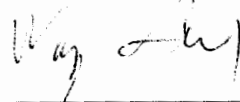


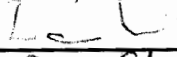

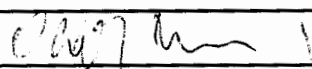
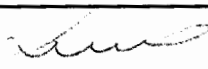
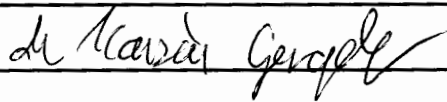
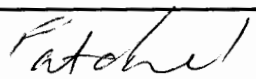
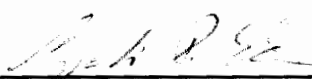
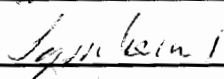

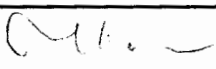
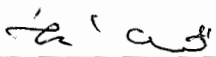
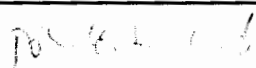


JELENLÉTI ÍV

a 2018. december 19.-én 13.45 órakor megtartott

Pénzügyi Bizottsági ülésről

Sor-szám	Név	Jelölő szervezet	Aláírás
1.	Nagy László	MSZP-DK- EGYÜTT-PM F.E. ÖSSZEFOGÁS	
2.	Dr Horváthné dr. Veisz Katalin	FIDESZ-KDNP	
3.	Tóth Imre	FIDESZ-KDNP	
4.	Tormási Géza	FIDESZ-KDNP	
5.	Szilvási István	FIDESZ-KDNP	
6.	Bakó József	FÜGGETLEN	
7.	Petrusák János	FIDESZ-KDNP	
8.	Aranyos Gábor	MSZP-DK- EGYÜTT-PM F.E. ÖSSZEFOGÁS	
9.	Oláh Bertalanné	FIDESZ-KDNP	
	Kovács László	FIX Egyesület	
	Dr. Kovács Ferenc Polgármester		
	Dr. Szemán Sándor Címzetes Főjegyző		
	Dr. Kaszás Gergely jogász		
	Kósa Árpád kabinetvezető		
	Varga János könyvvizsgáló		
	Pató István városfejlesztési osztályvezető		
	Hagymási Gyula projektmenedzser referatúra-vezető		
	Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető		
	Lengyelne Petris Erika ellenőrzési osztályvezető		
	Ignéczi Csabáné Nyírvv ügyvezetője		
	Szallai István Nyírvv műszaki igazgatója		
	dr Podlovics Roland projektmenedzser		
	Dr. Krizsán Anita		
	Hörnyák Enikő		
	János Csabáné		

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. december 19.-én (szerdán) 13.45 órai kezdettel megtartott Pénzügyi Bizottság üléséről

Az ülés helye: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Bencs terem

A Pénzügyi bizottság tagjainak száma: 9 fő

Az ülésen megjelent bizottsági tagok:

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1. Nagy László | a bizottság elnöke |
| 2. Bakó József | a bizottság tagja |
| 3. Tóth Imre | a bizottság tagja |
| 4. Szilvási István | a bizottság tagja |
| 5. Oláh Bertalanné | a bizottság tagja |
| 6. Petrusák János | a bizottság tagja |

Megjelent meghívottak:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. dr. Kaszás Gergő | jogász |
| 2. Dr. Szemán Sándor | címzetes főjegyző |
| 3. Patóné Nagy Magdolna | gazdasági osztályvezető |
| 4. Lengyelne Petris Erika | ellenőrzési osztályvezető |
| 5. Dr. Krizsai Anita | szociális és köznevelési osztályvezető |
| 6. Tóthné Csatlós Ildikó | csoportvezető |
| 7. Hagymási Gyula | projektmenedzsment referatúra-vezető |
| 8. Hornyák Enikő | sportreferens |
| 9. Ignéczi Csabáné | NYÍRVV ügyvezető igazgató |
| 10. Szallai István | NYÍRVV műszaki igazgató |

Nagy László (a bizottság elnöke): A mai ülésen 11 napirendi pontot kell megtárgyalnunk. A Bizottság 5 fővel határozatképes és javaslom, hogy mind a 11 napirendi pontot tárgyaljuk meg, hiszen 2-3 órával ezelőtt felkerült a 7. napirendi pont anyaga is, át lehetett nézni.

Megállapítom, hogy a bizottság 5 igen szavazattal-egyhangúan- elfogadja a napirendeket.

- Előterjesztés az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására**

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Gaszperné Román Margit Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója

Nagy László (a bizottság elnöke): Van-e kérdés, észrevétel, kiegészítés az előterjesztést illetően Amennyiben nincs, kérem, szavazzunk!

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 5 igen szavazattal –egyhangúan-elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
51/2018.(XII.19)
határozata

Előterjesztés az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására

a pénzügyi bizottság **5 igen** szavazattal –egyhangúan-elfogadásra javasolja a beszámolót a Közgyűlés számára

2. Előterjesztés az „Óvodai Pályaépítési Program” keretében benyújtandó pályázatra és az önkormányzati saját erő biztosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Gaszperné Román Margit Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Hornyak Enikő: Mind a 3 pálya általános iskola területén lesz elhelyezve, mindenhol nagy örömmel fogadták. A közelben lévő óvodák és iskolák is igénybe vehetik majd.

Pályázati forrásból, 10% önerővel fog megvalósulni.

Nagy László (a bizottság elnöke): Kérem, szavazzunk.

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 5 igen szavazattal -egyhangúan- elfogadásra javasolja a tájékoztatót a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
52/2018.(XII.19.)
határozata

Előterjesztés az „Óvodai Pályaépítési Program” keretében benyújtandó pályázatra és az önkormányzati saját erő biztosítására

a pénzügyi bizottság **5 igen-egyhangúan**-szavazattal elfogadásra javasolja a tájékoztatót a Közgyűlés számára

3. Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. évi munkatervének megállapítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Dr. Szemán Sándor (címzetes főjegyző): Jogsabályi kötelezettségek és évtizedek óta ezen séma alapján kerül kidolgozásra a munkaterv. A jövő évbe 2 választásra kerül sor, az Európai Parlamenti egészen biztosan május 26.-án lesz, az önkormányzati pedig vagy október 6.-án, vagy 13.-án. A hagyományoknak megfelelően október után már nem szerepel név az előterjesztéseknél. Jogilag mindenképpen új közgyűlés alakul, de a kötelező napirendeket az új közgyűlés számára is meghatároztuk. Januárban nem lesz közgyűlés, így a költségvetés előkészítésére egy héttel több idő áll rendelkezésre, és au augusztus-szeptemberi közgyűlést összevonjuk.

Közben megérkezett Oláhné

Nagy László (a bizottság elnöke): Kérem, szavazzunk!

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 igen szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
53/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. évi munkatervének megállapítására

a pénzügyi bizottság **6 igen** szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

4. Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi Ellenőrzési tervére

Előadó: Lengyelné Petris Erika ellenőrzési osztályvezető

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
54/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi Ellenőrzési tervére

a pénzügyi bizottság **6 igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

5. Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel üzemeltetési szerződés módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Ignéczi Csabáné NYÍRVV Kft. ügyvezetője

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
55/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel üzemeltetési szerződés módosítására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

6. Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Ignéczi Csabáné NYÍRVV Kft. ügyvezetője

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
56/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

4

7. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés tárgyában

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
57/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés tárgyában

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

8. Előterjesztés Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadására

Előadó: Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Hagymási Gyula pályázatok és projektmenedzsment referatúravezető

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
58/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

9. Előterjesztés a „Sóstó-Gyógyfürdők Zrt” és az OTP Bank nyrt. között létrejött beruházási kölcsönszerződés módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
59/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés a „Sóstó-Gyógyfürdők Zrt” és az OTP Bank nyrt. között létrejött beruházási kölcsönszerződés módosítására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

10. Előterjesztés az élelmiszer nyersanyagnorma megállapítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Patóné Nagy Magdolna (gazdasági osztályvezető): 4,5%-os a kimutatott áremelkedés az élelmiszerárak terén. Differenciált emelkedést tervezünk, 6%-ot a bölcsődékben és a Gondozási központ intézményeinél, 4%-ot az óvodákban és az alapfokú és 5%-ot a középfokú intézményekben.

Nagy László (a bizottság elnöke): Kérem, szavazzunk.

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
60/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés az élelmiszer nyersanyagnorma megállapítására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

11. Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Nagy László (a bizottság elnöke): Van szóbeli kiegészítés, kérdés, észrevétel?

Megállapítom, hogy a pénzügyi bizottság 6 szavazattal – egyhangúan - elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
61/2018.(XII 19.)
határozata

Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet módosítására

a pénzügyi bizottság 6 **igen** szavazattal – egyhangúan- elfogadásra javasolja az előterjesztést a Közgyűlés számára

✍.

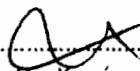


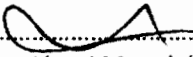
Ügyiratszám: SZOC-412-86/2018.
Ügyintéző: Dr. Krizsai Anita

Előterjesztés

– a Közgyűléshez –


Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására



.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester


.....
Jászai Menyhért
alpolgármester

.....
Dr. Krizsai Anita
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést
végző személyek aláírása


.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 74. § (1) szerint az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. Az Nkt. 74. § (2) bekezdés szerint az óvodai nevelésről, a nemzetiséghez tartozók óvodai neveléséről, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű (továbbiakban: SNI) gyermekek óvodai neveléséről a települési önkormányzat vagy társulása gondoskodik.

A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek fejlesztése kiemelt feladat az óvodákban.

Az Nkt. 4. § 25. pontja alapján „sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, (látási, hallási) értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd”.

Az Nkt. 8.§ (3) bekezdés szerint az óvodai nevelés 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magában foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet. A fenntartó az óvodában heti tizenegy órás időkeretben köteles megszervezni a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkoztatását.

Az Nkt. 15/A. § alapján az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat feladata a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban történő óvodai nevelését, tanuló iskolai nevelés - oktatását végző nevelési- oktatási intézmények számára a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember biztosítása, amennyiben a nevelési - oktatási intézmény gyógypedagógus, konduktor szakképzettségű szakemberrel nem rendelkezik.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodákban a 2018. évi októberi statisztika alapján 65 gyermek rendelkezik sajátos nevelési igényű szakvéleménnyel, s részükre a szakértői véleményben meghatározott óraszámban kell fejlesztést biztosítani.

Az Nkt. 15/A. § (2) bekezdése szerint az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat megszervezése és működtetése az illetékes tankerületi központ feladata. Ennek alapján az Önkormányzat által fenntartott óvodákba járó sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő EGYMI (Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény) szakembereinek közreműködésével kívánjuk biztosítani az elmúlt évekhez hasonlóan.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között megkötött feladat-ellátási szerződés 2018. december 31. napjáig érvényes.





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Az egyeztetések alapján a Nyíregyházi Tankerületi Központ a továbbiakban is együttműködni kíván Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával a 2018. évben meghatározott feltételek szerint.

A köznevelési feladatok támogatása Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 2. számú mellékletében meghatározottak szerint biztosított. Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni, azaz adott csoportban két-három főnek kell számítani a sajátos nevelési igényű gyerekeket.

A megbízott bruttó 5.100.-Ft/óra megbízási díjért, maximum havi 360 óra+15 % időkeretben 2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra látja el Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Óvodák intézményegységeiben az SNI-s gyermekek fejlesztési feladatait a szakértői bizottság által kiadott szakértői véleményben leírtak szerint. A feladatellátás helyszínei és a fejlesztésben részesülő gyermekek létszáma és az egyes gyerekek fejlesztésére fordított óraszám a tanév során változhat, annak megfelelően, ahogy újabb szakértői vélemények kerülnek kiállításra.

A fent leírtakra tekintettel javasoljuk 2019. december 31-ig tartó határozott időtartamú szerződés megkötését.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet, valamint az annak mellékletét képező feladat-ellátási szerződést elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2018. december 12.

Tisztelettel:


Dr. Kovács Ferenc
polgármester



NYÍREGYHÁZA

10.

WWW.NYIREGYHAZA.HU





HATÁROZAT-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2018. (XII. 20.) számú

h a t á r o z a t a

Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadásáról

A Közgyűlés

1. Az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés tartalmát a határozat melléklete alapján jóváhagyja.
2. Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés aláírására.
3. Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a feladatellátáshoz szükséges előirányzatot az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében biztosítsa.

Felelős: Patóné Nagy Magdolna a Gazdasági Osztály vezetője
Határidő: 2019. január 31.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatot kapják:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Nyíregyházi Tankerületi Központ
4. Irattár





Melléklet a .../2018. (XII. 20.) számú határozathoz

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
SNI feladatok ellátására a nyíregyházi óvodákban

amely létrejött egyrészről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint közszolgáltatás ellátására kötelezett –, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester, adószám: 15731766-2-15 számlavezető, bankszámlaszám: OTP Bank 11744003-15402006, továbbiakban: Önkormányzat

másrészről

Nyíregyházi Tankerületi Központ, mint megbízott - székhelye: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b képviseli: Gaspérné Román Margit tankerületi központ igazgató, adóigazgatási azonosító száma: 15835334-2-15, ÁHT azonosítója: 361695, előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10044001-00336853-00000000, KSH statisztikai számjele: 15835334-8412-312-15 továbbiakban: Tankerületi Központ

együttesen szerződő felek között az alulírott napon, helyen és feltételekkel:

Előzmények

1.A Szerződő Felek rögzítik, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 47. § (10) bekezdése alapján a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember utazó gyógypedagógusi hálózat útján is biztosítható. Az utazó gyógypedagógusi hálózat megszervezése és működtetése az illetékes tankerületi központ feladata.

Szerződés Tárgya

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az általa fenntartott óvodákban (a továbbiakban: óvoda) 2019. január 1-től a Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat útján biztosítja a sajátos nevelési igényű gyermekek különleges bánásmód keretében történő, a gyermek állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátását, amennyiben a gyermek sajátos nevelési igényének megfelelő végzettségű, képesítésű gyógypedagógussal rendelkezik (a továbbiakban: gyógypedagógiai ellátás).

A felek megállapodnak abban, hogy a Tankerületi Központ által jelen megállapodásban vállalt utazó gyógypedagógus feladatok ellátása nem járhat a Tankerületi Központ köznevelési feladatainak akadályoztatásával.

3. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat az óvodákban ellátja a megállapodásban megjelölt sajátos nevelési igényű gyermekek közvetlen fejlesztésével kapcsolatos alábbi feladatokat:

a) rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység (terápiás fejlesztő tevékenység a gyermekkel való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációt, rehabilitációt szolgáló órakeretben),





b) adminisztráció készítése (a leírt folyamatok adminisztrálása).

4. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusa a többségi intézmények pedagógusaival való kapcsolattartás keretében

- a) segíti a szemlélet- és attitűdformálást,
- b) javaslatot tesz a sérülés típusához, a gyermek egyéni igényeihez igazodó környezet kialakítására,
- c) segítséget nyújt a gyermek szükségleteihez igazodó egyéni tanmenet összeállításában,
- d) segítséget nyújt a fejlesztéshez szükséges eszközök kiválasztásában,
- e) javaslatot tesz a gyógypedagógiai specifikus módszerek alkalmazására,
- j) segíti a befogadást az óvodai csoportban, közreműködik az érzékenyítésben,
- g) konzultációs lehetőséget biztosít a team-szemléletű munka segítése érdekében.

5. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusa folyamatosan tájékoztatja és kapcsolatot tart a sajátos nevelési igényű gyermekek szüleivel, akiknek segítséget nyújt a diagnózis értelmezésében, valamint tájékoztatást ad a fejlesztés lehetőségeiről, menetéről, a speciális eszközök beszerzési lehetőségeiről, a fejlődés, előmenetel mértékéről. A meghatározott feladatellátás az óvodákban az erre a célra alkalmas fejlesztő helyiségekben történik.

A 2. pontban meghatározott feladatellátás az óvodákban az erre a célra alkalmas fejlesztő helyiségekben történik. Az ellátáshoz szükséges speciális eszközöket, amelyek az óvodákban rendelkezésre állnak, a Tankerületi Központ gyógypedagógusa jogosult használni.

6. Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal (Szociális és Köznevelési Osztály) útján a nevelési évet megelőző augusztus 10. napjáig előzetes adatot szolgáltat a beiratkozások alapján a Nyíregyházi Tankerületi Központnak óvodánkénti bontásban azon gyereklétszámról, SNI típusról, melyre igénybe kívánja venni az utazó gyógypedagógus ellátást. A feladatellátás konkrét módjáról (időbeosztás, helyszín biztosítása) az illetékes EGYMI az óvodavezetővel egyeztet.

Felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátás helyszínei, a fejlesztésben részesülő gyermekek létszáma és az egyes gyerekek fejlesztésére fordított óraszám a tanév során változhat, melyre a felek figyelemmel lesznek jelen megállapodásban foglaltak teljesítése során.

7. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gondoskodik az óvodába járó sajátos nevelési igényű gyermekek gyógypedagógiai ellátásának megszervezéséről, szakmai felügyeletéről, az ellátást igazoló dokumentáció elkészítéséről.

A megbízási díj mértéke, megfizetésének feltételei

8. A Nyíregyházi Tankerületi Központ a 2. pontban meghatározott feladatok ellenértékéért bruttó 5.100.- Ft/óra megbízási díjra jogosult, mely tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő költségeket. A Nyíregyházi Tankerületi Központ maximum havonta 360 óra+15 % ellátását vállalja.

9. A Tankerületi Központ a 8. pontban meghatározott megbízási díjat a tárgyhavi teljesítést követően, az Önkormányzat által megbízott teljesítésigazoló, azaz óvodai intézményvezető által, a tárgyhónapot követő hó 4. munkanapjáig írásban kiadott és az illetékes EGYMI intézményvezetője által összegyűjtött teljesítésigazoló dokumentumok birtokában jogosult kiszámlázni az Önkormányzat számára. Az





Önkormányzat a Tankerületi Központ által tárgyhónapot követő hónap 10-ig benyújtott számlán szereplő összeget a teljesítésigazolás alapján kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átutalással megfizetni a Tankerületi Központ 10044001-00336853-00000000 számú bankszámlájára.

Szerződészegés és jogkövetkezményei

10. Az Önkormányzat fizetési késedelme esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

A felek együttműködése, kapcsolattartás

11. A felek kötelesek minden, a szerződést érintő változás és rendkívüli esemény esetén egymást haladéktalanul tájékoztatni, a szükséges lépéseket megtenni.

12. Kapcsolattartásra jogosult az Önkormányzat részéről: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető.

Kapcsolattartásra jogosult a Tankerületi Központ részéről: Dr. Veress Mária igazgatási jogi referens.

Záró rendelkezések

13. Jelen együttműködési megállapodást felek 2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra kötik.

14. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

15. E szerződés 4 db eredeti példányban készült, 3 számozott oldalból áll.

A szerződést a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőként fogadják el.

Nyíregyháza, 2018.

Nyíregyháza, 2018.

.....
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

.....
Nyíregyházi Tankerületi Központ
Gaszperné Román Margit
Tankerületi Központ Igazgató






Ügyiratszám: PKAB/271-1/2018.


Ügyintéző: Hornyák Enikő/ dr. Magyar Zoltán

ELŐTERJESZTÉS

– a Közgyűléshez –

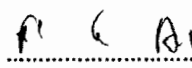
az „Óvodai Pályaépítési Program” keretében benyújtandó pályázatra
és az önkormányzati saját erő biztosítására


.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester *h.*


.....
Kósa Árpád
az előterjesztés szakmai
előkészítéséért felelős
kabinetvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző *h.*


.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

A Magyar Labdarúgó Szövetség elnöksége a kisgyermek labdarúgás fejlesztésére évek óta kiemelt figyelmet fordít. A Grassroots Igazgatóság által jegyzett, legfiatalabb korosztályt mozgósító Bozsik intézményi óvodai program keretében az ország 23 megyei jogú városának 625 óvodája közül 430 intézményben szervezeten jelen van az ovifoci. Nyíregyházán pedig egészen egyedülálló módon valamennyi önkormányzati fenntartású óvoda részt vesz a programban.

A Magyar Labdarúgó Szövetség a kisgyermek futball további fejlesztését nagyszabású, pályaépítő projekt megvalósításával szándékozik segíteni a megyei jogú városokban, ezért a 2012 óta működő Országos Pályaépítési Programjának keretében 2018-ban meghirdette az Óvodai Pályaépítési Programot (a továbbiakban Program).

A Program keretében kizárólag a megyei jogú városok számára van lehetőség grundméretű, azaz 14x26 méteres, homokkal töltött műfüves labdarúgó pályák megépítésére pályázni. Óvodás és általános iskola alsó korosztályáról lévén szó, a játékerület talajára töltelék nélküli műfű, alá pedig „shockpad” kerül, ami a rugalmasságot biztosítja. A műszaki tartalom további alaptartozéka a kapuk, az 1,1m magas labdafogó palánk és 5m magas háló. A játéktér körül két méteres sávban úgynevezett viacolor járda húzódik. Opcionális tételként öltözőkonténer, 2-2,2 m magas kerítés és világítás igénylésére van lehetőség, azonban az utóbbi 100%-ban önerőt igényel.

A teljes beruházási költség 70 %-át az MLSZ biztosítja Tao forrásból, 20%-át egyéb forrásból, míg a fennmaradó bruttó költség 10%-át önerőként az önkormányzatnak kell biztosítania.

Egy grund méretű pálya kerítéssel bruttó 16.982.300.- forintba kerül, ami a 90%-os támogatási intenzitást figyelembe véve 1 pálya esetében 1.698.230.- forint önerőt jelent.

Az önerőn túl a területet minden városban a helyi önkormányzatoknak szükséges biztosítaniuk, valamint vállalniuk kell a 7 éves sportcélú fenntartási kötelezettséget.

A pályák megépítéséhez az Önkormányzatoknak 2019 január 15-ig kell pályázniuk, továbbá közgyűlési határozat keretében engedélyeztetniük kell a Programban való részvételt és annak megvalósítását, valamint nyilatkozniuk kell a Program megvalósításához szükséges önerő biztosításáról.

A végső támogatói döntést az MLSZ elnöksége hozza meg legkésőbb 2019. február 28-ig. A nyertes igénylővel az MLSZ 7 évre szóló együttműködési megállapodást köt.

A létesítmények építését az MLSZ Beruházási Igazgatósága végzi. A beruházás befejezését követően a sportlétesítmény önkormányzati tulajdonba kerül. a fenntartási költségeket a pályák fő használójaként az intézmények fenntartója, a Nyíregyházi Tankerületi Központ vállalja.

A Program összhangban áll városunk sportkoncepciójában és sportrendeletében foglalt elvekkel és célokkal, valamint nagyban hozzájárul a sportoláshoz, sporttevékenységekhez szükséges tárgyi feltételrendszer és sportinfrastruktúra bővüléséhez, s új sportolási lehetőségek teremtéséhez.





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A felsorolt célok és feladatok megvalósulása érdekében, a közgyűlési előterjesztés elkészítését megelőzően Önkormányzatunk felmérte az óvodai udvarokat majd előzetes egyeztetést folytatott a Tankerülettel. Tekintettel arra, hogy az önkormányzati fenntartásban lévő óvodák udvarán nem fér el a grund méretű pálya, a helyszínek kiválasztásánál az általános iskolák kerültek előtérbe, ahol az udvari adottságok figyelembevételével mellett kiemelt szempont volt, hogy a közelben minél több általános iskola és óvoda helyezkedjen el, ahonnan kisebb-nagyobb sétával könnyen elérhető a pálya.

A felsorolt tényezők alapján az alábbi 3 helyszínen javasoljuk a Program megvalósítását:

- **2263/61 hrsz.** Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium udvara (Nyíregyháza, Ungvár styn. 22.)
- **6475 hrsz.** Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézménye által használt önkormányzati terület (Nyíregyháza, Vécsey köz 27.)
- **1863/2 hrsz.** Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Zelk Zoltán Angol- Német Kéttannyelvű Tagintézménye udvara (Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 29.)

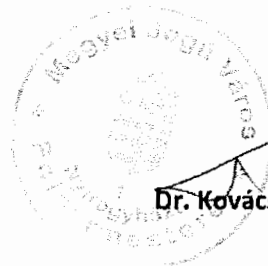
A beruházás összköltsége a 3 pálya tekintetében bruttó **50.946.900,- Ft** maximum összeghatárban helyezkedik el. Az igényelt támogatás összege (figyelembe véve a támogatási intenzitást) bruttó **45.852.210,- Ft**, így a fennmaradó bruttó **5.094.690,- Ft** összeget kell Nyíregyháza Önkormányzatának saját forrás jogcímén biztosítania.

A Program Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének terhére megvalósítható.

A projekt megvalósításának tervezett befejezése: 2019. december 31.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet a melléklet szerint jóváhagyni.

Nyíregyháza, 2018. december 13.



Dr. Kovács Ferenc

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA

17





Melléklet a PKAB/271-1/2018.sz. előterjesztéshez

Nyíregyháza Megyei Jogú Város

Közyűlésének

...../2018. (XII. 20.) sz.

h a t á r o z a t a

a „Óvodai Pályáépítési Program” keretében benyújtandó pályázatról és az önkormányzati saját erő biztosításáról

A Közyűlés

- 1) A Magyar Labdarúgó Szövetséggel megvalósítani kívánt „Óvodai Pályáépítési Program” című bruttó 50.946.900,- Ft összegben maximalizált összköltségű projekt megvalósításával **e g y e t t**.
- 2) A Program 90%-nak megfelelő mértékű, bruttó 45.852.210,- Ft maximum támogatási összeget figyelembe véve, a megvalósításhoz szükséges maximum bruttó **5.094.690,- Ft** összegű saját forrást Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetése terhére a szükséges ütemben **b i z t o s í t j a**.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Utasítja:

- 3) A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetőjét a Program megvalósításához szükséges tulajdoni lapok és hatósági nyilatkozatok beszerzésére.

Határidő: 2019. január 10.

Felelős: Pató István Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztályvezető

- 4) A Gazdasági Osztály vezetőjét az önerő biztosítására a 2019. évi költségvetésben.

Határidő: 2019. február 15.

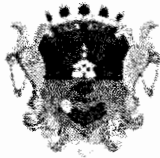
Felelős: Patóné Nagy Magdolna Gazdasági osztályvezető

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatot kapják:

- 1.) A Közyűlés tagjai
- 2.) A jegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői





4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1.

Ügyirat száma: JKAB 801-2/2018.
Ügyintéző: Faragóné

ELŐTERJESZTÉS

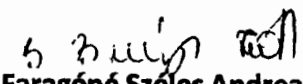
- a Közgyűléshez -

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. évi munkatervének
megállapítására**


Dr. Kovács Ferenc
polgármester


Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:


Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:
- valamennyi bizottság



Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011.(III.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 10. §-a alapján a **Közgyűlés éves munkaterv alapján végzi a munkáját. A tárgyév munkatervét legkésőbb az előző év utolsó közgyűlési ülésén kell elfogadni.**

A munkaterv tervezetének előkészítése során az SZMSZ-ben meghatározottak szerint javaslatokat kértünk az önkormányzati képviselőktől, a közgyűlési bizottságoktól, az önkormányzati intézményektől, és a közszolgáltatást nyújtó szervezetektől.

A munkaterv tervezetének összeállítása során beépítettük a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek javaslatait, a jogszabályi előírások alapján kötelezően tárgyalandó napirendeket, valamint a közgyűlés korábbi döntései alapján tárgyalandó témákat.

A munkaterv természetesen csak a közgyűlési munka irányvonalának tekinthető, hiszen év közben – a jogszabályi környezet folyamatos változása, az ezzel összefüggésben jelentkező feladatok, illetve a különböző pályázati lehetőségek felmerülése következtében – a testületnek sok előre nem tervezhető döntést is meg kell hoznia.

Ezért az egyes közgyűlési ülések előkészítése során a változásokat is figyelembe véve terjesztjük a különböző ügyeket a Közgyűlés elé jóváhagyásra.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a alapján a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, ahol a helyi lakosság, és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

E rendelkezésre tekintettel, és a korábbi gyakorlatot figyelembe véve javasoljuk, hogy a közmeghallgatásra június hónapban kerüljön sor.

A beérkezett javaslatok és az egyeztetések alapján teszünk javaslatot a következő évre vonatkozó munkatervre.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a mellékelt határozat-tervezet alapján a 2019. évi munkatervet jóváhagyja szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. december 12.

Tisztelettel:


Dr. Kovács Ferenc




Dr. Szemán Sándor

Melléklet a JKAB 801-2/2018. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2018. (XII.20.) számú

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. évi munkatervének
megállapításáról**

A Közgyűlés

a 2019. évre vonatkozó munkatervét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Erről értesülnek:

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ A bizottsági titkárok
- 4./ Az önkormányzati intézmények, közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetői



1. számú melléklet a/2018.(XII.20.) számú határozathoz

**KÖZGYŰLÉSI TERVEZETT ÜLÉSNAPOK
2019. ÉVBEN**

FEBRUÁR	7.
FEBRUÁR	28.
MÁRCIUS	28.
ÁPRILIS	25.
MÁJUS	30.
JÚNIUS	27.
JÚLIUS	KÖZGYŰLÉSI SZÜNET
SZEPTEMBER	12.
OKTÓBER	ALAKULÓ ÜLÉS
OKTÓBER	31.
NOVEMBER	28.
DECEMBER	19.



2. számú melléklet a/2018. (XII.20.) számú határozathoz

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

2019. évi

MUNKATERVE



FEBRUÁR 7.

- 1./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2020-2021-2022. évekre

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

- 2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 3./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a helyi települési nemzetiségi önkormányzatok között megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

- 4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata megállapításáról szóló 24/2011.(II.10.) számú határozat módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



- 5./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

- 6./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Bilfinger MCE Nyíregyháza Kft. között kötendő iparfejlesztési és településrendezési megállapodás és közérdekű kötelezettségvállalásról szóló megállapodás jóváhagyására

Előadó: Veres István városi főépítész

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

- 7./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012.(XII.14.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

- 8./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft-vel kötendő 2019. évi éves közszolgáltatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Ignécz Csabáné NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi Bizottság



- 9./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Váci Mihály Kulturális Központ igazgatói (magasabb vezetői) álláshelyének betöltésére benyújtott pályázat(ok) elbírálására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

- 10./ Előterjesztés a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 22/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kása Brigitta aljegyző
Bodrogi László közterület-felügyeletvezető

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

FEBRUÁR 28.

- 1./ Előterjesztés a szociális intézmények esetében a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

- 2./ Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

- 3./ Előterjesztés a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázati felhívás meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



4./ Előterjesztés a 2019. évi idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeire

Előadó: Dr. Ulrich Attila alpolgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

5./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2018. évre biztosított pályázati támogatásainak pénzügyi elszámolására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

6./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

7./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



8./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

9./ Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

MÁRCIUS 28.

1./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Dr. Illés László r. alezredes, kapitányságvezető

Meghívott: Farkas József r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, főkapitány

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

2./ Tájékoztató a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évi tevékenységéről, és beszámoló a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2018. évi tevékenységéről

Előadók: Gerebenics Károly tű. alezredes, katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető
Toldi András tű. őrnagy, tűzoltóparancsnok

Meghívott: Varga Béla tű. ezredes, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatója

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

3./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2018. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Ifjúsági Konceptiójának elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Drogstratégiájának felülvizsgálatára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

6./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Egészségtervének elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

7./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

8./ Előterjesztés Nyíregyháza Településképi Arculati Kézikönyvének valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017.(X.27.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

9./ Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának 2018. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



10./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadó: Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Hagymási Gyula pályázatok és projektmenedzsment referatúra-vezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

11./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

12./ Előterjesztés Nyíregyháza Város Sportjáért Kovács „Bütyök” József- díj adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

13./ Előterjesztés Nyíregyháza Város Közbiztonságáért „Sztárek Ferenc –díj” adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

ÁPRILIS 25.

1./ Tájékoztató a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház működéséről, szakmai munkájáról, az aktuális fejlesztésekről, az elért eredményekről

Előadó: Dr. Adorján Gusztáv, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház főigazgatója

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

2./ Tájékoztató az Országos Mentőszolgálat Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltségének tevékenységéről, jövőjéről

Előadó: Ilyés György megyei vezető mentőtiszt

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság



3./ Előterjesztés Nyíregyháza stratégiai zajtérképére alapuló intézkedési terv elfogadására

Előadó: Pató István városfejlesztési s városüzemeltetési osztályvezető

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

4./ Előterjesztés bírósági ülnökök választására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

5./ Előterjesztés a „Nyíregyháza Kiváló Pedagógusa Margócsy Emil díj”, valamint az „Oktató-Nevelő Munkáért Vietorisz-díj” kitüntetések adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

MÁJUS 30.

1./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

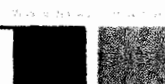
Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

2./ Összefoglaló éves ellenőrzési jelentés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Lengyelne Petris Erika ellenőrzési osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság



3./ Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálatára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodák alapító okiratainak módosítására

Előadó: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

6./ Előterjesztés a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázati felhívásával kapcsolatos döntés meghozatalára, továbbá intézményvezetői(magasabb vezetői) megbízás adására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

7./ Előterjesztés Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

8./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzései éves statisztikai összegzésének elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



9./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2018. évi működési jelentésének jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Ignéczi Csabáné, NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

10./ Előterjesztés Nyíregyháza város településrendezési tervének átfogó felülvizsgálata során készült munkaközi anyag véleményezésére

Előadó: Veres István városi főépítész

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

11./ Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igénylésére

Előadó: Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető

Véleményezi: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

12./ Előterjesztés Nyíregyháza város közigazgatási határán belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződésének 2018. évi teljesítésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Pénzügyi Bizottság

13./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város 2018. évi környezetvédelmi-környetgazdálkodási tervében szereplő feladatok teljesítéséről és a 2019. évi terv jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



- 14./ Előterjesztés a Nyíregyháza Kiváló Egészségügyi Dolgozója „Babicz Béla díj” adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság

- 15./ Előterjesztés a Kiváló Köztisztviselői Munkáért „Májerszky Béla - díj” adományozására

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

JÚNIUS 27.

KÖZMEGHALLGATÁS

- 1./ Előterjesztés a 2019-2020. évi óvodai nevelési év indítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

- 2./ Beszámoló a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2019. I. félévben végzett tevékenységéről

Előadó: Tomasovszki Anita, a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság elnöke

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

- 3./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadó: Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Hagymási Gyula pályázatok és projektmenedzsment referatúrávezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 4./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2014-2019. évi gazdasági programjának végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság



5./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

6./ Előterjesztés „Nyíregyháza Város Díszpolgára” cím adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

7./ Előterjesztés az „Inczedy György ÉLETMŰ - díj” adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

8./ Előterjesztés a Helyi Választási Bizottság tagjainak és pótagjainak megválasztására

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

SZEPTEMBER 12.

1./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. I. féléves költségvetési gazdálkodásának végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

2./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra

Előadó: Dr. Krizsai Anita szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság



3./ Előterjesztés a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 22/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kása Brigitta aljegyző
Bodrogi László közterület-felügyeletvezető

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

4./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadó: Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Hagymási Gyula pályázatok és projektmenedzsment referatúravezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

5./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Patóné Nagy Magdolna gazdasági osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

OKTÓBER ALAKULÓ ÜLÉS (A választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül)

OKTÓBER 31.

1./ Tájékoztató a 2019/2020-as tanévindításról

Előadó: polgármester

Meghívottak: Gaszperné Román Margit Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója
Gurbánné Papp Mária Nyíregyházi Szakképzési Centrum főigazgatója

Véleményezi: az érintett bizottság

2./ Előterjesztés az Ifjúsági Ház működtetésére és ifjúsági feladatok ellátására pályázat kiírására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottság

3./ Előterjesztés az Együtt Egymásért „Burger István -díj” adományozására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottság

NOVEMBER 28.

1. Tájékoztató a Nyíregyházi Egyetem tevékenységéről

Előadó: Vassné Dr. Figula Erika, a Nyíregyházi Egyetem rektora

2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlavezetőjének megválasztására

Előadó: polgármester
jegyző
gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: az érintett bizottságok

3./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására szolgáló következő évi keretösszegek jóváhagyására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottságok

4./ Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú intézmények felújítási, karbantartási feladatainak végrehajtásáról

Előadó: vagyongazdálkodási osztályvezető

Véleményezi: az érintett bizottság



- 5./ Előterjesztés a generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolítására benyújtott pályázatok elbírálására

Előadó: szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: az érintett bizottság

- 6./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Észak- magyarországi Közlekedési Központ Zrt. között megkötött Közszolgáltatási Szerződéshez kapcsolódó intézkedésekre

Előadó: városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető

Véleményezi: az érintett bizottság

- 7./ Előterjesztés „Nyíregyháza Város Nívódíja” kitüntetés adományozására

Előadó: polgármester

- 8./ Előterjesztés „Nyíregyháza Városért Bencs Kálmán-díj emlékérem” adományozására

Előadó: polgármester

DECEMBER 19.

- 1./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2020. évi munkatervének megállapítására

Előadó: polgármester
jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

- 2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi ellenőrzési tervére

Előadó: ellenőrzési osztályvezető

Véleményezi: az érintett bizottság

- 3./ Előterjesztés az Idősügyi Tanács 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottság



4./ Beszámoló a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2019. II. félévben végzett tevékenységéről

Előadó: Tomasovszki Anita, a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság elnöke

Véleményezi: az érintett bizottságok

5./ Előterjesztés Nyíregyháza város településrendezési terve átfogó felülvizsgálatának jóváhagyására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottságok

6./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadó: városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
pályázatok és projektmenedzsment referatúra-vezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

7./ Előterjesztés állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodásban előírt kötelezettségek teljesítésére

Előadó: vagyongazdálkodási osztályvezető

Véleményezi: az érintett bizottság

8./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotására

Előadó: polgármester
jegyző
gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: az érintett bizottságok

9./ Előterjesztés „Nyíregyháza Város Kulturális Életéért Krúdy Gyula díj” kitüntetés adományozására

Előadó: polgármester

Véleményezi: az érintett bizottság

Nyíregyháza, 2018. december 20.





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.

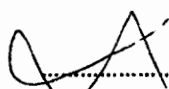

TELEFON: +36 42 524-529

E-MAIL: ELLENORZES@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: BELL/73-21/2018.
Ügyintéző: Lengyelne Petris Erika


**ELŐTERJESZTÉS
- a Közgyűléshez -**

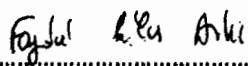
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi Ellenőrzési tervére


.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester 

.....
Lengyelne Petris Erika
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


.....
Dr. Szemán Sándor
címetes főjegyző


.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményező bizottság:

- Pénzügyi Bizottság



2019. évi Ellenőrzési Terv - tartalmi összefoglaló

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi ellenőrzési terve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény *(továbbiakban: Möt.)* 119. § (3-4) bekezdés, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 70.§, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet *(továbbiakban Bkr.)* 29.§ felhatalmazása alapján, az önkormányzat Stratégiai Ellenőrzési Tervében és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Az éves ellenőrzési terv az államháztartásért felelős miniszter által (2018. szeptember hónapban) közzétett módszertani útmutató, a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai, azaz a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normáinak (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjainak figyelembevételével készült.

A nemzetközi belső ellenőrzési standardok alapján a belső ellenőrzés következő lényeges ismérvei:

- A belső ellenőrzés egy, az ellenőrzés és az arról való jelentés irányultságában belső, bizonyosságot adó és tanácsadó, nem hatósági jellegű tevékenység.
- A belső ellenőrzés a felelős szervezetirányítás egyik legfontosabb elemeként működik.
- A belső ellenőrzés az eredményesség növelésével segíti a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének folyamatait.

Az Ellenőrzési Osztály a Polgármesteri Hivatalban szervezetileg és funkcionálisan is független belső ellenőrzési szervezatként működik.

Az ellenőrzések során folyamatosan értékeljük a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését, a közpénzfelhasználás szabályosságát, a közpénzekkel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű és felelős gazdálkodást, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítését. Az ellenőrzések keretében értékeljük az integritás kontrollok kiépítettségét és az integritás szemlélet érvényesülését.

A megfelelő kontrollrendszer jelentősen csökkenti a hibák és szabálytalanságok kockázatát. A belső ellenőrzés célja a kontrolltudatosság megteremtése, az integrált kockázatkezelés hatékonyságának növelése.

Továbbra is kiemelt feladat a projektek és az ahhoz kapcsolódó közbeszerzések vizsgálata, az integrált kockázatkezelési rendszer folyamatos értékelése, a hatékony működtetéshez tanácsadás nyújtása. Továbbá a feladatfinanszírozási rendszerhez kapcsolódó normatívák igénylésének és elszámolásának, az azokhoz kapcsolódó nyilvántartások megfelelőségének vizsgálata.

Prioritást élvez az új adatvédelmi szabályoknak való megfelelés kontrollja. Cél: bizonyosság szerzése arról, hogy a szervezeti egységek, intézmények az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme, az adatkezelő megtette-e a jogszabály által elvárt műszaki- és szervezési intézkedéseket.

Az Ellenőrzési Osztály belső ellenőrei:

- 1) Irányítószervi, tulajdonosi és támogatói ellenőrzést végezhetnek:
 - Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinél,
 - Önkormányzat irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
 - az önkormányzat saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
 - az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel,
 - Önkormányzat irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1.§ a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.
- 2) Irányított szervek/intézmények belső ellenőrzését ellátják (közgyűlési döntés alapján)
- 3) Megállapodás alapján a települési nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzését végzik.
- 4) Önkormányzati tulajdonú Kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek belső ellenőrzését végezhetik (közgyűlési döntés alapján).

A 2019. évi ellenőrzési tervben elkülönülten kerültek meghatározásra az önkormányzati ellenőrzések (irányítószervi, tulajdonosi) és az intézmények, nemzetiségi önkormányzatok, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek belső ellenőrzései.

Az intézményenkénti belső ellenőrzési tervet az intézményvezetők, mint a költségvetési szerv vezetői jóváhagyták.

A nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési tervét az elnökök hagyták jóvá.

A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek esetében egy nonprofit társaság kérte az Ellenőrzési Osztály általi belső ellenőrzést. Ez az ellenőrzés a kapacitás felhasználást érinti.

A kormányrendelet előírásai alapján az Ellenőrzési Osztályon belüli feladatmegosztás úgy lett kialakítva, hogy elkülönüljön az irányítószervi ellenőrzés az intézmények/ nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzésétől.

Érvényre jutottak az összeférhetlenségi szabályok (intézményi belső ellenőrzést végző személy nem végezhet irányítószervi ellenőrzést).

Az ellenőrzési feladatok végrehajtásának elsődleges célja:

- Azonosítsa a szervezeti célkitűzések elérését veszélyeztető kockázatokat.
- Segítse a vezetők, szervezeti egységek közötti információáramlást, kommunikációt és együttműködést.
- Az önkormányzat és az intézményei zavartalan, szabályszerű működésének támogatása.
- Az eszközökkel és forrásokkal való hatékony gazdálkodás elősegítése, vagyonvédelem.
- Az ellenőrzés lefedettségének növelése.
- Az ellenőrzés javaslatainak minél nagyobb hasznosulása – intézkedési tervek végrehajtásának monitoringja.
- Erősíteni az ellenőrzések tudatos egymásra épülését.
- Tudatosítani az ellenőrzött szervezeteknél a kontrollfolyamatok jelentőségét.
- Az ellenőrzések a jogszabályokban előírtak betartásával, objektíven és szakszerűen kerüljenek végrehajtásra, előre mutató, helytálló javaslatokat fogalmazzanak meg.
- A szervezet vezetőit a releváns eseményekről és tevékenységekről strukturált, döntéstámogató információkhoz juttatni, mely alapján a feltárt hiányosságok megszüntetése biztosított.

Az ellenőrzési terv előkészítése

A központi jogszabályok, a központi jogharmonizációs és koordinációs feladatkörében a minisztérium által kiadott Módszertani Útmutatók standardizált módon meghatározzák, illetve segítik a tervezést, a tárgyévre tervezett belső ellenőrzési tevékenységet.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési, kontroll és szervezeten irányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.

A tervezés, a tervekészítés eljárási és jóváhagyási rendjének főbb alapja:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.), módszertani dokumentumai
- Minisztériumi Módszertani Útmutatók
- Belső Ellenőrzési Kézikönyv

Az ellenőrzési osztály a tervezés előkészítési időszakában javaslatokat kért a felső vezetéstől, a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőitől, intézményvezetőktől annak érdekében, hogy a fontosnak ítélt témákat beépíthesse az éves ellenőrzési tervébe.

Az éves ellenőrzések kockázatelemzéseit értékelve meghatározásra került az ellenőrzési fókusz. Az intézményi belső ellenőrzések meghatározására a vezetői javaslatok, saját kockázatértékelések és a belső ellenőrzés által készített kockázatelemzés, a kulcs folyamatok kockázatosága alapján került sor.

Részletesen felmértük és elemeztük a számításba vehető ellenőri kapacitást (1. sz. melléklet).

A jelenlegi belső ellenőrzési szervezet felkészültsége, gyakorlati tapasztalatai alapján képes és alkalmas arra, hogy a tervben jelölt ellenőrzéseket elvégezze, és egyéb szakmai feladatait (tanácsadást) ellássa. Minden belső ellenőr rendelkezik a jogszabály által előírt belső ellenőri regisztrációval.

A 2019. évi ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzések összesítőit a 4-8. és a 11-13. sz. mellékletek tartalmazzák.

Az éves ellenőrzési terv összeállításánál figyelembe vettük:

- az önkormányzat és intézményei működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozó ellátandó tevékenységeket,
- az önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságok által ellátott feladatokat, speciális jogszabályi előírásokat,
- a céljelleggel juttatott támogatások felhasználását a kedvezményezetteknel,
- a közbeszerzésről szóló törvény előírásait, a helyi Közbeszerzési Szabályzatot, a közbeszerzési eljárásokat,
- a vezetők (szervezeti egységek, intézmények) javaslatait,
- a korábbi évek belső ellenőrzési dokumentumait,
- a szervezeti egységek vezetői, intézményvezetői, belső ellenőrök és belső ellenőrzési vezető által készített kockázatelemzéseket.

A 2019. Éves ellenőrzési terv szerkezeti felépítése:

- I. **Önkormányzat**
 - I/1. Polgármesteri Hivatal
 - I/2. Irányított szervek/intézmények – irányítószervi ellenőrzései
 - I/3. Egyéb önkormányzati ellenőrzések – céltámogatások, nemzetiségi önkormányzatok –
 - I/4. Gazdasági társaságok ellenőrzése (önkormányzat többségi befolyással rendelkezik)
- II. **Intézményi belső ellenőrzések**
- III. **Települési Nemzetiségi Önkormányzatok**
- IV. **Kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek**

I/1. Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeit érintő ellenőrzések

1) Kontrollrendszer működésének értékelése

➤ Ellátási Osztály

A szervezeti egységen belül kialakított kontrolltevékenységek, kontrollpontok felülvizsgálata. Fontos az egyértelmű, ellenőrizhető, számon kérhető szabályozás, a megfelelő felelősségi körök meghatározása. A kontroll rendszer értékelhetősége végett kiemelt jelentőségű ellenőrzés.

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **közepes**

szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

Több belső ellenőrzés során is érintett az osztály feladatellátása, kiemelt fontosságú az iratok kezelése, vagyonelemek biztosítása, projektek beruházásainak aktiválása, ezért a szervezetre gyakorolt hatás, a kockázati szint magas. Indokolt a kialakított belső kontrollrendszer teljes körű értékelése.

2-5) Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata

- Szociális és Köznevelési Osztály
- Jegyzői Kabinet
- Építésügyi Osztály
- Igazgatási Osztály

Az adatvédelmi és adatkezelési szabályok, követelmények változása magas kockázatot jelentenek. A kockázatelemzés főbb szempontjai a kezelt adatkörök érzékenysége, valamint a belső ellenőrzések lefedettségének biztosítása.

Kockázati besorolás:

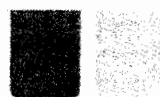
bekövetkezés valószínűsége: **magas**

szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

6) Befejezetlen beruházások állományának felülvizsgálata

- Gazdasági Osztály
- Ellátási Osztály
- Vagyongazdálkodási Osztály
- Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra

A beruházások megvalósulását követő aktiválás végrehajtása a tárgyi eszköz analitikában, főkönyvi könyvelésben, vagyontáskaszeri nyilvántartásban kiemelt fontosságú a vagyon szabályszerű kezelése, vagyon védelme tekintetében. Az ellenőrzés a számviteli szabályszerűséget, a vagyonbiztosítás megfelelőségét vizsgálja.



Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **közepes**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

7) Projekt vizsgálata (Európai Unió forrásból megvalósult)

(kockázatelemzéssel kiválasztott projekt)

- **Pályázatok és projektmenedzsment Referatúra**
- **Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály**
- **Szociális és Köznevelési Osztály**
- érintett szervezeti egységek (Gazdasági Osztály, Ellátási Osztály, Vagyongazdálkodási Osztály, Közbeszerzési Referatúra)

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **közepes**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

Jelentősen megnövekedett a pályázati források következtében a projektek nagy arányt képviselnek az önkormányzati költségvetésben. Az Unió források felhasználása kiemelt kockázati tényező, a szervezetre gyakorolt hatás magas, ezért elengedhetetlen azok belső ellenőrzése. Prioritást élvez az információs és kommunikációs rendszer értékelése, illetve a monitoring stratégia felülvizsgálata.

8) Helyi adó hátralékkezelés, helyi adó követelések, helyi adó méltányosság és részletfizetési kérelmek elbírálásának, jogszerűségének ellenőrzése

- **Adóosztály**

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **magas**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

Helyi adókkal kapcsolatos belső ellenőrzés az elmúlt 5 évben nem volt, így az időkockázat, kontrollkockázat igen magas. Annak érdekében, hogy bizonyosságot szerezzünk a szabályszerű és megfelelő eljárásról indokolt az ellenőrzés lefolytatása. Kiemelt szempont az integritás szemlélet és az adatbiztonság értékelése. A (2016-2019. évi) Stratégiai Ellenőrzési Tervben megfogalmazott célok teljesítése érdekében erre a vizsgálatra még nem került sor (6.sz. melléklet).

I/2. Irányított szervek/intézmények irányítószervi ellenőrzései

9-10) Jogszabály által előírt szakmai szabályzatok és nyilvántartások felülvizsgálata

- **Tündérváros Keleti Óvoda**
- **Búzaszem Nyugati Óvoda**

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **közepes**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

Ilyen célvizsgálat még nem volt, az időkockázat miatt, és az átláthatóság biztosítása érdekében indokolt az ellenőrzés. Külső ellenőrzést megelőző kontroll.



11) Feladatellátás finanszírozásának, elszámolásának felülvizsgálata

- **Nyíregyházi Család- és gyermekjóléti Központ**

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **magas**

szervezetre gyakorolt hatás: **közepes**

A feladatfinanszírozás esetében az igénylést és elszámolást alátámasztó dokumentációk ellenőrzésével csökkenthetők a pénzügyi kockázatok, elkerülhető a visszafizetési kötelezettség. Ennél az intézménynél nem volt ilyen típusú vizsgálat, időkockázat magas, mindenképp indokolt a felülvizsgálat.

I/3. Egyéb önkormányzati ellenőrzések

12-15) Önkormányzat által támogatott szervezetek, rendezvények ellenőrzése

(kockázatelemzéssel kiválasztott négy szervezet/rendezvény)

- **Polgármesteri Hivatal közreműködő szervezeti egységei**
➤ **támogatott szervezetek**

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **magas**

szervezetre gyakorolt hatás: **közepes**

A támogatások odaítélésének, felhasználásának, beszámolásának, szabályszerűségének, kontrolltevékenységek teljesülésének vizsgálata.

(Kiválasztás szempontja: eltelt idő, összeg, korábbi tapasztalatok). Bizonyosság szerzése a cél szerinti felhasználásról.

I/4. Önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági/nonprofit társaságok ellenőrzése

16-18) Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése

(Kockázatelemzéssel kiválasztott három gazdasági társaság/non-profit szervezet)

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **magas**

szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

19-20) Transzferár nyilvántartás felülvizsgálata

- **Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.**
➤ **VÁROS-KÉP Nonprofit Kft.**

Kockázati besorolás:

bekövetkezés valószínűsége: **közepes**

szervezetre gyakorolt hatás: **közepes**

Időkockázat magas, ilyen célvizsgálat lefolytatására eddig még ennél a két társaságnál nem került sor. Belső konzultáció volt ebben a témában, így várhatóan a kockázati szint közepesnél nem magasabb.

21) Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának és transzferár nyilvántartásának felülvizsgálata

- **Sóstó- Gyógyfürdők Zrt.**

Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának felülvizsgálata. 2018. évről áthúzódó ellenőrzés. Kiegészült a transzferár nyilvántartás felülvizsgálatával.

Kockázati besorolás:
bekövetkezés valószínűsége: **közepes**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

II. Intézményi belső ellenőrzések

13 önkormányzati intézmény - Részletesen 2.sz. melléklet „II. Irányított szervek intézményi belső ellenőrzése” fejezetben.

Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata

➤ **13 intézmény**

Kockázati besorolás:
bekövetkezés valószínűsége: **magas**
szervezetre gyakorolt hatás: **magas**

Közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, munkakör átadás/átvétel ellenőrzése

➤ **8 intézmény**

Pénzkezelés ellenőrzése

➤ **1 intézmény**

Gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése

➤ **1 intézmény**

Gazdasági események elszámolása, dokumentálása, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata

➤ **1 intézmény**

Feladatfinanszírozással kapcsolatos elszámolások felülvizsgálata

➤ **1 intézmény**

III. Települési Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzése

- **Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata**
- **Pénzkezelés ellenőrzése**

➤ Mind a hét Nemzetiségi önkormányzatnál két belső ellenőrzésre kerül sor.

IV. Kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet belső ellenőrzése

- **NYÍRINFO Nonprofit Kft.**
 - **Közbeszerzések lebonyolításának felülvizsgálata**
 - **gazdálkodási jogkörök szabályozásának kontrollja**
 - **közzétételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése**

Soron kívüli ellenőrzések elvégzésére, a rendelkezésre álló éves ellenőrzési kapacitás 10 %-át terveztük.

2019. évben folytatjuk az előző években elkezdett monitoring vizsgálatokat, melyek az intézkedési tervek végrehajtásának felülvizsgálatát jelentik, annak érdekében, hogy ne csak a jelentősebb hiányosságok megszüntetésére hozott intézkedések végrehajtásáról győződjünk meg egy utóvizsgálat keretében, hanem teljes körűen megbizonyosodjunk az ellenőrzési jelentésben tett javaslatok hasznosulásáról.

Az intézkedési terv végrehajtásáról készült beszámolást követően **monitoring rendszerben, kockázati tényezők minősítése alapján a végrehajtott intézkedést kontrolláljuk.**

2018. évben lefolytatott három ellenőrzés monitoring vizsgálatát tervezzük.

2019. évi ellenőrzési fókusz

- Európai Unió forrásból finanszírozott projektek elszámolásának, felhasználásának ellenőrzése.
- Új adatvédelmi szabályoknak való megfelelés felülvizsgálata.
- Önkormányzat által finanszírozott rendezvények, céltámogatások ellenőrzése.
- Feladatfinanszírozást megalapozó dokumentációk kontrollja.
- Szabályozottság, kontrollkörnyezet ellenőrzése.
- Kontrolltevékenységek működésének értékelése (gazdálkodási jogkörök).
- Pénzkezelés gyakorlatának felülvizsgálata.
- Intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
- Szervezeti integritást sértő események kiszűrése.

2019. Éves ellenőrzési tervünkben az alábbi prioritásokat fogalmazzuk meg:

- Bizonyosság szerzése az adat-, és információ védelem biztosításáról, az új adatvédelmi előírások érvényesítéséről.
- A projektek felülvizsgálata annak érdekében, hogy meggyőződjünk a támogatási szerződésnek megfelelően történt-e a megvalósítás, amennyiben szükséges volt közbeszerzés lefolytatása, azt szabályszerűen bonyolították-e le. Megfelelően gondoskodtak-e az elkülönített nyilvántartásokról.
- A kontrollrendszer, kontrolltevékenység értékelésére minden ellenőrzésünk során kiemelt figyelmet fordítunk.
- Pénzkezelés rendjének, munkamegosztási megállapodás megfelelőségének, kulcskontrollok működésének értékelésével meggyőződni az integritás teljesüléséről, a kontrolltudatosság létéről.
- Folytatjuk az önkormányzati támogatásban részesülő szervezetek, programok elszámolásának, felhasználásának, beszámolásának kontrollját.
- Az önkormányzat többségi tulajdonban álló gazdasági társaságainak, non-profit szervezeteinek kontrollja: szabályozottság teljes körű vizsgálatával meg akarunk bizonyosodni arról, hogy biztosított a kontroll környezet a szabályszerű feladatellátáshoz, valamint folytatjuk a transzferár nyilvántartás felülvizsgálatát, és a közérdekű adatok honlapon történő közzétételének ellenőrzését.

2019. évre összességében 63 belső ellenőrzés lefolytatását terveztük melynek típusonkénti, szervezetenkénti részletezését a 3.sz. melléklet tartalmazza.

21 önkormányzati ellenőrzést terveztünk, amely 24-28 szervezetet, szervezeti egységet érint (*kockázatelemzéstől függően*), melynek részletezését az előterjesztés mellékletét képező belső ellenőrzési terv tartalmazza. (2-3. sz. melléklet)

Intézményi belső ellenőrzéseink keretében 25 ellenőrzést terveztünk (9. sz. melléklet), mely 13 intézményt érint (2 ellenőrzésre kerül sor intézményenként, kivéve a Nyíregyházi Cantemus Kórust, ahol egy ellenőrzés lefolytatását terveztük).

Települési Nemzetiségi Önkormányzatoknál 14 belső ellenőrzésre kerül sor (10.sz. melléklet).

Kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetnél 3 belső ellenőrzés van tervezve.

Várható szakmai hatások

- A rendszerellenőrzések segítik a vezetői döntések előkészítését a szükséges beavatkozások megtételéhez. Megfelelő információt adnak a kontroll rendszer öt elemének értékeléséhez.
- Az integrált kockázatkezelési rendszer összhangjának megteremtése.
- Az önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél biztosított a szakszerű, egységes elvek és elvárások szerinti szabályos, gazdaságos működés, a fenntartó stratégiai céljainak elősegítése.
- A szabályszerűségi ellenőrzések megteremtik a megbízható kontrollkörnyezetet, biztosítják a szervezeti integritást.
- Az önkormányzati többségi irányítást biztosító befolyás alatt működő gazdasági társaságnál biztosítottá válik a megfelelő szabályozási környezet, jogszabály által előírt nyilvántartások szabályszerű vezetése.
- A belső ellenőrzés tanácsadói funkciójának növekedése szakmai segítséget nyújt a vezetőknek a belső kontrollrendszer hatékony működtetéséhez.

Várható gazdasági hatások

- Az ellenőrzés által javasolt kontrollpontok kialakítása biztosítja a szabályszerű működést, gazdálkodást. *(szankciók, késedelmi pótlékok, visszafizetések csökkenése)*
- A feladatfinanszírozás igénylésének és elszámolásának ellenőrzésével csökkenthetőek a visszafizetési kötelezettségek, a téves igénylések.
- A belső ellenőrzés tevékenysége az önkormányzat gazdálkodásának eredményességében, hatékonyságában mutatkozik meg.
- Az előző évben feltárt hiányosságokra hozott intézkedések végrehajtásának monitoring jellegű ellenőrzésével biztosítható a javaslatok hasznosulása, gazdasági intézkedések realizálása.

A 2019. évi ellenőrzési terv megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, így teljesíti azokat a követelményeket, amelyek a pénzügyi ellenőrzési rendszer hatékony és átlátható működését célozzák.

Nyíregyháza, 2018. december 10.

Lengyelne Petrus Erika
belső ellenőrzési vezető

NYÍREGYHÁZA

49

Melléklet a BELL/73-21/2018. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

K Ö Z G Y Ű L É S É N E K

..../2018. (XII.20.) számú

h a t á r o z a t a

az önkormányzat 2019. évi Ellenőrzési tervéről

A Közgyűlés

- 1) Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi Ellenőrzési tervét a jelen határozattal jóváhagyja – a határozat elválaszthatatlan részét képező – mellékletben foglaltaknak megfelelően.

Az éves belső ellenőrzési terv végrehajtásáért

Felelős: Lengyelne Petris Erika – belső ellenőrzési vezető, az Ellenőrzési Osztály vezetője

Határidő: folyamatos, illetve 2019. december 31.

- 2) felkéri Dr. Kovács Ferenc polgármestert és Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyzőt, hogy:
 - az ellenőrzési terv végrehajtását kísérik figyelemmel,
 - biztosítsák a szükséges tárgyi feltételeket, az erőforrás-kapacitást,
 - a megállapítások, ajánlások alapján az érintett, vizsgált szervezetek felé indokolt esetben tegyenek átfogó intézkedéseket.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Értesülnek róla:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által irányított intézmények vezetői
4. Települési Nemzetiségi Önkormányzatok elnökei

**Belső ellenőri kapacitás
2019. évi Ellenőri Tervhez**

1.sz.melléklet
a/2018. (XII.20.) sz.határozathoz

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata			
Megnevezés	Átlagos napok szám/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok szám összesen
Naptári napok	365	8	2 920
Kieső napok <i>(pihenőnap, munkaszüneti nap)</i>	115	8	920
Bruttó munkaidő	250	8	2 000
Fizetett szabadság	33	8	264
Betegszabadság <i>(átlagos)</i>	5	8	40
Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás)			1 696
Tervezett ellenőrzések végrehajtása*			1 333
Monitoring <i>(3 ellenőrzés x 3 fő x 3 nap)</i>			9
Soron kívüli ellenőrzés <i>(10 %)</i>			170
Tanácsadói tevékenység			5
Képzés <i>(8 fő x 5 nap)</i>			40
Egyéb feladat <i>(kockázatelemzés, értekezlet, észrevétel rend..)</i>			139
Összes tevékenység kapacitásigénye:			1 696

*Tervezett ellenőrzések végrehajtása:	ellenőrzések száma	Idő-szükséglet	Ellenőrzések végrehajtásához
- felkészülés <i>(jogszabályok, állásfoglalások tanulmányozása)</i>	63	3	189
- helyszíni ellenőrzés <i>(átlagosan)</i>	63	6	388
- belső ellenőrzési vezető koordinációja <i>a helyszínen</i>	63	2	126
- belső ell. vezető jelentéstervezet felülvizsg., jelentés jóváh.	63	2	126
- jelentés megrása, a tervezet egyeztetése az ellenőrzöttel	63	5	315
- adminisztráció <i>(iktatás, ell. mappa feltöltése, minősítés)</i>	63	3	189
ÖSSZESEN:			1333

I. ÖNKORMÁNYZAT					
I/1. A POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI EGYSÉGEINEK ELLENŐRZÉSE					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Polgármesteri Hivatal Ellátási Osztály 2018. és aktuális időszak	Tárgy: Belső kontrollrendszer működésének értékelése Cél: annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer öt elemét megfelelően kialakították és működtetik (kiemelten az ellenőrzési nyomvonal és az integrált kockázatkezelési rendszer a módszertani útmutatónak és a belső szabályzatnak megfelelően lett kialakítva. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, tételes vizsgálat	az ellenőrzési nyomvonalban nem szerepel minden folyamat. Nem azonosították teljes körűen a kockázati tényezőket. A kritérium rendszert nem megfelelően határozták meg az integrált kockázatkezelésnél. kockázat típusa: jogi, integritás, kontroll bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	rendszerellenőrzés	II. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 10 nap
					egyéb tev.:
15 nap					
2. 3.	Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály Jegyzői Kabinet 2018. és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					I. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					2 x 1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
2 x 15 nap					
4. 5.	Polgármesteri Hivatal Építésügyi Osztály Igazgatási osztály 2018. és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					I. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					2 x 1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
2 x 15 nap					

52.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
6.	Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztály Ellátási Osztály Vagyongazdálkodási Osztály Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra 2018. és aktuális időszak	Tárgy: Befejezetlen beruházások állományának felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy a befejezett beruházások aktiválása, főkönyvi könyvelése a számviteli szabályoknak megfelelő időben megtörtént Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (műszaki átadás, üzembehelyezési dokumentumok alapján tételes vizsgálata a tárgyi eszköz analitikának, vagyonkataszteri nyilvántartásnak és főkönyvi könyvelésnek)	késedelmesen kerül átadásra az információ a társosztályoknak, ezáltal késik vagy elmarad az aktiválás; értékcsökkenés elszámolása nem történik meg; beszámoló téves információkat tartalmaz kockázat típusa: Integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi pénzügyi	II. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 12 nap egyéb tev.: 15 nap
7.	Polgármesteri Hivatal Pályázatok és projektmenedzsment Referatúra (érintett szervezeti egységek) 2017. év 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Európai Unió forrásból megvalósuló projektek ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a támogatási szerződésnek megfelelően történt-e a megvalósítás, amennyiben szükséges volt közbeszerzés lefolytatása, azt szabályszerűen bonyolították-e le. Megfelelően gondoskodtak-e az elkülönített nyilvántartásokról. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, tételes vizsgálat	Elszámolások nem történtek meg időben, nincs elkülönített nyilvántartás, nem a támogatási szerződésnek megfelelő a felhasználás, teljesítés igazolás nem megfelelő, közbeszerzési eljárás elmarad. kockázat típusa: Integritás, korrupciós kockázat bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi pénzügyi	Ellenőrzés ütemezése II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 7 nap egyéb tev.: 15 nap
8.	Polgármesteri Hivatal Adóosztály 2018. év	Tárgy: Helyi adó hátralékkezelés, helyi adó követelések, helyi adó méltányosság és részletfizetési kérelmek elbírálásának jogszerűsége Cél: annak megállapítása, hogy a követelések, hátralékok kezelése az előírt szabályoknak megfelelően történik, a részletfizetési kérelmek elbírálását az arra hatáskörrel, jogkörrel rendelkező végzi, valamint azok teljesülésének nyomon követése Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	követelések, hátralékok kezelése késedelmesen történik, egyeztető, felülvizsgálati kontroll nem teljes körű, kérelmek elbírálását nem az arra hatáskörrel, jogkörrel rendelkező végzi kockázat típusa: pénzügyi, korrupciós, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 10 nap egyéb tev.: 15 nap

53

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

I/2. IRÁNYÍTOTT SZERVEK - IRÁNYÍTÓSZERVI ELLENŐRZÉSEK					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
9.	Tündérvárt Keleti Óvoda 2018. év	Tárgy: Jogszabály által előírt szakmai szabályzatok és nyilvántartások felülvizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy a jogszabályváltozásokat megfelelő módon és időben átvezették-e a belső szabályzataikon, valamint az, hogy az előírt nyilvántartásokat kellő részletességgel és pontossággal vezetik Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok és nyilvántartások tételes vizsgálata)	nem teljes körűen aktualizálták a szabályzatokat, hiányosan vezetik a nyilvántartásokat, nem vették feladatellátás nem szabályszerű kockázat típusa: Integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	I. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 8 nap
					egyéb tev.:
15 nap					
10.	Búzaszem Nyugati Óvoda 2018. év	Tárgy: Jogszabály által előírt szakmai szabályzatok és nyilvántartások felülvizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy a jogszabályváltozásokat megfelelő módon és időben átvezették-e a belső szabályzataikon, valamint az, hogy az előírt nyilvántartásokat kellő részletességgel és pontossággal vezetik Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok és nyilvántartások tételes vizsgálata)	nem teljes körűen aktualizálták a szabályzatokat, hiányosan vezetik a nyilvántartásokat, nem vették feladatellátás nem szabályszerű kockázat típusa: Integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					I. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
11.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti 2018. év	Tárgy: Feladatellátás finanszírozásának, elszámolásának felülvizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy a feladatellátáshoz kapcsolódó igénylés és a felhasználás elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon, időben történt, az igénylést és az elszámolást alátámasztó dokumentációk megalapozottak. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes vizsgálat	az igénylést alátámasztó dokumentumok nem kellően megalapozottak, késedelemes adatszolgáltatás, lemondás, felhasználás nem szabályszerű, az elszámolás nem tényadatokon alapul. kockázat típusa: szabályszerűségi, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					II. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 12 nap
egyéb tev.:					
15 nap					

54.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

I/3. EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI ELLENŐRZÉSEK					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
12. 13. 14. 15.	Kedvezményezett szervezetek Támogatott szervezetek (4 szervezet) 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Önkormányzat által támogatott szervezetek, rendezvények ellenőrzése. Cél: Megvizsgálni és értékelni a kialakított kontrollrendszert annak érdekében, hogy a támogatás odaítélésének jogszabályi feltételei fenn álltak-e, a kiutalás szerződés szerint megtörtént-e, a felhasználásra és a beszámolásra a támogatási szerződésnek megfelelően került sor. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, (mintavételes, indokolt esetben tételes.)	A nem megfelelő kontrollkörnyezet és kontrolltevékenységek miatt: szabálytalan kiutalás, felhasználás, illetve a célok nem a szerződésben foglaltak szerint teljesültek. kockázat típusa: pénzügyi, jogi, hírnév kockázat bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi pénzügyi	II. n.év ellenőri napok helyszíni: 4 x 1 fő x 4 nap egyéb tev.: 4 x 15 nap
I/4. ÖNKORMÁNYZATI GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK/NONPROFIT SZERVEZETEK ELLENŐRZÉSE					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
16. 17. 18.	Önkormányzati Gazdasági Társaságok kockázatelemzéssel kiválasztott 3 GT 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése Cél: meggyőződni arról, hogy az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXVII. törvény végrehajtásával összefüggő kötelezettségeknek, és az elektronikus formában történő közzétételi kötelezettségnek megfelelően eleget tettek. Ellenőrzés módszere: a közzétett adatok tételes felülvizsgálata	Szabályozás nincs összhangban a jogszabályi előírásokkal, nem teljeskörű a közzététel, nem aktualizálják az adatokat, nincsenek meghatározva egyértelműen a feladatok és felelősök. kockázat típusa: integritás, reputációs kockázat bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok helyszíni: 3 x 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 3 x 15 nap
19.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit KFT. 2018. év	Tárgy: Transzferár nyilvántartás felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy a társaság a jogszabályok által előírt nyilvántartás készítési kötelezettségének eleget tett-e. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, tételes vizsgálat	Nyilvántartás évenkénti aktualizálása elmarad, adóhivatali bejelentésnek nem tettek eleget, nem jól határozták meg a kapcsolt kört. kockázat típusa: adó, szabályszerűségi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap

55

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
20.	VÁROS-KÉP Nonprofit KFT. 2018. év	Tárgy: Transzferár nyilvántartás felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy a társaság a jogszabályok által előírt nyilvántartás készítési kötelezettségének eleget tett-e. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, tételes vizsgálat	Nyilvántartás évenkénti aktualizálása elmarad, adóhivatali bejelentésnek nem tettek eleget, nem jól határozták meg a kapcsolt kört. kockázat típusa: adó, szabályszerűségi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
21.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. 2018. évről ÁTHÚZÓDÓ ELLENŐRZÉS 2017. és 2018. év aktuális időszaka	Tárgy: Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának és transzferár nyilvántartásának felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy a társaság a jogszabályok által kötelezően előírt szabályzatokat a helyi sajátosságok figyelembevételével elkészítette-e, biztosított-e a szabályszerű működés. A társaság a jogszabályok által előírt nyilvántartás készítési-, bejelentési kötelezettségét teljesítette-e, az ebből következő társasági adóalap korrekciót elvégezte-e. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, tételes vizsgálat	Nem teljes körű a szabályozás, nem érvényesülnek a helyi sajátosságok, nem kellő részletezettségű a feladat és felelősségi kör meghatározás, nem biztosított az utólagos ellenőrizhetőség, számonkérhetőség. Nyilvántartás évenkénti aktualizálása elmarad, adóhivatali bejelentésnek nem tettek eleget, nem jól határozták meg a kapcsolt kört. kockázat típusa: Integritás, korrupciós kockázat, adó, szabályszerűségi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése I. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 13 nap egyéb tev.: 15 nap
ESYÉSI FELADATOK					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2018. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2018. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 29.

Készítette:

Lengyeliné Petris Erzsébet
belső ellenőrzési vezető

Ivóvágyta:

Dr. Szemán Sándor
bírózetes főjegyző

56.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

II. IRÁNYÍTOTT SZERVEK - INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEI					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
1.	Jósa András Múzeum 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése
					IV. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
2.	Jósa András Múzeum 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kft. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, Integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése
					IV. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 2 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
3.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, Integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése
					IV. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
15 nap					

55

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
4.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár 2018-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					IV. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 2 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
5.	Közüntézményeket Működtető Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése
					IV. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 8 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
6.	Közüntézményeket Működtető Központ 2019. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kuicskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi- pénzügyi	Ellenőrzés ütemezése
					IV. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 5 nap
egyéb tev.:					
15 nap					

85

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
7.	Váci Mihály Kulturális Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tették eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: Jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok helyszín: 1 fő x 8 nap egyéb tev.: 15 nap
8.	Váci Mihály Kulturális Központ 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy megfelelő kontrollkörnyezet, eljárásrendet alakítottak ki, valamint, hogy az elszámolások a jogszabály által előírtak szerint történik Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem megfelelő szabályozás; nem a jogszabály által előírt normákat alkalmazzák; dokumentumok nem szabályszerűen vannak kitéve, az összesítő elszámolás nincs összhangban a számviteli bizonylatokkal, menetlevelekkel kockázat típusa: pénzügyi, szabályszerűségi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi pénzügyi	Ellenőrzés ütemezése I. név ellenőri napok helyszín: 1 fő x 4 nap egyéb tev.: 15 nap
9.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tették eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: Jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése IV. név ellenőri napok helyszín: 1 fő x 15 nap egyéb tev.: 15 nap

59.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
10.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat-és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűség	IV. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap
11.	Nyíregyházi Cantemus Kórus 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűség	Ellenőrzés Ütemezése IV. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
12.	Eszterlanc Északi Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűség	Ellenőrzés Ütemezése III. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 8 nap egyéb tev.: 15 nap

60.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
13.	Eszterlánc Északi Óvoda 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: A gazdasági események elszámolása, dokumentálása, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata. Cél: annak megállapítása, hogy megfelelően határozták meg a felelősöket, összeférhetetlenség nem áll fenn, valamint a jogkör gyakorlás valós, megelőzi a kifizetéseket Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (számviteli bizonylatok mintavételes, szükség esetén tételes ellenőrzése)	jogkör gyakorlók kijelölése nem aktualizált, gyakorlati megvalósulás formális, utólagos, nem minden bizonylaton történik meg az igazolás kockázat típusa: szabályszerűségi, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi- pénzügyi	IV. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
14.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése IV. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 8 nap egyéb tev.: 15 nap
15.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 2018. év	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése IV. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap

61.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
16.	Tündérvárosi Keleti Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 8 nap egyéb tev.: 15 nap
17.	Tündérvárosi Keleti Óvoda 2018. év	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat-és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése IV. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap
18.	Búzaszem Nyugati Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés ütemezése III. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 8 nap egyéb tev.: 15 nap

62-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
19.	Búzaszem Nyugati Óvoda 2018. év	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok helyszín: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap
20.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése III. név ellenőri napok helyszín: 1 fő x 10 nap egyéb tev.: 15 nap
21.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2018. év	Tárgy: Családok Átmeneti Otthona szervezeti egység feladatfinanszírozással kapcsolatos elszámolások felülvizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy az igénylés és a felhasználás elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon, időben történt, az igénylést és az elszámolást alátámasztó dokumentációk megalapozottak. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes vizsgálat	nem megbízható adatok alapján történt az igénylés, késedelmes adatszolgáltatás, lemondás, felhasználás nem szabályszerű, az elszámolás nem tényadatokon alapul. kockázat típusa: szabályszerűségi, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi, pénzügyi	Ellenőrzés Ütemezése I. név ellenőri napok helyszín: 1 fő x 10 nap egyéb tev.: 15 nap

63.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
22.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 10 nap egyéb tev.: 15 nap
23.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése IV. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap
24.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése III. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 10 nap egyéb tev.: 15 nap

64.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
25.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat-és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok helyszín: 1 fő x 2 nap egyéb tev.: 15 nap
EGYÉB FELADATOK					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2018. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2018. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 29.

Készítette:


Lengyelné Pettis Érika
belső ellenőrzési vezető

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

III. TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT BELSŐ ELLENŐRZÉSEI					
Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés űtemezése
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés űtemezése I. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
2.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi- szabályszerűségi	Ellenőrzés űtemezése I. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap
3.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés űtemezése I. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap

66.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
4.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi-szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap
5.	Német Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése I. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
6.	Német Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: Integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi-szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése I. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap

25

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
7.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
8.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi-szabályszerűségi	II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap
9.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap

68.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
10.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: Integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi- szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap
11.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, Integritás bekövetkezés valószínűsége: szervezetre gyakorolt hatás:	szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 5 nap egyéb tev.: 15 nap
12.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: Integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi- szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése II. név ellenőri napok helyszíni: 1 fő x 3 nap egyéb tev.: 15 nap

69

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
13.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II. n.év
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 5 nap
					egyéb tev.:
15 nap					
14.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: integritás, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	pénzügyi- szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése
					II. név
					ellenőri napok
					helyszíni:
					1 fő x 3 nap
egyéb tev.:					
15 nap					
EGYÉB FELADATOK					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2018. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2018. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 29.

Készítette:

Lengyeliné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

IV. NYÍRINFO NYÍREGYHÁZI INFORMATIKAI NONPROFIT KFT. BELSŐ ELLENŐRZÉSEI					
Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése	
1. NYÍRINFO Nonprofit KFT 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Közbeszerzések lebonyolításának vizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy kialakították a megfelelő kontroll környezetet, az eljárás a jogszabálynak, belső szabályozásnak megfelelően történt. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok, közbeszerzési dokumentáció tételes felülvizsgálata)	belső szabályzat nincs összhangban a vonatkozó jogszabállyal, nem a szabályozásnak megfelelő eljárást alkalmaztak kockázat típusa: integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	Rendszer	Ellenőrzés Ütemezése	IV. n.év
				ellenőri napok	
				helyszíni:	
				1 fő x 20 nap	
				egyéb tev.:	15 nap
2. NYÍRINFO Nonprofit KFT 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Gazdálkodási jogkörök szabályozásának kontrollja Cél: meggyőződni arról, hogy a kulcskontrollokat az arra jogkörrel, hatáskörrel rendelkező végezte Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés (számviteli bizonylatok kontrollja)	szabályozás nem egyértelműen határozza meg a jogköröket, összeférhetetlenséget nem zárták ki, a gyakorlat és szabályozás közötti összhang nem biztosított kockázat típusa: kontroll, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	Szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése	IV. név
				ellenőri napok	
				helyszíni:	
				1 fő x 5 nap	
				egyéb tev.:	15 nap
3. NYÍRINFO Nonprofit KFT 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Közzétételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése Cél: annak vizsgálata, hogy a jogszabály által előírt közzétételi kötelezettségnek megfelelő formában és tartalommal eleget tettek Ellenőrzés módszere: honlap felülvizsgálata, belső szabályzat megfelelőségének értékelése	nem az Info törvény által előírt formában és tartalommal tették közzé a közérdekű adatokat, belső szabályzat nem kellő részletezettségű, nem határozták meg a feladat- és felelősségi köröket. kockázat típusa: reputációs bekövetkezés valószínűsége: alacsony szervezetre gyakorolt hatás: magas	Szabályszerűségi	Ellenőrzés Ütemezése	IV. név
				ellenőri napok	
				helyszíni:	
				1 fő x 2 nap	
				egyéb tev.:	13 nap

HT

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2019. évi Ellenőrzési Terve

2. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

EGYÉB FELADATOK	
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása

Nyíregyháza, 2018. november 29.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

98.

ERL. száma	Ellenőrzési téma/terület	Típus	Ellenőrzött szervezet/intézmény	Intézmény/ szervezeti egység	Ellenőrök (fő)	Ellenőrzés időszakiglete	Ellenőri nap (helyszíni)
I. ÖNKORMÁNYZAT							
POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI EGYSÉGEINEK ELLENŐRZÉSE							
1	Kontrollrendszer működésének értékelése	rendszer	Polgármesteri Hivatal (Ellátási Osztály)	1	1	10	10
2-5	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Polgármesteri Hivatal (Építészeti Osztály, Szociális és Köznevelési Osztály, Igazgatási Osztály, Jegyzői Kabinet)	4	1	8	32
6	Befejezetlen beruházások állományának felülvizsgálata	szabályszerűségi-pénzügyi	Gazdasági Osztály (kapcs. Ellátási- és Vagyongazdálkodási O., Projekt Ref.)	4	1	3	12
7	EU finanszírozású projekt ellenőrzése	szabályszerűségi-pénzügyi	Projekt referentúra	1	1	7	7
8	Helyi adók	szabályszerűségi	Polgármesteri Hivatal (Adóosztály)	1	1	10	10
IRÁNYÍTOTT SZERVEK - IRÁNYÍTÓSZERVI ELLENŐRZÉSEK							
9	Jogszabály által előírt szakmai szabályzatok és nyilvántartások felülvizsgálata	szabályszerűségi	Tündérlert Keleti Óvoda	1	1	8	8
10	Jogszabály által előírt szakmai szabályzatok és nyilvántartások felülvizsgálata	szabályszerűségi	Búzaszem Nyugati Óvoda	1	1	8	8
11	Feladatellátás felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	1	1	12	12
EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI ELLENŐRZÉSEK							
12-15	Önkormányzat által nyújtott céltámogatások felhasználásának ellenőrzése	szabályszerűségi-pénzügyi	kockázatelemzéssel kiválasztott szervezetek	4	1	4	16
ÖNKORMÁNYZATI GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK/NONPROFIT SZERVEZETEK ELLENŐRZÉSE							
16-18	Közérdekű adatok közértelemének felülvizsgálata	szabályszerűségi	kockázatelemzéssel kiválasztott gazdasági társaság	3	1	5	15
19-20	Transzferár nyilvántartás felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Állatpark, VÁROS-KÉP Nonprofit KR	2	1	5	10
21	Áthúzódó ellenőrzés: Szabályszerűség, kontrollkörnyezet kialakításának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	1	1	13	13
Önkormányzati ellenőrzés ÖSSZESEN:				24		77	153
II. INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK							
ERL. száma	Ellenőrzési téma/terület	Típus	Ellenőrzött szervezet/intézmény	Intézmény	Ellenőrök (fő)	Ellenőrzés időszakiglete	Ellenőri nap (helyszíni)
1	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Jósa András Múzeum	1	1	8	8
2	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Jósa András Múzeum	1	1	2	2
3	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	1	1	8	8
4	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	1	1	2	2
5	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Közfelnevelési Működési Központ	1	1	8	8
6	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi	Közfelnevelési Működési Központ	1	1	5	5
7	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Váci Mihály Kulturális Központ	1	1	8	8
8	Gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi	Váci Mihály Kulturális Központ	1	1	4	4
9	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	1	1	15	15
10	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	1	1	2	2
11	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Cantemus Kórus	1	1	5	5
12	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Cantemus Kórus	1	1	8	8
13	A gazdasági események elszámolása, dokumentálása, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata	szabályszerűségi - pénzügyi	Eszterlánc Északi Óvoda	1	1	5	5
14	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Gyermekakadémia Óvoda	1	1	8	8
15	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Gyermekakadémia Óvoda	1	1	2	2
16	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Tündérlert Keleti Óvoda	1	1	8	8
17	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Tündérlert Keleti Óvoda	1	1	2	2
18	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Búzaszem Nyugati Óvoda	1	1	2	2
19	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Búzaszem Nyugati Óvoda	1	1	8	8
20	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Búzaszem Nyugati Óvoda	1	1	10	10
21	Családok Átmeneti Otthona szervezeti egység feladatfinanszírozással kapcsolatos elszámolások felülvizsgálata	szabályszerűségi - pénzügyi	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	1	1	10	10
22	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	1	1	10	10
23	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	1	1	2	2
24	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	1	1	10	10
25	Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata	szabályszerűségi	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	1	1	2	2
				25		154	154

ST

III. TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK							
Ell. száma	Ellenőrzési téma/terület	Típus	Ellenőrzött szervezet/intézmény	Intézmény	Ellenőrök (fő)	Ellenőrzés időszükséglete	Ellenőri nap (helyszíni)
1.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
2.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
3.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
4.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
5.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Német Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
6.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
7.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
8.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
9.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
10.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
11.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
12.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
13.	Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata	szabályszerűségi	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	5	5
14.	Pénzkezelés ellenőrzése	szabályszerűségi - pénzügyi		1	1	3	3
				14		56	56
IV. NYÍRINFO NYÍREGYHÁZI INFORMATIKAI NONPROFIT KFT. BELSŐ ELLENŐRZÉSEI							
Ell. száma	Ellenőrzési téma/terület	Típus	Ellenőrzött szervezet/intézmény	Intézmény	Ellenőrök (fő)	Ellenőrzés időszükséglete	Ellenőri nap (helyszíni)
1.	Közbeszerzésnek lebonyolításának felülvizsgálata	rendszer	NYÍRINFO Nonprofit Kft.	1	1	20	20
2.	Gazdálkodási jogköri szabályozásának kontrollja	szabályszerűségi	NYÍRINFO Nonprofit Kft.	1	1	5	5
3.	Közértsémi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése	szabályszerűségi	NYÍRINFO Nonprofit Kft.	1	1	2	2
				3		27	27

5
27

Működési költségvetés jogcímenek	Költségvetés előirányzatok		Költségvetés módosítások		Költségvetés végösszegek		Költségvetés módosítások		Költségvetés végösszegek		Költségvetés módosítások		Költségvetés végösszegek	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Működési költségvetés jogcímenek	1.441	1.441	800.000	800.000	0	0	800.000	800.000	0	0	800.000	800.000	0	0
	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Működési költségvetés jogcímenek	1.441	1.441	800.000	800.000	0	0	800.000	800.000	0	0	800.000	800.000	0	0
	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

Működési költségvetés kiadások	Készletellenőrzés		Számvetés-előjárás		Számvetés-előjárás- Pénzügy		Létfenntartás		Összes ellenőrzés	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)	(M)
Előzetes ellenőrzés	1,0		1,0		2,0		0,0		3,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	0,0		1,0		0,0		0,0		1,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	0,0		0,0		4,0		0,0		4,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	0,0		1,0		0,0		0,0		1,0	
2018. évi pótló kiadások			1,0						1,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	0,0		21,0		4,0		0,0		25,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	1,0		2,0		0,0		0,0		3,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0
Előzetes ellenőrzés	0,0		7,0		7,0		0,0		14,0	
Termin Működési költségvetés										0,0
Termin Számviteli költségvetés										0,0

76,

Művelődési Intézet Ifjúsági Központ Ózdi Kistérsége	Előzetes költségvetés				Tervezési				Tulajdon		Egyéb tevékenység		Külső kapacitás	
	terv	érvény	terv	érvény	terv	érvény	terv	érvény	terv	érvény	terv	érvény	terv	érvény
	db	százalék	db	százalék	db	százalék	db	százalék	db	százalék	db	százalék	db	százalék
1) Személyi előirányzat	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0
2) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
3) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
4) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
5) Személyi előirányzat	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
6) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
7) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
8) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
9) Személyi előirányzat	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0
10) Munkaadókat terhelő járulékok	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0
11) Munkaadókat terhelő járulékok	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0
12) Munkaadókat terhelő járulékok	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0	4,0	100,0
13) Személyi előirányzat	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0
14) Munkaadókat terhelő járulékok	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0
15) Munkaadókat terhelő járulékok	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0
16) Munkaadókat terhelő járulékok	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0	5,0	100,0
17) Személyi előirányzat	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0
18) Munkaadókat terhelő járulékok	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0
19) Munkaadókat terhelő járulékok	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0
20) Munkaadókat terhelő járulékok	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0	25,0	100,0
21) Személyi előirányzat	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
22) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
23) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
24) Munkaadókat terhelő járulékok	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
25) Személyi előirányzat	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0
26) Munkaadókat terhelő járulékok	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0
27) Munkaadókat terhelő járulékok	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0
28) Munkaadókat terhelő járulékok	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0	24,0	100,0

HR

Megjegyzés: Külső kapacitás igénybevétele nincs tervezve

**Intézmények irányítószervi ellenőrzésének kockázatelemzés összesítője
2019. évi ellenőrzési tervhez**

4. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sor- szám	Intézmény neve	Irányító szervi ellenőrzés		Ellenőrzés minősítése	Külső ellenőrzések (Ász, MÁK, Oktatási Hivatal)		Jogszabályi változások	Szervezeti változása	Szervezeti struktúra	Intézményi kötségvetés nagyága	Kontroll- rendszer értékelése	Felelős- sége vonás	Összes kockázati pont
		dátum	(élelt év)		dátum	(élelt év)							
			1-5	1-5		1-5	1-3	1-5	1-3	1-10	1-5	1-3	
INTÉZMÉNYEK													
1.	Ed. Alapellátási Igazgatóság	2018	1	3	2015	4	1	1	2	8	3		23
2.	Eszterlánc Északi Óvoda	2018	1	3	2017	2	3	1	3	7	3		23
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	2015	4	3	2016	3	3	1	1	5	3		23
6.	Közintézményeket Működ. Központ	2018	1	3	2017	2	2	1	3	8	2		22
7.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	2018	1	2	2016	3	1	1	1	1	4		14
8.	Jósa András Múzeum	2017	2	3	2016	3	1	1	2	3	3		18
9.	Móricz Zs. Megyei és Városi Könyvtár	2018	1	3	2015	4	1	1	2	2	3		17
10.	Váci Mihály Kulturális Központ	2018	1	3	2017	2	1	1	2	4	3		17
11.	Nyh.-i Szociális Gondozási Központ	2018	1	3	2017	2	1	1	2	6	4		20
13.	Nyh.-i Gyermekjóléti Alapellátási Int.	2017	2	2	2015	4	1	1	2	6	3		21





86

Gazdasági Társaságok-Nonprofit Kft
kockázatelemzésének összesítője
2019. évi ellenőrzési tervhez

5. sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sor szám	Társaság megnevezése	Utolsó vizsgálat		közfeladat ellátás /kapcsolt ügyletek	Projekt kockázatok	Ellenőrzés minősítése	Soronkívül / külső ellenőrzés	Szervezeti változás	Összes kockázati pont
		Szabályszerűségi							
		dátum	(eltelt év)						
	Súlyszám		1-10	1-5	1-10	1-5	1-5	1-3	5-33
ÖNKORMÁNYZATI TÖBBSÉGI TULAJDONÚ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK- NONPROFIT SZERVEZETEK									
1.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	2018	1	3	7	3	1	1	16
2.	Nyíregyházi Ipari Park Kft.	2017	2	1	2	2	1	3	11
3.	Nyíregyházi Távhőszolgáltató Kft.	2018	1	3	5	2	1	1	13
4.	Nyíregyházi Üvegipari Nonprofit Kft.	2017	2	1	7	2	1	1	14
5.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	2017	2	1	4	1	1	3	12
6.	Nyírvv Nonprofit Kft.	2018	1	3	4	2	1	3	14
7.	Sótó Gyógyfürdők Zrt.	2018	1	1	7	3	1	1	14
8.	Városi Kárp Nonprofit Kft.	2014	5	4	2	2	1	1	15
10.	Nyírvidék TISZK Nonprofit Kft.	2017	2	1	3	1	1	1	9
11.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	2016	3	3	1	3	1	3	14
12.	Nyírségvíz Zrt.	2018	1	3	3	1	1	1	10
13.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	2017	2	2	7	1	1	1	14
14.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	2018	1	3	2	1	1	1	9

(55% 18 kockázati pont felett magas kockázati)

-  áthúzódo ellenőrzés
-  tulajdonosi ellenőrzés
-  belső ellenőrzés
-  célvizsgálat

Kockázatelemzés összesítője az önkormányzat által támogatott szervezetekről
(2019. évi ellenőrzési tervhez)

7.sz. melléklet
a...../2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sor- szám	Szervezet megnevezése	Utolsó vizsgálat		Kapott összeg		Szankció visszaft. köt.	Összes kockázati pont
		Szabályszerűségi		Ft	értékelés		
		dátum	(eltelt év)				
	Súlyszám		1-10		1-5	5	2-20
CÉLTÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLT SZERVEZETEK							
1.	Kék Nefelejcs Alapítvány	2011	8	5 912 000	1		9
2.	Igrice Néptánc Együttes Közhasznú Egyesület	2011	8	884 000	2		10
3.	Móricz Diáksport Egyesület	2011	8	455 000	1		9
4.	Aqua Sport Egyesület	2011	8	450 000	1		9
5.	Nyíregyházi Vasutas Sport Club Súlyemelő Szakosztály	2011	8	5 417 000	3		11
6.	Együtt a Jövőért Országos Karitatív Egyesület	2011	8	270 000	2		10
7.	Jonathan Gyermekek, Ifjúsági és Tánc Közhasznú Egyesület	2011	8	160 000	1		9
8.	Első Nyírségi Fejlesztési Társaság	2011	8	2 000 000	2		10
9.	Sóstói Polgárőr Egyesület	2011	8	500 000	1		9
10.	Rozsreti Polgárőr Egyesület	2011	8	400 000	3	2	13
11.	Fight-Team Harcművészeti Egyesület	2012	7	150 000	1		8
12.	Nyíregyházi Vasutas Sport Club Atlétikai Szakosztály	2012	7	125 000	2		9
13.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Tájékozódási Futásért Egyesület	2012	7	200 000	2		9
14.	Nyíregyházi Városvédő Egyesület	2012	7	300 000	2		9
15.	Vidéki Kultúrált Ifjúságért Egyesület	2012	7	3 000 000	3		10
16.	Nyírség Táncgyűlés	2012	7	1 400 000	3	1	11
17.	Mandai Polgárőrség	2012	7	150 000	3		10
18.	Életsorsok Egyesület	2012	7	120 000	2		9
19.	Pszichotikus Betegségben Szenvedők Egyesülete	2012	7	250 000	1		8
20.	Teréz Anya Egyesület	2012	7	130 000	1		8
21.	Magyar Köztisztviselők és Közalkalmazottak Szakszervezete Nyíregyháza Polgármesteri Hivatal Alapszervezete	2013	6	6 300 000	4		10
22.	Zenekultúra Támogatásáért Alapítvány	2013	6	325 000	2		8
23.	Kilo Alapítvány	2013	6	250 000	2		8
24.	Szabolcs Néptánc Egyesület	2013	6	1 090 000	3	1	10
25.	Nyíregyháza-Borbánya Polgárőr Egyesület	2013	6	125 000	2		8
26.	Periféria Egyesület	2013	6	12 000 000	5	2	13
27.	Arany János Diáksport Egyesület	2013	6	880 000	1		7
28.	Kölcsey Diáksport Egyesület	2013	6	650 000	1		7
29.	Vasvári Diáksport Egyesület	2013	6	800 000	2		8
30.	Bem József Diáksport Egyesület	2013	6	400 000	3	1	10

Kockázatelemzés összesítője az önkormányzat által támogatott szervezetekről
(2019. évi ellenőrzési tervhez)

7.sz. melléklet
a...../2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sor- szám	Szervezet megnevezése	Utolsó vizsgálat		Kapott összeg		Szankció visszafiz. köt.	Összes kockázati pont
		Szabályszerűségi		Ft	értékelés		
		dátum	(eltelt év)				
	Súlyszám		1-10		1-5	5	2-20
CÉLTÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLT SZERVEZETEK							
31.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	2014	5	1 500 000	1		6
32.	Német Nemzetiségi Önkormányzat	2014	5	1 500 000	1		6
33.	Szabolcsi Szimfonikus Zenekar Egyesület	2014	5	4 000 000	1		6
34.	Szent István Nemesi Rend Első Alapítványa	2014	5	220 000	1		6
35.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	2014	5	2 000 000	1		6
36.	"Mustárház" Kulturális Életért Közhasznú Egyesület	2014	5	5 900 000	3		8
37.	Állatbarát Alapítvány	2014	5	150 000	1		6
38.	Bokortanyák Lakosságáért Egyesület	2014	5	400 000	1		6
39.	Nyíregyházi Polgári Lövész Egyesület	2014	5	1 262 000	1		6
40.	Nyíregyháza-Tigers American Football Club Egyesület	2014	5	1 000 000	1		6
41.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat	2015	4	1 500 000	1		5
42.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat	2015	4	1 500 000	1		5
43.	Jósavárosi Polgárőr Egyesület	2015	4	280 000	1		5
44.	Kistelekiszöldi Polgárőr Egyesület	2015	4	380 000	3	3	10
45.	Nagyszállás Polgárőr Egyesület	2015	4	200 000	1		5
46.	Nyíregyházi Polgárőr Szövetség	2015	4	180 000	2		6
47.	Nyíregyháza-Császárszállás Polgárőr Egyesület	2015	4	300 000	3	1	8
48.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2016	3	1 500 000	1		4
49.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	2016	3	1 500 000	1		4
50.	Magyarországért Polgári Civil Egyesület	2016	3	250 000	1		4
51.	Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezet	2016	3	280 000	3	3	9
52.	Nyíregyházi Polgári Lövész Egyesület	2016	3	360 000	1		4
53.	Kölcsey Ferenc Gimnázium DSE	2016	3	400 000	1		4
54.	Magyar Mediball Egyesület	2016	3	300 000	1		4
55.	Rozsrét IFI Szabadidő Sport Egyesület	2016	3	300 000	1		4
56.	Nyíregyházi Polgári Lövész Egyesület	2016	3	120 000	1		4
57.	Pedagógus Természetbarát Egyesület	2016	3	250 000	2		5
58.	Nyíregyházi Talentum Tenisz Egyesület	2016	3	200 000	1		4
59.	Nyírségi Ízkirályok Egyesülete	2017	2	320 000	3		5
60.	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület	2017	2	320 000	3		5

85.

Kockázatelemzés összesítője az önkormányzat által támogatott szervezetekről
(2019. évi ellenőrzési tervhez)

7.sz. melléklet
a...../2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sor- szám	Szervezet megnevezése	Utolsó vizsgálat		Kapott összeg		Szankció visszafiz. köt.	Összes kockázati pont
		Szabályszerűségi		Ft	értékelés		
		dátum	(eltelt év)				
	Súlyszám		1-10		1-5	5	2-20
CÉLTÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLT SZERVEZETEK							
61.	Nyírségi Thália Alapítvány	2017	2	320 000	1		3
62.	4 for Dance Tánc, Sport és Kulturális Egyesület	2017	2	400 000	1		3
63.	"Gyermekeinkért 16" Alapítvány	2017	2	400 000	1		3
64.	Nyírségi Ízkirályok Egyesülete	2017	2	400 000	3		5
65.	Nyírség Turizmusáért Egyesület	2017	2	300 000	1		3
66.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	2017	2	1 500 000	1		3
67.	(egyéb sporttámogatások finanszírozása)	2018	1				1
68.	(egyéb sporttámogatások finanszírozása)	2018	1				1

84.

**Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek kockázatelemzésének összesítése
a kontrolltevékenység ellenőrzéséhez**

8.sz. melléklet
a...../2018.(XII.20.)sz. határozathoz

Szervezeti egység megnevezése	Utolsó ellenőrzés óta eltelt idő		Ellenőrzés minősítése	Szervezeti változás	Ellenőrzési nyomvonal minősítése*	Kockázatelemzés minősítése**	Szervezeti egység vezetők általi kockázat minősítés	Összesített kockázati szint
	Dátum	1-5	1-5	1-5	1-5	1-4	1-3	6-27
Gazdasági Osztály	2017	2	3	1	2	3	2	13
Polgármesteri Kabinet	2018	1	3	3	3	3	2	15
Jegyzői Kabinet	2018	1	3	2	4	4	2	16
Főépítész Osztály	2015	4	2	1	2	2	2	13
Adóosztály	2015	4	3	2	2	4	1	16
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály	2016	3	2	2	2	3	1	13
Vagyongazdálkodási Osztály	2018	1	3	2	3	3	1	13
Ellátási Osztály	2017	2	3	2	4	4	2	17
Szociális és Köznevelési Osztály	2017	2	3	2	3	4	2	16
Kulturális Osztály	2018	1	3	1	3	3	2	13
Igazgatási Osztály	2015	4	2	1	3	4	1	15
Közterületfelügyelet	2015	4	2	1	3	2	2	14
Építésügyi Osztály	2018	1	2	1	3	3	1	11

* értékelés: minél jobb, annál alacsonyabb pontszám

** értékelés: minél jobb, annál alacsonyabb pontszám

60 % (16,2 pont) felett magas kockázatú a szervezet)

85.

**Intézményvezetők által jóváhagyott 2019. évi
intézményi belső ellenőrzések**

9.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Intézmény megnevezése
1.	Jósa András Múzeum
2.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár
3.	Váci Mihály Kulturális Központ
4.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság
5.	Eszterlánc Északi Óvoda
6.	Gyermekek Háza Déli Óvoda
7.	Tündérbert Keleti Óvoda
8.	Búzaszem Nyugati Óvoda
9.	Nyíregyházi Cantemus Kórus
10.	Közintézményeket Működtető Központ
11.	Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény
12.	Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ
13.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ

26.

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Jósa András Múzeum 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Jósa András Múzeum 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



Intézményi belső ellenőrzések
Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár

9/b.sz. melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


Tomasovszki Anita
intézményvezető

Sor- szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Váci Mihály Kulturális Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: Jogi, Integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Váci Mihály Kulturális Központ 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy megfelelő kontrollkörnyezetet, eljárásrendet alakítottak ki, valamint, hogy az elszámolások a jogszabály által előírtak szerint történik Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem megfelelő szabályozás; nem a jogszabály által előírt normákat alkalmazzák; dokumentumok nem szabályszerűen vannak kitöltve, az összesítő elszámolás nincs összhangban a számviteli bizonylatokkal, menetlevelekkel kockázat típusa: pénzügyi, szabályszerűségi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi pénzügyi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 4 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette: **Lengyelné Petris Erika**
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: 
Mészáros Szilárd
Intézményvezető

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n. év ellenőri napok: 1 fő x 15 nap
2.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n. év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
KEY: FELMÉRŐ					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: Csikós Péter
intézményvezető

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
1.	Eszterlanc Északi Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Eszterlanc Északi Óvoda 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: A gazdasági események elszámolása, dokumentálása, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata. Cél: annak megállapítása, hogy megfelelően határozták meg a felelősöket, összeférhetlenség nem áll fenn, valamint a jogkör gyakorlás valós, megelőzi a kifizetéseket Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (számvetési bizonylatok mintavételes, szükség esetén tételes ellenőrzése)	jogkör gyakorlók kijelölése nem aktualizált, gyakorlati megvalósulás formális, utólagos, nem minden bizonylaton történik meg az igazolás kockázat típusa: szabályszerűségi, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi- pénzügyi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:

Szikszainé Kiss Edit
Szikszainé Kiss Edit
intézményvezető

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az Intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
NYILVANTARTÁS					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Léngyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Skarbit Józsefné
intézményvezető

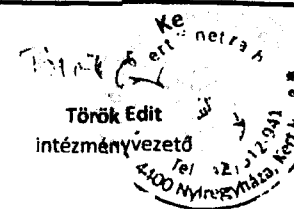
Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Tündérvárosi Keleti Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Tündérvárosi Keleti Óvoda 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



93.

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Búzaszem Nyugati Óvoda 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Búzaszem Nyugati Óvoda 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Szalainé Benyusz Klára
Szalainé Benyusz Klára
Intézményvezető

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Nyíregyházi Cantemus Kórus 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fős x 5 nap
VI. FELADATOK					
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Szabó György
igazgató

**Intézményi belső ellenőrzések
Közüntézményeket Működötető Központ**

9/j.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor- szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Közüntézményeket Működötető Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 8 nap
2.	Közüntézményeket Működötető Központ 2019. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi- pénzügyi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


Tóth Béla
intézményvezető

**Intézményi belső ellenőrzések
Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény**

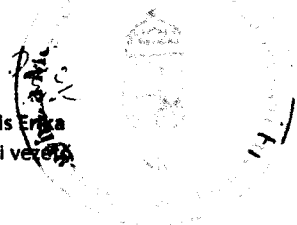
9/k.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 10 nap
2.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2018. év	Tárgy: Családok Átmeneti Otthona szervezeti egység feladatfinanszírozással kapcsolatos elszámolások felülvizsgálata Cél: annak megállapítása, hogy az igénylés és a felhasználás elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon, időben történt, az igénylést és az elszámolást alátámasztó dokumentációk megalapozottak. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes vizsgálat	nem megbízható adatok alapján történt az igénylés, késedelmes adatszolgáltatás, lemondás, felhasználás nem szabályszerű, az elszámolás nem tényadatokon alapul. kockázat típusa: szabályszerűségi, pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi, pénzügyi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 10 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erzsébet
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:

Dr. Nagy Erzsébet
intézményvezető



57.

Intézményi belső ellenőrzések
Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ

9/1.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tétéles vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 10 nap
2.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tétéles vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolóok nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Lengyelne Pogácsás Mária
intézményvezető

88

**Intézményi belső ellenőrzések
Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ**

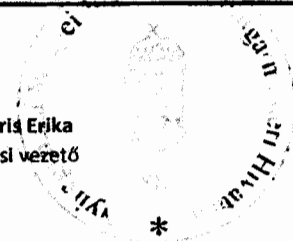
9/m.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz.határozathoz

Sor-szám	INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés- ütemezése
1.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2019. év	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	III. n.év ellenőri napok: 1 fő x 10 nap
2.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2016-2018. évek és aktuális időszak	Tárgy: Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítési eljárásának felülvizsgálata, valamint munkakör átadások dokumentálásának ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a Kjt. előírásainak megfelelően történik a közalkalmazottak minősítése, valamint megfelelően dokumentált-e a munkakör átadás Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (személyi anyag tételes vizsgálata a minősítések szempontjából.)	nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal, módon történik a minősítési eljárás, belső szabályzatban határozták meg az eljárás rendjét, ütemezését; feladat- és felelősség nem megfelelő átadása, kontrollkockázat kockázat típusa: kontroll, integritás bekövetkezés valószínűsége: közepes szervezetre gyakorolt hatás: közepes	szabályszerűségi	IV. n.év ellenőri napok: 1 fő x 2 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 15.

Készítette:

Lengyeliné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:


Szilvásiné Bojda Márta
intézményvezető

55

**Települési Nemzetiségi Önkormányzatok által jóváhagyott
2019. évi belső ellenőrzések**

10.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Nemzetiségi Önkormányzat megnevezése
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
3.	Német Nemzetiségi Önkormányzat
4.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat
5.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat
6.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
7.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat

100.

Sor-szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Csorba Miklósné
elnök

101.

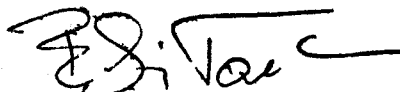
Sor-szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés űtamezése
1.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


Bárkányi Tamás
elnök

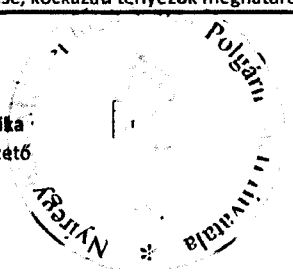
102.

Sor-szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Német Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Német Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	I. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyeliné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



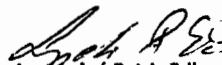
Szeiler János
Szeiler Jánosné
elnök

105

Sor- szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés Ütemezése
1.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerütek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				


Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:


Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:


Dr. Málhazjan Argien
elnök



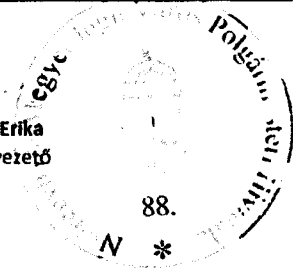
104.

Sor-szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűség	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűség	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyelné Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:

Varga Márta
elnök

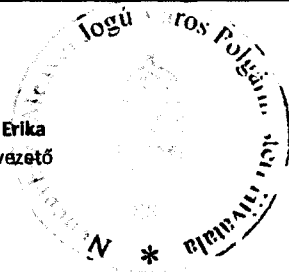
105

Sor-szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetnek; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	II. n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyelne Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:



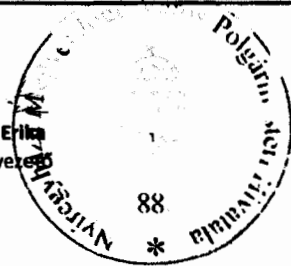
106.

Sor- szám	TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSEI				
	Ellenőrzött szervezeti egység Ellenőrzött időszak	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (tárgya, célja, módszere)	Azonosított kockázati tényező, kockázat	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése
1.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év és aktuális időszak	Tárgy: Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata Cél: meggyőződni arról, hogy az adatkezelés, adat-, és információ védelem biztosítása érdekében megfelelő kontrollrendszert működtetnek, biztosított-e a személyes adatok védelme. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú (szabályzatok tételes vizsgálata, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése)	szabályzatok nem teljes körűek, nem kellő részletezettségűek; nyilvántartásokat nem vagy hiányosan vezetik; tájékoztatási kötelezettségnek nem tettek eleget; érintetti jogok sérülnek; nem érvényesülnek a GDPR alapelvek kockázat típusa: jogi, integritás bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: magas	szabályszerűségi	II.n.év ellenőri napok: 1 fő x 5 nap
2.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2018. év	Tárgy: Pénzkezelés ellenőrzése Cél: annak megállapítása, hogy a pénzkezelés rendjét megfelelően kialakították, a kulcskontrollok megfelelően működnek, valamint a számviteli szabályoknak megfelelően történik az elszámolás, dokumentálás, könyvelés. Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú, mintavételes, indokolt esetben tételes felülvizsgálat	feladat- és hatáskörök nem megfelelően kerültek meghatározásra, nem a számviteli szabályok szerint történik a bizonylatok rögzítése; előlegek kezelése nem szabályozott vagy nem megfelelő a gyakorlatban kockázat típusa: pénzügyi bekövetkezés valószínűsége: magas szervezetre gyakorolt hatás: közepes	pénzügyi- szabályszerűségi	II.n.év ellenőri napok: 1 fő x 3 nap
1.	2018. évben lefolytatott vizsgálatokról szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése				
2.	2019. évi belső ellenőrzési terv összeállítása, kockázatelemzések				
3.	2019. évi belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók nyilvántartása, monitoringozása				
4.	Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, stratégiai tervhez kockázatelemzés elkészítése				
5.	2019. évi belső ellenőrzések megállapításainak minősítése, kockázati tényezők meghatározása				

Nyíregyháza, 2018. november 13.

Készítette:

Lengyelé Petris Erika
belső ellenőrzési vezető



Jóváhagyta:

Szoflikanics Judit
elnök

107

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(önkormányzati ellenőrzések, gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzései)

11/a.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egységek/szervek megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összesítése																								
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázatai					Összesen					Kockázat! besorolás				
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős
1.	Építésügyi Osztály	Belső kontrollrendszer működésének értékelése	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	1	0			X		
2.	Jegyzői Kabinet	Belső kontrollrendszer működésének értékelése																0	0	0	0	0					
3.	Vagyongazdálkodási Osztály	Önkormányzati vagyon hasznosításának teljesítmény szemléletű értékelése	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	2	0			X		
4.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	A „Látogatócentrum építése és hópárduc kifutó kialakítása a Nyíregyházi Állatpark területén” projekt ellenőrzéséhez	0	0	1	0	0	0	1	3	7	0	0	0	1	0	0	0	1	5	7	0			X		
5.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	„Egészségügyi alapellátás infrastruktúrális fejlesztése” c. TOP-6.6.1-15-NY1-2016-00001 azonosító számú projekt ellenőrzéséhez	0	0	0	1	0	0	0	2	3	0	0	1	1	0	0	0	1	3	4	0			X		
6.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	„A nyíregyházi kórház területén létesülő új óvoda környezetének fejlesztése” c. TOP-6.2.1-16-NY1-2017-00002 azonosító számú pályázat ellenőrzéséhez	0	0	1	0	0	0	0	2	3	0	0	0	2	0	0	0	0	5	3	0			X		
7.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	az „Európai Határvárosok Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás létrehozása” ETT-16-0008. kódszámú projekt ellenőrzéséhez	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0	0	2	2	3	0			X		
8.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	az „Cleanriver – Megvalósíthatósági tanulmány készítése a szennyvízkezelő létesítmények fejlesztéséhez Ukrajnában” START-Danube Region Project Fund projekt ellenőrzéséhez	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0			X		
9.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	KKETTKK-56P-02 jelű „Büszkeségpontok” pályázat ellenőrzéséhez	0	0	1	0	0	0	0	1	4	0	0	0	3	0	0	0	0	5	4	0			X		

108

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(önkormányzati ellenőrzések, gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzései)

11/a.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egységek/szervek megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összesítése																													
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázatai					Összesen					Kockázati besorolás									
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelenlét	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelenlét	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelenlét	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelenlét	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelenlét					
10.	Polgármesteri Kabinet Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	Járászékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására kiírt pályázat ellenőrzéséhez	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0						X				
11.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése	0	0	2	0	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	5	1	0						X				
12.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0	0	2	0	0	0	0	3	3	0						X				
13.	Völci Mihály Kulturális Központ	Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése	0	0	1	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	3	3	0						X				
14/1.	Búzaszem Nyugati Óvoda	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X				
14/2.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X				
14/3.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	1	2	1	0						X				
14/4.	Egészségügyi Alapellátási Igatóság	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	3	1	0						X				

109.

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(önkormányzati ellenőrzések, gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzései)

11./a.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egységek/szervek megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összesítése																													
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázatai					Összesen					Kockázati besorolás									
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős					
14/5.	<i>Eszterlanc Északi Óvoda</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	3	2	0						X				
14/6.	<i>GAFEK</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	1	2	1	0						X				
14/7.	<i>Gyermekek Háza Déli Óvoda</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X				
14/8.	<i>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	3	1	0						X				
14/9.	<i>Polgármesteri Hivatal</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0						X				
14/10.	<i>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</i>	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X				

110.

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(önkormányzati ellenőrzések, gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzései)

11./a.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egységek/szervek megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők beszerítése																											
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázatai					Összesen					Kockázati besorolás							
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős			
14/11.	KÖZIM	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	0						X		
14/12.	Jósa András Múzeum	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X		
14/13.	Nyiregyházi Szociális Gondozási Központ	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	1	2	1	0						X		
14/14.	Tündérkert Keleti Óvoda	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X		
14/15.	Váci Mihály Kulturális Központ	A költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesítésének felülvizsgálata	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	2	0						X		
15.	Kulturális Osztály	Városi nagyrendezvények finanszírozásának és elszámolásának felülvizsgálata	0	0	1	1	0	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	2	0						X		
16.	Polgármesteri Kabinet és érintett szervezeti egységek	Egyéb sporttámogatások finanszírozása																0	0	0	0	0								

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(önkormányzati ellenőrzések, gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzése)

11/a.sz.melléklet
a/2018.(XII.20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egységek/szervek megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összesítése																								
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázata					Összesen					Kockázati besorolás				
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős
17.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	Állami Számvevőszéki ellenőrzés által tett javaslatokra hozott intézkedések	0	2	4	1	0	0	0	4	2	0	0	0	4	0	0	0	2	12	3	0			X		
18.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának felülvizsgálata																0	0	0	0	0					
19.	Önkormányzati Gazdasági Társaságok	Transzferőr nyilvántartás felülvizsgálata																0	0	0	0	0					
20.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft	Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának felülvizsgálata	0	2	5	0	0	0	1	1	0	0	0	1	2			0	4	8	0	0		X			
Összesen			0	6	17	14	0	0	4	52	28	0	0	5	24	19	0	0	15	93	61	0					
			37					84					48					169									

..... folyamatban lévő, még le nem zárt ellenőrzés

112.

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(intézményi belső ellenőrzések)

11/b.sz.melléklet
a/2018. (XII. 20.) sz. határozathoz

Sorozás	Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összege																								
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázata					Összesen					Kockázati besorolás				
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős
1.	Jósa András Múzeum	Az intézmény rendezvényeinek ellenőrzése	-	-	-	1	-	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-	-	3	2	-			X			
2.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	-	1	-	-	-	-	2	-	-	-	3	-	-	-	3	3	-			X			
3.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	Pályázat pénzügyi elszámolása	-	-	-	-	-	-	5	2	-	-	-	3	-	-	-	8	2	-			X				
4.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	3	2	-			X			
5.	KÖZIM	Személyügyi tevékenység felülvizsgálata	-	-	3	-	-	-	-	1	-	-	1	3	-	-	-	1	6	1	-			X			
6.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	-	4	-	-	-	-	3	-	-	3	-	-	-	-	3	7	-				X		
7.		Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése	-	-	1	2	-	-	-	1	3	-	-	-	-	1	-	-	2	6	-			X			
8.	Václ Mihály Kulturális Központ	Bevételek és kiadások teljesítésének ellenőrzése	-	2	3	-	-	-	3	3	-	-	-	1	-	-	-	2	7	3	-			X			
9.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	-	1	-	-	-	-	2	-	-	-	3	-	-	-	3	3	-			X			
10.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése	-	2	3	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	3	4	1	-			X			
11.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	2	1	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-			X			
12.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	Társasági adókedvezményre jogosító támogatás feladatainak felülvizsgálata	-	2	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2	1	-	1		X				
13.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	1	4	-	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-	-	3	6	-				X		
14.	Eszterlánc Északi Óvoda	Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése	-	-	1	2	-	-	2	1	1	-	-	-	-	1	-	2	2	3	1			X			
15.		Sajátos nevelési igényű gyermekekhez kapcsolódó jogosultságot igazoló dokumentációk felülvizsgálata	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	4	-	-	-	4	1	-			X			
16.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	1	1	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	1	1	2	2				X		
17.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Sajátos nevelési igényű gyermekekhez kapcsolódó jogosultságot igazoló dokumentációk felülvizsgálata	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	2	-	-	-	4	1	-			X				
18.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	-	3	-	-	1	1	-	-	-	1	-	-	-	2	1	3	-			X			

2018. évi belső ellenőrzések minősítése, kockázatelemzése
(intézményi belső ellenőrzések)

11/b.sz.melléklet
a/2018. (XII. 20.) sz. határozathoz

Sorszám	Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Kockázati tényezők összesítése																								
			Szabályozottsági kockázat					Folyamat végrehajtása során jelentkező kockázat					Kontrollrendszer egyéb kockázata					Összesen					Kockázati besorolás				
			Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős	Alacsony	Csekély	Közepes	Magas	Jelentős
19.	Tündérkert Keleti Óvoda	Sajátos nevelési igényű gyermekekhez kapcsolódó jogosultságot igazoló dokumentációk felülvizsgálata	-	-	1	-	-	-	-	2	1	-	-	-	2	-	-	-	-	5	1	-			X		
20.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	5	-	-	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	8	1	-			X		
21.	Búzaszem Nyugati Óvoda	Sajátos nevelési igényű gyermekekhez kapcsolódó jogosultságot igazoló dokumentációk felülvizsgálata	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	6	-	-	-	-	6	1	-			X		
22.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	-	4	-	-	-	1	1	-	-	-	3	-	-	-	-	4	5	-			X		
23.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	Feladatfinanszírozáshoz kapcsolódó igénylések és elszámolások ellenőrzése	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	3	-	-			X		
24.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata																									
25.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése																									
26.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata																									
27.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése	-	-	1	2	-	-	-	1	5	-	-	-	1	-	-	-	-	2	8	-				X	
28.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata	-	-	2	1	3	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3				X	
29.	GAFEK	Szabályozottság ellenőrzése	-	-	3	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	4	2	-			X		
30.		Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata																									
Összesen			-	7	30	31	3	-	4	25	35	2	-	2	41	9	2	-	13	96	69	7					
			71					66					48					185									

MS

Intézményeknél végzett témavizsgálatok, célellenőrzések kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez

12. sz. melléklet
a/2018. (XII.20.) sz. határozathoz

Ell. Típusa	Sor- szám	Ellenőrzési téma Súlyszám	Irányító szervi ellenőrzés		Intézményi ellenőrzés		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés mínifertése*	Felelőségre vonás	Szervezeti értékes váltás	Kockázati pont
			dátum	(évtől év)	dátum	(évtől év)					
			1-10	1-10	1-10	1-10	1-5	1-3	1-5	4-23	
Normatíva ellenőrzése	1.	Óvodai alapozójárulás és SNI elszámolásának megalapozottsága	2011	8			Búzaszem Nyugati Óvoda	2		1	11
			2011	8			Eszterlenc Északi Óvoda	2		1	11
			2011	8			Gyermekek Háza Déli Óvoda	2		1	11
			2012	8			Tündérváros Óvodai Gondnokságok	2		1	11
	2.	Óvodáztatási támogatás ellenőrzése	2014	5			Gyermekek Háza Déli Óvoda	3		1	9
			2016	3			Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	7
	3.	Óvodai feladatfinanszírozás felülvizsgálata	2016	3			Tündérváros Keleti Óvoda	3		1	7
			2016	3							
	4.	Feladatfinanszírozás adatszolgáltatásának (normatíva igénylés) megalapozottsága	2014	5			Gyermekjóléti Központ	3		1	9
5.	SNI-s gyermekekhez kapcsolódó jogosultságot igazoló dokumentumtárolás felülvizsgálata				2018	1	Eszterlenc Északi Óvoda	3		1	5
					2018	1	Gyermekek Háza Déli Óvoda	3		1	5
					2018	1	Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	5
					2018	1	Tündérváros Keleti Óvoda	3		1	5
Beszerzések, közbeszerzés ellenőrzése	1.	Felújítási- beruházási tevékenység ellenőrzése	2014	5			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működőtető Központ	4		1	10
	2.	Beszerzési és közbeszerzési eljárások szabályozottsága	2015	4			NYITÓT	4		3	11
Pénzügyi ellenőrzése	1.	Pénztárrovarok	2012	7			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	1		1	9
	2.	Pénzkezelés rendszerének ellenőrzés	2014	5			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működőtető Központ	2		1	8
	3.	Házipénztár ellenőrzése, a pénzbeszedéssel kapcsolatos szabályok betartása	2016	3			Eszterlenc Északi Óvoda	4		1	8
	4.	Pénztáros ellenőrzése				10	Köznevelési Intézményeket Működőtető Központ	5		1	16
Bevételek ellenőrzése	1.	Az egyes törvényekben igénybe vett, nyújtott szolgáltatások ellenőrzése	2011	8			Váci Mihály Kulturális Központ	3	2	1	14
			2011	8			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4	3	1	16
	2.	Gazdálkodás, erőforrás felhasználás szabályszerűsége	2011	8			Nyíregyházi Cantemus Kórus	4		1	13
			2016	3			Jóse András Múzeum	4		2	9
	3.	Bevételek elszámolásának jogszerűsége	2016	3			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4		1	8
4.	Bevételek és kiadások teljesítésének ellenőrzése				2018	1	Váci Mihály Kulturális Központ	3		1	5
Eu-s projekt ellenőrzése	1.	2011. évi EU-s forrásból finanszírozott projektek elszámolása	2012	7			Eszterlenc Északi Óvoda (Kerekkerdő Tagintézmény)	3	2	1	13
Dologi kiadások ellenőrzése	1.	Gépjármű üzemeltetésének ellenőrzése	2014	5			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működőtető Központ	2		1	8
	2.	Dolgozók utibővítésének, munkaruha juttatásainak, rehabilitációs hozzájárulás elszámolásának ellenőrzése	2014	5			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működőtető Központ	1		1	7
	3.	Munkabajárás, kiküldetés, reprezentáció és egyéb dologi kiadások	2014	5			Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	3		3	11
	4.	Munkabajárás, kiküldetés, reprezentáció és egyéb dologi kiadások	2013	6			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	22

115

Intézményeknél végzett támvizsgálatok, célellenőrzések kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez

12. sz. melléklet
a/2018. (XII.20.) pf. határozathoz

Ell. Típusa	Sor- szám	Ellenőrzési téma	Irányító szervi ellenőrzés		Intézményi ellenőrzés		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés mértéke*	Felelőségre vonás	Kiszármaztatott érték váltás	Kockázati pont
			dátum	(eltelt év)	dátum	(eltelt év)					
			Súlyszám	1-10	1-10	1-10					
Személyügyi, munkaügyi ellenőrzés	1.	Szabadság nyilvántartása, feledése	2013	6			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működtető Központ	1		1	8
	2.	Óvodai alkalmazottak személyi anyagának felülvizsgálata	2014	5			Gyermek Ház Déli Óvoda	2		1	8
	3.	Közalkalmazottak személyi anyagának felülvizsgálata	2016	3			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működtető Központ	4		1	8
	5.	Közalkalmazottak személyi anyaga	2014	5			Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	3		3	11
			2013	6			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	12
4.	Személyügyi tevékenység felülvizsgálata			2018	1	Közintézményeket Működtető Központ	3		1	5	
Belső kontroll ellenőrzése	1.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Jósa András Múzeum	3		2	7
	2.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		3		2	7
	3.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	6
	4.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	5.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Váci Mihály Kulturális Központ	4		1	7
	6.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	7.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	4		1	7
	8.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	9.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Estterlinc Északi Óvoda	3		1	6
	10.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	11.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Gyermek Ház Déli Óvoda	3		1	6
	12.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	13.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Tündérvirág Keleti Óvoda	3		1	6
	14.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		4		1	7
	15.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	6
	16.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	1		4		1	6
	17.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Nyíregyházi Cantemus Kórus	3		1	6
	18.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		5		1	8
	19.	Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata			2017	2	Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM)	3		3	8
	20.	Integrált kockázatkezelés ellenőrzése			2017	2		3		3	8
	1.	A feladatellátás szakmai felülvizsgálata, szolgáltatások biztosításának szabályszerűsége. Letározás ellenőrzése.	2016	3			Váci Mihály Kulturális Központ	4		1	8
	2.	A feladatellátás szakmai felülvizsgálata, szolgáltatások biztosításának szabályszerűsége.	2016	3			Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	4		1	8
	3.	Feladatellátás szakmai felülvizsgálata, szolgáltatások biztosításának szabályszerűségének utóellenőrzése.	2017	2			Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	3		1	6
	4.	ÁSZ javaslatainak hasznosulása	2017	2			Jósa András Múzeum	3		2	7
	5.	Letározás, selejtezés utóellenőrzése			2017	2	Váci Mihály Kulturális Központ	4		1	7
	6.	Letározás, selejtezés lebonyolításának felülvizsgálata			2017	2	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	4		1	7
				2017	2	Estterlinc Északi Óvoda	4		1	7	
				2017	2	Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM)	4		3	9	

16.

Intézményeknél végzett témavizsgálatok, célellenőrzések kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez

12. sz. melléklet
a/2018. (XII.30.) sz. Határozathoz

Ell. Típusa	Sor- szám	Ellenőrzési téma	Irányító szervi ellenőrzés		Intézményi ellenőrzés		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés minősítése*	Felsőfokú vondás	Szervezet gránthő váltás	Kockázati pont	
			dátum	(eltelt év)	dátum	(eltelt év)						
			Súlyszám	1-10	1-10	1-10						
Szabályszandi	7.	Jogszabályban előírt szabályzatok meglétének vizsgálata	2015	4			NYITŐT Intézményi Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ	3		3	10	
	8.	Jogszabályban előírt szabályzatok meglétének vizsgálata	2015	4			NYITŐT	5		3	12	
	9.	Munkaidő nyilvántartás és túlóra szabályozottsága	2015	4			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	10	
	10.	Szabályzatok felülvizsgálata	2016	3			NYITŐT Intézményi Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ	3		3	9	
	11.	Tárgyi eszköz analitika	2013	6			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	12	
	12.	Szabályozottság ellenőrzése			2018	1	Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ	3		1	5	
	13.	Iratkezelés és adatvédelmi szabályok felülvizsgálata			2018	1	Jása András Múzeum	3		1	5	
	14.				2018	1	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	5	
	15.				2018	1	Közműszerveket Működtető Központ (KÖZM)	3		1	5	
	16.				2018	1	Váci Mihály Kulturális Központ	3		1	5	
	17.				2018	1	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	3		1	5	
	18.				2018	1	Nyíregyházi Cantamus Kórus	4		1	6	
	19.				2018	1	Eszterlánc Északi Óvoda	4		1	6	
	20.				2018	1	Gyermekház Déli Óvoda	3		1	5	
	21.				2018	1	Tündérváros Keleti Óvoda	3		1	5	
	22.				2018	1	Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	5	
	23.				2018	1	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	3		1	5	
	24.				2018	1	NYITŐT Intézményi Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ			1	2	
	25.				2018	1	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		1	5	
	26.				2018	1	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ			1	2	
	27.		A költségvetési szervek vezetőinek és gazdaságvezetőinek belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettség teljesülésének felülvizsgálata	2018	1			Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	4		1	6
	28.			2018	1			Eszterlánc Északi Óvoda	4		1	6
	29.	2018		1			Gyermekház Déli Óvoda	4		1	6	
	30.	2018		1			Tündérváros Keleti Óvoda	4		1	6	
	31.	2018		1			Búzaszem Nyugati Óvoda	4		1	6	
	32.	2018		1			Közműszerveket Működtető Központ	4		1	6	
	33.	2018		1			Nyíregyházi Cantamus Kórus	4		1	6	
	34.	2018		1			Jása András Múzeum	4		1	6	
	35.	2018		1			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4		1	6	
	36.	2018		1			Váci Mihály Kulturális Központ	4		1	6	
	37.	2018		1			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	4		1	6	
	38.	2018		1			Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	4		1	6	
	39.	2018		1			Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	4		1	6	
	40.	2018		1			Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ	4		1	6	

MF

Elj. típusa	Sorszám	Ellenőrzési téma	Irfolyó szerzői előírás		Indokmány előírás		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzési módszer	Folyósításra váró	Szervezeti feladat	Kockázati pont
			dátum	(élet év)	dátum	(élet év)					
	41.		2018	1			Működési Zsigmond Megyei és Városi Igazgatóság	1-8	1-8	1	5
	42.	üzemeltetési adatok kiértékelési kiértékelésének teljesítésének vizsgálata	2018	1			Városi Igazgatóság	3	3	1	5
	43.		2018	1			Nyitólétszám Szociális Gondozási Igazgatóság	3	3	1	5
	44.				10		Jósa Árpád Szociális Szolgálat	3	3	1	16
	45.				10		Működési Zsigmond Megyei és Városi Igazgatóság	5	5	1	16
	46.				10		üzemeltetési adatok kiértékelési kiértékelésének vizsgálata (Közvetlen)	5	5	1	16
	47.				10		Városi Igazgatóság	5	5	1	16
	48.				10		Egyszerűsített Alapellátási Igazgatóság	5	5	1	16
	49.				10		Nyitólétszám Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	50.	Adóvédelmi szabályzatok (GDPH) végső megvalósítás felügyelése			10		Nyitólétszám Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	51.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	52.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	53.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	54.				10		Nyitólétszám Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	55.				10		Nyitólétszám Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	56.				10		Nyitólétszám Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	57.				10		Jósa Árpád Szociális Szolgálat	5	5	1	16
	58.				10		Működési Zsigmond Megyei és Városi Igazgatóság	5	5	1	16
	59.				10		Egyszerűsített Alapellátási Igazgatóság	5	5	1	16
	60.	az intézményekben foglalkoztatott dolgozók munkaviszonyának megújításának felügyelése, valamint			10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	61.	munkaviszonyok dokumentálásának ellenőrzése			10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	62.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	63.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	64.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	65.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	66.	szabvány által előírt technikai szabványok és nyelvi fordítások felügyelése			10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16
	67.				10		Északi-nyugati Környezetvédelmi Igazgatóság	5	5	1	16

118.

Intézményeknél végzett témavizsgálatok, célellenőrzések kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez

1.2. sz. melléklet
...../2018. (XII.20.) sz. határozathoz

Ell. Típusa	Sor- szám	Ellenőrzési téma Súlyszám	Irányító szervi ellenőrzés		Intézményi ellenőrzés		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés minősítése*	Felfüggesztés vondás	Szervezeti értéktől váltás	Kockázati pont
			dátum	(eltelt év)	dátum	(eltelt év)					
			1-10	1-10	1-10	1-10					
Szabályozás - pénzügyi	1.	Tárgyi eszköz analitika	2014	5			Gyermekjóléti Központ	3			8
	2.	Étkezők nyilvántartásának, térítési díjak analitikájának felülvizsgálata	2016	3			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	9
	3.	Kiküldetések, intézményi gépjárműhasználat szabályozottságának, elszámolásának ellenőrzése	2016	3			NYITÖT Intézményi Gazdasági Feladatok Ellátó Központ	3		3	9
	4.	Bentlakásos ellátás ellenőrzése.			2017	2	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	8
	5.	Feladatellátás szakmai felülvizsgálata, szolgáltatások biztosításának, szabályszerűségének ellenőrzése. Pályázatok elszámolásának felülvizsgálata.	2017	2			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	6
	6.	Bölcsődei feladatfinanszírozás felülvizsgálata.	2017	2			Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	3		3	8
	7.	Házi segítségnyújtás felülvizsgálata.			2017	2	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	8
	8.	Az intézmény rendezvényeinek ellenőrzése			2018	1	Jósa András Múzeum	3		1	5
	9.	Pályázat pénzügyi elszámolása			2018	1	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	5
	10.	Társadalmi adóbevételek jogszabályi támogatás feladatok felülvizsgálata			2018	1	Nyíregyházi Cantemus Kórus	2		1	4
	11.	Speciális nevelési igényű (SNI-s) gyerekekkel kapcsolatos dokumentáció ellenőrzése			2018	1	Eszterlánc Északi Óvoda	3		1	5
					2018	1	Gyermekakadémia Déli Óvoda	3		1	5
					2018	1	Tündérvárosi Keleti Óvoda	3		1	5
					2018	1	Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	5
	12.	Feladatfinanszírozáshoz kapcsolódó igénylések és elszámolások ellenőrzése (Gyermekakadémia Átmeneti Otthona)			2018	1	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	3		1	5
13.	Feladatfinanszírozáshoz kapcsolódó igénylések és elszámolások ellenőrzése (Családok Átmeneti Otthona)				10	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	5		1	16	
14.	A gazdasági események elszámolása, dokumentálása, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata				10	Eszterlánc Északi Óvoda	5		1	16	
15.	Gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos elszámolások ellenőrzése				10	Véci Mihály Kulturális Központ	5		1	16	
Pénzügyi	1.	Áfa bevallás, analitika, önellenőrzés felülvizsgálata	2015	4			Eszterlánc Északi Óvoda	3		1	8
	2.	Béren kívüli juttatások, cafetéria	2015	4			Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	2		1	7
			2015	4			Búzaszem Nyugati Óvoda	2		1	7
	3.	Házi segítségnyújtás elszámolásainak ellenőrzése	2016	3			Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		3	9
4.	Bevételek és kiadások teljesítésének ellenőrzése			2018	1	Véci Mihály Kulturális Központ	3		1	5	
Beszámoló ellenőrzése	1.	Költségvetési beszámoló valóságának vizsgálata	2011	8			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	12
			2011	8			Eszterlánc Északi Óvodai (Gondnokság)	3		1	12
	2.	Költségvetés tervezése, költségvetési rendelet	2013	6			Eszterlánc Északi Óvoda (Gondnokság)	1		1	8
	3.	Pénzmaradvány elszámolása, felhasználása	2013	6			Véci Mihály Kulturális Központ	2		1	9
			2013	6			Nyíregyházi Cantemus Kórus	2		1	9
	4.	Rendező mérleg - új államháztartási számviteli gyakorlati megvalósulásának vizsgálata	2015	4			Jósa András Múzeum	2		2	10
				2015	4		Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4	1	1	10

16

Intézményeknél végzett témavizsgálatok, céll ellenőrzések kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez

12. sz. melléklet
a/2018. (XII.20.) M. határozathoz

Ell. Típusa	Sor- szám	Ellenőrzési téma Súlyszám	Irányító szervi ellenőrzés		Intézményi ellenőrzés		Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés minősítése*	Felelősre vonás	Szervezet értékelés váltás	Kockázati pont	
			dátum	(eltelt év)	dátum	(eltelt év)						
Rendszer ellenőrzés	1.	Az Intézmény pénzügyi, gazdálkodási tevékenységének rendszerjellegű vizsgálata	2013	6			Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	10	
	2.		2013	6			Váci Mihály Kulturális Központ	2		1	9	
	3.		2013	6			Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	3		1	10	
	4.		2014	5			Jósa András Múzeum	2		2	9	
	5.	Intézményi gazdálkodás ellenőrzése	2015	6			Középfokú Köznevelési Intézményeket Működtető Központ (KÖZIM)	2		1	9	
	6.	Rendszerellenőrzés utóvizsgálata	2015	6			Jósa András Múzeum	2		2	10	
	7.	Nyomonkövetési (monitoring) rendszer értékelése				2018	1	Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM)	3		1	5
						2018	1	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	3		1	5
						2018	1	Exterhánc Északi Óvoda	3		1	5
						2018	1	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		1	5
					2018	1	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	3		1	2	
8.	Kontrollrendszer működésének vizsgálata				2017	2	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	3		3	8	
9.	Kontrollrendszer működésének vizsgálata				2017	2	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	3		3	8	
10.	Kontrollrendszer működésének vizsgálata				2017	2	Nyíregyházi Többfokú Kistérségi Társulási Intézményi Gazdasági Feladatok Ellátó Központ (GAFEL)	5		3	10	
Információs Ellenőrzés											0	
											0	
Munkamegosztás, feladatelosztás ellenőrzése											0	
											0	

* Abban az esetben, amikor az elmúlt 10 évben még nem került sor olyan típusú ellenőrzésre az ellenőrzés minősítése 5-6s értékel.

120.

Ell. Típusa	Sor-szám	Ellenőrzési téma	dátum	(eltelt év)	Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés minősítése*	Feladatokra vonás	Szervezetet érintő változás	Kockázati pont	
		Súlyszám		1-10		1-5	1-3	1-5	4-23	
Rendszer	1.	Kontrollrendszer működésének értékelése	2018	1	Polgármesteri Hivatal: Építésügyi Osztály	3		1	5	
	2.		2018	1	Polgármesteri Hivatal: Jegyzői Kabinet			1	2	
Szabályszerűség	1.	ABPE továbbképzés teljesítésének felülvizsgálata	2018	1	Búzaszem Nyugati Óvoda	3		1	5	
	2.		2018	1	Nyíregyházi Cantemus Kórus	3		1	5	
	3.		2018	1	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	3		1	5	
	4.		2018	1	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	3		1	5	
	5.		2018	1	Eszterlánc Északi Óvoda	3		1	5	
	6.		2018	1	Gazdasági Feladatokat Ellátó Központ	3		1	5	
	7.		2018	1	Gyermekek Háza Déli Óvoda	3		1	5	
	8.		2018	1	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	3		1	5	
	9.		2018	1	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	3		1	5	
	10.		2018	1	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	5	
	11.		2018	1	Közüntézményeket Működtető Központ	3		1	5	
	12.		2018	1	Jósa András Múzeum	3		1	5	
	13.		2018	1	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		1	5	
	14.		2018	1	Tündérváros Keleti Óvoda	3		1	5	
	15.		2018	1	Váci Mihály Kulturális Központ	3		1	5	
	16.		2018	1	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3		1	5	
	17.		Közérdekű adatszolgáltatási, közzétételi kötelezettségek telj. vizsgálata	2018	1	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	3		1	5
	18.		2018	1	Váci Mihály Kulturális Központ	3		1	5	
	19.		Szabályozottság, kontrollkörnyezet kialakításának felülvizsgálata	2018	1	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	3		1	5
	20.		Transzferár nyilvántartás felülvizsgálata	2018	1				1	2

21.

**Polgármesteri Hivatal / Önkormányzat / gazdasági társaságok témavizsgálatainak, célellenőrzéseinek kockázatelemzése
2019. évi belső ellenőrzési tervhez**

13. sz. melléklet
a/2018. (XII.20.) sz. határozathoz

Ell. Típusa	Sor-szám	Ellenőrzési téma	dátum	(eltelt év)	Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés minősítése*	Felelősségrevonás	Szervezetet érintő változás	Kockázati pont
		Súlyszám							
Szabályszerűségi, pénzügyi	1.	Európai Unió forrásból megvalósuló projektek ellenőrzése	2018	1	Polgármesteri Hivatal: Polgármesteri Kabinet, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra (6 projekt vizsgálata)			1	2
	2.	Városi nagyrendezvények ellenőrzése	2018	1	Polgármesteri Hivatal: Kulturális Osztály	3		1	5
	3.	Egyéb sporttámogatások finanszírozásának ellenőrzése	2018	1	Polgármesteri Kabinet			1	2
	4.	ÁSZ ellenőrzés javaslataira hozott intézkedés végrehajtása	2018	1	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft			1	2
Teljesítmény	1.	Önkormányzati vagyon hasznosításának teljesítmény szemléletű értékelése	2018	1	Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztály	3		1	5

* Abban az esetben, amikor az elmúlt 10 évben még nem került sor olyan típusú ellenőrzésre az ellenőrzés minősítése 5-ös értékű.

122.



NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

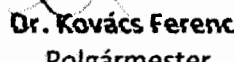
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

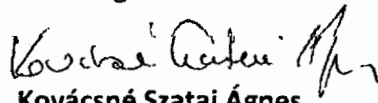
Ügyiratszám: VAGY/20/2018.
Ügyintéző: Havasiné Tári Tímea

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -


a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítására

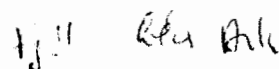

Dr. Kovács Ferenc
Polgármester


Kovácsné Szalai Ágnes

Vagyongazdálkodási osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


Dr. Szemán Sándor
Címzetes Főjegyző


Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

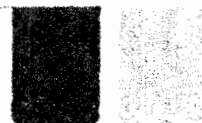
Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Pénzügyi Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



RS-

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és NYÍRVV Nonprofit Kft. között az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások és nem lakás célú ingatlanok vonatkozásában egységes szerkezetű üzemeltetési szerződés jött létre 2013. szeptember 26. napján. A többször módosított üzemeltetési szerződés alapján a szerződés 1. és 2. számú mellékletében felsorolt önkormányzati vagyonelemeket a NYÍRVV Nonprofit Kft. üzemelteti.



Az vagyonelemek körének változása miatt az üzemeltetési szerződés 1. és 2. számú mellékletének módosítása vált szükségessé.

Az 1. számú melléklet legutóbbi, 2018. januári módosítása óta több önkormányzati bérlakás visszaadásra került az önkormányzat részére. Ennek okán egy aktualizált, a NYÍRVV Nonprofit Kft. üzemeltetésében lévő önkormányzati bérlakás állomány szerepel a szerződésmódosítás 1. számú mellékletében.

A 2. számú melléklet módosítását az indokolja, hogy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonát képező, természetben a Nyíregyháza, Szent István u. 3. szám alatt található 6/A/42 hrsz-ú, 24 m² alapterületű ingatlant Hunyadi János önkormányzati képviselő úr 2018. május 29. napján visszaadta az Önkormányzat részére, így az ingatlan kikerült a Nyírvv Nonprofit Kft. által üzemeltetett nem lakás célú ingatlanok közül. Jelen módosítással a szerződés 2. számú mellékletének a.) pontjából ezen ingatlan törlésre kerül.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, a mellékletét képező határozat-tervezet és üzemeltetési szerződés-módosítás jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2018. december 11.

 **Dr. Kovács Ferenc** 

Melléklet a VAGY/20/2018. számú előterjesztéshez

Határozat - tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSE**

...../2018.(XII.20.) számú

határozata

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött üzemeltetési szerződés módosításáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert az üzemeltetési szerződésmódosítás aláírására.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatot kapják:

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Ignéczi Csabáné, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Melléklet a/2018. (XII.20.) számú határozathoz

**A 2013. szeptember 26. napján létrejött
EGYSÉGES SZERKEZETŰ ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester) mint átadó, a továbbiakban **Önkormányzat**

másrészről **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Ignéczi Csabáné ügyvezető) mint átvevő, továbbiakban **Üzemeltető**, együttesen a Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2013. szeptember 26. napján egységes szerkezetű üzemeltetési szerződés jött létre határozatlan időtartamra.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közöttük érvényben lévő üzemeltetési szerződést az alábbiak szerint módosítják.
3. Az üzemeltetési szerződés 1. és 2. számú melléklete törlésre kerül, és helyébe az alábbi - jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező - módosított 1. és 2. számú melléklet lép.
4. A szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában fennmaradnak.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásait kell alkalmazni.
6. A szerződésmódosítást a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Jelen szerződésmódosítás hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

.....
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.
Ignéczi Csabáné
ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

1. számú melléklet az üzemeltetési szerződés módosításához (hatályos 2018.12.20. napjától)

NYÍRVV Nonprofit Kft. által üzemeltetett önkormányzati bérlakások

Sorszám	Lakás címek	Alapterület	Szoba szám	Komfort fokozat
1.	4400 Nyíregyháza Alsóbadúr 2.	52 m2	1+0	komfort nélküli
2.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 02. 4/3.	51 m2	1+1	komfortos
3.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 02. 4/5.	40 m2	1+1	komfortos
4.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 09. 2/24.	35 m2	1+1	komfortos
5.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 09. 3/26.	39 m2	1+1	komfortos
6.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 09. 3/28.	41 m2	1+1	komfortos
7.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 09. fsz/4.	40 m2	1+1	komfortos
8.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 19. 4/37.	32 m2	1+0	komfortos
9.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 25. 3/11.	61 m2	2+1	összkomfortos
10.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 26. 3/20.	50 m2	2+0	komfortos
11.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 28. 3/2.	26 m2	1+0	komfortos
12.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 28. 3/3.	60 m2	2+1	komfortos
13.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 29. 1/4.	28 m2	1+0	összkomfortos
14.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 30. 3/2.	26 m2	1+0	komfortos
15.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. 1/7.	44 m2	1+1	komfortos
16.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. 1/8.	48 m2	1+1	komfortos
17.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. 3/17.	46 m2	1+1	komfortos
18.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. 3/20.	39 m2	1+0	komfortos
19.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. 4/21.	69 m2	2+0	összkomfortos
20.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 34. fsz/4.	36 m2	1+0	komfortos
21.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 38. 3/9.	52 m2	2+0	komfortos
22.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 40. 3/14.	44 m2	1+0	komfortos
23.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 40. 3/16.	37 m2	1+0	komfortos
24.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 42. 4/13.	56 m2	2+1	összkomfortos
25.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 44. 2/7.	44 m2	1+0	komfortos
26.	4400 Nyíregyháza Arany J. u. 44. 3/10.	44 m2	1+0	komfortos
27.	4400 Nyíregyháza Árok u. 08. 8/27.	62 m2	1+2	összkomfortos
28.	4400 Nyíregyháza Árok u. 10. 4/20.	54 m2	2+0	összkomfortos
29.	4400 Nyíregyháza Árok u. 16. 8/27.	62 m2	2+1	összkomfortos
30.	4400 Nyíregyháza Árok u. 18. 6/25.	62 m2	2+1	összkomfortos
31.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 28. 1/5.	26 m2	1+0	összkomfortos
32.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 34. 4/17.	62 m2	2+1	összkomfortos
33.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 36. 2/9.	34 m2	1+0	komfortos
34.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 38. 1/5.	34 m2	1+0	komfortos
35.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 38. 3/13.	34 m2	1+0	komfortos
36.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 38. 3/16.	34 m2	1+0	komfortos
37.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 38. fsz/2.	34 m2	1+0	komfortos
38.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 38. fsz/4.	34 m2	1+0	komfortos

39.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 40. 2/14.	34 m2	1+0	komfortos
40.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 40. 3/16.	34 m2	1+0	komfortos
41.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 40. 3/20.	37 m2	1+0	komfortos
42.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 40. 4/21.	60 m2	2+1	összkomfortos
43.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 42. fsz/1.	47 m2	2+0	komfortos
44.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 51. 4/15.	51 m2	2+0	összkomfortos
45.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 1/4.	51 m2	2+0	összkomfortos
46.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 1/5.	51 m2	2+0	összkomfortos
47.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 1/6.	62 m2	2+1	összkomfortos
48.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 2/7.	51 m2	2+0	összkomfortos
49.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 2/8.	51 m2	2+0	összkomfortos
50.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 2/9.	62 m2	2+1	összkomfortos
51.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 3/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
52.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 3/11.	51 m2	2+0	összkomfortos
53.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 3/12.	62 m2	2+1	összkomfortos
54.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 4/13.	51 m2	2+0	összkomfortos
55.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
56.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. 4/15.	62 m2	2+1	összkomfortos
57.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
58.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. fsz/2.	51 m2	2+0	összkomfortos
59.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 52. fsz/3.	62 m2	2+1	összkomfortos
60.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 57. 4/13.	51 m2	2+0	összkomfortos
61.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 57. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
62.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 59. 2/7.	62 m2	2+1	összkomfortos
63.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 66. 3/12.	54 m2	2+0	összkomfortos
64.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 67. 2/7.	62 m2	2+1	összkomfortos
65.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 67. fsz/1.	62 m2	2+1	összkomfortos
66.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 73. 2/9.	51 m2	2+0	összkomfortos
67.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 75. 1/6.	75 m2	3+1	összkomfortos
68.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 75. 3/12.	75 m2	3+1	összkomfortos
69.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 75. 4/15.	75 m2	3+1	összkomfortos
70.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 75. fsz/3.	75 m2	3+1	összkomfortos
71.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 77. 4/14.	39 m2	1+1	összkomfortos
72.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 79. 2/7.	51 m2	2+0	összkomfortos
73.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 79. 3/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
74.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 81. 3/12.	55 m2	2+0	összkomfortos
75.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 81. 4/13.	78 m2	3+1	összkomfortos
76.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 83. 1/6.	78 m2	3+1	összkomfortos
77.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 89. 2/7.	78 m2	3+1	összkomfortos
78.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 91. 1/4.	51 m2	2+0	összkomfortos
79.	4400 Nyíregyháza Árpád u. 91. 3/11.	39 m2	1+1	összkomfortos
80.	4400 Nyíregyháza Bajcsy Zs. u. 33. fsz/1.	90 m2	3+0	összkomfortos
81.	4400 Nyíregyháza Báthory u. 26. fsz/1.	104 m2	3+0	félkomfortos
82.	4400 Nyíregyháza Báthory u. 26. fsz/2.	55 m2	2+0	komfort nélküli
83.	4400 Nyíregyháza Báthory u. 26. fsz/3.	63 m2	2+0	komfortos
84.	4400 Nyíregyháza Bercsényi u. 8. 4/3.	64 m2	2+0	összkomfortos
85.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 1/01.	29 m2	1+0	összkomfortos

133.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 3/16.	29 m ²	1+0	összkomfortos
134.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/01.	29 m ²	1+0	összkomfortos
135.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/02.	32 m ²	1+0	összkomfortos
136.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/03.	32 m ²	1+0	összkomfortos
137.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/04.	32 m ²	1+0	összkomfortos
138.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/05.	32 m ²	1+0	összkomfortos
139.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/06.	32 m ²	1+0	összkomfortos
140.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/07.	32 m ²	1+0	összkomfortos
141.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/08.	29 m ²	1+0	összkomfortos
142.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/09.	29 m ²	1+0	összkomfortos
143.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/10.	32 m ²	1+0	összkomfortos
144.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/11.	32 m ²	1+0	összkomfortos
145.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/12.	32 m ²	1+0	összkomfortos
146.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/13.	32 m ²	1+0	összkomfortos
147.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/14.	32 m ²	1+0	összkomfortos
148.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/15.	32 m ²	1+0	összkomfortos
149.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/16.	29 m ²	1+0	összkomfortos
150.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. 4/17.	32 m ²	1+0	összkomfortos
151.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/01.	29 m ²	1+0	összkomfortos
152.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/02.	29 m ²	1+0	összkomfortos
153.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/03.	29 m ²	1+0	összkomfortos
154.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/04.	29 m ²	1+0	összkomfortos
155.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/05.	29 m ²	1+0	összkomfortos
156.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/06.	29 m ²	1+0	összkomfortos
157.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/07.	29 m ²	1+0	összkomfortos
158.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/08.	29 m ²	1+0	összkomfortos
159.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/09.	29 m ²	1+0	összkomfortos
160.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/10.	29 m ²	1+0	összkomfortos
161.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/11.	29 m ²	1+0	összkomfortos
162.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/12.	29 m ²	1+0	összkomfortos
163.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/13.	29 m ²	1+0	összkomfortos
164.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/14.	29 m ²	1+0	összkomfortos
165.	4400 Nyíregyháza Bessenyei tér 3. fsz/15.	29 m ²	1+0	összkomfortos
166.	4400 Nyíregyháza Bethlen G. u. 26. fsz/5.	63 m ²	1+0	komfortos
167.	4400 Nyíregyháza Bethlen G. u. 4. 4/2.	73 m ²	1+2	összkomfortos
168.	4400 Nyíregyháza Bethlen G. u. 4. 4/4.	75 m ²	2+0	összkomfortos
169.	4400 Nyíregyháza Bethlen G. u. 4. 4/6.	63 m ²	1+1	összkomfortos
170.	4400 Nyíregyháza Bocskai u. 67/A 1/5.	26 m ²	1+0	komfortos
171.	4400 Nyíregyháza Búza u. 28. fsz/1.	30 m ²	1+0	komfort nélküli
172.	4400 Nyíregyháza Búza u. 28. fsz/3.	27 m ²	1+0	komfort nélküli
173.	4400 Nyíregyháza Búza u. 28. fsz/5.	56 m ²	2+0	komfortos
174.	4400 Nyíregyháza Búza u. 38/E 1/1.	60 m ²	2+1	összkomfortos
175.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 01.	39 m ²	1+0	komfort nélküli
176.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 02.	39 m ²	1+0	komfort nélküli
177.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 03.	39 m ²	1+0	komfort nélküli
178.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 04.	39 m ²	1+0	komfort nélküli
179.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 05.	39 m ²	1+0	komfort nélküli

180.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 06.	39 m2	1+0	komfort nélküli
181.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 07.	39 m2	1+0	komfort nélküli
182.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 08.	39 m2	1+0	komfort nélküli
183.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 09.	39 m2	1+0	komfort nélküli
184.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 10.	39 m2	1+0	komfort nélküli
185.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 11.	39 m2	1+0	komfort nélküli
186.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 12.	39 m2	1+0	komfort nélküli
187.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 13.	39 m2	1+0	komfort nélküli
188.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 14.	39 m2	1+0	komfort nélküli
189.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 15.	39 m2	1+0	komfort nélküli
190.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 16.	39 m2	1+0	komfort nélküli
191.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 18.	32 m2	1+0	komfort nélküli
192.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 20.	32 m2	1+0	komfort nélküli
193.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 22.	32 m2	1+0	komfort nélküli
194.	4400 Nyíregyháza Csáki I. u. 24.	32 m2	1+0	komfort nélküli
195.	4400 Nyíregyháza Család u. 15. 1/7.	33 m2	1+0	összkomfortos
196.	4400 Nyíregyháza Család u. 15. 2/11.	33 m2	1+0	összkomfortos
197.	4400 Nyíregyháza Család u. 15. fsz/1.	33 m2	1+0	összkomfortos
198.	4400 Nyíregyháza Család u. 21. 1/04.	78 m2	3+1	összkomfortos
199.	4400 Nyíregyháza Család u. 21. 2/07.	78 m2	3+1	összkomfortos
200.	4400 Nyíregyháza Család u. 21. 2/09.	53 m2	2+0	összkomfortos
201.	4400 Nyíregyháza Család u. 21. fsz/1.	72 m2	3+1	összkomfortos
202.	4400 Nyíregyháza Család u. 21. fsz/2.	37 m2	1+1	összkomfortos
203.	4400 Nyíregyháza Család u. 23. 3/11.	40 m2	1+1	összkomfortos
204.	4400 Nyíregyháza Család u. 23. 3/12.	53 m2	2+0	összkomfortos
205.	4400 Nyíregyháza Család u. 23. 4/14.	40 m2	1+1	összkomfortos
206.	4400 Nyíregyháza Család u. 23. fsz/3.	53 m2	2+0	összkomfortos
207.	4400 Nyíregyháza Család u. 26.	64 m2	1+2	komfortos
208.	4400 Nyíregyháza Család u. 27. 3/10.	78 m2	3+1	összkomfortos
209.	4400 Nyíregyháza Család u. 29. 3/10.	65 m2	2+1	összkomfortos
210.	4400 Nyíregyháza Család u. 29. 4/15.	53 m2	2+0	összkomfortos
211.	4400 Nyíregyháza Család u. 31. 3/11.	53 m2	2+0	összkomfortos
212.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. 2/06.	65 m2	2+1	összkomfortos
213.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. 2/07.	53 m2	2+0	összkomfortos
214.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. 3/09.	65 m2	2+1	összkomfortos
215.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. 3/11.	53 m2	2+0	összkomfortos
216.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. 4/12.	65 m2	2+1	összkomfortos
217.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. fsz/1.	78 m2	2+2	összkomfortos
218.	4400 Nyíregyháza Család u. 33. fsz/2.	71 m2	3+0	összkomfortos
219.	4400 Nyíregyháza Család u. 35. 2/07.	53 m2	2+0	összkomfortos
220.	4400 Nyíregyháza Család u. 35. 2/08.	53 m2	2+0	összkomfortos
221.	4400 Nyíregyháza Család u. 37. 3/12.	53 m2	2+0	összkomfortos
222.	4400 Nyíregyháza Család u. 37. 4/14.	53 m2	2+0	összkomfortos
223.	4400 Nyíregyháza Család u. 39. 3/11.	53 m2	2+0	összkomfortos
224.	4400 Nyíregyháza Család u. 39. 3/12.	53 m2	2+0	összkomfortos
225.	4400 Nyíregyháza Család u. 39. 4/15.	53 m2	2+0	összkomfortos
226.	4400 Nyíregyháza Család u. 43. 3/12.	54 m2	2+0	összkomfortos

227.	4400 Nyíregyháza Család u. 47. fsz/1.	77 m2	2+2	összkomfortos
228.	4400 Nyíregyháza Család u. 53. 3/09.	62 m2	2+1	összkomfortos
229.	4400 Nyíregyháza Család u. 53. 3/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
230.	4400 Nyíregyháza Család u. 53. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
231.	4400 Nyíregyháza Család u. 53. fsz/1.	69 m2	3+0	összkomfortos
232.	4400 Nyíregyháza Család u. 55. 1/04.	51 m2	2+0	összkomfortos
233.	4400 Nyíregyháza Család u. 55. 4/14.	62 m2	2+1	összkomfortos
234.	4400 Nyíregyháza Család u. 57. 1/04.	51 m2	2+0	összkomfortos
235.	4400 Nyíregyháza Család u. 57. 3/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
236.	4400 Nyíregyháza Család u. 57. 4/13.	51 m2	2+0	összkomfortos
237.	4400 Nyíregyháza Család u. 57. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
238.	4400 Nyíregyháza Család u. 57. fsz/1.	69 m2	3+0	összkomfortos
239.	4400 Nyíregyháza Család u. 59. 1/03.	51 m2	2+0	összkomfortos
240.	4400 Nyíregyháza Család u. 59. 2/08.	62 m2	2+1	összkomfortos
241.	4400 Nyíregyháza Család u. 59. 3/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
242.	4400 Nyíregyháza Család u. 59. 4/13.	51 m2	2+0	összkomfortos
243.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/08.	34 m2	1+0	összkomfortos
244.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/09.	34 m2	1+0	összkomfortos
245.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/10.	34 m2	1+0	összkomfortos
246.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/11.	34 m2	1+0	összkomfortos
247.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/12.	34 m2	1+0	összkomfortos
248.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/13.	34 m2	1+0	összkomfortos
249.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/14.	34 m2	1+0	összkomfortos
250.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 1/15.	34 m2	1+0	összkomfortos
251.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/16.	34 m2	1+0	összkomfortos
252.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/17.	34 m2	1+0	összkomfortos
253.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/18.	34 m2	1+0	összkomfortos
254.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/19.	34 m2	1+0	összkomfortos
255.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/20.	34 m2	1+0	összkomfortos
256.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/21.	34 m2	1+0	összkomfortos
257.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/22.	34 m2	1+0	összkomfortos
258.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. 2/23.	34 m2	1+0	összkomfortos
259.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/1.	34 m2	1+0	összkomfortos
260.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/2.	34 m2	1+0	összkomfortos
261.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/3.	34 m2	1+0	összkomfortos
262.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/4.	34 m2	1+0	összkomfortos
263.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/5.	71 m2	2+0	összkomfortos
264.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/6.	34 m2	1+0	összkomfortos
265.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 11. fsz/7.	34 m2	1+0	összkomfortos
266.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/09.	34 m2	1+0	összkomfortos
267.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/10.	34 m2	1+0	összkomfortos
268.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/11.	34 m2	1+0	összkomfortos
269.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/12.	34 m2	1+0	összkomfortos
270.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/13.	34 m2	1+0	összkomfortos
271.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/14.	34 m2	1+0	összkomfortos
272.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/15.	34 m2	1+0	összkomfortos
273.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 1/16.	34 m2	1+0	összkomfortos

274.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/17.	34 m2	1+0	összkomfortos
275.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/18.	34 m2	1+0	összkomfortos
276.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/19.	34 m2	1+0	összkomfortos
277.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/20.	34 m2	1+0	összkomfortos
278.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/21.	34 m2	1+0	összkomfortos
279.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/22.	34 m2	1+0	összkomfortos
280.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/23.	34 m2	1+0	összkomfortos
281.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. 2/24.	34 m2	1+0	összkomfortos
282.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/1.	34 m2	1+0	összkomfortos
283.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/2.	34 m2	1+0	összkomfortos
284.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/3.	34 m2	1+0	összkomfortos
285.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/4.	34 m2	1+0	összkomfortos
286.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/5.	34 m2	1+0	összkomfortos
287.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/6.	34 m2	1+0	összkomfortos
288.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/7.	34 m2	1+0	összkomfortos
289.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 13. fsz/8.	34 m2	1+0	összkomfortos
290.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/09.	34 m2	1+0	összkomfortos
291.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/10.	34 m2	1+0	összkomfortos
292.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/11.	34 m2	1+0	összkomfortos
293.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/12.	34 m2	1+0	összkomfortos
294.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/13.	34 m2	1+0	összkomfortos
295.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/14.	34 m2	1+0	összkomfortos
296.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/15.	34 m2	1+0	összkomfortos
297.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 1/16.	34 m2	1+0	összkomfortos
298.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/17.	34 m2	1+0	összkomfortos
299.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/18.	34 m2	1+0	összkomfortos
300.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/19.	34 m2	1+0	összkomfortos
301.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/20.	34 m2	1+0	összkomfortos
302.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/21.	34 m2	1+0	összkomfortos
303.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/22.	34 m2	1+0	összkomfortos
304.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/23.	34 m2	1+0	összkomfortos
305.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. 2/24.	34 m2	1+0	összkomfortos
306.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/1.	34 m2	1+0	összkomfortos
307.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/2.	34 m2	1+0	összkomfortos
308.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/3.	34 m2	1+0	összkomfortos
309.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/4.	34 m2	1+0	összkomfortos
310.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/5.	34 m2	1+0	összkomfortos
311.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/6.	34 m2	1+0	összkomfortos
312.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/7.	34 m2	1+0	összkomfortos
313.	4400 Nyíregyháza Csaló-köz 15. fsz/8.	34 m2	1+0	összkomfortos
314.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/01.	35 m2	1+0	komfortos
315.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/02.	42 m2	1+0	komfortos
316.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/03.	42 m2	1+0	félkomfortos
317.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/04.	54 m2	2+0	félkomfortos
318.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/05.	39 m2	1+0	komfortos
319.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/06.	34 m2	1+0	komfortos
320.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/07.	41 m2	1+0	komfortos

321.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/08.	41 m2	1+0	félkomfortos
322.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/09.	42 m2	1+0	félkomfortos
323.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/10.	41 m2	1+0	félkomfortos
324.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/11.	41 m2	1+0	félkomfortos
325.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
326.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/13.	41 m2	1+0	félkomfortos
327.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
328.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/15.	36 m2	1+0	komfortos
329.	4400 Nyíregyháza Dália u. 11. fsz/16.	38 m2	1+0	félkomfortos
330.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/01.	43 m2	1+0	félkomfortos
331.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/02.	39 m2	1+0	félkomfortos
332.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/03.	44 m2	1+0	félkomfortos
333.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/04.	45 m2	1+0	komfortos
334.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/05.	39 m2	1+0	félkomfortos
335.	4400 Nyíregyháza Dália u. 13. fsz/06.	43 m2	1+0	félkomfortos
336.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. 1/01.	37 m2	1+0	összkomfortos
337.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. 1/02.	54 m2	2+0	összkomfortos
338.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. 1/03.	66 m2	2+1	összkomfortos
339.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. 1/04.	37 m2	1+0	összkomfortos
340.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. 1/05.	27 m2	1+0	összkomfortos
341.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. fsz/01.	37 m2	1+0	összkomfortos
342.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. fsz/02.	54 m2	2+0	összkomfortos
343.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. fsz/03.	67 m2	2+1	összkomfortos
344.	4400 Nyíregyháza Dália u. 2. fsz/04.	52 m2	1+1	összkomfortos
345.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
346.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
347.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/03.	42 m2	1+0	komfortos
348.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
349.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/05.	41 m2	1+0	félkomfortos
350.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/06.	42 m2	1+0	komfortos
351.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/08.	66 m2	2+0	komfortos
352.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/10.	43 m2	1+0	komfortos
353.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/12.	36 m2	1+0	félkomfortos
354.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
355.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/15.	42 m2	1+0	komfortos
356.	4400 Nyíregyháza Dália u. 3. fsz/16.	41 m2	1+0	félkomfortos
357.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/01.	32 m2	1+0	félkomfortos
358.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/02.	66 m2	2+0	félkomfortos
359.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/03.	58 m2	2+0	félkomfortos
360.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/04.	48 m2	1+0	félkomfortos
361.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/05.	48 m2	1+0	félkomfortos
362.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/06.	56 m2	2+0	félkomfortos
363.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/07.	64 m2	2+0	félkomfortos
364.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/08.	32 m2	1+0	félkomfortos
365.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. 1/09.	42 m2	1+0	félkomfortos
366.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/01.	30 m2	1+0	félkomfortos
367.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/02.	65 m2	2+0	félkomfortos

368.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/03.	57 m2	2+0	félkomfortos
369.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/04.	47 m2	1+0	félkomfortos
370.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/05.	47 m2	1+0	félkomfortos
371.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/06.	56 m2	2+0	félkomfortos
372.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/07.	64 m2	2+0	komfortos
373.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/08.	31 m2	1+0	félkomfortos
374.	4400 Nyíregyháza Dália u. 4. fsz/09.	46 m2	1+0	félkomfortos
375.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
376.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
377.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/03.	42 m2	1+0	félkomfortos
378.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
379.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/05.	41 m2	1+0	félkomfortos
380.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/06.	41 m2	1+0	félkomfortos
381.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/07.	56 m2	2+0	félkomfortos
382.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/08.	39 m2	1+0	komfortos
383.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/09.	40 m2	1+0	félkomfortos
384.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/10.	35 m2	1+0	komfortos
385.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/11.	35 m2	1+0	komfortos
386.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/12.	41 m2	1+0	félkomfortos
387.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/13.	42 m2	1+0	félkomfortos
388.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/14.	42 m2	1+0	félkomfortos
389.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/15.	42 m2	1+0	félkomfortos
390.	4400 Nyíregyháza Dália u. 5. fsz/16.	42 m2	1+0	félkomfortos
391.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/01.	32 m2	1+0	félkomfortos
392.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/02.	66 m2	2+0	félkomfortos
393.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/03.	59 m2	2+0	félkomfortos
394.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/04.	48 m2	1+0	félkomfortos
395.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/05.	48 m2	1+0	félkomfortos
396.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/06.	56 m2	2+0	komfortos
397.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/07.	66 m2	2+0	félkomfortos
398.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/08.	31 m2	1+0	félkomfortos
399.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. 1/09.	42 m2	1+0	félkomfortos
400.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/01.	31 m2	1+0	félkomfortos
401.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/02.	64 m2	2+0	félkomfortos
402.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/03.	56 m2	2+0	komfortos
403.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/04.	46 m2	1+0	félkomfortos
404.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/05.	46 m2	1+0	komfortos
405.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/06.	57 m2	2+0	félkomfortos
406.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/07.	64 m2	2+0	komfortos
407.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/08.	30 m2	1+0	félkomfortos
408.	4400 Nyíregyháza Dália u. 6. fsz/09.	44 m2	1+0	félkomfortos
409.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
410.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/02.	40 m2	1+0	félkomfortos
411.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/03.	40 m2	1+0	félkomfortos
412.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
413.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/05.	41 m2	1+0	félkomfortos
414.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/06.	42 m2	1+0	félkomfortos

415.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/07.	55 m2	2+0	komfortos
416.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/08.	39 m2	1+0	félkomfortos
417.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/09.	39 m2	1+0	félkomfortos
418.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/10.	34 m2	1+0	félkomfortos
419.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/11.	35 m2	1+0	komfortos
420.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/12.	41 m2	1+0	félkomfortos
421.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/13.	42 m2	1+0	félkomfortos
422.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
423.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/15.	41 m2	1+0	félkomfortos
424.	4400 Nyíregyháza Dália u. 7. fsz/16.	42 m2	1+0	félkomfortos
425.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/03.	41 m2	1+0	félkomfortos
426.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
427.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/05.	40 m2	1+0	félkomfortos
428.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/06.	42 m2	1+0	komfortos
429.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/07.	39 m2	1+0	félkomfortos
430.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/08.	56 m2	2+0	komfortos
431.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/09.	34 m2	1+0	félkomfortos
432.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/10.	40 m2	1+0	félkomfortos
433.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/11.	41 m2	1+0	komfortos
434.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/12.	35 m2	1+0	komfortos
435.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/13.	41 m2	1+0	félkomfortos
436.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/14.	41 m2	1+0	komfortos
437.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/15.	43 m2	1+0	félkomfortos
438.	4400 Nyíregyháza Dália u. 9. fsz/16.	42 m2	1+0	komfortos
439.	4400 Nyíregyháza Damjanich u. 3. 4/15.	66 m2	2+1	összkomfortos
440.	4400 Nyíregyháza Deák F. u. 24. fsz/1.	48 m2	1+1	komfortos
441.	4400 Nyíregyháza Deák F. u. 9. fsz/5.	30 m2	1+0	komfortos
442.	4400 Nyíregyháza Debreceni út 13. fsz/1.	31 m2	1+0	komfortos
443.	4400 Nyíregyháza Debreceni út 13. fsz/2.	86 m2	3+1	összkomfortos
444.	4400 Nyíregyháza Debreceni út 87.	99 m2	2+1	összkomfortos
445.	4400 Nyíregyháza Dohány u. 1. fsz/1.	79 m2	2+1	összkomfortos
446.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 1/2.	129 m2	3+0	összkomfortos
447.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 1/3.	48 m2	1+0	összkomfortos
448.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 1/4.	79 m2	2+0	összkomfortos
449.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 1/5.	85 m2	2+0	összkomfortos
450.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/4.	78 m2	2+0	összkomfortos
451.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/5.	55 m2	1+0	összkomfortos
452.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/6.	67 m2	1+0	összkomfortos
453.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/7.	77 m2	2+1	összkomfortos
454.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/8.	102 m2	3+0	összkomfortos
455.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. 2/9.	45 m2	1+0	összkomfortos
456.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. FE/1.	36 m2	1+0	összkomfortos
457.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 2. FE/2.	77 m2	2+0	összkomfortos
458.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 50. 1/3.	69 m2	1+1	komfortos
459.	4400 Nyíregyháza Dózsa Gy. u. 50. fsz/1.	45 m2	1+1	komfortos
460.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 03. fsz/2.	69 m2	1+1	komfortos
461.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 03. fsz/3.	87 m2	2+0	komfortos

462.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 03. fsz/4.	45 m2	1+0	komfortos
463.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 03. fsz/5.	40 m2	1+0	komfortos
464.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 03. fsz/6.	44 m2	1+0	komfortos
465.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 13. fsz/1.	45 m2	1+1	komfort nélküli
466.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 13. fsz/2.	44 m2	1+0	komfort nélküli
467.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 13. fsz/3.	34 m2	1+0	félkomfortos
468.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 13. fsz/4.	34 m2	1+0	komfort nélküli
469.	4400 Nyíregyháza Eötvös u. 13. fsz/5.	23 m2	1+0	komfort nélküli
470.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 02. 3/9.	68 m2	2+2	összkomfortos
471.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 04. 4/12.	68 m2	2+2	összkomfortos
472.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 06. 4/13.	35 m2	1+1	összkomfortos
473.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 08. 3/9.	68 m2	2+2	összkomfortos
474.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 16. 9/27.	55 m2	2+1	összkomfortos
475.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 18. 1/3.	68 m2	2+2	összkomfortos
476.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 18. 1/4.	36 m2	1+1	összkomfortos
477.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 18. 4/14.	68 m2	2+2	összkomfortos
478.	4400 Nyíregyháza Eperjes u. 20. 3/9.	68 m2	2+2	összkomfortos
479.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 23. 4/19.	50 m2	1+1	összkomfortos
480.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 26. 2/10.	51 m2	1+2	összkomfortos
481.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 27. fsz/3.	52 m2	1+1	összkomfortos
482.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 32. 4/17.	43 m2	1+1	összkomfortos
483.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 36. fsz/3.	42 m2	1+1	összkomfortos
484.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 44. fsz/2.	43 m2	1+1	összkomfortos
485.	4400 Nyíregyháza Északi krt. 48. 1/4.	43 m2	1+1	összkomfortos
486.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 01/04.	55 m2	1+2	összkomfortos
487.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 03/11.	47 m2	1+1	összkomfortos
488.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 06/20.	47 m2	1+1	összkomfortos
489.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 07/24.	62 m2	3+0	összkomfortos
490.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 08/27.	62 m2	3+0	összkomfortos
491.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 10/31.	55 m2	1+2	összkomfortos
492.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 14. 10/33.	62 m2	3+0	összkomfortos
493.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 16. 05/16.	47 m2	1+1	összkomfortos
494.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 16. 09/27.	55 m2	1+2	összkomfortos
495.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 16. 09/28.	47 m2	1+1	összkomfortos
496.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 16. 10/30.	55 m2	1+2	összkomfortos
497.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 16. fsz/2.	62 m2	3+0	összkomfortos
498.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 1/4.	55 m2	1+2	összkomfortos
499.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 3/11.	47 m2	1+1	összkomfortos
500.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 6/19.	55 m2	1+2	összkomfortos
501.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 6/20.	47 m2	1+1	összkomfortos
502.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 7/23.	47 m2	1+1	összkomfortos
503.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 7/24.	62 m2	3+0	összkomfortos
504.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 8/26.	47 m2	1+1	összkomfortos
505.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 9/29.	47 m2	1+1	összkomfortos
506.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 18. 9/30.	62 m2	3+0	összkomfortos
507.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 1/6.	62 m2	3+0	összkomfortos
508.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 2/9.	62 m2	3+0	összkomfortos

509.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 4/15.	62 m2	3+0	összkomfortos
510.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 8/27.	62 m2	3+0	összkomfortos
511.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 9/28.	55 m2	1+2	összkomfortos
512.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 9/29.	47 m2	1+1	összkomfortos
513.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. 9/30.	62 m2	3+0	összkomfortos
514.	4400 Nyíregyháza Etel-köz 20. fsz/2.	47 m2	1+1	összkomfortos
515.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 01. 10/86.	51 m2	2+0	összkomfortos
516.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 02. 7/61.	55 m2	2+0	összkomfortos
517.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 03. 8/68.	51 m2	2+0	összkomfortos
518.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 04. 2/22.	55 m2	2+0	összkomfortos
519.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 05. 1/9.	55 m2	2+0	összkomfortos
520.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 06. 10/81.	55 m2	2+0	összkomfortos
521.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 06. 3/29.	55 m2	2+0	összkomfortos
522.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 10. 4/39.	51 m2	2+0	összkomfortos
523.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 11. 04/37.	55 m2	2+0	összkomfortos
524.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 11. 10/86.	55 m2	2+0	összkomfortos
525.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 11. fsz/2.	54 m2	2+0	összkomfortos
526.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 12. 7/58.	53 m2	2+0	összkomfortos
527.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 15. 8/65.	66 m2	1+2	összkomfortos
528.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 15. fsz/3.	66 m2	1+2	összkomfortos
529.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 01/10.	66 m2	2+1	összkomfortos
530.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 03/26.	66 m2	1+2	összkomfortos
531.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 06/49.	66 m2	1+2	összkomfortos
532.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 07/57.	66 m2	1+2	összkomfortos
533.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 07/62.	66 m2	2+1	összkomfortos
534.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 09/77.	66 m2	1+2	összkomfortos
535.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 16. 10/86.	66 m2	1+2	összkomfortos
536.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 17. 04/37.	66 m2	1+2	összkomfortos
537.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 18. 09/74.	66 m2	1+2	összkomfortos
538.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 18. 10/82.	66 m2	1+2	összkomfortos
539.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 19. 04/37.	66 m2	1+2	összkomfortos
540.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 02/17.	61 m2	1+2	összkomfortos
541.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 02/20.	67 m2	1+2	összkomfortos
542.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 02/22.	61 m2	1+2	összkomfortos
543.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 03/30.	61 m2	1+2	összkomfortos
544.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 03/31.	67 m2	1+2	összkomfortos
545.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 04/32.	67 m2	1+2	összkomfortos
546.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 04/36.	67 m2	1+2	összkomfortos
547.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 04/39.	67 m2	1+2	összkomfortos
548.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 05/40.	67 m2	1+2	összkomfortos
549.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 05/44.	67 m2	1+2	összkomfortos
550.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 05/45.	61 m2	1+2	összkomfortos
551.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 05/47.	67 m2	1+2	összkomfortos
552.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 07/61.	61 m2	1+2	összkomfortos
553.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 08/65.	61 m2	1+2	összkomfortos
554.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 09/76.	67 m2	1+2	összkomfortos
555.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 10/80.	67 m2	1+2	összkomfortos

556.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 10/83.	67 m2	1+2	összkomfortos
557.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. 10/86.	61 m2	1+2	összkomfortos
558.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 20. fsz/6.	61 m2	1+2	összkomfortos
559.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 01/8.	67 m2	1+2	összkomfortos
560.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 02/17.	61 m2	1+2	összkomfortos
561.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 03/30.	61 m2	1+2	összkomfortos
562.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 04/32.	67 m2	1+2	összkomfortos
563.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 04/34.	61 m2	1+2	összkomfortos
564.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 04/35.	67 m2	1+2	összkomfortos
565.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 04/37.	61 m2	1+2	összkomfortos
566.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 05/45.	61 m2	1+2	összkomfortos
567.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 06/53.	61 m2	1+2	összkomfortos
568.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 06/54.	61 m2	1+2	összkomfortos
569.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 07/56.	67 m2	1+2	összkomfortos
570.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 08/64.	67 m2	1+2	összkomfortos
571.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 08/65.	61 m2	1+2	összkomfortos
572.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 08/68.	67 m2	1+2	összkomfortos
573.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 09/72.	67 m2	1+2	összkomfortos
574.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 09/73.	61 m2	1+2	összkomfortos
575.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 09/75.	67 m2	1+2	összkomfortos
576.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 10/84.	67 m2	1+2	összkomfortos
577.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. 10/85.	61 m2	1+2	összkomfortos
578.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. fsz/1.	67 m2	1+2	összkomfortos
579.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 21. fsz/2.	61 m2	1+2	összkomfortos
580.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 22. 09/73.	66 m2	1+2	összkomfortos
581.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 22. 10/85.	66 m2	1+2	összkomfortos
582.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 24. 01/9.	66 m2	1+2	összkomfortos
583.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 24. 06/50.	66 m2	1+2	összkomfortos
584.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 24. 06/52.	61 m2	1+2	összkomfortos
585.	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 24. 08/66.	66 m2	1+2	összkomfortos
586.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 01. 5/17.	59 m2	2+1	összkomfortos
587.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 01. 7/27.	39 m2	1+1	összkomfortos
588.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 01. 9/34.	38 m2	1+1	összkomfortos
589.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 01. 9/35.	39 m2	1+1	összkomfortos
590.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 02. 1/3.	38 m2	1+1	összkomfortos
591.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 02. 4/13.	60 m2	2+1	összkomfortos
592.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 02. 6/22.	39 m2	1+1	összkomfortos
593.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 02. 7/27.	39 m2	1+1	összkomfortos
594.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 03. 5/15.	79 m2	3+1	összkomfortos
595.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 03. 7/20.	59 m2	2+1	összkomfortos
596.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 03. 8/23.	59 m2	2+1	összkomfortos
597.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 04. 5/15.	80 m2	3+1	összkomfortos
598.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 04. 7/21.	80 m2	3+1	összkomfortos
599.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 07. 4/13.	35 m2	1+0	összkomfortos
600.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 07. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
601.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 09. 3/10.	47 m2	1+1	összkomfortos
602.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 15. 3/10.	35 m2	1+0	összkomfortos

603.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 15. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
604.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 17. 1/5.	47 m2	1+1	összkomfortos
605.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 18. 2/2.	49 m2	2+0	összkomfortos
606.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 19. 4/13.	35 m2	1+0	összkomfortos
607.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 19. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
608.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 19. Fsz/1.	64 m2	2+1	összkomfortos
609.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 22. 1/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
610.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 23. 3/11.	51 m2	2+0	összkomfortos
611.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 25. 3/12.	51 m2	2+0	összkomfortos
612.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 01/8.	53 m2	2+0	összkomfortos
613.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 02/17.	50 m2	2+0	összkomfortos
614.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 02/20.	53 m2	2+0	összkomfortos
615.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 02/23.	53 m2	2+0	összkomfortos
616.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 03/25.	50 m2	2+0	összkomfortos
617.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 03/29.	50 m2	2+0	összkomfortos
618.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 04/33.	50 m2	2+0	összkomfortos
619.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 04/36.	53 m2	2+0	összkomfortos
620.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 06/50.	50 m2	2+0	összkomfortos
621.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 07/57.	50 m2	2+0	összkomfortos
622.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 08/71.	53 m2	2+0	összkomfortos
623.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 09/74.	50 m2	2+0	összkomfortos
624.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/80.	53 m2	2+0	összkomfortos
625.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/83.	53 m2	2+0	összkomfortos
626.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/84.	53 m2	2+0	összkomfortos
627.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/85.	50 m2	2+0	összkomfortos
628.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/86.	50 m2	2+0	összkomfortos
629.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. 10/87.	53 m2	2+0	összkomfortos
630.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. Fsz/1.	50 m2	2+0	összkomfortos
631.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. Fsz/4.	50 m2	2+0	összkomfortos
632.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 26. Fsz/6.	53 m2	2+0	összkomfortos
633.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 02/17.	49 m2	2+0	összkomfortos
634.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 03/26.	50 m2	2+0	összkomfortos
635.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 03/27.	53 m2	2+0	összkomfortos
636.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 03/29.	50 m2	2+0	összkomfortos
637.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 03/31.	53 m2	2+0	összkomfortos
638.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 04/34.	50 m2	2+0	összkomfortos
639.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 04/35.	53 m2	2+0	összkomfortos
640.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 04/39.	53 m2	2+0	összkomfortos
641.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 05/46.	50 m2	2+0	összkomfortos
642.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 06/49.	50 m2	2+0	összkomfortos
643.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 06/53.	50 m2	2+0	összkomfortos
644.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 06/55.	53 m2	2+0	összkomfortos
645.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 07/60.	53 m2	2+0	összkomfortos
646.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 08/64.	53 m2	2+0	összkomfortos
647.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 08/70.	50 m2	2+0	összkomfortos
648.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 08/71.	53 m2	2+0	összkomfortos
649.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 09/77.	50 m2	2+0	összkomfortos

650.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. 10/86.	50 m2	2+0	összkomfortos
651.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 28. fsz/5.	50 m2	2+0	összkomfortos
652.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 35. 2/7.	46 m2	1+1	összkomfortos
653.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 35. 3/9.	53 m2	2+0	összkomfortos
654.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 37. 1/4.	46 m2	1+1	összkomfortos
655.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 39. 1/4.	53 m2	2+0	összkomfortos
656.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 39. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
657.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 41. fsz/2.	52 m2	2+0	összkomfortos
658.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 45. 1/4.	46 m2	1+1	összkomfortos
659.	4400 Nyíregyháza Ferenc krt. 45. 4/12.	53 m2	2+0	összkomfortos
660.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 01.	39 m2	1+0	komfort nélküli
661.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 02.	32 m2	1+0	komfort nélküli
662.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 03.	39 m2	1+0	komfort nélküli
663.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 04.	32 m2	1+0	komfort nélküli
664.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 05.	39 m2	1+0	komfort nélküli
665.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 06.	32 m2	1+0	komfort nélküli
666.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 07.	39 m2	1+0	komfort nélküli
667.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 08.	32 m2	1+0	komfort nélküli
668.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 09.	39 m2	1+0	komfort nélküli
669.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 10.	32 m2	1+0	komfort nélküli
670.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 11.	39 m2	1+0	komfort nélküli
671.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 12.	32 m2	1+0	komfort nélküli
672.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 13.	39 m2	1+0	komfort nélküli
673.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 14.	32 m2	1+0	komfort nélküli
674.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 15.	39 m2	1+0	komfort nélküli
675.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 16.	32 m2	1+0	komfort nélküli
676.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 17.	32 m2	1+0	komfort nélküli
677.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 18.	32 m2	1+0	komfort nélküli
678.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 19.	32 m2	1+0	komfort nélküli
679.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 20.	32 m2	1+0	komfort nélküli
680.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 21.	32 m2	1+0	komfort nélküli
681.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 22.	32 m2	1+0	komfort nélküli
682.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 23.	32 m2	1+0	komfort nélküli
683.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 24.	32 m2	1+0	komfort nélküli
684.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 25.	32 m2	1+0	komfort nélküli
685.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 26.	32 m2	1+0	komfort nélküli
686.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 27.	32 m2	1+0	komfort nélküli
687.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 28.	32 m2	1+0	komfort nélküli
688.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 29.	32 m2	1+0	komfort nélküli
689.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 30.	32 m2	1+0	komfort nélküli
690.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 31.	32 m2	1+0	komfort nélküli
691.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 32.	32 m2	1+0	komfort nélküli
692.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 33.	64 m2	1+1	komfort nélküli
693.	4400 Nyíregyháza Gerliczki M. u. 35.	64 m2	1+1	komfort nélküli
694.	4400 Nyíregyháza Gimnázium-köz 7. fsz/1.	46 m2	1+1	félkomfortos
695.	4400 Nyíregyháza Gimnázium-köz 7. fsz/2.	51 m2	2+0	komfortos
696.	4400 Nyíregyháza Gyöngy u. 16.	48 m2	1+1	komfortos

697.	4400 Nyíregyháza Gyöngy u. 20.	83 m2	2+2	összkomfortos
698.	4400 Nyíregyháza Hatzel tér 3. fsz/1.	44 m2	1+0	félkomfortos
699.	4400 Nyíregyháza Homok-sor 1. 2/6.	64 m2	2+1	összkomfortos
700.	4400 Nyíregyháza Homok-sor 3. 2/8.	48 m2	1+1	összkomfortos
701.	4400 Nyíregyháza Homok-sor 5. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
702.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 03. 1/3.	73 m2	2+1	összkomfortos
703.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 03. 1/4.	39 m2	1+0	komfortos
704.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 03. 1/5.	35 m2	1+0	komfortos
705.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 03. 1/6.	46 m2	2+0	komfortos
706.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 03. fsz/1.	37 m2	1+0	komfortos
707.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 11. 3/13.	62 m2	2+0	komfortos
708.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 13. 3/16.	37 m2	1+0	összkomfortos
709.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 14. 3/16.	38 m2	1+0	komfortos
710.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 14. fsz/3.	40 m2	1+0	komfortos
711.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 14. fsz/5.	32 m2	1+0	komfort nélküli
712.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 14. fsz/8.	35 m2	1+0	komfort nélküli
713.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 15. 1/7.	54 m2	2+0	összkomfortos
714.	4400 Nyíregyháza Hősök tere 15. 3/4.	56 m2	2+0	összkomfortos
715.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 2. 1/3.	90 m2	2+1	félkomfortos
716.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 2. 1/4.	116 m2	3+1	félkomfortos
717.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 2. fsz/1.	109 m2	3+1	komfortos
718.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 2. fsz/2.	84 m2	2+1	komfortos
719.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 7. 1/1.	87 m2	3+0	összkomfortos
720.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 7. 1/2.	113 m2	2+1	összkomfortos
721.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 7. fsz/1.	69 m2	2+0	összkomfortos
722.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 7. fsz/2.	58 m2	2+0	összkomfortos
723.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 7. fsz/3.	69 m2	2+0	összkomfortos
724.	4400 Nyíregyháza Huszár tér 8.	50 m2	1+2	komfortos
725.	4400 Nyíregyháza Huszár-sor 1. fsz/1.	76 m2	3+0	komfortos
726.	4400 Nyíregyháza Huszár-sor 1. fsz/3.	66 m2	2+0	komfort nélküli
727.	4400 Nyíregyháza Huszár-sor 5. 2/53.	71 m2	2+0	komfortos
728.	4400 Nyíregyháza Igrice u. 1. fsz/1.	52 m2	1+0	komfort nélküli
729.	4400 Nyíregyháza Igrice u. 1. fsz/2.	40 m2	1+0	komfort nélküli
730.	4400 Nyíregyháza Igrice u. 1. fsz/3.	40 m2	1+0	komfort nélküli
731.	4400 Nyíregyháza Igrice u. 1. fsz/4.	46 m2	1+0	komfort nélküli
732.	4400 Nyíregyháza Igrice u. 1. fsz/5.	21 m2	1+0	komfort nélküli
733.	4400 Nyíregyháza Izabella u. 42.	62 m2	2+0	félkomfortos
734.	4400 Nyíregyháza Jegenye u. 19.	82 m2	3+0	összkomfortos
735.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 05. 1/6.	53 m2	2+0	összkomfortos
736.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 05. 3/10.	53 m2	2+0	összkomfortos
737.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 05. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
738.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 07. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
739.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 09. 2/7.	53 m2	2+0	összkomfortos
740.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 09. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
741.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 11. 1/4.	53 m2	2+0	összkomfortos
742.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 11. 2/7.	53 m2	2+0	összkomfortos
743.	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 11. 4/15.	53 m2	2+0	összkomfortos

744.	4400 Nyíregyháza Jókai tér 2. fsz/2.	37 m2	1+0	összkomfortos
745.	4400 Nyíregyháza Kálvin tér 14. fsz/2.	42 m2	1+1	összkomfortos
746.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 01.	39 m2	1+0	komfort nélküli
747.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 02.	39 m2	1+0	komfort nélküli
748.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 03.	39 m2	1+0	komfort nélküli
749.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 04.	39 m2	1+0	komfort nélküli
750.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 05.	39 m2	1+0	komfort nélküli
751.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 06.	39 m2	1+0	komfort nélküli
752.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 07.	39 m2	1+0	komfort nélküli
753.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 08.	39 m2	1+0	komfort nélküli
754.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 09.	39 m2	1+0	komfort nélküli
755.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 10.	39 m2	1+0	komfort nélküli
756.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 11.	39 m2	1+0	komfort nélküli
757.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 12.	39 m2	1+0	komfort nélküli
758.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 13.	39 m2	1+0	komfort nélküli
759.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 14.	39 m2	1+0	komfort nélküli
760.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 15.	39 m2	1+0	komfort nélküli
761.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 16.	39 m2	1+0	komfort nélküli
762.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 17.	32 m2	1+0	komfort nélküli
763.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 18.	32 m2	1+0	komfort nélküli
764.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 19.	32 m2	1+0	komfort nélküli
765.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 20.	32 m2	1+0	komfort nélküli
766.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 21.	32 m2	1+0	komfort nélküli
767.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 22.	32 m2	1+0	komfort nélküli
768.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 23.	32 m2	1+0	komfort nélküli
769.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 24.	32 m2	1+0	komfort nélküli
770.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 26.	32 m2	1+0	komfort nélküli
771.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 28.	32 m2	1+0	komfort nélküli
772.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 30.	32 m2	1+0	komfort nélküli
773.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 32.	32 m2	1+0	komfort nélküli
774.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 34.	64 m2	1+1	komfort nélküli
775.	4400 Nyíregyháza Vandlik M. u. 36.	64 m2	1+1	komfort nélküli
776.	4400 Nyíregyháza Katona u. 8. fsz/3.	49 m2	2+0	komfortos
777.	4400 Nyíregyháza Katona u. 8. fsz/4.	54 m2	1+0	komfortos
778.	4400 Nyíregyháza Kéz u. 22. fsz/4.	41 m2	2+0	komfort nélküli
779.	4400 Nyíregyháza Kodály Z. u. 30. fsz/4.	54 m2	2+0	összkomfortos
780.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 22. 3/15.	61 m2	1+3	összkomfortos
781.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /B 2/7.	33 m2	1+1	összkomfortos
782.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /B 4/13.	33 m2	1+1	összkomfortos
783.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /B 4/14.	68 m2	2+2	összkomfortos
784.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /C 3/11.	68 m2	2+2	összkomfortos
785.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /E 2/6.	68 m2	2+2	összkomfortos
786.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /E 3/11.	68 m2	2+2	összkomfortos
787.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /E 4/12.	68 m2	2+2	összkomfortos
788.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 32. /E 4/13.	33 m2	1+1	összkomfortos
789.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 34. 5/17.	35 m2	1+1	összkomfortos
790.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 34. 5/18.	61 m2	2+1	összkomfortos

791.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 36. 1/6.	61 m2	2+1	összkomfortos
792.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 36. 3/12.	61 m2	2+1	összkomfortos
793.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 36. fsz/3.	61 m2	2+1	összkomfortos
794.	4400 Nyíregyháza Korányi F. u. 70. fsz/2.	35 m2	1+1	összkomfortos
795.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 1. 1/4.	77 m2	3+1	összkomfortos
796.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 3. 1/6.	77 m2	3+1	összkomfortos
797.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 3. 2/9.	77 m2	3+1	összkomfortos
798.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 3. 3/12.	77 m2	3+1	összkomfortos
799.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 3. 4/15.	77 m2	3+1	összkomfortos
800.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 5. 4/13.	77 m2	3+1	összkomfortos
801.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 7. 1/4.	53 m2	2+0	összkomfortos
802.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 7. 1/5.	40 m2	1+1	összkomfortos
803.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 7. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
804.	4400 Nyíregyháza Kórház u. 7. 4/15.	77 m2	3+1	összkomfortos
805.	4400 Nyíregyháza Kossuth u. 55. 9/29.	64 m2	2+0	összkomfortos
806.	4400 Nyíregyháza Kölcsey u. 5. 2/8.	27 m2	1+0	komfortos
807.	4400 Nyíregyháza Közép u. 13. fsz/1.	77 m2	2+1	komfort nélküli
808.	4400 Nyíregyháza Közép u. 13. fsz/2.	34 m2	1+0	komfort nélküli
809.	4400 Nyíregyháza Kürt u. 8. fsz/1.	38 m2	1+0	összkomfortos
810.	4400 Nyíregyháza Kürt u. 8. fsz/2.	71 m2	2+0	komfortos
811.	4400 Nyíregyháza Kürt u. 8. fsz/3.	66 m2	2+0	komfortos
812.	4400 Nyíregyháza Kürt u. 8. fsz/4.	40 m2	1+0	komfortos
813.	4400 Nyíregyháza Kürt u. 8. fsz/5.	75 m2	2+0	komfortos
814.	4400 Nyíregyháza Laktanya tér 20. fsz/1.	61 m2	2+1	komfortos
815.	4400 Nyíregyháza Laktanya tér 20. fsz/2.	61 m2	1+2	komfortos
816.	4400 Nyíregyháza Laktanya tér 20. fsz/3.	53 m2	2+0	félkomfortos
817.	4400 Nyíregyháza Laktanya tér 20. fsz/4.	25 m2	1+0	szükségalakás
818.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos
819.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
820.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
821.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
822.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
823.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
824.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
825.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
826.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos
827.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
828.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
829.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
830.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
831.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
832.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
833.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
834.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
835.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. fsz/2.	52 m2	1+0	összkomfortos
836.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 01. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
837.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos

838.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
839.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
840.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
841.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
842.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
843.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
844.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
845.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos
846.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
847.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
848.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
849.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
850.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
851.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
852.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
853.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
854.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. fsz/2.	52 m2	1+0	összkomfortos
855.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 03. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
856.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 04. fsz/3.	65 m2	2+1	összkomfortos
857.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos
858.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
859.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
860.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
861.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
862.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
863.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
864.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
865.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos
866.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
867.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
868.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
869.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
870.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
871.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
872.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
873.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
874.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. fsz/2.	51 m2	1+1	összkomfortos
875.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 05. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
876.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos
877.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
878.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
879.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
880.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
881.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
882.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
883.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
884.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos

885.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
886.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
887.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
888.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
889.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
890.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
891.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
892.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
893.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. fsz/2.	51 m2	1+1	összkomfortos
894.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 07. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
895.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos
896.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
897.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
898.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
899.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
900.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
901.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
902.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
903.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos
904.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
905.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
906.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
907.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
908.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
909.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
910.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
911.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
912.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. fsz/2.	51 m2	1+1	összkomfortos
913.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 09. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
914.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 1/04.	36 m2	1+0	összkomfortos
915.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 1/05.	44 m2	1+1	összkomfortos
916.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 1/06.	44 m2	1+1	összkomfortos
917.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 1/07.	36 m2	1+0	összkomfortos
918.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 2/08.	36 m2	1+0	összkomfortos
919.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 2/09.	44 m2	1+1	összkomfortos
920.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 2/10.	44 m2	1+1	összkomfortos
921.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 2/11.	36 m2	1+0	összkomfortos
922.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 3/12.	36 m2	1+0	összkomfortos
923.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 3/13.	44 m2	1+1	összkomfortos
924.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 3/14.	44 m2	1+1	összkomfortos
925.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 3/15.	36 m2	1+0	összkomfortos
926.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 4/16.	36 m2	1+0	összkomfortos
927.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 4/17.	44 m2	1+1	összkomfortos
928.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 4/18.	44 m2	1+1	összkomfortos
929.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. 4/19.	36 m2	1+0	összkomfortos
930.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. fsz/1.	51 m2	2+0	összkomfortos
931.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. fsz/2.	51 m2	1+1	összkomfortos

932.	4400 Nyíregyháza Lobogó u. 11. fsz/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
933.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 01. 1/6.	35 m2	1+1	összkomfortos
934.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 01. 2/11.	35 m2	1+1	összkomfortos
935.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 01. 3/16.	55 m2	1+2	összkomfortos
936.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 05. 3/15.	34 m2	1+1	összkomfortos
937.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 05. 4/19.	34 m2	1+1	összkomfortos
938.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 05. 4/20.	62 m2	2+1	összkomfortos
939.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 05. fsz/3.	34 m2	1+1	összkomfortos
940.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 08. 4/20.	62 m2	2+1	összkomfortos
941.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 08. fsz/3.	34 m2	1+1	összkomfortos
942.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 10. 10/63.	64 m2	2+1	összkomfortos
943.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 11. 8/48.	53 m2	1+2	összkomfortos
944.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 11. 9/54.	53 m2	1+2	összkomfortos
945.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 1/10.	35 m2	1+1	összkomfortos
946.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 10/63.	64 m2	2+1	összkomfortos
947.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 2/11.	53 m2	1+2	összkomfortos
948.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 2/12.	53 m2	1+2	összkomfortos
949.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 2/13.	35 m2	1+1	összkomfortos
950.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 2/14.	64 m2	2+1	összkomfortos
951.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 4/25.	35 m2	1+1	összkomfortos
952.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 4/26.	64 m2	2+1	összkomfortos
953.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. 8/52.	35 m2	1+1	összkomfortos
954.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. fsz/2.	53 m2	1+2	összkomfortos
955.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 12. fsz/4.	64 m2	2+1	összkomfortos
956.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 01/5.	53 m2	1+2	összkomfortos
957.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 03/18.	53 m2	1+2	összkomfortos
958.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 04/24.	53 m2	1+2	összkomfortos
959.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 06/36.	53 m2	1+2	összkomfortos
960.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 06/39.	64 m2	2+1	összkomfortos
961.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 08/51.	64 m2	2+1	összkomfortos
962.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 08/52.	34 m2	1+1	összkomfortos
963.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 09/54.	53 m2	1+2	összkomfortos
964.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 09/55.	34 m2	1+1	összkomfortos
965.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 09/56.	64 m2	2+1	összkomfortos
966.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 09/58.	34 m2	1+1	összkomfortos
967.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 10/59.	53 m2	1+2	összkomfortos
968.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. 10/64.	34 m2	1+1	összkomfortos
969.	4400 Nyíregyháza Május 1 tér 13. fsz/3.	64 m2	2+1	összkomfortos
970.	4400 Nyíregyháza Szabolcs u. 5. 2/1.	38 m2	1+0	komfortos
971.	4400 Nyíregyháza Margaréta u. 70.	65 m2	3+0	összkomfortos
972.	4400 Nyíregyháza Móricz Zs. u. 22. fsz/2.	77 m2	2+0	félkomfortos
973.	4400 Nyíregyháza Móricz Zs. u. 22. fsz/4.	77 m2	2+1	összkomfortos
974.	4400 Nyíregyháza Móricz Zs. u. 22. fsz/5.	58 m2	1+2	félkomfortos
975.	4400 Nyíregyháza Móricz Zs. u. 22. fsz/6.	50 m2	2+0	összkomfortos
976.	4400 Nyíregyháza Muskátli-köz 4.	71 m2	2+1	összkomfortos
977.	4400 Nyíregyháza Népkert u. 1. 2/8.	48 m2	2+0	összkomfortos
978.	4400 Nyíregyháza Népkert u. 1. fsz/1.	53 m2	2+0	összkomfortos

979.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/01.	30 m2	1+0	komfort nélküli
980.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/02.	32 m2	1+0	komfort nélküli
981.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/03.	32 m2	1+0	komfort nélküli
982.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/04.	30 m2	1+0	komfort nélküli
983.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/05.	32 m2	1+0	komfort nélküli
984.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/06.	30 m2	1+0	komfort nélküli
985.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/07.	30 m2	1+0	komfort nélküli
986.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/08.	30 m2	1+0	komfort nélküli
987.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/09.	32 m2	1+0	komfort nélküli
988.	4400 Nyíregyháza Orosi út 10. fsz/10.	35 m2	1+0	komfort nélküli
989.	4400 Nyíregyháza Orosi út 3.	70 m2	2+0	komfortos
990.	4400 Nyíregyháza Orosi út 5.	63 m2	2+0	komfortos
991.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 079. fsz/1.	34 m2	1+1	összkomfortos
992.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 083. 3/15.	34 m2	1+1	összkomfortos
993.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 083. 4/18.	34 m2	1+1	összkomfortos
994.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 083. 4/19.	34 m2	1+1	összkomfortos
995.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 083. fsz/1.	55 m2	1+2	összkomfortos
996.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 083. fsz/2.	34 m2	1+1	összkomfortos
997.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 085. 3/13.	55 m2	1+2	összkomfortos
998.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 085. 3/14.	34 m2	1+1	összkomfortos
999.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 085. 3/15.	34 m2	1+1	összkomfortos
1000.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 02/11.	36 m2	1+1	összkomfortos
1001.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 03/21.	64 m2	2+1	összkomfortos
1002.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 04/23.	35 m2	1+1	összkomfortos
1003.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 04/26.	35 m2	1+1	összkomfortos
1004.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 05/29.	35 m2	1+1	összkomfortos
1005.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 06/34.	64 m2	2+1	összkomfortos
1006.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 06/36.	53 m2	1+2	összkomfortos
1007.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 06/38.	36 m2	1+1	összkomfortos
1008.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 08/49.	53 m2	1+2	összkomfortos
1009.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 09/54.	53 m2	1+2	összkomfortos
1010.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 09/56.	35 m2	1+1	összkomfortos
1011.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 10/60.	53 m2	1+2	összkomfortos
1012.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 101. 10/62.	35 m2	1+1	összkomfortos
1013.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 02/13.	53 m2	1+2	összkomfortos
1014.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 03/21.	65 m2	2+1	összkomfortos
1015.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 05/30.	53 m2	1+2	összkomfortos
1016.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 05/32.	35 m2	1+1	összkomfortos
1017.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 07/45.	65 m2	2+1	összkomfortos
1018.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 09/54.	53 m2	1+2	összkomfortos
1019.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 09/55.	53 m2	1+2	összkomfortos
1020.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 09/56.	35 m2	1+1	összkomfortos
1021.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 09/57.	65 m2	2+1	összkomfortos
1022.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 10/58.	65 m2	2+1	összkomfortos
1023.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 10/59.	35 m2	1+1	összkomfortos
1024.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 10/60.	53 m2	1+2	összkomfortos
1025.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. 10/63.	65 m2	2+1	összkomfortos

1026.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 103. fsz/3.	55 m2	2+0	összkomfortos
1027.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 01/5.	36 m2	1+1	összkomfortos
1028.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 03/20.	36 m2	1+1	összkomfortos
1029.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 04/23.	36 m2	1+1	összkomfortos
1030.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 06/35.	36 m2	1+1	összkomfortos
1031.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 06/36.	53 m2	1+2	összkomfortos
1032.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 08/46.	65 m2	2+1	összkomfortos
1033.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 08/50.	36 m2	1+1	összkomfortos
1034.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 08/51.	65 m2	2+1	összkomfortos
1035.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 09/52.	65 m2	2+1	összkomfortos
1036.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 09/53.	36 m2	1+1	összkomfortos
1037.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 09/56.	36 m2	1+1	összkomfortos
1038.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. 10/60.	53 m2	1+2	összkomfortos
1039.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. fsz/3.	56 m2	2+0	összkomfortos
1040.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 105. fsz/4.	50 m2	1+1	összkomfortos
1041.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 01/8.	36 m2	1+1	összkomfortos
1042.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 03/16.	65 m2	2+1	összkomfortos
1043.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 03/17.	36 m2	1+1	összkomfortos
1044.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 04/22.	65 m2	2+1	összkomfortos
1045.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 04/25.	53 m2	1+2	összkomfortos
1046.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 05/31.	53 m2	1+2	összkomfortos
1047.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 08/47.	36 m2	1+1	összkomfortos
1048.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 08/48.	53 m2	1+2	összkomfortos
1049.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 08/49.	53 m2	1+2	összkomfortos
1050.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 09/55.	53 m2	1+2	összkomfortos
1051.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 10/58.	65 m2	2+1	összkomfortos
1052.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 10/61.	53 m2	1+2	összkomfortos
1053.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. 10/63.	65 m2	2+1	összkomfortos
1054.	4400 Nyíregyháza Ószőlő u. 109. fsz/1.	65 m2	2+1	összkomfortos
1055.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 33. 4/15.	77 m2	2+2	összkomfortos
1056.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 35. 4/14.	52 m2	2+0	összkomfortos
1057.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 37. 4/14.	52 m2	2+0	összkomfortos
1058.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 49. 3/3.	52 m2	2+0	összkomfortos
1059.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 49. 4/3.	52 m2	2+0	összkomfortos
1060.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 53. 1/2.	48 m2	2+0	összkomfortos
1061.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 53. 4/2.	48 m2	2+0	összkomfortos
1062.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 61. 4/1.	52 m2	2+0	összkomfortos
1063.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 65. 3/1.	52 m2	2+0	összkomfortos
1064.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 65. 4/1.	52 m2	2+0	összkomfortos
1065.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 65. 4/3.	52 m2	2+0	összkomfortos
1066.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 69. 2/2.	46 m2	1+1	összkomfortos
1067.	4400 Nyíregyháza Őz-köz 69. fsz/1.	52 m2	2+0	összkomfortos
1068.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 27.	89 m2	2+0	komfortos
1069.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/01.	27 m2	1+0	összkomfortos
1070.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/02.	27 m2	1+0	összkomfortos
1071.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/03.	27 m2	1+0	összkomfortos
1072.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/04.	27 m2	1+0	összkomfortos

1073.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/05.	25 m2	1+0	összkomfortos
1074.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/06.	25 m2	1+0	összkomfortos
1075.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/07.	25 m2	1+0	összkomfortos
1076.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/08.	25 m2	1+0	összkomfortos
1077.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/09.	25 m2	1+0	összkomfortos
1078.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/10.	36 m2	2+0	összkomfortos
1079.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/11.	27 m2	1+0	összkomfortos
1080.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/12.	30 m2	1+0	összkomfortos
1081.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/13.	30 m2	1+0	összkomfortos
1082.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/14.	30 m2	1+0	összkomfortos
1083.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/15.	34 m2	1+0	összkomfortos
1084.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/16.	34 m2	1+0	összkomfortos
1085.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/17.	34 m2	1+0	összkomfortos
1086.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/18.	25 m2	1+0	összkomfortos
1087.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/19.	25 m2	1+0	összkomfortos
1088.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/20.	25 m2	1+0	összkomfortos
1089.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/21.	32 m2	1+0	összkomfortos
1090.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/22.	32 m2	1+0	összkomfortos
1091.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/23.	25 m2	1+0	összkomfortos
1092.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/24.	25 m2	1+0	összkomfortos
1093.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/25.	25 m2	1+0	összkomfortos
1094.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/26.	34 m2	1+0	összkomfortos
1095.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/27.	34 m2	1+0	összkomfortos
1096.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/28.	34 m2	1+0	összkomfortos
1097.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 29-35. 1/29.	25 m2	1+0	összkomfortos
1098.	4400 Nyíregyháza Pacsirta u. 37. fsz/6.	27 m2	1+0	komfort nélküli
1099.	4400 Nyíregyháza Pazonyi tér 1. fsz/2.	64 m2	2+1	összkomfortos
1100.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 04. 1/2.	42 m2	1+1	komfortos
1101.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 04. 3/1.	42 m2	1+1	komfortos
1102.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 04. 4/1.	42 m2	1+1	komfortos
1103.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 04. 4/3.	51 m2	1+2	komfortos
1104.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 06. 1/3.	51 m2	1+2	komfortos
1105.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 06. 3/2.	42 m2	1+1	komfortos
1106.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 06. 4/1.	42 m2	1+1	komfortos
1107.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 08. 1/3.	51 m2	1+2	komfortos
1108.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 16. 4/2.	42 m2	1+1	komfortos
1109.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 18. 1/4.	52 m2	2+0	összkomfortos
1110.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 18. 4/13.	52 m2	2+0	összkomfortos
1111.	4400 Nyíregyháza Petőfi u. 18. 4/16.	52 m2	2+0	összkomfortos
1112.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 1/02.	125 m2	4+0	összkomfortos
1113.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/01.	78 m2	3+0	összkomfortos
1114.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/03.	108 m2	2+0	összkomfortos
1115.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/05.	76 m2	2+0	összkomfortos
1116.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/06.	68 m2	2+0	összkomfortos
1117.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/07.	61 m2	1+1	összkomfortos
1118.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/08.	57 m2	2+0	összkomfortos
1119.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/09.	57 m2	1+0	összkomfortos

1120.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/10.	66 m ²	2+0	összkomfortos
1121.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/11.	59 m ²	1+0	összkomfortos
1122.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/13.	74 m ²	2+0	összkomfortos
1123.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/15.	74 m ²	2+0	összkomfortos
1124.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/16.	80 m ²	2+0	összkomfortos
1125.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/17.	34 m ²	1+0	összkomfortos
1126.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 1. 2/18.	33 m ²	1+0	összkomfortos
1127.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/1.	38 m ²	1+0	szükséglakás
1128.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/2.	44 m ²	1+0	félkomfortos
1129.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/3.	67 m ²	2+0	komfortos
1130.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/4.	100 m ²	3+0	komfortos
1131.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/5.	39 m ²	1+0	komfort nélküli
1132.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 17. fsz/6.	37 m ²	1+0	komfort nélküli
1133.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 27. 4/28.	47 m ²	2+0	összkomfortos
1134.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 34. fsz/2.	62 m ²	2+0	komfort nélküli
1135.	4400 Nyíregyháza Rákóczi u. 34. fsz/3.	31 m ²	1+0	félkomfortos
1136.	4400 Nyíregyháza Sarló u. 1. fsz/2.	41 m ²	1+1	összkomfortos
1137.	4400 Nyíregyháza Sarló u. 11. 4/15.	54 m ²	2+0	összkomfortos
1138.	4400 Nyíregyháza Schmidt M. u. 4. 2/2.	66 m ²	2+1	komfortos
1139.	4400 Nyíregyháza Simai út 05.	55 m ²	1+0	komfort nélküli
1140.	4400 Nyíregyháza Simai út 30.	58 m ²	2+0	komfortos
1141.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 1. 6/16.	56 m ²	2+0	összkomfortos
1142.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 1. 9/26.	60 m ²	2+0	összkomfortos
1143.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 1. 9/27.	74 m ²	3+0	összkomfortos
1144.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 3. 6/23.	39 m ²	1+1	összkomfortos
1145.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 3. 6/24.	54 m ²	2+0	összkomfortos
1146.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 3. 8/30.	39 m ²	1+1	összkomfortos
1147.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 3. 9/33.	54 m ²	2+0	összkomfortos
1148.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 6. 4/17.	50 m ²	1+1	összkomfortos
1149.	4400 Nyíregyháza Sóstói út 7. /C 4/9.	57 m ²	2+0	összkomfortos
1150.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 06. 3/12.	51 m ²	1+2	összkomfortos
1151.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 06. 4/14.	43 m ²	1+1	összkomfortos
1152.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 06. fsz/1.	44 m ²	1+1	összkomfortos
1153.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 28. 3/13.	43 m ²	1+1	összkomfortos
1154.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 28. 4/18.	51 m ²	1+2	összkomfortos
1155.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 28. 4/19.	43 m ²	1+1	összkomfortos
1156.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 42. 4/12.	57 m ²	2+1	összkomfortos
1157.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 44. 3/7.	54 m ²	2+0	összkomfortos
1158.	4400 Nyíregyháza Stadion u. 46. 4/13.	57 m ²	2+1	összkomfortos
1159.	4400 Nyíregyháza Szabó L. u. 19.	25 m ²	1+0	komfort nélküli
1160.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 11. 2/7.	53 m ²	2+0	összkomfortos
1161.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 11. 2/8.	49 m ²	2+0	összkomfortos
1162.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 11. 3/11.	49 m ²	2+0	összkomfortos
1163.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 11. 4/13.	53 m ²	2+0	összkomfortos
1164.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 11. fsz/3.	53 m ²	2+0	összkomfortos
1165.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 13. 1/4.	53 m ²	2+0	összkomfortos
1166.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 13. 1/5.	49 m ²	2+0	összkomfortos

1167.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 13. 4/14.	49 m2	2+0	összkomfortos
1168.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 13. fsz/1.	53 m2	2+0	összkomfortos
1169.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 15. 1/5.	49 m2	2+0	összkomfortos
1170.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 15. 2/7.	53 m2	2+0	összkomfortos
1171.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 15. 2/9.	53 m2	2+0	összkomfortos
1172.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 15. 3/11.	49 m2	2+0	összkomfortos
1173.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 17. 3/10.	53 m2	2+0	összkomfortos
1174.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 17. 4/15.	65 m2	2+1	összkomfortos
1175.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 19. 4/14.	53 m2	1+2	összkomfortos
1176.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 21. 1/4.	53 m2	2+0	összkomfortos
1177.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 21. 1/5.	53 m2	1+2	összkomfortos
1178.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 21. 2/7.	53 m2	2+0	összkomfortos
1179.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 21. 4/14.	53 m2	1+2	összkomfortos
1180.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 21. 4/15.	65 m2	2+1	összkomfortos
1181.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 23. 2/7.	65 m2	2+1	összkomfortos
1182.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 23. 2/8.	53 m2	1+2	összkomfortos
1183.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 23. 4/13.	65 m2	2+1	összkomfortos
1184.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 23. 4/15.	53 m2	2+0	összkomfortos
1185.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 23. fsz/2.	31 m2	1+0	összkomfortos
1186.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 9. 2/7.	53 m2	2+0	összkomfortos
1187.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 9. 3/10.	53 m2	2+0	összkomfortos
1188.	4400 Nyíregyháza Szalag u. 9. 3/12.	53 m2	2+0	összkomfortos
1189.	4400 Nyíregyháza Szántó K. J. u. 5. 4/18.	73 m2	2+1	összkomfortos
1190.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 02. 1/10.	84 m2	2+1	összkomfortos
1191.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 02. 1/11.	41 m2	1+1	összkomfortos
1192.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 02. 3/6.	39 m2	1+1	összkomfortos
1193.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 02. 4/5.	34 m2	1+0	összkomfortos
1194.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 04. 3/4.	62 m2	2+1	összkomfortos
1195.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 111. 4/15.	79 m2	3+1	összkomfortos
1196.	4400 Nyíregyháza Szarvas u. 70. 3/3.	54 m2	2+0	összkomfortos
1197.	4400 Nyíregyháza Széchenyi I. u. 09. fsz/5.	38 m2	1+0	összkomfortos
1198.	4400 Nyíregyháza Széchenyi I. u. 20. fsz/5.	48 m2	1+1	komfortos
1199.	4400 Nyíregyháza Színház u. 04. 1/3.	31 m2	1+0	komfortos
1200.	4400 Nyíregyháza Színház u. 04. 2/2.	31 m2	1+0	komfortos
1201.	4400 Nyíregyháza Színház u. 04. 2/3.	31 m2	1+0	komfortos
1202.	4400 Nyíregyháza Színház u. 04. fsz/1.	31 m2	1+0	komfortos
1203.	4400 Nyíregyháza Színház u. 04. fsz/3.	31 m2	1+0	komfortos
1204.	4400 Nyíregyháza Szőlő u. 7/C fsz/1.	40 m2	1+0	komfort nélküli
1205.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 03. 1/7.	87 m2	2+1	komfortos
1206.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 03. 2/6.	60 m2	2+0	összkomfortos
1207.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 03. 3/1.	79 m2	2+1	összkomfortos
1208.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 03. 4/3.	24 m2	1+0	komfortos
1209.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 10. fsz/1.	50 m2	1+0	komfortos
1210.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 22. fsz/2.	48 m2	2+0	komfort nélküli
1211.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 22. fsz/7.	64 m2	2+0	komfortos
1212.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 44. fsz/3.	73 m2	2+0	komfortos
1213.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 44. fsz/4.	76 m2	2+0	komfortos

1214.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 44. fsz/5.	51 m2	2+0	komfortos
1215.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 54. fsz/1.	53 m2	2+0	komfort nélküli
1216.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 54. fsz/2.	46 m2	1+1	komfort nélküli
1217.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 54. fsz/4.	53 m2	2+0	komfortos
1218.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 58. fsz/1.	62 m2	2+0	komfort nélküli
1219.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 65. 3/12.	54 m2	2+0	komfortos
1220.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 65. 4/14.	47 m2	1+1	komfortos
1221.	4400 Nyíregyháza Szt. István u. 69. 4/15.	54 m2	2+0	komfortos
1222.	4400 Nyíregyháza Tamási Á. u. 04. fsz/1.	33 m2	1+0	komfortos
1223.	4400 Nyíregyháza Tamási Á. u. 06. 1/6.	37 m2	1+0	komfortos
1224.	4400 Nyíregyháza Tamási Á. u. 06. fsz/1.	33 m2	1+0	összkomfortos
1225.	4400 Nyíregyháza Tamási Á. u. 12. 1/8.	33 m2	1+0	komfortos
1226.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 02.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1227.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 04.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1228.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 06.	60 m2	2+0	komfortos
1229.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 08.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1230.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 10.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1231.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 12.	59 m2	2+1	komfortos
1232.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 14.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1233.	4400 Nyíregyháza Tarcsay I. u. 16.	39 m2	1+0	komfort nélküli
1234.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/101.	16 m2	1+0	összkomfortos
1235.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/102.	15 m2	1+0	összkomfortos
1236.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/103.	15 m2	1+0	összkomfortos
1237.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/104.	15 m2	1+0	összkomfortos
1238.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/105.	15 m2	1+0	összkomfortos
1239.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/106.	45 m2	3+0	összkomfortos
1240.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/107.	15 m2	1+0	összkomfortos
1241.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/108.	15 m2	1+0	összkomfortos
1242.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/109.	30 m2	2+0	összkomfortos
1243.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/110.	15 m2	1+0	összkomfortos
1244.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/111.	15 m2	1+0	összkomfortos
1245.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 1/112.	30 m2	1+0	összkomfortos
1246.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/201.	15 m2	1+0	összkomfortos
1247.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/202.	15 m2	1+0	összkomfortos
1248.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/203.	30 m2	1+0	összkomfortos
1249.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/204.	15 m2	1+0	összkomfortos
1250.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/205.	15 m2	1+0	összkomfortos
1251.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/206.	30 m2	2+0	összkomfortos
1252.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/207.	15 m2	1+0	összkomfortos
1253.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/208.	15 m2	1+0	összkomfortos
1254.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/209.	30 m2	1+0	összkomfortos
1255.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/210.	15 m2	1+0	összkomfortos
1256.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/211.	15 m2	1+0	összkomfortos
1257.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/212.	30 m2	1+0	összkomfortos
1258.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/213.	15 m2	1+0	összkomfortos
1259.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/214.	15 m2	1+0	összkomfortos
1260.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/215.	30 m2	1+0	összkomfortos

1261.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/216.	15 m2	1+0	összkomfortos
1262.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/217.	30 m2	2+0	összkomfortos
1263.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/218.	30 m2	2+0	összkomfortos
1264.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/219.	15 m2	1+0	összkomfortos
1265.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/220.	15 m2	1+0	összkomfortos
1266.	4400 Nyíregyháza Tokaji út 3. 2/221.	23 m2	1+0	összkomfortos
1267.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 32. 1/1.	55 m2	2+0	komfortos
1268.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 34. 1/5.	36 m2	1+0	komfortos
1269.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 34. 2/11.	43 m2	1+0	komfortos
1270.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 34. 2/12.	37 m2	1+0	komfortos
1271.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 35. 2/9.	35 m2	1+0	komfortos
1272.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 36. 1/7.	43 m2	1+1	komfortos
1273.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 36. 3/16.	37 m2	1+0	komfortos
1274.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 37. 2/11.	47 m2	1+1	komfortos
1275.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 37. 2/12.	35 m2	1+0	komfortos
1276.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 37. fsz/3.	35 m2	1+0	komfortos
1277.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 39. 2/12.	35 m2	1+0	komfortos
1278.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 39. 3/14.	64 m2	1+2	összkomfortos
1279.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 42. fsz/1.	50 m2	2+0	komfortos
1280.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 44. 2/5.	50 m2	2+0	komfortos
1281.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 1/12.	54 m2	2+0	összkomfortos
1282.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 10/84.	54 m2	2+0	összkomfortos
1283.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 10/87.	54 m2	2+0	összkomfortos
1284.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 2/19.	54 m2	2+0	összkomfortos
1285.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 2/20.	54 m2	2+0	összkomfortos
1286.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 2/22.	51 m2	2+0	összkomfortos
1287.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 3/26.	51 m2	2+0	összkomfortos
1288.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 3/29.	51 m2	2+0	összkomfortos
1289.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 4/38.	51 m2	2+0	összkomfortos
1290.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 5/41.	51 m2	2+0	összkomfortos
1291.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 6/48.	54 m2	2+0	összkomfortos
1292.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 8/67.	54 m2	2+0	összkomfortos
1293.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 8/69.	51 m2	2+0	összkomfortos
1294.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 56. 9/73.	51 m2	2+0	összkomfortos
1295.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 58. 10/84.	54 m2	2+0	összkomfortos
1296.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 1/09.	51 m2	2+0	összkomfortos
1297.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 1/10.	51 m2	2+0	összkomfortos
1298.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 1/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
1299.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 2/17.	51 m2	2+0	összkomfortos
1300.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 2/18.	51 m2	2+0	összkomfortos
1301.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 3/24.	54 m2	2+0	összkomfortos
1302.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 4/32.	54 m2	2+0	összkomfortos
1303.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 4/38.	51 m2	2+0	összkomfortos
1304.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 5/40.	54 m2	2+0	összkomfortos
1305.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 5/42.	51 m2	2+0	összkomfortos
1306.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 6/49.	51 m2	2+0	összkomfortos
1307.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 6/55.	54 m2	2+0	összkomfortos

1308.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 7/56.	54 m2	2+0	összkomfortos
1309.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 7/63.	54 m2	2+0	összkomfortos
1310.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 8/65.	51 m2	2+0	összkomfortos
1311.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 9/72.	54 m2	2+0	összkomfortos
1312.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. 9/77.	51 m2	2+0	összkomfortos
1313.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. fsz/3.	51 m2	2+0	összkomfortos
1314.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 62. fsz/5.	54 m2	2+0	összkomfortos
1315.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 10/84.	54 m2	2+0	összkomfortos
1316.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 2/22.	51 m2	2+0	összkomfortos
1317.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 3/27.	54 m2	2+0	összkomfortos
1318.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 3/29.	51 m2	2+0	összkomfortos
1319.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 3/31.	54 m2	2+0	összkomfortos
1320.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 5/44.	54 m2	2+0	összkomfortos
1321.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 5/47.	54 m2	2+0	összkomfortos
1322.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 7/62.	51 m2	2+0	összkomfortos
1323.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 7/63.	54 m2	2+0	összkomfortos
1324.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 8/70.	51 m2	2+0	összkomfortos
1325.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 9/72.	54 m2	2+0	összkomfortos
1326.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. 9/73.	51 m2	2+0	összkomfortos
1327.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. fsz/2.	54 m2	2+0	összkomfortos
1328.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. fsz/6.	54 m2	2+0	összkomfortos
1329.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 64. fsz/7.	51 m2	2+0	összkomfortos
1330.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 65. 6/54.	55 m2	2+0	összkomfortos
1331.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 68. 8/64.	51 m2	2+0	összkomfortos
1332.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 68. fsz/2.	54 m2	2+0	összkomfortos
1333.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 69. fsz/6.	54 m2	2+0	összkomfortos
1334.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 85. 3/3.	53 m2	2+0	komfortos
1335.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 85. 4/3.	54 m2	2+0	komfortos
1336.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 85. fsz/2.	36 m2	1+0	komfortos
1337.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 87. 3/1.	54 m2	2+0	komfortos
1338.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 87. 4/2.	49 m2	2+0	komfortos
1339.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 87. 4/3.	54 m2	2+0	komfortos
1340.	4400 Nyíregyháza Toldi u. 91. fsz/2.	36 m2	1+0	komfortos
1341.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 05. /C 4/1.	56 m2	2+0	összkomfortos
1342.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 09. /A 3/3.	56 m2	2+0	összkomfortos
1343.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/07.	64 m2	1+2	összkomfortos
1344.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/08.	50 m2	1+1	összkomfortos
1345.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/09.	49 m2	1+1	összkomfortos
1346.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/10.	49 m2	1+1	összkomfortos
1347.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/11.	50 m2	1+1	összkomfortos
1348.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/12.	45 m2	1+1	összkomfortos
1349.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 1/13.	50 m2	1+1	összkomfortos
1350.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/14.	62 m2	1+2	összkomfortos
1351.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/15.	50 m2	1+1	összkomfortos
1352.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/16.	49 m2	1+1	összkomfortos
1353.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/17.	49 m2	1+1	összkomfortos
1354.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/18.	50 m2	1+1	összkomfortos

1355.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/19.	45 m2	1+1	összkomfortos
1356.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. 2/20.	50 m2	1+1	összkomfortos
1357.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/1.	62 m2	1+2	összkomfortos
1358.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/2.	49 m2	1+1	összkomfortos
1359.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/3.	48 m2	1+1	összkomfortos
1360.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/4.	48 m2	1+1	összkomfortos
1361.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/5.	49 m2	1+1	összkomfortos
1362.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 16. fsz/6.	62 m2	1+2	összkomfortos
1363.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 17. 2/11.	52 m2	2+0	komfortos
1364.	4400 Nyíregyháza Tompa M. u. 17. fsz/1.	27 m2	1+0	komfortos
1365.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 24. 1/4.	56 m2	2+0	összkomfortos
1366.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 24. 1/5.	50 m2	2+0	összkomfortos
1367.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 24. 1/6.	56 m2	2+0	összkomfortos
1368.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 24. 4/15.	56 m2	2+0	összkomfortos
1369.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 24. fsz/2.	56 m2	2+0	összkomfortos
1370.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 26. 2/8.	50 m2	2+0	összkomfortos
1371.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 26. 4/15.	56 m2	2+0	összkomfortos
1372.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 26. fsz/2.	56 m2	2+0	összkomfortos
1373.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 26. fsz/3.	56 m2	2+0	összkomfortos
1374.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 32. 4/13.	55 m2	2+0	összkomfortos
1375.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 38. 1/6.	55 m2	2+0	összkomfortos
1376.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 50. 3/10.	56 m2	2+0	összkomfortos
1377.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 50. 4/14.	52 m2	2+0	összkomfortos
1378.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 52. 1/4.	56 m2	2+0	összkomfortos
1379.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 52. 4/13.	56 m2	2+0	összkomfortos
1380.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 52. 4/15.	56 m2	2+0	összkomfortos
1381.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 54. 2/9.	56 m2	2+0	összkomfortos
1382.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 54. 3/10.	56 m2	2+0	összkomfortos
1383.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 54. 4/13.	56 m2	2+0	összkomfortos
1384.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 54. fsz/3.	56 m2	2+0	összkomfortos
1385.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 56. 1/5.	52 m2	2+0	összkomfortos
1386.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 56. 3/12.	56 m2	2+0	összkomfortos
1387.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 56. fsz/1.	56 m2	2+0	összkomfortos
1388.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 94. 3/12.	55 m2	2+0	összkomfortos
1389.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 100. 1/4.	55 m2	2+0	összkomfortos
1390.	4400 Nyíregyháza Törzs u. 104. 1/6.	55 m2	2+0	összkomfortos
1391.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 01.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1392.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 03.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1393.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 05.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1394.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 06.	70 m2	2+0	komfort nélküli
1395.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 07.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1396.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 08.	90 m2	3+1	komfort nélküli
1397.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 09.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1398.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 10.	53 m2	1+0	komfort nélküli
1399.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 11.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1400.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 13.	32 m2	1+0	komfort nélküli
1401.	4400 Nyíregyháza Tüzér u. 15.	32 m2	1+0	komfort nélküli

1590.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/06.	23 m2	1+0	összkomfortos
1591.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/07.	23 m2	1+0	összkomfortos
1592.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/08.	23 m2	1+0	összkomfortos
1593.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/09.	23 m2	1+0	összkomfortos
1594.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/10.	23 m2	1+0	összkomfortos
1595.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/11.	23 m2	1+0	összkomfortos
1596.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/12.	23 m2	1+0	összkomfortos
1597.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/13.	23 m2	1+0	összkomfortos
1598.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/14.	23 m2	1+0	összkomfortos
1599.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 1. fsz/15.	42 m2	2+0	összkomfortos
1600.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 11. 10/40.	55 m2	1+2	összkomfortos
1601.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 2. 1/11.	64 m2	2+1	összkomfortos
1602.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 6. 10/63.	53 m2	1+2	összkomfortos
1603.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 23. 4/10.	55 m2	1+2	összkomfortos
1604.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 23. 5/14.	47 m2	1+1	összkomfortos
1605.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 23. 6/18.	62 m2	3+0	összkomfortos
1606.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 23. 7/21.	62 m2	3+0	összkomfortos
1607.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 25. 2/4.	47 m2	1+1	összkomfortos
1608.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 25. 7/20.	62 m2	3+0	összkomfortos
1609.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 25. 8/21.	55 m2	1+2	összkomfortos
1610.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 25. 9/24.	55 m2	1+2	összkomfortos
1611.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 27. 1/1.	55 m2	1+2	összkomfortos
1612.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 27. 7/19.	55 m2	1+2	összkomfortos
1613.	4400 Nyíregyháza Ungvár stny. 27. 8/22.	55 m2	1+2	összkomfortos
1614.	4400 Nyíregyháza Vasgyár u. 7. 1/4.	50 m2	2+0	komfortos
1615.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 17. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
1616.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 23. 2/7.	65 m2	2+1	összkomfortos
1617.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 23. 4/15.	53 m2	2+0	összkomfortos
1618.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 29. 3/12.	65 m2	2+1	összkomfortos
1619.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 29. fsz/1.	53 m2	2+0	összkomfortos
1620.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 35. 1/4.	53 m2	2+0	összkomfortos
1621.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 35. 3/11.	53 m2	2+0	összkomfortos
1622.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 35. 3/12.	65 m2	2+1	összkomfortos
1623.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 35. 4/13.	53 m2	2+0	összkomfortos
1624.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 35. fsz/3.	65 m2	2+1	összkomfortos
1625.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 5. 3/11.	53 m2	2+0	összkomfortos
1626.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 60. 4/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
1627.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 68. 1/13.	21 m2	1+0	komfortos
1628.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 73. 10/1.	25 m2	1+0	összkomfortos
1629.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 73. 7/26.	53 m2	1+1	összkomfortos
1630.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 73. 8/30.	53 m2	1+1	összkomfortos
1631.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 73. fsz/2.	47 m2	1+1	összkomfortos
1632.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 79. 3/11.	43 m2	1+1	összkomfortos
1633.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 79. 4/16.	43 m2	1+1	összkomfortos
1634.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 79. 4/18.	43 m2	1+1	összkomfortos
1635.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 79. fsz/2.	43 m2	1+1	összkomfortos
1636.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 81. 4/14.	43 m2	1+1	összkomfortos

1637.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 81. fsz/1.	38 m2	1+0	összkomfortos
1638.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 83. 1/3.	43 m2	1+1	összkomfortos
1639.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 83. 1/5.	51 m2	1+2	összkomfortos
1640.	4400 Nyíregyháza Vasvári P. u. 83. 4/16.	43 m2	1+1	összkomfortos
1641.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 19. fsz/1.	28 m2	1+0	összkomfortos
1642.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 23. 3/6.	46 m2	1+0	összkomfortos
1643.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 23. 4/9.	78 m2	3+0	összkomfortos
1644.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 3. 2/3.	36 m2	1+0	összkomfortos
1645.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 3. 4/7.	54 m2	1+2	összkomfortos
1646.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 5. 1/2.	56 m2	2+0	összkomfortos
1647.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 5. 2/5.	62 m2	2+1	összkomfortos
1648.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 5. 3/7.	70 m2	2+1	összkomfortos
1649.	4400 Nyíregyháza Vay Á. Krt. 7. 2/5.	62 m2	2+1	összkomfortos
1650.	4400 Nyíregyháza Vécsey u. 5. 1/6.	26 m2	1+0	komfortos
1651.	4400 Nyíregyháza Vécsey u. 5. 3/12.	26 m2	1+0	összkomfortos
1652.	4400 Nyíregyháza Vécsey u. 5. 3/13.	26 m2	1+0	komfortos
1653.	4400 Nyíregyháza Venyige u. 18. fsz/1.	50 m2	1+0	komfort nélküli
1654.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. 1/1.	61 m2	1+2	komfortos
1655.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. 1/2.	69 m2	3+0	félkomfortos
1656.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. 1/3.	58 m2	2+0	komfortos
1657.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. 1/4.	36 m2	1+0	félkomfortos
1658.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. fsz/1.	41 m2	1+1	komfortos
1659.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. fsz/2.	65 m2	3+0	komfortos
1660.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. fsz/3.	54 m2	2+0	komfortos
1661.	4400 Nyíregyháza Viola u. 1. fsz/4.	39 m2	1+0	komfortos
1662.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
1663.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/02.	34 m2	1+0	félkomfortos
1664.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/03.	41 m2	1+0	komfortos
1665.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/04.	41 m2	1+0	komfortos
1666.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/05.	41 m2	1+0	félkomfortos
1667.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/06.	41 m2	1+0	félkomfortos
1668.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/07.	39 m2	1+0	félkomfortos
1669.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/08.	55 m2	2+0	komfortos
1670.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/09.	34 m2	1+0	félkomfortos
1671.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/10.	39 m2	1+0	komfortos
1672.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/11.	42 m2	1+0	félkomfortos
1673.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
1674.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/13.	41 m2	1+0	félkomfortos
1675.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/14.	42 m2	1+0	félkomfortos
1676.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/15.	42 m2	1+0	félkomfortos
1677.	4400 Nyíregyháza Viola u. 10. fsz/16.	42 m2	1+0	komfortos
1678.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/01.	35 m2	1+0	komfortos
1679.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/02.	35 m2	1+0	komfortos
1680.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/03.	42 m2	1+0	komfortos
1681.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/04.	41 m2	1+0	komfortos
1682.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/05.	41 m2	1+0	komfortos
1683.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/06.	41 m2	1+0	félkomfortos

1684.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/07.	39 m2	1+0	komfortos
1685.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/08.	55 m2	2+0	félkomfortos
1686.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/09.	35 m2	1+0	komfortos
1687.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/10.	39 m2	1+0	komfortos
1688.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/11.	41 m2	1+0	félkomfortos
1689.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/12.	34 m2	1+0	félkomfortos
1690.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/13.	41 m2	1+0	komfortos
1691.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
1692.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/15.	42 m2	1+0	félkomfortos
1693.	4400 Nyíregyháza Viola u. 12. fsz/16.	41 m2	1+0	komfortos
1694.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
1695.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
1696.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/03.	41 m2	1+0	félkomfortos
1697.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
1698.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/05.	42 m2	1+0	félkomfortos
1699.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/06.	41 m2	1+0	félkomfortos
1700.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/07.	39 m2	1+0	félkomfortos
1701.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/08.	55 m2	2+0	komfortos
1702.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/09.	35 m2	1+0	komfortos
1703.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/10.	39 m2	1+0	komfortos
1704.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/11.	41 m2	1+0	félkomfortos
1705.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
1706.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/13.	41 m2	1+0	félkomfortos
1707.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
1708.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/15.	42 m2	1+0	komfortos
1709.	4400 Nyíregyháza Viola u. 14. fsz/16.	41 m2	1+0	félkomfortos
1710.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/01.	37 m2	1+0	komfortos
1711.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/02.	37 m2	1+0	komfortos
1712.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/03.	37 m2	1+0	félkomfortos
1713.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/04.	38 m2	1+0	komfortos
1714.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/05.	37 m2	1+0	félkomfortos
1715.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/06.	37 m2	1+0	félkomfortos
1716.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/07.	40 m2	1+0	komfortos
1717.	4400 Nyíregyháza Viola u. 16. fsz/08.	40 m2	1+0	félkomfortos
1718.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/01.	35 m2	1+0	félkomfortos
1719.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
1720.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/03.	41 m2	1+0	félkomfortos
1721.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
1722.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/05.	49 m2	2+0	félkomfortos
1723.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/06.	49 m2	2+0	komfortos
1724.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/07.	51 m2	2+0	összkomfortos
1725.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/08.	51 m2	2+0	összkomfortos
1726.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/09.	40 m2	1+0	összkomfortos
1727.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/10.	62 m2	2+0	összkomfortos
1728.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/11.	40 m2	1+0	összkomfortos
1729.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/12.	40 m2	1+0	összkomfortos
1730.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/13.	40 m2	1+0	összkomfortos

1731.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/14.	51 m2	2+0	összkomfortos
1732.	4400 Nyíregyháza Viola u. 2. fsz/15.	51 m2	2+0	összkomfortos
1733.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/1.	32 m2	1+0	félkomfortos
1734.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/2.	64 m2	2+0	komfortos
1735.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/3.	58 m2	2+0	félkomfortos
1736.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/4.	49 m2	1+0	félkomfortos
1737.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/5.	47 m2	1+0	félkomfortos
1738.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/6.	59 m2	2+0	félkomfortos
1739.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/7.	65 m2	2+0	félkomfortos
1740.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/8.	31 m2	1+0	komfortos
1741.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. 1/9.	39 m2	1+0	félkomfortos
1742.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/1.	30 m2	1+0	félkomfortos
1743.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/2.	64 m2	2+0	félkomfortos
1744.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/3.	57 m2	2+0	komfortos
1745.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/4.	46 m2	1+0	félkomfortos
1746.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/5.	47 m2	1+0	komfortos
1747.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/6.	57 m2	2+0	félkomfortos
1748.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/7.	64 m2	2+0	félkomfortos
1749.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/8.	30 m2	1+0	komfortos
1750.	4400 Nyíregyháza Viola u. 3. fsz/9.	44 m2	1+0	félkomfortos
1751.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/01.	35 m2	1+0	komfortos
1752.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
1753.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/03.	41 m2	1+0	komfortos
1754.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
1755.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/05.	41 m2	1+0	komfortos
1756.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/06.	42 m2	1+0	komfortos
1757.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/07.	39 m2	1+0	félkomfortos
1758.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/08.	56 m2	2+0	komfortos
1759.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/09.	34 m2	1+0	komfortos
1760.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/10.	39 m2	1+0	félkomfortos
1761.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/11.	41 m2	1+0	komfortos
1762.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
1763.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/13.	41 m2	1+0	komfortos
1764.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/14.	41 m2	1+0	félkomfortos
1765.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/15.	43 m2	1+0	komfortos
1766.	4400 Nyíregyháza Viola u. 4. fsz/16.	41 m2	1+0	félkomfortos
1767.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/1.	31 m2	1+0	komfortos
1768.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/2.	65 m2	2+0	komfortos
1769.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/3.	58 m2	2+0	komfortos
1770.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/4.	49 m2	1+0	komfortos
1771.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/5.	48 m2	1+0	komfortos
1772.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/6.	57 m2	2+0	komfortos
1773.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/7.	65 m2	2+0	komfortos
1774.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/8.	31 m2	1+0	komfortos
1775.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. 1/9.	43 m2	1+1	komfortos
1776.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/01.	31 m2	1+0	komfortos
1777.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/02.	65 m2	2+0	komfortos

1778.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/03.	57 m2	2+0	komfortos
1779.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/04.	47 m2	1+0	komfortos
1780.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/05.	46 m2	1+0	komfortos
1781.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/06.	57 m2	2+0	komfortos
1782.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/07.	65 m2	2+0	komfortos
1783.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/08.	31 m2	1+0	komfortos
1784.	4400 Nyíregyháza Viola u. 5. fsz/09.	44 m2	1+0	komfortos
1785.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/01.	35 m2	1+0	komfortos
1786.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/02.	35 m2	1+0	komfortos
1787.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/03.	41 m2	1+0	komfortos
1788.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/04.	42 m2	1+0	komfortos
1789.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/05.	41 m2	1+0	félkomfortos
1790.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/06.	41 m2	1+0	komfortos
1791.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/07.	39 m2	1+0	félkomfortos
1792.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/08.	55 m2	2+0	félkomfortos
1793.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/09.	37 m2	1+0	félkomfortos
1794.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/10.	39 m2	1+0	komfortos
1795.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/11.	41 m2	1+0	félkomfortos
1796.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
1797.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/13.	42 m2	1+0	félkomfortos
1798.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/14.	41 m2	1+0	komfortos
1799.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/15.	42 m2	1+0	komfortos
1800.	4400 Nyíregyháza Viola u. 6. fsz/16.	42 m2	1+0	komfortos
1801.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/01.	35 m2	1+0	komfortos
1802.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/02.	35 m2	1+0	félkomfortos
1803.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/03.	41 m2	1+0	félkomfortos
1804.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/04.	41 m2	1+0	félkomfortos
1805.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/05.	41 m2	1+0	komfortos
1806.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/06.	41 m2	1+0	félkomfortos
1807.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/07.	40 m2	1+0	félkomfortos
1808.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/08.	55 m2	2+0	komfortos
1809.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/09.	35 m2	1+0	félkomfortos
1810.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/10.	40 m2	1+0	félkomfortos
1811.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/11.	41 m2	1+0	komfortos
1812.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/12.	35 m2	1+0	félkomfortos
1813.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/13.	41 m2	1+0	félkomfortos
1814.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/14.	39 m2	1+0	félkomfortos
1815.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/15.	42 m2	1+0	komfortos
1816.	4400 Nyíregyháza Viola u. 8. fsz/16.	42 m2	1+0	félkomfortos
1817.	4400 Nyíregyháza Virág u. 86. fsz/1.	35 m2	1+0	komfort nélküli
1818.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 1/1.	50 m2	1+0	összkomfortos
1819.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 1/2.	66 m2	2+0	összkomfortos
1820.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 1/4.	64 m2	2+0	összkomfortos
1821.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 1/5.	72 m2	2+0	összkomfortos
1822.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 1/6.	35 m2	1+0	összkomfortos
1823.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 2/1.	50 m2	1+0	összkomfortos
1824.	4400 Nyíregyháza Zrínyi I. u. 7. 2/2.	66 m2	2+0	összkomfortos

1825.	4400 Nyíregyháza Zrinyi l. u. 7. 2/3.	65 m2	2+0	összkomfortos
1826.	4400 Nyíregyháza Zrinyi l. u. 8. 3/10.	53 m2	2+0	összkomfortos
1827.	4400 Nyíregyháza Zrinyi l. u. 8. 4/16.	53 m2	2+0	összkomfortos

2. számú melléklet

a.) pontja

- Nyíregyháza, Tokaji u. 3. sz.
- Nyíregyháza, Hősök tere 9. sz.
- Nyíregyháza, Luther u. 3. sz.
- Nyíregyháza, Jókai tér 4. sz.
- Nyíregyháza, Bessenyei tér 3-4 sz.
- Nyíregyháza, Szent István u. 1. sz. alatti 33 m2 alapterületű 4/A/24 hrsz-ú ingatlan

b.) pontja

- Tanműhelyek:
 - 4400 Nyíregyháza, Ungvár s. 3-5.,
 - 4400 Nyíregyháza, Ungvár s. 23.,
 - 4400 Nyíregyháza, Ungvár s. 23/D.,
 - 4400 Nyíregyháza, Ungvár s. 27,
 - 4400 Nyíregyháza, Derkovits Gy. u. 110.,
 - 4553 Apagy, hrsz.07/13., 07/18., 07/20.
- Nyíregyháza, Mák u. 8. sz.
- Nyíregyháza, Hunyadi u. 21. sz.
- Szigligeti Gyermeeküdülő 8264 Szigliget, Majális domb
- Városi Stadion Nyíregyháza, Sóstói u. 24. sz.
- Volán sporttelep Nyíregyháza, Czuczor Gergely u. 20. sz.
- Orosi sporttelep Nyíregyháza-Oros, Fő utca
- Örökösöldi labdarúgó pálya Nyíregyháza, Törzs u. hrsz: 01884/9
- Tiszavasvári úti sportpálya Nyíregyháza, Tiszavasvári u. hrsz: 6707,6743

4529



NYÍREGYHÁZA
MÉGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE


4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 53.
TELEFON: +36 42 524-500, FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: VAGY/20/2018
Ügyintéző: Havasiné Tári Tímea


ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -


a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2018. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés
módosításának jóváhagyására



Dr. Kovács Ferenc
Polgármester


Kovácsné Szatai Ágnes
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője


Pató István
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


Dr. Szemán Sándor
Címzetes Főjegyző


Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság



NYÍREGYHÁZA



Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2015. február 19. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötött, melyet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 31/2015.(II.19.) számú határozatával jóváhagyott. Az Önkormányzat a Keretszerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak végrehajtásával a NYÍRVV Nonprofit Kft.-t – mint Közzolgáltatót – bízta meg.

A 2018. évi közzolgáltatási tevékenységek ellátására az Önkormányzat és a NYÍRVV Nonprofit Kft. között a 7/2018.(I.25.) számú Közgyűlési határozat alapján Éves Közzolgáltatási Szerződés jött létre, mely 2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig szabályozza a keretszerződésben vállalt közzolgáltatások teljesítését és ellentételezését.

A TOP-6.3.2-15-NY1-2016-00001 azonosító számú, „Zöld város kialakítása Nyíregyháza területén” című projekten belül került megvalósításra a Benczúr-Bessenyei terek rehabilitációja. A Benczúr téren elhelyezkedő Vénusz szobor restaurálása és medencéjének felújítása azonban nem képezte a projekt részét. A 31/2018.(VII.26.) számú polgármesteri határozat előirányzat-átcsoportosítással biztosította a munka megvalósulásához szükséges fedezetet, így a NYÍRVV Nonprofit Kft. zöldfelület fenntartási feladatra előirányzott összege 9.723 e Ft-tal nő.

A 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés 2. számú mellékletében külön meghatározásra kerültek a közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2018. évi beruházások, felújítások mennyiségi és minőségi paraméterei és azok ellentételezése, melyek módosítása vált szükségessé az alábbi indokok miatt:

A Közzolgáltatási szerződés 2. számú mellékletében a tervezett járdafelújítások előirányzata 240.000 e Ft-ról 221.857 e Ft-ra csökkent, mivel a tervezett 7 utca helyett 5 esetben valósult meg felújítás 3071 m hosszban.

Az útépítések közül 10 helyszínen 4879 m hosszban valósítottunk meg új út építését, az erre biztosított 597.500 e Ft kompenzáció ténylegesen 612.592 e Ft.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város 2018. évi közvilágításának hálózatbővítési és rekonstrukciós munkálatainak – mely 18 helyszínre vonatkozik – tényleges összege az előirányzott 31.700 e Ft helyett 31.742 e Ft lett.

A tervezett játszótéri fejlesztési munkálatok 5 helyszínen valósultak meg, az erre előirányzott bruttó kompenzáció ténylegesen 32.690 e Ft.

A Gyepmesteri telep bővítésére előirányzott bruttó 156.119 e Ft kompenzáció ténylegesen 156.082 e Ft.

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetése és a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött közzolgáltatási szerződés egyezősége érdekében javasoljuk a 2018. évi éves közzolgáltatási szerződés módosítását az alábbiak szerint:

- A Szerződés 3.1 pontjában a 2018. évi előirányzott kompenzáció összege 3.367 e Ft-tal 3.432.236 e Ft-ról 3.435.603 e Ft-ra nő.
- A Szerződés 2. számú melléklete pontosításra került az útépitésekre előirányzott kompenzáció összege 15.092 e Ft-tal 597.500 e Ft-ról 612.592 e Ft-ra nő, a járdafelújításokra előirányzott kompenzáció összege 18.143 e Ft-tal 240.000 e Ft-ról 221.857 e Ft-ra csökken, a játszótér felújításra előirányzott kompenzáció összege 3.310 e Ft-tal 36.000 e Ft-ról 32.690 e Ft-ra csökken, a Gyepmesteri telep fejlesztésére előirányzott kompenzáció összege 37 e Ft-tal 156.119 e Ft-ról 156.082 e Ft-ra csökken, a közvilágítási hálózat fejlesztésére biztosított kompenzáció összege 42 e Ft-tal 31.700 e Ft-ról 31.742 e Ft-ra nő.
- A Szerződés 3. számú mellékletében a közutak, hidak fenntartására előirányzott kompenzáció összege 1.617.500 e Ft-ról 1.614.449 e Ft-ra csökken, a közvilágításra előirányzott összeg 379.700 e Ft-ról 379.742 e Ft-ra nő, a zöldfelület fenntartási feladatokra biztosított összeg 479.145 e Ft-ról 485.558 e Ft-ra nő, az állategészségügyi feladatokra előirányzott kompenzáció összege 259.751 e Ft-ról 259.714 e Ft-ra csökken, az összesen sor pedig 3.432.236 e Ft-ról 3.435.603 e Ft-ra módosul.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, a határozattervezet és a mellékletét képező 2018. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2018. december 12.


Dr. Kovács Ferenc

170.

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2018.(XII.20.) számú

határozata

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2018. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés
módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2018. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Utasítja: a Gazdasági Osztály vezetőjét a szükséges költségvetési átcsoportosítások végrehajtására.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Erről értesülnek :

1. a Közgyűlés tagjai
2. a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Ignéczi Csabáné, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

HA.

Melléklet a/2018. (XII.20.) számú határozathoz

2018. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közzolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Ignéczi Csabáné ügyvezető), továbbiakban „Közzolgáltató”, együttesen a Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2018. január 25. napján Éves Közzolgáltatási Szerződés jött létre 2018.01.01. napjától 2018.12.31. napjáig terjedő határozott időtartamra, melyet a felek 2018. május 31. napján módosítottak.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közöttük érvényben lévő 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

A 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés 3.1. pontja törlésre kerül és helyére az alábbi szöveg lép:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2018. évi költségvetésében a NYÍRVV Nonprofit Kft. részére a 2018. évi közzolgáltatási feladatok elvégzésének ellentételezésére bruttó 3.435.603 eFt, azaz bruttó hárommilliárd-négyszázharmincötmillió-hatszázháromezer forint összegű kompenzációt irányzott elő, mely összeg az általános forgalmi adót is tartalmazza.

A Közzolgáltató köteles Üzleti tervében kidolgozni a közzolgáltatási tevékenységek ellátására vonatkozó - adott évre tervezett – részletes szakmai programját. A szakmai program alapján a Közzolgáltatási kötelezettség ellátásához szükséges finanszírozási igényt, azaz az előirányzott kompenzációigény összegét a Közzolgáltató jelen szerződés 3. számú mellékletének függelékében számítja ki részletesen, az irányadó jogszabályok, és a Keretszerződésben meghatározott elvek szerint.

Az éves előirányzott kompenzációigény, illetve annak tevékenység csoportonkénti bontása az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

172.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közöttük érvényben lévő 2018. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés 2. és 3. számú mellékletét jelen szerződésmódosítás 1. és 2. számú mellékleteivel módosítják.
4. A szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában fennmaradnak.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásait kell alkalmazni.
6. A szerződésmódosítást a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Jelen szerződésmódosítás hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

.....
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselésében
Dr. Kovács Ferenc
polgármester**

.....
**NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.
képviselésében
Ignéczi Csabáné
ügyvezető**

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

173.

2018. ÉVI ÉVES KÖSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete

A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2018. évi beruházások, felújítások meghatározása

Tervezett útépítések 2018. évben

Építés műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Utépítés	4879 m	10 utca esetében	612 592 e Ft
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

Tervezett járdaépítés és felújítás 2018. évben

Felújítás, építés műszaki leírása, mennyiségi és vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	3071	5 utca esetében	221 857 e Ft
Uj járdaépítés	891	1 utca esetében	
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

Tervezett játszótér felújítás 2018. évben

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Mennyiség	Műszaki tartalom	
5 db	Kombinált játszóvár, csüszdaház	32 690 e Ft

Gyepmesteri telep fejlesztés 2018. évben

Beruházás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Megjegyzés		
Gyepmesteri telep bővítése		156 082 e Ft

174.

Tervezett közvilágítás fejlesztés 2018. évben

Beruházás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzott bruttó összeg
Mennyiség	Műszaki tartalom	
18 helyszínen 54 oszlop 113 lámpa 2383 m hálózat	A korábbi években beérkezett, jogosnak ítélt közvilágítási bővítési és rekonstrukciós igényekből a legfontosabb fejlesztések (meglévő oszlopra történő lámpatest felszerelés, leromlott állagú, vagy veszélyesnek ítélt hálózatszakaszok rekonstrukciója, új hálózatszakaszok létesítése, valamint az ezekhez szükséges tervezési feladatok) végrehajtása a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig.	31 742 e Ft

175.

2018. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 3. számú melléklete

A 2018. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a 2018. üzleti évben az Éves Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

I. Közszolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	131 500
Közvilágítás	379 742
Közfoglalkoztatás	200 000
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	195 000
Állategészségügyi feladatok	259 714
Települési vízellátás	12 600
Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	34 000
Egyéb városüzemeltetési feladatok	123 040
Zöldfelület fenntartás	485 558
Közutak, hidak fenntartása	1 614 449
Összesen:	3 435 603

MG.



NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: VFEJL/1-120/2018.

Ügyintéző: Pató István

ELŐTERJESZTÉS

- Közgyűléshez -

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.
között Közszolgáltatási Szerződés megkötésére**

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Pató István
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

Önkormányzatunk és az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. (továbbiakban ÉMKK) között 2016.12.29. napján közszolgáltatási szerződés jött létre helyi személyszállítási szolgáltatásra, amely 2018. június 30. napján megszűnt.

A Közgyűlés az ÉMKK, mint közlekedési szolgáltató által nyújtott közszolgáltatás vonatkozásában kettő alkalommal érdemi határozatot hozott (2018. júniusi és szeptemberi ülésein). A közgyűlés általi felhatalmazás alapján a közgyűlési határozatokat és a kapcsolódó szerződéseket aláírva postai úton megküldtük (legutóbb 2018.09.07. napján). Az általunk megküldött szerződéseket az ÉMKK nem írta alá, azt részünkre nem küldte vissza.

Az ÉMKK ez év december 06-i keltezésű levelével keresett meg bennünket (1. számú melléklet), melyben a szerződés hiányának egyik problémájára hívta fel a figyelmet, mi szerint a szociálpolitikai menetdíj-támogatás lehívásához szükség van a közszolgáltatási szerződésre.

Az ÉMKK megkeresésére december 14. napján kelt levelünkben válaszoltunk, mely levelünkben felkértük az ÉMKK vezetését, amennyiben a szerződés aláírásának a bármilyen akadálya merül fel, az általunk megküldött közszolgáltatói szerződés számukra „elfogadható” módosítását kezdeményezzék (2. számú melléklet).

Az ÉMKK december 15. napján kelt levelében reagált levelünkre (3. számú melléklet), ugyanakkor 2018. december 17. napján érdemi és előremutató egyeztetésre került sor az ÉMKK és az Önkormányzat képviselői között egy mindkét fél számára elfogadható szerződésről. A 2018. december 17. napján közösen kialakított szerződés-tervezetet minimális technikai módosításokkal kiegészítve az ÉMKK 2018. december 18. napján megküldte részünkre.

Ezen ÉMKK által előzetesen elfogadott szerződés-tervezetet terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé azzal, hogy a 2018. szeptember 06. napján megtartott Közgyűlésen elfogadott szerződés javasolt módosításait korrektúrával jelöljük (4. számú melléklet).

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. december 19.




Dr. Kovács Ferenc
polgármester





1. számú melléklet a VFEJL/1-120/2018. sz. előterjesztéshez
Észak-magyarországi Közlekedési Központ
Zártkörűen működő Részvénytársaság
3527 Miskolc, József Attila u. 70.
Adószám: 24198440-2-05
Cégjegyzékszám: Cg.05-10-000500



dr. Kovács Ferenc úr
polgármester

Iktatószám: *EMKK/197.31/2018.*

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal

Nyíregyháza
Kossuth tér 1.
4400

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint Ön előtt is ismeretes, társaságunk jelenleg aláírt közszolgáltatási szerződés nélkül biztosítja Nyíregyháza Megyei Jogú Város menetrend szerinti helyi közlekedését, melynek az az oka, hogy többszöri, mondhatni rendszeres sűrűtetéseink ellenére a mai napig nem került sor a társaságunk által – az alapító MNV Zrt. Alapítói Határozatában foglaltak és a jelenlegi tulajdonosi joggyakorló megerősítése alapján - javasolt szerződési feltételeket is magába foglaló közszolgáltatási szerződés aláírására.

A szerződés hiányával kapcsolatos egyik probléma - amelyre több ízben, levélben és az egyeztető tárgyalások során is felhívtuk Polgármester Úr és az Önkormányzat képviselőinek figyelmét - az, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. tv. 33. § (2) bekezdése értelmében a személyszállítási közszolgáltatási utazási kedvezmények ellentételezését szolgáló szociálpolitikai menetdíj-támogatás – társaságunk esetében hozzávetőlegesen havonta 25 mFt – csak közszolgáltatási szerződés alapján nyújtott személyszállítási közszolgáltatási tevékenység esetén vehető igénybe.

Amennyiben az év végéig nem áll rendelkezésünkre aláírt szerződés, társaságunk a fenti támogatást nem igényelheti, így az Önkormányzattal szembeni ellentételezési igényünk is várhatóan növekedni fog a kieső támogatás összegével.

Fentiekre figyelemmel kérem Polgármester Úr haladéktalan intézkedését annak érdekében, hogy a mindkét fél számára kedvező, de legalábbis elfogadható közszolgáltatási szerződés a fent jelölt határidőn belül aláírásra kerüljön.

Miskolc, 2018. december 6.

Észak-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt.
3527 Miskolc, József A. u. 70.

Üdvözlettel:

1.


Pelcz Gábor
vezérigazgató

Telefon: +36 (46) 515-015, Fax: +36 (46) 515-080,
E-mail: emkk@emkk.hu, www.emkk.hu

MG





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL:
POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

ÉMKK

Észak-magyarországi Közlekedési Központ
Zártkörűen működő Részvénytársaság
Pelcz Gábor vezérigazgató úr részére

MISKOLC
József Attila u. 70.

3527

IKTATÓSZÁM: VFEJL/1-117/2018.

Ogymintéző: Pató István

Kérjük, válaszlevelükben erre az ügyszámmal hivatkozzanak!

TÁRGY: válaszlevél

HIVATKOZÁSI SZÁM: ÉMKK/197-31/2018

TISZTELT VEZÉRIGAZGATÓ ÚR!

Hivatkozott iktatószámú, 2018. december 6. napján kelt levelükben foglaltakkal kapcsolatban az alábbiakat kívánom szíves tudomására hozni.

FELEK KÖZÖTTI SZERZŐDÉSES JOGVISZONY

Onkormányzatunk közgyűlése az Ön által képviselt társaság, mint közlekedési szolgáltató által nyújtott közszolgáltatás vonatkozásában kettő alkalommal érdemi határozatot hozott, mely közgyűlési határozatok mellékletét képezték a vonatkozó közszolgáltatási szerződéstervezetek (közszolgáltatási szerződés és annak egységes szerkezetű módosítása). A közgyűlés általi felhatalmazás alapján a közgyűlési határozatokat és a kapcsolódó szerződéseket aláírva postai úton megküldtük (legutóbb 2018.09.07. napján). Sem a korábbi, sem a kért módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződés Ön által aláírt példányát nem jutatták vissza részünkre. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződésre érdemi észrevételt és/vagy módosítási indítványt nem terjesztettek elő, ellenben a közszolgáltatást ezen szerződés rendelkezéseivel összhangban végzik, onkormányzatunk ezen szerződés rendelkezéseivel összhangban kifizetéseket eszközöl az Ön által képviselt társaság felé. Kétségtelen, hogy felek egymás tevékenységéről tudva és együttműködve járnak el a közszolgáltatás teljesítése során, azaz felek magatartása minden kétséget kizáróan kifejez egy megegyezést a szerződés rendelkezései tekintetében.

A fentiek alapján azt állítani, hogy „közszolgáltatási szerződés nélkül biztosítja Nyíregyháza Megyei Jogú Város menetrend szerinti helyi közlekedését”, nem valós.

SZERZŐDÉS MEGFELELŐSÉGE

Az általunk 2018.09.07. napján aláírva megküldött módosított közszolgáltatói szerződés álláspontunk szerint teljes mértékben összhangban van az Önök által 2018.06.15. napján kelt levelükben hivatkozott 311/2018. (VI.13.) AH sz. Alapítói Határozatukban foglaltakkal az alábbiak szerint. Az alábbi kiemelt szerződéses rendelkezések a módosítást követően, az Önök kérésére kerültek be a szerződésbe:

1. **FELTÉTEL:** A szerződésben a megbízó onkormányzat vállalja és adjon garanciát arra, hogy a helyi személyszállítási közszolgáltatás bevételekkel nem fedezett indokolt költségeit, valamint legalább 1 % nettó árbevételnek megfelelő nyereséget együttesen a Társaságnak az egyes üzleti évekre, illetve tört üzleti év esetén az üzleti év adott időszakára vonatkozóan megtéríti.



NYÍREGYHÁZA

180.

WWW.NYIREGYHAZA.HU



A hivatkozott általunk aláírt szerződés V.13. pontja rögzíti a kért feltételeket az alábbiak szerint: „Felek megállapítják, hogy az ellentételezés kiszámításához, tekintettel a közvetlen megbízásra, alkalmazniuk kell az 1370/2007. EK Rendelet (6) cikk (1) bekezdésében meghatározott rendelkezéseket is. Felek megállapodnak abban, hogy ésszerű haszon alatt a nettó árbevétel 1 %-át értik. Amennyiben a Megbízó olyan fejlesztést ír elő - és azt a Szolgáltató vállalja -, mely befektetést igényel, úgy felek külön kiegészítő megállapodást kötnek.”

2. FELTÉTEL: A szerződésben kerüljenek rögzítésre azon biztosítékok és garanciák, melyek a feladat ellátás finanszírozását a szerződéses időtartam alatt folyamatosan biztosítják.

A hivatkozott általunk aláírt szerződés V.6.2. pontja rögzíti a kért feltételeket az alábbiak szerint: „Megbízó az ellentételezés tervezett összegét 12 egyenlő részletben (havonta) köteles a tárgyhónap 15. napig Szolgáltató részére átutalni azzal, hogy a preambulumban hivatkozott megállapodás megkötéséig Megbízó 54.460.000,- Ft/hó ellentételezési előleget utal át.”

A hivatkozott általunk aláírt szerződés V.8.2. pontja rögzíti a kért feltételeket az alábbiak szerint: „... A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteliében köteles elkülönített elszámolást vezetni, s arról naptári évenként, naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén szolgáltatási időszakonként beszámolót, eredmény elszámolást készíteni, melyet tájékoztató jelleggel tárgy évet követő év március 31. napjával, vagy naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén a szolgáltatási időszak végét követő 60. napon belül benyújt Megbízónak. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor aktuális beszámolót a benyújtást követő – lehetőség szerint – 30 napon belül – figyelemmel a közgyűlés éves munkatervére – érdemben megtárgyalja és arról határozatot hoz. Amennyiben a Megbízó a beszámolóban foglaltakat vitatja, indokolással ellátott észrevételeit megküldeni köteles. Felek akként kötelesek eljárni, hogy lehetősebb tárgyv május hó 30. napjáig elszámolásukat le tudják zárni.”

A hivatkozott általunk aláírt szerződés VII.1.1. f) pontja rögzíti a kért feltételeket az alábbiak szerint rendkívüli felmondásra jogosult a Szolgáltató ha: „a Megbízó a Szolgáltató részére a közszolgáltatásból fakadó – érdemi közgyűlési határozattal elfogadott – veszteséget nem téríti meg a fizetési határidő leletét követő 60 napon belül, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásbeli megállapodás”.

3. FELTÉTEL: A folyamatban lévő perre tekintettel a havonkénti arányos előleg finanszírozás biztosítékául az önkormányzat va' amennyi terhelhető bankszámlájára vonatkozóan a „Felhatalmazás azonnali beszedési megbízás benyújtására” tárgyú nyilatkozat kerüljön átadásra a társaság részére.

Az azonnali beszedési megbízásra vonatkozó rendelkezések a korábbi időszakra vonatkozó előzmény közszolgáltatói szerződésünkkel összhangban kerültek szabályozásra, melyre vonatkozóan módosítási indítványuk nem is volt (9. melléklet).

SZOCIÁLPOLITIKAI MENETDÍJ-TÁMOGATÁS LEHÍVÁSA

A levelében hivatkozott szociálpolitikai menetdíj-támogatás lehívására kizárólag az Ön által képviselt társaság jogosult (a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. tv. 33. § (3) bekezdése). Ezen jogosultság egyben kötelezettség is, mely kötelezettségük teljesítését önkormányzatunk nem akadályozza (tényállítással ellentétben rendelkezésükre áll az önkormányzatunk által aláírt közszolgáltatási szerződés). A kérdéses szociálpolitikai menetdíj-támogatás lehívásának esetleges elmaradása kizárólag az Önök hivatkozott kötelezettségének megszegésére lesz visszavezethető.

A fentiekre tekintettel a szociálpolitikai menetdíj-támogatás lehívásának elmaradása esetén felmerülő „többlet” ellentételezési igényük előre jelzett érvényesítése álláspontunk szerint jogellenes, arra önkormányzatunk fedezetet nem biztosít.

A fentiekben kifejtettek alapján – meg nem értve aggályait – kérem, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, 2018.09.07. napján általam – közgyűlési felhatalmazás alapján – aláírva megküldött, Önök által is aláírt példányát 2018.12.15. 13:30 óráig részünkre igazolhatóan eljuttatni szíveskedjék.

Amennyiben a szerződés aláírásának a fentiekben foglaltak ellenére bármilyen akadálya merül fel az Önök részéről, úgy kérem, hogy a megküldött közszolgáltatói szerződés Önök számára „elfogadható” módosítását kezdeményezzék (pontos szövegtervezettel, részletes indokolással ellátva) igazolhatóan 2018.12.15. 13:30 óráig. Ez esetben 2018.12.17. napjára 13:00 órára rendkívüli bizottsági ülés megtartását kezdeményezem (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.) tekintettel

arra, hogy önkormányzatunk utolsó évi közgyűlése 2018.12.20. napján kerül megtartásra, amelyre a módosítási indítványokat elő kívánom terjeszteni. Érintett kollégáim jelenlétét biztosítom! A fenti eljárásrend hiányában nem áll módomban szerződés módosítást a közgyűlés elé terjeszteni, a jelenleg hatályos – Önök előtt is ismert – közgyűlési határozatok engem is kötnék.

A hivatkozott módosítási indítványok hiányában személyesen sem vagyok abban a helyzetben, hogy a soron következő Közgyűlés felé előterjesztéssel éljek.

Az általam megbízott dr. Podlovics Rolanddal folytatott tegnapi telefonos megbeszélésére hivatkozással – *miszerint holnap és a jövő hét első felében is dolgoznak* – bízom abban, hogy a szükséges intézkedések megtételének akadálya nem lesz.

Kérem a fentiek szíves tudomásul vételét, szükséges intézkedések haladéktalan megtételét!

Nyíregyháza, 2018. december 14. napján



Tisztelettel:

Dr. Kovács Ferenc

polgármester

Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata



**Észak-magyarországi Közlekedési Központ
Zártkörűen működő Részvénytársaság**

3527 Miskolc, József Attila u. 70.
Adószám: 24198440-2-05
Cégjegyzékszám: Cg.05-10-000500



Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

Iktatószám: ÉMKK/197-33/2018.

Dr. Kovács Ferenc úr
polgármester

Nyíregyháza
Kossuth tér 1.
4400

Tisztelt Polgármester Úr!

2018. december 14-én kelt ÉMKK 197/31/2018. iktatószámra hivatkozással küldött levelére, társaságunk álláspontjáról az alábbiak szerint tájékoztatjuk.

2018. december 06 -án keltezett megkeresésünket azzal a céllal továbbítottuk Önök részére, hogy közös munkával, mindkét fél számára elfogadható és aláírható szerződéstervezetet készíthessünk még ebben az esztendőben.

A Közszolgáltatási Szerződés olyan horderejű társaságunk tekintetében, hogy aláírás előtt annak tervezetét, irányító, felügyelő testületeinkkel, tulajdonosi jogkörgyakorlóival is egyeztetni kívánjuk.

2018.12.14-én 15.34 órakor továbbított levele későn érkezett ahhoz, hogy a fentieknek is eleget téve 2018. 12.15-én, az Ön által előírt időig, 13.30-ig, a vonatkozó bírósági ítéletet is figyelembe véve, részletes indokolással ellátott szerződéstervezetet készítsünk.

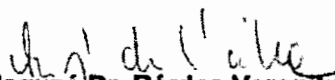
Egyetértünk azon megállapításával, hogy a közszolgáltatás végzése során együttműködve járunk el és ez kifejezi, hogy megegyezésre kívánunk jutni a szerződés tekintetében is.

Tájékoztatjuk továbbá arról, hogy a 2012. évi XLI. törvény 33. § (2) bek. értelmében az utazási kedvezmények ellentételezésének igényléséről egyeztetéseket folytatunk, melynek célja az, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének közvetlen megbízásról szóló határozata alapján igényünket benyújthassuk az illetékes hatóság felé.

Kérjük Polgármester Urat, a fentiekről szíveskedjen a közgyűlést tájékoztatni, egyben kérjük, hogy illetékes munkatársaink folytassák közösen a szerződés tervezet kialakítását.

Miskolc, 2018. december 15.

Tisztelettel:


Nagyné Dr. Bárdos Veronika
jogi igazgató


Ignácz László
közlekedési főigazgató

Észak-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt.
3527 Miskolc, József A. u. 70.

4. sz. melléklet a VFEJL/1-120/2018. sz. előterjesztéshez
KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
2018

Oldal: 1
Oldal: 1-100
Oldal: ...

amely létrejött egyrészről

Megbízó: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (statisztikai szám: 15731766-84-11-321-15, adószám: 15731766-2-15, bankszámlaszám: 11744003-15402006-0000000, képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester, székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.) mint megbízó, (továbbiakban, mint Megbízó) másrészről

Szolgáltató: Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság (statisztikai szám: 24198440-4939-114-05, adószáma: 24198440-2-05, a Miskolci Törvényszék Cégbírósága által 05-10-000500 cégjegyzékszámra nyilvántartott társaság, bankszámlaszám: 10300002-34609013-00003285, képviseli: Pelcz Gábor vezérigazgató, székhely: 3527 Miskolc, József A. u. 70), mint szolgáltató (továbbiakban, mint Szolgáltató)

(együttesen: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Felek között 2016.12.29. napján közszolgáltatási szerződés jött létre helyi személyszállítási szolgáltatásra, amely 2018. június 30. napján megszűnt.

A Megbízó által pályázati eljárás útján új szolgáltató kiválasztására irányuló pályázatot hirdetett meg (*HIVATALOS ÉRTESTŐ* • 2018. évi 15. szám • 1400 oldal). A pályázati eljárásban a megadott határidőben egyetlen szervezet sem nyújtott be pályázatot a pályázati kiírásban megadott helyszínre. Az eljárásban pályázat nem érkezett. Ebből következően a pályázati eljárás eredménytelenül zárult, így a szolgáltatás biztosítása érdekében a Megbízó megkereste Szolgáltatót, hogy határozott időtartamú közszolgáltatási szerződés keretében nyújtsa Megbízó részére a helyi személyszállítási szolgáltatást.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) a) pontjának rendelkezése alapján az ellátásért felelősnek lehetősége van arra, hogy az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (5) bekezdésével összhangban közvetlenül bízta meg a közszolgáltatással az általa kiválasztott és a feladatot vállaló közlekedési szolgáltatót, ha a pályázati vagy ajánlatkérésen alapuló eljárás megfelelő pályázat, illetve ajánlat hiányában eredménytelenül zárult. A közszolgáltatási megbízás vagy elrendelés elegendő időtartamra, de legfeljebb 2 évre szólhat.

184

A közvetlen megbízásra vonatkozó döntésről ugyanezen jogszabály 23. § (8) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával emlékeztetőt kell készíteni.

A 2012. évi XLII. törvény 25. § (1) bekezdés szerint, amennyiben a közszolgáltatási szerződés a közlekedési szolgáltatónál gazdasági hátrányt okozó kötelezettséget tartalmaz, a pénzügyi ellentételezés tekintetében legalább 3 éves, amennyiben a szerződés érvényessége kevesebb, mint 3 év, akkor a szerződés érvénytartamával megegyező időszakra vonatkozó pénzügyi kötelezettségvállalást kell tartalmaznia.

A közvetlen megbízásra vonatkozó 122/2018 (VI.21.), valamint a 137/2018. (IX.05.) számú közgyűlési határozatok mellékletét képező szerződés tervezetek vonatkozásában szerződő felek egyeztetéseket folytattak, mely egyeztetéseik alapján, ezen szerződéstervezet módosításait egységes szerkezetbe foglalták az alábbiak szerint azzal, hogy szerződő felek jelen egységes szerkezetű szerződést visszamenőleges hatályal alkalmazzák 2018. 07. 01. napjától kezdődően, arra figyelemmel, hogy Szolgáltató a szolgáltatást a menetrendnek megfelelően folyamatosan biztosította és biztosítja jelenleg is.

Hivatkozott közgyűlési határozat 54.460.000,- Ft/hó összegű ellentételezés előleget határozott meg, mely határozatban foglaltakkal szemben Szolgáltató az előleg mértékét 72.396.000,- Ft/hó összegben kérte meghatározni 2018. második félévére vonatkozóan.

A felek megállapodnak abban, hogy a jelen Közszolgáltatási Szerződés alapján Szolgáltató teljes körű közszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, a 2018/2019. évre vonatkozóan a közszolgáltatás biztosításához szükséges garbeszerzést lefolytatta.

Fentiekre tekintettel a Felek az alábbi szerződést kötik:

1. A szerződés általános leírása

1. Szerződés tárgya, területi hatálya, közszolgáltatási jogok, feladatok

A Megbízó megbízza a Szolgáltatót Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási határain belül menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbussz közlekedési hálózat működtetésével, elsődleges jelleggel.

A Megbízó a jelentkező új vagy a megváltozó megalapozott igények ellátásával is a Szolgáltatót bízza meg, azokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor ad, pályázatot csak akkor ír ki, a szolgáltatás részbeni ellátására, illetve abban való részvételre szerződést csak akkor köt, ha annak ellátásában a Szolgáltatóval előzetes írásbeli egyeztetést követően nem tud megállapodni. Szolgáltató a feladatot a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató a közszolgáltatási feladatok ellátására 2018.07.01. napjának 00.00 órájától 2019.12.31. napjának 24.00 órájáig jogosult és egyben kötelezett. Amennyiben Megbízó által lefolytatott új pályázati eljárás vagy egyéb más úton új közszolgáltatóval szerződés kerül megkötésre, úgy ezen új szerződés szerinti szolgáltatási kötelezettség megkezdésének napjával jelen szerződés megszűnik. Megbízó törekedni köteles arra, hogy a jelen szerződés megszűnéséről előzetesen min.

formázott: Betűszín: Vörös

törölt:

Törölt: Jelen szerződésben rögzített ellentételezésre vonatkozó összeg, mint előleg, az előző szerződéses időszakban meghatározott - hivatkozott közgyűlési határozatban foglaltakkal azonos - mértékű ellentételezés összegével azonosan került meghatározásra (V.6.1. pont), mely összeg megfelelőségét a Szolgáltató változatlanul vitatja. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen Közszolgáltatási Szerződés alapján Szolgáltató teljes körű közszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, a 2018/2019. évre vonatkozóan a közszolgáltatás biztosításához szükséges garbeszerzést lefolytatta, egyben a felek rögzítik, hogy 2018.10.31. 24.00 óráig egyeztetéseket folytatnak és írásbeli megállapodást kötnek a jövőben alkalmazandó ellentételezési előleg mértéke vonatkozásában.

3 hónappal értesíteni tudja a Szolgáltatót.

3. A fent írtakkal összefüggésben a Megbízó és a Szolgáltató megállapítják az alábbiakat:

- 3.1. Az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. tulajdona a helyi személyszállítás végzésével összefüggésben szükséges eszközök közül:
- a tároló telep (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u.),
 - az autóbusz pályaudvar (4400 Nyíregyháza, Petőfi tér 6.),
 - a járműjavító telep (4400 Nyíregyháza, Korányi F. u. 12.),
 - a Szalag utcai forgalomirányító decentrum (4400 Nyíregyháza, Szalag u.),
 - a Sóstói úti decentrum (4400 Nyíregyháza, Sóstói u.),
 - a járművek, a szükséges gépek, a berendezések, az autóbuszmegállóknak elhelyezett megállóhelyi oszlopok és az információs táblák.
- 3.2. A Megbízó önkormányzat tulajdona az Állomás téri decentrum (4400 Nyíregyháza, Állomás tér), valamint a helyi vonalhálózaton található autóbusz megállók. A Megbízó önkormányzat tulajdona továbbá a 6. sz. mellékletben felsorolt ingatlanok.

4. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

- 4.1. A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utas kiszolgálást segíti, és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja.
- 4.2. Más irányú tevékenységet a Szolgáltató abban az esetben folytathat, ha az, illetve annak eredményessége nem veszélyezteti a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását. Erre tekintettel a Megbízó is vállalja, hogy nem veszélyezteti a Szolgáltató más szerződésében foglalt közszolgáltatási feladatainak ellátását, az általa megrendelt feladat eredményességével.
- 4.3. Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése a Szolgáltató kötelezettsége.

II. Közszolgáltatási jogok

1. Kizárólagos jogok

- 1.1. A szerződés tárgyát képező - 1. sz. mellékletben szerepeltetett - vonalakon, illetőleg vonalszakaszokon a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.
- 1.2. A kizárólagosságra tekintettel a Megbízó a szerződés fennállásának időtartama alatt más Szolgáltatót csak a szerződésben foglalt esetekben és feltételek szerint bízhat meg Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási határán belüli helyi menetrend szerinti személyszállítás végzésével.

2. Kizárólagos közszolgáltatási jogok korlátozása

- A Szolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogai a következő esetekben és feltételekkel korlátozhatóak:
- 2.1. Amennyiben a közszolgáltatási tevékenység bővítése, vagy a szolgáltatási színvonal

javitása szükséges, azonban az nem jár olyan kapacitásbővítési igénnyel, amelyet külön jogszabály meghatározott eljárási rend szerint rendel lefolytatni, és azt a Szolgáltató - a Megbízó írásban tett felkérésére, e szerződésben foglaltakra figyelemmel - három hónapos határidő-túzással nem vállalja, a Megbízó a szóban forgó szolgáltatás nyújtásával más Szolgáltatót is megbízhat.

- 2.2. Korlátozhatóak a Szolgáltató kizárólagos jogai, amennyiben a szerződés mindenkor hatályos menetrendjében szereplő valamely közszolgáltatási feladat megszüntetését kezdeményezi a Szolgáltató, és a Megbízó a vonatkozó rendelkezések szerint a feladat ellátásával más Szolgáltatót bíz meg. A korlátozás a Szolgáltató általi, a megszüntetés kezdeményezésével érintett feladat részre terjedhet ki.
- 2.3. Egyéb esetekben a Szolgáltatót megillető kizárólagos közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatóak.

3. Átruházás

A szerződésben rögzített közszolgáltatási tevékenység gyakorlásának joga átruházható a Szolgáltató általános jogutódjára.

Az átruházás tényéről, esedékességétől függetlenül a Szolgáltató a társaság tulajdonosi körében bekövetkező változásokról írásban tájékoztatni köteles a Megbízót, ha a jegyzett tőkéje több mint 25 %-át eléri vagy meghaladja a tulajdonosi körben bekövetkezett változás.

III. A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények

1. A szolgáltatások folyamatossága

- 1.1. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását, a vis maior esetét kivéve. A Szerződés alkalmazásában vis maioroknak minősül minden, a szerződő felek akaratától független tény, körülmény, esemény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak megakadályozni.
- 1.2. Bármilyen akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior esetében megvizsgálja helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló jogszerű eszközzel törekszik a még elégséges közszolgáltatás ellátására, egyidejűleg tájékoztatva a Megbízót a kialakult helyzetről, a megtett intézkedésekről.
- 1.3. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan szükségszerűen felmerülő költség, amelyet a Megbízó vagy rendelkezése alapján más közszolgáltató szervezet kényszerül viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
- 1.4. Üzemszünetnek minősül: amennyiben valamelyik autóbusszvonalon a járatelljesítés a vis maior esetkórén kívüli egyéb okból legalább fele részben nem teljesül.

2. Személyszállítási feltételek

- 2.1. A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell a járataira vonatkozó kellő utas tájékoztatásról, beleértve az esetleges akadályoztatás esetét is. A tájékoztatásnak a helyi közlekedési utazási lánc teljes folyamatára ki kell terjednie, lehetővé téve az utazási lehetőségekről való előzetes informálódást, az utasforgalmi

létesítményeknél (autóbusz-állomás, decentrumok) történő, valamint a járműön való tájékozódást egyaránt.

- 2.2. Szolgáltató az általa 2017. május 1. - 2017. december 9. közötti menetrendi időszakra készített „Nyíregyháza Város Helyi Autóbuszjáratának Menetrendi Tájékoztatója” c. kiadvány érvényességét Megbízó jóváhagyásával 2018. december 8-ig, majd 2018. 12. 09.-től 2019. 12. 14.-ig meghosszabbította.
- 2.3. A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokkal a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően köteles a személyszállítást elvégezni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettségére tekintettel törekednie kell a zsúfoltságmentes ellátásra, az elvárható utazási kényelem biztosítására. Erre tekintettel a Szolgáltató az utazási igényekhez igazodóan jogosult a menetrend szerinti járataihoz kiegészítő/másodréz járatot indítani, ezt szerződő felek nem tekintik menetrend módosításnak.
- 2.4. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és az érvényben levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 2.5. A helyi közforgalmú közlekedés utazási feltételeit a 4. számú melléklet tartalmazza.
- 2.6. A Szolgáltató a menetrend szerinti helyi személyszállítást igénybevevőket utas-baleset, illetve pogyászár ellen biztosítani köteles.

2.7. Utastájékoztató

- 2.7.1. A meghosszabbított helyi menetrendi tájékoztatóban meghatározottak hatályban maradnak, az alábbi módosítások kivételével:
A 2017-2018. évi menetrendi időszakra kiadott menetrendi naptár érvényessége lejárt 2018.12.08-án, helyette 2018. december 09.-től a 2018-2019. évi menetrendi időszakra kiadott menetrendi naptár lépett hatályba. A Szolgáltató a 2.2. pontban meghatározott menetrendi tájékoztató füzetet olyan példányszámban adja ki, hogy az a forgalmi irodákban évközben is elérhető legyen.
- 2.7.2. A menetrendváltozásról a Szolgáltató a helyi média útján is tájékoztatja az utazóközösséget. Ennek érdekében a honlapján, illetve a helyben szokásos módon is közzé teszi a menetrendváltozást.
- 2.7.3. Rendkívüli menetrendváltozás esetén Szolgáltató a menetrendváltozást az előző pont szerinti médiában meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 2.7.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közforgalmú közlekedés váróhelyiségekben valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.
- 2.7.5. A menetrendi hirdetményeken Szolgáltató feltünteti a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a hirdetmények rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 2.7.6. A Szolgáltató élőszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedés rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben, a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését a Megbízó honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.

törölt: meghosszabbítja

törölt: december

törölt:

törölt: 2016-

törölt: 2017. december 9.

törölt: 4

törölt: 7

törölt: 10

törölt: 2017-

- 2.7.7. Szolgáltató a tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 2.7.8. A Szolgáltató az Interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amelyen szerepelnie kell:
- az utazási feltételeknek,
 - a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
 - a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiában kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
 - díjszabási tájékoztató.
- 2.7.9. A Megbízó és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni Nyíregyháza Megyei Jogú Város közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain, ahol a szerződő felek képviselői közösen vesznek részt.

2.8. Az utasokkal való kapcsolat

- 2.8.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és a forgalom jegyellenőrzést végző személyeket szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, a szolgáltatói szemlélet érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén a fentiekben túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.
- 2.8.2. A Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 2.8.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
 - az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
 - mind az írásban rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat a lehető legrövidebb idő alatt, maximum 30 napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,
 - az intézkedésről a panasztevőt azonnal, a Megbízót írásban tájékoztatja a negyedéves beszámolójában.

2.9. Az utazási igények, igényváltások folyamatos figyelése

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- a járatok kihasználását folyamatosan figyelemmel kíséri, különös tekintettel a csúcsidei zsúfoltság alakulására,
- kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a Szolgáltató vezetőjét, vagy az általa megbízott személyt értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- rendszeres formában nyilvántartja az utazóközönségtől, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől beérkező, a menetrendre, a helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

3. Menetrend, menetrend-módosítás és a szolgáltatások változtatása

- 3.1. A menetrend a közszolgáltatási szerződés 3. sz. melléklete, annak elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződés módosításként kell kezelni. A menetrend a Szolgáltató, illetve a Megbízó kezdeményezése alapján, közös megegyezéssel módosítható.
- 3.2. A Szolgáltató előterjeszhet menetrend-változtatási javaslatot, amennyiben a tevékenység gazdasági eredményessége ezt indokolja. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 3.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó által kezdeményezett többlet igényt minden esetben kielégíti, ha az azzal kapcsolatos költségek is közvetlenül megtérülnek, illetve azok a Megbízó részéről megtérítésre kerülnek.
- 3.4. A szolgáltatás zavartalanságát a Szolgáltató a jelen szerződés 2. sz. függelékében rögzített buszok folyamatos üzemben tartásával biztosítja.
- 3.5. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, a Megbízó és az esemény érintette határozza meg. Útlezárás esetén a Szolgáltató kerülő úton, a lehető legkisebb kitérével teljesíti a szolgáltatást.
- 3.6. Ezen esetek bekövetkeztére a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezet kidolgozza. A költségváltozások hatásának ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg.
- 3.7. Megbízói érdekkörbe tartozó közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal és menetrend változás esetében az üzemeltetési költségtöbbletek továbbhárításra kerülnek, elsődlegesen az esemény érintette terhére, de ettől a szerződő felek eltérhetnek, melyről a Megbízó tájékoztatni köteles a Szolgáltatót.
- 3.8. Abban az esetben, ha az autóbusz működtetése biztonságosan nem lehetséges, a Szolgáltató vis malorra hivatkozva jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, melyről haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót. Ha a felfüggesztés a menetrendi útvonalon, működés közben szükséges, az autóbuszvezető tájékoztatja az utasokat a rendkívüli eseményről vagy körülményről, és ha az lehetséges, gondoskodik arról, hogy az autóbusz olyan helyen álljon meg, ahol az utasok biztonságos leszállására mód van.
- 3.9. Rendkívüli vagy sürgős helyzet (azonnali, eseti és átmeneti intézkedést igénylő élethelyzet) megoldását célzó esetben kisebb módosítást a Szolgáltató a Megbízó tájékoztatásával azonnal végrehajthat.

4. Szolgáltatási színvonal, minőség, mennyiség

- 4.1. A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, így különösen:
- a menetrendszerűségre, járatok pontosságára,
 - a zsúfoltságmentességre,

törölt: x

törölt: Szolgáltató

törölt: Megbízó

- az utasforgalmi létesítmények és a járművek tisztaságára,
 - a megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas tájékoztatásra,
 - az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódra, az utas panaszok kezelésére,
 - az utasok utazási jogosultságának ellenőrzésére.
- 4.2. Az esetleges járatkimaradásokról, a 10 percet meghaladó késésekről az okok feltüntetésével az utazási jogosultság vizsgálata során pótdíj megfizetésére kötelezett személyek számáról, a kirótt, illetőleg beszedett pótdíj és késedelmi díj megjelölésével, valamint az utas panaszokról, és azok elintézési módjáról, a megtett intézkedésekről a Szolgáltató köteles ellenőrizhető nyilvántartást vezetni.
- 4.3. A szolgáltatás nyújtásának alapját a mindenkor hatályos menetrend testesíti meg, a menetrendet a Megbízó Közgyűlése hagyja jóvá.
A Megbízó mennyiségi követelménye a 2012. évi XLII. törvény 27. § (5) bekezdésével összhangban az alábbiakat foglalja magába:
- a) az alapvető életszükségletek kielégítéséhez szükséges kereskedelmi szolgáltatásokhoz való hozzáférés,
 - b) a munkába járás és az oktatási, nevelési intézményekbe történő eljutás,
 - c) a közigazgatási és egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférés, továbbá
 - d) az egyéb célú tevékenységek támogatása.
- 4.4. A Megbízó előírja a Szolgáltatónak, hogy a menetrendet a mozgásukban korlátozottak esélyegyenlőségének biztosítása érdekében legalább 50 %-ban az autóbuszok teljes belső padlófelületén alacsonypadlós kivételű eszközzel végezze, amelyből max. 10 % félig alacsonypadlós kivétel megengedett.
Minőségi követelmény részeként írja elő a Megbízó, hogy az autóbuszok utastere és külső felülete az elvárható gondosság alapján tiszta, esztétikus állapotban álljon az utasok rendelkezésére.
- 4.5. Igényvezérelt közlekedés biztosítása nem része a közszolgáltatási szerződésnek.

IV. Működési feltételek

1. Általános feltételek, a Szolgáltató felelőssége

- 1.1. A Megbízó Szolgáltató Üzemeltetésébe adja – bérleti jogviszony keretében – a tulajdonát képező CNG MAN autóbusz eszközöket és CNG töltőállomás ingatlant és kapcsolódó eszközöket, mely eszközöket és Ingatlant a Szolgáltatónak a közszolgáltatás során a teljesítésbe be kell vonnia. A Szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges valamennyi ingatlan üzemeltetését, valamennyi jármű és egyéb eszköz üzemeltetését, az üzemeltetés műszaki és személyi feltételeit a Szolgáltató biztosítja. A Szolgáltató gondoskodik a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, azok javításáról, karbantartásáról (a CNG töltőállomás vonatkozásában a tulajdonos, üzemeltető és a vállalkozó által aláírt Karbantartási Keretszerződésben foglaltak alapján is).
- 1.2. A szolgáltatások szervezése és irányítása tekintetében e Szerződésben rögzített szabályok betartása mellett, a Szolgáltató rendelkezik minden jogkörrel. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a zavartalan működéshez

szükséges személyi és szervezeti feltételeket, gondoskodik a tevékenység, s annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltató felelősséget vállal a baleset, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi és egészségügyi előírások betartásáért.

- 1.3. A Szolgáltató tevékenységét csak a jogszabályban meghatározott menetrend szerinti személyszállításra jogosító érvényes autóbusszos személyszállító engedély birtokában végezheti. Az engedély cseréje vagy érvényességi időtartamának lejártakor történő megújítása esetén a Szolgáltató köteles a közlekedési hatóság által kiadott új engedélyt Megbízó képviselőjének bemutatni, mely a korábbi engedély helyébe lép.

2. Személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek

- 2.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
- a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel és vezető tisztségviselője rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel,
 - b) feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel,
 - c) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal,
 - d) a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel, figyelemmel a felek e szerződésben szereplő kötelezettségeinek teljesítésére,
 - e) kellő számú, közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt autóbusszal.
- 2.2. Szolgáltató üzemelteti a helyi közösségi közlekedés forgalomellátásához rendelkezésre álló autóbuszokat. Az autóbuszok biztonságos üzemeltetése, műszaki színvonaluk folyamatos fenntartása érdekében műszaki vizsgáztatásra is alkalmas javítóbazist, valamint az éjszakai tárolásra telephelyet tart fenn.
- 2.3. A Szolgáltató jogosult menetjegyek, bérletek és egyéb utazási igazolványok értékesítésére saját hálózatán keresztül megbízottak, ügynökök bevonásával, továbbá a megbízottak, ügynökök kiválasztására, velük a szerződés megkötésére. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás időtartama alatt - de nem teljes napi üzemidőben - jegy és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik.

3. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök, és azok használata

- 3.1. A Szolgáltató vállalja a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges infrastruktúra és egyéb tárgyi eszköz biztosítását, kivéve, ha külön jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés, vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot biztosító szerződés, megállapodás keretében is, amennyiben az nem jár indokolatlan ráfordítás növekedéssel.
- 3.1.1. A Szolgáltató köteles mindenkor biztosítani a menetrend teljesítéséhez szükséges járműparkot, az e szerződésben írtak figyelembevételével.
- 3.1.2. Menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által, műszaki vizsgálat

alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletekben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, jegyérvényesítő berendezéssel ellátott, utasforgalomnak megfelelő befogadó képességű, kelő tisztaságú és esztétikus jármű üzemeltethető. Forgalomba csak műszaki, környezetvédelmi, forgalombiztonsági szempontból megfelelő jármű állítható. A karbantartási, javítási, fenntartási tevékenység végzéséhez a vonatkozó jogszabályokban előírt személyi, dologi feltételek hiányában a műszaki tevékenységet szakműhelyben kell elvégeztetni. A forgalombiztonsági ellenőrzésről, a javítási, karbantartási munkálatok megtörténtéről a Szolgáltató köteles ellenőrizhető nyilvántartást vezetni.

- 3.1.3. A járatok a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők, és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.
- 3.1.4. A megállóhelyi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni saját költségén.

3.2. Autóbusz-állomások, megállóhelyek

- 3.2.1. A Szolgáltató a Szerződésben foglalt helyi közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a Szerződés 6. sz. mellékletében a tulajdoni viszonyok részletezésével tételesen megjelölt infrastruktúrát üzemelteti.
- 3.2.2. A Szolgáltató kötelezettségét vállal arra, hogy ezen infrastruktúrát (autóbusz-állomás, megjelölt decentrumok) a Szerződés fennállásának időtartama alatt üzemelteti a helyi személyszállítás céljára is, feltéve, hogy azt az utasforgalmi viszonyok indokolják, és azt a Szolgáltatón kívülálló okok nem teszik lehetetlenné.
- 3.2.3. Amennyiben utazási igények változása, indokolt szervezési, szervezeti intézkedések, vagy bármely kényszerítő helyzet célszerű változtatást igényel, valamely, 6. sz. mellékletben szereplő infrastruktúrát illetően - beleértve annak megszüntetését is - úgy arról elsőként értesülő, vagy azt kezdeményező szerződő fél haladéktalanul tájékoztatni tartozik másik szerződő felet a körülmények ismertetésével, a közszolgáltatási tevékenységre gyakorolt hatás bemutatásával.
- 3.2.4. A Megbízó biztosítja a kezelésében, tulajdonában lévő, jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás végzéséhez kijelölt (igénybevett) útvonalak, autóbusz-fordulók és autóbusz megállóhelyek építését, fenntartását, tisztántartását, hó- és síkosság mentesítését, jégmentesítését, beleértve a megállóhelyeket is, továbbá a megállóhelyek szükség szerinti takarítását.

3.3. Járművek

- 3.3.1. A Szolgáltató által a Szerződés tárgyát képező helyi menetrend szerinti járatként üzemeltetett, valamint a tevékenység végzéséhez szükséges kiegészítő járművek jegyzékét a szerződés 2. sz. függelékje tartalmazza (ezen függelék tartalmazza a Megbízó által biztosított CNG autóbuszok jegyzékét, a jelen szerződés alapján üzemeltető által biztosított egyéb autóbuszok jegyzékét). A Szolgáltató köteles Megbízót tájékoztatni a járműparkban bekövetkezett mennyiségi és minőségi változásokról.
- 3.3.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a menetrend ellátásához szükséges optimális autóbusz darabszám racionalizálása érdekében a tartalékállomány részben a helyközi állományból kerülhet biztosításra szükség szerint, amellyel a

végzett teljesítmény azonban nem haladhatja meg az éves menetrendi kilométer 2 százalékát.

3.4. Biztosítás

3.4.1. A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltató viseli. E kockázatok ellen köteles ésszerű módon, a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni valamely fizetőképés biztosítótársaságnál, s ilyen biztosítást a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

3.4.2. A biztosításnak ki kell terjednie a szállított utasoknak, és harmadik személyeknek okozott károkra, valamint fedezetet kell nyújtania tűz- és robbanási kár ellen, beleértve vis malornak minősíthető eseményekből eredő, biztosításra elvállalható károkat is. A Megbízó a tulajdonában lévő üzemeltetésre átadott autóbuszokra vonatkozóan CASCO biztosítási kötelezettséget ír elő.

3.5. Bérlet- és menetjegy árusítás

A Szolgáltató a helyi bérletjegyek, valamint az előre váltott menetjegyek árusítását a következők szerint biztosítja:

- Nyitvatartási idő alatt folyamatosan az Autóbusz állomáson és forgalomirányító helyein lévő elővételi pénztárban.
- Elővételi menetjegy árusítást legalább 75, az utasforgalom által érintett kereskedelmi egységnél biztosít. Az elővételi jegyárusítást végző kereskedelmi egységekről a Szolgáltató a Megbízónak tájékoztatást ad, valamint azokat honlapján feltünteti.
- A díjszabásban külön megállapított áron menetjegyváltási lehetőséget biztosít a gépkocsivezetőknél.

3.6. Alvállalkozók

3.6.1. A tevékenység ellátása során Szolgáltató alvállalkozót vehet igénybe, azzal, hogy tevékenységét elsősorban személyesen köteles ellátni, az alvállalkozó tevékenységéért pedig teljes felelősséggel tartozik.

Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.

Alvállalkozóként kizárólag csak a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltató vonható be.

3.6.2. A Szolgáltató vállalja, hogy a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével az alvállalkozó kiválasztásánál az esetlegesen azonos értékű ajánlat esetén előnyben részesíti a Nyíregyháza Megyei Jogú Városban székhellyel, telephellyel rendelkező, és/vagy helyi lakosokat foglalkoztató vállalkozót.

3.6.3. A Szolgáltató felelős marad az alvállalkozásba adott közszolgáltatási feladatok ellátásáért, és szavatolja, hogy az alvállalkozókat kötelezi a Szerződés vonatkozó rendelkezéseinek betartására.

V. Pénzügyi feltételek

1. Általános feltételek

Jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás a Szolgáltató részéről üzleti vállalkozás, ezért a finanszírozás módszerének alapelve, hogy a Szolgáltató által nyújtott teljesítményekhez szükséges, és indokolt ráfordításoknak folyamatosan megfelelő

szintű bevételi oldali fedezete legyen.

Felek abban állapodnak meg, hogy a közszolgáltatási feladat a menetrendi vonalakkal leírt terület ellátására vonatkozik, az ellentételezés nélkül képződő veszteségek kiszámítása a közigazgatási területen lévő viszonylatokra (1. számú mellékletként szerepeltetett vonalakon keletkező eredmények összegzéséeként) együttesen kerül megállapításra.

- 1.1. A Szolgáltató a helyi személyszállítási feladat ellátásáért ellentételezésben abban az esetben és olyan mértékben részesül, illetve fejlesztési támogatásban abban az esetben és oly mértékben részesülhet a Megbízótól, ha az utasforgalmi bevételek és az ahhoz kapcsolódó szociálpolitikai menetdíj támogatás, normatív támogatás, egyéb, a közszolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó mindenkori juttatás együttesen sem biztosítja a mindenkori menetrendi teljesítmény figyelembevételével az elvárható hatékonysággal működő Szolgáltató kiegyensúlyozott gazdálkodását, beleértve valamennyi indokolt fejlesztéshez szükséges forrást.
- 1.2. A Szolgáltató által végzett kiegészítő és egyéb tevékenysége eredménye átmenetileg sem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenység folyamatos ellátását. Amennyiben a Szolgáltató valamely üzleti évét egyéb tevékenységére visszavezethetően veszteséggel zárná, úgy az érintett tevékenységet továbbakban nem folytathatja.
- 1.3. Felek megállapítják, hogy az ellentételezés kiszámításához, tekintettel a közvetlen megbízásra, alkalmazniuk kell az 1370/2007. EK Rendelet (6) cikk (1) bekezdésében meghatározott rendelkezéseket is. Felek megállapodnak abban, hogy ésszerű haszon alatt a nettó árbevétel 1 %-át értik. Amennyiben a Megbízó olyan fejlesztést ír elő - és azt a Szolgáltató vállalja - , mely befektetést igényel, úgy felek külön kiegészítő megállapodást kötnek.
- 1.4. A Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás, reklám bevétel) a Szolgáltatót illeti meg.
- 1.5. A Szolgáltató - tekintettel a 2012. évi XLII. törvény 30.§ (7) bekezdésében foglaltakra - belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejárta követő 5 évig köteles megőrizni. Felek az ellentételezés megállapításához különösen az alábbi paramétereket veszik alapul:
 - hálózat;
 - menetrend;
 - hasznos kilométer, összes kilométer (hálózattól, telephelyektől függő);
 - járműállomány;
 - telephely/telephelyek;
 - utas kiszolgálási létesítmények, decentrumok, üzemiidő;
 - energia költségek;

- munkaerővel összefüggő költségek;
- szolgáltató számviteli politikájában, önköltség számítási szabályzatában meghatározottak alkalmazása.

2. Bevétel, a bevétel összetétele

- 2.1. Nettó árbevétel, melynek részei
- 2.1.1 Utasok által fizetendő viteldíj
A jogszabályok és jelen szerződés szerint megállapítottak figyelembevételével a felek közösen és kölcsönösen állapítják meg.
- 2.1.2. Szociálpolitikai kedvezmény ellentételezése
A Kormány által meghatározott, jogszabályban biztosított kedvezmény jogszabályban meghatározott mértékű ellentételezése, melyet a Szolgáltató közvetlenül igényel és kap meg.
- 2.2. Egyéb bevétel, melynek részei
- 2.2.1. Pótdíjak, viteldíj kiegészítés
Jogszabályban meghatározott esetekben utasokra kirovott fizetési kötelezettség.
- 2.2.2. Reklám, egyéb kereskedelmi bevétel
Itt kerül elszámolásra az a bevétel, amelyet tevékenységhez kapcsolódóan a társaság realizál (pl. autóbuszok felületének reklámhordozásra történő biztosítása)
- 2.2.3. Állami normatív támogatás
Központi költségvetésben meghatározott keretösszegeből Nyíregyháza helyi közlekedéséhez biztosított összeg, melyet az önkormányzat igényel és jogszabályban előírtak szerint továbbítja a Szolgáltatóhoz.
- 2.2.4. Fenti bevételekkel együttesen nem fedezett költségek, valamint a méltányos nyereség együttes biztosításához szükséges ellentételezés összege.

3. Költség, költségösszetétel

A Szolgáltató viseli a V.1. pontban foglaltak szerint a szerződés által előírt mennyiségben és minőségben történő teljesítésével összefüggésben felmerülő összes költséget. Az elszámolható költségstruktúrát a 8. sz. melléklet tartalmazza.

4. A Szolgáltatót megillető ellentételezés kiszámítása

A közvetlen megbízásra tekintettel az ellentételezés várható összegének meghatározása a szerződés időtartamáig előre szükséges. Az előlegre vonatkozó információkat a Szolgáltató a 8. sz. melléklet kitöltésével késze készítette el június 2018. II. félévére, ill. készíti 2019. üzleti évre vonatkozóan 2019.01.31. napjáig.

- 4.1. Az ellentételezés várható összegének tervezése a V.2. pont alapján tervezett bevétel, valamint az V.3. pont alapján tervezett költség különbsége (finanszírozási hiány), növelve 1% nettó árbevétel arányos nyereség összegével.
- 4.2. Az így kiszámított ellentételezés tervezett összege előlegnek minősül, ezen összeget szerepeltetik, a szolgáltatási időszakra vonatkozó beszámoló azonban a valós és tényleges adatok alapján számított ellentételezés összegét tartalmazza. A tényleges ellentételezési összeget Megbízó a vonatkozó jogszabályok, ezen szerződésben hivatkozott előírások alapján megállapítja, legkésőbb a szolgáltatási időszak végét követő április 30. napjáig.
- 4.3. A tényleges ellentételezési összeget Megbízó a vonatkozó jogszabályok, ezen szerződésben hivatkozott előírások alapján állapítja meg, legkésőbb a 2018. évre

formázott: Áthúzott

formázott: Áthúzott

vonatkozóan 2019.04.30. napjáig; a 2019. évre vonatkozóan 2020.04.30. napjáig. Amennyiben jelen szerződés szerinti szolgáltatási kötelezettség 2019.12.31. napját megelőzően megszűnik, úgy az el nem számolt időszak vonatkozásában a szolgáltatási kötelezettség megszűnését követő 90 napon (Szolgáltató kérésére lehetőleg 60 napon) belül felek elszámolni kötelesek.

Az önkormányzat, mint megbízó a szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy a tervezett ellentételezési összeget, mint előleget betervezi az adott évre vonatkozó költségvetésébe.

A megbízó önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben havonkénti bontásban meghatározott ellentételezési összeget szolgáltató számára átutalja.

A felek megállapodnak abban, hogy az éves beszámolóban szereplő, auditált mérlegben meghatározott ellentételezési igény alapján elszámolnak egymással tárgyévét követő olyan időben, hogy a felek mérlegében a törvény alapján indokolt ellentételezés összege jogszzerűen szerepelhessen.

Megebízó ezen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy a fentieknek megfelelően meghozza a működése által előírt döntési mechanizmus alapján szükséges döntéseket. Az önkormányzat vállalja az ellentételezés indokolt összegének megtérítését, a szolgáltató pedig vállalja, hogy amennyiben az előleg összege meghaladja az indokolt ellentételezés összegét, a különbséget a megbízó számára visszafizeti.

<p>Törölt: A Törvény 25. § (3) m) pont alapján „Közszolgáltatási feladatok, ill. a közszolgáltatási kötelezettségek ellátásáért járó ellentételezés módját és mértékét, teljesíthetőségét szabályt úgy meghatározni a szerződésben, hogy:”</p> <p>«>» Szolgáltató megtervezi a közszolgáltatási Szerződésben előírt feladatok teljesítéséhez a várható költség ráfordításokat, a várható nettó árbevételek,»</p> <p>«>» a nettó árbevétel 1%-át, melyet, mint minimum indokolt nyereséget kalkulál,»</p> <p>«>» az EK Rendelet, ill. törvény alapján a fentiek figyelembevételével, mint előleget megtervezi az ellentételezés várható összegét.»</p> <p>A felmerülő költségeiből kivonva a működésen belüli keletkezett pozitív pénzügyi hatásokat, - melynek meghatározó része a nettó árbevétel -, hozzáadva a nettó árbevétel 2%-át.»</p>
Törölt: megrendelő
Törölt: megrendelő
Törölt: .
Törölt: Megrendelő
Törölt: megrendelő

5. Személyszállítási közszolgáltatás díjai, pótdíjak, díjalkalmazási feltételek és ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények

- 5.1. A Megbízó és a Szolgáltató szavatolja, hogy a díjak meghatározásánál mindenkor figyelembe veszi az infláció alakulását, azon belül kiemelten az üzemanyagárak, az autóbusz beszerzési árak, a járműjavítási, fenntartási szolgáltatások árszínvonalát, valamint az ágazati, annak hiányában az országos bérmegállapodásban rögzített feltételeket, továbbá a díjszínvonal utasforgalomra gyakorolt várható hatását.
- 5.2. A Szolgáltató a díj, illetve díjalkalmazási feltételek felülvizsgálatát kérheti, ha az azok meghatározása során figyelembe vett tényezőkben és körülményekben jelentős változás következett be, ide értve jogszabályi környezeti változásokat, amelyek következtében a Szolgáltató működési költségei jelentős mértékben nőnek, illetve bizonyíthatóan nőni fognak. A felülvizsgálat eredményéről, Megbízó döntéséről Szolgáltatót a felülvizsgálati kérelmet követő 60 napon belül írásban értesíti.
- 5.3. A rendkívüli felülvizsgálati kérelmet és a változtatásra vonatkozó javaslatot a Megbízó sürgősséggel tárgyalja, s annak eredményéről, Megbízó döntéséről Szolgáltatót lehetőleg 30 napon belül, de 45 napot nem meghaladó időtartam alatt írásban értesíti.
- 5.4. A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó jogszabályban meghatározott módon és mértékben szociálpolitikai menet – díjtámogatásra jogosult. Nem illeti meg a Szolgáltatót ellentételezés a saját hatáskörben, üzletpolitikai célból nyújtott kedvezmények után.

6. A Szolgáltatót megillető ellentételezés pénzügyi rendezése

- 6.1. Felek megállapítják, hogy jelen szerződés aláírásáig az ismert mennyiségi és minőségi kritériumok alapján nem tudtak megállapodni az ellentételezés összegéről. A szolgáltató 2018. II. félévére tervezett ellentételezés előleg összegét 72 396 000 Ft/hó összegben jelölte meg, a Megbízó az előleg összegeként 54 460 000 Ft/hó

197

összege ellentételezés előlegről határozott és ezen összeget foivósítja.

- 6.2. Megbízó az ellentételezés tervezett összegét 12 egyenlő részletben (havonta) köteles a tárgyhónap 15. napig Szolgáltató részére átutalni azzal, hogy a preambulumban hivatkozott megállapodás megkötéséig Megbízó 54.460.000,- Ft/hó ellentételezési előleget utal át.
- 6.3. Jelen szerződés 9. sz. melléklete szerinti felhatalmazó levéllel Megbízó felhatalmazza Szolgáltatót, hogy Megbízó valamennyi pénzforgalmi bankszámlája ellen beszedési megbízás benyújtására jogosult, amennyiben Megbízó Szolgáltatóval szemben fennálló ellentételezési előlegfizetési, továbbá normatív támogatásra vonatkozó kötelezettségének az arra irányuló írásbeli felszólítástól számított 30 napon belül sem tesz eleget.
- 6.4. Amennyiben az elszámolást követően Felek megállapítják, hogy az előleg összege meghaladta a ténylegesen szükséges ellentételezés összegét, a különbséget a Szolgáltató visszafizeti a Megbízónak, amennyiben az előleg nem éri el a ténylegesen meghatározott összeget, a különbséget a Megbízó megfizeti a Szolgáltatónak. E fizetésekre a megállapítást követő 5 napon belül kerül sor, ellenkező esetben a Ptk. késedelmi kamat számítására vonatkozó rendelkezései az irányadóan követendő normák.
- 6.5. Megbízó kötelezi magát, hogy amennyiben bankszámlakörében változás történik, és a felhatalmazó levéllel érintett bankszámláját megszünteti, akkor a változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni Szolgáltató részére és az új bankszámlaszámra vonatkozó felhatalmazó levelet kiállítani és a számlavezető bankjával azt záradékolttva megküldeni Szolgáltatónak. Felek rögzítik, hogy a Megbízó e kötelezettségének elmulasztását súlyos szerződésszegésnek tekintik.

7. A személyszállítás díj- és legrendszerére vonatkozó előírások

- 7.1. A Szolgáltató a díj, illetve díjalkalmazási feltételek felülvizsgálatát kérheti, ha az azok meghatározása során figyelembe vett tényezőkben és körülményekben jelentős változás következett be, ide értve jogszabályi környezeti változásokat, amelyek következtében a Szolgáltató működési költségei jelentős mértékben nőnek, illetve bizonyíthatóan nőni fognak. A felülvizsgálati kérelemben részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők indokolják.
- 7.2. A Szolgáltató köteles az alkalmazott jegy és bérlet fajtákról, utazási feltételekről, jegykezelés módjáról szabályzatot közzé tenni az utasok számára. E szabályzat része a menetrendi kiadványnak.
- 7.3. A helyi autóbusz közlekedés utazási feltételeit, 4. sz., a helyi közlekedés díjait az 5. sz. melléklet tartalmazza.
- 7.4. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a felek kötelesek a 2012. évi XLI. törvény 32. § - ban foglaltakat biztosítani.

8. Számvitel, elszámolás

- 8.1. Amennyiben a Szolgáltató a szerződés fennállásának időtartama alatt ellentételezésre válik jogosulttá, úgy az elkülönített elszámolás kötelezettsége az ellentételezés alapjául szolgáló közszolgáltatási kötelezettségekre is kiterjed.
- 8.2. A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében köteles elkülönített

Tűrőt: Felek megállapítják, hogy a szerződés aláírásakor ismert mennyiségi és minőségi kritériumok alapján meghatározott szolgáltatás ellentételezésre vonatkozóan a Megbízó 2018. évi költségvetésében a rendelkezésre álló fedezet összege 653.520 ezer Ft/év. A Szolgáltató által 2018. év második felére igényelt, preambulumban is hivatkozott 72.396.000,- Ft/hó ellentételezési előleg meghaladja a hivatkozott Megbízói fedezet mértékét. Erre tekintettel felek a preambulumban részletesen a szerinti további egyeztetéseket folytatnak és a rögzített határidőn belüli megállapodást kötik.

elszámolást vezetni, s arról évente, naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén szolgáltatási időszakonként beszámolót, eredmény elszámolást készíteni, melyet tájékoztató jelleggel tárgy évet követő év március 31. napjával, vagy naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén a szolgáltatási időszak végét követő 60. napon belül benyújt Megbízónak.

A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében köteles elkülönített elszámolást vezetni, s arról naptári évenként, naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén szolgáltatási időszakonként beszámolót, eredmény elszámolást készíteni, melyet tájékoztató jelleggel tárgy évet követő év március 31. napjával, vagy naptári évnél rövidebb szolgáltatási időszak esetén a szolgáltatási időszak végét követő 60. napon belül benyújt Megbízónak. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor aktuális beszámolót a benyújtást követő – lehetőség szerint – 30 napon belül – figyelemmel a közgyűlés éves munkatervére – érdemben megtárgyalja és arról határozatot hoz (a Szolgáltatót megillető ellentételezés mértékéről).

Amennyiben a Megbízó a beszámolóban foglaltakat vitatja, indokolással ellátott észrevételeit megküldeni köteles. Felek akként kötelesek eljárni, hogy legkésőbb tárgyév május hó 15. napjáig elszámolásukat le tudják zárni.

törölt: 30

8.3. A Szolgáltató a személyszállítási szolgáltatásokkal felmerülő eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikájában rögzített egységes, következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján tartja nyilván.

8.4. Költség, költségnyilvántartás, kalkuláció

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

- gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel a mindenkori lehetőségek szerint csökkenti a közforgalmú közlekedés költséget,
- a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közösségi közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek lehetőség szerint közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.

VI. Egyéb, közszolgáltatással összefüggő jogok, kötelezettségek, ellenőrzés

1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettségek

A Szolgáltató szavatolja, hogy a szerződésben foglalt nyilvántartási kötelezettségeken túl mindenkor gondoskodik az üzemvitelhez általánosan előírt és szokásos, továbbá a közszolgáltatási tevékenységre nézve indokolt nyilvántartások naprakész, szabályszerű vezetéséről. A Szolgáltató a Szerződésben tételesen megjelölt eseteken túlmenően a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő összes lényeges tényről és változásról - külön felhívás nélkül - haladéktalanul informálja a Megbízót.

2. Szolgáltatót megillető jogosultságok és terhelő kötelezettségek

2.1. A Szolgáltató kötelezettségei:

2.1.1. A Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági

- engedélyeket szükség szerint folyamatosan megújítani.
- 2.1.2. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltüntetni az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 2.1.3. A Szolgáltató a helyi járatl megállóhelyeken a „Megállóhely” jelző táblákat elhelyezi és karbantartja.
- 2.1.4. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását, azok életbelépését legalább 15 nappal megelőzően a honlapján köteles közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 2.1.5. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 2.1.6. A Szolgáltató köteles a járatok kihasználását, esetleges zsúfoltságát és az utas lemaradást a gépkocsivezetők és a forgalmi irányító személyzet jelentései, valamint rendszeres vezetői ellenőrzés révén, járatonként folyamatosan figyelemmel kísérni, nyilvántartani, és rendszeresen kiértékelni.
- 2.1.7. A Szolgáltató köteles figyelemmel kísérni a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását, és ezzel kapcsolatban rendszeresített formában nyilvántartani az utazóközönségtől, az intézményektől, a gazdálkodó és egyéb szervezetektől beérkező, a menetrendre, autóbusz-közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, módosítási igényeket.
- 2.1.8. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a törvény 39.§ (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend tervet dolgoz ki és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 2.1.9. A Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben vállalja, hogy minden kifogással és panasszal kapcsolatban nyilvántartást vezet és kivizsgál minden panasz-, illetve közérdekű bejelentést. Szolgáltató vállalja, hogy a kifogásokkal és panaszos észrevételekkel kapcsolatban elkülönített és erre a célra kialakított kimutatását negyedévente a Megbízó rendelkezésére bocsátja.
- 2.1.10. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.
- 2.1.11. Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti személyszállításához használt gépjárműveit cserélni, amennyiben az új járművek megfelelnek a közszolgáltatási szerződésben előírt feltételeknek. A csere során figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energia hatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendelet szerint

megállapított energetikai és környezeti hatásokat. A járművek cseréjének szándékát a Szolgáltató köteles annak eldöntését követő 15 napon belül Megbízó részére bejelenteni, amely bejelentés tartalmazza a csere okát, a gépjárművek adatait, a fejlesztési szándék finanszírozásának, költségeinek bemutatását.

- 2.1.12. A Szolgáltató kötelezettsége, hogy a helyi közlekedésben foglalkoztatott autóbuszok műszaki paramétereit a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak feleljenek meg, az autóbusz befogadóképessége lehetőség szerint igazodjon az adott vonalon tapasztalható utasforgalomhoz.
- 2.1.13. Szolgáltató köteles a gépjárművek szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költségét viselni, amely költségeket a Megbízóra külön nem háríthat át. A szerződésben meghatározott ellenszolgáltatás ezeket a tételeket magában foglalja.
- 2.1.14. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez használt gépjárműveinek típusát, rendszámát, és egyéb műszaki adatait a közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg Megbízóval közölni.
- 2.1.15. A Szolgáltató üzemelteti, takarítja és karbantartja a helyi közlekedés céljaira használt utasforgalmi létesítményeket.
- 2.1.16. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő hónap végéig a Megbízónak megküldi, papír alapon és elektronikus formában.
- 2.1.17. Szolgáltató 2019.01.31. napjáig a szolgáltatás minőségének és gazdaságosságának jellemzőiről, az autóbusz-közlekedéssel kapcsolatban év közben összegyűlt fejlesztési és módosítási igényekről, a gazdálkodás várható alakulásáról általános tájékoztatót, előzetes beszámolót készít, melyet papír alapon és elektronikus formában is megküld a Megbízónak.
- 2.1.18. Az előző pontban jelzett beszámolóknak a Szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett ki kell terjedni, ill. tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:
- az indított járatok számát,
 - hasznos és összes kilométer-teljesítményt,
 - a férőhely-kilométer teljesítményt,
 - utas számot, utaskilométer-teljesítményt,
 - bevételekről készített kimutatást jegyfajtánként,
 - üzemeltett autóbuszok számát életkor és kilométer-telítettség megosztásban,
 - foglalkoztatottak számát,
 - késett, kimaradt járatok számát azok okának megjelölésével,
 - utas panaszokról készített tájékoztatót,
 - a menetrend teljesítésére, a végrehajtott és tervezett menetrendváltásokra,
 - az utas-szállítás általános körülményeire,
 - a kielégítetlen utazási igényekre,
 - a javasolt fejlesztésekre, megtakarítási lehetőségekre,
 - a tárgyév várható gazdálkodási eredményeire,
 - a jogszabály-változásokból eredő kötelezettségekre.

törölt: 8. október 31.

Az előzetes beszámolóknak tartalmaznia kell továbbá a 2019. évre vonatkozó menetrend- és a díj megállapítás alapját képező javaslatokat, számításokat, szem előtt tartva, hogy egy városrész se maradjon közforgalmú közlekedési kapcsolat nélkül, vagyis a szolgáltatási követelményeken belül egy alapfokú ellátást, mint eljutási lehetőséget minden lakott területen biztosítani szükséges.

A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés 2018. évi tényleges teljesítéséről készített beszámolót 2019. március 31. napjáig, a 2019. évi tényleges teljesítésről készített beszámolót pedig 2020. március 31. napjáig a Megbízónak megküldi papír alapon és elektronikus formában a közgyűlési előterjesztéshez.

2.2 Szolgáltató jogosultsága:

Szolgáltató jogosult a szolgáltatás színvonalát javító változtatásokat javasolni, illetve a Megbízó egyetértésével végrehajtani. Szükség esetén a tevékenység eredményét javító intézkedési – szerződésmódosítási – javaslatokat terjeszthet a Megbízó elé.

3. A forgalom lebonyolítása

3.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

- a) biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő autóbuszok egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
- b) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
- c) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,
- d) törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés, stb.)

3.2. A Szolgáltató a tőle elvárható gondosság alapján mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítéssel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

3.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

- a) köteles az érvényes menetrend – útvonal és menetidő – szerint közlekedni,
- b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi.
- c) A szolgálati idő alatt:
 - figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltűntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
 - rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.

- 3.4. Szolgáltató gondoskodik a viteldíjak beszedéséről és a díjfizetés ellenőrzéséről. Jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel, vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.
- 3.5. Szolgáltató köteles biztosítani, és fokozottan ellenőrizni, hogy a buszvezetők munkára, vezetésre alkalmas állapotban, tiszta, ápoltságú, higiénikus külsővel végezzék a feladatukat, valamint azt is, hogy a szükséges jogosítványokkal (vezetői engedély, PÁV II. vizsga, stb.) rendelkezzenek. A Szolgáltató a fentieket igazoló dokumentumokba a Megbízónak köteles kérésre betekintést engedni.
- 3.6. Szolgáltató köteles a közlekedési utasítások és szabályok betartásával végezni a munkáját.

4. A Megbízónak Szolgáltatóval szembeni jogai és kötelezettségei

- 4.1. A Megbízó feladatkörében keletkező, az utasforgalmat és a finanszírozás körülményeit befolyásoló információk alapján szükség szerint kezdeményezi a menetrend módosítását, annak előkészítését a Szolgáltatónál.
- 4.2. A Megbízó javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására. A Szolgáltató által megküldött, a lakosságtól érkező közérdekű bejelentésekre (melyre a Szolgáltató előzetes észrevételeit megteszi) vonatkozó állásfoglalását a Megbízó a Szolgáltató részére 30 napon belül megadja.
- 4.3. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, a Megbízó kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését.
- 4.4. A Megbízó az általa jogszzerűen felhatalmazott képviselői vagy megbízottjával útján – rendszeresen, vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi témakörökben:
 - a) a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járat- és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
 - b) az utas-panaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
 - c) a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas-tájékoztatókról,
 - d) járművek állapotáról, az üzemeltetés szabályoknak való megfeleléséről, a megállapított viteldíjak alkalmazásáról, a reklámtevékenységből származó bevételek elszámolásáról.
- 4.5. A Megbízó a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
 - a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe a Szolgáltató szakembereit bevonhatja,
 - c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása

- során a Szolgáltató véleményét kikérheti,
- d) együttműködik a Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket, és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megálló kulturált felszereléséről,
 - e) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a tömegközlekedés lebonyolítását,
 - f) gondoskodik arról, hogy a tarifa megállapítással egy időben megállapított önkormányzati működési támogatást (ellentételezés) az éves költségvetésében előirányozza,
 - g) gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak fenntartásáról, tisztántartásáról, hó eltakarításáról, biztosítva ezzel a járatí útvonalon való akadálymentes közlekedést az év teljes idejében.
 - h) kivilágítja és karbantartja a végállomásokon létesített autóbusz-fordulókat,
 - i) elvégzi a megállóhelyeken az öböl, leszállóperon, járdaépítéseket, csapadékvíz elvezetéseket, biztosítja a közvilágítást és takarítja, síkosság mentesíti a várakozó helyeket.
- 4.6. A közszolgáltatási szerződés aláírásával a Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató szerződésszerű teljesítését kizárólagos jelleggel elfogadja és teljesítését elősegíti a közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettséggel megvalósításával.
- 4.7. Megbízó javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának, a busz(ok) műszaki állapotának javítására.
- 4.8. Megbízó vállalja, hogy a Szolgáltatóval közösen törekszik minden pályázati lehetőség igénybevételeire, és a pályázaton így elnyert összeget a Szolgáltatón keresztül a közlekedésre és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztésére fordítja.

5. Ellenőrzés, szankciók

- 5.1. A szerződés fennállásának időtartama alatt a Megbízó az általa jogszerűen felhatalmazott személy vagy szerv útján jogosult ellenőrizni a Szolgáltató működését a szerződésben foglaltak vonatkozásában.
- 5.2. Az ellenőrzéssel megbízottak jogosultak - a tevékenység zavarása nélkül - a szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni. Az ellenőrzés kiterjedhet:
- a menetrend betartására, az utas szállítás körülményeire és általában a szolgáltatási színvonal megfelelőségére;
 - a járművek közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi megfelelőségére, műszaki, esztétikai állapotára, a szükséges jelzések és felszerelések meglétére, az utasforgalmi létesítmények állapotára;
 - a munkaügyi előírások betartására, különös tekintettel a járművezetők munka- és pihenőidejére;
 - az utazási igazolványok értékesítésének és elszámolásának szabályszerűségére, a jegyellenőrzésre;
 - a szükséges nyilvántartások előírás szerinti vezetésére;
 - a Szolgáltató közszolgáltatási szerződéssel összefüggő gazdálkodására.
- 5.3. Megbízó szavatolja, hogy az ellenőrzés során tudomására jutott, a Szolgáltató üzletmenetét érintő tényeket, adatokat, körülményeket mindenkor titoktartással kezeli, és azokat nem hozza harmadik személyek tudomására.

5.4. Ha az ellenőrzés során Megbízó tudomására jutott körülményekből megállapítható, hogy azok nem állnak összhangban a Szerződésben foglalt jogokkal és kötelezettségekkel, a Megbízó ésszerű határidő tűzésével megfelelő magyarázatot kérhet, valamint a körülmények tisztázására, továbbá a szerződésnek megfelelő állapot helyreállítására hívja fel a Szolgáltatót.

5.5. **Kifizetések késedelmes teljesítése esetén az eljárás:**

Amennyiben a Megbízó az állami normatív támogatást a hozzá történő beérkezést alapul véve jogszabályban előírtakhoz képest késedelmesen teljesíti, továbbá ha az e szerződésben meghatározott ellentételezést késedelmesen teljesíti, késedelmi kamatot tartozik fizetni az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezések és e szerződés előírásai szerint, valamint abban az esetben is ez a szabály érvényesül, ha az elszámolás során keletkező fizetési kötelezettségét a Szolgáltató és a Megbízó a megjelölt határidő ellenére sem teljesíti megfelelően.

6. **Beruházások:**

A beruházás szükségessége, igénye esetén az ezzel összefüggő finanszírozásról felek külön állapodnak meg és a megállapodás alapján feleket e szerződésben foglaltak minden tekintetben kötelezik, ilyen megállapodás hiányában a Megbízó a bővítő beruházások megvalósítására, és annak finanszírozására nem kötelezhető.

VII. Felek közötti együttműködés

1. **A Közös Bizottság**

- 1.1. Felek a szerződésben foglaltak megvalósításának elősegítésére, a vitás kérdések tisztázására, a jelen szerződés esetleges módosításának előkészítésére, valamint a menetrendi és tarifaváltoztatási javaslatok egyeztetésére Közös Bizottságot hoznak létre. A bizottságba a felek legfeljebb öt-öt tagot delegálnak. A delegáltak kijelöléséről, a delegáltak személyének változásáról a jelen Szerződést aláíró felek egymást értesítik.
- 1.2. A Bizottság bármelyik fél kezdeményezésére szükség szerint tartja az üléseit. Az ülések előkészítésének feladatait a téma előterjesztője látja el.
- 1.3. A delegáltak díjazásáról a felek közösen határoznak. A Közös Bizottság ülését levezető személy tisztjét a két fél bizottságának egy-egy tagja felváltva látja el. A Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

VIII. Szerződés megszűnése, módosítása

Tekintettel jelen szerződés rövid és határozott időtartamára, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosítására, a Felek akként határoztak, hogy jelen szerződés annak hatálya alatt a Szolgáltató által rendes felmondással nem mondható fel.

1. **A rendkívüli felmondás**

- 1.1. Súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondásnak van helye, amelyet írásban, 3 hónapos felmondási idővel lehet megtenni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen

1.1.1. a Megbízó részéről:

- a) a havi támogatási előleg határidőre történő meg nem fizetése, amely esetben

Szolgáltató jogosult azonnali beszedési megbízást benyújtani a Megbízó számlavezető bankjához,

b) jogszabály, az Önkormányzat Közgyűlésének döntése vagy a közszolgáltatási szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett megkapott céltámogatás írásbeli felszólítás ellenére történő visszatartása vagy késedelmes megfizetése a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes írásbeli megállapodás nélkül,

c) a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségei teljesítésének, írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása – ide értve azt az esetet is, amikor a Megbízó a Szolgáltató által kezdeményezett szükséges döntéseit a kezdeményezést követően, amennyiben testületi döntés szükséges, a következő testületi ülésen, amennyiben egyszemélyi döntés szükséges, 30 napon belül nem hozza meg – és azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedését,

d) ha a szerződésben vagy külön megállapodásban vállalt, a Szolgáltató személyszállítási tevékenységének átállásához szükséges vagy azt szolgáló ingatlanok és/vagy tárgyi eszközök használatba, illetve rendelkezésre adását felszólítás ellenére sem teljesíti vagy jelentősen késlelteti – függetlenül annak okától – és ezzel a Szolgáltató vállalt kötelezettségeinek teljesítését akadályozza vagy a Szolgáltatónak kárt, illetve költségtöbbletet okoz,

e) a Szolgáltató bármilyen megkeresésére Megbízó 30 napon belül érdemben nem határoz, vagy a megkeresésre érdemben nem reagál 30 napon belül – különösen tekintve a szerződés 14.3. pontjában leírtakat – továbbá Megbízónak a Szolgáltatót nézve hátrányosan érintő határozatát követő 15 napon belül lefolytatott egyeztetés sikertelensége.

f) a Megbízó a Szolgáltató részére a közszolgáltatásból fakadó – érdemi közgyűlési határozattal elfogadott – veszteséget nem téríti meg a fizetési határidő leletét követő 60 napon belül, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásbeli megállapodás.

A Szolgáltató a Megbízó súlyos szerződésszegésének esetén – amennyiben nem kíván élni azonnali hatályú felmondási jogával – a szerződésszegő magatartás tudomására jutását követően haladéktalanul jogosult a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások korlátozására a Megbízó szerződésszegő magatartásának megszüntetéséig.

1.1.2. a Szolgáltató részéről:

a) a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából történő egyoldalú, végleges vagy többszöri időleges megszüntetése, szüneteltetése,

b) az egyes autóbuszjáratoknak saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől eltérően való folyamatos vagy többször ismétlődően történő közlekedtetése, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidő csökkentése, a gyakoriság elmulasztása, az előírt napi járatszám alatti teljesítés, a vonalhálózat vagy egy részének egyetértés nélküli megváltoztatása, a kapacitás visszatartása, illetve csökkentése,

c) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységére, valamint az ehhez használt járművek üzemeltetésére és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza,

d) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják.

2. A szerződés megszűnése

Megszűnik a szerződés közös megegyezés, rendkívüli felmondás esetén, illetve a hatály lejártával, továbbá jelen szerződésbe meghatározott egyéb esetekben. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásainak és követeléseiknek a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítés, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényeit.

3. A szerződés módosítása, feltételei

- 3.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülmény a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemelt valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 3.2. A személyszállítási tevékenység ellátásával, vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése, vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhető szerződés-módosításokat.
- 3.3. A szerződés a törvény és e szerződés rendelkezései szerint módosítható vagy

mondható fel.

4. Szerződés lejárta

- 4.1. A Szolgáltató szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik. Az ezt követő időszakra a Megbízó a törvényben előírtak szerint eljárva nyilvános pályázati eljárás keretében választja ki az új Szolgáltatót. A Szolgáltatót megilleti a pályázaton való részvétel joga.
- 4.2. A szerződés határozott időtartamára tekintettel a Szolgáltató működése során harmadik személlyel nem köthet olyan szerződést, vagy megállapodást a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások biztosítása érdekében, amelynek lejárata túllépi a szerződés lejáratainak időpontját. Amennyiben a Szolgáltató rajta kívül álló okokból ettől eltérő megoldásra kényszerülne, a szerződést, illetőleg megállapodást csak a Megbízó előzetes jóváhagyásával kötheti meg azon feltétel érvényesítésével, mely szerint a szerződés lejáratakor a Szolgáltató jogainak és kötelezettségeinek helyébe a Megbízó által megbízott új szolgáltató lép, beleértve a pályázaton nyertesként szereplő előző szolgáltatót.
- 4.3. Megbízó vállalja, hogy jelen szerződés lejártával összefüggésben a következő szolgáltató kiválasztására irányuló pályázati kiírásban szerepelteti, hogy amennyiben szolgáltató váltásra kerül sor, az új szolgáltató kötelezettségeként előírja, hogy jelen Szolgáltató munkavállalóit meghatározott feltételekkel átvegye, amennyiben ezen rendelkezés nem ellentétes a hatályos magyar jogszabályi környezettel, illetve az Európai Unió jogszabályokkal, különös tekintettel a versenyjogi jogszabályokra, normákra.

IX. CNG töltőállomás és CNG autóbuszok üzemeltetése

1. CNG töltőállomás

- 1.1. A 6. sz. mellékletben részletezett CNG töltőállomás tulajdonosa a Megbízó, míg üzemeltetője a Szolgáltató lesz. Az üzemszerű használatra alkalmas CNG töltőállomás Szolgáltató részére történő – külön jegyzőkönyvezett – birtokba adásakor egyidejűleg átadásra kerül: minden szükséges engedély és (Megbízó és kivitelező közötti) műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv és kapcsolódó technológiai utasítások másolat.
- 1.2. Szolgáltató a CNG töltőállomás külső/belső megjelenését nem jogosult megváltoztatni (kivéve közszolgáltatáshoz kapcsolódó tájékoztatók, kötelező vizuális elemek), azon marketing eszközöket nem helyezhet el. Megbízó jogosult a töltőállomás külső megjelenését módosítani, a területeken városmarketing eszközöket elhelyezni (pl. EU információs tábla). Ezen munkálatok a Szolgáltatóval előzetesen egyeztetett helyen és időpontban történnek. Ezen munkálatok elvégzése céljából a Szolgáltató az érintett Megbízói munkavállalók/megbízottak belépését CNG töltőállomás területére biztosítja.
- 1.3. A Szolgáltató a CNG töltőállomás kapcsolódó karbantartási útmutatóit köteles betartani. Felek a CNG töltő technológia vonatkozásában karbantartási szerződést kötelesek megkötni a gyártó által feljogosított szakcéggel (GANZAIR Kompresszortechnika Kft.). A Szolgáltatónak a CNG töltő technológia karbantartásáról és javításáról – a Karbantartási Keretszerződésben részletezettek szerint – a gyártó által meghatározott szakcég bevonásával kell gondoskodnia,

különös figyelemmel a garanciális feltételek betartására. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Szolgáltató kötelező karbantartási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti, és ebből következően mulasztása az adott eszköz garanciavesztésével jár.

- 1.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a CNG töltőállomással kapcsolatos garanciális jogokat a Szolgáltató köteles és jogosult gyakorolni. Amennyiben a Szolgáltató a CNG töltőállomás üzemeltetését nem ennek megfelelően végzi, úgy garanciális kérdéskörrel kapcsolatosan követelést Megbízóval szemben nem érvényesíthet. A garanciális igényérvényesítés esetén Szolgáltató értesíti Megbízót. A garanciális igényérvényesítés során felek együttműködni kötelesek. Megbízó a vonatkozó a kivitelezésre vonatkozó Vállalkozási szerződés másolatát átadja a Szolgáltató részére, továbbá nyilvánosan Megbízó honlapján elérhető.
- 1.5. Szolgáltató a CNG töltőállomásra vonatkozó épület/eszköz és felelősségbiztosításokat köteles megkötni. Esetleges káresemény esetén az önrész a Szolgáltatót terheli. Bármilyen káresemény esetén a kijáratási munkákat oly módon lehet elvégeztetni, hogy az garanciavesztést ne eredményezzen.
- 1.6. A CNG töltőállomás rendelkezésre bocsátásáért a Felek nettó 42.500,- Ft/hó ellenértéket határoznak meg, amely összeget Szolgáltató a CNG töltőállomás rendelkezésre bocsátásának időpontjától havonta az adott hónap 5. banki napjáig történő átutalással teljesít, vagy a Megbízó a Szolgáltató havi előirányzott ellentételezési összegébe való beszámítással érvényesít. Rendelkezésre bocsátáskor felek külön leltárívet vesznek fel.

törzsrégi Megrendelő

2. CNG autóbuszok

- 2.1. A 2. sz. mellékletben részletezett CNG autóbuszok tulajdonosa a Megbízó, míg üzemeltetője a Szolgáltató lesz. A CNG autóbuszok forgalomba helyezése, egyidejűleg a Szolgáltató, mint üzemeltető forgalmi engedélybe történő bejegyzése megtörtént. A CNG autóbuszok szállítótól történő átvételét a Megbízó végzi és egyidejűleg a Szolgáltató részére birtokba adja. A birtokba adásról Felek külön okiratot állítanak ki.
- 2.2. Szolgáltató a CNG autóbuszok külső/belső megjelenését nem jogosult megváltoztatni (kivéve közszolgáltatáshoz kapcsolódó tájékoztatók, kötelező vizuális elemek, szolgáltató cég logója), azon marketing eszközöket nem helyezhet el. Megbízó jogosult az Eszközök külső megjelenését módosítani, azokon városmarketing eszközöket elhelyezni. Ezen munkálatok a Szolgáltatóval előzetesen egyeztetett helyen és időpontban történnek. Ezen munkálatok elvégzése céljából a Szolgáltató az érintett Megbízói munkavállalók/megbízottak belépését telephelyére biztosítja, vagy az adott eszközzel az egyeztetett helyszínre kiáll.
- 2.3. A Szolgáltató a CNG autóbuszok gyártója által előírt karbantartási útmutatókat köteles betartani. A Szolgáltatónak a CNG autóbuszok karbantartásáról és javításáról a gyártó által meghatározott szakcég bevonásával, szakszerviz jogosultság megléte esetén saját maga gondoskodik, különös figyelemmel a garanciális feltételek betartására. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Szolgáltató kötelező karbantartási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti, és ebből következően mulasztása az adott eszköz garanciavesztésével jár.

- 2.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a CNG autóbuszokkal kapcsolatos garanciális jogokat a Szolgáltató köteles és jogosult gyakorolni. Amennyiben a Szolgáltató a CNG autóbuszok üzemeltetését nem ennek megfelelően végzi, úgy garanciális kérdéskörrel kapcsolatosan követelést Megbízóval szemben nem érvényesíthet. A garanciális igényérvényesítés esetén Szolgáltató értesíti Megbízót. A garanciális igényérvényesítés során felek együttműködni kötelesek. Megbízó a vonatkozó Vállalkozási szerződés másolatát átadja a Szolgáltató részére, továbbá nyilvánosan Megbízó honlapján elérhető.
- 2.5. Szolgáltató a jogszabályi feltételeknek megfelelő KGFB biztosításokat, valamint minimális önrészdő CASCO biztosításokat köteles megkötni és érvényben tartani. Esetleges káresemény esetén az önrész a Szolgáltatót terheli. Bármilyen káresemény esetén a szerviz munkákat kizárólag a karbantartási útmutató alapján oly módon lehet elvégeztetni, hogy az garanciavesztést ne eredményezzen.
- 2.6. A CNG autóbuszok rendelkezésre bocsátásáért a Felek nettó 470.000,- Ft/hó/teljes flotta ellenértéket határoznak meg, amely összeget Szolgáltató a CNG autóbuszok rendelkezésre bocsátásának időpontjától havonta az adott hónap 5. banki napjáig történő átutalással teljesít, vagy a Megbízó a Szolgáltató havi előirányzott ellentételezési összegébe való beszámítással érvényesít. Rendelkezésre bocsátáskor felek külön leltárvét vesznek fel.

BŐRÖLT: Megrendelés

X. Egyéb rendelkezések

1. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1988. évi I. tv.; a 2011. évi CLXXXIX. tv.; a 2012. évi XLI. tv.; a 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet, a 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései, az 1370/2007/EK rendelet, a VOLÁN know-how, valamint a jelen szerződéssel szinkronban lévő, a Szolgáltató belső szabályzatának előírásai az irányadók.
2. A Felek által kötött közszolgáltatási szerződés jogszabályok előírásai figyelembevételével nyilvános, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

3. Titoktartási kötelezettség, adatvédelem

A felek kötelesek bizalmasan kezelni a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, figyelemmel az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre.

Felek harmadik személy előtt ezen információkat csak azt követően tárják fel, ha erről a másik féllel egyeztettek és azt a másik fél alapos okkal, jogszerűen nem ellenozte.

A szolgáltatások nyújtása során keletkező adatok felett a Szolgáltató rendelkezik, aki köteles valamennyi feldolgozott adat biztonságát megőrizni az adatvédelemre vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Az alábbi mellékletek és függelékek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

Mellékletek:

1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási térképe, helyi autóbuszjáratok vonalhálózata
2. Nyíregyháza helyi autóbusz viszonylatok jegyzéke
3. Nyíregyháza helyi autóbusz menetrend
4. Utazási feltételek
5. Az alkalmazott jegy és bérletfajták, hatályos viteldíj, pótdíj
6. Autóbusz állomás, decentrumok létesítményeinek jegyzéke,
7. Szolgáltató autóbuszos személyszállító engedélye
8. Pénzügyi ellentételezés számítása
9. Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra

Függelékek:

1. Szolgáltató cégkivonata
2. Járműállomány adatai
3. Vezető és szakmai irányító adatai

Ezen közszolgáltatási szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 137/2018.(IX.06.) sz. határozatával elfogadott szerződés tervezet hatályon kívül helyezi, jelen szerződést a ... számú határozatával fogadta el, és egyben felhatalmazta a polgármestert a szerződés aláírására. A jelen szerződés 2018. 07. 01. napjától kezdődően a tárgyi közszolgáltatás vonatkozásában irányadó.

Az MNV Zrt. 311/2018. (VI.13.) AH sz. Alapítói Határozatával felhatalmazta a vezérigazgatót a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közgyűlése által is elfogadott szerződés aláírására.

Nyíregyháza, 2018. ...

Miskolc, 2018. ...

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Észak-magyarországi Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pelcz Gábor
vezérigazgató

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....
Aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....
Aláírás:.....

Jogi szempontból ellenjegyezte:

Dátum:.....
Aláírás:.....

törölt: 122

törölt: VI.21.

törölt: jelen módosítását egyrészben szerkesztben



**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

5. számú melléklet a VFEJL/1-120/2018. sz. előterjesztéshez

Határozat-tervezet

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közyűlésének**

...../2018. (XII.20.) sz.

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.
között Közszolgáltatási Szerződés megkötéséről**

A Közyűlés

- 1./ a Határozat-tervezet 4. sz. mellékletét képező „Közszolgáltatási szerződés 2018” megnevezésű szerződés-tervezetet elfogadja.
- 2./ felhatalmazza a polgármestert, hogy a „Közszolgáltatási szerződés 2018” megnevezésű szerződés-tervezetet aláírja és a szerződés-tervezetben rögzített és további szükséges egyeztetéseket lefolytassa.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatot kapják:

- 1./ A Közyűlés tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA 212.





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 547; FAX: +36 42 310 647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 553; FAX: +36 42 311 041
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/74/2018

Ügyintéző: Bozán Zsolt

ELŐTERJESZTÉS

– a Közgyűléshez –

Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Pató István

az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kijelölt közreműködő munkatárs

.....
Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai
előkészítéséért felelős
referatúra vezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Dr. Berényi Judit
Jogász

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA

213.





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 547; FAX: +36 42 310 647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PALYAZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Az 1410/2017. (VI.28.) Korm. határozat alapján a Kormány, a Nyíregyházán megvalósuló infrastrukturális fejlesztésekkel kapcsolatban felmerülő költségek támogatásáról döntött. A Kormány az 1680/2017. (IX. 21.) Korm. határozata alapján, az egyes települési önkormányzatok feladatainak támogatása érdekében a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben történő előirányzat-átcsoportosításról döntött, amely 2. bekezdésének a) pontja szerint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 1000 millió forint támogatásban részesül.

A pályázat célja, hogy olyan, a fenntartható közlekedés feltételeit megteremtő és erősítő közlekedésfejlesztési intézkedések valósuljanak meg, melyek hozzájárulnak az éghajlatváltozás mérsékléséhez, a szén-dioxid kibocsátás csökkentéséhez, az élhető városi környezet kialakulásához, valamint az EU2020 és a Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fenntartható fejlődésre és közlekedésre vonatkozó céljainak a teljesüléséhez.

A pályázat tervezett fejlesztései:

Stadion utca – Kótaji út – Hímes utca – Vasvári Pál utca csomópontban körforgalmú csomópont létesítése:

A Stadion utca felől jelentős balra kanyarodó forgalom mellett, a Vasvári Pál utca - Kótaji út is jelentős forgalmat bonyolít le, miközben a Hímes utca is egy városrész direkt kapcsolatát hivatott biztosítani. A tervezéssel érintett szakaszon gyalog-kerékpáros létesítmények, valamint autóbusszmegállók is találhatóak, ezért körforgalom megvalósítása tervezett. Megvalósulnak továbbá a közmű védelembehelyezések, kiváltások, kerékpáros, gyalogos és közösségi közlekedési, valamint parkolási létesítmények, átvezetések, zöldfelület rendezés, valamint az átalakuló csomópontok térvilágítása.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, a kialakítandó körforgalmú csomópont tekintetében az építetők feladatok ellátására, a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaságot jelölte ki 2018. május 5. napján. A benyújtani tervezett pályázati adatlap alapján megkötésre kerülő támogatási szerződés aláírását követően, a fejlesztés megvalósításához a NIF Zrt. és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése szükséges.

A Benczúr-Bessenyei tereket határoló utak forgalomcsillapító átépítése, járdák és térburkolatok egységes kialakítását megvalósító akadálymentesített kialakítású áttervezése mellett:

A Bessenyei és Benczúr tereken a Zöld Város program keretében parkrekonstrukció valósult meg. A tervezési szakasz határa a belső park felőli útszegély, valamint az út épületek felőli szegélysora, ill. az épületek. A park koncepciójához illeszkedő közlekedési ill. ahhoz kapcsolódó létesítmények (járda útburkolathoz történő hozzáigazítása, útszegély-átépítések, útburkolat felújítás, kerékpárúti kapcsolatok és parkoló sávok, valamint szükség szerinti csapadékvíz elvezetési létesítmények) kerültek megtervezésre. A gyalogos átvezetési pontoknál térkő útburkolat, a teret határoló utakon pedig az akadálymentesített és homogén burkolatfelület biztosítása, közműkiváltási igények és új pályaszerkezet építési igények csökkentése érdekében aszfalt burkolat épül. Tekintettel arra, hogy az épületek melletti járdák jelenleg vegyes anyaghasználatúak és



NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGU VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTESI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGU VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

állapotúak, ezért itt, valamint a park felé vezető járdánál is homogén, akadálymentes térkő járdaburkolat tervezésére került sor. A parkokat határoló utak meglévő utakhoz (Bethlen Gábor u., Széchenyi u. és Kiss Ernő u.) történő csatlakozásainál a meglévő forgalmi rendet tartottuk meg.

A park és környezetének egységes megjelenítése érdekében, az út és járda között meglévő közút és járda megvilágítását biztosító térvilágítás felülvizsgálandó, és az oszlopok parkban alkalmazottakhoz igazodó típusúra áttervezendő.

A fent nevezett, megvalósítani tervezett fejlesztések kapcsán az engedélyes szintű műszaki tervdokumentáció, valamint a jogerős építési engedélyek rendelkezésre állnak.

A pályázati dokumentáció **2018. december** hónapjában benyújtásra kerül.

A becsült költségek az alábbiak szerint alakulnak:

- | | |
|---|----------------|
| - Stadion – Kótaji – Hímes – Vasvári Pál utcai körforgalom kialakítása: | 557.154.854 Ft |
| - Benczúr-Bessenyei tereket határoló utak, járdák rekonstrukciója: | 442.845.146 Ft |

Nevezett költségek tartalmazzák a közbeszerzési, tervezési, ingatlan vásárlási, kivitelezési és műszaki ellenőrzési díjakat.

A projekt tervezett összköltsége: **1.000.000.000 Ft**

Az igénylendő támogatás összege: **1.000.000.000 Ft**

Saját erő: **0 Ft**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Tisztelettel:


Páto István

szakmai előkészítésért felelős
kijelölt közreműködő munkatárs



Hagymási Gyula

Pályázatok és Projektmenedzsment
Referatúravezető





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a PKAB/74/2018. számú előterjesztéshez

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2018. (XII. 20.) számú

h a t á r o z a t a

Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című projekt 1.000.000.000 Ft tervezett összköltségvetésű, saját erőt nem igénylő pályázati program tartalmával és megvalósításával

e g y e t é r t.

Felelős: Pató István, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kijelölt közreműködő munkatárs, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Hagymási Gyula, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra vezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Erről értesülnek:

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

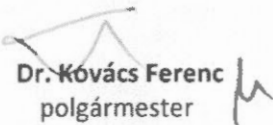


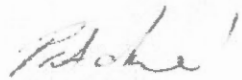



Ügyiratszám: GAZD/172-1/2018.

ELŐTERJESZTÉS
- a Közgyűléshez -


A "Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt. és az OTP Bank Nyrt. között létrejött beruházási kölcsönszerződés módosítására

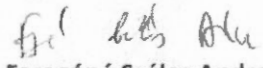

Dr. Kovács Ferenc
polgármester


Patóné Nagy Magdolna
osztályvezető


Dr. Podlovics Roland
"Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt. vezérigazgató

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését
végző személyek aláírása:


Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

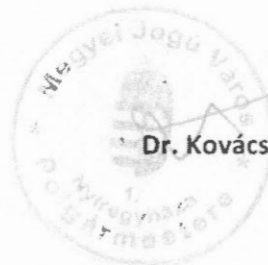
Tisztelt Közgyűlés!

A Közgyűlés 2017. június 29-én a 153/2017. (VI.29.) számú határozatában döntött a Hotel Sóstó SPA & Resort négycsillagos szálloda fejlesztési projekt finanszírozásával kapcsolatos feltételrendszerrel, valamint egyetértett a "Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt. 900.000.000 Ft összegű beruházási hitel felvételével, a Társaság projektben való társberuházói részvételének finanszírozására. A közgyűlési határozat alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztálya a hitelfelvételhez megkérte a kormányengedélyt, melyhez az engedélyeztetési eljárást követően a Kormány az 1753/2017. (X.27.) számú határozatában hozzájárult.

Az OTP Bank Nyrt-vel a „Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. – a Közgyűlés 265/2017. (XI.30.) számú határozata alapján megkötötte az 1-1-17-4400-0336-6 számú kölcsönszerződést, mely jelen előterjesztés **1.sz. mellékletét** képezi. A hitelfelvételhez a Társaság a Kormány engedélyét 2018. évre kapta meg, de tekintettel a projekt 2019. évre történő áthúzóására a kölcsönszerződés módosítása vált szükségessé. A kölcsön Társaság által történő lehívása, valamint annak az Önkormányzat részére történő rendelkezésre bocsátásának feltételrendszere változik, ezért szükséges a fent hivatkozott kölcsönszerződés módosítása. A kölcsönszerződés 1.sz. módosításának tervezete jelen előterjesztés **2.sz. mellékletét** képezi.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. december 13.



Dr. Kovács Ferenc



NYÍREGYHÁZA

218.

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Melléklet a GAZD/ 172-1/2018. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK
.../2018. (XII. 20.) számú
határozata

A "Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt. és az OTP Bank Nyrt. között létrejött beruházási kölcsönszerződés módosításáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és elfogadja a 265/2017. (XI.30.) számú határozat alapján a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.-nek, mint hitelfelvevőnek az OTP Bank Nyrt. vel kötött 1-1-17-4400-0336-6 számú kölcsönszerződésének módosítását.

Utasítja Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra vezetőjét, hogy a Támogató Szervezet felé a módosított dokumentumokat nyújtsa be.

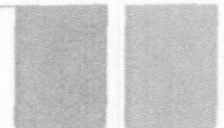
Határidő: 2018. december 28.

Felelős: Hagymási Gyula referatúra vezető

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatról értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. - Dr. Podlovics Roland vezérigazgató
4. OTP Bank Nyrt. Nyíregyháza



KÖLCSÖNSZERZŐDÉS

SZ18/00021

A jelen kölcsönszerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) egyrészről az **OTP Bank Nyrt.** (székhely: 1051 Budapest Nádor u. 16.; nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; képviselik: Dankó Péter KBC vezető és Székely-Szabó Szilvia KBC vezető helyettes kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Igazgatóság (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 49); egyéb adatai az Üzletszabályzatokban, a **Szerződés** alkalmazásában, a **Bank**), másrészről

a vállalkozás teljes neve:	„Sóstó-Gyógyfürdők” Szolgáltató és Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
a vállalkozás rövidített neve:	„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt
székhelye:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
adószáma:	11256779-2-15
cégjegyzékszám:	15-10-040189
statisztikai számjel:	11256779-9604-114-15
levelezési cím:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
képviselő(k) (név, beosztás):	Dr. Podlovics Roland, vezérigazgató
kapcsolattartó:	Dr. Podlovics Roland, vezérigazgató

(a **Szerződés** alkalmazásában: **Az Ügyfél**) (a **Bank** és az **Ügyfél** a **Szerződés** alkalmazásában együttesen: a **Felek**) között jött létre 2017. december 19. napon Nyíregyháza helységben, a következő feltételekkel:

1. A KÖLCSÖN

1.1. A KÖLCSÖN ÖSSZEGE ÉS NYILVÁNTARTÁSA

A **Bank** a **Szerződés**ben meghatározott feltételekkel 900 000 000 HUF, azaz Kilencszázmillió forint összegű beruházási típusú éven túli lejáratú kölcsön(öke)t (a **Szerződés** alkalmazásában: **Kölcsön**) nyújt az **Ügyfél** részére. A **Bank** a **Kölcsönt** a 11744003-30606410-00000172 számú hitelszámlán tartja nyilván.

1.2. A KÖLCSÖN CÉLJA

a) A kölcsön célja: Hotel Sóstó Resort Spa & Conference négycsillagos hotel megépítése

b) A beruházás forrásösszetétele:

i) saját erő	0 HUF
ii) vissza nem térítendő támogatás	3 100 000 000 HUF
iii) kölcsön	900 000 000 HUF
iv) egyéb forrás	290 000 000 HUF

A beruházás forrásai felhasználásának sorrendje: a vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön felhasználása párhuzamosan történik.

1.3. A KÖLCSÖN RENDELKEZÉSRE TARTÁSA

A **Bank** a kölcsönt az alábbiak szerint (az első és az utolsó napot is beleértve) tartja az **Ügyfél** rendelkezésére (a **Szerződés** alkalmazásában: **Rendelkezésre Tartási Időszak**)

Kezdet: szerződéskötéstől

Vége: 2018-06-30

Rendelkezésre tartott összeg: 900 000 000,00 HUF

2. A HITELDÍJ ÉS A KÉSEDELMI KAMAT

2.1. A KÖLCSÖN KAMATA

- a) Az Ügyfél a folyósított és vissza nem törlesztett Kölcsön után kamatot (a Szerződés alkalmazásában: **Kamat**) köteles fizetni a Banknak.
- b) A Kamat felszámításának kezdő időpontja a Folyósítás Napja, utolsó napja az utolsó törlesztés Bank számláján való jóváírását megelőző nap.
- c) A Kamatot az Ügyfél minden naptári hónap utolsó banki napján és a Lejárat Napján köteles a Banknak megfizetni (a Szerződés alkalmazásában: **Kamatfizetési Napok**). A Bank a Szerződés 14.1 pontjában foglalt egyoldalú módosításhoz való jogának keretében jogosult módosítani a Kamatfizetési Napok időpontját.
- d) A Kölcsön változó kamatozású. Az éves Kamatláb az alábbiakból tevődik össze:
- i) Kamatbázis, melynek kamatperiódusa: három hónap (a Szerződés alkalmazásában: **Kamatbázis Periódus**), típusa: BUBOR.
 - ii) Kamatfelár, melynek mértéke: 1,25 %.

Az éves Kamatláb mértéke nem lehet alacsonyabb a Kamatfelár mértékénél.

A Szerződés alkalmazásában BUBOR: a Budapest Interbank Offered Rate, amely a mindenkor Kamatbázis Periódus hosszának megfelelő időtartamra szóló, éves százalékban kifejezett bankközi kamatlábat jelenti, amelyet a Kamatlábjegyzési Napon budapesti idő szerint 12 órakor tesznek közzé a Reuters terminál BUBOR képernyőjén. A Reuters szolgáltatás megszűnése vagy szünetelése esetén a Bank által meghatározott Alternatív Kamatbázist jelenti.

e) A Bank a Kamatot naptári negyedév utolsó banki napján állapítja meg (a Szerződés alkalmazásában: **Kamatláb-megállapítási Nap**). A Bank a Kamat mértékét első ízben a Folyósítás Napját megelőző második banki napon (**Első Kamatlábjegyzési Nap**) jegyzett, ezt követően a Kamatláb-megállapítási Napot megelőző második banki napon (**További Kamatlábjegyzési Napok**) jegyzett Kamatbázis értéke alapján állapítja meg, és az így megállapított Kamatot a Kamatláb-megállapítási Naptól kezdődően a következő Kamatláb-megállapítási Napig számítja fel. Az Első Kamatlábjegyzési Nap és További Kamatlábjegyzési Napok bármelyike Kamatlábjegyzési Nap. A jelen pontra 9.2.iv) pont rendelkezése nem alkalmazható. A Bank a Szerződés 14.1 pontjában foglalt egyoldalú módosításhoz való jogának keretében jogosult módosítani a Kamat-megállapítási Napok időpontját.

f) A Kamat megállapításában változás következhet be, ha a Bank a Szerződés 14.1 pontjában foglalt jogával élve módosítja a szerződés feltételeit. Amennyiben a Piacösszeomlás bekövetkezik, akkor a Kölcsön vonatkozásában a Kamat megállapítása érdekében a Bank az Ügyfélnek küldött Piacösszeomlásra vonatkozó értesítéssel – az abban meghatározott időponttól – választása szerint vagy olyan Kamatbázist határoz meg, amely alkalmas a Bank Kölcsönrel kapcsolatos költségeinek fedezésére (a Szerződés alkalmazásában: **Alternatív Kamatbázis**), vagy az alkalmazandó kamatfelárat módosítja (a Szerződés alkalmazásában: **Alternatív Kamatfelár**). A Kamat megállapításában bekövetkezett változás esetén az Ügyfél a 14.1.e) pontban foglalt jogokkal élhet.

2.2. A KEZELESI KÖLTSÉG

a) Az Ügyfél a Banknak kezelési költséget (a Szerződés alkalmazásában: *Kezelési Költséget*) nem köteles fizetni.

2.3. A RENDELKEZÉSRE TARTÁSI JUTALÉK

a) Az Ügyfél a Banknak a Rendelkezésre Tartási Időszak időtartama alatt rendelkezésre tartási jutalékot (a Szerződés alkalmazásában: *Rendelkezésre Tartási Jutalék*) köteles fizetni.

b) Rendelkezésre Tartási Jutalék mértéke: évi 0,15%

c) A Rendelkezésre Tartási Jutalék alapja: a Rendelkezésre Tartási Időszakban még igénybe nem vett Kölcsön.

d) A Rendelkezésre Tartási Jutalékot az Ügyfél a Kamatfizetési Napokon köteles a Banknak megfizetni, akkor is, ha Kölcsön folyósításra még nem került sor.

2.4. EGYÉB DÍJAK ÉS KÖLTSÉGEK

a) A Kölcsönnel kapcsolatban az Ügyfél által fizetendő egyéb költséget a Bank nem számítja fel.

2.5. AZ INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK MEGSZEGÉSE ESETÉN FIZETENDŐ KAMATFELÁR

Amennyiben az Ügyfél a Szerződésben előírt bármely információs kötelezettségvállalásnak késedelmesen tesz eleget, a Bank a Szerződésben rögzített Kamaton felül további kamatfelárat nem számítja fel.

2.6. KÉSEDELMI KAMAT

a) Az Ügyfél Késedelme esetén a Bank a Késedelem idejére

i) a lejárt Kölcsön után a Szerződés 2.1. pontja szerinti mindenkori Kamatot és díjhirdetmény szerinti késedelmi kamatot,

ii) a lejárt Hiteldíj összege és a 9.1.m) iv) pontban meghatározott, lejárt összegek után a Szerződés szerinti mindenkori Kamatláb plusz díjhirdetmény szerinti mértékű késedelmi kamatlábbal számított késedelmi kamatot számítja fel.

b) A Késedelmi Kamat a Késedelem első napjától a fizetési kötelezettség teljesítésének megelőző napjáig illeti meg a Bankot. A Késedelmi Kamat Kamatfizetési Napokon, illetve - a Lejárat Napját követően - azonnal esedékes.

3. A KÖLCSÖN FUTAMIDEJE ÉS VISSZAFIZETÉSE

3.1. A KÖLCSÖN FUTAMIDEJE

a) Az Ügyfél a Kölcsönt legkésőbb 2028. december 31. napján (a Szerződés alkalmazásában: *Lejárat Napja*) köteles a Banknak visszafizetni. Ha a Lejárat Napja nem banki nap, akkor a Lejárat Napja az ezt követő banki nap. Az Ügyfél a Kölcsönt 2019.

január 31. napjától 2028. december 31. napjáig minden hónap utolsó banki munkanapján esedékessé váló 7 500 000 HUF részletekben köteles a Banknak törleszteni.

3.2. A KÖLCSÖN VISSZAFIZETÉSE

- a) Az Ügyfél törlesztési kötelezettségének 11744003-20606419 számú SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK RT elnevezésű fizetési számlája (továbbiakban: **Fizetési Számla**) terhére köteles eleget tenni.
- b) Az Ügyfél a törlesztett összeget a Rendelkezésre Tartási Időszakon belül nem jogosult ismételt igénybe venni.

4. A KÖLCSÖN FOLYÓSÍTÁSA

4.1. FOLYÓSÍTÁSI FELTÉTELEK

A Bank a Kölcsönt azt követően folyósítja az Ügyfél részére, amikor a következő együttes feltételek (a Szerződés alkalmazásában: **Folyósítási Feltételek**) maradéktalanul teljesültek:

a) Standard Folyósítási Feltételek:

- i) a Felek a Szerződést cégszerűen, illetve cégnek nem minősülő Ügyfél esetén a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően (a Szerződés alkalmazásában a cégszerű és az egyéb jogszabályoknak megfelelő aláírás: **megfelelően aláírt**), kölcsönös aláírásukkal látták el és az így aláírt eredeti Szerződést a Bank kézhez kapta;
- ii) a Bank legkésőbb a folyósítás napját (a Szerződés alkalmazásában: **Folyósítás Napja**) megelőző második banki nap 12 óráig kézhez kapja a Szerződés 2. számú mellékletét képező LEHÍVÁSI ÉRTEŚÍTŐ minta alapján elkészített, az Ügyfél által megfelelően aláírt és kitöltött, visszavonhatatlan lehvási értesítő eredeti példányát (a Szerződés alkalmazásában: **Lehvási Értesítő**);
- iii) a Folyósítás Napja a Rendelkezésre Tartási Időszakon belülre esik;
- iv) a Szerződés, valamint a Biztosítéki Okirat(ok) Felek által megfelelően aláírt, közjegyzői okiratba foglalt eredeti példányát a Bank, általa elfogadható formában és tartalommal, kézhez kapta azzal, hogy a közjegyzői okiratba foglalás költségét Ügyfél köteles viselni;
- v) a Biztosítékok igazoltan, érvényes és érvényesíthető módon a Bank rendelkezésére állnak:
 - a Bank zálogjogának és elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyeztetése a fedezetként elfogadott Nyiregyháza 15086, 15088, 15089, 15085, 15082, 15087/3, 15157/4, 15181/4, 15181/5, hrsz-ú ingatlanokra a hitel és járulékai erejéig legalább széljegyként
 - az Ügyfél kérésére (zálogkötelezetti nyilatkozat) a biztosító záradékolta a biztosítási kötvényt illetve visszaigazolta annak tudomásul vételét, hogy a biztosított vagyontárgy hitel fedezetéül szolgál. Az Ügyfél nyilatkozatban előzetesen feljogosítja a Bankot arra, hogy tájékoztatást kérjen a biztosítótól a biztosítási titoknak minősülő adatok vonatkozásában
 - a követelésen alapított zálogszerződés alapján a Bank zálogjogának bejegyeztetése a Hitelbiztosítéki Nyilvántartó rendszerbe a hitel és járulékai erejéig és Nyiregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat visszaigazolása.

- biztosítási díjfizetés igazolása

vi) a Szerződés 12.2 pontja által megkövetelt a más pénzforgalmi szolgáltatóknál vezetett alábbi fizetési számlákra vonatkozó a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által záradékolt eredeti felhatalmazó leveleket a Bank, általa elfogadható formában és tartalommal kézhez kapta:

MKB Bank Zrt. pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett 10300002-27002081-00003285 számú fizetési számla

vii) a Szerződés 11.8. és 11.12 pontjaihoz kapcsolódó Tulajdonosi kötelezettségvállalásról szóló szerződés megfelelően aláírt eredeti példányát a Bank, az általa elfogadható formában és tartalommal kézhez kapta.

b) További (Egyedi) Folyósítási feltételek:

i) A szálloda működtetésére vonatkozó a Bank által elfogadott tartalommal megkötött koncessziós szerződés benyújtása, melynek legfontosabb tartalmi elemei:

- a mindenkor koncessziós díj éves összege fedezetet biztosít a hitel adósságszolgálatának (tőke és járuléka) éves mértékére
- a koncessziós szerződés időtartama igazodik a hitelszerződés időtartamához, annál rövidebb nem lehet
- a koncessziós szerződés rendes felmondással nem mondható fel a hitelszerződés fennállásának időtartama alatt

ii) Rendelkezésre áll a támogató hatósággal megkötött Támogatási szerződés esetleges módosítása(i), mely alapján a jóváhagyott támogatás és a hitel összege megfelelő fedezetet biztosít a projekt tényleges, vállalkozói szerződéseikkel alátámasztott nettó költségeire

iii) Rendelkezésre áll az Ügyfél elkülönített és zárt számláján a hitel 3 havi adósságszolgálatra fedezetet biztosító összeg, óvadéki szerződés aláírása

iv) Lehívó levél benyújtása

v) A hitel folyósítása Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. elkülönített számlájára történik, amelyen az összeg zárolásra kerül. A hitel ezen, számláról történő felhasználásának feltételei:

- A Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. benyújtja az Önkormányzattól kapott értesítést, amely tartalmazza, hogy mekkora összeget kell átadni az Önkormányzatnak. A pénz átadása csak az Önkormányzat ezen projekt lebonyolításra megnyitott elkülönített számlára történhet, átutalási megbízás benyújtásával egyidejűleg
- A hitel felhasználására a projekttel kapcsolatosan az Önkormányzat nevére kiállított, teljesítési igazolás vagy műszaki ellenőr által igazolt számlák nettó összege erejéig történik. A számlákhoz vállalkozói szerződés megléte szükséges. ÁFA-s számla esetén az ÁFA összegének a Bank által elfogadható módon rendelkezésre kell állnia az Önkormányzat számláján

vi) Köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés

vii) A banki belső és külső adatbázisokban (Központi Hitelnyilvántartó rendszer, OPTEN) történő ellenőrzés során negatív információ nem áll fenn.

Negatív információnak minősül:

- kötelezettségek esetében késedelem, felmondás,
- az ügyféllel szemben csőd felszámolás, végelszámolás, végrehajtási eljárás megindítása, illetve az ügyfél ilyen eljárás (ok) alatt áll
- fizetési számlák esetében számlatartozás, sorban állás
- előző évi negatív saját tőke, vagy az utolsó két év adózott eredménye negatív

viii) A Műszaki ellenőr által elfogadott költségvetés, műszaki és pénzügyi ütemterv benyújtása, a Műszak ellenőr igazója többek között

- a projekt a hatályos támogatási szerződések szerinti költségvetésben és időbeni ütemezésben szereplő határidőn belül megvalósítható,
- az építkezéshez szükséges engedélyek rendelkezésre állnak,
- a Bank számára elfogadható, teljes körű biztosítások (többek között építési és szerelési biztosítás és tervezői felelősségbiztosítás) megkötésre kerültek és a biztosítási díj megfizetésre került

ix) A fedezetként elfogadott ingatlanokról, az OTP Jelzálogbank Zrt. által készített, 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés rendelkezésre állása. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a fedezetül elfogadott ingatlanok értékbecslésének együttes forgalmi értéke a már bejegyzett, meglévő terhek levonását követően nem éri el a min. 900 M Ft-ot, úgy az ügyfél köteles a Bank által előírt mértékben pótfedezetet biztosítani, melyre a Bankkal jelzálogszerződést köt és első folyósításra legalább széljegyként a bank jelzálogjogát, elidegenítési és terhelési tilalmát a hitel és járulékai erejéig bejegyezteti.

x) ÁFA visszaigénylésre vonatkozó nyilatkozat benyújtása

xi) A folyósítási feltételként benyújtott dokumentumok megismerését követően a Bank jogosult további dokumentumokat bekérni és folyósítási feltételeket meghatározni

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank a Kölcsönt több részletben folyósítja. Az első folyósítást követően – melynek teljesítéséhez a Standard Folyósítási Feltételek és a További (Egyedi) Folyósítási Feltételek együttes, maradéktalan teljesülése szükséges – minden további folyósítást a Bank akkor teljesíti az Ügyfél részére, amikor a következő együttes feltételek maradéktalanul teljesültek:

i) a Standard Folyósítási Feltételek maradéktalanul teljesültek a soron következő, újabb folyósítás időpontjában is, ideértve azt is, hogy soron következő, újabb folyósítás időpontját megelőző első banki nap 12 óráig benyújtandó, az Ügyfél által megfelelően aláírt és az aktuális folyósítási igény szerint kitöltött, visszavonhatatlan Lehívási Értesítő eredeti példánya Bank számára rendelkezésre áll.

ii) Rendelkezésre áll a támogató hatósággal megkötött Támogatási szerződés esetleges módosítása(i), mely alapján a jóváhagyott támogatás és a hitel összege megfelelő fedezetet biztosít a projekt tényleges, vállalkozói szerződésekkel alátámasztott nettó költségeire

iii) Rendelkezésre áll az Ügyfél elkülönített és zárolt számláján a hitel 3 havi adósságszolgálatra fedezetet biztosító összeg

iv) Lehívó levél benyújtása.

v) A hitel folyósítása Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. elkülönített számlájára történik, amelyen az összeg zárolásra kerül. A hitel ezen, számláról történő felhasználásának feltételei:

- A Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. benyújtja az Önkormányzattól kapott értesítést, amely tartalmazza, hogy mekkora összeget kell átadni az Önkormányzatnak. A pénz átadása csak az Önkormányzat ezen projekt lebonyolításra megnyitott elkülönített számlára történhet átutalási megbízás benyújtásával egyidejűleg.

- A hitel felhasználására a projekttel kapcsolatosan az Önkormányzat nevére kiállított, teljesítési igazolás vagy műszaki ellenőr által igazolt számlák nettó összege erejéig történik. A számlákhoz vállalkozói szerződés megléte szükséges. ÁFA-s számla esetén az ÁFA összegének a Bank által elfogadható módon rendelkezésre kell állnia az Önkormányzat számláján

vi) Köztartozásmentes adózási adatbázisban történő szereplés

vii) A banki belső és külső adatbázisokban (Központi Hitelnyilvántartó rendszer, OPTEN) történő ellenőrzés során negatív információ nem áll fenn.

Negatív információnak minősül:

- kötelezettségek esetében késedelem, felmondás,
- az ügyféllel szemben csőd, felszámolás, végelszámolás, végrehajtási eljárás megindítása, illetve az ügyfél ilyen eljárás (ok) alatt áll
- fizetési számlák esetében számlatartozás, sorban állás
- előző évi negatív saját tőke, vagy az utolsó két év adózott eredménye negatív

viii) Műszak ellenőr igazolja, hogy a projekt a hatályos támogatási szerződések szerinti költségvetésben és időbeni ütemezésben szereplő határidőn belül megvalósítható

4.2. A FOLYÓSÍTÁS MÓDJA

A Bank a Folyósítás Napján a Kölcsönt az Ügyfél 11744003-24413011 számú SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK ZRT- BERUHÁZÁSI HIT elnevezésű elkülönített számláján írja jóvá, és ezt az Ügyfél teljesítésnek elfogadja.

A folyósítás minimum összege: 50.000.000,- Ft

5. NYILATKOZATOK ÉS KÖTELEZETTSÉG-VÁLLALÁSOK

5.1. Az Ügyfél a Tartozás teljesítésének biztosítására a Szerződés 11. pontjában foglalt nyilatkozatokat és kötelezettség-vállalásokat teszi.

5.2. EGYÉB KÖTELEZETTSÉG-VÁLLALÁSOK

A Szerződés vonatkozásában az Ügyfél a következő további kötelezettség-vállalásokat és nyilatkozatokat teszi:

a) Az Ügyfél vállalja, hogy mérlegét, eredmény-kimutatását, az előbbieket alátámasztó főkönyvi kivonatot negyedévente a naptári negyedévet követő 25. naptári napig, korosított vevő-, szállító kimutatást negyedévente a naptári negyedévet követő 25. naptári napig a bank rendelkezésére bocsátja.

b) Az Ügyfél vállalja, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig a Banknál vezetett fizetési számláján évi 1200000000 HUF összegű jóváírási számlaforgalmat bonyolít (fizetési számlák közötti átvezetés nélkül);

c) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a Bank az Ügyfél gazdálkodásában, számlaforgalmában jelentős változást észlel vagy az ügyféllel szemben fennálló követelések megtérülését veszélyeztető egyéb információ jut a Bank tudomására, úgy jogosult az ügyféllel történt egyeztetést követően pótfedezet felajánlását kérni, vagy a kölcsön visszafizetésére új törlesztési ütemet meghatározni.

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank a gazdálkodásban bekövetkezett negatív irányú változásnak tekinti:

- 5.000.000 Ft összeget elérő hatósági átutalási megbízás, átutalási végzés, váltóbeszedés, felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás, pénzkövetelés biztosítása iránti intézkedés beérkezése az Ügyfél fizetési számláira, mely 8 napot követően is fennáll,

- bármely OTP Banki szerződésszegési esemény bekövetkezése

- 5 napot meghaladó fizetési késedelem bekövetkezése az OTP Bank Nyrt.-vel szemben,
- bármely szerződés felmondása az OTP Bank Nyrt. által,
- felszámolási, végrehajtási kérelem benyújtása az Ügyfél ellen,
- egyéb, lényegesen hátrányos hatás bekövetkezése. Ezek olyan tényezők, amelyek lényegesen negatívan befolyásolják, vagy befolyásolhatják az Ügyfél vagyoni, pénzügyi helyzetét, szerződéses kötelezettségeinek a teljesítését, fedezetek érvényességét, érvényesíthetőségét

d) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a fedezetül leköötött Nyíregyháza 15086, 15088, 15089, 15085, 15082, 15087/3, 15157/4, 15181/4, 15181/5, hrsz-ú ingatlanokra a Bank jelzálogjogának, továbbá elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyzését legkésőbb a szerződés aláírását követő 60 napon belül hiteles tulajdoni lappal igazolja.

e) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamideje alatt, minden év június 5-ig a Bank részére üzleti tervét benyújtja.

f) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy az ADSCR mutató értéke a Hitel futamideje alatt folyamatosan eléri az 1,1 értéket. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az ADSCR mutató az alábbi, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény fogalmainak segítségével történő számítás szerint kerül meghatározásra:

Adósságszolgálati fedezeti mutató (ADSCR): $(\text{Üzemi eredmény} + \text{Amortizáció} - \text{Társasági adófizetési kötelezettség} - \text{Befektetési kiadások} - \text{Tárgyévben jóváhagyott osztalék} - \text{Tárgyévben adott kölcsön}) / (\text{Hosszú lejáratú hitel, kölcsön, lízing törlesztése} + \text{Fizetendő kamatok})$

Ahol:

Befektetési kiadások = Befektetett eszközök tárgyévi záró nettó értéke + Tárgyévi amortizáció - Befektetett eszközök tárgyévi nyitó nettó értéke - Beruházásokhoz igénybevett támogatások - Beruházásokhoz igénybevett hosszú lejáratú hitel, kölcsön, lízing- Tulajdonos által nyújtott kölcsön

g) Ügyfél tudomásul veszi, hogy a követelésen alapított jelzálogszerződés alapján követeléseinek az Ügyfél elkülönített zárolt számlájára kell befolyjniuk. A fenti bevételek összegének a 3 havi adósságszolgálaton felüli része az Ügyfél fizetési számlájára átvételre kerül.

h) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházás használatvételi engedélyét, valamint működési és egyéb szakhatósági engedélyét, azok kézhezvételét követő 3 napon belül a Banknak benyújtja.

i) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy az elkülönített és zárolt adósságszolgálati számláján 3 havi adósságszolgálat összegét a hitel futamideje alatt folyamatosan fenntartja.

j) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a szálloda működtetésére a Bankkal egyeztetett módon, a Bank hozzájárulásával köt üzemeltetési (koncessziós) szerződést, és ezt a szerződést a hitel futamideje alatt a Bank előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem módosíthatja, illetve nem szüntetheti meg.

k) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával megkötött Társberuházói Megállapodás az Bank előzetes jóváhagyása nélkül nem módosítható, illetve nem szüntethető meg.

l) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a használatbavételi engedély kiadását követő 30 napon belül bejegyezteti a Nyíregyházi Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Ingatlan nyilvántartás Osztályánál tulajdonjogát ráépítés jogcímén, amellyel egyidejűleg benyújtja az Bank jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalma bejegyzése iránti kérelmet a tulajdoni hányadára.

m) Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Társberuházói Megállapodásban szereplő ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre is alkalmas külön okiratot aláírását követő 3 napon belül benyújtja.

n) Ügyfél kötelezettséget vállal a beruházással kapcsolatos esetleges költségtülpések és a beruházás csúszásából eredő károk fedezésére

o) Tulajdonosi kötelezettségvállalások.

1.) A tulajdonos Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy

- a projekttel kapcsolatban megkötésre kerülő, támogatási, tervezői, műszaki ellenőri, vállalkozó, üzemeltetési és minden egyéb szerződést, azok megkötését követően 5 napon belül a Bank részére benyújtja.

- a szálloda működtetésére a Bankkal egyeztetett módon, a Bank hozzájárulásával köt üzemeltetési (koncessziós) szerződést, és ezt a szerződést a hitel futamideje alatt a Bank előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem módosíthatja, illetve nem szüntetheti meg.

- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt-vel megkötött Üzemeltetési Megállapodást és A nyíregyházi lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodást, illetve Társberuházói Megállapodást a Bank előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül nem módosítja, nem szünteti meg.

- a projekt vonatkozásában a támogató hatóságnak készítendő időközi adatszolgáltatást a támogató hatóság felé történő benyújtással egy időben a Banknak is becsatolja. Továbbá vállalja, hogy minden olyan dokumentumot, amely a projekt készülttségét igazolja (Pl.: műszaki jelentés, stb.) folyamatosan a Bank rendelkezésre bocsátja

- a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról készített beszámolóját, annak Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére történő benyújtását követő 3 napon belül a, a beszámoló elfogadásáról, vagy elutasításáról szóló döntésről annak kézhez vételét követően haladéktalanul értesíti a Bankot.

- az átvett pénzeszköz felhasználását annak felhasználását követő 3 napon belül igazolja.

2.) Tulajdonos elfogadja, illetve kötelezettséget vállal arra hogy

- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. tagi szerkezetében, tulajdonosi struktúrájában változás, vagy a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt-ben tökeleszállítás a Bank írásbeli hozzájárulása nélkül nem megengedett, azzal hogy a jogszabályban meghatározott kötelező tökeleszállítás esetében az erre okot adó körülmény felmerülését követően haladéktalanul tájékoztatja a Bankot.

- az általa nyújtott (tagi) kölcsönök, vagy bármely követelésük alárendelt a Bank hiteleihez képest

3.) Tulajdonos vállalja, hogy gazdálkodásával kapcsolatosan az OTP Bank Nyrt-hez rendszeres adatszolgáltatás keretében benyújtja:

- költségvetési rendeletét, annak módosításait, éves és évközi beszámolóját, zárszámadását könyvvizsgálói jelentésekkel együtt elfogadásukat követő 15 napon belül hiteles másolatban,

- negyedévente, negyedévet követő hónap végéig az évközi beszámolóját, korosított vevő-szállító kimutatását.

- az OTP Bank Nyrt. külön kérésére az Önkormányzat gazdálkodásáról, likviditási helyzetéről szöveges és számszaki tájékoztatást nyújt.

6. BIZTOSÍTÉKOK

- 6.1. A Bankot a Tartozás teljesítésének biztosítására a Szerződés 12. pontjában meghatározott Biztosítékok illetik meg
- 6.2. A Bank jogosult meghatározni, hogy a Szerződésben felsorolt Biztosítékok közül melyiket érvényesíti, illetve milyen sorrendben kívánja a Biztosítékok közül követelését kielégíteni.
- 6.3. A Szerződés vonatkozásában az Ügyfél a következő további Biztosítékokat nyújtja a Tartozás teljesítésének biztosítására.

a)

A Bankot 900 000 000 HUF és járulékai, azaz a Tartozás valamennyi elemének összege erejéig jelzálogjog, e jelzálogjog biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom illeti meg az alábbi ingatlanokon:

Az ingatlan megnevezése:	kivett strandfürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15082 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15082 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett víztorony
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15085 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15085 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett fürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15086 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15086 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett parkfürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15087/3 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15087/3 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett szálloda, műemlék
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15088 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15088 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett közpark, műemlék
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15089 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15089 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett parkfürdő és csatorna, pool-bár
Az ingatlan címe:	4400 Nyíregyháza, Berenát utca 1.

Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15157/4 hrsz., belterület:
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett beépítetlen terület
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15181/4
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15181/4 hrsz., belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett sétány
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15181/5 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15181/5 hrsz., belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt
Tulajdoni hányad:	1/1

A jelen pontban meghatározott jelzálogjog(ok) és elidegenítési és terhelési tilalom érvényesíthető módon való rendelkezésre állását az alábbi dokumentumok teljes köre igazolja (minden egyes jelzálogjog tekintetében):

- a jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom Bank javára történő **széljegyzését** tartalmazó hiteles tulajdoni lap másolat eredeti példánya;
- az ingatlanra megkötött vagyonszociális meglétét bizonyító eredeti kötvény;
- az ingatlanra megkötött vagyonszociális érvényes fennállását bizonyító, **legutolsó díjfizetés teljesítését tanúsító eredeti bizonylat.**

Az Ügyfél vállalja, hogy a jelzálogjog(ok) és az elidegenítési és terhelési tilalom Bank javára történő bejegyzése/feljegyzése érdekében minden szükséges lépést megtesz.

A Bank jelzálogjogának/elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyeztetésével/feljegyzésével és töröltetésével kapcsolatos költségek, illetékek, díjak az Ügyfelet terhelik.

b)

A Bankot 1. ranghelye 900 000 000 HUF és járulékai, azaz a Tartozás valamennyi elemének összege erejéig jelzálogjog illeti meg a közle és a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt mint a zálogjog tárgyát képező követelés jogosultja között létrejött zálogszerződésben meghatározott követeléseken.

A jelen pontban meghatározott zálogjog érvényesíthető módon való rendelkezésre állását az Ügyfél az alábbi dokumentumokkal igazolja:

- a jelzálogjognak a Bank javára történő, a Magyar Országos Közjegyzői Kamara által vezetett hitelbiztosítéki nyilvántartásba való bejegyzésének igazolása a Bank számára megfelelő formában és tartalommal;
- az elzálogosításról szóló értesítés Ügyfél által aláírt, a Bank részére átadott eredeti példánya, *amely értesítések alapján a követelés kötelezettje fizetési kötelezettségét a teljesítési utasításban meghatározott fizetési számla javára köteles teljesíteni.*

A Bank jelzálogjogának bejegyeztetésével valamint törölésével kapcsolatos költségek, illetékek, díjak az Ügyfelet terhelik.

c)

A Bankot az óvadékot nyújtóval (Óvadékot nyújtó: Ügyfél) kötött óvadéki szerződés alapján 900.000.000 HUF és járulékai erejéig, azaz a tartozás valamennyi elemének összege erejéig óvadék illeti meg a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. alábbi fizetési számláin fennálló és jövőben keletkező fizetési számla-követeléseken:

- 11744003-24413028
- 11744003-24413035

7. FELMONDÁSI ESEMÉNYEK

7.1. A Szerződés 13. pontjában foglalt események Felmondási Eseménynek minősülnek

7.2. A jelen okirat vonatkozásában a következő összes esemény is Felmondási Eseménynek minősül

a) A Szerződés 13.5 alpontját Felek az alábbi kiegészítéssel alkalmazzák, ennek értelmében Felmondási Eseménynek minősül az is, ha az Ügyfél a Banktól eltérő és a Bankcsoportba nem tartozó személlyel kötött, pénzügyi kötelezettséget eredményező szerződésben vállalt kötelezettségét esedékességgkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

8. TOVÁBBI RENDELKEZÉSEK

8.1. A Felek a Szerződést, a Biztosítéki Okiratokat, az egyéb kapcsolódó okiratokat a bennük foglalt rendelkezések egyedi megtárgyalását és azok közös értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag megfelelően írják alá

8.2. Amennyiben a jelen Szerződés szövege eltérően nem rendelkezik, akkor az alkalmazásában a nagybetűs kifejezések a 9.1 pontban meghatározott jelentéssel bírnak és értelmezése tekintetében a 9.2 pont az irányadó.

9. MEGHATÁROZÁSOK ÉS ÉRTELMEZÉS

9.1. MEGHATÁROZÁSOK

Amennyiben a Szerződés szövege eltérően nem rendelkezik, akkor alkalmazásában a következő nagy kezdőbetűs kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- a) **Biztosítéki Okiratok:** jelenti mindazon szerződést és egyoldalú nyilatkozatot, amely a Szerződés 6. pontjában foglalt vagy hivatkozott Biztosítékok megalapítására, létrejöttére és érvényesítésére vonatkoznak, ideértve a Biztosítékokra vonatkozó biztosítással összefüggő, a Szerződés 12.3 alpontja szerinti okiratokat is.
- b) **Bankcsoport:** jelenti azon vállalkozások összességét, amelyet a Bank, annak leányvállalatai és mindazon vállalkozások alkotnak, amelyekben a Bank vagy leányvállalata a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó 2013. évi CCXXXVII. törvény (a jelen Szerződés alkalmazásában: **Hpt**) szerint ellenőrző befolyással vagy részesedési viszonytal rendelkezik.
- c) **Cégcsoport Tag:** az Ügyféllel a számvitelről szóló 2000. évi C törvény szerinti kapcsolt vállalkozásnak minősülő kapcsolatban álló személy.
- d) **Dijhirdetmény:** a Bank mindenkor hatályos „HIRDETMÉNY a belföldi és külföldi vállalkozások és víziközművek részére végzett hitelműveletek és egyéb banki kötelezettségvállalások tekintetében érvényes kamatokról, jutalékokról, díjakról és költségekről” című dokumentuma.
- e) **Engedélyezett Kifizetés:** jelenti a 11.8. pont tekintetében a Bank előzetes írásbeli hozzájárulásával teljesített kifizetéseket.
- f) **Hiteldíj:** magában foglalja a Szerződés 2. pontjában meghatározott Kamatot, Kezelési Költséget, Rendelkezésre Tartási Jutalékot, illetve az Ügyfél által a Kölcsönrel kapcsolatban fizetendő, a Dijhirdetményben meghatározott egyéb költségeket, valamint az információs kötelezettségvállalások megszegése esetén fizetendő kamatfelárat, de nem tartalmazza a Szerződés 2. pontjában meghatározott Késedelmi Kamatot.
- g) **Késedelem:** következik be, amennyiben az Ügyfél az esedékesség napján nem fizeti meg a Tartozás bármely elemét.
- h) **Megengedett Teher:**
- i) a Biztosítéki Okiratokban a Bank javára alapított biztosítékok;
 - ii) a Bank előzetes írásbeli jóváhagyásával keletkezett terhek;
 - iii) peres eljárásokkal kapcsolatos költségletek
- i) **Összkockázatvállalás:** az elvárt Számlaforgalom teljesítésének visszamérési napján valamennyi számlavezető pénzforgalmi szolgáltatónál az Ügyféllel szemben fennálló Hpt. szerinti kockázatvállalások összege (ideértve a rendelkezésre tartott összegeket is)
- j) **Piacösszeomlás:** következik be, amennyiben:
- i) a Kamatbázis meghatározása nem lehetséges, mert a Kamatlábjegyzési Napon a Kamatidőszakra vonatkozóan a Kamatbázis nem áll rendelkezésre; vagy
 - ii) a Bank véleménye szerint a Kölcsönnek megfelelő forrás számára nem elérhető az adott bankközi piacon arra vonatkozóan, hogy a Kölcsönt refinanszírozza a Kamatidőszak alatt.
- k) **Prolongáció:** a Lejárat Napjának módosítása vagy a Kölcsön közbenső törlesztőrészelei megfizetési időpontjainak és/vagy összegeinek módosítása a Lejárat Napjának változatlanul hagyása mellett.

l) **Számlaforgalom**: éves számlaforgalomnak minősül az Ügyfél fizetési számlájára / számláira a legutóbbi tizenkét (12) naptári hónapban beérkezett (jövőre) tételek (ÁFÁ-val növelt árbevételeinek és egyéb bevételeinek) összege, amely nem tartalmazza a kölcsönök folyósításából és a Bank vagy más banki saját számlák átvezetéseiből/átutalásaiból eredő jóváírásokat

m) **Tartozás**: magában foglalja a (i) a lehívott és még vissza nem törlesztett Kölcsönt, (ii) a Hiteldíj bármely elemét, (iii) a Késedelmi Kamatot, (iv) a Szerződés alapján az Ügyfél által a Banknak fizetendő bármely összeget, ideértve különösen, de nem kizárólag, a Biztosítéki Okiratok alapján fizetendő összegeket és a Tartozás behajtásával kapcsolatos összegeket.

n) **Üzletszabályzatok**: a Bank mindenkor hatályos (i) Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzata (ii) Általános Üzletszabályzata és (iii) Üzletszabályzat a pénzforgalmi szolgáltatásról.

9.2. ÉRTELMEZÉS

A Szerződés minden rendelkezését úgy kell értelmezni, hogy

i) ha a Bank az Ügyfél szerződésszegését követően az Ügyfél teljesítését elfogadja, ezt minden esetben úgy kell tekinteni, hogy az Ügyféllel szembeni szerződésszegésből fakadó igényét fenntartotta,

ii) a Bank szerződésszegéséért fennálló felelősségét az Üzletszabályzatban meghatározott tartalommal korlátozta,

iii) az Ügyfélnek a Szerződésben foglalt valamennyi határidőhöz kötött kötelezettséget határidőben, és nem máskor kell teljesítenie,

iv) eltérő rendelkezés hiányában, amennyiben valamely kötelezettség teljesítésére (pl. fizetés, dokumentumok rendelkezésre bocsátása) a Szerződésben megjelölt bármelyik határnap, vagy határidő utolsó napja olyan napra esik, amely a Banknál nem banki nap, a határnap illetve a határidő utolsó napja a következő első banki nap, és

v) amennyiben a Szerződés 1. ponttól 8. pontjáig terjedő részében foglalt rendelkezés ellentétes a Szerződés 9. ponttól 17. pontjáig terjedő részben foglalt rendelkezéssel, akkor a Felek jogviszonyában a Szerződés 1. ponttól 8. pontjáig terjedő részében foglalt rendelkezés alkalmazandó.

10. A KÖLCSÖN, A HITELDÍJ ÉS A KÉSEDELMI KAMAT MEGFIZETÉSE

10.1. A TELJESÍTÉS MÓDJA

a) A Kölcsön és a Hiteldíj, valamint az esetleg felmerülő Késedelmi Kamat esedékes részének megfizetése úgy történik, hogy a Bank az esedékesség időpontjában megterheli az Ügyfél Fizetési Számláját. Az Ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy az esedékesség időpontjában az esedékes összeg a Fizetési Számláján rendelkezésre álljon. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy a Bank az esedékes összeggel esedékességkor megterhelje Fizetési Számláját.

b) A Szerződés szerint az Ügyfelet terhelő fizetési kötelezettségeket beszámítás és minden egyéb levonás nélkül kell teljesíteni.

10.2. ELŐTÖRLESZTÉS

a) Onkéntes előtörlesztés

i) Az Ügyfél jogosult tartozását részben, vagy egészben előtörleszteni.

ii) Az Ügyfél az előtörlesztést legalább 15 nappal az előtörlesztés teljesítésének napját megelőzően köteles a Bank részére írásban bejelenteni.

00-0336-6

mlájára /
(ÁFA-val
nazza a
számlákKölcsönt,
apján az
de nem
ajtásávalÜzletági
forgalmielfogadja,
regésből

lyzatban

ettséget

sére (pl.
ármelyik
i nap, aelkezés
zással,
1 foglaltedékes
ntjában
ogy az
ezésre
ségkor

ítás és

napját

iii) Az Ügyfél köteles az értesítésben a törlesztés értéknapját pontosan megjelölni.

iv) Az Ügyfél a részleges előtörlesztéssel egyidejűleg köteles a Banknak a Díjhirdetményben meghatározott díjat fizetni, amely a Hiteldíj része.

v) A Kölcsön részleges előtörlesztése esetén - az Ügyfél eltérő rendelkezése hiányában - a Bank a Kölcsön futamidejét megfelelően rövidíti a Lejárat Napjának módosításával, amely esetben az előtörlesztés összegét a hátralévő törlesztő részletekbe azok esedékességéhez képest fordított sorrendben számítja be, azaz az előtörlesztett összeggel a Szerződés szerinti utolsó törlesztő részlet(ek)et csökkenti. A Bank a módosított Lejárat Napjáról az Ügyfelet értesíti.

b) Kötelező előtörlesztés

i) Az Ügyfél köteles a Kölcsönt a Bank felhívására előtörleszteni, ha a Bank megítélése szerint a Biztosíték értéke csökken.

ii) A Bank a kötelező előtörlesztésről legalább 15 nappal az előtörlesztés teljesítésének napját megelőzően írásban értesíti az Ügyfelet

iii) Az Ügyfél köteles az értesítésben meghatározott előtörlesztési napon a Bank által meghatározott összeget a Banknak megfizetni.

iv) Kötelező előtörlesztés esetén az Ügyfelet ezzel kapcsolatos díj nem terheli.

v) A Bank a kötelező előtörlesztés helyett az előírt előtörlesztés összegét óvadékként is elfogadja. Amennyiben az óvadék legkésőbb a Bank által előírt előtörlesztési határidőt megelőző 5. (ötödik) napig a Banknak átadásra kerül és az óvadéki szerződés hatályba lép, akkor az Ügyfél mentesül a kötelező előtörlesztési kötelezettség alól.

vi) Kötelező előtörlesztés esetén az előtörlesztett összeget az Ügyfél még akkor sem jogosult ismételtlen igénybe venni, ha a Felek a szerződés 3.2. pontjában így állapodtak meg. A Bank a kötelező előtörlesztés összegével a soron következő törlesztő részlet összegét/összegeit csökkenti.

11. NYILATKOZATOK ÉS KÖTELEZETTSÉG-VÁLLALÁSOK

Az Ügyfél a Szerződés aláírásakor, a Lehívási Értesítő Bank részére történő átadásának napján, minden Kamatfizetési napon, valamint a Szerződés fennállása alatt mindvégig a Tartozás Bank részére történő megfizetéséig a következő Nyilatkozatokat és Kötelezettség-vállalásokat teszi.

11.1. NYILATKOZATOK

a) Jogállás

Az Ügyfél a személyes joga szerint érvényesen létrehozott és működő gazdálkodó szervezet.

b) Jogosultság és felhatalmazás

Az Ügyfél

i) rendelkezik a Szerződés aláírásához szükséges minden jóváhagyással felhatalmazással;

ii) rendelkezik minden szükséges társasági, hitelezői, részvényesi, állami és hatóság engedéllyel ahhoz, hogy folytassa a jelenlegi tevékenységét, és hogy a Szerződésben foglalt kötelezettségeit teljesítse;

iii) az Ügyfél által a Szerződésben vállalt minden kötelezettsége érvényes, hatályos kötelező és végrehajtható kötelezettség.

c) Jogszabályoknak való megfelelés

A Szerződés Ügyfél általi aláírása és az azokban foglalt kötelezettségek teljesítése nem áll ellentétben:

- i) a mindenkor hatályos és az Ügyfélre alkalmazandó jogszabályai, bírói ítélettel vagy hatósági határozattal;
 - ii) az Ügyfél társasági létesítő okiratával;
 - iii) az Ügyfél bármely szerződésével, egyoldalú kötelezettségvállalásával, működési vagy egyéb olyan dokumentumával, amely az Ügyfélre nézve kötelezettségeket ír elő
- d) Peres és egyéb eljárások

Az Ügyfél ellen nem kezdeményeztek, és nem is fenyegeti olyan bírósági, választottbírói, vagy más hasonló peres vagy nem peres eljárás, hatósági eljárás, amelynek a Bank megítélése szerint lényeges hátrányos hatása lehet a Szerződésre.

- e) Felmondási Esemény Hiánya

Az Ügyfél kijelenti, hogy nem állnak fenn olyan körülmények, amelyek a Szerződés esetében Felmondási Eseményt jelentenének.

11.2. INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉG-VÁLLALÁSOK

- a) Az Ügyfél értesítési kötelezettsége

Az Ügyfél köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Bankot:

- i) az ellene indított csőd-, adósságrendezési, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárásról, cégbírói által indított törvényességi felügyeleti eljárásról, egyéni vállalkozónak minősülő Ügyfél esetén az előzőekkel azonos hatású bírósági és bírósági eljárásról (pl. törlés a bírósági nyilvántartásból, igazolvány visszaadása, visszavonása), egyéb lényeges bírósági vagy bírósági (választottbírói) eljárásról, valamint amennyiben ellene harmadik személy bármely követelése kiegyenlítésének érdekében - végrehajtható okirat alapján - végrehajtás megindítására, illetőleg zálogjog bírósági végrehajtáson kívüli érvényesítésére jogosult;
- ii) az Ügyfél társasági létesítő okiratának lényeges módosításáról, tagjainak, vezető tisztségviselőinek, cégnevének, székhelyének változásáról, az Ügyfél tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett bármilyen változásról, az Ügyfél tervezett vagy tényleges átalakulásáról;
- iii) bármely fennálló lényeges szerződése vonatkozásában szerződésszegés bekövetkezéséről vagy fennállásáról és az orvoslására tett esetleges lépésekről
- iv) minden olyan további eseményről vagy körülményről, amelyet a Bank az Ügyfél pénzügyi helyzetére és üzleti tevékenységére vonatkozóan ésszerűen kér, kivéve, ha az ilyen dokumentum szolgáltatása a vonatkozó jogszabályok szerint titokvédelem hatálya alá esik, és ésszerűen megtett lépések alapján a Bank vonatkozásában a titokvédelem alól felmentés nem biztosítható.

- b) Pénzügyi adatszolgáltatás

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy minden évben, amint az rendelkezésre áll, haladéktalanul, de legkésőbb az adott üzleti év végét követő 180 napon belül a Bank rendelkezésére bocsátja legutolsó éves pénzügyi beszámolóját, amelyet a vonatkozó jogszabályok és az Ügyfél számviteli politikája szerinti formában és tartalommal köteles az Ügyfél a Bank rendelkezésére bocsátani; egyéni vállalkozó a gazdálkodására vonatkozó, a Bank által meghatározott dokumentumokat köteles a Bank által meghatározott határidőn belül a Bank rendelkezésére bocsátani.

- c) A Biztosítékokhoz kapcsolódó adatszolgáltatás

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy

- i) a Biztosítékokra vonatkozó szerződéseken, nyilatkozatokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségnek eleget tesz;
- ii) a Bank és szakértője számára lehetővé teszi a Biztosíték állagának, értékének egyéb körülményeinek ellenőrzését

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a Biztosítékokhoz kapcsolódó adatszolgáltatás határidőre nem teljesül, a Bank jogosult a Biztosítékokhoz kapcsolódó adat ellenőrzését az Ügyfél költségére elvégezni, és az ellenőrzéshez kapcsolódó díjakkal és költségekkel (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a Díjhirdetmény szerinti értékmegállapítási költségeket, és egyéb költségeket, TAKARNET rendszerhasználati díjat, TAKARNET változásfigyelő szolgáltatásával kapcsolatos éves regisztrációs díjat, TAKARNET által változással kapcsolatban küldött értesítéshez kapcsolódó tulajdoni lap lekérdezés díját, stb.) az Ügyfél bármely nála vezetett számláját megterhelni.

d) A Bank ellenőrzési joga

Az Ügyfél kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy

- i) könyveibe, pénzügyi nyilvántartásaiba a Bank részére betekintést enged;
- ii) a Bank által kért okiratokat a Bank által megjelölt határidőn belül rendelkezésre bocsátja;
- iii) gazdálkodásának és tevékenységének a Bank és szakértője általi helyszíni ellenőrzését a Bank felhívására lehetővé teszi.

11.3. AZ ENGEDMÉNYEZÉS TILALMA

Az Ügyfél a Szerződésből eredő jogait és követeléseit a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem engedményezheti, ruházhatja át másra, e tilalomba ütköző rendelkezés nem jelent Felmondási Eseményt a jelen Szerződés alapján, mely azonban nem érinti az Ügyfél felelősségét az engedményezést (jogátruházást) kizáró kikötés megszegéséért.

11.4. IGÉNYEK AZONOS RANGSORA (PARI PASSU)

Az Ügyfél köteles biztosítani, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig a Bank követelése legalább azonosan rangsorolódna az egyéb, már meglévő és jövőben megkötendő nem biztosított, valamint nem alárendelt hitelezői igényekkel, kivéve azokat, amelyeket jogszabály értelmében előnyben kell részesíteni.

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig, amennyiben más harmadik személlyel az általa kötött szerződésben a Szerződést biztosító fedezeteknél kedvezőbb biztosítékot nyújt, akkor ezen kedvezőbb biztosítékot a Bank számára is egyidejűleg írásban felajánlja.

11.5. TERHELÉSI TILALOM (NEGATÍV PLEDGE)

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig, nem alapít terhet vagy bármilyen formájú ügyleti biztosítékot és nem engedi teher fennállását jogain, eszközein, bevételein, ingó és ingatlan vagyonán, vagy bármely más vagyontárgyán, kivéve a Megengedett Terheket.

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Megengedett Terheket létrehozó szerződések kivételével a Bankon kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel nem köt zálogszerződést, biztosítéki szerződést, vagy ezekkel azonos gazdasági hatású szerződést, a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. Ilyen szerződésnek minősül különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti zálog- vagy óvadéki szerződés, kezességi vagy garanciaszerződés vagy

nyilatkozat. Az Ügyfél továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a Bankon kívüli pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy javára a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem nyújt beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást.

11.6. FIZETÉSI SZÁMLA MÁS PÉNZFORGALMI SZOLGÁLTATÓNÁL

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy nem köt a Bankon kívüli pénzforgalmi szolgáltatóval, belföldi vagy külföldi személlyel fizetési számla vezetésére vonatkozó szerződést és nem nyit ilyen fizetési számlát a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

11.7. PÉNZÜGYI ADÓSSÁG

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Bankon kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel nem köt kölcsön- vagy hitelszerződést, ezzel azonos gazdasági rendeltetésű szerződést a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. Ilyen szerződésnek minősül különösen a pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy szempontjából az Ügyféllel szembeni, a Hpt.-ben meghatározott kockázatvállalás.

11.8. CSOPORTON BELÜLI KIFIZETÉSEK

- i) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet a Tartozás maradéktalan teljesítéséig tagjai, tulajdonosai részére osztalékot, osztalékfelőleget, és más ezzel azonos gazdasági rendeltetésű kifizetést sem teljesít.
- ii) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig a Cégcsoport Tagok illetve a tulajdonosai bármelyike által az Ügyfél részére nyújtott hitelt, kölcsönt vagy más hasonló pénzügyi adósságot alárendeli a Bank felé fennálló Tartozásnak, azt nem fizeti vissza és nem törleszti, bármilyen formában kifizetést nem teljesít.
- iii) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig nem teljesít tulajdonosai vagy a Cégcsoport Tagok bármelyike részére management díj vagy más hasonló jogcímen történő kifizetést.
- iv) A fenti i) – iii) pontokban foglaltak nem vonatkoznak az Engedélyezett Kifizetésekre.

11.9. ALAPVETŐ GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG MEGVÁLTOZTATÁSÁNAK TILALMA

- i) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig az általa a jelen Szerződés aláírásának időpontjában végzett alapvető gazdasági tevékenységét és az annak folytatásához szükséges szerződéseket fenntartja, vagy más megfelelő szerződéssel pótolja, továbbá nem változtatja meg a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- ii) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy nem szervezi ki gazdasági tevékenységét (nem folytatja gazdasági tevékenységét más gazdasági társaság vagy vállalkozás keretében és nem adja át gazdasági tevékenységét más személynek), a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

11.10. ESZKÖZÖK ELIDEGENÍTÉSÉNEK TILALMA

Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig nem adja el, nem ruházza át, nem engedményezi és nem adja bérbe vagyontárgyait, illetve semmilyen módon nem engedi át a vagyontárgyai feletti tulajdonjogot, rendelkezési, használati-, hasznosítási és birtoklási jogot, valamint a hasznok szedésének jogát a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül (együttesen Rendelkező Ügyletek) Kivételet képeznek a rendes üzletmenet körében, rendes piaci értéken megvalósuló, jóhiszemű Rendelkező Ügyletek.

11.11. KÖLCSÖNÖK ÉS KEZESSÉGEK

Az Ügyfél a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem nyújthat hitelt, kölcsönt és nem vállalhat más hasonló gazdasági rendeltetésű kötelezettséget, különösen, de nem kizárólagosan kezességet, garanciát, vagy más harmadik személy kötelezettségéért önként vállalt felelősséget, továbbá nem teljesíthet ellenszolgáltatás nélküli vagy térítésmentes pénzeszköz átadást.

11.12. VÁLTOZÁS A TULAJDONOSOK SZEMÉLYÉBEN

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig tagjai, tulajdonosai személyében, továbbá tagi szerkezetében, tulajdonosi struktúrájában történő változashoz a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

12. BIZTOSÍTÉKOK**12.1. FIZETÉSI SZÁMLA MEGNYITÁSA ÉS A BANK BESZÁMÍTÁSI JOGA**

Az Ügyfél köteles a Banknál Fizetési Számlát nyitni, és azt a Szerződés fennállása alatt fenntartani, és azon, illetve egyéb Banknál vezetett fizetési számláin a Szerződésben rögzített számlaforgalmat bonyolítani.

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ha esedékességkor fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Bank – amennyiben ezt közens jogszabály nem zárja ki – a pénz- és elszámolásforgalomra vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályokban megjelölt, kötelezően sorba állítandó fizetési megbízások sorrendjét követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően, az Ügyfél esedékessé vált fizetési kötelezettségeinek összegével az Ügyfél Banknál vezetett bármely számláját megterheli, azokat az Ügyfél felé fennálló tartozásába beszámítja.

12.2. FELHATALMAZÓ LEVÉLEN ALAPULÓ BESZEDÉSI MEGBÍZÁS BENYÚJTÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ha esedékességkor fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Bank az Ügyfél esedékessé vált fizetési kötelezettségeinek összegét a más pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett számlájával szemben, felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás útján érvényesíti.

Az Ügyfél kötelezi magát arra, hogy valamennyi jelenlegi és az esetleges jövőbeli pénzforgalmi szolgáltatójánál a pénz- és elszámolásforgalomra vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok szerinti felhatalmazó levélben bejelenti a Bank beszedési megbízás benyújtására való jogosultságát, továbbá a más pénzforgalmi szolgáltató által záradékolt felhatalmazó levelet a Banknak átadja. E kötelezettségének az Ügyfél a Szerződés megkötését követően esetlegesen – a Szerződés vonatkozó rendelkezéseivel összhangban – megnyitott fizetési számlák esetében az azokra vonatkozó számlaszerződés hatálybalépését követő 10 napon belül köteles eleget tenni. A felhatalmazó levélnek tartalmaznia kell, hogy az Ügyfél a felhatalmazást kizárólag a Bank előzetes írásbeli hozzájárulásával vonhatja vissza.

A Bankot a jelen pont alapján megillető beszedési megbízáshoz való jog, illetve az Ügyfél bejelentési kötelezettsége a Tartozás összes elemének maradéktalan megfizetéséig áll fenn.

12.3. A BIZTOSÍTÉKUL SZOLGALÓ TÁRGYAK BIZTOSÍTÁSA

Az Ügyfél vagy a Biztosítéki Okirat Kötelezettje köteles

- i) a Biztosítékul szolgáló vagyontárgyra a Bank által meghatározott minimum biztosítási összegre vagyontárgyi biztosítási szerződést kötni,
- ii) a biztosítási szerződés megkötését tanúsító okiratot (kötvényt) a Banknak bemutatni és annak másolatát a Banknak átadni, és
- iii) a biztosítás költségeit viselni, a biztosítási szerződést a Tartozás maradéktalan teljesítéséig fenntartani, a fennállást és a biztosítási díjfizetést a díjfizetés gyakoriságának megfelelő időközönként a Banknak igazolni.

12.4. PÓTFEDEZET NYÚJTÁSÁRA VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG

Az Ügyfél köteles a Bank részére haladéktalanul bejelenteni a Biztosíték értékében bekövetkezett bármely kedvezőtlen változást, továbbá pótfedezet nyújtására köteles a Bank írásos felhívására, a Bank által megjelölt határidőn belül és értékben.

12.5. BIZTOSÍTÉKOKKAL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank jogosult a Biztosítéki Okiratok alapján felmerülő valamennyi, szerződés vagy jogszabály alapján felmerülő díjjal és költséggel (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a Díjhirdetmény szerinti értékmegállapítási költségeket és egyéb költségeket, TAKARNET rendszerhasználati díjat, TAKARNET változásfigyelő szolgáltatásával kapcsolatos éves regisztrációs díjat, TAKARNET által változással kapcsolatban küldött értesítéshez kapcsolódó tulajdoni lap lekérdezés díját, stb.) esedékességkor az Ügyfél bármely nála vezetett számláját megterhelni.

13. FELMONDÁSI ESEMÉNYEK

A Polgári Törvénykönyv 6:387. §-ában és az itt felsorolt események mindegyike Felmondási Eseménynek minősül.

13.1. KÉSEDELEM

Az Ügyfél az esedékesség napján nem fizeti meg a Tartozás bármely elemét.

13.2. FIZETÉSKÉPTELENSÉG

Az Ügyfél

- i) nem képes tartozásait esedékességkor megfizetni, egyébként fizetésképtelen, jogszabály vagy bírói/hatósági határozat alapján fizetésképtelennek minősül,
- ii) tárgyalásokat kezdeményez bármely személlyel fizetési kötelezettségei átütemezéséről, felfüggesztéséről, vagy
- iii) bármely fizetési kötelezettsége tekintetében bíróság fizetési haladékot (moratórium) állapított meg.

13.3. CSÖD VAGY FELSZÁMOLÁS

Az Ügyfél

- i) erre jogosult szerve felszámolási vagy csődeljárás megindításáról határozott vagy ilyen célból összehívták,
- ii) ellen bármely személy felszámolási eljárás megindítása iránti kérelmet nyújtott be,
- iii) felszámolását vagy csődjét bírósági határozattal elrendelték (függetlenül attól, hogy az jogerős-e vagy sem), vagy

iv) erre jogosult szerve vagy egyéb személy felszámoló vagy vagyonfelügyelő (ideértve az ideiglenes vagyonfelügyelőt is) kirendelését kérte

13.4. HÁTRÁNYOS HATÓSÁGI VAGY BÍRÓSÁGI ELJÁRÁS

Az Ügyfél ellen

- i) valamint az Ügyfél vezető tisztségviselőivel, illetve képviselőre jogosult tagjával szemben büntetőeljárás indul vagy abban büntetőjogi intézkedés alkalmazásáról döntöttek,
- ii) végrehajtási eljárás indul vagy Fizetési Számlája ellen hatósági átutalási megbízást és átutalási végzést nyújtottak be,
- iii) cégbíróság által indított törvényességi felügyeleti eljárás, vagy
- iv) egyéb hatóság vagy bíróság olyan eljárást indít, vagy az Ügyfél terhére olyan döntést hoz, amely hátrányosan érinti Ügyfél azon képességét, hogy a Szerződésben vállalt kötelezettségét teljesítse.

13.5. SZERZŐDÉSSZEGÉS A BIZTOSÍTÉKI OKIRATOKBAN ÉS MÁS SZERZŐDÉSEKBEN (CROSS DEFAULT)

Az Ügyfél (i) a közte és a Bank között, vagy (ii) a közte és a Bankcsoport tagja között létrejött bármely szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

A Cégcsoport Tagok vagy az Ügyfél tulajdonosainak, tagjainak bármelyike (i) a közte és a Bank között, vagy (ii) a közte és a Bankcsoport tagja között létrejött bármely szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

13.6. HAMIS NYILATKOZATTÉTEL

Az Ügyfélnek a Szerződésben tett nyilatkozata annak megtételekor, vagy amikor az megismételtnek tekintendő, (i) nem helytálló, (ii) valótlan, vagy (iii) félrevezető.

13.7. LÉNYEGES HÁTRÁNYOS VÁLTOZÁS

A Bank véleménye szerint

- i) Piacösszeomlás vagy a bankközi piac nem megfelelő működése miatt nem vagy csak aránytalan költséggel lehetséges a forrásszerzés a Bank számára,
- ii) az Ügyfél arról értesíti a Bankot, hogy a Szerződés jelen okirat 14.1. pontja szerinti, Bank általi módosítását nem fogadja el, vagy
- iii) olyan egyéb lényeges hátrányos változás vagy változások következnek be, amelyek a Bank számára nem teszik lehetővé a Szerződésben vállalt kötelezettségek fenntartását.

13.8. EGYÉB SZERZŐDÉSSZEGÉS

Az Ügyfél nem vagy késedelmesen teljesíti a Szerződésben – a fizetési kötelezettségeken túl – vállalt bármely egyéb kötelezettségét.

13.9. A FELMONDÁS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI

a) A felmondás következménye

Felmondási esemény bekövetkezésekor, vagy azt követően bármikor a Bank jogosult a Szerződést felmondani. A felmondásban a Bank értesíti az Ügyfelet, hogy együttesen vagy külön-külön a következő jogkövetkezményeket alkalmazza.

- i) a Bank törli a még igénybe nem vett Kölcsönt;
 - ii) a Bank megtagadja és felfüggeszti a Kölcsön folyósítását;
 - iii) a Kölcsönből igénybe vett összegeket, és minden a Szerződés alapján a Banknak járó összeget az Ügyfél köteles a Bank által meghatározott határidőn belül – a Bank döntése szerint részben vagy egészben – megfizetni.
- b) A felmondás hatálya és a felmondási idő

A felmondás a Bank választása szerinti időpontban lép hatályba, amely akár azonnali hatály is lehet. A még hatályba nem lépett felmondás a Bank által az Ügyfélhez intézett egyoldalú jognyilatkozattal visszavonható.

A felmondásban a Bank választása szerint felmondási időt jogosult kikötni, de jogosult az azonnali hatályú felmondásra is. A felmondási idő közléstől számított kezdetét és végét a Bank határozza meg.

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

14.1. A BANK ÁLTALI MÓDOSÍTÁS

a) A módosítás okai

A Bank jogosult a Hiteldíjat, a Tartozás keretében felszámított díjakat és költségeket, valamint a Szerződés egyéb feltételeit - az Üzletszabályzatokat és a Díjhirdetményt is - egyoldalúan módosítani, ha

- i) a Felek Szerződés hatálya alá tartozó jogviszonyára irányadó rendelkezést tartalmazó (ideértve különösen, de nem kizárólag a jelen Szerződés hatálya alá tartozó szolgáltatásokra vonatkozó közterhet megállapító külföldi vagy belföldi) jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, az Európai Unió jogi aktusa, bírósági vagy hatósági határozat vagy végzés, ajánlás vagy iránymutatás, ezek hatósági vagy bírósági értelmezésének megváltozása, bevezetése, hatályba lépése, jogerőre emelkedése, hatályon kívül helyezése,
- ii) a Bank tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy azt érintő jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a Bankra kötelező egyéb szabályozók megváltozása, a Bank közteher- (pl. adó, illeték) fizetési kötelezettségének növekedése, a kötelező tartalékolási szabályok változása,
- iii) a bankközi hitelkamatok, a jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatlábak változása, az összesített vagy szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztói árindex, a pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása, a tőke- és pénzügyi kamatlábak változása, a nemzetközi és hazai pénzügyi devizakamatok mértéke, a hitelező bank által nyilvánosan kibocsátott értékpapír hozamának változása, az FX SWAP és egyéb hozamgörbék egymáshoz képesti kedvezőtlen elmozdulása, a Banknál lekötött ügyfélbetétek kamatának emelkedése, az állampapírok hozamának, a befektetési hitelek, halasztott pénzügyi teljesítés és értékpapírkölcsön ügyletek kockázati tényezőinek, az ügylet elszámolásánál alkalmazott árfolyamoknak, a Bank forrásköltségeinek, a számlavezetés költségeinek változása, a vállalkozói hitelek kockázatának változása, az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban a Banknál felmerülő, harmadik személyek által meghatározott költségek, az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban a Banknál felmerülő egyéb költségek változása,
- iv) Piacösszeomlás következik be, amely során a Bank nem éli a Szerződés 13.7 i) alpontjában foglalt felmondási jogával,
- v) az Ügyfélért vállalt kockázat tényezőinek – a jogszabály által előírt tartalmú banki ügyfélminősítési, fedezetértékelési és kockázatvállalási szabályzatoknak megfelelő –

ideértve az Ügyfél hitelképességének, a biztosítékok értékének változását is, valamint az Ügyfélnek nyújtott termék kockázati tényezőinek, a Bank kockázati kamatfelárának, az Ügyfél kockázatának változása, amelyet a Bank az Ügyfél pénzügyi-gazdasági helyzete, ágazatának helyzete, az Ügyfél piacon betöltött szerepe, illetve a banki pénzforgalmának nagysága, összetétele és ezek változása alapján állapít meg.

vi) az Üzletszabályzatok hatálya alá tartozó új szolgáltatások, ügyletek bevezetése, az Ügyfél részére történő elérhetővé tétele, ezek megszűnése vagy az Ügyfél részére történő elérhetetlenné válása, vagy

vii) az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatás, ügylet feltételeinek a teljesítésében közreműködő személy (ideértve az ügylet refinanszírozásában részt vevő személyt is) általi megváltoztatása,

a módosítást indokolják.

b) Díj és költség automatikus módosulása

A Tartozás részét képező díj, költség automatikus módosulásának esetei a következők:

i) A Szerződés alapján felszámított díjak, költségek – beleértve a százalékos mértékben meghatározott díjak minimum és maximum értékét is – minden évben a Központi Statisztikai Hivatal (vagy jogutódja, illetve a feladatát ellátó személy) által közzétett inflációs ráta mértékével nőnek a közzétételt követő hónap 15. napjától.

ii) Az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatás, ügylet költségének, a teljesítésben közreműködő harmadik személy általi megváltoztatása (ideértve különösen a Szerződésben foglalt ügyletre vonatkozó közterhet megállapító külföldi vagy belföldi 14.1. a) i) pontban meghatározott szabályozó következtében a Bankra harmadik személy által áthárított díjat vagy költséget, levonásokat és visszatartásokat) esetén nőnek a Bank által felszámított díjak és költségek (pl. postaköltség) a teljesítésben közreműködő harmadik személy általi alkalmazás időpontjától.

Az OTP Bank Nyrt. jogosult üzletpolitikai okokból az automatikus díj- és költségváltozástól eltérően az Ügyfél számára kedvezőbb díj- és költségteleket alkalmazni.

c) A módosítás tartalma

Módosításnak minősül a Szerződés bármely rendelkezésének módosítása, a Szerződés új rendelkezésekkel történő kiegészítése, egyes rendelkezések hatályon kívül helyezése vagy az Üzletszabályzatok, illetve a Díj hirdetmény teljes egészének hatályon kívül helyezése és új Üzletszabályzatok, illetve Díj hirdetmény bevezetése. A Bank az egyoldalú szerződésmódosítás jogát a Hpt.-ben meghatározott keretek között gyakorolhatja.

d) A módosítás közlése

A Szerződés Ügyfél számára kedvezőtlen módosításáról (módosulásáról) a Bank a módosítás (módosulás) hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően, hirdetmény formájában is értesítheti az Ügyfelet. A Szerződés Ügyfél számára kedvező módosításáról (módosulásáról) a módosítás hatálybalépésének napján, hirdetmény formájában is értesítheti az Ügyfelet. A Bank jogosult az Ügyfelet a Szerződés módosításáról (módosulásáról) postai úton vagy elektronikus úton értesíteni.

e) Az Ügyfél módosítással kapcsolatos jogai

Hirdetményi értesítés esetén, amennyiben az Ügyfél a közzétételtől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban észrevételt nem tesz, kifogást nem emel, úgy a Szerződés módosítását (módosulását) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Postai vagy elektronikus úton történő értesítés esetén, amennyiben az Ügyfél a közléstől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban észrevétel nem tesz, kifogást nem emel, úgy a Szerződés módosítását (módosulását) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Ha a Bank a Szerződés módosításáról (módosulásáról) (i) hirdetményi és (ii) postai vagy elektronikus úton is értesíti az Ügyfelet, akkor a hirdetményi értesítés szabályai az irányadók.

Amennyiben az Ügyfél a Szerződés módosítása (módosulása) következtében a továbbiakban nem kívánja a Bank szolgáltatásait igénybe venni, úgy jogosult a Szerződést – az önkéntes, teljes előtörlesztésre vonatkozó szabályok szerint – 15 (tizenöt) napos határidővel írásban felmondani.

14.2. AZ ÜGYFÉL KÉRÉSÉRE TÖRTÉNŐ MÓDOSÍTÁS

a) A kérelem előterjesztésének okai

Az Ügyfél – amennyiben pénzügyi helyzetének alakulása ezt megkívánja – kérhet

- i) Prolongációt; illetve
- ii) a Szerződés egyéb rendelkezésének módosítását

b) A kérelem előterjesztésének határideje

A módosításra vonatkozó kérelmet annak kötelező mellékleteivel együtt (a jelen pont alkalmazásában együttesen: Módosítási Kérelem) olyan időpontig kell benyújtani, hogy a Banknak megfelelő idő álljon rendelkezésre a Módosítási Kérelem teljesíthetőségének felülvizsgálatára és a döntés meghozatalára. Prolongáció esetén a Módosítási Kérelmet legkésőbb a Lejárat Napját, illetve az érintett közbenső törlesztőrészlet esedékességét 30 nappal megelőzően kell előterjeszteni.

c) A módosítás létrejötte és hatálybalépése

Az Ügyfél által indítványozott szerződésmódosítás akkor jön létre, ha a Felek a szerződésmódosításra vonatkozó, írásba foglalt okiratot kölcsönös aláírásukkal látták el, és az így aláírt eredeti okiratot a Bank kézhez kapta.

Az Ügyfél által indítványozott szerződésmódosítás akkor lép hatályba, ha a szerződésmódosító okiratban meghatározott hatálybalépési feltételek teljesültek.

d) A módosítással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség

Az Ügyfél által kezdeményezett módosításért a Bank a Szerződés 14.2. a) i) alkalmazása esetén prolongációs díjat, a Szerződés 14.2. a) ii) alkalmazása esetén szerződésmódosítási díjat számíthat fel a mindenkorai Díjhirdetmény szerint.

15. ÉRTESEITÉSEK

A Bank az Ügyfélnek címzett postai értesítéseket a Szerződésben meghatározott levelezési címre juttatja el. Az Ügyfél a levelezési címét a Bankhoz megküldött írásbeli bejelentésben módosíthatja azzal, hogy a módosítás a Bank által történő nyilvántartásba vétellel lép hatályba.

A Bank által az Ügyfélnek írásban küldött értesítések – ide nem értve a hirdetményeket – közlésének időpontja az értesítés az Ügyfél általi kézhezvételének napja. A postai úton, a Bank által az Ügyfél ismert címére igazoltan megküldött értesítéseket a Felek az elküldést követő ötödik (5.) munkanapon közöltnek tekintik, még ha azok „címezett ismeretlen”, „elköltözött”, „cím nem azonosítható”, „átvételt megtagadta”, „kézbesítés akadályozott”, vagy „nem kereste” megjelöléssel jönnek is vissza a Bankhoz. Az elküldés időpontjának igazolásául a Bank postakönyve vagy ezzel egyenértékű, a posta által kiállított okirat is

szolgáltatás: A hirdetemény útján történő kapcsolattartás megvalósulhat legalább két országos terjesztésű napilapban, a Bank fiókjaiban vagy honlapján történő közzététellel, amely esetben a hirdeteményt a közzététel napján kell közölni tekinteni.

16. ÜZLETSZABÁLYZATOK, HIRDETMÉNYEK, TÁJÉKOZTATÁSOK ÉS HOZZAJÁRULÁS

a) Üzletszabályzatok és hirdetemények

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Bank mindenkor hatályos

i) Díjhirdeteménye,

ii) Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzata,

iii) Üzletszabályzat a pénzforgalmi szolgáltatásról és

iv) Általános Üzletszabályzata a 2014. március 15-től megkötött szerzsedésekre az irányadó

(a Szerzsedés alkalmazásában együttesen: **Általános Szerzsedési Feltételek**).

A jogviszony tartalmának megállapítása során e felsorolás egyben értelmezési sorrendet is jelent.

b) Az Általános Szerzsedési Feltételek

Az Ügyfél kijelenti, hogy a jelen Szerzsedés aláírását megelőzően megismerte a Szerzsedés részét képező Általános Szerzsedési Feltételeket, és – a jogszabályoktól, a szokásos szerzsedési gyakorlatól lényegesen vagy valamely korábban a Felek között alkalmazott feltételtől eltérő feltételekre vonatkozó külön figyelemfelhívást követően – a Szerzsedés aláírásával az azokban foglaltakat kifejezetten elfogadja.

c) Tájékoztatások

A személyes adatok kezelésére, a banktitok kezelésére és a Központi Hitelinformációs Rendszerre vonatkozó tájékoztatást az Üzletszabályzatok tartalmazzák, amelyeket az Ügyfél megismert.

d) Hozzájárulás

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a hatályos jogszabályok alapján – a Bank által - a jelen szerzsedés adatai - továbbá az azokban, illetőleg a Szerzsedés adataiban történő változás esetén a megváltozott adatok - a Központi Hitelinformációs Rendszer részére átadásra kerülnek. Az Ügyfél jelen szerzsedés aláírásával igazolja, hogy a „Tájékoztató a Központi Hitelinformációs Rendszer részére történő adatszolgáltatásról a vállalkozói ügyfélkörre vonatkozóan” című tájékoztatóban foglaltakat megismerte és megértette, valamint a dokumentumot átvette.

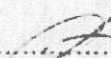
17. ALKALMAZANDÓ JOG


A Szerződésre és annak értelmezésére a magyar jog az irányadó.


A jelen Szerződés (ideértve az annak részét képező Általános Szerződési Feltételeket, és minden más, a jelen Szerződésben vagy az Általános Szerződési Feltételekben hivatkozott dokumentumot) tartalmazza a Felek közti megállapodás valamennyi feltételét, melyre tekintettel a Felek a jelen Szerződésbe és az előbbieken hivatkozott dokumentumokba nem foglalt jelen Szerződés tárgyában kötött korábbi megállapodásai hatályukat veszítik, és a Felek kifejezetten kizárják a jelen Szerződésben és az előbbieken hivatkozott dokumentumokban foglaltakon kívüli azon szokások alkalmazását, amiben korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és a gyakorlatot, amelyet egymás közt kialakítottak, illetve az üzletági szokásokat.

A Felek a Szerződést a 8.1. pontban foglalt rendelkezésre kifejezett tekintettel írják alá.

Ügyfél képviselője (képviselőinek mindegyike) megerősíti és kijelenti, hogy megfelelő képviseleti joggal rendelkezik a jelen Szerződés aláírásához, az abban foglaltak vállalásához, melyek tekintetében képviseleti joga nem esik korlátozás alá, nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve, vagy az ilyen feltétel teljesült, a jóváhagyás rendelkezésre áll.


Denkó Péter
KBC vezető


Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.


SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK ZRT
Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Ügyfél

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
Szolgáltató és Fejlesztő ZRT
4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő, Sóstóház u. 10
Adószám: 11256779-2-1

Mellékletek:

Hozzájáruló nyilatkozat

Lehívási értesítő

1 db Tulajdonosi kötelezettségvállalásról szóló szerződés

1 db Felhatalmazó levél

1 db Jelzálogszerződés (ingatlanra)

1 db követelésen alapított jelzálogszerződés

1 db óvadéki szerződés

1.sz.melléklet

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott

a vállalkozás teljes neve:	„Sóstó-Gyógyfürdők” Szolgáltató és Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
a vállalkozás rövidített neve:	„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt.
székhelye	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
adószáma	11256779-2-15
céggjegyzékszám:	15-10-040189
statisztikai számjel	11256779-9604-114-15
levelezési cím:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
képviselő(k) (név, beosztás):	Dr. Podlovics Roland, vezérigazgató
kapcsolattartó:	Dr. Podlovics Roland, vezérigazgató

(a továbbiakban: **Ügyfél**) hivatkozva a köztem és az **OTP Bank Nyrt.** (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 céggjegyzékszámmon; továbbiakban: **Bank**) között létrejött 1-1-17-4400-0336-6 szerződés számú kölcsönszerződésre (továbbiakban az összes mellékletével együtt: **Szerződés**) – a Bank által nyújtott megfelelő tájékoztatást követően – hozzájárulok ahhoz, hogy a Szerződésből fakadó bármely tartozás maradéktalan megfizetéséig (amely feltétel fennállását a Bank igazolja)

- az adóhatóság (NAV, érintett önkormányzat jegyzője) az Ügyfélre vonatkozó adótitoknak minősülő információt (különösen, de nem kizárólag a köztartozások fennállása, vagy fenn nem állása, azok mértéke, és esedékessége),
- az Ügyfélről, valamint az érdekeltségi körébe tartozó vállalkozásokról rendelkezésre álló adatokat a gazdasági kamara és a Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (beleértve a 2006. évi V. tv. 14.§. szerinti csoportosított céginformációt is),
- az Ügyféllel szerződéses kapcsolatban álló pénzügyi intézmény az Ügyfélre vonatkozó banktitoknak minősülő az Ügyfél számlájára, annak egyenlegére, a pénzügyi intézménnyel szemben fennálló tartozásának összegére és jogcímére vonatkozó információt,
- a Biztosítékokra vonatkozó vagyonszavatolást nyújtó biztosító az Ügyfélre és a Biztosítékokra vonatkozó biztosítási titkot,

a Bank írásbeli kérésére haladéktalanul kiadja a Bank részére. Az Ügyfél felhatalmazása arra is kiterjed, hogy a Bank a Szerződés fennállásával kapcsolatos banktitoknak minősülő információt az adatkérés keretében az itt megjelölt személyeknek átadja.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. december 19.

.....
SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK ZRT
 Dr. Podlovics Roland
 vezérigazgató
 Ügyfél

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
 Szolgáltató és Fejlesztő ZRT.
 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
 Adószám: 11256779-2-1

2. sz. melléklet

LEHÍVÁSI ÉRTESETŐ

Címzettje: OTP Bank Nyrt.

Feladó: SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐ ZRT]

Dátum: [●]

Tisztelt OTP Bank Nyrt.!

1. Az OTP Bank Nyrt. és a(z) SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐ ZRT, mint az Ügyfél között napján létrejött 900 000 000 HUF, azaz Kilencszázmillió forint összegű 1-1-17-4400-0336-6 számú kölcsönszerződés 4.1.[●] alpontja alapján, visszavonhatatlanul kérjük

[●] HUF, azaz
[●] forint

összeg folyósítását a Szerződés 4.2 pontjában megjelölt fizetési számlára az alábbiak szerint:

A folyósítás értéknapja /időpontja/. [●]

Egyéb: [●]

2. Megerősítjük, hogy a Szerződés 4.1 pontjában (Folyósítási feltételek) meghatározott valamennyi feltétel a jelen Lehívási Értesítő napján teljesült és nem állnak fent olyan okok, amelyek alapján a Bank a folyósítás megtagadására lenne jogosult.

Tisztelettel:

Kelt, hely dátum

Az Ügyfél cégszerű aláírása

Az OTP Bank Nyrt. tölti ki:
A Lehívási értesítő beérkezése [●]
A lehívás teljesítésének időpontja [●]

TULAJDONOSI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRÓL SZÓLÓ SZERZŐDÉS

A jelen tulajdonosi kötelezettségvállalásról szóló szerződés (a továbbiakban: a **Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés**) az OTP Bank Nyrt. (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; képviselik: Dankó Péter KBC vezető és Székely-Szabó Szilvia KBC vezető helyettes; kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régi Nyíregyházi Fiók, amelynek címe: Nyíregyháza Rákóczi u. 1.; egyéb adatai az üzletszabályzatokban; a továbbiakban: az **OTP Bank Nyrt.**).

és

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (adószáma: 15731766-2-15, statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. képviselőiben: Dr. Kovács Ferenc polgármester)
(továbbiakban: **Tulajdonos**)

és

a vállalkozás teljes neve:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
székhelye:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
adószáma:	11256779-2-15
cégjegyzékszám:	15-10-040189
levelezési cím:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
képviselő(k) (név, beosztás):	Dr. Podlovics Roland vezérigazgató
kapcsolattartó:	Dr. Podlovics Roland vezérigazgató

(továbbiakban: **Ügyfél**)

(OTP Bank Nyrt. és Tulajdonos valamint az Ügyfél együttesen: **Felek**)

között jött létre az alábbi napon és helyen:

1. A Szerződés

- 1.1. A Tulajdonos kijelenti, hogy tudomással bír arról, hogy az Ügyfél és az OTP Bank Nyrt. között 2017. december 19. napján 1-1-17-4400-0336-6 számon pénzügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződés (továbbiakban: **Szerződés**) jött létre. A Tulajdonos kijelenti továbbá, hogy a Szerződést illetve annak tartalmát ismerik. A jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés a Szerződés elválaszthatatlan 3. számú mellékletét képezi.
- 1.2. A Szerződés fogalom-meghatározásai és értelmezési szabályai a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben ugyanazzal a jelentéssel és joghatállyal bírnak.

2. Tulajdonosi Kötelezettségvállalások

2.1. Csoporton Belüli Kifizetések, Kölcsönök és Kezességek

2.1.1. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig az Ügyfőtől osztalékot osztalékfelőleget más ezzel azonos gazdasági rendeltetésű kifizetést nem kér, követel, perel, igényel, vesz vagy fogad el. A jelen pontban foglalt kötelezettségvállalás kiterjed a saját tőke terhére teljesített bármely kifizetésre, akár készpénz, akár beszámítás útján, akár egyéb más módon.

2.1.2. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig.

2018. 11. 14.

- 2.1.2.1. az Ügyfél részére nyújtott hitelt, kölcsönt vagy más hasonló pénzügyi adósságot alárendeli az OTP Bank Nyrt. felé fennálló Tartozásnak, és
- 2.1.2.2. azt tökerésként alárendelt pozícióban tartatja, és
- 2.1.2.3. azt nem igényeli vissza, visszafizetést, törlesztés vagy bármilyen formában kifizetést nem kér és nem fogad el, (ideértve a beszámítást és a tagi kölcsön utáni kamal fizetését is), azt az Ügyféltől semmilyen formában nem igényeli vissza, valamint
- 2.1.2.4. a 2.1.2.1 pontban hivatkozott hitelt, kölcsönt vagy más pénzügyi adósságot nem mondja fel, attól nem áll el, nem szünteti meg és nem bontja fel, azt nem engedményezi, ruhazza át.

2.1.3.A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig az Ügyféltől management díj vagy más hasonló jogcímen történő kifizetést nem kér, követel, perel, igényel, vesz vagy fogad el.

2.1.4.A fenti 2.1.1 – 2.1.3 pontokban foglaltak nem vonatkoznak az Engedélyezett Kifizetésekre.

2.1.5 Engedélyezett Kifizetés jelenti:

Amennyiben az Ügyfél teljesíti a Kölcsönszerződés 5.2.f) pontjában – ADSCR számítás – foglaltakat, úgy nem szükséges a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása a kifizetésekhez, de a kifizetések teljesítéséről és az ADSCR számításról köteles a Bankot előzetesen írásban tájékoztatni.

2.1.6.A Tulajdonos a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem kér, követel, perel, igényel, vesz vagy fogad el az Ügyféltől hitelt, kölcsönt más hasonló gazdasági rendeltetésű kötelezettséget, különösen, de nem kizárólagosan kezességet, garanciát, vagy más harmadik személy kötelezettségéért önként vállalt felelősséget, továbbá ellenszolgáltatás nélküli vagy térítésmentes pénzeszköz átadást.

2.2. Változás a Tulajdonos Személyében

A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem változtatja meg az Ügyfél tagi szerkezetét, tulajdonosi struktúráját, az Ügyfélben fennálló tulajdonosi részesedését nem idegeníti el és nem ruhazza át.

2.3. További Kötelezettségvállalások

2.3.1 A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a Tartozás maradéktalan teljesítéséig az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül az Ügyfél társaságban tőkeeszállítást nem hajl végre, azzal hogy a jogszabályban meghatározott kötelező tőkeeszállítás esetében az erre okot adó körülmény felmerülését követően haladéktalanul tájékoztatja az OTP Bank Nyrt.-t.

2.3.2 Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy

- a projekttel kapcsolatban megkötésre kerülő támogatási tervezői, műszaki ellenőri, vállalkozói, üzemeltetési és minden egyéb szerződést, azok megkötését követően 5 napon belül a Bank részére benyújtja
- a szálloda működtetésére a Bankkal egyeztetett módon, a Bank hozzájárulásával köt üzemeltetési (koncessziós) szerződést, és ezt a szerződést a hitel futamideje alatt a Bank előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem módosíthatja, illetve nem szüntetheti meg
- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt-vel megkötött Üzemeltetési Megállapodást és A nyiregyházi lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodást, illetve Társberuházói Megállapodást a Bank előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül nem módosítja, nem szünteti meg.
- a projekt vonatkozásában a támogató hatóságnak készítendő időközi adatszolgáltatást a támogató hatóság felé történő benyújtással egy időben a

Banknak is becsatolja. Továbbá vállalja, hogy minden olyan dokumentumot, amely a projekt készütségét igazolja (PI, műszaki jelentés, stb.) folyamatosan a Bank rendelkezésre bocsátja.

- a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról készített beszámolóját annak Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére történő benyújtását követő 3 napon belül a, a beszámoló elfogadásáról, vagy elutasításáról szóló döntésről annak kézhez vételét követően haladéktalanul értesíti a Bankot.

- az átvett pénzeszköz felhasználását annak felhasználását követő 3 napon belül igazolja.

2.3.3 Tulajdonos elfogadja, illetve kötelezettséget vállal arra, hogy

- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. tagi szerkezetében, tulajdonosi struktúrájában változás, vagy a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.-ben tökeleszállítás a Bank írásbeli hozzájárulása nélkül nem megengedett, azzal hogy a jogszabályban meghatározott kötelező tökeleszállítás esetében az erre okot adó körülmény felmerülését követően haladéktalanul tájékoztatja a Bankot.

- az általa nyújtott (tagi) kölcsönök, vagy bármely követelésük alárendelt a Bank hiteleihez képest

2.3.4 Tulajdonos vállalja, hogy gazdálkodásával kapcsolatosan az OTP Bank Nyrt.-hez rendszeres adatszolgáltatás keretében benyújtja:

- költségvetési rendeletét, annak módosításait, éves és évközi beszámolóját, zárszámadását könyvvizsgálói jelentésekkel együtt elfogadásukat követő 15 napon belül hiteles másolatban,

- negyedévente, negyedévet követő hónap végéig az évközi beszámolóját, korosított vevő-szállító kimutatását.

- az OTP Bank Nyrt. külön kérésére az Önkormányzat gazdálkodásáról, likvidációs helyzetéről szöveges és számszaki tájékoztatást nyújt.

2.4. Tulajdonosi Kötelezettségvállalások Megsértése

2.4.1.A Tulajdonos és az Ügyfél tudomásul veszik és elfogadják, hogy az OTP Bank Nyrt. jogosult a Szerződést felmondani (megszüntetni), amennyiben a Tulajdonos a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben foglalt kötelezettségeit megszegi.

3. Általános Rendelkezések

3.1. Az Ügyfél a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

3.2. Értesítések

3.2.1. Az Ügyféllel történő kapcsolattartásra a Szerződés rendelkezései az irányadóak.

3.2.2. Az OTP Bank Nyrt. a Tulajdonosnak címzett postai értesítéseket a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben meghatározott levelezési címre juttatja el. A Tulajdonos a levelezési címét az OTP Bank Nyrt.-hoz megküldött írásbeli bejelentésben módosíthatja azzal, hogy a módosítás az OTP Bank Nyrt. által történő nyilvántartásba vétellel lép hatályba.

3.2.3. Az OTP Bank Nyrt. által a Tulajdonosnak írásban küldött értesítések közlésének időpontja az értesítés Tulajdonos általi kézhezvételének napja. A postai úton, az OTP Bank Nyrt. által a Tulajdonos ismert címére igazoltan megküldött értesítéseket a Felek az elküldést követő ötödik (5) munkanapon közöltnek tekintik, még ha azok „címezett ismeretlen”, „elköltözött”, „cím nem azonosítható”, „átvételt megtagadta”, „kézbesítés akadályozott” vagy „nem kereste” megjelöléssel jönnek is vissza az OTP Bank Nyrt.-hoz. Az elküldés időpontjának igazolásául az OTP Bank Nyrt. postakönyve vagy ezzel egyenértékű, a posta által kiállított okirat is szolgálhat.

- 3.3. A jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés tartalmazza a Felek közti megállapodás valamennyi feltételét, melyre tekintettel a Felek a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésbe nem foglalt jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés tárgyában kötött korábbi megállapodásai hatályukat veszítik, és a Felek kifejezetten kizárják a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben foglaltakon kívüli azon szokások alkalmazását, amiben korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és a gyakorlatot, amelyet egymás közt kialakítottak, illetve az üzletági szokásokat.
- 3.4. Felek rögzítik, hogy a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés kizárólag írásban, és az OTP Bank Nyrt. által is aláírt szerződésben módosítható. A szóban, ráutaló magatartással, faxon vagy e-mailben tett ilyen tartalmú jognyilatkozatok érvénytelenek.
- 3.5. A jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésre, illetve annak értelmezésére kizárólag a magyar jogot kell alkalmazni azzal, hogy annak alkalmazása során a Felek kifejezetten kizárják a magyar jog nemzetközi magánjogi kollíziós normáinak alkalmazását. A jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- 3.6. A Felek a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés és a benne foglalt rendelkezések egyedi megtárgyalását és azok közös értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag megfelelően írják alá.
- 3.7. A Tulajdonos valamint az Ügyfél képviselője (képviselőinek mindegyike) megerősíti és kijelenti, hogy megfelelő képviseleti joggal rendelkezik a jelen Tulajdonosi Kötelezettségvállalásról Szóló Szerződés aláírásához, az abban foglalt vállalásához, melyek tekintetében képviseleti joga nem esik korlátozás alá, nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve, vagy az ilyen feltétel teljesült, a jóváhagyás rendelkezésre áll. A Tulajdonos valamint az Ügyfél képviselője (képviselőinek mindegyike) megerősíti és kijelenti, hogy közte és az általa képviselt közt nem áll fenn érdekellentét.

Nyíregyháza, 2017. december 19.


 Dr. Kovács Ferenc
 polgármester
 Nyíregyháza Megyei Jogú
 Város Önkormányzata

Jogilag ellenjegyezte:

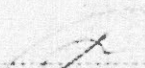

dátum:

aláírás:


Pénzügyileg ellenjegyezte:

dátum: 2017 DEC. 19

aláírás:

 
 Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
 KBC vezető KBC vezető helyettes

OTP Bank Nyrt.


 Dr. Podlovics Roland
 vezérigazgató
 Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
 Szolgáltató és Fejlesztő Zrt.
 4431 Nyíregyháza Sóstói út 116. Székhely: 1
 Adószám: 11266778-2-1

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Tamás József

JELZÁLOGSZERZŐDÉS (ingatlanra)

amely létrejött egyrészről az **OTP Bank Nyrt.**, (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók, amelynek címe: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.; egyéb adatai az Üzletszabályzatokban; a továbbiakban: Bank) mint Zálogjogosult, másrészről

Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15) képviselőjében Dr. Podlovics Roland vezérigazgató mint zálogkötelezett (továbbiakban: **Zálogkötelezett**),

- a továbbiakban együttesen: Felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1.)

2017. december 19. napján a Bank és Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint adós (a továbbiakban: Adós) között pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege:	900.000.000,- Ft

Járadékok, költségek megnevezése, mértéke:

Ügyleti kamat:	3 havi BUBOR + 1,25%
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	ügyleti kamat + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejártta tehető.

2.) A Zálogkötelezett és a Bank megállapodnak abban, hogy ingatlan jelzálogjogot alapítanak a Bank javára a Banknak az 1.) pontban megjelölt a Zálogkötelezett előtt ismert tartalmú Szerződés alapján keletkezett jogviszonyból eredő követeléseinek biztosítására 900.000.000,- Ft összeg és az 1.) pontban megjelölt járulékaik (beleértve a késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kamatot és az igényérvényesítés költségeit is) erejéig a Zálogkötelezett tulajdonában álló alábbi ingatlanra soron következő zálogjogi ranghelyen. A Zálogkötelezett, mint az ingatlan tulajdonosa a jelzálog jog biztosítása érdekében az alábbi ingatlanokra elidegenítési és terhelési tilalmat alapít a Bank javára.

Az ingatlan megnevezése: kivett strandfürdő
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15082 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15082 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett víztorony
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15085 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15085 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett fürdő
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15086 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15086 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett parkfürdő
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15087/3 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15087/3 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett szálloda, műemlék
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15088 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15088 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett közpark, műemlék
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15089 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15089 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett parkfürdő és csatorna pool-bár
Az ingatlan címe: 4400 Nyíregyháza, Berenát utca 1.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15157/4 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése: kivett beépítetlen terület
Az ingatlan címe: Nyíregyháza, belterület 15181/4
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése: 15181/4 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa: Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad: 1/1

Az ingatlan megnevezése:
Az ingatlan címe:
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:
Az ingatlan tulajdonosa:
Tulajdoni hányad:

kivett sétány
Nyiregyháza, belterület 15181/5 hrsz.
15181/5 hrsz, belterület
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
1/1

3.)

A Zálogkötelezett feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Zálogkötelezett tulajdonában álló 2.) pontban megjelölt **ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára** a 2.) pontban megjelölt összeg és járulékai erejéig a Bank javára jelzálogjogot jegyezzenek be, továbbá e jelzálog biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat jegyezzenek fel az ingatlan-nyilvántartásba (*bejegyzési engedély*). A bejegyzési engedély alapján a Bank kéri, hogy jelzálogjoga illetve e jelzálogjogra vonatkozó elidegenítési és terhelési tilalom a jelen Szerződésben meghatározottak szerint, a 2. pontban megjelölt ingatlanra, illetőleg tulajdoni hányadra bejegyzésre, illetve feljegyzésre kerüljön.

4.)

A Zálogkötelezett kijelenti, hogy a jelen szerződéssel lekötött ingatlant más jogügylet biztosítékául már lekötötte.

A zálogjogi bejegyzések:

hrsz.	Ranghely	Bejegyzés összege	Bejegyzés száma	Jogosult
15082		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50741/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.
15082		vezetékjog	32086/3/2014.01.15	E.ON Zrt.
15085		földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog	75388/1998.11.11	Sz-Sz-B Megyei Földhivatal
15086		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50741/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.
15086		vezetékjog	32086/3/2014.01.15	E.ON Zrt.
15086	első	250.000.000 Ft és járulékai	37028/2/2015.02.05	OTP Bank Nyrt.
15086		elidegenítési és terhelési tilalom	37028/2/2015.02.05	OTP Bank Nyrt.
15087/3		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50741/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.
15087/3		vezetékjog	61533/5/2012.08.15	E.ON Zrt.
15087/3	első	250.000.000 Ft	30626/5/2017.01.03	OTP Bank Nyrt.
15087/3		elidegenítési és terhelési tilalom	30626/5/2017.01.03	OTP Bank Nyrt.
15088		hidrológiai védőterület biztosítására	50741/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.

15088	első	használat joga 250.000.000 Ft és járulécai	37028/2/2015.02.05	OTP Bank Nyrt.
15088		elidegenítési és terhelési tilalom	37028/2/2015.02.05	OTP Bank Nyrt.
15089		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50741/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.
15089		vezetékjog	61533/5/2012.08.15	E.ON Zrt.
15157/4		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	82747/2007.11.20	Nyírségvíz Zrt.
15157/4		vezetékjog	61536/2/2012.08.15	E.ON Zrt.
15157/4	első	250.000.000 Ft	43264/4/2016.03.08	OTP Bank Nyrt.
15157/4		elidegenítési és terhelési tilalom	43264/4/2016.03.08	OTP Bank Nyrt.
15181/4		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50722/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.
15181/4		vezetékjog	61536/2/2012.08.15	E.ON Zrt.
15181/4		vezetékjog	37767/4/2014.02.07	E.ON Zrt.
15181/5		hidrológiai védőterület biztosítására használat joga	50722/2005.04.27	Nyírségvíz Zrt.

A 2017. december 11-i, a 15086 hrsz-ú ingatlan esetében 2017. december 8-i állapot szerinti ingatlan-nyilvántartásban szereplő terheken túl az ingatlan per, teher és igénymentes.

5.)

A Bank kielégítési joga a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott biztosított követelés esedékessé válásakor, a teljesítés elmulasztása esetén nyílik meg. Zálogkötelezett kötelezettséget vállal a kielégítési jog megnyílása esetére a zálogtárgyból történő kielégítés tülésére.

6.)

Zálogkötelezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha jelen szerződés 2. pontja szerinti ingatlanok értéke jelentősen (a kihelyezéskor készített értékbecslés szerinti forgalmi érték 30 %-át vagy a Szerződésben rögzített mértéket meghaladóan) csökkent, Bankot haladéktalanul tájékoztatja a csökkenésről. A Zálogkötelezett a Bank felszólítását követő 30 napon belül köteles az Ingatlanok értékét helyreállítani, más megfelelő értékű új zálogtárgyat nyújtani vagy az értékcsökkenésnek megfelelő kiegészítő biztosítékot adni.

A Zálogkötelezett az ingatlant kiürítve köteles a zálogjog érvényesítése esetén a Bank felszólítására, a felszólításban meghatározott határidőn belül rendelkezésre bocsátani.

7.)

Az Ingatlan értékesítésére - Bank választása alapján - bírósági végrehajtás útján vagy bírósági végrehajtás mellőzésével, kerülhet sor

A Zálogkötelezett a Bank felhívására haladéktalanul köteles az ingatlan értékesítéséhez szükséges nyilatkozatokat megadni, dokumentumokat átadni.

8.)

A Zálogkötelezett köteles a biztosítót írásban tájékoztatni arról, hogy a vagyontárgyat zálogjog terheli, és köteles felhatalmazni a biztosítót, hogy a biztosítási szerződésen a Bankot a biztosítással kapcsolatban megillető jogokat jegyezze fel, vagy a Bank kérésére köteles jelzálogjogot alapítani a biztosítási szerződésből eredő követeléseinek tekintetében a Bank javára és köteles annak hitelbiztosítéki nyilvántartásba bejegyzéséhez és a biztosító értesítéséhez szükséges lépéseket megtenni.

A Zálogkötelezett kötelezettséget vállal arra, hogy a 2.) pontban megjelölt ingatlanra kötött – a Szerződés Bank általi teljesítésének feltételéül szabott – vagyonbiztosítási szerződés a jelen zálogszerződés fennállása alatt nem szűnik meg, illetve azt nem szünteti meg, nem módosítja, továbbá a biztosítás díját és egyéb költségeit a biztosítási szerződés feltételei szerint fizeti. A biztosítás költségei a Zálogkötelezettel terhelik.

Zálogkötelezett a biztosítási titok alóli felmentésként feltétel nélkül és visszavonhatatlanul hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen pontban meghatározott vagyonbiztosításról, a biztosítási kötvény kiállításának elmaradásáról és annak okáról, a biztosítás megszűnéséről és annak okáról, a biztosító társaság bármely adatot, információt, tényt átadja a Banknak. Zálogkötelezett továbbá jelen megállapodás aláírásával felmentést ad a biztosító társaság biztosítási titok megőrzési kötelezettsége alól a tekintetben, hogy a Banknak a Zálogkötelezett díjfizetési kötelezettsége teljesítéséről tájékoztatást adjon. A Zálogkötelezett felhatalmazása arra is kiterjed, hogy a Bank a jelen szerződés fennállásával kapcsolatos banktitoknak minősülő információt az adatkérés keretében a biztosítónak átadja. A Zálogkötelezett felhatalmazása arra is kiterjed, hogy a Bank a jelen szerződés fennállásával kapcsolatos banktitoknak minősülő információt (pl. **biztosítási szerződés/ajánlat száma**) az adatkérés keretében a biztosítónak átadja.

9.)

A Zálogkötelezett a jelen szerződés megkötését követően köteles

- haladéktalanul írásban, a Bank székhelyére címzett ajánlott levél útján tájékoztatni a Bankot a biztosíték értékében és értékesíthetőségében bekövetkezett kedvezőtlen változásokról,
- lehetővé tenni, hogy a Bank a biztosíték meglétét és rendeltetésszerű használatát rendszeresen ellenőrizze

Zálogkötelezett tudomásul veszi, hogy a jelzálogszerződés fennállása alatt a jelzáloggal lekötött ingatlan(oka)t a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem idegenítheti el, nem adhatja bérebe vagy használatba, és haszonélvezettel, illetőleg más módon nem terhelheti meg.

A Bank jogosult előírni az ingatlan értékének – a jelzálog megszűnéséig tartó idő alatt történő – felülvizsgálatát a Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.

A Bank mindenkor hatályos, a Szerződésben meghatározott díjhirdetménye szerinti, az értékmegállapítással összefüggő egyéb költségeket az Adós köteles a Banknak megfizetni.

A Zálogkötelezett kötelezi magát, hogy a jelzálogjog fennállása alatt az ingatlant csak rendeltetésszerűen használja, megfelelően karbantartja, állagát megőrzi, értékcsökkenéstől, károsodástól megóvja.

10.)

A Bank vállalja, hogy attól a naptól számított 3 banki napon belül kiadja a jelzálogjog törlesztéséhez szükséges hozzájárulást, amikor az Adós a Szerződésből eredő valamennyi kötelezettségének a Bankkal szemben eleget tett.

A jelzálogjog törlesztésének költségeit az Zálogkötelezett viseli.

11.)

A Bank a Zálogkötelezettnek címzett postai értesítéseket az alábbi levelezési címre juttatja el:

4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő, Szódaház u. 18.

A Zálogkötelezett a levelezési címét a Bankhoz megküldött írásbeli bejelentésben módosíthatja azzal, hogy a módosítás a Bank által történő nyilvántartásba vétellel lép hatályba.

A Bank és a Zálogkötelezett közti kapcsolattartásra egyebekben az Általános Üzletszabályzat kapcsolattartásra vonatkozó szabályai az irányadóak

12.)

Zálogkötelezett köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Bankot az ellene indított – akár általa, akár harmadik személy által kezdeményezett - csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárásról, az ellene indított végrehajtási eljárásról, a cégbíróóság által indított törvényességi felügyeleti eljárásról, kénysztörlesztési eljárásról, adósságrendezési (önkormányzat, egyéni vállalkozó) eljárásról, valamint az előzőekkel azonos joghatású eljárásról, illetve amennyiben ellene harmadik személy bármely követelése kiegyenlítésének érdekében - végrehajtható határozat alapján - végrehajtás megindítására, illetőleg zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívüli értékesítésre jogosult. A Zálogkötelezett egyúttal kijelenti, hogy az előbbieken megnevezett eljárások egyike alatt sem áll jelen szerződés aláírásakor

13.)

A Zálogkötelezett kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság.

14.)

A jelen szerződésre és annak értelmezésére a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (a jelen szerződés alkalmazásában: Ptk.) a 5:86-5:144. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Bank mindenkor hatályos, a Szerződésben meghatározott díjhirdetményében, az Általános Üzletszabályzatában és Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) foglaltak az irányadóak. A Zálogkötelezett kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően megismerte a Szerződést, a jelen szerződés részét képező Általános Szerződési Feltételeket, és – a jogszabályoktól, szokásos szerződési gyakorlatától lényegesen vagy valamely korábban a Felek között alkalmazott kikötéstől eltérő feltételekre vonatkozó figyelemfelhívást követően – a jelen szerződés aláírásával az azokban foglaltakat kifejezetten elfogadja.

15.)


Zálogkötelezett képviselője (képviselőinek mindegyike), (amennyiben képviselő(k) járnak el) megerősíti és kijelenti, hogy megfelelő képviselési joggal rendelkezik a jelen Szerződés aláírásához, az abban foglaltak vállalásához, melyek tekintetében képviselési joga nem esik korlátozás alá, nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve, vagy az ilyen feltétel teljesült, a jóváhagyás rendelkezésre áll.


Zálogkötelezett képviselője (képviselőinek mindegyike) (amennyiben képviselő(k) járnak el) megerősíti és kijelenti, hogy közte és az általa képviselt közt nem áll fenn érdekellentét.


A jelen szerződés (ideértve az annak részét képező Általános Szerződési Feltételeket és minden más, a jelen szerződésben vagy az Általános Szerződési Feltételekben hivatkozott dokumentumot) tartalmazza a Felek közti megállapodás valamennyi feltételét, melyre tekintettel a Felek a jelen szerződésbe és az előbbieken hivatkozott dokumentumokba nem foglalt jelen szerződés tárgyában kötött korábbi, szóbeli vagy írásbeli megállapodásai hatályukat veszítik, és a Felek kifejezetten kizárják a jelen szerződésben és az előbbieken hivatkozott dokumentumokban foglaltakon kívüli azon szokások alkalmazását, amiben korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és a gyakorlatot, amelyet egymás közt kialakítottak, illetve az üzletági szokásokat: ezt úgy értve és abban megegyezve, hogy a jelen bekezdés nem érinti a Felek által a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott követelés biztosítására, vagy más követelés biztosítására kötött további zálogszerződések vagy más biztosítéki szerződések hatályát

A Felek a jelen szerződést annak egyedi megtárgyalását és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. december 19.


Dankó Péter
KBC vezető


Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.
Zálogjogosult


Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Zálogkötelezett

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
Szolgáltató és Fejlesztő ZRT
4421 Nyíregyháza-Sóstófürdő, Sóstóhegy u. 1
Adószám: 11256779-2-1

OTP Bank Nyrt.

Szerződés szám: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Tamás József

Követelésen alapított jelzálogszerződés

amely létrejött egyrészről az **OTP Bank Nyrt.**, (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók, amelynek címe: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.; egyéb adatai az üzletszabályzatokban; a továbbiakban: Bank) mint zálogjogosult, másrésztől

Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint zálogkötelezett (a továbbiakban: **Zálogkötelezett**) képviselőjében Dr. Podlovics Roland vezérigazgató

- a továbbiakban együttesen. Felek – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.)

2017. december 19. napján a Bank és Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint adós (a továbbiakban: Adós) között pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege (tőke):	900.000.000,- Ft

Járatékok, költségek elnevezése, mértéke:

Ügyleti kamat:	3 havi BUBOR +1,25%/év
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	mindenkori ügyleti kamatláb + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejárttá tehető.

2.) A Banknak a Zálogkötelezett előtt ismert tartalmú Szerződés alapján keletkezett jogviszonyból eredő követeléseit biztosítására 900.000.000,- Ft és járulékaik erejéig (beleértve késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kamatot és az igényérvényesítés költségeit is mint járulékot) a jelen szerződéssel a Felek jelzálogjogot alapítanak és kérik a jelzálogjog bejegyzését a hitelbiztosítéki nyilvántartásba az első ranghelyen a Zálogkötelezettet mint jogosultat megillető alábbi követelés(ek)en, mint zálogtárgyon.

A Zálogkötelezettnek az összes jövőbeni és a jelen szerződés 1. sz. mellékletében – kötelezett, jogcím, összeg, esedékesség és a követelés alapjául szolgáló okiratok szerint – meghatározott követelése(i).

A Bank követelésre vonatkozó jelzálogjogának hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzésére a Zálogjogosult erre irányuló nyilatkozata alapján a Zálogkötelezett hozzájárulásával vagy a Zálogkötelezett nyilatkozata alapján kerül sor, melynek költségét **Zálogkötelezett** viseli. A Zálogkötelezett kijelenti, hogy rendelkezik a hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges, a Ptk. 5:113§ (3) bek. szerinti felhasználói jogosultsággal.

3.) A Zálogkötelezett jelen szerződés alapján

- (i) köteles a jelen szerződés aláírásától számított 3 munkanapon belül az 1. sz. mellékletben meghatározott valamennyi kötelezett részére címzett, a jelen szerződés 2. sz. mellékletében meghatározott minta szerinti, a Zálogkötelezett által a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokirati formában aláírt értesítésnek vagy teljesítési utasításnak a kötelezettek részére történő kézbesítését igazoló okiratot, valamint a kötelezett(ek) által kiállított, jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti, szintén teljes bizonyító erejű magánokirati formában kiállított nyilatkozatot a Bank rendelkezésére bocsátani;
- (ii) köteles a jelen szerződés tárgyát képező követelések alapjául szolgáló valamennyi, az 1. sz. mellékletben meghatározott okirat másolati példányát a jelen szerződés aláírásától számított 3 munkanapon belül a Bank rendelkezésére bocsátani az eredeti példány bemutatása mellett;
- (iii) köteles a jelen szerződés tárgyát képező követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az a legkisebb mértékben se veszélyeztesse a követeléseknek a Bank javára történő megfizetését;
- (iv) köteles haladéktalanul tájékoztatni a Bankot minden olyan tudomására jutott körülményről, amely kihat akár a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) fennállására, akár annak érvényesíthetőségére;
- (v) csak a Bank előzetes írásbeli hozzájárulásával tehet olyan jognyilatkozatot, amely a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek)e)t megszünteti, csökkenti vagy a Bank általi érvényesíthetőségüket hátrányosan befolyásolhatja, ideértve a követelések feletti rendelkezést, a követelések engedményezését is (beleértve a bizalmi vagyonkezelésbe adást is);
- (vi) köteles a jelen szerződés aláírását követő minden harmadik naptári hónapnak a jelen szerződés aláírásának napjával megegyező napján – amennyiben ilyen nap az adott hónapban nincs, a hónap utolsó munkanapján – a 2. pontban meghatározott körülírásnak megfelelő zálogtárgyak körében esetleges időközben beállt változásoknak megfelelően módosított és/vagy kiegészített – általa aláírt 1. sz. mellékletet a Bank részére megküldeni.

Amennyiben az időközben beállt változások a (ii) pontnak megfelelően további okiratok rendelkezésre bocsátását is szükségessé teszik, a Zálogkötelezett köteles ezen további okiratokat az eredeti példány bemutatása mellett az 1. sz. melléklettel egyidejűleg a Bank rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben a Bank a módosított 1. sz. melléklet tartalmával kapcsolatban 5 munkanapon belül kifogást nem tesz, a módosított 1. sz. melléklet a jelen szerződés elválaszthatatlan részeként a korábbi 1. sz. melléklet helyébe lép.

(vii) Amennyiben az időközben beállt változások alapján a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) új kötelezettekkel szemben is fennáll(nak),

a Zálogkötelezett köteles a részükre megcímzett, 4. (i) pontban meghatározott értesítést a (vi) pont szerint megküldendő 1. sz. melléklettel egyidejűleg a Bank rendelkezésére bocsátani.

4.) A Bank a 3. (vi) pontban foglaltakon kívül is bármikor kérheti az időközi változásoknak megfelelően módosított és/vagy kiegészített 1. sz. melléklet és okiratok megküldését és a 3.) (vii) pontban meghatározottaknak megfelelő eljárást azt követően, hogy a **Zálogkötelezett** akár a Szerződésben, akár a jelen szerződésben vagy más biztosítéki szerződésben foglalt bármely kötelezettségét megszegi.

5.)

A Zálogkötelezett a jelen szerződés aláírásával első helyi óvadékot alapít a Bank javára a jelen szerződés 1.) és 2.) pontjában meghatározott biztosított követelés biztosítására az értesítés megküldését követően a kötelezett(ek) által a Bank részére az értesítésnek megfelelően teljesített pénzüsszegen vagy más, óvadékként figyelembe vehető pénzügyi eszközön, melyeket a Bank a biztosított követeléseire erejéig óvadékként magánál tarthat, az afeletti részt a Zálogkötelezett részére köteles kiadni. A Zálogkötelezett nem jogosult az óvadék tárgya felett rendelkezni, (ideértve a bizalmi vagyonkezelésbe adást is), és az óvadéku szolgáltató értékpapírok tekintetében (amennyiben van ilyen) az óvadék biztosítása érdekében elidegenítési és terhelési tilalmat is alapít a Bank javára.

6.) A Bank kielégítési joga a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott biztosított követelések esedékessé válásakor, a teljesítés elmulasztása esetén nyílik meg. Kielégítési jogának megnyílását és – amennyiben az adott zálogjog érvényesítési eljárás megköveteli - a kötelezett(ek) értesítését követően a Bank

(i) a 5. pont szerint részére befolyt pénzeszközökből (fizetési számla követelésből) vagy pénzügyi eszköz(ök)ből magát az óvadék szabályai szerint az érvényesítő nyilatkozat Zálogkötelezett által történt kézhezvételét követően közvetlenül kielégítheti, illetve jogosult a Ptk.-ban meghatározott egyéb módon az óvadékot érvényesíteni;

(ii) kielégítési jogának gyakorlása a Bank választása szerint bírósági végrehajtás útján vagy bírósági végrehajtáson kívül történhet;

(iii) kielégítési jogát a Ptk. vonatkozó szabályai szerint több követelés esetén bármelyikén gyakorolhatja.

7.) A Zálogkötelezett köteles tájékoztatni a Bankot minden olyan, általa még nem teljesített jognyilatkozatról vagy feltételről, amelyek a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) esedékessé tételéhez vagy érvényesítéséhez szükségesek. Köteles továbbá a Bank részére átadni minden okiratot és egyéb információt, amelyek a jelzálogjog érvényesítéséhez szükségesek.

8.) A Zálogkötelezett szavatosságot és jótállást vállal az alábbiakért:

- (i) a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) kizárólagosan őt illetik meg, továbbá azok per-, teher- és igénymentesek;
- (ii) a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) érvényes és hatályos jogviszonyon alapulnak;
- (iii) nincs olyan fennálló jogviszony, amelynek alapján a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) kötelezettje(i) beszámításra vagy kifogás megtételére lennének jogosultak;
- (iv) a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) megterhelését és átruházhatóságát sem jogszabály, sem hatósági határozat, sem szerződéses rendelkezés (beleértve a Zálogkötelezett létesítő okiratát) nem zárja ki, továbbá nem korlátozza és feltételhez sem köti;
- (v) a Zálogkötelezett a jelen szerződés tárgyát képező követelés(ek) alapjául szolgáló jogviszony(ok)ban valamennyi szerződéses kötelezettségének eleget tett és egyébként is a Banknak a követelés érvényesíthetőségéhez fűződő érdekei szem előtt tartásával járt el;
- (vi) A jelen szerződés 1. sz. mellékletében felsorolt, a Zálogkötelezett által jelen szerződés szerint másolatban a Bank rendelkezésére bocsátandó, illetve eredetiben bemutatandó okiratokon kívül nincs olyan okirat, amely bármilyen módon érintené a követelés fennállását vagy érvényesítését.

A Zálogkötelezett által szavatolt és jótállásnak megfelelő fenti állapotnak mindaddig fenn kell állnia, amíg a jelen szerződés hatályban van.

9.)

Zálogkötelezett köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Bankot az ellene indított – akár általa, akár harmadik személy által kezdeményezett - csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárásról, az ellene indított végrehajtási eljárásról, a cégbíróóság által indított törvényességi felügyeleti eljárásról, kényszertörlési eljárásról, adósságrendezési (önkormányzat, egyéni vállalkozó) eljárásról, valamint az előzőekkel azonos joghatású eljárásról, illetve amennyiben ellene harmadik személy bármely követelése kiegyenlítésének érdekében - végrehajtható határozat alapján - végrehajtás megindítására, illetőleg zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívüli értékesítésre jogosult. A Zálogkötelezett egyúttal kijelenti, hogy az előbbieken megnevezett eljárások egyike alatt sem áll jelen szerződés aláírásakor.

10.) Ha a jelen szerződés 1.) és 2.) pontja alapján zálogjoggal biztosított követelés megszűnt vagy elévült, és nem áll fenn olyan jogviszony, amely alapján a jövőben zálogjoggal biztosított követelés keletkezhet, a Bank köteles késedelem nélkül a zálogtárgyat a zálogkötelezettnek visszaadni és a zálogjog törléséhez hozzájárulni. és a Zálogkötelezett kérése esetén a már értesített kötelezetteket írásban tájékoztatja arról, hogy a továbbiakban a Zálogkötelezettel létesített jogviszony eredeti feltételei szerint kell teljesíteniük.

11.) A Bank a Zálogkötelezettnek címzett levélben küldött küldeményeket az alábbi levelezési címre juttatja el:

4431 Nyíregyháza-Sóstófurdó, Szódaház u. 18.

Zálogkötelezett a levelezési címét a Bankhoz megküldött írásbeli bejelentésben módosíthatja azzal, hogy a módosítás a Bank által történő nyilvántartásba vétellel lép hatályba.

A B:
Uzlet

A Z:
címe
aki
sze

12.
Tö

5:

sz

Ü

s

F

;

A Bank és a Zálogkötelezett közti kapcsolattartásra egyebekben az Általános Üzletszabályzat Ugyféllel történő kapcsolattartásra vonatkozó szabályai az irányadóak.

A Zálogkötelezett köteles gondoskodni arról, hogy az e pontban általa megadott kézbesítési címen a zálogjog fennállásának tartama alatt mindenkor legyen olyan személy (képviselő), aki a postai küldeményeket átveszi. Ennek elmulasztása esetén az átvételeire jogosult személy (képviselő) hiányára a Zálogkötelezett nem hivatkozhat.

12.) A jelen szerződésre és annak értelmezésére a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (a jelen szerződés alkalmazásában: Ptk.) a 5:86-5:144. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Bank mindenkor hatályos díjhirdetményében, az Általános Üzletszabályzatában és Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) foglaltak az irányadóak. A Zálogkötelezett kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően megismerte a jelen szerződés részét képező általános szerződési feltételeket, és – a jogszabályoktól, szokásos szerződési gyakorlattól lényegesen vagy valamely korábban a Felek között alkalmazott kikötéstől eltérő feltételekre vonatkozó figyelemfelhívást követően – a jelen szerződés aláírásával az azokban foglaltakat kifejezetten elfogadja.

13.) Zálogkötelezett képviselője (képviselőinek mindegyike) (amennyiben képviselő(k) jár(nak) el) megerősíti és kijelenti, hogy megfelelő képviseleti joggal rendelkezik a jelen szerződés aláírásához, az abban foglaltak vállalásához, melyek tekintetében képviseleti joga nem esik korlátozás alá, nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve, vagy az ilyen feltétel teljesült, a jóváhagyás rendelkezésre áll. A Zálogkötelezett képviselője (képviselőinek mindegyike) (amennyiben képviselő(k) jár(nak) el) megerősíti és kijelenti, hogy közte és az általa képviselt közt nem áll fenn érdekellentét.

A jelen szerződés (ideértve az annak részét képező Általános Szerződési Feltételeket és minden más, a jelen szerződésben vagy az Általános Szerződési Feltételekben hivatkozott dokumentumot) tartalmazza a Felek közti megállapodás valamennyi feltételét, melyre tekintettel a Felek a jelen szerződésbe és az előbbieken hivatkozott dokumentumokba nem foglalt jelen szerződés tárgyában kötött korábbi, szóbeli vagy írásbeli megállapodásai hatályukat veszítik, és a Felek kifejezetten kizárják a jelen szerződésben és az előbbieken hivatkozott dokumentumokban foglaltakon kívüli azon szokások alkalmazását, amiben korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és a gyakorlatot, amelyet egymás közt kialakítottak, illetve az üzletági szokásokat; ezt úgy értve és abban megegyezve, hogy a jelen bekezdés nem érinti a Felek által a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott követelés biztosítására, vagy más követelés biztosítására kötött további zálogszerződések vagy más biztosítéki szerződések hatályát.

A Felek a jelen szerződést annak egyedi megtárgyalását és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt Nyíregyháza, 2017. december 19.

.....
Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Zálogkötelezett

.....
Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.
Zálogjogosult

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
szolgáltató és fejlesztő Zrt.
1214 Nyíregyháza, Sóstói út 32-34.
Tel: +36 (70) 525 111
Fax: +36 (70) 525 112

1. SZ. MELLÉKLET

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszám; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Zálogkötelezett és az OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszáma: 01-10-041585 kapcsolattartó: OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.) (a továbbiakban: Bank)

között 2017. december 19-én létrejött, követelésen alapított jelzálogszerződéshez

A Bank jelzálogjogának tárgyát képező követelés(ek) a 2017. december 19-i állapot szerint:


Kötelezett	Jogcím (szerződés tárgya, száma, aláírás időpontja)	Esedékesség	Összeg és pénznem	A követelés alapjául szolgáló okiratok
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított jelenleg is érvényben lévő Üzemeltetési Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig	A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított jelenleg is érvényben lévő Üzemeltetési Megállapodás
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított jelenleg is érvényben lévő A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig	A megkötött szerződés alapján kiállított számlák

Nyíregyháza Megyei Jogi Város Önkormányzata	A Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2017. június 29. napján létrejött jelenleg is érvényben lévő Társberuházói Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig	A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2017. június 29. napján létrejött jelenleg is érvényben lévő Társberuházói Megállapodás
---	--	--	------------------------------------	---

Kelt: Nyíregyháza, 2017. december 19.

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
Szolgáltató és Fejlesztő ZRT.
4431 Nyíregyháza Sasföldi út, Sződsház u. 16
Levelezési cím: 4431 56779-2-1

Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Zálogkötelezett

 
Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.
Zálogjogosult

2. SZ. MELLÉKLET

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Zálogkötelezett és az OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó.: OTP Bank Nyrt., Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.), mint zálogjogosult között 2017. december 19-én létrejött, követelésen alapított jelzálogszerződéshez.

Jelzálog jog alapításáról történő értesítés

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tárgy: Értesítés jelzálog jog alapításáról

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15) részéről ezúton értesítjük Önöket, hogy a köztünk mint Zálogkötelezett és az OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó.: OTP Bank Nyrt. OTP Bank Nyrt., Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.) (a továbbiakban: OTP Bank Nyrt.) között 2017. december 19-én létrejött, követelésen alapított jelzálogszerződés alapján az OTP Bank Nyrt. jelzálogjogot szerzett az Önökkel szemben a 2017. december 19-i állapot szerint fennálló alábbi per-, teher- és igénymentes követelésen:

Jogcím (szerződés tárgya, száma, aláírás időpontja)	Esedékesség	Összeg és pénznem
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított jelenleg is érvényben lévő Üzemeltetési Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított jelenleg is érvényben lévő A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2017. június 29. napján létrejött jelenleg is érvényben lévő Társberuházói Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig

Az OTP Bank Nyrt. jelzálogjoga fentiekén kívül külön értesítés nélkül is kiterjed valamennyi, (a megjelölt jogcímen) Önökkel szemben keletkező jövőbeli követelésünkre is.

Teljesítési utasítás

Kérjük, a fentiekben megjelölt valamennyi kötelezettségüket a jelen levelünk kézhezvételétől az OTP Bank Nyrt. (1051 Budapest, V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó: OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.) által vezetett következő számú fizetési számlára szíveskedjenek teljesíteni:

- a 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított Üzemeltetési Megállapodásból, valamint a 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megterítéséről szóló Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413028
- a 2017. június 29. napján létrejött Társberuházói Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413035

Tájékoztatjuk, hogy a jelen teljesítési utasításban meghatározott teljesítési hely (számlaszám) csak az OTP Bank Nyrt. írásbeli hozzájárulásával változtatható meg.

Tájékoztatjuk, hogy a kielégítési jogának megnyíltával az OTP Bank Nyrt. jogosult Önöknek teljesítési utasítást adni, amelyben teljesítési helyként jogosult a jelen teljesítési utasításban foglaltaktól eltérő fizetési számla számot megadni teljesítési helyként. A teljesítési utasítást az OTP Bank Nyrt. a jelen levelünkhöz 1. sz. melléklet formájában csatolt mintának megfelelő formában adja meg.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a jelen értesítést kézhezvételét követően az OTP Bank Nyrt.-vel szemben hatálytalan a Zálogkötelezett és az Önök között, az elzálogosított követelésről szóló szerződés módosítása.

A jelen levelünkben foglaltak jogi hatálya minden további megerősítés nélkül abban az esetben is fennáll, ha annak Önök részére történő kézbesítésére bármilyen, a jelen levél keltét követő későbbi időpontban kerül sor.

Nyíregyháza, 2017. december 19.

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
Szolgáltató és Fejlesztő ZRT
113 Nyíregyháza, Sóstói út 100. sz. 1. emelet
Tel.: 117 567 735-2-1

Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt

1. SZ. ALMELLÉKLET A 2. SZ. MELLÉKLETHEZ
TELJESÍTÉSI UTASÍTÁS AZ OTP BANK NYRT. RÉSZÉRŐL (MINTA)

Hivatkozás történik a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt. nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom, statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Zálogkötelezett és az OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó.: OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.), mint zálogjogosult között 2017. december 19-én létrejött, követelésen alapított jelzálogszerződéshez (a továbbiakban: Jelzálogszerződés) és az alapján az Önök részére a Zálogkötelezett által megküldött, 2017. december 19-én kelt Jelzálog alapításáról történő értesítésre és teljesítési utasításra

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tárgy: Teljesítési utasítás az OTP Bank Nyrt. részéről

Az OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó.: OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.) (a továbbiakban: OTP Bank Nyrt.) ezúton értesíti Önöket, hogy kielégítési joga megnyílt a Jelzálogszerződés alapján az alábbi követelések, mint zálogtárgyak tekintetében:

Jogcím (szerződés tárgya, száma, aláírás időpontja)	Esedékesség	Összeg és pénznem
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított jelenleg is érvényben lévő Üzemeltetési Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított jelenleg is érvényben lévő A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2017. június 29. napján létrejött jelenleg is érvényben lévő Társberuházói Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig

Az OTP Bank Nyrt. jelzálogjoga fentiekén kívül külön értesítés nélkül is kiterjed valamennyi, Önökkel szemben keletkező jövőbeli követelésünkre is

OTP

Kérjük, a fentiekben megjelölt valamennyi kötelezettségüket a jelen levelünk kézhezvételétől az OTP Bank Nyrt. (1051 Budapest, V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó: OTP Bank Nyrt. - Északkelet-magyarországi Régió Nyiregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyiregyháza, Rákóczi u. 1.) következő számú fizetési számlájára szíveskedjenek teljesíteni:

- a 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított Üzemeltetési Megállapodásból, valamint a 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított A Nyiregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szól Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413028
- a 2017. június 29. napján létrejött Társberuházói Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413035

(Dátum, aláírás)*

yl.

OTP BANK Nyrt

Szerződésszám: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Tamás József

5/1
1:
c**3. SZ. MELLÉKLET**

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Zálogkötelezett és OTP Bank Nyrt (1051 Budapest., V. ker. Nádor u. 16., cégjegyzékszám: 01-10-041585, kapcsolattartó: OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja (cím: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.) között 2017. december 19-én létrejött, követelésen alapított jelzálogszerződéshez

Jelzálogjog alapításáról történő értesítés és teljesítési utasítás tudomásul vételét tartalmazó nyilatkozat

OTP Bank Nyrt.
Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiókja
4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.

Tárgy: Jelzálogjog alapításáról szóló értesítés tudomásul vétele

Kézhez vettük a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámom; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15) 2017. december 19-i keltű levelét, melyben értesít bennünket arról, hogy az alábbiakban megjelölt per-, teher- és igénymentes követeléseken az OTP Bank Nyrt. javára jelzálogjogot alapított.

Jogcím (szerződés tárgya, száma, aláírás időpontja)	Esedékesség	Összeg és pénznem
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. január 28. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított jelenleg is érvényben lévő Üzemeltetési Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított jelenleg is érvényben lévő A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítéséről szóló Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig
A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. és a kötelezett között 2017. június 29. napján létrejött jelenleg is érvényben lévő Társberuházói Megállapodásból származó és a jövőbeni követelések	A megállapodásban meghatározottak szerint	A teljes követelés összegéig

A levélben foglaltakat tudomásul vesszük és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1. részéről kijelentjük, hogy az abban megjelölt követelések megfizetése teljes egészében bennünket terhel, és azokat a Zálogkötelezett által a levélben meghatározott teljesítési utasítás szerint a

- a 2016. január 26. napján létrejött és 2017. április 1. napján módosított Üzemeltetési Megállapodásból, valamint a 2016. február 15. napján létrejött és 2017. május 2. napján módosított A Nyíregyházi Lakosok fürdőjegy kedvezményének megteremtéséről szóló Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413028
- a 2017. június 29. napján létrejött Társberuházói Megállapodásból származó követeléseket: 11744003-24413035

számú számlára fogjuk teljesíteni. Nincs tudomásunk olyan körülményről, amely ezt korlátozná, feltételhez kötné vagy kizárná.

Tudomásul vesszük, hogy a kielégítési jogának megnyíltával az OTP Bank Nyrt. jogosult a részünkre teljesítési utasítást adni, amelyben teljesítési helyként jogosult a teljesítési utasításban foglaltaktól eltérő fizetési számla számot megadni teljesítési helyként. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy ha a jelzálogjog alapításáról szóló értesítéshez és teljesítési utasításhoz 1. sz. mellékletként csatolt mintának megfelelő teljesítési utasítást kapunk az OTP Bank Nyrt.-től, akkor annak kézhezvételétől kezdve az OTP Bank Nyrt. által adott teljesítési utasításnak megfelelően járunk el.

Kijelentjük továbbá, hogy a Zálogkötelezettel szemben a jövőben keletkező követeléseinket nem kívánjuk a levélben megjelölt követelésekkel szemben beszámítás útján érvényesíteni.

Nyíregyháza, 2017. december 19.



[Handwritten signature]
 Dr. Kovács Ferenc
 polgármester
 Nyíregyháza Megyei Jogú Város
 Önkormányzata

Jogilag ellenjegyezte:
 dátum:
 aláírás: *[Handwritten signature]*

Pénzügyileg ellenjegyezte:
 dátum: 2017. DEC. 19
 aláírás:

an
O
C
O
F
C

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Tamás József

ÓVADÉKI SZERZŐDÉS FIZETÉSI SZÁMLA KÖVETELÉS

amely létrejött egyrészről az

OTP Bank Nyrt. (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartja Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók, amelynek címe: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.; egyéb adatai az Üzletszabályzatokban; a továbbiakban: **Bank**),

másrészről

Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15) képviselőjében Dr. Podlovics Roland vezérigazgató (a továbbiakban: **Óvadékos nyújtó**), - a továbbiakban együttesen: **Felek** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.)

2017. december 19. napján a **Bank** és **Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.** (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő Zrt., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint adós között pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege:	900.000.000,- Ft

Járulékok, költségek megnevezése, mértéke:

	3 havi BUBOR +1,25%/év
Ügyleti kamat:	
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	mindenkori ügyleti kamattal + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejárttá tehető.

2.)

A **Felek** a jelen szerződéssel a **Szerződés** alapján keletkezett jogviszonyból eredő, fennálló vagy jövőben keletkező összes **Bankot** illető követelés biztosítására (beleértve a késedelmes

272

teljesítés esetén a késedelmi kamatot és az igényérvényesítés költségeit is) első helyi óvadékot alapítanak az Óvadékot nyújtó fizetési számláján fennálló vagy jövőben keletkező fizetésiszámla-követeléseken a Bank javára.

Az óvadék tárgyát képező fizetési számla száma a következő

- 11744003-24413028
- 11744003-24413035
- Számlavezető megnevezése: OTP Bank Nyrt.

(a továbbiakban **Óvadéki Számla**)

A Felek megállapodnak abban, hogy az Óvadéki Számla akkor kerül a Bank által zárolásra, ha a Szerződésben rögzített felmondási esemény vagy egyéb szerződésszegés következik be.

Felek megállapodnak abban, hogy a zárolás tartama alatt az Óvadéki Számla tekintetében nyilvántartott fizetésiszámla-követelések a pénzforgalmi jogszabályok alkalmazásában a jelen szerződés alapján meghatározott célból elkülönített, az Óvadékot nyújtó szabad rendelkezése alól kikerült pénzeszközöknek minősülnek.

A Bank az óvadékot az Óvadéki Számlára vonatkozó valamennyi számlakivonaton és egyéb egyenlegközlő iraton feltünteti.

Amennyiben a Szerződésben rögzített felmondási esemény vagy egyéb szerződésszegés a Bank számára elfogadható módon orvoslásra került, akkor a Bank az Óvadéki Számlát a zárolás alól feloldja.

3.)

Az Óvadékot nyújtó tudomásul veszi, hogy az óvadék összege az időarányos kamatok összegével minden további jogcselekmény nélkül megnövekszik

4.)

Az Óvadékot nyújtó kijelenti, hogy az óvadékol lekötött pénzeszközök per-, teher- és igénymentesek, azok felett az óvadék létrejöttéhez szükséges rendelkezési joggal bír, és nincsen tudomása olyan körülményről, amely a Bank óvadékból történő közvetlen kielégítés jogát korlátozná. Az Óvadékot nyújtó vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott Szerződésből eredő fizetési kötelezettség maradéktalan teljesítéséig az Óvadék tárgyát nem terheli meg.

Óvadékot nyújtó kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírásának napján ellene csőd-, felszámolási-, végrehajtási vagy végelszámolási eljárás, illetve ezzel azonos joghatású eljárás (pl. önkormányzatok, egyéni vállalkozók esetén adósságrendezési eljárás) nincs folyamatban.

5.)

A Bank kielégítési joga a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott biztosított követelés esedékessé válásakor, a teljesítés elmulasztása esetén nyílik meg ekkor a Bank az érvényesítő nyilatkozat óvadék nyújtója általi kézhezvételét követően jogosult - a 3.) pont szerint beszedett kamatokkal növelt - az óvadékból magát közvetlenül kielégíteni.

6.)

A Bank az Óvadékokat nyújtóknak címzett postai értesítéseket, ideértve a jelen szerződés 5. pontja szerinti egyoldalú nyilatkozatát is, az alábbi levelezési címre juttatja el:

4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő, Szódaház u. 18

Az Óvadékokat nyújtó a levelezési címét a Bankhoz megküldött írásbeli bejelentésben módosíthatja azzal, hogy a módosítás a Bank által történő nyilvántartásba vétellel lép hatályba.

A Bank és az Óvadékokat nyújtó közti kapcsolattartásra egyebekben az Általános Üzletszabályzat kapcsolattartásra vonatkozó szabályai az irányadóak. Az Óvadékokat nyújtó köteles gondoskodni arról, hogy az e pontban általa megadott kézbesítési címen az óvadék fennállásának tartama alatt mindenkor legyen olyan személy (képviselő), aki a postai küldeményeket átveszi. Ennek elmulasztása esetén az átvételre jogosult személy (képviselő) hiányára az Óvadékokat nyújtó nem hivatkozhat.

7.)

A jelen szerződésre és annak értelmezésére a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (a jelen szerződés alkalmazásában: Ptk.) a 5:86-5:144. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Bank mindenkor hatályos díjhirdetményében, az Általános Üzletszabályzatában és Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) foglaltak az irányadóak. Az Óvadékokat nyújtó kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően megismerte a Szerződést és jelen szerződés részét képező általános szerződési feltételeket, és – a jogszabályoktól, szokásos szerződési gyakorlattól lényegesen vagy valamely korábban a Felek között alkalmazott kikötéstől eltérő feltételekre vonatkozó figyelemfelhívást követően – a jelen szerződés aláírásával az azokban foglaltakat kifejezetten elfogadja.

8.)

A jelen szerződésben meghatározott óvadék megszűnik a Ptk.-ban meghatározott esetekben.

9.)

Az Óvadékokat nyújtó képviselője (képviselőinek mindegyike) (amennyiben képviselő(k) jár(nak) el) megerősíti és kijelenti, hogy megfelelő képviseleti joggal rendelkezik a jelen szerződés aláírásához, az abban foglaltak vállalásához, melyek tekintetében képviseleti joga nem esik korlátozás alá, nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve, vagy az ilyen feltétel teljesült, a jóváhagyás rendelkezésre áll.

Óvadékokat nyújtó képviselője (képviselőinek mindegyike) (amennyiben képviselő(k) jár(nak) el) megerősíti és kijelenti, hogy közte és az általa képviselt közt nem áll fenn érdekellentét.

A jelen szerződés (ideértve az annak részét képező Általános Szerződési Feltételeket és minden más, a jelen szerződésben vagy az Általános Szerződési Feltételekben hivatkozott dokumentumot) tartalmazza a Felek közti megállapodás valamennyi feltételét, melyre tekintettel a Felek a jelen szerződésbe és az előbbieken hivatkozott dokumentumokba nem foglalt jelen szerződés tárgyában kötött korábbi, szóbeli vagy írásbeli megállapodásai hatályukat veszítik, és a Felek kifejezetten kizárják a jelen szerződésben és az előbbieken

17


3

274.


hivatkozott dokumentumokban foglaltakon kívüli azon szokások alkalmazását, amiben korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és a gyakorlatot amelyet egymás közt kialakítottak, illetve az üzleti szokásokat; ezt úgy értve és abban megegyezve, hogy a jelen bekezdés nem érinti a Felek által a jelen szerződés 1.) pontjában meghatározott kövelelés biztosítására, vagy más követelés biztosítására kötött további óvadéki szerződések vagy más biztosítéki szerződések hatályát.

A Felek a jelen szerződést – annak egyedi megtárgyalását és közös értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. december 19.


Dankó Péter
KBC vezető

OTP Bank Nyrt.


Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető helyettes

SÓSTÓ-GYÓGYFÜRDŐK
Szolgáltató és Fejlesztő ZRT.
143. Munkácsy utca, Sóstó, Szabolcs-Szatmár és
Zemplén Megye, H-4256 779-2-1

Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Óvadékot nyújtó

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS
a fenti szerződés azonosítóval rendelkező kölcsönszerződéshez

A jelen szerződésmódosítás (a továbbiakban: **a**) egyrészről az **OTP Bank Nyrt.** (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszám); képviselik: Dankó Péter KBC vezető és Székely-Szabó Szilvia KBC vezető-helyettes ; kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók, amelynek címe: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.; Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 49.; egyéb adatai az Üzletszabályzatokban; a Szerződésmódosítás alkalmazásában: **a Bank**), másrészről

a vállalkozás teljes neve:	"Sóstó-Gyógyfürdők" Szolgáltató és Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
a vállalkozás rövidített neve:	"Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt.
székhelye:	4431 Nyíregyháza- Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
adószáma:	11256779-2-15
cégjegyzékszám:	15-10-040189
levelezési cím:	4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18.
képviselő(k) (név, beosztás):	Dr. Podlovics Roland vezérigazgató
kapcsolattartó:	Dr. Podlovics Roland vezérigazgató

(a Szerződésmódosítás alkalmazásában: **az Ügyfél**) (a Bank és az Ügyfél a Szerződésmódosítás alkalmazásában együttesen: **a Felek**) között jött létre Nyíregyházán, 2018. december napján, a következő feltételekkel:

I. PREAMBULUM

A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS

A Bank és az Ügyfél között 2017. december 19. napján 1-1-17-4400-0336-6 számon kölcsönszerződés (a Szerződésmódosítás alkalmazásában: **Kölcsönszerződés**) jött létre, amely alapján a Bank a Kölcsönszerződésben meghatározott feltételekkel 900.000.000,- HUF, azaz Kilencszázmillió forint összegű beruházási típusú éven túli lejáratú kölcsön(öke)t nyújt az Ügyfél részére.

1. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS ÉS A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS VISZONYA

- a) A jelen Szerződésmódosítás kizárólag a Kölcsönszerződés módosításait tartalmazza, és a Kölcsönszerződés elválaszthatatlan részét képezi. A jelen Szerződésmódosítás kizárólag a Kölcsönszerződéssel együtt érvényes.
- b) Amennyiben a Szerződésmódosítás eltérően nem rendelkezik, akkor a Szerződésmódosításban alkalmazott fogalmak a Kölcsönszerződésben meghatározott jelentéssel bírnak.
- c) A Szerződésmódosítással nem érintett részekben a Kölcsönszerződés változatlanul hatályos.

II. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS MÓDOSULÓ RENDELKEZÉSEI

1. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 1.3. PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 1.3. „A KÖLCSÖN RENDELKEZÉSRE TARTÁSA” pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.3.

A Bank a kölcsönt az alábbiak szerint (az első és az utolsó napot is beleértve) tartja az Ügyfél rendelkezésére (a Szerződés alkalmazásában: **RenDELKEZÉSRE TARTÁSI IDŐSZAK**)

Kezdeté: szerződéskötéstől

Vége: 2018.12.28.

RenDELKEZÉSRE TARTOTT ÖSSZE: 900 000 000 HUF”

2. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 2.1. PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 2.1. „A KÖLCSÖN KAMATA” d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1.

d) „A Kölcsön változó kamatozású. Az éves Kamatláb az alábbiakból tevődik össze:

i) Kamatbázis, melynek kamatperiódusa: három hónap (a Szerződés alkalmazásában: **Kamatbázis PerióDus**), típusa: BUBOR.

ii) Kamatfelár, melynek mértéke: 1,05 %.

Az éves Kamatláb mértéke nem lehet alacsonyabb a Kamatfelár mértékénél.

A Szerződés alkalmazásában BUBOR: a Budapest Interbank Offered Rate, amely a mindenkori Kamatbázis PerióDus hosszának megfelelő időtartamra szóló, éves százalékban kifejezett bankközi kamatlábat jelenti, amelyet a Kamatlábjegyzési Napon budapesti idő szerint 12 órakor tesznek közzé a Reuters terminál BUBOR képernyőjén. A Reuters szolgáltatás megszűnése vagy szünetelése esetén a Bank által meghatározott Alternatív Kamatbázist jelenti.”

3. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 3. PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 3.1. „A KÖLCSÖN FUTAMIDEJE a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1

a) Az Ügyfél a Kölcsönt legkésőbb 2028. december 31. napján (a Szerződés alkalmazásában: **Lejárat Napja**) köteles a Banknak visszafizetni. Ha a Lejárat Napja nem banki nap, akkor a Lejárat Napja az ezt követő banki nap. Az Ügyfél a Kölcsönt 2019. július 31. napjától 2019. december 31. napjáig 15.000.000 Ft, 2020. január 31. napjától 2028. december 31. napjáig minden hónap utolsó banki munkanap. napján esedékessé váló 7 500 000 HUF részletekben köteles a Banknak törleszteni.”

4. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 4.1. PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 4.1. „FOLYÓSÍTÁSI FELTÉTELEK” pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4.1

A Bank a Kölcsönt azt követően folyósítja az Ügyfél részére, amikor a következő együttes feltételek (a Szerződés alkalmazásában: **Folyósítási Feltételek**) maradéktalanul teljesültek:

a) Standard Folyósítási Feltételek:

i) a Felek a Szerződést cégszerűen, illetve cégnek nem minősülő Ügyfél esetén a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően (a Szerződés alkalmazásában a cégszerű és az egyéb jogszabályoknak megfelelő aláírás: **megfelelően aláírt**), kölcsönös aláírásukkal látták el és az így aláírt eredeti Szerződést a Bank kézhez kapta;

ii) a Bank legkésőbb a folyósítás napját (a Szerződés alkalmazásában: **Folyósítás Napja**) megelőző második banki nap 12 óráig kézhez kapja a Szerződés 2. számú mellékletét képező LEHÍVÁSI ÉRTESTŐ minta alapján elkészített, az Ügyfél által megfelelően aláírt és kitöltött, visszavonhatatlan lehívási értesítő eredeti példányát (a Szerződés alkalmazásában: **Lehívási Értesítő**);

iii) a Folyósítás Napja a Rendelkezésre Tartási Időszakon belülre esik;

iv) a Szerződés, valamint a Biztosítéki Okirat(ok) Felek által megfelelően aláírt, közjegyzői okiratba foglalt eredeti példányát a Bank, általa elfogadható formában és tartalommal, kézhez kapta azzal, hogy a közjegyzői okiratba foglalás költségét Ügyfél köteles viselni;

v) a Szerződés 12.2 pontja által megkövetelt, a más pénzforgalmi szolgáltatóknál vezetett alábbi fizetési számlákra vonatkozó, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által záradékoltt eredeti felhatalmazó leveleket a Bank, általa elfogadható formában és tartalommal kézhez kapta: MKB Bank Zrt. pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett 10300002-27002081-00003285 számú fizetési számla

vi) a Szerződés 11.8. és 11.12. pontjaihoz kapcsolódó Tulajdonosi kötelezettségvállalásról szóló szerződés megfelelően aláírt eredeti példányát a Bank, az általa elfogadható formában és tartalommal kézhez kapta.

b) További (Egyedi) Folyósítási feltételek:

i) Lehívó levél benyújtása.

ii) A hitel folyósítása Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. elkülönített számlájára történik, amelyen az összeg zárolásra kerül.

iii) Köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank a Kölcsönt egy részletben folyósítja. A folyósítást követően – melynek teljesítéséhez a Standard Folyósítási Feltételek és a További (Egyedi) Folyósítási Feltételek együttes, maradéktalan teljesülése szükséges – az elkülönített számlára kifolyósított és zárolásra került összeg felhasználásra akkor kerülhet sor, amikor a következő együttes feltételek maradéktalanul teljesültek:

i) a Standard Folyósítási Feltételek maradéktalanul teljesültek a kifolyósított és zárolásra került összeg felhasználásának időpontjában is, ideértve azt is, hogy a kifolyósított és zárolt összeg felhasználásának időpontját megelőző első banki nap 12 óráig benyújtandó, az Ügyfél által megfelelően aláírt és az aktuális folyósítási igény szerint kitöltött, visszavonhatatlan Lehívási Értesítő eredeti példányát Bank számára rendelkezésre áll.

ii) A Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. elkülönített számlájára kifolyósított és zárolásra került összeg felhasználásának feltételei:

- Lehívó levél benyújtása

- A Sóstó- Gyógyfürdők Zrt. benyújtja az Önkormányzattól kapott előlegbekérőt vagy előlegszámlát, amely tartalmazza, hogy mekkora összeget kell átadni az Önkormányzatnak. A pénz átadása csak az Önkormányzat ezen projekt lebonyolításra megnyitott elkülönített számlára történhet, átutalási megbízás benyújtásával egyidejűleg.

- A hitel felhasználására a projekttel kapcsolatosan az Önkormányzat nevére kiállított, teljesítési igazolás vagy műszaki ellenőr által igazolt számlák nettó összege erejéig történik. A számlákhoz vállalkozói szerződés megléte szükséges. ÁFA-s számla esetén az ÁFA összegének a Bank által elfogadható módon rendelkezésre kell állnia az Önkormányzat számláján

- Köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés

- A banki belső és külső adatbázisokban (Központi Hitelnyilvántartó rendszer, OPTEN) történő ellenőrzés során negatív információ nem áll fenn.
- Negatív információnak minősül:
 - kötelezettségek esetében késedelem, felmondás,
 - az ügyféllel szemben csőd, felszámolás, végelszámolás, végrehajtási eljárás megindítása, illetve az ügyfél ilyen eljárás(ok) alatt áll
 - fizetési számlák esetében számlatarozás, sorban állás
 - előző évi negatív saját tőke, vagy az utolsó két év adózott eredménye negatív
- a Biztosítékok igazoltan, érvényes és érvényesíthető módon a Bank rendelkezésére állnak;
 - a Bank zálogjogának és elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyeztetése a fedezetként elfogadott Nyíregyháza 15086, 15088, 15089, 15085, 15082, 15087/3, 15157/4, 15181/4, 15181/5, hrsz-ú ingatlanokra a hitel és járulékai erejéig legalább széljegyként
 - az Ügyfél kérésére (zálogkötelezetti nyilatkozat) a biztosító záradékolta a biztosítási kötvényt (kivéve a 15089 hrsz-ú és 15181/15 hrsz-ú ingatlan) illetve visszaigazolta annak tudomásul vételét, hogy a biztosított vagyontárgy hitel fedezetéül szolgál. Az Ügyfél nyilatkozatban előzetesen feljogosítja a Bankot arra, hogy tájékoztatást kérjen a biztosítótól a biztosítási titoknak minősülő adatok vonatkozásában.
 - a követelésen alapított zálogszerződés alapján a Bank zálogjogának bejegyeztetése a Hítelbiztosítéki Nyilvántartó rendszerbe a hitel és járulékai erejéig és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat visszaigazolása.
 - biztosítási díjfizetés igazolása
 - ÁFA visszaigénylésre vonatkozó nyilatkozat benyújtása
 - Rendelkezésre áll a támogató hatósággal megkötött Támogatási szerződés esetleges módosítása(i), mely alapján a jóváhagyott támogatás és a hitel összege megfelelő fedezetet biztosít a projekt tényleges, vállalkozói szerződésekkel alátámasztott nettó költségeire
 - Rendelkezésre áll az Ügyfél elkülönített és zárolt számláján a hitel 3 havi adósságszolgálatra fedezetet biztosító összeg
 - A Műszaki ellenőr által elfogadott költségvetés, műszaki, pénzügyi ütemterv benyújtása.
 - A projektre vonatkozóan az Ügyfél által készített költségvetés és időbeni ütemezés benyújtása
 - Az építkezéshez szükséges engedélyek benyújtása
 - A Bank számára elfogadható módon történő igazolása, hogy a teljes körű biztosítás (többek között építési és szerelési biztosítás és tervezői felelősségbiztosítás) megkötésre került és a biztosítási díj megfizetésre került
 - A folyósítási feltételként benyújtott dokumentumok megismerését követően a Bank jogosult további dokumentumokat bekérni és folyósítási feltételeket meghatározni
 - Szerződésmódosítás közjegyzői okiratba foglalása"

5. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 5.2. PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 5.2. „EGYÉB KÖTELEZETTSÉG-VÁLLALÁSOK” pontja a következő alpontokkal egészül ki:

„p) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a szálloda felújítási céltartalék alap számla tartalmáról és az azon történő pénzmozgásokról évente a Bank részére az éves beszámoló benyújtásával egyidejűleg tájékoztatást nyújt

q) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházás lezárását követően a Társberuházói megállapodás szerint a "Sóstó-Gyógyfürdők" Zrt. és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat között a beruházással kapcsolatban keletkezett pénzügyi elszámolást annak rendelkezésre állását követő 3 napon belül a Bank részére benyújtja."

6. A KÖLCSÖNSZERZŐDÉS 6. BIZTOSÍTÉKOK PONTJÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Kölcsönszerződés 6.3. a pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„a)

A Bankot 900 000 000 HUF és járulékai, azaz a Tartozás valamennyi elemének összege erejéig jelzálogjog, e jelzálogjog biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom illeti meg az alábbi ingatlanokon:

Az ingatlan megnevezése:	kivett strandfürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15082 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15082 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett viztorony
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15085 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15085 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett fürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15086 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15086 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett parkfürdő
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15087/3 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15087/3 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett szálloda, műemlék
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15088 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15088 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett parkfürdő és csatorna, pool-bár
Az ingatlan címe:	4400 Nyíregyháza, Berenát utca 1.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15157/4 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1
Az ingatlan megnevezése:	kivett beépítetlen terület
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15181/4
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15181/4 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1

A jelen pontban meghatározott jelzálogjog(ok) és elidegenítési és terhelési tilalom érvényesíthető módon való rendelkezésre állását az alábbi dokumentumok teljes köre igazolja (minden egyes jelzálogjog tekintetében):

- i) a jelzálogjog Bank javára történő bejegyzését és az elidegenítési és terhelési tilalom feljegyzését tartalmazó hiteles tulajdoni lap másolat eredeti példánya;
- ii) az ingatlanra megkötött vagyonbiztosítás meglétét bizonyító eredeti kötvény;
- iii) az ingatlanra megkötött vagyonbiztosítás érvényes fennállását bizonyító, legutolsó díjfizetés teljesítését tanúsító eredeti bizonylat.

A Bank jelzálogjogának/elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyeztetésével/feljegyzésével és töröltetésével kapcsolatos költségek, illetékek, díjak az Ügyfelet terhelik.

A Bankot 900 000 000 HUF és járulékai, azaz a Tartozás valamennyi elemének összege erejéig jelzálogjog, e jelzálogjog biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom illeti meg az alábbi ingatlanokon:

Az ingatlan megnevezése:	kivett közpark, műemlék
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15089 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15089 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1

Az ingatlan megnevezése:	kivett sétány
Az ingatlan címe:	Nyíregyháza, belterület 15181/5 hrsz.
Az ingatlan helyrajzi száma, fekvése:	15181/5 hrsz, belterület
Az ingatlan tulajdonosa:	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.
Tulajdoni hányad:	1/1

A jelen pontban meghatározott jelzálogjog(ok) és elidegenítési és terhelési tilalom érvényesíthető módon való rendelkezésre állását a jelzálogjog(ok) Bank javára történő **bejegyzését** és az elidegenítési és terhelési tilalom feljegyzését tartalmazó hiteles tulajdoni lap másolat(ok) eredeti példánya(i) igazol(ják minden egyes jelzálogjog tekintetében).

A Bank jelzálogjogának/elidegenítési és terhelési tilalmának bejegyeztetésével/ feljegyzésével és töröltetésével kapcsolatos költségek, illetékek, díjak az Ügyfelet terhelik."

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A TELJESÍTÉS ELFOGADÁSA ÉS HATÁLYBALÉPÉSI FELTÉTELEK

1.1. A TELJESÍTÉS ELFOGADÁSA

A jelen Szerződésmódosítás aláírásával az Ügyfél kijelenti, hogy a Bank eddigi teljesítését szerződésszerűnek elfogadja, és elismeri, hogy a Kölcsönszerződés alapján a Banknak a jelen Szerződésmódosítás aláírásáig folyósított Kölcsönökkel tartozik a Kölcsönszerződésben meghatározott feltételekkel.

1.2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS HATÁLYBALÉPÉSÉNEK FELTÉTELEI

A jelen Szerződésmódosítás azt követően lép hatályba, amikor a Felek a Szerződésmódosítást megfelelően aláírták, és az így aláírt eredeti Szerződésmódosítást a Bank kézhez kapta.

2. A JELEN SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS KÖTELEZŐ JELLEGE

A Felek a Szerződésmódosítást, ideértve a Kölcsönszerződés és a Biztosítéki Okiratokat, az egyéb kapcsolódó okiratokat a bennük foglalt rendelkezések egyedi megtárgyalását és azok közös értelmezését követően, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag megfelelően írják alá.

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Sápiné Dobra Judit

JELZÁLOGSZERZŐDÉS
(ingatlan)
1. sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről az

OTP Bank Nyrt., (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf: 49) egyéb adatai az Üzletszabályzatokban), mint zálogjogosult (a továbbiakban: **Bank**), másrészről a

„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15, képviselője Dr. Podlovics Roland vezérigazgató), mint zálogkötelezett (a továbbiakban: **Zálogkötelezett** - továbbiakban együttesen: **Felek**) között a 2017. december 19-én létrejött, jelenleg is érvényes fenti számú Jelzálogszerződés módosítása tárgyában az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A Jelzálogszerződés 1.) pontja helyébe az alábbi pont lép:

„1.)

2017. december 19. napján a Bank és a „Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő Szódaház u. 18., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Ügyfél (a továbbiakban: **Adós**) között 2018. december 01. napján módosított, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege:	900.000.000,- Ft

Járulékok, költségek megnevezése, mértéke:

Ügyleti kamat:	3 havi BUBOR + 1,05%
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	ügyleti kamat + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejárttá tehető.”

2. A Jelzálogszerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is érvényben maradnak.

A Jelzálogszerződés jelen 1. számú módosítása a Jelzálogszerződéssel együtt érvényes az 1-1-17-4400-0336-6 sz. Kölcsönszerződés elválaszthatatlan mellékleteként.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. december

Dankó Péter
KBC vezető

OTP Bank Nyrt.
Zálogjogosult

Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető-helyettes

Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt.
Zálogkötelezett

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-1-17-4400-0336-6
Előadó: Sápiné Dobra Judit

**Követelésen alapított jelzálogszerződés
1. sz. módosítása**

amely létrejött egyrészről az

OTP Bank Nyrt., (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf: 49) egyéb adatai az Üzletszabályzatokban), mint zálogjogosult (a továbbiakban: **Bank**), másrészről a

„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15, képviselője: Dr. Podlovics Roland vezérigazgató), mint zálogkötelezett (a továbbiakban: **Zálogkötelezett** - együttesen: **Felek**) között a 2017. december 19-én létrejött, jelenleg is érvényes fenti számú Jelzálogszerződés módosítása tárgyában az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Jelzálogszerződés 1.) pontja helyébe az alábbi pont lép:

„1.)

2017. december 19. napján a Bank és a „Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Ügyfél (a továbbiakban: Adós) között 2018. december 01. napján módosított, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege (tőke):	900.000.000,- Ft

Járulékok, költségek elnevezése, mértéke:

Ügyleti kamat:	3 havi BUBOR +1,05%/év
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	mindenkori ügyleti kamatláb + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejárttá tehető.”

2. A Jelzálogszerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is érvényben maradnak.

A Jelzálogszerződés jelen 1. számú módosítása a Jelzálogszerződéssel együtt érvényes az 1-1-17-4400-0336-6 sz. Kölcsönszerződés elválaszthatatlan mellékleteként.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. december

Dankó Péter
KBC vezető

OTP Bank Nyrt.
Zálogjogosult

Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető-helyettes

Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt.
Zálogkötelezett

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-1-17-4400-0336-6

Előadó: Sápini Dobra Judit

**ÓVADÉKI SZERZŐDÉS
FIEZETÉSI SZÁMLA KÖVETELÉS
1. sz. MÓDOSÍTÁSA**

amely létrejött egyrészről az

OTP Bank Nyrt., (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 10537914-6419-114-01, adószám: 10537914-4-44, kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf: 49) egyéb adatai az Üzletszabályzatokban), mint zálogjogosult (a továbbiakban: **Bank**), másrészről a

„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18, nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15) képviselőjében: Dr. Podlovics Roland vezérigazgató (a továbbiakban: **Óvadékot nyújtó** - továbbiakban együttesen: **Felek**), között a 2017. december 19-én létrejött, jelenleg is érvényes Óvadéki szerződés módosítása tárgyában az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Az Óvadéki szerződés 1.) pontja helyébe az alábbi pont lép:

„1.)

2017. december 19. napján a Bank és „Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt. (székhely: 4431 Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 18., nyilvántartásba vette a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága 15-10-040189 cégjegyzékszámmon; statisztikai számjel: 11256779-9604-114-15, adószám: 11256779-2-15), mint Ügyfél (továbbiakban: **Adós**) között 2018. december 01. napján módosított, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre a következő feltételek mellett:

Szerződés megnevezése:	Kölcsönszerződés
Szerződés száma:	1-1-17-4400-0336-6
Követelés összege:	900.000.000,- Ft

Járulékok, költségek megnevezése, mértéke:

Ügyleti kamat:	3 havi BUBOR +1,05%/év
Kezelési költség:	nem kerül felszámításra
Rendelkezésre tartási jutalék:	évi 0,15%
Egyéb díj:	nem kerül felszámításra
Késedelmi kamat tőke után:	díjhirdetmény szerint
Késedelmi kamat hiteldíj után:	mindenkori ügyleti kamattal + díjhirdetmény szerint

A követelés felmondással is lejárttá tehető.

Az Óvadéki szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is érvényben maradnak.

A jelen 1. számú szerződésmódosítás az Óvadéki szerződéssel együtt érvényes, és az továbbra is az 1-1-17-4400-0336-6 sz. Kölcsönszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Kelt: Nyíregyháza, 2018. december

Dankó Péter
KBC vezető

OTP Bank Nyrt.

Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető-helyettes

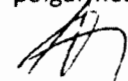
Dr. Podlovics Roland
vezérigazgató
„Sóstó-Gyógyfürdők” Zrt.
Óvadékot nyújtó

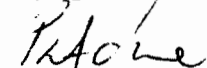


Ügyiratszám: GAZD/160-3/2018.


ELŐTERJESZTÉS
- a Közgyűléshez -
az élelmezési nyersanyagnorma megállapítására

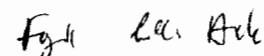

Dr. Kovács Ferenc
polgármester


Jászai Menyhért
alpolgármester


Patóné Nagy Magdolna
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi
ellenőrzését végző személy aláírása:


Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

1. Pénzügyi Bizottság
2. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



Tisztelt Közgyűlés!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151.§-a értelmében a települési önkormányzat az általa fenntartott bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a gyermekek és tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon biztosítja az étkezést, és ezért az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg.

Az intézményekben kiszolgált étkeztetés nyersanyagnormáit, térítési díjait a Közgyűlés a 2017. november 30-i ülésén vizsgálta felül és a 266/2017. (XI.30.) számú határozatával 2018. január 1-i hatállyal módosította.

Az Önkormányzat közétkeztetési feladatait ellátó cég részéről javaslat érkezett a jelenlegi Közgyűlés által jóváhagyott – élelmezési nyersanyagnorma emelésére vonatkozóan.

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak 2015. január 01-től történt kötelező bevezetése kapcsán a jelenlegi nyersanyagnormákra az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

- Bölcsődében, szociális étkeztetésnél 6 %, - ez utóbbi esetében - az intézmény javaslatát figyelembe véve az étkezési formák %-os megbontása szerint, óvodában 4 %, általános iskola alsó tagozat 4 %, felső tagozat és középiskola esetében 5 %.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet alapján javasoljuk az általános iskolai étkeztetésben a korcsoportos – alsó és felső tagozat - élelmezési norma kialakítását.

Az élelmezési nyersanyagnormára tett jelen javaslat az önkormányzat előzetes saját konyhakat üzemeltető intézmények számításainak, teherbíró képességének, az infláció és az érintett ellátottak, (szülők) teherviselő képességének figyelembevételével került kialakításra ellátási formánként.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztésben foglaltak megtárgyalására és a mellékelt határozattervezetben javasolt élelmezési nyersanyagnormák jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2018. december 13.


Dr. Kovács Ferenc

*



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



289

HATÁROZAT-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
Közyűlésének
.../2018.(XII.20.) számú
határozata

az élelmezési nyersanyagnorma megállapításáról

A Közyűlés

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott, élelmezést nyújtó intézmények vonatkozásában 2019. január 01-től az alábbi élelmezési nyersanyagköltségeket állapítja meg:

Forintban!

Megnevezés	Alapnorma			Diétás norma		
	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg
Bölcsőde (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	370	100	470	444	120	564
- reggeli	92	25	117	110	30	140
- tízórai	37	10	47	44	12	56
- ebéd	185	50	235	222	60	282
- uzsonna	56	15	71	68	18	86
Szociális intézmények						
- Idősek Szociális Otthona	796	215	1011	955	258	1213
- reggeli	159	43	202	191	52	243
- tízórai	61	17	78	73	20	93
- ebéd	334	90	424	401	108	509
- uzsonna	60	16	76	72	19	91
- vacsora	182	49	231	218	59	277
- Idősek Klubja	675	182	857	810	219	1029
- reggeli	159	43	202	191	52	243
- ebéd	334	90	424	401	108	509
- uzsonna	182	49	231	218	59	277
Oktatási intézmények						
Óvoda (tízórai, ebéd, uzsonna)	344	93	437	412	111	523
- tízórai	72	19	91	86	23	109
- ebéd	217	59	276	260	70	330
- uzsonna	55	15	70	66	18	84



Megnevezés	Alapnorma			Diétás norma		
	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg
Általános iskola 1.-4.osztály (Tízórai, ebéd, uzsonna)	421	114	535	506	137	643
- tízórai	76	21	97	91	25	116
- ebéd	274	74	348	330	89	419
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
Általános iskola 5.-8.osztály (Tízórai, ebéd, uzsonna)	425	115	540	510	138	648
- tízórai	77	21	98	92	25	117
- ebéd	277	75	352	333	90	423
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
Menza						
- általános iskola	277	75	352	333	90	423
- középiskola	301	81	382	361	97	458
Diákotthon, kollégium						
- általános iskola (teljeskörű)	759	205	964	911	246	1157
- reggeli	149	40	189	178	48	226
- tízórai	76	21	97	91	25	116
- ebéd	274	74	348	330	89	419
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
- vacsora	189	51	240	227	61	288
- középiskolai, szakiskolai tanuló (teljeskörű)	664	179	843	797	215	1012
- reggeli	158	43	201	189	51	240
- ebéd	301	81	382	361	97	458
- vacsora	205	55	260	247	67	314
- sportkollégium	1000	270	1270	1199	324	1523
- reggeli	244	66	310	291	79	370
- ebéd	455	123	578	546	147	693
- vacsora	301	81	382	362	98	460

Nyíregyháza, 2018. december 20.

A határozatról értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Valamennyi érintett költségvetési szerv vezetője
4. Elamen Zrt vezérigazgatója (1119 Budapest Fehérvári út 85.)
5. Hungast Vital Kft. vezérigazgatója (1119 Budapest, Fehérvári út 85.)
6. MARTIN-INVEST Kft ügyvezetője (4400 Nyíregyháza, Ipari út 5.a)





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: GAZD/171-1/2018

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -


**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi
gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotására**

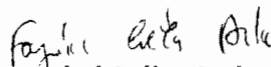

Dr. Kovács Ferenc
polgármester



Patkó Magdolna
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését
végző személy aláírása


Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

1. Pénzügyi Bizottság
2. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
3. Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



NYÍREGYHÁZA

202.

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) a helyi önkormányzatok költségvetés készítési rendje mellett meghatározza az átmeneti gazdálkodással kapcsolatos szabályokat is. A rendelkezések továbbra is lehetővé teszik, hogy az önkormányzatok az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothassanak, mely szabályozott keretek között biztosítja, hogy a tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig az önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeket folyamatosan beszedjék és a kiadásaikat teljesítsék.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester 2019. február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet. Ezen kívül, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

Fentiek értelmében a költségvetési rendelet elfogadásáig a folyamatos működtetés és a likviditás érdekében az előterjesztéshez csatolt rendelet-tervezetben megfogalmazott korlátozó intézkedések foganatosítása indokolt.

Az átmeneti gazdálkodás időszakában egyes működési kiadásokat rangsorolni kell. Elsősorban a rendszeres személyi juttatásokat, járulékokat, közüzemi számlákat kell teljesíteni. A kifizetéseknek érvényes kötelezettségvállaláson kell alapulni, új kötelezettségvállalásra a pályázatok esetében kerülhet sor a támogatási szerződésben vállalt teljesítési határidők érdekében. Teljesíteni kell az Áht. 36.§ (1) bekezdése szerint más fizetési kötelezettségnek minősülő, jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, illetve véglegessé vált vagy azonnal végrehajtható hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

Az áthúzódó kötelezettségvállalások fedezete 2018. évben a költségvetésben tervezésre került, 2019. évben a költségvetésbe, mint előző évi maradvány épül be. A biztonságos működést szolgáló, vagy az életveszélyes helyzetek elhárítása miatti karbantartási, felújítási feladatokat soron kívül el kell végezni. Az intézmények pénzellátásánál a kiskincstári szabályozás szerinti finanszírozást kell alkalmazni az átmeneti időszakban is. Amennyiben az Önkormányzat likviditása lehetővé teszi gondoskodni kell a szabad pénzeszközök hasznosításáról.

Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített bevételeket és kiadásokat a 2019. évi költségvetési rendelet megalkotásánál és végrehajtásánál figyelembe kell venni.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a rendelet-tervezetet hagyja jóvá.

Nyíregyháza, 2018. december 13.


DR. KOVÁCS FERENC



Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálatról

1. A rendeletalkotás szükségességének célja

A Közgyűlés az Önkormányzat 2019. évi költségvetését várhatóan 2019. január 31-én fogadja el. Annak érdekében, hogy az - 2019. január 1-től a rendelet elfogadásáig tartó - átmeneti időszakban a gazdálkodás szabályozott keretek között történjen, szükséges az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása magasabb szintű jogszabályok előírása miatt szükséges, de nem kötelező, erre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 25. §. értelmében van lehetősége a Közgyűlésnek.

2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A felhatalmazás időtartama alatt beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe kell beilleszteni. A rendelet megalkotásával biztosítható az önkormányzati feladatellátás folyamatossága. A rendeletnek közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs. A rendelet-tervezet nem tartozik az egyeztetésre bocsátandó tervezetek közé.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. A pénzügyi feltételek jelen esetben nem értelmezhetők, ugyanis az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet a tárgyévi költségvetés elfogadásáig a gazdálkodás főbb elveit, szabályait határozza meg.

4. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás

A rendelet szabályai az Önkormányzat számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.



Rendelet-tervezet
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
Közyűlésének

.../..... (.....)
önkormányzati rendelete

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi
gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotásáról

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) - (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés l) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** A Közyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a hatályos jogszabályi keretek között 2019. január 01-jétől a költségvetési rendelet elfogadásáig az önkormányzat bevételeit folyatólagosan szedje be és a kiadások teljesítésénél e rendelet 2-3. §-ban foglaltak szerint járjon el.
- 2.§ (1)** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények és az önkormányzat által alapított gazdasági társaságok részére a 2018. évre eredetileg meghatározott támogatás, illetve szolgáltatási ellenérték legfeljebb 1/12-ét lehet folyósítani havonta.
- (2) Bázisként a 2018. évi eredeti előirányzatot, a létszám vonatkozásában a 2018. december 31-éig engedélyezett létszámot kell alapul venni.
- (3) Az önkormányzati fenntartású intézményeket az átmeneti időszakban is kiskincstári rendszerben finanszírozza. A béren kívüli juttatásoknál a 2018. évre jóváhagyott cafetéria összegének időarányos fizetését engedélyezi, valamint biztosítja a munkába járás költségeinek jogszabály szerinti megtérítését.
- (4) A civil szervezetek részére – a hatályos ellátási szerződések alapján - a 2018. évre eredetileg meghatározott támogatás legfeljebb 1/12-ét lehet folyósítani havonta.
- (5) A 2019. évi költségvetés jóváhagyásáig csak a folyamatban lévő beruházások, felújítások, mint áthúzódó kötelezettségek (ki nem egyenlített számlák) fizethetők ki. Új feladatra - a (6) bekezdés kivételével - az üzemelést közvetlenül veszélyeztető, meghibásodás kijavítására irányuló munkálatok miatt történhetnek kötelezettségvállalások és kifizetések.



(6) A projektek időbeli ütem szerinti végrehajtása érdekében a pályázati úton elnyert források igénybevételére kötelezettség vállalható.

(7) Teljesíteni kell az Áht. 36.§ (1) bekezdése szerint más fizetési kötelezettségnek minősülő, jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, illetve véglegessé vált vagy azonnal végrehajtható hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

3.§ (1) Átmeneti forráshiány esetén a jóváhagyott hitelkeret erejéig a folyószámlahitel igénybe vehető.

(2) Többlet esetén az átmenetileg felszabaduló pénzeszköz betétbe helyezhető, illetve Állampapír vásárlására felhasználható.

4. § (1) A Közgyűlés a Nemzetiségi Önkormányzatok működését a költségvetés végleges jóváhagyásáig legfeljebb 150.000 – 150.000 Ft-tal támogatja.

(2) A 2019. évi költségvetési rendeletbe az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadásokat és beszedett bevételeket be kell építeni.

5. § Ez a rendelet 2019. január hó 01-én lép hatályba és a 2019. évi költségvetési rendelet hatálybalépésekor hatályát veszti.



INDOKOLÁS

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotásához

1.§.-hoz

A Közgyűlés az Önkormányzat 2019. évi költségvetését várhatóan 2019. január 31-én fogadja el. Annak érdekében, hogy 2019. január 1-től a rendelet elfogadásáig tartó időszakban a gazdálkodás szabályozott keretek között történjen, szükséges az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a bevételek folytatólagos beszédésére és a kiadások teljesítésére.

2 - 4 §.-hoz

Az átmeneti időszak alatt alkalmazandó szabályokat tartalmazza.

5.§.-hoz

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének és hatályát vesztesének napját határozza meg.





KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotásáról

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE

Nyíregyháza

Kossuth tér 1.

4400

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24.§-a határozza meg a helyi önkormányzatok költségvetés készítési rendjét. Az Áht. 25.§-a meghatározza az átmeneti gazdálkodással kapcsolatos szabályokat is. A rendelkezések továbbra is lehetővé teszik, hogy az önkormányzatok az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothassanak, mely szabályozott keretek között biztosítja, hogy a tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig az önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeket folyamatosan beszédjék, és a kiadásaikat teljesítsék.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester 2019. február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet. Ezen kívül, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

A Közgyűlés az Önkormányzat 2019. évi költségvetését várhatóan 2019. február 7-én fogadja el. Annak érdekében, hogy az - 2019. január 1-től a rendelet elfogadásáig tartó - átmeneti időszakban a gazdálkodás szabályozott keretek között történjen, szükséges az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása magasabb szintű jogszabályok előírása miatt szükséges, de nem kötelező. Erre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 25. §. értelmében van lehetősége a Közgyűlésnek.

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet tervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§. előírásainak megfelelően készült. Rendelkezik a folyamatos működtetés és likviditás szabályairól. Biztosítja az önkormányzat és intézményei biztonságos működését a 2019. évi költségvetés elfogadásáig terjedő átmeneti időszakban.

Nyíregyháza, 2018. december 14.

Piroska Sándorné

Ügyvezető igazgató

VERSATILE AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK engedély szám: 002430

Varga János

kamarai tag könyvvizsgáló

4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.

MKVK engedély szám: 002059

VARGA JÁNOS

bejegyzett könyvvizsgáló

T.ig.sz.: 002059



NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 547; FAX: +36 42 310 647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 553; FAX: +36 42 311 041
E-MAIL: HAGMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/74/2018

Ügyintéző: Bozán Zsolt

ELŐTERJESZTÉS


– a Közgyűléshez –

Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadására


.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester



.....
Pató István

az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kijelölt közreműködő munkatárs


.....
Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai
előkészítéséért felelős
referatúra vezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


.....
Dr. Berényi Judit
Jogász

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

NYÍREGYHÁZA

299.

www.nyiregyhaza.hu





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVAROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524 547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Az 1410/2017. (VI.28.) Korm. határozat alapján a Kormány, a Nyíregyházán megvalósuló infrastrukturális fejlesztésekkel kapcsolatban felmerülő költségek támogatásáról döntött. A Kormány az 1680/2017. (IX. 21.) Korm. határozata alapján, az egyes települési önkormányzatok feladatainak támogatása érdekében a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben történő előirányzat-átcsoportosításról döntött, amely 2. bekezdésének a) pontja szerint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 1000 millió forint támogatásban részesül.

A pályázat célja, hogy olyan, a fenntartható közlekedés feltételeit megteremtő és erősítő közlekedésfejlesztési intézkedések valósuljanak meg, melyek hozzájárulnak az éghajlatváltozás mérsékléséhez, a szén-dioxid kibocsátás csökkentéséhez, az élhető városi környezet kialakulásához, valamint az EU2020 és a Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fenntartható fejlődésre és közlekedésre vonatkozó céljainak a teljesüléséhez.

A pályázat tervezett fejlesztései:

Stadion utca – Kótaji út – Hímes utca – Vasvári Pál utca csomópontban körforgalmú csomópont létesítése:

A Stadion utca felől jelentős balra kanyarodó forgalom mellett, a Vasvári Pál utca - Kótaji út is jelentős forgalmat bonyolít le, miközben a Hímes utca is egy városrész direkt kapcsolatát hivatott biztosítani. A tervezéssel érintett szakaszon gyalog-kerékpáros létesítmények, valamint autóbussz megálló is találhatóak, ezért körforgalom megvalósítása tervezett. Megvalósulnak továbbá a közmű védelembehelyezések, kiváltások, kerékpáros, gyalogos és közösségi közlekedési, valamint parkolási létesítmények, átvezetések, zöldfelület rendezés, valamint az átalakuló csomópontok térvilágítása.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, a kialakítandó körforgalmú csomópont tekintetében az építetők feladatokat ellátására, a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaságot jelölte ki 2018. május 5. napján. A benyújtani tervezett pályázati adatlap alapján megkötésre kerülő támogatási szerződés aláírását követően, a fejlesztés megvalósításához a NIF Zrt. és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése szükséges.

A Benczúr-Bessenyei tereket határoló utak forgalomcsillapító átépítése, járdák és térburkolatok egységes kialakítását megvalósító akadálymentesített kialakítású áttervezése mellett:

A Bessenyei és Benczúr tereken a Zöld Város program keretében parkrekonstrukció valósult meg. A tervezési szakasz határa a belső park felőli útszegély, valamint az út épületek felőli szegély sora, ill. az épületek. A park koncepciójához illeszkedő közlekedési ill. ahhoz kapcsolódó létesítmények (járda útburkolathoz történő hozzáigazítása, útszegély-átépítések, útburkolat felújítás, kerékpárúti kapcsolatok és parkoló sávok, valamint szükség szerinti csapadékvíz elvezetési létesítmények) kerültek megtervezésre. A gyalogos átvezetési pontoknál térkő útburkolat, a teret határoló utaknál pedig az akadálymentesített és homogén burkolatfelület biztosítása, közműkiváltási igények és új pályaszerkezet építési igények csökkentése érdekében aszfalt burkolat épül. Tekintettel arra, hogy az épületek melletti járdák jelenleg vegyes anyaghasználatúak és



NYÍREGYHÁZA

300.





NYÍREGYHÁZA
 MEGYEI JOGÚ VÁROS
 POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
 VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
 4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
 TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-547
 E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA
 MEGYEI JOGÚ VÁROS
 POLGÁRMESTERI HIVATALA
 PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
 REFERATÚRA
 4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
 TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041
 E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

állapotúak, ezért itt, valamint a park felé vezető járdáknál is homogén, akadálymentes térkő járdaburkolat tervezésére került sor. A parkokat határoló utak meglévő utakhoz (Bethlen Gábor u., Széchenyi u. és Kiss Ernő u.) történő csatlakozásainál a meglévő forgalmi rendet tartottuk meg.

A park és környezetének egységes megjelenítése érdekében, az út és járda között meglévő közút és járda megvilágítását biztosító térvilágítás felülvizsgálandó, és az oszlopok parkban alkalmazottakhoz igazodó típusúra áttervezendő.

A fent nevezett, megvalósítani tervezett fejlesztések kapcsán az engedélyes szintű műszaki tervdokumentáció, valamint a jogerős építési engedélyek rendelkezésre állnak.

A pályázati dokumentáció **2018. december** hónapjában benyújtásra kerül.

A becsült költségek az alábbiak szerint alakulnak:

- Stadion – Kótaji – Himes – Vasvári Pál utcai körforgalom kialakítása: 557.154.854 Ft
- Benczúr-Bessenyei tereket határoló utak, járdák rekonstrukciója: 442.845.146 Ft

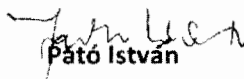
Nevezett költségek tartalmazzák a közbeszerzési, tervezési, ingatlan vásárlási, kivitelezési és műszaki ellenőrzési díjakat.

A projekt tervezett összköltsége:	1.000.000.000 Ft
Az igénylendő támogatás összege:	1.000.000.000 Ft
Saját erő:	0 Ft

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Tisztelettel:


Pátó István

szakmai előkészítésért felelős
 kijelölt közreműködő munkatárs



Hagymási Gyula

Pályázatok és Projektmenedzsment
 Referatúra-vezető





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALAVÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 310-641
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a PKAB/74/2018. számú előterjesztéshez

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2018. (XII. 20.) számú**

h a t á r o z a t a

Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója” című, központi költségvetés terhére benyújtani tervezett pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az **Infrastrukturális Fejlesztések keretében megvalósuló, „Csomópont fejlesztés, és terek útjainak, járdáinak rekonstrukciója”** című projekt **1.000.000.000 Ft** tervezett összköltségvetésű, saját erőt nem igénylő pályázati program tartalmával és megvalósításával

e g y e t é r t.

Felelős: Pató István, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kijelölt közreműködő munkatárs, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Hagymási Gyula, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra vezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2018. december 20.

Erről értesülnek:

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

NYÍREGYHÁZA



NYÍREGYHÁZA

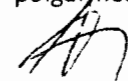
302.

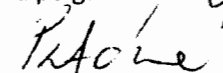


Ügyiratszám: GAZD/160-3/2018.


ELŐTERJESZTÉS
- a Közgyűléshez -
az élelmezési nyersanyagnorma megállapítására

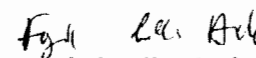

Dr. Kovács Ferenc
polgármester


Jászai Menyhért
alpolgármester


Patóné Nagy Magdolna
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi
ellenőrzését végző személy aláírása:


Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző


Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

1. Pénzügyi Bizottság
2. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



Tisztelt Közgyűlés!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151.§-a értelmében a települési önkormányzat az általa fenntartott bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a gyermekek és tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon biztosítja az étkezést, és ezért az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg.

Az intézményekben kiszolgált étkeztetés nyersanyagnormáit, térítési díjait a Közgyűlés a 2017. november 30-i ülésén vizsgálta felül és a 266/2017. (XI.30.) számú határozatával 2018. január 1-i hatállyal módosította.

Az Önkormányzat közétkeztetési feladatait ellátó cég részéről javaslat érkezett a jelenlegi Közgyűlés által jóváhagyott – élelmezési nyersanyagnorma emelésére vonatkozóan.

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak 2015. január 01-től történt kötelező bevezetése kapcsán a jelenlegi nyersanyagnormákra az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

- Bölcsődében, szociális étkeztetésnél 6 %, - ez utóbbi esetében - az intézmény javaslatát figyelembe véve az étkezési formák %-os megbontása szerint, óvodában 4 %, általános iskola alsó tagozat 4 %, felső tagozat és középiskola esetében 5 %.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet alapján javasoljuk az általános iskolai étkeztetésben a korcsoportos – alsó és felső tagozat - élelmezési norma kialakítását.

Az élelmezési nyersanyagnormára tett jelen javaslat az önkormányzat előzetes saját konyhákat üzemeltető intézmények számításainak, teherbíró képességének, az infláció és az érintett ellátottak, (szülők) teherviselő képességének figyelembevételével került kialakításra ellátási formánként.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztésben foglaltak megtárgyalására és a mellékelt határozat-tervezetben javasolt élelmezési nyersanyagnormák jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2018. december 13.


Dr. Kovács Ferenc

*



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



304

HATÁROZAT-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
Közyűlésének
.../2018.(XII.20.) számú
határozata

az élelmezési nyersanyagnorma megállapításáról

A Közyűlés

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott, élelmezést nyújtó intézmények vonatkozásában 2019. január 01-től az alábbi élelmezési nyersanyagköltségeket állapítja meg:

Forintban!

Megnevezés	Alapnorma			Diétás norma		
	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg
Bölcsőde (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	370	100	470	444	120	564
- reggeli	92	25	117	110	30	140
- tízórai	37	10	47	44	12	56
- ebéd	185	50	235	222	60	282
- uzsonna	56	15	71	68	18	86
Szociális intézmények						
- Idősek Szociális Otthona	796	215	1011	955	258	1213
- reggeli	159	43	202	191	52	243
- tízórai	61	17	78	73	20	93
- ebéd	334	90	424	401	108	509
- uzsonna	60	16	76	72	19	91
- vacsora	182	49	231	218	59	277
- Idősek Klubja	675	182	857	810	219	1029
- reggeli	159	43	202	191	52	243
- ebéd	334	90	424	401	108	509
- uzsonna	182	49	231	218	59	277
Oktatási intézmények						
Óvoda (tízórai, ebéd, uzsonna)	344	93	437	412	111	523
- tízórai	72	19	91	86	23	109
- ebéd	217	59	276	260	70	330
- uzsonna	55	15	70	66	18	84



Megnevezés	Alapnorma			Diétás norma		
	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg
Általános iskola 1.-4.osztály (Tízórai, ebéd, uzsonna)	421	114	535	506	137	643
- tízórai	76	21	97	91	25	116
- ebéd	274	74	348	330	89	419
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
Általános iskola 5.-8.osztály (Tízórai, ebéd, uzsonna)	425	115	540	510	138	648
- tízórai	77	21	98	92	25	117
- ebéd	277	75	352	333	90	423
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
Menza						
- általános iskola	277	75	352	333	90	423
- középiskola	301	81	382	361	97	458
Diákotthon, kollégium						
- általános iskola (teljeskörű)	759	205	964	911	246	1157
- reggeli	149	40	189	178	48	226
- tízórai	76	21	97	91	25	116
- ebéd	274	74	348	330	89	419
- uzsonna	71	19	90	85	23	108
- vacsora	189	51	240	227	61	288
- középiskolai, szakiskolai tanuló (teljeskörű)	664	179	843	797	215	1012
- reggeli	158	43	201	189	51	240
- ebéd	301	81	382	361	97	458
- vacsora	205	55	260	247	67	314
- sportkollégium	1000	270	1270	1199	324	1523
- reggeli	244	66	310	291	79	370
- ebéd	455	123	578	546	147	693
- vacsora	301	81	382	362	98	460

Nyíregyháza, 2018. december 20.

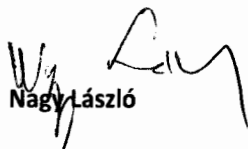
A határozatról értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Valamennyi érintett költségvetési szerv vezetője
4. Elamen Zrt vezérigazgatója (1119 Budapest Fehérvári út 85.)
5. Hungast Vital Kft. vezérigazgatója (1119 Budapest, Fehérvári út 85.)
6. MARTIN-INVEST Kft ügyvezetője (4400 Nyíregyháza, Ipari út 5.a)



A bizottság ülésének végén a bizottság elnöke megköszönte a bizottság munkáját és az ülést bezárta

Nyíregyháza, 2018. december 19



Nagy László

Pénzügyi bizottság

elnöke



Szilvási István

Pénzügyi bizottság tagja



Fekete Brigitta

Pénzügyi bizottság titkára