

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mely készült Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése **Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságának 2021. június 22-én tartott nyílt üléséről.**

Jelen vannak a jegyzőkönyvhöz mellékelt jelenléti ív szerint.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszöntök mindenkit a mai bizottsági ülésen. Örvedetes, hogy találkozunk újra és reméljük, hogy egy nagyon jó időszak elé nézünk és alkalmunk lesz találkozni újra. Szeretettel köszöntjük Dr. Szemán Sándor Címzetes Főjegyző Urat, a bizottsági ülésünkön megjelent Jászai Menyhért Alpolgármester Urat és köszöntöm az Önkormányzat munkatársait, akik a napirendi pontok tárgyalásához érkeztek. Mindenki megkapta a meghívóban a napirendi pontokat. Aki a napirendi pontok sorrendjével egyetért és elfogadja kérem kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a kiküldött napirendi pontokat.

### **1. Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2020. évi tevékenységéről**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Szeretném megkérdezni az előterjesztőt, hogy kívánnak-e szóbeli kiegészítést tenni ehhez az anyaghoz?

**Dr. Szemán Sándor:** Köszönöm Elnök Asszony nem kívánunk.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönöm szépen, valóban egy tartalmas anyag, végén összegezve, ábrákkal, táblázatokkal és a szöveges rész is tartalmaz. Szeretném megkérdezni a Bizottság tagjaitól, hogy kívánnak-e kérdést feltenni az előterjesztőhöz. Kérdést nem látok, megjegyzés, vélemény?

**Halkóné Dr. Rudolf Éva:** Köszönöm szépen. Egy nagyon szemléletes anyagot láttunk Főjegyző Úr és köszönjük szépen ezt az összefoglalót. Rendhagyó összefoglalóról van szó, hiszen egy olyan időszaknak a tevékenységét kellett összefoglalni, ami más, a korábbi évekhez képest a gyakorlattól eltér. Nagyon jó volt olvasni, szemléletes volt, hogy milyen feladatokat végeztek. Köszönjük szépen a helytállást és köszönjük szépen az elvégzett munkát is.

**Dr. Szemán Sándor:** Nagyon szépen köszönöm a munkatársaim nevében.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönöm szépen, amennyiben ennyi, kiegészítés, megjegyzés nincs, akkor szavaztatnék. Kérem, aki a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 9 igen szavazattal, egyhangúlag támogatja a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság erről meghozta a **77/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

### **2. Előterjesztés a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz - a Visual Plusz Bt. által beérkezett rendkívüli támogatási kérelemmel kapcsolatos döntésre**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszöntöm Hornyák Enikót, szeretném megkérdezni, kívánsz-e szóbeli kiegészítést tenni az előterjesztéshez?

**Hornyák Enikó:** Köszönöm szépen. Tisztelt Elnök Asszony! Tisztelt Bizottság! Annyi kiegészítést szeretnék tenni, hogy az elmúlt évek alapján már ismert a kérelem, 20 éven keresztül emlékkönyv volt kiadva, ez lesz a 21. Az elmúlt években 400.000.-Ft-tal támogatta az Önkormányzat, mi továbbra is ezt a támogatási összeget javasoljuk. Kiegészítést szeretnék tenni a határozat-tervezethez, hogy a szokásos

80 példányt idén is megkapnák, tehát ez már egyértelmű volt, de szeretnénk, hogy ez a határozatban is helyet kapna és bizottsági ülés végén a bizottsági tagok 2020-as évkönyvét szeretnénk majd átadni. Köszönjük szépen.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Nagyon régen, én visszakerestem korábbiakban, hogy ilyen támogatások voltak. Nekem még új volt a sport oldal, meg kellett nézmem, hogy mikor voltak ilyen sport kiadványok. Szeretném megkérdezni a Bizottság tagjait, hogy van-e kérdés az előterjesztőhöz? Kérdést nem látok, vélemény, megjegyzés? Köszönöm szépen, akkor szavaztatnék. Kérem, hogy aki a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért, a kiegészítéssel, ami elhangzott, kérem kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 9 igen szavazattal, egyhangúlag támogatja a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság erről meghozta a **78/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

**3. Előterjesztés a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz -Tarjányi István által az Olimpiai felkészülés támogatása keretbe kapott 2021. évi támogatás felhasználási területének módosítása kapcsán benyújtott kérelemmel kapcsolatos döntésről**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Itt egy kérelem érkezett szintén egy eszközbeszerzésre a korábban támogatott támogatási szerződésnek a módosítását kérik. Megkérdezném a sportreferenst, hogy van-e szóbeli kiegészítés Enikő?

**Hornyák Enikő:** Köszönöm szépen. Igazából ez egy nagyon nagy örömmel megírt előterjesztés, hiszen amint olvashatja a Bizottság, hogy egy paralimpián részt vevő nyíregyházi sportolónk már van és Istvánnak a mindennapi felkészülését az Olimpiára segítené, hogyha megveheti ezt a tárgyi eszközt. Ugye ez szerződés módosítással jár, amihez kérjük a Bizottságnak a támogatását.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönjük szépen, ugye ez Bizottsági hatáskör. Én mikor elolvastam érdekelt, hogy milyen eszköz, beírtam a keresőbe és kihozott ilyen érdekes eszközöket. Érdekelt volna, hogy milyen ez, hozzáférhető a kerekesszékekhez vagy? Ez csak ilyen kíváncsiság. Ahogy láttam az interneten az egy nagyon jól segíti a mindennapjait egy ilyen mozgássérült egyénnek. Van-e kérdés a Bizottság tagjaitól szeretném megkérdezni. Amennyiben kérdést nem látok, megjegyzés, vélemény? Ha nincs akkor szavaztatnék, kérem, hogy aki a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 9 igen szavazattal, egyhangúlag támogatja a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság erről meghozta a **79/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

**4. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Szeretném megkérdezni az előterjesztőket, kívánnak-e szóbeli kiegészítést tenni?

**Dr. Krizsai Anita:** Köszönjük nem.

**Jászai Menyhért:** Nem, köszönjük.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Én azt gondolom, hogy egyébként le is van írva a bevezetőben abszolút, hogy mi készítette ennek a megalkotására ezt a rendelet módosítást valóban. Jogtechnikai átalakítás, illetve átstrukturálás, ugye jól értelmezem. Szeretném megkérdezni a Bizottság tagjait, hogy van-e kérdésük az előterjesztőkhöz?

000002

**Dr. Ujhelyi János:** Én azt szeretném megkérdezni ez itt új elemként megjelent-e a rendelet módosításban, vagy csak, amit központilag vártak el aszerint módosult. Tudniillik ez egy nagy lehetőség lett volna biztos emlékszik a Tisztelt Bizottság, hogy egy Önkormányzati ülésen előterjesztettem egy javaslatot a szociális rászorultság COVID miatt veszélyeztetett embereknek a lehetőségéről. Én még mindig egy élő problémának tekintem ezt és azt gondoltam, hogy esetleg, akár névtől függetlenül egy ilyet be lehetett volna emelni, mert féltő, hogy ez a probléma tovább fog élni, de ha érdemi módosítás nem volt, csak egy jogtechnikai kérdés akkor nincs is miről beszélni. Egy kiváló anyag, nyolcvan valamennyi oldal, érdekes, hogy milyen, ilyen kis apróságért két hatalmas rendeletet meg kellett csinálni, hogy elismerésem, akik ezt leírták. Úgyhogy ezek végett ez el kellett végezni, de érdemi változás nem történt, ezek szerint rendbe van.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönöm szépen, van-e további kérdés? Megjegyzés, vélemény? Amennyiben nincs akkor szavaztatnék. Kérem, aki a rendelet-tervezetben foglaltakkal egyetért kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 9 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a rendelet-tervezetben foglaltakat és a Bizottság erről meghozta a **80/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

**5. Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli, - és természetbeni ellátási formákról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Szeretném megkérdezni az előterjesztőket, kívánnak-e szóbeli kiegészítést tenni?

**Dr. Krizsai Anita:** Köszönjük nincs szóbeli kiegészítésünk.

**Jászai Menyhért:** Nem.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** A Bizottság tagjaitól szeretném megkérdezni van-e kérdés az előterjesztőkhöz? Valóban maga egyértelmű az anyag. Amennyiben nincs, vélemény, hozzászólás?

**Smidt Ferenc:** Tisztelt Elnök Asszony! Tisztelt Bizottság! Ugye tényleg egy hatalmas nagy anyagról van szó, ami szabályozza ezeket a segélyeket, formákat a szociális igénybevétel kapcsán és megpróbáltuk okával áttanulmányozni, de megmondom őszintén a még a frakciónk, illetve jómagunk nem jutottunk a végére, viszont találtunk benne esetleg olyan részeket, amit úgy gondolunk, hogy az előzőekhez képest szűkíti a hozzájutás lehetőségét a nehéz helyzetbe került embereknél és ezért most a szavazáskor mi tartózkodni fogunk. Ugye az egyik ilyen, hogy beszéljek konkrétan is, de a tartózkodás azt is jelenti, hogy lehet majd miután összevetettük az előző rendelettel látni fogjuk, hogy nem feltétlenül jól gondolkodtunk, de egy ilyen dolog. A 17. 18. oldalt például van egy olyan támogatási forma, ahol ugye úgy van meghatározva, hogy onkológiai gyógykezelést igénybe vevő kérelmezőnek, akinek rosszindulatú daganatos betegsége igazoltan legalább fennáll. Mi például azon gondolkodtunk, hogy miért szűkítettük le kimondottan rosszindulatú, hiszen léteznek más daganatos betegségek is és mondjuk a fél évet soknak gondolnánk. Tehát nem lehet-e rövidebb idő intervallum alapján megítélni támogatást. Tehát ilyen jellegű gondolataink vannak és ezért gondoljuk azt, hogy egyelőre tartózkodunk, bízunk benne, ha esetleg egyeztetünk az osztállyal és ugye és egy kicsit kintebb nyílnak ezek a lehetőségek, hogy így fogalmazzak. Akkor természetesen támogatjuk a rendeletet. Ennyit szerettem volna csak

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönöm, kívántok-e esetleg?

000003

**Dr. Krizsai Anita:** Igen. Itt nem szűkítésről van szó, hanem két új támogatás került bevezetésre a rendkívüli települési támogatáson belül. Mindig akkor teszünk be új elemeket, amikor a kollégák azt tapasztalják, hogy ilyen jellegű, ilyen irányú kérelmek érkeznek be. Azt tudni kell, hogy új rendeletet alkottunk, illetőleg a térítési díjast is módosítottuk. Leírtuk, hogy a Kormányhivatal kötelezett minket, és az egyik kötelezésnek az alapja az, hogy konkrétan meg kell határozni azokat az eseteket, amikor támogatást nyújtunk és az összegeket is konkrétan meg kell határozni. Tehát ilyen szempontból beszűkült a mozgásterünk, de nekünk szűkült be, mert ezt írja elő a jogszabály, de a korábbi renDELETEH képest viszont bővítettük az esetkört. Ugyanakkor annyira tudjuk kikerülni ezt a kötelezettséget, hogy nem egy taxatív felsorolást alkalmaztunk, tehát próbáltuk lefedni az esetköröket, hanem azt írtuk, hogy különösen a felsorolt esetek. Tehát ha majd tapasztalunk újabb eseteket, akkor az lehetőséget ad, hogy adjunk támogatást.

**Jászai Menyhét:** Egy picit kiegészíteném, amit Osztályvezető Asszony mond. Tisztelt Elnök Asszony! Tisztelt Bizottság! Amit Osztályvezető Asszony válaszolt egy picit válasz Főorvos Úrnak is a kérdésére, hogy figyeljük a tendenciákat, az ügyfelek részéről mire van kereslet vagy igény azt folyamatosan figyeljük és én nem is emlékszem arra, hogy az elmúlt 10 évben valaha szűkítettük volna. Tehát mindig csak bővítettük az ellátások körét. Figyeljük és olyan új formákat hozunk be amire valós igény van az ügyfélforgalom alapján és ezért ez egy picit válasz Főorvos Úrnak is, hogy figyeljük, tehát nem ölbetett kézzel nézzük. Köszönöm.

**Smidt Ferenc:** Jó, köszönöm szépen és akkor még csak annyit szeretnék hozzátenni, hogy köszönjük szépen a választ és ez tényleg segít majd a további olvasás kapcsán vagy az egyeztetésnél a frakció ülésen. Ami még és ez nem is helybe szóló, hanem ez inkább a törvényalkotáshoz szóló, de szeretnénk valamilyen szinten megjeleníteni a véleményünket, hogy a 28.500.-Ft-os kiindulási alapot azt már nagyon kevésnek tartjuk. Sok minden ebből származik és valamilyen szinten a tartózkodásunk ezt is jeleznÉ, hogy az idő a kor meg hát az infláció is, most ide kanyarodok vissza. Ezt már bizony meghaladta és ugye ezek az összegek már nem annyit érnek, mint ezelőtt öt évvel vagy tíz évvel. Ezt tudjuk, hogy az Önkormányzat ebben kötött, tehát nem Ő az, aki meg fogja határozni majd ezeket az összegeket, úgymond saját elgondolása szerint, hanem törvényekhez kell alkalmazkodni, de most ezzel a tartózkodással ezt is jeleznÉnk, hogy jó lenne, ha egy kicsit emelnék a mindenkori öregségi nyugdíjnak a legkisebb értékét. Köszönöm szépen.

**Dr. Krizsai Anita:** Én erre csak annyiban reagálnék, hogy ezt az Önkormányzat annyiban tudja orvosolni, hogy lehet, hogy az öregségi nyugdíjminimum az egy kötött összeg, de az, hogy mi hányszorosát vesszük figyelembe, amikor meghúzzuk például a jövedelemhatárt ott tulajdonképpen mi döntünk. Vagyis a Közgyűlés dönt a mi javaslatunk alapján. Október óta nem volt Közgyűlés, mi már egyszer módosítottuk a korábbi rendeletet és ott majdnem minden támogatási formánál megint emeltük az egy főre eső jövedelemhatárt, hogy többen beleférjenek, és a támogatás összegét is növeltük. Tehát mi mindig figyeljük, hogyha emelkedik a nyugdíj, tehát, hogy ne essenek ki, akik korábban támogatottak voltak. Tehát az rendben, hogy 28.500.Ft, de lehet látni, hogy mi többszöröseként határozzuk meg az összegeket.

**Smidt Ferenc:** Bocsanat csak annyi, hogy mert itt tovább is nézve, hogy akkor akár lehetne, most itt olvassuk, kiragadtam a nyolcas bekezdésbe, hogy a legkisebb összegének a kétszáz, egyed élő esetében háromszáz százalékát. Akkor mondjuk ez lehetne három-négyszáz százalék is hogyha úgy gondolná az Önkormányzat?

**Dr. Krizsai Anita:** Így van.

**Smidt Ferenc:** Jó.

**Jászai Menyhért:** Szakasztott ugyanezt akartam mondani. Én úgy emlékszem egyébként, hogy minden évben karbantartjuk. Mind a jövedelemhatárt emeljük és mind a támogatásoknak az összegét is emeljük. Szerintem mindegyikbe, de hát például a lakásfenntartási támogatás, lakbér támogatás. Követni kell a piaci változásokat. Még annyit tennék ehhez hozzá, hogy vannak olyan támogatási formák, ami nem biztos, hogy így megjelenik a települési támogatási rendelet valamelyikében. Például az, hogy nem kérünk bölcsődei gondozási díjat. Több 10 millió forint marad a családoknál. Egy hozzávetőleges számot mondok, de nem tévedek, ki merem mondani az óvodai nevelésben lévő gyermekeknek a 80 %-a nem fizet étkezési költségtérítést, azért, mert olyan magasan húztuk meg a jövedelemhatárt, hogy egyszerűen ingyenesen étkezik. Tehát van egy sor és nem fogom ezt mind felsorolni, hogy nem biztos, hogy a rendeletben van egy kvázi támogatási forma, de óriási segítség a családoknak. Nyári táboroztatásra körülbelül 24 millió forintot költünk, 1800 gyerek ingyen táborozik, azzal, hogy nyilván étkezési költségtérítést fizet, ha évközben támogatott az étkezése, akkor viszi magával a táborban is ingyen étkezik. Tehát ha ezeket összeadom, akkor azért nem rossz portfólió összesen.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Köszönjük szépen. További vélemény, hozzászólás. Amennyiben nincs, akkor szavaztatnék. Kérem, hogy aki a rendelet-tervezetben foglaltakkal egyetért kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 5 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett javasolja a rendelet-tervezetben foglaltakat elfogadásra a Közgyűlésnek és a Bizottság erről meghozta a **81/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

**6. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítására**

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Szeretném megkérdezni, hogy van-e szóbeli kiegészítés ehhez az előterjesztéshez.

**Dr. Krizsai Anita:** Köszönjük nincs.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** Szintén csatlakozik az előző két előterjesztéshez. A Bizottság tagjaitól szeretném megkérdezni, van-e kérdésük? Én kérdést nem látok, vélemény, megjegyzés. Amennyiben nincs akkor szavaztatnék. Kérem, hogy aki a rendelet-tervezetben foglaltakkal egyetért és a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja kézfelemeléssel jelezze. Megállapítom, hogy a Bizottság 9 jelenlévő tagja 9 igen szavazattal, egyhangúlag támogatja a rendelet-tervezetben foglaltakat, elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek és a Bizottság erről meghozta a **82/2021. (VI. 22.)** számú határozatát.

000005

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE**

**Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága**

**77/2021. (VI.22.) számú**


**h a t á r o z a t a**

**Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
2020. évi tevékenységéről**

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló** elfogadásával egyetért.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Irattár

000006

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE**

**Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága**

**78/2021. (VI.22.) számú**

**h a t á r o z a t a**


**a Visual Plusz Bt. által beérkezett rendkívüli támogatási kérelemmel kapcsolatos döntésről**

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11.13. pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

- a Sporttartalék keret terhére a **Visual Plusz Bt.** által kiadásra kerülő 2021. évi Sportévkönyv költségeit 400.000 Ft összegben támogatja azzal, hogy a Visual Plusz Bt. 80 példányt átad Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részére.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 4./ Irattár

000007

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE**

**Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága**

**79/2021. (VI.22.) számú**

**h a t á r o z a t a**


**Tarjányi István által az Olimpiai felkészülés támogatása keretre kapott 2021. évi támogatás felhasználási területének módosítása kapcsán benyújtott kérelemmel kapcsolatos döntésről**

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11.13. pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

A PKAB/36-5/2021. számú támogatási szerződés 3.3.1 pontjának tárgyi eszköz vásárlásának költségeivel történő kiegészítését jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Jegyzői Kabinet
- 3./ Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 4./ Irattár

000008

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága

80/2021. (VI.22.) számú


h a t á r o z a t a

a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a **szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet** elfogadásával egyetért.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Irattár

000009

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE  
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA

81/2021. (VI. 22.) számú

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli, - és természetbeni ellátási formákról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli, - és természetbeni ellátási formákról szóló önkormányzati rendelet** elfogadásával egyetért.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Irattár

000010

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE  
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA

82/2021. (VI. 22.) számú


h a t á r o z a t a

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításával egyetért.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

  
Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Irattár

0000011



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-530;  
E-MAIL: NYHJEGYZ@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: JKAB/208-1/2021

## BESZÁMOLÓ

- a Közgyűléshez -

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
2020. évi tevékenységéről

.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

törvényességi véleményezést  
végző személy aláírása

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:  
valamennyi bizottság



## Tisztelt Közgyűlés!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző **évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről**. Korábban csak körjegyzőségek esetében állt fenn a beszámolási kötelezettség, a jelenlegi szabályozás 2013. január 1-jétől érvényes. Ennek alapján a Közgyűlés nyolcadik alkalommal tárgyalja meg a polgármesteri hivatal beszámolóját.

A szabályozás legfontosabb célja, hogy a képviselő-testület **évente átfogó képet** kaphasson a hivatalban folyó munkáról, a tevékenység eredményességéről. A képviselők egyébként is naprakész információkkal rendelkezhetnek az itteni munkáról, hiszen számos **kapcsolódási pont** van. A teljesség igénye nélkül ismertetném a legjellemzőbbeket:

A **Közgyűlés ülései** során a képviselők az **előterjesztések** megismerése, bizottsági vitája és közgyűlés általi elfogadása során folyamatos kapcsolatot tartanak a hivatal előkészítést végző szakembereivel, és ugyanez a helyzet a döntések végrehajtása során is.

A **költségvetés** éves tervezése, elfogadása, évközi módosításai és a zárszámadás során is állandó kapcsolat és kontroll működik. A költségvetés éves követése folytán a képviselők nyomon követhetik az **adóbevételek** alakulását is.

Megjelennek azok a **kiemelt területek**, ahol **külön beszámolási kötelezettsége** - vagy önként vállalt feladata - van a hivatalnak, mint az alábbiak:

- a hivatal, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények és gazdasági társaságok irányában folytatott **belső ellenőrzési tevékenység**,
- az önkormányzat és a polgármesteri hivatal **közbeszerzési tevékenysége**,
- a **pályázati tevékenységgel** kapcsolatos, évente többszöri beszámoló.

A képviselők **bizottsági munkájuk** során nemcsak a közgyűlési anyagok előkészítése, hanem az átruházott hatáskörben hozott önálló döntések során, továbbá a részükre biztosított felvilágosítás kérésű és tanácskozási jog eredményeként is azonnali információkat kapnak a hivatalról.

Az anyagban arra törekszünk, hogy a tisztelt képviselők minél komplexebb képet kaphassanak arról a hivatalról, amely magas színvonalon igyekszik kiszolgálni ügyfeleit, érvényt szerezve a **közigazgatás ügyfélbarát és szolgáltató jellegének**.



A **világjárvány** hatásai az élet minden területén, így a hivatal működésében is markánsan megjelentek. A megváltozott körülmények ellenére folyamatosan biztosítottuk a hivatal szakszerű működését, a változatlan minőségű szolgáltatást.

Az előterjesztésben továbbra is azt a gyakorlatot követjük, hogy a szöveges beszámolót nem törlik meg a **táblázatok**, a kör- és oszlopdiaagramok, hanem azok az anyag végén **külön fejezetben** kerülnek megjelenítésre.

Kérem a T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Nyíregyháza, 2021. június 03.

Tisztelettel:



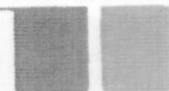
dr. Szemán Sándor



NYÍREGYHÁZA

000014

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Melléklet a JKAB/208-1/2021 számú előterjesztéshez

**Határozat-tervezet**

**NYIREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS**

**KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**.../2021.(VI.24.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**

**2020. évi tevékenységéről**

A Közgyűlés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2020. évi tevékenységéről a melléklet szerinti beszámolót **e l f o g a d j a**.

Nyíregyháza, 2021. június 24.

Erről értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



Melléklet a..../2021.(VI.24.) számú határozat-tervezethez

## BESZÁMOLÓ

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
2020. évi tevékenységéről

<b>TARTALOMJEGYZÉK:</b>	<b>1</b>
<b>I. Bevezetés</b>	<b>3</b>
<b>II. A közgyűlés és a bizottságok munkájának támogatása</b>	<b>5</b>
<b>III. Ügyiratforgalom</b>	<b>7</b>
<b>IV. Személyügyi tevékenység</b>	<b>8</b>
<b>V. Hivatali infrastruktúra</b>	<b>9</b>



<b>VI. Az egyes belső szervezeti egységek tevékenysége</b>	<b>10</b>
- Polgármesteri kabinet	10
- Jegyzői kabinet	13
- Ellenőrzési osztály	16
- Gazdasági osztály	19
- Főépítészeti osztály	22
- Városfejlesztési és városüzemeltetési osztály	24
- Vagyongazdálkodási osztály	26
- Szociális és köznevelési osztály	30
- Kulturális osztály	34
- Adóosztály	38
- Igazgatási osztály	41
- Közterület-felügyelet	43
- Ellátási osztály	45

## VII. Mellékletek

- a közgyűlési előterjesztések és döntések megoszlása (1. melléklet)
- az iktatott főszámos ügyek ágazati megosztásban (2. melléklet)
- a megtámadott döntések (3. melléklet)
- a hivatalban foglalkoztatottak létszámának alakulása (4. melléklet)
- a hivatal belső szervezeti egységeinek létszáma (5. melléklet)
- a hivatal dolgozóinak besorolás szerinti megoszlása (6. melléklet)
- a jegyzői adóhatóság tevékenysége és eredményei (7-9. melléklet)
- az anyakönyvi és hagyatéki események alakulása (10. melléklet)
- a vendégéjszakák száma, a kereskedelmi igazgatási tevékenység (11. melléklet)
- a közterület-felügyelet jellemző mutatói (12. melléklet)



## I. Bevezetés

Magyarország **Alaptörvénye** AZ ÁLLAM című fejezete 33. cikk (3) bekezdése értelmében a **képviselő-testület sarkalatos törvényben meghatározottak szerint hivatalt hozhat létre**. Az Alaptörvény ezen felhatalmazása alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: **Mötv.**) rendelkezik részletesen a képviselő-testületek hivatalairól.

Az önkormányzati törvény preambuluma értelmében az Országgyűlés elismeri és védi a helyi választópolgárok közösségének önkormányzáshoz való jogát. A helyi önkormányzatok az egységes állami szervezetrendszer részeként hozzájárulnak az Alaptörvényben foglalt államcélok megvalósításához, elősegítik a jogszabályi kötelezettségek teljesítését.

A Mötv. kimondja, hogy a **helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre**.

A polgármesteri hivatal **önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény**. A települések életében meghatározó jelentősége van. Az előző bekezdésben említett **sajátos kettősség** a fő jellemzője: **önkormányzati, valamint államigazgatási hatósági ügyekben jár el**. Ez a fajta kettősség - különösen a városok esetében - nem eredményezi azt, hogy a hivatal egyes elkülönült belső szervezeti egységei tisztán csak önkormányzati vagy államigazgatási hatósági ügygel foglalkoznak. Ez Nyíregyháza esetében is így van, az osztályok többsége - ha eltérő mértékben is - mindkét típusú feladat ellátásában közreműködik.

Az önkormányzati ügyek esetében a **hatáskör címzettje mindig a képviselő-testület**. Ezt a hatáskört - a Mötv.-ben meghatározott kivétellel - **átruházhatja** azonban **szerveire: a polgármesterre, a bizottságokra, a társulásra és a jegyzőre**. A feladatok ellátásában közreműködő szervként nevesítésre kerül a polgármesteri hivatal is.

Az **államigazgatási hatósági ügyek címzettje általában a jegyző**. Jellemzően honvédelmi, polgári védelmi és katasztrófa-elhárítási ügyekben a **polgármesternek is** biztosíthat a törvény önálló hatáskört. **Ritkán** az is előfordul, hogy a polgármesteri hivatal **önállóan eljáró ügyintézőjének** van hatásköre az adott ügyben (pl. az **anyakönyvvezetők, a közterület-felügyelők**).



Ahogy az egész önkormányzat működésében, úgy a polgármesteri hivatal tevékenységében is **elsődleges és meghatározó szerepe a település első számú vezetőjének, a képviselő-testület elnökeként eljáró polgármesternek van.**

A Mötv. rendelkezése szerint a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörben **irányítja** a polgármesteri hivatalt. A **jegyzőt** pedig a konkrét, operatív jogosítványok illetik meg, **vezeti** a polgármesteri hivatalt, a hivatal dolgozói tekintetében - az önkormányzati tanácsadók és az aljegyző kivételével - a **munkáltatói jogot** is gyakorolja.

Fenti szabályozás azon a szervezéseméleti modellen alapul, mely szerint az irányítás fogalmába annak egyik részelemeként tartozik bele a vezetés. Ez a szabályozás a gyakorlatban azt eredményezi, **hogy a polgármester a helyetteseiként működő alpolgármestereken, továbbá a hivatalt vezető jegyzőn keresztül irányítja a hivatalt.**

A polgármesteri hivatalok a **helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv** alapján az első helyhatósági választásokat követően alakultak meg az 1990-es év végén a tanácsigazgatási modellben működő végrehajtói bizottságok szakigazgatási szerveit felváltva. Az elmúlt bő két évtized során számos változáson ment keresztül ez a szervezet is.

A következő fejezetekben az ott meghatározott szempontok szerint kívánom bemutatni hivatalunk **elmúlt esztendejét.**



## II. A közgyűlés és a bizottságok munkájának támogatása

A jelenlegi Közgyűlés az Alaptörvény értelmében a **második testület**, amely - 2019. októberében - **öt évre** kapta mandátumát. Változatlan, hogy a **polgármester** mellett továbbra is **tizenöt egyéni és hat listás képviselő dolgozik**. A testület munkáját segíti egy **nem képviselő alpolgármester** is.

**A hat állandó bizottság közül kettő csak testületi tagokkal, míg négy külső tagokkal kiegészülve működik.** A választást követően ezek létszáma és személyi összetétele is változott.

Az önkormányzati munka **legfontosabb színtere a Közgyűlés ülése**, hiszen a képviselők itt hozzák meg a várost és annak lakóit érintő döntéseiket **rendelet vagy határozat** formájában. Ezért a polgármesteri hivatal szakembereinek a döntések előkészítése és végrehajtása során végzett tevékenysége meghatározó képet ad a hivatalról.

A hivatal ez irányú tevékenységét az **1. mellékletben** mutatjuk be, a tárgyévét összehasonlítva a korábbi esztendőkkal. Látható, hogy a járvány miatt kevesebb döntés született, áprilisban, májusban, novemberben és decemberben nem volt lehetőség a Közgyűlés összehívására, bizottsági ülés tartására. A veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester járt el a fenti két szerv hatáskörében.

Az év folyamán a Közgyűlés hatáskörében összesen 42 rendelet és 216 határozat került megalkotásra. A rendeletek közül 28-at a Közgyűlés, míg 14-et a polgármester hozott meg. A határozatok esetében 157 esetében a Közgyűlés, míg 59 esetében a polgármester hozott döntést.

A bizottsági döntések esetében az első táblázat az előző éveket mutatja be, a második a beszámoló évét szemlélteti. Összességében kevesebb bizottsági döntés született az előző évekhez képest. Ennek az is oka, hogy a veszélyhelyzet során a polgármester által a Közgyűlés hatáskörében meghozott döntések esetén értelemszerűen nem volt szükség arra, hogy a polgármester bizottsági hatáskörben ugyanazt a döntést előzetesen véleményezze.



Bizottság	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Gazdasági és Tulajdonosi	187	317	397	365	367	433	373	305	291
Jogi, Ügyrendi és Etikai	125	180	179	148	153	149	150	121	117
Köznevelési, Kulturális és Sport	157	187	204	188	174	192	217	170	140
Pénzügyi	43	81	95	85	92	119	116	61	63
Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági	137	111	142	135	116	133	127	112	128
Városstratégiai és Környezetvédelmi	102	148	150	154	156	186	198	168	139

<u>2020. évben</u>	összesen	veszélyhelyzet ideje alatt	Közyűlés működésének ideje alatt
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság	203	27	176
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság	65	0	65
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	88	5	83
Pénzügyi Bizottság	51	0	51
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság	207	52	155
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság	170	6	164



### III. Ügyiratforgalom

Minden hivatalnak **jellemző mérőszáma**, hogy évente hány ügyfél keresi meg, és ezeket az ügyeket mennyi idő alatt, milyen hatásfokkal oldja meg. Az **ügyiratforgalmi statisztika** az állami szervek részére is fontos tájékozási pont.

Hivatalunk megyénkben az egyik legkeresettebb elsőfokú közigazgatási szerv. Ennek elsődleges **okai** az alábbiak:

- Maga a város közel 120 ezer fős állandó **népességével** a hetedik a magyar települések sorában.
- Nyíregyháza kiemelkedő **jelentőséggel** bír a **megyén belül**, hiszen a sorban öt követő városok (Kisvárda és Mátészalka) népessége a 20 ezer főt sem éri el.
- Különleges a **nemzetközi geopolitikai helyzete is**, hiszen tőlünk térben 100 km-en belül, időben bő órányira három ország érhető el (Szlovákia, Románia, Ukrajna).
- A korábbi **kistérségi**, majd a jelenlegi **járási modellben** is jelentősen növelik forgalmunkat a hozzánk tartozó települések.

Hivatalunk ügyiratforgalmáról a **2. melléklet** ad tájékoztatást. Hangsúlyozzuk, hogy a táblázat **csak a főszámokról** ad információt, azt nem jelzi, hogy némely ügyben akár harminc-negyven további eljárási cselekmény (alszám) is lehet. A **melléklet** mutatja az iktatott ügyek számát és ágazati megosztását. Jól látható tendencia, hogy ügyiratforgalom szempontjából továbbra is az **adóügyek** emelkednek ki. Magas a döntések száma a szociális igazgatás és az általános igazgatás területén is.

A **3. melléklet** a **jogorvoslattal megtámadott döntéseket** mutatja. Továbbra is rendkívül alacsony mértékben kerestek orvoslást az ügyfelek a kiadott döntéseinkkel szemben (mindössze 14 esetben, ez az arány statisztikailag jelentéktelen). Ez országos szinten is kifejezetten jó eredménynek számít. Szakmailag az is vállalható, hogy döntő részben **helybenhagyta** a felülvizsgálatot végző hatóság a hivatal döntését.



#### IV. Személyügyi tevékenység

A **létszámgazdálkodás** elemzésekor elsősorban azt emeljük ki, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a megyei jogú városok összevetésében egyértelműen az egyik **leghatékonyabb** szerv. Az elmúlt évtizedben négy alkalommal - legutóbb négy évvel ezelőtt - került sor pályázatok vagy a megyei jogú városok belső döntése alapján az egyes hivatalok összehasonlítására.

Bizonyítást nyert, hogy Nyíregyháza mind számszakilag, mind fajlagosan az egyik legkisebb többlettel dolgozik - a megyei jogú városok polgármesteri hivatalai tekintetében - a Belügyminisztérium által elismert, csak a kötelező önkormányzati feladatokat figyelembe vevő létszámhoz képest.

A létszámhelyzetre vonatkozó tényt azért fontos hangsúlyozni, mert folyamatosan hangoztatjuk, hogy a polgármesteri hivatalban a legtöbb helyen fokozott munkateher jelentkezik, és eseti vagy állandó jelleggel az általánosan elvártnál többet kell dolgozni a munkatársaknak.

A hivatal létszámgazdálkodását a továbbiakban a **4-6. mellékletben** mutatjuk be. A létszám alakulásának bemutatását nagyobb távlatban, a 2010-es évtől kezdve végeztük el.

A személyi mozgást vizsgálva megállapítható, hogy az ide kerülő dolgozók **életpályaként** tekintenek a hivatalra, hosszú időt töltenek itt. A folyamatos munkateher indokolja, hogy az üressé váló állásokat nagyon rövid idő alatt betöltjük.

**A hivatal belső felépítésére nincs kötelező jogszabályi előírás**, azt az egyes települések legjobb belátásuk szerint, szabadon döntenek el. A megyei jogú városok hivatalainak összehasonlításából tudjuk, hogy minden város igyekszik a sajátosságait és hagyományait figyelembe venni a hivatali szervezet felépítése során. Hivatalunkban az egyes osztályoknál dolgozók aránya az elmúlt években nem változott.

A besorolás szerinti táblázat jól szemlélteti, hogy viszonylag kevés (14) vezetővel is hatékonyan működtethető a szervezet. A felsőfokú végzettségű dolgozók száma az elmúlt években folyamatosan növekszik.

Nagy presztízse van a helyben adható legmagasabb elismerésnek, a **Kiváló Köztisztviselői Munkáért** Májerszky Béla – díjnak, melyet évente egy munkatársunk kaphat. 2019-től pedig új kitüntetésként megjelent az Elismerő Oklevél, melyben évente két köztisztviselő részesülhet.



## V. Hivatali infrastruktúra

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala abban a – **nagyvárosok között országosan egyedülálló – helyzetben** van, hogy a szervezet valamennyi belső szervezeti egysége **egy épületegyüttesben**, a város szívében található Városházán került elhelyezésre. Ez mindenki számára egyértelmű könnyebbséget jelent mind a hivatal vezetése és irányítása, mind az ügyfelek szempontjából.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatallal közösen használt épületrészre az üzemeltetési költségek elszámolása külön megállapodás alapján történik. A megállapodás, a tényleges költségeket és elvégzett feladatok figyelembevételével, minden évben felülvizsgálatra kerül. A közös épülethasználat elősegíti a folyamatos és jó együttműködést a hivatalok között.

Az elmúlt évben eleve nem terveztünk nagyobb felújítást vagy korszerűsítést a hivatali épületekben, a járványügyi helyzet hatására pedig az üzemeltetési költségeket is csökkentenünk kellett. Mindezek hatására csak a legszükségesebb eszközpótlásokat és irodai festéseket végeztük el. Azonban az előző évek fejlesztései (Közterület-felügyelet helyiségei és kameraszoba, „B” épület energetikai korszerűsítése, Igazgatási osztály elhelyezési körülményeinek javítása, irattár felújítása) most éreztetik pozitív hatásukat.

Egy **korszerű épületegyüttesben** a modern kor igényeit mind jobban kielégítő környezetben és feltételekkel fogadják munkatársaink a hozzánk forduló ügyfeleket.



## VI. Az egyes belső szervezeti egységek tevékenysége

### Polgármesteri kabinet

A **közbeszerzési referatúra** a polgármesteri hivatal nem önálló szervezeti egysége, amelynek vezetője a Polgármesteri kabinetvezető. A közbeszerzési referatúra a Polgármesteri kabinetvezető közvetlen irányítása és felügyelete alatt végzi tevékenységét, munkájáról a Polgármesteri kabinetvezetőt közvetlenül tájékoztatja.

A közbeszerzési referensek elsődleges feladata az önkormányzat, illetve a polgármesteri hivatala közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos feladatok ellátása, ajánlati felhívás előkészítése, megjelenítése, dokumentáció elkészítése, bírálati cselekmények elvégzése, jegyzőkönyvek elkészítése, eredményhirdetés előkészítése, hirdetmények feladása, esetleges jogorvoslati eljárás lefolytatása, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletnek és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek megfelelően valamennyi eljárási cselekmény lebonyolítása.

A közbeszerzések (azon árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatási koncesszió, amelynek értéke a közbeszerzési eljárás megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkori közbeszerzési értékhatárokat) tervezése, előkészítése, az eljárás lebonyolítása a beszerzéssel érintett osztály vezetőjének igénybejelentése alapján a közbeszerzési referatúrán keresztül történik.

A közbeszerzési referatúra feladata továbbá azon eljárások lefolytatása is, amelyek értéküknél vagy tárgyuknál fogva nem tartoznak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá, ezen esetekben beszerzési eljárás lefolytatása szükséges az Önkormányzat 369/2016. (XII.29.) számú Beszerzési Szabályzata alapján.

A pandémia ellenére mozgalmas, feladatokban gazdag és hatékony évet zárt a **sport referatúra**.

A városi sportkoncepció irányelveinek figyelembevétele és a városi sportrendelet előírásai alapján a Sport célfeladatok terhére 7 pályázati eljárás keretében átláthatóan működtette 2020-ban az önkormányzati sportcélú támogatási rendszert. Ez több mint száz működési és rendezvénytámogatás, valamint közel ötven sportoló direkt támogatásának teljeskörű koordinálását jelenti a felhívások elkészítésétől, a beérkezett kérelmek és pályázatok feldolgozásán és bizottság elé történő terjesztésén keresztül a szerződéskötésig és a megvalósítások nyomon követéséig.



A referatúra koordinálása által számos új sportcélú fejlesztés valósult meg: a Nemzeti Sportpark Program keretében 9 sportpark és 2 futókör kivitelezése megkezdődött, a Magyar Labdarúgó Szövetség Óvodai Pályaépítési Programja által műfüves pálya épült Oroson, a Kézilabda Szövetség létesítmény-fejlesztési programja keretében 2 szabadtéri pálya és 3 iskolai tornaterem fejlesztése indult meg. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatásának köszönhetően megújult az Arany tanuszoda, a Magyar Vívó, a Magyar Torna és a Magyar Tenisz szövetségek sportágfejlesztési programja által újabb sportcélú fejlesztések előkészítése kezdődött meg.

A járványügyi előírásokhoz folyamatosan alkalmazkodva számos nemzetközi sportesemény előkészítésében vett részt aktívan a referatúra, és segítette a Tour de Hongrie, a Rally EB és a V4 Juniors World Cup Nemzetközi Kerékpárverseny Nyíregyházán történő megvalósítását.

Gazdag volt a szabadidős sportnaptár is, hiszen számos civil kezdeményezés támogatása mellett (Bringa Piknik, Csillagfutás, Decathlon Élménypróba, Extreme versenyek), saját hatáskörben 2020-ban is megrendezésre került a BringaVáros, valamint egész évben zajlott a Mozdulj Nyíregyháza! programsorozat, mely a vírushelyzet miatt március közepén az online térbe került át és a közösségi oldalon keresztül biztosította a nyíregyháziak számára a mozgás lehetőségét.

A referatúra az év során folyamatos kapcsolatot tartott a városi és iskolai sportszervezetekkel, valamint szorosan együttműködött a Nyíregyházi Sportcentrum Np. Kft-vel.

A **pályázatok és projektmenedzsment referatúra** dolgozói kiemelkedő helytállást tanúsítottak a koronavírus-járvány okozta válsághelyzetben.

2020-ban is változatlan volt a referatúra célja: eltökélten hozzájárulni a város fejlesztéséhez a városvezetés által meghatározott irányvonalakat figyelembe véve.

A referatúra a 2020. évben 84 db pályázati projekt kezelésében működött közre a társosztályokkal, melyek között bírálat alatt lévő, megvalósítás alatt lévő és lezárás alatt lévő, illetve fenntartási időszak alatt álló projektek egyaránt szerepelnek.

2020-ban több pályázatból finanszírozott beruházás is megvalósult, köztük a Csillag utca 4-6. szám alatti épület felújítása, Rozsrétszőlőn a Fenyő utca 1. szám alatti körzeti orvosi rendelő felújítása, egészségügyi centrum került kialakításra a Tokaji úti Albérlők Házának földszintjén, megújult a Kollégium utca 58. szám alatti szociális szolgáltatásoknak helyet adó ingatlan, az Őz utca 16. szám alatt új szociális nappali ellátást nyújtó intézmény épült.



Bővült a csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése is pl.: Nyulastói csatorna rekonstrukciója, Csemete utca csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, Igrice főfolyás kapacitásbővítése, megvalósult az Alma és a Kökény utca csapadékvíz elvezetésének rekonstrukciója, megtörtént a Kulturális Negyed út- és járdahálózatának megújítása. Három új körforgalmú csomópont került megépítésre (Család utca – Belső körút, Család utca – Szalag utca, Korányi Frigyes utca – Csalóköz). Útfelújítási és útépítési munkálatok fejeződtek be a Gálya utcában, a Felhő utcában és a Felhő közben, Bujtos utca, Tábor utca. Befejeződött egy nagyszabású parkolófelújítás a Tünde utcában. A zöldebb, egészségesebb és szebb Nyíregyháza érdekében befejeződött a Kiserdők felújítása, a Zöld Busz Demonstrációs Mintaprojekt keretében elektromos autóbusz került elindításra Nyíregyháza utcáin, elkészítettük a Fenntartható Energetika és Klíma Akciótervet. A kultúra területén kiemelnénk a Kállay-kúria fejlesztésének II. ütemének befejezését, amely hozzájárul a Kulturális Negyed színvonalának emeléséhez. Sikeresen megvalósult továbbá a Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán” c. projekt, amelynek középpontjában a nők és a családok álltak.

A referatúra látja el a korábban megvalósított projektek fenntartási idejéhez kapcsolódó jelentéskészítési feladatokat is, és néhány már megvalósult projekt pénzügyi, technikai zárását is.

2020-ban a referatúra legfontosabb feladata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program és a Modern Városok Program keretein belül támogatást nyert pályázatok megvalósításának koordinálásában való közreműködés volt, mely során számos egyeztetést folytatott az érintett támogató szervezetekkel mind írásban, mind személyesen. A referatúra munkatársai a fejlesztések megvalósítása során a hivatal érintett társosztályaival együttműködtek annak érdekében, hogy a jövőben is számos sikeres beruházást valósíthassanak meg a város területén.

A csoport munkáját minősíti, hogy a fentiekén túl a tavalyi évben is sikerült további pályázati támogatást nyerni a városi fejlesztések vonatkozásában, a referatúra így 2020-ban több Milliárd Ft összértékű pályázat koordinálásban vett részt, illetve fontos megjegyezni, hogy a projektek megvalósulását vizsgáló helyszíni ellenőrzések alkalmával intézkedésekre nem került sor, az ellenőrzések minden alkalommal pozitív eredménnyel zárultak.



## Jegyzői kabinet

A 2020. év sajátos és igen nehéz év volt az önkormányzat és a polgármesteri hivatal valamennyi belső szervezeti egysége, így a Jegyzői kabinet számára is.

A Kormány az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-COV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében kétszer is, egyszer márciusban, egyszer pedig novemberben Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben sem Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése, sem a Közgyűlés bizottságai nem üléseshetnek, hatáskörüket Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. Ezért sajátos eljárásrendet kellett kialakítani a polgármesteri döntések előkészítése és végrehajtása érdekében.

Így a **közgyűlési és törvényességi csoport** márciusban kidolgozta, novemberben aktualizálta a polgármesteri előterjesztések elkészítésére vonatkozó polgármesteri és jegyzői utasítást, tájékoztatta a belső szervezeti egységeket és a bizottsági titkárokat az új eljárásrenddel kapcsolatos szabályokról, feladatokról.

Mindkét veszélyhelyzeti időszakban nagyon sok polgármesteri határozat és több polgármesteri rendelet előkészítésében tevékenyen részt vettek, illetve végezték az előterjesztések törvényességi vizsgálatát.

A polgármesteri döntések nyilvánosságának biztosítása érdekében biztosították a meghozott döntéseknek Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján, a <http://varoshaza.nyiregyhaza.hu> honlapon történő közzétételét.

Gondoskodtak továbbá a polgármesteri döntéseknek a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulján keresztül a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalhoz történő felterjesztéséről a döntéshozatalt követő 15 napon belül.

A veszélyhelyzeti időszakon kívül az elmúlt évben is folyamatos feladatot jelentett a Közgyűlés és a közgyűlési bizottságok működéséhez szükséges jogi, szervezési és ügyviteli feltételek biztosítása, valamint a döntések előkészítésében történő közreműködés, és a döntések végrehajtásának megszervezése.

2020-ban semmilyen választásra nem került sor, bár egy sajnálatos haláleset miatt elkezdtek egy időközi önkormányzati képviselőválasztás előkészítését, amelyet azonban a veszélyhelyzet kihirdetése miatt nem lehetett megtartani.



A csoport az SZMSZ-ben meghatározott egyéb szerteágazó feladatait ebben az évben is folyamatosan végezte.

Folyamatosan figyelemmel kísérte a csoport 2020. évben is a Közgyűlés, a közgyűlési bizottságok és a polgármesteri hivatal szervezetét és működését érintő jogszabályi változásokat, elkészítette az ezekkel kapcsolatos előterjesztéseket.

Sok előkészítést igényelt a polgármesteri hivatal új Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítése, amelyet a februári Közgyűlés hagyott jóvá.

Fontos feladat volt ebben az évben is az önkormányzati képviselők, a nem képviselő bizottsági tagok, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozattételi kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátása.

A csoport egy munkatársa az önkormányzat és a polgármesteri hivatal **belső szabályzatainak** kidolgozásában és aktualizálásában tevékenyen dolgozott. Ellátta továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet alapján az **integrált kockázatkezelési rendszer koordinálásával** kapcsolatos szervezeti felelősi, valamint a **szervezeti integritást sértő események** kezelésével kapcsolatos feladatokat.

Jelentős számban érkeztek **közérdekű adatigénylések**, amelyek teljesítésével kapcsolatos feladatokat az egyik jogtanácsos munkatárs végezte.

A csoport jogtanácsos munkatársai több **peres ügyben** is képviselték az önkormányzatot és a polgármesteri hivatalt.

A **nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése**, működésük törvényességének biztosítása is folyamatos feladatot jelentett.

A Jegyzői kabinet egyik jogtanácsos munkatársa csoportvezetőként közreműködött az **emberi erőforrás menedzsment tevékenységének koordinálásában**, segítséget nyújtott a jogértelmezést igénylő feladatok ellátásában.

Az **emberi erőforrás menedzsment** feladatait is nagymértékben érintette a veszélyhelyzet. A kihirdetést követően elsődleges feladatként jelentkezett a polgármesteri hivatal pandémiás tervének elkészítése, melynek kidolgozásában tevékenyen részt vettek, valamint folyamatosan koordinálták a munkavállalók rendkívüli munkavégzését.



A köztisztviselői illetményalap önkormányzati költségvetési rendeletben történő felemelését követően 2020. év elején a polgármesteri hivatal teljes állománya részére előkészítette a kinevezés módosításokat.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló jogszabály alapján valamennyi köztisztviselő részére kidolgozták az **egyéni továbbképzési tervet**, a továbbképzési kötelezettség teljesítését folyamatosan koordinálták. A **közigazgatási vizsgákra** történő jelentkezéseket is folyamatosan tervezték, egyeztették, az érintett dolgozók részére segítséget nyújtottak.

Kiemelt hangsúlyt fektettek az **állások** betöltésére vonatkozó **pályázati** eljárások szabályszerű és eredményes előkészítésére. A pályázati eljárások eredményének megfelelően elkészítették a munkaügyi okiratokat.

Folyamatosan készítették elő az **állami és miniszteri elismerésekre** történő felterjesztéseket, az átadással kapcsolatos feladatokat, és egész évben koordinálták az **önkormányzati kitüntetésekkel** kapcsolatos feladatok ellátását.

A rendkívüli helyzet nyújtotta lehetőségekhez mérten közreműködtek az önkormányzati **rendezvények szervezésében**, lebonyolításában, kiemelten a Pedagógusnapi, a Köztisztviselői, valamint az állami ünnepségekre.

Ebben az évben is jelentős többletmunkával járt a **nyári diákmunkával** kapcsolatos teljes körű ügyintézés, a diákmunkások szerződéseinek elkészítése, a diákok részére a munkavégzés szervezése, a diákmunkához kapcsolódó pénzügyi elszámolások elkészítése, az intézményekkel való együttműködés.

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően látták el a **köztisztviselői vagyonyilatkozatok** leadásával járó feladatokat, figyelemmel kísérték a **teljesítményértékelések és minősítések** határidőben történő elkészítését.

Az önkormányzati intézmények vezetői és a polgármesteri hivatal köztisztviselői, ügykezelői és munkavállalói részére folyamatosan készítették elő a különböző munkaügyi okiratokat.

Szükség szerint közreműködtek a vezetők és a munkatársak együttműködésében, biztosították az emberi erőforrás menedzsment és más belső szervezeti egységek közötti kapcsolattartást.



## Ellenőrzési osztály

2020. évben elkezdődött az új Stratégiai Ellenőrzési Terv négyéves ciklusa. Az önkormányzat stratégiai céljaival összhangban a belső ellenőrzési vezető elkészítette a kockázatelemzéssel alátámasztott 2020-2023. évekre szóló Stratégiai Ellenőrzési Tervet.

Az éves ellenőrzési terv már a stratégiai ellenőrzési célok teljesítését támogatta.

Az Ellenőrzési osztály **ellenőrzési hatóköre:**

- az önkormányzati (polgármesteri hivatal, irányítószervi, tulajdonosi, céltámogatás) ellenőrzések,
- az intézmények független belső ellenőrzései (13 intézmény),
- a települési nemzetiségi önkormányzatok (7 nemzetiségi önkormányzat) belső ellenőrzései.

A belső ellenőrzési vezető aktualizálta a **belső ellenőrzés feladatellátására vonatkozó eljárás rendet (Belső Ellenőrzési Kézikönyvet)**, mely módosult a járvány miatt kialakult veszélyhelyzetben alkalmazandó biztonsági előírásokkal, ellenőrzési protokollal.

Az engedélyezett létszám 2020. március 01-től 8 főről 7 főre csökkent, melynek hatására az éves ellenőrzési terv módosítására volt szükség. 2020. évre tervezett 55 ellenőrzés helyett, az éves terv módosítását követően 49 ellenőrzés lefolytatására állt rendelkezésre ellenőri kapacitás, melynek végrehajtása teljes körűen megtörtént, továbbá egy soron kívüli ellenőrzés végrehajtására került sor.

A humán erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos folyamatokat úgy alakították ki, hogy azok összhangban legyenek az éves tervvel, figyelembe véve a rendelkezésre álló kapacitást, az ellenőri kompetenciákat, személyi változást, az arányos feladatmegosztást.

A belső ellenőrök rendelkeznek a Pénzügyminisztérium által előírt regisztrációval, továbbképzési kötelezettségüknek eleget tettek.

A 2020. évben az **ellenőrzési fókusz** volt:

- a költségvetési beszámoló, zárszámadás felülvizsgálata,
- a közbeszerzési eljárás lebonyolításának ellenőrzése,
- az önkormányzat által finanszírozott rendezvények, céltámogatások ellenőrzése,
- a feladatfinanszírozást megalapozó dokumentációk kontrollja,
- a kontrolltevékenységek működésének értékelése (gazdálkodási jogkörök),
- a gépjármű üzemeltetés, üzemanyagelszámolás felülvizsgálata,
- az intézkedések végrehajtásának ellenőrzése,
- a szervezeti integritást sértő események kiszűrése.



Az ellenőrzések során **felülvizsgálták:**

- a beszámoló megfelelőségét, mérleg-alátámasztó leltárak megbízhatóságát,
- közbeszerzés lebonyolításának szabályszerűségét, az integritás kontrollok működését,
- az önkormányzat által nyújtott támogatások cél szerinti felhasználását, felülvizsgálati kontrollok megfelelőségét,
- feladatfinanszírozás keretében az igénylés és elszámolás megfelelőségét,
- számonkérhető költségfelhasználást, elszámolások ellenőrizhető dokumentálását.

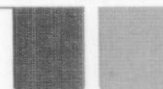
Ellenőrzési **stratégia:**

- a nyomon követési rendszer fejlesztése érdekében minden ellenőrzés alkalmával értékelték az ellenőrzöttek beszámoltatási- és felülvizsgálati rendszerét,
- az ellenőrzések tárgyát érintően vizsgálták az iktatást és az adatkezelés célját, illetve a tájékoztatási kötelezettséget, mellyel segítették az adatvédelmi követelményekkel kapcsolatos feladatok tudatosítását,
- kiemelt figyelmet fordítottak az integritást befolyásoló szabályzatok értékelésére, a szükséges módosító javaslataikkal támogatták azok megfelelőségét,
- az önkormányzati köztulajdonban álló gazdasági társaságoknak gyakorlati előadással nyújtottak segítséget a belső kontrollrendszer értelmezéséhez, megfelelő kialakításához,
- közbeszerzési eljárás felülvizsgálatával, bizonyosság szerzésével ellenőrizték az új jogszabályi elemek érvényesülését.

Megállapításaikkal rámutattak a hiányosságokra, és javaslataikkal olyan intézkedésekre ösztönözték az ellenőrzött szervezeteket, szervezeti egység vezetőit, hogy:

- a beszámolót, mérleget alátámasztó leltárak teljes körűek, átláthatóak legyenek,
- a támogatás megbízható számviteli elszámolásokkal, kontrollokkal igazolható legyen,
- érvényesüljenek a stratégiai célok.

A belső ellenőrök az ellenőrzési programokban meghatározott határidőket betartották, módosításra három esetben volt szükség a járványügyi helyzet miatt (ellenőrzött, vagy a belső ellenőr betegsége, illetve karantén kötelezettség miatt).



A belső ellenőrök munkájuk során külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan jártak el, a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést a jogszabályban előírt szerkezetben és tartalommal állították össze. Objektíven szerepeltettek minden olyan lényeges tényt, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrök betartották az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat, gondoskodtak arról, hogy illetéktelen személyek ne férjenek hozzá, illetve ne tekinthessenek be az általuk vizsgált dokumentumokba.

A **tanácsadó tevékenység** keretében a belső ellenőrzési vezető gyakorlatorientált előadást tartott a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszerének kialakításával kapcsolatos feladatokról.

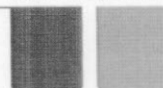
A tanácsadás eredménye:

- egységes értelmezése a jogszabálynak,
- a követelmények gyakorlatias megismerése,
- a kontrolltudatosság erősítése,
- folyamatok azonosításához rálátás,
- új feladatkörökhöz kapcsolódó elvárásokról tájékozódás,
- kockázatelemzési módszerek elsajátítása.

A **monitoring vizsgálatok** keretében a korábbi ellenőrzési javaslatokra hozott intézkedések végrehajtását értékelték. Javult az ellenőrzési jelentések javaslatainak hasznosulása. Az ellenőrzöttek konkrét, végrehajtható intézkedéseket hoztak.

A szervezeti integritás erősítése érdekében 2020. évben a szabályszerűségi ellenőrzések nagyobb arányt képviseltek, segítve az ellenőrzött szervezeteket a megfelelő kontrollkörnyezet kialakításában.

A belső ellenőrzés küldetése volt a szervezeti értékek növelése és védelme kockázatalapú és tárgyilagos bizonyosság adással, tanácsadással és rálátással.



## Gazdasági osztály

A Gazdasági osztály által ellátott feladatok szorosan kapcsolódnak a hivatal valamennyi belső szervezeti egységének feladataihoz, hiszen szinte minden feladat pénzügyi kihatással jár.

Az osztály látja el az önkormányzat, a polgármesteri hivatal, valamint a hét nemzetiségi önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve külső-belső adatszolgáltatási kötelezettségét. Az osztály létszáma 21 fő, három csoportban végzi a napi feladatokat:

- Számviteli csoport
- Költségvetési csoport
- Pénzügyi csoport

Az osztály jelentős változáson esett át, ugyanis az osztályt mintegy egy évtizeden át vezető osztályvezető nyugdíjba vonult. Az új osztályvezető kinevezésig a számviteli csoportvezető látta el az osztályvezetői feladatokat is saját feladatköre mellett, mely jelentős megterhelést rótt rá, és ezáltal az egész osztályra.

A koronavírus okozta járvány az osztály feladataira is rendkívüli kihatással volt. A folyamatosan változó jogszabályi környezethez való alkalmazkodás komoly többletfeladatot hozott az osztály munkájában. A védekezési feladatoknak való megfelelés mellett a munkavégzés szervezése is nagy kihívást jelentett.

A **számviteli csoport** munkája minden évben nagyon-nagy odafigyelést, koordinálást igényel, de 2020-ban ez fokozottan igaz volt. A csoport munkája egyetlen napra sem állt le a pandémia miatt, folyamatos volt a munka. A csoportban feladatot ellátó munkatársak erejükön felül teljesítettek, a kieső betegek munkájának ellátása is zavartalanul megtörtént. A csoport tevékenysége kapcsán kiemelendő, hogy a nehézségek és a folyamatosan változó jogszabályi környezet ellenére a könyvelés naprakész volt, a havi jelentési kötelezettségek a Magyar Államkincstár felé a KGR rendszeren keresztül határidőben továbbításra kerültek. Minden szervezet esetében elkészültek a mérlegjelentések, melyek főkönyvi kivonattal kerültek alátámasztásra. Megtörténtek a mérlegtételek értékelései, értékvesztések, értékcsökkenések elszámolásai, aktiválások, követelések felülvizsgálatai, behajthatatlan követelések leírásai.

Az Európai Uniós és hazai forrásból megvalósuló pályázatok adminisztrációjából jelentkező könyvelési, utalási, adatszolgáltatási feladatok továbbra is jelentős kapacitást kötnek le.



2020. évi statisztikai adatok az ORGAN-P könyvelési rendszerben rögzítésre került tételekről:

Napi jóváírások száma (db):	10.121
Utalások száma (db):	13.401
Kötelezettségvállalások (db):	7.746
Kimenő számla:	2.498
Bejövő számla:	11.611
Könyvelési tétel:	503.728

A **költségvetési csoport** koordinálja többek között a költségvetési tervezéssel és rendeletmódosításokkal, az időszaki és éves beszámolókkal, az önkormányzati intézmények gazdálkodásának koordinálásával, finanszírozásával kapcsolatos feladatokat, az állami támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos teendőket. Ellátja az önkormányzati intézmények elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentésével kapcsolatos adatszolgáltatások felülvizsgálatát.

A Magyarország Kormánya által hozott döntések alapján bevezetett korlátozó intézkedések, a koronavírus okozta járványügyi helyzetre tekintettel tett ajánlások, illetve a gazdasági következmények enyhítése érdekében az önkormányzat is lépéseket tett. A bevételek csökkenése, és ennek kapcsán a kiadások mérséklése, valamint a megelőzéshez kapcsolódó kiadási tételek megjelenése miatt június hónapban átdolgozásra, módosításra került az önkormányzat 2020. évi költségvetése, mely a költségvetési csoport munkájában jelentős mértékű többletfeladatot eredményezett. Ezen felül meg kellett birkóznival a megnövekedett, különféle adatszolgáltatási kötelezettségekkel a járványhelyzet, a többletkiadások és bevételkiesések, az önkormányzat pénzügyi helyzetének vonatkozásában.

A társosztályok különböző ügyekben rendszeresen igényt tartanak az osztály munkatársainak szakmai véleményére, mely jelentős kapacitást köt le. Ilyen kiemelkedő jelentőségű feladat volt az osztály, különösképpen a költségvetési csoport közreműködése a gyermekétkeztetés közbeszerzési eljárásában.

A csoport végezte a 2020. év felhalmozási célhitel-szerződéshez szükséges Kormány engedélyeztetési feladatot is.

A **pénzügyi csoport** több változáson esett át a tavalyi évben. Létszámuk 1 fővel bővült, elsősorban a nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok, beszámolók, elszámolások határidőben történő ellátására, illetve a számviteli csoport feladataiból a bérlakásokkal kapcsolatos teendők is átkerültek pénzügyi csoport tevékenységi körébe. A csoport munkájának átszervezése következtében, az osztályon folyó munka szakmai színvonalának emelése érdekében újabb kontrollpontok kerültek beépítésre a munkafolyamatokba, valamint a helyettesítéssel kapcsolatos gondok is kiküszöbölésre kerültek.



A veszélyhelyzet ideje alatt az ügyfélfogadás szünetelt, a pénztár csak a belső szervezeti egységek készpénzes igényeit elégítette ki. A készpénzben megállapított segélyek és települési támogatások banki átutalás útján kerültek teljesítésre.

Az önkormányzat (így az intézmények és a Nemzetiségi Önkormányzatok) számlavezető bankja továbbra is az OTP Bank Nyrt. 2020 végén összesen 77 számlánk vezetésére került sor a pénzügyintézetnél. Az Európai Unió és hazai forrásból megvalósuló pályázatok részére vezetett elkülönített számlákkal rendelkezünk a Magyar Államkincstárnál is. Az itt vezetett számlák száma 2020 év folyamán is tovább bővült: december végén 57 db forint számla és 3 db devizaszámla (EUR) volt megnyitva. A napi szintű nagy tételszámú és összegű banki utalások a jelentős számú bankszámla miatt nagyon nagy odafigyelést igényelnek a megfelelő bankszámláról történő utalás teljesítése érdekében.

A költségvetési szervek központi intézkedést követően 2020. március hónaptól ÁFA tekintetében éves bevallók lettek, azonban az Európai Unió forrásból származó projektek elszámolásai miatt kérte az önkormányzat az ettől eltérő ÁFA bevallási időszak engedélyezését, így az önkormányzat 2020. szeptember hónaptól negyedéves bevallású lett. A NAV részéről adóbevallások ellenőrzésre nem került sor.

A csoport feladata az önkormányzat és a polgármesteri hivatal foglalkoztatásában álló munkavállalók rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásainak számfejtését. A megnövekedett számú keresőképtelenségek miatti távollétek korrekciójából eredő hóközi számfejtések átláthatóvá tétele nagyon időigényes feladat. Sok esetben egyszerre több bérjegyzéken keresztül kerül levezetésre a dolgozót megillető illetmény/bér, illetve az esetleges munkabértartozás.

Általánosságban elmondható, hogy a társosztályok folyamatosan számítanak az osztály szakmai véleményére, segítő, támogató munkájára, mely jelentős többletfeladatot ró a szervezeti egységre. Különösen nagy volt a nyomás az Európai Unió forrásból származó pályázatok 2020. évi lezárása idején, az elszámolásokhoz történő adatszolgáltatások teljesítése miatt.

2020. évben 8 vezetői, 6 belső és 2 külső ellenőrzésre került sor. A lezárt külső ellenőrzések nem állapítottak meg hiányosságokat, javaslat nem készült, bírság, pótlék megállapítására nem került sor.

A kötelező mérlegképes továbbképzésen felül a hatékony munkavégzés érdekében az osztályon dolgozói valamennyi munkatárs igyekszik kihasználni az egyes szakterületeket érintő továbbképzési lehetőségeket. A kötelező mérlegképes továbbképzések nem maradtak el, teljesítésre 2020. évben online módon került sor.



## Főépítési osztály

A Főépítési osztály feladatai kibővültek a tavalyi évben, mivel 2020. március 1-jéve az Építésügyi osztály a polgármesteri hivatalban megszűnt, az építésügyi feladatok átkerültek a Kormányhivatalhoz. Az Építésügyi osztály megmaradt feladatai, mint a szakhatósági közreműködés telekalakítás és sajátos építmények építési engedélyezési eljárásai a Főépítési osztályhoz kerültek. A Főépítési osztály meglévő feladatait is ellátta, úgymint a településfejlesztéssel, a településrendezési tervekkel és szerződésekkel, a helyi értékvédelemmel, a településképvédelmi eljárással, az Építészeti és Műszaki Tervtanács munkájának koordinálásával kapcsolatos feladatokat. Természetesen az osztály részt vett a várost érintő nagyobb beruházások megvalósíthatóságában is, melyek élhető és szerethető otthont teremtenek az itt lakóknak és idelátogatóknak.

Az év elején új főépítész is kinevezésre került, megújult a tervtanács is. A tervtanács sok hasznos ötlettel is ellátta a tervezőket és a beruházókat.

A Főépítési osztály munkáját is érintette a COVID-19 járvány. A napi munkavégzés a rendkívüli állapotra is tekintettel digitális platformokra helyeződött át. Ezt az átállást az ügyfelek is tudomásul vették, s jól alkalmazzák a mai napig is. A tervtanácsok is online konferenciák keretében kerültek túlnyomórészt megtartásra.

Az osztály sokrétű önkormányzati településtervezési munkát hajtott végre, lakossági igények és városi érdekeken alapuló fejlesztések tekintetében, s elindították a településrendezési tervek általános felülvizsgálatát is a tavalyi évben.

2020-ban 16 terület tekintetében hajtottak végre módosítást, a Korányi Frigyes utca – Csaló köz körforgalom, az Örökösöldi görögkatolikus templom, az állatpark funkcióbővítésének, Bokréta utcai telephelyek kialakításának, Damjanich lakóparkban építészeti meghatározóbb lakóépület megvalósítása érdekében, illetve sok út és közterület korrekció és előírások pontosítása tekintetében.

A tavalyi évben 22 területet érintően indítottak meg módosítási eljárást, illetve Településrendezési eszközeink „felülvizsgálata” - új egységes koncepcióba, új tervbe, új rendeletbe szerkesztésével kapcsolatos eljárás is megindítása került az év végén.

Megindításra került a Nyíregyházi Egyetem területén a botanikus kertet is érintő módosítás, a kisvasút nyomvonalát érintő módosítás, a déli ipari parkot érintő módosítás, a Pazonyi út melletti kereskedelmi központ mögötti terület lakóparkká történő módosítás, a 41-es főút melletti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zóna átsorolása megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló zóna módosítás, a 36-os főút északi oldalán a lakópark bővítése tekintetében a módosítás, illetve sok út korrekció és módosítás.



Nem tavaly indult, de a tavalyi évben is folytatódott a Nagykörút bezárásának módosítása, illetve a vasútállomás megújulásának intermodális csomóponttá alakítás módosítási eljárása.

A rendezési terv módosítása kapcsán jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőkkel és magánszemélyekkel településrendezési szerződések kerültek megkötésre.

Az osztály napi feladata, az ügyfelekkel történő állandó kapcsolattartás is elektronikus útra terelődött a tavalyi évben. Az ingatlanok beépíthetőségére vonatkozó tájékoztatáson felül jelentős mennyiségű településképvédelmi eljárás is lefolytatásra került, bejelentés tudomásulvételi, hatósági bizonyítvány kiadási, kötelezési és véleményezési eljárásfajtákban. Az építési kedv a városban jelentősen nem csökkent, amely megmutatkozott a településképi bejelentési és a telekalakítási eljárásokban is. Utak és sajátos építmények (közművek) is épültek tavaly, amely eljárásokban a Főépítési osztály szakhatóságként működött közre.

Az osztály számottevő rendeltetésmódosítást igazoló hatósági bizonyítvány kiadási eljárást és építési korlátozás törlési eljárást is lebonyolított.

A **helyi építészeti-műszaki tervtanács** 2020. évben 41 ülést tartott, jelentős számút online üléssel. Az ügyszámok tavaly növekedtek, melyet az építőiparban történő változások, a családtámogatási rendszer kedvező megváltoztatásai okozhatta.

Az osztály munkája szorosan összefügg más osztályok (Vagyongazdálkodási osztály, Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztály, Pályázatok és projektmenedzsment referatúra) munkájával. Nyíregyháza területét érintő fejlesztési beruházás kapcsán állandó szakmai egyeztetések zajlottak, ahol folyamatos részvétellel, szakmai tudással képviseli az osztály magát. Kiemelendő az Intermodális csomópont, Tokaji út négysávosítása – aluljáró kialakítása, Nagykörút befejező szakasza.

Az osztály sokrétű, szerteágazó feladatai mellett az új feladatokat a legjobb szakmai tudása szerint próbálja a mindennapi feladatai közé integrálni, az ügyfélbarát munkavégzés és hatékony ügyintézés érdekében.



## Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztály

Az osztály tevékenységének döntő részét a városfejlesztési feladatok teszik ki, de számottevően nőtték az üzemeltetéssel járó feladatok is. Az osztály által koordinált **beruházások** továbbra is főként a pályázatokon elnyert támogatásokból – a pályázatok és projektmenedzsment referatúrával közösen – valósultak meg, de ezek mellett készültek kisebb volumenű fejlesztések is, amelyekhez az önkormányzat saját forrásból biztosított fedezetet.

Az osztály feladatkörét a pályázatok és projektmenedzsment referatúra által koordinált fejlesztési témájú pályázatok megvalósításához kapcsolódva elvégzendő ún. háttérmunka bővíti, amely nem látványos a fejlesztések eredményét tekintve, de a pályázat eredményes lezárásához szükséges. Az osztály a projektmegvalósítási helyszíneken a területelőkészítési feladatokat a Vagyongazdálkodási osztállyal közösen látja el. A támogatást nyert projekteknél a műszaki menedzselésen kívül részt vesz a pénzügyi lebonyolításokban is, a támogatások lehívásához szükséges dokumentumok összeállításával, utalványozásokkal, valamint a projektek lezárás utáni aktiválásával és a fenntartási időszakokban a kötelező adatszolgáltatások teljesítésével.

Az önkormányzati **környezetvédelmi feladatok** keretében az osztály a települési környezetvédelmi program mentén folyamatosan együttműködött a szakirányú hatóságokkal, más önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel, figyelemmel kísérte a környezet és a levegő állapotát, valamint szükség szerint részt vett a környezetvédelemmel kapcsolatos helyi rendeletek megalkotásában, módosításában. Ezen kívül közreműködött valamennyi környezetvédelmi témájú, köztük a szilárdhulladék szállítási és a levegőtisztasággal kapcsolatos ügyek intézésében, valamint a stratégiai zajtérképre épülő intézkedési terv elkészítésében, mindezek mellett részt vett a Szmogriadó Bizottság munkájában is.

A tavalyi év jelentősebb és kisebb volumenű, mindenki által ismert fejlesztési és üzemeltetési feladatain túlmenően néhány tevékenység a teljesség igénye nélkül:

- A 2014-2020 időszak fejlesztési programjairól és azok megvalósításáról történő egyeztetések, és emellett a hosszabb távon megvalósítani tervezett nagy beruházások (pl.: Balesetveszélyes és problémás csomópontok átépítése, meglévő önkormányzati gyűjtőutak felújítása) előkészítése, tervezési programok készítése, Nyíregyháza 2030 és egyéb, az elkövetkező időszakban történő fejlesztéseket megalapozó szakmai anyagok, programok előkészítésében való részvétel.
- A NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-vel történő egyeztetések a városunkat érintő fejlesztésekkel összefüggésben, (Pl.: Intermodális közlekedési csomópont kialakítása, Nagykörút bezárása, Tokaji út 2x2 sávossal kiépítése, MÁV Zrt. megbízásából és menedzselésével megvalósuló Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő keskeny nyomközű vasútvonal helyreállítása projekt egyeztetése).



- A korábbi években lezárult pályázatokhoz kapcsolódó nyomon követési, azaz fenntartási jelentési kötelezettségek teljesítése.
- Az Európai Unió támogatással megvalósult és lezárult szennyvízprogrammal kapcsolatos fenntartási időszak alatti kötelezettségek, ezen belül is a garanciális javítások elvégztetése.
- A volt Kállay-kúria főépületének a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. beruházásában 2017. tavaszán elkészült felújítása után, a projekt II. üteme kivitelezésének és eszközbeszerzésének segítése.
- Csapadékvíz elvezetési koncepció végrehajtása keretén belül a vízjogi létesítési engedélyezési és a kiviteli tervek elkészíttetése.
- Szerződés megkötése az új helyi autóbusz-hálózat és menetrendek elkészítésére, bevezetésére és finomhangolására, az utazóközönség, a nagyfoglalkoztatók észrevételei alapján, valamint a veszélyhelyzeti intézkedésekre tekintettel többszöri menetrend módosítással.
- Az új autóbusz telephely tervezettségével összefüggő feladatok elvégzése.
- A város 14 lakóutcájában szilárd útburkolat kiépítésével kapcsolatos tervezetési és 15 lakóutca kivitelezés előkészítési feladatainak elvégzése.
- A lakóutcák kiépítéséhez az ingatlan tulajdonosok lakóközösségek kezdeményezéseinek összehangolása az utépítéshez szükséges, szabályozással érintett területek Önkormányzat részére történő térítésmentes átadásával.
- Az önkormányzat útfejlesztéseihez kapott 5 milliárd Ft támogatás felhasználásának előkészítése és koordinálása, a lakóutcák utépítési és felújítási munkálataihoz dedikált tájékoztató weboldal és e-mail cím létrehozásával, a beérkező lakossági igények regisztrálásával.
- Zöldfelület rendezési feladatok, fakivágási engedélyek kiadása.
- Az osztályt a városi ivóvíz- és szennyvíz hálózatra történő utólagos rácsatlakozással, a korábban létesített közművek után még fennálló közműfejlesztési hozzájárulásokkal, valamint minden egyéb ügyes-bajos dolgaikkal személyesen, illetve telefonon megkereső ügyfelek fogadása.
- A Közgyűlés Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága titkári feladatainak ellátása.

A társosztályok közül a Főépítési osztállyal és a Pályázatok és projektmenedzsment referatúrával folyamatos a munkakapcsolata az osztálynak, tekintettel arra, hogy az előkészített, illetve nyertes pályázatok megvalósítására csak a Rendezési Tervvel összhangban, az említett belső szervezeti egységek munkatársainak bevonásával kerülhet sor. A beruházások megkezdésének feltétele a sikerrel záruló beszerzési, vagy közbeszerzési eljárás, ezért a közbeszerzési referatúra munkatársaival is igen intenzív az osztály munkakapcsolata. Szorosan együttműködik az osztály a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel, valamint a NYÍRSÉGVÍZ Zrt.-vel is, hiszen a fejlesztésekkel létrejövő úthálózat és csapadékvíz elvezető rendszer, a városi zöldfelületek és létesítményeik, továbbá a városi ivóvíz- és szennyvízcsatorna hálózat üzemeltetése és vagyonkezelése az ő feladatukat képezi.



## Vagyongazdálkodási osztály

A Vagyongazdálkodási osztály hatáskörében rendezte a városszerte épülő utakhoz szükséges területek (jelzáloggal, végrehajtással terhelt, ismeretlen vagy elhunyt tulajdonossal érintett, tulajdonos részéről tanúsított ellenállással érintett ingatlanok) önkormányzati tulajdonba kerülését. A területszerzést részben kisajátítást helyettesítő adásvétellel, kisajátítási vagy lejegyzési eljárás megindítása iránti kérelmek Kormányhivatalhoz történő benyújtásával intézte. (Érintett utak: Korányi Frigyes utca, Hegedű utca, Szamos utca, illetve tavalyi kezdéssel és az idei évben való folytatással a Meggyfa és Gömb utca, Szarka utca, Dugonics köz, kb. 40 db ingatlan) Egyéb területszerzések, nagyobb horderejű szerződések megkötésére került sor, mint pld. a Mesekert projekthez szükséges ingatlan adásvételi szerződés útján történő megszerzése. Déli Ipari Parkban 1 ha nagyságú terület kialakítása, és értékesítése a Nyír Lift Kft. részére. Déli Ipari Parkban 2,3 ha nagyságú terület megosztása és a kialakuló 2 db ingatlan vonatkozásában előszerződés kötése a Nyír Lift Kft.-vel és a Carpentop Kft.-vel. A Sóstó Hotel fennmaradó 80%-os tulajdoni hányadának megszerzése. Az önkormányzati projektekhez a Polgármesteri kabinet kérésére végezte a különböző telekösszevonások rendezését, mint pld. Mesekert projekthez megvásárolt ingatlan Múzeumfalú területével történő összevonása.

Az osztály műszaki feladatai között 2020-ban az önkormányzat tulajdonában álló intézményi épületek tervszerű karbantartása, felújítása mellett az üzemelést gátló meghibásodások ütemezett javításai kerültek elvégzésre, 70 intézményben és a polgármesteri hivatalban történt beavatkozás.

Ezen feladatokra az alábbiak szerint került sor:

- Óvodák és bölcsődék felújítási feladatai között szerepeltek vizesblokkok felújításai, külső-belső burkolatok cseréje, szennyvíz vezeték rendszerek felújítása, kapu- és kerítésfelújítási munkák.
- Megtörtént az óvodák játszóudvarainak műszaki felmérése, mely a következő évek felújítási és karbantartási munkáinak előkészítéséhez volt szükséges.
- Öt bölcsődében a Kormányhivatal előírása szerint kialakításra került foglalkoztatási egységenként udvari gyermekpancsoló.
- A Váci Mihály Művelődési Központ északi oldalán lévő acél menekülő lépcső homokszórással történő előkészítése után a szerkezet kétkomponensű műanyag alapú festékekkel történő mázolása, továbbá a menekülési útvonal irányfényeinek kiépítése történt meg.
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a polgármesteri hivatal épületeinek felújítására is fedezetet biztosított, melyből az alábbi munkák valósultak meg: "A" és "D" épületek padlásán a klímák előtt szervízjárda kiépítése, az Igazgatási osztályra új bútorzat beszerzése, elektromos szerelési munkák ereszcsontra rendszer felújítása, az "A" épület padlásán klíma betáp kábelek kiváltása, szabványosítása és csapadékcsontra javítási munkái, a Főépítési osztály két irodájában festés és elektromos szerelési munkák, armatúrák cseréje.



A fentiekén túl pályázatokkal kapcsolatos műszaki-szakmai tevékenységeket is folyamatosan és szükségszerűen ellátott a Vagyongazdálkodási osztály.

Az osztály a vagyonkezelésben, üzemeltetésben lévő önkormányzati tulajdonú eszközök selejtezésével kapcsolatban végezte az engedélyezési eljárások lebonyolítását. 2020. évben 15 eljárást folytatott le az Ellátási osztállyal együttműködve. Az eljárásokra vonatkozó belső szabályzatok felülvizsgálatában, folyamatosan együttműködik az Ellátási osztállyal. Az osztály ellenőrzési nyomvonalának és kockázatelemzésének karbantartását folyamatosan végzi, valamint részt vesz a polgármesteri hivatal kockázatkezelési munkacsoportjában.

Az önkormányzat tulajdonában lévő bel- és külterületi földterületek vonatkozásában kizárólag mezőgazdasági hasznosításra, egynyári növényzet telepítése céljából keletkező **haszonbérleti szerződések** lejártának ellenőrzését (hosszabbítás, illetve új szerződéskötés), valamint a haszonbérleti díjak befizetésének kontrollját a Gazdasági osztállyal együttműködve szintén folyamatosan ellátta. Belterületi ingatlanra vonatkozó haszonbérleti szerződések száma összesen 76 db, míg külterületi ingatlanra vonatkozó 42 db. A 2020-as évben összesen 30 db gazdasági bizottsági ülés szervezését bonyolította az osztály.

A társosztályokkal közösen együttműködve az önkormányzat képviselőjében az önkormányzati ingatlanok vonatkozásában **tulajdonosi hozzájárulások** elkészítését is folyamatosan végezte. A 2020-as évben 130 db tulajdonosi hozzájárulást adott ki. A területhasználati engedélyek elkészítése szintén az osztály feladata. Átlagosan évente 28-30 megkeresés érkezik a Kossuth tér - Kossuth szobor és polgármesteri hivatal közötti - területére.

Az osztályon történik az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok **ingatlanvagyonkataszteri nyilvántartásának** folyamatos vezetése, ingatlanokat érintő változások aktiválása, karbantartása a Földhivatal által beküldött határozatok az intézmények és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok által megküldött, vagyonkezelésbe vett ingatlanok kimutatása alapján. A társosztályok által megküldött beruházások, felújítások, ingatlanok megszerzésének, eladásának felvezetését, kivezetését is elvégezte az analitikus nyilvántartással való egyezőség biztosításának érdekében. A társosztályok és az ügyintézők kiszolgálása a Takarnet (Földhivatali Információs Rendszer) által lekérhető tulajdoni lap másolatokkal. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálytól 2020. októberében megkérte a komplett adatszolgáltatást az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok vonatkozásában. 7064 db tételt tartalmazó földhivatali nyilvántartás alapján az osztály által nyilvántartott adatok folyamatos egyeztetése, felülvizsgálata az ingatlanvagyon kataszterrel, az ingatlan nyilvántartással való egyezőség érdekében elkezdődött és jövőre is folytatódik.



Az osztály végzi az **NLC ingatlanok bérbeadását**. A piaci alapon történő bérbeadásra kínált üzlethelyiségek kihasználtsága a tavalyi évhez képest nőtt, jelenleg 94 %-os. 2020. évben üzlethelyiséget a pandémiás időszak ellenére nem adtak vissza. Ez elsősorban a gyors Kormányzati, illetve önkormányzati intézkedések következménye, amelyek által 2020. évben 2 alkalommal nyújtott az önkormányzat, a 2/2020.(IV.22.) valamint a 30/2020. (X.30.) önkormányzati rendeletek alapján bérleti díj és egyéb (parkolási) kedvezményeket. Az intézkedések folytán a bérlők meg tudták tartani bérleményüket, fenn tudták tartani vállalkozásukat. Az osztály nyílt pályázat keretében üzemeltetési kötelezettséggel 5 éves, határozott időre, 2020. szeptemberében bérbe adta az önkormányzata tulajdonában lévő 4400 Nyíregyháza, Sóstói u 76. szám alatti Park Hotel ingatlan együttest, mely 2020. májusában került az önkormányzat tulajdonába. 2020. évben átvizsgálta az NLC helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 27/2003. (V.29.) önkormányzati rendeletet, melynek elkerülhetetlenné vált a módosítása, aktualizálása.

Az osztályt érintő kintlévőségek kezelésében együttműködve a Gazdasági osztállyal, felülvizsgálta a rendezetlen vevő állományt. Intézkedett, hogy az igazoltan behajthatatlan követelések kerüljenek kivezetésre a könyvekből. 2020-ban bevezetésre került az osztály gyakorlatában az **előzetes fedezet igazolás** ellenőrzése.

A Polgármesteri kabinetvezetővel szorosan együttműködve az osztály végzi az önkormányzati tulajdonú **gazdasági társaságok tulajdonosi joggyakorlásához** szükséges feladatok előkészítését. 2020-ban is bekérte a társaságok előzetes üzleti terveit, részt vett a 2020. évi költségvetés és a költségvetés módosításainak előkészítésében. A társaságok 2020. évi üzleti terveit és 2019. évi beszámolóit a tulajdonosi döntésekhez áttekintette, a beküldött anyagokhoz elkészítette a kapcsolódó bizottsági előterjesztéseket, polgármesteri határozatokat. A gazdasági társaságok féléves, illetve harmadik negyedéves gazdasági adatszolgáltatásain keresztül figyelemmel kísérte az elfogadott tervek időarányos teljesítését, illetve részt vett a FEB üléseken.

A kialakult járványhelyzetben azon gazdasági társaságoknál, ahol indokolt volt kezdeményezte a Polgármesteri kabinetvezető vezetésével az önkormányzat költségvetésének módosítását, az esetlegesen keletkező többletforrások visszafizetését, a társaságokkal kötött szerződések ilyen irányú módosítását, a lehető legtakarékosabb költséggazdálkodás érdekében.

2020. évben 66 db polgármesteri határozatot készített elő (a veszélyhelyzet miatt hozott polgármesteri határozatokon kívül). A Városi Uszoda önkormányzat részére történő térítésmentes átadásának lebonyolításában, illetve üzemeltetésében folyamatosan részt vállalt, az üzemeltetési tevékenységet támogató Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft-vel együttműködve.



Az önkormányzat megvásárolta Nagykálló és Tiszavasvári Város Önkormányzatától a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.-ben lévő részesedésüket, melyet a Vagyongazdálkodási osztály bonyolított, így az önkormányzat 100%-os tulajdonosává vált a Társaságnak.

A 2020. márciusi veszélyhelyzet kihirdetését követően, azonnal reagálva, a Polgármesteri kabinettel együttműködve valamennyi gazdasági társaságnál felmérte a koronavírus járvány okozta gazdasági hatásokat, felhívta a menedzsmentek figyelmét a helyzetre tekintettel, a lehető legköltségtakarékosabb gazdálkodásra. A járvány által leginkább sújtott cégekkel válságtervet készített több alkalommal. A társaságok fizetőképességének megőrzése érdekében az önkormányzat előleget, illetve plusz forrást nyújtott a társaságok részére, melyekhez kapcsolódó támogatási, szolgáltatási, üzemeltetési szerződéseket és azok módosításait is elkészítette az osztály. A veszélyhelyzet ideje alatt a gazdasági társaságok gazdálkodásáról, a járvány okozta gazdasági károk enyhítése érdekében megtett intézkedésekről havi beszámolókat kért be.

A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló törvényekkel összhangban, valamint Magyarország Kormánya által elfogadott, a veszélyhelyzet idején alkalmazandó intézkedésekről szóló Kormányrendeletekben foglaltakra figyelemmel számos olyan polgármesteri döntés született a veszélyhelyzet időszakában, melyek előkészítését az osztály végezte. Számszerűsítve 2 db önkormányzati rendeletet, 7 db polgármesteri utasítást, 18 db polgármesteri határozatot és 7 db egyéb polgármesteri döntést készített elő az osztály.

## Szociális és köznevelési osztály

A Szociális és köznevelési osztály feladatkörébe a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások működtetésének rendszere, az egészségügyi alapellátás és a köznevelési feladatok tartoznak.

A **pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat** érintően a szociális támogatások iránti kérelmek elbírálása folyamatosan, határidőben megtörtént; az elbírálás során az ügyintézés folyamatát és az érdemi döntéshozatalt a korábbi években is már meglévő különböző informatikai rendszerek használata segítette, ezek közül jogszabályi rendelkezéssel a Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere közhiteles nyilvántartásnak minősül.

2020. év elején a szociális törvényi rendelkezésre tekintettel a méltányossági ápolási díj összegének megemelését rendeleti szinten nem lehetett szabályozni, így az ellátás sem szolgálati időre, sem egészségügyi szolgáltatásra nem jogosított a továbbiakban; a megszüntetéséről az ellátásra jogosultak határozati formában értesültek, s ezzel egyidejűleg az illetékes szerv felé is elektronikus úton jelentés került továbbításra. A szociális törvényi rendelkezés jogszabályi anomáliának kiküszöbölésére az illetékes szakminisztérium felé jelzés történt.

A koronavírus világjárványra tekintettel – a nehéz anyagi helyzetben lévő ellátotti kör szociális biztonságérzetének szinten tartása, valamint a lejáró támogatásokkal a személyes kontaktálódás minimálisra csökkentése érdekében – 2020. tavaszán saját hatáskörben - a gyermekjóléti ellátásokat kormányrendeleti szinten meghozott szabályokkal párhuzamosan - az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra nézve eltérő szabályok bevezetéséről történt intézkedés. Ennek alapján a veszélyhelyzet időtartama alatt a települési támogatások vonatkozásában a felülvizsgálati eljárások lefolytatása elhalasztásra került, továbbá ezzel párhuzamosan a támogatásra való jogosultság időtartama meghosszabbodott. Az elmaradt helyszíni környezettanulmányok és felülvizsgálati eljárások lefolytatására a veszélyhelyzet megszűnését követő második hónap utolsó napjáig került sor. A Covid19 koronavírus-járvány okán 2020. 11. 04-től kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a segélyezés területére az első hullámban megalkotott szabályokhoz hasonló rendelkezések kerültek ismételten bevezetésre.

Az Ügyfélszolgálati Centrumban bár a személyes ügyfélfogadás szünetelt, de a kérelmek folyamatos benyújtása biztosított volt az ügyfelek számára akár postai úton vagy az erre a célra rendszeresített dobozba történő elhelyezéssel. A veszélyhelyzet időszakában a kérelmek egyéb elektronikus formában történő benyújtása is adott volt (e-mailen keresztül szkennelt formában) azok számára is, akik ügyfélkapuval nem rendelkeznek, s más módon nem tudták megoldani a kérelmük Önkormányzatunkhoz történő eljutásának lehetőségét.



Az Ügyfélszolgálati Centrumban elhelyezett urnák napi szinten kerültek cserélésre, így folyamatossá válhatott a beérkező kérelmekkel kapcsolatos adminisztrációs teendők (érkeztetés, iktatás) ellátása, érdemi vizsgálatra történő előkészítése, feldolgozása. Eljárásjogi szempontból a rendkívüli helyzet nem hozott változást, ebben az időszakban is a benyújtott kérelmek és a szervezetektől érkező megkeresésekre a hatályos rendelkezéseknek megfelelő időben kellett érdemi döntést hozni.

Ebben az időszakban jelentős mértékben megnövekedett a telefonon információt kérő, illetve egyeztető ügyfelek száma akár a jogosultság feltételei, akár a benyújtandó dokumentumok köre tekintetében.

Azok a támogatások, amelyek a Covid-19 világjárvány bekövetkezése előtt házi pénztárból voltak kifizetve az ügyfelek számára, - a Gazdasági osztállyal egyeztetve - adminisztrációs szervezést követően az ellátás hőközi utalással lakcímkükre lett folyósítva.

2020. évben a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben** részesülő, valamint a hátrányos halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, fiatal felnőttek számára nyújtott alap és emelt összegű pénzbeli támogatás két alkalommal - augusztus és november hónapban - történő kifizetése megtörtént az ügyfelek számára. Az önkormányzat az elmúlt évben is az évközi szünetek, valamint a nyári szünet ideje alatt is biztosította az **ingyenes étkezést** a rászoruló gyermekek részére. Az étkeztetés lebonyolításában folyamatos egyeztetés zajlott a Nyíregyházi Család- és Gyermekejóléti Központtal, valamint az étkeztetést biztosító szolgáltatóval.

Az önkormányzat a **felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalokat is támogatja**. Évek óta csatlakozunk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, amelyet felsőoktatásban résztvevő hallgatók, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő tanulók vehetnek igénybe.

Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatási ügyekben 2020. 01. 01-től elsőfokú hatóságként a települési önkormányzat jegyzője jár el a **gyermek családi jogállásának rendezése** érdekében, amikor megállapítja a gyermek családi és utónevét, hozzájárul a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez, megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait, ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekevédelmi és gyámügyi feladatokat. Ezen kívül a **hozzátartozók közötti erőszak** miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként is feladatokat lát el.

A fiatal, első lakáshoz jutó városiak körében nagy érdeklődést és sikert aratott 2020. évben is az **első lakáshoz jutók támogatása**. A város gazdasági potenciáljának fokozása érdekében segíti az önkormányzat azon fiatalokat, családokat, akik otthonteremtésként Nyíregyházát választják.



A végrehajtási eljárások lebonyolításával kapcsolatos feladatokat, valamint a hagyatéki hitelezői igénylőként a köztemetések során az örökösökkel szembeni költségek visszafizetésére vonatkozó tevékenységeket továbbra is elvégezte az osztály.

Az önkormányzat az elmúlt évben is biztosította a helyi rendeletében szabályozott célcsoport számára a **karácsonyi támogatást**. Ez közel 25750 darab csomag kézbesítésének koordinálását jelentette a napi tevékenysége mellett, melynek előkészületei és lezárása 2020. 08. 31-től 2021. január 15-ig tartott.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése az 5 évre (2018-2023) szóló **Helyi Esélyegyenlőségi Programjának** két évente történő felülvizsgálatát - a pandémiás helyzet miatt - 2020. október 01-jén határozati formában elfogadta. Az önkormányzat több pályázatban is vállalta, hogy évente egy alkalommal **esélyegyenlőségi és fenntarthatósági képzést** tart, melynek megvalósítására az osztály közreműködésével 2020. január 09. napján került sor.

A 2020. március 11-én kihirdetett veszélyhelyzet a szociális, gyermekjólét, köznevelés és egészségügy területét jelentősen érintette, amely területek folyamatos helyzetértékelést, tervezést, beavatkozást igényeltek a központi utasítások és egyéb jogszabályok betartásával. A veszélyhelyzet kihirdetésétől kezdve fokozott odafigyeléssel szerveztük a közszolgáltatásokat, hiszen a szociális és gyermekjóléti ellátások iránt még nagyobb igény jelentkezett. A szociális szolgáltatások esetében a **70 éven felüliek otthoni ellátásának, a karanténban levő személyek ellátásának** megszervezése, egyes szolgáltatások más formában történő biztosítása (pl. nappali ellátás) jelentkezett többek között többletfeladatként. A gyermekjóléti szolgáltatások esetében a bölcsődei és óvodai csoportokban történt megbetegedések miatt a **rendkívüli szünetek elrendelése, az intézményi gyermekétkeztetés** megszervezése volt a feladatunk.

Valamennyi intézményünkben a járványhelyzet miatt az alkalmazottak munkavégzésével, az oltással, a fertőtlenítéssel, a naprakész információk begyűjtésével, a lakosság tájékoztatásával kapcsolatosan jelentkeztek feladatok az osztályon.

Az osztály továbbra is aktívan vesz részt a TOP-6.9.1-16-NY1-2017-00001 azonosító számú „Közösen a kiútért” című pályázat megvalósításában. Ennek egyik eleme volt a **foglalkoztathatóság komplex javítása** a munkaerőpiaci integráció érdekében, melynek célcsoportja a szegregátumok munkavállalói korú lakossága, kiemelten a nyilvántartott álláskereső és a közfoglalkoztatottak. A projektelem céljainak elérése érdekében a célcsoport tagjainak részvételi hajlandóságát képzési megélhetési támogatással segítette az önkormányzat, ez mintegy 100 fő jogosultat jelentett havonta.



Az osztály a folyamatosan együttműködött a képzést lebonyolító intézménnyel, tájékoztatást adott az ügyfelek részére, továbbá a pénzbeli ellátás döntésre történő előkészítését, az érdemi döntést tartalmazó határozattal járó adminisztrációs tevékenységet és az ellátás utalásának koordinálását végezte.

Az osztály közreműködésével az önkormányzat részt vett a Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége által kiírt Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok pályázatban, amelyben **I. díjat nyert az „Önkormányzati jó gyakorlatok az idősellátásban”** témakörben. Pályázatunk a helyi méltányossági ápolási díj és a házi segítségnyújtás rendszerének együttműködéséről szól, arról a példaértékű rendszerről, amely a pénzbeli ellátást és a szociális szolgáltatást kapcsolja össze a lakosság- elsősorban az idősek – jólétének biztosítása érdekében. A díj 900.000 Ft pénzüsszegű támogatással, valamint 6 fő részére Változásmenedzsment Tudásprogram nevű tréningen történő ingyenes részvételi lehetőséggel járt. Az osztály részéről 3 fő vett részt az ingyenes tréningen január és február hónapokban. A nyertes pályázók számára lehetőség volt – amellyel éltünk - nemzetközi konferencián is bemutatni a sikeres programot.

Az osztály szervezési, koordináló feladatot lát el **családbarát önkormányzati programok** megvalósításában. Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által CSP-CSBM-19-0070 pályázati azonosítószámom támogatott projektben, a tavaszi járványügyi intézkedések keretében **munkahelyi gyermekfelügyeletet** biztosítottunk 2020. március 25. és 2020. június 15-e közötti munkanapokon. Ezen kívül a nyári szünidőben összesen 17 munkanapon valósítottunk meg **napközis gyermekprogramokat**, amellyel jelentősen tehermentesítettük a munkavállalókat.

Szintén koordináló feladatot lát el az osztály az önkormányzat Kábítószerügyi Egyeztető Fórumának munkájában. 2020 év végén 800.000 Ft támogatást nyert az önkormányzatunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat „Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok működési feltételeinek támogatása Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyében” című projektjében megvalósuló támogatási keretből.

Az osztály segíti a Rászoruló Életének Segítése Közalapítvány és a Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány munkáját. A Köznevelési Tanács, az Idősügyi Tanács, az Ifjúsági kerekasztal, a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum üléseinek szervezésében, a tevékenység koordinálásában, illetve támogatásában, valamint a Szociális Alap és Ifjúsági Alap működtetésében az osztály munkatársai aktívan részt vesznek.



## Kulturális osztály

Szakmai szempontból az osztály különös figyelmet fordít az önkormányzat fenntartásában működő kulturális-, közművelődési és közgyűjteményi intézmények munkájára, a feladatellátáshoz szükséges feltételrendszer megvalósulására.

Év elején hazánkban is megjelent a világjárvány, így a Kormány által kiadott védelmi intézkedések nagy mértékben érintették a kulturális intézmények kultúraközvetítő életét és a szabadtéri rendezvények megvalósíthatóságát. 2020. március 17. napjától (a pandémia I. és II. hullámában) az Önkormányzat fenntartásában működő kulturális intézmények nem fogadhattak látogatókat, és nem tarthatták meg a korábban meghirdetett előadó-művészeti rendezvényeket (hangversenyek, koncertek, előadások) csoportos foglalkozásokat, próbákat. A világjárványra való gyors és hatékony reagálásként, a kulturális intézmények vezetői elkészítették a vezetésük alá tartozó intézmények pandémiás terveit.

2020. május 28-án megjelent a 2020. évi XXXII. törvény a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról. A fenti törvény erejénél fogva a kulturális intézményben dolgozó közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonya 2020. november 01-jei hatállyal a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonnyá alakult át. Ezen átalakítás mind a négy – Jósza András Múzeum, Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár, Váci Mihály Kulturális Központ, Nyíregyházi Cantemus Kórus – intézményünket érintette. Az intézmények részére elkészítették a szükséges nyilatkozat mintákat, munkáltatói tájékoztató mintát, szerződés mintákat, valamint módosításra kerültek az intézmények alapító okiratai és a szervezeti és működési szabályzataik.

Az osztály lebonyolította a Kulturális és Civil Alapra kiírt pályázatokat, a Kulturális Alapból nyújtott támogatásokból bruttó 3.750.000.-Ft., a Civil Alapból nyújtott támogatásokból bruttó 7.350.000.-Ft. került elszámolásra.

A Beszerzési Szabályzatban foglaltak alapján az osztály feladata a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolítása az önkormányzat fenntartásában működő kulturális intézmények tekintetében. 2020. évben mintegy 20 beszerzési eljárásban működött közre. Az önkormányzat által benyújtásra kerülő kulturális célú pályázatok szakmai elkészítésében részt vesz és a szükséges szakmai anyagokat elkészíti.

Az osztály által 2020. évben megvalósított szakmai pályázatok:

- Járásszékhely Múzeumok szakmai támogatása pályázat lebonyolítása. A pályázat keretében a Jósza András Múzeum iparművészeti raktárának fejlesztése és a Benczúr Gyula munkásságát bemutató kiállítótér műtárgy környezetét szabályzó-ellenőrző párasító berendezés kerül beszerzésre.



- Muzeális Intézmények szakmai támogatása, Kubinyi Ágoston Program. A pályázat keretében a Sóstói Múzeumfaluban a Gyulaházi parókiájában került kialakításra az „Egy gyűjtő világa” című a Péchy-Kovács gyűjteményt bemutató interaktív kiállítás. A projekt keretén belül az épület 5 termének komplex felújítása és a kiállítás teljeskörű kivitelezése valósult meg.

#### Sikeres pályázatok:

- Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása 2020-2021. A Sóstói Múzeumfalu raktárépületében a műtárgyvédelmi előírásoknak megfelelő ipari padló készítése és raktári berendezések (állványok tárolók) beszerzése. Támogatási szerződés megkötésre került.
- A Kubinyi Ágoston Program pályázat keretében a Péchy-Kovács gyűjteményt bemutató interaktív kiállítás II. üteme. A kiállítás további interaktív eszközzel való bővítése és katalógus nyomtatása a kiállításhoz. Támogatási szerződés megkötésre került.
- Hungarikum 2020 pályázat. Nyíregyházi Települési Értéktár tevékenységének támogatása. A 2016-ban megjelent a Nyíregyházi értékek c. kiadvány, amely a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékeket tartalmazza és azért készült, hogy bárki bármikor fellapozhassa és információt szerezhessen nemzeti értékeinkről. 2016-ban 25 nemzeti érték került be a kiadványba, és ezt a kapcsoló könyvet szeretnénk most újabb 14 nemzeti értékkel bővíteni. A kiadvány megjelenése nagy sikert aratott a nyíregyháziak körében, szívesen követik nyomon a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek történetét, múltját és jelenét. Az új kiadvány 400 példányban készül el. Támogatási szerződés megkötésre került.

Az osztály feladatai között szerepel a Nyíregyházán megvalósuló **kulturális programok és rendezvények** koordinálása, a városi rendezvények, társadalmi ünnepek és megemlékezések megszervezése és a városi nagyrendezvények lebonyolítása.

2020. évben a világjárvány nagy mértékben hatást gyakorolt a városi rendezvények, ünnepi megemlékezések megtartására.

A Magyar Kultúra Napja alkalmából díjátadással egybekötött, szerkesztett műsorral ünnepi megemlékezést szerveztett, valósított meg. A helyszínt a Váci Mihály Kulturális Központ biztosította. Az előző évtől eltérően 2020. évben 2 napos Disznótoros Fesztivált szervezett, bonyolított le a Sóstói Múzeumfaluban. A Kommunizmus Áldozatainak Emléknapján a közigazgatási protokollnak megfelelően szervezett, méltóságteljes koszorúzással emlékeztett az áldozatokra 2 helyszínen.



A Városi Nőnapon körültekintő szervezéssel igyekezett emlékezetessé tenni a hölgyek számára ezt a napot, a Váci Mihály kulturális Központban. Az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc ünnepe alkalmából a meghívó készítésétől az ünnepi műsoron át a szervezés valamennyi fázisát elvégezte, de a megvalósítás napjára kialakult pandémiás helyzet miatt, csak a koszorúk kihelyezésére kerülhetett sor. A fellépők, közreműködők visszamondásokból adódó utómunkálatokat elvégezte. Államalapító Szent István ünnepén a veszélyhelyzettel kapcsolatos jogszabályok által, a Szabadtéri Színpadon ültetett rendezvényre vonatkozóan meghatározott létszámkeretet maximálisan kihasználva „teltházás” nézőközönség előtt került sor a kitüntetések átadásával egybekötött, állami ünnephez méltó színvonalas ünnepi műsorra.

A szeptemberi Tirpák Fesztiválra az előkészületek, a két napos rendezvény leszervezése megtörtént, de a járványhelyzet felszálló második hulláma miatt minden program elmaradt. Ebből adódóan a szervezési munkálatokat ismét megtette, „visszafelé” sorrendben minden és mindenki lemondása megtörtént. Az ünnepi megemlékezés az 1956-os Forradalom és Szabadságharc tiszteletére szűk körű megemlékezés által valósult meg, koszorúk elhelyezésével. Elhurcoltak Emléknapján a veszélyhelyzet ellenére az Északi Temetőben az Elhurcoltak Emlékhelyének megkoszorúzása megtörtént, figyelemmel a veszélyhelyzetből adódó szabályozásra. A Nyíregyházi Advent alkalmával a gyertyagyújtások megszervezése, lebonyolítása megtörtént.

A Kulturális osztály koordinálja a Nyíregyházi **Települési Értéktár** munkáját és az Értékes Esték programsorozat szervezési feladatait is ellátja. 2020. évben 2 nemzeti értékkel lett gazdagabb a Települési Értéktár, az Értékes Esték keretében a pandémiás helyzet miatt az újonnan felvett értékek bemutató előadásai elmaradtak.

A **nemzetközi vonatkozású feladatok** szorosan kapcsolódtak az önkormányzat általános célkitűzéseéhez, támogatva a város-fejlesztési terveinek megvalósítását. Elsődleges feladata szervezni, erősíteni a város meglévő testvér- és partnervárosi, ezen belül is kiemelten a szomszédos országokkal az együttműködést, hozzájárulni a gazdasági, a kulturális, az idegenforgalmi kapcsolatok élénküléséhez. Egyben keresni az új kapcsolatokat, a város érdekei és lehetőségei szerint, amelyek erősítik a térség gazdasági fejlődését. A koronavírus járvány azonban megbénította a nemzetközi kapcsolattartást. A tervezett külföldi programok, látogatások le lettek mondva, illetve el lettek halasztva.

Az év elején még fogadni tudtunk külföldi vendégeket, diplomatákat a II. Nyírségi Disznótoros Fesztiválon, és a XVIII. Nemzetközi Böllerversenyen. Valamint sikeresen részt vettünk a Kelet- és Közép-Európai Vendéglátóipari és Balneológiai Konferencián, és a „Crystal Lotus” díjátadó ünnepségen, ahol díjat kapott a nyíregyházi Hunguest Hotel Sóstó a legszínvonalasabb szálloda kategóriában. Sajnos, ezt követően a világjárvány korlátozta a külkapcsolatokat, a járvány terjedésének meggátolása érdekében hozott nemzetközi intézkedések lehetetlenné tették a határátlépést, a személyes találkozást.



A jól működő testvér- és partnervárosi kapcsolatok fenntartása, és a további együttműködés melletti elkötelezettség megerősítése érdekében, előtérbe került az elektronikus kapcsolattartási forma. Több város polgármesterével online találkozó megszervezésére került sor, amely megerősítette a városok közötti szolidaritást, segítette a kölcsönös tájékoztatást az aktuális vírushelyzetről, a járvány leküzdése érdekében bevezetett intézkedésekről, tapasztalatokról.

A testvér- és partnervárosi kapcsolat fenntartása érdekében, több közös on-line program megszervezésére került sor, mint pl.: „Ismerjük meg egymást a válsághelyzetben”, és a „Most maradj otthon -, és majd látogass el hozzánk!” című kezdeményezés, amelynek keretében fotókon, rövidfilmen keresztül tájékoztattuk egymást arról, hogy hogyan élünk ebben a nehéz helyzetben, hogyan harcolunk a vírussal szemben, de egyben bemutattuk egymásnak azokat a turisztikai értékeket, látnivalókat, természeti szépségeket a városunkban, amik minden nehézség ellenére reményt nyújtanak, és amint feloldásra kerülnek az óvintézkedések, és ismét szabadon utazhatunk, érdemes felkeresni, megnézni.

Az év végén, a „Hogyan ünnepeljük karácsonyt – Népi szokások, hagyományok karácsony körül Nyíregyházán” címmel, képes összeállítást küldtünk a testvér-, és partnervárosokba, hogy növeljük városunk nemzetközi népszerűségét, megismertessük térségünk hagyományait. Ugyanakkor, a kölcsönösség jegyében, a testvér-, és partnervárosainknak is lehetőséget biztosítottunk a bemutatkozásra, így a nyíregyháziak betekintést nyerhettek más országok kultúrájába.

A 20 éves testvérvárosi jubileumi évforduló megünneplése, Nyíregyháza és **Szatmárnémeti** között, járványügyi helyzetre való tekintettel, szintén nem tudott megvalósulni, helyette, a járvány elleni védekezésen volt a hangsúly, Nyíregyháza 500 db arcvédő pajzsot adományozott Szatmárnémeti önkormányzatának.

**Iserlohn**-Nyíregyháza testvérvárosi kapcsolatának 30. éves jubileumi évfordulója alkalmából, Jürgen Tomicek - az Iserlohner Kreisanzeiger und Zeitung (IKZ) napilap karikaturistájának - munkáiból a Covid-19 vírus témakörben, egy kiállítás megszervezésére került sor a VIDOR fesztivál keretében. Az önkormányzat csatlakozott egy kisfilm összeállítással, és egy polgármesteri köszöntővel az Iserlohn város önkormányzata által meghirdetett „Közösen a válság idején” c. kezdeményezéshez.

A testvér-, és partnervárosokkal kölcsönös egyetértés született abban, hogy a vírus helyzet javulását követően megvalósításra kerülnek az elmaradt közös programok és látogatások. A járványhelyzet javulásában bízva, a nemzetközi vonatkozású programok, rendezvények megtartásának realitását nehéz volt felmérni. A járvány kiszámíthatatlan, hullám szerű alakulásának függvényében, az aktuális állapotnak megfelelően, hónapról-hónapra át lettek ütemezve a programok, találkozók, ami folyamatos egyeztetést, újraszervezést igényelt az osztály felelős munkatársaiktól.



## Adóosztály

Az Adóosztály a hivatal legnagyobb belső szervezeti egysége, feladatait 2020. évben 41 fővel, 6 csoportra tagozódva látta el.

Az osztály SZMSZ-ben rögzítettek szerint a napi normál ügymenet mellett a beszámolási időszakban – csakúgy mint az előző évben – újszerű feladatokkal is szembesült. A világjárvány kapcsán hozott egyes intézkedések alapvetően megváltoztatták a helyi és átengedett adók tervezett bevételeinek alakulását, egyes adóztatási folyamatokat, határidőket is. A járvány miatt különösen szükség volt arra, hogy az osztály segítse és ösztönözze az önkéntes jogkövetést és még inkább éljen az ügyfélközpontú ügyintézés eszközeivel. Az osztály igyekezett a helyszíni eljárásokat minimumra szorítani munkatársaink és az adózóink érdekében is.

A beszámolási időszakban az **elektronikus ügyintézés** már rutinszerűen működött az osztályon, amely a pandémia alatt különösen felértékelődött. Az osztály jelenleg papír alapon és elektronikusan is fogad be bevallást, bejelentést, ez utóbbit három csatornán keresztül fogadja be: a NAV-tól, az OHP Portálon keresztül és E-papíron is érkeznek ezek a nyomtatványok, beadványok. Mindezek iktatása, érkeztetése és feldolgozása eltérő munkafolyamatokban, akár manuális beavatkozással is zajlik. Bár sok adat automatikusan betöltődik a rendszerbe, de az automatikus betöltés esetén sem hagyható ki az ellenőrzés fázisa. Emellett szükség van még a hagyományos feldolgozási módok alkalmazására is, bár a papír alapú ügyintézés csökkenése jellemző.

A NAV-on keresztül 2019-től érkező vállalkozói bejelentkezési adatok (NAVONKOR2) automatikus betöltését az **ASP.ADÓ rendszer** még mindig nem oldotta meg, amelynek manuális feldolgozásból eredő többletfeladatait azzal lehet a legjobban szemléltetni, hogy az osztály lényegében úgy dolgozott 2020-ban, mintha folyamatosan bevallási időszakban lenne. A számítógépes háttértámogatás az önkormányzati ASP rendszertől továbbra sem került fejlesztésre.

Immár harmadik éve, hogy az iparűzési adóalanyok számára lehetővé vált, hogy az állandó jellegű adóévi iparűzési adóbevallási kötelezettségüket az állami adóhatóságon keresztül teljesítsék az önkormányzatok felé. Elmondható azonban, hogy nem volt teljesen zökkenőmentes az adóbevallási folyamat, mivel a NAV-os nyomtatványon nem állnak rendelkezésre azok a kontroll algoritmusok, logikai ellenőrzések, amelyek a hibás benyújtás bevallást elkerülhetővé tennék. A bevallások kb. 2/3-a érkezett a NAV rendszerén keresztül, a fentiek miatt elég magas hibaarányal, amely a feldolgozás előtti javítások tekintetében jelentős többletfeladatokat generált az Adóosztályon 2020. évben is. Az osztály mintegy 15.000 bevallást dolgozott fel és a hiányzó bevallások benyújtására felszólította az adóalanyokat és ha indokolt élt a mulasztási bírság jogszabály adta lehetőségével is.



A **helyi iparűzési adó** egyébként a legnagyobb és legjelentősebb adóbevételi részt jelenti a város közhatalmi bevételei között. Éppen ezért az adónem vonatkozásában az Adóosztály mind az ellenőrzési, mind a behajtási, mind pedig az ügyfelekkel történő személyes kapcsolatfelvétel alkalmával segíti az adózókat bevallási és fizetési kötelezettségeik teljesítésében. Különösen igaz volt ez a 2020-as pandémiás évben. A változó szabályokról és határidőkről nem csak a városháza honlapján, hanem a helyi médiában is közöltük az információkat. A fizetési nehézségek méltányos elbírálása – figyelembe véve a veszélyhelyzetben megalkotott szabályokat is – a járvány miatt nem csak az első, hanem a második hullámban is kiemelt jelentőségű volt, segítve ezzel is a vállalkozások megmaradását és újra indulását.

Elmaradó feladatként jelentkezett a december havi adóelőleg kiegészítési kötelezettség (feltöltés), amelynek kivezetése a helyi iparűzési adózás rendszeréből a gazdaság védelmét volt hivatott szolgálni és a reklámhordozók után fizetendő második félévben esedékes építményadó fizetési kötelezettség kivezetése is megtörtént.

A veszélyhelyzet idején bejelentett korlátozások némiképp megtörték a virágzó helyi turizmus lendületét, amely később a nyári időszakban újra indult. Az **idegenforgalmi adó** bevételi előirányzatát év közben módosítani kellett, mivel megjelent a Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet. A rendelet hatálybelépésének napjától 2020. december 31-ig az eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kellett beszednie, befizetnie, a megállapított, de be nem szedett adót azonban be kell vallania az adóhatósághoz. Az ezzel kapcsolatos feladatokat tehát az osztály továbbra is ellátta, továbbá negyedévente gondoskodott a vendégéjszakák alapján önkormányzatot megillető támogatások lehívásáról is.

A **gépjárműadóztatási** tevékenység 2021. évtől a jövőre nézve a NAV hatásköre, ezért 2020-ban igyekezett az osztály ebben az adónemben a számlarendezési feladatokat maradéktalanul elvégezni.

A pandémia miatt némiképp megnövekedett a hagyatéki eljárások lefolytatásához szükséges **adó-és értékbizonyítványok kiállítására** vonatkozó feladat, amelyet az osztály a rendelkezésére álló erőforrások, adatok és újrászervezett folyamatok mellett látott el.

Az osztály a beszámolási időszakban is folytatott **adóellenőrzést**. Fókuszként iparűzési adóban a K+F támogatói ellenőrzések folytak, amelyek egy része 2021. évre is áthúzódott. Az ellenőrzések másik fókusza az építményadó kötelezettség utólagos és egyszerűsített ellenőrzése volt. Idegenforgalmi adó helyszíni ellenőrzésére a járvány miatt nem került sor.



A közös teherviselés alapkívánalmának tesz eleget a szakterület azzal, hogy továbbra is szem előtt tartja a még fel nem derített adózái állomány adózái körbe vonását, amely iránti intézkedéseik minden adónemben folyamatosak.

A **végrehajtási eljárások** a veszélyhelyzet ideje alatt és azt követően meghatározott ideig szüneteltek, így a végrehajtás iránt csak korlátozottan intézkedhetett az osztály. Fizetési felszólítások mellett a végrehajtási cselekmények közül az egyik legeredményesebbnek ítélt hatósági átutalási megbízás kibocsájtás eszközével élt az osztály, azonban olyan eset nem fordult elő, hogy a pandémiával érintett vállalkozótól inkasszáltunk volna célzott munkahelymegőrzésre szánt állami támogatást.

Az adóztatás jogszabályok által meghatározott üteme egész évben adott feladatot az osztálynak, bár ezek a pandémia miatt némiképp átrendeződtek, amelyhez az informatikai háttértámogatás és az osztály is alkalmazkodott. Arra számítunk, hogy a 2021. évi feladatokat is a világvárvány adta működési lehetőségek határozzák meg.

Bízva abban, hogy az osztály által elért eredmények a változások és nehézségek közepette is megtarthatók és fejleszthetők lesznek, az Adóosztály minden jogszabályi lehetőséget kihasznál és kihasznál annak érdekében, hogy a város és annak minden adófizető polgára, vállalkozása jövőjét városunkban tervezze továbbra is.

Az osztály tevékenységét a **7-9. mellékletek** mutatják be.



## Igazgatási osztály

A koronavírus járvány új helyzet elé állította ezt az osztályt is. Az elrendelt korlátozások miatt megszűnt a személyes ügyfélfogadás lehetősége, ami korábban az osztály ügyintézésének szerves része volt. Az ügyek magas szintű, pontos, gyors ellátása érdekében meg kellett szervezni, hogy az ügyfelek kérelmei a személyes megjelenés hiányában is maradéktalanul elintézhetőek legyenek. Ennek érdekében bevezette az osztály, hogy - a jogszabály által előírt személyes megjelenést igénylő ügyek kivételével - valamennyi ügyben lehetőség legyen mind elektronikus, mind telefonos ügyintézésre. Ennek eredményeképpen az ügyfelek megelégedése mellett egyre inkább háttérbe szorult az év folyamán a papír alapú kérelem-benyújtás, és a szigorítások feloldását követően sem igényelték az osztály ügyfelei a személyes megjelenést az egyéb fórumok fenntartása mellett.

A pandémiás helyzet nagymértékben érintette a kereskedelmi ágazatot, ami az osztály kereskedelmi igazgatási feladataiban is tükröződött. A kezdeti időszakban, amíg ez a feladat át nem került a rendőrséghez, folyamatosan ellenőrizte az osztály a pandémiás előírások betartását. Ennek kapcsán kiemelendő, hogy a Nyíregyházi Rendőrkapitánysággal nagyon jó együttműködést sikerült ezen a téren is kialakítani. Több alkalommal küldött a hivatal írásbeli tájékoztatást az érintett kereskedőknek, illetve tájékoztatta őket valamennyi elérhető fórumon.

**Folyamatos adattisztítást végeztek és jelenleg is végeznek a kereskedelmi, és a telephely nyilvántartó programokban,** melynek keretében a bejelentési kötelezettségét elmulasztó és már nem működő üzemeltetők adatai törlésre kerülnek a nyilvántartásokból.

**Cím megállapítására** irányuló kérelem 800 db érkezett az osztályhoz, ami a korábbi év szintjéhez képest már minimális csökkenést jelent. Ez annak is a következménye, hogy folytatódott a város közigazgatási területén található ingatlanok **házsámmainak a felülvizsgálata**, melynek keretében a város külterületének mintegy fele felülvizsgálatra került az osztály által.

2020. februárjától jelentős jogszabályváltozás következett be a **hagyatéki eljárásokban**. Bevezetésre került a jegyző tájékoztatási, illetve leltártervezet készítési és véleményeztetési kötelezettsége az eljárás során. Ez azt jelenti, hogy az osztálynak ezen időszaktól kezdődően az eljárás valamennyi érdekeltjével kapcsolatot kell tartania. Nagy feladat lesz **2021. évben a korábban hagyatéki eljárások alá nem vont ingatlanok ügyeinek rendezése**, melyek póthagyatéki eljárásainak megindítására 2020. nyarán kapott jogszabályi felhatalmazást az ingatlanügyi hatóság.



Az **anyakönyvi igazgatásban** az év jelentős részében le kellett mondani az ún. külső házasságkötések megtartásának lehetőségéről és a hivatali szertartások is csak korlátozott létszámmal voltak megtarthatók. Ennek ellenére nagy öröm, hogy a 2019-es rekordévet követően is a korábbi évek **házasságkötéseinek a számát** meghaladó számban kötöttek házasságot Nyíregyházán. Elmondható az is, hogy a korábbi évekhez képest tovább **növekedett az anyakönyvi események száma**. A nyíregyházi lakosokhoz kapcsolódó események vonatkozásában a születések száma és a halálozások száma is nőtt.

Az osztály anyakönyvvezetői ismét oktatóként vettek részt a Kormányhivatal által szervezett anyakönyvi szakvizsgákon, ahol felkészültségüket és magas szintű oktatói munkájukat mind a vizsgáztató szakemberek, mind a vizsgázók elismerték.

Tovább folytatódott az **egyszerűsített honosítási eljárásokhoz** kapcsolódó eskütételek szervezése is az osztályon, ami a rendkívüli helyzethez igazítottan, kevés személy egyidejű részvételével kerülhetett csak megszervezésre. Az év egy részében pedig nem is lehetett megtartani. Ennek ellenére 71 fő tett állampolgársági esküt, fogadalmat.

Az év során – az országban egyedülálló módon – kölcsönös együttműködést sikerült kialakítani a kormányhivatallal **állatvédelmi feladatkörben**, ami azt jelentette, hogy egymás munkáját segítve, a hatásköröket összehangolva közös helyszíni ellenőrzések megtartására kerül sor szinte valamennyi állatvédelmi hatáskörbe tartozó ügyben.

Sajnos 2020. évben hosszú évek óta először **parlagfű elleni védekezés** keretében kényszerkaszálás elrendelésére is sor került. Elmondható ugyanakkor, hogy a lakosság jelentős része önként eleget tesz a területkarbantartási kötelezettségének, vagy annak elmulasztása esetén, felszólítás után azonnal intézkedik az ingatlana rendbe tételére.

Az osztály mindezekon túlmenően számtalan jegyzői hatáskörbe utalt államigazgatási feladatot lát el, így mint jogalkalmazónak a 2020. évben bekövetkezett jogszabályváltozásokra figyelemmel sok esetben az ügyintézési folyamatokat is igazítani kellett a megváltozott előírásokhoz. Ezekon túl törekszik az osztály arra, hogy a lehetőségeinket kihasználva a megítélésünk szerint az ügyfelek számára hátrányos, túlzottan bürokratikus, kedvezőtlen jogszabályok módosításra kerüljenek. Ennek keretében a 2020. évben ismét készített javaslatot az osztály országos jogszabály módosítására.

Az elkövetkező évben az osztály mindennapi feladatai mellett kiemelt figyelmet kell majd fordítani és jelentős megterhelést fog jelenteni a **KCR rendszer több, mint 90.000 címelemének felülvizsgálata** is, amely munka az állampolgárok számára látható formában 2020. februárjától folytatódott. 2021 évben már a „Nagykörúton” belüli területek felülvizsgálata is megkezdődik.

Az osztály tevékenységét a **10-11. mellékletek** szemléltetik

000357



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



## Közterület-felügyelet

A **térfigyelő kamerarendszer** megbízhatóan működött egész évben. Észszerűségi, gazdasági okok miatt a Rendőrséggel egyeztetve az Érkerti Rendőrőrsön lévő kameraközpont megszüntetésre került, így már csak a felügyelet ügyeleti központjában látható a város valamennyi kamerájának a képe. Szeptemberben egy vihar során az első ütemben telepített rendszert villámcsapás érte, így a régi 12 analóg forgó kamerát modern digitális forgó kamerákra cserélték. A villámcsapás okozta kár költségének megtérítését kérték a biztosítótól. Az ügyeleti központban szolgálatot teljesítők, annak ellenére, hogy 206 kamera képeit kell nézniük, valamennyi olyan esetet jelentettek a Tevékenység Irányító Központnak, amit kamerán észre lehetett venni. Az ügyelti központunk 106 esetben kezdeményezett szabálysértés vagy más esemény miatt eljárást, 216 adatigénylés érkezett, amelyekből 163 felvételt adott át a nyomozó hatóságnak.

A város által rendezett nagyobb **ünnepségek, fesztiválok**, amelyeken a felügyelet rendszeresen közreműködő-segítő feladatokat látott el, a koronavírus okozta világméretű járvány miatt elmaradtak.

A **védelmi intézkedések betartatásában** a felügyelet is tevékenyen kivette részét, különösen az első hullám idején a Polgármester Úr által hozott intézkedések, korlátozások ellenőrzésével. A Búza téri piacon és Tokaji úti vásártéren gyakran ellenőrizték a **maszkviselés szabályainak** a betartását. A Búza téri piacon figyelem felhívó akció keretében, büntetés helyett, mosható maszkot adtak annak, aki a maszkviselés valamilyen szabályát megszegte. 24 órás szolgálat keretében **épületet védtek**, Sóstó-gyógyfürdőn és Bujtoson a lezárásra került parkolókat, később e két helyen az **éjszakai kijárási korlátozást ellenőrizték** a felügyelők.

Április 1-től május közepéig a járvány első hullámában a **mezőőrök** a felügyelethez voltak vezényelve, beosztásukat, szakmai irányításukat a felügyelet-vezető végezte.

A beszámolási időszakban a Nyíregyháza Rendőrkapitánysággal közösen számos közös szolgálat keretében **ellenőrizték a maszkviselést, a kijárási korlátozásokat, az üzletek nyitvatartását, szabálytalanul parkolókat**. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően, szintén közös akció volt a Halottak Napjához kapcsolódó megemlékező tevékenységek zökkenőmentes lebonyolítása.

A felügyelet a közúti közlekedés szabályainak a megsértői közül **kiemelten ellenőrizte** azokat, akik a **belváros forgalmi rendjét megszegték** annak apropóján, hogy a vészhelyzet miatt a fizető parkolók ingyenessé váltak. A szabálytalanul parkolókkal szemben 3500 intézkedés történt. A felügyelet vezetője a parkolási anomáliákról a helyi médiában több alkalommal felhívta a figyelmet.



A felügyelet több, mint 500 esetben szabott ki közigazgatási bírságot behajtási korlátozás megszegése miatt is.

Március közepétől beszerzési eljárásban sikerült szerződést kötni egy vállalkozóval, aki közreműködött a **hulladékká vált járművek elszállításában és tárolásában**. 21 hatósági jelzés nélküli gépkocsit szállítottak el helyi közútról, ebből 6 darabot váltott ki az üzembentartó, a többi átadásra került a bontónak.

**Körzetgondnokok irányítását** továbbra is a felügyelet látta el, akik jó színvonalon segítették a felügyelet munkáját. Jellemző a számuk csökkenése, év végén már csak kilencen voltak, új jelentkező nincs sajnos.

A felügyelők rendészeti feladatellátásuknak megfelelően rendszeresen túlmunkát végeztek, elsősorban a 24 órás szolgálatot adó ügyeleti központban, illetve a beszámolási évben a vészhelyzet miatt elrendelt korlátozások ellenőrzésekor. Minden felügyelő 190 óra feletti túlmunkát végzett a lehetséges 200 órából.

Közterület-felügyelő ellen a korábbi évekhez hasonlóan tavaly lakossági panasz, intézkedés vagy viselkedés miatt nem volt. Kényszerítő eszközt nem használtak, felügyelőt nem ért támadás.

A felügyelők munkáját továbbra is KÖZREND informatikai szoftver, és az ehhez kapcsolódó okos eszközök segítik. A felügyelet önálló iktatást végez. A helyi iratkezelő rendszer, illetve a felügyelet saját programjának együttes használata, valamint a rendőrség felé elektronikus úton küldendő levelek nagyon sok adminisztratív többletmunkával jár. Az év utolsó negyedében elkezdődött a felügyelői szakalkalmazás és a helyi iratkezelő rendszer összehangolása annak érdekében, hogy az iktatást a KÖZREND szoftver automatikusan végezze.

Július 1-én lecserélésre került a régi 2 személyes diesel VW Caddy gépkocsi egy új elektromos Nissan Env-200 típusú 7 személyes autóra

2021-ban várható feladatok, tervek, változások:

- további kamerák felszerelése várható melyek képei bejátszásra kerülnek az ügyeleti központba,
- létszámbővítés tervezése,
- a régi Huawei tabletek cseréje,
- helyi iratkezelő és KÖZREND szakalkalmazás közötti kapcsolat kialakítása.

A felügyelet munkáját a **12. melléklet** szemlélteti.



## Ellátási osztály

Az osztály a polgármesteri hivatal, a hét nemzetiségi önkormányzat és az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő eszközökre vonatkozóan analitikus készletnyilvántartást vezetett. A feladatellátás során folyamatos kapcsolatot tartott, egyeztetett az érintett belső szervezeti egységekkel, az üzemeltető, ill. vagyongazdálkodó szervezetekkel.

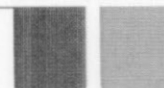
A belső szervezeti egység az SZMSZ-ben meghatározott feladatai közül az üzemeltetési, iktatási, postázási, eszközközelési, karbantartási, gépjármű-üzemeltetési, pénzügyi, koordinációs, egyeztetési, nyilvántartási feladatait naponta, folyamatosan ellátta.

Tovább folytatta az előző években elkezdett **karbantartási feladatokat**, a hivatal épületeinek, belső helyiségeinek állagmegóvása érdekében. Az ereszcsonnák hibái miatt keletkezett beázások javítását folyamatosan elvégeztette. Karbantartási keretéből próbálta megszüntetni a problémát okozó csatornarészek tisztítását és részleges javítását. Nagyobb felújításra ebben az évben nem került sor. A zavartalan munkavégzéshez szükséges logisztikai feladatokat az osztály végezte. A beléptető és a kamera rendszer karbantartását és fejlesztését az előző évek tapasztalata alapján hajtotta végre.

A koronavírus megjelenése miatt komoly védekezési feladatokat látott el a hivatali dolgozók és az ügyfelek biztonsága érdekében. Automata kézfertőtlenítőket helyeztetett el a főbejáratnál, ügyfélcentrum bejáratánál, házasságkötő bejáratánál, valamint a recepciónál. Az irodákban és a mellékhelyiségekben biztosította a papír kéztörölőt, valamint a kézfertőtlenítő szappant. A Házasságkötő teremben minden eseményt követően fertőtlenítő takarítást végeztetett. A dolgozók részére folyamatosan biztosított volt a védőkesztyű, kézfertőtlenítő, valamint a védőmaszk. Az irodák és egyéb helyiségek szükséges fertőtlenítéséhez beszerezte a megfelelő berendezéseket.

A hivatal dologi kiadásainak előirányzatát megtervezte, ezzel kapcsolatban operatív gazdálkodási jogokat gyakorolt. A tervezett dologi kiadásoknak a nyilvántartását az OrganP Integrált Könyvviteli Rendszer segítségével dolgozta fel (kötelezettségvállalás felvezetése, szerződések és rendelések rögzítése, számla feldolgozása, a kiadások kontírozása).

A **tárgyi eszközökkel kapcsolatos leltározási tevékenységet** végzett, a hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az önkormányzat vagyona vonatkozóan. A tárgyeszköz-nyilvántartásból a belső szervezeti egységek részére folyamatosan adatot szolgáltatott, jellemzően pályázati ellenőrzésekhez.



Az **iktató csoport** napi feladatai során ellátta központi helyként a beérkező küldemények átvételét, érkeztetését, iktatását, irattározását, évenkénti selejtezését, adatközléseket, iratátadásokat. Nyomon követte az iratkezelési szabályzatban meghatározott kötelező megőrzési időt, és a tárolási gondok enyhítése végett az engedélyezett iratanyagok megsemmisítését végrehajtotta

Az osztály megbízott dolgozója végezte a központi sokszorosítást, a kézi hivatali kézbesítéseket, valamint az ügyiratok érkeztetési feladatait.

Beszerezte a belső szervezeti egységek feladatellátásához tervezett és engedélyezett anyagokat, szolgáltatásokat. Gondoskodott a folyamatos beszerzések, szolgáltatások igénybevételét biztosító szerződések felülvizsgálatáról, kezeléséről.

A hivatal épületeinek, belső helyiségeinek állagmegóvása, állapotmegőrzése érdekében – a szükséges bejárások, hibafeltárás, szakértői egyeztetések alapján – végezte és végeztette a karbantartást. A meglévő eszközök javíttatása, karbantartása folyamatos, így azok hasznos élettartamának növekedése várható.

Az osztály naponta gondoskodott a hivatal épületeinek esztétikus, ápolts és tiszta állapotának fenntartásáról, annak ellenőrzéséről. Folyamatosan biztosította a hivatal épületében lebonyolított rendezvényekhez szükséges tárgyi, beléptetési, környezeti feltételeket.

Az osztály biztosította a hivatal által üzemeltetett **gépjárművek** folyamatos üzemképes állapotát, koordinálta az igénybevétel ütemezését, nyomon követte az üzemanyag-felhasználást. Az üzemeltetésre átadott, majd visszavett elöregedett gépjárműveket értékesítette, mivel ezek további működtetése már nem volt gazdaságos.

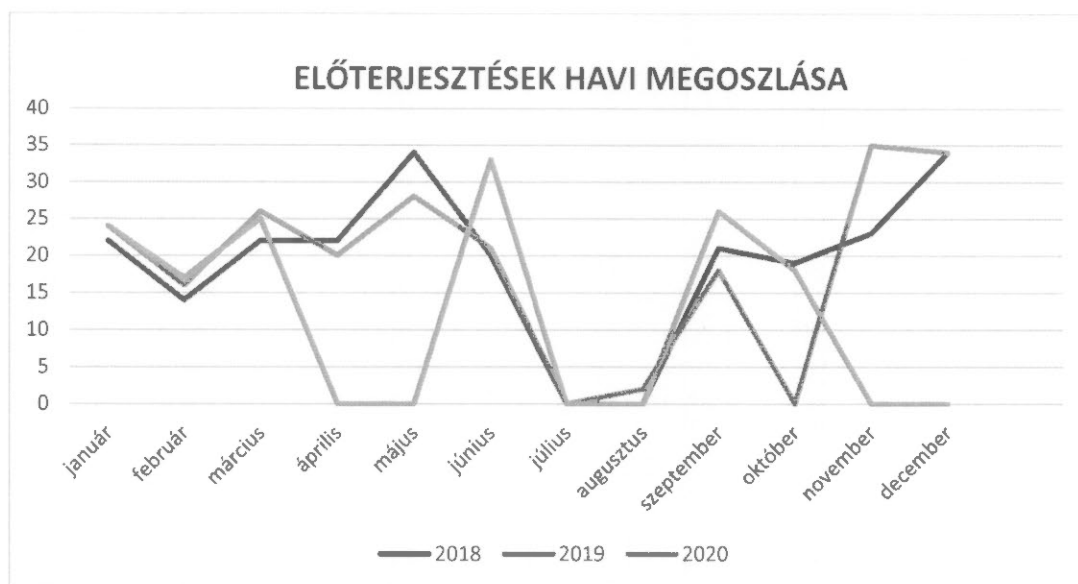
Ellátta a biztonságtechnikai beléptető rendszer működtetési feladatait, végezte az azzal összefüggő kártyamódosításokat, hibaelhárításokat, monitoringot.

**Munkavédelemmel, tűzvédelemmel** kapcsolatos tevékenységet koordinált, oktatást szervezett, munkabalesettel kapcsolatos ügyekben eljárást, szabályozást, nyilvántartást végzett.

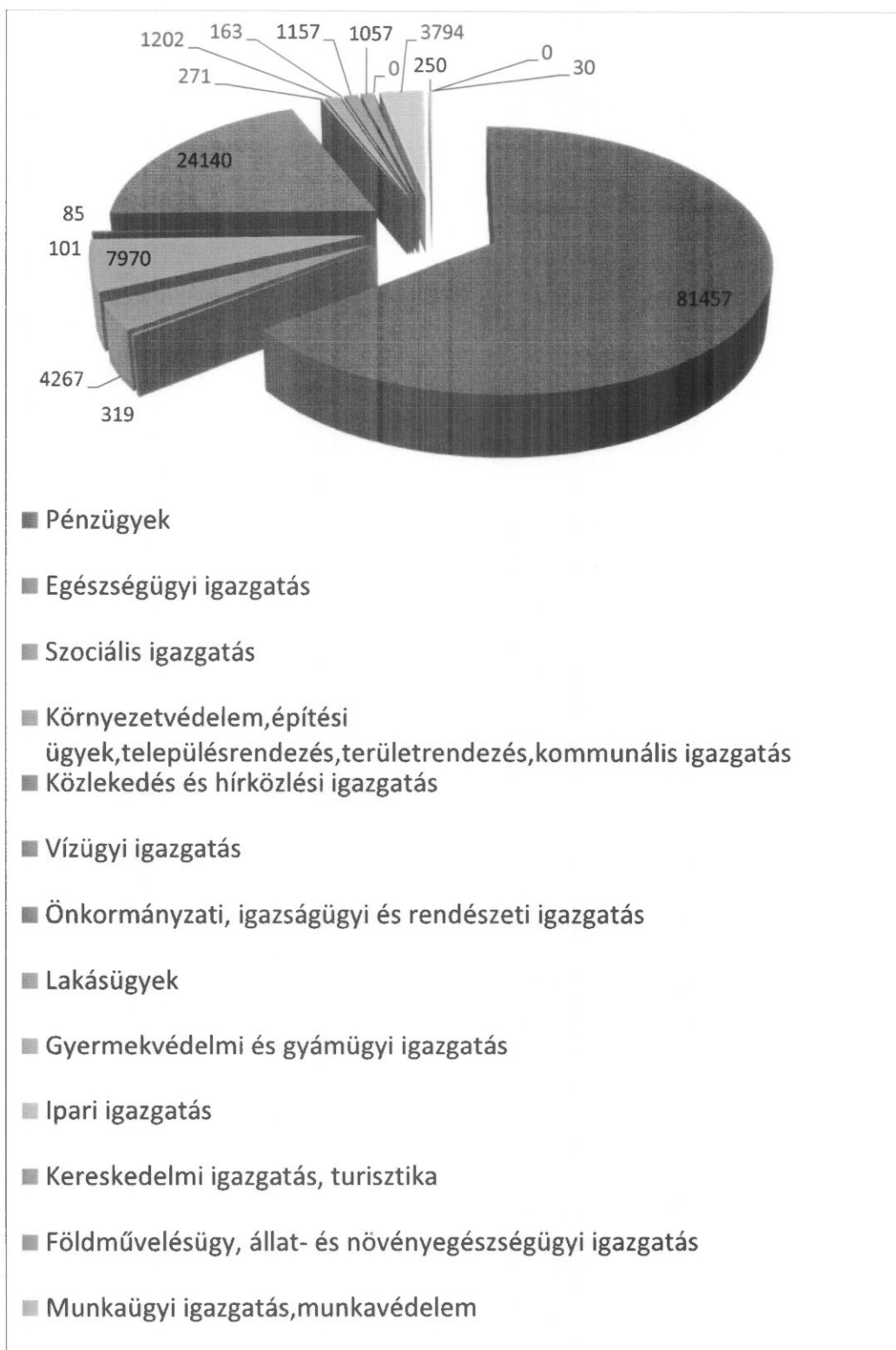
A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatallal közösen használt épületrészre az üzemeltetési költséget a megállapodás alapján elszámolta a Kormányhivatal felé.

Egész évben folyamatosan felülvizsgálta az ellátandó feladatokat, mivel az átszervezések újabb igényeket és elvárásokat jelentettek az osztály számára. Az előző évek gyakorlatának megfelelően továbbra is prioritásként kezelte feladatellátása során a dologi kiadások csökkentését, optimalizálását, melyet érvényesített a hivatal működésével összefüggő, közbeszerzéseknél és a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseknél.





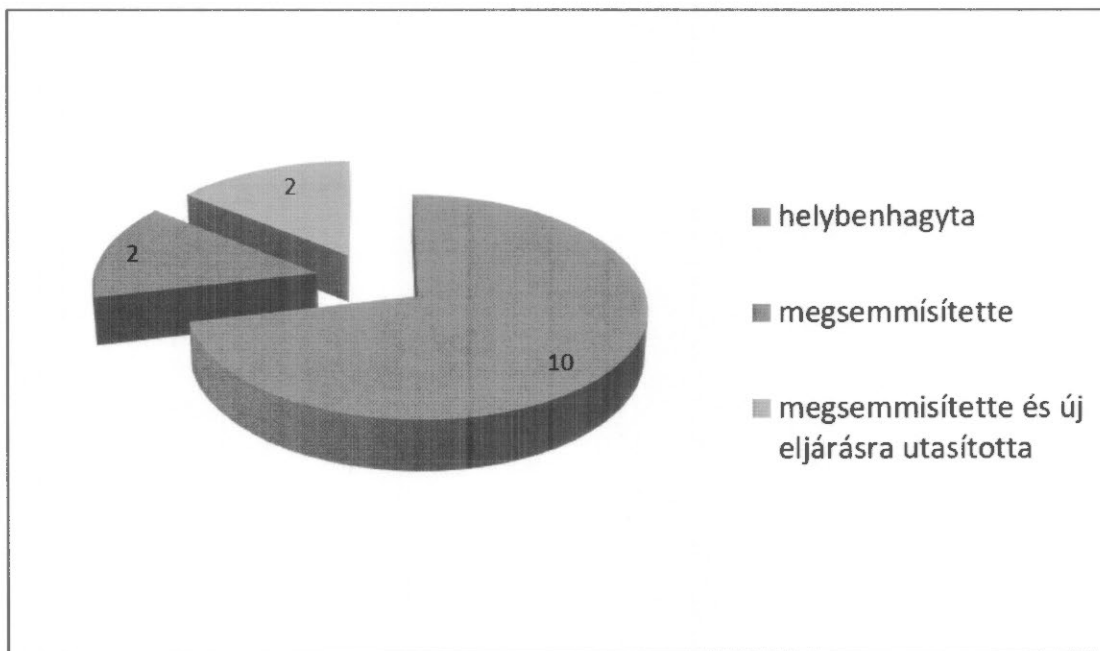
## Iktatott ügyek száma 2020. évben ágazati megosztásban



Az iktatott ügyek száma 2020. évben összesen: 126.263 db



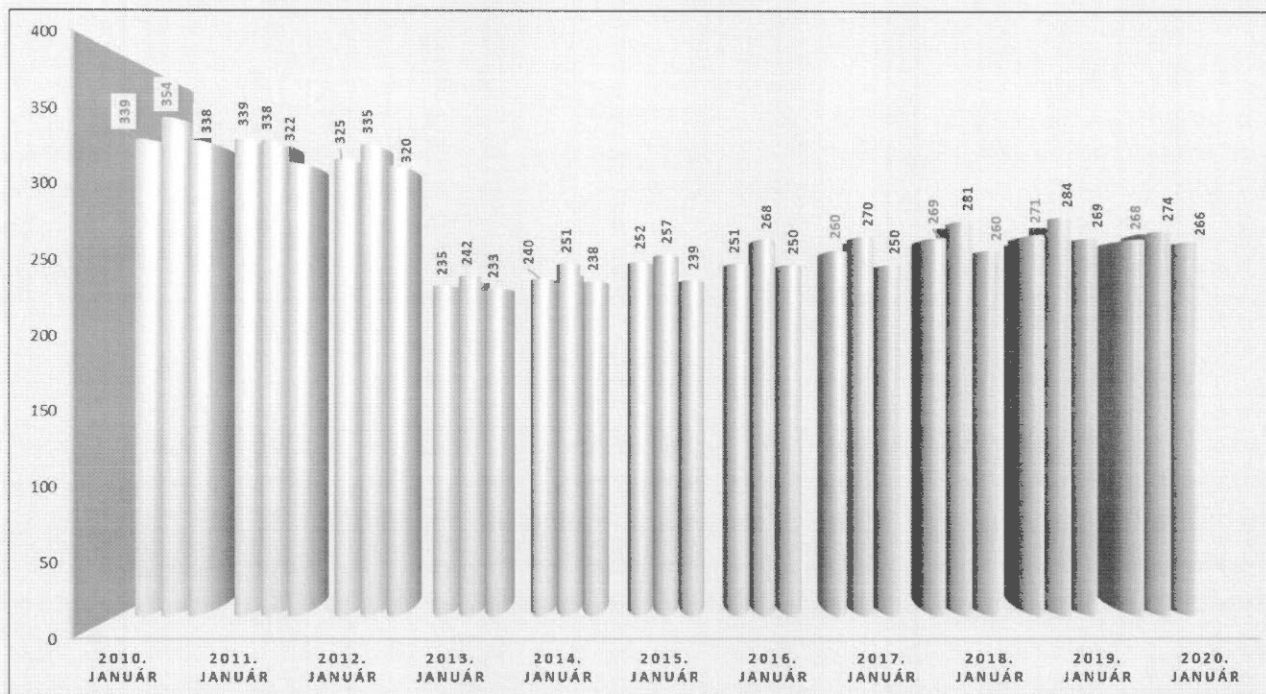
**Megtámadott döntések eredményei 2020. évben**



**Megtámadott döntések száma 2020. évben összesen: 14 db**



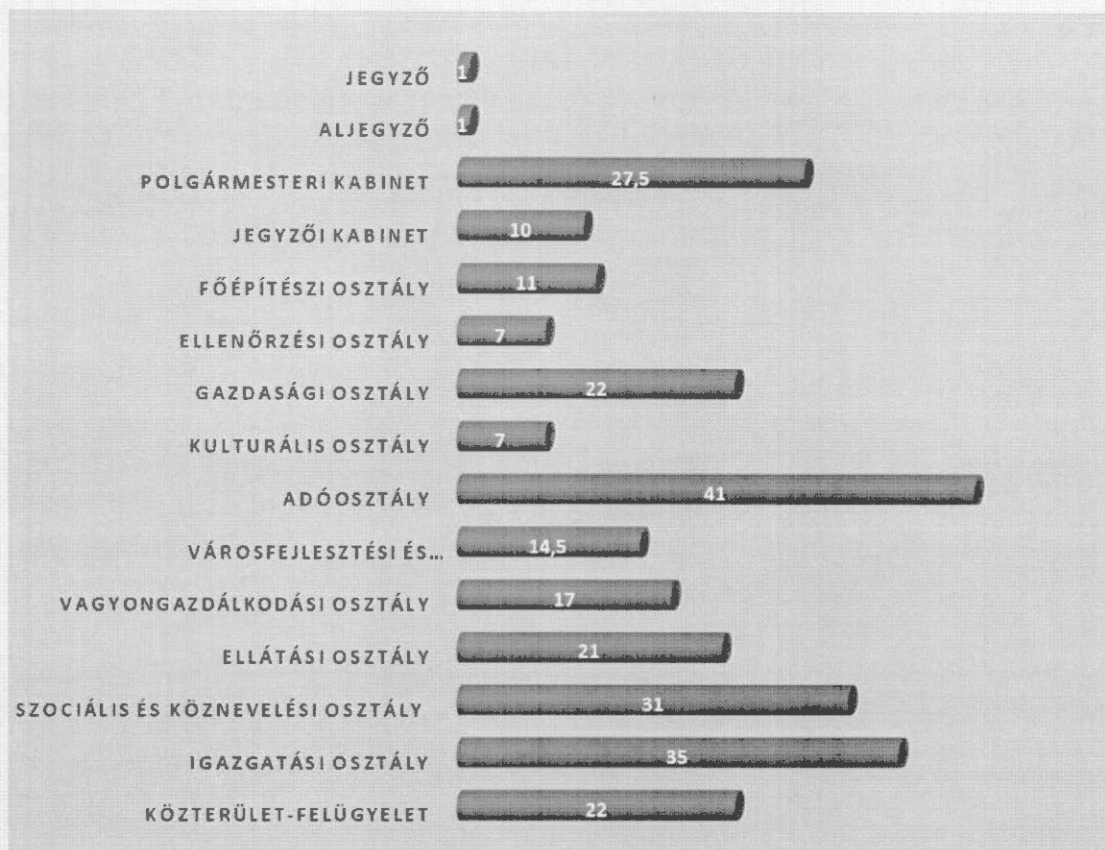
NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA (FŐ) 2010-2020 ÉV KÖZÖTT

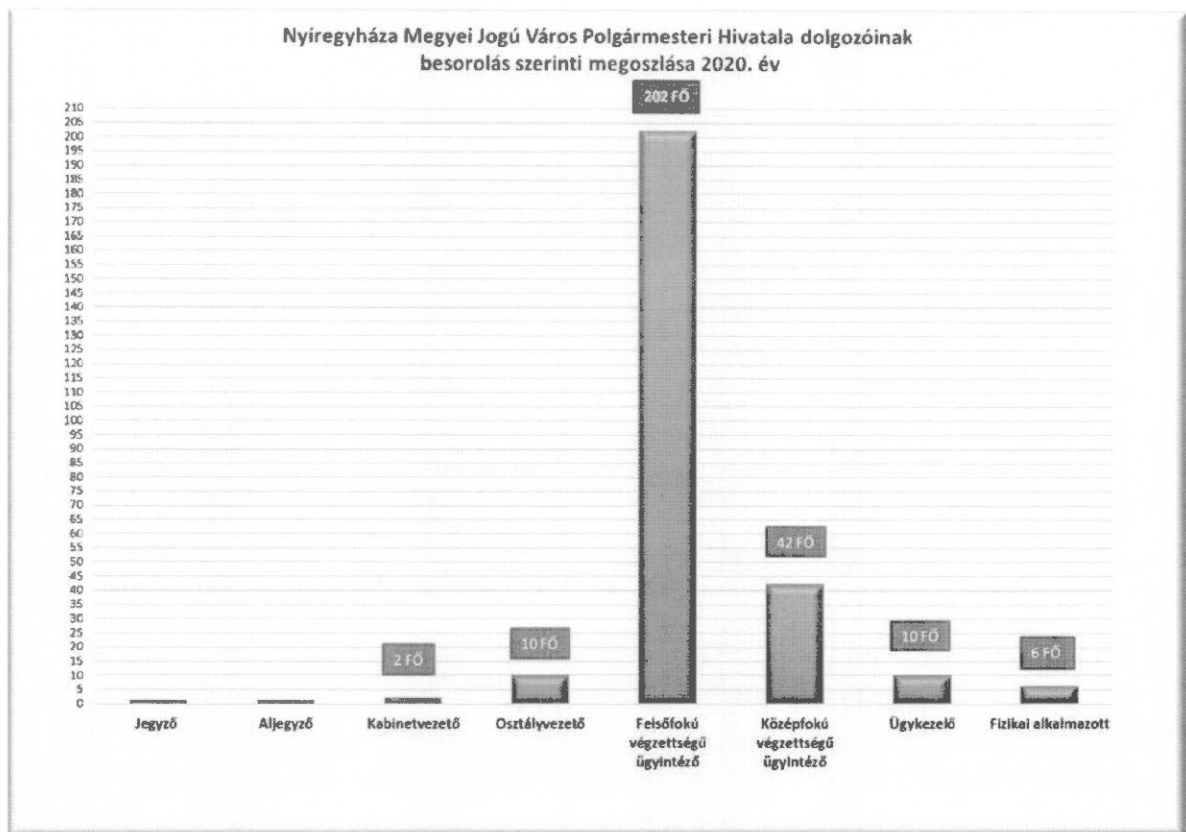


ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM    MUNKAJOGI LÉTSZÁM    STATISZTIKAI LÉTSZÁM



**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI  
HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI EGYSÉGEINEK ENGEDÉLYEZETT  
LÉTSZÁMA 2020. JANUÁR**





**Adóbevételek alakulása**  
2019-2020

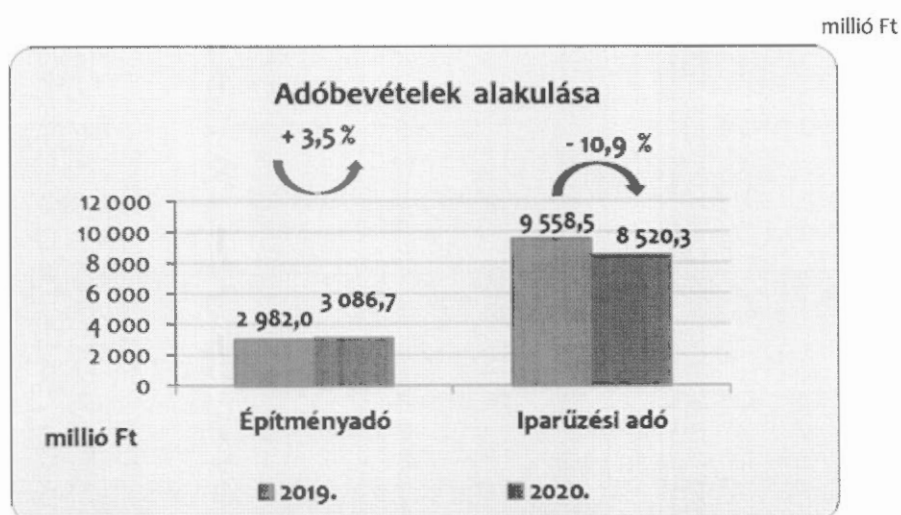
Ezer Ft-ban!

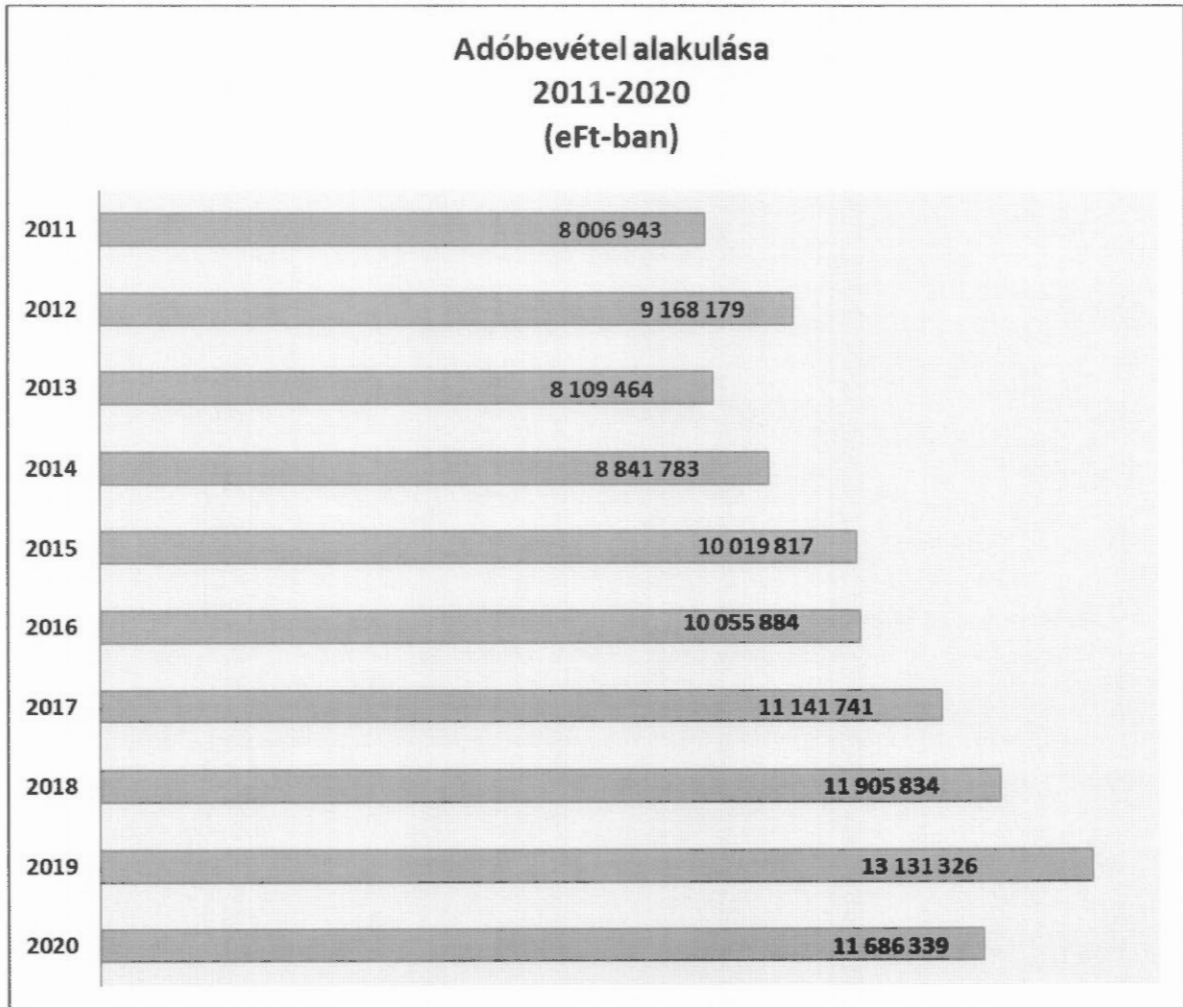
Adónem	2019.	2020.
Építményadó	2 982 038	3 086 772
Iparüzési adó*	9 558 548	8 520 301
Idegenforgalmi adó**	79 834	20 323
<b>Helyi adó összesen</b>	<b>12 620 420</b>	<b>11 627 396</b>
Pótlék, bírság	60 321	49 363
Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	35	104
Talajterhelési díj	12 465	7 763
Gépjárműadó***	438 084	1 713
<b>Összesen</b>	<b>13 131 325</b>	<b>11 686 339</b>

\* év végi adóelőleg kiegészítés megszűnt 2020-ban

\*\* IFA felfüggesztése 2020. pandémia miatt

\*\*\* Gépjárműadó 100%-ban állami bevétel 2020-tól





2013. 01.01-től a gépjárműadó megosztott bevétellé vált 60 %-ban állami, 40 %-ban önkormányzati részesedéssel.

COVID-19 miatt gépjárműadó állami bevétellé vált, HIPA év végi feltöltés kivezetése, IFA felfüggesztés



**Behajtási, tevékenység eredményeként beszedett  
adótartozás alakulása  
2020. évben.**

Adatok Ft-ban

Év	2020
Behajtási tevékenység eredményeként beszedett adótartozás	610 588 268
Teljesített összes adóbevétel	11 686.338 760
A behajtási tevékenység során realizálódott bevétel aránya az összes adóbevételben belül	5,2 %

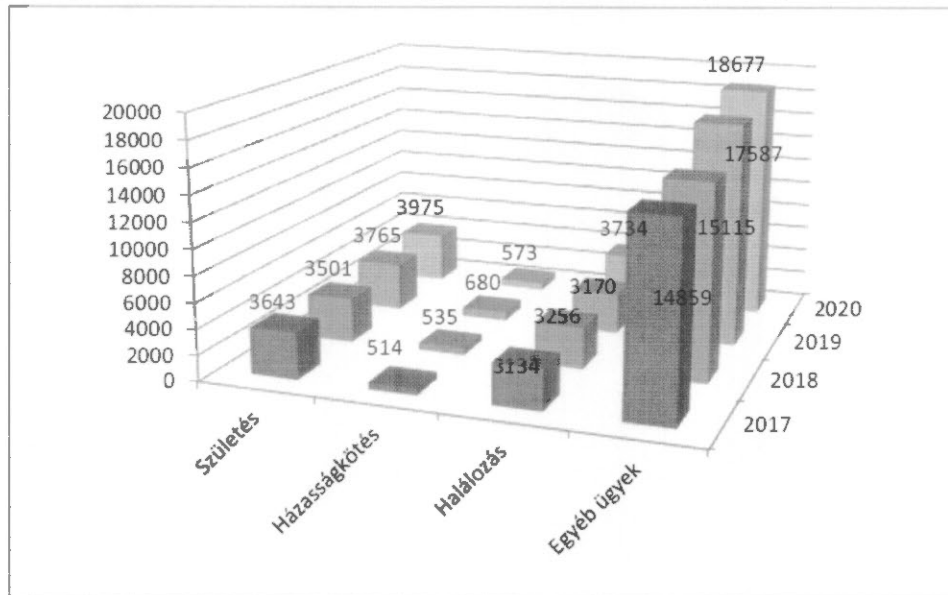
**Adóosztály 2019.-2020. hatósági ügyiratforgalmi statisztika**

	2019.12.31.	2020.12.31.
Főszám (db)	142.394	78.813*
Alsószám (db)	74.405	111.359
<b>Összesen:</b>	216.799	190.172

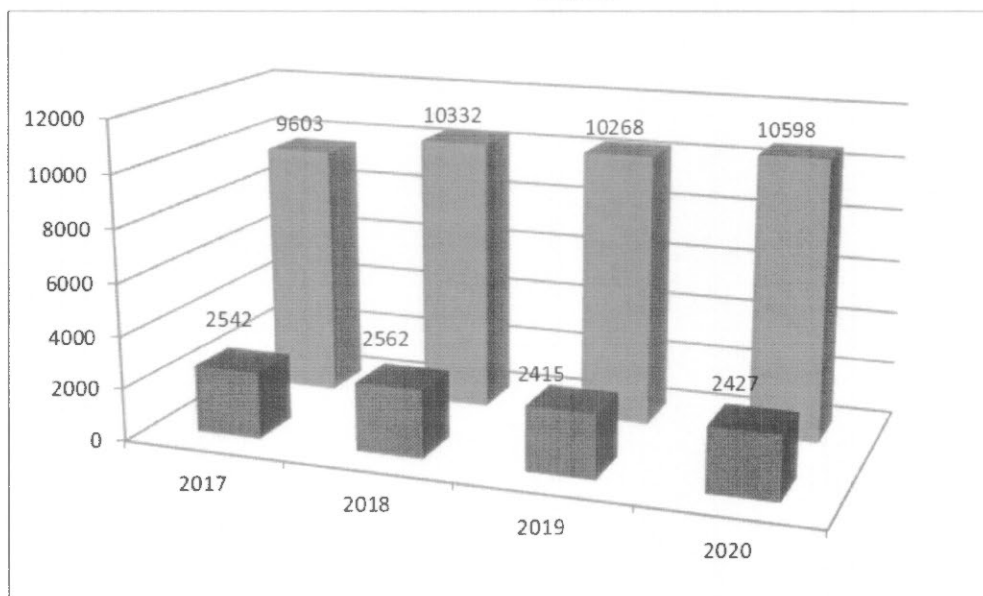
\*2020. évben 89.785 db egyenlegközlő a határidő rövidege miatt nem került iktatásra



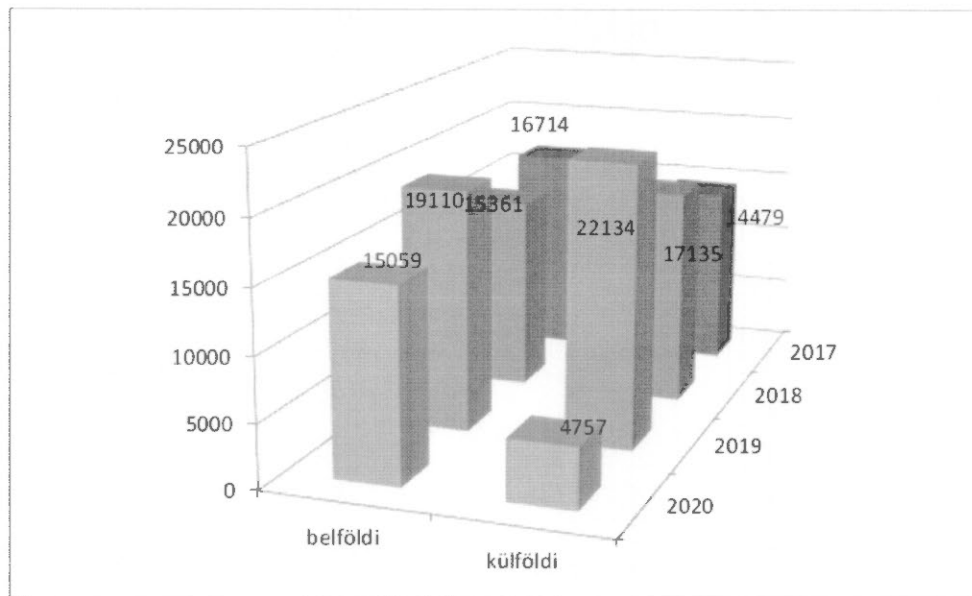
**Az anyakönyvi események száma Nyíregyháza városban 2017, 2018, 2019 és 2020 évben**



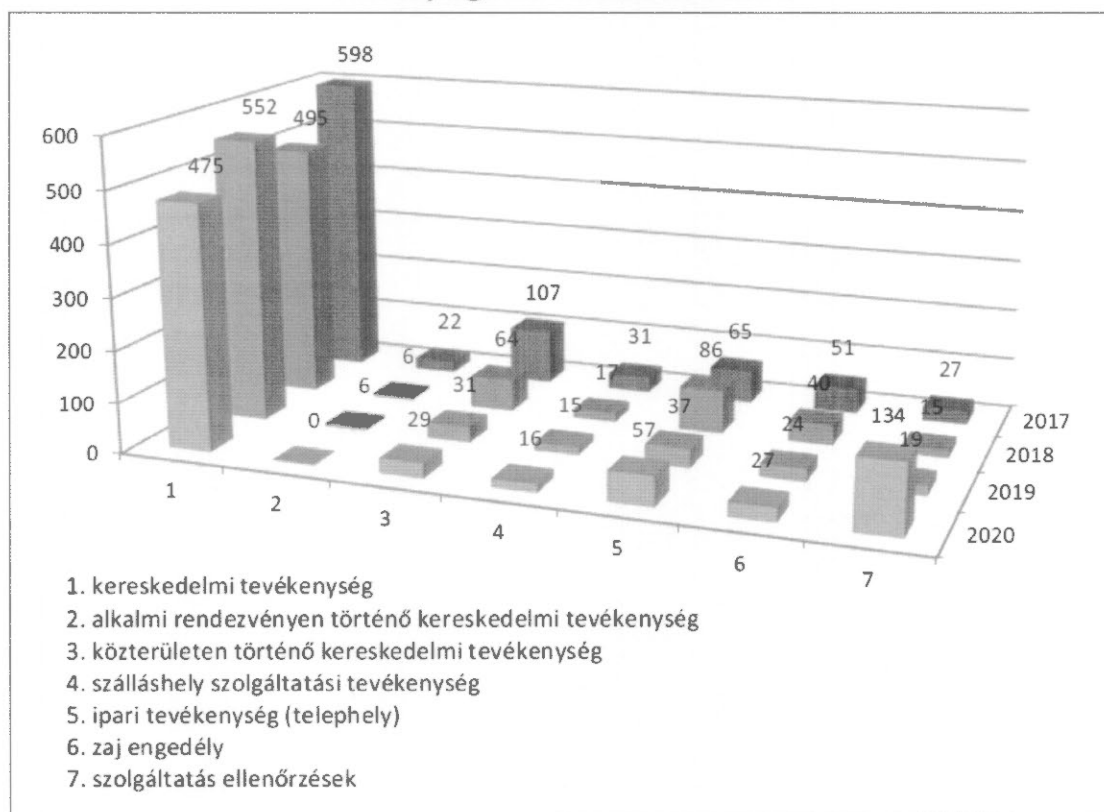
**Hagyatéki ügyek számának alakulása Nyíregyháza városban 2017, 2018, 2019 és 2020 évben**



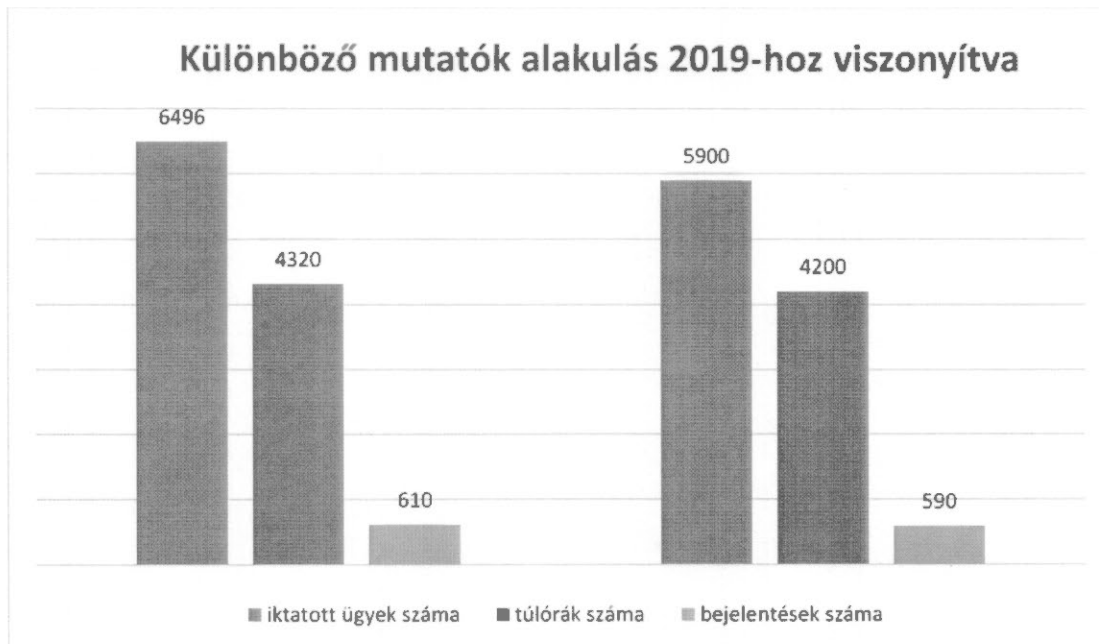
**Az egyéb, illetve magán szálláshelyeken töltött vendégéjszakák számának alakulása Nyíregyháza városban 2017, 2018, 2019 és 2020 évben**



**2017, 2018, 2019 és 2020 évben Nyíregyháza városban nyilvántartásba vett egyes tevékenységek és ellenőrzések száma**



## A közterület-felügyelet jellemző mutatói



NYÍREGYHÁZA

000073

WWW.NYIREGYHAZA.HU





Ügyiratszám: PKAB/202-1/2021.

Ügyintéző: Horváth Tímea

**Előterjesztés**

**- a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz -**

**a Visual Plusz Bt. által beérkezett rendkívüli támogatási kérelemmel kapcsolatos döntésre**

**Tisztelt Bizottság!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet előírásai alapján 2021-ben 7 sportcélú keret esetében került sor pályázati eljárás lefolytatására.

Az eljárásokat követően újabb rendkívüli kérelem érkezett be.

A Visual Plusz Bt. a 2021. évi Sportkönyv megírásának támogatására nyújtott be rendkívüli kérelmet.

A kérelmet előterjesztésünk 1. sz. melléklete tartalmazza. (Az anyag a zárt ülés anyagai között tekinthető meg.)

A kérelem támogatása a Sporttartalék kereten lévő 4.500.000, - Ft terhére megvalósítható.

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, hogy előterjesztésünk határozat-tervezete alapján a Sporttartalék kereten lévő 4.500.000, - Ft terhére a beérkezett kérelmet támogatni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2021-06-16

  
Kósa Árpád  
kabinetvezető



000074



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága

.../2021. (VI.22.) számú

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

a Visual Plusz Bt. által beérkezett rendkívüli támogatási kérelemmel kapcsolatos döntésre

**A Bizottság**

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11.13. pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

- a Sporttartalék keret terhére a **Visual Plusz Bt.** által kiadásra kerülő **2021. évi Sportévkönyv** költségeit **400.000,- Ft** összegben támogatja.

Nyíregyháza, 2021. június 22.

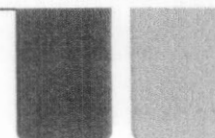
**dr. Rákóczi Ildikó**  
a Bizottság elnöke

A határozatot kapják:

- 1./ Címzetes Főjegyző
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- 3./ Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 4./ Irattár

000075

WWW.NYIREGYHAZA.HU





Ügyiratszám: PKAB/36-5/2021.

Ügyintéző: Horváth Tímea

**Előterjesztés**

**- a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz –**

**Tarjányi István által az Olimpiai felkészülés támogatása keretre kapott 2021. évi támogatás felhasználási területének módosítása kapcsán benyújtott kérelemmel kapcsolatos döntésről**

**Tisztelt Bizottság!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterének Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságának hatáskörében eljárva meghozott 49/2021. (III.25.) számú határozatában döntött Tarjányi István 2021. évi Olimpiai felkészülés támogatása keret terhére történő 900.000, - Ft összegű támogatásáról. A bizottsági döntés alapján a támogatási szerződés 2020. 04. 23-án megkötésre került (1. sz. melléklet a zárt ülés anyagai között).

Támogatott parasportoló, a 2021 augusztusában megrendezésre kerülő Tokiói Nyári Paralimpiai Játékok résztvevője kerekesszékes vívás és kard egyéni számokban. Támogatott 2021. 06. 08-án kérelmet nyújtott be, mely szerint a támogatási összeg egy részének felhasználási célját szeretné nagy értékű tárgyi eszköz vásárlásának költségeivel kiegészíteni (2. sz. melléklet). Az eszköz a kerekesszékhez csatlakoztatható elektromos átalakító berendezés, amely eszköz a sportoló edzésekre való közlekedésében, utazásai során nyújtana segítséget.

A döntés a Bizottság hatáskörében tartozik. A hatályos sportrendelet előírásait figyelembe véve a kérelem támogatható, ezért javasoljuk a Tisztelt Bizottságnak, hogy a kérelemben foglaltaknak megfelelően engedélyezze a felhasználási terület kiegészítését.

Nyíregyháza, 2021-06-16



Kósa Árpád  
kabinetvezető

000118



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Ügyiratszám: SZOC/1615-4/2021.

Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

Előterjesztés

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

  
Jászai Menyhért  
alpolgármester

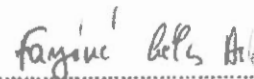


Dr. Krizsai Anita  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása



Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző



Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményezi:

- Szociális, Egészségügyi, és Sport Bizottság
- Jogi és Ügyrendi Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország Alaptörvényének XIX. Cikk (1) és (2) bekezdése alapján Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, özvegyiség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult. Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2. § alapján a szociális ellátás feltételeinek biztosítása — az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl — az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

Az Szt. hatályos rendelkezései alapján:

„A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatást nyújt. Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Az Szt. 26. § szerint a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az Szt. felhatalmazó rendelkezései alapján a különböző szociális segélytípusokhoz való hozzájutás feltételeit, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait, és az egyes támogatási formákat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló, többszörösen módosított 3/2015. (II.20.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.) szabályozza.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben – figyelemmel a Kúria Köf. 5014/2019/3. számú határozatában foglaltakra - az Ör.-rel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások – mint például magasabb rendű jogszabályban szabályozott rendelkezések Ör.-ben történő megismétlésének szükségtelensége, jogszabályszerkesztés-technikai, a jogszabály struktúráját érintő változtatások, illetve az egyes ellátási formákkal kapcsolatos dogmatikai kérdéskörök, és felhatalmazási rendelkezések rendezésének megtétele céljából élt megkereséssel, határidőt szabva az Ör.-nek a felhívásban foglaltaknak megfelelő módosítására.

Révén, hogy a fentiekben hivatkozott megkeresés folytán az Ör. több pontja, és ellátási formája vonatkozásában is jogszabályszerkesztés-technikai jellegű, strukturális változtatás, illetve az egyes ellátási formák tekintetében külön rendeletben, önálló jogalkotói hatáskörben való szabályozás vált szükségessé, az





átláthatóság követelményeinek maradéktalan szem előtt tartása, és az egységes szerkezetben való, közérthető megjelenés miatt álláspontunk szerint célszerűvé vált a jelenleg hatályban lévő, 2015. óta több ízben módosított, Ör. hatályon kívül helyezése, és egy új, az eddigiekhez viszonyított szinte teljesen azonos szabályozási tartalommal rendelkező, ám a felhívásban foglaltakat figyelembe vevő, strukturálisan egységes szerkezetű rendelet megalkotása.

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében 2021. február 8. napjával kezdődően Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Ennek megfelelően - figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdésére-, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolhatja. Ennek keretében azonban nem foglalhat állást az önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Kormány a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm. rendelet 1. § értelmében a Kat 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.

A fentiek miatt kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztésben és annak mellékletében foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2021. június 16.

Tisztelettel:





1. számú melléklet a SZOC/1615-4/2021. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Az Alaptörvény 34. cikk (4) bekezdés alapján a Kormány a fővárosi és megyei kormányhivatal útján biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben az eddigiekben hatályos, azonos szabályozási tartalommal bíró rendelettel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások megtétele céljából élt felhívással. Tekintettel arra, hogy az Szt. önkormányzati feladatkörben felhatalmazást ad az egyes szociális ellátásokkal kapcsolatos rendeletalkotásra, az egységes szerkezetben történő megjelenítés, és az átláthatóság és közérthetőség követelményeit szem előtt tartva célszerűvé vált az eddigiekben hatályos, többszörösen módosított, és a módosítások által „töredezetté vált” rendelet hatályon kívül helyezése, és egyidejűleg a Kormányhivatal megkeresésében foglaltakkal kiegészített, de egyebekben az eddigiekhez viszonyított érdemben változatlan szabályozási tartalommal rendelkező új rendelet megalkotása.

#### II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

Az új rendelet megalkotása az eddig hatályos rendeletben foglaltakhoz képest további korrekciókat, finomításokat tartalmaz annak érdekében, hogy az egyes ellátási formák elérhetőek legyenek a társadalom minél szélesebb spektrumát felölelő csoportjai körében. Az egyes ellátási formák folyósításához szükséges fedezet az előzetes kalkulációt követően elkülönítetten rendelkezésre áll.

#### III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendeletmódosítás az adminisztratív terheket érdemben nem befolyásolja.

#### IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### V. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők.

570 -





2. számú melléklet SZOC/1615-4/2021. számú előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

.../ (... . ...)

önkormányzati rendelete

a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat anyagi teljesítő képességére figyelemmel a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható, pénzbeli és természetbeni ellátások formáit, a jogosultság feltételeit, mértékét, valamint igénybevételük rendjét és garanciáit.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátás a települési támogatás jogcímen nyújtott

a) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: méltányossági ápolási díj),”

aa) méltányossági ápolási díjban részesülő és halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére nyújtott kiegészítő ápolási díj,

ab) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás),

0. /





- ac) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: a lakbér hozzájárulási szolgáltatás), valamint a
- ad) rendkívüli települési támogatás,
- ae) lakbértámogatás
- b) szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátás a települési támogatás jogcímen nyújtott
- ba) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás),
- bb) a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: rendszeres gyógyszertámogatás)
- bc) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: adósságkezelési szolgáltatás), valamint a
- bd) rendkívüli települési támogatás.

### 3. §

- (1) A Közgyűlés hatáskörébe tartozó ellátások megállapítása iránti kérelmeket év közben folyamatosan az ellátás formájának megfelelő 1. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével – a (2) bekezdésben szabályozott kivétellel- vagy elektronikus úton, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani.
- (2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles arra, hogy családjá vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja. A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az egy hónapot, egyéb jövedelmeknél pedig az egy évet nem haladhatja meg. A vagyoni helyzetet a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozat kitöltésével kell igazolni.
- (3) Azon kérelmezők, illetve családtagjaik, akik
- a) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemmel rendelkeznek azt a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott jövedelem egy havi átlagára vonatkozó nyilatkozatával kell igazolniuk,
- b) ösztöndíjban részesülnek, az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolással kell igazolni, azzal hogy a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított összeget kell figyelembe venni,
- c) a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által folyósított ellátásban részesülnek, az ellátás kérelem beadását megelőző havi szelvényét, amennyiben az ellátás folyószámlára érkezik, abban az esetben a kérelem beadását megelőző havi folyószámla kivonat másolatát, valamint a kérelem benyújtásának évében az Igazgatóság által megküldött tájékoztató egyszerű másolatát kell benyújtani,





- d) 65. életévüket vagy a rájuk irányadó nyugdíjkorhatárt nem töltötték be és állástalanok, a munkaügyi központ által kiállított hatósági bizonyítványt kell benyújtaniuk arról, hogy az álláskereső nyilvántartásában szerepelnek-e vagy az álláskereső kiskönyvének egyszerű másolata a jelentkezés várható időpontjáról,
- e) munkaügyi központ által folyósított ellátásban részesülnek, az azt megállapító határozat egyszerű másolatát és a kérelem benyújtását megelőző hónapban szerzett jövedelmét igazoló dokumentumot kell benyújtani,
- f) rokkantsági ellátásban vagy rehabilitációs ellátásban részesülnek, jogosultságukat az ellátást megállapító határozat egyszerű másolatával és a folyósítás tényét igazoló utolsó havi szelvény benyújtásával kell igazolni, amennyiben az ellátás folyószámlára érkezik, abban az esetben a kérelem beadását megelőző havi folyószámla kivonat másolatát kell benyújtani,
- g) a 16. életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát az oktatási intézmény által kiállított igazolással kell igazolni,
- h) a házasság felbontását, illetve a gyermektartásdíjat bírói határozattal vagy a tartásdíj megállapítása (végrehajtása) iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell igazolni. Ha a tartásdíj összegéről a szülők egyezsége kötöttek, úgy a tartásdíjra vonatkozó összegről a kérelmező nyilatkozata is elfogadható.
- i) keresőtevékenység, gyermekgondozási díj, táppénz bevétellel rendelkezők esetén a munkáltató által kiadott hivatalos igazolást kell benyújtani a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről.
- j) a foglalkoztatotti, az őstermelői, és a vállalkozói jogviszonyok tekintetében jelen rendelet 9. melléklete szerinti nyomtatvány benyújtásával kell a jövedelmet igazolni
- k) amennyiben kérelmező vagy háztartástagja jövedelmét megszüntették, vagy jövedelméből levonást eszközölnek, arról szóló dokumentum egyszerű másolatát kell csatolni.
- (4) Az e rendelet hatálya alá tartozó támogatásban részesülők a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül kötelesek értesíteni a hatáskör gyakorlóját.
- (5) Ha az önkormányzat a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból
- a) elengedheti,
- b) csökkentheti,
- c) részletekben fizetetheti meg.
- (6) A megélhetést súlyosan veszélyezteti és a Közgyűlés
- a) a megtérítés összegét elengedi, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén annak 130 %-át,





- b) a megtérítés összegét csökkenti, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át,
- c) a megtérítés összegének részletekben való megfizetését engedélyezheti, ha a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedül élő esetén 300%-át és a kötelezett a rendszeres pénzellátásra való jogosultságát megelőzően legalább 90 napja regisztrált álláskeresőként szerepelt a nyilvántartásban és az újonnan megállapított rendszeres pénzellátásra való jogosultságára visszamenőlegesen 6 hónapra szerzett jogosultságot;
- d) a megtérítés összegének részletekben való megfizetését engedélyezheti, ha a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedül élő esetén 300%-át és a kötelezett a rendszeres pénzellátásra való jogosultságát megelőzően rokkantsági ellátásban vagy rehabilitációs ellátásban részesült, s az újonnan megállapított rendszeres pénzellátásra való jogosultságára visszamenőlegesen 6 hónapra szerzett jogosultságot.
- (7) Az e rendelet hatálya alá tartozó ellátás(ok)ra jogosult személy köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, ha részére a kérelem benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás van folyamatban.

## II. Fejezet

### Pénzbeli települési támogatások

#### 2. Méltányossági ápolási díj

##### 4. §

(1) Az önkormányzat méltányossági ápolási díjat állapít meg a kérelem benyújtásának napjától annak a nagykorú hozzátartozónak [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont], aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, feltéve, hogy

a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 190%-át, egyedülálló esetén annak 220%-át, és

b) a méltányossági ápolási díjat igénylő hozzátartozón kívül nincs az ápolat személy családjában olyan személy, aki az ápolási, gondozási feladatokat ellátja, és

c) a családon belül elvárható segítséggel sem biztosítható és

d) az ápolat ápolási-gondozási szükséglete a napi két órát eléri vagy meghaladja.”

(2) Az ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából hozzátartozónak kell tekinteni azt is, aki

a) elhunyt házastársa egyeneságbeli rokonának vagy testvérének, vagy



b) a kérelem benyújtását megelőző 10 éven belül összesen legalább 3 évig nevelőszülőként háztartásában ellátott, a kérelem benyújtásakor utógondozói ellátásban nem részesülő, és vele egy háztartásban élő, nagykorúvá vált személynek a gondozását, ápolását végzi.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában nevelőszülőnek minősül az ott meghatározott személyre tekintettel

a) nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban álló, illetve

b) 2014. január 1-je előtt nevelőszülői vagy hivatásos nevelőszülői jogviszonyban állt személy.

(4) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolat személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg ápolási díj.

(5) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(6) A méltányossági ápolási díj megállapításához csatolni kell a kérelem benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi a 3. melléklet szerinti háziorvos által kiállított igazolást arról, hogy az ápolat tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szorul, valamint a gondozás várható időtartamát. Továbbá magánnyugdíj-pénztári jogviszonyról tett nyilatkozatát. Amennyiben tagja valamely magánnyugdíj-pénztárnak, erről szóló szerződés egyszerű másolatát.

(7) A jogosult személy köteles az Önkormányzatnak bejelenteni a méltányossági ápolási díj megállapítása iránti kérelem benyújtását követően, de a véglegessé vált döntés meghozatalát megelőzően más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárást indít.

(8) A kérelem benyújtását követően, valamint az ellátás felülvizsgálata során kétfévente, továbbá az ápolat személy egészségi állapotának változása következtében az önkormányzat környezettanulmányt készít az ápolat személy gondozási szükségletének megállapítása céljából.

(9) A gondozási szükséglet vizsgálata az 5. melléklet szerinti értékelő adatlapon történik.

## 5.§

(1) Nem jogosult méltányossági ápolási díjra a hozzátartozó, ha

a) az ápolat személy gondozási szükséglete a napi két órát nem éri el,

b) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül, illetve köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha

ba) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,

bb) a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási

*Handwritten mark*





kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,

bc) a köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg,

c) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét,

d) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,

e) keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja

f) ha az ápolat személy nem minősül tartósan betegnek,

g) a kérelmező e rendelet 4. § (2) és (3) bekezdése alapján a jogosultság nem állapítható meg, ha a nevelőszülő, nevelőszülői foglalkoztatási, hivatásos nevelőszülői vagy nevelőszülői jogviszonya a működtető azonnali hatályú felmondása vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2013. 12. 31-én hatályos 66/E. § (3) bekezdése alapján szűnt meg.

h) az ápolási díjra való jogosultsága a lakcíme szerint illetékes járási hivatal által azért került megszüntetésre, mert a Jogosult az együttműködési kötelezettségét nem teljesítette, a járási hivatal által előírt felülvizsgálati eljárásban nem működött közre.

i) az e rendelet 4. § (2), (3) bekezdése alkalmazásában a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt otthon történő munkavégzésnek kell tekinteni,"

(2) A méltányossági ápolási díjra való jogosultság jövedelmi feltételének fennállását, valamint havi összegét felül kell vizsgálni, ha az ellátás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben tartós változás történt, vagy az ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy háztartásban élő családtagok létszáma megváltozott.

(3) A méltányossági ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

c) az ápolat személy meghal,

d) az ápolást végző személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,

e) a 4. § (1) bekezdés és az 5. § (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

f) ha az ápolást végző személy a jogosultság feltételeinek vagy az annak keretében megállapított ellátás összegének felülvizsgálatára irányuló eljárást akadályozza.

g) azt az ápolást végző személy kérte.





h) a gyámhatóság elrendeli az ápolat személy utógondozói ellátását.

(4) A jogosultságot az e rendelet 5. § (1) bekezdés c) pontja és e) alpontja alapján a változás ténye bekövetkezésének napját megelőző nappal, valamint e rendelet 5. § (3) bekezdése és a 6. § (2) bekezdésében foglalt esetekben a változás ténye bekövetkezésének napjával kell megszüntetni, kivéve az 5. § (3) bekezdés c) pontját. A jogosultnak a hatóság illetékességét érintő lakcímváltozása esetén a méltányossági ápolási díjra való jogosultságot a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(5) Az ápolat személy halála esetén a méltányossági ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő harmadik hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(6) Ha az (2) és a 6. § (7) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a havi méltányossági ápolási díjra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(7) Ha a méltányossági ápolási díj összege a felülvizsgálat eredményeként változik, a változás időpontját követő hónap első napjától az ellátást az új összegnek megfelelően kell folyósítani.

## 6.5

(1) Az ápoló köteles a méltányossági ápolási díjat megállapító határozatával a határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központot (továbbiakban: Központ) felkeresni és a Központ által meghatározott időpontokban első alkalommal 16 óra felkészítő (ápolási, gondozási ismeretek) foglalkozáson részt venni, ezt követő minden évben 8 óra időtartamban tanácsadáson részt venni.

(2) Meg kell szüntetni a méltányossági ápolási díjra való jogosultságát annak a személynek, aki neki felróható okból

a) a támogatást megállapító határozatával –beleértve a jogosultság felülvizsgálatát – a határozat-véglegessé válásától számított 30 napon belül a Központot nem keresi fel,

b) a Központ által előírt időpontban nem jelenik meg,

c) a felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson való részvételét nem vállalja,

feltéve, hogy akadályoztatása okát az előírt határidőben nem jelenti, vagy hitelt érdemlően igazolni nem tudja.

(3) A Központ köteles 15 napon belül írásban tájékoztatni a Hivatalt, ha a jogosult határozatával nem jelenik meg, vagy a felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson nem vesz részt.

(4) A méltányossági ápolási díj az e rendelet 6. § (2) bekezdés c) pontban előírt megszüntetésétől számítva ismételt akkor állapítható meg, ha a kérelmező a Központ által előírt időpontban felkészítő foglalkozáson/tanácsadáson részt vesz, együttműködési kötelezettségét teljesíti.

(5) Az ápoló személy kötelezettségeinek teljesítését az önkormányzat szükség szerint ellenőrzi. Ha az ellenőrzés megállapításai szerint az ápoló a kötelezettségeit nem teljesíti, így különösen, ha megállapítható, hogy:





a) az ápoló az ápolott önálló életvitelének fenntartását az ápolott személy hozzájárulása nélkül nem a lakásán, lakókörnyezetében biztosítja, vagy

b) az ápoló nem gondoskodik az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, a gondozást nem az ápolott személy fizikai, mentális, szociális szükséglete, életkora, élethelyzete és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével végzi, nem gondoskodik az ellátott lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(6) Az ápolást végző személynek a házi segítségnyújtás keretében segítség nyújtható, illetve az ápolott személy átmenetileg, de egybefüggően legfeljebb egy hónapos időtartamban ellátható, ha

a) az ápolott személy egészségi állapota ezt indokolja;

b) az ápolást végző személy akadályoztatása miatt az ápolási tevékenységet nem tudja ellátni.

(7) Az önkormányzat a méltányossági ápolási díjra való jogosultság feltételeinek fennállását az ellátásra való jogosultságot megállapító/továbbfolyósítást elrendelő határozat véglegessé válásától számított egy éven belül legalább egy alkalommal, az ápolott ápolási-gondozási szükségleteinek felülvizsgálatát a jogosultság feltételeinek fennállásával együtt két éven belül legalább egy alkalommal felülvizsgálja, és ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátást a felülvizsgálatnak megfelelő összegben tovább folyósítja. Az évenkénti felülvizsgálat során a jövedelem-igazolásokon kívül a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ igazolását is csatolni kell arról, hogy az ápoló a szakmai felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson részt vett, együttműködési kötelezettségét teljesítette.

## 7. §

(1) A méltányossági ápolási díj havi összege az ápolási díjnak a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 84%-a, 1000 Ft-ra kerekítve.

(2) A méltányossági ápolási díj havi összege a más rendszeres pénzellátásban részesülő jogosult esetén az (1) bekezdés szerinti összegnek és a jogosult részére folyósított más rendszeres pénzellátás havi összegének a különbözete. Ha a különbözet az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére ezer forint összegű ápolási díjat kell megállapítani.

## 3. Kiegészítő ápolási díj

## 8. §

(1) Az önkormányzat kiegészítő ápolási díjat állapít meg a kérelem benyújtásának napjától annak a nagykorú hozzátartozónak, aki az illetékes járási hivataltól ápolási díjra vagy gyermekek otthongondozási díjára jogosult és halmozottan fogyatékos személyt ápol.

(2) Az önkormányzat kiegészítő ápolási díjat állapít meg a kérelem benyújtásának napjától annak a személynek, aki e rendelet 4. §-a szerint méltányossági ápolási díjban részesül és az ápolott ápolási-gondozási szükséglete legalább napi 3 óra vagy azt meghaladó mértékű.

C 11 -

WWW.NYIREGYHAZA.HU

12





- (3) A kiegészítő ápolási díj havi összege az éves központi költségvetésben meghatározott ápolási díj alapösszegének 70%-a halmozottan fogyatékos személyt ápoló esetén.
- (4) A kiegészítő ápolási díj összege az e rendelet 4. §-a szerint méltányossági ápolási díjra jogosultnak a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott ápolási díj alapösszegének 25%-a.
- (5) Halmozottan fogyatékos az a személy, akinek a 3. melléklet szerinti orvosi igazoláson nevesített súlyos fogyatékoságok közül legalább két fogyatékosága van.
- (6) A kiegészítő ápolási díjra való jogosultság feltételeinek fennállását az ellátásra való jogosultságot megállapító/továbbfolyósítást elrendelő határozat véglegessé válását követő kétéven belül legalább egy alkalommal kell felülvizsgálni.
- (7) A kiegészítő ápolási díj megállapításához vagy felülvizsgálatához csatolni szükséges a járási hivatal által megállapított ápolási díjról, gyermekek otthongondozási díjáról szóló határozat egyszerű másolatát, továbbá háziorvos által kiadott igazolást arra vonatkozóan, hogy az ápolat személy halmozottan fogyatékos.
- (8) A kiegészítő ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha az (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be. Ebben az esetben a jogosultság vége megegyezik a járási hivatal által megállapított ellátásra való jogosultság megszűnésének időpontjával.
- (9) Az ápolat személy halála esetén a kiegészítő ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő harmadik hónap utolsó napjával kell megszüntetni. Ha a (6) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a havi kiegészítő ápolási díjra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.
- (10) Ha a (2) bekezdés szerinti feltételek fennállnak, a (4) bekezdés szerinti kiegészítő ápolási díj megállapításáról a 4. § (1) bekezdésre való jogosultság megállapításával egyidejűleg hivatalból intézkedik.
- (11) Amennyiben a rendelet 6. § (7) bekezdése szerinti felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy az ápolat ápolási-gondozási szükséglete 3 óra vagy azt meghaladó mértékű, úgy a (2) bekezdés szerinti kiegészítő ápolási díjra való jogosultságot a felülvizsgálati eljárás megindítása hónapjának első napjától kell megállapítani.

#### 4. Lakbér hozzájárulási szolgáltatás

##### 9. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás a hajléktalan személyek, valamint az otthontalanná vált anya részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Az Önkormányzat határozatában megjelölt időponttól lakbér hozzájárulási szolgáltatásban részesíti azt a családot vagy személyt, aki

a) a kérelem benyújtását megelőzően legalább 90 napja folyamatosan átmeneti szállón lakik, vagy legalább 30 napja utcán, közterületen, lakásként nem használható helyen vagy éjjeli menedékhelyen él, és



- aa) a Periféria Egyesülettel vagy Oltalom Szeretetszolgálattal /továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv/ bizonyíthatóan kapcsolatot tart feltéve, hogy
- ab) havi jövedelme vagy családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át, de nem haladja meg annak 300 %-át és
- ac) a kérelem benyújtásakor nyilatkozatában tartózkodási helyként Nyíregyháza közigazgatási területét megjelölte,
- ad) bérleti/albérleti szerződést kötött, továbbá
- ae) vállalja a lakhatást segítő programban való részvételt és a megállapodást megkötöti,
- af) és saját maga és családjának lakhatása más módon nem biztosított.
- b) otthontalanná vált anya és gyermekei esetében a kérelem benyújtását megelőzően legalább 4 hónapja folyamatosan a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete fenntartásában működő Anya-Gyermek Segítőotthon és Krízisközpontban lakik, munkahellyel és elő-takarékossággal rendelkezik, feltéve, hogy
- ba) családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-át, de nem haladja meg annak 300 %-át és
- bb) bérleti szerződést köt a Vöröskereszttel a „Félutas” Kiléptető Házban történő elhelyezésre és
- bc) vállalja a lakhatást segítő programban való részvételt és a megállapodást megkötöti, valamint kikerülési tervet készít
- bd) és saját maga és családjának lakhatása más módon nem biztosított.
- (2) Ennek az alcímnek az alkalmazásában elő-takarékosság: a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetével kötött egyéni megállapodás alapján a szolgáltatásban résztvevő család által, havi rendszerességgel, pénztárcánál vezetett folyószámlán elhelyezett a megállapodásban vállalt összeg;
- (3) A támogatás egyidejűleg több, azonos lakcímre költöző, (1) bekezdésben előírt feltételekkel rendelkező személynek is megállapítható.

#### 10. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás esetén a jogosult

a) lakbér hozzájárulásban

b) lakhatást segítő programban

részesül.

#### 11. §

☐/1. -



(1) Az Önkormányzat ezen alcímben meghatározott feladatait az együttműködésre kijelölt szerv útján látja el, a fenntartóval kötött ellátási szerződés alapján.

(2) A lakhatást segítő program keretében az együttműködésre kijelölt szerv:

a) tájékoztatja a kérelmezőt a lakbér hozzájárulás feltételeiről, a program elkészítésének menetéről, az együttműködés eljárási szabályairól,

b) a kérelmező hozzájárulásával megvizsgálja a kérelmező fizetési kapacitását és készségét, környezettanulmányt készít a bérleményben, segítséget nyújt a bérleti/albérleti szerződés megkötéséhez, melynek alapján javaslatot tesz a lakbér hozzájárulási szolgáltatásba történő bevonásra,

ba) otthontalanná vált anya és gyermeke(i) esetén megvizsgálja a 8. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltételek fennállását, a kérelmezővel bérleti szerződést köt, melynek alapján javaslatot tesz a lakbér hozzájárulási szolgáltatásba való bevonásra,

c) kidolgozza a kérelmező bevonásával az egyéni élethelyzethez igazodó programot és a kérelmezővel írásban lakbér hozzájárulási megállapodást /továbbiakban: megállapodás/ köt, melynek tartalmaznia kell a kérelmező által vállalt önerő mértékét és formáját, otthontalanná vált anya és gyermeke(i) esetén a kikerülési tervet, az Anya-Gyermek Segítőotthon és Krízisközpont által biztosított szolgáltatásokat, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok definícióját, a kérelmező által vállalt feladatokat és határidőket a „Félutas” Kiléptető Ház házirendjének betartására vállalt kötelezettséget, a kötelezettségek és határidők be nem tartása miatti szankciókat.

d) a hozzájárulás folyósításának időtartama alatt a kérelmezővel kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak betartását,

e) szükség esetén kezdeményezi a lakbér hozzájárulási szolgáltatásra vonatkozó döntés módosítását,

f) évente írásos értékelést készít a program végrehajtásáról, melyet minden év március 31-ig megküld Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságnak (továbbiakban: Bizottság),

g) jelzi a Bizottságnak, ha a jogosult az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,

h) a szolgáltatás megszűnése esetén biztosítja a segítségnyújtáshoz való hozzáférés lehetőségét.

## 12. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás időtartama alatt a jogosult együttműködik az együttműködésre kijelölt szervevel. Az együttműködés során a jogosult köteles

a) hozzájárulni a lakhatással kapcsolatos adatok és információk együttműködésre kijelölt szerv általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

b) aktívan közreműködni a megállapodás kidolgozásában,

c) köteles a megállapodásban foglaltakat betartani,

44





d) havonta legalább egy alkalommal az együttműködésre kijelölt szervvel személyesen találkozni és –a megállapodásban előírt módon- tájékoztatni a megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

(2) Nyíregyháza közigazgatási területén belül történő lakcímváltozás esetén a jogosult kérheti a bérleti/albérleti szerződés bemutatásával az új bérleményre vonatkozóan a lakbér hozzájárulás tovább folyósítását.

### 13. §

(1) A lakbér hozzájárulás havi összege nem lehet kevesebb az albérleti díj 20 %-nál, de legalább 8000 Ft, és nem lehet több annak 60 %-nál, de legfeljebb 25. 000 Ft.

(2) A hozzájárulás adható

a) lakásbérleti, albérleti díjra

b) lakásbérlet, albérlet egy összegű tartós lekötésére, kauciójára.

(3) A lakbér hozzájárulást legfeljebb egy évre lehet megállapítani.

(4) A lakbér hozzájárulás a (2) bekezdés b) pontja esetében egy összegben is nyújtható, melynek mértéke legfeljebb 50.000 forint.

(5) A megállapított lakbér hozzájárulást a kérelmező részére kell folyósítani.

(6) A hozzájárulás folyósításának feltétele, hogy az együttműködésre kijelölt szerv havonta igazolja, hogy a jogosult a bérleményben lakik és a megállapodásban foglaltakat teljesíti, melyről jogosultanként havonta - első alkalommal a határozat véglegessé válását követő 8 napon belül, ezt követően minden hónap 30. napjáig – tájékoztatja Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát. A Jogosult egyéb szerződésszegéséről a tudomására jutástól számított 8 napon belül értesíti a Polgármesteri Hivatalt.

(7) A jogosultat a hozzájárulás a lakbér hozzájárulásról szóló határozatban megjelölt időponttól illeti meg azzal, hogy a jogosultság kezdő hónapjában a havi hozzájárulás teljes összegét kell folyósítani, feltéve, ha a jogosult kezdő időpontjától érvényes bérleti szerződéssel rendelkezik. Egyéb esetben a jogosultság kezdő időpontja bérleti jogviszony létrejöttének az időpontja.

(8) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás a jogosultság megszűnését követően a 9. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra tekintet nélkül ismételt megállapítható feltéve, ha a jogosult a megszűnést követő 60 napon belül ismételt kérelmet nyújt be.

## 5. Rendkívüli települési támogatás

### 14. §





(1) Az Önkormányzat pénzbeli vagy természetbeni rendkívüli települési támogatást állapíthat meg a rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére.

(2) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át, egyedülélő esetén annak 200%-át, különösen

- a) a gyermek átmeneti gondozása esetén,
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások esetén,
- c) átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának elősegítése, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés, betegség vagy iskoláztatás miatt,
- d) iskoláztatási költségek csökkentése érdekében,
- e) gyermekét egyedül nevelő szülő részére,
- f) betegség, keresőképzetlenség esetén,
- g) elemi kár bekövetkezése esetén,
- h) hajléktalan kérelmező esetén

(3) A (2) bekezdésben foglaltak vonatkozásában a nyújtható támogatás mértéke 5.000.- Ft

(4) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg a nappali tagozatos, egyetemi, főiskolai hallgató részére a tanulmányi félév megkezdésével járó többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. Amennyiben családon belül több felsőoktatási intézmény nappali tagozatán hallgatói jogviszonyban álló személy van, úgy háztartásonként ugyanazon hónapon belül ezen személyek részére megállapítható a támogatás. A nyújtható támogatás mértéke a Nyíregyházán tanuló esetében 15.000.-Ft./fő, nem Nyíregyházán tanuló 25.000.-Ft/fő.

(5) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg a kérelmező vagy családja megélhetését veszélyeztető mértékű gyógykezelési költségek részbeni fedezetéül – a közgyógyellátásra jogosultságtól függetlenül – rendkívüli gyógyszer-támogatásként azon személyek részére, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő esetén annak 200%-át. Amennyiben eseti gyógyszerköltsége az adott hónapban az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 15%-át nem éri el, a nyújtható támogatás összege megegyezik a havi gyógyszerköltség mértékével.

(6) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatásként kelengyetámogatás állapítható meg annak a kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, és kérelmező vagy valamely családtagja részére a rendszeres





gyermekvédelmi kedvezmény nem került megállapításra. A támogatás iránti kérelem a születést követő 60 napon belül nyújtható be. A támogatás mértéke gyermekenként 15.000.-Ft.

(7) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatásként egészségügyi-szűrési támogatás állapítható meg annak a(z):

a) várandós kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, egyedülélő esetében annak 500%-át, feltéve, hogy a védőnői tanácsadáson rendszeresen részt vesz és rendelkezik orvosi javaslattal arra vonatkozóan, hogy a vizsgálat javasolt és finanszírozása társadalombiztosítás által nem támogatott. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 30.000.-Ft.

b) onkológiai gyógykezelést igénybe vevő kérelmezőnek, akinek rosszindulatú daganatos megbetegedése igazolhatóan legalább fél éve fennáll, családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülélő esetén annak 300%-át és közgyógyellátásra nem jogosult. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 10.000.-Ft.

(8) Az önkormányzat a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatást állapít meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 300%-át, azzal, hogy

a) temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek sem, aki a biztosító társaságtól, illetve egyéb szervezettől hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 60.000 Ft-ot meghaladó mértékű temetési hozzájárulást kapott.

b) a temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás összege hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft, koporsós temetés esetén 60.000 Ft.

(9) Ha a (8) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás mértéke nem éri el hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 60.000 Ft-ot, az önkormányzat annak összegéig kiegészíti.

(10) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az erről szóló temetési számla kiállításának napjától számított 60 napon belül lehet benyújtani.

(11) Ugyanazon temetésre igényelt rendkívüli települési támogatás kizárólag egy személyt illet meg, függetlenül a temetést intézők számától.

(12) Amennyiben családon belül adott időszakban több elhunyt személy temetéséről intézkedik ugyanazon személy (kérelmező), úgy háztartásonként ugyanazon hónapon belül az eltemetett személy részére halálesetenként megállapítható a támogatás.

(13) Ha a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet hátrányai más módon nem küszöbölhetők ki – különösen indokolt esetben – a rendkívüli települési támogatás havi rendszerességgel is nyújtható.

(14) Havi rendszerességgel rendkívüli települési támogatás annak a személynek nyújtható,

576





- a) akinek a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belül rendszeres pénzellátása megszűnt, illetve megszüntették és keresőtevékenységet nem folytat,
- b) aki szabadságvesztés büntetéséből egy hónapnál nem régebben szabadult, feltéve, hogy a szabadságvesztés időtartama a 3 hónapot meghaladta és a szabaduláskor átvett jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 170%-át.
- c) akinek családjában nevelt gyermek betegsége miatt az egyedül élő szülő egy hónapot meghaladó időtartamú táppénzes állományba került,
- d) aki egyik vagy mindkét szülőt elvesztette, az árvaellátás folyósításának kezdetéig, vagy munkanélkülivé vált és egy hónapon belül rendszeres pénzellátásra, jövedelemre nem jogosult.

(15) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás havonta az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40 %-a erejéig és legfeljebb 3 hónapra nyújtható.

(16) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás csak annak a személynek adható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén annak 170 %-át nem haladja meg, és kérelmét a pénzbeli ellátás megszüntetéséről szóló határozat kézhezvételét, valamint a szabadulását követő 30 napon belül benyújtotta.

#### 15. §

(1) A rendkívüli települési támogatás megállapításához minden esetben csatolni kell minden olyan okiratot, amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve a család létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet, különösen

- a) várandós anya részére nyújtott rendkívüli települési támogatás esetén a terhes gondozásról szóló igazolást (védőnői),
- b) elemi kár esetén nyújtott rendkívüli települési támogatás esetén a helyreállítás költségeiről készített kimutatást,
- c) betegség, vagy keresőképtelenség miatt megállapított rendkívüli települési támogatás esetén a keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást,
- d) azon kérelmezők, akik a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz kérelmezik a rendkívüli települési támogatást, a legalább háromhavonta fennálló kapcsolattartást igazoló dokumentumot,
- e) iskoláztatás biztosítása érdekében benyújtott rendkívüli települési támogatás iránti kérelem esetén a tankönyv és/vagy tanszerellátás költségét, tandíj kifizetését igazoló számlát kell csatolni.
- f) gyógyszer-támogatás igénylése esetén a háziorvos vagy gyógyszerár által a kérelem benyújtását megelőző 1 hónapnál nem régebbi a jogosult nevére összegszerűen kiadott igazolást kell csatolni a kérelmező vagy valamely családtagja adott hónapban felmerülő gyógyító ellátásának költségéről (továbbiakban: eseti gyógyszerköltség).
- g) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla





eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát. Amennyiben biztosító társaságtól, egyéb szervtől kapott temetési hozzájárulást, annak összegét igazoló dokumentum egyszerű másolatát.

h) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

i) szabadságvesztés időtartamának letöltését követően a szabaduló levél egyszerű másolatát.

j) hajléktalan életmódot folytató személyek részéről a Periféria Egyesület vagy az Oltalom Szeretetszolgálat igazolását arra vonatkozóan, hogy a nyilvántartásukban szerepel, kapcsolatot az intézménnyel tartja. Az igazoláson szerepelnie kell, hogy az adott szervezettől milyen szolgáltatást vesz igénybe.

k) egészségügyi-szűrési támogatásra tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a védőnői tanácsadáson való részvételt igazoló kiskönyv egyszerű másolatát vagy védőnő által kiadott igazolást a rendszeres részvételről, továbbá szakorvosi igazolást arra vonatkozóan, hogy a szűrés elvégzése javasolt vagy onkológiai gyógykezeléshez kapcsolódóan a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni szükséges szakorvos által kiadott igazolást arra vonatkozóan, hogy a jogosult kérelmező betegsége legalább fél éve fennáll, s a kezeléseket igénybe veszi. Ennek hiányában a kórházi zárójelentés vagy szakorvosi ambulánslap egyszerű másolatát kell csatolni.

Onkológiai gyógykezelésnek minősül: a kemoterápiás, illetve sugárkezeléshez kapcsolódó gyógyszerek kiváltása, a gyógykezelés igénybevételéhez kapcsolódó utazási költségek finanszírozása, valamint a gyógyulás segítését szolgáló tápszerek kiváltása.

(2) Nem jogosult rendkívüli települési támogatásra az a személy, aki bentlakásos intézményben lakik és az intézmény igazolása alapján ellátása teljes mértékben biztosított.

(3) A rendkívüli települési támogatás alapvető élelmiszerek és közszükségleti cikkek vásárlására jogosító utalványként felhasználható hatósági bizonyítvánnyal is nyújtható.

(4) Élelmiszerutalvány biztosítható azon személyek részére, akik megfelelnek a 14. § (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek.

(5) A természetbeni formában megállapított rendkívüli települési támogatás határozatával egyidejűleg kerül megküldésre az utalványként használható hatósági bizonyítvány.

(6) A jelen alcímben szabályozott támogatási forma vonatkozásában külön háztartásnak kell tekinteni a jogerős bírói ítélettel megosztott lakás lakrészeit.

## 6. Lakbértámogatás

### 16. §

(1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata e rendeletben foglalt feltételekkel lakbértámogatást nyújt.

5/4

WWW.NYIREGYHAZA.HU

20



NYÍREGYHÁZA

000145



(2) Lakbértámogatásra jogosult a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén elhelyezkedő szociális bérlakást igénylő bérlő, ha

a) Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén nem önkormányzati vagy állami tulajdonban lévő bérlakásban bérlőként lakik és érvényes bérleti szerződéssel rendelkezik,

b) a bérleti szerződésben meghatározott bérleti díj mértéke nem haladja meg havonta az 1500 Ft/m<sup>2</sup> összeget,

c) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének három és félszeresét, egyedülélő esetén az ötszörösét,

d) vagyona sem neki, sem a vele egy háztartásban élőknek nincs.

(3) A lakbértámogatás mértéke a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 15.000 Ft., ha a háztartásban gyermek él, a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 25.000 Ft.

(4) A lakbértámogatás iránti kérelem év közben folyamatosan a rendelet 8. mellékletét képező formanyomtatványon nyújtható be.

(5) A kérelemhez mellékelni kell

a) a bérbeadó írásbeli hozzájárulását arról, hogy a Hivatal tájékoztassa az állami adóhatóság területileg illetékes igazgatóságát a bérleti szerződésről és bérbeadó adóazonosító adatairól,

b) a bérleti szerződést,

c) a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén elhelyezkedő szociális bérlakást igénylők nyilvántartását vezető szerv igazolását arról, hogy a kérelmező lakásigénye szociális lakbérű bérlakás címen szerepel a nyilvántartásban.

(6) Lakbértámogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A lakbértámogatásra vonatkozó szabályok alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(8) A lakbértámogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától egy év időtartamra kell megállapítani.

(9) Határozott időtartamú bérleti szerződés esetén a lakbértámogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától a bérleti szerződés határozott időtartamának lejártáig, de legfeljebb egy év időtartamra lehet megállapítani.

(10) A megállapított támogatás összegét a megállapító határozat véglegessé válását követő hónap 5. napjáig, majd ezt követően a jogosultság időszakára tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(11) A lakbértámogatásra való jogosultság megszűnése esetén a támogatást a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

576



## 7. Helyi lakásfenntartási támogatás

### 17. §

(1) A helyi lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Az önkormányzat a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez helyi lakásfenntartási támogatást nyújt az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A helyi lakásfenntartási támogatás fűtési költségként egy éves időtartamra egy összegben, házipénztári kifizetés útján is megállapítható.

(3) A fűtési célra nyújtott lakásfenntartási támogatás lakcímváltozás esetén az új lakásra vonatkozóan akkor állapítható meg, ha a korábbi határozattal megállapított jogosultsági időszak lejárt.

(4) A helyi lakásfenntartási támogatás az albérleti/bérieri szerződéssel rendelkező háztartások számára is nyújtható.

(5) A helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át egyedül élő esetén a 300%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(6) A helyi lakásfenntartási támogatás megállapításához

a) a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot,

b) a lakáshasználat jogcíméről hitelt érdemlő igazolást,

ba) bérelt lakás esetén az albérleti/bérieri szerződés egyszerű másolatát kell csatolni azzal, hogy annak érvényességét a tulajdonosnak igazolnia kell, mely igazolás a kérelem benyújtását megelőző 30 napnál nem lehet régebbi.

c) az ellátást kérelmező az általa igénybe vett szolgáltatásról a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot a jogosult által fizetendő közüzemi elszámoló lapok/számlarészletezők fénymásolatával, ennek hiányában a közüzemi szolgáltató által kiadott hivatalos igazolással kell igazolni.

Ha az ellátást igénybevevő és a közüzemi szolgáltatóval szerződésben álló személy nem azonos, a megállapított ellátás összegének közüzemi szolgáltató által történő jóváírása céljából az adott közüzemnél a fogyasztó adatait az ellátást igénybevevő adataira kell módosítani.

d) azon kérelmezőnek, aki saját maga vagy a háztartás tagja gépjármű tulajdonjogával rendelkezik, a forgalmi engedély fénymásolatát, lízingelt gépjármű esetén erről szóló dokumentum másolatát kell csatolnia."



e) A lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni ellátásként kell nyújtani. A jogcím nélküli önkormányzati bérlakást használók számára a lakásfenntartási támogatás meghatározott részét vagy egészét közüzemi szolgáltatóhoz, vagy lakbértámogatásként kell megállapítani. Ha a jogcím nélküli önkormányzati bérlakást használó részére a bérleti szerződés meghosszabbítása folyamatban van, a lakásfenntartási támogatás fűtési célra is nyújtható.

#### 18. §

(1) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át a támogatás mértéke 8.000.-Ft.

b) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át a támogatás mértéke 6.500.-Ft.

c) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át a támogatás mértéke 5.000.-Ft.

d) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át támogatás mértéke 3.000.-Ft.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani; a jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtása hónapjának első napja. A támogatás iránti kérelem a jogosultság megszűnésének hónapjában nyújtható be. Amennyiben az eljárás a jogosultság lejáratát megelőzően befejeződik, az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejáratát követő hónap első napját kell megállapítani.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

#### 19. §

(1) A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság jövedelmi és vagyoni feltételének fennállását, valamint havi összegét felül kell vizsgálni, ha az ellátás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben tartós változás történt, vagy az ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy háztartásban élő családtagok létszáma megváltozott.

(2) Ha a helyi lakásfenntartási támogatás összege a felülvizsgálat eredményeként változik, a változás időpontját követő hónap első napjától a korábbi jogosultsági időtartam végéig az új összegnek megfelelően kell folyósítani.

(3) A felülvizsgálat eredményeként a helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnik, vagy ha a jogosult a jogosultság feltételeinek vagy az annak keretében megállapított ellátás összegének felülvizsgálatára irányuló eljárást akadályozza, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(4) Ha a helyi lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell

7/11





folyósítani, és a helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot a változás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(5) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott helyi lakásfenntartási támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

## 20.§

(1) A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) a jogosult meghal,

b) lakcímváltozás következik be.

c) A fogyasztóval kötött egyetemes szolgáltatási szerződés megszűnt.

d) A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnésének az időpontja megegyezik a c) pont szerinti szerződés megszűnésének az időpontjával.

e) Jogosultsága a jogszabályi feltételeknek nem felel meg.

(2) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított helyi lakásfenntartási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá.

(3) Nem állapítható meg helyi lakásfenntartási támogatás azon közüzemi szolgáltató vagy társasház felé, amely közüzemi szolgáltatóval vagy társasházzal az Önkormányzat nem áll szerződéses jogviszonyban.

(4) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.

(5) Az adatszolgáltatást a 6. melléklet szerinti formátumban kell teljesíteni, és tartalmaznia kell

a) a határozatot hozó szerv megnevezését,

b) a határozat számát,

c) a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,

d) a jogosult lakcímét az irányítószámnak, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házszámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,

*M.A.*





e) a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,

f) a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,

g) a támogatás havi összegét,

h) amennyiben az nem azonos a g) pont szerinti összeggel, akkor a támogatás folyósításra kerülő összegét, azon hónapok megjelölésével, amelyekre tekintettel a folyósításra sor kerül,

i) a támogatás f) pontban jelölt időtartamon belüli megszüntetése esetén a jogosultság végső időpontját.

(6) Amennyiben a támogatás jogosultja társasházi fogyasztó, az adatszolgáltatás során a társasház szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot kell megadni.

(7) A helyi lakásfenntartási támogatással támogatott szolgáltatást szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján nyújtó szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.

(8) Ha a jogosult közös mérővel rendelkező, vagy a szolgáltató részére díjszétosztás nélkül fizető társasházban lakik, a szolgáltató a támogatást a társasház részére kiállított számlában (részszámlában) külön soron, a társasházban lakó jogosultakra összesen jutó támogatást összevontan kezelve érvényesíti. A szolgáltatónak továbbá a társasház részére kiállított számlán vagy annak mellékletében a támogatással érintett lakás(ok) pontos címét – házszám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó jelöléssel – és az adott számlán rájuk tekintettel jóváírt összeget tételesen fel kell tüntetnie. A szolgáltatás költségének megfizetése során a jogosult háztartására jutó összeget a támogatás beszámításával a közös képviselő állapítja meg. Amennyiben a közös képviselő a társasház részére kiállított számlában érvényesített támogatást a fogyasztó részére nem állapítja meg, a jegyző erre határozatban kötelezi.

A szolgáltató a támogatást első ízben az adatszolgáltatásnak a szolgáltatóhoz történő beérkezését és feldolgozását követő első számlában érvényesíti.

(9) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell. A társasházban lakó jogosult esetében a különbözeti összeget a közös képviselő érvényesíti.

### III. Fejezet

#### Természetben nyújtott települési támogatások

#### 8. Helyi adósságkezelési szolgáltatás

C / 6 —

WWW.NYIREGYHAZA.HU  
25



NYÍREGYHÁZA

000150



**21. §**

(1) A helyi adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Az önkormányzat határozatában megjelölt időponttól helyi adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti azt a háztartást vagy személyt,

a) akinek

aa) az adóssága adósságtípusonként meghaladja a harmincezer forintot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósság(ok) esetében fennálló tartozása legalább 1 adósságtípus esetében hat havi, és fennálló tartozása a kezelendő adósságtípusok tekintetében legalább 2 havi, vagy

ab) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá

b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át, egyedül élő esetén 300%-át és vagyona sem neki, sem a vele egy háztartásban élőknek nincs, valamint

c) aki e rendeletben meghatározottak szerint vállalja az adósság és az Önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

d) Nem vonható be helyi adósságkezelési szolgáltatásba az a díjtartozás, amellyel kapcsolatban bírósági peres eljárás van folyamatban, illetve adósságára tekintettel fizetési meghagyás/végrehajtás került kibocsátásra.

e) adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmet a szolgáltatóval szerződésben álló személy nyújthat be, ha az általa lakott háztartásban életvitelszerűen él (személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai szerint) az adósság keletkezésének és kezelésének időszakában.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó

a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-, távhőszolgáltatás, víz- és csatornahasználati, szemétszállítás, közösköltség-tartozás, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtés díjtartozás.

b) a lakbérhátralék.

(3) A helyi adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb 12 hónap, a jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtás hónapjának első napja.

(4) A helyi adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(5) A helyi adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot,

b) igazolást a lakásban tartózkodásának jogcíméről,





- c) egy hónapnál nem régebbi szolgáltatói igazolást azon adósságának jogcíméről és összegéről, amelynek kezelését kéri, vagy a közszolgáltatás kikapcsolása esetén azt igazoló dokumentumot,
- d) nyilatkozatot arról, hogy vállalja az adósságkezelési programba bevont adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, valamint arról, hogy vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, tudomásul veszi, hogy az e rendelet 21. § (7) bekezdés szerinti támogatás mértéke utólag, a támogatás 3 havi önrészének teljes mértékben történő kiegyenlítését követően – a tárgyhavi számlák megfizetése mellett – kerül a szolgáltató felé átutalásra.
- e) adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmet a szolgáltatóval szerződésben álló személy nyújthat be, ha az általa lakott háztartásban életvitelszerűen él az adósság keletkezésének és kezelésének időszakában.
- f) azon kérelmezőnek, aki saját maga vagy a háztartás tagja gépjármű tulajdonjogával rendelkezik, a forgalmi engedély fénymásolatát, lízingelt gépjármű esetén erről szóló dokumentum másolatát kell csatolnia.
- g) bérelt lakás esetén az albérleti/bérleti szerződés egyszerű másolatát kell csatolni azzal, hogy annak érvényességét a tulajdonosnak igazolnia kell, mely igazolás a kérelem benyújtását megelőző 30 napnál nem lehet régebbi.
- (6) A helyi adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult
- a) adósságkezelési tanácsadásban, és
- b) adósságcsökkentési támogatásban részesül, amelyet az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.
- (7) A helyi adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg:
- a) első alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb kettőszázötvenezer forint,
- b) második alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 50%-át, és összege legfeljebb százhatvenezer forint,
- c) harmadik alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 25%-át, és összege legfeljebb nyolcvanezer forint.
- (8) A támogatás háromhavonta egyösszegben nyújtható, amennyiben az adós a szolgáltatóval szembeni tartozásának szerződésben meghatározott részét adott határidőig teljes mértékben megfizette, s a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségeit is folyamatosan teljesíti az aktuális számlák befizetésével. Az egyösszegű kifizetésre lakcímváltozás esetén - a jogosult kérelmére - kerülhet sor.
- (9) Az adósságcsökkentés címén nyújtott támogatás vissza nem térítendő szociális támogatásnak minősül.
- (10) A helyi adósságkezelési szolgáltatást utólag – a (8) bekezdésében foglaltak teljesítését követően - a szolgáltató által kiadott igazolás bemutatását követően az adott fizetési időszak harmadik hónapjának 25. napjáig kell folyósítani.
- (11) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy a szolgáltatás időtartamára a nem önkormányzati tulajdonban lévő bérlakásban lakók bértámogatására is jogosult.



(12) A helyi adósságcsökkentési támogatás folyósítását meg kell szüntetni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást legalább 2 hónap időtartamban nem veszi igénybe, vagy

b) az általa vállalt adósságtörlesztés önrészét, és a tárgyhavi befizetést igazoló dokumentumot adott hónap 15. napjáig az Önkormányzathoz nem nyújtja be,

c) a jogosult a 22. § (3) bekezdés szerinti feltételeket nem teljesíti.

(13) A 21. § (12) bekezdése szerinti megszüntetési esetekre vonatkozóan az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság annak kezdő napjától kerülhet megszüntetésre.

(14) A 21. § (5) bekezdés e) pontját, valamint lakcímváltozást figyelembe véve az ellátás folyósításának megszüntetési időpontja a határozat meghozatala hónapjának utolsó napja.

(15) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás jelen szakasz (7) bekezdés c) pontja szerinti lezárását követően - ide nem értve az (12) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.

(16) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.

(17) A helyi adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy nem kötelezhető azon adósságtípusba tartozó adósság visszafizetésére, amelyhez kapcsolódóan adósságcsökkentési támogatásban nem részesül.

## 22. §

(1) Az Önkormányzat az e rendeletben meghatározott helyi adósságkezelési tanácsadás feladatait a Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központ útján látja el.

(2) Az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről; ha az adósság nem kezelhető, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető egyéb szolgáltatásokról,

b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,

c) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melyről jogosultanként havonta - első alkalommal a határozat véglegessé válását követő 8 napon belül, ezt követően minden hónap 30. napjáig - tájékoztatja a Polgármesteri Hivatalt. A Jogosult egyéb szerződészegéséről a tudomására jutástól számított 8 napon belül értesíti a Polgármesteri Hivatalt.

(3) A helyi adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adós együttműködik az önkormányzattal és a tanácsadóval. Az együttműködés során az adós köteles

*M*





- a) az adósságkezelési szolgáltatást megállapító határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül felkeresni és
- b) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,
- c) az adósságkezelési támogatásról szóló végleges döntést tartalmazó határozat birtokában, a hitelezővel a tartozása megfizetéséről szerződést kötni, a szerződés megkötésének bármely okból való megghiúsulásáról, az ok bekövetkezésétől számított 15 napon belül pedig a Tanácsadót és az önkormányzatot tájékoztatni,
- d) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és –az adósságkezelési szerződésben előírt módon- tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
- e) a jogosult havonta köteles a kezelt hátralék önrészét és a tárgyhavi befizetéseket igazoló dokumentumokat az önkormányzathoz benyújtani adott hónap 15. napjáig
- f) a felülvizsgálati eljárás során együttműködni.
- (4) A helyi adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt Nyíregyháza közigazgatási területét érintően megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást az önkormányzat teljes összegben folyósítja, s rendelkezik ugyanezen időponttal a jogosultság megszüntetéséről. Továbbá a jogosultság akkor is megszűnik, ha a fogyasztó és a szolgáltató között létrejött egyetemes szolgáltatási szerződés megszűnt. A jogosultság megszüntetésének időpontja a szerződés megszűnésének az időpontjával megegyező.
- (5) Az e rendelet 21. § (8) bekezdése alapján lakcímváltozás esetén a jogosultságról nem kell döntést hozni, kizárólag a fennmaradó támogatás egyösszegű átutalásáról kell rendelkezni.
- (6) A helyi adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy az adósságcsökkentési támogatásról szóló végleges döntést tartalmazó határozat birtokában a hitelezővel szerződést köt a tartozása megfizetéséről.
- (7) A jogosult nem tesz eleget a kötelezettségének, ha
- a) a fizetési határidő leteltétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt, és
- b) a jelen rendelet 22. § (3) bekezdés e) pontja szerinti feltételt nem teljesíti,
- c) e rendelet 21. § (7) bekezdés c) pontja szerinti időtartam leteltét követően adóssága nem egyenlítődtött ki vagy
- d) ha az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult személy a jogosultság feltételeinek vagy az annak keretében megállapított ellátás összegének felülvizsgálatára irányuló eljárást akadályozza.
- (8) A helyi adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást adták.
- (9) Nem vonható be a helyi adósságkezelési szolgáltatás körébe azon adósságtípus, amely közüzemi szolgáltatóval az Önkormányzat nem áll szerződéses jogviszonyban.



(10) Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság jövedelmi és vagyoni feltételének fennállását, valamint havi összegét felül kell vizsgálni, ha az ellátás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben tartós változás történt, vagy az ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy háztartásban élő családtagok létszáma megváltozott.

(11) Ha az adósságcsökkentési támogatásj összege a felülvizsgálat eredményeként változik, a változás időpontját követő hónap első napjától az ellátást az új összegnek megfelelően kell folyósítani.

(12) Ha a (10) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a havi adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

### 9. Rendszeres gyógyszer-támogatás

#### 23. §

(1) A rendszeres gyógyszer-támogatás (továbbiakban: gyógyszer-támogatás) a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított rendszeres hozzájárulás.

(2) Gyógyszer-támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át nem haladja meg feltéve, hogy havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15%-át meghaladja és betegsége legalább 3 hónapja fennáll.

(3) A támogatás iránti kérelem a jogosultság időtartama lejáratának hónapjában nyújtható be. Amennyiben az eljárás a jogosultság lejáratát megelőzően befejeződik, az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejáratát követő hónap első napját kell megállapítani. A támogatást egy évre kell megállapítani.

(4) A jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtása hónapjának első napja.

(5) Rendszeres gyógyszer-támogatás igénylése esetén a kérelem benyújtását megelőző 1 hónappal nem régebbi háziorvos által kiadott igazolást kell csatolni arra vonatkozóan, hogy kérelmező betegsége legalább 3 hónapja fennáll, továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátásának költségéről szóló (továbbiakban: gyógyszerköltség) a kérelem benyújtását megelőző 1 hónappal nem régebbi háziorvos által kiadott igazolást.

(6) A gyógyszer-támogatás egy hónapra jutó összege

a) 4000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,

b) 3500.- Ft., ha a jogosult családjában egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,



- c) 3000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,
- d) 5000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,
- e) 4500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át
- f) 4000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,
- g) 6000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át és a gyógyszerköltség meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,
- h) 5500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át és a gyógyszerköltség meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,
- i) 5000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át és a gyógyszerköltség meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át.
- (7) A jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges, kizárólag a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz-ellátásra (továbbiakban együtt: gyógyító ellátás) nyújtható támogatás.
- (8) A havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet és annak költségét a házi orvos, illetve – személyes gondoskodást nyújtó átmeneti és bentlakásos szociális intézményben vagy gyermek- és ifjúságvédő intézetben, nevelőotthonban elhelyezett jogosult esetén – az intézmény orvosa (a továbbiakban együtt: házi orvos) igazolja a 7. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével.
- (9) Az igazolás tartalmazza a kérelmező természetes személyazonosító adatait, lakóhelyét és tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét, a tartósan fennálló betegségének a betegségek nemzetközi osztályozása szerinti kódját (a továbbiakban: BNO kód). Az igazolás tartalmazza továbbá az alkalmazandó terápiához szükséges gyógyító ellátások megnevezését, mennyiségét, gyógyszerek esetében a gyógyszer megnevezését és a külön jogszabályban meghatározott azonosító adatait, a gyógyszer formáját, mennyiségét, valamint a kívánt terápiás hatás eléréséhez szükséges napi mennyiségét és az adagolást. A csak szakorvos által vagy csak szakorvosi javaslatra rendelhető gyógyszereket az igazoláson a szakorvos nevének, pecsétszámának feltüntetésével külön meg kell jelölni. A szakorvos – a kérelmező igénye esetén – az általa rendelt havi rendszeres gyógyító ellátásokról a házi orvost tájékoztatja.
- (10) Az önkormányzat a benyújtott igazolások alapján dönt
- a) a gyógyszer-támogatásra való jogosultságról,





b) a támogatás mértékéről.

(11) Nem állapítható meg a gyógyszer-támogatás annak, aki a jogszabályban meghatározott alanyi vagy normatív jogcímen jogosult közgyógyellátásra.

#### 24. §

(1) A gyógyszer-támogatásra való jogosultságot az önkormányzat végleges döntést tartalmazó határozata alapozza meg.

(2) A határozat véglegessé válásával egyidejűleg, majd ezt követően negyedévente egy alkalommal hivatalból az önkormányzat hatósági bizonyítványt állít ki a jogosultságról, valamint a gyógyszer-támogatás mértékéről.

(3) A gyógyszer-támogatás igénybevétele az önkormányzattal szerződött gyógyszertárakban (továbbiakban: gyógyszertárak), negyedévente egy alkalommal, a hatósági bizonyítványban meghatározott összegben a hatósági bizonyítvány átadásával történik.

(4) A gyógyszertárak - a jogosult egészségi állapotának megőrzéséhez és helyreállításához - a hatósági bizonyítványban meghatározott összeg erejéig szükséges valamennyi gyógyszer elszámolhatnak.

(5) Meg kell szüntetni a gyógyszer-támogatásra való jogosultságot, ha

a) a jogosultság a határozathozatalt követően megszűnt, vagy

b) a jogosult a határozatot és a hatósági bizonyítványt rosszhiszeműen, a rendelettel ellentétesen használta fel, vagy

c) a jogosult meghalt.

(6) A gyógyszer-támogatásra jogosult személynek be kell jelentenie

a) a gyógyszer-támogatásra való jogosultságát, illetve

b) a személyes adatait érintő változást.

(7) A gyógyszer-támogatásra való jogosultság jövedelmi feltételének, illetve havi gyógyszerköltsége összegének fennállását felül kell vizsgálni, ha az ellátás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben vagy a jogosult havi gyógyszerköltségében tartós változás történt, vagy az ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy háztartásban élő családtagok létszáma megváltozott vagy a jogosult havi gyógyszerköltsége a házi orvos nyilatkozata alapján a gyógyszer-támogatásra jogosult személy által havonta rendszeresen használt gyógyszerek térítési díjának a jogosultság megállapítása óta eltelt időszakban történt emelkedése meghaladja a havi 1000 forintot.

(8) Ha a gyógyszer-támogatás összege a felülvizsgálat eredményeként változik, a módosított gyógyszerkeretet a gyógyszer-támogatásra való jogosultság lejártáig terjedő időszakra kell megállapítani. A felülvizsgálat eredményeként megállapított gyógyszer-támogatás összege a legutóbbi negyedévről kiadott hatósági bizonyítványt követő hónap első napjától az új összegnek megfelelően kell kiállítani.





(9) A gyógyszer támogatásra jogosult lakcímének az önkormányzat illetékességét, továbbá az ellátásban részesülő jogosultságát érintő változás esetén a gyógyszer támogatást a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(10) A gyógyszer támogatásra jogosultságot e rendelet 24. § (5) bekezdés c) pontja alapján az elhalálozás napjával kell megszüntetni.

(11) Megtérítés címén a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétel időpontjától felhasznált gyógyszerkeret összegének visszafizetését kell elrendelni. A megtérítés összegét az önkormányzat számlájára kell befizetni.

(12) A negyedéves időszakra kiadott hatósági bizonyítvány a jogosultság megszüntetését követően a Jogosult által érvényesíthető.

(13) Gyógyszer támogatásra irányuló kérelmet a közgyógyellátásra való jogosultság megszűnését követő hónapban lehet benyújtani.

#### 10. Köztemetés

##### 25. §

(1) A köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól méltányosságból mentesíthető az az eltemettetésre köteles személy, aki

a) vagyonnal nem rendelkezik,

b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át és

c) a hagyatékából az őt megillető örökrész értéke a temetésből rá eső költséget nem haladja meg.

(2) A kötelezett a megtérítés összegét részletekben fizetheti meg, ha

a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, egyedélő esetén annak 350%-át vagy

b) a hagyatékából az őt megillető örökrész értéke a temetésből rá eső költség legfeljebb 20%-a vagy

c) öröklés révén haszonélvezeti/özvegyi joggal terhelt vagyonnal rendelkezik.

#### IV. Fejezet

#### 11. Záró rendelkezések

##### 26. §





(1) Amennyiben a települési támogatások időszakos felülvizsgálata folyamatban van, és a felülvizsgálat az Alaptörvény 52. cikk (1) bekezdésben foglaltak szerint kihirdetett veszélyhelyzet idején válik esedékessé, a jelen rendelet 6. § (7) bekezdés szerinti időszakos felülvizsgálatot a veszélyhelyzet megszűnését követő egy éven belül kell lefolytatni.

(2) Amennyiben a rendeletben szabályozott települési támogatás megállapítására irányuló kérelem elbírálásához szükséges, az ügyfél személyes közreműködését igénylő eljárási cselekményt nem kell lefolytatni, az ügyet a rendelkezésre álló, és beszerezhető egyéb bizonyítékok alapján, a (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kell elbírálni.

(3) A rendeletben szabályozott méltányossági ápolási díj megállapítása mellett kiegészítő ápolási díj nem állapítható meg.

(4) Amennyiben rendeletben szabályozott települési támogatásként nyújtott méltányossági ápolási díj megállapítására a veszélyhelyzet időtartama alatt kerül sor, az ápolási-gondozási szükséglet vizsgálatát a veszélyhelyzet megszűnését követő második hónap végéig kell lefolytatni.

## 27. §

(1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése e rendelet

- a) 3. § (6) bekezdésében biztosított hatáskörének
- b) 4-7. §-aiban szabályozott méltányossági ápolási díj,
- c) 8. §-ban szabályozott kiegészítő ápolási díj
- d) 14-15. §-aiban szabályozott rendkívüli települési támogatás,
- e) 17-20. §-aiban szabályozott helyi lakásfenntartási támogatás,
- f) 21-22. §-aiban szabályozott helyi adósságkezelési szolgáltatás,
- g) 23-24. §-aiban szabályozott rendszeres gyógyszer-támogatás,
- h) 25. §-ában és az Szt. 48. §-ában szabályozott köztemetés

megállapítására biztosított hatáskörét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterére ruházza át.

(2) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése e rendelet 9-13. §-aiban szabályozott lakbér hozzájárulási támogatás megállapítására biztosított hatáskörének gyakorlását Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságára ruházza át.

(3) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a rendelet 16. §-ában szabályozott lakbértámogatás ügyekben biztosított hatáskörének gyakorlását Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságára ruházza át.

*M*





**28. §**

Ez a rendelet 2021.07.01. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult ügyekben, és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

**29. §**

Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.20.) önkormányzati rendelete.

*Handwritten signature*





1. melléklet a ..../2021. (.....). önkormányzati rendelethez

**K É R E L E M**  
**\*MÉLTÁNYOSSÁGI ÁPOLÁSI DÍJ vagy**  
**\*KIEGÉSZÍTŐ ÁPOLÁSI DÍJ**  
**megállapítására**  
(\*a kérelmezett támogatás aláhúzandó)

**I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok**

**1. Személyes adatok:**

**Neve:**.....  
**Születési neve:**.....  
**Anyja neve:**.....  
**Születési hely, idő (év, hó, nap):**.....  
**Lakóhelye:**.....  
**Tartózkodási helye:**.....  
**Társadalombiztosítási Azonosító Jele:** .....

**Adóazonosító jele:**.....

**Állampolgársága:**.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat: .....

Kérelmező telefonszáma: .....

**2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

a) A méltányossági ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- \* 18. életévét betöltött tartósan beteg
- \* halmozottan fogyatékos személy

b) A halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére nyújtott kiegészítő támogatás megállapítását azért kérem, mert az ápolat személy:

- \*súlyosan fogyatékos
- \*fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos és a Járási Hivatal emelt összegű ápolási díjat állapított meg
- \*jelentős egészségkárosodással rendelkező önellátásra nem vagy csak részben képes vagy
- \*súlyos betegsége vagy fogyatékosága miatt magasabb összegű családi pótlékra jogosult, s a Járási Hivatal

kiemelt ápolási díjat állapított meg

(\*kívánt részt aláhúzandó !)

Fogyatékoságának jellege:





- Látássérült
- Hallássérült
- Mozgássérült
- Értelmi sérült

(A megfelelő rész aláhúzendó)

c) Kijelentem, hogy

keresőtevékenységet

- nem folytatok  napi 4 órában folytatok  otthonomban folytatok
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban
- részesülök és annak havi összege: .....  nem részesülök
- az ápolási tevékenységet:
  - a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
  - az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.
- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

d) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,  nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Életkor, születési helye, időpont, állampolgárság	Időskorúak ellátásának jogviszonya	Családi kapcsolat	Közeli hozzátartozó neve, születési ideje	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékoságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt,





A kérelmező lakásának használati jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezet, egyéb:

A lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, fenntartási költsége: ..... ,-Ft/hó

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből közfoglalkozatásból származó			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

Egy hónapra jutó nettó jövedelem: .....Ft

Egy főre jutó nettó havi jövedelem: ..... Ft

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA**





Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyes adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Az ápolat telefonszáma: (\*nem kötelező megadni).....

Ha az ápolat személy nem cselekvőképességű, a törvényes képviselő neve: .....

A törvényes képviselő lakcíme:.....

Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve: .....

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a méltányossági ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék.

Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a méltányossági ápolási díj vagy kiegészítő ápolási díj megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Hozzájárulok, hogy az adóazonosító jeletem a jegyzői nyilvántartás tartalmazza. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Dátum: 20.....

.....  
az ápolást végző személy aláírása

.....  
az ápolat személy vagy törvényes  
képviselőjének aláírás



IGAZOLÁS

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos méltányossági ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

p.h

.....  
ügyintéző





KÉRELEM  
HELYI LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS  
megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: .....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....házsám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási hely:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....házsám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Állampolgársága: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő			
Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:			
Név	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási azonosító jel

6. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi





- pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő  
 - aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő  
 - aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

**II. Jövedelmi adatok** (Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:						
A.	B.	C.				
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem						
7. Összes jövedelem						

**III. Lakásviszonyok**

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

**IV. Nyilatkozatok**

1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztetető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....  
 .....

**Kedvező elbírálás esetén a támogatást a(z) alábbiak szerint kérem megállapítani:**

(\*Az Ön(ök)re vonatkozó részről X-szel jelölje a négyzetet !)

\*..... közüzemi szolgáltatóhoz vagy

\*fűtési támogatásként egyösszegben kérem megállapítani

\*Tekintettel arra, hogy albérletben lakom, ezért saját kezemhez kérem megállapítani a támogatás összegét.

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendő)



- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok, hogy **személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi lakásfenntartási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

#### IGAZOLÁS

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjeként igazolom, hogy.....Nyíregyháza..... szám alatti lakos helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.  
Nyíregyháza, 20.....

p.h

.....  
ügyintéző



K É R E L E M  
LAKBÉR HOZZÁJÁRULÁSI TÁMOGATÁS  
megállapítására

A KÉRELMEZŐ ADATAI:

NEVE:..... LEÁNYKORI NEVE: .....  
SZÜLETÉSI IDEJE: ..... HELYE: .....  
ANYJA NEVE: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA: .....  
TAJ SZÁMA: ..... ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....  
ÁLLANDÓ LAKÓHELYE: .....  
TARTÓZKODÁSI HELYE: .....  
TELEFON SZÁMA: ..... (nem kötelező megadni)  
HELYRAJZI SZÁM: ..... LAKÁSNAGYSÁGA: ..... m<sup>2</sup>  
FŰTÉS MÓDJA: .....  
LAKÁS HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME: bérlet, albérlet, hasznélvezeti jog, szívességi használat, egyéb:  
.....  
MIÓTA LAKIK A LAKÁSBAN ..... LAKÁSBAN ÉLŐK SZÁMA: .....  
Kérem jelölje, hogy az alábbiak közül mely díjakat fizeti:

Bérleti díj  
Lakáshasználati díj  
Társasházi közös költség  
Gázenergia díj  
Vízdíj  
Kedvező elbírálás esetén a támogatást a .....-nál vezetett  
..... számlaszámra kérem

Albérleti díj  
Villamos energia díj  
Távhődíj  
Szemétszállítási díj

A kérelmezővel egy lakásba költözők, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek (a háztartásban együtt élők) adatai:

Név, leánykori név	Születési idő	Anyja neve	Családi állapot	Foglalkozás




JÖVEDELEMRŐL NYILATKOZAT

JÖVEDELMEK TIPUSAI:	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS; ÉLETTÁRS	GYERMEK	EGYÉB HASZNÁLÓ	EGYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ					
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJSZERŰ ELLÁTÁSOK					
GYEMREK ELLÁTÁSÁHOZ ÉS GONDOZÁSÁHOZ KAPCSOLATOS TÁMOGATÁSOK: GYED, GYES, GYET, CS.P., GYT. DIJ, ÁRVAELLÁTÁS					
ÖNKORMÁNYZAT ÉS MUNKAÜGYI SZERVEK					



ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZELLÁTÁS: rendszeres szoc. segély, ápolási díj, álláskeresési támogatás					
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
EGYÉB: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés, stb.					

A HÁZTARTÁS EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ ÖSSZJÖVEDELME: ..... Ft

A HÁZTARTÁS EGY FŐRE JUTÓ HAVI NETTÓ JÖVEDELME: ..... Ft

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Nyíregyháza, 20.....

.....

nyilatkozattevő aláírása

**A kérelmező által fontosnak tartott körülmények:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Nyilatkozatok a lakbérhozzájárulási támogatás megállapításához:**

Alulírott..... büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatot teszem:

**Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a lakbérhozzájárulási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más – az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a határozatban megjelölendő magánszemély, vagy gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....hó.....napján

.....  
a kérelmező aláírása





KÉRELEM  
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS  
megállapítására

/\*létfenntartásra, nappali tagozatos egyetemi/főiskolai hallgató részére, rendkívüli gyógyszer-támogatásként, kelengyetámogatáshoz, temetési hozzájáruláshoz, egészségügyi szűrési támogatáshoz: magzatvédelemhez vagy onkológiai kezeléshez történő hozzájárulásként, szabadság veszteség/szülők elvesztése/rendszeres pénzellátás megszűnése miatt havi rendszerességgel nyújtott támogatáshoz \*a kívánt rész aláhúzendő !/

A KÉRELMEZŐ ADATAI

Személyi adatok:

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér

..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Taj-száma: ..... Telefonszáma (nem kötelező megadni) .....

2. A kérelmező családi állapota

egyedülálló

házastársával / élettársával él együtt

3. A HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS ADATAI

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér

..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)





Taj-száma: .....

A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:

.....  
.....  
.....  
.....

A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ( LÁSD A KÖVETKEZŐ OLDALT ), AZAZ: A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, OKONSÁG MEGJELÖLÉS	ANYJA NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TAJ-SZÁM

A jövedelmi helyzetre vonatkozó táblázatban gyermekként kell feltüntetni: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermeket, örökbe fogadott gyermeket, mostohagyermeket és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermeket (a továbbiakban: nevelt gyermek), korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermeket, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP JÖVEDELMEIRŐL

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)





A JÖVEDELMEK JOGCÍME:	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS/ ÉLETTÁRS	20 ÉVESNÉL FIATALABB ÖNNÁLLÓ KERESETTEL NEM REN- DELKEZŐ GYERMEK	23 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESETTEL NEM RENDELKEZŐ, A NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINT TA- NULMÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	25 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESETTEL NEM RENDELKEZŐ, FELSŐ- OKTATÁSI TANUL- MÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	KORHATÁRRA TEKINTET NÉLKÜL A TARTÓSAN BETEG, ILLETVE FOGYATÉKOS GYERMEK
MUNKAVISZONYBÓL MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉN VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ- VAL ÉS GONDOZÁSÁ- VAL KAPCS TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT. DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT						





RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl. ösztöndíj, értékpapírból száрма jövedelem, kisösszeg kifizetés)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

**NYILATKOZATOK**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ**

Alulírott:.....büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. ( A megfelelő rész aláhúzendő)
- hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....  
a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

Megállapított havi összes jövedelem: ..... Ft

Megállapított egy főre jutó havi jövedelem: ..... Ft





Az egy főre jutó jövedelem alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A rendkívüli települési támogatás javasolt összege: ..... Ft

A rendkívüli települési támogatás formája: PÉNZBELI / TERMÉSZETBENI

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatás száma: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások együttes összege: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások száma/együttes összege alapján  
a kérelem elutasítását javaslom.

A megállapított rendszeres települési támogatás időtartama és összege:

201..... napjától 201..... napjáig havi .....Ft. összegben.

Nyíregyháza, 20.... ..... hó .....napján.

Ügyintéző.....

K É R E L E M  
ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS  
megállapítására

A kérelmező adatai:

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve: .....Családi

állapota.....

Születés helye, ideje:

.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási

hely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt /letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.





Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup> Helyrajzi szám:..... Fűtés módja:

Lakás használatának jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezeti jog, szívességi használat  
egyéb: .....

Mióta lakik a lakásban: ..... Lakásban élők száma: .....

A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:

A háztartás havi összes jövedelme: ..... Ft  
A háztartás egy főre jutó havi jövedelme: ..... Ft  
A helyi adósságcsökkentési támogatás megállapítását – elutasítását javaslom.

Hitelező közüzem	Futamidő	Tám./hó	Önrész/hó
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....

Nyíregyháza, 20.....

ügyintéző: .....

LAKHATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADÓSSÁG TÍPUSA ÉS ÖSSZEGE

Az adósság jogcíme	Az adósság összege
Lakbérhátralék	
központi fűtési díjtartozás	
távhő – szolgáltatási díjtartozás	
közösköltség – hátralék	
Áramdíjtartozás	
vezetékes gázdíj tartozás	
víz- és csatornahasználati díjtartozás	
szemétszállítási díjtartozás	
összesen:	

A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTTÉLŐ, OTT BEJELENTETT LAKÓHELYVEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL  
RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK /HÁZTARTÁS/ ADATAI:

/LÁSD A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZATOT IS/

NÉV, SZÜLETÉSI NÉV	SZÜLETÉSI ÉV, HÓ, NAP, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE






A LAKÁS KOMFORTFOKOZATA

összkomfortos, komfortos, félkomfortos, komfortnélküli, szükséglakás, lakásként használt nem lakás céljára szolgáló helyiség, üdülő, egyéb:

.....

A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA:

.....  
.....  
.....  
.....

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

(jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem összegét a szerző személy alatti rovatba Ft-ban kell beírni!

A JÖVEDELMEK TÍPUSAI	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS, ÉLETTÁRS	GYERMEK	SZÜLŐ	NAGYSZÜLŐ	GYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL; MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉN VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉR- TÉKESÍTÉSÉBŐL,VA-GYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ.						





SZOC. JÁR.:						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ-VAL ÉS GONDOZÁSÁ-VAL KAPCS. TÁMOGA-TÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT.DIJ						
ORMÁNYZATI ÉS KAÜGYI SZERV FOLYÓSÍTOTT SZERES PÉNZ-ELLÁTÁS: eresési támogatás, zeres szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl.: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifiz.)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

NYILATKOZATOK  
A HELYI ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

Alulírott – a kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében – büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben a már folyósított támogatás visszafizetésének terhe mellett az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- a helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeként előírt helyi adósságkezelési szerződést a Tanácsadóval megkötöttem és az együttműködésből eredő kötelezettségeimet maradéktalanul teljesítem.
- részletekben nyújtandó helyi adósságcsökkentési támogatáshoz kapcsolódó önrészesedésemet a megállapodásban foglaltaknak megfelelően havi, illetve a határozat előírása szerinti részletekben megfizetem.
- szükség estén a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 51. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 54. § (1) bekezdés c) pontja alapján külön aláírással meghatalmazom a Tanácsadót, illetve a Szociális és Köznevelési Osztályt, hogy a kérelmem elbírálásához mellőzhetetlenül szükséges bank-, továbbá adóitkaimat megismerje.
- hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi adósságkezelési szolgáltatással összefüggően más, az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, gazdálkodó szervezetek, illetve a határozat szerinti hitelezők tudomására hozzák, kezeljék.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
a kérelmező aláírása

.....  
háztartás nagykorú tagjainak aláírása



NYÍREGYHÁZA

000180

*Na*  
WWW.NYIREGYHAZA.HU

55



KÉRELEM  
RENDSZERES GYÓGYSZERTÁMOGATÁS  
megállapítására

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....  
1.2. Születési neve: .....  
1.3. Anyja neve: .....  
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
1.5. Lakóhely: .....  
1.6. Tartózkodási hely: .....  
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□  
1.8. Állampolgársága:.....  
1.9. Telefonszám: .....

1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A megállapítás jogcíme és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

**Méltányossági jogcímen** kérem a rendszeres gyógyszerterápiát megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségek tekintetével.

(Ez esetben ki kell tölteni a 3. pontban szereplő, a közeli hozzátartozókra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot!)

3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

3.1. A kérelmező családi körülménye:

- 3.1.1.  egyedül élő  
3.1.2.  nem egyedül élő

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

3.2.1. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés






\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha  
a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,  
a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a  
szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.  
23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat  
folytató,  
25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán  
tanulmányokat folytató,  
életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékoságának fennállását, amennyiben ez  
az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

3.3. Jövedelmi adatok: a kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:  
(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	családban élő közeli hozzátartozó
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó: ebből közfoglalkoztatásból származó		
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
7.	Egyéb jövedelem		
8.	Összes jövedelem		

#### 4. Nyilatkozatok

4.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),





4.3.2. a családban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező laccímen élnek,

4.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.6. **Hozzájárulok hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendszeres gyógyszerátogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet/gyógyszertár/gyógyászati segédeszközbolt tudomására hozzák, kezeljék.**

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása





KÉRELEM  
KÖZTEMETÉS  
megállapítására

A KÉRELMEZŐ ADATAI:

Neve: .....

Születési neve:.....

Születési helye:....., ideje:..év .....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma:..... Adó azonosító jele: .....

Családi állapota:..... Állampolgársága:.....

Lakóhelye:.....

.....út, utca, tér .....sz. .... em., fszt. ....asz.

Tartózkodási helye:.....

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

Jogosult tartására köteles személy alapvető személyazonossági adatai:

(ha a kérelmező kiskorú vagy gondnokolt abban az esetben kell a törvényes képviselőnek kitöltenie)

Név.....

Anyja neve.....

Születési helye, ideje:.....

Az Szt. 3.§. (3) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozó esetén rokoni kapcsolata:.....

AZ ELHUNYT ADATAI:

Neve: .....

Születési neve:.....

Születési helye....., ideje:.....év.....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma:.....Családi állapota:..... Foglalkozása:.....

Utolsó bejelentett lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....Állampolgársága:.....

Halotti anyakönyvi kivonat száma:.....Vallása (nem kötelező megadni):.....

A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYVEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	NYA LEÁNYKORI NÉV	CSALÁDI ÁLLAPOTA	FOGLALKOZÁS






**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA (A megfelelő indokolást kérjük aláhúzni!)**

.....helységben 20... .év.....hó..... napján elhunyt

..... (név)

- hozzátartozóm eltemetetéséről nem tudok gondoskodni, mivel a temetési költségek viselése a magam, illetve a családom megélhetését veszélyezteti,
  - az elhunytnak nincs vagy nem lehető fel eltemetetésére köteles hozzátartozója, ezért kérem az elhunyt személy közkölségen történő eltemetetését.
- Tudomásul veszem, hogy az önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti!

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből			





származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft  
EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: ..... Ft

NYILATKOZATOK  
A KÖZTEMETÉS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ:

Alulírott:.....

..... szám alatti lakos,

- a kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében - büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem

Hozzájárulok, néhai ..... volt

..... szám alatti lakos hamvasztással (bemosással) történő köztemetéséhez.

Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a köztemetés megállapításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - igazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.... év ..... hó ..... napján

.....

*[Handwritten signature]*





a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY KÖZTEMETÉSSSEL KAPCSOLATOS FELJEGYZÉSEI:**

A temetés költsége:.....  
A temetés időpontja:.....  
A temetés helye:..... parcella száma:.....  
A temetés költségének megtérítésére:.....önkormányzata kötelezhető.  
A hamvokról..... (hozzátartozó) gondoskodik

**K É R E L E M  
HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA IRÁNT**

1. Kérem a Hatóságot, hogy részemre:

(név) .....  
(szül. helye, ideje) .....  
(anyja leánykori neve) .....  
(taj-száma) .....  
(szig. száma) .....  
(lakóhelye/tartózkodási helye) .....

hatósági bizonyítványt kiadni szíveskedjen arra vonatkozóan, hogy a(z)\*

- méltányossági ápolási díj
  - helyi lakásfenntartási támogatás
  - rendkívüli települési támogatás
  - köztemetés
  - gyógyszer-támogatás
  - helyi adósságcsökkentési támogatás
  - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
  - óvodáztatási támogatás
  - halmozottan hátrányos helyzet
  - hátrányos helyzet
  - egyéb: .....
- pénzbeli és/vagy természetbeni ellátás(ok)ban részesülök.

2. A fent megjelölt pénzbeli és természetbeni ellátási formákban a Hatóság nyilvántartása alapján **\*nem részesülök.**

3. A hatósági bizonyítvány kiadását a **hitelszerződésből eredő kötelezettségeinek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról** szóló 2011. évi CLXX. törvényben előírt feltételek elbírálása céljából kérem.\*

A hatósági bizonyítvány kiállításánál ..... napjától ..... napjáig terjedő időszakot kérem figyelembe venni.

**Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.**





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Nyíregyháza, 201.....

.....  
kérelmező neve

(\*a megfelelő rész aláhúzendó !)

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.



NYÍREGYHÁZA

000188

WWW.NYIREGYHAZA.HU

63



K É R E L E M

VÉDENDŐ FOGYASZTÓKÉNT TÖRTÉNŐ NYILVÁNÍTÁSBA VÉTELHEZ

Kérem a Hatóságot, hogy részemre (név) .....  
(szül. hely.) ..... (szül. idő) ..... (anyja neve) .....  
..... (taj-száma) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tart. helye) .....

szíveskedjen igazolni, hogy jogosult vagyok védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételre

E-ON Zrt-hez

FŐGÁZ Zrt-hez

Nyírségyvíz Zrt-hez

- a) helyi lakásfenntartási támogatásban részesülök  
b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök

Amennyiben nem saját jogomon, hanem közeli hozzátartozóm jogán kérem a védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételemet:

(név) ..... (születési név) .....  
(szül. hely) ..... (sz. idő) ..... (taj-szám) .....  
(anyja neve) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tartózkodási helye) .....

Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
ügyfél aláírása

(Amennyiben közeli hozzátartozója jogán kéri védendő fogyasztóvá nyilvántartásba vételéhez az igazolást, a felső részre annak az adatait kell írni, akinek a közüzemi számla a nevére szól, az alsó részt annak az adataival kell kitölteni, aki a fentiekben felsorolt ellátások valamelyikében részesül. Mindkét fél részéről szíveskedjen adategyeztetés céljából a személyi igazolványt és lakcímkártyát bemutatni!)

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.





2. melléklet a ..../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

## Vagyonynyilatkozat

### I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

#### A. Ingatlanok

##### 1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

##### 2. Üdülőtulajdon és üdülőttelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

##### 3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése ..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

0 n.





Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátozott dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. hasznélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése: .....

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz., (pontos cím hiányában: ..... helyrajzi szám),

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátozott dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. hasznélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: igen nem

(a megfelelő aláhúzendó).

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy

a) fizetési számlával nem rendelkezem vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....





fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy a velem együttélő közeli hozzátartozóm

a) fizetési számlával nem rendelkezik vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

- Pénzforgalmi szolgáltató neve: .....

fizetési számla száma: .....

fizetési számlán kezelt összeg .....

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a fizetési számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. **Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.**

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

Megjegyzés:

A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékeként a fizetési számlára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy vele együttélő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell





kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

#### NYILATKOZAT

Alulírott (név) ..... an..... sz.idő: .....  
Nyíregyháza, ..... szám alatti lakos hozzájárulok,  
hogy az én és a velem egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók vagyoni helyzetéről a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztály az Adóhatóságtól és az Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Okmányirodai Osztályától igazolást kérjen, illetve az én és a velem egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók tulajdonában álló ingatlan(ok) forgalmi értékének meghatározásáról a Szociális és Köznevelési Osztály ingatlan esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) ingatlan fekvése szerint illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága az ingatlan fekvése szerinti önkormányzati adóhatóság megkeresésével, vagyoni értékű jog esetén a NAV illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága megkeresésével, egyéb vagyontárgyak vonatkozásában a NAV vámszervének vagy független szakértő bevonásával igazolást kérjen a helyi lakásfenntartási támogatás/helyi adósságkezelési szolgáltatás kérelmem elbírálása végett. Hozzájárulok továbbá személyes, és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Együttélő közeli hozzátartozó(k):

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Nyíregyháza, 201.....

Kérelmező aláírása: .....





3. melléklet a ..../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

### IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

a méltányossági/kiegészítő ápolási díj megállapításához/felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziórvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege:  látássérült  hallássérült  értelmi sérült  mozgássérült  autista, vagy

TARTÓSAN BETEG <csak akkor jelölhető, ha előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel> vagy

Súlyos fogyatékosága vagy tartós betegsége nem állapítható meg.

Fenti igazolást nevezett részére

a rehabilitációs hatóságként eljáró ..... (szerv megnevezése) ..... számú határozata, szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye vagy ..... megyei gyermek szakfőorvos ..... számú igazolása, vagy ..... fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény ..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott ..... keltű igazolás/zárójelentés, vagy a alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum: .....

.....  
háziórvosa aláírása

.....  
munkahelyének címe

P. H.





Tájékoztató  
a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.





4. melléklet a ..../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

Igazolás a méltányossági/kiegészítő ápolási díj megállapításához

Igazolom, hogy ..... (név)

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése: .....

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

megaladja

nem haladja meg.

A „B”-„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevétele, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

megaladja

nem haladja meg.

Az „A”-„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi

nem teszi szükségessé.

Dátum: .....

P. H.

.....  
intézményvezető





5. melléklet a .../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

Adatlap a gondozási szükséglet vizsgálatához

Tevékenység, funkció	Értékeljen 0-4 pont között (a pontérték a szükséges segítség mértékével emelkedik)
Térbeli-időbeni tájékozódás	0: mindig, mindenkor térben, időben, személyeket illetően tájékozott 1: esetenként segítségre, tájékoztatásra szorul 2: részleges segítségre, tájékoztatásra szorul 3: gyakran tájékozatlan 4: térben-időben tájékozatlan
Helyzetnek megfelelő viselkedés	0: mindig, mindenkor a helyzetnek megfelelően viselkedik 1: esetenként bonyolultabb helyzetekben segítségre szorul 2: gyakran az adott helyzetnek nem megfelelően viselkedik 3: nem megfelelő viselkedése gyakran kellemetlenséget okoz, reakciója nem kiszámítható - viselkedési kockázat 4: nem képes az adott helyzetnek megfelelően viselkedni
Étkezés	0: önmagát kiszolgálja, önállóan étkezik 1: felszolgálást igényel, de önállóan étkezik 2: felszolgálást és evőeszköz tisztításához segítséget igényel 3: felszolgálás és elfogyasztáshoz részbeni segítséget igényel 4: teljes segítséget igényel az étel elfogyasztásához
Öltözködés	0: nem igényel segítséget 1: önállóan végzi, de a megfelelő ruhaneműk kiválasztásához segítséget igényel 2: egyes ruhadarabok felvételében igényel segítséget 3: jelentős segítséget igényel az öltözködésben, megfelelő öltözet kiválasztásában 4: öltöztetés, vetkőzés minden szakaszában segítségre szorul
Tisztálkodás (személyi higiéne biztosítása)	0: szükségleteit felmérve önállóan végzi 1: szükségleteit felismeri, bizonyos feladatokhoz segítséget igényel 2: szükségleteit felismeri, tisztálkodni csak segítséggel tud 3: részlegesen ismeri fel szükségleteit, segítséget igényel 4: nem ismeri fel szükségleteit, tisztálkodni önállóan nem képes
WC használat	0: önálló WC használatban, öltözködésben, higiéne feladatait ellátja 1: önállóan használja WC-t, de öltözködésben és vagy higiéne feladataiban ellenőrizni kell 2: önállóan használja WC-t, de öltözködésben és vagy higiéne





	feladatokban segíteni kell 3: segítséget igényel WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzéséhez 4: segítséggel sem képes WC használatra, öltözködésre, higiénés feladatok elvégzésére
Kontinencia	0: vizeletét, székletét tartani képes 1: önállóan pelenkát cserél, elvégzi a higiénés feladatait 2: pelenka cserében, öltözködésben és vagy higiénés feladatokban alkalmanként segítséget igényel 3: rendszeres segítséget igényel pelenka cserében, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzésében 4: inkontinens, teljes ellátásra szorul
Kommunikáció Képes-e megfogalmazni, elmondani a panaszát, megérti-e amit mondanak neki	0: kifejezőkészsége, beszédértése jó 1: kommunikációban időszakosan segítségre szorul 2: beszédértése, érthetősége megromlott 3: kommunikációra csak segédeszközzel vagy csak metakommunikációra képes 4: kommunikációra nem képes
Terápia követés Rábízható-e az előírt gyógyszerek adagolása, szedése	0: az orvos utasításait, előírt gyógyszeres terápiát betartja 1: gyógyszerelésben segítséget igényel, utasításokat betartja 2: elrendelt terápiát tartja, segítséggel tudja tartani az utasításokat 3: elrendelt terápiát, utasításokat ellenőrzés mellett tartja 4: gyógyszer bevétele csak gondozói ellenőrzéssel
Helyzetváltoztatás	0: önállóan 1: önállóan, segédeszköz használatával 2: esetenként segítséggel 3: gyakran segítséggel 4: nem képes
Helyváltoztatás	0: önállóan 1: segédeszköz önálló használatával 2: segédeszköz használatával, segítséget esetenként igényel 3: segédeszköz használatával, gyakran csak segítséggel 4: nem képes
Életvezetési képesség (felügyelet igénye)	0: önállóan 1: esetenkénti tanácsadás, részfeladatra betanítható 2: személyes szükségletei ellátásában segítségre szorul 3: személyes szükségletei ellátásában gyakran vagy rendszeresen segítségre szorul, belátási képessége hiányzik 4: állandó 24 órás felügyelet
Látás	0: jól lát, szemüveg használata nélkül 1: jól lát, szemüveg használatával 2: szemüveg használatára szorul, de elutasítja azt





	3: szemüveg használatával sem kielégítő a látása (pl. hályog, érbetegség) 4: nem lát
Hallás	0: jól hall, átlagos hangerő mellett 1: átlagos hangerő mellett időnkénti hallásproblémái vannak 2: hallókészülék használatára szorul 3: van hallókészüléke, de nem képes használni vagy elutasítja 4: nem hall

Értékelés

Értékelés	Pontszám	Jellemzők	Gondozási szüksége/óra
Tevékenységeit elvégzi	0-15	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.	1 órát el nem érő
Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	16-21	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.	napi 1 óra
Részleges segítségre szoruló	22-29	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.	napi 2 óra
Segítségre szoruló	30-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul és napi szintű kontrollt igényel.	napi 3 óra
Teljes ellátásra szoruló	40 és fölötte	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.	napi 4 óra

Az irányadó gondozási szükséglet:

0-15 pont: 1 órát el nem érő

16-21 pont: napi 1 óra

22-29 pont: napi 2 óra

30-39 pont: napi 3 óra

40 ponttól: napi 4 órát meghaladó



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

6. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

**A természetben nyújtott helyi lakásfenntartási támogatás folyósításához  
szükséges adatszolgáltatás formai követelményei**

A határozatot hozó szerv megnevezése	A határozat száma	A támogatott szolgáltatást igénybe vevő		A támogatásra jogosult lakcíme								
		Neve	Születési ideje	Irányítószám	Helyiség	Közterület neve	Közterület jellege	Házszám	Épület	Lépcsőház	Emelet	Ajtó
Aba Önkormányzata	1234-1/2011-VI.	Minta Márta	1967.05.16	8127	Aba	Százsorszép	utca	123	2	B	4	15
Aba Önkormányzata	4321-1/2011-VI.	Példa Péter Pál	1948.09.28	8127	Aba	Százsorszép	utca	23	2	A	4	15

Fogyasztó azonosító	Fogyasztási hely azonosító	A támogatás				Az eseti összeggel érintett hónapok	Tárgyhavi utalás összesen	Rendkívüli megszüntetés dátuma
		Kezdő időpontja	Végső időpontja	Havi összege	Eseti összege			
AB123456789	123-AB-321	2012.01.01	2013.01.01	2 500 Ft	5 000 Ft	2012.01-2012.02.	5 000 Ft	
987654	4567A/12345	2012.03.01	2013.03.01	5 600 Ft			5 600 Ft	2012.10.11
Utalás mindösszesen							10 600 Ft	x

000200



7. melléklet a .../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

Háziorvosi igazolás  
rendszeres gyógyszerterápiához

I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, év, hó, nap: .....  
Lakóhely: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek:

A betegség BNO kódja	ATC kód	TTT kód	Gyógy- szer megnevezése	Gyógy- szer- forma	Ható- anyag meg- neve- zése	A ható- anyag napi mennyi- sége	Napi adagolás	Gyógy- szer rende- lésére vonat- kozó jelzés <sup>1</sup>	Shak- orvos pecsét- száma <sup>2</sup>	Megjegyzés
-------------------------	------------	------------	-------------------------------	--------------------------	---	---	------------------	---	---	------------

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszert fel kell tüntetni.

A „Megjegyzés” rovatban kell jelezni:

- ha a hatóanyagnak megfelelő készítmény rendelése indikációhoz kötött kiemelt vagy emelt támogatással történik, vagy
- a hatóanyag valamely formájával vagy bármely összetevővel szemben esetleg fennálló érzékenységet.

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

Szükséges eszköz, illetve kezelés

A betegség BNO kódja	ISO kód/GYF szolgáltatás kód	Formája, megnevezése	Rendelésének, ill. alkalmazásának gyakorisága (havi mennyisége)	Shakorvos pecsétszáma <sup>3</sup>
-------------------------	---------------------------------	----------------------	--	---------------------------------------

<sup>1</sup> Ebben a rovatban a 44/2004. (IV. 28.) ESzCsM rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti jelzést kell feltüntetni.

<sup>2</sup> Ezt a rovatot akkor kell kitölteni, ha a gyógyszert csak szakorvos rendelheti vagy a javaslatot a szakorvos tette.

<sup>3</sup> Ezt a rovatot akkor kell kitölteni, ha a javaslatot a szakorvos tette.



1. A gyógyító ellátás havi költsége:..... Ft

III. Háziorvosra (intézményi orvosra) vonatkozó adatok, a háziorvos nyilatkozata

A háziorvos neve: .....  
Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma: .....  
Ágazati azonosító: .....  
ÁNTSZ engedély száma: .....  
Rendelő/munkahely neve, címe: .....  
Telefonszáma: .....

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet kizárólag a gyógyszer-támogatást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra.

Dátum: .....

P. H.

.....  
házi orvos aláírása





8. melléklet a ..../2021.(.....) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

nem önkormányzati tulajdonban lévő bérlakásban lakók lakbértámogatásának megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Állandó lakcím:  
irányítószám .....

..... település

..... utca/út/tér ..... házsám .....emelet, ajtó

Tartózkodási hely:  
irányítószám.....

..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ..... - ..... - .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....





2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: ..... fő

3. Kérelmező háztartásában együtt élők személyi adatai:				
Név/leánykori név	Születési helye, ideje	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	Foglalkozás

**II. Az igénylő albérleti lakására vonatkozó adatok**

Albérleti lakás:

44..... irányítószám, ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház

..... emelet, ajtó

Az lakás alapterülete: ..... m<sup>2</sup>

Lakás tulajdonosának, bérbeadójának megnevezése:





**III. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:						
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
2.	Nem havi rendszerességgel szerzett (pl.: ösztöndíj)					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	<b>Összes jövedelem:</b>					

**IV. Nyilatkozatok**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az illetékes állami adóhatóság útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek tudomására hozzák, kezeljék. Tudomásul veszem, hogy az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Dátum: 20.....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjának aláírása





9. melléklet a .../2021. (.....) számú önkormányzati rendelethez:

**Munkáltatói igazolás foglalkoztatotti jogviszonyban álló részére**

Foglalkoztató neve:

Foglalkoztató székhelye:

Adószáma:

cégjegyzékszám:

ügyvezető neve:

az igazolást kitöltő neve, beosztása

, mint a fent megnevezett cég képviselője hivatalosan igazolom, hogy

munkavállaló neve:

születési ideje, anyja neve:

lakcíme:

adóazonosító száma:

beosztása:

jelenlegi foglalkoztatási jogviszonyának kezdete:

munkaszerződés típusa: határozatlan időtartamú

határozott időtartamú, foglalkoztatási jogviszonya 20.....

napjáig áll fenn.

munkaideje: napi ..... óra

Bruttó bér összege	Kötelező jellegű levonások				Kötelező levonások utáni jövedelem (nettó) összege	Egyéb levonás jogcíme és összege			
	Személyi jövedelemadó összege	Egészségügyi járulék összege	Nyugdíjbiztosítási járulék összege	Munkavállalói járulék összege		Gyermektar- tásdíj	hitel	fizetése- elő- eg	..... .....

Fentiek alapján 202.... év ..... havi nettó munkabére: .....Ft.

A munkavállaló nettó bérét - a kötelező jellegű levonásokon kívül - nem terheli levonás/letiltás.

Az egyéb levonás(ok) összegét nem tartalmazza a nettó bér összege.

Alulírottak büntetőjogi fellelősségük tudatában kijelentik, hogy az általuk jegyzett cég ezen munkáltatói igazolás kiállításának időpontjában nem áll sem csődeljárás, sem felszámolás alatt.

Igazoljuk továbbá, hogy nevezett dolgozó jelen időpontban nem áll sem fegyelmi eljárás, sem felmondás alatt.

Dátum: ....., 202.....

P.H.....

igazolás kiállításáért felelős neve, beosztása





Igazolás őstermelői jogviszony esetében

őstermelő neve:

születési ideje, anyja neve:

lakcíme:

adószáma:

őstermelői tevékenységének kezdete:

munkaideje napi 8 óra, 6 óra, 4 óra

őstermelői igazolványának száma:

őstermelői igazolványának érvényességi ideje:

az igazolást kiállító neve: ....., beosztása: .....

hivatalosan igazolom, hogy fent megnevezett őstermelő tevékenységéből származó havi \*nettó jövedelme a megelőző 1 évben az alábbiak szerint alakult:

időszak	nettó összege	jövedelem
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint

Kijelentem, hogy fent megnevezett őstermelő az igazoláson feltüntetett időtartam alatt táppénzellátásban \*\*részesült/nem részesült, a nettó összeg az igazolt költségekkel csökkentésre került, s az őstermelői tevékenységéből származó mindennemű jövedelem az értékesítési betéltapon maradéktalanul feltüntetésre került.

Őstermelői tevékenységéből származó jövedelmét gyermektartásdíj-fizetési kötelezettség

\*\*nem terheli - \*\*terheli, havi .....Ft. összegben, mely a feltüntetett jövedelemből nem került levonásra.

Dátum: ....., 202.....

P.H.

.....  
igazolás kiállításáért felelős neve, beosztása, elérhetősége

\*kötelező jellegű levonások utáni bér

\*\*megfelelő rész aláhúzendő



Igazolás vállalkozói jogviszony esetén

vállalkozó neve:

születési ideje, anyja neve:

lakcíme:

adóazonosító jele:

vállalkozói tevékenységének kezdete:

munkaideje napi 8 óra, 6 óra, 4 óra

vállalkozói tevékenysége szünetelésének kezdete:

vége:

igazolást kiállító neve: ....., beosztása: .....

hivatalosan igazolom, hogy fent megnevezett vállalkozói tevékenységéből származó havi \*nettó jövedelme a megelőző 1 évben az alábbiak szerint alakult:

időszak	nettó összege	jövedelem
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint
202..... év ..... hónap	.....	forint

Kijelentem, hogy fent megnevezett vállalkozó az igazoláson feltüntetett időtartam alatt táppénzellátásban \*\*részeseült/nem részeseült.

Vállalkozói tevékenységéből származó jövedelmét gyermektartásdíj-fizetési kötelezettség

\*\*nem terheli - \*\*terheli, havi .....Ft. összegben, mely a feltüntetett jövedelemből nem került levonásra.

Dátum: ....., 202.....

P.H.

.....





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

igazolás kiállításáért felelős neve, beosztása, elérhetősége

-----  
\*kötelező jellegű levonások utáni bér

\*\*megfelelő rész aláhúzendó



NYÍREGYHÁZA

000209

WWW.NYIREGYHAZA.HU

84



**Indokolás a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló .../2021. (... . ...) önkormányzati rendelethez**

### I. Általános indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2. § alapján a szociális ellátás feltételeinek 132. § (4) bekezdés g) pontja alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotta a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 20.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.), mely a különböző szociális segélytípusokhoz való hozzájutás feltételeit, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait rögzítette.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett az Önkormányzat felé, amelyben – figyelemmel a Kúria Köf. 5014/2019/3. számú határozatában foglaltakra - az Ör.-rel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások – mint például magasabb rendű jogszabályban szabályozott rendelkezések Ör.-ben történő megismétlésének szükségtelensége, jogszabályszerkesztés-technikai, a jogszabály struktúráját érintő változtatások, illetve az egyes ellátási formákkal kapcsolatos dogmatikai kérdéskörök, és felhatalmazási rendelkezések rendezésének megtétele céljából élt megkereséssel, határidőt szabva az Ör.-nek a felhívásban foglaltaknak megfelelő módosítására.

Révén, hogy a fentiekben hivatkozott megkeresés folytán az Ör. több pontja, és ellátási formája vonatkozásában is jogszabályszerkesztés-technikai jellegű, strukturális változtatás, illetve az egyes ellátási formák tekintetében külön rendeletben, önálló jogalkotói hatáskörben való szabályozás vált szükségessé, az átláthatóság követelményeinek maradéktalan szem előtt tartása, és az egységes szerkezetben való, közérthető megjelenés miatt célszerűvé vált a jelenleg hatályban lévő, 2015. óta több ízben módosított, Ör. hatályon kívül helyezése, és egy új, az eddigiekhez viszonyított, szinte maradéktalanul azonos szabályozási tartalommal rendelkező, ám a felhívásban foglaltakat figyelembe vevő, strukturálisan egységes szerkezetű rendelet megalkotása.

A rendelet-tervezet alapján az Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is teljeskörűen biztosítja az állampolgárok által igénybe vehető, szociális rászorultságtól függő, pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokat.

### II. Részletes indokolás

#### 1-3 §.

A rendelet céljával kapcsolatos általános rendelkezéseket, értelmező rendelkezéseket, valamint a nyújtható támogatásokkal összefüggő, általános eljárási szabályokat, illetve az egyes támogatási formák megállapításához szükséges, benyújtandó dokumentumok körét tartalmazza.

#### 4-7. §





A méltányossági ápolási díjjal kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

8. §

A kiegészítő ápolási díjjal kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

9-13. §

A lakbér hozzájárulási támogatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

14-15. §

A rendkívüli települési támogatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

16.§

A lakbértámogatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

17-20. §

A helyi lakásfenntartási támogatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

21-22.§

A helyi adósságkezelési szolgáltatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

23-24.§

A gyógyszer-támogatással kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

25.§

A köztemetéssel kapcsolatos szabályozást tartalmaz.

26-29. §

Hatásköri rendelkezéseket, hatályba lépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket, valamint a veszélyhelyzet idején történő eltérő alkalmazással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.





Ügyiratszám: SZOC/1616-3/2021.  
Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

**Előterjesztés**

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Jászai Menyhért  
alpolgármester

Dr. Krizsai Anita  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményezi:

- Szociális, Egészségügyi, és Sport Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország Alaptörvényének XIX. Cikk (1) és (2) bekezdése alapján Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, özvegység, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult. Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), az ezekhez kapcsolódó Kormány rendeletek és egyéb kapcsolódó jogszabályok tartalmazzák az állam és az önkormányzat által biztosított egyes pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, s az ellátásokra való jogosultság feltételeit.

A Kúria Köf.5.030/2019/3. számú határozatának indokolásában rámutatott arra, hogy amennyiben az adott önkormányzat szociális rászorultságtól függetlenül kíván támogatást nyújtani, abban az esetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkothat rendeletet a nyújtandó támogatás tekintetében.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fentiekben hivatkozott feladatainak ellátását, és az egyes ellátások és támogatások formáit a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.20.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: a Rendelet) foglaltak szerint szabályozta. A rendelet a szociális rászorultságtól függő támogatási formák mellett tartalmazta továbbá az Önkormányzat által univerzális jelleggel nyújtott egyes támogatási formákat is (tanszertámogatás, karácsonyi támogatás), így annak érdekében, hogy az Önkormányzat gyakorlata megfeleljen a Kúria által képviselt álláspontnak, megalkotásra elfogadásra került a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott egyes természetbeni ellátási formákról szóló 5/2021. (II.19) Önkormányzati rendelet. (a továbbiakban: Ör.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben – figyelemmel a Kúria Köf. 5014/2019/3. számú határozatában foglaltakra – a Rendelettel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások – mint például magasabb rendű jogszabályban szabályozott rendelkezések Rendeletben történő megismétlésének szükségtelensége, jogszabályszerkesztés-technikai, a jogszabály struktúráját érintő változtatások megtétele céljából élt megkereséssel, határidőt szabva a Rendeletnek az abban foglaltaknak megfelelő módosítására, amely módosításról, illetve ezzel kapcsolatos azonos szabályozási tartalommal rendelkező új rendelet megalkotásáról szóló előterjesztés a jelen előterjesztéssel egyidejűleg került megküldésre a Tisztelt Közgyűlés elé megtárgyalás céljából.

A felhívás kapcsán folytatott egyeztetések során a Kormányhivatallal kialakult közös álláspont szerint, a módosításra kerülő Rendeletben szabályozott, különös méltánylást érdemlő rendkívüli települési támogatással kapcsolatban célszerű lenne a szociális rászorultságtól függő ellátási formáktól való külön rendeletben való, Alaptörvényben foglalt, eredeti jogalkotói hatáskörben történő szabályozása.





Álláspontunk szerint a fentiekben nevesített támogatási formát, valamint az Ör.-ben foglalt, szociális rászorultságtól függetlenül, természetbeni támogatásként nyújtott ellátási formákat az egységes szinten és szerkezetben való szabályozás miatt célszerű közös rendeletben szabályozni, azonban révén, hogy az előzőekben nevesített támogatási formát az Önkormányzat pénzbeli ellátásként nyújtja, szükségessé vált az erre irányuló, szociális rászorultságtól - jövedelmi és vagyoni viszonyoktól – független, univerzális jellegű pénzbeli- és természetbeni támogatásokról szóló rendelet megalkotása, eredeti jogalkotói hatáskörben.

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, és a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében 2020. február 8. napjával kezdődően Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Ennek megfelelően - figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdésére-, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolhatja. Ennek keretében azonban nem foglalhat állást az önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Kormány a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm. rendelet 1. § értelmében a Kat 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.

Mindezen indokokra való tekintettel kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést, és az abban foglalt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2021. 06.16.

Tisztelettel:



Dr. Krizsai Anita  
osztályvezető





1. számú melléklet a SZOC/1616-3/2021. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A rendelet megalkotása összhangban van a Kúria Köf.5.030/2019/3. számú határozatának indokolásában foglaltakkal állásponttal, amely értelmében amennyiben az Önkormányzat szociális rászorultságtól függetlenül kíván támogatást nyújtani bizonyos csoportoknak, arra nézve az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva van lehetősége rendeletet alkotni. A rendelet megalkotása összhangban továbbá a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály megkeresése folytán kialakított egységes szakmai állásponttal, illetve az ezzel kapcsolatos jogtechnikai jellegű, az Önkormányzat által nyújtott egyes szociális jellegű támogatási formák szabályozásával kapcsolatos jogszabály-szerkesztési, strukturális módosításokkal. Indokoltá vált tehát a jelenleg is nyújtott szociális rászorultságtól - jövedelmi és vagyoni viszonyoktól - független támogatási formáknak új, az eddigiekben alkalmazott, és az egyes szociális rászorultságtól függővé tett támogatási formáktól szóló rendelettől külön rendeletben való szabályozása.

#### II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának társadalmi, gazdasági, és költségvetési hatásai érdeemben nem mérhetők, ugyanis a rendeletben foglalt, és az Önkormányzat által nyújtott egyes szociális rászorultságtól - jövedelmi és vagyoni viszonyoktól - független támogatási formák az eddigiekben is szabályozva voltak.

#### III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotása az adminisztratív terheket érdeemben nem befolyásolja.

#### IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### V. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők.





2. számú melléklet a SZOC/1616-3/2021. előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../ ( ... ):

önkormányzati rendelete

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül  
nyújtott pénzbeli, - és természetbeni ellátási formákról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja**

**1.§** Jelen rendelet célja, hogy meghatározza Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtható egyes szociális rászorultságtól - jövedelmi és vagyoni viszonyoktól - független, univerzális pénzbeli, - és természetbeni ellátási formák szabályait, a támogatásra jogosultság feltételeit, mértékét, valamint igénybevételük rendjét és garanciáit.

**II. Fejezet**

**Az egyes szociális rászorultságtól független természetbeni ellátási formák**

**2. Karácsonyi támogatás**

**2.§ (1)** Az Önkormányzat minden évben a költségvetésében elkülönített forrás terhére karácsonyi támogatást nyújthat az arra jogosult személyeknek.

(2) Karácsonyi támogatásra jogosult az a személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

a) Nyíregyházán bejelentett lakóhellyel rendelkezik

b) öregségi teljes- vagy résznyugdíjra vagy időskorúak járadékára vagy korbetöltöttként szolgálati járandóságra, vagy korbetöltöttként rokkantsági ellátásra saját jogcímen jogosult, vagy a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy kizárólag hozzátartozói nyugellátásra jogosult, és

11

WWW.NYIREGYHAZA.HU





c) ezen jogcímen részére az ellátás folyósításra kerül.

(3) A karácsonyi támogatás évente egy alkalommal, 3.000.- Ft összegben, természetbeni ellátásként, külön kérelem benyújtása nélkül állapítható meg.

### 3. Tanszertámogatás

**3.§ (1)** Az Önkormányzat a beiskolázás költségeinek csökkentése érdekében természetbeni támogatás formában minden év szeptemberében tanszertámogatást nyújt a nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakhellyel rendelkező alsó tagozatos általános iskolai tanulók (1-4. évfolyam) részére. A tanszertámogatás mértéke 2.000.- Ft / fő.

(2) A tanszertámogatás külön kérelem benyújtása nélkül állapítható meg.

### III. Fejezet

#### Az egyes szociális rászorultságtól független pénzbeli ellátási formák

#### 4. Különös méltánylást érdemlő élethelyzetbe került személyek részére nyújtott támogatás

**4. § (1)** Az Önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzethez vezető körülmények megszüntetése érdekében rendkívüli támogatást nyújthat.

(2) Az (1) bekezdés vonatkozásában létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzetnek minősül különösen, a(z)

- a) 1 éven belül legalább 2 hozzátartozó eltemetetéséről való gondoskodás, abban az esetben, ha a jogosult az Önkormányzattól temetési segélyben egyébként nem részesül. A nyújtható támogatás ebben az esetben az igazolt temetési költségek 15%-a.
- b) külföldön elhunyt közeli hozzátartozó hazaszállításának költségeinek megtérítése. A nyújtható támogatás ez esetben 150.000.- Ft.
- c) elemi csapás folytán a kérelmező lakhatás céljára szolgáló ingatlanában bekövetkezett kár. A nyújtható támogatás ez esetben 150.000.- Ft.
- d) elemi csapás folytán a kérelmező létfenntartását szolgáló ingó dologban bekövetkezett kár. A nyújtható támogatás ez esetben 50.000.- Ft., azzal, hogy több ingó dologban bekövetkezett kár esetén a támogatás összege 150.000.- Ft.
- e) rendőrségi jegyzőkönyvvel igazolt, a jogosultnak bűncselekménnyel okozott kár. A nyújtható támogatás mértéke ez esetben 20.000.- Ft.
- f) társadalombiztosítás által nem támogatott gyógykezelés költségei. A nyújtható támogatás mértéke ez esetben 100.000.- Ft.





(3) A különös méltánylást érdemlő, rendkívüli támogatás megállapításához minden esetben csatolni kell valamennyi olyan okiratot, amely igazolja a (2) bekezdésben szabályozott élethelyzet fennállását.

(4) Amennyiben a jelen szakasz (2) bekezdés c) és d) pontjában foglalt életkörülmény fennállásának igazolása okirattal nem lehetséges, a kérelem elbírálásakor a környezettanulmány során megállapítottakat kell irányadónak tekinteni.

(5) A különös méltánylást érdemlő, rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmet a jelen rendelet 1. mellékletét képező kérelem kitöltésével, vagy elektronikus úton, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani.

## 5. Fejezet Záró rendelkezések

5. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése e rendelet 4. §-ban foglalt támogatás megállapításának jogkörét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterére ruhazza át.

6. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

7. § Hatályát veszti Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott egyes természetbeni ellátási formákról szóló 5/2021. (II.19) Önkormányzati rendelet.





1. melléklet a.../2021. (VI.24.) számú önkormányzati rendelethez:

**K É R E L E M**  
**KÜLÖNÖS MÉLTÁNYLÁST ÉRDEMLŐ RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI**

Személyi adatok:

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér

..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

[ ] szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

[ ] EU kék kártyával rendelkező, vagy

[ ] bevándorolt/letelepedett, vagy

[ ] menekült/oltalmazott/hontalan.

Taj-száma: ..... Telefonszáma (nem kötelező megadni) .....

**2. A kérelmező családi állapota**

egyedülálló

házastársával / élettársával él együtt

**3. A HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS ADATAI**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér

..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Taj-száma: .....

*Cs. -*





A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:

.....  
.....  
.....  
.....

A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ( LÁSD A KÖVETKEZŐ OLDALT ), AZAZ: A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, OKONSÁG MEGJELÖLÉS	ANYJA NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TAJ-SZÁM

NYILATKOZATOK  
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ

Alulírott:.....büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. ( A megfelelő rész aláhúzendó)
- hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

*Nó -*





.....  
a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

A kérelemben foglalt összes körülmény alapján kérelem elfogadását/elutasítását javaslom.

A rendkívüli települési támogatás javasolt összege: ..... Ft

A rendkívüli települési támogatás formája: PÉNZBELI

Nyíregyháza, 20.... ..... hó .....napján.





2. számú melléklet a.../2021. (... ..) számú önkormányzati rendelethez:

**Indokolás a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli, - és természetbeni ellátási formákról szóló .../2021. (... ..) számú rendelethez**

**I. Általános indokolás**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az általa nyújtott egyes ellátások és támogatások formáit a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.20.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: a Rendelet) foglaltak szerint szabályozta. A rendelet a szociális rászorultságtól függő támogatási formák mellett tartalmazta továbbá az Önkormányzat által univerzális jelleggel nyújtott egyes támogatási formákat is (tanszertámogatás, karácsonyi támogatás), így annak érdekében, hogy az Önkormányzat gyakorlata megfeleljen a Kúria által képviselt Köf.5.030/2019/3. számú határozatának indokolásában foglalt álláspontnak, megalkotásra elfogadásra került a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott egyes természetbeni ellátási formákról szóló 5/2021. (II.19) Önkormányzati rendelet A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben – figyelemmel a Kúria Köf. 5014/2019/3. számú határozatában foglaltakra – a Rendelettel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások – mint például magasabb rendű jogszabályban szabályozott rendelkezések Rendeletben történő megismétlésének szükségtelensége, jogszabályszerkesztés-technikai, a jogszabály struktúráját érintő változtatások megtétele céljából élt felhívással, határidőt szabva a Rendeletnek a felhívásban foglaltaknak megfelelő módosítására.

A felhívás kapcsán folytatott egyeztetések során a Kormányhivatallal kialakult közös álláspont szerint, a módosításra kerülő Rendeletben lévő, különös méltánylást érdemlő rendkívüli települési támogatással kapcsolatosan célszerű lenne azoknak a szociális rászorultságtól függő ellátási formáktól való külön rendeletben való, Alaptörvényben foglalt, eredeti jogalkotói hatáskörben szabályozása.

**II. Részletes indokolás**

**1. §**

A rendelet céljával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**2. § - 3. §**

Az egyes természetbeni támogatásokkal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**4. §**

*Handwritten mark*





Az egyes pénzbeli támogatásokkal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

5. § - 7. §

Hatásköri szabályokkal, hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.





Ügyiratszám: SZOC/852-8/2021.

Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

Előterjesztés

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítására

Jászai Menyhért  
alpolgármester

Dr. Krizsai Anita  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményezi:

- Szociális, Egészségügyi, és Sport Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

Az önkormányzat kötelező feladatát képező szociális ellátások feltételeinek biztosítása az állami központi szervek és a helyi önkormányzatok feladata. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Ennek megfelelően Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról a 7/2013. (II.15.) Önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: Rendelet) alkotott szabályozást.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben a Rendelettel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások, mint például a felhatalmazó rendelkezések pontosítása, a rendelet területi hatályával és az ezzel kapcsolatos intézményi ellátási területnek a Rendeletben való megjelenítésére vonatkozó pontosítások szükségességének megtétele céljából élt megkereséssel, határidőt szabva a Rendeletnek a felhívásban foglaltaknak megfelelő módosítására.

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében 2021. február 8. napjával kezdődően Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Ennek megfelelően - figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdésére-, veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolhatja. Ennek keretében azonban nem foglalhat állást az önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Kormány a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm. rendelet 1. § értelmében a Kat 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.

A fentiek miatt kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést és az annak mellékletében foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2021. 06.16.

Tisztelettel:





1. számú melléklet a SZOC/852-8/2021. számú előterjesztéshez

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**I. A jogszabály megalkotásának szükségessége**

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai konzultáció keretein belül megkeresést intézett a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyben a rendelettel kapcsolatos, főként jogtechnikai jellegű pontosítások megtétele céljából élt felhívással. Révén, hogy az Alaptörvény 34. cikk (4) bekezdés alapján a Kormány a fővárosi és megyei kormányhivatal útján biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét, indokoltá vált a rendeletnek a megkeresésben foglaltak szerinti módosítása.

**II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai**

A rendelet módosítása az eddig hatályos állapotához képest technikai jellegű, és főként az ellátási területnek a jogszabályban való megjelenítésének szükségtelensége miatti, illetve a rendeletalkotásra felhatalmazó rendelkezések pontosítása miatti korrekciókat tartalmaz, társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai a rendelet ilyen jellegű módosításának nem mérhetők.

**III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendeletmódosítás az adminisztratív terheket érdemben nem befolyásolja.

**IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**V. Környezeti és egészségügyi következményei**

Hatásai nem mérhetők.



2. számú melléklet a SZOC/852-8/2021. előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../ .....)

önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ (1)** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a személyes gondoskodás nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 2. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) és 132. § (4) d) pontjában

az 1-11. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) a) pontjában

a 12. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) a) pontjában

a 13. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. § (2) bekezdésében

az 1. melléklet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 91. § (2) bekezdés f) pontjában és 115. § (3) bekezdésében

kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

**(2)** Az Ör. 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:





„(1) A tanyagondnoki szolgáltatás Nyíregyháza területén ellátási szerződés keretében a Human-Net Alapítvány útján biztosított.”

(3) Az Ör. 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szolgáltatás ellátási területe a jelen rendelet 2. mellékletében meghatározott településrészeket foglalja magában.”

(4) Az Ör. 1. § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat látja el, valamint közreműködik az étkeztetés biztosításában.”

2. § (1) Az Ör. 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az étkeztetést szociális konyha keretében a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ az általa nappali ellátásban részesülő idős személyek részére biztosítja.”

(2) Az Ör. 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Nyíregyházi-Városi Református Egyházközség szociális konyha formájában, ellátási szerződés alapján biztosítja az étkeztetést, a (3) bekezdésben foglalt kivétellel.

3. § Az Ör. 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

4. § Az Ör. 5. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A családsegítést a Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ biztosítja.

5. § Az Ör. 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az idősek és demens személyek nappali ellátása a Nyíregyházi-Városi Református Egyházközséggel kötött ellátási szerződés keretében a Sóstó Szivárvány Idősek Otthonában Biztosított.

6. § Az Ör. 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Idősek otthona, fogyatékos személyek és pszichiátriai betegek otthona Nyíregyháza területén a Nyíregyházi-Városi Református Egyházközséggel kötött ellátási szerződés alapján a Sóstói Szivárvány Idősek Otthona szervezeti keretében biztosított.

7. § Az Ör. 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:





„(1) A Nyíregyházi-Városi Református Egyházközséggel kötött ellátási szerződés keretében a Sóstói Szivárvány Idősek Otthonában Működő időskorúak gondozóháza nyújt átmeneti elhelyezést.

8. § Az Ör. 12. alcíme, és 12. § helyébe a következő rendelkezés lép:

12. Az intézményi jogviszony keletkezése, megszűnése

„12. §

(1) Az igénylő

- a) a Nyíregyházi Család- és Gyermekegészségügyi Központnál családsegítést,
- b) a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjéhez benyújtott kérelem alapján étkeztetést (kizárólag a nappali ellátásban részesülők), házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek, fogyatékos személyek és pszichiátriai betegek nappali ellátását, szenvedélybetegek nappali ellátását, demens személyek nappali ellátását, támogató szolgáltatást, közösségi ellátást és idősek ápolását-gondozást nyújtó ellátását kérelmezheti.”

(2) Az intézményvezető külön eljárás nélkül az ellátást igénylő azonnali elhelyezéséről, ellátásáról gondoskodik, ha az ellátást igénylő az életét, testi épségét veszélyeztető helyzetben van és annak elhárítása más módon nem lehetséges.

(3) A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

(4) Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az intézményvezetőnek az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével kötendő megállapodás vonatkozásában a szabályozás körét a Közgyűlés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) foglaltakon túlmenően nem bővíti.

(5) Az intézményi jogviszony megszűnésének eseteit és módjait a Közgyűlés az Szt.-ben foglaltakon túlmenően nem bővíti.

(6) A (4) bekezdés szerinti megállapodás felmondásának szabályait a Közgyűlés az Szt.-ben foglaltakon túlmenően nem bővíti.

(7) Az intézmény vezetője ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

- a) aki jövedelemmel nem rendelkezik, és
- b) akinek tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében az Szt. 119. § (2) bekezdése szerinti jelzálog alapjául szolgáló vagyona és az Szt. 117/D. § (3) bekezdése szerinti eljárásban jogerősen térítési díj fizetésre kötelezett nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke nincs.

(8) A térítési díj csökkentése vonatkozásában a rendelet 1. mellékletében meghatározott jövedelemsávok az irányadók.



**9.§** Az Ör. 14. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló intézmény vonatkozásában az 1. melléklet tartalmazza.”

**10. §** Az Ör. 15. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § A tartós bentlakásos elhelyezést biztosító intézményekben fizetendő intézményi térítési díjak mértékét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló intézmény vonatkozásában az 1. melléklet tartalmazza.”

**11. §** Az Ör. 16. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónapot követő 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló intézmény elszámolási számlájára.”

**12. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.



1. számú melléklet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021. (... ..) önkormányzati rendelethez

### Indokolás

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló ....(.....) önkormányzati rendelethez

### I. Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó feladata az intézményi térítési díj konkrét összegben történő meghatározása.

Az Szt. 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

### II. Részletes indokolás

#### 1. §

Felhatalmazó rendelkezésekkel kapcsolatos rendelkezéseket, pontosításokat tartalmaz, illetve a tanyagondnoki szolgáltatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

#### 2. §

Az étkeztetési szolgáltatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

#### 3. § - 7. §

Ellátási területtel, és a rendelet területi hatályával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

#### 8. §

Az intézményi jogviszony keletkezésével és megszüntetésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

16

WWW.NYIREGYHAZA.HU





**9-10. §**

Az alap és szakosított ellátások térítési díjával kapcsolatos tárgyi hatállyal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**11. §**

A térítési díj befizetésére és ellenőrzésére vonatkozó, tárgyi hatállyal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.


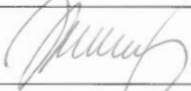

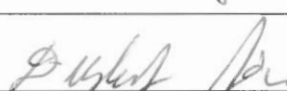

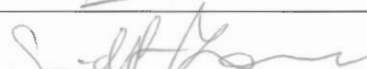

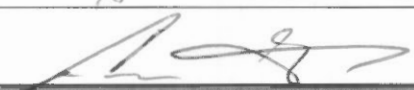
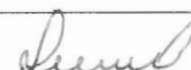
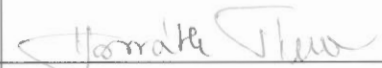


**12. §**

Hatálybalépéssel, és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága  
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., Tel.: 42/ 524 - 585

**JELENLÉTI ÍV**

2021. június 22-én megtartott nyílt bizottsági ülésről

NÉVSOR	JELENLÉT
Dr. Rákóczi Ildikó (elnök)	
Halkóné Dr. Rudolf Éva	
Nagy Szabina	
Vassné Harman Gyöngyi	Vassné Harman Gyöngyi
Dr. Újhelyi János	
Póka Imre	
Smidt Ferenc	
Szenti Tibor	
Dr. Pápai László	
MEGHÍVOTTAK	
Jászai Menyhért	
Dr. Ulrich Attila	
Kósa Árpád	
Dr. Szemán Sándor	
Faragóné Széles Andrea	
HORVÁTH TÍNEA	
HORNYÁK ENIKŐ	
DR. BODNÁK ADRIENN	

000233

Nyíregyháza, 2021. június 22.

A kiadmány hitelül:



Dr. Krizsai Anita  
a Bizottság titkára



Dr. Rákóczi Ildikó  
a Bizottság elnöke

Van' szem högh'

000234