JEGYZŐKÖNYV

Mely készült Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése **Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának 2024. december 9-én** tartott **nyílt üléséről.**

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjait, a meghívott vendégeket. Ez az első olyan ülésünk, amelyben elkezdjük ezt az ötéves ciklust. Reméljük, hogy együtt 2029-ig erőben és egészségben tudjuk a munkánkat folytatni. Most elég hosszú lesz a sor, tárgyalnunk kell, mert régen nem volt Közgyűlés. Az írásban megküldöttek alapján a második napirendi pont nem kerül tárgyalásra, így azt le kell vennünk a napirendről. Amennyiben feltöltésre kerül az anyag úgy majd csütörtökön reggel rendkívüli bizottsági ülés keretében kell majd megtárgyalnunk azt az egy napirendi pontot. Kérem, hogy így a második napirendi pont kivételével szavazzuk meg a napirendi pontokat és annak sorrendjét. Kérem, hogy aki így egyetért a napirendi pontokkal és annak sorrendjével kézfelemeléssel jelezze. A Bizottság 7 jelen levő tagja, 7 igen szavazattal, egyhangulag elfogadta a napirendi pontokat és annak sorrendjét.

Napirendi pont:

1./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi munkatervének megállapítására
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
A Bizottság véleményez

2./Előterjesztés a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítására
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Meghívott: Kőhegyi Edit a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője
A Bizottság véleményez

3/a. Tájékoztató a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2024/2025-ös tanévének indításáról
Előadó: Pécsi Beáta Ágnes a Nyíregyházi Tankerületi Központ igazgatója
A Bizottság véleményez

3/b. Tájékoztató a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 2024/2025-ös tanévének indításáról
Előadó: Gurbánné Papp Mária a Nyíregyházi Szakképzési Centrum főigazgatója
A Bizottság véleményez

3/c. Tájékoztató az Északi Agrárszakképzési Centrum 2024/2025-ös tanévének indításáról
Előadó: Lévai Imre az Északi Agrárszakképzési Centrum főigazgatója
A Bizottság véleményez

4./Előterjesztés az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Meghívott: Pécsi Beáta Ágnes a Nyíregyházi Tankerületi Központ igazgatója
A Bizottság véleményez

5./Előterjesztés a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal kötendő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötésére
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

A Bizottság véleményez

6./Előterjesztés a közétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó nyersanyagnorma, valamint a szociális és gyermekjóléti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma meghatározására
Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető
A Bizottság véleményez

7./Előterjesztés a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Tomasovszki Anita a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság Elnöke
A Bizottság véleményez

8./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Nyíregyházi Cantemus Kórus fenntartói megállapodásának és Közszolgálgatási Szerződésének jóváhagyására
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
A Bizottság véleményez

9./Előterjesztés a 2025. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeire
Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
A Bizottság véleményez

10./Előterjesztés közterületek elnevezéséről és elnevezés megerősítéséről
Előadó: Dr. Kása Brigitta aljegyző Hatósági Főosztályvezető
Dr. Grósz Péter Igazgatási Osztályvezető
A Bizottság véleményez

11./Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól
Előadó: Hagymási Gyula polgármesteri kabinetvezető
Pató István városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
A Bizottság véleményez

12./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázati program elfogadására
Előadó: Hagymási Gyula polgármesteri kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető
A Bizottság véleményez

13./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázati program elfogadására
Előadó: Hagymási Gyula polgármesteri kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető
A Bizottság véleményez

14./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem című pályázati program elfogadására

Előadó: Hagymási Gyula polgármesteri kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető
A Bizottság véleményez

15./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Ifjúsági programok - fiatalok megtartása Nyíregyházán című pályázati program elfogadására

Előadó: Hagymási Gyula polgárm esteri kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető
A Bizottság véleményez

16./Előterjesztés a Kisprojekt Alap támogatásában megjelent HUSK-SPF-2401 felhívásra benyújtott HUSK/SPF/2401/3.2/107 azonosítószámú, Helló Nyíregyháza - Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázati program elfogadására

Előadó: Hagymási Gyula polgármesteri kabinetvezető
Doka Diána Kulturális osztályvezető
A Bizottság véleményez

17./Előterjesztés a Nyári napközis tábor 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadására

Előadó: Dr. Pazonyi Péter Nyírvv Nonprofit Kft. ügyvezető
Meghívott: Kovács Mária szakmai vezető
A Bizottság dönt.

18./Előterjesztés kulturális eseti kérelem elbírálására (a melléklet zárt dokumentumként tekinthető meg)

Előadó: Doka Diána kulturális osztályvezető
A Bizottság dönt.

19./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2023/2024-es nevelési évet záró szakmai beszámolójának elfogadására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó szociális és köznevelési osztályvezető
Meghívott: Szikszainé Kiss Edit Eszterlánc Északi Óvoda igazgató
Bajnay-Szabó Mónika Búzaszem Nyugati Óvoda igazgató
Skarbit Józsefné Gyermekek Háza Déli Óvoda igazgató
Török Edit Tündérkert Keleti Óvoda igazgató
A Bizottság dönt.

20./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervének fenntartói véleményezésére

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó szociális és köznevelési osztályvezető
Meghívott: Szikszainé Kiss Edit Eszterlánc Északi Óvoda igazgató
Bajnay-Szabó Mónika Búzaszem Nyugati Óvoda igazgató
Skarbit Józsefné Gyermekek Háza Déli Óvoda igazgató
Török Edit Tündérkert Keleti Óvoda igazgató
A Bizottság dönt.

A napirendi pontok tárgyalása

1./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi munkatervének megállapítására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm körünkben Faragóné Széles Andrea Kabinetvezető Asszonyt. Kérdezném először is, hogy van-e az előterjesztéshez valami kiegészítés?

Faragóné Széles Andrea: Köszönöm, nincsen.

Dr. Ulrich Attila: A Bizottság tagjait kérdezném, hogy van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban? Ugye azt látjuk, hogy a tervek szerint 6 Közgyűlés van kijelölve és le van írva, hogy körülbelül melyik hónapban mi várható. Várhatóan ezek bővülni fognak. Ha senkinek semmilyen kérdése nincsen, kérem szavazzunk. Aki elfogadja ezt az előterjesztést kézfelemeléssel jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **73/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

2./Előterjesztés a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Kőhegyi Editet a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft Ügyvezető Asszonyát. Kérdezem, hogy kívánod-e az előtejresztést kiegészíteni?

Kőhegyi Edit: Köszönöm szépen, nem.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. Ez minden évben szokott jönni a Kulturális Bizottság elé ez az előterjesztés. Nyilvánvalóan az előterjesztésben foglaltak szerint a közszolgáltatási szerződésnek megfelelően végzik a munkájukat. Kérdezem a Bizottság tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása ehhez a napirendi ponthoz? Nem látok jelzést. Kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **74/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

3/a. Tájékoztató a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2024/2025-ös tanévének indításáról

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Dr. Veres Mária szakmai vezető Asszonyt. Van-e kigészítése?

Dr. Veres Mária: Nincs, köszönöm szépen.

Dr. Ulrich Attila: Van-e valakinek kérdése? Hozzászólás? Én hadd kérdezzek egyet. Ha jól emlékszem akkor 128 gyerekkel van kevesebb beiratkozó ebben a tanévben. Azt meg tudja nekem mondani, hogy az elmúlt években ez az arány hogyan változott meg? A gyerekszám fogyása hogyan alakult?

Dr. Veres Mária: Az első évfolyamon 34 gyerekkel van kevesebb körzetes tanuló, mint az előző évben. Ez nem olyan sok, mint a 128. Ez a 128 úgy jön ki, hogy általános iskola és középiskola együtt és mivel szabad iskolaválasztás van, azt vettük észre, hogy a szülők 60 %-ban választják az állami fenntartású iskolát és 40 %-ban az egyházi jellegű iskolát.

Dr. Ulrich Attila: Andrea külön szavazzunk vagy egyben?

Faragóné Széles Andrea: Egyben.

3/b. Tájékoztató a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 2024/2025-ös tanévének indításáról

Dr. Ulrich Attila: Nagy tisztelettel köszöntöm Gurbánné Papp Mária Főigazgató Asszonyt. Szeretnéd-e kiegészíteni a tájékoztatót?

Gurbánné Papp Mária: Köszönöm, nem.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. A Bizottság tagjaitól kérdezem, kérdés? Gratulálunk az elért eredményekhez, csak így tovább. A szakképzés az egyik nagyon fontos a város iskoláiban és ha jól láttam az Északi AgrárSzakképzés és a ti rendszeretekben több mint 20 ezer gyeremek van. Nálatok a 60 % már nem nyíregyházi?

Gurbánné Papp Mária: Igen, 40-60 % az arány, de reméljük, hogy egyre több nyíregyházi is fog jelentkezni.

Dr. Ulrich Attila: Ez állandósulva így van?

Gurbánné Papp Mária: Én azt érzékeltem, hogy kicsit egyre több nyíregyházi tanuló van és egyre több nyíregyházi általános iskolával van kapcsolatunk, van pályaorientáció. Nézek most Igazgató Úrra, de több ilyen iskola is van. Talán még annyit lehetne kiegészítésképpen, hogy megjelent a 2025-ös top 100 lista és a Széchenyi már az ötödikről a második helyre került föl. Az ÉVISZ pedig a 45-ről 34-re. Egy fájdalmam van, hogy a top 100-ba nem kerültek be még többen, de nagyon remélem, hogy a Bánki is, mert közel ott van.

Dr. Ulrich Attila: Gratulálok, mert reggel hallottam a rádióban, a hírekben, hogy második a Széchenyi. Köszönöm szépen.

3/c. Tájékoztató az Északi Agrárszakképzési Centrum 2024/2025-ös tanévének indításáról

Dr. Ulrich Attila: Ferdinánd Ágnes Főigazgatóhelyettes Asszony itt van. Szeretné-e Főigazgatóhelyettes Asszony kiegészíteni?

Ferdinánd Ágnes: Köszönöm, nem.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm. Kérdezem a Bizottság tagjait, hogy van-e kérdés? Hozzászólni szeretne-e valaki? Nem látok jelzést, akkor szavazzunk. Aki elfogadja a három előterjesztést egyben az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a tájékoztatókat és a Bizottság meghozta a **75/2024. (XII.9.)** számú, a **76/2024. (XII.9.)** számú és a **77/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

4./Előterjesztés az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Jászai Menyhért Alpolgármester Urat körünkben. Alpolgármester Úr szeretnéd valamivel kiegészíteni?

Jászai Menyhért: Köszönöm, nem. Visszatérő napirendi pont minden évben.

Dr. Ulrich Attila: Igen, igen. Minden évben visszatérő, láthattátok, hogy le van írva, hogy mennyi a napi díj, mennyi lett vállalva a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására. Van-e kérdés vagy hozzászólás?

Ha nincs, kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **78/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

5./Előterjesztés a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal kötendő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötésére

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm ismételten Alpolgármester Urat? Van kiegészítés?

Jászai Menyhért: Köszönöm, nincs, leírtunk mindent, ha van kérdés szívesen válaszolunk.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. A Bizottság tagjai kérdés vagy hozzászólás? Nem látok jelzést, viszont azt tegyük már hozzá, nagyon fontos dolog. 10 millió forinttal támogatja az Önkormányzat egy olyan dolgot, ami több éve folyik az országban, de először lesz nálunk. Egy olyan speciális képzést, egy olyan lehetőséget kapnak a középiskolás gyerekek, akik biológiával vagy kémiával szeretnének foglalkozni, amely az orvosi pálya felé tereli őket és megpróbálja a városhoz kötni. Több helyen megy, Szombathelyen is, ott már rengeteg olyan rezidens van a Szombathelyi Kórházban, akik középiskolás korukban ebben a rendszerben tanultak. Ezért is nagyon fontos, hogy ez a szerződés megkötessen. Ha nincsen kérdés, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **79/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

6./Előterjesztés a közétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó nyersanyagnorma, valamint a szociális és gyermekjóléti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma meghatározására

Dr. Ulrich Attila: Osztályvezető Asszony az előterjesztő, de Alpolgármester Urat is köszöntöm. Kérdezem Osztályvezető Asszonyt, hogy van-e kiegészítés?

Tóthné Csatlós Ildikó: Köszönöm, nincs.

Jászai Menyhért: Én annyit, lehet, hogy többször el fog hangzani az új bizottsági tagok kedvéért, hogy a közétkeztetésre 2020-ban kötöttünk szerződést és ott az áremelkedésnek a feltételei meg vannak határozva. A nyersanyagnorma amit a szülők fizetnek, gyakorlatilag térítési díjként a KSH irányadó 4,5 százalékos mértékéhez van hozzákötve, tehát kvázi ez egy automatikus dolog. Iyenkor jön a Közgyűlés elé az, hogy térítési díjat érint, tehát a szülők fizetik. Ezért van erre szükség, a Közgyűlés hagyja jóvá.

Dr. Ulrich Attila: Köszönjük szépen Alpolgármester Úr. A Bizottság tagjait kérdezem, hogy van-e valakinek kérdése vagy hozzászólni szeretne-e valaki? Azt láttátok, amit mondott Alpolgármester Úr, hogy 4,5 %-al megy a norma díj, le van szépen vezetve, hogy milyen iskolatípusban mennyi a norma. Ha nincs kérdés akkor kérem, hogy szavazzunk. Aki elfogadja kézfeltartással jelezze.A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **80/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

7./Előterjesztés a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm körünkben Doka Diána Osztályvezető Asszonyt és Tomasovszki Anita Igazgató Aszonyt. Kérdezem Igazgató Asszonyt, hogy kívánja-e ezt az előterjesztést kiegészíteni?

Tomasovszki Anita: Nem, köszönöm szépen, ha van kérdés szívesen válaszolok.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. Kérdezem a Bizottság tagjait, hogy szeretnétek-e kérdezni vagy hozzászólni? Ha nem akkor, én gratulálok a sok éves munkájukhoz, munkátokhoz. Itt gondolok Krisztinára is aki szintén, mint titkár jócskán benne van a tevékenységben. Azt is lehet látni, hogy már 70 olyan érték van amelyik nyíregyházi érték, benne van a Települési Értéktárban. Nagyon jól mennek az Értékes Esték, amiket szerveztek és további sok sikert kívánok a 25-ös évre is. Kérdezem a Bizottság tagjait, hogy hozzászólás van-e? Ha nincs, akkor szavazzunk. Aki elfogadja az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **81/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

8./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Nyíregyházi Cantemus Kórus fenntartói megállapodásának és Közszolgálgatási Szerződésének jóváhagyására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm ismételten Osztályvezető Asszonyt. Van-e kiegészítés?

Doka Diána: Köszönöm Elnök Úr. Leírtunk mindent az előterjesztésben, amennyiben van kérdés szívesen válaszolunk.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm. Annyit a Bizottság tagjainak, hogy ez is évente jön a Bizottság elé.

Doka Diána: Három évente.

Dr. Ulrich Attila: Három évente szokott jönni a Bizottság elé, a Cantemust mindenki ismeri. Erre a közszolgáltatási szerződésre szükség van. Akkor szavazzunk, ha nincs semmilyen vélemény. Aki elfogadja az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **82/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

9./Előterjesztés a 2025. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeire

Dr. Ulrich Attila: Osztályvezető Asszonyt ismét köszöntöm.

Doka Diána: Annyival szeretném kiegészíteni, hogy a tavalyi évhez képest egy nagy rendezvénnyel bővült a skálánk. Jövőre nagyrendezvényeink között fog felsorakozni a Szakmafest sikeres rendezvénysorozat, mely immár két éve megrendezésre került és az Önkormányzat mindig támogatta is és kiemelt fontosságúnak tartjuk a fiatalokat, a fiatalkorúakat. Azt, hogy az itthontartás végett különböző szakmákkal ismerkedjenek meg és ezért tartottuk fontosnak, hogy jövőre ezzel bővítsük a nagyrendezvényeket. A többi az a szokásos és az idei évben volt a Cantémus Kórusfesztivál, jövőre pedig a Néptáncfesztivál. Egy picit megzavar az, hogy az idén visszük a jövő évit ezért kevertem egy picit az éveket.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. Erre pedig azért van szükség, mert a Böllérfesztivált látjátok, hogy február 15-én indulna és azt is láttátok az első előterjesztésben, hogy február 13-ra tervezzük az első Közgyűlési napot és a szerződés megkötésére rövid idő lenne, nem tudnánk teljesíteni. Kérdezném a Bizottság tagjait, hogy hozzászólni szeretne-e valaki vagy kérdezni is esetlegesen?

Aranyos Gábor: Tiszelt Elnök Úr! Tisztelt Bizottság! Én hallgatóként részt szoktam venni a Miskolci Egyetemnek a Kutatók Éjszakája című napján, annyit mindenképpen szeretnék 2026-ra javasolni, hogy egymástól nincs távol a két rendezvény, mert szeptember 11. szeptember 24. körül szokott lenni a Kutatók Éjszakája. Tehát szerintem a Debreceni Egyetem, a Nyíregyházi Egyetem, a Város nagyon jól tudnának kapcsolódni. Kicsit össze tud érni a szakma és az egyetemek is. Köszönöm szépen.

Dr. Ulrich Attila: Nagyon szívesen. Más hozzászólás? Azt is láttátok, hogy 82 millió forint tervezett költségvetésűek ezek a rendezvények. Kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **83/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

10./Előterjesztés közterületek elnevezéséről és elnevezés megerősítéséről

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Osztályvezető Urat. Van-e kiegészítés?

Dr. Grósz Péter: Köszönöm, Elnök Úr, nincs kiegészítésem.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen, ahogy láttátok csodálatos nevekkel fognak bővülni a nyíregyházi utcák. Mindenféleképpen nekem az Alakor utca nagyon tetszett. Van-e kérdés a Bizottság tagjai részéről? Ha nincs, kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **84/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

11./Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Pató István osztályvezető Urat. Kívánod-e kiegészíteni?

Pató István: Ez is egy viszonylag, folyamatosan visszatérő tájékoztató.

Dr. Ulrich Attila: Ez így van. A Bizottság tagjait kérdezem,hogy van-e hozzászólás? Kéredés van-e a napirendi ponthoz? Akkor szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést az kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **85/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

12./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázati program elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Itt köszöntöm Osztályvezető Asszonyt köreinkben. Van ebből négy napirendi pontunk. Kérdezem Osztályvezető Asszony, hogy kiegészíted-e?

Tóthné Csatlós Ildikó: Miután következik másik négy is, ezért csak annyiban röviden, hogy az Önkormányzat tervezi, megjelent ez a felhívás, amelyek ESZA típusú pályázatok, ESZA típusú programot tervezhetünk. Ezeket készíti az Önkormányzat, tervek szerint benyújtjuk. Öt különböző területen, tehát azért van öt témában. Egy pályázati felhívás, de a pályázati felhívásnak a témái alapján az egyesben főleg a fogyatékkal élők, hajléktalanok, idősekre vonatkozóan. A kettesben család és gyermekjóléti szolgáltatás, családok támogatására szolgál. A négyes az ifjúsággal kapcsolatos programok. Csak négyig van az ötödik már nincs is itt. Az majd megy a szociálisra, az a következő bizottságra. Téma szerint van elosztva. Ebben az előterjesztésben benne vannak a nagyságuk a programoknak, mekkora a költségvetési kerete. A keret összesen 8 milliárd forint ezeknek a programoknak a költségvetése.

Dr. Ulrich Attila: Láttam, hogy komoly és az albontásokat is megnéztem komoly. Köszönöm szépen. A Bizottság tagjait kérdezem, hogy szeretnének-e hozzászólni? Ezt láttátok, hogy ez 1,8 milliárd forint. Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk. Aki elfogadja ezt az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság

7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **86/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

13./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázati program elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Ez 1,6 milliárd forint ez az előterjesztés. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban? Nincs, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **87/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

14./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem című pályázati program elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Ebben van a kultúra, ha jól emlékszem rá. 1,5 milliárd forintos értékkel kerül benyújtásra. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **88/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

15./Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Ifjúsági programok - fiatalok megtartása Nyíregyházán című pályázati program elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Ez 975 millió forintról szól. Szintén nagyon fontos, azt gondolom. Van valakinek kérdése az előtejresztéssel kapcsolatban? Akkor szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **89/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

16./Előterjesztés a Kisprojekt Alap támogatásában megjelent HUSK-SPF-2401 felhívásra benyújtott HUSK/SPF/2401/3.2/107 azonosítószámú, Helló Nyíregyháza - Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázati program elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Osztályvezető Asszonyt, Szabó Tamás Kulturális Referenst, Osztályvezető Helyettes Urat is. Kérdezem, hogy szeretnétek-e kiegészíteni?

Szabó Tamás: Köszönjük szépen nem, le van írva.

Dr. Ulrich Attila: Ez a pályázat ez már benne van a Szlovák-Magyar Interregben. Nekünk ezt el kell, hogy fogadjuk nyilvánvalóan a Közgyűlés által. Ez majdnem 20 millió forint, 5 %-os önerő kell. Az Önkormányzatnak van benne egy 4000 eurós összeg amit esetlegesen ki kell egészíteni. Van-e valakinek kérdése? Hozzászólni kíván-e valaki? Akkor szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **90/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

17./Előterjesztés a Nyári napközis tábor 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm Kovács Mária szakmai vezetőt, aki évek hosszú sora óta csinálja a napközis táboroknak a szervezését. Kérdezem, hogy kívánod-e kiegészíteni?

Kovács Mária: Nem kívánom.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. Valaki szeretne-e hozzászólni? Ha nem akkor gratulálok. Ha jól emlékszem 1285 gyerek vett részt.

Kovács Mária: Igen elég sokan, évről évre egyre többen vannak. Ebben az évben óriási szerencsénk volt, hogy a Volán elvállalta a gyerekek szállítását és ez egy óriási segítség volt a szülőknek, mert nem kellett nekik fizetni. Elég volt ha csak a diákbérletet megvették. Az elmúlt években 5000.-Ft volt, mert egy alvállalkozó bevonásával történt a gyerekek szállíátsa és most egy 2.800.-Ft-os diákbérletet vettek. Azt láttam, hogy most nem csak egy hétre, hanem több hétre is igénybe vették és most ha csak 2 hetet ment már akkor is csak 2.800.-Ft volt. Ez óriási segítség volt.

Dr. Ulrich Attila: Nagy segítség az is, hogy az Önkormányzat csinál ilyet.

Pató István: Ehhez akartam csatlakozni, hogy a Volán csak a mi megbízásunk alapján dolgozik.

Kovács Mária: Megmondom őszintén, hogy nagyon ellene voltam eleinte, mert nem láttam át. Pató Úr az tudja, hogy nem nagyon akartam, de utána hála a jó Istennek jól sikerült. Nagyon bízom benne, hogy jövőre is partnereink lesznek.

Pató István: A dolog az, hogy mi egyrészt tudunk utasokat hozni ami ugyanis nekünk bevétel, a szülőknek pedig könnyebb, mert egy olyan bérletet vesznek amit lehet amúgy is megvennének. Még olcsóbb is.

Kovács Mária: Sokszor ha már megvette a június havi bérletet, mert ahogy vége az iskolának rögtön indul, igazából semmit nem kell. Ez nagyon jó.

Dr. Ulrich Attila: Nagyon szépen köszönöm. Kérdezem a Bizottság tagjait, hogy van-e valakinek hozzászólni valója vagy kiegészítése az előterjesztéshez? Ha nincs, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **91/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

18./Előterjesztés kulturális eseti kérelem elbírálására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm ismételten Doka Diána Osztályvezető Asszonyt, Tamást is. Szeretnétek-e kiegészíteni?

Szabó Tamás: A Bizottság elé minden hónapban érkeznek be eseti előterjesztési kérelmek. A közművelődési rendelet értelmében a nyíregyházi civil szerevezetek nyújhatnak be ilyen kérelmet az előre nem látott programjaikra, amelyekre pályázati alapon nem tudtak benyújtani. Ebben a hónapban a Pro Archi Egyesülettől érkezett egy ilyen kérelem a Bizottsághoz. Az adventi karácsonyi sorozatukhoz kérnének támogatást, 14 hangversenyt akarnak. A hangversenyhez szükséges hangszereknek a pótlására, érteni kell a húrokat, kottákat, új kották nyomtatására szeretnének támogatást. 150.000.-Ft-ot javasolunk a Bizottságnak a támogatásra.

Dr. Ulrich Attila: Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése? Hozzászólni kíván-e valaki? Ha nem akkor kézfeltartással jelezzük a támogatást. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal

egyhangúlag elfogadta a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **92/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

19./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2023/2024-es nevelési évet záró szakmai beszámolójának elfogadására

Dr. Ulrich Attila: Köszöntöm a négy égtáj megjelent Vezető Asszonyát. Kérdezném, hogy van-e az előterjesztéshez hozzáfűzni való, kiegészítés? Köszönjük szépen, reméljük sikeres volt. A Bizottság tagjainak van-e kérdése? Hozzászólni kíván-e valaki? Ha nem akkor az előterjesztés elfogadását kézfeltartással jelezzék. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **93/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

20./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervének fenntartói véleményezésére

Dr. Ulrich Attila: Ismételten köszöntöm az Igazgató Asszonyokat. Szeretném kérdezni, hogy van-e kiegészítésük? Minden le van írva, igaz. A Bizottság tagjai közül valaki hozzászólni kíván-e? Nekem mániám a gyerekszám. Hadd kérdezzek már. Látom, hogy mennyi a beiratkozottaknak a száma, az aránya az ovikban. Nyilván sok éven keresztül láttam, meg néztem. Azok a tendenciák amik voltak régebben, hogy a központi óvodák azok inkább elfogadottabbak és az emberek elviszik már az egyházi intézményekbe. Azok igazak? Még egy kérdésem lenne az sni-is gyerekek aránya az hogyan alakul, az növekszik?

Béresné Bede Zsuzsanna: Egyre több az sni-is.

Dr. Ulrich Attila: Ezek általában milyen problémák?

Török Edit: Autista. Nagyon széles a spektrum, vannak akik együtt nevelhetőek, vannak akik nem.

Béresné Bede Zsuzsanna: Nagyon sok olyan gyerek van akinek nincs papírja. Olyan is van, hogy nincs papír, de mégis.

Dr. Ulrich Attila: Az óvónő szerepe az, hogy kiszűrjék a gyerekeket szinte.

Béresné Bede Zsuzsanna: Igen.

Dr. Ulrich Attila: Jó munkát kívánok hozzá. Alpolgármester Úr kívánod kiegészíteni? Nem. Van-e kérdése a Bizottság tagjainak? Hozzászólni? Nem, akkor szavazzunk. Aki az előterjesztést elfogadja kérem kézfeltartással jelezze. A Bizottság 7 fő jelenlevő tagja 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a határozat-tervezetben foglaltakat és a Bizottság meghozta a **94/2024. (XII.9.)** számú határozatát.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

73/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi munkatervének megállapításáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

600012

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

74/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbításáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

600013

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

75/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000014

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

76/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000015

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

77/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

az Északi Agrárszakképzési Centrum 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000016

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

78/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000017

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

79/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal kötendő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötéséről

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000018

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

80/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a közétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó nyersanyagnorma, valamint a szociális és gyermekjóléti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma meghatározásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000019

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

81/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000020

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

82/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Nyíregyházi Cantemus Kórus fenntartói megállapodásának és Közszolgálgatási Szerződésének jóváhagyásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000021

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

83/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a 2025. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeiről

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000022

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

84/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

közterületek elnevezéséről és elnevezés megerősítéséről

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000023

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

85/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000024

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

86/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázati program elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

600025

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

87/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázati program elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000026

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

88/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem című pályázati program elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000027

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

89/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Ifjúsági programok - fiatalok megtartása Nyíregyházán című pályázati program elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000028

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

90/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

a Kisprojekt Alap támogatásában megjelent HUSK-SPF-2401 felhívásra benyújtott HUSK/SPF/2401/3.2/107 azonosítószámú, Helló Nyíregyháza - Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázati program elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján határozat-tervezetben foglaltakkal egyetért és elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Irattár

000029

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

91/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

A Nyári napközis tábor 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.14. pontja alapján a nyári napközis tábor 2024. évi működéséről szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1. címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3. Nyírvv Nonprofit Kft. 4400 Nyíregyháza, Tüzér utca 2-4.
4. Irattár

000030

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

92/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

kulturális eseti kérelem elbírálásáról

A Bizottság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete 8.2 pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

az előterjesztést megtárgyalta a Pro Archi Egyesület karácsonyi hangversenysorozatának megrendezését 150.000 forinttal támogatja .

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ címzetes főjegyző
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Pro Archi Egyesület
4./ Irattár

600031

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

93/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2023/2024-es nevelési évet záró szakmai beszámolójának elfogadásról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.6. pontja által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

Az Eszterlánc Északi Óvoda, a Búzaszem Nyugati Óvoda, a Gyermekek Háza Déli Óvoda, a Tündérkert Keleti Óvoda 2023/2024-es nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1./ címzetes főjegyző
2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3./ Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.
4./ Gyermekek Háza Déli Óvoda Nyíregyháza, Kereszt u. 8.
5./ Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza, Búza u. 7-17.
6./ Tündérkert Keleti Óvoda Nyíregyháza, Kert köz 8.
7./ Irattár

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága

94/2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervének fenntartói véleményezéséről

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.9. pontja által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

Az Eszterlánc Északi Óvoda, a Búzaszem Nyugati Óvoda, a Gyermekek Háza Déli Óvoda, a Tündérkert Keleti Óvoda 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervével egyetért.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1/ címzetes főjegyző
2./ Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.
3./ Gyermekek Háza Déli Óvoda Nyíregyháza, Kereszt u. 8.
4./ Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza, Búza u. 7-17.
5./ Tündérkert Keleti Óvoda Nyíregyháza, Kert köz 8.
6./ Irattár

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1.

Ügyirat száma: JKAB 464-2/2024.
Ügyintéző: Faragóné

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi munkatervének megállapítására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:

- valamennyi bizottság

000034

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján **a Közgyűlés** az előrelátható feladatok előkészítése érdekében **éves munkatervet fogad el. A tárgyév munkatervét legkésőbb az előző év utolsó közgyűlési ülésén kell elfogadni.**

A munkaterv tervezetének előkészítése során javaslatokat kértünk az önkormányzati képviselőktől, az önkormányzati intézmények, és a közszolgáltatást nyújtó szervezetek, valamint a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőitől.

A munkaterv tervezetének összeállítása során az eddigi gyakorlatnak megfelelően beépítettük a jogszabályi előírások alapján kötelezően tárgyalandó napirendeket, valamint a Közgyűlés korábbi döntései alapján tárgyalandó témákat.

A munkaterv természetesen csak **a közgyűlési munka irányvonalának tekinthető,** hiszen év közben – a jogszabályi környezet folyamatos változása, az ezzel összefüggésben jelentkező feladatok, illetve a különböző pályázati lehetőségek felmerülése következtében – a Testületnek sok előre nem tervezhető döntést is meg kell hoznia.

Ezért az egyes közgyűlési ülések előkészítése során a változásokat is figyelembe véve terjesztjük a különböző ügyeket a Közgyűlés elé jóváhagyásra.

A beérkezett javaslatok és az egyeztetések alapján teszünk javaslatot a következő évre vonatkozó munkatervre.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a mellékelt határozat-tervezet alapján a 2025. évi munkatervet jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 4.

Tisztelettel:

Megyei Jogú Város Nyíregyháza Polgármestere

Dr. Kovács Ferenc

Megyei Jogú Város Nyíregyháza

Dr. Szemán Sándor

000035

Melléklet a JKAB 464-2/2024. számú előterjesztéshez

Határozat–tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi munkatervének megállapításáról

A Közgyűlés

a **2025. évre** vonatkozó **munkatervét** a mellékletben foglaltak szerint **állapítja meg.**

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesülnek:
1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ A bizottsági titkárok
4./ Az önkormányzati intézmények, közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetői

000036

1. számú melléklet a ...../2024.(XII.12.) számú határozathoz

KÖZGYŰLÉSI TERVEZETT ÜLÉSNAPOK 2025. ÉVBEN

FEBRUÁR	**13.**
MÁRCIUS	**27.**
MÁJUS	**15.**
JÚNIUS	**26. (KÖZMEGHALLGATÁS IS)**
SZEPTEMBER	**25.**
NOVEMBER	**27.**

Nyíregyháza, 2024. december 12.

000037

2. számú melléklet a ...../2024. (XII.12.) számú határozathoz

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

2025. évi

M U N K A T E R V E

FEBRUÁR 13.

1./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2026-2027-2028. évekre

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: valamennyi bizottság

3./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város új, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint készített településterv véleményezése kiértékelésének jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

000039

5./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási keretszerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

6./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft-vel kötendő 2025. évi éves közszolgáltatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

7./ Előterjesztés a szociális intézmények esetében a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

8./ Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

9./ Előterjesztés az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000040

10./ Előterjesztés a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának betöltésére vonatkozó pályázati felhívás meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

11./ Előterjesztés az Idősügyi Tanács 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

12./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló 78/2012. (IV. 26.) számú határozat módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

13./ Előterjesztés a 2025. évi nyári napközis táborok megszervezésére

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

14./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezéséről

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

15./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évre biztosított pályázati támogatásainak pénzügyi elszámolása

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000041

16./ Előterjesztés az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2024. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

17./ Előterjesztés közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyására

Előadók: Dr. Kása Brigitta aljegyző, Hatósági főosztályvezető
Bodrogi László, Közterület-felügyeletvezető

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

18./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tekintetében a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésére

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

19./ Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

MÁRCIUS 27.

1./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024-2029. évi gazdasági programjának elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: valamennyi bizottság

000042

2./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében 2024. évben tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Illés Tamás r.alezredes, mb. kapitányságvezető

Meghívott: Farkas József r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

3./ Tájékoztató a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2024. évi tevékenységéről, és beszámoló a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tevékenységéről

Előadók: Gerebenics Károly tű. ezredes, katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető
Oszlár Gábor tű. őrnagy, tűzoltóparancsnok

Meghívott: Varga Béla tű. dandártábornok, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatója

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

4./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025-2029. közötti sportkoncepciójának elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

6./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

000043

7./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Kábítószerügyi Egyeztető Fóruma 2024. évi szakmai tájékoztatójának elfogadására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Meghívott: Dr. Erdélyi Ágnes, a Nyíregyházi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum szakmai elnöke

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

8./ Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Éberhardt Gábor, az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

9./ Előterjesztés Nyíregyháza város közigazgatási határán belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződésének 2024. évi teljesítésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívottak: Hegyi Zsolt MÁV Zrt. vezérigazgatója
Mészáros Antal Volánbusz Zrt. helyi közszolgáltatás csoportvezetője
Kató József Volánbusz Zrt. üzemvezetője

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

10./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

11./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

12./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város új, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint készített településtervének jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

13./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető
Pató István Városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

14./Előterjesztés Nyíregyháza MJV Önkormányzatának TOP Plusz Városfejlesztési Programterve (TVP) elnevezésű dokumentum módosításának elfogadására

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető
Pató István Városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: valamennyi bizottság

15./ Előterjesztés a Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Furkóné Szabó Marianna, a Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

000045

16./ Előterjesztés a Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Gajdos László, a Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

17./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

18./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlavezetőjének megválasztására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

19./ Előterjesztés Nyíregyháza Város Sportjáért Kovács „Bütyök" József- díj adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság

20./ Előterjesztés Nyíregyháza Város Közbiztonságáért „Sztárek Ferenc –díj" adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

000046

MÁJUS 15.

1./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső kontrollrendszerének működésére vonatkozó vezetői nyilatkozat beterjesztésének tudomásul vételére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3./ Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák alapító okiratának módosítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

5./ Előterjesztés a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának betöltésére vonatkozó pályázati felhívás meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000047

6./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
ellenőrzési osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

7./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2024. évi működési jelentésének jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

8./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzat rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálása

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

9./ Előterjesztés a Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

10./ Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igénylésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

11./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város 2024. évi környezetvédelmi-környezetgazdálkodási tervében szereplő feladatok teljesítéséről és a 2025. évi terv jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

12./ Előterjesztés a Nyíregyháza Kiváló Egészségügyi Dolgozója „Babicz Béla díj" adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

13./ Előterjesztés a Kiváló Köztisztviselői Munkáért „Májerszky Béla - díj" adományozására

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

14./ Előterjesztés a „Nyíregyháza Kiváló Pedagógusa Margócsy Emil díj", valamint az „Oktató-Nevelő Munkáért Vietorisz-díj" kitüntetések adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

JÚNIUS 26.

KÖZMEGHALLGATÁS

1./ Előterjesztés a 2025-2026. évi óvodai nevelési év indítására

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

2./ Előterjesztés a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására kiírt pályázati eljárással kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000049

3. / Előterjesztés a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 22/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadók: Dr. Kása Brigitta aljegyző, Hatósági főosztályvezető
Bodrogi László, Közterület-felügyeletvezető

Véleményezi: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi rendelete előírásainak a helyi építési szabályzatba történő integrálásának jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

6./ Előterjesztés „Nyíregyháza Város Díszpolgára" cím adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

7./ Előterjesztés az „Inczédy György ÉLETMŰ - díj" adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

SZEPTEMBER 25.

1./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2026. évi fordulójához való csatlakozásra

Előadó: Jászai Menyhért alpolgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000050

2./ Előterjesztés a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására kiírt pályázati eljárással kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

3./ Előterjesztés a generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolítására benyújtott pályázatok elbírálására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési Osztályvezető

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint készített településképi rendelete módosításának jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető
Pató István Városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

6./ Előterjesztés Nyíregyháza MJV Önkormányzatának TOP Plusz Városfejlesztési Programterve (TVP) elnevezésű dokumentum módosításának elfogadására

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető
Pató István Városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető
Kovács Rita városi főépítész

Véleményezi: valamennyi bizottság

7./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

NOVEMBER 27.

1./ Tájékoztató Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. I-III. negyedévi költségvetési gazdálkodásának végrehajtásáról

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

2./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2026. évi munkatervének megállapítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

3./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi összefoglaló ellenőrzési tervére

Előadó: Ellenőrzési osztály vezetője

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

4/a. Tájékoztató a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2025/2026-os tanévének indításáról

Előadó: Pécsi Beáta Ágnes, a Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója

4/b. Tájékoztató a Nyíregyházi Szakképzési Centrum tevékenységéről és a 2025/2026-os tanév indításáról

Előadó: Gurbánné Papp Mária, a Nyíregyházi Szakképzési Centrum főigazgatója

4/c. Tájékoztató az Északi Agrárszakképzési Centrum 2025/2026-os tanévének indításáról

Előadó: Lévai Imre, az Északi Agrárszakképzési Centrum főigazgatója

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

5./ Előterjesztés az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására

Előadó. Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

6./ Előterjesztés az Ifjúsági Ház Működtetésével összefüggő haszonkölcsön szerződés megkötésére

Előadó. Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

7./ Előterjesztés a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői (magasabb vezetői) megbízás adására, az intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázati felhívás meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000053

8. / Előterjesztés a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2025. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Tomasovszki Anita, a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság elnöke

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

9./ Előterjesztés a 2026. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeire

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

10./ Előterjesztés a 2026. évi Sport célfeladatok meghatározására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Pénzügyi Bizottság

11./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról szóló határozat módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

12./ Előterjesztés állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodásban előírt kötelezettségek teljesítésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság

13./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet megalkotására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Gazdasági és Jogi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

14./ Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

15./ Előterjesztés az Együtt Egymásért „Burger István -díj" adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

16./ Előterjesztés „Nyíregyháza Város Nívódíja" kitüntetés adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

17./ Előterjesztés „Nyíregyháza Városért Bencs Kálmán-díj emlékérem" adományozására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Nyíregyháza, 2024. december 12.

000055

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: VAGY/89/2024.
Ügyintéző: Fodorné Maksa Márta

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Hagymási Gyula
Polgármesteri Kabinet vezetője

Kohut Ágnes
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.-vel 2014. április 24. napján közszolgáltatási szerződést kötött, mely szerződés 2020. április 30., 2021. december 15. napján, majd ezt követően 2023. november 30. napján meghosszabbításra került. A szerződés időtartama 2024. december 31. napján lejár, ezért szükséges annak újbóli meghosszabbítása.

A Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződést felülvizsgáltuk.
Az új szerződés a korábbiakhoz hasonlóan többek között rögzíti a társaság által végzendő közszolgáltatási feladatok körét, a közszolgáltatás ellátásáért az Önkormányzat által nyújtandó ellentételezés feltételeit, a kompenzáció számítási módszerét, a kompenzációval történő elszámolás módját, a közszolgáltatási szerződés időtartamát, valamint a Közszolgáltató és az Önkormányzat jogait és kötelezettségeit.
A társaság közszolgáltatási szerződésben rögzített feladatai között továbbra is szerepel az MTMI Élményközpont üzemeltetésének feladata.

A szerződésben a hivatkozott Európai Uniós jogszabályok a korábbi szerződéshez képest nem változtak, azok továbbra is változatlan tartalommal hatályosak. A szerződés megfelel az Európai Unió Bizottsága 2012/21/EU számú határozatának, mely az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.

Fentiek figyelembevételével 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötésére teszünk javaslatot.

Mindezek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, a határozat-tervezet és a mellékletét képező közszolgáltatási szerződés jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. november 18.

Megyei * Pol

Dr. Kovács Ferenc

000057

Melléklet a VAGY/89/2024. számú előterjesztéshez:

Határozat - tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

...../2024.(XII.....) számú

határozata

a Nyírvidék Képző-Központ Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbításáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.-vel kötendő közszolgáltatási szerződést jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Nyíregyháza, 2024. december .....

A határozatot kapják:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője

000058

Melléklet a ...../2024. (XII.....) számú határozathoz:

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Közhasznú nonprofit gazdasági társaság részére

Amely létrejött egyfelől **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., adószáma: 15731766-2-15, törzsszáma: 731762, bankszámlaszáma: MBH Bank 50453104-10024773-00000000, képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester) a továbbiakban **Önkormányzat,**

másfelől a **Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 20.; statisztikai számjele: 14644610-8532-572-15 cégjegyzékszáma:15-09-073868 adószáma: 14644610-2-15 képviseletében: Kőhegyi Edit Zsuzsanna ügyvezető), a továbbiakban: Közszolgáltató - bármelyikük említése esetén: Fél, együttes említésük esetén: Szerződő Felek – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek egybehangzóan rögzítik, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény alapján az oktatás, képzés, illetőleg munkaerő piaci szolgáltatások, mint meghatározott közfeladatok ellátása érdekében az alábbi közszolgáltatási szerződést kötik.

Szerződő felek megállapítják és rögzítik, hogy a Közszolgáltató az Önkormányzat által alapított és 100 %-ban tulajdonolt, közszolgáltatási feladatok ellátására rendelt közhasznú gazdasági társaság.

Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a jelen okiratba foglalt megállapodásuk (továbbiakban: Szerződés vagy Közszolgáltatási Szerződés) nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá.

Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés megfelel az Európai Unió Bizottsága 2012/21/EU számú határozatának (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) (a továbbiakban: Bizottság határozata), amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.

Szerződő felek a jelen szerződés megkötésekor alkalmazták az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet előírásait.

I. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat az oktatással kapcsolatos feladatainak ellátására 2005. május 10. napjával megalapította a NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft. jogelődjét, és az alapítással egyidejűleg megbízta a Társasági Szerződésében szereplő oktatási feladatok ellátásával.

A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződés keretében tehát különösen az alábbi feladatok ellátására köteles:

- Képzés, képességfejlesztés és ismeretterjesztés;
- Felnőttképzés keretében a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai képzés, részszakmára felkészítő szakmai oktatás vagy egyéb szakmaspecifikus ismeretek elsajátítását célzó képzés, kompetencia kialakítására, fejlesztésére, képességfejlesztésre irányuló képzés, a digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetenciák megszerzésére, fejlesztésére irányuló képzés, akkreditált pedagógus-továbbképzés szervezése,
- Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és kapcsolódó munkaerő-piaci szolgáltatások;
- Kulturális tevékenység;
- Tudományos tevékenység, kutatás;
- MTMI Élményközpont üzemeltetése.

2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban meghatározott feladatait az önkormányzati közszolgáltatások lehető legmagasabb színvonalú ellátásával, a tőle elvárható gondossággal végzi.

3. A Közszolgáltató feladatait az Önkormányzattal együttműködve köteles ellátni.

4. A Közszolgáltató köteles tevékenységéről az Önkormányzatnak rendszeresen beszámolni és azon túl az Önkormányzat kérésére, tevékenységével kapcsolatban információt szolgáltatni.

5. A Közszolgáltató kizárólag olyan üzleti tevékenység folytatására jogosult, amely nem ellentétes jelen szerződés rendelkezéseivel és a Közszolgáltató Alapítói Okiratával, továbbá nem veszélyezteti a közszolgáltatás ellátását.

A Közszolgáltató szakmai tevékenységét a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény és a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény, a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény szerint, valamint Alapítói Okiratában megfogalmazottaknak megfelelően köteles ellátni.

6. A Közszolgáltató ebben a körben kizárólag olyan megállapodás, szerződés megkötésére jogosult, amely nem terjeszkedik túl jelen szerződés időbeli hatályán.

II. A közszolgáltatási szerződés időtartama

A Szerződést a Felek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó, 1 éves határozott időtartamra kötik.

III. A közszolgáltatással érintett terület

A Közszolgáltató feladatait Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye közigazgatási területére vonatkozóan köteles ellátni.

IV. Az Önkormányzat által a Közszolgáltatónak adott kizárólagos jogok

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata jelen szerződés aláírásával kizárólagos jogot biztosít a Közszolgáltatónak az oktatással, neveléssel, képzéssel, illetőleg munkaerő piaci szolgáltatásokkal kapcsolatos közfeladatai ellátására.

V. Az ellentételezésre vonatkozó rendelkezések

1. A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy - a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható - ésszerű nyereséget is.

Az "ésszerű nyereség" alatt azon tőkemegtérülési ráta értendő, amely mellett egy átlagos vállalkozás a kockázat szintjének figyelembevételével a szolgáltatás nyújtása mellett döntene a megbízás teljes időtartamát tekintve.

A "tőkemegtérülési ráta" az a belső megtérülési ráta, amelyet a vállalkozás a befektetett tőkén realizál.

2. A figyelembe veendő költségek az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült valamennyi költséget magukban foglalják. A költségeket az általánosan elfogadott költség elszámolási elvek alapján kell kiszámítani a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (3) bekezdése b),c),d) pontja szerint.

A figyelembe veendő bevételeknek mindenképp magukban kell foglalniuk az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevételeket.

3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatás ellentételezéseként kapott/fizetett kompenzáció összege évente, a Közszolgáltató által benyújtott előzetes üzleti terv ismeretében az Önkormányzat költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

4. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a tárgyévi kompenzáció összegét, a kifizetés ütemezését, a kompenzáció felhasználására és az elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket évente külön megállapodásban rögzítik.

5. A Közszolgáltató köteles minden évben - az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletével összhangban - üzleti tervet készíteni, és azt legkésőbb február 28. napjáig az Önkormányzat részére benyújtani.

6. A Közszolgáltató tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles az előző évi gazdálkodásáról beszámolót készíteni, amely elkülönítetten tartalmazza a tárgyévben realizált, a közszolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket, közvetlen költségeket és ráfordításokat, a működés általános költségeit és ráfordításait, továbbá az egyes tevékenységek eredményét, és azt a Felügyelő Bizottság határozatával, és a Könyvvizsgálói jelentéssel együtt az Önkormányzat részére benyújtani.

7. A Közszolgáltató köteles továbbá a Civil tv. 29.§ (4) – (7) bekezdéseinek megfelelő tartalmú közhasznúsági beszámolót készíteni, és azt az éves beszámolóval egyidejűleg az Önkormányzat részére megküldeni.

8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a kompenzáció kizárólag a Közszolgáltatási szerződésben jóváhagyott célokra fordítható. A kompenzáció összegét Közszolgáltató a fentiekben meghatározott céloktól eltérően nem használhatja fel.

9. A Közszolgáltató a kompenzáció jogszerű felhasználásáért teljes anyagi felelősséggel tartozik, a kompenzáció a mindenkor hatályos törvények, rendeletek szabályai szerint használható fel.

10. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott és elvárt feladatok ellátásán kívül más, további feladattal is meg kívánja bízni a Közszolgáltatót, úgy annak finanszírozását Szerződő Felek külön megállapodásban rögzítik.

11. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy együttműködve mindent megtesznek annak érdekében, hogy a Közszolgáltató további állami, pályázati, alapítványi stb. támogatásokhoz jusson. Forrásbővítés céljából a Közszolgáltató részt vesz a szakterület számára kiírt pályázatokon, sikeres pályázat esetén azokat gondozza, és elszámol a kiírásnak megfelelően. Az így elnyert összegek nem csökkentik a költségvetési rendeletben meghatározott támogatás mértékét.

12. Az Önkormányzat jogosult a kompenzáció felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során a Közszolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat kérni, illetve a Közszolgáltatónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani. A Közszolgáltató a szakmai célok megvalósításának ellenőrzése során köteles az Önkormányzattal együttműködni, részére a szükséges támogatást megadni.

13. A Közszolgáltató a kompenzációról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, ennek megfelelően olyan számviteli rendszert köteles kialakítani és működtetni, amely alapján elkülöníthető a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység és az egyéb tevékenység.

VI. A túlkompenzáció elkerülésére és visszafizetésére hozott intézkedések

1. Szerződő Felek a közszolgáltatás ellenértékének meghatározásakor kölcsönös együttműködésre kötelezve kötelesek biztosítani, hogy a Közszolgáltató ne részesüljön a Bizottság határozatában nevesített „túlkompenzációban".

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy ha a Közszolgáltató a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó ellentételezésben részesül, a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő ellentételezés összegéből.

VII. A szerződés megszűnése, módosítása

1. Szerződő Felek közös megegyezéssel és kizárólag írásban módosíthatják a szerződés tartalmát vagy megváltoztathatják kötelezettségvállalásuk jogcímét. A szerződésnek a módosítással nem érintett része változatlan marad. Szerződő felek a szerződés tartalmának bármelyik fél általi egyoldalú módosításának lehetőségét kizárják.

2. Szerződő Felek a szerződést közös megegyezéssel a jövőre nézve megszüntethetik vagy a szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal felbonthatják.

3. Bármelyik fél szerződésszegése esetén a másik fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Szerződésszegésnek minősül – különösen – a támogatás összegének a szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettségek megszegése, az ellenőrzés akadályozása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a megállapodás szerinti tájékoztatási kötelezettségek megszegése.

VIII. Vegyes rendelkezések

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben szabályozott kötelmi jogviszonyuk alapvetően megbízási jellegű, de szükségszerűen tartalmaz vállalkozási elemeket is, ezért a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerződésekre vonatkozó általános, a megbízási és vállalkozási szerződésekre vonatkozó egyedi rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2. Jelen megállapodás valamennyi eleme nyilvános.

3. Szerződő Felek kötelesek minden - a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó iratot - különösen jelen szerződést, a kompenzáció alapjául szolgáló üzleti terveket, a Közszolgáltató éves beszámolóit, közhasznúsági beszámolóit és az esetleges "túlkompenzációs" memorandumot a szerződés időtartama alatt, és annak lejáratától számított legalább 10 évig megőrizni.

IX. Teljességi záradék

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megállapodásuk valamennyi feltételét tartalmazza.

Szerződő Felek között felmerült vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérlik meg rendezni azzal, hogy ennek eredménytelensége esetén a peres útra a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 számú rendelete (továbbiakban GDPR) 5. cikk (1) bekezdés a) és b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik Félnek szükséges.

A Szerződő Felek a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után helybenhagyólag aláírták.

A Szerződés hatályba lépésével a Felek között korábban létrejött közszolgáltatási szerződés hatályát veszti.

Jelen szerződés megkötéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024. .....

.....	.....
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	**NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.**
képviseletében	képviseletében
Dr. Kovács Ferenc	**Kőhegyi Edit Zsuzsanna**
polgármester	**ügyvezető**

Jogilag ellenjegyezte :

dátum:.....
aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte
Szűrös Anita osztályvezető:

dátum:.....
aláírás:.....

000064

Nyíregyházi Tankerületi Központ

Tájékoztató

a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2024/2025-ös tanévének indításáról

Székhely/Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.
Elektronikus levelezési cím: nyiregyhaza@kk.gov.hu

000065

Tisztelt Közgyűlés!

A Nyíregyházi Tankerületi Központ 41 nevelési-oktatási intézményben lát el fenntartói, működtetői feladatokat. Ebből Nyíregyházán 14 nevelési-oktatási intézmény 29 feladatellátási helye tartozik a tankerülethez. Ezen kívül Tankerületünk a Szabolcs-Szatmár Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálatnak is fenntartója, működtetője, mely Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye egész területén lát el szakszolgálati feladatot 13 tagintézménnyel. Nyíregyháza Megyei Jogú Város illetékességi területén a Vármegyei Szakértői Bizottság és a Nyíregyházi Tagintézmény 80 gyógypedagógusa és pszichológusa látja el a gyermekeket és tanulókat.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ alap- és középfokú intézményeiben összesen Nyíregyházán 10408 (128 fővel kevesebb az előző tanévinél) tanuló nevelése-oktatása zajlik 1257 pedagógussal (66 fővel több az előző tanévinél). Az oktatást segíti 184 fő nevelő oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott és 226 egyéb dolgozó.

A tanév szeptember 1-jén a megszokott menetrend szerint indult.

Intézményhálózatunkban tervszerűen biztosítottak a feladatellátás feltételei, kiegyensúlyozott, nyugodt körülmények között folyik a nevelő-oktató munka. Minden intézkedésünkkel azon voltunk, hogy az iskoláinkban a tanulók testi, lelki fejlődéséhez, a tehetségük kibontakozásához biztosítsuk a feltételeket, szükség esetén a felzárkóztatásukhoz nyújtsunk segítséget, és számukra egyenlő feltételeket biztosítsunk, függetlenül attól, hogy melyik intézményben tanulnak.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ intézményeiben is folytatják a tanulást az Ukrajnából menekült diákok. A magyar nyelv oktatása és a felzárkóztató foglalkozások is segítik a beilleszkedésüket, hiszen a kormány az adott iskolában folytatott tanulmányokon túl továbbra is finanszírozza a heti öt délutáni foglalkozást minden érintett számára, ami a magyar nyelv tanítását és egyes tantárgyakból a felzárkóztatást is lehetővé teszi, továbbá ezen tanulóknak is jár az ingyenes tankönyvellátás. Nyíregyházán 14 feladatellátási helyen 97 Ukrajnából menekült tanuló jár. Közülük 4 tanuló csak ukránul beszél. A nyár folyamán távoztak és érkeztek is tanulók. Szükségesnek ítéltük meg, hogy olyan pedagógus is segítse ezeket a diákokat, aki anyanyelven beszéli az ukrán nyelvet, így biztosítunk az oktatásukhoz egy ukrán-magyar nyelvtanár végzettségű pedagógust az idei tanévtől.

Felújítások, karbantartások

A Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartása alá tartozó intézmények felújítása, karbantartása saját költségvetési forrásból valósult meg. A fenntartó kiemelt célja, hogy a lehető legmagasabb színvonalú oktatás mellett a tanulók modern, biztonságos, esztétikus körülmények között lehessenek.

A Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskolában a mérőhely műszaki állapotának megőrzése érdekében 6 db áramváltó cseréjét valósítottuk meg. Az iskola földszinti, I. és II. emeleti lány wc-iben 3 db öt kabinos wc fülke kialakítására került sor a válaszfalak és ajtók cseréjével.

000066

A Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézmény konyháján az épület lapostetejéről csapadékvizet levezető csőszakasz cseréjét elvégeztük.

A Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben a „B" épület bejárati ajtaját kicseréltük. Az iskola kollégiumában 6 db vizesblokk felújítottunk.

A Nyíregyházi Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium Széchenyi utcai volt kazánházának tetőszerkezetét helyreállítottuk.

A Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskolában megtörtént a tűzjelző rendszer korszerűsítése.

A Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézményében az elmúlt évben 82 db beltéri ajtó cseréjét valósítottuk meg, melyek közül több ajtót nagyfokú fal és káva rombolásával lehetett kicserélni. A javítandó 20 db ajtó nyíláskeretét csak szakipari munkával lehetett helyreállítani, mely a nyíláskeret és pillérburkolatok javítását, valamint a falfelület alapozását, festését foglalta magában.

A Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnázium 4 helyiségében (tanári szoba, igazgatói iroda, igazgatóhelyettesi iroda, gazdasági iroda) az előtérrel együtt padlóburkolat cseréjét valósítottuk meg. A burkolatot nagy kopásálló laminált parkettára cseréltük.

A Nyíregyházi RIDENS Gimnázium, Szakiskola és Kollégium Angol Kisasszonyok épületrészének tetőszerkezetén új, megerősített födémet kellett kialakítani (gerenda csere), és a fedélszerkezeti elemeket javítani kellett. Ezen épületrész külső homlokzatának nagy része az elmúlt években felújításra került. A felújítási munkálatok csak részlegesek voltak, az épület hátsó részét nem tartalmazta. Így egységessé tettük a homlokzatot. 60 m2 felületen végeztünk vakolat felújítást és festést. A főépület szerver szobájába az informatikai infrastruktúra biztonsága érdekében új klímát szereltettünk fel.

A Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola két tantermében a padlóburkolatot kicseréltük.
A Nyíregyházi Krúdy Gyula Gimnáziumban a korábban szolgálati lakásként használt épületrészt átalakítottuk a Nyíregyházi Pedagógiai Szakszolgálat részére, korai fejlesztés itt tudják a városlakók igénybe venni. A nevelői szobában teakonyha sarok került kialakításra. Jelenleg folymatban van az udvari sportpálya műanyag burkolattal történő borítása és kézilabdakapuk telepítése.
A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium szennyvízvezeték strang cseréje megtörtént. A tornaterem ablakainak nyitószerkezete lecserélésre került. Az uszoda légkezelő és hőcserélő berendezése teljes felújításon esett át.

A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézményében a vizesblokkok lefolyóvezetékeinek továbbá az udvari távhővezeték teljes cseréje történt meg. Két tanterem és a külső raktár épületet teljes felújítása megtörtént. Egy tanterembe új bútorzatot szereztünk be az új osztálynak.

000067

A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye kazánkéményét felújítottuk.

A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Zelk Zoltán Angol és Német Kéttannyelvű Tagintézménye udvarán az aszfalt felület felújítására és korszerű burkolattal történő fedésére sikeres beszerzési eljárást bonyolítottunk le, a munkálatok befejeződtek. Az épület 13 db belső ajtó cseréje történt meg.

A Nyíregyházi Apáczai Csere János Általános Iskola és AMI „A" tornaterem tetőfelújítása befejeződött. Az intézmény több helyisége is klímával lett felszerelve. A „B" épületrész folyosóin lévő beépített szekrények külső ajtóinak cseréje megtörtént. Az udvaron több felújítási munkálat is volt, ezzel hozzájárulva a gyerekek minőségi testnevelés és szabadidős tevékenységéhez. Az iskolakert tereprendezése, körbekerítése megtörtént, továbbá folyamatban van a kosárlabda és a kézilabdapálya burkolatának teljes felújítása.

A Nyíregyházi Bem József Általános Iskolában több felújítást, beruházást sikerült megvalósítani. Az udvar területén lévő kézilabdapálya javítása, továbbá labdafogók felszerelése megtörtént. Az intézmény több helyiségébe is klíma került kivitelezésre és padozat javítása is megvalósult. Az iskola tetőtéri ablakainak cseréje és a tornateremben 6 db ablak zárszerkeztének teljes cseréje és légtechnika kiépítése történt meg. Az intézmény rendezvényeihez is hozzájárultunk 130 db konferenciaszék beszerzésével.

A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézményében a nevelői szoba elektromos hálózat teljes felújítása megtörtént. A tornatereben és az öltözőkben ajtókat cseréltünk, a pince részen pedig tűzvédelmi okoból a lezárást megvalósítottuk. Az udvaron a játszótér teljes felújításon esett át.

A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézményének hat tantermében is padlóburkolat csere valósult meg és a beépített szekrények ajtajainak cseréje is megtörtént.

A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézmény főbejárat homlokzat, aula felújítása és két tanterem kialakítása történt meg. A kisépület teljes tetőszerkezet felújításon esett át. Az udvaron lévő régi játszóteret felújítottuk. Ebben az intézményben is egy osztállyal több indult ebben a tanévben, így új bútorzatot kaptak a tanulók.

A Nyíregyházi Művészeti Szakgimnáziumban folyamatban van a Szabolcs utcai főépület nyílászáróinak cseréje, a melléképület teljes tetőszerlezetésnek cseréje és új sportpadló kialakítása.

A Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnáziumban az épület alagsori födém szerkezetének vasszerkezeti elemei olyan korrodáció jeleit mutatták, így statikai szakvélemény készítését rendeltük meg a teljes födém szerkezet felülvizsgálatára. A szakvélemény alapján az alagsori födém szerkezeten a munkálatok I. üteme megtörtént. Jelenleg folyamatban van a II. és a III. ütem megvalósítása is, továbbá több épületrész villamossági felújítása is.

000068

Az általános iskolai feladatellátás

Az osztályok számának és a tanulók létszámának alakulását az 1.a. és 1.b. sz. melléklet tartalmazza. A 2024/2025-ös tanévet összesen 270 általános iskolai osztály kezdte meg Nyíregyházán a 6 tankerületi intézményben, 16 feladatellátási helyen. Az **osztályok száma összesen kettővel csökkent** az előző évhez képest. Az **elsős osztályok** száma **32, számuk néggyel csökkent a** tavalyhoz képest öt feladatellátási helyen (egy feladatellátási helyen növekedett eggyel). A tanköteles korba lépő gyerekek száma Nyíregyháza területén 34 fővel kevesebb az előző tanévhez viszonyítva, mely indokolhatja az osztályszámok csökkenését. Azok a szülők akik állami fenntartású oktatást szeretnének gyermekeiknek, választhatnak a gyermek készségeinek, érdeklődésének megfelelő általános iskolát a városban. Az általános iskoláinknak egyedi arculata van, mely ki tudja elégíteni a városlakók igényeit.

Nyíregyházi Apáczai Csere János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Tanulólétszám: 731 fő.
Az iskola nevelőtestülete innovatív szemlélettel rendelkezik és nyitott a kor kihívásaira. Alapos, tervezett és rendszeresen ellenőrzött nevelő-oktató munka folyik az iskola falain belül, és nagyon eredményes a tanulóik alapkészségeinek, ismereteinek megalapozása. Ezt mutatják a 8. osztályos tanulók továbbtanulási eredményei is. 8. évfolyamos tanulók száma a 2023/2024-es tanévben 93 fő volt, ebből a gimnáziumban tovább tanulók száma 58 fő (62%) technikumban tovább tanulók száma 35 fő (38%) volt.

Az intézmény speciális képzési kínálata a francia két tanítási nyelvű képzés.

Az iskola 2023/2024-es tanévben **elnyerte a franciaoktatás nemzetközi minőségi díját, a** LabelFrancÉducation-t. A díjat a francia nagykövetség ajánlásával Franciaország Külügyminisztériuma ítélte meg.

Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium

Tanulólétszám: 1474 fő.
A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium és Tagintézményeiben az általános iskolai képzési kínálatban a köznevelési típusú sportiskolai, kéttannyelvű és nyelvi- és kreatív orientációs képzés is folyik. A **Székhely intézményben** a betűvetéstől az érettségiig tanulhatnak a tanulók. A felújított uszodában minden tanítvány meg tanul úszni. 2024 szeptemberétől Minősített tehetséggondozó műhely címmel rendelkezik, szakmai programjuk kiemelt területe a természettudomány. A **Szabó Lőrinc Tagintézmény** tehetség–képesség kibontakoztatását segítő tevékenységei közül kiemelkedő az Örökös Ökoiskola – állatsimogató programja, melynek sikerességét mutatja, hogy az intézmény három egymást követő évben elnyerte az „Állatbarát Általános Iskola", két egymást követő évben az „Állatvédő Iskola" címet. Az intézmény igyekszik a helyi közösség életébe bekapcsolódni, aktív részesévé válni. Ezt a célt segítette a citerások Guinnes-redkordkísérletének szervezésében való közreműködés is, melynek köszönhetően 2024. április 13-án 201 citerás zenélt egyszerre Sóstóhegyen. A **Szőlőskerti Tagintézmény** egyik specialitása az angol kéttannyelvű oktatás. A **Zelk Tagintézményben** az angol és német kéttannyelvű oktatás valósul meg, mely

000069

eredményességének jó visszaigazolása a tanév folyamán megszerzett 67 nyelvvizsga, amelyek közül 47 középfokú, 11 felsőfokú komplex nyelvvizsga volt.

Nyíregyházi Bem József Általános Iskola

Tanulólétszám: 1541 fő.
Az intézmény a legtehetségesebb tanulók számára biztosítja az angol nyelv emelt szintű oktatását, melynek eredményességét mutatja, hogy 39 tanulójuk középfokú, 1 pedig felsőfokú angol nyelvvizsgával rendelkezik. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások széles választékával hozzájárulnak a tanulók egyéni érdeklődésének, tehetségének kibontakoztatásához; több sportágban (fiú kézilabda, szivacskézilabda, lány röplabda, labdarúgás) is adott a lehetőség a szabadidő aktív eltöltésére.
Az iskola több program aktív résztvevője: Örökös Boldog Iskola Program; Aktív Iskola Program; Kézilabda az iskolában program; Vollé program; Bozsik program; Kölyökből atléta program.
Az intézmény a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolája, de az Öko-iskola és a Kiváló Akkreditált Tehetségpont címek birtokosa is.
Évek óta sikeresen vesznek részt az Erasmus pályázatokon és a Lengyel testvériskolai kapcsolataikhoz köthető programsorozatokon. **Gárdonyi Géza Tagintézmény** alapelvei a gyermekközpontúság, nyitottság, tolerancia, empátia, következetesség, fejlesztő hatású együttműködés. Alsó tagozaton eredményesen alkalmazzák az „Így tedd rá!" programot a városban egyedül iskolai szinten, mely egyet jelent a hagyományos értékekkel és a legkorszerűbb pedagógiai elvekkel. **Herman Ottó** tagintézmény profilja a természet- és környezetvédelem és a környezetkultúra. Sikeresen pályázott az Öko-iskola programban, hiszen a fenntarthatóságra nevelés a napi gyakorlatukban rendszerszerű és átgondolt; a természet szeretete, védelme, a mindennapi tevékenység tudatos ökológiai szemlélete elfogadott magatartási forma intézményükben. A fenntarthatóságra nevelés során a jövő nemzedékét megtanítják újra kapcsolódni a természethez, egymáshoz, önmagukhoz. **Kazinczy Ferenc Tagintézmény** 2015 óta a Sakkpalota Referencia Intézménye; a 2023/2024-es tanévtől Örökös Boldog Iskola; Ökoiskola; az 1-6. évfolyamosaik – a tankerület anyagi hozzájárulásának köszönhetően – díjmentesen használhatják a Matific programot. E program interaktív, igazodik a gyermekek tempójához és előrehaladásához, minden tanulót barátságosan vezet a tanulási útján, hogy megélhesse a matematikai sikereit.

Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola

Tanulólétszám: 418 fő.
Az intézmény speciális képzési kínálata az emelt szintű ének-zene oktatás és az ehhez kapcsolódó pezsgő, színvonalas zenei élet. Ugyanakkor eredményeik nem csak ezen a területen kiemelkedőek, hiszen biztosítják diákjaik egyéb területeken megmutatkozó tehetségének a kibontakoztatását is: az országos méréseken folyamatosan a kiemelkedően teljesítő iskolák között szerepeltek; több tanulójuk szerzett angol nyelvből nyelvvizsgát; különböző tanulmányi és sportversenyeken értek el elismerésre méltó helyezéseket.

Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola

600070

Tanulólétszám: 1096 fő.

A Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola és annak Petőfi Sándor Tagintézménye két feladatellátási helyen működik. Mindkét intézmény azon iskolák közé tartozik, ahol a pedagógusok szakmai tevékenységét az innovatív módszertani kultúra alkalmazása, szakmai innovációk kidolgozása jellemzi. Ennek bizonyítéka, hogy **a székhelyintézményben** – a tankerület fenntartásában lévő intézmények között elsőként – valamennyi alsó tagozatos évfolyam tanulója részére bevezették a tanulásmódszertant, de emellett Örökös Ökoiskola, Örökös Boldog Iskola, Békés Iskola, Akkreditált Kiváló Tehetségpont címmel rendelkeznek, a mindennapi gyakorlatba beültették az ENABLE programot, az Arizona programot, a DADA programot. Örökös Ökoiskolaként - az Örökösföldi lakótelep közepén - virágoskertet, iskolakertet gondoznak, hulladékgyűjtést szerveznek, a Bujtosi-tónál madármegfigyelést, odútakarítást, fészekellenőrzést végeznek. Az intézmény pedagógusainak elkötelezettségét mutatja, hogy a 2023/2024. tanév végén 30 tanuló szerzett C típusú nyelvvizsgát angol vagy német nyelvből, s a tanulók a kompetenciamérések eredményei alapján 13 mérési területen az országos átlag felett teljesítettek. Az intézmény aktív, példaértékű tevékenységet folytat versenyszervezés terén is, több vármegyei megmérettetés kapcsolódik az iskolához: Móra Matek, Kincskereső prózamondó verseny, Cinegekirály természetismereti verseny, Angol nyelvi verseny, Labdarúgó kupa, Sakk verseny, Móra szóló néptáncverseny. A **Petőfi Sándor Tagintézményben** kiemelt figyelmet fordítanak a tanulmányi eredmények javítását célzó tevékenységekre, a hátránykompenzációra. Ezt szolgálja az IPR (Integrációs Pedagógiai Rendszer) alkalmazása és kiterjesztése, a KIP (Komplex Instrukciós Program), a Boldog iskola, a DADA program, az önismereti foglalkozások, a konfliktuskezelés, a „Nyári iskola". A Petőfi Sándor Tagintézmény is elnyerte az Örökös Ökoiskola címet, így a címhez méltó módon nagy figyelmet fordítanak a fenntarthatóságra, melynek szemlélete valamennyi tanórai és tanórán kívüli tevékenységnek meghatározója. Az iskola pedagógusainak mottója, hogy „mindenki jó valamiben", melynek köszönhetően az intézmény kivívta mind a szülők, mind a tanulók elégedettségét. A Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola az idén ünnepli fennállásának 40. évfordulóját.

Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola

Tanulólétszám: 1374 fő.

A Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola és annak három tagintézménye négy különböző feladatellátási helyen biztosítja az 1-8. évfolyamos diákok nevelését-oktatását. A 2024/2025-ös tanévben is folytatja a székhelyintézmény, a Vécsey Károly Tagintézmény, a Kertvárosi Tagintézmény az Ökoiskola programot, mellyel a fenntarthatóságra nevelés mellett a tanulók személyiségfejlesztését is segítik. Az intézményekben dolgozó pedagógusok által közvetített értékeknek köszönhetően mindegyik iskola egyedi arculattal bír: a **székhelyintézmény** a matematikaoktatás területén több évtizedes múltra visszatekintő hagyományokkal és versenyeredményekkel rendelkezik. Tapasztalataikat igyekeznek minél szélesebb körben megosztani. Ezt szolgálja a „Matematika tudásközpont" cím, az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása, így a tehetséggondozás módszer- és eszköztár továbbfejlesztésének koordinálása. Az intézmény évtizedek óta jelentős erőfeszítéseket tesz az egészséges életmód érdekében, a mozgás, az élethosszig tartó sportolás iránti igény

000071

felébresztésében. Sikerüket a labdarúgás és a röplabda területén elért kiemelkedő diákolimpiai eredmények mutatják. Kimagasló színvonalú versenyszervező tevékenységük eredményeként a 2023/2024-es tanévben is megszervezték a Vármegyei Angol Nyelvi Versenyt, a Megyei Informatikai Alkalmazó Versenyt, „Édes anyanyelvünk" versenyt, a Nemzetközi Móricz Röplabdatornát. A **Kertvárosi Tagintézmény** kiemelkedő eredményeket ér el a nyelvvizsgára történő felkészítés területén, illetve a nyelvvizsgát szerző tanulók számát tekintve. Elismerésre méltó az a tevékenység, amit az iskola, annak nyelvtanárai a LanguageCert Vizsgaközpont Vizsgafelkészítő Partnerintézményeként folytatnak. Osztályszám emelése miatt egy tanterem új bútorzatát biztosítottuk. A **Vécsey Károly Tagintézmény** nevelőtestülete példaértékű szakmai munkát folytat a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztése területén, s tevékenységüknek köszönhetően évről évre csökken az érintett tanulók száma. Az iskola nevéhez fűződik a Vécsey-Vásárhelyi Kamara Néptánc és Népdaléneklési Verseny, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Alkalmazói Informatika Verseny szervezése. A családias hangulatú **Váci Mihály Tagintézmény** pedagógusai a beiskolázás pozitív befolyásolása érdekében számos, a szülők és a gyerekek érdeklődésére számot tartó programot szerveztek (játékos ügyességi foglalkozás, kézműves foglalkozás, nyílt órák, játékos informatikai foglalkozás stb.), melynek köszönhetően egyre több szülő választja gyermekének ezt az intézményt.

Középiskolai feladatellátás

Az osztályok számának és a tanulók létszámának alakulását az 2. sz. melléklet tartalmazza. A Nyíregyházi Tankerületi Központhoz Nyíregyházán 7 olyan intézmény tartozik, ahol gimnáziumi, szakgimnáziumi feladatellátás folyik. A 2024/2025-ös tanévet a 101 osztályban 3244 tanuló kezdte meg.

Kiemelkedő teljesítménynek tekintjük, hogy három iskolánk továbbra is szerepel a 2025-ös száz legjobb középiskola ranglistán. A Nyíregyházi Krúdy Gyula Gimnázium a 36. helyen (2023-ban és 2024-ben 33. helyezés), a Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium 59. helyen (2023-ban: 88., 2024-ben: 74. helyezés), a Nyíregyházi Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium 71. helyen (2024-ben: 93 helyezés) végzett. Köszönhető ez a magas színvonalú oktatásnak, elkötelezett tanári karnak és a támogató környezetnek. Az eredmény tükrözi a hatékony és eredményes pedagógiai munkájukat, sikeres tehetséggondozó tevékenységüket, melyek a céljaik eléréshez és a sikerességéhez vezettek.
Örömteli, hogy a 2024/2025-ös tanévben is eredményes a középiskoláink beiskolázása, a központi írásbeli felvételin intézményeink többségében a jelentkezők az országos átlag felett teljesítettek.

A Nyíregyházi Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium specifikuma a nyelvoktatás, az induló négy osztályból háromnak alapvető nyelvi profilját az angol, a német, a spanyol, a francia nyelveken kezdő illetve haladó szinten folytatott képzései és a nyelvi előkészítő osztály szolgálják. Az intézmény koherens részei a kollégiumok és az Arany János Program, ebben a negyedik osztályba 26 főt iskoláztak be. Az intézmény tanulólétszáma: 625 fő.

000072

A Nyíregyházi Krúdy Gyula Gimnáziumban hagyományosan 4 osztállyal indult a tanév; tanulétszám: 645 fő. A 4 osztályos általános tantervű osztály mellett az emelt matematika és biológia tagozatos gimnáziumi osztályokba történő beiskolázás továbbra is sikeres. A speciális képzési kínálatukból a hatosztályos gimnáziumi tagozat eredményessége a legjobb. A népszerű matematika tagozatot elsősorban a műszaki tudományok iránt érdeklődő tanulók választják. A biológia-kémia tagozat az egészségtudományi képzésen továbbtanulni vágyók számára nyújt különleges lehetőséget. Nem meglepő módon a végzős tanulók kivétel nélkül hazai és külföldi felsőoktatási intézményekben folytatják a tanulmányaikat.

A Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium humán/nyelvi profilú iskolaként a tanévben induló három osztályában az oktatást idegen nyelveken (angol, német, olasz, spanyol, francia) emelt és haladó szinten, történelemből és magyarból emelt óraszámban biztosítja. A 6 osztályos gimnáziumi képzésre nemcsak folyamatosan nő az érdeklődés, a túljelentkezés mértéke is erre a képzési formára jellemző. Tanulólétszám: 530 fő.

A Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium két osztályában három művészeti (zene, tánc és képzőművészet) tagozaton sikeresen iskoláztak be leendő kortárs-modern és néptáncosokat, klasszikus zenészeket, valamint grafikusokat, festőket és divatstílus- és jelmeztervezőket. Az intézmény növendékei erősítik a helyi lokálpatriotizmust, az országos és a nemzetközi versenyeken sikeres növendékek produkcióit Nyíregyháza érdeklődő lakosainak rendszeresen megmutatják, részt vesznek városi és megyei ünnepségeken, rendezvényeken. Tanulólétszám: 356 fő.

A Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnáziumban a 2024/2025-ös tanév is 5 osztállyal indult; tanulólétszám: 659 fő. Az elmúlt tanévben a képzési kínálatuk a spanyol nyelvi tagozat kivezetésével változott, ugyanakkor a testnevelés, informatika, természettudomány, kezdő német és angol, haladó angol nyelvi és az ének-zene és dráma tagozatok iránt továbbra is nagy az érdeklődés. A honvéd kadét képzés immár negyedik éve színesíti az oktatási palettájukat.

Speciális képzések

A Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában Nyíregyházán szakiskola és készségfejlesztő iskola 3 feladatellátási helyen működik. A képzésekben részt vevő tanulólétszám: 234 fő.

Szakiskolai nevelés-oktatás 2 intézményben folyik, a Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben 33 fő tanul, a Nyíregyházi RIDENS Gimnázium, Szakiskola és Kollégiumban 143 fő a szakmát tanulók száma. Szakiskoláinkban két évfolyamos szakiskolai oktatás körében oktatható képzések közül – a sajátos nevelési igény típusától függően – 7 típusú képzés folyik.

Készségfejlesztő iskola egy intézményben, a Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben működik, három képzéstípusban a munkába álláshoz és az életkezdéshez szükséges ismereteket 58 sajátos nevelési igényű tanuló sajátítja el.

Fejlesztő nevelés-oktatás szintén a Bárcziban folyik, ebben a nevelési-oktatási formában 29 gyerek teljesíti tankötelezettségét.

000073

A Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény tanulólétszáma 256 fő.

A Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény tanulólétszáma 131 fő.

A Nyíregyházi RIDENS Gimnázium, Szakiskola és Kollégium tanulólétszáma 194 fő.

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók integrált ellátása

Tankerületi központunk a fenntartásunkban működő köznevelési intézményekbe járó sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók integrált ellátását az intézményekben dolgozó- és/vagy utazó gyógypedagógiai ellátás keretében 63 fő gyógypedagógus biztosítja. A 2024. évi KIR-STAT adatok alapján 478 integráltan nevelt általános és középiskolai tanulót látunk el. Utazó gyógypedagógusi hálózat a két egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény keretei között működik.
A nyíregyházi önkormányzati óvodákban a habilitációs-rehabilitációs foglalkozásokat feladat-ellátási szerződés alapján a tankerületünk által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózataink biztosítják.

Kollégiumi feladatellátás

A tankerület fenntartásában 5 feladatellátási helyen működik kollégium, ahol 32 csoportban jelenleg 527 tanuló gyermek elhelyezése valósul meg. Ez a létszám az előző tanévhez képest minimális csökkenést mutat, 2-vel kevesebb, mint az előző tanév elején.

Alapfokú művészetoktatás

Tankerületünk fenntartásában 2 alapfokú művészeti iskola működik Nyíregyházán. Ezek az intézmények: a Vikár Sándor Zeneiskola, Alapfokú Művészeti Iskola, valamint a Nyíregyházi Apáczai Csere János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola. E két intézményben ebben a tanévben 1090 növendék művészeti neveléséről gondoskodnak.

A Vikár Sándor Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola a nyári szünet előtt nagy sikerű napközis tábort szervezett, ezzel a diákok, szülők nagy elégedettségére tett szert. A szokásos módon 2024. szeptember 2.-án pótbeiratkozásra volt lehetőség, mely közzétételét a helyi sajtó is segítette.

Az intézmény továbbra is folytatja a „KAKAÓ" bérletsorozatot, melyet az óvodások és kisiskolások részére hírdetnek meg, melyen a kicsik megismerkednek a hangszerekkel, s már játékos formában kaphatnak ismereteket a komolyzenéről. A sorozat interaktív foglalkozással tervez, ahol a gyerekek Hangszerország Királyával is találkoznak, rajzokat készítenek élményeikről.

Szintén kiemelkedő a „Vidám Vikár" játszóház, melyet az intézmény minden hónap utolsó péntek délutánján tart. Ebben a programban a legkisebbek a szülőkkel együtt vesznek részt. Az

éneklés, bábozás, gyöngyfűzés segítségével fejlesztik a kicsik ritmusérzékét, hallását, kreativitását, de ugyanakkor, ezzel párhuzamosan a szülők zenei érzékenysége is fejlődik.

A Vikár Sándor Zeneiskola Tehetségpont a 2023/2024. évi akkreditációs folyamatban való részvétele eredményeként az Akkreditált kiváló Tehetségpont címet nyerte el a következő három évre.

A Vikár Sándor Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskolában a zenetanulás iránti érdeklődés folyamatosan növekszik, a 2024-2025-ös tanévben a nyíregyházi feladatellátási helyen 992 beiratkozott diákja van az intézménynek.

Tanulóink szociális háttere

A Nyíregyházi Tankerületi Központ nyíregyházi alapfokú intézményeiben tanulókat figyelembe véve a tanulók 1,64 %-a hátrányos helyzetű és 3,98 %-a halmozottan hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre a tanulók 5,27%-a jogosult. A középfokú nevelési-oktatási intézményeinkben a tanulók 1,16%-a hátrányos helyzetű, 1,99 %-a halmozottan hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre a tanulók 1,34%-a jogosult. A nyíregyházi intézményeinkben alap- és középfokú oktatásban a tanulók 4,59%-a integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanuló.

Nyíregyháza, 2024. november 5.

Nyíregyházi Tankerületi Központ 01

.....

Pécsi Beáta Ágnes
tankerületi igazgató

000075

1.a. sz. melléklet

A Nyíregyházi Tankerületi Központ által fenntartott nyíregyházi általános iskolai osztályok számának alakulása a 2024/2025-ös tanévben

Intézmény neve, címe	1. évfolyam			2-8.évfolyam			Összesen		
	Tanév		változás	Tanév		változás	Tanév		változás
	2023/2024	2024/2025		2023/2024	2024/2025		2023/2024	2024/2025	
Nyíregyházi Apáczai Csere János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	4	4	0	27	27	0	31	31	0
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium	3	2	-1	19	18	-1	22	20	-2
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézménye	2	2	0	7	9	2	9	11	2
Nyíregyházi Arany János Gimnázium és Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye	2	1	-1	7	8	1	9	9	0
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Zelk Zoltán Angol és Német Kéttannyelvű Tagintézménye	2	2	0	14	14	0	16	16	0
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola	3	3	0	22	21	-1	25	24	-1
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézménye	2	1	-1	13	13	0	15	14	-1
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye	2	2	0	9	10	1	11	12	1
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye	2	1	-1	14	14	0	16	15	-1
Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola	2	2	0	14	14	0	16	16	0
Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola	3	4	1	27	26	-1	30	30	0
Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye	2	2	0	14	14	0	16	16	0
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola	2	2	0	14	14	0	16	16	0
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagitézménye	3	3	0	19	20	1	22	23	1
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézménye	1	0	-1	7	7	0	8	7	-1
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézménye	1	1	0	9	9	0	10	10	0
Összesen:	36	32	-4	236	238	2	272	270	-2
Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és EGYMI	1	4	3	15	15	0	16	19	3
Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI	1	2	1	10	11	1	11	13	2
Összesen:	2	6	4	25	26	1	27	32	5
Mindösszesen:	38	38	0	261	264	3	299	302	3

1.b. sz. melléklet

A Nyíregyházi Tankerületi Központ által fenntartott nyíregyházi általános iskolák tanulói létszáma a 2024/2025. tanévben

Intézmény neve	1. évfolyam		2-8. évfolyam		összesen		
	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Osztályok átlaglétszáma
	fő	db	fő	db	fő	db	fő
Nyíregyházi Apáczai Csere János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	91	4	640	27	731	31	23,6
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium	53	2	449	18	502	20	25,1
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézménye	47	2	235	9	282	11	25,6
Nyíregyházi Arany János Gimnázium és Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye	32	1	229	8	261	9	29,0
Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Zelk Zoltán Angol és Német Kéttannyelvű Tagintézménye	59	2	370	14	429	16	26,8
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola	71	3	519	21	590	24	24,6
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézménye	25	1	271	13	296	14	21,1
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye	50	2	237	10	287	12	23,9
Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye	28	1	340	14	368	15	24,5
Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola	59	2	359	14	418	16	26,1
Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola	97	4	663	26	760	30	25,3
Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye	37	2	299	14	336	16	21,0
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola	56	2	378	14	434	16	27,1
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézménye	85	3	516	20	601	23	26,1
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézménye *(összevont 1.-3. osztály=14+10 fő=24 fő)*	14	0	104	7	118	7	16,9
Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézménye	27	1	194	9	221	10	22,1
ÖSSZESEN:	**831**	**32**	**5089**	**238**	**6694**	**270**	**24,6**
Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és EGYMI*	32	4	137	15	169	19	8,9
Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI*	11	2	87	11	98	13	7,5
ÖSSZESEN:	**43**	**6**	**224**	**26**	**267**	**32**	**8,3**

Mindösszesen:	**874**	**38**	**5313**	**264**	**6961**	**302**	**Nem értelmezhető.**

600077

A Nyíregyházi Tankerületi Központ által fenntartott nyíregyházi gimnáziumi, szakgimnáziumi osztályok és tanulók számának alakulása a 2024/2025-ös tanévben

Intézmény neve, címe	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma
	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam		9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		Összesen	
	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő
Nyíregyházi **Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium**	1	36	1	31	1	30	1	31	2	67	2	59	2	57	2	67			12	378
Nyíregyházi **Kölcsey Ferenc Gimnázium**					1	39	1	35	3	102	4	135	4	120	3	99			16	530
Nyíregyházi **Krúdy Gyula Gimnázium**					1	36	1	36	4	145	4	133	4	146	4	149			18	645
Nyíregyházi **Művészeti Szakgimnázium**									2	72	2	60	4	96	2	55	3	73	13	356
Nyíregyházi **RIDENS Gimnázium, Szakiskola és Kollégium**									1	21	1	13	1	9	1	8			4	51
Nyíregyházi **Vasvári Pál Gimnázium**									5	163	5	153	5	167	5	176			20	659
Nyíregyházi **Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium**									6	196	4	141	4	147	4	141			18	625
Összesen:	1	36	1	31	3	105	3	102	23	766	23	694	24	742	21	695	3	73	101	3244

000078

3. sz. melléklet

A Nyíregyházi Tankerületi Központ által fenntartott nyíregyházi szakiskolai, készségfejlesztő iskolai osztályok és tanulók számának alakulása a 2024/2025-ös tanévben

Intézmény neve, címe	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma	Osztályok száma	Tanulók száma
	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		összesen	
	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő	db	fő
Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és EGYMI		9	1	13		17		19	1 + 4 öv. = 5	58
Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI	1	26		7					1 + 2 öv. = 3	33
Nyíregyházi RIDENS Gimnázium, Szakiskola és Kollégium	7	86	6	57					13	143
Összesen:	**8**	**121**	**7**	**77**	**0**	**17**	**0**	**19**	**15 + 6 öv. = 21**	**234**

Fejlesztő nevelés-oktatásban részesülő tanulók száma a 2024/2025-ös tanévben

Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és EGYMI	29 fő

620079

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata

a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Közgyűlés

A Nyíregyházi Tankerületi Központ **2024/2025-ös** tanév indításról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

A határozatról értesül:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ Nyíregyházi Tankerületi Központ 4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/b
4./ Irattár

000080

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Tájékoztató

a Nyíregyházi Szakképzési Centrum tevékenységéről

és a 2024/2025-ös tanév indításáról

600081

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Tartalom

I. Bevezetés 3
II. Képzéseink 5
Okleveles technikusképzés 6
Kreatív technikum 8
Rugalmas tanulási utak 8
Juttatások 2024-ban a szakképzésben tanulóknak 9
Felzárkóztatás, tehetséggondozás 10
Sikerek a szakképzésben 11
III. Felnőttek oktatása – Felnőttek képzése 12
IV. Duális képzés, partnerkapcsolatok 14
V. Pályaválasztás, pályaorientáció 15
VI. Digitális Közösségi Alkotóműhely 16
VII. Vizsgaközpont 17
VIII. Pályázatok 19
IX. Felújítás, beruházás, karbantartás 20
X. Energiahatékonysági intézkedések 21
1. számú melléklet - Tanulói létszám adatok (2024. október 01.) 24

000082

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

I. Bevezetés

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum víziója, hogy a térség szakképzésének meghatározó szereplőjeként kreatív, rugalmas, versenyképes szaktudással bíró fiatalokat nevelő, vonzó szakképzési rendszert alakítson ki, melyet jól működő felnőttképzési rendszer támogat. A fiatalok képzése során élményszerű megoldásokkal, a munkaerőpiac szereplőivel és az egyetemekkel együttműködve biztosítjuk a minőségi munkaerőképzést. Egészséges és fenntartható oktatási környezet kialakítására törekszünk, melyhez elengedhetetlen a zöld és digitális átállás. A partneri elégedettséget a minőségirányítási rendszer garantálja. Tevékenységünk fontos eleme az új szakmák felkutatásában való részvétel, innovációk kidolgozása.

A Centrummal szemben támasztott alapvető elvárás, hogy gyorsan és rugalmasan reagáljon a helyi munkaerő-piaci igényekre, ezért keresletvezérelt képzési struktúra kialakítására törekszünk.

Kulcsszó lett a kompetenciafejlesztés. Előtérbe került a "soft skill", amely a problémamegoldás, kreativitás, együttműködés, flexibilitás, emocionális intelligencia és motiválhatóság mellett magában foglalja a tanulók, tanulócsoportok egyéni szükségletéhez illeszkedő módszerek és munkaformák alkalmazását. A szakképzés megújuló rendszerében kifejezetten szakképzésreleváns módszereket alkalmazunk, mint a a kooperatív stratégia, a digitális ismeretszerzés, az önálló ismeretszerzés, a projektmódszer alkalmazása, amelyek fokozatosan épülnek be az oktatók által alkalmazott eszköztárba.

Megbecsüljük és fejlesztjük tudásbázisunkat. A szakképző intézményekben felhalmozott közismereti és szakmai tudás rendszerezésére tudástárakat hozunk létre, és számtalan iskolai, centrumos fórumon van lehetőségünk alkalmazásukra, de szívesen osztjuk meg együttműködő partnereinkkel is, legyen szó más szakképző intézményről, az egyetemekről vagy és a duális partnereinkről. Igazgatóink, oktatóink közel harmada szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet is ellát. A Centrum vezetői közül többen is részt veszünk az országos minőségirányítási csoport munkájában. Főigazgatói szinten pedig a Szakképzési Innovációs Tanács munkájában.

A Centrumhoz tartozó tíz intézményben idén 403 osztályban közel 9600 fő képzése történik. Az említettek közül 2024. szeptemberében 1618 diák a 9. évfolyamon kezdte meg tanulmányait, a technikumi és szakképző iskolai osztályok mellett az Orientációs évfolyam, a Dobbantó program, és a Műhelyiskola 69 osztályában.

Az iskoláinkba jelentkezők aránya a jelentkezés helye szerint:

nyíregyházi általános iskolából jelentkezők aránya	38,7 %
nem nyíregyházi általános iskolából jelentkezők aránya	61,3 %

000083

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A legtöbb tanuló idén az Építőipar ágazatban kezdi meg tanulmányait, legyen szó technikumi vagy szakképző iskolai képzésről. Magas tanulólétszámokkal indulnak technikumi osztályaink a Specializált gép- és járműgyártás, az Informatika és távközlés, a Gazdálkodás és menedzsment, az Egészségügy, valamint a Szépészet ágazatokban. A szakképző iskolai képzések közül változatlanul népszerűek a gépészeti, elektronikai, kereskedelmi és vendéglátó ipari szakmák.

Nagy hangsúlyt helyezünk a pályaorientációra, melynek alapjául szolgál a végzett tanulók szakmai életútjának pályakövetése. Oktatóink hozzáértését bizonyítja, hogy tavaly a Széchenyi szakmai berkeiben valósult meg a pályakövetésre alkalmazott informatikai rendszer fejlesztése.

A Centrum szakképző intézményei egységes módszertannal és az ehhez igazodó kérdőívvel önkéntes online felmérést végeznek a szakképzésben részt vett tanulók pályakövetésével kapcsolatban. A feltérképezés adatot szolgáltat, hogy a sikeresen végzett tanulók milyen arányban tanulnak tovább vagy helyezkednek el, illetve munkába álláskor sikerül -e a tanult szakmájukban építeni karrierjüket. Azt is mérjük, hogy a munkáltatók mennyire elégedettek a megszerzett munkavállalói kompetenciákkal. A mérés segíti az intézményeket jövőbeni képzési kínálatuk alakításában.

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum valamennyi szakképző intézményében 2022. szeptember 1-jén minőségirányítási rendszer került bevezetésre. Deklaráltuk minőségpolitikánkat vele küldetésünket, jövőképünket és stratégiai céljainkat. Az elmúlt tanévben intézményeink önértékelés keretein belül, évente számolt indikátorok elemzésével és kérdőíveken beérkező partneri visszacsatolások figyelembevételével értékelték működésüket, majd jelölték ki a fejlesztést igénylő tevékenységi köröket. A minőségirányítás terén komoly szakmai ismertséggel rendelkező Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégiumot pilot keretében az országban elsőként ellenőrizték külső szakértők, amely alapján nem csak az intézmény tökéletesítheti jártasságát az oktatás-képzés terén, hanem további finomhangolás végezhető a külső értékelés hazai gyakorlatában is.

A gazdasági szereplők és az egyének elvárásainak megfelelő, magas minőségű szakképzés érdekében az oktatók továbbképzésének, önképzésének támogatására, módszertani megújulásuk ösztönzésére törekszünk. Ennek szolgálatában áll az oktatók teljesítményértékelése, amely az erősségek mellett azon – oktatónként változó - fejlesztendő területekre is rámutat, amelyek több odafigyelést igényelnek, és az egyéni fejlődés irányába hat. Az oktatók, igazgatóhelyettesek, igazgatók értékelése megtörtént. Az ennek megfelelő cselekvési tervek végrehajtása folyamatban van.

A Centrum az országosan egységes Oktatói Továbbképzési Rendszerben meghirdetésre került képzések koordinálását oly módon végzi, hogy oktatói számára megfelelő továbbképzések kerüljenek kiválasztásra, az oktatás színvonalának minőségi javítása, korszerűsítése, a digitális kompetenciák fejlesztése, az intelligens és fenntartható fejlődés, valamint a zöldkészségek fejlesztése érdekében.

000084

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

II. Képzéseink

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum iskoláinak képzési profilja ágazatonként a 2024/2025-ös tanévben

Ágazat/Iskola	Bánki	Bencs	Ineztdy	Sipkay	Széchenyi	Teleki	Tiszavasvári	ÉVISZ	Wesselényi	Zay
Egészségügy										■
Egészségügyi technika										■
Elektronika és elektrotechnika	■					■	■		■	
Építőipar		■	■			■	■	■		
Épületgépészet			■				■			
Fa- és bútoripar						■	■		■	
Gazdálkodás és menedzsment					■					
Gépészet	■		■			■	■			
Informatika és távközlés			■		■	■			■	
Kereskedelem		■		■		■				
Kreatív						■	■		■	
Környezetvédelem és vízügy								■		
Közlekedés és szállítmányozás			■			■				
Oktatás										■
Rendészet és közszolgálat						■	■			
Specializált gép- és járműgyártás	■		■							
Sport			■							
Szépészet						■	■		■	
Szociális							■			■
Turizmus-vendéglátás		■		■						
Vegyipar							■		■	
Orientációs évfolyam		■					■			
Dobbantó program		■				■	■			
Műhelyiskola		■				■	■			

000085

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Centrum intézményeinek 2024/2025-ös tanévi tanulólétszámát az 1. számú melléklet tartalmazza.

Tájékozódási lehetőségek:

https://ikk.hu/files/tajekoztato/fuzet.html

Innovatív Képzéstámogató Központ: https://ikk.hu/

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal: https://www.nive.hu/

Nyíregyházi Szakképzési Centrum: https://nyszc.hu/ és https://www.helloszakma.hu/

Okleveles technikusképzés

Okleveles technikusképzést azok a technikumok indíthatnak, amelyek erre vonatkozó miniszteri engedéllyel rendelkeznek.

A program a technikum és egy felsőoktatási intézmény – valamint a duális partnerek - együttműködésén alapszik, szakirányú felsőoktatásra készíti fel a jól tanuló, tudatos jövőképpel rendelkező diákokat. A Nyíregyházi Szakképzési Centrum öt intézményében már kilenc ágazatban van lehetősége a diákoknak részt venni az okleveles technikusképzésekben. A képzési kínálat évről évre bővült. Az a célunk, hogy jól képzett munkaerővel segítsük a térség foglalkoztatóit, s vonzó karrierutat kínáljunk. A tudásbeszámítás feltételeit és a felsőfokú képzés időtartamát a technikum és a felsőoktatási intézmény együttműködési megállapodása rögzíti.

Mik az okleveles technikusképzés előnyei?

- Jelentős előny a felsőoktatási felvételin. Legalább jó (4) minősítésű szakmai vizsga esetén az adott felsőoktatási intézmény meghatározott képzésére jelentkezéskor a felvételi pontszám kiszámítható a szakmai vizsgán kapott százalékos eredmény ötszörözésével (maximum 500 pont). Emellett a jelentkezők természetesen jogosultak az általános szabályok szerint – például nyelvvizsga, sporteredmény, vagy szociális helyzet figyelembevételével – szerezhető többletpontokra is.
- Az adott egyetem meghatározott képzésén való továbbtanulás esetén akár 30 kreditpont elismertetésére is lehetőség van (így a felsőfokú tanulmányok időtartama le is rövidülhet). A tudásbeszámítás feltételeit és a felsőfokú képzés időtartamát a technikum és a felsőoktatási intézmény együttműködési megállapodása rögzíti. A kreditbeszámítás eredményeként felszabadult időt a hallgató akár képzési területének bővítésére vagy munkavállalásra is tudja fordítani.
- A tanuló abban az esetben is kérelmezheti a megszerzett tudás elismerését, ha más felsőoktatási intézményben tanul tovább (a beszámítás az adott intézmény eljárásrendje szerint történik).

000086

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

- A duális képzőhelyekkel való együttműködésnek köszönhetően a hallgatók felsőfokú duális képzése folytatódhat ugyanannál a cégnél, amellyel szakképzési munkaszerződésük volt.
- A képzést elvégzettek a magasabb szintű szakmai ismeretekre utaló „okleveles technikus" megjelölést használhatják.
- A technikumi képzés további előnyei:
  - kötelező érettségi tárgyak oktatása a gimnáziumival azonos tartalommal és óraszámban,
  - a képzés végén egyszerre szerezhető érettségi végzettség és szakképzettség,
  - a szakmai vizsga a kötelező vizsgatárgyak mellett ötödik érettségi vizsgatárgyként kerül figyelembe vételre, emelt szintű vizsgaként,
  - előrehozott érettségi vizsga lehetősége,
  - tanulói jogviszonyban szakképzési ösztöndíj, a tanulmányok sikeres befejezését követően egyszeri pályakezdési juttatás,
  - duális szakmai oktatásban munkabér,
  - szociális helyzet és jó tanulmányi eredmény alapján támogatási lehetőség,
  - az első két szakma megszerzése ingyenes az állam által és az állammal együttműködési megállapodást kötött fenntartó által fenntartott intézményben.

Intézmény	Felsőoktatási intézmény	Ágazat	Képzés típusa
Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium	Nyíregyházi Egyetem	Gépészet	5 éves technikumi képzés
Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium	Nyíregyházi Egyetem	Specializált gép- és járműgyártás	5/6 éves technikumi képzés és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Sipkay Barna Technikum	Nyíregyházi Egyetem	Turizmus-vendéglátás	5/6 éves technikumi képzés
Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium	Debreceni Egyetem, Nyíregyházi Egyetem	Gazdálkodás és menedzsment	5 éves technikumi képzés és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium	Nyíregyházi Egyetem	Informatika és távközlés	5 éves technikumi képzés és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Vásárhelyi Pál Technikum	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	Környezetvédelem és vízügy	5 éves technikumi képzés és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Vásárhelyi Pál Technikum	Debreceni Egyetem	Építőipar	5/6 éves technikumi képzés
Nyíregyházi SZC Zay Anna Technikum és Kollégium	Debreceni Egyetem	Egészségügy	5/6 éves technikumi képzés és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Zay Anna Technikum és Kollégium	Nyíregyházi Egyetem	Oktatás	kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás
Nyíregyházi SZC Zay Anna Technikum és Kollégium	Nyíregyházi Egyetem	Oktatás (Óvodai nevelő)	5/6 éves és/vagy kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatás

000087

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Kreatív technikum

A Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégiumban működő kreatív technikum célja, hogy a tanulók az alkotómunkát inspiráló oktatási környezetben, újszerű eszközök és módszerek használatával, projektfeladatok megvalósításán keresztül fejleszthessék produktivitásukat és szerezzenek szakmát. A divat és designhoz kötődő könnyűipari szakmák mellett lehetőség van pl. a fotográfiához, valamint a színháztechnológiához kapcsolódó szakmák elsajátítására is.

Országos pilot program keretében feltérképezésre kerültek az iskola jó gyakorlatai a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem koordinálásában.

Az intézmény a Láthatáron csoporttal együttműködési szándéknyilatkozatot kötött érzékenyítő színházi előadások és foglalkozások megtartására 2024 év végéig.

Az intézmény a folyamatos fejlődés jegyében lehetővé tette oktatói számára, hogy a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem képzésein 5 témakört feldolgozva új kreatív módszereket, munkaformákat ismerjenek meg.

A kreativitás nem csak a képzésekben, hanem az iskola mindennapjaiban is tetten érhető. Az intézmény a Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium tanulói előtt is megnyitotta kapuit. Koncertsorozat keretein belül, négy alkalommal lépnek fel művészetis növendékek, amely számukra főpróbát jelent a nagykoncertek előtt.

Rugalmas tanulási utak

Szakképző iskolában a szakmai oktatást fejlesztés előzheti meg. Célja a szakma megszerzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése. Ennek alternatívái az Orientációs évfolyam, illetve Dobbantó program.

Az orientációs évfolyam keretében a tanulók mentorálása, alapkészségeik és kulcskompetenciáik fejlesztése, pályaorientációjuk folyik rugalmas tanulásszervezési és személyre szabott oktatási formában.

A dobbantó programban az vehet részt, aki a tizenötödik életévét betöltötte és alapfokú végzettséggel nem rendelkezik. A dobbantó programba történő bekapcsolódásra tanév során bármikor lehetőség van.

A Műhelyiskola az abban részt vevők számára használható tudást biztosít, amellyel megkönnyíti a szakképzésbe való bekapcsolódást vagy a munkavállalást. A képzésben résztvevő a Dobbantó program sikeres teljesítését követően részszakmát szerezhet 6-24 hónap alatt.

A részszakma megszerzését követően az érdekeltek külön felvételi eljárás nélkül folytathatják tanulmányaikat az intézményben, a részszakmát magában foglaló szakmára vonatkozóan.

000088

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskolában és a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégiumban mindhárom tanulási forma elérhető. A Nyíregyházi SZC Teleki Blanka Szakképző Iskola és Kollégiumban pedig a tanulók a Dobbantó program és Műhelyiskola képzéseiben vehetnek részt.

A Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskolában átadott – országosan egyedülálló - orientációs szaktanteremhez hasonló műhelyeket adtunk át Tiszavasváriban és Tiszalökön, a helyi szakképző intézményeinkben. A terem jellegzetessége, hogy az Orientációs program alapelveihez, módszertanához igazodó egyedi tanulói bútorzattal, korszerű IKT eszközökkel felszerelt, esztétikus, fiatalos környezettel bír.

Az iskola sikeres az ODM (Orientáció-Dobbantó-Műhelyiskola) programban, mely jelenleg az Innovációs Képzéstámogató Központ Zrt. gondozásában működik. Az iskola igazgatója 2022 szeptemberétől részt vesz az országos munkacsoport tevékenységében, ahol az elsődleges cél a kapcsolatrendszer kiépítése, és a tudásmegosztás. A korábbi tanévekben több országos jelentőségű programban tettek szert szakmai elismerésre és hírnévre.

Juttatások 2024-ban a szakképzésben tanulóknak

A szakképzési rendszerben minden tanuló juttatásban részesül.

Ágazati alapoktatásban a technikumba járók 8 000 Ft, a szakképző iskolába járók 16 000 Ft ösztöndíjat kapnak havonta.

Szakirányú oktatásban az ösztöndíj mértéke a tanulmányi átlag függvényében havi 8 000 Ft és 59 000 Ft közötti összegben került meghatározásra.

Duális partnernél munkaszerződés esetén 100 000 Ft és 168 000 Ft közötti összeg jár.

Az első szakma megszerzését követően **egyszeri pályakezdési juttatásban** részesülnek a tanulók, melynek összegét a szakmai vizsga eredménye befolyásolja. Ennek megfelelően a juttatás összege 133 000 Ft és 302 000 Ft között lehet.

Az a szakmai oktatásban résztvevő tanuló, aki hátrányos helyzetű, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül és az Apáczai ösztöndíj pályázat benyújtását megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatainak átlaga 3,50 fölött van, **rászorultsági támogatásra** pályázhat. Az **Apáczai ösztöndíj** program a havi 16-34 ezer forintos anyagi ösztönzés mellett, mentorok bevonásával tehetséggondozó támogatást is biztosít a fiatalok számára.

A kifutó rendszerben tanulók (2020. május 31. előtt beiratkozottak) a 2020. január 1-jét megelőzően hatályos jogszabályok (a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény és végrehajtási rendeletei) szerint voltak jogosultak a Szabóky Adolf Szakképzési Ösztöndíjra. A múlt tanévben már csak a Zay tanulói élhettek ezzel a lehetőséggel, idén pedig már egyetlen iskolánk sem pályázik az ösztöndíjra.

000089

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

A kiemelkedően jó képességű tanulók tehetséggondozása legalább olyan nagy kihívás az oktatók részére, mint a hátrányból induló fiatalok felzárkóztatása, a szakképzés rendszerében tartása és használható tudáshoz juttatása. A Centrum egyaránt sikernek könyveli el a lemorzsolódás csökkentését, a hátrányos helyzetű tanulókkal való törődést és a tehetséggondozás eredményeként elért versenyhelyezéseket.

A Centrum iskolapszichológusok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok foglalkoztatásával „kis szakszolgálatot" működtet a fejlesztésre szoruló diákok segítése érdekében. Igazgatóink valamennyi intézményünkben figyelemmel kísérik a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői bizottsága által kiadott szakértői véleményekben szereplő kedvezmények, mentességek biztosítását a tanulmányok ideje alatt és a vizsgák megszervezésénél, ezzel segítve elő a sajátos nevelési igényű (SNI), valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulók esélyét a felzárkózásra.

A Centrum először 2024. tavaszán írt ki pályázatot a Centrumhoz tartozó intézményei részére, melynek fő célja a korai iskolaelhagyás megelőzése és a diákok sikeres szakmaszerzésének elősegítése volt. A program kilenc szakképzési intézmény 128 mentorával 388 bevont tanulójával valósult meg. A program eredményeként a tanulóknak javult a tanulmányi átlaga, csökkent a bukások száma, önismeretük, tanulási kultúrájuk fejlődött. A program sikere alapján idén ősszel is meghirdettük a programot, melynek végrehajtása folyamatban van. Egy mentor 2-5 tanuló felzárkóztatását vállalta.

A problémák korai felismerésével megakadályozható a diákok lemorzsolódása. Ebben a munkában segíti az oktatókat és a szülőket a KRÉTA rendszere, ami folyamatosan nyomon követi a diákok teljesítményét, és figyeli a hiányzások számát.

A hátrányos helyzetű fiatalok számára létrehozott **tekerd! csoport** 2014 óta működik a Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégiumban. Ismertségét a LEGO-kockákból álló művészeti alkotások készítése alapozta meg, valamint ezen program népszerűsítése az ország iskoláiban, kulturális rendezvényeken. A Hudák Zsolt irányítása alatt működő tekerd! csoport szupererejét az alkotásaik és az ismert kortárs művészekkel való kollaborációk mellett a családi vagy életvezetési krízissel küzdő tanulók befogadása, elfogadása és támogatása adja.

A csoport számos helyi és országos kulturális rendezvény, fesztivál szereplője volt, népszerűségük a fiatal korosztályok és a LEGO rajongók körében töretlen. 2024-ben együttműködtek a Szépművészeti Múzeummal, a Svábhegyi Csillagvizsgálóval, illetve a budapesti Gólem Színházzal. A Ludwig Múzeum felkérésére 3D Kádár-kockaházakat építettek, melyek a múzeum "Kis magyar kockológia" kiállításának része lett. A csoport mentor tanára, Hudák Zsolt, panelbeszélgetésben vett részt a Meeting of Directors-General for Vocational Training konferencián, melyen jó gyakorlatként bemutatta a Nyíregyházi Szakképzési Centrum, a Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium, valamint a nyíregyházi LEGO gyár együttműködését a tekerd! csoport tagjainak tevékenységében.
https://www.tekerd2014.hu

000090

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Bánki Robot Team a robotika területén könyvelhet el évről-évre kiváló versenyeredményeket. Számos rangos versenyen kerültek be bánkis diákok a mezőny legjobbjai közzé döntősként. A 33. Országos Tudományos és Innovációs Olimpián két projekt a II. fordulóba jutott, és dicséretben részesült.

A Zöld kód – Kódolj a holnapért! – Ötletpályázaton I. helyezést értek el, és elhozhatták „A Legcápásabb projekt" díját. A Taiwan International Science Fair (TISF) Prill Gábor, a Computer Science and Information Engineering szekcióban II. díjat kapott a HandExo című projektjével. Neveztek a III. „Junior Engineers Camp – HARMAN Hackathon" ötlet- és prototípusfejlesztő versenyre is, ahol döntőbe jutottak. Az előttük álló megmérettetésen képzelőerejüket megmozgatva, 24 óra leforgása alatt kell teljesíteniük a helyszínen bejelentett műszaki kihívást, ötlet- és prototípus fejlesztésével.

Sikerek a szakképzésben

Hagyományainknak megfelelően a Centrum minden évben a Szakképzés Ifjú Tehetségei ünnepségen köszönti a legeredményesebben szereplő tanulóit, akik az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen (OSZTV), a Szakma Kiváló Tanulója Versenyen (SZKTV), és más országos versenyeken kiemelkedő teljesítményt nyújtottak.

Az SZKTV és az OSZTV versenyek országos döntőjére Budapesten, az évente megrendezésre kerülő Szakma Sztár Fesztiválon kerül sor, mely a szakképzés nappali tagozatán végzős tanulók számára megszervezett legrangosabb megmérettetés. Az ország legjobb vízügyi technikusát és villanyszerelőjét mi képeztük.

A Centrum iskoláiból hat tanuló jutott be a Szakma Sztár Fesztivál döntőjébe, ahol az eredményhirdetésen öt tanuló dobogóra is állhatott a szakmájában.

Ezúttal a Nyíregyházi SZC Vásárhelyi Pál Technikum Vízügyi technikus tanulója (1. helyezés), és a Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium Villanyszerelő végzős diákja szintén (1. helyezés), és Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum két Gépjármű mechatronikai műszerész tanulója (2. helyezés) és egy Autóelektronikai műszerész tanulója (3. helyezés) remekelt a fesztiválon.

Tehetséges diákjaink nemzetközi versenyeken is sikeresen indultak. Gépjármű-mechatronikai technikus tanulónk eredményei alapján bejutott a Young Car Mechanic nemzetközi verseny országos döntőjébe és harmadik helyen végzett.

Informatikai rendszer- és alkalmazás- üzemeltető technikus diákunk az Euroskills Herning 2025 Nemzetközi Verseny válogatójában bejutott a magyarországi döntőbe, ahol az országos 6. helyezést érte.

Vendégtéri szaktechnikus tanulónk az ország legrangosabb tanulói versenyén, az Illéssy Kupán aranyérmet szerzett.

Végzős Fodrász tanulónk a Miskolcon megrendezett országos szakmai versenyen, a Kézműves Kupán kreatív munkájával 3. helyezést ért el, valamint a Különdíjat is elnyerte munkájával.

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskola Műhelyiskolásai a Bolti előkészítő részszakma országos szakmai versenyen különdíjban részesültek.

Eredményeik alapján a múlt tanévben a Centrum 41 diákot a „Szakképzés Ifjú Tehetsége" elismeréseben és pénzjutalomban részesített.

A szakmai versenyek mellett diákjaink sikeresen szerepeltek sportversenyeken és különböző pályázatokon, emellett kiállításokon és fesztiválokon mutathatták be kreativitásukat, újító törekvéseiket.

Ebben a tanévben már elkezdődtek a versenyfelkészítések, amelyekben továbbra is támogatásunkat élvezik oktatóink és vállalkozó kedvű, tehetséges tanulóink.

Minden sikeres tanulónk mögött áll egy elhivatott oktatói testület is, kapjanak ezért helyet az ő érdemeik is:

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal közhiteles adatai alapján a 2024-es Technikumi ragsor Top100-as listáján:

- 2. helyezett a Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium (vármegyei TOP3 listán 1. helyezett)

- 48. helyezett a Nyíregyházi SZC Vásárhelyi Pál Technikum (vármegyei TOP3 listán 3. helyezett)

Országos és Tudományos Innovációs Olimpia – Kreatív tehetségeket támogató Középiskola díj:

Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium

„The Entrepreneurial School Awards 2024!" – „Év vállalkozói iskolája" díj:

Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium

Magyar Nemzeti Gasztronómiai Szövetség - Kiváló Iskola Díja:

Nyíregyházi SZC Sipkay Barna Technikum

Erasmus, Ökoiskola, Pénzügyi témahét, sportdíjak:

Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium

III. Felnőttek oktatása – Felnőttek képzése

A Centrum az idei tanévben is kiemelt feladatának tekinti a felnőttek oktatását és képzését, hiszen ezáltal tudunk a munkaerő-piac elvárásaira a leggyorsabban reagálni.

Két szakma és egy szakképesítés megszerzése államilag támogatott, ahol az előzetesen megszerzett tudás vagy gyakorlat beszámítására is lehetőség van. A képzési idő így csökkenthető, és nem jelent pénzügyi terhet sem a magánszemélyek, sem a vállalkozások számára.

000092

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Iskoláinkba érettségire épülő képzéseinkkel várjuk azokat a fiatalokat, akiknek nem sikerült bekerülniük a felsőoktatási intézményekbe. Két év alatt olyan piacképes szakmákat sajátíthatnak el ösztöndíjjal, melynek birtokában a térségünkben működő kis- és nagyvállalatoknál történő elhelyezkedés garantált.

Azon felnőttek számára, akik aktív vagy inaktív álláskeresők, nem rendelkeznek szakmával és/vagy szakképesítéssel, illetve pályakorrekció előtt állnak, esetleg kipróbálnák magukat más szakterületen is, a kormányhivatallal való együttműködésben közel 90 képzési lehetőséget biztosítunk mind szakma, mind szakképesítés elsajátítása céljából. Jelenleg folyamatban lévő képzéseinken, úgy mint Villanyszerelő, Személy – és vagyonőr, Tisztítás-technikai szakmunkás, Dajka illetve még 2024. évben tervezett Szociális ápoló és gondozó, Pedagógiai munkatárs és Kisgyermekgondozó- nevelő képzések indításával a térség gazdálkodó szervezeteit, ipari, szolgáltatóipari és mezőgazdasági vállalkozóit, egészségügyi intézményeit kívánjuk támogatni oly módon, hogy képzéseink résztvevőinek bővüljön munkavállalási lehetősége.

A gazdasági szféra tagjaival ápolt jó partnerkapcsolat eredményeképpen már több szakmai képzést megvalósítottunk kifejezetten céges megrendelés alapján, amelynek keretében a képzés teljes tartalma (tematika, óraszám, tananyagegységek) a munkáltatóval együtt került meghatározásra.

A szakmai oktatás csökkentett időtartamban, munkaidőhöz igazodó egyéni tanrenddel is történhet. Amennyiben a képzésben részt vevő az adott területen dolgozik, az őt foglalkoztató vállalat is részt vehet a képzésben duális partnerként. A képzés tehát az eddiginél sokkal rugalmasabban szervezhető meg.

Szakmai oktatásban a képzési kínálatunk elérhető a következő linken: https://nyszc.hu/kepzesek/felnott-nappali

A szakmai oktatás mellett a 2024/2025-ös tanévben 49 szakmai képzést hirdettünk meg, amelyekre nagy volt az érdeklődés, köszönhető a rövid képzési időnek és a rugalmas, munkaidőhöz igazított ütemezésnek. A képzésben résztvevők képesítő bizonyítványt szerezhetnek, amelyek segítségével sikeresebbek lehetnek a munkaerő-piacon. A legnagyobb érdeklődés a vállalkozási mérlegképes könyvelő, a számítógépes adatrögzítő, demencia gondozó, díszműkovács szakképesítésekre volt. A képzések indítása folyamatos az iskoláinkban.

Az alábbi linken elérhetőek az idei tanévben meghirdetett szakmai képzéseink:

https://nyszc.hu/kepzesek/szakmai-kepzeseink

Célunk a szakképzési rendszer és különböző támogatási források segítségével rugalmasan kiszolgálni a térség munkaerő-piaci igényeit.

000093

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

IV. Duális képzés, partnerkapcsolatok

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum kiemelt feladata, hogy az Ipar 4.0 igényeinek megfelelő színvonalas szakemberképzés keretében olyan diákokat képezzen, akik kiemelkedő, gyakorlatban is alkalmazható tudással kerülnek ki a munkaerőpiacra.

A Centrum duális partnereinek száma folyamatosan nő, az iskoláinkban tanuló diákoknak közel 325 partnerünknél van lehetősége duális képzés keretében működő, modern vállalati környezetben, korszerű eszközök segítségével naprakész ismereteket elsajátítani.

A sikeres ágazati alapvizsgát követően a tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy és a duális képzőhely között szakképzési munkaszerződés köthető, mellyel közöttük munkaviszony jön létre. A szakképzési munkaszerződéssel szakirányú oktatásban havonta minimum 100 000 forintot kapnak a tanulók.

Iskoláinkból jelenleg 3282 diákunknak 325 duális partnerünknél van hatályos szakképzési munkaszerződése, vagyis a szakirányú oktatásban résztvevő tanulók fele vállalati környezetben sajátítja el szakmáját (pl: MICHELIN Hungária Kft., LEGO Manufacturing Kft., Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház, Szabolcs COOP Zrt, SPAR Magyarország Kereskedelmi Kft., 4S 2000 Kft., Gémtech Kft.).

A Gépészet ágazatban már megkezdte működését a Nyíregyházi Szakképzési Centrum, illetve kis- és középvállalkozások által alapított Nyíregyházi Ágazati Képzőközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a gyakorlati képzés magasabb színvonalú megvalósítására. Alapítói a gazdasági szektor olyan elismert, szakmailag elhivatott képviselői, mint a "4S-2000" Termelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, az "AUTÓPRESS" Gépjármű és Alkatrész Forgalmazó és Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság, a STEEL-BUILDING Fémtechnikai és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, a HOT & COLD THERM Korlátolt Felelősségű Társaság, T-FORG TRANS Kereskedelmi, Alkatrészgyártó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság. Folyamatban van az Ágazati Képzőközpont tevékenységi körének bővítése a Vegyipari ágazattal.

A térség gazdálkodó szervezetei mellett, munkánk hatékonysága érdekében együttműködünk a települési önkormányzatokkal, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamarával, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályával.

Aktívan részt vettünk a 2016 és 2023 között működő Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum által szervezett fórumokon, bekapcsolódtunk a Paktum projekt megvalósítása során alakított munkacsoportok közül az alábbi 3 munkacsoport munkájába:

- Pályaorientáció koordinálása,
- Munkaerőpiac dinamikája,
- Modern képzési struktúra kialakítása.

000094

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Paktumiroda megszűnésével sem hagytuk abba a közös munkát, Nyíregyházi Foglalkoztatási Együttműködés néven a korábban kialakított munkacsoportokban tovább folytattuk a partnerszervezetekkel a közös gondolkodást, a közös rendezvények szervezését. Ennek eredményeképpen 2024. szeptember 18-án második alkalommal került megrendezésre a szakMAfest.

Nyíregyháza központja egy napra a szakmák minibirodalmává változott, ahol több helyszínen, a tematikus utcákon, sétányokon barangolva, szórakoztató formában juthatott hozzá az érdeklődő a szakmaválasztáshoz és a munkaerőpiaci foglalkoztatáshoz kapcsolódó információkhoz. Az utcák egy-egy téma köré szerveződtek, ahol az iskolák a gazdasági szereplőkkel együtt mutatták be a nyíregyházi szakmai kínálatot. A szervezők a szakmákra jellemző látványosságokkal, interaktív játékokkal készültek, és minden olyan érdekes eszközt, berendezést, szakmai kunsztot és fortélyt a nagyközönség elé tártak, amely vonzóvá teheti a szakképzést, az egyetemi képzést vagy az adott szakmában történő elhelyezkedést.

A rendezvény újdonsága, hogy idén mindez már online formában is elérhetővé vált. Az érdeklődők virtuálisan is megtekinthették az utcákat, ahol élményszerűvé válik az információszerzés a szakmaválasztásról és a munkaerőpiaci lehetőségekről.

Előbb említett programmal egyidőben – azt erősítve - a Centrum valamennyi intézménye pályaorientációs napot tartott.

Összehangolásra került a különböző szervezetek pályaorientációs tevékenysége is. Létrejött egy pályaorientációs naptár, amelynek működtetését a Centrum vállalta, s amely elérhető a helloszakma.hu oldalon.

V. Pályaválasztás, pályaorientáció

A szakképzés népszerűsítése érdekében számos programot szervezünk, országos és városi rendezvényeken veszünk részt:

- szakMAfest és Pályaorientációs Szülői Értekezlet a szakMAfest kísérő rendezvényeként,
- Hello Szakma! – Lehetséges tanulási utak,
- Kelet Állásbörze,
- nyílt napok az iskolákban.

A Centrum pályaorientációs tevékenysége kapcsán fontosnak tartunk minden olyan információt megosztani az általános iskolákkal, ami a szakmaválasztás jelentőségét, a szakképzésben rejlő lehetőségeket mutatja meg a tanulóknak, a szülőknek, illetve a pedagógusoknak.

Ezen törekvéseinknek eleget téve a 2024/2025. tanévben is igyekszünk minden olyan alkalmat megragadni, amivel segíthetünk a pályaválasztás előtt álló tanulóknak és szüleiknek eligazodni a szakképzés új rendszerében.

000095

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza. Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Ennek jegyében a Centrum és tíz iskolája a 2024. szeptember 18-án megrendezett Pályaorientációs Szülői Értekezlet keretében mutatta be a diákok és szüleik számára a szakképzési rendszer lehetőségeit, a 2025/2026. tanév képzési kínálatát, az egyéni tanulási utakat, valamint megismertettük az okleveles technikus képzést és az ösztöndíj rendszert.

Rendszeres az együttműködés a térség általános iskoláival a pályaorientációs napok szervezésében, osztályfőnöki órákon pályaválasztási tájékoztatók tartásában, a tájékoztató anyagok és információk általános iskolák részére történő eljuttatásában.

A Centrum januárban hazánk egyik legnagyobb felsőoktatási seregszemléjén, az Educatio Nemzetközi Oktatási Szakkiállításon képviseltette magát. Az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ kiállítói szigetén a Centrum Digitális Közösségi Alkotóműhelye, a Bánki Robot Team saját fejlesztésű robotjaival, a tekerd! csoport pedig egyedi, LEGO kockákból kirakott művészeti alkotásaival vesz részt a kiállításon. A rendezvény a felsőoktatásra fókuszál, miközben összekapcsolja az egyes szereplőket: a hazai – és külföldi felsőoktatási intézményeket, tankönyvkiadókat, nyelviskolákat, szakképző intézményeket és vállalatokat az érdeklődőkkel: a diákokkal, oktatókkal és szülőkkel. A Centrum elsősorban az okleveles technikusképzéseit, valamint a felnőttek oktatásához, képzéséhez kapcsolódó lehetőségeket ajánlotta az érdeklődőknek.

A https://nyszc.hu/ és a https://helloszakma.hu/ weblapjainkon minden releváns információt megjelenítünk.

VI. Digitális Közösségi Alkotóműhely

A Digitális Közösségi Alkotóműhely a Centrumban elsőként átadott, több mint 300 nm-en kialakított, speciálisan a szakképzés szükségleteinek megfelelően adaptált tanulási tér, egyben közösségi tér is. A DKA-ban rendszeresen történnek kiscsoportos alkotópedagógiai foglalkozások, szakmai konferenciák, tematikus céges rendezvények, speciális igényeket kielégítő felnőttképzések.

A helyszín nagyon inspiráló, teret ad az innovációnak is, hiszen szakmai és technológiai támogatást nyújt a protoptipizáláshoz, és a termékek fejlesztéséhez. Ezt bizonyítja a HandExo projekt, melynek a gyártás-fejlesztő folyamatai a DKA-ban is történtek.

A DKA a tudásépítés, és tudásmegosztás színtere: tananyagok fejlesztése és adaptálása folyik, ahol az alkotópedagógia, és a szakmák közötti kapcsolat van a fókuszban. Az alkotóműhelyben kialakított, mindenki számára elérhető Tudástár egy folyamatosan bővülő tananyagbázis, amely elérhető a szakképzésben dolgozó oktatók számára. A DKA kapcsolattartói hálózat pedig az egyes intézményekben segíti a belső tudásmegosztást.

A szakmai konferenciák mellett a külső helyszíneken is megjelent a DKA csapata, workshopok, roadshow-k sokasága zajlott le. A mobil DKA speciálisan átalakított kisteherautója már több tucat kitelepülést keresett fel pályaorientációs céllal.

000096

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza. Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A DKA innovatív alkotó-pedagógiai gyakorlatot biztosít az érdeklődő általános iskolások és középiskolai tanulók számára. A műhely lehetőséget nyújt a mai modern technológiák segítségével a különféle szakmák kipróbálására is, mint például famegmunkálás, robotika, divat-stílustervezés, a hegesztés, melyekhez segítségül szolgálnak modern eszközeink, például a hegesztőgép szimulátor, VR-szemüveg is.

Aki alaposabban szeretné elsajátítani a gyárakban használatos robotok precíz programozását, szinte a gyárival azonos körülmények között teheti ezt meg, akár a FANUC robotcella vagy a Han's kollaboratív robotkar segítségével.

Általános iskolás és óvodás csoportoknak rendszeresen szervezünk bemutatókat és alkotó foglalkozásokat, azzal a nem titkolt céllal, hogy már egészen fiatal korban felkeltsük az érdeklődésüket egy-egy szakma iránt, meghozva a kedvet az ismeretek későbbi elsajátításához.

Legnépszerűbb pályaorientációs foglalkozásaink közé tartozik a nyári táboroztatás. A táborozók a robotika alapjainak elsajátítása mellett megismerkedhetnek különféle szakmákkal is és kipróbálhatják kreativitásukat a műhely összes eszközének segítségével. Ellátogatnak iskolai tanműhelyekbe és partner cégeinkhez is.

A DKA-ba érkező középiskolás diákok első lépésben érdekes technológiákkal ismerkednek, majd az információgyűjtést követően az egyéni alkotás veszi kezdetét, ahol az elméleti tudást a gyakorlat során hasznosítják. A tanulók a foglalkozások végén az alkotás élményével és a saját maguk által tervezett, legyártott emléktárgyakkal lehetnek gazdagabbak.

A BánkiRobot Team műszaki fejlesztéseihez, tárgy, és termék alkotásaihoz a DKA folyamatosan technológiai és szakmai támogatást nyújt. Ez teszi lehetővé a termék prototípusok elkészítését.

A Digitális közösségi Alkotóműhely Terveink között szerepel többek között a Mozgó DKA eszközfejlesztése és géppark bővítése. Továbbá a „Karrierutak felfedezése mérnöki témanapok" című középiskolásoknak szóló pályaorientációs program sorozat szervezése.

Az Alkotóműhelyben a saját intézményeink tanulói mellett, érdeklődés esetén, más iskola, osztály számára is vállaljuk élményfoglalkozások megszervezését.

VII. Vizsgaközpont

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum részeként, szakmailag függetlenül működő Nyíregyházi Vizsgaközpont 2020. július 1-én jött létre. 2024. július 1-től a jogszabályi változások miatt a vizsgaközpont megnevezése „akkreditált szakképzési vizsgaközpont".

2023. augusztus 18-tól újabb 15 KEOR területre szerzett a vizsgaközpont akkreditációt, így már 40 KEOR területen van érvényes akkreditációs engedélye. A 40 KEOR 321 szakképesítést, 199 szakmát és ezek részszakmáit fedi le.

000097

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Nyíregyházi Vizsgaközpont vizsgáztatói névjegyzékének nyilvántartásában 583 fő vizsgabizottsági tag van, amely folyamatosan bővül. Mind főállású dolgozóinkat, mind a vizsgáztatói névjegyzékben szereplő vizsgabizottsági tagjainknak felkészítéseket szervezünk a vizsgáztatás hatékonyságának növelése érdekében.

A Vizsgaközpontok 2024. július 1-ét követően kikerültek a Nemzeti Akkreditáló Hatóság felügyeleti köréből, a Kormány szakképzési államigazgatási szervként a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont Engedélyezési és Ellenőrzési Igazgatóságát jelölte ki. Várható hatósági ellenőrzés időpontja: 2025. január.

2024. október 31-ig a Nyíregyházi Vizsgaközpont 55 képesítő vizsgát bonyolított le, 678 vizsgázói létszámmal. A képesítő vizsgák között vannak népszerűbb, nagyobb létszámmal lebonyolított, mint pl: Vállalkozási mérlegképes könyvelő, Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens), Pedagógiai munkatárs (Gyógypedagógiai asszisztens), Ingatlanközvetítő, Számítógépes adatrögzítő, Kisfeszültségű mérőhelyi FAM szerelő, szakképesítések, de szép számmal bonyolítottunk pl. Munkaerő-gazdálkodási és társadalombiztosítási ügyintéző, Munkavédelmi előadó vagy Élelmiszer-eladó vizsgákat is.

Az utóbbi időben megnőtt a kereslet az egészségügyi szakképesítések iránt, így Gyógyszertári szakasszisztens vizsgánk három alkalommal volt, illetve a Klinikai fogászati higiénikus szakképesítés vizsgáztatását is megkezdtük.

A szakgimnáziumi képesítővizsgák, a szakiskolai szakmai vizsgák és képesítő vizsgák, valamint a pedagógia, közművelődés és művészet tanulmányi területhez sorolt, iskolarendszeren kívüli képzések képesítővizsgáinak lebonyolítására minden évben együttműködési megállapodás megkötésére kell engedélyt kérni a köznevelésért felelős államtitkártól, melyre a 2024. évben lebonyolított vizsgák után a Nyíregyházi Vizsgaközpont 2025-re is megkérte az engedélyt és a visszaigazolás alapján meg is kapja. Az együttműködés aláírására 2024. decemberében sor kerül.

A vizsgák lebonyolításához együttműködő partnerként – mint állandó helyszínek – a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 10 intézményét vesszük igénybe főigazgatói és kancellári együttes engedély alapján, külső helyszíneken lévő együttműködő partnerekkel keretmegállapodások megkötésére kerül sor. A külső együttműködő partnerek száma 53.

Az ország minden területéről érkezik vizsgaszervezésre felkérés, igyekszünk Nyíregyháza és vonzáskörzetében maradni a vizsgaszervezések tekintetében, figyelemmel más vizsgaközpontok területi lefedettségére. A Nyíregyházi Vizsgaközpont megítélése nagyon pozitív.

A vizsgaközpont elérhetőségei:

Cím: 4400 Nyíregyháza, Árok utca 53. II. emelet

Honlap: www.nyiregyhaziavk.hu

Telefon : +3670/5126777

e-mail: vizsgakozpont@nyiregyhaziavk.hu

000098

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

VIII. Pályázatok

A Centrum történetének egyik legnagyobb léptékű projektjébe vág bele jövőre, melynek megvalósításában szakképzési centrumokkal, a Kereskedelmi és Iparkamarával, illetve az ágazatokhoz tartozó duális vállalati partnerekkel működik együtt.

A Svájci-Magyar Együttműködési Program keretein belül az SM01-1 VET „A szakmai oktatás és vizsgáztatás módszertanának megújítása", valamint az SM01-2-VET „A pályaorientáció megerősítése" című komponens komponenselemekre pályázott szakképzési Centrumunk, sikerrel. Az Együttműködési Program átfogó célkitűzése a társadalmi és gazdasági egyenlőtlenségek csökkentése, a gazdasági növekedés és a szociális partnerség erősítése, a (fiatalokat érintő) munkanélküliség csökkentése; továbbá a Svájci Államszövetség és Magyarország, mint kedvezményezett ország közötti kétoldalú kapcsolatok építése és tovább erősítése.

A fejlesztés során az alábbi öt ágazatra fókuszálunk mindkét komponensben: Specializált gép- és járműgyártás, Vegyipar, Kreatív, Egészségügyi technika, Fa-és bútoripar. Ezek az ágazatok a régió munkaerőpiaci helyzete tekintetében húzóágazatnak tekinthetők.

Több további pályázatot is benyújtottunk, bízunk sikeres elbírálásukban.

A centrum fennállása óta alapvető feladatként kezeli az iskolák és a kollégiumok fejlesztését, így számos pályázatot nyújtott be és kíván benyújtani annak érdekében, hogy a tanulók és az ott dolgozók számára vonzó, a kor igényeinek megfelelő iskolai és kollégiumi környezetet biztosítson.

Ehhez járul hozzá a „Nyíregyházi Szakképzési Centrum 21. századi szakképző intézményfejlesztése" című, RRF-2.2.2-23-2023-00012 azonosító számú projekt megvalósítása. A projekt 4,614 milliárd forint vissza nem térítendő támogatásból valósul meg (3,644 milliárd forint európai uniós és 0,97 milliárd forint hazai költségvetésből biztosított támogatás). A projekt végleges befejezési határideje 2026. március 31.

A projekt célja a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 4 szakképző intézményében modern oktatási és képzési infrastruktúra létrehozása, valamint a szakmai képzés színvonalának növelése a minőségi oktatás fejlesztése érdekében. Ennek elérése érdekében:

1. Megvalósul a Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium iskolaépület és a tanműhelyek belső felújítása, energiahatékonysági célú korszerűsítése, mely során az iskolai épületrész, valamint a tanműhelyek, tornaterem kiszolgáló helyiségeinek komplex belső felújítása, gépészeti és villamossági korszerűsítése történik meg bruttó 2,8 Mrd Ft értékben. A felújítás a tervezettek szerint a következő tanév kezdéséig befejeződik. Mivel a fejlesztés az iskola teljes épületét érinti, így a tanulók 2024/2025 tanévben egyéb helyszíneken kezdhették meg tanulmányaikat. Az építési beruházás kivitelezésére a közbeszerzési eljárás meghirdetésre került, az ajánlatok 2024. november 25-ig történő beadási határidővel.

000099

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A projekt keretein belül az iskolaépületben és a kollégiumban a teljes bútorzat cseréje is megtörténik, a tanműhelyek berendezései megújulnak a szakmai oktatáshoz-képzésekhez oktatási anyagok, berendezések, gépek beszerzése történik a minőségi oktatás továbbfejlesztése érdekében közel 860 millió Ft összegben.

A kollégium a projektben építési felújítással nem érintett, csak a berendezései újulnak meg, új ágyak, asztalok, székek és szekrények kerülnek beszerzésre.

2. További 3 intézményben oktatási és szakmaspecifikus műhelyeszközök beszerzése, valamint iskolai bútorzat cseréje – az első két intézmény esetében kollégiumi berendezések cseréje is – megvalósul a projekt keretében. A beszerzéssel érintett iskolák:

   - Nyíregyházi SZC Inczédy György Szakképző Iskola és Kollégium (támogatás összege: 220 millió Ft)
   - Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium (támogatás összege. 288 millió Ft)
   - Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium (támogatás összege: 140 millió Ft)

   A projekt keretében közel 12 ezer db eszköz és berendezés beszerzése valósul meg. A fejlesztés eredménye közel 3 500 fő (tanuló, oktató, munkatárs) részére biztosít minőségi környezetet, megfelelő felszereltségű oktatási teret.

Lezárás alatt lévő projektek:

GINOP–6.1.10-19-2020-00002 „A gazdaság fokozatváltását támogató innovatív képzések megvalósítása" (Támogatási összeg: 155 956 000 Ft)

A kiemelt projekt célja a szakképzés átalakításának segítése és az IPAR 4.0 technológia használatára felkészítő innovatív képzési rendszer kialakítása. A projekt keretében konzorciumi partnerenként egy gyártásszimulációs eszköz beszerzésére került sor, amely segítségével valós termelési környezetet lehet modellezni, megtanítva ezen eszközök programozását, működtetését, növelve ezáltal a szakképzett fiatalok elhelyezkedési esélyeit.

Mindezek mellett iskoláink számos saját projektet koordinálnak (ERASMUS+, Városi Diáksport, Honvéd Kadét programokhoz kapcsolódó pályázatok).

IX. Felújítás, beruházás, karbantartás

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum a 2023/2024-es tanévben megközelítőleg 270.000.000,- forintot költött iskoláinak felújítására. Kiemelten fontos a Centrum számára, hogy az oktatási, kollégiumi és infrastrukturális környezet folyamatos karbantartása mellett, olyan nagyobb felújítások is megvalósuljanak, amelyek költséghatékonyabbá, komfortosabbá, tartósabbá teszik az oktatáshoz szükséges ingatlanok, eszközök állapotát.

600100

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

A Centrum intézményei részére a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal a szakképzési alapfeladat-ellátást közvetlenül szolgáló karbantartási munkák elvégzéséhez támogatást nyújtott 81.658.500 Ft összegben. A támogatás keretében 10 szakképző intézmény szakképzési alapfeladat-ellátását közvetlenül szolgáló, az egészségügyi, munkabiztonsági és környezetvédelmi szempontoknak megfelelő, a hatékony és magas minőségű szakképzési alapfeladat-ellátást lehetővé tevő szaktantermek és tanműhelyek felújítása valósult meg.

Két iskolában is kialakításra került orientációs terem, mely a rugalmas tanulási utak igénybevételével a hátrányos helyzetű diákok beilleszkedését, oktatását segíti. A Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskolában tankonyha került kialakításra, ahol modern környezetben folyik a tanulók szakmai képzése.

Több nagyobb tetőfelújítás is megvalósult a 2023/2024-es tanévben, mindemellett 3 iskolában történt vizesblokk felújítás, valamint szaniterek és burkolóanyagok beszerzése. Továbbá nyílászáró csere is megvalósult, amely az energiahatékonyság, valamint a rezsi költségek csökkentése szempontjából elengedhetetlen.

Számos intézményben valósultak meg kisebb felújítási munkák: folyosó padlózat burkolás, bejárati ajtó felújítás, terem felújítás, tanári szoba felújítás, lambéria, laminált padló csere, stb.

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum az elkövetkezendő években is törekszik arra, hogy költségvetési forrásainkat felhasználva tovább folytassuk a már megkezdett iskolafelújítási tevékenységeinket, az ingatlanok és az eszközök jó állaga, használhatósága minél tovább megmaradjon, jó színvonalú oktatási, kollégiumi és infrastrukturális kereteket tudjon biztosítani a kiemelkedő szakmai oktatás megvalósításához.

X. Energiahatékonysági intézkedések

Az azóta hatályon kívül helyezett, az egyes intézmények veszélyhelyzeti működéséről szóló 353/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet alapján a Nyíregyházi Szakképzési Centrumnak és iskoláinak energiamegtakarítási intézkedéseket volt szükséges bevezetnie.

A tervezett intézkedések során azonosításra kerültek az energiamegtakarítási lehetőségek, melyek közül elsődlegességet élveznek a beruházási költséget nem igénylő, az intézményt használók és a fenntartók energiahatékonyságot növelő szemléletformálása, valamint a rendszerek optimalizálása. Az intézkedések a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe véve kerültek meghatározásra. A legjelentősebb megtakarítás a fűtési rendszerek optimalizálásával, elsősorban a hőfokszabályozás, valamint a munkaszervezési módosítások (kollégium áthelyezése, iskolai oktatás áthelyezése) kapcsán érhető el.

A Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium központi tanműhelyében a régi, energiahatékonyság szempontjából mára már elavult fém keretes nyílászárók cseréje történt meg 2024 nyarán. A felújítás során az elavult nyílászárók korszerű három rétegű műanyag nyílászárókra lettek cserélve, melynek eredményeként már az idei tél folyamán is jelentős energiamegtakarításra számíthatunk.

000101

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Általánosságban elmondható, hogy a korábban energiahatékonysági felújításokon át nem esett iskolák korszerűtlenek energetikai szempontból. A jellemzően távhő fűtési rendszerrel rendelkező épületek energetikai megtakarításai érdemben, hosszú távon pályázati források kiaknázásával érhető el.

A Nyíregyházi SZC első energiamegtakarítási intézkedési terve elkészült és feltöltése került a Nemzeti Energetikusi Hálózat által üzemeltetett online felületre. Az elkészített EMIT éves aktualizálása, felügyelete, karbantartása éves jelentés formájában a törvény által meghatározott időpontig (minden év március 31-ig). rendszerbe. Kapcsolattartás és feladatellátás a Nemzeti Energetikusi Hálózattal.

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum megragad minden olyan pályázati lehetőséget, amely az iskolaépületek energetikai korszerűsítéséről szól. Számos iskola esetében energetikai tanúsítványokkal és kiviteli tervekkel is rendelkezünk, amely lehetőséget biztosíthat arra, hogy a tulajdonos Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával együttműködve forrásokat tudjunk biztosítani további energiahatékonyságot növelő beruházásokhoz.

XI. Kihívások

Szeptembertől az állam - többek között - a szakképző intézményben tanulók részére ingyenesen biztosítja a „B" kategóriás közúti járművezetői engedély megszerzéséhez a közlekedési alapismeretek és a gyakorlati vizsga letételéhez szükséges ismeretek elsajátítását.

A gépjárművezetői elméleti tanfolyamon részt vevő tanulóknak a szakképző intézmény a regisztrációs és tanulmányi alaprendszerben elérhető online közlekedési alapismeretek elméleti vizsgát és online elsősegélynyújtási vizsgát szervez, ezek elvégzéséről a tanuló tanúsítványt kap. Az országos rendszer indításával egyidejűleg intézményeink folyamatosan teremtik meg a jogosítványszerzéshez szükséges személyi, tárgyi és működési feltételeket, építik ki az mentőszolgálattal az együttműködés kereteit.

Tanév elején valamennyi intézményünk házirendjébe bekerült a tiltott tárgyakra és a használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó szabályok, amelyek betartását igazgatóink rendszeresen ellenőrzik.

Az információs társadalom szakembereinek képzését olyan szakképzés tudja csak biztosítani, amely folyamatosan és rendszer szinten újítja meg önmagát és adaptálja a tudományos ismereteket.

Az MI-rendszerek segítenek az oktatóknak konkrét tanulási igények azonosításában, személyre szabott tanulási élményt biztosítanak a tanulóknak, és támogatnak iskolákat abban, hogy jobb döntéseket hozzanak a rendelkezésükre álló tanítási erőforrások hatékonyabb felhasználást illetően. A mesterséges intelligencia technológiákkal, mint oktatást támogató eszközökkel és azok szerteágazó lehetőségeivel egyre több oktatónk ismerkedik meg.

600102

NYÍREGYHÁZI
SZAKKÉPZÉSI
CENTRUM

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

Küldetésünk, hogy az alaptevékenységünket adó oktatás-képzés terén etikusan, partnereink jelenlegi elvárásainak megfelelő, magas minőséget tudjuk nyújtani, legyen szó a tanuló, a szülő vagy a gazdasági szereplők elégedettségéről.

Nyíregyháza, 2024. november 11.

Garbánné Papp Mária
főigazgató

Nyíregyházi Szakképzési Centrum
163100
2.

Pájer Attila
kancellár

000103

NYÍREGYHÁZI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

NYIREGYHAZI SZAKKEPZESI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
Tel.: +36 42 512-371; +36 70 199-5543
E-mail: info@nyszc.hu
OM azonosító: 203045

1. számú melléklet - Tanulói létszám adatok (2024. október 01.)

	Tanulói létszám technikum	Tanulói létszám szakképző iskola	Tanulói létszám	Összes tanulói létszámból felnőttek oktatása létszám	Kollégiumi tanulói létszám
Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium	912	0	912	36	199
Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskola	0	998	998	767	0
Nyíregyházi SZC Inczédy György Szakképző Iskola és Kollégium	381	577	958	318	219
Nyíregyházi SZC Teleki Blanka Szakképző Iskola és Kollégium	307	1053	1360	1122	12
Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium	237	840	1077	809	53
Nyíregyházi SZC Széchenyi István Technikum és Kollégium	762	0	762	34	178
Nyíregyházi SZC Sipkay Barna Technikum	498	288	786	16	0
Nyíregyházi SZC Vásárhelyi Pál Technikum	730	0	730	70	0
Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium	704	355	1059	279	96
Nyíregyházi SZC Zay Anna Technikum és Kollégium	961	0	961	514	101
Összesen:	**5492**	**4111**	**9603**	**3965**	**858**

000104

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata

a Nyíregyházi Szakképzési Centrum 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Közgyűlés

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum **2024/2025-ös** tanév indításról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

A határozatról értesül:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ Nyíregyházi Szakképzési Centrum 4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 10-12.
4./ Irattár

000105

ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.
Telefon/fax: 42/433-425

Tájékoztatás

a Közgyűléshez

az Északi Agrárszakképzési Centrum 2024/2025-ös tanévének indításáról

Északi Agrárszakképzési Centrum 6. Nyíregyháza

Lévai Imre
főigazgató

Nyíregyháza, 2024.11.08.

000106

ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.
Telefon/fax: 42/433-425

Tisztelt Közgyűlés!

A 2024/2025-es tanévben az Északi Agrárszakképzési Centrum (továbbiakban Centrum) 10 szakképző intézménye közül 4 működik Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyében, ebből kettő Nyíregyházán.

- Északi ASzC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
- Északi ASzC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
- **Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskolá**
- **Északi ASzC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola**

Az Északi Agrárszakképzési Centrum négy Szabolcs vármegyei iskolájában az eddig már megszokott keretek között kezdődött a 2024/2025-es tanév.
Az alábbi táblázat a 2024-2025-es tanév létszámadatait tartalmazza.

Intézmény neve	2024/2025 -ös tanévben beiratkozottak száma	Ebből tanulói jogviszonyban		Ebből felnőttképzésben érettségire		Ebből felnőttképzésben szakmai oktatásra	
		létszám	osztályok száma	létszám	osztályok száma	létszám	osztályok száma
Baross	150	90	4	0	0	60	3
Lippai	374	235	11	21	2	118	3
Vay	259	239	15	20	1	0	0
Westsik	373	215	12	24	2	134	9

Duális képzés alakulása 2024-2025-ös tanévben:

Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei iskolában kötött szakképzési munkaszerződések szakmái	**Munkaszerződések száma a vármegyében**	**Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola, Északi ASzC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola**	
		szakirányú oktatás teljes időszakára	**rövid ciklusú**
Gazda - növénytermesztő	**11**	**11**	**0**
Gazda - állattenyésztő	**11**	**11**	**0**
Mezőgazdasági gépész	**31**	**31**	**0**
Mezőgazdasági technikus - növénytermesztő	**30**	**29**	**1**

E-mail: easzc@easzc.hu, honlap: www.easzc.hu
Bankszámlaszám: 10044001-00334033-00000000
Felnőttképzési engedélyszám: E/2020/000210 Nyilvántartási szám: B/2020/003187
Adószám: 15823254-2-15

000107

Mezőgazdasági technikus - állattenyésztő	10	10	0
Pék-cukrász	16	16	2
Sütő- és cukrászipari technikus	34	34	3
Édességkészítő	0	0	1
ÖSSZESEN	143	142	7

Az intézmények bemutatása

Az Északi ASzC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

2024-ben az intézményben számos fejlesztés valósult meg:

- A régi kazán felújítása.
- A vizesblokkok teljeskörű felújítása az iskola és a kollégium épületeiben.
- A buszgarázs tetőhéjazatának cseréje.

Folyamatban lévő felújítások és fejlesztések:

- Az istállók felújítása.
- Géppark fejlesztése: 3 fejes ágyeke, burgonyavetőgép és burgonya felszedőgép, valamint pótkocsi beszerzése.
- Tangazdaságban lévő tantermek felújítása.
- Az erdész épület tető és nyílászáró cseréje.
- Kerítés kiépítése a tangazdaság területén.

A 2024-2025 évben a felnőttek szakmai képzésében 115 fő vett részt.
Virágkötő és virágkereskedő
Méhész
Fakitermelő

Az Északi ASzC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

A Master Good Cégcsoport felvállalta a középfokú oktatásban tanuló és érintett települések intézmények támogatását, mely szerint a jövő generáció esélyegyenlőségét támogatják.
Két tanterem felújítására került sor. Korszerű technológiájú digitális okostáblák kerültek felszerelésre, beszerzése kerültek a kijelölt tantermek bútorzata és termekhez kapcsolódó folyosó teljes felújítása megtörtént. A két oktatóterem tárgyi eszközei és a felújított helyiség infrastruktúrája segítik a képzéshez szükséges tanulói kompetenciák fejlesztését. A cégcsoport társadalmi szinten segíti az összes képzésben résztvevő tanulót.

Felnőttképzésben 120 fő vett részt, az alábbi szakképesítéseken:
Lovastúra-vezető
Falusi vendéglátó

ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.
Telefon/fax: 42/433-425

Fakitermelő
Patkolókovács

Az **Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola**

Az intézményében 2024-ben történt felújítások és fejlesztések:

- A székhelyintézmény bejárati lépcsőjének burkolása
- A székhelyintézmény udvari térburkolat bővítés
- A székhelyintézmény szennyvízhálózat részleges felújítása
- A székhelyintézmény lapostető vízelvezetés részleges felújítása
- Székhelyintézmény 5 db. tanterem felújítása
- Apagyi tangazdaság baromfi istálló tető csere
- Apagyi tangazdaság üvegház üvegfelület felújítás
- Apagyi tangazdaság 3 db tanterem felújítás
- Vertikális termesztőkonténer beszerzés
- 5 db interaktív tábla beszerzés

Az **Északi ASzC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola**

A felújítások és fejlesztések a szakmai gyakorlati oktatás színvonalának és tárgyi eszközfelszereltségének javítását célozták, valamint történtek fejlesztések az energiahatékonyság érdekében:

- 5 db. interaktív okos tábla beszerzése, a laboratóriumunk eszközállományának javítása az amortizálódás kiváltására utóbbi esetében,
- a cukrász és pék tanüzemeink burkolatcseréje, nyílászáróinak kicserélése,
- vizesblokkok megújulása a székhely intézményben: az iskola és telephelyei vonatkozásában, valamint a vizesblokkok vízellátásának energiahatékonysága érdekében a csapok fejeinek kicserélése (kevesebb víz használata),
- Tornaterem hátsó oldalának teljeskörű szigetelése, tanterem újra burkolása, lépcsőház burkolatának cseréje,
- tanüzemek szakmai gépeinek vásárlása, nagyértékű gép (Cukrász kemence) kicserélése az energiahatékonyság biztosítására, illetve a 2025. március 26-28. között megszervezendő Országos Pék-cukrász Szakma Kiváló Tanulója verseny megszervezése érdekében.

A 2024. naptári évben előreláthatóan - tekintettel az év végi beszerzésekre - intézményi karbantartásra, felújításra, fejlesztésre közel 76.094.458 Ft került felhasználásra.

A szakképző intézményekben zajlanak a **Nyílt napok** az általános iskolások részére, melyek időpontjai a következők:

Északi ASzC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
2024.10.10. (NAK pályaorientációs nap)
2024. 11. 27-én és 2024.12.11-én Nyílt Nap

E-mail: easzc@easzc.hu, honlap: www.easzc.hu
Bankszámlaszám: 10044001-00334033-00000000
Felnőttképzési engedélyszám: E/2020/000210 Nyilvántartási szám: B/2020/003187
Adószám: 15823254-2-15

ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM
4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.
Telefon/fax: 42/433-425

Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola
2024.10.16-án és 2024.12.04. Nyílt Nap
2024.10.22. (NAK pályaorientációs nap)
Északi ASzC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
2024.10.15. (NAK pályaorientációs nap)
2024.10.17 Nyílt Nap
Északi ASzC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola
2024. 10. 02. (NAK Őszi Pályaorientációs Nap)
2024. 10. 09-én és 2024. 11. 06-án Nyílt Nap

2024. szeptember 18-án tartotta meg a **„szakMAfest"** elnevezésű egész napos rendezvényét Nyíregyháza, ahol a város központjában, több helyszínen, a tematikus utcákban juthatott hozzá az érdeklődő a szakmaválasztáshoz kapcsolódó információkhoz.

A diákoknak a továbbtanuláshoz, az iskolát elhagyóknak a tanulmányok folytatásához, a felnőtteknek a szakmák ingyenes elsajátításához, a cégeknek a munkavállalóik továbbképzéséhez szerettek volna segítséget nyújtani.

Az Északi Agrárszakképzési Centrum az Agrárudvarban az Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum növény- és állatvilágára épülő szakmák iránt érdeklődőknek nyújtott kellemes időtöltést. Itt traktorvezetés, állatsimogató, zöldség-, gyümölcs- és sajtkóstoló, virsli várta a fiatalokat.

Az Északi ASzC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola mézeskalács díszítéssel, rétes és édesség kóstoltatással várta a gyerekeket. A Lehetőségek utcájában a Centrum felnőttképzési munkatársai azokat a felnőtteket várta, akik nem rendelkeznek szakképesítéssel, illetve pályakorrekció előtt állnak. Számukra egyedi tanulási utakat ajánlottak, ezzel segítve egy piacképes szakma elsajátítását és javítva foglalkoztathatóságukat.

A két intézmény egyben mutathatta be magát a NAK-kal közösen.

000110

E-mail: easzc@easzc.hu, honlap: www.easzc.hu
Bankszámlaszám: 10044001-00334033-00000000
Felnőttképzési engedélyszám: E/2020/000210 Nyilvántartási szám: B/2020/003187
Adószám: 15823254-2-15

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata

az Északi Agrárszakképzési Centrum 2024/2025-ös tanév indításról szóló tájékoztatójáról

A Közgyűlés

Az Északi Agrárszakképzési Centrum **2024/2025-ös** tanév indításról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

A határozatról értesül:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ Északi Agrárszakképzési Centrum 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15
4./ Irattár

600111

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-544-75/2024.
Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

E l ő t e r j e s z t é s

– a Közgyűléshez –

Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

000112

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 74. § (1) szerint az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. Az Nkt. 74. § (2) bekezdés szerint az óvodai nevelésről, a nemzetiséghez tartozók óvodai neveléséről, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű (továbbiakban: SNI) gyermekek óvodai neveléséről a települési önkormányzat vagy társulása intézmény alapítása és fenntartása vagy köznevelési szerződés révén gondoskodik.

A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek fejlesztése kiemelt feladat az óvodákban.

Az Nkt. 4. § 25. pontja alapján „sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, (látási, hallási) értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd".

Az Nkt. 8.§ (3) bekezdés szerint az óvodai nevelés 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magában foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet. A fenntartó az óvodában heti tizenegy órás időkeretben köteles megszervezni a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő pedagógiai ellátását, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatását.

Az Nkt. 15/A. § alapján az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat feladata a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban történő óvodai nevelését, tanuló iskolai nevelés - oktatását végző nevelési-oktatási intézmények számára a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember biztosítása, amennyiben a nevelési - oktatási intézmény gyógypedagógus, konduktor szakképzettségű szakemberrel nem rendelkezik.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodákban a 2024. október 1-i nyilvántartás alapján 107 gyermek rendelkezik sajátos nevelési igényű szakvéleménnyel, s részükre a szakértői véleményben meghatározott óraszámban kell fejlesztést biztosítani.

Az Nkt. 15/A. § (2) bekezdése szerint az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat megszervezése és működtetése az illetékes tankerületi központ feladata. Ennek alapján az Önkormányzat által fenntartott óvodákba járó sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő EGYMI (Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény) szakembereinek közreműködésével kívánjuk biztosítani az elmúlt évekhez hasonlóan.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között megkötött jelenleg érvényben lévő feladat-ellátási szerződése 2024. december 31. napjáig hatályos.

000113

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A köznevelési feladatok támogatása Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározottak szerint biztosított minden évben. Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni. Az adott csoportokban két-három főnek kell számítani a sajátos nevelési igényű gyerekeket a szakértői véleményekben meghatározottak szerint.

Az előzetes egyeztetések alapján a Nyíregyházi Tankerületi Központ a továbbiakban is együttműködni kíván Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával és az elmúlt évben meghatározott bruttó 6.000.-Ft/óra megbízási díjért, maximum havi 360 óra+15 % időkeretben látná majd el 2025. évben is a feladatot.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák intézményegységeiben a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztési feladatai a szakértői bizottság által kiadott szakértői véleményekben leírtak szerint a Nyíregyházi Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat útján kerülnének biztosításra, 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamban. A feladatellátás helyszínei és a fejlesztésben részesülő gyermekek létszáma és az egyes gyerekek fejlesztésére fordított óraszám a tanév során változhat, annak megfelelően, ahogy újabb szakértői vélemények kerülnek kiállításra.

A fent leírtakra tekintettel javasoljuk 2025. január 1. napjától 2025. december 31-ig tartó határozott időtartamú szerződés megkötését a Nyíregyházi Tankerületi Központtal a mellékletben meghatározott feladat-ellátási szerződés alapján.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet, valamint az annak mellékletét képező feladat-ellátási szerződést elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2024. december 2.

Tisztelettel:

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

000114

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

HATÁROZAT-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII. 12.) számú

határozata

Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére vonatkozó Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés elfogadásáról

A Közgyűlés

1. Az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Tankerületi Központ között kötendő feladat-ellátási szerződés tartalmát a határozat melléklete alapján jóváhagyja.

2. Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés aláírására.

3. Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a feladatellátáshoz szükséges előirányzatot az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosítsa.

   Felelős: Szűrös Anita a Gazdasági Osztály vezetője
   Határidő: 2025. február 28.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Dr. Kovács Ferenc

A határozatról értesül:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Nyíregyházi Tankerületi Központ 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b
4. Irattár

000115

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a .../2024. (XII. 12.) számú határozathoz

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

SNI feladatok ellátására a
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában
működő óvodákban

amely létrejött egyrészről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, *mint közszolgáltatás ellátására kötelezett* –, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester, adószám: 15731766-2-15 számlavezető, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, továbbiakban: Önkormányzat

másrészről

Nyíregyházi Tankerületi Központ, *mint megbízott* - székhelye: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b képviseli: Pécsi Beáta Ágnes tankerületi központ igazgató, adóigazgatási azonosító száma: 15835334-2-15, ÁHT azonosítója: 361695, előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10044001-00336853-00000000, KSH statisztikai számjele: 15835334-8412-312-15 továbbiakban: Tankerületi Központ

együttesen szerződő felek között az alulírott napon, helyen és feltételekkel:

Előzmények

1.A Szerződő Felek rögzítik, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 47. § (10) bekezdése alapján a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember utazó gyógypedagógusi hálózat útján is biztosítható. Az utazó gyógypedagógusi hálózat megszervezése és működtetése az illetékes tankerületi központ feladata.

Szerződés Tárgya

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az általa fenntartott óvodákban (a továbbiakban: óvoda) **2025. január 1. napjától** a Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat útján biztosítja a sajátos nevelési igényű gyermekek különleges bánásmód keretében történő, a gyermek állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátását, amennyiben a gyermek sajátos nevelési igényének megfelelő végzettségű, képesítésű gyógypedagógussal rendelkezik (a továbbiakban: gyógypedagógiai ellátás).

A felek megállapodnak abban, hogy a Tankerületi Központ által jelen megállapodásban vállalt utazó gyógypedagógus feladatok ellátása nem járhat a Tankerületi Központ köznevelési feladatainak akadályoztatásával.

3. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat az óvodákban ellátja a megállapodásban megjelölt sajátos nevelési igényű gyermekek közvetlen fejlesztésével kapcsolatos alábbi feladatokat:

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

a) habilitációs, rehabilitációs tevékenység (terápiás fejlesztő tevékenység a gyermekkel való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján a habilitációt, rehabilitációt szolgáló órakeretben),
b) adminisztráció készítése (a leírt folyamatok adminisztrálása).

4. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusa a többségi intézmények pedagógusaival való kapcsolattartás keretében
a) segíti a szemlélet- és attitűdformálást,
b) javaslatot tesz a sérülés típusához, a gyermek egyéni igényeihez igazodó környezet kialakítására,
c) segítséget nyújt a gyermek szükségleteihez igazodó egyéni tanmenet összeállításában,
d) segítséget nyújt a fejlesztéshez szükséges eszközök kiválasztásában,
e) javaslatot tesz a gyógypedagógiai specifikus módszerek alkalmazására,
j) segíti a befogadást az óvodai csoportban, közreműködik az érzékenyítésben,
g) konzultációs lehetőséget biztosít a team-szemléletű munka segítése érdekében.

5. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusa folyamatosan tájékoztatja és kapcsolatot tart a sajátos nevelési igényű gyermekek szüleivel, akiknek segítséget nyújt a diagnózis értelmezésében, valamint tájékoztatást ad a fejlesztés lehetőségeiről, menetéről, a speciális eszközök beszerzési lehetőségeiről, a fejlődés, előmenetel mértékéről. A meghatározott feladatellátás az óvodákban az erre a célra alkalmas fejlesztő helyiségekben történik.

A 2. pontban meghatározott feladatellátás az óvodákban az erre a célra alkalmas fejlesztő helyiségekben történik. Az ellátáshoz szükséges speciális eszközöket, amelyek az óvodákban rendelkezésre állnak, a Tankerületi Központ gyógypedagógusa jogosult használni.

6. Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal (Szociális és Köznevelési Osztály) útján a nevelési évet megelőző augusztus 10. napjáig előzetes adatot szolgáltat a beiratkozások alapján a Nyíregyházi Tankerületi Központnak óvodánkénti bontásban azon gyereklétszámról, SNI típusról, melyre igénybe kívánja venni az utazó gyógypedagógus ellátást. A feladatellátás konkrét módjáról (időbeosztás, helyszín biztosítása) az illetékes EGYMI az óvodavezetővel egyeztet.

Felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátás helyszínei, a fejlesztésben részesülő gyermekek létszáma és az egyes gyerekek fejlesztésére fordított óraszám a tanév során változhat, melyre a felek figyelemmel lesznek jelen megállapodásban foglaltak teljesítése során.

7. A Tankerületi Központ által fenntartott utazó gyógypedagógusi hálózat gondoskodik az óvodába járó sajátos nevelési igényű gyermekek gyógypedagógiai ellátásának megszervezéséről, szakmai felügyeletéről, az ellátást igazoló dokumentáció elkészítéséről.

A megbízási díj mértéke, megfizetésének feltételei

8. A Nyíregyházi Tankerületi Központ a 2. pontban meghatározott feladatok ellenértékeként bruttó 6.000.- Ft/óra megbízási díjra jogosult, mely tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő költségeket. A Nyíregyházi Tankerületi Központ maximum havonta 360 óra+15 % ellátását vállalja.

9. A Tankerületi Központ a 8. pontban meghatározott megbízási díjat a tárgyhavi teljesítést követően, az Önkormányzat által megbízott teljesítésigazoló, azaz óvodai intézményvezető által, a tárgyhónapot követő

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

hó 4. munkanapjáig írásban kiadott és az illetékes EGYMI intézményvezetője által összegyűjtött teljesítésigazoló dokumentumok birtokában jogosult kiszámlázni az Önkormányzat számára. Az Önkormányzat a Tankerületi Központ által tárgyhónapot követő hónap 10-ig benyújtott számlán szereplő összeget a teljesítésigazolás alapján kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átutalással megfizetni a Tankerületi Központ 10044001-00336853-00000000 számú bankszámlájára.

Szerződésszegés és jogkövetkezményei

10. Az Önkormányzat fizetési késedelme esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

A felek együttműködése, kapcsolattartás

11. A felek kötelesek minden, a szerződést érintő változás és rendkívüli esemény esetén egymást haladéktalanul tájékoztatni, a szükséges lépéseket megtenni.

12. Kapcsolattartásra jogosult az Önkormányzat részéről: Tóthné Csatlós Ildikó szociális és köznevelési osztályvezető.

Kapcsolattartásra jogosult a Tankerületi Központ részéről: Dr. Veress Mária szakmai igazgatóhelyettes

Záró rendelkezések

13. Jelen együttműködési megállapodást felek 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra kötik.

14. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

15. E szerződés 4 db eredeti példányban készült, 3 számozott oldalból áll.

A szerződést a Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőként fogadják el.

Nyíregyháza, 2024. .....

.....
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

Nyíregyháza, 2024. .....

.....
Nyíregyházi Tankerületi Központ

Pécsi Beáta Ágnes
Tankerületi Központ Igazgató

Pénzügyi ellenjegyzés: .....

Jogi ellenjegyzés: .....

000118

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-4382/2024
Ügyintéző: Tóthné Csatlós Ildikó

Előterjesztés

- a Közgyűléshez –

a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal kötendő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötésére

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi ellenőrzést
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Pénzügyi Bizottság

000119

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A Nemzeti Tudósképző Akadémia megkereséssel élt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felé az általa működtetett Középiskolai Képzési Programhoz történő csatlakozásra, valamint a program anyagi támogatására.

Az Akadémia csaknem 10 éve áll szakmai kapcsolatban az ország 14 régiójának – amelynek szakmai munkáját az úgynevezett Területi Képzési Központok irányítják – mintegy 150 középiskolájával. Ez idő alatt több ezer, a régiókban élő, a természettudományok iránt kiemelten érdeklődő középiskolás vehetett részt az Akadémia által az iskolákban szervezett rendszeres elméleti képzéseken és laboratóriumi gyakorlatokon.

A Nemzeti Tudósképző Akadémia (NTA) program Középiskolai Képzési Programjához történő csatlakozás célja, hogy Nyíregyházán is Területi Képzési Központ létesüljön. A Területi Képzési Központokat Szent-Györgyi Vezető Tanárok irányítják, akiknek legfőbb feladata azoknak a középiskolás diákoknak a felkutatása és mentorálása, akik kiemelkedően érdeklődnek a természettudományok iránt, és a későbbiekben esetlegesen a kutatói életpályát szeretnék választani. A Vezető tanárok által szervezett rendszeres elméleti és gyakorlati képzésekhez az Akadémia biztosítja a szakmai hátteret.

A Középiskolai Képzési Program keretében az alábbi tevékenységek biztosítottak a programban résztvevő diákok számára:

- rendszeres elméleti képzések a diákok számára,
- laboratóriumi gyakorlatok,
- további oktatási eszközök,
- a gyakorlatok elvégzéséhez szükséges oktatási segédanyagok,
- középiskolás diákok és tanáraik találkozója Nobel-díjas és/vagy világszinten elismert belföldi és külföldi tudósokkal - 5 diák és 1 tanár/alkalom,
- középiskolai tanárok szakmai továbbképzése,
- a szakmai munka megvalósításához szükséges személyi feltételek biztosítása,
- rendezvények szervezése a kórház és a középiskolás diákok között,
- országos szakmai rendezvények Nyíregyházára hozatala, Nobel díjas és/vagy kiemelt kutatók városba történő eljuttatása (lehetőségekhez mérten, nem minden évben).

Nyíregyházáról a Nemzeti Tudósképző Akadémia megkeresésének idejében az Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium, a Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium, a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium, a Krúdy Gyula Gimnázium és a Bethlen Gábor Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és AMI tanulói vettek részt a programban (a debreceni Képzési Központban).

A Középiskolai Képzési Program – ezáltal Nyíregyháza Területi Képzési Központtá válásának – feltétele a programot megvalósító Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal történő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötése.

A program pénzügyi háttere: a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány részére nyújtott kormányzati forrás a bevont középiskolák szakmai feladatainak megvalósítására kb. 10-20 millió Ft/év. A támogatás intenzitása fedezi a személyi költségek, beruházások, dologi kiadások 2/3-át. Az 1/3-át a lokális ökoszisztémáknak (önkormányzat, cégek, stb.) kell biztosítani. Egy területi központ számára biztosított forrás intenzitása a lokális ökoszisztéma hozzájárulásának mértékétől függ.

000120

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A Nemzeti Tudósképző Akadémia által Nyíregyházára kidolgozott javaslat: a fentiekben felsorolt tevékenységek biztosítása esetén 10 millió Ft/év támogatást igényelne Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről (ez esetben az Alapítvány pénzügyi intenzitása 20 millió Ft/év.)

Az Önkormányzat és az Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány együttműködési megállapodásának és a támogatási szerződésnek a megkötését követően az Alapítvány megállapodást köt egy köznevelési intézménnyel (a jelenleg résztvevő tanulók száma és a Szent-Györgyi Vezető tanár személye alapján az Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnáziummal), aki a nyíregyházi középiskolák tehetséges diákjainak felkutatását és mentorálását, valamint a programok szervezését fogja megvalósítani.

Tisztelt Közgyűlés, kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 3.

Tisztelettel:

Dr. Kovács Ferenc

Megyei Jogú Város Nyíregyháza Polgármestere

000121

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a 4382/2024. számú előterjesztéshez

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2024. (XII. 12.) számú

határozata

a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvánnyal kötendő együttműködési megállapodás, valamint támogatási szerződés megkötéséről

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján

1.) a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között kötendő együttműködési megállapodás tartalmával az 1. számú melléklet szerint, a támogatási szerződés tartalmával a 2. számú melléklet szerint egyetért.

Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a megállapodás és a szerződés aláírására

2.) Felkéri a Gazdasági Osztályt, hogy a Nemzeti Tudósképző Akadémia működésének támogatásához Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetésében 10 000 000 Ft, azaz tízmillió forintot biztosítson.

Felelős: Szűrös Anita a Gazdasági Osztály vezetője

A határozatról értesülnek:

1.) A Közgyűlés tagjai,
2.) a címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői,
2.) a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány 6724, Szeged, Pacsirta u. 31.

000122

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. számú melléklet a ...../2024. (XII.12.) számú határozathoz

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
adószáma: 15731766-2-15
KSH száma: 15731766-8411-321-15
PIR azonosítója:.731762
képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester
a továbbiakban: **Önkormányzat,**

másrészről a

Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány
székhelye: 6721 Szeged, Lechner tér 15.
adószáma: 18397877-2-06
nyilvántartási szám: 06-01-0001563
képviseli: Dr. Varró András, a kuratórium elnöke
a továbbiakban: **Alapítvány,**

(a továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

I.

Az együttműködés alapvető célja

Jelen együttműködés célja a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány Nemzeti Tudósképző Akadémia Középiskolai Képzési Program működésének támogatása a Nyíregyházán kiemelkedő szintű biológiai képzést végző középiskolákban. A speciális program bevezetésével erősödik a középiskolákban folyó biológia tantárgyi tehetséggondozás, a középiskolás korú tehetséges diákok élettudományi kutatásokban alkalmazható képességeinek fejlesztése, az élettudományi egyetemi szakok felé történő pályaorientáció. Az együttműködés elsősorban az orvosbiológiai kutatásokhoz kapcsolódó területekre terjed ki (orvos, gyógyszerész, biológus, vegyész, biofizikus), amely a későbbiekben más irányba tovább bővíthető.

II.

Az együttműködés keretében vállalt feladatok az Alapítvány részéről

1. A Középiskolai Képzési Program, azaz a program know-how-jának biztosítása, illesztése az önkormányzat releváns stratégiai dokumentumaiban megfogalmazott célokhoz, illetve közreműködés ezeknek a stratégiai dokumentumoknak a létrehozásában.

000123

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2. A program módszertanának bevezetéséhez szükséges képzések, szakmai felkészítők megtartása, a tananyagok biztosítása.

3. Folyamatos szakmai konzultáció és szupervízió a programot alkalmazó pedagógusok, nevelők, egyéb szakemberek számára az elméleti tudás gyakorlati bevezetéséhez.

4. Együttműködés az Önkormányzattal és a partnerintézményekkel, azok tájékoztatása az elért eredményekről.

III.

Az együttműködés keretében vállalt feladatok az Önkormányzat részéről

1. A Nemzeti Tudósképző Akadémia Középiskolai Képzési Programjának a nyíregyházi székhelyű középiskolákban történő bevezetésének és működtetésének koordinálása, a bevezetést követő folyamatos fenntartása.

2. Közös képzési és egyéb szakmai programokban való részvétel támogatása.

3. Közös tudományos rendezvények megszervezésében, valamint közös szakmai kiadványok létrehozásának támogatása.

4. Az Alapítvány kérelme alapján az Alapítvány működésének pénzbeli támogatása az együttműködés időtartama alatt. Kérelem esetén a pénzbeli támogatásról, annak mértékéről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyedi döntést hoz.

IV.

Az együttműködés jellege, keretei

1. Az együttműködés önkéntes, a kölcsönös együttműködésen alapul, amelynek során Felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás érdekeit.

2. Felek minden, az együttműködés tekintetében lényeges információt haladéktalanul megosztanak egymással.

3. Felek a jelen megállapodás teljesítése érdekében évente egyeztetnek az adott évi szakmai feladatokról és azok támogatásáról.

V.

A megállapodás időbeli hatálya

Felek a jelen megállapodást az aláírás napjától öt évre kötik. Felek a jelen megállapodásban foglaltak teljesülését szükség esetén évente felülvizsgálják, közös megegyezéssel a megállapodást módosítják. A jelen

000124

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül – legalább 30 napos felmondási idő biztosításával – megszüntetheti azzal, hogy eltérő megállapodás hiányában a felmondás közléséig megkezdett szakmai vállalást megfelelően be kell fejezni.

VI.

Kapcsolattartók

A jelen megállapodásban meghatározott feladatok végrehajtása tekintetében kapcsolattartásra jogosult személyek:

Az Önkormányzat részéről:
név: Tóthné Csatlós Ildikó
beosztás: Szociális és Köznevelési Osztály vezetője
e-mail: nyhszoc@nyiregyhaza.hu
telefon: 06-42/524-585

Az Alapítvány részéről:
Operatív kapcsolattartó:
(szerződéses, pénzügyi kérdésekben)
név: Takács Anita
beosztás: operatív igazgató
e-mail: takacs.anita@edu-sci.org
telefon: 06-30-262-8811

Szakmai kapcsolattartó:

név: Lengyel Adrien
beosztás: középiskolai képzési igazgató
e-mail: lengyel.adrien@edu-sci.org
telefon: 06-30-31-66-890

VII. Adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja az Alapítvány képviselője vonatkozásában az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 (2016. április 27.) számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: „GDPR") 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint a közérdekű feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés, tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában foglaltakra.

VIII.

Záró rendelkezések

1. Felek vállalják, hogy a jelen megállapodás kapcsán keletkező esetleges vitáikat elsődlegesen egyeztetéssel, tárgyalásos úton rendezik oly módon, hogy az nem akadályozhatja a meghatározott feladatok végrehajtását.

2. Az esetlegesen felmerülő jogvitákkal kapcsolatban szerződő felek kikötik hatáskörétől függően a Nyíregyházi Törvényszék vagy a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

000125

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen Megállapodás 4 (négy) eredeti példányban jön létre, amelyet a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt fogadták el, és képviselőik útján írják alá.

Szeged, ...

Nyíregyháza, 2024. december ____.

.....
Dr. Varró András
a kuratórium elnöke
Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata

.....
Dr. Hegyi Péter
programigazgató
Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány

000126

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2. számú melléklet a ...../2024. (XII.12.) számú határozathoz

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., adószám: 15731766-2-15, képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester) mint támogatást nyújtó (a továbbiakban **Támogató**),

másrészről a(z) **Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány** (székhely: 6721 Szeged, Lechner tér 15, levelezési cím: 6724 Szeged, Pacsirta u 31., bírósági nyilvántartási szám: 06-01-0001563, adószám: 18397877-2-06 képviseli: Dr. Varró András kuratóriumi elnök) mint támogatott (a továbbiakban **Támogatott**)

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Támogatott e szerződés mellékletét képező, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltakra tekintettel tett nyilatkozata alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

2. A Támogatott a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény által előírt összeférhetetlenségre és érintettségre vonatkozóan azt a nyilatkozatot tette, hogy vele szemben a törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség, illetve 8. §-a szerinti érintettség nem áll fenn.

3. A Támogatott kijelenti, hogy a támogatási döntés meghozataláig vele szemben érintettségre okot adó körülmény nem merült fel.

4. Támogató hivatkozva Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének ...../2024. (XI.28.) számú határozatára és a 2011. évi CLXXV. tv. (Ectv.)-ben foglaltakra az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott „Nemzeti Tudósképző Akadémia program" elnevezésű projektre támogatásként 10 000 000,- Ft, azaz tízmillió forint összeget biztosít a Támogatott részére a szervezet 2025. évi tevékenységére (2025. január 1.-2025. december 31. közötti felhasználási időszakra) az alábbiak szerint:

   Támogató megismerte és támogatásra méltónak ítélte a Támogatott közhasznú tevékenységét. A támogatás a Támogatott Középiskolai Képzési Programjában létrejövő és 2025-től résztvevő Nyíregyházi Területi Képzési Központhoz kapcsolódóan az alábbi költségekre használható fel:
   Működési költségek: az Akadémia központi költségeinek területi képzési központra eső arányos része, a laborgyakorlatok lebonyolításához szükséges anyagok, a központban dolgozó Vezető tanárok szakmai munkájának díjazása, a Szent-Györgyi tanárok és Vezető tanárok szakmai képzése, a Szent-Györgyi diákok további kiemelt szakmai programokon történő részvétele. Továbbá az évente kétszer megrendezésre kerülő Nobel-díjasok és tehetséges diákok találkozójának megvalósításához kapcsolódó arányos költségek és a térségből érkezők részvételének biztosítása. Beruházási költségek: a laborgyakorlatokhoz szükséges oktatási eszközök. A támogatás intenzitása 100 %.

   Támogatott tevékenység időtartama: 2025. január 1.-2025. december 31.
   Elszámolás benyújtásának határideje: 2026. január 31.

000127

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

5. Támogató a támogatást 2025. február 28-ig utalja a Támogatott által megadott 10300002-10589992-49020028 számú számlaszámra.

6. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást csak a jelen szerződésben megjelölt célra használhatja fel.

7. A Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató a Támogatott nevét, a támogatott tevékenységet és a támogatás összegét, az érintettséget, valamint – a számlák és bizonylatok kivételével – a benyújtott és elfogadott elszámolást nyilvánosságra hozza.

8. Támogató fenntartja magának azt a jogot, hogy a támogatott tevékenységet, a támogatás felhasználását a Polgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egységei ellenőrizhetik.

9. A Támogatott hozzájárul a támogatott tevékenység, valamint a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, működésének teljes körű megismeréséhez. A Támogatott olyan nyilvántartást köteles vezetni, amelyből az adatok naprakészen megállapíthatók.

10. A Támogatott tudomásul veszi, hogy 2026. január 31. napjáig köteles elszámolást, azaz szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni. A Támogatott köteles tételes pénzügyi elszámolást készíteni (számlaösszesítőt, elektronikus számlákat, záradékkal ellátott, hitelesített számlamásolatokat és pénzügyi bizonylatokat, valamint teljesítésigazolást mellékelve), továbbá nyilatkozni arról, hogy a számlákat más elszámoláshoz nem használja fel. Az eredeti számlán záradékként fel kell tüntetni: "Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a ..... számú támogatási szerződésben biztosított támogatásra elszámolva". A szakmai és a pénzügyi beszámoló elektronikus úton, nyújtható be. A Támogatott köteles az elszámoláshoz felhasznált számlákat, bizonylatokat az elszámolás benyújtásától számított 5 évig megőrizni.

11. Az elszámolás esetében a Támogatott kizárólag a támogatási cél megvalósításával összefüggésben a Támogatott nevére szóló számlákkal, valamint az általa kibocsátott pénzügyi bizonylatokkal (személyi jellegű kifizetések esetén) jogosult elszámolni. Az elszámolható költségek a Támogatott által a támogatási igény benyújtásakor megjelölt költségek.

12. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E rendelkezés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

13. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználására kizárólag csak a Támogatott jogosult. A támogatás harmadik személy részére történő továbbadására kizárólag jelen támogatási szerződés módosítását követően jogosult.

14. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a Támogatott a kérelmében megjelölt költségvetésben meghatározott tartalomtól eltérő számlákkal, valamint bizonylatokkal számol el, úgy a 16. és 17. pontban meghatározott jogkövetkezményt alkalmazza.

000128

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

15. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget nem teljes egészében használja fel, úgy a fel nem használt összeget a beszámoló benyújtásával egyidejűleg, de legkésőbb a 10. pontban meghatározott időpontig köteles visszafizetni a Támogató részére.

16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy szerződésszegés esetén, a támogatás teljes összegét a Ptk. szerinti késedelmi kamattal együtt köteles az erre történő felszólítástól számított 8 napon belül visszafizetni.

17. A Támogatott tudomásul veszi, ha a 10. pont szerinti elszámolást határidőben nem nyújtotta be, és a határidő meghosszabbítását sem kérte vagy a határidő meghosszabbítása nem került jóváhagyásra, akkor a támogatott szervezet az elszámolási határidő lejártát követő egy éven belül önkormányzati támogatásban nem részesülhet, és azt követően is csak akkor, ha időközben elszámolási kötelezettségét teljesíti.

18. A Támogatott tudomásul veszi, ha az eljárás során megtévesztő vagy valótlan adatot közölt, akkor e tény tudomásra jutásától számított három éven belül önkormányzati forrásból támogatásban nem részesülhet. A Támogatott köteles a támogatási igény benyújtását megelőző regisztráció során megadott adataiban bekövetkezett minden változást a bekövetkezésétől számított 15 napon belül a regisztrációs felületen átvezetni, illetve a Támogatott megszűnése esetén a Támogató felé haladéktalanul írásban bejelenteni a megszűnés tényét.

19. A Támogatott tudomásul veszi, amennyiben a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezési alapján nem lett volna jogosult a támogatásra, e szerződés semmis. A folyósított támogatást a Támogatott egy összegben, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső, az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott késedelmi pótlékkal azonos mértékű kamattal növelten köteles visszatéríteni.
Az érvénytelenség megállapítását a döntéshozatalt követő két éven belül, írásban bárki kezdeményezheti.
A döntést hozó szerv vezetője vagy a döntést hozó személy a kezdeményezésről annak kézhezvételétől számított 15 napon belül határozattal dönt.
A döntéshozatalt követő hat hónapon túl, illetve a pályázatban foglaltak megvalósítását követően az első bekezdésben foglalt jogkövetkezmény nem alkalmazható.

20. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződésben foglalt cél megvalósítása során a hatályos jogszabályokat betartja.

21. A Támogatott kötelezi magát, hogy programjairól, rendezvényeiről információt szolgáltat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata illetékes szervezete felé. részére. Amennyiben e kötelezettségének a Támogatott nem tesz eleget, úgy e körülményről a soron következő támogatási kérelme elbírálásakor a döntés előkészítő tájékoztatja a döntéshozót.

22. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatásból megvalósuló rendezvénnyel, projekttel összefüggésben nyomdatermékein Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatát, mint támogatót szerepelteti, az Önkormányzatot megnyilatkozásaiban, nyilatkozataiban támogatóként megemlíti, a támogatás elszámolásában ennek tényét dokumentálja. Amennyiben e kötelezettségének a

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Támogatott nem tesz eleget, úgy e körülményről a soron következő támogatási kérelme elbírálásakor a döntés előkészítő tájékoztatja a döntéshozót.

23. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban a felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.

24. Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal megegyezőt elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza, 2024. december ___.

/: Dr. Kovács Ferenc :/
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
polgármestere

Szeged, 2024. december ____.

/: Dr. Varró András :/
a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány
kuratóriumának elnöke

/: Dr. Hegyi Péter :/
a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány
programigazgatója

A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyezte:
.....év.....hó.....nap
.....
.....

0130

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC/4019-5/2024.
Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

Előterjesztés
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

A közétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó nyersanyagnorma, valamint a szociális és gyermekjóléti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma meghatározására

Jászai Menyhért
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

Szűrös Anita
Gazdasági Osztály vezetője

Szikszainé Kiss Edit
Eszterlánc Északi Óvoda vezetője

Skarbit Józsefné
Gyermekek Háza Déli Óvoda vezetője

Bajnay-Szabó Mónika
Búzaszem Nyugati Óvoda vezetője

Török Edit
Tündérkert Keleti Óvoda vezetője

Metzner Zsolt
KÖZIM vezetője

Nagyné Hermányos Zsuzsanna
Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ vezetője

Szanyi Orsolya
Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény vezetője

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

030131

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

I.

2020. 09.09. napján az EKR000809922020 számú közbeszerzési eljárás eredményeként közétkeztetési feladatok ellátására vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Vállalkozási szerződés) került aláírásra Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, a fenntartásában álló Óvodák, a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a nyertes ajánlattevők, a Hungast Nyírség Kft (jogutódja: Cívis Hungast Kft.), valamint az ELAMEN Zrt. (a továbbiakban: Vállalkozók) között.

A Vállalkozási szerződés vonatkozó rendelkezései értelmében a Vállalkozóknak fizetendő vállalkozási díj szerződés szerinti összetevői a Közgyűlés által határozatban elfogadott mindenkori élelmezési nyersanyagnorma, valamint a vállalkozó által megajánlott fix rezsiátalány összege.

A felek a Vállalkozási szerződés szerint évente elszámolnak egymással, amely elszámolás egyik eleme, hogy a nyersanyagnorma összegét minden évben, minden év 01.01. napjától az Önkormányzat határozza meg, a KSH élelmiszerek elmúlt 12 havi rátájának figyelembevételével.
Mindezek alapján a szerződés szerinti következő áremelés 2025.01.01. napjával esedékes.

Vállalkozók szerződés szerinti áremelési kérelmüket 2024. novemberében előterjesztették, amelyben a nyersanyagnorma vonatkozásában 2025.01.01. napjától 4,5%-os mértékben validálható emelésre tettek javaslatot.

A benyújtott kérelmüket megvizsgáltuk, összevetettük a KSH jelenleg rendelkezésünkre álló adataival, amely alapján a fenti mértékű áremelést látjuk megalapozottnak.

A fentiekre való figyelemmel az élelmezési nyersanyagnorma emelése vonatkozásában az 1. mellékletben foglaltak szerint teszünk javaslatot.

II.

Az Önkormányzat által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények térítési díjainak – és így a megállapított nyersanyagnormáinak – emelésére legutóbb 2024. január 1.-től került sor, amely árak vonatkozásában a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ, valamint a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény vezetője a fenti mértékű, KSH alapján számított 4,5%-os nyersanyagnorma-emelési javaslattal élt, amelyre való tekintettel a fenti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma emelése vonatkozásában a 2. mellékletben foglaltak szerint teszünk javaslatot.

000132

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztésben és annak mellékletében foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2024.12.05.

Jászai Menyhért
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési O.

Szűrös Anita
Gazdasági O.

Szikszainé Kiss Edit
Eszterlánc Északi Óvoda

Skarbit Józsefné
Gyermekek Háza Déli Óvoda

Bajnay-Szabó Mónika
Búzaszem Nyugati Óvoda

Török Edit
Tündérkert Keleti Óvoda

Metzner Zsolt
Közintézményeket
Működtető Központ

Nagyné Hermányos Zsuzsanna
Nyíregyházi Szociális Gondozási és
Egészségügyi Alapellátási Központ

Szanyi Orsolya
Nyíregyházi Gyermekjóléti
Alapellátási Intézmény

000133

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a SZOC/4019-5/2024. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2024.(XII.12.) számú

határozata

A közétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó nyersanyagnorma, valamint a szociális és gyermekjóléti intézményekben az élelmezési nyersanyagnorma meghatározásáról

A Közgyűlés az előterjesztést megtárgyalta és

1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az EKR000809922020 számú közbeszerzési eljárás eredményeként közétkeztetési feladatok ellátására kötött szerződéssel kapcsolatos élelmezési nyersanyagnorma és térítési díjak összegét 2025. január 1. napjától az 1. számú mellékletben foglaltak szerint állapítja meg;

2. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő gyermekjóléti és szociális intézmények vonatkozásában az élelmezési nyersanyagnorma összegét 2025. január 1. napjától a 2. számú mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Nyíregyháza, 2024.12.12.

A határozatról értesül:
1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző, és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ Közintézményeket Működtető Központ
4./ Tündérkert Keleti Óvoda
5./ Búzaszem Nyugati Óvoda
6./ Gyermekek Háza Déli Óvoda
7./ Eszterlánc Északi Óvoda
8./ Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ
9./ Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
10./ Elamen Kereskedelmi és Vendéglátó Zrt.
11./ Cívis Hungast Kft.

000134

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

1. melléklet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2024. (XII.12.) számú határozatához

Megnevezés	Alap			Diétás		
	Nettó nyersanyagnorma Ft/nap	Bruttó nyersanyagnorma Ft/nap	Térítési díj Ft/nap	Nettó nyersanyagnorma Ft/nap	Bruttó nyersanyagnorma Ft/nap	Térítési díj Ft/nap
Oktatási intézmények						
Óvoda (tízórai, ebéd, uzsonna)	637,0	809,1	810	762,7	968,6	970
- tízórai	132,5	168,3	170	158,3	201,0	200
- ebéd	402,8	511,6	510	482,1	612,3	615
- uzsonna	101,7	129,2	130	122,3	155,3	155
Általános iskola 7-10 éves (Tízórai, ebéd, uzsonna)	779,7	990,2	990	938,0	1 191,2	1 190
- tízórai	141,2	179,3	180	168,7	214,2	215
- ebéd	509,4	646,9	645	611,0	776,0	775
- uzsonna	129,1	164,0	165	158,3	201,0	200
Általános iskola 11-14.éves (Tízórai, ebéd, uzsonna)	786,5	998,9	1 000	944,9	1 199,9	1 200
- tízórai	141,2	179,3	180	168,7	214,2	215
- ebéd	512,8	651,3	650	617,9	784,7	785
- uzsonna	132,5	168,3	170	158,3	201,0	200
Menza		-			-	
- általános iskola	512,8	651,3	650	617,9	784,7	785
- középiskola	557,7	708,3	710	669,5	850,3	850
Diákotthon, kollégium						
- általános iskola (teljeskörű)	1 407,7	1 787,7	1 790	1 690,3	2 146,6	2 145
- reggeli	278,7	353,9	355	332,3	422,0	420
- tízórai	141,2	179,3	180	168,7	214,2	215
- ebéd	509,4	646,9	645	611,0	776,0	775
- uzsonna	129,1	164,0	165	158,3	201,0	200
- vacsora	349,3	443,6	445	420,0	533,4	535
- középiskolai, szakiskolai tanulók (teljeskörű)	1 230,8	1 563,1	1 565	1 478,5	1 877,7	1 875
- reggeli	292,7	371,7	370	351,2	446,0	445
- ebéd	557,7	708,3	710	669,5	850,3	850
- vacsora	380,4	483,1	485	457,8	581,4	580
- sportkollégium	1 853,8	2 354,4	2 355	2 223,6	2 823,9	2 825
- reggeli	451,0	572,8	570	540,4	686,3	685
- ebéd	845,1	1 073,3	1 075	1 012,0	1 285,2	1 285
- vacsora	557,7	708,3	710	671,2	852,4	855

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

2. melléklet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2024. (XII.12.) számú határozatához

Megnevezés	2025.01.01				2025.01.01			
	1,045	Alapnorma			1,045	Diétás norma		
	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Térítési díj	Nyersanyag norma	ÁFA	ÁFA-val növelt összeg	Térítési díj
Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény								
Bölcsőde (összesen)	**563**	**152**	**715**	**715**	**673**	**182**	**855**	**855**
- reggeli	141	38	179	180	168	45	213	210
- tízórai	56	15	71	70	67	18	85	85
- ebéd	280	76	356	355	336	91	427	430
- uzsonna	86	23	109	110	102	28	130	130
Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	**1,045**				**1,045**			
Idősek Otthona (összesen)	**1238**	**333**	**1571**	**1575**	**1487**	**401**	**1888**	**1890**
- reggeli	248	67	315	315	297	80	377	380
- tízórai	94	25	119	120	115	31	146	145
- ebéd	520	140	660	660	624	168	792	790
- uzsonna	93	25	118	120	112	30	142	145
- vacsora	283	76	359	360	339	92	431	430
Nappali Ellátás (összesen)	**1051**	**283**	**1334**	**1335**	**1260**	**340**	**1600**	**1600**
- reggeli	248	67	315	315	297	80	377	380
- ebéd	520	140	660	660	624	168	792	790
- uzsonna	283	76	359	360	339	92	431	430

000136

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KULTURÁLIS OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/535
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULT/182-2/2024.
Ügyintéző: Doka Diána, Dr. Augusztinyi Krisztina

Előterjesztés
- a Közgyűléshez –

a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság
2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Doka Diána
Kulturális Osztály vezetője

.....
Tomasovszki Anita
Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság elnöke

törvényességi véleményezését
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

A beszámolót véleményezi:

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

000137

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2012. évi XXX. törvény 3. § (2) bekezdése alapján, 2013. november 28-i ülésén a 253/2013. (XI.28.) számú határozatával létrehozta a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottságot, megválasztotta tagjait és elfogadta a Szervezeti és Működési Szabályzatát. A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság alakuló ülésére 2014. március 6-án került sor. A Bizottság megszervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a vármegyei értéktárba.

A Bizottság feladatát képezi Nyíregyháza város természeti, épített, a néphagyományból eredő, kulturális, gazdasági, gazdálkodási és történelmi értékeinek megőrzése, valamint az itt született, vagy életük során, Nyíregyházán élt személyek szellemi örökségének feltérképezése.

2024. évben az Értékes Esték Programsorozat keretében hét előadás megszervezésére került sor („A szabolcsi dohány", Szesztay László mérnöki tevékenyége, Váci Mihály irodalmi munkássága, Kulcsár Róbert magángyűjtő 1848-1849-es szabadságharc tárgygyűjteménye, A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiójának anyaga, „Burger István emlékezete", A Móricz Zsigmond Színház épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe).

A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben hét nemzeti értéket vett fel, így 2024. november 28. napjáig összesen hetven nemzeti érték került felvételre a Nyíregyházi Települési Értéktárba.

A 2024. évben felvett nemzeti értékek megnevezése szakterületenkénti kategóriák szerint:

Kulturális örökség:

Németh József táncdalénekes, énekes-zenetanár zenei életműve

Jósavárosi Napok című rendezvény

"Burger István emlékezete"

Toma András, az utolsó magyar hadifogoly életútja

A Szabolcsi Szimfonikus Zenekar zeneművészeti és kultúraközvetítő tevékenysége

Épített környezet:

Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola épülete 4400 Nyíregyháza, Luther u. 7

Sport:

Hegedüs István öttusázó emlékezete

2023. október 17-én a Bokortanyák kiemelkedő nemzeti értékként bekerült a Magyar Értéktárba. Ennek értelmében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólag a Bokortanya, mint kiemelkedő nemzeti érték vonatkozásában jogosult a Kiemelkedő Nemzeti Érték Ábra használatára.

Az Agrárminisztérium és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között 2023. december hónapban létrejött egy megállapodás a Kiemelkedő Nemzeti Érték Ábra használatára vonatkozóan. A megállapodás értelmében minden naptári év december 15-ig tájékoztatni kell a minisztériumot az ábra használatáról, alkalmairól és felületeiről, a beszámoló az éves beszámoló részét képezi.

A Tiszaújvárosi Települési Értéktár Bizottság részéről érkezett egy megkeresés a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság felé, azzal kapcsolatban, hogy a tiszaújvárosi kollégák szeretnének hozzánk ellátogatni, és szeretnék megismerni a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság munkáját. A találkozóra 2024. november 06-án került sor. A résztvevők megvitatták a szakmai tapasztalataikat, a működésük során alkalmazott gyakorlati módszereket és az eddig elért eredményeket. A tiszaújvárosi kollégák elismerően nyilatkoztak a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság munkájáról és a jövőben is szeretnének hasonló megbeszéléseket, tapasztalatcseréket megszervezni.
A 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet 4.§ (1) bekezdés c) pontja alapján a Települési Értéktár Bizottság évente beszámol tevékenységéről a Közgyűlésnek. Ezen kötelezettségtételnek eleget téve számol be a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottsága.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 02.

Doka Diána
osztályvezető

Megyei Jogú Város * Nyíregyháza 136. Polgármesteri Hivatala *

000139

Melléklet a KULT/ 182 -2/2024. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata

a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság
2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és

a.) a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót az 1. sz. melléklet szerint elfogadja.

b.) a kiemelkedő nemzeti érték ábra használatáról szóló 2024. évi beszámolót a 2. sz. mellékelt szerint elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

A határozatról értesülnek:

1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./ Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság tagjai

000140

1. sz. melléklet a .../2024. (XI.28.) sz. KGY határozathoz

KULT/182-1/2024.

A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság beszámolója a 2024. évben végzett tevékenységéről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján 2013. évben létrehozta a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottságot, továbbá elfogadta a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az Értéktár megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása. A Közgyűlés 256/2013. (XI.28.) számú határozatával a Települési Értéktár Bizottság tagjai megválasztásra kerültek, valamint a Közgyűlés elfogadta a Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az alakuló ülésre 2014. március 6-án került sor, melyen a Bizottság megfogalmazta a legfontosabb feladatokat, a működéssel kapcsolatos tennivalókat.

A Bizottság döntéseit és az aktualitásokat a www.nyiregyhaza.hu honlapon tekinthetik meg az érdeklődők.

A Bizottság több feladatnak igyekszik megfelelni a továbbiakban is. Legfőbb cél az, hogy a nyíregyházi lakosság minél szélesebb körben ismerje meg magát a törvényt, annak hátterét és fontosságát, illetve felhasználóbaráttá tett űrlapon jelöljön is a helyi értékekből.

Nyíregyháza területén található, illetve az itt létrehozott nemzeti értékek felvételét a települési értéktárba bárki írásban kezdeményezheti a polgármesterhez címzett javaslatában. A javaslatot a 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet és a 2012. évi XXX. törvény rendelkezései szerint kell elkészíteni és elektronikus úton vagy postai út esetén elektronikus adathordozón mellékelve kell benyújtani.

A polgármester a hozzá benyújtott javaslatokat átadja a Települési Értéktár Bizottságnak. A Bizottság a javaslatokat megvizsgálja az alábbi szempontok szerint:

- a javaslat megalapozottsága,
- jogszabálynak való megfelelés.

000141

Ezt követően a Bizottság dönt a Települési Értéktárba történő felvételről, a hiánypótlásról vagy a javaslat felvételének elutasításáról és döntéséről a javaslattevőt írásban értesíti.
A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2024. évben hét nemzeti értéket vett fel, így 2024. november 28. napjáig összesen hetven nemzeti érték került felvételre a Nyíregyházi Települési Értéktárba, mely nemzeti értékek a www.nyiregyhaza.hu honlapon megtekinthetők. A Bizottság, a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően a nemzeti értékek adatait továbbküldte a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Értéktárba.

A 2024. évben felvett nemzeti értékek megnevezése szakterületenkénti kategóriák szerint:

Kulturális örökség:

Németh József táncdalénekes, énekes-zenetanár zenei életműve

Jósavárosi Napok című rendezvény

"Burger István emlékezete"

Toma András, az utolsó magyar hadifogoly életútja

A Szabolcsi Szimfonikus Zenekar zeneművészeti és kultúraközvetítő tevékenysége

Épített környezet:

Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola épülete 4400 Nyíregyháza, Luther u. 7

Sport:

Hegedüs István öttusázó emlékezete

2024. évben az Értékes Esték Programsorozat keretében hét előadás megszervezésére került sor („A szabolcsi dohány", Szesztay László mérnöki tevékenyége, Váci Mihály irodalmi munkássága, Kulcsár Róbert magángyűjtő 1848-1849-es szabadságharc tárgygyűjteménye, A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiójának anyaga, „Burger István emlékezete", A Móricz Zsigmond Színház épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe).

2023. október 17-én a Bokortanyák kiemelkedő nemzeti értékként bekerült a Magyar Értéktárba. Ennek értelmében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólag a Bokortanya, mint kiemelkedő nemzeti érték vonatkozásában jogosult a Kiemelkedő Nemzeti Érték Ábra használatára. Az Agrárminisztérium és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között 2023. december hónapban létrejött egy megállapodás a Kiemelkedő Nemzeti Érték Ábra használatára vonatkozóan. A megállapodás értelmében minden naptári

év december 15-ig tájékoztatni kell a minisztériumot az ábra használatáról, alkalmairól és felületeiről, a beszámoló az éves beszámoló részét képezi.

A Bizottság továbbra is szeretné élővé tenni a nemzeti értékeket és ennek a célnak a fontosságát hangsúlyozva a Városnapok rendezvénysorozat keretében Dr. Kovács Ferenc polgármester úr a Nyíregyházi Települési Értéktárban szereplő kilenc nemzeti érték képviselőinek emléklapot adott át 2024. május 17. napján a Városháza Krúdy-termében.

A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság fontosnak tartja, hogy a lakosságot minél jobban bevonja a Bizottság munkájába, ezért 2023. november hónapban fotópályázatot hirdetett "Értékes Bokortanyák" - címmel, melyen egyéni alkotók vehettek részt. A pályázat célja a nyíregyházi értékek felkutatása és a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek népszerűsítése volt.
A pályázati kiírásnak 12 pályázó felelt meg. 2024. április 04-én három főből álló szakmai zsűri értékelte a pályázók alkotásait és három fő (I.-II-III. helyezett) kaphatta meg a Bizottság, az Önkormányzat és a Támogatók által felajánlott értékes nyereményeket.
A zsűri tagjai: Trifonov Éva fotós, Csutkai Csaba fotóművész, Sipeki Péter fotós.
A fotópályázat eredményhirdetésére a Városnapok rendezvénysorozatának keretében került sor, a díjakat Dr. Ulrich Attila Nyíregyháza Megyei Jogú Város alpolgármestere adta át. Az alkotásokat a Városházán 2024. május 17. napjától 2024. május 31. napjáig tekinthették meg az érdeklődők.

A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság fontosnak tartja, hogy a lakosságot minél jobban bevonja a Bizottság munkájába, ezért 2024. október hónapban „Értékes képregény" - nyíregyházi nemzeti értékek képregényben címmel képregény pályázatot hirdetett az érdeklődők számára. A pályázat célja a nyíregyházi értékek felkutatása és a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek népszerűsítése.
A Tiszaújvárosi Települési Értéktár Bizottság részéről érkezett egy megkeresés a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság felé, azzal kapcsolatban, hogy a tiszaújvárosi kollégák szeretnének hozzánk ellátogatni, és szeretnék megismerni a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság munkáját. A találkozóra 2024. november 06-án került sor. A résztvevők megvitatták a szakmai tapasztalataikat, a működésük során alkalmazott gyakorlati módszereket és az eddig elért eredményeket. A tiszaújvárosi kollégák elismerően nyilatkoztak a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság munkájáról és a jövőben is szeretnének hasonló megbeszéléseket, tapasztalatcseréket megszervezni.

A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság megalakulása óta az alábbi javaslatokat vette fel a Nyíregyházi Települési Értéktárba:

1. Bessenyei-szobor (Nyíregyháza első köztéri szobra)

1899. május 9-én avatták fel Nyíregyháza első köztéri szobrát, a Bessenyei-szobrot a megyeháza előtti parkban. Kallós Ede alkotása ma is az ország egyik legszebb író- szobra, a Szabolcs megyében, Tiszabercelen született Bessenyei György (1747–1811) bölcsész-költőnek, Mária Terézia testőrének, a filozófusnak és nemzetnevelőnek állít emléket. A szobor felállítását előkészítő munkálatok, majd az országos érdeklődést kiváltó nagyszabású avatási ünnepély és ünnepségsorozat fő szervezője az alig másfél éve megalakult Bessenyei Kör volt. A művészi kivitelezésű talapzatot Balázs István készítette Kosztolányi-Kann Gyula műépítész tervrajza alapján. A szobor felállítását még 1889-ben javasolta Kovács István törvényszéki bíró, és a nyíregyházi és innen elszármazó értelmiség élére állt a kezdeményezésnek. Országos gyűjtést szerveztek, és majd tíz éves előkészítő munkálatok után 1898 őszére el is készült a szobor, de Erzsébet királyné meggyilkolása és a nemzeti gyászév miatt 1899 tavaszára halasztották az átadó ünnepséget. A szoboravatás jelentős esemény volt Nyíregyháza életében, a vármegye minden településének vezetője vagy képviselője jelen volt az ünnepségen. A Bessenyei-szobornál a Magyar Királyi Testőrség tagjai álltak díszőrséget. Este díszelőadás volt a színházban, majd vacsora a Korona Szálló nagytermében. Nyíregyháza számos emlékhellyel tiszteleg ma is szellemi elődje előtt, a nevét viselő Bessenyei Társaság (1987–) pedig gondozza és tovább hagyományozza örökségét. A szobrot 1928-ban helyezték át a múzeummal szemközti parkba, - akkor Dessewffy, ma - Bessenyei térre.

2. Bokortanyák

Nyíregyházát körülölelő bokortanyák egész Magyarországon egyedülállóak. Ilyen településszerkezettel és tanyaszerkezettel ma már alig találkozunk. A kedvező feltételek hatására 1753 őszén Szarvasról, Békéscsabáról, Mezőberényből és Orosházáról mintegy 300 család költözött át, akikhez később a Felvidékről is csatlakoztak. A kétnyelvűség jelenléte (tótul=szlovákul és magyarul beszélés) váltakozó volt a tirpákság körében és történelmében. Viszontagságok során, önerőből építették fel 1786-ra az Evangélikus Nagytemplomot. A Nyírség természetes felszíni adottságait kihasználva, lehetőleg itatóhelyek körül, spontán megtelepedés útján jöttek létre az ideiglenes szállásföldek, amelyek a későbbi a településmagok lettek. Helyüket nem mérnökök jelölték ki, mint az Alföld más helyein. Mintegy száz éven keresztül tartozéktelepülésként, kettős szálláselv szerint működtek, az

600144

állattenyésztés, majd a földművelés érdekeit szolgálták, földközösségben művelték a határt. A gazda állandó lakhelye a városban volt. Minden szálláscsoportnak az ott legjobban elterjedt, vagy legősibb településű család adta meg a nevét. A „bokor" elnevezés a 19. század közepétől terjedt el. Többnyire egy központi tér (tanyaköze) köré szervezett, csoportos kis település, azaz bokortanya alakult ki. 1952-ben összevonták a tanyákat, a közigazgatási átrendezés következtében 3 nagyobb község alakult ki: Nagycserkesz, Nyírtelek, Kálmánháza. Az 1980-as években a legnagyobb, főutak menti bokortanyát kiemelték, belterületté nyilvánították: Manda- és Vajdabokrot, Felsősimát és Rozsrétszőlőt. 2023. október 17-én a Bokortanyák kiemelkedő nemzeti értékként bekerült a Magyar Értéktárba.

3. Nyíregyházi Cantemus Kórus munkássága

A Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskolában 1958 óta folyik az ének-zene tanítása Kodály Zoltán zenepedagógiai elképzelése szerint. 1975-ben alakult meg a Kodály Zoltán Általános Iskolában a Cantemus Gyermekkar, amely a vidéki kórusok között hihetetlenül nagy ívű karriert futott be. Azóta már a Cantemus család tagja a Pro Musika Leánykar, a Cantemus Vegyeskar is. A Cantemus sok nemzetközi elismerés tulajdonosa, Nyíregyháza egyik büszkesége. Az iskola nagy létszámú növendékeiből több kórus is szerveződött. A Nyitnikék kórus a legkisebbeké, őket követi a Napsugár kórus, a Cantemus Fiú Vegyeskar és a Cantemus Gyermekkórus, amely vezetőjével, Szabó Dénes Kossuth-díjas karnaggyal 1974 óta a világ számos nemzetközi versenyén állhatott a dobogó legfelső fokára. Az iskola volt növendékeiből alakult 1986-ban a ma már nemzetközi hírnévre szert tett Pro Musica Leánykar, 1988-ban a Banchieri Énekegyüttes, 1998 óta pedig folyamatosan működik a Cantemus Vegyeskar, majd a Cantemus Ifjúsági Vegyeskar is a kóruscsalád része lett. A világ különböző tájain hangversenyeztek Venezuelától Ausztráliáig, Kanadától Japánig, az USA-tól Koreáig, de Európa számos országában is megfordultak. Világhírű mesterek vezényelték őket, többek között Leonard Bernstein, Doráti Antal, Seiji Ozawa, Joó Árpád és Guiseppe Patane. A világ legjelentősebb kórusversenyein együtteseink eddig több mint 50 első díjat szereztek. 1989-ben elnyerték a Magyar Művészetért Alapítvány Nagydíját, 1993-ban a Bartók Béla-Pásztory Ditta-díjat és 2004-ben a Magyar Örökség díjat is.

4.Nyírség Táncegyüttes munkássága

Az Együttes 1974-ben alakult meg Nyíregyházán. Célja a Kárpát-medencei magyarság népi hagyományainak és tánckultúrájának minél szélesebb körben való megismertetése. A Nyírség Táncegyüttes sokszoros Kiválóan Minősült Együttes, Csokonai Vitéz Mihály Közösség-díjas,

Megyei és Országos Prima-díjas, Pro Urbe-díjas, háromszoros Ki mit tud? győztes társulat, amely rendszeres résztvevője hazai és külföldi szakmai fesztiváloknak. Legutóbb 2013 júliusában szereztek bronzérmet az Isztambul melletti Büyükcekmece nemzetközi folklórfesztiválján, majd októberben immár itthon nyerték el a Kállai Kettős Néptáncfesztivál legmagasabb nívódíját, a Fesztiváldíjat. A társulat fontosnak tartja a magyar, valamint a Kárpát-medence néptánc- és népzenei kincsének népszerűsítését itthon és a nagyvilágban. A táncegyüttes tagjai részt vettek a Fölszállott a páva televíziós folklórvetélkedőben is. A hiteles forrásokból gyűjtött, megtanult és újraalkotott táncok a próbateremben nyerik el végső formájukat, s színpadi produkciókban teljesednek ki. Középiskolai tanulók, főiskolai és egyetemi hallgatók, néptánc pedagógusok és „civil" foglalkozású fiatalok gyűlnek össze esténként azért, hogy meglehetősen kevés szabadidejük nagy részét az individuális magyar néptáncok csoportba szerveződött tanulási formájának szentelhessék a Nyírség Táncegyüttesben. A társulat 2014-ben ünnepelte megalakulásának 40. évfordulóját. Művészeti vezetője Demarcsek György, Csokonai-díjas, Örökös Aranysarkantyús Táncos és a Népművészet Ifjú Mestere.

5.Sóstógyógyfürdő, mint gyógyhely

Nyíregyháza háromszáz hektáros tölgyese mélyén található Sóstógyógyfürdő. A „névadó" a 9,5 hektár területű, két részre osztott, sós vizű szikes tó, amelynek átlagos mélysége 1,5 méter. A gyógyvízzé minősített termálvíz kiválóan alkalmas gerincbetegségek, reumatikus, mozgásszervi és nőgyógyászati panaszok enyhítésére, rehabilitáció és utókezelés esetén. A város asszonyai 1794-ben kaptak engedélyt arra, hogy Sóstón ruhát mossanak, három évtizeddel később pedig már megépült az első, négy káddal működő fürdőház és a vendéglő. A gyógyvíz és az erdő vonzerejének bizonyítéka az 1866-ban megépült alpesi stílusú Svájci-lak, a kor hangulatát a mai napig őrző panzió. Falai között megfordult sok művész, politikus, köztük Blaha Lujza, Krúdy Gyula, Karinthy Frigyes. A városi polgárok, iparosemberek, bohém művészek kedvelt találkozóhelye volt az 1911-ben megépült Krúdy Szálló és annak terasza, valamint mellette a szép vonalvezetésű, ma már műemlék víztorony. A Szeréna-lak 1914-ben épült. 1911-től kisvasút, majd 1927-ben a műút kötötte össze a várossal. A 12 hektáros tó egyik részét az 1930-as évektől szabad stranddá alakították. Új fejezet kezdődött Sóstógyógyfürdő történetében az 1950-es évek végén, amikor a szikes vizű tó már nem elégítette ki a lakosság igényeit, s felfedezték, hogy a föld alatt 50 fokos hévíz rejlik. A sikeres kutatás eredményeként megépült a Parkfürdő. Sóstógyógyfürdőn a pihenés helye a minden

igényt kielégítő Hotel Fürdőház, a Tófürdő, valamint az Aquarius Élmény- és Gyógyfürdő. 2013-ban nyilvánították gyógyhellyé Sóstógyógyfürdőt. 2015-ben megnyílt az élményfürdőhöz kapcsolódó, minden igényt kielégítő új gyógyászati szárny.

6. Sóstói Múzeumfalu, mint néprajzi értékek gyűjtőhelye

A Sóstói Múzeumfalu tervezése 1964-ben kezdődött, az építő munkálatok elindulására azonban csak 1970-ben került sor. A Múzeumfalu első része 1979-ben öt berendezett parasztportával nyílt meg a látogatók előtt. Azóta a 7 és fél hektáros terület beépült, és már több mint 80 építmény képviseli Északkelet-Magyarország sokszínű népi építészetét. Az épületek túlnyomó többsége eredeti, ami azt jelenti, hogy egykori helyszínükről pontos felmérések alapján történt meg az áttelepítésük .Az 1970-es évek elején szakemberek által készített telepítési terv alapján történt a kiválasztott épületek áttelepítése, amelynek eredményeként ma a múzeumfalu egykor a Felső-Tisza-vidékre jellemző orsós településszerkezetű falu képét mutatja, utcáin a porták szigorú rendben sorakoznak egymás mellett, a kiteresedő faluközpontban áll a templom a harangtoronnyal, az iskola, a szatócsbolt, a kocsma és a református parókia épülete. Az épületeket Szabolcs-Szatmár-Bereg megye öt kisebb tájáról – Szatmár, Bereg, Rétköz, Nyírség, Nyíri Mezőség – telepítették a múzeumfaluba. A berendezésnél a szakemberek arra törekedtek, hogy a tárgyak ugyanarról a településről származzanak, ahonnan az épület. Ritkán előfordult, hogy a lakóházat a bútorzattal együtt sikerült megvásárolni, mint például a pócspetri és a tiszadobi házak esetében. Vannak olyan épületek is, amelyek nem eredetiek, másolatban készültek el. A paticsfalas, zsindellyel fedett református templom a Kárpátaljához tartozó egykori beregi település, Kisdobrony főterén állott, s több mint 100 évvel ezelőtt bontották el. A Sóstói Múzeumfalu hazánk legnagyobb regionális szabadtéri múzeuma.

7. Sóstó Zoo

A nyíregyházi Állatpark, már több mint egy évtizede városunk egyik büszkesége. A Nyíregyházi Állatpark az ország legnagyobb vidéki állatgyűjteménye, 2015-ben és 2018-ban Európa legjobb állatkertje lett kategóriájában. Magyarország talán legimpozánsabb állatgyűjteménye nemcsak attól érdekes, hogy több mint 500 faj 5000 képviselőjét látjuk, hanem a különleges hangulatot árasztó sóstói tölgyerdőtől is. A 35 hektáros területen kontinensenkénti felosztásban láthatóak az állatok azért, hogy az ide látogató egy nap alatt virtuálisan végigjárhassa a Földet s megfigyelhesse annak sokszínű élővilágát. Évente több mint 450 000 ember látogat el a Nyíregyházi Állatparkba, amely a hagyományos állatkerti sétán kívül egész napos programot, szórakozást, kikapcsolódást nyújt csoportok és családok számára is. Ilyen pl.

000147

a majomerdő, ahol órákat eltölthetünk, miközben a madagaszkári makik jópofa játékain derülünk, de kellemes időtöltés az Ócenárium üvegalagútjában időzni, figyelni a cápákat és a szebbnél szebb halat. A napi háromszori fóka-show rengeteg nézőt vonz, ahogy az úszó jegesmedvék is. Nem mindennapi élmény tevegelni sem, a sóstói tölgyerdőben utazni a sivatag hajóján. A park minden évben új, különleges látványelemeket felvonultató kifutókat mutat be az ide látogatóknak. A tavalyi esztendőben megnyílt a Viktória ház, ahol elsősorban az Amazonas menti élővilág tárul szemünk elé, vagy az idén átadásra került Andok világa, ahol egy függőhídról letekintve a dél-amerikai hegyvidék jellegzetes faunája kerül bemutatásra.
A hosszú séta után bizonyára jólesik a park híresen ízletes menüiből választani a Bambusz étteremben vagy a Hotel Dzsungelben, Magyarország első állatkerti szállodájában megpihenni.

8. Szabolcs Néptáncegyüttes munkássága

1957 őszén Dalanics György népművelő megalakított egy tánccsoportot, mely a kitartó, szorgalmas munka eredményeként együttessé nőtte ki magát. Ekkor vették fel a „Szabolcs" Táncegyüttesnevet, mely Nyíregyháza legrégebbi amatőr néptánc közössége.1968-tól az együttes rendszeresen részt vett hazai és külföldi fesztiválokon, Franciaország, Belgium, Hollandia, Anglia, Németország, Ausztria, Csehszlovákia, Szlovákia, Lengyelország, Kárpátalja, Erdély, Olaszország, Spanyolország különböző táncversenyein, a hazai Ki mit tud? tehetségkutató rendezvényein. Szakmai munkájukat számos díjjal ismerték el: Megyei Nívódíj Verseny I. helyezése, nemzetközi néptánc fesztiválok I. helyezése, Arany- és Kiváló minősítések, különdíjak, oklevelek jelzik sikereiket. A Szabolcs Néptáncegyüttes szakmai munkájának célja a kulturális örökség megóvása. Felvállalják olyan rendezvények szervezését és lebonyolítását, amelyek során a néptánc hagyományait, kiemelkedő képviselőit interaktív programok keretében mutatják be az érdeklődőknek. A Szabolcs Néptáncegyüttes kiemelt figyelmet fordít az utánpótlás nevelésére, ennek érdekében immár egy évtizede szerveznek táncházakat Szabolcs-Szatmár-Bereg megye középiskoláinak kollégiumaiban. Táncaikban őrzik a Kárpát-medence folklórjának hagyományait, de eltökélt szándékuk olyan alkotások létrehozása is, melyek a mai kor emberének gondolat- és érzésvilágát tükrözik. Céljuk, a folyamatos belső alkotómunka mellett olyan művek felújítása, melyek valamikor meghatározó, „alapművei" voltak a hazai néptáncművészetnek. A tánccsoport fennállása óta közel 3000 táncos képzését, sikerét biztosította.

9. Tirpák népi építészet

A jellegzetes tirpák lakóház vert falú, szarufás tetőszerkezetű, nádtetős, elöl felső csonkakontyos, hátul eresztett végű. A házakat kezdetben döngölt földből, majd vályogból építették. Az építkezés egész menete segítséggel, kalákában történt. Az épületek előtt faoszlopos tornác található. Amikor a padlás tároló funkciót is betöltött, itt helyezték el középen a padlásfeljárót. Az udvari homlokzatok tapasztottak, meszeltek, alul 50 cm-es barna, szürke vagy sötétkék lábazati festéssel ellátottak. A meszelés mellett Nyíregyházán és a tanyabokrokban gyakori volt a belső felületek és a kemencék, illetve a külső falak színes pingálással vagy pingáló papírral történő díszítése, majd a későbbi időkben hengerlése. Az átlagos tirpák lakóház soros elrendezésű, szobából, konyhából és kamrából álló építmény. A nyíregyházi módos tirpák gazdáknál nagyház + konyha + kisház + kamra + istálló + nyitott szín tagolódású az épület, amelyet egy fedél alá építettek. Minden helyiség földpadozatos volt, melyeket évente pelyvás sárral felmázoltak. Jellegzetes tüzelőberendezése a konyhából fűtött búbos kemence. A hátsó házban vályogból készült berakott spór állt. Jellemző konyhai tűzhely a szobai kemence szája előtti oldalpadka a sarokban ráépített kör alaprajzú füstházzal, amelyet Nyíregyházán kutkának neveztek. A füsttelenítést a szabadkémény mellett a félszabadkémények és kamin-kémények szolgálták, amelyekben a húsfüstölést is végezték. Szinte minden tirpák tanyán megtalálható volt a lakóházzal párhuzamosan épült nyári konyha a kamrával. A kerítések a telkek határának jelölésére szolgáltak. A tirpák porták jellegzetes gazdasági épületei voltak: a magtár, a galambdúc, a kútágas, a gabonás, krumplis, répás verem és a hátsó részen elhelyezkedő hodály.

10. Krúdy Gyula irodalomtörténeti munkássága

Krúdy Gyula (1878–1933) a magyar próza egyik legnagyobb, világirodalmi rangú alkotója. Katona Béla az első nyíregyházi irodalmár, akit igazi Krúdy-kutatónak tekinthetünk, az elkészült tanulmányainak gyűjteményét „Az élő Krúdy" címmel 2003-ban jelentette meg városunk. A ma rendelkezésünkre álló leghitelesebb – bár nem teljes – statisztika szerint a tizennegyedik és ötvenötödik éve közötti negyvenegy éves alkotói korszakában a következő munkái jelentek meg: 86 regény, kisregény, 2382 elbeszélés, novella, mese és egyéb kisebb szépprózai írás, 1780 cikk, publicisztikai írás, 30 színmű, jelenet, drámatöredék, összesen 200 kötet. A Krúdy-próza legfőbb sajátosságát a stílusban kell látnunk, már első monográfusa, Perkátai László megállapította, hogy Krúdy legnagyobb alkotása és „írói egyéniségének legmélyebb megnyilatkozása" a stílusa. Ezt a szakirodalomban gyakran metaforikusan „gordonkahang"-nak nevezte.

000149

Emellett legalább felsorolásszerűen meg kell itt említeni még írásainak a következő lényeges poétikai-narratológiai sajátosságait: hagyomány és újítás egysége, a cselekményesség háttérbe szorulása, az elbeszélői szerepek átalakítása, az idő és az emlékezés kitüntetett szerepe, elégikus és ironikus egymásba játszatása. Néhány jelentősebb műve: Nyíri csend (elbeszélések, 1903), A podolini kísértet (regény, 1906), Szinbád ifjúsága (novellák, 1911 [1912-es évszámmal], Szinbád utazásai (novellák, 1912), A vörös postakocsi (regény, 1913), Őszi utazások a vörös postakocsin (regény, 1917), Aranykéz utcai szép napok (novellák, 1916), Napraforgó (regény, 1918), N. N. (kisregény, 1920), Hét bagoly (regény, 1922.), Boldogult úrfikoromban (regény, 1930), A tiszaeszlári Solymosi Eszter (regény, 1931).

11. Szikora Tamás festőművész alkotásai

A Munkácsy Mihály-díjas festőművész, Érdemes Művész, a magyar neokonstruktivizmus kiemelkedő mestere Nyíregyházán született 1943-ban. A leningrádi Kalinyin Műegyetem Kohómérnöki Karán szerzett diplomát 1968-ban. Két év múlva már a Képzőművészeti Főiskolán Fónyi Géza, Veres Sándor, Sarkantyú Simon tanítványa. 1977 és 1980 közt Derkovits-ösztöndíjas, majd 1982–1991 közt az Esztergomi Tanítóképző Főiskola docense, 1985–1986-ban az Iparművészeti Főiskola meghívott tanára. Művészetének kimagasló szakmai elismeréseként tagja lehetett a szentendrei Régi Művésztelepnek, majd a Művészetek Fővárosában, Párizsban másfél évet töltött a Cité des Arts-ban a Pollock-Krasner Alapítvány támogatásával. 1992-től évente két hónapot dolgozott itt. Amikor 1994-ben rátalált művészetének fő motívumára, a dobozra, innentől számítja a képzőművész saját kiteljesedését. Alkotásain a tér és a sík bonyolult játékot űz a szemlélőből. Hiszi, amit lát, vagy látja, amit hisz? Örök, megfejthetetlen rejtélye ez Szikora Tamás festőművésznek. Egyéni és csoportos kiállításon a világ számos országában tekintették meg alkotásait, de őrzik műveit közgyűjteményekben a Magyar Nemzeti Galériától Párizsig, Rómáig. Köztéri munkái láthatók Vásárosnaményban és Nyíregyházán is. Képeiért magángyűjtemények versenyeztek. Ő, aki a dobozok talán legnagyobb ismerője, évtizedeket szánt műtermeiben arra, hogy alkotásai ablakot nyissanak a létező világon túli dimenziókra is. Művészetének paradoxona, hogy őt egyáltalán nem lehetetett kategóriákba zárni, avagy bedobozolni. Hagyatékát édestestvére, dr. Szikora László kezeli.

12. 4 for Dance táncegyüttes eredményei, koncepciója

A 4 for Dance 2004-ben alakult azzal a céllal, hogy az általuk nagy tiszteletben tartott magyar néptánc autentikus elemeit virtuóz ritmusjátékokkal tegyék még izgalmasabbá, s így egy

000150

önálló stílust hozzanak létre. Az együttes 2009-ben Montrealban az UNESCO védnökségével megrendezett Dance World Cup-on, a hivatalos Tánc Világkupán három kategóriában is – folk, show, step – megszerezte a világbajnoki címet. A rangos versenyen a 4 for Dance a Dance World Cup legtöbb díját nyerő együttes különdíját is megkapta. A BBC egyik legnagyobb show-jának sztárvendégeként a Tonight is thenight-ban szerepeltek. 2011 februárjában az együttes az Európai Unió soros elnöke tisztét betöltő Magyarországot képviselve Pekingben, a Chaoyang Parkban egy héten át 14 produkcióban mutatkozott be 470 000 néző előtt. A 4 for Dance meghívást kapott a világ egyik legnagyobb fesztiváljára, az edinburghi Fringe-reis. Az együttes Algériában az Európai Unió kulturális fesztiválján három alkalommal is fellépett. Szerepelt még Brüsszelben, az Európai Parlamentben – büszkén képviselve Nyíregyházát és Magyarországot –, de felléptek már New York, Peking, Melbourne, Sydney, Amman, Los Angeles, Párizs, London, Hanoi, Ho Si Minh, Kairó, Moszkva, Phoenix, San Diego, Havanna, Monaco neves színpadain és számos európai és világvárosban.2011-ben a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei VI. Megyei Príma Díj közönségdíjasai lettek, valamint jelölték őket a Magyar Népművészet és Közművelődés kategóriában.2012-ben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése kimagaslóan eredményes tevékenységük elismeréseként Nyíregyháza városért emlékérem – Bencs Kálmán-díjával jutalmazta a 4 for Dance-t. A csapat népszerűsége azóta is töretlen, hiszen a 4 for Dance értéket közvetít, kultúrát táplál, és mindezeket a mai kor szellemében, sok humorral fűszerezi.

13. Bárány Frigyes művészeti tevékenysége

Bárány Frigyes Jászai Mari-díjas, Érdemes és Kiváló művész Budapesten született 1930-ban. Hivatásos színészként 1957-ben kezdte pályáját a Déryné Színháznál, majd Debrecen, Budapest (József Attila Színház), Győr, Szolnok, Pécs teátrumaiban játszott. Országos hírnevet Az aranyember című, 1962-ben készült filmben szerzett Kacsuka kapitány szerepében. Az akkor még ismeretlen, fiatal színész Béres Ilona, Gobbi Hilda, Krencsey Mariann, Latinovits Zoltán partnereként robban be a művészeti életbe. Felfigyeltek rá a rendezők is, azt követően több mint hatvan filmben forgatott. Színpadi bemutatóinak száma 167. Hazánk egyik legtöbbet foglalkoztatott szinkronszínészeként hangja 156 szinkronszerepben hallható. Nyíregyházára a Móricz Zsigmond Színházhoz 1981-ben, az önálló társulat alakulásakor szerződött, így lett a színház alapító és örökös tagja. Bárány Frigyes, a nemzet kiváló művésze 2014. évben ünnepelte pályájának 55 éves jubileumát. Számos kiemelkedő alakítás fűződik a nevéhez, így a Móricz-klasszikusok. Repertoárjában megtalálható a világirodalom óriásainak több jelentős műve, a magyar írók mellett Shakespeare-től Csehovig számos karaktert keltett életre. A könnyedebb, zenés műfajokban is megismerhette a közönség, például a Hyppolit, a

lakáj címszerepében vagy a My fair lady musical ezredeseként. Nagy sikerrel játszotta a Csárdáskirálynő operett hercegét is. Felkérésre egy alkalommal rendezőként is bemutatkozott a gyerekeknek színpadra állított Tüskerózsa című mesejátékkal. Nyíregyházán az 1984-ben itt kötött házasságát követően telepedett le. Tevékenysége elismeréseként 1997-ben Nyíregyháza városa megtisztelte a kitüntető díszpolgári címmel.

14. Hősök temetője

Az első világháború kitörését követően, 1914 végén, Nyíregyházán egy kórházat létesítettek a frontról hazatérő sebesült katonák ellátására. Az elhunytakat a kórház mellett kialakított temetőben hantolták el. 1916-ban a temető hivatalosan a Hősök temetője nevet kapta.

1924-ben a Magyar Országgyűlés törvénybe iktatta a Hősök emlékünnepét, amely május hónap utolsó vasárnapját a hősi halottak emlékének szentelte. A második világháború után a temetőt bezárták. 1989-től a temető gondozásában, a sírok rendbetételében, az emlékjelek kijavításában és a megrongálódott sírkövek kicserélésében a város mellett nagy szerepet vállalt a Nyíregyházi Városvédő Egyesület majd a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Vállalat. A temetőt újra látogathatóvá tették és a feleleventett Hősök napi ünnepi megemlékezések egyik helyszíne is a temető lett.2007-től a Temetkezési Vállalat halottak napján gyertyagyújtásokat szervez a temetőbe, amelyet az első világháború kirobbanásának 100. évfordulója alkalmából felújított, több síremléket kicserélt és az emlékhely rangjához méltó, új díszkaput készíttetett.

A temetőben található 2378 sírkő alatt 14 nemzet katonája alussza örök álmát: bosnyák, cseh, horvát, lengyel, magyar, montenegrói, német, olasz, orosz, osztrák, román, szerb, szlovén és ukrán. A Hősök temetője 1997 óta helyi védettséget élvez. Az első világháború kirobbanásának 100. évfordulója alkalmából felújított, új kaput kapó sírkert olyan értéke a városnak, amely a Hősök napi megemlékezésekhez és a halottak napi gyertyagyújtásokhoz méltó színteret biztosít, méltó arra, hogy bekerüljön a települési értéktárba.

15. Dr. Eisert Árpád úttörő szívsebészi tevékenysége Nyíregyházán

Dr. Eisert Árpád 1911. február 23-án született Rozsnyón. A prágai Károly Egyetemen avatták doktorrá 1936-ban. 1947. május 20-án került a nyíregyházi kórházba, papírok híján udvari munkás státuszba. Dr. Körmendy-Ékes György sebész főorvos támogatásával munkába lépésének másnapján már egy súlyos beteget operált. A negyvenes évek végén a nagy hasi műtétek sorát végezte, része volt az epesebészet fejlesztésében. Azután következtek a szívműtétek; 1948-ban egy szívsérültet operált, 1950. augusztus 21-én coarctatio aortae miatti műtétet végzett egy 31 éves nőbetegen, amit korábban nemcsak hazánkban, de Közép-

Európában sem végeztek. Majd 1951. január 26-án elvégezte az első sikeres tervezett szívműtétet egy 36 éves nőbetegen. Ez európai viszonylatban is úttörő beavatkozásnak számított. A nevezetes műtét után fél évvel dr. Kudász József professzor Pécsre hívta, ahol részt vett a pécsi szívsebészet megteremtésében. 1954. július 15-től osztályvezető főorvosként tért vissza Nyíregyházára. A 1960-as években megfelelő felszereltség hiánya miatt a szívműtétre szoruló betegeket a debreceni klinikára irányította, ahova ő maga is átjárt operálni. Az első szívműtétet Debrecenben is Eisert Árpád végezte 1963-ban. Külföldi kongresszusokon nem vehetett részt. Az orvostudomány fejlődését Nyugaton élő orvoskollégáitól kapott különlenyomatok útján követte. Családi indíttatásának köszönhetően számos nyelven beszélt. Klasszika-filológus édesapjától komoly humán műveltséget kapott. Szenvedélye lett a versírás. A hagyatékból előkerült verseit fia, Eisert László jelentette meg 2011-ben. Munkáját számos kitüntetéssel ismerték el, a Debreceni Orvostudományi Egyetem címzetes docensi címét is megkapta.

Az alábbi műtéteket első ízben végzett el hazánkban Dr. Eisert Árpád:

1. Pericarditis constrictiva tbc. (páncélszív) miatti sikeres műtét
2. Aortaisthmus-stenosis műtét
3. Elektív (előre eltervezett) műtét egy mitralis stenosisos betegen, megelőzve sok más, fejlettebb egészségüggyel rendelkező európai országot is.

16. Nyíregyházi Evangélikus Nagytemplom

Az Evangélikus Nagytemplom Nyíregyháza legrégebbi műemléke, emellett az egyetlen barokk műemlék a városban. A békéscsabai után hazánk második legnagyobb evangélikus temploma. A 18. sz. végén az újratelepített város lakosságának döntő többségét adó, közel 5000 lelket számláló gyülekezet tagjainak saját vagyonából hitéletének monumentális épületet emelt, ami generációkon keresztül büszkeséggel töltöttel el a közösséget. A gyülekezeti tagok a nemcsak pénzbeli adományokkal segítették a munkát, hanem kezükkel építették a templomot. a gazdák hordták Bodrogkeresztúrból a követ és Dobsináról a zsindelyt. Az evangélikus gyülekezet napjainkban kis közösséget alkot Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében, hiszen csak Nyíregyházán, az egykori nyíregyházi tanyabokrok egyesülésével létrejött településeken (Nagycserkeszen és Nyírtelken) és a szatmári Kölcsén működik lutheránus közösség. A templom szimbolizálja a városalapító evangélikus szlovák telepesek alázatos munkáját, amellyel Nyíregyházát virágzó mezővárossá tették. Ma az Evangélikus Nagytemplom nemcsak több mint 8000 főt számláló nyíregyházi gyülekezet, hanem minden városunkbeli polgár közös kincse, a városkép emblematikus eleme, harangjátéka az elcsendesülésre, az ősök előtti

tiszteletadásra szólít fel minket. A templom ma is szerves része a város életének, kulturális és nemzeti ünnepek helyszíne, a városalapító, templomépítő ősök méltó emlékhelye.

17. A nyíregyházi huszár

Nyíregyháza sokáig első osztályú katonai helyőrségnek számított. 1869-től, a Magyar Királyi Honvédség megszületésétől a városban állomásozott a magyar királyi kassai 5. honvéd huszárezred II. osztálya a Honvéd utcai laktanyában. Hozzájuk érkezett 1891 őszén a császári és királyi 14. huszárezred az ekkor átadott új nagy laktanyába. A másfél ezrednyi huszár és ló elhelyezése jelentősen fellendítette a város gazdasági és társadalmi életét. Trianon után lassan, de megindult a hadsereg újjászervezése, melynek keretében megszervezték a magyar királyi 4. honvéd huszárezredet. Nyíregyháza katonai fontosságát jelentette, hogy 1928-tól az 1. és a 4. huszárezredet magába foglaló 2. honvéd lovasdandár parancsnokságát is a városba helyezték. Számukra alakították át a Kállay Miklóstól (korábban Szabolcs vármegyei főispán, később Magyarország miniszterelnöke) megvásárolt Dessewffy (ma Bessenyei) tér 15. számú épületét, amely 2002-ig honvédségi célokat szolgált. Ekkor vált Nyíregyháza magasabb katonai parancsnokság székhelyévé.1930-ban ez az alakulat a híres lovas generális Hadik András gróf nevét vette fel. 1941 nyarán a 4. huszárezred az 1. honvéd lovasdandár keretében elsők között indult az orosz frontra. A világtörténelem utolsó győztes lovasrohamát a nyíregyházi Mikecz Kálmán huszár ezredes vezette 1941-ben nyikolajevi csatában. A második világháború végén, a Duna-Tisza közén folytatott harcok során az ezred szinte teljesen felmorzsolódott. 1997-től bronz lovasszobor őrzi a magyar huszár, a nyíregyházi huszár emlékét a város Országzászló terén.

18. Dr. Erdész Sándor néprajzkutató, múzeumalapító szakmai munkássága

Dr. Erdész Sándor, a néprajztudomány kandidátusa olyan meghatározó személyisége volt mind Nyíregyháza, mind a megye, sőt az ország tudományos életének, aki munkássága révén nemcsak határainkon belül, hanem azokon kívül is ismertté tette a nevét. Dr. Erdész Sándor a jászberényi Jász Múzeum, a nyíregyházi Jósa András Múzeum, s végül a Sóstói Múzeumfalu néprajzos muzeológusa volt, ez utóbbinak 15 évig az igazgatója. Munkahelyéül a Jósa András Múzeumot jelölték ki, ahol több mint 15 évig néprajzosként dolgozott. A folklorista Erdész Sándor életében 1971-ben egy újabb fordulat következett be, amikor őt nevezték ki az épülő Sóstói Múzeumfalu élére, hogy a kezdet nehézségeivel küszködő intézményből múzeumot csináljon. A kutatómunkából a gyakorlati muzeológia területére került, pedig akkor már megjelent az Új Magyar Népköltési Gyűjteményben a háromkötetes Ámi Lajos meséi. Ez országos elismerést hozott számára: több mesekötet előkészítése várta. Több mint 300

kisebb-nagyobb cikke, tanulmánya és kötete hagyta el a nyomdát, neve a mesekutatók között Európa-szerte ismertté vált. Emellett 1979-re sikerült látogathatóvá tenni a múzeumfalut, amelyet még további tíz éven keresztül igazgatott. Múzeumi munkájának fontos része volt a néprajzi tárgygyűjtés. Tárgygyűjtései sorában a népi bútorok, a táplálkozás változatos tárgyai, a pásztorművészeti tárgyak, a különböző kismesterségek felszerelései, szerszámai, a földművelés és állattartás tárgyai tanúskodnak sokoldalú érdeklődéséről.

19. Dr. Korompay-Klekner Károly kórházszervező és sebészi tevékenysége

Dr. Korompay-Klekner Károly1883. augusztus 31-én született Budapesten. 1906-ban szerezte orvosi oklevelét Budapesten, majd négy évig az 1. számú sebészeti klinikán Dollinger Gyula professzor mellett volt „műtőnövendék". 1910-ben került Nyíregyházára, ahol az Erzsébet Közkórház pályázatot hirdetett sebészi főorvosi állásra. 35 évig dolgozott az akkori Erzsébet közkórházban, ebből 31 évig igazgató főorvosként. Betöltötte az Országos Orvosszövetség Szabolcs megyei, de a Magyar Sebésztársaság elnöki tisztét is. Beosztottait is szaktudásuk fejlesztésére ösztönözte, ennek érdekében bevezette a kórházi tudományos üléseket rendszerét. Igazgatói munkáját azzal kezdte, hogy a belgyógyászati betegeket elkülönítette a bőr- és nemi betegektől, számukra külön Bőr- és Nemibeteg Osztályt hozott létre. A betegápolás színvonalának emelésére irgalmas és diakonissza nővéreket alkalmazott. 1918-ban önálló Szemészeti Osztály kezdte meg a munkát, de ellátták a fül-, orr-, gégészeti betegeket is. Bakteriológiai és szövettani labor, valamint orvosi könyvtár alakult. Bevezette a tudományos üléseket a kórházban, maga is publikált országos orvosi és helyi társadalmi lapokban egyaránt. Legnagyobb fejlesztése volt az új kétemeletes sebészeti pavilon építése 1929-ben. Bevezette az ún. nagyobb műtéteket, például epe, strúma, de végzett nyúlajak plasztikát is. 31 évig vezette a kórházat, melynek szomszédságában magánszanatóriumot is létrehozott, amely ekkor élte fénykorát. Tagja volt a Törvényhatósági Bizottságnak és a városi képviselő-testületnek. Elnöke volt a Szabolcs vármegyei Turáni Körnek, a Bessenyei Kör szabadliceáris szakosztályának. Betöltötte az Országos Orvosszövetség Szabolcs megyei, valamint a Magyar Sebésztársaság elnöki tisztét is.

20. A nyíregyházi Sóstói-erdő

A Nyíregyháza területén található Sóstói-erdő mintegy 370 hektáros tömbje homoki tölgyes maradványként a Kárpát-medence egyik leginkább visszaszorult erdőtípusát képviseli. A gazdag vadvilágra utal, hogy sokáig farkas és vadmacska is élt az erdőben. Jelentős arányban váltották föl az őshonos kocsányos tölgyeseket akáccal, erősen csökkent a talajvízszint, ugyanakkor a vágáskor jelentősen emelkedett. Az erdő területének jelenleg 1/3-át alkotják

000155

idős kocsányos tölgyesek és 20% az őshonoshoz közeli összetételű felújítások aránya. A nem őshonos fafajú állományok a terület felét teszik ki. Az erdő szinte teljes egésze parkerdő rendeltetésű, ennek megfelelően a lakosság körében rendkívül kedvelt kirándulóhely. Számos erdei létesítmény és tanösvény szolgálja a kirándulók kényelmét. Védett növényritkaságai közül kiemelendő a réti kardvirág és a ligeti csillagvirág, valamint a fokozottan védett magyar nőszirom. A mintegy 100 megfigyelhető madárfajból talán a mintegy 10 pár itt költő macskabagoly, a szép állománnyal rendelkező fekete harkály és a fokozottan védett fekete gólya jelenléte a legérdekesebb. A régi időkben a vízállásokat halastóként, kenderáztatóként, vályogvető helyként, a nedves tisztásokat kaszálóként vették igénybe. A cserjésekben boronának, seprűnek, vesszőnek vágtak ágakat, a bogyókat festőanyagnak gyűjtötték. Emellett méhészet, gombászás, cserkéreg-nyerés, makkoltatás, legeltetés és vadászat is folyt. Az erdő védelmét szolgálja, hogy a Natura 2000 hálózat kialakításakor az erdő területének 2/3-ad része került „Sóstói-erdő" néven, HUHN20109 azonosító kóddal az európai közösségi jelentőségű kiemelt jelentőségű különleges természetmegőrzési területek sorába.

21. Nyíregyházi Egyetem Tuzson János Botanikus Kertje, mint növényi ritkaságok gyűjtőhelye

A Nyíregyházi Főiskola Botanikus Kertje –megalakulásának 30. évfordulóján - 2002. május 09-én vette fel Dr. Tuzson János botanikus akadémikus nevét. Ő az a tudós, aki a Bátorliget körüli értékes területek felfedezésével kiemelte a Nyírséget a többi tájegység közül, és Szabolcs-Szatmár-Bereg megyét botanikai szempontból európai hírűvé tette. A Botanikus Kert tényleges építésének kezdete 1973-ra nyúlik vissza és a mai napig folyamatosan bővül és fejlődik (megépült a Pálmaház, a Kaktuszház, a Mediterránház, a Trópusi haszonnövényház, az „Élet fája" nevű bemutatópark, a Látványhíd, a Japánkert, a Labirintus és a Huszár-Játszókert, átépítették a Sziklakertet, és elkészült az „Évszakok tánca" c. DVD-film, ami egy séta keretében négy évszakon át mutatja be a kertet, valamint a Tuzson János Botanikus Kertgyűjteményét bemutató CD, a főépület bővítésével pedig kialakításra került a „Hortobágyi Tibor Emlékszoba" az előadóterem a laboratórium és a szociális blokk). Ma már a növények fajszáma meghaladja a 3.500 –at, a látogatók száma pedig a 20.000 főt. A Botanikus Kertet 1988-ban nyilvánították helyi Védett Természeti Hellyé. 2005-ben egy trópusi haszonnövényház épült, a még üresen álló területen Ázsia, Kína, Japán növényeit bemutató kertrész készült el 2007-ben. 2012-ben pedig egy több mint 100 fajt bemutató Rózsakerttel bővült a látnivaló a Botanikus Kertben. A páratlan gyűjtemény minden időszakban csodálatos látnivalót kínál mind a szabadföldi területeken, mind az üvegházakban.

22. Nyíregyháza legrégibb iratai

Nyíregyháza 1751 és 1848 közötti, legrégibb iratait 13 fondban 17 iratfolyóméter terjedelemben a levéltár őrzi. A dokumentumok Nyíregyháza testületeinek, hivatalnokainak, köztük főbírájának tevékenysége során keletkeztek, és a 19. század végén kerültek a város levéltárába. A 18. századi iratanyag egy részének nyelve ócseh. Az iratanyag rendkívül értékes korabeli forrásanyaga a város 1753. évi újjátelepítését követő mintegy 100 évének. Az iratokból azonban nemcsak a közigazgatás működése ismerhető meg, hanem a ritka, bokortanyás településszerkezet, az egyre bővülő külső kapcsolatrendszer is. E források segítségével rekonstruálható Nyíregyháza igen dinamikus és unikális fejlődési íve a betelepítéstől az 1786. évi mezővárosi címen, az 1803-ban és 1824-ben kivívott, földesúri terhektől való megváltakozáson át az 1837-ben elnyert privilégiált mezővárosi címig. Az iratanyagból kiemelkednek a városfejlődéshez szorosan kapcsolódó dokumentumok:

- a telepítési pátens, amellyel a település egyik földesura, gróf Károlyi Ferenc 1753. május 16-án kedvező feltételeket ígért az ide letelepedőknek,
- a II. József által 1786-ban adományozott kiváltságlevél, amely a mezővárosok sorába emelte Nyíregyházát és négy országos vásár tartásával ruházta fel,
- az örökváltság 1803-as és 1824-es-es oklevelei, amelyek arról tanúskodnak, hogy a város lakossága az országban az elsők között jelentős összegeket kifizetve megváltotta magát a földesuraitól, a Dessewffyektől és a Károlyiaktól,
- az 1837-es privilégiált mezővárosi címet (és címert) adományozó királyi privilégium, amely a megváltakozott parasztközösséget egyedi jogokkal ruházta fel.

23. Magyar szablyavívás, a Borsody-vívórendszer

A magyar szablya nemzeti kincsünk, forgatásának ismerete nemzeti kultúránk része. A magyar szablyavívás évszázados múltra visszatekintő harci technika, melyet már honfoglaló őseink is magas szinten űztek. A későbbi korokban a szablya forgatását a nemzetközi hírnévre szert tevő huszárság tovább öregbítette. A 19. század végén, amikor Nyíregyházán felépült a Monarchia egyik legmodernebb huszárlaktanyája, a város és a megye életébe szervesen is bekapcsolódtak a huszárok, szablyáikkal az oldalukon. A két világháború között a nyíregyházi Hadik-huszárok vívómesterei a Magyar Királyi Honvéd Sporttanár- és Vívómesterképző Intézetet (SPOTI) elvégző tisztek és tiszthelyettesek közül kerültek ki. Ilyen vívómester volt Idrányi Ferenc huszár alezredes is, akit 1933. szeptember 1-jén vezényeltek az elit katonai intézménybe. Ennek a 1925-ben, a Ludovikából kivált, katonai vívómesterképző intézetnek

000157

Borsody László volt egyik meghatározó fővívó mestere, aki a sok támadó és védő mozdulat ezernyi kombinációját világos, logikus, jól felépített rendszerbe építette fel.
A Borsody módszer egyik legjellemzőbb eleme a tananyag tökéletesen illeszkedő módszertani felépítettsége. A mozdulatok katonai logikával történő tökéletes összefűzése semmilyen más külföldi vívórendszerben nem található meg. A nyíregyházi Simonyi Óbester Magyar Szablyavívó Iskola, a Magyar Szablyavívó Iskola nyíregyházi tagiskolája, mely azzal a céllal jött létre, hogy nemzeti hagyományunk őrzése, ápolása mellett a történelmi kardforgatást, ezen belül a katonai szablyavívást megismertesse a nyíregyházi érdeklődőkkel, és módot adjon annak gyakorlására, ahogy azt elődeink is tették.

24. Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola Könyvtárának régi kézirat és nyomtatványgyűjteménye

A Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola és vele együtt a könyvtár 1950-ben jött létre Dudás Miklós hajdúdorogi püspök kezdeményezésére. Állományát lelkészek könyv- és folyóirat adományai, a feloszlatott máriapócsi bazilita monostor ide került művei alapozták meg. Az oktatást és kutatást egyaránt szolgáló 60 000 kötetes modern felsőoktatási és szakkönyvtár 2003 óta a főiskolai új épületében található. A könyvtár féltve őrzött kincse a mintegy 1 580 kötetnyi, klimatizált raktárban elhelyezett régi kézirat és nyomtatvány kollekció. Legrégebbi darabja egy Nürnbergben készült ősnyomtatvány 1481-ből. Az állományban számon tartanak még harminc darab 16. századi valódi antikvát és közel ezer kötet 1601–1850 között megjelent régi könyvet. Igazi érdekesség az első teljes cirill betűs nyomtatott biblia, az 1581-es kiadású Osztrogi Biblia, amiből csak néhány darab található Magyarországon, ebből két példány Nyíregyházán. A könyvtárban őriznek nyolc 16–17. századi és 28 db 18–19. századi kéziratot. Közülük egyedülálló a 16. századi Piricsei Kódex. A gyűjtemény érdekessége még 11 kottás kézirat, irmológion is. A hazai gyűjtemények közül jelenleg a főiskola könyvtára rendelkezik a legnagyobb görögkatolikus vonatkozású régi szlávkönyvállománnyal. A könyvtár 16-18. századi szláv kézirat és nyomtatványgyűjteményével, valamint az egyedülálló 17-18. századi ukrán régi nyomtatványgyűjteményével hazánk egyik leggazdagabb keleti egyház gyűjteménye. Jelentős a 19. századi periodika állománya is.

25. Jósa András Múzeum, mint a városi és megyei történeti értékek gyűjtőhelye

Magyarország egyik legrégebbi múzeuma, a jelenleg megyei hatókörű városi múzeumként működő Jósa András Múzeum a megye és Nyíregyháza egyik legfontosabb kulturális

600158

központja, mely nyolc állandó és három időszaki kiállítással várja minden héten keddtől vasárnapig a látogatókat. A megye múzeumát1868. december 1-jén alapította dr. Jósa András vármegyei főorvos báró Vécsey József főispánnal, valamint néhány, a vármegye ősmúltja iránt érdeklődő lelkésszel, tanítóval, vármegyei és községi tisztviselővel. A dr. Jósa András által létrehozott régészeti gyűjtemény Európa-szerte híres.

A régészeti gyűjteményt Jósa fejlesztette nagy értékű, bronzkori anyaga miatt nemzetközileg is nyilvántartott múzeummá. Miután 1876-ben Nyíregyháza lett a megye új központja és felépült az új Megyeháza, átköltözött a Szabolcs Vármegyei Múzeum gyűjteménye is, melyet Jósa András vezetett 1918-ban bekövetkezett haláláig. A néprajzi gyűjteményt az utód, Kiss Lajos hozta létre, a szegény emberek krónikása, aki elsők között kapott Kossuth-díjat 1948-ban, és ő teremtette meg a Nyírség néprajzi kutatását. Az 1950-es évektől számíthatjuk a helytörténeti, a történeti dokumentum, a képző- és iparművészeti, numizmatikai, irodalomtörténeti gyűjtemények szám- és értékbeli növekedését vagy létrejöttét. 1958-ban dr. Csallány Dezső igazgató megalapította a múzeum évkönyvét.

26. A Magyarok Nagyasszonya Társszékesegyház mint zarándoktemplom

A nyíregyházi Magyarok Nagyasszonya Társszékesegyház 1904 óta áll a nyíregyházi Kossuth téren, egy adakozó szellemű érsek nagylelkűségét és művészi ízlését hirdetve. A Magyarok Nagyasszonya Társszékesegyház 1902 és 1904 között épült Nagy Virgil és Kommer József tervei alapján. Felépítését Samassa József egri érsek finanszírozta, aki ötven éves papi munkájának emléket állítva kívánta megajándékozni a város híveit egy új és nagyobb templommal. A kelt-nyugati tájolású háromhajós, keresztházas, neoromán stílusú bazilikális szerkezetű társszékesegyház alaprajza római kereszt alakú. Belsejét főleg a koragótika elemei határozzák meg. A templom két legszembetűnőbb éke a főoltár és a fogadalmi üvegablak. A templom monumentális külseje, s belsejének egysége, a felhasznált anyagok magas minősége és a mesterek kvalitása remekül mutatja az építtető érsek ízlését és gazdagságát, ugyanakkor nagylelkűségét és szeretetét is Nyíregyháza lakosai iránt.

A templom méretei: teljes hossza 50,3 méter, szélessége 20 méter, ami a kereszthajónál 29,5 méter. A főhajó belső magassága 13,76 méter, a négyezetnél pedig 14,3 méter. A két hatalmas négyszögű torony magassága 43,6 méter. A templom külső képe gazdag tagolású. Meghatározó eleme a vörös téglaburkolat, illetve a mészkő alap és párkányzat. 1993 óta a Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye társszékesegyháza, s ebből adódóan az ország legrangosabb római katolikus templomainak sorába lépett.

27. Kéry Péter Nyíregyháza és környéke történelméről, természeti értékeiről, néprajzáról szóló filmalkotásai

Kéry Péter a helyi televízió kitalálója és alapító tagja, 1986. január 1-től 1997. szeptember 30-ig dolgozott a Városi Televíziónál, mint operatőr-rendező. 1997. október 1-től 2000. augusztus 31-ig a helyi „PB Média" tv stúdiójának munkatársa, operatőri és rendezési munkálatokat végezett. 2001. szeptember 1-től 2012. augusztus 27-ig a „Kölcsey TV" Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye tévéjének a vezető operatőre, rendezője. Kéry Péter filmjei Nyíregyháza és környékét mutatják be gyönyörű képekkel, neves kutatók megyénkről publikált írásainak szerkesztett változatával. A helyi értékekkel foglalkozó jelentősebb alkotásai több mint 150 órát tesznek ki. A filmek a térség természeti értékeit, történelmi, helytörténeti értékeit mutatják be. Honfoglalás kori emlékek, Sóstó története, Nyíregyháza évszázadai, Nyíregyháza 1956 kulturális örökségét ismerteti meg a fiatalokkal és idősebbekkel. Filmjei számos elismerést kaptak a szakemberektől és a nézőktől. Nyíregyházi helytörténettel és néprajzzal, természettel foglalkozó filmeket készített, melyeknek szerkesztője, operatőre és rendezője is sok esetben (Nyíregyháza történetét bemutató 10 részes sorozat, „Szabolcs Szatmár Bereg Megye honfoglalás kori emlékei," „Millenniumi ünnepségek Szabolcsban". "Reng a föld morajlik" 1956 Nyíregyháza, portréfilmek). Ez idő alatt 20 különböző, hazai és nemzetközi fesztivál és filmszemle díjaival rendelkezik. Ezek a filmek kortörténeti, művészeti és kulturális sokszínűséget adhatnak a mai és a későbbi kutatóknak, nézőknek.

28. A Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Helyismereti Gyűjteménye

A Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Helyismereti Gyűjteménye Szabolcs-Szatmár-Beregre, történeti vármegyéire és településeire - közöttük Nyíregyházára - vonatkozó nyomtatott dokumentumokat őrzi. Gyűjtőköre az „itt" született, élt szép és szakírók műveire, a róluk és műveikről szóló írásokra, továbbá a kiemelkedő, a nyilvánosság előtt ismert „helyi személyek" irodalmára is kiterjed. Az olvasók a legkülönfélébb dokumentumtípusokból (könyv, periodika, kézirat, képeslap, aprónyomtatvány) válogathatnak. A több mint 11 ezer kötetkönyv 77%-a szak-, 22%-a szépirodalom. A Szabolcsi Gyűjteményben Bessenyei György és Krúdy Gyula számos első kiadású munkáját is kézbe vehetik. Az 1945 előtt kiadott helyi lapokat elsősorban mikrofilmen (353 tekercs) olvashatják az érdeklődők. Az első nyíregyházi hírlap, a Nyír (1867) és az 1880-tól 1944-ig megjelent leghosszabb életű Nyírvidék már digitalizált formában is elérhető.

29. Szent Miklós-székesegyház

A nyíregyházi görögkatolikus templom alapkőszentelésére 1895. október 1-jén került sor. A tervezést és kivitelezést a Vojtovics–Barzó építőipari cég végezte. A kéttornyú, eklektikus stílusú templomot 1897. október 10-én Firczák Gyula munkácsi püspök szentelte fel. 2011-ben készült el a klasszikus építészeti formákat mutató, faragott kövekkel burkolt, falazott ikonosztázion. Az első főpásztor Miklósy István 1914-ben helyezte át a székhelyét Nyíregyházára. Az elkövetkező időszakban Nyíregyháza görögkatolikus lelki központ szerepe felerősödött, és megindult kulturális-szellemi téren is a központtá válás. 2015. március 19-én a Nyíregyházi Egyházmegye magalapításával a Szent Miklós-templom székesegyházi rangra emelkedett. A templom észak–déli tájolással készült, eklektikus stílusban. Összegezve, mind művészi szempontból, mind lelkiségi-közösségi szempontból valódi értéket képvisel a székesegyház, mely 2017-ben ünnepelte fennállásának 120 éves jubileumát. lelkiségi-közösségi szempontból valódi értéket képvisel a székesegyház mely érétket a helyi egyházi közösség és zömében helyi mesterek együttműködése alakította.

30. A Bessenyei György Irodalmi és Művelődési Társaság kultúraközvetítő tevékenysége

A Bessenyei György Irodalmi és Művelődési Társaság Szabolcs-Szatmár-Bereg megye legrégebbi kulturális egyesülete. 1898-ban alapították Nyíregyházán, Bessenyei Kör néven. Térségünk múltjának és életének fontos művelődési fórumát a polgárok igénye hívta életre és működteti ma is. A Társaságból nőtt ki a 2. világháborút követő kényszerszünetben több, ma is működő civil szervezet és intézmény pl. Zeneiskola. Az 1987-ben újjá alakult Bessenyei Társaság elődje hagyományait folytatja. Színvonalas közművelődési programokkal, a helyi írók patronálásával, Bessenyei emlékének ápolásával, helytörténeti tevékenységével, kiadványaival ma is hozzájárul megyénk múltjának és jelenének feltárásához, megismertetéséhez. Tagjai közül számosan aktív kutatómunkát végeznek és eredményeiket közreadják kiadványaikban, gazdagítva ezzel a hely- és irodalomtörténetet. Bessenyei emlékének ápolásán túl a Társaság ösztönzőleg hat az újabb Bessenyei-kutatásokra is. Évente megjelenteti a Bessenyei Almanach című kiadványt és a Nemesi és Polgári Füzeteket.

31. Kósa Ferenc filmrendező munkássága

Kósa Ferenc nyíregyházi születésű és ide erőteljesen mind a mai napig kötődő Kossuth- és Balázs Béla-díjas magyar filmrendező, 1989-től érdemes művész. 1997-ben Magyar Örökség díjjal jutalmazták, valamint japán császári kitüntetést kapott. 8 nagyjáték filmje és néhány dokumentum és rövid filmje mind az emberi helytállásról az igazság kereséséről szólnak.1956-

ban érettségizett a Széchenyi István Közgazdasági Technikumban, majd a Színház- és Filmművészeti Főiskolán tanult. 1963-tól a Magyar Filmgyártó Vállalat rendezője, az Objektív Stúdió egyik alapítója. Első filmje cannesi rendezői nagydíjas, ezzel az ország és Nyíregyháza hírneve a világban értékké vált. Filmjei számos hazai és nemzetközi elismerésben részesültek, alkotásait több mint ötven országban vetítették. 2017. január 22-én Kósa Ferenc vehette át a Kölcsey-emlékplakettet a Magyar Kultúra Napján tartott ünnepségen, a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Szatmárcsekén. Kósa Ferenc a filmkészítők azon nemzedékéhez tartozott, amely a hatvanas években kezdte el pályáját és tehetsége, valamint elhivatottsága által meghatározó szerepet játszott a magyar filmművészet megújításában.

32. „Hagyományok, becsület, elkötelezettség" - a Nyíregyházi Tűzoltóság tevékenységén keresztül

1881-ben határozott úgy a városi tanács Nyíregyházán, hogy szervezett tűzoltóságot létesít, melynek megalakulását 1883. szeptember 23-án jelentette be Krasznay Gábor polgármester. Az 1884. március 9-én tartott alakuló közgyűlésen mondták ki ténylegesen a Nyíregyházi Önkéntes Tűzoltó Egylet működését 126 alapító, 16 pártoló és 66 működő taggal. A főparancsnok Sztárek Ferencz lett.2014-ben, a 130 éves évfordulón emléktáblát avattak az első nyíregyházi tűzoltósági laktanya helyén. 1911 és 1958 között az első tűzoltósági laktanya Nyíregyházán, a Bethlen Gábor utca 16. szám alatt működött, a mai Szent Miklós Görögkatolikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium helyén. 2016 szeptemberében a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tűzoltómúzeuma Dr. Konthy Gyula nevét vette fel. A tűzoltó emlékhelyen számos értékes történelmi ereklyét bemutatnak, valamint a hazai és nemzetközi sporteseményeken elért sikereket is szemléltetik. A kiállított tárgyak, egyébként kalandos történeten mentek keresztül, hiszen a nemesfémből készült serlegeket a II. ukrán front érkezése előtt a tűzoltók magukkal vitték egy ládában először a Dunántúlra, majd egy Linz melletti táborba. Innen, csak egy ásatás után 1986-ban sikerült előkeríteni azokat, amelyek előbb a Jósa András Múzeumban voltak láthatók, majd 2000-ben kerültek át az ereklyék a mai Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság épületébe.

33. A Váci Mihály Kulturális Központ épülete

A nyíregyházi Váci Mihály Városi Művelődési Központ épületét 1981 novemberében adták át, amely a Kossuth-díjas Bán Ferenc tervei alapján épült. Az intézmény jogelődje a Megyei és Városi Művelődési Központ volt. Az intézmény többek között kiterjedt nemzetközi és hazai kapcsolatainak, illetve gyakorlott szakembereinek köszönhetően ápolja a régi hagyományokat, mindemellett új, hagyományteremtő programokat is szervez.

A nyíregyházi Váci Mihály Kulturális Központ az „Agóra" program keretében újult meg 2014-ben. Igazi közösségi találkozó tér, ahol helyet kapnak koncertek, színházi előadások, konferenciák. Ezen kívül rendszeresek a tanfolyamok, a kiállítások és művészeti együttesek próbái. Csúcstechnikával felszerelt többfunkciós hangversenyterme minden igényt kielégít. A létesítmény földszintjén működik a „Holdudvar kávézó" és annak szabadtéri terasza. A kulturális központ előtti tér alkalmas szabadtéri események megtartására, míg a mellette létrejött mozgáskorlátozott játszótér lehetőséget ad a gyermekek kikapcsolódására is. Az épület a történelem tanúja, s napjainkig színtere számos, minden korosztály érdeklődésére számot tartó programnak.

34. Rottaridesz István zászlós és Vágó József tiszthelyettes, Magyar Arany Vitézségi Éremmel kitüntetett katonahősök végső nyughelyei az Északi temetőben

Rottaridesz István zászlós bátorságával, amelynek szép példáját 1918-ban az olasz harctéren mutatta fel, méltóvá vált arra, hogy hősnek kiáltsák ki: megkapta a „Col Caprile-i kis zászlós" nevet, hősi magatartása által pedig joggal érdemelte ki az Arany Vitézségi Érmet. A harctéren szerzett sebesülései ellenére is odaadóan vezette katonáit, félelmet nem ismerve rontott az ellenségre: ilyen hős volt Rottaridesz István.

Vágó József tiszthelyettes a Nagy Háború olasz harcterén bizonyította bátorságát, amikor 1918 nyarán az ellenség támadását utolsó erejével is igyekezett elhárítani. Habár 1918. június 23-án a 14. huszárezred ellen intézett heves olasz támadás sikerrel is járt és az ezred kénytelen volt visszavonulni. A fiatal katona nem adta fel, kezébe vette az irányítást és 18 életben maradt huszárjával rontott az ellenségre. A harc heve azonban teljesen kifárasztotta a fiatal őrmestert, így másnap reggel leváltották. Leváltása ellenére is tevékenyen részt vett az eseményekben, nevéhez fűzhető a Piave folyó hídjának felrobbantása. Vitézségéért, halát megvető bátorságáért Magyar Arany Vitézségi Éremmel tüntették ki.

E két félelmet nem ismerő hős túlélte az I. világháború borzalmait, majd városunkba tértek haza. Meg kell őriznünk sírjaikat az utókor számára mementóként, hogy némaságukkal hirdethessék azt a tenni akarást és rettenthetetlenséget, ami mindig is ott élt a magyar emberben és a magyar katonában.

35. Hammel József Nyíregyházáról készített fotógyűjteménye

Nyíregyházának a 18. század közepétől gazdag írott forrásanyaga és tárgyi emlék együttese van. A várost ábrázoló képek azonban alig maradtak fent. A képeslapok megjelenésével már megörökítődött az utókor számára egy-egy jellegzetes középület, a centrum vagy a város

000163

néhány utcájának, tereinek részlete. A városlakókról a 19. század második felétől készültek műtermi felvételek, amelyek felkerültek a lakások falára, majd az őseik emlékét szeretettel őrző családok fényképalbumába. A vizuális források tömege a 20. század második felében főként a sajtófotózásnak köszönhetően jött létre. A nyíregyháziak hétköznapi életét, a helyi sajátosságokat, a jelentős eseményeket, a korjellemzőket, az aktuális pillanatokat megörökítő korabeli képek a Kelet-Magyarországban jelentek meg. Az újság első korrektora és sajtófotósa az 1918-ban Karcagon született Hammel József lett, akinek nyugdíjas koráig készült sok ezer fotója őrzi a város jeles pillanatait. Képeivel lépésről lépésre nyomon követhető az urbanizálódás, az életmód, az öltözködés, a szórakozás formáinak átalakulása. Nyíregyháza jelentős épületeinek történetét „fénnyel írta" meg a fundamentumtól a beköltözésig, lakótelepeinek kialakulását az első tégla letételétől a játszótér átadásáig követte nyomon fényképezőgépével. Hammel József több ezer fotóját és azok negatívjait a Jósa András Múzeumnak ajándékozta. A várostörténeti fotósorozat unikum, különleges vizuális kiegészítése az elbeszélt történelemnek és hozzájárul a város vizuális rekonstruálásához, lokálpatriotizmusunk erősítéséhez.

36. A Jóba család munkássága és a Jóba-nyomda produktumai

Jóba Elek és Piringer János 1879-ben alapította meg közös cégét lapkiadás céljából. Közösen jegyzett lapjuk a *Szabolcsi Hírlap* szintén 1879-ben jelent meg először, 1880-ban pedig beolvadt a *Nyírvidék*be. 1884-ben Jóba Elek Piringer részét megvásárolta, és önállóan, Jóba-nyomda néven került bejegyzésre a vállalkozása, innentől kezdve a *Nyírvidék*et is egyedül adta ki. Az olyan jelentős hetilapok, mint a már említett *Nyírvidék* és a *Szabolcs Vármegye Hivatalos Lapja* mellett ellátta a vármegyét hivatalos nyomtatványokkal, készített tudományos és szépirodalmi műveket, tankönyveket és iskolai értesítőket, kimutatásokat, jegyzőkönyveket, szabályrendeleteket és alkalmi nyomtatványokat is. Jóba Elek 1906-ban bekövetkezett halálakor özvegye és fiai, második Jóba Elek és Jóba László vette át a vállalkozás irányítását, de az özvegy halála után Jóba Elek vitte tovább a családi vállalkozást. Üzletvezetőjével, Weisz Manóval még nagyobb teljesítményű gépek beszerzésével tovább fejlesztették a nyomdát: nyomóhengeres gyorssajtót, rotációs gyorssajtót és szedőgépet vásároltak. Ez utóbbi beszerzésével válhatott a Nyírvidék végül napilappá. Második Jóba Elek 1918-ban bekövetkezett halála után a vállalkozást már nem tudták megmenteni a csődtől. 1933-ban árverezésre bocsátották a vállalatot. A Jóba nyomdászdinasztia munkássága és a Jóba nyomda produktumai olyan elsődleges forrásai a helyismereti kutatásoknak, amik megkerülhetetlenek a helytörténészek számra, és emellett felbecsülhetetlen eszmei értékkel bírnak.

37. A Magyar Kodály Társaság Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Tagcsoportjának munkássága

A Magyar Kodály Társaság Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Tagcsoportja 1985-ben alakult Tarcai Zoltán karnagy úr munkájának köszönhetően. 2009. december 26-án a Társaság vezetését Dr. Joób Árpád népzenekutató, a Nyíregyházi Főiskola ny. tanszékvezető tanára 2016. évben pedig Szabó Dénes igazgató, Kossuth-díjas karnagy, a Nemzet Művésze vette át. Programjának meghirdetése után a társaság taglétszáma jelentősen megnövekedett, jelenleg már több mint 700 fő. A több mint három évtizedes fennállás alatt sikerült az eredeti célkitűzéseket maradéktalanul megvalósítani: Kodály szellemi örökségéhez méltóan megőrizni, képviselni, továbbadni az értékes szellemi kultúrát. A különböző hivatású és foglalkozású tagok között példaértékű összetartozást jelent a kultúra iránti elkötelezettség. Szokolay SándorKossuth-díjas magyar zeneszerző szerint „A garancia: a vidék még mindig tisztább és töretlenebb lelkesedése... és Élő –Értékeitek ... Szolgálatot vállaló, másokért még élni - tudó Elhivatottaké!" Máig érvényesek a Kodály Társaság egykori elnökének Szokolay Sándornak a gondolatai: „Olyan erő van itt, amely megújíthatja az országot, az egész Kodály Társaságot. Olyan „apostolai" vannak itt a kodályi szellemnek, akik az elsők között vannak az országban. Nyíregyházán Kodály szellemét nem rakják véka alá! Világlik!"

38. Dr. Szilágyi Jenő birkózó sporttevékenysége

Dr. Szilágyi Jenő 1887-ben született. Középiskoláit Nyíregyházán végezte, majd jogot hallgatott Debrecenben és Eperjesen. 1913-ban doktorált Kolozsvárott, míg ügyvédi vizsgát 1914-ben tett Marosvásárhelyen, s azután megnyitotta irodáját Nyíregyházán. Dr. Szilágyi Jenő birkózóként sokszoros bajnok volt, míg ügyvédként a szellemi birkózást űzte. Ritka testi ereje párosulva testi ügyességével a birkózás terén szerezte meg számára a babért. 1911-ben a császári és királyi 65. közös gyalogezrednél szolgált; sport eredményei is leginkább erre az időre estek. Könnyű atlétikában is kitűnt és az érmek tömegeit nyerte. 1910-ben Debrecenben Észak-Magyarország bajnoka lett, majd Kolozsvárott aratott diadalt, mint Erdély bajnoka. 1913-ban Debrecenben az összes magyar főiskolák bajnokságát verekedte ki. 1914-ben Ungváron Észak-Magyarország bajnokságát újra megnyerte. A vidék valamennyi birkózója közül egyedül Dr. Szilágyi Jenőt fogadták el aktív bírónak, s ennek alapján mérkőzésvezetőként sok mérkőzést irányított. Sok tanítványa közül különösen kitűnt Benkő András, aki olimpikon is volt, Kiss Kálmán, aki sokszoros kerületi bajnok lett, Szuhács András, aki katonai bajnoki címet szerzett. 1924-ben Dr. Szilágyi Jenőt, mint legjobb versenybírót katonai sportérem-plakettel tüntette ki a Miskolci Vegyes Dandár Parancsnokság. A budapesti Magyar Birkózó Szövetségnek hosszú éveken át volt tanácstagja és első osztályú bírója. A Nyíregyházi Vasutas

Sport Club (NYVSC) birkózó szakosztályának elnöke volt, s ugyanezen tisztet töltötte be hosszú éveken át a Nyíregyházi Torna és Vívó Egyletnél (NYTVE), illetve a Nyíregyházi Kereskedők és Iparosok Sport Egyesületénél (NYKISE-nél) is.

39. Elek Emil fotóművész Nyíregyházát ábrázoló fotógyűjteménye és munkássága

Elek Emil Krúdy Gyula–díjas fotóriporter 1946. január 03-án született Nagykállóban. Nyíregyházán a szakmunkás bizonyítvány megszerzését követően hivatásos fényképészként dolgozott. 1968. nyarán a Kelet-Magyarország szerkesztőségébe hívták főállású fotóriporternek. Az itt eltöltött 38 évi munka során számos újdonságot vezetett be, képriportokat, képösszeállításokat jelentetett meg Nyíregyházáról és megyénkről, új képfeldolgozást, képarchiválás létesítését vezette be a szerkesztőségben. Élete során több díjban részesült: Magyar Televízió Nívódíja, Újságíró Szövetség Aranytolla, Krúdy Gyula-díj, Sipkay-díj. Több jelentős és országosan is jegyzett képes fotóalbumot készített Szabolcs-Szatmár-Bereg megye fejlődéséről, műemlékeiről, szép tájairól és fontos létesítményeiről. Önálló kiadványai Szabolcs megyéről szólnak, ilyenek a Hat évtized vadászpuska végen (2005), vagy A halászháló varázsa (2006) című könyvei. A „Tájak Korok Múzeumok" kiskönyvtár sorozat tíz kiadványában szerepelnek képei. Fotóalbumai: Képes utazás Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében (2005), Máriapócs Nemzeti Kegytemplom (2007), Folyók, tavak varázsa, Szabolcs-Szatmár- Bereg megye (2014). Elek Emil Nyíregyházáról készített fotógyűjteménye a Jósa András Múzeumban került megőrzésre.

40. A Nyírvíz-palota épülete

Az épületet a Nyírvíz Szabályozó Társulat készíttette. Az épület szecessziós és eklektikus jegyeket visel magán. A székházat 1913. februárjában kezdték el építeni Papp Gyula és Szabolcs Ferenc tervei alapján. Az épület építését Adorján János nyíregyházi vállalkozó végezte. *Az épület:* Földszint + 3 emeletes, gazdagon tagolt tömegű és homlokzatú sarok- és oldalrizalitokkal, tetőfelépítményekkel hangsúlyozott épület.

A földszinten 12 üzlet, egy bankhelyiség, a kezelőszemélyzet céljaira szolgáló lakások, az emeleteken 11 bérlakás, a társulati hivatal helyiségei, 3 tisztviselői lakás nyert elhelyezést. Az épületben személy és teherfelvonót, valamint házi vízvezetéket és központi fűtés berendezést építettek. Az épület lépcsőházának díszes ablakait (87 m^2), a lift a függő-folyosó lengő ajtóinak maratott üvegeit (43 m^2), valamint a homlokzat csodálatos díszítését Róth Miksa neves üvegműves készítette. Az épület szennyvíztisztítását biológiai szennyvíztisztítással oldották meg. Az építkezés 1914.-ben fejeződött be. Az építési munka költsége 780 000 korona volt.

Az épület dísze volt az 1950-es évek első feléig a kupoláján álló rétisas, amelyet akkor eltávolítottak, és nem került elő. Lengyel Tibor szobrászművész készítette el az új szobrot. Az épületet az Európai Unió által támogatott, csaknem 2,5 milliárd forint értékű, úgynevezett integrált városfejlesztési stratégiai program keretében újították fel külsőleg. A külső felújítás során megújultak a rizalitok, mozaikok, valamint helyreállították a festett, illetve savmaratott üvegablakokat, ajtókat.

41. Benczi Gyula, a híres nyíregyházi cigányprímás zeneművészeti tevékenysége

Benczi Gyula a "Nyírség varázshegedűse" híres cigányzenész családba született 1849-ben. Benczi Gyula "népzenész" és híres ember volt, híresebb, mint sok követ vagy színész. Jókai Mórával vetekedett a híressége. Benczi Gyula hűséges volt ahhoz a földhöz, amelyből fogantatott. Negyven esztendőn át helyi és országos híresség volt, de számos helyen ismerték külföldön is. Tizenhat legényből álló bandája az 1870-es években kezdett népszerű lenni, és a 80-as évek elejéig Nyíregyházán leggyakrabban az Európa Szálló termeiben játszott, ez ma az Európa-ház, ahol ezt emléktábla is jelzi. Benczi Gyula művészi tevékenységének főbb helyszínei Nyíregyházán: Széchenyi Szálló, Korona, Nagyvendéglő, Hárs Vendéglő, Vasúti Polgári Vendéglő, Pannónia Kávéház, Sóstó. Zenekarával általában hangversenyeket adtak (Weber, Rossini operanyitányok, hangszerszólók és improvizációk) átdolgozva, kotta nélkül. A város kulturális életében is maradandót alkotott, hiszen zenekarának játékával nyílt meg a színház 1894-ben és ők köszöntötték a milleniumi esztendőt is. A 80-as évek második felétől évente hosszabb turnékon vett részt külföldön (Berlin, Brüsszel, Párizs, Bordeaux, London, Stockholm). Később a cári udvarba is eljutottak, és a walesi herceg előtt is játszottak, de leszívesebben Nyíregyházán játszott a bandájával.

42. Nyíregyháza-Városi Református Templom

A műemlékvédelem alatt álló Nyíregyháza-Városi Református Templom a Kálvin tér legszebb és legnagyobb épülete. Kelet-nyugati tengelyű. Keleti homlokzati tornya 38 m magas. A templom vasbeton szerkezetű karzata 1936-ban készült el. A Nyíregyházára látogató vendégek, túristák mint építészeti alkotást csodálják. A templom terveit Melhouse János Nyíregyházán élő, Szászországból származó építész készítette 1870-ben. Az építéssel Szabó Márton és Styevanyik István helyi vállalkozókat bízták meg. Alapkövét 1873. május 12-én, áldozócsütörtök napján tették le. A templomot Révész Bálint püspök és Lukács Ödön lelkész szentelte fel 1883. július 03-án. A templom nagyszabású felújítására 2006 és 2009 között került sor. Ennek keretében Krupiczer Antal fafaragó művész új szószéket készített, Kulcsár Attila

építész tervei szerint felújították a főbejárati kaput, valamint elvégezték a templom külső renoválását és belső festését. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatásával a templom díszkivilágítást kapott. A város református felekezetű lakossága a lelkipásztorkkal együtt mindent megtesz a templom fennmaradásáért, állagmegőrzéséért.

43. A Nyíregyházi Spartacus Aranycsapata

Az NYVSSC (Nyíregyházi Vasutas Spartacus Sport Club) labdarúgó szakosztályának - egyszerűbb és közismertebb nevén a Spartacusnak - Aranycsapata az 1978-1984 között szereplő együttes volt. Ez a gárda jutott fel először Szabolcs-Szatmár megyéből a magyar labdarúgás élvonalába. Az ország válogatottja még rendszeres szereplője volt a nemzetközi futballéletnek. A világ- és kontinensbajnokságok résztvevőjeként nem egyszer érmes helyezést el. A feljutás rangját és súlyát bizonyítja, hogy már a másodosztályban 10-15ezres tömegek látogatták a bajnoki mérkőzéseket. Sőt az idegenbeli rangadókra is ezrek követték busszal, autóval kedvenceiket. A csapat viharos gyorsasággal a megyecsapatává vált, és egyik erőssége volt a megyéhez való szoros kötődés. Ennek szellemében hívták „haza" a másutt játszó szabolcsi, szatmári labdarúgókat. A megye gyárai, üzemei is fokozatosan a „Szpari" mellé álltak. A szurkolók érzelmi és anyagi hozzáállása pedig legendás megnyilvánulásokat hozott felszínre. Például rendszeresen bevitték a Városi Stadionba a visszaváltható üvegeiket, hogy ezzel is segítsék a csapat költségvetését.
A csapatot Temesvári Miklós edző és szakmai stábja másfél év alatt olyan erős, összetartó csapattá kovácsolta, amely az akkori kemény NB I-ben is megállta a helyét. A meglepetéscsapat első felsőosztályú sorozatában az élmezőnybe verekedte magát. Hetedik helyezése azóta is megdöntetlen a klub sok évtizedes történetében.

44. A Nyíregyházi Női Röplabda Club kiemelkedő sporttevékenysége

A hétszeres Magyar Kupa győztes és hatszoros Magyar Bajnok nyíregyházi együttes 1997-ben került fel a Magyar Női Röplabda Bajnokság első osztályába, s rögtön a negyedik helyen végzett újonc létére. Az igazi aranykorszak 1999-től kezdődött, amikor zsinórban négy szezonon keresztül mind a bajnoki, mind a kupa aranyat megszerezte a csapat. A 2003-2004-es szezonban az együttes megvédte a Magyar Kupa trófeáját, 2006-2007-ben újra duplázni tudott a csapat, a Kupaarany mellé óriási bravúrral megszerezte a bajnoki címet is. A csapat tagja volt a nemzetközi kupasoroztak legerősebbjének, a 2002-2003-as és a 2003-2004-es INDESIT European Champions League (Bajnokok Ligája) versenysorozatának, s így, a legjobb

európai csapatok közt is megmutathatta magát. Más nemzetközi kupákban (CEV Cup, Top Team's Cup, Challange Cup) induló európai sztárcsapatok ellen (Dinamo Moskva, Günes Sigorta Vakfibank Istambul, Telekom Wien, stb.) is tisztességgel helyt álltak a lányok. Bebizonyították, hogy a nemzetközi porondon is van keresnivalójuk, melyre ékes bizonyíték volt a 2009-es nemzetközi kupaszezon, amikor az azerbajdzsáni Azerrail Baku sztárcsapatát legyőzve jutott tovább az együttes, s éppen lemaradt a négyes fináléról. A nyíregyházi együttes a mai napig a magyar női röplabdázásnak olyan zászlóshajója szeretne lenni, akik egyre nagyobb rangot vívnak ki a hazai- és nemzetközi kupaszerepléssel vívnak ki a városnak és nem utolsósorban a sportágnak.

45. Dr. Szabó Tünde olimpikon úszó kiemelkedő sporttevékenysége

Dr. Szabó Tünde olimpiai-, világbajnoki- és Európa-bajnoki ezüstérmes hátúszó első komoly nemzetközi megmérettetésre Észak-Korea fővárosában, Phenjanban került sor 1987-ben, ahol 100 méteres hátúszásban aranyérmet szerzett, ezzel pedig a verseny egyetlen magyar aranyérmese lett. 1988-ban Amersfoortban (Hollandia) és 1989-ben Leeds-ben (Nagy – Britannia) az ifjúsági Európa-bajnokságon 100 és 200 méteres hátúszásban ezüstérmet szerzett. Az igazi nagy világsikert az 1991-es perthi-i (Ausztrália) felnőtt úszó-világbajnokság jelentette, ahol 100 méteres hátúszásban a második helyezésig sikerült hajráznia. 1992-ben a barcelonai olimpián már éremesélyesként indult el, ahol 100 méteres hátúszásban ezüstérmet szerzett, 200 méteres hátúszásban pedig hatodik lett. Visszavonulása után úszóiskoláját vezette és 1998 -ban a Testnevelési Egyetemen szakedzői diplomát szerzett. 2006-ban a Szegedi Tudományegyetem Állam – és Jogtudományi Karán diplomázott, jogász szakon. Ezt követően 2009-ben a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen sportjogi szakjogász diplomát szerzett. Aktív sportolói pályafutását követően sem szakadt el teljesen a sport világától, hiszen2012-ben tagja lett a Magyar Olimpiai Bizottság elnökségének és a SPORTJUS (Magyar Sportjogász Társaság). 2015-től a Testnevelési Egyetem Sportjogi Tanszéki csoport tagja, az egyetem oktatója. 2015-től Sportért felelős államtitkár.

46. Sipos László műemlékvédő és műemlékfotós munkássága

Tanulmányait Nyíregyháza és Szeged városában folytatta, művésztanárai Pál Gyula, Németh Lászlóné Michna Éva és Krutilla József voltak. Közel harminc éve foglalkozik műemlékfotózással, filmezéssel. Öt földrész százkét országában több mint húszezer – nem digitális - műemlékfotót készített, kétszáz órányi videofilmet forgatott. Különösen a környezet- és műemlékvédelem, a táj és a műalkotás viszonya foglalkoztatja. Legújabb

albumainak középpontjában azonban már az ember áll. Színes és fekete-fehér műemlékfotói jelentek meg az Armenia, az Értékmentő, a Falu Város Régió, a Hajdú-Bihari Napló, Kelet-Magyarország, a Korzó, a Műemlékvédelem, a Műsorkalauz, a Nyírségi Gondolat, az Örökség, a Polonia Węgierska, a Szabolcs-Szatmár-Beregi Szemle és a Megyei Könyvtárak Lapja 1999-2017. évi számaiban, a szlovákiai Régió c. kulturális folyóiratban, továbbá ausztriai és hazai képeslapokon, almanachokban, kiadványokban és fesztiválfüzetekben. 2008-ban a kulturális és oktatási miniszter – az indokolás szerint a műemlékvédelem ügyét előmozdító kiemelkedő publikációs (és műemlékfotós) tevékenységért – a Magyar Műemlékvédelemért – Forster Gyula-Emlékéremmel tüntette ki. Eddig tizennégy fotóalbuma és hét – saját műemlékfotóit tartalmazó – tanulmánykötete látott napvilágot. Több mint negyven önálló fotó- és fotografika kiállítása nyílt meg, Magyarországon, Ausztriában és Szlovákiában. Több esetben kérték föl műemlék- és szociofotó pályázatok zsűrizésére, továbbá színházi fesztiválok és vetélkedők zsűritagjának, olykor pedig festő- és grafikusművészek albumainak bemutatására.

47. A Nyíregyházi Törvényszék épülete

1872. január 1-én, a mai városháza épületében kezdték meg működésüket Nyíregyházán az igazságszolgáltatás helyi szervei, a Nyíregyházi Törvényszék és a Nyíregyházi Járásbíróság. A bíróság méltó épületben történő elhelyezésének terve 1888-ban indult. A város nagy áldozatot hozott, hiszen az ingyen telek biztosítása mellett még 200 000 Ft kamat nélküli kölcsönt is adott az államnak, hogy az igazságszolgáltatás palotája végre felépülhessen. Az igazságügyi miniszter 1888-ban utasította Wágner Gyula budapesti építészt a tervek elkészítésére. Az ő javaslatára az épület nyugati vonalát úgy építették fel, hogy az párhuzamos lett a városháza homlokzatával, leszűkítve ezzel az akkori „nagy-orosi" utcát. A munkálatokkal megbízott Barzó-Vojtovits építészpáros 1890 tavaszán kezdett hozzá az építkezéshez. Az 1891. november 23-án átadott „törvénykezési palota" nem aratott általános elismerést. Kifogásolták, hogy a magassága nincs arányban a hosszú frontjával, az egy kaszárnyára hasonlít.

Az ügyek számának emelkedése miatt 1928-ban Orbán Ferenc tervei alapján, Várallyai Sándor helyi vállalkozó közreműködésével megkezdődött a törvényszék bővítése. Emeletet húztak rá, a régi sarokbejárat helyett új főbejáratot alakítottak ki, mely oszlopokon nyugvó árkádos díszítést kapott. A most már imponáló palota előnyösen emelte a Bocskai utca nagyvárosi jellegét.

Az épület megújulásának rekonstrukciója, modernizációja 2003. évben a SIÓINVEST Mérnöki Iroda Kft.-vel megkötött tervezési szerződés aláírásával kezdődött. A tervszerinti

megvalósítást a BAUKONT Rt., mint generál vállalkozó végezte. A felújított épület átadására 2005. májusában került sor. A felújítás során ügyeltek az épület műemléki jellegének a megtartására. Az épület jelenlegi rendeltetése a Nyíregyházi Törvényszék, valamint a Nyíregyházi Járásbíróság működésének szükséges tárgyi feltételek biztosítása.

48.A nyíregyházi villamosközlekedésnek emléket állító Bvill 812-es számú kocsi

A Bvill 812-es pályaszámú kocsit 1911-ben kezdték építeni Budapesten, mint kisvasúti motorkocsit. A Ganz-gyárban eredetileg benzinmotorral szerelték, eleinte a Nyíregyháza vidéki Kisvasutak személyvonatait vontatta. A kisvasút nyíregyházi műhelyében alakították át villamossá, aminek eredményeképpen egy egyedi jármű, egyszersmind az üzem zászlóshajója született meg (a leghosszabb, legszélesebb, az egyetlen háromtengelyes nyíregyházi villamos). A Bvill 812-es villamoskocsit, mint kiemelkedően fontos ipari műemléket tartja számon a Közlekedési Múzeum. Felvételét az értéktárba a korán kívül indokolja egyedi mivolta és az is, hogy mint villamos Nyíregyházán épült. 1912 és 1969 között utasok millióit szállította a megyeszékhelyen, s ezt a kocsit már a villamosüzem felszámolásakor is megőrzésre szánták. Nyíregyházán 1969-ben szűnt meg a villamosközlekedés, szerepét a buszok vették át. 2003 óta a belváros látványossága, a városkép szerves része, amelyre az egykori utasok szeretettel és nosztalgiával, az ifjabb generáció tagjai csodálkozással tekintenek. Találkozási pont, emellett helyet ad várostörténeti kiállításoknak és egyéb rendezvényeknek is.

49. A Vikár Sándor Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusainak és tanulóinak kimagasló kultúraközvetítő zeneművészeti tevékenysége

A Vikár Sándor Zeneiskola-Alapfokú Művészeti Iskola egyike Magyarország legrégebbi és legnagyobb zenepedagógiai tradíciókkal rendelkező alapfokú művészeti iskoláinak és napjainkban is a magyar zeneoktatás egyik jelentős megyei bázisa. A Nyíregyházi Zeneiskolát a Bessenyei Irodalmi Társaság kezdeményezésére Vikár Sándor alapította 1939 szeptemberében. A nevelés-oktatás mellett az iskola évente számos hangversenyt szervez. 1977-től háromévenként itt kerül megrendezésre az Országos Zongoraverseny. A szervezet széles együttműködő partnerintézményi hálózattal rendelkezik, ezen belül hét európai ország iskolájával tart fent szakmai kapcsolatot. Pedagógusait innovatív szemlélet jellemzi, ezáltal a hagyományos programelemek mellett több új rendezvény lebonyolítását tudhatják maguk mögött. A zeneiskola számos elismerésben részesült: Magyar Művészetoktatásért Emlékplakett (2002), Oktatás-Nevelés Eredményességéért Díj (2004), Kiváló Művészetoktatási Intézmény (2007) Oktatási Minisztérium kitüntető oklevél, MZMSZ elismerő oklevél (2009)

Akkreditált Tehetségpont, Előminősített Referencia Intézmény (2011) Magyar Alapfokú Művészetpedagógiai Értéktár cím, Kiváló Tehetségsegítő Partnerszervezet elismerés (2018), Kiválóan Akkreditált Tehetségpont (2019). Az intézmény fennállása alatt az iskola dolgozói, tanárai és tanulói arra törekedtek, hogy programjaikkal és hangszeres-zenei jelenlétükkel biztosítsák Nyíregyháza városban az általános zenei kultúra meglétét.

50. Váci Mihály irodalmi munkássága

Váci Mihály nyíregyházi születésű, Kossuth- és kétszeres József Attila –díjas költő, műfordító. Első versei Illyés Gyula támogatásával jelentek meg 1955-ben, az Új Hang című folyóiratban. Érdemeit döntően az 1960-as 1970-es években ismerték el. 1962-ben József Attila-díjat kapott Mindenütt otthon című kötetéért, 1965-ben pedig Kossuth-díjjal tüntették ki. Az életnek talán nincs olyan története, amelyre ne reagált volna műveiben. Az ő világát az akácok, jegenyék által szegélyezett poros dűlőutak, a bokortanyák népének sorsával való azonosulás jelenti. Mindig kiállt a hátrányos helyzetűek, a szegények, gyengék, elesettek, és kiemelten a magyar ifjúság érdekeiért. Váci versei az iskolai ünnepségek, szavalóversenyek nélkülözhetetlen elemévé váltak. Váci Mihály irodalmi munkássága nagyon sokszínű volt, műveiben sokszor volt kritikus, de mindig ügyelt a választékos kifejezésmódra, fontosnak tartotta a jó ízlésre nevelést. Nyíregyházán végezte a tanítóképzőt, majd tanyasi iskolákban tanított, a II. világháború után kollégiumi igazgató volt. 1963-tól egészen az 1970-ben bekövetkezett haláláig országgyűlési képviselőként dolgozott. Sokszor járt külföldön, és ezek az utazások befolyásolták a gondolkodását és a költészetét. A költő 1970-ben halt meg Vietnamban, de Budapesten nyugszik a Farkasréti temetőben. Váci Mihály Nyíregyháza kulturális életének fontos szereplője, a magas színvonalú irodalmi nevelés része. Városunkban több Váci-emlékhely található: egész alakos szobra áll a Bessenyei téren, utca, több közintézmény is viseli a nevét, életének fontosabb állomásait emléktáblák jelzik.

51. Szesztay László mérnöki tevékenysége

Szesztay László 1870-ben született Nagykállóban, de Nyíregyházán nőtt fel. A budapesti Királyi József Műegyetemen kultúrmérnöki diplomát szerzett. Már gimnazista korában elköteleződött a vasút iránt, részt vett a Szabolcs vármegyei HÉV Nyíregyháza-Mátészalka vonalának kitűzési, építési és kisajátítási munkálataiban. Hosszú éveken át a Nyíregyházavidéki Kisvasútak Rt. műszaki igazgatói feladatait is ellátta. 1903-1910 között Nyíregyháza több településrendezési feladattal bízta meg, melyeket ő sikeresen elvégzett. Szesztay László mérnöki tevékenysége kiterjedt a királyi Magyarország területére. Hírnevet keskeny

nyomközű vasutak tervezésével, az építkezések irányításával majd a vasútvállalatok vezetésével szerzett. Rendszeresen kérték fel szakmai előadások tartására, mely anyagok később nyomtatásban is megjelentek. Kiemelkedő volt a városfelmérési és tervezési munkássága. 1929-ben megszervezte a Kossuthos Öregdiákok Egyletét, melynek elnöki tisztét is elvállalta. Nyíregyházához kötődik a Nyíregyháza-Dombrád kisvasút – és később a Búj -Balsa leágazás – nyomvonalának megtervezése, az építkezés és a járműbeszerzések levezénylése, valamint a tulajdonos és üzemeltető részvénytársaság műszaki irányítása. Szesztay László nevéhez fűződik Nyíregyháza főterének megtervezése, valamint a város határában fekvő nagyobb területek felmérése és parcellázása.

52. „A szabolcsi dohány"

A kiegyezést követően a Magyar Királyi Dohányjövedék a pénzügyminiszter közvetlen irányítása alá került. A tudatos termesztésre irányuló törekvések egyre szebb eredményeket hoztak, elsősorban a szabolcsi területeken, illetve a Szabolcsból elszármazott uradalmi feles kertészek munkájának jóvoltából, szinte az egész országban, amely folyamatos kereslet- és termelésnövekedést eredményezett. Ez a kultúra nagyon sok munkát és ezzel együtt megélhetést biztosított Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében élő embereknek, az etnikai kisebbséghez tartozóknak, a termesztésen túl is, hiszen számtalan helyen épült ki bázisa a dohányágazatnak, ahol több ezer embert foglalkoztattak. A megtermelt dohányt Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében kezdetben 13 helyen lévő szárítótelepen és dohánybeváltó üzemben szárították meg és vásárolták fel, majd a Nyíregyházi Dohányfermentáló vállalatnál dolgozták fel. A dohányfermentáló 1890-től 2016-ig működött, mely a régió egyik kiemelkedő foglalkoztatója volt. Napjainkban a dohánytermesztés Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére húzódott vissza olyan mértékben, hogy ma már a hazai dohányterületek 85-90%-a ebben a megyében található meg. Mi dohánytermelők büszkék vagyunk arra, hogy olyan emberek irányították ágazatunkat többek között, mint Wekerle Sándor, Hadik János gróf, Szapáry Gyula gróf, hogy olyan személyek képviselték az érdekeinket, mint Keglevich Gábor gróf vagy Bethlen Pál gróf dr. és hogy Nyírlugos *szülötte* Kosutány Tamás a dohány beltartalmi vizsgálatait dolgozta ki, hogy a tiszavasvári születésű Dessewffy Aurél gróf, a termelői érdekeket képviselte éveken keresztül. Büszkék vagyunk arra, hogy kortásai lehettünk számos olyan személynek – mint Dr. Borsos János, Paszternák József, Dr. Domán László, Dr. Némethi László, Riskó György, Bordács István, id. Grasselli Miklós, Veszelovszky László és sorolhatnánk – akik tudásukkal, munkájukkal segítettek minket az „értékteremtésben".

53. Nyíregyháza Rádióállomás rádió és TV gyűjteménye

Az adóállomást 1952. május 01-jén avatták fel. 1952. december 16-án az ország első vidéki stúdiója megkezdte munkáját. 1992-től Zentai Mihály lett a rádióállomás vezetője, aki igyekezett összegyűjteni sok írott és tárgyi emléket, ami a rádiózás történetét dolgozza fel. Ezt követően régi készülékeket, könyveket, folyóiratokat sikerült megszereznie és felkutatta az ország gyűjtőit. A kiállítási anyagok egyre bővültek, ma közel 300 rádió és 200 TV található a gyűjteményben. Egy egyszerű szemlélő számára sokszor elképzelhetetlen, hogy egy faládába korábban, hogy tudtak rádiószerkezetet építeni. Ezek a készülékek kisipari üzemekben készültek, ahol az asztalosok előbb a dobozokat állították össze, majd az elektromos részleg beépítette magát a rádiót. A gyűjteményben olyan készülékek találhatóak, melyek többsége még ma is működik. Igazi kincseket rejt a borbányai rádióállomás: adóberendezés 1952-ből, a magyar rádiógyártás utolsó darabja egy „Pacsirta" az 50-es évek végéből, Terta rádió a 60-as évekből, valamint a gyűjtemény legrégebbi darabjai a fa dobozos-kristálydetektoros „LÁDA" rádiók az 1920-as évekből. Országos szinten is egyedi a borbányai kiállítási anyag, így Nyíregyháza méltán lehet büszke erre a gyűjteményre. A Rádióállomás rádió és TV gyűjteménye igazi kuriózumnak számít, melyet rendszeresen látogatnak az érdeklődők a rádióállomás területén. Ezeket az emlékeket nem csak megőrizni kell, hanem meg kell mutatni a felnövekvő generációnak.

54. A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiójának anyaga

Magyarországon a vidéki városok közül elsőként Nyíregyházán 1952-ben kezdődött el a rádiós műsorszórás. A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiója az évtizedek során sok önálló műsorral gazdagította a hírközlést és a kultúraközvetítést. A kezdeti 57 perces adások terjedelme fokozatosan nőtt, így a stúdió 2002-ben már napi hat és fél órában sugárzott tájékoztató és művelődésterjesztő műsorokat. A Nyíregyházi Stúdió 1956-ban ugyanazt a szerepet töltötte be Nyíregyházán, mint Budapesten a Kossuth Rádió. 2007. június 30-án megszűnt a Nyíregyházi Rádió működése. A stúdió Nyíregyházán, a Szent István 42. sz. alatti patinás épületben működött, mely épület a Krúdy családhoz -így többek között nagy írónkhoz Krúdy Gyulához- is köthető. A Nyíregyházi Stúdió egykori tárgyi eszközeiből néhány darab a Jósa András Múzeumba került, 5168 hangfelvétel pedig digitalizált formában a Nyíregyházi Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Digitális Helyismereti Gyűjteményében „A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiójának archívuma" nevű hangtárban kapott helyet. A felvételek, műsorok számos, ma már nem élő személy (riporterek és riportalanyok) hangját őrzik, ugyanakkor képet adnak a korábbi évtizedek mindennapjairól,

törekvéseiről és egyben fontos adatokat, információkat is biztosítanak az érdeklődők és a kutatók számára.

55. A Kállay Gyűjtemény épülete és a Kállay család emlékei

A Kállay Gyűjtemény 1993. március 10-én nyitotta meg kapuit Nyíregyházán, a Széchenyi utca 1. szám alatt, a Nyírvíz Palota második emeleti lakásában. A gyűjteményt dr. Kállay Kristóf (1916-2006), dr. Kállay Miklós (1887-1967) magyar királyi miniszterelnök elsőszülött fia, a Szuverén Máltai Lovagrend szentszéki nagykövete alapította, római emigrációban létrejött magángyűjteményéből, amelyet 1989-90-ben szülővárosának adományozott. A gyűjtemény tizenhatezer kötetes könyvtárral és kortörténeti fotókkal büszkélkedhet, s az intézményben megtalálhatók a Kállay-leszármazottak személyes tárgyai, Kállay Miklós (1887-1967) miniszterelnök levelezése, Ilosvay Ferenc (1914-1990) vadászíró kéziratai és báró altorjai Apor Gábor (1889-1969) rendjelgyűjteménye is. A Kállay Gyűjtemény szerves részét képezi a tizenhatezer kötetet tartalmazó könyvtár, amelyet báró altorjai Apor Gábor (1889-1969), őrgróf Pallavicini Hubert (1921-1998), dr. Kállay Miklós (1887-1967) miniszterelnök, dr. Kállay Kristóf (1916-2006), Kállay András (1919-1995) és Ilosvay Ferenc (1914-1990) vadászíró magánykönyvtárai alapoztak meg. A Kállay Gyűjtemény az eltelt évek alatt az adományozók körének bővülésével, a folyamatosan újabb és újabb adományokkal, több algyűjteménnyel rendelkező múzeumi egységgé fejlődött, 2007. november 9-én pedig muzeális intézménnyé vált. 2020. július 21. óta megújult és látványos kiállításokkal várja a múzeumbarátokat és érdeklődőket a Bessenyei tér 15. szám alatt lévő Kállay-házban – ott, ahol az utolsó magyar királyi miniszterelnök, dr. Kállay Miklós elsőszülött fia, dr. Kállay Kristóf gyűjteményalapító született.

56. Kulcsár Róbert magángyűjtő 1848-1849-es szabadságharc tárgygyűjteménye

A „Kulcsár Róbert magángyűjtő 1848-1849-es szabadságharc tárgygyűjteménye" kulturális örökségként történő felvételét az tette indokolttá, hogy az azóta eltelt, több mint 170 „viharos" év alatt ezek a katonai és polgári tárgyi emlékek szinte teljesen eltűntek. Nagy részüket megsemmisítették, külföldre vitték, vagy az idő folyamán elpusztultak. A gyűjtemény ritka és magas kvalitású tárgyakat is tartalmaz.

A fegyverletételt követően a honvédsereg fegyvereit elkobozták. Az értékesebb daraboknak nyoma veszett, míg a többit megsemmisítették. A megtorlás időszakában halállal büntették a fegyverrejtegetőket. A magángyűjtemény létrehozásának az volt a célja, hogy a magyarországi és a nemzetközi régiség piacon, aukciókon fellelhető, a 48-as szabadságharccal kapcsolatos tárgyi emlékeket összegyűjtse, összefogja és azt Nyíregyháza lakosságának bemutassa. A

gyűjtemény különlegességét az adja, hogy nem csak katonai, hanem civil vonatkozású tárgyakat is tartalmaz. Ezen felül olyan extra kivitelű fegyvereket és felszerelési tárgyakat is tartalmaz, melyeket egyértelműen a 48-as honvédsereg magas rangú tisztjei, illetve nagybirtokos arisztokraták viseltek, birtokoltak. Ilyen például a gyűjtemény részét képező széles, madonnás pengés jurátus szablya, nemesi díszszablya, 1827M maratott pengés törzs és főtiszti szablya, de megtalálhatunk benne vésett gyerekfokost, altiszti tölténytáskát és katonai főtiszti díszfokost is.

57. Az északkeleti nyelvjárási régió (Felső-Tisza vidéke) nyelvjárása

Az északkeleti nyelvjárási régió szabolcs-szatmári és bereg-ugocsai nyelvjáráscsoportja, egyike a 10 nagy magyar (önmagukban is összetett) nyelvjárásterületnek. A nyelvi egységek nagy tájként a Felső-Tisza-vidékhez közigazgatásilag a régi Bereg, Szatmár, Ugocsa vármegyékhez, a mai Szabolcs-Szatmár-Bereg megye északi, északkeleti részéhez tartoznak. A nyelvjárási régió mindmáig kiemelt jelentőségét az adja, hogy a 19. század elején kialakuló magyar irodalmi és köznyelv több nyelvjárás ötvöződéséből alakult ki, de elsősorban az északkeleti nyelvjárástípuson alapul. Ez összefüggött azzal, hogy a régió nyelve mentes volt a nagy eltéréseket mutató más nyelvjárási jellemzőktől, másrészt a terület kiemelkedő történelmi, kulturális, irodalmi szereppel és jelentőséggel bírt (elég csak Bessenyei György, Kazinczy Ferenc, Kölcsey Ferenc munkásságára utalni). A nyelvjárásokat feldolgozó munkák mindegyike részletesen jellemzi az északkeleti nyelvjárási régiót és annak nyelvcsoportjait. Ezek közül is kiemelkedik Csűry Bálint Szamosháti szótár-a I-II. (Budapest, 1935-36) és a Magyar Nyelvjárások Atlasza I-VI., ebben 22 megyénkbeli kutatóponttal. A múlt század 90-es éveiben a Bessenyei György Tanárképző Főiskola (ma Nyíregyházi Egyetem) Magyar nyelvészeti Tanszékén P. Lakatos Ilona főiskolai tanár vezetésével a nyelvatlasz kutatópontjai közül 8 megyei településen végeztek nyelvjárási szöveggyűjtést és a nyelvjárás akkori állapotát vizsgáló kérdőíves gyűjtést. A nyelvjárásunkat jellemző sajátosságok nagy többsége ma is él, természetesen erős szociokulturális rétegződést mutatva.

58. Nyíregyházi népzenetanár-képzés

A magyarországi felsőoktatás történetében mérföldkőnek tekinthető a Nyíregyházi Egyetem jogelőd intézménye, a Bessenyei György Tanárképző Főiskola 1991-es kezdeményezése: a népzenei képzés felsőfokra emelése. A Művelődési és Közoktatási Minisztérium ekkor hagyta jóvá az *ének-zene, népzene szak* létesítését és elindulását Nyíregyházán.

600176

1991 szeptemberében 9 hallgató kezdte meg tanulmányait nappali munkarendben, majd indítási engedélyt kapott a képzés *levelező munkarend szerinti* bevezetése is. A hallgatók között volt a Csík Zenekar több tagja, Pál István Szalonna, Vavrinecz András és a jelenlegi oktatói kar több tanára is.

A bolognai folyamat változásainak következményeként, néhány évig, átmenetileg szünetelt a Bessenyei György Tanárképző Főiskola által alapított népzenetanár-képzés Nyíregyházán. Az osztatlan tanárképzésre történő átalakulás után azonban, 2015-től új struktúrával, új elnevezéssel és tartalommal, az országban egyedülálló módon indult újra a Nyíregyházi Egyetemen a ***népzene- és népikultúra-tanár*** szak. A képzőhelyhez köthető a képzési és kimeneti követelmények, valamint a képzési program megalkotása. A népzenei tartalmak néprajzi beágyazottsága egyedi profilt kölcsönöz a képzési folyamat egészének, ami hatást gyakorol a képzésben résztvevők szakmai szemléletére. A végzett hallgatók az újonnan kialakított szellemiség szerint adják tovább a népi hangszerek és népi ének autentikus művészeti értékekre épülő ismereteit a megye és ország alapfokú oktatási intézményeiben.

59. Sitku Ernő kiemelkedő sporttevékenysége

Sitku Ernő igen későn, a nagykállói gimnáziumban ismerkedett meg a kosárlabdázással. Szorgalmának és tehetségének köszönhetően már 16 évesen bekerült a Nyíregyházi Tanárképző Főiskola SE férfi csapatába, majd ezt követően játszott a Budapest Honvédban, a Debrecenben, Pakson és Szolnokon is. 1997-ben az Év játékosának választották, s tagja volt annak az együttesnek, amely 1999-ben, 30 év után ismét Európa-bajnokságon szerepelhetett. Összesen négyszer lett bajnok, kétszer pedig kupagyőztes. Bekerült a Magyar Kosárlabdázás 100 hallhatatlan játékosa közé. A válogatott mezt 149-szer ölthette magára. 2006-ban szerződött haza a MARSO Carmo Suzuki NYKK NBI A osztályú együtteséhez. Az együttes vezéregyéniségeként és csapatkapitányként közel 190 NBI A osztályú mérkőzésen szerepelt. Ezeken a meccseken 3059 pontot szerzett, mellyel minden idők legeredményesebb nyíregyházi játékosa lett. 2012-2013-ban kezdődött el edzői pályafutása, s már az első szezonban az Országos Junior Bajnokság (U18) harmadik helyééig vezette a Nyírsuli csapatát. Majd sportvezetőként is utolérték a feladatok: előbb a Nyíregyházi Sportcentrum élsport igazgatója lett, majd d a Nyíregyháza Blue Sharks szakmai igazgatójaként dolgozott. 2016-tól a felnőtt csapatot működtető Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. ügyvezetője volt egészen haláláig. Szeretett sportágát, a kosárlabdát országos szinten a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetségének elnökségi tagjaként szolgálta 2015-től, emellett a Szabolcs-Szatmár-

000177

Bereg Megyei Kosárlabda Szövetség elnökeként és a Nyíregyházi Városi Diáksport elnökeként is lelkiismeretesen dolgozott az utánpótlásért, a fiatal tehetségékért.

A 2020. májusában tragikus hirtelenséggel elhunyt sportoló, sportvezető a mai napig a kosárlabda élet meghatározó személyisége. Halálának első évfordulójára emlékművet emelt a Nyíregyházi Sportcentrum a Continental Aréna parkjában és minden év szeptemberében a róla elnevezett kosárlabda tornával emlékeznek meg a kiváló sport szakemberről.

60. Sebestyén Sándor szobrászművész életműve

Sebestyén Sándor Lónya községben született 1949-ben. Az általános iskolát Lónyán, a középiskolát Vásárosnaményban végezte. Nem vették fel a képzőművészeti főiskolára, így 1968-ban az NDK-ban vállalt munkát, a jénai üveggyárban dolgozott, később jelentkezett a lipcsei képzőművészeti főiskolára, ahol szobrászatot tanult. 1973-ban a nyíregyházi Universil Üvegtechnikában helyezkedett el, ahol tovább képezte magát az üvegmegmunkálás terén. Ezzel egy időben elkezdte látogatni a szintén nyíregyházi Tóth Sándor szobrászművész által vezetett szobrász szakkört, ahol megismerkedett a szobrászmesterség műhelytitkaival is. A házasságkötés és a családalapítás éveiben Nyíregyháza és Budapest között ingázott, hogy a Képzőművészeti Kivitelező Vállalatnál szintén autodidakta módon kitanulhassa a szoboröntés tudományát is. 1980-ban kérte felvételét a Művészeti Alapba. Sikeres felvételi után a szobrászati tagozat tagjává válhatott, és végre – szabadfoglalkozású alkotóként – a hivatása lett a művészet. 1981-ben a nyíregyházi Móricz Zsigmond Színház társalgójába készült első köztéri portré domborműve Somogyi Gyuláról. Közel száz köztéri alkotást készített, melyek legtöbbje Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyében látható. Nyíregyháza városában körülbelül húsz alkotását csodálhatjuk: domborműveket, emléktáblákat, cégéreket és szobrokat. Itt található munkái pl. a Szarvas paléta, Vécsey Károly mellszobra, a Kossuth téri Mars és Vénusz bolygókép, vagy a Kállay Gyűjtemény cégére. Az első köztéri portréjához hasonlóan az utolsót is Nyíregyházán leplezték le, a Sanyika – Jövő című bronz ivókutat, sajnos már csak posztumusz.

Alkotó éveiben Nyíregyházán élt, nyíregyházi szobrászművészként emlegette a szakma és a nagyközönség. Itt alapított családot és itt élt 2010-ben bekövetkezett haláláig, utolsó éveiben Nyíregyháza-Istvánbokorban.

61. A nyíregyházi Városháza épülete

Nyíregyháza főterének, a Kossuth térnek az egyik érdekessége, hogy a mai Városháza előtti terület volt mindig a település központja. A tér meghatározó épülete a megyeszékhely egyik legrégebbi középülete, az eklektikus stílusú, műemléki rangra emelt Városháza, amely a fennállása óta számos megyei és városi hivatalnak adott otthont. Az árkádos bejáratú, reneszánsz hangulatú, eklektikus épület földszinti traktusát 1840-ben kezdték építeni Povolny Ferenc (1777-1847) debreceni építőmester tervei alapján és Lipniczky Imre helyi kőművesmester kivitelezésében, amelyet 1842-ben vehettek birtokba a város tisztviselői.

Az 1867-es kiegyezés után, a Törvényszék Nyíregyházán való felállításának lett a következménye, hogy a Városházát Benkó Károly (1837-1893) pesti építész tervei alapján, eklektikus stílusban a korábbi épület nagy részének átalakításával emeletesre bővítették, amely így ettől kezdve „igazságügyi palota"-ként funkcionált. A törvénykezés hivatalai 1872-től kezdtek beköltözni az épületbe, míg a homlokzat két szélén egy-egy 170 cm magas, öntött cinkből készült nőalak, a római Juszticia megkettőzött ábrázolása kapott helyet. A Városháza dísztermében zajlott le 1883-ban a hírhedt „tiszaeszlári per."

Miután 1876-ban Nyíregyháza lett az új megyeszékhely, Nagykállóból megérkezett a vármegyei adminisztráció is, amely az épület nagytermében tartotta a törvényhatósági üléseit. Végül 1891-ben a Városháza északi részéből kitelepült a Törvényszék, míg a vármegye tisztviselői 1892-ben költöztek át az Alpár Ignác tervezte Megyeháza új épületébe. 1912-re nyerte el a Városháza a ma is látható külső képét. Az épületben számos nagy történelmi személy megfordult: dr. Eötvös Károly (1842-1916) ügyvéd, Mikszáth Kálmán (1847-1910) író, de a vendégszoba lakója volt Móricz Zsigmond (1879-1942) író is.

62. A Móricz Zsigmond Színház épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe

Nyíregyházi színielőadásokról már 1831 júniusából származnak helyi híradások, bár ekkor még nem volt önálló színházépülete és társulata sem városunknak. A ma is álló kőépület Alpár Ignác tervei alapján csak több évtized múlva, 1894. február 6-án, az egykori Széna piacon nyílt meg. Önálló nyíregyházi társulat alapítására pedig csaknem 100 év elteltével, 1981-ben került csak sor.

A Móricz Zsigmond Színház Nyíregyháza, és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye kulturális életének meghatározó szereplője, hosszú évek óta az egyik legsikeresebb vidéki kőszínház. A teátrum napjainkban hat különböző helyszínen szolgálja a kultúra ügyét: **a Móricz Zsigmond Színházban** a **Nagyszínpadon** (369 fő), a **Krúdy Kamaraszínpadon** (100 fő), a **Bárány Frigyes Stúdióban** (közel 110 fő), valamint nyaranta, a megújult, közel 1000 férőhelyes **Rózsakert**

000179

Szabadtéri Színpadon. Üzemeltetőként a **Bencs Villában** történelmi kávézóval, állandó és időszakos kiállításokkal, irodalmi, beszélgetős, és zenés estekkel várjuk nézőinket (benti rendezvények esetén 70, szabadtéri rendezvények esetén körülbelül 100 ülőhellyel). Az egykori Helyőrségi Művelődési Otthon felújítva, **Szindbád Színháztörténeti Rendezvénytér** néven szintén a Móricz Zsigmond Színház üzemeltetésében kapcsolódik be Nyíregyháza kulturális negyedének pezsgő mindennapjaiba (belső pódiumszínpad: 80, szabadtéri: 100 férőhellyel), a Szindbád Bisztrónak is helyet adva, nap mint nap felidézve Krúdy Gyula szellemiségét. **Fentieken kívül a teátrum szervezésében valósul meg évről évre minden nyár végén Nyíregyházán (2023-ban immár 22. alkalommal) a VIDOR Fesztivál is.** A Móricz Zsigmond Színház nívós szakmai és a társadalmi igényeknek is megfelelő programot kínál a megyeszékhelyen, a legkülönbözőbb műfajú, hangvételű és tér-igényű előadások megvalósításával. A teátrum küldetésének tekinti a színház-, tánc- és zeneművészet sokszínűségének és értékeinek gyarapítását, az előadások, koncertek Nyíregyháza és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye lakosságának széles rétegeihez való eljuttatását, a gyermek- és ifjúsági korosztály számára maradandó, közösségi kulturális élmények nyújtását, az előadó-művészetekre fogékony nézővé nevelés előmozdítását, a határon túli magyar kultúra ápolását - ennek szellemében végzi művészi, színházszakmai tevékenységét.

63. A Bencs Villa épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe

A nyíregyházi Sóstói úti villasor impozáns épülete a Bencs Villa, melynek építtetését Dr. Bencs Kálmán polgármesteri időszakának derekán, 1925-ben határozta el. A család tulajdonában lévő, Sóstói úttól az Ószőlő utcáig elnyúló szőlőbirtokra Várallyai Sándor mérnök tervei alapján két év múlva készült el az eklektikus épületet, mely a mai napig meghatározó eleme az 1920-as, '30-as években kiépült nagypolgári villasornak. A világon végig söprő gazdasági válság, valamint a polgármester halála miatt a Bencs család anyagi biztonsága megrendült, mivel a villa építését banki kölcsönből finanszírozták, így tulajdonjoga elveszett. A második világháborút követően előbb tüdőszanatórium működött az épületben, majd óvodának adott helyet. 1989-től tanszálloda és a város vendégháza volt.

A közelmúltban felújított Bencs Villa napjainkban régi fényében ragyogva, a kultúra és a művészet színhelye, mely már történelmi kávézóval, kiállításokkal és rendezvények, esküvői és üzleti fotózások helyszíneként is várja az érdeklődőket. A város korábbi vendégházát 2018 nyarának végétől a Móricz Zsigmond Színház üzemelteti, mely nagy megtiszteltetést jelent a teátrum számára. A cél nem is lehet más, mint valamennyi kulturális programjának helyszínén: a legmagasabb minőséget nyújtani az ide érkezőknek.

A Bencs Villában színes irodalmi, beszélgetős és zenés esteket, állandó és időszaki kiállításokat láthatnak a látogatók. Az új szolgáltatások, rendezvények a városunkba érkező turisták kulturális, kikapcsolódási lehetőségeit bővítik, a helyi lakosság kulturális életét tovább színesítik. A Villa felújítása során a meglévő turisztikai termékek bővültek, szolgáltatásai által új elemekkel gazdagodtak.

A létrejövő komplex kínálat bővítésével a szezonalitás hatása csökkent, a helyi lakosság kulturális élettere bővült.

64. Toma András, az utolsó magyar hadifogoly életútja

Toma András magyar katona, tartalékos főtörzsőrmester, az utolsó II. világháborús hadifogoly (1925–2004). A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság számára kiemelten fontos, hogy a katonahősök emlékét megőrizze.

Toma András, az utolsó magyar hadifogoly életét adta a hazájáért, hiába élte túl a háborús borzalmakat. Krakkó környékén harcolt az I. magyar hadsereg katonájaként, a róla szóló dokumentumfilmből az derül ki, hogy tüzérként szolgált. Elméje megborult, egyik lábát elveszítette, 1945-ben lett hadifogoly. Ezt követően elszigetelten, magányosan élt az oroszországi Kotyelnyics elmegyógyintézetében, ahol 1947 és 2000 között kezelték. A pszichiátriai kezelés megkezdésekor törölték a hadifoglyok névsorából, így családja semmit sem tudott Toma Andrásról. Hadifogolyként is súlyos megpróbáltatások érték: volt, hogy 1000 kilométert utazott embertelen körülmények között egyik tábortól a másikig. Még nevét is elvették tőle: Tamás Andrásként tartották nyilván a magyarságát mindvégig megőrző Tomát. Egy cseh nyelvész jelzése alapján, orvosi, rendőri és újságírói közreműködés révén találtak rá a Nyíregyháza környéki Sulyánbokor mellől, 19 évesen elhurcolt egykori katonára. Közel száz ember működött közre hazahozatalában, melyre 2000 augusztusában került sor, ekkor Toma András 75 éves volt. Az utolsó hadifogoly megtalálásának hírére felbolydult a világsajtó: 137 országban tudósítottak hazatéréséről, melyről Ravasz Balázs dokumentumfilmet is forgatott, Az elfelejtett katona címmel. Tragikus sorsáról könyvek születtek, történetét mások mellett Vujity Tvrtko is feldolgozta a Nógrádi Gergellyel közösen írt Tizenkét pokoli történetben.

Az egykori katona családját DNS-vizsgálattal találták meg, 2004-ben bekövetkezett haláláig a háborús hőst húga, Toma Anna ápolta. Nyíregyháza önkormányzata 2010-ben emléktáblát helyezett el tiszteletére a Virág u. 27. szám alatti lakhelyén, ahol minden évben február végén főhajtással adóznak emléke előtt.

65. Jósavárosi Napok című rendezvény

A közösség fontossága és ereje már korán megmutatkozott a Jósavárosban, hiszen ahogy épült, szépült a városrész, 1975 augusztusában rendezték az első olyan alkalmat, amely a helyi közösség összefogására irányult. Ez volt az a több felvonásból álló Játéknap, melyet az akkor életre hívók és megvalósítók egy hagyományteremtő jelleggel indítottak el.

Az 1977-es Kelet-Magyarország már Jósavárosi Napok címmel illeti az augusztusi eseményt, innentől kezdve a városi és vármegyei sajtó hasábjain minden évben fellelhető.

A városrészeket tekintve egyedülálló kezdeményezésként indult el és maradt fent az elmúlt évtizedekben. Nyíregyháza jellegzetessége, az egyik legnépesebb városrész közösségformáló és sokszínű kulturális programja, melyben hangsúlyos szerepet kapnak kiemelt nemzeti értékeink bemutatása is, már nem csak a jósavárosiakat megszólítva.

Az összművészeti többnapos rendezvény fő napja mindig az augusztus 20-át megelőző szombat.

66. "Burger István emlékezete"

A nyírpazonyi születésű, zsidó földbirtokos Burger Mihály és a gávai Burger Etelka fia, István 1891. június 12-én született Nyíregyházán. Mindössze 29 évet élt, mégis, egy teljes életművet tudhatott maga mögött. A szülők a nehéz sorsú, jó tanuló gimnazisták számára létrehozott alapítvánnyal segítették a nyíregyházi diákokat. Burger István szüleit korán elvesztette, a családi földbirtok igazgatása az ő feladata lett. Csendes, halkszavú, becsületes, szorgos-gondos gazda volt, köztiszteletben állt. Halálát fegyverszerencsétlenség okozta, halálakor az „Istenért, hazáért" jelszót mondta, koporsója mellett vármegyei és városi hajdúk álltak díszőrséget. Bernstein Béla főrabbi és Vietórisz István városi főügyész búcsúztatták, a Kótaji úti izraelita temetőben lévő családi sírboltban helyezték örök nyugalomra, óriási részvét mellett. Végrendeletében 1300 holdas birtokának egynegyedét a status quo izraelita hitközségre, egynegyedét a Chevra Kadisára (Szent Egylet) hagyta haszonélvezetre. Széchenyi utcai házát a majdan felépítendő izraelita kórház javára engedte át. Mintegy 40 millió koronás vagyonából ugyancsak bőségesen részesült a nyíregyházi önkormányzat is. A vagyon feléből szülei emlékére létrehozott, Nyíregyháza város által kezelt Burger-alapítvány szegénysorsú, tehetséges fiatalok támogatását tűzte ki célul. Burger István életműve nagy jelentőségű volt egykor Nyíregyházán, a mostani fiataloknak is példaképül szolgálhat.

Városunk közgyűlése rendeletben szabályozza az „Együtt egymásért" „Burger István-díj" adományozásának rendjét.

67. Németh József táncdalénekes, énekes-zenetanár zenei életműve

Németh József táncdalénekes, énekes-zenetanár városunk szülötte (Nyírszőlős, 1931. 01. 04. – Budapest, 2012. 05. 12.). Gyermekkorát Nyírszőlősön anyai nagybátyja, Németh Mihály felügyelete alatt töltötte. A Könnyűzenei Lexikon 378. oldalán ezt írják róla: „Németh József táncdalénekes 1959-től énekel. Tagja volt a Rádió és az OSZK stúdiójának. 1963-ban jelent meg első lemeze és beatzenekarok jelentkezéséig a legnépszerűbb előadók közé tartozott. ő kapta az első aranylemezt Magyarországon. Slágerei: Szigorú tanító, Kicsit szomorkás a hangulatom, Soha nem akarlak látni már, Nem kell nékem nagy hercegnő, Szeretnélek újra megtalálni, ANGÉLA, Balatoni Loreley... Frank Sinatra, Nat King Cole, Elvis Presley dalai mellett olasz előadók (Bobby Solo) slágereit is énekli. Játszott a Patyolat akció című filmben. Külföldi dalfesztiválokon képviselte Magyarországot." A '60-as években több mint 200 rádiófelvételt készítettek vele és 50 lemezt adott ki. A hazai fellépések mellett sokat turnézott Európa számos országában, de járt Afrikában, Kanadában, az Egyesült Államokban, a Kanári-szigeteken, miközben a '60-as évek végétől a '90-es évek végéig Németországban élt, zenélt, oktatott, dolgozott. Magyarország első aranylemezes előadóművésze nevet az „Angéla" című slágerével érdemelte ki, nemzetközi aranylemezt kapott érte.

„Ugyanezt a lemezt kapta Tom Jones, az Engelbert Humperdinck, a Rolling Stones, Frank Sinatra. Úgy hozták haza a lemezemet, mert annak idején engem ki sem engedtek arra a koncertre" – emlékezett vissza Németh József.

68. Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola épülete (4400 Nyíregyháza, Luther u. 7.)

Egykoron az evangélikus elemi iskolák központjának épült, s ma is hirdeti tirpák őseink buzgó akaratát és tetteiket. A Nyíregyházi Evangélikus Egyház vezetősége, a tirpák hívek és a tanítók minden lehetőt elkövettek, hogy a szükséges összeget előteremtsék.

Az eredmény: az elhatározás után fél év múlva, már 1891-ben megkezdhették az építkezést. Alpár Ignác terveinek, valamint Barzó Mihály és Vojtovits Bertalan építőmesterek kivitelezésének köszönhetően a város 1892-ben egy díszes épülettel, az evangélikus egyház pedig egy modern iskolával gazdagodott.

Így 1892-ben a tanév kezdetére már teljesen készen állott 120 000 forintnyi költséggel nagyszerű központi iskolaépületük.

A palotaszerű arányokban készült épület nemcsak mint városunk egyik legszebb, legmonumentálisabb épülete érdemel különös említést, átadásakor berendezésének szakszerű voltánál és kényelménél fogva is párját ritkította.

69. A Szabolcsi Szimfonikus Zenekar zeneművészeti és kultúraközvetítő tevékenysége

Az 1951. óta működő Szabolcsi Szimfonikus Zenekar Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye egyedüli szimfonikus zenekara és egyben legjelentősebb komolyzenei hangszeres együttese. A tagságot hivatásos zenészek alkotják, akik vármegyénk és a szomszédos vármegyék zenetanárai, zenekari művészei. Küldetésük a komolyzene értékeinek megmutatása, ápolása, zeneértő közönség kinevelése és megtartása, a zenét tanuló diákság fokozatos bevonása zenei életükbe, a gyermekek és fiatalok körében a zenetanulás és zenehallgatás népszerűsítése, továbbá vármegyénk, illetve régiónk zenetanárainak, művészeinek összefogása, valamint esélyegyenlőség segítése hátrányos helyzetű kistérségek zenei életének támogatásával. Az évente 2-3 saját szervezésű hangversenyük mellett, a zenekar minden évben szerepel a Filharmónia éves bérletében, valamint ifjúsági bérletében, melynek keretében évente 25-30 ifjúsági hangversenyt adnak Nyíregyháza és Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye általános és középiskolás diákjainak. Ezekkel az ismeretterjesztő hangversenyekkel a vármegye olyan kisebb településeire viszik el az élő szimfonikus zenét, ahová a hivatásos zenekarok nem jutnak el. 2011. óta szervezik az „Ifjú tehetségek hangversenyét", melyeken tehetséges zeneiskolás vagy zenei szakgimnáziumos növendékek kapnak lehetőséget a pódiumon való bemutatkozásra szimfonikus zenekari kísérettel. Kezdeményezői voltak a városi karácsonyi hangversenyeknek, ahol 1999-től a Cantemus Kórusokkal együttműködve oratorikus műveket adnak elő. 2009. óta működnek együtt Szabó Soma karnaggyal, aki hangversenyeik többségének karmestere is. Többször szerepeltek a Cantemus kórusbérletben, a Nyírbátori Zenei Napokon. A testvérvárosok közül Szatmárnémeti és Iserlohn művészeivel számos alkalommal koncerteztek.

A zenekari repertoár sokszínű, mind a zenetörténeti korszakok, mind az előadói apparátus tekintetében. Műsoraikban szerepel barokk kamarazene, klasszikus, romantikus, 20. századi nagy szimfonikus mű, oratorikus mű, sőt az igényes szórakoztató zene is.

70. Hegedüs István öttusázó emlékezete

Hegedüs István Nyíregyházán született 1924. április 15-én. Szülőháza a Rákóczi utca 22. szám alatt található. Öttusa magyar bajnok, a kék 20 forintos bankjegy hátoldalán az ő alakja volt látható 1948-1992 között, az '56-os forradalom áldozata.

A kedvenc lováról „Fityulá"-nak becézett Hegedüs István már gyermekkorában kitűnt a testgyakorlásban társai közül. Fiatalon sokat sportolt: futott, úszott és lovagolt, majd a Testnevelési Főiskolán szerzett tanári diplomát. Öttusában lett magyar bajnok, később

bekerült a válogatott keretbe. Az állatok szeretetét a családi légkörből hozta magával; minden adott volt a hatalmas tanyán – ahol mindenféle háziállat között nőtt fel születésétől kezdve – hogy később bajnok lehessen. Cserkészként szintén elsajátította azokat a technikákat, amelyeket a későbbiekben tudott kamatoztatni a sportban.

A nyíregyházi református elemi népiskolában végezte alapfokú tanulmányait 1930-1934 között. A Nyíregyházi Ág. H. Ev. Kossuth Lajos-Reálgimnáziumban 1934-1938 között tanult. Ezt követően a nyíregyházi m. kir. állami tanítóképző-intézetben folytatta tanulmányait 1938-tól 1943-ig. Egyik osztálytársa Váci Mihály volt. Tanulmányait a budapesti Testnevelési Főiskolán fejezte be, itt diplomázott. Kötelező katonai szolgálatra bevonult, szovjet hadifogságba esett.

Szerzett érmei: Öttusa – Magyar Bajnokság: Arany: 1948. egyéni, 1950. csapat. Ezüst: 1949. egyéni, 1950. egyéni, 1951. csapat, 1952. csapat, 1954. csapat. Bronz: 1951. egyéni, 1952. egyéni. Kitüntetése: a Magyar Népköztársaság Kiváló Sportolója. Budapesten, 1954-ben vette feleségül Dóra Zsuzsanna operaénekesnőt, akitől egyetlen gyermeke, leánya, Andrea született.

Hegedüs István egy mára szinte teljesen elfeledett személy, akinek életműve mégis nagy jelentőségű volt egykor Nyíregyházán és az országban. Hegedüs István öttusázó, országos bajnok és az egykori magyar öttusa válogatott keret tagja, mint élsportoló és edző tevékenysége méltán lehet példa a nyíregyháziaknak.

A Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek és a javaslattevők megnevezése

Srsz.	Nemzeti értékek megnevezése:	Javaslatot benyújtotta:
1.	Bessenyei-szobor	Dr. Nagy Éva
2.	Bokortanyák	Hajzer Gabriella
3.	Nyíregyházi Cantemus Kórus munkássága	Nyírség Turizmusáért Egyesület
4.	Nyírség Táncegyüttes munkássága	Dr. Ulrich Attila
5.	Sóstógyógyfürdő, mint gyógyhely	Dohanics László
6.	Sóstói Múzeumfalu, mint néprajzi értékek gyűjtőhelye	Dr. Ulrich Attila
7.	Sóstó Zoo	Riczu Éva
8.	Szabolcs Néptáncegyüttes munkássága	Dr. Ulrich Attila
9.	Tirpák népi építészet	Kertész Tünde Fruzsina
10.	Krúdy Gyula irodalomtörténeti munkássága	Nyírség Turizmusáért Egyesület
11.	Szikora Tamás festőművész alkotásai	Szikora Péter
12.	4 for Dance táncegyüttes eredményei, koncepciója	Vilikó Réka
13.	Bárány Frigyes művészeti tevékenysége	Dr. Nagy Éva
14.	Hősök temetője	Ilyés Gábor
15.	Dr. Eisert Árpád úttörő szívsebészi tevékenysége Nyíregyházán	Dr. Kührner Éva
16.	Nyíregyházi Evangélikus Nagytemplom	Bánszki Hajnalka
17.	A nyíregyházi huszár	Jósa András Múzeum (Holmár Zoltán)
18.	Dr. Erdész Sándor néprajzkutató, múzeumalapító szakmai munkássága	Dr. Bodnár Zsuzsanna
19.	Dr. Korompay-Klekner Károly kórházszervező és sebészi tevékenysége	Dr. Kührner Éva
20.	nyíregyházi Sóstói-erdő	Nagy Tibor
21.	Nyíregyházi Egyetem Tuzson János Botanikus Kertje, mint növényi ritkaságok gyűjtőhelye	Boronkay Ferencné
22.	Nyíregyháza legrégibb iratai	Galambos Sándor
23.	Magyar szablyavívás, a Borsody-vívórendszer	Dr. Tóth András Tamás, Máday Norbert

24.	Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola Könyvtárának régi kézirat és nyomtatványgyűjteménye	Dr. Kührner Éva
25.	Jósa András Múzeum, mint a városi és megyei történeti értékek gyűjtőhelye	Jósa András Múzeum (Holmár Zoltán)
26.	A Magyarok Nagyasszonya Társszékesegyház mint zarándoktemplom	Láda Bertalan
27.	Kéry Péter Nyíregyháza és környéke történelméről, természeti értékeiről, néprajzáról szóló filmalkotásai	Csordás László
28.	A Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Helyismereti Gyűjteménye	László Gézáné dr.
29.	Szent Miklós-székesegyház	Nyíregyházi Egyházmegye Szocska A. Ábel megyés püspök és Ujteleki Zsuzsanna segédlevéltáros
30.	A Bessenyei György Irodalmi és Művelődési Társaság kultúraközvetítő tevékenysége	Dr. Kührner Éva
31.	Kósa Ferenc filmrendező munkássága	Almássy Lászlóné
32.	„Hagyományok, becsület, elkötelezettség"- a Nyíregyházi Tűzoltóság tevékenységén keresztül	Andó Károly önkormányzati képviselő
33.	A Váci Mihály Kulturális Központ épülete	Mészáros Szilárd igazgató
34.	Rottaridesz István zászlós és Vágó József tiszthelyettes, Magyar Arany Vitézségi Éremmel kitüntetett katonahősök végső nyughelyei az Északi temetőben	Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság 6. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda Nyíregyháza Kertész József százados és Simkó Csilla t. főhadnagy
35.	Hammel József Nyíregyházáról készített fotógyűjteménye	Kujbusné Dr. Mecsei Éva
36.	A Jóba család munkássága és a Jóba-nyomda produktumai	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Krajnyák-Jávor Andrea
37.	A Magyar Kodály Társaság Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Tagcsoportjának munkássága	Belinszky Etelka
38.	Dr. Szilágyi Jenő birkózó sporttevékenysége	Holmár Zoltán történész
39.	Elek Emil fotóművész Nyíregyházát ábrázoló fotógyűjteménye és munkássága	Balogh József

000187

40.	A Nyírvíz-palota épülete	Szabó Józsefné
41.	Benczi Gyula, a híres nyíregyházi cigányprímás zeneművészeti tevékenysége	Virók Ernő
42.	Nyíregyháza-Városi Református Templom	Dr. László Gézáné dr.
43.	A Nyíregyházi Spartacus Aranycsapata	Stevanyik András
44.	A Nyíregyházi Női Röplabda Club kiemelkedő sporttevékenysége	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.
45.	Dr. Szabó Tünde olimpikon úszó kiemelkedő sporttevékenysége	Kőhalmi Richárd
46.	Sipos László műemlékvédő és műemlékfotós munkássága	Dialóg Nyugdíjas Egyesület
47.	A Nyíregyházi Törvényszék épülete	Dr. Nyakó Zsuzsanna elnök
48.	A nyíregyházi villamosközlekedésnek emléket állító Bvill 812-es számú kocsi	Hoványi Péter
49.	A Vikár Sándor Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusainak és tanulóinak kimagasló kultúraközvetítő zeneművészeti tevékenysége	Szabó Tünde Júlia
50.	Váci Mihály irodalmi munkássága	Jánkfalviné Lénárt Ildikó
51.	Szesztay László mérnöki tevékenysége	Szemerey Ádám
52.	„A szabolcsi dohány"	Fekete Tibor és Eisler József
53.	Nyíregyháza Rádióállomás Rádió és TV Gyűjteménye	Zentai Mihály
54.	A Magyar Rádió Nyíregyházi Stúdiójának anyaga	Zsoldos Barnabás egykori stúdióvezető
55.	A Kállay Gyűjtemény épülete és a Kállay család emlékei	Kállay Gyűjtemény
56.	Kulcsár Róbert magángyűjtő 1848-1849-es szabadságharc tárgygyűjteménye	Dr. Tóth András Tamás
57.	Az északkeleti nyelvjárási régió (Felső-Tisza vidéke) nyelvjárása	Pállné dr. Lakatos Ilona
58.	Nyíregyházi népzenetanár-képzés	Ferencziné dr. Ács Ildikó a Nyíregyházi Egyetem Zenei Intézet intézetigazgatója
59.	Sitku Ernő kiemelkedő sporttevékenysége	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.
60.	Sebestyén Sándor szobrászművész életműve	dr. Thuróczy Csabáné
61.	A nyíregyházi Városháza épülete	Dr. Holmár Zoltán

000188

62.	A Móricz Zsigmond Színház épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe	Kirják Róbert ügyvezető igazgató
63.	A Bencs Villa épülete és kimagasló kultúraközvetítő szerepe	Kirják Róbert ügyvezető igazgató
64.	Toma András, az utolsó magyar hadifogoly életútja	MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság 5. Hadkiegészítő és Toborzó Iroda
65.	Jósavárosi Napok című rendezvény	A Gyermekekért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület Nagy Szabina Erzsébet elnök asszony
66.	"Burger István emlékezete"	Komiszár Dénes
67.	Németh József táncdalénekes, énekes-zenetanár zenei életműve	Harsányi János
68.	Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola épülete (4400 Nyíregyháza, Luther u. 7.)	Siklós Ádám
69.	A Szabolcsi Szimfonikus Zenekar zeneművészeti és kultúraközvetítő tevékenysége	Nagyné Ligeti Edit
70.	Hegedüs István öttusázó emlékezete	Komiszár Dénes

Nyíregyháza, 2024. november 15.

Tomasovszki Anita
Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság
elnöke

2. sz. melléklet a ...../2024. (XI.28.) sz. KGY határozathoz

Kiemelkedő nemzeti érték ábra használatáról szóló beszámoló 2024. évre

1. Kiemelkedő nemzeti érték ábra használati szerződés száma: HF/965/2023.

2. Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó neve: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata -Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság

3. Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó címe: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

4. Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó aláírásra jogosult képviselője, beosztása: Dr. Kovács Ferenc polgármester

e-mail és telefonos elérhetősége: polgarmester@nyiregyhaza.hu, 42/524-524

5. Kiemelkedő nemzeti érték ábra használat:

5.1 interneten feltüntetve

weboldalon megjelenítve (www.nyiregyhaza.hu) 2024.05.17 –től folyamatosan

youtube: Híradó 2024.05.17.https://www.youtube.com/watch?v=fVUMbNac8aM&list=PL0kpswV-PMBM9EmrnHU9cshwYzWZVJtsz&index=112

5.2. reklámfelületen megjelenítve (*poszter, digitális kijelző, kirakat, helyiség dekoráció, molinó, étlap, céges autó stb...*)

(*reklám módja: paravánok, helye: Kiállítás, 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Krúdy terem előtti tér* 2024. május 17 –től időszakosan *(2024. év május hónap 17 naptól-2024. május hónap 31. napig)*

6. A Kiemelkedő nemzeti érték ábra használat megvalósításának rövid szakmai összefoglalása, az elért eredmények részletezése:

2023. október 17-én a Bokortanyák bekerült a Magyar Értéktárba mint kiemelkedő nemzeti érték, ezáltal Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, illetve a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság jogosult a Kiemelkedő Nemzeti Érték Ábra (továbbiakban Ábra) használatára. 2023. őszén a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság fotópályázatot hirdetett "Értékes Bokortanyák"-címmel, és az alkotásokból egy kiállítást tekinthettek meg az érdeklődők, ahol az Ábra szerepel a kiállítási anyagot bemutató paravánokon.

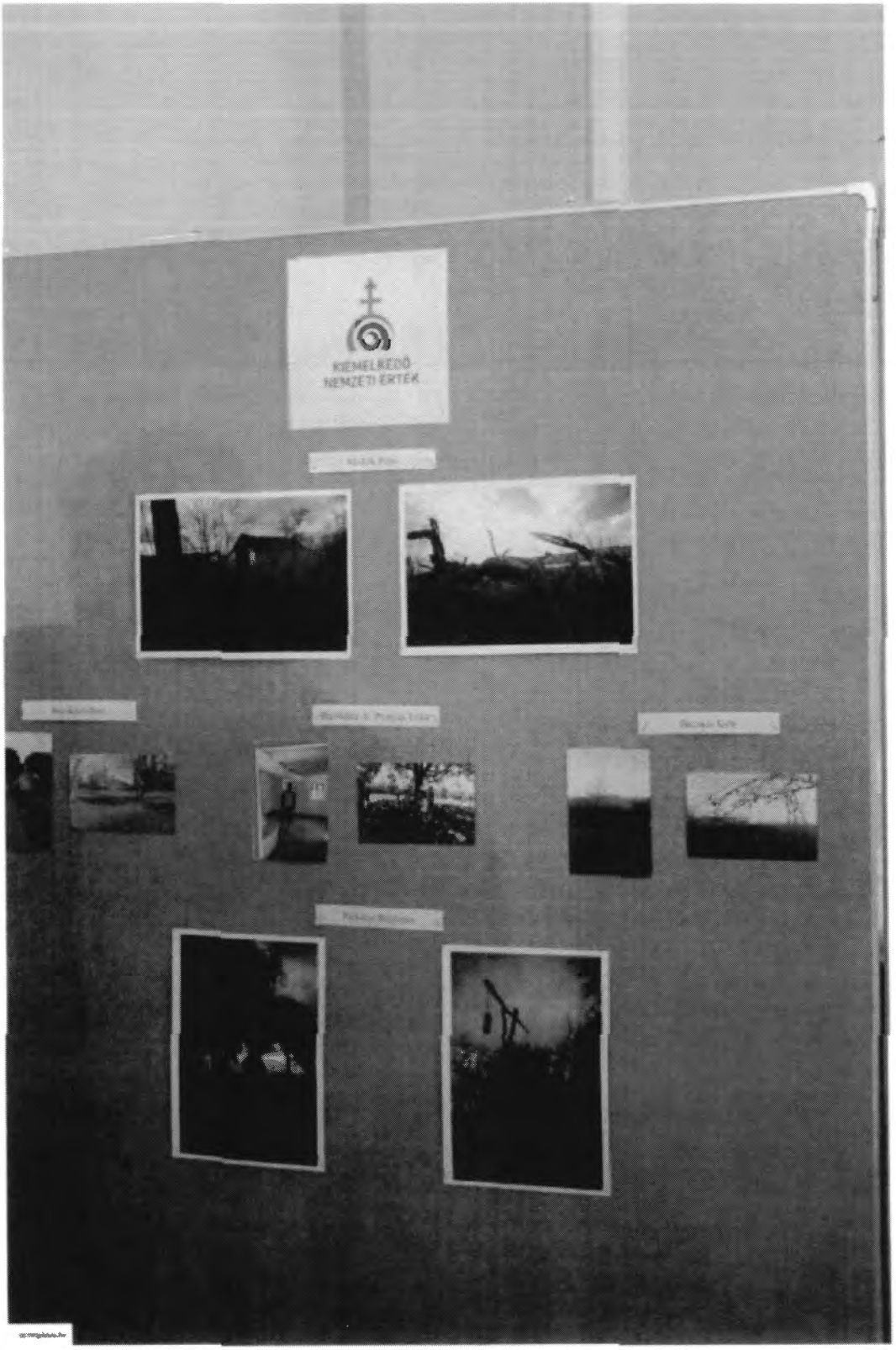
7. Melléklet: csomagoló, illetve marketing anyagok, amelyeken a Kiemelkedő nemzeti érték ábra megjelenik /Kiállítási anyagon/

„Értékes Bokortanyák" c. Fotópályázat alkotásaiból egy kiállítást tekinthettek meg az érdeklődők 2024.05.17-2024.05.31. között

Forrás: https://www.nyiregyhaza.hu/galeriak/ertekes-bokortanyak-fotopalyazat-eredmenyhirdetes Fényképezte: Trifonov Éva







Kelt: Nyíregyháza, 2024. december 12.

Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó cégszerű aláírása

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

000192

NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Kovács Ferenc, mint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere *(Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó megnevezése)* bejegyzett képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelentésben felsoroltakon kívül az ábrát a Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó nem használta.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. december 12.

_____

Kiemelkedő nemzeti érték ábra használó cégszerű aláírása

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

000193

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULT- 183-2/2024.
Ügyintéző: Doka Diána

Előterjesztés
- a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Nyíregyházi Cantemus Kórus Fenntartói megállapodásának és Közszolgáltatási szerződésének jóváhagyására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Doka Diána
Kulturális Osztály vezetője

törvényességi véleményezését
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

000194

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 171/2021.(XI.18.) számú határozatával a Nyíregyházi Cantemus Kórussal Fenntartói megállapodást kötött 2022. január 1-től 2024. december 31-ig terjedő időszakra.

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3.§-a, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII.15.) Kormányrendelet 10 – 11. § alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata újabb három évre, 2025. január 1-től 2027. december 31-ig Fenntartói megállapodásban kívánja rögzíteni - a művészeti tevékenységgel az intézmény alapító okiratában meghatározott egyéb tevékenységgel és a gazdálkodással összefüggésben - a szervezettől elvárt teljesítményt az adott területre jellemző mutatókkal együtt, illetve a megfelelő követelmények leírását.

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény alapján az Emberi Erőforrások Minisztérium és a Nyíregyházi Cantemus Kórus között 2021. december 16-án - *VI/4454/2021/ELOADO ügyiratszámon* - megkötött Közszolgáltatási szerződés 2024. december 31-én lejár. A Kulturális és Innovációs Minisztérium nagyra értékelve a Szervezet eddigi művészeti tevékenységét, újabb három évre, 2025. január 1-től 2027. december 31-ig terjedő időszakra a nemzeti minősítés előfeltételének teljesítése érdekében Közszolgáltatási szerződést kíván kötni a Nyíregyházi Cantemus Kórussal.

A fentiek alapján, kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat - tervezet mellékletét képező Fenntartói megállapodást és Közszolgáltatási szerződést jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. november 18.

Dr. Kovács Ferenc

600195

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a KULT-183-2/2024. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2024. (XII. 12.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Nyíregyházi Cantemus Kórus Fenntartói megállapodásának és Közszolgáltatási szerződésének jóváhagyásáról

A Közgyűlés

Az előterjesztést megtárgyalta

1./ a Nyíregyházi Cantemus Kórussal kötött a határozat 1. számú mellékletét képező Fenntartói megállapodást és a határozat 2. számú mellékletét képező Közszolgáltatási szerződést jóváhagyja.

2./ Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a Fenntartói megállapodás és a Közszolgáltatási Szerződés aláírására.

Felelős: Kulturális Osztály vezetője
Határidő: 2024. december 31.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

A határozatról értesül:

1.) A Közgyűlés tagjai
2.) A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3.) Nyíregyházi Cantemus Kórus
4.) Kulturális és Innovációs Minisztérium

000196

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. számú melléklet a ..../2024. (XII. 12.) számú határozathoz

FENNTARTÓI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény és az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/216. (XII.15.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezései szerint

egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**
mint a fenntartói jogok gyakorlója
képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester
székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
adószám: 15731766-2-15
bankszámlaszám: 50453104-10024773
a továbbiakban **Fenntartó,**

másrészről **Nyíregyházi Cantemus Kórus**
mint az Önkormányzat fenntartói jogkörébe tartozó előadó-művészeti szervezet
képviseli: Szabó Dénes igazgató
székhelye: 4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt.18.
adószáma: 16822768-2-15
a továbbiakban **Énekkar,**

a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A felek rögzítik, hogy közöttük 2021. november 18. napján határozott időre 2024. december 31-ig Fenntartói megállapodás jött létre.

A fenntartói megállapodás célja és jogi keretei:

1. A jelen megállapodás célja, hogy az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) és az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/216. (XII.15.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) vonatkozó rendelkezései alapján meghatározza az Énekkar, mint a Fenntartó, fenntartói jogkörébe tartozó előadó-művészeti szervezet önkormányzati támogatásának, művészeti, szakmai és gazdálkodási feladatai ellátásának kereteit, követelményeit.

2. Jelen megállapodás célja továbbá, hogy meghatározza az Énekkar előadó-művészeti szervezettől alaptevékenységi körében elvárt feladatellátás teljesítménymutatóit, elősegítse a költségvetési gazdálkodás kiegyensúlyozottságát, tervezését és a rendelkezésre álló kapacitások hatékony kihasználását.

3. **A Felek a szerződést határozott időre, 2025. január 1-től 2027. december 31-ig terjedő időtartamra kötik,** érvényességéhez szükséges Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének jóváhagyó határozata.

000197

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A szolgáltatások ellátását biztosító feltételek:

4. A Fenntartó nyilatkozik arról, hogy az Énekkart a Fenntartói megállapodás időtartama alatt irányítói jogkörébe tartozó szervezeti formában működteti.

5. A jelen megállapodásban foglaltak összhangban állnak az Énekkar és a Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: KIM) között az Emtv. 11. § (2) bekezdés *a)* pontja alapján létrejött és az Önkormányzat által jóváhagyott, az Énekkar nemzeti minősítésű előadó-művészeti szervezetté nyilvánításról szóló Közszolgáltatási szerződésben foglaltakkal, garanciát nyújtanak a Közszolgáltatási szerződésben vállalt művészeti és szakmai feladatok teljesítéséhez.

Az Önkormányzat költségvetési támogatásának meghatározása, felhasználásának és elszámolásának rendje:

6. A Felek rögzítik, hogy az Énekkar, mint a Fenntartó, fenntartói jogkörébe tartozó költségvetési szerv, mely önálló gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a gazdálkodást a Közintézményeket Működtető Központ látja el. Az Énekkar alaptevékenységét az éves költségvetés keretében biztosított pénzeszközökből munkaterve alapján látja el. A munkamegosztás a felelősségvállalás rendjét, valamint az előirányzat feletti jogkör gyakorlásának rendjét együttműködési megállapodás rögzíti.

7. A Fenntartó a jelen megállapodás időtartama alatt és az abban foglalt feltételek mellett önkormányzati működési támogatást nyújt az Énekkar részére.

8. A Felek rögzítik, hogy az önkormányzati működési támogatás éves összegét a Fenntartó Közgyűlése az Önkormányzat költségvetési rendeletének keretében állapítja meg. A Fenntartó a keretszámok kialakítását az Énekkar igazgatójával előzetesen egyezteti.

9. A Énekkar működési kiadásainak forrását a Fenntartó tárgyévi költségvetési rendeletében az Énekkar számára meghatározott támogatás, a saját bevételei és az Emtv. 24. § (1) bekezdése szerint biztosított központi költségvetési támogatás együttes összege képezi.

10. A Fenntartó az őt megillető központi költségvetési támogatást a vonatkozó pénzügyi, számviteli jogszabályok betartásával a Közszolgáltatási szerződés alapján az Énekkar számára támogatásként biztosítja.

11. A támogatás felhasználásának ellenőrzése a Fenntartó rendeleteiben és szabályzataiban foglaltak szerint történik.

12. A jelen megállapodásban foglaltak teljesítését Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének kultúráért felelős szakbizottsága (továbbiakban: Bizottság) kíséri figyelemmel és értékeli a feladatok megvalósulását. Az Énekkar képviselője minden év március hó 31. napjáig beszámolót készít a Bizottságnak az előző évi szakmai tevékenységről, és elkészíti a tárgyév művészeti, közönségszervezési és marketing munkatervét. A Bizottság határozatot hoz a beszámoló és a munkaterv elfogadásáról.

13. Az Énekkar köteles tárgyévi adatszolgáltatását az Emtv.-ben és a kapcsolódó jogszabályokban előírt módon és tartalommal, az Önkormányzat által meghatározott határidőre az Önkormányzat részére

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

megküldeni. A Pest Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Kulturális Osztálya számára az adatszolgáltatás teljesítésére az Önkormányzat kötelezett.

Az előadó-művészeti szervezettől elvárt teljesítménycélok:

14. Az Énekkar az Emtv. szerinti „nemzeti" minősítéshez jogszabályban meghatározott néző- és előadásszám, valamint egyéb művészeti elvárások teljesítésére kötelezett. A teljesítménycélokat és követelményeket az KIM és az Énekkar által a 2027. december 31- ig terjedő időszakra megkötött és az Önkormányzat által tudomásul vett *Közszolgáltatási Szerződés „ 3. Szervezet által vállalt előadó-művészeti szolgáltatások"* fejezete tartalmazza, melyek az alábbiak:

- Az *Énekkar* vállalja, hogy tevékenysége során megfelel a legmagasabb szakmai minőségi követelményeknek, erre figyelemmel folyamatosan gondoskodik arról, hogy az *Énekkar* társulatához tartozó művészek szakmai fejlődése biztosított legyen, melynek érdekében évadonként legalább egy alkalommal, a társulat legalább 60 %-ának részvételével, dokumentált módon, kiemelt fontossággal kezelve szakmai napot tart kamarazenei, vagy egyéb házi hangversenyek keretein belül. Ezen túlmenően folyamatosan biztosítja az énekkar fejlődéséhez szükséges szakmai műhelymunka feltételeit, művészeti koncepciójában, évadtervében a társulati működéshez, a művészek fejlődéséhez szükséges követelményeket érvényre juttatja.
- Az *Énekkar* hangsúlyosan érvényesíti a fiatal, pályakezdő művészek pályára lépésével és szakmai fejlődésével kapcsolatos ágazati érdekeket. Ennek elősegítése érdekében aktívan együttműködik zenei művészképző intézményekkel.
- Az *Énekkar* vállalja, hogy évadonként legalább az Emtv.-ben előírt számú hangversenyt tart és teljesíti a jogszabályban előírt fizető nézőszámot.
- Évadműsora szerkesztése során az *Énekkar* kiemelten kezeli a klasszikus nemzeti zenei repertoár egyes darabjainak műsoron tartását. Ennek érdekében évadonként legalább két klasszikus magyar zenekari művet bérletsorozataiban műsorra tűz.
- Repertoárja kialakítása során az *Énekkar* vállalja, hogy évadonként legalább egy kortárs magyar zeneművet ősbemutatóként műsorra tűz, ezzel is elősegítve a kortárs magyar zeneművek létrehozását és bemutatását. Az adott bemutatót kiemelt eseményként kezelve különböző programokkal és kísérőrendezvényekkel egészíti ki. Továbbá az *Énekkar* vállalja, hogy legalább egy jelentős külföldi kortárs zeneművet évadonként bemutat.
- *Az Énekkar* évadonként legalább négy, abból kettő a magyar népdalon, a klasszikus nemzeti zenén alapuló, különböző korosztálynak szóló, az irányadó pedagógiai koncepció céljaihoz illeszkedő tartalmú gyermek és ifjúsági produkciót mutat be. Kiemelt figyelmet fordít a gyermek- és ifjúsági korosztály zene- és művészetszerető és értő fiatalokká nevelésére, nagy súlyt fektet az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatás-nevelési, művészetpedagógiai programok megvalósítására, ennek érdekében az előadásokat professzionális zenei nevelési tevékenységgel egészíti ki, szakképzett szakemberek közreműködésével.
- Az *Énekkar* vállalja, hogy legjelentősebb előadásairól kép- és hangfelvételeket készít, továbbá a közszolgálati műsorszolgáltató számára – külön megállapodás alapján – lehetővé teszi annak egyidejű közvetítését, sugárzását, illetve rögzítését.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

- *Az Énekkar* gondoskodik a közönségkapcsolatok folyamatos erősítéséről, a professzionális külső és belső kommunikációról, új közönségrétegek kineveléséről és bevonásáról.
- Az *Énekkar* évadonként legalább 5 székhelyen kívüli, magyarországi koncertet ad.
- Az *Énekkar* vállalja, hogy biztosítja jelenlétét a nemzetközi zenei életben, ily módon is képviselve és népszerűsítve a magyar kultúrát, hozzájárulva a magyar kulturális külpolitika célkitűzéseinek megvalósításához. Ennek céljából nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszert alakít ki és tart fenn, a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása és folyamatos közvetítése érdekében.
- *A Közszolgáltatási Szerződés 3.1. – 3.10. pontokban meghatározott mutatók teljesítése során a Fenntartói megállapodásban előírt teljesítménymutatók is beleértendők.*

15. A jelen Fenntartói megállapodás keretében az Önkormányzat által elvárt további teljesítménykövetelményként az Énekkar:

- növeli gazdálkodásának hatékonyságát, törekszik az államháztartáson kívüli források elnyerésére;
- működteti a jegyértékesítési rendszerét;
- erősíti média- és közönségkapcsolatát;
- felkérésre együttműködik az Önkormányzat kulturális nagyrendezvényeinek, fesztiváljainak szakmai előkészítésében és lebonyolításában;
- kapcsolatot épít ki a határon túli, kiemelten a magyarok lakta területek zeneművészeti intézményeivel, szervezeteivel;
- nívós külföldi énekkarok és előadóművészek meghívásával gazdagítja a nyíregyházi művészeti életet, külföldi vendégszereplésekkel hozzájárul a város nemzetközi kulturális elismertségének növeléséhez;
- teljesíti az Emtv. szerinti „nemzeti" minősítés megtartásához jogszabályban számára meghatározott néző- és előadásszámot, valamint egyéb művészeti elvárásokat.

16. Amennyiben a KIM-el megkötött Közszolgáltatási szerződés a Fenntartói megállapodás érvényességi időtartama alatt bármely ok miatt megszűnik, a Fenntartó egyoldalúan az Énekkar számára jelen megállapodás kiegészítéseként további teljesítménykövetelményeket határoz meg.

17. Az Énekkar a Fenntartói megállapodás lejártát megelőzően 2027. november 15-ig záró beszámolót készít, melyet átad a Fenntartónak. A záró beszámoló rögzíti a teljesítés tényleges adatait, elemzi a folyamatokat, javaslatot tesz a következő megállapodási időszak teljesítmény-célkitűzéseinek meghatározására.

18. A Felek rögzítik, hogy amennyiben az Énekkar a teljesítménycélok teljesítésétől jelentősen elmarad, vagy a jelen megállapodásban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltakat neki felróható okból megszegi, a Fenntartó jogosult a tárgyévi vagy a következő évi éves támogatás összegét felülvizsgálni.

19. A Felek rögzítik, hogy az Énekkar a „nemzeti" minősítéshez jogszabályban meghatározott elvárások teljesítésére kötelezett. E többletcélok teljesítéséhez az állami költségvetés a költségvetés tervezetében többletforrásokat irányoz elő-, amelyek csak a megfelelő önkormányzati támogatás megléte mellett teszik lehetővé e művészeti alapfeladatok, illetve nemzeti többletfeladatok teljesítését. Amennyiben a támogatások csökkennek, a fenntartónak kezdeményeznie kell a KIM -el kötött Közszolgáltatási Szerződés felülvizsgálatát, a teljesítménycélok megvalósíthatóságát.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

20. A Felek megállapodnak abban, hogy a 14. és 15. pontok szerinti teljesítménycéloktól való *jelentős elmaradásnak tekintik* különösen azt, ha az Énekkar éves beszámolója alapján a teljesítménycélok 10%-ban, vagy azt meghaladó mértékben nem valósulnak meg. A Felek kijelentik továbbá, hogy a *megállapodás megszegésének minősítik* különösen, ha az Énekkar az Emtv.-ben előírt adatszolgáltatását határidőre nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a teljesítménycélok vagy a Fenntartói megállapodás szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltat, vagy ilyen nyilatkozatot tesz.

21. A Felek a teljesítménycéloktól való jelentős eltérés esetén megvizsgálják annak okait, és a tapasztalatokat értékelve bármelyik fél kezdeményezheti a Fenntartói megállapodás szerinti teljesítménycélok közös megegyezéssel történő módosítását figyelemmel a 16. pontban foglaltakra.

22. A Feleknek fel nem róható – különösen természeti vagy gazdasági - körülmények olyan mértékű megváltozása esetén, ha az a jelen Fenntartói megállapodásban foglalt valamely rendelkezés teljesítését ellehetetleníti, bármelyik fél ugyancsak kezdeményezheti a megállapodás módosítását. A módosított megállapodás mindkét fél aláírásának megtörténte napjával lép életbe.

23. A Felek a jelen megállapodásból esetlegesen adódó vitás kérdéseiket tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

24. A Fenntartó jogosult – ismerve a Közszolgáltatási szerződésben és az Emtv.-ben szabályozott következményeket – a Fenntartói megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni, ha a helyzetében való bekövetkezett lényeges változás – elsődlegesen jogi, gazdasági – miatt az Énekkart nem, vagy jelen formában nem tudja a továbbiakban fenntartani.

25. Ez a Fenntartói megállapodás 5 számozott oldalon 25 pontot tartalmaz és 5 eredeti példányban készült, magyar nyelven.

A Felek kijelentik, hogy a Fenntartói megállapodást elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Nyíregyházi Cantemus Kórus
Szabó Dénes
igazgató

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyezte: .....

Jogilag ellenjegyezte: .....

000201

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2. számú melléklet a …./2024. (XII. 12.) számú határozathoz

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amelyet egyrészről a **Kulturális és Innovációs Minisztérium**
székhely: **1054 Budapest, Szemere utca 6.**
képviselő: **Hankó Balázs miniszter**
a továbbiakban: Minisztérium,

másrészről a **Nyíregyházi Cantemus Kórus**
székhely: **4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.**
képviselő: **Szabó Dénes igazgató**
nyilvántart. szám: **657341**
Adószám: **16822768-2-15**
statisztikai számjel: **16822768 9001 322 15**
fenntartó önkormányzat neve: **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**
továbbiakban: Szervezet

(a továbbiakban együtt: Felek) kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum:

A Felek egyezően rögzítik, hogy a Szervezet az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) vonatkozó rendelkezései alapján ESZ/136 nyilvántartási számon nyilvántartásba vett, nem állami fenntartású előadó-művészeti szervezet. A Felek rögzítik, hogy Felek között VI/4454/2021/ELOADO ikt. számon létrejött határozott idejű (2024. december 31-ig) közszolgáltatási szerződés jelen szerződés aláírásával hatályát veszti. A Minisztérium nagyra értékelve a Szervezet eddigi művészeti tevékenységét indokoltnak tartja a Szervezettel jelen szerződés megkötését.

2. A szerződés célja:

2.1. A Minisztérium jelen szerződést abból a célból köti meg, hogy ezzel biztosítsa és érvényre juttassa a Szervezet általi magas színvonalú művészi teljesítmény nyújtásához, valamint a Szervezetnek a magyar és nemzetközi előadó-művészeti életben betöltendő kiemelkedő és meghatározó szerepéhez - különös tekintettel a magyar nemzeti kulturális identitás és hagyományok őrzése, fejlesztése, valamint a kulturális érték és mintaközvetítés során kifejtett tevékenységére – fűződő közérdeket. E megfontolásból a Felek közszolgáltatási szerződést kötnek a 3.1. - 3.10. pontokban meghatározott előadó-művészeti szolgáltatások tartós biztosítására.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2.2. Jelen szerződés megkötésére az Emtv. 4. § d) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Emtv. 5/B. (1) bekezdés f) pontjában rögzített eljárás alkalmazásával, az Emtv. 13. §-ában és az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 10. §-ában foglaltak szerint kerül sor.

2.3. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az Emtv. 11. § (2) bekezdés *a)* pontja szerint a Szervezet nemzeti előadó-művészeti szervezetté történő minősítésének előfeltétele. A Szervezet a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról szóló 5/2012. (VI. 15.) EMMI rendelet alapján nemzeti minősítésű zeneművészeti szervezet.

3. Szervezet által vállalt előadó-művészeti szolgáltatások:

3.1. A Szervezet vállalja, hogy tevékenysége során megfelel a legmagasabb szakmai minőségi követelményeknek, erre figyelemmel folyamatosan gondoskodik arról, hogy a Szervezet társulatához tartozó művészek szakmai fejlődése biztosított legyen, melynek érdekében évadonként legalább egy alkalommal, a társulat legalább 60 %-ának részvételével, dokumentált módon, kiemelt fontossággal kezelve szakmai napot tart kamarazenei, vagy egyéb házi hangversenyek keretein belül. Ezen túlmenően folyamatosan biztosítja a zenekar fejlődéséhez szükséges szakmai műhelymunka feltételeit, művészeti koncepciójában, évadtervében a társulati működéshez, a művészek fejlődéséhez szükséges követelményeket érvényre juttatja.

3.2. Szervezet hangsúlyosan érvényesíti a fiatal, pályakezdő művészek pályára lépésével és szakmai fejlődésével kapcsolatos ágazati érdekeket. Ennek elősegítése érdekében aktívan együttműködik zenei művészképző intézményekkel.

3.3 Szervezet vállalja, hogy évadonként legalább az Emtv-ben előírt számú hangversenyt tart és teljesíti a jogszabályban előírt fizető nézőszámot.

3.4. Évadműsora szerkesztése során Szervezet kiemelten kezeli a klasszikus nemzeti zenei repertoár egyes darabjainak műsoron tartását. Ennek érdekében évadonként legalább két klasszikus magyar zenekari művet bérletsorozataiban műsorra tűz.

3.5. Repertoárja kialakítása során Szervezet vállalja, hogy évadonként legalább egy kortárs magyar zeneművet ősbemutatóként műsorra tűz, ezzel is elősegítve a kortárs magyar zeneművek létrehozását és bemutatását. Az adott bemutatót kiemelt eseményként kezelve különböző programokkal és kísérőrendezvényekkel egészíti ki. Továbbá Szervezet vállalja, hogy legalább egy jelentős külföldi kortárs zeneművet évadonként bemutat.

3.6. A Szervezet évadonként legalább négy, abból kettő a magyar népdalon, a klasszikus nemzeti zenén alapuló, különböző korosztálynak szóló, az irányadó pedagógiai koncepció céljaihoz illeszkedő tartalmú gyermek és ifjúsági produkciót mutat be. Kiemelt figyelmet fordít a gyermek- és ifjúsági korosztály zene- és művészetszerető és értő fiatalokká nevelésére, nagy súlyt fektet az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatás-nevelési, művészetpedagógiai programok megvalósítására, ennek érdekében az előadásokat professzionális zenei nevelési tevékenységgel egészíti ki, szakképzett szakemberek közreműködésével.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

3.7 Szervezet vállalja, hogy legjelentősebb előadásairól kép- és hangfelvételeket készít, továbbá a közszolgálati műsorszolgáltató számára – külön megállapodás alapján – lehetővé teszi annak egyidejű közvetítését, sugárzását, illetve rögzítését.

3.8. Szervezet gondoskodik a közönségkapcsolatok folyamatos erősítéséről, a professzionális külső és belső kommunikációról, új közönségrétegek kineveléséről és bevonásáról.

3.9. Szervezet évadonként legalább 5 székhelyen kívüli, magyarországi koncertet ad.

3.10. A Szervezet vállalja, hogy biztosítja jelenlétét a nemzetközi zenei életben, ily módon is képviselve és népszerűsítve a magyar kultúrát, hozzájárulva a magyar kulturális külpolitika célkitűzéseinek megvalósításához. Ennek céljából nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszert alakít ki és tart fenn, a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása és folyamatos közvetítése érdekében.

4. A szolgáltatások ellátását biztosító feltételek:

4.1. Szervezet kijelenti, hogy a Szervezet vagy fenntartója rendelkezik a 3.1. - 3. 10. pontokban meghatározott szolgáltatások ellátását és folyamatos nyújtását biztosító személyi és tárgyi feltételekkel, valamint – a 4.2. pont szerinti eszközök kivételével - a szolgáltatások teljesítéséhez elengedhetetlen, lényeges vagyoni eszközök tulajdonjogával.

4.2. A Szervezet kijelenti, hogy a birtokába adott vagy más módon rendelkezésére bocsátott eszközök használatára, karbantartására és visszaszolgáltatására vonatkozó szabályokat külön megállapodások tartalmazzák.

4.3. Szervezetet az Emtv. szerinti nemzeti előadó-művészeti szervezetté történő minősítése esetén a 3.1. - 3.10. pontokban meghatározott szolgáltatások ellátásához az Emtv. 17. § (4) bekezdés és 24. § (2) bekezdés b) pontja alapján központi költségvetési támogatásra jogosult. A támogatás a 15. § (2) bekezdés *a)* pontja értelmében a fenntartó önkormányzatot illeti meg.

4.4. A Felek rögzítik, hogy a Szervezetet a 2025. évtől a tárgyévben a 4.3. pont szerint megillető központi költségvetési támogatás mértékét, ütemezését – a tervezhető források mértékének figyelembevételével - Magyarország mindenkori központi költségvetéséről szóló törvény biztosítja. A támogatás mértéke az adott évre vonatkozó, Emtv. szerinti felosztási szabályzatban megjelenítettek figyelembe vételével kerül meghatározásra.

4.5. Amennyiben ezen szerződés keretein belül meghatározottakon túl a Minisztérium további forrást biztosít, az évente külön támogatási szerződés keretében kerül meghatározásra.

4.6. Szervezet a fenntartóján keresztül nyújtott – a 4.4. pont szerinti – éves támogatást az kizárólag az Emtv.-ben meghatározott módon előadó-művészeti tevékenységére, valamint működési kiadások fedezésére fordíthatja.

4.7. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a Minisztérium részéről:

000204

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Brindzik Borbála, zeneművészeti referens
telefonszám: +36/1-896-3421
e-mail cím: borbala.brindzik@kim.gov.hu

a Szervezet részéről:

Földesi Ildikó, igazgató helyettes
telefonszám: +36/42-508-708
e-mail cím: foldesi.ildiko@cantemus.hu

5. A szolgáltatásokkal összefüggő további kötelezettségek:

A helyi művészeti, közoktatási, közművelődési és társadalmi, közösségi szervezetekkel való kapcsolatépítési, továbbá az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatási-nevelési, művészetpedagógiai programhoz, a tantervi oktatáshoz, helyi turisztikai célokhoz való kapcsolódás, a gyermek-, illetve ifjúsági korosztály igényes zenei nevelésének gyakorlatát a Szervezet az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésben köteles rendezni.

6. A szerződéskötés feltételei és a teljesítés ellenőrzése:

6.1. A Szervezet kijelenti, hogy a szerződés megkötésének időpontjában működik.

6.2. A Felek rögzítik, hogy a Szervezet a jelen szerződés aláírásáig a Minisztérium részére átadta az alábbi dokumentumokat, és a Szervezet a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az e dokumentumokban, valamint a jelen szerződés megkötésének feltételeként a Minisztérium által meghatározott, a Szervezet által benyújtott egyéb dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak:

- a Szervezet létesítő okiratának egyszerű másolata,
- az előadó-művészeti államigazgatási szerv által kiadott, Szervezet nyilvántartásba vételéről szóló határozat egyszerű másolata,
- aláírási címpéldány.

6.3. A szerződésben előírt szakmai feladatok megvalósulásának a Korm. rendelet 7. mellékletében meghatározott általános szempontrendszeren alapuló művészeti évadbeszámoló szolgál.

6.4. A Szervezet kötelezi magát arra, hogy az ellenőrzésre jogosított szervezetek és személyek számára lehetővé teszi, hogy azok ellenőrzés céljából a Szervezet nyilvántartásába (számlák, pénztári és bankbizonylatok stb.) betekintsenek.

7. A szerződés időtartama:

A Felek a szerződést – a 8.1. pontban foglaltak figyelembevételével – határozott időre, 2025. január 1-től 2027. december 31-ig terjedő időszakra kötik, egyúttal rögzítik, hogy legkésőbb 2027. augusztus 1-ig tárgyalásokat kezdenek a további szerződéskötés feltételeiről.

000205

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

8. A szerződés megszűnése, módosítása:

8.1. A jelen Szerződés megszűnik a határozott idő elteltével.

8.2. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szervezet nemzeti minősítése a szerződés időtartama alatt bármely évre vonatkozóan megszűnik, úgy a szerződés a minősítés megszűnésével érintett év január 1-től megszűnik.

8.3. Amennyiben a Szervezet neki fel nem róható ok miatt (vis maior helyzet esetén) nem tudja ellátni a 3.1. - 3.10. pontokban meghatározott feladatokat, úgy a Felek felülvizsgálják a jelen szerződésben foglalt feltételeket, és javaslatot tehetnek a szerződés módosítására, vagy megszüntetésére.

8.4. A szerződés módosítását bármelyik fél bármikor kezdeményezheti. A szerződés módosítása kizárólag írásban lehetséges.

8.5. A szerződés felmondására rendkívüli felmondással kizárólag a Minisztérium részéről, a Szervezet súlyos szerződésszegése esetén kerülhet sor. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Szervezet a 4.4. pont szerinti támogatást nem az Emtv.-ben meghatározott módon használja fel, adatszolgáltatási kötelezettségének neki felróható módon nem tesz eleget, vagy neki felróható módon nem látja el a 3.1. - 3.10. és 5. pontban foglalt feladatokat.

8.6. A Szervezet kötelezi magát, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményben – ilyen különösen az adatváltozás, valamint a Szervezet ellen indult csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás, vagy egyéb, a Szervezet megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás - bekövetkezett minden változást 5 napon belül a Minisztériumnak írásban bejelent.

9. Egyéb rendelkezések:

9.1. A Szervezet jelen szerződés tárgyát képező szakmai és egyéb kérdésekben a Minisztérium Kultúráért Felelős Államtitkárával egyeztet.

9.2. A Szervezet kötelezi magát, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményben – ilyen különösen az adatváltozás, valamint a Szervezet ellen indult csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás, vagy egyéb, a Szervezet megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás – bekövetkezett minden változást 5 napon belül a Minisztériumnak írásban bejelent.

9.3. A Szervezet a 3.1. - 3.10. és 5. pontokban meghatározott szolgáltatások kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon - köteles a Minisztérium teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A Szervezet a Minisztérium nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen szerződés hatálya alatt jogosult.

9.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatás ellátásának folyamatos biztosítására tekintettel a szerződésből eredő esetleges vitát elsődlegesen egyeztetéssel kívánják megoldani és csak ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz. A bíróság eljárására különös hatásköri szabályok függvényében kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, vagy értékhatárra tekintettel a Fővárosi Törvényszék illetékességét.

600206

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

9.5 Jelen szerződésre egyebekben Az Emtv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.6. A jelen szerződés 7 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 5 db Minisztériumnál, 1 db a Szervezetnél, 1 db pedig a fenntartó Önkormányzatnál marad.

Melléklet:

Adatkezelési tájékoztató

Budapest, 2024.

.....
Hankó Balázs
miniszter
(ph.)

.....
Szabó Dénes
igazgató
(ph.)

Jóváhagyólag:

.....
Dr. Kovács Ferenc polgármester
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata,
mint fenntartó
(ph.)

000207

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULT-184/2024.
Ügyintéző: Doka Diána

ELŐTERJESZTÉS
- a Közgyűléshez -

a 2025. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatására és tartalmi elemeire

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Doka Diána
kulturális osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

000208

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évre ***tervezett*** – idegenforgalmi szempontból is jelentős – nagyrendezvényeinek színvonalas megvalósítására 82 millió forint keretösszeget kíván meghatározni.

A nagyrendezvények előirányzatának felhasználásánál továbbra is elsődleges szempont a programtervek szakmai megalapozottsága és részletes ismerete. Fontos a városban rendezendő események, programok figyelembevételével megvalósuló koordináció, a folyamatosan aktualizált rendezvénynaptár vezetése, melyben megjelenítésre kerül az önkormányzat fenntartásában működő kulturális intézmények éves programkínálata is.

Az elmúlt két évben a „SzakmaFest" elnevezésű rendezvény Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a szakképzés és a térség meghatározó gazdasági szereplői, illetve a foglalkoztatás területén érintett szervezetek együttműködésének közös eredményeként valósult meg. Nagyon fontos számunkra, hogy a városban felnövő generációk felnőtt életüket a folyamatosan fejlődő városunkban képzeljék el. Ez a nagy sikernek örvendő rendezvény, a diákoknak a továbbtanuláshoz, az iskolát elhagyóknak a tanulmányok folytatásához, a felnőtteknek a szakmák ingyenes elsajátításához kíván segítségül szolgálni, valamint meghozni a célközönség kedvét a tanulás további körforgásához. Ezen élménydús Szakmafeszt rendezvényt 2025. évben be kívánjuk emelni a város kiemelkedő nagyrendezvényei közzé.

A nagyrendezvények tartalmát illetően továbbra is alapvető szempont a helyi értékek bemutatásának és a vendég produkciók helyes arányának kialakítása. A programtervek természetesen bizonyos elemekben változhatnak.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbi nagyrendezvények megrendezését és lebonyolítását, illetve koordinálását ***tervezi***:

- Böllérfesztivál / Nyírségi Disznótoros Fesztivál/	2025. február 15.
- HELLÓ Nyíregyháza	2025. április 25.
- Városnap	2025. május 16-17.
- Gyermeknap	2025. május 25.
- Néptáncfesztivál	2025. augusztus 16 - 21.
- SzakmaFest	2025. szeptember 11.
- Tirpák Fesztivál	2025. szeptember 13-14.
- Évbúcsúztató rendezvények	2025. november 30. - december 31.

A fent jelzett időpontok tervezettek, melyben változás történhet!

000209

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Nyírségi Disznótoros Fesztivál (Böllérfesztivál)

2001 óta - évenként - hagyományőrző jelleggel kerül megszervezésre a régióban egyedülállóként a Nemzetközi Böllérverseny, melynek célja, hogy bemutassa a mangalica sertéstenyésztést, a húsfeldolgozást a gasztronómiai ízek világára építve. Ezen nagyrendezvény évről- évre egyre népesebb látogatószámot vonz ki a Sóstói Múzeumfaluba.

A VII. Nyírségi Disznótoros Fesztivált 2025. évben is egynapos rendezvény keretében kívánja feleleveníti a falusi disznótor hagyományait.

Célunk egyrészről a hazai sertéstenyésztés bemutatásán keresztül népszerűsíteni a sertéshús fogyasztását, középpontba helyezve a mangalica fajtát; másrészről őstermelők és manufaktúrák bevonásával elősegíteni olyan manufaktúrák, kistermelők bemutatkozását mint pl. méztermelők, pálinka manufaktúrák és borászatok, valamint házi húsfeldolgozók, lekvár és szörp előállításával foglalkozó termelők. A Sóstói Múzeumfalu központi területén kialakított gasztronómiai vásár, illetve termelői piacon megjelenő agrárszektorban termelőtevékenységet végző vállalkozók lehetőséget kapnak bemutatni saját mesterségüket és a helyi gasztronómiai különlegességeket, segítve ezzel őket piaci helyzetük javításában, a potenciális vásárlók elérésében, termelési profiljuk bemutatkozásában.

Rendezvényünk kiemelt jelentőséggel bír, túlmutatva Nyíregyháza és vonzáskörzetén, hiszen a rendezvény nagy érdeklődésre tart számot a határon túli magyar lakosság körében is, ápolva ezzel is nemzeti gasztronómiai kultúránkat, szokásainkat, hagyományainkat.

HELLÓ Nyíregyháza

2025. évben a szezonnyitó tavaszköszöntő rendezvényünkön ismét az ifjúságé lesz a főszerep. 2025. április 16-án (a tavaszi szünet előtti, utolsó tanítási napon) tervezzük a Központi Ballagást, ahol a városi középiskolák kiválasztott diákjai, képviselve társaikat ballaghatnak el jelképesen. Április 25-én (pénteken), a HELLÓ Nyíregyháza napján a hagyományokat követve továbbra is teret biztosítunk a Civil Szigetnek, a Tavasz-, Kölyök-, Mosoly utcának, valamint a nagy sikernek örvendő Honvédség- és Ifjúság utcának is.

E napot kísérő programok is színesítik: Könyvtári Olvasó tér, Nyíregyházi Települési Értéktár – nemzeti értékek népszerűsítése, vásári forgatag, csillámtetoválás, arcfestés, és a színpadi produkciók.
A rendezvényt egy nagykoncert zárja.

600210

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Városnapok

Korábbi évekhez hasonlóan nagyrendezvényünk méltó hátteret biztosít a testvérvárosi kapcsolatok megerősítésére, a jubileumi évfordulók megünneplésére.

2025-ben két várossal kerül sor a jubileumi évforduló megünneplésére. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Iserlohnnal /Németország/ 35 éve és Szatmárnémetivel 25 éve tart fent testvérvárosi kapcsolatot.

Az érintett városok mellett meg szeretnénk hívni a környező testvér-, és partnervárosok képviselőit is, valamint a helyi és az érintett diplomáciai külképviseletek vezetőit.

A jubileumi évforduló megünneplése május 16-án Ünnepi Közgyűlés keretében történik a testvér-, és partnervárosok delegációjának részvételével, majd azt követően ünnepélyes keretek között a Városalapítók szobránál koszorúk elhelyezésére kerül sor. A nap zárásaként, egy nagykoncertet tervezünk. Május 17-én szombaton a korábbi évekhez hasonlóan a gasztronómia világa, a kézműves termékek vására, a tirpákság története, hagyománya kerül előtérbe a nyíregyházi civil szervezetek és a zene több műfajának bevonásával.

Gyermeknap

A korábbi évekhez hasonlóan egész évben, de ezen a napon különösen nagy figyelmet fordítunk a városunkban élő gyermekekre, hiszen ők a jövő generációja, akik kiemelt gondoskodást, törődést igényelnek. A Gyermeknap az az alkalom, amikor szülő és gyermek, még inkább keresi a kapcsolódási pontot, hogy együtt eltölthessenek egy felejthetetlen napot. Ehhez szeretnénk idén is hozzájárulni színes, színpadi, interaktív programjainkkal a Kossuth téren.

Nemzetközi Néptáncfesztivál

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködve a városi néptáncélet meghatározó közösségeivel – *a Nyírség Táncegyüttes, a Szabolcs Néptáncegyüttes, az Igrice Néptáncegyüttes és a Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium Figurás Táncegyüttese* – 2025. évben ismét megrendezi a Nemzetközi Néptáncfesztivált, melynek köszönhetően ismét egy értékes folklórprogram fog megvalósulni Nyíregyházán. Ezen sikeres - egy hétig tartó - fesztivál kétévente kerül megrendezésre Nyíregyházán, melynek célja, hogy színes, látványos és értékes folklórműsorokkal szórakoztassa a zene és táncművészet iránt különösen fogékony nyíregyházi közösséget. A fesztivál ideje alatt lehetőség nyílik Nyíregyháza közönsége számára, *hogy a különböző országokból érkező együttesek tánc, - és zeneművészete által megismerkedjenek más* országok népi hagyományaival, kultúrájával.

A rendezvény kapcsolódik az államalapítás és az Államalapító Szent István ünnepségünkhöz. A városi rendezvény keretében színvonalas műsort láthatunk majd a fesztiválon résztvevő együttesektől.

600211

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

SzakmaFest

A rendezvény 2025. szeptember 11-én Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, a szakképzés és a térség meghatározó gazdasági szereplői, illetve a foglalkoztatás területén érintett szervezetek közös együttműködésével kerül megrendezésre.

Nyíregyháza központja ismét egy napra a szakmák minibirodalmává változik, ahol több helyszínen, a tematikus utcákon, sétányokon barangolva, szórakoztató formában juthat hozzá az érdeklődő a szakmaválasztáshoz és a munkaerőpiaci foglalkoztatáshoz kapcsolódó információkhoz.

Az utcák egy-egy téma köré szerveződnek, ahol az iskolák a gazdasági szereplőkkel együtt mutatják be a nyíregyházi szakmai kínálatot. A szervezők a szakmákra jellemző látványosságokkal, interaktív játékokkal készülnek, és minden olyan érdekes eszközt, berendezést, szakmai kunsztot és fortélyt a nagyközönség elé tárnak, amely vonzóvá teheti a szakképzést, az egyetemi képzést vagy az adott szakmában történő elhelyezkedést.

Tirpák Fesztivál

A tirpák hagyományok ápolását előtérbe helyező gasztronómiai nagyrendezvény keretében az idei évben is szombaton a „szakma" képviselői, vasárnap az amatőr főzőcsapatok mérik össze tudásukat és készítik el a tirpák ételeket. Mindkét napon neves szakmai zsűri ítéli oda a legjobbaknak járó díjakat.
A gasztronómia mellett rendezvényünkön ismét helyet kapnak a civil szervezetek, hogy tevékenységeiket népszerűsítsék.
A fesztivál keretében immár hagyományosan meghívást kapnak testvér-, és partnervárosaink, akik bemutathatják gasztronómiai ízvilágukat és idegenforgalomi látványosságaikat, azaz minden meghívott városból várunk: egy főző csapatot, akik hagyományos, a térségükre jellemző étellel ismertetik meg a nyíregyháziakat, valamint igény szerint szakembereket, akik az adott térség turisztikai látnivalóit, kézműves termékeit mutatják be. A fesztivál ösztönzi a néphagyományok ápolását és olyan kultúrát örökít meg, amely már a feledés határára került.

Évbúcsúztató rendezvények

A karácsonyvárás jegyében a hagyományokhoz híven adventi forgatag várja majd Nyíregyháza belvárosában a helyieket és a megyeszékhelyre érkezőket. Az Évbúcsúztató rendezvénysorozat magába foglalja az ünnepi fénygyújtást, a városházi Mikulást, az adventi programsorozatot az ünnepi forgatagban és a Szilvesztert is. A téren felállított színpadon színes programkínálat teremt majd igazi karácsonyváró hangulatot. Terveink szerint több neves előadóművész, nyíregyházi zenekarok, a város művészeti csoportjai, valamint köznevelési intézmények diákjainak előadásai színesítik színpadi produkcióikkal az ünnepi hangulatot.

000212

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évben - tervezett - kiemelt rendezvényei olyan programok, melyek hozzájárulnak hagyományaink megőrzéséhez és kultúránk ápolásához. A színvonalas kulturális és szórakoztató programkínálat népszerű a nyíregyháziak körében és vonzó a turisták számára.

A rendezvények szerinti lebontásban javasolt támogatási összeget a határozat-tervezet melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 2.

Dr. Kovács Ferenc

000213

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a KULT- 184/2024. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (XII.12.) számú

határozata
a 2025. évben tervezett idegenforgalmi és városmarketing szempontból jelentős nagyrendezvények támogatásáról és tartalmi elemeiről

A Közgyűlés

1.) az előterjesztést megtárgyalta, és a 2025. évre tervezett nagyrendezvények támogatását és tartalmi elemeit a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadta a 2025. évi költségvetés nagyrendezvények előirányzatának terhére.

2.) Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a 2025. évi költségvetési rendeletbe a határozat melléklében szereplő összeg a 2025. évi nagyrendezvények támogatások sorára beépítésre kerüljön, illetve a költségvetés elfogadásáig a szükséges fedezetet biztosítsa.

Felelős: Szűrös Anita a Gazdasági Osztály vezetője
Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:

1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

000214

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a …./2024. (XII.12.) számú határozathoz

Rendezvény elnevezése	Javasolt támogatás 2025. évre
Nyírségi Disznótoros Fesztivál (Böllérfesztivál)	8.000.000 forint
HELLÓ Nyíregyháza	11.000.000 forint
Városnap	15.000.000 forint
Gyermeknap	3.000.000 forint
Nemzetközi néptáncfesztivál	12.000.000 forint
SzakmaFest	5.000.000 forint
Tirpák Fesztivál	14.000.000 forint
Évbúcsúztató rendezvények	12.000.000 forint
Tartalék	2.000.000 forint

Összesen: 82.000.000 Ft

000215

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
IGAZGATÁSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/171; FAX: +36 42 524-561
E-MAIL: IGAZGATAS@NYIREGYHAZA.HU
HIVATALI KAPU: NYIRHAZAIG

Ügyiratszám: IG/1000-38/2024.
Ügyintéző: Dr. Zentai József

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

közterületek elnevezéséről és elnevezés megerősítéséről

Dr. Kása Brigitta
aljegyző-főosztályvezető

Dr. Grósz Péter
osztályvezető

Az előterjesztés
törvényességi ellenőrzését
végző személy aláírása

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Az Igazgatási Osztály ügyintézése során felmerült igények alapján az alábbi helyrajzi számú közterületek elnevezésére, illetve meglévő elnevezés megerősítésére teszünk javaslatot. Utóbbi esetben nem történik új közterület-elnevezés, csak a már meglévő utcához tartozó helyrajzi számok pontosítása, illetve kiegészítése történik meg.

Az új utcanevek vonatkozásában egyeztettünk *Urbán Terézzel*, a Nyíregyházi Városvédő Egyesület alelnökével és figyelembe vettük, illetve felhasználtuk javaslatait az előterjesztés elkészítése során. Az előterjesztésben javasolt utcaneveket *Dr. Minya Károllyal*, a Nyíregyházi Egyetem Magyar Nyelv- és Irodalomtudományi Intézet, Magyar Nyelvészeti Intézeti Tanszékének tanárával előzetesen szintén egyeztettük.

Új közterület-elnevezések:

- **01491/34 hrsz.-ú közterület:** a Déli Ipari Park területén elhelyezkedő, a Jedlik Ányos utcából D-i irányba nyíló, elnevezéssel még nem rendelkező utcából K-i irányba nyíló, majd D-i irányba forduló és a Szesztay László utcába torkolló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Kölber Fülöp utca** (2. sz. melléklet)

  Kölber Fülöp (Pest, 1816. október 2. – Budapest, 1902. május 25.) hintó- és kocsigyáros, Ferenc József-rend lovagja, a „Kölber Testvérek" cég tulajdonosa, vezérigazgatója. 1843-ban átvette apja virágzó üzemét, és hamarosan a kocsigyártáshoz szükséges szakmákat egyesítő, valamint korszerű gyártelepet létesített. A szabadságharc idején, Kölber Károly fivérével a nemzeti lovasgárdánál szolgálatot tett, és felfegyverezték a gyár munkásait is. A kocsit, amelyen Kossuth Lajos bevonult a fővárosba, a Kölber-gyár adta ez alkalomra. Az 1860-as évek elejére gyártmányait annyira fejlesztette, hogy Magyarországon a külföldi behozatalt erősen le tudta szorítani, és itthon nagy presztízst jelentett a Kölber -féle kocsi birtoklása. Az 1878-i párizsi világkiállításon egyedül képviselte a magyar kocsi gyártóipart. [1]

  Kölber Fülöp személye illeszkedik a Déli Ipari Park területén kialakult, a magyar ipari forradalomhoz, iparosodáshoz kötődő kiemelkedő személyek neveiből álló névbokorba.

- **13762/35; 13762/39 hrsz.-ú közterület:** Mandabokor városrészben a Jegenye utcából D-i irányba nyíló, a Kalászos utcával párhuzamos utca. Elnevezésére javaslatunk: **Alakor** utca (3. sz. melléklet)

  Az alakor az egyik legrégebben hasznosított gabonafélénk. Valószínűleg az európai földművelés kialakulásával egyidős ősi búzafaj. Jelentősége hajdan nagy volt, ami a termelékenyebb gabonafajok és fajták elterjedésével erősen csökkent. Erdélyben hagyományos lepényféléket, pogácsát és kenyeret sütnek belőle, szárából pedig szalmakalapot készítenek. Az alakor termesztése iránti érdeklődés igen értékes beltartalma miatt ismét fellendült. Mostoha körülmények között, hegyvidékeken is termeszthető.[2]

  Az elnevezés a Kalászos utca elnevezésével alkot névbokrot.

[1] https://hu.wikipedia.org/wiki/K%C3%B6lber_F%C3%BCl%C3%B6p Letöltés ideje: 2024. november 12.
[2] http://www.elmenygazdasag.hu/hu/elmenygazdasag/elmenygazdasag-novenyei/szantofoldi-novenyek Letöltés ideje: 2024. november 12.

000217

- **02108/57; 02108/67; 02108/75; 02108/85; 02108/95; 02108/92; 02108/96 hrsz.-ú közterület:** Oros városrészben a Mezsgye utca és a Nyíregyházi út között, azokkal párhuzamosan futó utca. Elnevezésére javaslatunk: **Pitymallat utca** (4. sz. melléklet)

  A Mezsgye utca környezetében lévő három utca is a hajnal, ill. a Nap, mint égitest jelentésköréből vett neveket visel (Pirkadat utca, Napkelte utca; Napkorong utca). Az elnevezendő közterület közelében volt a Világostanya, illetve nem messze vezet a Világos utca is, mely név asszociatív kapcsolatban áll a javasolt elnevezés jelentésével. A pitymallat a kora hajnal népi megnevezése. Kellemes hangzású, régies hangulatú szó. Lassan már feledésbe merül, ezért is javasoljuk ilyen formában megőrizni a későbbi generációk számára.

- **0451/230 hrsz.-ú közterület:** Felsőpázsit városrészben a Levendula utcából NY-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Bittera Gyula utca** (5. sz. melléklet)

  Bittera Gyula 1893. február 9-én született Nagyszalatnán, Zólyom megyében. 1912-ben a pozsonyi főreáliskolában érettségizett. Tanulmányait a budapesti Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karán folytatta. 1918-19-ben bölcsészdoktori oklevelet és középiskolai tanári oklevelet szerzett, majd autodidakta módon továbbfejlesztette kémiai, növénytani és illóolajtudományi ismereteit.

  Bittera már az 1920-as évek elején felismerte az illóolaj-tartalmú növények hazai termesztésének és feldolgozásának jelentőségét, a magyar klíma-, és talajviszonyok alkalmasságát e fontos ipari növény termesztésére. Bittera, mint az első magyar illóolajgyár, a Magyar Általános Hitelbank Kaposvári Illóolajgyára igazgatója, 1936-tól budapesti gyárának és számos mezőgazdasági termőtelep és feldolgozóüzem irányítója, szervező szakembere, világhírű szaktekintéllyé vált.

  Nagy érdeme, hogy már a harmincas évek elején felismerte a paprikamalmokban keletkező, addig értéktelennek tartott őrlési hulladékok gyógyszerészeti jelentőségét. Paprikakivonata magas kapszaicintartalmánál fogva keresett cikk volt, és még napjainkban is eredményesen használják reumás bántalmak ellen.

  A francia levendula meghonosításával világviszonylatban is elismert, kiváló minőségű terméket sikerült előállítania; a tihanyi levendula világhírűvé lett. A korabéli amerikai Guenther-féle könyvsorozat több oldalon át ismerteti a magyar levendula kiválóságát. Illóolajok előállítása mellett foglalkozott illatos és gyógyászati célokat szolgáló növényi kivonatok készítésével. Gyárában állították elő a CARDIAZOL szívgyógyszer-specialitást és annak különböző formáit 1937-től 1945-ig.

  1949-ben Bittera budapesti gyárát államosították. Ezután a Növényolajipari Kutató Intézet, a hazai Illatszer és Kozmetikai Ipar és végül a Gyógynövénykutató Intézet munkatársaként főképpen borsosmenta, francia levendula, muskotályzsálya, angelika és lestyán nemesítésével és agrotechnikai kérdéseivel foglalkozott. Vizsgálta a nyomelemek és a műtrágyák hatásait a terméshozamra és a minőségre. Több mint félévszázados munkássága alatt sok egyéni, intézeti és vállalati próbálkozás, számos tanulmány és kísérleti eredmény fűződik nevéhez. Neve külföldön, szakmai körökben még napjainkban is ismert. A minden idejét a termelő- és kutatómunkának szentelő, kiváló szakember 1970. október 21-én hunyt el Budapesten.[3]

[3] https://mek.oszk.hu/02000/02060/html/bittera.htm

- **30397/3 hrsz.-ú közterület:** Korányi Kertváros városrészben a Korányi Frigyes utcából K-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Esővirág utca** (6. sz. melléklet)

  Az esővirág a napvirág és a záporvirág szinonimája, mindhárom elnevezés a „Gazania" latin nevű növény magyar megfelelője. Az elnevezendő közterülethez északi irányból közeli Barka és Vadvirág utcák, valamint a déli irányból közeli Csillagvirág, Záporvirág és Napvirág utcák neveinek jelentésköréhez kapcsolódó, kellemes hangzású kifejezéssel a már meglévő névbokor gyarapítható.

Közterület-elnevezés megerősítése:

1.) 01719/1; 01720/54 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 3682/8 hrsz.: **Gyimes utca**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megvitatására és az új utcaneveket és utcanév megerősítést tartalmazó határozat-tervezet jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. november 14.

Tisztelettel:

Dr. Kása Brigitta
aljegyző - főosztályvezető

Dr. Grósz Péter
osztályvezető

000219

1. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

közterületek elnevezéséről és elnevezés megerősítéséről

A Közgyűlés

1./ az alábbi közterületek elnevezését **jóváhagyja**:

Helyrajzi szám	Közterület neve
01491/34	Kölber Fülöp utca
13762/35; 13762/39	Alakor utca
02108/57; 02108/67; 02108/75; 02108/85; 02108/95; 02108/92; 02108/96	Pitymallat utca
0451/230	Bittera Gyula utca
30397/3	Esővirág utca

2./ az alábbi közterület-elnevezést **megerősíti**:

Helyrajzi szám	Közterület neve
01719/1; 01720/54 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 3682/8	Gyimes utca

3./ utasítja az Igazgatási Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az 1./ pontban felsorolt elnevezéseknek és a 2./ pontban megjelölt megerősítésnek a közterület-jegyzékben és a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Felelős: Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

Határidő: 2025. február 28.

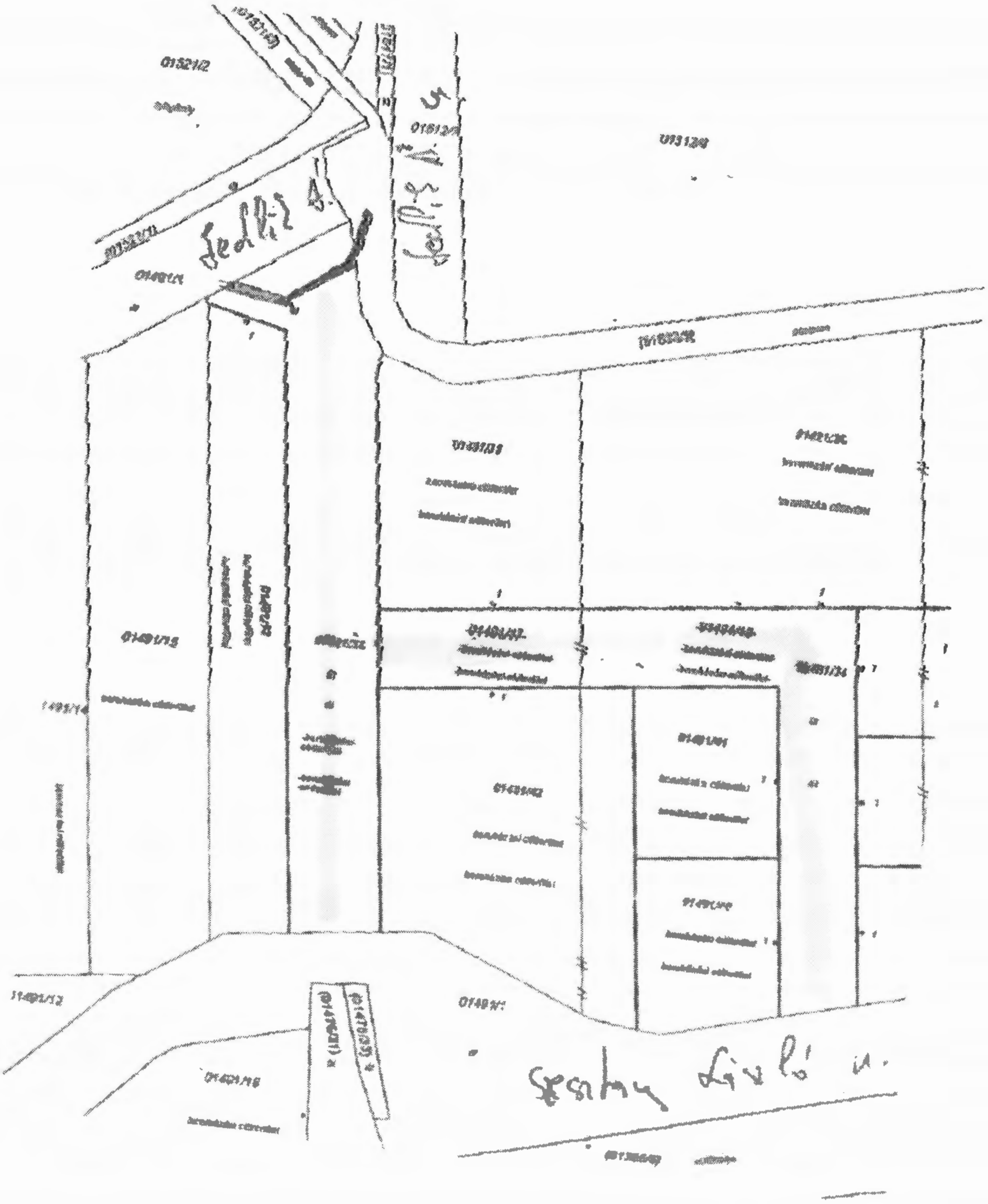
Nyíregyháza, 2024. december 12.

000220

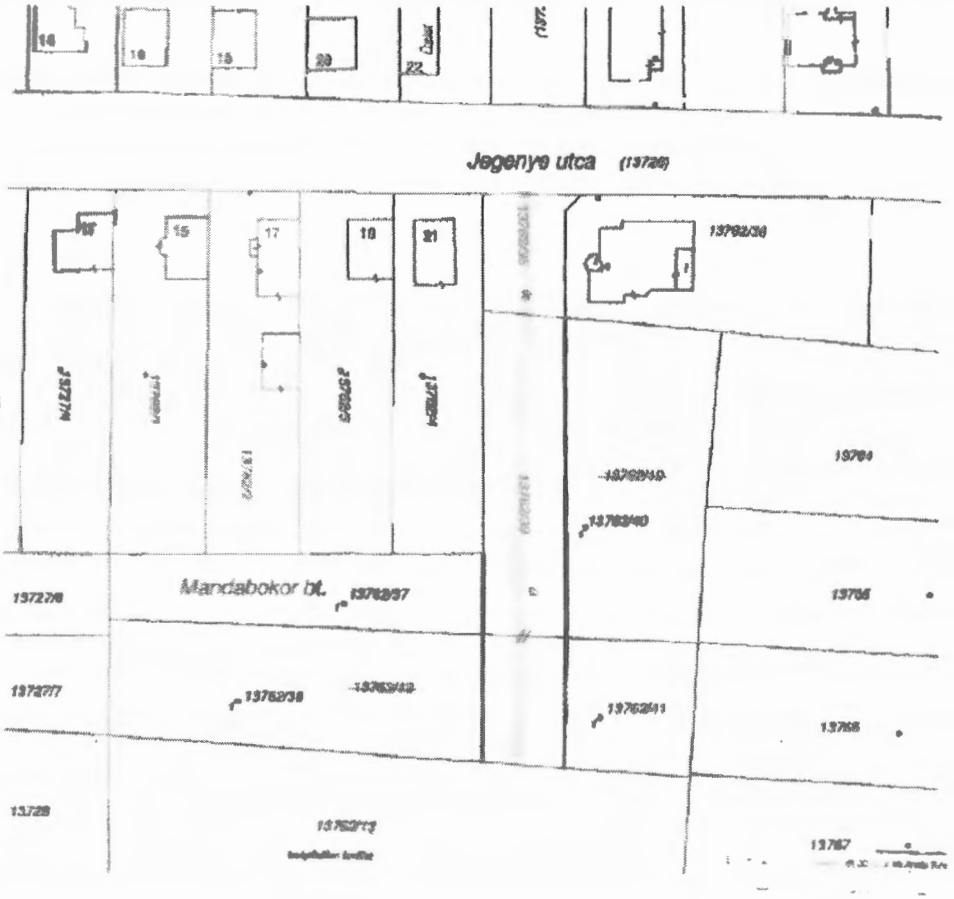
Erről értesülnek:

1) Közgyűlés tagjai
2) Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3) NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. elektronikus úton
4) Magyar Posta Zrt. Hálózati és Logisztikai Ágazati Igazgatóság Feldolgozási Igazgatósága elektronikus úton (POSTAEUGY)
5) Magyar Posta Zrt. Nyíregyházi 1. sz. Postahivatal elektronikus úton (POSTAEUGY)
6) Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ elektronikus úton (e-mailben: alapellatas@eualapellatas.hu)

2. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:

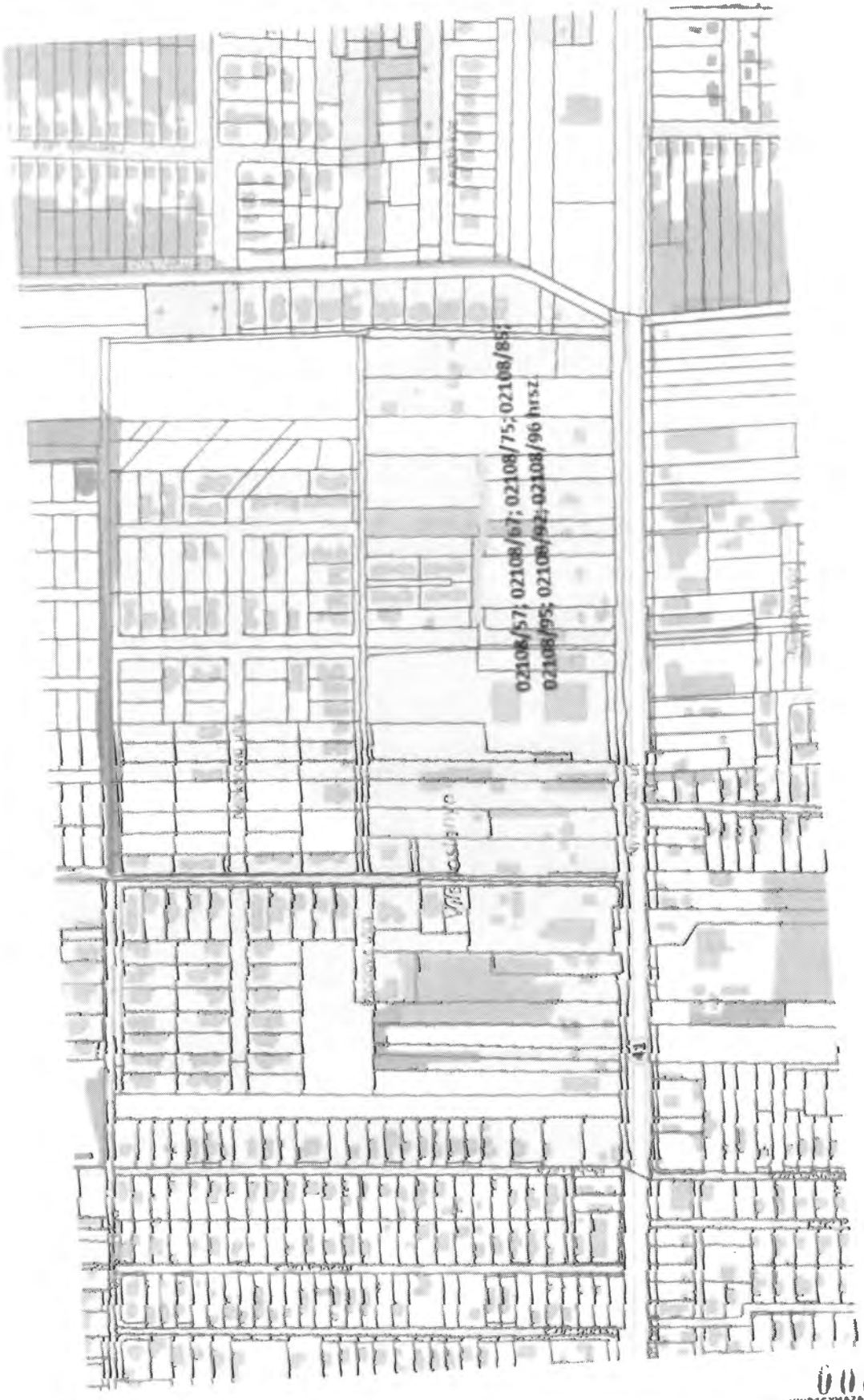


3. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:



000223

4. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:



WWW.NYIREGYHAZA.HU

5. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:



000225

6. sz. melléklet az IG/1000-38/2024. számú előterjesztéshez:



000226

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/ /2024.
Ügyintéző: Kazsukné Liszkai Laura

TÁJÉKOZTATÓ

– a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Hagymási Gyula
kabinetvezető

.....
Pató István
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős osztályvezető

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

000227

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az elmúlt időszakban is igyekezett megragadni és lekötni mind az uniós pályázati programok, mind pedig a hazai intézményrendszer által kínált forráslehetőségeket. Ennek okán több pályázat benyújtása megtörtént a közelmúltban is, melyekről külön előterjesztésben adtunk korábban tájékoztatást a Közgyűlés számára.

Jelen előterjesztés célja, hogy részletesen ismertesse, és átfogó képet adjon az Önkormányzat támogatásból megvalósuló lezárás alatt lévő, megvalósítás alatt álló, illetve a benyújtott, bírálati szakaszban lévő pályázatainak, projektjeinek jelenlegi állásáról, melyek adatlapjait az előterjesztés 1., 2., és 3. számú mellékletei tartalmazzák.

Fontos kihangsúlyoznunk, hogy a pályázatok megvalósítási időtartamai a megvalósítás alatt álló, illetve a benyújtott, bírálati szakaszban lévő pályázatok esetében indikatív jellegűek, ugyanis a projekt adatlapokon megadott kezdő és befejezési időpontok a pályázatok készítésekor meghatározott tervezett adatok, illetve a jelenleg hatályos Támogatási Szerződés szerint kerültek feltüntetésre.

2024. január 1. napja óta az alábbi projektek zárása történt meg és léptek fenntartási időszakba:

A pályázat neve	A fenntartási időszak kezdete	A fenntartási időszak vége
TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00004 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál IV. ütem	2024.01.25	2025.01.24
TOP-6.4.1-15-NY1-2016-00001 Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán	2024.02.24	2029.02.23
TOP-6.6.2-15-NY1-2016-00001 Szociális alapszolgáltatások fejlesztése (Május 1. tér 10/A), Körte utca 41. szám alatt	2024.02.28	2028.02.27
TOP-6.1.5-15-NY1-2016-00002 Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza délkeleti és délnyugati területein	2024.03.24	2029.03.23
TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00026 Nyíregyháza 3 közösségi színterének infrastrukturális fejlesztése	2024.04.26	2029.05.10
TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál III. ütem	2024.04.30	2029.04.29
TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001 Új bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán	2024.05.01	2029.04.30

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

TOP-6.1.4-16-NY1-2017-00005 Fenntartható turizmusfejlesztés - a Helyőrségi Művelődési Otthon revitalizációja által	2024.05.01	2029.05.15
TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006 Szent István és Szarvas utcák útburkolat felújítása	2024.05.03	2029.05.02
TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00001 Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán	2024.05.09	2029.05.08
TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003 Nyíregyháza, Csaló közi nyugdíjasház és a Continental Aréna energetikai korszerűsítése	2024.05.09	2029.05.08
TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00002 - Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitást ösztönző közlekedésfejlesztés Nyíregyháza hat pontján	2024.05.11	2029.05.20
TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007 Szélsőbokori út fejlesztése	2024.05.11	2029.05.10
TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007 Vécsey köz 4.sz. alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése	2024.05.11	2028.05.11
TOP-6.1.5-16-NY1-2020-00004 Rozsrétszőlő bekötőút felújítása	2024.08.10	2029.08.09
TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002 Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II. ütem	2024.09.05	2029.09.04
TOP-6.6.1-16-NY1-2017-00001 Egészségügyi Alapellátás fejlesztése Nyíregyházán II. ütem	2024.11.06	2029.11.05
TOP-6.8.2-15-NY1-2016-00001 - Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum	2024.02.22.	2029.02.21

Az alábbi projektek esetében a benyújtott záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem elfogadásra került, a projektek fenntartásba léptetése már csak technikai feladat, folyamatban van:

TOP-6.4.1-15-NY1-2016-00001 Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán (Debreceni-Kígyó u. csomópont)
IKOP-3.2.0-15-2016-00013 Nyíregyháza megyei jogú város közösségi közlekedésének fejlesztése érdekében 41 db új CNG meghajtású autóbusz beszerzése, töltőállomás létesítése és autóbusz telephely kialakítása

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

TOP-6.6.1-15-NY1-2016-00001 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése
TOP-6.3.3-16-NY1-2017-00001 Környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése Nyíregyházán
TOP-6.3.2.16-NY1-2017-00001 A Nyíregyházi Szabadtéri Színpad rekonstrukciója és a Kiserdők területének funkcionális bővítése
TOP-6.2.1.16-NY1-2017-00002 Kórház Óvoda udvarfejlesztése Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál II. ütem.
TOP-6.5.1.16-NY1-2017-00002 Önkormányzati épületek energetikai korsz. III. ü.
TOP-6.5.1.16-NY1-2017-00004 Önkormányzati épületek energetikai korsz. IV. ü.
TOP-6.1.4.16-NY1-2017-00001 Indiaház és Madárröpde a Nyíregyházi Állatpark területén
TOP-6.1.5.16-NY1-2017-00003 Korányi Frigyes utca felújítása, a Korányi Frigyes utca-Csalóköz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas utca felújítása
TOP-7.1.1-16-H-067-1 Nyíregyháza 3 közösségi színterének infrastrukturális fejlesztése
TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007 Vécsey köz 4.sz. alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése
Az Eszterlánc Északi Óvoda Postai utcai telephelyének fejlesztése VP6-19.2.11-67-7-21
Indiai nagymacska kifutó építése a Nyíregyházi Állatparkban TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00006
Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003
Tiszavasvári-Derkovits utca csomópontjának fejlesztése TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005
Barnamezős területek rehabilitációja Nyíregyháza Tiszavasvári úti laktanyák tekintetében TOP 6.3.1-15-NY1-2016-00001

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, a tájékoztatóban foglaltakat tudomásul venni, és a határozat-tervezetet a mellékletek szerint jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 04.

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Pató István
Városfejlesztési és
Városüzemeltetési
Osztályvezető

000231

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól

A Közgyűlés

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elbírálás alatt lévő, megvalósítás alatt álló és lezárás alatt lévő pályázatairól készült tájékoztatót a mellékletekben foglaltak szerint **j ó v á h a g y j a.**

Felelős: Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályvezető
Gazdasági Osztályvezető
Polgármesteri Kabinet vezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesülnek:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

000232

.N IREG HAZA.HU

NYÍREGYHÁZA

	Projekt címe és kódszáma
1.	**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS FENNTARTHATÓ VÁROSFEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK TÁMOGATÁSA** **TOP PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001**
2.	**A VP6-7.2.1.1-21 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSRA BENYÚJTOTT „KÜLTERÜLETI HELYI KÖZUTAK FEJLESZTÉSE" CÍMŰ PÁLYÁZAT**
3.	**A TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00008 AZONOSÍTÓSZÁMÚ „KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FEJLESZTÉSE" CÍMŰ PÁLYÁZAT**
4.	**BÖLCSŐDÉK FEJLESZTÉSE NYÍREGYHÁZÁN** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00006
5.	**GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00004
6.	**TÜNDÉRKERT KELETI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00005
7.	**BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00010
8.	**INTERREG HUSK-2302 - Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítására Kassán és Nyíregyházán**
9.	**DRP0200338 – CITYWALK 2.0 –** Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által (Danube Region program 2021-2027)
10.	**"TOURISM4SDG –** A turisztikai szakpolitikai eszközök hatékonyságának javítása a fenntartható fejlődés érdekében "
11.	**EUI INNOVATIVE ACTIONS – INTERACT GREEN** - Zöld infrastruktúra InterAKTÍV menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve
12.	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK BŐVÍTÉSE** BMÖGF/411/2022
13.	**AZ 1251/2022. (V. 4.) KORMÁNYHATÁROZAT SZERINTI VILLAMOSENERGIA HÁLÓZAT FEJLESZTÉS MEGVALÓSÍTÁS** 215600
14.	**„AZ IPARI PARK ÉSZAKI ÉS DÉLI FEJLESZTÉSI TERÜLETE FELTÁRÓ-, KÖRÜLJÁRÓ- ÉS HATÁROLÓ ÚTJAINAK MEGVALÓSÍTÁSA"** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT
15.	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK HÍRKÖZLÉSI HÁLÓZATÁNAK KIÉPÍTÉSE** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT
16.	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK VÍZIKÖZMŰ INFRASTRUKTURÁLIS FEJLESZTÉSI FELADATAI KERETÉBEN AZ IPARI PARK VÍZELLÁTÁSÁNAK, SZENNYVÍZELVEZETÉSÉNEK ÉS –KEZELÉSÉNEK, VALAMINT BEL- ÉS CSAPADÉKVÍZELVEZETŐ-HÁLÓZATÁNAK FEJLESZTÉSI FELADATAI** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT VSZF/473/2023-EM_SZERZ
17.	**ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ – 3.4.1-23-NY1-2023-00004
18.	**NYÍREGYHÁZI ÁLLATPARK FEJLESZTÉSE KERETÉBEN JÉGKORSZAK INTERAKTÍV ÁLLATBEMUTATÓ KIALAKÍTÁSA** MODERN VÁROSOK PROGRAM
19.	**INTERREG CENTRAL EUROPE- POPUPURBANSPACES CE0100161**
20.	**JÓSA ANDRÁS MÚZEUM FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-6.2.1-23-2023-00003

000233

1. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS FENNTARTHATÓ VÁROSFEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK TÁMOGATÁSA TOP PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001**
Projekt összköltsége:	80 000 000,-Ft
Támogatás összege:	80 000 000,-Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2022. március 31. – 2026. március 31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	2022. július 11.
Projektmenedzser (név, osztály):	Reményi-Kelemen Anita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. március 10. napján támogatási kérelmet nyújtott be „Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása" címmel, TOP_PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001 azonosítószámon, mely kérelem támogatásban részesült. A projekt vonatkozásában a Támogatási Szerződés 2022. július 11. napján került megkötésre. A Támogatási Szerződés keretében a projektre vonatkozó megítélt támogatás összege bruttó 80.000.000.- Ft. A Fenntartható Városfejlesztési Stratégia megalapozza a város további, jövőben elkészítendő stratégiai dokumentumait. A városoknak egy folyamatosan változó gazdasági – technológiai környezethez, az éghajlatváltozás kihívásaihoz és a klímasemlegességi célok eléréséhez, a digitalizáció folyamataihoz, váratlan külső veszélyhelyzetekhez kell alkalmazkodniuk, mint amilyen egy világszintű járványhelyzet, és mindezek társadalomra gyakorolt hatásai. Ezeket kell figyelembe venniük városfejlesztési jövőképük és stratégiájuk megfogalmazása során, melyek egyúttal hatással vannak a városfejlesztés gazdasági – társadalmi peremfeltételeire is. <u>A projekt keretében az alábbi – önállóan támogatható tevékenységek-dokumentumok készültek el:</u> - az Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) felülvizsgálata - új Fenntartható Városfejlesztési Stratégia (FVS) elkészítése - a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv (TVP) elkészítése. <u>Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek is tervezésre kerültek:</u> 1) Nyilvánosság biztosítása 2) FVS felülvizsgálata a 2022. évi népszámlálás adatainak a rendelkezésre állását követően 3) Városi zöld menetrend alapján kidolgozandó városi **zöld finanszírozási keretrendszer** készítése, a város energiafelhasználásának átfogó energetikai felmérése

	4) A városüzemeltetési szolgáltatások és önkormányzati fenntartású közintézmények digitalizációjára irányuló elemzések, felmérések, **digitális akcióterv** kidolgozása 5) A város projektjeire, az akcióterületeire és az FVS pénzügyi megvalósíthatóságára vonatkozó **üzleti modell, üzleti terv** készítése A pályázat benyújtását megelőzően, a költségvetés összeállítása során indikatív árajánlatot kértünk be fenti stratégiai dokumentumok elkészítésére, mely alapján került meghatározásra a projekt részletes tartalma, a kötelezően elkészítendő, és az önként vállalt tevékenységek, (dokumentumok). A támogatási összegből elszámolni terveztük a SUMP – Fenntartható városi mobilitási terv felülvizsgálatát és az ITVT – Integrált települési vízgazdálkodási terv elkészítését. A Támogatási Szerződés hatályba lépését követően - a stratégiai dokumentumok elkészítéséhez – ismételten indikatív árajánlatkérésre került sor. A beérkezett indikatív árajánlatokra tekintettel, melyek jóval meghaladták a megítélt támogatást, a pályázat szakmai tartalma is átdolgozásra került, az alábbiak szerint: Az FVS-ből levezethető célok megvalósításához szükséges egyéb, az FVS megvalósítását elősegítő dokumentumok, elemzések, tanulmányok elkészítése, módosítása: - Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv (továbbiakban: ITVT) készítése - Fenntartható Mobilitási Terv felülvizsgálata (SUMP) - Zöld Infrastrukturális Akcióterv elkészítésére (ZIFFA) - Kerékpárforgalmi hálózati terv felülvizsgálata (KHT)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	

2. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	A VP6-7.2.1.1-21 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSRA BENYÚJTOTT „KÜLTERÜLETI HELYI KÖZUTAK FEJLESZTÉSE" CÍMŰ PÁLYÁZAT
Projekt összköltsége:	185.856.020.- Ft
Támogatás összege:	164 265 531.- Ft
Önerő összege	21.590.489.-Ft
Támogatási intenzitás (%):	95 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2023. április 6. – 2024. június 30.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	2023. április 6.
Projektmenedzser (név, osztály):	Reményi-Kelemen Anita Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Magyarország Kormánya által kiírt VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése című felhívásra pályázatot nyújtott be 2021. decemberében. A támogatói pozitív döntés 2023. áprilisában érkezett, 164 265 531.- Ft vissza nem térítendő támogatási összeggel. A felhívás célja önkormányzati tulajdonú, vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő külterületi helyi közutak fejlesztése. A fejlesztés közvetlenül járul hozzá a vidéki térségekben élők életminőségének javításához, az alapvető szolgáltatások elérhetőbbé tételéhez, illetve megteremtéséhez, a földrajzi mobilitáshoz, mindezen keresztül pedig a térség gazdaságának fellendítéséhez. A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan: Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő külterületi, helyrajzi számmal ellátott, már meglévő: a) földutak stabilizálása és/vagy alépítményének és szilárd burkolatának kialakítása; b) szilárd burkolattal rendelkező helyi közutak alépítményének és szilárd burkolatának felújítása és/vagy szélesítése, korszerűsítése A fejlesztéssel érintett útszakaszok: - Nyíregyháza-Kótaj elnevezésű összekötő úthoz, azaz a Buji úthoz csatlakozik a Mátyásbokor elnevezésű külterületi közút kiépítetlen szakasza, 600 m hosszon. - a Mátyásbokor úthoz csatlakozó Csernyikbokor út kiépítetlen szakasza, közel 250 m hosszon. A fejlesztéssel érintett két útszakasz szilárd burkolatúvá tétele valósul meg jelen pályázat keretein belül. A támogatás 95 %-os intenzitású, tehát 5 % saját erő bevonása szükséges. A kivitelezés 2023. októberben megkezdődött, majd a téli időszak alatt a kivitelezés szünetelt. A téli üzem lejártát követően, 2024. március 18. napjától a kivitelezési munkálatok folytatódtak és május végére megvalósult a beruházás, megújult a két útszakasz.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A megvalósítást követően Támogatási szerződés módosítás került benyújtásra, melynek elbírálása még folyamatban van.

3. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	A TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00008 AZONOSÍTÓSZÁMÚ „KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FEJLESZTÉSE" CÍMŰ PÁLYÁZAT
Projekt összköltsége:	1.360.000.000.- Ft
Támogatás összege:	1.360.000.000.-Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024. október 1. -2026. december 31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Reményi-Kelemen Anita Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megjelent a TOP_Plusz-3.4.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán infrastruktúra fejlesztése" című pályázati felhívás. A felhívás célja, hogy fokozza az adott intézmény eredményességét, hatékonyságát és emeli a szolgáltatás színvonalát. A fejlesztés célja hozzájárul a helyi szükségletek kielégítésére irányuló, racionális és hatékony működést biztosító, korszerű nevelési, oktatási környezet kialakításához, különösen a tanulást segítő és közösségi terek tekintetében. Elsősorban a 2014-2020 közötti infrastrukturális fejlesztésekből kimaradt, alap- és középfokú köznevelési intézmények (és amennyiben releváns kollégiumaik) infrastrukturális fejlesztését valósítja meg. Köznevelési infrastruktúra fejlesztése tevékenységcsoport vonatkozásában: a felhívás keretében infrastruktúra fejlesztés és eszközbeszerzés támogatható. Támogatási kérelem benyújtására csak konzorciumi formában van lehetőség, mely szerint konzorciumi partnerként bevonásra került a Nyíregyházi Tankerületi Központ. A Támogatási szerződéskötéshez és a megvalósításhoz az Építési és Közlekedési Minisztérium konzorciumi partnerként (lebonyolítóként) kerül bevonásra. A pályázat keretén belül fejlesztéssel érintett épületek az alábbiak: • Bem József Általános Iskola (4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.) • Nyíregyházi Arany János Gimnázium Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézménye (4481 Nyíregyháza-Sóstóhegy, Igrice u. 6.) • Nyíregyházi Arany János Gimnázium Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye (4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium u. 54.) • Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. szeptember 28-án, a hiánypótlás 2023. december 11-én benyújtásra került. 2024. június 7-én támogatói döntés érkezett, a Támogatási Szerződés megkötése előkészítés alatt van, de nem

	tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.

4. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**BÖLCSŐDÉK FEJLESZTÉSE NYÍREGYHÁZÁN** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00006
Projekt összköltsége:	960 085 954 Ft
Támogatás összege:	960 085 954 Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.07.01.-2026.06.30.
Támogatási szerződés megkötésének dátuma:	Támogatási szerződéskötés folyamatban
Projektfelelős (név, osztály):	Angyal Ágota, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A fejlesztés célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humáninfrastruktúra fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a gyermekjóléti alapellátás, óvodai ellátás, köznevelés, egészségügyi és szociális ellátás területén, megteremtve azok infrastrukturális feltételeit. A beavatkozások a helyi adottságokhoz igazodva, az integrált területi tervezés során feltárt helyi igényeken és szükségleteken alapulnak. A pályázat célja, a gyermekjóléti alapellátásokhoz (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde) való hozzáférés javítása és a szolgáltatások minőségének fejlesztése. Fő támogatható tevékenységek az intézmények infrastrukturális fejlesztése és a nevelői munkát támogató eszközbeszerzések. A pályázat keretén belül az alábbi intézmények fejlesztése valósul meg: • Katica Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Tőke u. 1.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Nefelejcs Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 30-36.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Babaház Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 30.) (Tervezett tevékenységek: komplex belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Őzike Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 31.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Napsugár Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Dália u. 1.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Micimackó Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Stadion u. 8/a.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés)

	• Aprajafalva Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 13.) (Tervezett tevékenységek: tetőszigetelés felújítása, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Bóbita Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) • Hóvirág Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Malom u. 5.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. szeptember 29-én került benyújtásra, 2024. június 07-én megérkezett a támogató döntés. 2024. augusztus 9-én kelt levelében az ÉKM tájékoztatást adott, hogy konzorciumi partnerként vesz részt a projektben, a konzorciumi megállapodás 2024.08.30 napján aláírásra került. Jelenleg a támogatási szerződés megkötése van folyamatban, de nem tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	

5. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00004
Projekt összköltsége:	963.728.198 Ft
Támogatás összege:	963.728.198 Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.01.01.-2025.12.31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A fejlesztés célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humáninfrastruktúra fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a gyermekjóléti alapellátás, óvodai ellátás, köznevelés, egészségügyi és szociális ellátás területén, megteremtve azok infrastrukturális feltételeit. A beavatkozások a helyi adottságokhoz igazodva, az integrált területi tervezés során feltárt helyi igényeken és szükségleteken alapulnak. A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésben való részvétel miatt növekvő létszámban óvodai nevelésbe kerülő gyermekek hatékony és színvonalas óvodai neveléséhez elengedhetetlen a megfelelő infrastruktúra kialakítása. A szolgáltatások minőségében és a rendelkezésre álló infrastruktúrában is vannak jelentős területi

	különbségek, melyek szükségessé teszik a fejlesztési források biztosítását ezen különbségek felszámolására. A pályázat célja, a gyermekjóléti alapellátások közül az óvodai intézmények infrastruktúra fejlesztése és eszközbeszerzése. A pályázat keretén belül az alábbi intézmények fejlesztése valósul meg: - Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény (4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Árpád u. 50/E) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág utcai Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Virág u.67.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Tünde u. 2/B) (Tervezett tevékenységek: szennyvíz rendszer felújítása, konyhafelújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Dugonics u. 16.) (Tervezett tevékenységek: csapadékvízelvezetés korszerűsítése, hőleadók cseréje, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 29.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely (4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely (4400 Nyíregyháza, Rozsrétbokori út 15-17.) (Tervezett tevékenységek: tálalókonyha felújítása, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa Utcai Telephely (4400 Nyíregyháza, Kassa u. 25-27.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely (4433 Nyíregyháza, Furulya u. 3.) (Tervezett tevékenységek: szennyvízvezeték cseréje, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés)

	- Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely (4246 Butykatelep, Bajcsy-Zsilinszky u. 12.) (Tervezett tevékenységek: vizesblokk felújítása, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. szeptember 28-án, a hiánypótlás 2023. december 11-én benyújtásra került. 2024. június 7-én támogatói döntés érkezett, a Támogatási Szerződés megkötése előkészítés alatt van, de nem tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

6. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**TÜNDÉRKERT KELETI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00005
Projekt összköltsége:	904.798.198 Ft
Támogatás összege:	904.798.198 Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.01.01.-2025.12.31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A fejlesztés célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humáninfrastruktúra fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a gyermekjóléti alapellátás, óvodai ellátás, köznevelés, egészségügyi és szociális ellátás területén, megteremtve azok infrastrukturális feltételeit. A beavatkozások a helyi adottságokhoz igazodva, az integrált területi tervezés során feltárt helyi igényeken és szükségleteken alapulnak. A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésben való részvétel miatt növekvő létszámban óvodai nevelésbe kerülő gyermekek hatékony és színvonalas óvodai neveléséhez elengedhetetlen a megfelelő infrastruktúra kialakítása. A szolgáltatások minőségében és a rendelkezésre álló infrastruktúrában is vannak jelentős területi különbségek, melyek szükségessé teszik a fejlesztési források biztosítását ezen különbségek felszámolására. A pályázat célja, a

	gyermekjóléti alapellátások közül az óvodai intézmények infrastruktúra fejlesztése és eszközbeszerzése. A pályázat keretén belül az alábbi intézmények fejlesztése valósul meg: - Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény (4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, „C" épület fűtési és csapadékvíz szakasz cseréje, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc út 32-34.) (Tervezett tevékenységek: komplex felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény (4400 Nyíregyháza-Oros, Deák Ferenc út 2.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Koszorú Úti Telephely (4400 Nyíregyháza, Koszorú út 10.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely u. 2.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Élet Úti Telephely (4400 Nyíregyháza-Oros, Élet út 30.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés) - Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Kállói út 109/A) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. szeptember 28-án, a hiánypótlás 2023. december 11-én benyújtásra került. 2024. június 7-én támogatói döntés érkezett, a Támogatási szerződés megkötése előkészítés alatt van, de nem tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

7. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE TOP_PLUSZ-3.4.1-23-2023-00010
Projekt összköltsége:	837.904.800 Ft
Támogatás összege:	837.904.800 Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.01.01.-2025.12.31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A fejlesztés célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humáninfrastruktúra fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a gyermekjóléti alapellátás, óvodai ellátás, köznevelés, egészségügyi és szociális ellátás területén, megteremtve azok infrastrukturális feltételeit. A beavatkozások a helyi adottságokhoz igazodva, az integrált területi tervezés során feltárt helyi igényeken és szükségleteken alapulnak. A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésben való részvétel miatt növekvő létszámban óvodai nevelésbe kerülő gyermekek hatékony és színvonalas óvodai neveléséhez elengedhetetlen a megfelelő infrastruktúra kialakítása. A szolgáltatások minőségében és a rendelkezésre álló infrastruktúrában is vannak jelentős területi különbségek, melyek szükségessé teszik a fejlesztési források biztosítását ezen különbségek felszámolására. A pályázat célja, a gyermekjóléti alapellátások közül az óvodai intézmények infrastruktúra fejlesztése és eszközbeszerzése. A pályázat keretén belül az alábbi intézmények fejlesztése valósul meg: - Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény (4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, eszközbeszerzés, kerítésépítés) - Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Körte utca 39.) (Tervezett tevékenységek: belső felújítás, fűtéskorszerűsítés, udvarfejlesztés, eszközbeszerzés, tetőfelújítás, akadálymentesítés) - Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 1.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, előtető készítés) - Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.)

	(Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, riasztórendszer kiépítése, kerítés építése) - Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr téri tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Benczúr Gyula tér 20.) (Tervezett tevékenységek: udvarfejlesztés, kerítésfelújítás, bútorbeszerzés)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. szeptember 28-án, a hiánypótlás 2023. december 11-én benyújtásra került. 2024. június 7-én támogatói döntés érkezett, a Támogatási Szerződés megkötése előkészítés alatt van, de nem tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

8. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**INTERREG HUSK-2302 - Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítására Kassán és Nyíregyházán**
Projekt összköltsége:	1203633,5 euro
Támogatás összege:	Vezetőpartner: 282 517,2 euro (Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata) Projektpartner: 680 389,6 euro (Kassa Város Önkormányzata)
Önerő összege:	Vezetőpartner: 17 657,5 euro (Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata) Projektpartner: 68 038,96 euro (Kassa Város Önkormányzata)
Nemzeti társfinanszírozás összege:	Vezetőpartner: 52 972 euro (Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata) Projektpartner: 102 058,44 euro (Kassa Város Önkormányzata)
Támogatási intenzitás (%):	Vezető partner: ERFA uniós hozzájárulás: 80% nemzeti társfinanszírozás: 15 % önerő hozzájárulás: 5% Projektparner: ERFA uniós hozzájárulás:80% nemzeti társfinanszírozás: 12% önerő hozzájárulás:8%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024. július 1.- 2026. október 31.
Támogatási Szerződés megkötésének dátumai:	2024. október 08.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Tukacs Ágota Pályázatok és projektmenedzsment referatúra

Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A felhívás célja az integrált és inkluzív társadalmi, gazdasági és környezeti fejlődés, a kultúra, a természeti örökség, a fenntartható turizmus és a biztonság előmozdítása a városi térségekben. A projekt az „Árvízkockázatok kezelése-vízgazdálkodás" célterületen valósul meg. Nyíregyháza projektrész: Nyíregyháza belvárosában található a Kossuth utca, amely a város egyik nagy arányú forgalmat lebonyolító utcája. Az utca környezete túlzsúfolt, a beépített területek aránya magas, ezért a vízelvezető rendszer a mélyebb fekvésből adódóan túlterhelt. Nagyobb esőzések alkalmával a meglévő rendszer túlterhelődik, „villámárvizek" alakulnak ki. A jelenleg kiépített csapadékvíz elvezető hálózat nem képes a hirtelen megjelenő nagy vízmennyiséget befogadni és elvezetni, így szükséges a hálózat fejlesztése, újraméretezése és puffertárolórendszerrel való kiegészítése. A tározók üzembe helyezésével a meglévő zárt rendszer nagyobb csapadékesemények miatt a térszínen jelentkező vízborítások megszüntethetők. A pályázat keretén belül fejlesztésre kerülő helyszín: 4400 Nyíregyháza, Kossuth utca. Kassa projektrész: Kassa külvárosában, Ťahanovce városrész központi részén található a természeti adottságokból adódóan, az érintett medencéből származó csapadékvíz gyűjtőterülete. A helyszínen megjelenő csapadékvíz helyben tartására és kezelésére egy "Vízikert" létesítése jelent megoldást. A fejlesztéssel a csapadékvíz lefolyásának lelassítása valósul meg, lehetővé téve a fokozatos felszívódást a felső "zöld" rétegbe. Az elnyelt csapadék párologtatása a levegő hőmérsékletének csökkentésére fordítódik a nyári melegben. Maga a párologtatás intenzív növény ültetéssel, telepítéssel történik meg. A telepítés az aljzat felső részére, sekély gyökérrendszerrel rendelkező növényekkel és néhány fa ültetésével történik. A csapadékvíz összegyűjtésére egy 33m3 térfogatú föld alatti gyűjtőtartály tervezett.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2023. szeptember 15-én. A pályázat pozitív támogatói döntésben részesült 2024. április 17-én. A támogató szerződés megkötésre került 2024. október 08-án. A kivitelező kiválasztására irányuló feltételes közbeszerzési eljárás lezárult. A kivitelezővel a szerződés megkötésének napja 2024. július 23-a. A munkaterület átadás megtörtént 2024. szeptember 13-án. A kivitelezés jelenleg folyamatban van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

9. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**DRP0200338 – CITYWALK 2.0** – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által Danube Region program 2021-2027
Projekt összköltsége:	**2 466 800 EURO**
Támogatás összege:	**190 000 EURO**
Támogatási intenzitás (%):	95 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Kezdet: 2024. január 1. Befejezés: 2026. június 30.
Támogatási Okirat megkötésének dátumai:	2024. március 25.
Projektmenedzser (név, osztály):	Sulik Barbara, projektmenedzser
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	**A projekt előzménye** A CityWalk2.0 a Regiostars közönségdíjas CityWalk (2016-19) örökségére épít. A klímaváltozás gyorsulása, az energia-válság sürgős változásokat követelnek meg minden területen, ahol jelentős mértékben csökkenthetjük az energiafelhasználást és a szén-dioxid-kibocsátást. A városi mobilitás jelentős hozzájáruló mindkettőhöz – jelentős átalakítása tehát elkerülhetetlen. **A projekt célja** A CityWalk2.0 fő célja a közlekedési szektor energiaváltásának előmozdítása, a városi közlekedés energiafelhasználásának drasztikus csökkentésével. A leghatékonyabb módja ennek az, hogy a városokban áttérünk az extrém energiaigényes (és alacsony hatásfokú), elsődlegesen autóorientált mobilitásról az aktív mobilitási formákra (gyaloglás, kerékpározás), mikromobilitásra és a közösségi közlekedés használatára. **A projektben résztvevő partnerek** **Vezetőpartner** ▪ Scientific Research Centre Bistra Ptuj (Slovenia) **Projekt partnerek** ▪ Első Magyar Felelősségteljes Innovációért Egyesület (Hungary) ▪ URBASOFIA S.R.L. (Romania) ▪ Bécsi Műszaki Egyetem (Ausztria) ▪ Municipality of Centar Sarajevo (Bosnia and Herzegovina) ▪ City Hall of Chisinau municipality (Moldova) ▪ MUNICIPALITY OF SATU MARE (Romania)

	▪ MUNICIPALITY OF BUDVA (Montenegro) ▪ City of Sremska Mitrovica (Serbia) ▪ Statutory City of Pardubice (Czech Republic) ▪ City of Valjevo (Serbia) ▪ City of Karlovac (Croatia) ▪ North-West Croatia Regional Energy and Climate Agency (Croatia) ▪ Municipality of Nyiregyhaza (Hungary) **Nyíregyháza, mint partner szakmai tevékenysége** A korábbi CityWalk projekt elsődlegesen a gyalogosbarát város tervek módszertanának kialakítására koncentrált. A CityWalk2.0 ezzel szemben nemcsak a közlekedési feltételek átalakítását célozza, hanem a városlakók szemléletváltását is. A CityWalk2.0 kulcsfontosságú elemei: 1. az utcadesign átalakítása oly módon, hogy a városi utcák minél kedvezőbb és biztonságosabb feltételeket kínáljanak az aktív mobilitási formák számára, ezek ösztönzése az autó használatának elkerülése érdekében, 2. a városban élők utazási szokásainak megváltoztatása és 3. a fenti változásokhoz elengedhetetlen döntéshozói elkötelezettség megerősítése A partnerség innovatív utca-design megoldásokat fog kialakítani, aktív mobilitást ösztönző utca-design mintákat fejleszt, szakpolitikai javaslatokat dolgoz ki, valamint a CityWalk módszertant ismerő és alkalmazni képes helyi szakembereket képez.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	2024. március 12-14. napja között került sor a projekt első interaktív transznacionális előkészítő műhelyre és a projekt partnerek és irányító bizottság ülésére Bécsben. A workshop célja a projekt előkészítése, a munkacsomagok, feladatok áttekintése, a kommunikációs feladatok ismertetése, a partnerek projektjeinek ismertetése volt. Elkészült a város „városi profilja" és a Jó gyakorlat kézikönyve is.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

000247

10. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**"TOURISM4SDG** – A turisztikai szakpolitikai eszközök hatékonyságának javítása a fenntartható fejlődés érdekében "
Projekt összköltsége:	**1 730 702 EURO**
Támogatás összege:	**197 632 EURO**
Támogatási intenzitás (%):	80 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Kezdet: 2024. február 1. Befejezés: 2027. január 1.
Támogatási Okirat megkötésének dátumai:	Folyamatban
Projektmenedzser (név, osztály):	Sulik Barbara, projektmenedzser
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Az Önkormányzat az Interreg Europe Program keretein belül, PO4 Szociálisabb Európa (PO4) prioritású, „SO4.5 Kultúra és fenntartható turizmus" specifikus célkitűzésű pályázati felhívására (továbbiakban felhívás) **"TOURISM4SDG – A turisztikai szakpolitikai eszközök hatékonyságának javítása a fenntartható fejlődés érdekében "** címmel pályázatot nyújtott be. A program titkársága 2024. év elején értesítette a vezető partnert, hogy a projekt támogatását javasolta a Monitoring Bizottság, azonban csak abban az esetben, ha a partnerek a Titkárság által előírt kondícionalitási elvárásokat teljesítik. Ennek megfelelően a vezető partner és koordinálása mellett valamennyi érintett partner- köztük Önkormányzatunk is- elvégezte a szükséges módosításokat január-február során. Az így kiegészített és módosított pályázatot a Titkárság újra megvizsgálta, majd több visszajelzési kört követően a végleges pályázatot 2024. február végén hagyta jóvá. A projekt végrehajtása 2024. áprilisában kezdődhetett meg, időtartama a megkezdésétől számított **legfeljebb 51 hónap.** **A projekt célja** A partnerek turisztikai szakpolitikai dokumentumainak - Nyíregyháza esetében az FVS - javítása az ENSZ fenntarthatósági fejlődési céljainak figyelembevételével. Cél, hogy meghatározzuk hogyan, és milyen eszközökkel tehetjük Nyíregyháza turizmusát fenntarthatóbbá, ami a turisztikai marketing szempontjából is jól kommunikálható addicionális üzenet. **Vezető partner** • Coimbra Region Intermunicipal Community (Portugália) **A projektben résztvevő partnerek** • AIMRD / General Directorate for Budget and Statistics, Regional Government of Castilla y León (Spanyolország)

	• Lubelskie Voivodeship (Lengyelország) • Nyíregyháza Municipality (Magyarország) • Tourist Board South Limburg - Visit Zuid-Limburg / City region Parkstad Limburg (Hollandia) • Communauté d'Agglomération de La Rochelle (Franciaország) • Ministry of Economics of the Republic of Latvia (Litvánia) **Szakmai tevékenységek** **1. Helyzetértékelés** - közös, egységes módszertan kialakítása, - helyi jógyakorlatok gyűjtése - a helyi kiindulási állapot bemutatása az adott területre és annak szakpolitikai dokumentumára fókuszálva **2. Nemzetközi tudásátadási szemináriumok** - tanulmányutak valamennyi partnerországba (a nyíregyházi partnertalálkozó várható időpontja: 2025. február), a helyi jógyakorlatok részletes megismerése, releváns szakmai előadások tartása és kölcsönös, kokreatív tudásmegosztás - a tanulmányutakat követően részletes jelentés készítése valamennyi partner által egy előre megadott sablon szerint **3. Helyi akciócsoport (LSG) működtetése** - cél: a projektből tanultak átültetése helyi szinten és a helyi jógyakorlatok meghatározása - a releváns szereplők meghatározása, felkérése az együttműködésre - félévente LSG találkozó szervezése és teljeskörű dokumentációja **4. Közös turisztikai-fenntarthatósági tanulmány** - projektszintű Jógyakorlat Bizottság működtetése és a jógyakorlatok értékelése - a szakpolitikai dokumentumok változásának nyomonkövetése egy közös monitoringrendszer alapján - közös jelentés és szakmai ajánlások megfogalmazása arról, hogy hogyan lehet a turisztikai stratégiákban jobban érvényesíteni a fenntarthatósági célokat **5. Helyi akcióterv kidolgozása a szakpolitikai dokumentum javítására vonatkozóan** **6. Zárókonferencia**
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	Jelenleg a projekt előkészítése zajlik, előzetes online konferenciákkal, partnertalálkozókkal. A projekt transzfer partnereinek munkája a szeptember végi portugáliai workshoppal kezdődött, 2024. 09.24-26. között. A projektben 2024. 10.29. napján sajtótájékoztatóra és az első SHG meetingre is sor került. A rendezvény sikeres volt, a következő partnertalálkozóra februárban kerül sor Lengyelországban.

Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

11. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	***EUI Innovative actions* – InterACT Green: Zöld infrastruktúra InterAKTÍV menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve**
Projekt összköltsége:	**5 166 425 EURO**
Támogatás összege:	**150 000 EURO**
Támogatási intenzitás (%):	80 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Kezdet: 2024. szeptember 1. Befejezés: 2027. augusztus 31.
Támogatási Okirat megkötésének dátumai:	Folyamatban
Projektmenedzser (név, osztály):	Sulik Barbara, projektmenedzser
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Az Önkormányzat partnerként csatlakozott az ***„EUI Innovative actions* –InterACT Green: Zöld infrastruktúra InterAKTÍV menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve"*** című pályázathoz. Az InterActGreen projektet a horvát Varazdin város által vezetett konzorcium nyerte az EUI (European Urban Innovation) program keretében. A projekt részeként Varazdin vállalta, hogy a megvalósítás során bevon további városokat (pilot partnerek), amelyekben a projekt keretében kialakítandó módszertan tesztelése megvalósítható. Ennek érdekében előzetes egyeztetéseket folytatott több várossal, köztük Nyíregyházával is. A projekt 2024. februárjában jutott oda, hogy Varazdin-nak végleges döntést kellett hoznia a pilot partner városokról és együttműködési megállapodást kellett aláírnia velük. Ezért februárban rövid határidővel kérte Nyíregyházát is, mint kiválasztott pilot partnert, hogy írja alá az együttműködési megállapodást. A pilot partner feladatainak megvalósítása 2024. 09. 01.-én indul. ***A projekt háttere és célja*** A történelmi és építészeti értékekben gazdag Varasd és Ludbreg agglomerációja Varasd megyében, Észak-Horvátországban található. A területhez tartozik a Dráva Erdőpark – az agglomeráció szempontjából kiemelten fontos, 95 hektáros védett természeti terület. A Dráva Erdőpark értékes városi zöld infrastruktúrát biztosít a helyi lakosság számára, ugyanakkor számos kihívással kell szembenéznie, különös tekintettel a

	menedzsment-gazdálkodási nehézségekre, a kihasználatlan közterületek fenntartására és az erdő pusztulására vonatkozóan. E kihívások kezelésére és a park újjáélesztésére integrált megoldásra van szükség. A projekt célja egy digitális PLATFORM létrehozásával egyetlen felhasználói felület alatt menedzselni a Dráva Erdőpark kezelését. A PLATFORM lehetővé teszi a zökkenőmentes döntéshozatalt és a kommunikációt az összes érintett fél (polgárok, a városi döntéshozók és a szakértők) között, ösztönözve az időben történő, közvetlen és fenntartható gazdálkodást. ***A projekt által javasolt innovatív megoldások*** A városi erdei parkok, mint a városi zöld infrastruktúra gerincei, elengedhetetlenek a városi közösségek számára. Az ökoszisztéma-szolgáltatások széles skáláját kínálják, amelyek gazdasági, társadalmi előnyeit egyre inkább elismerik. Az ilyen előnyök biztosításához azonban a városi erdei parkokat megfelelően meg kell tervezni és koordinálni kell menedzsmentjét. Az InterACT Green projekt erre több megoldást is kínál: ▪ A PLATFORM keretében egy új, személyre szabott digitális infrastruktúra létrehozása, amely olyan digitális szolgáltatások keretrendszere, amelyek kielégítik mind a komplex menedzsment és felhasználói igényeket is. ▪ Az erdő revitalizációja egy előzetes felmérés alapján meghatározott területen, valamint az új európai Bauhaus értékekhez igazodva az erdei park használatát biztosító infrastruktúra felújítása. ***A projektben résztvevő partnerek:*** ▪ Varasd Város Önkormányzata ▪ Ludbreg Város Önkormányzata ▪ Zágrábi Egyetem Szervezési és Informatikai Kara ▪ Horvát Erdészeti Kutatóintézet ▪ Varasd Megyei Természetvédelmi Közintézmény ▪ Varasd Turisztikai Közösség ***Transzferpartnerek:*** ▪ Kamnik Város Önkormányzata, Szlovénia ▪ Turisztikai Szolgáltatások Közössége Sierra Espuñában, Spanyolország ▪ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, Magyarország ***Nyíregyháza, mint transzferpartner szakmai tevékenysége*** <u>A tevékenységek tartalma:</u> a) Transzfer együttműködés koordinálása – Transzfer együttműködés indítása, transzfer tevékenységek szervezése, koordinálása, részletes munkaterv elkészítése. b) Tudáscsere és peer to peer learning – Helyszíni látogatások, workshopok, találkozók, megbeszélések szervezése. c) Az innovatív megoldások transzferének és keretrendszerének megfogalmazása – Az innovatív megoldások átadására szolgáló keretrendszerek kidolgozása magában foglalja a partnerek számára iránymutatások kidolgozását az innovatív megoldások városi környezetükben történő adaptálásához és ismétléséhez.

Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	Jelenleg a projekt előkészítse zajlik, előzetes online konferenciákkal, partnertalálkozókkal. A projekt transzfer partnereinek munkája szeptemberben kezdődött, az év második felére személyes partnertalálkozó volt tervezve, de helyette november 7-én bilateriális online megbeszélésre kerül sor. Az 1. projektmeetingre februárban Varasdon kerül sor. Jelenleg a projekt szakmai tartalmának előkészítése zajlik.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

12. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK BŐVÍTÉSE** BMÖGF/411/2022
Projekt összköltsége:	15.000.000.000,-Ft
Támogatás összege:	15.000.000.000,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2022.02.04. – 2024.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2022.02.23. 1.sz. módosítás: 2022.01.21. 2.sz. módosítás: 2023.06.29. 3.sz. módosítás: 2023.10.10.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester /Hagymási Gyula kabinetvezető Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Kormány 1043/2022. (II.4.) Korm.határozata értelmében további 15.000.000.000,-Ft támogatásban részesítette Önkormányzatunk azzal a céllal, hogy a fejlesztési területen ipari parkot alakítson ki – a terület tulajdoni helyzetének rendezésére, a művelési ág alóli kivonására, a telekalakítási eljárások lefolytatására, a terület előkészítésére és tereprendezésére valamint tervezésre és kivitelezésre is sor kerüljön. A támogatás keretében közcélú infrastrukturális fejlesztés is megtörténik részben pénzeszköz átadással (gázhálózat fejlesztése) történő megvalósítása érdekében, továbbá tervezési-, mérnök és műszaki ellenőrzési feladatok is a projekt részét képezik.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	Nevezett támogatás felhasználását és ezáltal a projekt megvalósítását Önkormányzatunk megkezdte az alábbiak szerint. Megvásárolta, illetve néhány esetben kisajátította a fejlesztéssel érintett ingatlanokat. Megtörtént a terület művelési ág alóli kivonása, keretében a földvédelmi járulék-, illetve egyéb kisösszegű hatósági eljárási díjak kifizetése. Talajvédelmi Terv elkészítése is megvalósult nevezett ingatlanok vonatkozásában. Önkormányzatunk a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései alapján uniós nyílt eljárást indított az ipari park tervezési szolgáltatásainak elvégzésére. A tervezési szerződés aláírására

	2023.01.25. napján került sor. A szerződés értelmében **a kivitelezés I. ütem tervei és engedélyei leszállításra kerültek, azok rendelkezésre állnak. A II.-III. ütem engedélye tervdokumentációja szintén rendelkezésünkre áll. Jelenleg a II. ütem engedélyezési folyamata zajlik** Szintén európai uniós eljárás keretében kiválasztásra került a **beruházás lebonyolítója és műszaki ellenőre,** mely eljárás eredményeként Önkormányzatunk 2023.05.26-án megbízási szerződést kötött. Szerződéskötésre került sor továbbá az Opus Tigáz Zrt-vel az Ipari Park gázkapacitás biztosítás I. ütemére vonatkozóan is 2023.06.30-án. **Jelenleg folyamatban lévő tevékenységek:** • Tervezés II.-III. ütem; • Műszaki ellenőrzés – mérnök tevékenységek, Kivitelezés 1.rész – Területelőkészítés. • Gázfejlesztés I. ütem – gázkapacitás biztosítása; • Lőszermentesítés, tűzszerész szakfelügyelet. • Levegőszennyezettségmérés; A befektetői tárgyalások a területek értékesítése érdekében szintén folyamatosak. A projekt megvalósítása 2024.12.31. napjával lezárul.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

13. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**AZ 1251/2022. (V. 4.) KORMÁNYHATÁROZAT SZERINTI VILLAMOSENERGIA HÁLÓZAT FEJLESZTÉS MEGVALÓSÍTÁS** 215600
Projekt összköltsége:	5.782.104.094,-Ft
Támogatás összege:	5.782.104.094,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt kezdete és (tervezett) befejezése:	2022.10.01. – 2026.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2022.02.27. 1.sz. módosítás: 2023.12.18.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester /Hagymási Gyula kabinetvezető Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Nyíregyházi Ipari Park villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósításához szükséges intézkedésekről a Kormány az 1251/2022. (V. 4.) Korm. határozatával döntött. A Nyíregyházi Ipari Park bővítésével összefüggő villamosenergia hálózat fejlesztés keretében Önkormányzatunk feladata a villamosenergia kapacitásra vonatkozó csatlakozási igénybejelentés megtétele, szükséges teljesítményarányos csatlakozási díj megfizetése,

	területszerzés és előkészítés, valamint projekt koordinációs feladatok ellátása.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	A projekt megvalósítása a támogatási célnak megfelelően elkezdődött. - „NyMJV 103+81 MVA villamosteljesítmény biztosítása" tárgyú Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pontja szerinti uniós, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményeként 2023.08.31-én Csatlakozási Szerződést kötöttünk az OPUS Titász Zrt-vel. - „NyMJV - NAF átviteli hálózat mögöttes rend. állása" tárgyú Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pontja szerinti uniós, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményeként 2023.08.31-én Csatlakozási Szerződést kötöttünk a MAVIR Zrt.-vel. - Közbeszerzési eljárás eredményeként szerződéskötésre került sor továbbá az Opus Tigáz Zrt-vel az Ipari Park gázkapacitás biztosítás II. ütemére vonatkozóan 2023.06.30-án. A Nyíregyházi Ipari Park közcélú infrastrukturális fejlesztési feladataihoz szükséges kötelezettségvállalásokról szóló **1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat alapján** a Kormány egyetértett a Nyíregyházi Ipari Park villamosenergia hálózat fejlesztése második ütemének megvalósításával, illetve az ipari park gázellátásának fejlesztésével, melynek érdekében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részére **további 1.766.827.908,-Ft vissza nem térítendő, illetve 712.815.176,-Ft visszatérítendő támogatást biztosított.** A Támogatási Szerződés fentiekre vonatkozó módosítása 2023.12.18-án megtörtént. A Nyíregyházi Ipari Park bővítésével összefüggő villamosenergia hálózat fejlesztés második ütemében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának többletfeladatai az alábbiak: - **Elektromos hálózat fejlesztése:** A Nyíregyháza Ipari Park 2." 132/22 kV-os bővítése. A „Buj – Nyíregyháza Simai út" [132] kV-os távvezeték „Nyíregyháza Ipari Park 2." [132/22] kV-os alállomásba történő beforgatása - új kétrendszerű [132] kV-os távvezeték létesítés segítségével fejlesztéshez kapcsolódó csatlakozási díjak megfizetése - **Szénhidrogén hálózat fejlesztése** és fejlesztési területen való kiépítése (II. ütem). Mindösszesen 30.000 m3/óra kapacitásbővítés megvalósulása gázátadó fejlesztéshez kapcsolódó csatlakozási díjak megfizetése. - **Iparterület biogázzal történő ellátása:** a Nyíregyházi Ipari Park biogázzal történő ellátása a karbonsemlegesség iránti befektetői elvárások miatt szükséges. Az elvárt kapacitás 7.000 m3/h. A nagy kapacitás miatt erre vonatkozóan megvalósíthatósági tanulmányt szükséges készíttetni. A villamos teljesítmény növelése érdekében jelenleg folyamatban van egy Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pontja szerinti uniós, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás előkészítése, **Nyíregyháza Ipari Park 132 kV-os (NAF) +140 MVA-es villamos teljesítmény kiépítése tárgyában.**

Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

14. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**„AZ IPARI PARK ÉSZAKI ÉS DÉLI FEJLESZTÉSI TERÜLETE FELTÁRÓ-, KÖRÜLJÁRÓ- ÉS HATÁROLÓ ÚTJAINAK MEGVALÓSÍTÁSA"** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT
Projekt összköltsége:	24.578.452.928,-Ft
Támogatás összege:	24.578.452.928,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt kezdete és (tervezett) befejezése:	2023.07.17. – 2026.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2023.12.06. 1.sz. módosítás: 2024.08.01.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester /Hagymási Gyula kabinetvezető Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Kormány Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részére a Nyíregyházi Ipari Park közcélú infrastrukturális fejlesztési feladataihoz szükséges kötelezettség vállalásokról szóló 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat 1.1 e) pontjában szereplő, az ipari park északi és déli fejlesztési területe feltáró-, körüljáró- és határoló útjainak megvalósításához biztosított forrást az **alábbiak szerinti műszaki tartalom mellett:** – M3 új keleti autópálya csomópont és 113-as számú vasútvonal közötti útszakasz kialakítása. – M3 új keleti autópálya csomópont és 49146 jelű út közötti útszakasz kialakítása. – 49146. jelű Lászlótanya bekötőút felújítása Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén. – 49146. jelű Lászlótanya bekötő út mentén kerékpáros közlekedési lehetőség biztosítása M3-as új (230+488 km szelvény), keleti autópálya csomóponthoz vezető északi-dél irányú Újsortanyai bekötő útig. – 4925. jelű összekötő út és 49146 jelű bekötőút keresztezésében csomópont kialakítása. – Út csomópontok tervezése a 49146. jelű bekötőút és belső úthálózat keresztezésénél, az 1+450, és 3+600 km szelvények környezetében, autópálya irányú kapcsolatok biztosítása érdekében. – W-SCOPE befektetési terület nyugati oldalán út és kerékpárút, valamint 49146 jelű bekötőúti csatlakozásánál csomópont kialakítása.

	– Északi tervezési területen körüljáró út, déli határoló út kialakítása. – Északi tervezési területen körüljáró út, délnyugati határoló út kialakítása. – Északi tervezési területen körüljáró út, nyugati határolóút kialakítása. – Északi tervezési területen körüljáró út, déli bekötőút kialakítása. – 4925. jelű összekötő út és északi tervezési terület déli határoló útjának csatlakozásánál csomópont vagy csomóponthoz csatlakozás kialakítása. – 113-as számú vasútvonal és 4911. jelű út között új útszakasz kialakítása. – 4911. jelű összekötő út és 49148. jelű bekötőút csatlakozásánál új csomópont kialakítása. A projekt részét képezi továbbá **kerékpárút építés:** gyalogos-, gyalog-kerékpáros, illetve kerékpáros létesítmény kiépítése. **Közösségi közlekedés** keretében autóbusz visszafordítási lehetőségek, autóbusz megállóhelyek kiépítése. **Közvilágítás:** a beruházási területek mentén tervezett utak melletti közvilágítás kiépítése. **Csapadékvíz-elvezetés:** Útcélú területek víztelenítése a fejlesztési terület minden tervezett fő- és mellékúthálózati elemével párhuzamosan megvalósul. NyMJV Tervezési Programjának II. üteme alapján közműudvar létesítése, keretében kiszolgáló épületek építése továbbá szükséges eszköz- és gépbeszerzés is a projekt részét képezik, csakúgy, mint a projektmenedzsment, mérnök-műszaki ellenőr, illetve tervezési feladatok.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	Nyíregyháza MJV Önkormányzata valamint az Építési és Közlekedési Minisztérium (továbbiakban ÉKM) között **2023.10.31-én aláírásra került** nevezett Korm.határozat szerinti **Együttműködési Megállapodás, valamint egy Jegyzőkönyv is aláírásra került 2023.10.26-án** a fentiekben említett Korm.határozatban foglalt közúti projektek megvalósításáról. **A támogatási Szerződés 2023.12.06.-án lépett hatályba, mely 2024.08.01. napján módosításra került.** Önkormányzatunk a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései alapján uniós nyílt eljárást indított az ipari park tervezési szolgáltatásainak elvégzésére. A tervezési szerződés aláírására 2023.01.25. napján került sor. A szerződés értelmében **a kivitelezés I. ütem tervei és engedélyei leszállításra kerültek, azok rendelkezésre állnak. A tervezés a II. és III. ütem vonatkozásában jelenleg is folyamatban van.** Szintén európai uniós eljárás keretében kiválasztásra került a **beruházás lebonyolítója és műszaki ellenőre**, mely eljárás eredményeként

	Önkormányzatunk 2023.05.26-án megbízási szerződést kötött. A műszaki ellenőrzés az Műszaki ellenőrzés – mérnök tevékenységek, Kivitelezés 1.rész – és 2.rész vonatkozásában jelenleg is folyamatban van. Önkormányzatunk a Kbt. szerinti uniós nyílt feltételes közbeszerzési eljárást indított ***„NyMJV – Ipari Park kivitelezése (I. tervezési ütem)"*** tárgyban (EKR azonosító: EKR001386242023). Az eljárás eredményeként a kivitelezési szerződések aláírásra kerültek 2024.02.12-én. A munkaterület átadás – átvétele az 1.rész területelőkészítés tekintetében a szerződés aláírásának és egyúttal hatálybalépésének napján, 2024.02.12-én szintén megtörtént. 2.rész – kivitelezés: útépítés és közműépítés tárgyú kivitelezési szerződés vonatkozásában a hatályba lépés 2024.04.04. napján, míg a munkaterület átadás-átvételre 2024.04.08, napján került sor. A kivitelezés jelenlegi össz. készültségi szintje meghaladja a 65%-ot.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

15. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK HÍRKÖZLÉSI HÁLÓZATÁNAK KIÉPÍTÉSE** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT
Projekt összköltsége:	3.182.777.137,-Ft
Támogatás összege:	3.182.777.137,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt kezdete és (tervezett) befejezése:	2023.12.21. – 2026.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2023.12.21. 1.sz. módosítás: 2024.06.23.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	**I. ütem: Az Északi fejlesztési és a W-Scope befektetési terület IT hálózat fejlesztése.** Az Északi fejlesztési terület útjai és a W-SCOPE befektetési terület nyugati oldala mellett építendő út melletti közműsávban IT hálózat fejlesztése szükséges (akként, hogy az IT hálózat telepítésekor redundáns rendszer legyen kialakítható) a fejlesztési területig, a Keleti 2-es úton lévő alépítményi csatlakozási ponttól kezdődően, az M3-as autópálya alatt történő átvezetéssel. Ezen védőcső kifejezetten a majdani IT szolgáltató(k) részére létesül. **II. ütem: A Déli fejlesztési terület IT hálózat fejlesztése.**

	IT hálózat fejlesztésének megvalósítása valamennyi, még IT tervezéssel nem érintett fejlesztési területen (azaz a 4925. j. ök. út, a 49146. j. bekötőút, valamint a W-SCOPE terület keleti határoló út mentén). A megvalósítás a közúti nyomvonalak melletti közműsávban szükséges védőcsövekben és aknákban történik (akként, hogy a későbbi IT hálózat kiépítésekor redundáns rendszer legyen kialakítható).
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	Önkormányzatunk a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései alapján uniós nyílt eljárást indított az ipari park tervezési szolgáltatásainak elvégzésére. A tervezési szerződés aláírására 2023.01.25. napján került sor. A szerződés értelmében **a kivitelezés I. ütem tervei és engedélyei leszállításra kerültek, azok rendelkezésre állnak. A tervezés a II. és III. ütem vonatkozásában jelenleg is folyamatban van.** Szintén európai uniós eljárás keretében kiválasztásra került a **beruházás lebonyolítója és műszaki ellenőre**, mely eljárás eredményeként Önkormányzatunk 2023.05.26-án megbízási szerződést kötött. A műszaki ellenőrzés az Műszaki ellenőrzés – mérnök tevékenységek, a Kivitelezés 1.rész – és 2.rész vonatkozásában jelenleg is folyamatban van. Önkormányzatunk a Kbt. szerinti uniós nyílt feltételes közbeszerzési eljárást indított ***„NyMJV – Ipari Park kivitelezése (I. tervezési ütem)"*** tárgyban (EKR azonosító: EKR001386242023). Az eljárás eredményeként a kivitelezési szerződések aláírásra kerültek 2024.02.12-én. A munkaterület átadás – átvétele az 1.rész területelőkészítés tekintetében a szerződés aláírásának és egyúttal hatálybalépésének napján, 2024.02.12-én szintén megtörtént. 2.rész – kivitelezés: útépítés és közműépítés tárgyú kivitelezési szerződés vonatkozásában a hatályba lépés 2024.04.04. napján, míg a munkaterület átadás-átvételre 2024.04.08, napján került sor. A kivitelezés jelenlegi össz készültségi szintje meghaladja a 65%-ot.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

16. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK VÍZIKÖZMŰ INFRASTRUKTURÁLIS FEJLESZTÉSI FELADATAI KERETÉBEN AZ IPARI PARK VÍZELLÁTÁSÁNAK, SZENNYVÍZELVEZETÉSÉNEK ÉS –KEZELÉSÉNEK, VALAMINT BEL- ÉS CSAPADÉKVÍZELVEZETŐ-HÁLÓZATÁNAK FEJLESZTÉSI FELADATAI** 1289/2023 (VII. 17) KORM. HATÁROZAT VSZF/473/2023-EM_SZERZ
Projekt összköltsége:	95.854.204.865,-Ft
Támogatás összege:	95.854.204.865,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt kezdete és (tervezett) befejezése:	2023.07.17. – 2026.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2023.11.16. 2023.12.28. 2024. 05.24.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	**„A Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és –kezelésének, bel- és csapadékvízelvezető-hálózatának fejlesztési feladatai", illetve ezen feladatok** ellátásával összefüggésben mérnöki, műszaki ellenőri, tervezői, projektmenedzsment-, monitoring- és kommunikációs feladatok.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	Önkormányzatunk a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései alapján uniós nyílt eljárást indított az ipari park tervezési szolgáltatásainak elvégzésére. A tervezési szerződés aláírására 2023.01.25. napján került sor. A szerződés értelmében **a kivitelezés I. ütem tervei és engedélyei leszállításra kerültek, azok rendelkezésre állnak. A tervezés a II. és III. ütem vonatkozásában jelenleg is folyamatban van.** Szintén európai uniós eljárás keretében kiválasztásra került a **beruházás lebonyolítója és műszaki ellenőre**, mely eljárás eredményeként Önkormányzatunk 2023.05.26-án megbízási szerződést kötött. A műszaki ellenőrzés az Műszaki ellenőrzés – mérnök tevékenységek, Kivitelezés 1.rész – és 2.rész vonatkozásában jelenleg is folyamatban van. ***„NyMJV - Ipari Park Tünde u. nyomásfokozó létesítése"*** tárgyban nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként Önkormányzatunk kivitelezési szerződést írt alá 2023.11.10-én, a munkaterület átadása 2023.11.13-án megtörtént. A kivitelezés elérte a 100%-os készültséget, 2024.02.12-én a műszaki-átadás-átvétel elkezdődött és 2024.03.12.-én be is fejeződött. Önkormányzatunk a Kbt. szerinti uniós nyílt feltételes közbeszerzési eljárást indított ***„NyMJV – Ipari Park kivitelezése (I.tervezési ütem)"*** tárgyban.

	Az eljárás eredményeként a kivitelezési szerződések aláírásra kerültek 2024.02.12-én. A munkaterület átadás – átvétele az 1.rész területelőkészítés tekintetében a szerződés aláírásának és egyúttal hatálybalépésének napján, 2024.02.12-én szintén megtörtént. 2.rész – kivitelezés: útépítés és közműépítés tárgyú kivitelezési szerződés vonatkozásában a hatályba lépés 2024.04.04. napján, míg a munkaterület átadás-átvételre 2024.04.08, napján került sor. A kivitelezés jelenlegi össz készültségi szintje meghaladja a 65%-ot.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

17. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA ÉS TAGINTÉZMÉNYEINEK FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ – 3.4.1-23-NY1-2023-00004
Projekt összköltsége:	903 609 215,-Ft
Támogatás összege:	903 609 215,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.07.01-2026.06.30.
Támogatási Szerződés megkötésének dátumai:	Támogatási szerződés megkötése folyamatban.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Szabó Mária, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt keretében a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő Eszterlánc Északi Óvoda és tagintézményeinek korszerűsítése történik. Tekintettel arra, hogy az érintett 9 megvalósítási helyszín mindegyike érintett volt korábban felújítással, így a beavatkozások mértéke eltérő. Elsődleges szempont a projekt keretében az energetikai célú fejlesztéseken túl az egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása, a szolgálatatások színvonalának emelése, a meglévő férőhelyek, kapacitások és infrastrukturális feltételek javítása, korszerűsítése révén. Az érintett fejlesztési helyszínek: • Eszterlánc Északi Óvoda Székhelyintézmény (4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3. 2263/73 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31. 2067 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Posta u. 2.szám alatti Tagintézmény (4481 Nyíregyháza, Posta utca 2. 0176/1 hrsz.) • Eszterlánc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.1863/4 hrsz.)

	• Eszterlánc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Stadion u. 32/a. 1395 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13. 2263/81 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény (4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 50-54. 16004 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Homok sor 15. 1917/1 hrsz) • Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény (4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15. 13043/1 hrsz) Megvalósítani tervezett tevékenységek. • energetikai fejlesztés keretében három intézmény napelemmel történő fejlesztése, (a további hat intézmény már rendelkezik napelemes rendszerrel), illetve ahol indokolt ott fűtési és világítási rendszerek korszerűsítése, • azon telephelyek esetében, ahol nem megfelelő az akadálymentesítés, ott az projektarányosan megvalósításra kerül, • két telephely tekintetében szükséges azbesztmentesítés, • kültéri játszóudvarok felújítása, fejlesztése, • belső terek felújítása, átalakítása, • belső burkolatok felújítása, A város kiemelt figyelmet fordít a helyben elérhető gyermekek napközbeni elhelyezését biztosító intézmények, ezen belül az óvodák infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére, hogy az általuk nyújtott szolgáltatások magas színvonalát tovább emelje és hosszú távon fenntartsa. Az óvodai ellátás biztosítása a 3 éves gyermekek napközbeni intézményes nevelését, szocializációját, és személyiségfejlődését szolgálja, továbbá javítja a családok életminőségét és elősegíti a szülők munkába való visszatérését. A magas színvonalon nyújtott ellátások és a szolgáltatásokhoz egyenlő eséllyel történő hozzáférésének elve megalapozza a társadalmi különbségek csökkentését, különösen a szegény családok és a hátrányos helyzetű gyermekek számára. A projektben érintett intézmények fejlesztése a helyi adottságokhoz igazodva, az integrált területi tervezés során feltárt helyi igényeken és szükségleteken alapulnak. Nyíregyháza MJV Önkormányzata célja tehát, a fenntartásában működő Eszterlánc Északi Óvoda székhelyintézményének és tagintézményeinek fejlesztése a szolgálatatások színvonalának emelése, a meglévő férőhelyek, kapacitások és infrastrukturális feltételek javítása, korszerűsítése révén.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat 2023. szeptember 28-án benyújtásra került. A kérelem jogosultsági vizsgálata megtörtént. A hiánypótlás 2023. december 11-én benyújtásra került. A pályázatra irányuló pozitív támogatói döntés 2024. június 07. napján megtörtént. A Támogatási Szerződéshez szükséges dokumentumok a támogató felé megküldésre kerültek. A Konzorciumi Szerződés az Építési és Közlekedési Minisztériummal, mint konzorciumi partnerrel 2024. 08. 30. napjával aláírásra került. A támogatási szerződés előkészítés alatt van, de nem tud hatályba lépni, hiszen az ÉKM konzorciumi tagsága egyeztetés alatt van az Irányító Hatóságnál.

18. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NYÍREGYHÁZI ÁLLATPARK FEJLESZTÉSE KERETÉBEN JÉGKORSZAK INTERAKTÍV ÁLLATBEMUTATÓ KIALAKÍTÁSA** MODERN VÁROSOK PROGRAM
Projekt összköltsége:	nettó 13 128 521 236 Ft (Jégkorszak I-V ütem projekt)
Támogatás összege:	Modern Városok Program forrásból: nettó 8 354 208 240 Ft ebből: - Jégkorszak I. ütem projektelem támogatása: nettó 6.737.147.891 Ft - Pangea Ökocentrum és Szálloda projektelem támogatása: nettó 1.617.060.349 Ft Gazdaság Újraindítási Akcióterv keretében támogatási forrás: - Jégkorszak II.-V. ütem projektelem: nettó 6.148.507.646 Ft Összesen **Jégkorszak interaktív állatbemutató (I-V. projektelem) című projekt összes támogatás: nettó 12.885.655.537 Ft**
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2017.10. – 2024.12.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	MVP Támogatói okirat: 2017.július 31. Gazdaság Újraindítási Akcióterv Támogatási szerződés: 2022. április 05.
Projektvezető:	Gajdos László projektvezető Szabó Mária, Pályázatok és projektmenedzsment referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Jégkorszak interaktív állatbemutató rendkívül attraktív módon, a modern technikákat felhasználva mutatja be a sarkkörök állatvilágát. Központi eleme egy stilizált nagyszikla, amelynek belsejében a vendégeket különféle élmények érik, megismerkedhetnek a Jégkorszak kialakulásával, a jégkorszaki állatokkal, és az élet további alakulásával a Földön. A műsziklán kívül madarakat, patásokat bemutató nagyméretű röpde, kifutók szegélyezik a sziklát. Többcélú, interaktív állatbemutató, mely 2 hektáron terülne el és Európában egyedülálló módon mutatná be a jégkorszakban élt emblematikus állatokat valósághű modelleken, majd egy utazásra invitálná a látogatókat a sarkvidékre a fókák, a jegesmedvék, a pingvinek birodalmába. Megelevenedne a tundra a rénszarvasokkal éppúgy, mint a mesterségesen előállított havas, jeges táj. Ezeket a bemutatókat valósághű, műgyantából készült demonstrációkból hozzuk létre (életnagyságú mamut, gyapjas orrszarvú stb.). A projekt egyedülálló Európában, elengedhetetlen ahhoz, hogy a Nyíregyházi Állatpark versenyképes maradjon. A fejlesztések nagy népszerűségnek örvendenek mind az országból, mind a régióból érkező látogatók körében. A fejlesztés projektelemei javítják az

	állatkert látogatottságát, növelik a bevételeket, továbbá munkahelyteremtő hatásuk is van, mely kiemelt szempont egy olyan halmozottan hátrányos helyzetű megyében, mint Szabolcs-Szatmár-Bereg..
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A beruházás 5 részből (ütemből) áll, amely 4 kiviteli szerződés keretében valósult meg: I, II-III, IV és V ütem (a II. és a III. ütem egy vállalkozási szerződés keretében valósult meg). Az I. ütem kivitelezésére irányuló vállalkozási szerződés 2020. december 23.-án került megkötésre és 2021. április 22-én hatályba is léphetett, majd 2021. április 26-án átadásra került a munkaterület a kivitelező részére. A kivitelezés 100%-ban megvalósult, a műszaki átadás – átvételi eljárás lezárására 2024. április 18. napján megtörtént. A beruházás további 4 része (ütemének) kivitelezőjének kiválasztására szintén elindult 2021.március 31.-én a feltételes közbeszerzési eljárás 3 részben (II-III., IV. és V. ütem). Az eljárás eredményesen lezárult és 2021. december 23-án megkötésre kerültek a kiviteli szerződések. A feltételes eljárás értelmében a szerződések hatályba lépése a fedezet rendelkezésre állásától függött, amely a feltétel időközben elhárult. Az EMMI 2021. november 11.-én tájékoztatta Önkormányzatunkat, hogy a 2144/2021. számú nem nyilvános kormányhatározat alapján biztosításra került a II-V. ütem megvalósításához a fedezet (6.148.507.646 Ft), amelyet követően 2022. április 05. napján hatályba lépett a támogatási szerződés. A támogatási szerződés meglétét követően a kiviteli szerződések is hatályba léptek, azonban a kivitelezés csak azok módosítása után kezdődhetett meg, tekintettel arra, hogy a munkaterület átadásra vonatkozó szerződéses feltétel nem engedte. A munkaterületek mielőbbi átadása kapcsán a kiviteli szerződések módosításra kerültek, és legkésőbb 2022. július 01-én megkezdődhetett a kivitelezés. A beruházás egyediségére tekintettel a kivitelezés előrehaladásával minden ütem érintett pótmunkával, valamint ahhoz kapcsolódó határidő hosszabbítással. Az V. ütem 100%-ban megvalósult, az épület részhasználatbavételi engedélye 2023.09.27. napjával vált véglegessé. A II-III. valamint a IV. ütem használatbavételi engedélye 2024. május 16. napjával vált véglegessé. A Jégkorszak Interaktív Állatbemutató ünnepélyes átadására 2024.május 17. napján került sor. A II-IV. ütem tekintetében a pótmunkák fedezetére plusz forrás igény került benyújtásra 2023. szeptember 12-i keltezéssel a Kulturális és Innovációs Minisztérium felé. A plusz forrás igény elbírálás alatt van. A projektben eszközbeszerzés is történt, amelynek keretében a rendelkezésre álló keret felhasználásra is került. Az eszközök beszerzése megtörtént. A projekt keretében a pótmunka csomag részét képezi egy 100kW-os napelemes rendszer telepítése is az épület energiaigényének gazdaságos

	ellátására. A napelemes rendszerre vonatkozóan 2024. szeptemberében feltételes közbeszerzési eljárás került megindításra.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	

19. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**Interreg Central Europe- PopUpUrbanSpaces CE0100161**
Projekt összköltsége:	**2.293.023 EUR**
Támogatási intenzitás (%):	Nyíregyháza MJV teljes költségvetése: 247 765 EUR ERDF támogatás: 198 212 Eur (72 967 783.56 HUF) 80 % Önerő: 49 553 Eur (18 241 945.89 HUF) 20 % - ebből 15%-ot vállal a Magyar Állam Támogatási intenzitás: 80%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2023. március- 2026. február 28.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2023.04.14.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Nagy Edina Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt célja, hogy próbálja megoldani a funkcionális városi területeknek az autós közlekedés orientált közlekedésből eredő problémáit. Az, hogy az autók szűkös köztereket és fontos városi funkciókat vesznek el az emberektől, miközben torlódásokat teremtenek, hozzájárulnak a magas ÜHG-kibocsátáshoz, negatívan hat a környezetre és a lakosok egészségére. A városi mobilitás fenntartható formái felé irányuló hozzáállásbeli változás eléréséhez az embereknek meg kell érteniük az autós közlekedés saját magukra és a környezetre gyakorolt hatásait és következményeit és készen állni arra, hogy elhagyják autóikat a tömegközlekedés javára. Az áprilisi nyitórendezvényt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tartja. Az első munkacsomag felelősei mi vagyunk, melynek tartalma: nyíregyházi audit elkészítése angol nyelven a megadott módszertan alapján a városi mobilitásról és utazási szokásokról, legalább két nyíregyházi jó gyakorlat bemutatása angol nyelven a megadott sablonban, a város-vidék partnerséghez kapcsolódóan partnerlista összeállítása, 6 város-vidék partnerségi workshop, nyíregyházi képzési igényfelmérés.

	▪ Vezető partner: Kamnik Önkormányzata (Szlovénia) ▪ Partnerek: ▪ Horvátország: Development agency North-DAN Ltd. ▪ Lengyelország: Institute of Urban and Regional Development ▪ Magyarország: Első Magyar Felelős Innovációs Fejlesztési Ügynökség ▪ Szlovénia: Intstitute for Spatial Policies ▪ Olaszország: Ferrara Önkormányzata ▪ Lengyelország: Rzeszow Regionális Fejlesztési Ügynökség ▪ Ausztria: University for Continuing Education Krems ▪ Németország: Bamberg Városa • **Magyarország: Nyíregyháza MJV Önkormányzata**
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek):	Eddig három workshopra került sor a megvalósítási időszak alatt (Ferrara, Varasd, Krems). A varasdi partnertalálkozó során a PopUp Ambassadorok is megkapták a szükséges felkészítést, amiből sikeres vizsgát tettek. 2024. május 3-án megrendezésre került a projekt keretein belül városunk első Jane's Walk eseménye. A pilot akció megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés megtörtént 2024. szeptemberében, majd ugyanebben a hónapban beszerelésre is kerültek.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

20. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**JÓSA ANDRÁS MÚZEUM FEJLESZTÉSE** TOP_PLUSZ-6.2.1-23-2023-00003
Projekt összköltsége:	nettó 5 750 000 000 Ft
Igényelt támogatás összege:	nettó 5 750 000 000 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2024.01.01. – 2025.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	dr. Tóth Adrienn, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra

000265

Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt keretében a Jósa András Múzeum, mint a térség egyik legjelentősebb múzeumának turisztikai célú fejlesztésére kerül sor. Új attrakciókkal bővül, a szolgáltatások, múzeumi programok színvonala nő, miáltal a látogatók száma emelkedik és új célcsoportok elérésére nyílik lehetőség. A beruházás során sor kerül a kulturális örökség turisztikai hasznosításához, bemutathatóvá tételéhez kapcsolódó építészeti beavatkozásokra, a patinás, helyi védelem alatt álló épület rekonstrukciójára, energiahatékonysági intézkedések megvalósítására, akadálymentesítésre, a turistafogadás feltételeinek fejlesztésére, a kiállító és bemutatóterek, többfunkciós helyiségek kialakítására, meglévők korszerűsítésére, fejlesztésére, a turisztikai attrakció kialakításához kapcsolódó eszközbeszerzésre és környezetrendezésre. A meglévő kulturális kínálat modernizálása mellett olyan új programelemekkel történő bővítése tervezett, melyek mind hozzájárulnak a múzeumban eltöltött idő növeléséhez. A meglévő és új kiállításokhoz, élményterekhez kapcsolódóan megvalósításra kerülnek élményelemeket jelentő technikai fejlesztések. A múzeum helyt adhat különböző kulturális programoknak, estéknek, filmvetítéseknek. A fejlesztés eredményeként sor kerül az „A" és „B" épületek teljes felújítására, valamint a „C" és a „D" épületek bontására. A belső udvar mindenki számára látogatható, kulturális rendezvényeknek helyt adó, városi zöld felületté, közösségi térré alakul át.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2023. október 12-én, a hiánypótlás 2023. december 19-én benyújtásra került. 2024. augusztus 22-én jogosultsági, 2024. október 15-én támogatói döntés érkezett, a Támogatási Szerződés megkötése előkészítés alatt van.
A Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	nem releváns

	Projekt címe és kódszáma
1.	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 1.** **TOP Plusz-2.1.2-21-SB1-2022-00003**
2.	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 2.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-00002
3.	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 3.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-0005
4.	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 4.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00006
5.	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 5.** **TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-0004**
6.	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK I.** TOP-2.1.2-21-SB1-2022-00010
7.	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 2.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00009
8.	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 3.** **TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00008**
9.	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 4.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00011
10.	**FENNTARTHATÓ KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉS NYÍREGYHÁZÁN I. ÜTEM** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00005
11.	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00001
12.	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán II. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00006
13.	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán III. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00003
14.	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán V. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00002
15.	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VI. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00004
16.	**HELLO NYÍREGYHÁZA – IFJÚSÁGI NAGYRENDEZVÉNY ÉS WORKSHOP** HUSK/SPF/2401/3.2/107
17.	**ANCHOR – Köz- és magánszféra közötti partnerség és transznacionális csereprogramok a jobb munkaerő-piaci kormányzás érdekében a demográfiai változások negatív hatásainak hatékony kezelése érdekében a Duna régióban**
18.	**INTERREG EUROPE_**Strengthening the effectiveness of **COm**munity sports for healt resilience in the framework of **RE**gional policies**_"(rövidített angol név: SCORE) A közösségi sportok hatékonyságának erősítése az egészségügyi ellenálló képesség érdekében a regionális politikák keretében**

1. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 1.** **TOP Plusz-2.1.2-21-SB1-2022-00003**
Projekt összköltsége:	227.668.571,-Ft
Támogatás összege:	227.668.571,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2022. 04.01-2023. 03.31.
Támogatási Szerződés megkötésének dátumai:	Nem releváns
Kapcsolattartó (név, osztály):	Tukacs Ágota Pályázatok és projektmenedzsment referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A beruházás elsődleges célja az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú mértékű csökkenést fog eredményezni. A beruházás elsődleges célja az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ami indokolja, hogy az érintett épületekre napelem kerüljön telepítésre. <u>Projekt megvalósítási tervezett helyszínei:</u> • Móricz Zsigmond Színház (4400 Nyíregyháza, Bessenyei tér 13.) • Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Zelk Zoltán Angol és Német Kéttannyelvű Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 29.) • Családok Átmeneti Otthona (4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 1/D.) • Szindbád (4400 Nyíregyháza, Színház utca 2.) • Piaccsarnok (4400 Nyíregyháza, Búza tér 23.) • Nyíregyházi Zrínyi Ilona Gimnázium és Kollégium (4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 29-37.) • Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola (4400 Nyíregyháza, Virág u. 65.) • Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnázium (4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő u. 8.)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2022. március 11-én, a támogatási kérelem hiánypótlása 2022. március 25-én megtörtént, jelenleg elbírálás alatt van.

2. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 2.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-00002
Projekt összköltsége:	157.762.840 Ft
Támogatás összege:	157.762.840 Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázat célja az Önkormányzat tulajdonában lévő intézmények energetikai korszerűsítése, ezen belül a következő tevékenységek megvalósítása: - Maximum háztartási méretű kiserőmű (HKME) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából. A beruházással elérhető cél az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ami indokolja, hogy az érintett épületekre napelem kerüljön telepítésre. A fejlesztéssel érintett épületek az alábbiak: - Színészház 4400 Nyíregyháza, Bessenyei tér 11. – 15,2 kwp - Sóstói Múzeumfalu 4431 Nyíregyháza-Sóstófürdő, Skanzen utca 10. – 34,4 kwp - Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye 4400 Nyíregyháza Újszőlő utca 2., Tőke utca 1/A. – 40,8 kwp - Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 6. – 50 kwp - Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény 4400 Nyíregyháza, Kert köz 8. – 24 kwp - NYÍRVV telephely 4400 Nyíregyháza, Tokaji út 3., Tokaji út 1/E. 8.sz. – 37,6 kwp - Nefelejcs Bölcsőde 4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 30-36. – 25,6 kwp - Búzaszem Nyugati Óvoda 4400 Nyíregyháza, Búza u. 7. 7.sz. - 16,4 kwp

	- Hóvirág Bölcsőde 4400 Nyíregyháza, Malom u. 5. A. – 16,8 kwp
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2022. március 11-én, a hiánypótlás 2023. március 25-én benyújtásra került, jelenleg elbírálás alatt van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

3. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 3.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-0005
Projekt összköltsége:	73.571.437.- Ft
Támogatás összege:	73.571.437.- Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Habos Krisztina Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázat célja az Önkormányzat tulajdonában lévő intézmények energetikai korszerűsítése, ezen belül a következő tevékenységek megvalósítása: - Maximum háztartási méretű kiserőmű (HKME) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából. A beruházással elérhető cél az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ami indokolja, hogy az érintett épületekre napelem kerüljön telepítésre. A fejlesztéssel érintett épületek az alábbiak: - Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Kerék utca 1.) - Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye (4551 Nyíregyháza-Oros, Fő utca 60.) - 16. sz. Aprajafalva Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 13.) - 12. sz. Babaház Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 30.)

	- 5. sz. Őzike Bölcsőde (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 31.) - Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ Házigondozó Körzetek (4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 2.) - Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes utca 3.) - Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely Intézmény (4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8.) - Tündérkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2022. március 11-én, jelenleg elbírálás alatt van.

4. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 4.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00006
Projekt összköltsége:	55 925 455,-Ft
Támogatás összege:	55 925 455,-Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	dr. Tóth Adrienn, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázat célja az Önkormányzat tulajdonában lévő intézmények energetikai korszerűsítése, ezen belül a következő tevékenységek megvalósítása: - Maximum háztartási méretű kiserőmű (HKME) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából. A beruházással elérhető cél az energiára fordítandó költségek csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ami indokolja, hogy az érintett épületekre napelem kerüljön telepítésre.

	Megvalósítás helyszínei: • Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény, 4400 Nyíregyháza, Körte u. 39. – 9,6 kwp • Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény, 4400, Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2 – 8,4 kwp • Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág utcai Tagintézmény, 4400 Nyíregyháza Virág u. 67. – 11,2 kwp • Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ, 4400 Nyíregyháza Körte utca 41/A. – 11,2 kwp • Alvégesi Művelődési Ház, 4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41 – 8,8 kwp • Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ, 7. számú Idősek Klubja, 4400. Nyíregyháza, Dália u. 1. – 10 kwp • 6. sz. Napsugár Bölcsőde, 4400 Nyíregyháza, Dália u.1. – 9,6 kwp • Gyepmesteri telep, Oros, Szállási utca 128, Nyíregyháza Piac kertváros, Fokos utca 31605/7 – 10,8 kwp • Nyíregyháza Piac kertváros, Fokos utca 31605/7 – 8,4 kwp
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2022. március 11-én került benyújtásra. A pályázat elbírálása jelenleg folyamatban van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

5. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NAPELEMES ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 5. TOP_PLUSZ-2.1.2-21.-SB1-2022-0004**
Projekt összköltsége:	145 809 970.- Ft
Támogatás összege:	145 809 970.-Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Reményi-Kelemen Anita Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival.

	Jelen pályázat célja az Önkormányzat tulajdonában lévő intézmények energetikai korszerűsítése, ezen belül a következő tevékenységek megvalósítása: - Maximum háztartási méretű kiserőmű (HKME) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából. A beruházással elérhető cél az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ami indokolja, hogy az érintett épületekre napelem kerüljön telepítésre. A fejlesztéssel érintett épületek az alábbiak: - Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Árpád u.50/E - Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Dugonics u. 16. - Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 29. - Tündérkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc u. 32-34. - Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 1. - Nyíregyházi SZC Bencs László Szakképző Iskola és Nyíregyházi Zrínyi Ilona Gimnázium Arany János Tehetséggondozó Kollégiuma 4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 12. - Technológiai Transzferközpont 4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 14. - Nyíregyházi Arany János Általános Iskola, Kollégium és Diákotthon Szőlőskerti Tagintézménye 4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54. - Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye 4405 Nyíregyháza, Alma u. 84. - MTMI Élményközpont 4400 Nyíregyháza, Báthori u. 20.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2022. március 11-én, jelenleg elbírálás alatt van.

600273

6. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK I.** TOP-2.1.2-21-SB1-2022-00010
Projekt összköltsége:	697 696 328,-Ft
Támogatás összege:	697 696 328,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatási Szerződés megkötésének dátumai:	-
Kapcsolattartó (név, osztály):	Szabó Mária, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt keretében a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő 5478/1 hrsz-ú, Nyíregyháza, Búza utca 1-3.szám alatti, Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium épülete kerül felújításra. Az épületen komplex energetikai fejlesztés valósul meg, mely az alábbi tevékenységeket foglalja magába: • nyílászáró csere, • külső oldali homlokzat utólagos hőszigetelése, • a helyi védelem alatt álló épületrész esetében, a homlokzatok fűtött tér felé eső (belső oldali) hőszigetelése, • zárófödém utólagos hőszigetelése (padlástér), • megújuló energia hasznosítása (napelemes rendszer – 49,6 kWp), • fűtéskorszerűsítése (radiátorok termasztatikus szelepekkel történő ellátása, a fűtési rendszer támogatására levegő – levegő hőszivattyú fűtőrendszer alkalmazása) A tervezett energetikai korszerűsítés célja az épületegyüttes energiahatékonyságának növelése, energiaveszteségének csökkentése, az energiatakarékosság fokozása. Az energetikai hatékonyság fokozása hozzájárul az energiaellátás biztonságának növeléséhez, a primer energiafelhasználás mértékének csökkentéséhez, ezáltal az energiaimporttól való függőség mérsékléséhez és a környezeti ártalmak csökkentéséhez. A fejlesztés hatására jelentősen javulnak az épület hőtechnikai paraméterei, csökken a hőveszteség. A fejlesztés hatására a középület jobb energiahatékonysággal rendelkező épületté válik. A projekt egyik fő tevékenysége - a felhíváshoz illeszkedve – a Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából. A napelemes fejlesztés célja az épület energiafelhasználásának gazdaságosabbá tétele azáltal, hogy a szükséges primer

	energia minél nagyobb részét megújuló energiaforrásból biztosítsuk. Az épület egyik tagja helyi védelem alatt áll, melyre tekintettel műemlékvédelmi szakértő bevonásával történik meg az épület esetében alkalmazható műszaki megoldások kidolgozása.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat 2022.március 22-én benyújtásra került, a hiánypótlási eljárás teljesítése megtörtént. A pályázat jogosultsági vizsgálata 2022. április 11. napján kelt levélben foglaltak alapján megtörtént. A pályázat jelenleg elbírálás alatt van.

7. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 2.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00009
Projekt összköltsége:	369.359.985- Ft
Támogatás összege:	369.359.985-Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázattal érintett, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő épületek energetikailag elavultak, üzemeltetésük költséges a magas energiafelhasználás következtében, energetikai fejlesztésük elengedhetetlen. A beruházás elsődleges célja az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ennek érdekében komplex épületenergetikai fejlesztés tervezett. Az alábbi épületek energetikai fejlesztése valósul meg jelen projektben: • Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium Szabolcs utca telephelye, 4400 Nyíregyháza, Szabolcs utca 8. • Vikár Sándor Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola, 4400 Nyíregyháza, Kürt utca 5-11.

	A megvalósítani kívánt fejlesztések: • Nyílászáró csere; • Külső oldali homlokzat utólagos hőszigetelés; • Zárófödém utólagos hőszigetelése (padlástér) ; • Megújuló energia hasznosítása (napelemes rendszer – 30 kWp – Vikár Sándor Zeneiskola, 11 kWp – Művészeti Szakgimnázium) ; • Fűtéskorszerűsítés (radiátorok termasztatikus szelepekkel történő ellátása, a fűtési rendszer támogatására levegő – levegő hőszivattyú fűtőrendszer alkalmazása) ; A melegvíz termelő rendszer korszerűsítése (hőszivattyús elven működő villanybojlerrel.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2022. március 18-án, a hiánypótlás 2023. március 30-án benyújtásra került, jelenleg elbírálás alatt van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

8. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 3. TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00008**
Projekt összköltsége:	834 793 245.- Ft
Támogatás összege:	834 793 245.-Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Reményi-Kelemen Anita Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázattal érintett, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő épületek energetikailag elavultak, üzemeltetésük költséges a magas energiafelhasználás következtében, energetikai fejlesztésük elengedhetetlen. A beruházás elsődleges célja az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát

	környezet kialakítása, ennek érdekében komplex épületenergetikai fejlesztés tervezett. Az alábbi épület energetikai fejlesztése valósul meg jelen projektben: 4400 Nyíregyháza, Lobogó u. 1-11. szám alatti önkormányzati bérlakások
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2022. március 18-án, jelenleg elbírálás alatt van.

9. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**KOMPLEX ENERGETIKAI FEJLESZTÉSEK 4.** TOP_PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00011
Projekt összköltsége:	300.801.555 Ft
Támogatás összege:	300.801.555 Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt hosszú távú közvetlen célja a fejlesztendő épületek energiahatékonyságának javítása, az éves fűtési hőveszteségek csökkentése. A fejlesztés hatására jelentősen csökkennek az éves fűtési energiaköltségek, jobb komfortérzetet biztosítva az épületeket használók számára. A projekt közvetett céljai többek között a megtakarított energia, ami összhangban van az állam környezet megóvására tett vállalásaival. Jelen pályázattal érintett, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő épületek energetikailag elavultak, üzemeltetésük költséges a magas energiafelhasználás következtében, energetikai fejlesztésük elengedhetetlen. A beruházás elsődleges célja az energiára fordítandó költségek jelentős csökkentése, a hosszú távú fenntarthatóság növelése, klímabarát környezet kialakítása, ennek érdekében komplex épületenergetikai fejlesztés tervezett. Az alábbi épületek energetikai fejlesztése valósul meg jelen projektben: • Nyíregyházi Waldorf Általános Iskola, 4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 8. • Idősek Otthona, 4400 Nyíregyháza-Oros, Rozsnyai utca 8/A.

	• Idősek otthona és bérlakások, 4400 Nyíregyháza, Pacsirta utca 29-35. A megvalósítani kívánt fejlesztések: • Nyílászáró csere; • Külső oldali homlokzat utólagos hőszigetelés; • Megújuló energia hasznosítása (napelemes rendszer – 8,00 MW– Idősek otthona és bérlakások, 7.43 MW – Waldorf Általános Iskola, 10,250 MW – Idősek otthona) ; • Fűtéskorszerűsítés (radiátorok termasztatikus szelepekkel történő ellátása, a fűtési rendszer támogatására levegő – levegő hőszivattyú fűtőrendszer alkalmazása) ;
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2022. március 25-én, a hiánypótlás 2023. április 14-én benyújtásra került, jelenleg elbírálás alatt van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

10. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**FENNTARTHATÓ KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉS NYÍREGYHÁZÁN I. ÜTEM** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00005
Projekt összköltsége:	539.539.276, - Ft
Támogatás összege:	539.539.276, - Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2025.03.01-2027.02.28
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Habos Krisztina Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A pályázat megvalósításával Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata célja, hogy az élhető települések tevékenységcsoport keretein belül a város közlekedésbiztonsági célú, kerékpárosbarát fejlesztése valósuljon meg. A tervezett fejlesztés a biztonságos közlekedés feltételeit javítja, hozzájárul az éghajlatváltozás csökkenéséhez a szén-dioxid kibocsátás csökkenése révén, amely élhető környezet kialakításához vezet Nyíregyháza városában. Jelen pályázat megvalósításával Nyíregyháza, Tiszavasvári út Varsó utca – Derkovits utca közötti szakaszán közös gyalog- és kerékpárút kialakítására kerül sor.

	A pályázat megvalósítása során a beavatkozás a 36. sz. főút átkelési szakaszán a Tiszavasvári út közúti felüljáró É.-i oldalát érinti. A tervezett beruházás helyszínén jelenleg töredezett, rossz minőségű és keskeny burkolat áll rendelkezésre, amely a gyalogos forgalmat tudja biztosítani, az akadálymentesítés nem biztosított. A Mezőzombor – Nyíregyháza MÁV vasútvonalat és a Nyíregyháza – Záhony MÁV kétvágányú vasútvonalat áthidaló 36. sz. főút felüljárója biztosítja az egyetlen olyan kapcsolatot a kisvárosias jellegű városrész és a kertvárosias jellegű városrész között, ahol a kerékpáros közlekedés biztosítása/kiépítése, mint fenntartható közlekedési mód, megteremti a biztonságos, kényelmesen és közvetlen kapcsolatot. A felüljáró Tiszavasvári felőli ágán közös gyalog-kerékpárút, míg a város felőli ágon fizikailag elválasztott gyalog- és kerékpárút található. A tervezett gyalog-kerékpárúttal ezekhez a meglévő létesítményekhez történik a csatlakozás. A jelen tervezés célja, hogy a két meglévő szakaszt összekötve egységes, megszakítás nélküli hálózat kialakítása valósulhasson meg, ezzel hozzájárulva Nyíregyháza belváros és a kertvárosi városrész elérhetőségének javításához. A biztonságos, kényelmes és kitérők nélküli, közvetlen kerékpározhatóság szem előtt tartása mellett a kivitelezés által a településrészek összekötése akadálymentesen valósul meg. A tervezett beruházás eredményeként a fenntartható közlekedési módok előnyben részesülnek és egyik fenntartható közlekedési mód sem kerül hátrányosabb helyzetbe a fejlesztést követően a beruházást megelőző állapothoz viszonyítva. Az Önkormányzat által tervezett beruházás során 402 méter hosszúságban kerül kialakításra a kerékpárforgalmi létesítmény, valamint a felüljáróhoz vezető út mellé az É.-i oldalon egy támfal építése tervezett.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2023. október 07. napján, jelenleg elbírálás alatt van.

11. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**„Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem"** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00001
Projekt összköltsége:	620.000.000.- Ft
Támogatás összege:	620.000.000.- Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Habos Krisztina Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elhivatott célja, hogy a nyíregyháziak egészséges környezetben, megfelelő életminőségben élhessenek, amelyhez számos tervezett fejlesztés mellett kiemelkedően hozzájárul az is, hogy az elmúlt években megkezdett közlekedés fejlesztés, élhető településfejlesztés, valamint a zöldterületek fejlesztése tovább folytatódjon. Önkormányzatunk célja az elkövetkező években is az önkormányzati tulajdonú belterületi közutak felújítása, közlekedésbiztonsági célú fejlesztése a lakóterületekkel való kapcsolatok javításával, a meglévő belterületi úthálózat minőségi fejlesztése. Az út fejlesztésekkel Nyíregyháza városközpont irányába történő jelentős gépjárműforgalom egyenletes haladását kívánjuk elősegíteni, ezáltal is csökkentve a környezeti terhelést. Jelen pályázat keretében megvalósításra kerül a Berenát utca (a Kemecsei úttól indulva, összesen 590,49 m hosszon), a Fürdő utca (Kemecsei út és a Venyige utca közötti szakaszán mintegy 1543,49 méter hosszon) valamint az Őszőlő utca (Garibaldi utca és a Csaló köz közé eső szakasza) padka- és útfelújítási, illetve egyéb kapcsolódó kivitelezési munkálatai. A beruházások megvalósításához a kivitelezési szerződések megkötésre kerültek a Vállalkozóval a Colas Út Zrt-vel. A beruházás kivitelezési munkálatai 2024. júniusában megvalósultak. Összességében a beruházások biztosítják a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő fél számára.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2024. január 19-én, jelenleg elbírálás alatt van. A pályázat vonatkozásában a támogatási kérelemhez kapcsolódó hiánypótlás teljesítésre került 2024. június 10. napján.

	A pályázat vonatkozásában tisztázó kérdés teljesítésre került 2024. november 04. napján. A pályázat jogosultsági, pozitív döntése megtörtént.

12.sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán II. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00006
Projekt összköltsége:	467.791.643.- Ft
Támogatás összege:	467.791.643.- Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Angyal Ágota Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elhivatott célja, hogy a nyíregyháziak egészséges környezetben, megfelelő életminőségben élhessenek, amelyhez számos tervezett fejlesztés mellett kiemelkedően hozzájárul az is, hogy az elmúlt években megkezdett közlekedés fejlesztés, élhető településfejlesztés, valamint a zöldterületek fejlesztése tovább folytatódjon. Önkormányzatunk célja az elkövetkező években is az önkormányzati tulajdonú belterületi közutak felújítása, közlekedésbiztonsági célú fejlesztése a lakóterületekkel való kapcsolatok javításával, a meglévő belterületi úthálózat minőségi fejlesztése. Jelen pályázat keretében a Tölgyes utcán (1078 méter hosszúságban) útfelújítási, illetve járdaépítési és csapadékvíz elvezetési munkálatai valósulnak meg. Összességében a beruházások biztosítják a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő fél számára.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2024. október 7-én, jelenleg elbírálás alatt van.

13. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán III. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00003
Projekt összköltsége:	554.213.852- Ft
Támogatás összege:	554.213.852-Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Tukacs Ágota Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának elhivatott célja, hogy a nyíregyháziak egészséges környezetben, megfelelő életminőségben élhessenek, amelyhez számos tervezett fejlesztés mellett kiemelkedően hozzájárul az is, hogy az elmúlt években megkezdett közlekedés fejlesztés, élhető településfejlesztés, valamint a zöldterületek fejlesztése tovább folytatódjon. Önkormányzatunk célja az elkövetkező években is az önkormányzati tulajdonú belterületi közutak felújítása, közlekedésbiztonsági célú fejlesztése a lakóterületekkel való kapcsolatok javításával, a meglévő belterületi úthálózat minőségi fejlesztése. Az út fejlesztésekkel Nyíregyháza városközpont irányába történő jelentős gépjárműforgalom egyenletes haladását kívánjuk elősegíteni, ezáltal is csökkentve a környezeti terhelést. Jelen pályázat keretében megvalósításra kerül: • Malom utca: A tervezett fejlesztéssel a Malom utca 379 méter hosszon teljes szélességében felújításra kerül és tekintettel arra, hogy a tervezési szakasz vége és a Toldi utca között az elmúlt években a kopóréteg csere megtörtént, így ezen a szakaszon a szegélyek cseréje és egy víznyelő beépítése kerül megvalósításra. Akadálymentesítés megvalósítása, fogyatékossággal élő emberek közlekedésének segítése szintén tervezett. • Sóstóhegyi út: A tervezett fejlesztéssel a Sóstóhegyi utca 858 méter hosszon teljes szélességben kerül felújításra a Korányi Frigyes utca és a Mogyoró utca között, illetve a kapcsolódó csapadékvíz elvezető rendszer felülvizsgálatát, szükség szerinti átépítését. Akadálymentesítés megvalósítása, fogyatékossággal élő emberek közlekedésének segítése szintén tervezett. A tervezési szakaszon a szelvényezés szerinti baloldalon szakadási pont mentes gyalog- és kerékpárút került kiépítésre egy korábbi beruházás keretein belül.

	• Kossuth utca: Városközpontból Sóstógyógyfürdő és Jósaváros településrész felé jelentős forgalmat bonyolít le a Kossuth utca. Ezen út azonban nemcsak összekötő, hanem településrész feltáró funkciót is ellát. Ezen az úton közlekednek a 3, 8, 8A, 13, 13Y és 30-as menetrendszerinti helyi, és a 4200, 4201, 4202, 4203, 4212, 4214, 4249 és 4271-es helyközi autóbusz járatok. A felújítani kívánt útszakaszon jelentős munkaerő-forgalom, valamint az árukiszolgálást és árumozgatást lebonyolító nehéz tehergépjármű forgalom figyelhető meg. A meglévő aszfalt burkolat leromlott állapotára tekintettel elengedhetetlen az útburkolat felújítása, szükség szerinti megerősítése. A tervezett felújításra a Kossuth utca teljes szélességében 574 méter hosszon kerül sor a Vay Ádám Krt. és a Dohány utca között. Akadálymentesítés megvalósítása, fogyatékossággal élő emberek közlekedésének segítése szintén tervezett. Összességében a beruházások biztosítják a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő fél számára.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2024. október 07-én, jelenleg elbírálás alatt van.

14. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán V. ütem** TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00002
Projekt összköltsége:	**419 762 207**- Ft
Támogatás összege:	**419 762 207**- Ft
Önerő összege	-
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül meghatározásra.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Kazsukné Liszkai Laura Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Pető utca jelen beruházással érintett szakasza zúzottkővel stabilizált földút, amely csatlakozik a 41. sz. főúthoz már korábban kiépített szilárd burkolatú szakaszhoz. A beruházás során a már meglévő szilárd burkolattól a Verőfény utcáig, mintegy 425 méter hosszon kerül kiépítésre a szilárd burkolatú út és az út

	csapadékvíz elvezetését biztosító rendszer. A szilárd burkolat tervezett szélessége 4 méter a két oldalán 1,5-1,5 m padkával.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2024. október 7 -én, jelenleg elbírálás alatt van.

15. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VI. ütem TOP_PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00004
Projekt összköltsége:	br. 743 282 649 Ft
Támogatás összege:	br. 743 282 649 Ft
Önerő összege	0 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Tervezett kezdet: 2025.03.01. tervezett fizikai befejezés: 2027.02.28.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	dr. Tóth Adrienn, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A meglévő aszfalt burkolat állapota leromlott. A burkolaton kisebb-nagyobb kátyúsodások, korábbi burkolatjavítási munkák nyomai láthatóak, illetve néhány helyen jelentősebb lokális mozaikos repedések jellemzik. A tervezési szakaszon lévő osztályozós csomópontokban nyomvályúsodások figyelhetők meg, főként az autóbuszok által használt külső sávokban. A Vay Ádám Krt. teljes szélességében a Vasvári Pál utca és a Hunyadi utca között, mintegy 677 méter hosszon kerül felújításra. A tervezési szakasz teljes hosszában az északi oldalon az úttal párhuzamosan meglévő gyalog- és kerékpárút van kialakítva, amely esetében a felújítással a szakadási pontok összekapcsolása kerül megvalósításra.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2024. október 07-én került benyújtásra. A pályázat elbírálása jelenleg folyamatban van.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

16. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	HELLO NYÍREGYHÁZA –IFJÚSÁGI NAGYRENDEZVÉNY ÉS WORKSHOP HUSK/SPF/2401/3.2/107
Projekt összköltsége:	19 818,75 EUR
Támogatás összege:	18 827,81 EUR
Önerő összege	990,94 EUR
Támogatási intenzitás (%):	95 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2025.04.01.-2025.07.31.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Kántor Mónika, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	2025. évben tizenegyedik alkalommal kerül megrendezésre Nyíregyháza belvárosában a szezonnyitó, ifjúsági tavaszköszöntő nagyrendezvényünk több helyszínnel és számos programkínálattal. Az elmúlt évek tapasztalata alapján a rendezvény látogatóinak száma 5.000 főt is meg fogja haladni.A rendezvényt megelőző napokban a nyíregyházi diákok aláírjak a városunk „Kapcsos Könyvét", amelyben minden évben rögzítésre kerül kézzel írottan valamennyi ballagó diák neve és a Központi Ballagáson a diákpolgármester és a város vezetése köszönti a ballagókat. A hagyományokat követve továbbra is teret biztosítunk a Civil Szigetnek, a Tavasz-, Kölyök-, Mosoly utcának, valamint a nagy sikernek örvendő Honvédség- és az **Ifjúság utcának** is. E napot kísérő programok is színesítik: Könyvtári Olvasó tér, Nyíregyházi Települési Értéktár – nemzeti értékek népszerűsítése, vásári forgatag, csillámtetoválás, arcfestés, és a színpadi produkciók. A rendezvényre kiemelt partnerként fog érkezni Nagykapos város, akik az Ifjúság utcában be is mutatkoznak és egy közös workshopon is részt fognak venni a nyíregyházi ifjúsági szervezetekkel közösen. Az Ifjúság utcában több mint 10 kitelepülő szervezet kínál majd hasznos időtöltést. A Köz-Pont Ifjúsági Egyesület, a Nemzeti Ifjúsági Tanács munkatársai mellett sok érdekességgel készült a Human-Net Alapítvány, a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ, a Periféria Egyesület, a Mustárház Ifjúsági és Tanácsadó Iroda, Talentum Alapítvány, Új Nemzedék Nyíregyházi Közösségi Tér, Nyíregyházi Egyetem. A Kossuth téri rendezvénnyel párhuzamosan az ifjúsági szakemberek részére egy szakmai workshop kerül megrendezésre magyarországi és szlovákiai résztvevőkkel.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok,	A támogatási kérelem 2024. október 15-én benyújtásra került.

beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

17. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**ANCHOR – Köz- és magánszféra közötti partnerség és transznacionális csereprogramok a jobb munkaerő-piaci kormányzás érdekében a demográfiai változások negatív hatásainak hatékony kezelése érdekében a Duna régióban**
Projekt összköltsége:	2 086 300 EURO
Támogatás összege:	180 000 EURO
Önerő összege	9 000 EURO
Támogatási intenzitás (%):	95 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2025.01.01.-2027.06.30.
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektfelelős (név, osztály):	Sulik Barbara, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	**A projekt célja** Az **ANCHOR** projekt fő célja a Duna-régió munkaerőpiacainak elérhetőségének és inkluzivitásának javítása a veszélyeztetett csoportok jobb integrációja érdekében. A projekt középpontjában a hatékony munkaerő-piaci irányításért és integrációért felelős érintett szervezetek közötti együttműködés erősítése, valamint tevékenységeik koordinációjának javítása áll a Duna régión belüli kiegyensúlyozatlan vándorlási folyamatok csökkentése érdekében. **A projektben résztvevő partnerek** **Vezetőpartner:** Hálózat a Regionális Fejlesztésért Alapítvány (Magyarország) **Projekt partnerek** ▪ Municipality of Nyíregyhaza (Magyarország) ▪ Scientific Research Centre Bistra Ptuj (Szlovénia) ▪ Academia Ltd. (Szlovénia) ▪ Municipality of Centar Sarajevo (Bosznia-Hercegovina) ▪ Chamber of Economy of Sarajevo Canton (Bosznia-Hercegovina) ▪ TU Wien (Austria) ▪ Development Agency North- Dan Ltd. (Horvátország) ▪ City of Valjevo (Szerbia)

	▪ Modern Educational Approach (Szerbia) ▪ Non-Governmental Organization „Youth Space" (Ukrajna) ▪ Bulgarian Association for Ttransfer of Technology and Innovatioan (Bulgária) **Nyíregyháza, mint partner szakmai tevékenysége** Nyíregyháza városa, mint városi partner részt vesz minden olyan tevékenység elvégzésében, amelynek helyi vonatkozásai vannak (pl. helyi kormányzási struktúra értékelése, helyi akcióterv készítése, helyi munkaerő-piaci fórum működtetése, közös innovatív megoldások kísérleti akcióként való tesztelése, adatgyűjtés és -megosztás a transznacionális megfigyelőközpont számára), azaz minden munkacsomag megvalósításához hozzájárul. A pilotok fő tervezett fókuszában a co-branding eszköztár előkészítése és fejlesztése áll, de mindezek mellett Nyíregyháza elkötelezett, hogy megossza (és elmélyítse) tapasztalatait az ANCHOR projektben résztvevő partnereivel. Az önkormányzat kapacitással és kapcsolati hálóval rendelkezik ahhoz, hogy bevonja és elkötelezetté tegye az összes érdekelt felet a transznacionális projektben, valamint a helyi párbeszéd és tudásátadás előmozdítása érdekében. Fontos továbbá az ANCHOR projekt, valamint tematikus fókuszpontjainak és eredményeinek láthatósága, ami azt jelenti, hogy Nyíregyháza részt vesz a kommunikációs és disszeminációs tevékenységekben is. <u>Összefoglalva tehát Nyíregyháza kiemelt feladatai az ANCHOR projektben a következők:</u> 1.) **Igényelemzés és akcióterv készítése** - Nyíregyháza értékeli a munkaerőpiaci kormányzást, azonosítja a kihívásokat, és meghatározza a fejlesztési intézkedéseket. 2.) **Kapacitásépítés** - Nyíregyháza tréningeken vesz részt és megosztja tapasztalatait transznacionális és helyi szinten egyaránt. 3.) **Kísérleti akciók** - Nyíregyháza a demográfiai kihívások megoldására innovatív munkaerőpiaci fejlesztési megoldásokat készít, valósít meg és érvényesít. 4.) **Adatgyűjtés** - Nyíregyháza összegyűjti és elemzi a releváns adatokat az online transznacionális munkaerőpiaci megfigyelőközpont számára. 5.) **Projektmenedzsment** - az önkormányzat aktívan irányítja a projekttevékenységeket, együttműködik a partnerekkel, és biztosítja a célokhoz való igazodást – pontos dokumentációt és visszajelzést végez.

	6.) **Kommunikáció és disszemináció** - Nyíregyháza kommunikációs tevékenység keretében felhívja a figyelmet mind a projektre, mind a döntő demográfiai változásokra és azok lehetséges megoldásaira.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A támogatási kérelem 2024. április 3-án benyújtásra került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

18. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**INTERREG EUROPE_Strengthening the effectiveness of COmmunity sports for healt resilience in the framework of REgional policies_"(rövidített angol név: SCORE) A közösségi sportok hatékonyságának erősítése az egészségügyi ellenálló képesség érdekében a regionális politikák keretében**
Projekt összköltsége:	1 411 542 Euro
Támogatás összege (Nyíregyháza):	200 220 Euro
ERFA összege	160 176 Euro (80%)
Társfinanszírozás összege	30 033 Euro (15%)
Önerő összege	10 011 Euro (5%)
Támogatási intenzitás (%):	80 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Támogatói döntést követően kerül pontos meghatározásra, tervezetten 2025. január 01. (36 hónap megvalósítási idő, 12 hónap nyomonkövetés)
Támogatói Okirat megkötésének dátuma:	Nem releváns
Projektmenedzser (név, osztály):	Kazsukné Liszkai Laura Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A SCORE projekt célja, hogy támogassa az európai helyi és regionális döntéshozókat a közösségi sportok kínálatának bővítésében és minőségének emelésében. Mindez hosszú távon hozzájárul a lakosság egészségügyi ellenálló képességének javításához és a társadalmi kohézió erősítéséhez. A projekt *lehetőséget biztosít a partnereknek, hogy egymás tapasztalataiból és bevált* gyakorlatából tanuljanak, így jobban kihasználják a közösségi sportok és az egészségügyi reziliencia kölcsönhatásaiban rejlő potenciált. Nyíregyháza számos jógyakorlatot tud felmutatni a partnerek számára a közösségi sport céljára használható infrastruktúra kiépítésétől kezdve a közösségi sportprogramokon (pl. Mozdulj Nyíregyháza!, Bringa Piknik) át a komplex egészségügyi felmérésekig és prevencióig. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vállalta, hogy a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia felülvizsgálata során kiemelt figyelmet fordít a közösségi sport további

	erősítésére a fizikai és mentális egészség javítása céljából - egyéni és közösségi szinten egyaránt. Emellett az Önkormányzat, mint partner feladatai közé tartozik - részvétel a nemzetközi tapasztalatcsere és tudásmegosztás folyamatában (pl. tanulmányutak, tematikus szemináriumok), - a megismert releváns jógyakorlatok beépítése a város közösségi sportéletébe (valamint ennek teljeskörű dokumentálása), - nyíregyházi tanulmányút szervezése a partnerek számára, - egy helyi szintű partnerség létrehozása és működtetése, - kommunikációs és projektmenedzsment feladatok. Vezető partner: - Área Metropilitana de Porto (Portugal) Partnerek: - KMOP - Policy Center ASBL (Belgium) - Regional Developpment Agency Backa (Serbia) - Regional Developpent Fund of Attica (Greece) - Krakow Metropolis Association (Poland) - Municipality of Heerenveen (Holland) - Nyíregyháza Municipality (Hungary)
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A pályázat benyújtásra került 2024. június 7-én, jelenleg elbírálás alatt van.

	Projekt címe és kódszáma
1.	**INFRASTURKTURÁLIS FEJLESZTÉSEK – 5 MRD-S ÚTFEJLESZTÉS** BMÖGF/967-1/2020
2.	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK DÉLI TERÜLETÉNEK BŐVÍTÉSE ÉS INFRASTRUKTURÁLIS FEJLESZTÉSE** BMÖGF/855/2021
3.	**NYÍREGYHÁZA KÉMÉNYSEPRŐ UTCA CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ RENDSZER ÉPÍTÉSE** TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002
4.	**NYÍREGYHÁZI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR TEVÉKENYSÉGÉNEK TÁMOGATÁSA** **HUNG-2020/6440**
5.	**NYÍREGYHÁZI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR KIADVÁNYÁNAK MEGJELENTETÉSE** HUNG-2021/7310
6.	**A KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTÉRIUM ÁLTAL KIÍRT ELŐADÓ MŰVÉSZETI SZERVEZETEK 2022. ÉVI TEMATIKUS EGYEDI TÖBBLETTÁMOGATÁSA, TÉR-ZENE NYÍREGYÁZÁN** EMT-TE-B-C-22-0049
7.	**KÖZÖSEN A KIÚTÉRT** TOP-6.9.1-16-NY1-2017-00001
8.	**MTMI ÉLMÉNYKÖZPONT NYÍREGYHÁZÁN** EFOP-3.3.6-17-2017-00016
9.	**NYÍREGYHÁZI ATLÉTIKAI CENTRUM MEGVALÓSÍTÁSA** MODERN VÁROSOK PROGRAM
10.	**SZOCIÁLIS VÁROSREHABILITÁCIÓ NYÍREGYHÁZA SZEGREGÁLT TERÜLETEIN** TOP-6.7.1-16-NY1-2017-00001

600290

1. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**INFRASTURKTURÁLIS FEJLESZTÉSEK – 5 MRD-S ÚTFEJLESZTÉS** BMÖGF/967-1/2020
Projekt összköltsége:	5 000 000 000 Ft
Támogatás összege:	5 000 000 000 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt kezdete és befejezése:	2020.11.23. - 2022.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2020.11.23.
Projektfelelős (név, osztály):	Tukacs Ágota, Pályázatok és projektmenedzsment referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata nagy hangsúlyt fektet lakóutcáinak fejlesztésére, amit híven tükröz az elmúlt években felújított, megépített lakóutcák magas száma. Az eddigi beruházásaink sikerességét azon ingatlantulajdonosok, lakóközösségek eddigi összefogása tette lehetővé, ahol a közösség együttműködve a várossal, az útépítéshez szükséges szabályozással érintett területet térítésmentesen átadta az Önkormányzat részére, biztosítva ezzel a fejlesztéshez, útépítéshez és közműáthelyezésekhez szükséges területeket. A Belügyminisztérium egyes térségi fejlesztési igények támogatásáról szóló 1746/2020. (XI. 11.) Korm. határozat alapján BMÖGF/967-1/2020. iktatószámon Támogatói Okiratot állított ki, melyben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 5.000.000.000Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült, melyet meglévő utak szilárd burkolattal való ellátásához, ingatlan vásárláshoz, valamint a kivitelezéshez szükséges szolgáltatások finanszírozására használhatott fel. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Támogatói Okiratban foglaltaknak megfelelően elsősorban útfejlesztésre, útfelújításra kívánta felhasználni a megítélt támogatást.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	Az Önkormányzat első lépésként, a már meglévő, engedélyes és kiviteli tervekkel rendelkező utcák építését valósította meg: • Gerely, Íjász, Vitorlás, Búvár, Horgony, Árbóc utca • Hegedűs utca-Tallér köz • Hatház, Szamóca, Thököly-Törzs, Hadobás • Szamos utca • Ereszalja, Szarka • Hajlás-Főzde- Fenyő

	Az Önkormányzat további utak építését és felújítását valósította meg az alábbiak szerint: II. ütem tartalma: Meggyfa utca, Gömb utca, Sátor utca. A kivitelezői szerződések a három utca vonatkozásában a NYÍR-ANSA, a KINCS és TBK Kft-vel aláírásra kerültek, a munkaterületek átadására 2022. április 06-án került sor. A kivitelezés ideje a munkaterület átadásától számított 6 hónap, a kivitelezések sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárultak. Jelenleg a forgalomba helyezési engedélyek megkérése van folyamatban. III. ütem vonatkozásban az Önkormányzat a támogatási összeg felhasználásához lehetőséget biztosított a lakóközösségek részére, hogy aktívan bekapcsolódhassanak a város fejlesztésébe. A 2021. év tavaszáig beérkezett lakossági kérelmek feldolgozását követően tervező kiválasztására **közbeszerzési eljárást hirdettünk 20 lakóutca tervezésére.** Az új tervezési feladatok mellett továbbá vizsgáltuk a már kész tervekkel rendelkező lakóutcák megépítésének lehetőségét is. Ezeknél az utcáknál a területbiztosításon túl, feladatot jelentett a tervek aktualizálása, felülvizsgálata, az időközben megváltozott szabályozások szerinti módosítása is. A tervek leszállítását követően, 2022. április 27-én elindult a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás a kész tervek alapján versenyújranyitással (résztvevők: KE-Víz 21 Zrt., Zemplénkő Kft, Strabag Zrt.), A beérkezett ajánlatok értékelését követően – figyelemmel a felhívásban előírtakra – bruttó 2.418.828.730 Ft összegű beruházási költség került lekötésre 16 rész vonatkozásában 2022. június 23-án (**Acél utca, Apadó utca, Fenyő utca – Kerítés u. és Fenyő u. között -, Futó köz, Füredi utca – Gömb utca összekötő, Gyűrű utca I. ütem, Hadik u. – Bolyai tér, Jó utca, Kacagó utca, Lengő utca I. ütem, Levél köz, Makay I. utca I. ütem, Muskotály köz, Pompás utca, Seregély utca és Tiszalöki út**). A kivitelezés időtartama 150 nap volt, a kivitelezések sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárultak. Jelenleg a forgalomba helyezési engedélyek iránti kérelmek vannak folyamatban. A kivitelezéshez kapcsolódóan műszaki ellenőri tevékenység elvégzésére irányuló közbeszerzési eljárás sikeresen lefolytatásra került, amelynek eredményeképpen 2022. június 22-én a REVIVO Környezetvédelmi és Mélyépítés tervező Korlátolt Felelősségű Társasággal a szerződés megkötésre került. 2022. június elején újabb kivitelező kiválasztására irányuló feltételes közbeszerzési eljárás került megindításra versenyújranyitással (versenyújranyitás 2. rész) a május elejére elkészült kiviteli tervek alapján, amely esetében az alább felsorolt tervezett útfelújítások kerültek kiírásra: Hunyadi u., Luther u. - Debreceni u., Kollégium u., Sugár u., Aranykalász sor, Derkovits utca

	A beérkezett ajánlatok bontására 2022. július 4-én került sor, majd a bírálatok és a rendelkezésre álló fedezet figyelembevételével 2022. július 15-én a **Hunyadi utca, Luther u. – Debreceni u., Kollégium utca és Derkovits utca** vonatkozásában szerződéskötésre került sor bruttó **1.257.416.933 Ft** összegben, a KE-Víz 21 Zrt. és Strabag Zrt. -vel, a munkaterületek átadására 2022. július 15-én került sor. A kivitelezés ideje a munkaterület átadásától számított 4 hónap volt, a műszaki átadás-átvétel november 15-én kezdődött meg. A kivitelezések sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárultak. A projekt záró szakmai beszámolója és kifizetési kérelme 2023. január 31-én került benyújtásra, hiánypótlása 2023. április 19-én érkezett, mely 2023. április 26-án beküldésre került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

2. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**A NYÍREGYHÁZI IPARI PARK DÉLI TERÜLETÉNEK BŐVÍTÉSE ÉS INFRASTRUKTURÁLIS FEJLESZTÉSE** BMÖGF/855/2021
Projekt összköltsége:	3.229.716.490,-Ft
Támogatás összege:	3.229.716.490,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2021.07.29. – 2023.12.31.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2021.08.10. 1.sz. módosítás: 2022.08.12. 2.sz. módosítás: 2022.12.21. 3.sz. módosítás: 2023.10.10.
Projektfelelős (név, osztály):	Dr. Podlovics Roland, alpolgármester /Hagymási Gyula kabinetvezető Hajnal-Ujhelyi Rita, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Nyíregyháza MJV Önkormányzata a Kormány 1509/2021. (VII. 29.) Korm. határozata alapján 3.229.716.490,-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült az Ipari Park bővítése és infrastrukturális fejlesztéséhez kapcsolódóan. A meglévő ipari park gyakorlatilag betelt, bővítése a város gazdasági továbbfejlesztése érdekében kiemelten fontos. A folyamat eredményeként egy, Magyarországon is egyedülálló, a befektetők számára vonzó célponttá válik Nyíregyháza, új munkahelyeket teremtve ezáltal a megyeszékhelyen. A projekt keretében sor került a meglévő ipari park területének bővítésére. Mindezen bővítés keretében megtörtént a telkek megvásárlása/kisajátítása és művelési ág alóli kivonása.

	A támogatás terhére területelőkészítési tevékenységek kerültek elvégzésre, melyek az alábbiak: régészet, lőszermentesítés, talajvizsgálat, talaj-és talajvízszennyezettség mérés, geodéziai felmérés, talajvédelmi terv, megújuló energiaszolgáltatási potenciál felmérését ismertető megvalósíthatósági tanulmány, tűzszerész szakfelügyelet, hatósági eljárások díjai. Infrastrukturális tevékenységhez kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése is megtörtént. A projekt részeként projektmenedzsment, illetve egyéb szakértői szolgáltatások is elvégzésre kerültek, mint pl. közbeszerzés, jogi szolgáltatások, műszaki ellenőrzés, illetve fordítás. A fejlesztés eredményeként egy olyan ipari park jön létre, ami minden szinten képes kiszolgálni a potenciális külföldi és belföldi befektetőket egyaránt.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.):	A projekt megvalósítása a támogatási célnak megfelelően befejeződött. A területelőkészítési tevékenységek elvégzésre kerültek. A tanulmányok, vizsgálati jegyzőkönyvek, engedélyek rendelkezésünkre állnak. A projektmenedzsment a feladatleírásban foglaltak szerint elvégezte a munkáját. A telkek megvásárlására kerültek, művelési ág alól való kivonásuk megtörtént. A szakértői szolgáltatások (talajvédelmi terv, geodézia, közbeszerzés, tervezés) teljesítésre kerültek. A projekt 2023. december 31-vel mind pénzügyileg, mind fizikailag lezárult, a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásra került a Magyar Államkincstár részére 2024.01.30-án. A Magyar Államkincstár kiállította Kincstár felülvizsgálati adatlapját és azt a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium felé terjesztette jóváhagyás céljából 2024. április 19. napján. Jelenleg ennek jóváhagyása van folyamatban.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem releváns.

3. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NYÍREGYHÁZA KÉMÉNYSEPRŐ UTCA CSAPADÉKVÍZ ELVEZETŐ RENDSZER ÉPÍTÉSE** TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002
Projekt tervezett összköltsége:	200.000.000.- Ft.
Igényelt támogatás összege:	200.000.000.- Ft.
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2021.06.01. - 2023.09.30.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2021. 05. 12.

Projektfelelős (név, osztály):	Dobiné Földesi Rita, Polgármesteri Kabinet
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A Kéményseprő utca csapadékvíz elvezető rendszerének kiépítése két ütemben valósult meg. Az „A" ütem: az utca Tünde utca felé eső déli szakaszán zárt csőcsatorna kiépítése történt közműkiváltásokkal. A „B" ütem: a Kállói úti körforgalom felé eső északi útszakaszon a csapadékvíz helyben történő szikkasztása történt meg; megfelelő hely esetén szikkasztóárkokkal, szűkebb útszakaszokon egymástól 20-30 méter távolságra elhelyezett szikkasztóaknákkal, melyekbe az útpadkában elhelyezett előregyártott 50 cm szélességű, íves kialakítású beton folyókával vezetjük el a csapadékvizet. A kivitelezés mindkét ütem esetében megvalósult. "A" ütem záró műszaki átadás: 2023. 09. 20. "B" ütem záró műszaki átadás: 2023. 11. 03.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A projektfejlesztés végi TSZ módosítás, valamint a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásra került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

4. sz. adatlap

Projekt címe/ regisztrációs száma:	**NYÍREGYHÁZI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR TEVÉKENYSÉGÉNEK TÁMOGATÁSA HUNG-2020/6440**
Projekt összköltsége:	bruttó 2.000.000,-Ft
Igényelt támogatás összege:	bruttó 2.000.000,-Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Kezdet: 2020. március 23. Projekt fizikai befejezésének napja: 2022. január 20.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	Támogató okirat: 2020. november 17
Kapcsolattartó (név, osztály):	Szabó Tamás, Kulturális Osztály
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	NYÍREGYHÁZI ÉRTÉKEK c. kiadvány bővítése. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján 2013. évben létrehozta a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottságot. Az Értéktár megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása. Az alakuló ülésre 2014. március 6-án került sor, melyen a Bizottság megfogalmazta a legfontosabb feladatokat, a működéssel kapcsolatos tennivalókat. A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság kiemelt feladatának tekinti a Nyíregyháza területén található, illetve az itt létrehozott nemzeti értékek felvételét a települési értéktárba, valamint ezeknek a nemzeti értékeknek a népszerűsítését. Ennek érdekében a városi rendezvényeken is részt vesznek a Bizottság tagjai, valamint a média megjelenések által is felhívják a lakosság figyelmét a Bizottság munkájára, az aktuális rendezvényeikre, pályázataikra. 2016-ban megjelent a Nyíregyházi értékek c. kiadvány, amely a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékeket tartalmazza és azért készült, hogy bárki bármikor fellapozhassa és információt szerezhessen nemzeti értékeinkről. 2016-ban 25 nemzeti érték került be a kiadványba, és ezt a kapcsos könyvet szeretnénk most újabb 14 nemzeti értékkel bővíteni. A kiadvány megjelenése nagy sikert aratott a nyíregyháziak körében, szívesen követik nyomon a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett

	nemzeti értékek történetét, múltját és jelenét. A kiadványt az érdeklődők azóta is keresik azonban a kis példányszámban történt előállítás miatt nem tudjuk az érdeklődést kielégíteni. Ezen pályázat keretében ezen valós igényre alapozva szeretnénk támogatást kapni a kiadvány bővítésére és újrakiadására. A kiadvány kivitele (keményfedeles egyedi grafikájú, B5 méretű Gyűrűs dosszié) lehetővé teszi az értékekről szóló betétlapok folyamatos bővítését. A kiadvány mintegy kézbe vehető idegenvezető a városunkban érkező látogatók számára, hisz jól bemutatja Nyíregyháza értékeit. A helyi lakosok identitástudatát megerősíti és hasznos ismeretekre tesznek szert általa.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A záró beszámoló benyújtásra került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

5. sz. adatlap

Projekt címe/ regisztrációs száma:	**NYÍREGYHÁZI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR KIADVÁNYÁNAK MEGJELENTETÉSE** HUNG-2021/7310
Projekt összköltsége:	bruttó 2.880.360.-Ft.
Támogatás összege:	bruttó 2.880.360.-Ft.
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2021.02.02 - 2022.04.30.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2021.09.21.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Szilágyi Levente Szabolcs, Kulturális Osztály
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	Jelen pályázat keretében a NYÍREGYHÁZI ÉRTÉKEK című kiadvány angol nyelven történő kiadására pályáztunk.

	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján 2013. évben létrehozta a Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottságot. Az Értéktár megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása. Az alakuló ülésre 2014. március 6-án került sor, melyen a Bizottság megfogalmazta a legfontosabb feladatokat, a működéssel kapcsolatos tennivalókat. A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság kiemelt feladatának tekinti a Nyíregyháza területén található, illetve az itt létrehozott nemzeti értékek felvételét a települési értéktárba, valamint ezeknek a nemzeti értékeknek a népszerűsítését. Ennek érdekében a városi rendezvényeken is részt vesznek a Bizottság tagjai, valamint a média megjelenések által is felhívják a lakosság figyelmét a Bizottság munkájára, az aktuális rendezvényeikre, pályázataikra. 2016-ban megjelent a Nyíregyházi értékek c. kiadvány, amely a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékeket tartalmazza és azért készült, hogy bárki bármikor fellapozhassa és információt szerezhessen nemzeti értékeinkről. 2016-ban 25 nemzeti érték került be a kiadványba, és ezt a kapcsos könyvet 2020-2021 évben újabb 14 nemzeti értékkel bővítettük. A bővítést az eredeti gyűrűs mappa formátum is elősegítette. A kiadvány megjelenését mind és fejlesztését az Agrárminisztérium támogatásával tudtuk megvalósítani (HUNG-2020, HUNG-2015). A kiadvány kivitele (keményfedeles egyedi grafikájú, B5 méretű Gyűrűs dosszié) lehetővé teszi az értékekről szóló betétlapok folyamatos bővítését. A kiadvány mintegy kézbe vehető idegenvezető a városunkban érkező látogatók számára bemutatja Nyíregyháza értékeit. A kiadvány megjelenése nagy sikert aratott a nyíregyháziak körében, szívesen követik nyomon a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek történetét, múltját és jelenét. Az értékeink bemutatásakor igény merült fel, hogy a városunkba látogató külföldi turisták számára is ezen kiadvány nyújtana lehetőséget az egyes értékek, látnivalók részletes megismeréséhez.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A záró beszámoló benyújtásra került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

6. sz. adatlap

Projekt címe/ regisztrációs száma:	**A KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTÉRIUM ÁLTAL KIÍRT ELŐADÓ MŰVÉSZETI SZERVEZETEK 2022. ÉVI TEMATIKUS EGYEDI TÖBBLETTÁMOGATÁSA, TÉR-ZENE NYÍREGYÁZÁN** EMT-TE-B-C-22-0049
Projekt összköltsége:	bruttó 7.500.000,-Ft,
Támogatás összege:	bruttó 7.500.000,-Ft,
Támogatási intenzitás (%):	100%
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2022. július 1. - 2023. június 30.
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2022.03.09.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Szilágyi Levente Szabolcs, Kulturális Osztály
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A pályázat keretében a megvalósítási időszakban, 2022. július 1. – 2023. június 30. között egy 30 alkalmas zenei élményt nyújtó előadás megvalósítására pályáztunk a város nagy forgalmú terein. A programsorozat keretében a változatos előadókkal és változatos zenei élménnyel célunk volt a lakosság széles rétegének megszólítása. A város több nagy kiterjedésű megújított térrel és parkkal rendelkezik, amelyek alkalmasak arra, hogy ezen kulturális élménynek helyet és teret adjanak. A „Tér-Zene Nyíregyházán" című kulturális programsorozat céljai között szerepelt, hogy találkozási pontot teremtsen az előadó művészek és a közönségük között. További célja, hogy létrehozzunk város kiemelt jelentőséggel bíró idegenforgalmi területein egy olyan nyári programsorozatot, ami a turisták és a városlakók által ingyenesen látogatható, rendszeres és kiemelkedő színvonalú.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A programsorozat megvalósításra került. A záró beszámoló benyújtásra került.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

7. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**KÖZÖSEN A KIÚTÉRT** TOP-6.9.1-16-NY1-2017-00001
Projekt összköltsége:	838 223 049 Ft
Támogatás összege:	766 593 500 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	Kezdet: 2018.01.01 Befejezés: 2023.07.07
Támogatási Szerződés megkötésének, módosításainak dátumai:	2017.11.30.
Projektmenedzser (név, osztály):	Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és Köznevelési Osztály
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A projekt keretében megfogalmazott cél, hogy a programok hatására javuljanak a hátrányos helyzetű lakosság életkörülményei, az alacsony státuszú lakosság társadalmi és fizikai integrációja révén hozzájáruljon a népesség megtartásához, az életminőség javításához, a munkaképesség fenntartásához. Átfogó célként megfogalmazásra került Nyíregyháza leszakadó és leszakadással veszélyeztetett városi területein élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja, aminek eredményeként a hátrányos helyzetű emberek életlehetőségei javítása. A projekt megvalósítása két szegregált területet foglal magában, a Huszártelep, és a Keleti lakótelep. A tervezett tevékenységek az akcióterület lakosságát célozzák, és azok bevonásával valósulnak meg. Az alábbi kategóriában tervezünk tevékenységet megvalósítani az akcióterületen élő lakosság komplex és integrált felzárkózására: A) Együttműködés a közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése céljából (azaz közösségfejlesztés, pl. közösségfejlesztési koordinátorok alkalmazása, kulturális, sport- és antidiszkriminációs programok, mediáció); B) Folyamatos szociális munka megteremtése (pl. szociális munkások foglalkoztatása, egyéni fejlesztési tervek készítése és felülvizsgálata, háztartásgazdálkodási, gyereknevelési programok); C) Törekvés a foglalkoztatás elősegítésére (pl. képzési, ösztöndíj- és önkéntes programok, foglalkoztatási mentorok alkalmazása);

	D) Törekvés a kora-gyermekkori, gyermekkori és formális oktatáson kívüli fejlesztésre és oktatás fejlesztésére (pl. táborok, korai fejlesztés); E) Törekvés az egészség fejlesztésére (pl. szűrőprogramok), F) Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása (pl. jogász); G) Bűnmegelőzést, a közbiztonság javítását elősegítő programok (pl. drogprevenció). A projektet szinergiában valósítjuk meg a TOP-6.7.1-16 felhívás keretében benyújtani tervezett projekttel, amely ugyanennek az akcióterületnek a fizikai rehabilitációjára irányul a lakófunkció erősítésével. Mivel a TOP-6.7.1-16 projekt keretében a szegregátumban élők integrált területre költöztetése is tervezett, ezért jelen projekt tartalmaz olyan akciókat is, amelyek a költözők befogadását segítik a beavatkozási helyszíneken. A projektfejlesztési szakaszban Támogató Csoportot hozunk létre: a szoros partnerség nemcsak az igényekre reagáló előkészítést és az eredményes megvalósítást teszi lehetővé, hanem megteremti a támogatási kérelemben bemutatott program folytatásának szervezeti kereteit is. Konzorcium vezetőként Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata nyújtotta be a támogatási kérelmet, a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központtal. A Gyermekjóléti Központ 411.935.039 millió forintos, Önkormányzatunk pedig 354.658.461 millió forintos költségvetésből gazdálkodhat.
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek stb.)	A projektben vállalt tevékenységek, programelemek megvalósultak. A projekt fizikai zárása megtörtént. A záró beszámoló és záró elszámolás benyújtásra került, a záró helyszíni ellenőrzés megtörtént.
Megvalósítást hátráltató nehézségek:	Nem kaptunk hivatalos információt problémákról.

8. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA	**MTMI ÉLMÉNYKÖZPONT NYÍREGYHÁZÁN** EFOP-3.3.6-17-2017-00016
Projekt összköltsége:	499 901 332 Ft, melyből NYHMJV költsége: 200 025 612 Ft
Megítélt támogatás összege:	499 901 332 Ft, melyből NYHMJV költsége: 200 025 612 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2017.11.01. – 2022. 03.31.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2017. 09. 27.
Projektfelelős (név, osztály):	Kazsukné Liszkai Laura, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra

Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	**A projekt keretében megvalósult főbb tevékenységek:** - Élményközpont kialakítása infrastrukturális fejlesztéssel és eszközbeszerzéssel (Báthory utca 20. szám alatti épület felújításával) - Természettudományos élménypedagógiai programok programtervének kidolgozása - A Nemzeti Alaptantervhez (NAT) kapcsolódó élménypedagógiai programok kifejlesztése - A NAT-hoz kapcsolódó természettudományos multimédiás tartalmak fejlesztése és alkalmazása - A programok lebonyolításában résztvevő oktatók, pedagógusok, szakemberek bevonása, felkészítése - Köznevelési intézmények bevonására, figyelemfelkeltésére irányuló tevékenységek - Programok kiajánlása, csoportok szervezése - Az új programot bemutató, az élményközpont működéséhez kialakított honlap fejlesztése; - A kifejlesztett programok megvalósítása szakkör, foglalkozássorozat, természettudományos óra, versenyek, műhely- és klubfoglalkozás, valamint tábor formájában - Szakmai műhelyek szervezése, rendszeres tapasztalatcserék megvalósítása
Projekt jelenlegi állása (készültségi fok, beszámolási időszakok, kifizetési kérelmek):	A Báthori utca 20. szám alatti épület felújításához kapcsolódó feladatok 2018. 12. 17-én befejeződtek, az eszközbeszerzések megtörténtek. Az épület felújításával és az eszközök beszerzésével az Önkormányzat teljesítette a projektben vállalt feladatát. Az Élményközpontban 2019.02.04-től napi szintű oktatás folyt a tanév rendjének megfelelően, és a Covid 19 járvány következtében elrendelt korlátozó intézkedések figyelembevételével 2020 márciusáig, majd a 2020/2021-es tanév indítását követően, 2020.11.16-ig, a projekt keretében bevont összesen 20 db általános és középiskola együttműködésével. A napi szintű oktatási tevékenységek szervezését a projekt konzorciumi partnere, a Nyíregyházi Egyetem látta el. Az Irányító Hatósággal egyeztetve a biológiai eszközök finanszírozása önerőből történt meg. A záró beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásra került 2022.04.28-án. A záró helyszíni ellenőrzés 2023. március 29-én megtörtént. Az épület további üzemeltetésére vonatkozó szerződést a Támogató jóváhagyta, az üzemeltetői feladatokat a NYÍRVIDÉK Kft látja el.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

9. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**NYÍREGYHÁZI ATLÉTIKAI CENTRUM KIALAKÍTÁSA** MODERN VÁROSOK PROGRAM
Projekt összköltsége:	nettó 7 596 151 227 Ft
Támogatás összege:	nettó 7 596 151 227 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt (tervezett) kezdete és befejezése:	2016. 01.01. – 2022.06.30.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2016.01.15. keltezésű Támogatói Okirat szerint 500 millió Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatást kapott Nyíregyháza MJV Önkormányzata, melyet több projekt előkészítési tevékenységeinek fedezetére fordított. 2016.12.23. keltezésű Támogatói Okirat szerint 250 millió Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatást kapott Nyíregyháza MJV Önkormányzata a projekt előkészítési tevékenységeire vonatkozóan. 2017.12.22. keltezésű Támogatói Okirat 1.sz. módosítása szerint 3 482 450 604 Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatást kapott Nyíregyháza MJV Önkormányzata. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint Támogató és a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft., mint Kedvezményezett között 2018. 12. 28-án Támogatói Okirat aláírására került sor, amelyben Kedvezményezett Az egyes feladatok forrásszükségletének biztosításáról szóló 1809/2018. (XII.23.) számú Kormányhatározat alapján 3 300 000 000 Ft támogatásban részesült a Nyíregyházi Atlétikai Centrum beruházás megvalósításával kapcsolatban. A 2019. 06. 27-én kelt 3343-6/2019. iktatószámú Támogatói Okirat módosításban foglaltak alapján a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. a támogatási összeget továbbadta NYMJV Önkormányzatának a projekt megvalósítása érdekében. 2020.12.21. keltezésű Támogatói Okirat módosításban a projekt további 416 772 047 Ft vissza nem térítendő támogatást kapott.
Projektfelelős (név, osztály):	Kazsukné Liszkai Laura, Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A közel 12 ezer m² nettó alapterületen megvalósuló Atlétika Centrumban kialakításra került: • egy 8 sávos, rekortán borítású, a top atlétikai sportokra is alkalmas, IAAF minősítésű szabadtéri atlétikai pálya versenyvilágítással, egy 570 fős fedett lelátóval, valamint közönségforgalmi és üzemeltetési kiszolgálóhelyiségekkel

	• a szabadtéri sportpálya körül egy 1,8m széles, 2 sávos, több mint 500m-es futókör világítással, mely a szabadidős sportolás lehetőségét biztosítja • a dobóatléták számára egy 60x100 m-es szabadtéri, élőfüves atlétikai edzőpálya, edzésszintű térvilágítással, amely az esti edzéslehetőséget is biztosítja • egy IAAF minősítésű fedett atlétikacsarnok, 6 sávos 200 méteres és egy 8 sávos 60 méteres futópályával, a magas-, távol- és rúdugrás pályafelületeivel, egy 600 fős lelátóval, versenyirodával, célfotó helyiséggel, stúdióval, hangosító helyiséggel, sajtóhelyekkel, VIP-területtel, TV-rádió közvetítő helyekkel, kameraállásokkal, valamint sajtótájékoztató lebonyolítására alkalmas rendezvényteremmel és kiszolgáló helyiségcsoportokkal • edzések és versenyek lebonyolítására alkalmas edzőtermek a vívás, a tollaslabda és a cselgáncs sportágak számára, fedett dobópálya, erősítő, kondicionáló helyiségek, öltözők, szertárak, valamint közönségforgalmi és üzemeltetési kiszolgálóhelyiségek • orvosi és rehabilitációs rész, orvosi pszichológiai-, fizioterápiás szobával, 2 fős gyúrószobával, jégkabin helyiséggel, szaunával, zuhanyzóval és pihenőterülettel, továbbá dopping-kontroll helyiségekkel • egy 48 fős sportszálló, csapatértekezletek tartására alkalmas helyiséggel, videóelemző szobával, teakonyhával és közösségi térrel, valamint a hozzá kapcsolódó, de attól külön is használható étteremi-konyha rész • 64 db parkoló, amelyből 2 db akadálymentesen használható.
Projekt jelenlegi állása:	A Miniszterelnökség és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között 2016. 01. 15. napján megkötött Támogatói Okirat mindösszesen 500 millió Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatást kapott Nyíregyháza MJV Önkormányzata, melyet több projekt mellett előkészítési tevékenységek fedezetére fordított. Ebből az összegből az Atlétikai sportcentrum kialakítására felhasznált összeg 85.627.462. Ft. A Modern Városok Program keretében Magyarország Kormánya és a megyei jogú városok önkormányzatai között első ütemben kötött együttműködési megállapodásokkal összefüggő intézkedésekről szóló 1038/2016. (II. 10.) Korm. határozat 1. melléklete XIII. 11. sor értelmében Magyarország Kormánya Nyíregyháza MJV Önkormányzata számára 2016. évre az Atlétikai sportcentrum kialakítására irányuló program megvalósításának támogatására 250 millió forintot kíván biztosítani. Fenti támogatás biztosításra került az Önkormányzat részére a Miniszterelnökség által 2016. 12. 23. napján kiállított Támogatói Okirat keretében. A 200/2017. (VII.10.) Korm.rendelet alapján a beruházást kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánították, illetve a Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölték ki a beruházás építési műszaki ellenőrének, akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység biztosítójának, valamint beruházás lebonyolítójának.

	2017. 08. 28-án jelent meg az 1528/2017. (VIII.28.) Korm. határozat a Modern Városok Program keretében az Atlétikai Centrum megépítésére nyújtott támogatás biztosításáról. A 3 482 450 604 Ft összegű központi költségvetési támogatás biztosításra került az Önkormányzat részére a Miniszterelnökség által 2017. 12. 22. napján kiállított Támogatói Okirat keretében. A Nyíregyházi Atlétikai Centrum komplett építési munkáinak elvégzésére 2018. 11. 15-én uniós nyílt, feltételes közbeszerzési eljárás indult, melynek eredményeként 2019. 06. 27-én Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az AKTUAL BAU Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság között vállalkozási szerződés megkötésére került sor. Az 1809/2018. (XII. 23.) számú, az egyes feladatok forrásszükségletének biztosításáról Korm. határozat alapján a Nyíregyházi Atlétikai Centrum beruházás megvalósítására 3.300.000.000 Ft-ot biztosítanak a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. részére. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint Támogató, 2019. 06. 27-én módosította a korábban a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft és az EMMI között létrejött 62863-2/2018. ügyiratszámú Támogatói Okiratot, ezáltal a Sportcentrum a 3,3 milliárd Ft támogatást továbbadhatta Önkormányzatunknak. Az erről szóló Megállapodás támogatás továbbadásáról szóló megegyezés 2019. 06. 28-án került aláírásra mind a Sportcentrum, mind Önkormányzatunk részéről. A kivitelezéshez szükséges forrás rendelkezésre állását követően a vállalkozási szerződés 2019. 06. 28-án hatályba lépett. A munkaterület a kivitelező részére 2019. 07. 12-én átadásra került és 2021.04. 20-án megindult a műszaki átadás-átvételi eljárás, amely 2021. 05. 07-én sikeresen lezárult. A BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt., mint lebonyolító közbeszerzési eljárásokat indított 2021 augusztusában a bútorok és a konyhatechnológiai eszközök beszerzésére. A közbeszerzési eljárások eredményesek lettek. A további szükséges üzemeltetési eszközök, a marketing tevékenységgel kapcsolatos beszerzések 2022. május hónapban befejeződtek. 2022. februárjában sor került az Atlétikai Centrum ünnepélyes átadására. 2022.09.15-én a projekt záró szakmai beszámolója és elszámolása benyújtásra került a Támogató részére.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	-

10. sz. adatlap

PROJEKT CÍME/ REGISZTRÁCIÓS SZÁMA:	**SZOCIÁLIS VÁROSREHABILITÁCIÓ NYÍREGYHÁZA SZEGREGÁLT TERÜLETEIN** TOP-6.7.1-16-NY1-2017-00001
Projekt tervezett összköltsége:	1 726 000 000 Ft
Igényelt támogatás összege:	1 726 000 000 Ft
Támogatási intenzitás (%):	100 %
Projekt kezdete és befejezése:	2018.01.01. – 2022.10.31.
Támogatási Szerződés megkötésének dátuma:	2017.12.29.
Kapcsolattartó (név, osztály):	Tóthné Csatlós Ildikó, Szociális és Köznevelési Osztály Kazsukné Liszkai Laura Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra
Projekt rövid (műszaki, szakmai) tartalma:	A pályázat célterületét a város KSH által kijelölt szegregátumai alkották, úgymint a Huszártelep és a Keleti lakótelep. A projekt keretében az alábbi infrastrukturális tevékenységeket valósítottuk meg: • szociális bérlakások felújítása a szegregátumokon belül, • szociális bérlakások felújítása az akcióterületen kívül integrált környezetben, • közösségi, szociális funkciójú épület felújítása, • térfigyelő rendszer kialakítása. A projekt keretében sor került –187 lakás külső és/vagy belső felújítására. A lakásfelújításon felül sor került a célterületen működő Gyermekjóléti Központ új épületbe történő költöztetésére, illetve a közterületen térfigyelő kamerák telepítésére.
Projekt jelenlegi állása:	A kivitelezés befejeződött, a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásra került, jelenleg a projektfejlesztés végi TSZ módosítás van folyamatban.
Megvalósítást hátráltató problémák, nehézségek:	Nem kaptunk hivatalos információt problémákról.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/ /2024
Ügyintéző: Habos Krisztina

ELŐTERJESZTÉS
– a Közgyűléshez –

Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázati program elfogadására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000307

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A Terület -és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban: TOP Plusz) keretében megjelent a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, **„Fenntartható humán fejlesztések"** című pályázati felhívás (továbbiakban: felhívás).

Jelen felhívás célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humánszolgáltatás fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a fiatalok munkanélkülisége és a gyermekszegénység elleni küzdelem, a társadalmi befogadás erősítése, a társadalmi kirekesztésben élők, korai iskolaelhagyók, kisebbségek, fogyatékossággal élők segítése, a munkahelyi elfogadás és a munkaerőpiaci diszkrimináció elleni küzdelem.

A pályázat célcsoportja Nyíregyháza közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű lakosság, kiemelten fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek, hajléktalan személyek és idősek.

A pályázat **tervezett** főbb tevékenységei:

<u>Szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás</u>

- Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (támogató szolgálat, közösségi alapellátás, nappali intézmények)
  Hajléktalan személyek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (nappali melegedő, utcai szociális munka)
  Időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatások (HG, jelzőrendszeres HG, nappali intézmények)
  Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, összehangolása:
  Település, vagy több település közös problémamegoldását szolgáló szolgáltatásfejlesztési cselekvési terv készítése
- Ügyintézési tér kialakítása (fizikai vagy mobil), bútorok, eszközök beszerzése, internetelérés kialakítása, közszolgáltatások elérésének segítését célzó ügyintézési segítség nyújtása
  Szemléletformáló tájékoztatók a krízishelyzetet kezelő szolgáltatások elérhetőségeinek ismertebbé tétele érdekében
- Támogatható tevékenységek megvalósításához szükséges és indokolt eszközbeszerzések

000308

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A pályázat költségvetése a következőképpen alakul:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 800 000 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 800 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

A pályázat tervezett benyújtása: 2024. december 20.

A vissza nem térítendő támogatáshoz előleg igénylése lehetséges a támogatás 100%-ig.

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított **legfeljebb 60 hónap** áll rendelkezésre. **A pontos programterv ismeretében a tervezett tevékenységek és költségek is pontosításra kerülhetnek. Természetesen támogató döntés esetén a projekt megvalósulásáról folyamatosan beszámolunk a Közgyűlésnek, a rendszeres pályázati tájékoztató keretében.**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. november 18.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
Osztályvezető

000309

WWW.NYIREG

NYIREG HA

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: 36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

A TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem című pályázat tartalmával **egyetért.**

A kisprojekt tervezett költségvetése:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 800 000 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 800 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

Felelős: Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó – Szociális és Köznevelési Osztály Osztályvezető
Szűrös Anita – Gazdasági Osztály Osztályvezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:

1./ a Közgyűlés tagjai

2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

600310

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TER 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/195/2024
Ügyintéző: Kántor Mónika

ELŐTERJESZTÉS
– a Közgyűléshez –

Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázati program elfogadására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kabinetvezető

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000311

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A Terület -és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban TOP Plusz) keretében megjelent a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „**Fenntartható humán fejlesztések**" című pályázati felhívás (továbbiakban felhívás).

Jelen felhívás célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humánszolgáltatás fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a fiatalok munkanélkülisége és a gyermekszegénység elleni küzdelem, a társadalmi befogadás erősítése, a társadalmi kirekesztésben élők, korai iskolaelhagyók, kisebbségek, fogyatékossággal élők segítése, a munkahelyi elfogadás és a munkaerőpiaci diszkrimináció elleni küzdelem.

A pályázat célcsoportja Nyíregyháza közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű lakosság, kiemelten a nők, a mélyszegénységben élők, romák, gyermekek.

A pályázat **tervezett** főbb tevékenységei:

Szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás

- Gyermekjóléti alapellátás (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ)
  Közösségi programok a hátrányos helyzetű csoportokat érintően a társadalmi befogadás, társadalmi kohézió és identitás, munkaerőpiaci kompetenciák, együttműködés elősegítésére
  Mélyszegénységben élő gyermekek, roma gyermekek, illetve fiatal felnőttek helyben szervezett, tanórán kívüli naptári évet átívelő, fejlesztő tevékenységeinek természetbeni juttatások
  Roma nők foglalkoztatását elősegítő felzárkóztatási programok felkutatása, népszerűsítése
  Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, összehangolása:
  Városi szinten vagy várostérségben tervező FVS települések összefogásában mobil könyvtári szolgáltatás megszervezése olyan településrészeken, ahol nincs vagy bezárt a könyvtár és igényfelmérés alapján indokolt a hozzáférhetőség biztosítása.
  Városi szinten vagy várostérségben tervező FVS települések összefogásában mobil irodai szolgáltatások megszervezése
- Iskolai pszichológus alkalmazása azon köznevelési intézményekben, ahol az igazgató/fenntartó jelzése alapján szükséges
- Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata (2026, 2028, 2030) a Módszertani Útmutató alapján
- Támogatható tevékenységek megvalósításához szükséges és indokolt eszközbeszerzések

A pályázat költségvetése a következőképpen alakul:
- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 600 000 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 600 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

A pályázat tervezett benyújtása: 2024. december 20.

A vissza nem térítendő támogatáshoz előleg igénylése lehetséges a támogatás 100%-ig.

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított **legfeljebb 60 hónap** áll rendelkezésre. **A pontos programterv ismeretében a tervezett tevékenységek és költségek is pontosításra kerülhetnek.**

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: 36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Természetesen támogató döntés esetén a projekt megvalósulásáról folyamatosan beszámolunk a Közgyűlésnek, a rendszeres pályázati tájékoztató keretében.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 04.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
Osztályvezető

000313

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

A TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem című pályázat tartalmával **egyetért.**

A kisprojekt tervezett költségvetése:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 600 000 000 Ft**
- az igényelendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 600 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

Felelős: Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó – Szociális és Köznevelési Osztály, Osztályvezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:

1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

600314

NYIREG[illegible]

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/201-1/2024
Ügyintéző: Reményi-Kelemen Anita

ELŐTERJESZTÉS
– a Közgyűléshez –

Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó „Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem" című pályázati program elfogadására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000315

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A Terület -és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban TOP Plusz) keretében megjelent a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, **„Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem"** című pályázati felhívás (továbbiakban felhívás).

Jelen felhívás célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humánszolgáltatás fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a fiatalok munkanélkülisége és a gyermekszegénység elleni küzdelem, a társadalmi befogadás erősítése, a társadalmi kirekesztésben élők, korai iskolaelhagyók, kisebbségek, fogyatékossággal élők segítése, a munkahelyi elfogadás és a munkaerőpiaci diszkrimináció elleni küzdelem.

A pályázat célcsoportja a célterületen élő hátrányos helyzetű lakosság, kiemelten a nők, a mélyszegénységben élők, romák, gyermekek.

A pályázat **tervezett** főbb tevékenységei:

Közösségi programok a hátrányos helyzetű csoportokat érintően a társadalmi befogadás, társadalmi kohézió és identitás, munkaerőpiaci kompetenciák, együttműködés elősegítésére

- Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása
- Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciós programok szervezése, a programokra való eljutás segítése
- Közösség és egészségfejlesztést célzó sport és testmozgás programok
- A projekt által érintett célterület közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele, valamint archiválása.
- A helyi cselekvési terv alapján a célterület lakosságának kulturális közösségi együttműködését dinamizáló és fenntartó közösségi akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása.
- Részvételi fórumok elindítása, működtetése, meglévők fejlesztése.
- A helyi cselekvési tervhez illeszkedő és a tevékenységek megvalósításához szükséges települési stratégiai dokumentum(ok)nak6 részvételi fórumok keretei között való felülvizsgálata és amennyiben releváns módosítása, helyi cselekvési tervhez illeszkedő új stratégiai dokumentum készítése.
- Közösségfejlesztési folyamat tájékoztatási platformjainak megteremtése, fejlesztése:
- A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése, folyamatos működtetése, frissítése, aktualizálása.
- A közösségfejlesztési folyamatról tájékoztató közösségi információs pont kialakítása (infrastruktúra-fejlesztés nélkül).
  Roma nők foglalkoztatását elősegítő felzárkózási programok felkutatása, népszerűsítése és a programba való becsatlakozás segítése.

A pályázat költségvetése a következőképpen alakul:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 500 000 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 500 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

000316

A pályázat tervezett benyújtása: 2024. december 20.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A vissza nem térítendő támogatáshoz előleg igénylése lehetséges a támogatás 100%-ig.

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított **legfeljebb 60 hónap** áll rendelkezésre. **A pontos programterv ismeretében a tervezett tevékenységek és költségek is pontosításra kerülhetnek. Természetesen támogató döntés esetén a projekt megvalósulásáról folyamatosan beszámolunk a Közgyűlésnek, a rendszeres pályázati tájékoztató keretében.**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 4.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
Osztályvezető

600317

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

A TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó „Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem" című pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem című pályázat** tartalmával **egyetért.**

A kisprojekt tervezett költségvetése:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 1 500 000 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 1 500 000 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

Felelős: Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó – Szociális és Köznevelési Osztály Osztályvezető
Szűrös Anita – Gazdasági Osztály Osztályvezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:

1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

000318

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/200/2024
Ügyintéző: Angyal Ágota

ELŐTERJESZTÉS
– a Közgyűléshez –

Előterjesztés a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Ifjúsági programok-fiatalok megtartása Nyíregyházán című pályázati program elfogadására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kabinetvezető

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000319

NYÍREGYHÁZA

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A Terület -és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban TOP Plusz) keretében megjelent a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, **„Fenntartható humán fejlesztések"** című pályázati felhívás (továbbiakban felhívás).

Jelen felhívás célja a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek humánszolgáltatás fejlesztéseinek támogatása. A beavatkozások célja a helyben elérhető, fenntartható és magas színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a fiatalok munkanélkülisége és a gyermekszegénység elleni küzdelem, a társadalmi befogadás erősítése, a társadalmi kirekesztésben élők, korai iskolaelhagyók, kisebbségek, fogyatékossággal élők segítése, a munkahelyi elfogadás és a munkaerőpiaci diszkrimináció elleni küzdelem.

A pályázat célcsoportja a célterületen élő hátrányos helyzetű lakosság, kiemelten a nők, a mélyszegénységben élők, romák, fogyatékkal élők, gyermekek.

A pályázat **tervezett** főbb tevékenységei:

Szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás

- Gyermekjóléti alapellátás (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ)
- Gyermekek (szünidei) szabadidős programjainak szervezése, kulturális intézmények, szervezetek bevonásával
- Szülők számára szülőket felkészítő programok szervezése prevenciós jelleggel (Hogyan legyek jó/jobb szülő, gyermeknevelési készséget fejlesztő csoportok, felkészítés a szülőségre)
- Közösségi programok a hátrányos helyzetű csoportokat érintően a társadalmi befogadás, társadalmi kohézió és identitás, munkaerőpiaci kompetenciák, együttműködés elősegítésére
- A sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral küzdő gyerekek helyben történő fejlesztésének, tanításának támogatása

A pályázat költségvetése a következőképpen alakul:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 972 750 000 Ft**
- az igénylendő támogatás tervezett összege: **bruttó 972 750 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

A pályázat tervezett benyújtása: 2024. december 20.
A vissza nem térítendő támogatáshoz előleg igénylése lehetséges a támogatás 100%-ig.

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított **legfeljebb 60 hónap** áll rendelkezésre. **A pontos programterv ismeretében a tervezett tevékenységek és költségek is pontosításra kerülhetnek.**

000320

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATURA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Természetesen támogató döntés esetén a projekt megvalósulásáról folyamatosan beszámolunk a Közgyűlésnek, a rendszeres pályázati tájékoztató keretében.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 04.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Tóthné Csatlós Ildikó
Osztályvezető

000321

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524;
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

A TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó **Ifjúsági programok-fiatalok megtartása Nyíregyházán** című pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, „Fenntartható humán fejlesztések" című pályázati felhívásra benyújtandó Ifjúsági programok-fiatalok megtartása Nyíregyházán** című pályázat tartalmával **egyetért.**

A kisprojekt tervezett költségvetése:

- a projekt tervezett összköltsége: **bruttó 972 750 000 Ft**
- az igényelendő támogatás tervezett összege: **bruttó 972 750 000 Ft**
- saját erő: várhatóan 0 Ft.

Felelős: Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető
Tóthné Csatlós Ildikó – Szociális és Köznevelési Osztály Osztályvezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:
1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

000322

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KULTURÁLIS OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-535;
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/175/2024
Ügyintéző: Kántor Mónika

ELŐTERJESZTÉS
– a Közgyűléshez –

A Kisprojekt Alap támogatásában megjelent HUSK-SPF-2401 felhívásra benyújtott HUSK/SPF/2401/3.2/107 azonosítószámú, Helló Nyíregyháza - Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázati program elfogadására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Hagymási Gyula
az előterjesztés szakmai előkészítéséért
felelős kabinetvezető

Doka Diána
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

000323

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KULTURÁLIS OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-535;
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Az Interreg Magyarország-Szlovákia Program keretében megjelent a HUSK/SPF/2401 kódszámú Kisprojekt Alap című pályázati felhívás (továbbiakban: pályázati felhívás/felhívás).

A Kisprojekt Alap célja a határon átnyúló társadalmi kohézió és partnerség erősítése, valamint a polgárok és a szervezetek ösztönzése arra, hogy részt vegyenek az Unió demokratikus és polgári életében és hozzájáruljanak ahhoz. A Kisprojekt Alap célja ezen felül Magyarország és Szlovákia polgárai közötti eszmecserék előmozdítása, különösen a testvérvárosokon és a települések hálózatain keresztül annak érdekében, hogy gyakorlatot szerezzenek az Unió közös örökségének gazdagságáról és sokszínűségéről.

2024. október 15-én benyújtásra került a HUSK/SPF/2401/3.2/107 – HELLÓ Nyíregyháza – Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázat. A benyújtott pályázat célja a partnerség erősítése. Ennek keretében 2025. évben tizenegyedik alkalommal kerül megrendezésre Nyíregyháza belvárosában a szezonnyitó, ifjúsági tavaszköszöntő nagyrendezvényünk több helyszínnel és számos programkínálattal. A rendezvényt megelőző napokban a nyíregyházi diákok aláírjak a városunk „Kapcsos Könyvét", amelyben minden évben rögzítésre kerül kézzel írottan valamennyi ballagó diák neve és a Központi Ballagáson a diákpolgármester és a város vezetése köszönti a ballagókat. A hagyományokat követve továbbra is teret biztosítunk a Civil Szigetnek, a Tavasz-, Kölyök-, Mosoly utczának, valamint a nagy sikernek örvendő Honvédség- és az **Ifjúság utczának** is. E napot kísérő programok is színesítik: Könyvtári Olvasó tér, Nyíregyházi Települési Értéktár – nemzeti értékek népszerűsítése, vásári forgatag, csillámtetoválás, arcfestés, és a színpadi produkciók. A rendezvényre kiemelt partnerként fog érkezni Nagykapos város, akik az Ifjúság utczában be is mutatkoznak és egy közös workshopon is részt fognak venni a nyíregyházi ifjúsági szervezetekkel közösen. Az Ifjúság utczában több mint 10 kitelepülő szervezet kínál majd hasznos időtöltést. A Köz-Pont Ifjúsági Egyesület, a Nemzeti Ifjúsági Tanács munkatársai mellett sok érdekességgel készült a Human-Net Alapítvány, a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ, a Periféria Egyesület, a Mustárház Ifjúsági és Tanácsadó Iroda, Talentum Alapítvány, Új Nemzedék Nyíregyházi Közösségi Tér, Nyíregyházi Egyetem. A Kossuth téri rendezvénnyel párhuzamosan az ifjúsági szakemberek részére egy szakmai workshop kerül megrendezésre magyarországi és szlovákiai résztvevőkkel.

A felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, a támogatás intenzitása 95%.

A kisprojekt tervezett költségvetése:

Tervezett összköltség	19 818,75 EUR
Támogatás	18 827,81 EUR
Önerő (5%)	990,94 EUR

A kisprojekt megvalósításának tervezett kezdete: 2025. április 1.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 04.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula
Kabinetvezető

Doka Diána
Osztályvezető

000324

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT
REFERATÚRA
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KULTURÁLIS OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-535;
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (XII.12.) számú

h a t á r o z a t a

A Kisprojekt Alap támogatásában megjelent HUSK-SPF-2401 felhívásra benyújtott HUSK/SPF/2401/3.2/107 azonosítószámú, Helló Nyíregyháza - Ifjúsági nagyrendezvény és workshop című pályázati program elfogadásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által a HUSK/SPF/2401 kódszámú, Kisprojekt Alap pályázati felhívásra benyújtott, 19 818,75 EURO** összköltségvetésű, 5 % önerőt **(990,94 EURO)** igénylő pályázat tartalmával és megvalósításával **egyetért.**

Felelős: Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető
Doka Diána – Kulturális Osztály Osztályvezető
Szűrös Anita - Gazdasági Osztály Osztályvezető

Határidő: folyamatos

Nyíregyháza, 2024. december 12.

Erről értesül:

1./ a Közgyűlés tagjai
2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

000325

NYÍRVV
NONPROFIT KFT.

NYÍRVV NYÍREGYHÁZI VÁROSÜZEMELTETŐ
ÉS VAGYONKEZELŐ NONPROFIT KFT.
4400 NYÍREGYHÁZA, TÜZÉR U. 2-4.
LEVELEZÉSI CÍM: NYÍREGYHÁZA, PF.: 14 4400
TELEFON: +36 42 548-460; FAX: +36 42 548-461
E-MAIL: VAROSUZEMELTETES@NYIRVV.HU

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elé -

Nyári napközis táborok 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadására

Tisztelt Bizottság!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlés 18/2024. (II.15.) számú KGY határozatával a NYÍRVV Nonprofit Kft.-t bízta meg a nyári napközis táborok megszervezésével és lebonyolításával.

A táborok működéséről szóló szakmai beszámolót mellékelten megküldöm.

Kérem a Tisztelt Bizottságot előterjesztésem megtárgyalására és elfogadására.

Nyíregyháza, 2024. szeptember 09.

NYÍRVV Nonprofit Kft.
4400 Nyíregyháza, Tüzér u. 2-4.sz.
-1-

Dr. Pazonyi Péter
ügyvezető

000326

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁGA

.../2024. (IX.25.) számú

h a t á r o z a t a

A Nyári napközis tábor 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.14. pontja alapján a nyári napközis tábor 2024. évi működéséről szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. november 25.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1. címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3. Nyírvv Nonprofit Kft. 4400 Nyíregyháza, Tüzér utca 2-4.
4. Irattár

000327

NYÍRVV
NONPROFIT KFT.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS 2024. ÉVI NYÁRI NAPKÖZIS TÁBOR

BESZÁMOLÓ

Nyíregyháza, 2024. szeptember 09.

Készítette: Kovács Mária

000328

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából ebben az évben a NYÍRVV Nonprofit Kft szervezte meg a városi általános iskolába járó gyerekek számára a nyári napközis tábort. A táborozás 2024. június 24-től augusztus 16-ig nyolc turnusban lett megszervezve.

Tájékoztatást 23 városi általános iskola kapott (levélbe és e-mailen is) a turnusok időpontjáról és a helyszínekről.

Ebben az évben hat helyszínen:

- Sóstói Múzeumfalu területén 2024.07.01.-tól 07.26.-ig négy turnusban,
- Kis Vakond táborban 2024.06.24.-től 08.16.-ig nyolc turnusban,
- Arany János Iskolában 2024.06.24.-tól 07.05.-ig kettő turnusban,
- Futorobi játszóházban 2024.06.24-től 08.16.-ig nyolc turnusban,
- Digi táborban 2024.06.24.-tól 07. 12.-ig és 08.05-től 08.16-ig öt turnusban

táborozhattak a gyerekek.

A táborokra nagy volt az érdeklődés, így összesen 1.285 gyerek vett részt.

A szülőknek az általunk kiküldött jelentkezési lapot az iskoláknak kellett leadni, a befizetést pedig átutalással a NYÍRVV Nonprofit Kft által tájékoztatóban közölt bankszámlára utalhatták. A szülők csak az étkezési díjat 10.000. Ft/fő, a több gyermeket nevelő szülők esetében csak az 50%-ot kellett fizetni, az igazolás leadásával, és a szociálisan rászoruló egy turnusban ingyenesen táboroztathatták a gyereket. A kedvezmény csak az első turnusra értendő, a következő turnusra 35.000. Ft/fő.

Volánbusz Zrt szállította ki a gyerekeket a táborba - Múzeumfalu, Kisvakond, Futorobi játszóház -, ez a szülőknek nagy segítség volt, hiszen a gyereknek diákbérletet kellett vásárolni, ami 2.800. Ft-ba került, és a buszos kísérők felügyeletével mehetett a gyerek. Ezt a lehetőséget 389 gyerek vette igénybe. Két helyszínen, a vasútállomásnál és az Örökösföldi autóbusz végállomás volt a kiinduló felszállóhely. A Sóstói Múzeumfaluba, a Kis Vakond táborba és a Futorobi játszóházba történt a gyerekek kiszállítása.

A táborok napi háromszori étkezést biztosítottak a gyerekek részére, az étel bőséges és megfelelő volt.

A táborozásban kedvezményben részesülő gyermekek:

• három vagy több gyermekes család:	219 fő	5.000. Ft/turnus
• tartós beteg gyermek:	39 fő	5.000. Ft/turnus
• rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek:	20 fő	0 Ft/turnus
• nevelésbe vett gyerek:	13fő	0 Ft/turnus

Összesen: **291 fő**

000329

Összegzés:

A napközis táborozás ebben az évben is népszerű volt a szülők és a gyerekek körében.
Ennek az egyik oka, hogy a táborozás magas szakmai színvonal és érdeklődő programokat biztosított a gyerekek részére.
Másik ok az, hogy a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek nyári elfoglaltságát, tanulását elősegítő táborok megoldást jelentettek a szünetben az informatika megszerettetésére és sok hasznos ismeret szerzésére.
A szülők által szóban elmondott vélemények alapján hálásak a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának, amiért lehetőséget biztosított a gyereke nyári táborban való részvételéhez.
Elégedettek voltak a szervezéssel, a tábori programokkal és a következő évben is szeretnék ha a gyermekük mehetne a napközis táborba.
A Múzeumfalu ebben az évben csak 4 hetet vállalt, de a 2025.-es évben szívesen vennének részt több héten is.
A táborokban sok munkatárs dolgozott, pénzügyi és gazdasági hátteret a NYÍRVV Nonprofit Kft dolgozói biztosították.
Én, mint a tábor szervezője napi szinten figyelemmel kísértem a szerződésben vállalt programok, tevékenységek megvalósulását, és az esetleges menet közben felmerülő problémák azonnali megoldását. Folyamatosan kapcsolatban voltam a Volánbusz Zrt.-vel, akik plusz kísérő diákokat is biztosítottak az utaztatásban kísérőkön felül.

2025.év nyarára javasolt:

- A táborokba történő szállítás továbbra is szeretnénk biztosítani.
- Új helyszínnel is szeretném színesíteni a nyári tábor programját.
- Múzeumfalu több turnus indítása.

Megjegyzés:
Az egyes táboroktól bekért program és beszámolót a melléklet tartalmazza.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ
NYÁRI NAPKÖZIS TÁBOR
SÓSTÓI MÚZEUMFALU
2024.

SÓSTÓI MÚZEUMFALU

000331

A Sóstói Múzeumfalu 2024-ben is megtartotta a már hagyományosnak mondható nyári napközis táborait, melyek 4 héten keresztül fogadták a táborozni vágyó fiatalokat.
A tábor szervezésével Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a NYÍRVV Nonprofit Kft-t bízta meg, ennek értelmében minden **nyíregyházi lakhellyel rendelkező, nyíregyházi székhelyű alapfokú iskolában tanuló gyermek jelentkezhetett** az Önkormányzat által szervezett nyári táborba. Az Önkormányzat döntésének megfelelően a részvételt így kiterjesztette a gyakorló, egyházi és alapítványi iskolákban tanuló minden nyíregyházi lakhellyel rendelkező diákra, a fenntartó intézmény státuszától függetlenül. **Ezt követően a NYÍRVV Nonprofit Kft. a Jósa András Múzeum – Sóstói Múzeumfalutól rendelte meg az általános iskolás gyermekek nyári napközis foglalkoztatásával kapcsolatos feladatok elvégzését.**

Ebben az esztendőben **4 turnusban fogatuk a táborozókat** 2024. július 1. és 2024. július 26. között.

A tábor résztvevőinek száma összesen 332 fő, heti lebontásban a következő:

1. TURNUS	2024. július 1. – július 5.	86 fő
2. TURNUS	2023. július 8. – július 12.	84 fő
3. TURNUS	2023. július 15. – július 19.	90 fő
4. TURNUS	2023. július 22. – július 26.	72 fő

A turnusokban hetente 5 csoportot foglalkoztattunk, melyeknek élén 5 csoportvezető (múzeumpedagógus) tevékenykedett az előre elkészített órarend szerint. A csoportok összetétele egészen vegyes volt, a nemek, illetve az életkor tekintetében egyaránt. Igyekeztünk minden alkalommal arányosítani az adott létszámot az 5 csoportnak megfelelően, éppen ezért a heti táborozást vezető kollégák szakszerűen és kellő rugalmassággal igazították és formálták az életkori sajátosságoknak megfelelően az előre megtervezett és órarendbe foglalt programokat. **A tapasztalt csoportvezetők mellett külsős foglalkozásvezetők és előadók is színesítették a heti tevékenységek sorát, emellett pedig iskolai közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok is részesei és segítői voltak táborainknak.**

A napi tevékenységekről minden csoportvezető napközis naplót vezetett, melyben az órarend szerint jelölt foglalkozások igazolása történt a foglalkozás megnevezésével és a foglalkozásvezető aláírásával. A tábori napokon a gyerekek **táborba érkezését minden reggel jelenléti íven igazoltuk/jelöltük**, feltüntettük az esetleges távolmaradását, mely heti lebontásban a gazdasági elszámolás alapját képezte. A tábor végeztével **minden csoportvezető részvételével megbeszélést tartottunk a tábor tapasztalatairól, melyet ezen beszámoló összegzése után foglaltam össze.**

Étkezés: A tábor napközis jellegéből adódóan **a gyerekek háromszori étkezést kaptak,** tízórait, ebédet és uzsonnát. Az étel jól igazodott a gyerekek ízléséhez, illetve az évszak adottságaihoz (meleg, eltarthatóság, tábori körülmények).

A tábor programja, tematikája:

A turnusok elején – hétfőn délelőtt - minden csapat ismerkedéssel és közös csapatnév-logó/jel elkészítésével kezdte a tábort, amely az összetartozás mellett a könnyebb tájékozódást is segítette pedagógusok és gyerekek számára egyaránt. Mindenki elfoglalta a heti főhadiszállását, melyek a csoportfoglalkozások, szabad játékok, tízóraik és uzsonnák helyszínei voltak.Az ismerkedést követően minden csoport az egyéni órarendjét követve töltötte el a napközis tábor 5 napját.

000332

A 4 turnus meghívott, külsős előadóit, foglalkozásvezetőit nagy szeretettel fogadták a „táborlakók". Hétfőnként új elem volt az **Arcturus Csillagász Egyesület** előadóinak jelenléte. A túristvándi csűr remek

helyszíne volt a csillagászati előadásoknak, ahol megannyi kérdés közepedte - a nagy érdeklődés miatt - igen nehezen fejeződött be a foglalkozás. A hétfői napokon láttuk vendégül a **Nyíregyházi Mentőkutyás Egyesület** lelkes tagjait, akik interaktív foglalkozás során a kutyák fantasztikus tudását megmutatva a felelős kutyatartás fontosságára is felhívták a figyelmet.





A keddi napokon a **Jósa András Múzeum restaurátorai „Gyöngyös-gömbös" címmel** olyan kézügyességet, kreativitást és türelmet igénylő foglalkozásokat tartottak, melyben minden táborozó megtalálta a számítását. Festet agyaggömb-nyaklánc készült, ahol bizony a minták szimbolikájára, jelentésére is fény derült.
Alkalomszerűen a **„Minden, ami ló..." című foglalkozásokon hasznos és újszerű lovas ismeretekkel gazdagodtak a táborozók**. Természetesen a foglalkozásokon lovak is részt vettek, tehát az interaktivitás végig jelen volt.
Ezen a napon **remek nyíregyházi néptáncpedagógusok tartottak igen élményszerű táncos foglalkozásokat minden csoportnak.**



000333




Szerdán a népi gasztronómia került a középpontba. **A szatócsbolt udvarán, alapos kézmosás után a dolgos kezek hagyományos körülmények között gyúrhatták, nyújthatták, fonhatták a briósnak való tésztát,** amelyet kemencében sütöttünk ropogósra, majd pedig mindenki hazavihette az elkészült finomságot. Ezzel együtt praktikus tudnivalókkal tértek haza a gyerekek, melynek kapcsán a mai „gyors-konyhai főzési technikák" mellett a hagyományos főzés fortélyait is kamatoztathatják a későbbiekben.
A hét közepén egy izgalmas projekt is helyett kapott az órarendbe. **„A mi sokszínű kertünk..." címet viselő program egy országos települési biodiverzitás-védelmi kampány** a Magyar Természetvédők Szövetségének közreműködésével, az Agrárminisztérium támogatásával. A program célja a kertek és a települési zöld felületek élővilágának védelme, gazdagítása; olyan lépések megismertetése a fiatalokkal, amiket szinte bárki kivitelezhet a kertjében, esetleg erkélyén az említett cél támogatására.




A csütörtöki napon a Vakok és Gyengénlátók Egyesületének gyermeki lélekhez igazodó, élményszerű érzékenyítő - szemléletformáló programja zajlott. Az utolsó előtti tábori **napon Vámos Nóra nagyszerű népművész a fazekasság és fazekaskodás fortélyait is megmutatta a táborozóknak,** így természetesen mindenki saját keze nyomán készült fazekas remekekkel tért haza.




000334

A pénteki napot a Nyírerdő ZRT. erdészeinek, valamint a **Jósa András Múzeum régészeinek interaktív foglalkozásai** után, **hetente más és más, különleges vendég is színesítette.** (Naninski&Figaró, Varázslatos Fizikashow, Naninski show, Tűzzsonglőr)






A Sóstó Múzeumfalu egyéni, egyedi lehetőségeit is kiaknáztuk. Három **időszaki kiállításunkba is betekintést nyertek a táborozó fiatalok**, melyek játékos ismeretközléssel kiegészítve mutatták be a valamikori édességkészítés, a kerékgyártás és a kenderfeldolgozás rejtelmeit.

Így láthatták testközelből a **„Legyen édes Sóstó!", a „Vastag az öble, széles a dongája..." és a „Nem kerültem én bele a szöszbe..." című állandó és időszaki kiállításainkat** a gyerekek. Külön érdekesség, hogy az említett kiállításokat, maguk a kiállítás kurátorai mutatták be. Kvíz játék és a Memória játék is izgalmassá tette a kiállításokat. A játék a gyorsaságra és a precizitásra ösztönözte a gyerekeket. **Két térképes játék is helyett kapott az órarendekben**, ahol „állatos" és „szagos" útvonalakat követve fedezhették fel az egykori lakóházakat, valamikori szimbólumokat a gyerekek. **Megismerhették a gyerekek a Sóstói Múzeumfalu minden „zegét és zugát", hiszen egyedi, amolyan tábori tárlatvezetéssel is megajándékozták Őket néprajzos kollégáink!**




000335




A legnagyobb siker az utolsó napon megrendezett népi olimpia volt, ahol a csapatok előválogató után mérhették össze hagyományos népi játékok-feladatok segítségével bátorságukat, ügyességüket. Erre az alkalomra komoly szurkolócsapatok alakultak, akik sajátok csasztuskákkal, mondókákkal bíztatták csapattagjaikat.




Ezen változatos programsorozat mellett minden csoportvezető lehetőséget kapott egyéni tervezésre is, ahol a Múzeumfalu egyedi kézműves tevékenységei, múzeumpedagógiai foglalkozásai is helyet kaptak. Sült mézeskalács, készült bőrkarkötő, csavart gyertya, miniatűr szövött szőnyeg, batikolt póló is. Kipróbálták a gyerekek a falusi nagymosás lépéseit és rongybabát is formáztak. Természetesen helyett kapott a népmese és a meseillusztráció is és nagy sikere volt a számháborúnak és az üvegfestésnek is.
A szatócsbot apró csodái közötti bámészkodásra és persze vásárlásra is volt lehetősége mindenkinek. Az egyéni felfedező séták és a csoportos barangolások alkalmával is megannyi új és értékes tudással gazdagodhattak a gyerekek. A szabad játék során a fogócska, a fára mászás és a bunkerépítés bizonyult a legnépszerűbb elfoglaltságnak.

A táborban naponta védőnők segítették a munkánkat, de szerencsére komolyabb munkájuk nem adódott.

Az *1. számú melléklet* egy mintaórarendet tartalmaz, amely általános képet ad a 4 turnus csoportjainak napközis táborban eltöltött napi programjairól.

000336

Összegzés és tapasztalatok ebben az esztendőben:

Összességében 4 sikeres turnus megvalósításában vehettünk részt. A Sóstói Múzeumfalu sajátosságai, szépségei, múltidéző és hagyományőrző értékei és érdekességei megjelentek az élményszerű foglalkozásokban, ahol a gyerekek felügyelete helyett értékes időtöltés, az ismeretátadás, az élménypedagógia és a tudásmegosztás egyaránt helyet kaptak. Az életkorhoz és egyéniségekhez/személyiséghez is igazodó táborainkban a hagyományos falusi társadalom elmúlóban lévő apró hétköznapi tapasztalásai, a játékosság és az élménypedagógia karöltve voltak jelen.

Tapasztalatot szereztünk ebben az esztendőben, amelyet semmiképpen **nem szeretnénk figyelmen kívül hagyni. Tisztelettel kérjük az alábbi információk figyelembevételét a következő táborok megszervezésekor.** Minden turnusban - a 2. turnusban kiemelten - találkoztunk nehezen kezelhető, különös bánásmódot igénylő, az újonnan szerveződő alkalmi közösség számára kevésbé integrálható gyerekekkel. Az igazán problémás esetekről feljegyzés is született. (lásd *2. számú melléklet*) Természetesen múzeumpedagógus-csoportvezető **kollégáim minden esetben legjobb szakmai tudásuk szerint jártak el. A nehezen szocializálódó gyermekek felé tanúsított maximális figyelem mellett, a közösség minden tagja megkapta általuk az élményszerű programokat, a valós pedagógiai jelenlétet.** Mindez azonban nem elvárható olyan pedagógusoktól, akiknek nincsen megfelelő szakirányú gyógypedagógiai végzetsége. A nehézséget az is növelte, hogy a tábor első napján a nehezen kezelhető gyermek szülei nem jelezték, hogy gyermekük sajátos nevelési igényű, legyen az pusztán tapasztaláson alapuló vagy akár pedagógiai szakszolgálat által megállapított tény. **Mindezek ellenére a szakszerű szűrés a tábor szervezésekor ebben az esetben elengedhetetlen, mivel a nem megfelelő eljárás sérülést okozhat, gyermekben, pedagógusban és intézményben egyaránt. Az emberi lélek nem játék és bizony mindenkiből csak egy van.**

(Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

*47. § (4) * A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez és oktatásához a következő feltételek szükségesek: a) * a gyermek, tanuló külön neveléséhez és oktatásához, a fejlesztő nevelés-oktatáshoz, a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus, konduktor foglalkoztatása, a neveléshez és oktatáshoz szükséges speciális tanterv, tankönyv és egyéb segédlet.*

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről)

Kívánjuk, hogy minden kis táborlakó legyen még vendége a Sóstói Múzeumfalunak, mert nálunk él és élmény a hagyomány!

Nyíregyháza, 2024. augusztus 16.

Készítette: .....

Kácsor-Ignácz Gabriella

rendezvényszervező, táborszervező

Jóváhagyta: .....

Baloghné Szűcs Zsuzsanna

területi múzeumigazgató

000337

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
8:00-	Gyermekek érkezése, étkezés				
	8:30-9:20 **Ismerkedés, csoport jelének kiválasztása, kitűzők elkészítése (főhadiszállás)**	8:30-9:20 „Gyöngyös-gömbös"! Kézműves foglalkozás kicsit másképpen (Pálinkaház oldala)	8:30-9:20 KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS	8:30-9:20 Fazekas foglalkozás Vámos Nórával (Kéki istálló)	**Helyettesít:** 8:30-8:50 „szaga van…" – játékos tematikus séta térképpel
	9:30-10:30 Minden, ami kutya… „kutyás" ismeretek a Ny.házi Mentőkutyás Egyesülettel a Tirpák tanyán	9:40-10:30 Szabad játék	9:30-10:20 Népi gasztronómia Zsuzsikával (Kocsmaudvar)	9:30-10:20 Ismerkedés a „Legyen édes Sóstó" című kiállítással (Jármi ház) Doma Boglárka segítségével	9:00-9:50 erdőpedagógiai foglalkozás erdésszel (Nyitott szín)
	10:40-11:50 KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS	10:40-11:50 KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS	10:30-11:20 Ismerkedés a „Nem kerültem én bele a szöszbe.." című kiállítással - Doma Bogi (Tiszabecsi istálló)	10:30-11:30 Ismerkedés a megújult kádárműhellyel Kész Barna segítségével	10:00-11:40 KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS
			11:30-12:20 Szabad játék	11:30-12:00 Szabad játék	11:50-12:30 „RÉGÉSZKEDNI JÓ" foglalkozás az Árpádkori falurészben
	12:00-12:30 EBÉD (1.)	12:00-12:30 EBÉD (1.)	12:30-13:00 EBÉD (2.)	12:00-12:30 EBÉD (1.)	12:30-13:00 EBÉD (2.)
	12:40-13:20 Népi sport jellegű játékok (Jánkmajtisi porta)	12:40- 14:00 KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS	13:10-14:10 „A mi kiskertünk…" Mindent a kertről az E-misszió Egyesülettel (Túristvándi csűr)	12:40-13:30 Vakok és Gyengénlátók Egyesülete érzékenyítő program (Tiszadobi porta)	13:10-13:30 Szabad játék
					13:00-14:00 NANINSKI ÉS FIGARO (faluközpont-a nagy fa alatt)
	13:30-14:30 Szabad játék	14:10-15:00 Néptánc Kácsor István (Pálinkaház nagyterem)	13:50-14:50 „Állatlesen" – játékos tematikus séta térképpel	13:40-14:00 Szabad játék	14:10-15:20 Népi sport jellegű játékok olimpiája (Jánkmajtisi porta)
	14:40-15:20 „Csillagos" foglalkozás (Túristvándi csűr)	15:00-15:20 Szabad játék	15:00-15:20 Szabad játék	14:10-15:20 Ismerkedés a SMF-val (főbejárattól) K. Barna segítségével	
15:30	Uzsonna, gyermekek felkísérése a bejárathoz, távozás a Múzeumfaluból				

000338

Feljegyzés

Helyszín: NYÍRVV napközis tábor, Sóstói Múzeumfalu

Turnus: 2. turnus, 2024. július 8- 12.

Létszám: 16 fő

Csoportvezető: Dajka Ágota

A tábor ideje alatt derült fény néhány résztvevő gyermek súlyos magatartási és viselkedési problémájára, amelyek közül több is korábban már diagnosztizálva volt.

A programok során Király Levente olyan dührohamot kapott, amikor nem az ő szabályai szerint játszottak társai, hogy szétvert egy masszív műanyag tollasütőt. Délután a család egyik barátja vitte haza, akinek elmondtam a problémát. Másnap reggel Levente édesapja hozott egy tollas készletet és elnézést kért, de a meglévő diagnózisról nem tájékoztatott. A sportverseny alkalmával, amikor nem sikerült jó eredményt elérnie, Levente önmagát ütötte, fejét verte a ház falába, hangosan dühöngött. Nagyon nehezen lehetett megnyugtatni úgy, hogy a csoportvezető csak vele és egy másik gyerekkel foglalkozott, aki szintén dühöngött.

Svecz Dominik a népi játékok verseny után (Leventéhez hasonlóan) dühöngött, önmagát fojtogatta, ütötte. Magát szidalmazta és elindult egyedül, pedagógusi engedély nélkül kifelé. Délután a szülő elmondta, hogy Dominik Asperger szindrómás.

Mindkét gyerek esetében könnyebben tudtam volna kezelni a helyzetet, ha tudok a problémáról már előre, és ha a szülők tájékoztatnak a módszerekről, amivel kezelni tudom.

Mivel két problémás gyerek teljes mértékben elvonta a figyelmemet, nem tudtam maximálisan odafigyelni a csoportban lévő másik 14 gyerekre, akik nem maradtak felügyelet nélkül, de a programok így lerövidültek.

A tábor teljes időtartamában igyekezni kell mindenféle konfrontációt elkerülni ezekkel a gyerekekkel, ami nagyon sok energiát és figyelmet igényel a csoprtvezetőtől. Ezért is tartom nagyon fontosnak, hogy két felnőtt vezető legyen a csoportokkal.

Remélem, a jövőben előzetesen tájékoztatnak a meglévő viselkedési problémákról, hogy ezeket a gyerekeket könnyebben tudjuk integrálni a csoportokba és zökkenőmentesen meg tudjuk valósítani a programokat. Mivel az egészséges gyerekeknek is joguk van a teljes figyelemre és a kellemes élményekre.

Nyíregyháza, 2024. 07. 10.

Dajka Ágota

múzeumpedagógus

000339

Feljegyzés

Helyszín: NYÍRVV napközis tábor, Sóstói Múzeumfalu

Turnus: 2. turnus, 2024. július 8. – július 12.

Létszám: 19-22 fő

Csoportvezető: Babolcsi Andrea

A csoporton belül néhány gyermek viselkedésével és hozzáállásával zavarja a tábor menetrendjében lévő programokat, foglalkozásokat, illetve vannak olyan gyermekek, akik a csoportban lévő más gyerekeket piszkálnak, csúnyán beszélnek, és mindezt többszöri felszólításra sem fejezik be.

Fontos lenne, hogy a szülők tájékoztassák akár a táborvezetőt, akár a múzeumpedagógus csoportvezetőket a gyermeküket érintő viselkedészavarokról, esetlegesen a gyógypedagógiai szakvélemény minket érintő részéről, hogy felkészülhessünk, vagy extrém esetben el tudjuk utasítani az adott gyermek fogadását, mivel ehhez már gyógypedagógiai szakember szükséges, és ilyen helyzetekre nem vagyunk felkészülve.

Változatlanul úgy gondolom, hogy egy adott csoporthoz két felnőttre van szükség, főleg ha a csoport összetétele problémás, mert abban az esetben mentálisan nagyon megterhelő tud lenne egy ilyen 5 napos turnus, és a csoportban lévő többi gyermekre sincs jó hatással.

Ebben a turnusban az alábbi helyzetek fordultak elő:

- Az egyik kislány magával hozott egy sniccert és egy tűzőgépet. Eredetileg alkotó foglalkozáson szerette volna használni, de mivel néhány fiú piszkálta, úgy gondolta, hogy önvédelmi célokra is alkalmasak lesznek ezek az eszközök. Azonnal elvettük tőle, aznap beszéltünk az anyukájával, azóta semmilyen probléma nem volt a kislánnyal. Ezek szerint a tábori szabályzatba külön ki kell emelni – hiába egyértelmű -, hogy szúró és vágó eszközöket nem hozhat magával senki a tábor területére. A kislány neve: *Pető Dorina*
- Akik viselkedésükkel folyton zavarják a foglalkozásokat, hangoskodnak, lökdösődnek és piszkálják a többieket, valamint csúnyán is beszélnek: *Szilágyi Noel, Szilágyi Milán, Szopkó-Madai Ádám*, illetve *Bosnyák László*, aki inkább gyógypedagógiai esetnek tűnik számomra.
  Hangsúlyozom, hogy többszöri felszólításra sem fejezik be, nem párszor előforduló helyzetről van szó, ez szinte folyamatos.

000340

- Egy olyan esetünk van, de ez az elmúlt évben is előfordult ugyanezzel a gyermekkel, hogy engedély nélkül indul el a múzeumfalu területén, hiába kértük, mint mindenki mást, hogy szóljon, ha szeretne valahová menni. Kedden távozásnál is a kollégák sokáig keresték a gyermeket, mert nem a többiekkel várta a szülőket, hanem engedély nélkül csatangolt a házaknál. Nyomatékosan kértük újra, hogy ez többet ne forduljon elő, más gond nincs vele egyébként: *Nagy Róbert Gábor*.

Bízom benne, hogy sikerül megoldást találni a jövőre vonatkozóan, és egyben nagyon sajnálom, hogy idáig jutott ez a történet.

Nyíregyháza, 2024. július 10.

Babolcsi Andrea
múzeumpedagógus

000341

Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu

BESZÁMOLÓ

KIS VAKOND NYÁRI NAPKÖZIS TÁBOR 2024.

Helye: **4431 Nyíregyháza- Sóstógyógyfürdő, Szódaház utca 4-6.**
Időtartama: 2024. június 24 – 2024. augusztus 16. (8 turnus)

Tisztelt „Megbízóink",
kedves NYÍREGYHÁZA MJV. VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK erre a feladatra kijelölt munkatársai!

A Kis Vakond Matematika Tanodája Hungary KFT. 2024. évben 19. alkalommal - nyolc egyhetes nyári napközis turnusra kapott megbízást.



Ebben az évben az 1.2.3. és 4. turnusokban 317-,
az 5.6.7. és 8. turnusokban: 223 fő a nyolc turnus ideje alatt **összesen**
540 gyermek vett részt nyári napközis táborunkban.

000342

Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu

1. **Alapvetés:** A nyolc hét alatt a természet szeretetét és gazdagságának megőrzését a környezettudatos gondolkodásmód ezerféle megnyilvánulásával kínáltuk a gyermekeknek, akik reményeink szerint a tábori élmények hatására nemcsak szeretni, hanem érteni, félteni és a mindennapokban védeni is, megtanulták a természetet.

2. **Mottónk:**
Hisszük, hogy csak a nyugodt, derűs, szeretetteljes, légkörben felnövő gyermekből válik boldog, kiegyensúlyozott, másokat megértő, nyitott, segítőkész, aktív és kreatív ember.



3. **Feladatunk:**
Az együtt töltött idő minden pillanatában érezze minden gyermek, hogy érdeklődésének megfelelően tevékenykedhet úgy, hogy tevékenykedése a **legnagyobb örömet okozza** saját maga és környezete számára.



000343

Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu
Illetve valljuk: a JÁTÉK a gyermek éltető ereje.

A tábor területén kellemes környezetben, a személyi és tárgyi feltételek magas szinten adottak.



Foglalkozásaink közül a táborozóink a mozgásos szabadtéri nagy területen, zöld övezetben lezajló vidám csapatjátékokat részesítették előnyben, de az igényes bemutatók sem maradtak el.

4. **Általános napirendünk: 7.00 órától - 8.00 óráig:** táborba érkezés.

Minden turnus 1. nap: A táborba érkezéskor minden táborozó a regisztrációs pultnál átadta az erre a célra kitalált nyomtatványt, melyet a szülő aláírásával igazolt, hogy a gyerek egészséges, a táborban részt vehet.



000344

8.30: A regisztráció után a tábori munkatársak bemutatása majd a balesetvédelmi oktatás következett, melyet minden táborozó aláírásával is megerősített.

Délelőttönként: **L O G I K A S Z I NÓ!**

Óriási sikerként könyvelhettük el a gyerekek és szülők körében is a csapatépítő - ; kreativitást -ill. szellemi energiákat fejlesztő **tematikus foglalkozást** a a L O G I K A S Z I N Ó c. szórakoztató 4 fős csapatversenyt, amely igen csak a gyerekek örömére és „megelégedésére" alkottunk:



A csapat -ill. egyéni vidám - színes – változatos – élményekben gazdag előadásában, amelyet hosszú, önfeledt játékok, ismertetése , melyet a kis táborozóink szájtátva hallgattak kollégáink gyermeki kacagás, nevetés zárt.

Délelőtti programjaink között az alábbi játékok szerepeltek még :

Célba dobás/gurítás golyóval (petanque),tűzharc (kidobós), vízharc,kispályás labdarúgás, rókavadászat, kincskeresés, számháború, ügyességi játékok, ping - pong, asztali foci (csocsó) homokvárépítés, tánc, székfoglalóverseny, Ki Mit Tud?, „1 perc és nyersz!"

9.00: „Tízórai", majd megkezdődtek a tematikus foglalkozások.

12.00 : Ebéd. **12. 30 :** Rövid pihenő után a délutáni foglalkozások között mindennap más és más vendégei voltak a tábornak.

Keddenként: a gyerekek kötöttségek nélkül, játékos formában megismerkedtk a **Vakok és Gyengénlátók SZABOLCS - SZATMÁR - BEREG VÁRMEGYEI EGYESÜLETÉNEK** a látássérültjeivel:

A táborban a gyerekek kipróbálhatták pl. **a fehérbottal történő közlekedést, megismerhették a videónagyító működését, tapintható játékokkal játszhatnak, illatmintákat ismerhettek fel és gyöngyöt fűzhettek, persze mindezeket szemtakaróban.** Nagy sikere volt a szimulációs szemüvegeknek, amelyek segítségével különböző szembetegségeket ismerhettek meg. **Az itt megtapasztaltak segítik őket, hogy toleránsabbak, segítőkészebbek és türelmesebbek legyenek a mindennapokban!**



000345

Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu

Szerdánként:
A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területi Szervezete a táborunkban résztvevő gyerekek részére az ide érkező egészségügyi szakemberek játékos formában mutatták be szimultációs eszközökkel: **(ambu baba, félautomata oktató defibrillátor, sebimitációs eszközök, vénás kar, drogos szemüveg stb.),** film vetítéssel, milyen is az egészségügyben dolgozni. Természetesen a korosztályoknak, életkornak megfelelő ismereteket adtak át a szakemberek:



Csütörtökönként: már állandó „vendégünk" a **NYÍREGYHÁZI SPARTACUS SC NŐ LABDARÚGÓCSAPAT** legjobb játékosai tartottak bemutatót táboróink részére:



Péntekenként: a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr - főkapitányság bűnmegelőzési osztályáról érkező munkatársak „A nyár veszélyei" címmel - , és különleges bemutatóikkal tartottak érdekes előadásokat:

000346



Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu

Mindennap 15.15:
Napi értékelés, eredményhirdetés, jutalmazás, „csakúgy" KIS VAKOND MÓDRA":



Értékelésünket folyamatos minőségbiztosítást megoldó kommunikációs rendszerünk segíti. Ilyenek: külső és belső ellenőrzés (külső és belső auditálás), referenciagyűjtés, megelégedettséget vizsgáló kérdőívek.
15.30: Uzsonna. **16. 00:** Hazautazás: Autóbusszal és egyénileg.

Zárásként:
Programjaink során fontosnak tartottuk a kapcsolatépítést, közösségfejlesztést, **büszkék vagyunk arra hogy 6 - 7 sőt 8 éve visszajáró táborozóink vannak - ezzel is példát mutatva és választ adva arra** a kérdésre a „kicsiknek", hogy:

„miért jó itt lenni?"



000347

Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gyermekekért érkező szülők nem sietnek el, hanem egyre gyakrabban és egyre többen leülnek, figyelik a tevékenységeinket, pl- a napi értékelést: (a legjobbak kezet foghattak a nap végén a Kis Vakonddal-, ill. a születésnapokat is megünnepeltük:)



A Kis Vakond Napköziben ezúttal is a csapatépítő - ; kreativitást -és mozgást fejlesztő csapat játékok versenyek közben nagy figyelmet fordítottunk a barátságok kialakítására is:) **A szülők elmondásai szerint:**
A gyerekek a hazaérkezésükkor véget nem érő élménybeszámolójukban kiemelik, hogy „ebben a hatalmas táborban" minden játék, számolatlan sporteszköz és pálya a rendelkezésükre áll, kiváló, mosolygós, vidám, jó kedvű tanárok – tanár jelöltek alkotják a Kis Vakond stábot.
Felkészülve , annak tudatában, hogy: " Minden gyermek egyedi, soha meg nem ismételhető csodája a teremtésnek, tiszteletreméltó egyéniség, hagyni kell szabadon kibontakozni, óvva, védve, segítve, de szabadon. "*(Koch Sándor).*
A programunk nyitottságra, toleráns, demokratikus gondolkodásmódra ösztönzött, segítette a kölcsönös megértést, az empátiát. Fejlesztette az elemző képességet, kérdezni tanított. Segített eligazodni a mai világunk kommunikációs labirintusában.
Többen jelezték: köszönettel tartoznak a Nyírvv. Nonprofit Kft -nek ill. az NYÍREGYHÁZA MJV. VÁROS Önkormányzatnak, hogy egy olyan helyen nyaralhatott gyermekük, amely Sóstógyógyfürdő központjában, egy csendes, - de táborozás szempontjából mégis a legoptimálisabb helyén részén található: Amely helyszín nem iskola, nem lovarda, nem CAMPING,

hanem egy csupa nagybetűs **T Á B O R!**

000348



Kis Vakond Tábor - Nyíregyháza. Alapítva 1991. évben!
Iroda: H-4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes út 127. Tábor: 4431 Nyíregyháza – Sóstógyógyfürdő, Szódaház u. 4-6.
Elérhetőség: +36 30 32 28 638.
www.kisvakond.hu



Ennek tudatában ezúton is – 19. alkalommal - minden részt-vevő gyermek és szülő nevében is köszönjük újra a lehetőséget, és nagy izgalommal még nagyobb lendülettel "vadi" új programokkal várjuk a ...

20. Kis Vakond Nyári Napközit a 2025. évben!



Tisztelettel: Vasvári Zoltán táborvezető www.kisvakond.hu
Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő 2024. augusztus 26.



000349

Úszó tábor beszámoló

A tábor turnusai: 2024. június 24. – 2024. június 28.
2024. július 01. - 2024. július 05.

A tábor helyszíne: Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium
4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.

A tábor célja: Gyerekbarát, játékos úszás oktatás (napi 2 edzéssel). Célunk volt, hogy a gyermekek amellett, hogy jól érezzék magukat, minél több úszásnemmel ismerkedjenek meg, valamint legyenek lekötve, ne unatkozzanak, ezért az uszodai foglalkozások közti időket próbáltuk tartalmas programokkal kitölteni.

A gyerekek a város különböző iskoláiból érkeztek hozzánk, és örömmel töltött el bennünket, hogy többen voltak közöttük, akik ismerősként köszöntötték egymást, hiszen már a korábbi években is táboroztak velünk.

A nyári napközis táborban számtalan élménnyel gazdagodtak a gyerekek.

Uszodai foglalkozások során a tábor két hetében egyaránt differenciáltan folyt az oktatás két csoportban, kezdő és haladó. A kezdő csoportnak gyors és hát úszást tanítottunk, a haladók gyors -, hát - és mellúszást gyakoroltak és mindkét csoportban sok vízi játékot játszottunk.

Mindenki valamilyen előképzettséggel jött így sokat fejlődtek. Sokan örültek, hogy megtanultak úszni, ami annak is köszönhető, hogy a gyerekek fegyelmezetten végezték a munkát.

Délután úszás vagy sportjátékok voltak. Jól kijöttek egymással és szívesen vettek részt mindenben. A foglalkozások alkalmával sok játéklehetőséget kaptak, irányítottan és szabadon játszottak.

A gyerekek számára szoros napirenddel készültünk, hiszen az úszó tábori foglalkozásokat össze kellett egyeztetni az egyéb szabadidős tevékenységekkel. Iskola révén, igyekeztünk a tantermeket úgy berendezni, hogy az már nyári szüneti hangulatot teremtsen. Az úszás után elfáradva, szívesen pihentek meg egy kicsit. Volt lehetőségük különböző társasjátékok közül választani, közös programokon részt venni.

Az egyik legnépszerűbb program a kreatív ügyességi játék volt, mely minden napra tartogattak valami újat. Csapatokban versenyeztek a gyerekek, amit nagyon élveztek. Az ügyességi játékok mellett kézműves foglalkozások is voltak, ahol megmutathatták kézügyességüket is a gyerekek.

A táborvezetők mindig gondoskodtak róla, hogy a programok változatosak és szórakoztatóak legyenek.

Kisétáltunk az erdei tornapályára, Robinson dombra, felkutattuk a környék játszótereit. Rajzoltunk papíron, aszfalton, táncoltunk az aulában, sportoltunk a tornateremben.

A jókedv és az összetartás végig jellemezte a két hetet, mely tele volt nevetéssel, vidámsággal és rengeteg új élménnyel.

Összességében úgy ítéljük meg, hogy a tanulók nagyon jól érezték magukat a programok során, jókedvűek voltak, önfeledten szórakoztak, többen szívesen visszajönnének hozzánk.

Bízunk benne, hogy kellemes emlékekkel mentek haza, és vitték jóhírünket.

000350

Étkeztetés

A Hungest Csoport – Elamen Zrt. minden nap kiadagolva hozta a gyermekek részére az ételt. Sajnos az idén nem helyben lett elkészítve a napi menü, de semmilyen gond nem adódott emiatt. A gyermekek minden nap friss, meleg ételt kaptak, melynek a minőségével és mennyiségével maximálisan elégedettek voltak.

Védőnői beszámoló

Preczner Melinda és Chrenkó Noémi Iskolavédőnő

1. turnus

A turnus során egészségügyi ellátásra 4 tanuló szorult (térdrándulás, felületi horzsolás).

2. turnus

Ellátást senki nem igényelt a megadott turnus során.

Pintér Józsefné

000351

I. turnus







000352

I. turnus

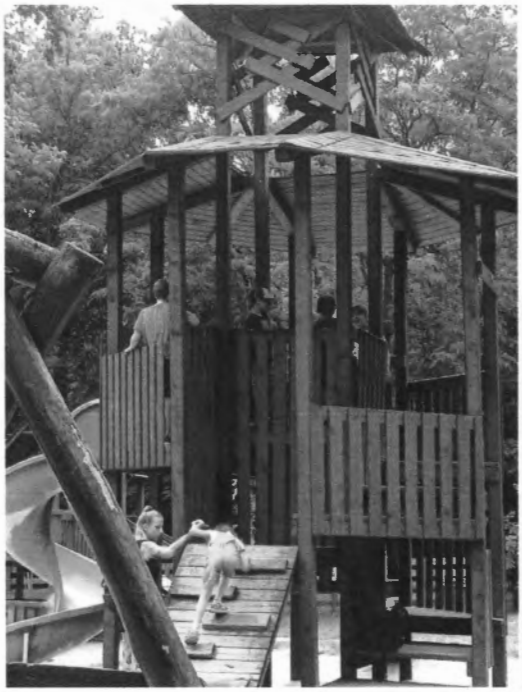






000353

I. turnus



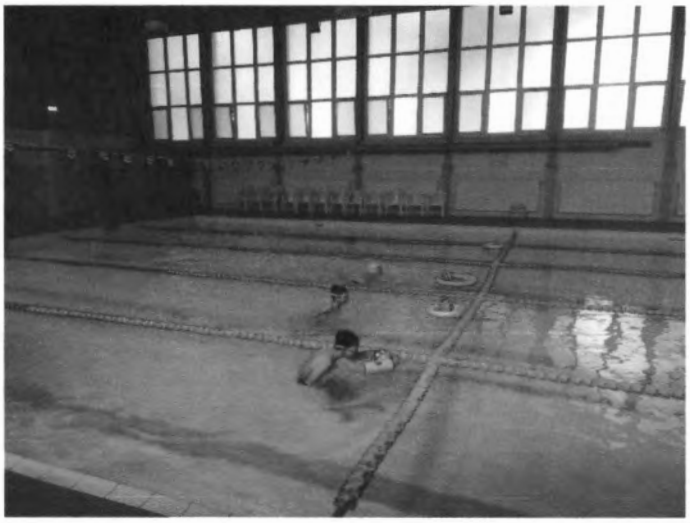






000354

I. turnus







000355

I. turnus



600356

II. Turnus







000357

II. Turnus

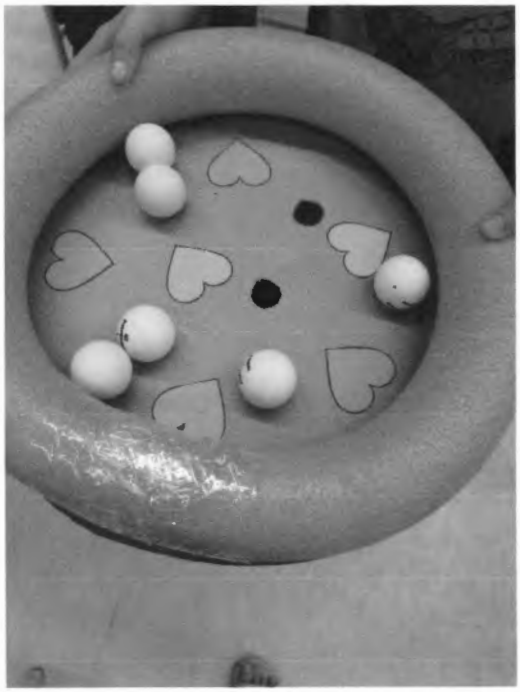






000358

II. Turnus







600359

II. Turnus







000360

II. Turnus







000361

Beszámoló a Futurobi Játszóház nyári napközis táboráról

Táborvezető: Nagy-Sain Alexandra
Gyereklétszám: 363 fő
Tábor időpontja: 2024. június 24-től 2024. augusztus 16-ig

A 2024-es tanévben ismét lehetősége nyílt a Futurobi Játszóháznak bekapcsolódni Nyíregyháza Város Önkormányzata, illetve A NYÍRVV Nonprofit Kft. által, 6-14 éves korig szervezett iskolás korú gyermekek, táboroztatásába. A tavalyi évre visszagondolva, nagy várakozással, izgalommal telt a tábor előkészítése, szervezése, hogy minden gyermek jól érezhesse magát a nyáron, a tőlünk megszokott programokkal, játékokkal, hangulattal legyen gazdagabb a nyári táborozásuk. Örömmel töltött el, hogy az új érdeklődők mellett, a tavalyi évben résztvevő és magukat jól érző gyermekek is visszalátogattak hozzánk ebben az évben is, voltak, akik több turnusban is részt vettek a nyár folyamán.



Az idei évben is 8 héten keresztül táborozhattak nálunk heti 5 napon keresztül a gyermekek, akik az általános iskolákon és a NYÍRVV-n keresztül tudtak hozzánk felvételt nyerni. Az előzetes tábori névsorban szereplő gyermekek 99%-a megjelent az általuk megjelölt héten, aminak igazán örültünk. Programjainkat nagy örömmel fogadták, várták, hogy ez a nyár mit tartogat majd nekik. Nagy segítség volt a családoknak, és persze nekünk is, hogy akiket a szülők nem tudtak kihozni személyesen a táborhelyre, azokat a NYÍRVV által szervezett buszok szállították hozzánk reggelente és majd haza is.

000362

Jó hangulatban, biztonságban érezték magukat a gyermekek, nagyon szerettek a barátok, barátnők együtt érkezni a busszal és már ekkor elkezdődött a játék, csacsogás. A város különböző pontjairól érkeztek hozzánk, akiket a buszon felügyelő felnőttek mindig türelemmel, gondos odafigyeléssel kísértek. Nagyban segítette a táboroztatást Kovács Mária alapos és precíz munkája, ezzel biztosította a szülőknek is, hogy jó kezekben tudhassák gyermekeiket.
Minden héten új diákokkal találkoztunk, a nálunk táborozóknak tudtuk biztosítani a szabad játék lehetőségét és a közösség összekovácsoló erejét. Az idei nyáron is próbáltuk úgy összeállítani programjainkat, hogy a gyermekek plusz tudással, élményekkel térjenek haza egy-egy hét végén. Programjaink kialakításában nagy hangsúlyt fektettünk az újrahasznosítás fontosságára, ezért olyan anyagokkal, tárgyakkal dolgoztunk, amelyekkel a gyermekek bepillantást nyerhettek a fenntarthatóságról. Gyakorolhatták a szelektív hulladékgyűjtést, tanulhattak a környezetvédelemről és a föld megbecsüléséről. A művészeti nevelés, kézművesség, kulturális örökségeink, hagyományőrzést erősítő programok többször is megjelentek a turnusokban.

Fontos volt számunkra ezen a nyáron is, hogy a gyerekek kiszakadva az iskolai közegből felszabadultan, szabályozott keretek között próbálják ki magukat, önállóságukat. A komfortzónájukból kimozdulva rengeteg tapasztalatot szerezzenek önmagukról, társas kapcsolataikról. Azok a gyerekek, akik gyakrabban mennek új társaságba, klubba, csapatba, könnyebben illeszkednek be és bátrabban kezdeményeznek. A közösségben való együttlétek által fejlődnek társas kapcsolataik, szociális készségeik. A programokat most is úgy alakítottuk ki, hogy a gyermekek igényeit kielégítve mindenki megtalálja a számára érdekes, tanulmányos, szórakoztató foglalkozásokat. Próbáltunk minél több sportot, kézműves foglalkozást, bemutatókat, interaktív foglalkozásokat besűríteni a hetekbe. Egész nyáron a jókedv, vidámság, önfeledt szórakozás volt a jellemző. A kötetlen beszélgetések, az érdekes és szórakoztató programok biztosították a kellemes kikapcsolódást és feltöltődést a táborozók számára. A tábor számára kitűzött célokat vidám hangulatban, játékos feladatok kapcsán sikerült megvalósítani. A gyerekeket, akik a megszokott élethelyzetekből, napi rutinból kiléptek, aktivitásra késztettük.





000363

A táborban napi háromszori étkezést biztosítottunk (reggeli, ebéd, uzsonna), napközben frissítőket kínáltunk (gyümölcs, gyümölcslé, szörp, víz), amit igény szerint fogyaszthattak. Az allergiás diákok étkezését is 100%-ban biztosítottuk a gyermekek nagy örömére és a szülők nyugalmára.

Tábor napirendje, programok bemutatása:

Hétfő:

A nyári tábor minden héten hétfőtől péntekig tartott, reggel 7.00-17.00 óráig biztosítottuk a felügyeletet minden gyermek részére. A szülőknek telefonos tájékoztatás nyújtottunk arról, hogy mire lesz szükségük gyermekeiknek a táborozás hetében (kulacs, váltó ruha, törölköző, baseballsapka).





000364

Az első napon a tanulók vidám hangulatban, játékos feladatokon keresztül ismerkedtek meg egymással (ismerkedős játékok: névutaló játèk, Ki vagyok én?) A bemutatkozás mindig hoz magával valami ujjat, egy új világnézetet, gondolkodásmódot, érzelmet. Nagyon fontos, hogy a gyermekek megtanulják, tudják használni ezen érzelmek kinyilatkoztatását, illetve fontos, hogy meghallgassák mások véleményét és azt tiszteletben tudják tartani. A közösen kitalált, megalkotott tábori dalt, amit már gyakorolhattak velünk a múlt évben is, a gyermekek napi szinten énekelték. Hétfő délelőttönként sok időt töltöttünk a játszóház hűvös, árnyékos, játékokkal megtöltőt udvarán, amit nagyon szerettek.
A reggeli móka és kacagás után minden délben meleg ebéd várt a táborozókra. Próbáltuk úgy kialakítani az étlapot, hogy a gyermekek számára megfelelő, tápanyagokban gazdag legyen. Majd ezt követően a délelőtti programokat mese nézéssel pihentünk ki, valamint, ha a táborban voltak kisebbek is, ők el is szundíthattak. A hétfő délutánjainkat az udvaron szervezet játékkal folytattuk, amelyet óriás puzzle játéknak neveztünk el. Ebben a játékban három csapat volt és minden csapatnak volt egy kis képe, amit az óriás puzzle darabokból kellett kirakniuk, amiket előtte a csapatnak fel kellett kutatni. A kirakós játék egy türelemjáték, amiben a játékosok sok darabból, próbálnak egy nagyobb képet összerakni. Az a csapat, amelyik a megadott időre össze tudta gyűjteni a puzzle darabokat és helyesen kirakni, ők plusz ajándékban is részesültek, de senki nem maradt ajándék nélkül, mert a csapatok a végén összetartottak, segítették egymást, így mindenki meglepetésben részesült. Igyekeztünk mindenki számára biztosítani a sikerélményt, amely elengedhetetlen a pozitív személyiségfejlődéshez. Nagyon élvezték a közösen eltöltött időt. A játék után közös uzsonnával folytattuk a napot, és tábor zárásig visszatértek a játszóházba játszani. Minden héten voltak olyan gyerekek, akik busszal indultak haza a táborból, és voltak, akikért a szülők érkeztek. Minden gyermek önfeledten számolt be délután családtagjaiknak az aznap szerzett élményekről, ők pedig szívesen hallgatták a gyerekek élménybeszámolóit, látták jó hangulatban telt a hétfői nap.

000365

Kedd:



A nyár folyamán, amikor az idő, illetve a gyermekek kedve is lehetővé tette a reggeli tornáról sem feledkeztünk meg. Az árnyékos teraszon a gyerekeknek 10-15 percben bemelegítő tornát tartottunk, hogy mindenki felkészüljön az aznapi programokra. A torna után tízórai következett, majd mindig hagytunk a délelőtti program előtt egy kis időt, a játszóházi játékokra. A kedd délelőtti programon a kézműveskedésé volt a főszerep, lányok-fiúk, kicsik-nagyok, nagyok szerették a gyöngyökkel való foglalkozást. Mindenki előszeretettel alkotta meg saját Minecraft képeit, 3D-s kreációját, esetleg használati tárgyait a mindennapokra. Alkotás közben a kicsik képzelete szabadon szárnyalhat, de ha éppen elfogyott az ihletük, ötletet meríthettek a számukra kihelyezett ötletfüzetekből, amiben a jól ismert játék szereplőit találhatták meg és ötletet adtak az elkészítéshez. A mintákat, figurákat megvasaltuk a gyermekeknek, így azok tartósak és hosszú távú díszei lehetnek majd szobáiknak a mindennapokban. A kisebbek számára figurás alapot választottunk, így a siker garantált volt. A nagyobbak az éppen aktuális, számukra kedves figurákat választották és nagyon ügyesen, precízen részt vettek a munkában. Az ebéd után következett a jól megérdemelt pihenő, ahol a gyermekek kívánságait figyelembe véve, a meséké volt a főszerep. A délután folyamán senki sem maradt éhesen, hiszen a délutáni programunk a sütinyalóka készítés volt.

000366







A Cake pop, vagyis más néven sütinyalóka egy cukiság. Illatos, színes, édes kis sütemények, amit a gyerekek maguknak díszíthettek. Első körben a gyermekeknek fel kellett ismerniük az alapanyagokat, aztán recept alapján összekevertük a hozzávalókat, majd kisütöttük az édes kis nyalókákat, és a végén mindenki saját ízlésének megfelelően csokiba mártotta, finomságokkal díszítette és elfogyasztotta. Mindenkinek nehéz volt kivárnia, hogy elkészüljenek végső állapotukba ezek a sütinyalókák, és legalább egy fotón megörökíthessük az elkészült műveket. Hiszen annyira mutatósak, szépek és íncsiklandozóak voltak, hogy mindenki el akarta fogyasztani egyből az elkészült műveket.



Az elfogyasztott sütik után a táborosokkal még egyszer átbeszéltük a receptet, hozzávalókat, az elkészítés menetét, ha lehetőség nyílik a gyerekeknek akár otthonaikban is el tudják készíteni az édességet. A szülők, illetve a busz érkezésekor mindenki jól lakottan, elégedetten zárta a keddi napot, és várták a következő nap izgalmait.

000367



Szerda:

A szerdai napra már mindenki rutin szerűén és vidáman érkezett. Vágyakozva várták a nap izgalmait. A reggeli tornát követően, elfogyasztva az ízletes reggelit, mindenki izgatott volt, ugyanis a kisállatoké volt a főszerep. A Kicsi-Zoo munkatársai kápráztatták el a gyermekeket, mert kedves, aranyos, barátságos állatokkal érkeztek el hozzánk. Az egyesületnek van egy nagy álma: állatterápia. Így szeretnének segíteni gyermekeknek, felnőtteknek egyaránt. Mindig nagy örömmel érkeztek hozzánk, és az állatok is, amelyeket hoztak, mindenki számára szerethetőek voltak. Elmondásuk szerint az állatok társasága gyógyír a testnek és a léleknek egyaránt, ennek igazságát nemcsak a tapasztalatok adják számukra, hanem számos gyógyulás, az életminőségek látványos javulása. A gyermekek könnyebb beilleszkedése, nyitottsága, bátorsága add neki löketet a minden napokban. Az állatterápia ma már tudományág, melynek lényege, hogy a terápiás állatokat (legyen az kutya, macska, szelíd emlős vagy éppen hüllő) használnak a szellemileg, lelkileg vagy testileg sérült gyermekek és felnőttek rehabilitációjában.



000368



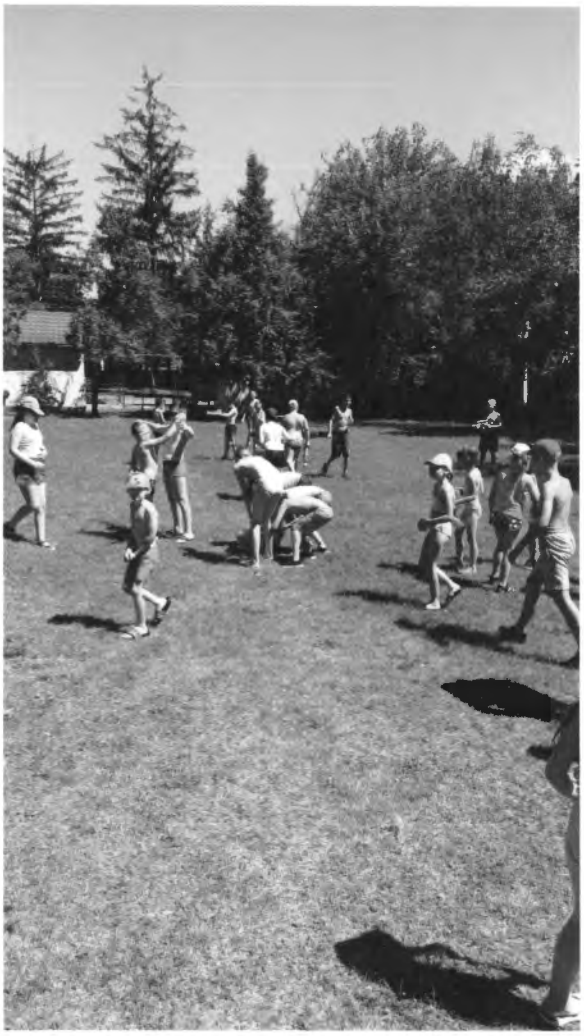
Az állatok minden gyermek arcára mosolyt csaltak. Első körben a gondozók bemutatták a velük érkezett állatokat, majd minden diák közelebb mehetett, a kezükbe vehették őket, megsimogathatták és kérdéseket tehetett fel, amire választ is kaptak.

A mindennapok során nagy figyelmet szenteltünk a folyadékpótlásra, a gyerekek kulacsait folyamatosan töltöttük, felhívtuk figyelmüket a rendszeres ivásra. Ebéd után egy kötetlenebb programban vettek részt: a pancsolás következett, vizes exatlon pályát építettünk a játékos kedvű gyermekeknek.

Vízipisztoly csata, vízibomba, sorverseny, jó kedv, kacagás hangja töltötte be a kertet. Kellemesen elfáradva és élményekkel gazdagodva fogyasztották el az uzsonnát, mely után folytatódott a játék a játszóházban. A gyerekek annyira élveztek a mindennapokat, hogy voltak, akik külön kérték a szülőket 17.00 óra előtt ne érkezzenek értük. A megszervezett 8 hét alatt, többségében kánikula jellemezte a heteket, így a szülők figyelmét felhívtuk, legyen a gyerekeknek fürdőruha bekészítve a mindennapokban, ha bármikor szükség lenne rá, tudjanak hűsölni egyet délutánonként. Ezen a napon is táborunk zárásaként a diákokat kikísértük a buszokhoz, ahol a mindig vidám, szerető pedagógusok várták már őket

000369





Csütörtök:

A hét előző napjain folyamatos felhívtuk a gyermekek figyelmét, hogy csütörtök délelőtt szeretnék, ha "varázslatos kísérletekkel" káprázтatnának el bennünket. Nem voltak keretek, szerettük volna, hogy a gyerekek készüljenek egymásnak valamilyen kreatív kísérlettel, de akiknek nem volt elképzelésük, segítettünk, hogy ők is valami egyedi produkcióval bűvöljék el a közönséget. Minden fiatal tehetséges valamiben, mi ezt szerettük volna a felszínre hozni, és úgy gondolom, hogy ez sikerült is! Rengeteg gyermek szerepelt a hetek alatt. A megmérettetésre való felkészülésben a tábor pedagógusai is segítettek, valamint ezen felül mi is biztosítottunk a gyermekeknek kellékeket, hogy minél változatosabb produkciókat tudjanak összerakni. A táborban dolgozók támogatták a fiatal tehetségeket, akár a kísérletek összeállításában, lebonyolításában, továbbá a zsűrizésében is.

600370

A gyermekekről fényképek készültek, amiket a szülők megtekinthettek. Az értékes produkciókat ajándékokkal
jutalmaztuk. A délelőtti szereplést követően az ebédet mindig szívesen fogyasztották el.







000371

A déli pihenő után, Niki néni vezette be a gyermekeket a kulcstartó készítés rejtelmeibe. Érdeklődéssel, élvezettel figyelték a bemutató anyagot. Minden gyermek szeret örömet okozni szüleinek, így ezzel a foglalkozással mindenki készített szeretteinek egy kis meglepetést. Gondos odafigyeléssel, tervezéssel álltak neki a foglalkozásnak. A lányok inkább a színesebb, díszesebb köveket, gyöngyöket kedvelték, míg a fiúk a letisztultabb, egyszerűbb darabokkal készítették a meglepetés kulcstartókat, a szülők nagy örömére. Majd délután ismét a búcsú következett.





000372

Péntek:

Péntek délelőttre volt egy tuti jó programunk. Reggeli után alig bírták kivárni, hogy kezdődjön a délelőtti program. Mivel a gyermekek körében nagyon ismertek és kedveltek az ügyességi játékok, mindenki tanul az iskolában valamilyen idegen nyelvet, úgy terveztük a pénteket, hogy kialakítunk egy pályát a kertben, ahol mindenki próbára tehette magát. A gyerekek mikor megtudták mivel készülünk nekik, nagyon izgatottak voltak, mindenki segíteni akart az összeszerelésben, kipakolásban, csak végre induljon a játék. A tanulók életében elengedhetetlen a testmozgás, nemhiába már az óvodai napirendben is teret kap a mindennapos mozgás, fontos a sport és a szabad levegőn eltöltött idő. Megemlíteném azt is, hogy e nélkül nincs képességfejlesztés, és a gyermekek idegrendszerének megfelelő fejlődésében is nagy szerepet játszik. A táborunk péntek délelőttje kimondottan a mozgásról, az angol nyelv ismerkedésével, gyakorlásával és a mozgás öröméről szólt. Természetesen a délelőtti programon való részvétel sem volt kötelező. Azok, akik inkább kihagyták volna a pálya lefutását, vagy nem szerettek volna az angol nyelvvel ismerkedni, nekik mindig kínáltunk egy másik programot, hogy mindenki a lehető legjobban el tudja magát foglalni. Az akadálypálya építése során a pedagógusok közösen találták ki a pálya elemeit, elrendezését, valamint angol tanárunk nagy lelkesedéssel rakta össze a pályához kapcsolódó idegen nyelvi feladványokat, feladatlapokat, játékokat. Niki néni minden péntek reggel irányította a csapatot, hogy a pálya szakszerűen elkészülhessen, az angol óra rendben megvalósulhasson. Mind a gyerekek, mind a tanárok kiélhették kreativitásukat a terep kialakítása során, viszont egy fontos dolgot szem előtt tartottunk végig, hogy a pálya mindig úgy legyen összerakva, hogy nagyoknak-kicsiknek is teljesíthető legyen, mind az akadályok, angol ismereteket tekintetében. A pályán belül lehetőség volt: akadályok átugrására, célba lövésre, célba dobásra, egyensúlyozásra és még rengeteg elem kipróbálására. Nem csapatokban versenyeztek a gyermekek, időre ment a játék, és a végén összesítve a pontokat, mindenki meglepetésben részesült. Imádták a versenyzést, tanulást, gyakorlást. Minden pénteken nagyon éhesen ültek asztalhoz táborosaink és a déli mesenézésen kipihenték a délelőtt fáradalmait. Péntek délután mindig az eredményhirdetés következett, a délelőtti programra visszakanyarodva. Külön értékeltük a gyermekeket és kiemeltük, ki miben teljesített a legjobban, kis meglepetésekkel köszöntük meg mi is az eltöltött hetet. A délután még szerettük volna a táborosoktól megtudni, hogy milyen foglalkozások, programok voltak a legkedvesebbek számukra. A visszacsatolásoknak, reflektálásoknak köszönhetően fejlődünk és igyekszünk megfelelni az elénk támasztott igényeknek. A búcsúzás pénteken mindig nehéz volt, de tudtuk, nem utoljára találkozunk. Nagyon sok szülő hálával és köszönettel fejezte ki a heti gondoskodást.

000373





A nyári táboroztatás a gyermekek érdeklődéseire, az életkoruknak megfelelően, valamint az előző évek tapasztalatai alapján szerveztük meg. A mindennapokban a gyermekeknek szeretetett adtunk át, amelyet az elfogadó, meleg légkör csak erősített. A táborosokat az egyéni bánásmód alapelve alapján segítettük a hét folyamán. A hetek folyamán változatos programokat közvetítettünk a gyermekek felé, úgy gondoljuk ennek köszönhetően sok új és kellemes élményekkel gazdagodhattak a nyár folyamán. Vidám, kedves hangulatban teltek a napok, és nagyon befogadóak voltak egymással. A Játszóház kollégái összeszokott, szakmailag felkészült, elhívatott, példaértékű munkát teljesítettek a nyár folyamán, nagyon örültem, hogy ismét ilyen pedagógusokkal dolgozhattam. Az elhivatottságunkat csak erősíti, hogy az évek során visszatérő táborozókkal találkoztunk.
Kedves Szülők és kedves Gyerekek: ne feledjétek, 2025-ben is vissza vár Titeket Futurobi!

Köszönetnyilvánítás:
Nagyon-nagy köszönettel és hálával tartozunk a NYíRVV-nek, különösképpen Kovács Máriának, a beszerzési csoport vezetőjének, aki gondolt ránk és lehetőséget biztosított ebben az évben is a nyári táborunk megszervezésére, valamint, hogy minél több gyermek eljusson a város iskoláiból a Futurobi nyári táborába.



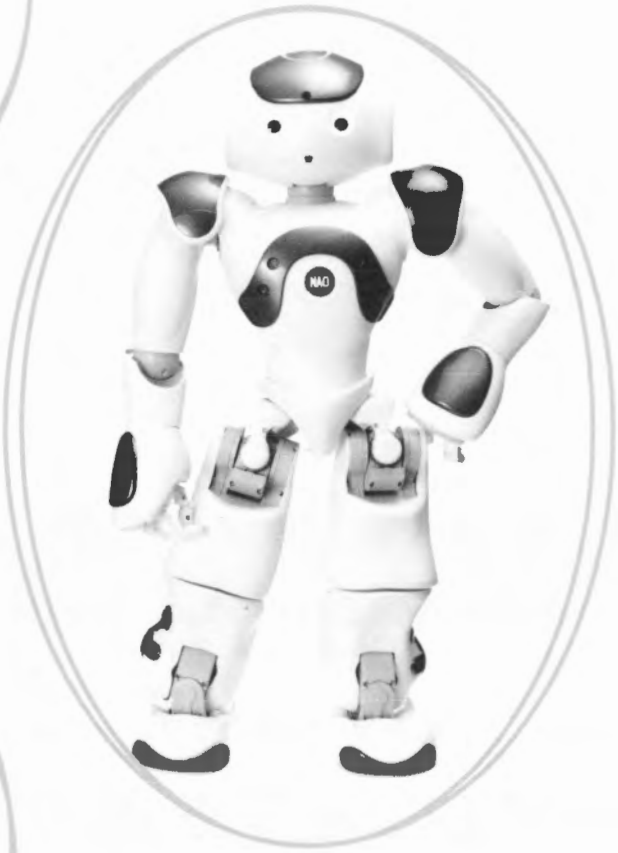
Reményeink szerint ez a sikeres együttműködés a jövőben is folytatódhat.

000375

NYÍRINFO
NYÍREGYHÁZI INFORMATIKAI
NONPROFIT KFT.

DIGITÁLIS TUDÁSKÖZPONT





BESZÁMOLÓ
NYÁRI TÁBOR
2024.

000376

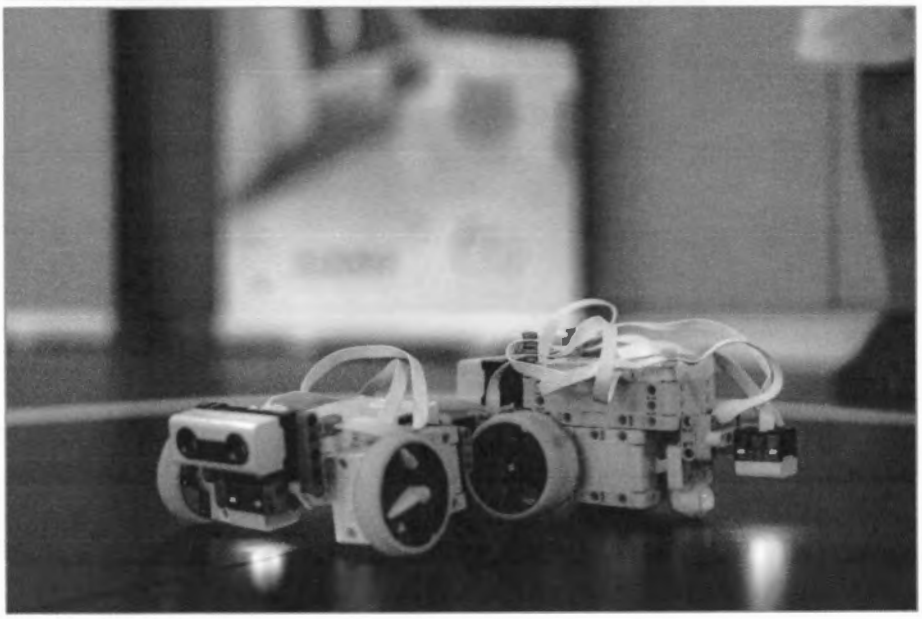
Digitális Tudásközpont Nyíregyháza Nyári táborok 2024.

A Nyíregyházi Digitális Tudásközpont 2024. évben 5 turnusban kínált napközis nyári táborozási lehetőséget az általános iskola 5-8. évfolyamán végzett, a robotika és a programozás iránt elkötelezett tanulók számára.

A szakmai programok sikeres megvalósítása érdekében biztosítottuk a követelményeknek minden szempontból megfelelő helyszínt, a jól képzett, nagy tapasztalattal rendelkező oktatókat és animátorokat, valamint a feladatok eredményes megoldásához szükséges eszközöket és alapanyagokat.

Turnusainkban az 5 hét során 2 különböző tematika alapján szerveződtek a programok, melyeket új kísérő elemekkel igyekeztünk színesíteni. Ilyen volt például a fényfestés, személyre szóló ajándéktárgy készítése lézervágóval, illetve a robotszumó bajnokság.





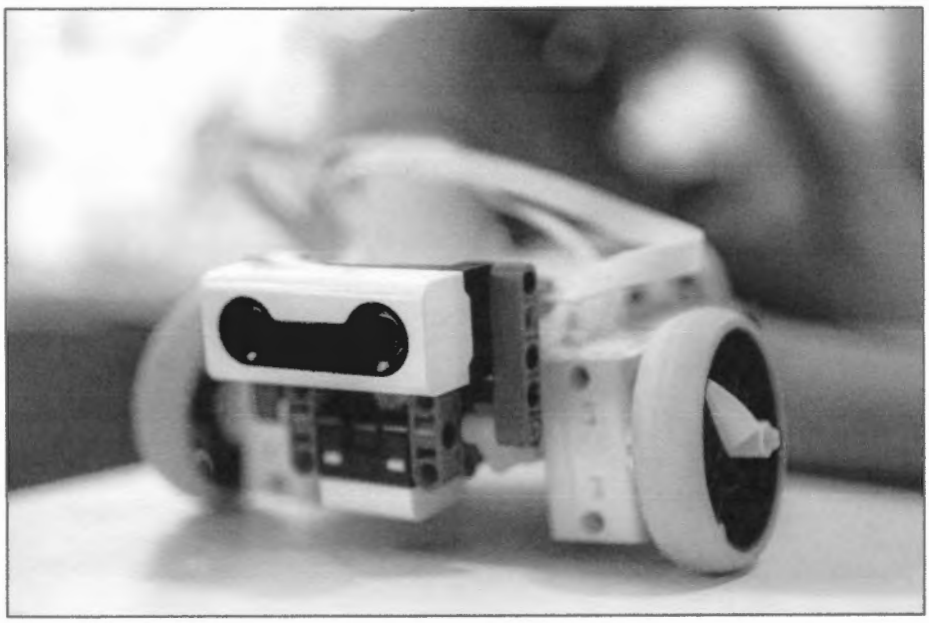
000377

1. Tematika: A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában

A tábor során a gyerekek bővítették ismeretüket a robotok felhasználásával, az automatizálással kapcsolatban, kiemelve a hasznosságát, és az esetleges veszélyeit is.



A fenntarthatóság szempontjait figyelembe véve olyan technológiákról szereztek ismeretet, amelyek a jövőben egyre inkább a mindennapjaink részét fogják képezni. Többféle robotikai készlettel megismerkedtek, például az Edison Robot, a LEGO Education Spike, valamint a micro:bit vezérlő.



000378

Olyan robotokat építettek, és programoztak, amelyek szenzorok segítségével autonóm módon tudnak különböző hasznos feladatokat végrehajtani.

Mindezek mellett lehetőség volt a hét folyamán többféle ügyességi, gyorsasági, szumó versenyen is összemérni a tudásukat. Mindezt csapatokban, együttműködve, sok esetben fejlesztve az asszertivitást, a kooperációt, kommunikációt.

Időpontok:

2024.06.24-28. 4 fő



2024.07.01-05. 12 fő



000379

2024.08.12-16. 9 fő



2. Tematika: The Maker's Red Box: A jövő városa

A gyerekek a tábor ideje alatt érintve a mai városok valós, aktuális problémáit, csoportokban egy olyan elképzelt város modellt készítettek, amiben ők is szívesen élnének. A futurisztikus épületek megtervezése során a 3D-s tárgyalkotással, 3D-s nyomtatással kapcsolatos ismereteiket fejlesztették.

A modellek környezetének kialakítása alatt a kézügyességük, és az együttműködő készségük is fejlődött. A város működéséhez micro:bit vezérlőket használtak fel, amihez kézzel vezérelhető gyalogátkelőt, vasúti átjárót sorompóval, alkonykapcsolós LED közvilágítást valósítottak meg. Ennek során fejlődtek a technológiai, szociális készségeik, valamint az algoritmizáló készségük.



000380

Végül a hatszög alapú modulok, azaz a hexák összeillesztése után alakult ki az összefüggő utakat, parkokat tartalmazó városrész, rajtuk a futurisztikus épületekkel.

Mivel a csapatok által készített városrészeknek összekapcsolva is működniük kellett, ezért olyan soft skillek is fejlesztésre kerültek a tábor során, mint a kommunikáció, az alkalmazkodási készségek, együttműködés és csapatmunka.

Időpontok:

2024.07.08-12. 10 fő



2024.08.05-09. 11 fő



600381

Az 5 turnusban összesen 46 gyermek vett részt. Bízunk abban, hogy tartalmasan, élményekkel telve töltötték nálunk a szünidő napjait és sikerült felkeltenünk az érdeklődésüket a digitális tudást igénylő szakmák iránt.

Időpont	Tematika	Résztvevők
2024.06.24-06.28.	A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában	4 fő
2024.07.01-07.05.	A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában	12 fő
2024.07.08-07.12.	The Maker's Red Box: A jövő városa	10 fő
2024.08.05-08.09.	The Maker's Red Box: A jövő városa	11 fő
2024.08.12-08.16.	A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában	9 fő



Nyíregyháza, 2024.08.23.

Nagy Attila
ügyvezető

000382

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁGA

.../2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

A Nyári napközis tábor 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.14. pontja alapján a nyári napközis tábor 2024. évi működéséről szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1. címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3. Nyírvv Nonprofit Kft. 4400 Nyíregyháza, Tüzér utca 2-4.
4. Irattár

000383

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KULTURÁLIS OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/323
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULT/ 180-3/ 2024
Ügyintéző: Szabó Tamás

Előterjesztés

- a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsághoz –
kulturális eseti kérelem elbírálására

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzat vezetése részére érkeznek eseti jellegű, kulturális témájú – elsősorban, de nem kizárólag rendezvények támogatásáról szóló - kérelmek.
Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11) rendeletének 3.§ (1) bekezdése és a 6. § (1) bekezdés értelmében, a közművelődési feladatainak színvonalas ellátása érdekében az önkormányzat együttműködik a városi feladatokat is ellátó nem önkormányzati fenntartású kulturális intézményekkel, illetve civil szervezetekkel, továbbá támogatja az egyéb művelődési lehetőségeket vagy művelődési formákat.
A városi rendezvényeket szervező és egyéb kulturális célokat megvalósító szervezetek, személyek munkájának támogatásáról eseti kérelmeik alapján az illetékes szakbizottság – átruházott hatáskörben dönt.

Az előterjesztés mellékletét képező kérelem - amely a zárt ülés anyagai között tekinthető meg- támogatásával, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárul a város kulturális céljainak megvalósításához.

Javaslat eseti kérelem elbírálására

Ssz.	Kérelmező	Kérelem tárgya	Korábbi támogatás, megjegyzés	Kért összeg	Javasolt tám./forrás Ft
1	Pro Archi Egyesület	Az egyesület 2024 decemberében rendezi meg Adventi, karácsonyi hangversenysorozatát (14 hangverseny). A hangversenysorozat kapcsán támogatást kérnek a tanárok, növendékek utaztatására, a felkészítő munkára, tanárok és növendékek ellátására, a szereplésen résztvevő tanulók hangszereihez tartozó szakmai	------	150.000	**150.000 Ft,-** városi rendezvények, társadalmi ünnepek keret terhére.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KULTURÁLIS OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/323
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

		anyagok (húrok, hangszer kiegészítők) beszerzésére.			

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, hogy a Pro Archi Egyesület karácsonyi hangversenysorozatának megrendezését a városi rendezvények, társadalmi ünnepek keret terhére, - a benyújtott kérelem alapján - támogatni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 3.

Tisztelettel,

Doka Diána
osztályvezető

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KULTURÁLIS OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR . PF.: 83.
TELEFON: 36 2 524-5 /323
E-MAIL: KULT RALIS@ /IREGYHAZA.HU

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSE

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága
/2024. (XII. .) számú
határozata

kulturális eseti kérelem elbírálásáról

A Bizottság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete 8.2 pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

az előterjesztést megtárgyalta a Pro Archi Egyesület karácsonyi hangversenysorozatának megrendezését 150.000 forinttal támogatja.

Nyíregyháza, 2024. december „..."

Dr. Ulrich Attila
a bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:
1./ A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tagjai
2./ A Polgármesteri Hivatal Jogi és Önkormányzati csoportja
3./ Irattár
4./ a Pro Archi Egyesület

Nyíregyháza megyei Jogú Város Közgyűlése **Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának 2024. december 09-én** tartott nyílt üléséről készül jegyzőkönyvnek a 387. oldaltól a 389. oldalig szóló anyag zárt anyagként tekinthető meg.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-3484-5/2024.
Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

ELŐTERJESZTÉS

- a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsághoz –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2023/2024-es nevelési évet záró szakmai beszámolójának elfogadására

Tisztelt Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák igazgatói a 2023/2024. nevelési évről szóló beszámolókat elkészítették.

Az Nkt. 4. § 19. pontja alapján a nevelési év az óvodában szeptember 1. napjától a következő év augusztus 31. napjáig tartó időszak. Az óvodai nevelés a gyermek hároméves korában kezdődik, és addig az időpontig tart, ameddig a gyermek tankötelezettségét meg nem kezdi. Az óvodai feladatellátás célja a társadalmi leszakadás megakadályozása, a hátrányok csökkentése, illetve kiegyenlítése, a tehetséggondozás hangsúlyozása, felkészítés az iskolai tanulmányokra. Minden szülő ugyanazt szeretné az óvodától: a lehető leggondosabban járjon el gyermekeik sikeres felnőtté válásának folyamatában, s mindezt úgy, hogy a gyermekek biztonságban legyenek és szeressenek óvodába járni. A pedagógiai-szakmai munkát az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet szabályozza, ez alapján kell elkészíteni az intézmények pedagógiai programját.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.6. pontja által biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat fenntartásában lévő óvodák beszámolóját a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság véleményezi.

Összegzés az óvodák tevékenységéről

Az óvodai beszámolók részletes tájékoztatást nyújtanak az elmúlt nevelési év során elvégzett intézményi feladatokról, azok megvalósításának módjáról és az elért eredményekről. A dokumentumok adatokra épülő elemzéseket és előremutató további cél- és feladat meghatározásokat tartalmaznak.
A sokféle pedagógiai feladat megoldását szakmailag felkészült óvodapedagógusok biztosították a 2023/2024-es nevelési évben is. A pedagógiai eszközök, fejlesztő játékok folyamatos beszerzése is támogatta az óvodapedagógusok és szakmai segítőik munkáját. A költségvetési forrásokat az intézmények többségében pályázatokkal, alapítványok támogatásával egészítették ki.
Az igazgatók és az óvodában dolgozó pedagógusok minden tőlük telhetőt megtesznek annak érdekében, hogy az óvodák a jó eredményeiket megőrizzék, szinten tartsák és amennyiben lehetőség volt rá továbbfejlesszék. A szakmai eredmények elérését segíti a pedagógiai munka körülményeinek optimalizálása.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Az intézményi beszámolókból készült összefoglaló a 2024. május 31-i adatokat tartalmazza.

1. **Eszterlánc Északi Óvoda**

Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma 979 fő, mely az alapító okiratban meghatározott gyermeklétszámhoz viszonyítva 83,7 %. A legnagyobb kihasználtsági mutató a beszámoló alapján az Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézményben (96,7 %), a Csillagszem Tagintézményben (93,3 %) és a Posta utcai telephelyen (87,5 %) mutatható ki. Az intézményben 39 óvodai csoport működik, átlagosan 25 fős csoportlétszámmal. A legnagyobb átlagos csoportlétszám 29 fő az Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézményében és 28 fő a Csillagszem Tagintézményben volt, a legkisebb átlagos csoportlétszám 17,5 fő pedig az Posta utcai feladatellátási helyen és 23,5 fő a Napsugár Tagintézményben volt. Az intézményben 9 fő hátrányos helyzetű óvodás gyermeket nevelnek, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 0,9 %. A Csillagszem Tagintézményben 3 fő, a Posta úti telephelyen és a Homokvár Tagintézményben 2–2 fő, a Gyermekmosoly Tagintézményben és a Kerekerdő Tagintézményben 1-1 fő hátrányos helyzetű gyermek van. Tartósan beteg gyermekek száma 34 fő, arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 3,5 %, legtöbb gyermeket a Gyöngyszem Tagintézményben (8 fő) és a Kerekerdő Tagintézményben (6 fő) nevelnek. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma az intézményben 25 fő, arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 2,6 %. Az Eszterlánc Északi Óvodába 25 fő sajátos nevelési igényű óvodás gyermek van, melynek aránya a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 2,6 %.

2. **Búzaszem Nyugati Óvoda**

Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma 676 fő, mely az alapító okiratban meghatározott gyermeklétszámhoz viszonyítva 78,9 %. Az intézmény székhelyén gyógypedagógiai csoport működik 9 fő létszámmal. Legnagyobb a kihasználtság a Városmajori Tagintézményben (88,7 %), a legalacsonyabb az Aranykörte Tagintézményben (67,4 %) van. Az intézményben 29 óvodai csoport működik, amely átlagosan 23,3 fős csoportlétszámmal. A legnagyobb átlagos csoportlétszám 25,2 fő a Búzaszem Nyugati Óvoda Arany Tagintézményében van, a legkisebb átlagos csoportlétszám pedig a Benczúr Téri Tagintézményben (21 fő) van. A hátrányos helyzetű gyermekek száma 8 fő, arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 1,2 %. Az Aranykörte Tagintézményben (4 fő) a számuk a legmagasabb. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen 4 fő, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 0,6 %. A Búzaszem Nyugati Óvodában 25 fő (speciális csoport 9 fő) sajátos nevelési igényű óvodás gyermek van, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 3,7 %.

3. **Gyermekek Háza Déli Óvoda**

Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma 833 fő, mely az alapító okiratban meghatározott gyermeklétszámhoz viszonyítva 75,6 %. Az intézmény székhelyén gyógypedagógiai csoport működik 10 fő engedélyezett létszámmal. Legnagyobb kihasználtság a Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa úti telephelyen (100 %), a Kertvárosi Csicsergő Tagintézményében (96 %), a legalacsonyabb pedig a Bóbita Tagintézményben (55 %) mutatható ki. Az intézményben 39 óvodai csoport működik, átlagosan 21,4 fős csoportlétszámmal. A Kassa úti telephelyen (30 fő) és a Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben (28,8 fő) a legnagyobb a tényleges átlagos csoportlétszám, a legkisebb 14 fő a Butykatelepi telephelyen van. Az intézményben 6 fő hátrányos helyzetű óvodás gyermeket nevelnek. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket összesen 31 főt nevelnek, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 3,7 %.41 fő sajátos nevelési igényű óvodás gyermek van a Gyermekek Háza Déli Óvoda intézményeiben, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 4,9 %.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

4. Tündérkert Keleti Óvoda

Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma 1075 fő, mely az alapító okiratban meghatározott gyermeklétszámhoz viszonyítva 82,4 %. Legnagyobb kihasználtság a Tündérkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézményben (95,6 %), a Tündérkert Keleti Óvoda Élet úti Telephelyen (91,1 %), valamint az Orgonasíp Tagintézményben (91 %) van, a legalacsonyabb kihasználtság pedig a Százszorszép Tagintézményben (75,6 %) van. Az intézményben 45 óvodai csoport van, átlagosan 23,9 fős csoportlétszámmal. A legnagyobb átlagos csoportlétszám a Nefelejcs Tagintézményben (28,7 fő), az Orgonasíp Tagintézményben (27,3 fő). Az intézményben 4 fő hátrányos helyzetű óvodás gyermeket nevelnek, arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 0,37 %. Hátrányos helyzetű 1-1 fő gyermeket nevelnek a Székhely intézményben, a Margaréta Tagintézményben, Százszorszép Tagintézményben és a Koszorú úti telephelyen. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket összesen 19 főt nevelnek, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 1,77 %. A Tündérkert Keleti Óvoda feladatellátási helyei közül a legnagyobb számú halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket a Koszorú úti Telephelyen (10 fő) és a Százszorszép Tagintézményben (3 fő) nevelnek. Az intézményben 33 fő sajátos nevelési igényű óvodás gyermek van, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 3,1 %.

A beszámolók alapján megállapítható, hogy az óvodák eleget tettek a 2023/2024. nevelési évre önmaguk és a jogszabályok által meghatározott elvárásoknak, a feladataikat megvalósították. Az óvodavezetők az év során elért eredményeik és a felmerülő nehézségek alapján fogalmazták meg a jövő évi céljaikat és feladataikat.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztést megtárgyalni és az előterjesztés mellékletét képező 2023/2024-es nevelési évről szóló beszámolókat véleményezni, elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 3.

Tisztelettel:

Szikszainé Kiss Edit
Eszterlánc Északi Óvoda
igazgató

Skarbit Józsefné
Gyermekek Háza Déli Óvoda
igazgató

Bajnay-Szabó Mónika
Búzaszem Nyugati Óvoda
igazgató

Török Edit
Tündérkert Keleti Óvoda
igazgató

Tóthné Csatlós Ildikó
osztályvezető

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁGA

.../2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2023/2024-es nevelési évet záró szakmai beszámolójának elfogadásról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.6. pontja által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

Az Eszterlánc Északi Óvoda, a Búzaszem Nyugati Óvoda, a Gyermekek Háza Déli Óvoda, a Tündérkert Keleti Óvoda 2023/2024-es nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1. címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3. Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.
4. Gyermekek Háza Déli Óvoda Nyíregyháza, Kereszt u. 8.
5. Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza, Búza u. 7-17.
6. Tündérkert Keleti Óvoda Nyíregyháza, Kert köz 8.
7. Irattár



OM: 033 092

ÉVES BESZÁMOLÓ

2023/2024

Készítette:

ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA

Szikszainé Kiss Edit

intézményigazgató

000391

Tartalomjegyzék

1. AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS FELADATAI 4
2. A GYERMEKEK LÉTSZÁMADATAI, TANKÖTELEZETTSÉG 5
3. DOLGOZÓI LÉTSZÁMADATOK 10
3.1. Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzése 14
3.2. Továbbképzések, kompetenciák bővítése 17
4. JUTALMAZÁSOK 21
5. TÁRGYI FELTÉTELEK 21
5.1. Eredményes pályázatok 2023-2024 22
5.2. Nyárra tervezett munkálatok 25
6. A NEVELŐMUNKA FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSA 27
7. A PEDAGÓGIAI MUNKÁT SEGÍTŐ SZAKEMBEREK ÉVES BESZÁMOLÓJA 32
7.1. Az óvodapszichológus éves beszámolója 2023/24-es nevelési évre 32
7.2. Konduktív pedagógiai mozgásfejlesztés értékelése 38
7.3. Gyógypedagógiai munka éves beszámoló 2023/2024-es nevelési évre 40
7.4. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység 2023/24-es nevelési évről szóló beszámoló 47
8. MINŐSÉGFEJLESZTŐ TEVÉKENYSÉGÜNK 52
8.1. A gyermekek fejlődésének nvomonkövetése 52
8.2. A gyermekek mérése 52
8.2.1. Gyermek elégedettségmérése 53
8.2.2. Részképesség mérés 56
8.3. Szakmai munkaközösségek 60
9. GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ 61
10. ELLENŐRZÉS 65
10.1. Az intézmény nevelő-oktatómunkájának átfogó ellenőrzése 66
10.1.1. Vezetői ellenőrzés összesítő 71
10.2. A fenntartó által végzett ellenőrzések 74
11. KAPCSOLATOK 75
11.1. Belső kapcsolatok 75
11.2. Külső kapcsolatrendszer 76
12. SZÜLŐI IGÉNYEKEN ALAPULÓ TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK 79
Legitimációs eljárás 80
Mellékletek: 81

A 2023-2024-es nevelési év beszámolójának elkészítésekor felhasználtam a jelen nevelési évre szóló munkatervet, a tagintézmények éves beszámolóit, a KIR statisztikai adatait, belső kimutatásokat, méréseket, mérési eredményeket, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat.

A nevelési év során intézményünk működését az alábbi jogszabályok, rendeletek határozták meg:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012. CXXIV. törvény.
- 229/2012. VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 277/1997.(XII.22) Korm. rendelet a pedagógusok továbbképzéséről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Oktatási hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Helyi Pedagógiai Program
- Éves Munkaterv
- SZMSZ
- Házirend

Az Eszterlánc Északi Óvoda Intézményének óvodái kilenc feladatellátási helyen, 39 csoportban, 148 fő dolgozóval működnek. *(Jelenlegi **struktúra: 1. sz. melléklet**)*

000396

1. AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS FELADATAI

Az intézmény alapvető működési feladatait **a 2011. évi CXC törvény - a nemzeti köznevelésről - 8. §-a, illetve a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 12. §-a** határozza meg. Ennek értelmében, intézményünkben az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, **reggel 6.30 órától délután 17.30 óráig.**

*A rendeletnek megfelelően az óvodapedagógusok, gyógypedagógus, óvodapszichológus, létszámát az óvodai csoportok, a kötelező óraszám, a kötelező óraszámba beszámítható tevékenység és az óvodai nyitvatartási idő alapján, úgy határozzuk meg, hogy a **teljes nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus foglalkozzon a gyermekekkel.***

A tevékenységeket a szülők igényeit is figyelembe véve szerveztük meg, eleget téve a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak. Ennek megfelelően a feladatok **ellátásához igénybe vehető heti időkeret,** a fenntartó által engedélyezett: ***55 óra.***

Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása

851020 Óvodai nevelés

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti jelölése

	Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
1.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

000397

2. A GYERMEKEK LÉTSZÁMADATAI, TANKÖTELEZETTSÉG

2023. október 01. statisztikai adatok alapján

Óvoda neve	Csoportok száma	Férőhely	Beírt gyermeklétszám	Ebből						SNI-vel növelt tényleges létszám	Feltöltöttség
				Bejáró	HH	HHH	BTM	SNI 2	SNI 3		
Székhely	6	180	144	6	-	-	4		1	146	82%
Posta utcai telephely	2	40	36	9	2	5	3	1	-	37	93%
Nyitnikék Tagintézmény	5	150	144	9	-	-	3	-	1	146	98%
Kerekerdő Tagintézmény	5	150	118	20	-	-	7	2	2	124	83%
Napsugár Tagintézmény	4	120	86	6	-	4	8	-	1	88	74%
Gyermekmosoly Tagintézmény	3	90	73	-	-	2	12	-	1	75	84%
Homokvár Tagintézmény	4	140	98	4	-	1	5	-	1	100	72%
Gyöngyszem Tagintézmény	6	180	145	4	-	-	8	-	2	147	82%
Csillagszem Tagintézmény	4	120	106	19	1	8	4	2	-	108	90%
Összesen	**39**	**1170**	**950**	**77**	**3**	**20**	**54**	**5**	**9**	**971**	**83%**

* Sajátos nevelési igényű gyermek
** Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek
** Hátrányos helyzetű gyermek
*** Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek

Az SNI fogyatékosságtól függően **kettő** (beszédfogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd), vagy **három** (testi, érzékszervi, középsúlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos) **a szorzó.**

000398

Korosztály szerinti megoszlás intézményi szinten (2023. október 01. statisztika szerint)

Intézmény	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
Székhely	2	41	33	33	34	1
Posta	0	9	4	16	6	1
Nyitnikék	1	29	49	40	25	-
Kerekerdő	2	29	29	37	20	1
Napsugár	2	20	20	28	15	1
Gyermekmosoly	-	22	20	18	13	-
Homokvár	-	18	28	31	20	1
Gyöngyszem	-	42	41	29	32	1
Csillagszem	1	26	26	31	22	-
Összesen:	**8**	**236**	**250**	**263**	**187**	**6**

Tankötelezettség

A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 45. § (2) bekezdése alapján; a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik.

A jogszabályok alapján nincs szükség arra, hogy a szülő vagy a gyám kérelmezze a tankötelezettség halasztását az Oktatási Hivatalnál. Amennyiben az illetékes pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága a sajátos nevelési igény, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség megállapításával összefüggésben, a kérelem benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt (azaz január 15. napjáig) kiállított szakvéleménye tartalmazza azt a javaslatot, hogy a gyermek maradjon további egy nevelési évig óvodai nevelésben.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 21. 22§ (1) bekezdése szerint a **tankötelezettség megkezdésének feltétele még (*a tanköteles koron túl*) a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása.** A gyermekek fejlettségének meglétét – a **63. § (1) bekezdése alapján** - az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követő egyéni mérési- értékelési lapon tudjuk igazolni, mely írásban rögzítésre került minden gyermek esetében.

000399

Tankötelesek száma

Óvoda	Tanköteles korúak száma/fő	A tanköteles korú gyermekek közül fejlettsége megléte alapján – iskolát kezd/fő	Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálata alapján további egy évig óvodában marad/fő	Megyei Szakértői Bizottság vizsgálata alapján marad óvodában	OH engedély alapján további egy évig óvodában marad/fő
Székhely	55	47	-	2	6
Posta	15	9	2	-	4
Nyitnikék	49	38	1	-	10
Kerekerdő	45	32	10	1	2
Napsugár	35	21	2	1	11
Gyermekmosoly	30	21	7	-	2
Homokvár	46	36	2	-	8
Gyöngyszem	48	34	-	1	13
Csillagszem	45	32	6	0	7
Összesen	**368**	**270**	**30**	**5**	**63**

A tanköteles korú gyermekek **74 %-a kezdi meg az iskolát.**

A gyermekek fejlődéséről a szülőket folyamatosan tájékoztattuk, a tájékoztatás valódiságát a szülők aláírásukkal hitelesítették.

000400

Iskola szerint beiratkozó gyermekek száma

Sorszám	Iskola neve	Beiratkozott gyermek
1.	Apáczai Csere János Gyakorló Általános Iskola	30
2.	Arany János Általános Iskola	33
3.	Arany J. Ált. Iskola Szőlőskerti Tagintézmény	27
4.	Bárczi Gusztáv Általános Iskola	2
5.	Bem József Általános. Iskola	16
6.	Bem József Ált. Isk. Kazinczy Ferenc Tagintézmény	4
7.	Eötvös J. Gyakorló Általános Iskola	39
8.	Gárdonyi Géza Általános Iskola	4
9.	Ibrányi Árpád Fejedelem Általános Iskola	1
10.	Jókai Mór Református Általános Iskola	3
11.	Kodály Zoltán Általános Iskola	6
12.	Móra Ferenc Általános Iskola	1
13.	Móricz Zsigmond Általános Iskola	4
14.	Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola	1
15.	Szabó Lőrincz Ált. Iskola	36
16.	Szent Anna Általános Iskola Nyírtelek	3
17.	Szent Imre Katolikus Gimnázium és Ált. Iskola	15
18.	Szent Miklós Görögkatolikus Iskola	4
19.	Színi Károly Általános Iskola (Nyírpazony)	2
20.	Túróczy Zoltán Evangélikus Általános Iskola	4
21.	Zelk Zoltán Kéttannyelvű Általános Iskola	34
22.	Waldorf Általános Iskola	1
Összesen:		**270**

000401

Új beiratkozók

Óvoda	Iskolába megy	Új beiratkozó	Óvodában levő gyermekek száma május 31.	Várható gyermeklétszám szeptember 1.
Székhely	47	59	146	158
Posta	9	5	35	31
Nyitnikék	40	43	145	148
Kerekerdő	32	24	119	111
Napsugár	22	15	94	87
Gyermekmosoly	21	12	79	70
Homokvár	34	20	104	90
Gyöngyszem	34	38	146	150
Csillagszem	32	36	111	115
Összesen	**271**	**252**	**979**	**960**

Nyári ügyelet

- A nyári zárva tartás ideje alatt az óvodai ellátást igénylő gyermekek számára ügyeletes óvodákban biztosítjuk az ellátást.

A zárva tartás ideje:

- **2024.07. 01-26-ig**
  Posta u. Kerekerdő, Napsugár, Homokvár Tagintézmény

- **2024.07.29-08.23.-ig**
  EÉÓ Székhely, Nyitnikék, Gyermekmosoly, Gyöngyszem, Csillagszem Tagintézmény

000402

3. DOLGOZÓI LÉTSZÁMADATOK

A 2023/2024-es nevelési évben 2 tagintézményünkben és 1 feladatellátási helyen történt vezetőváltás. A Napsugár Tagintézményben Szőllősi Katalin, a Gyermekmosoly Tagintézményben Karaffáné Orosz Helga Lívia látja el a vezetői teendőket, az Posta úti óvodában pedig Kirilla Rita a feladattal megbízott.

A **helyettesek és tagintézmény-igazgatók** nemcsak a csoportjukban, de a vezetői feladatok ellátásában is igyekeztek maximálisan helytállni. A kommunikációs - információs hálót hatékonyan működtettük. A vezetők a kért írásbeli feladatokat általában pontosan, határidőre küldték a székhely óvodába, megfelelő időben tájékoztattak az egyes eseményekről, felmerülő problémákról.

Az elmúlt években történt személyi változások tovább folytatódtak, (nyugdíjazások, tartósan távollévők helyettesítése, Gyesről visszatérő dolgozók, pályakezdők elhelyezkedése) ezért még mindig kiemelt feladat az **új kollégák** beilleszkedésének támogatása. Együttműködésre, rugalmasságra, a változásokhoz való alkalmazkodásra, a váratlan helyzetek gyors megoldására különös figyelmet fordítottunk. A határozott idejű szerződéssel alkalmazott pályakezdő óvónők beilleszkedésében, a szakmai munka támogatásában nagy segítséget jelentettek a csoportjukban dolgozó kolléganők, akik munkáját ezúton is köszönjük.

Szakképzett dajkák fő feladata a környezet tisztán és rendben tartása, az egészséges környezet megteremtése, konyhai teendők, étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, valamint az óvodapedagógusok nevelőmunkájának segítése. Gyermekszerető viselkedésükkel, személyi gondozottságukkal, kommunikációs és beszédmintájukkal hatnak az óvodás gyermekek fejlődésére. Fontosnak tartom, hogy tisztelték a gyermeket, a szülőt, kapcsolataikra a tapintat, az elfogadás volt a jellemző.

A **pedagógiai asszisztensek** munkájukat a törvényesség és az intézmény alapdokumentumai (Pedagógiai program, SZMSZ, házirend stb.) által megfogalmazott célkitűzések, a működési rend, a vezetői utasítások és a nevelőtestületi határozatok betartása alapján végezték. A gondjukra bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartoztak. Gondoskodtak a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvodapedagógusok iránymutatása szerint. Hiányzó óvodapedagógus esetén a délutáni műszakban felelősségteljesen látták el a csoport körüli teendőket. A nevelőmunka segítése mellett tevékenyen részt vettek a csoport és az óvoda adminisztrációs munkájában.

00403

Az intézményben **3 óvodatitkár** látja el a munkaügyi, - gazdasági és egyéb adminisztrációs feladatokat. Munkaköri leírásuk egyénre szóló feladatokat tartalmaz, melyet felelősséggel végeznek. A nagy intézmény megköveteli, hogy az óvodatitkárok személyesen ismerjék az alkalmazottakat, minden problémájukat próbálják tapintatosan, gyorsan intézni. A munkatársakkal jó kapcsolatot alakítottak ki, bátran fordulhatnak hozzájuk a problémáikkal a dolgozók.

A NYÍRVV. az elmúlt évekhez hasonlóan – **közhasznú foglalkoztatottak** segítették munkánkat. Az épület irodahelyiségeinek takarításában, mosás, vasalás elvégzésében segítségünkre voltak a közfoglalkoztatott dolgozók. Így a dajka nénik több időt tölthettek a csoportjukban, segítve ezzel a nevelési feladat megvalósulását.

Az **Első Nyírség Fejlesztési Társaságtól** érkező kulturális közfoglalkoztatottak, akik a takarítási feladatok mellett a csoportok munkájában is aktívan közreműködtek.

További segítséget jelent számunkra a diákok munkája, mellyel főként a nyári időszakban támogatják az óvodai csoportok munkáját (közel félszáz fő). Segédkeznek: játékok mosásában, válogatásában, zöld terület rendben tartásában, torna eszközök, szertárak rendezésében, bekapcsolódnak a gyermekek szabad játéktevékenységeibe.

Valamennyi dolgozónkra a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalúbb fejlődése érdekében fejlesztjük.

000404

Dolgozók beosztás szerinti megoszlása óvodánként

Óvoda neve	Intézmény vezető	Óvoda-pedagógus ebből helyettes	Ggyógyped. óv.pszich. konduktor	Pedagógus összesen	Dajka	Pedagógiai asszisztens	Óvoda-titkár	Udvaros	Gazdasági dolgozó	Összes dolgozó
Székhely	1	12 1 helyettes	1 pszichológus	14	6	2	2	1	6	31
Gyermekmosoly		6	1 gyógyped.	7	3	1	-	0,5	-	11,5
Homokvár		8 1 helyettes	-	8	4	1	-	0,5	-	13,5
Gyöngyszem		12	-	12	6	2	-	0,5	-	20,5
Csillagszem		8 1 helyettes	-	8	4	2	-	0,5	-	14.5
Nyitnikék		10		10	5	1	1	0.5	-	17.5
Kerekerdő		10	-	10	5	2	-	0,5	-	17,5
Napsugár		8	1 konduktor	9	4	2	-	0.5	-	15,5
Posta u.		4	-	4	2	-	-	0,5	-	6,5
Összesen	**1**	**78**	**3**	**82**	**39**	**13**	**3**	**5**	**6**	**148**

Neveléssel-oktatással lekötött munkaidő

Intézmény neve	Intézményi gazgató	Intézmény-igazgató helyettes	Tagintézmény igazgató	Feladattal megbízott	Óvoda-pszichológus	Gyógy-pedagógus	Konduktor
Székhely	6	20			24		
Gyermekmosoly			24			26	
Homokvár		20	24				
Gyöngyszem			24				
Csillagszem		20	24				
Nyitnikék			24				
Kerekerdő			24				
Napsugár			24				21
Posta u.				32			

Munkaidő beosztás és helyettesítési rend

- Az intézményigazgató és helyettesei, a tagóvodákban a igazgatók és azok helyettesei felváltva tartózkodtak az intézmény épületében 8-16.00 óráig. Fogadóórát minden hónapban a kijelölt napon tartottak. Akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat a megbízott óvodapedagógus látta el. (SZMSZ-ben szabályozottak szerint)
- A dajkák heti váltásban, két műszakban dolgoztak az óvoda minden épületében a teljes nyitvatartási időben.
- Az irodában 8-16 óráig látták el a feladatokat az óvodatitkárok, csoportokban a pedagógiai asszisztensek.
- A munkaidőbeosztást a tagintézmény-igazgatók készítették el, az intézményigazgató jóváhagyásával lépett életbe szeptember 01-től.
- Helyettesítés esetén időnként éltünk az óvodapedagógusok kötelező 4 órájának igénybevételével.

Munkafeltételek

- A meglévő eszközök állagmegóvásra, balesetmentes működés biztosítására minden dolgozó törekedett.
- A szabályzatokban foglaltakat a dolgozók ismerik, betartására és betartatására törekedtek (SZMSZ, Házirend, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Tűz- és munkavédelmi előírások, közétkeztetésre előírt szabályok HACCP, stb.).

009406

Pedagógus életpálya-modell fokozatok alakulása (kinevezett dolgozók)

Óvoda neve	Gyakornok	Pedagógus I. kategóriába soroltak száma	Pedagógus II. kategóriába soroltak száma	Mesterpedagógus kategóriába soroltak száma	Összesen
Székhely	1	8	3+1 pszichológus	1+1 igazgató	15
Posta u.	-	4	-	-	4
Nyitnikék	-	6	3	-	9
Csillagszem	1	6	-	1	8
Kerekerdő	2	5	1	1	9
Gyermekmosoly	-	5+1 gyógypedagógus	1	-	7
Homokvár	1	5	2	-	8
Gyöngyszem	-	7	5	-	12
Napsugár	1	6	1+1 konduktor	-	9
Összesen	6	53	18	4	81

Ebben a nevelési évben minősítésen részt vett óvodapedagógusok száma

A törvényi előírásoknak, szabályozásoknak megfelelően minden pedagógusnak minősítési eljárásban kell részt vennie. Ebben a nevelési évben **6 óvodapedagógus** esett át sikeres minősítési vizsgán.

Szaktanácsadói látogatások száma	Gyakornok – Pedagógus I.	Pedagógus I - Pedagógus II.	Pedagógus II. - Mester
7	4	1	-

3.1. Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzése

A Nyíregyházi Egyetemmel 2017-ben kötött együttműködési megállapodás keretében a Felsőoktatási intézmény nappali és levelezős hallgatói számára gyakorlati képzést biztosítunk óvodáinkban.

A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatókat elősegítsük az eredményes óvodapedagógusi tevékenységekhez szükséges készségek, képességek kialakításához,

000407

a pedagógiai-pszichológiai, szaktárgyi és módszertani ismeretek gyakorlati alkalmazásához a tervezésben, képesek legyenek a differenciált fejlesztő munkára, a tevékenységformák komplexitására, ezáltal megfeleljenek az óvodapedagógus alapképzési szak kimeneti követelményeinek megfelelő ismeretek gyakorlati alkalmazására.

A **mentorpedagógusok** az egyetem útmutatásai alapján végezték feladataikat, melynek során a gyakorlati bemutatók mellett kiemelt figyelmet fordítottak a tervezetírásra, a módszertani és mérés-metodikai ismeretek elsajátítására, az innovációs feladatok és az intézmény alapdokumentumainak megismerésére. Munkájukat segítette a mentori munkaközösség, ahol közösen beszélték meg a feladatokat, értelmezték a dokumentumok pontos kitöltését.

A mentornak, a kilenc pedagóguskompetencia kiváló birtoklásán túl, sajátos, a mentorálás gyakorlásához szükséges ismeretekkel, képességekkel és attitűdökkel is rendelkeznie kell.
A mentori feladatok koordinálása, a dokumentációk egyértelmű vezetése, a diagnosztikus értékelés elsajátítása, a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósítása, a pedagógus kompetenciák fejlesztése, a tapasztalatok átadása érdekében munkaközösséget szervezünk.
A munkaközösség-vezető munkáját az Oktatási Hivatal által kiadott „**Mentorok tevékenységének támogatása - Segédanyag a köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusgyakornokok mentorainak**" című tájékoztató anyag segíti.
A mentori feladat tudatos felkészültséget, folyamatos tájékozódást, tanulást igényel az óvodapedagógus részéről, mely rengeteg plusz feladattal jár, amit ezúton is köszönünk

000108

Óvodapedagógus hallgatókat fogadó mentorok

Ssz.	Tagintézmény	Mentor neve	1. évfolyam (2. félév)	2. évfolyam (1-2 félév)	3. évfolyam (1. félév)	3. évfolyam (2. félév)	Összesen
1.	Székhely Óvoda	Szalma Barnabásné		8 nappalis			8 fő
2.	Székhely Óvoda	Mártonné Gorzsás Rernáta			6 4 nappalis + 2 levelezős		6 fő
3.	Kerekerdő	Feketéné Szalay Ildikó			7 nappalis		7 fő
4.	Kerekerdő	Frank Katalin		7 nappalis			7 fő
8.	Gyöngyszem Tagintézmény	Varga Istvánné			6 nappalis		6 fő
	Összesen:		**- fő**	**15 fő**	**19 fő**	**-**	**34 fő**

3.2. Továbbképzések, kompetenciák bővítése

A továbbképzésben irányadó a 277/1997.(XII.22.) Korm.rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről, valamint Továbbképzési programunk és az éves Beiskolázási tervünk.

Továbbra is azon képzések megszerzését szorgalmaztuk, melyek a szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismereteknek és jártasságoknak a megújítását, bővítését segítették, illetve hozzájárultak a pedagógiai szakmai szolgáltatások ellátásához, a mérési, értékelési -, intézményirányítási-, vezetési ismeretek bővítéséhez (pl. fejlesztő - differenciáló, preventív és korrektív pedagógiai ismeretek, tehetségfejlesztés, közoktatás-vezetés). A törvény által előírt hétévenkénti továbbképzés költségeit túlnyomórészt a pedagógusok vállalták, vagy olyan képzésekre jelentkeznek, melyek térítésmentesek. A jövőben is kiemelkedően fontosnak tartom az önképzést, az e-lerning továbbképzési lehetőségek kihasználását az óvodapedagógusok részéről.

Továbbképzések teljesítése 2023/ 2024-ben

Sz.	Név	Továbbképzés megnevezése	Végzettség	Óra-száma
1.	Góráné Barna Erzsébet	Pedagógus Expo	oklevél	8
2.	Góráné Barna Erzsébet	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	igazolás	5
3.	Buga-Kállai Nóra	Diabmentor	igazolás	5
4.	László Róbertné	Pedagógus Expo	oklevél	8
5.	Joóné Képes Beáta	Mindfulness	igazolás	10
6.	Joóné Képes Beáta	Pedagógus Expo	oklevél	8
7.	Sajben Kíra	Pedagógus Expo	oklevél	8
8.	Resánné Bagdi Éva	Pedagógus Expo	oklevél	8
9.	Fazekas Hajnalka	Pedagógus Expo	oklevél	8
10.	Somogyi-Kulcsár Fanni	Pedagógus Expo	oklevél	8
11.	Valóczkiné Asztalos Magdolna	Pedagógus Expo	oklevél	8
12.	Csura Imréné	„Így tedd rá!" Népi játék, néptánc módszertan 30 órás továbbképzés	Tanúsítvány	30
13.	Csura Imréné	„Így tedd rá!" alapprogram 2023-2024.	Oklevél	8

000410

14.	Csura Imréné	„Így tedd rá!" Nyírségi játékok és táncok	Oklevél	5
15.	Csura Imréné	Nyírvidék Képző Központ Közhasznú Nonprofit KFT.	Tanúsítvány	10
16.	Hering Rebeka	„Így tedd rá!" Ünnepek és néphagyományban, hagyományos ünnepek az óvodában és az általános iskola alsó tagozatában	Tanúsítvány	30
17.	Hering Rebeka	„Így tedd rá!" Népi játék, néptánc módszertan 30 órás továbbképzés	Tanúsítvány	30
18.	Kárpátfalviné Varga Gabriella	„Elsősegélynyújtási ismeretek – A légutat veszélyeztető állapotok és anaphylaxia"	Igazolás	8
19.	Kozsla Attiláné	Így tedd rá!" Nyírségi játékok és táncok	Oklevél	5
20.	Balasáné Sebestyén Mónika	„Így tedd rá!" Népi játék, néptánc módszertan 30 órás továbbképzés	Tanúsítvány	30
21.	Balasáné Sebestyén Mónika	„Így tedd rá!" alapprogram 2023-2024.	Oklevél	8
22.	Balasáné Sebestyén Mónika	„Így tedd rá!" Nyírségi játékok és táncok	Oklevél	5
23.	Baranyi Réka	„Így tedd rá!" Népi játék, néptánc módszertan 30 órás továbbképzés	Tanúsítvány	30
24.	Kópisné Bacskai Judit	Komplex Társasjáték gyűjtemény készítése		120
25.	Szőllősi Katalin	Pedagógus Expó		8
26.	Varga Mária	Pedagógus Expó		8
27.	Karaffáné Orosz Lívia	Közoktatásvezető és pedagógus szakvizsga	diploma	120
28.	Karaffáné Orosz Lívia	Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	tanúsítvány	10
29.	Karaffáné Orosz Lívia	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	igazolás	5
30.	Karaffáné Orosz Lívia	Fejlődésszemlélet, megoldások, attitűdfejlesztés intézményvezetők számára	tanúsítvány	30
31.	Péterné Labant Andrea	Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	tanúsítvány	10
32.	Megyesi Beáta	MLSZ	MLSZ Grassroots Önkéntes Szervező	-
33.	Szőke – Pózmán Mónika	MLSZ	MLSZ Grassroots Önkéntes Szervező	-
34.	Gerő Katalin	MLSZ	MLSZ Grassroots Önkéntes Szervező	-
35.	Balogh Evelin	MLSZ	MLSZ Grassroots Önkéntes Szervező	-
36.	Fazekas Hajnalka	Magyar Pedagógus Módszertani És Továbbképzési Központ	Köznevelési és családjogi szakpedagógus	30 óra
37.	Garai Róbertné	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra

000411

38.	Balogh Evelin	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
39.	Fazekas Hajnalka	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
40.	Szőke - Pózmán Mónika	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
41.	Gerő Katalin	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
42.	Resánné Bagdi Éva	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
43.	Megyesi Beáta	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
44.	Révész Beatrix	ÓVOK	A gyermek lelki szükségletei	6 óra
45.	Fazekas Hajnalka	Örökös Oktatási Stúdió		5 óra
46.	Resánné Bagdi Éva	Örökös Oktatási Stúdió		5 óra
47.	Fazekas Hajnalka	Magyar Vezetőképző Alapítvány Kornis Gyula Pedagógus-továbbképző Központ	Fejlődésszemlélet, megoldások, attitűdfejlesztés intézményvezetők számára	30 óra
48.	Resánné Bagdi Éva	Magyar Vezetőképző Alapítvány Kornis Gyula Pedagógus-továbbképző Központ	Fejlődésszemlélet, megoldások, attitűdfejlesztés intézményvezetők számára	30 óra
49.	Gerő Katalin	Oktatási Hivatal	„Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia"	8 óra
50.	Resánné Bagdi Éva	OH	Intézményvezetők fejlesztése az intézményi önértékeléshez és az országos pedagógiai – szakmai ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	5 óra
51.	Nagyné Ádámszki Tímea	O.H. DiabMentor szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek tám.		5
52.	Nagyné Ádámszki Tímea	Pedagógus Expo		5
53.	Nagyné Ádámszki Tímea	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléséhez és az országos pedagógiai-szakmai		5

000412

		ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására.		
54.	Nagyné Ádámszki Tímea	Vezetői hatékonyság fejlesztése		10
55.	Bodnárné Teschmayer Tímea	O.H. DiabMentor szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek tám.		5
56.	Varga Istvánné	Vezetői hatékonyság fejlesztése		10
57.	Király Tiborné	A légutakat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia elmélet és gyakorlat		4+4 (folyamatban)
58.	Szigetfalvi Melinda	O.H. DiabMentor szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek tám.		5
59.	Csoma Lilla	O.H. DiabMentor szakmi továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek tám.		5
60.	Csoma Lilla	Játékra fel! A játék alkalmazása az oktatásban és nevelésben		60
61.	Molnár Éva	Pedagógus Expo		5
62.	Románné Pokrovenszki Anikó	Jógakaland Gyerekeknek Kft.		120
63.	Románné Pokrovenszki Anikó	MLSZ Grassroots Önkéntes Szervező		-
64.	Oszlárné Gincsai Rita	Népi játék, néptánc módszertan	Tanúsítvány	30
65.	Oszlárné Gincsai Rita	Ünnepek a néphagyományban	Tanúsítvány	30
66.	Oszlárné Gincsai Rita	Így tedd rá alapprogram 2023-2024	Tanúsítvány	8
67.	Sepáné Babéj Krisztina	Kuncogó-differenciált játék módszertan-online kurzus	Igazolás	5
68.	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Diabmentor szakmai továbbképzés	Igazolás	5
69.	Bodnár Klára	Óvodai beszéd és mozgásfejlesztés szakmódszertan	E-okirat	30
70.	Fedorné Hamza Mariann	Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	Tanúsítvány	10
71.	Kléninger Adrien	Nyírségi játékok és táncok	Oklevél	8
72.	Egyed Eszter	Nyírségi játékok és táncok	Oklevél	8
73.	Feketéné Nagy Julianna	Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	Tanúsítvány	10
74.	Szikszainé Kiss Edit	Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	Tanúsítvány	10

000413

4. JUTALMAZÁSOK

Jubileumi jutalomban részesült

Ssz.	Név	Elismert jogcím	Óvoda
1.	Szalma Barnabásné	30	Székhely
2.	Márczi Tamásné	25	Kerekerdő
3.	Molnár Éva	30	Gyöngyszem
4.	Hokk Béláné	25	Homokvár
5.	Krakomperger Lászlóné	25	Napsugár

A jubileumi jutalomban részesülő dolgozó munkájának elismeréséhez szívből gratulálunk.

5. TÁRGYI FELTÉTELEK

A tárgyi eszközbővítés folyamatos. Az eszközök beszerzése első sorban költségvetésből és az óvodai alapítványok pályázati forrásaiból, szülői felajánlásból, szponzori támogatásából, saját pályázatok segítségével történt. Ezúton köszönjük a támogatóinknak a tárgyi eszközeink bővítéséhez nyújtott segítséget.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a legszükségesebb infrastruktúrával. Tárgyi feltételünket mindig a lehetőségeinkhez mérten próbáljuk bővíteni...Az óvodapedagógusok kézügyességének, fantáziájának köszönhetően számos kiegészítő, fejlesztő játékkal járultak hozzá a gyermekek élményt nyújtó, hatékonyabb fejlesztéséhez, Folyamatosan bővültek tornaszereink is, számos új mozgásfejlesztő eszköz került beszerzésre, melyek hozzájárultak a gyermekek eredményesebb mozgásfejlesztéséhez.

Kiemelt feladataink közé tartozik a pedagógusok számítástechnikai kompetenciáinak fejlesztése, az ehhez tartozó infrastruktúra kialakítása. Sajnos ebben az évben nem volt módunkban ilyen irányú fejlesztés.

Az óvodák környezetének szépítésében számíthattunk a szülők segítségére, akik kerítés, udvari fajátékok festését, homokozók feltöltését, fák metszését, növények ültetését vállalták el.

Minden óvoda fontosnak tartja, hogy saját bevételi forrásait növelje. Erre jó lehetőséget biztosítanak a változatos tevékenységeket kínáló **tehetséggondozó foglalkozások.**

000414

A különleges tevékenységek nagyrészét óvodapedagógusaink tartják, de néhány külsős szakember is bekapcsolódik a gyermekek érdeklődési körének, igényeinek megfelelően. A részvételi díjakból befolyt összeg egy részét visszaforgatjuk a foglalkozásokba, ezáltal gyarapodik eszközkészletünk, eredményesebbé válik a gyermekek tevékenysége.

5.1. Eredményes pályázatok 2023-2024

Óvoda neve	Kiíró	Pályázat címe	Elnyert támogatás
Székhely	Nemzeti Együttműködési Alap	Új nemzedékek jövője	400.000.- Ft
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága	A generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	50.000.- Ft
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottságának Civil Alapra	Civil alap	180.000.- Ft
		Összesen:	**630.000.- Ft**
Posta utca	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága	A generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	40.000.-Ft.
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottságának Civil Alapra	Szervezetek által megrendezésre kerülő programok, programsorozatok, rendezvények megvalósítása	150.000.-Ft.
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Leader pályázat VP6-19.2.2.-67-7-21	E.É.Ó. Posta utcai telephelyének fejlesztése (bútor csere)	8.049.800.-Fr 2.724.000.- Ft
		Összesen:	**10.963.800.- Ft**
Nyitnikék	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága	A generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	50.000.- Ft.

000415

	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottságának Civil Alapra	Szervezetek által megrendezésre kerülő programok, programsorozatok, rendezvények megvalosítása	180.000.- Ft.
		Összesen:	**230.000. Ft**
Kerekerdő	NEAE-KP-1-2023/1-000456	„Nemzeti identitástudat kialakítása óvodás korban a jeles napokon keresztül" Őszi-téli programok	4.000.000.- Ft
	SZOC-3384/2023	Generációs – karácsonyi vacsora	50.000.- Ft
	Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság – Civil Alap	Kerekerdő Napok	180.000.- Ft
		Összesen:	**4.230.000.- Ft**
Napsugár	Nyíregyháza MJV Önkormányzatának Civil Alapjából nyújtott támogatás	Generációk együttműködését segítő pályázat	50.000.-
	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. Nemzeti Együttműködési Alap	Civil Szervezetek működését és programjait támogató pályázat	400.000.-
	Nyíregyháza MJV Önkormányzatának Kulturális Alapjából nyújtott támogatás	A Civil Szervezetek programjait, rendezvényeit segítő pályázat	300.000.-
		Összesen:	**750.000.- Ft**
Gyermekmosoly	Nyíregyháza MJV Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága	Pályázat önszerveződő közösségek számára	180.000.- Ft
		Összesen:	**180.000.- Ft**
Homokvár	Megyei Jogú Város Önkormányzata	Generációk Karácsonya	50.000.-

000416

	Megyei Jogú Város Önkormányzata	Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap című pályázat	260.000.-
	NEA	Óvodai közösségi élet színvonalának növelése	400.000,
		Összesen:	**710.000.- Ft**
Gyöngyszem	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	Önszerveződő közösségek számára Generációk karácsonya	50.000 Ft
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	Önszerveződő közösségek számára Civil alap	180.000 Ft
	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	Új nemzedékek jövőjéért kollégiuma NEAG-KP-1-2024/5	400.000 Ft
		Összesen:	**630.000.- Ft**
Csillagszem	Nyíregyháza MJV Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága	Civil szervezetek által megrendezésére kerülő programok, rendezvények megvalósításának támogatása	130.000.-Ft
	Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály	A generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	90.000.-Ft
		Összesen:	**220.000.- Ft**
		Intézményi összesen:	**18.543.800.- Ft**

Megjegyzés: Valamennyi pályázatot az intézmények alapítványai nyújtották be.

000417

A fenti kimutatásból látható, hogy az alapítványok nagy segítséget jelentenek a tárgyi felszereltség javításában, az intézmény környezetének szebbé tételében, a szakmai munka eredményesebb megvalósítása érdekében.

További feladat: Pályázati felelősök megbízása, a pályázati kiírások folyamatos figyelemmel kísérése, időben történő benyújtása, pontos elszámolás és dokumentálás.

5.2. Nyárra tervezett munkálatok

Óvoda	Nyárra tervezett
Székhely	• udvaron ivókutak kihelyezése • udvari játékok javítása, festése • ütéscsillapító lapok cseréje • redőnyök javítása • homokcsere
Posta	
Nyitnikék	Udvari játékok felújítása
Kerekerdő Tagintézmény	- Az új csoportszoba teljes berendezése - Vizes blokkok javítása - Udvari ivókutak - Régi játékok cseréje vagy javítása, karbantartása - A hátsó udvaron lévő vízelvezető elkerítése
Napsugár	PVC csere Csoportszobák fal-és padlóburkolatának cseréje Csoportszobák bútorzatának cseréje Beltéri ajtók cseréje Felnőtt WC – zuhanyzó, mosdók(csapok) felújítása Irodák, foglalkoztatók festése, irodabútorok cseréje Öltözőszekrények cseréje Az óvoda helyiségeiben álmennyezet kialakítása
Gyermekmosoly	Udvari fajátékok, padok, asztalok karbantartása
Homokvár	Intézmény belső festése (csoportszobák, mellékhelységek, iroda folyosó stb)
Gyöngyszem	• Összes felnőtt mosdó karbantartása, javítása, • a 3. pavilon előtti hinta alatti ázás után maradt talajegyenletlenség javítása,

000418

	• felnőtt öltöző, mosdókban, a csapok épp hogy csöpögnek, víznyomás javítása. • Esővédő az oldalsó és hátsó ajtókhoz, • Pavilonok előtti bejáratok csúszásmentes burkolása, lépcsőzet javítása, • Zárt udvarrész aljának burkolása, tetőszerkezet felújítása. • Kis belső udvar fedése, • Ovi-foci pálya karbantartása.
Csillagszem	-Udvari és csoportszobai játékok javítása, karbantartása -Tornaterem egyik falának javítása

000419

6. A NEVELŐMUNKA FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSA

Szakmai munkánkat pedagógiai programunknak megfelelően, az éves munkatervben foglaltak alapján végeztük.

Kitűzött céljainkat mindennapi nevelőmunkánk során a játék elsődlegességét hangsúlyozva kívántuk megvalósítani. Arra törekedtünk, hogy a kötött, szervezett tevékenységek és a szabadjáték között megteremtsük az optimális egyensúlyt.

A nevelési év során folyamatosan gyermekközpontú, befogadó nevelésre törekedtünk, igyekeztünk biztosítani minden gyermek számára az egyformán magas színvonalú nevelést. Fontosnak tartottuk, hogy nevelőmunkánk minden tevékenysége derűs, családias, biztonságot nyújtó légkörben történjen. Nevelőtestületünk folyamatosan figyel arra, hogy az óvoda adottságait kihasználjuk, szorosan együttműködjünk a szülőkkel és minden tevékenységünk a gyermekek személyiségének fejlődését szolgálja.

Ebben a nevelési évben is fontosnak tartottuk az **egészségnevelést**, mely az óvodai élet minden mozzanatában jelen van, a nevelési folyamat egészét áthatja. Egészségnapokat szerveztünk, a szülők támogatásával folyamatosan biztosítottuk a gyümölcsöket, zöldségeket, gyógyteákat főztünk, egészséges alapanyagokból süteményeket készítettünk. (zabpelyhes gyümölcsös keksz, muffin, stb.)

Az egészséges életmódhoz szorosan kapcsolódik a **gyermekek mozgásigényének kielégítése**, melyet igyekeztünk változatos formában biztosítani. Minden óvodánk rendelkezik tornaszobával, sporteszközeinket alapítványi támogatással, pályázatok segítségével folyamatosan bővítjük. Több alkalommal vettük igénybe a felújított környező játszótereket, kondiparkokat, közkedvelt a gyerekek körében a műfüves focipálya is. Az óvodás gyermekek számára megrendezésre kerülő mozgásos lehetőségeket is igyekeztünk kihasználni, így részt vettünk az Ovi-Kosár rendezvényeken, az Ovi-foci tornán, Mediball foglalkozásokon, az iskolák által megrendezett sportversenyeken, és örömmel kapcsolódtak be gyermekeink az Úszó Nemzeti programba, melynek során heti egy alkalommal úszni tanulhattak. (Székhely, Kerekerdő, Gyöngyszem, Homokvár tagintézmények). Részt vettünk az Ovisport közhasznú alapítvány által szervezett Óvodapedagógus Konferencián a Budai Várban.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a **néphagyományok ápolására, környezetvédelmi jeles napok** megtartására, melyek a kollektív öröm átélésének fontos színterei. Ezek a különleges ünnepek minden évben ismétlődnek, mégis törekszünk arra, hogy a gyermekek minden alkalommal, újszerű élménnyel is gazdagodjanak. A gyermekek, ezeket a sajátos hangulatú

000420

napokat mindig izgalommal várják és örömmel vesznek részt rajta. A szervezés és lebonyolítás a pedagógusok igényességét jelzi.

A **helyi városi rendezvényeken** is gyakran részt vettek óvodáink pl.: karácsonyi forgatag, Bringa Piknik, Nyírerdő nap, Város napok, Szelektív szombat. A Kerekerdő Tagintézmény **„Így tedd rá!** néptánccsoportja számtalan városi ünnepségen lépett fel hangulatos műsorával. Debrecenben sokadik alkalommal nyerték el a „Hímzett kötény, kiscsizma" néptáncverseny arany minősítését, ennek eredményeként az egész csapat ellátogatott egy közös kirándulás keretében a Hortobágyi Nemzeti Parkba. Köszönet a Kerekerdő óvoda teljes dolgozói csapatának, vezetőjének áldozatos munkájáért, a táncos gyermekek felkészítéséért elsősorban Balasáné Sebestyén Mónikának és Kozsla Attilánénak amit a program népszerűsítése érdekében is tesz.

Az **óvoda-család kapcsolatának** erősítése érdekében egész évben számtalan lehetőséget kínáltunk fel a szülők számára. Már hagyomány óvodáinkban, hogy szeptemberben megrendezésre kerül az őszi kavalkád, melynek során különböző tevékenységekbe kapcsolódhatnak be a gyermekek, zenés műsorral szórakoztatjuk a résztvevőket, közös táncház, versenyjátékok színesítik a programot. Nyílt napok alkalmával a szülők megismerkedhettek az óvodában folyó nevelőmunkával, szokásokkal, megfigyelhették gyermekük közösséghez való viszonyát, benne elfoglalt helyét. betekintést nyerhettek a gyermekek mindennapi életébe. Néhány rendezvényre, óvodai ünnepre szintén meghívást kaptak a szülők, ahol a gyermekek műsorral kedveskedtek a megjelenteknek.

Az **Apák napját** június második hetében ünnepeltük néhány óvodában. Pár éve hagyományteremtő szándékkal szerveztük meg első ízben az Apák napját, hogy az anyukák mellett az apukáknak is megköszönjük egész éves segítségüket, támogatásukat. Egy délutáni önfeledt sportprogram keretében valamennyi csoport gyermeke az apukákkal párban szórakoztató sorversenyeken, vetélkedőkön vett részt. Az óvoda dolgozói és az anyukák lila hagymás zsíros kenyérrel, hideg limonádéval vendégelték meg a játékban elfáradt, de egy kis időre ismét gyermekké váló apukákat.

A gyermekek számára minden évben törekszünk változatos, **tehetségkibontakoztató foglalkozásokat** biztosítani. (néptánc, sakk, angol, zumba, kézműves, stb.) Az óvodák figyelembe veszik a szülői igényeket, az óvodapedagógusok plusz képesítéseit, az óvoda sajátos arculatát. A tehetséges gyerekek sikeresen képviselték óvodáinkat városi vers és prózamondó versenyen, vagy az iskolák által szervezett sportversenyeken, rajzpályázatokon.
Szakmai munkaközösségeink a betervezett feladatokat sikeresen elvégezték.

Ebben a nevelési évben **kiemelt pedagógiai feladatunk** volt a **környezettudatos**

000421

szemlélet alakítása, fenntarthatóságra nevelés. A környezettudatos neveléssel a célunk, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása volt. A környezeti problémák megoldásának leghatékonyabb módjának a belső motiváltságot tartjuk, mert pozitív motiváltság esetén a gyermekek mindig környezetkímélően fognak cselekedni. Az óvodai környezeti nevelés, alapozó jellegű, így meghatározó szerepet játszik a gyermek környezetkultúrájának alakításában. A környezeti tudat kialakítására és fejlesztésére több eszközt használtunk. Játékos feladatokkal, óvónő által kezdeményezett tanulási szituációkkal, megfigyelő sétákkal keltettük fel a gyermekek érdeklődését a környezettudatosság iránt. A gyerekek számára életkoruknak megfelelően minél több érzékszervi és mozgásos tapasztalatszerzési felfedezési lehetőséget biztosítottunk az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetből. A nevelési év fő feladatával kapcsolatban, szülői elégedettségmérést végeztünk, melynek eredményét a „mellékletek" részben csatoljuk. Azokon a területeken, ahol alacsonyabb eredmények keletkeztek, felhívtuk az óvodapedagógusok figyelmét, hogy a következő nevelési évben, nagyobb hangsúlyt fektessenek ezeknek magasabb minőségen történő megvalósítására. Az eredmények egyébként minden területen 90% feletti értékeket mutatnak. Ebből kifolyólag, a nevelési év fő feladatának megvalósítását nagyon eredményesnek ítéljük.

Az eredmények megvalósításának érdekében az alábbi tevékenységeket végeztük óvodáinkban:

- A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése tervezett, a csoportnaplókban, munkatervben, beszámolóban nyomon követhető.
- A környezetvédelmi jeles napok méltó megünneplésével arra törekedtünk, hogy változatos tevékenységek biztosításával keltsük fel a gyermekek érdeklődését a környezet és természetvédelem iránt.
- Igyekeztünk jó együttműködést, folyamatjellegű kapcsolattartást kialakítani a szülőkkel, környezetvédő szakemberekkel, A szülőkben aktív támogatókra találtunk, akik segítségével tartalmasabbá és élményszerűbbé váltak kirándulásaink, jeles napokhoz fűződő rendezvényeink, közös programjaink.
- Kiemelt figyelmet fordítottunk a szelektív hulladékgyűjtésre. Néhány óvodánkban az alapítványok támogatásával került sor szelektív hulladékgyűjtő edények beszerzésére, melyek mindennapi használatával a környezetvédelemre, a környezettudatos magatartás kialakítására kívántunk hangsúlyt fektetni. Két óvodában használt sütőolajgyűjtő és használt elemgyűjtő edény kihelyezésére is sor került.

000422

- A komplex ismeretszerzés érdekében óvodapedagógusaink sikeresen használták az IKT eszközöket.

- A játéktémákba olyan tevékenységeket építettek be, melyben szerepet kapott az újrahasznosítás. A barkácsolás során felhasználták a tejfölös poharakat, kupakokat, dugókat, dobozokat, flakonokat, stb. gazdagítva ezzel a játéktevékenység kiegészítő eszközeit, tartalmát.

- A környezetvédelemmel kapcsolatos óvodai szintű szokások alakításával és gyakoroltatásával kapcsolatos feladatok (szelektív hulladékgyűjtés, komposztáló használata, takarékos víz-, papírtörölköző- és szappanhasználata) hangsúlyos szerepet kaptak minden csoport éves nevelési tervében.

- A mosdókban a gyermekek is ügyeltek kéz- és fogmosáskor, hogy csak a szükséges vízmennyiséget használják. Fogmosás közben elzárták a vízcsapot. Ugyanígy tudatosan használták a folyékony szappant is.

- Nagy hangsúlyt fektettünk az érzelmi nevelésre, mivel érzelmi nevelésen alapuló érzékenység, nyitottság kialakításával, az ok-okozati összefüggések feltárásával lehet természetet szerető, ismerő és védő embert formálni.

- A Nyírerdő és Botanikus kert által felkínált foglalkozásokon gyakran vettek részt óvodásaink, ahol szabadtéri és benti foglalkozások, ismeretterjesztő szakvezetéses erdei túrák, madárgyűrűzések megfigyelésével segítették a természetközeli gondolkodás kialakítását.

- Lehetőséget biztosítottunk arra, hogy gyermekeink az udvaron, illetve a kertben kerti munkát végezzenek, segítsenek a növények ültetésénél, gondozásánál, a termések betakarításánál. Külön köszönetünket fejezzük ki a NYÍRVV, a Zöld Akciócsoport munkatársainak, a szülőknek, akik több száz évelő virágpalánta, virághagyma, egynyári növény felajánlásával járultak hozzá óvodáink szépítéséhez.

- Megismerkedtek az évszakokhoz kapcsolódó népszokásokkal, néphagyományokkal. Ezek az ünnepek nemcsak színesítették és gazdagították óvodai életüket, hanem segítették tisztelni múltunk értékeit, hozzájárultak kultúránk jelentős eseményeinek megismeréséhez. Így alakul ki gyermekeinkben a pozitív érzelmi kötődés, ami a szülőföld szeretetében nyilvánul meg.

000423

- A Gyöngyszem Tagintézmény évek óta részese a **„Madárbarát óvoda"** programnak. Folyamatosan gazdagítják az udvaron elhelyezett madáretetők, itatók számát, a gyerekek aktívan bekapcsolódnak a madarak etetésébe, folyamatos megfigyelésükbe. Mindezzel az a célunk, hogy kialakítsunk óvodásainkban a természetvédelmi szemléletet, példát mutatva és bevonva őket ebbe a folyamatos madárvédelmi tevékenységbe.
- A Napsugár tagintézmény és a Nyitnikék tagintézményünk elnyerte az Állatbarát óvoda címet, melyet az Orvostudományi Egyetemen vehettek át a nyertes tagintézményeknek.
- A fenntartó, és a helyi önkormányzati képviselők segítségével megszépítettük óvodáink udvarait. Kaptunk termőföldet, virágokat, virághagymákat, palántákat.

<u>További feladat:</u>

- Példamutatás minden dolgozó részéről a környezetvédelem területén.
- Az óvodai dolgozók környezettudatos szemléletmódjának erősítése.
- A természet szeretetének, a természet iránt érzett felelősségteljes gondolkodás elmélyítése.
- Udvaraink további parkosítása szülők és támogató szponzorok bevonásával.
- Környezetvédő alapítványokkal, szervezetekkel, szakemberekkel való kapcsolaterősítés, újabb lehetőségek keresése.
- A környezeti kompetenciák, környezetvédő szokások fejlesztése korszerű módszerekkel.
- Környezetbarát óvodai környezet kialakítása és fejlesztése.
- Vonatos, autóbuszos kirándulások során távolabbi környezetünk felfedezése, megismerése, élmények szerzése.
- A város által szervezett környezetvédő programokba lehetőleg minél több óvoda kapcsolódjon be.

000424

7. A PEDAGÓGIAI MUNKÁT SEGÍTŐ SZAKEMBEREK ÉVES BESZÁMOLÓJA

7.1. Az óvodapszichológus éves beszámolója 2023/24-es nevelési évre

Bevezetés

Óvodapszichológusi munkámat 2020. szeptember 1-én kezdtem meg az Eszterlánc Északi Óvodához tartozó 9 tagintézményben. Akkor még határozott idejű, majd 2021 decemberétől határozatlan idejű szerződéssel látom el az intézményekben a pszichológiai ellátást.
A hatékony szakmai munkát ebben a tanévben is az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat iskola- és óvodapszichológiai koordinátora, valamint a városban tevékenykedő más égtájak intézményeit ellátó óvodapszichológusok segítették. Havi rendszerességgel szakmai értekezlet keretein belül beszéltük meg az aktuális kérdéseket, eseteket.

Szakmai munka

Az első hetekben a tagintézményektől informálódtam az aktuális csoportok gyermeknévsoráról, majd a szülők számára néhány soros bemutatkozást készítettem, ezzel segítve őket a tájékozódásban. Törekedtem arra, hogy megvilágítsam az óvodapszichológus munkáját az intézményekben, illetve tudattam az elérhetőségemet a szülőkkel, amelyen keresztül felvehetik velem a kapcsolatot.

Az előző tanévben kialakított időbeosztásomat megtartva, ebben a tanévben is törekedtem arra, hogy egy előre leegyeztetett beosztás szerint, folyamatosan elérhető legyek a tagintézményekben. Többnyire heti, kétheti rendszerességgel. Később természetesen az eltérő igényeknek megfelelően ezt rugalmasan változtattam, azonban különös hangsúlyt fektettem arra, hogy időben tájékoztassam a tagintézmény igazgatóket mindezekről. A logisztikai szempontokat is figyelembe véve továbbra is igyekeztem, hogy egy napon két-két közeli óvodát láthassak el.

Adatvédelem, nyilatkozatok

Az adatvédelmi törvénynek megfelelően minden tagintézmény minden csoportja esetében készítettem a nevelési év elején egy listát, melyen a szülő aláírásával hozzájárulhatott, hogy gyermekét csoportban megfigyeljem, óvodapedagógusaival konzultálhassak róla, valamint amennyiben ez esedékes a tanulási zavar előrejelzését szolgáló szűrőtesztet elvégezhessem. Amennyiben hosszabb távon szükségessé vált a szülővel, óvodapedagógussal történő

00425

együttműködés a gyermek érdekében, minden esetben egyénileg is kértem a szülők hozzájárulását egy erre vonatkozó, külön nyomtatványon.

Dokumentáció

Az áttekinthetőség miatt minden tagintézmény esetében külön történik a dokumentáció. A szűrőtesztek eredményei csoportonként és a szülői hozzájárulást tartalmazó aláíráslistával együtt kerülnek tárolásra. Emellett a forgalmi naplókban minden ellátott gyermek esetében rögzítésre kerül minden szülő- és óvodapedagógusi konzultáció eredménye, valamint az egyéni találkozások és az egyéb szakmai konzultációk is.

Szűrőtesztek

A korábbi évektől eltérően ebben a tanévben a 4 és 5 éves gyermekek szűrővizsgálatát nagyrészt a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai végezték. Így ebben a tanévben azoknak a gyermekek szűrését végeztem el, akik valamilyen oknál fogva kimaradtak a Szakszolgálati vizsgálatokból.

Idén is az MSSST szűrőteszttel történt az 5. életévüket betöltött gyermekek szűrése. Ez a teszt a tanulási zavarok előrejelzésére szolgál, általa jól bejósolható, hogy melyik gyermeknél áll fenn a részképesség zavarok veszélye. Tapasztalatom szerint az óvodapedagógusok jól érzékelik, hogy melyik gyermeknek van nehézsége és általában mindezeket a szűrőteszt eredményei alátámasztják. Segít azonban abban, hogy egyértelmű pontértékek mentén eldönthető legyen, hogy milyen további vizsgálatok, fejlesztések szükségesek a gyermekek számára.

A 2023-24-es nevelési évben összesen - beszámoló írásának időpontjában - 71 5. életévét betöltött gyermek szűrésére került sor. A szűrőteszt eredményéről minden gyermek esetében rövid tájékoztatást kaptak a szülők, az esetleges javaslatokkal, további teendőkkel, erősségekkel, illetve fejlesztendő területekkel kiegészítve. A rövid, írásbeli tájékoztatás mellett időpont egyeztetést követően, igény szerint személyes konzultációt is biztosítottam a szülők számára. A vizsgálat elvégzését követően az óvodapedagógusok számára is visszajeleztem a teszt eredményéről. Rövid konzultáció során megbeszélésre kerültek a tapasztalatok, kiemelésre kerültek az erősségek és az esetleges fejlesztendő területek vagy további, javasolt intézkedések is.

Ebben a nevelési évben is kifejezett figyelmet fordítottam az óvodapedagógusok, valamint a szülők tájékoztatására a megváltozott beiskolázási törvényekkel kapcsolatosan, valamint a további egy évig történő óvodában maradás lehetőségeiről (pl. szakvélemény, kérelem

000426

benyújtása az Oktatási Hivatal részére). Szülői kérésre óvodapszichológusi véleményt állítottam ki az általam szűrt, ellátott gyermekekről.

A szűrőteszt hozadéka még, hogy a kifejezetten jól teljesítő, életkori átlagot meghaladó gyermekeket is jelzi. A Pedagógiai Szakszolgálatnál tevékenykedő tehetségkoordinátornak kifejezetten az a feladata, hogy részletesebben vizsgálja ezeket a gyerekeket, kérdőívekkel kikérdezze a szülőket és javasoljon tervet a tehetséggondozásra. Mivel más programot tud ajánlani óvodás és más programot iskolás gyerekeknek, így az aktuális nevelési évben szűrt gyermekek esetében már érdemes a szülőknek megvárniuk a szeptembert a szakember felkeresésével.

A következő táblázat tartalmazza a szűrőtesztek eredményeit tagintézményenként (2023/24):

Tagintézmény	Szűrések száma	Nincs veszély	Enyhe veszély	Veszély	Kiemelkedő teljesítmény
EÉÓ Tas u.	1	1	-	-	-
Gyermekmosoly	12	7	2	2	1
Kerekerdő	16	8	2	5	1
Nyitnikék	-	-	-	-	-
Posta u.	11	7	2	2	-
Homokvár	12	10	-	-	2
Gyöngyszem	2	2	-	-	-
Napsugár	6	4	2	-	-
Csillagszem	11	7	3	1	.
Összesen	**71**	**46**	**11**	**10**	**4**

További javaslatok, intézkedések a szűrőteszt eredményi alapján tagintézményekre lebontva:

Tagintézmény	Fejlesztőpedagógiai vizsgálat	Mozgásvizsgálat	Szakértői vizsgálat
EÉÓ Tas u.	-	-	-
Gyermekmosoly	-	-	4
Kerekerdő	2		6
Nyitnikék	-	-	-
Posta u.	-	1	3
Homokvár	-	-	-
Gyöngyszem	-	1	-
Napsugár	-	-	2
Csillagszem	1	1	4
Összesen	**3**	**3**	**19**

000427

A szűrőtesztek felvétele során időnként olyan probléma is felmerült (pl. oppozíciós hajlam, szorongásos problémák), mely miatt szükségesnek láttam a szülővel való óvodapszichológusi konzultációt, annak ellenére, hogy az eredmények képességbeli problémát nem jeleztek. Az esetek nagy részében a szülők együttműködőnek bizonyultak, motiváltak voltak a gyermekükkel való közös munkára, megfogadták tanácsaimat, javaslataimat, néhány esetben azonban többszöri kérésre sem sikerült elérnem, hogy gyermekük ügyében személyesen konzultáljunk.

Gyermekek mentális egészségvédelme

Az óvodapszichológus elsődleges feladata, hogy az óvodapedagógusok és/vagy a szülő bevonásával közvetett vagy közvetlen módon segítse a gyermekek lelki egészségvédelmét és személyiségfejlődését. Klienseim körébe tehát a gyermekek, szülők és pedagógusok egyaránt beletartoznak. Mivel nagy létszámú intézményről, 9 tagóvoda ellátásáról van szó, ezért nagy hangsúlyt fektetek az indirekt beavatkozásokra, ami elsősorban a szülő-és pedagógus konzultációkat jelenti a gyermek problémájának megoldása érdekében. A beavatkozások nagy részét a szülő vagy az óvodapedagógus végzi, a pszichológus útmutatása, irányítása, tanácsai mellett.

Mindemellett számos gyermek esetében egyéni alkalmakra is sor került, amelyeknek célja többnyire a gyermek pszichés állapotának a felmérése volt, aminek tükrében további javaslatokkal tudtam élni az óvodapedagógusok, valamint a szülők felé. Továbbá több gyermekek esetében pedig az egyéni pszichológiai foglalkozások célja a gyermek önbizalmának az erősítése, szociális kompetenciának fejlesztése vagy szorongásának oldása, indulatainak kezelése volt. Számos esetben az egyéni foglalkozásokra a Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői véleményében javasoltaknak megfelelően került sor. Amennyiben azt tapasztaltam, hogy a nehézség a pedagógus konzultációk és/vagy a nevelési tanácsadás, egyéni alkalmak ellenére is hosszabb távon fennáll, a családokat további kivizsgálás, ellátás felé irányítottam.

A következő táblázatban láthatóak a 2023-2024-es nevelési évben történt beavatkozások tagintézményekre lebontva:

Tagintézmény	Ellátott gyermekek száma	Óvodapedagógusi konzultáció	Szülőkonzultáció	Megfigyelés	Egyéni alkalom
EÉÓ Tas u.	7	19	5	8	2
Gyermekmosoly	16	13	13	5	13

000428

Kerekerdő	21	30	17	4	33
Nyitnikék	16	24	21	19	26
Posta u.	5	10	2	1	1
Homokvár	11	16	13	2	21
Gyöngyszem	12	32	8	12	10
Napsugár	13	23	7	4	16
Csillagszem	12	17	4	3	7
Összesen	**113**	**184**	**90**	**58**	**129**

A szülők és az óvodapedagógusok leginkább a gyermekek indulatkezelési nehézségei, csoportba való beilleszkedési-, alkalmazkodási problémái, fejlődésbeli elmaradások (pl. beszédfejlődés, szobatisztaság), valamint szorongásos nehézségek miatt kérték a segítségemet. Gyakrabban előfordultak a szülők életközösségének felbomlásával, válásával összefüggő problémák is, melyek átmenetileg megzavarták a gyermekek érzelmi stabilitását. Pozitívum, hogy - a preventív szemlélet tükrében – néhány szülő még az előtt kérte a tanácsomat, mielőtt konkrét intézkedésekre került sor, igyekeztek segítségemmel gyermeküket felkészíteni a változásokra, annak érdekében, hogy a sérüléseiket minimalizálhassák.

Kiscsoportos óvodapszichológusi beavatkozások

Ebben a tanévben nagyobb hangsúlyt fektettem a kiscsoportos foglalkozásokra, több tagintézményben is. A csoportfoglalkozások fő témája a szociális készségfejlesztés, valamint az indulatkezelés, érzelemszabályozás, szorongásoldás volt.

A gyermekek csoportba való bekerülése szülői, pedagógusi, illetve Szakértői véleményben tett javaslatok alapján történt. A csoport elindulását írásos szülői beleegyezés, többnyire szülőkonzultáció előzte meg, illetve a lezárást követően is tervezett a szülőkkel való konzultáció a tapasztalatok átbeszélése érdekében a nyári hónapok során.

A csoportfoglalkozások jól sikerültek, a gyermekek örömmel fogadták. A következő tanévekben tervezem, hogy indítok még tematikus jellegű kiscsoportos foglalkozásokat.

Tagintézmény	Csoportlétszám	Csoportos foglalkozások száma
Gyermekmosoly	2 fő	3
Gyermekmosoly	4 fő	21
Posta u.	4 fő	7
Csillagszem	5 fő	7
Csillagszem	3 fő	3
Összesen	**18**	**41**

000429

9 tagintézmény egyedüli szakemberként való ellátása ebben a tanévben is sok szervezést, illetve jelentős leterheltséget jelentett.

Szakmai együttműködés

A nevelési év során megvalósult a folyamatos és rendszeres szakmai konzultáció az intézmény gyógypedagógusával, logopédusaival, konduktorával, az óvodai szociális segítőkkel, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusaival, fejlesztőpedagógusaival. Pozitív, hogy a gyermekek minél komplexebb és hatékonyabb ellátása érdekében interaktív kommunikáció zajlott a szakemberek között. Emellett a szakmai munka színvonalát emelte és biztosította az óvodapszichológusok koordinátorával és a többi égtáj óvodapszichológusának részvételével biztosított rendszeres szupervíziós lehetőség.

Szakmai fejlődés

2023 nyarán sikeres szakvizsgát tettem, befejeztem a 2021-ben elkezdett képzést és tanácsadó szakpszichológus képesítést szereztem az Eötvös Lóránd Tudományegyetemen (pedagógus szakvizsgával egyenértékű). A szakképzés során alkalmam adódott, hogy szakmai tudásomat elmélyítsem, illetve bővítsem.

2023 decemberében az Egy sima egy fordított és Lego alapítvány jóvoltából My Story Light képzésen vettem részt. A My Story Light az óvodáskorban és az iskolai beilleszkedés idején elsajátítandó szociális és kommunikációs készségek modellálását segíti. A képzés során olyan módszert sajátíthattam el, amit a munkámban hasznosítani tudok.

Mindemellett szakmai előadásokon is részt vettem a tanév során, például az érzelemszabályozás, illetve autizmus spektrum zavar témakörében.

Nyíregyháza, 2024.05.31.

Szatvári Eszter

óvodapszichológus
tanácsadó szakpszichológus

000430

7.2. Konduktív pedagógiai mozgásfejlesztés értékelése

Az Eszterlánc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézményben 17 óvodás gyermek (középső és nagycsoportos), a Napsugár Tagintézményben 2 óvodás gyermek, a Tas u.1-3 székhely óvodájában 6 óvodás gyermek, valamint a Kerekerdő Tagintézményben 1 gyermek szakértői véleményben meghatározott mozgásfejlesztése zajlott a konduktív pedagógia módszerével a 2023/24-es óvodai tanévben, melynek célja továbbra is az idegrendszeri érést célzó, iskolai életre történő felkészítés, integráció előkészítése és minél sikeresebb megtámogatása volt. Heti rendszerességgel, az egyéni módon történő megfigyelések, állapotfelmérések után csoportos, illetve egyéni foglalkozások keretében valósult meg mozgásfejlesztésük a konduktív pedagógiai módszer segítségével. Kiemelt fejlesztési területek voltak az állapotfelmérések kielemzése után felmerülő problémák kezelésére: az alapvető nagymozgások különböző módokon, nehezített helyzetekben, változatos eszközökkel történő fejlesztése, játékos végzése. Mindezek mellett hangsúlyos volt az egyensúly fejlesztése gimnasztikai párnák, gimnasztikai labdák, óvodai padok, kötelek, játékok, billenő létra, illetve más fejlesztő eszközökkel többtényezős, koordinációt, keresztezett alsó, és felső végtagok kombinált mozgását igénylő, beszéddel is kísért feladatvégzése. Továbbra is szerepet kapott a pontos, koordinált labdakezelések gyakorlása különböző méretű labdákkal, pattogtatás, elkapás, dobás, szimultán gyakorlatok keretében, nehezített helyzetekben, illetve más mozgásformákkal történő kombinációjában. Mindemellett a komplex konduktív pedagógiai mozgásfejlesztésekbe a kognitív képességek fejlesztése is benne foglaltatott, mint figyelem, emlékezet, problémamegoldó gondolkodási képesség, valamint a koncentráció, monotóniatűrés, saját testhez kapcsolódó, biztos lateralitást, valamint a térbeli tájékozódást segítő feladatvégzések. A lábdeformitásokat korrigáló, azokat megelőző lábfejgyakorlatok beépítése, finommozgások, a kétkezes kombinált tevékenységek, illetve légzőgyakorlatok végzése. Fontosnak tartottam a megfelelő testtartást elősegítendően a törzsizomzat, has, illetve hátizmok erősítését, test szerte általános izomerő növelését különböző testhelyzetekben, illetve különböző eszközök segítségével.

A gyerekek örömmel vettek részt a foglalkozásokon, motiváló hatással bírtak mindannyiukra a csoportos foglalkozások. Egyéni képességeikhez, adottságaikhoz, felmerülő problémáikhoz és fejlettségi szintjükhöz mért differenciálás, feladatlebontás és természetesen segítségadás volt meghatározó a csoportos feladatvégzések és tervezések során. Fejlődési tempójukhoz mérten sikerült haladniuk, gyakorolniuk mozgásformákat különböző megoldást kívánó mozgásos szituációkban, ezzel idegrendszeri emléket, példát, stabilitást, önbizalmat

000431

adva remélhetőleg az otthoni és azon kívüli, pl.: iskolai környezetben későbbiekben adódó problémahelyzetek kezelésére. Alapvetően eredményesnek ítélem a tanévben elvégzett munkánkat, bízva az óvodáskori fejlődésükben, és az iskolai életben történő integráció előkészítésének és megvalósulásának sikerességében.

A fejlesztés különböző színterein dolgozó kollégákkal történő együttműködés akadálymentes, rugalmas, illetve az igény szerinti egyeztetések, felmerülő kérdések megbeszélése mindkét oldalról építő jellegű formában zajlott. Tanácsadás, támogatás, információk friss kicserélése, a gyerekek fejlődésével és fejlesztésével kapcsolatban naprakészen és folyamatosan jelen volt. A gyermekek fejlesztésével kapcsolatos minden információt az érintett szülőkkel is megbeszéltük. Kapcsolattartásunk minden gyermekkel foglalkozó óvodapedagógus, szakember tekintetében zökkenőmentes volt. Amennyiben szükség van bármilyen, a fejlesztésben résztvevő, vagy más, gyermekekkel kapcsolatban adódó kérdések, információk, fejlesztéssel kapcsolatos szakmai felvetések és a gyermekek hivatalos vizsgálatára irányuló lépések tisztázására, akár szülők körében felmerülő kérdések megvitatására, bármikor, bármilyen formában létrehozhatóak megbeszélések, tájékoztatások, fórumok részemről, akár kollégáim részvételével is, hogy minden témakörben teljes támogatást, felvilágosítást kaphassanak az óvodai nevelésben résztvevő, ez iránt érdeklődő kollégák.

Tóth Enikő
konduktor-tanítónő

000432

7.3. Gyógypedagógiai munka éves beszámoló 2023/2024-es nevelési évre

Készítette: Szabóné Béni Zsuzsanna gyógypedagógus

2023 júniusában lettem újra az Eszterlánc Északi Óvoda gyógypedagógusa. Munkám eléggé sokrétű, egyebek között SNI ÉS BTMN-el küzdő gyermekek fejlesztését végzem. Az intézményigazgató megbízásából 2024 szeptemberében az összes tagintézményben ellenőriztem és segítettem a felülvizsgálatra váró gyermekek ügyintézési folyamatát. Továbbra is a team-munkát preferálom, a hatékonyabb fejlesztések érdekében. A többi szakemberrel (logopédus, pszichológus, konduktor) folyamatosan szakmai megbeszélést, egyeztetést tartok. A részképesség zavarokkal, különböző viselkedési problémákkal küzdő gyerekek száma folyamatosan emelkedő tendenciát mutat, fejlesztésük elengedhetetlen. Alapvető szükséglet a segítő szakemberek jelenléte az óvodákban.

Munkaköri feladataim közé tartozik:

- a sajátos nevelési igényű gyerekek gyógypedagógiai foglalkozásainak megszervezése és megtartása
- BTMN küzdő gyermekek részképességeinek fejlesztése
- a törvény által előírt Egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció, rehabilitáció, egyéni fejlődési lap és betétlapjainak vezetése (Tü.356; Tü357)
- írásos pedagógiai vélemény készítése
- az óvodapedagógusok által jelzett problémás gyermek megfigyelése, konzultáció a szülővel, szükség esetén vizsgálatra történő irányítás
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, Pedagógiai Szakszolgálattal
- team megbeszélés (logopédus, pszichológus, konduktor)
- a kötelező felülvizsgálattal kapcsolatos ügyintézés
- az óvodába beiratott vagy más intézményből érkezett szakértői véleménnyel rendelkező gyermekekkel kapcsolatos ügyintézés (pl: intézmény kijelölés)

A 2023/24-es nevelési évben az Eszterlánc Északi Óvoda 9 tagóvodájába járó SNI gyermekek száma: 24 fő

BTMN küzdő gyermekek száma: 87 fő (2024.05.31-i kimutatás alapján)

Intézményenkénti eloszlás:

000433

SNI (2024.05.31-i kimutatás alapján)

INTÉZMÉNY	GYERMEKEK SZÁMA	ÖSSZESEN
NYITNIKÉK	1	25
HOMOKVÁR	2	
KEREKERDŐ	5	
CSILLAGSZEM	6	
NAPSUGÁR	1	
GYERMEKMOSOLY	5	
GYÖNGYSZEM	3	
TAS UTCA	1	
POSTA UTCA	1	

Nemenkénti eloszlás:

FIÚ	LÁNY	ÖSSZESEN
20	5	25

SNI típus szerinti eloszlás:

TÍPUS BNO KÓD ALAPJÁN	GYERMEKEK SZÁMA	ÖSSZESEN
F70.00	2	25
F71.00	1	
F80.10	1	

000434

F80.80	**1**	
F83.00	**5**	
F84.80	**7**	
F84.90	**4**	
F90.00	**3**	
F90.10	**1**	

BTMN (2024.05.31-i kimutatás alapján)

Intézményenkénti eloszlás:

INTÉZMÉNY	GYERMEKEK SZÁMA	ÖSSZESEN
NYITNIKÉK	**3**	**89**
HOMOKVÁR	**3**	
KEREKERDŐ	**17**	
CSILLAGSZEM	**11**	
NAPSUGÁR	**10**	
GYERMEKMOSOLY	**21**	
GYÖNGYSZEM	**6**	
TAS UTCA	**8**	
POSTA UTCA	**10**	

Nemenkénti eloszlás:

FIÚ	LÁNY	ÖSSZESEN
64	**25**	**89**

600435

Nehézség szerinti eloszlás:

BTMN	49	89
BTMN	17	
BT**M**N	14	
BT**M**N	3	
BTMN	2	
BT**M**N	4	

A nemenkénti eloszlásban továbbra is a fiúk aránya van túlsúlyban mindkét státusz esetén (SNI-BTMN). A pervazív fejlődési zavarral diagnosztizáltak aránya ebben a tanévben is magas. Míg évekkel ezelőtt szinte csak kisfiúknál állapították meg ezt az állapotot, az idei évben már két kislány is megkapta a pervazív zavar kódot.(Több esetben a kevert specifikus fejlődési zavar vagy az aktivitás és figyelem zavarai diagnózis is ezt takarja!).

Ugrásszerűen nő a BTMN küzdő gyermekek száma. Számuk azért is magasabb, mert a +1 év óvodai tartózkodás a vizsgált gyermekek esetében automatikusan magával vonta ezt a kategóriát, de sajnos fiatalabb korú gyermekek is küzdenek valamilyen nehézséggel-legtöbb esetben tanulásival- amihez gyakran társul beilleszkedési vagy magatartászavar.

Minden tagintézményben találunk BTMN küzdő gyermeket is. Évről évre nő a problémás gyermekek száma, ezért nagyon fontos, a probléma mielőbbi feltérképezése és a minél korábbi életkorban elkezdett speciális megsegítés.

2023/24-ben a következő tagintézményekben láttam el láttam el gyógypedagógusi feladataim: Gyermekmosoly, Csillagszem, Posta utcai Telephely. A három intézményben összesen 43 gyerek fejlesztését végeztem. A létszám folyamatosan bővült az év folyamán. A Gyermekmosoly Tagintézményben évkezdéskor még nem volt SNI gyermek. Az év folyamán 5 gyermek kapta meg ezt a státuszt és egynek folyamatban van a Vármegyei Szakértői Bizottsági vizsgálata. Ebben az óvodában egy SNI gyermek kezdi meg szeptemberben általános iskolai tanulmányait, integráltan.

000436

A szakértői véleményben megjelölt fejlesztési területek és az év elején elvégzett vizsgálattal kiegészítve készítettem el egyénre szabottan az éves fejlesztési tervet minden gyermek számára. Egyéni és páros vagy kiscsoportos formában történt a kognitív fejlesztés ebben az évben. Azoknál a gyermekeknél, akiknek nagymértékű figyelmi problémáik vannak, a fejlesztés egyéni formában valósult meg. Általánosságban elmondható, hogy a legtöbb gyermeknél a hiányosság a figyelem területén tapasztalható, alig tudnak koncentrálni. A legkisebb inger is elvonja a figyelmüket, vagy izegnek-mozognak. Kétszemélyes helyzetben több idő és lehetőség adódik az egyéni sajátosságok figyelembe vételére, kevesebb figyelem elterelő inger éri a gyermeket. A játékosságot szem előtt tartva próbálom a foglalkozásokat felépíteni, hiszen az óvodás gyermekek életkori sajátossága, hogy a játékon keresztül szerzi ismereteit a világról. A fejlesztőmunka a már meglévő alapokra épít, célja a hiányos vagy kialakulóban lévő készségek, képességek korrigálása vagy kialakítása, a gyermek pozitív énképének megerősítése. Év végén minden gyermekről írásos értékelés készül.

Fejlesztendő területek:

- Figyelem (vizuális, auditív, mozgásos)
- Emlékezet (vizuális, auditív, vizuális-auditív szeriális)
- Percepció (taktilis, vizuális, auditív észlelés és differenciálás, tér és időészlelés)
- Nagymozgás és finommotorika (statikus és dinamikus egyensúly fejlesztése, mozgásutánzás, járások, csúszás, kúszás, mászás, mozgásos játékok, szem-kéz koordináció, grafomotorium fejlesztése)
- Gondolkodás (analízis-szintézis, csoportosítás, általánosítás, összehasonlítás, ok-okozati összefüggések)
- Kommunikáció (szókincsbővítés, kifejezőkészség, nonverbális kommunikáció)
- Szociabilitás(szabálykövetés, szabálytudat, tolerancia)

Barátságos, eszközökkel felszerelt fejlesztő szoba várja a foglalkozásokra a gyermekeket, akik szívesen járnak a fejlesztésekre, a színes játékok motiválóan hatnak rájuk. Próbálok minél érdekesebb eszközöket használni, folyamatosan bővítem a meglévő eszköztárat. Az IKT eszközök alkalmazása is jelen van, viszont figyelek arra, hogy ne kerüljön túlsúlyba a digitális tartalom. A fejlődés egyénenként eltérő, néha történik visszaesés. A fejlesztő foglalkozások időtartama nagyban függ az adott gyermek életkorától, igazodik az egyéni sajátosságokhoz, terhelhetőséghez. Látványos, nagymértékű fejlődés ritkán következik be, inkább kisebb lépésekben történik a változás.

000437

Év közben idén is-felmerülő probléma esetén- a gyermek(ek) vizsgálatát kezdeményeztük a Sz-Sz-B Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézményénél. Az óvodapedagógusok továbbra is tájékoztatást kaptak a fejlesztéseken történtekről, esetleges képességbeli javulásról vagy visszaesésről. Ha ők észleltek problémát egy-egy gyermek esetében, megbeszélést tartottunk, elmondták tapasztalataikat. Igény esetén megfigyeléseket végeztem- melyet írásban rögzítettem- és a szülővel konzultálva döntöttünk az esetleges további teendőkről. Az írásbeli dokumentáció a Tü. 356-os és 357-es nyomtatványokon történik. Ez a törvényi előírás SNI esetében. Az év közben megtörtént felülvizsgálatok során több gyermeknél is visszavonásra került a BTMN kategória.

A szülők továbbra sem érdeklődnek a gyermekük fejlődésével kapcsolatban, nem kérnek tanácsot, segítséget az otthoni gyakorláshoz. A szülői ellenállás továbbra is komoly gondot jelent abban az esetben, ha komoly probléma áll fenn a gyermeknél. Ilyen esetben, a szülői konzultációkon próbáltam meggyőzni a szülőket, hogy az együttműködés a legjobb megoldás annak érdekében, hogy gyermekük minél hamarabb szakszerű, célzott fejlesztésben részesüljön. Egyre többször tapasztalom, hogy azon szülők, akiknek gyermeke szakértői véleményt kapott, a dokumentumot vagy el sem olvassák, vagy az abban foglaltakat nem tartják kötelező érvényűnek illetve az értelmezési nehézségek esetén nem kérnek segítséget. A törvényi előírás értelmében, ha a szülő nem él fellebbezéssel a véleménnyel kapcsolatban, az a szülő aláírásával hatályos dokumentummá válik. Az abban foglaltak a gyermek fejlődéséhez szükséges tennivalókat, javaslatokat tartalmazzák a szakemberek és a szülők számára is. A gyermekvédelmi törvény pedig azt szabályozza, hogy a gyermeknek joga van ahhoz, hogy a számára szükséges fejlesztéseket megkapja-ha az indokolttá válik- abban az esetben is, ha ehhez a szülő aktív közreműködése szükséges. A szülők sajnos ezekkel a tényekkel nincsenek tisztában. Hiába próbálok segítő szándékkal kommunikálni ez irányban velük, legtöbb esetben támadásnak veszik vagy közönyösen reagálnak. Az óvodai szociális segítő illetve a gyermekvédelmi hálózat segítségére számíthatok. Sajnos az idei évben is volt rá példa, hogy be kellett vonnunk a szociális segítő szakembert a fentebb említett problémák miatt.

Az általam fejlesztett gyermekek a 3 tagintézményben:

	SNI	BTMN
FIÚ	3	28
LÁNY	1	11
ÖSSZESEN	4	39

000438

Évek óta szeretném elérni, hogy a Vármegyei Szakértői Bizottság a gyermeket csoportjában is figyelje meg, és ne csak a vizsgálaton tapasztaltak alapján állapítsák meg az integrált nevelést. Sok esetben az óvónők által megfogalmazott probléma csak csoportos közegben figyelhető meg és a vizsgálati kétszemélyes helyzet nem ad reális képet a fennálló markáns problémákról.

Feladatomnak tekintem a szülőkkel való hatékonyabb kommunikáció fejlesztését. Ennek érdekében szeretnék pl. közös szülői értekezletek alkalmával már év elején tájékoztatást adni a fentebb említett problémakörben. Folyamatosan bővítem a fejlesztő játékaim tárházát.

Nyíregyháza, 2024. május 31.

Szabóné Béni Zsuzsanna

Gyógypedagógus

000439

7.4. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység 2023/24-es nevelési évről szóló beszámoló

A 2023/2024-es nevelési évre vonatkozóan az intézményben végzett óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységről az alábbiakban tájékoztatom.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény, 40/A.§-a alapján, minden óvodában és iskolában kötelező a szociális segítő szolgáltatás biztosítása. A szociális segítő szolgáltatás elsősorban megelőző, preventív tevékenység, melynek célja a gyermekek, tanulók egyéni fejlődésének segítése, valamint a csoportok, közösségek fejlesztése. Az óvodában a pedagógus, a szülő egyaránt megkeresheti a segítőt, gyermeket vagy gyermekközösséget érintő problémával. A szociális segítő információt, tanácsot ad, szükség esetén speciális szakember felkeresését javasolja.

A korábbi nevelési évekhez hasonlóan, az óvodák részéről továbbra is jelentkezett egyfajta megnövekedett igény a preventív, érzékenyítő, csoportos tevékenységeket illetően. Augusztus végén minden nevelési intézménybe eljutott a 2023/2024-es nevelési évre szóló munkatervünk, melyben egyaránt szerepeltek egy-egy alkalmat igénybe vevő csoportos tevékenységek, valamint több alkalmat igénylő foglalkozás-sorozatok is.

Óvodai és iskolai szociális segítőként, az előzetes egyeztetéseknek megfelelően prevenciós, csoportos tevékenység megvalósítására került sor, a Székhelyintézmény 3 csoportjában. Az óvodának továbbított csoportos tevékenységre vonatkozó ajánlás alapján a Nyuszi, Méhecske, valamint a Mókus csoportokban a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat került megvalósításra, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket. A foglalkozás-sorozat témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés. A foglalkozások megvalósítása, lebonyolítása során – a program céljának megfelelően - arra törekedtem, hogy a játékos tevékenységekkel az óvodások megtanulják felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és barátságtalan/goromba viselkedésmódokat, megtanuljanak különbséget tenni közöttük. A tapasztalatok alapján elmondható, hogy a gyerekek motiváltak voltak, kedvelték ezeket az alkalmakat, szívesen vettek rész a foglalkozásokon.

Az óvodában töltött idő alatt rendszeresen konzultálok az óvodapedagógusokkal, a felmerült szociális jellegű, gyermekeket, szülőket érintő problémákkal kapcsolatban.

000440

A nevelési év második felében az Eszterlánc Északi Óvoda valamennyi Tagintézménye csatlakozott a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ által közvetített *„Szelektíven jobb"* rajzpályázathoz, mely során az óvodás gyermekek nagyon szép rajzokat készítettek. Szintén a Központunk által közvetített pályázat volt a *„Használd fel újra"* pályázat, mely megvalósításakor hulladékból valami új dolog készítése volt a legfőbb cél. Erre a pályázati felhívásra is több csoport készült lelkesen, nagyszerű munkák születtek. A pályázatokon való részvétel elismeréseként nagy örömmel adtuk át kollégáimmal az óvoda csoportjainak az utalványokat és a komposztáló edényeket.

A nevelési év végén lehetőséget kaptunk kollégáimmal és részt vehettünk az Eszterlánc Északi Óvoda valamennyi Tagintézményének szervezett közösségfejlesztő *„Élménynapon"*. Az erdei tornapályán nagyon vidám, kötetlen hangulatú délelőttöt tölthettünk együtt a gyerekekkel, ahol az óvodások Szepivel szelfizhettek, valamint pajzsot színezhettek, a szülők pedig a programmal kapcsolatos ajánlásokból, valamit az óvodai iskolai szociális segítő tevékenység bemutatásáról kaphattak rövid kis tájékoztatókat. Ezúton is köszönetünket szeretnénk kifejezni a programon való részvételi lehetőségért és a kedves fogadtatásért. (Az itt készült fotók a mellékletben találhatók.)

Az Eszterlánc Északi Óvoda Tas utca Székhely Intézményében az óvodai és iskolai szociális segítői ügyfélfogadási idő:

Páros héten:	szerdán:	9.00-10.00
Páratlan héten:	szerdán:	13.00-14.00

Ádám Melinda az alábbi Tagintézményekben látja el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet:

- Eszterlánc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény
- Eszterlánc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény
- Eszterlánc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény
- Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény
- Eszterlánc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény

000441

A fent említett Tagintézményekben az alábbi prevenciós, csoportos tevékenységek kerültek megvalósításra a 2023/2024-es nevelési év folyamán:

- **Eszterlánc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézményében**, január végén kezdődtek a foglalkozások. Egy csoportban a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat, egy csoportban a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat kerül megvalósításra, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket. A foglalkozás-sorozat témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés volt.
- **Eszterlánc Északi Óvoda Homokvár Tagintézményében,** két csoportban az *„Erdei ovi kalandjai"* elnevezésű, 4 alkalomból álló foglalkozás-sorozat kerül megvalósításra. A mesék és az arra épülő játékos feladatok, gyakorlatok a szociális probléma-megoldás jellemzőinek feltárását és fejlesztését célozzák. Az óvoda egy csoportjában a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat valósult meg. A nevelési év második felében szintén két csoportban a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat került megvalósításra, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket.
- **Eszterlánc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézményében,** egy csoportban valósult meg a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat. Az óvoda két csoportjában a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat került megvalósításra, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket.
- **Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézményének** két csoportjában februárban került megvalósításra a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat. Egy csoportban pedig az az *„Erdei ovi kalandjai"* elnevezésű, 4 alkalomból álló foglalkozás-sorozat kerül megvalósításra. A mesék és az arra épülő játékos feladatok, gyakorlatok a szociális probléma-megoldás jellemzőinek feltárását és fejlesztését célozták.
- **Eszterlánc Északi Óvoda Napsugár Tagintézményének** három csoportjában valósult meg a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket. A foglalkozás-sorozat témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés.

000442

Az **Eszterlánc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézményében** Béres Ilona látja el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

- A 2023/2024 - es nevelési év során az óvoda egy csoportjában a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat valósult meg, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket. A foglalkozás-sorozat témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés. Szintén egy csoportban pedig a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat valósult meg.

Az Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézményében, valamint a **Posta utcai Telephelyen** korábban Jászainé Papp Marianna, a nevelési év második felétől pedig Jakab Dóra látja el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

A Nyitnikék Tagintézményben a nevelési év első felében a Mókus, Pillangó, valamint a Süni csoportokban a *„Jóbarátság az oviban"* elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozás-sorozat valósult meg, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket. A nevelési év második felében pedig *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat került megtartásra ugyanezen csoportokban. A Tagintézményben a *Teddy Maci* foglalkozás is megszervezésre került, az Orvostanhallgatók Országos Egyesületével.

A **Posta utcai Telephelyen** a közösségi szociális munka keretein belül az Egészségfejlesztési Iroda megtartotta Óvodai *„Kisokos"* egészségfejlesztő programját az intézmény két csoportjában. A program célja a gyermekek egészségvédő és egészségfejlesztő magatartásának elérése, az erre irányuló alapképességeknek az elsajátítása, melyek fejlesztik, védik, ha kell korrigálják az egészséget. A nevelési év második felében a *„Szepi utazása"* elnevezésű, 5 alkalmas foglalkozás-sorozat is megvalósításra került. A program célja volt, hogy a gyerekek befogadóak legyenek egymással, senki ne érezze magát többnek, felsőbbrendűnek másnál. A foglalkozás-sorozat öt csoportszabályhoz kapcsolódik. Az első két szabály általánosabb, pozitív társas viselkedést ír elő: egymás tisztelete, elfogadása, érzelmek kommunikálása, szabályozása. A további, specifikusabb szabályok a bántalmazó viselkedés elutasításával, az áldozattá váló gyerek megvédésével és a segítségkéréssel kapcsolatosak.

(A foglalkozásokon készült néhány fotó a mellékletben található.)

A következő nevelési évre vonatkozóan az eddigi pozitív tapasztalok azt mutatják, hogy a csoportos tevékenység területén több ponton tudunk hatékonyan bekapcsolódni az óvodák

000443

mindennapjaiba. Sajnos a körülöttünk felgyorsuló világ és az össztársadalmi szinten megjelenő problémák a mikroközösségeket is érintik, - és legyen szó egyféle generációkon átívelő felgyorsult „élethelyzeten" - az ezekből adódó problémákkal foglalkoznunk kell.

A gyerekek társas kapcsolatainak, szociális készségeinek fejlesztéséhez a társas kompetenciák kialakításhoz szeretnénk a jövőben is kapcsolódni, csoportos tevékenységek területén, a gyermekjogi mesék felhasználásával.

A szociális és érzelmi képesség nagyon fontos műveltségi terület. Az óvodai jeles napokhoz kapcsolódva szeretnénk ezeket a területeket erősíteni, elmélyíteni egy-egy „mesefeldolgozás" által. Fontos, hogy a gyermekek az érzéseiket, esetleges problémáikat megfelelő módon tudják kifejezni, úgy, hogy másokra is figyelnek, tekintettel vannak a másik ember érzéseire, ez talán a legfontosabb képesség a mindennapi életben való boldogulás szempontjából.

Végül de nem utolsó sorban az inkluzív szemlélet fontosságát hangsúlyozva szeretnénk további érzékenyítő foglalkozásokat megvalósítani az óvodai csoportokban, a 2024/2025-ös nevelési évben.

Köszönjük megtisztelő bizalmukat, továbbra is várjuk javaslataikat, ötleteiket a sikeres közös munka érdekében.

Nyíregyháza, 2024. 06.10.

Tisztelettel:

Jászainé Papp Marianna
óvodai és iskolai szociális segítő

Jakab Dóra
óvodai és iskolai szociális segítő

Béres Ilona
óvodai és iskolai szociális segítő

Ádám Melinda
óvodai és iskolai szociális segítő

000444

8. MINŐSÉGFEJLESZTŐ TEVÉKENYSÉGÜNK

8.1. A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése

A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció kialakításakor törekedtünk, hogy olyan megfigyelési szempontokat tartalmazzon, amelyek segítik a fejlődés várható jellemzőinek feltárását. A gyermek fejlettségének elemzését végezzük az óvodáskor végére elérendő fejlettségi mutatók és az önmagához viszonyított fejlődés mentén. A dokumentáció része a gyermek anamnézise, a családlátogatásról, fogadóórákról készített feljegyzések, az emberrajz, családrajz elemzések, feljegyzések, gyermekmunkák is. A gyermekek fejlődését nyomon követő kötelező dokumentum összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a helyi pedagógiai programmal, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelettel.

A gyermekek egyéni fejlődéséről készült dokumentációt a szülőkkel félévente ismertetjük, melyet aláírásukkal igazolnak. Itt rögzítjük az egyéni tényfeltárást és fejlesztő feladatok tervezését, az elért eredményeket. A nagycsoportos gyermekek fejlettsége során feltárt hiányosságok alapján kérdéses, vitás esetben a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereihez irányítjuk a szülőt gyermekével, szükség esetén a szülővel egyeztetve egyéni fejlesztést, illetve további óvodai ellátást javasolnak a gyermek számára.

8.2. A gyermekek mérése

Intézményünk a Komplex Prevenciós Óvodai programjához igazodóan kidolgozott a csoport és az egyes gyermek fejlődésének nyomon követésére egy **speciális mérési – értékelési rendszert.**

E rendszer segítségével az óvodába lépés kezdetétől az iskolába lépésig folyamatos megfigyeléssel nyomon követhető a csoport- és a gyermekek fejlődése, valamint a pedagógusok „hozzáadott értéke". A rendszer lehetőséget biztosít a tagóvodák közötti eredmények összehasonlításra, valamint alapot képez a következő évi tervezés cél-képzéséhez.

Ennek függvényében:

- Minden óvodába érkező gyermek számára a beilleszkedési tapasztalati adatlap segítségével rögzítjük megfigyeléseinket. (szomatikus jellemzők, érzelmi, - akarati tulajdonságok, szocializációs képességek, tevékenységi jellemzők).

000445

- A 3. és 5. életévét betöltött gyermekek beszéd és nyelvi fejlettségének szűrése, mérése logopédus közreműködésével.
- Az óvodába lépést követően két hónappal, valamint minden nevelési év januárjában majd májusában végezzük a komplex prevenciós program mérőlapjai alapján a gyermek személyiségfejlődésével kapcsolatos méréseinket.
- Részképesség-mérés január, szükség esetén visszamérés: május.
- Gyermekek elégedettségmérése komplex képsor segítségével. (február).

Ebben a nevelési évben az iskolába menő gyermekeknél a Komplex Prevenciós Programhoz kapcsolódó mérést kiegészítve, két mérést végeztünk:

a./ Gyermekek elégedettségének mérése („Mit szeret és mit nem a gyermek?") - mérés komplex képsorral

b./ Részképesség vizsgálat

8.2.1. Gyermek elégedettségmérése

Reprezentációs szám, intézményi szinten: 319 gyermek, a felmérésből megállapítható, hogy az óvodás gyermekek elégedettek az óvodai tevékenységekkel.

Pedagógiai programunk kiemelt feladata a mozgásfejlesztés, a prevenció. A **mozgás**nak, a játékos mozgásoknak teremben és szabad levegőn, eszközökkel és eszközök nélkül, spontán vagy szervezett formában az óvodai nevelésünk minden napján lehetőséget biztosítunk. Módszertani ismereteink felfrissítésével, új és korszerű eszközök beszerzésével igyekszünk a gyermekek mozgásigényét változatos formában kielégíteni.

Nagy örömünkre szolgál, hogy az **ünnepek, jeles napok** (néphagyomány, környezetvédelem) továbbra is a legkedveltebb tevékenységek közé tartoznak. Óvodásaink érzelmi életében meghatározó szerepet töltenek be az ünnepek. A várakozás, a közös készülődés izgalma, a tervezgetés és a megvalósulás mind, mind örömforrás a gyermekek számára, amely egyéni vagy közös tevékenységre serkentve fejleszti őket. Megszervezésükben fontos szempontnak tartjuk, hogy a gyermekek életkori sajátosságait szem előtt tartva, a nevelőtestület döntése alapján a gyermekek érdeklődésének, az óvoda kialakult hagyományainak, a szülők igényeinek, valamint az óvoda környezeti adottságainak figyelembevételével valósuljanak meg. A hagyományőrzés segíti a nemzeti identitástudat fejlődését, a hazaszeretet érzésének erősítését, a helyi értékekhez való érzelmi kötődést.

A gyerekek szívesen és sokszor végeznek ábrázoló és alkotó tevékenységeket. E tevékenység közben változatos anyagokat, eszközöket biztosítunk, bemutatjuk a

000446

munkafogásokat, segítjük szükség szerint azok tökéletesedését; hagyjuk kibontakozni a gyermek fantáziáját, alkotási vágyát; témajavaslatokkal tesszük változatossá az ábrázoló tevékenységet.

A **környezetnevelés**, a környezettudatos szemlélet alakítása ebben a nevelési évben is kiemelt feladatunk volt. Nagy hangsúlyt fektetünk a környezethez való pozitív érzelmi viszony megalapozására, a természetben szerzett közvetlen tapasztalatszerzési lehetőségekre, a környezettudatos életvitel kialakítására. Mindezt az életkorhoz igazított **tevékenységközpontú módszerek** alkalmazásával, játékos tanulási szituációkkal, IKT eszközök bevonásával tesszük élményszerűvé.

Az **ének-zenei** tevékenység idén is népszerű tevékenység a gyermek körében. Ez talán annak is köszönhető, hogy óvodapedagógusaink munkaközösség keretében ismerkedtek meg korszerű módszertani eljárásokkal, változatos, a gyermekek érzelemvilágához közel álló dalosjátékokat, zenehallgatási dalokat tanultak, nemcsak elméleti, de gyakorlati tudásukat is frissítették. Nagy segítséget jelenthet az a módszertani segédanyag közreadása, mely nemcsak a zenei képességfejlesztés lehetőségeit szedi csokorba, de számtalan népi kiolvasót, mondókát, népi hagyományhoz kapcsolódó tevékenységet mutat be.

A következő nevelési évben **a szerepjátékok** kialakítására, fejlesztésére tudatosabban oda kell figyelnünk, hisz ez a játékos tevékenység számtalan tanulási lehetőséget rejt magában. Meghitt játszósarkok kialakításával, változatos játékokkal, barkácsolás által készített kiegészítő eszközökkel, az óvodapedagógus személyes részvételével, ötleteivel lehet még tartalmasabbá, elmélyültebbé tenni.

A **pihenés** – mint mindig – most is az utolsó helyen szerepel, de ez érthető is, hiszen a 6-7 éves gyerekek alvásigénye ebben az életkorban már csökken.

<u>További feladat</u>:

- A mozgásos tevékenységekhez szükséges tárgyi eszközkészletünk folyamatos fejlesztése.
- A néphagyomány jeles napjainak kibővítése a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével.
- A környezetnevelési feladatok sokoldalú feldolgozása érdekében az IKT eszközök kihasználása, hosszabb-rövidebb élményszerző séták, kirándulások beiktatása.
- Az ének-zenei tevékenység megszerettetése érdekében tudatos dalanyag és módszerválasztás, szabadban játszható körjátékok kezdeményezése.

000447

ÖSSZESÍTŐ

MIT SZERET ÉS MIT NEM A GYERMEK?

Mérés komplex képsorral

Résztvevő gyermekek száma: 319 fő
Fiúk száma: 164 fő
Lányok száma: 155 fő

	Gyermekek választása (fiúk és lányok összesen)		Fiúk választása		Lányok választása	
						
	x fő=%	x fő=%	x fő=%	x fő=%	x fő=%	x fő=%
JÁTÉK						
1. Udvari játék	318 fő 99 %	1 fő 1 %	164 fő 100 %	0 fő 0 %	154 fő 99 %	1 fő 1 %
2. Asztali játék	304 fő 94 %	15 fő 6 %	152 fő 93 %	12 fő 7 %	152 fő 98 %	3 fő 2 %
3. Építőjáték szőnyegen	267 fő 84 %	52 fő 16 %	162 fő 98 %	2 fő 2 %	139 fő 85 %	16 fő 15 %
4. Szerepjátékok	293 fő 92 %	26 fő 8 %	106 fő 65 %	58 fő 35 %	152 fő 98 %	3 fő 2 %
TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEK						
5. Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka	296 fő 93 %	23 fő 7 %	144 fő 88 %	20 fő 12 %	153 fő 98 %	2 fő 2 %
6. Mozgás	317 fő 99%	2 fő 1 %	163 fő 99 %	1 fő 1 %	154 fő 99 %	1 fő 1 %
7. Verselés, mesélés	301 fő 94 %	18 fő 6 %	147 fő 89 %	17 fő 11 %	154 fő 99 %	1 fő 1 %
8. Külső világ tevékeny megismerése (Környezeti, matematikai tartalom)	307 fő 96 %	12 fő 4 %	156 fő 95 %	8 fő 5 %	151 fő 97 %	4 fő 3 %
9. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	291 fő 91 %	28 fő 9 %	137 fő 83 %	27 fő 17 %	153 fő 99 %	2 fő 1 %
ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK						

000448

10. Fotók óvodai rendezvényeinkről	306 fő 96 %	13 fő 4 %	158 fő 96 %	6 fő 4 %	148 fő 95 %	7 fő 5 %
ÖNKISZOLGÁLÁS						
11. Öltözködés	288 fő 90 %	31 fő 10 %	139 fő 85 %	25 fő 15 %	149 fő 96 %	6 fő 4 %
12. Terítés	305 fő 96 %	14 fő 6 %	153 fő 93 %	11 fő 7 %	152 fő 98 %	3 fő 2 %
13. Fogmosás	306 fő 96 %	13 fő 4 %	152 fő 93 %	12 fő 7 %	154 fő 99 %	1 fő 1 %
ALVÁS						
14. Pihenés	255 fő 80 %	64 fő 20 %	126 fő 77%	38 fő 23 %	129 fő 83%	26 fő 17 %

8.2.2. Részképesség mérés

A törvényi szabályozásoknak megfelelően az óvoda által kidolgozott, és a nevelőtestület jóváhagyásával elfogadott belső felmérési rendszerünkkel végezzük el a tanköteles korú gyermekek szűrését.

A részképesség mérés célja:

Feltérképezni az iskolába induló gyermekek fejlettségét az adott területet működtető, részképességekre bontva.

A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció kialakításakor ara törekedtünk, hogy olyan megfigyelési szempontokat tartalmazzon, amelyek segítik a fejlődés várható jellemzőinek feltárását. A gyermek fejlettségének elemzését végezzük az óvodáskor végére elérendő fejlettségi mutatók és az önmagához viszonyított fejlődés mentén. A dokumentáció része a gyermek anamnézise, a családlátogatásról, fogadóórákról készített feljegyzések, az emberrajz, családrajz elemzések, ill. csatolhatók hozzá más feljegyzések, gyermekmunkák is. A gyermekek fejlődését nyomon követő kötelező dokumentum összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a helyi pedagógiai programmal, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelettel: olyan nyomon követő dokumentáció szükséges, melynek tartalmaznia kell a gyermek fejlettségi szintjét, a fejlődés ütemét, a differenciált nevelés irányát, a gyermek anamnézisét, a fejlődési mutatókat, egyéb megfigyeléseket, a fejlődést segítő

000449

megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt. Amennyiben szakértői vizsgálatra is sor került, akkor annak megállapításait, a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait, a felülvizsgálat megállapításait, és a szülői tájékoztatás feljegyzéseit.

A részképesség mérés összeállításához olyan szakirodalmat kerestünk, mely utat mutat a megismerés, a differenciált fejlesztés módszertani és gyakorlati eszközeinek alkalmazásában, konkrét módszereket, és ötleteket, javaslatokat tartalmaz a mérésre és a fejlesztésre vonatkozóan.

Mivel valamennyi épületben a *Porkolábné Dr. Balogh Katalin Komplex prevenciós programja* alapján dolgozunk, elsősorban azt az öt nagy területet mértük, mely rámutat a képességek, részképességek és azok összefüggéseinek szintjére.

Az egyes mérési területekhez különböző szempontsor tartozik. A vizsgált területek értékelési kategóriái: kiváló, elfogadható, ill. sikertelen.

Valamennyi tanköteles gyermek mérésére sor került, melynek eredményeit és személyre szabott értékelését a szülőkkel is megismertettük, azt aláírásukkal igazolták.

A 2023/2024-es nevelési évben **306 tanköteles korú gyermeknél** végeztük el a részképesség vizsgálatot. A felmérésben a gyermekekkel egyénileg mértük fel a különböző képességeket. A gyerekek megoldásait pontoztuk, majd ezeket összesítve százalékos értéket számoltunk. Óvodaszinten megállapíthatjuk, hogy valamennyi terület elfogadható értéket mutat, a tavalyi értékekhez képest jelentős emelkedés tapasztalható.

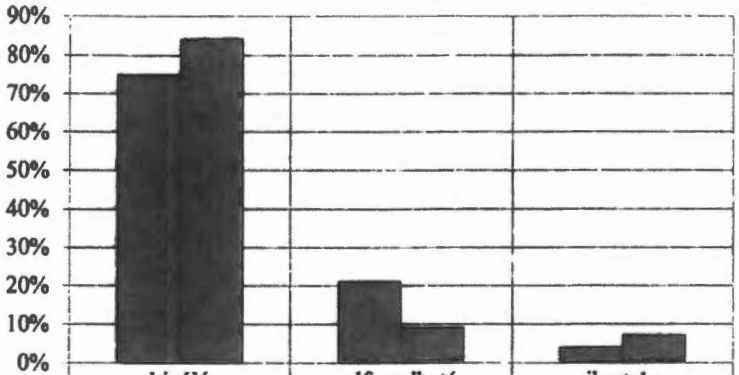
000450

RÉSZKÉPESSÉG VIZSGÁLATI ÖSSZESÍTŐ

Reprezentációs szám: 306

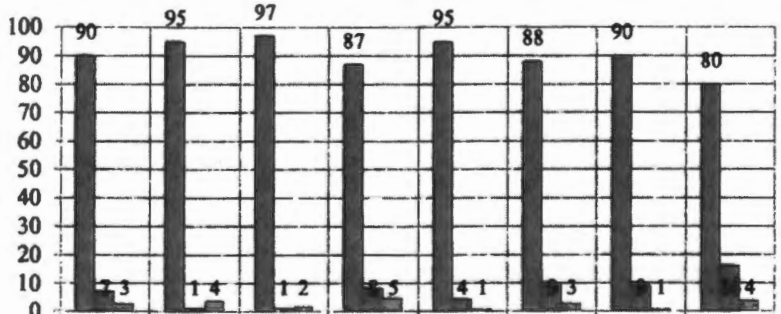
2024. január

Ábrázoló kifejezőkészség



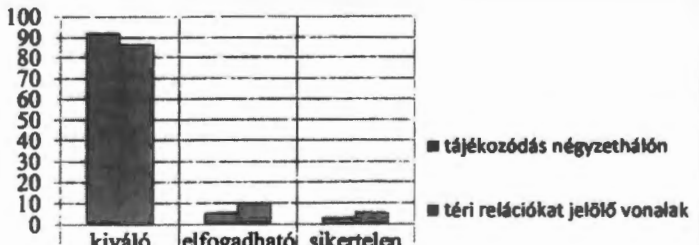
	kiváló	elfogadható	sikertelen
emberalak	75%	21%	4%
formamásolás	84%	9%	7%

Vizuális észlelés



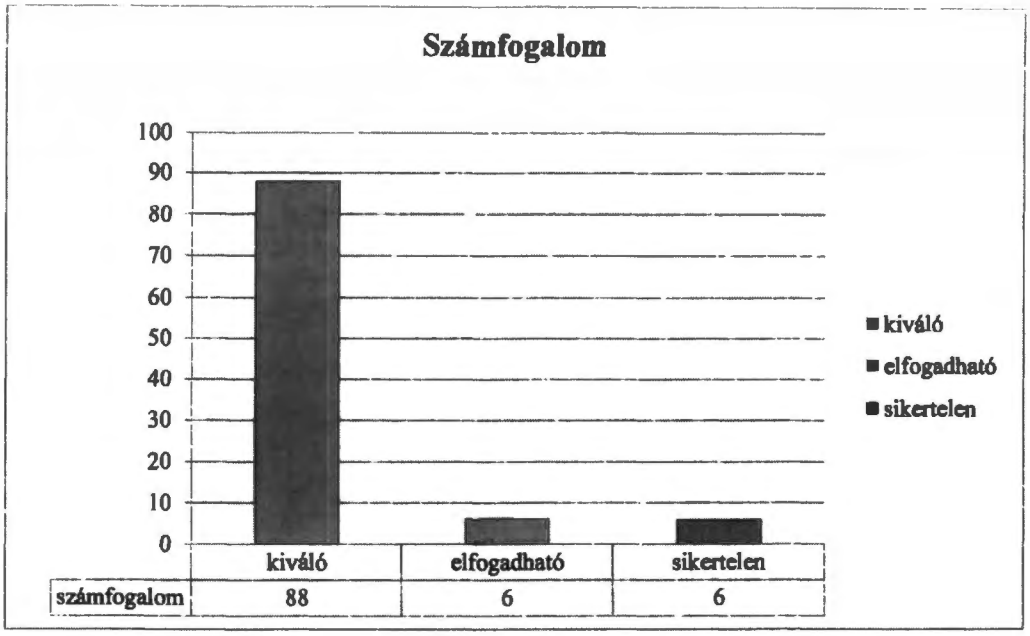
	vizuális diszkrimináció	különbözőség felismerése	azonosság felismerése	részekből az egész	tárgyképek felismerése	főfogalom alá rendezés	általánosítás	vizuális emlékezet
kiváló	90	95	97	87	95	88	90	80
elfogadható	7	1	1	8	4	9	9	16
sikertelen	3	4	2	5	1	3	1	4

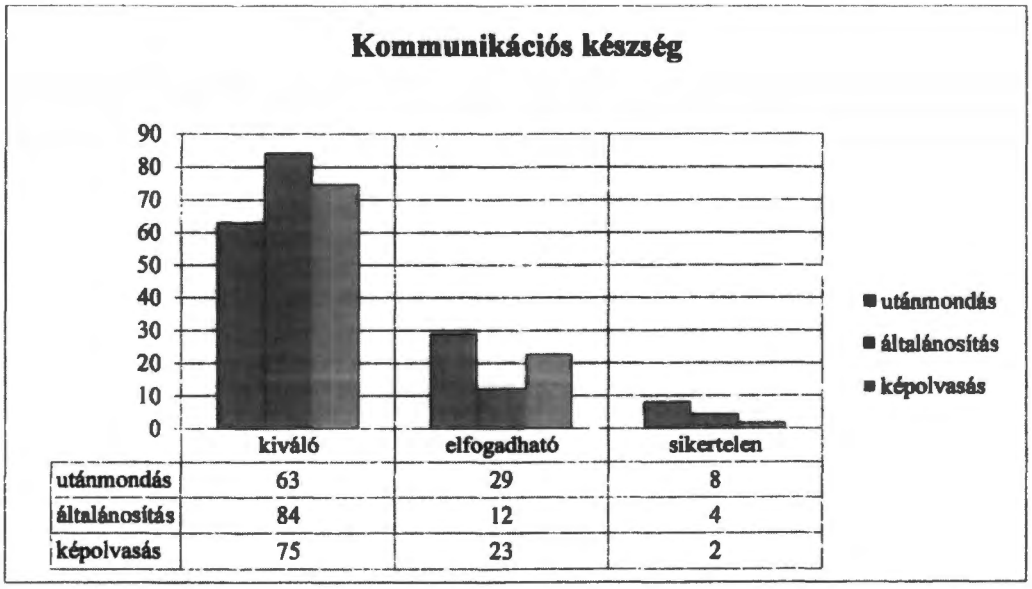
Téri tájékozódás



	kiváló	elfogadható	sikertelen
tájékozódás négyzethálón	92	5	3
téri relációkat jelölő vonalak	86	9	5

000451





Megállapítások

A részképesség mérés értékelése során megállapíthatjuk, hogy óvodapedagógusaink az elmúlt évek tapasztalatait, a fejlesztendő területekre hozott intézkedési tervek feladatait figyelembe véve értek el jelentős eredményeket az egyéni képességfejlesztés területén.

Az egy-egy részterületen lemaradást mutató gyermekeknél továbbra is érvényesüljön a differenciált egyéni fejlesztés. Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében a jövőben is kiemelt figyelmet kell fordítanunk a gyermekek készségfejlődésére, fejlesztésére.

000452

8.3. Szakmai munkaközösségek

A szakmai innovációs munkát ebben az évben is 10 munkaközösség segítette, melyek a fejlesztendő területeken történő munkavégzés színvonalának, hatékonyságának növelése érdekében jöttek létre. A munkaközösség-vezetők az éves ütemtervben meghatározottak szerint tartották meg a foglalkozásokat. Az általuk szervezett elméleti előadások, gyakorlati bemutatók, feltáró, elemző munkák hozzájárultak szakmódszertani tudásunk újszerű ismeretekkel való frissítéséhez, pedagógiai programunk specialitásainak (egészségmegőrzés, környezetvédelem, hagyományápolás, néptánc, IKT kompetenciák fejlesztése) eredményesebb megvalósításához, az intézményi arculat megerősítéséhez.

	Munkaközösség neve	A résztvevők száma %
1	Komplex készség és képességfejlesztés az óvodában	100
2	IKT eszközök használata az óvodában	100
3	„Így tedd rá!"	92
4	Jeles napok a fenntarthatóság jegyében	94
5	Értelmi képességek fejlesztése az okos-kocka segítségével	81
6	A mindennapos mozgás jelentősége	71
7	A „Még zöldebb óvodáért" Környezetvédelmi munkaközösség	78
8	Népi dalos játékok, játék fűzése	100
9	Mentorok munkáját segítő munkaközösség	100
10	Nyelv-, és beszédfejlesztés az óvodában	93

További feladat:

- A munkaközösség-vezetők aktívan kapcsolódjanak be a szakmai munka ellenőrzésébe.
- Gyakorlati bemutatók szervezése.
- Módszertani segédanyagok közreadása az adott témakörben. (gyűjtőmunka)

000453

9. GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ

A beszámolót készítette: Fazekas Hajnalka intézményigazgató-helyettes, gyermekvédelmi felelős

Gyermekvédelmi tevékenységeinket meghatározó törvények:

- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
- **1991. évi LXIV.tv. a gyermekek jogairól**
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
- **1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról**
- **20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről**

Célunk és feladatunk elsősorban a prevenció. A gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás. Mindezek mellett a folyamatos együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel. A nevelési év folyamán, a gyermekvédelmi feladatainkat, az intézményi munkatervünkben meghatározott dokumentumok és jogszabályok figyelembe vételével, azok betartásával végeztük.

A nevelési év elején valamennyi intézményünkben felmértük a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, tartósan beteg, illetve három gyermeket nevelő családok számát, majd elkészítettük az ehhez kapcsolódó nyilvántartásokat. A gyermekvédelmi dosszié naprakész vezetése segítette a precíz adatszolgáltatást, mivel folyamatosan nyomon követte, a gyermekek életében bekövetkezett változásokat. Kiemelt figyelmet fordítottunk a veszélyeztetett, HH, HHH, SNI-s és nevelő szülőkkel élő gyermekek rendszeres óvodába járására. Áttekintettük az SNI-s gyermekek szakvéleményének érvényességét, szükség esetén megkértük a felülvizsgálatot. Az óvodapedagógusok figyelemmel kísérik a gyermekek hiányzásait. Az igazolásokat, naprakészen ellenőrzik, gyűjtik és megőrzik. Indokolatlan hiányzások észlelésekor felveszik a kapcsolatot a családokkal, keresve az okokat. Igazolatlan hiányzások esetén jelzéssel élnek a gyermekvédelmi felelős, majd a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.

Kiemelt feladatunknak tekintjük az indulási hátrányok csökkentését, a felzárkóztatás megszervezését. Intézményünkben a gyermekek védelmével kapcsolatos teendők ellátására minden óvodapedagógus kiemelt figyelmet fordít, mely a tagintézmény igazgatók és az

000454

intézményi gyermekvédelmi felelős irányításával, rendszeres tájékoztatás mellett, az intézményigazgató bevonásával valósul meg.

A szülők többsége együttműködő, elfogadja az óvodai élet alapvető szabályait, problémás esetekben az óvodapedagógusok következetesen törekszenek mindezek megismertetésére, betartatására, felhívva a figyelmet a házirendben foglaltakra.

Figyelemmel kísérjük a családok életkörülményeit, melynek legeredményesebb módja a családlátogatás, a fogadó óra, az egyéni beszélgetések a szülőkkel. Tapasztalataink azt mutatják, hogy a szülők egyre nagyobb számban veszik igénybe, a fogadóórák lehetőségeit.

Posta utcai telephelyünk sajátos helyzetben van, mivel a Magyar Vöröskereszt Anyaotthonába érkező, és költöző családok óvodáskorú gyermekei is, a mi intézményünkbe járnak. Ennek következtében nagy a fluktuáció, az év folyamán állandó mozgás van a gyermeklétszámban. Gyerekek, családok jönnek - mennek. Az Anyaotthonon belül Krízis központ is működik, olyan családok számára, akiket azonnal menekíteni kell. Rendszerint ezek a családok 1-1,5 hónapig maradnak az anyaotthonban.

Az óvodai pszichológus és a logopédus rendszeresen járnak óvodáinkba. Vizsgálták és felmérték a gyermekeket, valamint a logopédus heti rendszerességgel fejleszti a problémás, beszédhibás gyermekeket. Az óvodai szociális segítő kolléganővel nagyon jó kapcsolatot ápolunk, minden esetben szívesen segít. Kis történetekkel, érzékenyítő mesékkel segíti az óvodapedagógusok munkáját, a barátságok kialakításában, a konfliktusok megoldásában, a mozgásukban korlátozott gyerekek – felnőttek elfogadásában. Tőle kérünk segítséget azokban az esetekben is, amikor az Anyaotthonból kiköltöző család nem jelenti be a másik óvodába, illetve iskolába a gyermekeket. Ilyenkor a Nyíregyházi Család - és Gyermekvédelmi Központ segítségét kérve rendezzük a problémás eseteket. Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálathoz tanulási és magatartási zavarral, valamint iskolaérettségi részképesség vizsgálat indokával fordultak legtöbbször a szülők, pedagógusok.

Az 5 év feletti gyermekek heti rendszerességgel logopédiai foglalkozáson vesznek részt az óvodában. A 2024-ben tanköteles korú gyermekeknek az óvodapedagógusok a fejlettségi szintjét felmérték, a lemaradást mutató gyermekek számára iskolai előkészítő foglalkozást tart az óvodapedagógus hetente.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számára differenciált, egyéni képességfejlesztéssel biztosítottuk a fejlődést az esetleges hátrányok csökkentését, illetve a tehetséggondozás megvalósulását

000455

Gyermekvédelmi beszámoló táblázat (2024.05.31. kimutatás)

Óvodák	Gyermek -létszám	Férőhely	RGYVK	Tartós beteg	Családban tartós beteg	Nevelő-szülővel él	3 gyermekes cs. él	HH	HHH	SNI-2	SNI-3	BTMN	Jövedelem alapján ingyen étk.
Székhely	146	180	-	5	2	-	24	-	-	-	1	8	101
Gyermek-mosoly	78	90	6	3	2	2	13	1	5	3	2	21	51
Homokvár	104	140	7	5	-	-	16	2	3	1	1	3	93
Gyöngyszem	145	180	1	8	1	-	24	-	-	-	3	6	86
Csillagszem	112	120	4	2	1	9	31	3	9	5	1	11	51
Nyitnikék	145	150	-	3	-	-	34	-	-	-	1	3	80
Kerekerdő	120	150	1	6	2	-	14	1	-	3	2	17	83
Napsugár	94	120	3	2	1	1	13	-	4	-	1	10	72
Posta u.	35	40	4	-	-	1	7	2	4	1	-	10	21
Összesen:	**979**	**1170**	**26**	**34**	**9**	**13**	**176**	**9**	**25**	**13**	**12**	**89**	**638**

Ebben a nevelési évben két esetben indítottunk gyermekvédelmi jelzést, a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központhoz. A jelzést követően megkezdődött az ügyekben az eljárás, ennek okán az érintett gyermekvédelmi felelősök eseti konferenciákon vettek részt. Az óvodapszichológus heti rendszerességgel foglalkozik az érintett gyermekekkel. Folyamatos kapcsolatban van az óvodapedagógusokkal, szülőkkel. Tájékoztattuk a szülőket a gyermekekkel foglalkozó szakemberek, illetve a további segítő intézmények, gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények elérhetőségéről is, ezáltal igény esetén lehetőségük van velük konzultációkat kezdeményezni.

A gyermekvédelmi felelősök részt vettek 2024. február 28.-án a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ által szervezett éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozáson.

A fogászati, védőnői szűrővizsgálatokon a gyermekek, az előre egyeztetett időpontban részt vettek.

Gyermekbaleset

Óvoda	Ideje	8 napon belül gyógyult	8 napon túl gyógyult
Székhely	2024.05.30.	-	1
Kerekerdő	2024.04.11.	-	1
Gyermekmosoly	2023.12.14.	-	1
Homokvár	2023.11.14	1	-
Csillagszem	2024.04.23.	-	1
Összesen		1	4

Felnőtt baleset

Óvoda	Ideje	8 napon belül gyógyult	8 napon túl gyógyult
Gyermekmosoly	2023.10.17.		1
	2024.05.14.		1
Homokvár	2024.05.29		1
Gyöngyszem	2023.10.11.		1

000457

10. ELLENŐRZÉS

A belső ellenőrzés és értékelés a pedagógiai programunkban kitűzött célok, feladatok megvalósítására, valamint a munkavégzés egyéb területeire meghatározott szempontsor alapján a pedagógusok és az alkalmazottak teljes körére terjedt ki. Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának értékelése helyszíni ellenőrzés, dokumentumellenőrzés és önreflexió formájában történt. A nem helyszíni ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat az óvodapedagógusok rendszeresen elektronikusan juttatták el számomra. Az óvodai dokumentumokban megfogalmazott feladatok megvalósításának ellenőrzését az intézmény különböző szintjein az ellenőrzéssel megbízott felelősök végezték.

Az ellenőrzés területei:

1. Szakmai- pedagógiai tevékenység célja a minőség és hatékonyság biztosítása, az oktató-nevelő munka eredményeinek megfigyelése.

2. Gazdálkodás ellenőrzése kiterjed a vagyonvédelemre, az eszközök rendeltetésszerű használatára, a beszerzésekre és a takarékosságra.

3. Munkáltatói jogkörből adódó ellenőrzés vonatkozik a munkakezdés pontosságára, a munkavégzés minőségére, a munkaidő hatékony kihasználására, valamint a törvények betartására.

4. Tanügy- igazgatási feladatok ellenőrzése elsősorban a tanügyi dokumentumok meglétéhez és vezetéséhez kapcsolódik.

Belső ellenőrzést végeztek:

- Tagintézmény-igazgatók: szakmai munka színvonalának ellenőrzése, a gyakornok óvodapedagógusra vonatkozóan
- Intézményigazgató helyettesek: dajkák, egyéb munkakörben dolgozók helyszíni ellenőrzése
- Munkaközösség vezetők: óvodapedagógusok, gyakornokok mentorálása, jó gyakorlat, új információk, innovációk megosztása

Az ellenőrzések eredményeiről, megállapításaikról az érintett dolgozók visszajelzést kaptak, illetve a meghatározott dokumentáció is elkészült. Szükség esetén visszatérő látogatásokat, ellenőrzéseket végeztek.

000458

10.1. Az intézmény nevelő-oktatómunkájának átfogó ellenőrzése

Az ellenőrzés tartalma	Keletkezett dokumentum megnevezése	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
Felvételi és mulasztási napló adatainak pontos vezetése	Jegyzőkönyv	A Felvételi és mulasztási naplók vezetése az előírásoknak megfelelően történik. A napló pontos vezetése érdekében elkészítettünk egy eljárásrendet, mely nagymértékben segítette az óvodapedagógusokat az egységes értelmezésben, a napló pontos vezetésében. Felhívtuk figyelmüket a gyermekek hiányzásának pontos dokumentálására, az igazolások személyre szóló meglétére. **További feladat:** • A személyes adatokban bekövetkezett változások időben történő felvezetése. • A felvétel idejének és a jogviszony kezdetének pontos meghatározása. (rendeletnek és Házirendnek megfelelően) • Esztétikus, igényes munkára törekvés.
A csoportnaplók vezetése, tervezőmunka	Emlékeztető	A gyermekcsoportok éves terveinek, valamint az időszakos és heti tervek elkészítésénél a programok, kirándulások tervezésénél meghatározóak a PP-ben megfogalmazott célok, melyekhez szorosan illeszkednek a munkatervben meghatározott éves kiemelt feladatok. A tudatos tervezőmunka, a komplexitás érvényesülése, az életkori sajátosságok és egyéni képességek figyelembevétele a gyakori ellenőrzés, megbeszélés, szakmai munkaközösség hatására sokat fejlődött. A gyermekcsoportok nevelési, fejlesztési, tevékenységi terveinek megvalósulást a pedagógusok folyamatosan értékelik, reflektálnak, építenek az előző időszak, tevékenység eredményeire, meghatározzák a fejlesztendő területeket. Az ismeretszerzés átadásához, sokoldalú feldolgozásához, az IKT eszközök használata egyre többször megjelenik a tervezésben. Meghatározottak a gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlesztéséhez igazodó és szükséges pedagógiai módszerek, eljárások.

000459

		A szervezési feladatok havi lebontásban megtalálhatók. A gondozási feladatoknál tükröződik az életkori sajátosságoknak megfelelő elvárás, a feladatok megfogalmazása mellett az alkalmazott módszerek is nagyobb hangsúlyt kapjanak. **További feladat**: • A tagintézmény-igazgatók, helyettesek, munkaközösség-vezetők folyamatosan, tudatosan, szakmailag megalapozottan ellenőrizzék a tervezőmunkát, segítsék a gyakornok óvodapedagógusokat. • Tudatosabban kell törekedni a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére, ez tükröződjön a tervezőmunkában is. • Minden csoport rendelkezzen éves tematikus tervvel. • Alapos felkészülés a mindennapi gyakorlati munkára, minden pedagógus részéről
Fejlődési napló, a gyermekek részképesség mérése	Emlékeztető	A gyermekek fejlődését nyomon követő kötelező dokumentumok összhangban vannak az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a helyi pedagógiai programmal, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelettel. Az óvodapedagógusok a csoportjukba járó gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követték. Megfigyeléseiket, tapasztalataikat dokumentálták, elemezték, majd a szükséges területek (részképességek) optimális fejlődése érdekében fejlesztési tervet készítettek. Szükség esetén a Fejlődési naplójában rögzített eredményekről átfogó és részletes tájékoztatást adtak az érintett szülőknek. A részképességmérés eredményei alapján minden tagintézmény elkészíti az alacsonyabb értéket mutató területre az intézkedési tervet. **További feladat**: • A Fejlődési napló folyamatos vezetése. • Minden óvodapedagógus legyen tisztában a mérésmetodikai módszerekkel.

000460

		• A gyermekek pontos méréséhez biztosítani kell a nyugodt légkört, lehetőleg kétszemélyes kapcsolatban történjen, ahol nincsenek külső zavaró ingerek.
Nyári udvari élet tervezése	Emlékeztető	A nyári udvari élet tervezése a korábbi évekhez hasonlóan a lehető legtöbb időt, programot tervezve a szabadlevegőn, udvaron megvalósítva történik. A nyári udvari élet szervezése tartalmas, változatos tevékenységeket biztosít a gyerekeknek. Gyakran szerepel a tervekben kirándulás, kerékpártúra, élményszerző séta a közeli erdőbe, Sóstóra, a Bujtosi tavakhoz. Az óvodák kihasználják a közelben levő modern játszóterek, kondiparkok adta mozgáslehetőségeket. Az időjárás függvényében lehetőség van a melegebb napokon zuhanyozásra, pancsolásra, napfürdőzésre. **További feladat:** • Ügyelni kell arra, hogy a nyári melegben folyamatosan pótoljuk a folyadékot. • A gyerekek rendszeresen fogyasszanak gyümölcsöt. • A gyermekek bőrét napvédő krémmel ápoljuk. • A lehetőségekhez mérten használjuk ki a zuhanyzás, pancsolás hűsítő hatását.
A kiemelt nevelési feladat megvalósulása **((környezetnevelés, környezetvédelem)**	Emlékeztető	Célunk a szűkebb- és tágabb környezet tevékeny felfedezése során a gyermekek pozitív érzelmi viszonyának alakítása a természeti-, emberi-, tárgyi világ megértése, befogadása, védelme iránt. A természet védelméhez és megóvásához kapcsolódó egyéni és társas szokások életkori sajátosságoknak megfelelő mértékű alakítása és gyakorlása leginkább az óvodai tevékenységek során valósult meg. A játékos ismeret- és tapasztalatszerzésen keresztül észrevétlenül lehetőség nyílik a lakóhelyünkhöz fűződő pozitív érzelmi viszony elmélyítésére, a környezet megismerésére, megszerettetésére, a környezetét szerető, ismerő, környezetét védő emberi tulajdonságok kialakítására Óvodapedagógusaink minden lehetőséget megragadtak arra, hogy a környezet megismerése az óvodán kívül is megvalósuljon. A séták, kirándulások, kulturális rendezvények látogatása,

000461

		mind a gyermekek ismereteinek bővítését szolgálták. Mindenhonnan élményekkel gazdagon tértek vissza. Kiemelt figyelmet fordítottunk a környezetvédelemre, a környezettudatos szemléletformálásra. Minden óvodában szelektíven gyűjtik a hulladékot, néhány óvodában lehetőség nyílt a használt sütőolaj és elemek gyűjtésére is. Környezetünket igyekeztünk folyamatosan szépíteni zöld növényekkel, virágokkal, - a NYÍRVV támogatásával - melyek gondozásában a gyerekek is részt vesznek. A csoportszobákban kialakított élősarkok lehetőséget adnak arra, hogy a gyerekek tapasztalatokat gyűjtsenek a növények fejlődéséről, gondozásáról. Megállapíthatjuk, hogy a környezeti nevelés folyamatában a környezet iránti nyitottság kialakításán, a környezet megismerését szolgáló ismeretek megújításán, a környezeti gondok feltárása és megoldását segítő készségek és képességek, az érzelmi viszonyulás alakításán túl a gyermekre, annak egész személyiségére igyekeztek hatni a pedagógusok. **További feladat:** • Kirándulások, séták alkalmával minél több közvetlen tapasztalatszerzés a környezetben, a környezettudatos magatartás szabályainak elmélyítése. • A témahetekhez kapcsolódó egyszerű kísérletek bemutatása. • IKT eszközök gyakoribb használata az ismeretek kiszélesítése, elmélyítése érdekében. • Élményközpontú kooperatív feladatadás. • A pedagógusok szakmai felkészültségének gyarapítása továbbképzések, munkaközösség keretében, valamint folyamatos önképzés során.
	Emlékeztető	Megfelelően valósult meg a megrendezett ünnepek, jeles napok lebonyolításának rendje és módja. Az óvodai ünnepek, hagyományok megrendezése jól szervezettek, színvonalasak voltak, a gyerekek számára a maradandó élmény mellett az érzelmi, közösségi nevelésre is lehetőséget biztosítottak.

000462

Ünnepek, ünnepélyek, hagyományok		A mindennapos nevelőmunkánk szerves részét képezi a **hagyományok ápolása, jeles napok** megtartása, melyek a kollektív öröm átélésének fontos színterei. Ezek a rendezvények minden évben ismétlődnek, mégis törekszünk arra, hogy a gyermekek minden alkalommal, újszerű élménnyel is gazdagodjanak. A gyermekek számára ezek különleges napok, amit mindig izgalommal várnak és örömmel vesznek részt rajta. A népszokások, jeles napok feleleventése révén bővítettük ismereteiket, gyakoroltuk a népszokásokhoz kapcsolódó tevékenységeket, melyek iránt szintén motiváltak voltak A **népi kultúra** komplex lehetőséget nyújtott számunkra, melynek során differenciáltan és életkori sajátosságokat figyelembe véve, a múlt értékeivel ismerkedhettek meg a gyerekek. A gyerekek találkozhattak, rácsodálkozhattak, érdeklődhettek, elmélyedhettek a népművészet csodálatos világában. (Falumúzeummal közös programok) A **családdal közös rendezvények** mindig örömteli hangulatban zajlottak, ami a sportversenyek és játéktevékenységek mellett igazi közösségformáló erőt is jelentett. (Őszi kavalkád, Gyereknap, Apák napja) **További feladat**: • A gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével válasszuk ki a néphagyományokat, az ünnepekhez kapcsolódó tevékenységeket. • Egymástól tanulás tovább építése. • Külső kapcsolati rendszer tovább bővítése • A néphagyomány jeles napjaihoz kapcsolódó dramatikus játékok gyűjteményének kidolgozása, k9özreadása

000463

10.1.1. Vezetői ellenőrzés

Reprezentációs szám : 71 fő óvodapedagógus

Szempontok értékelése:

5=teljesen egyetért
4=többségében így van
3=általában igaz
2=többnyire nincs így
1=egyáltalán nem ért egyet
0=nincs információja

Összesítő:

Kérdés	Pontok					
b1. Teljesen megfelelt az adott időszak szabad játék/nevelési/tanulási tartalma a kitűzött célnak	0	1	2	3	4	5
					2	69

2.Megfelelően támogatták az elvégzett feladatok a cél elérését.	0	1	2	3	4	5
					5	66

3.Megfelelő mértékben érte el a tevékenység/projekt a kitűzött célt.	0	1	2	3	4	5
					9	62

4.Megfelelően támogatták az alkalmazott módszerek a cél elérését.	0	1	2	3	4	5
					8	63

5. A választott módszerek, tanulásszervezési eljárások megfelelően illeszkedtek a tevékenység/projekt tartalmához, az elvégzett feladatokhoz.	0	1	2	3	4	5
					13	58

6.Megfelelő motivációs eszközöket alkalmazott az óvodapedagógus a szabad játék/tevékenység/projekt során.	0	1	2	3	4	5
					7	64

7.Az óvodapedagógus által használt módszerek, tanulás szervezési eljárások az intézmény által előnyben részesített módszertannak megfeleltek.	0	1	2	3	4	5
					10	61

8.Megfelelő tanulásszervezési, képességfejlesztési formákat használt az óvodapedagógus.	0	1	2	3	4	5
				1	7	63

9.A használt tanulás szervezési formák megfelelőek voltak, hasznosak, eredményesek.	0	1	2	3	4	5
					13	58

10.Megfelelő mértékben sikerült a gyermekeket bevonni a szabadjáték/tevékenység/projekt menetébe, sikerült az aktivitásukat fokozni.	0	1	2	3	4	5
					18	53

11.Megfelelően tükröződött a szokás szabályrend a tevékenységekben/projektben a gyermekek magatartásában.	0	1	2	3	4	5
					3	68

000464

12.Megfelelően határozta meg az óvodapedagógus a tevékenység/projekt célját, és sikerült azt a gyermekek számára vonzóvá tenni, tudatosítani.	0	1	2	3	4	5
					4	67

13.Megfelelően hangolódtak rá a gyermekek a tevékenységre/projektre .	0	1	2	3	4	5
					15	56

14.Megfelelő volt a tevékenység/projekt menetének logikája.	0	1	2	3	4	5
					8	63

15.Megfelelően segítette az óvodapedagógus az önálló tapasztalatszerzést a szabadjátékban és egyéb tevékenységben, tanulásban.	0	1	2	3	4	5
					11	60

16.Az óvodapedagógus megfelelően figyelembe vette az egyéni képességek közötti eltéréseket.	0	1	2	3	4	5
					12	59

17.Megfelelően jelent meg a személyiségfejlesztés a szabad játékban/tevékenységben/projektben . Az eszközök megfelelőek voltak.	0	1	2	3	4	5
					12	59

18.Megfelelően megjelent a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás a szabadjátékban/tevékenységben/projektben (foglalkozáson).	0	1	2	3	4	5
					22	49

19.Megfelelően értékelte az óvodapedagógus (szóban) a gyermeki produktumokat.	0	1	2	3	4	5
					6	65

20.Megfelelően értékelte az óvodapedagógus a gyermekeket.	0	1	2	3	4	5
					7	64

21. A gyermekek önértékelése megfelelő volt.	0	1	2	3	4	5
					36	35

22. Megfelelően volt indokolt az adott időszak szóbeli értékelése, és megfelelő módon történt.	0	1	2	3	4	5
					13	58

23. Az óvodapedagógus, vezető, irányító, segítő szerepe megfelelően indokolt volt az egyes folyamatokban.	0	1	2	3	4	5
					7	64

24.Az óvodapedagógus megfelelően reflektív volt.	0	1	2	3	4	5
					3	68

25.Megfelelő volt a pozitív és a negatív visszajelzések aránya.	0	1	2	3	4	5
					14	57

26. Megfelelő volt az óvodapedagógus stílusa.	0	1	2	3	4	5
					3	68

27.Megfelelően érthető volt az óvodapedagógus kommunikációja.	0	1	2	3	4	5
					2	69

000465

28.Megfelelő volt az óvodapedagógus kérdező kultúrája.	0	1	2	3	4	5
					8	63

29.Megfelelő volt az óvodapedagógus időgazdálkodása.	0	1	2	3	4	5
					32	39

Maximális pontszám:29x5=145 pont 100%

Kapott pontszám: 1x3=3 pont
310x3=930 pont
1748x5=8740 pont

Átlag pontszám: 9673/71=136,2 pont

A szempontok alapján megállapított érték: **93,9 %**

000466

10.2. A fenntartó által végzett ellenőrzések

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Ellenőrzési Osztálya ebben a nevelési évben az alábbi feladatellátási helyeken végzett szakmai ellenőrzéseket: Székhely intézmény, Homokvár tagintézmény.

	ellenőrzés tárgya	megállapítások
1	Az intézmény feladatellátásának szakmai ellenőrzése Ellenőrzés ideje: 2024. március.	• Az intézmény alapdokumentumainak aktualizálása. A honlapon történő megjelenítése. • Gyermekjogi képviselővel való kapcsolatfelvétel. • Iskola egészségügyi feladatot ellátó orvossal való szorosabb együttműködés.
2	Az intézmény gazdálkodásának célvizsgálata 2024. április 15-május 07. Eszterlánc Északi Óvoda Tündérkert Keleti Óvoda Gyermekek Háza Déli Óvoda	• A bevételek összetétele, valamint a pénzforgalomban megjelenő kiadások teljesítése, elszámolása szabályszerűen és a közfeladat ellátás érdekében történt. • Az ellenőrzés által érintett folyamatok mentén az ellenőrzési nyomvonalban azonosították a kockázati tényezőket • A vizsgált gazdasági eseményeknél, a jóváhagyó, engedélyező kontrollok megfelelően működtek. • Az elvégzett teljesítési igazolások a jogszabályban előírtaknak megfelelnek. **Javaslat:** A szabályzatok aktualizálása, nyomon követése.
	Búzaszem Nyugati Óvoda	• Az ellenőrzésre 2024. augusztus hónapban kerül sor

Az ellenőrzés során megállapított hiányosságok kijavítása, megszűntetése érdekében intézkedési tervet készítettünk.

000467

11. KAPCSOLATOK

11.1. Belső kapcsolatok

- Az intézmény vezetése támogatta az intézményen belüli együttműködéseket az intézmény céljainak elérése érdekében.
- A pedagógusok belső képzéseken osztották meg egymással módszertani tudásukat.
- Az intézmény élt az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.
- A munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
- Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történt. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutottak a munkatársakhoz.

- **Óvoda - család kapcsolat**

A család és az óvoda együttműködésének, kapcsolattartásának szokásai jól működnek az óvodákban.

A kapcsolattartás gyakori formái:

- szülői értekezletek,
- fogadó órák,
- szülőkkel rendezett közös programok,
- egyéni tájékoztatás a gyermekek fejlettségéről.

További feladat:

- Az eddig elért eredmények szinten tartása, megőrzése, megvalósítása.
- Az óvoda menedzselésének előtérbe helyezése, szervezeti kultúra fejlesztése, közös programok szervezése, a szülők igényeinek megfelelő betekintés biztosítása.
- Magatartásunkat nyitottság, empátia, türelem és teljes diszkréció jellemezze.

000468

11.2. Külső kapcsolatrendszer

Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. Óvodáinkban a partnerek tájékoztatása a jogszabályi előírások szerint történik.

Ezek formái a következők:

- szóbeli beszámolók, értékelések, értekezletek,
- írásbeli beszámolók, értékelések, tájékoztatók,
- rendszeres adatszolgáltatás,
- intézményi honlap,
- rendszeres munkaértekezletek, tájékoztatók.

A jogszabályi előírásoknak megfelelő esetekben a véleményezés, egyetértés, jóváhagyás lehetőségét biztosítjuk. A nyilvános dokumentumok elérhetőek elektronikus és papír formátumban is.

- **Óvoda-iskola kapcsolata**

A két intézmény-egység egymás munkája iránti kölcsönös érdeklődés hozzájárul a nevelési célok, elképzelések megismeréséhez, közelítéséhez, támogatásához.

Az óvoda és iskola működésében kiemelt szerepet kap az átmenet kérdése, ezért a partneri együttműködés keretében egymással összefogva, közös párbeszéden alapulva szükséges megkönnyíteni a gyermekek átmenetét. szakmai programok kidolgozásával, működtetésével, amely biztosítja a gyermek folyamatos, zavartalan személyiségfejlődését. Hagyományainknak megfelelően ebben az évben is a szomszédos Arany J. Általános Iskolával, az Eötvös J. Gyakorló Általános Iskolával, valamint a Bem J. Általános iskolával tartottunk szorosabb kapcsolatot. Az iskolák meghívására vettünk részt ünnepségeken, sport és szavalóversenyeken, az iskolába készülő gyermekek képességfejlesztő foglalkozások keretében ismerkedhettek az iskolai élettel. A leendő első osztályos tanítónők játékos tevékenységek során ismerkedhettek meg óvodáinkban az iskolába készülő gyermekekkel.

További feladat:

- A partneri együttműködés keretében közös szakmai programok kidolgozásával, működtetésével könnyíteni az átmenetet. (iskola előkészítő foglalkozások, kézműves foglalkozások, bemutató órák látogatása, rajzkiállítás, szavalóverseny, iskolai ünnepségeken való részvétel)

010469

- **Pedagógiai Szakszolgálat**

A Pedagógiai Szakszolgálattal (logopédus, fejlesztőpedagógus, szakvélemény kérése) folyamatos kapcsolatban álltunk, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyermekeknek. Az iskolaérettség megállapításában nagy segítségünkre voltak a szakvélemények kiállításával.

- Az óvodapedagógusok szükség esetén időben kérjenek segítséget a szakemberektől.

- **Fenntartó**

A fenntartóval való kapcsolat célja a megfelelő információáramlás, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése

Az intézmény és a fenntartó kapcsolata folyamatos, mely kiterjed az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi feladat ellátására, az intézmény alapdokumentumainak ellenőrzésére, elfogadására, a szakmai munka értékelésére, gazdálkodási és törvényességi ellenőrzésére.

- **Egészségügyi szervekkel**

Az óvoda védőnője félévente tisztasági vizsgálatot végzett.

A körzeti fogorvos évente 2 alkalommal végzett minden gyermekre kiterjedő szűrést, a problémás gyermekek esetében javaslatot tett a szülőknek a további teendőkről. Iskola egészségügyi orvossal való rendszeres kapcsolattartás.

- A város **kulturális intézményeivel**, sportszervezetekkel, iskolákkal az eddig megszokott kapcsolatainkat erősítettük, programokat, látogatásokat szerveztünk

000470

Megrendezésre került programok a 2023-24-es nevelési évben:

Program	Székhely	Posta u.	Nyitnikék	Kerekerdő	Napsugár	Gyermekmosoly	Homokvár	Gyöngyszem	Csillagszem
Népi játékok napja	x			x		x	x		x
Állatok világnapja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Márton nap	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Szüreti mulatság	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tök jó hét	x	x	x		x	x	x	x	x
Egészség-hét	x	x		x	x	x	x	x	x
Lucázás	x	x	x	x	x		x		x
Mikulás	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Karácsonyi ünnepség	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Farsang	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tél búcsúztató	x	x	x	x			x		x
Nőnap	x		x	x	x	x	x	x	x
Március 15	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Víz világnapja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
A Költészet napja		x	x	x			x		x
Föld napja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Húsvéti népszokások	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Anyák napja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Madarak és fák napja	x		x	x	x	x	x	x	x
Pünkösdölés	x		x	x		x	x		
Gyereknap	x		x	x	x	x	x	x	x
Évzáró-ballagás	x		x	x	x	x	x	x	x
Népmese hete					x				
Szelektív- és fenntarthatósági nap					x		x		

12. SZÜLŐI IGÉNYEKEN ALAPULÓ TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK

	Székhely	Posta u.	Nyitnikék	Kerekerdő	Napsugár	Gyermekmosoly	Homokvár	Gyöngyszem	Csillagszem	Összesen
Angol nyelv	x	-	x	x	x		x	x	x	7
Néptánc	x	-	x	x		x	x	x	x	7
Kézműves műhely	x	-	x	x	x	x	x		x	7
Ovi-foci	x	-	x	x	x	x	x	x	x	8
Képességfejlesztés	x	-	x	x		x		x	x	6
Kölyök fitness		-					x			1
Zenés ovitorna		-			x					1
Kutya-terápia	x	-		x						2
Zumba	x	-								1
Sakk		-		x						1
Összesen	**7**	**-**	**5**	**7**	**4**	**4**	**5**	**4**	**5**	**41**

0004272

Az éves beszámolót készítette:

Szikszainé Kiss Edit

intézményigazgató

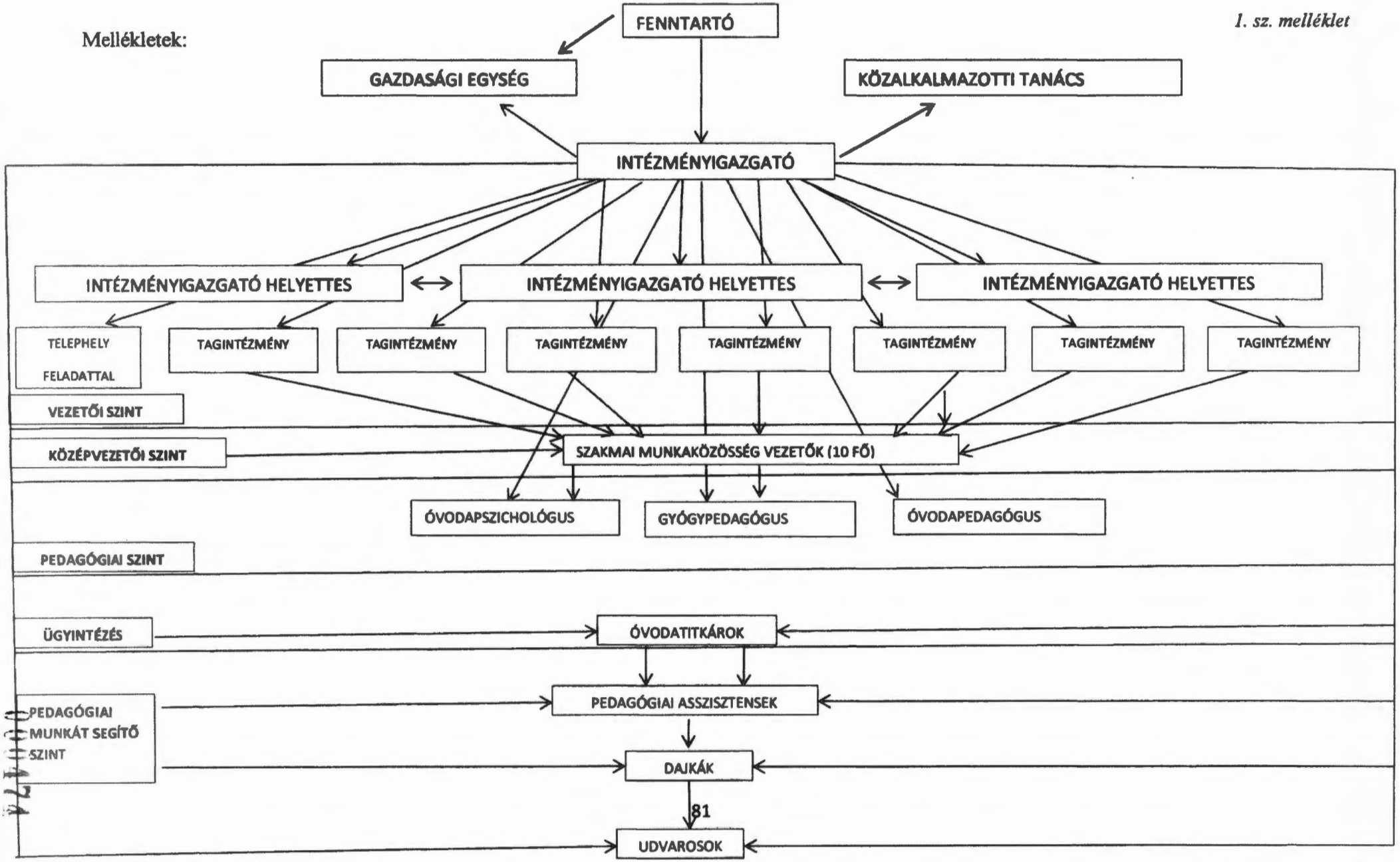
Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében	Szülői szervezet nevében
Intézmény-igazgató helyettes	Szülői szervezet elnöke
Fenntartó jóváhagyásának száma, dátuma:	
A dokumentum jellege Nyilvános	
A dokumentum érvényessége: 2023. szeptember 01. – 2024. augusztus 31.	

000473

Mellékletek:

1. sz. melléklet



2.sz melléklet



1."Így tedd rá!" munkaközösség

Munkaközösség neve: "Így tedd rá!" Népi játékok feldolgozása-saját munkaközösség	Vezeti: Balasáné Sebestyén Mónika

Munkaközösség formája: (saját, vagy átjárható): Saját Balatoni Kata programgazda döntése alapján a Városi Munkaközösség Foglalkozásokon várjuk a más óvodában dolgozó pedagógusokat.

A munkaközösség formája saját, kapcsolódik az Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény – Igazgatója Csura Imréné Krisztina mesterprogramjához (mondókák).

Munkaközösség célja: A munkaközösségi foglalkozásokon megismert és eljátszott játékokat minél több gyermekhez juttassuk el. A Referencia Óvoda minden csoportjában jelen legyen a mindennapos mozgás során a játék és tánc ("Így tedd rá!").
- Minél több gyerekhez juttassuk el az ünneplés élményét úgy, hogy átéljük és tovább hordozzuk ezt a gyönyörű világot.
Egy olyan világot, ahol helyet kap a varázslat és az örömteli játék.

Munkaközösség feladata:

- Az "Így tedd rá!" játékainak, dalainak, mondókáinak, táncainak megismerése.

000475

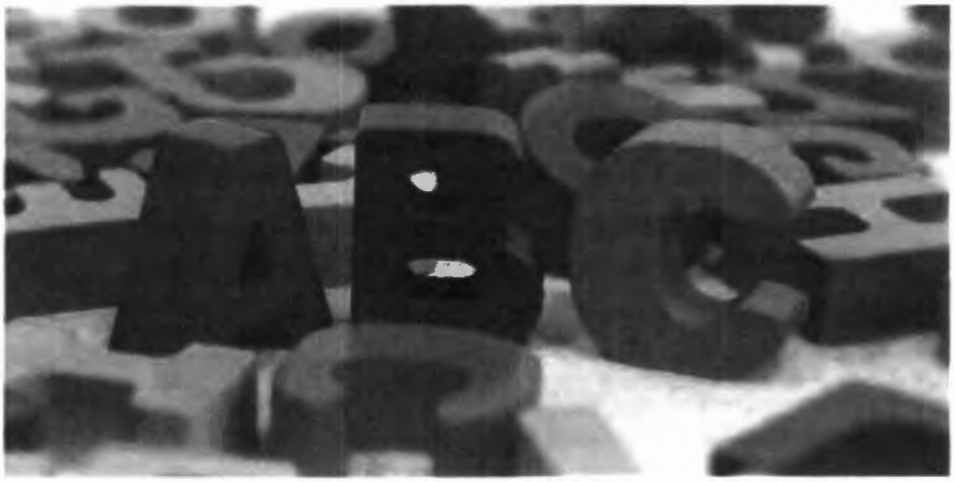
- Együtt, közösen tegyünk a gyermekek játékban, dalban, táncban gazdag világáért.
- A magyar kultúra "egy-egy szeletét" elültetni a gyermekek szívében az "Így tedd rá!" játékai által-
- A gyerekek nemzeti identitástudatának az elmélyítése.

1. Foglalkozás: 2023. szeptember 21.	- A "Népjáték napja" (október 9.) játékainak megismerése és eljátszása. Népi játék napja: Szóljon egy nap a játékokról, pedagógiáról, értéről és legfőbbképp a gyerekekről. Népi játék napja játékai: - Új a csizmám - Bársony ibolyácska - Kiskomárom - Gumizás
2. Foglalkozás: 2023. november 9.	1. "Így tedd rá!" a Néphagyományokban. Kulturális örökségeink felelevenítése, átélés megfelelő dalokkal, játékokkal, mondókákkal. Nemzeti identitástudat erősítésére, ösztönzés a játék, a dal, a tánc segítségével. Balatoni Kata Csillagrege című könyvében található játékok megismerése - Adventi készülődés. Márton nap Luca nap Betlehemezés- Nógrádi betlehemes játék megismerése
3. Foglalkozás: 2024. január 25.	1. Nyírségi játékok és táncok megismerése és eljátszása. Forrás: Balatoni Katalin: Nyírségi játékok jegyzete alapján Javasolt játékok: -Lóg a lába lóga… - Sót vegyenek - A kállai szőlőben... - Reszelt tészta, reszelő... - Kör, kör ki játszik….

000476

	- Digi dagi daganat
4. Foglalkozás: 2024. március 28.	2. Táncpálya megismerése, kipróbálása. A) Gumizás B) Similabdázás C) Színes kötélpálya segítségével csárdás lépéselsajátítása D) Ugróiskolák Az "Így tedd rá!" BEST OF JÁTÉKAI eljátszása. A játékok eljátszása, útmutatás az évzárókhoz, ballagáshoz, játékfűzés összeállítása, Anyák napján való felhasználásához. Javasolt játékok: - Süss fel nap….. - Ess eső ess… - Kocsit kocsit…. - Hej szénája… - Hopp Juliska… - Daniéknál…. - Rábaközi játékfűzés Bemutató a kis "Így tedd rá-s!" táncos gyerekekkel.

000477



2. Nyelv-, és beszédfejlesztés az óvodában munkaközösség

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Feketéné Szalay Ildikó

A munkaközösség helye: Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény

Nyíregyháza, Sóstói út 31.

A Munkaközösség formája átjárható, kapcsolódik az Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény-Igazgatója Csura Imréné Krisztina mesterprogramjához.

A munkaközösség célja:

- Szakmódszertani tudásunk felelevenítése, bővítése, új lehetőségek, ötletek gyűjtése (Ötlettár készítés), játékok, mondókák megismerése, alkalmazása az óvodai anyanyelvi beszédfejlesztésben a Komplex prevenciós program jegyében.
- A munkaközösségi foglalkozásokon felelevenített, illetve elsajátított játékos ötletek által hatékonyabb nevelőmunka lehetőségének megteremtése, változatos módszerek beépítése a mindennapok anyanyelvi-, és beszédfejlesztésébe.

A munkaközösség feladata:

- Az óvodáskori anyanyelvi beszédfejlesztés játékos lehetőségeinek felelevenítése, és lehetséges bővítése a Komplex prevenciós program jegyében.

000472

- Anyanyelvi- és beszédfejlesztő módszerek új, változatos tartalmakkal való megtöltése referenciaóvodánk „Így tedd rá!" módszerének segítségével és ötletbörzével a munkaközösségi tagok saját gyakorlati tapasztalatai alapján.

- A Munkaközösség tagjai közötti együttműködés megteremtése, tapasztalatcsere lehetőségének megteremtése, Ötlettár készítése a szakmai munkához.

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2023.11.20.	- Az anyanyelvi beszédfejlesztés játékos lehetőségei óvodás korban a Komplex prevenciós program tükrében. Új játékos fejlesztési lehetőségek megismerése pl: az „Így tedd rá!" módszer segítségével - A beszédfejlesztéshez kapcsolódó mondókák, játékok, játékos, mozgásos módszerek felelevenítése, gyűjtése, megismerése, differenciálás, egyéni fejlettséghez igazodó alkalmazása a beszédfejlesztés során.	A foglalkozáson jelen lévő tagokkal megbeszéltük a munkaközösség céljait, feladatait. Interaktív beszélgetést folytattunk a beszédfejlesztés szükségességéről. Ezután az Ötelettárból kiválasztott játékokat, mondókákat gyakorlatban is megismertük, általam választott játékos módszerekkel elsajátítottuk, eljátszottuk.
2. foglalkozás 2024.02.01.	- Az anyanyelvi beszédfejlesztés játékos lehetőségei óvodás korban, a módszerek új, változatos tartalmakkal való megtöltése. - Őszi, téli jeles napokhoz, hagyományaikhoz kapcsolódó mondókák, játékok gyűjtése, megismerése, differenciálás, egyéni fejlettséghez igazodó alkalmazása beszédfejlesztésben. - A mondókák, játékok gyakorlatba ültetése mozgással összekapcsolva a beszédfejlődés elősegítéséhez.	A résztvevő tagokkal beszélgetést folytattunk a megkésett beszédfejlődés, illetve beszédhibák lehetséges okairól, egyéni tapasztalatokról, ki milyen játékos módszert használ az egyéni és csoportos fejlesztéshez. Ötlettárunkat a jeles napokhoz és évszakhoz igazítva bővítettük, saját, kedvelt játékokkal, mondókákkal egészítettük ki. A foglalkozás során kitértünk a fejlesztéshez hatékonyan alkalmazható differenciálás és egyéni bánásmód lehetőségeire.
3. foglalkozás 2024.05.08.	- A tavasz jegyében mondókák, játékok kipróbálása változatos módszerekkel, gyakorlati beépítése a mindennapi anyanyelvi nevelésbe.	Évszakhoz kapcsolódó mondókákkal, játékokkal bővítettük a beszédfejlesztéshez igazodó Ötlettárunkat.

000479

	- Irodalmi élményszerzés a tavaszi és nyári időszak hangulatához kapcsolódóan, beszédértés fejlődésének játékos, minél sokoldalúbb, egyéni fejlettséghez igazodó elősegítése.	Saját gyűjtésű, a tagok által kedvelt és a mindennapok során az anyanyelvi nevelésben jól használható játékokat, mondókákat és módszereket ismertettünk meg a munkaközösség megjelent tagjaival.
4. foglalkozás 2024.05.30.	- Anyanyelvi játékok, beszédértés fejlődésének játékos, minél sokoldalúbb, egyéni fejlettséghez igazodó elősegítése. - Ajak és nyelvgyakorlatok, artikulációs izmok erősítése, nyelvmozgás ügyesítése, nagymozgás fejlesztése játékos formában. - Játsszunk mesét másként a komplexitás jegyében. - Az éves munka értékelése, beszámolók a tapasztalatokról, ötletbörze, ajánlások az elkövetkezendő időszakra.	A munkaközösség résztvevőivel IKT eszköz segítségével, a mindennapi gyakorlatba jól beépíthető játékos beszédfejlesztési lehetőségeket tekintettünk meg, amelyről interaktív beszélgetést folytattunk. A Tagintézmény-Igazgatónk Csura Imréné Krisztina a munkaközösségünk feladataihoz kapcsolódó Mesterprogramjából adott gyakorlati mintát a jelnyelv játékos alkalmazásának lehetőségéről. A tagokkal megosztottuk eddigi tapasztalatainkat, kinek hogyan sikerült beépíteni a felelevenített, vagy új ismereteket a fejlesztésbe.

Összegzés:

Munkaközösségünk működését sikeresnek tartjuk, mivel szakmai ismereteinkből és tapasztalatainkból tudjuk, hogy az anyanyelvi és beszédfejlesztés szükségszerűen áthatja a mindennapokat, hiszen a gyermekek között egyre gyakrabban fordulnak elő az alábbiak:

- Nagyszámú megkésett beszédfejlődésű és beszédhibás gyermek
- Digitális eszközök túlzott használata
- Beszédminta hiánya
- Mozgásszegény életmód
- Cumizás, ujjszopás
- Rendellenes rágás, nyelés
- Orr-és szájlégzés

A munkaközösségünk tagjaival egyetértettünk a céljaink és feladatainkkal, melyek a nevelési év során felelevenített, bővített Ötlettárral, játékos gyakorlással, illetve elsajátított új ismereteknek köszönhetően sikeresen tud.

A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya: 93%



3. A „Még zöldebb óvodáért" Környezetvédelmi munkaközösség

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Gerő Katalin

A munkaközösség helye: Eszterlánc Északi Óvoda Homkvár Tagintézmény

A munkaközösség célja: Az óvodai nevelésünkben, minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld" tartalmakat. További célunk a Zöld Óvoda cím folyamatosságának biztosítása, valamint az Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése.

A munkaközösség feladata:

- A Zöld Óvoda cím megtartásának újbóli elnyeréséhez kapcsolatos feladatok megvalósításának biztosítása.
- Az óvodai nevelés dokumentumaiban hangsúlyosan megfogalmazásra kerüljenek a fenntarthatóságra nevelés elvei.
- Minél szélesebb körben munkatársi közösségünk bevonása, az új kollégákkal megismertetni és ösztönözni őket a programmal való azonosulásra.
- A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása.
- A fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása, dokumentálása.
- A gyerekek szerezzenek tapasztalatokat, ismereteket a szűkebb, és a tágabb természeti és társadalmi környezetről, mennyiségi és téri viszonyokról.
- A környezettudatos nevelés célja, hogy kis lépésekben tanítsa meg, hogyan kell tudatosan együtt élni környezetünkkel, hogyan kell védenünk azt, miközben nem mondunk le a csodálatos emberi felfedezések nyújtotta lehetőségekről.
- A fenntartható fejlődést szem előtt tartó környezettudatos magatartásforma megalapozása, alakítása kialakítása.

000481

3. foglalkozás 2024. 04. 23.	A fenntarthatóság jegyében játék készítés újrahasznosított eszközökből. Az ÉAK Kft. által szervezett szelektívgyűjtéssel kapcsolatos interaktív előadás a felnőtteknek.	Az óvodai nevelésünkben, minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld"tartalmakat. A már elkezdett és jól bevált gyakorlatok folytatása, fejlesztése, a partneri kapcsolatok bővítése, ebben segített az ÉAK Nonprofit Kft.-től érkezett Csépke Hajnal Tünde. Célom volt az is, hogy betekintést nyerjenek a kolléganők a fenntarthatóság jegyében milyen lehetőségek vannak a partnerekkel való kapcsolattartásra.
4. foglalkozás 2024. 06. 06.	Fenntarthatóság jegyében elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba. A fenntarthatóság jegyében játék készítés újrahasznosított eszközökből.	A játék készítés nagy sikert aratott, mindenki élvezettel készítette el a játékokat. Levezetésként „alakbarát '' kókuszgolyót kóstolhattak a kolléganők. Újrahasznosított anyagokból készült játékok készítése, hasznos volt. A foglalkozás végén mindenki megosztotta a tapasztalatait a témával kapcsolatban.

Összegzés:

A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 78 % .

A fenntartható fejlődést szem előtt tartó környezettudatos magatartásforma megalapozása volt a cél. A tapasztalatcsere, beszélgető kör, nagyon jó ötletnek bizonyult, mindenkinek volt véleménye a témával kapcsolatban, egymástól nagyon sokat tanultunk. Visszajelzések alapján mindenki jól érezte magát a foglalkozásokon.



4. Mentori Munkaközösség

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Varga Istvánné

A munkaközösség helye: Eszterlánc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény

4400, Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 27.

A munkaközösség célja: Szakmai munka láthatósága, együttműködés a nyíregyházi egyetem hallgatói képzésében

A munkaközösség feladata:

Az óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzésének segítése, támogatása- szakmai felelősségvállalás

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2023.09.13.	• Pedagógiai Napló tartalma. • Hallgatók feladatai, egyéni gyakorlat során, napi bontásban. • Formanyomtatványok: Hospitálási Napló, Tevékenységi terv	Írásbeli munka követelmények egységesítése a gyakorlati képzés során. Új mentorokkal való feladategyeztetés a gördülékeny, egységes képzés végett.

000483

2. foglalkozás 2023.11.15.	• Gyakorlati képzés megtekintése • Tapasztalatok átadása, folyamatok megtekintése.	Szakmai együtt működés a mentorok között. Tapasztalatcsere, beszélgetés a gyakorlati képzésbe való betekintés, jó ötletnek bizonyult.
3. foglalkozás 2024.02.07.	A másodéves hallgatók tavaszi félévének, megbeszélése a mentorokkal: • Pedagógia Napló tartalma • Hallgatók feladatai egyéni gyakorlat során napi bontásban. • Megfigyelési szempontok- csoportos gyakorlathoz. • Formanyomtatványok: Hospitálási Napló, Tevékenységterv.	Gyakorlati ismeretek, látottak szakmai megbeszélése. Az egyetemmel, mentorokkal célok, feladatok, képzés évfolyamonkénti megbeszélés.
4. foglalkozás 2024.04.26.	• Gyakorlati képzés megtekintése. • Tevékenységitervezetek megtekintése differenciálás, komplexitás.	Kommunikáció szakmai együttműködés, szakmai felelősségvállalás. Úgy érzem, a gyakorlati képzések betekintésével kooperált beszélgetésekkel emelni tudtuk a képzés színvonalát.

Összegzés:

A munkaközösség a pedagógiai feladatok megoldásában együttműködött a mentorpedagógusokkal.

Az óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzésében járultunk hozzá- szakmai felelősségvállalással, gyakorlati képzés szintetizálásával.

A tapasztalatokat megbeszéltük, átbeszéltük, gyakorlati bemutatókat látogattunk.

Úgy érzem, egyre komplexebben tudjuk támogatni, erősíteni a gyakorlati képzést.

000484

A levelezős- nappalis tantárgyi követelményeket átbeszéltük, hogy egységes legyen, az ellenőrzés, az időpontok betartását is.

Minta tevékenység tervezetek formai- tartalmi követelményeit is átbeszéltük.

Gyakorlatvezetőt is elhívtuk a munkaközösségre, hogy még szorosabbá tegyük az együttműködést az egyetemmel.

A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 100 %-os.

000485



5. A mindennapos mozgás jelentősége

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Máténé Imrik Zsuzsanna

A munkaközösség helye: EÉÓ. Gyermekmosoly Tagintézmény

A munkaközösség célja: A gyermekek óvodában töltött időszakában a változatos, rendszeres, mindennapos mozgás biztosítása.

A munkaközösség feladata:

- mozgástervezetek megosztása

- játékos, mozgásos feladatok végzése

-egészséges életvitel kialakítása és annak megtartása

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás **Projektvetítés 2023.12.01.**	Projektorvetítés alkalmával rávilágítottam, hangsúlyt fektettem, milyen körülmények között tudunk teret és időt biztosítani intézményen belül és kívül a gyermekek számára, minden korosztálynál, az egészséges életvitel kialakítása érdekében.	A munkaközösségen 14 fő vett részt. Nemcsak elméleti síkon, hanem igyekeztem a kollégákat is megmozgatni, ami a munkaközösség zárásaként nagyon jó hangulatban telt.

000486

	Mennyire fontos a mindennapos rendszeres mozgás.	Mindenkinek készültem egy mozgástervezettel is, amit nyomtatott formában megkaptak.
2. foglalkozás **Mozgásfejlesztő játékok** **2024.01.31.**	Mozgásfejlesztő játékok gyűjteményeit hoztam el, kínáltam fel a kolléganőknek, amiben sok-sok különféle játékokba ágyazott mozgás van, ami megelőző jelleggel segítség az óvodáskorban előforduló gerincproblémák, lábboltozati problémák elkerülése végett, prevenció jelleggel.	A munkaközösségen 12 fő vett részt. Az együtt mozgás öröme, a sikerélmény átélése, a felnőtteknek is jó hangulatú, közösen átélt élményt biztosított.
3. foglalkozás **Mindennapos mozgás** **2024.04.22.**	A kolléganők is felszabadultan mozogva játszhatnak, megismerhetnek több játékot, amit kipróbálhatnak, így bővíthetik a saját csoportjuk játékleltárát.	A munkaközösségen 11 fő vett részt. Intézményünk helyettesei egy-egy munkaközösségen megtiszteltek bennünket jelenlétükkel.
4. foglalkozás **Zárófoglalkozás** **2024.05.29.**	Logikai játékok és autogén tréning relaxációs gyakorlat	A munkaközösségen 3 fő vett részt. Igyekeztem úgy tervezni, szervezni, lebonyolítani a munkaközösséget, hogy mindenki számára jó hangulatban teljen és felejthetetlen élményt biztosítson a mozgásos ügyességi feladatok elsajátítása.

Összegzés:

Az összejöveteleken változatos mozgásos játékokkal, tornával próbáltam az óvónők figyelmét felkelteni és fenntartani. A résztvevők érdeklődőek, aktívak voltak.

Úgy gondolom a munkaközösség célját sikerült megvalósítani, hiszen a közvetlen jó hangulatú közegben nyitottak voltak a kolléganők felém és egymással is. Őszintén meg tudtuk beszélni a munkánk során felmerülő kérdéseket.

A munkaközösségre 14 fő jelentkezett, a 4 alkalommal összesen 40 fő jelent meg, ami a részvételi arány 71%-a, amit a jelenléti ív alapján számoltam ki.

000487



6. IKT eszközök használata az óvodában

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Galambos Beatrix

A munkaközösség helye: Eszterlánc Északi Óvoda Tas utca 1-3 - Székhely

A munkaközösség célja: Az Ikt eszközök alkalmazása, beépítése az óvodai tevékenységekbe, hatékony használata a mindennapokba.

A munkaközösség feladata:

- Az óvodai digitális pedagógiai módszer gyakorlatban való alkalmazása.
- Az informatikai nevelés elmélete és gyakorlati lehetőségei.
- Digitális kompetenciák fejlesztése.
- A digitális eszközök célszerű, tudatos alkalmazása,kihívások és lehetőségek az alfa-generációval
- Kezdő ikt használók inspirálása.
- Hogyan támogathatjuk az „okoseszközökkel" a hatékonyabb kommunikációt, a változatosabb ismeretszerzést.
- Kalandozás a világhálón biztonságosan

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás	Digitális eszköz – módszertan használat Óvodában használható informatikai eszközök	A munkatervben kitűzött céljaim megvalósultak. Foglalkozásaim sikerrel záródtak. Év közben többen csatlakoztak, érdeklődtek a munkaközösségem iránt.
2. foglalkozás	IKT-eszközök használata az óvodai tevékenységek során	

000488

3. foglalkozás	Biztonságos internet és digitális eszközhasználat megalapozása az óvodában.	Igyekeztem széles körben bemutatni az IKT eszközök lehetőségeit. A tagok aktívak voltak, Tapasztalatcsere céljából minden résztvevő tevékenyen részt vállalt és készült egy-egy rövid bemutatóval a saját munkájukból.
4. foglalkozás	Az oviKRÉTA rendszerrel való ismerkedés	

Összegzés: A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 100%-os.

000489



7. Zöld jeles napok a fenntarthatóság jegyében

Munkaközösség munkájának éves értékelése

2023/2024 nevelési év

A munkaközösséget vezette: Joóné Képes Beáta

A munkaközösség helye: E.É.Ó. Nyitnikék Tagintézmény

- **A munkaközösség célja:** A fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napokról való megemlékezés lehetőségeinek széles körű megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása.
- A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, erősítése, fejlesztése.
- Olyan pedagógiai folyamat kialakítása, amely elősegíti és megalapozza a gyermekek környezettudatos magatartását, életvitelét, életmódját. Olyan ismeretek, értékek megtanítása, valamint viselkedésminták alapjainak a megteremtése az óvodában, amelyek hatással lehetnek – főként szülői, később ÖKO iskolai, iskolai megerősítéssel – a természeti és társadalmi egyensúly megteremtésére irányuló gondolkodás, cselekvés és életmód igényének alapozására.
- A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadása.

A munkaközösség feladata:

- A partnerkapcsolatok bővítésével a nevelés színhelyeinek kiterjesztése, a lakókörnyezettel való harmonikus kapcsolat kialakítása.
- Feltárni és biztosítani a külső helyszíneken szervezett, a valóság felfedezésére irányuló, cselekvésbe ágyazott közvetlen tapasztalatszerzés lehetőségeit.
- A pozitív érzelmi viszony kialakítása a természeti környezethez, az emberi alkotásokhoz, ezzel a környezettudatos magatartásforma alapozása, alakítása.

000490

- Az óvoda dolgozói, egész felnőtt közössége, a gyermekek szülei környezettudatos szemléletének formálása, erre irányuló lehetőségek feltárása.
- A helyes és egészséges életvitel, környezetbarát szemléletmód tudatosítása, népszerűsítése, közvetlen és tágabb környezetre gyakorolt hatás szélesítése.
- Az óvodás gyermekek környezettudatos állampolgárrá nevelése környezettudatos szemléletük és magatartásuk alapozásával.
- A természetes, eredeti környezetben történő tapasztalatszerzés, élménygyűjtés, egyedi természeti kincseink megismerésének élőben történő lehetőségeinek feltárása, megismerése.
- Az óvoda minden dolgozója legyen tisztában a fenntarthatóság tartalmi jellemzőivel, és ez minden tevékenységben nyilvánuljon meg. Ezáltal az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával nyújtson pozitív mintát a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, az egészséges életmód szokásainak megalapozására, a közösségi egészséges életvitelre.

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás **2023.10.12.**	Szeptember, október hónap fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napjaira való megemlékezés lehetőségeinek széles körű megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása. Komposztálás az óvodában, a komposztálás technikájának megismerése	Az első foglalkozáson 9 kolléganő vett részt. A fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napok közül az első: Takarításai világnap. Ennek keretén belül szemetet szedünk, szelektálunk, takarítunk, ültetünk, selejtezünk-ezt a munkát egész évben folytatjuk. Zöldike" faliújság kihelyezése az aulában, ezt példaként a többi kollegának is megmutatva, ösztönözve, hogy a saját ovijában is legyen. Bogárhotelek, kihelyezése Zöld könyvtár létrehozása. Európai Autómentes hét: Felhívni a figyelmet a MÁV-VOLÁN csoport akciójára, és ezzel ösztönözve az „Autómentes napijegy" utazásra, vmint a Közlekedés Biztonsági Nap- a kerékpárral való közlekedés fontossága. Októberi hónap kiemelkedő jeles napja: Állatok Világnapja-két hetes projekt tervek megvalósítása a

000491

		csoportokban, látogatás az Állat Simogatóba, Pál Miklós Erdei Iskolába. Földünkért Világnap keretében, cselekvésre és az élővilág megőrzésére buzdít (7 környezettudatos tipp) Komposztálás Világnapja keretében komposztáló edény készítés.
2. foglalkozás **2023.11.23.**	November, december hónap fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napjaira való megemlékezés lehetőségeinek széles körű megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása. Madárbarát kert gondozása és tovább fejlesztése a fenntarthatóság jegyében. Madárkarácsony megrendezésének kellékei a fenntarthatóság jegyében: madáreleség, madáretető készítése házilag. Advent a fenntarthatóság jegyében.	Második foglalkozáson 7 kolléganő vett részt. I. Zöld jeles napok fontossága II. Zöld Óvoda mibenléte: hosszútávú célként a gyermek környezettudatos gondolkodásának -veselkedésének megalapozása -a természet szeretetének elmélyítése -környezetbarát óvodai környezet kialakítása, szemlélet érvényesítése -otthoni szokásrendszer kialakítása -külső szakmai kapcsolatok III: - Szelektív hulladékgyűjtő kihelyezése a csoportokba - Nagycsoportosok körében sportverseny a

000192

		Földünkért Világnap keretében - Udvarrészek foly. tisztítása, zöld hulladék elhelyezése a komposztáló edényben) -Adomány gyűjtés Állatmenhely részére Lego palánták-helyes vásárlási szokások ismertetése, vászon gyümölcsös zsákok készítése - száműzzük a műanyagot IV: Adventi időszak a fenntartható ünnepvárásra - Csináld magad" óvodai dekorációk újrahasznosított anyagból
3. foglalkozás **2024.02.08.**	Január, február, március hónap fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napjaira való megemlékezés lehetőségeinek széles körű megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása. Felelős hulladékgazdálkodás kiépítésének lehetőségei. A „hulladék nem szemét" elvének hasznosítása az újra felhasználás érdekében. Természetes anyagokból készülő ajándékkészítési, játékkészítési ötletek. Újra papír készítés technikájának megismerése.	A 3-ik foglalkozáson 7 kolléganő vett részt. I.: a 2024-es év élőlényeinek ismertetése (elmúlt 8 év rövid ismertetése) II: Hóemberek napja: játék ajánlások, barkácsolási technikák III.: Gyertyaszentelő Boldogasszony napja jegyében hagyomány felelevenítése-mackós barkácsolások ajánlása

000493

		IV: Újrapapír napja alakalmából ennek készítésének elsajátítása - Energiatakarékossági világnap - Föld órája V Beporzók napja, méhek napja, méz kóstolása VI: Erdők napja – Erdei iskola VII: Víz világnapja VIII: Húsvéti készülődés fenntarthatóság jegyében
4. foglalkozás **2024.04.18.**	Április, május hónap fenntarthatóság jegyében zajló zöld jeles napjaira való megemlékezés lehetőségeinek széles körű megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása. Családok bevonásával történő Föld napja Kihívás részleteivel való megismerkedés.	A negyedik foglalkozáson 9 kolléganő vett részt. Három téma köré épült a fogllakozás:*1. Föld Napja*-ennek keretében 3 hetes Föld napját hirdettünk egymást segítve, váltva a fenntartható életmódra.11 pontba szedett ajánlást kínáltunk a szülőknek otthoni teljesítéssel.-ökológiai lábnyom kiszámolása-könyvajánlás- társasjáték készítés *2. Méhek napja:* oktató mesés videók ajánlása matematikai tartamú játék, ábrázoló tevékenységekhez ötletek *3. Madarak és Fák napja:* sok óvodai tevékenységben kapnak helyet, szerepet a fák, madarak. -Ismerkedés az év madarával - Land art technika megismertetésé _ Madár bábok hajtogatása - Nyári madárbarát kert füzet - ötletek szülőknek az otthonlét tartalmassá tételéhez

000494



8. Népi dalos játékok, játék fűzése munkaközösség

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Varga Mária

A munkaközösség helye: 4400 Nyíregyháza Stadion utca 32/a Napsugár Tagintézmény

A munkaközösség célja:

A szakmai munkaközösség célja volt az oktatásirányítás feladatainak megfelelően az óvodás gyermekek magas színvonalon való ellátása. Beszélgetéssel, szakmai tapasztalatok megosztása, ötletek, lehetőségek nyújtása. Egymástól tanulás elvének bővítése, céltudatos, tervezett, hatékony munka.

A munkaközösség feladata:

Közösségi neveléssel, újabb gyakorlati és elméleti, szakirodalmi ismeretek beépítése a gyakorlati munkába. Tapasztalatok elemzése, megbeszélése, újabb ismeretekkel való bővítése annak érdekében, hogy gyermekeink fejlődését hatékonyabban szolgálja. Színvonalas, változatos tevékenységgel, értékek közvetítése a gyermekek felé.

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás	Mikulás nap – népi gyermekjátékok	A foglalkozáson minden óvodapedagógus megjelent. A mikulás és karácsonyi műsorra készülve egy mondókás,

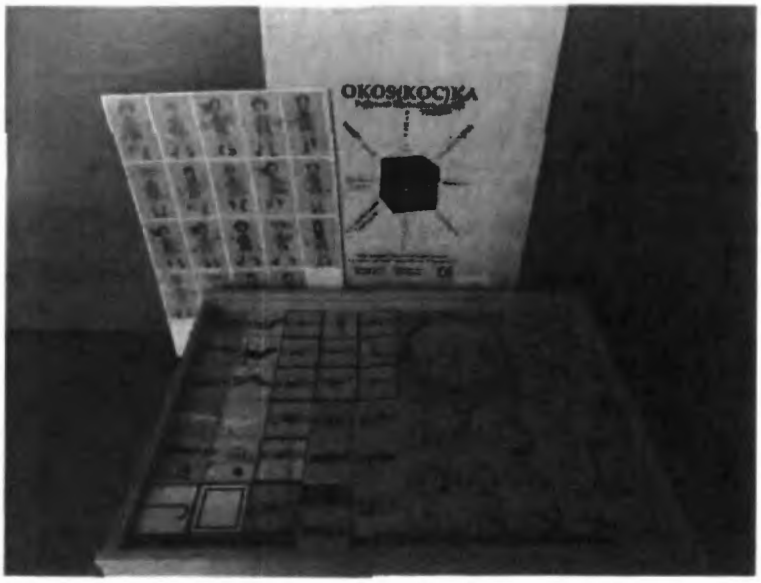
000495

		gyermekdalos, játékfűzéssel készültem nekik. Elénekeltük, a játékokat kipróbáltuk, valamint egy-egy kedves dalt is énekeltünk, mellyel színesítettük a saját gyűjteményünket. Luca napi és karácsonyi műsor forgatókönyvet adtam részükre.
2. foglalkozás	Népi játékok beépítése a mindennapi nevelésbe	Farsangi és kora tavaszi játék, és dalgyűjteménnyel készültem a résztevevők számára. Itt is minden dalt és játékot kipróbáltunk. A közelgő anyák napi ünnepség megvalósításában adtunk ötleteket egymásnak.
3. foglalkozás	A játékok eljátszása. Útmutatás az évzárókhoz	Kértem a résztvevőket, hogy hozzanak magukkal egy műsor forgatókönyvet, hogy megismerhessük egymás munkáját. Ki mivel készült, milyen újdonsággal tudjuk bővíteni tudásunkat.
4. foglalkozás	Évzáró-ballagás betekintés a Huncutka csoportba.	Óvodánkban a Huncutka csoport évzáró és ballagó műsora még most következik, így lehetőséget biztosítottam egy teljes műsor megtekintésére. Szép dalokkal, versekkel és táncokkal színesített, jól felépített műsort láthattunk.

Összegzés:

A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 100 %, 7 tagja volt a munkaközösségnek, de plusz 1 fővel bővült a látogatók száma

000496



9. AZ OKOSKOCKA BEMUTATÁSA, HASZNÁLATA

munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Bacskainé Császár Linda

A munkaközösség helye: Eszterlánc-Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény 4432 Nyíregyháza, Kollégium u.50-54.

A munkaközösség célja: Okoskocka megismerése, elterjesztése, használata.

A munkaközösség feladata:

- Okoskocka területeinek megismerése, gyakorlati használata.

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2023.11.13. Okoskocka: Anyanyelvi nevelés	Okoskocka bemutatása, Anyanyelvi készlet megismerése, használata	Az előre eltervezett okoskockákkal megismerkedtünk, közösen ötleteltünk a feladatok kapcsán. A visszajelzések alapján a tagok jól érezték magukat és
2. foglalkozás 2024.01.18. Számolás-alapozó készlet	Számolás-alapozó készlet bemutatása, használata	
3. foglalkozás 2024.02.19.		

000497

Auditív készlet	Auditív készlet megismerése, használata	hasznosnak tartották, ezt a munkaközösséget.
4. foglalkozás 2024.04.25. vizuális észlelés	Vizuális Észlelés készlet megismerése, használata	

Összegzés:

Okoskocka családból 4 készletet (Anyanyelvi, Számolás-alapozó, Auditív, Vizuális észlelés készlet) sikerült megismertetni a munkaközösségi tagokkal. A résztvevők aktívak voltak, közösen ötleteltünk egyes feladatokkal kapcsolatban. Munkaközösség tagja 12 fő. A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 81%-os volt.

000498



10. Komplex készség és képességfejlesztés az óvodában

Munkaközösség munkájának éves értékelése

A munkaközösséget vezette: Tenkéné Melegh ildikó

A munkaközösség helye: Eszterlánc Északi Óvoda Tas u.1-3.,Székhely

A munkaközösség célja:

Az alapvető fogalmak tisztázása. Az óvodáskorú gyermekek készség- és képességfejlesztésének lehetőségei, feltárásuk. Gyakorlati tevékenységek bemutatása.

A munkaközösség feladata:

- Rendszerezni és mélyíteni a fejlesztéssel kapcsolatos információkat és tapasztalatokat.
- A különféle fejlesztési területek megismertetése. Különféle módszerek bemutatása.
- Gyakorlati bemutató és egyéni ötletek, módszerek bemutatása.

Téma	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás	A készség és képesség fogalmának tisztázása.(kettő közötti különbség) Az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságainak átbeszélése.	A kitűzött feladataim megvalósultak. Az általam fontosnak ítélt és gyakorlati éveim alatt elsajátított

000499

2. foglalkozás	A fejlesztési területek és azok lehetőségeinek megbeszélése. Sokoldalú és különféle módszerek megismerése.	módszereket, technikákat igyekeztem átadni. A gyakorlati bemutató során teljesen nyitottá tettem a csoportom életébe történő betekintést. Az eszközöket kipróbálhatták. Úgy gondolom aktívak, érdeklődőek és nyitottak voltak a munkaközösség tagjai. Egymást sok mindenben megerősítettük.
3. foglalkozás	Néhány lehetőség és ötletek a gyakorlatban.	
4. foglalkozás	Beszélgetés egyéni tapasztalatokról, bevált módszerekről. Saját eszközök bemutatása.	

Összegzés: A munkaközösségi foglalkozáson megjelentek részvételi aránya 100%-os.

000500

3.sz melléklet

Intézményi összesítő szülői elégedettségi kérdőívhez

Eszterlánc Északi Óvoda

Beérkezett kérdőívek száma: 791db

	Igen /db	Nem/db	Részben/db
1. Véleménye szerint fontos-e a környezettudatos szemlélet alakítása a fenntarthatóságra nevelés az óvodáskorú gyermekek számára?	781		10
2. Otthonukban törekednek-e gyermekük ilyen irányú szemléletének pozitív formálására?	724	2	65
3. Az óvodaépület helyiségeinek berendezése segíti-e a környezetbarát szemléletmód, valamint az egészséges életmód megalapozását?	691	2	98
4. A gyermekek vettek-e részt saját óvodájukban valamilyen eseményen, rendezvényen, mely a környezettudatosságuk alapozását szolgálta?	765	1	25
5. Az óvoda udvarán találhatók-e magaságyások, virágos-zöldséges kis kertek?	737	4	50
6. Látott-e példát arra, hogy a gyermekek részt vettek ezek gondozásában?	752	16	23
7. Az évszakoknak megfelelően a gyermekek ábrázoló munkáiban tükröződött-e a növények, állatok világa?	776	1	14
8. Megjelentek-e a természetes és környezetbarát anyagok felhasználása a gyermekek ábrázoló tevékenységei során?	754	3	34
9. Véleménye szerint az ilyen jellegű gyerekmunkák hozzájárulnak-e a közösség és szemléletformáláshoz?	775		16
10. Vettek-e részt a gyermekek sétákon, kirándulásokon, amelyek a természet (állat-növényvilág) szeretetére nevelését szolgálták?	777	2	12
11. Voltak-e óvodai rendezvények, melyeket természetes környezetben szerveztek és rendeztek a gyermekek számára?	780	2	9
12. Van- e óvodájukban zöldség-gyümölcsnap?	780	1	19

000501

13. Fontosnak tartja, hogy a gyermekeket sok zöldség és gyümölcs fogyasztására ösztönözzék az óvodában, ehhez hozzájárult-e valamilyen formában?	782	1	8
14. A jeles napok lebonyolításáról látott-e példákat pl. zárt facebook csoportokban?	772	3	14
15. Az óvoda udvara kellemes környezetet biztosít a gyermekek számára?	733	2	56
Összesítés:	**11379db 95.9%**	**40 db 0.3%**	**444 db 3.8 %**

000502

4.sz melléklet:

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. június 25.-én az Eszterlánc Északi Óvodában megtartott nevelési évet záró értekezleten.

Téma: A 2023/ 2024-es nevelési év értékelése

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív

Szikszainé Kiss Edit intézményigazgató köszönti a megjelent munkatársakat, majd ismerteti a nevelési év feladatainak megvalósulását, a szakmai munka értékelését.

A tagintézmény-igazgatók éves beszámolói alapján szakmai munkánkat eredményesnek értékeli, a vezetők sok időt fordítanak a gyakorlati munka és a dokumentáció ellenőrzésére, a személyes tapasztalatok gyűjtésére.

A személyi feltételeket illetően a nevelési év zökkenőmentesen zajlott. Ezúton köszönte meg valamennyi dolgozó helytállását, munkáját.

A szakmai munka elismeréseként megemlítette, hogy a nevelési évben két óvoda nyerte el az „Állatbarát Óvoda" Címet.

Külön köszönetet mondott a Kerekerdő Tagintézmény „Így tedd rá!" tánccsoportjának, akik egész évben számtalan városi rendezvényen léptek fel, országos és régiós versenyeken nyertek díjakat.

A szakmai munkaközösségek munkáját még pozitívabbnak értékelte az előző évinél, az ott hallott elméleti és gyakorlati ismeretek beépültek a csoportok életébe, eredményesebbé téve ezzel a nevelőmunkát.

Elmondta, hogy folyamatban van a laptopok közbeszerzési eljárása. Az óvodapedagógusok többek között az ovikréta, valamint a teljesítményértékelési feladatok elvégzésére kapják ezeket használatba.

A folyamatos önképzési és a továbbképzési eljárások érdekében arra kéri az óvodapedagógusokat, hogy továbbra is keressék az ingyenes képzéseket, támogatja azokat a szakvizsgás képzéseket, melyek az intézmény érdekeinek megfelelnek.

A dajkákat arra kérte, hogy a nyári nagytakarítási munkálatokat, az eddigiekhez hasonlóan pontosan és precízen végezzék el, mindamellett örömét fejezi ki, hogy emelkedett az éves szabadságuk 50 napra.

A személyi változások miatt a szeptemberben induló csoportokban dolgozó felnőttek közösen beszéljék meg a pedagógiai programnak megfelelő elvárásokat, célokat, feladatokat.

000503

Reméli a jövőben is lesz lehetőségünk közfoglalkoztatottak, közhasznú dolgozók, diákok alkalmazására, akik minden szempontból nagy segítséget jelentenek az óvodáknak.

Megköszönte a kollégáknak a pályázatokon való eredményes részvételét, mellyel hozzájárultak tárgyi eszközeink fejlesztéséhez, ezzel változatosabbá, eredményesebbé téve a mindennapos munkát.

A gyermeki mérések, szülői elégedettség mérések eredményei pozitív visszajelzést adtak a munkánkról.

Beszélt arról, hogy a következő nevelési év kiemelt feladata a mozgásfejlesztéssel kapcsolatban kerül meghatározásra.

Végül az intézményigazgató mindenkinek megköszönte egész éves munkáját, a közösség pedig tapssal köszönte meg az övét, majd az értekezletet bezárta.

K.m.f.

Tankéné M. Klaudia

jegyzőkönyv-vezető

Gyurcsó Zsuzsanna ..... Kalapos Tiborné .....

jegyzőkönyv-hitelesítő jegyzőkönyv-hitelesítő

000504

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA

(4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8. sz.)

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA

Székhely

2023/2024

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 033090	**Intézményigazgató** Skarbit Józsefné **aláírás**
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében **aláírás**	**Alkalmazotti közösség nevében** **aláírás**
Szülői szervezet nevében **aláírás**	**Fenntartó nevében** **aláírás**
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

000505

Tartalomjegyzék

1. Pedagógiai folyamatok 3

1.1. Pedagógiai folyamatok - *Tervezés* 3

1.2. Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás* 7

1.3. Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés* 12

1.4. Pedagógiai folyamatok - *Értékelés* 16

1.5. Pedagógiai folyamatok – *Korrekció* 21

1.6. Pedagógiai folyamatok – *Mérési, értékelési eredmények* 25

2. Személyiség- és közösségfejlesztés 31

2.1. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése 34

2.2. Közösségfejlesztés 40

3. Eredmények 46

3.1. Eredményességi mutatók 46

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 51

4.2. Információátadás az intézményben 54

5. Az intézmény külső kapcsolatai 57

5.1. Partnerek tájékoztatása 57

6. A pedagógiai munka feltételei 60

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek 60

6.2. Személyi feltételek 64

6.3. Szervezeti feltételek 70

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés 73

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 78

Melléklet - Intézményi beszámolók:

1. sz. Székhelyintézmény

2. sz. Virág Utcai Tagintézmény

3. sz. Kincskereső Tagintézmény

4. sz. Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

5. sz. Bóbita Tagintézmény

6. sz. Pitypang Tagintézmény

7. sz. Manóvár Tagintézmény

8. sz. Butykatelep Telephely

9. sz. Rozsrétbokor Telephely

10. sz. Kassa u. Telephely

11. sz. Mandabokor Telephely

12. sz. Felsősima Telephely

000506

A beszámoló törvényi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §** (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
- **Országos tanfelügyelet kézikönyv óvodák számára**

1. Pedagógiai folyamatok	**Forrás: PP, SZMSZ, OP, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv**
1.1. Pedagógiai folyamatok - *Tervezés*	
Szempont: Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	**Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.**
Székhelyintézményben a 2023/2024-es nevelési év tervezése során kiemelt intézményfejlesztési cél volt a család és óvoda kapcsolatának további erősítése, az együttnevelés intézményi gyakorlatának elmélyítése, továbbfejlesztése. A gyermekek optimális fejlődése érdekében a szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés folyamatában. A fejlesztési irányok számos nevelési/működési területet érintettek az előző nevelési év tapasztalataira, mérési eredményeire építve. Fontos terület volt az SNI és BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése, ehhez járult hozzá a célirányosan működő munkaközösség tervezett programja. A Montessori munkaközösség terve a Montessori szellemű pedagógia megismeréséhez, készségszinten történő alkalmazásához nyújtott támogatást az előző években érkező óvodapedagógusok számára. A digitális kompetenciák fejlesztésére irányuló munkaközösség terve egyrészt az óvodapedagógusok felkészítését tűzte ki célul az oviKRÉTA bevezetésére, másrészt a pedagógiai asszisztensek IKT eszközök használatához kívánt alkalmazás szintű tudást nyújtani. Az Országos nevelési programmal összhangban a gyermekek környezettudatosságra nevelése továbbra is meghatározó, kibővítve a családok aktívabb, szélesebb körben történő bevonásával a természetvédelemhez kapcsolódó tevékenységekbe. A gyermekek testi fejlődését és lelki egyensúlyának megőrzését szolgáló feladatok is fókuszba kerültek a tervezés során. A Bázis óvodai program terve három nevelési területet, a fenntarthatóság és környezetvédelem, az egészséges életmód megalapozása és a Montessori anyanyelvi nevelés helyi gyakorlatának széleskörű megismertetését jelölte meg célként. A tervezés során a fejlettségmérés eredményeire alapozva előtérbe került a finommotorikus képességek fejlesztése és munkajellegű tevékenységek tartalmi elemeinek bővítése.	

000507

Havonkénti lebontásban került megtervezésre az identitástudat erősítésének alappilléreit adó hagyományőrző ünnepek programja, továbbá az egészséges életvitelt megalapozó tevékenységek. Az EFOP-3.1.5 projekt intézményi innovációjának, a vállalt feladatok fenntarthatóságának, az együttműködési megállapodásokban foglaltak teljesítése továbbra is feladatként jelent meg a tervezésben. Kidolgozásra kerültek a Visegrádi Alap-Partnerség a kisgyermek nevelésben V4 projekt/ Magyarország keretén belül a „Jó gyakorlatokhoz" kapcsolódó, publikálni kívánt tartalmak. A tervezésben vezetői célként jelent meg a vezetési kompetenciák fejlesztése belső továbbképzési rendszer keretében, továbbá az intézmény honlapjának működésével az intézmény nyilvánosságának hatékony biztosítása, az óvoda pozitív arculatának további erősítésének elősegítése, a vezetési feladatok hatékonyabb delegálása az egyenletes munkamegosztás érdekében. A kitűzött célok és feladatok alapot teremtettek a további színvonalas nevelő-oktató megvalósításához.

Virág Utcai Tagintézményben a dokumentumok összhangban vannak az Óvodai nevelés Országos Alapprogramjával, a székhelyintézmény stratégiai és operatív dokumentumaival. A vezetés irányította az óvoda stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A stratégiai és operatív dokumentumok az intézmény működését befolyásoló mérési mutatók azonosítása és értelmezése alapján készültek. Ezek segítették az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörtént. Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható. Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörtént, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezték. Az éves munkaterv összhangban volt a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Az óvodapedagógusok a nevelési tervek, az epochák megvalósítását egyéni értékeléseikben, a csoportnaplóban dokumentálták az időjárás és aktualitások figyelembevételével, az esetleges eltéréseket indokolták. A pedagógiai ellenőrzések tapasztalatai a csoportnaplókban, az éves munkaközösségi és a BECS dokumentumtárában találhatóak meg.

Kincskereső Tagintézményben elsődleges cél volt a biztonságos működés megőrzése a külső elvárásoknak, törvényi előírásoknak való megfeleléssel és a gyermekekhez való maximális odafigyeléssel. Az új kolléganő bevezetése és megismertetése a Lépésről- Lépésre nevelési gyakorlat elméletével és gyakorlatával, valamint az óvodai élet minden területével. Az óvodapedagógusoknak ismeretgazdagítása munkaközösségi foglalkozások, értekezletek, megbeszélések, gyakornoki-mentori konzultációk során.

000508

Az új törvényi előírások teljesítése: SNI, BTMN, HH.,HHH., és az OH engedélyével még egy évet maradó gyerekek óvodapedagógus általi fejlesztése a csoportokban. Gyakornokok mentorálása, felkészítése minősítővizsgára. A 2022.05.31-én lezajlott intézményi tanfelügyelet értékelésének figyelembe vételével a fejleszthető területekre fókuszálás, intézkedési tervre alapozott feladatok megvalósítása. A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása című EFOP-3.1.5-16-2016-00001számú projekt fenntartási időszakának/ 2021-2024./ feladatainak teljesítése. Jó és stabil munkatársi közösség kialakítása érdekében csapatépítés, szervezetfejlesztés. Partneri elégedettség mérés tanítók és a szülők körében.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a Tevékenységközpontú pedagógiai program szerint működő nevelőtestület információit megosztva, egymás nevelőmunkáját segítve, közösen végezte tervező munkáját. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok összefüggtek a munkaterv tartalmaival. A nevelési tevékenységeket az óvodapedagógusok napi rendszerességgel tervezték. A tagintézményben az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt keretén belül program/fejlesztés; májusfa díszítés 2024. 05. 02-án együttműködési megállapodás alapján, a Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézmény elsős gyermekeivel és a pedagógusokkal. A rátkai Gyermekkert Óvoda 2024.06.05-én vendégeskedett az óvodában a Testvér Találkozó rendezvény keretein belül. A gyermekek fejlődésének mérése egységes fejlődési naplóval történt. Az óvodában működő 2 munkaközösség és 1 munkacsoport céljai és feladatai összhangban voltak a PP cél és feladatrendszerével. Két új program került bevezetésre: alma napok, káposzta napok.

A Bóbita Tagintézmény Tevékenységközpontú pedagógiai programjában megfogalmazott célok és feladatok koherensek az ONAP-pal, követi a törvényi változásokat. Az intézmény stratégiai dokumentumai koherensek. A munkaterv céljai és feladatai összhangban voltak a PP cél és feladatrendszerével, erre épült a nevelőtestület és a munkaközösség éves terve.

Kassa Utcai Telephelyen a Tevékenységközpontú pedagógiai program szerint működő óvoda nevelő testülete a fejlesztendő területeket beépítette a 2023/24-es nevelési év munkatervébe és figyelembe vette a nevelés-tanulás tervezésénél. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok összefüggtek a munkaterv tartalmaival.

Pitypang Tagintézmény nevelőtestületének kiemelt célja volt az aktuális törvényi, hatályos változások naprakész követése, és az intézmény működtetése az Intézkedési Terv módosításainak megfelelően.

000509

Zöld Óvoda pályázat megvalósítása közösen az intézmény alkalmazotti közösségével, partnerekkel. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának megtartása. A még egy évig óvodában maradó gyerekek továbbfejlesztése az iskolaérettségi szint elérésének érdekében egyéni képességek figyelembevételével. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatásának biztosítása. A mérések eredményszintjének megtartása. Pedagógiai Program célkitűzéseit támogató továbbképzéseken való részvétel, az ott szerzett ismeretek és kompetenciák átadása a kollégáknak. Rendszeres elemezése a vezetői és pedagógusi munkának az év során, szóban és írásban értekezleteken és a csoportnaplókban. Kétirányú információáramlás hatékonyabb megvalósítása. oviKRÉA felhasználói gyakorlatának megvalósítása. A teljesítményértékelés szabályainak kialakítása, értékelése. Intézményfejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt fenntarthatósága, az adott lehetőségeken belül a projekt keretében elért eredmények megtartása.

Manóvár Tagintézményben a Tevékenységközpontú pedagógiai program szerint, a nevelőtestület egymást segítve közösen végezte a tervező, fejlesztőpedagógiai nevelő munkát. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok összhangban voltak a tervvel. A tevékenységközpontú programmal dolgozó Bóbita Tagintézménnyel közös volt a munkaközösségük, mivel ők két csoporttal rendelkező tagintézmény lettek. A munkaközösségben segítették egymás munkáját. Jó és eredményes volt az együttműködés. Az óvodapedagógusok a nevelési tervek megvalósítását, értékeléseikben, reflexióikban, egyéni értékelésekben a csoportnaplókban dokumentálták.

Butykatelep Telephelyen a pedagógiai munka tervezését az alapprogramban meghatározott feladatok tükrében végezték, összhangban a fenntartó elvárásaival, az óvoda törekvéseivel. A pedagógiai gyakorlat a gyermekek védelmének és harmonikus fejlődésének érdekében az óvodapedagógusok értékrendjének és módszertani szabadságának érvényesülését biztosította.

Rozsrétbokor Telephelyen az éves terv az óvoda sajátos nevelési gyakorlatának megfelelően, a pedagógiai programban meghatározott célok és feladatok figyelembevételével készült összhangban a PP cél és feladatrendszerével, a fenntartó elvárásaival, az óvoda törekvéseivel. A dokumentumok koherensek és megfelelő alapot képeznek a pedagógiai folyamatokhoz. Hangsúlyozottan jelent meg az éves tervezésben az SNI gyermek, ill. a BTMN gyermekek fejlesztése.

000510

Kassa Utcai Telephelyen a 2022/23-as nevelési év eredményeit figyelembe véve határozták meg a fejlesztendő területeket, valamint az ezekre épülő célokat és feladatokat. A munkaterv tartalma összefüggött a pedagógiai programban megfogalmazott célokkal és feladatokkal

Mandabokor Telephelyen az egészséges és kulturált személyiség fejlesztése érdekében a személyes motívumokat - önértékelési és önérvényesítési képességeket - alakították és fejlesztették, a támogató módszertani ismereteiket bővítették. Tevékenyen rész vettek az intézmény teljesítményértékelési rendszerének felülvizsgálatában, jogszabályi elvárások szerinti kidolgozásában.

Felsősima Telephely nevelőtestülete információikat megosztva, egymás nevelőmunkáját segítve, közösen végezték tervező, nevelő, fejlesztő munkájukat. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok összefüggtek a munkaterv tartalmaival.

1.2. Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás*	
Szempont: Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?	**Elvárás: Az előző nevelési év éves beszámolójának megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.**

Székhelyintézményben a munkatervben kitűzött célok, feladatok megvalósultak a nevelési év folyamán. A reális tervezést segítette a körültekintő helyzetelemzés, amely kiterjedt a célok megvalósítását biztosító humán- és tárgyi feltételek vizsgálatára, továbbá az egyértelműen meghatározott hatáskörökre a feladatok végrehajtásában. Az SNI munkaközösség foglalkozásai az intézmények közötti kapcsolattartást erősítették, és az egymástól való tanulás hozzájárult az SNI, BTMN gyermekek fejlesztését segítő technikák, módszerek elsajátításhoz és alkalmazásához. Az IKT eszközök használatát segítő munkaközösség foglalkozásai során a szövegszerkesztéshez, táblázatkezeléshez, az óvodai munkát segítő weboldalak alkalmazási lehetőségeihez nyújtottak ismereteket, gyakorlati tapasztalatokat óvodapedagógusoknak és pedagógiai asszisztenseknek. A Montessori munkaközösség a Montessori eszközök innovációjának terén biztosította a tudásbővítést anyanyelvi, matematika és környezetismeret terén. Az egészséges táplálkozás népszerűsítését szolgálta a szülők körében az ELÁMEN Zrt –el megrendezett hagyományos ételbemutató és kóstoló. A gyermekek környezettudatosságra nevelése kiemelkedő nevelési terület, melynek részeként a szülők egyre aktívabban vettek részt és mutattak példát gyermekeiknek a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tevékenységekben, az udvari „zöldítési" programokban.

000511

A gyermekek fejlettségmérési eredményeiből fakadóan az óvodapedagógusok változatos technikák alkalmazásával hatékonyabb motiválásra törekedtek a vizuális tevékenységekben. A munkára nevelés keretein belül a környezet rendjével kapcsolatos feladatok, a gyermekek egyéni megbízatásának fontossága került előtérbe. A Bázis óvodai program őszi és tavaszi rendezvényén a Montessori pedagógiai gazdag eszköztárának, módszereinek bemutatására került sor a matematika, környezeti és anyanyelvi nevelés területén. A programon magas számban résztvevő érdeklődő kolléganők tapasztalatot szereztek abban a tekintetben, hogyan lehet változatos tevékenységekkel biztosítani a gyermekek számára a sikeres képességfejlesztést, és élményszerű tapasztalatszerzést. A Visegrádi Alap-Partnerség a kisgyermek nevelésben V4 projekt/ Magyarország keretén belül szlovák és lengyel óvodapedagógusok látogattak el a székhelyintézménybe, ahol „Jó gyakorlatok" bemutatására került sor nagy sikerrel. A nevelési év második félévében 4 óvodapedagógus vett részt a szakmai programban lengyel és szlovák óvodák látogatásával. A gyermekek sokoldalú fejlesztése érdekében ebben a nevelési évben is sikeresen alkalmazták az óvodapedagógusok a DIOO programot. Az Ovi-fociban és a Nemzeti úszó programban magas számban vettek részt a gyermekek. Sikeres pályázatnak köszönhetően megvalósult a karácsonyi mézes sütés a nagyszülőkkel. Az EFOP 3.1.5.-16-2010-00001 – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása keretén belül „Hálózati kávéház" működött. Nevelés nélküli munkanapon az alkalmazotti közösség az együttműködési készség fejlesztését elősegítő mentálhigiénés tréningen vett részt. Sikeresen zárult 2024.05.24-én az Intézményi Tanfelügyelet, az értékelés alapján a magas színvonalú munka szinten tartása a meghatározó a jövőre nézve.

Virág Utcai Tagintézmény törvényes és színvonalas működtetése, a törvényi változások naprakész követése megvalósult. Szakmai munkaközösségek (Környezettudatosságra nevelés és Hagyományőrző munkaközösség) az ONOAP és a PP céljait figyelembe véve hospitálások, megbeszélések, szakmai viták útján újfajta módszertani megközelítésre tettek szert. A környezettudatosságra nevelés kreatív programjai egyre több szülőt vonzottak. A Debreceni Egyetem védőnő és mentő hallgatói is ellátogattak az óvodába, és interaktív előadásokkal kapcsolódtak be a programjaikba. A 2023/24-es nevelési évben is a tervezetteknek megfelelően valósultak meg a gyermekek mérései. Sikeresen került megrendezésre az immár hagyományos Pindur-pandúr közlekedésbiztonsági és bűnmegelőzési nap a Virág Utcai Óvodában elnevezésű program. Az Intézményi Tanfelügyeletre 2023.november 16-án került sor.

000512

Az értékelés megerősítette a nevelőtestületet abban, hogy magas szakmai színvonalon, a gyermekek egyéni érdekeit figyelembe véve végzik pedagógiai tevékenységüket. Szakmai megújulásuk érdekében 2 óvodapedagógus továbbképzésen vett részt. Kiemelt intézményfejlesztési cél volt a család – óvoda kapcsolatának bővítése. A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvoda nevelési - fejlesztési folyamatában; a kapcsolatok erősítése, ezen belül a család és az óvoda együttműködési lehetőségeinek szélesítése megvalósult munkadélutánokon, fogadóórákon, nyíltnapokon, zöld ünnepekbe való bevonással. A BECS során 1 gyakornok és 2 óvodapedagógus értékelése, az erősségek és a fejlesztendő területek meghatározása megtörtént. A gyakornok sikeres minősítő vizsgán bizonyította rátermettségét.

Kincskereső Tagintézményben a 2022/2023-as nevelési év beszámolójára és az intézményi tanfelügyelet eredményeire épülő intézkedési tervet figyelembe véve a nevelési év céljai és feladatai maradéktalanul megvalósultak. Megőrizték a biztonságos működést a külső elvárásoknak, törvényi előírásoknak való megfeleléssel és a gyermekek maximális odafigyeléssel történő fejlesztésével.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben megvalósult az óvoda törvényes és színvonalas működtetése, törvényi változások naprakész követése. Az óvodapedagógusok éves tervezése a heti- és napi időbeosztásnak, éves projekt kigyűjtésnek, befogadási tervnek, nevelési tervnek megfelelően valósult meg. Az előző nevelési év beszámolójában meghatározták a fejleszthető területeket, valamint az ezekre épülő célokat és feladatokat. A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megteremtése fontos feladata minden óvodapedagógusnak. A gyakornok óvodapedagógus sikeres minősítő vizsgát tett. A gyermekek neveltségi és tudásszint mérése, szülői fogadóórák megvalósultak A munkaközösségek átjárhatóak voltak, az óvodapedagógusok részt vettek minden tervezett szakmai tapasztalatcserén, voltak hospitálások, bemutatók. Részt vettek az országos Erdei Dalos Találkozón. A testvérovi találkozó keretein belül júniusban kölcsönös látogatásra került sor a rátkai Gyermekkert Óvoda óvodásai és a Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény nagycsoportos óvodásai között. Részt vettek az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt megvalósításában.

Bóbita Tagintézményben az előző nevelési év beszámolójában meghatározták a fejlesztendő területeket, valamint az ezekre épülő célokat és feladatokat.

000513

A fejleszthető területeket beépítették a 2023/2024-es nevelési év munkatervébe és figyelembe vették a nevelés-tanulás tervezésénél. A Bóbita Tagintézményben, ebben a nevelési évben önálló munkaközösség nem működött, a Manóvár tagintézmény szakmai munkaközösségébe kapcsolódtak be. Erősség: A tervezett célok és feladatok megvalósultak. Fejleszthető terület: A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megteremtése.

Pitypang Tagintézményben a törvényi változások naprakész követése által az óvoda törvényes és színvonalas működtetése megvalósult. Az óvoda „Epochális Rendszerű" nevelési gyakorlatában törekedtek az egyéni arculat megőrzésére. Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, Házirend, SZMSZ,) beválási és hatékonysági vizsgálata a törvényi rendelkezéseknek megfelelően volt egyeztetve, módosítva. A Vezetői Program aktuális évi tervének megvalósításában a cél továbbra is „a gyermekek, mindenek feletti" tisztelete, szeretete. A gyermekek fejlődésének nyomon követése a fejlődési naplókban, csoportnaplókban rögzítésre kerültek, és a szülők tájékoztatása folyamatosan, fogadóórákon, félévenként írásban megtörtént. A még egy évig óvodában maradó gyerekek továbbfejlesztése az iskolaérettségi szint elérésének érdekében egyéni képességek figyelembevételével, egyéni fejlesztési tervek alapján történt. A DIFER eredmények összesítése alapján általában minden területen az iskolába menő gyerekek a befejező és optimum szinten állnak. Ezt az eredményt szeretnék megtartania a következő nevelési évben is. Az „EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosító számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" keretében Téli kuckó megszervezése decemberben valósult meg. A Zöld Óvoda pályázat keretében a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának megtartása az évszaknak megfelelően a zöld ünnepeken. Az egészséges és kulturált életmódra nevelést a szülők aktív részvételével biztosították az óvoda nevelési - fejlesztési folyamatában. A családias, biztonságos nevelési, tanulási környezetben bizalomteli légkört teremtettek, ebben segítségükre voltak külső partnereik. Intézményük elismertségét gyermekszerető, elhivatott munkával, az óvoda eseményeiről adott tájékoztatásaikkal, az események színvonalas műsoraival biztosították. A városi rendezvényeket, hangversenyeket, színházi előadásokat, múzeumokat lehetőség szerint látogatták a nagycsoportos gyermekek. A szakmai tapasztalok átadása, a felkészültség segítése megtörtént a gyakornok mentorálásával Fejleszthető terület: Az új dolgozók beillesztésének segítése továbbra is. Kétoldalú információáramlás biztosítása a kialakított módszerek működtetésével.

000514

Manóvár Tagintézményben a 2022/23-as nevelési év beszámolójában meghatározták a fejleszthető területeket, valamint az ezekre épülő célokat és feladatokat. A fejleszthető területeket beépítették a 2023/24-es nevelési év munkatervébe és figyelembe vették a nevelés-tanulás tervezésénél is. A csoportok óvodapedagógusai az éves tematikus tervezésnek megfelelően valósították meg fejlesztési terveiket, figyelembe véve a csoport összetételét, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, a pedagógiai program elvárásának megfelelően. Erősség: Az önértékelési napló dokumentálásának pontos kitöltése és vezetése érdekében megosztjuk egymással a tapasztalatok megosztása egymással. Fejleszthető terület: A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangja. Pontosabb dokumentáció vezetése, reflexió.

Butykatelep Telephelyen a betervezett programok megvalósításán túl több programot tudtak szervezni és több rendezvényen tudtak részt venni, mint amit terveztek. A beszámoló mellékletében részletesen értékelték a nevelési évben az elvégzett munkát, a feladatok teljesítését.

Rozsrétbokor Telephely működése a törvényességi szabályozás alapján történt. Működést szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend, Önértékelési Program) az irányadóak. Családias környezetben és légkörben minden munkatárs tudása és képessége szerint erősítette az óvoda hírnevét. A csoportok óvodapedagógusai a pedagógiai program elvárásainak és az éves tematikus tervezésnek megfelelően valósították meg fejlesztési terveiket, figyelembe véve a csoport összetételét, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét. A 2023/2024-es nevelési évet meghatározták a 2022/2023-as nevelési év értékelésében meghatározott fejlesztendő területek. Az egészséges életmódra nevelés átfogó, kreatív programjaiban egyre több szülő vett részt.(a zöldség, gyümölcsnapok folyamatosak voltak). Az SNI gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása heti két alkalommal fejlesztő gyógypedagógus segítségével történt. A gyermekek fejlődésének nyomon követése a fejlődési naplókban követhető; a fejlődésről a szülők folyamatos tájékoztatása megvalósult, amelyet aláírásukkal igazoltak.

Kassa Utca,- Mandabokor,- Felsősima Telephelyen a munkaterv tartalma összefüggött a pedagógiai programban megfogalmazott célokkal és feladatokkal. A gyermekek fejlődésének mérése egységes fejlődési naplóval történt, a szülői tájékoztatások a törvénynek megfelelően megvalósultak. A Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben működő munkaközösségek átjárhatóak voltak, így az óvodapedagógusok részt tudtak venni a hospitálásokon, bemutatókon.

000515

1.3. Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés*	
Szempont: Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**
Székhelyintézményben ebben a nevelési évben külső ellenőrzésként Intézményi tanfelügyeletre került sor. Az intézményi önértékelés során megtörtént a stratégiai dokumentumok értékelése, elkészült az interjú az intézményigazgatóval, óvodapedagógusok és a szülők képviselőivel, továbbá a pedagógiai munka infrastruktúrájának elemzése. A helyszíni interjúkon igazolták a résztvevők, hogy az intézményben folyó nevelő-oktató munka az önértékelésben megfogalmazottaknak megfelelnek. A tanfelügyeletet végzők elismerően nyilatkoztak a kiemelkedő pedagógiai tevékenységekről és értékelésükben elsősorban a szinten tartásra tettek javaslatot. A belső ellenőrzések az ellenőrzési nyomvonal alapján valósultak meg. Az ellenőrzési nyomvonalban pontosan meghatározottak a feladatok, határidők, az érintettek és a felelősök személye. A pedagógiai tevékenységeken belül ellenőrzésre kerültek az elektronikusan kitöltött csoportnaplók, melyek vezetése folyamatos és tartalmilag megfelelő volt. A Montessori nevelés gyakorlati megvalósításának ellenőrzése két óvodapedagógust érintett. Alapjában véve érvényesültek a Montessori alapelvek a szabad játék és a gyermekek fejlesztése során. A belső önértékelésben résztvevő mindkét óvodapedagógus a digitális kompetenciák fejlesztését jelölte meg célként. A gyerekek fejlődésének nyomon követése minden csoportban a helyi szabályozásnak megfelelő volt, a szülők tájékoztatása terén voltak hiányosságok. Tanügyigazgatáson belül a felvételi-mulasztási naplókra, SNI szakvéleményekre, KIR adatszolgáltatásra irányult az ellenőrzés. Apróbb hiányosságok pótlásra kerültek, hibás adatok korrekciója megtörtént. Az alapdokumentumok a törvényi változásoknak megfelelően módosításra kerültek. Humán erőforrás területén a dolgozók személyi anyagának tartalmi megfelelősége, a munkaidő nyilvántartás, szabadság nyilvántartás volt az ellenőrzés tárgya. Ezekben a folyamatokban az ellenőrzés nem tárt fel olyan hiányosságokat, melyek súlyos következményeket vontak volna maguk után. Az adatvédelmi követelmények betartatása megfelelően működik az intézményben. Az udvari,- csoportszobai játékok balesetvédelmi ellenőrzését a belső ellenőr folyamatosan végezte, és a szükséges lépéseket megtette a javítás érdekében. Fejlesztési javaslat:	

000516

Digitális kompetenciák fejlesztésére munkaközösség működtetése, felkészülés az oviKRÉTA megfelelő alkalmazásához; Montessori továbbképzésen való részvétel a nevelőtestület 50%-át érintően, belső képzés a munkaközösség további működtetése által.

Virág Utcai Tagintézményben a belső ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, eszközökkel ellenőriz. A pedagógiai munka ellenőrzésében a belső önértékelési terv eljárásrendje alapján 2 gyakornok volt érintett. A belső ellenőrzés az intézmény működését érintően kiterjedt az alapdokumentumok vizsgálatára a törvényi megfelelőség érdekében, továbbá a teljes csoportdokumentációra. A gyermekek biztonságos, higiénikus környezetére és a NOKS dolgozók munkavégzésére irányuló ellenőrzésre tervezetten három alkalommal került sor. Elkötelezett a nevelőtestület minden tagja, hogy minden gyermek rendszeresen vegye igénybe az óvodai ellátást, egészségügyi állapotát figyelembe véve. Rendszeresen felhívták a szülők figyelmét a házirend betartására, és arra, hogy egészségesen hozzák a gyerekeket a közösségbe. Megtörtént a belső kontrollrendszer kiépítése, ellenőrzési nyomvonal kialakítása, felelősök kijelölése. Beazonosítottak néhány fő feladatot és azok részfolyamatait, továbbá elvégezték a kockázati tényezők azonosítását. Az ellenőrzés kiterjedt a dokumentumok ellenőrzésén túl a DIFER mérésre. Az alapdokumentumok alapján azonosították az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, a pedagógusok és a vezető önértékelése során is. Erősségek: jó kommunikációs készség, magas szakmai színvonalon végzett munka. Fejleszthető terület: Az IKT eszközök használati szintjének megtartása, erősítése az oviKRÉTA használói szintű alkalmazásával. A pedagógiai dokumentációk naprakészség megtartása. TÉR rendszer bevezetésével, alkalmazásával a feladatok tervező munkájának szinten tartása az aktualitások figyelembevételével.

Kincskereső Tagintézményben a munkatervben megtervezett ütemezés alapján történt a belső ellenőrzés. Tagintézmény igazgatói látogatásban 2 fő óvodapedagógus és a 2 gyakornok volt érintett ebben a nevelési évben, és több alkalommal történt napi betekintés a csoportok életébe. Minden látogatást megbeszélés követett, amely során értékelték a délelőtti nevelés folyamatát tervezéstől a tevékenységek megvalósításáig. A gyakornokok 2024. májusában az elvárások teljesítésével sikeres minősítő vizsgát tettek.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a pedagógusok dokumentációjának ellenőrzése folyamatos volt. A belső ellenőrzés során a felvételi és mulasztási napló, a szülői értekezleteken készült jelenléti ívek és emlékeztetők.

000517

A gyermekek hiányzásának és orvosi igazolásának a pontos nyilvántartása, a munkaidő nyilvántartás pontos naprakész vezetése, a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok törvényi elvárás szerinti folyamatos vezetése is az ellenőrzés feladatai között szerepelt. Kiterjedt a csoportnaplók rendszeres és pontos vezetésére, a tervezésre és az azzal kapcsolatos adminisztrációs feladatokra. A hiányosságok rövid határidőn belül korrigálásra kerültek. A 2023/2024-es nevelési évben két óvodapedagógus vett részt belső önértékelési folyamatban.

Bóbita Tagintézményben a pedagógusok dokumentációjának ellenőrzése folyamatos volt. Kiterjedt a csoportnaplók rendszeres és pontos vezetésére, a tervezésre és az azzal kapcsolatos adminisztrációs feladatokra. A belső ellenőrzés során a felvételi és mulasztási napló, a szülői értekezleteken készült jelenléti ívek és emlékeztetők, a gyermekek hiányzásának és orvosi igazolásának a pontos nyilvántartása, a munkaidő nyilvántartás pontos naprakész vezetése, a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok törvényi elvárás szerinti folyamatos vezetése is az ellenőrzés feladatai között szerepelt. A pedagógusok belső önértékelési rendszerén belül a 2023/2024-es nevelési évben nem volt pedagógus önértékelés.

Pitypang Tagintézményben az éves munkaterv alapján történtek a belső ellenőrzések. A belső ellenőrzés általános rendje havonta megvalósult a következőkben: balesetek megelőzése; az udvari játékok ellenőrzése biztonsági szempontból; a dolgozók egészségügyi kiskönyv érvényességének ellenőrzése, A törvényeknek való megfelelés, naprakészség, koherens naplók, adatok pontossága, a felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése, leltárívek, helyiségleltár ellenőrzése, irodaszerek és a tisztítószerek vásárlásának ellenőrzése. Az óvodaudvar tisztaságának és biztonságának ellenőrzése évközben folyamatosan és kiemelten. Az óvoda tisztaságának ellenőrzése, a leltáreszközök minőségének felülvizsgálata. Figyelemmel kísérték az óvodaköteles gyermekek rendszeres óvodába járását. Rendszeresen felhívták a szülők figyelmét a házirend betartására, és arra, hogy egészségesen hozzák a gyerekeket a közösségbe. A kiemelkedő és a fejlesztendő területek a látogatási naplókban vannak meghatározva a hospitálások alapján. A tagintézmény igazgató, a munkaközösség-vezető általi szakmai ellenőrzések a tervezésnek megfelelően megtörténtek. Fejleszthető terület: Az IKT eszközök használati szintjének megtartása, erősítése az oviKRÉTA használói szintű alkalmazásával. A pedagógiai dokumentációk naprakészség megtartása. A TÉR rendszer bevezetésével, alkalmazásával a feladatok tervező munkájának szinten tartása az aktualitások figyelembevételével.

000518

Manóvár Tagintézményben a csoportban dolgozó pedagógusok dokumentációjának ellenőrzése folyamatos és rendszeres volt a nevelési év során. Kiterjedt a csoportnaplók pontos vezetésére, tervezésére és az ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellenőrzésére is. A belső ellenőrzés során a felvételi és mulasztási napló a szülői értekezleteken készült jelenléti ívek, emlékeztetők, a gyermekek hiányzásának és orvosi igazolásának a pontos nyilvántartása, a munkaidő nyilvántartás pontos, naprakész vezetése, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok törvényi elvárás szerinti folyamatos vezetés is az ellenőrzés feladatai között szerepelt. Ebben a nevelési évben nem volt önértékelésre kijelölt személy, mivel újraindult az 5 éves önértékelési ciklus minden óvodapedagógus számára. Erősségek: Együttműködési készség, jó kommunikációs készség, jó partneri kapcsolat, óvodák közötti átjárhatóság (hospitálások, gyakorlati bemutatók, tapasztalatok cseréje). Fejleszthető területek: Az oviKRÉTA használatának elsajátítása.

Butykatelep Telephelyen az éves munkaterv tartalmazza az intézmény ellenőrzési tervét, az ellenőrzési területeket, idejét, az ellenőrzést végző személyét. Az ellenőrzés célja a hibák mielőbbi feltárása, és ezzel egy időben a helyes gyakorlat megteremtése. Dokumentumok, a pedagógiai munka ellenőrzése, az óvoda külső és belső rendjének fenntartása, a gyermekek fejlettségi szintjének nyomon követése, gyermekvédelmi feladatok ellenőrzése-gyermekvédelmi határozatok, HH és HHH határozatok érvényességének naprakész követése, szertár ellenőrzés, leltár ellenőrzés. Tankötelezettség alóli felmentéshez szükséges dokumentumok előkészítettségének ellenőrzése, szülőknek segítségnyújtás a kérelem benyújtásához.

Rozsrétbokor Telephelyen az ellenőrzésekre a munkatervben rögzítettek ütemezése szerint került sor. Az ellenőrzés kiterjedt a dokumentumok ellenőrzésén túl a neveltségi szintmérésre, épület állagának, állapotának folyamatos ellenőrzésére, udvari játékeszközök bővítésére, állagának megőrzésére. hiányzás és a szabadság kiírás pontos vezetésére, az igazolások ellenőrzésére, a leltárvezetésre. Az ellenőrzés célja a hibák mielőbbi feltárására, és ezzel egy időben a helyes gyakorlat megteremtésére irányult.

Kassa Utcai Telephelyen a pedagógusok dokumentációjának ellenőrzése folyamatos volt. Kiterjedt a csoportnaplók rendszeres és pontos vezetésére, a tervezésre és az azzal kapcsolatos adminisztrációs feladatokra. A belső ellenőrzés során a felvételi és mulasztási napló, a gyermekek hiányzásának és orvosi igazolásának a pontos nyilvántartása, a munkaidő nyilvántartás pontos naprakész vezetése, a gyermekek fejlődésének nyomon követése, törvényi elvárás szerinti folyamatos vezetése is az ellenőrzés feladatai között szerepelt.

000519

Erősségek: jó kommunikációs készség, együttműködési készség, jó partnerkapcsolat a szülőkkel, óvodák közötti átjárhatóság (hospitálások, gyakorlati bemutatók, tapasztalatok cseréje). Fejleszthető terület: differenciálás, szakmai kommunikáció, IKT-alapú oktatási programok kiaknázása, pontosabb dokumentálás, határidők betartása.

Mandabokor Telephelyen az ellenőrzés eredményeként erősségként jelenik meg a jó kommunikációs készség, együttműködési készség, jó partner kapcsolat a szülőkkel, óvodák közötti átjárhatóság (hospitálások, gyakorlati bemutatók, tapasztalatok cseréje). Fejleszthető terület: A teljesítmény értékelési rendszerrel kapcsolatos ismeretek, kompetenciák bővítése. Javaslat: szakirodalom tanulmányozása, konzultációk, gyakorlás, fejlesztő foglalkozások szervezése. Részvétel a székhely óvoda fejlesztő munkaközösségi foglalkozásain.

Felsősima Telephelyen a tervezésnek megfelelően valósult meg a belső ellenőrzés. Erősségek: jó kollegiális kapcsolat, és csapat munka, együttműködési készség, bizalmon alapuló partner kapcsolat a szülőkkel. Rugalmas vezetés, óvodák közötti átjárhatóság hospitálások, gyakorlati bemutatók, tapasztalatok cseréje. Fejleszthető terület: informatikai ismeretek bővítése (az ovi kréta rendszerben), és a dokumentumok pontos vezetése.

1.4. Pedagógiai folyamatok - *Értékelés*	
Szempont: Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	**Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.**

Székhelyintézményben a Montessori alapelveknek megfelelően a tevékenységekben történő célzott vagy spontán megfigyelés a gyermekek mérésének az alapja. A gyermekek fejlődésének nyomon követése kiterjedt az értelmi fejlettség, mozgáskoordináció, finommotorikus képességek, nyelvi kifejezőképesség, érzelmi, szociális fejlettség területeire. A fejlődés ütemének folyamatos dokumentálása alapján az első félévben és a második félévben is összegzésre kerültek a gyermekek személyiségfejlődésében történt változások, amelyekről fogadóórákon tájékoztatást kaptak a szülők. A megfigyelések eredményei, valamint a fejlesztés irányára vonatkozó információk az egyéni fejlettségmérő naplókban kerültek rögzítésre.

000520

A fejlettségi szint átlagos eredménye kilenc képességfejlesztési területen 80%-95% közötti. A mozgáskoordináció, értelmi képességek területén kiemelkedően jók a mérési eredmények. Fejlesztendő terület: a nyelvi kifejezőkészség, érzelmi, szociális fejlettség. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján történt az integráltan nevelt 5 SNI és 10 autista gyermek esetében. Neveltségi szint mérését a csoport pedagógusai végezték, így az nem zavarta meg a gyermekek napi tevékenységét. A munkajellegű tevékenységek és az udvariassági szokások 80%-85%-os mérési eredményei viszonylag alacsonynak mondhatók. A neveltségi szint 92%-os átlag eredménye megfelel a PP-ben megfogalmazott elvárásoknak.

Virág Utcai Tagintézményben a nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságának, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik. A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történt. A gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése, az önmagához viszonyított fejlődésének folyamatos megfigyelései különböző képességterületeken történő elmozdulás regisztrálása csoportnaplókban, értékelő feljegyzésekben, fejlődési naplókban nyomon követhető. Az értékelés eredményeire épülő, a gyermek egyéni fejlődési tempójához illeszkedő fejlesztési feladatok meghatározásra kerültek. A gyermekek eredményeiről folyamatos volt a visszacsatolás szüleiknek, gondviselőiknek a további hatékony fejlesztés érdekében. Az önértékelés és külső értékelés alapját képező intézményi elvárások (PP, SZMSZ, önértékelési terv és a munkaterv, az intézményi önértékelést segítő általános és intézményi elvárási rendszer alapján történt. A belső ellenőrzés általános értékelése havonta szóban a felelősök által megvalósult. Ahol fejleszthető területet találtak, azokat a tagintézmény-igazgató vagy az intézmény igazgató támogató segítségével megvalósultak.

Kincskereső Tagintézményben az óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése, évente kétszer (november és március) megtörtént mind a három csoportban. Ezekről tájékoztatást kaptak a szülők és nyilatkozatot töltöttek ki, melyet aláírásukkal igazoltak. Kincskereső Tagintézményben partneri igény és elégedettség mérés történt novemberben tanítói, márciusban szülői körben.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumban elemezték, rögzítették az értékelés eredményeit, összekapcsolták, szükség esetén fejlesztési tervet készítettek az óvodapedagógusok. A gyermek eredményeiről folyamatos volt a visszacsatolás a szülők felé, a további hatékony fejlesztés érdekében.

000521

A 2023. novemberi és a 2024. áprilisi mérések megtörténtek. A szülők tájékoztatása 2023. november hónapban, majd 2024. április hónapban személyes jelenléttel valósult meg.

Bóbita Tagintézményben a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok vezetése folyamatos volt és a gyermekek fejlettségi állapotának visszacsatolása megtörtént a félévenként megtartott fogadóórákon. Erősségek: a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok folyamatos és jól látható képet adtak a gyermekek fejlődéséről, érdeklődéséről, társas közösségi érettségéről, a csoportban elfoglalt helyéről, a fejlesztés lehetőségeiről és az alkalmazott módszerekről. Fejleszthető terület: A tehetségfejlesztés/felzárkóztatás hangsúlyossá tétele, a gyermekek értékelésének közös alapelveinek kidolgozása, melyben a fejlesztő jelleg hangsúlyozottan jelenik meg.

Pitypang Tagintézményben a gyermekek személyiségének fejlődése érdekében a pozitívumokra épülő, differenciált, egyéni, fejlesztő értékelést részesítették előnyben. A gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése az önmagához viszonyított fejlődésének folyamatos megfigyelése a különböző képességterületeken történő elmozdulás regisztrálása fejlődési naplókban nyomon követhető. A kiemelt figyelmet igénylő gyerekeknek egyéni fejlesztési tervet készítettek dokumentálva a gyermekek személyiségének fejlesztését az egyéni bánásmód érvényesülésével. Intézményi szinten 16 gyerek fejlesztése történt hátrány csökkentésként a csoportban óvodapedagógusok és óvodán belül öt fejlesztő pedagógussal, mozgásfejlesztő terapeutával. A fejlesztési feladatok meghatározása az értékelés eredményeire épül, és a gyermek egyéni fejlődési tempójához illeszkedő. Az óvodapedagógusok fogadóórákon minden gyermek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltak a szülőknek. A csoportnaplóban az év végi értékelésekben megtalálhatók az óvodapedagógusok folyamatos nyomonkövetési és értékelési területei: I. Szociális képességek, II. Értelmi képességek; III. Verbális képességek: IV: Nagymozgások. Erősségek, fejleszthetőségek, megtett intézkedések.

Manóvár Tagintézményben a pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történt az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban nyomon követhető. (Életkornak és fejlettségi szintnek megfelelően). A szülőket rendszeresen tájékoztatták a gyermekek fejlettségéről (minimum 2 alkalom). Intézményi szinten való kiértékelés, fejlesztendő célok meghatározása megvalósult. Fogadó órák tartása folyamatos volt az év során, szükség és igény szerint a szülők részére. A nagycsoportos gyermekek szüleinek tájékoztatása az iskolaérettségi felmérés eredményeiről egyénileg megtörtént.

000522

Erősségek: A fejlődési napló folyamatos és jól áttekinthető képet ad a gyermekek fejlődéséről, érdeklődéséről, társas-közösségi érettségéről. Fejleszthető terület: A szülők többszöri tájékoztatása, fejlődési naplók pontosabb vezetése. Részletesebb fejlesztési célok, feladatok megfogalmazása, több szöveges értékelés.

Butykatelep Telephelyen folyamatosan vezették a fejlettségmérő lapon a gyermekek életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő eredményeket. Erről fogadóórán, valamint évente két alkalommal, írásban is tájékoztatták a szülőket. A pszichológus szűrési eredményeit figyelembe véve, részképesség, iskolaérettségi, szakértői vizsgálatra irányították az arra rászoruló gyermeket. Az autista gyermekek fejlesztése is folyamatos volt év közben, mind a fejlesztőpedagógus, mind az óvodapedagógusok részéről. Erről folyamatosan tájékoztatták a szülőt és megbeszélték a gyermek fejlődését elősegítő tennivalókat-

Rozsrétbokor Telephelyen az év elején elkészített mérési eljárásrendnek megfelelően (a gyermekek mérésének, értékelésének alapja a tevékenységekben történő célzott vagy spontán megfigyelés. A gyermekek fejlődését nyomon követő napló tartalmazza az anamnézis adatlapot, valamint az óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követését évi kétszeri alkalommal. Erről tájékoztatták a szülőket, amit aláírásukkal igazoltak. A megfigyelések eredményei és azok összegzése, valamint a fejlesztés irányára vonatkozó információk a fejlődést nyomon követő lapokon kerültek rögzítésre. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek lemaradásait egyéni fejlesztés formájában korrigálták (akár értelmi, akár szociális téren).

Kassa Utcai Telephelyen a gyermek fejlődésének nyomon követése és a törvényi elvárásoknak megfelelő dokumentálása a 2023/24-es nevelési évben megvalósult. Folyamatos volt a fejlődési naplók vezetése, és az eredmények visszacsatolása a rendszeres időközönként megtartott fogadóórákon. Évente két alkalommal készítettek fejlesztési tervet a törvényben meghatározott módon, a BTMN és SNI gyerekek vonatkozásában. Erősségek: a mérési eredmények jól látható képet adtak a gyermekek fejlődéséről, érdeklődéséről, társas-közösségi érettségéről, a csoportban elfoglalt helyéről

Mandabokor, -Felsősima Telephelyeken a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumokat a törvényi elvárásoknak megfelelően folyamatosan vezették és a gyermekek fejlettségi állapotának visszacsatolása megtörtént a rendszeres időközönként megtartott fogadóórákon. Erősségek: A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok jól látható képet adnak a fejletségi szintről. Fejleszthető: A gyermekek mérését követő értékelés pontos rögzítése, a fejlesztés irányainak a meghatározása.

000523

Belső ellenőrzések eredményessége a 2023/2024-es nevelési évben

Ssz.	Száma⇛ Eredményessége ⇓	Székhely/ tagóvodák / telephelyek %											
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
1.	Önértékelés ⇛	2	3	-	2	-	1	-	-	-	-	1	-
	Önértékelés eredményessége ⇓	90%	100%	-	98%	-	96 %	-	-	-	-	100	-
2.	Felvételi és mulasztási napló ⇛	8	6	4	5	2	4	3	2	2	2	1	1
	Felvételi és mulasztási napló ⇓	95%	100%	90%	89%	90%	95%	98%	100%	100%	96%	94%	98%
3.	Csoport-napló ⇛	8	6	4	5	2	4	3	2	2	2	1	1
	Csoport-napló ⇓	85%	100%	90%	97%	91%	90%	94%	100%	100%	90 %	98%	97%
4.	Nevelési gyakorlat(tevékenység/foglalkozás látogatás) ⇛	2	12	4	15	2	12	5	-	-	6	2	5
	Nevelési gyakorlat(tevékenység/foglal-kozás látogatás) ⇓	100%	98%	100%	91%	90%	90%	86%	-	-	93 %	98%	90%
5.	Fejlődési napló ⇛	147	131	58	144	33	88	69	30	31	60	24	17
	Fejlődési napló ⇓	90%	100%	100%	95 %	90%	90 %	98%	100%	90%	87%	85%	98%

000524

Ssz.	Száma⇛ Eredményessége ⇓	Székhely/ tagóvodák / telephelyek %											
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
6.	**Gyermek-produktumok ⇛**	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos	folya matos
	Gyermek-produktumok ⇓	100%	100%	80%	91%	92 %	95 %	100%	100%	100%	90%	96 %	100%
7.	**Munkaidő nyilvántartás ⇛**	33	29	13	18	9	13	11	6	6	7	4	5
	Munkaidő nyilvántartás ⇓	95%	100%	100%	89%	90 %	100 %	100%	100%	100%	96%	97 %	99%
8.	**Egyéni fejlesztési terv ⇛**	15	2	15	13	2	16	2	5	5	11	1	?
	Egyéni fejlesztési terv ⇓	100%	100%	95%	93%	90%	90%	100%	100%	100%	100%	100%	95%

1.5. Pedagógiai folyamatok – *Korrekció*	
Szempont: Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?	**Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.**
Székhelyintézményben az intézményi tanfelügyelet értékelése alapján korrekcióra nincs szükség az ellenőrzési területeken. Az ellenőrzés eredménye alapján az elsődleges javaslat az elért magas színvonal megtartása minden vizsgált területen: a pedagógiai folyamatokban, a személyiség és közösségfejlesztésben, a belső és külső kapcsolatokban, a pedagógiai munka feltételeiben. További fejlődésre vonatkozó javaslatok: A fenntarthatóságra nevelés jó gyakorlatának kidolgozása; az IKT eszközök folyamatos bővítése, digitális kompetenciák fejlesztése. A Montessori nevelés gyakorlati megvalósításának ellenőrzését követően továbbra is javasolt az újonnan érkezett kollégák elméleti ismereteinek bővítése belső továbbképzések, hospitálások által.	

000525

A tanügyigazgatáson belül a felvételi és mulasztási naplók adataiban felmerülő eltérések, hiányosságok az ellenőrzést követően kiigazításra kerültek. A belső ellenőrzési nyomvonal és integrált kockázatkezelési rendszer dokumentumaiban az ellenőrzési osztály által kért gazdálkodásra vonatkozó módosítások elkészültek. A PP-ben és az SZMSZ-ben a jogszabályi változások miatt szükséges kiigazítások megtörténtek. A GDPR szabályzat a törvényi változásoknak megfelelően módosításra került. A munkaköri leírások szükség szerint azonnal módosításra kerültek. A KIR-be történő naprakész adatszolgáltatás megfelelően biztosított, hibajelzés esetén azonnal megtörtént a kiigazítás. A nagy fluktuáció miatt az új dolgozók személyi anyagának elkészítése hosszabb időt vesz igénybe a dolgozók személyes dokumentumainak hiánya miatt. A továbbképzések teljesítésére vonatkozó adatok felvezetésének folyamatossága érdekében a tanúsítványok időben történő beérkeztetésére nagyobb figyelmet kell fordítani a tagintézményekben, telephelyeken. Sürgős beavatkozásra elsősorban a balesetvédelmi szempontok alapján kiszűrt problémák esetén volt szükség (udvari játékok, játékeszközök, elektromos eszközök, balesetveszélyes berendezések stb.). Fontos az adatvédelmi tudatosság erősítése az alkalmazotti közösség teljes körében, különösen az új dolgozók esetében. Megkezdődött oviKRÉTÁ-ra való felkészülés,

Virág Utcai Tagintézményben a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálták a stratégiai és operatív tervet. A problémák megoldására alkalmas módszerek gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások (továbbképzések) feltérképezése és bevonása természetes gyakorlat az óvodában. A pedagógus-értékelés elemzését követően önfejlesztési tervek készültek. A gyermeki fejlődésmérés eredményei függvényében egyéni fejlesztési tervet készítettek. A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamatban a komplexitást alkalmazták, és kihasználták a tevékenységi területek közötti külső- és belső kapcsolódási lehetőségeket. A fejlesztések párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5-30 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósultak meg. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése-oktatása érdekében kezdeményezően együttműködtek a pedagógustársakkal, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel és szülőkkel/ gyermekvédelmi felelős, védőnő, fogorvos, gyermekorvos, óvodapszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus, EPSZ/. A kapott tanácsokat, javaslatokat alkalmazták a nevelő - fejlesztő munkában a célok megvalósításáért. Felzárkóztatást segítő egyéni foglalkozást szerveztek csoportokon belül az óvodapedagógusok,

000526

Fejlesztendő terület: Az írásmozgás koordinációnak az elért szinten való megtartása, emelése, és a gyermekek képességeihez igazodva változatos módszerekkel, eszközökkel történő fejlesztés. Tudatosan figyeltek a külső változások nyomon követésére, az alapdokumentumok áttanulmányozásával. A székhely intézmény irányításával szükség esetén átdolgozták, változtatták.

Kincskereső Tagintézményben az ellenőrzés eredményeinek feldolgozása az illetékes kollégákkal, személyekkel megtörtént. Közös átbeszélésre, pozitív eredmények megerősítésére és a negatív eredmények korrekciójára törekedtek a hatékonyság érdekében. Cél a lehető legjobb eredmények elérése. A Kincskereső Tagintézmény éves beszámolója (3. sz. mell.) tartalmazza a mérés dokumentumait és eredményeit, továbbá a fejlesztendő területeket. A következő nevelési év munkatervében ezt figyelembe véve tervezik meg a feladatokat.

A Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény rendelkezik éves önértékelési tervvel. Az óvodában 2023/2024-es nevelési évben a pedagógus önértékelés eredményei alapján fejlesztési tervet készített önmagára vonatkozóan a 2 érintett óvodapedagógus.

A Bóbita Tagintézményben az önértékelési program alapján rendelkeznek éves önértékelési tervvel, amit a munkatervben rögzítettek. A munkaközösségek kialakításánál és éves munkatervnél figyelembe vették a fejlesztendő területeket. Erősség: Az intézmény nevelő-fejlesztő munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükröz. Fejleszthető terület: A feladatok konkrét meghatározása, elosztása, elvégzésük ellenőrzése.

Pitypang Tagintézményben tudatosan figyeltek a külső változások nyomon követésére az alapdokumentumokat a székhely intézmény irányításával szükség esetén átdolgozták. A gyermekek egyéni sajátosságairól folyamatos megfigyelés módszerével, továbbá logopédus, pszichológus mérési eredményei által jutottak információkhoz az óvodapedagógusok. Folyamatosan történtek a mérések, és az elért eredményekről, tapasztalatokról írásbeli dokumentumokat készítettek. Szükség esetén kiegészítették a pedagógiai szakszolgálat, pszichiáter, szakorvosi vélemények, vizsgálatok tapasztalataival. A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamatban a komplexitást alkalmazták, és kihasználták a tevékenységi területek közötti külső- és belső kapcsolódási lehetőségeket. Párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5-35 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósultak meg.

000527

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése-oktatása érdekében kezdeményezően együttműködtek a pedagógusok, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel és szülőkkel/ gyermekvédelmi felelős, védőnő, fogorvos, gyermekorvos, óvodapszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus, EPSZ/. A kapott tanácsokat, javaslatokat alkalmazták a nevelő-fejlesztő munkában a célzott programok megvalósításáért. Kapcsolatot tartottak fenn körzetük Gyermekjóléti központjával, családsegítőkkel. Alkalmanként személyes beszélgetés történt az intézményben.

Manóvár Tagintézményben a csoportdokumentációk esetében a feltárt hiányosságok azonnali hatállyal pótlásra, a téves adatok kiigazításra kerültek. A törvényi változásoknak megfelelően módosították a Tevékenység központú pedagógiai programot. Az intézményi 5 éves önértékelési program alapján rendelkeznek éves önértékelési tervvel. A munkaközösség kialakításánál és éves munkatervénél figyelembe vették a fejlesztendő területeket. Erősségek: Az intézményi önértékelési program és a közös megbeszélések jó alapot nyújtanak az intézményegységek saját programjának az elkészítéséhez, sajátosságainak kiemeléséhez. Fejlesztési javaslat: Adekvát továbbképzéseken való részvétel. A pontos írásbeli munkához az önértékelési és tanfelügyeleti kézikönyv legújabb kiadásának részletes tanulmányozása. Az udvari játékoknál észlelt hiányosságok pótlása, balesetveszély esetében megszüntetése. Folyamatos ismeretszerzés az oviKRÉTA bevezetésével kapcsolatban.

Kassa Utcai Telephelyen az ellenőrzések során kapott eredményeket feldolgozták, a feltárt hiányosságok pótlásra kerültek. Az óvodák között együttműködő munkaközösségek kialakításánál és éves munkatervnél figyelembe vették a fejlesztendő területeket.

Butykatelep Telephelyen az ellenőrzések során feltárt eredményeket összegezve meghatározták a következő éves feladataikat: csoportnapló formai, tartalmi átszerkesztése. A gyermekek hiányzásának pontos dokumentálása, megfelelő forma nyomtatvány kitöltésével, szülő aláírásával, azok havi lefűzése. Dokumentumok pontos, tartalmának minőségi vezetése. Kapcsolattartás a védőnővel, a fejtetvesség megelőzésének érdekében. Kapcsolattartás a gyermek és családvédelmi szakemberekkel. GDPR dokumentumok pontos, naprakész aláíratása, rendszerezése. Az iskolákkal való kapcsolattartás a 6 évesek beiskolázása miatt. Folyamatos konzultáció, kommunikáció a szociális segítővel, a logopédussal és a pszichológussal és a fejlesztő pedagógussal. Tanácsaik, javaslataik beépítése mindennapi munkánkba. Megkezdték oviKRÉTÁ-ra való felkészülést, valamint a TÉR-rel való ismerkedést-online felületen és előadás formájában.

000528

Rozsrétbokor Telephelyen a nevelési év munkatervében meghatározott mérések eredményeinek kiértékelése, visszacsatolása megtörtént (táblázat, statisztika készült róla). A belső ellenőrzések során feltárt eredményeket összegezve a következő nevelési évre vonatkozó rövid illetve hosszú távú célok, feladatok kerültek meghatározásra. A belső ellenőrzések tapasztalatai a belső ellenőrzési naplóban kerültek megfogalmazásra, ahol a feltárt hiányosságokra vonatkozó javaslattétel megtörtént. Udvari játékok felújítása, balesetveszély megszüntetése. A csoportdokumentációk esetében a feltárt hiányosságok azonnali hatállyal pótlásra, téves adatok kiigazításra kerültek.

Mandabokor Telephelyen az önértékelési program és a közös konzultációk jó alapot nyújtottak a saját telephelyük programjának elkészítéséhez. Fejlesztendő területek: A szakmai megújulás folyamatos motiválása a nevelőtestület körében.

Felsősima Telephelyen fejesztendő területek: Az új bevezetésre került Púét törvényben foglaltak pontos ismerete. Az oviKRÉTA rendszer felhasználó szintű megismerése, és helyes alkalmazása. Folyamatos szakmai megújulás, a törvények és változásainak figyelemmel kísérése, és azokból fakadó feladatok beépítése a pedagógiai folyamatokba, valamint Intézmény szintű alkalmazásuk. Informatikai ismeretek bővítése. folyamatos önfejlesztés a nevelőtestület körében.

1.6. Pedagógiai folyamatok – *Mérési, értékelési eredmények*

Szempont: Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)	**Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.**

Székhelyintézményben a 2023/2024-es nevelési évben gyermek és szülő elégedettség és igény mérésére került sor. A gyermekek elégedettsége alapján alacsony az ének, zene, énekes játék (82%) és a pihenés (73%) kedveltsége, a legkedveltebb a mozgás és a játék (100%). A kevésbé kedvelt területeken új módszerekre, figyelemfelkeltő tartalmakra van szükség. A szülők elégedettsége 95% feletti minden területen A szülők részéről felmerülő igény a folyamatosabb és részletesebb tájékoztatás gyermekük fejlődéséről, A tanköteles gyermekek fejlettségmérés eredménye átlagosan 90%. A neveltségi szint eredménye az udvariassági szabályok terén mutat alacsonyabb értéket és munkajellegű feladatokban, az önállóság terén /öltözködés, testápolás/ 100%-os az eredmény. Fejlesztendő az udvariassági szokások tudatosítása, elmélyítése.

000529

A munkajellegű feladatokban a munkavégzés hasznosságának érzékeltetése és örömforrásként való megélésének megalapozása. A fejlesztendő területekre vonatkozóan a 2024/2025-ös nevelési év munkatervében kerülnek meghatározásra a célok és feladatok, visszamérés az évvégére várható. Önértékelésben két óvodapedagógus vett részt, melyek 90% feletti eredménnyel zárultak, és az érintettek a Montessori pedagógia eszközrendszerének szélesebb körű ismeretét határozták meg fejlesztési célként.

Virág Utcai Tagintézményben a gyermekek fejlődésének eredményessége a fejlődési naplókban, DIFER mérések eredményei az összesítőkben találhatóak. DIFER eredmények összesítése alapján általában minden területen az iskolába menő gyerekek a befejező vagy optimum szinten állnak. Ezeket az eredményeket szeretnék megtartani a következő nevelési évben is. Kijelölték a kiemelkedő, fejleszthető területeket, amelyek a következő tanév terveiben a feladatokat határozzák majd meg. A pszichológus mérései további segítséget jelentettek a gyermekek fejlődésbeli képességének és további fejlesztések meghatározásában. A gyermekek részére a hátrányok csökkentésére a fejlesztő pedagógusok az anyanyelvi nevelés, a mozgásfejlesztés területén segítették csoportokon kívül a gyermekek egyéni képességeinek további fejlesztését. Fejleszthető területek: Minden területen az egyéni fejlesztések hatására 80%-os DIFER eredményt szükséges lenne elérni. Azoknál a szülőknél, ahol eltérő a vélemény az óvodapedagógusétól, a gyermekek iskolaérettségének értékelésében, szükséges novemberben is a DIFER rövidített változatát elkészíteni. Az eredmények megbeszélése után várható, hogy a gyermekek iskolaérettségét reálisabban látják a szülők.

Kincskereső Tagintézményben az eredményeket megosztják a nevelőtestülettel, és az elkövetkezendő időszakban erre épül a fejlesztési folyamat.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a mérések eljárásrendje alapján a gyermekek neveltségi és tudásszintjének mérése, értékelése a nevelési év során két alkalommal a törvényi előírásoknak megfelelően minden csoportban megtörtént. (2023. november, 2024. április). A nevelési év során partneri elégedettséget mértek 2023.november hónapban a Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézmény elsős tanítói körében (6 fő). A gyermeki elégedettség mérést 2023. november hónapban végezték 67 fő nagycsoportos gyerek körében. A nevelőtestület klímamérése 2024. május hónapban megtörtént. A mérések eredményeit kiértékelték, a 2024/2025–ös nevelési év munkatervébe a fejlesztendő területeket beépítik.

Bóbita Tagintézményben a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok folyamatos és jól látható képet adtak a gyermekek fejlődéséről, érdeklődéséről, társas közösségi érettségéről.

000530

Fejleszthető terület: A Tehetségfejlesztés/felzárkóztatás hangsúlyossá tétele.

Pitypang Tagintézményben a gyermekek fejlődésének eredményessége a fejlődési naplókban, DIFER mérések eredményei az összesítőkben találhatóak. Az eredmények összesítése alapján általában minden területen az iskolába menő gyerekek a befejező vagy optimum szinten állnak. Ezeket az eredményeket szeretnék megtartani a következő nevelési évben Kijelölték a kiemelkedő, fejlesztendő területeket, amelyek a következő tanév terveiben a feladatokat határozzák majd meg. A pszichológus mérései további segítséget jelentettek a gyermekek fejlődésbeli képességének és további fejlesztések meghatározásában. A hátrányok csökkentésére a fejlesztő pedagógusok az anyanyelvi nevelés, a mozgásfejlesztés területén segítették csoportokon kívül a gyermekek egyéni képességeinek további fejlesztését. Fejleszthető területek: Minden területen az egyéni fejlesztések hatására 80%-os DIFER eredményt szükséges elérni. Azoknál a szülőknél, ahol eltérő a vélemény az óvodapedagógusétól, a gyermekek iskolaérettségének értékelésében, szükséges novemberben is a DIFER rövidített változatát elkészíteni. Az eredmények megbeszélése után várható, hogy a gyermekek iskolaérettségét reálisabban látják a szülők. A gyermekek elégedettségét az előző nevelési évben mérték. Fejleszthető terület: Motiváltabbá szükséges tenni a pihenést, terítést, hogy örömmel és szívesen végzett aktív tevékenységgé váljanak. A 2022/2023-as nevelési év szülői elégedettség óvodai összesítő eredménye: 4,95%volt. Fejleszthető területnek nem minősült: az óvoda rendezvényeinek növelése. Ebben a nevelési évben a nagycsoportosokkal közösen Kakaó bérleten, színházi előadásokon, múzeum látogatásokon voltak. Őszi egészséghetet, adventi várást, hagyományos és zöld ünnepeket, nyílt napot, játék délutánokat, ovi csalogatót, vidám búcsúnapot, családi napot, tartottak a szülőkkel közösen. Generációs táncházat szerveztek az Őzike bölcsődével közösen a szomszédos Idősek Napközi Otthona tagokkal. Továbbra is szeretnék megszervezni a hagyománnyá vált rendezvényeiket a lehetőségek figyelembevételével.

Manóvár Tagintézményben a pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történt az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban nyomon követhető. (Életkornak és fejlettségi szintnek megfelelően, szükség esetén). Egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoltuk. A szülőket rendszeresen tájékoztatták a gyermekek fejlettségéről (minimum 2 alkalom). Intézményi szinten való kiértékelés, fejlesztendő célok meghatározása. Fogadó órák tartása folyamatos volt az év során, szükség és igény szerint a szülők részére.

000531

A nagycsoportos gyermekek szüleinek tájékoztatása az iskolaérettségi felmérés eredményeiről egyénileg megtörtént. Fejleszthető terület. A szülők többszöri tájékoztatása, fejlődési naplók pontosabb vezetése. Konkrétabb fejlesztési célok, feladatok megfogalmazása, több szöveges értékelés.

Kassa Utcai Telephelyen a gyermekek neveltség és tudásszintjének mérése, értékelése a nevelési év során két alkalommal a törvényi előírásoknak megfelelően, 2023. novemberben, és 2024. áprilisban megtörtént. 2023 novemberben gyermeki elégedettséget mértek a nagycsoportos gyerekek körében. Leginkább kedvelt tevékenységként a mozgást, verselést, mesélést, udvari játékot jelölték meg a gyerekek. A pihenés és az ének, zene, énekes játék, gyermektánc szerepelt a leginkább nem kedvelt tevékenységképp. Ezen eredmények birtokában határozták meg a jövő évre a fejlesztendő területeket. Partneri igény- és elégedettség mérést végeztek a Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézményének elsős pedagógusai körében. 2024 májusában mértük a nevelőtestület klímáját, amiből egyértelműen kiderül, hogy a pedagógusok túlterheltnek érzik magukat.

Butykatelep Telephelyen az eredményeket rendszerezték, meghatározták a következő évi feladataikat, melyeket beépítettek a munkatervbe. Megbeszélték az ezekkel kapcsolatos további feladataikat: szülők tájékoztatása, előadások védőnő, pszichológus, logopédus bevonásával. Gyermekek motiválása gyengébbnek bizonyuló területen.

Rozsrétbokor Telephelyen minden év elején készítenek mérési eljárás rendet. A komplex prevenciós program eredményessége érdekében megfigyelések alapján %-os formában kimutatták a fejlődésre vonatkozó mutatókat. Vizsgálták a tanulási képességeket; készítettek elégedettség vizsgálatot, felmérést készítettek a neveltségi szintről, A mérések eredményeinek megfelelően a reflexiókban rögzítették észrevételeiket, és előirányozták a következő nevelési év munkatervében kitűzendő célokat, feladatokat. A gyermeki elégedettség mérése során az elért eredmények megtartása a cél. Indokolt esetben a nevelési tanácsadóba irányították a gyermeket, kérték az óvodai pszichológus, ill. szakember segítségét.

Mandabokor,- Felsősima Telephelyen a gyermekek tudásszintjének mérése, értékelése a nevelési év során két alkalommal a törvényi előírásoknak megfelelően megtörtént.

000532

A 2023-2024. nevelési évben:

Hány alkalommal került sor a csoportotokba járó gyermekek vagy családjaik vonatkozásában igény – elégedettség mérésre?	Székhely/ tagóvodák / telephelyek méréseinek száma												
	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Összesen
Igény – elégedettség mérésben résztvevők száma													
Szülő	87	15	1							24			127
Gyermek	40			67						24			131
Iskola			1	6						6			13
Fenntartó													
Dolgozó	10			17									27

Mi történt a mérési eredmények tükrében?

Az elégedettségi mérésben résztvevők körét a minőségfejlesztési tervek szerint határozták meg az óvodákban. A mérés eredményeinek összegzését, konklúziók levonását követően, a minőségi fejlődés érdekében a nevelőtestülettel együttműködve meghatározásra kerültek a feladatok / korrekciók. A fejlesztési javaslatok az 1.6. Mérési, értékelési eredményeknél megtalálhatók az egyes intézményekre vonatkozóan.

000533

A 2023-2024. nevelési évben:

Hány alkalommal került sor a csoportotokba járó gyermekek vagy családjaik vonatkozásában igény – elégedettség mérésre?	Székhely/ tagóvodák / telephelyek méréseinek száma												
	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Összesen
Egészségügyi (orvos, védőnő) vizsgálat													
Orvosi													
Fogorvosi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2			11
Védőnői	3	1	4	3	2	2	2	2	2	4	2	4	31
Egyéb													

A Gyermekek Háza Déli Óvoda intézményeiben a háziorvosokkal szükség esetén konzultáltak az óvodapedagógusok. A védőnői vizsgálatok az intézmények többségében nem tártak fel komolyabb intézkedést igénylő problémákat.

1. Személyiség- és közösségfejlesztés	Forrás: PP, Munkaterv

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. május 31-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
1.	Új felvételt nyert gyermek	48	31	12	28	6	21	24	11	12	16	4	7	220
2.	Elutasított gyermek										3			3
3.	Beírt gyermekek száma	147	131	58	144	33	89	68	30	31	60	25	17	833
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	15	2	4	6	2	5	2	2	2			1	41
5.	HH gyermek		1	4									1	6
6.	HHH gyermek		9	10	1	1	1			2			7	31
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1	12	16	-	3	7	2		1		2	3	47
8.	Jövedelem alapján térítésmentesen étkezők	73	67	19	91	14	64	42	19	21	28	14	2	454
9.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	27	28	17	29	8	14	15	8	8	13	6	13	186

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. május 31-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
10.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	19	7	5	4	4	2	5			5			51
11.	Nevelésbe vett gyermek		2					1		1			1	5
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	14	9	14	13	1	13	1	5	4	4	6	1	85
13.	Veszélyeztetett gyermek													-
14.	Anyaotthonban lakó gyermek			1										1
15.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	17	31	8	8	8	3	7		1	2	2	6	93
16.	Félnapos óvodás gyermek	10		3		1			2					16
17.	Speciális étrendet igénylő gyermek	1	1		5	1		3			3			14
18.	Tehetségígéretes gyermek		21			2	3		1		8			35
19.	Létszámadatok	147	131	58	144	33	89	68	30	31	60	25	17	833

000538

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. május 31-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
	(csoportok száma/fő összesen)	22	23	19	30	18	23	23	16	11	30	25	17	257
	(csoportok száma/fő összesen)	17	23	20	26	15	23	23	14	20	30			211
	(csoportok száma/fő összesen)	16	20	19	29		23	22						129
	(csoportok száma/fő összesen)	10	21		29		20							80
	(csoportok száma/fő összesen)	20	21		30									71
	(csoportok száma/fő összesen)	20	23											43
	(csoportok száma/fő összesen)	21												21
	(csoportok száma/fő összesen)	21												21
20.	2024/2025-ös tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	62	41	23	67	10	39	21	8	10	24	9	6	320
21.	2024/2025-ös tanévben iskolai tanulmányait meg nem kezdő (óvodában maradt) gyermekek száma	22	15	11	18	2	16	8	3	3	7	5	5	115

0005387

2.1. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése	
Szempont: Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	**Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.** **Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.**
A **Székhelyintézményben** a beiratkozás során minden gyermek esetében tájékozódnak az óvodapedagógusok a gyermek általános állapotáról, a fejlettségi naplóhoz tartozó anamnézis szülők általi kitöltésével részletes információk birtokába jutnak. A 2023/2024-es nevelési évben minden csoportban volt beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézségekkel küzdő gyermek. Az ő esetükben a folyamatos megfigyelést, a szülőkkel történő gyakori konzultációt, és a gyermekek személyiségfejlesztése során egyéni fejlesztési tervre épülő, differenciált bánásmódot alkalmaztak az óvodapedagógusok. A felzárkóztatás érdekében egyéni foglalkozásokkal biztosították, hogy a gyermek a maga szintjén és ütemében, képességei szerint tudjon kibontakozni, fejlődni. A fejlesztő pedagógusokkal és szülőkkel való aktív együttműködés hatékonyabbá tették a gyermekek egyéni adottságaiknak megfelelő fejlődését. Az óvodába járó gyermekek általában jó családi háttérrel rendelkeznek, ezért szociális hátrányból eredően ebben a nevelési évben sem volt hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermek. Az SNI csoportba járó 10 gyermek rendelkezik szakértői és orvosi véleménnyel. A gyógypedagógus a szülőkkel és a fejlesztést segítő szakemberekkel együttműködött a gyermekek eredményes nevelése érdekében. Normál csoportba integrált 5 SNI gyermek fejlesztésében a pedagógiai asszisztensek támogatóan léptek fel, együttműködve a pedagógusokkal. **Virág Utcai Tagintézményben** a gyermekek szociális hátrányainak enyhítésében az óvoda sajátos arculattal rendelkezik, annak függvényében, hogy milyen szociokulturális környezetből érkeznek a gyermekek, milyen arányban vannak jelen az óvodában, és mennyire biztosítottak az optimális nevelési feltételek. A megfelelő információhoz jutás a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében: Beiratkozáskor a szülők bemutatták az esetleges szociális ellátással, támogatással kapcsolatos határozatukat és a gyermek egészségi állapotára vagy fejlődési lemaradásáról, gondozásba vételről szóló szakvéleményt. (SNI szakvélemény, orvosi igazolása, rendszeres gyermekvédelmi támogatás igazolása, stb.)	

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek eredményes nevelése-fejlesztése érdekében együttműködtek az óvodapedagógusok a kolléganőkkel, szülőkkel és a fejlesztést segítő szakemberekkel. A gyermekvédelmi felelős, védőnő, fogorvos, gyermekorvos, óvoda pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus, EPSZ. által kapott tanácsokat, javaslatokat alkalmazták a gyermekek nevelő - fejlesztő munkájában, a célzott programok megvalósításában. A nevelési év folyamán SNI-is, beilleszkedési-, tanulási-, magatartási problémákkal küzdő gyermekek esetében a folyamatos megfigyelés, a szülőkkel történő gyakori konzultáció volt az információszerzés alapja. A gyermek személyiségfejlesztése egyéni fejlesztési tervre épülő, differenciált bánásmód alkalmazásával valósult meg. Az EFOP 3.1.5. – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása óvodai alprojektjében két óvodapedagógus, mint támogató szakértő végezte a pályázattal kapcsolatos teendőit – már ötödik éve.

Kincskereső Tagintézményben egyéni odafigyelés minden gyermekre, egyéni fejlesztési folyamattal, fejlesztési tervvel. A lehető legnyugodtabb feltételek megteremtésével, a nyugalom, a szeretet, a természetes elfogadás érzésével nevelték a kiemelt figyelmet igénylő gyerekeket. Olyan módszert, bánásmódot alkalmaztak, amely a leginkább megfelel az egyes gyermek sajátos igényeinek. A segítő, bátorító légkör hozzájárult a gyermekek szociális hátrányainak enyhítéséhez. A gyermekek viselkedéskultúráját példamutatással, türelemmel fejlesztették. Figyelemmel kísérték a rendszeres óvodába járást, szükség esetén figyelmeztették a szülőt az óvodáztatási kötelezettségéről. Mindhárom csoportban van SNI gyermek. Minden gyermekhez megkérték a fejlesztő szakembert/ gyógypedagógus, logopédus stb./, akik kijárnak óvodába, és az óvodapedagógusokkal konzultálva és együttműködve valósult meg a fejlesztés. Az óvoda pszichológusa, az SNI gyerekek fejlesztéséhez kijáró utazó gyógypedagógusok, a logopédus és a gyerekek szakvéleményében leírtak alapján keletkezett információk útmutatást adtak az óvodapedagógusoknak.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben az óvodai előjegyzés 2024. április 29-30-án és május 02-án személyes megjelenéssel megtörtént. Beiratkozáskor a szülők bemutatták az esetleges szociális ellátással, támogatással kapcsolatos határozatukat és a gyermek egészségi állapotáról vagy fejlődési lemaradásáról, gondozásba vételről szóló szakvéleményt. (SNI szakvélemény, BTMN szakvélemény, tartós betegség orvosi igazolása, rendszeres gyermekvédelmi támogatás igazolása, HHH stb). A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek eredményes nevelése-fejlesztése érdekében együttműködtek az óvodapedagógusok a szülőkkel és a fejlesztést segítő szakemberekkel.

000539

A gyermekvédelmi felelős, védőnő, óvoda pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus, EPSZ. által kapott tanácsokat, javaslatokat alkalmazták a gyermekek nevelő-fejlesztő munkájában, a célzott programok megvalósításában. Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szerveztek csoportokon belül az óvodapedagógusok. A cselekvésbe ágyazott tevékenységhez kellő időt, alkalmat biztosítottak. Differenciált fejlesztéssel biztosították, hogy a gyermek a maga szintjén és ütemében, képességei szerint tudjon kibontakozni, fejlődni. Dokumentálva a csoportnaplóban, egyéni fejlesztések nyilvántartásánál, fejlődést nyomon követő dokumentumban. A csoportok óvodapedagógusai a gyerekek szociális hátterét ismerik, ha bizonytalanok, akkor a gyermekvédelmi felelőssel, konzultálnak, szükség estén családot látogatnak. A nevelési év végén a gyógypedagógusok, a fejlesztő pedagógus az óvodapedagógusoknak átadták az év során készített fejlesztési terveket, dokumentumokat a gyerekekről.

Bóbita tagintézményben a gyermek felvétele után szülői értekezleten, majd szükség esetén családlátogatás alkalmával lehetőség nyílt a gyermek és a család szociális és kulturális környezetének a megismerésére. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlődését folyamatosan figyelemmel kísérték, dokumentálták a gyermekek fejlettségét mérő naplóban. Fogadóórák alkalmával igyekeztek a pedagógusok segítséget nyújtani neveléssel kapcsolatos kérdések felmerülése esetén, szükség szerint megfelelő szakemberhez irányították a szülőket. Segíti az óvodapedagógusok munkáját a szociális munkás, aki minden héten egy napot tartózkodott az intézményben. Nagyon jó kapcsolatot ápoltak az óvodai szociális munkással a gyermekek szociális hátrányainak mérséklésében, leküzdésében. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, szociális képességeik fejlesztése egyéni fejlettségüktől függően történt. Együttműködő a kapcsolat a gyerekeket fejlesztő gyógypedagógusokkal.

Pitypang Tagintézményben rendelkeznek ismeretekkel a gyermekek szociális helyzetéről az érintett óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelős. Családlátogatás, fogadóóra, szülői értekezlet keretében a családoktól közvetlenül szereztek információt. Szociális háttér kompenzálására törekedtek az óvodán belüli közös élmények biztosításával, az egyéni bánásmód elvének figyelembevételével, karácsony előtt ruhagyűjtéssel. Tiszteletben tartották a gyermekek másságát, vallási szokását (török, roma, ukrán). A tartós betegségben vagy fejletlen immunrendszerrel rendelkező gyerekek szülei orvosi igazolással kérték a távolmaradást, amelyet biztosítottak számukra.

000540

A gyermekek egyéni sajátosságáról a folyamatos megfigyelés módszerével jutottak információhoz; amelyet kiegészítettek szükség esetén a pedagógiai szakszolgálat és a pszichológus vizsgálatainak tapasztalataival. A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamatban a komplexitást alkalmazták és kihasználták a tevékenységi területek közötti, külső- és belső kapcsolódási lehetőségeket. A tanulás megismerő, tapasztalatszerző tevékenység egyéni sajátosságok figyelembevételével, a kudarcok elkerülésével és az önbizalom erősítésével történt. Egyéni feladatadással, információgyűjtéssel, a gyermekek képességeinek, fejlődéséről az intézmény támogatórendszert működtetett. Folyamatosan tartották a kapcsolatot gyermekvédelmi szakemberekkel. Az indulási hátrányok kompenzálására fejlesztési tervet készítettek, és megszervezték a felzárkóztatást. Elősegítették az integrált nevelés lehetőségét a csoportokban.

Manóvár Tagintézményben a beiratkozás során informálódtak a gyermek tartós betegségéről, egészségi állapotáról a szakvélemények alapján. Szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felvette a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, ha valamelyik gyermek életkörülményeiben súlyos változás történt. A nevelési év folyamán a problémákkal küzdő gyermekek esetében folyamatos volt a megfigyelés, a szülőkkel történő gyakori konzultáció. Fogadó órák alkalmával igyekeztek segítséget nyújtani neveléssel kapcsolatos problémák felmerülése esetén, szükség szerint megfelelő szakemberhez irányították a szülőket. Az intézményben az óvodapedagógusok a szülőkkel és a fejlesztést segítő szakemberekkel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek eredményes nevelése, fejlesztése érdekében együttműködtek. A gyermekek személyiségfejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján, differenciált bánásmód alkalmazásával valósult meg. Ebben a nevelési évben 2fő SNI gyermek volt az óvodában. A 2023/2024. nevelési évben Szabóné Erdei Tímea a család és gyermekjóléti központ óvodai szociális segítői hálózatán belül tartott fogadóórát a szülőknek.

Butykatelep Telephelyen az óvodai nevelés célja, hogy a családdal együtt szolgálják a gyermek fejlődését. A gyermekek óvodába érkezése előtt családlátogatást végeztek, melynek során feltárták az esetleges hátrányok okát, területét, súlyosságát. Az együttműködés további formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig számos lehetőséget magába foglalt. Szorosan együttműködtek a gyermekek érdekében a Családsegítő, Gyermekjóléti központ, Védőnői szolgálat, a Gyámhatósággal, Nevelőszülői Hálózat tanácsadóival, valamint a Pedagógiai szakszolgálat munkatársaival.

000541

Igyekeztek jó szándékkal fordulni a családok felé, mert csak ezen keresztül vezet az út, a gyermek mélyebb megismeréséhez. A hiányos részképességek fejlesztésére irányuló tevékenységeket gyakoroltattak. Törekedtek arra, hogy minden gyermek egyéni ütemben haladjon és minél többet önállóan tevékenykedjen. Nagyon jónak tartották szociális segítő heti rendszerességgel tartott „Érzékenyítő" foglalkozásait, segítve a gyerekeket hogyan fogadják el egymást és hogyan segíthetnek egymásnak.

Rozsrétbokor Telephelyen minden óvodapedagógus feladata a hátránnyal érkező gyermekek figyelemmel kísérése, napközbeni tevékenységként játékidőben képesség fejlesztő foglalkozások tartása az arra rászorulók felzárkóztatására, egyéni haladási tempót figyelembe véve. A megbízott gyermekvédelmi felelős feladata: a szülők tájékoztatása a Polgármesteri Hivatal által nyújtandó étkezési támogatásokról; a nyilvántartások elkészítése; kapcsolatfelvétel a körzet védőnőjével; tájékozódás a 3 évet betöltött, nem óvodába járó gyermekről; a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése; sajátos nevelést igénylő gyermek integrált nevelésének figyelemmel kísérése; szükség esetén iskolaérettségi vizsgálatokra irányítás az Egységes Pedagógiai Szakszolgálathoz; aktuális törvényi előírások, változások áttanulmányozása. Kapcsolattartás speciális esetben a gyermekvédelmi központ, ill. a Polgármesteri Hivatal szociális osztályának munkatársaival (súlyosabb esetben a rendőrség munkatársával).

Kassa Utcai Telephelyen jó kapcsolatot ápoltak az óvodapedagógusok a szülői közösséggel, bizalommal fordultak hozzájuk problémáikkal. Tájékoztatták a szülőket a törvény által igénybe vehető juttatásokról, szolgáltatásokról, ingyenes gyermekétkeztetésről. Ismertették a szülőkkel a Gyermekjóléti szolgálat által igénybe vehető szolgáltatásokat, például ingyenes jogi segítségnyújtás, fejlesztő foglalkozások, pszichológus igénybevétele, életvezetési tanácsadás. Gyűjtést szerveztek a rászoruló családok részére, játékokkal, ruhaneművel támogatták a Felsősimai telephelyre járó gyerekeket. Kiemelt figyelemmel végezték az óvodapedagógusok a felzárkóztatást amennyiben szükségesnek ítélték. A gyermekvédelmi felelős naprakész információkkal rendelkezett, folyamatosan részt vett az éves jelzőrendszeri értekezleteken, a kért beszámolókat naprakészen elkészítette. Ebben a nevelési évben nem volt HH, HHH, veszélyeztetett gyermek az óvodában.

000542

Mandabokor Telephelyen a személyiség- és közösségfejlesztés lehetőségeinek a biztosítása kiemelt feladat volt. Az óvodában folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerültek kialakításra kiemelt figyelemmel a gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére. Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális hátterű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálták és segítették a tehetséggondozást és a felzárkóztatást. Logopédus, fejlesztő pedagógus foglalkozott a gyerekekkel. Szociális munkás rendszeresen, az óvoda pszichológus alkalmanként látogatott el az óvodába. Óvodába kerüléskor minden szülő kitölti a gyermek 0-3 éves korára vonatkozó kérdőívet.

Felsősima Telephelyen az inkluzív nevelési szemlélettel esélyegyenlőséget biztosítottak a gyermekek számára. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján történt. Elősegítették a hátrányos, és halmozottan hátrányos gyermekek rendszeres óvodába járását. Arra törekedtek, hogy a gyermekeket, s családjukat minél jobban megismerjék. A hátrányos helyzet okozta tüneteket felismerték, feltárták, és szükség esetén szakember bevonását kérték. (Pszichológus, Logopédus, Család segítő). A szocializációra és a helyes magatartásformák gyakorlására nagy hangsúlyt helyeztek beépítve a nevelési folyamatokba. A szociális hátrányok csökkentése érdekében egyéni segítség nyújtást adtak, hivatalos ügyintézéssel segítették a szülőket, az óvodai rendezvényekbe bevonták, és szükség szerint felkeresték a családokat. Több alkalommal részesültek adományokban, valamint egyszeri élelmiszer csomag juttatásban a rászoruló családok. Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerültek kialakításra, és az alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulás szervezési folyamatok a sivár szociális hátterű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését, tanulását segítették.

000543

2.2. Közösségfejlesztés

Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Székhelyintézményben a kiegyensúlyozott, békés, biztonságot nyújtó csoport légkör a közösségfejlesztés alapja, amelynek megteremtéséhez ideális a 20-23 fős gyermek létszám. Csoporton belül minden hónapban feleleventették az őszi, téli, tavaszi jeles napok népi hagyományaira jellemző népszokásokat, melyek a közös élmény erejével erősítették a gyermekekben az összetartozás érzését. A hagyományos gyermekprogramok a betervezett események, rendezvények megvalósultak. A szülők örömmel, aktívan vettek részt az óvoda-szülő, szülő-szülő kapcsolatot erősítő hagyományos ünnepeken, egészséges életmódra nevelés programokon, gyerek–szülő munka délutánon. Készségesen támogatták az élményszerző tevékenységeket. A közös programok értéket közvetítettek, hatottak a családok szemléletmódjára, bővítették az óvoda- család együttműködési lehetőségeit. A szülők az óvoda nyitottságának és a folyamatos párbeszédnek köszönhetően ismerik a közösségi nevelés helyi gyakorlatát. A csoportokban működő zárt Viber csoportnak köszönhetően jól működött az információ áramlás, tovább erősítve a közösségi kapcsolatokat. Az alkalmazotti közösség csapat építő tréningen, melynek részeként a mentális egészség megőrzéséről hallgattak előadást.

Virág Utcai Tagintézményben a gyermekek közösségi érzésének fejlesztését a közösen megélt élményekre alapozták. Az őszi-tavaszi kirándulások, kulturális programokon való részvétel, az óvoda hagyományos ünnepei, gyermekközpontú programjai meghatározóak a nevelési célok elérésében. Közösségi programokat szerveztek szülők részvételével, pl: szüreti mulatság, adventi készülődés, egészség-hét, Virágéknál áll a vásár (családi nap); munkadélután; évzárók; csoportkirándulások; óvodaszépítés; versenyeken való részvétel. Bevonták a szülőket az óvoda működését érintő véleménynyilvánításba. Csapatépítő tréningeket szerveztek az óvoda dolgozói részére. Nevelési terveikben az értékorientált közösségi nevelés megtervezésekor figyelembe vették, hogy a gyermekek változatos helyzetekben, vegyes csoportban alakíthassák társas kapcsolataikat. Megteremtették az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételeket, a biztonságot nyújtó környezetet. Megvalósult az óvodai gyakorlatában az eltérő kulturális háttérrel rendelkezők értékeinek, szokásainak, hagyományainak tisztelete. (roma, ukrán, török).

000544

Az intézmény rendelkezik internetes honlappal, zárt Facebook csoportokkal, amelyek biztosítják a folyamatos információcserét és együttműködést. Fejleszthető terület: A személyiség- és közösségfejlesztés területén az elért eredmények szintjének megtartása, lehetőség szerinti továbbfejlesztése. A hagyományként kialakított közösségépítő tevékenységek megtartása.

Kincskereső Tagintézményben a 2023/2024-es nevelési évben az alábbi rendezvényeken vettek részt a szülők: Kincskereső nap, Víz világnapja, Föld világnapja. Madarak és fák napja. Nyílt napok a csoportokban szülők részére, majd iskolák részére, Támogatásukkal és együttműködésükkel segítették a szülők a karácsony, nőnap, húsvét és ballagás ünnepének megszervezését.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a hagyományos gyermekprogramok a betervezett események, rendezvények megvalósultak. Szüreti hét, Egészség hét, Káposzta napok, Tök jó hét, Liba napok, Adventi készülődés, Mikulás járás, Karácsonyi ünnepség, Mackó napok Farsang, Kiszebáb égetés, Március 15. ünnepség, Húsvétváró napok, Zöld Nap, Anyák napi ünnepségek, Méhecskés napok az oviban, Ballagás, Gyermeknap, Testvérovi Találkozó, Oviparádé, Apák napja. A szülő-szülő kapcsolatot erősítette a csoportokban a Facebookon történő kapcsolattartás. A tagintézmény alkalmazotti közössége számára minden évben nevelésnélküli munkanap keretén belül csapatépítő kirándulást szerveznek, mely 2024.06.21.- én megvalósult Tiszadob és környékén, minden dolgozó feltöltődve tért haza a kirándulásról.

Bóbita Tagintézményben a gyerekek részére kirándulásokat és színes programokat szerveztek az óvodán belül és kívül is: pl. őszi egészség hét a szülők bevonásával, Márton napi lámpás felvonulás, Mikulás várás, Karácsony, Farsang stb. A Bóbita Mozduljka egy hetes rendezvény sorozat nagyon jó alkalom volt a csoportok közösségének formálására a színes programok megvalósításával. A Vasutas művelődési Házzal két foglalkozáson vettek részt a gyermekek áprilisban és májusban.

Pitypang Tagintézményben a közösségfejlesztés az óvoda hagyományaival összhangban, élményben gazdag játék és más változatos tevékenységeken keresztül valósult meg. A szülők közösségfejlesztésben való bevonási lehetőségeit újra működtették. Bevonták,a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába a lehetőségeken belül. Az ünnepek kiemelkedtek az óvoda mindennapi életéből, de előzményei és következményei illeszkedtek az óvoda természetes életének menetébe.

000545

Az értékorientált közösségi nevelés megtervezésekor figyelembe vették, hogy a gyermekek változatos helyzetekben, vegyes csoportban alakíthassák társas kapcsolataikat. Megteremtették az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételeket, a biztonságot nyújtó környezetet. Tudatosan alkalmazták a konfliktus-megelőzés módszereit: a közös szabályalakítást, pozitív példák megerősítését. A gyermekek egész nevelési évben sokféle tapasztalatot gyűjthettek szűkebb és tágabb környezetükről. Ismerik a szülőföld értékeit, az itt élő emberek, a hazai táj, a helyi néphagyományok, szokások és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulták ezek szeretetét, védelmét. Felkészítették őket az iskolára, és a későbbi társadalmi életre, az együttnevelés kiterjesztése során a gyermekek esélyteremtésével is. Megvalósult az óvoda gyakorlatában az eltérő kulturális háttérrel rendelkezők értékeinek, szokásainak, hagyományainak tisztelete (roma, török, ukrán) és az intézményi hagyományok ápolása. Az intézmény rendelkezik internetes honlappal, zárt Facebook csoportokkal, amelyek biztosították a folyamatos információcserét és együttműködést. Kiemelkedőnek értékelik a szülő-óvoda kapcsolatot.

Manóvár Tagintézményben egész évben a terveik szerint valósították meg a programokat. A szülők bevonása is megtörtént családi napok, ünnepnapok alkalmával. Ezek a napok jó hangulatban teltek. A szülők elégedettek voltak, igénylik az ilyen rendezvényeket. Segítette a megfelelő információáramlást és a közösségi összetartozást az óvoda és család között az internet közösségi oldala. Mindhárom csoportban zárt facebook csoportot működtetnek, melyben a szülő-szülő kapcsolattartás még jobban erősödött. Jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel, partnerek a nevelési elveik gyakorlásában. Erősség_Szülőkkel való jó kapcsolat, együttműködés és megfelelő kommunikáció, ami a bizalomra épült. Fejlesztési javaslat: Az óvoda programjának, különleges arculatának nagyobb figyelemfelkeltést kell biztosítani, pl. különböző marketing tevékenységekkel, erre felelős kijelölése fontos. Innovációként bevezetni a „Boldog Óvoda" programot, mellyel, szintén a közösségépítést, alkalmazkodóképességet fejleszthetik.

Butykatelep Telephelyen szoros együttműködés alakult ki az évek során a szülők, család és az óvoda között. Rendszeres közösen szervezett programok, ünnepélyek, munka délelőttök, kirándulások, sportprogramok színesítették mindennapjaikat. Számíthattak a szülőkre az udvari játékeszközök javításában, kisebb benti javításoknál.

Rozsrétbokor Telephelyen a szülők közösségfejlesztésbe való bevonásának színterei a hagyományos ünnepek, programok. A közösségformáló rendezvények általában az SZMK támogatásával és a szülők aktív közreműködésével valósultak meg.

000546

A gyermekek közösségi érzésének fejlesztését a közösen megélt élményekre alapozta a nevelőtestület. Az intézmény dolgozói csapatépítő kiránduláson vettek részt. A munkatervben szerepeltetett „nyílt tevékenységek": Márton nap, Fenyő ünnep, Anyák napja, évzáró, Családi nap nagyszámú szülői jelenléttel valósultak meg. A Gyermeknapi kirándulás programja a Nyírerdő Zrt. Erdei iskola foglalkozása volt, amire a Sóstói erdőben került megrendezésre.

Kassa Utcai Telephelyen az év során tervezett ünnepeket, jeles naphoz kapcsolódó programokat több esetben a szülői közösség bevonásával valósították meg, amelyeken nagy érdeklődéssel, és szívesen vettek részt a szülők. A zárt csoportokon belül rendszeresen tájékozatták a szülői közösségeket az óvodai élet történéseiről, számos esetben fotókat-videókat osztottak meg, hogy minél inkább betekintést engedjenek a szülőknek az óvodában folyó nevelő munkába. Az óvodai ballagást csoportonként tartották, melyre szeretettel várták a ballagó gyerekek hozzátartozóit. Nagy siker volt az apák napi rendezvény, előtte a néptáncos gyerekek mutatták be az év folyamán tanultakat. Idén több alkalommal is kirándulni vitték a gyerekeket, mely alkalmakhoz igénybe vették a szülők segítségét. A kirándulás minden alkalommal nagy élmény volt a gyerekeknek.

Mandabokor Telephelyen a szülőkkel együtt szervezett programok megvalósultak. Az őszi időszakban megrendezték a jótékonysági bálunkat, amelynek bevételéből a gyermeknapi kirándulásukat tudták finanszírozni. Az adventi időszakban kézműves foglalkozást és a negyedik gyertya meggyújtásakor kis ünnepséget szerveztek a település karácsonyfája mellé. A húsvéti ünnepkör időszakában tojás kereséssel egybe kötött kézműves és versenyjátékokkal tarkított programot szervezett a Generációk Egyesülete a Mandabokori Polgárőr Egyesülettel közösen. Az anyák napja és az évzáró, ballagás megrendezésre került a szülők bevonásával. Az év végi gyermeknapi programokon belül kirándultak Debrecenbe a Sziget- Kék játszótérre, amit vonattal és városnéző kisvonattal valósítottak meg. Nagy élmény volt a gyermekek számára.

Felsősima Telephelyen a közösség formáló rendezvényüket Őszköszöntő, Szüreti nap, majális, családi nap, gyermeknap alkalmával valósították meg. Adventi időszakban munka délelőttön, és Ünnepváró Karácsonyi Ünnepségen vehettek részt a szülők. Az SZMK vezető aktív közreműködése ösztönözte a szülőket a részvételre. A kulturális programokon, és ünnepeken közösen átélt élmények fejlesztették a közösséget és a partneri kapcsolatokat. Munkadélután alkalmával, a gyermekeikkel történő közös tevékenységek a gyermek – szülő kapcsolat rendszert erősítette.

000547

Ssz.	⇓Közösségépítő tevékenységek Alkalmak és résztvevők száma ⇛	Székhely		Virág Tagintézmény		Kincskereső Tagintézmény		Kertvárosi Csics. Tagiint.		Bóbita Tagintézmény		Pitypang Tagintézmény		Manóvár Tagintézmény		Butykatelep Telephely		Rozsrétbokor Telephely		Kassa Telephely		Mandabokor Telephely		Felsősima Telephely	
		Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám
1.	Szülői értekezlet	3	215	12	267	8	39	3	144	2	17	3	210	3	132	3	30	2	25	2	82	2	18	2	10
2.	Fogadó óra (tájékoztatás a gyermekek fejlettségállapotáról)	2x 147	245	131	221	41	71	2	144	2	66	hete nte	200	3	63	2	30	11	11	120	121	2	23	5	17
3.	Fogadó óra egyéb más témában			40	48	11	11	20	20	1	2	10	30	1	24	2	2	2	2	2	3			3	3
4.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.)	2	72	2	68	1	8	1	67	1	1	1	20	1	22	1	11	1	9			1	4	1	6
5.	Szülőbevonással lebonyolított programok (sütés-főzés együtt, stb.)	1	96	2	558			2	150	2	30	3	480	4	240	4	30	1	31	7	187	4	25	2	8

000548

Ssz.	⇓Közösségépítő tevékenységek Alkalmak és résztvevők száma ⇛	Székhely		Virág Tagintézmény		Kincskereső Tagintézmény		Kertvárosi Csics. Tagiint.		Bóbita Tagintézmény		Pitypang Tagintézmény		Manóvár Tagintézmény		Butykatelep Telephely		Rozsrétbokor Telephely		Kassa Telephely		Mandabokor Telephely		Felsősima Telephely	
		Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám	Alk.	Szám
6.	Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel	4	650	6	398	1	2	8	150	6	25	15	1050	5	242	5	30	3	31	4	180	3	20	2	13
7.	Csoporttal együtt szervezett családi programok			1	187			3	150	2	33	2	200	3	248	3		1	31	6	95			2	7
8.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások							1	25	2	15	6	300	4	5	5		2	10	12	35	1	20	1	1
9.	Óvoda profilja/fenntartói elvárásoknak megfelelő programokban való szülői részvétel (egészséges életmód programok, közlekedésbiztonsági, zenei, stb.)	4	350	2	397	-	-	2	50	1	20	6	240	1	10					2	8	2	20	2	7
10.	Családokat támogató programok,			1	436	1	0	1	110											2	16	1	15	1	1
11.	Szülő klub							1	15																

3. Eredmények	Forrás: PP, MTP, Munkaterv
3.1. Eredményességi mutatók	
Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	**Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:** • **helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei** • **esetleges sport, más versenyeredmények** • elismerések • **6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)** • **neveltségi mutatók** • **stb.**

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása…	Székhely		Virág Tagintézmény		Kincskereső Tagintézmény		Kertvárosi Csics. Tagint.		Bóbita Tagintézmény		Pitypang Tagintézmény		Manóvár Tagintézmény		Butykatelep Telephely		Rozsrétbokor Telephely		Kassa Telephely		Mandabokor Telephely		Felsősima Telephely	
1.	**Neveltségi szintmérés intézményi átlag eredményei (%):**																								
	- Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	95		94		80		94		90		90		92		85		85		97		90		80	
	- Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	90		94		90		92		92		90				90		85		96		89		81	
	- Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	88		95		95		90		90		90				95		90		98		84		81	
2.	**Település, óvoda szintű „versenyeken" részt vett gyermekek száma:**	fő / helyezést elért fő																							
	- Sportverseny			131	131	10				10		2		20		8									
	o foci fesztivál	22		15	15			11	11	4		3		11						31	31	1	11		
	- Rajzverseny / pályázat	2	2									1				14									
	o belső pályázat			158	60																				
	- Versmondó verseny	1														2									

100531

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása…	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
	A település/kerület határain túli „versenyeken" részt vett gyermekek száma (fő / fő)	fő / helyezést elért fő											
	- Sportverseny		2				2						
	Rajzverseny		5				1						
3.	**Tehetségpontba irányított gyermekek száma**												
4.	**Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma (fő):**												
	- Nyelvi (angol)	23			26								
	- Zene-ovi									7			
	- Vizuális		12		19								
	- Gyermektorna		35									5	
	- Néptánc	13			22		9	12			12		
	- Sakk												
	- Ovi-Foci	22	15	4	11	4	9	11	8	6	13	12	
	- Zenés torna (zumba)				26								
	- Oviszínház		7										
	- Logikai kuckó						4						

0105352

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása...	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
5.	**Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma (fő):**												
	- Logopédiai fejlesztés	33	32	13	39	8	16	16	6	9	15	8	6
	- Gyógytestnevelés	10					12						
	- Fejlesztő pedagógia				16		15						
	- Gyógypedagógiai fejlesztés	5	2	4	6	2	5	2			15		
	- Anyanyelvi gondozó prog.						15						
	SNI-s gyermekek nevelése/fejlesztése	15	2	4	6	2	5	2		2			
6.	**Gyermekrendezvényeken és programokon résztvevők száma:**												
	- Zöld óvodai program	147	131				89						
	- Biztonságos közlekedés program	147	131										
	- Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	12	1				3						
	- Színházlátogatások, műsoros rendezvények	17	24		6	3	4	2	7	6			2
	- Élményszerző kirándulások	14	15	15	3	2	4	5	4	2	7	2	

000533

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása...	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
7.	**Fluktuáció – Gyermek**												
	- Más csoportba átvitt gyermekek száma	1		1			2						
	- Más tagóvodába / telephelyre átvitt gyermekek száma	2		1		3	3			1			1
	- Más óvodába átvitt gyermekek száma	8	2	5	1	1	5	3			2		
	- Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	14	5	5	1	3	5	2	1		2		1

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Forrás: PP, SZMSZ, Munkaterv
4.1. Szakmai munkaközösségek	
Szempont: Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	**Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.**

S.sz.	Intézmény	Munkaközösség	Tagok száma	Eredmény
1.	**Székhelyintézmény**	Montessori pedagógia	8	100%
		SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok munkaközössége	17	98%
		Minőségfejlesztés az IKT eszközök használatában munkaközösség	11	100%
2.	**Virág Utcai Tagintézmény**	Környezettudatos munkaközösség	6	100%
		Önértékelési munkaközösség	6	100%
3.	**Kincskereső Tagintézmény**	Megújuló szakmai munkaközösség	6	100%
4.	**Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény**	Anyanyelvi nevelés az óvodában munkaközösség	10	98%
		A báb, drámajáték az óvodában munkaközösség	10	99%
5.	**Pitypang Tagintézmény**	Óvodapedagógusok szakmai megújító munkaközössége	8	95 %
6.	**Manóvár Tagintézmény**	„Szakmai munkánk fejlesztése, heti terv gyűjteményünk innovációs feldolgozása"	10	80 %

A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait be tudták-e építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe, a működésbe?

Székhelyintézményben a Montessori pedagógia elméleti és gyakorlati ismereteinek feleleventését segítő munkaközösség tevékenysége azoknak az óvodapedagógusoknak nyújtott szakmai tudást, akik az eltelt időszakban kerültek az óvodába. Az SNI-s gyermekeket nevelő óvodapedagógusok az integrációt segítő szakmai támogatást, módszertani segítségnyújtást kaptak a közös gondolkodás, együttműködés során. Az IKT eszközök használatához nyújtott ismeretek nagymértékben hozzájárultak az eszközök széleskörű alkalmazásához, a szakmai oldalakon a könnyebb eligazodáshoz.

Virág Utcai Tagintézményben minden kolléganő épített be a nevelő-fejlesztő munkájába a szerzett tapasztalatokból, ötletekből, a gyűjtőmunkából.

Kincskereső Tagintézményben a munkaközösségi foglalkozások eredményesek voltak. A tapasztalatok a mindennapi fejlesztő munkába beépítésre kerültek.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a munkaközösségek és a munkacsoport az elmúlt egy évet sikeresnek mondhatják, mert az óvodapedagógusok betekintést nyerhettek más csoportokba, hogy a tevékenységeken keresztül, a tevékenységek által hogyan fejlődött a gyermekek személyisége, aktivitása, önállósága. A Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény és a Tevékenységközpontú óvodák pedagógusai hasznosítani tudták a munkaközösségi foglalkozásokon szerzett tapasztalatokat a napi munka során, mely a szakmai, módszertani tudásukat tovább mélyítette. Megerősítést nyertek a pedagógusok, hogy mindennapi feladataikat alapos szakmai felkészülés mellett látják el. A résztvevő óvodapedagógusok szakmai munkáját nagymértékben segítették a gyakorlati bemutatók. Mindkét munkaközösség befejezi tevékenységét.

Bóbita Tagintézményben megerősítést nyertek a pedagógusok, hogy mindennapi feladataikat alapos szakmai felkészülés mellett látják el.

Pitypang Tagintézményben a szakmai információáramlást biztosították a munkaközösségi tartalmak megosztásával. Az óvodán belüli hospitálások alkalmával bemutató foglalkozásokat nézhettek meg. A különböző továbbképzéseken/bázisnapok látogatásai/ szerzett kompetenciák, valamint a saját" jó gyakorlatok" közösség előtti megosztása csoport és intézményi szinten megvalósult.

000556

Manóvár Tagintézményben az SNI munkaközösség tevékenysége azon óvodapedagógusok számára volt nagyon hasznos, akikhez integráltan sajátos nevelési igényű gyermekek járnak. Hasznosítani tudták a látottakat a napi munka során, mely eddigi szakmai, módszertani tudásukat tovább mélyítette, megerősítette. Az elméleti tudásunk fejlesztése mellett a gyakorlati tapasztalataik is bővültek.

Butykatelep Telephelyen az átjárható munkaközösség nagy segítséget nyújtott az SNI-s(autista) gyerekekkel való foglalkozáshoz, fejlesztésükhöz.

Fejlesztési javaslatok a 2024/2025-ös nevelési év munkaközösségi terveihez:

Székhelyintézményben a 2024/2025-ös nevelési évben a Montessori munkaközösség további működtetése az eszközhasználatra és a gyakorlatot bemutató foglalkozásokra fektetve a hangsúlyt. Az SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok munkaközössége további működése az integráltan nevelkedő SNI gyermekek ellátásához és együttneveléséhez. Ismeretnyújtás az oviKRÉTA rendszerének megfelelő használatához.

Virág Utcai Tagintézményben az előző évi folytatása, illetve javaslat még a fenntarthatóság, környezetvédelem területe.

Kincskereső Tagintézményben továbbra is marad a Lépésről-Lépésre nevelési program elméleti gyakorlati tudásának átadása, valamint azok hasznos beépítése a mindennapi nevelő-oktató munkába. Az oviKRÉTA gyakorlati alkalmazása.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben működött a 2023/2024-es nevelési évben egy munkacsoport is: „Zölden szebb az élet!"- környezettudatosságra, fenntarthatóságra nevelés az óvodában munkacsoport, mely a 2024/2025-ös nevelési évben tovább tevékenykedik, átalakulva munkaközösségé. Az oviKRETA felhasználása az óvodai élet mindennapjaiban.

Bóbita Tagintézmény pedagógusai a Manóvár tagintézmény munkaközösségébe kapcsolódnak.

Pitypang Tagintézményben folytatják a tudásmegosztást a továbbképzéseken hallott tapasztalatok átadásával. oviKRÉTA gyakorlat szintű alkalmazása, tartalmának pontosítása. Továbbra is hospitálási foglalkozások biztosítása az újonnan érkező kolléganők számára. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosító számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" elnevezésű kiemelt projekt megvalósult innováció fenntartása, folytatása, továbbfejlesztése az elért szint megtartásával az adott lehetőségeken belül.

000557

Manóvár Tagintézményben továbbra is fontosnak tartják a sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjával kapcsolatos tapasztalatok és módszerek megosztását.

Butykatelep Telephelyen az Ovikréta vezetésének felhasználói szintű ismeretéhez javaslatok, előadások, továbbképzések.

Kassa utca Telephely csatlakozik a Kertvárosi Csicsergő Tagóvodához. Hasznosnak tartanák a Kréta rendszerrel és a teljesítményértékeléssel kapcsolatos munkaközösségeket.

Az **intézményben telephelyként működő óvodák** óvodapedagógusai továbbra is részt vesznek a székhelyszintű és óvodaközi munkaközösségekben.

4.2. Információátadás az intézményben

Szempont: Hogyan történik az információátadás az intézményben?	**Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

Ssz.	Az információ átadás színterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Nevelőtestületi értekezlet év elején, félévkor és év végén. Minden hónapban megbeszélés, nevelőtestületi tanácskozás a vezetői értekezleten hallott információk gyors átadása és az aktuális feladatok határidős megvalósítása érdekében. Az aktuális feladatoknak megfelelően nevelő testületi megbeszélések szükség esetén havonta több alkalommal is voltak intézmény igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, telephelyfelelősök vezetésével. Nevelés nélküli napokon megvalósultak a csapatépítő programok.
1.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	Vezetőségi értekezletekre havi gyakorisággal került sor az intézmény működését érintő aktuális feladatok megbeszélése érdekében. A napi munkához szükséges információk, az óvodai nevelést érintő jogszabályi változások átadásra kerültek. A tájékoztatás megfelelő, magas szintű, és partneri, a tagintézményvezetők, telephelyfelelősök az információkat átadták a nevelőtestület tagjainak.
Szakmai munkaközösségek		
2.	intézményeken (tagintézmény, telephely) átívelő	Az SNI munkaközösség foglalkozásai az integráltan nevelő óvodapedagógusoknak biztosítottak lehetőséget a gyermekek fejlesztéséhez szükséges elméleti ismeretekre és gyakorlati tapasztalatszerzésre.

000558

3.	tagóvoda/telephely szintű	A tagintézményekben működő munkaközösségek szakmai foglalkozásai támogatták az önképzést, tudásmegosztást, a módszertani megújulást. A munkaközösségi tagok között a belső tudásmegosztás jellemző volt, amely működtetésében a munkaközösség komoly szakmai feladatot végzett. A szakmai információ áramlás biztosított volt az óvodák munkaközösségei között.
4.	Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, portfolió műhely, esetmegbeszélő, stb.)	A gyakornokok minősítő vizsgára való felkészítése rendszeres konzultációkon. A szakmai csoportok működésük során rendkívüli megbeszéléseken nyújtottak információkat az alkalmazottaknak a folyamatokról, azok részleges, majd végleges eredményeiről. A tevékenységközpontú programmal dolgozó óvodák szakmai csoportjai átadták egymásnak az információkat.
5.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	Munkaértekezlet intézményi szinten évente kétszer, helyi szinten havonta egyszer, illetve az aktualitásnak megfelelően. A betervezett munkaértekezleten túl a belső ellenőrzés tapasztalatai alapján a hatékonyabb munkavégzés érdekében, több alkalommal került sor esetmegbeszélésre.
6.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Munkaszervezést érintő kérdésekben szükség szerint. Tájékoztatás az aktuális programok, rendezvények előtt.
7.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	Munkaterv szerint két alkalommal, illetve szükség szerint.
8.	Érdekképviseleti értekezletek, megbeszélések	SZMK értekezlet évente 2-3 alkalommal. Tájékoztatás a munkatervről, évvégén a beszámolóról, továbbá az aktuális kérdések megbeszélése.
9.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	A Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus hallgatóinak szakmai gyakorlatában való részvétel a székhelyintézmény 4 óvodai csoportjában. Óvodapedagógusok hospitálása egyeztetés szerint. Őszi és tavaszi Bázisintézményi programok. A tevékenységközpontú programmal dolgozó tagintézmények, telephelyek egymás között folyamatosan. Új kolleganők segítése. Jó gyakorlatok átadása.

000559

10.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, One- Driwe munkafelület használata, stb.)	Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Szülőkkel és munkatársakkal, egyéb szakemberekkel közösségi oldalon is megvalósult a kapcsolattartás. Fontos értesítések óvodai, vagy magán e-mail-en is küldhetők, valamint a csoportok Facebookon. Szakmai anyagok megosztása a kollégákkal. A nap folyamán bármikor szükség szerint (telefonos, vagy e-mail elérhetőség). Elektronikus formában érkeznek az adminisztrációs feladatok.(beszámoló, kérdőív, táblázat formájában). Gyors üzenet, segítségnyújtás óvodák között.
	Faliújság	Az óvodákban minden csoport rendelkezik az öltözőben kihelyezett faliújsággal, ahová felkerülnek az aktuális események, hírek, információk, gyermeknevelléssel kapcsolatos cikkek.

000560

5. Az intézmény külső kapcsolatai	Forrás: PP, SZMSZ, MIP, SZMSZ, Munkaterv

5.1. Partnerek tájékoztatása

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Ssz.	Az információ átadás színterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
	Szóbeli	
1.	Egyéni beszélgetések	Személyes, közvetlen megbeszélés vagy telefonos kommunikáció formájában azonnal vagy időpont egyeztetéssel. Szükség szerint napi információcsere a szülőkkel. Fogadó óra keretében a szülők tájékoztatása a gyermeke fejlettségéről évente 2 alkalommal. Egészségügyi szakemberekkel a gyermekek egészségügyi állapotának kérdéseiben. Fenntartó képviselőjével az intézmény működését érintően. POK munkatársaival, szakmai kérdésekben. A gyermekek speciális fejlesztését végző szakemberekkel. Esetmegbeszélés védőnővel, gyermekjóléti szakemberrel, logopédussal, pszichológussal, iskolák kapcsolattartóival. A gondnoksággal gazdálkodást érintően.
2.	Értekezletek, megbeszélések	Évente két-három alkalommal csoportonként szülői értekezletek tartása. Az iskolába felvett gyermekek meglátogatása, és kerekasztal beszélgetések az adott iskola pedagógusaival. Az ősz folyamán az iskolába készülő gyermekek szüleinek az általános iskolák pedagógusaival történő beszélgetés. Az EPSZ és a gyermekjóléti szolgálatok által megtartott tájékoztatások évente kétszer. Szükség szerint esetmegbeszélés a Családsegítővel.

000561

3.	Online- fórumok	A szülőkkel közösségi oldalakon, más intézményekkel e-mail-ben. Zárt Facebook csoportok működésével, aktualitás szerint az óvoda programjairól, eseményeiről. Különböző, a munkát segítő szakmai internetes oldalak, óvónői csoportok. Továbbképzések online formában történő megvalósulása. (nyiregyhaza.hu/óvodák hírei.)
	Írásbeli	
4.	Honlap	A Gyermekek Háza Déli Óvoda honlapja 12 feladatellátási helyre vonatkozóan tartalmazza a szülők számára nyilvános dokumentumokat, továbbá tájékoztatást nyújt az az aktuális programokról, eseményekről. (információk, fényképek). Az intézmény valamennyi óvodájának lehetősége van NYMJV Önkormányzata által biztosított internetes felületen történő megjelenéséhez.
5.	Hirdetőtábla (óvodák bejáratánál elhelyezve)	A hirdetőtáblák valamennyi intézményben tartalmazzák: • az aktuális, szülőket érintő közleményeket felhívásokat, tájékoztató anyagokat, • figyelemfelkeltő gyermeknevelléssel kapcsolatos, gyermekeket, szülőket érintő cikkeket, • étkezési információkat, • gyermeki produktumokat, • alapítványi híradókat, • iskolák propaganda anyagait. Intézményigazgató, tagintézmény-igazgatók, adatvédelmi szakjogász neve, elérhetősége.
6.	Csoport faliújság	Heti terv, étlap, aktuális versek, gyermeki produktumok kihelyezése.
7.	Meghívó	Aktualitásoknak megfelelően óvodai programokra, városi rendezvényekre, továbbképzésekre. Belső csoportrendezvényre meghívók készítése szülőknek (ballagás).
8.	Közösségi oldal	A székhelyintézmény és a tagintézmények minden óvodai csoportjában, továbbá a telephelyek nagy részében facebook zárt csoportok működnek, segítve a szülőkkel és munkatársakkal való kapcsolattartást.

600562

		A zárt közösségi oldalakon információt, híreket kapnak a szülők képekben és írásos formában a csoport hétköznapjairól, eseményeiről. Az óvodát érintő eseményekről „hírcsokor" összeállítás. Vezetői zárt csoport működik, illetve óvodán belüli munkatársak között is van zárt csoport. szon.hu /óvodák hírei
9.	Levél	Hivatalos értesítések, igazolások, beszámolók, pedagógiai jellemzések esetén. A szülő kiértesítése az óvodai felvételről. Óvodák közötti értesítés óvodaváltoztatásról. Hivatalos szervekkel, önkormányzattal napi szintű az információcsere érdekében. Iskolákkal az óvodák programjairól. Gyermekjóléti Szolgálattal a gyermekek szociális helyzetéről. Együttműködési megállapodás több középiskolával. Sz.Sz.B .Megyei Pedagógiai Szakszolgálat /Megyei/ szakértői vélemények kiküldése, vizsgálat kérése. Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ kérelmére pedagógiai szakvélemény küldése. Sz.Sz.B. Megyei Kormányhivatal családba fogadáshoz óvodai vélemény küldése. Elamen Zrt. részére, aktuális információk. Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Kft (karbantartási munkák, szemétszállítás).

000563

6. A pedagógiai munka feltételei	Forrás: PP, MIP, SZMSZ, Továbbképzési / beiskolázási terv, Munkaterv
6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempont: Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.**

A nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzése és programok finanszírozása a 2023/2024. nevelési évben

Beszerzésre került tárgyi eszközök és felszerelések, valamint azok kb. értéke (megnevezés + összeg)			
S.sz.	**Intézmény neve**	**Megnevezés**	**Összeg**
1.	Székhelyintézmény	Trambulin	38.180 Ft
		Bee-bot gyakorló pálya kellékekkel (robotika)	339.990 Ft
		Óvodai négyzetasztal (alapítvány)	55.720 Ft
		Sörpad garnitúra asztal	263.960 Ft
		Néptáncos szoknya, kötény (15 db)	198.000 Ft
		Minimat szortírozó készlet	265.720 Ft
2.	Virág Utcai Tagintézmény	Gyógyszerek	48 000 Ft
		Kávéfőző	-
		Mikrohullámú sütő	-
		CD lejátszó	-
3.	Kincskereső Tagintézmény	Íróasztal 3 db.	135.000 Ft
		Étkezőszék 3 db.	34.500 Ft
		Parajdi sóoldat	35.650 Ft

000564

Beszerzésre került tárgyi eszközök és felszerelések, valamint azok kb. értéke (megnevezés + összeg)			
S.sz.	**Intézmény neve**	**Megnevezés**	**Összeg**
4.	**Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény**	20 db Fektető ágy rakatolható	270.000 Ft
		1 db Sencor Vízforraló	6.999 Ft
		1 db Electrolux porszívó	37.398 Ft
		90 db Piroska óvodai szék	914.400 Ft
		6 db kárpitos tárgyalószék	79.200 Ft
		1 db kültéri lábtörlő	16.990 Ft
5.	**Pitypang Tagintézmény**	Virágok, gyógynövények ültetése a meglévők ápolása /szülők, dolgozók támogatásával.	100.000 Ft
		Klíma karbantartása, az emeleti csoportszobákba. fenntartó finanszírozásával	32.000 Ft
		Veszélyessé vált fa, és ágak eltávolítása a fenntartó finanszírozásával	700.000 Ft
		Szülők és a NYÍRVV által felajánlott kerti virágok, virágládák, virágföld	200.000 Ft
6.	**Manóvár Tagintézmény**	Egészségnap szervezése az ELAMEN Zrt. jóvoltából.	100.000 Ft
7.	**Butykatelep Telephely**	Konyhai eszközök	-
		Iroda bútorok	-
8.	**Rozsrétbokor Telephely**	Emese szék-csővázas bézs (30db)	398.730 Ft
		Tárgyalószék (3db	33.050 Ft
		Vezeték nélküli telefon Panasonic 9449 ft	9.449 Ft
9.	**Kassa utca Telephely**	Járda betonozása (szülői támogatás)	-
		Homokozó árnyékolása (LEGO pályázat és szülői támogatás)	614.000 Ft
		Homokozó kilátó, hintaállvány festése (LEGO projekt keretében)	-
10.	**Mandabokor Telephely**	Vasaló	1.600 Ft
		Felnőtt szék (4 db.)	55.960 Ft

000565

A következő nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések

Eszközök, felszerelések, anyagok, programok (megnevezés + kb. összeg)			
S.sz.	**Intézmény neve**	**Megnevezés**	**Összeg**
1.	Székhely	Bee-bot eszközkészlet bővítése (robotika)	400.000 Ft
		Gyermek és szakmai könyvek vásárlása	150.000 Ft
		Boldogságóra programhoz kézikönyv, programfejlesztő füzet, színező, kártyák	25.000 Ft
		Óvoda kerítése (projekt keretén belül)	8.000.000 Ft
2.	Virág Tagintézmény	Udvari játékok teljes körű felújítása	5 000.000 Ft
3.	Kincskereső Tagintézmény	Sószoba sóoldata	35.000 Ft
		Laptop (3 db)	700.000 Ft
		Projektor	150.000 Ft
		Nyomtató	50.000 Ft
4.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Új udvari játékok beszerzése	2.000.000 Ft
		Ütéscsillapító burkolat	600.000 Ft
		Csoportszobai beépített szekrények cseréje	3.000.000 Ft
5.	Bóbita Tagintézmény	Udvari játékok cseréje	1.000.000 Ft
		Számítógép cseréje	300.000 Ft
		A filagória tető cseréje	200.000 Ft
6.	Pitypang Tagintézmény	Klima kialakítása a földszinten és az irodában.	600.000 Ft
		Felnőtt öltözőkbe beépített szekrények	500.000 Ft
		Udvari játékok alá további gumi ütés-csillapító lerakása	2.000.000 Ft
		Óvoda környezetkímélő üzemeléséhez napelemek felszerelése	10.000.000 Ft

000566

Eszközök, felszerelések, anyagok, programok (megnevezés + kb. összeg)			
S.sz.	**Intézmény neve**	**Megnevezés**	**Összeg**
7.	**Manóvár Tagintézmény**	Csoport szobai bútorok felújítása	1.000.000 Ft
		Udvari tovább fejlesztése	1.000.000 Ft
		Gyermekszékek cseréje	400..000 Ft
		Ütéscsillapító burkolat	500.000 Ft
8.	**Butykatelep Telephely**	Udvari játékeszközök	3.0000.000 ft
		IKT eszközök bővítése (laptop, projektor)	300.000 Ft
		Öltöző helyiségek lambériázása, járólapozása, bútorzatának cseréje	2.000.000 Ft
9.	**Rozsrétbokor Telephely**	Gyermek mosdók szellőztetésének megoldása	500.000 Ft
		Ütéscsillapító burkolat	500.000 Ft
		Felnőtt mosdó felújítása	2.000.000 Ft
		Az utcafronti kerítéselemek nagykapu, kiskapu javítása és festése	500.000 Ft
10.	**Kassa Utcai Telephely**	Fedett terasz létrehozása a két épületrész között.	2.000.000 Ft
		Udvari játékok festése	300.000 ft
11.	**Mandabokor Telephely**	Bejárati lépcső felújítása	500.000 Ft
		A nagykapu előtti terület leaszfaltozása	1.000.000 Ft
12.	**Felsősima Telephely**	Az udvari játékok bővítése.	100.000 Ft
		Laptop.	90.000 Ft
		Színes nyomtató.	280.000 Ft

000567

6.2. Személyi feltételek	
Szempont: Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.** **A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.**

Milyen továbbképzésekben vettek részt a kollégák a 2023/2024. nevelési évben?

Továbbképzések; irányultság, téma	Székhely/ tagóvodák / telephelyek résztvevők száma												
	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Résztvevők összesen
Közoktatás vezetői szakvizsga						1							1
Szakvizsga	1												1
Mód-Szer-Tár (évindító szakmai nap 2023/2024)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Belső vezetői továbbképzés a TÉR, OviKRÉTA témájában a MÓD-SZER-TÁR			1										1
Munkavédelmi képviselők továbbképzése	1												1
Vezetői hatékonyság továbbfejlesztése	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
Nevelőtestületi hatékonyság továbbfejlesztése	18												18

Továbbképzések; irányultság, téma	Székhely/ tagóvodák / telephelyek résztvevők száma												
	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Résztvevők összesen
Így tedd rá! Városi munkaközösségi program	1			1									2
Montessori módszer Lépésről-lépésre	1												1
1-es típusú diabétesszel élő gyermekek és tanulók napközbeni ellátását biztosító elméleti és gyakorlati továbbképzés					1					1			2
Játékra fel! A játék alkalmazása az oktatásban és nevelésben (online képzés)				1									1
Komplex fejlesztő pedagógia népi játékkal, néptánccal				1									1
Városi fejlesztő műhely: A nem diagnosztizált autizmussal élő gyerekek terápiájának fókuszpontjai										1			1
OH-POK Pedagógiai Napok, Szakmai program óvodavezetőknek oviKRÉTA-online előadás.			2										2
Felkészítés az oviKréta rendszer használatára (online).			6										6
Az óvodapedagógusok teljesítményértékelésének specifikumai										1			1
Iránymutatás a pedagógus teljesítményértékelési rendszer indításával kapcsolatos feladatokhoz										1			1

Továbbképzések; irányultság, téma	Székhely/ tagóvodák / telephelyek résztvevők száma												
	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Résztvevők összesen
Szakmai nap: Dr. Kozák András előadása a Státusztörvényről	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
A fenntartható étkezéssel és tudatos bevásárlással kapcsolatos Gasztrohős Palánták óvodapedagógusoknak képzés										1			1
Pedagógusok felkészítése a minősítésre										1			1
Mozgásprogram eltérő fejlődésmenetű 0-8 éves korosztály számára		2											2
oviKRÉTA		13											13
Közlekedésre nevelés/ távoktatás						1							1
Teljesítményértékelés az óvodapedagógus szemüvegén át Mód-Szer-Tár								3					3
A mese szerepe a nevelési folyamatban								1					1
Gyermekvédelmi jelzőrendszer							1						1
„DiabMentor-szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért"	1				1					1			3
Összesen	32	18	12	6	5	5	4	7	3	10	3	3	108

A tanult ismeretek hasznosítása

Székhelyintézményben a 2023. évi LII törvény a pedagógusok új életpályáról Kozák András tájékoztató jellegű előadása betekintést nyújtott a várható változásokkal együtt járó vezetői illetve alkalmazottakat érintő feladatokba.

Virág Utcai Tagintézményben a továbbképzésen elsajátított ismereteket teljes mértékben használják a mindennapi gyakorlatban. Tudásuk és képességeik szerint lelkiismeretesen beépítik a gyermekek nevelésébe, oktatásába.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény óvodapedagógusai a továbbképzéseken szerzett ismereteket alkalmazzák a mindennapi nevelő munka során.

Kincskereső Tagintézményben az ismeretek hozzá járultak a hatékony és sikeres szakmai munka megvalósulásához.

Pitypang Tagintézményben a munkatársak gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül/ belső konzultációs programokat szerveznek/ és kívül/hospitálási alkalmak biztosítása, jó gyakorlatok átadása szomszéd intézménynek.

Manóvár Tagintézmény az elméletben kapott információkat beillesztették a nevelési-tanítási módszereik gyakorlati alkalmazásába. A megszerzett ismereteket teljes mértékben hasznosították a nevelési év során.

Rozsrétbokor Telephelyen a továbbképzésen elsajátított ismereteket teljes mértékben használják a mindennapi gyakorlatban az óvodapedagógusok. A nevelési év indításához megfelelő indíttatást kaptak, a mindenkori aktuális törvényi megfelelésnek.

Kassa Utcai Telephelyen ebben az évben azokon továbbképzéseken való részvételt preferálták, amely területekről több információval szerettek volna rendelkezni, ill. preventív jelleggel szerettek volna tájékozódni. A választott továbbképzések az esetek többségében nyújtottak új ismereteket. A továbbképzéseken megszerzett ismereteket megosztották a kollégákkal, átbeszélték az információkat, módszereket.

Mandabokor Telephelyen a dokumentáció vezetésében, a pedagógiai folyamatok tervezésében hasznosították az ismereteket. Dokumentumaikat folyamatosan nyomon követték a törvényi változásoknak megfelelően korrigálták. A vezetői kompetenciák fejlesztése folyamatos feladat.

Felsősima Telephelyen a dokumentáció vezetésében, a pedagógiai folyamatok tervezésében hasznosították az ismereteket. Dokumentumaikat, és a törvényi változásokat folyamatosan nyomon követték, s annak megfelelően módosították a pedagógiai folyamatokat.

Hiány területek az intézmény működésében

Székhelyintézményben mentorképzésben való részvétel.

Virág Utcai Tagintézményben TÉR, oviKRÉTA

Kincskereső Tagintézményben a HH és HHH és az egyéb lemaradást mutató gyermekek számára felzárkóztatás és egyéni bánásmód időbeni lehetőségének biztosítása. Fejlődésre szorul az eszközkészletük, melyre azért lenne szükség, hogy a gyermekek, akik elég szegényes környezetből érkeznek, minél több érdekes anyaggal ismerkedhessenek meg, több lehetőség lenne a tevékenységek sokszínű feldolgozására.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben fejlesztő pedagógusra van szükség, mivel egyre több a Sajátos Nevelési Igényű illetve a beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdő gyerek.

Pitypang Tagintézményben az Ovikréta megismerése a kapott belépési jelszavak után a módszertani ajánlás megvalósításával. TÉR gyakorlati alkalmazása a helyi pedagógiai program figyelembevételével.

Manóvár Tagintézmény egyre több gyermeknél probléma a nem megfelelő beszédfejlődés, amihez szükséges lenne magasabb óraszámban a logopédus illetve a pszichológus jelenléte is. A pszichológus, felmérésen kívül több gyakorlati tanáccsal lássa el a szülőket, többször legyen jelen a csoportban a problémás gyermekek megfigyelésére. Szeretnének innovációként a „Boldog Óvoda" programban részt venni, hogy elősegítsék a gyermekek mentális egészségének és jóllétének fejlesztését, támogatva őket abban, hogy boldogabb és kiegyensúlyozottabb életet élhessenek.

Rozsrétbokor Telephelyen nagy szükségük lenne egy fejlesztőpedagógusra, aki heti rendszerességgel segítené a pedagógusok munkáját, mivel a 2024/25-ös nevelési évben várhatóan 4 beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermek jár majd az óvodába.

Kassa Utcai Telephelyen gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus, az EPSZ ellátása területén érezik a legnagyobb lemaradást, időbeni csúszást, ill. a szükséges intézkedéseket.

Felsősima Telephelyen az óvoda külterületen helyezkedik el, a gyermekek szociálisan hátrányos családokból érkeznek. A városi rendezvényeken, programokon nem tudnak részt venni a gyermekek. Nagy segítség lenne, ha néhány alkalomra buszt biztosítanának számukra. Az óvoda udvarának játék felszereltsége kevés, mindenképp szükségszerű az udvari játékok bővítése. A bábszínházi előadásokra nem tudnak elmenni, ezért az utazó bábszínház költségének megfinanszírozása számukra felzárkóztatást nyújtana.

6.3. Szervezeti feltételek	
Szempont: Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	**Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.** **Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.**

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai

Ssz.	⇓A fejlesztés tárgya Székhely/tagóvoda/telephely⇒	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
1.	Az óvodában „uralkodó" légkör	90%	98 %	95%	96 %	85 %	90%	82%	95 %	85 %	92 %	-	98%..
2.	Munkakörülmények	98%	92%	80 %	98%	90%	80%	84%	90 %	80 %	95 %	-	93%
3.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	95%	100 %	100 %	95%	95 %	100%	91%	100 %	90 %	90 %	-	100%
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	95%	100 %	100 %	96 %	85 %	90%	91%	100 %	80 %	95%	-	100%
5.	Információáramlás intézményi szinten	100%	100 %	100 %	95 %	86 %	90%	69%	95 %	85 %	92 %	-	100%
6.	Információáramlás tagóvodai/ telephelyi szinten	-	100 %	100 %	98 %	91%	90%	80%	90%	100%	98 %	-	100%
7.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	80%	100 %	95 %	89 %	92%	80%	75%	100%	85 %	90 %	-	80%
8.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	100 %	100 %	100 %	95 %	80 %	95%	80%	90%	-	85 %	-	100%

Humánerőforrás alakulása

Ssz.	⇓ Fluktuáció – Felnőtt Székhely/tagóvoda/telephely⇛	Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Összesen
1.	Pedagógusok száma	18	12	6	10	4	8	6	3	3	4	2	2	78
2.	Pedagógiai munkát segítők száma NOKS	13	9,5	4,5	6,5	4	5	4	2,5	2,5	2,5	1	1	56
3.	Egyéb alkalmazottak száma	1	2,5	1	1	2		1	1	1	1	1	1,5	14
4.	Más intézménybe/tagintézménybe/ telephelyre távozott óvodapedagógus, gyógypedagógus pszichológus	2	3				1				1		1	8
5.	Más intézménybe/tagintézménybe/ telephelyre távozott pedagógiai munkát segítő		1		3									4
6.	Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus, gyógypedagógus pszichológus	2	1	1	1					1	1			7
7.	Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő				3		1							4
8.	Hosszabb időszakot hiányzó óvodapedagógus	2			1		1	1		1				6
9.	Betöltetlen álláshely (óvodapedagógus)													
10.	Hosszabb időszakot hiányzó NOKS													

Ssz.	⇓ Fluktuáció – Felnőtt Székhely/tagóvoda/telephely⇛	Székhely	Virág Tagintéznény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Összesen
11.	Nyugdíjba vonuló: óvodapedagógus													
12.	Nyugdíjba vonuló: NOKS		1											1
13.	Nyugdíjba vonuló: egyéb													
14.	Panaszesetek száma, eredményesen kezelt adatok száma			1										1

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	Forrás: PP, Munkaterv, Továbbképzési terv
Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	**Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.** **A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.** **A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.**

Magyarázat:X-igen, N-nem, R-részben

Ssz.	Elvárás	*Székhely/ tagóvodák / telephelyek*											
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagiint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telenhely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telenhely
1.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	36	14	63	50	33	14	12	15	8	33	28	7
3.	A nevelési év során elvégzett hospitálások száma	45	8	10	20	4	10	N	N	N	12	2	3
4.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

000577

A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok:

A **Gyermekek Háza Déli Óvoda** szervezeti felépítését érintő változás nem történt. Továbbra is jellemző, hogy a pályakezdők aránya emelkedik, akiknek a nevelő közösségbe való beilleszkedéshez, a pedagógiai programnak megfelelő nevelő munka gyakorlatának elsajátításához munkaközösségek nyújtanak segítséget. A pedagógiai munkát segítők esetében nem jelentkezik munkaerőhiány, azonnal betölthetők az álláshelyek képzett szakemberekkel. Az új dolgozókat segíteni kell abban, hogy azonosulni tudjanak az intézmény értékrendjével, célkitűzéseivel és kialakuljon a kölcsönös megbecsülésen alapuló munkakapcsolat. Valamennyi intézmény egységben jellemző a közösségekre a hatékony együtt működés a mindennapok során. A szervezetre vonatkozó vezetői döntésekben a feladatok megvalósítására való alkalmasság dominál és az alkalmazottak nagyfokú önállósággal rendelkeznek feladataik operatív megvalósításában. A vezetés nagy erőfeszítéseket tesz azért, hogy az óvodákban a pedagógiai munka humán és tárgyi feltételei biztosítottak legyenek.

Kincskereső Tagintézmény az új kolléganők további támogatása, A nevelőtestület fejlesztése, csapatépítés.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben a pedagógusok 80 % -a 20-40 év közötti, 20 % -a 50 év feletti. Különböző tréningeken, képzéseken való részvételt fontosnak tartják. Egyre több az SNI, BTMN–es gyerek, a fejlesztésük megsegítése miatt ezen a területen fontos a továbbképzés. A 2024.09.01-től bevezetésre kerülő Ovikréta program használatához

Pitypang Tagintézményben a pedagógiai módszertani felkészültség területén folyamatos önfejlesztés, tapasztalat, ismeret, további folyamatos bővítése. Az újonnan érkező kollegáknak tapasztalatok átadása, egységes nevelőközösség újbóli létrehozása.

Rozsrétbokor Telephelyen ebben a nevelési évben is személyi változás történt, új óvodapedagógussal bővült a kollektíva. Így ismételten cél volt a feladatok egységes leosztása, az elvárásokat megfogalmazása, felelősök kijelölése.

A nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:

Székhelyintézményben az őszi-tavaszi bázis óvodai projekt bemutatók sikeres lebonyolítása és a résztvevők elismerő nyilatkozatai. Az intézményi tanfelügyelet értékelése alapján az intézmény működése és az óvodában folyó pedagógiai munka magas színvonalú.

000578

A Visegrádi Alappartnerség a kisgyermek nevelésben V/4 program keretén belül a szlovák és lengyel óvodában tett szakmai látogatás.

Virág Utcai Tagintézményben a gyakornok magas szintű minősítő vizsgája (99%) Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés jó eredményei.

Kincskereső Tagintézményben a két gyakornok mentorálása, és a sikeres minősítő vizsgák.

A Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben 2023. 09.01-én és 2024.05.17-én szakmai nap megrendezésére került sor az intézményben, melyen a város intézményvezetői, tagintézmény vezetői és telephely felelősei voltak jelen. A szakmai napon a Fenntartó részéről is jelen voltak szakemberek. Előadó szeptemberben Dr. Kozák András LL. M. Tanügy igazgatási jogi szakértő, májusban Lendvai Lászlóné köznevelési szakértő, intézményfejlesztő, tanfelügyeleti és minősítési szakértő/ tréner, minőségügyi tanácsadó. A gyakornok óvodapedagógus 2024.05.10-én sikeres minősítő vizsgát tett.

Manóvár Tagintézményben a tevékenység központú pedagógiai programmal dolgozó óvodák szakmai munkaközösségi foglalkozásain való aktív részvétel Sok ötlettel gazdagodtak mindannyian, a gyűjtő munka eredményeit az idei évben fűzik közösen gyűjteménybe. Kozák András és Lendvai Anikó előadásokon segítette a vezetők munkáját és az óvodapedagógusok tájékoztatását azzal a céllal, hogy 2024/2025-ös tanévet megfelelő előkészületekkel kezdhessék.

Butykatelep Telephelyen az óvodaközi nyitott munkaközösség munkájában való részvétel. Óvónők általi meseelőadások és színházlátogatások. Hagyományos ünnepek. Szülőkkel közös kézműves délelőttök.

Rozsrétbokor Telephelyen a Nyíregyházi egyetem hallgatójának 4 hetes zárógyakorlata és záróvizsgája és a Debreceni Egyetem első évfolyamatos hallgatója az őszi és a tavaszi félévben is egy-egy hetet töltött az óvodában.

Mandabokor Telephelyen nagy élmény, mikor a szülők gyermekeiket szerepelni látják. Örömteli pillanatokat élnek át gyermekeikkel együtt. Jó büszkének és boldognak látni őket. A mindennapokban sokszor kapnak elismerő, pozitív visszajelzéseket az óvodában folyó munkáról.

Felsősima Telephelyen legemlékezetesebb szakmai élményei a Föld napja alkalmából megvalósult tevékenységek. A gyermeknapi program tartalmas, látványos, élményszerző pillanatai.

000579

Leginkább tanulságos események és történések ebben a nevelési évben:

Virág Utcai Tagintézményben összetartó, egymást támogató, magas színvonalu munkát végző csapattá kovácsolódtak. Az idősebbek átadják értékes tapasztalataikat, a fiatalabbak újszerű módszerekkel ismertetik meg pedagógustársaikat. Az anyák napi műsor egy régi vágyát elégítette ki az édesanyáknak – hatalmas siker volt. A szüreti mulatozás, Virágéknál-családi délutánok nagyon sikeresek voltak.

Kincskereső Tagintézményben a csapatépítés június 21-én. A fiatal generáció szakmaiságának támogatása. A hagyományaik, ünnepeik, jeles napjaik értékeinek átélése.

Rozsrétbokor Telephelyen a nevelési év végére 1 fő óvodapedagógus hiányzott a kollektívából, ezért az év végi feladatok (Gyermeknapi kirándulás, Anyák napja, Évzáró, Ballagás, Családi nap) leosztása módosult, 1 főre nagyobb feladat, munka hárult.

Felsősima telephelyen a Föld napja alkalmából megvalósult tevékenységek. A gyermeknapi program tartalmas, látványos, élményszerző pillanatai.

A következő nevelési évre vonatkozó kívánságok az intézmény számára:

Székhelyintézményben bázis intézményi programok látogatottságának szinten tartása. Innovációként a Robotika sikeres bevezetése és alkalmazása minden csoportban. Az oviKréta megfelelő szintű használata.

Virág Utcai Tagintézményben az oviKRÉTA alkalmazás felhasználásához szükséges ismeretek elsajátítása, a szükséges eszközök biztosítása. Mentális tréningen való részvétel lehetősége a közösség további pozitív kapcsolatának erősítése érdekében.

Kincskereső Tagintézményben megfelelő számú gyermek, minden állásra megfelelő szakember, sikerek és elismerések. Az igényelt fejlesztések megvalósulása! A munkába fektetett energia elismerése, erkölcsi és anyagi megbecsülés!

Kertvárosi Csicsergő Tagintézményben jó egészségben, teljes dolgozói körben végezze mindenki a munkáját, egymást tiszteletben tartva és segítve! A továbbképzések számának növelése az óvodapedagógusok számára. A régi 4 csoportszoba festése, az elavult 44 éves beépített szekrények, radiátorok, parketták cseréje.

Bóbita Tagintézményben a filagória tetőinek felújítása, az udvari játékok cseréje.

000580

Manóvár Tagintézményben az ingyenes továbbképzések számának növelése az óvodapedagógusok számára. Az étkeztetés minőségi javítása. Továbbképzések a technikai dolgozók számára. IKT eszközök teljes körű biztosítása az oviKRÉTA jó működtetéséhez.

Butykatelep Telephelyen az oviKRÉTA sikeres használata.

Rozsrétbokor Telephelyen az EPSZ részéről időben történő „megtámogató" segítség nyújtás. Közvetlen tájékoztatást kapjon az óvoda az Egységes Pedagógiai Szolgálathoz küldött gyermekek vizsgálati eredményéről.

Kassa Utcai Telephelyen fedett terasz megvalósulása a két épületrész közötti területen, lehetőséget adva a gyerekek számára a napvédelem ellen, illetve a szabadtéri tevékenységek bővítésére.

Mandabokor Telephelyen Az udvari játékok cseréje, mert korhadtak, balesetveszélyesek. A nagykapu előtti terület leaszfaltozása, a bejárati lépcső felújítása.

Felsősima Telephelyen az udvari játékok, homokozó cseréje, laptop,színes nyomtató beszerzése.

00589

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. **Készítette** a nevelőtestület bevonásával Skarbit Józsefné a Gyermekek Háza Déli Óvoda intézmény igazgatója.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.08.30. ..... Skarbit Józsefné

Ph. intézményigazgató

II. Az intézmény Beszámolójában foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta** és a dokumentumról véleményt alkotott: az óvoda nevelőközössége.

..... Vargáné Puskás A.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.08.30. nevelőtestület nevében

III. Az intézményben működő Szülők Közössége a Beszámolót megkapta, a dokumentumot az intézmény vezetője nyilvánosságra hozta:

Kelt: Nyíregyháza, 2024.08.30. .....

szülők közössége nevében

IV. Az intézmény **nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében** a 2023/2024. nevelési évre szóló Beszámolóját 2024.08.30 napján tartott határozatképes ülésén a …./2024. (…...) számú határozatával, 100%-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA.** Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.08.30. ..... Vargáné Puskás A.

nevelőtestület nevében

V. Az intézmény Beszámolóját …../…. (…..) számú határozatával döntési hatáskörében

.....**JÓVÁHAGYTA**

..... az intézmény **fenntartója.**

. .....

Kelt: ..... Ph. fenntartó

000582

Jegyzőkönyv

Készült: 2024.06.24.

Helyszín: Gyermekek Háza Déli Óvoda

4400 Nyíregyháza Kereszt u.8.

Téma: A 2023/2024-es nevelési év szakmai programjának értékelése és elfogadása.

Jelen vannak: Skarbit Józsefné/Intézmény igazgató, Nevelőtestület tagjai/Jelenléti íven mellékelve

Skarbit Józsefné intézmény igazgató ismerteti az intézmény működéséről, nevelő-oktató munkájáról készült 2023/2024-es szakmai beszámolót, kiemelve az intézményi tanfelügyelet eredményeit.

A munkaközösség vezetők, egészséges életmód programok, hagyományos ünnepek felelősei beszámolnak a feladatok megvalósulásáról.

A Bázis óvodai programok és pályázatok lebonyolításáról tájékoztatást nyújtanak az érintett óvodapedagógusok.

A beszámolók elhangzása után a nevelőtestület a 2023/2024-es nevelési év szakmai beszámolóját kézfeltartással egyhangúan elfogadta.

.....

Jegyzőkönyv vezető

.....

Intézmény igazgató

000583

Jelenléti ív

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda székhelyintézményében (4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.) megtartott nevelőtestületi értekezleten a 2023/2024-es nevelési év szakmai program értékelésének elfogadásáról

Jelenlévők:

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	Bakosi Fruzsina	
2.	Demcsákné Lorger Tímea	
3.	Dorozsi Zoltánné	
4.	Fehér Anikó	
5.	Hagymási Zoltánné	
6.	Hegyes Katalin	
7.	Kneisz Ferencné	
8.	Kovácsné Habos Katalin	
9.	Krajecz Amarilla	
10.	Kriványik Katalin	
11.	Marsi Judit	
12.	Muszka Andrea	
13.	Rácz Lászlóné	
14.	Tóth Andrásné	
15.	Urbán Judit Beáta	
16.	Vargáné Puskás Andrea	

Nyíregyháza, 2024.06.24.

000584

Jegyzőkönyv

Készült a GYHDÓ Virág Utcai Tagintézményében (Virág u. 67.) 2024.06.28-án megtartott Nevelőtestületi értekezleten.

Az értekezletet vezeti: Skarbit Józsefné Intézmény igazgató
Rutkovszkiné Fedor Ildikó tagintézmény igazgató

Skarbit Józsefné intézmény igazgató tájékoztatta a nevelőtestületet a következő dolgokról:

- Főigazgató asszony megköszönte a nevelőtestület tagjainak az egész éves lelkiismeretes, gyermekszerető, fejlesztő nevelőmunkát.
- Intézményünkből 2 óvodapedagógus kolléga a nyáron megkezdi nyugdíj előtti felmentését.
- Több új óvodapedagógus pályázott óvodánkba, közülük kerül kiválasztásra, hogy kik kapcsolódhatnak be a Virág Utcai Tagintézmény oktató –nevelő munkájába.
- Tájékoztatást adott a TÉR bevezetéséről, és a várható teendőinkről.
- A nyári időszakban négy hétig lesz bezárva óvodánk, ekkor kerül sor a nyári fertőtlenítő takarításra. Ez idő alatt a gyermekeink a Székhely intézményben kerülnek elhelyezésre.

Rutkovszkiné Fedor Ildikó tagintézmény igazgató tájékoztatása:
- Ismertette a 2023/2024-es nevelési év értékelését.
- Megköszönte a csoportokban folyó jó, szakmailag színvonalas, gyermekszerető együttműködést.
- Kiemelte a kollégák összefogását, egymás támogató segítségét.
  Örömmel osztotta meg a gyakornok óvodapedagógus kollegina sikeres minősítő vizsgájának eredményét.
- Felhívta a figyelmet, hogy a nyári összevonások alatt még fokozottabban ügyeljenek a dolgozók a titoktartási kötelezettségre – GDPR előírásainak betartására!
- Ismertette a jövő évi csoportbeosztásokat valamint a nyári szabadságolásokat.
- Július 01-26-ig óvodánk épületében látjuk vendégül a Székhely óvoda gyermekeit.
  Július 29- augusztus 23-ig nyári zárásunk alatt - a mi óvodánk gyermekeinek biztosít ellátás a Székhelyintézmény.

Minden résztvevőnek megköszönte a tanév során nyújtott lelkiismeretes munkát és nagyon kellemes nyári pihenést és feltöltődést kívánt, hogy szeptemberben kipihenten kezdjük az új tanévet.

Jelenléti ív mellékelve.

Rutkovszkiné Fedor Ildikó
tagintézmény igazgató

Babidorics Ágnes
jegyzőkönyvvezető

000585

Jelenléti ív

Mely készült a Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézményben megtartott Nevelőtestületi értekezleten 2024. 06. 28-án.
Az éves beszámolót a nevelőtestület teljes körűen elfogadta.

Jelen vannak:

1. Babidorics Ágnes ..... Babidorics Ágnes .....
2. Béresné Veze Edit ..... Béresné Veze Edit .....
3. Botos Boglárka ..... Botos Boglárka .....
4. Fejérvári Antalné ..... Fejérvári Antalné .....
5. Keczkóné Makranczi Olga Mónika ..... Keczkóné Makranczi Olga Mónika
6. Kiss Fanni ..... Kiss Fanni .....
7. Leskóné Pataki Rita ..... Leskóné Pataki Rita .....
8. Lesku Angéla ..... Lesku Angéla .....
9. Plósz Róbert ....
10. Rubóczki Ibolya ..... Rubóczki Ibolya .....
11. Rutkovszkiné Fedor Ildikó ..... Rutkovszkiné Fedor Ildikó .....
12. Vassné Szolnoki Erika ..... Vassné Szolnoki Erika .....
13. Skarbit Józsefné ..... Skarbit Józsefné .....

Igazoltan hiányzott:

Nem volt hiányzó.

000586

ELFOGADÓ JEGYZŐKÖNYV

Készült

Időpontja: 2024.06.13.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: A 2023-2024-es nevelési év Beszámoló ismertetése és elfogadása

Jelen vannak: A Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény óvodapedagógusai

Jegyzőkönyvvezető: Pályka Krisztina Dominika

Hitelesítő: Homonyik Erika

Határozat:

A nevelőtestület tagjai kézfeltartással egyhangúan elfogadták a 2023-2024-es nevelési év Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény Beszámolóját.

000587

JELENLÉTI ÍV

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: A 2023-2024. tanév Beszámoló ismertetése és elfogadása

Homonyik Erika	Homonyik Erika
Bákány-Berecz Ramóna	Bákány-Berecz Ramóna
Buszlai Tamás	Buszlai Tamás
Palicz Józsefné	Palicz Józsefné
Pályka Krisztina Dominika	Pályka Krisztina Dominika
Tóth Tünde	Tóth Tünde

Nyíregyháza, 2024.06.13.

Pályka Krisztina Dominika
jegyzőkönyvvezető

GYERMEKEK HÁZA DÉLI Óvoda Bölcsőde Intézmény 4400 Nyíregyháza Árpád utca 50/E

Homonyik Erika
hitelesítő

000583

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. június 28-án

Helyszín: Gyermekek Háza Déli **Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény**
Nyíregyháza, Dugonics u. 16.

Témája: Szakmai Program értékelése és elfogadtatása

Jelen vannak: Ilcsik Jánosné Tagintézmény igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

Ilcsik Jánosné „Szakmai program beszámoló"

Illcsik Jánosné felkérte Hanyicska Zsaklin óvodapedagógust a jegyzőkönyv vezetésére, aki ezt elfogadta.
Ilcsik Jánosné köszöntötte a résztvevőket, majd értékelte az elmúlt nevelési évet.
Értékelését írásban is megkapták a jelenlévők.

A beszámoló elhangzása után a nevelőtestület az év végi értékelést kézfeltartással egyhangúan elfogadta.

Az értekezlet zárásaként a tagintézmény igazgató mindenkinek kellemes nyarat és jó egészséget kívánt.

Ilcsik Jánosné
Tagintézmény igazgató

Hanyicska Zsaklin
Jegyzőkönyv vezető

000589

JELENLÉTI ÍV

A gyermekek Háza Déli **Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény** (4400 Nyíregyháza, Dugonics u. 16.) megtartott nevelőtestületi megbeszélésen a **2023-2024-es nevelés év Szakmai Program értékelésének elfogadásáról**.

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	Ilcsik Jánosné	
2.	Gyureskóné Cziprus Beáta	
3.	Hanyicska Zsaklin	
4.	Palkovics Zsófia	
5.	Barta-Nagy Angéla	
6.	Mészáros Gabriella	
7.	Türkné Bodnár Zsófia	
8.	Kovács Anita	
9.	Zajácz László Tamásné	
10.	Teremi Tímea	

Nyíregyháza, 2024. június 28.

000590

ELFOGADÓ JEGYZŐKÖNYV

Készült

Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény

Nyíregyháza Vécsey köz 4.

Időpontja: 2024. május 16.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma:

1. A 2023/2024 Nevelési év Beszámolójának ismertetése és elfogadása.

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint.

Jegyzőkönyvvezető: .....

Hitelesítő: .....

000591

Határozat:

A Gyermekek háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény nevelőtestülete nyílt szavazással, 4 igen szavazattal elfogadta a 2023/2024nevelési év beszámolóját.

JELENLÉTI ÍV

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény

Nyíregyháza Vécsey köz 4.

Időpontja: 2024. május 16.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma:

1.A 2023/2024 nevelési év beszámolójának ismertetése és elfogadása.

1. Tóth Zsuzsanna .....

2. Horváth Tünde .....

4. Tündikné Varga Éva .....

4. Várkondi Lászlóné .....

000592

Jegyzőkönyv

Mely készült, a Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézményében.
A nevelőtestület megismerte és egyhangúan elfogadta a 2023-2024- es év végi beszámolót.

Név	Aláírás
Bécsi Erika	Bécsi Erika
Éles Gizella	Éles Gizella
Hegedüs Nikoletta Katalin	Hegedüs Nikoletta Katalin
Schaffer Tímea	Schaffer
Seprenyiné Mike Judit	Seprenyiné Mike Judit
Tőzsér Henrietta	Tőzsér Henrietta
Zilahi Judit	Zilahi Judit

Nyíregyháza 2024. június 26.

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA Pitypang Tagintézmény 4400 Nyíregyháza Vécsey köz 27.

Éles Gizella
Tagintézmény- igazgató

000593

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. Június 07-én

Helyszín: Gyermekek Háza Déli Óvoda
Manóvár Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Tünde u. 2/B.

Téma: A 2023/2024-es nevelési év éves értékelő beszámolója

Jelen vannak: Tassi Gyöngyi Tagintézményvezető
Nevelőtestület tagjai

- Tassi Gyöngyi – tagintézmény-igazgató – értékeli a 2023/2024-es nevelési évet.
- A csoport óvodapedagógusainak éves beszámolója a 2023/2024-es nevelési évről.
- Munkaközösség beszámolója
- Gyermekvédelmi felelős éves beszámolója
- A csoportban elvégzett mérések kiértékelése csoportonként, illetve intézményi szinten.
- Fejlődési naplók, és iskolaérettségi vizsgálatok kiértékelése.
- Tanköteles, iskolába távozó gyermekek, tanköteles, óvodában maradó gyermekek száma, maradásuk okai (Befogadó nyilatkozat áttekintése).
- Gyermektánc beszámolója
- A 2023/2024. nevelési évről csoport illetve egyéni önértékelés
- A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és a gyermekek csoportnévsorának ismertetése.
- Az értekezlet zárásaként a tagintézmény-igazgató köszönetet mond az éves munkáért.

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA Manóvár Tagintézménye 4400 Nyíregyháza Tünde utca 2/B. kmf.

Tassi Gyöngyi
Tagintézményvezető

Kriston Ildikó
Jegyzőkönyvvezető

00059

Jelenléti ív

Készült: 2024. június 07-én a Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény nevelőtestületi értekezletén. (4400 Nyíregyháza, Tünde u. 2/B.)

Téma: A 2023/2024-es nevelési év éves beszámolójának elfogadtatása

Jelen vannak: Tassi Gyöngyi Tagintézmény-igazgató
Nevelőtestület tagjai

A 2023/2024. nevelési év értékelő beszámolóját a nevelőtestület egyhangúan elfogadta.

1. Tassi Gyöngyi .....
2. Bodnárné Valuch Judit .....
3. Bojtos Csilla .....
4. Filep Judit .....
5. Kriston Ildikó .....
6. Szabó Gabriella .....

000595

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024.július 10.

Helye: Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely

Címe: 4246 Nyíregyháza, Bajcsy Zs. u.12.

Téma: Éves beszámoló ismertetése

A mai napon a nevelőtestület megismerte a 2023/2024 nevelési év Éves beszámolóját, azt egyöntetűen elfogadta.

Jelen lévők:

Óvodapedagógus neve	Aláírása
Máté-Tóth Ildikó	
Ménesiné Palencsár Ildikó	
Áncsán Jánosné	

Nyíregyháza, 2024. július 10.

000595

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. június3.

Helye: Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely

Nyíregyháza Rozsrétbokori út 15-17.

Téma: 2023-2024. nevelési év beszámoló ismertetése

A mai napon a nevelőtestület megismerte a 2023-2024. nevelési év beszámolóját, azt egyöntetűen elfogadta.

Jelen lévők:

Óvodapedagógus neve	Aláírása
Kegyer-Szabó Adrienn	Kegyer-Szabó Adrienn
Kovács Sándor Józsefné	Kovács Sándor Józsefné

Nyíregyháza 2024. június 3.

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA 4400 Nyíregyháza Rozsrétbokor

000597

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa Utca Telephely
Helye: Nyíregyháza, Kassa utca 25-27.
Ideje: 2024. június 20.
Az értekezlet tárgya: A 2023/2024- es nevelési év értékelése.
A szakmai program értékelésének elfogadtatása.
Jelen vannak: Tajtáné Hegedüs Viktória telephely felelős
A nevelőtestület jelenléti ív szerint.
Emlékeztetőt vezeti: dr.Bileczné Halász Annamária

dr. Bileczné Halász Annamária
jegyzőkönyvvezető

Tajtáné Hegedüs Viktória
Telephely felelős

Jelenléti ív

A Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa Utca Telephely (4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25-27.) megtartott nevelőtestületi megbeszélésen a 2023-2024-es tanév szakmai program értékeléséről.

Beleon Réka	Beleon Réka
dr. Bileczné Halász Annamária	dr. Bileczné Halász Annamária
Hegedüs Katalin	Hegedüs Katalin
Tajtáné Hegedüs Viktória	Tajtáné Hegedüs Viktória

000593

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely

Cím: Nyíregyháza, Mandabokori u. 23/A.

Idelye:2024. június 20.

Értekezlet tárgya: A 2023-2024-es nevelési év értékelése.

A szakmai program értékelésének elfogadása.

Jegyzőkönyv vezető: Garainé Dojcsák Erika

Telephely felelős: Vassné Harman Gyöngyi

Jelen vannak:

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA 4400 Nyíregyháza Mandabokori u. 23/A

Vassné Harman Gyöngyi
Telephely felelős

Garainé Dojcsák Erika
óvodapedagógus

Jelenléti ív

A mai napon a nevelőtestület megismerte a 2023-2024. nevelési év beszámolóját, és azt egyöntetűen elfogadta.

Jelenlévők:

Óvodapedagógus	Aláírás
Vassné Harman gyöngyi	
Garainé Dojcsák Erika	

Kelt.: Nyíregyháza, 2024. június 20.

000599

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely

Ideje: 2024. Július 10.

Jelen vannak:

Harman Attiláné Telephely felelős, Óvodapedagógus

Mátékó-Hajósi Edina Óvodapedagógus

Tárgy: 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása.

Értékeltem a 2023 – 2024 nevelési év munkatervében szereplő célok és feladatok megvalósulását.

Ez alapján az éves beszámolót a nevelő testület elfogadta.

A nevelő testület egyhangúan elfogadta 2023 - 2024 év munkatervben foglalt célokat, feladatokat.

2024 . 07. 10.

Harman Attiláné

Harman Attiláné

Telephely felelős

Mátékó-Hajósi Edina

Mátékó-Hajósi Edina

Óvodapedagógus

000600

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.
Tel.: (42) 512-940
Email: buzaszemovi@gmail.com

A Búzaszem Nyugati Óvoda

Nevelési év értékelése

2023/2024.

OM 033101

Készítette:

Béresné Bede Zsuzsanna
megbízott igazgató

Nyíregyháza 2024. augusztus 28.

Tartalomjegyzék

INTÉZMÉNYI ADATOK 4

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI 5
1.1.Személyi feltételek 5
1.2. Tárgyi feltételek 6

2. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK 7
2.1 Tervezés 7
2. 2. Megvalósítás 9
2.3. Ellenőrzés 10
2.4. Értékelés 12
2.5. Korrekció 13
3.1. Személyiségfejlesztés 14
3.2. Közösségfejlesztés 19
3.3. Eredmények 21

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ 24
4.1. Vezetői értekezletek 24
4.2. Szakmai munkaközösségek, belső tudás megosztás 24
4.3. Nevelőtestületi értekezletek 26
4.4 Alkalmazotti megbeszélések 26
4.5. Az információ átadás intézményi gyakorlata 28
4.6. Továbbképzéseink 29

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI 32

6. NYÁRI ÉLET ÉRTÉKELÉSE 34

7.INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET MEGÁLLAPÍTÁSAI 35

MELLÉKLETEK 36

Megvalósult beszerzések, fejlesztések 36
Munkaközösségek 40
Belső ellenőrzés 51
Esélyegyenlőségi terv megvalósítása 53
Gyermekvédelem 55
Beszámoló szociális segítő munkájáról 58
Zöld Óvoda programok megvalósítása 61
Mesterprogram értékelése 69

000602

Bevezető

Az elmúlt 1 év jelentős változást hozott a köznevelési intézmények életében.

2023. július 4-én az Országgyűlés elfogadta a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt, amelynek értelmében 2023. december 31-én az intézményekben foglalkoztatott munkavállalók közalkalmazotti jogviszonya megszűnt (óvodapedagógus, gyógypedagógus, dajka, pedagógiai asszisztens, óvodatitkár, óvodapszichológus), helyette köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, a karbantartók jogviszonya köznevelési dolgozóvá alakult át. Ennek megfelelően módosítottuk alapdokumentumainkat - SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend-, új munkaköri leírások készültek, átdolgoztuk szabályzatainkat.
A Státusz törvény végrehajtásának további feladatai a következő nevelési év/évek gyakorlatában valósulnak majd meg. Jelentős változás lesz az oviKRÉTA rendszer és a Teljesítmény Értékelés (TÉR) bevezetése.

A Búzaszem Nyugati Óvoda 5 feladat ellátási helyen, a Búzaszem Nyugati Óvodában (székhelyintézmény), az Aranykörte Tagintézményben, a Gyermekkert Tagintézményben, a Városmajori Tagintézményben és a Benczúr Téri Tagintézményben, 29 csoportban, 28 normál és 1 speciális csoportban folytatta a szakmai, pedagógiai munkát 2023-2024 nevelési évben.
Intézményünk Alapító Okirat szerint ellátott alaptevékenységei, az óvodai nevelés, ellátás szakmai, működtetési feladatai, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai.
Az Óvoda öt óvodájának irányítását, a 105 fő dolgozó munkájának koordinálását a megbízott igazgató 2 igazgató-helyettes, 4 tagintézmény-igazgató, 10 munkaközösség vezető bevonásával végzi.

Ebben a nevelési évben is egy közös célért, a gyermekek harmonikus fejlődéséért dolgoztunk, amelyet a gyermekek mindenekfelett álló érdekeiknek tiszteletben tartásával, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosításával, törvényes működéssel, a nevelőmunka színvonalának folyamatos javításával valósítottunk meg.
Az intézmény stratégiai dokumentumait az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készítettük el.
Az éves munkaterv, a nevelési év értékelése, a nevelési, tanulási tevékenységi tervek a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálják, ami az intézményi dokumentumokban nyomon követhető.

Az idei nevelési évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a higiénés szabályok betartására, a fertőtlenítő takarításra, a folyamatos fertőtlenítésre. Kértük, hogy a gyermekek, dolgozók, csak egészségesen látogassák az intézményt.

Minden dolgozó feladata az energiatudatos, energiatakarékos intézményműködés.

INTÉZMÉNYI ADATOK

Az intézmény működési területe - Nyíregyháza város közigazgatási területe

Az intézmény neve: **Búzaszem Nyugati Óvoda**
címe: **Nyíregyháza, Búza u. 7.**
telefon: *42/512-940*
e-mail cím: buzaszemovi@gmail.com

Megbízott igazgató: Béresné Bede Zsuzsanna
Fogadóóra: Minden hónap első keddje 15 órától
előzetes bejelentkezés után

Igazgató-helyettesek: Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna
Fabuné Tóth Anikó

Óvodatitkár: Paronainé Rácz Gabriella
Szakács Béláné

Az intézmény alapító okirata szerinti férőhelyek száma: 856 fő
Csoportok száma: 29
Dolgozói létszám: 105 fő

Óvoda	Csoport	Megbízott igazgató, igazgató-helyettes, tagintézmény-igazgató	Intézmény címe	e-mail cím	telefon fax
Búzaszem Nyugati Óvoda	9	Béresné Bede Zsuzsanna *megbízott igazgató* Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna *igazgató- helyettes* Fabuné Tóth Anikó *igazgató- helyettes*	Nyíregyháza, Búza utca 7.	buzaszemovi@gmail.com	512-940
Aranykörte Tagintézmény	6	Fejérváriné Orosz Adrienn *tagintézmény-igazgató*	Nyíregyháza, Körte utca 39.	aranykorteovoda@gmail.com	512-929
Városmajori Tagintézmény	6	Hegedűs Mónika *tagintézmény-igazgató*	Nyíregyháza, Városmajor utca 1.	varosmajoriovi@gmail.com	512-946
Gyermekkert Tagintézmény	4	Bakóné Rácz Henrietta *tagintézmény-igazgató*	Nyíregyháza, Tőke utca 3.	gyermekkertovinyhz@gmail.com	512-942
Benczúr Téri Tagintézmény	4	Rácz Anikó *tagintézmény-igazgató*	Nyíregyháza, Benczúr tér 20.	benczurteriovi@gmail.com	512-943

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

1.1.Személyi feltételek

A Búzaszem Nyugati Óvoda alkalmazottainak engedélyezett létszáma 105 fő, ebből 59 fő óvodapedagógus, 1 fő óvodapszichológus, 45 fő pedagógiai munkát segítő. Minden dolgozó a törvényben előírt képzettséggel rendelkezik.

Dolgozói adatok

Óvoda neve	Óvoda-peda-gógus, pszicho-lógus (fő)	*Ebből: igazgató+ helyettes tagintézmény - igazgató*	Dajka+ped. asszisztens	Óvoda-titkár	Udvaros	Összesen
Búzaszem – székhely	20	1+2	10+3	2	1	36
Aranykörte Tagintézmény	12	1	6+2	0	1	21
Városmajori Tagintézmény	12	1	6+2	0	0	20
Gyermekkert Tagintézmény	8	1	4+1	0	1	14
Benczúr Téri Tagintézmény	8	1	4+1	0	1	14
Összesen	**60**	**7**	**30+9**	**2**	**4**	**105**

Óvodapedagógusok végzettsége, pedagógus életpálya

intézmény	Vezetői szakvizsgával rendelkező	Egyéb szakvizsgával rendelkező	egyéb végzettségű (gyógyped., tanító, tanár)	PED I-be sorolt	PED II-be sorolt	Mesterpedagógus	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
	fő							
Búzaszem Székhely	4	4	4	9	7	1	1	1
Aranykörte Tagintézmény	2	6	1	5	6	1	0	0
Városmajori Tagintézmény	2	2	2	8	1	2	1	1
Gyermekkert Tagintézmény	1		2	5	2		1	1
Benczúr Téri Tagintézmény	1	2		3	4	1		

A nevelési év során, több helyen személyi változás történt.

intézmény	Új dolgozó	beosztása
Búzaszem Székhely	Kövesdi Regina Balogh Fanni Csicsák Viktória Mészáros Gyuláné Molnárné Csernyik Gabriella Benke Emília	óvodapedagógus/gyakornok óvodapedagógus óvodapedagógus gyógypedagógiai asszisztens dajka pedagógiai asszisztens
Benczúr Téri Tagintézmény	Ács Péterné Misákné Literáti Andrea	óvodapedagógus óvodapedagógus
Aranykörte Tagintézmény	Katonáné Tóth Gabriella	dajka
Városmajori Tagintézmény	Fejér Cintia Demeter Nikoletta Németh Viktória Komlósi Sándorné	óvodapedagógus óvodapedagógus óvodapedagógus/gyakornok dajka
Gyermekkert Tagintézmény	Krikk Nikoletta Pálóczi-Kiss Erika	óvodapedagógus/gyakornok óvodapedagógus

A Székhelyintézményben Macsuga Győző Csabáné és Petró Gáborné megbízási szerződéssel látja el az óvodapedagógusi teendőket.

Évről évre nagy gond az óvodapedagógusok nyugdíjazása, a Gyesen, Gyeden lévő kolléganők pótlása, ebben a nevelési évben 1 kolléganő fizetés nélküli távolléte. Az összeszokott nevelőtestületek, alkalmazotti közösségek kicserélődnek, a gyakornokok mentorállása plusz energiát, odafigyelést, több dokumentációs munkát igényel.

1.2. Tárgyi feltételek

Az intézmények működését az elfogadott költségvetés határozza meg, amely biztosítja a feltételeket az intézmény zavartalan működéshez szükséges kiadások fedezéséhez.
Az elmúl években minden óvodánkat felújították – 4 feladat ellátási helyet pályázati forrásból- , az Aranykörte tagintézményt Önkormányzati költségvetésből, csak részlegesen. Szép, rendezett, korszerű környezetben neveljük a gyermekeket.
A tárgyi fejlesztéseket az energiaválság következtében nagyon átgondoltan, a takarékosságot figyelembe véve végeztük.
Az intézmények felújítási munkálatait a felügyeleti szerv végzi, 2023-2024 nevelési évben nagy felújítási munkálatok nem történtek.

A megvalósult beszerzések, fejlesztések részletes leírása a mellékletben található.

2. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

Tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció

2.1 Tervezés

Az éves munkatervet a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel összhangban készítettük el.
Az idei tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, az előző év munkaterv értékelésében megállapítottak alapján. A tagintézmények a közösen megbeszélt, elfogadott irányelvek alapján elkészítették a saját munkatervüket, azok értékelését.

Megtörtént az Oktatási Hivatal által kijelölt, a munkatervben betervezett intézmények belső önértékelése. Feladatunk, ezek eredményeiből, a tanfelügyeleti ellenőrzések megállapításaiból, a korábbi tervek felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése a következő évi munkatervbe.
Az éves tervek és értékelések egymásra épülnek.

Célunk- Az intézményszabályozó dokumentumaink (SZMSZ, PP, Házirend, Önértékelési Program) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása, a szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

A pedagógiai, szakmai munka fő feladatai

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
  „Jó gyakorlataink" működtetése
  Zöld óvoda működtetése a kritériumoknak megfelelően
  Kompetencia alapú óvodai nevelés a komplexitás jegyében.
- **A szabad játék elsődlegességének biztosítása**
- Az **egészségmegőrzés, egészséges életvitel megalapozása** -Az egészséges életmódra nevelés terén az óvodai nevelés feladata az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése.
- **Mozgás** – kiemelten, az udvari szabad játék alkalmával az egészségfejlesztő közös testmozgás lehetőségének biztosítása, mozgásos játékok körének bővítése a mindennapok során- ***mindennapos testnevelés.***
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás** –minden óvodapedagógus feladata az óvodai tanulás megtervezése, megtartása oly módon, hogy a játék utánzásos, spontán és szervezett tevékenység legyen, mely a teljes gyermeki személyiség fejlődését támogatja. Kiemelt figyelmet kapjon a tanköteles korú gyermekek iskolára felkészítése, valamint a gyermekek egyéni fejlesztése.
- A **Zöld Óvoda** kritériumai alapján nagy hangsúly fektetése a **fenntartható fejlődés** elméletének és gyakorlatának a mindennapokban történő megjelenítésére,

000607

gyakorlatára. Megújult módszertani tudásunk hatékony alkalmazása a gyermekek környezetvédő egészségtudatos nevelésében.

- **A néphagyomány, jeles napok megjelenése a napi nevelőmunkában.**
- Az **inkluzív nevelés** hatékony megvalósítása, hátránycsökkentés, tehetséggondozás, egyéni fejlődés nyomon követése.
- **Anyanyelvi nevelés** – beszélő környezet az óvodai nevelés egészében jelen legyen.
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés** - Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével, a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése, a szülőkkel való együttnevelés erősítése. A gyermekek szocializációjának, együttműködő társas viselkedésének formálása az irodalom, a dráma, a kapcsolatteremtő kooperatív játékok segítségével.
- **Tehetséges gyermekek** egyéni fejlesztésének támogatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása.
- **Új módszerek, eszközök alkalmazása** a pedagógiai munka folyamatában, digitális kompetenciák alkalmazása.
- **Hatékony együttműködés a családokkal** – a család elsődleges szerepének hangsúlyozása mellett, fogadjuk el a családi nevelést, azt támogatva nyújtsunk segítséget a gyermek nevelése, fejlesztése érdekében.
- **Új kolléganők befogadása,** hagyományaink, szokásaink, tapasztalatunk átadásával-értékmegőrzés.
- **Tagóvoda vezetői közösség** formálása, új kollégák segítése.

Az óvodapedagógusok tervező munkája a csoportnaplóban történik, féléves nevelési tervek, heti tervek, foglalkozás/tevékenységtervek-cél, feladat meghatározással, valamint ezek értékelése jelenik meg.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Feladat a következő nevelési évben:

- A pedagógiai programban kitűzött célok, feladatok megvalósítása, magas szintű nevelő munka folytatása.
- Az „Örökös Zöld Óvoda" cím elnyerése minden intézményünkben, - környezettudatos magatartás, egészséges és kulturált életmódra nevelés az óvodában és a családban
- A hagyományápolás szerepe, fontossága az óvodás gyermek mindennapjaiban
- Tehetséges gyermekek egyéni fejlesztésének támogatása.
- Új kolléganők befogadása, hagyományaink, szokásaink, tapasztalatunk átadásával-értékmegőrzés

2. 2. Megvalósítás

A stratégiai dokumentumokban megfogalmazottakra épül az intézmény munkaterve, melynek megvalósítása a munkaközösségeken keresztül az óvodapedagógusok és az óvoda valamennyi alkalmazottjának a bevonásával történik. A munkaközösségek a kiemelt pedagógiai feladatokhoz kapcsolódóan a saját munkaterv szerint dolgoznak, az idén újra volt óvodák közötti gyakorlati bemutató.
Munkaközösségek értékelése a mellékletben.

Elsődleges célunk - a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodáinkban a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása, valamint a törvényes és színvonalas intézményműködés, melyet minden dolgozó igyekezett tudása legjavát adva megvalósítani.
Pedagógiai munkánk fő feladata az eddigi nevelési gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés. Az óvodás gyermek alaptevékenysége a játék, melyet önként, szabadon belső késztetésből végez. Közben ismeretekre, tapasztalatokra tesz szert, új információkhoz jut, fejlődik a tanuláshoz szükséges készségei, kapcsolat-és együttműködő készsége. Lehetőséget teremtünk, hogy a tevékenység idejét, ritmusát saját maga válassza meg az adott napirendi kereten belül. Minden gyermeket eljuttatunk - saját belső erőit aktivizálva és jogainak teljes körű tiszteletben tartása mellett – képességeinek maximumára. A gyermek fejlődés iránti igényét tiszteletben tartjuk, testi, lelki, szellemi szükségleteit kielégítjük. Képességei kibontakoztatásának folyamatában joga van az önálló kezdeményezésre, az érdeklődésétől függő szabad tevékenység választásra, a kutatásra, egyéni felfedezésre.

A nevelési év során az intézményekben a gyermekek ellátása, nevelése, fejlesztése magas színvonalon történt.
Minden intézményben a kialakult szokásoknak megfelelően a mindennapi nehézségeken felülemelkedve – magas gyermeklétszám, dolgozói hiányzások – jó hangulatban egymást segítve, a **nevelési év fő feladatait** szem előtt tartva végeztük a nevelőmunkát.
Az ismeretszerzés útja a természet – közvetlen és tágabb környező világ – megfigyelése és kísérletező felfedezés útján szerzett élmény. A tanulási folyamatban segítő részvételünkkel alakul a gyermek ítélőképessége. Tapasztalatait egyénileg vagy kiscsoportokban szerzi és gyakorolja, melyet az óvodapedagógus együttműködő, segítő figyelme, segítsége kísér.
A gyermekek a mindennapi nevelőmunka során játékba integrált korszerű, cselekvő, felfedező alkotó képességet, kreativitást erősítő tevékenységeket végezhettek.
Minden óvodában nagy hangsúlyt fektetnek az óvodapedagógusok gyermekek mozgásfejlesztésére, a szabad mozgásuk kielégítésére.
Kiemelt feladatunk a környezettudatos magatartás, egészséges életmód formálása, melyet a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével magas színvonalon megvalósítottunk.
A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenység tervekben, a csoportnaplókban, a gyermekek egyéni megfigyeléseiben, a gyermeki produktumokban.

A munkaközösségek értékelésében megtalálhatóak a kiemelt pedagógiai feladatok megvalósítása.

A gyermekek egyéni adottságaiknak, képességeiknek megfelelően fejlődtek, jól érezték magukat a derűs, nyugodt, kiegyensúlyozott, bizalomra épülő légkörben. Szabadon tevékenykedtek a mindennapok folyamán, amit megköszönök minden óvónőnek, dajka néninek, minden dolgozónak.

További feladatok megvalósulása

- 2024. évi Beiskolázási terv
- Alapdokumentumok átdolgozása a törvényi változásoknak megfelelően – SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend

2.3. Ellenőrzés

Belső ellenőrzés

Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján végezzük a belső ellenőrzést. A munkatervben meghatározott Belső ellenőrzési terv alapján ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal ellenőriz.

Minden dolgozó tevékenységét érinti az ellenőrzés.

Pedagógiai munka belső ellenőrzése

Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés az intézmény szakmai tevékenységét a pedagógusok munkájának általános pedagógiai szempontok alapján történő értékelésére, az intézményvezető általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontok szerint történő értékelésére, az intézmények saját céljainak megvalósulására, továbbá az intézményi önértékelés eredményeire alapozva értékeli, és ezzel az intézmény szakmai fejlődéséhez támogatást ad. (SZMSZ)

Kiemelt szempontjaink a nevelőmunka belső ellenőrzése során

- a 9 pedagógus kompetenciának való megfelelés,
- a pedagógusok munkafegyelme,
- a nevelőmunkához kapcsolódó adminisztráció pontossága,
- a csoportszoba rendezettsége, tisztasága, csoportkép kialakítása,
- az óvónő-gyermek kapcsolata, a gyermeki személyiség tiszteletben tartása,
- a nevelőmunka színvonala, eredményessége,
- a munkakörrel kapcsolatos feladatok elvégzésének módja, minősége,
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése, fejlesztése.

A nevelőmunka belső ellenőrzésébe részt vettek:

- a helyettesek, tagóvoda vezetők,
- szakmai munkaközösség-vezetők
- önértékelési csoport tagjai.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.

Belső önértékelés

Elkészült az Intézményi önértékelési program 2021-2026 (Önértékelési kézikönyv ötödik, javított kiadás alapján) de a 2023.évi LII. törvény végrehajtási rendeletének megfelelően a pedagógus és vezetői önértékeléseket már nem végeztük el.

Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés - tanfelügyeleti ellenőrzés- részét képezi az **intézményi önértékelés**.

Az intézményi önértékelés keretében az intézmény ötévente teljes körűen értékeli saját pedagógiai munkáját. Ebben a nevelési évben 2 intézményi ellenőrzést előzött meg az önértékelés.

Intézményi önértékelés

	Intézmény	önértékelési csoporttag			feladat módszer	időpont
		elnök	tag 1	tag 2		
Búzaszem Nyugati Óvoda						
1.	**Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény**	Fejérváriné Orosz Adrienn	Kőhegyiné Anderkó Csilla	Paczáriné Kürti Erzsébet	Dokumentumelemzés, kérdőív, interjú,	5 éven belül történt 2019. 12.19.
2.	**Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény**	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	Imre Judit	Dokumentumelemzés, kérdőív, interjú,	2024. 02.15.

Tanfelügyeleti ellenőrzések

Érintettek köre			Időpont
Tanfelügyeleti ellenőrzés (pedagógus)	Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézmény	Béresné Bede Zsuzsanna	Törölve
Tanfelügyeleti ellenőrzés (intézményi)	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn	2024.03.12.
Tanfelügyeleti ellenőrzés (intézményi)	Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény	Rácz Anikó	2024.03.21.

Az intézményi tanfelügyeletek megállapításainak összegzése a 7. pontban található (Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés).

Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

Jelentkezés időpontja	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	A vizsga időpontja	Elért fokozat	Átsorolás időpontja
2023.	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	2024.02.22.	PED/II.	2024.09.01.
2023.	Csobánné Dér Angéla	2024.02.27.	PED/II.	2024.09.01.
2022.	Koncz Andrásné	2023.11.09.	PED/II.	2024.01.01.
2023.	Béresné Bede Zsuzsanna	2024.09.26.	Mester megújító	sikeres minősítés esetén 2025.01.01

Fenntartói ellenőrzés

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Belső Ellenőrzési Osztályának ellenőrzése az idei évben az alábbi témában történt:

Időpont	Téma	Végrehajtás
2024.08.12-2024.09.03.	Az intézmény gazdálkodásának célvizsgálata.	Az ellenőrzés javaslatai alapján intézkedési tervbe vett feladatokat elvégezzük.

2.4. Értékelés

Az intézményben folyó intézményi **önértékelés** elvégzésére egy intézményi szintű közös munkaközösséget hoztunk létre, mely szervezi, végrehajtja az önértékeléssel kapcsolatos feladatokat, segítik egymás munkáját a tapasztalatok átadásával.

Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk, a nevelési munkánkkal és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket fogalmaztunk meg.

Az intézmény vezetése a belső ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli, a további munka minőségjavítása érdekében felhasználja azokat.

Gyermekek mérése értékelése

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó folyamatos megfigyelésen alapuló mérési rendszer működik.

A gyermekek fejlődését, teljesítményét az óvodapedagógusok folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A gyermekek értékelése az intézményszabályozó dokumentumokban közösen elfogadott alapelvek és követelmények - értékelési rendszer - alapján folyik.

Minden óvodában a gyermekek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét az óvodapedagógusok félévente rögzítették, szükség esetén szülői beszélgetés, pszichológusi, logopédusi, szakszolgálati segítségkérés megtörtént.

Intézményünkben a gyermekek fejlődését nem számszerűsítjük, ezért nem tudunk százalékban felmutatni pedagógiai értékeket.

Dokumentációk:

- gyermekek egyéni megfigyelései,
- nevelési tervek, értékelések,
- nevelési év végi eredmények,
- elismerések,
- 6 éves kor után óvodában maradó mutatók,
- neveltségi mutatók

A gyermekek értékelése az egyéni fejlettségnek megfelelő formában folyamatosan történik.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket, évente kétszer aláírásukkal igazolják azt.

2.5. Korrekció

Minden évben megtörténik az ellenőrzéskor, az önértékelés lefolytatása után a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény az eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez, mely lehet a gyakorlati munkára vonatkozóan, illetve a stratégiai és operatív dokumentumaink módosítására vonatkozóan.
Az intézmény dolgozói az év folyamán többször kapnak visszajelzést munkájuk minőségéről, mely alkalmakkor a korrekció lehetőségét is megbeszéljük.
A gyermekek megfigyelése során a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján készítik az óvodapedagógusok a nevelési terveket, egyéni fejlesztési terveket, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.
A munkaközösségek a Pedagógiai Program megvalósítását segítő ötleteket, a problémák megoldására alkalmas módszereket, jó gyakorlatokat gyűjtöttek.
Közös vagy óvodai szintű munkaközösségi foglalkozásokon gyakorlati tapasztalatokkal segítettük a pedagógiai munkát, mely természetes gyakorlata az intézménynek, több esetben online történt a tapasztalatcsere.

Feladat a következő nevelési évben:

- A 2023. évi pedagógusok új életpályájáról szóló LII. törvényben meghatározottaknak megfelelően 2024.09.01-től bevezetésre kerül az új teljesítményértékelési rendszer – TÉR, melynek bevezetése és kidolgozása a 2024-2025 nevelési év feladata.
- A következő nevelési évtől a dokumentációs munka a központilag meghatározott oviKréta felületen történik, melynek használata mindannyiunk feladata.
- A gyermek mérések, az értékelés egységes rendjének, feladatainak összehangolása a tagintézmények között.

3. SZEMÉLYISÉG - ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

3.1. Személyiségfejlesztés

A gyermekek igen változó családi környezetből jönnek óvodáinkba. Megtalálható jó módú, magasan képzett szülők, és a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetből érkező gyermekek. Célunk a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése. Befogadó óvodai nevelés által hátránykompenzálás, az esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára. Együttműködések kialakítása azokkal a szolgáltatókkal, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, a gyermekeknek szolgáltatásokat biztosítanak.

Gyermeklétszám alakulása

29 csoportban 856 férőhelyen, 676 fő gyermeket nevelünk. Egyre inkább közelítünk a törvényben meghatározott 25 fős csoport létszámhoz, illetve a csoportszobák alapterületének figyelembevételével kialakítani a létszámokat, hiszen a gyermekek optimális fejlesztésének lehetősége így biztosított.
Kis százalékban van jelen nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozó gyermek.

Gyermeklétszám alakulása a 2024/2025. nevelési évben

Intézmény	Csoportok létszáma 2023. október 1./2024. május 31.									Össze-sen
	1.	*2.*	*3.*	*4.*	*5.*	*6.*	*7.*	*8.*	*9.*	
Búzaszem Székhely	24 / 24	23 / 25	23 / 24	24 / 25	23 / 24	25 / 25	25 / 25	22 / 22	7 / 9	196 / 203
Aranykörte Tagintézmény	25 / 25	25 / 26	23 / 25	24 / 24	25 / 26	25 / 25				147 / 151
Városmajori Tagintézmény	23 / 24	26 / 26	28 / 28	22 / 23	20 / 21	27 / 27				146 / 149
Gyermekkert Tagintézmény	21 / 21	24 / 25	23 / 23	19 / 20						87 / 89
Benczúr Téri Tagintézmény	22 / 24	15 / 17	18 / 22	21 / 21						76 / 84
ÖSSZESEN										**652 / 676**

Az intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültek vagyunk a személyre szabott nevelés feladatok ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek).
A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

Tankötelezettség

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

Tanköteles korú gyermekek

Óvoda	Jelenlegi létszám	Tanköteles korú	Elmegy iskolába	Óvodában marad		Felvehető gyermekek száma (25-höz)
				Szakértői véleménnyel	*OH által engedélyezett*	
Búzaszem Székhely	203	86	64	18	4	69
Aranykörte Tagintézmény	151	50	35	4	11	34
Városmajori Tagintézmény	149	61	39	0	22	39
Gyermekkert Tagintézmény	89	38	26	4	8	37
Benczúr Téri Tagintézmény	84	31	21	2	8	37
Összesen	**676**	**266**	**185**	**28**	**53**	**216**

A többi gyermekkel együtt nevelt sajátos nevelési igényű gyermek

Óvoda	létszám	SNI szorzó	fejlesztési idő (heti óraszám)	fejlesztést végezte
Búzaszem székhely	1	2	11óra	Szaplonczay Mihály
Benczúr Téri Tagintézmény	1	2	11 óra	Bodó Debóra Csilla Metercsik Anita
	1	2	11 óra	Metercsik Anita
	1	3	11 óra	Patakiné Ragány Enikő Dr. Mucsiné Szabó Beáta
	1	2	11 óra	Bodó Debóra Csilla Kozákné Lukács Ágnes
Aranykörte Tagintézmény	2	2	1,5 óra	Karakóné Mihalovics Ágnes Bodó Debóra Csomósné Sós Andrea
	2	3	1-1 óra	Gincsainé Nagy Judit Bodó Debóra Móré Mariann
Városmajori Tagintézmény	1 1 1	2 2 3	11 óra/hét	Szandeczkyné Dóka Zsuzsanna Rózsa Helga Hanicskó Erika Hanincskó Erika
Gyermekkert Tagintézmény	1 1 1 1	3 3 3 3	11 óra 11 óra 11 óra 11 óra	Gyurináné Szendrei Adrienn Gyurináné Szendrei Adrienn Bohács Anett Pásztorné Palkó Katalin, Zsiga Boglárka

Az idei nevelési évben is minden SNI gyermek megkapta a Szakértői bizottság által előírt fejlesztést, amelyet speciális gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus szakemberek végeztek. Köszönjük, hogy sok esetben az óvodapedagógusoknak is tanácsot adtak, segítséget nyújtottak a gyermekek egyéni fejlesztéséhez.

Részképesség hiányos gyermekek egyéni fejlesztése

Egyéni fejlesztő foglakozásokon vettek részt minden óvodában a rászoruló gyermekek. A szűrést logopédus, pszichológus végezte, a fejlesztést szakvizsgázott gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok. Köszönjük a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek a munkáját, akik gyakorlati tanácsaikkal is segítették az óvodapedagógusokat.
lásd az eredmények táblázat

Speciális csoport

A speciális csoportban, egy gyógypedagógus (1 fő gyesen) látja el a gyermekek fejlesztését. Nagy szakértéssel és hivatástudattal végezte nevelőmunkáját az SNI gyermekekkel.
A gyermekek fejlődéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak, a szülőkkel együttműködve eredményesen folyt a nevelés.
Értékelés a mellékletben

Tehetséggondozás

A tehetséges gyermek fejlesztése a csoportban minden óvodapedagógus feladata. A mindennapi cselekvések játékos helyzetekbe beépítve, szabad választás útján a gyermek bekapcsolódhattak a felkínált tevékenységbe, ezáltal fejlődtek készségeik, képességeik.

Tehetséggondozó foglalkozások

óvoda	foglalkozás
Búzaszem Nyugati Óvoda	Angol, Néptánc, Kézműves foglalkozás, Zeneovi, DIOO, Gyermektorna, Furulya, Ovi-foci, Hittan, Úszás
Aranykörte Tagintézmény	Kézműves foglalkozás, Angol, Zenés torna, Hittan, Ovi-foci, Úszás
Városmajori Tagintézmény	Kézműves foglalkozás, Néptánc, Ovi-foci, DIOO, Úszás
Gyermekkert Tagintézmény	Ovifoci, Szenzomotoros torna, Hittan, Játékos angol, Úszás, Zeneovi
Benczúr Téri Tagintézmény	Angol, Balett, Ovi-foci, Hittan Úszás,

000616

A Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és EGYMI utazó gyógypedagógiai hálózat logopédusai:

Óvoda	Logopédus
Búzaszem Székhely	Kévésné Szilágyi Ágnes
Benczúr Téri Tagintézmény	Zábrák Mirabella
Aranykörte Tagintézmény	Kallósné Kiss Anita
Városmajori Tagintézmény	Gincsai Zoltánné
Gyermekkert Tagintézmény	Gavallér Anita

Minden logopédus nagy gyermekszeretettel, magas szintű szakmaisággal végezte a gyermekek beszédfejlesztését, korrekcióját, az 5 éves gyermekek szűrését, ráirányítva az óvodapedagógusok figyelmét egy-egy tanulási nehézséggel küzdő gyermekre, fejlesztésének lehetőségeire.
Az idei évben is elvégezték a - 2018. év szeptemberétől kötelező - 3 éves gyermekek nyelvi szűrését is, amelyben a nyelvi elmaradást szűrték ki.

Szűrés/nyelvi elmaradás

Búzaszem	Aranykörte	Városmajor	Gyermekkert	Benczúr	Összesen
43/4	38/4	39/9	30/7	20/5	170/29

A gyermekek fejlesztése a szülőkkel egyetértésben, szakemberek bevonásával történt. A fejlődés minden gyermeknél jól észrevehető.

Óvodai beiratkozás - 2024/2025. nevelési évre

A 2024/2025. évre az óvodai beiratkozás sikeresen megtörtént.

A 2024/2025. nevelési évben várható gyermekek számának alakulása

intézmény	Intézmény férőhely alapján 2024.09.01	2024/2025. nev. évben	2023.okt.1	2024/2025. nevelési évben				
		Csoportok száma	Statisztikai létszám (beíratott gyermekek száma	Óvodába beírt gyermekek száma	Óvodában maradó gyermekek száma összesen	Várható gyermek létszám összesen	Csoportok száma	1 csop.ra jutó gyermekek száma
Búzaszem Nyugati Óvoda	240	8	189	61	135	196	8	24,5
Speciális csoport		1	7	3	5	8	1	8
Aranykörte Tagintézmény	224	6	147	27	116	143	6	23,8
Városmajori Tagintézmény	168	6	146	40	110	150	6	25
Gyermekkert Tagintézmény	112	4	87	23	62	85	4	21,25
Benczúr Téri Tagintézmény	112	4	76	21	63	84	4	21
Összesen:	**856**	**28**	**645**	**172**	**486**	**658**	**28**	**23,5**
+ a speciális csoport		**1**	**7**	**3**	**5**	**8**	**1**	**8**
mindösszesen:		**29**	**652**	**175**	**491**	**666**	**29**	

Gyermekvédelmi feladatok

- Gyermekvédelmi feladatainkat az Esélyegyenlőségi Terv és Gyermekvédelmi terv alapján végezzük, az igazgató a tagóvoda-igazgatók és a gyermekvédelmi felelős koordinálásával.
- Minden intézményben kiemelten fontosnak tartjuk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járását, esélyegyenlőségük biztosítását.
- Hosszabb hiányzások esetén megtettük a szükséges intézkedéseket, jó az együttműködés a szakszolgálatokkal.
- Rendszeresen részt veszünk városi gyermekvédelmi szakmai napokon, megbeszéléseken.
- Folyamatos a párbeszéd az óvodába kijáró szociális segítővel, szükség esetén azonnal segít. Rendszeresen érzékenyítő foglalkozásokat tart a gyermekek között. *(Részletes értékelése a mellékletben található)*

Kiemelt figyelmet igénylő gyermeklétszám

Óvoda neve	Csoportok száma	Férőhelyek száma	Beírt gyermek létszám	ebből				
				Bejáró	Ingyen étkezők	HH	HHH	SNI
Búzaszem – székhely	9	240	203	19	149			10
Aranykörte Tagintézmény	6	224	151	14	140	4	2	4
Városmajori Tagintézmény	6	168	149	5	123	1	1	3
Gyermekkert Tagintézmény	4	112	89	6	76			4
Benczúr Téri Tagintézmény	4	112	84	12	73	3	1	4
Összesen	**29**	**856**	**676**	**56**	**561**	**8**	**4**	**25**

Értékelés a mellékletben

Diabéteszes gyermekek ellátása

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása - Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása szerint a 2021/2022. nevelési évtől az óvodák kötelezettsége az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek jogszabályban foglalt speciális ellátásának biztosítása [Nkt. 62. § (1a) bek.].
Intézményünkben egy gyermeknek az Aranykörte Tagintézményben biztosítjuk az ellátását

3.2. Közösségfejlesztés

Az Alapprogram és a Pedagógiai program alapján elkészített nevelési tervek tartalmazzák a közösség fejlesztésére, a szociális tanulásra, az érzelmi életre vonatkozó feladatokat.
Több olyan rendezvény van minden óvodában, ahol a gyermekek a csoport közösségen kívül az óvodai közösség szintjén, illetve a szülők bevonásával tágabb szinten szerveződnek. Pl. Szüreti hét, Márton nap, Adventi készülődés, Farsang, Anyák napja, Családi napok, Évzáró.
Az ünnepek, ünnepélyek szervezése az óvodákban a Pedagógiai Program szellemében történtek.
Nemzeti ünnepeink szervezése, megemlékezés szintjén valósult meg.
A hagyományok ápolása tagóvodánként eltérő, a kialakított szokások szerint zajlottak, ami sokszínűvé, élvezetessé tette a gyermekek óvodai életét.
A sajátos arculathoz kapcsolódó programok megszervezésében megjelentek az előző évek tapasztalatai, a hagyományok, a minőségi jegyek.

Ünnepek, hagyományok	Búzaszem Székhely	Benczúr Téri Tagintézmény	Aranykörte Tagintézmény	Városmajori Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény
Gyermekek név- és születésnapja	x	x	x	x	x
Állatok világnapja	x	x	x	x	x
Őszi/szüreti hét	x	x	x	x	x
Libanapok (Márton nap)		x		x	
Mikulás	x	x	x	x	x
Karácsonyvárás, adventi készülődés	x	x	x	x	x
Karácsonyi ünnep	x	x	x	x	x
Egészség hét	x	x	x	x	x
Farsang	x	x	x	x	x
Március 15.	x	x	x	x	x
Víz világnapja	x	x	x	x	x
Nyílt napok	x	x	x	x	x
Húsvét	x	x	x	x	x
Zöldágjárás	x		x	x	
Föld napja	x	x	x	x	x
Ovi-csalogató	x	x	x	x	x
Pünkösdölés			x	x	x
Beporzók napja	x			x	
Anyák napja	x	x	x	x	x
Madarak, fák napja	x	x	x	x	
Ovihét, gyermeknap	x	x	x	x	x
Évzáró, nagyok búcsúja	x	x	x	x	x

Részletes értékelés az óvodák beszámolójában

Egész évben kiemelt feladat a gyermekek teljes körű egészségfejlesztésével összefüggő tevékenységek:

- Egészséges táplálkozásra nevelés
- Mindennapos testnevelés és egészségfejlesztési testmozgás
- Lelki egészség fejlesztése,
- Egészséget támogató ismeretek és készségek, baleset-megelőzéssel és elsősegélynyújtással kapcsolatos ismeretek
- Személyi higiéné kialakításának fejlesztése

amelyek értékelése megjelenik a csoportok nevelési gyakorlatában, éves értékeléseiben.

3.3. Eredmények

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárult.

- Előminősített referencia intézmény - Búzaszem Székhely

Az előminősítő eljárás során „az előminősítő bizottság a BÚZASZEM ÓVODA feladat ellátási helyet előminősítésre javasolja. A feladat ellátási hely megfelel a referencia – intézményi kritériumnak".
A referenciaterületi szempontnak való megfelelés és a „Jó gyakorlatok" értékelése kiválóan megfelelt értéket kapott az előminősítésen.

„Jó gyakorlataink":

- Kompetencia alapú óvodai nevelés a komplexitás jegyében.
- A társasjátékozás és a kísérletezés személyiségfejlesztő lehetőségei óvodáskorban.
- „Szeressünk – segítsünk" – részleges integráció az óvodai nevelésben.

„ Zöld óvoda" – minden intézményünk
Évek óta dolgozunk a szülőkkel együtt a gyermekek környezettudatos, egészségtudatos nevelésében. Kirándulásokkal, egészségnapokkal, szelektív hulladékgyűjtéssel, azok újrahasznosításával igyekszünk, szülőben, gyermekben a környezettudatos szemléletmód alakítását tudatosan pozitív irányban befolyásolni. Nagyon sok ezzel kapcsolatos pályázaton, felhíváson vesznek részt óvodáink.
Versmondó versenyek: általános iskolákban, a Pál Miklós Erdészeti Erdei Iskola
Rajzpályázatok: KÖBE - közlekedésbiztonság, Állatok védelme, „Zászlók, ha lengenek" – Aranytallér- Őszi táj, Kazinczi Ferenc Általános Iskola- Őszi táj, Gárdonyi meseországa, Hortobágyi vizek, Bogyó és Babóca, Legkedvesebb magyar népmesém, Képzeletbeli farm.
‚Beporzó barát Óvoda, Nap gyermekei - DM pályázat, Ének az erdőben – nemzetközi dalos találkozó, Madárbarát kert, Magyar Parasport napja.
Nevelőtestületünk több tagja is részt vett az Őszi és Tavaszi Pedagógiai Napok programsorozatán, melyeken több témában is a fenntarthatóságra nevelés, a környezetvédelem szerepelt.

Az Aranykörte Tagintézmény 2014 óta **„Örökös Zöld Óvoda"** címet viselheti, mely nagy megtiszteltetés, környezettudatos munkájuk elismerése, ugyanakkor nagy felelősség is a mindennapi munkában. Ebben a nevelési évben a Gyermekkert Tagintézmény és a Városmajori Tagintézmény is elnyerte az **„Örökös Zöld Óvoda"** címet.
A Székhelyintézmény, és a Benczúr Téri Tagintézmény decemberben várja a cím elnyerésének eredményét.
Az Aranykörte és a Benczúr Téri Tagintézmény **„Boldog Óvoda"** - ként, részt vesznek a **Boldogságóra** programban. A pozitív pszichológia eredményeire épített élménypedagógia módszereit alkalmazva támogatják a gyermeki személyiség fejlesztését, az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelést.

Köszönet minden pályázatot író, és minden „Zöld Óvoda" szellemében dolgozó óvodapedagógusnak.

Értékelése a mellékletben.

Feladat a következő nevelési évben:

- Az „Örökös Zöld Óvoda" cím elnyerése minden intézményünkben – tagóvodák közötti szakmai együttműködések szervezése.
- Az intézmény belső szabályaihoz alkalmazkodva törekedjünk továbbra is a családokkal való együttműködésre, a családok bevonására a közösségfejlesztő programokba.(tanfelügyeleti fejlesztési javaslat)

Az intézmény által elért eredmények

Eredmények	Búzaszem – székhely	Aranykörte Tagintézmény	Városmajori Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Benczúr Téri Tagintézmény	Összesen
Beiskolázási adatok:						
Tanköteles korú gyermekek száma	86	50	61	38	31	**266**
ebből iskolába megy	64	35	39	26	21	**185**
ebből óvodában marad	22	16	22	12	10	**82**
Városi óvoda szintű rendezvényeken részt vett gyermekek száma:						
Sportverseny	31	20	50	14		**115**
Rajzverseny / pályázat	41	10	40	16		**107**
Egyéb pályázat/verseny	9	20	149	25		**203**
Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:						
Zenei	18	0	0	18		**36**
Kézműves	18	13	15		19	**65**
Mozgásos	73	15	79	18	30	**215**
Nyelvi	32	13	0	16	29	**90**
Egyéb			4			
Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:						
Logopédiai fejlesztés	40	38	36	17	23	**154**
Gyógytestnevelés	9	0				**9**
Fejlesztő pedagógia	23	12	17		4	**56**
Gyógypedagógiai fejlesztés	10	4		4		**18**
Óvodapszichológus foglalkozik vele	3		12	3		**18**
Speciális fejlesztésben vagy programban						
Zöld óvodai program	203	151	149	89	84	**676**
Színházi nevelés			74	66	84	**224**
Biztonságos közlekedés program	25		149	88		**262**
Érzékenyítő programok	203	151	74	23		**451**
egyéb	203		0			**203**
Gyermekrendezvények és programok száma:						
Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	0	0	1	1	4	**6**
Színházlátogatások, műsoros rendezvények	9	9	10	6	9	**46**
Élményszerző kirándulások	2	3	8	1	15	**29**
egyéb/ séta, iskolalátogatás	7	10	15	7	10	**49**
Panasz esetek						
Panasz esetek száma						
Elismerések, kitüntetések:						
	17		3			**20**

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

4.1. Vezetői értekezletek

Az óvodák vezetői és a helyettesek részt vettek minden hónap első hétfőjén a rendszeresen tartott **vezetői értekezleteken**, minden alkalommal beszámoltak a tagintézményekben folyó munkáról, illetve meghallgatták, megbeszéltük a szükséges tudnivalókat az elkövetkezendő időszakról. Nagyon jó, szoros a kapcsolat a tagintézményekkel. A tagóvoda vezetőkkel a rendszeresített megbeszéléseken kívül közvetlen telefon és e-mail kapcsolatban állunk.
Az idei évben a személyes látogatásom a tagintézményekben kevesebb volt, de néhány alkalommal mindenhová sikerült eljutnom. A közös munkaközösségi foglalkozásokat személyes megjelenés szintjén tartottuk meg.
Minden minősítésre jelentkező kolléganőt személyesen látogattunk, segítettük a felkészülésben, a minősítés lebonyolításában.
Az óvodapedagógusokkal, alkalmazottakkal nyílt őszinte a kapcsolatom, találkozásaink alkalmával bármilyen problémával fordulhattak hozzám. Igyekszem mindig legjobb tudásom szerint segíteni.

4.2. Szakmai munkaközösségek, belső tudás megosztás

Az intézményben tíz munkaközösség bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósítása, a pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése.
A munkaközösségek maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. (SZMSZ)
Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.
Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Rendszeresen szervezünk belső továbbképzéseket, a gyakorlati bemutatókat.
A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

Az óvodák közötti jó a munkakapcsolatot, **pedagógiai kultúránk fejlesztését** erősítette a közösen szervezett két munkaközösség.

- ***Módszertani szakmai munkaközösség*- Hagyományápolás az óvodai élet mindennapjaiban** - feladata az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának bővítése. - Szervezetfejlesztés a pedagógiai kultúránk átadásával.
- ***Minőségi, önértékelési szakmai munkaközösség*** feladata a belső önértékeléssel kapcsolatban a feladatok összehangolása, felkészülés a külső, belső ellenőrzések elvárásainak való megfelelésre,

Munkaközösségeink:

Óvoda	Szakmai munkaközösség	Vezető
Búzaszem Nyugati Óvoda *közös intézményi*	• Minőségi pedagógiai munka támogatása, ellenőrzése, értékelése szakmai munkaközösség • Néphagyományőrző, hagyományápoló munkaközösség	➢ Kőhegyiné Anderkó Csilla ➢ Márton Anikó/Dr Fazekasné Taraczközi Erzsébet
Búzaszem Nyugati Óvoda	• Zöld Óvoda munkaközösség • Pedagógiai mérés-értékelés a gyakorlatban	➢ Fabuné Tóth Anikó/ Gebri Emese ➢ Rozgonyiné Májer Annamária
Aranykörte Tagintézmény	• Játékos mozgásfejlesztés lehetőségei az óvodai mindennapokban. • Zöld Óvoda	➢ Varju Tímea ➢ Paczáriné Kürti Erzsébet
Városmajori Tagintézmény	• Zöld Óvodáért munkaközösség • Vizuális nevelés módszertan munkaközösség	➢ Huszti Valéria ➢ Oláh-Tarjányi Anikó
Gyermekkert Tagintézmény	• Zöld óvoda munkaközössége a fenntarthatóság jegyében	➢ Szilágyi Csabáné
Benczúr Téri Tagintézmény	• Mentálhigiéné munkaközösség	➢ Nagy Attiláné

2024. 01.01-től 2 helyen változás történt a munkaközösség vezető személyében. Fabuné Tóth Anikó igazgató helyettes lett, helyette Gebri Emese, Márton Anikó fizetés nélküli szabadságra ment 2024.11.30-ig, helyette Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet végzi a munkaközösségi feladatokat.
Értékelések a mellékletben

Az idei évben is a belső tudásmegosztásra az alkalmazottak mentális megsegítésére munkacsoportokat hoztunk létre.

Munkacsoportok

megnevezés/vezeti	Célja	Feladata	Megvalósulás
Vezetői munkacsoport Béresné Bede Zsuzsanna	Tagóvoda vezetők munkájának segítése	Vezetői munka hatékonyságának növelése, lelki egészségvédelem	Lendvai Lászlóné, Vasas Dezsőné – Módszertár előadás csapatépítő előadások, városi nőnapi, pedagógus napi ünnepségek
NOKS munkacsoport Béresné Bede Zsuzsanna	Dajkák, pedagógiai asszisztensek szakmai ismereteinek	A 2024.01.01-től bevezetésre kerülő jogszabályi változások ismertetése, gyakorlati megvalósítása.	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény bemutatása – Közalkalmazotti

	bővítése		jogviszony megszűnése, köznevelési foglalkoztatottá alakítása.
Mentor szakmai munkacsoport Hegedűs Mónika	Kapcsolattartás a Nyíregyházi Egyetemmel, a hallgatók gyakorlati képzésének szervezése.	Mentorok tájékoztatása a feladatokról, dokumentációs munka elvégzése	Alkalomszerűen megbeszélések, egyeztetések mentor, gyakornok, Egyetem között a hallgatói gyakorlatok során megtörténtek.

4.3. Nevelőtestületi értekezletek

Az idei nevelési évben a nevelőtestületi értekezleteket 2 alkalommal óvodai szinten, 2x tagintézményi szinten mindenki a saját óvodájában tartotta meg.

Nevelőtestületi értekezletek

Időpont	Helyszín	Téma
2023. 09.12.	Búzaszem Nyugati Óvoda	A 2022/2023. nevelési év beszámolójának elfogadása 2024 nevelési év indításával kapcsolatos feladatok: a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény ismertetése. jogszabályi változások, munkatervi feladatok, minősítés, intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés elvárásai, önértékelés.
2024.01.22.	Búzaszem Nyugati Óvoda (Tagintézményekben)	Jogviszonyváltással kapcsolatos dokumentumok átadása – munkaköri leírás, Írásos tájékoztató, Kinevezés módosítás
2024. 03.14.	Búzaszem Nyugati Óvoda	Szakmai nap: Szabolcsi népszokások lehetőségei az óvodában 1.Előadók: Baloghné Szűcs Zsuzsanna- Területi múzeumigazgató és a Sóstói múzeumfalu munkatársai 2.Külső szakmai ellenőrzések törvényi változásai 2024-től Kőhegyiné Anderkó Csilla – szakértő (Aranykörte Tagintézmény)
2023. 06.21.	Búzaszem Nyugati Óvoda (Tagintézményekben)	A nevelési év eseményei, beszámoló, jubiláló, nyugdíjba vonuló óvónők köszöntése.

4.4 Alkalmazotti megbeszélések

Óvodai szinten, tagintézményenként havi rendszerességgel az aktuális feladatok, munkaköri leírások szerinti munkavégzés megbeszélése.

Felelősök a tagintézmény-igazgatók, a székhelyintézményben a helyettesek.

Gyakornokok és mentorok

Óvoda	gyakornok neve	mentor neve
Búzaszem Nyugati Óvoda (székhely)	Kövesdi Regina	Gebri Emese
Városmajori Tagintézmény	Németh Viktória	Oláh-Tarjányi Anikó
Gyermekkert Tagintézmény	Krikk Nikoletta	Miklovich Erika

Mindhárman a 2025. évi minősítő eljárásban (vizsgán) vesznek részt.
A mentoróvónők segítették a gyakornokot:

- a beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában,
- az óvoda pedagógiai programjának a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében,
- a minősítő vizsgára való felkészülésében,
- szükség szerint, látogatták a gyakornok foglalkozását, és ezt követően részt vettek az értékelésben, segítették a gyakornokot az önértékelésben.

Félévente írásban értékelték a gyakornok tevékenységét.
Nagy hangsúlyt fektetünk a minősítésre váró kolléganők támogatására, segítésére a portfólió írásánál, a minősítő eljárás, minősítő vizsgára való felkészülés folyamatában, prezentációjuk elkészítésénél, bemutatásánál.

Pedagógiai munkánkat segíti az **óvodapszichológus** napi jelenléte, aki az óvónők, szülők nevelőmunkáját hatékonyan segíti. Évről évre több a problémás gyermekek száma, nevelésükhöz feltétlenül szükséges speciális szakember segítsége. A szülők körében is egyre ismertebb, bizalommal fordulnak hozzá problémás esetekben.

Beszámoló a mellékletben.

Egyre többször vesszük igénybe a szociális **segítő munkáját**, beépült mindennapi életünkbe. Heti egy alkalommal prevenciós tevékenységet végez, de ha szükségünk van a segítségére, bármikor elérhető, tanácsot, tevőleges segítséget ad az óvodapedagógus gyermekvédelmi munkájához.
Folyamatosan ráirányítja az óvodapedagógusok figyelmét arra, hogy milyen esetekben kérhető a segítségük, meddig tart kompetenciájuk a gyermekek, szülők, intézmény esetében. Együtt fogalmaztuk meg a további lehetőségeket a közös munkában.
Beszámoló a mellékletben.

Minden óvodában megszerveztük a **nyílt napokat**, ahol a szülők megnézhették gyermekeik tevékenységét a nevelés folyamatában.
A leendő óvodások és szüleik ovicsalogató bemutatkozásokon vehettek részt, melyre minden óvodában nagy volt az igény, sokan eljöttek, érdeklődtek az intézményeink iránt.

Munkánkat nehezíti az állandóan változó jogszabályi környezet, a pedagógus életpálya folyamatos változásával kapcsolatos elvárások beépítése a napi munkába, a pedagógus kompetenciáknak való és a szülői elvárásnak való megfelelés.

Intézményünkben egyre magasabb szinten működik az új helyzetekhez való alkalmazkodás, kommunikáció, a **belső tudásmegosztás**. Nyitottak óvodáink egymás iránt, az óvodapedagógusok mernek segítséget kérni, szívesen veszik át másik óvoda tapasztalatát, jó gyakorlatát, amit beépítenek a mindennapi nevelőmunkába, portfólióírásba, minősítésre való felkészülésre, minősítési eljárás lebonyolításában.
Óvodapedagógusaink egyre jobban tudják egymást segíteni a pedagógus kompetenciák alakításában, az óvoda dokumentációs rendszerének kialakításában, a váratlan helyzetek, események kezelésében.
Köszönhető ez a tagintézmény-igazgatók, helyettesek, mesterpedagógusok, az óvodapedagógusok áldozatos munkájának, melyet a gyermekcsoportban végzett munkájuk mellett végeznek.

4.5. Az információ átadás intézményi gyakorlata

Az intézményben rendszeres, szervezett az információáramlás és a kommunikáció.
Két szinten történik 1. intézményi szinten, 2. óvodai szinten (székhely-tagintézményen belül).
1. intézményi szinten – nevelőtestületi értekezlet,- vezetői értekezlet,- munkaközösségi foglalkozások, email, telefon
2. óvodán belül –szóbeli, egyéni, értekezlet, faliújság, email, körlevél.
Új forma jelent meg, a zárt facebook csoportok, ahol a vezetők, munkatársak, szülői csoportok gyorsan, hatékonyan tudnak információcserét biztosítani.
Az intézmény munkatársai számára tehát, biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.
A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.
Az óvoda szabályzatai, jogszabályban meghatározott módon partnereink rendelkezésére állnak.
Honlapot működtetünk.
A Házirend egy példányát beiratkozáskor átadjuk a szülőknek.

Feladat a következő nevelési évben:

- Honlapunk gyakoribb frissítése.
- Az új dolgozók napi szintű informálása a helyi szokásokról, gyakoribb beszélgetések, tapasztalatok átadása a pedagógiai munkáról.

4.6. Továbbképzéseink

Búzaszem Nyugati Óvoda

Név	Továbbképzés megnevezése	Továbbképzés óraszáma/ végzettség
Béresné Bede Zsuzsanna Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Óvodapedagógiai évindító találkozó a Mód-Szer-Tár-ban	5óra
Fekete – Hankószky Enikő	Gyógypedagógus szakvizsga	4félév/szakvizsga
Soósné Lábas Anita	Mentor pedagógus szakvizsga	Oklevél/ szakvizsga
Béresné Bede Zsuzsanna	Közoktatási vezető szakvizsga	2/1félév
Lipcseiné Biró Szilvia	Munkavédelmi képviselők továbbképzése	5 óra/tanúsítvány

Városmajori Tagintézmény

Név	Továbbképzés megnevezése	Továbbképzés óraszáma/ végzettség
Karasz-Czipó Zsanett	„Így tedd rá!" Ünnepek a néphagyományokban	30 óra/tanúsítvány
Tomasószkiné Tarján Rita	„Így tedd rá!" Ünnepek a néphagyományokban	30 óra/tanúsítvány
Nagy-Majchrovics Fanni	Mozgásfejlődés a csecsemőkori reflexek tükrében	30 óra/tanúsítvány
Nagy-Majchrovics Fanni	Kézműves tevékenységek az óvodában	30 óra/tanúsítvány
Minden óvodapedagógus	Gastrohős online továbbképzés	tanúsítvány

Aranykörte Tagintézmény

Név	Továbbképzés megnevezése	Továbbképzés óraszáma/ végzettség
Koncz Andrásné	„Így tedd rá!" alapképzés	30 óra/tanúsítvány
Kőhegyiné Anderkó Csilla Paczáriné Kürti Erzsébet	Gastrohős online továbbképzés	tanúsítvány

Gyermekkert Tagintézmény

Név	Továbbképzés megnevezése	Továbbképzés óraszáma/ végzettség
Rácz Henrietta	Neveléstudomány mesterképzés	4 félév/ mesterképzés
Pálóczi-Kiss Erika	Csecsemő és kisgyermek nevelő	6 félév/diploma

Benczúr Téri tagintézmény

Név	Továbbképzés megnevezése	Továbbképzés óraszáma/ végzettség
Imre Judit Ilona Nagy Attiláné Pásztorné Tamás Csilla Rácz Csaba	A „boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében.	30 óra / tanúsítvány

A **pedagógiai asszisztensek** segítik a pedagógiai munkát, közreműködnek a gyermekekkel kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatokban.
A **pedagógiai munkát segítő dajkák**: Munkájukat nagy igyekezettel látják el. Tiszta, rendezett, barátságos, környezetben tölthettük mindennapjaikat - amit tisztelettel megköszönök. Rövidebb hiányzások esetén egymás helyettesítése nem okozott gondot, egymást segítve, a gyermekek, az intézmény érdekeit figyelembe véve végezték feladataikat.
Az **óvodatitkárok** munkája továbbra sem könnyű, hiszen öt intézmény adminisztrációját kell végezniük, adatokat, jelentéseket adni a gondnokság felé, a dolgozók és szülők, a Fenntartó, és az Oktatási Hivatal felé pontosan, a határidők betartásával.
Az étkezés térítési díjainak, az önköltséges foglalkozások díjainak a befizetései pontosan megtörténtek, lehetősége van a szülőknek az átutalásos fizetési módra is.
A gyermekek, az alkalmazottak rögzítése az elektronikus nyilvántartó rendszerbe, valamint a pedagógus előmeneteli rendszerhez kapcsolódó dokumentáció sok feladatot ró rájuk.

A közfoglalkoztatásban alkalmazott dolgozók (ahol van) sokat segítenek a dajkáknak és a karbantartóknak a munkájuk ellátásában, hiányzás esetén besegítenek a helyettesítésbe.

A Városmajori Tagintézménynek nincs udvaros karbantartója, ami nehézséget okoz a naponta elvégzendő feladatokban- járda, udvar, tisztántartásban, a környezet balesetmentesítésében.
Megbízási szerződéssel látja el a munka és balesetvédelmi feladatokat: Csehné Bárdos Orsolya.
Egyéni megbízatásait minden óvodapedagógus igyekezett legjobb tudása szerint elvégezni.

Szervezetfejlesztés-humánerőforrás fejlesztés

Az intézmény működésének biztosítása a már jól kialakult szervezeti kultúra alapján, tisztázott jog, hatáskör és illetékesség szerint történt.
Az intézmény működésének hatékonyabbá tétele, a munkahelyi légkörrel való elégedettség folyamatos javítása fontos feladat volt ebben a nevelési évben is.

- továbbra is támogattam a csapatmunkát, amely javítja a tevékenységek minőségét, elősegíti az információáramlást, a kommunikációt, és az együttműködést.
- Feladatomnak tartottam a demokratikusan együttműködő nevelőtestületek, munkaközösségek formálását, melynek alapja a biztonságérzeten alapuló következetes, ésszerű, őszinte, mindenki által elfogadható munkafegyelem.
- A döntések előkészítésében megfelelő, korrekt információcsere, vélemény-, és javaslattételi lehetőséget biztosítottam a helyettesek, tagintézmény-vezetők, minden dolgozó számára.
- Továbbra is biztosított volt a lehetőségeknek megfelelően arra, hogy a tagóvodák pedagógusai megismerhessék egymás szakmai munkáját, törekedtünk a jó munkatársi viszony kialakítására, az őszinte, nyílt véleménynyilvánításra.
- A sajátos arculat megtartása, továbbfejlesztése, az óvodákban folyó szakmai munka minőségi fejlesztése útján, az újszerű pedagógiai módszerek átadásával az egymástól való tanulás, tapasztalatszerzés, szakmai viták, pedagógiai elemző munka biztosításával történt.
- Minden óvodapedagógust egyénileg segítettünk a minősítés folyamatában.
- Az intézmény innovatív működéséhez elengedhetetlen a nyitottság, a problémák gyors, hatékony megoldása. A folytonos változás, rugalmas alkalmazkodást kíván.
- Nyugdíjas búcsúztatással, jubiláló dolgozók köszöntésével tesszük színesebbé intézményi életünket, közös hagyományok megteremtésével fejezzük ki összetartozásunkat.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Fontosnak tartjuk a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszert, ezért azt tervezetten, működtetjük. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadjuk innovatív ötleteiket.

Kapcsolat a Fenntartóval

Munkánkat eddig is a kölcsönös tisztelet, és a jó partnerkapcsolat jellemezte, - amit továbbra is feladatunknak tekintünk.

Kapcsolat a szülőkkel

Legfontosabb partnerünk **a szülők**, elvárásaiknak igyekszünk megfelelni.
Jó hangulatú, tartalmas szülői értekezletet tartottunk a szokásoknak megfelelően:

1. Felvételt nyert új gyermekek számára,
2. Nevelési év elején, - éves feladatok szokás-, szabályrendszer,
3. Iskolába készülő nagy csoportos szülők részére, - a tájékoztatást az idén levél formájában juttattuk
4. Nevelési év végén - az év értékelése, családi, napok - elmaradtak

Kiemelten fontos a család és az óvoda kapcsolatának erősítése. A partneri mérések alapján pozitív visszajelzéseket kapunk.
A gyermekeink nagyon eltérő családi környezetből jönnek, így fontos az óvoda elfogadó, befogadó, következetes, ésszerű szabályokat tükröző nevelő munkája, melyet a szülőkkel igyekszünk elfogadtatni. Kolléganőimet kértem, hogy a szülők reális tájékoztatást kapjanak gyermekeik fejlődéséről, az esetleges problémáról és az általunk adható segítségadás módjáról.
Minden óvodában aktívan működnek a Szülői Szervezet Munkaközösségei, sokat segítenek az óvodáknak, sok támogatást kapnak a gyermekek, gyermekcsoportok.
Az óvodába lépés előtt **bölcsődébe** jár a gyermekek egy része, ahol már a közösségi élet szabályaival megismerkednek, a szülőtől való elszakadás folyamata elindul.
Az óvoda után a gyermek az **általános iskolába** lép, ahol az első évek tapasztalata alapvetően meghatározza az iskolához való viszonyt a későbbiekben is. Ezért nagyon fontos a kudarcok nélküli zökkenőmentes átmenet biztosítása. Nem szabad az iskolai módszereket beemelni az óvodába, hanem differenciált fejlesztéssel, egyénhez igazítva fejlesztjük a gyermeket, hogy elérje a lassú átmenet folyamatát, melynek eredményeképp iskolaérett lesz.
Óvodáinkból a tanköteles korú gyermekek a város minden iskolájába jelentkeznek, ami nehezíti a személyes kapcsolattartást. Szorosabb kapcsolatot a Bem József Általános Iskolával, annak tagintézményeivel a Kazinczy Ferenc és Gárdonyi Géza Általános Iskolával tartunk.
A speciális csoportban dolgozó kolleganőink a Bárczi Gusztáv Általános Iskolával és a Göllesz Viktor Speciális Szakiskola és Általános Iskolával tartják a kapcsolatot.
Törekszünk a tartalmas, jó kapcsolat kialakítására a **Pedagógiai Szakszolgálat** szakembereivel. A problémás gyermekek, a beilleszkedési zavarokkal, tanulási nehézségekkel, magatartási rendellenességekkel küzdő gyermekek problémáinak feltárásában,

illetve ha nem tudjuk megállapítani az iskolaérettséget szakvélemény készítésében kérjük a pszichológusok segítségét. A logopédus óvodán belül segít a beszédhibás gyerekek problémáinak feltárásában, megoldásában.

A speciális csoportba járó sajátos nevelési igényű gyermekeket a Megyei Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján vesszük fel, ők állapítják meg - javaslatainkat figyelembe véve - a tanköteles gyerek iskolatípusát is.

Kapcsolat a Közművelődési intézményekkel

Nevelési feladataink sokoldalúbb, színesebb megvalósítását segítik a közművelődési intézmények által kínált érdekes, hasznos programok, lehetőségek, melyeket be tudunk illeszteni a mindennapok tevékenységeibe.

Színházi, bábszínházi előadásokat tekintettek meg rendszeresen gyermekeink. Részt vettek a Megyei Könyvtár irodalmi foglalkozásain, megtekintették a Múzeum állandó és időszaki kiállításait, a Falumúzeum színes programjait, városi rendezvényeket.

Rendszeresen részt vettek a városi sportrendezvényeken. Februártól hetente egyszer - 4 óvodánkban- a tanköteles korú gyermekek úszni tanultak az Úszó Nemzeti Programban.

Kapcsolat a Nyíregyházi Egyetemmel

Az idei évben is fogadtunk óvodapedagógus hallgatókat az egyetemről, akik itt teljesítették szakmai gyakorlatukat.

Köszönöm azoknak az óvodapedagógusoknak a munkáját, akik mentorként részt vesznek a Nyíregyházi Egyetem hallgatói képzésében.

Nyíregyházi Egyetem hallgatói gyakorlat megvalósulása:

Intézmény	Hallgató (fő)/ évfolyam	Időpont	megvalósult	záróvizsga
Búzaszem Nyugati Óvoda	1. évfolyam 10fő	csoportos: 2024.02.23-02.25. 2024.02.28-03.01. 2024.03.04-03.06. egyéni: 2024.03.10-04.11.	megvalósult megvalósult	nem volt
Aranykörte Tagintézmény	----------	----------		
Városmajori Tagintézmény	1. évfolyam 11 fő	csoportos: 2024.02.26-28. egyéni: 2024.03.05.-2024.04.17.	megvalósult megvalósult	nem volt
Gyermekkert Tagintézmény	----	---	---	---
Benczúr Téri Tagintézmény	1. évfolyam 3 fő 1 fő / III. évfolyam	csoportos: 2024.04.08-10. egyéni: 2024.02.19.-03.01. 2024.02.05.-03.29.	megvalósult megvalósult	2024.03.20.

Egészségügyi kapcsolat

A védőnők rendszeresen meglátogatják az óvodákat, segítenek az egészséges életmód szokásainak bemutatásában, szűréseket végeznek. Évente egyszer fogászati vizsgálaton vesznek részt a gyermekek.

6. NYÁRI ÉLET ÉRTÉKELÉSE

Az elmúlt évekhez viszonyítva több szülő vette igénybe az óvodai ellátást, ezért több csoportban és magasabb gyermeklétszámmal folyt a nevelőmunka.

A nyári időszak a sok a játékról, a szabadban, udvaron szervezett tevékenységekről szólt, melyhez biztosítottuk a megfelelő feltételeket, eszközöket.

Az óvodapedagógusok az udvar adta lehetőségeket kihasználva állandó játszóhelyeket alakítottak ki, ahol babaházban, leterített szőnyegen építettek, könyvet nézegettek, beszélgettek, kártyáztak, mezítláb játszottak a gyermekek. A nagy melegben lehetőség volt vizes játékok játszására – sározás, homokozás, horgászás, pancsolás. A kánikulai napokon pára kapu alatt frissíthették magukat a gyermekek.

Odafigyeltünk, hogy ne tartózkodjanak a tűző napon, húzódjanak árnyékba a déli nagy melegben. Felhívtuk figyelmüket a baleset megelőzésre, arra hogy vigyázzanak saját és társaik testi épségére.

A nyár folyamán kiemelt feladata minden óvodapedagógusnak, pedagógiai asszisztensnek és dajkának az egészséges életmód feltételeinek megteremtése, valamint a kialakult testápolási szokások, a kulturált étkezés szokásainak mélyítése, gyakorlása. Megoldott volt a diétás gyermekek étkeztetése is.

A nevelési évben elsajátított szokások folyamatos gyakorlása és erősítése mellett az évszakból adódó feladatokkal bővítettük a tevékenységeket. A nagy melegben fokozottan gondoztuk, locsoltuk a növényeket, virágokat, vigyáztunk az udvarunk rendjére, megfigyeltük a bokros, virágos, fás udvarunkat látogató madarakat, élőlényeket.

Mindig elegendő ivóvíz állt rendelkezésükre, mindenkinek jellel ellátott poharat biztosítottunk.

Fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy:

- csak egészséges gyermek és dolgozó látogassa az intézményt,
- szappanos kézmosás, kézfertőtlenítés – érkezéskor minden esetben
- papírzsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor,
- a gyermek ne hozzon be otthoni játékot, csak ami az alváshoz feltétlenül szükséges, csak hétvégén viheti haza,
- az ágyneműt hetente hazaadjuk mosva, vasalva kérjük vissza,
- fokozott fertőtlenítés az óvoda egész területén – játékok, székek, asztalok, kilincsek, kapcsolók, korlátok
- csoportszobák fokozott és folyamatos szellőztetése,
- kiemelt figyelmet fordítunk a dolgozók személyi higiénéjének betartatására,
- a közös szociális helyiségek fokozott fertőtlenítésére.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Intézményi tanfelügyelet megállapításai:

Megállapítások (jegyzőkönyvek és intézkedési tervek alapján)	**Aranykörte Tagintézmény**	**Benczúr téri Tagintézmény**
Kiemelkedő területek	A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.	Az intézmény Pedagógiai Programja koherens az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal. Intézményen belül egységes szemlélettel rendelkezünk. A napi gyakorlatban jelen lévő törvényes, hatékony nevelőmunka, folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés.
Fejleszthető terület	A digitális kompetenciák folyamatos megújítása, kiteljesítése intézményi szinten, illetve digitális innovatív kihasználási lehetőségek gyakorlatba ültetése.	Az intézmény terveiben jelenjen meg a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.
Intézkedési terv - fejlesztési feladatok	1.Az „ovi KRÉTA" elektronikus rendszer megismerése, használatának elsajátítása. 2. A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató jeles napok, jó gyakorlatok témaheteihez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése. 3.A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató témahetekhez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése, bővítése. (6.A pedagógiai működés feltételei)	1.A gyermeki mérések, megfigyelések eredményeinek intézményi szintű összesítése, digitális kimutatása. Ezekre alapozva készítjük el az intézmény stratégiai és operatív dokumentumait. (1. Pedagógiai folyamatok) 2.A partneri elégedettség mérések tervezett, rendszeres időközű működtetése - gyermekek, szülők, kollektíva (3.Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények).

000635

MELLÉKLETEK

Megvalósult beszerzések, fejlesztések

Búzaszem Nyugati Óvoda

Pénzforrás	Eszköz, tárgy
Költségvetésből	✓ Csapadékvíz elvezetés megoldása mindkét épületen ✓ Informatikai eszközök bővítése a csoportokban- laptop vásárlás ✓ Szőnyegvásárlás az 1. és 4. csoportokba ✓ Porszívó vásárlás, teakonyhai edénykészlet bővítése ✓ Magnók, JBL hangszórók ✓ Beépített bútorok, asztalok, székek karbantartása, javítása ✓ Szúnyoghálók javítása ✓ Udvari játékok karbantartása, javítása
Alapítványi felhasználás	✓ Erdei óvoda autóbusz költsége ✓ Pályázatokból játékok, hangszerek vásárlása, rendezvények költségének kifizetése- hangszerbemutató, népi kézműves tevékenységek ✓ Karácsonyi ajándékozás a családoknak
Szülői támogatással	✓ Ábrázoló eszközök ✓ Karácsonyi ajándékozás, játékok ✓ Kiemelt témahetek támogatása: növények, zöldség, gyümölcs ✓ Kerti parti megvalósítása, bevételből udvari játék telepítése ✓ Termőföld

Feladat a következő nevelési évre:

- Udvari játékok teljes körű felújítása, bővítése
- Medencék korszerűsítése
- Utca fonti kerítés festése
- Kerítés lecserélése a hátsó udvarrészeken
- Nagyépület külső festése
- Ovi kert kialakítása

000636

Pénzforrás	Eszköz, tárgy
Költségvetésből	✓ Gyerek kanapék és puffok áthúzása 5 csoportban ✓ Szőnyegtisztító gép vásárlása ✓ Függöny vásárlása ✓ Sörpad (4db) vásárlása ✓ Tisztítószerek és irodaszerek vásárlása ✓ Porszívó-, mosógépvásárlás ✓ Udvari tároló létesítése ✓ Elektromos szerszámok vásárlása
Szülői támogatással	✓ Ábrázoló eszközök ✓ Karácsonyi ajándékozás, játékok ✓ Kiemelt témahetek támogatása: növények, zöldség, gyümölcs ✓ Gyermeknapi ajándékozás ✓ Családi nap megvalósítása
Feladat a következő nevelési évre: ➢ Udvar részek kerti padjainak cseréje ➢ Sportpálya gumiborításának cseréje ➢ Magas ágyások cseréje a csoportok udvarán ➢ Kerítés árnyékoló elhelyezése	

Városmajori Tagintézmény

Pénzforrás	Eszköz, tárgy
Költségvetésből	✓ Tisztítószer,irodaszer ✓ Udvari játéktároló ✓ Árnyékoló háló a műfüves pályára ✓ Redőny ✓ Porszívó ✓ Ablaktisztító gép ✓ Festékek ✓ „Így tedd rá!" eszközcsomag ✓ Mintás lepedő a gyermekfektetőkre ✓ Gyerekmintás textilanyagok, terítők
Alapítványi felhasználás	✓ Mikulás csomag gyerekeknek ✓ Képességfejlesztő játékok ✓ Karácsonyi ajándék gyerekeknek ✓ Tablet
Egyéb pénzforrás	✓ Pályázati pénzből: Konyhai kisgépek ✓ Laptop ✓ Adattároló
Szülői támogatással	✓ Képességfejlesztő-mozgásos játékok, könyvek a csoportoknak

	✓ Ábrázoló eszközök ✓ Utca fronti kerítés felújítás
Feladat a következő nevelési évre: ➢ Udvari játékok felújítása ➢ Udvari zuhanyzó felújítása, korszerűsítése ➢ Gumilapos rész bővítése, KRESZ pálya ➢ Kerítés felújítás folytatása ➢ Kerékpár tároló építése	

Gyermekkert Tagintézmény

Pénzforrás	Eszköz, tárgy
Költségvetésből	✓ Irodaszer ✓ Tisztítószer ✓ Szőnyeg ✓ Hangprojektor ✓ Képkeret ✓ Házszámtáblák ✓ Bélyegző ✓ Hegesztő ✓ Irodaszék, íróasztal ✓ Talicska ✓ Hegesztőpajzs ✓ Játszósátor ✓ Kézi porszívó ✓ Teafőző, vízforraló ✓ Játékok ✓ Porszívó
Alapítványi felhasználás	✓ Karácsonyi ajándék
Egyéb pénzforrás	✓ Zárak javítása
Szülői támogatással	✓ Ábrázoló eszközök ✓ Virágosítás ✓ Egy éven belül elhasználódó kisebb értékű játékok
Feladat a következő nevelési évre: ➢ Ivókút 2 db ➢ Gumilapok cseréje ➢ Udvari játékok bővítése	

000638

Pénzforrás	Eszköz, tárgy
Költségvetésből	✓ Tisztítószer, írószer ✓ Billentyűzet ✓ Tonerek ✓ Mosdószifon ✓ WC ülőke ✓ Polcok, gyermek asztal, irattároló szekrény készíttetése
Alapítványi felhasználás	✓ Csoportszobai szekrények, tároló szekrény készíttetése ✓ Lazúr és zománcfesték vásárlása ✓ Színházjegyek vásárlása a tanköteles korú gyermekeknek ✓ Kézi permetező ✓ Gyermek- és felnőtt pólók készíttetése óvodai logóval ellátva ✓ Homokozó kosarak vásárlása
Egyéb pénzforrás	
Szülői támogatással	✓ Az udvar virágosítása.

Feladat a következő nevelési évre:

- az óvodai főlépcső felújítása
- az óvodai kerítés felújítása

000639

Minőségi pedagógia munka támogatása, ellenőrzése, értékelése szakmai munkaközösség

Munkaközösség vezető: **Kőhegyiné Anderkó Csilla**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény
Célja: Az intézmény minőségi pedagógiai munkájának és ellenőrzési, értékelési rendszerének összehangolása.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás: 2023.10.05. Tájékoztatás a minősítésekhez, önértékelésekhez és tanfelügyeleti ellenőrzésekhez kapcsolódó törvényi változásokról. A minősítésre jelentkezett pedagógusok informálása a látogatási naphoz kapcsolódó feladatokról.	A munkaközösség tagjai prezentáció formájában kaptak tájékoztatást. A minősítésre kijelölt pedagógusokkal megbeszéltük a látogatási nap forgatókönyvét, feladatait, a portfólió feltöltéséhez biztosított elektronikus felület használatát.	A feladatok köre kibővült a második foglalkozásra tervezett feladatokkal. Helyszín: eltérés nem volt.
2. foglakozás: 2024.01.23. Tájékoztatás az intézményi tanfelügyelet eljárásrendjéről.	A foglalkozáson, az intézményi tanfelügyeletre kijelölt tagintézmények igazgatóival, munkaközösségek vezetőivel megbeszéltük a látogatási nap menetét, egyeztettük a résztvevőket és a feladatokat.	A feladatok az intézményi tanfelügyeletre épültek. Helyszín: Aranykörte Tagintézmény
3. foglakozás: 2024.03.14. 2024. január 1-jétől a pedagógusok előmeneteli és értékelési rendszerét érintő törvényi változásokhoz kapcsolódó feladatok megbeszélése.	A nevelőtestület tagjai prezentáció formájában kaptak tájékoztatást a minősítések, önértékelések és tanfelügyeleti ellenőrzések törvényi változásairól és a teljesítmény értékelési rendszer tervezetéről.	Kibővített, nevelőtestületi szintű foglalkozás. Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény
4. foglakozás: 2024.05.27. A pedagógusok új értékelési rendszerének megismertetése. A munkaközösség éves feladatainak elemzése, értékelése.	A munkaközösség tagjai prezentáció formájában kaptak tájékoztatást a pedagógusok, igazgatók teljesítményértékelési rendszeréről (TÉR). Áttekintettük és értékeltük a nevelési évben megvalósított feladatokat.	A feladatok köre kibővült a TÉR törvényi előírásaival és a szakmai ajánlásokkal. Helyszín: eltérés nem volt.

Javaslat a következő nevelési évre: A TÉR kiépítésének támogatása, az értékelés egységes rendjének, feladatainak összehangolása a tagintézmények között.

Néphagyományőrző, hagyományápoló módszertani szakmai munkaközösség

Munkaközösség vezető: dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda
Célja: Népünk kultúrájának, nemzeti értékeinek megőrzése, a népi hagyományok, helyi szokások életben tartásával. Az óvodai rendezvények, jeles napok, zöld óvodai programok alkalmával értékorientált, gyermekközpontú közösségi nevelés feltételeinek megteremtése az intézményeinkben. Szakmai ismereteink bővítése.

	A tevékenység értékelése	Eltérésej
-Éves programterv megbeszélése. -Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése: Műhelymunka: Ismerkedés a nemezeléssel	**Helyszín**: BNYÓ Székhelyintézmény Az éves programterv megismerése, elfogadása után a népi hagyományőrző tevékenységek közül a nemezelés technikájával ismerkedtünk meg. Jó hangulatú műhelymunka keretében készültek nemez labdák és tulipánok. Megállapítottuk, hogy ezt a technikát a gyermekek tevékenységi körébe is bevezethetjük.	A 2023 októberére tervezettek megvalósultak, eltérés nincs.
„Száz liba egy sorba" Mártonnapi vígasság a Benczúr Téri Tagintézményben. Ismerkedés a Márton napi szokásokkal.	**Helyszín**: BNYÓ Benczúr Téri Tagintézmény A gyermekek óvodai szinten ismerkedhettek a Márton napi legendával, a hozzá fűződő népszokásokkal. Készült Márton napi sütemény és lámpás. Az udvaron libás és egyéb népi játékokat mutattak be, amelyekbe a vállalkozó kolleganők is bekapcsolódhattak. A gyakorlati bemutatót beszélgetés előzte meg,, melynek témája a hagyománnyal kapcsolatos szervezési feladatok voltak.	A 2023 novemberére tervezettek megvalósultak. Eltérés nincs.
Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése. Műhelymunka: Ismerkedés az agyagozással, fazekassággal.	**Helyszín**: BNYÓ Városmajori Tagintézmény Műhelymunka keretében megismerhettük és gyakorolhattuk a gyöngyfűzés, ill. a szövés-fonás technikáját szakemberek segítségével. Felhasználásának lehetőségeit a mindennapi kézműves tevékenységek során.	A 2024. januárra tervezett foglalkozás a foglalkozást vezető szakember személyének változása miatt későbbi időpontban valósult meg. Fazekasság helyett egyéb kézműves tevékenység.
„Hol a tojás, piros tojás...? Húsvéti népszokások felelevenítése a Búzaszem óvoda (székhelyintézmény) gyermekeinek mindennapi életében.	**Helyszín**: BNYÓ Székhelyintézmény A munkaközösség tagjai bepillantást nyerhettek, hogyan valósul meg óvodánkban a húsvéthoz kapcsolódó népszokások beépítése, hogyan ismertetjük meg a gyermekekkel a „zöldág járást, komálást", vagy a húsvéti tojásfestés változatos technikáit. A bemutató után alkalom adódott a közös eszmecserére, a hasonlóságok és különbözőségek összevetésére a tagintézmények között.	A 2024 áprilisra tervezettek megvalósultak. Eltérés nincs

Javaslat a következő nevelési évre: Hagyományőrzés lehetőségeinek bemutatása, az ehhez kapcsolódó kézműves tevékenységek bevezetése, gyerekekhez adaptálása. Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése műhelymunkák során. Néprajzi ismeretek további bővítése.

600641

Pedagógiai mérés- értékelés a gyakorlatban szakmai munkaközösség
Módszertani munkaközösség

Munkaközösség vezető: **Rozgonyiné Májer Annamária**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény
Célja: A nevelőtestület tagjainak megismertetése a neveléshez -oktatáshoz szükséges dokumentáció alapjaival, rendszerével, tartalmával, a más szakterületen dolgozók munkájával. Az intézmény minőségi munkájának összehangolása, mérések, értékelések elvégzése A különleges bánásmódot igénylő (BTMN-és SNI) gyermekek célzott fejlesztése

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
A különleges bánásmódot igénylő (BTMN- és SNI) gyermekek célzott fejlesztésen alapuló óvodai nevelése fejlesztése és a pedagógiai munka dokumentálása	A munkaközösségi foglalkozáson megbeszéltük a különleges bánásmódot igénylő (BTMN-és SNI) gyermekek célzott fejlesztésen alapuló óvodai nevelésének fejlesztésének és a pedagógiai munka dokumentálását.	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs
Az iskolaérettség kritériumai. A fizikai szempontoktól a kognitív érettségig	Óvodai pedagógiai véleményeket elkészítettük, együttműködtünk a Szakszolgálattal Szakmai előadáson vettünk részt - online konferencia	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs
A gyermekek egyéni és célzott fejlesztésének lehetőségei	A gyermekek egyéni és célzott fejlesztésének lehetőségei -terápiák, módszerek, eszközök ajánlása- gyógypedagógus előadása, esetmegbeszélésekkel.	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs
Ötletbörze, fejlesztő játékok bemutatása A munkaközösség éves munkájának értékelése.	Az óvodapedagógusok gyakorlati tapasztalatainak megosztásával megismerkedtünk a csoportokban zajló differenciálás és fejlesztés lehetőségeiről a mindennapi nevelő-oktató munkánkban. Eszközök bemutatásával ötleteket szereztünk egymástól. Fejlesztőjáték gyűjtemény elkészült. A munkaközösség éves munkájának értékelése megtörtént.	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs

Javaslat a következő nevelési évre:
Pedagógiai mérés- értékelés a gyakorlatban szakmai munkaközösség továbbra is tartson megbeszéléseket az intézményben dolgozó valamennyi óvodapedagógus számára pedagógiai mérés- értékelés feladatokat tervezése, elvégzése, értékelése céljából, és egyéb a gyermek fejlesztését, fejlődését nyomon követő témában. Ismerjük meg és alkalmazzuk az OviKréta használatát. A gyermekmérési eredmények dokumentációjának kidolgozása.
Továbbra is fontosnak tartjuk az egyéni differenciált célzott fejlesztés lehetőségeit az óvodai nevelésben a Freinet jegyek tükrében. Az ötletbörzékkel, esetmegbeszélésekkel segítjük a gyermekek és egymás fejlődését, tapasztalatszerzését.

„Zöld Óvoda" munkaközösség

Munkaközösség vezető: **Fabuné Tóth Anikó, Gebri Emese**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda
Célja: Az óvodánkban járó gyermekekben megalapozzuk a „zöld szemléletet" - szeressék, óvják a természeti, társadalmi értékeket.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás Zöld jeles napok az óvodában	A munkaközösségi foglalkozáson megbeszéltük, hogy a nevelési év folyamán mely zöld jeles napokat hogyan valósítunk meg az óvodában. Minden csoport gyűjteményt készített a témahét megvalósításának lehetőségeiről az előző évben, ezt közösen átnéztük	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs
2. foglalkozás Szüreti hét Sütivásár Tökfaragás a szülőkkel Ételkóstoló	Jeles napok és néphagyományok ápolása Őszi munkák Sütivásár és tökfaragás alkalmával szülőkkel való kapcsolattartás mélyítése	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs.
3. foglalkozás Zöld óvoda és a Freinet	Intézményünk igazgatója ppt-ben mutatta be, hogy az intézményünkben a Freinet pedagógia és a zöld óvoda kritériumrendszere mennyire összecsengenek. A foglalkozás alkalmával sok ötlettel gazdagodtunk.	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs.
4. foglalkozás Erdei óvoda Zöld jeles napok megvalósítása Újrahasznosítás, fenntarthatóság napja	Az Erdei óvodai kirándulás alkalmával a gyerekek megismerkedhettek az erdő élővilágával, az erdő lakóival. Az újrahasznosítás célja érdekében játékbörzét rendeztünk a szülők bevonásával.	A kitűzött feladatok megvalósultak, eltérés nincs.

Javaslat a következő nevelési évre:
Örökös zöld óvoda pályázat megírása - kapcsolattartás a Bázis Zöld Óvodával
Új ötletek gyűjtése az óvoda zöldebbé tétele érdekében, a csoportok zöld tevékenységeinek bővítése.

000643

Népi mozgásos játékok, néphagyományőrzés munkaközösség

Munkaközösség vezető: Varju Tímea
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény
Célja: A néphagyományokat ápoló óvodai szintű témaheteink alkalmával pl.: „Tele kamra, tele pince", „Egészségtudatosság – környezetvédelem - fenntarthatóság" a kialakult hagyományok fenntartása, ismeretek bővítése a gyermekek és a szülők körében közvetlen tapasztalatszerzés során.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás 2023. szeptember 28. A munkaközösség éves munkatervének elfogadása, feladatok megbeszélése.	A munkaközösség éves feladatainak ismertetése, ütemezése. A „Tele kamra, tele pince" témahét programjainak megbeszélése, felelősök kijelölése.	nincs eltérés
2. foglalkozás 2023. október 11. „Tele kamra, tele pince" hagyományápoló őszi betakarítás témahét programjai	Az őszi betakarítási munkákhoz kapcsolódó hagyományőrző tevékenységek óvodai szintű szervezése: népi mozgásos játékok, szüreti nap, tök jó nap, szüreti mulatság, őszi finomságok kóstolása. A heti tevékenységekhez felelősöket választottunk. A kolléganők összeállítást kaptak a témahét zenei- és irodalmi anyagához, a szülőktől kért gyűjtőmunkákhoz.	nincs eltérés
3. foglalkozás 2024. április 15. „Egészségtudatosság – környezetvédelem - fenntarthatóság" témahét megszervezése	„Egészségtudatosság – környezetvédelem - fenntarthatóság" témahét programjainak ismertetése, felelősök választása. A kolléganők javaslatára, kértük a szülőket a sportnapon való részvételre.	új javaslat: szülők aktív részvétele a sportnapon
4. foglalkozás 2024. június 3. Az éves munka értékelése, ötletbörze, óvodapedagógusok reflektálása.	Munkaközösségünk az év elején meghatározott célokat, kitűzött feladatokat eredményesen megvalósította.	nincs eltérés

Javaslat a következő nevelési évre: A következő nevelési évben a Népi mozgásos játékok, néphagyományőrzés munkaközösség folytatásában célunk a szülők számára közös tevékenységek szervezése. Az óvodai szinten megtartott néphagyományok alkalmával népi mozgásos játékok bemutatása, gyakorlása, pl.: pünkösdölés alkalmával a pünkösdi király választásához ügyességi játékok szervezése.

Zöld Óvoda munkaközösség

Munkaközösség vezető: **Paczáriné Kürti Erzsébet**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény
Cél: A környezettudatos életmód, a környezetért felelős életvitel erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programjainkkal, tevékenységekkel. „Zöld"- programok tervezése, kidolgozása, figyelembe véve a fenntarthatóság pedagógiai szellemiségét és az Örökös Zöld Óvoda minősítés kritériumainak való megfelelést.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás 2023. szeptember 28. Az éves munkaközösségi terv feladatainak áttekintése.	Az éves feladatok ismertetése után, a kolléganőket tájékoztattam a 2023-as országosan meghirdetett Állatvédelmi Témahét programjairól, kihívásairól. Majd közösen meghatároztuk azokat a célokat, feladatokat és kiválasztottuk azokat a programokat, melyek hozzájárulnak a gyermekek állatvédelmi szemléletének fejlesztéséhez. A munkaközösség a feladatok részletes megbeszélésével, a felelősök kiválasztásával zárult.	nincs eltérés
2. foglalkozás 2023.október 03. Állatok világnapja alkalmából bekapcsolódunk az országosan meghirdetett Állatvédelmi témahét programjaiba.	Munkaközösségünk második foglalkozásán az Állatvédelmi Témahét azon programjait, kihívásait ismertettem, melyeken óvodánk regisztrált. Megbeszéltük a két hetes programok megvalósításának lehetőségeit, új elemekkel bővítettük azokat, bevonva a családokat is.	nincs eltérés
3. foglalkozás 2024. április 30. Madarak Fák témahét megvalósítása. „Itt repül a kismadár" környezetvédelmi vetélkedő szervezése, előkészítése.	A foglalkozáson kiemelt feladatunk volt a jeles naphoz kapcsolódó szemléletformáló, környezettudatos gondolkodást, környezetvédő magatartást fejlesztő játékok gyűjtése, melyeket a játékos ügyességi és szellemi vetélkedőn, valamint a csoportokban is hasznosíthatunk. A munkaközösség tagjai aktívan kivették részüket a feladatok meghatározásában, ötleteikkel segítették a vetélkedő sikerességét.	nincs eltérés
4. foglalkozás 2024. május 22. Az éves munka értékelése	Munkaközösségünk az év elején elkészített munkatervben kitűzött feladatait eredményesen megvalósította. A kolléganők megosztották tapasztalataikat, javaslatot tettek a jövő évi feladatokhoz.	nincs eltérés

Javaslat a következő nevelési évre: Szakmai munkaközösségünk folytatja munkáját a következő évben is.
Pedagógiai Programunk eredményes megvalósítását támogató „zöld jeles napok", jó gyakorlatok témaheteihez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése. Új lehetőségek és kapcsolatok feltárásával szakmai munkánk erősítése, a gyermekek környezettudatos magatartásának, szemléletének fejlesztése. Közös programok szervezése a helyi zöld szervezetekkel.

Munkaközösség vezető: **Huszti Valéria**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény
Célja: Zöld óvodai tevékenységeink, módszertani tudásunk megújítása.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás Külső világ tevékeny megismerése tevékenység tervezése Új jeles napok	Külső világ tevékeny megismerését segítő jó gyakorlatainkat eredményesen megbeszéltük, a kapcsolódási területek és a komplexitás kiemelésével. A tanulási tevékenységekhez kapcsolódó tervezésemet Power Point bemutatóval ismertettem, osztottam meg. Őszi új jeles napok – Gyalogló világnap, Komposztálás napja –ünneplése bekerült a jó gyakorlataink közzé. A foglalkozást érdeklődő, elmélyült ismeretszerzés, aktív megbeszélés jellemezte.	A tudásmegosztás hatékonyan segítette az óvodapedagógusok szakmódszertani tudását, ismereteik bővülését.
2. foglalkozás Külső világ tevékeny megismerése tevékenység gyakorlati megvalósítása	A környezeti és matematikai tapasztalatszerzésben használt újszerű alapelveket, módszereket, eszközöket, helyszíneket, szakirodalmakat áttekintettük, a tapasztalatcsere sikeresen megvalósult. Az óvodások életkori sajátosságaiknak megfelelő tervezéseket megbeszéltük, segédanyagokat megosztottuk az óvodapedagógusokkal.	Egymás szakmai munkájának segítése során fejlődött a csoportkohézió és a szakmai színvonal.
3. foglalkozás Tavaszi új jeles napok Öko,- bio kertészkedés lehetősége	Az Újságpapír Világnapja alkalmából az újra papírkészítést mutattuk meg és gyakoroltuk a gyerekekkel életkoruknak megfelelő tartalommal. Erdők napjához kapcsolódó tevékenységek is sikeresen megvalósultak. Az ovi kertünk is megújult az óvoda és szülők támogatásával. A bio- kertészkedést is gyakoroltuk, az ismereteket folyamatosan megosztjuk. Büszkék vagyunk az Örökös Zöld Óvoda címre, melyet tevékenységeinkkel elnyertünk. „Zöld kalandtúra!" - környezetvédelmi játékokkal ünnepeltük meg a családokkal. A meghirdetett rajzpályázatra, „Zöld óvodás vagyok!" nagyon sok egyéni és csoportos alkotás készült, melyek tükrözték a gyerekek környezetvédő gondolkodását.	Fejlődött az óvodapedagógusok szakmai ismerete. Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése
4. foglalkozás Zöld tevékenységek, környezeti nevelés megvalósításának gyakorlati tapasztalatai	Pozitív értékeléssel és tanulságos tapasztalatcserével zártuk a nevelési évet, melyek az óvodapedagógusok elméleti tudását fejlesztette. A csoportokban és óvodai szinten megvalósuló programok, újítások nagyban segítették a gyerekek környezettudatos gondolkodását, személyiségének formálását. Éves „Zöld" tevékenységeinket értékeltük, további fejlesztési lehetőségeket megvitattuk. Sikeresen megvalósult a szakmai napon résztvevők tudás-megosztása.	Módszertani megújulás, egymás szakmai munkájának segítése. A gyerekek egészség- és környezettudatos szemléletének fejlődése.

Javaslat a következő nevelési évre:

Szakmai, módszertani kultúránk fejlesztése, tudásmegosztás.
Komplexitás a módszertanokban.
A családokkal közös helyi hagyományaink, ünnepeink tervezése, szervezése, megvalósítása, jó gyakorlatok megosztása.

Vizuális nevelés munkaközösség

Munkaközösség vezető: Oláh-Tarjányi Anikó
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény
Célja: A vizuális nevelés elméleti, szakmódszertani ismereteinek felelevenítése, mélyítése. Hagyományőrzés, hagyományápolás különböző vizuális technikák által.

Elvégzendő feladatok	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás Az óvodai vizuális nevelés elmélete	Az első foglalkozás alkalmával a vizuális nevelés szakmódszertanát tekintettük át. A vizuális nevelés fontosságát, képességfejlesztő hatását, célját, feladatait beszéltük meg. Korcsoportoknak megfelelően lebontva ismertettem az ábrázoló tevékenység tartalma elemeit. A foglalkozás nagyon interaktív volt.	A vizuális nevelés elméletei ismereteinek felelevenítése, hozzájárult az óvodapedagógusok hatékonyságának növeléséhez az ábrázoló tevékenységekben.
2. foglalkozás Népi kismesterségek, a szövés-fonás megismerése, gyakorlása (Gyakorlati foglalkozás)	A gyakorlati foglalkozás alkalmával a népi kismesterségek közül a szövéssel, fonással ismerkedhettünk meg. A tevékenység közben megbeszéltük ennek képességfejlesztő hatásait is, mely által ismét bővült a tudásunk. Az óvodapedagógusok teljes mértékben elsajátították ezen technikák alkalmazását, a csoporton belül is gyakorolták a gyermekekkel.	A közös gyakorlati tevékenység során fejlődött a csoportkohézió, illetve a gyakorlati tudás is.
3. foglalkozás Ismerkedés az agyaggal, és a népi kismesterséggel: a fazekas munkájával. (Gyakorlati foglalkozás)	Ezen a gyakorlati foglalkozáson egy szakember segítségét is igénybe vettük. Gyarmati Judit fazekas mester irányításával történt a foglalkozás, melyen ismét nagyon aktívan és érdeklődően vettek részt a kollégák. A foglalkozás alkalmával egy számunkra keveset használt anyaggal, az agyaggal ismerkedtünk meg. Felhasználási módjának lehetőségeivel, megmunkálásával. Sokrétű ismeretanyaggal bővült a szaktudásunk egy újabb vizuális technika megismerése által.	Hungarikumokkal való megismerkedés. Elméleti és gyakorlati tudásunkat is bővítettük.
4. foglalkozás Tapasztalatok megbeszélése	A tapasztalatcsere a gyakorlati foglalkozásokon alkalmazott technikák újrabeszéléséről, átbeszéléséről szólt. A hagyományápolás, a hagyományőrzés keretein belül felelevenített két vizuális technika motiváló hatással volt az óvodapedagógusokra, hiszen már többen a csoportjukon belül is alkalmazták azt. A kollégák lelkesen osztották meg tapasztalataikat ezen a foglalkozáson. Népi kismesterségek workshopon való részvétel megbeszélése	Hagyományápolás, hagyományőrzés a különböző vizuális technikák által. .

Javaslat a következő nevelési évre:
A hagyományápolás, hagyományőrzés keretein belül újabb vizuális technikák megismerése. Pl: gyertyaöntés, nemezelés. Szakmódszertani tudásunk bővítése, átadása

000647

Zöld Óvoda munkaközösség a fenntarthatóság jegyében

Munkaközösség vezető: **Szilágyi Csabáné**
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény
Célja: Pályakezdő óvodapedagógusok támogatása, zöld szemléletmód megalapozása.
A környezettudatos életmód, a környezetért felelős életvitel, szemlélet további erősítése.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1. foglalkozás: Tervek megbeszélése, elfogadása	Igyekeztünk az új generációt segíteni a pedagógiai munkában: szervezési feladatokat koordináltunk, megbeszéltük a „zöld-tartalmak" megjelenítésének módját a csoportnaplóban. Népszokások, hagyományok, új ötletek betervezése.	nincs eltérés
2. foglalkozás: Zöld óvodás programok bővítése, népi hagyományok alkalmazása (gyakorlat)	Nemezelés: népi hagyomány alkalmazása, kislabda és tulipán készítése. Felelevenítettük és a pályakezdő kolléganők megismerkedtek a gyapjú tulajdonságaival, a vele való bánásmóddal, kezelhetőségével, viselkedésével, a megfelelő technikai eljárásokkal.	Gyakorlati foglalkozás betervezése, megtartása, az aktuális kézműves délutánok ötlettel való segítése.
3. foglalkozás: Nyílt napok, ötletbörze, tapasztalatok megbeszélése (gyakorlat)	2024. március harmadik hetében nyílt napokat tartottunk csoportszinten, ezáltal betekintést nyerhettünk egymás „zöld" mindennapjaiba, a jó gyakorlatokat megosztottuk, megbeszéltük, megismertettük egymással.	nincs eltérés
4. foglalkozás: Munkaközösségünk munkájának értékelése	Munkaközösségünk értékelte az éves munkát tevékenységeink eredményességének szemszögéből. Megbeszéltük esetleges eltéréseinket a 2023/24-es nevelési évre vonatkozóan. Kitűztük a jövő évi célokat, a gyermeki személyiség fejlesztése érdekében.	nincs eltérés

Javaslat a következő nevelési évre:
Az óvodában megvalósítható néphagyományok ápolása (szövés, fonás felelevenítése).
Az óvodapedagógusok teljesítményértékelési rendszerének megismerése és elsajátítása.
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások ismertetése.
A munkaközösségi tagok jó gyakorlatainak átadása (ötletbörze).

000642

Mentálhigiéné munkaközösség

Munkaközösség vezető: **Nagy Attiláné**

Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény

Célja: A munkatársi kapcsolatok gazdagítása. A kooperációink és a kommunikációink fejlesztése. Hatékony módszerek megismerése a nehezen kezelhető gyerekek viselkedésének a korai felismerésében és a problémák kezelésében.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
1.Foglalkozás A Gordon szemléletmód megismerése során az óvodapedagógusok saját „segítői" feladatainak és határainak a tudatosítása.	Nagy Attiláné megismertette a kollektívával a Gordon szemléletmódot. Különösen a kommunikációs módszerek keltették fel az óvodapedagógusok figyelmét, illetve a probléma értelmezésének a sajátos módjai. Felszabadult légkörben, interaktív közreműködéssel megbeszéltük azt a 18 veszélyt, ami problémát okozhat a gyermekekkel foglalkozó pedagógusoknak. A foglalkozás mindenki szerint hasznos volt, mivel eszközöket ajánlott a problémák hatékony megoldásához	November helyett októberben lett megtartva.
2. Foglalkozás A megújult kollektíva összetartozásának az erősítése csapatépítő játékokkal, feladatokkal.	Ráczné Kárpáti Márta pszichológus csapatépítő játékain a kollektíva nyitottan és jó hangulatban vett részt. A „2 igaz 1 hamis" játékban felszínre jött, hogy ki mit tud, ,illetve gondol a másikról. Az önismereti, csoportismereti „Belbin teszt" segített mindenkinek felismerni a közösségben való szerepét. Az együtt átélt élmények kapcsán érezhetően erősödött a kollektíva összetartó ereje.	Október helyett novemberben lett megtartva.
3. Foglalkozás Szakember előadása segítse elő a viselkedési zavarok felismerését és annak kezelését.	Vajda-Kristófi Enikő, óvodánk pszichológusa előadást tartott „A BTMN-es gyerekek óvodai csoportba való beilleszkedésének a segítése" címmel. Részletesen megbeszéltük a BTMN fogalmát, az óvodapedagógus feladatát, a prevenciós lehetőségeket. Gyakorlatias ötleteket kaptunk az integrálás lehetőségeinek kapcsán. Az előadás nagyon jól elősegítette az óvodai viselkedési zavarok felismerését és annak kezelését. Nagyra értékeltük azokat a könyveket, mesefilmeket és érzékenyítő programokat, melyek a figyelmünkbe lettek ajánlva.	Nincs eltérés
4. Foglalkozás Az óvodai magatartás zavarokkal kapcsolatos továbbképzéseken megszerzett tapasztalatok továbbadása.	Nagy Attiláné beszámolt a „Magatartászavarok az óvodában" című előadásról, amit Jasku Henrietta pszichológus tartott. Ezután Rácz Csaba ismertette az „Egyéni bánásmód, hátránycsökkentés speciális módszertana" című előadáson szerzett tapasztalatait. Nagyon elgondolkodtató volt a „Társadalmi vonal" című interaktív játék. Örömmel vettük a „100 út a gyermek megismeréséhez" című anyagot is.	Március helyett májusban lett megtartva.

Javaslat a következő nevelési évre:

A 2024/2025. évi Házi munkaközösségünk tervezett témája:

„Út a Boldogságórához munkaközösség"

Óvodapszichológus

Felelős: Vajda-Kristófi Enikő

Célja: A gyermek, a tanuló személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

Elvégzendő feladat	A tevékenység értékelése	Eltérések
Egyéni tanácsadás	- Egyéni esetek ellátásának hosszúsága általában: 10 alkalom - Tanácsadáson részt vett gyerekek: 22fő - Tanácsadások alkalomszáma:144 - Megfigyelés: 38 alkalom (14fő) - Indirekt tanácsadás (csak szülői és óvónői konzultációk): 29 fő - Indirekt tanácsadás (csak óvónői konzultáció, szülő bevonása nélkül):21 fő **Összesen ellátott: 72fő**	A szűrést körülbelül az érintett gyerekek (5 évesek) 50%-ával vettem fel, csak a 2018. szeptember és december között születettekkel, mivel fejlesztőpedagógus szűrte a többi korosztályt az idei nevelési évben.
5 évesek szűrése	2024 szeptemberétől a szükséges nyilatkozatok visszaérkezését követően folyamatosan zajlott az 5 éves korosztály tanulási zavar lehetőségének vizsgálata. **Eddig résztvevő gyerekek száma: 105 fő**	
Konzultáció szülőkkel, óvónőkkel	Egyéni foglalkozásokon részt vett gyerekek kapcsán, MSSST szűrés visszajelzések és egyéb megkeresések esetén folyamatosan zajlottak. Óvónői konzultáció: 252 alkalom Szülővel konzultáció: 86 alkalom	
Szakmai, szakmaközi kapcsolattartás	Szakmai: 10 pszichológusi teamen való részvétel Továbbképzések: My Story Light, Mozgásterápia Szakmaközi konzultáció.: 5 gyerek Pszicho edukációs előadás óvónőknek: 1	

Javaslat a következő nevelési évre:

Eddigi gyakorlat folytatása: egyéni tanácsadások, konzultációk, 5 évesek szűrése.

Csoportos foglalkozások igény és lehetőségek szerinti újraindítása

Pszicho edukációs előadások óvónőknek, szülőknek.

Új eszközök beszerzése, elavult eszközök cseréje, eszköztár további bővítése

Belső ellenőrzés

Felelős: **Béresné Bede Zsuzsanna**

Célja: Az intézmény működésének szabályszerűsége, törvénynek való megfelelés biztosítása

Ellenőrzés területei	Érintettek	Időpontok	Ellenőrzés módja	Megállapítások
A működés törvényessége – Gazdálkodás				
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	óvodatitkár	havonta	dokumentum vizsgálat	Nyilvántartások pontosan vezetve
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógusok	09. 25. negyed évente	dokumentum vizsgálat	Pontos vezetés, néhol hiányzó adatok pótlása.
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás				
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógusok	október 1.	dokumentum vizsgálat	Időben, pontosan történik.
KIR – adatbázis naprakészsége	óvodatitkár	folyamatos	dokumentum vizsgálat	Időben, pontosan történik.
Törzskönyv	igazgató tagint. igazgató	folyamatos	dokumentum vizsgálat	Pontosan vezetve
Felvételi-előjegyzési napló	Igazgató tagint. igazgató	Nyitás:09.01, Zárás: 08.31.	dokumentum vizsgálat	Pontosan vezetve
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok	03.15.	dokumentum vizsgálat	Elkészült, tartalma megfelelő.

Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés				
Ellenőrzés területei	**Érintettek**	**Időpontok**	**Ellenőrzés módja**	**Megállapítások**
Ped.program SZMSZ Házirend	igazgató vezetőség	2024.04.18.	dokumentum vizsgálat	Jogszabályi változás (2024.01.01.) követelményeinek megfeleltetve.
Munka -tűzvédelmi szabályzat	megbízott		dok. vizsgálat	Aktualizálva, dolgozókkal megismertetve.
A működés feltételei – eszköz, felszerelés				
Helyi szintű leltározás	munkaterv szerinti felelősök	2023.12.	dokumentum vizsgálat, bejárás	Megtörtént. Nagy értékű eszközök leltározása. Selejtezés.
A működés feltételei – fizikai környezet				
Munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	bejárás	Apróbb hiányosságok pótlása megtörtént.
Tisztasági szemle	dajkák	hó /utolsó csütörtök	bejárás	Tapasztalatok megbeszélése, szükség szerinti intézkedés megtörtént.
Személyi dokumentáció				
Személyi anyagok	óvodatitkár	11.30.	dok. vizsgálat	Változások folyamatosan dokumentálva, tárolása megfelelő.
Eü.könyvek	eü. felelős	09.30.	dok. vizsgálat	Minden dolgozó

	óvoda dolgozói			érvényes eü. kiskönyvvel rend.
Munkaköri leírások	minden dolgozó	11.15. és 01.22.	dok. vizsgálat	Aktualizálva a jogviszony váltással
Intézményi önértékelés-dokumentumai	tanfelügyeletre kijelölt tagintézmény igazgatók	08.31.	dok. vizsgálat	Jogszabályi követelményeknek megfelelően elkészültek.
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája				
Csoportnapló tartalma terv megvalósítás	óvodapedagógusok	háromszor évente	dok. vizsgálat	Pontos, Ped. Programnak megfelelő tartalommal
Nevelési gyakorlat: szülői értekezletek foglalkozás-vezetés	óvodapedagógusok	látogatási ütemterv szerint	dok. vizsgálat	Ped. Pr.-nak, elvárásnak megfelelő
Gyermekek fejlődésének nyomon követése	felelős óvodapedagógusok	kétszer évente	dok. vizsgálat	Szempontsor alapján gondosan megírt megfigyelések
Szakmai munkaközösségek	munkacsoport vezető	Félévente feladatterv szerint	int.vez.h.	Aktív részvétel. Gyakorlati tapasztalat, tudás bővítése
Szolgáltatások				
Gyermekétkeztetés	élelmezésvezető	negyed-évente	látogatás	Minősége megfelelő, edényzet pótlása hiányos
Szülők igényeire alapozott szolg.	óvodapedagógusok	félévente	látogatás	Elvárásoknak megfelelő
A szervezet működése				
Vezetés színvonala	óvodavezetés	Szóbeli ért. vezetői értekezleten	beszélgetés	Folyamatos, napi, kooperatív kapcsolat.

000652

Esélyegyenlőségi terv megvalósítása

Felelős: **Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna**

***Célja*:** A gyermeki személyiség kibontakoztatásának segítése, a testi, lelki, szociális szükségletek kielégítése előítélet nélkül, biztosítva minden gyermek számára az egyenlő hozzáférést az óvodai neveléshez.

Elvégzendő feladatok	A tevékenység értékelése	Eltérések
- **2003 évi CXXV** Egyenlő bánásmód, esélyegyenlőségről szóló törvény - **1993. évi LXXIX**. Közoktatásról szóló törvény - 2015. szeptember 1. napjától hatályba lépő törvény szerint **2011. évi CXC.** Köz. Törvény 8§(2).3. életévüket betöltött gyermekek beóvodázása. - **2019.évi LXX Törvény** a gyermekek 6. életévében történő kötelező beiskolázásról	Óvodánkban a jelentkezés, a beiratkozás és a gyermekek tankötelezettség megkezdésével kapcsolatos feladatok a törvényi változásoknak megfelelően megtörténtek.	Eltérés nincs.
Az esélyegyenlőség, egyéni bánásmód követelményei ne sérüljenek - intézményben való felvétel, átvétel során - csoportban való beosztás során - különfoglalkozásokon, rendezvényeken való részvétel során - mulasztások kezelésénél (igazolt, igazolatlan) - A gyermekek balesetet követő ellátásakor, illetve kivizsgálásakor - jogellenes elkülönítés ne forduljon elő - gyermekek folyamatos fejlődésének, értékelése	A feladatokban megfogalmazottak, a törvényi hivatkozásoknak megfelelően történtek. Az esélyegyenlőség, egyéni bánásmód követelményei nem sérültek.	Eltérés nincs
A környezetünkben élő 3-6 éves és H.H.H. gyermekek felkutatása.	A gyermekvédelmi felelősök a lehetőségeket kihasználva /védőnő-gyermekorvos/ igyekeznek felkutatni a H.H.H. gyermekeket az óvodák környezetében.	Eltérés nincs.
Folyamatos kapcsolattartás szociális segítővel, védőnővel, gyermekorvossal, szociális irodával.	Akadályt képez az, hogy a védőnővel, illetve gyermekorvossal a kapcsolat nem elég gyakori és nem elég hatékony az új rendelkezés miatt. A szociális segítővel és a Szociális Irodával eredményes a kapcsolatunk.	Eltérés nincs.
Integráció feltételeinek megteremtése – integrációs terv elkészítése egyénre szabva.	A gyógypedagógus által elkészített integrációs terv alapján végzik ez irányú munkájukat zökkenőmentesen, folyamatosan, és eredményesen, a befogadó csoport pedagógusai és	Eltérés nincs.

	gyermekei szeretetteljes együttműködésével.	
A H.H. és a H.H.H. gyermekek fejlesztése, szakmai programok, továbbképzések, működtetése.	A gyógypedagógusok, logopédus, gyógytestnevelő és az óvodapszichológus összehangoltan, nagy szakmai elhivatottsággal fejlesztik terveik alapján az arra rászorulókat, csökkentik a meglévő hátrányokat. Az óvodapedagógusok a csoportban végzik az egyéni fejlesztést.	Eltérés nincs.
A H.H. és a H.H.H: gyermekek arányának optimalizálása 1-1 csoportban.	Pozitív irányba való elmozdulást tapasztaltunk, de ez a folyamat elég lassúnak ígérkezik.	Eltérés nincs.
Ideális csoportlétszám a túlzsúfoltság megszüntetésére.	Törekszünk a törvény által előírt 25 fő/csoport betartására, amelyet fenntartói engedéllyel 27 fő/csoport léptünk át.	Eltérés nincs.
Speciális képzettséget nyújtó képzések.	Az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód megvalósításának, előmozdításának érdekében kerestünk továbbképzéseket. (gyermekvédelemmel kapcsolatban, gyermekvédelmi intézmények együttműködésének törvényességi mutatói alapján)	Eltérés nincs.
Az óvodák épületének akadálymentesítése, tornaterem kialakítása.	A székhelyintézményben és a Városmajori Tagintézményben a felújítással megoldódott az akadálymentesítés. A székhelyintézményben megépült a tornaszoba.	Anyagiak befolyásolják pályázatból megvalósult
Esélyegyenlőségi terv vizsgálata, módosítása.	Nyíregyháza város Esélyegyenlőségi tervének figyelembevételével az Esélyegyenlőségi tervünket felülvizsgáltuk, kiegészítettük.	Eltérés nincs.

Gyermekvédelem

Felelős: Benda-Suskó Nóra

Elvégzendő feladatok	A tevékenység értékelése	Eltérések
Nevelési év elején, illetve év közben a gyermekvédelmi esetek feltérképezése, a felmerülő problémák megoldása, folyamatos nyilvántartása, vezetése.	A nyilvántartásokat folyamatosan vezettük és ellenőriztük az adatokat. Statisztikai adatok: - gyermek létszám: 676 fő - HHH: 4 fő - HH: 8 fő - Rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesül: 9 fő - SNI: 25 fő - Állami gondozott: - fő - Veszélyeztetett gyermek: - fő	Nevelési év elején, illetve év közben a gyermekvédelmi esetek feltérképezése, a felmerülő problémák megoldása, folyamatos nyilvántartása, vezetése.
Szülők tájékoztatása az étkezési támogatásokról, a szociális ellátások igénybe vételének lehetőségeiről, pályázati lehetőségekről.	A nyilvántartások vezetése és azok összesítése az irodákban, illetve a csoportnaplóban található. Óvodánk gyermeklétszáma: 676 fő Szülői nyilatkozat alapján ingyenes étkezésben részesül: 560 fő	Szülők tájékoztatása az étkezési támogatásokról, a szociális ellátások igénybevételének lehetőségeiről, pályázati lehetőségekről.
Az SNI-s gyermekek fejlődésének nyomon követése.	Ellenőrizzük, hogy a gyermek rendszeresen jár-e óvodába, illetve csoportban elfoglalt helyzetét folyamatosan figyelemmel kísértük. Egyéni bánásmód alkalmazásával segítettük személyiség fejlődését.	Az SNI-s gyermekek fejlődésének nyomon követése.
A gyermekek hiányzásainak, azok okainak ellenőrzése.	Egész évben folyamatosan figyelemmel kísérték és ellenőrizték óvodapedagógusaink a gyermekek hiányzását, azok igazolásait, összegyűjtötték és a mulasztási naplóhoz csatolták.	A gyermekek hiányzásainak, azok okainak ellenőrzése.
Tehetséggondozás	Ebben a nevelési évben szakszolgálati vizsgálatok alapján több gyermek tehetséggondozó foglalkozásokon vett részt külső szakemberek vezetésével. A tehetséges gyermekek rajz –vers – és mesemondó pályázaton vehettek részt. Minden intézményben többféle különfoglalkozáson vehettek részt az érdeklődő gyermekek.	Tehetséggondozás
A gyermekek testi,	Az óvodai programok és kirándulások	A gyermekek testi,

000655

értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének biztosítása.	szervezésével a gyermekek személyiségfejlődését, az élményekkel a közösségben tanúsított magatartásukat, közösséghez való tartozásukat mélyítettük, fejlesztettük. - Egészségnap - Szüreti mulatság, jeles napok csoportonkénti megünneplése - Bábelőadások - Színházlátogatás - Séták szervezése - Gyermek hét	értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének biztosítása.
Külső kapcsolatok ápolása az óvoda partnereivel, folyamatos együttműködés. - Család és Gyermekjóléti Központ - Egységes Pedagógiai Szakszolgálat - Polgármesteri Hivatal Szociális Irodája - Körzetünk Általános Iskolái	A zavartalan, folyamatos együttműködés érdekében rendszeresen konzultálunk a nevelő munkánkat segítő külső szakemberekkel. Részt vettünk Jelzőrendszeri Konferencián Több közös óvoda-iskola program volt (elsősorban nagycsoportos gyerekekkel) Óvodánkból 185 gyermek kezdi meg a következő nevelési évben az iskolai tanulmányait.	Külső kapcsolatok ápolása az óvoda partnereivel, folyamatos együttműködés. - Család és Gyermekjóléti Központ - Egységes Pedagógiai Szakszolgálat - Polgármesteri Hivatal Szociális Irodája - Körzetünk Általános Iskolái
Nevelő munkánkat segítő külső szakemberek: Logopédus Szurdopedagógus és speciális logopédus Pszichológusunk	Heti rendszerességgel 154 gyermek vett részt logopédiai foglalkozáson a beszédhibák javítása és megszüntetése érdekében. Heti rendszerességgel,16 sajátos nevelést igénylő gyermek vett részt integrált nevelésének érdekében fejlesztő foglalkozáson. 56 fővel 10 alkalommal harmonikus személyiségfejlődésének érdekében foglalkozott szakember. Ebben a nevelési évben rendszeresen foglalkozik a gyermekekkel óvodánk pszichológusa (GYES-ről tért vissza) az egészséges személyiségfejlődés érdekében, illetve az adódó szociális problémák	Nevelő munkánkat segítő külső szakemberek: Logopédus Szurdopedagógus és speciális logopédus Pszichológusunk 2023. március 1-től vesz részt a

000656

	megoldásában nyújt segítséget. Bizalommal fordulnak hozzá tanácsért, megerősítésért a szülők és a csoportokban dolgozók egyaránt.	nevelőmunkában.
Család- és Gyermekjóléti Központ Óvodai szociális segítő	Heti rendszerességgel az esetlegesen felmerülő problémák megoldásában áll rendelkezésünkre. A külső szakemberek és az óvodapedagógusok folyamatosan konzultáltak a fejlesztés, illetve a fejlődés sikerének érdekében. A szülők tájékoztatása folyamatosan, fogadóórák keretében történt.	Család- és Gyermekjóléti Központ

Javaslat a következő nevelési évre: Továbbra is hatékony együttműködés a szakemberekkel, a gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok munkakapcsolatának még szorosabbra fűzése, folyamatos információ áramlás megteremtése. Prevenciós programok megszervezése amennyiben szükségessé válik

Beszámoló szociális segítő munkájáról 2023-2024 nevelési év

Felelős: Vajnárovics Andrea (Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ)

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény, 40/A.§ - a alapján, minden óvodában és iskolában kötelező az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás biztosítása.

A szociális segítő szolgáltatás elsősorban megelőző, preventív tevékenység, melynek célja a gyermekek egyéni fejlődésének segítése, valamint a csoportok, közösségek fejlesztése. Az óvodában a pedagógus, a szülő egyaránt megkeresheti a segítőt, gyermeket vagy gyermekközösséget érintő problémával. A szociális segítő információt, tanácsot ad, szolgáltatást közvetít, szükség esetén speciális szakember felkeresését javasolja.

Megvalósult programok:

Az Erdei ovi kalandjai, amely 4 alkalomból álló foglalkozássorozat, melynek célja az óvodáskorú gyermekek szociális készségfejlesztése - különös tekintettel a társas kapcsolatokra vonatkozó problémamegoldásra -, illetve az érzelmi intelligencia fejlesztésére. A program négy témája az óvodáskorú közösségben előforduló nehézségekre fókuszál:

-Tulajdonlás (elkérni, kivárni, majd ismét elkérni, osztozkodás)

- Elutasítás, kizárás (egyezkedés, tevékenységek sorrendjének felállítása)

- Kiabálás, ütés, verekedés (agresszió nem viszonzása, vigasztalás, bocsánatkérés)

- Csúfolódás (probléma kommunikálása, közlése a társak felé, segítségnyújtás)

A mesék és az arra épülő gyakorlatok, játékok a szociális probléma-megoldással szoros kapcsolatban álló készségek, képességek, — együttműködés, empátia — az érzelmek azonosítása, kifejezése, az érzelmek felismerésének elősegítését teszik lehetővé.

Szepi utazása - A Nyugi Ovi prevenciós program alapján készült 5 alkalmas egymásra épülő foglalkozásokból álló foglalkozás-sorozat van folyamatban, amely az óvodás korosztályra fókuszál, de célkitűzéseiben előre tekint az iskolás korra, vagyis az iskolai bántalmazás megelőzését szolgálja.

A foglalkozás-sorozat 5 csoportszabályhoz kapcsolódik. Az első két szabály általánosabb, pozitív társas viselkedést ír elő: egymás tisztelete, elfogadása, érzelmek kommunikálása, szabályozása. A további szabályok a bántalmazó viselkedés elutasításával, az áldozattá váló gyermek megvédésével és a segítségkéréssel kapcsolatosak.

- Befogadás — Mindenkit befogadunk a csoportba!
- Érzelmek — Elmondjuk, amit érzünk!
- Bántalmazás — Nem bántjuk egymást!
- Védelem — Megvédjük azt, akit bántanak!
- Jelzés — Szólunk, ha valakit bántanak!

A program célja, hogy a gyermekek befogadóak legyenek egymással, senki ne érezze magát többnek, felsőbbrendűnek másnál.

Jó barátság az oviban " elnevezésű, 6 alkalmas, társas-szociális készségek fejlesztésére irányuló foglalkozássorozat megvalósítása van folyamatban két óvodai csoportban.

A foglalkozássorozat célja, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket:

- az óvodások megtanulják felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és barátságtalan/goromba viselkedésmódokat,

- megtanuljanak különbséget tenni közöttük, és különböző, együttműködést igénylő, játékos tevékenységeken keresztül elsajátítsák a négy ‚jóbaráti cselekedetet", úgymint: bátorítás, kedves beszéd, segítség-nyújtás és osztozkodás.

Boldizsár Ildikó, „Kutyaolimpia" című meséjének feldolgozása is sor került egy óvodában. A mesefeldolgozás preventív célja: az egyenlő bánásmód követelményének bemutatása, annak szemléltetése, hogy senkit nem lehet kizárni egy közösségből.

Csoportos tevékenységek a Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézményében és tagintézményeiben az alábbiak szerint valósultak meg a 2023/2024 nevelési évben:

- A székhelyintézmény egy csoportjában az „Erdei Ovi kalandjainak" egy foglalkozása valósult meg.
- Az Aranykörte Tagintézményben, a Méhecske csoportban a „Szepi utazása", Süni csoportban az „Erdei ovi kalandjai" valósult meg.
- A Benczúr téri Tagintézményben, a Süni csoportban az „Erdei ovi kalandjainak" három foglalkozása, a Szivárvány és a Micimackó csoportokban a „Jó barátság az óviban" program megvalósítására kerülhetett sor.
- A Gyermekkert Tagintézmény Napraforgó csoportjában a „Jó barátság az oviban", a Katica csoportban a „Szepi utazása" programokat ismerhették meg a gyerekek.
- A Városmajori Tagintézmény Pillangó csoportjában a „Kutyaolimpia" című mese feldolgozása, az „Erdei ovi kalandjai" és a „Jó barátság az oviban" programokat ismertethettem meg a gyerekekkel, a Süni és a Nyuszi csoportban a „Jó barátság az oviban" programok valósultak meg.

Általánosságban elmondható, hogy a gyerekek a foglalkozások alkalmával nagyon nyitottak, érdeklődők, örömmel vesznek részt a játékos tevékenységekben. Több csoportban már az előző évben is sor kerülhetett preventív célú csoportos tevékenységre, az tapasztalom, hogy a gyerekek szívesen emlékeznek vissza ezekre a programokra, számomra is meglepő módon gazdag részletességgel számolnak be akkori élményeikről és beszámolóikban, visszaemlékezéseikben gyakran csatolnak vissza azokra az értékekre, melyeket az adott program igyekezett elmélyíteni, megerősíteni.

A nevelési év során az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység ügyfélfogadási ideje az alábbiak szerint történt:

Intézmény	Ügyfélfogadási idő	
	Páros hét	Páratlan hét
Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézmény	Szerda: 13.00 - 14.00	Szerda: 9.00 - 10.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény	Csütörtök: 9.00 — 10.00	Csütörtök: 13.00 — 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr téri Tagintézmény	Szerda: 9.00 - 10.00	Szerda: 13.00 - 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény	Péntek: 9.00 - 10.00	Péntek: 13.00 - 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	Csütörtök:13.00- 14.00	Csütörtök: 9.00- 10.00

Egyéni tevékenység keretein belül azon gyermekek esetében - akinek családja rendszeres kapcsolatot tart a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központtal, illetve Szolgálattal — került sor kapcsolattartásra, közvetítésre a pedagógus és a családsegítő, esetmenedzser között. Munkám során törekszem arra, hogy azon családok, amelyeknek adott élethelyzetük miatt célszerű lehet a területileg illetékes Család-és Gyermekjóléti Központ, illetve Szolgálat valamely szolgáltatása, önkéntesen vegyék igénybe az adott szolgáltatást. Amennyiben erre nem kerül sor szükségszerűvé válhat a jelzés az óvoda részéről a Család-és Gyermekjóléti Központ felé, ahogy az a Gyermekkert Tagintézmény esetében is megtörtént.
Egy esetben vettem részt a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ által szervezett esetkonferencián egy az Aranykörte Tagintézménybe járó gyermek ügyében.
A Búzaszem Nyugati Óvoda valamennyi óvodájában azon gyermekek esetében, melyeknek családja kapcsolatba került a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központtal, illetve Szolgálattal rendszeresen, illetve szükség szerint egyezettem, konzultáltam a pedagógusokkal, közvetítettem a pedagógus és az esetmenedzser, családsegítő között.
Az óvodák gyermekvédelmi felelőseivel rendszeresen tartom a kapcsolatot.
A Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézménye és valamennyi tagintézménye évről-évre csatlakozik a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ által meghirdetett és szervezett Karácsonyi Adománygyűjtő akcióhoz, segítséget nyújtva a térségben élő hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik számára - melyet ezúton is nagyon köszönünk!

A következő nevelési évre vonatkozóan az eddigi pozitív tapasztalok azt mutatják, hogy a csoportos tevékenységgel is több ponton tud kapcsolódni az óvodai és iskolai szociális segítés az óvoda mindennapjaihoz. Sajnos a körülöttünk felgyorsuló világ több területen újabb és újabb kihívások elé állítják a gyermekekkel foglalkozó szakembereket, családokat. A gyerekek társas kapcsolatainak, szociális készségeinek fejlesztéséhez a társas kompetenciák megerősítéséhez szeretnénk a jövőben is kapcsolódni, csoportos tevékenységek területén. A gyermekjogi mesék felhasználásával akár az óvodai élet jeles napjaihoz csatlakozva szeretnénk ezeket a fentebb említett területeket a prevenció jegyében erősíteni, elmélyíteni egy-egy „mesefeldolgozás" által. Fontos, hogy a gyermekek az érzéseiket, esetleges problémáikat megfelelő módon tudják kifejezni, úgy, hogy másokra is figyelnek, tekintettel vannak a másik ember érzéseire, ez talán a legfontosabb képesség a mindennapi életben való boldogulás szempontjából. Illetve a befogadó közösség, a prevenció szemléletének fontosságát hangsúlyozva szeretnénk további érzékenyítő foglalkozások megvalósítását kezdeményezni az óvodai csoportokban a 2024/2025-ös nevelési évben.

Búzaszem Nyugati Óvoda

***Készítette*: Fabuné Tóth Anikó, Gebri Emese**

Ebben a nevelési évben is elvégeztük a Zöld óvoda címmel kapcsolatos feladatokat, a fenntarthatóság biztosítását.
A céljaink és feladataink megvalósultak.
Folyamatosan szem előtt tartottuk a környezettudatos szemlélet kialakítását és formálását a gyermekekben a családok bevonásával.
Aktuálisan az évszakhoz, jeles napokhoz, ünnepekhez kapcsolódó tevékenységek valósultak meg:
- **Ősszel:** Szüreti hét, Sütivásár, Takarítás világnapja (udvartakarítás, virágosítás), Népmese napja, Állatok világnapja, Tökfaragás, Ételkóstoló.
A megvalósításban a családok is aktívan bekapcsolódtak.
- **Télen:** Téli madárvédelem, ismerkedés a jéggel és vízzel
- **Tavasszal:** Víz világnapja, Fenntarthatósági világnap, Erdei óvoda, Föld napja, Madarak és Fák napja, Méhek világnapja.
Népi hagyományok ápolás (pl.: Húsvéti tojásfestés), hajtatás, csíráztatás, ültetés, virágosítás

Tevékenységeinket egész évben tudatosan a Zöld óvoda jegyében terveztük és valósítottuk meg.
A mindennapi tevékenységekbe, szabad játékba beépítettük az egészséges életmódra nevelést, a környezettudatos szemléletet. Nagy hangsúlyt fektetünk a játékosságra, tevékenykedtetésre, kísérletezésre, megfigyelésre és megtapasztalásra. A Zöld óvodai tartalmak megjelentek a gyermekek spontán viselkedésében, szokásaiban.
Bázisóvodánkban, a Szent Jácint Görögkatolikus Óvodában idén is részt vehettünk egy szakmai napon, ahol tapasztalatainkat megoszthattuk és számos új ötlettel gazdagodhattunk. Irányításukkal folyamatosan meg tudjuk osztani év közben is a megvalósult projekteket, rendezvényeket.
A Csoóri Sándor népzenei pályázat elnyeréseként megújult zenei eszköztárunk, népzenei, népijáték programjaink.
Ebben a nevelési évben már 3. alkalommal csatlakoztunk az Énekelj az Erdőben! III. Erdei Dalos Találkozóhoz
Idén is szép eredményt ért el több óvodásunk is a Nyír-Erdő Zrt. szavalóversenyén.
Számos rajzpályázaton is elkelő helyezéseket sikerült elnyerni:

- KÖBE- közlekedésbiztonsági rajzpályázat
- PLUKKIDÓ- fényjáték az óvodában
- Kazinczi Ferenc Általános iskola- őszi táj rajzpályázat
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás- „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" című projekt keretében rajzverseny

- NYÍRVV Nonprofit Kft., a Nyíregyházi Egyetem és a Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye közös pályázata- óvodai rajzpályázat - Téma: Állatok védelme
- „Zászlók, ha lengenek" rajzpályázat- Magyar zászló és címer
- Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézmény ovis rajzversenye- „Gárdonyi meseországa", meseillusztráció A papagáj című meséhez
- Hortobágyi Nemzeti Park- „Hortobágyi vizek" rajzpályázat
- Bogyó és Babóca - Csengettyűk rajzverseny
- dm - „Nap gyermekei" pályázat
- Fiatalok Magyarország Jövőjéért Egyesület a „Legkedvesebb magyar népmesém" című rajzpályázata
- Debreceni Egyetem Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar gyermek- és ifjúsági rajzpályázata- "Képzeletbeli Farm: Képzelj el egy saját mezőgazdasági világot!"

Javaslat a következő nevelési évre:

- Új pályázatokban való részvétel

Készítette: **Fejérváriné Orosz Adrienn**

A 2023/2024. nevelési évben is törekedtünk az Örökös Zöld Óvoda kritériumrendszere alapján, a fenntartható fejlődés elméletének és gyakorlatának, a gyermekek környezetbarát magatartásának, egészséges életvitele megalapozásának minőségi szintű megvalósítására.
Az óvoda napi tevékenységei során folyamatosan szem előtt tartottuk a gyermekek környezettudatos, egészségtudatos szemléletének, magatartásának formálását, a helyi természeti értékek védelmét, a környezetvédelmi és néphagyomány ápoló jeles napokról, a helyi hagyományainkról, gyermek, család és társadalmi ünnepeinkről történő megemlékezéseket.
A gyermekek minden csoportban gyakorolták a szelektív hulladékgyűjtést, az újrahasznosítás lehetőségeit kézműves – alkotó tevékenységeik során. Alkotásaik kiállításra kerültek óvodánk aulájában, dekorálták a csoportok öltözőit.
A csoport udvarok virágos ládáinak, a közös zöldséges - fűszeres ládák növényeinek, és a „Növénysimogató" gyógynövényeinek a folyamatos gondozására nagy hangsúlyt fektettünk. Bővítettük magas ágyásainkat, így minden csoportnak jut egy-egy „kiskert".
Céljaink eléréséhez partnerként igyekeztünk a szülőket megnyerni. A család szerepét, kiemelkedőnek tarjuk. Az általa képviselt értékrend, a megerősítés és visszacsatolás, fontos kritériumai a környezettudatos, energiatakarékos, egészséges életmódra nevelésünk hatékonyságának.
Ezeket szem előtt tartva, az évente ismétlődő közös programokat tartalmukban megújulva ebben az évben is megrendeztük a szülők bevonásával. Részt vettünk szavaló és rajzversenyeken. Már harmadik alkalommal csatlakoztunk a Madarak és fák napja alkalmából rendezett Énekelj az Erdőben nemzetközi Erdei Dalos Találkozóhoz. Ősszel állatkerti kiránduláson vettünk részt az állatok világnapja alkalmából, tavasszal tanyalátogatáson ismerkedhettek a gyerekek az állattartással.
Az idén is törekedtünk arra, hogy a gyermekek minél több egészséges ételt, gyümölcsöt, zöldséget fogyasszanak. Ehhez kértük és kaptuk meg, a szülők támogató segítségét. A fenntartható étkezés alapjaival, két alkalommal is ismerkedhetek az 5-6 éves gyerekek, a Gasztrohős Legó palánták program keretein belül.
A témahetek alapján természetes környezetben szervezett játékos megfigyelésekkel, tapasztalatszerzésekkel járultunk hozzá a gyermekek egészség – környezettudatos magatartásának megalapozásához. Madárbarát óvodaként, árnyas udvarunk több madárfajnak biztosít életteret. Természetes környezetükben egész éven át megismerkedhettek a gyerekek külső tulajdonságaikkal, megfigyelhették életmódjukat és szokásaikat, ügyelve nyugalmuk biztosítására. Madarak Fák napja alkalmából a szülőkkel közös vetélkedőt tartottunk az óvoda udvarán. A téli madárvédelem az idén is kiemelkedő jelentőségű volt számunkra. Az eleségek biztosításához, a szülők örömmel nyújtottak segítséget. Nyáron a madáritatók vízellátásáról folyamatosan gondoskodtunk.
Folyamatos törődéssel gondoztuk óvodánk akváriumának élőhalait.

Javaslat a következő nevelési évre:

Zöld Óvoda munkaközösséggel való szoros együttműködés.
Az „Örökös Zöld Óvoda" program feltételeinek folyamatos biztosítása.

000663

Városmajori Tagintézmény

Készítette: Huszti Valéria

Intézményünk nagy fejlődésen ment keresztül az elmúlt 9 évben, kiemelten az egészség és környezettudatosság területén. Ennek elismeréseként megkaptuk az Örökös Zöld Óvoda címet, melyet „Zöld kalandtúra!" - környezetvédelmi játékokkal ünnepeltük meg óvodásainkkal és családjaikkal. Az általunk meghirdetett rajzpályázatra, „Zöld óvodás vagyok!" nagyon sok egyéni és csoportos alkotás készült, melyek tükrözték a gyerekek környezetvédő gondolkodását.

A Zöld Óvoda kritériumrendszer szempontjainak és a fenntarthatóságra nevelésnek megfelelően ebben a nevelési évben is tudatosan terveztünk a dokumentumainkban és szerveztük a mindennapokban az egészséges életmód és a környezettudatos magatartás, gondolkodás megalapozását, fejlesztését. Az óvodapedagógusok által alkalmazott módszerek (játékos-cselekvéses tanulás, szenzitív módszerek, terepi tapasztalás, élménypedagógia, projektpedagógia, témahetek, kooperatív tanulás) nagyban segítették az adekvát tanulási környezet megteremtését és az ismeretszerzést.

A Zöld Óvodáért munkaközösségben a kollektíva szakmódszertani tudását bővítettük a külső világ tevékeny megismerése területén. Ebben a nevelési évben először ünnepelt jeles napokhoz kapcsolódó programok is -Komposztálás napja, Gyalogló nap, Újságpapír Világnapja, Erdők napja - sikeresen hozzájárultak a gyerekek egészség- és környezettudatos szemléletének fejlődéséhez.

NTP pályázat Természettudományos gondolkodásra nevelés az óvodában támogatásával több kirándulás valósult meg a gyerekekkel: Buj tanösvény túra, Állatpark, Bujtosi tó, Harangod. A felnőtteknek Dr. Hajdu Zsanett biológus, gyógynövénykutató gyarapította ismereteit a Sóstói erdő növényvilágával kapcsolatban.

Nagy hangsúlyt helyeztünk a néphagyományok megélésére, a népi kismesterségek - nemezelés, szövés, kosárfonás, agyagozás- megismerésére is, a nemzeti értékmegőrzést, a „Hungarikumok" kiemelését tartottuk szem előtt. NTP Pályázati forrásból bővült a népi játékok és néptánc eszközkészlet az „Így tedd rá!" eszköz csomaggal és a népviselethez kapcsolódó kaláris gyöngysorral.

Több programba a szülőket is bevontuk, így segítve a családi nevelést is.

A NYÍRERDŐ Zrt. Erdei Óvodájában a nagycsoportosok vettek részt, ahol sok új ismerettel gazdagodtak.

Az Egészséghétnek is köszönhetően az egészséges életmódról, táplálkozásról, az egészség védelméről bővültek a gyerekek ismeretei az egészségfejlesztési szakemberei is részt vettek, segítették az ismeretek elmélyülését. Eszközkészletünk NTP pályázat támogatásával bővült: mini konyhával, aszaló és aprító géppel. A lelki fejlődést a „Jó barátság az oviban" programok segítették. Pályázati forrásból a népi játékok és néptánc eszközkészlet bővült az „Így tedd rá!" eszközcsomaggal és a népviselethez kapcsolódó kaláris gyöngysorral.

Az ovi kertünk is megújult az NTP pályázat, és a szülők támogatásával: kerti eszközök, Kneipp sétány, magas ágyás, fóliás melegház. A bio kertészkedést is gyakoroljuk, az ismereteket folyamatosan megosztjuk.

Jó kapcsolat alakult ki a Nyíregyházi Csemegekukorica Termelői Értékesítői Szövetkezettel, akik ősszel csemegekukoricával, tavasszal vetőmaggal ajándékozták meg a családokat, az óvodapedagógusokat irányított foglalkozáshoz segédanyaggal segítették. Ősszel a Penta Família Szövetkezet „Kerttől az asztalig" gyümölcs program keretében a bio almáskertben szüreteltünk és megfigyelhették a gyerekek a növénygondozást.
A Gasztrohős Palánták Program is a gyerekek öko tudatos gondolkodását fejlesztette. A Felelős Gasztrohős Alapítvány online óvodapedagógusoknak szóló fenntarthatósági képzésére mindenki jelentkezett.
A Csoóri Sándor pályázat támogatásával népzenei programok, népi hét,népi mesterségek, játszóház, játékok hozták közelebb a népi kultúrát a gyerekekhez.
A jeles napokhoz kapcsolódó országos, városi, önkormányzati és civil szervezetek, valamint iskolai rajzpályázatokon, mesemondó, szavaló, sport versenyeken a gyerekek aktívan és sikeresen szerepeltek.
A gyerekek a madár-, beporzók, akvárium gondozását lelkesen végezték, ezzel kapcsolatos óvodai programunk megvalósítása sikeres volt, eszközkészletünk bővült memória állvánnyal, madárcsőrrel, madáretető, itatóval.
A Madarak és fák napja alkalmából rendezett Énekelj az Erdőben nemzetközi Erdei Dalos Találkozóhoz a mi intézményünk is már harmadik alkalommal csatlakozott.
Az óvodánkban kívül-belül esztétikus környezetben, környezetbarát udvari játékokkal, a tornaterem gazdag sport eszközeivel, mászó falon, népi játékokkal fejlesztettük a gyerekek mozgását.
Minden csoport lelkesen gondozza a virágos kertet a szülők segítségével. A gyógynövény- és fűszernövény kert, a magas ágyások, a zöldfelület gazdagítása is folyamatos. A növények gondozásába, kísérletekbe, komposztáló, esőgyűjtő használatába a gyerekek is örömmel bekapcsolódnak. A gyerekek a szelektív hulladékgyűjtést minden csoportban gyakorolják és a kézműves tevékenységek során megismerkedtek az újrahasznosítás sokoldalú lehetőségeivel is.
Óvodánk működésében is odafigyel a környezettudatosságra, energia-, víztakarékosságra, a környezetbarát tisztító termékekre. A Zöld Óvoda és a fenntarthatóság értékrendje megjelent a gyermekek spontán viselkedésében, szokásaikban, magatartásukban, gondolkodásmódjukban, melyet a szülők is támogattak.
Óvodapedagógusaink szakmai fejlődését szakmai napok, önfejlesztés, továbbképzések, hospitálások, szakmai megbeszélések segítették. A Szent Jácint Görög katolikus Bázisintézménnyel, két alkalommal is tartottunk szakmai napot. Ősszel a mi intézményünkben mutattuk meg jó gyakorlatainkat, tavasszal Balkányban egy országos módszertani konferencián cseréltünk tapasztalatot.

Készítette: **Miklovich Erika, Décsi-Paréj Fanni**

A 2023-2024-es nevelési évben is nevelőszándékunk az volt, hogy óvodásaink a mobiltelefonok, számítógépek, internet világában is megértsék és kövessék a kis herceg üzenetét, természetszerető, a természetért aktívan tevékenykedő felnőtté váljanak. „Miután reggel gondosan rendbe szedte magát az ember, gondosan rendbe kell szednie a bolygóját is" (Antoine de Saint- Exupéry)

Munkánk során prioritást élvezett a hagyományőrzés, a gyermek és környezete közötti szoros érzelmi kötődés megalapozása, valamint az egészséges életmódra nevelés. Óvodánk adottságai optimális feltételeket és lehetőségeket biztosítanak a 3-7 éves korosztály, a felnőttek, élő- és élettelen környezettel történő harmonikus együttélésére, pozitívan formálja a közösségben élők életmódját, szokásrendszerét, értékrendjét. Az óvoda udvarán, az utcai forgalomtól elzárt kertben fák, cserjék, virágok, biztosítják a ritka fürkészdarázsnak, sünöknek, fekete rigóknak az életteret, melyet ebben az évben a Madarak és fák napján kis „tavacskával" egészítettünk ki. A folyamatosan bővülő magas ágyások, mini fóliasátor, komposztálók, szelektív hulladékgyűjtők, érzékelő ösvények a gyermekek felnőtt segítséggel történő aktív használata során megteremtődnek a környezettudatos szemléletformálás feltételei.

Tevékenységeink folyamatosan kapcsolódtak a környezetvédelemhez, állatvédelemhez, hagyományápoláshoz. Óvodán kívül is van egy-egy „titkos hely" a csoportoknak, ahová rendszeresen ellátogattak, ismerik és figyelték a növényeket, a változásokat. Az Állatbarát Alapítványon keresztül virtuális örökbefogadó óvodánk, gondoskodunk mentett kutyusunkról. Játékos és élményszerű tevékenységekkel irányítottuk a gyerekek figyelmét a „hétköznapi környezetvédelem" fontosságára. A gyerekek életkorának megfelelő szinten alapvető ok-okozati összefüggések felismerésére ösztönöztük őket, mint például minél nagyobb mennyiségű papírt hasznosítanak újra, annál több fát menthetnek meg. A mindennapi életben kimerítjük a keletkezett hulladék újrahasznosítás széles skáláját, népi-, ügyességi játékokat, tapasztalást segítő, értelmi képességeket fejlesztő játékokat készítünk. A dekorációk, díszek is újrahasznosítás során készültek. Az átélés, az azonosulás az alkotás folyamata pozitív hatást gyakorol gyerekek szemléletére. Ezek a tevékenységek, kísérletek ráirányítják a figyelmüket arra, hogy ők is tehetnek azért, hogy kevesebb hulladék keletkezzen. A gyerekeken keresztül, valamint a szülőkkel közös programokon (egészséghéten, adventi barkácsdélutánon, gyermekhét családi délutánján) igyekeztünk alakítani a részt vevők látásmódját a takarékosabb, óvó, megelőző életmód területén. Idén is nagy hangsúlyt fektettünk a jeles napok, ünnepek komplex feldolgozására. A teljesség igény nélkül: ősszel szüret, egészséghét, állatok világnapja, télen karácsony, madáretetés, újrahasznosítás, tavasszal Víz világnapja, Föld napja, Húsvét.. Aktívan részt vettünk településünkön szervezett jeles napokon, nemzeti ünnepeinken, hagyományőrző programokon is. Bekapcsolódtunk több kreativitást igénylő pályázatba is, a Napraforgó csoport a Daniella Villamosság rajzpályázatán, a Hóvirág csoport a „Mesél a szemünk" pályázaton nyert ajándékcsomagot. A Sóstói erdő, Múzeumfalu, Állatpark, közeli tanyák nyújtotta lehetőségeket is megragadtuk a tapasztalatok, ismeretek, tudás bővítésére, a gondolkodásmód, érzelmi intelligencia formálására.

Bekapcsolódtunk több kreativitást igénylő pályázatba is, a Napraforgó csoport a Daniella Villamosság rajzpályázatán, a Hóvirág csoport a „Mesél a szemünk" pályázaton nyert ajándékcsomagot.
2023 őszén pályázatot nyújtottunk be az „Örökös Zöld Óvoda" címért, melyet megnyert óvodánk, így mi is büszkélkedhetünk e címmel. Szeretnénk munkánkat ezután is színvonalasan végezni, ezért bázis óvodánk és a közeli zöld óvodákkal közös műhelymunka keretében ötleteket gyűjtünk, melyek megvalósításával tovább bővíthetjük, színesíthetjük, hatékonyabbá tehetjük munkánkat e fontos területen. Eddigi értékeink megőrzése és továbbfejlesztése érdekében kiemelt feladatunk a jövőben is pályázatok felkutatása és azokon eredményes részvétel.

690667

Készítette: Nagy Attiláné

Ebben a nevelési évben is tudatosan törekedtünk arra, hogy„Zöld Óvodaként" éljük a mindennapjainkat. Annál is inkább, mivel ebben az évben szeretnénk elnyerni az„Örökös Zöld Óvoda" címet. Nap, mint nap igyekszünk a gyermekekben megalapozni azokat a szokásokat, amelyek erősítik a környezet-és természetbarát életvitelt. Mindez magában foglalja az energiatakarékosságot, a kertészkedést, a hulladék újrahasznosítást és a szelektív hulladékgyűjtést. A konyhakertünket a gyerekekkel közösen folyamatosan bővítjük, a hagyma, retek, paprika, paradicsom mellett már zeller, saláta, eper, zöldbab, kapor és zöldséglevél is van benne, lelkesen gondozzuk, locsoljuk. Bővítettük a magas ágyásainkat is gyógynövényekkel. A szülők bevonásával folyamatosan ültetjük a szebbnél szebb virágokat. A teraszra néző csoportszobák ablakába is egységes balkonládákba muskátlikban gyönyörködhetünk. Bővültek továbbá a kerti munkához használt eszközök is: lombfúvó, fűszegély nyíró, permetező, lombseprű könnyíti meg az udvarrészek rendben tartását. A komposztáló ládába az udvaros folyamatosan viszi a levágott füvet, a gyomot, de ide gyűjtjük a mindennapos gyümölcsevés során keletkező a gyümölcs-és zöldséghéjat is. Decemberben a NYÍRVV-től kapott gyönyörű fenyő is ki lett ültetve az egyik udvarrészen tavasszal. A hátsó kerítéshez pedig szép sövénybeültetés történt. Egész évben folyamatos a szelektív hulladékgyűjtés a csoportszobákban a és kint a konténerekben. Valamint új, korszerű energiatakarékos mosógép és porszívók lettek vásárolva. A mindennapok során a lehetőségekhez képest környezetbarát tisztítószerek is használatban vannak pl. ecetes vízkőoldó. Fontosnak tartjuk a gyerekek folyamatos motiváltságát, a természet közvetlen megfigyelését. Immár hagyománnyá vált, hogy októberben kirándulunk a „Parlagi Tanyára", ahol rengeteg élményben, tapasztalásban van részük a gyerekeknek. A madáretetőket is megjavítjuk, figyelemmel kísérjük, a gyerekekkel közösen feltöltjük eleséggel, mivel kiemelten fontosnak tarjuk télen a madárvédelmet. Tudjuk, hogy a szemléletformálást már kicsi korban el kell kezdeni. Ebben segít nekünk a Jeles napok folyamatos megtartása: Állatok világnapja, Egészségnap, Víz világnapja, Föld napja, Madarak és fák napja. Ezek megszervezésére, lebonyolítására nagy hangsúlyt fektetünk, melyek során fontosnak tarjuk a játékosságot, a komplexitást, a cselekedtetést és a szemléltetést. Nagyon örülünk, hogy a kerékpártárolóinkban egyre több kis kerékpár, kismotor van, terveink között szerepel ennek a bővítése. Úgy érezzük, hogy óvodásaink ebben az évben is fogékonyak voltak a kezdeményezéseinkre és a szülők is egyre inkább partnerek ezekben.

Mesterprogram értékelése	
Szakmai tevékenység, cél	**Megvalósítás**
Béresné Bede Zsuzsanna	
1.Zöld óvoda Kritériumainak való megfelelés.	A már hagyományos programjainkat új formában, játékosan, élményszerűbben valósítottuk meg. Felelősöket jelöltünk ki, akik bővítették a már ismert tevékenységeket. Több közös programot valósítottunk meg a szülők bevonásával. Új programok: Fenntarthatósági témahét, Karácsonyi játék délután, Süti vásár, Játékbörze. 2 alkalommal előadást tartottam az óvodánkban megvalósuló Freinet pedagógia alkalmazásáról és a „Zöld" programokról – Nyíregyházi Egyetem hallgatóinak és az intézmény óvodapedagógusainak.
2. Egészséges életmódra nevelés mozgásfejlesztéssel.	Testnevelés foglalkozásokon mozgásfejlettség szerint két csoport alakult. Labdás foglalkozásokat a csoportomban végzem. Több alkalommal is szerveztünk intézményi szinten és a csoportokban sportnapot, melyet nagyon szeretnek a gyermekek.
3. Intézményvezető helyettesi program megvalósítása a dolgozók körében.	2023. 09.01-től megbízott vezetőként veszek részt az óvoda életében. A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény bevezetésével új feladatokat kellett megoldanom – dolgozói tájékoztatók, munkaköri leírások módosítása, alap dokumentumok felülvizsgálata, szabályzatok készítése stb. Az új szabályzó dokumentumokat a dolgozók megismerték. A gyakornok mentor feladatok 1 csoportban megvalósultak, 10fő hallgatót fogadtunk az Egyetemről, akik a csoportos és egyéni gyakorlatukat töltötték nálunk 2 csoportban. A DIOO programban 63 gyermek vett részt. Ettől az évtől minden csoportban elektronikusan vezetik a Csoportnaplót, folyamatosan segítem, ellenőrzöm a kitöltést. A Felvételi-és mulasztási napló vezetésének ellenőrzése háromszor megtörtént. Az óvodapedagógusok közötti együttműködést, csapatépítést segítik a napi szintű kiscsoportos beszélgetések, havonkénti nevelőtestületi megbeszélések, szakmai napok, munkatársi értekezletek.
Hegedűs Mónika	
1.Szakmai munkacsoport létrehozása székhely-és a tagintézményekben tevékenykedő mentorok óvodapedagógusok bevonásával.	Szakmai munkacsoport létrehozása a tagintézmények között. Szakmódszertani követelményeknek, óvodapedagógusi eljárásrendnek megfelelően a mentori tevékenység hatékony együttműködésének segítése az intézményekben dolgozók számára. Nyíregyházi Egyetemi I. évfolyamos levelező óvodapedagógus hallgatók egyéni és csoportos szakmai gyakorlatának megszervezése, lebonyolítása. Az intézményekből újabb óvodapedagógusok bevonása a mentori munkába.
2. Az eddig is eredményesen megkezdett intézményen belüli hallgatói mentori munkám folytatása. A gyakornokot,	Intézményen belül a pályakezdő kolléganőknek hospitálások, tevékenységlátogatások szervezése.

000669

a pályakezdő óvodapedagógusokat szakmailag támogassam, pályaszocializációjukat elősegítésem.	
3. Kapcsolatkiépítés középfokú oktatási intézményekkel, külső szakemberekkel.	Közösségi munka során a középiskolás diákok megismerkednek az óvodapedagógusi hivatással, az óvodás korú gyermekekkel.
4. Népi mesterek, az általuk művelt kismesterségek megismerése, óvodai keretek között, az óvodás gyermekek életkori sajátosságaiknak megfelelő mértékben való elsajátítása.	Szakmai munkaközösségi foglalkozás keretében a vizuális nevelés módszertanát elevenítettük fel. A népi kismesterségek közül az óvodapedagógusok megismerkedtek a szövés, fonás, körmöcskézés technikájával, eszközeivel. A gyakorlatban ki is próbálhatták, gyakorolhatták a műveleteket. A Szabolcs-Szatmár Bereg Vármegyei Népművészeti Egyesülettel közösen az intézmény és a tagintézmény óvodapedagógusai számára work shopot szerveztem, melynek keretében elsajátíthatták a nemezelés technikáját.
Huszti Valéria	
1. Szakmódszertani tudásom átadása a külső világ tevékeny megismerése, környezetvédelem területén. A gyerekek fenntarthatóságra nevelését segítő programok, új jeles napok bevezetése.	Büszkeséggel tölt el, hogy az Örökös Zöld Óvoda címet intézményünk elnyerte. Ezt az örömteli eseményt „Zöld kalandtúra!" – környezet-, és egészségvédelmi játékokkal ünnepeltük meg a családokkal. Rajzpályázatot szerveztem „Zöld óvodás vagyok!" címmel, nagyon sok egyéni és csoportos alkotás készült, melyek tükrözték a gyerekek környezetvédő gondolkodását. Külső világ tevékeny megismerését segítő jó gyakorlataimat eredményesen megosztottam az óvodapedagógusokkal. A tanulási tevékenységekhez kapcsolódó tervezésemet PowerPoint bemutatóval osztottam meg, segítve a pályakezdő kolléganők tervező munkáját. A „Zöld Óvoda" munkatervben tervezett új zöld jeles napok – Gyalogló világnap, Komposztálás napja, Újságpapír Világnapja, Erdők napja – ünneplése bekerült a jó gyakorlataink közzé, melyek segítették a gyerekek fenntarthatóságra nevelését. A tudásmegosztás hatékonyan segítette az óvodapedagógusok szakmódszertani tudását, ismereteik bővülését. A Címátadó Rendezvényen és a Zöld Bázis intézmény konferenciáján szakmai előadások által új ismereteket is gyűjtöttem, melyet a kollektívával is megosztottam. A Nyíregyházi Egyetem három első éves hallgatójának szakmai gyakorlatát segítettem mentorként, és igény szerint a pályakezdő kolléganőket is. A fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos továbbképzéseken való részvételt népszerűsítettem. A Felelős Gasztrohős Alapítvány online óvodapedagógusoknak szóló öko tudatos fenntarthatósági képzésére én is jelentkeztem. A bio- kertészkedést is gyakoroltuk, az ismereteket folyamatosan megosztjuk. Jó kapcsolat alakult ki több növénytermesztő szövetkezettel, akik az irányított foglalkozást segédanyaggal segítették.

Hátránykompenzálás Tehetséggondozás	A Zöld jeles napokra, a népi hagyományok „megélésére" a családokat több alkalommal bevontuk a programokba, segítve a szemléletformálást, családi nevelést. Csoportom és óvodai szinten is bemutattam, tanítottam a nemezelés és szövés technikáját a gyerekeknek és a kolléganőknek, amit munkaközösségi foglalkozáson és online módon sajátítottam el. A „Zöld fal" tartalmát frissítettem az aktualitásoknak megfelelően. A NYÍRERDŐ Zrt. fenntartásában működő Erdei óvodában való részvételt sikeresen megszerveztem. A madár és beporzók védelemét programok megosztásával segítettem. Az Erdei Dalos Találkozáshoz harmadik alkalommal is csatlakoztunk, a közös éneklést vezettem. A tanulási nehézséggel küzdő gyerek fejlődését segítettem, fejlesztőjátékokkal, esetmegbeszéléssel, szakemberekkel való konzultálással, szülőkkel való együttműködéssel. Rajzpályázatok, mese és szavalóversenyek megosztása, a kollektíva ösztönzése hatékony volt. A rajzpályázatokon való részvétel, a gyerekek felkészítése sikeres volt.
2. Szakmai nap szervezése az óvodánkban a Szent Jácint Görög katolikus Bázisintézménnyel.	Az őszi szakmai nap szervezése a bázis intézménnyel sikeres volt, óvodánk jó gyakorlatait PowerPoint bemutatóval ismertettem. Tavasszal egy módszertani konferencián cseréltünk tapasztalatot.
3. A gyerekek biztonságérzetének fejlesztése az Ovi–Zsaru és a Biztonságos Óvoda program tevékenységeivel.	Ovi-Zsaru és a Biztonságos Óvoda program megvalósítása a közlekedésbiztonsági szakemberekkel együttműködve sikeres volt. Lehetőségünk volt a Művelődési ház nagy udvarán megtartani a programokat.
Rácz Anikó	
1. Szervezet fejlesztése Közösségépítés Motiváló légkör kialakítása	• A tanévben két új óvodapedagógus dolgozó érkezett nevelőközösségünkbe. Személyes beszélgetésekkel, segítségadással támogatom tevékenységüket. • Nevelőközösségi megbeszélések havi rendszerességgel, melyeken a havi programterveket vitatjuk meg és felelősöket választunk. • A felmerülő problémákat, esetleges panaszokat igyekszünk mielőbb vagy ha lehetséges közösen megoldani. • Az óvoda alkalmazottaival rendszeresen kommunikálok, törekszek az egyenletes terhelésre. Éreztetem, hogy mindenki munkája fontos, értékes. A színvonalas óvodaműködés alapja a harmonikus együttműködés. • Az előző években elindított szervezett programjainkat ebben a tanévben is lebonyolítottuk. Törekedtünk arra, hogy színesítsük, esetleg új tartalommal töltsük meg azokat. Tapasztalatainkról, terveinkről folyamatos konzultációt folytatunk a Szülői Szervezettel. • Az év folyamán több alkalommal is szerveztünk csapatépítő délutánokat, melyek jó lehetőséget kínálnak egymás jobb megismerésére. • Ebben a tanévben is megszerveztük Karácsonyi vacsoránkat az

010671

	alapítványunk támogatásával, ez alkalommal a Micimackó csoport volt a vendéglátó. • Nagyszabású családi programokat szervezünk, illetve bonyolítunk le. (Népmese hete, Lámpás felvonulás, Karácsonyi játszóház, Családi nap, Ballagás). • Júniusban tanévzáró értekezletet tartottunk külső helyszínen. Ezúttal kulturális és kulináris élményekkel egybekötve.
2. A 2023/2024-es tanévben Intézményi önértékelést végeztünk, majd Intézményi tanfelügyeleti látogatás zajlott	A tanfelügyeleti látogatást megfelelően előkészítettük az intézményi önértékelés feladatok ellátásával. Az önértékelésben a szakmai munkaközösség vezetőnk volt segítségemre. A tanfelügyeleti látogatást megelőzte a Szülői Szervezettel való konzultáció, az interjú előkészítése. A tanfelügyeleti ellenőrzés tapasztalataira alapozva elkészítettem az intézkedési tervet.
3. Pedagógus jelöltek tapasztalatszerzésének támogatása	Ebben a tanévben több óvodapedagógus hallgató számára biztosítottunk gyakorlati helyet, illetve mentor pedagógust. - ELTE I. évfolyamos hallgató mentora én voltam - Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus hallgatója komplex szakmai gyakorlatát töltötte csoportunkban mentori felügyeletem alatt. - Nyíregyházi Egyetem I. évfolyamos levelező tagozatos óvodapedagógus hallgatók fogadása intézményünkben, mentor kijelölése.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestülete a 2023-2024. nevelési év értékelését a 2024. augusztus 29. napon tartott nevelőtestületi értekezleten megismerte, elfogadta.

Az erről szóló jelenléti ív és jegyzőkönyv csatolva az óvoda értékeléséhez.

Nyíregyháza, 2024. augusztus 29.

igazgató

Az intézmény munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

- Az óvodában működő alkalmazottak közössége:

Nyíregyháza 2024. augusztus 29.

alkalmazottak közössége nevében

- Az óvodában működő Szülők Közössége:

Nyíregyháza 2024. augusztus 29.

Szülők közössége nevében

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
OM: 033101
4400 Nyíregyháza, Búza u. 7.
Tel.: (42) 512-940
Email: buzaszemovi@gmail.com

Jegyzőkönyv

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda
4400 Nyíregyháza Búza u. 7.
Időpont: 2024. 08.26.
Téma: A 2023- 2024. Nevelési év értékelésének elfogadása

Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna igazgató
A nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

- Béresné Bede Zsuzsanna igazgató asszony köszönti a Nevelőtestület tagjait.

- 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása
- A 2024-2025 nevelési év feladatainak megbeszélése.
- Megköszöni a nyári élet zavartalanságát, nyugodt, biztonságos légkör megteremtését.
- Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait a 2023/2024 nevelési év értékelésének elfogadására.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadja a 2023/2024 nevelési év értékelését, beszámolóját.

K.m.f.

Jegyzőkönyv vezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv hitelesítő

000671

Jelenléti ív

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda, Nyíregyháza Búza u. 7.
Időpont: 2024. 08.26.
Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna,
A nevelőtestület tagjai

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

000675

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
OM: 033101
4400 Nyíregyháza, Búza u. 7.
Tel.: (42) 512-940
Email: buzaszemovi@gmail.com

Jegyzőkönyv

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény
4400 Nyíregyháza Körte u.39.
Időpont: 2024. 08.27.
Téma: A 2023- 2024. Nevelési év értékelésének elfogadása

Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna igazgató
A nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

- Béresné Bede Zsuzsanna igazgató asszony köszönti a Nevelőtestület tagjait.

- 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása
- A 2024-2025 nevelési év feladatainak megbeszélése.
- Megköszöni a nyári élet zavartalanságát, nyugodt, biztonságos légkör megteremtését.
- Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait a 2023/2024 nevelési év értékelésének elfogadására.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadja a 2023/2024 nevelési év értékelését, beszámolóját.

K.m.f.

Pacsáné Kürti Enikő
Jegyzőkönyv vezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv hitelesítő

000678

Jelenléti ív

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Nyíregyháza Körte u.39.
Időpont: 2024. 08.27.
Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna,
A nevelőtestület tagjai

Balogh Fa Judit	
Tejkovicsné Oravecz Adrienn	
Mészáros Kitti Ernikét	
Kulcsár Lászlóné	
Kovácsné Nagy Anita	
Szakolczai Györgyi	
Varga Tünde	
Kovács Andrea	
Pájer Ildikó Katalin	
Balogh Korom Ág	

000677

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
VÁROSMAJORI TAGINTÉZMÉNY
OM: 033101
4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 1.
Tel.: (42) 512-946
Email: [redacted]

Jegyzőkönyv

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény
4400 Nyíregyháza Városmajor u. 1.
Időpont: 2024. 08.29.
Téma: A 2023- 2024. Nevelési év értékelésének elfogadása

Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna igazgató
A nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

- Béresné Bede Zsuzsanna igazgató asszony köszönti a Nevelőtestület tagjait.

- 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása
- A 2024-2025 nevelési év feladatainak megbeszélése.
- Megköszöni a nyári élet zavartalanságát, nyugodt, biztonságos légkör megteremtését.
- Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait a 2023/2024 nevelési év értékelésének elfogadására.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadja a 2023/2024 nevelési év értékelését, beszámolóját.

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA VÁROSMAJORI TAGINTÉZMÉNY 4400 Nyíregyháza Városmajor u. 1.
K.m.f.

Balog Gabriella

Jegyzőkönyv vezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv hitelesítő

000672

Jelenléti ív

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény, Nyíregyháza Városmajor u.1.
Időpont:2024. 08.29.
Jelen vannak:Béresné Bede Zsuzsanna,
A nevelőtestület tagjai

[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	

000679

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
Gyermekkert Tagintézmény
OM: 033101
4400 Nyíregyháza, Tőke u. 3.
Tel.: (42) 512-942
Email: gyermekkertovimyhza@gmail.com

Jegyzőkönyv

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény
4400 Nyíregyháza Tőke u. 3.
Időpont: 2024. 08.28.
Téma: A 2023- 2024. Nevelési év értékelésének elfogadása

Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna igazgató
A nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

- Béresné Bede Zsuzsanna igazgató asszony köszönti a Nevelőtestület tagjait.

- 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása
- A 2024-2025 nevelési év feladatainak megbeszélése.
- Megköszöni a nyári élet zavartalanságát, nyugodt, biztonságos légkör megteremtését.
- Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait a 2023/2024 nevelési év értékelésének elfogadására.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadja a 2023/2024 nevelési év értékelését, beszámolóját.

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA GYERMEKKERT TAGINTÉZMÉNY 4400 Nyíregyháza, Tőke u. 3.

K.m.f.

Jegyzőkönyv vezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv hitelesítő

000680

Jelenléti ív

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény, Nyíregyháza Tőke u. 3.
Időpont: 2024. 08.28.
Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna,
A nevelőtestület tagjai

Bakóné Bácz Henrietta	
Szilágyi Csaba	
Bela Brigitta	
Simon Zoltán	
Zentai Ferenc	
Kiss Nikoletta	
Décsi-Pavey Fanni	
Skitkovich Erik	
Kovács-Kerényi Dorottya	
Lipták Anikó	
Hegyes Alexandra	

000681

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
BENCZÚR TÉRI TAGINTÉZMÉNY
4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 20.
Tel.: (42) 512-943
Email: benczurteriovi@gmail.com

Jegyzőkönyv

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda - Benczúr Téri Tagintézmény
4400 Nyíregyháza Benczúr tér 20.
Időpont: 2024. 08.27.
Téma: A 2023- 2024. Nevelési év értékelésének elfogadása

Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna igazgató
A nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

- Béresné Bede Zsuzsanna igazgató asszony köszönti a Nevelőtestület tagjait.

- 2023-2024 nevelési év beszámolójának elfogadása
- A 2024-2025 nevelési év feladatainak megbeszélése.
- Megköszöni a nyári élet zavartalanságát, nyugodt, biztonságos légkör megteremtését.
- Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait a 2023/2024 nevelési év értékelésének elfogadására.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadja a 2023/2024 nevelési év értékelését, beszámolóját.

K.m.f.

Nagy Attiláné
Jegyzőkönyv vezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv hitelesítő

000682

Jelenléti ív

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény, Nyíregyháza Benczúr tér 20.
Időpont: 2024. 08.27.
Jelen vannak: Béresné Bede Zsuzsanna,
A nevelőtestület tagjai

[illegible]	
Nagy Attiláné	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
[illegible]	

000683



BESZÁMOLÓ

A TÜNDÉRKERT KELETI ÓVODA

2023 – 2024

NEVELÉSI ÉV

MUNKÁJÁRÓL

Török E

Készítette: Török Edit
igazgató

Nyíregyháza, 2024. augusztus 31.

000684

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános adatok 4

Kiemelt feladat értékelése 8
Ellenőrzés 15
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg a belső ellenőrzés 15
2. Személyiség- és közösségfejlesztés 18

Személyiségfejlesztés 18
Helyzetelemzés 18
Gyermeklétszám alakulása 19
A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása 20
Versenyeken való részvétel intézményeinkben 21
A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata 26
A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata 28
Közösségfejlesztés 29
A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat 29
Intézményi közösségépítő tevékenységek 30
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények 30

Eredményességi mutatók az intézményben 31
Az intézmény szervezeti eredményei 31
A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata 34
Külső ellenőrzések 34
Minősítések az intézményben: 34
Az intézményben magvalósuló mester programok: 35
Belső ellenőrzések 36
Mérési gyakorlat: 36
A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata 41
Kimutatás 2024. évi beiskolázásról 41
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 42

A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata 42
Az információátadás az intézményi gyakorlata 42
5. Az intézmény külső kapcsolatai 44

Az intézmény legfontosabb partnerei 45
Óvodánk kapcsolatrendszere: 45
Az egyes partneri kapcsolatok tartalma 45
A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről 46
Az intézmény részvétele a közéletben 46
6. A pedagógiai működés feltételei 47

Tárgyi, infrastrukturális feltételek 47
FELÚJÍTÁSOK INTÉZMÉNYENKÉNT 47
Pályázatok az intézményekben: 50
IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői 51
Szervezeti feltételek 52
Személyi feltételek 52
Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása 53
Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése 53

000685

A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. 56
A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe 56
A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése 57
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak 58
Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban 58
A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények 59
A vezetői program időarányos megvalósítása 60
Kiemelt vezetés fejlesztési célok 60
Vezetői kompetenciák a tanfelügyeleti látogatás alapján 62
Intézményeink értékelése a 2023-24 nevelési évről 63
ÖSSZEGZÉS 72
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK: 72
Mellékletek 73
Székhelyintézmény mellékletei: 73
Ligeti Tagintézmény mellékletei: 104
Kikelet Tagintézmény mellékletei: 108
Nefelejcs Tagintézmény mellékletei 116
Margaréta Tagintézmény mellékletei 132
Százszorszép Tagintézmény mellékletei 144
Orgonasíp Tagintézmény mellékletei 155
Élet úti Telephely mellékletei 167
Koszorú úti Telephely mellékletei 173

000686

I. Általános adatok

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 17/2024. (III.15.) határozata alapján.

A Tündérkert Keleti Óvoda 1 székhelyintézménnyel, 6 tagintézménnyel és 2 telephellyel működik.
Intézményeinkben:

- 45 gyermekcsoportban neveljük a gyermekeket
- a férőhelyek száma 1125 fő
- a maximálisan felvehető gyermekek száma 1304 fő

Óvoda megnevezése	Tündérkert Keleti Óvoda
OM azonosító	033127
Óvoda címe	4400 Nyíregyháza Kert köz 8.
E-mail	tunderkert@netra.hu
Honlap	tunderkertkeletiovoda.hu
Igazgató	Török Edit

Intézmény	Cím	Elérhetőség	Vezető
Székhelyintézmény	4400 Nyíregyháza Kert köz 8.	tunderkert@netra.hu 42-512-941	Török Edit Darainé Pethő Ildikó int.vez.h. Babka Beáta int.vez.h
Kikelet Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Fazekas J.tér 25.	ovi.kikelet@gmail.com 42-512-923	Bajnay-Szabó Mónika
Ligeti Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Liszt Ferenc u. 32-34	ligeti@netra.hu 42-512-922	Hagymásiné Kovács Melinda
Margaréta Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Fazekas J. tér 14.	margareta@netra.hu 42-512-925	Hegedüsné Balogh Anna Szabó Zita int.vez.h
Nefelejcs Tagintézmény	4400 Nyíregyháza-Oros Deák Ferenc u 2.	nefelejcs@netra.hu 42-512-924	Kotán Miklósné
Orgonasíp Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Czuczor Gergely u 2	orgonasipovi@gmail.com 42-952-899	Horváth Judit
Százszorszép Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Pitypang u 2/a	tkoszazszorszep@gmail.com 42-512-926	Mohácsiné Besenyei Valéria
Koszorú úti Telephely	4400 Nyíregyháza Koszorú út 10.	tunderkert.koszoru10@gmail.com 42-512-927	Kóródi Ágnes
Élet úti Telephely	4400 Nyíregyháza Élet út 30.	oros.elet30@gmail.com 42-512-928	Sitkuné Csonka Edit

A beszámoló tartalmi felépítése koherens az önértékelési kézikönyv szakmai elvárásaival, az intézményi önértékelés területeivel, az egyes területekhez kapcsolódó elvárásokkal.

000687

Átfogja az intézmény egészét. (Székhelyintézmény, Tagintézmények, Telephelyek)

A beszámoló az éves tervben vállalt feladatok teljesítését igazolja. Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés kapcsán bevezetett intézményi önértékelési rendszerhez illeszkedik a beszámoló forma és szempontrendszere.
A beszámoló és a munkaterv formáját, tartalmát az önértékelési elvárásokhoz igazítottam. A tudatosan, tervszerűen tervezett, felépített nevelőmunka biztosítja számunkra munkánk hatékonyságát, sikerességét.

1. kompetencia: *Pedagógiai folyamatok*

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:
A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.
Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.
A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.
A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.
Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.
Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetés
A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.
Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg
A 2023/2024 nevelési évben munkánkat a következő dokumentumok határozták meg:

- Nemzeti Köznevelési Törvény és a hozzá kapcsolódó rendelkezések.
- A pedagógusok életpályájáról szóló törvény
- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai programunk (megújult)
- Munkaterv
- Az óvodai belső szabályzatok előírásai (SzMSz, Házirend) (átdolgozásra került)
- Partnerközpontú működés követelményeiből adódó dokumentumok

Elsődleges célunk volt:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodáinkban a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés folyamatába.

További céljaink voltak:

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése a gyakorlat közeli belső továbbképzések, munkaközösségi és belső munkacsoportok létrehozásával és hatékony működtetésével.
- A jogszabályi elvárások szerinti intézményi önértékelés lebonyolítása. (Székhely,

000688

Kikelet, Százszorszép, Nefelejcs Tagintézmények)

- Az intézmény szabályozó dokumentumainak aktualizálása – Házirend, Pedagógiai Program, Önértékelési program- törvényi változásoknak történő megfeleltetése.
- A csoportok tervezőmunkájának, pedagógiai gyakorlatának folyamatos nyomon követése, elemzése, értékelése.

A pedagógiai programunkban meghatározott cél és feladat gyakorlati megvalósítása.
Pedagógiai munkánk alapját az alábbi **kulcspontok** képezték, melyek a mindennapokban valósultak meg.

- Nevelésközpontúság, gyermekközpontúság.
- A játék, szabadjáték kiemelt szerepe.
- **Mozgás** – kiemelten, az udvari szabad játék alkalmával az egészségfejlesztő közös testmozgás lehetőségének biztosítása, mozgásos játékok körének bővítése a mindennapok során- ***mindennapos mozgás.***
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás** –minden óvodapedagógus feladata az óvodai tanulás megtervezése, megtartása oly módon, hogy a játék utánzásos, spontán és szervezett tevékenység legyen, mely a teljes gyermeki személyiség fejlődését támogatja. Kiemelt figyelmet kapjon a tanköteles korú gyermekek iskolára felkészítése, valamint a gyermekek egyéni fejlesztése.
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés** - Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével, a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése, a szülőkkel való együttnevelés erősítése. A gyermekek szocializációjának, együttműködő társas viselkedésének formálása az irodalom, a dráma, a kapcsolatteremtő kooperatív játékok segítségével.
- **Új módszerek, eszközök alkalmazása** a pedagógiai munka folyamatában, digitális kompetenciák alkalmazása.
- **Tehetséges gyermekek** egyéni fejlesztésének támogatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása.
- Az **inkluzív nevelés** hatékony megvalósítása, hátránycsökkentés, tehetséggondozás, egyéni fejlődés nyomon követése.
- Együtt a családokkal a gyermekekért
- Egészséges, kulturált, konfliktusmentes óvodai élet
- Az életkori sajátosságokhoz, egyénhez igazodó fejlődés-fejlesztés elősegítése.
- Minőségi munkavégzés. Új kolléganők befogadása, hagyományaink, szokásaink, tapasztalatunk átadásával- értékmegőrzés.
- Fókuszban az egészség! Egészséges és kulturált életmódra nevelés az óvodában és a családban; Az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatása. Az **egészségmegőrzés, egészséges életvitel megalapozása** - Az egészséges életmódra nevelés terén az óvodai nevelés feladata az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése.
- A **Zöld Óvoda** kritériumai alapján nagy hangsúly fektetése a **fenntartható fejlődés** elméletének és gyakorlatának a mindennapokban történő megjelenítésére, gyakorlatára. Megújult módszertani tudásunk hatékony alkalmazása a gyermekek környezetvédő, fenntartható egészségtudatos nevelésében.

Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére:

- Tervezési és értékelési dokumentáció elvárásoknak történő megfelelősége

000689

- Az SNI és BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése
- Gyermeki kompetenciák fejlesztése a mérési eredmények tükrében.
- Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.

Az eredményes iskolakezdés céljából kiemelt feladat:

- Kiemelt figyelemmel készüljenek az évismétlő nagycsoportosok egyéni és csoport szintű nevelési és tanulási tervei, figyelembe véve a gyermekek előzetes ismereteit és tapasztalatait.
- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni.
- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).

A 2023/2024. nevelési évben intézményünket a Pedagógiai programunk, valamint a 2023/2024. nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv alapján irányítottam. A tervek a nevelőtestület bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, pedagógus közösségünk terveivel.
A Pedagógiai programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmaztuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területenként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat. Elfogadtuk a központi elvárásokat (Önértékelési Kézikönyv alapján) az intézményi önértékelés területein. Az ellenőrzésekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése folyamatosan megtörténik. Vállalt feladatainkat (a szükséges módosításokat is figyelembe véve) teljesítettük.
A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított volt.
Óvodáinkban gyermekközpontú, szeretetteljes, családias légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekeket egyéni képességeik szerint neveltük, fejlesztettük. Hangsúlyoztuk a gyermekek testi – lelki gondozását, érzelmi biztonság megteremtését, és a szocializáció minél teljesebb kibontakoztatását családi neveléssel együtt.

Óvodánk éves munkaterve határozta meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkatervet az igazgató készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a fenntartó egyetértésével.
Az óvodai életmód kialakításánál az óvoda Pedagógiai programja adott iránymutatást. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak.
Tanfelügyeleti látogatások: Ebben a nevelési évben a Kikelet és Százszorszép Tagintézményben volt intézményi tanfelügyelet, novemberre várható a Székhelyintézmény, a Margaréta és a Nefelejcs Tagintézmény tanfelügyeleti ellenőrzése.

Eredményeink:
Óvodánk éves munkaterve összhangban van az **Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával** (ONAP), továbbá az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott **Pedagógiai programunkkal** (PP).
A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.

000690

Stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyekben megjelennek a Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv aktuális céljai, feladatai.
Óvodánk éves munkatervének, tervezési dokumentumainak, a kiemelt feladat gyakorlati megvalósításában mindenki részt vesz. A munkatervben minden évben megfogalmazunk kiemelt feladatokat, melyek minden intézményünkre vonatkoznak.
A nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek – pedagógiai folyamatok – a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Kiemelt feladat értékelése

Kiemelt feladatunk ebben az évben: **A reflektív szemléletmód és gondolkodás, reális önértékelő képesség kialakítása a mindennapi gyakorlatban.**

Székhelyintézmény

Megvalósítás a felnőttek körében:

- Az önmagunkkal és másokkal szembeni reális elemzések végzésével az önértékelési képességek fejlesztése valósult meg.
- A reflektív gondolkodást gyakoroltuk a problémák megoldása során.
- A mások véleményének, észrevételeinek figyelmébe vétele során (gyerekek, kollégák, szülők) az elfogadó szemléletet helyeztük előtérbe.
- Pozitív megerősítéssel, építő jellegű kritikák megfogalmazásával, reális és egyértelmű javaslatokkal gyakoroltuk a reflektív, őszinte kommunikációt.
- Jellemző volt a kollégák körében a Facilitáló, támogató, bátorító, reflektív kapcsolattartás.
- Adekvát szóhasználat és kommunikáció gyakorlása segítette a reflektív gondolkodás megalapozását.

A felnőttek munkáját támogató reflexiós technikákat gyakoroltuk:

- Önreflexió során - meghatároztuk az erősségeket, gyengeségeket, a reális fejlődési irányokat önmagunk számára. Erősítettük önelfogadó képességünket.
- A nevelés tervek, tanulási tevékenységek értékelése során írásbeli reflexiót gyakoroltunk.
- Szóbeli reflexiók gyakorlása az értekezletek, megbeszélések során történt.
- A jó gyakorlatok elemzése során igényes szakmai nyelvhasználatra, intelligens kommunikációra törekedtünk. Értékelési szempontsort dolgoztunk ki, ennek használatára, pozitív, megerősítő, építő jellegű kritika gyakorlására ösztönöztük a kolléganőket.
- A vezetőség a munkakörök feladatainak egyértelmű meghatározásával (elvárások, feladatkörök, kompetenciák) pozitív, megerősítő, építő jellegű értékeléssel segítette a dolgozók reális önértékelését.
- A csoportokban munkatársi értekezletek, megbeszélések segítették a tevékenységek, szabályok, szokások tervezését és megvalósítását. Ezeken az alkalmakon a feladatok, elvárások, pontos, egyértelmű, személyre szabott meghatározása és reflektív elemzése valósult meg.
- A szervezett programok megvalósulását a projektek felelőseinek reflektív, elemző értékelése követte.
- A dolgozók munkavégzésének reálisabb, pontosabb feltérképezése, egymás munkájának megismerése érdekében az ellenőrző látogatások számát növeltük. A dajka nénik munkáját takarítás ellenőrzés során is figyelemmel kísértük.
- Az óvodapedagógusok teljesítményének értékeléséhez, önreflexiójának gyakorlásához egy intézményi dokumentum (egyéni beszámoló) készült. Ez alapján konkrét, objektív, reálisabb

000691

képet kaphatunk a kolléganők munkájáról, segíti a fejlődés irányának meghatározását.

Megvalósítás a gyermekek körében:

Az egészséges énkép, reális önértékelő képesség kialakulásának feltételei:

- Szeretetteljes, kiszámítható, biztonságos légkört, elfogadó, empatikus környezetet alakítottunk ki.
- A nevelésben következetességre, együttműködésre törekedtünk (dolgozók, szülők.)
- Bizalmi kapcsolatokat építettünk ki. (felnőtt- gyermek, óvodapedagógus-szülő).
- Célokat, reális távlatokat, terveket tűztünk ki, egyértelmű határokat, kereteket, szabályokat jelöltünk ki és valósítottunk meg.
- A verbális és nonverbális kifejezőeszközök használatával, a bátorító és inkluzív nevelés módszereinek alkalmazásával segítettük az érzelmi intelligencia fejlődését.
- Differenciált tevékenységszervezéssel, egyénre szabott, konkrét, gyakori és folyamatos, reális értékeléssel, pozitív megerősítéssel segítettük az önértékelési képességek kialakulását.

Fejlődést elősegítő innovatív módszereket és eszközöket alkalmaztunk:

- Mentálhigiénés tevékenységek: a gyermekek reális énképének formálása.
- Drámapedagógia: kapcsolatteremtő, önbecsülést, önismeretet segítő, önbizalom erősítő, szituációs, érzelmeket kifejező, pantomim játékok alkalmazásával.
- Boldogságpedagógia: pozitív érzelmek, érzések középpontba állítása (optimizmus, szeretet, öröm, elfogadás, bizalom, hála, kedvesség, segítségadás stb.)
- A verselés, mesélés és ének-zenei tevékenységek módszereinek célzott alkalmazása: A témát feldolgozó irodalmi és zenei művek bemutatása, interaktív mesélés, bábozás, dramatikus játék, dramatizálás.
- Társas játékok, szerep, szabály és versenyjátékok: a kudarctűrő képesség fejlesztése, problémamegoldó, konfliktuskezelési technikák megismertetése.
- Újszerű értékelési, önértékelési módszerek, beszélgető körök alkalmazása
- Innovatív eszközök: érzelmeket kifejező smile-k, ábrák, kártyák; érzelem bábok; érzelem táblák; kézjelek; piktogramok; szimbólumok; érzelemfejlesztő társas és kártyajátékok.

Kikelet Tagintézmény

Pedagógusaink, munkatársaink reális önértékelése, reális reflektálása nélkülözhetetlen az eredményes munka megvalósításához. Nevelőtestületünk reflektív szemléletmódjának fejlesztése érdekében rendszeresen értékeltük és elemeztük saját tanítási módszereinket és azok hatékonyságát. Reflexióinkat csoport naplóinkban írásban is rögzítettük.

- Vezetői ellenőrző látogatásokat követően a pedagógusok kulcskompetenciái tükrében értékeltük tevékenységünket.
- Szaktanácsadói látogatások (négy alakalommal) során nagy hangsúlyt fektettünk reflektív szemléletmódunk fejlesztésre.
- Pedagógusaink és a pedagógiai munkát segítőnk minősítése is hozzájárult munkatársaink reális önértékelésnek fejlődéshez (három alakalommal).
- Reflektív szemléletmódunk, reális önértékelésünk fejlesztést segítette az együttműködés más pedagógusokkal és szakemberekkel. Lehetőséget biztosítottunk a tudásmegosztásra és stratégiák elsajátítására a munkaközösségi bemutatók szervezésével.
- A mentorálási programokban való részvétel az intézményünkben lehetőséget adott a fiatal pedagógus jelölteknek arra, hogy tapasztalt kollégáktól tanuljanak és fejlődjenek.

Gyermekein reális önértékelő képességének, az egészséges énképük kialakítására is nagy hangsúlyt fektetünk:

- Törekedtünk a szeretetteljes, kiszámítható, biztonságos légkör és a szokások szabályok kialakítására és betartatására.
- A következetes együttműködő nevelést előtérbe helyeztük a pedagógusok a szülők és a

000692

gyermekek érdekében.

- A fejlődést elősegítő innovatív módszereket és eszközöket is alkalmaztunk a mindennapokban a drámapedagógia felhasználásával. Kapcsolatteremtő, önbecsülést, önismeretet segítő, önbizalom erősítő, együttműködési képességet fejlesztő, szituációs, érzelmeket kifejező, drámajátékokat alkalmaztunk. A drámajátékok által többféle szituációkba helyezkedve többféle érzelmet éltek meg, pl megtörtént események feldolgozása során. A napi szintű mesélések az érzelmekről való beszélgetések mind hozzájárultak a gyermekek érzelmi intelligenciájuk fejlődéséhez.
- A mindennapokban a beszélgető-kör jó alkalmat biztosított a napi tevékenységek átbeszélésére, megtörtént dolgok megbeszélésére, ezáltal megtapasztalva a közösséghez tartozást is.
- A verselés, mesélés és ének-zenei tevékenységek módszereinek alkalmazása, a heti témát feldolgozó irodalmi és zenei művek bemutatásával interaktív mesélés, bábozás, dramatikus játék, dramatizálás, az innovatív módszerek és eszközök is elősegítették fejlődését.
- A szabad játéktevékenységek alatt társas játékok, szerep, szabály és versenyjátékok célzott alkalmazásával a kudarctűrő képesség fejlesztése, problémamegoldó, konfliktuskezelési technikák megismertetése volt a célunk.
- A gyerekek körében az újszerű értékelési, önértékelési módszerek, innovatív eszközök felhasználásával - érzelmeket kifejező smile-k, érzelem táblák, érzelemfejlesztő társas és kártyajátékok alkalmazásával a napi tevékenységek figyelem felkeltőbb lezárásával, még érdekesebbé tettük a tevékenységek befejezését. Az érzelmi hangulat megfogalmazása által, a kommunikációs képesség fejlesztésére törekedtünk.

Ligeti Tagintézmény

Az óvodapedagógusok reflektív szemléletmódja és reális önértékelő képessége elengedhetetlen a gyermekek hatékony neveléséhez és a pedagógiai munka folyamatos fejlesztéséhez.
Kiemelt feladatunk megvalósítását számos módszer és eszköz segítségével próbáltuk megvalósítani:
- önreflexió: az óvodapedagógusoknak rendszeresen elemezniük kellett saját pedagógiai gyakorlatukat, mi működik jól és hol vannak fejlesztendő területek, fejlődési terv készítését próbáltuk bevezetni több - kevesebb sikerrel
- kollégák visszajelzése: rendszeres megbeszélések, közös elemzések, szakmai nyelv használatának gyakorlása, építő kritikák megfogalmazása segítették feladatunk megvalósítását
- közös tanulás: lehetőség közös problémamegoldásra, tapasztalatcserére

A gyermekek körében számos eszközt módszert alkalmaztunk a mindennapi gyakorlatban:
- példamutatás óvodapedagógusok, dajkák, szülők részéről
- biztonságos, támogató légkör kialakítása a csoportokban
- Boldog Óvoda program által nyújtott lehetőségek, havi témák feldolgozása
- önismereti beszélgetések, játékok
- érzelem kártyák
- drámapedagógiai eszközök
- irodalmi, prózai, zenei művek nyújtotta lehetőségek
- külső szakember által szervezett tevékenység a témában
- kudarctűrő képességet fejlesztő játékok, tükörjáték, különböző szerepjátékok

Margaréta Tagintézmény

zakmai napot szerveztünk, melynek témája: *A reflektivitás jelenléte a pedagógus munkájában* őadó: Márton Sára, hiszen a nevelőtestületi szinten fontos a reflektivitás, önreflexió gyakorlása. edagógiai munkák során fontos a tudatos reflektálás, mert ez hatékonyabbá teszi a nevelő unkánkat Törekedtünk arra, hogy a reflexiónk őszinte legyen, hiszen őszinte szembenézés nélkül ncs szakmai fejlődés.

000693

reflektív szemléletmód gyakorlásának és megvalósításának mindennapi lehetőségei voltak: *Munkaközösségi bemutatók alkalmával számos lehetőségünk volt az elemzésre, értékelésre, portfólió dokumentumainak reflektálása, mentor-gyakornok mindennapi megbeszélése, csoportnapló vezetése során napi, heti, negyedéves reflektálás, reflektálás pedagógus-szülő közötti kommunikáció során, reflektálás fejlesztő pedagógussal, logopédussal való kommunikáció során.*

Mivel két óvodai is csoportunkban gyakornok kolléganő dolgozik, Ped. I. minősítő vizsgára készültek, kiemelten fontos volt számunkra a reflektivitás fejlesztése Odafigyeltünk arra, hogy pedagógiai munkájukat a reflektivitás jellemezze. Önértékelésük tudatosabbá vált *szakirodalmak olvasásával, szakmai konzultációval, szakmai napokon való aktív részvétellel hospitálásokkal, nyílt napok alkalmával a tevékenységlátogatás reális értékelésével nyílt napok alkalmával, a tevékenységlátogatás reális értékelésével, a tevékenység- megfigyelési szempontok, és kompetenciák alapján történő értékeléssel.*

Pedagógiai munkánkban a mindennapok során a felnőtt-gyerek viszonyban is megjelent a reflexió. A csoportnaplóban minden témahétről reflexiót írtunk, illetve féléves és év végi értékelést készítettünk. A gyerekekre fordított figyelem elsőrendű óvodapedagógusi munkánkban.:

- *Az óvodáskorú gyermekek szocializációjának sajátosságait figyelembe véve terveztük a pedagógiai feladatokat, melyek közt az önbizalom erősítése volt a fő cél.*
- *A gyerekek számára érthető és betartható szokásokat, szabályokat és feladatokat terveztünk.*
- *Ösztönöztük a gyermekeket arra, hogy az adódó problémahelyzeteket próbálják önállóan megoldani Törekedtünk a mindennapokban arra, hogy a gyermekek reális énképének alakítását segítsük, önbizalmukat erősítsük.*

A szülők reflexiója hat a munkánkra. A szülőkkel való kommunikáció során törekedtünk a megfelelő kommunikációra, az építő kritika elfogadására, átgondolására. Szülői értekezletek során lehetőséget biztosítottunk véleményük, észrevételeik megfogalmazására.

Orgonasip Tagintézmény

Az egész nevelési év során fontos feladatunknak éreztük a reális önértékelési képesség kialakítását, párhuzamosan megvalósítva a reflektív gondolkodás megalapozásával a gyermeki- és a felnőtt közösség szintjén egyaránt.

A **gyermekcsoportokban** feladatunknak tekintettük a gyermek képességeinek fejlesztésével az érzelmi és szociális attitűd megalapozását. A szeretet, a tisztelet közvetítésével nyugodt, derűs, érzelmi biztonságot nyújtó légkört teremtettünk meg, elősegítve az önbizalom, a pozitív én-kép alakulását. Év elejétől kiemelten feladat volt a csoportokban a szokás szabály rendszer kialakítása, a közösségi normák közös lefektetése, ezáltal segítve az elfogadást, a társak értékelését.

Törekedtünk arra, hogy megismerjük a gyermekek egyéni „értékét" erősségét, ez közvetítsük társaik felé, tudatosítsuk a gyermekben, ezzel is erősítve önbizalmukat. Ennek érdekében a csoportokban folyamatosan jelen voltak a szituációs- és dráma játékok. Pozitív megnyilvánulásaikat erőtérbe helyeztük, mindennapi feladatokat megbízatásokat adtunk- új feladathelyzetekbe hoztuk őket.

Év végére a közösségek szintjén gyakoriak voltak a beszélgető körök a társak, a játszó csoportok, és maguk szóbeli értékelése az elvárt magatartási normák figyelembe vételével. Ezek a megnyilvánulások természetesen az idősebb korcsoportok szintjén volt sikeres, de a kisebb gyerekeknél is voltak próbálkozások a megfogalmazásra, az értékelésre.

000694

A felnőtt közösség szintjén is folyamatosan szem előtt tartottuk a kiemelt feladat megvalósítását. A nevelési év elején nevelés mentes nap keretében Dr. Djogni Judit volt a vendégünk, aki a kommunikáció fajtáiról, azoknak a hatásáról kezdte a gondolatébresztővel a délelőttöt, és mentünk át egy gyakorlatias, játékos beszélgetésbe, amely alkalmat adott a relfektív- asszertív, egymás megbecsülő, de őszinte kommunikáció gyakorlására.
A tervezett látogatásokat, hospitálás, gyakorlati bemutató mindig követte két- több oldalú irányított megbeszélés, amely több- kevesebb sikerrel valósult meg. Két szakmailag magas színvonalú bemutató foglalkozás is lezajlott óvodánkban, amelynek önreflektív értékelése is mintát adott a tapasztalatlanabb kollegáknak, milyennek is kell egy ilyen értékelésnek lenni. Folyamatosan motiváltuk a nevelő közösség minden tagját véleménynyilvánításra irányított, és informális keretek között egyaránt. A félévi és az év végi nevelőtestületi értekezleten a szóbeli önértékelésnél egyaránt szempont volt annak megfogalmazása mit élt meg sikerként kihívásként-kudarcként abban az évben a kollega. Ezzel párhuzamosan folyamatban van – idén első alkalommal az egyéni értékelés is az egyes személyek szintjén (nem csak csoport szinten, ahogy eddig volt).
A kiemelt feladat megvalósítását a nevelési év során azért értékelem sikeresnek, mert elindult egy folyamat, de még nagyban van hová fejlődni a tudatosan irányított szakmai kommunikáció megvalósítása területén.

Százszorszép Tagintézmény

A nevelési év folyamán folyamatosan teret biztosítottunk az önkifejezésre, az önálló gondolatok megfogalmazására. A játékok és a játékos feladatok alkalmával lehetőséget biztosítottunk a gyermekek számára, hogy értékeljék önmagukat az általuk végzett feladatokat, dicsérettel és bátorító neveléssel ösztönöztük őket a pozitív tulajdonságok kiemelésére, ami által önálló és csoportos sikerélménnyel gazdagodhattak. A kiállított gyermekmunkák is lehetőséget adtak egymás alkotásainak megfigyelésére, vélemények megfogalmazására. A beszélgető körök keretében a gyermekek tevékenységükről véleményt nyilvánítottak, amit mi pedagógusok megerősítettünk, vagy kiegészítettünk. Mindez hozzájárult a pozitív énkép alakulásához, a reális önértékelés megalapozásához, az önmagukról kialakított tudásuk, nyelvi kifejező képesség fejlődéséhez. Az óvodai tevékenységek során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermek visszajelzést kapjon tevékenységéről, ami támogatta, megerősítette, formálta az önmagukról alkotott képet. Az értékelésben előtérbe helyeztük az építő jellegű kritikát, a pozitív visszajelzéseket, a pozitív tulajdonságok kiemelését. A gyermekeknek igényük volt a visszajelzésekre, ami motiváló hatással volt rájuk. A mindennapok folyamán alkalmat adtunk arra, hogy egyszerűbb viselkedési formákat, tulajdonságokat képesek legyenek saját maguk vonatkozásában felismerni, megnevezni. A napi tevékenységek során igyekeztünk olyan helyzeteket teremteni, amelyben felismerhettek problémahelyzeteket és gyakorolhatták azok megoldását. Alkalmat biztosítottunk új dolgok kipróbálására, hagytuk őket próbálkozni, újra próbálni. Türelemmel, toleranciával segítettük a kudarc feldolgozását, erősítettük a pozitív hozzáállást. Mindebben nagy segítségünkre volt a drámajáték. Az óvodai tevékenységek során közösségi játékokkal, közös élmények szerzésével, kooperatív módszerrel, páros munkával adtunk lehetőséget a kapcsolatteremtésre, új kapcsolatok építésére.
A kolléganők reflektív szemléletmódjának gyakorlására adódott lehetőség a vezetői látogatások, nyílt napok, munkaközösségi foglalkozások alkalmával, amely mindig szakmai megbeszéléssel zárult. Itt a pedagógusok reflektáltak pedagógiai tevékenységükre, vagy a megfigyelt tevékenységre. A székhelyintézmény által összeállított szempontsor segítséget adott mindezek célirányos megfogalmazására. Vannak kolléganők, akik kezdeményező szerepet vállalnak fel ezeken a megbeszéléseken, szakmai tapasztalataik birtokában jellemzi őket a reflektív gondolkodás, véleményalkotás. A gyakornok pedagógusokat az önértékelő helyzetekkel segítettük a pontos fogalomhasználat gyakorlására, amiben folyamatos fejlődés volt jellemző. A reflektív szemlélet kialakításában, a visszacsatolásban fontos szerepe volt a vezető mellett

000695

mentoroknak és a munkaközösség vezetőnek is.

Élet Úti Telephely

- Az intézményben a lehető legsokoldalúbb módon valósult meg a reflektivitás, a dolgozók önértékelése.

Az óvoda dolgozói nem csak az épület falain belül, de az intézményegységhez tartozó többi munkaközösségben is gyakorolhatták képességüket. Részt vettünk munkaközösségi elméleti és gyakorlati foglalkozásokon, amelyeket követően a pedagógusok visszajelzéseket, szakmai gondolatokat oszthattak meg egymással. A bemutatók után a pedagógusok új játék ötlettel térhettek óvodáikba, melyet szívesen kipróbáltak és alkalmaztak.
Ezek mellett tartottunk nyíltnapokat, ahol a szülőkkel és elsős tanítókkal cserélhettünk tapasztalatokat.
Az egészséges önismeret és a személyiség fejlődése érdekében, valamint lelki egészség megóvásáért az óvoda dolgozói örömtréningen vettek részt mentálhigiénés szakember vezetése mellett.

- A Boldogságóra program módszerével a nevelési évben egymásra épülő témát jártunk körül. Ami segíti és támogatja, a gyerekeket a témákhoz kapcsolódó mesékkel, gyermekdalokkal, sokszínű feladatokkal, relaxációs tevékenységekkel az érzelmeik és érzéseik kifejezésére.
- A gyerekeknél fontos, hogy érezzék maguk körül a környezetük biztonságát. Törekedtünk arra, hogy kialakuljon számukra a napi rutin, a szokás szabály rendszer, ami segít a mindennapi tevékenységük eligazodásában. Ehhez szükséges a csoportban dolgozó felnőttek összhangban lévő közösmunkájára, mindennapi kommunikációjára.

Koszorú úti Telephely

Dolgozók reflektív szemléletmódja
Személyes és folyamatos szakmai fejlődés támogatását eredményezi. Ezen módszer elsajátítása és gyakorlása a tanulást, a fejlődés hatékonyságát támogatta. Folyamatosan a mindennapi gyakorlatban megadott részterületekre alkalmaztuk. A dolgozók a közös megbeszélések során szóban és az értékelések elkészítésekor írásos formában gyakorolhatták az önreflexiót.
Elemzőképességünk kialakításában felismertük az oktatási-nevelési problémákat. Feltérképeztük a megoldási lehetőségeket, majd kiválasztottuk az optimális megoldást, átgondoltuk a szándékolt és nem szándékolt következményeket. A kiválasztásra került megoldás eredményeire újabb értékelés épült. Ezzel elősegítve a reális önértékelést és az eredményességet.
Óvodapedagógusoknak szakmai fejlődésük érdekében az intézményben működő munkaközösségi foglalkozások alkalmaival volt lehetőség. A munkaközösségi csoport tagjaként szakmai bemutató foglalkozást is szerveztünk, mely a Csibe csoportban volt az anyanyelvi gyakorlatok alkalmazásának megvalósítása a mindennapi gyakorlatban. Ez alkalom lehetőséget adott a tervezés és a megvalósítás során a folyamatos reflektív szemléletmód kialakítására és gyakorlására. A gyakorlati bemutató foglalkozásokat követő szakmai beszélgetések megadott szempontsor alapján történtek, ahol a munka értékelése reális önértékelési képesség kialakításában volt segítségre. A kiadott szempontsor megkövetelte a szakmai hozzászólást, ami az értékelő reflektív gondolkodását fejlesztette.
Egyéni hospitálások, nyílt napokon való részvétel is szakmai fejlődés lehetőségét biztosította, valamint a mindennapi reflexió, melyet a pedagógus társával, vagy önmagában végzett.
Gyermeki reflektív szemléletmód kialakítása:
A csoport és az óvoda szokás és szabályrendszer kialakításával, elsajátításával kezdődött. Az elsajátított szokás és szabályrendszer betartása hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek közvetlen

000696

környezetükben biztonságosan eligazodjanak. A gyermekek életkori sajátosságaihoz, fejlődési ütemükhöz megfelelő lehetőségeket biztosítottunk az egészséges személyiségfejlődés érdekében. Önállóságra nevelés miatt szem előtt tartottuk a gyermek képességeit, mely egy-egy feladathelyzetben, konfliktushelyzetben fejlesztési lehetőségként tárult elénk. A gyermekek annyi segítséget kapnak, amennyi a további fejlődéshez elengedhetetlen, de a képességeinek megfelelő akadályok leküzdésében önálló megoldásra ösztönöztük. Motivációval folyamatosan fenntartottunk az érdeklődésüket. Fokozatosan erősítettük a kudarctűrő képességüket, pozitív megerősítő gondolatokkal bíztattuk az akadályok leküzdésében. Önbizalmukat erősítettük fejlesztő játékokkal, amiket a szabadjáték során is szívesen játszottak. Önellenőrzésre alkalmas eszközök használatát megtanítottuk a gyerekeknek, hogy saját maguk képesek legyenek leellenőrizni a faladat végzésük pontosságát. Az egészséges énkép kialakításában nagyon sokat segítettek ezek a játékok. A félelmek is felszínre kerültek egy-egy mentálhigiénés fejlesztő játékkal A félelmeiket megbeszélhették, a játékok alkalmazása során le is küzdötték azokat. Egy báb vagy egy testi érintés, szerető megerősítés segítségünkre volt a pozitív értékek felismerésében, reális önértékelés kialakításában.
Pedagógusként feladatunk volt a gyermekek megismerése, családok látogatás, szülőkkel való beszélgetés a gyermek életéről, bizalmas légkör kialakítása, elfogadó beszoktatási folyamat, csoport közösségének kialakítása, ahol a gyermek egyéni személyisége helyet kap, a tanulás támogatása, és a gyermeki visszajelzésekre épített fejlesztési lehetőségek. Ebben az összetett munkában a gyermeket nevelők tudatos reflektív szemléletmóddal végezték a nevelési évben a munkájukat, annak érdekében, hogy minden gyermek harmonikus személyisége fejlődébe eredményes legyen, alakuljon pozitív énképe, reális önértékelési képessége.
Kukucskáló nap alkalmával, valamint a féléves értékelések során a szülőknek is lehetőségük volt az idei évben is megismerni gyermekeik óvodai teljesítményét ez által reális képet kapva a gyermekükről, ami segítségére lehet a szülői megerősítés által gyermekeik személyiségének harmonikus fejlődésében, reális önértékelésében.

Pedagógiai Programunkra épülő, differenciált, pedagógiailag értékes, módszertanilag átgondolt nevelési tervet készítettünk, az intézményi szokások megtartásával. A nevelési év fő feladatainak kiemelésével, a gyermekek életkorához és egyéni fejlettségéhez igazított tervezéssel.

A fejlődést elősegítő tartalmak tervezése:

Éves terv: A négy évszak körforgására, az őselemekre, aktualitásokra, ünnepekre, jeles zöld napokra és a külső világ tevékeny megismerésére építettünk, melyet ebben a nevelési évben is frissítettünk, bővítettünk.

Heti terv: az éves tematika mentén építettük fel heti szinten tervezve a gyermeki tevékenységeket. E tevékenységek rövid összefoglalása a csoportnapló dokumentációját képezi.

Napirend: az óvodai életet a napirend foglalja egységes keretbe, ahol a kisgyermekek kiszámíthatóan megszokják, megtanulják, milyen tevékenység után mi következik, ami biztonságérzetet, kiegyensúlyozottságot ad a 3-6 éves gyermeknek. A folyamatos életszervezést tükrözi, fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.

000697

Ellenőrzés

Óvodánk éves munkaterve alapján belső ellenőrzés történt.

Célja, feladata:

Eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamataiba.
Pedagógiai program, munkaterv, tevékenységi terv összevetése a működő gyakorlattal.
Erősségeink, hiányosságaink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása, pozitívumok erősítése, pedagógiai értékek kiemelése. A hatékony kommunikáció és munkavégzés érdekében a tagintézményekben tovább működtettük a Belső Ellenőrzési Csoportokat.
Az intézményi ellenőrzés az Önértékelési kézikönyv kötelező elemei (interjúk, kérdőívek, megfigyelési és elemzési dokumentumok) alapján történt. Az intézkedési tervek elkészültek az ellenőrzés tapasztalatai alapján.

Önértékelések az intézményekben: Székhelyintézmény, Kikelet, Százszorszép és Nefelejcs Tagintézmények.

Az önértékelés, önelemzés, önfejlesztés folyamatos reflexió gyakorlásával történik, hogy az esetleges problémák megoldódjanak, és a fejlődés élő igény legyen intézményünkben
A következő nevelési évben folytatnunk kell az intézményi önértékeléseket. Cél, hogy még több kolléganőt bevonjunk az intézményi önértékelés feladataiba.

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg a belső ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, célja	Eredmények
A munkaterv kiemelt feladatának megvalósítása.	A kiemelt feladatok megvalósítására tervek készültek, melyek megvalósulását a nevelési év végén értékeltük.
Munkaközösségi feladatok megvalósítása. (Jó gyakorlatok bemutatása, beszámolók)	Jó gyakorlatok bemutatásának megtekintése, a pedagógusok reflexiója, elemző megbeszélés. További célok kitűzése. Munkaközösség vezetői team működtetése
Vezetői ellenőrzések, tevékenység látogatások	Felkészülési dokumentumok ellenőrzése, a tevékenységek tervezése és megvalósítása megfelel a gyermekek életkori sajátosságainak, az adott időszak aktualitásainak, a komplexitásnak. Érvényesül a szabad játék, a játékosság. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (tehetséggondozás, felzárkóztatás)
Csoportnapló, fejlődési napló, felvételi és mulasztási napló jogszabályoknak megfelelő vezetése	A dokumentáció naprakész vezetésének folyamatos ellenőrzése. Kísérleti jelleggel néhány óvodai csoport ismerkedett az Ovi-Krétával.
Személyi anyagok felülvizsgálata, az Alapnyilvántartás módosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.	A személyi anyagok folyamatos vizsgálata, új alapnyilvántartások elkészítése, továbbképzési dokumentáció másolatának

000693

(A személyi anyagok tartalmazzák-e a szükséges dokumentumokat.)	elhelyezése, kinevezések, kinevezés módosítások elhelyezése a személyi anyagokban.
Leltározási ütemterv végrehajtása. Selejtezés, leltározás előkészítése, végrehajtása.	A Gondnoksággal elvégzett selejtezés, leltározás. A selejtezés folyamatának ellenőrzése a fenntartónk ellenőrzési terve szerint, a feltárt hiányosság beépítése a selejtezési folyamatba.
Az intézmény épületének, udvarának állaga.	Az épület és az udvar folyamatos felülvizsgálata, ellenőrzése a balesetveszély elkerülése érdekében
A mulasztási napló hiányzásbejegyzéseinek és az orvosi igazolásoknak havonkénti egyeztetése.	Az orvosi és szülői igazolások pontos vezetése.

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzésének tapasztalataiból részletes következtetéseket vontam le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat.
Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.
Az ellenőrzés és értékelés elengedhetetlen része a vezetői munkának, fontos az önértékelés, a továbblépéshez szükséges reális értékelés, a hibák, esetleges hiányosságok feltárása, és az elismerés.

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.
Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás. A belső szabályozások egyértelművé teszik, és megfelelő mederbe terelik intézményi folyamatainkat.
Az értékelés területei:

- az óvodában elvégzett ellenőrzések eredményei
- tankötelezettségi mutatók
- óvodai beíratási mutatók
- partnereink visszajelzései (meghatározott időközönként)
- éves munkaterv teljesülése
- mérések eredményei
- technikai dolgozók munkájának eredménye
- fejlesztési eredmények
- korábbi intézkedések eredményei
- a változások óvodánkra gyakorolt hatása
- gyermekvédelmi tevékenységek
- gyermekbalesetek száma

000699

Mérések:
Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére a törvényi előírások és szakmai tapasztalataink alapján saját mérési rendszert dolgoztunk ki. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket évente kétszer, fogadóóra keretében tájékoztatjuk.

Négy fő területre oszlik a mérésünk:

- **Szociális képességek** (társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret, érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások)
- **Értelmi képességek** (kognitív szféra, pszichikus funkciók működése, érzékszervi szféra, percepció)
- **Verbális képességek** (nyelvhasználat, verbális kommunikáció)
- **Testi képességek** (nagymozgások, finommotorikus mozgások)

A tanulási eredményeket folyamatosan követjük, elemezzük, szükség esetén korrigáljuk.
A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését. Bemenetkor néhány gyermek esetében alacsony a gyermek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje. Fontos kiemelni, hogy több a beszédhibás gyermek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi nevelésre. A 3 éves gyermekek logopédiai szűrése során a súlyosabb esetek már kiszűrhetők korábban és a fejlesztésük is hamarabb elkezdődhet. Az óvodai logopédus csak a tanköteles korú gyermekeket tudja fejleszteni. A 2023/24 nevelési évben az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusai a Székhelyintézményben, Orgonasíp, Margaréta, Nefelejcs Tagintézményekben és a Koszorú úti Telephelyen segítette a munkánkat. Heti rendszerességgel a Székhelyintézményben 20, Orgonasíp Tagintézményben 10, Margaréta Tagintézményben 16, Nefelejcs Tagintézményben 15, a Koszorú úti telephelyen 42 gyermeket fejlesztettek.

A SNI gyermekek ellátása utazó gyógypedagógusokkal valósult meg. Valamennyi SNI gyermek megkapta a szükséges fejlesztést. A gyógypedagógusokkal folyamatos szakmai párbeszédet folytatunk a gyermekek érdekében. Év közben jelentősen növekedett az SNI gyermekek száma.
Intézményünk fejlesztőpedagógusai kis csoportokban hetente külön foglalkozás keretében fejlesztő foglalkozás keretében segítik a gyermekeket. Azokban az intézményeinkben, ahol szakvizsgázott fejlesztő pedagógus óvodapedagógus dolgozik, kis csoportos formában végeztük a gyermekek fejlesztését. Ez a fejlesztési forma az egyik sajátosságunk, amit örömmel fogadnak a szülők, hiszen a gyermek napirendjébe illesztve, térítés mentesen történik kis csoportos keretek között a gyermekek fejlesztése az intézményeinkben. (Székhelyintézmény, Kikelet, Ligeti és Százszorszép Tagintézmény)

Az ellenőrzések során feltárt információkat felhasználjuk óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során.
A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

Évente értékeljük nevelői munkánkat, levonjuk a tanulságokat, meghatározzuk a fejlesztéseket, ha kell, szükség szerint korrekciót végzünk. Az adódó problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok begyűjtése, belső segítő ötletek, külső erőforrások (pl. pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása nyújthatnak

000700

segítséget számunkra.

1. **kompetencia: szakmai feladatok szaktudományos szaktárgyi tudás alapján**

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézmény vezetése irányítja a stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók. A Pedagógiai Program a jogszabályi lehetőségeken belül az Óvodai nevelés országos alapprogramjára alapozva, az intézmény sajátosságaihoz illeszkedik. Az intézmény vezetője irányítja az alapdokumentumok kidolgozását, összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a pedagógiai program teljesítését valamennyi gyermek számára. Egymásra épülés, rendszerszemlélet jellemzi a dokumentumokat. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban vannak. Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján belső ellenőrzés működik, meghatározott cél és feladatrendszerrel.
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** A pedagógiai folyamatok, a stratégiai és operatív tervezés, az intézmény hatékony működését biztosító magas szakmai szintű, elkötelezett intézményvezetés, a hatékony nevelési-oktatási, értékeket közvetítő működés szinten tartása.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.
- A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.
- A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.
- A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.
- A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

Személyiségfejlesztés

A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

Helyzetelemzés

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 17/2024.(III.15.) számú határozata alapján, a Tündérkert Keleti Óvoda 6 tagintézménnyel és 2 telephellyel működött.

Intézményeinkben:

- 45 csoportban 1075 gyermeket neveltünk

000701

- a férőhelyek száma 1125 fő
- a maximálisan felvehető gyermekek száma 1304 fő

Gyermeklétszám alakulása

Óvoda	Gyermek csoport	Korcsoport szerinti megosztás	Alapító okirat szerinti max. létszám	2024. 05.31-i gyermek létszám	Az összes gyermekből				
					HH	HHH	SNI 2 fő	SNI 3 fő	BTMN
Tündérkert Keleti Óvoda székhely	9	2 kis cs. 2középső cs. 4 nagy cs. 1 vegyes	260	214	1	0	4	3	14
Kikelet Tagintézmény	8	8 vegyes cs.	224	177	-	4	-	3	7
Ligeti Tagintézmény	4	4 vegyes cs.	120	97	0	0	1	1	7
Margaréta Tagintézmény	8	2 kis 3 nagy 2 vegyes 1 középső	240	196	1	2	5	6	29
Nefelejcs Tagintézmény	3	3 vegyes csoport	90	86	-	-	-	2	-
Orgonasíp Tagintézmény	3	3 vegyes csoport	90	82	-	-	-	1	5
Százszorszép Tagintézmény	6	1 nagy csoport 1 középső csoport 1 kiscsoport 3 vegyes csoport	168	127	1	3	1	3	13
Élet úti telephely	2	2 vegyes csoport	56	51	0	0	0	1	0
Koszorú úti telephely	2	2 vegyes csoport	56	45	1	10	1	1	8
Összesen	**45**	**5 kis csop. 4 középső csop 8 nagy csop 28 vegyes csop**	**1304**	**1075**	**4**	**19**	**12**	**21**	**83**

000702

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat.
Mindenkori nevelési céljaink:

- a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak és
- eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele

Óvodánk arculata a programjainkban, tevékenységeinkben is visszatükröződik.
Fontos számunkra a személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása.

- Prevenciós szemlélettel a tanulási zavarok megelőzésére törekszünk
- Az eredményeket rögzítjük a Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációban.
- Biztosítjuk a játék, a játékos tanulás elsődlegességét.

Ezeket a célokat valamennyien óvodánk arculatának megfelelően, a módszertani önállóság biztosításával valósítjuk meg a gyermekek szükségleteit szem előtt tartva.
A sajátos nevelési igényű gyermekeket fejlesztő utazó gyógypedagógusokkal közvetlen kapcsolatban vagyunk a gyermekek fejlődésének érdekében.

A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg
A gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére különféle módszereket és eszközöket használunk.
A célunk az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció általunk kidolgozott személyiség nyomon követést tartalmaz. Fejlesztésünk alapfeltétele a folyamatos megismerés, megfigyelés. Természetes közegben, a csoportszobában és természetes tevékenység közben (játék, mozgás, tanulás) figyeljük meg a gyerekeket. Évente kétszer (november és április) táblázatainkban vezetjük a megfigyelésünk eredményeit (megfelelő, kiemelkedő, fejlesztendő). Rendszeresen konzultálunk a gyermekek fejlesztésével, fejlettségi szintjével kapcsolatban.
A hátrányok kompenzálása mellett nagyon fontos feladatunk a tehetséggondozás, a tehetségígéretek felkutatása, fejlesztése.
Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó foglalkozásokat szervezünk heti 1 alkalommal, 30 percben.

Intézmény	Tehetséggondozó foglalkozások
Székhelyintézmény	Angol nyelv
	Zene ovi
	Néptánc
	Kézműves
	Ovi torna
	Ovi foci
Kikelet Tagintézmény	Angol
	Gyermekjóga
	Gyermek relaxáció
	Bee-Boot Robotika
	RGM
	Néptánc

000703

	Ovi kosár
	Ovi foci Bozsik Intézményi program
	Zene -ovi
	Ritmikus tánc
Ligeti Tagintézmény	Angol
	Kézműves
	Néptánc
	Foci
Margaréta Tagintézmény	Angol
	Játékos gyermektorna
	Zene óvoda
	Művészeti nevelés
	Ovi foci
Százszorszép Tagintézmény	Dráma
	Logika
	Népitánc
	Kézműves
	Zeneovi
Nefelejcs Tagintézmény	Ovi foci
Orgonasíp Tagintézmény	Zene-Tánc
	Kézműves kuckó
	Ovi- Foci
	Angol
Élet úti Telephely	Ovi – foci
	Zeneovi
	Angol
Koszorú úti Telephely	Esélyteremtő projekt foglalkozások
	Ovi foci

A Százszorszép Tagintézmény háromszorosan kiválóan akkreditált tehetségpont, a Kikelet Tagintézmény ebben az évben nyerte el a kiválóan akkreditált tehetségpont címet, a Székhelyintézmény regisztrált tehetségpont.
A szülők a tehetséggondozó foglalkozásokba betekinthetnek nyílt nap, vagy színpadi produkció alkalmával. Visszajelzéseik nagyon pozitívak, elismerőek.

Versenyeken való részvétel intézményeinkben

Intézmény megnevezése	Verseny megnevezése	Elért eredmény	Felkészítő pedagógus
Székhelyintézmény	„Mese, mese mátka" városi mesemondó verseny	I. helyezés, oklevél	Darainé Pethő Ildikó Bacskó Ágnes
	Ligeti Óvoda mesemondó verseny	oklevél	Darainé Pethő Ildikó Bacskó Ágnes
	Aranytallér versmondó verseny	oklevél	Darainé Pethő Ildikó

000704

	„Körtemuzsika"népdal éneklési verseny	oklevél	Bacskó Ágnes Darainé Pethő Ildikó Babka Beáta
	„Kincskereső Mesemondó verseny	I, II. helyezés, különdíj	Darainé Pethő Ildikó Bacskó Ágnes
	Madarak, Fák Napja szavalóverseny (megyei)	II. helyezés, oklevél	Darainé Pethő Ildikó Bacskó Ágnes Papp Erika
	Városi Ki mit tud? (vers, ének)	oklevél	Darainé Pethő Ildikó
	„Mondd, szereted az állatokat? rajzverseny	I. helyezés	Bacskó Ágnes Szabó Emese
	Rajzverseny (Állatok védelme)	I, II. helyezés	Papp Dóra
	Szelektív hulladék gyűjtés rajzverseny	II. helyezés	Darainé Pethő Ildikó Bacskó Ágnes Szabó Emese
	Gyémántcserép rajzverseny	III. helyezés Különdíj	Papp Dóra Bacskó Ágnes
	Bem sport verseny Móricz sport verseny		Babka Beáta Sondi Emese
Kikelet Tagintézmény	Ovikosár 2023.11.29. Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Szilárdhulladékgazdálkodási társulás keretében meghirdetett rajzverseny.	nincs helyezés első	Bugyi Rózsa Molnár Éva, Turgyánné Jaczina Katalin
	Farsangi sportvetélkedő a Bem József Általános iskolában	nincs helyezés	Bugyi Rózsa
	Ovi kosár 2024 04.16.	nincs helyezés	
	Versmondó verseny		Bugyi Rózsa
	Nagykapos 2024.04.18.	különdíj	
	Városrészek bajnoksága		Erdei Zita

000705

	2024.05.01. Para sport napja alkalmából megrendezett rajzverseny	V. I.	Bugyi Rózsa, Bajnay-Szabó Mónika Kozákné Szedlár Alexandra Bugyi Rózsa Molnár Éva, Turgyánné Jaczina Katalin, Bajnay-Szabó Mónika, Száraz Beatrix
Ligeti Tagintézmény	Rajzpályázatok Sportversenyek (Bem, Monbebe, városi jégpálya) Mese és prózamondó versenyek (Móra)	I.,II.,III. helyezés Nem volt helyezett Nem volt helyezett	Vass András Róbertné Filep Erzsébet Sápi Noémi Mageráné Sárosi Tímea Márcziné Szabó Csilla
Margaréta Tagintézmény	TKO Ligeti Tagintézmény Népmese Napja mesemondó verseny „Mese, mese mátka…" népmesemondó verseny Szent Imre Általános Iskola Bodza-néne szavalóverseny Arany János Gimnázium és Általános Iskola „Arany Tallér Szavalóverseny"	Kiemelkedő eredmény Kiemelkedő eredmény Különdíj Kiemelkedő eredmény II. helyezés III. helyezés Különdíj	Szabó Zita Brigitta, Fedor Kinga, Hegedüsné Balogh Anna Szabó Zita Brigitta, Fedor Kinga Hegedüsné Balogh Anna Szabó Zita Brigitta,

000706

	Móra Ferenc Általános Iskola Kincskereső Prózamondó verseny	III. helyezés Kiemelkedő eredmény	Fedor Kinga Szabó Zita Brigitta,
	Móra Ferenc Általános Iskola Gyémántcserép rajzverseny	II. helyezés Különdíj Különdíj	Fedor Kinga
	TKO Margaréta Tagintézmény Madarak és fák napja alkalmából rendezett házi szavalóverseny	I. helyezés II. helyezés III. helyezés Különdíj I. helyezés II. helyezés III. helyezés	Szabó Zita Brigitta, Fedor Kinga Vinklerné Győri Mariann Vinklerné Győri Mariann Tar Károlyné Kövér Kitti
	Körtemuzsika népdaléneklési verseny	Küldöndíj Különdíj Küldöndíj	Szabó Zita Brigitta, Fedor Kinga Tar Károlyné Sitkuné Hunyadi Ildikó, Kövér Kitti Sebő – Lábas Ágnes Vinklerné Győri Mariann Sitkuné Hunyadi Ildikó

000707

Nefelejcs Tagintézmény	Herman O. Tagiskola mesemondó Pál Miklós Erdei Iskola mesemondó	I. II. Külön díj	Kotán Miklósné, Matyasovszky Valéria
Orgonasíp Tagintézmény	Rajzverseny- FETIVIZIG Próza mondó- Nyírerdő ZRT	2. 3. helyezés 1. 3. helyezés, különdíj	Jaczina Tamásné Jaczina Tamásné, Lippai Eszter
Százszorszép Tagintézmény	Népmese Napja – mesemondó verseny TKÓ Ligeti Tagintézmény		-Horváth Blanka -Fodor Pálma
	„Gárdonyi Meseországa" című rajzpályázat	Különdíj	-Hok-Balogh Emese
	Madarak és Fák Napja szavalóverseny (Pál Miklós Erdészeti Erdei Iskola)		-Horváth Blanka
	Szelektíven jobb! - Rajzpályázat	Katica csoport 2. helyezett	-Kiss-Román Tímea -Szegedi Ildikó -Hrubóczkiné Krich Orsolya -Tóth Eleonóra -Fodor Pálma -Mohácsiné Besenyei Valéria
Élet úti Telephely	- Mesemondó verseny Nyíregyház Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézmény - Használd fel újra!	oklevél Különdíj Pénzbeli juttatást kapott mindkét csoport.	Sitkuné Csonka Edit Ambrusz Melinda Ambrusz Melinda Bíró Csabáné
Valamennyi intézményünk részt vett a MONBEBE foci bajnokságokon.			

000708

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Intézményeinkbe járó minden gyermek szociális helyzetével kapcsolatban megfelelő információval rendelkezünk. A hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek létszáma:

Intézmény	Hátrányos helyzetű gyermek	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek
Székhelyintézmény	1	0
Kikelet Tagintézmény	0	4
Ligeti Tagintézmény	0	0
Margaréta Tagintézmény	1	2
Nefelejcs Tagintézmény	0	0
Orgonasíp Tagintézmény	0	0
Százszorszép Tagintézmény	1	3
Élet úti telephely	0	0
Koszorú úti telephely	1	10
Összesen:	**4**	**19**

Minden óvodapedagógus és nevelő-oktató munkát segítő kolléga magas fokú empátiával, előítéletektől mentes, „el- és befogadó" magatartással végzi a rábízott gyermekek védelmét, pedagógiai eszközökkel való segítését.
Jó kapcsolatot tartunk fenn - óvodáink gyermekvédelmi felelősein keresztül a gyermekvédelmi rendszerében érintett szervekkel, személyekkel. Gyermekvédelmi tanácskozásokon, konferenciákon, esetmegbeszéléseken a gyermekvédelmi felelősök részt vesznek.
Nagy segítséget jelentett a családoknak az ingyenes óvodai étkezés, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján.
Térítésmentesen veheti igénybe az étkezést a gyermekének, aki nyilatkozik, hogy:

- gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- 3 vagy több gyermeket nevel,
- családjában tartósan beteg gyermek van,
- nevelésbe vett gyermeke van,
- családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a nettó 230.649.- Ft-ot.

A gyermek személyiségének egészséges fejlődésének elsődleges feltétele az óvoda és a család őszinte bizalmon alapuló, és a feltétel nélküli együttműködése. Biztosítjuk a gyermekek számára mindazokat a jogokat, és ellátásokat, amelyeket óvodánk számára a vonatkozó jogszabályok és rendeletek előírnak. Feladatainkat a 2023/2024-es nevelési évben is a gyermekvédelmi munkaterv alapján végeztük. A hozzánk érkező gyermekeket folyamatosan figyelemmel kísértük, családlátogatások és intézménybe való beilleszkedésük alapján. A kapott információkat „begyűjtve" (jegyzői határozat) állapítottuk meg esetleges hátrányos helyzetük okát:

- család szociális helyzete
  rossz lakáskörülmények
- nevelési hiányosságok
- a család szociokulturális helyzete.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámát felmértük és az egyéni fejlesztést szolgáló feladatokat, eredményeket, változásokat a gyermekről és

000709

életkörülményeiről, a családról, a pedagógiai naplóban folyamatosan jelöltük.
A gyermekek fejlődése és életkörülményeik javítása érdekében a szülőknek információszerzési lehetőséget biztosítottunk. A csoportok faliújságjain tájékoztatást adtunk, a segítő intézmények elérhetőségeiről a lehetségesen igénybe vehető szociális támogatásokról, valamint pályázati lehetőségekről.
Fogadóórák alkalmával esetlegesen a gyermek fejlődését segítő életvezetési, nevelési tanácsokat adtunk a hozzánk forduló szülőknek. Évente több alkalommal tájékoztatást adunk a gyermekek fejlődéséről.
A folyamatosan hiányzó gyermekek távolmaradásának okairól tájékozódtunk és a szülő meggyőzésével próbáltuk a gyermek óvodába járását rendszeressé tenni. Ráirányítottuk a szülő figyelmét saját felelősségére és mulasztására, a példamutató magatartás fontosságára.
Az év folyamán a testi, érzékszervi, beszédhibás, magatartásproblémás gyermekek számára szükség szerint szakvizsgálatot kértünk. A korrekció elvégzéséhez és a fejlődés elősegítéséhez segítséget nyújtottak a nevelési tanácsadó pszichológusai, óvodánk 7 végzett fejlesztőpedagógusa és a logopédus.
Az esélyegyenlőségi tervet figyelembe véve változatos programokat biztosítottunk minden óvodába járó gyermek számára. A Koszorú úti Telephelyen a hátrányos helyzetű gyermekek magasabb száma miatt a Pedagógiai programunk alapján esélyteremtési program működik. Ebben az évben a következő programok valósultak meg: „Kis cukrász műhely" (2 hetente), Mesedélelőtt (havonta) Mozgáskotta (hetente) Kerékpározni tanulok (hetente) Logopédiai fejlesztő (naponta).
A tankötelés korú gyermekek fejlődésének elősegítése és javítása céljából rendszeresen vettünk részt jelzőrendszeri megbeszéléseken, konferenciákon. Az iskolába lépett gyermekek fejlődéséről és beilleszkedéséről az óvodapedagógusok tájékozódtak nyílt tanítási órák megtekintése alkalmával.
2019 január 1-től szociális segítő munkatárs segíti munkánkat. A Gyermekjóléti Szolgálattal folyamatosan együtt működünk. Megbeszélésen egyeztettük tapasztalatainkat, és mindent megteszünk a sikeres együttműködés még további fejlesztéséért.
Óvodánk dolgozói mindent megtesznek a gyermekek harmonikus fejlődése érdekében azért, hogy kiegyensúlyozott teljes életet élhessenek.

000710

A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvodában a tanulás folyamatos. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetekben, kirándulásokon, az általunk kezdeményezett tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így érjük el azt, hogy minden óvodásunkban – akár tehetséges, átlagos, vagy lassan tanul – kialakuljanak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent a későbbi tanulás és önfejlesztés.

A tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek az alapja a gyermeki kíváncsiság, melyet tevékenységekben gyakorolva újabb és újabb tapasztalatokat, élményeket, ismereteket gyűjtve felhasználhattunk a gyermeki képességek fejlesztésére. A hatékonyságot egyértelműen meghatározza óvodásaink motiváltsága, a belső késztetés.

A módszerek megválasztása az óvodapedagógusok kompetenciájába tartozik, néhány rendező elv megfogalmazása mellett. Ilyen pl.:

- életkori sajátosságok
- a szemléletesség, fokozatosság, folyamatosság elve
- a kreativitás erősítése
- a meglevő képességből kell kiindulni és a hiányos képességet kell támogatni.

Szervezési formák:

- egyéni tevékenységek
- egyénre szabott tevékenységek
- csoportos munkaforma
- mikro csoportos munkaforma
- páros munkaforma
- frontális munkaforma
- kooperatív módszerek

Az adott lehetőségek közül az óvodapedagógusok maguk döntik el, hogy milyen szervezési formát alkalmaznak: Pl.: kötetlen, kötött, vagy mikro csoportos tevékenység keretein belül kívánják elképzeléseiket megvalósítani.

000711

Közösségfejlesztés

A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A célokat az intézményi alapdokumentumok rögzítik. Megvalósításuk az iskolára való felkészítést, érettség elérését jelentik. Színterei a mindennapokat áthatva minden tevékenységben jelen vannak, direkt módon nem taníthatóak. Az óvoda teljes felnőtt-közössége modellként él, viselkedik a gyermekek között. Arra törekszem, hogy nevelőközösség minden tagja azonos normákat valljon, azok szerint végezze munkáját.
A játékok során megtanítjuk és betartatjuk a szabályokat, tiltjuk az agresszivitás valamennyi formáját, nem csak a fizikai, hanem a verbális agresszió megszüntetésére is kiemelt figyelmet fordítottunk. Nagyon fontosnak tartom a magas színvonalú kommunikációt mind a gyermek- és felnőtt-közösségben, mind a gyermekek és felnőttek között. Ezt példamutatás, az udvariassági formulák „tanítása", a jól megválasztott motivációs eszközök segítik. A mi óvodáinkban jelentőséggel bír az empátia, az elfogadás jelenléte a különleges bánásmódot, kiemelt figyelmet igénylő sajátos nevelési igényű gyermek jelenléte. Kiemelten kezeljük a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való példamutatást. A felnőttek attitűdje alapvetően meghatározza a gyerekek hozzáállását ilyen társaikhoz. Elfogadják a rájuk kicsit másképp alkalmazott szabályokat, furcsa viselkedéseiket, időnkénti „kiváltságaikat".
A vegyes szervezésű csoportok hétköznapi életében a szociális készségek, képességek fejlődése rendkívüli jelentőségű. A gyermekek felelősségvállalást, segítségnyújtást, empátiát tanulnak az óvodapedagógusi mintából és egymástól. A homogén életkorú csoportokban a közös játék, a csoportban elfoglalt szerep, a versengés is alakítja a szociális képességeket.
A jó felnőtt közösség, a harmonikus együttműködés feltétele a színvonalas nevelőmunkának, hiszen az óvodás korú gyermek számára minden, a környezetéből érkező inger nevelő hatású. Csak a nyugodt, bizalommal teli, empatikus, segítő, figyelmes közeg lehet jó színtere a személyiségfejlesztésnek.
Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk. A közösségek működéséhez szükséges szokás- és szabályrendszert alakítottunk ki. A feltétlenül szükséges számú szabályt alakítottunk ki a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve.
A gyermek-gyermek, gyermek-óvodapedagógusok, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Gondoskodtunk a pedagógusok, dajkák, valamint a gyerekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

000712

Intézményi közösségépítő tevékenységek

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre. Ünnepélyek értékelése III. Projektek mellékletben található

A korábban említett családi programok aktív résztvevői a szülők, nagyszülők, testvérek.

Óvodánk életében kiemelkedő jelentőségűek az időről-időre visszatérő közös események az ünnepek. Az ünnepek a szülőkkel való nyílt párbeszéd és a szoros együttműködés színterei. Ünnepeinknek, szokásainknak, hagyományainknak rendkívül nagy a közösségformáló szerepe.

A működésbe való bevonódással a gyermekek és szüleik is elégedettek.

A szülői értekezletek még vonzóbbá tétele a továbbiakban is a cél. A szülők fogadóóra keretében, illetve a napi kapcsolattartás során jelezhetik észrevételeiket, kéréseiket.

2. kompetencia: Személyiség és közösségfejlesztés alapján

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézményt támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. Minden gyermek egyéni fejlettségének megfelelően kapja meg a fejlődéséhez, fejlesztéséhez szükséges támogatást. Az intézmény vezetése és az óvodapedagógusok elegendő és napra kész információkkal rendelkeznek a gyermekek szociális - és aktuális helyzetéről. A pedagógusok felkészültek, korszerű óvodapedagógiai módszereket alkalmaznak és törekednek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására. A munkatervekben és a beszámolókban egyértelműen követhető az egészséges és környezettudatos nevelés elmélete és gyakorlata, mely összhangban van a Pedagógiai Programban leírtakkal. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival összhangban valósul meg. Az intézményben szorgalmazzák a szülők részvételét az óvodai programokon. A szülők elégedettek az óvodában folyó munkával.
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézmény példaértékű közösségfejlesztésének, hagyományaik ápolásának, értékközvetítésének szinten tartása.

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.
- A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.
- A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.
- Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

000713

Eredményességi mutatók az intézményben (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvodánk Pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Alapozódjanak meg az egészséges életmód szokásai. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra. Intézményünk tevékenységeiről, programjairól folyamatosan tájékoztatjuk partnereinket. Munkánk eredményességével mind a szülők, mi pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők is elégedettek.

Az intézmény szervezeti eredményei

Zöld Óvoda Projekt eredményei
Székhelyintézmény
Az innovatív megoldások, újszerű elképzelések, módszerek megismerésére nyitottak voltunk. Célunk volt, hogy a gyermekek a gyakorlatban figyelhessék meg a természet csodáit és átélhessék a felfedezés örömét. *Az Állatok Világnapján a kültéri élő állatos interaktív bemutató felejthetetlen élményt nyújtott mindenki számára.* Ebben az évben is a Tündér-Ovi-Kertünkben a gyerekek a kerti zöldségek, a gyógy és fűszernövények termesztési, gondozási munkáiban személyesen és tevékenyen vettek részt. Segítettük gyermekeink öko szemléletének kialakulását. A gyerekeken keresztül a szülők szemléletformálását is igyekeztünk megvalósítani. A növények gondozásával élménycentrikus nevelést valósítottunk meg, egyedül állóan alapoztuk meg a természet szeretetét, miközben a gyerekek nagyon jól érezték magukat. Célunk volt továbbá, hogy a felnövekvő generációt minél jobban inspiráljuk a környezetvédelem fontosságára, személyiségükbe építsük be a helyes szokásokat, formáljuk normarendszerüket, értékrendjüket. *A Penta Família Szövetkezet telephelyére Nagycserkeszre látogattak óvodásaink. A „Kerttől az asztalig"- gyümölcs program célja a hazai zöldség és gyümölcs fogyasztásának népszerűsítése, szemléletformálás az egészséges táplálkozás tekintetében. a fenntartható termelés alapelveinek és az uniós minőségi követelményeknek a bemutatása.* A „Bábozz Zöldre! Egyesület nevelésmentes nap keretében innovatív módszertani képzést tartott intézményünkben az óvodapedagógusok számára „Környezettudatos szemlélet formálás bábok segítségével" Majd a gyermekek is élvezhették a témában készült báb előadást budapesti báb művészek előadásában. *Óvodánk családi napján az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. kültéri játékai is színesítették a programot. A szelektív hulladékgyűjtést és környezettudatos magatartást népszerűsítő játékok használata közben tapasztalatokkal, élményekkel lettek gazdagabbak óvodásaink.* *Ebben az évben „A legszebb konyhakertek" - Magyarország legszebb konyhakertjei - Óvodai kert kategóriában- Országos Díjra jelölést kaptunk.*
Kikelet Tagintézmény
A Zöld Óvoda program elősegíti, hogy minél fiatalabb korban elkezdődjön a szemléletformálás, és a gyermekek életkoruknak megfelelő, élményekre és tapasztalatra épülő környezeti nevelést kapjanak. A környezettudatos és fenntarthatósági szempontok, értékek megismertetése a gyermekekkel megalapozzák a gyerekek ökoiskolai nevelését,

000714

segíti az egészséges életmód megismertetését. Környezeti nevelésünk, programjaink, a személyes példamutatásunk, a tapasztalási lehetőségekkel együtt biztosítják gyermekeink számára a természetet és közvetlen környezetünket megóvó, védelmező magatartás megalapozását. **Értékeinket tisztelve és őrizve fontosnak tartjuk, hogy programjainkkal gazdag, cselekvéses, a tapasztalati lehetőségeket biztosítva formáljuk a gyermekek óvó-védő magatartását, és általuk szüleiket is a környezettudatos és fenntartható szemlélet irányába tereljük.** Célunk, hogy a természet megismerésével minél közelebb kerüljenek hozzá, szeressék, védjék és tiszteljék környezetünk értékeit. A családokkal közösen formáljuk a gyerekek személyiségét, érzékenységüket környezetük iránt. Óvodánk biztosítja a szelektív hulladékgyűjtést és óvodakertet is kialakítottunk. A magas ágyásokat időben beöltettük, a termésből (újhagyma, retek, saláta) már fogyasztottunk is. A palánták is gyönyörűen fejlődnek, folyamatosan figyelhetik meg a gyerekek a virágból terméssé alakulás folyamatát. A gyógynövénykertünk növényei gondozásában is aktívan részt vesznek gyermekeink.

A fenntarthatóságra nevelési programjaink:

- Lokális értékek megismerése: Bujtos környéke, Sóstói erdő, víztorony, Vadaspark, méhészet, Harangod, közeli tanyák, tűzoltóság.
- Embervédelem: a családokkal együtt szervezett programok alkalmával a beilleszkedés, együttműködés, társas kapcsolatok építése; a dolgozók számára mentálhigiéniás foglalkozások és előadások; érzékenyítő előadások-gyengén látók játszóháza; terápiás kutya foglalkozások.
- Hagyományok ápolása: barkács délutánok, egészség hét, családi nap keretében sportverseny, kirándulások erdők hete alkalmából, tavasszal, Föld napja, Víz napja, Madarak és fák napja, virágültetés.
- Természetvédelem: szelektív hulladék gyűjtés, energiatakarékosság, anyagtakarékosság, tisztaságszeretet, növény-és állatvédelem, természetbarát, környezetbarát szemléletmód megalapozás.
- Környezetünk alakítása, újrahasznosítás példaértékű a gyerekek és szülők számára. Gyógynövény kertünk tovább bővült, magas ágyást készítettünk, újra hasznosítottuk a palackokat, gumiabroncsot és virágokat ültettünk beléjük. A foglalkozásokon a gyerekek által gyűjtött flakonokat, gurigákat, tojástartókat használjuk fel, játékokat, dekorációt készítünk. A terepasztalok segítségével lehetőség van minden évszakban kísérletezni, témának megfelelő kompozíciókat készíteni.
- Egészséges életmód: a mozgás és lecsendesedés-alvás biztosítása; rendszeres gyümölcs és zöldség fogyasztása; séták, különböző játszóterek látogatása; sószoba használata; igényesség elvárása önmaguk és környezetük tisztaságára.

Margaréta Tagintézmény:

A Zöld Óvodai projekt célja az volt, biztosítsa a környezet védelméhez szükséges tudás, készség, értékrendszer és elkötelezettség megszerzéséhez szükséges ismereteket már óvodás korban. Feladatunknak tekintettük azt, hogy a környezeti nevelés során megmutassuk mind a gyerekeknek, mind a szüleiknek, hogy a bolygónk fenntarthatósága érdekében milyen egyszerű lépések szükségesek. A fenntarthatóságra nevelés, a környezeti nevelés az egész nevelési évet átszőtte.

A Takarítási világnap. az Autómentes világnap, az Állatok világnapja a „Komposztálás világnapja", a Szüret hete, Szent Márton napi események, a „Madárkarácsony", a „Karácsonyi Játszóház", Farsang, a Víz világnapja, a Föld világnapja, a Madarak és fák hete, a Ballagások évzárók hete megszervezése, tartalma, mind a cél elérését és a feladatok

000715

megvalósítását szolgálták. (Zöld Óvoda Projekt beszámoló - Mellékletek)
Óvodánk az idei évben 40 éves. Ennek méltó megünnepléseként két napos Jubileumi rendezvény megszervezésére került sor. Első napon egy hivatalos ünnepség keretein belül elhelyeztünk egy időkapszulát és egy kis facsemetét ültettünk óvodánk előkertjében. A második napon a gyermekek fergeteges játékban részesültek, majd tettünk összesen 40 kört az óvoda körül és minden csoport saját tortával ünnepelhette meg ezt a jeles eseményt.
A nevelési év során elnyertük a „Címmegtartó Örökös Zöld Óvodai" címet, ami kiemelkedő, hiszen az országban mindössze nyolc óvoda nyerte el ezt a megtisztelő címet.
A nevelési év nagyon színesen telt a Zöld Óvodai Projekt szempontjából. A következő nevelési év során célunk ezt a szintet minimum fenntartani, de az újonnan adódó lehetőségeket maradéktalanul kihasználni a gyermekek környezeti nevelése érdekében

Nefelejcs Tagintézmény

A Nefelejcs tagintézmény több éves múltra tekint vissza a Zöld Óvoda megvalósításában. Környezetünk kialakítása ennek szellemében történik. A kialakított óvodakertet folyamatosan bővítjük, hogy megfeleljen a fenntarthatóság elveinek. Minden csoport számára virágos magas ágyást létesítettünk, ahol évszaknak megfelelően a szülők bevonásával gondozhatják virágaikat. A környezetvédelem jeles napjairól megemlékezve tervezzük tevékenységeinket. Közös létesítményünk a pályázatból létrehozott pergola és magas ágyás „Nefelejcs kert" felirattal az összetartozást és közös érdeket szemléletet hangsúlyozza. Mellette sziklakert és kis tó a madarak és lepkék számára biztosít ivóvizet. Minden csoport udvarán van madáretető. Nem csak ez a kert, hanem a játszóudvarok zöld növénnyel történt betelepítése mutatja, hogy „Zöldek2 vagyunk.
Szeptembertől részt veszünk olyan programokon, melye a szülőföld környezeti értékeire való ráfigyelést segítik. Erdők hete programon az erdőgazdálkodásba tekinthetünk be. Állatkerti látogatáson, környezetünkben lévő gazdasági udvar megtekintésén az állatok védelmére nevelünk. A téli madár gyűrűzés a Pál Miklós erdészeti iskolában az állatok védelmére nevel. Energia és vízgazdálkodás is fontos szerepet tölt be mindennapjainkban. Személyes példaadásunkkal, kísérletezésekkel igyekszünk a gyermekek és általuk a szülők szemléletét alakítani. Terveink között szerepel egy nagyobb zöldséges magas ágyás és munkaasztal létesítése, melyhez alapítványi támogatást veszünk igénybe. Alapítványunk folyamatosan pályázik céljain megvalósítása érdekében.

Százszorszép Tagintézmény

2024 áprilisában vettük át a Zöld óvoda címet a harmadik alkalommal. „Gondolattal, szóval, cselekedettel - a teremtett világ megvédése" című, a Zöld Óvodák Bázisintézményeinek szervezett módszertani konferenciáján vett részt négy óvodapedagógus. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás szervezésében kreatív csoportos pályázaton vett részt valamennyi csoportunk „Szelektíven jobb!" címmel. Mind ezzel az újra hasznosítás szemléletmódját népszerűsítettük óvodánkban.
A Városstratégiai és a Környezetvédelmi Bizottságához beadott sikeres pályázatnak köszönhetően valósítjuk meg az „Erdei óvodai programokat". Ingyenesen, három napon keresztül a hátrányos helyzetű gyermekeknek olyan programokat szervezünk, ami hozzájárul a környezettudatos szemlélet megalapozásához. Két óvodapedagógus szervezi és valósítja meg a tíz gyermek több napos tevékenységét.

000716

A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Külső ellenőrzések

Ebben a nevelési évben a következő tanfelügyeleti ellenőrzések voltak az intézményeinkben.

Intézmény	Tanfelügyelet fajtája	Produktum
Százszorszép Tagintézmény	Intézményi	Intézkedési terv
Kikelet Tagintézmény	Intézményi	Intézkedési terv

Minősítések az intézményben:

Intézmény	Érintett pedagógus	Minősítés formája	Eredmény
Székhelyintézmény	Szondi Emese	Ped I.	Megfelelt
	Olaszné Kovács Erika	Ped II.	Megfelelt
Kikelet Tagintézmény	Ferencziné Tivadar Tímea	Ped II.	Megfelelt
	Bíró Brigitta	Ped I.	Megfelelt
	Horváth Éva	Ped I. (NOKS)	Megfelelt
Margaréta Tagintézmény	Teremy Dóra	Ped II.	Megfelelt
	Fedor Kinga	Ped I.	Megfelelt
	Kövér Kitti	Ped I.	Megfelelt
Százszorszép Tagintézmény	Fodor Pálma	Ped I.	Megfelelt
	Tóth Eleonóra	Ped I.	Megfelelt

000717

Az intézményben magvalósuló mester programok:

Mesterprogram címe	A mesterprogram profilja:	A mesterprogram célja, feladata	Tudásmegosztás formái
A mesék újszerű, interaktív feldolgozása, élményszerű átadása, széleskörű felhasználása a művészeti nevelés komplexitásával, a bábozás, dramatizálás és drámajáték tevékenységeiben.	Fejlesztő-innovátori profil Megvalósító pedagógus: Darainé Pethő Ildikó	Cél: A gyermekek személyiségének sokoldalú, komplex fejlesztése innovatív pedagógiai módszerek alkalmazásával. Feladat: A gyermekek irodalmi érdeklődésének felkeltése, aktív részvételének biztosítása, mese iránti szeretetük megszilárdítása. Az anyanyelvi képességek fejlődésének elősegítése.	Műhelyfoglalkozások, értekezletek, megbeszélések, szakmai konzultációk, beszélgetések, előadások, publikálás, hospitálások, elektronikus levelezés
Kiégés prevenció Mentálhigiénés típusú intézményvezetés	Intézményvezetői profil Megvalósító pedagógus: Török Edit	Cél: Elköteleződés a minőségi munkavégzés iránt Folyamatos szakmai fejlődés biztosítása Feladatok tudatos megosztása, pontosan körülhatárolt felelősségek meghatározása. A kiégés megelőzése a Tündérkert Kelti Óvoda alkalmazotti közösségében. Feladat: Az intézményvezetői feladatok magas színvonalú ellátása.	előadás, tréning, interaktív előadás szakmai nap megbeszélés, szakirodalom ismertetése, személyiségfejlesztő, önismereti csoport létrehozása.

A mester programok megvalósításának kezdete 2020 január 1. A mester programok

000718

részletes éves beszámolóját a V. melléklet tartalmazza. A mester programok megújítása: novemberben feltöltésre kerültek a mester megújító portfóliók, a portfóliók védésére 2024 október és november hónapban kerül sor.

Belső ellenőrzések a pedagógusi, vezetői és intézményi önértékelések során történtek. Ezeknek az eredményeit felhasználva határozzuk meg erősségeinket és fejleszthető területeinket. Intézkedési tervet készítünk a fejlesztésre szánt feladatokra.
Célunk, hogy nevelői tevékenységeinket még eredményesebbé tegyük.

A fenntartó ellenőrzése: (Nyíregyháza Megyei Jogú Város Ellenőrzési Osztálya)

Időpont	Téma	Eredmény
2024.04.15-2024.05.07.	Az intézmény gazdálkodásának célvizsgálata	Szabályzatok felülvizsgálata.

Mérési gyakorlat: Intézményünkben a 2023/2024-es nevelési év végén a a partneri elégedettség mérések megtörténtek.

Intézmény	2024. évi mérési eredmények		
Székhelyintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Kirándulás
			Játék az udvaron
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Szerepjátékok
			Asztali játékok
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Az óvoda egészségnevelési gyakorlatával
			Az óvodapedagógusok nevelő munkájával
		Legkevésbé elégedettek	Óvodán kívüli programok
			Az iskolára való felkészítés
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Innovatív nevelőtestület
			Gyermekközpontúság
		Gyengeségek	Nem egyenlő a terhelhetőség
			Tornaterem hiánya
		Lehetőségek	Pályázatok
			Belső tudás megosztás, önképzés
		Veszélyek	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek számának emelkedése
			A családok eltérő nevelési elvei
Kikelet Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Udvari játék
			Kirándulás, ünnep
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Pihenés
			Játék a babaszobában
	Szülői	**Leginkább**	Az óvodapedagógus személye

600719

	(Kérdőív)	**elégedettek**	A gyermeke fejlődésével
		Legkevésbé elégedettek	Az általános iskolára való felkészítéssel
			Az óvoda udvarának felszereltségével
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Magas színvonalú szakmai munka
			Hatékonyan működő alapítvány
		Gyengeségek	Udvari és csoportszobai eszközök (székek, asztalok) elhasználódása
			Parkolási nehézség
		Lehetőségek	Hallgatók fogadása
			Pályázatok írása
		Veszélyek	Óvodapszichológus hiánya
			Csökkenő gyermeklétszám.
Ligeti Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Játék
			Mozgás
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Pihenés
			Öltözködés
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Nevelő-oktató munka
			Szeretetteljes környezet
		Legkevésbé elégedettek	Udvari játékok
			Felkínált programok
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Szakmai elhivatottság, összetartás
			Elfogadó szemlélet
		Gyengeségek	Hivatás tiszteletének hiánya
			Szakmai segítők hiánya
		Lehetőségek	Továbbképzéseken való részvétel
			Alternatív módszerek alkalmazása
		Veszélyek	Szülői elvárások eltolódása
			Egyéni bánásmódot igénylő gyermekek számának növekedése
Margaréta Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Játék az udvaron
			Kirándulás
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Pihenés
			Szerepjáték
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Az óvodapedagógus személyével
			Az óvodapedagógusok nevelő munkájával
		Legkevésbé elégedettek	Az óvoda udvarának felszereltségével, esztétikumával
			Az óvodai élmény és

000720

			tapasztalatszerzési lehetőségekkel
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Magas szakmai színvonal
			Gyermekközpontúság
		Gyengeségek	Problémamegoldás, konfliktuskezelés.
			Az SNI-s, BTMN-es gyermekek száma magas. Pedagógiai asszisztensek hiánya az SNI-s gyermekeket nevelő csoportokban.
		Lehetőségek	Innovatív lehetőségek megismerése
			Módszertani szabadság
		Veszélyek	Óvodapedagógus hiány
			Magas csoport létszámok
Nefelejcs Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Játék az udvaron
			Ábrázoló tevékenység
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Pihenés
			Terítés
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Az általános iskolára a megfelelő felkészítés
			Az óvodapedagógusok személye
		Legkevésbé elégedettek	Információs rendszer
			Együttműködés formája
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Befogadó, családias, nyitott intézmény, aktív, jól működő alkalmazotti közösség
			Szakmai felkészültség, innovatív pedagógus közösség.
		Gyengeségek	Nevelési elvek értékrendek összehangolása a szülőkkel
			Az alkalmazotti közösség teherbírása a magas létszám miatt
		Lehetőségek	Folyamatos megújulás, tudásátadás
			Szervezeti kultúra fejlesztése
		Veszélyek	Növekvő SNI-s gyermekek száma
			Magas csoportlétszám hatásai
Orgonasíp Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	100% kedveltsége volt az összes tanulási tevékenységnek
			Óvodai Ünnepélyek
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Alvás, pihenés
			Öltözködés
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Az óvodapedagógusok nevelő munkájával

000721

			A csoportszobák felszereltsége, berendezése, esztétikuma
		Legkevésbé elégedettek	Az óvoda információs rendszere (Szülői értekezletek, faliújság, Fb csoportok stb)
			Az óvoda udvarának felszereltsége
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Gyermekcentrikus- összetartó alkalmazotti közösség
			Kihívásokra rugalmasan reagáló közösség
		Gyengeségek	Kisebb létszámú alkalmazotti közösség- nehéz az egyenletes teherelosztás
			A vezető csoportban is ellát óvodapedagógusi feladatokat"
		Lehetőségek	Szülői- alapítványi támogatások, felajánlások
			Pályázatok
		Veszélyek	Nagymértékű dolgozói leterheltségek- TÉR által felvetett bizonytalanságok
			Technikai dolgozók anyagi megbecsülésének hiánya- nehéz motiválhatóságuk.
Százszorszép Tagintézmény	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Játék az udvaron.
			Kirándulás.
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal.
			Rajzolás, festés, kézimunka.
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Az óvodapedagógus személyével.
			A csoportszobák felszereltségével, berendezésével, esztétikumával.
		Legkevésbé elégedettek	Elégedett vagyok az óvoda információs rendszerével (szülői értekezletek, fogadóórák, faliújság, hirdető táblák, óvodai honlap és Facebook oldal, szülői zárt Facebook csoportok).
			Az óvoda udvarának felszereltségével, esztétikumával.
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Gyermekközpontúság.
			Tehetséggondozás.
		Gyengeségek	Feladatok egyenletes megosztása.
			HH családokkal a nehéz kommunikáció.
		Lehetőségek	Lehetőség jó gyakorlatok látogatására, szakmai tapasztalatok átadására.
			Lehetőség képzéseken való

000722

			részvételre.
		Veszélyek	Családonként eltérő értékrend a gyermekek szokás- és szabályrendszerében.
			Az egyéni bánásmódot igénylő gyerekek számának növekedése.
Élet úti Telephely	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Asztali játék
			Játék az udvaron
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Játék a babaszobába
			Alvás
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Kirándulás
			Új óvodai programjaink
		Legkevésbé elégedettek	Az óvoda udvarának felszereltsége és esztétikuma
			Mozgás lehetőségek biztosítása
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Könnyen megközelíthető az óvoda
		Gyengeségek	Tornaszoba hiánya
			Szociális helyiségek hiánya
		Lehetőségek	Tapasztatok szerzése intézményegységen belüli óvodákban
			Képzési lehetőségek
		Veszélyek	Dolgozói közösség csiszolódása
			Nagyon sok a problémás gyermek, nincs az óvodában fejlesztő pedagógus végzettségű óvodapedagógus.
Koszorú úti Telephely	**Gyermeki** (Képsorozat)	**Legkedveltebb tevékenység**	Játék az udvaron
			Kirándulás
		Legkevésbé kedvelt tevékenység	Mesehallgatás
			Ábrázoló tevékenységek
	Szülői (Kérdőív)	**Leginkább elégedettek**	Barátságos, gyermektisztelő, demokratikus légkör
			Óvoda felszereltsége, berendezése
		Legkevésbé elégedettek	Az óvoda által felkínált lehetőségek
	Dolgozói (SWOT analízis)	**Erősségek**	Óvoda biztonságos környezete
			Hivatástudat
		Gyengeségek	Gyermekek hátrányainak csökkentése, felzárkóztatás

000723

			Kis létszámú pedagógus közösség hátrányai
		Lehetőségek	Szülők támogatásának hiánya
			Esélyteremtés
		Veszélyek	Önfejlesztés
			Infrastruktúra hiánya

A munkatervben azokra az eredményekre írunk intézkedési tervet, melyek eredménye 85% alatti.

A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az iskolák meghívására kerek asztal megbeszéléseken vettünk részt. Az első osztályos gyermekeket az iskolák jelzése alapján meglátogattuk. Közös versenyeken, sporteseményeken veszünk részt a partneriskolákkal, az intézményi egyedi gyakorlatnak megfelelően. A gyermekek tapasztalataink szerint kudarcmentesen illeszkednek az iskolai életbe.

Kimutatás 2024. évi beiskolázásról

Intézmény megnevezés	Iskolába beiratkozott gyermekek száma	Óvodában maradt tanköteles korú gyermekek száma
Tündérkert Keleti Óvoda Székhely	68	18
Tündérkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény	38	12
Tündérkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény	33	7
Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény	60	28
Tündérkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény	25	11
Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény	22	12
Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény	32	12
Tündérkert Keleti Óvoda Koszorú úti Telephely	12	4
Tündérkert Keleti Óvoda Élet úti Telephely	16	3
Összesen:	**306**	**107**

000724

3.kompetencia: Eredmények

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Kiemelt nevelési feladat az intézményben a tehetséggondozás, mely területen az elvártaknak megfelelően igen jelentős sikereket, eredményeket tudnak felmutatni. Az intézményben tehetségműhelyek, pl.: néptánc, kézműves foglalkozás, sakk, angol, német nyelvek játékos tanítása, drámás fejlesztés a drámapedagógiai módszerek használatával, versmondás, mesemondás, foci tevékenységek működnek heti rendszerességgel /munkatervek, beszámolók, interjúk/. A tehetségfejlesztés tudatos, tervszerű, Regisztrált Tehetségpont címet birtokolják. A nevelő, fejlesztő munka eredményességének megállapítása rendszeres és folyamatos. Az intézményvezető az eredményességről az információkat megosztja a nevelőtestülettel.
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** A mérési eredmények további felhasználása, beépítése az egyéni fejlődési naplókba.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.
- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg
8 szakmai munkaközösség működött ebben a nevelési évben, valamennyi „nyitott"
A továbbképzésen, munkaközösségi foglalkozásokon részt vett kollégák a nevelési értekezleteken beszámolnak új ismereteikről. Ezt követően ezeket felhasználjuk a nevelő/oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.
Óvodánkban rendszeres, a szervezett a belső továbbképzés.
Az önképzést szakmai folyóiratok előfizetésével és szakkönyvek vásárlásával támogattam. A vezetői zárt csoportban a szakmai folyóiratokból havonta kivonatot készítettem, és megosztottam.

Az információátadás az intézményi gyakorlata

Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei. A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban. Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki. A szakmai csoportok maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

000725

Intézmény neve	Szakmai munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezetők
Székhelyintézmény	Anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztési lehetőségének módszertani felelevenítése és gyakorlati alkalmazása	Gaálné Sepa Erika
	Kudarc nélkül az iskolában, tanulási részképességek fejlesztése, prevenció/ megelőzés a Komplex Prevenciós Óvodai Program tükrében.	Papp Erika
Orgonasíp Tagintézmény	Az óvodai ökökultúra alakítása, a fenntarthatóságra nevelés megjelenése, tervezése. A jelen tükrében, a jövő érdekében.	Jaczina Tamásné
Kikelet Tagintézmény	Drámajáték szerepe a szociális kompetenciák fejlesztésben	Molnár Éva
Ligeti Tagintézmény	A fenntarthatóságra és a környezettudatosságra nevelés lehetőségei, változatos módszerek és eszközök alkalmazásával II.	Erdős Anett
Margaréta Tagintézmény	A mozgás hatása a gyermek fejlődésére	Sajtosné Papp Zsuzsanna
Nefelejcs Tagintézmény- Élet úti Telephely	A gyermeki személyiség, a testséma, a térészlelés és időészlelés fejlesztése az Okoskocka fejlesztő eszköz segítségével	Tóthné Buha Enikő
Százszorszép Tagintézmény- Koszorú úti Telephely	Innovatív lehetőségek az Ének-zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben	Hok-Balogh Emese (2023.09.01-2024.01.31.) Horváth Blanka (2024.02.01.)

Szakmai munkacsoportok	Gyakoriság	Eredmény
BECS csoportok	szükség szerint	elvégzett önértékelések
Minősítési team	2 alkalom	sikeres gyakornoki vizsga, minősítések
Mentor- gyakornok team	1 alkalom	eredményes mentor-gyakornok

000726

Munkaközösség vezetők csoportja	évi 2 alkalom	Magas szintű nevelőmunka, tudás megosztás
Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	szükség szerint	tapasztalatok átadása, eredményesebb munkavégzés
Elektronikus kapcsolattartás	Szükség szerint. (naponta)	Szükség szerint. (naponta)

Az információk átadása, megosztása **írásban e-mailen** történik különböző körökben: **Vezetőségi kör** (igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, telephelyfelelősök) Ebben az évben online felületen, zárt csoportban is oszt meg információkat az igazgató: aktuális tudnivalók, jogszabályi változások, kivonat a szakmai folyóiratokból.
Óvodapedagógusok köre feladat ellátási helyenként,
Nevelő- oktató munkát segítők köre: feladat ellátási helyenként
Szóban: Vezetőségi értekezlet, teljes körű nevelőtestületi értekezlet, nevelőtestületi értekezlet feladat ellátási helyen, alkalmazotti értekezlet, team megbeszélés, munkaközösségi értekezlet, személyes megbeszélés.
Ebben az évben a jogszabályi változások ismertetése teljes alkalmazotti körben valósult meg, személyi jelenléttel.

4. kompetencia: Belső kapcsolatok, együttműködés alapján:

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézményben működő szakmai csoportokra jellemző az innováció, a szakmai megújulás, a módszertani kultúra fejlődése, amit a tagintézmények szakmai csoportjaival történő együttműködés még hatékonyabbá tesz. Az intézmény vezetése támogatja és ösztönzi a nevelő-oktató munkát segítő változatos módszerek, eljárások, jó gyakorlatok bevezetését. A nevelőközösség magas színvonalon végzi munkáját a nevelő-oktató munka fejlesztése érdekében.
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** A székhelyintézmény és a tagóvodák és a telephelyek közötti jó kapcsolat, a folyamatos, rendszeres szakmai együttműködés formálása, ápolása. Az értékek átadása az érkező óvodapedagógusoknak, az együttműködés kialakítása a hatékony, eredményes munka érdekében.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

000727

Az intézmény legfontosabb partnerei

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg: azonosítottuk partnereinket:

KÖZVETLEN PARTNEREINK	
Partnerek	**Kapcsolattartás módja**
Gyermekek	Mindennap a tevékenységek közben
Szülők	Szülői értekezlet SZMK ülés Ünnepek, rendezvények Fogadó óra Nyíltnap
Pedagógusok	Nevelőtestületi értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Megbeszélések Napi kapcsolat
Pedagógiai munkát segítő dolgozók	Munkatársi értekezlet Megbeszélések Napi kapcsolat
Fenntartó	Értekezletek
Általános Iskolák	Nyílt napok Rendezvények

Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartjuk a kapcsolattartást közvetlen partnereinkkel. Partnereink köre ismert az óvoda munkavállalói számára. A kapcsolattartók egyéni megbízás alapján végzik feladataikat.

Óvodánk kapcsolatrendszere:

Gazdag és tartalmas kapcsolatrendszerrel rendelkezünk, melyet a nyitottság, együttműködés, elérhetőség, egymásra figyelő egymást segítő magatartás jellemez.
A szülőkkel, a gyermekekkel való együttműködésünk pozitív, fejlesztő hatású, elvárásaiknak igyekszünk megfelelni.
A családokkal való együttműködésben az óvodai rendezvények, tartalmas programokat, élményt jelentenek a szülők számára.
Az integrációt segítő gyermekvédelmi és szakmai szolgáltatókkal együttműködésünk hatékony.
Az átmenetek megkönnyítése érdekében a bölcsődékkel, az általános iskolákkal kapcsolatunk eredményes. A közös szakmai programok szervezésével betekintünk egymás munkájába.
A közművelődési intézmények által kínált gyermekprogramokat igyekeztünk kihasználni.

Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A fenntartóval (**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**) való kapcsolat fenntartás célja volt, az egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, jogszabály szerinti működés biztosítása.
Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal és a **Tanulási Képességvizsgáló Bizottsággal**

000728

(logopédus, fejlesztőpedagógus, szakvélemény kérése) a folyamatos kapcsolat biztosította, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyerekeknek.
A **Gyermekjóléti Szolgálat** munkáját eseti megbeszélések, beszámolók készítésével, adományok gyűjtésével segítettük. Rendszeresen meglátogatnak az óvodai csoportok nyugdíjas klubokat és otthonokat, hogy saját készítésű ajándékkal, és műsorral örvendeztessék meg az időseket.
A **szülői kapcsolattartás** a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából fontos. A szülők számára igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva hogy közös érdek vezérel bennünket, a gyerekek felkészítése a további életszakaszra.
Formái: napi kapcsolat, SZMK értekezlet, szülői értekezlet, fogadóóra, ünnepek, rendezvények.
Az integrációt segítő gyermekvédelmi és szakmai szolgáltatókkal együttműködésünk hatékony.
Az átmenetek megkönnyítése érdekében a bölcsődékkel, az általános iskolákkal kapcsolatunk eredményes. A közös szakmai programok szervezésével betekintünk egymás munkájába.
A közművelődési intézmények által kínált gyermekprogramokat igyekeztünk kihasználni.
Partnerkapcsolatunk mérési eredményei azt tükrözik, hogy elégedettek óvodapedagógiai munkánkkal.

A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek.
Helyben szokásos módon tájékoztatjuk külső partnereinket. A honlapunkon elérhetők dokumentumaink, és a különös közzétételi lista. Felhasználóbarát honlapunk folyamatos frissítésével igyekszünk megkönnyíteni a tájékozódást. A tartalmak frissítésére fokozottan figyelünk. Az óvodák nevelői szobáiban elérhetőek dokumentumaink (Pedagógiai Programunk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk) nyomtatott formában is. Valamennyi csoport faliújságján megtalálható Házirendünk. A fenntartónak a véleményezésre, elfogadásra készült anyagokat digitális és nyomtatott formában is megküldöm. Az óvodában hirdető táblánkra kifüggesztjük az intézményünkkel kapcsolatos határozatokat.
A szülőket közösségi oldalon is tájékoztatjuk az eseményekről, programokról.

Az intézmény részvétele a közéletben *(települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)*

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A városi rendezvényeken rendszeresen részt veszünk. Részt vettünk a mini „Tirpák Fesztiválon", Szakma Feszt-en, a fenyőfák díszítésében a városban. A nagycsoportos korú gyermekeknek színház bérlete és kakaó bérlete (hangverseny gyermekeknek) is van.
A Bozsik ovi foci bajnokságokon, MONBEBE rendezvényeken rendszeresen részt veszünk.

5. kompetencia: Az intézmény külső kapcsolatai alapján

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és hatékonyan működteti. A szülők pozitívan értékelik az intézményben dolgozó pedagógusok munkáját, ez az erkölcsi elismerés segíti őket munkájuk még felelősségteljesebb elvégzésében.

000729

- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** A magas szintű, hatékony külső kapcsolatok megszilárdítása, szinten tartása.

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek:

- Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
- Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.
- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.
- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.
- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.
- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.
- A munkatársak döntés előkészítésbe való bevonása.
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg
Fenntartónk az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítja számunkra. A költségvetésben rendelkezésre álló pénzügyi keretet a 2023/2024 évben is takarékosan gazdálkodtunk. Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.

FELÚJÍTÁSOK INTÉZMÉNYENKÉNT

Székhelyintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	Alapítványi bevétel, Pályázatok
- 2 db nyomtató - Udvar felújítása (festés, rugós játékok cseréje, libikókák cseréje, homokozók feltöltése) - Karácsonyi játék eszköz bővítés - „Zöld Doboz" környezetvédelmi módszertani csomag összeállítása - Gyermek mosdók polcainak cseréje 4 csoportban - Irattári szekrények	- Virágosítás - Erdészeti kirándulás 4 csoport - Penta Tész gyárlátogatás 4 csoport - Vidám Manók koncert - Állati bemutató - Magyarország legszebb konyhakertje közösségi kategória

000730

Kikelet Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	**Alapítványi bevétel, Pályázatok**
- Udvari játékok felújítása - Teraszok burkolata javítása - Szúnyogháló teraszajtóra és ablakra minden csoportszobában	Fejlesztő játékok vásárlása óvodai csoportoknak. Társasjáték, Szakkönyvek. 1 db Szenzoros mozgásfejlesztő eszköz 2 db Szenzoros homokozó Sakkpalota készlet 2 db laptop 2 db digitális nagyító 9 db fentarthatóságra nevelő panel, fejlesztő eszköz 4 db magaságyás

Ligeti Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	**Alapítványi bevétel, Pályázatok**
- Udvari játékok részleges felújítása - Drótkerítés részleges javítása - Felnőtt székek cseréje - Gyermek fémvázas székek - Irodai fotel - Fűnyíró - 4 íróasztal vásárlása	- Tárgyi eszköz bővítés - Magas ágyás vásárlása - Udvari játék bővítése

Margaréta Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	**Alapítványi bevétel, Pályázatok**
- Udvari játékok felújítása, karbantartása - Gyermekszékek cseréje két óvodai csoportban. - Óvodai gyermek és felnőtt pólók Logóval való ellátása	- Magas ágyások telepítése - Zöld növények ültetése - Csoportszobai Fejlesztő játékok beszerzése - Udvari asztal és padok vásárlásának támogatása - Gyermekbútor (kanapé) vásárlása

000731

Nefelejcs Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	Alapítványi bevétel, Pályázatok
Karbantartások	Játékok, fejlesztő eszközök vásárlása Kirándulásokra busz bérlése Óvodakert bővítése Rendezvények támogatása

Orgonasíp Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	**Alapítványi bevétel, Pályázatok**
- Irattár szekrények - Játékeszközök, szőnyeg beszerzése a fejlesztő helyiségbe. - Állapot fenntartás- érdekében csapok cseréje.	Udvarok virágosítása, Fejlesztőjátékok, Rendezvények támogatása Pedagógus továbbképzés támogatás Esővíz gyűjtő edények 2 db

Százszorszép Tagintézmény	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	**Alapítványi bevétel, Pályázatok**
Térburkolat az óvoda főbejáratánál és az óvoda belső udvarán (2023 nyarán). - A konyhai résznél üvegfal cseréje (2023 nyarán). - Udvari homokozó árnyékoló cseréje. - Csúszdaház felújítása. - 1 db libikóka cseréje. - Udvari játékok festése. - Homokozó feltöltése homokkal. - Felnőtt asztalok cseréje. - Gyermeköltöző polcok cseréje két csoportban. - 3 gyermek mosdóban csaptelepek cseréje. - Irodaszerek, tisztító szerek vásárlása. - Gyógyszerek vásárlása. A főépületben redőny és nyílászáró javítása	Minden csoportban fejlesztő játékok vásárlása. - Projekthetek megvalósításának finanszírozása. A LEGO Helyi Közösségi Szerepvállalás Program keretén belül: - Kneipp taposót épült, - felújításra kerültek a kerti padok, - virágládák készültek, - felújításra kerültek a sófalunk padjai, - a tornaterembe karnisok készültek, - óvodánk LEGO, DUPLO adományt kapott.

609732

Élet úti Telephely	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	Alapítványi bevétel, Pályázatok
- Udvari játékok felújítása, festése - Csúszdák körüli eséscsillapító homok pótlása - Csoportonkénti csepp hinta	- Karácsonyi ajándékok játékok és könyvek vásárlása

Kőszórú úti Telephely	
Fenntartó támogatásával költségvetésből	Alapítványi bevétel, Pályázatok
- Udvari játékok festése - Filagória tető csere, és felújítás	- Udvari szeméttároló edény

Belső infrastruktúránkat folyamatosan fejlesztjük, hogy a pedagógiai munka feltételein - pedagógiai céljaink elérése érdekében a partnereink igényének megfelelően tovább javíthassunk.
Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat.
Pályázatok írásával még további fejlesztéseket, élményeket igyekszünk biztosítani.

Pályázatok az intézményekben:

Intézmény	Pályázat
Székhelyintézmény	„Generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése a helyi önszerveződő közösségek támogatásával." 50.000 Ft
	„A környezettudatos életmód népszerűsítését végző helyi önszerveződő közösségek támogatása" 225.000 Ft
	Örökös Boldog Óvoda cím megtartása
	„Magyarország Legszebb Konyhakertje" országos díj
	Örökös Zöld Óvoda Pályázat
	LEGO Gasztrohős Palánták
Kikelet Tagintézmény	Erasmus Határon átívelő szakmai fejlesztés TKÓ Kikelet Tagintézmény **30 000 Euro**
	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Kulturális Osztály Rendezvény lebonyolítás Gyermekeink

000733

	Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány **400 000 Ft**
	NTP-TEHETSEG-23-0006 Tehetséggondozás az óvodában Robotika Gyermekeink Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány **3 500 000 Ft**
	MPN2024 Lélekmozgató Programpályázat DECATHLON ajándékkártya (utalvány) TKO Kikelet Tagintézmény **45000 Ft**
	UNILEVER Tisztítószer adomány TKO Kikelet Tagintézmény **500 000 Ft**
	Nemzetpolitikai Informatikai Rendszer NEAG-KP-1-2023/5-000469 Hatékony Együttműködés Gyermekeink Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány **300 000 FT**
	NEAG-KP-1-2024/5-000652 Sakkpalota az óvodában Gyermekeink Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány **400 000Ft**
Margaréta Tagintézmény	Környezetvédelmi pályázat
	Generációs pályázat
	Lego Gasztrohős Palánták
Nefelejcs Tagintézmény	NEA működési pályázat
Orgonasíp Tagintézmény	Környezetvédelmi alap- Nyíregyháza MJV
	E-ON Föld Bajnokai (nem nyert)
Koszorú úti telephely	Generációk együttműködése karácsonyi pályázat
	Fenntarthatósági pályázat
Élet úti telephely	Boldog Óvoda

Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

Óvodapszichológus beszámolója: Ebben az évben az óvodapszichológusunk tartósan távollévő volt. Feladatainak megvalósításában nagy segítségünkre volt az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetője és munkatársai. Egyéni tanácsadás, gyermek megfigyelése, szakmai tanácsok, mérések tekintetében.

IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Intézményeink informatikai ellátottsága jó.

Informatikai keretből az informatikai eszköz ellátottságunk javul.

Intézmény	Informatikai eszközök
Székhelyintézmény	– Színes nyomtató vásárlás – Fekete, fehér nyomtató vásárlás – 9 db laptop vásárlása
Kikelet Tagintézmény	– 8 db laptop
Ligeti Tagintézmény	– 4 db laptop
Margaréta Tagintézmény	– 8 db laptop
Nefelejcs Tagintézmény	– 3 db laptop
Orgonasíp Tagintézmény	– 3 db laptop
Százszorszép Tagintézmény	– 6db laptop

000734

	– Bee-Bot Robot
Élet úti Telephely	– 2 db laptop – Multifunkciós nyomtató
Koszorú úti telephely	– 2db laptop

Projektor, laptop, digitális fényképezőgép, nyomtató, szkenner valamennyi intézményben és telephelyen rendelkezésre áll. A fenntartónk jóvoltából minden óvodai csoport laptopot kap, mely biztosítja majd a szeptembertől kötelezően használandó Ovi Kréta rendszer működtetését intézményi szinten.

Szervezeti feltételek

A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Személyi feltételek

A 9 feladat ellátási helyen, 165 álláshelyen 165 fő alkalmazott látná el optimálisan a működtetéssel és a nevelőmunkával kapcsolatos feladatokat.

- **A székhelyintézmény, tagintézmények és a telephelyek álláshelyei.**

	Székhelyintézmény	Kikelet Tagintézmény	Ligeti Tagintézmény	Margaréta Tagintézmény	Nefelejcs Tagintézmény	Orgonasíp Tagintézmény	Százszorszép Tagintézmény	Élet úti Telephely	Koszorú úti Telephely	Összes
Óvodapedagógus	19	16	8	16	6	6	12	4	4	91
Dajka	9	8	4	8	3	3	6	2	2	45
Pedagógiai asszisztens	4	3	1	2	1	1	2	-	-	14
Óvoda titkár	2	-	-	1	-		-	-	-	3
Karbantartó	1	1	1	1	1	-	1	-	-	6
Konyhai kisegítő	-	-	-	2	1	-	-	1	1	5
Pszichológus	1	-	-	-	-		-	-	-	1
Összes álláshely	**36**	**28**	**14**	**30**	**12**	**10**	**21**	**7**	**7**	**165**

Az óvoda alkalmazotti közössége a folyamatosan emelkedő társadalmi elvárásoknak, igényeknek igyekezett megfelelni.
Valamennyi dolgozó a törvényben előírt képesítéssel rendelkezik. A 91 óvodapedagógus közül 26-an, összesen 33 szakvizsgával rendelkeznek. Nehézséget jelent egy-egy hosszabb betegség (több hónap) esetén a helyettesítést megoldani. Ez több tagintézményben is nehézséget okozott: (váratlan műtét, gyermek várás, hosszasabb betegség) 2 helyen (Koszorú úti Telephely és Százszorszép Tagintézmény) megbízási szerződés szerint nyugdíjas kolléganőkkel pótoltuk a hiányt.
A nevelőmunkát 45 fő dajka segítette, valamennyien rendelkeznek dajkai képesítéssel vagy érettségivel.
Valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel.
Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel.

000735

A nevelési évet 1 óvodapedagógus betöltetlen állással kezdtük meg, ami a nevelési év végére tovább nőtt. Okai: gyermekvárás, költözés, pályamódosítás, felmondás.
Nehézséget jelent a felmondott dolgozók, a hosszabb betegség alatti hiányzás miatti helyettesítés. A szabadság kiadása és a kieső munkaerő helyettesítése is nehéz feladat.
Megnövekedett a számítógépen elvégzendő feladatok, adminisztrációk mennyisége, amely egyrészt digitális tudást, másrészt nagy leterheltséget jelent egy ember számára. Ezért az egyenletes munkaterhelésre nagy hangsúlyt fektettünk. A csoportnaplók vezetését a legtöbb intézményben már digitálisan végezzük, a cél az, hogy valamennyien így végezzük a csoportnapló vezetését. Nagyon eredményesen alkalmazzák a dolgozók a digitális technikai eszközöket a szülői csoportokban is: folyamatosan tartják a kapcsolatot a szülőkkel. A személyes tapasztalatom, illetve a szülők visszajelzése is pozitív volt. A partneri elégedettségméréseket is digitális formában valósítottuk meg a Székhelyintézményben: szülői és dolgozói elégedettség mérések.
Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az igazgató helyettesek, a tagintézmény igazgatók és telephelyfelelősök bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembevételével történt.
Folyamatosan végezzük a pedagógiai munka irányításának és ellenőrzésének feladatait.
Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzéssel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket a Pedagógiai Programunkkal, és a Továbbképzési és beiskolázási tervvel összhangban végezzük, a fenntartónk maximális támogatásával, melynek során továbbképzési keretet biztosít az intézmény számára.

Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvoda igazgatójaként személyesen és aktívan részt veszek a szervezeti kultúra fejlesztésében.
Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. A tervek elkészítése a munkatársak és partnereink bevonásával történik.
Óvodánk alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.
Együtt gyűjtjük és osztjuk meg a jó pedagógiai gyakorlatokat óvodánkon belül és kívül is.
Továbbképzési tapasztalatainkat megosztjuk egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szervezünk.
A kollégákra - beleértve a dajkákat is – a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalúbb fejlődése érdekében fejlesztjük.
A teljes alkalmazotti közösségre jellemző a jobb munkára való törekvés, a pedagógiai innováció, melynek megteremtettük a feltételeit. Elsősorban azzal, hogy biztosítottuk a szakmai megújulást, a módszertani kultúra fejlődését. A továbbképzéseken való részvétel friss szakmai látásmódot, kompetenciakészséget vitt a nevelőtestület gondolkodásába. Ebben az évben csapatépítő tréninget az Élet úti Telephelyen szerveztem, illetve egy vezetői tréninget a vezetőség számára.

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

000736

	Székhelyintézmény	Kikelet Tagintézmény	Ligeti Tagintézmény	Margaréta Tagintézmény	Nefelejcs Tagintézmény	Orgonasíp Tagintézmény	Százszorszép Tagintézmény	Élet úti Telephely	Koszorú úti Telephely
Szeptember	Népmese napja, Szüreti rendezvények	Őszi kavalkád, Szüreti rendezvény	Népmese napja, Őszi szüreti napok	Népmese napja Szüreti rendezvények	Népmese napja Őszi rendezvénye Mihály napi vásár	Népmese napja, Kirándulások	Népmese napja	Takarítás világnapja, Magyar népmese napja, Mihály napi vásár	Takarítás világnapja Népmese napja
Október	Állatok világnapja	Erdők hete, Állatok világnapja	Állatok világnapja Egészség hét	Állatok világnapja	Erdők hete, Állatok Világnapja	Állatok világnapja Tök Jó napok	Állatok Világnapja, Szüreti napok	Állatok világnapja „Tök jó" nap	Idősek napja Szív világnapja Állatok világnapja
November	Márton napi lámpás felvonulás, Egészséghét	Márton napi lámpás felvonulás, Egészséghét	Márton napi vigasságok	Szent Márton napja Alapítványi bál, Tök jó nap	Márton napi hagyományőrzés Egészség hét	Márton napi lámpás felvonulás	Márton nap	Márton napi lámpás felvonulás	Adventi készülődés
December	Mikulás, Advent, Karácsony	Lucázás, Mikulás, Advent, Karácsony	Mikulás, Lucázás Advent, Karácsony	Mikulás, Advent, karácsony, Karácsonyi játszóház, Mitetszik bábszínház	Adventi rendezvények a lakóközösséggel Luca nap, Betlehemezés	Mikulás, Advent-munkadélután mézeskalács sütés, Karácsonyi műsorok szülőknek	Mikulás, Advent, Karácsony	Mikulás, Adventi készülődés, Karácsony	„Jön egy bácsi" Lucázás „Kis karácsony nagy karácsony
Január	Gyógytea kóstoló	Méz nap	Téli örömök	Gyógytea kóstoló	Egészség hét	Gyógytea kóstoló	Zenebona Társulat Bohócvarázs műsora	Új év köszöntése	Madárvédelem
Február	Farsang	Farsang, Egészséghét, Para sport nap	Farsang	Farsang	Farsang	Farsang	Farsang, Egészséghét	Farsangi készülődés, Egészség hét	„Jer, jer kikelet" Farsang

0100737

Március	Nemzeti ünnep, Víz világnapja	Nemzeti ünnep, Hangszert a kézbe, Víz világnapja- Happy Hét	Nemzeti ünnep, Víz világnapja	Nemzeti ünnep Víz világnapja	Nemzeti ünnep Víz világnapja	Nemzeti ünnep, Víz világnapja	Nemzeti ünnep, Víz Világnapja	Nemzeti ünnep Víz világnapja	Nemzeti ünnep Víz világnapja
Április	Húsvét, Föld napja	Húsvét, Föld napja,	Húsvét, Föld napja	Húsvét, Föld napja	Nemzeti ünnep Víz világnapja	Húsvét, Föld napja	Húsvét, Föld napja	Húsvét, Föld napja	Húsvét Föld napja
Május	Zöld ág járás, Anyák napja, Madarak és fák napja, Gyermeknapi rendezvények	Fitt város, Anyák napja, Madarak és fák napja- Énekelj az erdőben, Gyermeknapi rendezvények	Anyák napja, Madarak és fák napja, Ballagás Gyermeknapi rendezvények	Anyák napja, Madarak és fák napja, Gyermeknapi rendezvények Egészséghét	Anyák napja, Madarak és fák napja Ballagás	Anyák napja, Madarak és fák napja, Gyermeknapi rendezvények Ballagások	Anyák napja, Madarak és Fák napja, Gyermeknapi rendezvények Százszorszép hét-Családi nap	Anyák napja, Madarak és fák napja, Ballagás-Évzáró	Májusfa díszítés Anyák napja, Madarak és fák napja Tündér napok gyermekhét Ballagás
Június	Ballagások, Apák napja	Ballagások, Kikelet Hét, Összetartozás napja	Ligeti napok	Mitetszik bábcsoport Óvodabúcsúztatók 40 éves Jubileumi rendezvény	Pünkösdölés Nefelejcs hét	Csoport kirándulások, séták-fagyizások	Ballagások	Gyermeknap Állatkerti kirándulás	

0100738

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvodánk számára fontosak hagyományaink, amelyek megjelennek alapdokumentumainkban, tetten érhetők a szervezet működésében, és nevelő munkánk részét képezik.

Az itt dolgozók és velünk együtt külső partnereink is ismerik és ápolják óvodánk múltját, hagyományait, nyitottak vagyunk új hagyományok teremtésére.

Megünnepeljük a gyermekek születésnapját, illetve névnapját az egészséges életmódra nevelés, egészséges szokások alakítása érdekében gyümölcsökkel. Óvodai ünnepélyeinket igyekszünk körültekintően megszervezni. Az ünnepélyeken alkalomhoz illő dekorációkkal, a gyerekek kedves műsorával meghitt hangulatot varázsolunk. Valamennyi ünnepünk nyitott ünnep.

Óvodai ünnepeink megszervezése során kiemelt fontosságú volt: néphagyományaink megismerése, ápolása, hazánk szeretetének megalapozása, nemzeti értékeink megismerése és megőrzése.

Az évszakok változásával megismerhették a gyermekek azok jellegzetességeit. Megismerkedtek egy- egy évszak ünnepeivel, hagyományaival.

Az ünnepek során erősödött az összetartozás érzése.

Igyekeztük valamennyi programba bevonni a szülőket, így szorosabbá vált a család – óvoda kapcsolata. A gyermekek örömmel fogadták a sok közös programot, a szülők és a meghívott vendégek szívesen vettek részt a rendezvényeinken

A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A **vezetőség tagjai** (igazgató, igazgató helyettesek, tagintézmény igazgatók, telephely felelősök) irányítjuk, tervezzük, szervezzük és ellenőrizzük a saját területünkhöz tartozó munkát. Értekezleteken, megbeszéléseken beszámolunk területünk működéséről, a kiemelkedő teljesítményekről, hiányosságokról, problémákról, valamint javaslatokat teszünk a fejlesztésekre.

Alkalmazotti közösségünknek az óvodában foglalkoztatott valamennyi köznevelési foglalkoztatott tagja, jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattételi, véleményezési, egyetértési és döntési jog illet meg bennünket.

A kollégák felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek a **Szervezeti és Működési Szabályzatunkban** rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvodánkban dolgozók képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A felmerülő ötletekhez, innovációkhoz pozitívan viszonyulunk, megvizsgáljuk, megbeszéljük azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatainkba.

000739

A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Mindig is szívesen teremtünk lehetőséget, az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére nyitottak vagyunk. Ebben a nevelési évben a levelező tagozatos egyetemi hallgatók csoportos mentorálását végeztük, a Kikelet Tagintézményben.
A hallgatók összefüggő szakmai gyakorlatát is több intézményben végeztük: Székhely és Kikelet, Tagintézmények.
A jó ötletek megvalósítása – bárkié is legyen az közülünk - óvodánk pozitív megítélését, a gyerekek minél sokoldalúbb fejlesztését, „a mi óvodánk" érzését kelti bennünk.
Intézményeinkben az alábbi projektek működnek. A projektek értékelését a II. Projektek melléklet tartalmazza.

Intézmény megnevezése	Az intézményben működtetett projekt megnevezése
Székhelyintézmény	• Zöld óvoda projekt • Fejlesztő foglalkozások projekt • Óvodai ünnepélyek projekt • Óvoda-iskola kapcsolata projekt • Egészségfejlesztő projekt • Boldog Óvoda projekt • Ovi Zsaru projekt
Kikelet Tagintézmény	• Ovi-zsaru projekt • Egészségfejlesztő projekt • Ünnepek, ünnepélyek projekt
Ligeti Tagintézmény	• Ovizsaru • Vöröskeresztes bázisóvoda • Boldog Óvoda • Biztonságos Óvoda • Állatbarát Óvoda
Margaréta Tagintézmény	• Zöld óvoda projekt – Madarak és Fák hete • Egészségfejlesztő projekt • Mitetszik bábjáték projekt • Ovizsaru program • Ünnepek és ünnepélyek projekt
Nefelejcs Tagintézmény	• Zöld Óvoda • Egészségfejlesztés
Orgonasíp Tagintézmény	• Ünnepek- ünnepélyek • Egészségvédelmi projekt
Százszorszép Tagintézmény	• Jeles - Zöld napok • Ünnepek, ünnepélyek • Egészségfejlesztő projekt • Ovi-zsaru projekt
Élet úti Telephely	• Ovi – Zsaru projekt • Boldog óvoda • Ünnepek, ünnepélyek
Koszorú úti Telephely	• Ünnepek ünnepélyek

000740

	• „Egységben a környezettel" • Esélyteremtő projekt

6. kompetencia: A pedagógiai munka feltételei alapján

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézmény számára kiemelkedően fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, a szervezet működésében és a nevelő munkában is. Kiemelt feladat és cél hagyományaik megismerése, átörökítése. Hagyományteremtő ünnepeket, programokat tartanak rendszeresen évszakos bontásban a szülők, és külső partnereik bevonásával. A nevelőtestület nagyon innovatív a pályázatok, jó gyakorlatok terén is, és a mesterpedagógus kolléganők is innovációs mesterprogramot írtak. / Boldog Óvoda, Zöld Óvoda, Biztonságos Óvoda, Regisztrált Tehetségpont / Az intézmény IKT eszközöket alkalmaz a nevelő munka során, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető. / Minden csoportszobában internet elérhetőség van, amit az óvodapedagógusok a gyerekek tanulási folyamataiban rendszeresen alkalmaznak. Az óvoda két DIOO készülékkel is rendelkezik, melyet heti 1 alkalommal használnak a 6-7 évesek. /Digitális Okos Játék Óvodásoknak /
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** Az intézmény méretéből adódóan továbbra is törekedjen a hatékony idő és emberi erőforrás felhasználásának megvalósítására, az egyenletes terhelés elvét szem előtt tartva. Törekedjen az elért eredmények szinten tartására az innováció, a tárgyi és humán erőforrások, a szervezeti és tanulási kultúra területén is.

7. AZ INTÉZMÉNYTÍPUSRA VONATKOZÓ NEVELÉSI, NEVELÉSI-OKTATÁSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTTAK

Az értékelési területet lefedő, a szempontok alapján meghatározott, értékelendő tevékenységek

- A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.
- Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartónk, a szülők és a saját magunkkal szemben támasztott elvárásoknak kívánunk megfelelni. Az **Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja** (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott, idén átdolgozott **Pedagógiai programunkkal** (PP).

A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon

000741

követhető. Óvodásainkat olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyermekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretetet adni. Érezzék a család, az óvoda, az őket körülvevő természet és szülőföld fontosságát, szeretetét, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket is kellő odafigyelésben részesítjük.
Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk minden kisgyermekünk számára.

A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg
Folyamatosan nyomon követjük a Pedagógiai programunkban foglaltak megvalósulását.
Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az óvoda tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben, és más terveinkben is rögzítésre kerül.
Terveink nyilvánossága biztosított.
Jól követhetők terveinkben a Pedagógiai programunk kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.
Annak érdekében képezzük, fejlesztjük magunkat, hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.
A nevelést segítő eszközök és módszereink kiválasztása, alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.
Óvodánk Pedagógiai programjának fő értékei:
Szülők és óvodai dolgozók jó kapcsolata - rendkívül fontos a szülőkkel való nevelőpartneri kapcsolat ápolása, formálása. ebben a nevelési évben is számos alkalmat teremtettünk arra, hogy a szülőket minél jobban bevonjuk az óvodai élet különböző mozzanataiba óvodán belül és kívül. A rendkívüli helyzet alatt még kiemeltebb szerepet kapott a kapcsolattartás, egymás támogatása a váratlan helyzetben.
Szülői közösségünktől - törvényi előírásoknak megfelelően - a nevelési év folyamán többször kérjük ki véleményüket pl. éves munkaterv, programok. Kapcsolatunkat korrektség jellemzi. A szülőkkel törekszünk a gyermekek életkorához, szükségleteihez megfelelő programokat szervezni, melyeken szülők is szívesen részt vesznek, segítenek a lebonyolításban.
A szülők több módon támogatják intézményeinket. Jótékonysági bálokon való részvétellel (Kikelet, Margaréta, Ligeti Tagintézmény) Különböző rendezvények támogatása, csoport szintű felajánlások, Alapítványok támogatása, az adó 1%-nak felajánlása az alapítványok részére.
Népi hagyományaink ápolása – tapasztaljuk, hogy milyen nagy éltető erő a gyermek életében a velünk élő és a mindennapok hagyományainak ápolása. Múltunk örökségeit, értékeit szeretnénk átörökíteni gyermekeinkbe életkoruknak megfelelően. A népi kultúra átörökítése a népszokások ápolása, (Szüreti napok, Márton nap, Betlehemezés, farsangozás, húsvéti locsolkodás stb.) kézműves tevékenységek, népi kismesterségek, népi gyermekjátékok, népmesék, népi mondókák és gyermek néptánc.

A környezet védelme, a természet iránti szeretet megalapozása fenntartható fejlődés biztosítása – a körülöttünk levő természeti adottságokat kihasználva nagy hangsúlyt fektetünk a környezetvédelmi nevelésre és a természettel való mind szorosabb kapcsolatra. Környezettudatos nevelőmunkával – a gyermekek szemléletét alakítva – megalapozzuk a fenntarthatóságra nevelés iránti igényt.

000742

7.kompetencia: A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

- **Erősségünk (Tanfelügyelet alapján):** A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak való magas szintű megfelelés folyamatos, további szinten tartása.
- **Fejlesztendő területünk (Tanfelügyelet alapján):** A vezető folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogszabályok változásait és a törvényi hátteret. Szükség esetén jogi tanácsot, állásfoglalást kér. Naprakész tájékozottság, megfelelő dokumentummódosítás jellemző. Az intézményvezetőtől az óvodapedagógusok az őket érintő jogszabályi változásokról folyamatos tájékoztatást kapnak. / pedagógus életpálya modell, minősítési eljárások, pedagógus önértékelés, továbbképzési kötelezettség / Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. A Pedagógiai Program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos arculatát, sajátos nevelési, tanulási feladatait, céljait. A tervek nyilvánossága az érintettek számára biztosított. A humánerőforrás képzési és fejlesztési tervei koherensek az eredményekkel és az intézményi jelenlegi és jövőbeni igényeivel, elvárásaival.

A vezetői program időarányos megvalósítása

Kiemelt vezetés fejlesztési célok (Vezetői pályázat alapján)

A vezetői program ütemezése:

I. Pedagógiai folyamatok:

- Az éves tervezés dokumentumai alapján a nevelési-tanulási feladatok megvalósítása a Pedagógiai Program szerint. Tervezési és értékelési kompetencia fejlesztése pedagógusi szinten.
- Tanügy igazgatási dokumentumok jogszabályi megfelelőségének vizsgálata
- Folyamatos mérések végzése. A gyermekek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentáció pontos vezetése, szülőkkel megbeszélése.

II. Személyiség- és közösségfejlesztés:

- A nevelő-fejlesztő munkát befolyásoló szakmai, működésbeli és emberi problémák hatékony kezelése.
- Gyermekvédelmi munka koordinálása, óvodapedagógusok tájékoztatása, segítségnyújtás, részvétel városi fórumokon, prevenció.
  Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal
- Szakmai munkaközösségek és munkacsoportok működtetése során a PP tartalmi elemeinek újragondolása/feldolgozása.

III. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

- Az intézmény hírnevének további erősítése

IV. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

000743

- Mentorálási rendszer kiépítése és hatékony működtetése – A szakmai utánpótlás biztosítása
- A tagintézményekkel, telephelyekkel jó együttműködés, a jó gyakorlatok megosztása
- A munkaközösség vezetők hatékonyabb bevonódásának biztosítása a szakmai szervezet építésében nagyobb önállóság biztosítása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés- értékelés pedagógiai folyamatokban.
  Munkaközösség és munkacsoport vezetők szakmai és vezetési kompetenciáinak fejlesztése: belső továbbképzések szervezése, részvétel intézményi belső továbbképzéseken.
- A szakmai munkaközösségek profilját és aktuális tartalmait képviselve tudatosabb bevonódás a pedagógiai folyamatok megvalósításába, hangsúlyosan a tervezési, ellenőrzési és értékelési feladatok ellátásába

V. Az intézmény külső kapcsolatai

- Partnerkapcsolatok hatékony működtetése folyamatos kapcsolattartással - felelősök, bölcsődékkel, iskolákkal, közművelődési intézményekkel, Egészségügyi intézményekkel, Szakszolgálatokkal.
- A családok bevonása- intézményi gyakorlat újragondolása, gyakorlatba épülése

VI. A pedagógiai működés feltételei

- Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba.
  Vezetési kompetenciák fejlesztése belső továbbképzési rendszer keretében.
- Fluktuáció esetén a humán erőforrás minőségi szinten történő pótlása.
- Mentális egészségmegőrzés: Mentálhigiénés napok; előadások, tréningek intézményi szinten. (Mesterprogram része)
- SNI-s BTMN-s gyermekek fejlesztését támogató: bánásmódtechnikák, módszerek tanulása, alkalmazása.
- Szakmai képzettségi mutatók további bővítése belső és külső továbbképzéssel és önképzéssel.
- Tárgyi feltételek biztosítása. Tiszta, rendezett, esztétikus környezet alakítása. Beszerzés, karbantartási felújítási munkálatok egyeztetése

VII. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

- A megjelenő jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése

000744

Vezetői kompetenciák a tanfelügyeleti látogatás alapján

Vezetői Kompetencia	Kiemelkedő terület	Fejlesztendő terület
A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	Az óvodavezető és a vezetés teljes mértékben érvényesülni hagyja a tagintézmények, telephelyek arculatának / P.P. sajátosságai, speciális programok, projektek, alapelvek/ értékeit a helyi sajátosságokra épülve. A székhelyóvodában láthatóak, dokumentáltak a tehetséggondozás /tehetségműhelyek/, a mozgásfejlesztés /mezítlábas ösvény/, egészséges életmód /sószoba/, környezetvédelem /kertprojekt, rovarház, pillangó park/ kiemelt szintű megvalósítása.	Az újabb módosítás, kiegészítés előtt álló Pedagógiai Programban szükséges a szó-, és fogalomhasználat áttekintése, módosítása, a dokumentáció rendjének, módjának ONAP-hoz, a módosult Nkt.-hez igazítása. A stratégiai célok időszerű aktualizálása, ill. a dokumentumokra való lineáris lebontása érvényesüljön.
A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Az értékelő-beszámolókból kiderül, hogy a vezető maximálisan törekszik és meg is valósítja a tervezés-megvalósítás-értékelés rendszerét, azon belül is az intézményi önértékelés minden területét érintő elemzés, összegzés elkészítését	Óvodavezetőként felelőse /megtervezés, szervezés, lebonyolítás/ a változásstratégiának. Szükséges a hatékonyabb tervezés, értékelés, végrehajtás a nevelőtestület összetételének változása miatt, ill. a szervezeti rend változása miatt. Javasolt, támogatott a négy égtáj óvodavezetői által létrehozott és működtetett VEZETŐ TANÁCS formális, rendszeres működtetése.
Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	Vezetői munkájában a tervezés, szervezés megvalósítás mellett kiemelkedő az értékelés-beszámolás, mint a végrehajtás összegzése. Az intézményi értékelés értékelőlapja szerint összeállított beszámoló tényekre, adatokra, mérésre, megfigyelésre, elemzésre épül és tartalmazza az egységes szempontokat valamennyi tagintézmény, és telephely számára.	A vezetői megbízás megkívánja a törvényi változások, rendeletek, a vezetéssel kapcsolatos egyéb információk megszerzését, szinten tartását. Törekedjen továbbra is arra, hogy önképzéssel, képzéssel, mint elsődleges információforrás elöljár, mintát mutat / állásfoglalás kérés, hiteles források POK, EMMI, OH, törvények, kormányrendeletek/, és a vezetői munkakörrel járó kötelező képzés pl. 2 évente ÁBPE képzés NAV. /

000745

Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Ki kell emelni a belső tudásmegosztás érdekében működtetett szakmai csoportok, munkaközösségek, projektcsoportok munkáját. Ebben támogató a továbbképzési rendszer, a helyettesítési rend, az ellenőrzések delegálása. Az intézmény működtetéséhez felhasznált innovativitás, pályázatokban való aktív részvétel. Munkáltatói támogatás, maximális figyelem az intézményre vonatkozóan. Az óvodavezető hite, törekvése a munkáltatói, szülői, alkalmazotti elvárásoknak való maximális megfelelésért.	Tekintve, hogy 3 éve tölti be a vezetői munkakört, így fejlesztendő területnél jól ítéli meg, hogy a mások vezetése, operatív irányítása területen mind a vezetés mind az irányítás tekintetében szükséges a feladatok delegálása, összefogása, a hatáskörök tiszteletben tartása, döntésekben való aktív felelősségvállalás. /önfejlesztési terv/
Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	A jogszabályi tartalmakkal megegyező dokumentumok készítéséért felelősséget vállal, azok koherensek egymással / külső ellenőrzések, GDPR ellenőrzés visszaigazolás/. Állásfoglalást kér, jogszabályi változtatásokat követi, szükség esetén jogi tanácsot kér. Problémás esetben munkáltatóként jogszerűen, és az intézmény érdekeit szem előtt tartva dönt. Hiteles, elhivatott vezető.	Törekedjen a vezetői-vezetési feladataiban a formális kapcsolatok, együttműködések megvalósítására.pl. fokozottabb jelenlét az intézmények mindennapi életében, és a személyes kapcsolatok ápolása egyenletesebb feladatelosztás alapján.

Intézményeink értékelése a 2023-24 nevelési évről

Székhelyintézmény
Nevelőmunkánkat 9 csoportban végeztük. A programjainkat hagyományainknak megfelelően terveztük és valósítottuk meg. Új programelemek a nevelési évben: A népmese napjához kapcsolódó, az egész óvodára vonatkozó 1 hetes meseprojekt, mely az intézményben megvalósuló mesterprogram része volt (Megvalósító: Darainé Pethő Ildikó). A projektben a csoportok életkoruknak megfelelő formában vettek részt, majd egy közös próbatétellel, kóstolóval és táncházzal zárult. Alapítványunk jóvoltából szabadtéri állatbemutató volt sport udvarunkon. Külső előadókat nagy körültekintéssel választunk az érték átadás jegyében. Csernyik Szende székely mesemondó láb báb művész volt a vendégünk és tavasszal a Vidám manók együttes. Nagy csoportos gyermekeink színház bérlettel rendelkeznek. Az óvodapedagógusokból álló „Mesevarázs" bábcsoportunk ősszel a „Táncos bárány" című dramatikus mese előadással, decemberben „A Mikulás kesztyűje" című bábdarabbal, gyermeknapon pedig „A három nyúl" című bábdarabbal örvendeztette meg gyermekeinket. Az „Örökös Boldog Óvoda" címünket a jubileumi címátadó ünnepségen, Budapesten vettük át, ahol felkérést kaptunk arra, hogy a nagyszínpadon meséljük el a történetünket. Már hagyomány, hogy a parasport napján csatlakozunk az országos „Lélekmozgató" programokhoz, érzékenyítő foglalkozásokat tartunk a gyerekeknek életkoruknak megfelelően. Szakmai munkaközösségeink magas színvonalú, innovatív, módszer és

000746

ötletgazdag bemutató foglalkozásokat szerveztek, melyet tagintézményeink és telephelyeink pedagógusai is megtekinthettek. Projektjeinket sikeresen működtettük. A szülői szervezettel jó kapcsolatot tartottunk fenn. Szülői SZMK értekezleten közösen értékeltük és terveztük programjainkat. A szülői szervezet az Alapítványunk javára decemberben jótékonysági süti vásárt szervezett, a júniusi családi napon pedig tombolával, csöröge vásárral támogatták Alapítványunk bevételeit. A tehetséggondozás keretében a város számos versenyén mutattuk meg gyermekeink tehetségét, a kollégáink sikeres tehetséggondozó munkáját.
A nagycsoportokban hagyományainknak megfelelően a szülők és a partner iskolák tanítói részére nyílt napokat szerveztünk, melyen az iskolára felkészítő játékos tevékenységeinket mutattuk be.
Óvodánk bemutatását leendő gyermekeink szülei részére interaktív formában valósítottuk meg, majd a gyermekek számára játszóházak szervezésével segítettük az óvoda választást. Vezetőnk a helyi rádióban egy podcast formában beszélt az óvodai beiratkozásról, ezen keresztül lehetőségünk nyílt óvodánk szélesebb körben történő bemutatására is.
5 csoportunk kísérleti jelleggel elkezdte használni az Ovi Krétát. Digitális kultúránkat folyamatosan fejlesztjük. A szülői elégedettségmérő kérdőíveket már 2. éve online vezetjük. Ebben az évben ebben a formában mértük fel a dolgozók elégedettségét is. A vezetői látogatások számát növeltük ebben az évben, azonban a jövőben bevezetésre kerülő teljesítményértékelési rendszer miatt ez még további növekedést igényel. A legnagyobb nehézséget ebben az évben a sok betegség miatti hiányzás jelentette, bár a helyettesítéseket mindig megoldottuk, de a szülők egy-egy hosszabb óvodapedagógus hiányzást nehezebben toleráltak.

Kikelet Tagintézmény

Tehetségpont
Óvodánk, 2020.szeptember 23-án regisztrált Tehetségpontnak. A 2023/2024-es nevelési évben részt vettünk az akkreditációs folyamatban, melynek során eddigi eredményeinket figyelembe véve **Akkreditált kiváló Tehetségpont** minősítést szereztünk!
2023-2024-es nevelési évben két műhelyben végeztünk a tehetséggondozást
Zenei intelligencia fejlesztése a zeneoviban
Logika-matematika tehetségterületen komplex foglalkozások megvalósítása, interperszonális és intraperszonális képességek fejlesztése a Robotika műhelyben. Ezek közül a **Robotika** és a **Zeneovi** valósult meg.
Boldog Óvoda Program
Óvodánk a 2021/2022-es nevelési évtől a Boldog Óvoda címet viseli, amit pályázat keretében nyertünk el. Ebben a nevelési évben, a Nyuszi csoport vett részt a „boldogórákon". A program célja: olyan gyermekek nevelése, akik észreveszik az élet szépségeit, a mindennapi problémákat és kihívásokat pozitív szemlélettel próbálják megoldani. Boldog határozott, pozitív énképpel rendelkező iskolássá, majd felnőtté válhatnak. A program feladata: a program elemeit a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait figyelembe véve szabadon építjük be nevelő munkánkba. A Boldogságóra program a nevelési év minden hónapjában 10 egymásra épülő témát jár körül, amely segíti és támogatja, a gyerekeket a témákhoz kapcsolódó mesékkel, gyermekdalokkal, sokszínű feladatokkal, relaxációs tevékenységekkel.
Szülői szervezettel való együttműködés
Programunk szellemisége jó lehetőséget ad az óvoda és a családok közötti szorosabb kapcsolat kiépítésére. Nagy hangsúlyt fektetünk a nyitottságra, az együttműködésre, hiszen a családi nevelés és az óvodapedagógusok pedagógiai munkája kölcsönös elvárásokra támaszkodva kiegészítik egymást. Ezért fontosnak tartjuk az szülőkkel a folyamatos kapcsolattartást és együttműködést.

000747

A 20223/24-es nevelési évben Csomortáni Kitti töltötte be az szülői szervezetben a vezető szerepét. A segítő szülők összefogásának köszönhetően elképzeléseinket megvalósíthattuk. Pozitív hozzáállásukkal erősítették a családok-pedagógusok közötti együttműködést. Az őszi kavalkád hetén fergeteges vásári hangulatot sikerült teremteni. Az Alapítványi bál alkalmával lehetőség van a szülők és nevelők kulturált kikapcsolódásához, és a tombolák és téglajegyek árusításában, a szervezési munkálatokban is számíthattunk a segítségükre. A Kikelet héten, közös sportversenyen együtt drukkoltunk, a családi napon az egész családot vártuk tartalmas programjainkkal, közös főzésre invitálva. A szülők aktívan támogatják kirándulásainkat, és segítenek a megszervezésében is. A szülők és az óvodapedagógusok szorosan összefogva arra törekszenek, hogy a gyermekek optimális fejlődéséhez megteremtsék a feltételeket, a környezetet. A céljaink, feladataink megvalósítása érdekében, valamint a gyerekek számára tartalmas és élményekben színes programok kivitelezésében a kezdeményező, kreatív, lelkes szülőknek fontos szerepe van, ezért együttműködésünk fenntartása, erősítése további célunk.

Ligeti Tagintézmény

A 2023/2024 nevelési évben elsődleges célunk volt, hogy tovább támogassuk gyermekeink egyéni fejlődését, erősítsük szociális készségeiket és tovább erősítsük környezettudatos gondolkodásukat.

Az év során különös figyelmet fordítottunk a fenntarthatóságra nevelésre és a gyermekek reális önértékelésének erősítésére, melyet kiemelt feladatként kezeltünk. Kiemelt figyelmet fordítottunk a szülőkkel való együttműködésre, hiszen a közös rendezvények, programok és a szülői közösség aktív részvétele jelentős mértékben hozzájárult az óvoda közösségi életének gazdagításához, erősítették a családok közötti kapcsolatokat és a közösségi szellemet.

Számos új programot és tevékenységet vezettünk be, amelyek célja a gyermekek készségeinek, képességeinek fejlesztése volt.

Az innovációk közé tartozott a digitális eszközök alkalmazása az oktatásban, a középső és nagycsoportos gyermekeknél tornaszobában és a csoportszobákban ismeretterjesztő filmek - ünnepkörök, néphagyományok köré csoportosítva - kivetítése projektoron, majd interaktív foglalkozások és játékos feladatokon keresztül kerültek megerősítésre az új ismeretek. Több esetben külső szakemberek, szervezetek is segítettek a megvalósításban: állatorvos, mentálhigiénés szakember, hulladékgazdálkodás, tűzoltóság, mentők, rendőrség.

A fenntarthatósági témák integrálása a mindennapi tevékenységekbe: komposztáló program bevezetése szülőkkel közösen, folyamatos szemétszedés (havonta) az óvoda környékén és a Bujtosi tó partján, szelektív hulladékgyűjtés.

Az év folyamán több alkalommal szerveztünk családi napokat ahol a szülők együtt játszhattak, alkothattak. Őszi szüreti napok, Márton napi vigasság, haszontalanból hasznosat műhelymunka, saját készítésű játékok.

Az elért eredmények átfogó képet nyújtottak az óvodai nevelés eredményeiről, segített megfogalmazni jövőbeni célokat, amelyek még hatékonyabbá tehetik az óvodai munkát és a gyermekek fejlesztését.

Margaréta Tagintézmény

A nevelési év során arra törekedtünk, hogy megfelelő időt, helyet biztosítsunk gyermekeinknek a szabad játékhoz. Tevékenységeinket játékosan, játékba ágyazva terveztük, hiszen a gyermekek játék, cselekvés során tanulnak a legtöbbet. Célunk volt olyan érzelmi, akarati tulajdonságok erősítése a gyermekekben, melyek lehetővé teszik őket az együtt játszásra. A tevékenységeket úgy terveztük, hogy építettünk a gyermekek már meglévő ismereteire, ezeket bővítettük, életkoruknak, képességeiknek megfelelően. Nagy hangsúlyt fektettünk az egyéni bánásmódra és a differenciálásra. Nem csak a tevékenységek

000748

alkalmával, hanem az egész nap folyamán. A célunk megvalósulása érdekében változatos, játékos cselekvésen alapuló és motiváló tevékenységeket igyekeztünk szervezni, nagy hangsúlyt fektetve a mozgásos játékokra, az anyanyelvi nevelésre, anyanyelvi játékokra. A csoportokban kialakított szokásrendszer, és a szabályok betartásával a tevékenységek zökkenőmentesen és gördülékenyen zajlottak. Fő célunk volt, hogy a gyermeki ismeretszerzés, a személyiségfejlesztés játékosan, tapasztalati úton, az óvodás gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodjon. A fejlődést tudatosan tervezett, szervezett nevelési helyzetek megteremtésével segítettük elő. Biztosítottuk a gyermekek fejlődéséhez szükséges változatos tevékenységeket, valamint figyelembe vettük óvodai nevelési programunk fő célját és feladatait.
Óvodánk nevelési elvének és hagyományainak megfelelően a természet megismerésére, megszerettetésére, tiszteletére helyeztünk nagy hangsúlyt. Nevelési céljainkat az „Örökös Zöld Óvoda" profilnak megfelelően határoztuk meg, hajtottuk végre. A gyerekek számára egy olyan kiszámítható, nyugodt, bizalommal teli légkört alakítottunk ki, ahol önállóvá, magabiztossá válhattak. Képesek lettek a környezeti értékek megbecsülésére, a fenntarthatóság mindennapokban való megtartására. Pályázatunk sikeres volt. Tudatos, folyamatos munkavégzésünk eredményeképpen 2024-ben megkaptuk a „Címmegtartó Örökös Zöld Óvoda címet. A Gasztro-hős LEGO Pályázat során szintén bővítettük a környezetünkről, az egészséges életmódról ismereteinket, zöldebbé tettük óvodánkat. Minél többet tartózkodtunk a levegőn, mozgásigényük kielégítésére. A Mozgáskotta program megismerése és alkalmazása a mindennapokban segítette ezt a folyamatot. A munkaközösség által biztosított alkalmak és lehetőségek során fejlődött az óvodapedagógusaink ismerete, bővült módszertani kultúrájuk.

A közös élményekkel, játékokkal, együttlétekkel az egymáshoz tartozás, az összetartozás érzését erősítettük. Arra törekedtünk. hogy minél több olyan programot, együtt átélt élményt biztosítsunk a gyerekek számára, amely alapjául szolgálhat céljaink eléréséhez. Három alkalommal láthattunk vidám előadást óvodánk tornatermében a Mitetszik bábcsoporttól. Rendszeresen tájékoztattuk a szülőket az aktuális programokról, határidőkről. A szülők segítségével sikeresen szerveztük meg a Jótékonysági bált. A szülők folyamatos felajánlásaikkal segítették az óvodai életet. Az Alapítványi bál is remek lehetőség volt arra, hogy a szülők és pedagógusok kapcsolata még szorosabb legyen.

zakmai munkánk során a reflektív, önreflektív szemlélet kialakítására törekedtünk mind a ermekek, mind a felnőttek közösségében. Szakmai napot szerveztünk, melynek témája: *A flektivitás jelenléte a pedagógus munkájában* Előadó: Márton Sára, hiszen a nevelőtestületi inten fontos a reflektivitás, önreflexió gyakorlása.

Nefelejcs Tagintézmény

Tagintézményünkben 75 férőhelyen 86 gyereket neveltünk, ez komoly megterhelést jelentett vegyes életkorú csoportjainkban. Két SNI-s gyerekünk a Pillangó csoport tagja, fejlesztésüket utazó gyógypedagógusok végezték. Alkalmazotti közösségünk szervezettségének köszönhetően problémák nélkül zökkenésmentesen éltük meg az elmúlt időszakot. Az új gyerekek befogadása terveknek megfelelően problémamentesen történt. Pedagógus közösségünk szakmailag jól felkészült, elhivatott a szakma iránt.

000749

Pedagógiai tevékenységünket a kiemelt feladatunk folyamatos megvalósítása határozta meg. Munkaközösségünk munkáját is ennek szellemében végeztük. Tagintézményünk pedagógusai gyakorlati bemutatókon osztották meg tudásukat, tapasztalataikat.
Új módszerek és eszközök alkalmazásával, tudásmegosztással segítették pályakezdő és új óvodapedagógusainkat. Nyílt napjainkon a szülők számára is láthatóvá tettük fejlesztő tevékenységünket, bővítettük az együttnevelés lehetőségeit.
Továbbra is fontosnak tartjuk lakóhelyünk társadalmi és környezeti hagyományainak megőrzését, továbbadását. Ennek szellemében szerveztük közösségi eseményeinket.
Népmese napján a Herman O. Tagiskola mesemondó versenyén szép eredményeket értek el gyermekeink.
Idén is nagy gondot fordítottunk az őszi falusi munkák bemutatására, ennek legfontosabb hagyománya a Mihály napi vásár.
Idősek napja alkalmából műsorral köszöntöttük a város Idősek klubjainak tagjait.
Adventi hagyományainkat a városrész lakóival közösen ápoljuk. Luca napi „kotyolást" mutattunk be, Betlehemes játékkal köszöntöttük a szülőket, nyugdíjasokat.
Színházbérlettel a tanköteles gyerekek három előadást láthattak.
Beiskolázás a szülőkkel egyeztetve, esetenként a Pedagógiai szakszolgálat véleménye, javaslata alapján történt. Ebben a nevelési évben 10 gyerek maradt szülői kérésre óvodánkba.
Az után-követés folyamatos, a Herman O. tagiskolával szoros kapcsolatot tartunk.
Környezetvédelemi és fenntarthatóságra nevelésünk a „Zöld Óvoda" szellemében történik.
Egészségfejlesztő és mentálhigiénés projektünk megvalósításába az óvodai szociális segítőt is bevontuk.
Óvodánk Szülői Munkaközössége aktívan részt vesz, támogat a gyermekek és családok közös programjainak szervezésében.
Ünnepeinket a hagyományoknak megfelelően szervezzük a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve.
Az idén is szerveztünk Ovi csalogató programot, hogy leendő óvodásaink és szüleik betekinthessenek óvodánk életébe.
Alapítványunk az Orosi Gyermekekért alapítvány folyamatosan segíti nevelési elveink megvalósítását anyagi támogatással.

Orgonasip Tagintézmény

A 2023-2024-es nevelési évet is magas csoportlétszámok mellett indítottuk el, amely számunkra azt a visszajelzést adja, hogy óvodánk a megnyitása óta eltelt 6 év alatt a JAOK dolgozói mellett egyre nagyobb népszerűségre tesz szert a környéken élő szülők-családok körében is.
Nevelési gyakorlatunkat egyre több hagyomány hatja már át a mindennapokban az indulás óta eltelt időszakban. Az ősz mindig az óvodánkba újonnan érkező gyermekek befogadásáról, és az idősebb gyermekek „visszaszokásáról" szól. Ismét előjönnek a már kialakított szokások-, szabályok, kialakításra kerülnek új közös elvárások. Előtérben van a közösség alakítása gyermeki- és szülői szinten egyaránt. Az alkalmazotti közösség újra strukturálása is fontos feladat- mivel ebben a nevelési évben is volt változás- új dolgozóként kezdte meg gyakornoki idejét Miháczi Adrienn óvodapedagógus, akinek mentora Jaczina Tamásné lett amellett, hogy minden kollegához fordulhat kérdéssel, kéréssel, és ezt teszi is bizalommal. Szeptember végi népmese napján szívesen, egyre nagyobb számban és kedvvel jöttek anyukák- nagymamák mesélni a gyerekeknek. Az októberi szülőkkel közös program- napok jól sikerültek, a hozzáfűzött reményeket beváltották. A szülők jó hangulatban ismerkedtek a csoportjuk és az egész óvoda szülői közösségével. Novemberben már második alkalommal került sor Márton -Napi lámpásfelvonulásra, szeretetvendégséggel összekapcsolva. Az adventi időszakot a nagymamás mézeskalácssütés, a közös munkadélután, és a csoportok szintjén a közös

000750

karácsonyi műsorok hangulata lengte át. Hagyománnyá kezd válni az is, hogy egy szülő ajánlja fel évente az óvoda közös karácsonyfáját, amelyre közösen készítjük el a díszeket munkadélután keretében a családokkal. Ekkor találkoztak először a másik új kolleganővel a szülők, a Pipacs csoportba érkező Mizsák Klaudia személyében, aki Zsíros Koponyás Esztert váltotta januártól.

Az újév kezdetén egészségnap volt a szülőkkel, reggel közös zenés tornával, délután egészséges étel kóstolóval, amelyhez a HUNGAST konyhánk is biztosított ételeket.

Év végén pedig a gyereknapi kirándulást is közös formában valósítottuk meg két csoportban. 1 szülő-1 gyerek, kirándulás volt két csoportban közös főzéssel, 1 csoportban pedig az SZMK-s szülők főztek a gyerekeknek kiránduláson. Év végén családi délutánt szerveztünk még közös programként a szülőkkel.

Emellett, az óvodán belül is zajlottak programok, ősszel a kiemelt feladat kapcsán valósult meg szakmai nap, amelyre előadót hívtunk a reflektív kommunikáció témakörében, valamint kiegészítettük gyermek elsősegélynyújtó ismeretek felelevenítésével. A napot jó hangulatú közös ebéd zárta. Karácsonykor lehetőségünk volt az alkalmazotti közösségnek karácsonyi vacsorát szervezni, és év végén az immár hagyományos Semmelweis- napi kirándulás mellett, közös szalonnasütésre is sor került Mizsák Klaudia kollegánk személyes meghívására. Ezek a programok a dolgozóközösség megerősödét- összekovácsolódását segítik a mindennapi kihívások között- a lelki egészségünk megóvása mellett.

Az idei évben a szakmai munkaközösségünk munkáját kiemelkedőnek érezzük. A már említett szülői mobilizálás mellett gyakornok kollegánk magas színvonalú elméleti beszámolót tartott, és két csoportban két tapasztalt kollegától innovatív szemléletű gyakorlati bemutatókra került sor- éves munkaközösségi terveinket magas színvonalon, terv szerint megvalósítottuk.

Újításnak érezzük az alkalmazotti közösségben, hogy az **OVIKRETA** rendszert bevezettük, és már ebben az évben a rendszerben dokumentáltuk a csoportnaplót, valamint év végén a papíros formával párhuzamosan az előjegyzést, így küldtük ki a felvételi határozatokat.

A munkaközösség munkájának kapcsán újítás, hogy a szülők véleményét kikértük a szakmai témával kapcsolatosan (fenntarthatóságra nevelés otthoni megvalósulása), és - **online kérdőív** formájában- a feldolgozott kérdőívek tapasztalatait óvodai SZMK megbeszélésen egyeztettük, és ismertettük a reakcióinkat a témával kapcsolatosan. A fenntarthatóságra nevelés témakörében nagyon jól mobilizálhatók voltak a szülők az egész év során (fejlesztési- pályázati ötletek, lehetőségek, gyűjtőmunka).

Az óvodánkat támogató alapítvány idei évben **díjat** alapított – Az *„Orgonasíp Tündére" néven.* Ezt az első alkalommal az a család- szülő kapta, aki az óvoda indulása óta tevékenyen- kimagaslóan segítette az intézményben folyó nevelő- oktató munkát, az intézmény tárgyi felszereltségét.

A szülők különböző formában támogatták munkánkat, a felsoroltakon kívül egy család kétszer is megvendégelte az óvoda összes gyermekét fagylalttal, virág- haszonnövény palántákat kaptunk, rendezvényeink magas színvonalú megvalósítását segítették szervezésben.

Mozgalmas, de eredményes nevelési évet zárunk 2024. augusztusában.

Százszorszép Tagintézmény

Óvodánk pedagógusai nyitottak az új eszközök, módszerek alkalmazására. Szívesen használják az Okoskocka családot, Mozgáskottát, a Sportpoharakat. Ezeket az eszközöket hospitálások, munkaközösségi foglalkozások, nyílt napok alkalmával, jó gyakorlatok látogatásával ismerhették meg a kolléganők. Az év folyamán az életkori sajátosságok figyelembevételével a különböző tevékenységek szervezésénél előtérbe került a

000751

csoportmunka, a kooperatív technika.
Munkaközösségünk eredményes működése biztosította az Ének, zene, énekesjáték, gyermektánc területén az innováció megvalósítását. Ehhez kapcsolódóan újszerű, módszerek, eszközök alkalmazását ismerhettük meg az elmélet és a gyakorlat síkján egyaránt, ami a ritmusérzék, hallásfejlesztés eredményességét biztosítja. Betekintést nyerhettünk a „Látható hangok" módszertanába, zenei anyagába.

A nevelési év folyamán megvalósított óvodai és óvodán kívüli programok

- Kirándulás a Nyíregyházi Állatparkba.
- Ligeti Tagintézmény által szervezett mesemondó verseny.
- Erdők hete - „Fedezd fel az erdőt az erdészekkel!"
- Kukorica betakarítás (nagycsoportosok).
- Játékos sportvetélkedő a Petőfi Sándor Tagintézményben.
- Szüreti hét (zöldségek, gyümölcsök feldolgozása, szőlőpréselés, almaaszalás, különböző gyümölcsökből saláta készítése, zöldség-gyümölcs szobrászat, szüreti táncház, szüreti vásár).
- Színházlátogatás három alkalommal.
- Márton napi hagyományok megismerése.
- Csoportos rajzpályázat - Szelektíven jobb!-
- Adventi gyertyagyújtás az óvoda udvarán.
- Mikulás.
- Karácsonyi készülődés – mézeskalács sütése.
- Karácsonyi ünnepség az óvodában, a Petőfi Sándor Tagintézményben, a Szent Katalin Szeretet Otthonban.
- Madárkalács készítés.
- A szociális segítő interaktív foglakozásai az elfogadásról, egymás segítéséről. (Szepi kalandjai).
- Zenebona Társulat – Bohócvarázs műsora
- Farsangi készülődés, farsang, busó az óvodában.
- Egészséghét (Rudik Dóra gyógypedagógus mentálhigiénia foglalkozása, a konyha által biztosított zöldség krémekből falatkák készítése, zenés torna, gyógyteák kóstolása).
- Nyílt napok (Maci csoport: Horváth Blanka, Mohácsiné Besenyei Valéria; Csiga csoport: Moravszkiné Zsömbör Dóra).
- Megemlékezés Márc. 15-ről. a Petőfi Sándor Tagintézmény ünnepi műsorának megtekintése a nagycsoportosokkal.
- Víz Világnapja (Kirándulás a Sóstói tóhoz, kísérletezés, a „Dalárda" együttes nyugdíjasai vízzel kapcsolatos népdalokat énekeltek a gyerekeknek).
- Óvodacsalogató.
- Föld napja (E-Misszió interaktív előadása, óvodánk környezetének szépítése, szelektív hulladékgyűjtés, kerékpározás).
- Anyák napja minden csoportban és a Szent Katalin Szeretetotthonban a Csiga csoport részvételével.
- Madarak és Fák napja (Nyírerdő Zrt. által megrendezett szavalóversenyen való részvétel, madarak, fák megfigyelése).
- Százszorszép napok - LEGO nap – Családi nap.
- Interaktív zenefoglalkozás Hajdú Ágota vezetésével a Borbányai Művelődési Házban.
- Ballagás.

Szülőkkel közös rendezvények

- Szüreti vásár
- Óvodacsalogató – játszóház (leendő óvodások)

000752

- Kerékpározás
- Anyák napja
- Sportverseny
- Családi nap
- Ballagás

Élet úti Telephely

A 2023/2024 – es nevelési évben több közös programot is tartottunk a szülői közösséggel. Az őszi óvodakezdéskor a szülőkkel közösen szépítettük az óvoda udvarát. A lehullott gallyak, falevelek összegyűjtésével, virágok ültetésével tettük szebbé környezetünket. A közös munkát zsíroskenyér partival zártuk. Októberben az állatok világnapja alkalmából a Katica csoportos gyerekek ellátogattak a Porubszky tanyára, ahogy a gyerekek és néhány segítő szülő a csoportban dolgozó pedagógusok és dajkanéni társaságában ismerkedtek a meg a tanyán élő állatokkal. Az őszi jeles napok közül Márton napján kellemes közös programra hívtuk meg a szülőket. A csoportban több közös tevékenységre is sor került. A gyerekek szüleikkel együtt az óvodapedagógusok irányítása mellett linzert süthettek, lámpásokat készíthettek, közös játékban vehettek részt, de akár azt is kipróbálhatták, hogy a régi világban a libatollat hogyan használták íróeszközként. Az elkészült lámpásokkal a gyerekek az óvoda körül lámpásfelvonuláson vettek részt, majd az elkészült süteményeket és teát közösen elfogyasztottuk.
Igyekeztünk a karácsonyt a szülők számára meghittebbé tenni az által is, hogy a gyerekek szép műsorral és egyénileg készített ajándékkal kedveskedtek szüleiknek. A Süni csoportos gyerekek a csoportba hívták meg szüleiket karácsonyi műsorra, a Katica csoportos gyerekektől pedig karácsony estéjén érkezett ajándékba egy korábban felvételre került táncos műsor.
A tavaszi hónapokban is több lehetőség volt a szülőkkel való kapcsolat építésére.
Anyák napján az édesanyák köszöntésére készültünk versekkel, énekekkel és kézzel készített ajándékokkal. Az édesnyák köszöntésére a Süni csoportban közös műsor előadásával került sor.
A Katica csoportos gyermekek egyénileg köszöntötték édesanyukat és a nagymamákat.
A Süni csoport májusban családi napot tartott a Futurobi játszóházban. A gyerekek szüleikkel érkeztek és egy vidám délelőttöt töltöttek együtt az óvónénik és a dajka néni társaságában. A délelőtt folyamán voltak ügyességi sorversenyek, közös játékok, amiben a gyerekek és a felnőttek közösen vettek részt.
A ballagás – a nagy csoportosok búcsúztatása – szintén lehetőséget biztosított arra, hogy a szülői közösséggel újabb közös élményeket szerezzünk. A ballagás napjának délelőttjén a búcsúzó gyermekek szülei ünnepi díszítésbe öltöztették az egész óvodát. A Katica csoportos ballagó szülők pedig ünnepi teríték mellett vendégelték meg az óvodába maradó kis és középső csoportos gyermekeket. A Katica csoportos gyerekek évzáró műsora és a ballagási ünnepsége, mind pedig a Süni csoportban az óvodai élet meghatározó közösségi alkalma volt.
A Katica csoport gyermeknapi kirándulással zárta a nevelési évet, amelyben a gyermekek, az óvónénik és dajka néni mellett néhány szülő is részt vett. Különjáratos autóbusszal az állatkertben töltöttek egy felejthetetlen délelőttöt a gyermekek legnagyobb örömére.

Koszorú úti Telephely

Ebben az évben 48 gyerek kezdte meg az óvodai nevelést 3 óvodapedagógus egy nyugdíjas óvodapedagógus, két dajka és egy konyhai kisegítő jelenlétében. A gyermeklétszám a családok költözése miatt változott, év végére 45 főre.
Az év elején tervezettek szerint alakult a nevelési év. A heti rendnek megfelelően vettek részt a kezdeményezéseken. Helyet kapott a projektek tevékenységei, a fakultatív programok (hitoktatás, ovi-foci, KAKAÓ hangverseny- és a Buratínó bábszínház előadásai), az ünnepek

000753

és kirándulás. A gyermekek gazdag élményekkel, közvetlen tapasztalat szerzési lehetőségekkel gazdagodtak.
Hátrányos helyzetű gyermekek magas aránya miatt kiemelt figyelemmel vagyunk a felzárkóztatásra, esélyteremtésre és a gyermekvédelmi munkára.
Hátrányos helyzetű gyermek 1 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 10 fő
Gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermek 11 fő
Ingyenesen étkező gyermek 45 fő
Ezen adatok folyamatosan változtak a határozatok lejárata miatt. A gyermekek és a családok megismerését követően képet kaptunk a tényleges hátrányokról. A lakhatási körülmények, a gyermekeket körülvevő elhanyagolás, tudattalan nevelés, esetleges bántalmazás miatt nagy hangsúlyt fektetünk a mindennapokban a gyermekvédelmi munka eredményes végzésére. Gondot fordítunk az óvoda környezetére, a gyermekek nevelésére, hogy kialakítsuk a higiéniai igényeket. A tiszta helyiségek használata, a tisztaság iránti igény kialakítása a fenntartásának megléte érdekében bevonjuk a gyerekeket képességeihez igazítottan a takarítási tevékenységekbe is, valamint szabályokkal, viselkedési szokásokkal ügyelünk a környezetünkre. (Nem dobjuk a nem kívánt ételt a padlóra, a mosdót nem hagyjuk koszosan, a wc használat után leöblítjük...) A mosdóban óvodai törölközőket biztosítunk minden gyermek számára jellel ellátva. Felajánlásokból lehetőségünk adódott, hogy fogkeféket is adtunk azoknak a gyerekeknek, akiknek a szülei nem biztosították az eszközt, valamint fogkrém mintadarabokat is kaptak a gyerekek. A higiéniai szokások kialakítása és gyakorlása mellett az elhanyagoltan érkező gyerekek körmeit is levágtuk. Fejtetvesség az idei évben egy alkalommal fordult elő. Az óvoda saját ágynemű használatával is segíti a szülőket, így sem a beszerzésre, sem a tisztításra nincsen gondjuk. A gyerekek mindig megfelelő minőségű és tiszta ágyneműben tölthetik a pihenést, ez által is megérezhetik a komfort lehetőségét. Folyamatos ruhaadománnyal segítettük a rászorulókat. Az óvoda ruhakészlete által lehetőségünk van a gyerekeket megfelelően öltöztetni. A szülőkkel folyamatos a segítő szándékú beszélgetés, amivel gyermeknevelési és gondozási tudásukat fejlesztjük.
A gyermekek nagy többsége rendszeresen jár óvodába, de vannak kivételesesetek is. Az idei évben 3 gyermek esetében történt szülői szabálysértés az óvodakötelesség nem gyakorlása miatt. Egy esetben ez súlyosodott orvosi igazolás tartalmi módosítása miatt bűncselekménnyé. A gyermek rendszeres óvodába járása folyamatosan felmerülő probléma. A családok felkeresése, látogatása, meggyőző beszélgetése sem vezet eredményre. Az intézmény szociális segítőjével és a család és gyermekjóléti központ családgondozó munkatársaival közösen próbáljuk megoldani a felmerülő problémákat.
Gyakori a gyermekek megbetegedése, nem megfelelő a prevenció. Súlyos gyermekbetegségek alakulnak ki. Az óvoda gyermekorvosával is felvett kapcsolat segít abban, hogy a gyermek betegségeiről beszélgessünk. szakmai tanácsot kapjunk a kezelésük érdekében. Mindennap használjuk a sószobát, a mozgásterápiás szobát és az érzékelő ösvényt, amik által a betegségek megelőzése a szándékunk.
A gyermekek fejlettségét a megismerési lapokkal és az ötödik életévüket betöltött gyerekek körében a DIFER méréssel végezzük. Novemberi mérés és az azt megelőző folyamatos megfigyelés eredményei alapján képet kapunk a képességek lemaradásáról és a tehetséges területekről. Az eredményekre építve három havonta elkészítjük minden gyermek részére a fejlődési terveket, értékeljük fél évente, és a szülőket tájékoztatjuk. Az óvodapedagógusi kompetenciákat meghaladó nehézségek kezelésében, fejlesztésében szakember segítségét kérjük. A Pedagógiai Szakszolgálat felmérései alapján 2 SNI és 8 BTMN gyermek volt, akihez gyógypedagógus szakemberek segítették a gyermekek fejlesztését. A szakemberek együttműködése eredményes munkánkat segítették a mindennapi gyakorlatban. Kiemelten foglalkoztunk a beszédhibás gyermekekkel. Napi logopédiai gyakorlással álltunk helyt a

000754

gyermekek eredményes fejlődése érdekében. Előző években tapasztalható volt az otthoni gyakorlás hiányából adódó kudarc, ami miatt az idei évben a mindennapi mozgásba beépítettük a beszélőszervek erősítését, hangok gyakorlását.

ÖSSZEGZÉS

Óvodáinkban eredményes jó színvonalú pedagógiai munka folyik. Igen nagy gondot fordítunk a másság elfogadásának nevelésére, képesség szerinti és a differenciált egyéni fejlesztésre.
Gyermekeink iskolaéretté nevelését eredményesen végezzük. A tanítónők elégedettsége jó, az iskolák elvárásainak megfelelünk, figyelembe véve a kapcsolattartási formáinkat is és a gyermekek teljesítményét is. A pedagógiai szakszolgálattal együttműködve úgy érezzük, sikerült optimálisan megoldanunk a feladatunkat ebben a nevelési évben.
A magyar óvodapedagógia eredményeire alapozva, értékeinket megtartva végezzük eredményesen gyermekeink személyiségfejlesztését.
Az óvodapedagógusokban jelen van az önművelésre, a szaktudás fejlesztésére való igény. Ezt mutatja a tanfolyamok, továbbképzések elvégzésének száma is. A hiányzó óvodapedagógusok helyét szakképzett nyugdíjas kollégákkal pótoltuk. A jövőben számítunk a Nyíregyházi és Debreceni Egyetemen végző kolléganőkre, akik számára intézményeinkben gyakorlati helyet, mentorálást biztosítunk.
Óvodáinkban a megértő, segítő, együttműködő, ösztönző s aktivizáló pedagógiai magatartás érvényesül.
A szakmai autonómia sokszínű nevelési eljárásban mutatkozik meg. A közös gondolkodás a vitakészség, a korrekt és nyílt kollegiális viszonyok jutnak kifejezésre.
A nevelőtestület mellett fontos szerepet játszanak az óvodapedagógusok által létrehozott szakmai munkaközösségek.
Szakmai munkaközösségeink eredményesen munkálkodnak a kitűzött feladatok megvalósítása érdekében. Jól bevált szervezés mellett segítik a tartalmi munkát, melyek hatására a gyermekcsoportokban gazdagodott az óvónők módszertani kultúrája.
Nagy hivatásszeretettel és a szülői, fenntartói igények figyelembevételével végezzük felelősségteljes munkánkat.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Tündérkert Keleti Óvoda feladatellátási helyein a nevelőtestületek a beszámoló tartalmát megismerték és elfogadták. A közös intézményi beszámolót a tagintézmények és telephelyek beszámolói alapján Török Edit igazgató készítette.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 10.15.

Török

.....

Igazgató

000755

MELLÉKLETEK

Székhelyintézmény mellékletei:

Beszámoló a mesterpedagógus tevékenységről

Név: Török Edit	Profil: Intézményvezetői	Időszak: 2023.09.01- 2024.08.31.

Cél:	Az intézményvezetői tevékenység magas szintű megvalósítása Vezetői kompetenciák fejlesztése A minőség orientált munkavégzés segítése. A kiégés megelőzése a dolgozók körében
Feladat:	A vezetéssel járó feladatok magas szintű, pontos megvalósítása. A törvényi változások beépítése a mindennapi munkába, a dolgozók tájékoztatása a változásokról. A dokumentáció teljes megújítása a törvényi változások figyelembe vételével. Az Ovi Kréta rendszer megismerése, alkalmazása. A dolgozók és gyermekek mentálhigiénéjének, lelki egészségének fejlesztése a Tündérkert Keleti Óvoda alkalmazotti közösségében. A kiégés megelőzése
Tevékenységek:	Vezetői feladataimat magas színvonalon, a partnereink igényeinek maximális figyelembe vétele mellett igyekeztem végezni. A humán erőforrásunk biztosítása érdekében gyakorlati oktatást vállaltunk az intézményeinkben végzős óvodapedagógus hallgatók számára. Az intézmény szervezeti kultúráját fejlesztem, közös szabályrendszer, elvárások, elismerések, tevékenységek, előadások, tréningek szervezésével. Ebben az évben valamennyi alapdokumentumunk megújult: Pedagógiai program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend. Emellett új munkaköri leírások készültek. Valamennyi dokumentum esetén a jogszabályi változások miatti módosítások mellett az elsődleges célom a pontos, körültekintő, érthető szabályozás, felelősségi kör meghatározása volt. A jövőben is mindent megteszek azért, hogy az általunk nevelt gyermekeket lelkileg kiegyensúlyozott, egészséges emberek vegyék körül. Előadásokon vettem részt online és személyes formában is az aktuális jogszabály változásokkal, új és aktuális vezetői tevékenységekkel kapcsolatban. Szakirodalmakat, folyóiratokat és online tudásanyagot folyamatosan nyomon követem. A vezető társaimat értekezleteken szóban és írásban is tájékoztatom. A dolgozók tájékoztatását alkalmazotti értekezlet formájában valósítottam meg. Önképzés során a legújabb szakirodalmakat tanulmányoztam vezetéssel és kiégéssel kapcsolatban. A gyermekek mentális egészségvédelme érdekében sok drámajátékot, együttműködést, összetartozást fejlesztő játékot játszottunk. Megismerkedtek különböző szorongásoldó gyakorlatokkal is. A bábozás személyiségfejlesztő, feloldó szerepére is nagy hangsúlyt fektettünk, folyamatosan rendelkezésre álltak az eszközök elérhető távolságban. Változatos mozgás lehetőségeket biztosítottunk. Pályánk és a napi helyzetek rengeteg stressz forrást tartalmaznak. Kulcs

000756

	fontosságú, hogy a stresszt megfelelően tudjuk kezelni. Emellett fel kell térképeznünk azokat az erőforrásainkat, melyek segítenek bennünket egy-egy nehézség átélésében, újra tervezésében. A vezetőség részére decemberben öröm tréninget szerveztem külső szakemberek bevonásával. Ezzel a vezetői tevékenységet végző kollégák mentálhigiénéjét, személyiségét kívántam fejleszteni. A nevelőtestületen belül ebben az évben az Élet úti Telephely dolgozóinak nevelésmentes nap keretében szervezet fejlesztési tréninget tartottam szakember segítségével, csapatépítési céllal, ahol közösség építő játékokkal egymás jobb megismerésére, és megértésére tettük a hangsúlyt, mindezt humoros keretben. Emellett több intézményben segítettem, és támogattam a belső csapatépítő események megvalósulását: Margaréta, Kikelet Tagintézmény. A dolgozók elismerése érdekében 2022-ben egy díjat alapítottam a helyetteseimmel, és egy óvodapedagógust és egy NOKS dolgozót a kollégák szavazatai alapján díjaztunk. Úgy érzem, ez a díj motiváló a dolgozók körében. A tanfelügyeleti látogatás (Százszorszép Tagintézmény) világított arra rá, hogy fontos lenne intézményi szinten valamilyen motiváló eszközt, jutalmazási formát kialakítani, amivel motiválhatunk és elismerhetünk egy-egy kiemelkedően teljesítő kollégát. Újításként a Székhelyintézményben a dolgozói elégedettség megismerése érdekében online kérdőíven mértem fel az elégedettségi szintet. A kapott eredmények alapján továbbra is kiemelt feladatomnak tartom a vezetői visszajelzést, melynek a kommunikálására még nagyobb tudatosságot kell alkalmaznom.

000757

„Új utakon a mesék világában" mesterprogram megvalósításának értékelése

Név: Darainé Pethő Ildikó	Profil: Fejlesztő innovatív	Időszak: 2023. 09. 01.- 2024 08. 31.

Célok elérése.:	Az interaktív, innovatív pedagógiai módszerek megismertetése és átadása előtérbe került. Tudásmegosztással (személyes és online formában) az intézményben dolgozó óvodapedagógusok módszertani kultúrája gazdagodott. A mesevarázs csoport tevékenységei bővültek. A gyermekek irodalmi élményszerzési lehetőségei bővültek.
Feladatok megvalósítása:	Önképzéssel szakmai ismereteimet tovább bővítettem, elmélyítettem. A kolléganők téma iránti érdeklődését sikerült fokozni, szakmai tudásukat gyarapítani. A gyermekcsoportok báb- és dramatikus játékhoz szükséges eszköztárát folyamatosan figyelemmel kísértem, a kolléganőket ennnek bővítésére ösztönöztem. A gyermekek anyanyelvi és kommunikációs képességeinek fejlesztése előtérbe került. A „Mesevarázs" csoport tevékenységei bővültek. A szülői szemléletformálás lehetőségeit kihasználtam.
Megvalósult tevékenységek:	➢ **A" Só" c. mese feldolgozása egy projekt hét szervezésével** – Önképzés - a projekt hét megtervezése (módszerek, tevékenységek, játékok, óvodai és a gyermekcsoportokban megvalósítható tevékenységek) – Anyaggyűjtés, eszközök megtervezése, a szükséges eszközök megvásárlása – A tevékenységekhez szükséges játékeszközök elkészítése a munkatársnők bevonásával. A „Mesetündér" jelmezének elkészítése (önállóan) – A mese feldolgozása a gyermekcsoportokban - tevékenység ajánlásokkal – A projekt hét tevékenységeinek megvalósítása a kolléganők bevonásával. – Meseösvény 7 próbája (óvodai program) A mese interaktív feldolgozása játékos, mozgásos élményközpontú tevékenységekkel. ➢ **Mesevarázs" báb és drámacsoport tevékenységei:** – „A táncos bárány" c mesejáték előadásának megszervezése. Műhelymunka: ▪ Díszletek felújítása. ▪ Szerepek kiosztása, szövegtanulás. Próbák szervezése. – „A Füllentős mese" c . bábjáték ▪ Tervezés- a mese dramaturgjának elkészítése- tudásom megosztása, átadása- együttműködés egy kolléganővel. ▪ Műhelymunka: ▪ Szerepek kiosztása, szövegtanulás. Próbák szervezése.

- **Önképzésemet folytattam, ismereteimet elmélyítettem:**

– Nyomtatott szakirodalmak tanulmányozása:
  – Bajzáth Mária/ Mesefoglakozások gyűjteménye 1.
  – Pap Jánosné- Rostási Nikolett: Új mesék, új ötletek- Mesés drámajátékok 1-2 kötet
  – Fehér Éva-Szatmáriné Márton Tímea: Szerepjáték, mesejáték
  – Kovács Barbara: A zenei fejlesztő játékokról (népi játékok beépítése a mesefoglakozásokba)
– Online szakmai kiadványok tanulmányozása: A Pompás napok játékkal és mesével képzés ajánlásával/ népmesék a nagyvilágból, mondókák, népi gyermekjátékok, mesetérképek, mesekártyák, találós kérdések, foglakozástervek, feladatlapok.
– Online csoportokban részvétel, weboldalak folyamatos tanulmányozása.
  – Kerekítő módszertan: ***https://www.facebook.com/groups/kerekitomodszertan***
  – Interaktív mesélés az óvodában: ***https://katedra.sk/Folyoirat/27/10/index.html#p=30***
  – Fejből és szívből mesélek: ***https://www.facebook.com/groups/217593753317755***
  – Népi játék az óvodában : ***https://www.facebook.com/groups/nepijatekok***
  – Tulipános eszköztár- Így tedd rá az óvodában: ***https://www.facebook.com/groups/2400730573517467***
    https://nepmese.hu/mesetar

➢ **Újszerű módszerek megismertetése vendégművész meghívásával-** Csernyik Szende lábbábművész Székely népmeséket mesélt, előadásában az interaktív mesélés megvalósítására adott ötleteket.

➢ **Új utakon a mesék világában" online zárt Facebook csoportban folytattam tevékenységemet-Tudásmegosztás**

– Új kalauzt nyitottam:
  A "Só" c. meseprojekt megvalósítása
  Egy „Pompás napok" mesefeldolgozást, segédanyagokat, feladat és munkalapokat, színezőket, vizuális munkákhoz, fejlesztő játékokhoz, tanulási tevékenységekhez ötleteket adtam közre.
– *Irodalmi anyaggyűjtés (mesék, versek, mondókák téma szerint)*
  Víz világnapjához és a Föld napjához kapcsolható irodalmi anyaghoz kapcsolódóajánlásokat osztottam meg.
– *A drámajátékok óvodai felhasználása*
  A Dámajátékokról általában, elméleti síkon adtam közre ismereteket és gyakorlati ötleteket.
– Régebi kalauzokat bővítettem
– *Ötletbörze – Tudásmegosztás*- Nagyturcsikné Eszter mutatta be érdekes, innovatív eszközeit

	– *Szülői szemléletformálás-* Szabó Zita kolléganő osztotta meg velünk saját készítésű mesetárát és mesegyűjteményét. ➢ **Eszköztáramat bővítettem** – „A só" c mese dramatizálásához a gyerekekkel közösen készített nagyméretű díszletek (palota, erdő) – „A három fenyő" c. meséhez horgolt, egyszerűbb marionett bábok. (nagymama segítségével) – A „Mesetündér" ruhájának, fejdíszének és varázspálcájának elkészítése. (önállóan) – A Mesekötény alapja elkészült (anyuka segítségével) – Matek Méri kesztyűs báb (önállóan) ➢ **Szülői szemléletformálást folyamatosan szem előtt tartottam.** – Hirdető táblákon, Szülői Facebook csoportban figyelem felhívó képek, szövegrészek elhelyezése, linkek, szakmai cikkek ajánlása. (a családban történő mesemondás fontossága, az infokommunikációs eszközök negatív hatásai) – Mesetár folyamatos bővítése, mesék cserélése-családok aktivizálása a mesemondásra, meseolvasásra. ➢ **Hospitálás, tevékenységlátogatás-Tudásmegosztás** A tevékenységek megfigyelése, ötletadás, tudásmegosztás a témában: Hogyan lehet beépíteni az innovatív, mesés elemeket a foglakozási tárgyakba. (mesei keret, bábos tevékenységek, dramatikus játék, dramatizálás, drámajáték, interaktív mesélés) – Nyílt napot és bemutató foglakozást tartottam, melynek során jó gyakorlatomban ötleteket adtam a mesés, meseszerű, innovatív elemek alkalmazására.(Matek Méri báb alkalmazása, mesei szituációk, mesei keret beépítése a matematikai tevékenységekbe).Ezek felhasználása jól segítette a gyerekek érdeklődésének fenntartását, aktivitásuk fokozását. – Mentorálás Pályakezdő, új dolgozó óvodapedagógusok szakmai fejlődésének elősegítése, hospitálási, konzultációs lehetőségek adása. Ötletek adása a gyakorlati megvalósításhoz és a tervezéshez: Meseszerű elemek felhasználása a gyerekek motiválásában. ➢ **A munkaközösségekben való részvétel a székhelyintézményben és a tagintézményekben.** Tapasztalatok, ötletek átadása, tudásmegosztás, önképzés a témában – Százszorszép tagintézmény: Innovatív lehetőségek az Ének-zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben – Kikelet tagintézmény: A drámajáték szerepe a szociális kompetenciák fejlesztésében – Székhelyintézmény: Az anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztési lehetőségei – Székhelyintézmény: Kudarc nélkül az iskolában, tanulási részképességek fejlesztése, prevenció/megelőzés a Komplex Prevenciós óvodai program tükrében.

2023-2024 nevelési év munkaközösségi értékelés

ANYANYELVI ÉS KOMMUNIKÁCIÓS KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGÉNEK MÓDSZERTANI FELELEVENÍTÉSE ÉS GYAKORLATI ALKALMAZÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSE

A munkaközösségi foglalkozásokon 10 fő óvodapedagógus vett részt és 1-1 fő óvodapedagógus tagóvodából és telephelyről

A munkaközösség célja: Az Anyanyelvi képességek fejlesztésével a helyes nyelvhasználattal a beszédértés beszédkészség fejlesztésével az önkifejezés megalapozása.

Változatos, érdeklődést felkeltő és fenntartó eszközöket ismerhettünk meg a jógyakorlatok alkalmával, melyek hozzájárultak a gyermekek önfeledt játéktevékenységéhez.

Kooperatív és mikro-csoportos csoportmunka alkalmával az eszközök alkalmazási lehetőségeinek megismerésére elsajátítására láthattunk gyakorlati példát.

A munkaközösség feladata:

Az anyanyelvi játékok használatához szükséges elméleti és tapasztalati lehetőségek bemutatása.

Az alkalmazható módszerek és munkaformák változatos megismertetése jógyakorlatok alkalmával.

Elősegítettük a gyermekek szociális képességeinek fejlődését a játék és tanulási tevékenységek során.

Lehetőségeket biztosítottunk a különböző játéklehetőségek során a gyermekek élményeinek érzelmeinek kifejezésére ezáltal elősegítettük kommunikációs és szociális képességeik fejlődését.

A beszéd az anyanyelv területének hatékony fejlesztési lehetőségeinek megismerésére gyakorlati módszereket ismerhettünk meg.

A gyermekek nyelvi fejlődésének elősegítése, a beszéd és az anyanyelv fejlődésének minden szintjére kiterjedő játékos feladathelyzetek biztosítása által újszerű eszközök és módszerek alkalmazását láthattuk.

000761

2023.11.29.	**Elméleti beszámoló**: Az Óvodai Nevelési Program anyanyelvi módszertanának feleleventése. Újszerű módszerek alkalmazási lehetőségeinek megismerése. **Feladata:** Az anyanyelvi nevelés módszertani, elméleti hátterének feleleventése, Újszerű módszerek megismerése, a játékok használatához szükséges tapasztalati lehetőségek biztosítása. Interaktív PPT-s beszámoló alkalmával módszertani ismeretek átadása a munkaközösségi tagok aktív tevékenykedtetésével.	a munkaközösség tagjai	Az elméleti beszámolót Molnár Anita Óvodapedagógus tartotta. PPT-s formában sok-sok gyakorlati lehetőség játék alkalmazási lehetőséggel alátámasztva mondta el az anyanyelvi fejlesztés fontosságának jellemzőit. A gyermeke életkorának és fejlettségi szintjének megfelelő elméleti ismereteket gyűjthettünk a beszámoló során. Feleleventettük a módszertani tudást megalapozó ismereteinket, és új módszerek alkalmazásáról is hallottunk gyakorlati példát.
2024.01.23.	**Jó gyakorlat:** **Téma:** Játékidőben a különböző játék tevékenységekben rejlő anyanyelvi fejlesztés lehetőségeinek fejlesztése tudatos kihasználása. **Feladata:** A munkaközösségi foglalkozásokon szerzett elméleti ismeretek megvalósítási lehetőségei a gyakorlatban. Szabad játék során alkalmazható anyanyelvi fejlesztő játékok bemutatása „Jó gyakorlat" alkalmával.	a munkaközösség tagjai	A Maci csoportban /nagycsoport/ kaphattunk betekintés az elméleti tudás gyakorlati megvalósítási lehetőségeire bemutató alkalmával. Papp Dóra óvodapedagógus szabadjáték során nyújtott betekintést az anyanyelvi játékok megvalósításáról. A gyermekek motivációját folyamatosan fenntartva betekintést nyerhettünk az anyanyelvi játékok fejlesztési lehetőségeinek tudatos megvalósítására. Saját készítésű fejlesztőjátékok során elevenítettük fel elméleti tudásunkat és szereztünk új innovatív lehetőségekről gyakorlati tapasztalatot. Színes ötletgazdag délelőtt folyamán ismerhettük meg a gyakorlati alkalmazási lehetőségeket.. Hasznos és feleleventő módszertani tudást szereztünk az anyanyelvi módszertan alkalmazásáról.
2024.02.01.			A Süni csoportban /Vegyes csoport/jógyakorlat alkalmával

000762

	Jó gyakorlat: **Téma:** A folyamatos beszéd, beszédértés, szókincsbővítés, sajátos nyelvi formák elsajátítása. A kommunikáció és metakommunikáció fejlesztése az életkori sajátosságoknak megfelelő bábozási és dramatizálási lehetőségek biztosításával. **Feladata:** A munkaközösségi foglalkozásokon szerzett elméleti ismeretek megvalósítási lehetőségei a gyakorlatban. Szabad játék alkalmával a gyermeki önkifejezés spontán elősegítése a folyamatos beszélgetések által.	munkaközösség tagjai	betekintést nyerhettünk az anyanyelvi fejlesztési lehetőségek alkalmazásába. Kóródi Ágnes Óvodapedagógus mutatta be a gyakorlati lehetőségek megvalósítását a kitűzött céloknak és feladatoknak a megvalósítási lehetőségeivel. Az élménygazdag délelőtt lehetőséget biztosított számunkra a kreatív alkalmazási lehetőségek megismerésére. Hasznos és felelvenítő módszertani tudást szereztünk az anyanyelvi fejlesztési lehetőségek alkalmazásáról. A gyermekek játékos módszerek alkalmazásával meglévő ismereteikre alapozva mélyíthették tudásukat a szakmák témakörében. A délelőtt során számos a Komplex Prevenciós Óvodai programnak megfelelően tervezett és szervezett játékötletet ismerhettünk meg, ezzel is bővítve tudásunkat a fejlesztési lehetőségekről.
2020.04.10.	**Elméleti beszámoló:** **Téma:** Prevenciós lehetőségek a gyakorlatban az anyanyelvi fejlesztés elősegítésének lehetőségei. **Feladata:** Módszertani elméleti ismeretszerzés a prevenciós lehetőségekről az anyanyelvi fejlesztés területén.	munkaközösség tagjai	Farkas Ágota Logopédus segítette ismereteink bővítését elmélet beszámolóval. A beszámoló alkalmával ismereteket gyűjtöttünk olyan prevenciós lehetőségekről melyek hozzájárulnak az gyermeke egyéni fejlesztésének elősegítéséhez. Gyakorlati lehetőségekről kaptunk információkat melyeket beépítve pedagógiai munkánkba segíthetjük a beszédértés és beszédfegyelem fejlődését, valamint a gyermeki kommunikációt önkifejezést. Bővült ismeretünk a mérési eszközök lehetőségeiről, sokrétű gyakorlati példát hallhattunk az anyanyelvi fejlődést elősegítő technikákról, a veszélyek felismerhetőségéről.

Készítette: Gaálné Sepa Erika Munkaközösség vezető

000763

Kudarc nélkül az iskolában, tanulási részképességek fejlesztése, prevenció/megelőzés a Komplex Prevenciós óvodai program tükrében

A munkaközösség célja:

- Matematikai mozgásos játékok alkalmazásának lehetőségei a szabad játék során
- A számolás, logikus gondolkodás fejlődésének főbb lépcsőfokai, újszerű módszerek megjelenése a gyakorlatban
- A mozgás és gondolkodás, mint fejlesztési lehetőség a komplex prevenciós óvodai programban
- Környezettudatosság, szemléletváltás, mint zöld óvoda a fenntarthatóság jegyében

A munkaközösség feladata:

- Módszertani ismereteink mélyítése, újszerű módszerek alkalmazási lehetőségeinek kibontakoztatása
- A szabad játék során, térbeli mozgásos játéklehetőségek gyakorlatba ágyazása
- Képességfejlesztő mozgásos játékok által a gyermekek logikus gondolkodásának fejlesztése
- Kognitív képességek felszínre jutásának segítése a differenciálás/ fokozatosság egymásra épülésének segítségével

Időpont	A foglalkozás témája, feladata	Résztvevők	Eredmények, megjegyzés
2023. 11.28.	Az első foglalkozás egy elméleti előadás/beszámoló, a diszlexia-veszélyeztetettség és prevenció, a szakember szemszögéből, tanácsok, tudásmegosztás, egyéni fejlesztésekről	A nevelőtestület tagjai+ telephelyek, tagintézmények kolléganői	Ezen a foglalkozáson Tímári Antalné fejlesztő- és gyógypedagógus tartott igen hasznos, tartalmas, színvonalas szépen kidolgozott beszámolót/előadást elméleti formában. A rizikójelekről, fogalmakról, tünetekről hallhattunk érdemben hasznos tanácsokat. Mindannyiunk munkáját segítve, megkönnyítve, érvelésekkel, szakirodalmakkal alátámasztva, eredményesen zárult ez a foglalkozás.
2024.02.27.	A második foglalkozáson matematikai játékok, a számok világa, logikus	A nevelőtestület	

000764

	gondolkodásról láthattunk egy nagyon jól megtervezett/ szervezett gyakorlati bemutatót a Komplex Prevenciós óvodai program tükrében	tagjai+ tagintézmények, telephelyek kolléganői	Munkaközösségünk második foglalkozása egy gyakorlati bemutató volt, melyet Darainé Pethő Ildikó kolléganőnk tartott a Maci csoportban. Nagyon sok újszerű, innovatív, saját készítésű játékokat láthattunk, (asztali/síkban/ térben) amik játékosan, ugyanakkor aktívan fejlesztik a gyerekek gondolkodását, kreativitását, mozgását. Ez a gyakorlati bemutató szintén egy nagyon tartalmas, érdekes, változatos, sokszínű, komplex a tudásmegosztás lehetőségével záruló foglalkozás volt, ahonnan véleményem szerint mindannyian pozitív élményekkel, sok hasznos útravalóval távozhattunk. A tevékenység célja a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, téri irányok, figyelem, emlékezet, türelem, nyelvi kifejezőképesség fejlesztése volt.
2024.05.15.	A harmadik foglalkozáson szintén egy gyakorlati bemutatót láthattunk a környezeti nevelés, jeles zöld napok, fenntarthatóság, környezettudatosság jegyében, a „fűben-, fában orvosság" címmel felruházott tevékenységen	A nevelőtestület tagjai+ telephelyek, tagintézmények kolléganői	Ezen a bemutató foglalkozáson egy szintén nagyon jól szervezett, átgondolt, előzményekre épülő, tartalmas tevékenységet láthattunk, melyet Babka Beáta kolléganőnk tartott a Cica csoportban. A tevékenység tartalma/ témája a gyógy- és fűszernövények, gyomnövényekről szerzett

000765

			ismeretek a környezetvédelem jegyében. A célja és feladata a természethez való pozitív viszonyulás erősítése, egészséges életvitel, tudatosabb vásárlási szokások, újrahasznosított anyagok, saját készítésű játékok használata. Komplex, tartalmas, innovatív és ötletekkel gazdagított tevékenységnek lehettünk részesei ezen az alkalmon is.
Mindhárom tevékenység/ foglalkozás nagyfokú szakmaiságot, elhivatottságot, búvárkodást, hosszú előzményekre épülő felkészülést igényelt a pedagógusok/kolléganők részéről. A befektetett munka meghozta gyümölcsét, hiszen a reflektálások, visszajelzések is ezt igazolták. Szeretnénk a jövőben is ugyanilyen odaadással, lendülettel, pozitív hozzáállással folytatni a munkánkat, bevonva minél több kolléganőt.			

Készítette: Papp Erika Munkaközösség vezető

000766

Az egészségfejlesztési projekt értékelése

Projekt vezető: Spinyhért Jánosné
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény

A projekt célja volt, a gyermekek egészségvédő és egészségfejlesztő magatartásának megerősítése, az erre irányuló alapképességek elsajátítása, mely fejleszti, védi, ha kell korrigálja az egészséget.
A megvalósítás során nyert tapasztalatok azt bizonyítják, hogy a szervezett tevékenységek, érdekesek, élményt nyújtóak és fejlesztő hatásukat voltak.

Fogl. időpontja	Témája	Eredmények
2023.09.30.	**„Mese – mese mátka"** A magyar népmese ünnepe.	Ezen a napon a gyerekek népmeséket hallgathattak más csoportban dolgozó óvodapedagógusok előadásában, melyet nagyon élveztek. A tudatos meseválasztással segítettük a szorongások, feszültségek feloldását. Nem utolsó sorban pedig a gyerekek megismerkedtek a népmesék szókincsvilágával, fordulatos cselekményeivel.
2023. október	**Állati bemutató**	Ez az alkalom egy jó lehetőség volt a gyermekeink, hogy testközelből csodálhassák meg az állatvilág izgalmas titkait, valamint megismerhették a különböző állatok táplálkozási szokásait és sok érdekes információval lehettek gazdagabbak általa.
2023. november	**Mézes reggeli projekt**	Ezzel a rendezvénnyel célunk az egészségre nevelés és a prevenció volt. A gyerekek különböző mézfajtákkal ismerkedhettek meg a délelőtt folyamán. Alkalmuk volt egy ismeretterjesztő vetítés keretein belül megismerkedni a méhek és méhészek munkájával, a különböző méhészetben használt eszközökkel, illetve jó alkalmat biztosított számukra a tapasztalatszerzésre. Nem utolsó sorban pedig egy figyelemfelhívást eredményezett környezetünk védelmére.

000767

Fogl. időpontja	Témája	Eredmények
2024. január	**Fogápolás Rotary Club**	Egy színvonalas előadás keretein belül a gyerekek megismerkedhettek a fogak szerepével, védelmével. Elmélyültek a helyes fogápolási technikák.
2024. február	**Másság elfogadása** **Magyar Parasport napja**	Az életkori sajátosságoknak megfelelően, változatos tevékenységekkel ismerhették meg a gyerekek a fogyatékkal élők világát. A különböző feladatokon keresztül megtapasztalhatták, hogy milyen akadályokkal kell nap mint nap szembesülniük a siketeknek, vakoknak és a mozgásukban akadályozottaknak. A gyerekeknek fejlődött empatikus képességük, toleranciájuk és erősítettük az elfogadás képességét.
2024. február	**„Ételed – italod legyen gyógyítód"** ***Gyógyteák és egészséges harapnivalók kóstolója***	A program által a gyerekek és felnőttek megismerkedtek egészséges új ízekkel, gyógynövényekkel és a gyógyteák élettani hatásaival, népszerűsítve ez által az egészséges táplálkozást, elősegítve a pozitív táplálkozási szokások és attitűdök alakulását. Sajnos a szülők elég kis létszámban vettek ezen a programon részt, eztért jövőre ennek a programnak a szervezését jobban át kell majd gondolni.
2024. márciustól folyamatosan	**„Fuss a szívedért"**	A rendszeres mozgás hatására fejlődött a gyerekek alap állóképességük illetve gyorsaságuk és megtapasztalhatták a mozgás örömét és szabadságát.
folyamatosan	**Ovi focipályáján mozgásos gyakorlatok**	A közös játékokkal fejlődött állóképességük, gyors reagálóképességük és kitartásuk. Közösségi élmények, együttműködés és közös felelősségvállalás.
folyamatosan	**Látogatás az óvodai só szobába**	Felső légúti betegségek prevenciója. Légző gyakorlatok végzésével a helyes légzéstechnika és megfelelő artikuláció alakítása.

000768

Ovi – zsaru program értékelése

Ebben az évben is a témák bevezetésében Gurbán Csaba rendőrszázados segített, melyek alkalmával életszerű szituációk megteremtésével problémamegoldásra sarkallta a gyerekeket, mindemellett megismerkedhettek az egyenruhás rendőrrel és munkájával illetve a közlekedési szabályok betartásának fontosságával is. (gyalog, kerékpárral és utasként a gépkocsiban).
A további témakörök pedig tömbösítve kerültek feldolgozása az ismétlő nagycsoportosok számára. A program minden eleme szervesen beépült az óvodánk által tervezett mindennapi tevékenységek közé. A drámapedagógiai elemekkel tűzdelt szituációk gyakorlása során a gyerekek új és hasznos információkhoz jutottak. Elsősorban azt tanulták meg, hogy idegennel ne álljanak szóba és mit kell tenni, ha egy nagyáruházban elvesznek. Tisztáztuk az ismerkedés szabályait, azt, hogy ki a családtag, ki a barát, és kik az idegenek. Megismerkedtek az alapvető közlekedési szabályokkal, illetve hogy a szülőkkel való közös közlekedéskor hogyan kössék be magukat a kocsiba. A foglalkozások végén pedig bűnmegelőzési kifestőt kaptak, ezzel is segítve a témakörök játékos megismerését.
Egy téma feldolgozása elmaradt – ez pedig nem más, mint az ismeretszerzés a tűzről és arról, hogy a konyhában vigyázni kell, mik a veszélyes anyagok (mosószer, gyógyszer).

Zárásként pedig egy közlekedési vetélkedőt rendeztünk. A program a gyermekek gyakorlati és elméleti tudásuk ellenőrzésével megerősítést nyert. Az új információkkal a mindennapi életben előforduló veszélyekről játékos keretek között kaptak ismereteket, valamint átölelte és feldolgozta azokat a veszélyforrást tartalmazó helyzeteket, melyek otthon és közvetlen környezetükben érhetik a gyermekeket, ezzel erősítettük a magabiztos viselkedést, és a veszély elkerülésének lehetőségét.

Készítette: Spinyhért Jánosné

000769

Fejlesztő foglalkozások éves értékelése 2023- 2024

A fejlesztés feladatai	Alkalmazott módszerek	Alkalmazott eszközök	Felelősök	A részt vevő gyermekek	Foglalkozások rendszeressége	Eredmények
Magatartási, viselkedési, beilleszkedési szokások segítése, kialakítása	Labdaterápiás módszerek		Papp Erika fejl. pedagógus	Székhelyintézményünkben, ebben a nevelési évben 11 fő 5-6-7 éves gyermek:	Külön fejlesztő foglalkozások szervezése a fejlesztő pedagógusok által heti 1*30 perces időtartamban	A 11 fejlesztő foglalkozáson részt vevő gyermekből, három gyermek marad még egy évet az óvodában. Öt iskolába menő gyermeknek, illetve három óvodában maradónak megmaradt a BTMN státusz, nekik problémáik miatt további fejlesztésre lesz szükségük az iskolában/illetve az óvodában. (két gyermek ismétlő nagycsoportos lesz)
Figyelem – figyelemkoncentráció fejlesztése	Ayres terápia egyes elemei	Udvari mozgásfejlesztő játékok	Olaszné Kovács Erika fejl. pedagógus	1. cs.: 4 fő 5. cs.: 2 fő 6. cs.: 1 fő 8.cs.: 4 fő vett részt fejlesztő foglalkozásokon		
Az alapfunkciókban meglévő hiányok kompenzálása, prevenció, korrekció	A fejlesztő pedagógia módszerei		Horváth Adrienn fejl. pedagógus		A csoportban folyamatos egyéni differenciált fejlesztés történik	
Esetleges neurotikus tünetek csökkentése, megszüntetése	Kiscsoportos, 3-4-5 fős fejlesztő foglalkozás	Okoskocka fejlesztőjáték eszközcsalád				A kiscsoportos keretek között szervezett fejlesztő foglalkozások hatására a tanulási nehézséggel, magaratási-viselkedési problémával küzdő gyermekek egyéni ütemben önmagukhoz képest fejlődtek.
	Egyéni fejlesztés					

000770

Mozgásfejlesztés: Nagymozgás, mozgáskoordináció Azoknak a pszichikus funkcióknak a fejlesztése, amelyek az iskolai tanulás alapvető feltételei Finommotorika fejlesztése Az idegrendszeri érés segítése megfelelő eszközökkel, módszerekkel Téri tájékozódás fejlesztése Percepció	Játék Egyénre szabott didaktikus, fejlesztő játékok Saját csoportban történő megfigyelés, fejlesztés	Mozgásfejlesztő játékok Ayres terápiás eszközök Értelmi képességeket, percepciót fejlesztő kész és saját készítésű eszközök				A fejlesztő foglalkozások hatására fejlődtek a gyermekek pszichikus funkciói, a különböző részképességek, kudarctűrő képességük-viselkedésük harmonikusabb, rendezettebb lett. Az év elején több gyermeknél jeleztünk problémát a szülő felé, több gyermek esetében szükség lett volna kiscsoportos fejlesztésre, de vizsgálatuk nem, vagy későn a tavasz folyamán történt meg, mert a szülők, az óvónői javaslat ellenére, nem járultak hozzá gyermekük szakszolgálat általi vizsgálatához, vagy a túlterheltség miatt későn kaptak időpontot.

000771

fejlesztés: • Vizuális • Auditív • Taktilis Verbális fejlesztés						

Készítette: Papp Erika

000772

Zöld Óvoda Munkaterv értékelés 2023-2024.

Időpont	Feladat	Résztvevők	Elért eredmény
2023. Szeptember 19.	**Takarítási világnap** Őszi virágültetés, növényeink gondozása, szüret. Lomtalanítás, szemétszüret, hulladék szelektálás. Átalakítások a csoportban és az udvaron.	Gyerekek- óvónők, dajkák	Szép, esztétikus környezetet alakítottunk ki. Ovikertünk, pillangókertünk, sziklakertjeink, virágos kertjeink megújultak. Szelektív hulladékgyűjtési ismereteik bővültek. Ebben a tevékenységben minden csoport részt vett.
Szeptember 22.	**Autómentes nap** **Bringázz, rollerezz vagy sétálj az óvodába!**	Családok	Népszerűbb lett a mozgás és a környezettudatos közlekedés
Szeptember 27.	**Állatok Világnapja** – Minden élőlény tiszteletére nevelés. Szemléletformálás. **Kültéri állati bemutató** az óvoda udvarán, állatsimogatás.	Gyerekek, óvónők, dajkák	Érezték a gyerekek, hogy a természeti környezetben minden élőlénynek helye van. Bátrabban közeledtek az állatokhoz.
Szeptember 29 és	**Tündér-ovi kertünkben magaságyások**		

október 13.	**festése**	Óvónők, dajkák, szülők	Néhány aktív szülővel valósítottuk meg két alkalommal a magaságyások festését.
Október 11.	**Komposztálás Ünnepnapja**	Óvónők, dajkák, gyerekek	Óvodánk udvarán a gyerekek aktívan vettek részt a komposztálás folyamatában, ismereteik bővültek a zöld hulladék szelektív gyűjtésének fontosságáról.
Október 12.	-Őszi tevékenységek **kukoricamorzsolás, babválogatás, kulcskeresés szalmában, tök gurítás, célba dobás burgonyával, népi játékok az óvoda udvarán** Népi kultúránk, hagyományok értékeinek megismertetése	Gyerekek, óvónők, dajkák	Felelevenítettük népszokásainkat, megismerkedtek a használati tárgyakkal.
November 10.	**Márton nap** Márton-napi legenda és hozzá kapcsolódó szokások felelevenítése, átélése, lámpás felvonulás.	Óvónők, dajkák, gyerekek és családjaik	Manólakokat, töklámpásokat készítettünk újrahasznosított anyagokból. Elhelyeztünk a csoport udvarokon, majd a lámpásokkal körül jártuk közösen a szülőkkel az óvoda környékét.
November 29.	**Bábozd Zöldre Környezeti Nevelési Egyesület** pedagógusképzés	Óvodapedagógusok	A környezettudatos magatartás erősítésére kaptunk sok ötletet a bábok segítségével.
December 01.	**Bábozd Zöldre** Egyesülettől láttuk a „Mimó és Csipek az erdőben" c. bábelőadás	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	A bábművészek Mimó és Csipek bábok segítségével juttatták el a zöld gondolatokat óvodásainknak, hogy ők mit tehetnek a környezetünkért.
Decemberben	**Szeretet hete**		Népszokások felelevenítésével a hagyományőrzést,

0100774

folyamatosan	Adventi készülődés – Luca napi búzaültetés Karácsony Ráhangolódás az ünnepekre	Gyerekek- óvónők dajkák	összetartozás fontosságát erősítettük. Mézeskalácssütés, madárkalács készítés, Búzaültetés
December	**„Zöld doboz"** összeállítása, szemléltető és fejlesztő eszközökkel	Óvónők, gyerekek	A Zöld doboz környezeti neveléshez kapcsolódó játékeszközöket tartalmaz
2024. Január	**Téli élővilág** - Az állatok téli életmódjának, táplálkozásmódbeli változásainak megfigyelése. Etetők, madárodúk figyelemmel kisérése Madáretetés	Gyerekek- óvónők dajkák	Az állatok téli életmódjának megfigyelésével, állatetetéssel, állatnyomok keresésével az állatok szeretetére, gondozására neveltünk.
Március 22.	**Víz világnapja**	Óvónők, gyerekek	Kísérletek bemutatásával bővítettük tudásukat.
Április közepe	**Kertészkedés a Tündér- Ovi kertünkben!**	Óvónők, gyerekek, dajkák	Tündér – ovi kertünkben a csoportok magas ágyásaiban földcsere, zöldségek, fűszer – gyógynövények magjainak elvetése, palánták ültetése, öntözése, gyomlálás. Növények fejlődését figyelemmel kisérve dokumentálták fényképek formájában.
Április 22.	**A Föld Napja** **„Egy gyermek, egy palánta"** Virágültetés az óvoda balkonládáiba, kaspóiba, sziklakertekbe, pillangókertbe. Szelektív hulladékgyűjtés	Óvónők, dajkák, gyerekek	Virágládákba, kiskertbe ültettünk virágokat. A szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos ismereteket bővítettük.

Május 10.	**Madarak és Fák napja**	Gyerekek- óvónők, dajkák	Magyarország védett madarairól, a madarak tulajdonságairól, tollazatukról, mozgásukról, táplálkozásukról, hangjukról, védelmükről új ismeretekhez jutottak.
Május 12.	**„Énekelj az erdőben!"** Országos felhíváshoz csatlakoztunk.	Gyerekek- óvónők, dajkák	Óvodánk zöld területén egy fa formát alakítottunk ki a gyerekekkel és felnőttekkel és közösen énekeltünk.
Május-július	**Ovi – kertünkben** a gyerekekkel közösen folytattuk a kertészkedést, megfigyeléseket.	Óvónők, dajkák és az óvoda dolgozói	Munkára neveltünk. Magas ágyásainkban lévő növények gondozása, megfigyelése, szüretelése, feldolgozása. Ok-okozati összefüggéseket figyeltek meg. Vizsgálati eszközök használata (nagyító, bogárnéző) Játékos tanulással élményeket szereztek.
Június 05.	**Nagycserkesz Penta Tész Kft. „Kerttől az asztalig"**	Gyerekek- óvónők dajkák	Gyümölcsöskertben (megy) szüreteltünk, gyümölcsfeldolgozás folyamatát ismertük meg, gyümölcslevet, lekvárt kóstoltunk. A gyerekek új ismeretekkel gazdagodtak
Június 12.	Családi nap **Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft kültéri játékait** kölcsönöztük	Óvónők, dajkák, gyerekek, családok	A szelektív hulladékgyűjtést és a környezettudatos magatartást népszerűsítő játékok használata során a gyerekek játékos feladatok teljesítése közben tapasztalatokkal, élményekkel lettek gazdagabbak.

Június 15.	**„Legszebb konyhakert”** magyar örökség díjas országos pályázatra neveztünk Tündér-ovi kertünkkel és kertjeinkkel	Gyerekek- óvónők, dajkák	Online neveztünk, dokumentációt, fényképeket készítettünk.
Folyamatosan	Óvodánkban **Zöld faliújság aktualizálása** **Kupakgyűjtés**	Zöld fal felelős	Megjelentek a zöld tevékenységekkel, programokkal kapcsolatos kiírások. A kupakgyűjtésnél a szelektív gyűjtésre, újra hasznosításra hívta fel a figyelmet.
Június-július	„Zöld Óvoda” pályázat	Zöld óvoda felelős, óvónők	Cél: A kritériumrendszer alapján megírt pályázattal az „Örökös Zöld óvoda” cím elnyerése.

2023-2024-es nevelési évben kapott díj:
„A legszebb konyhakertek” - Magyarország legszebb konyhakertjei - Óvodai kert kategóriában- Országos Díjra jelölést kaptunk.

Pályázatunk: -Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága -Környezettudatos életmód népszerűsítésének támogatása 225.000 Ft.

Készítette: Babka Beáta Gabriella

2227009

Boldog Óvoda Projekt Éves Értékelés

A 2023/24-es nevelési évben 5 csoport vett részt a Boldogságprogramban, az Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi és Mókus csoport. A kitűzött céloknak eleget tettek, fejlődött a gyermekek érzelmi intelligenciája, lelki egészsége, empátiája, probléma megoldó képessége. A boldogságórákat minden résztvevő csoport saját elképzelése, arculata szerint valósította meg. Minden hónapban valamilyen produktum díszítette csoportszobájukat, faliújságokat.

Idő	A foglalkozás témája, feladata	Résztvevők	Eredmények
2023. szeptember	A hála gyakorlása	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Megismerkedtünk a hálával, mint fogalommal, beszélgetőköröket kezdeményeztünk arról, ki mikor és miért érez hálát valami vagy valaki iránt. A következő napokban megismerkedtünk a Hálafa meséjével és Bagdi Bella dalokat hallgattunk. Végezetül virágokat készítettünk, melyek közepébe beleírtuk, miért hálás a gyerek, kertet formáltunk a virágokból és kihelyeztük a faliújságunkra.
2023. október	Az optimizmus	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Fontos dolognak tartjuk a gyerekek egészséges önbizalmának növelését, a pozitív szemléletük kialakítását. A gyerekeket relaxációs gyakorlatok végzése után arra kértem, alkossanak párokat és dicsérjék meg egymást. Főként külső tulajdonságokat emeltek ki, de mintát adva egyre kedvesebb, belső, szerethető, pozitív tulajdonságokat emeltek ki. Következő játékban beállhattak a tükörbe és önmagukat dicsérhették. Ez egy nagyon nehéz feladat volt, 3 gyerek vállalta mindösszesen. Az elkövetkezendő hetekben gyerekek által készített varázsszemüvegen keresztül néztük a világot. Amikor rossz kedve volt valakinek belenézett és jó dolgokat vett észre maga körül. Szerették felvenni ezt a gyerekek.
2023. november	Társas kapcsolatok	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Együtt játszásra, csapatépítő játékokra épült ez a témakör. Egymást lephették meg rajzokkal, figyelmességekkel, kedves cselekedetekkel. Olyan játékokat játszottunk, amihez a csapatmunka szükséges. Közösen építették az „égig érő paszulyt", a király palotáját, közösen

000773

			raktak ki puzzle-t, fejtettek meg rejtvényeket. Úgy gondolom, a novemberi téma megvalósult, elmélyültek a baráti szálak, addig főként egyedül játszó gyereket is sikerült bevonni a csapatba.
2023. december	Jó cselekedetek gyakorlása	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Decemberi hónapban végig kísért minket a jóság. Jól kellett viselkedni, hiszen a Télapó bármelyik nap bekukucskálhat az ablakon és nem szeretnénk, ha rosszul viselkedő gyerekeket látna. ☺ A napi beszélgetőkörökben elmondhatták, milyen jó dolgot tettek aznap. Papírból angyalkát készítettünk, amire ráírtuk a szülőknek megfogalmazott üzeneteiket. Meghitt, jó cselekedetektől túlfűtött hónapunk volt.
2024. január	Célok kitűzése és elérése	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Nehezebben megfogható téma volt, kicsit érdektelenebbek is voltak a téma kapcsán. Torna közben célba dobást gyakoroltuk függőleges és vízszintes célba is. Kiválaszthattak a gyerekek maguknak valamilyen tevékenységet, amit még nem tudtak végrehajtani (cipőfűző kötés, úszás, biciklizés, forma ábrázolás) és a hónapban ezeket gyakorolták, és amikor elsajátították, mosolygós fejet kaptak a kezükre. Sokan gyakorolták, néhányan viszont hamar feladták, nem voltak motiváltak. Nem volt olyan sikeres ez a hónap, mint a többi.
2024. február	Megküzdési stratégiák	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Az égig érő paszuly meséjén keresztül dolgoztuk fel a témát. A fiúk nagyon élvezték a küzdelem lehetőségét, papír karddal harcolhattak a sárkány ellen (egy gyerek volt a királyfi egy pedig a sárkány) Ha legyőzték a sárkányt, kiszabadult a királylány. Levelet fogalmazhattak meg a gyerekek a sárkánynak, amit mi leírtunk és elküldtük Sárkány utca 6. szám alá. A levelek arról szóltak, mi az amiért szeretik vagy nem szeretik a sárkányt, mit csináljon másképp, hogy mindenki szeresse. Nehéz feladat volt, de sok gyereknek beindította a fantáziáját.

000779

2024. március	Apró örömök élvezete	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Beszélgettünk arról, mi az, ami örömet okoz nekik. Ezután megölelhették a számukra legközelebb álló személyt. Megbeszéltük, hogy az ölelés is egy jó érzés, bevezettük az örömölelést a csoportunkban. Ha valaki szomorkodott kapott egy örömölelést, és megpróbáltuk jobb kedvre deríteni. Régebbi képeket nézegettünk a csoport életéről, felidéztük az örömteli eseményeket, beszélgettünk arról, azon a képen miért vagyunk vidámak, minek örültünk.
2024. április	Megbocsátás	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Drámajátékok segítségével közelítettük meg a témát, varázsszőnyeges utazással varázsszigetre utaztunk, ahol a sajnálom, bocsánat, elnézést szavakat kaptuk ajándékba azért, mert verseltünk, énekeltünk az ott lévő állatoknak. A gyerekek nagyon élvezték, hogy a kedvenc plüsseinkkel szigetet varázsoltunk a csoportszobába és kedveskedtünk nekik az oviban tanultakkal.
2024. május	Testmozgás	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	A jó idő beköszöntével kint tartottuk mozgásos tevékenységeinket. Versenyeket rendeztünk a futópályán (futó, talicskatoló, labdagurító...) és a kedvenc játékainkat játszottuk (kidobós, egérfogó, terpeszfogó, láncfogó). A mozgás fontosságáról is beszéltünk. Minden alkalommal örömteli volt a tevékenység.
2024. június	Fenntartható boldogság	Őzike, Süni, Pillangó, Nyuszi, Mókus csoport	Az udvaron nagyon sok időt töltöttünk ebben a hónapban. A boldogságóra munkafüzetében lévő feladatokból fénymásoltunk a gyerekeknek, amiket kivittünk az udvarra és a kisházban tevékenykedhettek vele. Sok időt töltöttünk együtt, kirándultunk, fagyiztunk.

Készítette: Kiss Alexandra

600780

Ünnepélyek, programok értékelése a 2023/2024 nevelési évre

Ünnepélyfelelős: Horváth Adrienn, Nagyturcsikné Farkas Eszter
Helye:Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézménye

,Célja:. Néphagyományaink, szokásaink ápolása. Természeti értékek védelmére nevelés. Összetartozás érzésének erősítése a közös élmények által.
Feladata: Nemzeti értékeink feltárása, gondozása. Hazánk szeretetének megalapozása. Társas kapcsolatok erősítése. Kulturális rendezvényeink által ismerjék meg a gyerekek óvodánk arculatát, szokásait. Esztétikai élmények nyújtása.

Fogl. időpontja	Témája	Értékelés	Megjegyzés
2023.10.12.	**„Itt van az ősz, itt van újra…"** Őszi nap: - babválogatás - kulcskeresés - tök talicskázás - célba dobás burgonyával - kukorica morzsolás	Októberben került megrendezésre az őszi napok. Játékos, mozgásos tevékenységek keretén belül ismerkedtek a gyerekek az ősz kincseivel, terméseivel. Kipróbálhatták és aktív részesei lehettek a népi kismesterségeknek. Tököt talicskáztak, babot válogattak, kukoricát morzsoltak.	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter
2023.11.09.	**Márton napi lámpás felvonulás**	Hosszú évek óta hagyomány óvodánkban a Márton napi lámpás felvonulás. A gyerekekkel és szülőkkel előzetesen elkészített lámpásokkal vonultunk fel az óvoda körül. Ezt követően a csoportok szeretet vendégségre invitálták a családokat. A zsíros kenyér és a meleg tea elfogyasztása igazán meghitt hangulatban történt. A gyönyörűen kivilágított és Manó házakkal díszített udvarok igazi esztrétikai élményt nyújtottak.	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter
2023.12.06.	**„ Télapó itt van…"** A Mikulás látogatása óvodánkba	A gyerekek által egyik legjobban várt program a Mikulás érkezése. Ebben az évben is versekkel, dalokkal köszöntötték a Mikulást. Minden gyermek ajándékban részesült, melyet a szülői közösség tagjai állítottak össze.	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter

000781

2023.12.11-19.	**„ Karácsony édes ünnepén…"** Karácsonyi sütivásár **Ovi- karácsony** Nagycsoportosok karácsonyi műsora	Idén több év kihagyás után karácsonyi sütivásárt szerveztünk. A szülők aktívan vettek részt a sütemények készítésében és árusításában. Nagyon sikeres program volt Egy új hagyományt teremtettünk. Az adventi koszorúnkon minden héten egy-egy vendégünk gyújtotta meg az adventi gyertyát. Ez a közös élmény segíti a meghittség és értésének átélését és segít ráhangolódni a családi ünnepre.	Felelős: A nagycsoport óv.pedagógusai

Fogl. időpontja	Témája	Értékelés	Megjegyzés
2024. február	**„ Farsang van, farsang van…"** Télűző farsangi mulatság	A farsangi hagyományok megismerése, a jelmezes mulatság, felejthetetlen élményt nyújtottak a gyerekeknek. Vidám játékokat, versenyeket szerveztek a csoportok óvodapedagógusai.	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2024.03.14.	**Március 15.** Megemlékezés a forradalom- és szabadságharcról	A forradalom és szabadságharc eszméinek megismerése nagyon fontos már óvodás korban. Versekkel, dalokkal és a forradalom jelképeivel ismertetjük meg a gyerekek. Sokat beszélgettünk a forradalom eseményeiről, a huszárokról. Az általuk készített zászlókkal díszítettük az óvoda kertjét.	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2024.03.28.	**„ Meglocsollak illatozzál"** Húsvét	A húsvéti locsolkodást minden csoportban külön-külön bonyolítottuk le. A kisfiúk verssel, a kislányok pedig saját készítés tojásokkal, nyuszikkal készültek.	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai

000782

2024.05.02-06.	**„Anyáknapja alkalmából ünneplőbe öltöztem”** Anyák napi köszöntés	Az idei évben a nagy és ismétlő nagycsoportos gyermekek külön műsorral kedveskedtek az Édesanyáknak. Az ünnepségekre az aulában került sor. A kis és középső csoportos gyerekek pedig saját készítésű ajándékkal és verssel egyénileg köszöntötték az Anyukákat.	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2024. 05.20-25.	**„Búcsú az óvodától”** Nagycsoportosok búcsúztatója	A Ballagás hete alkalmából minden délután egy-egy csoport vett búcsút az óvodától. A csoportszintű ballagások meghitt, bensőséges hangulatban teltek. Minden csoport saját arculatának, érdeklődésének megegyező műsort adott elő.	Felelős: Nagycsoportok óvodapedagógusai

000783

2024.05.27-06.07.	„ **Napsugár, napsugár, ragyogj, süss ma szebben…”** Gyermekhét családi nap	A Gyermekek hetén változatos, színes programokat nyújtottunk a gyerekek számára. A mesevarázs bábcsoport bábelőadását és a Vidám manók együttes koncertjét tekinthették meg a gyerekek. Ezen kívül még kirándulások, fagylaltozás és ajándékozás tette felejthetetlenné a gyermekek mindennapjait. A családi nap szervezése során figyelembe vettük az eddigi tapasztalatainkat. Igyekeztünk a bevált, kedvelt tevékenységeket megtartani. Pl. tombola, csőröge árusítás Mindemellett újdonságokat is bevezettünk. Több helyszínen kínáltuk a csőröge fánkot és árultuk a tombolát. Játékaink nagy népszerűségnek örvendtek. Szívesen próbálták ki a gyerekek és a szülők egyaránt. Sajtfal, szelektív horgászos játék, lengőteke, térbeli puzzle Vidám, gyermek és család közeli napot zártunk.	Felelős: Óvoda pedagógusai és dolgozói

000784

ÓVODA – ISKOLÁK KAPCSOLATA – 2023-2024. NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

Időpont	Program/tevékenység	Helyszín	Résztvevők	Eredmények
2023. október november	Nyílt napok az Általános Iskolákban	Móra F., Kodály, Bem J., Jókai, Móricz, Arany J. nyílt napok Kodály, Móra - Kerekasztal beszélgetés.	A nyílt napokat szervező iskolák pedagógusai, volt óvodásaink, óvodapedagógusaink.	Betekintettünk volt óvodásaink iskolai életébe, a tanulási folyamatban való részvételükbe.
2023. október	„Arany-Tallér" rajzverseny	Nyíregyházi Arany János Általános Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium	Jó kézügyességű nagycsoportos óvodásaink.	Pozitív élményhez juttattuk a gyerekeket.
2023. november	„Arany-Tallér" Versmondó verseny	Nyíregyházi Arany János Általános Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium	Tehetséges nagycsoportosaink, óvodapedagógusaink, versenyt szervező iskola pedagógusai.	Sikerélményhez juttattuk a legjobb képességű gyerekeket, erősítettük kapcsolatunkat az iskolával.
2024. január	Farsangi Játékos sorverseny.	Bem József Általános Iskola	Nagycsoportos óvodásaink.	A játékos sorverseny során a gyermekek sikerélményhez jutnak.
2024. január	„Kerekasztal" beszélgetés Óvónői konzultációs nap.	Móra Ferenc Általános Iskola	A szervező iskola pedagógusai, nagycsoportos óvodapedagógus.	Az óvoda – iskola közötti átmenet megkönnyítése érdekében tapasztalatcsere.
2024. január, február	Iskolába csalogató programok, rendezvények figyelemmel kísérése, ismertetése a szülőkkel.	A programokat szervező Általános Iskolák meghívói Óvodánk faliújságján, zárt facebook csoportokban.	Nagycsoportos óvodásaink, szülők, pedagógusok.	Az iskolák bemutatkozásával információt biztosítunk a szülők számára a megfelelő iskolaválasztáshoz.
2024. február	„Körtemuzsika" Népdaléneklési verseny	Móra Ferenc Általános Iskola	Tehetséges nagycsoportos óvodásaink, felkészítő óvodapedagógusaink, szervező iskola tanárai.	Megvalósult a tehetséggondozás, mely során motiváltuk a jó képességű gyermekeket.
2024.	Váltóverseny	Nyíregyházi	Nagycsoportos	A játékos

000785

február		Móricz Zsigmond Általános Iskola	óvodásaink.	váltóverseny során a gyermekek sikerélményhez jutnak.
2024. március	Nyílt napok a nagycsoportokban és kerekasztal beszélgetés	Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény nagycsoportjai	Nagycsoportos óvodásaink, a nyílt napra felkészítő óvodapedagógusaink, szülők, meghívott pedagógusok.	Tapasztalatainkkal, ötleteinkkel segítettük az első osztályos pedagógusok munkáját.
2024. április	„Gyémántcserép" rajzverseny	Móra Ferenc Általános Iskola	Nagycsoportos óvodásaink, az Iskola pedagógusai, felkészítő óvodapedagógusok.	A gyerekeket pozitív élményhez juttattuk, az első, a második és a harmadik helyezést is a mi óvodásaink nyerték, illetve külön díjban is részesültek a gyermekek.
2024. április	„Kincskereső" megyei prózamondó verseny	Móra Ferenc Általános Iskola	Nagycsoportos óvodásaink, felkészítő óvodapedagógusok.	Sikerélményhez juttattuk a legjobb képességű gyerekeket, az első és a második helyet is két óvodásunk nyerte.
2024. április	„Tavaszi csicsergő Ki-Mit-Tud?"	Túróczy Zoltán Evangélikus Óvoda és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	Nagycsoportos óvodásaink, felkészítő óvodapedagógusok.	Sikerélményhez juttattuk a legjobb képességű gyerekeket.
2024. április	„Madarak és Fák Napja" versmondó verseny	Pál Miklós Erdészeti Iskola	Nagycsoportos óvodásaink, óvodapedagógusok.	A tehetséges óvodásainkat sikerélményhez juttattuk, valamint egy gyermek óvodánkból második helyezést ért el.

Készítette: Veress-Molnár Anita

000786

Ligeti Tagintézmény mellékletei:

Az intézményben működtetett munkaközösség:

A fenntarthatóságra és a környezettudatosságra nevelés lehetőségei, változatos módszerek és eszközök alkalmazásával II.

Munkaközösségünk céljainak és feladatainak eléréséhez, három gyakorlati tevékenységet szerveztünk.

1.A tevékenység fontos feladata volt, a környezettudatosságra nevelés - komposztálás megismerése a gyakorlatban -, valamint a gyermekek szemléletmódjának formálása, a természet körforgásának megértése, visszaállítása és a hulladék mennyiségének csökkentése.

2. A tevékenység anyaga a környezettudatos szemléletmód megalapozása a mesén keresztül. A haszontalan mese feldolgozása

Jó gyakorlatként, haszontalan dolgokból újrahasznosított játékok alkalmazása a hétköznapi gyakorlatban

3. Környezettudatos magatartás alakítása játékos feladatokon keresztül szülők bevonásával történt. Úgy gondoljuk a környezetünk szépsége rajtunk múlik és megfelelő példaadással a gyermekek szemléletformálása sokkal erőteljesebb.

Kitűzött célunk volt a tavaly létrehozott fűszer- és gyógynövénykertünk rendezése és beültetése, valamint az óvodánk előtti terület megtisztítása és megszépítése virágokkal, melyet több ütemben sikerült megvalósítani.

Környezetünk óvó szeretetére nevelés, amelynek szerves része – sok egyéb mellett - a hulladékok gondos elhelyezése, válogatása, de a vásárlási szokások alakítása is. Annak a folyamatnak a felfedeztetése, megfigyeltetése, tudatosítása, hogy a természet miként képes önmagát megújítani, amennyiben az ember partner ebben.

A fenntarthatóságra nevelést alapul véve valósultak meg foglalkozásaink, célunk volt az intézmény és a szülők közötti kapcsolat erősítése, formálása is, mely évről évre egyre szorosabb.

000787

Az intézményben működtetett projekt megnevezése	Értékelés
Ovizsaru	Év végére a következő témák kerültek feldolgozásra: ▪ Személyes kapcsolat, ismerkedés az egyenruhás rendőrrel, munkájával. Ismerkedési szabályok (ki az idegen számunkra, mit mondhatok el idegen embernek magamról és a családomról) ▪ Szabályok, utasítások betartásának fontossága (kinek az utasításait tartsuk be, kinek fogadjunk szót és miért) ▪ Idegen személlyel történő találkozás - kapcsolat, ajándék elfogadás szabályai (utcán, játszótéren, idegen lakásban) ▪ Egyedüli otthon tartózkodás szabályai (telefonálás, idegen beengedése a lakásba) ▪ Veszélyes eszközök (háztartási gépek, szúró-vágó eszközök használata, a testi épség megóvása) ▪ Közlekedési szabályok betartásának fontossága (gyalog, kerékpárral, utasként gépkocsiban) ▪ Mentő, Rendőrség, Tűzoltóság telefonszáma Értékeink védelme (személyi, tárgyi) a témakörök feldolgozása lehetővé teszi az áldozattá válással összefüggésbe hozható fogalmak tisztázását és az ok okozati tényezők feltárását, melyek a későbbi viselkedésüket befolyásolhatják. Ennek segítségével a gyerek olyan ismeretanyagot sajátítottak el, melynek segítségével biztonságosabban játszhat, közlekedhet, tartózkodhat a játszótéren vagy otthon egyedül.
Vöröskeresztes bázisóvoda	Elért eredmények: ▪ Egészséges életmód szokásainak kialakulása ▪ Helyes napirend ▪ Vitaminok szerepe egészségünk megóvásában ▪ Megismerkedtek a Vöröskereszt mozgalom kialakulásával, tevékenységeivel, alapelveivel. ▪ Érzelmi motiváltságuk erősödött drámajátékokkal, kapcsolatteremtő játékokkal. ▪ Ismeretet szereztek a gyerekek az elsősegélynyújtással, a mentősök, a rendőrök munkájával. ▪ Tisztálkodás kiemelkedő fontossága a betegségek megelőzése érdekében ▪ Gyalogos közlekedés szabályok megismerése

000783

	▪ Udvarias viselkedés szabályainak megismerése.
Boldog Óvoda	Év végére elért eredmények ▪ Fejlődött a gyermekek problémamegoldó készsége, ▪ Szélesedett a gyermekek látóköre és gondolkodásmódja ▪ Testi, szellemi és társas erőforrások épültek ki ▪ Ellensúlyozásra kerültek a negatív érzelmek ▪ Óvta a gyermekek mentális egészségét ▪ Csökkentette az agressziót a gyermekközösségben ▪ Javultak a gyermekek eredményei ▪ A pedagógus is fejlődött a pozitív pszichológia által
Biztonságos Óvoda	Az óvodáskor végére a gyermekektől elvárt közlekedési kompetenciák kialakultak: ▪ megismerkedtek a gyalogos közlekedés szabályaival, tapasztalatokat, élményeket, dolgoztak fel már meglévő ismeretek alapján. ▪ biztonságos közlekedéshez szükséges erkölcsi, akarati tulajdonságok megerősödtek. ▪ elsajátították az alapvető közlekedési ismereteket, megismerték az alapvető közlekedési táblákat ▪ kialakultak a helyes viselkedési normák és szabályok, megtanulták a kulturált közlekedés és illemszabályokat Az utolsó téma feldolgozását követően felmértük a gyermekek közlekedésbiztonsági tudására vonatkozó szintet, elért eredményeket.
Állatbarát Óvoda	A projekt elért eredményei összesítve: ▪ A gyerekek tapasztalataira épülő kapcsolatteremtési lehetőségek megismertetése, a helyes magatartás kialakítása ember-ember, illetve ember-állat kapcsolataiban. ▪ Az állatokkal való együttélés feltételeinek megismerése ▪ Kirándulások segítségével az állat- és természetvédelem lehetőségeinek megismertetése, a bennük rejlő lehetőségek megmutatása, és aktív résztvevők nevelése az életkori sajátosságok figyelembevételével. ▪ felelős állattartás, tudatos természetjáró, környezetvédő környezeti nevelés megalapozása ▪ Tapasztalati tanulás kirándulásokkal, élőállatos bemutatókkal

000789

	▪ A jeles környezetvédelmi napokra való figyelemfelhívás, ezek kiemelése, jelentőségének megbeszélése ▪ Minden lehetőség megragadása a gyermekek tapasztalat útján való ismeretszerzésére - rovarhotel, sünház, madáretető készítése

000790

Kikelet Tagintézmény mellékletei:

A drámajáték szerepe a szociális kompetenciák fejlesztésében munkaközösség éves beszámolója

2023-2024

A cél: A gyermekek személyiségének harmonikus és differenciált fejlesztése. A drámapedagógia eszköztárának megjelenítése az óvodai csoportok életében a lehetséges fejlesztési területekhez kapcsolódva.

Feladata: A személyiségformálás, a kapcsolattartás a közlés megkönnyítése. Szociális képességek fejlesztése, képzelet, emlékezet, figyelem, problémamegoldó gondolkodás fejlesztése a drámajátékok által.

A 2023/2024-es tanévre három munkaközösségi foglalkozást terveztem, egy elméleti, és két gyakorlati bemutatót melyek nyitottak voltak minden óvodapedagógus számára. Mindhárom foglalkozás megvalósult.

- Az első foglalkozást 2023. november 06.-án tartottuk, ahol Kozákné Szedlár Alexandra és Szabó Zita a T.K.Ó. igazgatóhelyettese tartott egy nagyon tartalmas előadást.

  Az előadás címe: A drámajátékok szerepe az óvodáskorú gyermekek életében. Drámapedagógia, drámajátékok. Módszerek és eszközök a szociális képességek fejlesztésében. A további munkánkhoz nagy segítséget nyújtott, hogy egy drámagyűjteménnyel gazdagodhattunk, amit nagyon jól tudunk alkalmazni a csoportokban.

- A második és harmadik foglalkozás gyakorlati foglalkozás volt, melyekről előzőleg videó felvétel készült, amelyen Darainé Pethő Ildikó és Bajnay-Szabó Mónika részt vett, és ezt nézték meg egy későbbi időpontban a munkaközösségi tagok, utána pedig megbeszéltük a látottakat.

  Az első gyakorlati bemutatót 2024.03.04.-én Turgyánné Jaczina Katalin óvodapedagógus tartotta.

  Témája: A drámajátékok alkalmazása a különböző fejlesztési területekhez kapcsolódva.

  Feladata: A drámajátékok iránti érdeklődés felkeltése, érzelmi nevelés, társas kapcsolatok alakítása volt. Azt gondolom, hogy egy nagyon tartalmas bemutatót láthattunk.

000791

A második gyakorlati bemutató 2024.04.15.-én, szintén videó felvételről Ignéczi Anett óvodapedagógus tartotta.

Témája: „Mese feldolgozása a drámapedagógia eszközeivel."

Itt is egy nagyon jó mesefeldolgozással, a mesébe drámajátékok beépítésével az óvodapedagógus megtudta valósítani a kitűzött célokat, feladatokat.

Azt gondolom, hogy munkaközösségünk ebben a tanévben tartalmas, sikeres munkát végzett.

- Külön szeretném megköszönni Darainé Pethő Ildikónak a szakmai segítséget. Úgy érzem, hogy nagyon magas szakmai, emberi segítséget nyújtott. Nagyon jónak találom, hogy ő koordinálta a munkaközösségeket.

000792

Tervezet időpont	Tervezett foglalkozás	Feladat
2023. november 06.	Az első foglalkozást 2023. november 06.-án tartottuk, ahol Kozákné Szedlár Alexandra és Szabó Zita a T.K.Ó. igazgatóhelyettese tartott egy nagyon tartalmas előadást. Az előadás címe: A drámajátékok szerepe az óvodáskorú gyermekek életében. Drámapedagógia, drámajátékok. Módszerek és eszközök a szociális képességek fejlesztésében. A további munkánkhoz nagy segítséget nyújtott, hogy egy drámagyűjteménnyel gazdagodhattunk, amit nagyon jól tudunk alkalmazni a csoportokban.	Feladata: A drámajátékok iránti érdeklődés felkeltése, érzelmi nevelés, társas kapcsolatok alakítása volt.
2024.03.04	A második foglalkozás gyakorlati foglalkozás volt, melyekről előzőleg videó felvétel készült, amelyen Darainé Pethő Ildikó és Bajnay-Szabó Mónika részt vett, és ezt nézték meg egy későbbi időpontban a munkaközösségi tagok, utána pedig megbeszéltük a látottakat. Az első gyakorlati bemutatót 2024.03.04.-én Turgyánné Jaczina Katalin óvodapedagógus tartotta. Témája: A drámajátékok alkalmazása a különböző fejlesztési területekhez kapcsolódva.	Feladata: A drámajátékok iránti érdeklődés felkeltése, érzelmi nevelés, társas kapcsolatok alakítása volt.
2024.04.15	A második gyakorlati bemutató 2024.04.15.-én, szintén videó felvételről Ignéczi Anett óvodapedagógus tartotta. Témája: „Mese feldolgozása a drámapedagógia eszközeivel." Itt is egy nagyon jó mesefeldolgozással, a mesébe drámajátékok beépítésével az óvodapedagógus megtudta valósítani a kitűzött célokat, feladatokat.	Feladata: A drámajátékok iránti érdeklődés felkeltése, érzelmi nevelés, társas kapcsolatok alakítása volt.

Nyíregyháza, 2024. 05.31.

Molnár Éva
Munkaközösség vezető-óvodapedagógus

00172793

TKO Kikelet Tagintézmény helyi projektjei

- Ovi-zsaru projekt
- Egészségfejlesztő projekt
- Ünnepek, ünnepélyek projekt

Ovi-Zsaru beszámoló a 2023/224es nevelési évben

A gyerekek óvodás korban még nem kerülnek kapcsolatba a bűnözéssel, azonban gyakorta áldozatokká válhatnak. Ez elmondható nem csak a közterületen bekövetkezett balesetekre, bűncselekményekre, hanem a lakókörnyezetben előforduló esetekre is. Ezért a korai megelőzés elkerülhetetlen, a figyelem felhívás fontossága nem kérdőjelezhető meg. A program átöleli, feldolgozza mindazon életszerű- veszélyforrást tartalmazó helyzeteket, melyek otthon és közvetlen környezetükben érheti őket.

Az első foglalkozás novemberben a nagycsoportos gyermekek részvételével zajlott. A biztonságos közlekedés szabályaival ismerkedtünk, oktatófilmek, színezők és mozgásos játékok segítségével. Itt az igazi rendőr szerepét Rendőr Robi vette át, a foglalkozás mondanivalóját tőle hallották a gyerekek.

Januári témánk az ismerkedés, bemutatkozás szabályainak elsajátítása, jó és rossz közötti különbség tétel. Eljátszottunk egy találkozást, úgy hogy először egy baráttal találkozunk, majd egy rokonnal, és végül egy idegennel. Megbeszéltük mi volt a különbség a találkozások között, a viselkedésben, a mozdulatokban, köszönésben.

Következő foglalkozásunk témája márciusban az erőszak mentesség szabályai az óvodában, ugyanis sajnálatos módon elmondható, hogy szinte minden korcsoportban megjelenik az agresszió. Célom volt megértetni a gyerekekkel, hogy milyen jó egy befogadó, társakat segítő csoport tagjának lenni és a durvaság nem megoldás. Közösen átbeszéltük, hogy milyen szabályokat ismernek, amiket nekik be kell tartaniuk az óvodában. Rendőr Robi elmondta, hogy az erőszak soha nem lehet megoldás egyetlen vitában sem. Megtanította a gyerekeknek az úgynevezett ököl- jog játékot, melynek lényege, hogy a gyerekek ökölbe szorított kezét társaik erőszak nélkül próbálják rávenni, hogy kinyissák.

Utolsó foglalkozásunkon rendőrautó, rendőrmotor érkezett óvodánkba a gyermekek nagy örömére. Felállítottunk egy Kresz- pályát, ahol rendőr navigálásával mehettek végig a gyerekek kerékpárral és kismotorral.

Az Ovi-Zsaru programban szereplő mesék és szituációs játékok során elmélyültek az előzetes tapasztalatok ismeretek. A gyermekek szabálytudata e program segítségével év végére a megfelelő szintre fejlődött.

000794

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 05. 31.

Ignécz Anett

óvodapedagógus

Egészség fejlesztő projekt megvalósulása a 2023/2024. nevelési évben

A 2023 szeptemberében kezdődő új nevelési évünkben is kiemelt jelentőséget tulajdonítottunk egészségmegőrzésre és megtartásra, a kézmosás fontosságára. A tervezett projektek a lehetőségekhez mérten megvalósultak minden óvodai csoportban, illetve akár intézményi szinten is.

Minden csoportban fontos helyet kap egyébként is a rendszeres mozgásra szoktatás fontossága, mozgásigény kielégítése az egészséges testi-lelki fejlődés segítése a mozgás eszközeivel. Csoportonként jelen van minden héten a gyümölcsök fogyasztása nyersen és feldolgozva is, a hetente megtartott „gyümölcsnapokon".

A természet megismerése a séták és kirándulások alkalmával lehetőséget kínált a tiszta levegőn való tartózkodásra, az erdő megismerésére, az erdőben tartózkodás szabályainak megismerésére. Kiemelt szerepe van a projekt során a februárban megrendezésre kerülő hagyományos Egészség-hétnek, melyhez minden csoport számára heti programajánlót készítettem.

2 évvel ezelőtt belekerült a programba a Magyar Parasport Napja rendezvénysorozat, melyhez az idei évben újra csatlakoztunk. Óvodásaink érzékenyítő nap keretén belül emlékeztek meg a fogyatékkal élő gyermekekről és felnőttekről. Az esemény kapcsán ellátogatott óvodánkba 2 látássérült személy, akik tartalmas programot mutattak be a gyerekeknek a fogyatékkal élők életéről. A beszélgetésen túl a célunk volt, hogy megtapasztaltassuk a gyerekekkel azt, hogy milyen érzés, ha egy-egy érzékszervünket és/vagy testrészünket nem tudjuk használni. A kisgyermekek megismerkedtek a Braille-olvasással, a csörgőlabdával, a Fehér bottal, az informatikában használatos beszélő eszközökkel, a digitális nagyítóval. A játékokon túl komplex módon foglalkoztunk a fogyatékkal élő emberek témakörével. E témához kapcsolódóan hallgatták meg a gyerekek Bartos Erika érzékenyítő meséit, érzékelő játékokat játszottunk és parasportolókról képeket, videót néztünk, és róluk beszélgettünk. Bízunk benne, hogy ezen érzékenyítő programok segítségével sikerült nyitottabb és elfogadóbb szemléletet kialakítani a gyermekekben a fogyatékkal élők világáról.

000795

Márciusban a Víz világnapja alkalmából bemutattuk a víz szerepét az életünkben, a tiszta víz fontosságát, a vízfogyasztás jelentőségének megismerése.

Áprilisban a Föld napján a szelektív hulladékgyűjtés, Földünk megóvásával ismerkedhettek a gyerekek.

Májusban a Madarak és fák napja alkalmából az erdei élővilággal, madárvilággal ismerkedtünk.

A Kikelet-hét programsorozat zárónapján az étkezést ellátó Hungest Elámen Zrt. jóvoltából a családi napon egészséges mártásokat kóstolhattak nemcsak a gyerekek, hanem szüleik is.

Munkámmal próbáltam kollégáimnak ötleteket adni, hogy a tervezett programok minél színesebben megvalósulhassanak óvodánkban.

Kelt: Nyíregyháza,2024.05.31.

Száraz Beatrix

óvodapedagógus

000796

Ünnepélyek, ünnepek projekt

Az ünnepek tervezésekor a célunk az volt, hogy a gyerekek derűs, jókedvű pillanatokat szerezhessenek. Fontos és kiemelt szempont, hogy gondos odafigyeléssel, az előírások betartásával egy olyan projektet valósítsunk meg, ami továbbra is biztosítja a gyermekek és a szülők számára azokat az értékeket, élményeket, amit eddig is nagyon fontosnak tartunk.
Célunk volt, hogy a hagyományteremtő, programokkal egyidejűleg megismerhetővé és hitelessé váljon számukra a régmúlt, hagyományaival és népszokásaival együtt. A népszokás felelevenítésével célunk volt a közösségi magatartásmódok megismerése, erősítése, magyarság tudatunk megalapozása. A színes programok megvalósulásában nagy segítséget kaptunk a szülőktől. Az ünnepeknek kiemelt szerepe van, az egyének összetartozásának erősítésében, az együtt többre vagyunk képesek szellemiség növelésében. Arra törekedtünk, hogy az ünnepek örömteli élményeket, mély érzelmi nyomokat hagyjanak a gyermekekben, szülőkben és bennünk óvodai dolgozókban is egyaránt.

Megvalósult programok

ŐSZI ÜNNEPKÖR

-Az én óvodám, rajzolással, ábrázolással.
-Az ősz szépsége. Élményszerzőőszi séta vagy kirándulás. Szőlőpréselés, mustkészítés csoportonként.
-"Zöldségszobrászat". Kiállítás a kész munkákból.
-Mozgásos játékok az udvaron, őszi pite sütés csoportonként.
-A magyar népmese napja alkalmából előadás az óvoda drámacsoportja jóvoltából.
-Vidámzenés táncház, képzett táncpedagógusok segítségével.
-Kikeleti vásár /09.22.-én/. A lelkes szülői munkaközösség gondoskodott az "eszem-iszomról". Amiért mi nagyon hálásak voltunk. Több állomáson vártuk a gyerekeket:
-arcfestés
-csillámtetoválás
-ügyességi játékok zsákba macskával
-ugrálóvár
-Márton napi liba-galiba a csoportokban volt megtartva.

000797

ADVENTI ÜNNEPKÖR

- Lucázás, a Katica csoport ügyes gyerekei minden csoportot végig járva elűzték a rosszat, a betegséget.
- Mikulás várás
- Karácsonyra hangolódva, a csoportokban a szülőkkel együtt barkácsoltunk. Óvodánk néptánc csoportja betlehemes műsort adott elő.
- Közös adventi gyertyagyújtás az óvoda udvarán.
- Farsang, a gyermekek számára egy nagyon várva-várt vigadalom. Izgatottan készültek jobbnál jobb jelmezekkel. Nagyon hangulatos, vidám zenés napot sikerült varázsolni minden csoportban.

TAVASZI ÜNNEPKÖR

-Nemzetközi Nőnap csoportonként, kis saját készítésű meglepetéssel kedveskedtek a kisfiúk.
/Március 15.-i Nemzeti ünnepünkről csoportonként emlékeztünk meg.
-Húsvét
-Kikelet Bál
-Anyák napja: Minden csoport a saját elgondolása szerint, műsorral vagy a gyermekek egyénileg köszöntötték versekkel az édesanyákat, nagymamákat.

- Évzáró.-Búcsú az ovitól csoportonként.
- Kikelet hét

Az óvoda minden dolgozója nagyon bízik abban, hogy jövőre, a következő nevelési évben minden tervezett programot, ünnepet meg fogunk tudni tartani, szebbé, emlékezetesebbé téve a gyermekek számára az óvodás időszakot.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 05. 31.

Turgyánné Jaczina Katalin

óvodapedagógus

000793

Nefelejcs Tagintézmény mellékletei

„A gyermeki személyiség, a testséma, a térészlelés és időészlelés fejlesztése az Okoskocka fejlesztő eszköz segítségével."

KÉSZÍTETTE: TÓTHNÉ BUHA ENIKŐ
MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ

MUNKAKÖZÖSSÉGI TERV- ÉV VÉGI ÉRTÉKELÉS

Időpont	A foglalkozás témája, feladata	Résztvevők köre	Eredmények
2023. november 13.	Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának bővítése az Okoskocka (Testséma, Tér- és időészlelés) Fejlesztő Kockajáték- család eszközök megismertetésével. Elméleti előadás meghallgatása.	A Nefelejcs Tagintézmény óvodapedagógusai Az Élet úti telephely 1-1 fő óvodapedagógusa Szabó Zita Brigitta, igazgató helyettes	Az Okoskocka fejlesztő eszközcsalád közül a testséma, tér- és időészlelés nevű kockajáték-család eszközöket mutatta be **Szabó-Sain Nikolett** óvodapedagógus. Rövid emlékeztető az elhangzottakról: Az Okoskocka játékok célja, hogy a gyermekek örömmel és játékként sajátítsák el azokat a képességeket, amelyek az iskolai tanuláshoz elengedhetetlenül szükségesek. A dobozokban a testséma, a tér- és időészlelési képességek mérésére és fejlesztésére szolgáló eszközök találhatóak. A testséma gyűjtőfogalom, a testtudat és a testkép együttes kifejezése. A testsémát fejlesztő útmutató 10 fő feladatot ír le, de több játékkínálatot hordoz magában. A térészlelés fejlesztése öt fő síkon zajlik egyidejűleg. Ezek: térirányok(relációs szavak), a kognitív térkép(tájékozódás), pozíció meghatározása, analízis-szintézis(puzzle) és a mentális leképezés(tükrözés, forgatás).

007799

			Az időészlelés fejlődése két síkon zajlik. Az egyik a napszakokból kiindulóan a napok, a hét, valamint az óra és a perc megértését eredményezi. A másik sík az évszakokból eredően a hónapok és az évek megértését fogja szolgálni. Az óvodapedagógus gyakorlati feladatokat mutatott be. Ezek közül a saját csoportjában többet is kipróbált. Pl.: a képrendezés kocka négy oldalán egy-egy gyermek van tavaszi, nyári, őszi vagy téli öltözetben. Feladat, hogy az egyik gyermeket ki kell választani, meg kell mondani melyik évszaknak megfelelően öltözött fel és meg kell keresni a többi kockán azt a részletet, ami rajta van. A hiányos arc- és testkép kiegészítése kockáknál a gyermek elé helyezünk egy teljes képet ábrázoló kockát, és egy olyat, ami hiányos. Egyforma-e vagy hiányzik-e róla valami. A hiányos részletet tartalmazó fóliát helyezze a kockákra. A Mátrixos kockáknál vannak könnyebb és nehezebb feladatok. Nehéz például a háttér vagy az árnyék alapján keresni. A tér- és időészlelés kockáiban is vannak könnyebb és nehezebb feladatok. Pl.: az évszakos képek kirakása könnyebb, a halas és labdás képek kirakása nehezebb. Az óvodáskorú gyermekek számára ajánlotta még a kígyós összerakó, a várépítő játékokat. A hónapok kockái eseményeket mutatnak. A gyümölcsök, zöldségeknél a kakukktojást lehet megkeresni. A napszakok kockáit lehet párosítani a napirend képeivel. A 22 db dominó kocka egyik oldalán fél fák láthatóak. Mindegyik fél fa kerüljön a párja mellé. Egyéni fejlesztésre remekül használhatóak az okoskocka játékai. Szabad játékban, felnőtt jelenléte

00800006

			nélkül viszont csak nehezen lehet alkalmazni. Az előadás végén mindenki bepillanthatott az okoskocka dobozokba. Az elméleti ismeretekről szóló tájékoztatás anyagát emailben elküldtük a Tündérkert Keleti Óvodák intézményibe, ezzel elérhetővé tettük minden pedagógus számára.
2024. február 15.	A gyermeki képességek (testtudat, testkép) fejlesztése a Testséma fejlesztő eszköz, okoskocka használatával. A testrészek tudatosítása, az érzékszervek funkciójának megismerése, a téri helyzetek észlelése, a bal-jobb irányok megkülönböztetése, a nyelvi kifejezés, szociális normák közvetítése. Önismeret, önbizalom fejlesztése, érzelmi nevelés. Gyakorlati bemutató tartása.	A Nefelejcs Tagintézmény óvodapedagógusai Az Élet úti telephely 1-1 fő óvodapedagógusa Szabó Zita Brigitta, igazgató helyettes A Pillangó csoport	A gyakorlati bemutatót tartotta: **Franczel Zita** A játékidőben választható eszközök között megjelentek a testséma fejlesztéshez kapcsolódó játékok. Gyurmáztak előre megrajzolt fejformákra, testrészeket helyeztek filc kirakóra, az okoskocka egész alakos és arc kirakójával is foglalatoskodtak. Folyamatosan adott segítséget ott, ahol erre szükség volt. Személyre szabott visszajelzéseket adott. Arra ösztönzött, hogy minél több ideig játszanak ugyanazzal a játékkal. Sokat beszéltette a gyerekeket, mert a csoportban sok a beszédhibás gyermek. Türelmesen megvárta, hogy a gyerekek kijátszák magukat. A megfelelő pillanatban kezdeményezte a tanulást. Motivációja érdeklődést felkeltő volt. A mutogatós dal során fejlesztette a mozgáskoordinációt és a testrészek ismeretét. A Testországban sokféle játékos tanulási, ismeretszerzési feladatokat biztosított a gyermekek számára. A fél arcok párosításánál fejlesztette a testszimmetria, az arcok megkülönböztetését, analizáló-szintetizáló képességet. Az érzelmek utánzásánál bővült a szókincsük, mondatalkotási képességük, empátiájuk. Differenciáltan kaptak képeket, amelyeket a mágneses táblán helyeztek el az érzékszerveknek megfelelően. A csapatmunka során fejlődött a gyerekek szociális

			képessége, türelme, összedolgozás, egymás segítése. A mozdulatok leutánzásakor fejlődött a szándékos figyelmük, szem-kéz koordinációjuk, koordinált mozgásuk. A nyelvi kifejezési képességet fejlesztette találós kérdésekkel, versekkel, mondatalkotásokkal. A saját készítésű mozdulatkocka a fenntarthatóság jegyét tükrözte. A kitűzött célokat és feladatokat a szabad játékban és a kezdeményezett tanulásban is megvalósította.
2024. április 23.	A gyermeki képességek fejlesztése a Tér- és időészlelés fejlesztő eszköz, az okoskocka használatával. A térirányok megtanulása, a térben és síkban való tájékozódás segítése, pozíció meghatározása, analízis-szintézis szabályainak megértése, tükrözési és forgatási feladatok végrehajtása. Időészlelés fejlesztése a napszakok és az évszakok megértésével. Szókincsbővítés, szociális képességek fejlesztése. Gyakorlati bemutató tartása.	A Nefelejcs Tagintézmény óvodapedagógusai Az Élet úti telephely 1-1 fő óvodapedagógusa Szabó Zita Brigitta, igazgató helyettes A Süni csoport	A gyakorlati bemutatót tartotta: **Nagyné Hosszu Evelin** Az óvodapedagógus biztosította az élményszerzési lehetőséget a séták alkalmaival, az előzetes beszélgetésekkel, az évszakok, hónapok, napok változásainak érzékeltetésével, képek, könyvek nézegetésével, ültetésekkel, mesék, mondókák, dalok segítségével. Ezekről a tanulási tevékenység alatt is beszélgettek. A személyiségfejlesztés a szabad játékban is megjelent az okoskocka eszközökkel: fél fák párosítása, várépítés, labdás-halas játék, kígyós összerakó, kockaépítő, tangram. Az aktualitás szempontját vette figyelembe, amikor a Föld napjához kapcsolódó feladatokat tervezett és szervezett. Megjelent a délelőtti tevékenységekben, beszélgetésekben a fenntartható fejlődés szempontja is. Motivációja felkeltette a gyermekek érdeklődését. A tanulási tevékenység elején a fiatalabb gyermekek is jelen voltak. Majd ők a varázshídon keresztül visszamentek játszani. A gyermekek figyelmét folyamatosan fenntartotta a játékosság, a képzelet, a tevékenykedtetések, problémahelyzetek teremtése révén. Pókháló szövéssel gyakorolták a hét napjait, melyben fejlődött a koncentrációjuk, a szocializációjuk,

			szem-kéz koordinációjuk, emlékezetük. A mágneses táblán elhelyezett képekkel az évszakokat, az idő múlását szemléltették. Mozgásos játékkal gyakorolták a napszakok felismerését. Páros munka okoskockával, „fotózással", mozgásutánzással segítette az együttműködést, térbeli tájékozódást. Irányok felismerését gyakorolták térben mátrix szőnyeggel, az okoskockákon található napszakok, évszakok, ruhadarabok felismerésével. Egymást ismerték fel az otthonról hozott gyermekkori fényképeikről, az idő múlását érzékeltetve. Az óvodapedagógus a részképességeket a látás, hallás, tapintás útján is fejlesztette. Visszajelzései motiválóak, bíztatóak, bátorító jellegűek voltak. Értékelése személyre szabott volt. A kitűzött célokat és feladatokat megvalósította.
Összegzés: Munkaközösségünk három foglalkozást tervezett, melyből hármat sikeresen megvalósítottunk. Az első munkaközösségi foglalkozásunkon előadást hallgattunk meg, melyben az újszerű módszertani lehetőségeket kerestük az Okoskocka Fejlesztő Kockajáték-család testséma, tér-és időészlelésre vonatkozó tartalmi elemeinek megismerése által. Ezt nyitott volt a tagintézmények pedagógusai számára. A második foglalkozás gyakorlati bemutató volt a testséma fejlesztés témakörében, amibe az okoskocka testséma fejlesztő kockái lettek beépítve. Ezt zártkörben szerveztük. A harmadik foglalkozás gyakorlati bemutató volt a tér-és időészlelés témakörben az okoskockák felhasználásával, és nyitott volt a tagintézmények pedagógusai számára. Támogató, ösztönző környezetet teremtettünk az Okoskocka játékainak befogadására. Fejlesztettük a gyermekek testtudatát a testrészek megnevezésével, helyének, funkciójának megismerésével, mozgások kivitelezésével. Minden csoportunkban használtuk a tükröt, amely előtt megérintették, megnevezték a gyerekek a testrészeiket. Grimaszokat, mozdulatokat végeztek és a látott érzésekről, mozdulatokról, irányokról, külső tulajdonságokról mondatokat alkottak. Célzottan terveztünk és szerveztünk mozgásos játékokat a térérzékelés, térlátás, tájékozódási képesség fejlesztése érdekében. A testséma, tér-és időészlelés fejlesztéséhez újszerű eszközként használtuk az okoskocka ajánlásait, játékait, eszközeit. Fejlődött a gyermekek vizuális differenciálása a különbségek, hasonlóságok felfedezése által képekkel, dominójátékkal, párosításokkal, hiányos arc-és testkép kiegészítésével, mozdulatkockákkal, mátrix játékkal. Fejlődött a gyermekek térészlelése, a térben és síkban való tájékozódási képességük pozíció meghatározásával, analízis-szintézis szabályainak megismerésével. Gondolkodtató, problémamegoldó feladatokat kaptak, amelyben oksági összefüggéseket, időrendi viszonyokat kellett észrevenniük. A különböző tanulásszervezési eljárásokkal (frontális, mikrocsoportos, páros) fejlesztettük a gyermekek szociális, alkalmazkodó, együttműködő, kommunikációs képességeit. Az okoskocka használata fejlődésbeli lemaradásokra és tudásbeli ismeretek meglétére mutatott rá. Az egyéni			

208001

képességeket figyelembe véve, a fokozatosság és a gyakorlás elveit alkalmazva biztosítottuk az adott szintre való eljutás elérését. Bővítettük a gyermekek aktív és passzív szókincsét relációs szavakkal, az okoskocka képekről való beszélgetésekkel, felező, átló, ugyanolyan, ellentétes, színek, mátrix, dominó, tangram, térkép szavak megismerésével, mozgással kísért verselésekkel, mondókázásokkal, gyűjtőfogalmakkal, mondatalkotásokkal. Fontosnak tartottuk az erkölcsi, érzelmi, akarati képességek, az érzelmi intelligencia fejlesztését, az egymással való egyezkedés tanulását, hiszen az óvodában ültetjük el annak a magját, magjait. A túlzott önbizalom helyett a reális önbizalom fejlesztésére törekedtünk. A gyermekek visszajelzéseiből arra következtettünk, hogy mely játékok azok, amelyekkel a későbbiekben is szívesen fognak játszani. Pl.: a pillangó csoportban a bohócos mozgásutánzós kocka játékkal, a süni csoportban a várépítéssel, a kígyóssal, a térbeli mátrix játékkal.
Munkaközösségünk a meglévő tudását elmélyítette és bővítette a feldolgozandó irodalom, az egymástól tanulás által.

„Zöld Óvoda" projekt értékelése
2023-2024

Időpont	Feladat	Résztvevők	Elért eredmény
2023 szept.	Nyári fényképek segítségével különböző tájak, földünk szépségeinek megismertetése.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Természeti környezetünk élő és élettelen kincseinek megbecsülésére hívtuk fel a figyelmet.
Szept. 3. hete	**Zöld hét** Takarítási világnap A csoportszoba rendezgetése, szépítése. Átalakítások a teremben és az udvaron. Lomtalanítás, szemétszüret.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Arra törekedtünk, hogy érezzék meg a természet elemi közötti harmóniát és azt a disszonanciát, amit a nem odavaló dolgok okoznak.
Okt. 1. hete	**Betakarítás hete** – Mihály nap	Gyerekek- óvoda-pedagógusok óvodai dolgozók	A közös ünneplés örömével, szüreti mulatsággal a betakarítás fontosságának tudatosítottuk. A gyerekek kipróbálhattak néhány őszi tevékenységet.
Okt. 2 hete	**Állatok hete** – Állatok természeti életét bemutató képek film megtekintése. Állatképek gyűjtése, állathangok felismerése, utánzása.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az ember természet átalakító hatásának következményeire való felfigyelés valósult meg.

Okt. 3. hete	**Vitaminok hete** -Zöldségek, gyümölcsök gyűjtése a szülők segítségével	Gyerekek-óvodapedagógusok	A gyűjtött, felhasznált növények jellemzőivel ismerkedtünk, háztartási ismereteket is szereztek. Tapasztalatszerzés: a vitaminok fontossága a fejlődés és a szervezet épségének megóvásában.
November 1. – 4. hete	**Vetélkedés hete** -Játékos vetélkedők az ősszel szerzett ismeretanyagból	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az előző foglalkozásokon szerzett ismereteket, élményeket, tapasztalatokat rendszereztük őszi fal-tabló készítésével. Találós kérdések, szólások, mondások, bölcsességek feleleventésével színesítettük programunkat.
Dec. 1 hete	**Gyógynövények hete** - Gyógyteázás beindítása	Gyerekek-óvodapedagógusok	Gyógynövények szerepével ismerkedtek, bemutattuk a természetes környezetben termő növények a betegségek megelőzésében való szerepét. Háztartási ismeretek, higiéniai szabályok betartására neveltünk.
Dec. 2. hete	**Téli élő világ** - Az állatok téli életmódjának, táplálkozásmódbeli változásainak megfigyelése filmről, képekről. állatnyomok keresése.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az állatok téli életmódjának, táplálkozásmódbeli változásainak megfigyelésével, állatetetéssel, állatnyomok keresésével az állatok szeretetére, gondozására neveltünk.
Dec. 3 hete	**Szeretet hete** - Lucázás, adventi készülődés	Gyerekek-óvodapedagógusok	Népszokások feleleventésével a hagyományőrzést, összetartozás fontosságát erősítettük.
Dec. 4 hete	**Madár karácsony** - Költöző és telelő madarak	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az itt telelő madarak etetése és megfigyelése, madárlábnyomok keresése, összehasonlítása,madárkalács elkészítése és kihelyezése közben az állatokról való gondoskodásra az élőlények szeretetére neveltünk.
2024.			

Jan. 1 hete	**Téli örömök hete** -jeges játékok	Gyerekek-óvodapedagógusok	Vártuk a havat,nem jött, Ismerkedtünk a jég tulajdonságaival. Téli sportok és veszélyforrásaira hívtuk fel a figyelmet.
Jan. 2. hete	**Vizsgálódások hete** –Kísérletek a hóval és jéggel	Gyerekek-óvodapedagógusok	Tapasztalatokat szereztek : a hó-jég-dér-zúzmara keletkezése, tulajdonságaik megfigyelése, egyszerű kísérletek, vizsgálódások. Víz halmazállapot változásai, szennyeződései.
Jan. 3. hete	**Gondoskodások hete** - Ki-kiről,- miről, hogyan gondoskodik? Állatgondozás (akvárium), növényápolás	Gyerekek-óvodapedagógusok	Szemléletformálás, énkép, én tudat. Milyen vagyok én?
Jan. 4. hete	**Erdő hete** - Az erdő, mint életközösség. Téli fák vizsgálata.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Séta alkalmával a természet védelmének megőrzésére adtunk példát. A szél jótékony és pusztító hatásával ismerkedtünk.
Febr. 1. hete	**Vitamin hét** - Gyümölcsök, zöldségfélék gyűjtése, vásárlása, vitaminsaláta készítése.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Vitaminok hatása az egészségmegőrzésre.
Febr. 2 hete	**Egészségmegőrzés hete** – képeken megfigyeltük és eljátszottuk az orvos gyógyító munkáját, a betegségek megelőzésének módjai. testápolás, öltözködés.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Felhívtuk a figyelmet az egészség fontosságára, maszk használatra.
Febr. 3 hete	**Kísérletezések hete** - Kísérletek a zöld sarokban, magvak, termések csíráztatása, ágak hajtatása.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Ok-okozati összefüggésekre szereztek tapasztalatokat a növények fejlődésén keresztül. Munkára neveltünk.

Febr. 4 hete	**Télűzés hete** – Farsang, télbúcsúztatás	Gyerekek-óvodapedagógusok	A téli élővilág rendszerezése, a tanultak összefoglalása játékos vetélkedők formájában valósult meg. A Farsangi hagyományok közül a Kisze –báb égetést is felelevenítettük.
Márc. 1 hete.	**Kikelet hete** - Kora tavaszi megfigyelések	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az éledő természet jelenségeinek megfigyelése felfedezése.
Márc. 2. hete.	**Megújulás hete** - Séta a közeli zöldségboltba, biotermékek keresése. Vitaminsaláta készítése	Gyerekek-óvodapedagógusok	A tavaszi zöldségek megismerése, egészséges táplálkozási szokások megszerettetése
Márc.4.hete	**Visszatérő látogatás** - Látogatás egy gazdasági udvarba.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Az élő víz állataival és növényzetével ismerkedtünk. Vízminőséget vizsgáltunk. Ivó vízzel is összehasonlítottuk. Vízzel való takarékosságra neveltünk.
Márc.5. hete	**A Víz hete** - Séta az Orosi kanálishoz és egy épített halastóhoz tóhoz.	Gyerekek-óvodapedagógusok	
Ápr. 1. hete	**Az időjárás hete** - Meteorológiai Világnap márc.23.	Gyerekek-óvodapedagógusok	Megfigyeltettük az időjárás változásait és annak hatását.
Ápr.2. hete	**A munka hete** - Udvarunk rendezgetése, tisztántartása, szemétgyűjtés, lomtalanítás.	Gyerekek-óvodapedagógusok, dajkák, udvaros	A csoportok udvarrészein végeztünk takarítási munkát. A közös munka élményét nyújtottuk. Tapasztalatot szereztek a növényápolásról. Esztétikus környezet megszerettetése, a környezet értékeinek megbecsülésére neveltünk.
Ápr. 3. hete	**A kertészkedés hete** - Veteményezés, dugványozás,palántázás.		

Ápr. 4. hete	**A Föld hete** - A Föld napja ápr.22 Hozz egy tő virágot!	Gyerekek- óvodapedagógusok	Földgömbbel foglalkoztunk, tudatosítottuk a gyermekekben, hogy a Föld a mi otthonunk, lételemünk. Virágokat ültettünk az udvaron a szülők bevonásával. Munkavégzés közben ismerkedtek a kerti szerszámokkal.
Május 1. hete	**Fák, madarak hete**	Gyerekek- óvodapedagógusok	Madárhangok megfigyelése, költöző madaraink megfigyelése. Hangszereket készítettünk a madárhangok utánzására. Május-fát díszitettünk.
Június 1. hete	**Nefelejcs hét**	Gyerekek- óvónők,dajkák,udvaros	Állatparki kirándulás az időjárás miatt elmaradt, helyette öko játszóházba mentünk. Az összetartozást és a közös élmény szépségét erősítettük. Közlekedés biztonsági napon a helyes közlekedést gyakoroltuk. A tűzoltók munkájával ismerkedtünk. Barkácsoltunk, papírrepülőt reptettünk, arcot festettünk. Fagyiztunk, mert ezt is jobb közösen. Családi napon közösséget formáltunk. Hagyományt ápoltunk a Törpe játszó park népi eszközeivel.

608009

Egészségfejlesztő projekt értékelése
2023/2024.

Tervezett időszak	Tervezett program	Feladat	Célcsoport	Elért eredmény
2023. 09. 05.-	Egészség verssel, mesével	Élménynyújtás mesével, verssel, mondókával. A tisztálkodási szokások bevezetése az újonnan érkező gyermekek számára, és azok felelevenítése a nagyobb gyerekek bevonásával. Az időjárás és az öltözködés kapcsolatának megéreztetése.	Gyermekek	A tisztálkodási szokások elsajátítását és mélyítését segítettük irodalmi élmények által.
2023.09.29.	A Magyar népmese ünnepe – mentális egészség	Népmesék hallgatása a csoportban. A mesehallgatás során a gyermekek kifejezésvilágának és kommunikációjának színesítése. A mesélés fontossága a gyermekek személyiség és egészséges lelki fejlődése szempontjából.	Gyermekek	A népmesékben található bölcsességek továbbadására törekedtünk. IKT eszközök használatával meséket dolgoztunk fel.
2023. 10.	Őszi termések, szüret, betakarítás	A gyermekekkel közösen szőlő préselés, kukoricamorzsolás, diótörés kipróbálása. A szőlő feldolgozásának megismertetése, néphagyományok felelevenítése. Must kóstolása. A témához kapcsolódó dalok, mondókák felelevenítése.	Gyermekek .	A közösen végzett őszi betakarítási munkálatok kipróbálásával az együttműködést, toleranciát, a munka megbecsülését fejlesztettük. Szüreti mulatságot tartottunk.

000810

2023. 10.	Vitamin-hét - gyümölcsszobrászat	Gyümölcsök tulajdonságainak megismertetése. A gyümölcsök megismerésén és feldolgozásán keresztül sokszínű tevékenységek végzése. Gyümölcssaláta készítése. A szülők segítségével gyümölcsből készült bábok, szobrok készítése, azok kiállítása az óvodában.	Gyermekek Óvodapedagógusok Szülők	Az egészséges életmód jegyében a gyümölcsevést népszerűsítettük. Gyümölcs salátát is készítettünk.
2023. 11. 02.	„Tök jó nap"	Ismerkedés a sütőtökkel. A gyermekekkel sütőtökből készült édesség készítése. A közös süteménykészítés közben a higiéniai szabályok felelevenítése. Halloween-tök szépségverseny. A nap végén az óvoda körül töklámpás felvonulás.	Gyermekek Szülők	A sütőtökkel kapcsolatosan tapasztalatokat szereztünk: a benne található vitaminokkal, és azok hasznosságával ismerkedtünk. Sütés nélküli sütőtök golyót készítettünk. A hét lezárásaként a szülők által készített töklámpásokból kiállítást rendeztünk.
2023.11.	Saláta-nap	Egészségtudatos táplálkozás kialakítása. A vitaminokban gazdag táplálkozás fontosságának, egészségmegőrző hatásának hangsúlyozása. Zöldségfogyasztás higiéniai szabályainak megbeszélése.	Gyermekek Óvoda dolgozói	A gyümölcsök után a zöldségevés fontosságára is felhívtuk a figyelmet. Közösen salátát készítettünk, miközben a zöldségek tulajdonságaival ismerkedtünk.
2023.11.	Nagycsoportosok őszi vetélekedője és játékos sportvetélkedő az	Az évszak jellemzőinek rendszerezése játékos formában. A gyermekek természetes mozgásigényének kielégítése. A mozgás egészségre gyakorolt	Gyermekek	A mozgás, sport fontosságát hangsúlyoztuk. Jó hangulatú, játékos sportversenyt tartottunk a nagycsoportos

000811

	óvoda tornatermében	hatásának hangsúlyozása		gyermekeknek.
2023.12.	Felnőtt karácsony	Lelki egészségvédelem, csapatépítés	Az óvoda dolgozói	A felnőttek mentális egészségének fejlesztése valósult meg közös ünneplés által.
2023.12.	A szeretet és békesség ünnepe.	Az ünnep belsőséges hangulatával lelki egészség. Közös készülődés érzelmek átélése.	Gyermekek Az óvoda dolgozói Szülők	A betlehemes és lucás népszokások feleleventésével a hagyományőrzést, összetartozás fontosságát erősítettük. A szülőknek közösen elkészített mézeskaláccsal kedveskedtünk.
2024. 01.	„Ép testben, ép lélek" -Tartásjavító torna nagycsoportosoknak	Helyes testtartás megéreztetése. Játékos módon a gyermekek mozgáskoordinációjának, mozgáskészségeinek javítása.	Nagycsoportos gyermekek	A helyes testtartás fontosságát hangsúlyoztuk. A tornatermünkben játékos gerinctornát tartottunk.
2023.02.	Teázós nap	Ismerkedés a gyógynövényekkel: illatuknak, ízüknek megkóstolása, színük, aromájuk. Ismerjék meg a gyógynövényeket és szerepüket életünkben. „Mézsziget" kialakítása, a gyermekek kedvükre kérhetnek mézet a teájukba, miközben annak egészségmegőrző hatásaival is megismerkedhetnek.	Gyermekek	Az alapvető gyógynövényekkel ismerkedtünk meg: kamilla, menta, csipkebogyó, hársfa. Minden nap teát főztünk belőlük, friss citrommal, mézzel ízesítettünk.
2024. 02.	„Egészséges, mint a	Az egészséges életmóddal való ismerkedés.	Gyermekek	A gyermekorvos

00818

	makk" – egészségvédelem, betegségmegelőzés, az orvos munkája	A gyermekek életkorának megfelelő tapasztalatszerzés arról, mi nem egészséges, mitől leszünk betegek, és mit tegyünk, hogy megőrizzük egészségünket. Ellátogatás a helyi gyermekorvoshoz, ismerkedés a munkájával, a munkájához szükséges eszközökkel.		meglátogatásával az egészséges életmód és az étkezés összefüggéseire sikerült rávilágítanunk a gyermekeket.
2024. 02.	Téli ismeretek rendszerezése	Az évszak jellemzőinek rendszerezése játékos formában.	Gyermekek	A téli témakörök lezárásaként rendszereztük a gyermekek eddigi ismereteit. Játékos, mozgásos feladatok beiktatásával töltöttük ezt a napot.
2024. 04.	„Víz, víz tiszta víz" - Tiszta vízzel az egészséges életért	Az egészséges életmódra nevelés – egészséges víz, egészségesebb élet. A felelős környezeti viselkedésük formálása.	Gyermekek	IKT eszközök használatával beszélgettünk a gyermekekkel a víz fontosságáról. Videókon keresztül bepillantást nyerhettek abba, miért fontos megbecsülniük ivóvizünket.
2024. 04.	Finom falatok az egészségért	A szülők által készített egészséges falatok felkínálása a gyermekeknek: pl. teljeskiőrlésű kenyérfalatok, zöldségek, csírák, sajtok, magvak, kölesgolyó stb.	Gyermekek Szülők	Az egészséges táplálkozásra való igényt alakítottuk. A gyermekeket megismertettük a teljes kiőrlésű liszt fogalmával.
2024. 04.	„Saláta Sára elment a vásárba.." – Tavaszi friss zöldségek megismerése	Ismerkedés a tavaszi friss zöldségekkel, belőlük friss saláta készítése: újhagyma, karalábé, hónapos retek, cékla, fejes saláta	Gyermekek	A tavaszi zöldségek megismerése, egészséges táplálkozási szokások megszerettetése. Az egészséges táplálkozásra való

				igényt alakítottuk.
2024.05.	„Rágjál sokat, mossál fogat! – Fogápolási hét	Az egészséges fogak megőrzésével kapcsolatos pozitív attitűd megerősítése. Ne féljenek a fogorvostól! A helyes fogmosás módjának begyakorlása. Rendben vannak-e a fogaink? A gyermekek szemléletének formálása. A gyakorolt egészségvédő magatartás segít a higiéniás szokások kialakításában.	Gyermekek	IKT eszközök használatával a fogorvos munkájával ismerkedtünk meg. A sok cukor és a fogak romlásának összefüggéseit is kiemeltük.
2024.06.	Nefelejcs hét keretében családi sorváltóverseny korcsoportonként	A gyermekek testi fejlődésének segítése, Az egészséges állapot örömteli megélése. A gyermekek és felnőttek mozgásigényének kielégítése,harmonikus,összerendezett mozgásfejlesztés A sorversenyek alkalmával éljék át az együtt versengés, együttmozgás örömét.	Szülők Gyermekek Óvoda dolgozói	A szülőkkel közösen átélt élményekkel a mentális egészséget is erősítettük. A mozgás fontosságáról bemutatót láthattak a gyermekek. Otthonról hozott kerékpárral, rollerrel, kismotorral az általunk kialakított akadálypályát is kipróbálhatták, mellyel a mozgás iránti igényeiket elégítettük ki.

000814

Margaréta Tagintézmény mellékletei

Zöld Óvoda Projekt – Madarak és Fák hete beszámoló 2023-2024

Projekt felelős: Sebő-Lábas Ágnes
Helye: Margaréta Tagintézmény

A Zöld Óvodai projekt célja az volt, biztosítsa a környezet védelméhez szükséges tudás, készség, értékrendszer és elkötelezettség megszerzéséhez szükséges ismereteket már óvodás korban. Ez elengedhetetlen ahhoz, hogy környezetünk védelme a gyermekeben napi rutinná, kiemelkedően fontos feladattá váljon életükben annak érdekében, hogy a Föld fennmaradása biztosítva legyen. Célunk volt továbbá, hogy kialakítsunk a gyermekek és a társadalom egészében egy új, az eddigiektől lényegesen eltérő, a környezettel kapcsolatos mintát.

Feladatunknak tekintettük azt, hogy a környezeti nevelés során megmutassuk mind a gyerekeknek, mind a szüleiknek, hogy a bolygónk fenntarthatósága érdekében milyen egyszerű lépések szükségesek. Érezzék át azt, hogy a Földünk milyen sérülékeny és milyen fontos a védelme. Lássák azt be, hogy sok kicsi sokra megy. Ha mindenki csak egy kicsi változást tesz életében, akkor a bolygónk egy lélegzettel tovább élhet.

A fenntarthatóságra nevelés, a környezeti nevelés az egész nevelési évet átszőtte.

A Takarítási világnap során az óvoda környezetének takarítása, a növények gondozása, a Kneipp-pálya gondozása, szemétszedés valósult meg. A csoportok udvarrészeiken, az óvoda udvarán elültették évelő növényeiket.

Az „Autómentes világnap" során a gyermekek és szüleik buzdítottuk arra, hogy az adott napon gyalog, vagy kerékpárral érkezzenek az óvodába. Sétáltunk az óvoda környékén, a lakótelepen.

Az Állatok világnapja rendkívül színes esemény volt a csoportok életében. Megszerveztük az „Állati jó napot". Kiemeltük a program keretein belül az állatok jelentőségét. Kiemelten fontosnak tartottuk kialakítani a gyermekekben az állatokkal való megfelelő bánásmód attitűdjét.

A „Komposztálás világnapja" alkalmából az óvoda udvarán lévő komposztálót, és a komposztálás lényegét mutattuk be a gyerekeknek. Ezen a napon közösen vittük az elfogyasztott gyümölcsök maradékát a komposztra a gyerekekkel.

000815

A Szüret hetében a gyerekek megismerkedhettek az őszi termésekkel, a szürettel és az ehhez kapcsolódó népi hagyományokkal. Szőlőt préselhettek, kukoricát morzsolhattak, az ehhez kötődő mesterségeket, eszközöket, munkákat is megismerhették a gyerekek.

Szent Márton napi esemény kiemelt jelentőséggel bírt óvodánk életében. Ekkor került megrendezésre az óvodánk alapítványának jótékonysági bálja, melyet óriási siker koronázott. Az itt befolyt összeg az udvari játékok fejlesztésének folytatására, felújítására került felhasználásra.

Az ősz vége- tél kezdetével a madarakról való gondoskodás még jobban előtérbe került, hiszen már nem csak az egész évben karbantartott madáritatók, madárodúk gondozása lett feladatunk, hanem a madarak etetése is a napi rutin részévé vált. A karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódóan a „Madárkarácsonyról" sem feledkeztünk meg.

A karácsonyi ünnepkört a családiasság, a meghatottság, a szeretet erényei lengték körül. Az adventi időszak a várakozásról, a ráhangolódásról szólt. Közösen díszítettük fel a lakótelep karácsonyfáját, melyre az önkormányzattól érkezett felkérés. Az ide elkészített díszek is a fenntarthatóság jegyében, újrahasznosított anyagokból készültek. Erre az időszakra egy játszóházat szerveztünk a szülőkkel közösen, ahol karácsonyi díszeket, üdvözlő kártyákat készíthettek a gyermekek szüleikkel közösen, ezáltal is elősegítve az ünnepre való ráhangolódást, illetve a minősíégi idő biztosítását.

A téli időszakot egy fergeteges farsangi mulatsággal zártunk le. A gyerekek megismerték az ünnephez kapcsolódó hagyományokat. Óvodánkba látogattak a Sóstói Múzeumfalu pedagógusai, akik testközelből megmutatták a gyerekeknek a hagyományokat, szokásokat.

A Víz világnapja során az óvoda földrajzi elhelyezkedéséből adódó szerencsés helyzetet használtuk ki- de nem csak a Víz világnapja alkalmából- hiszen a Bújtosi tó az óvodától egy egészséges sétányira helyezkedik el. Itt nagyon sok időt töltöttünk a nevelési év során, az évszakok váltakozása alkalmával megtekintettük a vízi élővilágot. A zöld jeles nap során a gyerekekkel elsétáltunk ide és tudatosítottuk bennük a vizek jelentőségét az ember életében. Kiemeltük ivóvizeink védelmének jelentőségét. Megfigyelhették a gyerekek a vízi élővilágot, hogyan készülnek a tavaszi ébredésre. Nagyon sok kísérletet végeztünk a vízzel, mely nagymértékben hozzájárult a gyerekek kognitív képességeinek fejlődéséhez, meglévő tudásuk bővítéséhez.

A Föld világnapja alkalmával megrendezésre került óvodánk hagyományaihoz híven az „Egy gyerek, egy palánta" akció, amely során a szülők támogató együttműködésére támaszkodtunk. Ennek az akciónak köszönhetően nagyon sok színpompás virág került óvodánk udvarára.

000816

A Madarak és fák hete során a gyerekek immár második alkalommal megrendezésre kerülő óvodai szavalóversenyen vehettek részt. Nagyon jó hangulatban telt a délelőtt, a gyerekek nagyon elhivatottak voltak.

A programsorozat másik állomása a szokásoknak megfelelően vetélkedőre került sort, amelyben az óvoda minden csoportja aktívan részt vett, a gyerekek nagyon élvezték a közös játékot.

A nevelési évet a csoportok a ballagásokkal, évzárókkal és a csoportok kirándulásaival zárták. Ezeket a programokat szintén a környezeti nevelés hatotta át. Nem lufit engedtek fel a csoportok, hanem buborékot fújtak ezzel is óvva a környezetünket, az élőlényeket. A kirándulások során kiemelt figyelmet fordítottak az óvodapedagógusok a fenntarthatóságra nevelésre a kirándulás során keletkező szemét elhelyezésével, a tömegközlekedés preferálásával, illetve a szervezett programokkal egyaránt.

A LEGO Gastro program keretén belül a gyerekek széleskörű ismereteket szereztek a fenntarthatósággal kapcsolatban, valamint a pályázat keretein belül két magaságyás került óvodánk udvarára, amelyet fűszernövényekkel és néhány idény növénnyel telepítettünk be.

Óvodánk épülete az idei évben 40 éves. Ennek méltó megünnepléseként egy két napos rendezvény megszervezésére került sor. Első napon egy hivatalos ünnepség keretein belül elhelyeztünk egy időkapszulát és egy kis facsemetét ültettünk óvodánk előkertjében. A második napon a gyermekek fergeteges játékban részesültek, majd tettünk összesen 40 kört az óvoda körül és minden csoport saját tortával ünnepelhette meg ezt a jeles eseményt.

A nevelési év során elnyertük a „Címmegtartó Örökös Zöld Óvodai" címet, ami kiemelkedő, hiszen az országban mindössze nyolc óvoda nyerte el ezt a megtisztelő címet.

A nevelési év nagyon színesen telt a Zöld Óvodai Projekt szempontjából. A következő nevelési év során célunk ezt a szintet minimum fenntartani, de az újonnan adódó lehetőségeket maradéktalanul kihasználni a gyermekek környezeti nevelése érdekében.

000817

Egészségfejlesztő Projekt Értékelése 2023/2024-ess nevelési év

Projektfelelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja:

- A gyermekek egészséges életvitelének alakítása, testi fejlődésük segítése.
- A gyermekek ismereteinek bővítése saját testükről, zöldségfélékről, gyümölcsökről az egészséges étkezés, szokások (mozgás, tisztálkodás) fontosságáról.
- Szülők-védőnénik, az együttműködés elmélyítése a közös élmények – ismeretnyújtás, felvilágosítás, egymás megismerése.

Feladata:

- Egészséges óvodai környezet biztosítása.
- Új ismeretek nyújtása a zöldségfélékről, gyümölcsökről.
- A gyermekek gondozása, testi szükségletük, mozgásigényük kielégítése.
- A gyermekek egészségének védelme, edzettségük biztosítása.
- Együttműködés a szülőkkel: az otthonról hozott és már kialakított pozitív szokások megerősítésével a negatív szokáselemek gyengítésével.
- Együttműködés külső szakemberekkel, védő nénik, fogorvos munkájának megismerése, fontosságuk hangsúlyozása.
- A mozgás, cselekvés, közvetlen tapasztalatszerzés készségeinek fejlesztése a játékon keresztül – ahol megjelenik az ismeret, a jártasság, a készség.
- Prevenció erősítése a szülők körében. Az egészséges életmód és táplálkozás népszerűsítése

Megvalósult programok

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2023.09.25. délelőtt	Egészségvédelem és higiénia! Védő nénik látogatása a csoportokban	A védő néni munkájának megismerése, a mindennapos helyes tisztálkodással való ismerkedés.	Felelős: Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalka védő nénik
2023.10.25.	„Tök jó nap" Reformételek kóstolója	Egészséges táplálkozás fontossága, vitamindús őszi gyümölcsök és reformételek felhasználásának, fogyasztásának népszerűsítése	Felelős: alkalmazotti közösség, szülők

000818

2024.01.08.	„Egészséges fogakért" nap szervezése A fogak barátai, ellenségei	Fogorvos látogatása Fogak védelme Prevenció fontossága Fogápolás fontosságának tudatosítása gyermekek és szülők körében is.	Felelős: Dr. Harsányi Andrea fogorvos
2024.01.29.	Egészségvédelem és higiénia! Védő nénik látogatása a csoportokban	A védő néni munkájának megismerése, a mindennapos helyes tisztálkodással való ismerkedés.	Felelős: Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalkavédő nénik
2024.03.04.	Mézes reggeli	Ismerkedés a méz felhasználásával, jótékony hatásaival. Méz kóstolása, méz fogyasztásának népszerűsítése	Felelős: alkalmazotti közösség
2024.04.29.	Egészségvédelem és higiénia! Védő nénik látogatása a csoportokban	A védő néni munkájának megismerése, a mindennapos helyes tisztálkodással való ismerkedés.	Felelős: Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalka védő nénik
2024.05.08.	„Tudod mennyire vagy egészséges?" Szűrővizsgálat szervezése a védő nénik segítségével	A védő néni munkájának megismerése. Prevenció népszerűsítése a szülők körében.	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó óvodapedagógus Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalkavédő nénik
2024.06.17. 06.19.	„Egészséges fogakért" nap szervezése A fogak barátai, ellenségei	Fogorvos látogatása Fogak védelme Prevenció fontossága Fogápolás fontosságának tudatosítása gyermekek és szülők körében is.	Felelős: Dr. Harsányi Andrea fogorvos

000819

Mitetszik Bábcsoport Projekt beszámoló

Projekt felelős: Kovács Éva Zsuzsa
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja: Irodalmi művek által irodalmi élmény nyújtása. A mese feldolgozása segítse a mese cselekményének átélését. A gyerekek erkölcsi –szociális érzelmeinek alakítása. Élménynyújtás, mese szeretetére nevelés.

Feladata:
A bábelőadások, próbák megszervezése. Megbeszélések szervezése a bábcsoport tagjaival, ahol mindenki elmondhatja ötleteit, véleményét, ezáltal a kollégák közti jó kapcsolat is erősödik. Bábeszközök, díszlet készítése közösen.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2023. december	Balázs Mária: Levél Télapóhoz	Érezzék át az ünnepvárás örömét. A Mikulás-várás izgalmának fokozása bábjátékkal, dalokkal. A mese, báb által a gyermeki figyelem a szépre, az ünnepvárásra, a szeretetre irányuljon.	Felelős: Kovács Éva
2024. június 6.	Bábelőadások	A második és harmadik előadást bábcsoportunk két tagja, Kövér Kitti és Fedor Kinga szervezte meg. Két különböző helyszínen adták elő meséjüket, melyet minden csoport megtekinthetett. A mesék címe: **Fésűs Éva: A békakirály papucsa**- Fedor Kinga előadásában és **Lázár Ervin: A nagyravágyó feketerigó**- Kövér Kitti előadásában	Felelős: Hegedüsné Balogh Anna

A decemberi bábelőadásunk címe **Balázs Mária: Levél Télapóhoz**. A próbákat november közepén kezdtük el szervezni. A próbák során fontos volt számomra, hogy mindenki el tudja mondani a véleményét, észrevételét. Mivel a bábcsoport tagjai több korosztályból valók, így nagyon jó lehetőség volt arra, hogy a fiatalabb kolléganők tanuljanak a gyakorlottabb, több tapasztalattal rendelkező munkatársaktól. Ez természetesen fordítva is igaz volt. Próbák,

000820

megbeszélések során sok új, hasznos ötlettel, tudással, gyakorlati trükkel gazdagodhattunk. Igazi csapatként tudtunk együttműködni, ahol mindenki ugyanolyan fontos szereplő volt, mindenki véleménye számított. Ezáltal a próbák jó hangulatban teltek. Igyekeztünk legjobb tudásunk szerint végezni a feladatunkat. Törekedtem arra, hogy jól átgondolt, megszervezett bábelőadást tudjunk a gyermekeknek nyújtani. Az előadáshoz a díszletet közösen készítettük el, mindenki kivette a részét a munkából. A bábokat együtt válogattuk ki a meséhez, szükség esetén megjavítottuk, „felújítottuk" őket. A tornatermet ünnepi díszbe öltöztettük. A mesénk nagyon jó volt arra, hogy a gyermekek érezzék az ünnepek közeledtét, átéljék a bábjáték során a Mikulás várás izgalmas, csodás időszakát. A gyermekek érdeklődve, izgatottan figyelték az előadást, amit hatalmas tapssal jutalmaztak. Bábelőadás során figyeltünk a bábok helyes mozgatására, a tér kihasználására, a jelenetek közti váltások kreatív megoldására. Játszottunk a hangunkkal, figyeltünk a hangsúlyozásra, megfelelő hangerőre. Sikerült mindenkinek olyan szereplőt megformálni, ami illet az ő személyiségéhez, hangjához. Előadás során többször csendült fel zene és természetesen óvónői ének is. Összességében eredményesnek, sikeresnek érzem az előadást. A kitűzött célt és feladatot teljesítettük.

A második, márciusra tervezett előadásunk időpontját április elejére halasztottuk, illetve egy másik mesét választottunk. A mese címe **Húsvéti meglepetés**. Az előkészületeket, próbákat március elején elkezdtük. Készítettük a díszletet, kellékeket, zenéket válogattunk. Sok munka, próba volt mögöttünk, már csak apró simítások hiányoztak, de sajnos a tervezett előadás előtti héten kénytelen voltam táppénzre menni, így megkértem a bábcsoportunk egyik tagját, hogy az utolsó szervezési feladatokat, próbát és a bábelőadást szervezze meg. Sajnos ez nem sikerült, az előadás új időpontban, új témával lett megtartva.

A második és harmadik előadást bábcsoportunk két tagja, Kövér Kitti és Fedor Kinga szervezte meg. Két különböző helyszínen adták elő meséjüket, melyet minden csoport megtekinthetett. A mesék címe: **Fésűs Éva : A békakirály papucsa**- Fedor Kinga előadásában és **Lázár Ervin: A nagyravágyó feketerigó**- Kövér Kitti előadásában. Ezúton is köszönöm nekik, hogy elvállalták ezt az előadást és bábjátékukkal felejthetetlen élményt nyújtottak a gyermekeknek. Igaz, nem minden az év elején eltervezett menetrend szerint zajlott, de úgy gondolom, hogy a bábcsoport eredményes évet zárt. A kitűzött célok, feladatok megvalósultak.

000821

Ovi-Zsaru program beszámoló 2023/2024

Projekt felelős: Tar Károlyné
Helye: Margaréta Tagintézmény

Célja: Az óvodáskorú - elsősorban a nagycsoportos – gyermekek biztonságérzetének erősítése, segítése.
Feladata: Az egyéni ismeretek feltérképezése, az áldozattá válással kapcsolatosan, az életkori sajátosságnak megfelelő információk átadása a témában.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2023.10.	Ismerkedés szabályai	Tudatosodjon a gyerekekben, hogy ki az idegen, vele hogyan viselkedjenek, mire figyeljenek, ha idegen szólítja meg őket. (bemutatkozás szabályai.)	**Felelős:** Tar Károlyné
2023.11.	Szabályok betartása.	A gyerekek ismerjék fel, hogy az utasítások és szabályok nagy része az ő biztonságukat, egészségük megóvását szolgálják.	**Felelős:** Tar Károlyné
2023.12.	Ismeretlen, idegen személytől ne fogadj el semmit!	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegen személytől nem fogadhatnak el semmit, mert rossz dolog is történhet velük, ha nem utasítják vissza.	**Felelős:** Tar Károlyné
2024.01.	Egyedüli otthon tartózkodás szabályai	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegen személynek ne nyissanak ajtót, amikor egyedül vannak otthon és telefonon se adjanak ki információt a családról.	**Felelős:** Tar Károlyné

000822

2024.02.	Biztonságban otthon	Tudatosítani a gyerekekben, hogy az otthon tartózkodásnak is vannak szabályai, melyeket be kell tartani azért, hogy ne érje baleset őket, és biztonságban érezhessék magukat.	**Felelős:** Tar Károlyné
2024.03.	Biztonságos közlekedés.	A főbb közlekedési szabályok megismertetése, és annak tudatosítása, hogy a helyes közlekedés a saját biztonságukat szolgálja.	**Felelős:** Tar Károlyné.
2024.04.	Környezeti nevelés – állatokkal való óvatos ismerkedés szabályai	Olyan környezeti nevelés, szokásformálás megvalósítása, melyek megalapozzák az óvodás gyerekek környezethez való tapasztalatait, melyek később a felnőtté válás során, tudatossá alakuljanak át, és tudatos környezetet és az állatokat óvó felnőttekké váljanak.	**Felelős:** Tar Károlyné
2024.05.	Erőszakmentesség szabályai az óvodában	A csoportban előforduló megfélemlítés megelőzése, valamint kezelése, a közösségi érzés erősítése, annak kiemelése, valamint megértetni a gyerekekkel, hogy nagyon jó egy befogadó, a társakat segítő csoport tagjának lenni, és az erőszak a durvaság nem megoldás. A gyerekek ismerjék fel azokat a jeleket, amelyek egy erőszakos viselkedést generálhatnak egymás közt.	**Felelős:** Tar Károlyné

Óvodánkban, ebben a tanévben is részt vettünk az Ovi-Zsaru bűnmegelőzési programban. Ezeken a foglalkozásokon, elsősorban a nagycsoportosok vettek részt.

A program a gyermekek számára, az ő szintjüknek megfelelően, feldolgozta mindazon életszerű veszélyforrást tartalmazó helyzeteket, melyek otthon, és közvetlen környezetükben érheti őket.

A gyermekek az Ovi-Zsaru programban szereplő mesék és szituációs játékok során mélyítették el, előzetes tapasztalataikat, ismereteiket.

000823

A foglalkozások nyolc alkalommal kerültek feldolgozásra.

000824

Ünnepek és Ünnepélyek Projekt beszámoló
2023-2024

Projekt felelős: Molnár Zsuzsanna
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Fogl. időpontja	Témája	Megvalósulása	Megjegyzés
2023.11.	**Tök jó nap" tökös, gyümölcsös, zöldséges finomságok kóstolója, zöldségszobrászat**	A szülők gyümölcsökből, tökből, és az őszi természet kincseiből süteményeket sütöttek, salátákat készítettek.	**Felelős:** Óvónők Sitkuné Hunyadi Ildikó Molnár Zsuzsanna
2023.11.11.	**Alapítványi Liba bál**	A szülők jótékonysági kedvének felkeltése, a jó ügy érdekében. A gyerekek óvodai életének színesítése, fejlesztése a bevételből. Közvetlenebb kapcsolatteremtés a szülőkkel.	**Felelős:** Sajtosné Papp Zsuzsanna Hegedűsné Balogh Anna Molnár Zsuzsanna
2023.12.07.	**Mikulásvárás**	Az óvodai bábcsoport tette színesebbé, felejthetetlenebbé ezt az eseményt. A gyerekek versekkel, énekekkel várták a Mikulást.	**Felelős:** „Mitetszik" óvodai bábcsoport Kovács Éva Zsuzsa
2023.1213.	**Adventi várakozás Karácsonyi játszóház**	Közös barkácsolás a szülőkkel a karácsony jegyében.	**Felelős:** Óvónők Molnár Zsuzsanna
2023.12.19.	**Karácsonyi ünnepség**	A karácsonyi ünnepség a csoportokban. Ajándékbontás	Felelős: Óvónők
2024.02.16.	**Farsangi mulatság**	Vidám jelmezes felvonulás, télbúcsúztatás, tréfás vetélkedők, zenés műsor	**Felelős:** Óvónők

000825

2024.03.14.	**Nemzeti Ünnep Március 15.**	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről, kokárda, nemzeti színű zászló festése	**Felelős:** Óvónők
2024.03.26.	**Húsvét**	Népi hagyományok felelevenítése, locsolkodás a csoportokban	**Felelős:** Óvónők
2024.05.03.	**Anyák napja**	A gyerekek verssel, énekkel és saját kézzel készített ajándékkal örvendeztették meg az édesanyákat.	**Felelős:** Óvónők
2024.05.	**Évzárók, Ballagás**	Nagycsoportosok búcsúzója	**Felelős:** Óvónők
2024.06.3-4.	**40 éves Jubileum**	Két napos program szervezése, változatos programokkal.	**Felelős:** Sajtosné Papp Zsuzsanna Molnár Zsuzsanna

000826

Jeles –Zöld napok
Állatok Világnapja (2023. 10. 02 – 10.06.)
Óvodánkban szinte hagyománnyá vált, hogy a gyermekkel ellátogatunk a Nyíregyházi Állatparkba. Itt nemcsak élményt szereztünk a gyermekeknek, hanem lehetőségünk nyílt a közvetlen környezetünk természeti értékeinek megismerésére és megóvására is. Tevékenységeinket az állatok téma köré építettük, így komplexen, tevékenységbe ágyazva játékos módon került sor az új ismeretek szerzésére. Gazdagodott meglévő tudásuk az állatokról, ami által az állatok szeretetére, védelmére, óvására neveltük gyermekeinket. Mindez erősíti az állatokhoz való pozitív érzelmi viszonyukat. A gyermekeknek állatokról szóló verseket, meséket mondtunk, báboztunk. Állatokról szóló találós kérdésekkel serkentettük a gondolkodásukat, képzelő erejüket, fejlesztettük szókincsüket, a szövegértésüket és a kreativitásukat. Különböző technikákkal állatokat készítettünk, majd az elkészült munkákból kiállítást szerveztünk. Az elkészült produktumok csoport szinten lettek elhelyezve, amit folyamatosan megtekinthettek a gyermekek. A csoportok meglátogatásával biztosítottuk a közösségi érzést, az egymáshoz tartozás örömének átélését.
Víz Világnapja (2024. 03. 18 – 03.22.)
Csoportonként és óvodai szinten is szerveztünk programokat, tevékenységeket a témában, melyek során megfigyeltünk, kísérleteztünk, alkottunk, énekeltünk, verseltünk, mesét hallgattunk a vízről, ami biztosította a téma komplex feldolgozását. Ezen a héten vendégünk volt a borbányai Öregfiúk Dalárda kör, akik lelkesen és élményt adóan adtak elő dalcsokrot, mely szintén az életről, vízről, tavaszról szólt. A hét folyamán lehetőség nyílt a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevételével a legfontosabb éltető elemmel való ismerkedésre, kísérletekre, a környezetvédelem fontosságának hangsúlyozására, a kirándulásra való ráhangolódásra. Célunk volt a környezetünk változatos módon való megismerése, a környezettudatos magatartás alakítása, a felelősségünk megtapasztaltatása a környezetünk védelmében. Óvodánk valamennyi gyermeke részt vett a Sóstói kiránduláson, ahová autóbusszal utaztunk. Itt közvetlen tapasztalatszerzésre nyílt lehetőség a környék bejárásával, megfigyelésével. Alkalmunk adódott az élővilág felfedeztetésére, a környezetben való magatartás

000827

alakítására. A nap végét a tó melletti játszótéri játékok önfeledt kipróbálása koronázta meg.

Föld napja (2024. 04. 22 – 04.26.)

Intézményünkben, a Föld napja szintén fontos projektnek számít, melyet a környezetvédelem, fenntarthatóság köré szervezünk.

Komplex tevékenységekkel, programokkal, kísérletekkel minden csoport megszervezte a Föld napja projektet, aminek fontos központi eleme a környezetvédelem, fenntarthatóság. Felvettük a kapcsolatot az E-misszió Természet-és Környezetvédelmi Egyesülettel, akik interaktív programmal ismertették a természet csodáit, felhívták a figyelmet a környezet védelmére. Intézményünk célja, hogy a közvetlen környezetét is szépítse, zöldebbé, élhetőbbé tegye. Éppen ezért minden évben fákat és virágokat ültetünk, így alakítva a gyermekekben a természethez való pozitív érzelmi viszonyt, valamint a szép iránti fogékonyságukat. A NYÍRVV-től és a szülőktől is kaptunk virágpalántákat, amit a gyermekekkel közösen ültettünk és folyamatosan gondozunk. Minden csoportban szelektíven gyűjtjük a papírt, majd elszállítjuk a kijelölt lerakóhoz. Ezzel fejlesztettük a gyermekek környezettudatos magatartását. Az év minden napján lehetőség van a szelektív hulladékgyűjtésre, hiszen a szelektív gyűjtők az óvoda épületében és udvarán is megtalálhatók. A gyermekekkel tanulásba ágyazott játékos cselekedtetéssel megismertettük a szelektív hulladékgyűjtőket. A gyermek a közvetlen környezetéből gyűjti a tapasztalatot, kapja a példát, így releváns, hogy az óvoda kiskertje, udvara is az esztétikumot sugározza. Hagyománnyá vált, hogy minden évben megszervezzük a „Mindenki kerékpáron" óvodai programot, amivel a célunk minden évben, ahogy idén is a környezetkímélő közlekedés népszerűsítése.

Madarak és Fák napja (2024. 05. 06 – 05.10.)

A jeles nap feldolgozása segítette a gyermekek közvetlen környezetében lévő élővilág megismertetését, megszerettetését. Tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával bővült a gyermekek ismerete a témakörben. Lehetőségünk volt a természetvédelem fontosságának felismertetésére, a környezethez fűződő pozitív viszony alakítására.

A gyermekek az óvoda udvarán távcsővel megfigyelhették a fákat, a fán lakó vagy oda látogató madarakat a madarak hangját, röpülését. Meghallgathatták hangjukat. Ez egy tapasztalati lehetőség volt a gyermekek ismereteinek bővítésére ebben a témakörben. Felelevenítettük ismereteiket és beszélgettünk a hazatérő és itthon áttelelő tollas

000828

barátainkról, énekeltek és játszottak a témához kapcsolódóan.

A csoportokban kreatív kézműves tevékenységek során különböző technikákkal készítettek gyermekeink alkotásokat, melyek a héten folyosóinkat díszítették. Az alkotás során fejlődött a gyermekek finommotorikája, esztétikai ízlése. Továbbá alakult a madarakhoz való érzelmi viszonyuk.

Két nagycsoportos óvodásunk vett részt a Nyírerdő Zrt. által megrendezett szavalóversenyen, amely részvételt a szervezők oklevéllel ismertek el. A gyermekek a csoportokban is elmondták a természetről szóló verset, ezzel is színesítve a heti programot.

A közös faültetés során minden gyermeknek lehetősége volt megtekinteni, hogy hogyan is történik a fa ültetése, milyen eszközök szükségesek hozzá.

Ünnepek, ünnepélyek projekt

Népmese napja (2023.09.26.)

A Népmese napja alkalmából a TKÓ Ligeti Tagintézmény mesemondó délelőttöt szervezett, amely rendezvényen óvodánk két gyermeke szerepelt. A csoportokban is meghallgattuk a meséjüket, amit a gyermekek örömmel fogadtak. Ezen a napon az óvodapedagógusok is az életkori sajátosságokhoz igazodó népmesével ajándékozták meg csoportjuk gyermekeit. Mindez a népmeséhez fűződő pozitív viszony alakítását, az értékek közvetítését, irodalmi élmény biztosítását tette lehetővé.

Szüreti napok (2023.10.16. - 10.20.)

Intézményünk minden évben megszervezi a szüreti hetet, amikor a gyümölcsökről, zöldségekről való ismeretek bővítése, közvetlen sokoldalú tapasztalatszerzés valósulhat meg. Ezen a héten ezzel kapcsolatban kiemelt figyelmet fordítottunk egészséges táplálkozásra. A programokat csoportszinten és óvodai szinten valósítottuk meg. A gyermekek a csoportokban különböző technológiával dolgozták fel a megismert gyümölcsöket, aszaltak, szőlőt préseltek, gyümölcssalátát készítettek. Mindez lehetővé tette az ismereteik bővülését az őszi gyümölcsökről, tulajdonságaikról. Megfigyelhették és részt vehettek a különböző munkafolyamatokban, amely során gyakorolhatták a különböző munkafogásokat. Megvalósult a munkára nevelés, az együttes tevékenyég a közösségi érzés alakulását tette lehetővé. A fel nem használt gyümölcsökből, zöldségekből „szobrokat", különböző állatokat készítettek a gyerekek. A tevékenység

000829

közben folyamatosan ösztönöztük az egyéni ötleteket, teret adtunk kreativitásuk kibontakoztatására, gyakorolták az anyagokkal, eszközökkel való munkafogásokat, megtapasztalhatták az anyagok, gyümölcsök átalakíthatóságát. A nap végén kiállítást szerveztünk, ahol a gyermekeknek lehetőségük volt a kiállított munkák véleményezésére. Itt elmondhatták, hogy kinek miért tetszett egy-egy alkotás. Ezáltal fejlődött pozitív énképük, nyelvi kifejező képességük. Projektünk részeként szüreti táncmulatságot tartottunk a gyerekekkel, pedagógusokkal az óvoda udvarán. Ebben segítségünkre volt az intézményben működő tehetséggondozó műhely néptánc csoportja. A gyerekek egyszerűbb tánclépéseket sajátíthattak el. A jó hangulat mellett fejlődött mozgáskoordinációjuk, a ritmusérzékük, a gyerekek közösségi érzése, valamint erősödött bennük az egymáshoz tartozás érzése. Ezen a héten a szürettel kapcsolatos énekes játékok, versek, mesék kerültek feleleventésre, vagy újonnan ismerhették meg a gyermekek. A szüret feldolgozása komplexen jelent meg, ami érintett valamennyi műveltségterületet. A téma sokoldalú feldolgozása lehetővé tette a különböző képességek (kognitív, szociális, testi) kibontakoztatását.

A szüreti hét utolsó napjára vásárt szerveztünk, ahol gazdag program várta a gyermekeket. Arcfestés, csillámtetoválás, UV táncház, ugrálóvár, gokartozás, vásár színesítette a programot. A rendezvény biztosította az óvodai közösségünk fejlődését, a szülőkkel való együttműködés mélyülését, erősödését, a család-óvoda kapcsolatrendszer alakítását.

Mikulás várás (2023.12.04 – 12.08.)

A nagycsoportos óvodásaink a helyi buszjárattal ellátogattak a Mikulás házába, ezáltal megvalósult a közösségi nevelés és az óvodán kívüli élményszerzés is. A gyermekek megismerhették a Mikulásváráshoz kapcsolódó szokásokat, hagyományokat.

A hét folyamán minden csoport az életkori sajátosságokhoz és egyéni képességeikhez igazított technikával Mikulást készített. Mindez biztosította a különböző technikák gyakorlása által az alkotóképesség, kreativitás és finommotorika fejlesztését, a különböző anyagok tulajdonságainak megtapasztalását.

A gyermekeknek lehetőségük volt Mikulásváró süteményt is készíteni, amellyel fokozódott a készülődés, a várakozás érzelmi hangulata. Ezáltal különböző anyagokkal, eszközökkel ismerkedhettek meg a gyermekek. Munkafogásokat gyakorolhattak, ami lehetőséget adott a munkára nevelésre is. A közös sütés által biztosítottuk a munkatevékenység közösségformáló, személyiségformáló erejét.

Minden csoportot meghitt, ünnepi hangulat jellemezte. A Mikulást már nagyon várták a

900830

gyermekek, verssel, énekkel fogadták érkezését. Az érzelmi várakozás beteljesülése, az örömteli élmények, az ajándékozás öröme, az elismerő szavak támogatták óvodásaink érzelmi és erkölcsi nevelését, ezen érzelmeik fejlődését.

Karácsonyra készülődés (2023.12.11 - 12.21.)

Az adventi készülődés hozzájárult hagyományainak ápolásával a közösségi érzés erősítéséhez, az érzelmi nevelés megvalósításához. A gyertyagyújtásokat a szülői szervezeti közösség tagjainak bevonásával szerveztük meg, erősítve ezzel is a szülő-óvoda kapcsolatát.

Ebben az időszakban a csoportokban meghitt, szeretetteljes légkör alakult ki.

A csoportszoba ünnepi dekorációjának elkészítésében a gyermekek is részt vettek, ami fejlesztette finommotorikájukat, esztétikai érzéküket. A karácsonyi készülődés során már évek óta hagyománnyá vált csoportokban a mézeskalácssütés, amit a szülők által biztosított alapanyagokkal tudtunk megvalósítani. A sütés és díszítés során különböző anyagokkal ismerkedtek meg a gyermekek, a közös élmény-tapasztalatszerzésen kívül a többcsatornás érzékelésük is fejlődött. Munkafogásokat gyakorolhattak, amely során a munkára nevelést valósítottuk meg.

A karácsony várása változatos tevékenységek szervezésére nyújtott lehetőséget. A különböző műveltségtartalmakban rejlő fejlesztési lehetőséget kihasználva biztosítottuk a gyermekek sokoldalú fejlesztését. A témák feldolgozása kapcsolódott az aktualitásokhoz a verselés, mesélés, ének, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, külső világ tevékeny megismerése területén. A különböző tevékenységi formák matematikai tapasztalatok szerzésére is lehetőséget adtak. Olyan játékos feladatokat terveztünk, ami a gyermeki tevékenységekben komplexen jelent meg biztosítva az anyanyelvi fejlesztést is. Beszélgető kör keretében felidézhették a karácsonnyal kapcsolatos élményeiket, ami a kommunikációs készségek fejlődéséhez is hozzájárult. Az ünnepvárás lehetőséget teremtett a közös tevékenységgel az egymáshoz tartozás, a szeretet fontosságának elmélyítéséhez. A közös tevékenységek alakították, formálták a közösséget, amely során nemcsak egymás elfogadása erősödött, hanem a gyermeki személyiség komplex fejlesztése is megvalósult.

A nagycsoportos gyermekek karácsonyi műsorral készültek, amit óvodánkban a Szent Katalin Szeretetotthonban és Petőfi Sándor Tagintézményben adtak elő. Az iskolával való közös ünneplés nemcsak meghitt perceket jelentett a résztvevők számára, hanem közvetetten is hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek közelebb kerülhessenek az iskola

000831

világához, amely közös programok biztosították az óvoda-iskola átmenet megkönnyítését is. A közös ünneplés megvalósulásával szeretetteljes, meghitt, ünnepi légkör alakult ki. Minden csoport a szülők támogatásával karácsonyi ajándékban részesült.

Farsang (2024.02.12 – 02.16.)

A hét a télbúcsúztató projekt jegyében telt el. Meghívott előadóként, a Zenebona társulat „Bohócvarázs" című zenés előadása alapozta meg a ráhangolódást. A műsorban Cini és Sanyi bohóc szórakoztatta a gyermekeket vidám dalokkal, bűvészkedéssel, kötéltánccal, tányérpörgetéssel, amibe a gyermekek is interaktívan bekapcsolódtak.

A gyermekek a hét folyamán megismerkedtek a farsangi hagyományokkal, szokásokkal. Személyesen is találkozhattak igazi „busóval", akivel közös éneklésre, udvari körtáncra is sor került. A tél-temetésének néphagyományai közül felelevenítettük még a „kiszebáb égetés-t" is, amiben az udvaron minden csoport együtt vett részt.

Farsangi hangulatot idézett a készülődés, a terem díszítése, versek, mondókák, dalok tanulása, vizuális tevékenységek, zenehallgatás, népszokások felidézése. Színes és esztétikus álarcokat, bohócfigurákat készítettek-díszítettek a gyermekek, életkori és egyéni fejlettségi szintjüknek megfelelően, ami fejlesztette finommotorikájukat, esztétikai érzéküket, formálta kreativitásukat, díszítő érzéküket.

Farsang napján minden gyermek jelmezt öltött magára, jelmezbemutatót tartottunk, táncoltak, énekeltek, hangos vidámsággal búcsúztattuk a telet. A csoportok óvodapedagógusai ügyességi és versenyjátékokat szerveztek. Mind ez hozzájárult a mozgáskoordináció fejlesztéséhez. Az óvodai farsang élményt adott a gyermekek számára. A mulatság lehetőséget biztosított a közösségi érzés erősítésére.

Március 15. (2024.03.11 – 03.14.)

Ebben az időszakban a gyermekek nemzeti ünnepünkkel ismerkedtek meg. Ismereteket szereztek a márciusi ifjakról, kiknek hazaszeretete jó példával jár a gyermekek előtt. A téma feldolgozása a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével, komplexen jelent meg, Nemzeti színű zászlókat, kokárdákat készítettek a gyermekek különböző technikák alkalmazásával. A témához kapcsolódóan verseket, dalokat tanultak, történeteket hallgattak. A nagycsoportosok elvitték zászlóikat a Kossuth térre, ahol elhelyezték azokat a szobornál. A csoportokban vitézkedős játékokat játszottak, lovacskákat, pártákat, huszársapkákat barkácsoltak. A játékos tevékenységek biztosították a nemzeti ünnepünkhöz kapcsolódó pozitív viszony kialakítását. A

000832

nagycsoportos gyermekek, hagyományainkhoz híven a Petőfi Sándor Tagintézményben megtekintették az alsó tagozatos gyermekek ünnepi műsorát, ami hozzájárult a nemzeti hagyományápoláshoz, az óvoda-iskola átmenet segítéséhez. A játékos tevékenységek által sikerült a gyermekek számára átadnunk a magyar nemzeti kultúránk hagyományainak egy szeletkéjét, pozitív viszonyt alakítva ezzel is nemzeti ünnepünkhöz.
Húsvét (2024.03.25 -03.28.)
Felelevenítettük az ünnepre készülődés hagyományait, ami hozzájárult a gyermekek ismereteinek bővítéséhez. Locsoló verseket, mondókákat tanultunk, tojást festettünk, készítettünk különböző technikákkal. Az óvoda udvarán, csoportszinten tojáskereső játékokat- versenyjátékokat játszottunk, „Nyuszi-futáson" vettünk részt. Megismertettük a gyermekekkel a húsvét jelentését, ünneplésének népi hagyományait. Csoportonként el is játszottuk a locsolkodást, a vendégvárás- megvendégelés, verselés – a locsolás - a tojás ajándékozás folyamatát. A gyerekeknek a közös élmények szerzése közben alakult közösségi érzésük, ami által fejlődött személyiségük.
Anyák napja (2024. 04.29 - 05.03.)
Az anyák napjára minden gyermek nagy örömmel és izgalommal készült. Ebben az időszakban minden mese, vers, történet az édesanyákról, a szülő-gyermek szeretetteljes kapcsolatáról, a gyermeki háláról szólt. Nagy odafigyeléssel dolgoztak a szorgos kis gyermekkezek a szebbnél szebb titkos ajándékokon, és készültünk a meglepetés műsorra az édesanyák és nagymamák részére. A szép, színvonalas ünnepi műsorokra, az ajándékok átadására, a gyermeki hála kifejezésére csoportonként került sor a feldíszített tornateremben. A Csiga csoport a Szent Katalin Szeretetotthonban is előadta Anyák napi műsorát.
Százszorszép hét (2024.05.21 – 05.24.)
Óvodánkban évek óta megrendezzük május végén a Százszorszép hetet. A rendezvény célja, hogy a színes programokkal, játékos feladatokkal gazdagabbá tegyük a gyermeki személyiség sokoldalú fejlődését, ápoljuk partneri együttműködéseinket és újakat építsünk. Szorosabbá fűzzük a családokkal való kapcsolatainkat. A népi játszótér kitelepült a tornapályánkra. A gyerekek gyereknapi rendezvényként örömmel vették birtokba a népi ihletésű játékeszközöket. A szokványostól eltérő eszközök motiválóak

600833

voltak a gyermekek számára. A játék biztosította a különböző képességek fejlesztését, a téri tájékozódás, az egyensúlyérzék, a testi erő, az összedolgozás, a szem-kéz-láb koordináció fejlesztését is. A tűzoltósággal, mentőkkel egyeztetve változatos program lehetősége tárult a gyerekek elé. Sajnos az időjárás miatt a habparty nem valósult meg, de a szülős sportvetélkedő, amit óvodánk sportreferense szervezett feledhetetlenné tette a napot. Két óvónéni tartotta a zenés bemelegítést a csoportok számára és a jelenlevő szülőknek. A gyakorlatok változatosak és ötletesek voltak. Közelebb hozta a gyermeket a szülőhöz. Segítette az összetartozás és együttműködés érzésének, az erkölcsi érzelmeknek és a szabálytudatnak a fejlődését. A szülők is pozitív tapasztalatokról számoltak be. Az élményközpontú szemléletünk változatossá tette a gyerekek napját. Lehetőség nyílt a gyerekek számára a rendőr és mentő szolgálati járműveinek kipróbálására, feltehették kérdéseiket a munkájukkal kapcsolatban. A KRESZ pályán a kétkerekűvel szlalomozva ügyesíthették testi képességeiket, erőnlétüket. Gazdagodott játékos módon a közlekedésről, szerzett ismeretük.

Pénteken a LEGO felajánlásával megújulhatott óvoda udvarunk eszközparkja. A LEGO munkatársai a Helyi Közösségi Szerepvállalás Program keretén belül festettek, javítottak, szereltek, Kneipp taposót építettek és virágládákat telepítettek, felújították a kerti padokat. A délelőtt folyamán óvodánk termeiben a csoportok változatos LEGO-s tevékenységekben vehettek részt, LEGO várost, DUPLO házat, vasútat építettek. Minden korosztály megtalálhatta az érdeklődésének megfelelő játékot, amely biztosítottan a testi képességek, szem-kéz koordináció, kreativitás, kitartás és a gondolkodási műveletek fejlődését. A délutáni családi napra sokat készültek a szülők és a pedagógusok egyaránt. A szervezési és megvalósítási feladatok a közös főzés, meghitt beszélgetésekre adott alkalmat, ami erős kohéziós erőt teremtett.

Egészségfejlesztő projekt (2024.02.19.-2024.02.23.)

Óvodánk nagy hangsúlyt fektet a gyermekek egészségének védelmére és az egészséges életmód népszerűsítésére, ennek érdekében egész évben vitamin napot tartunk a mozgás tevékenység után. A gyermekek között ez által népszerűsítettük a zöldségek, gyümölcsök fogyasztást. Az óvodában minden évben szervezünk egészséghetet, amelynek során a gyermekek közvetlen tapasztalatot szerezhetnek az egészséges életmód elemeiről, azok fontosságáról.

A rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenység során a gyermekekkel közösen életfát készítettünk az egészségmegőrzés- és betegségmegelőzés témakörben. A Beszélgetőkör

000834

lehetőséget adott arra, hogy a gyermekek elmondják az ezzel kapcsolatos ismereteiket, tapasztalataikat, élményeiket. Mindez biztosította a nyelvi kifejező képesség fejlesztését, szókincsük bővülését.

A gyermekek közös zenéstornán is részt vehettek, amellyel megtapasztalhatták az együtt mozgás örömét, lehetőség adódott a mozgáshoz való pozitív viszony alakítására, a csoportidentitás, közösségi érzés fejlesztésére.

A konyha által biztosított zöldség krémekből falatkákat készítettünk, ami a kevésbé ismert ízek kóstolását, megismerését, népszerűsítését tette lehetővé. Közös vitaminsaláta készítésére is sor került, ahol lehetőség nyílt arra, hogy megtapasztalják, megismerjék az alapanyagok tulajdonságait. Mind ezek biztosították a munkára nevelés megvalósulását, amely során a gyermekek nagy kedvvel és örömmel tevékenykedtek. Közvetlen tapasztalatszerzéssel jutottak ismeretekhez a helyes táplálkozásról, és annak fontosságáról. Ezen a héten a gyermekek különböző gyógyteákat is kóstolhattak. A gyógynövényeket képekről is megismerhették a gyermekek, ami által bővült ismeretük. A szülők közvetetten kapcsolódtak be a projektbe, az alapanyagok biztosításával.

Rudik Dóra gyógypedagógus mentálhigiénia foglalkozásán, a gyermekek megismerkedhettek a Varázsfészek gyermekkönyvvel. A mese a gyermekekkel közösen került feldolgozásra. A foglalkozás által a gyermekek érzelmi intelligenciájának fejlesztése, a mentális egészségének megerősítése, a közösségi érzés erősítése valósult meg.

Ovi-Zsaru projekt

Óvodánk 2010-ben csatlakozott az Ovi-Zsaru bűnmegelőzési programjához. A program célja: Az óvodáskorú- elsősorban nagycsoportos- gyermekek biztonság érzetének segítése, erősítése. Feladata: Az egyéni ismeretek feltérképezése az áldozattá válással kapcsolatosan, az életkori sajátosságoknak megfelelő és szintű információk átadása a témában.

Óvodánkban szinte hagyománnyá vált, hogy Föld napja alkalmából „Mindenki kerékpáron" program megvalósításával, a gyermekkel, szülőkkel közösen biciklizünk az óvoda előtti kerékpárúton. Ezzel nemcsak a környezetkímélő közlekedést népszerűsítettük, hanem a gyermekeknek lehetőségük nyílt a közlekedési szabályok elsajátítására.

A „Százszorszép héten" személyesen találkoztak a gyermekek a rendőr nénikkel, bácsikkal, közelebbről megismerkedhettek a rendőrség közlekedési járműveivel

000835

(rendőrautó, rendőrmotor). A felállított KRESZ pályán rendőri irányítással közlekedtek a gyermekek kerékpárral, futóbiciklivel, ezzel is gyakorolva a helyes közlekedés szabályait. Ez a nap a rendőrség munkájának élményszerű, sokoldalú megismerését tette lehetővé, amely során bővült a gyermekek ismerete, tapasztalata.

Munkaközösség éves értékelése
Téma: Innovatív lehetőségek az Ének- zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben.
Munkaközösség vezető: Hok- Balogh Emese Horváth Blanka
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény
Célja: Az innovatív lehetőségek megismerése, alkalmazásának lehetőségei a mindennapokban. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának bővítése. A gyermekek egyéni képességeihez igazodó, tudatos fejlesztés az ének-zene területén.
Feladata: A gyermekek alapvető szükségleteire épülő, játékos tevékenységekbe ágyazott, újszerű, innovatív lehetőségek alkalmazása. A gyermekek zenei ízlésének, esztétikai fogékonyságának alakítása, zenei képességeinek fejlesztése.

Idő	Téma	Felelős	Résztvevők	Eredmények
2023.09.04.	Az óvodai munkaközösség éves tervének megfogalmazása.	Hok-Balogh Emese	Az óvodánk pedagógusai.	A célokat és a feladatokat közösen megbeszéltük. Kitűztük az egyes feladatok felelőseit és a határidőket.
2023.03.12.	Innovatív lehetőségek az Ének-zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben. Jó gyakorlat átadása.	Moravszkiné Zsömbör Dóra óvodapedagógus	Az óvodánk pedagógusai, a keleti óvodák érdeklődő óvodapedagógusa	Tartalmas, jól felépített, a kitűzött célokat és feladatokat teljes mértékben megvalósító tevékenységet láthattunk. Megfigyelhető volt a gyermekcsoport magas szintű zenei képzettsége „Zöld Óvoda" lévén újrahasznosított eszköz is megjelent a tevékenységben. A Jó

000836

				gyakorlat átadása után lehetőség volt reflektálásra, a tevékenység átbeszélésére, tapasztalatok cseréjére.
2023.03.27.	A Látható hangok program.	Császziné Aranyi Csilla nyugdíjas óvodapedagógus	Az óvodánk pedagógusai, a keleti óvodák érdeklődő óvodapedagógusa	Az óvodapedagógusok megismerkedhettek a Látható hangok, innovatív zenei programmal, melyet interaktív módon ki is próbálhattak. A játékos feladatlapok segítették az elméleti anyag gyakorlatba való átültetését. Ezt követően, közösen új dalokat tanultunk meg.
2024.05.14.	Zenei képességek fejlesztése (hallásfejlesztés, ritmusérzék). Interaktív bemutató.	Mohácsiné Besenyei Valéria óvodánk pedagógusai	Az óvodánk óvodapedagógusa	Interaktív módon ismerkedhettünk meg a játékba ágyazott hallás- és ritmusérzék fejlesztés lehetőségeivel. A szerzett tudás egyszerűen, könnyen alkalmazható a gyermekek zenei fejlesztésére, mégis nagyon sok új ötlettel, eszközzel gazdagodhattunk. Innovatív eszközök: Sport- poharak, Okos(koc)ka, akusztikus kockacsalád.

Sajnos előre nem látható egészségügyi problémák miatt időközben új munkaközösség vezetőt kellett választanunk. 2024.02.01-től Horváth Blanka vette át amunkaközösség vezetését. A programok megvalósulásának időpontjait is módosítanunk kellett, de a módosítások ellenére a kijelölt feladatokat sikerült megvalósítanunk.

000837

Orgonasíp Tagintézmény mellékletei

Munkaközösségi terv értékelése 2023/ 2024 tanév

Az óvodai ökökültúra további fejlesztése, a fenntarthatóságra nevelés megjelenése, tervezése. Az óvodás gyermek szemléletének formálása a jelen tükrében, lehetőségek keresése a jövő érdekében

Cél: A természet, és az ember egymás iránti tiszteletére épülő szemlélet formálása. A fenntarthatóság fejlődés elveit követő értékrend közös kialakítása, a környezettudatos magatartás erősítése, és az ezzel ellentétes életmód megváltoztatása. A gyermekek, és szüleik környezetvédelemre, és öko- kultúrára való nevelése, azaz az életmód, a gondolkodás, és viselkedésminta adaptálása a felnőttek viselkedés kultúrája alapján. Az egészséges életvitel, a tiszta környezet szemlélet népszerűsítése. A figyelem ráirányítása a környezet értékeire és problémáira elsősorban szűkebb, majd tágabb környezetünkben. A megoldását segítő, és célzó készségek, és képességek, érzelmi viszonyulások fejlesztése a gyermeki tevékenységeken, és megismerő folyamatokon keresztül. A fenntartható fejlődéshez, tudáshoz, vezető út bejárása, a családokkal, annak elemeinek beépítése a komplex tanulásszervezésbe.

Feladat: A fenntarthatóság, a környezettudatos magatartáshoz kapcsolódó folyamatok, tevékenységek tervezése, azok folyamatos meghatározása a nevelési év során. A tervezés, és megvalósítás megjelenítése a dokumentációkban. Az óvoda öko -kultúrájának fejlesztéséhez szükséges kapcsolat építése a fenntartható fejlődés érdekében segítő civil szervezetek megkeresése. Innovatív tevékenységek, programok megismerése azok adaptálása a módszertani kultúra fejlesztése. Élményszerzés helyszíneinek a tapasztalatszerzés lehetőségeinek felkutatása, megismerése. Szülőkkel, családokkal való szoros együttműködésformáinak keresése a fenntartható fejlődés a környezet védelme érdekében. A kíváncsi óvodás, és a környezet"- projekt megvalósítása, az élménypedagógia módszereinek beépítése a külső helyszíni foglalkozásokba. Családi napok, programok kalandtúrák szervezése.

A foglalkozás témája	A foglalkozás feladata	Résztvevők köre	Eredmények
1. foglalkozás Alakuló munkaközösségi foglalkozás	A szülők bevonásának lehetőségeinek számba vétele, aktívan vehessenek részt a közös öko- kultúra alakításában, a fenntarthatóságra nevelés megvalósításában. Kérdői kérdéseinek kidolgozása. A kérdőív célja, a családok környezettudatos szokásainak felmérése.	Orgonasíp Tagintézmény óvodapedagógusai „Zöld munkacsoport" megalakítása szülők részvételével.	Átfogó képet kapunk a családok környezettudatos szerepvállalásáról. Online valósult meg a krédőív kitöltése, ezzel is a digitális kompetenciákat igyekeztünk fejleszteni a tanulási tevékenységeinkben. Nagyon jól fejlett környezettudatos gondolkodást mutattak az eredmények, amire munkaközösségi munkánk során érdemben építkezhettünk. A várható eredmény tükrében a megvalósítás terveinket elkészítettük. Például: Eszköz, anyag beszerzés lehetőségeinek felkutatása: zseblabor, komposztáló, esővíz gyűjtő, szelektív hulladékgyűjtéshez szükséges kellékek. Feladatok meghatározása intézményi szinten.

000839

2. foglalkozás Okosodj! –elméleti tudásmegosztás.	A fenntarthatóság, a természetbarát magatartás kialakításának módjai az óvodában. A lehetőségek várható eredményeinek vizsgálata a megújuló jövő szempontjából.	Orgonasíp Tagintézmény óvodapedagógusai Babka Beáta T. K. Ó. Intézmény igazgatóhelyettes	A kolléganők módszertani összefoglalót láthattak, tudásmegosztást hallhattak PowerPoint -os előadás keretében, a fentartható nevelés lehetőségeiről az óvodai nevelés keretein belül. Beletekinthettünk a sikeres módszertan alkalmazás eredményeibe: a gyermekek tudatos magatartásformáinak rögzítésébe, annak remélhető megnyilvánulási formáiról. A felkészülést vállaló gyakornok pedagógus elmélyedhetett a szakirodalomban, a módszertanban.
3. foglalkozás „Kis Bolygóőrzők" praktikái" - Víz világnapja.	Interaktív játék délelőtt Öröm- bánat térkép készítése az óvodában. Információban gazdag öko ötlettár összeállítása a gyerekek számára, amelyből megtanulhatják, hogyan segíthetik környezetüket a fenntarthatóbb életmód kialakításával. Játékos tudás összemérés kooperatív formában, a víz témakör jegyében.	TKÓ. meghívott pedagógusai, Babka Beáta TKÓ. Igazgatóhelyettes E misszió munkatársai	A víz védelem, a víz takarékosság témakör interaktív komplex feldolgozása az élménypedagógia módszerein keresztül, nagyon jól átadták az ismereteket a gyerekeknek. Építettem az előzetes élményekre, az érdeklődésükre. A drámapedagógia, a mese segítségével játékos cselekedtetéssel, interakciók által kooperatív formában vettek részt az óvodások a tanulási folyamatokban. A játék időbe beépített kísérletezések, részképesség fejlesztő saját készítésű játékok, eszközök segítettek a motiválásban, a figyelemfelkeltésben, a megismerő folyamatok elsajátításában.

0008840

4. foglalkozás „Gondolkodj, globálisan cselekedj lokálisan"	Gyakorlati foglalkozás bemutatása saját, élményű tanulásszervezésben a fenntarthatóság, a Föld Világnapja, a Föld, és a környezetvédelem jegyében.	Orgonasíp Tagintézmény óvodapedagógusai Babka Beáta TKÓ Igazgatóhelyettes	A környezeti nevelés tevékenységhez kapcsolt élményközpontú módszerek által a gyerekek átélték előzetes élményeiket, és az ezek által szerzett ismereteiket terepsétáik, helyszíni foglalkozások által rendszerezhették. A Földdel kapcsolatos élmények feldolgozása, beépítése a cselekvésen alapuló játékos, tanulási folyamat szervezésbe. Komplex tevékenységekbe ágyazott ismeret fel elevenítés, rögzítés. Saját készítésű játékok, szemléltető eszközökkel való sikeres motiválás.

Készítette: Jaczina Tamásné Munkaközösség vezető

1. sz melléklet

ÓVODAI ÜNNEPÉLYEK ÉVES ÉRTÉKELÉS 2023/2024
ORGONASÍP TAGINTÉZMÉNY

Téma	Feladat	Résztvevők köre	Eredmények
Magyar népmese napja	Élményszerzés, ismerkedés a népmese világával, jellegzetes fordulataival, kifejezéseivel közös mesehallgatás során	5-6(7) évesek	A befogadási időszakot is figyelembe véve csoportszinten valósítottuk meg. A gyermekek életkorának és érdeklődédének megfelelően választottak az óvodapedagógusok a népmesék világából. Néhány szülő is vendégeskedett az óvodában 1-1 mese elmondása erejéig.
Tök-jó napok I.	Sportverseny az ősz kincseivel (délelőtt) Ismerkedés a különböző formájú, méretű, színű dísztökökkel Élményszerzés, nagymozgás, finommotorika fejlesztése. Tök város benépesítése a csoportok udvarán. Az otthon elkészített faragványokkal Tündér-Tökország kialakítása	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	Játékos vetélkedőnk az udvaron került megrendezésre. 1-1 játék, vetélkedő más-más udvarrészen valósult meg. -célba dobás gesztenyével - tökseprés -kukoricamorzsolás -tökkereső verseny -dió, mogyoró szétválogatása -akadálypálya tökökkel Az otthonról érkező szebbnél-szebb házikókkal hangulatos Tökvárost varázsoltunk óvodánk udvarára. Délután népi játszóudvar és őszi finomságok várták a kicsiket-nagyokat.
Tök jó napok II.	Együtt sütünk-főzünk! Őszi finomságok készítése.	gyermekek, óvodapedagógusok	Délután őszi finomságok várták a kicsiket-nagyokat. Közösen elkészített gyümölcslevek, sült tök, őszi gyümölcsökből készült sütemények mellett

(100842

	Guba együttes bemutatója	óvoda dolgozói	hangulatos délután biztosított alkalmat a közös beszélgetésekre, ismerkedésekre. A délutánt a Guba együttes fergeteges bemutatója és közös táncház zárta.
Márton-nap	Lámpás felvonulás Szeretetvendégség	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	Márton-napi rendezvényünk szintén a családokkal közösen zajlott. A gyülekezési időben lilahagymás, kacsa zsíros kenyérrel és meleg teával vártuk a szülőket. Alkonyatkor lámpásinkat meggyújtva, közösen énekelve, mondókázva felvonultunk az óvoda épülete körül.
Érkezik a Mikulás	Mikulás -várás Izgatott várakozás, készülődés átélése, versek, dalok tanulása	gyermekek, óvodapedagógusok	Idén is eljött hozzánk a Mikulás. Gyermekek csoportonként „megajándékozták" 1-1-verssel, dallal, volt, aki rajzot is készített számára. Természetesen mindenki megérdemelte és meg is kapta a finomságokkal teli piros csomagot.
Adventi készülődés a családokkal	Karácsonyfadíszek, mézeskalácsok készítése A karácsonyi ünnepkör hagyományainak megteremtése.	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	Meghitt, családias hangulatú délután segítette az adventi hangolódást. Szorgos kezek készítettek tortacsipkéből angyalokat, kartonpapírból mézeskalács figurákat, adventi ajtódíszeket. És hogy az ünnepi asztal se maradjon üresen, az előre elkészített mézeskalácsokat szebbnél-szebb mintákkal díszítették gyerekek-felnőttek egyaránt.
Itt van a karácsony	Karácsonyfa díszítése, ünnepi pillanatok átélése	gyermekek, csoportok felnőtt dolgozói	A csoportszobák fenyőfájának díszítése közösen történt a gyermekekkel. A reggeli érkezéskor mindenki választott 1-2 díszt, amit felhelyezett a fára.
Pipacs csoport	Nagyok műsora a kicsiknek	gyermekek, óvodapedagógusok	A Pipacs csoport ünnepi műsora az aulában került megrendezésre.

(11)8843

ünnepi műsora			Szívmelengető történettel ajándékozták meg az óvoda minden tagját, illetve délután a szülőket is.
Farsangi hét	Fotófalak készítése csoportonként Vidám, sportos nap: CSAK pizsamában! Jelmezes nap-belépés CSAK jelmezben!	gyerekek, óvoda dolgozói	A csoportok által elkészített fotófalak kiállításra kerültek az aulában, illetve egész hét folyamán vicces képek készítésére volt lehetőségük a gyermekeknek, felnőtteknek. Pizsamás napunkon vidám vetélkedőn vehettek részt a gyermekek. Jelmezes napunkon a szülők is „részt vehettek", Az óvodába érkező vagy óvodából távozó gyermekek szülei CSAK valamilyen farsangi jelmezben, szemüvegben, kalapban érkezhettek gyermekeikkel. A délelőttöt játékos feladatokkal, vetélkedőkkel színesítettük a gyermekek számára a csoportokban, majd közösen az aulában karneváli hangulatban táncoltunk, búcsúztattuk a telet.
Nemzeti ünnep	Ismeretek megalapozása a nemzeti ünnepünkről. Rövid történetek meghallgatásával, dalokkal, versekkel való megemlékezés. Látogatás a Kossuth-szoborhoz	gyerekek, óvodapedagógusok	A megemlékezés c csoportszinten valósult meg. A gyermekek a tanult verseket, dalokat előadva emlékeztek A Margaréta csoportos gyermekek az általuk készített ünnepi jelképekkel az Kossuth szobornál emlékeztek meg az ünnep hőseiről.
Húsvét	Húsvéti népszokások	gyerekek, óvodapedagógusok	A locsolás hagyományának felelevenítésére a kisfiúk kölnit hoztak, a kislányok tojásokat. A fiúk a csoport

	feleleventése: tojásfestés, locsolkodás. Locsolóvers és köszönővers tanulása		lányait, és a felnőtteket locsolóvers elmondása után meglocsolták. A kislányok finomsággal és a tanult locsolóverssel köszönték meg az öntözést.
Anyák napja	Ajándék készítése édesanyák, nagymamák részére Tanult énekek, versek „átadása	Gyerekek, óvodapedagógusok	A gyermekek a megtanult verseket, dalokat az elkészített ajándékokat egyénileg, meghitt körülmények között adhatták át az édesanyjuknak, nagymamájuknak.
Óvodai csoportok kirándulása	Vidám, élménydús nap szervezésével a csoporton belüli összetartozás erősítése.		A kirándulások csoport szinten történtek, ki-ki kedve szerint. A Napraforgó és Pipacs csoport szülőkkel közös kiránduláson vett részt a Parlagi tanyán. Szülőkkel főztek, közösen ismerkedtek a tanya állataival. A Margaréta csoport a az Sóstói tornapályára „utazott" Az erdő felderítése után finom ebéd várta őket, ami 3 szülő keze munkája volt. Mindhárom csoport boldogan, élményekkel telve, feltöltődve tért haza.
Gyermeknap, családi nap	Családi nap	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	Családi napunk programjai már a délelőtt folyamán megkezdődtek A gyermekek interaktív formában megismerkedhettek a rendőrök, tűzoltók munkájával. Fergeteges hab-partyn vehettünk részt, melyt a tűzoltóknak köszönhetünk. Délután a táncos gyermekek megnyitották a már hagyománnyá vált családi délutánunkat. Idei évben első alkalommal került átadásra az Orgonasíp Tündére Díj átadására. A nyári játszó udvar, a csillámtetkó és csodálatos hajfonatok sok család tetszését elnyerték. Egész

			délután folyamán a teraszon finomságokkal teli asztalok vártak mindenkit. A tartalmas évvégi hetet a pénteken udvarunkra telepített ugrálóvárak zárták. Délelőtt a gyermekek örömmel és önfeledten ugrándozhattak, csúszdázhattak a színes légvárakon.

Készítette: Laczkó Tímea

Ünnepély felelős

2. sz. melléklet

ORGONASÍP TAGINTÉZMÉNY
EGÉSZSÉGFEJLESZTŐ PROJEKT ÉRTÉKELÉSE
2023 – 2024. nevelési év

Tervezett program	Feladat	Célcsoport	Eredmények
A magyar népmese napja A csoport óvodapedagógusai felváltva, másik csoportban mondanak egy-egy választott népmesét. Benedek Elek születésnapja alkalmából	A csoportok óvodapedagógusaival való ismerkedés, a népmese iránti szeretetük megszilárdítása, népmesékkel való ismerkedés.	Minden csoport	Hagyományteremtésképp kezdtük el. évről évre változatosan alakítva a mesélőt. Első évben a szülők meséltek a gyermekeknek.
„Táplálkozz egészségesen!"	A helyes táplálkozás fontosságának kiemelése, a napi többszöri táplálkozás fontosságának kihangsúlyozása, okostányér bemutatása, táplálkozási piramissal való ismerkedés.	Minden csoport	A gyermekek ismeretet szereznek a helyes táplálkozásról, étrendről és annak fontosságáról, a Helyes egészség magatartás kialakítása
„Tök jó napok"	Csoport szinten töklámpás faragás, csoporton belül az újonnan érkezett gyermekek, gyermekek szüleinek megismerése, elfogadása, a csoport erősítése. „Őszi süti party" - Család- óvoda kapcsolat erősítése őszi egészséges sütemények kóstolgatása közben.	Óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	Hagyományteremtő szándékkal kezdődött ez a 2-3 napos programsorozat az óvodánkban. Mai napig nagy sikere van a gyermekek és a szülők körében is.

	„Töklámpás faragás" szépségverseny		
Kézmosás	Ismerkedés a kézmosás fontosságával, a kézmosás gyakoriságával, és a hozzá szükséges eszközökkel. A helyes kézmosás lépéseinek bemutatása, megtanítása	Minden csoport	Célunk, hogy ösztönözzük a higiéniai szabályok betartását, tudatosítsuk a szappannal történő kézmosás kedvező hatásait a betegségek megelőzésében. Ezt sikeresen elértük a gyermekeknél.
„Fogápolás"	Ismerkedés a fogápolással, a fogápolás szükségletéről, a napi rendszerességéről, a fogápolás idejéről. Fogmosáshoz szükséges eszközökkel való ismerkedés, helyes használatának bemutatása.	Minden csoport	Célunk, hogy a gyerekek belső igényévé váljon a tisztálkodás, igényes megjelenés. Az öltözködésen környezetünk rendben tartásán túl fontos fogaink egészsége is. Mosolyunk legyen ragyogó, hisz ezzel a mosollyal ajándékozhatjuk meg egymást.
„Család"	A családtagjaink megnevezése, kivel élünk egy fedél alatt. Kinek van testvére, ki egyke? -> Előnyök-hátrányok. Kinek vannak nagyszülei? Milyen közös családi programok vannak? Milyen családi ünnepek vannak? Kinek mit jelent a család?	Minden csoport	Képet formálni a gyerekekben arról család, a családi hagyományokhoz való erkölcsi viszonyulásról, a közvetlen környezettel kapcsolatos ismeretek bővítésére, a családi kötelékek megértésének megtanulására.
„Egyél-Igyál egészségesen" Gyógyteák és egészséges harapnivalók kóstolója	Újabb gyógynövényekből készült teák megismerése és kóstolása natúr, ízesítetlen verzióban. Csoport szinten egészséges krémek, pástétomok, saláták készítése közösen a gyerekekkel. Ismerkedés az elkészítési móddal, a hozzávalókkal, az egészséges táplálkozással.	Gyermekek Az óvoda dolgozói	Testünknek meg kell adnunk a fontos tápanyagokat, vitaminokat, melyek elengedhetetlenek számára. A gyermekek életkoruknak megfelelően szereztek tapasztalatot.
	A mozgás megszerettetése, örömszerzés a	Minden csoport	A mozgás megszerettetésének hangsúlya

„Mozgás" Zenés torna a gyermekekkel	gyermekek számára. Különböző zenékkel való ismerkedés, különböző táncformák gyakorlása.		játékokon, élmény- és tapasztalatszerző sétákon, torna foglalkozásokon, udvari játékon keresztül valósul meg folyamatosan a mindennapok során.
„Érzelmek"	Érzelem kártyák segítségével az érzelmek felismerése, érzelmek kimutatásának gyakorlása az arcunk segítségével. Interaktív beszélgetés; az adott érzéseket mikor érezhetjük.	Minden csoport	Fontos feladatunk, hogy a gyerekeket megtanítsuk érzelmeik felismerésére, kezelésére, hogy képesek legyenek örömteli kapcsolatok kialakítására, mélyebb önismeretre, érzelmeik kezelésére, feszültségeik oldására, ezáltal felnőve egy elégedettebb, teljesebb életet tudjanak kialakítani.
Séták kirándulások szervezése	A természet ébredésére, a tavaszi időjárás, természet megfigyelése. Közös élményszerzés. A természet megszerettetése, friss levegőn való séták megkedveltetése.	Óvodapedagógusok Gyermekek	A mozgás megszerettetésének hangsúlya játékokon, élmény- és tapasztalatszerző sétákon, torna foglalkozásokon, udvari játékon keresztül valósul meg folyamatosan a mindennapok során.
Gyermeknapi programok	Közös élményszerzés Szülő-gyermek programok; sportprogramok	Gyermekek Szülők Óvodapedagógusok	Nagy sikerrel ebben a nevelési évben ismét megvalósulhatott a gyermeknapi programjaink. A gyermekek nagy örömmel és új élményekkel gazdagodva térhettek haza. Ebben az évben már másodszor valósult meg szülőkkel közösen csoportkirándulás, amelyen a szülők főztek, és vendégelték meg a gyerekeket0. A szülőkkel is közösen szervezett családi nap is emlékezetes maradt óvodánk udvarán.

0108049

Élet úti Telephely mellékletei

	Ovi – Zsaru projekt
Szeptember	Ismerkedés szabályai. - Nevem, jelem, hol élek. - Hol van az óvodám, mi a neve. - Ki idegen számunkra. - Mit mondhatok el idegen embernek magamról és családomról.
Október	Találkozás rendőrrel, szabályok, utasítások betartásának fontossága. - Kinek az utasítását tartsuk be. - Kinek fogadjunk szót.
November	Idegen személlyel történő találkozás, kapcsolat - Utcán. - Játszótéren. - Idegen lakásban.
December	Ajándékelfogadás szabályai - Hófehérke és a 7 törpe mesefeldolgozás
Január	Rendőr Robi, Rosszcsont Ricsi és Rozi bábelőadás az ismerkedés jegyében
Február	Szabályokkal ismerkedés - Kinek fogadjunk szót - Kinek az utasítását tartsuk be
Március	Idegenekkel ne álljunk szóba! - Piroska és a Farkas mesefeldolgozás
Április	Rendőrbemutató - Rendőrautó - Rendőr felszerelésekkel való megismerkedés
Május	Közlekedési ismeretek felelevenítése - Zebrán átkelés - Biciklis közlekedés
Június	Állatos bemutató foglalkozás

000850

	- Vak vezető kutya

	Ünnepek, ünnepélyek
Szeptember	**Takarítási világnap**: A gyerekekkel és a szülőkkel közösen kitakarítottuk a csoportszobát: virágot locsoltunk, sepregettünk. A jó időt kihasználva az udvaron összesepertük a faleveleket, meglocsoltuk a virágokat. A gyermekek vidáman tevékenykedtek a munka tevékenységben. Mihálynapi vásár **Szeptember 30:** **Magyar népmese napja** A gyerekekkel felidéztük a magyar népmeséket, báboztunk, dramatizáltunk egész héten. A nagyobb gyerekek már önállóan is szívesen mondtak mesét. A magyar népmese napján A Bem József Általános Iskola Hermann Ottó Tagintézményében mesét, verseket mondtak nagycsoportosaink.
Október	**Október 4: Az Állatok Világnapja** Az ***állatok világnapja*** kiváló lehetőség volt arra, hogy beszéljünk a gyerekekkel a házi és a vadon élő állatok életéről, mese, játék és alkotás formájában is. Montázst, bábokat készítettünk. Ellátogattunk a Porubszky tanyára, ahol megismerkedtek gyermekeink a tanyán élő állatokkal. Tartalmas játékos délelőttöt töltöttünk el együtt. Az állatok szeretetére neveltük őket. ***Erdők hete*** az erdei torna pályán, ahol a nagycsoportos gyerekek megismerkedtek az erdészek munkájával és közös faültetéssel zárolt az erdei sétánk. **Október 27:** Móricz Zsigmond Színházban a Bogyó és Babóca c. előadást nézhették meg a nagycsoportos gyerekek **Október vége: Tök jó nap** A gyerekekkel együtt tököt faragtunk, díszítettünk, őszi finomságokat készítettünk. Délután a saját készítésű tök lámpásaikkal vonultak fel az óvoda környékén óvodásaink. Jótékonysági süteményvásárlás volt a szülők jóvoltából.
November	**November 11: Márton nap** A Márton napot egész hetes libás programok tették változatossá. Libás énekekkel, dalokkal tettük színesebbé a

600851

	hetet. A szülőkkel együtt lámpást készítettünk és libás süteményeket sütöttünk, majd az óvoda körül felvonultunk és közösen elfogyasztottuk az ízletes süteményt és a forró teát.
December	**December 6. Mikulás** A gyermekek várva várt napja, amikor eljött óvodánkba a Mikulás. A gyerekek énekétől lett hangos a környék, amikor felbukkant a Télapó az óvoda udvarán. Minden csoportot meglátogatott, ahol gyönyörű dalokkal, versekkel várták már a gyermekek. A csomag mellé minden ovis kapott pár kedves szót jutalmul, amiért egész évben nagyon jól viselkedett, szépen játszott. Mikulás ünnepség a Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézményébe a nagycsoportos gyermekek vettek részt, ahol az alsósok előadásában gyönyörködhettek. **Adventi** készülődés, koszorú készítése és gyertyagyújtás. **Karácsony:** ráhangolódás az ünnepre. Ajándékkészítés, népszokások felelevenítése, betlehemezés.
Január	**Új év köszöntése**
Február	**Farsangi mulatság:** zenés, táncos maskarázás. A csoportban hagyományos, régies játékokkal tettük vidámmá a délelőttöt. Volt szörp ivás, ropi evés, újságon táncolás, székfoglaló. A gyermekek felvonultak a csoportban megcsodálva egymás díszes jelmezét. **Február 8:** A farsang hetében ellátogatott óvodánkba a Burattino bábszínház.
Március	**Március 15.:** nemzeti jelképeink megismerése, felkeresése. Az óvodában elsősorban a játékosság elvét követve jelent meg ez a történelmi esemény. Képeskönyvek nézegetése közben a gyerekek megismerkedtek a magyar huszárokkal, kardjukkal, öltözetükkel, a nemzeti színekkel, várakkal, csatajelenetekkel. A beszélgetések során felidéztük velük a már meglévő ismereteiket a témáról és új fogalmakat tanultak. Nyílt napunkat is ebben a témában tartottuk, így a szülők betekintést nyerhettek az óvodai életbe.
Április	**Húsvéti** előkészületek, tavaszi verselés. A gyermekekkel hagyományos tojásfestési technikákat próbáltunk ki. A fiúkat locsolóversekkel ismertettük meg. A kislányok hímes és csokitojással lepték meg a kisfiúkat. Egész héten együtt díszítettük a csoportszobát, készültünk a Húsvétra. Beszéltünk a hagyományos húsvéti jelképeinkről. **Április 22.:** a föld napja: Április 22-én, a Föld napján a gyerekek segítségével virágba borítottuk az óvodát. Ezen a napon minden gyermek egy kis virággal érkezett, melyet

000852

	közösen kiültettünk az óvoda udvarába. Környezeti nevelésünk azonban nemcsak ezen az egy napon foglalkozik a Földdel. Egyik törekvésünk, hogy már óvodás korban megalapozzuk a környezettudatos magatartást.
Május	**Anyák napja:** a csoportok egyéni elképzeléseik szerint teremtettek meghitt körülményt a köszöntéshez. Verssel, énekkel, szép képeslappal köszöntöttük fel édesanyjukat, nagymamájukat. **Május 10.:** madarak és fák napja. Óvodánkban minden évben megünnepeltük a Madarak és Fák napját. A gyerekekkel megfigyeltük a környezetünkben található fákat, madarakat. A jeles naphoz kapcsolódó mesével, verssel, énekes játékkal színesítettük óvodásaink ismereteit. A gyermekek kreatív alkotásaival díszítettük a csoportok faliújságait. **Nefelejcs hét:** Volt kutyás bemutatónk, mely az állatok szeretetére nevelte a gyermekeket. Volt íjászkodás, rendőrségi bemutató, ugrálóvár. Május 15.-én a Süni csoportos gyermekek a Futurobi játszóházban töltöttek el egy tartalmas, játékos délelőttöt, amely egyben családi nap is volt, ahova a szüleik is elkísértek a gyermekeket. Sorversenyek, játékok tarkították ezt a délelőttöt. **Nagycsoportosok búcsúztatása:** a kicsik ajándékkal, virággal búcsúztatták csoporttársaikat. Az iskolába készülők verses, énekes összeállítással búcsúztak. A Katica csoport május 16.-án búcsúztatott el kilenc nagycsoportost. Eldramatizálták a Só című mesét, énekkel, tánccal, közös verseléssel búcsúztak el a középsősöktől, óvodapedagógusaiktól. A Süni csoport május 17.-én tartotta meg az évzáróval egybekötött ballagását, szép verseket, énekeket hallhattunk tőlük. Móricz Zsigmond Színházba látogattak a nagycsoportos gyerekek a Hét tenger meséje és a Pinokkió című előadásokat nézték meg.
Június	**Gyereknap:** Ákom-bákom bábcsoport látogatott el az óvodánkba Az aranyszőrű pintyőke című előadásával. Vidám délelőttön vettek részt a gyerekek, ahol a gyermekek nevetésétől volt hangos az óvoda udvara, minden gyerek kapott csillámtetoválást és jégkrémet.

000853

	Június 12 – én a Katica csoport ellátogatott az állatkertbe, ahol egy nagyon tartalmas délelőttöt töltöttünk el. Elkísért mindet négy szülő is, így jobban megismerhettük egymást és remek alkalom volt a közösség építésre is. A gyerekekkel ellátogattunk a nemrég nyílt jeges részre is. Megcsodáltuk az állatokat és a növényvilágot is. Busszal kirándultunk, sok gyermek most ült először buszon, így nagyon nagy élmény volt ez számukra.

Boldogságóra program 2023/2024. nevelési év

	Téma	Feladat
Szeptember	**A hála gyakorlása**	Közös Hálafa készítése a Katica csoportos gyerekekkel.
Október	**Az optimizmus gyakorlása**	Állatok világnapja alkalmából az Erdők hetén vettünk rész, ahol megismerkedtünk az erdészek munkájával és közösen fát ültettünk.
November	**Társas kapcsolatok ápolása**	Márton napi lámpás felvonulás az óvodaépülete körül. A szülőkkel közös kézműves foglalkozást szerveztünk, linzer sütemény készíttetettünk és megsütöttük, majd forró teával elfogyasztottuk.
December	**Boldogító jócselekedetek**	A szülőkkel közösen rászoruló családoknak tartós élelmiszert gyűjtöttünk, amit a Gyermekjóléti Központba juttatunk el. Adventi várakozás karácsonyi készülődés, karácsonyi ajándékok készítése a szülőknek.
Január	**Célok kitűzése és elérése**	Újév köszöntése, újévi malacok készítése.
Február	**Megküzdési stratégiák**	Farsangi mulatság, jelmezes felvonulás, vetélkedők.
Március	**Apró örömök élvezete**	Nőnapi köszöntés, Nyílt nap a nagycsoportos gyermekek szüleinek és a leendő tanitónéniknek 1848/49

00854

		szabadságharc megünneplésével.
Április	**A megbocsátás gyakorlása**	Anyák napi ajándék készítése édesanyáknak és nagymamáknak.
Május	**Testmozgás**	Közlekedési nap alkalmából rendőrök jártak nálunk, ezen a napon mentőkutyás bemutató részesei is lehettünk. UGRÁLÓ-VÁR
Június	**Fenntartható boldogság**	Gyermek nap alkalmából táncházat szerveztünk gyerekeknek, ahol a néptánc lépeseivel ismerkedtek meg az óvodásaink. Katica csoportos gyerekek Állatkerti kiránduláson vettek részt.
„JOBB VELED A VILÁG"		

000855

Koszorú úti Telephely mellékletei

- ***Esélyteremtő projekt***

Az idei évben új projektünk. Hangsúlyos helyen szerepel óvodánkban a felzárkóztatás. Több évvel ezelőtt alapított alapítvány, amely az óvodánkban járó hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatására készült, már esélyteremtő lehetőségeket biztosított. Erre építve, ezeket bővítve készítettük el év elején a tervünket, amiket ütemtervnek megfelelően megvalósítottunk. A projekt tevékenységei, alkalmai lehetőséget teremtettek a tapasztalatok és élmények szerzésére, hiányos ismeretek, képességek felzárkóztatására.

tevékenységek	gyakoriság	célcsoport	megvalósítás, eredmények
Mesedélelőtt	minden hónapban megrendezésre került a mese előadás	Minden óvodánkba járó gyermek részt vett az óvodapedagógusok és segítők által előadott dramatizáláson.	Az élmények mellett fejlődött a gyermekek beszédértése, példaadással a nyelvi kifejező képessége, empátiás képessége.
„Kis cukrász" műhely	két hetente valósult meg	6-8 gyermek részére	A halmazállapotok, mennyiségek ismeretein túl kialakítottunk higiéniai és esztétikai igény is. Figyelmet fordítottunk a megfelelő munkaruha viselésére, az előírásoknak megfelelő ételek tárolására, felhasználására, az ízléses, finom sütemények elkészítésére.
Mozgáskotta	heti rendszerességgel indult, ami a szervezési gondok miatt alakult olyan formában, hogy napi lehetőségük volt a gyerekeknek a kialakított pályákat használni a mozgásterápiás szoba használatával.	7 gyermekre tervezett, de az érdeklődők száma folyamatosan bővült	Mozgások összerendezettébe vált. Az eszközök használatához megkívánt ismeretet megszerezték a gyerekek a használat során. A mozgáskotta megalkotójának fejlesztési szándéka a gyerekek fejlődésére eredményes volt.
Kerékpározni tanulok	heti rendszerességgel	7 gyermeknek terveztük. A kialakított egyensúly érzéküket fejlesztő pályákat a többi	A tavaszi jó idő lehetőséget adott az udvaron alkalmazható eszközök, használatára, ami a kerékpározási képességek

000856

		gyermek is kipróbálhatta, használhatta, így a célcsoport létszáma megnövekedett.	kialakításában nagy szerepet játszott. Az óvoda eszközkészletében lévő kerékpárok meghibásodása miatt, és a gyermekek által óvodába érkező kerékpárok biztonsági feltételei nélkül a kerékpárra tervezett alkalmak módosításra kerültek, roller, gördeszka és görkorcsolya használatára.
Logopédiai gyakorló	mindennap	10 irányított terápia és minden gyermek	A tevékenység terve az előző években tapasztalható kudarcokra épült. A szakember által adott házi feladatok otthon nem kerültek megoldásra, gyakorlásra. A mindennapi mozgás mellé bevezettük az ajak- és nyelverősítő feladatok végzését, a légzőgyakorlatokat, valamint a hangok utánzását. Ezekhez a gyakorlatokhoz megfelelő nagyságú, minőségű eszközöket képeket készítettünk, ez által is felkeltve, motiválva a gyerekeket a tevékenység eredményes végrehajtására.

- ***„Egységben a környezettel" projekt***

Mindennapunkban jelen van a tervezett jeles napok mellett a fenntarthatóság és a környezetvédelem céljainak megvalósítása.

tevékenység	megvalósítás, eredmény
Takarítás világnapja	Szeptemberben a takarítás világnapja alkalmából családi napot szerveztünk, ahol különböző állomások adtak lehetőséget a környezetünk szépítésére, hulladékok megismerésére, szelektív gyűjtésére, hulladékok hasznos felhasználására, kertünk rendezésére.
Szív világnapján	Az udvaron sportnapot szerveztünk, megtapasztalva a mozgás örömét és egészségünk megőrzését.
Állatok világnapja	Ez alkalmából egy közeli baromfiudvar lakóit figyelhettük meg.
Téli élőlények védelme	A téli élőlények védelme folyamatos volt. Etettük az itt telelő madarakat, az összegyűjtött avart nagy gondossággal vettük körül, hogy a benne lakók nyugodtan aludhassák téli álmukat.

000857

Víz világnapja	Ez alkalmából a császárszállási tóhoz jutottunk el helyi buszközlekedéssel. Itt megfigyeltük a tó és tóparti növényeket, állatokat.
Föld napja	Föld napja alkalmából csoport szinten ünnepeltünk, tapasztalatokat szerezve a földről ültetés és kísérletek alkalmával. A közeli szántóföldre ellátogattunk, ahol megfigyelhettük, megismerhettük a növényeket, a földet művelő mezőgazdasági járműveket, a fóliában termelt palántákat, és a kisebb gazdálkodásra használt konyhakerteket. Lehetőségünk volt a földben élő állatok megismerésére is. Megfigyeltük a földigiliszta hasznos munkáját a csoportszobában kialakított kísérleti edényben.
Madarak és fák napja	Madarak és fák napja alkalmából ellátogattunk a Nyírerdő zrt által szervezett programra a botanikus kertbe, valamint az óvoda udvarán több helyszínen kialakított kvíz játékvetélkedőn vehettek részt a gyerekek megmérettetve tudásukat, hiányos ismereteiket pótolva a madarakról és a fákról. A helyszínek gyermekek életkorához igazítva, érdeklődésüket pedagógiailag értékes eszközökkel biztosítva alakítottuk ki, hogy sikereket elérve, hiányos ismereteiket pótolva természetet tisztelő és szerető emberekké váljanak.

- ***Ünnepek ünnepélyek projekt***

ünnep	megvalósítás, esedmény
Idősek napja	Betervezett programokhoz az október 3-án tartott Idősek napjával egészült ki. Az Őszirózsa Nyugdíjas klub tagjait köszöntöttük fel óvodások műsorával, megvendégeléssel és ajándékkal.
Mikulás	A „Jön egy bácsi" mikulás ünnepre az alapítvány támogatásával Pancsi bohóc Télanyó interaktív mese adott élményt a gyerekeknek és a felajánlott csomag is átadásra került.
Lucázás	szokásos módon a szülőkkel együtt ünnepeltük. Történet előadását követően népi játékokat játszottunk, majd közösen megdíszítettük a mézeskalácsokat.
Karácsony	Meghitt hangulatban telt. Az óvónők betlehemi bábjátékkal örvendeztették meg a közönséget, majd átadásra került a társintézmény szülei, gyermekei és dolgozói által felajánlott „cipősdoboz" ajándék minden gyermek részére.
„Jer, jer kikelet"	Farsangi móka csoport szinten történt. A kiszebáb égetése, amit a Süni csoport készített az óvoda udvarán lett elégetve, remélve a jó idő kezdetét, elűzve a hideg, komor telet.
„Magyar vagyok magyarnak születtem"	Ünneplőbe öltöztettük magunkat és a csoportszobát és alkalomnak megfelelő énekekkel, versekkel emlékeztünk hőseinkre.
Anyák napja	Erre az alkalmára a gyerekek hálájukat kifejező igyekezettel tanulták az összeállított műsort, készítették a meglepetés ajándékokat. Megható pillanatokat élhettek át az édesanyák, nagymamák ezen az ünnepségen.
Tündér napok	A gyermek kirándulás a Kállay gyűjtemény által szervezett program volt, mely nagyon érdekes volt, gyermekek érdeklődési

000858

	körére épített tevékenységekkel, pedagógiailag értékes játékokkal, eszközökkel telt. Közlekedési nap és a sportnap az időjárás miatt a tornateremben lett megrendezve a megszokott tevékenységek megvalósításával. Az évzáró ünnepség és a ballagás közösen volt megrendezve. A csoportok külön ünnepi műsort adtak elő, majd 12 gyermek elballagott énekkel, versekkel.

000859

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézményében (4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.)

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Babka Beáta Gabriella	2024. 09. 24.	Babka Beáta
2.	Bacskó Ágnes	2024. 09. 24.	Bacskó Ágnes
3.	Bártfayné Ujlaky Fruzsina	2024. 09. 24.	Bártfayné Ujlaky Fruzsina
4.	Darainé Pethő Ildikó	2024. 09. 24	Darainé Pethő Ildikó
5.	Gaálné Sepa Erika	2024. 09. 24	Gaálné Sepa Erika
6.	Horváth Adrienn	2024. 09. 24.	
7.	Koleszárné Diszházi Rita Csilla	2024. 09. 24.	Koleszárné Diszházi Rita Csilla
8.	Kiss Alexandra	2024. 10. 04.	Kiss Alexandra
9.	Nagyturcsikné Farkas Eszter	2024. 09. 24	Nagyturcsikné Farkas Eszter
10.	Olaszné Kovács Erika	2024. 09. 24.	Olaszné Kovács Erika
11.	Papp Dóra	2024. 09. 24.	Papp Dóra
12.	Papp Erika	2024. 09. 24.	Papp Erika
13.	Spinyhért Jánosné	2024. 09. 24.	Spinyhért Jánosné
14.	Szabó Emese	2024. 09. 24.	Szabó Emese
15.	Szondi Emese	2024. 09. 24	Szondi Emese
16.	Ténai Kincső	2024. 09. 24.	Ténai Kincső
17.	Török Edit	2024. 09. 24.	
18.	Turcsán Anikó	2024 09 24	Turcsán Anikó
19.	Veress-Molnár Anita	2024. 09. 24.	Veress-Molnár Anita

000860

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Erdős Anett	2024.09.30.	Erdős Anett
2.	Filep Erzsébet	2024.09.30	Filep Erzsébet
3.	Hagymásiné Kovács Melinda	2024.09.30.	Hagymásiné Kovács Melinda
4.	Jámborné Fedor Krisztina	2024 09.30	Jámborné Fedor Krisztina
5.	Mageráné Sárosi Tímea	2024.09.30.	Mageráné Sárosi Tímea
6.	Márcziné Szabó Csilla	2024.09.30.	Márcziné Szabó Csilla
7.	Sápi Noémi	2024.09.30.	Sápi Noémi
8.	Vass András Róbertné	2024.09.30.	Vass András Róbertné
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

000861

Intézmény neve: Tündérkert Keleti Óvoda
Cím: 4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.
Telefon: 42/ 512-941
Email: tunderkert@netra.hu

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda ...K.Gelet..... Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Kaisó-Bíró Brigitta	2024.09.30	Kaisó-Bíró Brigitta
2.	Szabóné Pesa Anita	2024.10.01.	Szabóné Pesa Anita
3.	Ferenczinéi Tivadar Tímea	2024.09.30.	Ferenczinéi Tivadar Tímea
4.	MAYHÁSÉ HALÁSZ HAJNALKA	2024.09.30.	Mayhásné Halász Hajnalka
5.	VÉGSŐ-SZABÓ SZILVIA	2024.10.01.	Végső-Szabó Szilvia
6.	KOVÁCSNÉ SZEDLÁR ALEXANDRA	2024.10.01	Kovácsné Szedlár Alexandra
7.	Bogyó Rózsa	2024.10.01.	Bogyó Rózsa
8.	MOLNÁR ÉVA	2024.10.01.	Molnár Éva
9.	ERDEI ZITA	2024.10.01.	Erdei Zita
10.	TOLNAINÉ BABOS MELINDA	2024.10.03.	Tolnainé Babos Melinda
11.	BUKOVICZKINÉ NÉMETH ILDIKÓ	2024.10.03.	Bukoviczkiné Németh Ildikó
12.	Ingrisné JACZINA KATALIN	2024.10.03.	Ingrisné Jaczina Katalin
13.	SZABÓ BEATRIX	2024.10.03.	Szabó
14.	IGNÉCZI ANETT	2024.10.01.	Igneczi Anett
15.	VALYOGOSNÉ VARGA ZSUZSANNA	2024.10.22.	Valyogosné Varga Zsuzsanna
16.	Bayay-Szabó Melinda	2024.10.	Bay-Szabó Melinda
17.			
18.			
19.			

000862

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Barabásné Tamás Edit	2024.09.25.	Barabásné Tamás Edit
2.	Franczel Zita	2024.09.25.	Franczel Zita
3.	Kotán Miklósné	2024.09.25.	Kotán Miklósné
4.	Matyasovszky Valéria	2024.09.25.	Matyasovszky Valéria
5.	Nagyné Hosszu Evelin	2024.09.25.	Nagyné Hosszu Evelin
6.	Tóthné Buha Enikő	2024.09.25.	Tóthné Buha Enikő
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

000863

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Fedor Kinga	2024.06.12.	Fedor Kinga
2.	Hegedüsné Balogh Anna	2024.06.12.	Hegedüsné Balogh Anna
3.	Kövér Kitti	2024.06.12.	Kövér Kitti
4.	Málik Lászlóné	2024.06.12.	Málik Lászlóné
5.	Molnár Zsuzsanna	2024.06.12.	Molnár Zsuzsanna
6.	Sajtosné Papp Zsuzsanna	2024.06.12.	Sajtosné Papp Zsuzsanna
7.	Sebő – Lábas Ágnes	2024.06.12.	Sebő-Lábas Ágnes
8.	Sitkuné Hunyadi Ildikó	2024.06.12.	Sitkuné Hunyadi Ildikó
9.	Szabó Zita Brigitta	2024.06.12.	Szabó Zita Brigitta
10.	Tar Károlyné	2024.06.12.	Tar Károlyné
11.	Teremy Dóra	2024.06.12.	Teremy Dóra Éva
12.	Tóthné Szokolai Szilvia	2024.06.12.	Tóthné Szokolai Szilvia
13.	Trajkovski Alexandra Nikolett	2024.06.12.	Trajkovski Alexandra Nikolett
14.	Vinklerné Győri Mariann	2024.06.12	Vinklerné Győri Mariann
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

000864

Intézmény neve: Tündérkert Keleti Óvoda
Cím: 4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.
Telefon: 42/ 512-941
Email: tunderkert@netra.hu

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Győriné Hegedüs Beáta	2024.09.12	Győriné Hegedüs Beáta
2.	Hanuszikné Mogyorósi Éva	2024.09.12.	Hanuszikné Mogyorósi Éva
3.	Horváth Blanka	2024.09.12.	Horváth Blanka
4.	Hrubóczkiné Krich Orsolya	2024.09.12.	Hrubóczkiné Krich Orsolya
5.	Kiss- Román Tímea	2024.09.12.	Kiss-Román Tímea
6.	Leskó Orsolya	2024.09.12.	Leskó Orsolya
7.	Mohácsiné Besenyei Valéria	2024.09.12.	Mohácsiné Besenyei Valéria
8.	Moravszkiné Zsömbör Dóra	2024.09.12.	Moravszkiné Zsömbör Dóra
9.	Pap- Tóth Eleonóra	2024.09.12.	Pap- Tóth Eleonóra
10.	Szegedi Ildikó	2024.09.12.	
11.	Szuchánszki Pálné	2024.09.12.	Szuchánszki Pálné
12.	Varga Erika	2024.09.12.	Varga Erika
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

000865

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Czuczor Gergely út 2.**
Telefon: **42/ 952-899**
Email: **orgonasipovi@gmail.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézményben

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Horváth Judit Mária	2024. 09. 02.	
2.	Jaczina Tamásné	2024. 09. 02.	
3.	Laczkó Timea	2024. 09. 02.	
4.	Lippai Eszter	2024. 09. 02.	
5.	Miháczi Adrienn	2024. 09. 02.	
6.	Mizsák Klaudia	2024. 09. 02.	

000866

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Élet úti Telephelyen

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Ambrusz Melinda	2024. 09. 27.	Ambrusz Melinda
2.	Bíró Csabáné	2024. 09. 27.	Bíró Csabáné
3.	Sitkuné Csonka Edit	2024. 09. 27.	Sitkuné Csonka Edit
4.	Szabó – Sain Nikolett	2024. 09. 27.	Szabó-Sain Nikolett
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

000867

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Koszorú úti Telephelyén

Tárgy: 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	BARANYI RÉKA	2024. 09. 30.	Baranyi Réka
2.	KOVÁCSI ÁGNES	2024. 09. 30.	Kovácsi Ágnes
3.	SZABÓNÉ BURCZIN KATALIN	2024. 09. 30.	Szabóné Burczin Katalin
4.	TURCSIK TAMÁSNÉ	2024. 09. 30.	Turcsik Tamásné
5.			
6.			

000868

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-3495-5/2024.
Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

ELŐTERJESZTÉS

- a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsághoz –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervének fenntartói véleményezésére

Tisztelt Bizottság!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint a munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét, elkészítéséhez ki kell kérni a nevelőtestület és a szülői szervezet véleményét.
A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény munkatervét.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.9. pontja alapján biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat fenntartásában lévő óvodák munkatervéről véleményt a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság alkot.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő 4 óvoda vezetője elkészítette a 2024/2025. nevelési évre vonatkozóan az óvodák munkatervét, melyet megküldtek véleményezésre.

A 2024/2025-ös nevelési évben kiemelt célja minden óvodának a gyermekek személyiségének fejlesztése, érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés. Továbbá cél a kiegyensúlyozott, együttműködésre, fejlődésre alkalmas dolgozói légkör kialakítása, fenntartása, illetve a törvények maradéktalan betartása és az óvodapedagógusok közösségében vállalt feladatok ellátása. A csoportközösségek együttnevelése érdekében a szülők támogató jelenlétére és együttműködésére a továbbiakban is számítanak az óvodák. A munkatervben megjelenik az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszerből adódó feladatok ellátása, amelynek következménye a szakmai színvonal további emelkedése.

Az EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése alapján az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni:
- az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,
- az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,
- az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,
- az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontját,
- minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A benyújtott munkatervek mindegyike megfelel a jogszabályi előírásoknak, figyelembe veszi az óvoda hagyományait, összehangolja rendezvényeit, integrálja a közös programokat, a jogszabályban kötelezett nemzeti emléknapokat, ünnepeket. Megállapítható, hogy az intézmények munkaterve logikusan összeállított, kitér mindazon feladatokra, melyek a 2024/2025-ös nevelési évben az intézményt érinteni fogja.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztést megtárgyalni, az előterjesztés mellékletét képező 2024/2025-es nevelési évre elkészült óvodai munkaterveket véleményezni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. december 3.

Szikszainé Kiss Edit
Eszterlánc Északi Óvoda
igazgató

Skarbit Józsefné
Gyermekek Háza Déli Óvoda
igazgató

Bajnay-Szabó Mónika
Búzaszem Nyugati Óvoda
igazgató

Török Edit
Tündérkert Keleti Óvoda
igazgató

Tóthné Csatlós Ildikó
osztályvezető

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁGA

.../2024. (XII.9.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervének fenntartói véleményezéséről

A Bizottság

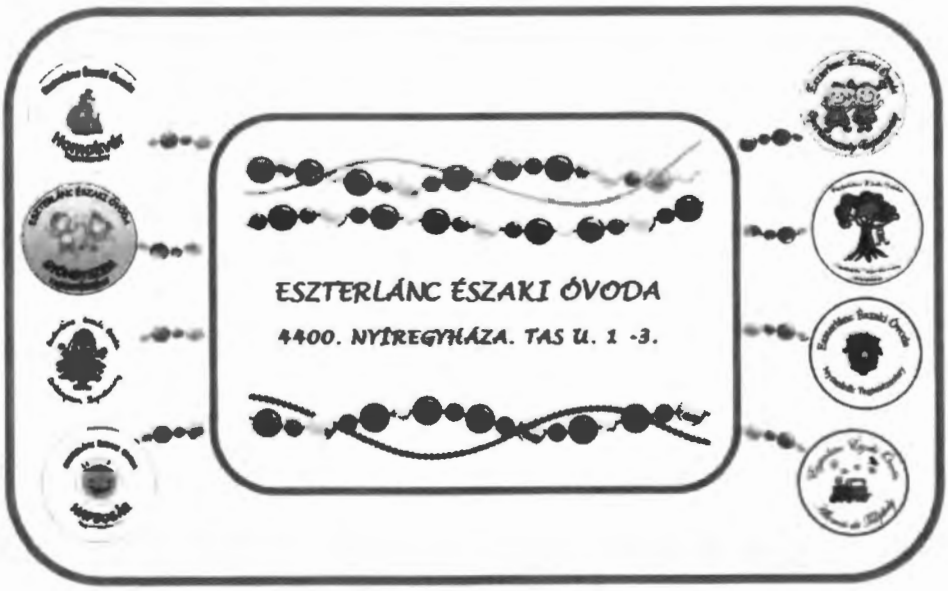
az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 8.1.9. pontja által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

Az Eszterlánc Északi Óvoda, a Búzaszem Nyugati Óvoda, a Gyermekek Háza Déli Óvoda, a Tündérkert Keleti Óvoda 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó munkatervével egyetért.

Nyíregyháza, 2024. december 9.

Dr. Ulrich Attila
a bizottság elnöke

A határozatról értesül:
1. címzetes főjegyző
2. Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.
3. Gyermekek Háza Déli Óvoda Nyíregyháza, Kereszt u. 8.
4. Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza, Búza u. 7-17.
5. Tündérkert Keleti Óvoda Nyíregyháza, Kert köz 8.
6. Irattár



OM: 033092

MUNKATERV

2024/2025

Készítette:

Szikszainé Kiss Edit

Igazgató

000872

Tartalom

Törvényi hivatkozások 3
1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk 4
2. Intézményi adatok 5
3. Az intézmény működésének rendje 6
4. A gyermekek létszám adatai 10
4.1. Gyermeklétszám alakulása 11
4.2. Az óvodába járó gyerekek életkor szerinti összetétele 12
5. Humán erőforrás, dolgozói adatok, munkaszervezés 13
5.1. Munkarend 20
5.2. Tárgyi feltételek 29
6. Intézményi programok 30
6.1. Intézményi szintű szakmai programok 30
6.2. A 2024/2025-ös nevelési év ünnepei, rendezvényei 30
6.3. Szakmai munkaközösségek 32
6.4. Értekezletek 33
6.5. A pedagógiai program hatékony működtetése 35
6.6. Éves részletes intézményi programterv 37
7. Éves kiemelt célok, feladatok 43
7.1. A nevelési év kiemelt céljai: 43
7.2. Kiemelt pedagógiai feladat: 44
7.3. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása 47
7.4. Óvodapszichológus munkaterve 48
7.5. Gyógypedagógus éves munkaterve 51
7.6. Konduktor éves munkaterve a 2024/2025-ös nevelési évre 53
7.7. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség 54
7.8. Tehetségfejlesztés 55
7.9. Éves kiemelt működési és pedagógiai célok 56
7.10. Partneri kapcsolatok 60
7.11. Az intézmény egészségügyi partnerei 62
7.12. A szülői szervezet tagjai 63

000873

8. Ellenőrzés 63
9. Minősítés, tanfelügyelet 69
10. Egyéni megbízatások 72
11. Felújítások 74
Legitimációs záradék 77
12. Mellékletek 78

000871

TÖRVÉNYI HIVATKOZÁSOK

A munkaterv elkészítésekor az alábbi törvényeket és rendeleteket vettük figyelembe

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012. CXXIV. törvény.
- 229/2012. VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 277/1997.(XII.22) Korm. rendelet a pedagógusok továbbképzéséről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez Hetedik, módosított változat
- Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Oktatási Hivatal: Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez Óvodák számára
- Az intézmény hatályos alapító okirata
- Helyi Pedagógiai Program
- SZMSZ
- Házirend

Az óvoda működési és szakmai tevékenységét meghatározó útmutatások (Oktatási Hivatal):

- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/A_Sajatos_nevelesi_igenyu_gyermekek_ovodai_nevelesenek_iranyelve.doc

1. AZ INTÉZMÉNNYEL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az intézmény működési területe: Nyíregyháza város közigazgatási területe

Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

- Testi, érzékszervi, értelmi, beszédfogyatékos, autista, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége.
- A megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

096025 Munkahelyi étkeztetés

Az intézmény neve, címe: Eszterlánc Északi Óvoda, 4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

Telefon / fax: 42 / 512-951, 42/ 512-910

E-mail cím: eszterlanceszakiovoda@gmail.com

Elérhetőség: www.eszterlanceszakiovi.hu

Intézményigazgató: Szikszainé Kiss Edit

Fogadóórája: Minden nap 9-10 óráig előzetes bejelentkezés alapján

Általános helyettesek: Fazekas Hajnalka
Feketéné Nagy Julianna
Kelemenné Maklári Gyöngyi

Óvodatitkárok: Lukács Krisztina
Karikó-Kiss Ágnes
Szabó Mónika

Az intézménybe felvehető gyermeklétszám: 1.170

Csoportok száma: 39

000876

2. INTÉZMÉNYI ADATOK				
óvoda	**tagóvoda-igazgató, feladattal megbízott**	**óvoda címe**	**e-mail címe**	**telefon-szám**
Székhely	**Intézményigazgató** Szikszainé Kiss Edit **Intézményigazgató helyettesek** • Fazekas Hajnalka • Feketéné Nagy Julianna • Kelemenné Maklári Gyöngyi	Nyíregyháza, Tas u. 1-3.	eszterlanceszakiovoda@gmail.com	42/512-951 42/512-910
Posta u. Telephely	Kirilla Rita	Nyh-Sóstóhegy, Posta u. 2.	allomasutiovi@netra.hu	42/512-902
Csillagszem Tagintézmény	Fedorné Hamza Mariann	Nyíregyháza, Kollégium u.50.	kollegiumutiovi@gmail.com	42/512-908
Gyermekmosoly Tagintézmény	Péterné Labant Andrea	Nyíregyháza, Május 1 tér 3.	etelkoziovi@gmail.com	42/512-901
Gyöngyszem Tagintézmény	Nagyné Ádámszki Tímea	Nyíregyháza Krúdy Gy. u.27.	krudy.ovi@gmail.com	42/512-907
Homokvár Tagintézmény	Resánné Bagdi Éva	Nyíregyháza Homoksor 15.	ferenc.ovoda@gmail.com	42/512-906
Kerekerdő Tagintézmény	Csura Imréné	Nyíregyháza, Sóstói u. 31.	kerekerdotagovi@gmail.com	42/512-903
Napsugár Tagintézmény	Szőllősi Katalin	Nyíregyháza Stadion u. 32/a	napsugartagovi@gmail.com	42/512-905
Nyitnikék Tagintézmény	Góráné Barna Erzsébet	4481.Sóstóhegy Kertész u. 15.	nyhnyitnikek.ovoda@gmail.com	42/512-904

A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek

- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat: Kovács Éva 42/512-850
- Család – és Gyermekjóléti Központ: 42/401-652
- Óvodapszichológus: Szatvári Eszter
- Gyógypedagógus: Szabóné Béni Zsuzsa
- Logopédus: Polonkai Adrien
- Konduktor: Tóth Enikő

Az intézmény alapítványa: „Eszterlánc alapítvány"
Az Eszterlánc Északi Óvoda alapítványának számlaszáma:
10104459-59686053-00000004
Az intézmény alapítványának elnöke: Tenkéné Melegh Ildikó

3. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK RENDJE

- **Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben, tagóvodákban, telephelyen, -csoportokban**

  - OSAP statisztikai jelentés
  - KIR jelentés
  - Óvodai törzskönyv vezetése
  - Nevelési év beszámolója
  - Pedagógiai Program aktualizálása
  - SZMSZ aktualizálása
  - Házirend aktualizálása
  - Teljesítményértékelési szabályzat elkészítése
  - OviKréta rendszer működtetése
    - Felvételi előjegyzési napló vezetése
    - Felvételi és mulasztási napló vezetése
    - Óvodai csoportnapló vezetése
    - Gyermek- és csoportfejlődésének nyomon követése, értékelés dokumentációja
  - Teljesítményértékelési rendszer működtetése
    - Teljesítményértékelési szempontok
    - Teljesítménycélok megfogalmazása, feltöltése az OviKréta rendszerbe
    - Teljesítményértékelési eljárás lefolytatása
  - Minőségi működéssel kapcsolatos adminisztráció
  - Éves munkaterv elkészítése
  - Óvodai napirend elkészítése
  - Óvodai heti rend elkészítése
  - Továbbképzési Program elkészítése
  - Beiskolázási Terv (pedagógus) elkészítése
  - Jegyzőkönyvek vezetése (nevelőtestületi, megbeszélés stb.)
  - Gyermeki jogokkal kapcsolatos határozatok (felvétel, átvétel)

000878

- Szakvélemények adminisztrációja
- Gyermekvédelmi tevékenység dokumentálása
- Gyermekbalesetek nyilvántartása, jegyzőkönyvek
- Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedés dokumentálása
- Szakmai munkaközösség munkájának adminisztrációja, Éves terv
- Iktatás
- Intézményi levelezés

- **A nevelési év rendje**

A nevelési év 2024. szeptember 01. – 2025. augusztus 31-ig tart.

- **Az óvoda nyitvatartási ideje**

A foglalkozásokat a szülők nagyobb többségi igényeinek megfelelően szervezzük meg, eleget téve a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak, ennek megfelelően a feladatok ellátásához igénybe vehető heti időkeret, a fenntartó által engedélyezett: **55** óra.
Az intézmény óvodái hétköznapokon 6,30 órától 17,30 óráig tartanak nyitva.
A napi nyitvatartási idő: 11 óra.

- **Óvodai szünetek időpontja**

Az óvodában őszi és tavaszi szünet nincs!
A nyári időszak alatt (4 hét, fenntartói döntés alapján változhat) az óvodai ellátás biztosított minden óvodai ellátást igénylő szülő gyermekének, a társóvodákban.
A zárva tartás időpontjáról 2025. február 15-ig értesítjük a szülőket. (Faliújság, honlap)

- **Munkaszüneti napok, munkarendváltozások**

munkaszüneti napok		**munkarendváltozások, áthelyezett munkanap**
október 23. (szerda)	56-os Forradalom ünnepe	
november 1. (péntek)	Mindenszentek	
december 7. (szombat) december 14. (szombat)		munkanap

000879

december 24. (kedd) december 25. (szerda) december 26. (csütörtök)	Karácsony	
december 27. (péntek)		pihenőnap
január 01. (szerda)	Újév	
március 15. (szombat)	1848-as forradalom ünnepe	
április 18-21 (péntek- szombat -vasárnap-hétfő)	Húsvét (4 napos hosszú hétvége)	
május 1. (szerda)	Május 1.	
május 02 (péntek)		pihenőnap
május 17 (szombat)		munkanap
június 09. (hétfő)	Pünkösd	
augusztus 20 (szerda)	Államalapítás	

- **Nevelés nélküli munkanapok**

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célokra, az adott nevelési évben **két nevelésnélküli napot tervezünk**. A nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, valamint a helyi továbbképzések alkalmain. A szülőket a faliújságon keresztül legalább 7 nappal előbb értesítjük. Nevelés nélküli munkanapokon, szülői igény esetén társóvodáinkban gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. Az évközi megbeszéléseket, értekezleteket a nevelési év munkarendjébe illesztve fogjuk megvalósítani.

000880

- **Nyílt napok**

Az intézmény tagóvodáiban szervezendő nyílt napokat 2025. január – március időszakra tervezzük. Erről az intézmények szülői értekezleten tájékoztatják a szülőket.
Az egyéb csoportszintű nyílt napokat a tagóvodák munkaterve részletesen tartalmazza.

- **A tevékenységek rendje**

Az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása 2024. szeptember 02-től folyamatosan és fokozatosan történik. A készség- és képességfejlesztő foglalkozásokat minden csoportban – kivéve a kiscsoportokban - 2024. szeptember 02-től 2025. május 31-ig tartjuk. A nyári hónapok ideje alatt szabadidős tervezett, szervezett tevékenységeket szervezünk a gyermekeknek 2025. 08. 31-ig.

- **Az óvodák napirendje**

Az óvodában a napirendet úgy alakítjuk ki, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatják, ill. hazavihetik. A szülők délután folyamatosan vihetik haza gyermeküket igényeik szerint.
Az intézménynek a szülők írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul: pl. közösen tervezett kirándulások, színházlátogatás szervezése stb.

Az intézménynek a **szülők írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni** ahhoz, hogy gyermekük **fényképezését igénylik-e,** hozzájárulnak-e a szakmai munka dokumentálásához csatolandó tevékenységeket megörökítő fényképezéshez /videó felvételhez, valamint a gyermekükről készült felvételek az intézmény honlapján megjelenhetnek-e? (adatvédelmi nyilatkozat)

- **Fakultatív hit- és vallásoktatás**

Intézményünk tagóvodáiban felmérjük a szülők igényét – melyről írásban nyilatkoznak - a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítjuk a megfelelő helyet és időt az érdeklődők számára.

000881

4. A GYERMEKEK LÉTSZÁM ADATAI

A köznevelésről szóló 2011. CXC. tv. 4. melléklete alapján *az óvodába, egy csoportba 25 fő a maximálisan felvehető létszám.* Az óvodai csoportra megállapított **maximális létszám** a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével **legfeljebb húsz százalékkal átléphető,** továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt. *[Nkt. 25. § (7)]*

Ebben a nevelési évben 39/21 csoportra kértük meg a maximális létszám átlépésének engedélyét.

Óvoda	Engedélyt kért csoportok száma
Székhely Tas u.	3
Homokvár	1
Nyitnikék	5
Csillagszem	4
Gyöngyszem	4
Kerekerdő	1
Gyermekmosoly	2

A csoportok férőhely számát befolyásolja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete - A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről, mely szerint az egy gyermekre jutó m^2-t úgy kell számítani, hogy az, két m^2 legyen. Ezt az Alapító okirat tartalmazza.

➢ A **Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében (SNI)** fogyatékosságtól függően **kettő** (beszédfogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd), vagy **három** (testi, érzékszervi, középsúlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos) **a szorzó.**

Az SNI gyermekek száma 22 fő, ebből

- 10 fő szorzója 2;
- 12 fő szorzója 3,

000882

4.1. Gyermeklétszám alakulása

óvoda neve	csopor-tok száma	maximá-lis gyermeklétszám	beírt gyermek-létszám	ebből						SNI-vel növelt tényleges létszám
				bejáró	HH	HHH	BTM	SNI 2	SNI 3	
Székhely	6	180	155	13			5	1	1	158
Gyermek-mosoly	3	90	72	-	-	4	16	2	2	78
Homokvár	4	140	90	7	-	-	3	-	-	90
Gyöngyszem	6	180	148	21	-	-	9	-	3	154
Csillagszem	4	120	108	12	2	4	7	3	0	111
Nyitnikék	5	150	148	10	-	-	1	-	1	150
Kerekerdő	5	150	101	22	1	2	9	3	4	112
Napsugár	4	120	86	6	-	6	7	-	1	88
Posta u.	2	40	34	9	5	-	6	1	-	35
Összesen	**39**	**1170**	**942**	**100**	**8**	**16**	**63**	**10**	**12**	**976**

4.2. Az óvodába járó gyerekek életkor szerinti összetétele

Óvoda	Gyermekek száma	3 év alatti	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
Székhely	**155**	1	46	53	34	20	1
Posta u.	**34**	1	5	7	8	13	-
Gyermekmosoly	**72**	1	17	21	23	9	1
Homokvár	**90**	-	21	22	30	16	1
Gyöngyszem	**148**	-	27	51	42	26	2
Csillagszem	**108**	1	29	31	28	18	1
Nyitnikék	**148**	1	40	34	49	23	1
Kerekerdő	**101**	2	27	24	28	18	2
Napsugár	**86**	-	16	23	22	24	1
Összesen	**942**	**7**	**228**	**266**	**264**	**167**	**10**

5. HUMÁN ERŐFORRÁS, DOLGOZÓI ADATOK, MUNKASZERVEZÉS

Óvoda neve	Intézmény igazgató	Óvoda-pedagógus ebből helyettes	Ggyógyped. óv.pszich. konduktor	Pedagógus összesen	Dajka	Pedagógiai asszisztens	Óvoda-titkár	Udvaros	Gazdasági dolgozó	Összes dolgozó
Székhely	1	12 1 helyettes	1 pszichológus	14	6	2	2	1	6	31
Gyermekmosoly		6	1 gyógyped.	7	3	1	-	0,5	-	11,5
Homokvár		8 1 helyettes	-	8	4	1	-	0,5	-	13,5
Gyöngyszem		12	-	12	6	2	-	0,5	-	20,5
Csillagszem		8 1 helyettes	-	8	4	2	-	0,5	-	14.5
Nyitnikék		10	-	10	5	1	1	0.5	-	17.5
Kerekerdő		10	-	10	5	2	-	0,5	-	17,5
Napsugár		8	1 konduktor	9	4	2	-	0.5	-	15,5
Posta u.		4	-	4	2	-	-	0,5	-	6,5
Összesen	**1**	**78**	**3**	**82**	**39**	**13**	**3**	**5**	**6**	**148**

Óvodapedagógusok fokozatba sorolása:

Óvodapedagógus	77 fő			
	Gyakornok	**Ped. I.**	**Ped. II.**	**Mester**
Székhely	1	7	4	1
Csillagszem	1	6	-	1
Gyermekmosoly	1	4	1	-
Gyöngyszem	-	7	5	-
Nyitnikék	-	6	3	1
Homokvár	-	7	1	-
Posta u.telephely	-	4	-	-
Napsugár	-	6	2	-
Kerekerdő	-	8	1	1
Összesen:	**3**	**55**	**17**	**4**

- **Mentor feladatok ellátása**

Óvodánk továbbra is részt vesz a Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus szakos hallgatóinak gyakorlati felkészítésében. A mentor pedagógusok az egyetem útmutatásai alapján végzik feladataikat, mely rendszeres felkészülést, folyamatos tájékozódást, elméleti ismereteik bővítését igényli.

A mentornak, a kilenc pedagóguskompetencia kiváló birtoklásán túl, sajátos, a mentorálás gyakorlásához szükséges ismeretekkel, képességekkel és attitűdökkel is rendelkeznie kell.

A mentori feladatok koordinálása, a dokumentációk egyértelmű vezetése, a diagnosztikus értékelés elsajátítása, a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósítása, a pedagógus kompetenciák fejlesztése, a tapasztalatok átadása érdekében munkaközösséget szervezünk.

A munkaközösség-vezető munkáját az Oktatási Hivatal által kiadott **„Mentorok tevékenységének támogatása - Segédanyag a köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusgyakornokok mentorainak”** című tájékoztató anyag segít

000886

Óvodapedagógus hallgatókat fogadó mentorok

Ssz.	Tagintézmény	Mentor neve	1. évfolyam (2. félév)	2. évfolyam (1-2 félév)	3. évfolyam (1. félév)	3. évfolyam (2. félév)	Összesen
1.	Székhely Óvoda	Vass Krisztina			8 fő		**8 fő**
2.	Kerekerdő	Feketéné Szalay Ildikó		6 fő			**6 fő**
		Kárpátfalviné Varga Gabriella			6 fő		**6 fő**
3.	Csillagszem	Fedorné Hamza Mariann	2 fő				**2 fő**
		Kelemenné Maklári Gyöngyi	4 fő				**4 fő**
4	Gyermekmosoly	Máténé Imrik Zsuzsana		6 fő			**6 fő**
5.	Gyöngyszem	Varga Istvánné		7 fő			**7 fő**
6.	Nyitnikék	Góráné Barna Erzsébet Joóné Képes Beáta					
	Összesen:		**6 fő**	**19 fő**	**14 fő**	**-**	**39 fő**

- **Neveléssel-oktatással lekötött munkaidő**

Intézmény neve	Intézmény-igazgató	Intézmény-igazgató helyettes	Tagintézmény igazgató	Feladattal megbízott	Óvoda-pszichológus	Gyógy-pedagógus	Konduktor
Székhely	6	20			24		
Gyermekmosoly			24			26	
Homokvár		20	24				
Gyöngyszem			24				
Csillagszem		20	24				
Nyitnikék			24				
Kerekerdő			24				
Napsugár			24				21
Posta u.				32			

Óvodapedagógus munkaideje:

Heti munkaideje 40 óra, mely részben kötetlen. Kötelező neveléssel-oktatással lekötött munkaideje heti 32 óra.

A nevelési-oktatási intézményekben részben kötetlen munkarendben foglalkoztatott pedagógus kinevezésbe foglalt munkaideje – 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról 79 § – az ellátandó feladatok szerint

- a) kötött munkaidőre, ezen belül neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre és a kötött munkaidő fennmaradó részére, valamint
- b) szabad felhasználású munkaidőre oszlik.

(2) A pedagógus a kötött munkaidejét az igazgató által előírt feladatok ellátásával köteles tölteni.

(3) A kötött munkaidőn belül

- a) neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben a gyermekekkel való közvetlen foglalkozással összefüggő, a 80. §-ban meghatározott feladatok,
- b) annak a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőn felüli részében végrehajtási rendeletben meghatározott további feladatok rendelhetők el.

Az Eszterlánc Északi Óvoda Pedagógiai Programja szerinti a csoportfoglalkozások, a tevékenységek szervezését és (egész óvodai életet magában foglaló) vezetését kötelező órában (heti 32 óra) kell letölteni a csoportokban. ***A munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornokok segítése, mentori feladatok ellátása, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.*** (PÚÉtv. 130. § (1))

A nevelőmunkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető, a megjelölt rendszerességgel le nem kötött munkaidőként figyelembe vehető időkeretben.

Igazgató, igazgató-helyettesek, tagintézmény igazgatók

(4) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének és helyettesének, továbbá vezető megbízással rendelkező pedagógusának munkaideje

- a) neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre és
- b) a vezetői feladatok ellátására szolgáló időre oszlik,

000889

A nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS) munkatársak munkarendje:

Pedagógiai asszisztens: Heti kötött munkaideje 40 óra.

Óvodatitkár:

Heti kötött munkaideje 40 óra.

Dajka:

Heti kötött munkaideje 40 óra.

Átfedési idő

(2) Ha az óvodapedagógus az átfedési időre eső neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében egyedül látja el a gyermekekkel való foglalkozással kapcsolatos feladatokat, legfeljebb napi két órára, óránként a havi illetmény 1/174-ed részének megfelelő többlettanítási óradíj illeti meg. Átfedési időnek minősül az az időtartam, amely alatt a napi munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusok az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat közösen látják el.

A pedagógusok munkafeltételei

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek.

A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladataink:

- A védőruha, munkacipő mindennapos használata az előírásoknak megfelelően.
- A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.
- A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások, közétkeztetésre előírt szabályok HACCP).

A munka szervezése

- A feladatokat jelen munkatervben meghatározottak figyelembevételével kell elvégezni, mely személyekre lebontva elkészült.
- A dolgozók munkáját a havi munkaidő-nyilvántartás alapján kell nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés dokumentálásának ellenőrzése a tagóvodaigazgatók feladata.

000890

- A munkaidő beosztásokat az intézményigazgatónál és a tagóvoda igazgatóknál lehet megtekinteni, de az éves munkatervet az intézmény honlapján is megtekinthetik.

Munkaidő beosztás

Az intézményigazgató és helyettesei felváltva tartózkodnak az intézmény épületében a nyitvatartási időben, 8 – 16 óráig.

A tagóvodákban a tagóvoda igazgatók és azok megbízott helyettesei is felváltva tartózkodnak az épületben a nyitvatartási idő alatt. Fogadóórát minden héten a kijelölt napon tartanak.

Az intézmény igazgatója és helyettesei, illetve az tagóvodák igazgatói gondoskodnak arról, hogy akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat az általuk megbízott pedagógus lássa el.

Az óvodapedagógusok a munkarend szerinti időben dolgoznak.

A munkaidő beosztást a tagintézmény igazgatók készítik el, az intézményigazgató jóváhagyásával lép életbe **szeptember 01-től**.

Óvoda	tagintézmény igazgató	megbízott helyettese
Székhely	Szikszainé Kiss Edit int. ig.	Feketéné Nagy Julianna
Posta u.	Kirilla Rita	Harai Eszter
Nyitnikék	Góráné Barna Erzsébet	Szabó Mónika Beáta
Homokvár	Resánné Bagdi Éva	Fazekas Hajnalka
Napsugár	Szőllősi Katalin	Mester Jánosné
Kerekerdő	Csura Imréné	Feketéné Szalay Ildikó
Gyöngyszem	Nagyné Ádámszki Tímea	Varga Istvánné
Gyermekmosoly	Péterné Labant Andrea	Révész Beatrix
Csillagszem	Fedorné Hamza Mariann	Kelemenné Maklári Gyöngyi

- **Ügyeleti beosztás**

Valamennyi óvodában biztosítjuk az ügyeletet, melynek beosztását a tagintézmények munkaterve tartalmazza.

- reggel: 6^{30} - 7^{00} óráig,
- délután: 17^{00} - 17^{30} óráig

000891

5.1. Munkarend

Székhely (Tas u. 1-3.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
INTÉZMÉNYIGAZGATÓ										
Szikszainé Kiss Edit			40	6	26					
CSOPORT	**ÓVODAPEDAGÓGUSOK**	**DAJKA**								
Napocska	Vas Krisztina		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Gyurecskó Zsuzsa		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Lukácsné Kató Judit	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Nyuszi	Egyed Eszter		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7 -13
	Kléninger Adrien		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Kanyuk Fanni	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Bambi	Kalapos Tiborné		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Rostás Olívia Glória		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Szikoráné Uri Enikő	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Mókus	Tenkéné Melegh Ildikó		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7 -13
	Mártonné Gorzsás Renáta		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Jenei Beáta	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Katica	Feketéné N. Julianna ig.h.		40	20	12	12.-16	12-16	12-16	12-16	12-16
	Molnár Fanni		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Vaskó Jánosné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Méhecske	Kisné Molnár Sarolta		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Galambos Beatrix		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Bahus Viktória	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

Eszterlánc Északi Óvoda Posta utcai Telephely
(Posta u. 2.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
TELEPHELY IGAZGATÓ			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
KIRILLA RITA										
CSOPORT	**ÓVODAPEDAGÓGUSOK**	**DAJKA**								
Napsugár	Kirilla Rita		40	32	0	7 -13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Harai Eszter		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Puskásné Liszka Erzsébet	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Kisrigó	Mányik Miklósné		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Nyiri Zoltánné		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Hornyákné Glatz Veronika	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

068093

Nyitnikék Tagintézmény (Kertész u. 15.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
TAGINTÉZMÉNYIGAZGATÓ										
GÓRÁNÉ BARNA ERZSÉBET										
CSOPORT	**ÓVODAPEDAGÓGUSOK**	**DAJKA**								
Katica	**Góráné Barna Erzsébet**		40	24	8	7 -13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Sajben Kira		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Takácsné G. Beáta	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Mókus	László Róbertné		40	32	0	$7\text{-}13^{30}$	$7\text{-}13^{30}$	$7\text{-}13^{30}$	$7\text{-}13^{30}$	7 -13
	Somogyi-Kulcsár Fanni		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Riegel Zoltánné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Méhecske	Juhászné Zelei Judit		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Nácán-Hegyes Adrienn		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Magyar Anikó	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Pillangó	Béres Fanni		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Oláhné Baráz Ágnes		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Madácsi Zsoltné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Süni	Joóné Képes Beáta		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
	Sinkáné Zupkó Zita		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Gerzsenyi Attiláné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14

Csillagszem Tagintézmény
4432 Kollégium út 50.

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
TAGINTÉZMÉNY-IGAZGATÓ										
FEDORNÉ HAMZA MARIANN										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Mókus	Kelemenné M. Gyöngyi (ig.h.)		40	20	12	7 -13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Sepáné Babéj Krisztina		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Kobzos Lászlóné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Ficánka	Fedorné Hamza Mariann (Tagint. ig.)		40	24	8	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Bodnár Klára		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Kovács Anikó	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Csiga	Oszlárné Gincsai Rita		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Hajdú Eszter Dalma		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Sütő Evelin (h)	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Pillangó	Bacskainé Császár Linda		40	32	0	7 -13	7 -13	7 -13	7 -13	7 -13
	Piros Petra (gyak)		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7 -13
		Ács Anett	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

Kerekerdő Tagintézmény (Sóstói u. 31.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
TAGINTÉZMÉNYIGAZGATÓ			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
CSURA IMRÉNÉ										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Pillangó	Rostás Xénia		40	32	0	7 -13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Kárpátfalviné Varga Gabriella		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Jasku Mihály Gyuláné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Tulipán	Balasáné Sebestyén Mónika		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7 -13
	Kozsla Attiláné		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Balogh Antalné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Mókus	Barabás Dóra		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Feketéné Szalay Ildikó		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7 -13
		Márczi Tamásné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Méhecske	Németh Evelin		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Mészáros Mária		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Demeter Lászlóné	40	32	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Süni	**Csura Imréné**		40	24	8	11^{30}-16	11^{30}-16	11-16	11-16	11-16
	Dudásné Holovenkó Erika		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Vasné Ambrus Anita	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

Gyermekmosoly Tagintézmény (Etel köz 11-13.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
TAGINTÉZMÉNY-IGAZGATÓ PÉTERNÉ LABANT ANDREA										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Micimackó	Máténé Imrik Zsuzsanna		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Dr.Tóth Zita		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Molnár Róbertné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Süni	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Révész Beatrix		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Bolytos Józsefné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Katica	Erős Enikő		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Péterné Labant Andrea		40	24	8	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Dusa Istvánné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14

Homokvár Tagintézmény (Homok sor 15.)

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
TAGINTÉZMÉNY IGAZGATÓ										
RESÁNNÉ BAGDI ÉVA										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Csibe	Barati-Brencsák Barbara		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Gerő Katalin		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Hokk Béláné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Pillangó	**Resánné Bagdi Éva tagint.ig**		40	24	8	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Megyesi Beáta		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Sipos Tamásné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Katica	Garai Róbertné		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Balogh Evelin		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
		Mák Ferencné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Micimackó	Szőke – Pózmán Mónika		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Fazekas Hajnalka ig.h		40	20	12	12-16	12-16	12-16	12-16	12-16
		Soltészné Kovács Edit	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

NAPSUGÁR TAGINTÉZMÉNY

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
TAGINTÉZMÉNY-IGAZGATÓ										
SZŐLLŐSI KATALIN										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Süni	Mester Jánosné		40	32	0	7 -13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Barna Erzsébet		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
		Szilágyiné Árnyas Szilvia	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Huncutka	Plajner Judit		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	Hován Andrea		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Buga Krisztina	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Nyuszi	Kópisné Bacskai Judit		40	32	0	10.30-17	10.30-17	10.30-17	10.30-17	11-17
	Koleszár Tamara		40	32	0	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
		Krakomperger Lászlóné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Napocska	Szőllősi Katalin		40	24	8	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13.30	7 -13
	-									
		Koczkáné Malakuczi Melinda	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

GYÖNGYSZEM TAGINTÉZMÉNY

NÉV			HETI MUNKAIDŐ							
TAGINTÉZMÉNYIGAZGATÓ			munka idő	kötelező óra	óra-kedv.	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
NAGYNÉ ÁDÁMSZKI TÍMEA										
CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK	DAJKA								
Pillangó	Varga Istvánné		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Románné Pokrovenszki Anikó		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Szőnyi-Kovács Zsuzsanna	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Nyuszi	Négyesiné Hajnal Anita		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Csoma Lilla		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Nagy Zoltánné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Katica	Molnár Éva		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
	Szigetfalvi Melinda		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
		Ősz Tiborné	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Maci	Nagyné Ádámszki Tímea		40	24	8	7-12	7-12	7-12	7.30-12	7.30-12
	Bodnárné Teschmayer Tímea		40	32	0	10^{30}-17	10^{30}17	10^{30}-17	10^{30}-17	11-17
		Gajdos Zita(helyettesíti Choma-Péter Zsuzsanna	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
Kacsa	Pápai Ilona		40	32	0	10^{30}17	10^{30}17	10^{30}17	10^{30}-17	11-17
	Papp Kitti		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
		Várföldi Angéla	40	40	0	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
Elefánt	Gráf Mihályné		40	32	0	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13^{30}	7-13
	Király Tiborné		40	32	0	10^{30}17	10^{30}17	10^{30}17	10^{30}-17	11-17
		Mező Tiborné	40	40	0	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18

006008

5.2. Tárgyi feltételek

Óvodánk, a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik. Az eszközök használatában kiemelt célunk, hogy a gyerekek számára biztonságosak és hozzáférhetőek legyenek, szolgálják a gyermekek játék-és mozgásigény kielégítését, egészségük megőrzését, fejlődésüket. Kiemelten kezeljük az egészséges életmód szokásainak megalapozását, a sport, a mozgás népszerűsítését a gyermekek és a családjaik körében.

Az elhasználódott, rossz állapotban lévő eszközeinket lehetőségeinkhez mérten lecseréljük, a hiányos eszközöket pótoljuk.

Törekszünk arra, hogy folyamatosan biztosítsuk a tiszta, egészséges és esztétikus környezetet.

Alapítványaink nagymértékben hozzájárulnak óvodáink tárgyi felszereltségének javításához, bővítéséhez, élményszerző programok finanszírozásához.

Karbantartási feladatok

- A játékok, berendezések folyamatos ellenőrzése a balesetek elkerülése érdekében.
- Karbantartási problémák esetén az azonnali javítás megszervezése.
- Források felkutatása, prioritások betartása a karbantartási feladatok területén.

Az intézmény tárgyi erőforrás fejlesztési terve

Cél	Program, feladat	Felelős
Az intézmény gazdaságos, hatékony, jogszerű működtetése	A pedagógiai munka feltételeinek biztosítása • A költségvetés alapos, és körültekintő megtervezése, a szükséges fejlesztések, a szakmai munka színvonalas végzésének elősegítése érdekében • A fenntartó felé történő tájékoztatás, jelzés a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra megteremtése érdekében • Környezettudatos működéshez szükséges feltételek biztosítása • A munkatársak, nevelőtestület bevonása a döntés előkészítésekbe, fejlesztésekbe • Nyilvántartások naprakész vezetése • OviKréta rendszer naprakész vezetése	Intézményigazgató

000901

Pályázati lehetőségek maximális kihasználása	Pályázatfigyelő rendszer működtetése	Óvodatitkárok
Alapítványok működése	• Tárgyi eszközök bővítése Programok finanszírozása	Alapítványok kuratóriuma

6. INTÉZMÉNYI PROGRAMOK

6.1. Intézményi szintű szakmai programok

Helye	Téma	Bemutató/ előadás	Időpontja	Meghívottak köre
Kossuth Tér	Népi gyermekjáték napja	Előadás	2024.10.10	Pedagógusok
Intézmény	OviKréta rendszer megismerése, működtetése	Online előadás	2024.09.05.	Pedagógusok
POK	Őszi Pedagógiai napok	Előadás	2024.10.07-17	Pedagógusok

6.2. A 2024/2025-ös nevelési év ünnepei, rendezvényei

Hónap	Esemény
szeptember	• Magyar népmese napja – Falumúzeum • Az óvodapedagógusok meseelőadása az óvodákban a Népmese napja alkalmával • Mesemondó verseny – Váci M. Művelődési Ház • SzakMafest - városi rendezvény • Takarítási világnap • Szüreti mulatság • Mihály-napi hagyományőrzés • Gyermekvédelmi konferencia

000902

október	• Őszi kavalkád • Állatok világnapja • Őszi barkácsolás, tökfaragó verseny • Népi játékok napja • Erdők hete • Egészségnap • Kakaó-bérlet (Zeneiskolai program) • Kerékpár-túra a Sóstói erdőbe • Közlekedésbiztonsági nap
november	• Tekergő program • Ovi foci a FILO csarnokban • Nyílt tanítási napok az iskolákban, iskola-csalogató • Márton napi néphagyományok felelevenítése
december	• Mikulás várás a csoportokban • Lucázás • Adventi készülődés • Karácsonyi játszóház - közös ajándékkészítés a szülőkkel • Karácsonyi ünnep • A gyermekek karácsonyi, betlehemes játéka az idősek otthonában, iskolákban
január	• Hagyományápolás, Újévi Jókívánságok • A magyar kultúra napja • Téli örömök, téli megfigyelő séták • Bábszínházi előadások
február	• Nyílt napok megszervezése a csoportokban • Télűző hagyomány: kiszebáb égetés • Farsangi mulatság
március	• Nőnap • Március 15-i megemlékezés az óvodában és a Kossuth téren • A Víz világnapja • Bozsik program: foci teremtorna • Tavaszváró „Így tedd rá!" táncház
április	• Hagyományápolás,- húsvéti ételek, hímes tojás készítése, húsvéti locsolkodás • Látogatás a Falumúzeumba, húsvéti hagyományok megtekintése, kézműves foglalkozás • Nyuszi-futás • A Föld napja • A tánc világnapja • Bozsik – program a stadionban
május	• Májusfa öltöztetés, piknikezés • Anyák-napja • Madarak Fák napja – részvétel a Botanikus kertben, valamint az Erdészeti Oktatási Központ rendezvényein - Szavaló verseny

000903

június	• Környezetvédelmi világnap • Pünkösdölés • Évzáró műsorok, ballagás • Apák-napja – családi sportvetélkedő • Családi nap
július-augusztus	• nyári napfürdőzés, tusolás, pancsolás, • kerékpár és gyalogtúra a Sóstói erdőbe • labdajátékok, homokvárépítő verseny, • rajzolás krétával a betonra, vízzel a homokba, • dramatizálási, bábozási lehetőségek biztosítása • ügyességi és sportjátékok szervezése

Az egyéb ünnepeket és rendezvényeket a tagóvodák helyi munkaterve tartalmazza.

6.3. Szakmai munkaközösségek

Óvoda	munkaközösség megnevezése	vezetője
Székhely	IKT eszközök használata az óvodában Komplex készség és képességfejlesztés az óvodában	Galambos Beatrix Tenkéné Melegh Ildikó
Nyitnikék	Állatbarát	László Róbertné
Csillagszem	Képességfejlesztés az innováció jegyében	Bacskainé Császár Linda
Kerekerdő	„Így tedd rá!" Nyelvi - kommunikációs nevelés az óvodában	Balasáné Sebestyén Mónika Feketéné Szalay Ildikó
Napsugár	„A játék nem csak játék"- Óvodáskorú gyerekek fejlesztése LEGO és DUPLO játékokkal	Hován Andrea
Gyermekmosoly	A mindennapos mozgás és a komplex prevenció kapcsolata	Máténé Imrik Zsuzsanna
Homokvár	„Zöld óvoda" környezetvédelmi munkaközösség	Gerő Katalin
Gyöngyszem	Mentorok munkáját segítő munkaközösség	Varga Istvánné

A szakmai munkaközösségek éves munkatervét az ***1.sz. melléklet*** tartalmazza

000904

6.4. Értekezletek

Tagintézmény-igazgatói értekezlet (havonta 1 alkalommal)

Feladat/tevékenység	Felelős	Határidő
Aktuális feladatok megbeszélése, tájékoztatás az óvodákat érintő eseményekről, programokról	intézményigazgató	minden hónap második hete

- **Nevelőtestületi értekezlet**

Feladat/tevékenység	Felelős	Határidő
Éves munkaterv véglegesítése és elfogadása Aktuális kérdések	Intézményigazgató	2024. október 07.
Éves munka értékelése, előttünk álló feladatok megbeszélése	Intézményigazgató	2025. június 16.

- **alkalmazotti értekezlet**

Feladat/tevékenység	Felelős	Határidő
A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok megbeszélése	Intézményigazgató	2024. szeptember 02.
Tűz és munkavédelmi oktatás	Bárdosné Cseh Orsolya munkavédelmi megbízott	2024. október 30.
Ünnepekre, rendezvényekre való előkészületek megbeszélése	Intézményigazgató, ünnepélyfelelős	időszakos
Nyári munkaidő beosztás megbeszélése	Intézményigazgató	2025. június 10.

000905

- **Szülői értekezlet**

A nevelési év folyamán általában 2 szülői értekezletet tartunk, melynek pontos időpontját a csoportot vezető óvodapedagógusok jelölik ki.

A szülői értekezletek témáit az óvodapedagógusok önállóan határozzák meg, annak megfelelően, hogy az adott gyermekcsoportok, milyen életkori és egyéni sajátosságokkal rendelkeznek.

Az aktualitásokra, (törvényi változásokra, szabályzatok módosítására) problémahelyzetekre, családi, szülői programokra ezeken az értekezleteken nagy hangsúlyt fektetünk.

- **Szülői szervezet értekezletei**

Feladat/tevékenység	**Felelős**	**határidő**
Tájékoztatás az óvodában történő változásokról, az előttünk álló feladatokról, programokról.	Intézményigazgató Szülői szervezet elnöke	2024.09.18.
A Szülői szervezet éves munkatervének elkészítése	Szülői szervezet elnöke	2024. október 9.
Éves beszámoló a Szülői szervezet munkájáról Családi nap és Apák napja szervezési feladatainak megbeszélése	Intézményigazgató Szülői szervezet	2025. május 30.

- **Nevelésnélküli munkanapok**

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célokra az adott nevelési évben két nevelésnélküli napot tervezünk. A nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz a a helyi továbbképzések alkalmain. A szülőket a faliújságon keresztül legalább 7 munkanappal előbb értesítjük. Nevelés nélküli munkanapokon, szülői igény esetén társóvodáinkban gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. Az évközi megbeszéléseket értekezleteket a nevelési év munkarendjébe illesztve fogjuk megvalósítani.

óvoda	1. nap	2. nap
Székhely	2025.03.10	2025.05.16.
Posta u.	2024.10.28.	2025.06.10.
Gyöngyszem	2024.01.31.	2025.03.07.
Kerekerdő	2025.02.24.	2025.06.10.
Napsugár	2024.12.14.	2025.03.14.
Csillagszem	2024.11.08.	2025.02.07.
Gyermekmosoly	2024.10.30.	2025.04.25.
Homokvár	2024.12. 07.	2025.05.12.
Nyitnikék	2024.11.08.	2025.02.17.

6.5. A Pedagógiai Program

A hatékony működtetés érdekében belső továbbképzés keretében, különös hangsúlyt helyezünk:

- Az intézmény pedagógiai programjának, folyamatos eredményes és hatékony megvalósítására a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Az óvoda – iskola átmenet könnyítésére.
- A szabadjátékra, és a játékból kezdeményezett tanulásszervezésre, a gyermeki kompetenciák fejlesztésére.

000907

- A mozgásfejlesztésre.
- A zenei készségek-, képességek fejlesztésére az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- Az anyanyelvi nevelésre, a beszédkészség fejlesztésére,
- A különleges bánásmódot igénylő SNI, BTM, HH, HHH, tehetséges gyermekek esélyegyenlőségének biztosítására.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének folyamatos szakszerű fejlesztésére a gyógypedagógus segítségével, együttműködve a csoportos óvodapedagógusokkal.
- A csoportra és az életkorra meghatározott sikerkritériumok rögzítésére a csoportnaplóban a mérések alapján összehasonlító elemzésre, amely alapján a következő év feladatait meg lehet határozni.
- A nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretetre, a szülőföldhöz való kötődés erősítésére.
- A környezettudatos magatartás megalapozására, a természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítására.
- Különböző anyagok újrahasznosítására barkácsolás során.
- A környezetvédelem és néphagyomány jeles napjaihoz fűződő népszokások felelevenítésére.
- A kidolgozott ellenőrzési, mérési, értékelési rendszer alkalmazására, továbbfejlesztésére. Az eredményekről a szülők rendszeres, egyéni tájékoztatására.
- Az intézményi önértékelési program eljárásrendjeinek és folyamatainak szakszerű, összehangolt működtetésére az audit tervben meghatározottak alapján, összekapcsolva a pedagógus-, az intézményigazgató- és az intézményi önértékeléssel.
- Az intézményi gyermekvédelmi munka eredményes működtetésére.
- A szociális képességek fejlődésére az iskolára való felkészülés érdekében.

Továbbképzéseken való részvétel

Az intézmény 2024//2025-ös Beiskolázási tervében meghatározottak alapján történnek a továbbképzéseken való részvételek. A megszerzett ismeretek beépülnek a mindennapok nevelési gyakorlatába, segítve ezzel szakmai munkánk magasabb szinten történő megvalósítását.

000908

6.6. Éves részletes intézményi programterv

Ssz.	Esemény	Határidő	Felelős
1.	Nevelési évet megnyitó értekezlet megtartása, munkaterv ismertetése, elfogadása	2024.08.31.	Intézményigazgató Általános helyettesek
2.	Nevelési év megnyitása az OviKréta rendszerben	2024.09.01.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók
3.	A Pedagógus I., a Pedagógus II. fokozatba sorolás az érintett pedagógusoknál a Kormányhivatal engedélye alapján, a minősítési eljárás szerint.	2024.09.01.	Intézményigazgató Személyi ügyintéző
4.	Új gyermekek importálása az OviKréta rendszerbe	2024.09.05-ig	Tagintézmény-igazgatók Óvodatitkárok
5.	Gyermekek adatainak ellenőrzése, hiányzó adatok kitöltése az OviKréta rendszerben	2024.09.10.-ig	Tagintézmény-igazgatók Óvodatitkárok
6.	Az új dolgozók munkaügyi iratainak elkészítése, szükség esetén a munkaköri leírások aktualizálása	2024.09.10. folyamatos	Intézményigazgató igazgató helyettesek Lukács Krisztina
7.	Személyi változások és a szükséges módosítások elküldése a KIR alkalmazotti nyilvántartásába.	folyamatos	Tagintézmény-igazgatók Óvodatitkárok
8.	A pedagógusok munkaidő-számításának, munkarendjének meghatározása	2024.09.10.	Munka és tűzvédelmi felelős
9.	A pedagógus életpálya modellel kapcsolatos feladatok áttekintése.	2024.09.10.	Feketéné Nagy Julianna Lukács Krisztina
10.	Az óvodát első ízben igénybe vevő gyerekek nyilatkozatainak begyűjtése	2024.09.10.	Óvodatitkár, Óvodapedagógusok
11.	Az új gyermekek bejelentése, adatainak felvitele a KIR gyermeknyilvántartás részbe, oktatási azonosítók igénylésével.	2024. 09.10. folyamatos	Óvodatitkárok
12.	Munkaközösségek megszervezése, tagintézmények munkaterveinek elkészítése	2024. 09.15.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók
13.	A továbbképzési program módosítása az intézményt érintő létszámleépítés és az ellenőrzés tapasztalatainak megfelelően. Az elkészült dokumentum megküldése jóváhagyásra a fenntartónak	2024.09.15.	Intézményigazgató
14.	A beszoktatással kapcsolatos pedagógiai munka ellenőrzése a csoportokban.	folyamatos	Tagintézmény-igazgató, Intézményigazgató helyettesek
15.	Az intézmény személyi feltételeink biztosítása, a gazdasági lehetőségek figyelembevételével.	folyamatosan	Intézményigazgató
16.	Óvodapedagógusok minősítési eljárásának megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása	folyamatosan	Feketéné Nagy Julianna Tagintézmény-igazgatók
17.	Az új gyakornokok, valamint az óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzését segítő mentor személyek kijelölése	2024.09.15.	Intézményigazgató

000909

18.	SNI-s gyermekek szakvéleményeinek áttekintése, a hiányzó dokumentumok beszerzése	2024.09.15.	Intézményigazgató Gyógypedagógus
19.	Az Nkt. 3. sz. mellékletének megfelelően át kell tekinteni a személyzeti dokumentációkban a képzettségeket.	2024.09.15.	intézményigazgató óvodatitkárok
20.	Új gyakornok alkalmazásakor ki kell jelölni mellé a szakmai munkáját segítő mentort. A mentorálással összefüggő kötelező adminisztrációk megbeszélése, elindítása.	2024.09.15.	intézményigazgató tagintézmény-igazgatók
21.	Pedagógusok teljesítménycéljainak feltöltése, elfogadása	2024.09.30.-ig	Intézményigazgató Pedagógusok NOKS
22.	A közzétételi lista frissítése a változásoknak megfelelően	2024.09.30.	Intézményigazgató
23.	Tűz-, munka-, és balesetvédelmi oktatás megtartása	2024.09.30.	Csehné Bárdos Orsolya munkavédelmi megbízott
24.	Egészségügyi alkalmassági vizsgálatok, tüdőszűrések érvényességének ellenőrzése, hiány	folyamatosan	óvodatitkárok
25.	Étkezéstérítési kedvezményre jogosító: • rendszeres gyermekvédelmi határozatok begyűjtése, • 3 vagy több gyermekes szülők összeírása, szülői nyilatkozatok, igazolások összeszedése, • Tartósan beteg gyermekek orvosi igazolásának bekérése • ingyenes étkezést igénybevevők nyilatkozatainak begyűjtése	2024.09.15-ig	Intézményigazgató, Gyermekvédelmi felelősök Óvodatitkár
26.	Szülői hozzájáruló nyilatkozatok begyűjtése	2024.09.20-ig	Óvodapedagógusok
27.	Monitoring rendszer ellenőrzése (nyomvonalkövetés, kockázatelemzés)	folyamatos	Intézményigazgató
28.	Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó foglalkozások megszervezése, szabályzatok, éves munkatervek elkészítése	2024.09.30.	Foglalkozást vezető óvodapedagógusok, Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók Feladattal megbízott gazdaságvezető
29.	Szülői Szervezet értekezletének összehívása: • Szülői Szervezet vezetőségének újra választása vagy megerősítése. • Munkaterv összeállítása, feladatok meghatározása, elfogadása.	2024.09.30.	Intézményigazgató
30.	Logopédiai szűrés a 3 évesek, a tanköteles korú és problémás gyermekek részvételével	2024. 09.30	Logopédus

000910

31.	Fogászati szűrés megszervezése	2024.09.30-ig	Tagintézmény-igazgatók Intézményigazgató helyettesek
32.	Óvodai törzskönyv aktualizálása	2024.09.30.	Intézményigazgató
33.	Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók, egyéni fejlődési naplók ellenőrzése: • nevelési tervek, őszi tevékenységi tervek, névsorok, napi és heti rendek meglétének ellenőrzése. • gyerekek adatainak frissítése, szükséges adatok meglétének ellenőrzése.	2023.10.05.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók Intézményigazgató helyettesek
34.	Statisztikai adatszolgáltatás a KIR és a fenntartó felé	2024.10.05-ig	Intézményigazgató Óvodatitkárok
35.	A következő év bér és dologi költségvetésének tervezése, előkészítése, különös tekintettel a pedagógusok új életpályájáról szóló törvényre. A köznevelési foglalkoztatotti jutalom tervezése 2025-re. A 2025-ben nyugdíjba készülő dolgozói igények felmérése, nyilatkoztatása	2024.10.30-ig	Intézményigazgató, Tagintézmény-igazgatók Óvodatitkárok
36.	A 2024. év normatíva igénylésének módosítása	2024.10.30.	Óvodatitkárok gazdaságvezető
37.	A dolgozók személyi anyagának áttekintése, a szükséges módosítások, kiegészítések megtétele	2024.10.30.	Intézményigazgató helyettesek Óvodatitkárok
38.	Év eleji szülői értekezletek megtartása. • Házirend ismertetése, • Pedagógiai program ismertetése • Egyéb aktualitások	2024.09.01-től 2024.10.15-ig	Intézményigazgató Óvodapedagógusok
39.	Portfóliók leadása, nyilvántartása	2024.11.25.	Óvodapedagógusok
40.	A 2025-ös normatíva igénylésének elkészítése az októberi statisztika alapján	2024.11.30.	Intézményigazgató
41.	A tanköteles korú gyermekek vizsgálati kérelmének elkészítése: • iskolaérettségi vizsgálatra a Pedagógiai Szakszolgálathoz	2024.11.30.	Tagintézmény-igazgatók Óvodapedagógusok
42.	Aktuális jogszabályi változások figyelembevételével a Honvédelmi intézkedési terv és a Pedagógiai program áttekintése, szükséges módosítása	2024.12.10.	Intézményigazgató Intézményigazgató helyettesek
43.	A december 31-ével lejáró munkaszerződések áttekintése	2024.12.15.	Intézményigazgató Óvodatitkárok
44.	A továbbképzési keret felhasználásának lezárása, adminisztrálása	2024.12.23.	Intézményigazgató, Gazdaságvezető

000911

45.	Selejtezés, leltározás	2024.12.31.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók Leltárfelelős gazdaságvezető
46.	Az iktatókönyv lezárása, az irattárba rendezése, a selejtezhető dokumentumok, anyagok megsemmisítése	2024.12.31.	Intézményigazgató
47.	Az átsorolások elkészítése.	2025.01.10.	Intézményigazgató Személyi ügyintéző
48.	A Pedagógus I., a Pedagógus II. fokozatba sorolás az érintett pedagógusoknál a Kormányhivatal engedélye alapján, a minősítési eljárás szerint.	2025.01.01.	Intézményigazgató Személyi ügyintéző
49.	A különböző gazdasági szabályzatok frissítése a törvényi változások alapján.	folyamatos	Gazdasági vezető
50.	Az éves szabadságok kiszámítása, a szabadságolási nyilvántartás elkészítése	2025.01.20.	Óvodatitkárok
51.	Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók, egyéni fejlődési naplók ellenőrzése: • tervezőmunka, adminisztráció • egyéni fejlődési naplók ellenőrzése.	2025.01.31.	Intézményigazgató helyettesek tagintézmény-igazgatók
52.	Az intézmény szabályzatainak áttekintése, a törvényi változásoknak megfelelően a szükséges módosítások elvégzése.	2025.01.30-ig	Intézményigazgató
53.	A gyermekek részképesség vizsgálatának elvégzése, a szükséges intézkedési tervek elkészítése	2025.02.28.	Minőségfejlesztési csoport
54.	Az adóelszámolással kapcsolatos nyomtatványok begyűjtése, a szükséges igazolások kiosztása	2025.02.20-ig	Intézményigazgató óvodatitkárok
55.	Szülői értekezletek • nevelési tervek értékelésének, következő félév feladatainak ismertetése • iskolába menő gyermekek szüleinek tájékoztatás a városi beiskolázás ütemezéséről, feladatairól, • farsangi mulatságok előkészítése,	2025.02.28-ig	Óvodapedagógusok
56.	Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődőknek	2025. 02. 28-ig	Intézményigazgató óvodapedagógusok
57.	Kitüntetési javaslatok megküldése a fenntartó felé	2025.03.15.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók
58.	Óvodapedagógusok továbbképzését nyilvántartó dokumentumok felülvizsgálata. Óvodapedagógusok beiskolázási tervének elkészítése a leadott jelentkezések alapján.	2025.03.15-ig	Intézményigazgató,
59.	A fenntartó által megszavazott költségvetés feldolgozása, felhasználásának ütemezése	2025.03.30.	Intézményigazgató Gazdaságvezető

000912

60.	Kedvezményes vasúti utazási igazolás érvényesítése	2025.03.31.	Intézményigazgató Óvodatitkárok
61.	Minősítésre jelentkező óvodapedagógusok lejelentése az Oktatási Hivatalnak	2025.03.31.	Intézményigazgató Óvodatitkárok
62.	A gyermekek fejlettségmérésének elvégzése, dokumentálása	2025.05.30.	Óvodapedagógusok
63.	Óvodai előjegyzések előkészítése	2025.04.30-ig	Intézményigazgató Óvodapedagógusok
64.	Munkatársi értekezlet - ellenőrzés értékelése, további feladatok	2025.04.30-ig	Intézményigazgató Általános helyettes
65.	Intézményi gyermekvédelmi beszámoló elkészítése a fenntartó felé	2025.04.30-ig	Intézményigazgató Gyermekvédelmi felelős
66.	Az intézményi szintű Szülői szervezet összehívása, éves munka értékelése, véleményezése	2025.05.30- ig	Intézményigazgató
67.	Anyák napi és évzáró ünnepségek megszervezése	folyamatos	Óvodapedagógusok
68.	Szülői értekezletek • év végi nevelési feladatok értékelése, • iskolába menő gyermekek elbúcsúztatásának megszervezése, • óvodai gyermeknap programjainak ismertetése, • évzárók időpontjainak ismertetése. • csoport kirándulások előkészítése, nyári élettel kapcsolatos információk	2025.05.30.	Óvodapedagógusok
69.	Pedagógus igazolványok érvényesítése	2025.05.30- ig	Intézményigazgató Óvodatitkárok
70.	Szakmai munkaközösségek éves munkájának értékelése a munkaközösségi tagok véleménye alapján	2025.05.30.	Munkaközösség-vezetők Intézményigazgató helyettesek
71.	Kiemelt éves feladatok ellenőrzése alapján készült kimutatás elkészítése	2025.06.10-ig	Intézményigazgató helyettes Tagintézmény-igazgatók
72.	Családi nap, Gyermeknap, Apák napja programjainak megszervezése	2025. 06.10-ig	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók Óvodapedagógusok
73.	Nyári szabadságolási terv elkészítése	2024.06.10-ig.	Intézményigazgató helyettes
74.	Új gyermekek felvétele a következő nevelési évre, - figyelembe véve a férőhely számát - egyeztetés a többi óvodával	2025.06.01.	Intézményigazgató
75.	Óvodai felvételekről, elutasításokról, átirányításokról szóló határozatok elkészítése, szülők értesítése	2025.06.10-ig	Intézményigazgató

040913

76.	Nevelőtestületi tanévzáró értekezlet • az egész éves munka értékelése, csoportok munkáinak értékelése, nyárra vonatkozó feladataink	2025.06.15.	Intézményigazgató
77.	Az óvoda nyári zárva tartása alatt a nyitva tartó óvodák iránti igény felmérése	2025.06.30-ig	Óvodatitkár
78.	Nyári nagytakarítás megszervezése	2025.06.30.	Intézményigazgató
79.	Az új gyermekek szüleinek első szülői értekezletének megszervezése	2024.08.30-ig	Intézményigazgató
80.	Csoportnaplók, egyéni fejlesztési naplók, felvételi mulasztási naplók ellenőrzése	2024.08.30-ig	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók
81.	Karbantartási munkák előkészületeinek megszervezése, elvégeztetése, a munkálatok ellenőrzése	folyamatos	Intézményigazgató
82.	Tanügyi dokumentumok lezárása	2025.08.31.	Intézményigazgató
83.	Nevelési év zárása az OviKréta rendszerben	2025.08.31.	Intézményigazgató Tagintézmény-igazgatók
84.	Az új nevelési év dokumentumainak megnyitása	2025.09.01.	Intézményigazgató, Tagintézmény-igazgatók
85.	Éves beszámoló elkészítése, megküldése a fenntartónak	2025.09.30	Intézményigazgató

000911

7. ÉVES KIEMELT CÉLOK, FELADATOK

7.1. A nevelési év kiemelt céljai:

- A közösség értékeinek megőrzése, az új értékek felismerése, azok beépítése a nevelő munkába.
- Az új alkalmazottak megismerése, értékeik elfogadása, azok tiszteletben tartása
- Mesterségbeli tudás erősítése, továbbképzési rendszer működtetése
- Tehetséggondozás, egyéni képességek szerinti fejlesztés hatékonyságának növelése játékban, munkában, tanulásban.
- Az óvoda esélyteremtő szerepének és hátránykompenzációs képességének erősítése.
- A család elsődleges szerepének hangsúlyozása mellett, a család és óvoda együttműködésének mélyítése.
- A törvényi és helyi szabályozások megfelelő alkalmazása.
- A törvényi változások átvezetése, nyomon követése a stratégiai dokumentumokban.
- Az intézmény naprakész információkkal rendelkezzen; s a változások nyomon követhetők legyenek a dokumentumokban
- A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, indokolt esetben szülőknél a szakszolgálat igénybevételének kezdeményezése.
- Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, módosítása
- Mérési eredmények rendszeres elemzése, visszacsatolásuk a beszámolókban.
- Jelenjenek meg a mérési eredmények a tervezésnél és értékelésnél, és a gyermekek
- fejlesztési terveinek elkészítésénél. A gyerekek után követésének kialakult gyakorlatát tovább folytatni.
- OviKRÉTA alkalmazás megismerése, működtetése; TÉR rendszer bevezetése; év végére rutinszerű használata.
- Az intézményi önértékelési rendszer működtetése.
- A pedagógusok segítése a portfolió elkészítésében.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával nyugodt, derűs és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- A hatéves korban kötelező iskolakezdésből adódó problémák sikeres kezelése – az iskolakezdésre még nem kész gyermekek további óvodai nevelésének elősegítése.

000915

- A környezettudatos szemlélet beépítése a mindennapi óvodai életbe, kiemelt szerepének biztosítása.
- Az intézményi tanfelügyelet során megfogalmazott fejleszthető területekre kidolgozott intézkedési terv erre a nevelési évre jutó feladatainak megvalósítása.
- Lehetőségeinkhez mérten a kitűzött fejlesztések megvalósítása.

7.2. Kiemelt pedagógiai feladat:

Mozgásfejlesztés az egészséges testi-lelki és preventív fejlődés érdekében

Az óvodai nevelés általános feladata az óvodás korú gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, amelyen belül kiemelt az egészséges életmód alakítása, az egészséges életvitel szokásainak megalapozása. A mozgás az óvodai nevelés folyamatában a gyermekek egészséges testi, mozgás- és személyiségfejlesztését szolgálja. A rendszeres mozgástevékenység kedvezően befolyásolja az egész szervezet növekedését, és fontos szerepet játszik az egészség megóvásában.

Mozgásfejlesztés célja:

- A gyermekek természetes mozgáskedvének megőrzése, mozgásigényük kielégítése.
- Kondicionális képességek közül különösen az erő és az állóképesség fejlődésének alapozása, amelyek befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését.
- A mozgás, a rendszeres sportolás megszerettetése révén tájékozódó és alkalmazkodó képességük, valamint személyiségük akarati tényezőinek fejlesztése, mozgáskultúrájuk és egészséges életvitelük megalapozása.
- A speciális sokmozgásos tevékenységek alkalmazásával motoros képességek fejlesztése.
- Prevenció, a későbbi tanulási nehézségek megelőzése érdekében.

A cél megvalósításához szükséges feladataink:

- Olyan **külső és belső környezetet teremtsünk**, ahol megfelelő mértékű mozgásösztönzés és alkalmazkodási lehetőség adódik.
- A gyermekek életkoruknak és egyéni fejlődési ütemüknek megfelelő, **szükségleteikhez igazodó terhelést** kapjanak.

000916

- A gyermekek egészséges testi-lelki fejlődését **rendszeres mozgás biztosításával,** mindennapos mozgás, játék az udvaron, kirándulás, séta, torna) a mozgáskultúra megalapozásával, és a motoros képességek fejlesztésével segítsük elő.
- Lehetőség szerint mindennap legyenek a gyerekek **szabadlevegőn,** a mozgásigény kielégítése érdekében szervezzünk futó, fogó,- labdajátékokat, és egyéb mozgásos tevékenységeket.
- A **mindennapos mozgás** (lehetőség szerint a szabadban) segítse a mozgáskultúra megalapozását, a motoros képességek fejlesztését, legyen változatos, játékos, mozogjanak sokat zenére.
- A **szervezett keretben végzett együttes mozgás** az egyéni képességeket figyelembe véve megfelelő és fokozott terhelést biztosítsanak minden gyermek számára.
- Kedvező mozgástapasztalat és sikerélmény biztosításával segítsük elő a mozgásos tevékenységekhez kapcsolódó **pozitív érzelmi viszony kialakítását**.
- Az **óvoda eszközkészletét** olyan játékokkal, sportszerekkel kell bővíteni, mely inspirálja őket a játékos tevékenységre, testmozgásra. Például megismerkedhetünk munkaközösségi foglalkozás keretében, a Mozgáskotta Program nyújtotta lehetőségekkel.
- Az **alap-állóképesség fejlesztésére** tervezzünk sokmozgásos futó-, fogójátékokat, sorversenyeket és a feladattal történő futást.
- Mivel a kisgyermek mozgásszükségletének kielégítése legnagyobb részt a játéktevékenység útján valósul meg, ennek megfelelően a mindennapi testnevelés középpontjában is **a sok mozgással járó játék** álljon.
- A **játékok kiválasztása tudatos legyen!** Adjon alkalmat a tanult főgyakorlatok alkalmazására, gyakorlására.
- Egész nap folyamán **szabad vagy szervezett formában** teremtsük meg gyermekeink számára a mozgásos alkalmakat, mind az épületen belül, mind az épületen kívül.
- A város és egyéb szervezetek által meghirdetett **sportvetélkedők, fesztiválok, atlétikai - labda játékok** programjain minél több óvoda vegyen részt, hiszen a testedzés mellett a mozgás megszerettetése, a mozgás által kiváltott örömöt is átélik a gyermekek.
- Szervezzünk minél több **mozgásos tevékenységet** (vízhez szoktatás, jóga, labdajátékok, kerékpározás, tánc, stb.)
- Óvodáinkban már hagyomány 2013 óta, hogy a Város Önkormányzata és a Nyírsuli közös pályázatának köszönhetően (Arany János Általános Iskola és Gimnáziumban) 6-7 éves gyermekeink számára **ingyenes úszásoktatási lehetőséget** biztosítanak. A szülőket

000917

ösztönözzük arra, hogy vegyék igénybe ezt a nagyszerű lehetőséget. Az úszásoktatásnak ez a formája nem csak a gyermekek egészséges testi és **preventív fejlesztését** szolgálja, hanem **esélyt** adhat a tehetséges gyerekek kiszűrésére.

- Megfelelő **szakemberek bevonásával** – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve – speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatokat is el tudunk látni. (óvodapszichológus, gyógypedagógus, konduktor)
- A gyermekekkel közösen alakítsuk ki a mozgástevékenység **szabályait, szokásait**, majd következetesen törekedjünk azok fokozott betartatására.
- Ismerkedjenek meg lehetőség szerint a gyerekek egy új innovatív mozgás lehetőséggel, a **zsinór-labda** szabályaival, melynek feltételei több óvodában is adottak.
- A szomatikus (testi) nevelésen belül fordítsunk figyelmet a mentálhigiénés szokások előtérbe helyezésére (szülőknek és gyermekeknek közösen szervezett kirándulások, egészségnapok, előadások, stb.)
- A pszicho higiénés nevelés keretén belül törekedjünk a **kiegyensúlyozott életrend** megteremtésére, a magatartászavarok megelőzésére, a stressz-hatások kivédésére, a délutáni pihenés egyéni igénynek megfelelő kezelésére.
- A működő **programokat folyamatosan fejlesszük tovább,** keressünk új, a gyermekek számára is érdekes mozgáslehetőségeket, kapcsolódjunk be városi és országos sport rendezvényekbe. (Egészséghét, Közlekedésbiztonsági nap, Ovi-Zsaru, kerékpáros nap, Hello Nyíregyháza, Bozsik program, zsinórlabda bajnokság stb.);
- Az óvodai élet egyéb tevékenységeibe is **építsünk be komplex testmozgásokat** a gyermekek személyiségének tudatos fejlesztése érdekében (pozitív énkép, önkontroll, szabálykövetés)

000918

7.3. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása

Cél: Biztosítani a leghatékonyabb személyiségfejlődés elősegítését. A gyermek megkapja azokat a lehetőségeket, amelyek szükségesek, hogy tudásának, képességének megfelelően fejlődjön.

SNI-s gyermekek ellátása			
feladat	**határidő**	**felelős**	**a végrehajtást ellenőrzi**
Az új SNI gyermekek rögzítése az adatbázisba, az elmenők anyagának irattározása	2024. szeptember	Pedagógia és esélyegyenlőségi int.vez. helyettes	intézményigazgató
Szakértői vélemények átnézése, hiányok pótlása.	2024. szeptember	Pedagógia és esélyegyenlőségi int.vez. helyettes	intézményigazgató
A gyermekek fejlesztésével kapcsolatos feladatok, fejlesztés időpontjának egyeztetése, fejlesztőszoba zavartalan használatának biztosítása.	2024/2025 folyamatos	tagintézmény-igazgatók	intézményigazgató
Konzultálás a gyógypedagógussal, fejlesztési tervek megbeszélése.	2024/2025 folyamatos	tagintézmény-igazgatók	intézményigazgató
Pedagógiai vélemények elkészítése, továbbítása kontroll vizsgálathoz.	2024/2025 folyamatos	tagint.igazgatók óvodapedagógusok	intézményigazgató
A tanköteles korú gyermekek további egy nevelési évig az óvodai nevelésben való részvételéről a szülők tájékoztatása, és a szülők kérésére szakszerű és hitelesített dokumentumok másolatának átadása.	2024. december	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok	intézményigazgató
Szakértői vélemények érvényességének nyomon követése, tagóvodák értesítése, nyomtatványok kitöltetése, továbbítása. Vizsgálatok kérése, szükség szerint egyedi esetkezelés	2024/2025 folyamatos	Pedagógia és esélyegyenlőségi int.vez. helyettes tagintézmény-igazgatók	intézményigazgató
Folyamatos kapcsolattartás a gyógypedagógussal a zökkenőmentes ellátás érdekében, felmerülő problémák megoldása	2024/2025 folyamatos	Pedagógia és esélyegyenlőségi int.vez. helyettes tagint. igazgatók	intézményigazgató
A gyermekek felülvizsgálatra jelentése a következő évi kötelező vizsgálathoz.	2025. június	Pedagógia és esélyegyenlőségi int.vez. helyettes tagint. igazgatók	intézményigazgató

000919

7.4. Óvodapszichológus munkaterve a 2024/2025-ös nevelési évre

Az óvodapszichológia célját, az óvodapszichológus feladatát a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, valamint a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet szabályozza.

Az óvodapszichológus tevékenységét a gyermekvédelmi-, az adatvédelmi-és a személyiségi jogokról szóló törvények szellemében, az önkéntesség elvének betartásával, a Pszichológusok Szakmai Etikai Kódexének vonatkozó szabályaival összehangoltan végzi. Munkája során Az iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás szakszolgálati protokollja az irányadó.

Az óvodapszichológus hármas kapcsolatrendszerben dolgozik:

- gyermek
- szülő
- óvodapedagógus

Tevékenyég	Célcsoport	Eszköz, eljárás	Kapcsolatrendszer	Határidő
Diagnosztika a beilleszkedési, magatartási nehézségek feltárása, elemzése céljából	gyermekek	diagnosztika, egyéni eljárás	óvodapedagógusok, szülők	Folyamatos
Konzultáció, tanácsadás	óvodapedagógusok			Folyamatos
Konzultáció, tájékoztatás, nevelési tanácsadás	szülők			Folyamatos
Hospitálás	gyermekek, óvodapedagógusok	résztvevő meg-figyelés	óvodapedagógusok	Folyamatos
Részképesség-szűrés a 20/2012. (VIII. 31.) EM-MI rendelet 132. § (4) a) alapján	5. életévüket betöltő óvodás gyermekek (azon gyermekek, akik a Szakszolgálat szűréseiből kimaradtak)	MSSST	Sz-Sz-B Megyei PSZ Nyíregyházi Tagintézménye, óvodapedagógusok, szülők	Folyamatos
Csoportfoglalkozások	gyermekek	tematikus kiscsoportos pszichológiai foglalkozások (pl. indulatkezelés, szorongásoldás, szociális készségfejlesztés)		Igény szerint
Értekezlet	nevelőtestület szülők – szülőértekezlet, kiemelten az óvodai beszoktatás és az iskolába lépés tárgyköre			Az óvoda éves munkaterve alapján
Esetmegbeszélés	óvodai szociális segítő, gyógypedagógus, óvodapedagógus, szülő, óvodavezető	megbeszélés		Igény szerint és a felmerülő problémától függően

000920

Rendszeres konzultációk, team megbeszélések az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival	gyermekek, óvodapedagógusok, társszakmák képviselői	megbeszélés a város óvodapszichológusai és a módszertani felügyeletet biztosító koordinátor részvételével	Havi egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban

Konzultáció óvodapedagógusokkal: beszélgetés, problémafeltárás az egyes gyermekekkel kapcsolatos aktuális problémahelyzetről, fejlődésükről, a csoportban zajló dinamikáról, a nehezebb élethelyzetek kezelési lehetőségeiről, fejlődésbeli elakadásról, esetleges gyászmunka segítéséről, beilleszkedési problémákról, a szülő-pedagógus kommunikáció nehézségeiről, stb.
Konzultáció szülőkkel, tájékoztatás, nevelési tanácsadás: egyéni beszélgetés a szülőkkel gyermekük viselkedésével, fejlődésével kapcsolatosan, problémafelvetés, szűrőtesztekről való visszajelzés, tapasztalatok megosztása, javaslattétel a felmerülő problémák megoldására. A kezdeményezés történhet a szülő, az óvodapedagógus vagy az óvodapszichológus részéről is.
Hospitálás: gyermekmegfigyelés csoportban a különböző szociális készségek fejlettségének megítélése érdekében (társas közegben - kortársközösségben - való kapcsolódás képessége, tevékenységrendszer, foglalkozásokba bekapcsolódás képessége, tekintélytisztelet, frusztrációtűrés, szabálykövetés, együttműködés, indulatkezelés, stb.).
Egyéni diagnosztika: az óvodapedagógusok vagy a szülő jelzése alapján történő beilleszkedési, magatartási, indulatkezelési nehézségek, szorongásos problémák pszichológiai elemzése, a nehézség feltárása, javaslattétel a lehetséges megoldásra.
Kiscsoportos foglalkozások: gyermekek részére különféle tematikák (pl. indulatkezelés, szorongásoldás, szociális készségfejlesztés) mentén tartott kiscsoportos óvodapszichológusi foglalkozások.
Részképesség-szűrés: a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 132. § (4) a) alapján az ötödik életévüket betöltő gyermekek szűrése - összehangolt tevékenység a Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézményével, mivel a szűrés eredményét követően az ellátás, a további szükséges vizsgálatok a szakszolgálat hatáskörébe tartoznak.
A szűrővizsgálat menete, dokumentációja:
- A nevelési év elején az 5. életévüket betöltött gyermekek törvényes képviselőjének tájékoztatása rövid írásos tájékoztató anyag segítségével, az óvodapedagógusok közreműködésével hozzájáruló nyilatkozatok beszerzése (szülői aláírás szükséges).
- Ütemezés alapján kerül sor a gyermekek egyéni szűrésére az MSSST-vel (azon gyermekek, akik a Pedagógiai Szakszolgálat szűréseiből kimaradtak).

000921

- A szűrést követően kiértékelésre kerülnek a tesztek, az óvodapedagógusok szóbeli visszajelzést kapnak a tapasztaltakról.
- A teszteredményekről és a javasolt teendőkről (mozgás-, fejlesztőpedagógiai-, vagy szakértői vizsgálat, valamint óvodapszichológusi tanácsadás szükségessége) rövid írásos értesítést kapnak a szülők. Időpontegyeztetést követően minden esetben lehetőségük van a szülőknek a személyes konzultációra, a teszteredmények részletesebb megbeszélésére.
- A szűrést követően az óvodapedagógusokkal konzultáció történik az eredményekről.

Értekezlet, esetmegbeszélés: nevelőtestületi értekezleteken való aktív részvétel, pedagógiai-pszichológiai témák feldolgozása, esetmegbeszélés, más szakemberek bevonásával is (pl. gyógypedagógus, gyermekorvos, védőnő, óvodai szociális segítő). Igény szerint szülői értekezleteken való részvétel.

Óvodapszichológiai tevékenységek a 2024/2025-ös nevelési év folyamán

1. Pszichológiai ellátáshoz szükséges helyek kialakítása, rendezése, a pszichológiai szobák átvétele, a rendelkezésre álló helyiségek használatának beosztása más szakemberekkel, órarend összeállítása, dokumentáció megnyitása. A gyermeknévsorok áttekintése, a szülői hozzájáruló nyilatkozatokhoz szükséges aláíróívek és a rövid tájékoztató dokumentumok átadása az óvodapedagógusok számára.

Határidő: 2024. szeptember 15.

2. Hospitálások, konzultációs alkalmak, foglalkozások elindítása, az intézmény pszichológiai ellátásának megkezdése az intézmény igényeinek megfelelően. A szűrőtesztek szükség szerinti megkezdése, gyermekek tovább irányítása az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat felé.

Határidő: 2024. szeptember 15.

3. Szülők tájékoztatása írott formában az óvodapszichológus intézményi jelenlétéről, tevékenységeiről, elérhetőségéről, valamint arról, hogy az intézménypszichológus a nevelési év során felkérésre csoportlátogatásokon vehet részt.

Határidő: 2024. október 1.

4. Óvodapszichológiai ellátás biztosítása az intézményben.

Határidő: folyamatos

Szatvári Eszter
óvodapszichológus
tanácsadó szakpszichológus

040922

7.5. Gyógypedagógus éves munkaterve a 2024/2025-ös nevelési évre

Éves munkaterv

Gyógypedagógus

2024/25-ös nevelési év

Készítette: Szabóné Béni Zsuzsanna gyógypedagógus

	Feladat	Dokumentum	Elkészítő személy	Elkészítési határidő	Elfogadás	Ellenőrző személy	Ellenőrzési pont	Beszámolás rendje
1.	Új különleges bánásmódot igénylő (SNI) gyermekek óvodai felvétele	felvételi értesítés, befogadó nyilatkozat	tagint. igazgató, int. igazgató	májusi beiratkozás (ill.foly.)	Felvételi bizottság, nevelő testület, gyógypedagógus, tagint. igazg., int.igazg.,SZB	int.igazgató	felvételi foly.végén	éves értékelés
2.	Hospitálás a csoportokban	szükség szerint a megfigyelés dokumentálása	gyógypedagógus	szept. 1-3. hete	óvodapedagógusok	tagint. igazgató	foly. végén	szóban
3.	Órarendkészítés, a különleges bánásmód biztosításának előkészítése	órarend, teremrend	gyógypedagógus	október 1.	gyógypedagógus,logopédus,óvodapedagógus, pszichológus	int. igazgató	folyamat elején	munkatervben, éves értékelésben
4.	Fejlesztési tervek készítése a szakértői	éves fejlesztési terv	gyógypedagógus	okt. 15.	óvodapedagógusok, gyógypedagógus	int.igazgató SZB	folyamat végén	írásban

	vélemény alapján							
5.	Gyógypedagógiai fejlesztés	egyéni fejlődési lap	gyógypedagógus	folyamatos	int.igazgató	int.igazgató SZB	folyamatos	éves értékelés
6.	Éves értékelések elkészítése	értékelés	gyógypedagógus	június 15.	szülő, SZB	int.igazgató	nevelési év végén	éves értékelés
7.	Kapcsolattartás a SZB-gal (járási, megyei)	gyp. ellenőrzés, jegyzőkönyv	gyógypedagógus tagint. igazgató	folyamatos	gyógypedagógus, tagint.igazg. int.igazg., SZB	int.igazgatóSZB	folyamatos	éves értékelésben
8.	Kapcsolattartás a szülőkkel	jelenléti ív, feljegyzés	gyógypedagógus	folyamatos	szülő	tagint. igazg. int. igazgató	folyamatos	éves értékelés
9.	Konzultáció az óvodapedagógusokkal, team megbeszélések (logopédus, pszichológus)	feljegyzések	gyógypedagógus	folyamatos	tagint.igazgató	tagint.igazg.	folyamatos	éves értékelés
10.	Köv.tanév kontrollvizsgálatainak előkészítése SZB felé	lista a köv.tanév kontroll-vizsgálatairól	gyógypedagógus, tagint.igazg.	június 15.	SZB	int.igazgatóSZB	tanév végén	éves értékelés

Nyíregyháza, 2024. szeptember 26.

7.6. Konduktor éves munkaterve a 2024/2025-ös nevelési évre

NÉV: TÓTH ENIKŐ

MUNKAKÖR: KONDUKTOR

FELADATKÖR: óvodás korú sajátos nevelési igényű, mozgásukban akadályozott, valamint mozgásfejlesztést előíró szakértői véleménnyel rendelkező óvodás korú gyerekek mozgásfejlesztése

CÉLOK: óvodás korú sajátos nevelési igényű, mozgásukban akadályozott, illetve mozgásfejlesztést előíró szakértői véleménnyel rendelkező óvodás gyerekek (különös tekintettel a nagycsoportos gyerekekre) felmérése, fejlettségüknek és adottságaiknak figyelembevételével, egyénre szabott célok kitűzésével mindenkori komplex mozgásfejlesztésük, idegrendszeri érésük megtámogatása, kognitív képességek fejlesztése, ezáltal óvodai környezetükbe, a gyerekközösségbe történő beilleszkedésük, teljes mértékű integrálásuk, szocializációjuk, az iskolai életre történő felkészítésük segítése, minél nagyobb önállóság elérése önellátás, problémamegoldás terén.

Az adott tanévre megadott teljesítménycéljaim: szülői fórumon, értekezleten való részvétel, Innovatív komplex mozgásfejlesztés, valamint szakmai továbbképzésen való részvétel.

FELADATOK az általam fejleszteni kívánt gyerekek tekintetében:

- test szerte történő izomerősítés
- keresztirányú feladatok
- kar-láb szinkinézis kialakítása, javítása
- nehezített állás-járás gyakorlatok, ügyességi feladatok végzése
- járáskép harmonizáció, járáskorrekció, járásbiztonság kialakítása,
- járásegyensúly fejlesztése, lépésritmus, szem-kéz, szem-láb, szem-tárgy koordináció fejlesztése
- optimális testhelyzetek kialakítása és ezzel együtt a helyes testkép, testtudat fejlesztése
- mozgáskoordináció fejlesztése, ill. mozgást igénylő problémamegoldó helyzetek teremtésével a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- egyensúly, mindkét oldalra történő nehezedés fejlesztése
- finommotorika, differenciált ujjmozgások, kézügyesség, eszközhasználat fejlesztése
- precíziós, finommozgások, fogások kialakítása, két kéz összerendezett mozgásainak gyakorlása, fejlesztése tárgy- és eszközhasználat során
- figyelemfejlesztés, figyelem tartósságának növelése, feladattudat fejlesztése
- téri orientáció, tájékozódás, monotóniatűrés, reakciókészség fejlesztése

000925

7.7. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség

Célunk:

- Gyermekeink biztonságérzetének megteremtése.
- Segítségnyújtás a már kialakult hátrányok, veszélyeztetettség enyhítésében, megszüntetésében, prevenció
- Tanácsadás
- Tehetségígéretek egyéni fejlesztése, részképességek támogatása
- A táplálékallergiás gyermekek integrált nevelése, megfelelő ellátásuk
- Sajátos Nevelési Igényű gyermekek integrált nevelése
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése, nevelése

Gyermekvédelmi felelős feladatterve

feladat	felelős	ideje
Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szükséges nyilatkozatok)	óvodatitkár	szeptember
Étkezési allergiában szenvedő gyermekek szakorvosi igazolásának begyűjtése, dokumentálása	óvodatitkár óvodapedagógusok	szeptember
Adatok begyűjtése az új gyermekek családi hátterének, körülményeinek feltérképezése. A már nyilvántartásba vett gyermekek helyzetének felülvizsgálata és dokumentálásuk	óvodapedagógusok	szeptember
A sajátos nevelési igényű gyermekek, feltérképezése, adatok gyűjtése	óvodapedagógusok	szeptember
Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	szükség szerint
A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	óvodapedagógus	szeptember
Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	óvodapedagógus	folyamatos

000926

Konzultáció az intézményigazgatóval: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai	gyermekvédelmi felelős óvodapedagógusok	folyamatos
Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvodapedagógusokkal	óvodapedagógusok	előre egyeztetett időpontban szükség szerint
Októberi statisztikához adatok gyűjtése és elemzése	óvodapedagógusok óvodatitkárok	szeptember
Gyermekvédelmi esetmegbeszélés	óvodapedagógusok gyermekvédelmi szakemberek	előre egyeztetett időpontban szükség szerint
A felülvizsgálatot igénylő szakértői vélemények lejártának áttekintése, szükség esetén intézkedés megtétele	gyermekvédelmi felelős óvodatitkár	negyedévente
Kapcsolattartás a segítő intézményekkel	gyermekvédelmi felelős intézményigazgató, óvodapedagógusok	folyamatos
Iskolakötelezettség alóli mentesség kérésének segítése a szülőknek	óvodapedagógusok	december
Gyermekvédelmi beszámoló elkészítése	gyermekvédelmi felelős	május

7.8. Tehetségfejlesztés

A tehetséges gyermekek felismerésére különös figyelmet fordítunk. Az óvodai tehetséggondozás legfontosabb feladata, hogy biztosítsuk a feltételeket a gyermekek képességeinek kibontakozásához, sikerélményekkel ösztönözzük fejlődésüket. Fontos feladat a szülőkkel való kapcsolattartás, segítés, ötletek adása az otthoni neveléshez.

Tagóvodaszintű tehetségműhelyek

Óvoda	tevékenység	vezeti
Székhely	Angol	Molnár Fanni
	Kézműves	Kisné Molnár Sarolta
	Zumba	Kalapos Tiborné
	Képességfejlesztés	Vass Krisztina
	Néptánc	Soós Gizella
Gyermekmosoly	Angol	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna
	Kézműves	Erős Enikő
	Tánc	dr.Tóth Zita

000927

Napsugár	Angol	Plajner Judit
	Zenéstorna	Koleszár Tamara
Homokvár	Fitness	Gerő Katalin
	Néptánc	Barati – Brencsák Barbara
	Képességfejlesztés	Szőke – Pózmán Mónika
	Játékos angol	Románné Pokrovenszki Anikó
Gyöngyszem	jóga	Románné Pokrovenszki Anikó
	angol	Csoma Lilla
	képességfejlesztés	Molnár Éva
	néptánc	Papp Kitti
	kézműves	Király Tiborné
Csillagszem	Kézműves	Bodnár Klára
	Néptánc	Oszlárné Gincsai Rita
	Játékos angol	Hajdú Eszter Dalma
Kerekerdő	néptánc	Balasáné Sebestyén Mónika
	angol	Feketéné Szalay Ildikó
	kézműves	Kozsla Attiláné
	képességfejlesztés	Kárpátfalviné Varga Gabriella
Nyitnikék	Angol	Sajben Kíra
	Kézműves	Nácán-Hegyes Adrienn
	Néptánc	Somogyi- Kulcsár Fanni
	Tehetséggondozás	Joóné Képes Beáta

Térítésmentes szolgáltatásaink:

- hitoktatás
- logopédia
- SNI gyermek szakvéleményében megállapítottak alapján biztosítjuk az utazó gyógypedagógust, logopédust, gyógytornászt.
- úszásoktatás

7.9. Éves kiemelt működési és pedagógiai célok

cél	feladat
Kompetenciafejlesztés	• Korszerű ismeretek nyújtásával készség-, képességfejlesztés, motiváció, attitűdalakítás, mely része a tervező munkának, a megvalósításnak valamint a reflexiónak; • Kommunikációs képesség fejlesztése, a másokkal való megfelelő viszony kialakítására, fenntartására;

000928

	• Esztétikai-, művészeti tudatosság fejlesztése igényes példamutatással; • Együttműködési képesség fejlesztése, toleranciára, a különbözőség tiszteletére nevelés; • Problémamegoldó képesség fejlesztése a konfliktusok kezelésére és megoldására a drámapedagógia eszközeivel; • Természettudományos és digitális kompetenciafejlesztés tapasztalat általi ismeretszerzéssel; • A tanulás megszerettetése a kíváncsiságra épített élménybiztosítással, cselekvéssel, gyakorlással;
Jogszerű működés zavartalan biztosítása	• Naprakész információ biztosítása az intézmény életét befolyásoló szabályozásokról; • Segíteni a vezetők és alkalmazottak munkáját a jogszabályok-, törvényi előírások nyomon-követésével, értelmezésével • Teljesítményértékelési szabályzat elkészítése • OviKréta rendszer működtetése • Teljesítményértékelési szempontok • Teljesítménycélok megfogalmazása, feltöltése az OviKréta rendszerbe • Teljesítményértékelési eljárás lefolytatása
Tervező munka színvonalának emelése	• Az intézményi dokumentumok állandó felülvizsgálata az OviKrétában a koherencia megteremtése érdekében; • Egymásra épülő dokumentumok nyomon követése (a valóság, a gyakorlat és az elképzelt célok összevetése); • A csoportnapló felülvizsgálata a heti-, napi tervezés tudatosabb átgondolása, esetleges módosítások elvégzése OviKrétában; • A dokumentumok naprakész, törvényi előírásoknak megfelelő vezetése OviKrétában;
Az intézmény belső működési rendjének zavartalan biztosítása	• A minőségfejlesztő team működtetése, a minőségtervezési-, fejlesztési-, szabályozási-, irányítási-, javítási feladatok zavartalan ellátása érdekében; • Az új dolgozók megismertetése az intézményműködés által meghatározott folyamatok eljárásrendjével; • Munkaköri leírások felülvizsgálata, szükséges módosítások elvégzése.
Az ellenőrzés hatékonyságának növelése valamennyi területen	• A belső ellenőrzéssel kapcsolatos hatáskörök felülvizsgálata, nyilvánossá tétele; • A pedagógusok felkészítése a külső pedagógus ellenőrzésre; • A belső ellenőrzések szempontjának felülvizsgálata, koherensé tétele a kilenc pedagógus kompetencia területtel; • A hibák és hiányosságok feltárása, a pedagógusok és az egyéb munkakörben foglalkoztatottak ösztönzése ezek kijavítására,

000929

	megszüntetésére, a nevelő-fejlesztő munka hatékonyságának növelése érdekében;
Felkészülés a pedagógus-életpálya modell kritériumainak való megfelelésre	• A pedagógusok felkészítése a portfólió elkészítésére; • Az életpálya-modell szintelvárásainak-, kompetencia területeinek- és indikátorainak megismertetése, beépítése • a napi gyakorlati munkába a tervezéstől az önreflexió elkészítésig;
Szervezeti kultúra magas színvonalú működtetése **Folyamatos szervezetfejlesztés**	• Az információs háló hatékonyabb, ellenőrzöttebb működése, gyors és személyre szóló információáramlás feltételeinek megteremtése; • Szakmai munkaközösségek működésének folyamatos fejlesztése, hatékonyabbá tétele. • A munkaközösség vezetőknek nagyobb hatás- és feladatkör biztosítása az ellenőrzési és értékelési munka területén; • A feladatok egyenlő terhelés melletti feladatelosztása, felelősi megbízatások (pedagógus és nem pedagógus munkakörökben); • A kommunikáció minőségének javítása (kommunikációs tréningek szervezése a dolgozóknak); • A dolgozók ösztönzési rendszerének további javítása (pályázati lehetőségek kihasználása); • Szabályok kialakítása a dolgozók véleményének figyelembevételével, egymás segítése, egymás iránti tisztelet, a másság elfogadása, a kompromisszumok keresése; • Rendszeresebb munkatársi értekezletek, szakmai konzultációk szervezése; • A véleménynyilvánítás lehetőségének megteremtése; • Tudásmenedzsment választása az egymástól való tanulás koordinálása érdekében; • Demokratikus vezetési stílus alkalmazása; • Alkotó, együttműködő alkalmazotti közösség alakítása; • Tréningek, csapatépítő, önismereti játékok szervezése kollektíván belül; • Erkölcsi, anyagi elismerés az elvégzett munka reális értékelése alapján; • Mindenki számára elfogadható problémamegoldás biztosítása.
Csapatépítés terén módszereink, lehetőségeink bővítése	• Nevelőtestületi kirándulások szervezése; • Közös rendezvények, nyugdíjas búcsúztatók szervezése; • Névnapról, születésnapról való megemlékezések; • Felnőtt karácsony és évzáró szervezése intézményi szinten; • Kulturális programok-, színházlátogatások szervezése;

000930

Humánerőforrás hatékony fejlesztése	• Az egymás iránti kölcsönös figyelem tovább erősítése a jó munkahelyi légkör megteremtése érdekében; • Vezetők szakmai hitelességének, vezetői felkészültségének, egyenletes, magas színvonalú vezetői tevékenység biztosítása szakmai megbeszélésekkel, továbbképzéseken való részvétellel; • Új kollégák (gyakornokok) beilleszkedésének segítése, belső mentorokkal; • Az intézményi struktúra fenntartása, dolgozói létszámok betartása a törvényi előírások szerint; • Nevelő munkát közvetlen segítők belső továbbképzése; • Szakmai megújulás lehetőségeinek biztosítása megfelelő továbbképzési lehetőségekkel, az önképzés támogatásával (szakirodalom, internet hozzáférés biztosításával); • Nevelőmunka minőségének fejlesztése bemutatók szervezésével, jó gyakorlatok közzétételével; • Új munkaerő kiválasztás feltételeinek meghatározása az óvoda saját értékrendszere alapján; • A nevelőtestület és az egyéb munkakörben foglalkoztatottak munkájának megerősítése az erősségek előtérbe helyezésével, a teljesítményértékelő rendszer szempontjainak felhasználásával;
Pedagógiai innováció továbbfejlesztése	• Innovációs törekvések támogatása; • Pályázatok feltárása, készítése; • Új módszerek, eljárások kipróbálása, teret nyitva a játékos idegen nyelvi tevékenységek szervezéséhez, képzett óvodapedagógusokkal, a gyermekek életkori- és egyéni sajátosságainak figyelembevétele mellett;
Gyermekvédelmi feladatok szakszerű ellátása;	• A gyermekvédelmi felelőssel az intézmény valamennyi óvodapedagógusa kísérje figyelemmel a családok helyzetét a családon belül a gyermek ellátását, szükség esetén éljenek a jelzőrendszer működtetésével; • Az esetjelzők és esetmegbeszéléseket követően hatékony intézkedések megtétele; • Szakmaközi konzultációk szervezése;
A csoport- és gyermek folyamatos fejlesztésének hatékony nyomon követése;	• A csoport- és a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követésére az intézmény által kidolgozott mérési-, értékelési rendszer tudatos, rendszeres alkalmazása, továbbfejlesztése, a szülők hiteles tájékoztatása érdekében; • A gyerekek fejlettségi szintjének terv szerinti mérése, értékelése, évente kétszer ismertetése a szülőkkel;

000931

7.10. Partneri kapcsolatok

Cél: Partnerkapcsolatok hatékony működtetése

Feladat

- Folyamatos, építő kapcsolattartás az intézmény közvetlen és közvetett partnereivel;
- Partneri elégedettség- és igénymérések végrehajtása a terveknek megfelelően;

Óvoda-család	Az óvoda és a szülők között kialakított jó és tartalmas kapcsolat további erősítése. A különböző **kapcsolattartási formáink és továbbfejlesztési lehetőségeinek kihasználása**: • A nyílt és bizalomra épülő kommunikációra, információcserére, hiteles tájékoztatásadásra törekvés. • Több találkozási lehetőség biztosítása a **szülőknek** olyan szakemberekkel (orvos, pszichológus, gyógypedagógus, védőnő, dietetikus stb.), akik korszerű és hasznos tanácsokat adnak az otthoni egészséges életmódra nevelés-, az erkölcsi nevelés, a viselkedéskultúra alapozása, illetve a közösségi élethez történő alkalmazkodás segítésének érdekében; • A szülőknek naprakész tájékoztatás gyermekük fejlődéséről, a fejlesztés további lehetőségeiről, az óvoda által megtett intézkedésekről; • A gyermekek alaposabb egyéni megismerése érdekében a fogadóórák kihasználása; • Az óvodák nevelési eredményeit bemutató nyílt napok szervezése februárban. • Szükség esetén a gyermekek meglátogatása a családokban, otthon. • Közös ünnepségek, közös kirándulások, sportvetélkedők szervezése a családokkal. • Óvodák honlapján keresztül a szülők tájékoztatása programjainkról, eredményeinkről: www.eszterlanceszakiovoda.hu • A Szülői Szervezet tagjainak megválasztása, összehívása, munkájuk támogatása, segítése, koordinálása.
Óvoda – bölcsőde	• Az óvodába beiratkozó gyermekek egy része kerül a bölcsődéből hozzánk. A bölcsődés gyermekeket előzetesen meghívjuk óvodalátogatásra, ahol ismerkednek a környezettel.

000932

	• Kapcsolattartásunk másik formája, hogy látogatjuk egymás nyitott programjait. (bölcsődések ballagása, Családi nap az óvodában)
Óvoda-iskola	**Cél**: a leendő első osztályosok beilleszkedésének megkönnyítése, az iskolaválasztáshoz szükséges információk megfelelő rendszerezése, a gyermekek iskolai eredményének nyomon követése. • Az intézmények közötti átmenetből fakadó nehézségek csökkentése • Az iskolák által felkínált programokon való részvétellel élményszerzés a gyermekeknek • Információszerzés gyermekeink további sikereiről vagy nehézségeiről, tapasztalatok elemzése. • Közös szakmai megbeszélések, tanácskozások szervezése. • Közös szülői értekezlet megtartása tanítónők részvételével az iskolába készülő gyermekek szülei számára. • Kapcsolattartás művészeti csoportokkal, rendezvények látogatása. • Több olyan program (előadás, konzultáció, gyakorlati bemutató) szervezése, ahol az iskolai nevelők betekintést kaphatnak az óvodai élet mindennapjaiba • Iskolalátogatás (játékos foglalkozás a tanítók vezetésével, ízelítő az elsősök tanóráiból);
Fenntartó	A **fenntartóval** mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.
Egységes Pedagógiai Szakszolgálat	Kapcsolattartásunk személyes, naprakész, a szoros együttműködés jellemzi. Az iskolaérettség megállapításához az intézet gyógypedagógusai adnak segítséget, a beilleszkedési zavarokkal-, magatartási problémákkal küzdő gyermekek esetében pedig a pszichológus munkájára támaszkodhatunk.

000933

Közművelődési intézmények	Óvodáink a város közművelődési intézményeivel folyamatosan kapcsolatot tartanak, színesítve ezzel programjainkat, biztosítva a gyermekek számára a sokoldalú ismeretnyújtást, élményeket. A felkínált programokból igyekszünk úgy válogatni, hogy azok az óvoda pedagógiai elveivel, értékközvetítésével, tartalmával összeegyeztethetők legyenek, segítse elő a nevelési feladatok eredményesebb megvalósítását. • Megyei Könyvtár, Jósavárosi Könyvtár, • kiállítások megtekintése (Jósa András Múzeum, Falumúzeum, Kölyökvár, Botanikus kert) • Gyermekelőadások (Móricz Zsigmond Színház, Kölyökvár, Vidám Vándorok, bábszínházak)
Gyermekvédelmi intézmények	A családok szociális hátterének, problémáinak ismeretében kérjük a Gyermekjóléti szolgálat, valamint a Szociális és Köznevelési Osztály segítségét. Különösen azokra a gyerekekre figyelünk tudatosabban, akiknek családi helyzete, életkörülményei hátrányosan érintik, vagy veszélyeztetik fejlődésüket.
Egészségügyi szolgáltatók	Az egészségügyi szakszolgálattal a kapcsolattartás folyamatos. Védőnők közösen összeállított munkaterv alapján látogatják a gyermekeket és végzik feladataikat. Fogászati szűrés évente két alkalommal történik.

7.11. Az intézmény egészségügyi partnerei

Óvoda	Fogorvos	Gyermekorvos	Védőnő
Székhely	dr. Papp Katalin	Dr.Almási Zsuzsanna	Chrenkó Zoltánné
Gyermekmosoly	dr. Papp Katalin	Dr Biszku Beáta	Hacsáné Asztalos Anikó
Homokvár	dr. Makai Áron	Dr. Kocsis Klára	Varga Anita
Gyöngyszem	dr. Makai Áron	Dr. Horváth Ágnes	Boldizsárné Pál Renáta
Csillagszem	dr. Molnár Csilla	Dr. Molnár Bernadett	Kovácsné Nagy Beáta
Nyitnikék	dr. Dani Gerda	Dr. Farkas Enikő	Tassyné Fekete Judit
Kerekerdő	dr. Makai Áron	Dr. Biszku Beáta	Nagyné Révész Anita
Napsugár	dr. Makai Áron	Dr Szőkéné Dr. Nagy Edit	Nagyné Madai Éva
Posta u.	dr. Dani Gerda	Dr. Farkas Enikő	Tassyné Fekete Judit

000934

7.12. A Szülői szervezet tagjai

Óvoda	Név
Székhely	Kóthai-Ráti Boglárka
Gyermekmosoly	Kandala-Rus Alexandra
Homokvár	Dócs – Magyar Regina
Gyöngyszem	dr. Magyariné Veres-Lehoczki Vivien
Csillagszem	Holpné Varga Éva, dr. Belányi Mariann
Nyitnikék	Murányiné Farkas Gabriella
Kerekerdő	Berki Renáta
Napsugár	Csadek Bettina-Uriné Oláh Rita
Posta u.	Sallai Letícia

8. ELLENŐRZÉS

Célja:

- Intézményünk optimális működésének biztosítása.
- Nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése.
- A tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal.
- A megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelése.
- Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról

Feladata: A nevelési elvek egységének erősítése és azok megvalósításának színesebbé tétele. A módszertani szabadságot tiszteletben tartva fejlessze a nevelőtestület szakmai tevékenységét, a nevelés eredményességét, biztosítva a zavartalan működést.

- A nevelőmunka színvonalának emelését, az óvodapedagógusok szakmai és személyi fejlődését szolgálja a tagintézmény-igazgatók, munkaközösség-vezetők ellenőrző, értékelő tevékenysége, amely a bizalom és az őszinteség légkörében lehet csak eredményes.

000935

A csoportlátogatás értékelési szempontjai

- A csoportlátogatások ellenőrzése és értékelése a szempontsor szerint történik, melyről írásos feljegyzés készül. Az igazgató helyettest, valamint a munkaközösség vezetőt továbbra is bevonva az ellenőrzésbe, részt vesz a csoportlátogatáson, melynek során az óvodapedagógusok, az asszisztensek, valamint a dajkák munkája kerül ellenőrzésre, értékelésre.
- A csoportok teljesítményének, a munkavégzés szervezettségének, a munkatársak összehangoltságának az értékelése a féléves és év végi nevelési értekezleteken kerül sorra.

Kiterjed:

- Pedagógiai – tanügy – igazgatási
- Munkaügyi
- Vagyonüzemeltetés
- Gazdálkodási

ideje	terület	helyszín	érintett dolgozó	felelős	módszer
2024.09. 1. hete	Nevelési év megnyitása az OviKréta rendszerben	minden csoportban	Óvodatitkárok Tagintézmény igazgatók	Intézményigazgató Intézmény ig.h. Tagintézmény igazgatók	dokumentum elemzés
	Új gyermekek importálása az OviKréta rendszerbe	érintett csoportban	Óvodatitkárok Tagintézmény igazgatók	Intézményigazgató Intézmény ig.h. Tagintézmény igazgatók	dokumentum elemzés
	Gyermekek adatainak ellenőrzése, hiányzó adatok kitöltése az OviKréta rendszerben	minden csoportban	Óvodatitkárok Tagintézmény igazgatók	Intézményigazgató Intézmény ig.h. Tagintézmény igazgatók	dokumentum elemzés
2024. 09. 2. hete	Szülői értekezlet	minden csoportban	óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók	látogatás
	Befogadási terv	az érintett csoportokban	óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók	dokumentum elemzés
	Csoportdokumentumok feltöltése az OviKréta rendszerbe	minden csoportban	óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók	dokumentum elemzés

000936

	Éves fejlesztési tervek		konduktor gyógypedagógus pszichológus	intézményigazgató	beszámoltatás
	Felvételi és Mulasztási naplók felfektetése (adatok egyeztetése)	**minden csoportban**	**óvodapedagógusok**	**intézményigazgató tagintézmény-igazgatók, óvodatitkárok**	**dokumentum elemzés**
2024. 09. 3.hete	Szakmai munkaközösségek éves terve		mk.vezetők	intézményigazgató	beszámoltatás
	Tehetséggondozó foglalkozások éves terve		**megbízott óvodapedagógusok**	**Intézményigazgató óvodatitkárok**	**dokumentum elemzés**
	Gyermekvédelmi munkaterv		gyermekvédelmi felelősök Fazekas Hajnalka ivh. gyermekvédelmi f.	intézményigazgató	beszámoltatás
2024. 09. 4.hete	Tisztasági szemle	csoportszobák mosdók, öltözők, irodák, folyosók	dajkák	intézményigazgató tagintézmény-igazgatók	szemle, beszámoltatás
	Októberi statisztikai jelentés előkészítése	iroda	óvodatitkárok, pedagógiai asszisztensek	Intézményigazgató	beszámoltatás
2024. október	udvar rendje	udvar	udvarosok	tagintézmény-igazgatók	szemle, beszámoltatás
	Éves nevelési terv feltöltése az OviKréta rendszerbe	**minden csoportban**	**óvodapedagógusok**	**Intézmény ig.h. tagintézmény-igazgatók**	**dokumentum elemzés**
	Szabadságok vezetése	iroda	óvodatitkár	**Intézmény ig.h. tagintézmény-igazgatók**	beszámoltatás
	Őszi udvari munkák	udvar	udvarosok	tagintézmény-igazgatók	szemle, beszámoltatás
2024. novem-ber	Munkaidő betartása	minden csoportban	óvodapedagógusok, dajkák, udvarosok	tagintézményigazgató k	beszámoltatás
	Pedagógiai szakvélemények iskolaérettségi vizsgálathoz	**érintett csoportok**	**óvodapedagógusok**	**Fazekas Hajnalka intézményigazgató helyettes**	**dokumentum elemzés**
	Az új gyermekek beilleszkedésének megfigyelése		óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók	látogatás /beszámoltatás
	Gyakornokok látogatása, minősítési eljárás előkészítése céljából		az érintett óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók	látogatás, beszámoltatás
	dajkák munkájának megfigyelése a csoportokban	minden csoportban	dajkák	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók	látogatás, beszámoltatás

000937

2024. december	Adventi ünnepkör előkészítése a csoportokban	minden csoportban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez.	látogatás
2025. január	Nevelőmunka értékelésének I. szakasza	minden csoportban	óvodapedagógusok	intézményigazgató helyettesek	dokumentum elemzés
	Gyermeki mérések összegző értékelése	iroda	óvodapedagógusok	Feketéné Nagy Julian intézményigazgató h.	dokumentum elemzés
	Környezetnevelési feladataink gyakorlati megvalósítása	minden csoportban	óvodapedagógusok	tagintézmény-igazgatók munkaközösség-vez.	látogatás
2025. február	Egyéni fejlődés nyomon követése: elért szint, kitűzött feladatok	minden csoportban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez.	dokumentum elemzés
	Farsangi ünnep megszervezése, lebonyolítása	minden csoportban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez.	látogatás
	Pedagógiai asszisztens és az óvodapedagógus együttműködése	az érintett csoportokban	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez.	látogatás
	Pedagógiai asszisztens és a dajka együttműködése	az érintett csoportokban	pedagógiai asszisztensek, dajkák	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez.	látogatás
	Munkavédelmi előírások betartása, baleset-megelőzés	egész óvoda	minden munkatárs	intézményigazgató tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez	beszámoltatás
	Óvoda épületének és berendezéseinek állapota, szükséges karbantartások	egész óvoda	udvarosok	intézményigazgató tagintézmény-igazgatók	beszámoltatás
2025. március	Megemlékezés a március 15-i nemzeti ünnepről	minden csoportban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez	látogatás
	Tehetséggondozó műhelyek működése		foglalkozásvezetők	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez	látogatás
	Minősítő vizsgára való felkészülés a pedagógus-kompetenciák alapján	csoportokban	érintett óvodapedagógusok	Pedagógus	látogatás
	Nevelőmunka értékelése, szervezési feladatok	csoportokban	minden csoportban	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vez	dokumentum elemzés

000938

	tervezőmunka				
	Gyakornoki naplók ellenőrzése	csoportokban	érintett óvodapedagógusok, mentorok	Feketéné Nagy Julianna intézményigazgató h.	dokumentum elemzés
2025. április	Udvari játék feltételeinek megteremtése	udvar	udvaros, óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók	megfigyelés elemzés, beszámoltatás
	Munkaidő nyilvántartása	iroda	minden dolgozó	óvodatitkárok	dokumentum elemzés
2025. május	Jeles napok – Anyák napja	csoportokban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmény-igazgatók	látogatás
	Egyéni Fejlődési naplók kimeneti mérés	csoportokban	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézményigazgató k	dokumentum elemzés
	Szakmai munkaközösség éves beszámolói		munkaközösség-vezetők	intézményigazgató h. tagintézményigazgató k	beszámoltatás
	Fejlesztőpedagógu -sok éves beszámolója		konduktor gyógypedagógus pszichológus	intézményigazgató	beszámoltatás
	Tehetséggondozó műhelyek éves beszámolója		foglalkozásvezetők	intézményigazgató	beszámoltatás
	Gyermekvédelmi munka- éves beszámoló		óvodapedagógusok	Fazekas Hajnalka intézményigazgató h.	beszámoltatás
	Nyári nevelési terv felülvizsgálata		óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézményigazgató k, munkaközösség vez.	dokumentum elemzés
	Szabadságolások	teljes alkalmazotti közösség	intézményigazgató h. óvodatitkárok	intézményigazgató	vizsgálat
	Nyári élet szervezése	minden csoport	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézményigazgató k	látogatás
	Az intézmény tisztasága	az óvoda helyiségei	dajkák	intézményigazgató h. tagintézményigazgató k	vizsgálat
2025. aug.	Nyári óvodai élet értékelése	minden csoport	óvodapedagógusok	intézményigazgató h. tagintézmén-ezetők	beszámoltatás
	Teljesítménycélok megvalósulásának értékelése	minden csoport	óvodapedagógusok NOKS	intézményigazgató	dokumentum elemzés

000939

Alkalomszerű tisztasági szemlék

A tagintézmény-igazgatók, helyettesek végzik, ellenőrzik az óvoda helyiségeinek tisztaságát, fertőtlenítését. A tapasztalatok rögzítésére, valamint a javaslatok megfogalmazására a szemle során – azonnali visszacsatolásként – kerül sor, illetve szükség szerint megbeszéléseken is értékelésre kerülnek az intézményi szinten is aktuális tapasztalatok.

Gazdálkodás ellenőrzése

terület	cél	módszer	ellenőrzést végző személy	időpont
Tervezés	Költségvetés megalapozottsága	dokumentumelemzés	intézményigazgató	2024. 11.
Költségvetési előirányzat teljesítése	Felhasználás vizsgálata	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
Pedagógus továbbképzési elszámolás	szakszerűség	dokumentumelemzés	intézményigazgató	2024.12.
Pénzkezelés	bérleti elszámolás	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
	ellátmány	folyamatba épített	intézményigazgató	havonta
	önköltséges foglalkozások elszámolása	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
Bizonylatolás	ellátmányi számlák	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
	étkeztetés	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
	ellenjegyzés kérés beszerzésre	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
	szerződések, elvégzett munkák	dokumentumelemzés	intézményigazgató	havonta
	eszköznyilvántartás	dokumentumelemzés	intézményigazgató	2024.11.
	szabadságolás, tervszerűség megvalósítás	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h.	2024.12. 2025.06.
Beszerzések	tervszerűség, szükségszerűség, gazdaságosság	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h.	havonta
Leltár	tényszerűség, számszerűség	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h	2024.11.
Karbantartás, felújítás	tervszerűség, szakszerűség	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h.	havonta
Biztonságtechnikai előírások	szakszerűség	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h.	negyedévente

000940

Szabályzatok készítése, felülvizsgálata	szakszerűség, törvényesség	dokumentumelemzés	intézményigazgató intézményvez.h.	évente, aktualitásnak megfelelően

Értékelés

Feladata:

- A feladatteljesítés megfelelőségének megállapítása. (célokkal való összevetése)
- Visszajelzés adása az ellenőrzött terület eredményessége érdekében, erősségek és fejlesztendő területek láthatóvá tétele.
- Az értékelési kultúra fejlesztése.
- Az ellenőrzésekről emlékeztető feljegyzések készülnek, melyet az ellenőrzésre jogosult személyek aláírásukkal igazolnak.

9. MINŐSÍTÉS, TANFELÜGYELET

Intézményellenőrzésre vonatkozó különös szabályok:

/20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 148.§/

(1) Az intézményellenőrzés célja, hogy iránymutatást adjon az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez annak feltárása által, hogy a köznevelési intézmény hogyan valósította meg a pedagógiai programjában és a munkatervében, valamint a 149. § (3) bekezdése szerinti intézkedési tervben foglaltakat.

Az intézményellenőrzés módszere az interjúkészítés és dokumentumelemzés, a pedagógiai munkához szükséges infrastruktúra megfigyeléssel történő vizsgálata, valamint az intézmény feladatellátásával kapcsolatos kérdőíves felmérések és az intézményi önértékelés eredményeinek elemzése.

(2) Az intézményellenőrzés a következő területekre terjed ki:

a) pedagógiai folyamatok,

b) személyiség- és közösségfejlesztés,

c) az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények,

d) belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció,

e) az intézmény külső kapcsolatai,

f) a pedagógiai működés feltételei, valamint

090941

Intézményi feladatok:

1. Biztosítania kell az intézményben zajló tanfelügyeleti ellenőrzés technikai feltételeit.
2. Dokumentumok előkészítése.
3. Interjúk megszervezése.

A 2024/2025-ös nevelési évben óvodánkba várható intézményi/intézményigazgatói ellenőrzés. Az intézményi ellenőrzést segítheti az intézményi önellenőrzés, melynek célja, hogy segítséget adjon az intézmény szakmai – pedagógiai munkájához, fejlesztéséhez.

Intézményigazgatói, intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés	
Csura Imréné	Kerekerdő Tagintézmény
Góráné Barna Erzsébet	Nyitnikék Tagintézmény

Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Célja: pedagógiai mérési-értékelési rendszer működtetéséhez kapcsolódó pedagógiai-szakmai szolgáltatás biztosítása.

Intézményi feladatok

1. A szakmai szolgáltatást kérő óvodapedagógusok jelentkezési igényeinek felmérése, mely területen kérnek szakmai segítséget.
2. Az intézményben zajló látogatás

Pedagógiai szakmai szolgáltatásra jelentkezők	
1.	**név (tantárgygondozó látogatás)** 1. Egyed Eszter 2. Piros Petra 3. Tóth Zita

000942

Pedagógus minősítési eljárások:

Célja:

1. A köznevelés rendszerének eredményesebbé tétele.
2. A nevelő-oktató munka értékelésében országosan egységes rendszer kialakítása.
3. A nevelő-oktató munka eredményességének növelése.
4. A minőség elismerése és jutalmazása.
5. Ösztönzés a pedagógusok hivatásbeli tovább fejlődésére.
6. A pedagógusok motiválása saját teljesítményük javítására.

Intézményi feladatok:

1. Ki kell jelölni a delegált személyét a pedagógusminősítési bizottság felállásához a tervezett látogatás időpontjának publikálását követően legkésőbb a 10. napig.

2. Meg kell szervezni, biztosítania kell az intézményben zajló minősítési eljárások személyi, technikai és tárgyi feltételeit.

2024/2025-ben pedagógus minősítésen résztvevők		
név		**célfokozat**
1.	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Mester megújító
2.	Piros Petra	Pedagógus I
3.	Fedorné Hamza Mariann	Pedagógus II
4.	Bacskainé Császár Linda	Pedagógus II
5.	Bodnár Klára	Pedagógus II
6.	Péterné Labant Andrea	Pedagógus II
7.	Szőllősi Katalin	Pedagógus.II
8.	Fazekas Hajnalka	Pedagógus II
9.	Mártonné Gorzsás Renáta	Pedagógus II.
10.	Egyed Eszter	Pedagógus I.
11.	Tóth Zita	Pedagógus I.

000943

10. EGYÉNI MEGBÍZATÁSOK									
	Székhely	**Napsugár**	**Kerekerdő**	**Nyitnikék**	**Gyermekmosoly**	**Homokvár**	**Gyöngyszem**	**Csillagszem**	**Posta u.**
munkaközösség vezető	Tenkéné Melegh Ildikó Galambos Beatrix	Hován Andrea	Balasáné Sebestyén Mónika Feketéné Szalay Ildikó	László Róbertné	Máténé Imrik Zsuzsanna	Gerő Katalin	Varga Istvánné	Bacskainé Császár Linda	-
könyvtáros	-	-	-	Somogyi-Kulcsár Fanni	Tomasovszky Anikó	-	Csoma Lilla	Oszlárné Gincsai Rita	Harai Eszter
gyermekvédelmi f.	Kléninger Adrien	Koleszár Tamara	Barabás Dóra	Béres Fanni	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Garainé Judit	Varga Istvánné	Sepáné Babéj Krisztina	Kirilla Rita
ünnepély felelős	Vass Krisztina Mártonné Gorzsás Renáta Molnár Fanni	Szőllősi Katalin	Balasáné Sebestyén Mónika	Juhászné Zelei Judit	Erős Enikő Péterné Labant Andrea	-	Négyesiné Hajnal Anita	Fedorné Hamza Mariann	Mányik Miklósné
honlap felelős	Galambos Beatrix	Hován Andrea	Feketéné Szalay Ildikó	-	Tomasovszky Anikó	Barati – B. Barbara	Nagyné Ádámszki Tímea	Bacskainé Császár Linda	Harai Eszter
egészségügyi f.	Karikó-Kiss Ágnes	Gapsu Anita	Kárpátfalviné Varga Gabriella	Béres Fanni	Tomasovszky Anikó	Megyesi Beáta	Papp Kitti	Sepáné Babéj Krisztina	Nyíri Zoltánné
munkavédelmi f.	Vass Krisztina	Mester Jánosné	Barabás Dóra	Joóné Képes Beáta	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Hegyes Judit	Szigetfalvi Melinda	Oszlárné Gincsai Rita	Mányik Miklósné
jegyzőkönyvvezető	Rostás Olívia	Plajner Judit	Feketéné Szalay Ildikó	Szabó Mónika	Révész Beatrix	Szőke – Pózmán Mónika	Szigetfalvi Melinda	Bacskainé Császár Linda	Nyíri Zoltánné
leltár felelős	Feketéné Nagy Julianna Karikó – Kiss Ágnes	Kópisné Bacskai Judit Mester Jánosné	Borsósné Legeza Zsanett Csura Imréné	Szabó Mónika	Erős Enikő	Megyesi Beáta	Király Tiborné Spinda Ivett	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Kirilla Rita

	Székhely	Napsugár	Kerekerdő	Nyitnikék	Gyermekmosoly	Homokvár	Gyöngyszem	Csillagszem	Posta u.
dekoráció felelős	Egyed Eszter Rostás Olívia Kisné Molnár Sarolta Gyurecskó Zsuzsanna	Kópisné Bacskai Judit Hován Andrea Plajner Judit Barna Erzsébet	Németh Evelin	Nácán-Hegyes Adrienn	Máténé Imrik Zsuzsanna Tóth Zita	Balogh Evelin	Király Tiborné	Bodnár Klára Piros Petra	Mányik Miklósné
sportszervező	Kalapos Tiborné	Koleszár Tamara	Dudásné Holovenkó Erika	Joóné Képes Beáta	Máténé Imrik Zsuzsanna	Barati – B. Barbara	Szigetfalvi Melinda	Oszlárné Gincsai Rita Bodnár Klára	Nyíri Zoltánné
iskolai kapcsolattartó	Feketéné Nagy Julianna Munkaköz. vezetők	Szőllősi Katalin	Feketéné Szalay Ildikó	Góráné Barna Erzsébet	Péterné Labant Andrea	Barati – B. Barbara	Nagyné Ádámszki Tímea	Kelemenné M. Gyöngyi, Fedorné Hamza Mariann	Kirilla Rita
gyermek mérésekért felelős	Feketéné Nagy Julianna Valamennyi óvodapedagógus	Kópisné Bacskai Judit Plajner Judit	Kozsla Attiláné Feketéné Szalay Ildikó Dudásné Holovenkó Erika	Góráné Barna Erzsébet	Révész Beatrix	Resánné Bagdi Éva	Pápai Ilona Papp Kitti	Oszlárné Gincsai Rita Hajdu Eszter Dalma	Nyíri Zoltánné
belső ellenőr	Feketéné Nagy Julianna	Szőllősi Katalin Mester Jánosné	Feketéné Szalay Ildikó	Joóné Képes Beáta	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Barati – B. Barbara	Bodnárné Teschmayer Tímea	Bacskainé Császár Linda, Fedorné H M. Kelemenné M. Gyöngyi	Mányik Miklósné
program és rendezvény felelős	Kalapos Tiborné	Koleszár Tamara Hován Andrea Barna Erzsébet Gapsu Anita	Balasáné Sebestyén Mónika	Juhászné Zelei Judit	Péterné Labant Andrea	Balogh Evelin	Molnár Éva	Fedorné Hamza Mariann, Bacskainé Császár Linda	Kirilla Rita
pályázati felelős	Tenkéné Melegh Ildikó	Szőllősi Katalin	Dudásné Holovenkó Erika Kárpátfalviné Varga Gabriella	Góráné Barna Erzsébet	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna Révész Beatrix	Gerő Katalin	Nagyné Ádámszki Tímea Románné Pokrovenszki Anikó	Fedorné Hamza Mariann,	Kirilla Rita
alapítvány tag	Tenkéné Melegh Ildikó	Szőllősi Katalin Mester Jánosné	Csura Imréné	Szabó Mónika	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Gerő Katalin, Szőke – Pózmán Mónika, Garai Róbertné	Molnár Éva Varga Istvánné	Fedorné Hamza Mariann Bacskainé Császár Lilla	Kirilla Rita Mányik Miklósné

11. FELÚJÍTÁSOK

Óvoda	2024-ben elvégzett felújítások	2025-re tervezett felújítási igények
Székhely	- Ivókutak kihelyezése - Ütéscsillapító lapok cseréje - Redőnyök javítása	• Ütéscsillapító lapok további cseréje • Rendezvényhelyszín térkövezése • Rendezvényhelyszín előtető • Focipálya fedése
Posta utca	- Teljes bútorzat csere, (csoportszobák, öltöző, iroda) - Csoportszobák, folyosók, öltözők, iroda és a tornaterem linóleumának cseréje	• Wifi hálózat kiépítése • Tornaterem bővítése
Gyermekmosoly	- apróbb garanciális munkák elvégzése a belső felújítások kapcsán	• udvari játékok javítása, cseréje • fák gallyazása
Kerekerdő	- Egy csoportszoba teljes körű felújítása - Kinti 7 db udvari játék cseréje	• Teljes körű belső felújítás • Az elavult játékok cseréje • Támfalak, kerítések cseréje • Sportpálya létesítése a hátsó udvarrészre terasszal • Ivókutak a csoportudvarokra • Kerítés csere
Napsugár	Felnőtt mosdóhoz tartozó mosdókagyló ill. csaptelep cseréje. Járólap, csempe cseréje az érintett területen.	• Az épület tetőszerkezetének cseréje • Nevelői, iroda helyiségek festése, felújítása • Irodabútorok cseréje • Beltéri ajtók cseréje • Az óvoda helyiségeiben álmennyezet kialakítása • 5-6 csoport öltöző, ill. folyosó falburkolatának cseréje • Csoportszobák fal-és padlóburkolatának cseréje • Felnőtt wc - zuhanyzó felújítása • PVC cseréje

000946

		• Csoportszobák bútorzatának cseréje • Öltözőszekrények cseréje
Homokvár	Udvari játékok bővítése, festése, felújítása - Rugós játék 2 db - Háromszög mászóka 5 db - Csoportos rugós hinta 2 db - - Hinták cseréje, új beszerzése	• Pincerész felújítása (festés, ablak és ajtó cserék) • Közlekedési pálya kör alakzatban – • 3 db kisméretű polikarbonát előtető ajtók fölé • 1 db nagyméretű polikarbonát előtető bejárat fölé • Irodahelyiség ablakaira redőny (3db) • festés (csoportszobák, folyosók, iroda, foglalkoztatók tisztasági festése. • Külső felújítási igények: - Ivókút udvari részre 1 db (1 db valósult meg a kettőből) - Zuhanyfal udvari részre 1 db - Kerítés elemek felújítása, cseréje, kitört beton részek javítása. • Udvaron lévő fák alakító metszése
Gyöngyszem	A hátsó udvarra és az autó beálló felőli lépcsőzetek újraburkolása.	• Szennyvíz csövek átmosása, • és a 3. pavilon felnőtt mosdó karbantartása, javítása, • a 3. pavilon előtti hinta alatti ázás után maradt talaj egyenletlenség javítása, • felnőtt öltöző, mosdókban, a csapok épp hogy csöpögnek, víznyomás javítása. • Esővédő az oldalsó és hátsó ajtókhoz, • Minden kimaradt udvari játékeszköz cseréje, a homokozók felé árnyékolók telepítése • Pavilonok előtti bejáratok csúszásmentes burkolása, • Zárt udvarrész aljának burkolása, tetőszerkezet felújítása. • Kis belső udvar fedése, • Ovi-foci pálya karbantartása.

000947

Csillagszem	- Tetőtéri ablakok, tornaterem árnyékolása ., - Csoportszobák felszerelése szunyoghálóval. **(Alapítványi támogatásból)** - Irodai klimatizálás	• Tornaterem részleges festése, • Terasz karbantartása • Óvoda előtti kerítés korrekciós festése, lábazat újra vakolása, felújítása • Tetőtéri ablakok cseréje, • Klimatizálás a csoportokban
Nyitnikék	Wifi hálózat kiépítése	• Katica, Pillangó csoport festése • Katica , Mókus csoport bútorzatának cseréje (szék, asztal)

000948

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette az Eszterlánc Északi Óvoda nevelőtestületének bevonásával Szikszainé Kiss Edit az intézmény igazgatója.

Nyíregyháza, 2024. szeptember 30.

ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA

PH.

Szikszainé Kiss Edit

.....intézményigazgató

II. Az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan, a nevelőtestület magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott. A véleménynyilvánítás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Az óvoda nevelőközössége:

Nyíregyháza, 2024. szeptember 30.

.....

a nevelőtestület nevében

III. Az óvodában működő **Szülői Közösség a Munkatervet elektronikus formában megkapta, a dokumentumot az intézmény igazgatója nyilvánosságra hozta.**

Az óvoda Munkatervét a ...../.....(.....) számú határozatával döntési hatáskörében

.....az óvoda fenntartója elfogadta.

Kelt:.....

Ph.

.....

000949

12. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet



1. A mindennapos mozgás és a komplex prevenció kapcsolata

Munkaközösség éves terve

A munkaközösséget vezeti: Máténé Imrik Zsuzsanna – Gyermekmosoly Tagintézmény

Téma: A mindennapos mozgás és a komplex prevenció kapcsolata

A munkaközösség célja:

Az óvodáskorú gyermekek

- egészséges életvitel kialakítása a rendszeres mozgással
- fizikai erőnlét fejlesztése (külső helyszínek látogatása: kondipark, játszóterek)
- mozgáson keresztül értelmi és szociális képességek fejlesztése
- mozgástapasztalatok bővítése
- mozgás megszerettetése, mozgáskedv megőrzése

A munkaközösség feladata:

Rávilágítunk, hogy a gyermekek óvodában töltött időszakára, amely alatt bizonyíthatóan egy hatalmas fejlődésen megy keresztül.

Munkaközösségi tagok:

Ssz.	név	óvoda
1.	Rostás Xénia	Kerekerdő Tagintézmény
2.	Dr. Tóth Zita	Gyermekmosoly Tagintézmény
3.	Révész Beatrix	Gyermekmosoly Tagintézmény

000950

4.	Nyíri Zoltánné	Posta utcai Tagintézmény
5.	László Róbertné	Nyitnikék Tagintézmény
6.	Sajben Kíra	Nyitnikék Tagintézmény
7.	Garai Róbertné	Homokvár Tagintézmény
8.	Barati- Brencsák Barbara	Homokvár Tagintézmény
9.	Megyesi Beáta	Homokvár Tagintézmény
10.	Szigetfalvi Melinda	Gyöngyszem Tagintézmény
11.	Szőlősi Katalin	Napsugár Tagintézmény
12.	Mester Jánosné	Napsugár Tagintézmény
13.	Piros Petra	Csillagszem Tagintézmény

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	feladat	felelős
1.	2024.10. 22.	Tevékenység beágyazott mozgásformák	A mozgáshoz minden körülményke között biztosítsunk teret és időt, akár szabadban vagy csoportszobában, tornateremben egyaránt.	Máténé Imrik Zsuzsanna
2.	2024.11. 19.	Finommotorika fejlesztése, Prevenció (gerincproblémánál, lábboltozati problémánál)	Mozgásfejlesztő játékok	Máténé Imrik Zsuzsanna
3.	2025.01. 23.	Szakkönyvek ajánlása; Mesés mozgás egész évben	Szem előtt tartani a mozgás jelentőségét, fontosságát az óvodában. • Ősz • Tél • Tavasz Mesés torna az óvodai élet mindennapjaiban.	Máténé Imrik Zsuzsanna

00951

4.	2025.02. 20.	Játékos/mozgásos feladatok végzése az óvodapedagógusokkal	„A mozgás sok mindenre orvosság, de nincs olyan gyógyszer, amely a mozgást helyettesítené!" Minden korosztály számára a megfelelő játékba ágyazott mindennapos mozgás biztosítása.	Máténé Imrik Zsuzsanna

000952



2. Mentorok munkáját segítő munkaközösség

éves munkaterve

A munkaközösséget vezeti: Varga Istvánné – Gyöngyszem Tagintézmény

Téma: Hallgatók gyakorlati képzésének segítése

A munkaközösség célja:

Az együttműködés partneri kiterjesztése az egyetem módszertani tanáraival.

A munkaközösség feladata:

Az együttműködés, interaktív kommunikáció további erősítése.

Kapcsolati terek intenzívebb bevonása.

A munkaközösség tagjai

Ssz.	név	óvoda
1.	Vass Krisztina	Tas utca
2.	Feketéné Szalay Ildikó	Kerekerdő Tagintézmény
3.	Kárpátfalvi Varga Gabriella	Kerekerdő Tagintézmény
4.	Fedorné Hamza Mariann	Csillagszem Tagintézmény
5.	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Csillagszem Tagintézmény
6.	Máténé Imrik Zsuzsanna	Gyermekmosoly Tagintézmény
7.	Hován Andrea	Napsugár Tagintézmény
8.	Szőlősi Katalin	Napsugár Tagintézmény

000953

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	feladat	felelős
1.	**2024. Október 14.**	Őszi félév a hallgatói képzésben	• A hallgatók gyakorlati feladatra történő felkészítésének segítése. • A gyakorlatvezető pedagógus kompetenciái • Testnevelés módszertana-egyetemi tanár meghívása.	Varga Istvánné
2.	**2024. november**	Gyakorlati bemutatók	• gyakorlati képzés megtekintése, megbeszélési órán való részvétel • tapasztalatok megosztása a mentorokkal • Az óvodai gyakorlatvezetés elvei • Ének módszertan-egyetemi tanár meghívása	Varga Istvánné
3.	**2025. február**	Tavaszi félév a hallgatói képzésben	• óvodapedagógus hallgatók kompetenciai térképe- előadás • tavaszi félév feladatai: egyéni, csoportos hospitálás során • Elemzés, értékelés a gyakorlati képzés folyamatában • vizuális tevékenység módszertana-egyetemi tanár meghívása	Varga Istvánné
4.	**2025. április**	Tevékenység tervezés	• tevékenység területek tervezetei: komplexitás, differenciálás • mentorokkal szakmai tanácskozás • önkontroll, önbírálat, önértékelés, önnevelés- mint fogalmak • 8 hetes szakmai gyakorlat • külső világ tevékeny megismerése- egyetemi tanár meghívása.	Varga Istvánné

000954

2024/2025



3. A JÁTÉK NEM CSAK JÁTÉK"- Óvodáskorú gyerekek fejlesztése LEGO® és DUPLO® játékokkal

A munkaközösséget vezeti: Hován Andrea

Téma: „A játék nem csak játék"-Óvodáskorú gyerekek fejlesztése LEGO® és DUPLO® játékokkal

A munkaközösség célja:

- Az óvodai élet mindennapjai során a 3-6 éves gyermekek korcsoportjának, fejlesztési, képzési, és oktatási lehetőségeit kiaknázni a világ legsikeresebb építőjátékával a LEGO és DUPLO játékokkal.

- A társas kapcsolatok, az együttműködés, kommunikáció erősítése a LEGO játékok segítségével.

A munkaközösség feladata:

- A LEGO fejlesztő játékok segítségével szociális képességek fejlesztése a közös alkotás során, a közös munka örömének megélése.

- A LEGO és DUPLO játékok célirányos alkalmazása. Az építőkockák segítségével játékosan matematikai tartalmú műveletek gyakorlása: összehasonlítás, analízis, absztrahálás, szintézis, általánosítás, rendezés, összefüggések felfogása

Képességfejlesztés:

- Megfigyelőképesség fejlesztése
- Logikus gondolkodás
- Finommotorika fejlesztése
- Ok- okozati összefüggések felismerésének fejlesztése
- Vizuális érzékelés fejlesztése: méret-, alak-, szín-, meghatározásával
- Verbális fejlesztés gondolataik, ismereteik,
- Közösségi érzés fejlesztése a közös alkotás, csapatjáték alkalmával

000955

A munkaközösség tagjai:

Ssz.	név	óvoda
1.	Kisné Molnár Sarolta	Tas utca Székhely
2.	Mészáros Mária	Kerekerdő Tagintézmény
3.	Kozsla Attiláné	Kerekerdő Tagintézmény
4.	Góráné Barna Erzsébet	Nyitnikék Tagintézmény
5.	Hajdu Eszter Dalma	Csillagszem Tagintézmény
6.	Péterné Labbant Andrea	Gyermekmosoly Tagintézmény
7.	Király Tiborné	Gyöngyszem Tagintézmény
8.	Bodnárné Teschmayer Tímea	Gyöngyszem Tagintézmény
9.	Koleszár Tamara	Napsugár Tagintézmény
10.	Barna Erzsébet	Napsugár Tagintézmény
11.	Kópisné Bacskai Judit	Napsugár Tagintézmény

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma, felelős
1	2024.10.18. 28. 1. foglalkozás	**„Ötletbörze"**- Az intézményben dolgozó pedagógusoknak, vendégpedagógusoknak, saját eszközeim bemutatása, valamint egymással ötletek megosztása, ki hogyan szokta vagy képzeli a LEGO játékok alkalmazását a kezdeményezett tevékenységek során. *Felelős:* Hován Andrea
2	2024.02.08. 2. foglalkozás	**Bemutató matematikai tartalmú foglalkozás megtartása, a LEGO és DUPLO fejlesztő játékok alkalmazásával vegyes csoportban.** ***Bemutató foglalkozás helyszíne*: Huncutka csoport** ***Foglalkozást megtartja*: Hován Andrea**

000956

3	**2024.03.18.** **3. foglalkozás**	**LEGO gyárlátogatás. A nagycsoportos gyerek részére gyárlátogatás megszervezése. A tagintézmény dolgozói és a munkaközösségi tagok számára is biztosítva a lehetőséget.** **A gyerekek ismereteinek bővítése a LEGO játékokról, valamint a gyár működéséről. A LEGO csoport jelmondatának megismerése *„Csak a legjobb lehet elég jó!”.Felelős:* Hován Andrea, Plajner Judit, Mesterné Lívia**
4	**2021.05.30.** **4. foglalkozás**	**LEGO nap - óvodai szintű rendezvény megszervezése a tornaszobában.** **Gyereknap alakalmából a *LEGO gyárban dolgozó* szülőkkel közösen LEGO játszóház kialakítása. A gyerekek részére a játékeszközök segítségével a felejthetetlen pillanatok megélésének létrehozása.** ***Felelős*: Hován Andrea, Barnáné Pászka Erzsébet, Koleszár Tamara**

000957



4. Zöld óvoda – Munkaközösség éves terve

A munkaközösséget vezeti: Gerő Katalin – Homokvár Tagintézmény

Téma: Zöld óvoda cím folyamatosságának biztosítása

A fenntarthatóságra nevelés jegyében a környezettudatos magatartás kialakítását, megalapozását, programunk elsődleges feladatként határozza meg, mely fontos szerepet játszik az egyén környezetkultúrájának alakításában. Óvodai környezetünk (külső – belső) kialakítása, a berendezés, a különféle eszközök és kiemelten a gyermekeket körülvevő felnőttek pozitív példával szolgáló jelenléte, segítőkészsége meghatározó az óvodáskorú gyermekek környezettudatos szemléletmódjának kialakításában. Az óvodai környezeti nevelés, alapozó jellegű, így meghatározható szerepet játszik az egyén környezetkultúrájának alakításában.

A munkaközösség célja:

- A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadási módjainak komplex megvalósulása.
- A környezettudatos magatartás megerősítése mellett tapasztalati úton történő ismeret, és élményszerzés biztosítása a gyermekeknek.
- A környezettudatos életvitel megalapozásához szükséges szokás- és viselkedésiformák kialakítása. Ennek érdekében kiemelt figyelmet kap az újrahasznosítás, a szelektív hulladékgyűjtés helyi megvalósítása, a takarékosság, a környezet és természetvédelem.

000958

- Az óvoda dolgozóinak, a gyermekek szüleinek környezettudatos szemléletformálása.

Célunk, hogy elemi környezetvédelmi tevékenységekben aktívan vegyenek részt a gyerekek:

- Állat és növénygondozás tartalma kinn és benn
  - ❖ Téli madáretetés
  - ❖ Madáritatók telepítése
  - ❖ Madárodúk kihelyezése, madaraink életének figyelemmel kísérése
  - ❖ Gondoskodunk a kertünkben lakó egyéb állatokról (mókusok, sünök)
  - ❖ Mindegyik csoportszobában létrehozunk egy - a mindenkori évszak jellemzőit is mutató- természetsarkot, ahol a növények fejlődését is nyomon követhetik.
  - ❖ Konyhakertjeinkben a minden évszakban aktuális kerti munkák gyakorlása: növények termesztése, begyűjtése, fogyasztása, virágok ültetése, gondozása, gyógynövény- és fűszernövény kert terméseinek beazonosítása, jótékony hatásuk tudatosítása.
- Interaktív, környezettudatosságot alakító, fejlesztő kinti és benti játékok.
- Szelektív hulladékgyűjtés a gyermekek és a szülők bevonásával
- Komposztáló napi használata
- Napi tevékenységekbe ágyazva megismertetjük a gyerekeket az újrahasznosítás fogalmával.
- A projektekhez kapcsolódva rendszeresen kirándulásokat szervezünk a természetbe.
- Energiatakarékosság vízzel, árammal, papírral a mindennapi tevékenységekbe ágyazva
- Megemlékezés a zöld jeles napokról
- Törekvésünk a zöld óvoda kritériumainak való megfelelés, harmadszori megmérettetés után az örökös zöld óvoda cím elnyerése.

A munkaközösség feladata:

- A Zöld Óvoda cím megtartásának újbóli elnyeréshez kapcsolatos feladatok megvalósításának biztosítása.
- Az óvodai nevelés dokumentumaiban hangsúlyosan megfogalmazásra kerüljenek a fenntarthatóságra nevelés elvei.
- Minél szélesebb körben munkatársi közösségünk bevonása, az új kollégákkal megismertetni és ösztönözni őket a programmal való azonosulásra.

000959

- A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása.
- A fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása, dokumentálása.
- Belső és külső továbbképzések felkutatása, szervezése, ezeken való részvétel.
- Pályázatok figyelése, kidolgozása, pályázati munkák elkészíttetése (Pl. gyermekrajzok)
- Zöld óvodai tartalmak közvetítése a szülők felé, ezek megosztása különböző fórumokon.
- A gyerekek szerezzenek tapasztalatokat, ismereteket a szűkebb, és a tágabb természeti és társadalmi környezetről, mennyiségi és téri viszonyokról.
- Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba A fejlesztések, innovációk, kezdeményezések ösztönzése, népszerűsítése.
- Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése.
- Önértékelés, a megvalósult és fejlesztést igénylő területek feltérképezése.

Munkaközösségi tagok:

Ssz.	név	óvoda
1.	Bodnár Klára	Csillagszem Tagintézmény
2.	Resánné Bagdi Éva	Homokvár Tagintézmény
3.	Megyesi Beáta	Homokvár Tagintézmény
4.	Garai Róbertné	Homokvár Tagintézmény
5.	Balogh Evelin	Homokvár Tagintézmény
6.	Gerő Katalin	Homokvár Tagintézmény
7.	Barati- Brencsák Barbara	Homokvár Tagintézmény
8.	Szőke- Pozmán Mónika	Homokvár Tagintézmény
9.	Fazekas Hajnalka	Homokvár Tagintézmény
10.	Koleszár Tamara	Napsugár Tagintézmény
11.	Barna Erzsébet	Napsugár Tagintézmény
12.	Csoma Lilla	Gyöngyszem Tagintézmény
13.	Pápai Ilona	Gyöngyszem Tagintézmény

000960

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	feladat	felelős
1.	2024. október 31.	Az óvodai nevelés dokumentumaiban hangsúlyosan megfogalmazásra kerüljenek a fenntarthatóságra nevelés elvei. Belső és külső továbbképzések felkutatása, szervezése, ezeken való részvétel. Új kollégák tájékoztatása, a zöld óvodai tartalmakról. Pályázatok figyelése, kidolgozása, pályázati munkák elkészíttetése	Új partner kapcsolat kialakítása. Új kollégák tájékoztatása, a zöld óvodai tartalmakról. A fenntartható fejlődést szem előtt tartó környezettudatos magatartásforma megalapozása a cél.	Gerő Katalin
2.	2025. február 13.	Zöld Óvoda és az egészséges életmód kapcsolata	Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba. A fejlesztések, innovációk, kezdeményezések ösztönzése, népszerűsítése.	Gerő Katalin
3.	2025. április 22.	Közös délután a szülőkkel Föld napja (április 22.) alkalmával (Virágok, fűszer és gyógynövények ültetése telepítése, óvoda udvar szépítése.)	A fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása. Zöld óvodai tartalmak közvetítése a szülők felé, ezek megosztása különböző fórumokon.	Gerő Katalin
4.	2025. május 6.	Partner kapcsolat ápolása az E-misszió Egyesülettel.	Hogyan óvjuk a természetet a gyermekekkel együtt? Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése.	Gerő Katalin



5. A nyelvi kommunikációs nevelés az óvodában

munkaközösség éves terve 2024/25

Munkaközösséget vezeti: Feketéné Szalay Ildikó óvodapedagógus

Munkaközösség helye: Kerekerdő Tagintézmény (4400 Nyíregyháza Sóstói út 31.)

Munkaközösség formája: Átjárható munkaközösség

Munkaközösség célja:

- Játékos irodalmi élményszerzés által változatos módszerek beépítése a mindennapok anyanyelvi-, és beszédfejlesztésébe, ezáltal hatékonyabb nevelőmunka lehetőségének megteremtése.
- A Komplex prevenciós program érvényesülése az anyanyelvi beszédfejlesztésben, új lehetőségeinek megismerése, módszertárunk bővítése népi dalok, mondókák, játékok gyakorlati alkalmazásával.
- Együttműködés megvalósítása a Munkaközösség tagjai között, ötletbörzék, tapasztalatcsere lehetőségének megteremtése.

Munkaközösség feladata:

- Anyanyelvi- és beszédfejlesztő módszerek új, változatos tartalmakkal való megtöltése.

	Név	Óvoda
1.	Csura Imréné	Kerekerdő Tagintézmény
2.	Dudásné Holovenkó Erika	Kerekerdő Tagintézmény
3.	Barabás Dóra	Kerekerdő Tagintézmény
4.	Németh Evelin	Kerekerdő Tagintézmény
5.	Papp Kitti	Gyöngyszem Tagintézmény
6.	Balassáné Sebestyén Mónika	Kerekerdő Tagintézmény

000962

Munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése:

1. foglalkozás Időpontja: 2024. Október 16.	Témája: - A népi játékhoz kapcsolódó mondókák, játékok, dalok gyűjtése, megismerése, differenciálás, egyéni fejlettséghez igazodó alkalmazása az anyanyelvi-, és beszédfejlesztésben. - Az anyanyelvi beszédfejlesztés játékos lehetőségei óvodás korban a Komplex prevenciós program tükrében.
2. foglalkozás Időpontja: 2024. November 27.	Témája: - Az őszi és a téli ünnepkör meglévő hagyományaihoz kapcsolódó lehetséges újítások keresése az anyanyelvi nevelés, beszédfejlesztés keretében. - Népi játékok, mondókák gyakorlatba ültetése a beszédfejlődés elősegítéséhez.
3. foglalkozás Időpontja: 2025. Február 05.	Témája: - A tavasz jegyében mondókák, dalok, játékok kipróbálása változatos módszerekkel, gyakorlati beépítése a mindennapi anyanyelvi nevelésbe. - Irodalmi élményszerzés a tavaszi időszak hangulatához kapcsolódóan, beszédértés fejlődésének minél sokoldalúbb elősegítése.
4. foglalkozás Időpontja: 2025. Április 02.	Témája: - Az éves munka értékelése, beszámolók a tapasztalatokról, hogyan sikerült megvalósítani a gyakorlati munka során az ötleteket. Milyen pozitív változásokat tapasztaltunk. - Ötletbörze, ajánlások az elkövetkezendő időszakra.

000963



6. "Így tedd rá!" saját munkaközösség éves munkaterve

Munkaközösség neve: "Így tedd rá!" Népi játékok feldolgozása- saját munkaközösség	Vezeti: Balasáné Sebestyén Mónika

Munkaközösség formája: (saját, vagy átjárható): Saját Balatoni Kata programgazda döntése alapján a Városi Munkaközösség Foglalkozásokon várjuk a más óvodában dolgozó pedagógusokat.

A munkaközösség formája saját, kapcsolódik az Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény – Igazgatója Csura Imréné Krisztina mesterprogramjához (mondókák).

Munkaközösség célja: A munkaközösségi foglalkozásokon megismert és eljátszott játékokat minél több gyermekhez juttassuk el. A Referencia Óvoda minden csoportjában jelen legyen a mindennapos mozgás során a játék és tánc ("Így tedd rá!").

- Minél több gyerekhez juttassuk el az ünneplés élményét úgy, hogy átéljük és tovább hordozzuk ezt a gyönyörű világot.

Egy olyan világot, ahol helyet kap a varázslat és az örömteli játék.

Munkaközösség feladata:

- Az "Így tedd rá!" játékainak, dalainak, mondókáinak, táncainak megismerése.
- Együtt, közösen tegyünk a gyermekek játékban, dalban, táncban gazdag világáért.

000964

- A magyar kultúra "egy-egy szeletét" elültetni a gyermekek szívében az "Így tedd rá!" játékai által-
- A gyerekek nemzeti identitástudatának az elmélyítése.

1. Foglalkozás: 2024.Szeptember 17.	- A "Népjáték napja" (október 9.) játékainak megismerése és eljátszása. - Népi játék napját Nyíregyházán városi rendezvény keretében ünnepeljük meg! Helyszín: Kossuth tér Időpont:2024.Október 10.délelőtt 10 óra 30 perc Referencia óvodánk, munkaközösségünk fő szerepet vállal a szervezésben. Népi játék napja: Szóljon egy nap a játékokról, pedagógiáról, értéről és legfőbbképp a gyerekekről. Népi játék napja játékai: - Hétfőn paszuly /mondóka/ - Hej,tulipán - Kertem alatt - Zsú,zsú,zsú -Adjon Isten jó reggelt -Papp Vendelnek /ugrós/ -Gumizás
2. Foglalkozás: 2024 . november 05.	1. "Így tedd rá!" a Néphagyományokban. Kulturális örökségeink felelevenítése, átélés megfelelő

000965

	dalokkal, játékokkal, mondókákkal. Nemzeti identitástudat erősítésére, ösztönzés a játék, a dal, a tánc segítségével. Balatoni Kata Csillagrege című könyvében található játékok megismerése - Adventi készülődés. Márton nap Luca nap Betlehemezés- Nógrádi betlehemes játék megismerése
3. Foglalkozás: 2025. január 21.	1. Nyírségi játékok és táncok megismerése és eljátszása. Forrás: Balatoni Katalin: Nyírségi játékok jegyzete alapján Javasolt játékok: -Lóg a lába lóga… - Sót vegyenek - A kállai szőlőben... - Reszelt tészta, reszelő... - Kör, kör ki játszik…. - Digi dagi daganat 2. Táncpálya megismerése, kipróbálása. A) Gumizás B) Similabdázás
4. Foglalkozás: 2025.március 28.	C) Színes kötélpálya segítségével csárdás lépéselsajátítása D) Ugróiskolák Az "Így tedd rá!" BEST OF JÁTÉKAI eljátszása. A játékok eljátszása, útmutatás az

099966

	évzárókhoz, ballagáshoz, játékfűzés összeállítása, Anyák napján való felhasználásához. Javasolt játékok: - Süss fel nap….. - Ess eső ess… - Kocsit kocsit…. - Hej szénája… - Hopp Juliska… - Daniéknál…. - Rábaközi játékfűzés Bemutató a kis "Így tedd rá-s!" táncos gyerekekkel.

Résztvevők:

	Név	Óvoda
1.	Csura Imréné	Kerekerdő Tagintézmény
2.	Barabás Dóra	Kerekerdő Tagintézmény
3.	Dudásné Holovenkó Erika	Kerekerdő Tagintézmény
4.	Feketéné Szalay Ildikó	Kerekerdő Tagintézmény
5.	Kárpátfalviné Varga Gabriella	Kerekerdő Tagintézmény
6.	Kozsla Attiláné	Kerekerdő Tagintézmény
7.	Mészáros Mária	Kerekerdő Tagintézmény
8.	Némedi Evelin	Kerekerdő Tagintézmény
9.	Rostás Xénia	Kerekerdő Tagintézmény
10.	Molnár Éva	Gyöngyszem Tagintézmény
11.	Kópisné Bacskai Judit	Napsugár Tagintézmény
12.	Mester Jánosné	Napsugár Tagintézmény
13.	Mányik Miklósné	Posta utcai Tagintézmény
14.	Oszlárné Gincsai Rita	Csillagszem Tagintézmény
15.	Négyesiné Hajnal Anita	Gyöngyszem Tagintézmény



7. IKT eszközök használata az óvodában

Éves munkaterve

A munkaközösséget vezeti: Galambos Beatrix – Székhely

Téma: Ikt eszközök alkalmazási lehetőségei óvodáskorban

A munkaközösség célja:

Az Ikt eszközök alkalmazása, beépítése az óvodai tevékenységekbe, hatékony használata a mindennapokba. Az eszközök adta lehetőségek optimálisabb kihasználása, sokoldalú használata a napi nevelő-fejlesztő munkában (laptop, internet, tablet, robotok stb).

A munkaközösség feladata:

- Az óvodai digitális pedagógiai módszer gyakorlatban való alkalmazása Az informatikai nevelés elmélete és gyakorlati lehetőségei. Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer gördülékeny használatának segítése.
- Digitális kompetenciák fejlesztése munkatársi körben.
- Digitális eszközök használata, és IKT technológiák alkalmazása a mindennapokban.
- Hogyan támogathatjuk az „okoseszközökkel" a hatékonyabb kommunikációt és a változatosabb ismeretszerzést.
- Gyakorlati példák saját készítésű játékok szerkesztésének bemutatása, Bee-bot használata.
- Szakmai anyagok egymás közti megosztása – ötletcsere

000963

A munkaközösség tagjai

Ssz.	név	óvoda
1.	Kalapos Tiborné	Tas utca Székhely
2.	Kléninger Adrien	Tas utca Székhely
3.	Gyurecskó Zsuzsa	Tas utca Székhely
4.	Mártonné Gorzsás Renáta	Tas utca Székhely
5.	Resánné Bagdi Éva	Homokvár Tagintézmény
6.	Négyesiné Hajnal Anita	Gyöngyszem Tagintézmény
7.	Plajner Judit	Napsugár Tagintézmény
8.	Kirilla Rita	Posta utcai Tagintézmény
9.	Ponkházi Zsuzsanna	Gyermekmosoly Tagintézmény
10.	Kozsla Attiláné	Kerekerdő Tagintézmény

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	feladat	felelős
1.	**2024.október 21.**	Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer gördülékeny használatának segítése.	• szükséges dokumentációk bemutatása, feltöltési helyek megmutatása. • napi teendők gördülékeny használatának bemutatása	Galambos Beatrix
2.	**2024 november 26.**	IKT-eszközök használata az óvodai tevékenységek során	• digitális eszközök célszerű, tudatos alkalmazása • kihívások és lehetőségek az alfa-generációval • digitális kompetencia fejlesztő programok bemutatása	Galambos Beatrix
3.	**2025. február 25.**	Biztonságos internet és digitális eszközhasználat megalapozása az óvodában.	• Kalandozás a világhálón biztonságosan	Galambos Beatrix

000969

			• Ikt az óvodások életében: játék és fejlesztés • gyakorlati példák saját készítésű játékok szerkesztésének bemutatása • Bee-bot	
4.	**2023. április 08.**	Kihívások-lehetőségek-ötletcsere	8. Szakmai anyagok egymás közti megosztása, bemutatása	Galambos Beatrix

000970



8. Komplex készség- és képességfejlesztés

Munkaközösség éves terve

A munkaközösséget vezeti:

Tenkéné Melegh Ildikó – Eszterlánc Északi Óvoda Székhely Intézmény

Téma: Komplex készség – és képességfejlesztés az óvodában

A munkaközösség célja:

Az alapvető fogalmak felelevenítése. A komplex prevenciós óvodai program legalapvetőbb elemeinek kiemelése, kiváltképpen a fejlesztésre irányuló jegyek átbeszélése. Néhány alternatív program: előnyei és hátrányai.

A munkaközösség feladata:

Egymás munkájának folyamatos támogatása, segítségnyújtás személyes tapasztalatok alapján. Hatékony, gyors és őszinte kommunikáció megalapozása folyamatos fenntartása. Újdonságok, új módszerek befogadása, mindenki saját munkája és maga számára építse be a számára megfelelő ötleteket, újításokat.

A munkaközösség tagjai

Ssz.	név	óvoda
1.	Rostás Olívia Glória	Tas utca Székhely
2.	Egyed Eszter	Tas utca Székhely
3.	Galambos Beatrix	Tas utca Székhely
4.	Nácán- Hegyes Adrienn	Nyitnikék Tagintézmény
5.	Resánné Bagdi Éva	Homokvár Tagintézmény

6.	Plajner Judit	Napsugár Tagintézmény
7.	Erős Enikő	Gyermekmosoly Tagintézmény
8.	Románné P. Anikó	Gyöngyszem Tagintézmény
9.	Molnár Fanni	Tas utca Székhely

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	feladat	felelős
1.	**2024. november 20.**	Fogalmak, komplex, prevenciós módszer	• alapvető fogalmak • a komplex, prevenciós módszer felelevenítése, lényeges elemek kiemelése	Tenkéné Melegh Ildikó
2.	**2025. január 22.**	Az óvodai program fejlesztési módszerei.	• fejlesztési területek • differenciált fejlesztés • korosztályos és egyéni igényen alapuló fejlesztés	Tenkéné Melegh Ildikó
3.	**2025. február 26.**	Alternatív pedagógiai módszerek az óvodákban	• néhány alternatív módszer bemutatása, előnyei és „hátrányok" • a mi programunkba beépíthető elemek	Tenkéné Melegh Ildikó
4.	**2025. március 19.**	Kötetlen beszélgetés és videók bemutatása	9. beszélgetés egyéni tapasztalatokról, bevált módszerekről 10. olyan videók megtekintése, amelyek betekintést engednek egy-egy módszer gyakorlatban történő megismeréséhez.	Tenkéné Melegh Ildikó

000972



11.Képességfejlesztés új eszközökkel, módszerekkel az óvodában

Munkaközösségi munkaterv 2024-2025.

A munkaközösség neve: Képességfejlesztés új eszközökkel, módszerekkel az óvodában.

A munkaközösséget vezeti: Bacskainé Császár Linda

A munkaközösség célja: Mozgáskotta megismerése, elsajátítása, Bee bot megismerése, elsajátítása.

Munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése:

Ideje	A tevékenység tartalma	Leírása
1. foglalkozás 2024.12.	Mozgáskotta bemutatása (elméleti rész)	A munkaközösségi tagok közösen megismerkednek a mozgáskotta és a Bee bot fejlesztési területeivel, alapvető játékokkal, majd közösen ötletelhetnek játékok kitalálásában. Tapasztalatokat átadhatjuk egymásnak
2 2025.01.	Mozgáskotta a gyakorlatban (gyakorlati rész)	
3 2025.03.	Bee bot megismerése (robotika)	
4 2025.04	Bee bot használata a gyakorlatban	

000973

Ssz.	név	óvoda
1.	Fedorné Hamza Mariann	Csillagszem Tagintézmény
2.	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Csillagszem Tagintézmény
3.	Piros Petra	Csillagszem Tagintézmény
4.	Hajdu Eszter Dalma	Csillagszem Tagintézmény
5.	Bacskainé Császár Linda	Csillagszem Tagintézmény
6.	Oszlárné Gincsai Rita	Csillagszem Tagintézmény
7.	Bodnár Klára	Csillagszem Tagintézmény
8.	Sepáné Babéj Krisztina	Csillagszem Tagintézmény
9.	Gráf Mihályné	Gyöngyszem Tagintézmény

000974



10. Állatbarát munkaközösség éves terve

2024-2025

A munkaközösséget vezeti:

László Róbertné – Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény

Téma: Ismerkedés Állatbarát tevékenységekkel. Részvétel az újból meghirdetett Állatbarát Óvoda pályázaton.

A munkaközösség célja:

- Állatbarát Óvoda cím megtartása, pályázati feltételek teljesítése
- Példamutatás: Olyan értékek, normák közvetítése, amelyek segítenek kialakítani a gyerekekben a felelős állattartó és állatvédő magatartást.
- Tudatformálás: A gyerekek ne csak szavakon, hanem tetteken keresztül tanulják meg, hogy felelősséggel tartoznak az állatok iránt.
- Empátiára való nevelés: Az állatokkal való foglalkozások során, a gyerekek értsék meg, hogy az állatok is érző lények, szükségük van a szeretetre és a törődésre. Ezáltal legyenek empatikusabbak másokkal.

A munkaközösség feladata:

- A pályázat figyelése, a kihívások meghirdetése, teljesítése.
- Részvétel az Állatbarát Roadshowon. (szeptember 11., helyszín: Szabó Lőrinc Tagintézmény)
- Programok, tevékenységek, kirándulások szervezése a szülők bevonásával, melyek által a gyerekek közvetlen cselekvésbe ágyazottan jutnak ismeretekhez, tapasztalatokhoz az állatokról és a róluk való gondoskodásról.
- Az Állatvédelmi témahét (2024.09.30-2024.10.13) megszervezése

- Kapcsolattartás a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, partnerkapcsolatok bővítése a nevelés színhelyeinek kiterjesztésével.
- Állatbarát magatartás alapozása, alakítása.
- Állatvédelmi plakátok készítése
- Állatos játszósarok kialakítása
- Tanösvény bővítése, kihelyezése
- Állatbarát faliújság működtetése

A munkaközösség tagjai

Ssz.	név	óvoda
1.	Somogyi Kulcsár Fanni	Nyitnikék Tagintézmény
2.	Joóné Képes Beáta	Nyitnikék Tagintézmény
3.	Harai Eszter	Posta utcai Tagintézmény
4.	Gerő Katalin	Homokvár Tagintézmény
5.	Nagyné Ádámszki Tímea	Gyöngyszem Tagintézmény
6.	Hován Andrea	Napsugár Tagintézmény
7.	Feketéné Nagy Julianna	Tas utca Székhelyintézmény
8.	Béres Fanni	Nyitnikék Tagintézmény
9.	Sinkáné Zupkó Zita	Nyitnikék Tagintézmény
10.		
11.	Juhászné Zelei Judit	Nyitnikék Tagintézmény

A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

	ideje	téma	felada	felelős
1.	2024. 10. 16.	Ezen időszakhoz kapcsolódó állatbarát tevékenységek,	- Az Állatbarát Roadshow-n szerzett ismeretek közvetítése, belső tudásmegosztás.	László Róbertné

000976

		rendezvények megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása	- Az Állatvédelmi Témahét megszervezése, dokumentálása. Ismerkedés legalább 5 állatfajjal - Állatok Világnapján vendégeink a „nemszeretem állatok": Kicsi Zoo	
2.	2024. 12. 03.	Állatbarát tevékenységek megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása	- Erdészeti látogatások bemutatása, szervezése: Állati nyomkeresés: ismerkedés a vadon élő állatokkal - Adománygyűjtés az Állatbarát Állatotthon részére, családok bevonásával - Állatos Mese-csere doboz elkészítése, kihelyezése -Fogadj örökbe egy plüssállatot: örökbefogadási napló vezetése -Madáretetők kihelyezése, madárkalács készítése a csoportokban: Madárkarácsony -Látogatás az óvoda által örökbefogadott tengerimalacnál: eleséggyűjtés a családok bevonásával	László Róbertné
3.	2025. 02. 12.	Állatbarát tevékenységek megismerése, ötletek, tapasztalatok átadása	- Gondoskodás a kóbor állatokról: itatótál kihelyezése, figyelése -Állatasszisztált terápiás foglalkozások ajánlása -Madárgyűrűzés az erdészetben -Tanösvény kihelyezése, bővítése -Ismerkedés a vizek állataival: Látogatás a Vadasparkba	László Róbertné
4.	2025. 04. 08.	Állatbarát tevékenységek megismerése, ötletek,	-Állatos játszósarok készítése -Nyuszistop: kampányvideó készítése	László Róbertné

000977

		tapasztalatok átadása	-Rovarhotelek, madáritatók készítése újrahasznosítással -Menhelyen lévő állatok sétáltatása szülők bevonásával	

000978

2. sz. melléklet

Pedagógus ellenőrzés megfigyelési szempontjainak elemzése

Az pedagógusok pedagógiai munkájának ellenőrzésekor fontos az objektív értékelés, amely alaposságot, körültekintést igényel. A gyakorlati munka elemzése során elsődleges szempont az önálló munka tiszteletben tartása, a módszertani szabadság biztosítása, a pozitív megerősítés, az elfogadott elvek számon-kérése.

Az ellenőrzés szempontjai:

- A játék feltételeinek megteremtése.
- Nevelőmunka színvonala – felkészülés, tervezőmunka, felépítés, szervezés, módszerek, eszközök, ellenőrzés, értékelés, dokumentálás, gyermekek differenciált fejlesztése, gyermekvédelmi feladatok.
- Óvodapedagógus –dajka viszonylatában segítő tevékenység, feladatok elosztása, megbeszélés.
- Módszerek – csoportmunka szervezése, játékok, szemléltetés milyensége.
- Stílus, személyes hangvétel, emberi jellemzők.
- Kommunikáció – nyelvhasználat, beszéd jellege, világos, érthető beszéd, metakommunikáció, kommunikáció emberi stílusa.
- Kreativitás – új ötletek kipróbálása, új módszerek alkalmazása.
- Eszközhasználat, eszközök biztosítása.
- Adminisztráció – határidők pontos betartása.
- Az OviKréta rendszer pontos működtetése.

(csoportnapló, fejlettségmérő lapok, egyéni fejlesztési terv, felvételi-mulasztási napló, stb.)

Megjegyzés:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

000979

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

További feladatok: .....

.....

.....

.....

Nyíregyháza, ...

Tudomásul vettem:

....

az ellenőrzött óvodapedagógus az ellenőrzést végezte

690980

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. szeptember 30-án az Eszterlánc Északi Óvodában megtartott nevelőtestületii értekezleten.

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása.

Az értekezletet tartja: Szikszainé Kiss Edit intézményigazgató

Jelen vannak: A mellékelt jelentléti ív alapján.

Szikszainé Kiss Edit intézményigazgató megnyitja az értekezletet, majd köszönti a megjelenet óvodapedagógusokat. Bemutatja az óvodáinkba érkezett új dolgozókat.

Ezután ismerteti az új nevelési év kiemelt pedagógiai feladatát, mely a gyermekek testi-lelki és preventív fejlődésének érdekében, az egészséges mozgásfejlesztés fontosságát helyezi előtérbe.

Úgy tapasztalja, hogy a dolgozók kiemelten fontosnak tartják, a gyermekek mozgásigényeinek maradéktalan kielégítését és a különböző fejlődési lemaradások, tanulási nehézségek prevencióját. A helyi pedagógiai programunk (Komplex prevenciós program) is, a mozgásfejlesztésre és a prevenció fontosságára hívja fel a figyelmet.

Ahogyan az elmúlt nevelési években, úgy most is keresni kell azokat a lehetőségeket, melyek segítik az egészséges életmód és a mozgás kapcsolatain keresztül a nevelőmunkánkat. Ki kell használni a pályázati lehetőségeket és aktív kapcsolatokat kell kiépíteni azokkal a szervezetekkel, melyek a rendszeres és egészséges mozgásfejlesztés kialakításában bekapcsolódhat és segítséget nyújthat nevelőmunkánkban.

Ezután ismertette azt a 10 munkaközösséget, mely szakmai munkánk eredményesebb megvalósítását fogják segíteni. Mivel a munkaközösségek átjárhatók, kéri a résztvevőket, hogy a foglalkozásokon hallottakat minden esetben adják át kollégáiknak, igyekezzenek az ott tanultakat beépíteni a mindennapos munkájukba.

Felhívta a figyelmét az óvodapedagógusoknak, hogy az új OviKréta rendszer bevezetése és megfelelő működtetése kapcsán és a Teljesítményértékelés megfeleő lefolytatása érdekében, még nagyobb figyelmet fognak fordítani az ellenőrzésekre.

Mivel hozzászólás nem érkezett, a jelenlevők egyöntetűen elfogadták a 2024/2025-ös nevelési év munkatervét.

Rostás Olivia Glória
.....
jegyzőkönyv-vezető

Kiss Edit Szaszta
.....
hitelesítő

Teichéné Tóth Tünde
.....
hitelesítő

000981

Eszterlánc Északi Óvoda
4400. Nyíregyháza. Tas u. 1-3.
☎ 06-42/512-910, 512-951
E-mail: eszterlanceszakiovoda@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Az értekezletet vezeti:

1.	Szikszainé Kiss Edit	Igazgató	Szikszainé Kiss Edit

Jelen vannak:

2.	Feketéné Nagy Julianna	Igazgató-helyettes	Feketéné Nagy Julianna
3.	Szatvári Eszter	Pszichológus	Szatvári Eszter
4.	Vass Krisztina	Óvodapedagógus	Vass Krisztina
5.	Gyurecskó Zsuzsanna	Óvodapedagógus	Gyurecskó Zsuzsanna
6.	Kléninger Adrien	Óvodapedagógus	Kléninger Adrien
7.	Egyed Eszter	Óvodapedagógus	Egyed Eszter
8.	Kalapos Tiborné	Óvodapedagógus	Kalapos Tiborné
9.	Rostás Olívia Glória	Óvodapedagógus	Rostás Olívia Glória
10.	Tenkéné Melegh Ildikó	Óvodapedagógus	Tenkéné Melegh Ildikó
11.	Mártonné Gorzsás Renáta	Óvodapedagógus	Mártonné Gorzsás Renáta
12.	Molnár Fanni	Óvodapedagógus	Molnár Fanni
13.	Kisné Molnár Sarolta	Óvodapedagógus	Kisné Molnár Sarolta
14.	Galambos Beatrix	Óvodapedagógus	Galambos Beatrix

000982

Eszterlánc Északi Óvoda
Posta utcai telephely
4481 Nyíregyháza, Posta u. 2.
Tel.: 42/512-402
Email: allomasutiovi@netra.hu

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Kirilla Rita	Telephely-igazgató	Kirilla Rita
2.	Mányik Miklósné	Óvodapedagógus	Mányik Miklósné
3.	Nyíri Zoltán Györgyné	Óvodapedagógus	Nyíri Zoltánné

000983

Eszterlánc Északi Óvoda
Nyitnikék Tagintézmény
4481 Nyíregyháza, Kertész u. 15.
Telefon: 42/512-904
Email: nyitnikek@netra.hu

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Góráné Barna Erzsébet	Tagintézmény-igazgató	Góráné Barna
2.	Sajben Kíra	Óvodapedagógus	Sajben Kíra
3.	László Róbertné	Óvodapedagógus	László Róbertné
4.	Somogyi-Kulcsár Fanni	Óvodapedagógus	Somogyi-Kulcsár Fanni
5.	Nácán-Hegyes Adrienn	Óvodapedagógus	Nácán-Hegyes Adrienn
6.	Juhászné Zelei Judit	Óvodapedagógus	Juhászné Zelei Judit
7.	Béres Fanni	Óvodapedagógus	Béres Fanni
8.	Jóóné Képes Beáta	Óvodapedagógus	Jóóné Képes Beáta
9.	Sinkáné Zupkó Zita	Óvodapedagógus	Sinkáné Zupkó Zita

000984

Eszterlánc Északi Óvoda
Kerekerdő Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31.
Tel: 06-42/512-903
E-mail: kerekerdotagovi@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Csura Imréné	Tagintézmény -igazgató	Csura Imréné
2.	Balasáné Sebestyén Mónika	Óvodapedagógus	Balasáné Sebestyén Mónika
3.	Barabás Dóra	Óvodapedagógus	Barabás Dóra
4.	Dudásné Holovenkó Erika	Óvodapedagógus	Dudásné Holovenkó Erika
5.	Feketéné Szalay Ildikó	Óvodapedagógus	Feketéné Szalay Ildikó
6.	Harai Eszter	Óvodapedagógus	
7.	Kárpátfalviné Varga Gabriella	Óvodapedagógus	Kárpátfalviné Varga Gabi
8.	Kozsla Attiláné	Óvodapedagógus	Kozsla Attiláné
9.	Mészáros Mária	Óvodapedagógus	Mészáros Mária
10.	Németh Evelin	Óvodapedagógus	Németh Evelin

000985

Eszterlánc Északi Óvoda
Napsugár Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Stadion u.32/a
Elérhetőség: 0642/512-905
e-mail: napsugartagovi@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Szőllősi Katalin	Tagintézmény-igazgató	Szőllősi Katalin
2.	Tóth Enikő	Konduktor	Tóth Enikő
3.	Barna Erzsébet	Óvodapedagógus	Barna Erzsébet
4.	Mester Jánosné	Óvodapedagógus	Mester Jánosné
5.	Hován Andrea	Óvodapedagógus	Hován Andrea
6.	Plajner Judit	Óvodapedagógus	Plajner Judit
7.	Kópisné Bacskai Judit	Óvodapedagógus	Kópisné Bacskai Judit
8.	Koleszár Tamara	Óvodapedagógus	Koleszár Tamara
9.	Rostás Xénia Klaudia	Óvodapedagógus	Rostás Xénia Klaudia

000986

Eszterlánc Északi Óvoda
Gyermekmosoly Tagintézmény
4400. Nyíregyháza. Etel köz 11-13.
☎ 06-42/512-901
E-mail: etelkoziovi@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1. Péterné Labant Andrea	Tagintézmény-igazgató	Péterné Labant Andrea
2. Szabóné Béni Zsuzsanna	Gyógypedagógus	Szabóné Béni Zsuzsanna
3. Erős Enikő	Óvodapedagógus	Erős Enikő
4. Máténé Imrik Zsuzsanna	Óvodapedagógus	Máténé Imrik Zsuzsanna
5. Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Óvodapedagógus	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna
6. Révész Beatrix	Óvodapedagógus	Révész Beatrix
7. Dr. Tóth Zita	Óvodapedagógus	Dr. Tóth Zita

000987

Eszterlánc Északi Óvoda

Homokvár Tagintézmény

4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.

☎ : 06-42/ 512-906

💻: ferenc.ovoda@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Fazekas Hajnalka	Igazgató-helyettes	Fazekas Hajnalka
2.	Resánné Bagdi Éva	Tagintézmény Igazgató	Resánné Bagdi Éva
3.	Megyesi Beáta	Óvodapedagógus	Megyesi Beáta
4.	Barati – Brencsák Barbara	Óvodapedagógus	
5.	Gerő Katalin	Óvodapedagógus	Gerő Katalin
6.	Szőke – Pózmán Mónika	Óvodapedagógus	Szőke-Pózmán Mónika
7.	Garai Róbertné	Óvodapedagógus	Garai Róbertné
8.	Balogh Evelin	Óvodapedagógus	Balogh Evelin

000088

Eszterlánc Északi Óvoda
Gyöngyszem Tagintézmény
4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.
Telefonszám: 06-42/512-907
E-mail cím: krudy.ovi@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Nagyné Ádámszki Tímea	Tagintézmény-igazgató	Nagyné Ádámszki Tímea
2.	Varga Istvánné	Óvodapedagógus	Varga Istvánné
3.	Románné Pokrovenszki Anikó	Óvodapedagógus	Románné Pokrovenszki
4.	Négyesiné Hajnal Anita	Óvodapedagógus	Négyesiné Hajnal
5.	Csoma Lilla	Óvodapedagógus	Csoma Lilla
6.	Molnár Éva	Óvodapedagógus	Molnár Éva
7.	Szigetfalvi Melinda	Óvodapedagógus	Szigetfalvi Melinda
8.	Bodnárné Teschmayer Tímea	Óvodapedagógus	Bodnárné Teschmayer Tímea
9.	Pápai Ilona	Óvodapedagógus	Pápai Ilona
10.	Papp Kitti	Óvodapedagógus	Papp Kitti
11.	Gráf Mihályné	Óvodapedagógus	Gráf Mihályné
12.	Király Tiborné	Óvodapedagógus	Király Tiborné

000989

Eszterlánc Északi Óvoda
Csillagszem Tagintézmény
4432 Nyíregyháza, Kollégium út 50.-54.
Telefon: 06-42/512-908
E-mail: kollegiumutiovi@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestületi értekezlet

Helye: Eszterlánc Északi Óvoda
4400 Nyíregyháza, Tas u.1-3.

Ideje: 2024. szeptember 30. 13^{00} - 15^{00}

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének, kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása

Jelen vannak:

1.	Kelemenné Maklári Gyöngyi	Igazgató-helyettes	Kelemenné dr. Gyöngyi
2.	Fedorné Hamza Mariann	Tagintézmény igazgató	Fedorné Hamza Mariann
3.	Bodnár Klára	Óvodapedagógus	Bodnár Klára
4.	Oszlárné Gincsai Rita	Óvodapedagógus	Oszlárné Gincsai Rita
5.	Hajdu Eszter Dalma	Óvodapedagógus	Hajdu Eszter Dalma
6.	Sepáné Babéj Krisztina	Óvodapedagógus	Sepáné Babéj Krisztina
7.	Piros Petra	Óvodapedagógus	Piros Petra
8.	Bacskainé Császár Linda	Óvodapedagógus	Bacskainé Császár Linda

000990

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA

(4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8. sz.)

Székhely

MUNKATERV

2024/2025

Intézmény OM- azonosítója: 033090	Intézményigazgató: ..... Skarbit Józsefné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:	Szülői szervezet nevében: .....
Alkalmazotti közösség nevében:	Fenntartó nevében: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2024.09.01 – 2025.08.31.	
Ph.	

000991

Tartalom

1. Pedagógiai folyamatok....7
1.1. Pedagógiai folyamatok -Tervezés....7
1.2. Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás....17
1.3. Pedagógiai folyamatok -Ellenőrzés. 23
1.4. Pedagógiai folyamatok - Értékelés....28
1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció....35
2. Személyiség és közösségfejlesztés....44
2.1. Személyiségfejlesztés....44
2.1.1. Gyermekadatok....44
2.1.2. Gyermekvédelmi feladatok....47
2.1.3. Óvoda egészségügyi ellátás személyi feltételei....48
2.1.4. Az óvoda szolgáltatásai....49
2.2. Közösségfejlesztés....50
2.2.1. Óvodai ünnepek és programok időpontjai 44
3. Eredmények....53
3.1.V/4 projekt/Magyarország....53
3.2. Bázis intézményi program....47
3.3. Egyéb eredményi munkák....58
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció....58
4.1. Nevelés nélküli munkanapok....58
4.2. Munkatársi értekezletek....59
4.3. Nevelőtestületi értekezletek időpontja 54
4.4. Szakmai munkaközösségek terve....62
4.4.1. SNI-s gyermekeket nevelő óvodapedagógusok munkaközössége....62
4.4.2. Montessori munkaközösség 57
4.4.3. Minőségfejlesztés az IKT eszközök használatában munkaközösség....64
4.4.4. Környezettudatos nevelés munkaközösség....65
4.4.5. Önértékelési munkaközösség....65
4.4.6. Báb, drámajáték az óvodában munkaközösség....66
4.4.7. Anyanyelvi nevelés az óvodában munkaközösség....67
4.4.8. Megújuló szakmai munkaközösség a Lépésről-lépésre nevelési gyakorlatban....68
4.4.9. Óvodapedagógusok szakmai megújító munkaközösség....69
4.4.10. Szakmai munka fejlesztése munkaközösség....70
4.5. Teljesítményértékelési rendszert kidolgozó munkacsoport....71
4.6. Pszichológus munkaterve....72
5. Az intézmény külső kapcsolatai....73
5.1. Intézményi szintű szülői értekezletek....74
5.2. Szülői értekezletek a csoportokban 70
5.3. Az óvodapedagógusok fogadó órái....81
5.4. Nyílt napok az óvodákban....82
5.5. Kapcsolattartás társintézményekkel....84
6. A pedagógiai munka feltételei....79
6.1. Tárgyi feltételek....79
6.2. Személyi feltételek....83
6.3. Szervezeti feltételek....88
7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés....93
Legitimációs záradék
1.sz. melléklet Teljesítményértékelési (TÉR) szabályzat

040992

Kedves Kollégák, Szülők, Gyerekek!

A munkatervünkben megfogalmazott célok elérésének feltétele, hogy a nevelőtestületünk magas színvonalú nevelést biztosítva, a gyermekek meglévő ismereteire építve, változatos tevékenységeken keresztül új élményekhez és tapasztalatokhoz juttatva segítse eligazodásukat változó világunkban. Az óvodai nevelés során nem vagyunk egyedül, mert tapasztalataink bizonyítják a családokkal való együttműködés meghatározó tényezője a gyermekek optimális személyiségfejlődésének. 2024/2025-ös nevelési évben is fontos szervezetünk fejlesztése, a munkatársak egymás közötti tudásmegosztása az intézményi céljaink és feladataink elérése eredményes legyen. Kívánom, hogy családias környezetben és hangulatban mindenki tudása és képessége szerint erősítse intézményünk hírnevét és gyarapítsa eredményeit.

Shadit Hajnalka

Intézményigazgató

Pedagógiai cél:

Az óvodapedagógusok szakmai módszertani ismereteinek bővítése, a meglévők elmélyítése a teljesítményértékelési célok figyelembevételével az országos óvodai alapprogramban és a helyi pedagógiai programban meghatározottak szerint.

000993

A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év időtartama:

A nevelési év első napja 2024. szeptember 1. (vasárnap), utolsó napja 2025. augusztus 31. (vasárnap). Az óvodákra vonatkozóan a nyári zárva tartás idejét a fenntartó döntése határozza meg. Erről a szülőket legkésőbb február 15-ig tájékoztatni kell.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az intézményvezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák/telephelyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, karbantartó) részvétele a szervezés függvényében alkalomszerűen kötelező. A felügyelet megszervezéséről a tagóvodák és /telephelyek közösen is gondoskodhatnak.

000994

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Intézmény neve	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely*								
Virág utcai Tagintézmény								
Kincskereső Tagintézmény								
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény								
Bóbita Tagintézmény								
Pitypang Tagintézmény								
Manóvár Tagintézmény								
Butykatelep Telephely								
Rozsrétbokor Telephely								
Kassa u Telephely								
Mandabokor Telephely								
Felsősima Telephely								

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján - az intézmény összevont csoportokban üzemel,

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés
- *Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.* - *Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?* -

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához, melyek e gyorsan változó világban várnak gyermekeinkre.

Szabályozó dokumentumok	Kiemelt cél/célok →	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	**Székhelyintézmény:** Az óvoda Montessori szellemű pedagógiai programjának ismerete készségszinten az új kollégák esetében. Az SNI, BTMN gyermekek integrációjának segítése Montessori szellemű nevelési elvekkel, eszközökkel.	A Pedagógiai program gyakorlatban történő alkalmazásának megismerése nevelési területenként hospitálási lehetőségek biztosításával. Az integráló nevelés feltételeinek biztosítása, feladatmegosztás, tudásmegosztás.

	Robotika bevezetése a gyermekek digitális kompetenciáinak fejlesztése érdekében.	Folyamatos tanulási motiváció biztosítása sokféle pályával és változatos, új játékhelyzeteket teremtve a komplex fejlesztéshez.
	Anyanyelvi, értelmi fejlesztés megvalósítása változatos eszközök, tartalmak felhasználásával.	Anyanyelvi játékokkal, Montessori eszközökkel a fejlesztés lehetőségeinek kihasználása napi rendszerességgel. A természetes beszéd- és kommunikációs kedv fenntartása mese dramatizálások, drámajátékok által.
	A gyerekek környezettudatos életmódra nevelése, a védett természet iránti pozitív attitűd megerősítése.	A gyermekek környezetismereti tapasztalatszerzésének leghatékonyabb és élményszerűbb módjának biztosítása, a természetben, az adott társadalmi helyszínen történő aktív tevékenységekkel.
	Szociális képességek fejlesztése az elfogadó és segítő magatartás megalapozásával.	Segítőkészség, empátia fejlesztése a nevelői példamutatás, a kisebbeknek nyújtott segítség, önzetlen viselkedés gyakorlása által. Együttműködés erősítése a kooperációt igénylő tevékenységekben pl. dramatizálás, mozgásos feladatok, különböző versenyjátékok, szerepjátékok.
	Digitális kompetenciák fejlesztése.	oviKRÉTA használatának elősegítése. a felületekkel való ismerkedés által, és tapasztalatszerzés a dokumentumok elektronikus vezetésében, feltöltésében.
	A gyermek személyiség fejlődését, neveltségi szintjét célzó mérések eredményeinek tudatos felhasználása a fejlesztések során.	A fogadó óra, szülői értekezlet hatékonyságának mérhető növelése, különös tekintettel a fejlettségi állapot visszacsatolására és a közös fejlesztésre, együttnevelésre. A gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatás.

	Virág Utcai Tagintézmény:	
	Tanulási motívumok fejlesztése.	Optimális teljesítmény vágy kialakítása a következetes és reális értékeléssel, a szélsőségektől mentes, a tanulás értelmének megmutatása olyan játékos és egyéb helyzetekben, mikor a gyermekek megtapasztalhatják tudásuk gyakorlati hasznát, érzékelve saját változásukat és fejlődésüket.
	Értelmi képességek fejlesztése.	A beszéd, a kommunikáció fejlesztése, melynek alapvető funkciója a kivitelező tevékenység, a megismerés, a gondolkodás és a tanulás szolgálata.
	A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés.	Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával.
	Személyes képességek fejlesztése.	Önértékelési motívumok fejlesztése, mint az önbizalom és az önbecsülés, a reális, a képességeket is figyelembe vevő teljesítményértékelés eredményeként.
	A speciális kompetenciák fejlesztése. A tehetségígéretes gyermekek felismerése, fejlődésük elősegítése és támogatása:	Elsősorban a gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatás.
	A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése,	A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése, különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.
	A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában.	A szokásos rétegszülői értekezleteken túl – átgondolva a Szülő Klub működését – az érintett és érdeklődő szülőket ebben a nevelési évben egy alkalommal várják a szociális segítő által vezetett szülői fórumra.

	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény Az oviKRÉTA tanulmányi rendszer bevezetése, magabiztos alkalmazása, használata.	A program gördülékeny alkalmazása. Segítség nyújtása azoknak a kollégáknak, akik nem jártasak az IKT eszközök használatában.
	Partner kapcsolatok erősítése.	Közös program együttműködési megállapodás alapján a Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézményével,
	Környezettudatosságra és fenntarthatóságra nevelés.	Személyes megtapasztalás útján szerezzenek új ismereteket a gyermekek a környezettudatosság és fenntarthatóság sokszínűségéről az óvodai élet mindennapjaiban. Változatos, élményt adó programokat szervezése.
	Pitypang Tagintézmény:	
	Pedagógiai program módosítása az alapprogram törvényi módosításának megfelelően az Epochális programmal működő óvodák között. - Helyi pedagógiai program felülvizsgálata ebben a nevelési évben.	Gyermekek Háza Déli Óvoda Epochális rendszerű nevelési gyakorlata. Alkotója az intézmény nevelőtestülete a Virág Utcai Óvoda nevelőtestültével közösen: Jóváhagyta: Skarbit Józsefné intézményvezető döntési hatáskörében Nkt. 26. § (1) bek. alapján
	A gyermekek személyiségfejlődési – és az esetleg jelentkező tanulási nehézségeinek felismerése hatékony segítség nyújtással, vagy szükség esetén más szakemberek segítségével a támogató szakmai kompetenciák fejlesztésére.	Elsősorban a gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő egyéni bánásmóddal, differenciált foglalkoztatással v a hátrányokkal küzdő gyermekek önmagához képest történő fejlesztése.
	A tehetség ígéretes gyermekek felismerése, és tudatos segítése annak kibontakoztatása.	Tehetségfejlesztés csoporton, intézményen belül a lehetőségek kihasználásával.
	Manóvár Tagintézmény: Az ONAP megfogalmazott elvárásainak és a PP-ban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés (tekintettel a köznevelési törvényi változásokra.	A két dokumentum közötti koherencia megteremtése.

	ONAP képzés elvégzése és a számonkérés (vizsga) teljesítése.	A tananyag megismerése, vizsga teljesítése a felfrissített ismeretekből.
	Környezettudatos magatartás kialakítása, megalapozni a környezetvédelem fontosságának felismerését.	Tudományos ismeretekre alapozva, játékosan rávezetni a gyermekeket, hogy viselkedésükkel hozzájárulnak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk múlik.
	A gyermekek érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelése, fejlesztése.	Tudásvágy kialakítása, reális önértékelés. Merjenek és tudjanak dönteni különböző helyzetekben. Szociális kommunikációs képességének fejlesztése. Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése. (Drámajátékok, szerepjátékok, különböző mozgásos versenyjátékok gyakorlása során).
	A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése (HH, HHH, SNI)	Szociális segítő bevonásával támogató magatartás biztosítása a rászoruló családoknak.
	Család-óvoda kapcsolatának erősítése, elmélyítése	Családi napokon közös rendezvények kötetlenebb élethelyzetekben (szakemberek előadásai).
	Kincskereső Tagintézmény:	
	A Lépésről lépésre nevelési gyakorlat megismertetése az új óvodapedagógussal.	Kommunikáció a Pedagógiai program tartalmáról megbeszéléseken, Minden felmerülő kérdés azonnali megválaszolása a munkavégzés sikeressége érdekében.
	Az egészséges életmódra nevelés, valamint az egészség megőrzésére és megtartására való felkészítés.	Testi szükségletek és mozgásigény kielégítése, egészséges táplálkozás, gyümölcs- és zöldség napok, sportnapok szülői bevonással, védőnői előadás szülőknek és dolgozóknak. Ezen programok teljesítése prioritás, és az év során folyamatos figyelemmel kísérést igényel a teljesítés érdekében.

	Bóbita Tagintézmény:	
	A pedagógiai program legyen koherens az ONAP-al.	A PP átdolgozása a nevelőtestület bevonásával.
	Kassa Utcai telephely:	
	Teljesítmény értékelési rendszer bevezetése és működtetése.	A teljesítményértékelés egyes területeinek megfelelő tartalmak, és a minőségi munkavégzés kritériumainak beazonosítása a pedagógiai munka feladatai terén. A szakmai teendőknek a pedagógusok helyi intézményi feladataiba történő beépítése.
	Butykatelep Telephely:	
	Az intézmény dokumentumainak felülvizsgálata a jogszabályi háttérnek megfelelően, valamint az intézmény gyakorlatával való koherencia biztosítása.	Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának áttekintése, tanulmányozása és a hatályba lépő státusztörvényben foglaltak szükséges részeken való beépítése a Pedagógiai Programba.
	Mérési dokumentumok frissítése	Újonnan érkező gyermekek esetében új fejlődésmérő lap felvezetése.
	2025-ben tanköteles gyerekek felkészítése az iskolára.	A tanköteles gyerekek egyéni képességeinek és fejlettségének megfelelő differenciált fejlesztés, a minél optimálisabb felkészültség elérését szem előtt tartva.
	Szülők felkészítése, a tankötelesség teljesítésére jogszabály által előírt teendőkre.	Személyes konzultációk, ha szükséges. Tájékoztatás internetes zárt csoporton belül illetve személyesen.
	Rozsrétbokor Telephely:	
	A Helyi nevelési gyakorlat ismerete. A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről legfrissebb módosításából fakadó esetleges tartalmak beépítése.	A módosításból fakadó tartalmak beépítése (az esetleges hiányosság pótlása. A helyi pedagógiai program IX. Környezetvédelmi program, és Egészségfejlesztési program (Az egészséges életmód alakításának feladatai) részének még tudatosabb beépítése a mindennapokba.

	Mandabokor Telephely. A PP koherens legyen az ONAP törvényi változásaival. Mindkét óvoda a Tevékenységközpontú Pedagógiai Programot használja, ami a Gyermekek Háza Déli Óvoda programjának a része. **Felsősima Telephely** A pedagógiai program összhangjának fenntartása az ONAP-al. Egészséges életmódra nevelés. A környezettudatos szemlélet megalapozása.	A pedagógiai program nyomon követése, szükség esetén átdolgozása a nevelőtestület bevonásával az ONAP törvényi változásainak megfelelően. A pedagógiai program szükség szerinti átdolgozása az ONAP törvényi változásainak megfelelően. Egészséges életvitel, és egészség védelem szokásainak alakítása. A környezetet védő, óvó tevékenységek beépítése a pedagógiai folyamatba.
Továbbképzési terv	Pedagógiai munkát szervesen segítő, megújító továbbképzéseken való részvétel. A továbbképzések területeinek kiválasztása az óvodapedagógusok személyes irányultságának és az intézményben folyó nevelő munkához szükséges szakmai kompetenciák fejlesztésének figyelembevételével. Az intézmény belső továbbképzései részei a szakmai képzéseknek, melyek segítik a pedagógiai, módszertani megújulást. A pedagógiai asszisztensek óvodapedagógusi tanulmányainak támogatása. segítése mentorálással, hospitálási lehetőségek biztosításával	Digitális kompetenciák fejlesztése az oviKRÉTA megfelelő szintű használata érdekében. A szakmai munkát segítő internetes felületeken való biztos tájékozódás. Óvodapedagógusok 120 órájának ellenőrzése. Az éves beiskolázási terv elkészítése. A szabályozás változásának követése. A POK által szervezett, ill. egyéb szakmailag koherens tanfolyamok, továbbképzések felkutatása. A hallgatók mentorálása, hospitálási lehetőségek biztosítása intézményen belül.
TÉR	A teljesítményértékelési rendszer szempontjai szerint megvalósuló igazgatói, igazgató helyettesi és óvodapedagógusi értékelés megvalósítása.	Teljesítményértékelési célok meghatározása kapcsolódva az intézményi célokhoz, pedagógiai programhoz.

	Pedagógusok támogatása a teljesítménycélok eléréséhez kapcsolódó feladatok megvalósítása során.	A teljesítménycélok teljesítését igazoló dokumentumok oviKRÉTA informatikai felületének kezeléséhez a pedagógusok jártasságának erősítése.
	A teljesítménycélok elérésének objektív mérése a meghatározott szempontok és pontrendszer alapján.	Az elvégzett értékelés konszenzuson alapuló összegzése, megfelelő dokumentálása.
Etikai kódex	**A pedagógus hivatás etikai normái:** Az egészséges és kulturált életmód közvetítésében mintaként van jelen a pedagógus. A természet védelmét, az élet tiszteletét képviseli.	A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása és betartatása.
	Csak abban az esetben végezheti munkáját a dolgozó az őt foglalkoztató intézmény közösségében, ha testi és lelki egészsége ezt egyaránt lehetővé teszi	Ha a vitatott döntés, tevékenység vagy vélt mulasztás a gyermek, testi, lelki épségét vagy egészségét veszélyezteti, a pedagógus közvetlenül az intézkedésre jogosult vezetőhöz fordulhat.
SZMSZ	Az óvodapedagógusok és a nevelő munkát közvetlenül segítők munkahelyen történő mobiltelefon használatának szabályozása.	Munkaidőben és egyéb foglalkozások ideje alatt, valamint a gyermekfelügyelet ellátása során mobiltelefont és egyéb digitális, infokommunikációs eszközt csak a neveléssel-oktatással összefüggő célokra használhatnak. Kivételt jelentenek az óvodán kívüli programok, vagy ha valamilyen veszély, szabálysértés vagy bűncselekmény elhárítása és segítségkérés miatt kell.
	Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek óvodai ellátásának biztosítása [Púétv. Épt. 171.§ (17)].	A nevelési év elején minden szülő kitölti a gyermekek egészségi állapotára vonatkozó nyilatkozatot.
	Az SZMSZ a magasabb szintű jogszabályok rendelkezésein túl, elveiben és tartalmában illeszkedjen az intézmény alapdokumentumaihoz, más belső szabályaihoz.	A munkaidő beosztása – munkaidőkeret (Púétv.78%) - egyedi munkaköri leírás (feladatspecifikáció szerint) módosítása.

001003

Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás	Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.	Iratkezelési szabályzat felülvizsgálata. A GDPR törvény elvárásainak szigorú betartása.
Házirend	Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek óvodai ellátásának biztosítása. A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés szabályainak naprakész szabályozása.	Év elején a szülők tájékoztatása, szülői nyilatkozatok szóban és írásban. A dolgozók ismereteinek a bővítése. Házirend módosítása az SZMSZ tartalmi változásainak megfelelően. A szülők jogaikat és kötelességüket a házirendben meghatározott szabályok szerint gyakorolhatják.
Gyakornoki szabályzat	Az intézményen belüli mentorálás célja a gyakornokok eredményes felkészítése az óvodapedagógusi életpályára.	Gyakornokok számára hospitálások, konzultációk biztosítása.
Vezetői pályázat/Vezetési program	Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése. Vezetési kompetenciák fejlesztése vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégákat érintően. A fluktuációból fakadó feladatok ellátása. A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások szerinti megfelelőség és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.	A munkaközösségek és munkacsoportok vezetőinek hatékonyabb bevonása a szakmai szervezet építésében - nagyobb önállóság biztosítása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés pedagógiai folyamataiban. Vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba. Vezetői hatékonyságot elősegítő tréningek szervezése. Mentorrendszer kiépítése és hatékony működtetése – a szakmai utánpótlás biztosítása. Tervezési és értékelési kompetencia fejlesztése pedagógusi szinten. Az oviKRÉTA megfelelő szintű alkalmazása.

	Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.	A családbevonás intézményi gyakorlatának újragondolása, gyakorlatba épülése.
	Az SNI gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése.	SNI, BTMN gyermekek fejlesztését támogató bánásmódtechnikák, módszerek tanulása, alkalmazása. (munkaközösség működtetése.
	Mentális egészségmegőrzés.	Mentálhigiénés napok, előadások, tréningek intézményi szinten.
	Tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztése.	A gyermekek személyiségfejlődésének felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák további megismerése és célirányos alkalmazása.
Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	AZ EDDIG ELÉRT EREDMÉNYEK MEGTARTÁSA!	
	A intézményi tanfelügyelet eredményeinek figyelembe vétele a következő évi tervezésben.	A belső és külső mérések további értékelése, elemzése és azok felhasználása az intézményi munkaterv készítése során.
	A teljesítmény értékelési rendszer (TÉR) bevezetése, működtetése.	A vezetői és pedagógusi teljesítmény célok vállalása a Pedagógiai programnak és a fejlesztési irányoknak megfelelően történjen. Folyamatos nyomon követés, feltöltés az oviKRÉTA felületre. (előadás, személyes konzultáció, munkaközösség működtetése)
	Az EFOP 3.1.5 pályázat jó gyakorlatának folytatása	A „Hálózati kávézóban" találkozás az iskolapedagógusokkal.
	Az SNI gyerekek további szakszerű fejlesztése.	A sajátos nevelési igényű gyerekeket nevelő csoportban és integráltan nevelt SNI gyermekek fejlesztése óvodai és külső szakemberek bevonásával. Együttműködés a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a közös fejlesztés érdekében.

	Az intézmény működésével kapcsolatban a nagyobb nyilvánosság biztosítása.	Szűkebb és tágabb környezetben együttműködés a lehetőség szerint. A közvetlen és közvetett partnerekkel való együttműködés dokumentálása, értékelése, elégedettségmérés 2 évente.
	Információáramlás új formájának biztosítása.	Belső kommunikációs csatornák innovatív átgondolása: a digitális információhordozó eszközök tudatos használata.

1.2. Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás
„D"
- Hogyan történik a tervek megvalósítása? - ***Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?***   - ***A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése*** - Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

A 2023/2024 nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak

Kiemelések → **a 2023/2024 nevelési év beszámolójából** (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	**Munkatervi célok, feladatok** (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény	
Kommunikáció, beszédértés, kifejezőkészség fejlesztése. Grammatikailag helyes mondatok használatának megalapozása.	Az egyéni és csoportos foglalkozások alkalmával a mondókák, versek, mesék, dramatizálások és kérdés-válasz interakciók helyzetében az anyanyelvi kompetenciák fejlesztése változatos módszerekkel.
Kiemelt figyelmet igénylő BTMN gyermekek megfelelő szintű fejlesztése, felzárkóztatása.	A gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák egyénre szabott, tervszerűbb fejlesztése. A részképesség fejlődés problémáinak korai felismerése, Célirányos fejlesztés megvalósítása, a fejlődés dokumentálása. Együttműködés a fejlesztő pedagógusokkal. A szülőkkel folyamatos konzultáció az elért eredményekről, az otthon végezhető fejlesztési lehetőségekről.

Felismerni a gyermekekben a tehetség ígéretét, és tudatosan segíteni annak kibontakozását.	Tehetségfejlesztés csoporton, intézményen belül a lehetőségek kihasználásával. Montessori eszközök, a DIOO program segítségével.
A Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus hallgatóinak gyakorló intézményeként a mentor szerep betöltéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése.	A hallgatók gyakorlat vezetéséhez, értékeléséhez megfelelő kompetenciák erősítése. Mentorképzéseken való részvétel.
A gyermekek számára az óvoda-iskola közötti átmenet megkönnyítése. A partner iskolákkal való szakmai együttműködés erősítése.	Együttműködő kapcsolat kialakítása egymás szakmai munkájába való betekintés, rendezvények látogatása által. Szakmai együttműködés folytatása az EFOP 3.1.5. projekt keretén belül.
Virág Utcai Tagintézmény	
Stratégiai dokumentumok és az éves munkaterv tartalmainak összhangja: PP, SZMSZ, Továbbképzési terv, Etikai kódex, Házirend, Vezetői pályázat/Vezetési program, Önértékelési program. oviKRÉTA, TÉR	oviKRÉTA felhasználó barát alkalmazása. Éves tanulási tervek kidolgozása, egymás közötti megosztása intézményi szinten. A csoport és egyéni szintekre lebontott tervekben követhetőbbek legyenek a Pedagógiai Program kiemelt céljai és részcéljai, valamint feladatai. Fontos, hogy a nevelést-tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történjen. Intézkedési terv készítése, koherencia figyelembevétele. 10. kompetencia: Digitális kompetencia, mely az információs technológiák magabiztos használatát jelenti.
Az elvégzett önértékelések tapasztalataiból következő fejlesztések:	OviKRÉTA alkalmazása. A gyermekek fejlődési nehézségeinek felismerése és támogató segítségnyújtás. Fogalomhasználat; értékelés; konfliktuskezelés; reflexió felépítése; figyelem megosztás.
Az elmúlt tanévben végzett mérések (DIFER, neveltségi szint mérés) a legnagyobb lemaradást az elemi számolási készség és az íráskoordinációk terén mutatták.	A szakmai tapasztalatokra és mérések eredményeire alapozva, ebben a nevelési évben még nagyobb hangsúly kerül az írásmozgás és a számolási készség játékos, hatékony fejlesztésére
Személyiség- és közösségfejlesztés A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése – gyermekvédelem, Speciális fejlesztések terve: Alapszolgáltatások, szülői igényekre alapozva,	Gyermekvédelem további megerősítése. Az SNI és BTMN gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának megerősítése. Tanköteles korú gyermekek neveltségi szintmérése.
Kincskereső Tagintézmény	
Az óvoda hatékony működtetése, szervezetfejlesztés.	Az új óvodapedagógus és az új pedagógiai asszisztens munkájának segítése, bevezetése a Kincskeresős programba és feladatokba. Optimális, stabil munkatársi közösség kialakítása.

BTMN, SNI, HH., HHH. az OH által még egy évet óvodában maradó gyerekek fejlesztésének megvalósítása.	Ismeretgazdagítás, módszertani megújulás az egyéni felzárkóztatás biztosítása érdekében.
A nyári udvari élet tartalmasabbá tétele zuhanypanel, napvitorla, udvari vizes játékok biztosítása.	Eszközkészlet fejlesztése, melyre azért lenne szükség, hogy a gyermekek, akik elég szegényes környezetből érkeznek, minél több érdekes anyaggal ismerkedhessenek meg, több lehetőség lenne a tevékenységek sokszínű feldolgozására.
A Lépésről- Lépésre pedagógiai program/ nevelési gyakorlat ismereteinek elméleti és gyakorlati mélyítése.	Munkaközösségi foglalkozásokon, értekezleteken, megbeszéléseken, gyakornoki-mentori konzultációkon és a mindennapok során.
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	
A gyermekek és szülők környezettudatos magatartásának erősítése.	A már meglévő programok tovább vitelével és új programok bővítésével a környezethez való pozitív attitűd alakítása.
A csoport dokumentációk helyi szabályoknak megfelelő elkészítése.	Az írásbeli dokumentációk pontos, határidőre való elkészítése és leadása.
Bóbita Tagintézmény	
Az intézmény operatív dokumentumainak kiegészítése, fejlesztése a törvényi változásoknak megfelelően.	A pedagógiai program felülvizsgálata a törvényi változásoknak megfelelően.
A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megteremtése, a határidők pontos betartása.	A gyermekek fejlődését nyomon követő átdolgozott dokumentáció vezetése, a családok tájékoztatása a gyermek fejlődéséről.
Tehetséggondozás és felzárkóztatás.	A gyermekek fejlettségét meghatározó dokumentum alapján a fejlesztésre szoruló, illetve tehetségígéretes gyermekek fejlesztésének meghatározása.
Pitypang Tagintézmény	
Az intézményi stratégiai tervek és az oktatáspolitikai- köznevelési célok koherenciájának megtartása.	Az oviKRÉTA információs rendszer bevezetése, felhasználói gyakorlatának megvalósítása. A pedagógus teljesítmény értékelési rendszer bevezetése, a teljesítményértékelés szabályainak kialakítása, értékelése.
EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosító számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" projektben megvalósult intézményfejlesztés fenntartása.	Advent/ Téli kuckó gyermekközösségi nap hagyomány szerinti megszervezése a partnerek bevonásával. Bevont partnerek: családok, Őzike Bölcsőde gyermekei, kisgyermeknevelői, Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézményének pedagógusai, diákjai, volt óvodásaink, Idősek Otthona idősei

A Zöld Óvoda pályázat azon belül a Madárbarát Óvoda program megvalósítása közösen az intézményünk alkalmazotti közösségével, partnereinkkel.	A környezeti nevelés, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadása a Zöld Óvoda pályázatnak megfelelően: Fák, bokrok, rovarok, madarak védelme, gondoskodás róluk, madárvédelem az eseménynaptárban feltüntetett jeles napok ünneplése kapcsán is partnereink bevonásával.
Intézményi tanfelügyelet által kapott fejlesztendő feladatok megvalósításának szintje.	Tehetséggondozás intézményi gyakorlatának folytatása. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban. Az intézmény él továbbra is az információátadás jól kialakult szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. - Partneri kapcsolatok további ápolása a hagyományok szerint- Az intézmény közéletben való részvétele az elért szint megtartásával. Szakkifejezések koherenciája az elért szint megtartásával.
Az óvodapedagógusok infokommunikációs tudásának fejlesztése, továbbfejlesztése.	Segítségnyújtás az oviKRÉTA felület alkalmazásához megbeszélésekkel, továbbképzésekkel.
Az ünnepek rendszerének átgondolása.	Az ünnepek rendjének és megvalósításának átgondolása, újra tervezése, Az eddig is ünnepelt zöld ünnepek körének bővítése. A gyerekek értékorientált közösségi nevelése a környezettudatosság érdekében.
Manóvár Tagintézmény	
Dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megteremtése. Az előző évi beszámolóban megfogalmazott fejlesztési tervek meghatározása a 2024/2025-ös nevelési évben.	A dokumentumok pontos vezetése.
Tervező munka további átgondolása éves tanulási tervek" megújítása.	A megválasztott módszerek és eszközök összhangban legyenek a nevelés folyamán.
Szociális kompetenciák fejlesztése: Neveltségi szintmérés valamennyi tanköteles korú gyermekre vonatkozóan. az eredmények visszacsatolása a szülők irányában.	Szükség esetén fejlesztési javaslatok. „Minden mérés annyit ér, amennyit abból hasznosítani tudunk"
SNI gyermekekkel, egyéni bánásmód módszereivel való foglalkozás folytatása.	Az SNI gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának megerősítése, új ismeretek szerzése.
Butykatelep Telephely	
Az intézmény dokumentációinak összehangolása a gyakorlattal, az intézményben végzett feladatokkal.	GDPR dokumentumok rendszerezése, felvételi mulasztási naplóban a gyermekek adatainak körültekintő a törvényi előírásoknak megfelelő vezetésének folyamatos ellenőrzése.

Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel egyéni fogadóórák, több konzultáció, illetve korábban létrehozott óvodai zárt csoport keretében. (Igény szerint, és ha szükséges).	A gyermekek neveltségi szintjének és tanulási képességeinek javítása. Szülők folyamatos, aktuális tájékoztatása a beiskolázással kapcsolatos törvényi változásokról, teendőkről. Logopédus, pszichológus vizsgálatáról, véleményezéséről szintén a szülők tájékoztatása
Nagyobb odafigyelés az iskolába készülő gyerekek iskolára való felkészítésére.	Szülők folyamatos tájékoztatása gyermekeik fejlődéséről, differenciált, egyéni fejlesztés.
Mozgásban rejlő lehetőségek kiaknázása	A helyi nevelési programnak megfelelően a mozgáslehetőségek újragondolása és beépítése a napi tevékenységekbe.
Esélyegyenlőség és hátránykompenzáció.	A gyermekek szociokulturális hátterének kompenzálása érdekében minél több közösségi program szervezése.
Rozsrétbokor Telephely	
A jogszabályi változásokból adódóan (köznevelési törvény) a törvényességi változók megismerése.	Munkatársi értekezletek, ill. egyéni megbízások alapján az óvoda működési rendjét biztosító dokumentumok törvényességi megfelelőségének biztosítása, feladat leosztása, az óvoda működési rendjét biztosító megfelelő korrekciók végrehajtása.
Az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése: felvételi és mulasztási napló; óvodai csoportnapló; a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja.	A törvényi előírásoknak megfelelő hivatalos nyomtatványok pontos, esztétikus, naprakész vezetése – feladat leosztás, személyes felelősség vállalás (+ szülői nyilatkozat a gyermek egészségéről; az új gyermekeknek, alkalmazottaknak GDPR nyilatkozatok)
Az oviKRÉTA rendszer bevezetése, felhasználó szintű ismerete	Az oviKRÉTA rendszer tájékoztatásával kapcsolatos online előadásokon, az ezzel kapcsolatos átjárható munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel. Az ovikréta rendszer naprakész vezetésének elsajátítása.
A saját munkatervi értékelésben megállapított fejlesztendők megtervezése (a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése; a mérések során megállapított eredmények, hátrányok tervszerű csökkentése).	A fejlesztések tervének elkészítése, egyéni (fejlesztendő területe) ütemezés. A helyi nevelési program kiegészítő Esélyegyenlőségi programjának (A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése érdekében) ismerete, alkalmazása.
Kassa u. Telephely	
Tudatosabb, egyénre szabott tervezéssel a BTMN gyerekek nevelésének hatékonyabb támogatása.	Egyéni igények BTMN megjelenítésére – a pedagógus legyen figyelemmel a gyermekek ismereteire az írásbeli tervezése során.

Kiegyensúlyozott légkör és a szabadjáték túlsúlyának érvényesítésére való pedagógusi törekvés.	Nyugodt, bizalom teli légkör kialakítása, melyben biztonságos, szeretetteljes légkörben tölthetik a gyermekek mindennapjaikat, nagy hangsúlyt fektetve a szabad játék érvényesülésére.
Partneri viszony erősítése a szülők és az óvoda között.	Több lehetőség biztosítása a partneri viszony mélyítésére.
Mandabokor Telephely	
A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megteremtése.	A dokumentumok folyamatos frissítése, aktualizálása a jogszabályi változásoknak és a gyakorlati igényeknek megfelelően. Intézményen belüli konzultációkon, tréningeken való részvétel.
Kommunikációs készségek erősítése, kiemelten az írásos dokumentumok és a szaknyelv használatában.	Szakirodalom tanulmányozása, konzultációk, gyakorlás, fejlesztő foglalkozások szervezése.
Felsősima Telephely	
Esélyegyenlőség teremtése, felzárkóztatás.	A szocializáció, és ehhez kapcsolódó normák gyakorlása. Viselkedés kultúra fejlesztése.
A gyermekek egyéni fejlesztése változatos tevékenységekben, és eszközök által.	Fejlesztő program keretén belül történő egyéni fejlesztés. A program elkészítése havi bontásban a fejlesztendő területeket emeli ki
A fenntarthatóság, környezet tudatos szemlélet gyakorlása.	Újrahasznosítás jegyében környezet védő, óvó tevékenységek megszervezése.

1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés „C”
- ***Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?*** – ***Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.***

Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység a belső ellenőrzési nyomvonal alapján

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint a TÉR rendszeréhez kapcsolódó nyilvános szempontok alapján történik.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	
			megfelelési ellenőrzés	értékelés
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	óvodatitkár	Havonta	intézményigazgató óvodatitkár (önellenőrzés)	intézményigazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Ingyenes étkezésre jogosító nyilatkozatok	óvodatitkár	09.30.	intézményigazgató óvodatitkár (önellenőrzés)	intézményigazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős

Felvételi és mulasztási napló (oviKRÉTA)	óvodapedagógusok	10.01. 05.31.	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógusok	10.01. szükség szerint	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős óvodatitkár	intézményigazgató igazgat helyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős
KIR- adatbázis naprakészsége	óvodatitkárok igazgatóhelyettes	folyamatos	óvodatitkár (önellenőrzés) igazgatóhelyettes	intézményigazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Törzskönyv	óvodatitkárok	09.01.	óvodatitkárok (önellenőrzés)	igazgatóhelyettes
Jegyző értesítése óvodai jogviszonyt érintő esetekben	óvodapedagógusok	alkalom	óvodatitkárok (önellenőrzés)	intézményigazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Felvételi, előjegyzési napló	intézményigazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős óvodatitkár	Lezárás 08.31. Nyitás 09.01.	intézményigazgató tagintézménv igazgató telephelyfelelős	intézmén igazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok, igazgatóhelyettes	folyamatos	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató
Beiskolázási terv		Beiskolázási terv 03.15.		
Pedagógiai program	óvodapedagógusok szakmai munkacsoportok	09.30.	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató
SZMSZ és mellékletei				
Házirend és melléklete				
TÉR				
Munka és tűzvédelmi szabályzat	megbízott			
Adatvédelmi szabályzat	megbízott			
Iratkezelési szabályzat	megbízott			
Ellenőrzési nyomvonal, kockázatelemzés	igazgatóhelyettes			

001013

Helyi szintű leltározás	leltározási terv és munkaköri leírás szerinti felelősök	gondnokság által megadott időpontban	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató
Bejárás: munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	félévente	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató tagintézmény igazgató
Tisztasági szemle	dajka konyhai dolgozó	belső ellenőrzési terv szerint	belső ellenőr 1 fő dajka	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Személyi anyagok	óvodatitkár igazgatóhelyettes	12.15.	igazgatóhelyettes	intézményigazgató
Egészségügyi könyvek	megbízott óvodapedagógus	évente két alkalom	belső ellenőr	intézményigazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Munkaköri leírások	minden dolgozó	10.30.	igazgatóhelyettes	intézményigazgató
Tervezési és értékelési dokumentumok	óvodapedagógusok	október január május	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató tagintézmény igazgató telephelyfelelős
Nevelési gyakorlat: - szülői értekezletek - beszoktatás - foglalkozásvezetés - tervezés - értékelés	óvodapedagógusok	belső ellenőrzési terv szerint	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	
Nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkája	nevelőmunkát segítő alkalmazottak	belső ellenőrzési terv szerint	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős belső ellenőr	

001014

Gyermekvédelem	érintett óvodapedagógusok	szeptember december április	gyermekvédelmi felelősök	
Szakmai munkaközösségek és munkacsoportok tevékenysége	munkacsoport vezető, munkaközösség vezető	félévente feladatterv szerint	igazgat helyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Gyermekétkeztetés	konyhai dolgozók dajkák	időszakosan	igazgat helyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató
Szülők igényeire alapozott tehetséggondozó szolgáltatások	óvodapedagógusok	12.15. 04.15.	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató
Vezetés színvonala	intézményvezetés	nevelési év végén	igazgat helyettes tagintézmény igazgató telephelyfelelős	intézményigazgató

1.4. Pedagógiai folyamatok – Értékelés
- *Hogyan történik az intézményben az értékelés?* - ***Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?*** – ***Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.*** – ***Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.***

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv - Az önértékelések ütemezése

Jogszabályi háttér
A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Tv. 159. (1)(4), 160. § (6)(7) bekezdéseire hivatkozva **megváltozott a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere.**
Kiemelendő: 160. § (7): A munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025 tanévre, óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli. A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt.

ÚJ TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZER SZERINTI ÉRTÉKELÉS (Teljesítményértékelési (TÉR) szabályzat és az oviKRÉTA felület tartalmai szerint)

Teljesítménycél értékeléssel érintett	Éves teljesítményértékelési célok teljesítésének időszaka	Teljesítményértékelési célok önértékelésének és vezetői értékelésének határideje	Teljesítményértékelést végző	Értékelési szempontok pedagógusok
Intézményigazgató	2024.09.01-2025.06.30.	2025.07.01.-2025.07.15.	Fenntartó	1.Pedagógiai munka minősége, eredményessége **28 pont** 2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói **12 pont** 3.Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása **8 pont** 4.Kommunikáció, együttműködés **6 pont** 5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás **8 pont** 6. Motiváció, elkötelezettség etikai magatartás. **6 pont** 7.Egyedi intézményi értékelési szempont **8 pont** 8.Három személyre szabott teljesítménycél **24 pont** **Összesen: 100 pont**
Igazgatóhelyettesek			Intézményigazgató	
Tagintézmény igazgatók				
Telephelyfelelősök				
Óvodapedagógusok			Intézmény vezetősége	

Teljesítményértékeléssel érintett	Időpont	Határidő	Felelős
Pedagógiai munkát segítők	2024.12.01.	2025.01.31.	intézményigazgató igazgatóhelyettesek
Egyéb alkalmazottak			

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ellenőrzés jellege	Ellenőrzött	Időpont	Helyszín	Iintézményi delegált
Minősítő vizsga	Hanyicska Zsaklin	2025.05.	Kertvárosi Csicsergő Tgaintézmény	Ilcsik Jánosné

Tervezett mérések

Mérés Területe	Érintettek köre			Mérés eszköze, módszere	Mérés ideje	Felelős
	Mérés alanyai	Mérést végzők	Egyéb érintettek			
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás: szülők	folyamatos megfigyelés	2024 november 2025. április	Hagymási Zoltánné
Neveltségi szint mérése	tanköteles korú gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás nevelőtestület	folyamatos megfigyelés	2025. május	Krajecz Amarilla
Virág Utcai Tagintézmény						
A gyermekek fejlettség állapota	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődési napló; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom: november április	óvodapedagógusok
Iskolák elégedettsége fejlettségi állapot	önértékelési csoport	Mórics Zsigmond Általános Iskola	visszacsatolás: nevelőtestület	kérdőív 1. oszt. gyerekek esetében	2025. április	önértékelési csoport
Gyermek elégedettség	gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás: nevelőtestület	elégedettségmérő lapok, fényképek	2025. március	2. sz. munkaközösség.
Kincskereső Tagintézmény						
Gyermek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás: szülő	fejlődési napló; folyamatos megfigyelés	évi két alkalom november április	Homonyik Erika tagintézmény igazgató
Partneri elégedettség mérés	gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás: érintett pedagógus,	beszélgetés, képsor	2024. november	

001018

Mérés Területe	Érintettek köre			Mérés eszköze, módszere	Mérés ideje	Felelős
	Mérés alanyai	Mérést végzők	Egyéb érintettek			
Klíma mérés	óvodapedagógusok	mérésért felelős	visszacsatolás: nevelőtestület	kérdőív	2025 május	
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	Fejlődési napló; megfigyelés	2024. november 2024. április	Ilcsik Jánosné tagintézmény igazgató
Bóbita Tagintézmény						
Neveltségi és fejlettségi szint	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	Fejlődési napló; megfigyelés	2024. november 2025. április	Várkondi Lászlóné tagintézmény igazgató
Pitypang Tagintézmény						
A gyermekek fejlettség állapota	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	Fejlődési napló; megfigyelés	Évi 2 alkalom: január31, június 30-	Schaffer Tímea tagintézmény igazgató
DIFER állapot-felmérés (rövid)	Iskolába menő nagycsoportosok	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	mérőlapon rögzített eredmények	2024. április	Schaffer Tímea tagintézmény igazgató
Manóvár Tagintézmény						
Partneri igény és elégedettség	szülők iskolák	önértékelési csoport	visszacsatolás: érintett pedagógus, nevelőtestület	kérdőív	2025. április-május	Tassi Gyöngyi tagintézmény igazgató
Neveltségi szint mérése	tanköteles korú gyermekek	óvodapedagógusok	nevelőtestület	megfigyelés	2024.11.-2025.05.	Tassi Gyöngyi tagintézmény igazgató
Nevelőtestületi klíma mérés	nevelőtestület	munkaközösség vezető	visszacsatolás: vezetőség	kérdőív	2025. május	Tassi Gyöngyi tagintézmény igazgató
Butykatelep Telephely						
Gyermek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	fejlődési napló; megfigyelés	2024. október 2025. április	Máté-Tóth Ildikó telephelyfelelős

001019

Mérés Területe	Érintettek köre			Mérés eszköze, módszere	Mérés ideje	Felelős
	Mérés alanyai	Mérést végzők	Egyéb érintettek			
Rozsrétbokor Telephely						
Gyermek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	fejlődési napló; megfigyelés	2024. október 2025. április	Kegyer-Szabó A. telephelyfelelős
Szociális kompetencia-mérése	tanköteles korú gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	vizsgálóeljárás feladatai	2024.október	Kegyer-Szabó A. telephelyfelelős
Partneri igény és elégedettség	szülők	óvodapedagógus	érintett pedagógus nevelőtestület	kérdőív	2025. április-május	Kegyer-Szabó A. telephelyfelelős
Kassa u. Tagintézmény						
Neveltség és tudásszint	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	Fejlődési napló; megfigyelés	2024.október 2025. április	Tajtáné Hegedűs V. telephelyfelelős
Mandabokor Telephely						
Gyermekek fejlettségi állapota	gyermekek	Óvodapedagógus	visszacsatolás: szülő	Fejlődési napló: folyamatos megfigyelés	2024. november 2025. május	Garainé Dojcsák E. telephelyfelelős
Partneri igény és elégedettség	gyermekek	óvodapedagógusok	visszacsatolás: érintett pedagógus	képsor	2025. november	Garainé Dojcsák E. telephelyfelelős
Felsősima Telephely						
Gyermekek fejlettségi állapota	gyermekek	óvodapedagógus	visszacsatolás szülő	fejlődési napló: folyamatos megfigyelés	2024. november 2025. május	Harman Attiláné telephelyfelelős
Partneri igény és elégedettség	gyermekek szülők tanítók	óvodapedagógusok	visszacsatolás: érintett pedagógus	képsor kérdőív	2024. november	Harman Attiláné telephelyfelelős

001020

1.5. Pedagógiai folyamatok - *Korrekció*
- ***Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)***   – ***Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez***

A 2023-2024 nevelési év mérési eredményeire alapozott célok és feladatok:

Mérési eredmények (fejlesztendő területek)	Okkutatás eredményei	Célok / Feladatok
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény		
A gyermeki fejlődés nyomon követése: szociális képességek (84%)	A szülők elvárásainak való megfelelés hatására a gyermekek teljesítménykényszeressé válnak már óvodáskorban. A gyermekek közösségi magatartását, viselkedését negatívan befolyásolja a tevékenységek során megélt sikertelenség.	Boldogság órák kiterjesztése további csoportokra. Személyiségfejlesztő gyakorlatok, játékok átadása bemutató foglalkozások keretében. Kudarctűrő képesség fejlesztése társas játékok által.
Neveltségi szint mérés: Tárgyak, játékok, berendezések kezelése 80%	A szülők elhalmozzák a gyerekeket játékokkal, ezért nem becsülik meg, nem vigyáznak rá megfelelő módon. A berendezések kezelésében egyfajta hanyagság jellemző, amely szintén a szülők megengedő neveléséből fakad.	A munkára nevelés keretein belül a környezet rendjével kapcsolatos feladatok, egyéni megbízatások előtérbe helyezése. Példamutatás a felnőttek részéről, dicséret gyakori alkalmazása és megerősítés a helyes viselkedést követően.
Neveltségi szint mérés: halk, kulturált beszéd játék időben, étkezés közben (85%)	A családból hozott minta meghatározó a túl hangos és illetlen szavakat alkalmazó beszédben. A szülők megengedő magatartása is hozzájárul a gyerekek túlzott hangerejéhez. Magas csoport létszám miatt a gyerekek próbálják túl harsogni a társukat.	A felnőttek minta adása meghatározó a halk beszéd elérésében. Játékidőben halk zene alkalmazása. Szükség esetén csendjáték játszása a délelőtt folyamán 2-3 alkalommal. Együttműködés a szülőkkel a normál hangerő elérése érdekében.
Virág Utcai Tagintézmény		
A csoportokban a DIFER vizsgálatok során az elemi számolási készség és a szociális készségek mutattak lemaradást.	Élettani adottságok, családi háttér, otthoni példa követése.	Nagyobb hangsúly fektetése ezen területek fejlesztésére, konkrét feladatokat rögzítése az eredményeket mutató összesítő diagramok alá, csoportonként.

120100

P.P.	Felülvizsgálat: A 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet szerinti ONAP- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításai tartalmi megfelelőségének vizsgálata.	Törvényi előírásoknak való megfelelés.
Kincskereső Tagintézmény		
A fejlődési naplóban évente 2x kerülnek rögzítésre a mérési eredmények.	Az egyéni fejlődési naplókban rögzített megfigyelés eredményeit figyelembe véve történjen a gyermekek fejlesztése.	Minden gyermeknek legyen fejlődési naplója, mely évente kétszer, illetve óvodai jogviszony alapján aktuális számban történjen a rögzítés,
Gyermek elégedettség mérés	Kedvelt tevékenységi forma a torna, udvari játék. asztali játékok, homok-víz asztali tevékenység, kirándulás, élményszerző séták, ünnepélyek. A legkevésbé kedvelt tevékenység a pihenés.	Feladat: a pihenés megszerettetése megfelelő és differenciált módszerekkel, valamint továbbra is fókuszálni a többi tevékenységben az elégedettség megőrzésére.
Klíma mérés óvodapedagógusi körben	Hét óvodapedagógus dolgozott. Ez tükrözi a pillanatnyi pedagógusi állomány hangulati mértékét.	A két generáció kapcsolatának kialakítása. Régebbi óvodai hagyományok újra élesztése. A kollégák közötti szabadidős tevékenységek, programok szervezése.
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény		
A gyermekek fejlődésének nyomon követése:	A gyermekek tehetségének kibontakoztatására nagyobb hangsúly fektetése.	Ezeknek a megtartása, továbbfejlesztése, erősítése.
	A gyermekek és szülők környezettudatos magatartásának erősítése a már meglévő és új programok tovább vitelével és bővítésével	Különböző programok és tevékenységek által a környezettudatos magatartás erősítése.
Bóbita Tagintézmény		
Gyermeki elégedettség mérés	Legalacsonyabb értéket a pihenés kapott.	A kevesebb alvásigényű gyermek hamarabb ébrednek és az öltözőben csendesebb tevékenységet rajzolás, mintázás, társasjátékok stb. választhatnak a többiek zavarása nélkül.

Szülői elégedettség mérés	Tehetség kibontakoztatása. Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	A szülők bevonásával közös kirándulások, óvoda által szervezett programok/ egészség napok/, munkadélutánok szervezése jeles napokhoz és ünnepekhez kapcsolódóan,
Partneri elégedettség Tanítók	A jelenleg kialakított kapcsolatot megfelelőnek tartják.	A kialakított partneri kapcsolat megőrzése.
Pitypang Tagintézmény		
DIFER mérés	Elért eredmények megtartása	Tapasztalati összefüggés fejlesztő módszerek további alkalmazása. Szociális motívumok. Elemi számolási készség fejlesztő módszerek további alkalmazása. Írásmozgás koordináció fejlesztése.
Manóvár Tagintézmény		
Gyermekek neveltségi szint tudásszint	90% 93%	Csoportonként kiértékelt eredményekhez fejlesztési tervek elkészítése. Csoportonként kiértékelt eredmények szinten tartása
Nevelőtestületi klíma	84%	Vonzóvá tenni a munkahelyi légkört.
Butykatelep Telephely		
Neveltségi szint: Gondozás: 83 % Öltözködés: 72% Étkezés: 85% Játék: 76% Munka:77% Udvariassági szokások: 71%	Öltöző helyiségek túlzsúfoltsága, nem megfelelő elvárások a szülők részéről az öltözködés estében.. Nem megfelelő családi elvárások, példamutatás, gyakori a gyermekek etetése. Egyre nehezebb lekötni őket játékkal. Ennek oka lehet, hogy az informatikai eszközök térhódítása miatt a játék egyre jobban hátrányba kerül a családokban. Nem tudnak kérni, köszönni, megköszönni, szülői ráhagyó nevelés.	A gyerekek folyamatos motiválása, példamutatás az eredmények megtartása és javítása érdekében. Folyamatos életszervezés körültekintő megvalósítása, társas magatartásuk jobban alkalmazkodjon a csoport szokásrendszeréhez. Szülőkkel való konzultáció a neveltségi szint javítása érdekében. A játék fontosságának hangsúlyozása a családon belül. Váljék belső igényükké az igényes környezet kialakításáért vállalt munka. Személyes mintaadással, családi elvárások bevonásával próbálják elérni, hogy az udvariassági és illemszabályok (pl köszönés) természetes igényük legyen.

001023

Rozsrétbokor Telephely		
Gyermeki elégedettség mérés Tanulási képességek vizsgálata Neveltségi szint mérés Partneri (szülő, pedagógus)	Az év végi értékelésnél kimutatásban (%-os és grafikus ábrázolás), ill. szöveges kiegészítés ld. a saját 2023./2024 nevelési év mérési értékelésében.	A 2024./2025 nevelési tervbe ismételten felvenni a feladatok végrehajtása közé a gyenge teljesítményeket, fejlesztési terv készítése, képességfejlesztő kiegészítő játékok hozzáigazítása a fejlesztésre szoruló területekhez.
Kassa Utca Telephely		
Gyermekek neveltségi és tudásszint mérése	Gyengeség: - Ének-zene, énekes játék, gyermektánc Tanulás, matematikai tartalmú tapasztalatok	Módszertani megújulás. Új projektek tervezése, ami jobban figyelembe veszi a gyerekek érdeklődését, fenntartja figyelmüket, támogatja önálló gondolkodásukat.
Partneri igény és elégedettség mérése a nagycsoportosok szüleinek körében	Gyengeség: Több információ a gyerekek előrehaladásáról. Tehetségek kibontakoztatása.	Új lehetőségek keresése az információátadásra. Tehetséggondozásra nagyobb hangsúly kerüljön.
Mandabokor Telephely		
Szülői elégedettség	A szülők elégedettek a gyermekek nevelésével.	Továbbra is törekedni a gyermekek magas szintű nevelésére, a szülőkkel való jó kapcsolat és partneri együttműködés megőrzésére a gyermekek érdekében.
A gyermeki fejlődés nyomon követése	Gyengébb eredményt ért el a mentális egészség.	Ennek okai a szülők túlzott féltése és ragaszkodása a gyermekéhez. Szülői értekezleteken, fogadóórákon beszélgetés a túlzott ragaszkodás személyiség romboló hatásairól.
Felsősima Telephely		
A gyermeki fejlődés nyomon követése: Gyengébb eredményt értek el a gyerekek a matematikai tapasztalatok terén.	Ennek okai, hogy a gyermekek többsége családon belüli hiányosságokkal, inger szegény környezetben él. A fejlődéshez szükséges tárgyi eszközöket nem biztosítják otthon, előmenetelűket nem segítik a szülők.	Fogadó órán, esetmegbeszélés alkalmával, szülői értekezleten a problémák feltárása, korrekció lehetőségei. Fordulhatnak a pedagógusokhoz bizalommal, lehetőség szerint segítséget nyújtanak.

Alapdokumentumok készítése, korrekciója

Szabályozó dokumentumok	Korrekció			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
SZMSZ	X			A BM rendelettervezete szerint felül kell vizsgálni a pedagógusok munkahelyen történő mobiltelefon használatának szabályozását: E szerint a kötött munkaidőben és egyéb foglalkozások ideje alatt, valamint a gyermekfelügyelet ellátása során mobiltelefont és egyéb digitális, infokommunikációs eszközt csak a neveléssel-oktatással összefüggő célokra használhatnak. Kivételt jelentenek az óvodán kívüli programok, vagy ha valamilyen veszély, szabálysértés vagy bűncselekmény elhárítása és segítségkérés miatt kell	óvodapedagógusok nevelőmunkát közvetlenül segítők
		X		A Púétv. 2024. szeptember 1-jei változásával a munkáltatói feladatok a munkavédelem területén módosulnak (66. § (3). munkáltató a munkába lépést megelőzően és a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony fennállása alatt rendszeres időközönként köteles ingyenesen biztosítani a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló munkaköri alkalmassági vizsgálatát."	Az óvoda teljes foglalkoztatotti köre
Iratkezelési szabályzat	X			**A Púétv. 2025. január 15-ei módosulása alapján (20. § (7) bekezdés alapján a köznevelésben foglalkoztatott köteles az írásbeli jognyilatkozatok elektronikus aláírása és az elektronikus dokumentumok kézhezvételének visszaigazolása érdekében a Dáptv. szerinti, a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási**	Ügyfélkapuval kell rendelkeznie minden dolgozónak.

				szolgáltatással és az ehhez tartozó biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas tárhellyel rendelkezni és a biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas elektronikus elérhetőségét a foglalkoztatójával közölni. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló e kötelezettségét – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a kinevezését követő 15 napon belül köteles teljesíteni.	
Házirend		X		**Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek** óvodai ellátásának biztosítása.	Év elején a szülők tájékoztatása, szülői nyilatkozatok szóban és írásban. A dolgozók ismereteinek a bővítése.
Pedagógiai program	X			Gyermekvédelmi tartalmainak felülvizsgálata és szükség szerinti korrekciója melynek célja, hogy a dokumentum tartalmazza a gyermekek biztonságára és védelmére irányuló tevékenységeket	gyermekvédelmi felelős
TÉR	X			Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető határozza meg az adott nevelési évre. TÉR szabályzat készítése.	intézményigazgató

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés
- Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok? - Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)? - ***Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?*** – ***Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*** - Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást? - Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.1.1. Gyermek adatok

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. szeptember 1-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
1.	Beírt gyermekek száma	150	111	55	126	35	94	76	24	35	59	25	19	809
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	13	1	2	4	2	4	2	-	-	1	1	1	31
3.	HH gyermek	-	1	3	1	-	-	-		-	-	-	2	7

001027

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. szeptember 1-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
4.	HHH gyermek	-	10	7	-	-	2	-		1	-	-	7	27
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1	12	10	-	3	10	-		1	-	2	6	45
6.	Szülői nyilatkozat alapján (jövedelem) térítésmentesen étkezők	71	105	24	76	14	60	40	17	22	27	16	2	474
7.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	28	27	13	30	8	17	14	5	9	9	4	11	175
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	17	4	2	3	5	4	4	2	-	3	-	1	45
9.	Nevelésbe vett gyermek	-	1	-	-	-	-	2	-	1	-	-	2	6
10.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	10	6	8	13	3	14	-	2	5	2	5	-	68
11.	Veszélyeztetett gyermek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Anyaotthonban lakó gyermek	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
13.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	10	20	8	10	5	-	6	-	-	-	3	3	65

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely/ tagóvodák / telephelyek Gyermekek száma 2024. szeptember 1-én												
		Székhely	Virág Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csics. Tagint.	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Össz.
14.	Félnapos óvodás gyermek	9	-	1	-	2	-	-	2	2	-	-	-	16
15.	Nem étkező gyermek	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
16.	Speciális étrendet igénylő gyermek	1	2	-	2	2	1	4	-	-	2	-	-	15
17.	Diabétesz-1 gyermek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
18.	Tehetségígéretes gyermek	-	5	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	6
19.	Allergiával küzdő	4	-	3	7	-	-		-		-		-	14
20.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1

2.1.2. Gyermekvédelmi feladatok

Az óvodás gyermek nevelésében az egyik legfontosabb nevelési funkciót a jól működő családok tölthetik be. A gyermekek óvodába lépésekor az óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelősök kapcsolatba kerülnek a családokkal, amennyiben a gyermekek viselkedésében, teljesítményében, vagy kapcsolataiban rendellenességet fedeznek fel, vagy a nevelés eszközeivel, vagy a gyermekvédelem eszközeivel igyekeznek segítséget nyújtani. Elsődleges célunk, hogy a gyermekek biztonságban érezzék magukat óvodáinkban.

Cél: Az intézményegységekbe járó gyermekek helyzetének felmérése, a hátrányos és migráns gyermekek fokozottabb segítése. A neveltetésükből vagy családjaik szociális helyzetéből adódó hátrányaik mérséklése az óvodai nevelőközösség és a szociális intézmények hálózatának igénybevételével. A sajátos nevelési igényű gyermekek esélyegyenlőségének növelése, hátrányaik csökkentése. A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosításának betartása, melynek értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára nem kívánatos szexuális tartalmakat közvetít, népszerűsít.

Gyermekvédelmi feladatok

Feladat	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Ismerjék fel az óvodapedagógusok az általuk nevelt gyermekek teljesítmény-, viselkedés-és vagy kapcsolatzavarait, amennyiben ez a nevelés eszközeivel nem korrigálható eredményesen, jelezzék az óvoda gyermekvédelmi felelősének.	óvodapedagógusok	folyamatos	2018.09.01-től a Gyvt. 40/A. § (2) ag) pontja értelmében a Család és Gyermekjóléti Központ szociális segítő tevékenységet biztosít az óvoda pedagógusainak, gyermekvédelmi felelőseinek.
Az óvodapedagógusok differenciált bánásmódot alkalmazzanak a gyermekek nevelésében.	óvodapedagógusok	folyamatos	
Az óvodapedagógusok működjenek együtt a családokkal a gyermekek nevelésének hatékonysága érdekében.	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	folyamatos	
Az óvodapedagógusok a kötelező óvodáztatásból adódóan az óvodai hiányzásokat kísérjék figyelemmel. Igazolatlan hiányzás esetén kezdeményezzenek intézkedést a házirend alapján.	gyermekvédelmi felelősök	igazolatlan hiányzást követő 5. naptól	
Az óvodapedagógusok az étkezési kedvezményben részesülő gyermekek adatait egyeztessék az óvodatitkárral, különösen a kedvezményt alátámasztó dokumentumok érvényességi határidejére.	gyermekvédelmi felelősök	Szeptember1. minden új jogviszony létesítésekor	
Az óvodapedagógusok kísérjék figyelemmel, és tartsák nyílván a hátrányos, halmozottan hátrányos és migráns helyzetű gyermekeket.	gyermekvédelmi felelősök	folyamatos	

001030

Feladat	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Az óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelősök tartsanak rendszeres kapcsolatot a gyermekek megfelelő nevelése, gondozása érdekében az érintett szülőkkel.	gyermekvédelmi felelősök	folyamatos	Kapcsolattartás a helyi szociális segítővel.
Működjenek együtt az intézményegységek gyermekvédelmi felelősei a hatályos törvények szerinti, az egységes szellemű gyermekvédelmi munka érdekében.	gyermekvédelmi felelősök	félévenként	
Működjenek együtt a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival, a Gyermekvédelmi Szolgálattal, a Gyámügyi és Szociális Irodával, vegyenek részt az éves konferencián. Az óvoda szociális segítőinek közreműködésével hatékonyan végezzék az érintett gyermekek körülményeinek javulását szolgáló tevékenységeket. Szükség esetén együttműködési megállapodás keretén belül vegyék fel a kapcsolatot a Gyermekjóléti Központ szociálismunkás munkatársaival. Tel.:42/401-652	gyermekvédelmi felelősök	szociális segítőkkel hetente évente kétszer és alkalomszerűen	

2.1.3. Óvoda egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos Fogorvos	Védőnő
Székhelyintézmény	Dr. Barta Nelli Dr. Póka Árpád	Mezőné Polacsek Ágnes
Virág utcai Tagintézmény	Dr. Nagy Anna Dr. Orosz Mária	Leskó Tünde
Kincskereső Tagintézmény	Dr. Őri Ágnes Dr. Vetter Tiló	Jakab-Ácsné Király Beáta
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Dr. Bancsi Éva	Hegedüs Zoltánné
Bóbita Tagintézmény	Dr. Udvari Mária	Dombrádi Mónika
Pitypang Tagintézmény	Dr. Pószné Dr. Kecseti Sz. Póka Árpád	Holikné Sajtos Ágnes
Manóvár Tagintézmény	Dr. Hízó Edit Dr. Póka Árpád	Kótainé Kovács Katalin
Butykatelep Telephely	Dr. Barta Nelli	Vaskóné Gyarmati Mariann
Rozsrétbokor Telephely	Dr. Csobánka Margit	Talpasné Kálya Enikő
Kassa u. Telephely	Dr. Bancsi Éva	Farkas Emese
Mandabokor Telephely	Dr. Csobánka Margit	Vaskóné Gyarmati Mariann
Felsősima Telephely	Dr. Udvari Mária	Dombrádiné Ceglédi Mónika

Az óvodaorvosok csak rendkívüli fertőzéses esetekben járnak ki az óvodákba. A védőnők 2-3 havonta szűrik a gyermekeket, de rendkívüli esetekben azonnal szakmai tanácsokkal látják el az óvodapedagógusokat. Fogászati szűrés évente két alkalommal.

001031

2.1.4. Az óvoda szolgáltatásai

Alapszolgáltatások

Fejlesztési terület	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Virág utcai Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Manóvár Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa u. Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely
Speciális szolgáltatást nyújtó												
Logopédiai ellátás	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	X		X	X	X	X	X	X		X	X	
Fejlesztő pedagógus	X	X					X					X
Mozgásterapeuta						X						
Óvoda pszichológus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Szociális munkás	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Hittan	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tehetséggondozás												
Néptánc	X			X	X	X						
Gyermektánc							X					
Gyermektorna		X			X							
Úszás	X	X				X						
Gyógytorna												
Kézműves												
Angol	X											
Ovi-Foci	X	X	X	X	X	X	X			X	X	
Zene-Ovi									X			
Logikai kuckó												

Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott) szolgáltatások épületenként – a szülői igények függvényében

001032

2.2. Közösségfejlesztés

- *Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?*
- ***Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?***
  - ***A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.***

2.2.1. Óvodai ünnepek és programok időpontjai

Ssz.	Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Virág utcai Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa u. Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Manóvár Tagintézmény
1.	Őszköszöntő											09.27.	09.25-17.
2.	Szüreti nap	09.17.	09.27.		09.26.		10.08.	10.09.	09.18.		10.06	10.18.	
3.	Őszi kirándulás												
4.	Mihály napi vásár	09.26..			09.27			09.30.	09.27.		09.27		
5.	Magyar mese napja		09.30.-10.04-			09.30.	09.30.						09.29.
6.	Idősek napja						10.07.						
7.	Közlekedésbiztonsági nap	10.10..											
8.	Kincskereső nap			10.10.									
9.	Egészséghét				10.10-14.	10.07.-10.	10.14.-18			10.07-11.	10.14 10.18.	11.18-22.	
10.	Állatok Világnapja	10.04.			09.30.-10.04..	10.04.	10.03.		10.04.		10.04.	10.04.	10.04.
11.	Almahét	10.14-18			10.07.-11								

001133

Ssz.	Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Virág utcai Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa u. Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Manóvár Tagintézmény
12.	Márton-nap	11.11.	11.11.		11.11.-15	11.10.	11.11.	11.04-08.	11.10.	11.11.-15.			
13.	Tökhét	11.18.-21			11.04.-08			10.28-31.					
14.	Mikulás	12.05.	12.06.	12.06.	12.06.	12.05.	12.05.	12.06.	12.06.	12.05	12.05.	12.06.	12.06.
15.	Luca nap	12.13.											12.13.
16.	Adventi készülődés	12.10. 12.12.	11.29.		11.28.-12.17.		11.25.	12.13.	12.17.	12.11.-12.12.	12.03.	11.29.	
17.	Karácsony	12.17.	12.17.	12.18.	12.17.	12.18.	12.18.	12.20.	12.20.	12.18.	12.12..	12.13.	12.19.
18.	Krumplihét	01.13.-17.			10.21.-25								
19.	Maci napok	02.02..	02.03.		02.03-07.				02.03-07				
20.	Farsang	02.12.	02.21.	02.20.	02.12.	02.07.	02.24.	02.14.	02.28.	02.12.	02.14	02.05.	02.23.
21.	Kiszebáb égetés,	02.13.			02.28.					02.26.			
22.	Répa hét	02.20.-24.											
23.	Tejhét	03.27-31.											
24.	Nőnap	03.07.				03.07.			03.07.	03.07.			
25.	Nemzeti ünnep	03.14.	03.14.	03.13.	03.14.	03.14.	03.17.	03.14.	03.14.	03.14.	03.14.	03.14.	03.14.
26.	A víz világnapja	03.21.		03.21.	03.17-21		03.20.	03.21.	03.21.		03.21.	03.21.	03.21.
27.	Húsvét	04.22.	04.22.	04.16.	04.07.-17	04.14.-17.	04.16.	04.22.	04.16.	04.16.	04.22.	04.16.	04.18.-04.21.
28.	Egészséghét	.					04.07.		03.24.-28				
29.	Zöld Nap -Föld napja	04.23.		04.19.	04.28.-30		04.22.	04.22.	04.22.	04.30.	04.23.	04.22.	04.19.

Ssz.	Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Virág utcai Tagintézmény	Kincskereső Tagintézmény	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Bóbita Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény	Butykatelep Telephely	Rozsrétbokor Telephely	Kassa u. Telephely	Mandabokor Telephely	Felsősima Telephely	Manóvár Tagintézmény
30.	Ovicsalogató	03.19.	04.16.										
31.	Májusfa állítás		04.30.		05.05.							04.30.	04.30.
32.	Anyák napja	05.05.-06.	05.02.	04.30.	05.05-14.	05.02.-03.	05.05.	05.02.	05.05.	05.06.	05.02.	05.05.	05.03.
33.	Pünkösdi király	05.17.											
34.	Apák napja				06.13.					06.06.			
35.	A madarak és fák napja			05.09.			05.12.	05.10.			05.09.	05.09.	05.09.
36	Családi nap				06.06..		06.06.						
37.	Gyermeknap	05.30.	05.30.	05.23.	06.02-06.		06.26.	05.23.					05.23.
38.	Ballagás/évzáró	06.02.-06	05.16-tól	06.02.-06	05.30.	05.23.	06.13.	06.06.	05.30..	05.23.	06.10..	05.29.	05.30.
39.	Virágéknál áll a vásár		06.06.										
40.	Év végi kirándulás	06.01.-30.			május				05.23.	06.11.	05.23.	05.30.	06.09.-06.13.
41.	„Mozduljka”					05.26.-30.							

3. Eredmények

- *Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?*
  - *Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:*
    helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei
    esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések
    6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) o neveltségi mutatók
- *Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?*
- Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?
- Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

3.1. Bázis intézményi program

Bázisintézményi célok:

Intézményünk célja, megosztani a már működő és bizonyítottan eredményes jó gyakorlatainkat, helyet és lehetőséget biztosítani műhelymunkák, bemutató foglalkozások, tevékenységek, továbbképzések számára. Bázisintézményi tevékenységünkkel segíteni szeretnénk a pedagógiai szakmai közélet fejlődését, valamint a POK által biztosított pedagógiai-szakmai szolgáltatásokhoz való méltányos hozzáférést.

A „Jó gyakorlat" kidolgozásánál figyelembe vettük, hogy az intézményünkhöz tartozó tagintézményekben és telephelyeken a hátrányos helyzetű gyerekek aránya magasabb, mint a székhelyintézményben. Fontosnak tartjuk, hogy azok a módszerek, eljárások, amelyeket kidolgoztunk jól alkalmazhatók legyenek a tehetségigéretes és hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése során egyaránt. A szülők bevonása az egészséges életmód programjaiba erősíti a család-óvoda kapcsolatát.

001036

Megosztani kívánt „Jógyakorlat", innováció, módszertani modellek:

1. A Kompetencia alapú óvodai nevelés és a pedagógiai program összhangjának megteremtése

Célunk egy olyan komplex óvodai nevelés bemutatása, amely a gyermeki érdeklődésre, aktivitásra, fogékonyságra építve támogatást nyújt az egyéni képességek fejlesztéséhez, önállóságuk kialakulásához, ezzel segítve a kulcskompetenciák fejlődését.

2. Autizmussal együtt élő gyermekek óvodai ellátása

Célunk az autizmussal diagnosztizált 3-8 éves gyermekek többségi intézményben, speciális óvodai csoportban, autizmus specifikus módszerekkel történő habilitációs és rehabilitációs ellátásának bemutatása. Pedagógiai programunk átfogja azokat a hatékony és szakszerű fejlesztési feladatokat és módszereket, melyek során jelentősen megnőnek a csoportba járó gyermekek iskolai beválásának esélyei. Célunk továbbá, hogy az ép gyermekek és szülei tiszteljék és elfogadják az autizmussal együtt élő társaikat másságukkal együtt.

3. Az anyanyelvi nevelés folyamata, út az írás-olvasásig

Jó gyakorlatunk, olyan komplex pedagógiai módszereket, eszközöket és nyelvi játékokat foglal magába az anyanyelvi nevelés terén, amit a Montessori pedagógia és a Kompetencia alapú nevelés útmutatásai alapján készítettünk el.

001037

Bázisprogram 2024-2025

Időpont	Feladat a téma megjelölésével	Felelős	A programban résztvevő intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök	Helyszín létszám	Célcsoport
2024.10.08. **9 óra**	A kódolás tanítása, a robotika bevezetése, a (Kompetencia alapú óvodai nevelés és a Montessori szellemiségű pedagógiai program összhangjának megteremtése az óvodáskorú gyermekek fejlesztésében).	Skarbit Józsefné Krajecz Amarilla	Vargáné Puskás Andrea	Bemutató a csoportban, reflexió, kérdések megválaszolása.	Saját készítésű eszközök, alaplapok, robotok	8 fő	igazgatók, óvodapedagógusok tanítók Nyíregháza és Sz.-Sz.-B Vármegye területéről
2024.10.08. **9 óra**	Az anyanyelvi nevelés folyamata, út az írás-olvasásig	Skarbit Józsefné Krajecz Amarilla	Kovácsné Habos Katalin	Módszertani s eszközbemutató gyermekek közreműködésével. reflexió. kérdések megválaszolása.	Montessori eszközök, laptop, kivetítő	8 fő	igazgatók, óvodapedagógusok tanítók Nyíregháza és Sz.-Sz.-B Vármegye trületéről

001038

Időpont	Feladat a téma megjelölésével	Felelős	A programban résztvevő intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök	Helyszín létszám	Célcsoport
2024.10.08. **9 óra**	Autizmus sprektum zavarral együtt élő gyermekek Montessori szellemű nevelésének módszertani bemutatása.	Skarbit Józsefné Krajecz Amarilla	Lorgerné Demcsák Tímea	PPT-vel, videófelvételekkel támogatott módszertani előadás. workshop	kivetítő, laptop, hangszóró	10 fő	igazgatók, óvodapedagógusok tanítók Nyíregháza és Sz.-Sz.-B Vármegye trületéről

001039

3.2. Egyéb eredményességi mutatók

A Nyíregyházi Egyetem és a Gyermekek Háza Déli Óvoda között létre jött együttműködési megállapodás keretein belül a hallgatók gyakorlatának szakmai irányítása.
Gyermek megismerési technikák további megismerése és gyakorlati alkalmazása: **DIFER** (elemi alapkészségek)- mérés.
Egyéni foglalkozás a gyerekekkel, fejlesztés, fejlesztési terv készítése.
Neveltségi szintmérés valamennyi tanköteles korú gyermeket érintően, és eredményeire alapozott fejlesztés szülők bevonásával az alábbi területeken:
Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)
Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)
Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)
Gyermekrendezvények és programok, valamint a résztvevő gyermekek és felnőttek számának folyamatos és pontos regisztrálása, elégedettségi adatok.
Óvodai szintű sport rendezvényeken való részvétel szülők bevonásával.
Városi szintű MONBEBE programok.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- ***Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?***
  - ***Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.***
- Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?
- **Hogyan történik az információátadás az intézményben?**
  - **Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

4.1. Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk

Székhely Telephely	Felhasználás célja és tárgya	Időpont	Felelős
Székhelyintézmény	Szakmai nap az óvoda dolgozóinak	2025.02.	Intézményigazgató
	Közösségfejlesztő szakmai nap	2025.06.	
Virág Utcai Tagintézmény	Konfliktus megoldó kommunikáció fejlesztése	2025.12.07.	tagintézmény igazgató
	Csapatépítő tréning	2025.06.	
Kincskereső Tagintézmény	Szakmai munkaközösségi foglalkozás	2024.11.08.	tagintézmény igazgató
	Csapatépítés	2025.06.20.	
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Téma: „Értékeim munkahelyi Egészségfejlesztő Program"- Egészségfejlesztési Iroda szervezésében	2024.11.29.	tagintézmény igazgató

001040

	Közösségépítő kirándulás szervezése az óvoda valamennyi dolgozója részére	2024.06.20.	
Bóbita Tagintézmény	Szakmai nap	2025.06.06.	tagintézmény igazgató
Pitypang Tagintézmény	Szervezetfejlesztés, belső kapcsolatok erősítése Önismeret fejlesztő és konfliktuskezelési tréning Tréner: Muszka Andrea pszichológus	2024. 12.07	tagintézmény igazgató
	Szervezetfejlesztési nap: záró munkaközösségi foglalkozás-csapatépítés	2025.05.17 Kirándulás	
Manóvár Tagintézmény	oviKréta működtetésével kapcsolatos szakmai nap.	2024.10.28	tagintézmény igazgató
	Közösségfejlesztő szakmai napok.	2025.06.20.	
Butykatelep Telephely	Szakmai nap vagy nevelőtestületi kirándulás	2025.06.20.	telephelyfelelős
Rozsrétbokor Telephely	Csapatépítő tréning	2024.10.31.	telephelyfelelős
	Csapatépítő tréning	2025.06.20.	telephelyfelelős
Kassa Utca Telephely	."Értékeim „- Munkahelyi Egészségfejlesztő Program	2024.11.	telephelyfelelős
	Közösségfejlesztő szakmai nap	2025. 06.20.	telephelyfelelős
Mandabokor Telephely	Szakmai nap keretében tapasztalatcsere, nevelési helyzetek, konfliktusok.	2025.05.22.	telephelyfelelős
Felsősima Telephely	Kréta rendszer felhasználói ismeretek fejlesztése.	2024.11.07.	telephelyfelelős
	Csapat építő tréning	2025.06.02.	

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről

4.2. Munkatársi értekezletek

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Felelős
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény			
1.	Munkavégzéssel kapcsolatos elvárások. A nevelési év folyamán várható feladatok, programok ismertetése.	2024.09.05.	Skarbit Józsefné intézményigazgató
2.	Az első félév értékelése. A második félév programjai, feladatokban szerepvállalás.	2025.01.15.	Skarbit Józsefné intézményigazgató
3.	A nevelési év értékelése.	2025.06.	Skarbit Józsefné intézményigazgató
Virág Utcai Tagintézmény			
1.	Tájékoztatás az új nevelési év indításáról, személyi változásokról, éves feladatokról.	2024.09.09.	Rutkovszkiné Fedor I.

001041

Kincskereső Tagintézmény			
1.	2024-2025-ös nevelési év indítása	2024.09.02.	tagintézmény igazgató
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény			
1.	Új kolléganő beilleszkedésének segítése. A nevelési év során előre tervezett programok, feladatok kiosztása, felelősök megbeszélése, munkaköri leírások ismertetése, felelevenítése.	2024.10.21.	Ilcsik Jánosné tagintézmény igazgató
2.	Az eltelt félév értékelése, a következő félév tervezése, felmerülő problémák stb..	2025.01.08.	
Bóbita tagintézmény			
1.	Nevelési év indításával kapcsolatos feladatok megbeszélése.	2024.09. 02.	Várkondi Lászlóné tagintézmény igazgató
2.	Első félév értékelése: eredmények, nehézségek, további feladatok	2025.01.24.	
3.	A nevelési év értékelése	2025.05.22.	
Pitypang Tagintézmény			
1.	Székhely intézmény által szervezett nevelési értekezlet.	2024.09.	Schaffer Tímea tagintézmény igazgató
2.	Évindítással kapcsolatos feladatok megbeszélése.	2024.09.05.	
3.	Megbeszélés- Nevelőmunka minél hatékonyabb segítése, előkészületek a programokra, aktuális feladatok.	Minden hónap első csütörtökjén	
Manóvár Tagintézmény			
1.	A betervezett munkaértekezleteken túl a hatékony munkavégzés érdekében szükség esetén rendkívüli megbeszélésre is sor kerül. Aktuális programokról, változásokról, az óvodát érintő problémákról.	Minden hónap második csütörtök	Tassi Gyöngyi tagintézmény igazgató
Butykatelep Telephely			
1.	Tanév eleji aktuális tennivalók, megbeszélése, munkarenddel kapcsolatos elvárások ismertetése.	2024.08.30.	Máté - Tóth Ildikó telephelyfelelős
Rozsrétbokor Telephely			
1.	Tanév eleji aktuális tennivalók, megbeszélése, munkarenddel kapcsolatos elvárások ismertetése.	2024.09.	telephelyfelelős
2.	Nevelési év értékelése	2025.06.	
Kassa u. Telephely			
1.	A nevelési év feladatai. Az együttműködés fontossága. Aktuális kérdések megbeszélése.	2024. 09.	Az óvoda minden dolgozója. Tajtáné Hegedüs V.
Mandabokor Telephely			
1.	A csoporttal és a tanév kezdéssel kapcsolatos szervezési feladatok megbeszélése.	2024.09.13.	Garainé Dojcsák Erika telephelyfelelős
2.	Az óvodapedagógusok munkájának segítése, feladatok megoldása, szervezési feladatok	2024.11. 15.	
3.	A nyári élettel és zárva tartással kapcsolatos feladatok megbeszélése.	2024.05.07.	
Felsősima telephely			
1.	A csoporttal és a tanév kezdéssel kapcsolatos szervezési feladatok megbeszélése	2024.09.09.	Harman Attiláné telephelyfelelős
2.	A nyári élettel és zárva tartással kapcsolatos feladatok megbeszélése.	2025.05.09.	

001042

4.3. Nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Téma	Felelős
Gyermekek Háza déli Óvoda Székhelyintézmény		
2024.09.05.	Az oviKRÉTA és a TÉR ismertetése, bevezetésével járó feladatok meghatározása. (intézményi szintű) nevelőtestületi értekezlet)	Skarbit Józsefné intézményigazgató
Gyermekek Háza Déli Óvoda		
2024.09.05.	A 2024/2025-es munkaterv ismertetése a nevelőtestülettel és elfogadása	Intézményigazgató
2025.06.26.	Tanévzáró értekezlet, az éves beszámoló előkészítése, nyári feladatok megbeszélése.	
Virág Utcai Tagintézmény		
2024.09.	Tanévnyitó értekezlet. Munkaterv elfogadása.	tagintézmény igazgató
2025.06.	Tanévzáró értekezlet – évösszegzés, éves értékelés ismertetése, elfogadása	
Kincskereső Tagintézmény		
2023.09.12.	Tanévnyitó értekezlet. A 2024/2025-ös nevelési év indítása, személyi és tárgyi feltételek. Ovikréta rendszer, célok megfogalmazása, pontosítása, előttünk álló feladatok az egész évre.	tagintézmény igazgató
2025.06.219.	Tanévzáró értekezlet. Éves beszámoló készítése, év végi értékelések, nyári teendők megbeszélése. 2024/2025-ös Beszámoló elkészítése. Teljesítményértékelési célok eredményei.	
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény		
2024.09.02.	A munkaterv elfogadása, a tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése	tagintézmény igazgató
2025.06.	Év végi beszámoló előkészítése	
Bóbita Tagintézmény		
204.09.02.	Nevelési év feladatai, felelősök választása. Éves fő feladat kitűzése. oviKréta alkalmazása a nevelés folyamatában. TÉR célok megbeszélése	tagintézmény igazgató
2025.01.24.	Az első félévre tervezett feladatok értékelése. TÉR célok megvalósítása az első félévben, beszámoló minden érintett pedagógus részéről, Az oviKréta alkalmazása során felmerülő problémák, tapasztalatok megosztása.	
2025.06.02.	A nevelési év értékelése.	
Pitypang Tagintézmény		
2024. 10.14.	Munkaterv megbeszélése, elkészítése, elfogadása	óvodapedagógusok, Schaffer Tímea tagintézmény igazgató
Minden hónap első szerda és szükség esetén	Aktuális feladatok, programok megbeszélése	óvodapedagógusok, tagintézmény igazgató
2024.09.25.	Zöld Óvoda Team munkatervének megbeszélése	Zöld Óvoda Team Éles Gizella

001043

Időpont	Téma	Felelős
Aktualitásnak megfelelően 2 havonta	DR Kovács Éva Gyöngyi Fejlesztő- innovátor mesterprogramjában való részvétel (4. éve)	DR Kovács Éva óvodapedagógusok Schaffer Tímea tagintézmény igazgató
2025. 06.04. Intézmény	Beszámoló összeállítsa, felelősök munkájának értékelése	tagintézmény igazgató
Manóvár Tagintézmény		
2024.09.09.	Nevelési év feladatai, felelősök megválasztása. Éves fő feladat kitűzése. Munkaterv elfogadása.	tagintézmény igazgató
2025.02.	Az első félévre tervezett feladatok értékelése.	
2025.06.	A 2024/2025-s nevelési év értékelése	
Butykatelep Telephely		
2024.09.12.	Aktuális év eleji feladatok munkaterv, jóváhagyása, szülői értekezletek, szülők tájékoztatási lehetőségeinek megbeszélése	telephelyfelelős
2024.12.19.	A hatályban maradó beiskolázással kapcsolatos törvény miatt az óvodában maradó gyerekek dokumentumainak intézése. Programok átbeszélése: tervezés, szervezés	
2025.05.21.	Év végi kirándulás, dokumentációk lezárásával kapcsolatos elvárások, határidők, teendők megbeszélése gyermeknap, ballagás, aktualitások	
Rozsrétbokor Telephely		
2024.09.	Év indító –aktuális törvényi változások	telephelyfelelős
2025.06.	Évzáró értékelés	
Kassa u. Telephely		
2024.09.06.	Nevelési évnyitó értekezlet: éves munkaterv elfogadása. oviKRÉTA és TÉR előkészületei.	telephelyfelelős
2025.06.	A nevelési év értékelése. Aktuális kérdések megbeszélése	
Mandabokor Telephely		
2024.09.20.	A munkaterv elfogadása, a tanév kezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése.	telephelyfelelős
2025.06.21.	A beszámoló elfogadása, a tanév értékelése. A nyári élettel kapcsolatos feladatok.	
Felsősima telephely		
2024.09.20.	A munkaterv elfogadása, a tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése.	telephelyfelelős
2025. 06. 10.	A tanév értékelése, beszámoló elfogadása. A nyári élettel kapcsolatos feladatok megbeszélése.	

001044

4.4. Szakmai munkaközösségek terve

4.4.1. SNI-s gyermekeket nevelő óvodapedagógusok munkaközössége
(Intézményi szintű)

A munkaközösség vezetője: Demcsákné Lorger Tímea

A munkaközösség tagjai: A székhelyintézményben, tagintézményekben, telephelyeken sajátos nevelési igényű gyermekeket integráltan nevelő csoportok óvodapedagógusai.

A munkaközösség célja:. Integráltan nevelkedő SNI gyermekek ellátása és együttnevelése az óvodában. Az óvodai együttnevelés jogi szabályozásának és alap dokumentumainak ismertetése.

A munkaközösség feladata: A gyermekeket nevelő pedagógusok szerezzenek ismereteket, a gyermekeket, családjaikat érintő szolgáltatásokról. Az óvodapedagógus feladata az SNI gyermekek nevelése, integrálása során. Tapasztalatok átadása, konzekvenciák levonása. Jó gyakorlatok megosztása. Informálás az SNI gyermek vizsgálatairól, pszichés tüneteiről. diagnosztizálásáról.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Felelős/Résztvevők
1.	Az elmúlt nevelési év tapasztalatainak megbeszélése, esetmegbeszélések. SNI gyermekek beszoktatásához, integrálásához szükséges feladatok felelevenítés.	Székhelyintézmény 2024.10.	munkaközösség vezető SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok
2.	SNI gyermekek a csoportban, A Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ tájékoztatása.	Székhelyintézmény 2024.11.	munkaközösség vezető 1 fő tanácsadó a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ munkatársa. SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok
3.	A fejlesztést segítő módszerek, eszközök bemutatása. Tájékoztatás az „Esőemberkék" SNI csoportban folyó fejlesztő munkáról..	Székhelyintézmény 2025.01.	munkaközösség vezető SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok
4.	Gyermek pszichiáter munkájának megismerése. SNI gyermekek diagnosztizálása.	Székhelyintézmény 2025.03.	munkaközösség vezető gyerkeőszichiáter SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok
5.	Esetmegbeszélések, jó gyakorlatok, tapasztalatok megosztása. Év végi adminisztrációs feladatok megbeszélése	Székhelyintézmény 2024.05.	munkaközösség vezető SNI gyermekeket nevelő óvodapedagógusok

601045

4.4.2. Montessori helyi pedagógiai programunk megújítása munkaközösség

(Székhelyintézmény)

Munkaközösség vezető: Kovácsné Habos Katalin

Munkaközösség tagjai: óvodapedagógusok

A munkaközösség célja: Tudásmegosztás- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek differenciált fejlesztésének támogatása. Esélyteremtés az egyéni adottságoknak megfelelő legteljesebb fejlődés biztosításával.

A munkaközösség feladata: A differenciált egyéni fejlesztés gazdag tárházának bemutatása, alkalmazása a Montessori elveknek és a pedagógiai gyakorlatnak megfelelően. Bemutatók, esetmegbeszélések.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Felelős
1.	A tanulási funkciókat meghatározó pszichikus funkciók beazonosítása, a normál fejlődés jellemzői.	Székhelyintézmény 2024.11.	Kovácsné H. K. munkaközösség vezető
2.	SNI, Montessori pedagógiai gyakorlatunk BTMN diagnózisú gyermekek fejlesztésének támogatása	Székhelyintézmény 2054.01.	Kovácsné H. K. munkaközösség vezető
3.	Tehetséggondozás lehetőségei Montessori pedagógiai gyakorlatunknak megfelelően.	Székhelyintézmény 2025.03.	Kovácsné H. K. munkaközösség vezető
4.	Vegyes csoportokban a sajátos tanulás támogatása a Montessori eszközrendszer hatékony megújítása és alkalmazása.	Székhelyintézmény 2025.05.	Kovácsné H. K. munkaközösség vezető

4.4.3. oviKRÉTA munkaközösség

(Székhelyintézmény)

Munkaközösség vezető: Vargáné Puskás Andrea

Munkaközösség tagjai: A Gyermek Háza Déli Óvodához tartozó tagintézményekből és telephelyekről 1-2 óvodapedagógus

A munkaközösség célja: A 18/2024. (IV.4.) BM rendelet alapján 2024. szeptember 1-től bevezetett oviKRÉTA tanulmányi rendszer megismerésével, értelmezésével, alkalmazásával, adminisztratív feladataival kapcsolatos tudásmegosztás.

A munkaközösség feladata: A konzultációk a kérdésekben és a felmerülő problémahelyzetekben kért segítségnyújtáson alapul. Az oviKRÉTA rendszer bemutatása, a felületen való tájékozódás ismertetése. A pedagógus szerepkörhöz tartozó feladatok lépésről-lépésre való áttekintése, az adatok megfelelő helyre való feltöltésének technikája.

001046

Az „ ADMIN" feladatkör jogosultságának áttekintése. Igazolások feltöltésének menete. A „DOKUMENTUM" fül alatti segédletek felhasználásának módja. A megjelenő új feltöltési lehetőségek megbeszélése.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Felelős
1.	Az oviKRÉTA rendszer használatának megbeszélése, TÉR célok feltöltésének módja.	Székhelyintézmény 2024.09.10.	Vargáné Puskás Andrea
2.	Az oviKRÉTA alkalmazása során felmerülő kérdések megbeszélése. Az orvosi igazolások automatikus átvétele.	Székhelyintézmény 2024.10.21.	
3.	A megjelenő új feltöltési lehetőségek megbeszélése.	Székhelyintézmény Aktualitásnak megfelelő időpontokban	
4.	A munkaközösség által elvégzett feladatok értékelése.	Székhelyintézmény 2025.05.27.	

4.4.4 I. sz. munkaközösség

(Virág Utcai Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Leskóné Pataki Rita

A munkaközösség tagjai: Rutkovszkiné Fedor Ildikó, Babidorics Ágnes, Botos Boglárka, Fejérvári Antalné, Keczkóné Makranczi Olga Mónika, Hrubóczki Ibolya

A munkaközösség célja: A Teljesítmény Értékelési Rendszer törvényi előírásainak való megfelelés. Az egyéni teljesítményi célok megvalósításának támogatása.

Munkaközösség feladata: A jogszabályok által megfogalmazott pedagógus kompetenciák, az elért egyéni teljesítmények és a kimutatható fejlődés bemutatása. Szakmai ismeretek folyamatos bővítése. Időarányosan teljesülő célok és feladatok. A munkaközösségben tevékenyen résztvevő óvodapedagógusok szakmai tapasztalatcseréje, munkaközösségi bemutató foglalkozások tartása.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Felelős
1.	Szüreti mulatság	Virág Utcai Tagintézmény 2024.09.27.	munkaközösség tagjai
2.	Egészség-hét Helyes táplálkozás és egészségmegtartás kialakítása	Virág Utcai Tagintézmény 2024.24.-28.	Leskóné Pataki Rita
3	Bemutató foglalkozás Testünk, érzékszerveink	Virág Utcai Tagintézmény 2025.03.06.	Keczkóné Makranczi Olga Mónika

001047

4.4.5. II. sz.munkaközösség
(Virág Utcai Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Vassné Szolnoki Erika

A munkaközösség tagjai: Rutkovszkiné Fedor Ildikó, Benke-Bálint Adrienn, Forgács Gabriella, Székely Lídia, Kiss Fanni,

A munkaközösség célja: A Teljesítményértékelési rendszer törvényi előírásainak való megfelelés. Az egyéni teljesítményi célok megvalósításának támogatása.

A munkaközösség feladata: Szakmai ismereteinek folyamatos bővítése. Időarányosan teljesülnek a megfogalmazott célok és feladatok. Teret adunk a munkaközösségben tevékenyen résztvevő óvodapedagógusok szakmai tapasztalatcseréjének, munkaközösségi bemutató foglalkozás által. A néphagyományok megismertetése és beépítése az óvodai nevelés mindennapjaiba. Helyi szokások és népi játékok megismertetése, melyek erősítik a közösségi érzést. Szülők bevonása a hagyományőrző programokba és rendezvényekbe

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Felelős
1.	A Népmese hét és Népmese nap megszervezése, előkészítése.	Virág Utcai Tagintézmény 2024.09.30.- 10.04.	Vassné Szolnoki Erika
2.	A gyermekek megismerkedjenek a húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódó népszokásokkal, hagyományokkal és azok jelentőségével (bemutató foglalkozás	Virág Utcai Tagintézmény 2025.04.07.-11.	Kiss Fanni
3.	„Virágéknál áll a vásár" családi nap megszervezése	Virág Utcai Tagintézmény 2025.06.	A munkaközösség vezető, tagok

4.4.6. Mini Manó Mozgás az óvodai élet mindennapjaiban munkaközösség
(Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Hanyicska Zsaklin

Munkaközösség tagjai: A Tevékenységközpontú programmal dolgozó tagintézmények, telephelyek vezetői és óvodapedagógusai.

A szakmai munkaközösség célja: A mozgás megszerettetése, népszerűsítése a gyermekek és pedagógusok között. Az egészséges életmódra nevelés, a gyermekek testi fejlődésének elősegítése.

001048

A gyermekek harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, egészségük megőrzése. Belső szakmai – módszertani tudás bővítése. A pedagógusok módszertani kultúrájának gazdagítása, legyenek nyitottak és fogékonyak az új módszerek iránt.

A szakmai munkaközösség feladata: Bemutatókon való aktív részvétel és tudásmegosztás. Saját élményű tanulás lehetőségének biztosítása. Elméleti ismeretek integrálása az óvodai testi nevelés területén, ezek beépítése a gyakorlati munkába. Új, játékos módszerek felkutatása, azokkal történő ismerkedés, azok gyakorlati alkalmazása

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Időpont	Érintettek	Felelős
1.	Az éves munkaközösségi terv ismertetése, elfogadtatása a munkaközösségi tagokkal.	2024. szeptember	Tevékenységközpontú óvodák pedagógusai	Hanyicska Zsaklin munkaközösség vezető
2.	Kerekasztal szakmai beszélgetés az egészséges életmódra nevelésen belül a mozgás fontosságáról. Tudásmegosztás és gyűjtőmunka a mozgásos fejlesztőjátékokról.	2024. november	Tevékenységközpontú óvodák pedagógusai	
3.	Bemutató foglalkozás keretén belül tudásátadás és megosztás. Fejlesztő játékok bemutatása különböző korcsoportokban (3-4 évesek / 4-5 évesek /5-7 évesek).	2025. április	Tevékenységközpontú óvodák pedagógusai óvodásai	
4.	A 2024/2025-ös nevelési év munkaközösségi foglalkozásainak értékelése, a következő nevelési év feladatainak megbeszélése, a célok kitűzése.	2025. május	Tevékenységközpontú óvodák pedagógusai	

4.4.7. Környezettudatosságra és fenntarthatóságra nevelés az óvodában munkaközösség
(Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Mészáros Gabriella

A munkaközösség tagjai: Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény és Kassa Utcai Telephely nevelőtestülete

A munkaközösség célja: A gyerekek szerezzenek tapasztalatokat, ismereteket a szűkebb, és a tágabb természeti és társadalmi környezetről, mennyiségi és téri viszonyokról. A környezettudatos nevelés célja, hogy kis lépésekben tanítsa meg, hogyan kell tudatosan együtt élni környezetünkkel, hogyan kell védenünk azt, miközben nem mondunk le a csodálatos emberi felfedezések nyújtotta lehetőségekről.

001049

A fenntartható fejlődést szem előtt tartó környezettudatos magatartásforma megalapozása, kialakítása Az újrahasznosított anyagok felhasználásával a környezettudatos magatartás alakítása a fenntarthatóság jegyében.

A munkaközösség feladata: A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása Személyes megtapasztalás útján szerezzenek tapasztalatokat az újrahasznosítás, környezettudatosság, fenntarthatóság sokszínűségéről a mindennapokban. Környezetvédelmi jeles napok megtartása.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Időpont	Helyszín	Felelős
1.	Munkaközösség éves terv ismertetése, megbeszélése, elfogadtatása. Ötletgyűjtés, feladatok felelőseinek megbeszélése, kiválasztása.	2024.09.18	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Mészáros Gabriella munkaközösség-vezető
2.	Takarítási világnap: -Szemétszedés az óvoda körül -Szelektív hulladékgyűjtés - falevél gereblyézése, virágok ültetése	2024.09..	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	
3.	Fenntarthatóság a hagyományőrzés jegyében - népi mesterségek bemutatása (fafaragás, nemezelés)	2024.10..01.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	
4.	Újrahasznosítható hulladékokból fejlesztőjátékok készítése, gyűjtőmunka bemutatása a foglalkozás keretén belül.	2025.03.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény Micimackó csoport	
5.	2024/25 nevelési év munkaközösségi foglalkozásainak értékelése, megbeszélése.	2025.05.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	

4.4.8. Megújuló szakmai munkaközösség a Lépésről - Lépésre nevelési gyakorlatban (Kincskereső Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Buszlai Tamás

A munkaközösség tagjai: a Kincskereső Tagintézmény nevelőtestülete

A munkaközösség célja: OviKRÉTA rendszer megismerése, hatékony működtetése. A TÉR megismerése, célok kitűzése/ vezetőnek 4 cél, óvodapedagógusoknak 3 cél/, és eredményes teljesítése. Stabil munkatársi közösség megteremtése továbbra is.

001050

A Lépésről - Lépésre pedagógiai program/nevelési gyakorlat elméletének és gyakorlatának megismertetése az új kollégával, illetve a nevelőtestület minden tagjának elkötelezett munkája ebben a szellemben.

A munkaközösség feladata: OviKRÉTA rendszer megismerése, használata a mindennapokban. A TÉR használata, megfelelő célok kitűzése/ vezetőnek 4 cél, óvodapedagógusoknak 3 cél/, az év során nyomonkövetése és sikeres feladatmegoldás. Az új óvodapedagógus beilleszkedésének segítése, bevezetése a nevelési gyakorlatba, a Lépésről - Lépésre pedagógiai program/nevelési gyakorlat megismertetése. Ötletek, újonnan szerzett tapasztalatok megbeszélése, átadása a nevelőtestületnek. Munkatársak és az új kolléganő munkájának segítése.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	Ismerkedés az OviKréta felületével. Teljesítményértékelés vezetői és óvodapedagógusi céloknak megbeszélése. Óvodapedagógusok három céljának véglegesítése.	Kincskereső Tagintézmény 2024. szeptember	Bákány-Berecz Ramóna
2.	Az OviKréta vezetésének, használatának bemutatása. Felmerülő nehézségek orvoslása. Lépésről-Lépésre pedagógiai program/nevelési gyakorlat bemutatása.	Kincskereső Tagintézmény 2024. október	
3.	A Lépésről-Lépésre óvodai program/nevelési gyakorlat 7 tevékenységközpontjának működtetése a csoportokban. Fejlődési napló, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjének nyomonkövetése, objektív rögzítése. Gyermeki elégedettség mérés. TÉR célok megvalósulási folyamatának nyomonkövetése, megbeszélése, segítség adás.	Kincskereső Tagintézmény 2024. november	
4.	Felmerülő szakmai kérdések, nehézségek megbeszélése. Tapasztalatok, ötletek, észrevételek megosztása .TÉR célok megvalósulási folyamatának nyomonkövetése, megbeszélése, segítség adás.	Kincskereső Tagintézmény 2025 február	
5.	Klímamérés. TÉR célok megvalósulási folyamatának nyomonkövetése, megbeszélése, segítség adás.	Kincskereső Tagintézmény 2025. március	
6.	A két mérés ereményeinek megbeszélése, további feladatok kitűzése az eredményesség érdekében. Teljesítmény célok haladásának konzultációja	Kincskereső Tagintézmény 2025. április	
7.	Teljesítmény célok megvalósításának értékelése.	Kincskereső Tagintézmény 2025. május	

001051

4.4.9. Óvodapedagógusok szakmai megújító munkaközössége
(Pitypang Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Éles Gizella

A munkaközösség tagjai: Pitypang Tagintézmény nevelőtestülete

A munkaközösség célja: ONOAP és a helyi Pedagógiai Programunk Epochális rendszerű nevelési gyakorlatának az óvodai életbe történő alkalmazása és közös értelmezése, gyakorlati megvalósítása.

A munkaközösség feladata: Ovikréta tanulmányozása, felhasználói szintű alkalmazása intézményi szinten. Helyi teljesítményértékelési rendszerben személyre szabott pedagógus teljesítménycélok rögzítése, megvalósítása. Továbbra is hospitálási foglalkozások, megbeszélések biztosítása az újonnan érkező kollégáknak. „Zöld Óvodai" ünnepek megvalósítása a gyermekekkel: 1 gyakorlati bemutató.

Működési rend

s.sz.	A foglalkozás időpontja	A munkaközösségi foglalkozás témája	A munkaközösségi foglalkozást vezeti / felelős	A téma feldolgozásban közreműködő meghívott előadó
1.	2024.10.09.	oviKRÉTA felhasználása intézményi szinten	Éles Gizella Schaffer Tímea	-
2.	2024.11.20.	DIFER mérés	Éles Gizella	Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusa
3.	2025.01.29.	Egyéni iskola- előkészítés folyamata.	Éles Gizella	-
4	2025.04.22.	Föld napja- Tőzsér Henrietta óvodapedagógus gyakorlati bemutató foglalkozása.	Éles Gizella és a munkaközösség tagjai	-
5	2025.06.15.	TÉR: egyéni beszélgetés a munkaközösség tagjaival	Schaffer Tímea Éles Gizella	-

001052

4.4.10. Szakmai munka fejlesztése munkaközösség
(Manóvár Tagintézmény)

Munkaközösség vezető: Kriston Ildikó

A munkaközösség tagjai: Manóvár Tagintézmény és Bóbita Tagintézmény óvodapedagógusa

A munkaközösség célja: A két intézmény óvodapedagógusai között a szakmai megbeszéléseken kialakított jó légkör megtartása, a munkaközösségen belüli együttműködés erősítése. Ovikréta digitális dokumentáció megismerése, elsajátítása. (napi tevékenység rögzítése, felvételi mulasztási napló vezetése, csoportnaplóban-óvodai tevékenységek, események rögzítése, dokumentumok csatolása). Hetiterv gyűjtemény tevékenységeinek felosztása a munkaközösség tagjai közt (Mozgás, Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalmú tapasztalatok, Külső világ tevékeny megismerése, Ének-zene, énekes játék, gyermek tánc, Rajzolás, festés mintázás, kézi munka, Verselés + mesélés). A tevékenységek kidolgozása, feladatok kijelölése, vállalása. Szakkönyvek, internetes hasznos anyagok letöltése, szakmai gyűjtemények megosztása egymással a szakmai megbeszéléseken, illetve a közös zárt csoportban. Beszélgetések, szakmai viták közben az egymástól való tanulás érvényesítése.

A munkaközösség feladata: Hatékony, kooperációra épülő együttműködés a két intézmény munkatársaival. A tavalyi év hiányosságainak pótlása. Adminisztrációs feladatok elvégzése: digitális csoportnapló megnyitása, gyerekek adatainak ellenőrzése. Tapasztalatok átadásával egymás munkájának támogatása. Játékötletek gyűjtésében, innovációban való aktív munka. Szakmai könyvek gyűjtése, internetes oldalak keresése a heti terv gyűjtemény kidolgozásához. Észrevételek, kérdések, ötletek megbeszélése a tevékenységek kidolgozása közben. Jó gyakorlatok, innovációk és elméleti ismeretek integrálása a gyakorlati nevelő munkába.

001053

Működési rend

s.sz.	A munkaközösségi foglalkozás időpontja	A munkaközösségi foglalkozás témája	A munkaközösségi foglalkozást vezeti / résztvevők
1	október	A munkaközösség éves munkatervének ismertetése, elfogadtatása. Az oviKRÉTA digitális dokumentáció megismerése. Tevékenységekhez kapcsolódó feladatok megbeszélése, további feladatok kiosztása.	Kriston Ildikó munkaközösség vezető
2	november	További feladatkörök elosztása, vállalása. Szokásaink, hagyományaink átbeszélése, tevékenységek kidolgozása az adott hónap eseményeivel, mindezek beépítése a gyűjteményünkbe	
3..	február	Félévi munka értékelése, -tapasztalatok, esetleges nehézségek felmerülésének megbeszélése a heti terv gyűjtemény kidolgozása közben. Szakmai tapasztalatcsere, módszertani ismeretbővítés.	
4.	április	Éves munka értékelése, a nevelési munka összegzése. Beszámoló a kiosztott feladatok megvalósulásáról. Javaslatok megbeszélése a következő nevelési évre irányulva, igényfelmérés.	

4.5. Teljesítményértékelési szakmai munkacsoport

Munkacsoport vezető: Hagymási Zoltánné

Munkacsoport tagjai: intézmény vezetősége, munkaközösségvezetők

A munkacsoport célja: A teljesítményértékelési rendszer bevezetése, megfelelő színvonalú működtetése. Az óvodapedagógusok önelemzésének, önértékelésének és önfejlesztés képességének fejlesztése.

A munkacsoport feladata: A teljesítményértékelés rendszerének jogszabályi elvárások szerinti kidolgozása Tevékeny részvétel a pedagógusok teljesítményértékelési céljainak meghatározásában. Az oviKRÉTA informatikai rendszerében a magabiztos tájékozódási készség fejlesztése. Folyamatkövetés a teljesítményértékelési célokhoz kapcsolódó feladatok végrehajtásában.

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	Egyedi intézményi értékelési szempont kijelölése. vezetőség teljesítményértékelési céljainak meghatározása.	Székhelyintézmény 2024.08.01.-31.	Törvényi háttér Púétv.98.§(3),160.§(7) bekezdés.
2.	A pedagógusok személyre szabott éves teljesítményértékelési célok meghatározása.	Székhelyintézmény 2024.09.01.-30..	
3.	Teljesítményértékelési szabályzat kidolgozása.	2024.09.15-30.	Felelős: intézményigazgató

001054

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
4.	A teljesítményértékelési célokhoz kapcsolódó feladatok időbeli tervezéséhez intézményi szinten Gantt diagram készítése.	Székhelyintézmény 2024.10.01.-15.	Felelős: munkacsoport vezető
5.	A teljesítményértékelési célok megvalósulását igazoló dokumentumok meghatározása egyénenként, feladatokhoz kapcsolódóan. Feltöltésük az oviKRÉTA rendszerébe.	Székhelyintézmény 2024.10 2024.12. 2025.02. 2025.04.	Felelős: intézmény vezetősége
6.	Pedagógusok értékelése a TÉR rendszerének 1.sz. melléklete szempontjai alapján.	Székhelyintézmény 2025.06.01.-30.	Felelős: intézményigazgató

4.6. Pszichológus munkaterve

Óvodapszichológus: Muszka Andrea Edit

Az óvodapszichológia célját, az óvodapszichológus feladatát a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, valamint a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet szabályozza.
Az óvodapszichológus tevékenységét a gyermekvédelmi-, az adatvédelmi-és a személyiségi jogokról szóló törvények szellemében, az önkéntesség elvének betartásával, a Pszichológusok Szakmai Etikai Kódexének vonatkozó szabályaival összehangoltan végzi. Munkája során Az iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás szakszolgálati protokollja az irányadó.
Az óvodapszichológus hármas kapcsolatrendszerben dolgozik:

- gyermek
- szülő
- óvodapedagógus

Tevékenyég	Célcsoport	Eszköz, eljárás	Kapcsolatrendszer	Határidő
Részképesség-szűrés a 20/2012. (VIII. 31.) EM-MI rendelet 132. § (4) a) alapján	5. életévüket betöltő óvodás gyermekek	MSSST	Sz-Sz-B Megyei PSZ Nyíregyházi Tag-intézménye, óvodapedagógusok, szülők	2024.09. 01-től folyamatosan
Diagnosztika a beilleszkedési, magatartási nehézségek feltárása, elemzése céljából	gyermekek	diagnosztika, egyéni eljárás	óvodapedagógusok, szülők	Folyamatos
Konzultáció, tanácsadás	óvodapedagógusok			Folyamatos
Konzultáció, tájékoztatás, nevelési tanácsadás	szülők			Folyamatos
Hospitálás	gyermekek, óvodapedagógusok	résztvevő megfigyelés	óvodapedagógusok	Folyamatos
Értekezlet	Nevelőtestületek, vezetőségi értekezlet szülők – szülőértekezlet, kiemelten az óvodai beszoktatás és az iskolába lépés tárgyköre			Az óvodák igénye, illetve aktualitások alapján

001055

Ismeretterjesztő tevékenység	óvodapedagógusok szülők	előadás, pszichológusi oldal	Aktualitás alapján
Csoportfoglalkozások	óvodapedagógusok	tematikus csoportfoglalkozások (pl. mentális egészségvédelem, stresszkezelés, relaxáció stb.)	igény szerint
Csoportfoglalkozások	gyermekek	tematikus kiscsoportos pszichológiai foglalkozások (pl. indulatkezelés, szorongásoldás, szociális készségfejlesztés)	igény szerint
Esetmegbeszélés	óvodai szociális segítő, gyógypedagógus, óvodapedagógus, szülő, óvodavezető	megbeszélés	Igény szerint és a felmerülő problémától függően
Rendszeres konzultációk, team megbeszélések az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival	gyermekek, óvodapedagógusok, társszakmák képviselői	megbeszélés a város óvodapszichológusai és a módszertani felügyeletet biztosító koordinátor részvételével	Havi egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban

Munkarend

Napok	Páros hét óvodái	Páratlan hét óvodái
Hétfő	Manóvár Tagintézmény	Pitypang Tagintézmény
Kedd	Székhelyintézmény	Székhelyintézmény
Szerda	Csicsergő Tagintézmény	MandabokorTelephely Felsősima telephelyek
Csütörtök	Virág Utcai Tagintézmény	Bóbita Tagintézmény
Péntek	Kincskereső tagintézmény, Kassa Utcai Telephely	Rozsrétbokor Telephely Butykatelep Telephely

001056

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?
- Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?
- **Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?**
  - **Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**
  - **A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.**
- Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.1. Intézményi szintű szülői értekezletek

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	Tanköteles gyermekek szülei részére	Székhelyintézmény 2024. november	Skarbit Józsefné intézményigazgató
2.	Beiratkozott gyerekek szülei részére.	Székhelyintézmény 2025. augusztus	
3.	Tanköteles gyermekek szüleinek tájékoztatás	Virág Utcai Tagintézmény 2024.november	tagintézmény igazgató
4.	Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézmény bemutatása az iskola képviseletében Logopédus bemutatkozása.	Kincskereső Tagintézmény 2024.09.16.	tagintézmény igazgató
	Óvodás lesz a gyermek. (Beiratkozott gyerekek szülei részére.)	Kincskereső Tagintézmény 2025.06.04.	
5.	A fejlődés várható jellemzői: Az iskolaérettség kritériumai	Bóbita Tagintézmény 2025. 01 20.	tagintézmény igazgató
6.	Óvodás lesz a gyermekem tájékoztató szülői értekezlet a 2025. szeptember 1-től óvodai felvételt nyert gyermekek szülei számára.	Pitypang Tagintézmény 2025.06.	tagintézmény igazgató
7.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése	Manóvár Tagintézmény 2024.09.23.	tagintézmény igazgató
8.	Az új nevelési évre felvett gyermekek szüleinek házirend ismertetése, befogadási terv. Az intézmény pedagógiai programjának ismertetése	Manóvár Tagintézmény 2025.06.	tagintézmény igazgató
9.	A felvételt nyert gyermekek szüleinek.	Mandabokor Telephely 2025. 05.	telephelyfelelős
10.	A felvételt nyert gyermekek szüleinek.	Felsősima Telephely 2025. 06.	telephelyfelelős

001057

SZMK értekezletek

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	SZMK alakuló értekezlet, munkaterv ismertetése. Alapítvány működése.	Székhelyintézmény 2024.10.21.	Skarbit Józsefné intézményigazgató
	Családi gyermeknap, ballagás szervezésének megbeszélése.	Székhelyintézmény 2024.05.	
2.	Évindító SZMK szülői értékelés	Virág Utcai Tagintézmény 2024.09.	tagintézmény igazgató
	Az évfolyamán történtekről beszámoló, jövő évi tervek	Virág Utcai Tagintézmény 2025.04.	
3.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése	Bóbita Tagintézmény 2024. 09 26.	tagintézmény igazgató
	Szabályozó dokumentumok legitimálása, aktuális intézményt érintő feladatok.	Bóbita Tagintézmény 2025. 02 03.	
4.	SZMK értekezlet	Pitypang Tagintézmény 2024.10. 2025.04.	tagintézmény igazgató
5.	SZMK értekezlet	Kincskereső Tagintézmény 2024.09.	tagintézményvezető
6.	SZMK alakuló értekezlet, új tagokkal való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény 2024.09.12.	tagintézmény igaugató
	SZMK megbeszélés a Mikulás járással és a karácsonyi ünnepséggel kapcsolatosan.	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény 2024.11.16.	tagintézmény igazgató
	SZMK megbeszélés a nevelési év második félévének teendői, feladatai stb..	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény 2025.01.16.	
7.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése	Manóvár Tagintézmény 2024.09.23.	Tagintézmény igazgató SZMK megbízott
	„Karácsonyi forgatag" megszervezése	Manóvár Tagintézmény 2024.12.	Tagintézmény igazgató SZMK megbízott
	Óvodai ballagással járó feladatok megbeszélése	Manóvár Tagintézmény 2025.05.	Tagintézmény igzgató SZMK megbízott
8.	Mikulásvárás, műsor, csomagok	2024.11.25.	telephelyfelelős
	Apák napi családi rendezvény szervezése	2025.05.26.	

Szülő klub

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	A digitalizáció hatása az óvodáskorú gyermekek személyiségére.	Székhelyintézmény 2025.03.	Skarbit Józsefné intézményigazgató
2.	A mozgás jótékony hatása az idegrendszerre	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény 2024.10.16.	Ilcsik Jánosné tagintézmény igazgató Előadó : Muszka Andrea óvoda pszichológus

001058

5.2. Szülői értekezletek a csoportokban

Szülői értekezletek feladatellátási helyenként

Az óvodapedagógusok tájékoztatják a szülőket az alábbi témákban:

Székhelyintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Vackor**	Csoport profil bemutatása. A Tűz témaköréhez kapcsolódó tartalmak, SZMK vezető választás. Őszi-téli rendezvények.	2024.09.
		Montessori elveken és eszközrendszeren alapuló anyanyelvi nevelési gyakorlata. Farsang, tavaszi ünnepkör programjai.	2025.02.
		A nevelési év értékelése. SZMK elnök éves beszámolója. Nyári élet szervezése.	2025.05.
2.	**Napsugár**	Csoport profil felvázolása. Gondozási és nevelési feladatok megbeszélése. GDPR ismertetése. Őszi-Téli ünnepkör	2024.09.
		Beszoktatás eredményessége. Iskolaérettség kritériumai. Farsang és tavaszi ünnepkör szervezési feladatai.	2025.02.
		A nevelési év értékelése. Ballagás, kirándulás megszervezése. Nyári élet az óvodában.	2025.05.
3.	**Gyöngyszem**	Az integráció lehetőségei vegyes csoportban. Az együttnevelés jó gyakorlata. Őszi, téli ünnepkör szervezése.	2024.09.
		Játék, munka, tanulás a Montessori és a Kompetencia program elveinek megfelelően. Tavaszi ünnepkör szervezése.	2025. 02.
		Tájékoztatás. a gyermeki és szülői elégedettség mérés eredményeiről. Nevelési év értékelése. nyári élet.	2025.05.
4.	**Esőemberkék**	A csoport bemutatása. Házirend ismertetése. A csoport szabály és norma rendszere.	2024.09.
		Az eltelt félév értékelése. Farsangi előkészületek	2025.02.
		A nevelési év eredményei. Nyári élet az óvodában. Információk a ballagásról, gyermeknapról, kirándulásról.	2025.05.
5.	**Bogyó és Babóca**	Multikulturális együttnevelés, elfogadás, befogadás, a vegyes csoport előnyei. Aktualitások.	2024.09.
		A DIOO program bemutatása gyakorlatban. Aktualitások	2025.02.
		Montessori szellemű nevelés során használt speciális eszközkészlet használata. Nyári élet szervezése.	2025.05.
6.	**Kisvakond**	Beszoktatása. A csoport szokás rendszerének ismertetése. Mindennapi élet Montessori eszközei Aktualitások.	2024.09.
		„A játék, nem csak játék!" Játék közben, tapasztalatok útján tanulás. Mindennapi élet Montessori eszközei, Aktualitások.	2025.02.
		Nevelési év értékelése. SZMK vezető beszámolója. Óvodai programok-	2025.05.
7.	**Moha és Páfrány**	Beszoktatás, BTMN gyerekek beilleszkedése. Mindennapi élet gyakorlata. Aktuális programok.	2024.09.
		Fejlesztési lehetőségek a csoportban. Aktualitások.	2025.02.
		Év végi értékelés. Ballagással, gyermeknappal, nyári élettel kapcsolatos szervezési feladatok megbeszélése.	2025 05.
8.	**Zöld manó**	Nevelési évvel kapcsolatos teendők ismertetése. Heti és napirend. Őszi programok. Különfoglalkozások információi.	2024.09.
		A Montessori eszközök bemutatása a szülőknek. Második félév programjai. Farsang szervezési feladatai.	2025.02.
		A nevelési év értékelése. Kirándulás, gyermeknap, ballagás megszervezése. Nyári élet az óvodában.	2025.05.

001059

Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág utcai Tagintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Pipacs**	A csoport életét befolyásoló tevékenységek, aktualitások, SZMK választás, csoportprofil bemutatása, házirend ismertetése, nevelési tanulási elvárások, módosítások (GDPR), ellenőrzési, értékelési rendszerünk bemutatása.	2024.09.18.-19
2.	**Tulipán**		
3.	**Boglárka**		
4.	**Nefelejcs**	A nevelési év tapasztalatai. SZMK vezető beszámolója. Gyermeknappal, évzáróval kapcsolatos szervezési feladatok megbeszélése. Nyári nyitva tartás, nyári élet az óvodában. Tanácsok a nyári szünetre.	2025.04.08.-09
5.	**Levendula**		
6.	**Margaréta**		

Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Bambi**	Csoportprofil ismertetése. Egészséges életmódra nevelés, fogmosás, gyümölcsnapok, zöldségnapok rendszeres megtartása. Házirend, felszerelések, eszközök, szabályok SZMK szülők megválasztása	2024.09.16.
2.	**Zümi**	Iskolaérettség, sikeres iskolakezdés kritériumai. A nevelési év kiemelt intézményi céljai és feladatai. A gyermekek motiválása, aktivizálása. Aktuális témák	2025.01.20.
3.	**Csibe**		

Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

S.sz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Mókus**	Az új nevelési év céljainak megismertetése a szülőkkel, beszoktatás folyamata óvodánkban, szokás és szabályrendszer a csoportunkban.	2024.09.16.
2.	**Pillangó**		
3.	**Kenguru**	Az eltelt félév tapasztalatainak megbeszélése, iskolaérettség fontossága, aktualitások.	2025.01.23.
4.	**Katica**		
5.	**Micimackó**	A nevelési év során történt események, tapasztalatok megbeszélése, aktualitások.	2025.04.22.

001060

Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Pillangó**	A csoport éves tanulási és nevelési terve. Csoport profil bemutatása. Aktualitások.	2024.09.24.
2.	**Katica**	A fejlődés várható jellemzői 3-4 éves, 4-5 éves, 6-7 éves korban. Az iskolaérettség kritériumai.	2025.01.21.

Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Katica**	1. Tanévnyitó szülői értekezlet. A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége.	2024.09.16.
2.	**Őzike**		
3.	**Maci**	2.Tanévzáró szülői értekezlet. Gyermek megismerési technikák: Fejlődési napló, DIFER- mérés általánosan.	2025.01.20.
4.	**Pillangó**		

Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	**Mindkét csoport**	Óvoda bemutatása, beszoktatás tapasztalatai Házirend ismertetése. SZMK vezetők megválasztása. Tevékenységek, szokásalakítás. Jótékonysági bál javaslatának elfogadása, megbeszélés Hiányzások jelzésének, igazolásának módjai, szabályai. Az oviKRÉTA indulásáról tájékoztatás. Őszi, téli rendezvények ismertetése. Tájékoztatás a 6 évesek hatályban levő, törvényben leírt beiskolázásáról. Iskolaérettség kritériumainak ismertetése.	2024.09. 29.
2.	**Süni** **Katica**	Közös feladataink a tanköteles gyerekek óvodából iskolába történő átmenetének megsegítése érdekében. A beszoktatás tapasztalatai. Játékba ágyazott tanulás lehetőségei a családon belül. Aktualitások. Téli, tavaszi programok.	2025.01.06.
3.	**Mindkét csoport**	Éves munka értékelése. Tájékoztatás az év folyamán elért fejlődési eredményekről. Év végi programok megbeszélése. Nyári élettel kapcsolatos tudnivalók.	2025.05.02.

Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1-2	**Katica** **Egérke**	Csoportprofil bemutatása. Házirend ismertetése. Szokás és szabályrendszer. A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére. Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása. A szülőket anyagilag érintő programok éves terve, költségvetése.	2024.09.09.
		A gyermekek motiválása, aktivizálása. Közös feladatok és lehetőségek a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában. A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamat.	2025.01.20.

001061

Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa u. Telephely

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Nyuszi	Szülői nyilatkozatok kitöltetése. Törvényi előírások az óvoda és a tankötelezettség területeken. Házirend, távollétek igazolása. oviKréta tájékoztatás Egyéb aktuális kérdések, feladatok	2024.09.17.
2.	Őzike	A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket). Ünnepek, jeles napok, óvodai programok. Aktuális programok megbeszélése.	2025.02.04.

Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Süni	Csoport profil bemutatása: létszám, korcsoportonkénti megoszlás. Házirend bemutatása, felelevenítése. Az éves nevelési gyakorlat bemutatása: tevékenységek, szokásalakítás. Beszoktatással kapcsolatos tapasztalatok.	2024.09.12.
		A beiskolázással kapcsolatos tudnivalók ismertetése. A szülők feladatai. Fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére. Iskolaérettséggel kapcsolatos feladatok megbeszélése. Vendég: a Váci Mihály Tagintézmény pedagógusa	2025.01.09.

Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Maci	Csoport profil. Tájékoztatás a pedagógiai programról, a felzárkóztatás gyakorlati megvalósításáról. Tervezett programok, események ismertetése. A beszoktatás, és szokás - szabály rendszer ismertetése, házirend bemutatása.	2024.09.27.
		A beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, szülői feladatok ismertetése. Az iskolaérettség kritériumainak ismertetése.	2025.01.13.

Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Micimackó	A szülők tájékoztatása a 2024/2025-ös nevelési év feladatairól, az együttműködés fontosságáról. Szokás és szabály rendszer, valamint a beszoktatással kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése. SZMK tagok választása. Aktualitások	2024.09.11.
		Az óvodáskor végére várható fejlődési jellemzők-iskolára való alkalmasság kritériumai. Eddig elért eredményeinkről való tájékoztatás. Következő félév aktualitásainak megbeszélése.	2025.01.

001062

2.	**Napsugár**	A csoport napirendje, szokásrendszere, a csoport összetétele, az új gyerekek beszoktatása, aktuális dolgok megbeszélése.	2024.09.09.
		Az iskolai életre való felkészítés, képességek, készségek vizsgálata, aktuális események megbeszélése, a csoport életével kapcsolatos teendők.	2025.01.
3.	**Katica**	A csoport szokás és szabályrendszerének megismertetése, a vegyes csoport előnyeinek kiemelése. SZMK tagok választása, feladataik megbeszélése. Napirend ismertetése, aktualitások megbeszélése.	2024.09.12.
		Az önállóság fokozásának kiemelése, együttműködve a családdal. A második félév csoporthagyományainak, rendezvényeinek ismertetése. A csoport és az óvoda életével kapcsolatos egyéb aktuális dolgok megbeszélése.	2025.01.

001063

5.3. Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata.

Beosztás	Időpont	Helyszín
Intézményigazgató	Minden hónap első hétfő (bejelentkezés alapján)	Székhelyintézmény
Tagintézmény igazgatók	Minden hónap első hétfő	Virág utcai Tagintézmény
	Minden hónap első kedd	Kincskereső Tagintézmény
		Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény
		Bóbita Tagintézmény
	Minden hónap második hétfő	Pitypang Tagintézmény
		Manóvár Tagintézmény
Telephelyfelelősök	Minden hónap első hétfőn	Butykatelep Telephely
	Minden hónap első kedd	Rozsrétbokor Telephely
		Kassa u. Telephely
		Felsősima Telephely
	Minden hónap első szerda	Mandabokor Telephely
Pszichológus	Előzetes egyeztetés alapján.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 12 intézményében
Óvodapedagógusok	November, április hónapban. Egyéb esetekben időpont egyeztetéssel.	Székhelyintézmény
	Szülői igény szerint	Virág utcai Tagintézmény
	Minden hónap első hétfő, kedd	Kincskereső Tagintézmény
	Minden hónap első hétfő	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény
	Minden hónap első hétfő	Bóbita Tagintézmény
	Szülői igény alapján.	Pitypang Tagintézmény
	Szülői igény alapján	Manóvár Tagintézmény
	Minden hónap 1-2-3. hétfő	Butykatelep Telephely
	Minden hónap harmadik szerda, első péntek	Rozsrétbokor Telephely
	Szülői igény szerint egyeztetéssel.	Kassa u. Telephely
	Minden hónap első szerda	Mandabokor Telephely
	Minden hónap első kedd	Felsősima Telephely
Gyermekvédelmi felelős	Szülői igény szerint. Előzetes egyeztetés alapján.	Gyermekek Háza Déli Óvoda 12 intézményében
Logopédus	Évente két alakalommal a logopédus által kijelölt időpontban. Eseti konzultációs fogadó óra szülővel való egyeztetés alapján.	Székhelyintézmény, tagintézmények, telephelyek

001064

5.4. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Nyílt napok az óvodákban

Cél: A szülők betekintést nyerhetnek az óvoda életébe. Bekapcsolódhatnak a gyermekeikkel együtt különböző tevékenységekbe. Feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabály rendszerével kapcsolatosan

Intézmény	Időpont
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény	Leendő óvodásoknak és szüleiknek, valamint óvodahasználó gyermekek szülei számára nyílt nap szervezése: 2025. április
Virág Utcai Tagintézmény	Szüreti mulatság/délután: 2024. szeptember 27. Márton napi vigasságok: 2024. november 11. Adventi készülődés: 2024. november 29. Egészség-hét: 2025. február 25. Évzáró ünnepségek: csoportonként 2025. május 16-tól Virágéknál áll a vásár- családi nap: 2024. június 06.
Kincskereső Tagintézmény	Leendő óvodásoknak 2025.04.08. illetve folyamatos, igény szerinti lehetőség biztosítása. Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt nap:2025.04.09.
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Leendő óvodásoknak és szüleiknek, valamint óvodahasználó gyermekek szülei számára nyílt nap szervezése: 2025. április
Pitypang Tagintézmény	Leendő óvodásoknak és szüleiknek játszóház, játszó délután szervezése. 2025.04.09. Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok: 2024.11.18-22.
Manóvár Tagintézmény	Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok: 2025.03-04.
Butykatelep Telephely	Mihály napi vásár alkalmával. Karácsonyi kézműves délelőtt a szülők, nagyszülők, testvérek részvételével. Húsvéti kézműves délelőtt a szülőkkel. Gyermeknap. nagyok búcsúztatása.
Rozsrétbokor Telephely	Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok ideje: 2025. első félév
Kassa u. Telephely	Leendő óvodásoknak és szüleiknek nyílt nap szervezése: 2025.04. Óvodahasználó gyermekek szülei számára nyílt óvodai ünnepségek.
Mandabokor Telephely	Munkadélutánok szervezése évente 2x (adventi időszak, farsangi időszak). Közös programok: kirándulások, kertészkedés, szemétszedés. Leendő óvodásaik szüleikkel: ismerkedési alkalmak délelőttönként.
Felsősima Telephely	Leendő óvodásoknak és szüleiknek Óvodanyitogató címmel ismerkedő program. Óvodahasználó gyermekek szülei számára ünnep körhöz kapcsolódó közös kézműves tevékenységek, valamint szervezett programokon való részvétel.

001065

A szülői közösség tagjainak névsora

Csoportok neve	Szülők neve
Gyermekek Háza Déli Óvoda	
Vackor	Molnárné Szilágyi Katalin
Napsugár	Kelemen Szilvia
Gyöngyszem	Poór Szilvia
Esőemberkék	Dorogi Alexandra
Bogyó és Babóca	Czimer-Szegedi Fruzsina
Kisvakond	Frindrik Adrienn
Moha és Páfrány	Mezősi Mariann
Zöld manó	Dr.Hudák Adrienn
Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág utcai Tagintézmény	
Pipacs	Szálkuné Pintér Márta
Tulipán	Hajzer-Váradi Kitti
Boglárka	Gégény-Lehoczki Katalin
Nefelejcs	Dankó-Kordován Edit
Levendula	Kántorné Benkő Virág
Margaréta	Kerékgyártó Ágnes
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény	
Bambi	Pálvölgyi-Török Ágnes
Zümi	Zsíros Anita
Csibe	Halhóber Tímea
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	
Mókus	Szabó Andrásné
Pillangó	Morauszki-Szabó Ágnes
Kenguru	Labanc Eszter
Katica	Paulusz Nikoletta
Micimackó	Lehóczky Judit
Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény	
Pillangó	Harangi Judit
Katica	Konyáriné Torma Éva
Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény	
Katica	Elekné Hanász Annamária
Őzike	Szőnyiné Kovács Zsuzsanna
Maci	Soltész-Somogyi Klaudia
Nyuszi	Varga-Krausz Dóra
Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény	
Micimackó	Tamásné Seres Edina
Napsugár	Fekete-Benke Mariann
Katica	Hosszú-Kovács Enikő
Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely	
Katica	Kiss-Torma Éva
Süni	Oláhné Szűcs Annabella
Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely	
Katica	Ragó-Sipos Orsolya
Egérke	Szilágyi Andrea
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa u. Telephely	
Nyuszi	Vámosi Tamásné
Őzike	Istvánné Gach Vivien
Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely	
Süni	Pazárné Nagy Beáta Katalin
Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely	
Maci	Visnyovszki Renáta

001066

5.5. Kapcsolattartás társintézményekkel:

Óvoda, bölcsőde

Cél:

A kommunikációt minden partnerrel a kölcsönösség és a konstruktivitás jellemezze.

A kapcsolattartás és az együttműködés során az infokommunikációs eszközök és a különböző online csatornák alkalmazása

Iskola

Cél: Az óvodából az iskolába történő zavartalan átmenet biztosítása.

Feladat: Kezdeményező együttműködés az iskolák pedagógusaival. Az óvoda és az iskola kapcsolatában a kölcsönös nyitottság, bizalom érvényesítése. A kapcsolattartás az iskolával az óvodai nevelőmunka szerves részét képezi, hogy a gyermekek pozitív élmények útján ismerkedjenek az iskolai életmóddal. Az óvoda az iskola esetleges követelményeinek hatására sem térhet el az óvodai helyi program céljaitól, feladataitól, módszereitől. Az óvónő feladata, hogy érdeklődéssel, örömmel induljanak a gyereke az iskolába. Látogasson el a gyerekekkel az iskolába, ismerkedjenek meg leendő tanítójukkal, a tantermükkel. Az óvónő kísérje figyelemmel a gyerekek iskolai beilleszkedését.

A kapcsolattartás formái: személyes kapcsolat, levelezés, online kapcsolat, kerekasztal megbeszélés, telefon

A fenntartóval való kapcsolattartó: Skarbit Józsefné intézményigazgató

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

- székhelyintézménnyel,
- óvodákkal
- iskolákkal
- POK-kal
- szakmai szolgáltatókkal
- Megyei és Városi rendőrkapitánysággal, katasztrófa védelemmel, mentőszolgálattal
- Gyermekvédelmi szakszolgálattal
- EPSZ
- Egészségügyi Alapellátás
- SZSZB Megyei pedagógiai szakszolgálat
- Család és Gyermekjóléti Központ

Kapcsolattartás formái: személyes kapcsolat, levelezés, online kapcsolat, kerekasztal megbeszélés, telefon

001067

6. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek
- ***Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?***   – ***Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.***   - Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?   - Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?

6.1. A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK

POZITÍV

ERŐSSÉGEK

Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény

- felújított intézmény
- rendezett udvar

Virág Utcai Tagintézmény

- szép, jól felszerelt csoportszobák
- nagy, tágas udvarrészek

Kincskereső Tagintézmény

- Tágas csoportszobák a hozzájuk tartozó öltözővel, vizesblokkal.
- 2 laptop, 2 fénymásoló
- Internet hozzáférés.

Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

- felújított épület
- tornaszoba
- jól felszerelt csoportszobák
- fejlesztő szoba

Pitypang Tagintézmény:

- udvari játékok
- esztétikus csoportszobák
- sószoba

NEGATÍV

GYENGESÉGEK

Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely

- tornaterem hiánya
- külön foglalkoztató helyiség hiánya

Virág Utcai Tagintézmény

- elhasználódott irodai eszközök
- óvodai játékkészlet elöregedése, elhasználódása

Kincskereső Tagintézmény

- A bútorok, eszközök, tárgyi berendezések folyamatos cseréje.
- udvari eszközök karbantartása: festése, cseréje
- Internet jel néha gyenge és nem üzemeltethető.
- Minden csoportba szükség lenne laptopra

Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

- kevés udvari játék
- nagyon meleg csoportszobák

Pitypang Tagintézmény:

- udvari építmények, kerékpárok elhasználódása
- étellift elavult, kézzel működő
-

001968

Manóvár Tagintézmény: • prevencióként működő sószoba • jól kihasznált, működő fejlesztő szoba • tágas, jól felszerelt tornaterem **Rozsrétbokor Telephely:** • tornaszoba • nagy zöld övezetes udvar • tiszta, friss levegő • külön alvási lehetőség **Kassa u. Telephely** • saját készítésű eszközök • korszerű, modern épület • szülők által felajánlott tárgyi eszközök • csendes környezet • MONBEBE eszköz támogatása **Mandabokor Telephely** • egészséges, parkosított környezet, • mezőgazdasági munka megfigyelésének lehetősége • könnyű parkolási lehetőség **Felsősima Telephely** • zöldövezet, tágas udvar. • fedett, nagy terasz. • csoportszobák tágasak	**Manóvár Tagintézmény:** • elavult berendezés a csoportszobákban • rossz a helyi közlekedés • udvari játékok amortizálódása **Rozsrétbokor Telephely:** • kicsi, folyosóként is használt öltözőhelyiség • nem megfelelő m^2 a gyermekek számára • kicsi mosdó • szinteltolásos folyosók **Kassa u. Telephely** • tornaszoba hiánya • udvari játékok hiányosságai **Mandabokor Telephely** • kis alapterületű helyiségek • a városközpont messze van • nehézkes tömegközlekedés **Felsősima Telephely** • kevés udvari játék, sok elhasználódott • a település szegregátum
LEHETŐSÉGEK **Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely** • alapítványi támogatás **Virág Utcai Tagintézmény** • pályázatok • alapítványi támogatás **Kincskereső Tagintézmény** • A vizesblokk teljes felújítása • Radiátorvédők felszerelése.	**VESZÉLYEK** **Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely:** • a fejlesztőpedagógusok gyakran a felnőtt tárgyalóban végzik tevékenységüket **Virág Utcai Tagintézmény** • udvari játékeszközök elöregedése • Az öreg fák korhadása **Kincskereső Tagintézmény** • Hiányosak a radiátorvédők, ott balesetveszély lehetséges. • Az udvari játékeszközök balesetveszélyesek.

001069

• Kerítés teljes felújítása. • Az udvari játékaink folyamatos ellenőrzése, karbantartása, felújítása, festése **Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény** • fejlesztőszoba kihasználtsága • udvari új térburkolat	• A vizesblokkok 42 évesek, melyek felújításra szorulnak. balesetveszélyesek.
Pitypang Tagintézmény • udvar újra füvesítése • fűszernövények további telepítése, felhasználása • zöld sarkok gondozása **Manóvár Tagintézmény:** • IKT eszközök bővítése • gumipálya cseréje • még több mozgásfejlesztő eszköz • A térburkolós rész árnyékolásának megoldása **Butykatelep Telephely:** • szakmunkás szülők támogatásának, segítségének kihasználása **Rozsrétbokor Telephely:** • környezeti séták • családias környezetre építés **Kassa u. Telephely** • Pályázatok figyelése • Szülői közösség által felajánlott tárgyi eszközök **Felsősima Telephely** • A szülők bevonása a jeles nap alkalmából az udvar fásítási programjába, illetve növényültetésbe.	**Pitypang Tagintézmény** • virágzó fák méheket vonzanak • ütés csillapító gumiburkolat hiánya • az udvari építmények balesetveszélyesek **Manóvár Tagintézmény:** • korszerűtlen csatornázás • balesetveszélyes, elhasznált bútorzat • udvari fajátékok elkorhadása • szociális környezet **Butykatelep Telephely:** • infrastrukturális hiányok **Rozsrétbokor Telephely:** • nincs elkülönítő helyiség • külön foglalkoztatók hiánya • kiszolgáló helyiségek hiánya **Mandabokor Telephely** • zsúfolt csoportszobák és más helyiségek **Felsősima telephely** • A külterületi rész elszigetelődött a várostól. • Élményszerzés lekorlátozódik, mivel a településen nincs lehetőség a művelődésre.

KÜLSŐ TÉNYEZŐK

001070

6.1.1. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
Gyermekek adatbázisának frissítése	óvodatitkár igazgatóhelyettes	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	Intézményigazgató
Dolgozók adatbázisának frissítése	óvodatitkár igazgatóhelyettes	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	Intézményigazgató
Pénzügyi elszámolások készítése	óvodatitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 5. napja	Intézményigazgató
Védőruha nyilvántartás	munkavédelmi felelős	belső munkaruha szabályzat szerint	2024. november.	Intézményigazgató
Októberi statisztika elkészítése	óvodatitkár igazgató helyettes	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2024. október 15.	Intézményigazgató
Intézményi éves költségvetés tervezése	óvodatitkár intézményigazgató	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	2024. november	Intézményigazgató
Költségvetés alakulásának nyomon követése	Intézményigazgató	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	10.15; 12.15; 04.15; 07.15	Intézményigazgató
Leltározás	leltárfelelős, óvodatitkár könyvtáros, fenntartó	leltározási szabályzat alapján	2024. 12.	Intézményigazgató
Adó / TB-ügyintézés	óvodatitkár	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint (januárban kiemelt feladat)	Intézményigazgató
Ebédbefizetés	óvodatitkár	belső szabályzat szerint	minden hónap 12.	Intézményigazgató
Ebédmegrendelés, - lemondás	óvodatitkár	belső szabályzat szerint	minden nyitvatartási nap	Intézményigazgató
Pályázatírás	Intézményigazgató fenntartó	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	Intézményigazgató
Jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség-vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	Intézményigazgató
Személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodatitkár igazgatóhelyettes	Nkt. 44.§ szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	Intézményigazgató

001071

6.2.

Személyi feltételek
- *Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?* – *Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.* – *A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.*

6.2.1 Humán erőforrás

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK

POZITÍV

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
• jó szakmai felkészültségű pedagógusok és óvodai dolgozók • szakmailag felkészült vezetők • együttműködésre képes nevelő közösség • óvodapszichológus segíti a nevelő munkát • pedagógiai asszisztensek jelenléte • fejlesztőpedagógusok a nevelőtestületben • szülőkkel való jó kapcsolattartás	• fluktuáció, a humán erőforrás minőségi szinten történő biztosítása • a tagintézmény vezető csoportban is dolgozik, • informatikai kompetencia • az óvodapedagógusok leterheltsége • telephelyeken nehezen megoldható a helyettesítés • határidők betartása • gyakran megújuló dolgozói közösség • SNI gyermekek a csoportban
LEHETŐSÉGEK	**VESZÉLYEK**
• továbbképzések • önképzés • tapasztalt kollégák tudásának átadása a fiatalabbaknak • Belső hospitálások, jó gyakorlatok átvétele, tapasztalatszerzés • részvétel óvodaközi munkaközösségekben	• fluktuáció • kiégés veszélye a leterheltség miatt • családi nevelés veszélyei • a különleges bánásmódot igénylő gyermekek elfogadása a szülők részéről • egyre bővülő feladatkör.

NEGATÍV

KÜLSŐ TÉNYEZŐK

001072

6.2.2. CSOPORTBEOSZTÁSOK

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
Gyermekek Háza Déli Óvoda				
1.	Vackor	21	Hagymási Zoltánné, Vargáné Puskás Andrea	Bezdán Tamásné
2.	Napsugár	17	Dorozsi Zoltánné Krivánik Katalin	Magyarné Palcsák Anita
3.	Gyöngyszem	19	Fehér Anikó Kovácsné Habos Katalin	Andrásdi Tiborné
4.	Esőemberkék	9	Demcsákné Lorger Tímea Dr. Jójártné Majoros Zs.	Oláh-Kecsmár Nikoletta
5.	Bogyó és Babóca	23	Hegyes Katalin, Bánhidi Noémi	Fazekasné Nagy Mónika
6.	Kisvakond	21	Tóth Andrásné Szász-Balogh Eszter	Csabai Zsuzsanna
7.	Moha és Páfrány	19	Marsi Judit Rácz Lászlóné	Vass Zoltánné
8.	Zöld Manók	21	Krajecz Amarilla, Hering Erika	Dósáné Siska Ibolya
Összesen:		**150**	**16 fő**	**8 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény				
1.	Pipacs	17	Székely Lídia Keczkóné Makranczi Olga M	Drenza Ildikó
2.	Tulipán	20	Fejérvári Antalné Benke-Bálint Adrienn	Székelyné Hajnal Jolán
3.	Boglárka	19	Babidorics Ágnes Kiss Fanni	Polák Katalin
4.	Nefelejcs	22	Leskóné Pataki Rita Rutkovszkiné Fedor Ildikó	Fejes melinda
5.	Levendula	15	Botos Boglárka Vassné Szolnoki Erika	Somogyiné Nagy Judit
6.	Margaréta	18	Rubóczki Ibolya Lesku Angéla	Gajdos Brigitta
összesen		**111**	**12 fő**	**6 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény				
1.	Bambi	19	Berecz Ramóna Pályka Krisztina	Kulcsár Krisztina
2.	Zümi	19	Homonyik Erika Buszlai Tamás	Bertók Petronella
3.	Csibe	17	Palicz Józsefné Jávor Judit	Barabás Józsefné
Összesen:		**55**	**6 fő**	**3 fő**

001073

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény				
1.	Mókus csoport	25	Ilcsik Jánosné, Gyureskóné Cziprus Beáta	Verdes József Mihályné
2.	Pillangó csoport	22	Hanyicska Zsaklin Palkovics Zsófia	Nagy Gyuláné
3.	Kenguru csoport	27	Zajácz László Tamsné Teremi Tímea	Lakatos Ibolya
4.	Katica csoport	26	Türkné Bodnár Zsófia, Perlinger Lilla Viktória	Ferenczíné Bogár Julianna
5.	Micimackó csoport	26	Mészáros Gabriella Barta-Nagy Angéla	Lakatos Mónika
		126	**10 fő**	**5 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény				
1.	Pillangó csoport	17	Várkondi Lászlóné Tűndikné Varga Éva	Kodák Júlia
2.	Katica csoport	18	Horváth Tünde Dr. Bileczné Halász Annamária	Kovács Ágota
Összesen:		**35**	**4 fő**	**2 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény				
1.	Katica csoport	21	Tőzsér Henrietta Bécsi Erika	Balogh Szilvia Zita
2.	Őzike csoport	25	Éles Gizella Plósz Róbert	Tóth Enikő
3.	Maci csoport	25	Seprenyiné Mike Judit Schaffer Tímea	Dombi Zsuzsa
4.	Nyuszi csoport	23	Zilahi Judit Hegedűs Nikoletta	Buda Mariann
Összesen:		**94**	**8 fő**	**4 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely				
1.	Süni	11	Máté Tóth Ildikó, Ménesiné Palencsár Ildikó	Bán Zsuzsanna
2.	Katica	13	Áncsán Jánosné	Bogárné Habos Zsuzsanna
Összesen:		**24**	**3 fő**	**2 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely				
1.	Katica	14	Szokáné-Barzó Edina Kegyer-Szabó Adrienn	Török Pálné
2.	Egérke	21	Oláh Enikő	Szász Mihályné
Összesen:		**35**	**3 fő**	**2 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa u. Telephely				
1.	Nyuszi	30	Tajtáné H.Viktória Hegedűs Katalin	Nagyné Vidoven Rita
2.	Őzike	29	Beleon Réka Fridez Bettina	Hománé Sajben Edina
Összesen:		**59**	**4 fő**	**2 fő**

001074

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely				
1.	Süni	25	Garainé Dojcsák Erika Kovács Sándor Józsefné	Pálvögyi Erzsébet
Összesen:		**25**	**2 fő**	**1 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely				
1.	Maci csoport	19	Harman Attiláné Mátékó-Hajósi Edina	Grexa Zsuzsanna
Összesen:		**19**	**2 fő**	**1 fő**
Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény				
1.	Micimackó	25	Tassi Gyöngyi Filep Judit	Sziklainé Léka Tünde
2.	Napsugár	26	Bodnárné Valuch Judit Kriston Ildikó Éva	Petróné Kerekes Mária
3.	Katica	25	Bojtos Csilla Ösiné Herczku Lucie	Juhász Józsefné
Összesen:		**76**	**6 fő**	**3 fő**

A pedagógiai munkát és működést segítő munkatársak

Beosztás	Munkavégzés helye	Nevek
Pszichológus	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Muszka Andrea
Fejlesztő pedagógus	Székhelyintézmény	Rácz Eszter Nagyné Bodnár Zsuzsanna
	Virág Utcai Tagintézmény	Szuhánszki Edit Kovcsné Kőrösi Erzsébet
	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Mucsiné Szabó Beáta
	Pitypang Tagintézmény	Bohács Anett, Marjainé Gulyás Ildikó, Patakiné Ragály Enikő
	Manóvár Tagintézmény	Suszter Csabáné, Bodó Debóra
	Butykatelep Telephely	Suszter Csabáné
	Rozsrétbokor telephely	Hajzingerné Vida Éva
	Mandabokor Telephely	Szlávikné Dubai Anita
	Felsősima Telephely	Lengyel Virág
Logopédus	Székhelyintézmény	Kiss-Mikó Boglárka
	Virág Utcai Tagintézmény	Török-Pál Anita
	Kincskereső,- Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény, Kassa Utca telephely	Herman Szinyei Andrea
	Pitypang,- Manóvár Tagintézmény	Polányiné Szalánczi Erzsébet

001175

	Butykatelep,- Rozsrétbokor Telephely	Tóthné Matolcsi Fruzsina
	Mandabokor Telephely	Hajdúné Mészáros Judit
	Felsősima Telephely	Némethné Miterli Beáta
Pedagógiai asszisztensek	Székhelyintézmény	Daskó Szilárdné Osváthné Antal Zsuzsanna Pappné Juhász Andrea Batta-Dubay Enikő
	Virág utcai Tagintézmény	Mile Szilvia Szőllősi Anett
	Kincskereső Tagintézmény	Kodákné Hajzer Tímea Simkó Andrea
	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Beszterci Attiláné
	Bóbita Tagintézmény	Szoboszlai Enikő
	Pitypang Tagintézmény	Szabó Zita
	Manóvár Tagintézmény	Bende Gabriella
Gyógypedagógiai assz.	Székhelyintézmény	Volom Renáta
Óvodai szociális segítő	Székhelyintézmény	Szabóné Erdei Tímea
	Virág Utcai, - Pitypang,- Kincskereső Tagintézmény	Badicsné Kormos Éva
	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény,- Kassa Utca telephely	Jászainé Papp Mariann
	Manóvár Tagintézmény, Butyka,- Rozsrétbokor,- Mandabokor Telephely	Szabóné Erdei Tímea
	Felsősima Telephely	Szekeresné Erdei Tímea
Óvodatitkárok	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Mata Barbara
	Virág utcai Tagintézmény	Kovácsné Liszkai Lívia
	Bóbita Tagintézmény	Molnár Ferenc Istvánné
Konyhai kisegítők	Virág Utcai Tagintézmény	Bilák Anita Gincsai Ivett
	Bóbita Tagintézmény	Bálint Tünde
	Butykatelep Telephely	Zomborszkyné Benke Anita
	Rozsrétbokor Telephely	Gyurcsánné Kovács Elvira
	Kassa u. Telephely	Molnárné Bodnár Bernadett
	Mandabokor Telephely	Nagyné Havacs Zsuzsanna
	Felsősima Telephely	Gerhard Istvánné
Udvarosok (karbantartók)	Székhelyintézmény	Krajecz Norbert
	Virág Utcai Tagintézmény	Posta Róbert
	Kincskereső Tagintézmény	Szatvári László
	Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Csomós-Verdes László
	Bóbita Tagintézmény	Tőzsér Ferenc
	Felsősima Telephely	Tirpák József

041076

6.2.3. Részvétel továbbképzéseken

Név	A továbbképzés tárgya	Helye		Időpont
Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény				
Dorozsi Zoltánné	Közoktatási vezető Fejlesztő pedagógia szakvizsga	Debreceni Református Hittudományi Egyetem		2024.-2025.
Vargáné Puskás A.	Közoktatási vezető	BME		2024-2026
Krajecz Amarilla	Közoktatási vezető	BME		2024-2026
Marsi Judit	Komgikid vizsgálat	Fejlődés diagnosztikai Kft.		2025.03-06.17.
Nevelőtestület	Digitális szaktanácsadás	16 óra	POK	2024. ősz
Kriványik Katalin	Szociápedagógia	DE Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar Hajdúböszörmény		2022-2024
Demcsákné Lorger T.	Munkavédelmi képviselő képzés	8 óra	Maneger Praxis	2025.tavasz
Nevelőtestület	Montessori tanfolyam	Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény		2025 tavasz
Virág Utcai Tagintézmény				
Botos Boglárka	Tótszöllősy Varga Tünde Mozgásfejlesztés	GYHDÓ Virág Utcai Tagintézmény		2024.11.08-09. 2024.11.15-16.
Rubóczi Ibolya	Pedagógus szakvizsga (közoktatás vezetői)	DE Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar Hajdúböszörmény		2022-2024
Forgács Gabriella	Csecsemő és kisgyermeknevelő	Nyíregyházi Egyetem		2023-2026
	Tótszöllősy Varga Tünde Mozgásfejlesztés	GYHDÓ Virág Utcai Tagintézmény		2024.11.08-09. 2024.11.15-16.
Nevelőtestület	Egészségnevelés, mentáhigiéne	30 óra	POK	2025
Kincskereső Tagintézmény				
Nevelőtestület	OviKRÉTA rendszer felhasználói képzések	online képzés		2024.09.04.-09.11..
Nevelőtestület	Konfliktuskezelés	30 óra	POK	2025
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény				
Hanyicska Zsaklin	„Pedagógusok felkészítése a minősítésre" pedagógus továbbképzés		POK	2024.09.24.
Nevelőtestület	Egészségnevelés, mentáhigiéne	30 óra	POK	2025.
Bóbita Tagintézmény				
Nevelőtestület	Egészségnevelés, mentálhigiéne	30 óra	POK	2025
Manóvár Tagintézmény				
Bojtos Csilla	„Elsősegélynyújtási ismeretek – A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia"			2025

601077

Név	A továbbképzés tárgya	Helye		Időpont
Nevelőtestület	Mérés, értékelés	16 óra	POK	2025
Butykatelep Telephely				
Nevelőtestület	Konfliktuskezelés	30 óra	POK	2025.
Rozsrétbokor Telephely				
Kegyer-Szabó Adrienn	Fejlesztőpedagógus szakirányú továbbképzés	Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar Hajdúböszörmény		2024-2026
Nevelőtestület	Konfliktuskezelés	30 óra	POK	2025
Kassa u. Telephely				
Tajtáné Hegedüs V.	Egészséges életmód alakítása hátrányos helyzetű gyermekeket is nevelő óvodákban, fejlesztés beépítése a pedagógiai programba"	30 óra	POK	2024.10.-12.
Nevelőtestület	Egészségnevelés, mentálhigiéne	30 óra	POK	2025
Mandabokor Telephely				
Nevelőtestület	Konfliktuskezelés	30 óra	POK	2025
Felsősima Telephely				
Nevelőtestület	Konfliktuskezelés	30 óra	POK	2025

A pedagógiai munkát segítők továbbképzése

Célja: a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Pedagógiai munkát segítők szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Téma	Időpont	Megjegyzés
Az új nevelési év aktuális eseményei.	havonta 1-2 alkalom	Székhelyintézmény Tagintézmények Telephelyek
Vezetői értekezletek után az aktualitásnak megfelelően		
Nyári munkarend, takarítási feladatok megbeszélése.		
Aktuális események, programok előtt.		

Munka-, és tűzvédelmi oktatás

2024.09.-10.	Székhelyintézmény, tagintézmények, telephelyek
2025.01.	
Folyamatos	Az egészségügyi vizsgálatok és érvényességi idő nyomon követését az illetékes munkatársak végzik.

011173

6.3. Szervezeti feltételek
- ***Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?*** – ***Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.*** - Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája? - Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás? - Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe? - ***Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?*** – ***Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.*** – ***A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés***

Humán erőforrás fejlesztése

Szervezetfejlesztési eljárások:

A feladatmegosztás, a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök a helyi szabályokban leírtak szerint valósul meg (SZMSZ és munkaköri leírások). Minden munkatársi vélemény értékes és fontos. Érdeklődésüknek, szakmai tudásuknak megfelelően történik a munkatársak bevonása a fejlesztésbe. Az intézmény nyitott a kreatív gondolkodást ösztönző ötletekre.

6.3.1. Gyakornokok mentorálása

	Gyakornok	Mentor	Gyakornoki vizsga várható időpontja
Székhelyintézmény			
1	Bánhidi Noémi	Hegyes Katalin	2026. május 31-ig
2.	Hering Rebeka	Krajecz Amarilla	2026. május 31.-ig
Virág Utcai Tagintézmény			
3.	Székely Lídia	Keczkóné Makranczi Olga Mónika	2026. augusztus 31-
Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény			
4.	Perlinger Lilla Viktória	Türkné Bodnár Zsófia	2026. május 31-ig
	Palkovics Zsófia	Hanyicska Zsaklin	2026.május 31-ig

A mentori támogatás változatos módszerek pl. tanácsadás, oktatás, bemutatás, vita, stb. alkalmazásával ösztönzi a pályakezdő kollégák szakmai fejlődését. A mentor elsődleges feladata a folyamatos fejlődés segítése. Az intézményi beilleszkedés segítésén túl az eredményes gyakornoki vizsgára történő felkészítés.

001079

6.3.2. Megbízatások

Ssz.	Feladat / terület	1. Mentor – a gyakornokok segítő támogatása	2. Kapcsolattartás társintézményekkel, szülőkkel	3. Munkaközösség és munkacsoport vezető	4. Tűz-, és munkavédelem	5. Leltárfelelős:	6. Könyvtáros	7. Egészségügyi könyvek, foglalkozás-egészségügy	8. Szertárfelelős	9. Média felelős	10. Ünnepek felelőse
székhelyintézmény		Tóth Andrásné Krajecz A.	Krajecz Amarilla	Vargáné P.A. Kovácsné H.K Demcsákné L.	Demcsákné Lorger T.	Rácz Lászlóné	.Marsi Judit	Simkó Andrea	Krajecz Amarilla	Hering Rebeka	Dorozsi Zoltánné
Virág Utcai Tagintézmény		Keczkóné Makranczi Olga Mónika	Rutkovszkiné Leskóné P. R. Forgács G.	.Leskóné P.R. Vassné Sz. E.	Fejérvári Antalné	Rubóczki Ibolya		Keczkóné M. O..M		Vassné Sz. E.	Béresné Veze Edit
Kincskereső Tagintézmény			Homonyik E.	Buszlai Tamás	Jávor Judit	Buszlai Tamás		Bákány-Berecz Ramőóna	Bákány-Berecz Rmóna	Homonyik Erika	Palicz Józsefné
Kertvárosi Csicsergő		Türkné B. Zs. Hanyicska Zs.	Icsik Jánosné	Mészáros G. Hanyicska Zs.	Zsajácz L.Tamásné	Ilcsik Jánosné	Perlinger Lilla Viktória	Beszterci Attiláné	Beszterci A-né	Palkovics Zsófia	Gyureskóné Cz. B..
Bóbita Tagintézmény			Várkondi Lászlóné			Horváth Tünde			Tündikné V. É.		
Pitypang Tagintézmény			Hegedűs Nikoletta	Éles Gizella	Plósz Róbert	Zilahi Judit		Plósz Róbert	Zilahi Judit		Tőzsér Henrietta
Butykatelep Telephely			Áncsán Jánosné		Áncsán Jánosné	Áncsán Jánosné	Áncsán Jánosné	Máté Tóth Ildikó	Ménesiné Palencsár Ildikó		Áncsán Jánosné
Rozsrétbokor Telephely			Kegyer Szabó Adrienn		Kegyer Szabó Adrienn	Szokáné Barzó E.			Oláh Enikő		Szokáné Barzó E.
Kassa u. Telephely			Tajtáné H. Viktória		Hegedűs Katalin	Hegedűs K. Tajtáné H. Viktória		Hegedűs Katalin		Hegedűs Katalin	Beleon Réka
Mandabokor Telephely			Garainé Dojcsák E.		Garainé Dojcsák E	Garainé Dojcsák E		Garainé Dojcsák E	Kovács Sándor J-né	Kovács Sándor J-né	Garainé Dojcsák E
Felsősima Telephely			Harman Atiláné		Harman Attiláné	Harman Attiláné		Harman Attiláné			Mátékó Hajósi E.
Manóvár Tagintézmény			Tassi Gyöngyi	Kriston Ildikó	Tassi Gyöngyi	Bende Gabriella	Bende Gabriella	Tassi Gyöngyi	Tassi Gyöngyi	Bodnárné V. J.	Filep Judit

001080

Ssz.	Feladat / terület	11.Zöld Óvoda Program	12.Sportrendezvények felelőse	13.Gyermekvédelmi felelős	14.Jegyzőkönyvvezető
	székhelyintézmény		Tóth Andrásné	Rácz Lászlóné	Tóth Andrásné
	Virág Utcai Tagintézmény	Botos B. Kiss Fanni	Keczkóné M. O.M.	Babidorics Ágnes	Forgőács Gabriella.
	Kincskereső Tagintézmény		Buszlai Tamás	Palicz Józsefné	Pályka Krisztina
	Kertvárosi Csicsergő		Hanyicska Zs	Zsajácz L.Tamásné	Hanyicska Zs
	Bóbita Tagintézmény			Dr.Bileczné Hanász Annmária	
	Pitypang Tagintézmény		Bécsi Erika	Seprenyiné Mike Judit	
	Butykatelep Telephely		Áncsán Jánosné	Ménesiné P. Ildikó	Ménesiné P. Ildikó
	Rozsrétbokor Telephely			Kegyer Szabó Adrienn	
	Kassa u. Telephely			Hegedűs K. Tajtáné H. Viktória.	
	Mandabokor Telephely		Kovács Sándor J-né	Garainé DojcsákE.	Garainé DojcsákE.
	Felsősima Telephely		Harman Attiláné	Harman Attiláné	Mátékó Hajósi E.
	Manóvár Tagintézmény		Kriston Ildikó	Bojtos Csilla	Kriston Ildikó

001081

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- ***Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?***
  - ***Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását***
  - ***A tervek nyilvánossága biztosított.***
- Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Miniszteri rendelettervezet szerint a pedagógus továbbképzés rendszerétől független tíz órás távoktatási képzésen kell részt venniük az óvodapedagógusoknak 2024. szeptember 1. és 2025. január 31. között, hogy „megújítsák" ismereteiket az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatban. A képzés teljesítését és eredményét a pedagógusok új teljesítményértékelése során be kívánják számítani. A képzés célja, hogy a pedagógus hivatása gyakorlása során alkalmazott tartalomszabályozókra vonatkozó ismereteit időről-időre megújítása.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire":

Az egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata: a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése; a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése; a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése; a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése; az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása; a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása; a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása; megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. A gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek. Az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása. a gyermek erkölcsi tulajdonságainak és akaratának szokás- és normarendszerének megalapozása. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet,

001082

a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

Személyi feltételek

Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli. A nemzetiséghez tartozó gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk, hogy megvalósítsák a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

A munkaterv jogszabályi háttere §

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
2023.aug.30. 401/2023 (VIII.30.) Kormány rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) Az Nkt. 27. § (3) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép: a nevelőtestület bevonásával éves munkatervet készít…
A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) és (43)(44) szerint módosuló 2011. évi CXC. Tv. 27. § (3) tekintettel a Munkaterv jóváhagyása és az Éves intézményi beszámoló elfogadása a 2023/2024. nevelési évtől fenntartó hatáskörbe kerül.
Az Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja helyebe a következő rendelkezés lép: *(A fenntartó)*
„g) jóváhagyja a köznevelési intézmény SZMSZ-ét, pedagógiai programját, éves munkatervét, továbbképzési programját."
A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) Az Nkt. 27. § (3) bekezdése helyebe a kővetkező rendelkezés lep: „(3) Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi."
A munkatervet az elkövetkezőkben az igazgató készíti el a nevelőtestület bevonásával, és a fenntartó jóváhagyása érvényességi feltételként kerül meghatározásra [Púétv. 171. § (20), (43) bek.].
A munkaterv nyilvános dokumentum. A munkatervet az igazgatónak az intézmény honlapján közzé kell tenni [Púétv. 171. § (20) bek.].

Érvényességi rendelkezés

A munkaterv a csatolt nevelőtestület véleményezési határozatának megléte, és a fenntartó jóváhagyást igazoló aláírással érvényes.
A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

001083

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. **Készítette** a nevelőtestület bevonásával Skarbit Józsefné a Gyermekek Háza Déli Óvoda intézmény igazgatója.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.09.27.

Ph. .....

intézményigazgató

II. Az intézmény Munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta** és a dokumentumról véleményt alkotott: az intézmény nevelő közössége.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.09.27.

.....

nevelőtestület nevében

III. Az intézményben működő Szülők Közössége a Munkatervet elektronikus formában megkapta, a dokumentumot az intézmény igazgatója nyilvánosságra hozta:

Kelt: Nyíregyháza, 2024.09.27.

.....

szülők közössége nevében

IV. Az intézmény **nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében** a 2024/2025. nevelési évre szóló Munkatervét 2024.09.27. napján tartott határozatképes ülésén a …./2024. (.....) számú határozatával, 100%-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA.** Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.09.27.

.....

a nevelőtestület nevében névaláírás

V. Az intézmény Munkatervét …../…. (…..) számú határozatával döntési hatáskörében

..... **JÓVÁHAGYTA**

..... az intézmény **fenntartója.**

Kelt: ..... Ph. .....

fenntartó

001084

Jegyzőkönyv

Készült: 2024.09.05.

Helyszín: Gyermekek Háza Déli Óvoda

4400 Nyíregyháza Kereszt u.8.

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év Munkatervének ismertetése és elfogadása

Jelen vannak: Skarbit Józsefné/Intézmény igazgató, nevelőtestület tagjai/Jelenléti íven mellékelve

Skarbit Józsefné intézmény igazgató tájékoztatást nyújt a nevelési év kiemelt céljairól és feladatairól tekintettel az intézményi tanfelügyelet eredményeire.

A munkaközösség vezetők ismertetik a munkaközösségek működési rendjét és a tervezett foglalkozások témáit.

Egyeztetésre kerülnek az egészséges életmód, hagyományos ünnepek és egyéb programok időpontjai.

Felelősök kijelölése az egyes feladatokra.

A 2024/2025 éves Munkatervet a nevelő testület kézfeltartással egyhangúlag elfogadta.

.....

Jegyzőkönyv vezető

.....

Intézmény igazgató

001085

Jelenléti ív

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda székhelyintézményében (4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.) megtartott nevelőtestületi értekezleten.

Téma: A 2024/2025-ös nevelési év Munkatervének ismertetése és elfogadása.

Jelenlévők:

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	Bánhidi Noémi	
2.	Demcsákné Lorger Tímea	
3.	Dorozsi Zoltánné	
4.	Fehér Anikó	
5.	Hagymási Zoltánné	
6.	Hegyes Katalin	
7.	Hering Rebeka	
8.	Dr.Jójártné Majoros Zsuzsa	
9.	Kovácsné Habos Katalin	
10.	Krajecz Amarilla	
11.	Kriványik Katalin	
12.	Marsi Judit	
13.	Muszka Andrea	
14.	Rácz Lászlóné	
15.	Szász-Balogh Eszter	
16.	Tóth Andrásné	
17.	Vargáné Puskás Andrea	

Nyíregyháza, 2024.09.05.

001185

Jegyzőkönyv

Mely készült a Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézményben-ben megtartott Nevelőtestületi értekezleten 2024-2025-ös tanév szeptember 09-én. Az éves Munkatervet a nevelőtestület teljes körűen elfogadta.

Jelen vannak:

1. Babidorics Ágnes ..... Babidorics Ágnes .....
2. Benke – Bálint Adrienn ..... Benke - Bálint Adrienn .....
3. Botos Boglárka ..... Botos Boglárka .....
4. Fejérvári Antalné ..... Fejérvári Antalné .....
5. Forgács Gabriella ..... Forgács Gabriella .....
6. Keczkóné Makranczi Olga Mónika ..... Keczkóné Makranczi Olga Mónika .....
7. Kiss Fanni ..... Kiss Fanni .....
8. Leskóné Pataki Rita ..... Leskóné Pataki Rita .....
9. Rutkovszkiné Fedor Ildikó ..... Rutkovszkiné Fedor Ildikó .....
10. Rubóczki Ibolya ..... Rubóczki Ibolya .....
11. Székely Lídia ..... Székely Lídia .....
12. Vassné Szolnoki Erika ..... Vassné Szolnoki Erika .....

001187

ELFOGADÓ JEGYZŐKÖNYV

Készült

Időpontja: 2024.09. 26.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: A 2024-2025-ös nevelési év Munkaterv ismertetése és elfogadása

Jelen vannak: A Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény óvodapedagógusai

Jegyzőkönyvvezető: Pályka Krisztina Dominika

Hitelesítő: Homonyik Erika

Határozat:

A nevelőtestület tagjai kézfeltartással egyhangúan elfogadták a 2024-2025-ös nevelési év Munkatervét.

001088

JELENLÉTI ÍV

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: A 2024-2025-ös nevelési év Munkaterv ismertetése és elfogadása

1. Homonyik Erika .....
2. Bákány-Berecz Ramóna .....
3. Buszlai Tamás .....
4. Jávor Judit .....
5. Palicz Józsefné .....
6. Pályka Krisztina Dominika .....

Nyíregyháza, 2024.09.26.

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

001089

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

Nyíregyháza Dugonics út. 16.

Esemény : Értekezlet

Tárgy : 2024-2025. nevelési év szakmai munkatervének ismertetése, elfogadása

Időpont : 2024. szeptember 23.

Helyszín : Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény

Nyíregyháza Dugonics utca.16.

Vezeti : Ilcsik Jánosné Tagintézmény vezető

Emlékeztető :

A tagintézmény vezető Ilcsik Jánosné ismertette a 2024-2025-eö nevelési évre készült szakmai munkatervet, melyet a nevelőtestület meghallgatta és egyöntetűen elfogadta.

Döntés, határozat, határidő:

A 2024- 2025- ös nevelési év szakmai munkatervét 9 igennel elfogadta a nevelőtestület.

Jelen vannak: Ilcsik Jánosné

Gyureskóné Cziprus Beáta

Hanyicska Zsaklin

Barta – Nagy Angéla

Palkovics Zsófia

Perlinger Lilla

Türkné Bodnár Zsófia

Mészáros Gabriella

Teremi Tímea

Zajácz László Tamásné

Zajácz László Tamásné

Jegyzőkönyvvezető

GYERMEKEK Kertvárosi

Ilcsik Jánosné

Tagintézmény vezető

001090

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. szeptember 23-án a GY.H.D.Ó. **Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény** Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Dugonics u. 16. szám alatt.

Tárgy: A 2024-2025-ös nevelési év Szakmai Munkatervének ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Ilcsik Jánosné Tagintézmény vezető
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....

GYERMEKI ... k.m.f. ...
...egyháza, D

001091

Jegyzőkönyv

Mely készült, a Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézményében 2024. szeptember 04.-én. A nevelőtestület megismerte és egyhangúan elfogadta a 2024-2025 –ös Nevelési évre szóló munkatervet.

Név	Aláírás
Bécsi Erika	Bécsi Erika
Éles Gizella	Éles Gizella
Hegedüs Nikoletta Katalin	Hegedüs Nikoletta Katalin
Plósz Róbert	
Schaffer Tímea	Schaffer
Seprenyiné Mike Judit	Seprenyiné Mike Judit Erika
Tőzsér Henrietta	Tőzsér Henrietta
Zilahi Judit	Zilahi Judit

Nyíregyháza 2024. szeptember 04.

P.H.

Schaffer Tímea
Tagintézmény- igazgató

001092

Jelenléti ív

Készült: 2024. szeptember 09-én a Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény nevelőtestületi értekezletén.
(4400 Nyíregyháza, Tünde u. 2/B.)

Téma:

- A 2024/2025-ös nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadtatása

Jelen vannak: Tassi Gyöngyi Tagintézmény-igazgató
Nevelőtestület tagjai

1. Tassi Gyöngyi .....
2. Bodnárné Valuch Judit .....
3. Bojtos Csilla .....
4. Filep Judit .....
5. Kriston Ildikó .....
6. Ősiné Herczku Lucie .....

001093

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024.szeptember 27.

Helye: Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely

(cím: 4246 Nyíregyháza, Bajcsy Zs.u.12.)

Téma: Munkaterv ismertetés

A mai napon a nevelőtestület megismerte a 2024/2025 nevelési év munkatervét, azt egyöntetűen elfogadta.

Jelen lévők:

Óvodapedagógus neve	Aláírása
Máté-Tóth Ildikó	Máté-Tóth Ildikó
Áncsán Jánosné	Áncsán Jánosné
Ménesiné Palencsár Ildikó	Ménesiné Palencsár Ildikó

Nyíregyháza, 2024. szeptember 27.

001094

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. szeptember 16.

Helye: Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely

(cím: 4400 Nyíregyháza Rozsrétbokori út 15-17.)

Téma: 2024-2025-as nevelési év munkatervét

A mai napon a nevelőtestület a 2024-25-ös nevelési év munkatervét megismerte és azt egyöntetűen elfogadta.

Jelen lévők:

Óvodapedagógus neve	Aláírása
Kegyer-Szabó Adrienn	
Oláh Enikő	
Szokáné Barzó Edina	

Nyíregyháza, 2024. szeptember 16.

001095

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda **Kassa Utca Telephely**

Helye: Nyíregyháza, Kassa utca 25-27.

Ideje: 2024. szeptember 05.

Az értekezlet tárgya: A 2024-2025-ös nevelési év Munkaterv ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Tajtáné Hegedüs Viktória Telephely felelős

Nevelőtestület jelenléti ív szerint

Tajtáné Hegedüs Viktória Telephely felelős szeretettel köszöntötte az óvodapedagógusokat. Ezután ismertette a 2024-2025-ös nevelési évre kidolgozott Munkatervet.

A nevelőtestület kézfeltartással egyhangúan elfogadta a 2024-2025-ös nevelési év Munkatervét.

Beleon Réka

Jegyzőkönyv- vezető

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA 4400 Nyíregyháza Kassa utca 27

Tajtáné Hegedüs Viktória

Hitelesítő

001098

JELENLÉTI ÍV

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda **KassaUtca Telephely**

Helye: Nyíregyháza, Kassa utca25-27.

Ideje: 2024. szeptember 05.

Az értekezlet tárgya: A 2024-2025-ös nevelési év Munkaterv ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak:

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Beleon Réka	Beleon Réka
2.	Fridez Bettina	Fridez Bettina
3.	Hegedüs Katalin	Hegedüs Katalin
4.	Tajtáné Hegedüs Viktória	Tajtáné Hegedüs Viktória

001097

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima Telephely

Ideje: 2024. Szeptember 24.

Jelen vannak:

Harman Attiláné Telephely felelős, Óvodapedagógus

Mátékó-Hajósi Edina Óvodapedagógus

Tárgy: 2024-2025 - es nevelési év munkatervének ismertetése.

A nevelő testület egyhangúan elfogadta 2024-2025- ös munkatervben foglalt célokat, feladatokat.

Nyíregyháza

2024. 09. 24.

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA

Harman Attiláné

Harman Attiláné

Telephely felelős

Mátékó-Hajósi Edina

Mátékó-Hajósi Edina

Óvodapedagógus

001093

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely

Cím: Nyíregyháza, Mandabokori u. 23/A.

Idelye:2024. szeptember 18.

Értekezlet tárgya:

A 2024-2025-ös nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása.

Jegyzőkönyv vezető: Kovács Sándor Józsefné

Telephely felelős: Garainé Dojcsák Erika

Jelen vannak:

Garainé Dojcsák Erika
Telephely felelős

Kovács Sándor Józsefné
óvodapedagógus

Jelenléti ív

A mai napon a nevelőtestület megismerte a 2024-2025. nevelési év munkatervét, és azt egyöntetűen elfogadta.

Jelenlévők:

Óvodapedagógus	Aláírás
Garainé Dojcsák Erika	Garainé Dojcsák Erika
Kovács Sándor Józsefné	Kovács Sándor Józsefné

Kelt.: Nyíregyháza, 2024. szeptember 18..

001099

Jelenléti ív

Készült Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősima telephelyén

munkatársi értekezleten 2024. 09. 24.-én.

Harman Attiláné

Mátékó – Hajósi Edina

001160

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI SZABÁLYZAT

Gyermekek Háza Déli Óvoda

033090
(OM azonosító)

Érvényesség: 2024. szeptember 1.
Felülvizsgálat: szükség szerint

001101

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA Székhely

Tartalomjegyzék

1. Általános rendelkezések 3

2. A teljesítményértékelés főbb területei és pontszámai 3

3. A teljesítményértékelés egyes területei 3

4. Értékelési kategóriák, teljesítményszintek 4

5. A teljesítményértékelés folyamata 5

6. Záró rendelkezések 8

7. Vezetők és pedagógusok személyre szabott teljesítménycéljainak gyűjteménye 9

8. A pedagógus és az értékelt pedagógus szakmai munkaközösség-vezetőjének javaslata a pedagógiai tevékenységei értékelésére sablon 10

001102

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA Székhely

1. Általános rendelkezések

1.1. A Gyermekek Háza Déli Óvoda pedagógus teljesítményértékelési eljárásrendje (a továbbiakban: eljárásrend) az intézmény munkatervének függelékét képezi, amely a hatályos jogszabályok, valamint az Oktatási Hivatal szakmai, módszertani ajánlása alapján a nevelőtestület véleményének kikérésével készült.

1.2. Az eljárásrend célja, hogy a Gyermekek Háza Déli Óvoda (a továbbiakban: Intézmény) köznevelési alapfeladatot ellátó feladatellátási helyein alkalmazásban álló értékelendő személy munkavégzésének színvonalát *a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet*ben (a továbbiakban: TÉR rend.) szabályozott módon értékelje *a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény* (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésében meghatározott kötelező teljesítményértékelés végrehajtása érdekében, melynek alapján a munkáltató évente köteles a pedagógusok előmeneteli rendszerének hatálya alatt álló alkalmazottak munkavégzésének értékelésére.

1.3. A teljesítményértékelést az Intézményben a *2024/2025. nevelési évben 2024. szeptember 1-2025. június 30. között, a 2025/2026. nevelési évtől 2025. szeptember 1-2026. július 15. között / a tanév első napjától a tanítási évnek a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó napja közötti időszakban* kell lebonyolítani a TÉR rend. 2. § 6. pontja szerint figyelemmel a Púétv. 160. § (7) bekezdésében foglaltakra.

2. A teljesítményértékelés főbb területei és pontszámai

2.1. Az értékelendő személy által nyújtott munkateljesítményt
a) személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint
b) a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján kell értékelni.

2.2. Az összes elérhető pontszám vezetők esetében 100 pont, amely a következőképpen áll össze:
- 4 személyre szabott teljesítménycél megvalósulása 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont;
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 60 pont.

2.3. Az összes elérhető pontszám pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze:
- 3 személyre szabott teljesítménycél megvalósulása 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont;
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 76 pont.

3. A teljesítményértékelés egyes területei

3.1. Az Intézményben az *igazgatóhelyettesek / tagintézmény-* (a továbbiakban: vezetők) értékelési szempontjai:
1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)
3. Stratégiai szemlélet (10 pont)
4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)
5. Külső kapcsolatok (10 pont)
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)
8. Négy személyre szabott teljesítménycél 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont

001103

Összes elérhető pontszám: 100 pont

3.2. Az Intézményben vezetői beosztással nem rendelkező pedagógusok értékelési szempontjai:
1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége (28 pont)
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)
4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás (8 pont)
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)
8. Három személyre szabott teljesítménycél 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont

Összes elérhető pontszám: 100 pont

3.3 Az Intézményben pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak értékelési szempontjai:
1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)
4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)
5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)
6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)
8. Három személyre szabott teljesítménycél 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont

Összes elérhető pontszám: 100 pont

3.4. A pedagógus-munkakörben foglakoztatott értékelendő személy értékelési területeinek részterületeit és azok pontszámait *az Oktatási Hivatal által intézménytípus és munkakör szerinti specifikáció szerint kiadott szakmai, módszertani útmutatók alapul vételével* a 8. pont tartalmazza.

3.5. A vezetői megbízással nem rendelkező pedagógus-munkakörben foglalkoztatott értékelendő személy esetén az 1. értékelési szempont pontszámánál figyelembe kell venni a köznevelésért felelős miniszter által elrendelt képzés teljesítését és eredményét.

3.6. A vezetők és a pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak értékelési részterületeit és azok pontszámait *az Oktatási Hivatal által kiadott szakmai, módszertani útmutatók tartalmazzák:*
https://www.oktatas.hu/kozneveles/pedagogus_teljesitmenyertekeles/ped_ter_dokumentumok

4. Értékelési kategóriák, teljesítményszintek

4.1. A teljesítményértékelés során az értékelendő személyek teljesítményszintje az alábbi besorolás szerinti lehet az elért eredmény százalékos kifejezése alapján:
- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti).

4.2. *A teljesítményértékelés során tört pontszám nem adható, így az elért eredmény százalékos kifejezése csak 0 és 100 közötti pozitív egész szám lehet.*

001104

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

GYERMEKEK HÁZA DÉLI ÓVODA Székhely

5. A teljesítményértékelés folyamata

5.1. A teljesítményértékelés kötelezően kiterjed a legalább Pedagógus I. fizetési fokozatba sorolt pedagógus-munkakörben alkalmazottakra és pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők alkalmazottakra.

5.2. A munkáltató nevében a **teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört** az értékelő vezető, az Intézmény igazgatója gyakorolja. *A szervezeti és működési szabályzat 3.11.2.pontjában foglaltak szerint*
a) az igazgató az igazgatóhelyetteseket, valamint a tagintézmény-igazgatókat,

5.3. A teljesítményértékelés folyamata **a személyre szabott teljesítménycélok** kijelölésével kezdődik, amelyeket az elektronikus teljesítményértékelési rendszer, az Intézmény által használt tanulmányi rendszer, az OVI-KRÉTA felületén (a továbbiakban: TÉR-modul) kell javaslatként az értékelendő személynek rögzíteni a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *június 20-ig* és az értékelő vezetőnek jóváhagyni a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *június 30-ig.*

5.4. Ettől eltérően – indokolt esetben, *az Intézmény igazgatójával történő egyeztetést követően* – a vezetők legkésőbb a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *augusztus 25-ig*, a többi értékelendő személy a teljesítményértékelési időszak *szeptember 20. napjáig* rögzítheti a személyre szabott teljesítménycéljaira vonatkozó javaslatát, melynek az értékelő vezető általi elfogadására vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 31-ig, a többi értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak szeptember 30. napjáig kerül sor. A személyes teljesítménycélok indokolt módosítását legkésőbb a teljesítményértékelési időszak februárjának utolsó munkanapjáig rögzítheti az értékelő vezető.

5.5. Az értékelő vezető az értékelendő személlyel egyeztetve közösen, az értékelendő személy véleményének mérlegelésével határozza meg a személyre szabott teljesítménycélokat.
5.5.1. A vezető beosztású értékelendő személy az értékelő vezetővel személyes konzultáció keretében egyezteti a személyre szabott teljesítménycéljaira vonatkozó javaslatát.
5.5.2. A nem vezető beosztású értékelendő személy először a szakmai munkaközösség-vezetőjével, a szakmai munkaközösség-vezető az igazgatóhelyettessel/tagintézmény-igazgatóval egyeztet, majd azt követően rögzíti javaslatait a TÉR-modulban.
5.5.3. A nem vezető beosztású értékelendő személy kérelmére az értékelő vezető személyes egyeztetést tesz lehetővé a személyre szabott teljesítménycélokra vonatkozó javaslat rögzítésének határideje előtt.

5.6. *Az értékelendő személy a szakmai munkaközösség-vezetővel, az igazgatóhelyettessel/tagintézmény-igazgatóval/ vagy az értékelő vezetővel történő egyeztetés során előadja a jóváhagyásra ajánlott személyre szabott teljesítménycélok*
a) jogszabályi rendelkezésekkel történő összeegyeztethetőségét,
b) a munkaköri feladatokkal való összhangját,
c) szakmai megalapozottságát, levezethetőségét a pedagógiai programból, helyi tantervből,
d) dokumentálható jellegét, mérhetőségét.

5.7. Ha az értékelendő személy foglalkoztatásra irányuló jogviszonya vezető esetén a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 31. napja, a többi értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak szeptember 30. napja után veszi kezdetét, a személyre szabott teljesítménycélokat a foglalkoztatásra irányuló jogviszony kezdetének időpontjától számított 60 napon belül kell meghatározni, kivéve a hat hónapnál rövidebb határozott időre létesült foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt.

001105

5.8. Az **egyedi intézményi értékelési szempont**ot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az értékelő vezető határozza meg azzal, hogy eddig az időpontig rögzíti azt a TÉR-modulban. *Az egyedi intézményi értékelési szempontra a szakmai munkaközösség-vezetők tesznek – a szakmai munkaközösségükben történő egyeztetést követően – javaslatot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző június 30-ig. Az egyedi intézményi értékelési szempontra bármelyik értékelendő személy tehet javaslatot a nevelőtestület nevelési évzáró / tanévzáró értekezletén személyesen vagy az értékelő vezetőnek a hivatalos vezetői e-mail címre küldött elektronikus levélben.*

5.9. *Az egyedi intézményi értékelési szempont kijelölésénél figyelembe kell venni:*

⇒ *az Intézmény alapdokumentumaiban, különösen a pedagógiai programjában és a szakmai működését meghatározó belső szabályzataiban foglaltakat,*

⇒ *a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző nevelési év / tanév pedagógiai munkájának eredményességéről készült vezetői beszámoló megállapításait, az ahhoz kapcsolódó fenntartói reflexiókat,*

⇒ *a teljesítményértékelési időszak nevelési évének / tanévének tervezett kiemelt feladatait,*

⇒ *a települési önkormányzati / tankerületi / fenntartói esélyegyelőségi intézkedési tervhez kapcsolódó intézményfejlesztési és intézkedési terv helyzetelemzését és célkitűzéseit,*

⇒ *az intézményre vonatkozó országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) eredményeképpen kialakított öt évre szóló, hatályos intézkedési tervet,*

⇒ *az intézmény komplex ellenőrzésének szakértői értékelése alapján készített intézkedési tervet,*

⇒ *az Intézményre vonatkozó legutóbbi törvényességi, hatósági és a köznevelésért felelős miniszter által elrendelt pedagógiai-szakmai ellenőrzések, valamint a fenntartói belső ellenőrzés megállapításait, következtetéseit,*

⇒ *az Intézmény által elfogadott, hatályos intézkedési terveket, folyamatban lévő pályázatok, projektek szakmai konzekvenciáit.*

5.10. *Az egyedi intézményi értékelési szempontról szóló döntést megelőzően az értékelő vezető dönthet úgy, hogy arról nevelőtestületi értekezleten szavazást rendel el (konszenzusos döntés).* Az egyedi intézményi értékelési szempont TÉR-modulban történő rögzítési határidejét követően annak módosítására a teljesítményértékelési időszakban nincs lehetőség.

5.11. Az értékelő vezető a teljesítményértékelés *valamennyi / az 5.12. pontban nevesített* részfolyamatába **közreműködőként** bevonja:

a) az értékelendő személy szakmai munkaközösség-vezetőjét,

b) amennyiben az értékelendő személy szakmai munkaközösség-vezető, maga jogosult javaslatot tenni a közreműködő munkaközösség-vezető személyére,

c) az Intézmény igazgatóhelyettesét, főigazgató-helyettesét vagy az értékelendő személy pedagógai tevékenységének végzésével érintett tagintézmény tagintézmény-igazgatóját vagy tagintézményigazgató-helyettesét, intézményegységének intézményegység-vezetőjét vagy intézményegységvezető-helyettesét.

5.12. *Az értékelő vezető a teljesítményértékelés alábbi részfolyamataiba vonja be a közreműködőket:*

részfolyamat leírása	*közreműködő*
személyre szabott teljesítménycélok meghatározásának támogatása	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök*

001106

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

részfolyamat leírása	*közreműködő*
adminisztratív teendők	*intézményi adminisztrátor*
foglalkozáslátogatás (hospitáció)	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
megfigyelések rögzítése	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
értékelő megbeszélés	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
TÉR-modulban történő rögzítéssel kapcsolatos egyéb teendők	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók*

5.13. *Amennyiben az értékelendő személy több feladatellátási helyen végez pedagógiai tevékenységet, az értékelő vezető határozza meg a tagintézmény, intézményegység közreműködő vezetőjének / vezetőinek személyét. Szakmai munkaközösség-vezető hiányában az értékelő vezető mellett két vezető vesz részt a teljesítményértékelésben. A teljesítményértékelésben közreműködők száma legalább 2 fő, legfeljebb 4 fő, amelytől indokolt esetben el lehet térni. A közreműködőket az értékelő vezető személyesen kéri fel a feladatra.*

5.14. *A teljesítményértékelésben részt vevő közreműködők személyéről az értékelő vezető a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző június 1-ig dönt. Döntését, mely tartalmazza értékelendő személyenként a közreműködők nevét és beosztását, írásba kell foglalni, amely a teljesítményértékelési időszak nevelési éve / tanéve munkatervének függelékét képezi.*

5.15. Az értékelendő személy teljesítményértékelését *június 30-ig / augusztus 15-ig [óvoda]* kell elvégezni, amely során az értékelő vezető
a) az értékeléshez szükséges adatok összegyűjtése és áttekintése alapján **előzetes értékelési javaslatot** készít, amelyet a TÉR-modulon keresztül közöl az értékelendő személlyel,
b) **értékelő beszélgetést** folytat a közreműködők bevonásával az értékelendő személlyel, *melyet előzetes beosztási terv szerinti időpontban személyes beszélgetés / videokonferencia formájában valósít meg*, majd ez alapján – a közreműködők javaslatainak és az értékelendő személy önértékelésének figyelembevételével – véglegesíti a TÉR-modulban *a nyolc értékelési terület* pontszámait,
c) a teljesítményértékelést követően a **teljesítményszintek szerint besorolja** az értékelendő személyt, és dönt az illetményeltérítésről, melyet a TÉR-modulban rögzít.

5.16. *Az értékelő vezető az előzetes értékelési javaslatát az értékelő beszélgetés időpontját megelőzően legkésőbb öt munkanappal a TÉR-modulon keresztül közli az értékelendő személlyel, aki erre legkésőbb három munkanapon belül írásban észrevételt küldhet az értékelő vezetőnek a TÉR-modul útján.*

001107

5.17. Az **értékelendő személy** az előzetes értékelési javaslat ismeretében **önértékelést** készíthet, *melyet a TÉR-modul útján közöl az értékelő vezetővel.* Az értékelendő személy önértékelésére az értékelő beszélgetés során ki kell térni.

5.18. Ha az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban észrevételt tesz, az észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell.

5.19. Az értékelő megbeszélésen részt vesz:
a) az értékelő vezető,
b) az értékelendő személy,
c) az értékelő vezető által felkért közreműködő.

5.20. A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben.

5.21. A véglegesített értékelést az értékelt személynek elektronikus dokumentumként, a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben kell kézbesíteni.

5.22. A teljesítményértékelés egyes területeinek időarányos feladatait a szervezeti és működési szabályzat részét képező belső ellenőrzési szabályzat alapján a munkaterv tartalmazza.

5.23. A TÉR-modulban a teljesítményértékelés egyes adatai folyamatosan rögzítendők. A*mennyiben a TÉR-modulban valamely adat nem rögzíthető, azt elektronikus formátumú jelszóvédett adathordozón kell tárolni, és az érintett személlyel közölni.*

5.24. A teljesítményértékelés során az Oktatási Hivatal szakmai-módszertani útmutatójában foglaltak szerint a gyerekek törvényes képviselőik véleményét **(partneri elégedettségmérés)** *a célcsoportba tartozó szülők 10 %-ának, de legalább 5 személynek a megkérdezésével kell felmérni. A partneri elégedettségmérést az E-KRÉTA e-Ügyintézés moduljának Kérdőívek felületén / az értékelő vezető által létrehozott Google Űrlapon kell lefolytatni, és legkésőbb az értékelő beszélgetést megelőző tizedik napig lezárni.*

5.25. *A gyerekek és szülők véleményét a 9. pontban rögzítettek szerinti további értékelési területeken/részterületeken is ki kell kérni.*

6. Záró rendelkezések

Az eljárásrend kiadása és módosítása a nevelőtestület bevonásával, az értékelendő személyek véleményének kikérésével történik.

Kelt Nyíregyháza 2024.10.15.

P.H.

.....
igazgató

001108

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

MELLÉKLET

1. Teljesítmény értékelő lap NOKS
2. Teljesítmény értékelő lap Pedagógus
3. Teljesítményértékelő lap Vezető beosztású Pedagógus

1.MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő NOKS

Foglalkoztatott neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Igazgató	Közreműködő	Munkavállaló	
1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)				
Önállóság, szakmai tudás (6 pont)				
Aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában (6 pont)				
Elkészített produktumok minősége, mennyisége, aktualitása (5 pont)				
Digitális felkészültség (3 pont)				
1. pont összesítője				
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)				
Közreműködés a tervezési folyamatban (3 pont)				
A gyermek összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása (3 pont)				
Részvétel az intézményen belüli és kívüli programokban (6 pont)				
2. pont összesítője				

001109

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)				
Megbízhatóság, szakszerűség (4 pont)				
Határidők betartása (4 pont)				
Pontosság (2 pont)				
3. pont összesítője				
4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)				
Aktivitás (3 pont)				
Együttműködés külső, belső partnerekkel (2 pont)				
Kommunikáció (3 pont)				
4. pont összesítője				
5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)				
Szakmai elkötelezettség, nyitottság (4 pont)				
Felelősségvállalás (3 pont)				
Szakmai fejlődés iránti elkötelezettség (3 pont)				
5. pont összesítője				
6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)				
Etikus viselkedés (5 pont)				
Etikus és jogszerű adatkezelés (3 pont)				
6. pont összesítője				
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)				
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
9. pont összesítője				

001110

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
10. pont összesítője				
Pont összesítő				

001111

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

2. MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő Pedagógus

Pedagógus neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Igazgató	Közreműködő	Munkavállaló	
1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége (28 pont)				
A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adati (10 pont)				
A gyermekek ellátás, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)				
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)				
Díjak, elismerések, publikáció, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvodai életben (2pont)				
1. pont összesítője				
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)				
Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)				
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)				
Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)				
Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)				
2. pont összesítője				
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)				

001112

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

A pedagógus szabály- és normakövető magatartás (3 pont)				
Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)				
A gyermekek személyiség fejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)				
3. pont összesítője				
4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)				
Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)				
Kapcsolattartás és kommunikáció szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)				
4. pont összesítője				
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/ esélyteremtés (8 pont)				
Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelés				
A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése				
Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás				
Iskolába lépés segítsége				
5. pont összesítője				
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)				
Motiváció, elkötelezettség (3 pont)				
A szervezet képviselete (2 pont)				
Etikus magatartás (1 pont)				
6. pont összesítője				
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)				
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				

001113

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
10. pont összesítője				
Pont összesítő				

001114

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

3. MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő vezető beosztású Pedagógus

Igazgató neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:

Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Fenntartó	Igazgató	Értékelt személy	
1. Intézményi feladatellátási eredményessége (10 pont)				
1. pont összesítője				
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)				
2. pont összesítője				
3. Stratégiai szemlélet (10 pont)				
3. pont összesítője				
4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)				
4. pont összesítője				
5. Külső kapcsolatok (10 pont)				
5. pont összesítője				

001115

Cím: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.
Tel/Fax: 06-42/512-920
E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)				
6. pont összesítője				
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
10. pont összesítője				
11. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
11. pont összesítője				

001116

Búzaszem Nyugati Óvoda

ÉVES MUNKATERV

2024-2025

MUNKATERV LEGITIMÁCIÓS ELŐLAP

Intézmény OM - azonosítója: 033101	**Igazgató:** Bajnay- Szabó Mónika
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások	
20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 118. § (3) A Munkaterv tartalmáról a szülők tájékoztatást kaptak: ..... a szülői szervezet képviseletében	A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) pontja értelmében a nevelőtestület bevonásával éves munkatervet készít az igazgató ..... igazgató
..... a nevelőtestület képviseletében	..... az alkalmazotti közösség képviseletében
A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) és (43)(44) szerint módosuló 2011. évi CXC. Tv. 27. § (3) tekintettel a Beszámoló jóváhagyása a 2023/2024. nevelési évtől fenntartó hatáskörbe kerül, így az intézmény munkatervét a Fenntartó jóváhagyta: ..... **Fenntartó**	
A dokumentum jellege: nyilvános	
Érvényessége: 2024. 09.01.-2025.08.31.	
Iktatószám: 363/2024- I. **Készült:** 1 eredeti példány	
Ph.	

061117

1. Tartalom

2. Intézményvezetői köszöntő 4

3. A nevelési év rendje 6

Pedagógiai folyamatok- Tervezés 6

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás 15

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés 19

Pedagógiai folyamatok – Értékelés 24

Pedagógiai folyamatok – Korrekció 30

4. Személyiség- és közösségfejlesztés 32

5. A nevelési-fejlesztési folyamat alapadatai – Adatbázis 41

6. Gyermekvédelem 43

7. Alapszolgáltatások 44

Szülői igényekre alapozott foglalkozások 45

8. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei 46

Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett ünnepek, megemlékezések, hagyományok, alkalmak 55

9. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények 60

10. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 61

Az információátadás intézményi gyakorlata 61

Értekezletek 61

Nevelési értekezlet 61

Munkatársi értekezlet 62

11. Az intézmény külső kapcsolatai 64

Az intézmény legfontosabb partnerei 64

A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről 64

Kapcsolattartási formák 65

A Szülői Közösség értekezletei – fórumok 65

Intézményi szintű- szülői értekezletek-rétegszülői 66

Szülői értekezletek 68

Az óvodapedagógusok fogadó órái – Családi beszélgetések 70

001118

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok .71
Kapcsolattartás társintézményekkel (1. számú melléklet).....71
12. A pedagógiai munka feltételei.....73
Tárgyi, infrastrukturális feltételek 73
Fejlesztési terv.....74
2024/2025 Nevelési évben benyújtott pályázatok 75
Szervezeti feltételek.....76
Továbbképzések formái 81
Részvétel külső szakmai továbbképzéseken.....85
A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés 87
Személyi feltételek.....89
Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – *Jegyzetek a nevelési év során*..90
13. 2024-2025 ÉVES MUNKATERVÉNEK mellékletei 97
1.sz. melléklet: Kapcsolatok terve 2024/25-ös tanév 98
2.sz. melléklet: Munkaközösségek tervei 104
3. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv 115
4. sz. melléklet: Óvodapszichológus munkaterve.....121
5.számú melléklet: Munkaterv-szociális segítő tevékenység 122
6. számú melléklet: Belső ellenőrzési terv.....123
7.számú melléklet: Fejlesztési tervek időarányos megvalósítása.....145
8.sz. melléklet: Fogadó órák 159
9.számú melléklet: Szervezeti feltételek.....168
10. sz. melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai 183
11. sz. melléklet: Boldog Óvoda Munkaterv 187
12.számú melléklet: Projektek.....190
14. Függelék 256
1. Függelék: Teljesítményértékelő lap- Pedagógus 268
2. Függelék: Teljesítményértékelő lap: vezető pedagógus.....278
3.Függelék: Teljesítményértékelő lap- NOKS 285
4.Függelék: Teljesítmény célok ellenőrzési terve (időrendbe állított) 295

2. Intézményvezetői köszöntő

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!

„Milyen embert is akarunk formálni? A válasz egyszerű: egészséges testű, akaraterős, jó ítéletű, értelmes, tettre kész, szép célokért hevülő és áldozó embereket, akik meg tudják érteni és élni a szépet és nagyot minden téren, akik az életüket ki tudják tölteni tartalommal, akik megértik a dolgok összefüggéseit, akik átérzik azt, hogy emberi közösségben élnek, amely a kölcsönösségen, méltányosságon, és jóakaraton épülhet."

(Szent-Györgyi Albert)

Köszöntelek Benneteket a 2024/25-ös nevelési évben. Ez az év sok új kihívás elé állít bennünket (OVIKRÉTA, TÉR, MÉR). Stabil nevelőtestületünk, tettrekészségünk segít meg bennünket a kitűzött célok minél sikeresebb elérésben. Kitűzött céljaink eléréséhez kívánok Mindenkinek jó munkát!

Bajnay- Szabó Mónika
Igazgató

Kiemelt pedagógiai cél

"A fejlődés első törvénye a rend. Ahhoz, hogy valami fejlődjön, rendszerre van szüksége."

Andrew Matthews

Nyugodt és kiegyensúlyozott működési és szervezeti feltételek biztosítása- kapcsolatok kialakítása és ápolása az elfogadás tükrében. A szervezet közvetlen partnereinek véleményét figyelembe véve. Fókuszban az emberközpontú szemlélet. Az intézmény és szervezetfejlesztés az elfogadásra való hajlandóság és a szervezeti klíma közötti összefüggések a különböző készség-képességekkel rendelkező gyermekek neveléséhez szükséges attitűdre való szemléletformálás, mely fejleszti az együttműködéseket.

001120

Bevezetés

A Búzaszem Nyugati Óvoda 2011-től 1 székhelyintézménnyel, 4 tagintézménnyel működik. Az intézmények a város nyugati részén helyezkednek el, közintézmények közelében, családi házas övezetben. Intézményegységünkben törekszünk az egységes nevelési szemlélet megvalósítása mellett, a tagintézmények helyi értékeink megőrzésére, sajátos arculatának megtartására.

Az intézményegységet Pedagógiai Programunk, valamint az erre a nevelési évre elkészített éves munkatervem és a vezetői pályázatom alapján kívánok irányítani. Munkatervemet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját, a Pedagógiai Programunkat, az SZMSZ-t, valamint a Házirendünket figyelembe véve a nevelőközösség együttműködésével készítettem el, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörtént. Éves munkatervem összhangban van a stratégiai dokumentumainkkal, a munkaközösségek terveivel, **az intézményi önértékelés/tanfelügyeleti ellenőrzés dokumentum elemzési szempontjaival.**

A pedagógiai folyamatok tervezésekor figyelembe vettem az előző nevelési év eredményeit, hiányosságait, felmerülő elvárásokat, a hatályos jogszabályi rendelkezéseket. Az éves munkaterv tartalmazza a Pedagógiai Program célrendszeréből lebontott kiemelt nevelési, tanítási-tanulási folyamatra irányuló feladatokat, az SZMSZ-ben maghatározott partnerekkel való együttműködési formákat, az ellenőrzés folyamatát. A szakmai munkaközösségek a Pedagógiai Program céljaival azonos cél-, és feladatrendszer szerint működnek. A munkaközösségek meghatározzák céljaikat, feladataikat, egyeztetnek a kollégákkal. A kapcsolattartás a nevelőtestület tagjai között folyamatos. Intézményünkben az eredményes nevelőmunka feltételei adottak. Az óvodapedagógusok gyermekszeretete, igényes munkavégzése nagymértékben hozzájárul az intézményegységben folyó nevelőmunka eredményeihez.

A munkaterv tartalmi felépítése

A munkaterv tartalmi felépítése koherens az önértékelési kézikönyv szakmai elvárásaival, az intézményi önértékelés területeivel, az egyes területekhez kapcsolódó elvárásokkal. A nevelési év tervezése az előző nevelési év beszámolója megállapításai alapján történt.

Az intézményi önértékelés területei

1. Pedagógiai folyamatok (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció)
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai működés feltételei
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

3. A nevelési év rendje

Pedagógiai folyamatok- Tervezés

Tervezés

„P"

Célok, feladatok meghatározása

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2024. szeptember 1. (vasárnap), utolsó napja 2025. augusztus 31. (vasárnap).

Szünetek időtartama

Iskolai szünetek időpontjai

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart. Intézményünk iskolai téli szünet alatti nyitva tartását vagy zárását a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Főjegyzője értesítése alapján visszük véghez az igényelt óvodai ellátás figyelembevételével.

A megemlékezések, nemzeti ünnepek időpontjai: 2025. március 15.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt **munkanap-áthelyezést** – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – nevelési-oktatási intézményünkben is alkalmazzuk.

A nyári szünet időpontja: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési Kulturális és Ifjúsági Bizottsága alapján évenként 4 hét, mely városi szinten két turnusban történik, így a szünet ideje alatt mindig van kijelölt óvoda, ahova a szülők vihetik a gyermekeket. A szünet időpontjáról legkésőbb február 15.-ig értesítjük a szülőket.

A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Intézmény megnevezése	26. hét	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét
Búzaszem Nyugati óvoda						x	x	x	x
Aranykörte Tag.	x	x	x	x					
Városmajor Tag.						x	x	x	x
Benczúrtéri Tag.	x	x	x	x					

Gyermekkert Tag.	x	x	x	x					

Megjegyzés: x = zárva

1.számú táblázat A nyári zárva tartás tervezett időpontjairól

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra két munkanapot nevelés nélküli munkanapként használunk fel, amely nevelésnélküli munkanap időpontjáról és programjáról – a Fenntartó véleményét kikérjük.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, óvodatitkár, karbantartó) részvétele a szervezés függvényében alkalomszerűen kötelező. Nevelés nélküli munkanapokon gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről a járványügyi szabályok betartásával több tagóvoda közösen is gondoskodhat.

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szinten

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
1.	**Szervezeti Kultúra Fejlesztése** **POK**	Búzaszem Nyugati Óvoda 2024.12.14.	Bajnay- Szabó Mónika
2.	**Szervezeti Kultúra Fejlesztése** Hivatásunk az Óvoda Okoskocka képzés	Búzaszem Nyugati Óvoda 2025.05.17.	Bajnay- Szabó Mónika
3.	**Szervezeti Kultúra Fejlesztése**	Benczúr Téri Tagintézmény 2025.06.20.	Rácz Anikó
4.	**Szervezeti Kultúra Fejlesztése**	Gyermekkert Tagintézmény 2025.05.30.	Bakóné Rácz Henrietta
5.	**Szervezeti Kultúra Fejlesztése**	Aranykörte Tagintézmény 2025.06.20.	Fejérváriné Orosz Adrienn
6.	**Szervezeti kultúra fejlesztése** **Tematikus gyógynövénytúra Bükkszentkereszten**	Városmajor Tagintézmény 2025.06.20.	Hegedüs Mónika

2.számú táblázat Nevelés nélküli munkanapok időpontjairól

Tervezési és értékelési dokumentumok készítése, korrekciója – jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozó dokumentumok

- Magyarország Alaptörvénye
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- 363/2012. XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10) Korm. rendelet
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- A Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 104/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
- **110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról és a kerettantervek**
- A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet
- Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról

Az intézmény alapdokumentumai

- Búzaszem Nyugati Óvoda Alapító okirata 2024.
- Búzaszem Nyugati Óvoda Pedagógiai Programja 2022., 2024.
- Búzaszem Nyugati Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzat 2024.
- Búzaszem Nyugati Óvoda Házirend 2024.
- Búzaszem Nyugati Óvoda Munkatervei és Beszámolói 2019-2024
- Igazgatói pályázat, munkatervek, munkaközösségek éves tervei 2023/2024

A munkaterv elkészítéséhez figyelembe vett további jogi kötőerővel nem bíró dokumentumok

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára 2024. hetedik kiadás
- Országos Tanfelügyelet kézikönyv óvodák számára 2024. nyolcadik kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2023.
- **A jogszabályváltozások érintik az alapdokumentumok tartalmát is, ezért –a 2024/2025. évi Munkaterv elkészítésekor a következő dokumentumok felülvizsgálatát és módosítását tervezzük.**

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
SZMSZ	x		x	a **Púétv. 2024. szeptember 1-jei változásával** a munkáltatói feladatok a **munkavédelem területén módosulnak (66. § (3).** – *„[A munkáltató kötelezettségei] A munkáltató biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés körülményeit. A munkavédelemről szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendeletben meghatározott esetben a munkáltató a munkába lépést megelőzően és a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony fennállása alatt rendszeres időközönként köteles ingyenesen biztosítani a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló munkaköri alkalmasági vizsgálatát."*	Igazgató Tagintézmény igazgatók
Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás	x			**Púétv. 2025. január 15-ei módosulására a munkáltatói döntések elektronikus** rendszerű **kezelése és a dolgozói tájékoztatás, valamint a közlés, vitás helyzetek rendezése (20. § (5), (6), (7),(8) és (9) tekintetében.** – *„(5)* A kinevezési okmányt és annak módosítását, a jogviszony megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatot, az összeférhetetlenség megszüntetésére irányuló felszólítást és a fizetési felszólítást a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell kiadmányozni.* – *(6)* Az (5) bekezdés szerinti munkáltatói intézkedést tartalmazó elektronikus dokumentum kézbesítésére a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.) III. Fejezetét a (8) bekezdésben foglalt eltéréssel kell alkalmazni azzal, hogy felhasználó alatt a köznevelésben foglalkoztatottat, a digitális szolgáltatást biztosító szervezet alatt a munkáltatót kell érteni.* – *(7)* A köznevelésben foglalkoztatott köteles az írásbeli jognyilatkozatok elektronikus aláírása és az elektronikus dokumentumok kézhezvételének visszaigazolása érdekében a Dáptv. szerinti, a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással és az ehhez tartozó biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas*	Igazgató Tagintézmény igazgatók

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
				tárhellyel rendelkezni és a biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas elektronikus elérhetőségét a foglalkoztatójával közölni. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló e kötelezettségét – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a kinevezését követő 15 napon belül köteles teljesíteni. – *(8)* A Dáptv. 27. §-ától eltérően a jogviszonyt azonnali hatállyal megszüntető munkáltatói intézkedést tartalmazó irat a címzett (7) bekezdés szerinti tárhelyére történő megküldésről szóló értesítési igazolásban foglalt időpontban minősül kézbesítettnek.* – *(9)* Ha az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése vagy a kézbesítési fikció szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges, vagy az a jogviszony létesítéséről rendelkezik, az elektronikusan kiadmányozott jognyilatkozatról a munkáltatói jogkör gyakorlója által írásban kijelölt vagy a szervezeti és működési szabályzatban erre feljogosított személy öt napon belül záradékolással hiteles papíralapú kiadmányt készít. A záradéknak tartalmaznia kell a záradékolásra jogosult személy aláírását, a záradékolás keltét és szöveges utalást arra, hogy a papíralapú kiadmány az alapul szolgáló elektronikusan hitelesített irattal megegyezik. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állóval a papíralapú kiadmányt kell közölni."*	
Házirend			x	– **2011. évi CXC. tv. 25.§ (3)** A házirend előírhatja az óvodába a gyermekek által bevitt dolgok megőrzőben, öltözőben való elhelyezését vagy a bevitel bejelentését. A házirend az óvodába járáshoz nem szükséges dolgok bevitelét megtilthatja, korlátozhatja vagy feltételhez kötheti. Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési intézmény nem felel.	Igazgató Tagintézmény igazgatók nevelőtestület

001126

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
Pedagógiai program			x	– **Javasolt a dokumentum gyermekvédelmi tartalmainak felülvizsgálata és szükség szerinti korrekciója** melynek célja, hogy a dokumentum tartalmazza a gyermekek biztonságára és védelmére irányuló tevékenységeket.	Igazgató Tagintézmény igazgatók
Továbbképzési program/Beiskolázási terv			x	*Célszerű a pedagógiai munkát segítők kiemelt szakmai megsegítése, a munkafeladatok – szükség szerint – a Munkatervben történő megjelenítése. Indoklás.* 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény **végrehajtásáról 9.§ (5):** *Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskolaelőkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.*	Igazgató Tagintézmény igazgatók
TÉR	x			➢ „A Kréta szoftver a határidőt követően automatikusan lezár, ezt követően az értékelő felületet csak a fenntartó jóváhagyásával lehet újra megnyitni." ➢ Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre. Helyette: „Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető határozza meg az adott nevelési évre."	Igazgató Tagintézmény igazgatók
Gyakornoki szabályzat	x		x	**2023. szeptember 1-től kötelező dokumentum** **Felhívjuk a figyelmet: A Púétv. 2024. szeptember 1-jei módosulásával** a gyakornokok mentorálásával megbízott dolgozók időbeosztása változik **(80. § (2 ee, eb).** *„(2) Köznevelési intézményben foglalkoztatott – az alábbi feladatok ellátásával megbízott – pedagógus számára a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő terhére kell elrendelni* *e) az a)-d) pontban foglaltakon felül heti egy óra időtartamban* *ea) a gyakornok mentorát,* *eb) a nem gyakorló köznevelési intézményben a pedagógusjelöltek mentorálását."* *Megjegyzés: A fentiek a Púétv. **80. § (2) c)** bekezdésében foglalt heti két óra **munkaközösség-vezetéssel összefüggő feladaton** túl értendők.*	Igazgató Tagintézmény igazgatók
Etikai kódex			x		

3.számú táblázat a felülvizsgálandó dokumentumkoról

Szabályozó dokumentumok	Kiemelt cél/célok →	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	A pedagógiai program koherens az ONOAP-val	Az átdolgozott pedagógiai program alkalmazása.
Továbbképzési program/beiskolázási terv	A pedagógiai, módszertani megújulás	Az éves beiskolázási terv elkészítése.
Etikai kódex	A pedagógus modellértékű magatartása.	Az etikai kódexben megfogalmazott irányelvek betartása.
SZMSZ	Az SZMSZ koherens legyen az aktuális előírásokkal.	SZMSZ módosítása. Az SZMSZ-ben megfogalmazott irányelvek betartása.
Teljesítményértékelés	A pedagógusok feladatainak ellenőrzése	TÉR kidolgozása. Ellenőrző látogatások, teljesítményértékelés
Gyakornoki szabályzat	A szabályzat koherens legyen az aktuális előírásokkal.	Gyakornoki szabályzat módosítása. Az átdogozott szabályzat irányelveinek betartása.
Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás	Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.	Iratkezelési szabályzat módosítása. A GDPR- törvény elvárásainak betartása.
Házirend	A házirend koherens az SZMSZ-szel.	Házirend módosítása. Az átdogozott házirend irányelveinek betartása.
Vezetői pályázat/Vezetési program	Munkaterv koherens a vezetői programmal.	A vezetői programban meghatározott célok megvalósítása.
Intézményi önértékelésre, intézményi tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	Az operatív dokumentumokban is rögzítésre kerülnek ellenőrzések, mérések eredményei és felhasználjuk a tervezésnél.	A mérések eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása és a megfelelő következtetések levonása után a fejlesztés irányának meghatározása a fejlesztési tervekben **(7.számú melléklet).**
Csoportok, ütem-nevelési - tevékenységi tervei, reflexiói	A pedagógusok tudatos tervező munkájának kialakítása.	Az óvodapedagógus az OVIKRÉTÁ-ban tervez az éves ütemterve alapján.
A gyermek egyéni fejlődésének dokumentumai	A gyermeki fejlődés folyamatos nyomonkövetése.	A dokumentációt az óvodapedagógus vezeti.

4.számú táblázat az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangjáról

Pedagógiai munkánk alapját az alábbi kulcspontok képezik, melyek a mindennapokban valósulnak meg

- Nevelésközpontúság, gyermekközpontúság
- Differenciált fejlesztés
- A játék, szabadjáték kiemelt szerepe
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek maximális figyelembe vétele
- Az életkori sajátosságokhoz, egyénhez igazodó fejlődés-fejlesztés elősegítése
- Minőségi munkavégzés,
- Teljesítményértékelés
- Szakmai képzettségi mutatók további bővítése belső és külső továbbképzéssel és önképzéssel

Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére

- Iskolakezdő mérés **(e.dia)** megismerése és célirányos alkalmazása **(IKM).**
- Az SNI gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése
- A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások szerinti megfelelőség és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése **(oviKRÉTA).**
- Gyermeki kompetenciák fejlesztése a mérési eredmények tükrében **(IKM).**
- Az értékelési gyakorlat fejlesztése, az elvárások szerinti megfelelőség és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.
- Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.
- Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.
- Nevelői IKT kompetencia fejlesztése. Az infokommunikációs eszközök és alkalmazások fejlődése. Az Ovikréta, a digitális gyermeki fejlődés nyomon követesé adminisztráció bevezetése szükségessé teszi a nevelői IKT fejlesztést. Ennek érdekében minden óvodapedagógusnak meg kell ismerkednie DIOO és az OVIKRÉTA felületével és felhasználóbarát alkalmazás elsajátításával.

Csoportok nevelési - tevékenységi terveinek tervezése

A Búzaszem Nyugati Óvodaegységben a Freinet, a Kompetencia Alapú Program, a Komplex Prevenciós Óvodai program elemi és a Komplex egészségfejlesztés, környezetvédelemre nevelés, program elemei jelennek meg az intézmények egyéni arculatát megőrizve. Minden óvodában nagy hangsúlyt fektetnek az óvodapedagógusok a gyermekek mozgásfejlesztésére, szabad mozgásuk kielégítésére. Kiemelt feladatuk a környezettudatos magatartás, az egészséges életmód formálása.

Óvodapedagógusaink tervező munkájuk során figyelembe veszik az intézmény vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általuk nevelt gyermekek csoport fejlesztési céljait. A tervezési dokumentációiban a célok, a feladatok a PP-ben foglaltak szerint kerülnek meghatározásra. Óvodapedagógusainknak lehetősége van a Kompetencia alapú óvodai programcsomagban megjelenő négy őselem köré épített tematikus terv alkalmazására, vagy heti szintekre lebontott évszakokhoz igazított *tematikus tervezésre.* A pedagógiai folyamat követhető *az éves ütemtervben, csoportnaplókban, a tematikus tervekben, a tevékenységi tervben, valamint a gyermeki produktumokban.* A tervezéshez az OVIKRÉTÁT használjuk, a dokumentumtárba feltöltésre kerülnek a törvényben előírt tartalmak. Az OVIKRÉTÁBAN a gyermekek fejlettségi szintjéhez igazítva szintekre bontva tervezünk, nevelőmunkánk lényeges eleme a differenciálás, melyhez szervesen kapcsolódik a gyermekek eltérő fejlődési ütemének figyelembevételéhez, különböző képességstruktúrájához igazodó tudatos tervezés, szervezés, megvalósítás. Az óvodapedagógusok a *nevelési tervek* elkészítésénél figyelembe veszik az előző

001129

nevelési év értékelését, tudatosan megfogalmazzák az elérni kívánt célokat. Tervezésünkben fontos elem az adott nevelési év fő feladatainak kiemelése: ***„Mérési rendszer kidolgozása a Búzaszem Nyugati Intézményegységben. Az intézményegység partnerei mérésének kidolgozása a minőségpolitika, a küldetés, a jövőkép és a stratégia (rövid- és hosszú távú célok) meghatározása céljából".*** A *heti rend és a napirend* biztosítja a gyermekek számára az állandóságot, a nyugodt, kiegyensúlyozott, kiszámítható óvodai környezetet. Programunk alapelveit szem előtt tartva módszertani szabadságot biztosítunk pedagógusainknak a sikeres és hatékony pedagógiai munkához. Intézményeink Biztonságos óvoda és OVIZSARU programban **(12. számú melléklet)** vesznek részt így a munkatervekben és az óvodai csoportok tervezésében meg kell jelennie ezen elemeknek. Boldog Óvoda programba **(11. számú melléklet)** csatlakozott az Aranykörte és a Benczúrtéri Tagintézmény csoportjai.

001130

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

„D"

A tervezés során meghatározott célok, feladatok megvalósítása.

1.2.1. A 2023-2024. nevelési év beszámolójára épülő tartalmak

Kiemelések → a 2023-2024. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	**Munkatervi célok, feladatok**
1. Pedagógiai folyamatok (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció)	-Törvényi változásoknak megfelelően az intézményi dokumentumok átdolgozása, a pedagógiai munka alakítása. -Az **Ovikréta készség szintű** használata. Az Ovikréta felületének alapos megismerése. A rendszer folyamatos, naprakész használata a gyermek csoporttal kapcsolatos pedagógiai dokumentációk vezetése során. **-MÉR bevezetése (gyermeki-IKM, dolgozói-SWOT, szülői).** **-TÉR bevezetése.** **-Szülői elégedettségmérés a TÉR-ben.** -Pedagógusok szakmai munkájának megtámogatása **tevékenységlátogatások** alkalmával. A tevékenységlátogatást követő fejlesztő célzatú tevékenységmegbeszélés, mely megsegíti a pedagógusok szakmai munkájának fejlődését. -A Pedagógiai programban foglalt célok, feladatok magas szintű megvalósítása. A szakmai elvárások szerinti **tervezési, értékelési, adminisztrációs dokumentumok ellenőrzése** iránymutatást adva az óvodapedagógusok adminisztrációja, tervező munkája színvonalának emelése érdekében. Ellenőrzési területek: Ovikréta, Ütem-, Tematikus- és tevékenységtervek, Gyermeki fejlődés nyomon követés, Egyéni fejlesztési terv.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	**-Szervezeti kultúra fejlesztése**: az új kollégák befogadása, beilleszkedésük segítése közösségépítés, kulturális program megvalósítása. **-Projektek intézmény szintű minőségi megvalósítása.** Eddigi közösségépítő programok jelenlegi magas szinten tartása, az eredményességi mutatók jelenjenek meg a beszámolókon. Néphagyományaink jeles napjainak, szokásainak közös felidézése segíti óvodás gyermekeink összetartozás érzésének további mélyítését.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	-Gyermekközpontú, nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása. -Törvényes és magas szakmai színvonalú intézményi működés. Új szemléletmódok, módszerek, eszközök alkalmazása a pedagógiai folyamatokban (Mozgáskotta, Okoskocka). -Zökkenőmentes iskolakezdés elősegítése. Beiskolázási mutatók javítása.

001131

	-Megfelelő mérési módszert vezetünk be a gyermekek mérési eredményeinek javítása érdekében. A nyilvántartott mérési eredmények hatékony, előremutató elemzése, a szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása. Szülő elégedettségi kérdőíveket dolgozunk ki. Gyermeki, dolgozói és szülői elégedettségmérés, intézkedési tervek készítése. **-„Jó gyakorlataink", az intézményi szinten szervezett, és megvalósított témahetek. Az óvoda szintű közös programok, segítik a gyermekek érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelését, szocializációját, az elfogadó együttműködő társas viselkedés formálását.**
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	-Kölcsönös, etikus magatartás, együttműködésre törekvő kommunikáció, a közös célok elérésére nyitott támogató szervezeti kultúra támogatása, az eredményes és hatékony munka, együttműködés érdekében. -Belső tudásmegosztás működtetése: szakmai munkaközösségek átjárhatóságával. Szakmai munkaközösség segítségével új innovatív módszerek beépítése a pedagógiai munkába. (Boldog órák). -Intézményen belüli információáramlás fejlesztése. Folyamatos személyes és online kapcsolattartás. A kollégákkal való folyamatos, hatékony kommunikációs csatorna működtetése. - Közös családi programok a szülőkkel. Szülői elégedettségmérés megvalósítása az intézményben. -MÉR eredményes működtetése a Pedagógiai programunk hatékony megvalósítása, a módszertani megújulás érdekében. -OviKréta team működtetése, amely az új informatikai rendszer megismerésében, működtetésében nyújt segítséget (egymástól való tanulás). -TÉR rendszer bevezetése, működtetése.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	-Szakmai kapcsolatok mélyítése bölcsődékkel, iskolákkal. Közös munka erősítése a külső partnerekkel (E-misszió, Múzeumfalu, Egészségfejlesztési Iroda, Lego, rendőrség, tűzoltóság, méhész) a gyermekek élménygazdag nevelése érdekében. Kapcsolattartás a fenntartóval. -Városi rendezvényeken való aktív részvétel. -Partneri elégedettségmérés bevezetése, kérdőívek kidolgozása, az eredmények elemzése (szülői).
6. A pedagógiai működés feltételei	-Az intézményi infrastruktúra sokat fejlődött, azonban az udvarrészek teljes rekonstrukciót igényelnek. Az egyeztetések a fenntartóval megtörténtek, a fejlesztések a következő nevelési évre várhatóak. -Pályázatok figyelésével, megvalósításával szeretnénk eszköztárunk működési feltételeinket javítani (Kincses Kultúróvoda, NEA, Zöld Óvoda) megírása. -Rendszeres és nyomonkövethető digitális eszközhasználat. - Az Aranykörte Tagintézmény épületének belső korszerűsítése, tornaszoba kialakítása, egy udvarrész felújítása.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az	-Az óvodapedagógusok **szakmódszertani ismereteinek elmélyítése** a helyi pedagógiai program és az Óvodai nevelési országos alapprogram alapvető irányelveinek tükrében. Az

001132

Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	intézmény pedagógiai programja megfelel az óvodai nevelés országos alapprogramjának. -Intézményünk rendezvényei összhangban vannak helyi programunkkal. Kiemelt szerepet kap a fenntarthatóság, egészséges életmód, hazaszeretet, néphagyományok. Egészséges életmódra nevelés. Környezettudatos, fenntartható szemlélet megalapozása, fejlesztése. Hagyományéltetés, környezet-és egészségtudatosságot fejlesztő jeles napok megvalósítása a pedagógiai munkában. -Pedagógiai programunk kiemelt sajátosságaihoz igazodva: környezettudatos, fenntartható szemlélet gyakorlása, fejlesztése, egészséges életmódra nevelés. Néphagyományok felelevenítése, jeles napok megvalósítása a pedagógiai munkában. -A napi gyakorlatra legyen jellemző a törvényes, hatékony nevelőmunka, a folyamatos tájékozódás, az elvárásoknak való megfelelés.

5.számú táblázat a 2023-2024. nevelési év beszámolójára épülő tartalmakról

Az intézményvezetői pályázat releváns elemeinek beépülése – Az időarányos megvalósítás terve

- A törvényes működés feltételeinek biztosítása
- Pedagógiai Program megvalósítása
- A tárgyi infrastrukturális feltételek folyamatos javítása, fejlesztése
- Minőségorientált nevelőmunka elősegítése
- A humánerőforrás feltételeinek biztosítása, fejlesztése
- Nyitott, őszinte kommunikáció
- Az alkalmazotti közösség szervezeti kultúrájának magas színvonalú alakítása
- **Jógyakorlatok megosztása, szakmai munkaközösség működtetése**
- **Teljesítményértékelés bevezetése**
- **MÉR kidolgozása**
- **Ovikréta alkalmazása**

Kiemelt vezetésfejlesztési célok

- A család - óvoda kapcsolatának további erősítése
- A pedagógiai eredményeket meghatározó kommunikációs csatornák fejlesztése
- A fluktuációból fakadó feladatok ellátása.
- Tanfelügyeleti ellenőrzések készült fejlesztési terv megvalósítása.
- Mentorálási rendszer hatékony működtetése – a szakmai utánpótlás biztosítása.
- Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése. **Belső tudásmegosztás hatékony megvalósítása intézmények közötti átjárhatóság biztosításával.**
- Nevelői IKT kompetencia fejlesztése. Az infokommunikációs eszközök és alkalmazások fejlődése. Az OVIKRÉTA és a digitális gyermeki fejlődés nyomon követesé adminisztráció bevezetése szükségessé teszi a nevelői IKT fejlesztést. Ennek érdekében minden óvodapedagógusnak meg kell ismerkednie a DIOO és OVIKRÉTA felületével és felhasználóbarát alkalmazás elsajátításával.

001133

A nevelési év kiemelt feladata
A kiemelt feladat tartalmi megvalósítása

„Mérési rendszer kidolgozása a Búzaszem Nyugati Intézményegységben. Az intézményegység partnerei mérésének kidolgozása a minőségpolitika, a küldetés, a jövőkép és a stratégia (rövid- és hosszú távú célok) meghatározása céljából"

Gyermeki: Mit szeret és mit nem a gyermek? teszt alkalmazása

Dolgozói (SWOT): Óvodánk teljes tevékenységére, a partnereink számára végzett szolgáltatásainkra vonatkozóan arra keressük a választ, hogy mi az erősségünk, gyengeségünk, milyen lehetőségeket használhatunk ki, és milyen külső tényezők fenyegetnek. A választ megadásához adatgyűjtést végzünk.

Ennek elemei:

- a közvetlen és közvetett partnerek igényeire, elvárásaira és elégedettségére vonatkozó, az adott partneri körtől származó adatok,
- az intézmény működésére befolyással bíró demográfiai, gazdasági mutatók,
- a jogi környezet, a helyi és az országos oktatáspolitika változásának paraméterei,
- az intézmény működésére vonatkozó indikátorrendszer mutatói,
- intézményi innováció, fejlesztés adatai,
- a helyi nevelési program végrehajtásából származó információk, adatok,
- a vezetői ellenőrzésből és belső értékelésből származó adatok.

Szülői: szülői kérdőív összeállítása intézményi szinten az oviKRÉTA felületen.

Tanköteles gyermekek iskolakészültsége

Számos kutatási eredmény rámutat, hogy a gyermekek iskolakészültsége meghatározó szerepet játszik a későbbi tanulmányi eredményeik alakulásában. Az egyénre szabott fejlesztést tehát célszerű minél korábban elkezdeni, amihez első lépésben ismernünk kell a kiindulási állapotokat, látnunk kell a gyerekek közötti különbségeket, valamint megfelelő eszközökkel kell rendelkeznünk a fejlődés vizsgálatához is. Ehhez a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoportja az MTA-SZTE Digitális Tanulási Technológiák Kutatócsoporttal együttműködve 5. életévüket betöltött gyermekek olvasási előkészségeinek, illetve matematikai-logikai gondolkodásának fejlődésvizsgálatára kifejlesztett online Iskolakezdő Mérőcsomagját (IKM) kívánjuk alkalmazni. A feladatsorok („screening" teszt) az e-Dia platformon érhetők el, és az adatfelvétel is a rendszer alkalmazásával történik. Célunk a gyermekek ezen két területen nyújtott teljesítményének vizsgálata, fejlődésének nyomon követése. Az adatfelvételekre a nevelési év során két mérési alkalommal (ősszel és a tavasszal) kerül sor. A mérések eredményeiről pedagógusaink azonnali visszajelzést kapnak, amely megfelelő alapot szolgáltathat olyan fejlesztő tevékenységek tervezéséhez és megvalósításához, amelyek figyelembe veszik a gyermekek egyéni igényeit.

A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése: az intézményben folyó nevelési/tanítási munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésre vonatkozó megfigyelési, mérési rendszert működtetünk.

001134

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

„C"

A meghatározott célok, feladatok megvalósításának ellenőrzése.

Várható külső ellenőrzés/ ellenőrzések

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ellenőrzés Típusa	Intézmény	Időpont	Érintettek köre	Intézményi delegált
Intézményi-Tanfelügyeleti ellenőrzés	**Búzaszem Nyugati Óvoda**	2022.12.15.	Szalainé Benyusz Klára	-
	Aranykörte Tagintézmény	2024.03.12.	Fejérváriné Orosz Adrienn	-
	Városmajor Tagintézmény	2025.	Hegedűs Mónika	--
	Gyermekkert Tagintézmény	2018 2025	Méhészné Ignéczi Etelka Bakóné- Rácz Henrietta	-
	Benczúrtéri Tagintézmény	2024.03.21.	Rácz Anikó	-
Vezetői Tanfelügyeleti ellenőrzés	**Búzaszem Nyugati Óvoda**	2022.11.08.	Szalainé Benyusz Klára	Béresné Bede Zsuzsanna
	Aranykörte Tagintézmény	2019.	Alacsné Bősze Ildikó	
	Városmajor Tagintézmény	2016.04.08.	Názon Sándorné	-
	Gyermekkert Tagintézmény	2018	Méhészné Ignéczi Etelka	
	Benczúrtéri Tagintézmény	2024	Rácz Anikó	
Minősítő vizsga	**Búzaszem Nyugati Óvoda**	2025	Kövesdi Regina	Bajnay-Szabó Mónika
	Aranykörte Tagintézmény	-	-	-

001135

	Városmajor Tagintézmény	-	-	-
	Gyermekkert Tagintézmény	2025	Krikk Nikoletta Németh Viktória	Bajnay-Szabó Mónika
	Benczúrtéri Tagintézmény			
Minősítési eljárás	**Búzaszem Nyugati Óvoda**	-	-	-
	Aranykörte Tagintézmény	-	-	-
	Városmajor Tagintézmény	2025	Oláh-Tarjányi Anikó	Bajnay-Szabó Mónika
	Gyermekkert Tagintézmény	-	--	
	Benczúrtéri Tagintézmény	2025	Sebők Éva	Bajnay-Szabó Mónika
Mesterpedagógus megújító pályázat	**Búzaszem Nyugati Óvoda**	2024.09.26.	Béresné Bede Zsuzsanna	-
	Aranykörte Tagintézmény	-	-	-
	Városmajor Tagintézmény	2026	Hegedűs Mónika Huszti Valéria	-
	Gyermekkert Tagintézmény	-	-	-
	Benczúrtéri Tagintézmény	2025	Rácz Anikó	-

6.számú táblázat a várható külső ellenőrzés/ ellenőrzésekről

Mesterminősítések

Az intézményben magas számban vannak mesterpedagógusok. 2024/2025-ös nevelési évben 2 pedagógus jelentkezett megújító mesterminősítésre. **A mesterpedagógusok munkáját támogatva szeretném a továbbiakban is ösztönözni mesterpályázatuk megújítását, illetve a szakmailag elkötelezett pedagógusok ösztönzését mesterprogramok megírásra.**

001136

	Célok	Szakmai tevékenység
Béresné Bede Zsuzsanna Székhely	1.Zöld óvoda Kritériumainak való megfelelés	„Örökös Zöld Óvoda „pályázat elkészítésének segítése. Zöld Óvoda pályázat megismertetése, tudásmegosztás. Őszi és tavaszi programok szervezése, új zöld jeles napok bővítése, megbeszélések vezetése.
	2.Egészséges életmódra nevelés mozgásfejlesztéssel	Az óvoda rászoruló gyermekeiből – BTMN, SNI, részképesség zavar-mozgásfejlesztő csoport szervezése. Heti rendszerességgel, labdaterápiás foglalkozások vezetése. Ingyenes?
	3. Intézményvezető helyettesi program megvalósítása a dolgozók körében.	Szabályzó dokumentumok megismerése, megbeszélések tartása, gyakornok mentor segítése, DIOO program, szakmai programok szervezése. NOKS munkacsoport vezetése. Az Óvodai Kréta rendszer intézményi szintű bevezetése.
	Célok	**Szakmai tevékenység**
Hegedűs Mónika Anita Városmajor	1.A székhely -és tagintézményekben dolgozó mentorok munkájának összehangolása, a mentori munkacsoport feladatainak megvalósítása. Egyéni igény szerinti elméleti és gyakorlati szakmódszertani segítségnyújtás. Segítségnyújtás az Ovi-Kréta rendszer működtetésében. Útmutatás a pedagógusi célok meghatározásában.	A szakmódszertani követelményeknek, pedagógus eljárásrendnek megfelelően a mentori tevékenység hatékony együttműködésének segítése. Szakmai megbeszélések, konzultációs órák szervezése.
	2. Az eddig eredményesen végzett intézményen belüli mentori munkám folytatása.	Hospitálási lehetőségek biztosítása, a gyakornokok, a pályakezdő óvodapedagógusok, egyetemi hallgatók szakmai, módszertani támogatása, pályaalkalmasságuk elősegítése. Tevékenységlátogatások a csoportokban. Mikor?
	3.Az óvodás gyermekek népi kultúra iránti érdeklődésének felkeltése, hagyományápolás biztosítása vizuális alkotómunka által.	Ismerkedés népi kismesterségekkel, a fafaragó, kosárfonó, nemez készítő eszközeivel, technikájával. Külső szakmai partnerekkel való együttműködés kialakítása, workshop szervezése. Ezt más csinálja!
Huszti Valéria	1. Az ovi KRÉTA, a TÉR bevezetésének aktív segítése. 2.Szakmódszertani tudásom átadása az ének, zene, verselés mesélés tevékenységek és családi ünnepek szervezése területén.	Az intézményünkbe bevezetésre kerülő új felület és értékelési módszer megismerésének és hatékony alkalmazásának segítése a nevelőtestület körében.

001137

Erzsébet Város major	3.A gyerekek fenntarthatóságra nevelését segítő jeles napok, néphagyományokszervezésének, lebonyolításának irányítása.	Az ének, zene, és az ünnepek tervezésének dokumentumaim, módszertani ismereteim, jó gyakorlataim megosztása. A zöld jeles napok hatékony beépítése a környezeti nevelésünkbe, belső szakmai anyagok folyamatos fejlesztése. Őszi - tavaszi tanösvény kialakítása, bio és öko kertészkedés folytatása.
	2.Kapcsolatunk erősítése a Szent Jácint Görög katoikus Bázisintézménnyel.	Óvodánk jó gyakorlatainak bemutatása a bázis intézmény által létrehozott közösségi térben.
	3. A gyerekek biztonságérzetének fejlesztése az Ovi–Zsaru és a Biztonságos Óvoda program tevékenységeivel.	Biztonságos Óvoda, Ovi- Zsaru program szervezése a rendőrséggel, a nevelőtestülettel, szakmai anyagok megosztása az új kolléganőkkel.
	Célok	**Szakmai tevékenység**
Rácz Anikó Benczúr Tér	1.Szervezet fejlesztése Közösségépítés	Csapatépítő programok szervezése, lebonyolítása. Változatos munkacsoportok létrehozása, az egymástól való tanulás támogatása. /szakmai munkaközösség/, Ovikréta team működtetése, amely elősegíti a digitális kompetenciák fejlődését, valamint az online felület magabiztos alkalmazását. Hagyományok mélyítése, ápolása. Az információk folyamatos áramlásának biztosítása.
	2. Felkészítés a minősítési eljárásra	Óvodapedagógus kolléga támogatása a Ped. II fokozat megszerzésére irányuló minősítési eljárás során. Segítséget nyújtok a portfólió elkészítésében. Látogatásaimmal, konzultációkkal elősegítem a sikeres minősítési eljárást.
	3. Pedagógus jelöltek tapasztalatszerzésének támogatása	Az óvodapedagógus szakos hallgatók fogadása, mentor kijelölése, mentorálási feladatok ellátása. Hospitálási lehetőségek biztosítása, szakmai gyakorlat rendjének kialakítása. Záró vizsgára való felkészítés.

7.számú táblázat Mesterpedagógus célok a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

001138

A belső ellenőrzés általános rendje - 2024/2025 év vezetői ellenőrzés területei

Hatékony és eredményes vezetői munkám elengedhetetlen része az ellenőrzés és értékelés. A vezetői ellenőrzés kiterjed a pedagógiai folyamatokra, tanügyi dokumentációkra, a 2024/2025-ös nevelési évtől bevezetjük a teljesítményértékelést. A teljesítmény értékelésnél figyelembe vesszük az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzésének megállapításait. A tovább lepéshez szükséges a reális értékelés, a hibák, esetleges hiányosságok feltárása és az elismerés **(Függelék, SZMSZ).**

A folyamatos munka kontrollját az ellenőrzési tervben meghatározottak alapján végzi a nevelőtestület **(6. számú melléklet).** Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók alapján. Ez az intézmény minden területére, munkafolyamatára, tárgyi felszereltségére kiterjed. A belső ellenőrzési terv mindenki számára ismert, ez alapján történik az ellenőrzés. A megvalósított látogatásokról, eredményekről feljegyzés készül a látogatott értékelőlapján, az OVIKRÉTA TÉR felületén, illetve a nevelő-oktató munkát segítők értékelőlapján.

Ellenőrzési szempontok a kiemelt feladatra

a) A pedagógus személyisége milyen módon azonosul a kiemelt feladattal.
b) Hogyan tudják az elméletet a pedagógusok a gyakorlatban alkalmazni.
c) A pedagógus önképzés hogyan segíti a kiemelt feladat megvalósulását

Ellenőrzési szempontok intézményi sajátosságokra

- az intézményi önértékelés során elvégzett ellenőrzések eredményei
- pedagógusok értékelése, minősítése
- nevelő-oktató munkát segítők, egyéb dolgozók (karbantartó) értékelése, minősítése
- tanköteles korú gyermekek iskolaérettségi vizsgálata
- óvodai beíratási mutatók
- partnereink visszajelzései (meghatározott időközönként gyermek- szülő-dolgozó)
- éves munkaterv megvalósítása
- a változások óvodánkra gyakorolt hatása
- gyermekvédelmi tevékenységek
- hátrányos és veszélyeztetett gyerekek
- önköltséges és tehetséggondozó műhelynaplók
- Biztonságos Óvoda és OVIZSARU program megvalósítása a működő gyakorlattal.
- BOLDOG Óvoda program megvalósítása a regisztrált csoportban.
- Teljesítményértékelésben kitűzött célok megvalósulása **(Függelék).**

Az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése érdekében, a kitűzött feladatok és eredmények összehasonlításra kerülnek, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamataiba beépített. Pedagógiai Programunkat, munkatervünket, ütemtervünket, éves tematikus terveinket összevetjük a működő gyakorlattal. Erősségeink, hiányosságaink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása, pozitívumok erősítése, pedagógiai értékek kiemelése kiemelt szerepet kap. Az értékelést tények és adatok alapján tervezetten és objektíven végezzük. Az objektív értékelésnek köszönhetően fejlődhet a szervezeti kultúránk, javulhat az információáramlás. A gyakorlatban a gyermekek értékelése a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer alkalmazásával működik. A gyermek fejlődését dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Értékelés
A teljesítményértékelést az ellenőrzés tapasztalataira építve lehet bevezetni. Az értékelés akkor eredményes, ha személyiségfejlesztő és hatékonyságnövelő funkcióval rendelkezik. Ennek elengedhetetlen része, feltétele, hogy az intézményben megismerjem a munkatársak személyiségét, szakmai munkáját. (Forrás: Benedek István: Pedagógiai vezetés, a vezetés pedagógiája).
Intézményértékelési feladatok – Éves értékelési terv - Az ellenőrzések – értékelések ütemezése

Pedagógusok – Kompetencia és teljesítményalapú teljesítményértékelés

A teljesítményértékelés évenkénti megvalósítására a legkésőbb augusztus 25-ig nyilvánosságra hozott EGYSÉGES, BELSŐ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK (Függelékek) és a TÉR dokumentumban szabályozott ütemezés szerint, ezen belül a személyes teljesítménycélok kijelölésére az oviKRÉTA tanulmányi rendszer TÉR felületének alkalmazásával 2024.09.30-ig kerül sor.
Intézményünkben a jogszabály által meghatározott teljesítményértékelési időszakot a nyári óvodai élet és a szabadságolások zavartalan szervezése és lebonyolítása okán a nevelőközösség egyetértését is élvezve szeptember 1-től május 31-ig határoztuk meg. Az értékelés időpontjai és a határidők betartása egyfajta garanciát jelent, ugyanakkor informatív adatokat biztosít az intézményi munkaterv egyéb más tartalmaihoz is. A teljesítményértékeléshez kapcsolódó tevékenység/foglalkozás látogatás tervezett időpontjának módosítására igazgatói engedéllyel, és csak indokolt esetben kerülhet sor.

Teljesítményértékelés (Függelék)
Fontosnak tartom, hogy lehetővé váljon saját óvodai környezetünkben elvégzett munka alapján értékelni a pedagógusok teljesítményét. **Célom** az új típusú értékeléssel az értékeltek motivációjának erősítése, a helyi sajátosságok értékelése súlyozottan realizálódjon, az óvoda hosszú távon megfeleljenek a gyermeki-, szülői, társadalmi elvárásoknak.

Vezetői önértékelés

Önértékelésre kijelölt vezető Komplex tanfelügyelet esetén	Ellenőrzést, értékelést végzők			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Intézmény - vezető	Intézmény - vezető helyettes	Szakmai munkaközösség vezető		
Búzaszem Nyugati Óvoda	Szalainé Benyusz Klára	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária Fabuné Tóth Anikó	2022	
Aranykörte Tagintézmény	Alacsné Bősze Ildikó		Orbán Lászlóné Fejérváriné Orosz Adrienn	2019	

001140

Önértékelésre kijelölt vezető Komplex tanfelügyelet esetén	Ellenőrzést, értékelést végzők			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Intézmény - vezető	Intézmény - vezető helyettes	Szakmai munkaközösség vezető		
Városmajor Tagintézmény	-	-	Hegedűs Mónika Huszti Valéria	2016.	Názon Sándorné tagintézmény vezető
Gyermekkert Tagintézmény	Méhészné Ignéczi Etelka	-	Joó Anita	2018	
Benczúr téri Tagintézmény	-	-	-	2020.	Másik intézménybe n történt

8.számú táblázat Vezetői önértékelés

Intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelés során tervezett belső ellenőrzések célja a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési programmal, annak cél- és feladatrendszerével. A 2021/2022-es nevelési évben megkezdtük a II. ötéves ciklusát a pedagógusok önértékelésének. A 2023/24-es nevelési évtől a Púétv. bevezetésével megszűntek a pedagógus önértékelések és tanfelügyeletek. **Köznevelés szakértőként az intézményegységben dolgozó szakértő munkatárssal karöltve tervezem az intézményi önértékelési csoportokat működtetni. A belső intézményi önértékeléseket tudatosan és eredményesen lefolytatni.**

Önértékelésre kijelölt óvoda	Ellenőrzést, értékelést végzők			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Tagintézmény igazgató	Intézmény - vezető helyettes	Szakmai munkaközösség vezető		
Búzaszem Nyugati Óvoda	Szalainé Benyusz Klára	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária Fabuné Tóth Anikó	2022	2027-ben lesz a következő
Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn	-	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2024	2029-ben lesz a következő
Városmajor Tagintézmény	Hegedűs Mónika Anita	-	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024	2029-ben lesz a következő
Gyermekkert Tagintézmény	Méhészné Ignéczi Etelka	-	Joó Anita	2019	2024-ben lesz a következő

001141

Önértékelésre kijelölt óvoda	Ellenőrzést, értékelést végzők			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Tagintézmény igazgató	Intézmény - vezető helyettes	Szakmai munkaközösség vezető		
Benczúrtéri Tagintézmény	Rácz Anikó	-	Nagy Attiláné	2024	2029-ben a következő

9.számú táblázat Intézményi önértékelés

Szaktanácsadás

2023. évi LII, Tv. 75. § (3) A köznevelési intézmény igazgatója a pedagógiai munkáért való felelőssége körében szakmai ellenőrzést indíthat az intézményben végzett nevelő és oktató munka, egyes alkalmazott munkája színvonalának külső szakértővel történő értékelése céljából.

Intézmény neve	Ellenőrzést, értékelést végzők		Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Szaktanácsadásra kijelölt pedagógus	Szaktanácsadó		
Búzaszem Nyugati Óvoda	-	-	-	-
Aranykörte Tagintézmény	-	-	-	-
Városmajor Tagintézmény	-	-		
Gyermekkert Tagintézmény	Krikk Nikolatta Németh Viktória		2025 2025	
Benczúrtéri Tagintézmény	Sebők Éva		2025	

10.számú táblázat Szaktanácsadás

001142

Búzaszem Nyugati Óvoda 2024-2025 MÉR

Tevékenyég	Időkeret	Dokumentáció	Felelős	Az ismertetés módja			
				Fenntartóval	Dolgozóval	Szülővel	Gyerekekkel
A 2024/2025-es nevelési év feladatainak meghatározása	1 év 2024. 09.01.	Az intézmény Pedagógiai munkaterve. Önértékelési terv. Éves MÉR munkaterve Munkaközösségi terv	Igazgató Tagintézmény- igazgató MÉR BECS team Munkaközösség vezető nevelőtestület	Írásos dokumentum	Tanévnyitó értekezlet+ írásos dokumentum	Intézményi SZSZK értekezlet	
A gyermek egyéni fejlődésének nyomon követése: értelmi, lelki, szociális, testi	folyamatos	Anamnézis Fejlettségmérő lapok vezetése Új fejlettségmérő lapok bevezetése felmenő rendszerben. **Tanköteles korú gyermekek szociális kompetenciamérése** (nevelteségi szint)	Nevelőtestület Molnár Éva	írásos dokumentum	Emlékeztető megbeszélés	Családlátogatás+ egyéni beszélgetések	
5-6-7 éves korú gyermekeink fejlettségi mutatói	1 év 2024. 10. 31 2025. 04. 30.	IKM (e-dia) Fejlesztési terv	Nevelőtestület Molnár Éva	írásos dokumentum	megbeszélés	Tájékoztatás	Szóban, képekkel
Gyermeki, szülői, dolgozói elégedettség mérése	1 év 2025. 04. 30.	Mérőlapok, összesítő értékelés, összehasonlító értékelés, diagram, intézkedési terv	Nevelőtestület Molnár Éva	írásos dokumentum	Megbeszélés		Szóban, képekkel
Teljesítményérték elés-belső ellenőrzés,	2024.09.01.- 2025.05.31.	Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény-vezető belső ellenőrzése, felületre töltése	Igazgató Tagintézmény- igazgató MÉR BECS team Munkaközösség vezető nevelőtestület	írásos dokumentum	interjú, megbeszélés		

11.számú táblázat MÉR értékelés

001143

A gyermekek megismerését, értékelését a következő folyamatokkal segítjük
A Fejlődést nyomon követő naplót (a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozásra került) minden gyermekről a gyermekek folyamatos megfigyelése, megismerése céljából vezetjük. A megfigyelések sajátosságai:

- A gyermekek játékában, tevékenységeiben megmutatkozó aktuális fejlettségi állapotát tükröző személyiségjegyekre, gyermekmunkákra kiterjedő megfigyeléseket végzünk. A megfigyeléseket rögzítjük.
- Egyéni fejlesztési terveket készítünk.
- Vizsgálati kérelmet nyújtunk be az eltérő fejlődési ütemű gyermekek esetében.
- A diagnosztikai mérés eredményei szintén segítik a fejlesztés irányának meghatározást. 5. életévüket betöltő gyermekek esetében októberben és áprilisban végezzük el az IKM (e-dia) mérést.

Gyermeki értékelés működése a gyakorlatban
A gyermeki értékelés működtetése során is továbbra is a PDCA ciklust kívánjuk alkalmazni (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, visszacsatolás). A bemenettől (óvodába kerüléskor anamnézist készítünk) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését, a gyermekek adottságait, képességeit, amelynek alapján egyéni fejlesztési tervet készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket félévente tájékoztatjuk.

Mérés területe	**Mérés eszköze módszere**	**Mérés ideje**	**Felelős**
A gyermekek fejlettség állapota: **értelmi** **beszéd** **hallás** **látás** **mozgás**	Fejlődési napló; folyamatos megfigyelés	Évi 2 alkalom: október, április	Óvodapedagógusok
Tanköteles korú gyermekek iskolaérettségi vizsgálata	IKM (e-dia) szintmérő eszköz; célzott megfigyelés	Évi 2 alkalom: október, április	Óvodapedagógusok
Szakértői vizsgálat alapján fejlesztő foglalkozáson részt vevő gyermekek mérése (BTMN)	értelmi beszéd hallás látás mozgás	Évi két alkalom	Fejlesztő team

12.számú gyermeki értékelés

Mérések

A 2024/2025-ös nevelési évtől elkezdjük a partneri elégedettség mérést. Célunk az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Lépései: év végén megtörténik a rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

001141

- **szülői:** A 2024/25-ös nevelési évben megkérdezzük a szülők véleményét, kérdőív formájában az óvodában folyó nevelési munkáról, a külső belső feltételekről, a pedagógusokról, stb.
- **gyermeki**: (azokat a gyermekeket mérjük, akik az adott év augusztus 31.-ig 5. életévüket betöltik). Vargáné Szabó Gyöngyi: Mit szeret, és mit nem szeret a gyermek az óvodában? képsorral. A képsorozaton változtatunk: a téma marad, a képeket saját óvodai környezetünkben készítjük el, segítve ezzel a gyermekek reális látásmódját. Kívánságtündér mesével.
- **dolgozói: SWOT analízissel.**

2023-24 nevelési év mérési eredményei

Intézményegység megnevezése	**Mérése**	**Eredmények**
Búzaszem Nyugati Óvoda	Gyermeki	Nem volt mérés
	Gyermeki	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Dolgozói	**Gyengeség:** - Személyi feltételek, gyógypedagógus hiány. - Udvari játékok állapota, hiánya.
	Dolgozói	**Veszélyek:** - Növekvő SNI- létszám. - Udvari hátsó kerítés rossz állapota.
Aranykörte Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés
	Gyermeki	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Dolgozói	**Gyengeség:** - Nincs tornaterem - Parkolás
	Dolgozói	**Veszélyek:** - Elöregedett fák, gyökerek, száraz gallyak - Bogarak, méhek
Városmajor Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés
	Gyermeki	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Dolgozói	**Gyengeség:** -állandó udvari karbantartó -Udvari játékok elavultsága

001145

	Dolgozói	**Veszélyek:** - magas gyermeklétszám (csoportszobák nagysága - kiégésveszély (maximalizmus)
Gyermekkert Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés
	Gyermeki	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Dolgozói	**Gyengeség:** -Közösségi terek hiánya (tornaterem, foglalkoztató helységek) -Személyi feltételek hiánya (segítő szakember)
	Dolgozói	**Veszélyek:** -Igazságtalan bérezés (Pályaelhagyás) -Leterheltség
Benczúr téri Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés
	Gyermeki	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Szülői	Nem volt mérés
	Dolgozói	**Gyengeség:** - alacsony bér - közösségi tér hiánya
	Dolgozói	**Veszélyek:** - növekvő SNI-s, BTMN-s gyerekszám - igazságtalan bértábla

13.számú táblázat a 2023/24 nevelési év eredményeire

Pedagógiai folyamatok – Korrekció

A

Az előző év külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések eredményeit beépítjük óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során. Az eredményekből kiindulva munkatervünkben megfogalmazzuk az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket. Intézményünkben az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik. Reflektív szemlélet, támogató attitűd a jellemző nevelőtestületünkre.

Feladatóink

Szabályozó dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt működési és pedagógiai folyamatok szabályozása

A 2023-2024. nevelési év mérési eredményeire alapozott célok és feladatok

A 2023/24-ea nevelési éveben nem voltak mérések!

001146

Intézményegység megnevezése	Mérése	Eredmények	Intézkedés	Felelős	Határidő
Búzaszem Nyugati Óvoda	Gyermeki	Nem volt mérés			
	Gyermeki	Nem volt mérés			
	Szülői	Nem volt mérés			
	Szülői	Nem volt mérés			
	Dolgozói	**Gyengeség:** - Udvari játékok állapota, hiánya. - Személyi feltételek, közfoglalkoztatott hiány.	-Az udvari játékok állapotának romlásáról folyamatosan tájékoztatjuk a Fenntartót. Az Alapítvány segítségével, új játszó eszközök beszerzése a cél. -A takarítónő hiányát külsős közfoglalkoztatott bevonásával, segítségével szeretnénk megoldani, melyet jeleztünk az illetékes szerv felé. A gyógypedagógus álláhely betöltésére pályázat kiírása, addig pedagógiai asszisztens segítségével.	Igazgató	folyamatos
	Dolgozói	**Veszélyek:** -Növekvő SNI- létszám. - Udvari hátsó kerítés rossz állapota.	-Továbbképzések támogatásával, beiskolázási terv átgondolt szervezésével igyekszünk segíteni. -A fenntartót tájékoztattuk, a kerítés felújításának, cseréjének felmérése megkezdődött. Miközben az udvari munkás folymatosan felülvizsgálja, szükség esetén kisebb javítási munkákkal karbantartj az érintett területet.	Igazgató	folyamatos
Aranykörte Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés			
	Gyermeki	Nem volt mérés			
	Szülői	Nem volt mérés			
	Szülői	Nem volt mérés			

001147

	Dolgozói	**Gyengeség:** -Nincs tornaterem -Parkolás	-Az üres csoportszobában tornaszoba kialakítása. -Tájékoztatjuk a szülőket, a kedvezményes pakolójegy vásárlásról, illetve, hogy csúcsidő előtt hozzák gyermeküket óvodába.	Tagintézmény-igazgató	2025. 09.01. folyamatos	
	Dolgozói	**Veszélyek:** -Elöregedett fák, gyökerek, száraz gallyak -Bogarak, méhek	- A fenntartót tájékoztattuk, és a NYÍRVV segítségével igyekszünk orvosolni a problémát.	Tagintézmény-igazgató	folyamatos	
Városmajor Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés				
	Gyermeki	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Dolgozói	**Gyengeség:** -állandó udvari karbantartó -Udvari játékok elavultsága	-Jelzés a Fenntartó felé. Közfoglalkoztatott megigénylése. -Költségvetésből és alapítványi bevételbú az udvari játékok folyamatos felújítása, szükség szerint cseréje. Pályázati lehetőségek felkutatása külső cégek által.	Tagintézmény-igazgató	folyamatos	
	Dolgozói	**Veszélyek:** - magas gyermeklétszám (csoportszobák nagysága - kiégésveszély (maximalizmus)	-Megfelelő csoportlétszám betartása. Az óvodai helyiségek és csoportszobai terek célszerű optimális kihasználtsága (tornaterem, udvar, fejlesztő szoba). -Egyenletes munkamegosztás, egyéni megbízások önálló elvégzése, , ellenőrzése. Egységes elvárásrend biztosítása. Szervezetfejlesztés, közösségi programok szervezése.	Tagintézmény-igazgató	2025. 09.01. folyamatos	
	Gyermeki	Nem volt mérés				

001148

Gyermekkert Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Dolgozói	**Gyengeség:** -Közösségi terek hiánya (tornaterem, foglalkoztató helységek) -Személyi feltételek hiánya (segítő szakember)	-Jelzés a fenntartó részére. -Pályázati lehetőségek kihasználása. -Külső munkatárs igénylése.	Tagintézmény-igazgató	2025. 09.01. folyamatos	
	Dolgozói	**Veszélyek:** -Igazságtalan bérezés (Pályaelhagyás) -Leterheltség	-Teljesítmény értékelés során igazságos értékelés, támogatva azon dolgozókat, akik eredményei kézzelfoghatók. -Intézményen belüli egyenletes munkamegosztás. -Csapatmunka előtérbe helyezése a programok szervezése, lebonyolítása során.	Tagintézmény-igazgató	2025. 06.01. folyamatos	
Benczúrtéri Tagintézmény	Gyermeki	Nem volt mérés				
	Gyermeki	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Szülői	Nem volt mérés				
	Dolgozói	**Gyengeség:** - alacsony bér - közösségi tér hiánya	-Teljesítmény értékelés során igazságos értékelés, támogatva azon dolgozókat, akik eredményei kézzelfoghatók. -A közösségi tér hiányát mobil színpad beszerzése által javítanánk.	Tagintézmény-igazgató	2025. 06.01. 2025.09.01.	

001149

	Dolgozói	**Veszélyek:** - növekvő SNI-s, BTMN-s gyerekszám - igazságtalan bértábla	-Fejlesztő pedagógus képzés részvételével segítenénk az SNI-s gyermekeket. - Teljesítmény értékelés során igazságos értékelés, támogatva azon dolgozókat, akik eredményei kézzelfoghatók.	Tagintézmény-igazgató	2027.09.01. 2025.06.01.

14.számú táblázat Intézkedések a 2023-24 nevelési év eredményeire

001150

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

Intézményegységünk elnevezése: Búzaszem Nyugati Óvoda

Gondnokságunk: Eszterlánc Északi Óvoda.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat. Nevelőtestületünk folyamatos személyi változása szükségessé teszi az új belépő kolléganők segítését, nevelési szemléletünk, kidolgozott terveink megismertetését eddigi értékeink megőrzése céljából. Fontos a szakmai, módszertani fejlesztés önképzés, hospitálás, önismeret által. Az egymástól való tanulásnak kiváló színtereit kívánjuk biztosítani a Székhelyintézmény által működtetett óvodaközi munkaközösség, a Tagintézmények által betekintésre felkiált bemutatók során **(6. számú melléklet). A belső hospitálások során, mint** gyakorlati bemutatók, elméleti beszámolók, lehetősége nyílik a pedagógusoknak tapasztalatok átadására, belső tudásmegosztásra..

Munkaközösségeink

Intézmény neve	Szakmai munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezetők
Búzaszem Nyugati Óvoda	Óvodaközi munkaközösségi vezető	Kőhegyiné Anderkó Csilla
	Zöld Óvoda munkaközösség	Lipcseiné Bíró Szilvia
	Pedagógiai szakmai munkaközösség	Rozgonyiné Májer Annamária
	Néphagyományápoló munkaközösség	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet
Aranykörte Tagintézmény	Zöld Óvoda munkaközösség	Paczáriné Kürti Erzsébet
	Népi mozgásos játékok, néphagyományőrzés	Varju Tímea
Városmajor Tagintézmény	Zöld óvoda munkaközösség	Huszti Valéria
	Vizuális nevelés munkaközösség	Oláh-Tarjányi Anikó
Gyermekkert Tagintézmény	Zöld Óvoda munkaközösség a fenntarthatóság jegyében	Szilágyi Csabáné
Benczúrtéri Tagintézmény	Út a Boldogság Órákhoz munkaközösség	Nagy Attiláné

Az intézmények szakmai munkaközösségek éves terve a mellékletben találhatók **(2. számú melléklet).**

15.számú táblázat Munkaközösségitervek

Személyi feltételek
a, Az óvoda alkalmazotti létszáma b, Gyermeklétszám alakulása, gyermekcsoportok megoszlása

001151

c, Szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok

a, Alkalmazotti

Az óvodában szakképzett óvodapedagógus és dajka foglalkozik a gyermekekkel a törvényi szabályozást figyelembe véve. **Igazgatóként törekszem a lehetőségek optimális felhasználásával biztosítani a jól megszervezett munkát, a fejlesztésekhez szükséges feltételeket.**

A nevelőtestület profilja

A viszonylag stabil nevelőtestület korábbi és jelenlegi eredményei, szakmai felkészültsége, elhivatottsága garancia arra, hogy az itt nevelkedő gyermekeknek barátságos, nyugodt, biztonságos légkört tudjak teremteni. **Az intézményegység mai arculatát, a benne folyó hatékony és korszerű nevelőmunkát az együtt, és összedolgozni tudó alkalmazotti közösséggel kívánom megőrizni, fejleszteni.** Egy óvodapszichológus segíti a nevelőmunkát **(4. számú melléklet).** A pedagógiai munkát két óvodatitkár, pedagógiai asszisztensek, dajkák, karbantartók is segítik. **Célom, értékeik megőrzése és fejlesztése, továbbá a pályakezdő óvodapedagógusok folyamatos felkészítése az óvoda sajátos arculatához, továbbá új célok megfogalmazása különösen a tehetséggondozás és egyéni bánásmód területén.**

	Búzaszem Nyugati Óvoda	**Aranykörte Tag.**	**Városmajor Tag.**	**Benczúrtéri Tag.**	**Gyermekkert Tag.**
Betölthető álláshely:	36	21	20	14	14
pedagógus:	20	12	12	8	8
technikai:	15	8	8	6	6
Betöltött pedagógus álláshely:	20	12	12	8	8
Ebből GYES-en:	1	1dajka	3	1 fő óvodapedagógus GYED-en	
Egyéb foglalkoztatású(megjelöléssel!):	1	1	-	1	1
Külső munkatársak (név szerint):	-	Szécsi Edina Makai Imréné	-	NyírVV: Akainé Szilágyi Katalin Ignécziné Seres Csilla	-

16.számú táblázat álláshelyek

Óvodapedagógusok száma	59 fő
Óvodapszichológus	1 fő

901152

Nevelő – oktató munkát segítők, ebből: **-dajka** **-pedagógus végzettségű dajka** **- pedagógiai asszisztens** **- pedagógus végzettségű asszisztens** **- óvodatitkár**	40 fő (+1 nincs betöltve) 28 fő 2 fő 8 fő 1 fő 2 fő
Egyéb dolgozók **- udvaros**	4 fő
Összesen	105+ 1 üres

17. számú táblázat Alkalmazotti közösség létszáma a 2024/2025-ös nevelési évben a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

Személyi változások

Az intézményben történő személyi változás 2024 szeptemberétől

Intézmény	**Új dolgozó**	**beosztása**
Búzaszem Nyugati Óvoda	Bajnay- Szabó Mónika 2024.10.01.	Igazgató
	Bócsi-Guba Anett	óvodapedagógus
	Kneisz Ferencné	gyógypedagógus
	Baráth Nóra	óvodatitkár
	Éliás-Pék Beatrix	óvodatitkár
Aranykörte Tagintézmény	Balogh Fanni	óvodapedagógus
Városmajor Tagintézmény	Patakiné Regán Valéria	óvodapedagógus
Gyermekkert Tagintézmény	Szalai Tímea	óvodapedagógus
Benczúrtéri Tagintézmény	-	-

18. számú táblázat személyi változások a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

A 2024/2025-ös nevelési évhez hasonlóan dolgozunk, sikerült majdnem minden üres álláshelyet feltöltenünk. A Gyermekkert és a Búzaszem óvodában foglalkoztatunk nyugdíjas pedagógust. Az állandóság segítheti a szakmai munka eredményességét. Pályakezdő pedagógusunknál segítjük, hogy képes legyenek azonosulni intézményünk sajátosságaival és pedagógiai tevékenységébe ezt tovább tudja vinni. Pedagógiai munkánkat hetente kétszer logopédus, pszichológus, hetente egyszer szociális segítő segíti. SNI gyermekeinket utazó gyógypedagógusok látják el. Közhasznú munkást (4 fő) is foglalkoztatunk az óvodai élet még zökkenőmentesebb működéséhez.

Köznevelési foglalkoztatottak névsora

001153

	Búzaszem Nyugati Óvoda	**Aranykörte Tag.**	**Városmajor Tag.**	**Benczúrtéri Tag.**	**Gyermekkert Tag.**
Óvodapedagógusok	Bajnay- Szabó Mónika Benda- Suskó Nóra Béresné Bede Zsuzsanna Csicsák Viktória Csobánné Dér Angéla Gebri Emese Fabuné Tóth Anikó Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet Horváth Laura Kneisz Ferencé Kövesdi Regina Lipcseiné Bíró Szilvia Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna Rozgonyiné Májer Annamária Sárosi Petra Soósné Lábas Anita	Alacs Edina Balogh Fanni Baloghné Lovász Anikó Dr. Hudák László Györgyné Fejérváriné Orosz Adrienn Koncz Andrásné Kovácsné Nagy Anita Kőhegyiné Anderkó Csilla Paczáriné Kürti Erzsébet Pájerné Veleczki Katalin Szokolai Gyöngyi Varju Tímea	Balog Gabriella Demeter Nikoletta Csorbáné Nagy Andrea Fejér Cintia Hegedűs Mónika Anita Huszti Valéria Illyés Anikó Karasz-Czipó Zsanett Nagy-Majchrovics Fanni Oláh-Tarjányi Anikó Patakiné Regán Valéria Tomasószkiné Tarján Rita	Ács Péterné Imre Judit Ilona Misákné Literáti Andrea Nagy Attiláné Pásztorné Tamás Csilla Rácz Anikó Rácz Csaba Sebők Éva	Bakóné Rácz Henrietta Décsi-Paréj Fanni Kovács-Zelenyánszki Dorottya Krikk Nikoletta Miklovich Erika Németh Viktória Szalai Tímea Szilágyi Viktória
Dajkák	Bányai Hajnalka Bencze Sándorné Biriné Simon Edina Gönczi Ágnes Hugyeczné B. Erika Katona Katalin Marodáné H. Erika Molnárné Csernyik Gabriella Pallainé K. Andrea	Balla Lászlóné Broda Istvánné Falcsik Tamásné Horilla Sándorné Katonáné Tóth Gabriella Varga Csilla Tünde	Antalné Bánszki Ildikó Hajcsák Istvánné Komlósi Sándorné Oroszné Hegedüs Mónika Pásztor Ildikó Varga Andorné	Cservenákné Biri Erzsébet Nagy Ferencné Polinszki Rita Végső Judit	Béla Brigitta Simon Zsoltné Ujteleki Anikó Zentai Ferencné
Pedagógiai asszisztens	Benke Emíila Kovácsné Soltész Edit Mészáros Gyuláné	Gálné Deák Renáta Laboncz Beáta	Banka - Hornyák Lilla Verbainé Palásti Orsolya	Harsányi Orsolya	Henyusz Annamária
Köznevelési dolgozó Karbantartó	Pliska Gyula	Borbély Miklós	-	Fodor László Béla	Orosz Gábor

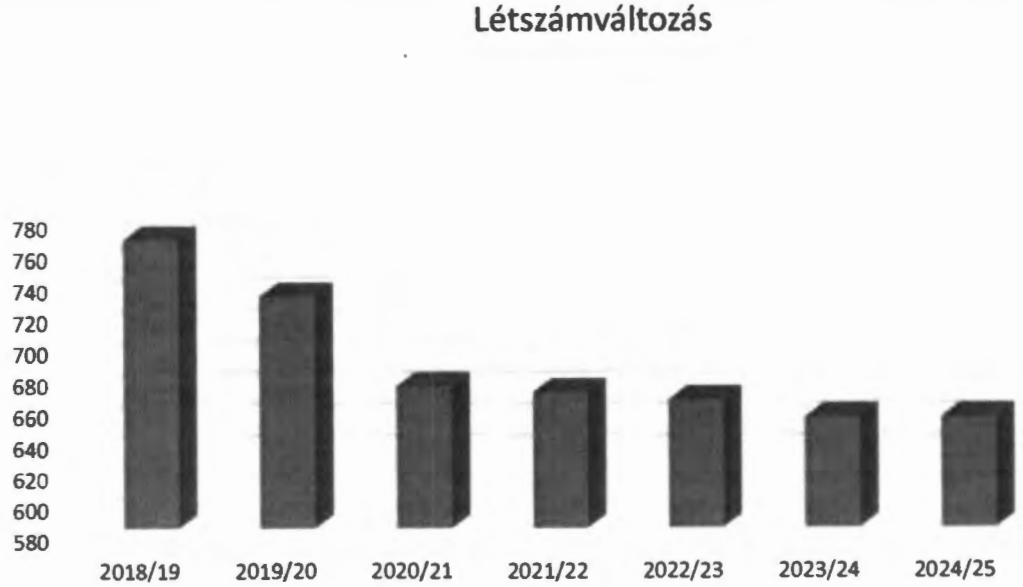
19. számú táblázat köznevelési foglalkoztatottak névsora

b, Gyermekcsoportok megoszlása

001154

	Gyermekcsoportok száma	Férőhelyek száma Alapító Okirat alapján	Gyermeklétszám 2024.10.01.	Várható létszám az előjegyzett gyermekekkel 2025. 05. 31.
Székhelyintézmény	9 csoport	208/240	197	202
Aranykörte Tagintézmény	6 csoport	150/168	134	134
Városmajor Tagintézmény	6 csoport	150/168	150	150
Gyermekkert Tagintézmény	4 csoport	110/112	89	89
Benczúrtéri Tagintézmény	4 csoport	110/112	82	82
Összesen:	**29 csoport**	**728/800**	**652**	**657**

20. számú táblázat gyermekcsoportok megoszlása a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben



1.számú diagram Kihasználtsági mutatók Búzaszem Nyugati Óvoda

A kihasználtsági arányok trendvizsgálata alapján a gyermeklétszám alakulása az utóbbi hat évben folyamatosan csökkenő. Kevés a körzetes gyermekünk, ezért a város minden részéről igyekszünk gyermekeket bevonzani. **Célom a kihasználtsági arányok növelése a törvény által előírt létszám függvényében. Olyan stratégia kidolgozása szükséges, melynek végrehajtásával a gyermeklétszám újra emelkedő tendenciát mutat. Nem elég tudni, hogy magas szintű munka folyik az intézményben, ezt a szűkebb és tágabb környezettel is meg kell ismertetni. Vonzóvá kell tenni az óvodát!**

Az óvodai nevelésben történő kötelező részvétel alóli felmentés kérvényezése
A 2021. július 1. napján hatályba lépő új eljárási szabályok szerint a szülő kérvényezheti a felmentés a tárgyév április 15. napjáig, illetve a felmentés annak az évnek az augusztus 31. napjáig adható, amelyben a gyermek negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek

001155

ötödik életévét betölti, amennyiben szakértőt kell meghallgatni, a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a szakorvos rendelhető ki. Erre a nevelési évre **két gyermeknek adtak be** a szülők gyermekek óvoda alóli felmentés kérelmet (külföldön tartózkodás).

A tankötelezettség törvényi főszabálytól eltérő megkezdése

A 2021. május 28. napján hatályba lépő új eljárási szabály szerint, az Oktatási Hivatal engedélyezi a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben való részvételét, ha a gyermek sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, vagy a szülő kérvényezi. Az óvodának a szakértői bizottság által javasolt fejlesztéseken túl, a tankötelezettség teljesítésének megkezdéséhez szükséges értelmi, testi, lelki és szociális érettség elérésére irányuló, az óvodai nevelés időkeretébe ágyazott célzott foglalkozásokat kell biztosítani.

Búzaszem Nyugati Óvoda	**Sorszám**	**Csoport megnevezése**	**Korcsoport jellege**	**Csoportlétszám 2024. 10. 01.**	**Várható gyermeklétszám 2025. 05. 31.**
	1.	Cica	vegyes	23	25
	2.	Pillangó	vegyes	24	24
	3.	Maci	vegyes	25	25
	4.	Méhecske	vegyes	25	25
	5.	Búzavirág	vegyes	22	24
	6.	Margaréta	vegyes	23	23
	7.	Ibolya	vegyes	24	24
	8.	Tulipán	vegyes	23	23
	9.	Nefelejcs	vegyes	8 SNI	9 SNI
Aranykörte Tagintézmény	10	Méhecske	vegyes	22	22
	11	Süni	vegyes	19+1	19+1
	12	Mókus	vegyes	22	22
	13	Delfin	vegyes	24+1	24+1
	14	Cica	vegyes	19+1	19+1
	15	Pandamaci	vegyes	24+1	24+1
Városmajor Tagintézmény	16	maci	középső cs.	25	25
	17	süni	vegyes	23+2	23+2
	18	katica	nagycsoport	28	28
	19	csiga	középső cs.	23	23
	20	pillangó	nagycsoport	22+1	22+1
	21	nyuszi	kiscsoport	26	26
Gyermekkert Tagintézmény	26	Tulipán	vegyes	21+2	21+2
	27	Katica	kicsi	25	25
	28	Napraforgó	vegyes	21+1	21+1
	29	Hóvirág	középső	19	19
Benczúr Téri Tagintézmény	22	Szivárvány	vegyes	21 +2	21 +2
	23	Micimackó	vegyes	17	17
	24	Süni	vegyes	21	21
	25	Huncutka	vegyes	20 +1	20+ 1
Összesen:	**29**	-	-	**fő SNI-vel: 631+21**	**fő SNI-vel: 635+22**

21. számú táblázat várható gyereklétszám csoportokra bontva a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

001156

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

Speciális csoport - Sajátos nevelési igényű gyermekek csoportja

1986. óta szakértői bizottság véleménye alapján a Székhelyintézmény egy csoportjában azokat a sajátos nevelési igényű, enyhe vagy középsúlyos értelmi fogyatékos gyermekeket is ellátjuk, akik kislétszámú csoportban fejleszthetők. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek létszáma folyamatosan növekvő tendenciát mutat. Minden tagintézményben nevelnek integráltan Sajátos nevelési igényű gyermeket.

Az SNI gyermekek nevelésénél kiemelten fontos, a szakértői bizottság véleménye alapján kidolgozott fejlesztési terv, melynek optimális végrehajtásával eredmények érhetők el.

Intézmény megnevezése	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézmény*	1(7)	1(9)	1(8)	1(8)
Aranykörte Tagintézmény	3	4	4	4
Városmajori Tagintézmény	2	3	2	3
Gyermekkert Tagintézmény	1	1	4	3
Benczúr Téri Tagintézmény	2	2	4	3
Összesen	**15**	**20**	**22**	**21**

(*speciális csoport szám és integráltan nevelt gyermekek száma)

22.számú táblázat Sajátos Nevelési Igényű gyermekek eloszlása a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

A sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek nevelését is felvállalja intézményünk. A 2024/2025-ös nevelési év elején a Búzaszem Nyugati Óvodában 21 fő (speciális csoport 8 fő) sajátos nevelési igényű óvodás gyermek van, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva 3,5 %. Az SNI gyermekek növekvő számára és tendenciájára tekintettel, fel kell készülni az integrált nevelésre. Fontos feladat a kellő szakmai felkészültségen túl a speciális képesítések megszerzése. Ösztönözni kívánom a speciális ismeretek megszerzését tanfolyamok, vagy gyógypedagógiai ismeretek újabb diploma megszerzése keretében.

Integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek

óvoda	fő	ok	fejl./óra
Búzaszem székhely	-	-	-
Aranykörte Tagintézmény	2	Egyéb pervazív/átható/ fejlődési zavar	ellátásuk folyamatban
	1	Nem meghatározott pervazív/átható/fejlődési zavar	ellátásuk folyamatban
	1	Kevert specifikus fejlődési zavarok	ellátásuk folyamatban
Városmajori Tagintézmény	1	Kevert specifikus fejlődési zavarok	11 óra
	1	Nem meghatározott pervazív/átható/fejlődési zavar	11 óra
	1	Az aktivitás és a figyelem zavarai, kevert specifikus fejlődési zavarok	11 óra

001157

Gyermekkert Tagintézmény	1	BNO F84.90 Nem- meghatározott pervaziv (átható) fejlődési zavar	11 óra
	1	BNO F84.80 Egyéb pervaziv (átható) fejlődési zavar	11 óra
	1	BNO F84.90 Nem- meghatározott pervaziv (átható) fejlődési zavar	11 óra
Benczúr Téri Tagintézmény	1	BNO F83HO Kevert specifikus fejlődési zavarok	11 óra
	1	BNO F83HO Kevert specifikus fejlődési zavarok	11 óra
	1	BNO F70 Enyhe mentális retardáció	11 óra

23.számú táblázat Integráltan nevelt sajátos nevelési igényű a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

A BTMN-es, hátrányos-és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre is kiemelt figyelmet fordítunk. A gyermekekről szerzett ismerteket a megfigyelés módszerével szerezzük. A megfigyelési szempontok kiterjednek: a nagymozgásokra, finommozgásra, társas kapcsolatokra, érzelmekre, motivációkra, gondolkodásra, pszichikus funkciókra, érzékszervi szférára, és a verbális képességekre. Fejlődés nyomon követő naplónk egy nagyon aprólékos, kidolgozott személyiség nyomon követést tartalmaz, melynek része a fejlesztési terv, ahol meghatározzuk a fejlesztésre kerülő területeket, lehet ez hátránykezelés vagy tehetséggondozás, és az ehhez kapcsolódó feladatokat. A fejlesztést a gyerekcsoportban, fejlesztő és tehetséggondozó csoportjainkban valósítjuk meg. A differenciált feladatadással egyénileg, páros és mikro csoportos foglalkoztatási formában fejlesztjük óvodásainkat, a számukra előrelépést jelentő feladatokkal, tevékenységekkel.

Intézmény megnevezése	Fejlesztő pedagógus	BTMN-es gyermekek száma
Búzaszem Nyugati Óvoda	Csobánné Dér Angéla Árokszállásiné Pliska Edina	3
Aranykörte Tagintézmény	-	5
Városmajor Tagintézmény	Huszti Valéria	1
Gyermekkert Tagintézmény	-	8
Benczúrtéri Tagintézmény	-	4

24.számú táblázat Fejlesztő pedagógusok

001158

5. A nevelési-fejlesztési folyamat alapadatai – Adatbázis

2024.10.01.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Búzaszem Nyugati Óvoda	Aranykörte Tagintézmény	Városmajor Tagintézmény	Benczúrtéri Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Összesen	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek	197	134	150	82	89	652	
2.	Tanköteles korú gyermekek száma	64	51	54	39	35	243	
3.	Óvodában maradó tanköteles korúak	22	14	22	13	10	81	
4.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	-	2	-	-	-	2	
5.	Az év folyamán 80%-ban igazoltan hiányzó	Év elején nem releváns	Év elején nem releváns	Év elején nem releváns	Év elején nem releváns	Év elején nem releváns	Év elején nem releváns	
6.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	-	-	-	-	-	-	
7.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	8	4	3	3	3	21	
8.	HH gyermek	-	4	2	-	2	6	
9.	HHH gyermek	1	1	1	-	3	8	
10.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	-	5	3	-	5	13	
11.	Nevelésbe vett gyermek	1	-	-	-	-	1	
12.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	3	7	5	1	1	17	
13.	Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1	-	1	1	3	6	

001159

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Búzaszem Nyugati Óvoda	Arany körte Tagintézmény	Városmajor Tagintézmény	Benczúrtéri Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Összesen	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
14.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	36	29	22	14	8	109	
15.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	150	125	119	53	71	*518*	
16.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	3	6	1	8	4	21	
17.	Veszélyeztetett gyermek	-	-	-	-	-	-	
18.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolg. irányába.	-	-	-	-	-	-	
19.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	-	1	-	1	-	2	
20.	Jelzést/intézkedést tettük a szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük)	-	-	1	10	-	11	
21.	Logopédiai fejlesztésben résztvevők	30	31	37	21	12	131	
22.	Pszichológus segítségét igénylők	3	3	4	2	4	16	
23.	Anyaotthonban lakó gyermek	-	1	-	-	-	1	
24.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	6	20	17	1	-	44	
25.	Félnapos óvodás gyermek	4	4	-	-	-	8	
26.	Nem étkező	-	-	-	-	-	-	
27.	Speciális étrendet igénylő gyermek	8	-	5	1	2	16	
28.	Diabétesz-1 gyermek	-	1	-	-	-	1	
29.	Allergiával küzdő gyermek	-	-	4	-	-	4	
30.	Tehetségígéretes gyermek	-	-	-	-	-	-	
31.	Bejáró	11	13	5	3	12	44	

25. számú táblázat Alapadatok a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben 2024.10.01

001160

6. Gyermekvédelem

Szociokulturális környezet

Az óvoda körzetében vannak hátrányos helyzetű, és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek. Ezért nagyon fontos az óvoda nyitottsága, az inkluzívitás. Az elmaradott, fejletlen szociokulturális környezetből érkezett gyermekek tapasztalatai, ismeretei hiányosak, beszédkultúrájuk elmaradott, vagy éppen kialakulatlan. A természeti környezettel szinte semmiféle kapcsolatuk sincs. A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek szükségleteinek kielégítését fontos feladatának kell, hogy tekintse a nevelőtestület. A pedagógusoknak nagy hangsúlyt kell fektetni a prevencióra, differenciálásra, a kompenzálásra és a tehetséggondozásra, mely nagyfokú figyelemmegosztást, rugalmasságot igényel. **Célom az óvodaköteles gyermekek folyamatos óvodáztatása felkészült szakemberekkel, ezzel is biztosítva az esélyegyenlőséget. Az óvodapedagógusok folyamatos felkészítése, ezen irányú továbbképzések támogatása, melyek a hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű és a tehetséges gyermekek neveléséhez adnak segítséget, szintén kiemelt feladat.**

- Feladat, a mindenkori érvényben lévő gyermekvédelmi törvény, a gyermeki jogok ismeretének birtokában a gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése.
- A gyermekvédelem a Köznevelési törvény értelmében minden pedagógus kötelezettsége.
- Befogadó, inkluzív óvodai nevelés által a problémák mielőbbi felismerését követően a probléma kezelése, segítése, ellensúlyozása, a hátrányok csökkentése, veszélyeztetettségre utaló jelek felfedezése, szükség esetén segítő szervezetek értesítése.

Minden intézményükben van gyermekvédelmi felelős, aki szükség esetén felveszi a kapcsolatot a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel. **Célom a gyermekek hátrányos helyzetből eredő hiányok csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése.**

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

Hátrányos helyzetű gyermekek létszámának alakulása 2021. évtől

A folyamatos fejlődés ellenére, az óvoda rendelkezik 2H és 3 H-s gyermekekkel. **Ezért kiemelt célom, hogy a gyermekek minél korábban kerüljenek az óvodába.** Hiszen nem túl ritka eset, hogy a gyermek óvodai élete során él tiszta, meleg környezetben, vagy csak itt részesül rendszeres étkeztetésben.

Intézmény megnevezése	2021/2022		2022/2023		2023/2024		2024/2025	
	HH	HHH	HH	HHH	HH	HHH	HH	HHH
Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézmény	1	1	1	1	-	-	-	1
Aranykörte Tagintézmény	1	2	1	3	4	1	4	1
Városmajori Tagintézmény	-	-	-	-	1	1	2	1
Gyermekkert Tagintézmény	0	0	0	0	0	0	0	0
Benczúr Téri Tagintézmény	2	0	2	0	2	0	2	3
Összesen	**4**	**3**	**4**	**4**	**7**	**2**	**6**	**6**

26.számú táblázat Hátrányos helyzetű gyermekek létszámalakulása

001161

A 2024/2025-ös nevelési év elején a hátrányos helyzetű gyermekek száma a Benczúr téri Tagintézményben a legmagasabb. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen 6 fő, az arányuk a beiratkozott gyermekek számához viszonyítva alacsony.

Óvodánkba járó gyermekeink szociális helyzetéről megfelelő információval rendelkezünk. Ezekről kapott határozatok számát rögzítjük az OVIKRÉTÁBAN. Pedagógusaink elkötelezettek és munkaköri kötelességüknek tekintik a rábízott gyermekek védelmét, pedagógiai eszközökkel való segítését. A szociometriai vizsgálatok vezetése segít bennünket abban, hogy pedagógusaink megsegítsék a peremhelyzeten lévő gyermekek beilleszkedését az adott csoportba. Ehhez nélkülözhetetlen az előítéletektől mentes, „el- és befogadó" magatartás. Intézményünkben fontos és kiemelt feladat gyermekvédelmi felelősünk munkája, hiszen segítségével tudjuk fenntartani a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival (**3. számú melléklet**). A gyermek személyiségének, egészséges fejlődésének elsődleges feltétele az óvoda és a család őszinte bizalmon alapuló, és a feltétel nélküli együttműködése. Biztosítjuk a gyermekek számára mindazokat a jogokat, és ellátásokat, amelyeket óvodánk számára a vonatkozó jogszabályok és rendeletek előírnak. A „Fogadj örökbe egy óvodát programhoz" csatlakozva magánszemélyek és cégek adományaival igyekszünk segíteni a rászoruló családokon.

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan
Az óvodapedagógusok a logopédus munkáját segítve **2024**. október hónapban kiosztják, majd összegyűjtik a szülőknek szóló kérdőíveket. Egyeztetnek a gyerekekről a kitöltött kérdőívek alapján a logopédussal (tapasztalatunk az, hogy sokszor alul vagy felül értékeli a szülő a gyermeke szókincsét, beszédfejlettségét, stb..).

7. Alapszolgáltatások

Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek

Ssz.	Fejlesztési terület	Búzaszem Nyugati Óvoda	Aranykörte Tagintézmény	Városmajor Tagintézmény	Benczúr téri Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény
1.	Utazó logopédus	x	x	x	x	x
2.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	x	x	x	-	-
3.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása (Szakszolgálat alkalmazottjaként)	x	x	x	-	x
4.	Pszichológiai ellátás (Szakszolgálat alkalmazottjaként)	--	x	-	-	-
5.	Óvoda pszichológus	x	x	x	x	x
6.	Utazó tehetséggondozó pedagógus	-	x	-	-	-
7.	Hittan	x	x	x	x	x
8.	Utazó gyógypedagógus	x	-		x	-
9.	Szociális segítő	x	x	x	x	x

27.számú táblázat számú táblázat alapszolgáltatások a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben

001162

Szülői igényekre alapozott foglalkozások */önköltséges foglalkozások*

Szülői igények alapján szervezünk önköltséges/tehetséggondozó foglalkozásokat, ahol a különleges tehetségű gyermekek óvónői ajánlás alapján kerülnek. **Célom a tehetséggondozás elméletének és gyakorlatának továbbfejlesztése, a Tehetséghálózathoz csatlakozás, az intézményegység Tehetségponttá minősítése a meglévő tehetségműhelyek bekapcsolódásával és új műhelyek (Robotika, Sakk) beindításával, hogy minden tehetségterület képviselve legyen a tehetséggondozó munka során.**

Intézmény megnevezése	Önköltséges foglalkozás megnevezése	Ideje	Foglalkozást vezeti
Búzaszem Nyugati Óvoda	Zenés torna	hétfő 10:30	Benda – Suskó Nóra
	Zenés torna	hétfő 11:00	Bócsi – Guba Anett
	Néptánc	szerda 10:30	Lipcseiné Bíró Szilvia
	Néptánc	csütörtök 10:30	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet
	Kézműves	csütörtök 12:30	Csobánné Dér Angéla
	Angol	Szerda 13:00	Horváth Laura
	Angol	Hétfő 12:00	Sárosi Petra
	Ovifoci	Hétfő-Szerda	Fecsku István
	Furulya	Hétfő 13:00	Gebri Emese
Aranykörte Tagintézmény	Néptánc	csütörtök	Koncz Andrásné
	Kézműves	csütörtök 12:30-13:30	Alacs Edina
	Angol	hétfő 13:30-14:00	Szokolai Gyöngyi
	Foci	hétfő-péntek	Fecsku István
Városmajor Tagintézmény	ovi-foci	hétfő-szerda 10:15	Fecsku István
	kézműves	kedd 12:45	Oláh-Tarjányi Anikó
	néptánc	kedd-péntek 10:30	Karasz-Czipó Zsanett
	angol	szerda 14:30	Lippai-Nagy Tünde
	dioo	hétfőtől-péntekig 13:00	Csorbáné Nagy Andrea, Illyés Anikó, Nagy-Majchrovics Fanni
Gyermekkert Tagintézmény	Angol	Kedd 16:20	Lippai-Nagy Tünde
	Foci	Szerda 8:00 Péntek 8:00	Vámos Gergő
Benczúrtéri Tagintézmény	Angol	Kedd 15:00-16:00	Lippai-Nagy Tünde
	Balett	Hétfő 12:30-13:15 Péntek 8:15-9:00	Jaczkó Szilvia
	Kézműves	Szerda 12:45-13:30	Sebők Éva
	Okosító torna	Kedd 10:00-11:00	Misákné Literáti Andrea
	Foci	Kedd,csütörtök 8:00-9:00	Hajdu József

28.számú táblázat számú táblázat Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó/önköltséges foglalkozások

001163

8. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Jogszabályi háttér: 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

Kapcsolat az egészségügyi intézményekkel:

Óvoda	Gyermekorvos	Védőnő	Fogorvos
Búzaszem Nyugati Óvoda	dr. Egyed Judit *70/281-78-59*	Majorné Mester Erika	dr. Kerényi Róbert
Aranykörte Tagintézmény	dr. Terdik Gergő *20/974-55-85*	Csősz Tiborné	dr. Orosz Márta
Városmajor Tagintézmény	dr. Tomcsa Gabriella *42/404-579*	Deák Andrea	dr. Nagy Zsuzsanna
Benczúrtéri Tagintézmény	dr. Kántor Irén *42/789-783*	Mogyorósiné Nyics Mariann	dr. Vetter Tiló Günther
Gyermekkert Tagintézmény	dr. Kiss Katalin *42/333-170*	Belinszki Andrea	dr. Papp Angéla

29.számú táblázat számú táblázat Kapcsolat az egészségügyi intézményekkel

Kötelező szülői nyilatkozat a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről. A köznevelési intézménynek biztosítania kell a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzésére fordított fokozott figyelmet (különleges személyes adat kezelése). A szülő, értesítendő hozzátartozó, e körülmény fennállásáról a köznevelési intézményt legkésőbb a gyermek óvodai jogviszonya létesítésekor tájékoztatja.

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása

Az l-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása - Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása szerint a 2021/2022. nevelési évtől az óvodák kötelezettsége az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek jogszabályban foglalt speciális ellátásának biztosítása [Nkt. 62. § (1 a) bek.]. Intézményükben az Aranykörte Tagintézményben egy gyermeknek esetében biztosítjuk az ellátását.

Jogszabályi háttér: 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről Forrás 72.§. (1)

A képesítéssel rendelkező dolgozónk elvégezte: a) a vércukorszint szükség szerinti mérését, b) szükség esetén, orvosi előírás alapján, a szülővel, más törvényes képviselővel, a megadott kapcsolattartási módon egyeztetve, az előírt időközönként a szükséges mennyiségű inzulin beadását. • Jogforrás: Nkt. 62. § (1b) bek. **2024/2025-ös** Nevelési évben diabéteszes gyermekek ellátásának felelőse:

Aranykörte Tagintézmény: Laboncz Beáta-Balogh Fanni
Városmajor Tagintézmény: Illyés Anikó
Benczúr téri tagintézmény: Rácz Csaba

Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek óvodai ellátásának biztosítása [Púétv. Ept. 171.§ (17)]. 2011. évi CXC. tv. 72. § (1a)-(1e) bekezdései kiegészülnek a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek ellátásához kapcsolódó teendőkkel az esetleges anafilaxiás sokk eredményes elkerülése érdekében. Az intézményben a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítunk. Az allergiában szenvedő gyermekekre vonatkozó speciális

001164

eljárásrendet elkészítettük. Óvodapedagógusaink fokozott figyelmet fordítanak a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzésére. Ugyanakkor a szülőnek kötelessége tájékoztatni az intézményt és szükségszerűen és megfelelő gyógyszert biztosítani az intézmény számára.

Intézmény megnevezése		**Felelős**	**Óvodaorvos**	**Védőnő**
Búzaszem Nyugati Óvoda	Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	Soósné Lábas Anita		
	Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna		
Aranykörte Tagintézmény	Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	Laboncz Beáta Balogh Fanni	Dr.Terdik Gergő	
	Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	-	-	-
Városmajor Tagintézmény	Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	Illyés Anikóű Csorbénné Nagy Andrea	Dr. Tomcsa Gabriella	-
	Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	Csorbénné Nagy Andrea	-	Deák Andrea
Benczúrtéri Tagintézmény	Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	Rácz Csaba	dr. Kiss Katalin	
	Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	-	-	Belinszki Andrea
Gyermekkert Tagintézmény	Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	-	-	-
	Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	-	-	-

30.számú táblázat számú táblázat gyermekek ellátásról

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

Szűrések			
Búzaszem Nyugati Óvoda	Védőnői szűrés	2024. 10.	2025.01.
	Fogászati szűrés	2024. 10.	2025.01.
Aranykörte Tagintézmény	Védőnői szűrés	2024.10.	2025.01.
	Fogászati szűrés	2024.10.	2025.02
Városmajor Tagintézmény	Védőnői szűrés	2024.10.	2025.01.
	Fogászati szűrés	2024.11.	2025.01.
Benczúrtéri Tagintézmény	Védőnői szűrés	2024.09.	2025.01.
	Fogászati szűrés	2024.11.	2025.05.
Gyermekkert Tagintézmény	Védőnői szűrés	2024.10.	2025.01.
	Fogászati szűrés	2024.10.	2025.02.

001165

31.számú táblázat számú táblázat gyermekek szűréséről

Fakultatív, hit és vallásoktatás, logopédiai és pszichológiai ellátás

A fakultatív hit és vallásoktatás idejének és helyének meghatározása a szülői szervezet és a nevelőtestület véleménye alapján történik. Az oktatást az 58/2013. (VIII. 7.) EMMI rendelet szabályozza.

Búzaszem Nyugati Óvoda		**Ideje**	**Foglalkozást vezeti**
	Logopédia	Hétfő: 8:30-12:00 Szerda: 8:00-12:00	Kévésné Szilágyi Ágnes
	Pszichológia	Hétfő	Vajda-Kristófi Enikő
	Hittan	Szerda 15:30	Lászlóné Gégény Rita
	Szociális segítő	Szerda: 8:00	Vajnárovics Andrea
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	-	-
	Tehetséggondozó	-	-
	Komplex Képesség fejlesztő	Szerda 8:00-12:00	Árokszállásiné Pliska EDina
Aranykörte Tagintézmény	**Logopédia**	Hétfő: 8:30-12:00 Kedd 8:30-12:00 Péntek.9:00-12:00	Szabóné Dobi Edit
	Pszichológia	Kedd-szerda	Vajda-Kristófi Enikő
	Hittan	Kedd 12:30	Csiszár Ákos
	Szociális segítő	Csütörtök 8:00	Vajnárovics Andrea
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Hétfő-Kedd-csütörtök-Péntek	Bodó Debóra Móré Mariann Karakóné Mihalovics Ágnes
	Tehetséggondozó	-	-
	Komplex Képesség fejlesztő	Szerda 8:00-12:00	Gálné Merza Beatrix
Városmajor Tagintézmény	**Logopédia**	hétfő: 8:00-12:00 kedd: 8:00-12:00 péntek: 8:00-12:00	Hajnal-Maczali Alexandra
	Pszichológia	péntek 8:00-12:00	Vajda-Kristófi Enikő
	Hittan	csütörtök 14:30	Adámi Márta
	Szociális segítő	csütörtök: páratlan héten: 9:00-10.00	Vajnárovics Andrea

001166

		páros héten: 13:00-14:00	
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	hétfő:10:45-11:30 kedd: 08:00-09:00 szerda: 10:00-11:00 csütörtök: 7:45-10:30	Hanicskó Erika Katonáné Csipkés Krisztina
	Tehetséggondozó	-	-
	Komplex Képesség fejlesztő	-	-
Gyermekkert Tagintézmény	**Logopédia**	Kedd: 8:00- 12:00 Csütörtök: 7:30-10:30 Péntek.10:30-12:00	Gavallér Anita
	Pszichológia	Kedd 8:00	Vajda-Kristófi Enikő
	Hittan	Kedd 15:30	Adámi Márti
	Szociális segítő	Péntek	Vajnárovics Andrea
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Hétfő-Kedd-Szerda- Péntek	Bohács Anett Pásztorné Palkó Katalin
	Tehetséggondozó	-	-
	Komplex Képesség fejlesztő	-	-
Benczúrtéri Tagintézmény	**Logopédia**	Szerda: 8:00-12:00 Péntek: 8:00-10:45	Zábrák Mirabella
	Pszichológia	Csütörtök 7:30-10:00	Vajda-Kristófi Enikő
	Hittan	Szerda 8:15-8:45	Csiszár Ákos
	Szociális segítő	szerda: páratlan héten: 13:00-14.00 páros héten: 08:00-09:00	Vajnárovics Andrea
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Kedd-szerda	Bodó Debóra Kozákné Lukács Ágnes Metercsik Anita
	Tehetséggondozó	-	-
	Komplex Képesség fejlesztő	-	-

32.számú táblázat számú táblázat az alapellátásokról

c, Végzettség, képesítés

Szakvizsgázott óvodapedagógusok

Intézmény megnevezése	Dolgozó neve	Szakvizsga megnevezése
Búzaszem Nyugati Óvoda	Bajnay- Szabó Mónika	• Differenciált fejlesztőpedagógus • Közoktatási Vezető • Köznevelési mestervezető

001167

	Béresné Bede Zsuzsanna	• Gyógytestnevelés
	Fabuné Tóth Anikó	• Közoktatási Vezető
	Gebri Emese	• Mentorpedagógus
	Rozgonyiné Májer Annamária	• Közoktatási Vezető • Fejlesztő- differenciáló pedagógus
	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	• Közoktatási Vezető
	Soósné Lábas Anita	• Mentorpedagógus
Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn	• Közoktatási Vezető
	Szokolai Gyöngyi	• Közoktatási Vezető
	Pájerné Veleczki Katalin	• Preventív, differenciáló, fejlesztő pedagógus
	Baloghné Lovász Anikó	• Tanulási zavarok felismerése és kezelése (szakvizsga)
	Kőhegyiné Anderkó Csilla	• Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus (szakvizsga)
Városmajor Tagintézmény	Hegedűs Mónika Anita	• Egészségfejlesztő-mentálhigiénikus • Közoktatási vezető • Mentorpedagógus
	Huszti Valéria	• Tanulási zavarok felismerése és kezelése
	Oláh-Tarjányi Anikó	• Közoktatási vezető
Gyermekkert Tagintézmény	Bakóné Rácz Henrietta	• Közoktatás vezető
Benczúr téri Tagintézmény	Rácz Anikó	• Tanulási zavarok preventív pedagógusa
	Pásztorné Tamás Csilla	• Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás

33.számú táblázat számú táblázat szakvizsgázott óvodapedagógusok

Óvodapedagógusok végzettsége

Intézmény	Iskolai végzettség/Szakvizsga megnevezése	fő
Búzaszem Nyugati Óvoda	főiskola	19
	egyéb szakvizsga	3
	egyéb végzettség	4
	közoktatás vezető	4
	mentor pedagógus	1
	gyakornok	1
	Pedagógus I.	11
	Pedagógus II.	5
	Mester	2
	óvodapszichológus	1
Aranykörte	főiskola	12
	egyéb szakvizsga	3

001168

Tagintézmény	egyéb végzettség	2
	közoktatás vezető	2
	mentor pedagógus	-
	gyakornok	-
	Pedagógus I.	5
	Pedagógus II.	6
	Mester	1
Városmajori Tagintézmény	főiskola	12
	egyéb szakvizsga	4
	egyéb végzettség	2
	közoktatás vezető	2
	mentor pedagógus	1
	gyakornok	0
	Pedagógus I.	9
	Pedagógus II.	1
	Mester	2
Gyermekkert Tagintézmény	főiskola	8
	egyéb szakvizsga	-
	egyéb végzettség	3
	közoktatás vezető	1
	mentor pedagógus	2
	gyakornok	2
	Pedagógus I.	4
	Pedagógus II.	2
	Mester	-
Benczúr Téri Tagintézmény	főiskola	8
	egyéb szakvizsga	2
	egyéb végzettség	-
	közoktatás vezető	1
	mentor pedagógus	-
	gyakornok	-
	Pedagógus I.	3

001169

	Pedagógus II.	4
	Mester	1

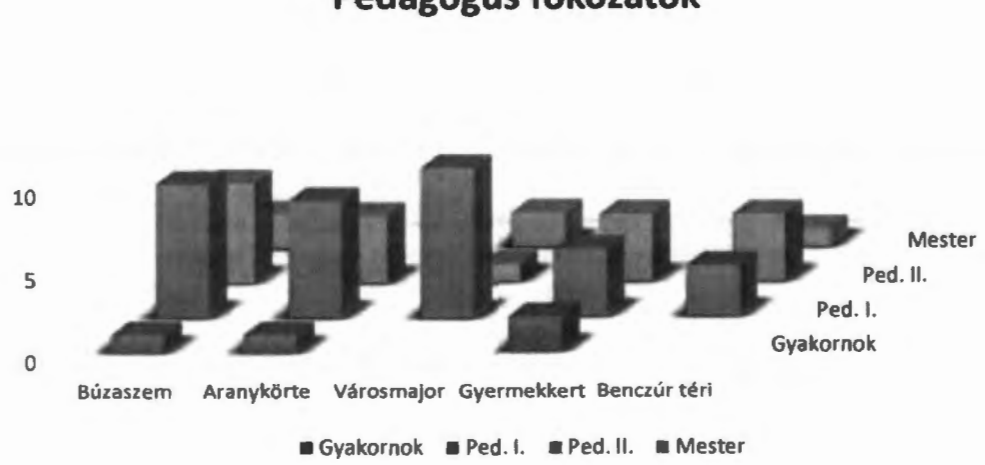
34.számú táblázat számú táblázatóvodapedagógusok végzettsége

Pedagógusaink az életpálya modell rendszerében 2024. szeptemberi állapot

A pedagógus életpályamodell és az ezzel összefüggő minősítési rendszert beépítettük gyakorlatukba. Tudásunkkal, szakmai tapasztalatunkkal, példamutatással járulunk hozzá a fiatal kollégák szakmai támogatásához. **Köznevelési szakértőként szakmai tudásommal támogatom, motiválom az életpálya modellbe bekapcsolódó, vagy feljebb lépő pedagógusokat.**

Intézmény	Mesterpedagógus	Pedagógus. II.	Pedagógus. I.	Gyakornok
Búzaszem Nyugati Óvoda	2	6	8	1
Aranykörte Tagintézmény	1	7	4	-
Városmajor Tagintézmény	2	1	9	-
Gyermekkert Tagintézmény	-	2	4	2
Benczúrtéri Tagintézmény	1	4	3	-
Összesen	**6**	**20**	**28**	**3**

35.számú táblázat számú táblázat életpályamodell



2. számú diagram – pedagógus fokozatok a tagintézményekben

Az ábrát elemezve, kitűnik, hogy három tagintézményben szükséges a pedagógus II fokozat elérésének ösztönzése. Támogatni kell a mesterpedagógus fokozat elérését minden tagintézményben, illetve kiemelten a Gyermekkert tagintézményt.

001170



3.számú diagram- pedagógus fokozat intézményi

A pedagógus fokozatok intézményi vizsgálata magas Pedagógus I. fokozatot mutat. A minősítési eljárás motiválásával biztosítani lehet az életpálya modellben való előre lépést.

A nevelő-oktató munkát folyamatosan fiatalodó nevelőtestület látja el. Nevelőtestületünkre jellemző, hogy az új iránti fogékonyság, jól párosul a megfontolt következetességgel, a szakmai - módszertani kultúra magas színvonalával. Az új óvodapedagógusokkal karöltve azonos elveken működő színes, a sokoldalú fejlesztést eredményesen biztosító, a helyi sajátosságokat figyelembe vevő óvodai életet kívánunk folytatni óvodánkban a módszertani szabadság biztosításával. Nagy hangsúlyt szeretnénk fordítani a szakmai továbbképzéseken való részvétel támogatására. Ehhez Fenntartónk anyagi hozzájárulásán túl önköltséges foglalkozásaink bevételéből is szívesen fordítunk. A továbbképzések terén új lehetőség a helyi Pedagógia Oktatási Központ és a MATEHETSZ által szervezett díjmentes továbbképzések is. Kiválasztási szempontunk egy-egy továbbképzésnél az éves fő feladat, intézményük sajátos arculata, illetve a pedagógusok önfejlesztési tervében megfogalmazott szempontok. A viszonylag stabil nevelőtestület korábbi és jelenlegi eredményei, szakmai felkészültsége, elhivatottsága garancia arra, hogy az idejáró gyermekeknek barátságos, nyugodt, biztonságos légkört tudjunk teremteni. Célom ezen értékeik megőrzése és fejlesztése, továbbá a pályakezdő óvodapedagógusaink folyamatos felkészítése óvodánk sajátos arculatához. Jómagam a nyíregyházi egyetemen óraadó tanárként az óvodapedagógusoknak oktatom a Külső világ tevékeny megismerése módszertant, illetve szakértői feladatokat is ellátok Oktatási Hivatal megbízásából pénteki napokon.

001171

Közösségfejlesztés

Intézményünk eredményes működéshez nélkülözhetetlen közösségfejlesztési feladatink meghatározása és megvalósítása. Óvodánkban támogató környezetet, elfogadó szeretet és bizalom teli légkört igyekszünk teremteni.

Projektek-Intézményi közösségépítő tevékenységek

Intézmény megnevezése	Az intézményben működtetett projekt megnevezése
Búzaszem Nyugati Óvoda	- Zöld Óvoda projekt - Ovizsaru projekt - Ünnepek, ünnepélyek
Aranykörte Tagintézmény	-Tele pince tele, kamra betakarítási hét -Egészséges életmód, Környezettudatosság, Fenntarthatóság
Városmajor Tagintézmény	-Zöld óvoda projekt -„Az én hazám!"projekt -Beporzó Barát Projekt -Biztonságos Óvoda Projekt -Erdei óvodaprojekt -„Varázslatos kincseink" érzékenyítő projekt -Gasztrohős Palánták program „Hősködj velünk, egyél jót!" -Hagyományápolás az óvodában projekt -Madarak és Fák Projekt
Gyermekkert Tagintézmény	-Szüreti mulatság - Egészséghét - Ovizsaru - Gyermekkert hét -Zöld Óvoda
Benczúrtéri Tagintézmény	-Zöld Óvoda -Boldog Óvoda -„Erdei ovi kalandjai" érzékenyítő projekt

36.számú táblázat számú táblázat *projektek*

Búzaszem Nyugati Óvoda Freinet pedagógia

2007-ben a Freinet pedagógia és a Kompetencia alapú óvodai nevelés alapelveit, cél és feladatrendszerét dolgoztuk ki. A 2009/2010-es nevelési évtől az óvoda valamennyi csoportjában már így folyik a gyermekek sokoldalú fejlesztése. Napjainkban előminősített referenciahelyként is működnek.

„Helyi sajátosságok"

- Elő minősített referencia intézmény
- „Szeressünk-segítsünk"- Részleges integráció lehetősége az óvodai nevelésben.
- A kompetencia alapú nevelés megvalósítása a komplexitás jegyében.
- A kísérletezés és társasjátékozás személyiségfejlesztő lehetőségei óvodáskorban.
- Zöld óvoda (2015, 2018, 2021.) Örökös Zöld Óvoda 2024.
- Ovi zsaru program, Biztonságos Óvoda

Aranykörte Tagintézmény Egészséges életvitelre nevelés

001172

Kiemelt és átfogó szerepet kap az egészséges életvitelre nevelés, a környezetvédelem, környezettudatos magatartás megalapozása.

„Helyi sajátosságok"

- Zöld Óvoda (2014.) Örökös Zöld óvoda
- Boldog Óvoda — Boldogságóra program
- „Happy hét"
- „Zölden jobb" mozgalom

Városmajori Tagintézmény Komplex Prevenciós Program

A Komplex Prevenciós Óvodai Program tükrében a mozgás, a játék, a változatos tevékenységek, az egyéni bánásmód biztosítja az örömteli óvodás éveket a gyerekek számára. A mozgásra építünk, elsődleges cél: a mozgás megszerettetése, mozgásfejlesztés, az egészséges életmód kialakítása, s ezáltal a képességek – készségek fejlesztése.

„Helyi sajátosságok"

- Zöld Óvoda (2014, 2017. 2020.) Örökös Zöld Óvoda 2023.
- Erdei Óvoda
- Madárbarát Óvoda
- Ovi zsaru program, Autómentes Nap
- Így tedd rá!" program

Gyermekkert Tagintézmény Komplex Prevenciós Program

A Komplex Prevenciós Óvodai Program tükrében a mozgás, a játék, a változatos tevékenységek, az egyéni bánásmód biztosítja az örömteli óvodás éveket a gyerekek számára. A mozgásra építünk, elsődleges cél: a mozgás megszerettetése, mozgásfejlesztés, az egészséges életmód kialakítása, s ezáltal a képességek – készségek fejlesztése. Óvodánk sajátos arculatát tükrözi a mozgás kiemelkedő szerepe, a gyermektisztelet, az egyéni képességfejlesztés, a tanulási formák szervezettsége, partnerközpontú működés.

„Helyi sajátosságok"

- Zöld Óvoda (2013, 2017, 2021.) Örökös Zöld Óvoda 2023.
- Ovi-zsaru program

Benczúrtéri Tagintézmény Komplex Prevenciós Program

A Komplex Prevenciós Óvodai Program tükrében a mozgás, a játék, a változatos tevékenységek, az egyéni bánásmód biztosítja az örömteli óvodás éveket a gyerekek számára. A mozgásra építünk, elsődleges cél: az egészséges, harmonikus személyiségfejlesztés, a nevelés minden területén változatos tevékenységi formák biztosításával, tudatos környezetalakítással, a szabad mozgástevékenység, a természetes mozgáskedv és mozgásigény kielégítése. A gyermekek alapvető tevékenységére a játékra helyezzük a hangsúlyt, érzelmi biztonságot nyújtó légkörben, a gyermekek egyéni képességeinek figyelembevételével

„Helyi sajátosságok"

- Zöld Óvoda (2015, 2018, 2021.) Örökös Zöld Óvoda 2024.
- Boldog óvoda (Süni, Huncutka csoport)

Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett ünnepek, megemlékezések, hagyományok, alkalmak

Óvodánk életében kiemelkedő jelentőségűek az időről-időre visszatérő közös események az ünnepek. Az ünnepek, a rendezvények, a szülőkkel való nyílt párbeszéd és a szoros

001173

együttműködés színterei. Ünnepeinknek, szokásainknak, hagyományainknak rendkívül nagy a közösségformáló szerepe. Szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket terveinkről, eredményinkről, ezáltal is bevonjuk őket az óvodai élet részvételébe. Szívesen segítenek óvodai környezetünk szépítésében, rendezésében. Igénylik, szeretik ezeket a közösen töltött délutánokat. A szülői értekezleteken is aktívan vesznek részt a szülők. A szülők előre egyeztetetett időpontban betekintést nyerhetnek óvodáink életébe. Az ünnepek, rendezvények nyitottak.

Ünnepek, hagyományok	Búzaszem Nyugati Óvoda	Aranykörte Tagintézmény	Városmajori Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Benczúr Téri Tagintézmény
Gyermekek név- és születésnapja	x	x	x	x	x
Autómentes nap	-	x	x szept. 23.	-	-
Állatok világnapja	x okt.04.	x okt.04.	x okt. 04.	okt.04.	x okt. 2-4.
Őszi/szüreti hét	x szept. 16-20.	x okt..14-18	x szept. 17-18.	szept.24-27	x szept. 18-20.
Erdei óvodai programok	x tavasz	-	x szept. 16-17. jan. 24. máj. 30-31.	-	-
Mikulás	x dec.05.	x dec.06.	x dec. 06.	dec..05.	x dec. 06.
Karácsonyvárás, adventi készülődés	x nov.25-től	x nov.25-től	x nov. 25-től	nov.25-től	x nov. 25-től
Karácsonyi ünnep	x dec. 19.	x dec.18	x dec. 19.	dec.16-19	x dec. 10.
Egészség hét	x február 2. hét	x ápr.07-11	x okt. 07-11.	okt. 15-18	x jan. 20-27.
Farsang	x febr.13.	x febr.07	x febr. 12.	febr. 13.	x febr..14.
Beporzók napja	x márc. 10.	-	x márc. 10.	-	-
Március 15.	x márc.14.	x márc.14.	x márc. 14.	márc.14.	x márc. 14.
Víz világnapja	x márc.21.	x márc.21.	x márc. 21.	márc. 21.	x márc. 17-21.
Nyílt napok	x	x	x nov, jan, márc.	febr.12, márc.13, ápr. 10, ápr. 25.	x nov. 14, nov. 15., nov. 19., nov. 26., febr. 05., febr. 07., febr. 18., febr. 19.
Húsvét	x ápr.11-17	x ápr.11-17.	x ápr. 14-17.	ápr. 16.	x ápr. 14-től
Zöldág járás	x	x ápr.11	x ápr. 11.	-	-
Föld napja	x ápr.22.	x ápr.22.	x ápr. 22.	ápr. 22.	Zöld ovi napok lesznek ápr. 7-11.

001171

Méhek napja	x ápr. 30.	-	x ápr. 30.	-	-
Ovi-csalogató	x márc. 10. 17.	x ápr..15.	x ápr. 24.	ápr. 07.	x ápr. 02.
Pünkösdölés	-	x jún.05.	x jún. 06.	-	-
Anyák napja	x máj.05.-06	x máj.05.-06	x máj. 05-09.	máj. 02.	x ápr. 28-máj. 02.
Madarak, fák napja	x máj.09.	x máj.09.	x máj. 09.	máj. 09.	-
Gyermeknap	x máj. 30.	x máj.19-23.	x máj. 19-23.	máj. 19-23.	x Gyermek hét máj. 19-23.
Évzáró, nagyok búcsúja, ovi-hét	x máj. 30.	x máj.23.	x jún.02-05.	máj.29, jún.06.	x jún. 13.

Részletes terv az óvodák munkatervében található

37.számú táblázat számú táblázat ünnepek, megemlékezések, hagyományok, alkalmak

Óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok

A szülők előre egyeztetetett időpontban betekintést nyerhetnek csoportjaink életébe. Tanköteles korú gyermekeink szülei megtekinthetik az óvodai tevékenységeket. Ezekre az alkalmakra a partner iskolák tanítóit is meghívjuk.

Nyílt napok	Időpont	Csoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
Aranykörte	2024. 11.07	Delfin	Varju Tímea Koncz Andrásné	Verselés mesélés Külső világ tevékeny megismerése
Benczúr tér	2024. 11. 15.	Szivárvány	Sebők Éva	Komplex tevékenység
Benczúr tér	2024. 11. 19.	Micimackó	Ács Péterné	A külső világ tevékeny megismerése
Aranykörte	2024.11.25.	Pandamaci	Dr Hudák László Györgyné Kovácsné Nagy Anita	Külső világ tevékeny megismerése Verselés mesélés
Benczúr tér	2024. 11. 26.	Süni	Misákné Literáti Andrea	Mozgás
Benczúr tér	2024. 11. 27.	Huncutka	Imre Judit Ilona	Komplex tevékenység
Városmajor	2024. 11. 27.	katica	Illyés Anikó	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Városmajor	2024. 11. 27.	katica	Hegedűs Mónika Anita	Külső világ tevékeny megismerése

001175

Városmajor	2025. 01.20.	pillangó	Nagy-Majchrovics Fanni	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 01.21.	pillangó	Karasz-Czipó Zsanett	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 01. 22.	csiga	Oláh-Tarjányi Anikó	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 01. 23.	csiga	Patakiné Regán Valéria	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 01.27.	maci	Balog Gabriella	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 01.28.	maci	Demeter Nikoletta	Külső világ tevékeny megismerése
Székhely	2025.02.03.	Ibolya	Rozgonyiné Májer Annamária Csicsák Viktória	Matematikai és informatikai alkotások Zenei alkotások
Székhely	2024.02.05.	Búzavirág	Benda - Suskó Nóra Fabuné Tóth Anikó	Matematikai és inf. alkotások
Székhely	2025.02.05	Margaréta	Bócsi - Guba Anett Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Zenei alkotások Matematikai és informatikai alkotások
Benczúr tér	2025. 02. 05.	Micimackó	Rácz Csaba	Ének-mese
Székhely	2025.02.06.	Cica	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet Sárosi Petra	Matematikai és informatikai alkotások Külső világ tevékeny megismerése
Benczúr tér	2025. 02.07.	Süni	Pásztorné Tamás Csilla	Komplex tevékenység
Székhely	2025.02.10.	Maci	Béresné Bede Zsuzsanna Horváth Laura	Mozgásos önkifejezés Zenei alkotások
Székhely	2025.02.12.	Pillangó	Gebri Emese Kövesdi Regina	Matematikai és informatikai alkotások Külső világ tevékeny megismerése
Gyermekkert	2025.02.12.	Tulipán	Szilágyi Csabáné Németh Viktória	Komplex tevékenység Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal

001176

Aranykörte	2025.02.17.	Süni	Szokolai Gyöngyi Kőhegyiné Anderkó Csilla	Külső világ tevékeny megismerése
Benczúr tér	2025. 02. 18.	Huncutka	Rácz Anikó	Mese, anyanyelvi nevelés
Benczúr tér	2025. 02. 19.	Szivárvány	Nagy Attiláné	Komplex tevékenység
Aranykörte	2025.03.04.	Cica	Paczáriné Kürti Erzsébet Baloghné Lovász Anikó	Verselés mesélés Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal
Városmajor	2025. 03.05.	nyuszi	Huszti Valéria	Külső világ tevékeny megismerése
Székhely	2025.03.05.	Méhecske	Csobánné Dér Angéla Lipcseiné Bíró Szilvia	Technikák a környezet tanulmányozására Mozgás
Székhely	2025.03.05.	Tulipán	Soósné Lábas Anita	Komplex tevékenység
Városmajor	2025. 03.06.	nyuszi	Tomasószkiné Tarján Rita	Verselés-mesélés
Városmajor	2025. 03.10.	süni	Csorbáné Nagy Andrea	Külső világ tevékeny megismerése
Városmajor	2025. 03.11.	süni	Fejér Cintia	Külső világ tevékeny megismerése
Gyermekkert	2025.03.13.	Hóvirág	Miklovich Erika Kovács - Zelenyánszky Dorottya	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Kompex tevékenység
Aranykörte	2025.03.18.	Méhecske	Alacs Edina Balogh Fanni	Ének zene Külső világ tevékeny megismerése
Aranykörte	2025.03.19.	Mókus	Fejérváriné Orosz Adrienn Pájerné Veleczki Katalin	Verselés Mesélés Ének zene
Gyermekkert	2025.04.10.	Katica	Décsi-Paréj Fanni Krikk Nikoletta	Mozgás Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Gyermekkert	2025.04.25.	Napraforgó	Bakóné Rácz Henrietta Szalai Tímea	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Mozgás

001177

9. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

Kiemelt figyelem az iskolakezdéshez szükséges készség és képességek fejlesztésére

- az óvodai nevelés során
- a családi nevelés megsegítése során

A tankötelezettségi törvény megfelelő értelmezése és gyakorlata

- A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő célzott foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok
- konzultáció a fejlesztőkkel és a Szakszolgálat munkatársaival
- iskolaérettségi vizsgálatok szakszerű, és időben történő lebonyolítása

Partneri igény és elégedettség eredményeinek szinten tartása, fokozása → *aktuális mérések lebonyolítása*, értékelése, és az eredmények megfelelő hasznosítása

Adományozási gyakorlat működtetése – gyűjtés a gyermekek és családjaik bevonásával

Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

Intézményegységünk Pedagógiai Programjának kiemelt célja, a testileg, lelkileg egészséges, kiegyensúlyozott gyermekek nevelése. Alapozódjanak meg a környezettudatos magatartás alapjai, alakuljanak ki az egészséges életmód szokásai. Fejlődjenek ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket a sikeres iskolakezdésre. A MÉR team feladata a munkaterv szerinti partneri elégedettségek mérése a tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének vizsgálata. Az előző nevelési évben, az elmúlt évekhez hasonlóan, kikértük az óvodába járó gyermekek szüleinek a véleményét, az óvodáról, az óvodában folyó nevelő munkáról, a tevékenységek színvonaláról, a gyermekek fejlődéséről, fejlesztéséről, a tehetségek gondozásáról, az óvodai dolgozókról. Ezek az adatok segítséget nyújtanak nekünk, az idei nevelési év céljai és feladatai meghatározásánál.

A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

2024/25-ös nevelési évtől elkezdjük partnereink elégedettségének mérést, mert külső és belső méréseink eredményeit felhasználva tudjuk majd meghatározni erősségeinket és fejleszthető területeinket. Intézkedési tervet készítünk a fejlesztésre szánt feladatokra. Célunk, hogy nevelői tevékenységeinket még eredményesebbé tegyük.

001178

10. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az információátadás intézményi gyakorlata

Intézményünk belső kapcsolattartásának rendjét az intézményegység SZMSZ-e tartalmazza. Az eredményes nevelőmunkához nélkülözhetetlen a kétirányú kommunikáció működtetése, a közös megbeszélések. A megbeszéléseken fontos a vélemények higgadt, alkotó érvényesítése, a nevelői álláspontok összehangolása, mérlegelése.

Kapcsolattartás a tartósan távol lévő kollégákkal
Tagintézményünk Évfordulókra hívja meg a nyugdíjas kollégákat, illetve egy „Rózsakertet" telepítettünk, melynek gondozására visszavárjuk nyugdíjas dolgozóinkat.

Az intézmény adományozási gyakorlata
A szociális segítő közreműködésével és a „Fogadj örökbe egy óvodát" programhoz csatlakozva november 01.és 30. között óvodánk a rászoruló családoknak játékot, élelmiszert, ruhát gyűjt a gyermekvédelmi felelős irányításával, a megmaradt felajánlásokat a Vöröskeresztnek adományozzuk.

Értekezletek

Nevelési értekezlet

- **Tanévnyitó értekezlet**
  A 2024/2025. nevelési év munkatervének jóváhagyása. A 2023-2024. nevelési évet értékelő beszámoló (Éves beszámoló) eredményeinek, tartalmainak felelevenítése →Éves Munkaterv tartalmi előkészítése, a Munkaterv sablon tartalmakkal történő feltöltése
  A 2024-2025. nevelési év székhely/telephelyi szintű eredményeinek megvitatása → Éves beszámoló székhely/telephelyi szintű tartalmainak előkészítése, a Beszámoló sablon tartalmakkal történő feltöltése
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
  Ideje: 2024. október 01.

- **A szakmai munka fejlesztése (Ovikréta)** Új dolgozók beilleszkedésének nyomon követése. Az oviKRÉTA tanulmányi rendszer bevezetésének tapasztalatai. Jogszabályi változások közös értelmezése. Szabályozó dokumentumok közös értelmezése
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
  Ideje: 2024. október. 01.

- **Tanévzáró értekezlet** A TÉR bevezetésének tapasztalatai. Az intézményen belüli szakmai kommunikáció, információ áramlás erősségei és fejleszthetősége (szeptember, december, március, május, illetve szükség szerint). A szervezet állapota – „Tavaszi nagytakarítás"
  Év végi értékelés, nyári teendők megbeszélése
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
  Ideje: 2025. június 06.

001179

Munkatársi értekezlet

- **Alakuló értekezlet**: változások bejelentése
  Vezeti: Bajnay- Szabó Mónika Igazgató
  Ideje: 2024. szeptember 30.

2.) Rendszeres **havi megbeszélések**: minden hó első hétfő
aktuális feladatok megbeszélése, információ csere
Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató

3.)**Háromhavonta technikai alkalmazottak** részére aktuális feladatok
Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató

4.) **Munkavédelmi oktatás, tűzvédelem**
Vezeti: Csehné Bárdos Orsolya munkavédelmi oktató
Ideje: 2025. január

5.)**Tanévzáró értekezlet**
Év végi értékelés, nyári teendők megbeszélése
Vezeti: Bajnay- Szabó Mónika Igazgató
Ideje: 2024. augusztus 30.

Az értekezletről a nevelőtestület döntése alapján feljegyzés vagy emlékeztető készül, mely – az azonnali információátadási kötelezettségen túli – 24 órán belül írásban jut el a jelen nem lévő óvodapedagógusoknak és a gyermekek felügyeletét ellátópedagógiai asszisztens, dajka, óvodatitkár kollégáknak.

A meghatározott témákon túl feldolgozandó tartalmak:

Minden nevelőtestületi értekezlet aktuális napirendi pontjai előtt:

- Az intézmény kulcsfolyamataival kapcsolatos pedagógusi ajánlások, vélemények és tapasztalatok összegyűjtése
- Továbbképzési tapasztalatok folyamatos megosztása
- A különböző mérési eredmények intézményi, valamint székhely/telephelyi szintű közös értelmezése, elemzése

ONLINE KAPCSOLATTARTÁS

Az intézmény valamennyi dolgozója email címmel, mely a belső, és a szakmai tartalmakkal bíró külső levelezések egyik színtere. A kialakult belső kommunikációs rendszert részben felváltja a 2024. szeptember 1-től bevezetésre kerülő oviKRÉTA tanulmányi rendszer.

Elvárás: Munkakörrel összefüggő online kommunikáció magán levelezőből nem bonyolítható!

Munkáltatói és munkavállalói teendők:

Púétv. 2025. január 15-ei módosulására a munkáltatói döntések elektronikus rendszerű kezelése és a dolgozói tájékoztatás, valamint a közlés, vitás helyzetek rendezése (20. § (5), (6), (7), (8) és (9) tekintetében.

„(5) A kinevezési okmányt és annak módosítását, a jogviszony megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatot, az összeférhetetlenség megszüntetésére irányuló felszólítást és a fizetési felszólítást a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell kiadmányozni.*

(6) Az (5) bekezdés szerinti munkáltatói intézkedést tartalmazó elektronikus dokumentum kézbesítésére a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól*

001180

szóló 2023. CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.) III. Fejezetét a (8) bekezdésben foglalt eltéréssel kell alkalmazni azzal, hogy felhasználó alatt a köznevelésben foglalkoztatottat, a digitális szolgáltatást biztosító szervezet alatt a munkáltatót kell érteni.

(7) A köznevelésben foglalkoztatott köteles az írásbeli jognyilatkozatok elektronikus aláírása és az elektronikus dokumentumok kézhezvételének visszaigazolása érdekében a Dáptv. szerinti, a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással és az ehhez tartozó biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas tárhellyel rendelkezni és a biztonságos kézbesítési szolgáltatásra alkalmas elektronikus elérhetőségét a foglalkoztatójával közölni. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló e kötelezettségét – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a kinevezését követő 15 napon belül köteles teljesíteni.*

(8) A Dáptv. 27. §-ától eltérően a jogviszonyt azonnali hatállyal megszüntető munkáltatói intézkedést tartalmazó irat a címzett (7) bekezdés szerinti tárhelyére történő megküldésről szóló értesítési igazolásban foglalt időpontban minősül kézbesítettnek.*

(9) Ha az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése vagy a kézbesítési fikció szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges, vagy az a jogviszony létesítéséről rendelkezik, az elektronikusan kiadmányozott jognyilatkozatról a munkáltatói jogkör gyakorlója által írásban kijelölt vagy a szervezeti és működési szabályzatban erre feljogosított személy öt napon belül záradékolással hiteles papíralapú kiadmányt készít. A záradéknak tartalmaznia kell a záradékolásra jogosult személy aláírását, a záradékolás keltét és szöveges utalást arra, hogy a papíralapú kiadmány az alapul szolgáló elektronikusan hitelesített irattal megegyezik. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állóval a* ***papíralapú kiadmányt kell közölni.”***

001181

11. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény legfontosabb partnerei

Intézményegységünk partnerhálózatát intézményegységünk Pedagógiai Programjában rögzítettük. Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében kiemelten fontosnak tartjuk a jó partneri viszony kialakítását közvetlen partnereinkkel. Kulcsfontosságú partnereink köre ismert az óvoda munkavállalói számára.

Legfontosabb partnereink

- Gyermekek
- Szülők
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Iskola
- Fenntartó
- Gyermekorvos, fogorvos, védőnők
- Családsegítő-és Gyermekjóléti szolgálat
- helyi polgárőrség
- Tehetségpontok
- Tehetségsegítő Tanács
- „Fogadj Örökbe egy óvodát"
- Nyíregyházi Egyetem
- Debrecen Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar
- Gimnáziumok, szakképző iskolák

Az aktív és tartalmas kapcsolat külső partnereinkkel segíti a pedagógiai célok elérését, támogatja, ösztönzi a szakmai információk cseréjét, ismereteinket bővíti, hozzájárul az óvoda tartalmas működéséhez. Elvárás a szülők időben és érdemben történő tájékoztatása és felkészítése intézményi és az érintett csoportok, egyének szintjén: **Az első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés.**

A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

A gyerekek fejlődését az általános iskola első két évében kísérjük figyelemmel. Az óvoda - iskola átmenetet segítő programjainkat az óvoda-iskola átmenet szakmai munkacsoport éves terve határozza meg **(I. számú melléklet).** A szülőkkel, az elsős tanítókkal, az iskola vezetésével való kommunikáció, az éves terv programjainak megvalósítása jó gyakorlat, segíti a zökkenőmentes iskolába való átmenetet, és biztosítja a gyermekek nyomon követését.

A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

Intézményegységünk valamennyi partnerével kapcsolatban a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Ennek módja pl. a szülői értekezletek, SZSZK megbeszélések, fogadóórák, rendezvények, írásos beszámolók, szakmai megbeszélések. A tájékoztatás kiszélesítését segíti az óvoda honlapján, (www.buzaszemnyugatiovoda.hu), zárt és nyílt facebook csoportban megjelenő írások óvodánk életéről, eseményeiről **(12. számú melléklet).**

001182

Kapcsolattartási formák

Szülői Szervezet képviselője

Intézmény megnevezése	SZSZK elnök neve
Búzaszem Nyugati Óvoda	Magyar Krisztina
Aranykörte Tagintézmény	Takács-Varga Andrea
Városmajor Tagintézmény	Nyüsti Szilvia
Benczúrtéri Tagintézmény	Vargáné Kardos Orsolya
Gyermekkert Tagintézmény	Gálné Tóth Melinda

38.számú táblázat számú táblázat SZSZK

A Szülői Közösség értekezletei – fórumok

Intézmény megnevezése	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
Búzaszem Nyugati Óvoda	Bemutatkoznak az általános iskolák Logopédusi, szociális segítő, pszichológus tájékoztató	Búzaszem Nyugati Óvoda 2024. október 16.	Bajnay-Szabó Mónika
	Óvodánk Önköltséges műhelymunkái	Búzaszem Nyugati Óvoda 2025. június 13.	Bajnay-Szabó Mónika
	Bemutatkozik óvodánk leendő óvodásaink szüleinek	Búzaszem Nyugati Óvoda 2025. augusztus 26.	Bajnay-Szabó Mónika
Aranykörte Tagintézmény	Tájékoztató a tanköteles gyerekek szüleinek. Tanítói, pszichológusi támogatás.	BNyó. Aranykörte Tagintézmény 2024.11.	Fejérváriné Orosz Adrienn
	Szülői készségfejlesztő, gyermeknevelési tájékoztató-A digitális tér	BNYÓ. Aranykörte Tagintézmény 2025.04.10.	Fejérváriné Orosz Adrienn
	Bemutatkozik óvodánk leendő óvodások szüleinek.	BNyÓ. Aranykörte Tagintézmény 2025. augusztus 28.	Fejérváriné Orosz Adrienn
Városmajor Tagintézmény	Tankötelezettség Óvodapszichológusi előadás	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 2024. szeptember 17.	Karasz-Czipó Zsanett
	Logopédiai tájékoztató	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 2025. január 28.	Karasz-Czipó Zsanett
	Óvodakezdési tájékoztató leendő óvodások szüleinek	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 2025. június 26.	Hegedűs Mónika Anita
Gyermekkert Tagintézmény	Tájékoztató a tanköteles gyermekek szüleinek a	Búzaszem Nyugati Óvoda - Gyermekkert Tagintézmény	Bakóné Rácz Henrietta

001183

Intézmény megnevezése	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
	logopédiai foglalkozásokról. Előadó: Gavallér Anita	2024.09.	
	Tájékoztató a tanköteles gyermekek szüleinek. Előadó: tanítók, pszichológus	Búzaszem Nyugati Óvoda - Gyermekkert Tagintézmény 2024.11.	Bakóné Rácz Henrietta
	Óvodába csalogató! Intézményi bemutatkozás a leendő óvodások szüleinek.	Búzaszem Nyugati Óvoda - Gyermekkert Tagintézmény 2025.04	Bakóné Rácz Henrietta
Benczúrtéri Tagintézmény	Szülői fórum – Az okoseszközök hatása a gyermek beszédfejlődésére Előadó: Zábrák Mirabella	Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény 2025. január	Rácz Anikó
	Szülői fórum – „A pszichológus válaszol" Előadó: Vajda-Kristófi Enikő	Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény 2025. február	Rácz Anikó
	Szülői fórum – Honnan tudhatom, hogy szorong a gyermekem? Előadó: Ráczné Kárpáti Márta	Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény 2025. március	Rácz Anikó

39.számú táblázat számú szülői fórumok

A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16.30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok 7 nappal korábban jelzik. A szülői fórumok célja az óvoda – család kapcsolatának erősítése az együttműködésre törekedve, a helyi nevelési, oktatási problémák sikeres megoldásának elősegítése, a szülői reziliencia fejlesztése.

Intézményi szintű- szülői értekezletek-rétegszülői

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
Búzaszem Nyugati Óvoda	SZSZK alakuló értekezlet, új tagokkal való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Búzaszem Nyugati óvoda 2024. szeptember 10.	Bajnay-Szabó Mónika
	SZSZK megbeszélés a nevelési év eredményei.	Búzaszem Nyugati óvoda 2025. május 26	Bajnay-Szabó Mónika
Aranykörte Tagintézmény	SZSZK alakuló értekezlet, új tagokkal	BNyÓ. Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn

001184

	való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése.	2025.szeptember 19.	
	SZSZK megbeszélés a nevelési év eredményei.	BNyÓ. Aranykörte Tagintézmény 2025.május 20.	Fejérváriné Orosz Adrienn
Városmajor Tagintézmény	SZSZK alakuló értekezlet, új tagokkal való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 2024. október 17.	Hegedűs Mónika Anita
	SZSZK megbeszélés,az év második félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény 2025. február 06.	Hegedűs Mónika Anita
Benczúrtéri Tagintézmény	SZSZK alakuló értekezlet, új tagokkal való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény 2024. november 6.	Rácz Anikó
	SZSZK megbeszélés a nevelési év eredményei.	Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény 2025. május 7.	Rácz Anikó
Gyermekkert Tagintézmény	SZSZK alakuló értekezlet, új tagokkal való megismerkedés, a nevelési év első félévének megbeszélése, feladatok kiosztása.	Búzaszem Nyugati Óvoda - Gyermekkert Tagintézmény 2024. október 16.	Bakóné Rácz Henrietta
	SZSZK megbeszélés a nevelési év eredményei.	Búzaszem Nyugati Óvoda - Gyermekkert Tagintézmény 2025. május 7.	Bakóné Rácz Henrietta

40.számú táblázat számú táblázat réteg szülői

001185

Szülői értekezletek

Szülői értekezletek a csoportokban (8. számú melléklet)
A leendő kiscsoportos gyermekek szüleinek minden év augusztus hónapban összevont szülői értekezletet tartunk. Téma: Az óvoda bemutatása, a házirend ismertetése, az óvodai befogadás.

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja általában 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik. Alkalmazkodva a családok napirendjéhez és esti teendőihez, a szülői értekezletek időtartama – lehetőség szerint – ne haladják meg az óvodazárás időpontját, azaz a 18:00- órát. A szülői közösség évente 3 alkalommal ülésezik. A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16.30 óra. A réteg szülői értekezlet célja az óvoda nevelő-oktató munkájának segítése. A szülők kérésének, véleményének közvetítés a nevelőtestület felé. Az óvoda nevelő-oktató munkájának tárgyi feltételeinek segítése, társadalmi munkák szervezésével. Óvoda – Család kapcsolatának erősítése az együttműködésre törekedve, a helyi nevelési, oktatási problémák sikeres megoldásának elősegítése. Indokolt esetben a szülői munkaközösség az éves üléstervtől eltérő időpontokban is ülésezhet, részlegesen vagy teljes összetételében is összehívható szülői vagy az óvodavezetés kezdeményezésére.

A szülői értekezletek témáját a csoportnaplók tartalmazzák. **Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:**

- Csoportprofil ismertetése
- Az óvodai élet napirendje
- Az oviKRÉTA szülőket érintő tartalmainak ismertetése
- A TÉR működtetésének szülőket érintő tartalmai (Pl. amennyiben releváns, szülői elégedettség mérés)
- Módosított szabályozó dokumentumok szülőket érintő tartalmainak közös értelmezése.
- Allergiával küzdő gyermekek: Intézményünkben szeptember hónapban sor került az anafilaxiával kapcsolatok képzésekre. Az Adrenalin injekció megfelelő tárolás mellett minden telephelyünkön rendelkezésre áll.
- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Az intézményi önértékelés előkészítése – szülőket érintő tartalmak ismertetése, a szülői kérdőívek bemutatása
- Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele
- A szociális segítő tevékenységének bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése a kritikus pontok mentén
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- A nevelési év kiemelt intézményi céljai és feladatai
- Az adott csoportot érintő éves nevelési és tanulási terv ismertetése a családbevonás lehetséges tartalmainak kiemelésével
- Az együttműködés, ezen belül a jelenléti vagy online formákban történő információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- A nevelési év első szülői értekezletén a szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése, személyes nyilatkozatok begyűjtése

001186

- **Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségszerűségét.**
- A takarékos és környezettudatos nevelés óvodai tartalmai, együtt a családokkal: Mit tesz az óvoda és mit tehet a család ennek érdekében.
- Adatvédelemmel kapcsolatos szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata
- Beszélgetés a „rendhagyó fogadó óra" lehetőségéről és pedagógiai „hozadékairól" az új gyermekek vonatkozásában.
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A sikeres iskolakezdés kritériumai
- Védjük meg a gyermekeket
- A családi háttér ismeretének jelentősége az egyéni és csoport szintű nevelési-tanulási tervek készítése során
- Az elektronikai „kütyük" pozitív és negatív hatásai
- Beszélgetés az ENSZ Gyermeki jogokról
- Beszélgetés a gyermekek természetes jogairól
- Beszélgetés a szociális kompetenciákról
- Gyermek megismerési technikák: Szociális kompetenciák (neveltségi szint) mérése, IKM- mérés stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Társas kapcsolatok, konfliktuskezelés, elfogadás
- A játékba ágyazott tanulás, tapasztalatszerzés
- A beszoktatás, befogadás tapasztalatai, szokások, szabályok a csoportban, egészséges életmód kialakítása
- A játék és a mese hatása a gyermeki személyiség fejlődésére
- A napirend fontossága a biztonságérzet kialakítása érdekében
- Ünnepek, jeles napok, óvodai programok,
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában
- Az intézmény mérési-értékelési rendszerének működtetése során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése, a mérési eredmények visszacsatolása
- Közérzetjavító játék (pl. a szülők keresztnevének megismerése)
- Együttműködést támogató játékok
- Játék: Egy előre megismert mese, vagy óvodai helyzet eljátszása szülők szerepvállalásával

A pedagógusok irányába elvárás, hogy a Munkaterv véglegesítéséig a szülői értekezletek témái és pontos időpontjai rögzítésre kerüljenek.

001187

A kapcsolattartás további színterei

Családi beszélgetés – Családlátogatás
A gyermekek óvodába lépése előtt lehetőség szerint kerüljön sor egy olyan családi beszélgetésre, amely során az óvodapedagógus/óvodapedagógusok felkeresi az új, leendő óvodás gyermek családját. A látogatás célja egy kötetlenebb hangvételű ismerkedés a családdal és a gyermekkel, melynek eredményeként az óvodába lépés első napján már ismerősként köszönthetik egymást.

Rendhagyó családi beszélgetés (fogadó óra) a családok számára lehetőség szerint a gyermek óvodába lépése előtt
Az utóbbi két évtizedben a családok a magánéleti intimitás színterévé váltak, melynek következtében számos család bezárkózik, elzárkózik a pedagógiai céllal kezdeményezett családlátogatások elől. Sajnálatos módon ennek egyenes következménye, hogy a gyermekek óvodába lépésével egy időben – kivéve a testvérgyermekeket – egyre kevesebb információval rendelkezünk a családok élettörténetéről, családi hátteréről. Az elmúlt két év járványhelyzettel terhelt időszaka újabb változást hozott a család-óvoda kapcsolatában. A járványhelyzeti zárlatok tovább fokozták a helyzetet, és a kedvezőtlen tapasztalatok felhívták az óvodapedagógusok figyelmét a család-óvoda kapcsolatára, annak továbbgondolására, a szükséges korrekciókra.
Célja: A család élettörténetének feltérképezése
- a gyermeket otthon körülvevő valamennyi családtag részvételével
- maximum 30 perc időtartamban célzott beszélgetés
  - a család helyzetéről
  - a gyermek családban elfoglalt helyéről
  - a család szokásairól, napirendjéről, hagyományairól
  - a család óvodával szembeni elvárásairól

Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Szülő az óvodában
A gyermekek tanulási környezetébe (foglalkoztató szoba, öltöző, mosdóhelyiség, tornaszoba, udvar) csoportos szülői jelenléttel szervezett (1-2-3 óra) ismerkedő, vagy a nevelési év közben a gyermekek óvodai környezetét bemutató interaktív tapasztalatszerző látogatás/foglalkozás leendő, vagy már az óvodába járó gyermekek szülei számára-
Célja: A szülők saját élményű tapasztalatszerzése gyermekeik óvodai nevelésnek körülményeiről, helyzeteiről.
Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Az óvodapedagógusok fogadó órái – Családi beszélgetések

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos dokumentációja (Fejlődési napló/Fejlődésmutató összegző adatlap), és az óvodapedagógusok szóbeli tapasztalatai. Az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és fejlesztők (gyógypedagógus, óvodapszichológus) fogadó óráinak időpontja a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve, valamint a csoport óvodapedagógusánál elérhető.
Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Fogadóórák rendje
Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon

001188

követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve **(8. számú melléklet).**

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Intézmény	Játszóház Időpont	Játszóház Időpont
Búzaszem Nyugati Óvoda	**2025.03. 10,**	**2025.03.17,**
Aranykörte Tagintézmény	2025.04.15.	-
Városmajor Tagintézmény	2025. 04. 24.	2025.08.29.
Gyermekkert Tagintézmény	2025.04.07.	-
Benczúr téri Tagintézmény	2025.04.02.	-

41.számú táblázat számú táblázat az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Kapcsolattartás társintézményekkel (1. számú melléklet).

Intézmény	Iskolák	Bölcsődék
Búzaszem Nyugati Óvoda	Kazinczy Ferenc Tagintézmény Kodály Zoltán Általános Iskola	-
Aranykörte Tagintézmény	Bem József Általános Iskola	Nefelejcs Bölcsőde
Városmajor Tagintézmény	Gárdonyi Géza Tagintézmény Kazinczy Ferenc Tagintézmény	Katica Bölcsőde Micimackó Bölcsőde
Gyermekkert Tagintézmény	Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény Nyíregyházi Egyetem Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium	Katica Bölcsőde
Benczúr téri Tagintézmény	Jókai Mór Általános Iskola	Hóvirág Bölcsőde

42.számú táblázat számú táblázat kapcsolattartás társintézményekkel

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rend szere)

- óvodákkal a Búzaszem Nyugati Óvoda intézmény és valamennyi tagintézménye
- Szabolcs Szatmár Bereg Megyei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
- 1. számú Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- Családsegítő-és Gyermekjóléti szolgálat
- Tehetségpontok
- Tehetségsegítő Tanács
- Nyíregyházi Egyetem

001189

- Debrecen Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Egyéb kapcsolatok

- Magyar Ifjúsági Vöröskereszt
- Szabolcs - Szatmár - Bereg Megyei Magyar Vöröskereszt Igazgatóság
- Gyermekorvos, fogorvos, védőnők
- MATEHETSZ
- Boldog Óvoda
- helyi polgárőrség
- Gimnáziumok, szakképző iskolák

901190

12. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek
Óvodánk belső infrastruktúráját folyamatosan fejlesztjük, hogy a pedagógiai munka feltételein javítani tudjunk - pedagógiai céljaink elérése érdekében. Az elmúlt nevelési évben költségvetésből, pályázati pénzből és különböző szponzori felajánlásokból is javultak működési és tárgyi feltételeink. Sajnos az elhasználódással nem tudunk lépést tartani. Továbbra is szükség lenne **az elhasználódott gyerek székek és asztalok és ágyak cseréjére,** amit a karbantartási keretből nem tudunk kivitelezni. Szükség lenne **az elhasználódott udvari játékok felújításra, kerítés festésre, rögzítetlen hátsó udvari kerítés rögzítésére, balesetveszélyes medence átalakításra, főbejáratnál lévő balesetveszélyes kerékpártároló megszüntetésére, A 9-es csoport lekerítése. A Nyári időszakban bogarak, madarak, lepik el az elöregedett fákinkat, illetve az elöregedett fák ágai borítják be udvarrészeinket. Továbbá a parkoló esős időben használhatatlan (szülők elestek).** Mindezek megvalósításához már nincsenek lehetőségeink, az igényt bejelentettük az önkormányzatnak, várjuk a végrehajtást. Minden kollégát arra kérek, becsüljük meg azt, ami van, vigyázzunk az állagára, mert a tönkretett berendezési tárgyak felújítása, pótlása rengeteg költségbe kerül, ezen is lehet takarékoskodni. **A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés).** Zöld óvodaként Pedagógiai Programunk egyik alappillére a környezettudatosságra való nevelés. A környezettudatosság mindennapi életünk része, törekszünk a szép, tiszta környezet iránti igény kialakítására. Folyamatosan energiatakarékos izzók váltják fel a hagyományos világítást. A szelektív hulladékgyűjtés a csoportokban biztosított és folyamatos. Az udvarrészeken magas ágyásokat művelünk a gyermekkel.

A gazdálkodás jellemzői

Az intézmény pénzügyi, gazdasági feladatait az Eszterlánc Északi Óvoda Gondnoksága látja el. **Az óvoda feladatellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal, vagyonnal, szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen kívánok gazdálkodni. A különböző fejlesztéseket, a költségvetési keretet kiegészítve újabb források, pályázatok előteremtésével kívánom megvalósítani.**

Gazdasági körülmények

Az intézmény rendelkezik a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. Az elmúlt évtizedben tudatos tervezéssel az önkormányzat segítségével egyenletes tempóban fejlődött az intézmény. A székhelyintézmény tornaszobával bővült, illetve a külső megújulás volt az épületek esztétikusabbak, modernebbek és barátságosabbak lettek. Az óvodaépületek berendezése, valamint a játszóudvarok szolgálják a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfelelnek változó testméreteiknek, biztosítják egészségük megőrzését, fejlődését és lehetővé teszik nagyfokú mozgás- és játékigényük kielégítését. A csoportszobák berendezése, bútorzata praktikus, könnyen mozgatható a gyermekek méretéhez igazodó. A gyermekek által használt fejlesztő játékeszközök jelentősen gyarapodtak és a neveléshez-oktatáshoz szükséges eszközök is. A játszóudvarokon elhelyezett kültéri játékok biztonságossági tanúsítvánnyal rendelkeznek, megfelelnek az előírt szabványnak. A csoportszobák több funkciót töltenek be: tágasak, világosak, az óvodai tevékenységek, játék,

001191

mozgás, foglalkozások, étkezések és a pihenés színterei is. **Továbbiakban ezt az együttműködő irányvonalat szeretném követni, természetesen a fejlesztések mellett kiemelt hangsúlyt fektetve az energiahatékonyságra, környezettudatosságra, a folyamatos állagmegőrzésre és vagyon védelemre. Pályázatokból (NEA, NTP) szeretném korszerű innovatív eszközökkel színesíteni az intézményegység eszköztárát, figyelembe véve az intézmények egyéni arculatát, az óvodapedagógusok javaslatait.**

Fejlesztési terv

Intézmény megnevezése	**Költségvetésből**	**Szülői támogatás Alapítványi bevétel Pályázatok**
Búzaszem Nyugati Óvoda	✓ Elektromos mágneszár a főbejáratra ✓ Mozgáskotta ✓ Okoskocka ✓ Víztisztító berendezés ✓ Csepphinta ✓ Rögzítetlen udvari hátsó kerítés javítása ✓ medence átalakítása, ✓ főbejáratnál lévő balesetveszélyes kerékpártároló megszüntetése, ✓ 9-es csoport lekerítése (sövény)	✓ Udvari játékok bővítése ✓ Örökös Zöld Óvoda eszközbővítés ✓ Medence átalakítása ✓ Hangszertár bővítés ✓ Digitális eszközök Cd, JBL, vezetékek, kábelek, berendezések cseréje, bővítése
Aranykörte Tagintézmény	-udvari padok cseréje -gyógynövényes ágyás felújítása -magaságyások cseréje -gyermekasztalok cseréje	-buszköltség a Parlagi tanyára -Naplövő Egyesület programjának díja - csoportonként 1db csepphinta
Városmajor Tagintézmény	- Kerékpártároló építése - Elektromos mágneszár a főbejáratra - Multifunkcionális műfüves pálya felújítása	- Kerítés felújítása - Udvari játékok bővítése - Örökös Zöld Óvoda eszközbővítés - IKT eszközök bővítése -Népi gyermekjáték-hangszerek, tanuló citera
Gyermekkert Tagintézmény	✔ Hangprojektor vásárlása ✔ Irodaszék, Íróasztal, Kézi porszívó, Vízforraló, Teafőző, Hűtőszekrény, Mosógép, Szőnyegek ✔ Roller, Játszósátor, Játékok ✔ Hegesztő, Hegesztő pajzs, Talicska, Balta,	- Udvari játékok cseréje, felújítása, balesetmentesítése - Gumilapok cseréje - 2 db ivókút kialakítása - Medence elbontása - Zsibogó lefedése, mű füvel borítása

001192

	Metszőolló, Sövényvágó, Láncfűrész ✔ Irodabútor, szerszámos asztal, szekrény karbantartása	
Benczúr téri Tagintézmény	✔ Tisztítószer ✔ Írószer ✔ Billentyűzet ✔ Tonerek ✔ Mosdószifon ✔ WC ülőke ✔ karbantartás terhére polcok, gyermek asztal, irattároló szekrény gyártása	- Négyzet alakú gyermekasztal 1 db - Udvari homokozójátékok - Ágaprító - Biciklitároló bővítése

43.számú táblázat számú táblázat fejlesztési terv

Célom: tervszerű, tudatos, takarékos gazdálkodás.
Feladatom: költségvetés tervezése, betartása, szoros együttműködésben a gondnoksággal

Az intézményekben működő alapítványok
Alapítványaik segítik az óvodai nevelőmunkát. Az intézményegységben 4 alapítvány működik:

- Búzaszem Nyugati Óvoda Búzaszem Óvodásokért Alapítvány
- Városmajori Tagintézmény Városmajori Óvodáért Alapítvány
- 18. sz. Napközi otthonos Óvoda Gyermekkert Tagintézmény Gyermekkert Alapítvány
- Benczúr Téri Tagintézmény Benczúr Téri Mesekert Alapítvány

2024/2025 Nevelési évben benyújtott pályázatok

Intézmény megnevezése	A pályázatot kiíró szervezet neve	Témája	Pályázó intézmény	A pályázat eredménye
Búzaszem Nyugati Óvoda	-Energiaügyi Minisztérium és a Belügyminisztérium	„Örökös Zöld Óvoda"	-BNYÓ	
	-UNILEVER	-adomány	-BNYÓ	-500 000 Ft
	-CSSP-ZENEOKTAT-2024-0197 , Csoóri Sándor Alap kezelő szerve, a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő	-Zenei képességfejlesztés	-**Búzaszem Óvodásokért Alapítvány**	-500 000 Ft
	- Családbarát Óvoda	Családbarát cím	-**BNYÓ**	
	-NEA	Működési feltételek	**Búzaszem - Óvodásokért Alapítvány**	

001193

	-Kulturális Bizottság	Karácsonyi pályázat	-Búzaszem Óvodásokért Alapítvány	
Aranykörte Tagintézmény	-	-	-	-
Városmajor Tagintézmény	NKTK Csoóri Sándor Alap, NEA	Népzene oktatási programok megvalósítása Működési feltételek	Városmajori Óvodáért Alapítvány Városmajori Óvodáért Alapítvány	nyertes 600.000 Ft
Benczúrtéri Tagintézmény	-Energiaügyi Minisztérium és a Belügyminisztérium	"Örökös Zöld Óvoda"	BNYÓ - Benczúr Téri Tagintézmény	
Gyermekkert Tagintézmény	-	-	-	-

44.számú táblázat számú táblázat pályázatok

Szervezeti feltételek

A pedagógusok munka idejének szabályozása

A nemzeti köznevelésről szóló 2023 LII. évi CXC. törvény egységben szemléli a pedagógus munkáját, ezért a 40 órás teljes heti munkaidő felől közelíti meg. A 2023. évi LII. törvény alapján „Az óvodapedagógusnak a kötött munka idejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára."

Munkaidő beosztás (9. számú melléklet)
Az óvodapedagógusok kötelező órája heti 32 óra

Humánerőforrás-csoportbeosztások (9. számú melléklet)
Intézményeinkben osztott és osztatlan csoportokban valósítjuk meg a gyermekek fejlesztést. Az intézményeink helyi sajátosságait figyelembevéve, de a szülői kérését szem előtt tartva igyekszünk a gyermekek csoportba sorolást megvalósítani.

Humán erőforrás fejlesztése

Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszerek alkalmazása

Az alkalmazotti közösségünk együttműködésének, hatékonyságának, alapvető funkciója van a szervezet fejlődésében, amelyben meghatározó az összetartás foka, a közösségvállalás.
A szakmai közösségünknek fontos és komoly szerepe van az intézményben, a szervezet életében. Lényeges összetevője van a szakmódszertani kérdésekben, ami segíti az intézményben folyó színvonalas nevelőmunkát. A szervezet, a szervezeti kultúra életének fontos részét képezve előirányozza a szakmai fejlődés lehetőségét, segítve a körülményekhez,

001191

a szakmai igényekhez, elvárásokhoz igazodó irányok megválasztását. Lehetőséget biztosít az intézményen belül a jó pedagógiai gyakorlatok átadására és befogadására. A színvonalas pedagógiai munka érdekében kiemelten fontos feladat a dolgozók képzése. Az intézményünk támogatja a szakvizsgás, akkreditált képzéseken való részvételt. Lehetőséget biztosítunk a dolgozók számára a Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központ akkreditált képzésein való továbbképzésekre. A szervezeti kultúra összetartó erejét biztosítja a célokért való azonosulás, az egymást tisztelő magatartás, a segítőkészség, az egymás értékeinek elfogadása.

A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

A feladat-, hatáskör- és felelősség megosztást a Szervezeti és Működési Szabályzatunk tartalmazza. Nagy gondot fordítunk az egyenletes teherelosztásra. Tisztában vagyunk dolgozóink erősségeivel, érdeklődési területeivel. A feladatmegosztásnál figyelembe veszem a munkatársak szakértelmét, érdeklődést. Ennek függvényében évente újra gondoljuk, közösen átbeszéljük a feladatokat. Szükség szerint módosítjuk azokat. Tagintézmény vezetőként a munkaközösség vezető bevonásával irányítom, tervezem, szervezem és ellenőrzöm az intézményben folyó munkát.

Egyéni megbízások

Az egyéni megbízásokat, a hozzá kapcsolódó adminisztrációs feladatokat a felelősök önállóan végzik.

001195

Egyéni megbízások

Megbízás	Búzaszem Nyugati Óvoda	Aranykörte Tagintézmény	Városmajor Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Benczúr Téri Tagintézmény
Igazgató	Bajnay- Szabó Mónika				
Igazgató helyettes	Béresné Bede Zsuzsanna Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna				
Tagintézmény igazgató		Fejérváriné Orosz Adrienn	Hegedűs Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Rácz Anikó
Óvodaközi munkaközösség vezető	Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Kőhegyiné Anderkó Csilla		-	-
Munkaközösség vezető	Lipcseiné Bíró Szilvia Rozgonyiné Májer Annamária	Varju Tímea Paczáriné Kürti Erzsébet	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	Szilágyi Csabáné	Nagy Attiláné
Gyermekvédelmi felelős	Benda – Suskó Nóra	Varju Tímea	Fejér Cintia	Miklovich Erika	Sebők Éva
Könyvtár felelős:	Csobánné Dér Angéla		-	Szalai Tímea	-
Faliújság felelős	Sárosi Petra Bócsi-Guba Anett	Dr.Hudák László Györgyné	Patakiné Regán Valéria	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Harsányi Orsolya
Ünnepélyfelelős	Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Koncz Andrásné Kovácsné Nagy Anita	Csorbáné Nagy Andrea	Krikk Nikoletta	Rácz Anikó
Jegyzőkönyv-vezető	Soósné Lábas Anita	Kőhegyiné Anderkó Csilla	Balog Gabriella	Miklovich Erika	Nagy Attiláné
Sportrendezvények felelőse:	Horváth Laura Sárosi Petra Csicsák Viktória	Szokolai Gyöngyi Baloghné Lovász Anikó Balogh Fanni	Balog Gabriella	Krikk Nikoletta	Rácz Csaba, Misákné Literáti Andrea
Szertárfelelős (testnevelés)	Csicsák Viktória Kövesdi Regina	Varju Tímea Kovácsné Nagy Anita	Tomasószkiné Tarján Rita	Décsi-Paréj Fanni	minden óvodapedagógus
Munkavédelmi felelős- és tűzbiztonsági megbízott	Lipcseiné Bíró Szilvia Kneisz Ferencné	PájerméVeleczki Katalin	Karasz-Czipó Zsanett	Szilágyi Csabáné	Misákné Literáti Andrea
Óvoda -iskola összekötő	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Dr. Hudák László Györgyné	Illyés Anikó	Szalai Tímea	Harsányi Orsolya

001196

Közlekedési és Sport referens	Béresné Bede Zsuzsanna	Szokolai Gyöngyi Baloghné Lovász Anikó Kovácsné Nagy Anita	Balog Gabriella	-	-
Egészségfejlesztő- mentálhigiénikus	Gebri Emese	Hódi Gáborné	Hegedűs Mónika	Szilágyi Csabáné	Ács Péterné
Leltár felelős	Bajnay- Szabó Mónika Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Fejérváriné Orosz Adrienn Paczáriné Kürti Erzsébet	Hegedűs Mónika Verbainé Palásti Orsolya	Bakóné Rácz Henrietta	Rácz Anikó, Imre Judit Ilona, Harsányi Orsolya
Belsőellenőr	Bajnay- Szabó Mónika	Fejérváriné Orosz Adrienn Pájerné Veleczki Katalin	Hegedűs Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Pásztorné Tamás Csilla
Fejlesztő pedagógusok munkájának koordinátora	Csobánné Dér Angéla		Huszti Valéria	-	-
KIR-ben történő adatszolgáltatási felelős	Bajnay- Szabó Mónika		Hegedűs Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Rácz Anikó
Önértékelési csoport vezetője	Rozgonyiné Májer Annamária		Nagy-Majchrovics Fanni	-	-
Honlap felelős	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna		Demeter Nikoletta	Décsi-Paréj Fanni	-
Bábszínház, színház	Gebri Emese	PájernéVeleczki Katalin	Csorbáné Nagy Andrea	Németh Viktória	Imre Judit Ilona, Rácz Csaba
Báb és dráma csoportvezető	-		-	-	Imre Judit Ilon
Kirándulás-autóbusz	Rozgonyiné Májer Annamária	Varju Tímea	Oláh-Tarjányi Anikó	Bakóné Rácz Henrietta	Imre Judit Ilona, Pásztorné Tamás Csilla
Honlap, facebook csoport frissítése:	Gebri Emese Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Koncz Andrásné	Demeter Nikoletta	Décsi-Paréj Fanni	Rácz Csaba
Pályázat felelős	Béresné Bede Zsuzsanna Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna Fabuné Tóth Anikó		Huszti Valéria Hegedűs Mónika	Décsi-Paréj Fanni Miklovich Erika	Nagy Attiláné
Dekoráció felelős	Rozgonyiné Májer. Annamária, Csobánné Dér Angéla	Alacs Edina	Tomasószkiné Tarján Rita	Németh Viktória	Ács Péterné

00117197

Mérés, értékelés ellenőrzés team vezető	Fabuné Tóth Anikó	Kőhegyiné Anderkó Csilla	Oláh-Tarjányi Anikó	-	Misákné Literáti Andrea
Zöld Óvoda felelős	Lipcseiné Bíró Szilvia	Paczáriné Kürti Erzsébet	Huszti Valéria	Décsi-Paréj Fanni / Miklovich Erika	Nagy Attiláné
Boldog Óvoda felelős	-	Alacs Edina	-	-	Imre Judit Ilona
Ovi-Zsaru koordinátor	Rozgonyiné Májer Annamária		Huszti Valéria	Kovács-Zelenyánszky Dorottya	-
Tehetségpont koordinátor	-	-	-	-	-
Programfelelős	Béresné Bede Zsuzsanna	Varju Tímea	Csorbáné Nagy Andrea	Szalai Tímea	Harsányi Orsolya
Adatvédelmi tisztviselő	Krak Anita				

45.számú táblázat számú táblázat Egyéni megbízások

Az egyéni megbízásokat, a hozzá kapcsolódó adminisztrációs feladatokat a felelősök önállóan végzi.
A pedagógusok kötelező feladataikon kívül vállalt feladatai az óvodák munkatervében található

001198

A pedagógusok innovációhoz való viszonya
Intézményünkről elmondható az innovativitás. Keressük és figyelemmel kísérjük az újításokat. Továbbképzéseken aktívan részt veszünk és mi magunk is gyakran vagyunk jó gyakorlat, vagy továbbképzés helyszíne. Pedagógusaim folyamatosan figyelemmel kísérik a továbbképzési lehetőségeket. Egy-egy továbbképzés után megszerzett tudásukról beszámolnak a többi kollégának. Ötleteiket és elképzeléseiket szívesen terjesztik elő, és ha intézményünk arculatához illeszkedik, akkor támogatjuk is. Jó gyakorlat helyszíne voltunk több ízben. Szívesen szervezünk helyi szinten is továbbképzéseket, melyben nagy segítségünkre van a MATEHETSZ akkreditált képzéseinek biztosítása. Továbbá munkaközösségünk nagy hangsúlyt fordít a jó gyakorlat átadására, bemutató foglalkozások szervezésével is.

A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

Folyamatosan nyomon követjük és felmérjük szükségleteinket. A munkatervben kitérünk szükségességére és folyamatos fejlesztésére. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt lehetőségeink szerint pótoljuk. Pedagógusaim végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, óvodánk céljainak, de több szakvizsgás pedagógust szeretnénk foglalkoztatni a közeljövőben. Szeretnénk minél felkészültebbek lenni a pedagógiai, és vezetői feladatok elvégzésében. Intézményünk működésének minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg.

A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek, Pedagógiai Programunk szakmai megvalósítása és az egyéni életpálya figyelembevételével történt. Követjük a továbbképzési programba leírtakat. Mindig nagy hangsúlyt fordítunk a szakmai továbbképzéseken való részvétel támogatására. Ehhez Fenntartónk anyagi hozzájárulásán túl önköltséges foglalkozásaink bevételéből is szívesen fordítunk. A továbbképzések terén új lehetőség a POK és MATEHETSZ által szervezett díjmentes továbbképzések is. Kiválasztási szempontunk egy-egy továbbképzésnél az éves fő feladat, intézményük sajátos arculata, illetve a pedagógusok önfejlesztési tervében megfogalmazott szempontok, egyéni elképzelések.

Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzéssel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. A képzéseken tanultakat beépítjük, hasznosítjuk Pedagógiai Programunk megvalósítása során.

A következő hétéves továbbképzési ciklusainkban továbbra is szükségesnek tartjuk a szakvizsgára irányuló oklevelek megszerzését, valamint az új pedagógiai módszerekkel való ismerkedést. Továbbá, hogy megfelelelhessünk a Zöld Óvoda, Boldog Óvoda és Kiválóan Akkreditált Tehetségpont kritérium rendszerének, így ezen irányultságban is feladatunk a továbbképzés az elkövetkezendő években. A továbbképzések mellett fontosnak tartom az önképzést.

Továbbképzések formái

I. Önképzés, egyéni hospitálások
II. Óvodai és óvodaközi Munkaközösség
III. Továbbképzések, tanfolyamok
IV. Értekezletek

I. Önképzés:

001199

A legújabb szakirodalmak tanulmányozása. Ajánlott irodalom: Munkaközösség vezető által javasolt szakirodalom. Tájékozódás az Interneten az Óvodai neveléssel kapcsolatban. Egymás közötti konzultációk.

I. Óvodai és Óvodaközi munkaközösség

A tudásmegosztás intézményi gyakorlata, szakmai tapasztalatcserék
A **munkaközösségi foglalkozásokon** mindenki részt vehet és részt vesz **(2. számú melléklet)**. Szakmai megbeszélések, a székhelyintézménnyel és a tagintézményekkel rendszeres. A továbbképzéseken, hospitálásokon, bemutatókon részt vevő kolléganők átadják (horizontális tanulás) egymásnak a látottakat és hallottakat, megbeszélések alkalmával.

II. Továbbképzések, tanfolyamok 2024/2025

A nevelő-oktató munkát folyamatosan fiatalodó nevelőtestület látja el. Nevelőtestületünkre jellemző, hogy az új iránti fogékonyság, jól párosul a megfontolt következetességgel, a szakmai - módszertani kultúra magas színvonalával. Az elmúlt évek megerősítették a testület egységét, az új óvodapedagógusokkal karöltve azonos elveken működő színes, a sokoldalú fejlesztést eredményesen biztosító, a helyi sajátosságokat figyelembe vevő óvodai életet kívánunk folytatni óvodánkban a módszertani szabadság biztosításával. Mindig nagy hangsúlyt fordítunk a szakmai továbbképzéseken való részvétel támogatására. Ehhez Fenntartónk anyagi hozzájárulásán túl önköltséges foglalkozásaink bevételéből is szívesen fordítunk. A továbbképzések terén új lehetőség a helyi Pedagógia Oktatási Központ által szervezett díjmentes továbbképzések is. Kiválasztási szempontunk egy-egy továbbképzésnél az éves fő feladat, intézményük sajátos arculata, illetve a pedagógusok önfejlesztési tervében megfogalmazott szempontok. A viszonylag stabil nevelőtestületünk korábbi és jelenlegi eredményei, szakmai felkészültsége, elhivatottsága garancia arra, hogy az idejáró gyermekeknek barátságos, nyugodt, biztonságos légkört tudjunk teremteni. Célom ezen értékeink megőrzése és fejlesztése, továbbá a pályakezdő óvodapedagógusaink folyamatos felkészítése óvodánk sajátos arculatához különösen a tehetséggondozás és egyéni bánásmód területén. Jómagam továbbra is szakértői feladatokat látok el az Oktatási Hivatal megbízásából pénteki napokon. Szeretnénk több szakvizsgázott pedagógust alkalmazni.

Intézmény	Óvodapedagógus	A képzés megnevezése	A képzés helye	Költség
Búzaszem Nyugati Óvoda	Bajnay- Szabó Mónika	Hivatásunk az óvoda	MATEHETSZ	15 000Ft
	Béresné Bede Zsuzsanna	Közoktatási vezető Pedagógus szakvizsga 4.félév	Kodolányi János Egyetem online	195.000Ft / félév
	Béresné Bede Zsuzsanna	Hivatásunk az óvoda	MATEHETSZ	15 000Ft
	Bócsi- Guba Anett	Közoktatási vezető Pedagógus szakvizsga 1. félév	Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola	Önköltséges
	Vajda Kristófi Enikő	Tanácsadó szakpszichológus 1. félév	Eötvös Lóránd Tudományegyetem	325.000Ft / félév

001200

	Horváth Laura	Gyógypedagógus - logopédus	Debreceni Egyetem Gyermeknev.és Gyógyped. Kar	ingyenes
	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Hivatásunk az óvoda	MATEHETSZ	15 000Ft
Aranykörte Tagintézmény	Alacs Edina	Jókor jó helyen IKT alkalmazása az óvodában	Online	31.900.-
		Az írás előkészítésének preventív segítése	Online	32.900.-
Városmajori Tagintézmény	Karasz-Czipó Zsanett Tomasószkiné Tarján Rita	Így tedd rá! Komplex fejlesztő pedagógia	Nyíregyháza	48.000 Ft
	Demeter Nikoletta Illyés Anikó Fejér Cintia	GRASSROOTS tanfolyam	Nyíregyháza	ingyenes
	Huszti Valéria	Állatbarát pedagógia	Nyíregyháza	
	Nagy-Majchrovics Fanni	Dife	Nyíregyháza	
	Hegedűs Mónika	Okos Kocka	Hajdúböszörmény	38.000 ft.
	Illyés Anikó	Mozgásprogram eltérő fejlődésmenetű 0-8 éves korosztály számára	Nyíregyháza	46.000 Ft
	Demeter Nikoletta	Mozgásprogram eltérő fejlődésmenetű 0-8 éves korosztály számára	Nyíregyháza	önköltség es
	Fejér Cintia	Mozgásprogram eltérő fejlődésmenetű 0-8 éves korosztály számára	Nyíregyháza	önköltség es
	Csorbáné Nagy Andrea	Padlórobotok használata az óvodában	Budapest	35.000 ft.
Gyermekkert Tagintézmény	Krikk Nikoletta	Pedagógusok felkészítése a minősítésre	Nyíregyháza	ingyenes
	Németh Viktória	Pedagógusok felkészítése a minősítésre	Nyíregyháza	ingyenes
	Bakóné Rácz Henrietta	Neveléstudomány MA	Eger	állami ösztöndíj
Benczúr Téri Tagintézmény	Rácz Csaba	A mese szerepe a nevelési folyamatban	Távoktatás	22.500 Ft
		Út a pedagógus – szülő eredményes kommunikációjához	Távoktatás	22.500 Ft
	Pásztorné Tamás Csilla	Út a pedagógus – szülő eredményes kommunikációjához	Távoktatás	22.500 Ft

46.számú táblázat számú táblázat a 2024/2025 nevelési év továbbképzései

001201

Intézmény	Gyakornok	Mentor	Gyakornoki idő vége
Búzaszem Nyugati Óvoda	Kövesdi Regina	Gebri Emese	2025
Aranykörte Tagintézmény	-	-	-
Városmajor Tagintézmény			
Gyermekkert Tagintézmény	Németh Viktória	Szilágyi Csabáné	2025.
	Krikk Nikoletta	Miklovich Erika	2025
Benczúr Téri Tagintézmény	-	-	-

47.számú táblázat számú táblázat gyakornokok mentorálása

Főiskolai hallgatók mentorálása

2023/2024-es nevelési évtől a Nyíregyházi Egyetem gyakorló óvodája lettünk. Az egyéni és csoportos gyakorlatukat az óvodapedagógus szakos hallgatók mentor irányításával teljesíthetik intézményünkben. A hallgatók a feladataikat a gyakorlatuk során az adott félévre előírt követelményeknek megfelelően teljesítik. Pedagógiai naplót vezetnek, amelyet a mentor meghatározott időközönként ellenőriz. A Pedagógiai naplót a hallgatók félév vége előtti héten lezárják, hogy a mentor időben elkészíthesse a hallgatók értékelését.

Intézmény	Mentor	Évfolyam
Búzaszem Nyugati Óvoda	Gebri Emese dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	- II. évf. hallgatók -4fő - II. évf. hallgatók -3fő - II. évf. hallgatók -3fő
Aranykörte Tagintézmény		
Városmajor Tagintézmény	Hegedűs Mónika Anita	II. évfolyam- 4 fő
	Csorbáné Nagy Andrea	II. évfolyam- 3 fő
	Oláh-Tarjányi Anikó	II. évfolyam- 2 fő
Gyermekkert Tagintézmény	-	-
Benczúr Téri Tagintézmény	Nagy Attiláné Rácz Anikó	II. évf. hallgatók - 2 fő II. évf. hallgatók - 1 fő

48.számú táblázat számú táblázat főiskolai hallgatók mentorálása

001202

A pedagógiai munkát segítők (pedagógiai asszisztensek és a dajkák) külső és belső képzése, továbbképzése

Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Részvétel külső szakmai továbbképzéseken

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Megjegyzés
1.	Meseegyetem 2024. 10.	Nyíregyházi Egyetem	Résztvevők: óvodapedagógusok
2.	Bemutatkoznak a Bázisóvodák 2024. 10.	POK	Résztvevők: óvodapedagógusok
3.	ÓVOK konferenciája 2024.10.18.	Debreceni egyetem	Résztvevők: óvodapedagógusok

49.számú táblázat számú táblázat külső szakmai továbbképzés

A pedagógiai munkát segítők belső képzése, továbbképzése
Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Megjegyzés
1.	Pedagógiai asszisztensek szakmai napja	2025.05.17.	MATEHETSZ Hivatásunk az óvoda
2.	Dajkanap	2024.12.14.	POK szervezésben

50.számú táblázat számú táblázat belső továbbképzések

Részvétel belső szakmai továbbképzéseken

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Megjegyzés
1.	Határon túli megújulás	2024.10.25.	Látogatás a Nagykaposi magyar óvoda autista csoportjába
2.	Csapatépítő mentálhigiénés képzés	2024.12.14.	POK szaktanácsadó
3.	Közösségépítés az óvodában	2025.05.17.	MATEHETSZ-Hivatásunk az óvoda Okoskocka

51.számú táblázat számú táblázat belső továbbképzés

001203

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje; Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményeinek kezelésére és felkészítsük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására.

Búzaszem Nyugati Óvoda / Időpont						
2025.01.						

52.számú táblázat számú táblázat munkavédelem

Segítő tartalom:

- Elsősegély-kisokos – 12-féle vészhelyzet és megoldásuk: https://www.evamagazin.hu/lelkem/elsosegely-kisokos

Értekezletek

Nevelési értekezlet

- **Tanévnyitó értekezlet**
  A 2024/2025. nevelési év munkatervének jóváhagyása
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
  Ideje: 2024. augusztus 30.

- **A szakmai munka fejlesztése (Ovikréta)**
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
  Ideje: 2024. október

- **Tanévzáró értekezlet**
  Év végi értékelés, nyári teendők megbeszélése
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
  Ideje: 2025. június 06.

Vezetői, munkatársi értekezlet

- **Alakuló értekezlet**: változások bejelentése
  Vezeti: Bajnay- Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
  Ideje: 2024. augusztus 30.
- Rendszeres **havi megbeszélések**: minden hó első hétfő
  aktuális feladatok megbeszélése, információ csere
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
- **Háromhavonta technikai alkalmazottak** részére aktuális feladatok
  Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
- **Munkavédelmi oktatás, tűzvédelem**
  Vezeti: Csehné Bárdos Orsolya munkavédelmi oktató
  Ideje: 2025. január
- **Tanévzáró értekezlet**
  Év végi értékelés, nyári teendők megbeszélése
  Vezeti: Bajnay- Szabó Mónika Tagintézmény- vezető
  Ideje: 2024. augusztus 30.

001204

13.

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Az óvoda pedagógiai hitvallásának középpontjában a gyermek áll, a szeretetteljes, családias óvodai légkör megteremtésével. A családi nevelés kiegészítőjeként, a gyermekek érdekét szem előtt tartva, szeretetteljes, derűs, nyugodt, kiegyensúlyozott, érzelmi biztonságot nyújtó bizalomteli légkörben neveljük, fejlesztjük az óvodánkba járó gyermekeket. Az egészségtudatos szemlélet kialakítása érdekében gondot fordítunk a testi, lelki higiénére. Rendszeresen részt veszünk a „Gondolkodj Egészségen! Program" projektjeiben. Mozgási lehetőséget biztosítunk az egész nap folyamán a csoportszobában és a szabadban egyaránt. Tiszteletben tartjuk a gyermekek szabadjáték iránti igényét. A pedagógiai gyakorlatunkban építünk a gyermeki érdeklődésre, aktivitásra, a folyamatos motiváltság, kíváncsiság ébrentartásával. Olyan módszereket, szervezeti kereteket alkalmazunk, amelyek igazodnak a gyermekek egyéni-és életkori sajátosságaihoz. A játékba integrált speciális foglalkozások differenciáltan történnek egyénileg, párosan és mikro csoportban. A prevenciós fejlesztés az óvodai nevelés egész folyamatában érvényesül. Amennyiben szükséges a korrekciót, felzárkóztatást szakemberek bevonásával egészítjük ki. A tehetséggondozás a gyermekcsoportokban és tehetséggondozó műhelyekben történik. A gyermekek ismereteinek bővítése során előtérbe helyezzük a közvetlen tapasztalatszerzést. A magyar népi kultúra és hagyományok ápolása folyamatosan megjelenik pedagógiai gyakorlatunkban az aktualitásnak megfelelően az ünnepekre való készülődéssel, a jeles napok feldolgozásával. Nagy hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartás kialakítására, a fenntarthatóságra nevelésre. Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, a veszélyes hulladékot, komposztálunk, kis konyhakertünk van, erdei óvodai programot szervezünk, bekapcsolódunk papírgyűjtési akciókba. Egész télen gondoskodunk a hazánkba telelő madarakról, nyáron az itatásukról. A biztonságos közlekedési ismeretek élményszerű átadását segíti az Ovizsaru és Biztonságos Óvoda programba való bekapcsolódásunk.

A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok opcionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

A stratégiai dokumentumok elkészítése a törvényi szabályzók figyelembe vételével történik. A stratégiai terv nevelési évre bontott, amelyben a célok, feladatok ütemezése, végrehajtása pontosan meghatározott, ami az éves munkatervben és más tervekben is rögzítésre kerülnek. Az éves tervek elkészítése, elfogadása a nevelőtestület bevonásával, véleményezésével valósul meg. A programunkban meghatározott eredményes nevelőmunka feltételei adottak, megfelelnek intézményünk lehetőségeinek. A Pedagógiai Program alapelvei az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítva tükrözi a fejlesztői szemléletet, biztosítva az egyenlő hozzáférést, a gyermeki személyiség érési ütemához való alkalmazkodást.
A program megvalósításához szükséges eszközök és felszerelések rendelkezésünkre állnak. Ezek pótlása és korszerűsítése az elhasználódás miatt folyamatos. A csoportszobák esztétikus környezete, gazdag játékeszközök, mozgásfejlesztő játékok biztosítják a gyermekek gondtalan játék örömét, és mozgásigényük kielégítését. A játszóudvarok gazdag növényzete és a természetbarát fa játékok önfeledt, nyugodt játékot biztosítanak a gyermekek számára.

001205

Nevelőtestületünk szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekszik, pozitív viszonyulás tapasztalható az új módszerek, nevelési és tanulásszervezési eljárások alkalmazásában. A gyermekcsoportokban jellemző a módszerek, eszközök célszerű, rugalmas, változatos használata, az ideális egyensúly kialakításával, ami biztosítja a gyermekek optimális fejlesztését. A rendelkezésre álló innovatív eszközöket, digitális anyagokat, módszereket, tanulásszervezési formákat intézményünk pedagógusai kritikusan, a célokhoz, feladatokhoz rendelve hasznosítják.
Intézményünkről elmondható az innovativitás. Keressük és figyelemmel kísérjük az újításokat. Továbbképzéseken aktívan részt veszünk és mi magunk is gyakran vagyunk jó gyakorlat, vagy továbbképzés helyszíne (EFOP, MATEHETSZ). Pedagógusaink szakmaiságukat folyamatos továbbképzésekkel frissítik és fejlesztik.

A **rendelettervezet szerint** a pedagógus továbbképzés rendszerétől független tíz órás távoktatási képzésen kell részt venniük az óvodapedagógusoknak 2024. szeptember 1. és 2025. január 31. között, hogy „megújítsák" ismereteiket az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatban. https://kormany.hu/dokumentumtar/nevelo-oktato-munka-sor-alk-tartalomszabalyozok-ism-sz-miniszteri-rendelet A képzés teljesítését és eredményét a pedagógusok új teljesítményértékelése során be kívánják számítani. A képzés célja, hogy a pedagógus hivatása gyakorlása során alkalmazott tartalomszabályozókra vonatkozó ismereteit időről-időre megújítása. *Intézkedések:* *-Rendelkezésre áll minden pedagógus számára az ONAP dokumentum.* *- Munkaközösségi foglalkozás keretében sor kerül kiscsoportos felkészítésre, feldolgozzuk az ONOAP-ot.*	 *Megrendelhető:* www.mod-szer-tar.hu

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire":

Az egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;

901206

- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**
  1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezért szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érjék; – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.
  2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.
  3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
  4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.
  5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

- **Személyi feltételek**
  1. Az óvodában **a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.**
  2. Az óvodában a **nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus,** akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára.
  3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és **az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.**
  4. **A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.**
  5. A nemzetiséghez tartozó gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak **feladatuk, hogy megvalósítsák a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit.**
  6. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, **hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.**

001207

Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során

001208

Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során

001209

Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során

001210

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette a nevelőtestület bevonásával Bajnay- Szabó Mónika, a Búzaszem Nyugati Óvoda igazgatója

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 10. 14.

Ph.

Bajnay-Szabó Mónika

.....

Igazgató

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

Az óvoda nevelőközössége:

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 10. 15.

.....

.....

nevelőtestület nevében

III. Az óvodában működő Szülői Szervezet Közössége a Munkatervet elektronikus formában megkapta, az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 10. 15.

.....

.....

Szülők közössége nevében

IV.. Az óvoda Munkatervét 2024/2025. (.....) számú határozatával döntési hatáskörében .... az óvoda **fenntartója <u>JÓVÁHAGYTA</u>**

Kelt: .....

Ph.

.....

.....

fenntartó

001211

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.

Esemény: Értekezlet

Tárgy: Búzaszem Nyugati Óvoda Munkatervének ismertetése, elfogadtatása.

Időpont: 2024. október 15.

Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.

Vezeti: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató

Emlékeztető:

Az igazgató Bajnay-Szabó Mónika ismertette a Búzaszem Nyugati Óvoda Munkaterv módosításait a nevelőtestület meghallgatta és egyöntetűen elfogadta.

Döntés, határozat, határidő:

A Búzaszem Nyugati Óvoda Munkaterv módosításait 18.. igennel a nevelőtestület elfogadta, melyet aláírásukkal megerősítenek.

Jelen vannak: 18. fő

Jegyzőkönyv vezető

Bajnay-Szabó Mónika
Igazgató

001212

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. október 15-én a Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.

Tárgy: A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervének** ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....
16. .....
17. .....
18. .....
19. .....
20. .....
21. .....

k. m. f

001213

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervét** megismertem és elfogadom:

ssz.	Név	beosztás	Aláírás
1.	CSICSÁK VIKTÓRIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
2.	KUEISZ FERENCNÉ	GYÓGYPEDAGÓGUS	
3.	CSORBÁNÉ DÉR ANGÉLA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
4.	dr. FARKASNÉ TARACSKÓI ERZSÉBET	ÓVODAPEDAGÓGUS	
5.	GEBRI EMESE	ÓVODAPEDAGÓGUS	
6.	FABINÉ TÓTH ANIKÓ	ÓVODAPEDAGÓGUS	
7.	HORVÁTH LAURA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
8.	KÖVESDI ZSEFINA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
9.	SÁROSI PETRA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
10.	DÁKÓNÉ GYENIS JULIANNA	ig. helyettes	
11.	BÓCSI-GUBA ANETT	tanítópedagógus	
12.	SOÓSNÉ HÁBAS ANITA	óvodapedagógus	
13.	ROZGONYINÉ MÁTÉR ANNAMÁRIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
14.	[illegible]	[illegible]	
15	BENDA-SUSKÓ NÓRA	óvodapedagógus	
16.	LIPCSEINÉ BÍRÓ SZILVIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	
17	BÉRESNÉ BEDE ZSUZSANNA	ig. helyettes	

001214

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervét** megismertem és elfogadom:

ssz.	Név	beosztás	Aláírás
1.	PACZÁRINÉ KÜRTI ERZSÉBET	óvodapedagógus	Paczárinéné Kürti Erzsébet
2.	TALOGINÉ LUKÁCS ANIKÓ	ÓVODAPEDAGÓGUS	Taloginé Lukács Anikó
3	HUDÁK LAJOSNÉ GYÖRGY	óvodapedagógus	Hudák Lajosné György
4.	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5.	FEHÉRVÁRINÉ OKOR ADRIENN	TANÍTÓ, IDŐZÍTŐ	Fehérvárinéné Okor Adrienn
6.	PÁJERNÉ VELECZKI KATALIN	óvodapedagógus	Pájerné Velecki Katalin
7.	KONCZ ANDRÁSNÉ	óvodapedagógus	Koncz Andrásné
8.	VARJÚ TÍMEA	óvodapedagógus	Varjú Tímea
9.	SZKOLAI GYÖNGYI	ÓVODAPEDAGÓGUS	Szkolai Gyöngyi
10.	BALOGH JÁNOS JUDIT	ÓVODAPEDAGÓGUS	Balogh-Jánosi Judit
11.	ALACS EDINA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Alacs Edina

001215

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. október 15-én a Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.

Tárgy: A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervének** ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. Pájer Veleczki Katalin
2. Varju Tünde
3. Tyészvármi Ana Ada
4. Koura Andrea
5. Balogh Károm Anikó
6. Pacsádi Kürti Emília
7. Dr Sudák László György
8. [illegible]
9. Szakolai Györgyi
10. Balogh Fa Judit
11. Alács Elina
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....
16. .....
17. .....
18. .....
19. .....
20. .....
21. .....

k. m. f

001216

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. október 15...-én a Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.
Tárgy: A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervének** ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. ...Dóra Á.....
2. ...Szűcs Judit.....
3. ...Pásztor Tamás Csilla.....
4. ...Miskáné Kitenáki Andrea.....
5. ...Pap Gabi.....
6. ...dr. Pétervári.....
7. ...Nagy Attiláné.....
8. ...Sebők Éva.....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....
16. .....
17. .....
18. .....
19. .....
20. .....
21. .....

k. m. f

001217

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervét** megismertem és elfogadom:

ssz.	Név	beosztás	Aláírás
1.	Rácz Anikó	tagintézmény-vezető	Rácz A.
2	Imre Judit	óvodapedagógus	Imre Judit
3	Pásztorné Tamás Csilla	óvodapedagógus	Pásztorné Tamás Csilla
4	Tiszáné Litrádi Andrea	óvodapedagógus	Tiszáné Litrádi Andrea
5	Rácz Csaba	óvodapedagógus	Rácz Csaba
6	Jón Istvánné	óvodapedagógus	Jón
7.	Nagy Attiláné	óvodapedagógus	Nagy Attiláné
8.	SEBŐK ÉVA	óvodaped.	Sebők Éva

001218

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervét** megismertem és elfogadom:

ssz.	Név	beosztás	Aláírás
1.	BÉLA BRIGITTA	Dajka	Béla Brigitta
2.	Szilágyi Csabáné	óvodapedagógus	Szilágyi Csabáné
3.	Szalai Tímea	óvodapedagógus	Szalai Tímea
4.	MIKLOVICH ERIKA	óvodapedagógus	Miklovich Erika
5.	UJTELEKI ANDREA	DAJKA	Ujteleki Andrea
6.	DÉCSI-PARÉJ FANNI	óvodapedagógus	Décsi-Parej Fanni
7.	ZENTAI FERENCNÉ	dajka	Zentai Ferencné
8.	BAKÓNÉ RÁCZ HENRIETTA	tagint. igazgató	Bakóné Rácz Henrietta
9.	KARÁCSONYINÉ DOROTTYA	óvodapedagógus	Karácsonyiné Dorottya
10.	NÉMETH VIKTÓRIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Németh Viktória
11.	KRIKK NIKOLETTA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Krikk Nikoletta
12.	SIMON ZSOLTNÉ	Dajka	Simon Zsoltné
13.	HENGYSZ ANNAMÁRIA	Pedagógiai asszisztens	Hengysz Annamária
14.	Oroz Gábor	Udvaros	Oroz Gábor

001219

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. október 15.-én a Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.

Tárgy: A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervének** ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. Béla Brigitta
2. Szilágyi Szabolcs
3. Szalai Tímea
4. Millovich Éva
5. Lajtenecker Annamária
6. Dézsi-Pásy Fanni
7. Tantai Ferenc
8. Babáné Rátki Henrietta
9. Kovács-Lengyánszki Dorottya
10. Németh Viktória
11. Kiss Nikoletta
12. Simon Izabella
13. Hegyesi Amarandia
14. Orosz Gábor
15. .....
16. .....
17. .....
18. .....
19. .....
20. .....
21. .....

k. m. f

001220

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervét**megismertem és elfogadom:

ssz.	Név	beosztás	Aláírás
1.	HEGEDÜS [illegible]	TAGINTÉZ. IGAZGATÓ	Hegedüs [illegible]
2.	BAJKA-HORNYÁK LILLA	PED. ASZISZTENS	Bajka-Hornyák Lilla
3.	PÁSZTOR ILDIKÓ	DAJKA	Pásztor Ildikó
4.	DEMETER NIKOLETTA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Demeter Nikoletta
5.	FEJÉR CINTIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Fejér Cintia
6	VARGA ANDORNÉ	DAJKA	[illegible]
7.	OLÁH-TARJÁNYI ANIKÓ	ÓVODAPEDAGÓGUS	Oláh-Tarjányi Anikó
8.	KAKASZ-CZIPÓ ZSANETT	ÓVODAPEDAGÓGUS	K-cyl Zsanett
9.	HAJCSÁK ISTVÁNNÉ	DAJKA	[illegible]
10.	TOMASSEVINÉ TARJÁNYI ITA	ÓVODAPEDAGÓGUS	[illegible]
11.	CZEGLÉDINÉ HEGEDÜS MÁRTA	DAJKA	[illegible]
12.	Antalné Bánszki Ildikó	DAJKA	[illegible]
13.	KOHÁNSZKI SÁNDORNÉ	DAJKA	Kohánszki Sándorné
14.	NAGY-MAJCHROVICS FANNI	ÓVODAPEDAGÓGUS	Nagy-Majchrovics Fanni
15.	GSELLNÉ LUKÁCS ALINDA	ÓVODAPEDAGÓGUS	[illegible]
16	HUSZTI VALÉRIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Huszti Valéria
17.	BALOG GABRIELLA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Balog Gabriella
18.	KLÉS ANIKÓ TÜNDE	ÓVODAPEDAGÓGUS	[illegible]
19.	PATAKINÉ REGÁN VALÉRIA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Patakiné Regán Valéria
20.	VERBAINÉ PALÁSTI ORSOLYA	PED. ASSZISZTENS	[illegible]

001221

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. október 15.-én a Búzaszem Nyugati Óvoda Nevelőtestületi értekezletén, Nyíregyháza, Búza út 7.
Tárgy: A Búzaszem Nyugati Óvoda **Munkatervének** ismertetése, elfogadása.

Jelen vannak: Bajnay-Szabó Mónika Igazgató
Nevelőtestület jelenléti ív szerint

1. Nyárádi Andrea
2. Banka-Hormóné Erika
3. Pánti Klára
4. Demeter Nikolett
5. Fajai Cintia
6. Varga Andrea
7. Oláh Tanáré
8. Kovács-Erjavec Zsanett
9. Hajnás Istvánné
10. Tóthné Ica
11. Ozsváné Hegedüs Mónika
12. Antalné Bányai Klára
13. Kollárné Sándor
14. Nagy Majoros Fanni
15. Csobánkáné Dr. Andrea
16. Huszti Valéria
17. Barna Gabriella
18. Nyíri
19. Pap Valéria
20. Vekerné Polgári Anikó
21. .....

k. m. f

001222

14. 2024-2025 ÉVES MUNKATERVÉNEK mellékletei

1.sz. melléklet Kapcsolatok terve (Óvoda-Iskola-Bölcsőde) 2024/25-ös tanév

2. sz. melléklet Munkaközösségek terve

3. sz. melléklet Gyermekvédelmi munkatervek a 2024/2025-ös nevelési évre

4. sz. melléklet Óvodapszichológus munkaterve

5. sz. melléklet Óvodai szociális segítő tevékenység

6. sz. melléklet Belső ellenőrzési terv 2024/2025

7. sz. melléklet Intézmény tanfelügyeletre tett intézkedések

8. sz. melléklet Fogadóórák - Szülői értekezletek a csoportokban

9. sz. melléklet Szervezeti feltételek: csoportbeosztások, hetirend, munkaidő beosztások

10. sz. melléklet AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI – 2024-2025.

11. sz. melléklet Boldog Óvoda Munkaterv

12.sz. melléklet Projektek

Függelék: A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSÉNEK INTÉZMÉNYI EJÁRÁSRENDJE A 2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉVTÉR-

Teljesítmény célok ellenőrzési terve

001223

1.sz. melléklet: Kapcsolatok terve 2024/25-ös tanév

Kapcsolatok terve 2024/25-ös tanév

Intézményünk az ide járó gyermekek érdekeit szem előtt tartva, fontosnak tartja a külső partneri kapcsolatrendszer optimális működését, a bölcsődével és iskolával való jó kapcsolatok kialakítását, ápolását.

Kapcsolatrendszerünk alapelvei:

- A kapcsolatok kialakításában óvodánk nyitott és kezdeményező.
- Gazdag és tartalmas kapcsolatrendszerrel működik intézményünk.
- A kapcsolattartás módja a közös rendezvényeken valósul meg.

Közvetlen partnereink közé tartoznak a bölcsődék és általános iskola, melyek az óvodánk környezetében helyezkednek el.
Mindig szívesen látjuk vendégül a kicsiket óvodánkban. Óvodásaink többsége bölcsődéből érkezik hozzánk. Ezért fontosnak tartjuk a jó partnerkapcsolat kialakítását, hogy a bölcsőde is ismerje óvodánkat és szívesen ajánljanak minket a szülőknek óvodaválasztáskor.
A kapcsolattartás formái: megbeszélések, programlátogatások

Intézmény	Iskolák	Bölcsődék
Búzaszem Nyugati Óvoda Kapcsolattartó: Bajnay- Szabó Mónika Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény (Nyíregyháza, Árok utca 17.) Vezetője: Herczkuné Csatlós Margit 42/512 860 Kodály Zoltán Általános iskola	-
Aranykörte Tagintézmény Kapcsolattartó: Dr. Hudák László Györgyné	Bem József Általános Iskola Arany J Általános Iskola	Nefelejcs Bölcsőde
Városmajor Tagintézmény Kapcsolattartó: Illyés Anikó	Gárdonyi Géza Tagintézmény Kazinczy Ferenc Tagintézmény	Katica Bölcsőde Micimackó Bölcsőde

Gyermekkert Tagintézmény Kapcsolattartó: Szalai Tímea	Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény (Nyíregyháza, Árok utca 17.) Vezetője: Herczkuné Csatlós Margit 42/512 860 Nyíregyházi Egyetem Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium Vezetője: Dr. Komáromi István	Katica Bölcsőde (Nyíregyháza, Tőke út 1.) Vezetője: Szakács Balázsné 42/431-224
Benczúr téri Tagintézmény Kapcsolattartó: Imre Judit Ilona	Jókai Mór Református Általános Iskola és Óvoda 4400 Nyíregyháza, Színház utca 3. Tel.:06-42/870 064 Vezető: Mócsánné Nagy Ágnes	Hóvirág Bölcsőde 4400 Nyíregyháza, Malom út 5. Tel.:06-42/311 247 Vezető: Kontigné Janóczki Katalin

Óvoda-bölcsőde kapcsolat

•

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Kapcsolatfelvétel a Bölcsődével. Bemutatkozás.	Személyes látogatás alkalmával óvodánk bemutatása, a jó partnerkapcsolat feltételeinek megteremtése. Távlati célok és tervek egyeztetése.	2024. szeptember	Óvodavezető Feladattal ellátott óvodapedagógus Bölcsődevezető	Hóvirág Bölcsőde Nefelejcs Bölcsőde Katica Bölcsőde Micimackó Bölcsőde
A „volt" bölcsődés gyermekek meglátogatása az óvodában.	A bölcsődéből elballagott óvodás gyermekek beilleszkedésének, fejlődésének megfigyelése. Kötetlen beszélgetés.	2024. október	Óvodavezető Óvodapedagógusok Bölcsődei gondozók	Csoportszoba

001225

Mikulásos játék délelőttön való részvétel /Mikulás csizma készítése/, melynek végén vendégül látjuk őket gyümölccsel.	A bölcsődések ismerkednek az óvodánkkal. Közös élményszerzés, ráhangolódás az ünnepre, mindezek mellett a jó hangulat keltése.	2024. december hónap	Bölcsődések, Napraforgó csoport gyerekei és pedagógusok.	Gyermekkert Óvoda Napraforgó Csoport szoba
Tavaszi virágok, pillangók mese délelőtt keretében. A három pillangó című mesedramatizálása bábokkal az óvónéni előadásában. Pillangó ujjbáb készítése a mese után.	Kapcsolattartás a kicsikkel, ismerkedés az óvónénikkel, a mese során kellemes élménynyújtás.	025 március hónap	Bölcsődések, óvodások és pedagógusok	Gyermekkert Óvoda Napraforgó Csoport szoba
Ovicsalogató nyílt nap	Ismerkedés az óvodánkkal, óvodapedagógusainkkal. Játékos tevékenységekkel közös élményszerzés, érdeklődés felkeltése.	2025. április	Óvodapedagógusok Leendő óvodás gyermekek Szülők	Óvoda udvara
Bölcsődelátogatás	A leendő kis ovisok meglátogatása a bölcsődében. Kapcsolatteremtés.	2025. május	Óvodapedagógusok Leendő óvodás gyermekek	Hóvirág Bölcsőde Nefelejcs Bölcsőde Katica Bölcsőde Micimackó Bölcsőde

001226

Óvoda-iskola kapcsolat

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Kapcsolatfelvétel az iskolával. Bemutatkozás.	Személyes látogatás alkalmával óvodánk bemutatása, a jó partnerkapcsolat feltételeinek megteremtése. Távlati célok és tervek egyeztetése.	2024. szeptember	Óvodavezető Kapcsolattartó óvodapedagógus Iskolaigazgató	Jókai Mór Református Általános Iskola
Népmese Hete- Mesemondó verseny	A leendő 1. osztályos tanítókat meghívjuk a Népmese Hetén megrendezésre kerülő mesemondó versenyünkre, ahol bepillantást nyerhetnek az óvodai életbe.	2024. szeptember	Óvodavezető Óvodapedagógusok Gyermekek Szülők Tanítók	Benczúr Téri Óvoda tornaterme
Iskolai nyílt tanítási órák látogatása	Az óvodánkból elballagott 1.osztályos gyermekek megfigyelése, fejlődésének nyomon követése. Tapasztalatcsere, megbeszélés. Betekintést kapnak a gyerekek játékos mozgásos formában az iskolai életből, ismerkednek a tanítónénikkel.	2024. október, november, december	Óvodapedagógusok Tanítók Gyermekek Szülők	Jókai Mór Református Általános Iskola Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény
Iskola-zenei képességek mérése	Kodály Zoltán Általános Iskola-zenei képességek mérése Tehetséges gyermekek beválogatása beiskolázáshoz.	2025. Október	Óvodapedagógusok Zenepedagógus	Búzaszem Nyugati Óvoda Intézményei
„Mozogj, játssz, nevess velünk"-	Játékos sportdélután a szülőkkel	2024.október	Óvodapedagógus	Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény

	Tapasztalatcsere Partnerkapcsolat tovább mélyítése		Pedagógusok (tanító nénik) Szülők Gyerekek	
Márton napi lámpás felvonulás	Az iskola bevonása a hagyománnyá vált Márton napi lámpás felvonulásban való részvételbe. Jó hangulat megteremtése, közös élményszerzés Partnerkapcsolat mélyítése.	2024. november	Óvodapedagógusok Gyermekek Szülők Tanítók Iskolás gyermekek	Benczúr Téri Óvoda udvara A közeli parkok
Bemutatkozik a Jókai Mór Általános Iskola	Szülői értekezlet keretén belül bemutatkozik az iskola, a leendő tanítók. Tájékoztatás a 2024-2025-ös tanév beiskolázásáról.	2025. január	Iskolaigazgató Tanítók Óvodapedagógusok Szülők	Benczúr Téri Óvoda csoportszoba
Iskolai nyílt program	Farsangi időszakban kiszebáb égetésen való részvétel Ismerkedjenek a gyerekek a népi hagyományokkal és betekintést nyerjenek az iskolában zajlandó farsangi időszakról.	2025.február	Pedagógusok Óvodapedagógusok Gyerekek	Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézmény
Óvodai Nyílt nap	Visszavárjuk iskolás gyermekeinket.	2025.április	Tagintézmény vezető	Búzaszem Nyugati Óvoda Intézményei

001228

	Egymás munkájának szélesebb körű megismerése Szorosabb együttműködés.		Óvodapedagógus Tanító néni Gyerekek	
Óvodai nyílt nap	Az óvodában folyó pedagógiai munka, a tanítási-tanulási folyamatok megfigyelése a csoportokban. Tapasztalatok gyűjtése, információcsere.	2025. március	Óvodapedagógusok Tanítók Szülők Gyermekek	Benczúr Téri Óvoda csoportjai

Az óvoda és iskola együttműködésében kiemelt szerepet kap az átmenet kérdése, ami a gyermek további személyiségfejlődésére is hatással van. Ezért egymás munkájának megismerésével, összefogva, kicsit egymás felé „közelítve" az értékrendet, könnyítenénk meg az átmenet nehézségeit, a sikeres iskolakezdést. Célunk az óvoda és iskola közötti folyamatos, rendszeres, hagyományteremtő- és megtartó kapcsolat kialakítása.
A kapcsolattartás módjai: közös rendezvényeken, versenyeken való részvétel-, szakmai megbeszélések-, nyílt órák – bemutató foglalkozások látogatása-, beiskolázással kapcsolatos szülői értekezlet
Az óvodánkba járó gyerekek szüleit minden esetben tájékoztatjuk az általános iskolák programjairól, nyílt napjaikról, szülői értekezletekről.
Szívesen fogadjuk, ha az iskolák megkeresnek minket és réteg szülői értekezletet tartanak a leendő elsősök szülőinek. Az általános iskolában hagyomány, hogy meglátogatjuk nyílt nap keretében az első osztályos tanulóinkat. Aktívan részt veszünk az iskolák által meghirdetett versenyeken (rajz, mesemondó, ének, sport). Szívesen teszünk eleget az iskolák meghívásának, amelyben személyesen a beiratkozás kerül egyeztetésre. Az elballagott nagycsoportosainkat szeretettel fogadjuk amikor óvodánkban meglátogatnak minket.

(111229

2.sz. melléklet: Munkaközösségek tervei

Munkaközösségek tervei

Néphagyományőrző, hagyományápoló szakmai munkaközösség (Óvodaközi)			
Munkaközösség vezető: dr Fazekasné Taraczközi Erzsébet **Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény**			
Célja: Népünk kultúrájának, nemzeti értékeinek megőrzése a népi hagyományok, helyi szokások életben tartásával. Az óvodai rendezvények, jeles napok, zöld óvodai programok alkalmával értékorientált, gyermekközpontú közösségi nevelés feltételeinek megteremtése az intézményeinkben. Szakmai ismereteink bővítése.			
Feladata: Érték megóvó magatartás fenntartása, szellemi, kulturális, természeti értékeink védelme a fenntarthatóság jegyében, figyelembe véve az óvodák sajátosságait, szűkebb környezetünk hagyományait. Csoportszintű hagyományőrzés lehetőségeinek bemutatása. Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése műhely tevékenységek alkalmával. Néprajzi ismeretek további bővítése.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. október	Éves programterv megbeszélése. Népi gyermekjáték tár bővítése. Gyakorlati tapasztalatszerzés.	Népi hagyományőrzéshez kapcsolódó játéktárunk bővítése játékfűzésekkel és tematikus játékok elsajátításával. Óvónők zenei kultúrájának fejlesztése.	Helyszín: B Ny Ó Székhelyin. Résztvevők: Munkaköz. tagjai
2024. január	Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése. Műhelymunka: Hangszer készítés	Hangszerek készítése természetes anyagokból. Hallásfejlesztő, ritmushangszerek készítése, bevezetésének lehetőségei az óvodás gyermekek tevékenységébe.	Helyszín: B Ny Ó Székhelyin. Résztvevők: Munkaköz. tagjai
2025. február	Az óvónők kézműves kultúrájának fejlesztése. a Sz-Sz-B-Megyei Népművészeti Egyesület meghívása.	Agyagozás, gyöngyfűzés, nemezelés, körmönfonás, szövés technikájának elsajátítása, gyakorlása szakemberek segítségével. felhasználásuk lehetőségei a mindennapi kézműves tevékenységek során. Kapcsolódás a népi hagyományokhoz, adaptálás a gyermeki tevékenységekhez.	Helyszín: B Ny Ó Székhelyin. Résztvevők: Munkaköz. tagjai
2025. április	Anyám Édes Anyám Anyák napi szokások feleleventése a Gyermekkert tagintézményben.	Erkölcsi érzék, empátia alakítása az Anyák napjához kapcsolódó szokások beépítése által az óvodai csoportok életébe.	**Helyszín:** B Ny. Ó. Gyermekkert Tagintézmény **Résztvevők:** munkaköz. tagjai

001230

Minőségi pedagógiai munka támogatása, ellenőrzése, értékelése szakmai munkaközösség (Óvodaközi)			
Munkaközösség vezető: Kőhegyiné Anderkó Csilla **Helye:** Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény			
Célja: Az intézmény minőségi pedagógiai munkájának és ellenőrzési, értékelési rendszerének összehangolása.			
Feladata: Minősítési eljárások, intézményi önértékelések törvényi előírások szerinti megvalósítása. A pedagógiai munka új teljesítmény értékelési rendszerének (TÉR) megismertetése, gyakorlati alkalmazása.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. szeptember	Alakuló ülés. Munkaterv ismertetése, törvényi változások áttekintése.	- A pedagógiai munka új teljesítmény értékelési rendszerének (TÉR) megismertetése, tájékoztatás az Ovikréta és TÉR kapcsolatáról.	Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Résztvevők: Munkaközösségi tagok
2024. november	Portfólió feltöltéséhez kapcsolódó törvényi előírások.	- A portfólió feltöltéséhez biztosított elektronikus felület használatának megbeszélése. - A minősítésre jelentkezett pedagógusok informálása a látogatási naphoz kapcsolódó feladatokról.	Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Résztvevők: Munkaközösségi tagok
2025. január	Minősítésre jelentkezés feltételei, lépései, határideje.	- Tájékoztatás a minősítésekhez és az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésekhez kapcsolódó törvényi előírásokról - A minősítésre jelentkezés folyamatának ismertetése.	Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Résztvevők: Munkaközösségi tagok
2025. április	A kitűzött célok, feladatok értékelése, eredmények közös áttekintése, éves beszámoló előkészítése.	- A munkaközösség éves feladatainak elemzése, értékelése. - Pedagógusminősítések tapasztalatainak átadása, az érintettek reflektálása. - Tájékoztatás a pedagógusok teljesítmény értékelésének lebonyolításáról.	Helyszín: Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Résztvevők: Munkaközösségi tagok

001231

ZÖLD ÓVODA MUNKAKÖZÖSSÉG			
Munkaközösség vezető: Lipcseiné Biró Szilvia **Helye:** Búzaszem Nyugati Óvoda (székhely)			
Célja: A környezettudatos gondolkodás, magatartás alakítása, a gyerekeken keresztül a családok körében is. Az egészségmegőrzés, az egészséges életmód megalapozása, megszilárdítása. A fenntartható fejlődésre való nevelés, a gyermekek ökológiai szemléletének megalapozása. Zöld programok tervezése, kidolgozása.			
Feladata: A gyermekek és családok egészségtudatos, környezettudatos szemléletének formálása a környezetvédelmi, természetvédelmi és néphagyományápoló jeles napok megismerésén keresztül.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. szeptember	• Szüreti hét (szüret, táncház, sütivásár) • Takarítási világnap • Állatok világnapja	Szüreti hagyományok és a hozzájuk kapcsolódó szokások felelevenítése. Udvarrészek virágosítása, kerti munkálatok végzése, komposztálás megismertetése, gyógynövények begyűjtése, szárítása. Kirándulás szervezése, az állatkerti állatok megismerése.	Foglalkozáson résztvevők: munkaközösségi tagok Programokban résztvevők: óvodai dolgozók, szülők
2024. november	Tökfaragás a szülőkkel • Ételkóstoló zöldség felhasználásával • Teafőzés a csoportban, szülők kínálás	A szülőkkel való kapcsolattartás és összetartozás érzésének erősítése a közös óvodai programok által. Az egészséges életmód szokásainak elmélyítése. Kapcsolattartási formák gazdagítása.	Foglalkozáson résztvevők: munkaközösségi tagok Programokban résztvevők: óvodai dolgozók, szülők
2025. január	• Interaktív délelőtt egészségvédő szakemberek bevonásával • „Hulladékból játékot" • Csíráztatás, hajtatás	Helyes tisztálkodás, fogmosás, egészséges táplálkozás megismerése. Szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, környezetünk védelmének fontossága. A növényi fejlődés megfigyelése, csírák kóstolása.	Foglalkozáson résztvevők: munkaközösségi tagok Programokban résztvevők: óvodai dolgozók, védőnők, szülők
2025. március	• Beporzók napja • Víz világnapja • Föld napja • Erdei óvoda • Madarak és fák napja	Méhész előadása az óvodában, mézkóstolás. Víz világnapi városi rendezvények látogatása. Föld napja rendezvények szervezése. Részvétel az Erdészeti Központ programjain. Kirándulás a Sóstói erdőbe, madárgyűrűzés, növényfelismerés. Az erdő élővilágának, a természet sokszínűségének a megfigyelése.	Foglalkozáson résztvevők: munkaközösségi tagok Programokban résztvevők: óvodai dolgozók, szülők

(01232

Pedagógiai mérés-értékelés a gyakorlatban módszertani- szakmai munkaközösség			
Munkaközösség vezető: Rozgonyiné Májer Annamária **Helye:** Búzaszem Nyugati Óvoda- Székhelyintézmény			
Célja: A nevelőtestület tagjainak megismertetése a célzott fejlesztésen alapuló óvodai nevelés lehetőségeivel Folyamatos innovációval a korszerű, szakmai követelményeknek megfelelő dokumentáció készítése. Az oviKRÉTA rendszer megismerése, magabiztos használata			
Feladata: Folyamatos innovációval a korszerű, szakmai követelményeknek megfelelő dokumentáció készítése, ovi KRÉTA magabiztos használata A különleges bánásmódot igénylő (BTMN, SNI) gyermekek célzott fejlesztése			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. szeptember	A z ovi KRÉTA rendszer megismerése Teljesítményértékelés az óvodában	Az oviKRÉTA rendszer megismerése, gyakorlati alkalmazása. Teljesítményértékelés az óvodában Online előadás- Petróczi Gábor	**Helyszín:** BNYO-Székhelyintézmény **Résztvevők:** munkaközösség tagjai
2024. november	Az iskolaérettség kritériumai. A fizikai szempontoktól a kognitív érettségig	Az iskolaérettség kritériumai Gálné Merza Beatrix –Fejlesztő pedagógus szakmai előadása	**Helyszín:** BNYO- Székhelyintézmény **Résztvevők:** munkaközösség tagjai
2025. január	A gyermekek egyéni fejlődésében jelentkező eltérések	A gyermekek egyéni és célzott fejlesztésének lehetőségei -terápiák, módszerek, eszközök ajánlása esetmegbeszélések -gyógypedagógus előadása	**Helyszín:** BNYO- Székhelyintézmény **Résztvevők:** munkaközösség tagjai
2025. március	**Anyanyelvi játékok és társasjátékok alkalmazása az óvodában**	Anyanyelvi játékok bemutatása – Horváth Laura gyógypedagógus /logopédus hallgató előadása. Részképességek megerősítésére - társasjáték gyűjtemény készítése. A már meglévő gyűjtemény bővítése.	**Helyszín:** BNYO- Székhelyintézmény **Résztvevők:** munkaközösség tagjai
2025. április	A munkaközösség éves munkájának értékelése	A munkaközösségi feladatok megvalósításának elemző értékelése, tapasztalatok összegzése.	**Helyszín:** BNYO- Székhelyintézmény **Résztvevők:** munkaközösség tagjai

Népi mozgásos játékok, néphagyományőrzés munkaközösség			
Munkaközösség vezető: Varju Tímea **Helye:** Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény Nyíregyháza, Körte utca 39.			
Célja: A hagyományok fenntartása, ismeretek bővítése, értékek átadása a változatos tevékenységek által. Őseinktől örökölt népi és tárgyi kultúránk kincseinek megőrzése. Szemléletformálás a gyermekek és a szülők körében a közvetlen tapasztalatszerzés során.			
Feladata: A pedagógiai programunkra épülő hagyományaink és a kialakult jó-gyakorlatok tudatos fenntartása, tervezése, kivitelezése, szervezése. A néphagyományokhoz kapcsolódó közös programok szervezésével a közösség összetartó erejének erősítése. A szülőkkel való együttműködés, kapcsolatteremtés mélyítése.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. szeptembe r	A munkaközösség éves munkatervének elfogadása, feladatok megbeszélése.	A munkaközösség éves feladatainak ismertetése, ütemezése.	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Varju Tímea
2024. szeptembe r	A Jurta világa	Az ősi magyar kultúra, életmód megismertetése a gyerekekkel változatos programok (íjászkodás, ütőfázás, sámán dobolásra relaxálás) által a Naplövő egyesület közreműködésével.	Résztvevők: Naplövő egyesület, óvodásaink, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajka nénik
2024. november	Márton nap az óvodában	Márton naphoz kapcsolódó változatos tevékenységek szervezése az óvodai csoportokban.	Résztvevők: társintézményeink óvodapedagógusai
2025. március	Népi játékok az óvodában	Elméleti és gyakorlati bemutató az őszi betakarítási munkákhoz kapcsolódó népi játékokról.	Előadó: Kocsár-Ignácz Gabriella Résztvevők: nevelőtestület tagjai, társintézményeink óvodapedagógusai
2025. június	Pünkösdölés	A Pünkösdi király választásához ügyességi- és mozgásos játékok szervezése az óvodánkba járó 5-6 éves fiúk részére.	Résztvevők: óvodásaink, társintézményeink óvodapedagógusai

Zöld Óvoda munkaközösség			
Munkaközösség vezető: Paczáriné Kürti Erzsébet **Helye:** Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény			
Célja: Új lehetőségek és kapcsolatok feltárásával szakmai munkánk erősítése, módszertani ismereteink bővítése, a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök fejlesztése a pedagógusok körében. A gyermekek környezettudatos magatartásának, szemléletének fejlesztése. Zöld óvodai programjaink bővítése a fenntarthatóság jegyében.			
Feladata: Szakmai ismeretek bővítése, módszertani megújulás. Sokoldalú lehetőség biztosítása az egyéni és csoportos élmény és tapasztalatszerzésre, szűkebb- tágabb környezetünk megismerésére, szépségeinek és értékeinek megláttatására.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024. szeptember	Az éves programterv ismertetése. Környezetvédelmi tevékenységeink havi lebontásban, a jövő fenntarthatóságát segítő tervezőmunkánk elkészítése Az oviKRÉTA online rendszer megismerése	Az éves feladatok tervének bemutatása, elfogadása. Zöld óvodai tevékenységeink, „jó gyakorlataink" ütemezése, a témahetekhez kapcsolódó feladatok elosztása, felelősök kiválasztása. Tudásmegosztás: Az állatvédelmi témahét kiemelt feladatai - felelős állattartásra nevelés lehetőségei az óvodában. Az oviKRÉTA rendszer ismertetése, gyakorlati alkalmazása	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Paczáriné Kürti Erzsébet Előadó: Fejérváriné Orosz Adrienn
2024. novembe r	„A mi sokszínű kertünk" Biodiverzitás - barát kert kialakításának lehetőségei az óvodában	Az E-misszió Egyesület természetvédelmi szakemberének előadása során szakmai ismeretek bővítése. Prezentáció	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Paczáriné Kürti Erzsébet Előadó: Molnár Andrea E-Misszió
2025- január	Téli madárvédelem, madárbarát kertünk gondozása, feladatai	Madárvédelmi feladatok, tevékenységek szervezése: Madáretetőink feltöltése, madárkalács készítése a gyerekekkel, kihelyezése óvodánk udvarán-gyakorlati bemutató.	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Paczáriné Kürti Erzsébet
2025. április	**Méhek napja**: ökológiai szemléletformáló tevékenységek szervezése	A jeles naphoz kapcsolódó környezettudatos gondolkodást, magatartást fejlesztő játékos tevékenységek ajánlása, szervezése a csoportokban: Méhcsalogató növények ültetése, bogárgarázs, méhitató készítése a gyerekekkel- gyakorlati bemutató.	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Paczáriné Kürti Erzsébet

001235

Zöld óvoda munkaközösség

Munkaközösség vezető: ***Huszti Valéria***
Helye: ***Városmajori Tagintézmény***

Célja: Szakmai, módszertani kultúránk, Zöld óvodai tevékenységeink fejlesztése, tudásmegosztás.
TÉR és az Ovi KRÉTA működtetése.

Feladata: A szakmódszertani tudásunk bővítése, kiemelten az ének, zene, verselés, mesélés tevékenységi területeken. A családokkal közös helyi hagyományaink, ünnepeink tervezése, jó gyakorlatok megosztása. A fenntarthatóságra nevelést segítő ünnepek folyamatos megújítása.
Az új értékelési módszer, hatékony programhasznált elősegítése.

időpontja	Témája	Feladata	Résztvevők
2024.09.18.	Ének, zene tevékenység irányításának lehetőségei TÉR, Ovi KRÉTA működtetése	Ének, zene tevékenységet segítő jó gyakorlataink megbeszélése PowerPoint bemutatóval.A helyi Pedagógiai Program, a Kompetencia alapú program:Zenevarázs és az „Így tedd rá!" módszer kapcsolódási területeinek kiemelése.A tanulási tevékenységhez kapcsolódó tervezésem bemutatása,megosztása. TÉR, és az Ovi KRÉTA működtetésével kapcsolatos feladatok.	Felkészül, szervező Huszti Valéria Tevékenység irányítók: Balog Gabriella Demeter Nikoletta Illyés Anikó Huszti Valéria Nagy-Majchrovics Fanni Tomasószkiné Tarján Rita A munkaközösség tagjai: Balog Gabriella Csorbáné Nagy Andrea Huszti Valéria Illyés Anikó Karasz-Czipó Zsanett Patakiné Regán Valéria
2024.10.15.	„Óvodánk növényvilága" Őszi tanösvény túra	Az ősz évszakhoz, az óvoda udvarának növényeihez kapcsolódó tanösvény kialakítása, bejárása. A gyerekek fenntarthatóságra nevelését segítő, sokoldalú tapasztalat szerzést biztosító tevékenységek szervezése. A kolléganők által szervezett mozgás és kognitív képességet fejlesztő játékok, tevékenységek beépítése a tanösvény állomásaiba.	
2025.02.18.	„2025.-ös év élőlényei!" A témához kapcsolódó alkotó pályázat megtekintése	Beszámoló a 2025.- év élőlényeiről PowerPoint bemutatóval. A témával kapcsolatos, kolléganők által készített játékok megtekintése, tapasztalatcsere. A csoportok kézműves pályázat munkáinak megtekintése, az alkotás folyamatának bemutatása kisfilm alapján.	
2025.03.18.	„Állatbarát" tanösvény túra	A gyerekek állatvédelemre, felelős állattartásra nevelését segítő programok, tevékenységek, fejlesztő játékok szervezése, megvalósítása az intézményünk udvarán, tanösvény túra keretében. Tudásátadás, tapasztalatcsere az óvodapedagógusok körében.	

Zöld Óvoda munkaközösség a fenntarthatóság jegyében

Munkaközösség vezető: ***Szilágyi Csabáné***

Helye: ***Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény***

Célja: - A gyermekek, az alkalmazotti közösség, és a szülők környezeti-, és egészséges életmód szemléletének formálása.
- Az óvodapedagógusok teljesítményértékelési rendszerének megismerése és elsajátítása.
- Néphagyományaink éltetése, alkalmazása.
- Munkaközösségi tagok jó gyakorlatainak átadása (ötletbörze).

Feladata: - A gyermekek érzelmileg kötődjenek mikro- és makro- környezetükhöz, védjék, óvják környezetüket. Környezettudatos szemlélet kialakítása, energia- és víztakarékosság hangsúlyozásával. Szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás.
- Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások ismertetése.
- Az óvodában megvalósítható néphagyományok feleleventése (szövés, fonás…).
- Pályakezdő óvodapedagógusok támogatása, zöld szemléletmód megalapozása.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. szeptember	Az óvodapedagógusok teljesítményértékelési rendszerének megismerése és elsajátítása.	- Az új generáció segítése a pedagógiai munkában, az ovikréta rendszer tanulmányozása, naprakész vezetése. - TÉR célkitűzéseinek elkészítése. - Szervezési feladatok koordinálása, faliújság, folyosó, bejárat dekorálása aktualitásnak megfelelően.	Résztvevők: óvodapedagógusok
2024. november	Intézményi közösségünk hagyományainak, szokásainak átadása a gyakornokoknak.	- Innovációs lehetőségek kutatása: Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások ismertetése. - Néphagyományok, népi mesterségek éltetése, alkalmazása az óvodában. - Gyakorlati foglalkozás.	Résztvevők: óvodapedagógusok
2025. március	Gyakorlati megvalósulás az innovációs irányvonalak tükrében.	- A környezettudatos szemlélet jegyében a gyakorlati feladatok megvalósítása. - Zöld óvoda pályázati vállalásainak megvalósítása. - Nyerjünk betekintést egymás „zöld" mindennapjaiba, a jó gyakorlatok megosztása, megismerése, átvétele érdekében.	Résztvevők: gyermekek, óvodapedagógusok
2025. május	Munkaközösség munkájának értékelése, nevelési év tapasztalatainak megbeszélése.	- Feladatok, aktualitások megbeszélése. Beszámoló a tevékenységek eredményességéről. a fejlesztő játékokon, élményeken keresztül. - Célkitűzések az elkövetkezendő nevelési évre.	Résztvevők: óvodapedagógusok
2025.03.19.	A nemezelés technikájának elsajátítása műhelyfoglalkozás keretében (Gyakorlati foglalkozás gyerekekkel)	Nemezelés gyakorlati alkalmazása a gyermekek körében. A gyermekekre gyakorolt fejlesztő hatások a népi technika jegyében.	

OM 2237

Vizuális nevelés munkaközösség

Munkaközösség vezető: ***Oláh-Tarjányi Anikó***
Helye: ***Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény***

Célja: A vizuális nevelés elméleti, szakmódszertani ismereteinek bővítése, mélyítése. Hagyományőrzés, hagyományápolás különböző vizuális technikák által.

Feladata: A vizuális nevelés képességfejlesztő hatásainak megismerése, alkalmazása az óvodai tevékenységekben. A Zöld Óvoda kritérium rendszerének megvalósítása a népi kismesterségek megismerése által. Az Ovi Kréta rendszer megismerése a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenységet kiemelve

Foglalkozások időpontja	Témája	Feladata	Résztvevők
2024.10.02.	A vizuális nevelés módszertana. Képességfejlesztés lehetőségei a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenység által	A vizuális nevelés módszertani ismereteinek felelevenítése, átbeszélése. Különböző vizuális technikák megismertetése korcsoportoknak megfelelően.	Felkészül: Oláh-Tarjányi Anikó A munkaközösség tagjai: Demeter Nikoletta, Fejér Cintia, Hegedűs Mónika, Nagy-Majchrovics Fanni, Tomasószkiné Tarján Rita
2024.11. 06.	Hagyományápolás keretében gyertyaöntés. (Gyakorlati foglalkozás)	A kézműves technikák közül, a gyertyaöntéssel való ismerkedés. Ismeretek szerzése a gyakorlati foglalkozás alkalmával.	
2025.02.19.	Régi, hagyományos kézműves technika megismerése, a nemezelés (Gyakorlati foglalkozás)	A gyapjú anyaggal való ismerkedés, annak felhasználása nemezelés által. A nemezelés képességfejlesztő atásainak megismerése, a technika elsajátítása.	

001238

Út a Boldogságórákhoz munkaközösség

Munkaközösség vezető: ***Nagy Attiláné***
Helye: ***Búzaszem Nyugati Óvoda – Benczúr Téri Tagintézmény***

Célja: A Boldogságórák elméleti és gyakorlati energetizáló tényezőinek a megismerése. A „Boldogságóra" program továbbadása során a gyerekeknek növekedjen a pozitív életszemlélete,problémamegoldó képessége.„Boldog óvoda" cím megpályázása és elnyerése.

Feladata: A pozitív érzelmi állapotoknak és a boldogságteremtés technikáinak, módszertanának a tanítása és gyakorlatban való bemutatása. Óravázlatok, játékok továbbadása, kipróbálása.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. szeptember	A Boldogságóra program 1.hónapjának a témája: „A Hála gyakorlása."	Gyakorlati bemutató által a téma feldolgozási lehetőségeinek megfigyelése, technikák elsajátítása.	Felelős: Pásztorné Tamás Csilla
2024. november	A hála, az optimizmus, a társas kapcsolatok, a jó cselekedetek és a célok kitűzése és elérése témák feldolgozása.	A boldogsághoz vezető út első öt lépcsőfokának továbbadása, prezentációja során a kollégák ismerjék meg 1-1 témának az elméleti hátterét, a feldolgozási és továbbadási lehetőségeit.	Felelős: Rácz Csaba
2024. december	A Boldogságóra program 4.hónapjának a témája: „Boldogító jó cselekedetek"	Gyakorlati bemutató alkalmával a téma feldolgozási lehetőségeinek, módszereinek, játékainak a továbbadása.	Felelős: Imre Judit
2025. január	A megküzdési stratégiák, az apró örömök élvezete a megbocsátás, a testmozgás és a fenntartható boldogság témák feldolgozása.	A boldogsághoz vezető út további lépcsőfokainak feldolgozása. Módszerek, technikák, játékok továbbadása. Könyvajánlók ismertetése a témában.	Felelős: Nagy Attiláné

001239

3. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv

A Búzaszem Nyugati Óvoda
Gyermekvédelmi munkaterve a 2024/2025-ös nevelési évre

Gyermekvédelem			
Felelős: Benda- Suskó Nóra			
Cél: A gyermekvédelmi tevékenységgel biztosítani a gyermekek fejlődését, közösségi életre való felkészülését, beilleszkedését. A sajátos nevelési igényű, a veszélyeztetett, valamint a szociálisan hátrányos helyzetben lévők segítése, védelme, felzárkóztatása. A nemzeti etikai kisebbséghez tartozó és a migráns gyermekek differenciált fejlesztése, helyzetének kultúrájának tiszteletben tartása.			
Feladat	**Felelős**	**Időpont**	**Megjegyzés**
Gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyermekek feltérképezése, ezekből feljegyzés készítése, nyomon követése és fejlesztése. Az etnikai kisebbséghez vagy más nemzetiséghez tartozó gyermekek differenciált fejlesztése, beilleszkedés segítése és felzárkóztatása.	intézményvezető gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus	2024.09.30. folyamatos	
A térítésmenetesen étkező gyermekek nyilvántartása, a kedvezményre feljogosító nyilatkozatok begyűjtése.	gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus óvoda titkár	2024.09.01. folyamatos	
Szükség esetén és igény szerint csoportlátogatás, a tapasztaltakról feljegyzés készítése.	intézményvezető gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus	folyamatos	
Konzultáció a szülőkkel a családsegítővel és a fenntartóval, ha a szükség úgy kívánja.	gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus	folyamatos	

001240

Legfontosabb együttműködő partnerünk a család, de továbbra is ápoljuk a jó kapcsolatot a gyermekorvossal, védőnőkkel, a bölcsődékkel és az iskolákkal. A gyermek egészségének megőrzése a tiszta, biztonságos környezettel és tervszerű ellenőrzésekkel biztosítjuk. (védőnő, fogorvos)	gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus gyermekorvosok védőnők szülők	folyamato san	
Jó kapcsolatot ápolunk a Gyermekjóléti Szolgálat és a Polgármesteri Hivatal Szociális irodájának munkatársaival, szükség esetén jelzéssel élünk feléjük.	intézményvezető gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus	esetenként	
Az 1. típusú diabéteszes gyermekek gondozásával kapcsolatos továbbképzéseken való részvétel,a gondozással kapcsolatos információk begyűjtése, előkészítése, az EÜtv-vel összhangban a speciális eljárásrend kialakítása.	intézményvezető gyermekvédelmi megbízott óvodapedagógus	esetenként	

A Gyermekvédelmi feladatokat meghatározó jogszabályok, dokumentumok:

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- A Búzaszem Nyugati Óvoda Esélyegyenlőségi Programja
- A Búzaszem Nyugati Óvoda Pedagógiai Programja, éves Munkaterv és minden olyan törvényi rendelkezés, amely a gyermeki jogok és a családvédelem szempontjából meghatározóak.
- 2011. évi CXC törvény a Nemzeti Köznevelésről
- Az 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 2013. szeptember 1-től hatályba lépő gyermekvédelemmel kapcsolatos rendelkezések:
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény módosításáról. (óvodai nevelésre való jogosultság /kötelezettség/)
- 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról. „Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás".„25. § (3) Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek-és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el".

További Gyermekvédelmi jogszabályok:

- 1991. évi LXIV. törvény A Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihírdetéséről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 26/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 15/1998 (IV.30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Általános gyermekvédelmi feladatok:

- A gyermekek védelméért, egészséges fejlődéséért, az óvodai vizsgálatokon való részvételükért minden óvodapedagógus felelős.
- A gyermekek optimális fejlődéséhez szükséges feltételek biztosítása.
- Meg kell tanítanunk a gyerekeknek a koruknak megfelelően a tűz- és balesetvédelmi ismereteket, a közlekedés szabályait, az eszközök helyes, rendeltetésszerű használatát.
- Biztonságos és rugalmasan kialakított napirenddel, szeretetteljes, elfogadó pozitív légkört teremtünk.
- A gyermekek életében bekövetkezett negatív változásokról (pl.: válás, külön élés, távoltartási végzés, testi és/vagy érzelmi bántalmazás jelei, elhanyagolás, konfliktushelyzetek a családban, rossz otthoni légkör, anyagi nehézségek, szociokulturális háttér) az óvodapedagógusok kötelesek tájékoztatni a gyermekvédelmi felelőst, aki a titoktartás mellett segítséget nyújt, és megteszi a szükséges további lépéseket.
- A tanköteles korú gyermekek képességeinek felmérése, illetve visszamérése a IKM-mel
- Tehetséggondozó műhelyek, fejlesztő foglalkozások beindítása
- Egyéni bánásmód alkalmazása különféle érzékenységben, betegségben, allergiában szenvedő gyermekeknél. Megfelelő étkeztetés igénylése.

A gyermekvédelmi felelős feladatai:

- A Pedagógiai Program „Gyermekvédelem" című fejezetében leírtak elérése az intézményben.
- Nyilvántartja a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekeket, feljegyzi az intézkedéseket, eredményeket. Ellenőrzi a nyilvántartásba vétel, ill. megszüntetés okait.

001242

- Szükség szerint igénybe veszi a családgondozó, a védőnő segítségét.
- Elősegíti az óvónők tájékozódó tevékenységét, szükség szerint családlátogatáson is rész vesz.
- Javaslatokat tesz a különböző segélyezési formákra.
- A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel.
- Nyilvántartásba venni az étkezési támogatásban részesülőket, speciális étkeztetést igénylőket.
- Gyermekvédelmi munkatervet készít, megjelölve a konkrét tevékenységeket.
- Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel, gyermekorvossal (rendszeres egészségügyi vizsgálatok biztosítása), logopédussal, fejlesztő pedagógusokkal, a gyermekvédelmi hálózattal és a körzetünkben az Oltalom Szeretetszolgálat által működtetett Családok Átmeneti Otthonával.
- Rendszeres, sőt mindennapos kapcsolattartás a kollégákkal. Azaz tájékozódás a hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járásáról (3 éves kortól kötelező), körülményeikről, ápoltságukról, óvodába járásukról. Segíteni őket a mindennapi tevékenységeik ellátásában.
- Igazolatlan hiányzások jelzése az illetékes szervek felé
- Szükség esetén Családlátogatás (Családtagok közötti kapcsolatok figyelemmel kísérése), jelentés készítése a Jegyzőnek, ill. a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének.
- Figyelemmel kísérni a kiírt pályázatokat, helyi civil szervezeteket, adománygyűjtő akciókat, hogy a rászoruló gyerekek, családok a lehetőségekhez mérten minden támogatáshoz hozzájussanak. (karitatív tevékenységek: ruha-, játék-, tartósélelmiszergyűjtés)
- A rászorulók számára ingyenes jelmezkölcsönzési lehetőség farsangra
- Problémák észlelése, okok feltárása, problémakezelés
- Szülőkkel való együttműködő kapcsolat kialakítása, mély beszélgetések, óvodai programokon való közös részvétel, fogadóórák, szülői értekezletek tartása
- Szülők segítése a beiskolázás kérdéskörével kapcsolatban
- A szülők jogairól és kötelességeiről való tájékoztatás, problémáikkal hová és kihez fordulhatnak.
- A gyermek szocializációs képességeinek javítása, a család segítése mellett.
- Esélyegyenlőség teremtése a sikeres óvoda-, és iskolakezdéshez.
- Adatvédelmi előírások alkalmazása, titoktartás
- Munkájáról tájékoztassa az óvoda vezetőjét, és az adott gyermek óvodapedagógusát is.
- Segítse a veszélyeztetettség kritériumainak megállapítását az óvodára vonatkozóan.

A gyermekvédelmi tevékenység célja:

Legfontosabb célja, hogy megelőzze, megakadályozza, illetve optimalizálja azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek az óvodáskorú gyermek személyiségfejlődését negatív irányba befolyásolhatják.

001243

Óvodánk több szempontból kiemelt figyelmet fordít a testi-lelki szükségletek kielégítésére, az egészséges életmódra, az egészség megőrzésére, a gondozási feladatok elsajátítására, a gyerekek komplex fejlesztésére (beleértve az érzelmi-értelmi nevelést), továbbá biztosítja az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek részére, esélyegyenlőséget a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekeknek. Az egészségvédelem, mint általános nevelési elv, átfogja az óvodai nevelés minden mozzanatát.
A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviseletének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik. Tehát, mindenkié, azaz óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, minden óvodai dolgozó a gyermekek érdekeit védi, képviseli, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelést igénylő és a beilleszkedési, tanulási magatartási problémákkal küzdő gyerekekre.
Az óvodai élet minden pillanatában kötelező érvényű a testi épség és az egészség megvédése az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztensek és az óvoda dolgozói számára egyaránt.
A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységeink során feladatunk az óvoda világát nehezen elfogadó, illetve együtt nem működő, esetleg gyermeküket is elhanyagoló családokkal való - együttműködésre késztető – kapcsolattartás. Anyagi támogatás lehetőségeinek kiaknázása.

Tevékenységeink a szociális hátrányok enyhítésére:
- Differenciált fejlesztés
- Egészségnevelés
- A sport és egyéb mozgástevékenységek megismertetése, megszerettetése
- Interkulturális ismeretnyújtás: Pl. életvezetés, cigány irodalom
- Tehetségígéretes gyermekek felkészítése
- Felzárkóztató foglalkozás a valamilyen területen lemaradóknak
- Igény szerint ügyelet biztosítása: szülői értekezletek és fórumok időtartama alatt
- A családi életre nevelés tanítása: tanácsadás, külső segítség felajánlása
- Mozgáslehetőség biztosítása
- Kulturális rendezvények csoportos látogatása

Óvodánk kapcsolatai:
- Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ, valamint a Területi Gyermekvédelmi Központ
- Gyermekorvos
- Védőnők
- Rendőrség
- Logopédus

001244

- Pszichológus
- Szociális segítő
- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat, Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság
- Polgármesteri Hivatal – Szociális és Gyámügyi Osztály
- Iskola Gyermekvédelmi felelőse
- Kazinczy Ferenc Tagintézmény (Első osztályos tanítónők)
- Bölcsődei gondozók
- SzSzK és az alapítványunk kuratóriuma
- Járási Bíróság, Rendőrség és a Városi Gyámügyi hivatal

A problémák jelzése a „Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé „Problémajelző adatlapon" történik.

Intézményegységünk statisztikai adatai:

- Teljes gyermeklétszám:652
- Csoportok száma:29
- Hátrányos helyzetűek száma:6
- Halmozottan hátrányos helyzetűek száma:6
- Sajátos nevelési igényű gyermekek:21
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül:13
- Fejlesztő foglalkozásokon résztvevők:21
- Logopédiai fejlesztésben résztvevők: 131
- Pszichológus segítségét igénylők: 12
- Pedagógiai Szakszolgálat által BTMN-es gyerekek:21
- Három illetve többgyermekes családok száma:109
- Családban tartósan beteg gyermekek száma:3
- Tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermekek száma:22
- Családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át:534
- Gyermekét egyedül nevelő szülő: 44
- Tanköteles korú gyermekek száma: 243
- Óvodában maradó tanköteles korúak: 81

001245

4. sz. melléklet: Óvodapszichológus munkaterve

Óvodapszichológus munkaterve

Az óvodapszichológus feladata: a székhelyintézményben, 4 tagintézményben a jogszabályban és a szakmai protokollban meghatározott szakmai feladatok elvégzése a teljes nevelési évben. Ezek elsődleges célja a gyermekek lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő munka hatékonyságának segítése.

A szakmai feladatok lebontása:

- igény szerint első interjú és konzultáció a szülőkkel gyermekeik problémáinak segítése érdekében
- konzultáció, tanácsadás az óvodapedagógusokkal a különböző beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdő gyermekekkel kapcsolatos hatékonyabb nevelési stratégiák kidolgozása érdekében
- a szülői igények alapján a gyermekek megfigyelése csoportjukban, ill. a velük való egyéni foglalkozás (tanácsadási keretek között)
- azon 5. életévüket betöltött gyermekek, akik szeptember és december között születtek, szűrővizsgálatainak megszervezése, elvégzése
- a szűrővizsgálatok eredményeinek megbeszélése az óvodapedagógusokkal, fejlesztő pedagógusokkal, logopédusokkal, megkeresés esetén a szülőkkel, számukra tanácsadás a gyermek fejlesztését illetően
- szűrővizsgálat során tanulási zavar veszélye miatt kiszűrt gyermekek továbbirányítása a megfelelő vizsgálatra (pl.: komplex, mozgásvizsgálat, tanulási részképesség)
- szükség esetén a gyermekek viselkedéses tüneteinek megfelelően további speciális vizsgálatokra, vagy megfelelő ellátási keretekbe irányítás / pedagógiai szakszolgálat, gyermekpszichiáter, egyéb szakorvos/

Egyéb feladatok:

- mentálhigiénés tanácsadás az óvodákban dolgozó munkatársak részére
- igény szerint nevelési értekezleteken szakmai tájékoztatás tartása /konfliktuskezelés, szűrővizsgálat bemutatása/
- igény szerint szülői értekezleteken való részvétel, előadások tartása /óvodai beszoktatás, iskolaérettség, agresszió/
- az óvoda honlapján tájékoztató anyagok összeállítása a szülők részére
- szükség esetén szakmai konzultáció a szakszolgálat szakembereivel
- a szakszolgálati koordinátor által szervezett értekezleteken való részvétel (havonta)
- kapcsolattartás egyéb intézmények szakembereivel /családgondozó, védőnő/
- óvodai esetmegbeszélő konferencián való részvétel szükség esetén

001246

5.számú melléklet: Munkaterv-szociális segítő tevékenység

Munkaterv
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység
a Búzaszem Nyugati Óvoda intézményeiben a 2024/2025-ös nevelési évben

NYÍREGYHÁZI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

4400 Nyíregyháza, Körte u. 41 A. Telefon: (42) 401-652
E-mail: kozpont@nyregyk.hu Honlap: www.nyregyk.hu

Munkaterv

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység
Búzaszem Nyugati Óvodában
2024/2025. nevelési év

Az óvodai és iskolai szociális segítés jogszabályi alapját, a 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet nyújtja.

Célja: a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembernek.

A 2024/2025. nevelési évben is az óvodai és iskolai szociális segítés fő célkitűzései a Búzaszem Nyugati Óvodában:

<u>Csoportban végzett szociális segítő munka keretein belül:</u>

- óvodai csoport megfigyelése pedagógus kérésére
- csoportban végzett prevenciós tevékenyég (programajánló)
    - prevenciós, edukációs csoportmunka (érzékenyítő foglalkozás, komplex mesefeldolgozás)
    - készségfejlesztő csoportmunka (bullying korai megelőzése, érzelmi intelligencia fejlesztése)
- szülőcsoportok szervezése, vezetése;
- egyéb (pl: pedagógus közösség érzékenyítése)

<u>Közösségi szociális segítő munka keretein belül:</u>

- az óvoda által szervezett és megvalósított, az egész óvodai közösséget érintő rendezvények lebonyolításában való részvétel

001248

- együttműködés kialakítása az óvodában dolgozó szakemberekkel, együttműködés kialakítása a partner intézményekkel; az óvodában működő szülői szervezettel;
- igény szerint részvétel a szülői értekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken
- a gyermekvédelmi munka támogatása;

Egyéni segítés (tanácsadás) keretein belül:

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein lévő problémák esetén, valamint az óvodában jelentkező problémák kapcsán;
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátórendszer működéséről, valamint ügyintézésben való segítségnyújtás;
- igény szerint közvetítés a szülő és az óvodapedagógus között, részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen;
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez;
- pedagógusoknak konzultációs lehetőség biztosítása.

A Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézményében és tagintézményeiben a tevékenységet ellátó óvodai és iskolai szociális segítő: Vajnárovics Andrea

Elérhetőségek: Tel: 06 30/367-57-22, email-cím:vajnarovics.andrea@nycsgyk.hu

Intézmény	Ügyfélfogadási idő	
	Páros hét	Páratlan hét
Búzaszem Nyugati Óvoda székhelyintézmény	Szerda: 13.00 - 14.00	Szerda: 9.00 - 10.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény	Csütörtök: 9.00 – 10.00	Csütörtök: 13.00 – 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr téri Tagintézmény	Szerda: 9.00 – 10.00	Szerda: 13.00 – 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény	Péntek: 9.00 – 10.00	Péntek: 13.00 – 14.00
Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	Csütörtök:13.00 – 14.00	Csütörtök: 9.00 – 10.00

A további sikeres együttműködésben bízva!

Nyíregyháza, 2024. 08.08.

Tisztelettel: Vajnárovics Andrea

Vajnárovics Andrea
óvodai és iskolai szociális segítő

001249

NYÍREGYHÁZI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

4400 Nyíregyháza, Kőrte u. 41 A. Telefon: (42) 401-652
E-mail: kozpont@nyregyk.hu Honlap: www.nyregyk.hu

Csoportos tevékenység
Óvodai prevenciós programajánló

Prevenciós feladatok ellátásával kapcsolatban csoportos tevékenység keretein belül az alábbi témaköröket, foglalkozásokat, foglalkozás-sorozatokat szeretnénk a figyelmükbe ajánlani.

I. EGY-EGY ALKALMAT IGÉNYBE VEVŐ PREVENTÍV, CSOPORTOS TEVÉKENYSÉGEK HAVI TÉMAKÖRÖKHÖZ IGAZODÓ AJÁNLÁSA

Szeptember

J. Donalson , Axel Scheffel : A legcsinosabb óriás című mese feldolgozása egy mélyen megindító példázat az empátiáról és önfeláldozó jócselekedetről. A mesefeldolgozás témája, hogy az igazi szépség az önzetlen tettekben rejlik.

Október

A bölcs sün és az őszi rendrakás című mese segít megismertetni a gyermekekkel a környezettudatosság és a közösségi együttműködés fontosságát. A történet bölcsességei hozzájárulhatnak a gyerekek társas, szociális készségeinek fejlesztéséhez.

November

Fésűs Éva : Bukfencező mókus című meséje egy szívmelengető történet az empátiáról és az önzetlen segítségnyújtásról. A mese példázat arra, hogy a legfontosabb értékek közé tartozik, ha figyelmet fordítunk egymásra és segítünk azoknak, akik nehéz helyzetben vannak. Megmutatja, hogy a szeretet és a törődés erősíti a közösséget és a valódi boldogságot az egymás iránti jó cselekedetek hozzák meg.

001250

December

Boldizsár Ildikó: Állatkerti karácsony című meséje ajánlott preventív céllal egy közösség erősítésére, az egymásra figyelés megtanítására, megerősítésére. A mese olyan helyzetekben is ajánlott lehet, amikor a gyerekek nem hallgatják meg egymást, egymás szavába vágnak, veszekednek, vagy megszégyenítik a társukat a véleménye miatt.

Január

Boldizsár Ildikó : Az elveszett madártoll című meséje preventív céllal ajánlott lehet annak szemléltetésére, hogy senki nem veheti el más tulajdonát, és kérdezés nélkül tőle sem vehetik el, ami az övé. A mesefeldolgozás célja, hogy iránymutatást adjon a gyermekek számára olyan helyzetekben, amikor a gyerekek összevesznek egy játékon, vagy kérdezés nélkül elveszik azt, ami a másé.

Február

Judah – Dr.Morgó medve és a kiscica című mese feldolgozásának célja a gyerekek szociális készségeinek fejlesztése (empátia, érzelmi intelligencia) a mese segítségével, azáltal hogy megismerhetik a medve és a kiscica közötti kapcsolatot, megérthetik a mások iránti törődés fontosságát. Segít a gyerekeknek a barátság és az együttműködés jelentőségének megértésében, valamint abban, hogyan lehet konfliktusokat kezelni és megoldani.

Március

Boldizsár Ildikó: Katicabogár -kórház a pitypangos réten című mese az egészségügyi ellátáshoz való jog témaköréhez kapcsolódik, orvosi vizsgálatok előtti félelmek esetén, szorongás oldására, kötelező óvodai szűrések előtt, oltások előtt, elutasítás, kiközösítés esetén ajánlott.

Boldizsár Ildikó - A nyuszi, aki mindig éhes volt című mese preventív céllal lehet ajánlott az egészséges táplálkozás és életmód szemléltetésére, táplálkozási zavarok, egyoldalú táplálkozás esetén, illetve egészséggel kapcsolatos témakörök, témahetek kapcsán.

001251

Április

Gergely-Péch Éva: Miért félsz a póktól? című mese feldolgozásának célja az óvodáskorú gyermekek szemléletformálása a minket körülvevő környezetünk tágabb felismerésére által. Az egy alkalmas foglalkozás során a gyermekek ízelítőt kaphatnak a természet különleges jelenségeiről, megbizonyosodhatnak a bátorság, mint érzelem -jelenlétéről a mindennapi éltünk során.

A Szél és a Nap című népmese. A mese feldolgozása során a gyermekek megtanulhatják, hogy a nyugalom és türelem hosszú távon gyümölcsözőbb lehet, mint a gyors, erőteljes reakciók. A kedves szavak és tettek hatékonyabbak lehetnek mások befolyásolásában és az együttműködésben.

Május

Sarkady Emília: Az igazi segítség című mese feldolgozásának célja, hogy a gyermekek megismerjék saját és mások külső és belső tulajdonságait, megtanuljanak együttműködni, társaikhoz alkalmazkodni. A mese interaktív feldolgozása segít a gyerekeknek megérteni a bátorság és a segítőkészség fontosságát.

I. TÖBB ALKALMAT IGÉNYLŐ FOGLALKOZÁS-SOROZATOK

Erdei ovi kalandjai - 4 alkalomból álló foglalkozás-sorozat célja az óvodáskorú gyermekek szociális készségfejlesztése, különös tekintettel a társas kapcsolatokra vonatkozó problémamegoldásra.

A mesék és az arra épülő gyakorlatok, játékok, egyrészt a szociális probléma-megoldás jellemzőinek feltárását és fejlesztését célozzák, másrészt az ezekkel szoros kapcsolatban álló készségek, képességek – együttműködés, empátia –, az érzelmek azonosítása, kifejezése, az érzelmek felismerésének elősegítését teszik lehetővé.

A programsorozat négy témája az óvodáskorú közösségben előforduló nehézségekre fókuszál:

- *Tulajdonlás, elvétel* (elkérni, kivárni, majd ismét elkérni, osztozkodás);
- *Elutasítás, kizárás* (egyezkedés, közös cél meghatározása, tevékenységek sorrendjének felállítása);
- *Kiabálás, ütés, verekedés* (agresszió nem viszonzása, vigasztalás, bocsánatkérés);
- *Csúfolódás* (probléma kommunikálása, közlése a társak felé, segítségnyújtás).

001252

A foglalkozások időtartama 15-20 perc alkalmazkodva az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságaihoz, a csoportok összetételéhez.

Jóbarátság az oviban - 6 alkalomból álló játékos foglalkozás-sorozat, melynek témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés. A foglalkozás-sorozat célja, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket:

- az óvodások megtanulják felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és barátságtalan/goromba viselkedésmódokat és megtanuljanak különbséget tenni közöttük;
- különböző, együttműködést igénylő, játékos tevékenységeken keresztül elsajátítsák a négy „jóbaráti cselekedetet", úgymint: bátorítás, kedves beszéd, segítség-nyújtás és osztozkodás.

Szepi utazása - A Nyugi Ovi prevenciós program alapján készült 5 alkalmas foglalkozás-sorozat az óvodás korosztályra fókuszál, de célkitűzéseiben előre tekint az iskolás korra, vagyis az iskolai bántalmazás megelőzését szolgálja.

A foglalkozás-sorozat 5 csoportszabályhoz kapcsolódik. Az első két szabály általánosabb, pozitív társas viselkedést ír elő: egymás tisztelete, elfogadása, érzelmek kommunikálása, szabályozása. A további szabályok a bántalmazó viselkedés elutasításával, az áldozattá váló gyermek megvédésével és a segítségkéréssel kapcsolatosak.

- Befogadás – Mindenkit befogadunk a csoportba!
- Érzelmek – Elmondjuk, amit érzünk!
- Bántalmazás – Nem bántjuk egymást!
- Védelem – Megvédjük azt, akit bántanak!
- Jelzés – Szólunk, ha valakit bántanak!

A program célja, hogy a gyermekek befogadóak legyenek egymással, senki ne érezze magát többnek, felsőbbrendűnek másnál.

Egy Sima Egy Fordított 3 alkalomból álló (nem egymásra épülő) foglalkozás, melynek témája az emberi sokféleség bemutatása, érzékenyítés.

A foglalkozás célja minél több nagycsoportos óvodás és alsó tagozatos gyerekekhez eljuttatni az inkluzív szemléletet, vagyis azt az üzenetet, hogy mindannyian egyediek és fontosak vagyunk.

001253

A gyerekek a foglalkozások során megismerkedhetnek különböző fogyatékossági típusokkal, és interaktív, játékos feladatok következtében átélhetik, milyen az, amikor nehezített helyzetben kell helytállniuk a mindennapokban. Elképzelhetik, hogyan barátkozzanak sérült gyerekekkel és megtapasztalhatják: MINDENKI JÓ VALAMIBEN!

A foglalkozások szereplői Miki, Eszter, Lili.

- *Miki, mozgásban korlátozott szereplő*: hogyan lehet ökölbe szorított kézzel, egy kézzel, merev könyökkel építkezni LEGO kockákból?
- *Eszter, látássérült szereplő:* milyen csukott szemmel LEGO építményeket másolni?
- *Lili, autizmus spektrum zavarban érintett szereplő*: milyen az, amikor úgy kell teljesíteniük, hogy túl sok minden történik körülöttük egyszerre?

A játék során a gyerekek kooperatív munkaformában, együtt dolgoznak, ezáltal kicsit jobban, új szemszögből is megismerhetik egymást.

Óvodai zűrök A foglalkozás-sorozat 5 pszichoedukációs mesét tartalmaz, amelyek az óvodáskorú gyermekek leggyakoribb viselkedési problémáit és azok lehetséges megoldási módjait tartalmazzák. A mesék és a hozzájuk kapcsolódó egyszerű játékok a 4-7 éves gyermekek számára készültek.

Az öt meseszereplő (problémakör):

- félénkség, szociális szorongás (nyuszi)
- erőszakos akaratérvényesítés, agresszió, veszekedés (krokodil)
- közléskényszer, mások szavába vágás, közbekiabálás (papagáj)
- versengés, mindig első akar lenni, nem tűri ha veszít, a kudarcot (lovacska)
- a figyelem és koncentráció nehézsége, saját belső világban való elmerülés, instrukció figyelmen kívül hagyása (halacska)

A program célja, hogy a kisgyermekek megértsék és kezelni tudják a kihívást jelentő társas helyzeteket és gazdagodjon a problémamegoldó repertoárjuk.

001254

001255

6. számú melléklet: Belső ellenőrzési terv

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének eljárásrendje

Az ellenőrzést végző vezető	Kit ellenőriz?	A vezetői ellenőrzés szervezeti formája	Az ellenőrzés szempontjai	Visszacsatolás
igazgató	munkaközösség-vezető	operatív megbeszélések, vezetői értekezletek, írásbeli beszámoló a munkaközösség munkájáról, a munkaközösség feladatainak végrehajtásáról; interjú	a nevelőtestület munkatervében foglaltak teljesítése – a munkaközösség munka- és feladattervében kitűzött feladatok megvalósításának mérhető eredményei a határidők betartása a feladatok végrehajtásáért felelős személyek munkavégzése, munkájuk koordinálása és segítése a szervezeten belüli tudásmegosztásban való részvétel	a munkaközösség által elért eredmények, a jövőbeni feladatok kijelölése és a végrehajtásuk: „mennyiben lett sikeresebb a végrehajtás?"; a munkaközösség tagjainak visszajelzése
igazgató	pedagógus	foglalkozáslátogatás, megbeszélés, munkaértekezletek, teljesítményértékelés	a pedagógus munkaköri leírásában foglaltak teljesítése a foglalkozás az ütemterveknek megfelelő, a foglalkozás, pedagógiailag és didaktikailag szakszerű megtartása a pedagógus felkészültsége a foglalkozás felépítés és szervezés tudatossága és megvalósítása foglalkozás szellemiségének és nevelő-oktató funkciójának érvényesülése a házirend előírásainak a foglalkozáson való érvényesülése, illetve betartatás a munkavégzés meghatározott mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő értékelés	a feladatok végzésének eredményessége a tananyag hatékony megtanítása, a tanítandó tudásanyag alkalmazható tudássá alakítása, értékelést megalapozó adatok, információk különösen (tevékenységek látogatása, folyamatos nevelői munka megfigyelése, vezetői látogatások, szülői kérdőívek, csoportnapló, gyermek személyiségfejlődését nyomon követő dokumentum alapján)

001256

Az ellenőrzést végző vezető	Kit ellenőriz?	A vezetői ellenőrzés szervezeti formája	Az ellenőrzés szempontjai	Visszacsatolás
			személyre szabott szakmai követelmények, éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok értékelése, a pedagógus előző teljesítményértékelésében, illetve külső értékelésében (amennyiben volt ilyen) meghatározott fejlesztendő tevékenységek értékelése **minőségi mutatók:** vezető által adott feladatok végrehajtásának minősége nem kötelező programokon való aktív részvétel aránya	a gyermekek vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelő ellátása, fejlesztése értékelést megalapozó adatok, információk különösen (csoportnapló, intézményi adminisztráció, munkaközösségi beszámolók,
igazgató-helyettes	pedagógus	foglalkozáslátogatás, megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése teljesítményértékelés	a pedagógus munkaköri kötelességeinek teljesítése a foglalkozás tervezése, szervezése, felépítése, a feladatok végrehajtása, ellenőrzése pedagógus felkészültsége a pedagógus adminisztrációja a csoportban dolgozó két pedagógus együttműködése és más érintett szakemberekkel való együttműködése a foglalkozás szellemiségének, valamint nevelőoktató funkciójának érvényesülése **minőségi mutatók:** vezető által adott feladatok végrehajtásának minősége nem kötelező programokon való aktív részvétel aránya gyermeki, szülői visszajelzések	a pedagógus nevelő-oktató tevékenységének mérhető eredményessége értékelést megalapozó adatok, információk különösen (csoportnapló, intézményi adminisztráció, munkaközösségi beszámolók, szülői visszajelzések)

(00125?

Az ellenőrzést végző vezető	Kit ellenőriz?	A vezetői ellenőrzés szervezeti formája	Az ellenőrzés szempontjai	Visszacsatolás
munkaközösség-vezető	pedagógus	foglalkozáslátogatás, megbeszélés teljesítményértékelésben való részvétel	a feladatkörében érintett munkatársak felé adott szóbeli és írásbeli visszajelzések rendszeressége, a foglalkozás értékelése –a foglalkozás célja és tartalma a foglalkozáson alkalmazott nevelési-tanítási módszerek (szemléltetés, differenciálás) a foglalkozás felépítése és szervezése a gyermekek munkája és magatartása a nevelő munkája, egyénisége, magatartása a gyermekek értékelése eredmények, következtetések levonása, újabb célkitűzések **minőségi mutatók:** vezető által adott feladatok végrehajtásának minősége nem kötelező programokon való aktív részvétel aránya gyermeki, szülői visszajelzések	A gyermekek által elért mérhető eredmények, a fejlődés értékelése korábbi tapasztalatok beépítése
tagintézmény igazgató	pedagógus a feladat ellátási helyen dolgozó egyéb alkalmazottak	tervezőmunka dokumentumai, foglalkozáslátogatás, megbeszélés, adminisztráció teljesítményértékelésben való részvétel	a feladatkörében érintett munkatársak felé adott szóbeli és írásbeli visszajelzések rendszeressége, a pedagógus munkaköri kötelességeinek teljesítése a foglalkozás tervezése, szervezése, felépítése, a feladatok végrehajtása, ellenőrzése pedagógus felkészültsége a pedagógus adminisztrációja a csoportban dolgozó két pedagógus együttműködése és más érintett szakemberekkel való együttműködése	A gyermekek által elért mérhető eredmények, a fejlődés értékelése korábbi tapasztalatok beépítése

201258

Az ellenőrzést végző vezető	Kit ellenőriz?	A vezetői ellenőrzés szervezeti formája	Az ellenőrzés szempontjai	Visszacsatolás
			minőségi mutatók: vezető által adott feladatok végrehajtásának minősége nem kötelező programokon való aktív részvétel aránya gyermeki, szülői visszajelzések az értékelés módszerei sokrétűek, az értékelés, visszajelzés objektív, fejlesztő-támogató jellegű.	

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje

A belső ellenőrzés célja

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendszere átfogja az óvodai nevelő-oktató munka egészét. Célja, hogy biztosítsa a hibák időben történő feltárását, mutasson rá a hiányosságok pótlására, erősítse meg a helyes gyakorlatot, s járuljon hozzá a jó módszerek népszerűsítéséhez fokozva ezzel a munka hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szervezése

A folyamatos belső ellenőrzés megszervezéséért, hatékony működéséért az óvoda igazgatója felelős. Az ellenőrzéseket, méréseket az ellenőrzést végzők ütemezik a pedagógiai program és az éves munkaterv alapján azzal, hogy előre értesítik az ellenőrzésre kerülő területek felelőseit, hogy azok a munkát előkészíthessék, segíthessenek. A bejelentett ellenőrzések mellett alkalomszerűen, illetve az ellenőrzés természetének megfelelően, bejelentés nélkül is sor kerülhet az ellenőrzésre. Az ellenőrzések az óvoda helyi értékelési szabályzatában lefektetett eljárásrend alapján, az ott megfogalmazott feladatkörökhöz kapcsolódó kompetenciák évenkénti vizsgálatával valósulnak meg, az éves ellenőrzési terv alapján, melyet az intézmény éves munkaterve tartalmaz.
Az ellenőrzésért felelős vezetők munkaköri leírása tartalmazza a feladat elvégzéséhez kapcsolódó hatásköröket, a hatáskörök mellé az ellenőrzések eredményeiről a beszámolási kötelezettségeket az óvoda igazgatója felé.

A belső ellenőrzés kiemelt szempontjait az óvoda helyi értékelési szabályzata tartalmazza.
A tagintézmények belső ellenőrzési tervének elkészítéséért – az SzMSz-ben átruházott hatáskörök alapján – a tagóvoda igazgatók a felelősek.
Az ellenőrzési tervben nem szereplő, rendkívüli ellenőrzésről az óvoda igazgatója dönt.
Az ellenőrzési értékelési terv megvalósításáról szóló beszámolókat évente értékeljük.

A belső ellenőrzés általános követelményei

Az intézmény belső ellenőrzésével szemben támasztott követelmények azt szolgálják, hogy az ellenőrzés segítse a nevelés-oktatás minél eredményesebb megvalósítását.

Ennek érdekében az ellenőrzéssel szemben támasztott alapvető követelmény, hogy az:

- segítse a szakmai, gazdálkodási, és egyéb feladatok legészszerűbb, leggazdaságosabb ellátását,
- legyen a fegyelmezett munka megvalósításának eszköze,
- támogassa a helyes kezdeményezéseket, ugyanakkor kellő időben jelezze az intézmény működése során felmerülő megalapozatlan vagy helytelennek minősülő intézkedéseket, tévedéseket, hibákat, hiányosságokat,
- segítse a vezetői utasítások végrehajtását,
- járuljon hozzá a hibák, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzéséhez, a gazdálkodási fegyelem és a gazdálkodás javításához.

Az ellenőrzést végzők köre

001260

A belső ellenőrzést a következő személyek végzik:

- igazgató
- igazgató helyettes(ek)
- tagintézmény igazgatók
- munkaközösség vezetők.

Az ellenőrzést végzőknek saját felelősi területükön ellenőrzési joguk van, egyben jelentési és beszámolási kötelezettséggel tartoznak az igazgató felé.

Az ellenőrzés formái

- foglalkozás ellenőrzés,
- beszámoltatás,
- teljesítményértékelés,
- eredményvizsgálatok, felmérések, értékelések,
- helyszíni ellenőrzések.

A pedagógus egyéb feladatainak ellenőrzése

Óvodapedagógusok:

- az óvoda rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában való részvétel,
- a gyermekek részére szervezett programokon való részvétel, illetve azok lebonyolításában történő közreműködés,
- a szabadidős tevékenységek szervezésében való részvétel,
- külön megbízás alapján a diabéteszes gyermekek ellátása,
- a teljesítményértékelés során:

1. Eredményesség, hatékonyság
2. Munkaterhelés, terhelhetőség
3. Pedagógiai és szakmai minőség
4. Gyermekek, munkatársak értékelésének rendszeressége, megfelelősége
5. Munkafegyelem, határidők betartása
6. Kommunikáció, szakmai együttműködés
7. Tehetséggondozás, felzárkóztatás
8. Kapcsolat a szülőkkel, családokkal
9. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
10. Egyedi intézményi értékelési szempont

Munkaközösség-vezetők:

- az óvoda rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában való koordinációs munkavégzés,
- online foglalkozások szervezése, lebonyolítása, a kollégák online támogatása,
- a változatos programokat biztosító munkaközösségi munkatervek összeállítása (egyéni javaslatok figyelembevételével),
- bemutatók, szülői bemutatók szervezése, szakmai konzultációk,
- versenyek szervezése és lebonyolításában való részvétel,
- folyamatos kapcsolattartás biztosítása az óvoda vezetése és a munkaközösségi tagok között,
- foglalkozási tervek, fejlesztési tervek ellenőrzése,
- a munkaközösséghez tartozó kollégák szakmai munkavégzésének ellenőrzése (foglalkozáslátogatások),

001261

- a feladatkörében érintett munkatársak felé adott szóbeli és írásbeli visszajelzések rendszeressége.

Belső ellenőrzési szabályzat

Az intézményi belső ellenőrzés rendeltetése

A belső ellenőrzés rendeltetése az, hogy segítse az intézmény vezetését,

- a döntések előkészítésében, illetve szakmai megalapozásában,
- utasításai, rendelkezései meghatározásában, végrehajtásában,
- a belső tartalékok feltárásában,
- a mulasztások, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzésében,
- a belső rend és fegyelem megszilárdításában,
- a takarékosság érvényesítésében.

Helyszíni ellenőrzés

Helyszíni ellenőrzést az ellenőrzés helyszínén, közvetlen tájékozódással, a számviteli adatok, bizonylatok, valamint egyéb okmányok és nyilvántartások és dokumentumok alapján kell lefolytatni.

A helyszíni ellenőrzés keretében alkalmazott ellenőrzési módszerek:

- a nyilvántartások és okmányok alapján végzett (dokumentálási) ellenőrzés, ami lehet tételes, leíró, próbaszerű és mintavételes,
- közvetlen megfigyelésen, tapasztalatokon alapuló ellenőrzés, ami lehet szemle, rovancs, kísérlet és mintavétel,
- egyéb ellenőrzési módszerek (pl.: elemzés, kérdőív, szóbeli kérdésfelvétel, beszélgetés, mélyinterjú stb.).

Az intézményi belső ellenőrzések típusai és gyakorisága

Az ún. komplex (átfogó) ellenőrzés

Ez az ellenőrzési forma minden esetben az adott konkrét tevékenység egészére irányul, komplex módon értékeli a szakmai és gazdálkodási feladatok végrehajtását, illetve azok összhangját.

A célellenőrzés

Ezen ellenőrzési forma mindig egy adott részfeladat, s azon belül egy vagy több meghatározott probléma vizsgálatára irányul. Gyakorisága eseti, illetve alkalom szerinti.

A témaellenőrzés

Ezen ellenőrzési forma általában azonos időben, több érintettnél ugyanazon témára irányuló (horizontális) nem teljes körű ellenőrzés. Célja, hogy általánosítható következtetéseket lehessen levonni és ennek megfelelő intézkedéseket lehessen hozni. Gyakorisága eseti, illetve alkalom szerinti.

Az utóellenőrzés

001262

Ezen ellenőrzési forma egy korábban lefolytatott ellenőrzés alapján tett intézkedések végrehajtásának, illetve eredményeinek felülvizsgálata a következő esedékes ellenőrzést megelőzően vagy annak keretében.

Az intézményi belső ellenőrzés fő területei és a vezetők egyes ellenőrzési feladatai

Felelősségi viszonyok

Az intézményen belüli belső ellenőrzési rendszer kialakításáért, szabályozottságáért és hatékony működéséért az igazgató felelős.

A belső ellenőrzés elemei:

- a vezetői belső ellenőrzés,
- a munkafolyamatba épített ellenőrzés,
- az eseti megbízásos belső ellenőrzés.

A belső ellenőrzés főbb területei:

- a nevelő-oktató tevékenység ellenőrzése,
- a vezetői belső ellenőrzés,
- munkafolyamatba épített belső ellenőrzés.

A nevelő-oktató tevékenység ellenőrzése

- a pedagógiai program és az éves munkaterv végrehajtásának ellenőrzése, a pedagógusok ezzel kapcsolatos tevékenységének vizsgálata,
- a nevelői-oktatói munka tartalmának és színvonalának az óvodavezetőség által meghatározott követelmények alapján történő ellenőrzése,
- a gyermekek eredményének felmérése, értékelése,
- települési- és/vagy regionális hagyományok megismertetése és ápolása a tevékenységek során,
- megszerzett tudás eredményes alkalmazása a pedagógiai gyakorlatban,
- a tanügyi dokumentumok folyamatos, szabályszerű vezetésének ellenőrzése,
- a szakmai munkaközösségek éves munkaterv alapján végzett munkája eredményességének vizsgálata, továbbá.
- a felszereléseinek, a szertárak, csoportszobák, berendezéseinek szabályszerű használata.

A vezetői belső ellenőrzés

A vezetők irányító tevékenységük során kötelesek figyelemmel lenni az alábbiakra:

- az igazgatói döntések végrehajtásával kapcsolatos szakmai és más jellegű információk elemzése, értékelése, ehhez az eseti vagy rendszeres statisztikai és egyéb adatszolgáltatások, valamint a függetlenített/eseti megbízásos ellenőrzés jelentéseinek felhasználása,
- pedagógus etikai kódex szerinti normák követése,

001263

- az intézmény jó hírének erősítése a személyes, írásos, online kommunikációban, viselkedésben,
- a feladatok teljesítéséről, az intézkedések végrehajtásáról a beosztott vezetők és az alkalmazottak rendszeres és eseti beszámoltatása,
- kommunikáció rendszeressége (pl. nyílt napok, szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások, intézményi-családi közös programok),
- közvetlen tapasztalatok szerzése céljából a munkahelyen végzett helyszíni ellenőrzés.

A munkafolyamatba épített belső ellenőrzés

Az intézmény vezetői kötelesek biztosítani a szakmai folyamatok megszervezésének összhangját, amelynek során megfelelő munkaszervezéssel biztosítani kell, hogy:

- a munkavégzés egyes folyamatai megszakítás nélkül ellenőrzésre kerüljenek,
- a hibák, kedvezőtlen jelenségek kellő időben észrevehetők, felmérhetők és megakadályozhatók legyenek,
- a munkafolyamatban tapasztalt rendellenességek megszüntetésére gyors intézkedések történjenek,
- az alkalmazottak személyes felelőssége a végrehajtás minden szakaszában megfelelően érvényesüljön.

A vezetők egyes ellenőrzési feladatai

Az óvodavezetőség és a szakmai munkaközösség-vezetők általános ellenőrzési feladatai

Az intézmény minden vezetőjének kötelessége, hogy munkaterületén a folyamatos munkaköri-ügyviteli ellenőrzés mellett eseti téma- és célellenőrzést végezzen előzetes terv és tájékoztatás alapján. A konkrét ellenőrzés elvégzésekor a jelen szabályzatban leírtakat kell alkalmazni.

Minden esetben gondoskodni kell az ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok megszüntetéséről. A hibák kijavítására határidőt kell adni, s ellenőrizni kell azok végrehajtását. Amennyiben a hiba a szervezeti egység szintjén nem számolható fel, felsőbb szinten kell ahhoz segítséget adni.

Az óvodavezetőség és a szakmai munkaközösség-vezetők egyéb ellenőrzési feladatai

Ellenőrzési feladataik kiterjednek az alábbi területekre:

- figyelemmel kísérik, hogy a felügyeletük alá tartozó területen a beosztott pedagógusok és az intézmény további dolgozói eleget tesznek-e az előírt és elvárható kötelezettségeiknek, ezen túlmenően eleget tesznek-e a belső szabályzatokban, vezetői utasításokban, valamint a munkaköri leírásokban előírt kötelezettségeiknek,
- a munkafolyamat változása esetén gondoskodnak a szakmai vagy gazdasági munkafolyamatokba épített ellenőrzési rend módosításáról, kiegészítéséről,
- a dolgozók észrevételeit és érdekeit is figyelembe véve javaslatokat tesznek a szakmai, gazdálkodási feladatok ellátásának ésszerűsítésére, a munkaerővel, az anyagi és pénzügyi eszközökkel való hatékonyabb gazdálkodás elősegítésére,
- az óvodaigazgató-helyettesek, a tag- székhely óvoda igazgatók felelősek a közvetlen irányításuk alá tartozó szervezeti egységeknél a nevelő-oktató munka eredményes megszervezéséért,
- ellenőrzési joguk és kötelességük az igazgató tartós távolléte esetén az intézmény egészére, valamennyi dolgozójára kiterjed.

001264

Az igazgató-helyettesek ellenőrzési feladatai

Ellenőrzési feladataik kiterjednek az alábbi területekre:

- a szakmai-pedagógiai tevékenységgel összefüggő ellenőrzési feladatokra,
- a szabályozó dokumentumokban, a határozatokban, a jogi szabályozásban foglaltak betartására,
- az intézményi nyilvántartások, statisztikák, összegzések, értékelések, az adminisztráció pontos vezetésére,
- a nevelő-oktató munkával kapcsolatos feladatok határ idejének betartása,
- az intézményben használt nevelési-oktatási ütemterv szerinti haladására,
- a különböző foglalkozások eredményességére,
- a pedagógus ügyelet pontosságára, feladatellátására,
- a foglalkozáson kívüli tevékenységekre,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munkára,
- a munkafegyelemre, az intézményi tulajdont károsító eseményekre.

A pedagógusok munkájának ellenőrzése

Az ellenőrzés célja

A pedagógusok szakmai ellenőrzése azt a célt szolgálja, hogy elemzésre kerüljön:

- a kollégák munkája a dokumentumokban meghatározottak szerint folyik-e,
- munkájuk eredményesen szolgálja az óvoda célkitűzéseit, szakmai elismertségét,
- az esetleges hibák korrigálása, a pozitívumok megerősítése,
- a folyamatos fejlődés, képzés és önképzés biztosítása.

A hatékonyság szempontjából nagyon fontos, hogy a pedagógusi munka értékelésének formái, szempontjai, módszerei, eszközei a nevelőtestület konszenzusán alapuló rendszert alkossanak.

Ellenőrzések ütemezése

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
SZEPTEMBER	Kedvezmények jogos igénybevétele	határozatok, nyilatkozatok megléte	dokumentumelemzés	Szept. 01.	Igazgató Tagintézmény igazgató Óvodatitkár
	Szakmai közösség éves tervének és munkájának ellenőrzése.	Munkaközösségi terv	dokumentumelemzés	Szept. 01.	Igazgató Tagintézmény igazgtó

001265

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
					Munkaközösség vezető
	Munkaköri leírások aktualitásai	Pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírásai	dokumentum elemzés szöveg aktualizálása	Szept. 01.	Igazgató Tagintézmény igazgató
	Gyermekek adatainak pontos rögzítése, aktualizálása	Ovikréta	dokumentum elemzés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató Óvodatitkár
	Pedagógia és szakmai Minőség A játékszervezés módszere, színvonala	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók szabad játék	dokumentum elemzés megfigyelés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
	Munka és Tűzvédelmi oktatás	Munka és Tűzvédelmi dokumentumok	dokumentum vizsgálat	folyamatos	Munka és Tűzvédelmi felelős, Külsős tűzvédelmi szakember
	Gyermekvédelmi feladatok	Ovikréta Egyéni fejlődés dokumentáció	dokumentum vizsgálat, megbeszélés	folyamatos	Óvodapedagógus Gyermekvédelmi felelős Szociális segítő
	Szülői igényekre működtetett szolgáltatások, és tehetséggondozó műhelyek éves tervének ellenőrzése	éves munkatervek	dokumentum elemzés	Szept. 30.	Igazgató Tagintézmény igazgató
	A csoportban dolgozó dajka takarítási feladatainak színvonala	Takarítás	tisztaságellenőrzés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató
	Az óvodapedagógus együttműködése a csoportban dolgozó dajkával (segítik-e egymás munkáját?)	Együttműködés	látogatás	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató

001266

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
	A pedagógiai asszisztensek nevelést segítő tevékenységének színvonala (gondozás, kommunikáció)	Teljesítményértékelés	dokumentumelemzés, tevékenység látogatás	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató
	Munkatervünk kiemelt feladatának összevetése a működő gyakorlattal.	Kiemelt feladat megvalósítása beszámoló	dokumentumelemzés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató
	Kapcsolattartás a szülőkkel, családokkal	Ovikréta melléklet	dokumentumelemzés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató minden dolgozó
	Biztonságos Óvoda, OVIZSARU, Boldog Óvoda, Zöld óvoda programban összevetése a működő gyakorlattal.	Ovikréta melléklet	dokumentumelemzés	folyamatos	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
OKTÓBER	Eredményesség, hatékonyság (a gyerekek mérése, értékelése).	Ovikréta a fejlődést nyomon követő dokumentumok ellenőrzése, tankötelesek korú gyermekek iskolakészültség (IKM)	dokumentumelemzés	Okt.01.	Igazgató Tagintézmény igazgató MÉR vezetők
	KIR statisztika elkészítése	KIR Információs rendszer	dokumentum vizsgálat	Október 15	Igazgató Tagintézmény igazgató óvodatitkár Óvodatitkár
	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentumelemzés, tevékenység látogatás 7-8 csoport	Október 7. 14. 21.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető

001267

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
NOVEMBER	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentu melemzés, tevékenység látogatás 6-5 csoport	Novem ber 11. 18. 25.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
DECEMBER	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentu melemzés, tevékenység látogatás 3-4 csoport	Decem ber 2.9.16.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
JANUÁR	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentu melemzés, tevékenység látogatás 1-2 csoport	Január 6.13.20 .27.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
FEBRUÁR	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentu melemzés, tevékenység látogatás7-8 csoport	Február 3.10.17 .24.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
MÁRCIUS	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentu melemzés, tevékenység látogatás 5-6 csoport	Márciu s 3.10.17 .24.31.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető

001262

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
ÁPRILIS	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentum elemzés, tevékenység látogatás 3-4 csoport	Április 7.14.28.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
	Eredményesség, hatékonyság (a gyerekek mérése, értékelése.	Ovikréta a fejlődést nyomon követő dokumentumok ellenőrzése, tanköteles korú gyermekek iskolakészültség (IKM). Szülők, dolgozók, gyermekek elégedettségének mérése).	dokumentum elemzés	április 30.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
MÁJUS	Terhelhetőség (felelősségek, vállat plusz feladatok)	Egyéni teljesítmény célok megvalósulása. Kommunikáció, szakmai együttműködés. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (Nemzeti Pedagógus Kar Etikai Kódexének való	dokumentumfeldolgozás	Május 31.	Igazgató Tagintézmény igazgató

001269

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző / felelős
		megfelelés). Munkafegyelem, határidők betartása			
	Pedagógia és szakmai Minőség	Ovikréta ütemtervek, nevelési tervek, tematikus tervek, nyílt napok bemutatók	dokumentum elemzés, tevékenység látogatás 1-2 csoport	Május 5.12.19 .26.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
	Szülői igényekre működtetett szolgáltatások, és tehetséggondozó műhelyek éves tervének és munkájának ellenőrzése	éves munkatervek	tevékenység látogatás	Május 31.	Igazgató Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető
	Esélyek megteremtése Gyermek és ifjúságvédelem (felzárkóztatás, tehetséggondozás)	Gyermekvédelmi feladatok megvalósulása	dokumentum elemzés	január, május	Igazgató Tagintézmény igazgató Gyermekvédelmi felelős szociális segítő
	Éves beszámolók, dokumentációk ellenőrzése.	Ovikréta	dokumentum elemzés	Május 31.	Igazgató Tagintézmény igazgató

A beszámolók elkészítése az óvodavezetőség előre kiadott szempontok alapján történik.

Folyamatosan ellenőrzés területei:

- a munkafegyelem (munkakezdés, ügyelet, szakszerű foglalkozásvezetés stb.),
- a gyermekekkel való kapcsolattartás,
- a munkatársi kapcsolatok minősége,
- a csoportszobák és egyéb létesítmények színvonalának, esztétikájának megőrzése.

Vezetői felelősség

Az intézmény belső kontroll rendszerének kialakításáért és működtetéséért az óvoda igazgatója a felelős, aki köteles kialakítani és működtetni a 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 5. § (1) bekezdése szerinti módszertani útmutatók alapján a szervezet valamennyi szintjén:
Tartalma:

001270

- belső kontrollrendszer,
- ellenőrzési nyomvonal,
- szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje,
- valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje,
- információs és kommunikációs rendszer,
- monitoring.

001271

Vezetői Értékelő lap megfigyelési szempontsor

Az óvodapedagógusok tervező munkájának, adminisztrációjának ellenőrzéséhez.

OVIKRÉTA

A csoportnapló tervezésnél figyelembe veszük a Pedagógiai Programban meghatározottakat. Fő feladatnak tekintjük a 3-7 éves gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak szem előtt tartásával az egészséges, harmonikus személyiségfejlesztést, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítását, a tanulási zavarok megelőzését az óvodai nevelési feltételek sajátos megszervezésével.

Csoport neve:				
	Igen	Részben	Nem	Megjegyzés:
Ovikréta vezetése naprakész				
Éves ütemtervet készít				
Éves ütemterv fel van töltve az ovikrétába				
Tematikus tervei pontosak, igényesek, ráépülnek az éves ütemtervre.				
A tervezésben megjelenik a differenciálási eljárások, feladatban, módszerekben, eszközökben.				
Tematikus terveit értékeli negyedévente feltölti az Ovikrétába				
Anamnézis fel van töltve az Ovikrétába				
Gyermeki fejlődési mutató fel van töltve az Ovikrétába				
Egyéni fejlesztési terv fel van töltve az Ovikrétába				
Jelenléti ív vezetve van az Ovikrétában				
Csoportprofil fel van töltve az Ovikrétába				
Fel van töltve a napi és hetirend				
Beszoktatási terv fel van töltve Ovikrétába				
Beszoktatási terv értékelése fel van töltve fel van töltve az Ovikrétába Ovikrétába				
Nevelési terv I. félév fel van töltve az Ovikrétába				
Nevelési terv értékelése I. félév fel van töltve az Ovikrétába				
Nevelési terv II. félév fel van töltve az Ovikrétába				

001272

Nevelési terv értékelése II. félév fel van töltve az Ovikrétába				
Szervezési feladatok fel van töltve az Ovikrétába				
Nyári Óvodai élet terv fel van töltve az Ovikrétába				
Nyári Óvodai élet értékelése fel van töltve az Ovikrétába				
Feljegyzések a csoport életéről fel van töltve az Ovikrétába				
Nevelési év kiemelt feladatának terve fel van töltve az Ovikrétába				
Nevelési év kiemelt feladatának értékelése fel van töltve az Ovikrétába				
Év végén értékeli tevékenységeit és fel van töltve az Ovikrétába.				
Októberi statisztikának adatszolgáltatása határidőre elkészül és pontos				
Kimutatás a gyermekcsoport összetételéről (megegyezik az októberi statisztikába benyújtott adatokkal)				
Tanköteles és hetedik évüket betöltők adatai vezetve van (októberi statisztikába benyújtott adatokkal megegyezik)				
Gyermekvédelmi adatok vezetve vannak (RGYT, 2H, 3H), októberi statisztikába benyújtott adatokkal megegyezik. Fel van töltve a határozat, fel van tüntetve a határozat száma.				
Egyéni odafigyelést igénylő gyermekek vezetve vannak (fel van töltve a határozat, fel van tüntetve a szakvéleményt kiállító szakértői bizottság neve, címe, a szakvélemény kiállításának időpontja és száma, valamint az elvégzett felülvizsgálatok, továbbá a következő kötelező felülvizsgálat időpontja.)				
Vezeti a kapcsolattartást a szülőkkel				
Vezeti az ellenőrző látogatásokat				
Tevékenységi tervet készít a látogatásokra				
A gyermekek eredményeinek változásait nyomon követi, a kapott eredményeket elemzik				

001273

és beépítik a tervezésbe (IKM, Gyermekelégedettségi). Fel van töltve az Ovikrétába.				
A csoport szerkezeti struktúráját méri (Szociometria). Fel van töltve az Ovikrétába.				
Munkatervbe határidőre küldi a kért adatokat.				
Beszámolóba határidőre küldi a kért adatokat.				
Éves szakmai munkáját reálisan értékeli és megküldi.				

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

Nyíregyháza, ...

Bajnay-Szabó Mónika
Igazgató

TÉR közreműködő

001274

Tevékenységlátogatás értékelése

1.1. Pedagógiai tevékenysége biztos szaktudományos tudást tükröz.	n.é.	1	2	3
1.2. Ismeri az intézményében folyó pedagógiai munka tartalmi meghatározására és szervezésére vonatkozóan alkalmazott, a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumokat és az intézménye pedagógiai programjának a saját szakterületére vonatkozó főbb tartalmait.				
1.3. Ismeri és tudatosan felhasználja szakterülete, tantárgya kapcsolatait más műveltségterületekkel, tantárgyakkal.				
1.4. Ismeri és tudatosan alkalmazza a szakterülete, tantárgya sajátosságaihoz igazodó megismerési folyamatokat, nevelési, tanítási módszereket, eszközöket				
1.5. Ismeri a szakterülete, tantárgya szempontjából fontos hagyományos és digitális információforrásokat, azok pedagógiai felhasználásának lehetőségeit, megbízhatóságát és etikus alkalmazását.				
1.6. Fogalomhasználata szakszerű, az adott pedagógiai helyzethez igazodó.				
2.1. Tervei készítése során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.				
2.2. Egységes rendszerbe illesztve tervezi az adott pedagógiai céloknak megfelelő stratégiát, folyamatot, munkaformát, módszereket, eszközöket.				
2.3. Pedagógiai fejlesztési terveiben kiemelt szerepet kap a gyermekek, tanulók tevékenységeinek fejlesztése.				
2.4. Tervező tevékenységében épít a szociális tanulásban rejlő lehetőségekre.				
2.5. A gyermekek, tanulók optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differenciált tanulási-tanítási folyamatot tervez.				
2.6. Terveiben szerepet kap a gyermekek, tanulók motiválása, motivációjuk fejlesztése.				
2.7. Tervező tevékenysége során a tanulási folyamatba illeszti a foglalkozáson, a tanórán kívüli ismeret- és tapasztalatszerzési lehetőségeket.				
2.8. Megtervezi a gyermekek, a tanulók és nevelt, oktatott csoportok értékelésének módszereit, eszközeit.				
2.9. A gyermekek, a tanulók fejlettségére is figyelemmel bevonja őket a nevelés-oktatás és a tanulás-tanítás tervezésébe.				
2.10. A tanulási-tanítási folyamat tervezése során a digitális módszereket és eszközöket a pedagógiai céloknak megfelelően választja meg és azokat a változó körülményekhez igazítja.				
3.1. A tanulás támogatása során épít a gyermekek, tanulók egyéni céljaira és szükségleteire, a gyermek- és tanulócsoport sajátosságaira.				
3.2. Figyelembe veszi a gyermekek, a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát.				
3.3. Felkelti és fenntartja a gyermekek, a tanulók érdeklődését célszerűen alkalmazott hagyományos és digitális eszközökkel, technológiákkal.				

01273

3.4. Nyugodt és biztonságos nevelési, tanulási környezetet teremt.				
3.5. Feltárja és szakszerűen kezeli a tanulási folyamat során tapasztalt megértési nehézségeket.				
3.6. Ösztönzi, segíti és támogatja a gyermekeket, a tanulókat a hagyományos és a digitális eszközök célszerű, körültekintő, etikus és biztonságos használatában.				
3.7. Fejleszti a gyermekek, a tanulók tanulási képességeit.				
3.8. Az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosít.				
3.9. A gyermekek, a tanulók hibázásait, tévesztéseit a tanulási folyamat szerves részeinek tekinti, és a megértést elősegítő módon reagál rájuk.				
3.10. Támogatja a gyermekek, a tanulók önálló gondolkodását, elismeri, és a tanulási-tanítási folyamat részévé teszi kezdeményezéseiket és ötleteiket.				
3.11. Segítséget nyújt a gyermekeknek, tanulóknak abban, hogy képesek legyenek digitális környezetben információkat, tartalmakat keresni, elemezni és feldolgozni, a digitális technológiákat kreatívan és körültekintően használni.				
3.12. Pedagógiai tevékenységében tudatosan alkalmazza a digitális technológiákat a különböző képességterületek fejlesztése során, szem előtt tartva a gyermek, a tanuló életkorát, képességeit, motiváltságá				
4.1. A nevelés-oktatás folyamatában a gyermekek, a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és testi sajátosságaira egyaránt kiemelt figyelmet fordít.				
4.2. Tudatosan teremt olyan pedagógiai helyzeteket, amelyek segítik a gyermekek, a tanulók komplex személyiségfejlődését.				
4.3. Tiszteletben tartja a gyermekek, a tanulók személyiségét, tudatosan keresi a bennük rejlő értékeket, a gyermekekhez, a tanulókhoz felelősen és elfogadóan viszonyul.				
4.4. Megismerteti a gyermekekkel, a tanulókkal az érintett korosztályra a tantervi, tartalmi szabályozókban meghatározott egyetemes emberi, európai és nemzeti értékeket és azok tiszteletére neveli őket.				
4.5. Tudatos értékválasztásra és a saját értékrendjük kialakítására ösztönzi a gyermekeket, a tanulókat.				
4.6. Tudatosan alkalmazza a gyermekek, a tanulók sokoldalú megismerését szolgáló pedagógiai-pszichológiai módszereket.				
4.7. Felismeri a gyermekek, a tanulók személyiségfejlődési és tanulási nehézségeit, és képes számukra hatékony segítséget nyújtani, vagy szükség esetén más szakembertől segítséget kérni.				
4.8. Felismeri a gyermekekben, a tanulókban a tehetség ígéretét, és tudatosan segíti annak kibontakozását.				
4.9. Az együttnevelés keretei között is módot talál a gyermekek, a tanulók esetében az egyéni fejlődés lehetőségeinek megteremtésére.				
5.1. A pedagógus az általa vezetett, fejlesztett gyermek- és tanulócsoportok fejlesztését a közösségfejlesztés folyamatának ismeretére, és a csoportok tagjainak egyéni és csoportos szükségleteire, sajátosságaira alapozza.				

5.2. Megteremti az általa irányított nevelési, oktatási folyamat során az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételeket.				
5.3. Szakszerűen és eredményesen alkalmazza a konfliktusok megelőzésének és kezelésének módszereit.				
5.4. Ösztönzi a gyermekek, a tanulók közötti véleménycserét, fejleszti kommunikációs képességeiket, fejleszti a gyermekekben, tanulókban az érvelési kultúrát.				
5.5. A gyermekek, a tanulók nevelése, oktatása során a közösség iránti szerepvállalást erősítő pedagógiai helyzeteket teremt.				
5.6. Pedagógiai feladatai során figyelembe veszi és értékként közvetíti a gyermekek, a tanulók és tanulóközösségek eltérő kulturális, társadalmi hátteréből adódó sajátosságokat.				
5.7. A gyermekeket, tanulókat egymás elfogadására, tiszteletére, kölcsönös támogatására, előítélet-mentességre neveli.				
5.8. Pedagógiai tevékenységében a nevelt, oktatott gyermekek, tanulók életkorából következő fejlődéslélektani jellemzők ismerete tükröződik.				
6.1. A tantervi tartalmakat a gyermekek, a tanulók egyéni pedagógiai-pszichológiai szükségleteihez is igazodva eredményesen és adaptívan alkalmazza.				
6.2. Változatos pedagógiai értékelési módszereket alkalmaz, a nevelési-oktatási folyamatban célzottan alkalmazza a diagnosztikus, a fejlesztő és összegző értékelési formákat.				
6.3. Változatos, a szakterülete, a tantárgya sajátosságainak és az adott nevelési helyzetnek megfelelő ellenőrzési-értékelési módszereket használ.				
6.4. Pedagógiai céljainak megfelelő ellenőrzési, értékelési eszközöket választ vagy készít, amelyhez felhasznál digitális technológia által nyújtott lehetőségeket is.				
6.5. A gyermekeknek, a tanulóknak személyre szabott értékelést ad.				
6.6. A gyermeki, a tanulói tevékenység rendszeres ellenőrzésének eredményeit szakszerűen elemzi, értékelésüket rendszeresen felhasználja fejlesztési céljainak, feladatainak kijelölésében.				
6.7. Az értékelési módszerek alkalmazása során figyelembe veszi azok várható hatását a gyermekek, a tanulók személyiségének fejlődésére.				
6.8. A gyermekek, a tanulók számára adott visszajelzései rendszeresek, egyértelműek, tárgyilagosak.				
6.9. Elősegíti a gyermekek, a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlődését.				
6.10. Az intézményi pedagógiai programmal összhangban alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszerét és módszereit, azok szempontjait megismerteti a gyermekekkel, a tanulókkal, a szülőkkel. 7.1. Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.				
7.2. Kihasználja saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit.				

7.3. Lehetővé teszi a gyermekek, tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.				
7.4. Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.				
8.1. A gyermekek, a tanulók nevelése-oktatása érdekében kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel és a szülőkkel. Az együttműködés során digitális technológiát is alkalmaz.				
8.2. A gyermekekkel, a tanulókkal történő együttműködés elveit és formáit az alkalmazott pedagógiai program és az intézményi dokumentumok keretei között a gyermekek, a tanulók személyiségfejlődését figyelembe véve alakítja ki és valósítja meg.				
8.3. A hagyományos és digitális kapcsolattartás során az intézményi pedagógiai programhoz igazodóan és a pedagógiai céljainak megfelelően érthetően és hitelesen kommunikál, a vonatkozó jogszabályi előírásokat betartja.				
8.4. Igényli a pedagógiai munkájával kapcsolatos visszajelzéseket, nyitott azok befogadására.				
8.5. Szakmai megbeszéléseken kifejti, képviseli az álláspontját, képes másokat meggyőzni, és ő maga is meggyőzhető				
9.1. Tisztában van személyiségének sajátosságaival, és alkalmazkodik a szerepelvárásokhoz				
9.2. A pedagógiai feladatok megoldásában együttműködik pedagógustársaival, munkaközösségeivel, a nevelő-oktató munkát segítő munkatársaival, a gyermek, tanuló fejlődését támogató más szakemberekkel.				
9.3. Részt vesz szakmai kooperációkban, problémafelvetéseivel, javaslataival kezdeményező szerepet is vállal.				
9.4. Pedagógiai munkáját reflektivitás jellemzi.				
9.5. Fontos számára szakmai tudásának folyamatos megújítása, a megszerzett tudását a pedagógiai gyakorlatában eredményesen alkalmazza.				
9.6. Tisztában van digitális kompetenciái szintjével, keresi a lehetőséget azok fejlesztésére. Segíti pedagógustársait digitális kompetenciájuk fejlődésében.				

001278

7.számú melléklet: Fejlesztési tervek időarányos megvalósítása

Fejlesztési tervek időarányos megvalósítása

A vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményeire épülő, nevelőtestület által korábban elfogadott intézkedési tervek megvalósításának időarányos ütemterve

Az intézményi tanfelügyelet eredményeire tett intézkedések

Búzaszem Nyugati Óvoda	**Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés során javasolt fejlesztendő terület**	**Az ellenőrzés eredményeire tett intézkedések**
	1.Pedagógiai folyamatok terület fejlesztését írta elő az Intézményi tanfelügyeleti vizsgálat. 1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása. **Fejleszthető terület:** A Pedagógiai folyamatok területen az eddigi eredményeik jelenlegi szinten tartását, illetve a folyamatos monitoringozás során feltárt fejlesztések elvégzése. A pedagógiai-szakmai munka ellenőrzésének eredményei írásban is jelenjenek meg a személyes dokumentumokban. **Kiemelkedő terület:** A gyermekek adottságainak és szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére megfigyelésen és együtt tevékenykedésen alapuló, közösen elfogadott módszereket és eszközöket alkalmaznak. Céljuk, az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek. Fejlődésük nyomon követését az egyéni fejlődési napló tartalmazza, a szülőket erről félévente tájékoztatják. Alapelvük, hogy a gyermek egyéni, eltérő fejlődési ütemük eredménye nem számszerűsíthető, hiszen sok tényező befolyásolja az aktuális állapotot, ami téves eredmények, következtetések levonásához vezethet. Jelenleg előminősített referenciahelyként működnek. „Jó Gyakorlataik":1.Szeressünk-segítsünk"- Részleges integráció lehetősége az óvodai nevelésben. 2.A kompetencia alapú nevelés megvalósítása a komplexitás jegyében. 3.A kísérletezés és társasjátékozás személyiségfejlesztő lehetőségei óvodáskorban.	**Célkitűzés** A jelenlegi gyakorlat pontosítása, melynek során a mérési, értékelési rendszer működésében konkrétan kerül meghatározásra a szereplők kiválasztásának szempontjai. Következő Intézményi önértékelés elvégzése. TÉR bevezetése 2024. 09.01. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2022. július 31.: tanfelügyeleti értékelés, elemzés, az eredményekből célok meghatározása (Igazgató) 2024. szeptember: a mérési, értékelési rendszer működésében a szereplők kiválasztásának szempontrendszerének pontosítása, egyeztetés és elfogadás, (Munkaterv -ellenőrzési értékelési szempontsor pontosítása, TÉR,) 2024. 09.31. TÉR bevezetése 2027. 05.31. Intézményi önértékelés

001279

	2. Személyiség- és közösségfejlesztés fejlesztését írta elő az Intézményi tanfelügyeleti vizsgálat. **Fejleszthető tevékenységek** 2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek. Az intézmény belső szabályaihoz alkalmazkodva törekedjenek továbbra is a családokkal való együttműködésre, családok bevonására a közösségfejlesztő programokba. **Kiemelkedő tevékenységek** A pedagógusok rendelkeznek a közösség fejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését. Az óvodára jellemző az együttműködés, a napi szinten történő véleménycsere. A vezető kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket. Fontosnak tartják az egészséges életmódra nevelést és a környezettudatos magatartásra nevelést. Több közösségi programot szerveznek, melyeket az éves tervben is meghatároztak. Az intézmény közösségformáló tevékenysége, színvonalas, tartalmas, változatos közösségi programokkal. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. A szülők részvétele a közösség- és intézményfejlesztésben kiemelkedő. Az intézmény szemléletére jellemző az ünnepek, hagyományok ápolása, jeles napok, világnapok megrendezése, ezáltal lehetőség nyílik a gyermeki személyiség fejlesztésére. Alapérték az empátia, tolerancia, szeretet, elfogadás.	**Célkitűzés** Szülőkkel eredményes együttműködés megőrzése. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2024. szeptember: Helyi rendezvényeken megjelenés. TÉR feladatvállalása során tudatosítani az együttműködés fontosságát, melyet a Fenntartó is elvár (Igazgató). 2025. 08.31. TÉR során súlyozottan figyelembe venni ezt a szempontot.
	3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények **Fejleszthető tevékenységek** 3.4.2. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére. Az Nyíregyházi Búzaszem Nyugati Óvoda körzetén túl elhelyezkedő iskolákkal a kapcsolat felvétel javasolt a gyermekek nyomon követése miatt. A kiemelkedő képességű gyermekek eredményeinek dokumentálása a továbbiakban is. **Kiemelkedő tevékenységek** Freinet Pedagógia és a Kompetencia alapú óvodai nevelés alapelveivel megvalósuló pedagógiai program kiváló alkalmazása a pedagógiai munka minden területén. A nevelői közösség elkötelezett a kitűzött célok elérésében,	**Célkitűzés** A gyermekek eredményeit felhasználni a pedagógiai munka fejlesztésére. A körzetén túl elhelyezkedő iskolákkal kapcsolat felvétel. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2024. szeptember: tanköteles gyermekek mérése, fejlesztési terv meghatározása. 2025. Körzeten kívüli iskolákkal kapcsolat felvétel. (Igazgató) 2025. május 31. mérési eredmények elemzése.

001280

	melyben mindenki tudása és képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá. Az intézmény szakmai munkáját a fenntartó, szülők és partnerek elismerik. Előminősített referencia intézmény "A kompetencia alapú nevelési, oktatási programot átfogóan mintaadóan alkalmazó intézmény" „Jó gyakorlataink": Kompetencia alapú óvodai nevelés a komplexitás jegyében. A társasjátékozás és a kísérletezés személyiségfejlesztő lehetőségei óvodáskorban. „Szeressünk – segítsünk" – részleges integráció az óvodai nevelésben. Bázis Óvoda címmel rendelkezik. Az elérendő célok érdekében az óvodapedagógusok felelősségteljesen együttműködnek. Fontosnak tartják az óvoda – iskola átmenet biztosítását. Az intézmény tudatosan és tervszerűen törekszik a tanulás-tanítás eredményességének fejlesztésére.	2025. 08.31. TÉR során súlyozottan figyelembe venni a mérést végző pedagógusok munkáját.
	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció **Fejleszthető tevékenységek** **4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.** Az intézményi jó gyakorlatok, pedagógiai program speciális elemeinek, módszereinek átadása a nevelőtestület fiatalabb generációjának. A kommunikációs csatornák további hatékony működtetése az eddigi gyakorlatnak megfelelően. **Kiemelkedő tevékenységek** Kiemelt az intézmény Freinet pedagógia és a Kompetencia alapú óvodai nevelés iránti elkötelezettsége. Kimagasló az intézmény támogató szervezeti kulturája. Példaértékű az innovatív és a kreatív együttműködő attitűd. A pedagógusok együttműködése egymással, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az alkalmazotti közösség egységessége a szakmai feladatok megvalósítását tekintve. Önképzéssel, az internet segítségével a munkához szükséges információk megszerzése, az információk felhasználása a hatékony munka érdekében. Támogató, ösztönző vezetés, együttműködő, egymást segítő, összehangolt munka. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. A szakmai kiteljesedéshez, fejlődéshez szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés biztosítása.	**Célkitűzés** A kommunikációs csatornák további hatékony működtetése új gyakorlat bevezetése. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2024. szeptember: a hatékony együttműködés érdekében esetenként e-mailben, továbbá zárt facebook csoportban folyamatosan tájékoztatni a dolgozókat, a megbeszélések után emlékeztető küldése az érintetteknek. 2024. október 01. tájékoztatás fórumait kiszélesíteni (Igazgató). Lehetőség szerint, az intézmény jó szakmai munkájának további erősítése érdekében (honlap folyamatos frissítése, facebook hatékonyabb működtetése) 2025. 08.31. TÉR során súlyozottan figyelembe venni ezt a szempontot (felelősök munkája).
	5. Az intézmény külső kapcsolatai **Fejleszthető tevékenységek**	**Célkitűzés**

001281

	5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. A közvetlen partnerek közül a szülők aktívabb bevonása az intézményi programok szervezésébe. A koronavírus miatti távolságtartás következtében lazult partneri kapcsolatok szorosabbá tétele. A külső partnerekkel való kapcsolatrendszer átértékelése, a tartalmak újra gondolása és hatékonyabb, előremutató működtetése. A külső partnerek igényeinek, elégedettségének szóbeli megismerésén túl a visszacsatolások nyomon követhetősége. A partnerek igényének és elégedettségének megismerésére, mérőrendszer kidolgozása és bevezetése. Helyi rendezvényeken megjelenés, lehetőség szerint, az intézmény jó szakmai munkájának további erősítése érdekében .Az "Örökös Zöld Óvoda" cím megpályázása. **Kiemelkedő tevékenységek** Bázisóvodai feladatok ellátása, melynek célja a megyei, városi óvodák szakmai munkájának segítése, fejlesztése. FREINET pedagógia rendszer alapján végzett kimagasló nevelői munka és annak dokumentálása, példaértékű. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.	A közvetlen partnerek közül a szülők aktívabb bevonása az intézményi programok szervezésébe. A külső partnerekkel való kapcsolatrendszer átértékelése, a tartalmak újra gondolása és hatékonyabb, előremutató működtetése. A külső partnerek igényeinek, elégedettségének szóbeli megismerésén túl a visszacsatolások nyomon követhetősége alkalmazása. A partnerek igényének és elégedettségének megismerésére, mérőrendszer kidolgozása és bevezetése (gyermeki-dolgozói-szülői kérdőívek). Az "Örökös Zöld Óvoda" cím megpályázása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2022-től. közös szülői programok szervezése 2024/2025 partneri elégedettség mérések bevezetése Honlap, facebook hatékonyabb működtetése. Lehetőség szerint, az intézmény jó szakmai munkájának további erősítése érdekében (honlap folyamatos frissítése, facebook hatékonyabb működtetése).
	6. A pedagógiai működés feltételei **6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. Fejleszthető tevékenységek** Az intézmény hagyományteremtő és hagyományéltető tevékenységének az eddigi példák szerinti tovább éltetése. Kapcsolat felvétele az óvóképző intézményekkel a humánerőforrás folyamatos biztosításáért. A vezetőség összehangolt koordináló munkájának átgondolása a feladatmegosztásban jelentkező egyenletes terhelés biztosítása érdekében. **Kiemelkedő tevékenységek**	**Célkitűzés** Az intézmény hagyományteremtő és hagyományéltető tevékenységének az eddigi példák szerinti tovább éltetése. Kapcsolat felvétele az óvóképző intézményekkel a humánerőforrás folyamatos biztosításáért. A vezetőség összehangolt koordináló munkájának átgondolása a feladatmegosztásban jelentkező egyenletes terhelés biztosítása érdekében.

	A Búzaszem Nyugati Óvoda kollektívájára jellemző a szakmai megújulás, az innovációra nyitott szervezeti kultúra. A nevelőtestület reális képe, szakmai igényessége, az alkalmazotti közösség elkötelezettsége. Nyugodt, pozitív, motiváló óvodai légkör. Az intézmény hagyományait megtartva, új hagyományok teremtésével teszik még tartalmasabbá az gyermekek óvodai életét. Törekednek a partnerek, elsősorban a szülők megelégedettségét elnyerni. A továbbképzések tervezésnél figyelembe veszik az intézményi célokat, szükségleteket, az egyéni életpálya elképzeléseket és a lehetőségeket.	**Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:** 2022-től. mentorprogram beindítása 2024/2025 feladatok egyenletesebb leosztása.
	7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak **Fejleszthető tevékenységek** A megkezdett gyakorlat példáján a humánerőforrás további szakmai támogatása. **Kiemelkedő tevékenységek** Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. Jogszerűség, nyilvánosság biztosítása. Egységes szemlélet valósul meg az intézményen belül. A humán erőforrás, képzési és fejlesztési terveknél a vezető figyelembe veszi a szakmai célokat, a fenntarthatóságot, továbbá azt, hogy a pedagógusok megfeleljenek a jelenlegi és jövőbeli igényeknek, elvárásoknak, szakmai karriertervüknek. Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A nevelést, tanulást segítő eszközök széles tárháza.	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2027. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.
Aranykörte Tagintézmény Aranykörte Tagintézmény	**1. Pedagógiai folyamatok** **Kiemelkedő tevékenységek** A nevelőtestület bevonásával kialakított dokumentumokban fokozottan figyelembe veszik az eredményeket, az intézmény működése során tervezett célok elérését befolyásoló tényezőket, az ellenőrzések eredményeit, a környezet és a köznevelés- irányítás elvárásait és ennek elemzésével reális, teljesíthető terveket határoznak meg. Megteremtik az összhangot a tervekben foglalt	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

001283

	feladatok vonatkozásában. A tervezéstől (stratégiai, operatív) a végrehajtásig minden olyan eszközt figyelembe vesznek és felhasználnak (jogszabályok, mérési eredmények, reális tervezés, ellenőrzés, szükséges korrekciók) a rendelkezésre álló lehetőségeink kihasználásával, mellyel az általuk meghatározott feladataikat teljesíteni tudják. A tagintézményben működő munkaközösségek együttműködése, egymás támogatása és segítése példaértékű. A szülőket aktívan bevonják az intézményi életbe.	
	2. Személyiség- és közösségfejlesztés **Kiemelkedő tevékenységek** Az óvodát a gyermekeket támogató szervezeti és nevelési/fejlesztési kultúra jellemzi. A közösségfejlesztő tevékenység a hagyományokkal és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik. Az intézmény partnerként kezeli a szülőket és a gyermekeket, rendszeresen mérik elégedettségüket, ezen adatok alapján határozzák meg a terveket, a fejlesztési irányvonalakat.Kiemelt pedagógiai alapelvük a gyermekek teljes személyiségének fejlesztése, a gyermekek korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, a családi neveléssel összhangban az ONAP és a PP meghatározott elveket követve. A nevelőtestület elhivatottságából és egységes szemléletéből fakadóan támogató, befogadó szemléletű.	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

001284

	3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények **Kiemelkedő tevékenységek** A gyermekek értékelése az intézmény működését szabályzó dokumentumokban megfogalmazott, elfogadott közös alapelvek és követelmények alapján folyik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan, a mérési rendnek megfelelően követik, dokumentálják, elemzik. Mérési rend alapján az elégedettségmérés az intézmény partnereinek bevonásával történik. Az intézményben a felzárkóztatás a tehetséggondozás kiemelkedő.	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.
	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció **Kiemelkedő tevékenységek** Az intézmény belső kapcsolati rendszerét támogató szervezeti kultúra jellemzi. Az intézményben biztosított a belső hospitálás, mindezekkel együtt a továbbképzés lehetősége. A vezetői támogatás jelen van a hatékonyság és az együttműködés irányában. A vezető hatékonyan kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködést. Az óvodapedagógusok lehetőséget kapnak szakmai céljaik megvalósítására.	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.
	5. Az intézmény külső kapcsolatai **Kiemelkedő tevékenységek**	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

001283

	Az intézmény külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerének működtetése partneri igényekre alapuló, azokra konstruktívan reagáló, tudatosan tervezett, és magas szinten működtetett. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és megjelenik a város életében is feladatvállalásaival.	
	6. A pedagógiai működés feltételei **Fejleszthető tevékenységek** **6.9.3. A digitális kompetenciák folyamatos megújítása, kiteljesítése intézményi szinten, illetve digitális innovatív kihasználási lehetőségek gyakorlatba ültetése.** **Kiemelkedő tevékenységek** Az egyenletes terhelésre törekvés, a humán erőforrással való ésszerű gazdálkodás megvalósul. Az alkalmazotti kör aktívan részt vesz az óvodai hagyományok lebonyolításában. Hatékony és magas szintű szervezeti kultúra.	**Célkitűzés** Az „oviKRÉTA" elektronikus rendszer megismerése, használatának elsajátítása./ A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató jeles napok, jó gyakorlatok témaheteihez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató témahetekhez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése, bővítése. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** Az „oviKRÉTA" elektronikus rendszer megismerése, használatának elsajátítása./ 2024. 06. 01-től folyamatosan/. TÉR során súlyozottan figyelembe venni ezt a szempontot

001286

		A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató jeles napok, jó gyakorlatok témaheteihez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése. / 2025. augusztus 31. - 2026. augusztus 31./ TÉR során súlyozottan figyelembe venni ezt a szempontot A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató témahetekhez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése, bővítése. /2025. augusztus 31. - 2029. augusztus 31./ TÉR során súlyozottan figyelembe venni ezt a szempontot
	7. **Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak** **Kiemelkedő tevékenységek** A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.	**Célkitűzés** A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. **Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai** 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

001287

Városmajor Tagintézmény	**6.9.3. A digitális kompetenciák folyamatos megújítása, kiteljesítése intézményi szinten, illetve digitális innovatív kihasználási lehetőségek gyakorlatba ültetése.**	Az „oviKRÉTA" elektronikus rendszer megismerése, használatának elsajátítása./ 2024. 06. 01-től folyamatosan/ A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató jeles napok, jó gyakorlatok témaheteihez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése./ 2025. augusztus 31. - 2026. augusztus 31./ A Pedagógiai programunk eredményes megvalósítását támogató témahetekhez kapcsolódó digitális anyagok gyűjtése, bővítése. /2025. augusztus 31. - 2029. augusztus 31./
Gyermekkert Tagintézmény	A gyermeki mérések, megfigyelések eredményeinek intézményi szintű összesítése, digitális kimutatása. A mérés alkalmazásához a digitális technológia nyújtotta lehetőségek felhasználása. Évente gyűjtjük, dokumentáljuk és elemezzük a mérések eredményeit és ezeket felhasználva készítjük el stratégiai és operatív dokumentumainkat.	A Pedagógiai Programunk alapelveihez, céljaihoz igazodó számszerűsített mérési rendszer kidolgozása, bevezetése. Az eredményesség folyamatos vizsgálata.
Benczúrtéri Tagintézmény	1. Pedagógiai folyamatok *Kiemelkedő tevékenységek* A tervek előkészítésében, feladatok megvalósításában minden nevelőtestületi tag és az egész óvodai közösség részt vesz. Kiemelkedő az intézményben az	Célok eléréséhez szükséges feladatok: A Pedagógiai Programunk alapelveihez, céljaihoz igazodó számszerűsített mérési

001288

	együtt gondolkodás, a közös, és csapatmunka. A tagintézmény igazgatójának személyes példaadása a deklarált célok megvalósításában, elérésében, a nevelést támogató környezet megteremtésében. A nevelőtestület hivatástudata, szakmai elhivatottsága. *Fejleszthető tevékenységek* A fenntartható fejlődésre nevelés tartalmának bővítése, Az „Örökös Zöld Óvoda" cím kritériumának való megfeleléshez. A gyermeki mérések, megfigyelések eredményeinek intézményi szintű összesítése, digitális kimutatása és a rájuk épített fejlesztő tervek, az intézményi önértékelés, a tanfelügyelet, és egyéb eredmények összesítése, tanulságok levonása eredményesebbé teheti a tudatosabb fejlesztő pedagógiai tevékenységet. Mérés alkalmazásához a digitális technológia nyújtotta lehetőségek felhasználása. Az intézmény évente azonosítsa, gyűjtse, dokumentálja, dolgozza fel, elemezze eredményeit. Ezeket használja fel az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítésében. Hatékony, pontosan dokumentált pedagógiai munka ellenőrzésének megvalósítása a reális értékelés, fejlesztés érdekében.	rendszer kidolgozása, bevezetése. Az eredményesség folyamatos vizsgálata. Mérföldkövei, ellenőrzési pontjai: 2024. szeptember 1. - 2025. augusztus 31. 2025. szeptember 1. – 2026. augusztus 31.
	2. Személyiség- és közösségfejlesztés *Kiemelkedő tevékenységek* A nevelőtestületre jellemző a magas szintű szociális érzékenység, az inkluzív attitűd, támogató légkör, hátránykompenzálás. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés áthatja az óvodai élet mindennapjait. Az óvodapedagógusok a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába nyitott, együttműködő kapcsolat fenntartására törekednek az intézmény működésével kapcsolatos partneri elégedettség érdekében. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása. Sikeresen valósítják meg közösségépítő programjaikat mind a gyerekek, mind a szülők körében.	Eddigi közösségépítő programok jelenlegi magas szinten tartása, esetleg innovatív ötletekkel való bővítése.

011289

	3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények *Kiemelkedő tevékenységek* Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése. Tudatos és tervszerű törekvés a tanulás-tanítás eredményességének fejlesztésére, a Pedagógiai program valamint a partneri elvárások figyelembe vételével. A nevelői közösség elkötelezett az intézményi célok elérésében, melyhez mindenki tudása és képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá az intézmény szakmai munkájához. *Fejleszthető tevékenységek* A nyilvántartott mérési eredmények hatékony, előremutató elemzése, a számszerűsített adatokon alapuló konkrét szakmai összegzés, következtetések, szakmai tanulságok levonása, fejlesztési lehetőségek előrevetítése, a visszacsatolás és az értékelésre épülő fejlesztési terv egymásra épülésének megteremtése. Partneri elégedettségi kérdőívek újbóli bevezetése a partner iskoláktól, amelynek eredményei felhasználásra kerülnének az intézményi önértékelés eljárásában. Szükséges, konkrét kiemelt feladatok meghatározása a munkatervekben. Az erősségek, és a fejleszthető területek beazonosítása fontos a jövőbeni még eredményesebb, tudatosabb nevelő munka érdekében.	Célok eléréséhez szükséges feladatok: Belső és külső partnereink elégedettségének feltérképezése. Kérdőívek kidolgozása, a mérések elvégzése, az eredmények elemzése és beépítése a folyamatokba, mely az eredményes intézményfejlesztést segíti. Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai: 2026. szeptember 1. - 2027. augusztus 31. 2027. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. 2028. szeptember 1. – 2029. augusztus 31.
	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció *Kiemelkedő tevékenységek* A tagintézmény-igazgatója támogatja, ösztönzi az intézményen belüli szakmai együttműködéseket (pl.:Zöld Óvoda program, Boldog óvoda program) és az intézmény céljainak elérése érdekében együttműködik az óvodapedagógusokkal és az intézmény munkatársaival.	Célkitűzés A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

001290

	A nevelőtestület az innovációra nyitott, az új feladatok megismerése, bevezetése, a szakmai tapasztalatok átadása természetes gyakorlata az intézménynek. A gyermekek nevelése érdekében az óvodapedagógusok szorosan együttműködnek egymással. Az egyes feladatok, programok szervezésében csapatként vesznek részt. Megvalósul a kétirányú információáramlás, rendszeres, hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. A gyerekek érdekeit szem előtt tartó, elhivatott a szakmai munka a vezető és az óvodapedagógusok részéről.	
	5. Az intézmény külső kapcsolatai *Kiemelkedő tevékenységek* Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Partnereivel tartalmas, egymás tiszteletén alapuló, jó munkakapcsolatot ápol, hatékony együttműködést valósít meg. A közéletben, és a város által szervezett programokon eseményeken, részt vesz	Célkitűzés A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.
	6. Pedagógiai működés feltételei *Kiemelkedő tevékenységek* Elkötelezett, szakmai tevékenység során együttműködő, innovatív alkalmazotti közösség, melyre a magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé. Környezetük megóvása, védelme, környezettudatos szemlélet kialakítása a gyermekek, és az intézményi partnerek bevonásával. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége, értékek megőrzése.	Célkitűzés A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása. Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai 2029. május 31. A területen tapasztalt szakmai munka színvonalának szinten tartása.

	7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelés-oktatási irányelvben meghatározottak *Kiemelkedő tevékenységek* A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok, és a pedagógiai program összhangja. Egységes szemlélet az intézményen belül. A napi gyakorlatban jelen lévő törvényes, hatékony nevelőmunka, folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés. A dokumentumok nyilvánossága biztosított. *Fejleszthető tevékenységek* Az intézmény terveiben jelenjen meg a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.	Fejleszthető tevékenységek: Az intézmény terveiben jelenjen meg a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

001292

8.sz. melléklet: Fogadó órák

Fogadó órák - Szülői értekezletek a csoportokban

Fogadó órák

Intézmény megnevezése	/Csoport	NÉV	Időpont
Búzaszem Nyugati Óvoda	1 csop	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
		Sárosi Petra	Minden hónap második kedd 17:00-17:30-ig
	2.csop	Kövesdi Regina	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
		Gebri Emese	Minden hónap második kedd 17:00-17:30-ig
	3.csop	Béresné Bede Zsuzsanna	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
		Horváth Laura	Minden hónap első keddje 17:00-17:30-ig
	4.csop	Csobánné Dér Angéla	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
		Lipcseiné Bíró Szilvia	Minden hónap első keddje 17:00-17:30-ig
	5.csop.	Benda – Suskó Nóra	Minden hónap első keddje 17:00-17:30-ig
		Fabuné Tóth Anikó	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
	6.csop	Bócsi- Guba Anett	Minden hónap első kedd 17:00-17:30-ig
		Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Minden hónap első szerda 17:00-17:30-ig
	7.csop	Csicsák Viktória	Minden hónap első hétfő 17:00-17:30-ig
		Rozgonyiné Májer Annamária	Minden hónap első csütörtök 17:00-17:30-ig
	8.csop	Soósné Lábas Anita	Minden hónap első szerdán 17:00-17:30-ig
	9. csop	Kneisz Ferencné	Minden hónap első hétfőjén 12:30-13:00-ig
Aranykörte Tagintézmény	1 csop	Alacs Edina	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Balogh Fanni	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	2.csop	Szokolai Gyöngyi	minden hónap első keddje 16:30-17:00

001293

		Kőhegyiné Anderkó Csilla	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	3.csop	Pájerné Veleczki Katalin	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Fejérváriné Orosz Adrienn	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	4.csop	Varju Tímea	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Koncz Andrásné	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	5.csop.	Paczáriné Kürti Erzsébet	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Baloghné Lovász Anikó	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	6.csop	Kovácsné Nagy Anita	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Dr. Hudák László Györgyné	minden hónap második keddje 16:30-17:00
Városmajor Tagintézmény	1 csop	Balog Gabriella	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Demeter Nikoletta	minden hónap első hétfője 16:30-17:00.
	2.csop	Csorbáné Nagy Andrea	minden hónap második keddje 16:30-17:00
		Fejér Cintia	minden hónap első szerdája 16:30-17:00.
	3.csop	Hegedűs Mónika Anita	minden hónap utolsó csütörtökje 16:30-17:00
		Illyés Anikó	minden hónap utolsó szerdája 16:30-17:00
	4.csop	Oláh-Tarjányi Anikó	minden hónap első csütörtökje 16:30-17:00
		Patakiné Regán Valéria	minden hónap első szerdája 16:30-17:00
	5.csop.	Karasz-Czipó Zsanett	minden hónap utolsó hétfője 16:30-17:00
		Nagy-Majcrovics Fanni	minden hónap utolsó keddje 16:30-17:00
	6.csop	Huszti Valéria	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Tomasószkiné Tarján Rita	minden hónap első hétfője 16:30-17:00
Gyermekkert Tagintézmény	1 csop	Németh Viktória	minden hónap első hétfője 16:30-17:00
		Szilágyi Csabáné	minden hónap első szerdája 16:30-17:00
	2.csop	Décsi-Paréj Fanni	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Krikk Nikoletta	minden hónap első pénteken 16:30-17:00
	3.csop	Bakóné Rácz Henrietta	minden hónap második hétfője 16:30-17:00
		Szalai Tímea	minden hónap második keddje 16:30-17:00

001294

	4.csop	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	minden hónap második szerdája 16:30-17:00
		Miklovich Erika	minden hónap második csütörtökje 16:30-17:00
Benczúrtéri Tagintézmény	1 csop	Nagy Attiláné	minden hónap első hétfője 16:30-17:00
		Sebők Éva	minden hónap első szerdája 16:30-17:00
	2.csop	Ács Péterné	minden hónap első keddje 16:30-17:00
		Rácz Csaba	minden hónap első pénteken 16:30-17:00
	3.csop	Pásztorné Tamás Csilla	minden hónap második hétfője 16:30-17:00
		Misákné Literáti Andrea	minden hónap második keddje 16:30-17:00
	4.csop	Rácz Anikó	minden hónap második szerdája 16:30-17:00
		Imre Judit Ilona	minden hónap második csütörtökje 16:30-17:00

Szülői értekezletek a csoportokban

Intézmény megnevezése	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
Búzaszem Nyugati Óvoda	Cica	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése. Iskolaérettség kritériumai.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Pillangó	Csoportprofil bemutatása, személyi változások ismertetése. Az elkövetkezendő időszak programjai. A differenciálás lehetőségei a vegyes életkorú csoportokban.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Maci	Személyi változások a csoportban, programok ismertetése, szokások, szabályok megbeszélése. a gyermekek motiválási lehetőségei, iskolaérettség.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Méhecske	A csoport szokásanak ismeretése, személyi váltizások bemutatása. Programok ismertetése.Szülői programokon való részvétel, társas kapcsolatok.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Búzavirág	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése. Óvoda család kapcsolata.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése.	2025.03.26.
	Margaréta	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése. a fejlesztés lehetőségei vegyes életkorú csoportokban.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Ibolya	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése. Új mérőeszköz bevezetése, a DIFER ismertetése.	2024.09.11
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Tulipán	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése. A gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembe vétele, a differenciálás lehetősége.	2024.09.11

007296

		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26.
	Nefelejcs	A csoport személyi változásai. Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Programok ismertetése.Napirend fontossága, szokások szabályok elsajátítása.	2024.09.11.
		Az elmúlt nevelési év értékelése. Az elkövetkezendő időszak programjai.	2025.03.26
Aranykörte Tagintézmény	Méhecske	A szülők tájékoztatása a csoport összetételéről, személyi változásokról. Aktuális programok, információk átadása.	2024.09. 17.
		A tankötelezettség megkezdésének halasztása. A kérelem benyújtásának menete, tartalma.	2024.11.
		A szülők tájékoztatása a gyermekek fejlettségéről, érdeklődéséről.	2025.03.
	Süni	Beszélgetés az újonnan érkezett gyermekek beilleszkedéséről és csoportprofilunkról. A csoport szokás és szabályrendszerének ismertetése. Aktualitások.	2024.09. 17.
		Féléves értékelés a csoportról. További programok ismertetése. Kérdések megválaszolása. Köszönetnyilvánítás az adott felajánlásokért, gyűjtőmunkákért.	2024.11.
		A 2024-2025-ös nevelési év értékelése, tapasztalatok és javaslatok megosztása az óvodapedagógusok és a szülők részéről. Csoportszintű családi nap megtervezése.	2025.03.
	Mókus	Csoportprofil bemutatása, szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A beszoktatás tapasztalatai. Szülő, óvodapedagógus együttműködés.	2024.09. 17.
		Az eltelt félév tapasztalatainak megbeszélése. A gyermek, a gyermek és szülő játéka, hogyan és mit játszunk otthon?	2024.11.
		Hogyan segíthetjük gyermekünk beszédfejlődését, javíthatjuk beszédhibáit szülőként. Előadó: Szabóné Dobi Edit	2025.03.
	Delfin	Csoportösszetétel, csoportprofil ismertetése. Iskolaérettségi kritériumok. Aktualitások, tájékoztatás a témahetekről, kulturális programok.	2024. 09. 16.
		A játék fejlesztő hatása a gyermekekre. Játék ajánlások, figyelemfejlesztő játékok bemutatása. Okoseszközök és a digitális világ hatása a gyermekek fejlődésére.	2025. 01. 20.
		További programok megbeszélése: ballagás, családi nap. Prezentáció a csoport életéről.	2025. 04. 14.

001297

	Cica	Csoportprofil bemutatása. A vegyes életkorú csoport életformája, a gyermekközpontú, egyéni képességeket figyelembe vevő óvodai nevelés megvalósítása. Helyes szokás és szabályrendszer kialakításának fontossága. A beszoktatás tapasztalatai. Az iskolaérettség szempontjai. Aktualitások megbeszélése.	2024.09.30
		A nevelési év féléves értékelése.A gyermekek értelmi-érzelmi életében történő változások, különös tekintettel az iskolaérettségre. Beszélgetés a csoport életével kapcsolatos tapasztalatokról. Aktualitások megbeszélése.	2025.01.21
		Az éves munka értékelése, a nyári élet megszervezéséből adódó feladatok, aktualitások megbeszélése.	2025.04.15
	Panda	Az első félév programja. Az iskolaérettség kritériumai, tankötelezettség. Aktualitások megbeszélése.	2024.09. 17.
		A félév értékelése. Második félév programjai, aktualitások.	2025.03.
Városmajor Tagintézmény	**maci**	Középső csoportosok lettünk. Szokás-szabályrendszer bővülése, napirend, hetirend ismertetése. Az önállóság fejlesztésének lehetőségei. Jutalmazás, büntetés hatása a gyermekek teljesítményére. Aktualitások.	2024. 09. 17.
		Az egészséges önbizalom alakítása. Anyanyelvi nevelés lehetősége az óvodában, családban. Tapasztalatcsere, aktualitások.	2025. 01. 21.
		Az eltelt nevelési év tapasztalatainak megbeszélése. Nyári élet az óvodában. Ötletek a nyári szabadidő eltöltéséhez- mozgás, tehetséggondozás. Aktualitások.	2025. 04. 10.
	süni	A csoport összetételének alakulása. Szokás, szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A befogadás időszakának segítése. „Iskolás lesz a gyermekem!" az iskola kezdés segítése.	2024. 09. 18.
		A játék személyiségfejlesztő hatásai, fejlesztési lehetőségek. A nagycsoportos élet feladatai, az iskolára való felkészülés, iskolaválasztás. Iskolaérettség kritériumai.	2025. 01. 20.
		Az eltelt nevelési év tapasztalatai, felkészülés az iskolai életre- szülői teendők. A mozgás személyiségfejlesztő hatásai, hasznos időtöltés a szabadban. Aktualitások megbeszélése.	2025. 04. 15.

(H01298

	katica	A 2024/2025-ös nevelési év féléves programtervének és más évkezdéshez szükséges dolgok ismertetése, megbeszélése, közös döntések meghozása. Az iskolaérettség kritériumai, a zökkenőmentes iskolakezdés elősegítése.	2024. 09. 17
		A játékba integrált tanulási folyamat fejlesztő hatásai. Játékötletek otthonra. Az eltelt nevelési félév tapasztalatainak megbeszélése.	2025. 01. 13.
		Az eltelt nevelési év sikerei, tapasztalatai, értékelése. Az anyanyelvi fejlesztés lehetőségei a családban. Anyanyelvi játékok, ötletek bemutatása	2025. 04. 16.
	csiga	A csoport összetételének alakulása, szokás-szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése.	2024. 09. 16.
		Közös nevelési elvek a szülőkkel, udvariassági szokások erősítése. Aktualitások megbeszélése.	2025. 01. 14.
		Az eltelt nevelési félév tapasztalatainak megbeszélése. Az önállóság fejlesztésének lehetőségei, az egészséges önbizalom kialakítása. Aktualitások megbeszélése.	2025. 04. 09.
	pillangó	Csoport összetételének változásai, iskolára hangolódás segítése, napirend, hetirend ismertetése. Aktuális, tervezett programjaink ebben a félévben.	2024. 09. 18.
		Az eltelt nevelési félév tapasztalatai. Gyermekek sikeres iskolakezdéséhez szükséges képességek alakulása. Aktuális, tervezett programjaink.	2025. 01. 23.
		A nevelési év közös élményei, tapasztalatai. Útravaló a zökkenőmentes iskolakezdéshez. Tervezett programok megbeszélése.	2025. 04. 17.
		A csoport összetételének alakulása, szokás- szabályrendszer, napirend, hetirend ismertetése. A befogadási időszak segítése, tapasztalatok megbeszélése. Aktualitások	2024. 09. 21.

041296

	nyuszi	A játék személyiségfejlesztő hatása. A félév tapasztalatainak megbeszélése. Aktualitások.	2025. 01. 15.
		Nevelési év értékelése. A mozgás személyiségfejlesztő hatása. Nyári élet az óvodában. Ötletek a nyári szünet hasznos eltöltéséhez. Aktualitások.	2025. 04. 16.
Gyermekkert Tagintézmény	Tulipán	A csoport újraszerveződése, alakulása. Jelválasztása, hivatalos papírok kiosztása. A csoport szokás -és szabályrendszere.	2024.08.27.
	Katica	Óvodai szokás és szabályrendszer. Óvodai befogadás. Az óvoda napirendje. Aktualitások.	2024.08.26.
	Napraforgó	Csoportösszetétel, tehetséggondozás, óvodai hiányzások és azok igazolása. Házirend.	2024.09.02.
	Hóvirág	Csoport alakulása. Új dajka bemutatása. Házirend, hetirend. Tervezett programok. Ovi Kréta rövid bemutatása. Óvodai szűrővizsgálatok menete.	2024.09.09.
	Tulipán	Tájékoztatás a tankötelezett korú gyermekek szüleinek. Tankötelezettség halasztása. Iskolaérettség kritériumai.	2024.11.
	Napraforgó	Tájékoztatás a tankötelezett korú gyermekek szüleinek. Tankötelezettség halasztása. Iskolaérettség kritériumai.	2024.11.
	Tulipán	Félév értékelése. Tervezett programok a következő félévre. Csoport fejlettsége. Aktualitások.	2024.02.
	Katica	Félév értékelése. Tervezett programok a következő félévre. Csoport fejlettsége. Aktualitások.	2024.02.
	Napraforgó	Félév értékelése. Tervezett programok a következő félévre. Csoport fejlettsége. Aktualitások.	2024.02.
	Hóvirág	Félév értékelése. Tervezett programok a következő félévre. Csoport fejlettsége. Aktualitások.	2024.02.
	Tulipán	Év végi értékelés. Tájékoztatás a nyári életről. Aktualitások. Ballagás.	2024.05.
	Katica	Év végi értékelés. Tájékoztatás a nyári életről. Aktualitások.	2024.05.

011300

	Napraforgó	Év végi értékelés. Tájékoztatás a nyári életről. Aktualitások. Ballagás.	2024.05.
	Hóvirág	Év végi értékelés. Tájékoztatás a nyári életről. Aktualitások.	2024.05.
Benczúrt éri Tagintézmény	Szivárvány	A játék hatása a gyermek személyiségfejlődésére	2024.09.16.
	Szivárvány	A pszichikus- és végrehajtó funkciók fejlesztésének segítése óvodáskorban. Könyvajánló: „Dr Peg Dawson, Dr. Richard Gaare: Okos, de szétszórt"	2025.02.
	Micimackó	Nevelői attitűdök	2024.09.17.
	Micimackó	Nevelés a családban	2025.02.
	Süni	A mozgás szerepe a gyermeki fejlődésben, fejlesztésben, mozgásos életmódra nevelés	2024.09.19.
	Süni	Nevelési stílusok	2025.02.
	Huncutka	Az érzelmi intelligencia fejlesztésének lehetőségei az óvodában – Boldogságóra Program	2024.09.17.
	Huncutka	A Stephens-Sarlós-program megismertetése a szülőkkel. Vulpi-mozgásfejlesztő mesekönyv ajánlása.	2025.02.

9.számú melléklet: Szervezeti feltételek

Szervezeti feltételek

Csoportbeosztások

Búzaszem Nyugati óvoda	Csoport neve	Csop. szerv	Gyermek-létszám szept./május	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
	1. sz. Cica	vegyes	23/25	Dr.Fazekasné Taraczközi Erzsébet Sárosi Petra	Pallainé Kégler Andrea	
	2. sz. Pillangó	vegyes	24/24	Gebri Emese Kövesdi Regina	Bencze Sándorné	
	3. sz. Maci	vegyes	25/25	Béresné Bede Zsuzsanna Horváth Laura	Marodáné Hajzer Erika	
	4. sz. Méhecske	vegyes	25/25	Lipcseiné Bíró Szilvia Csobánné Dér Angéla	Molnárné Csernyik Gabriella	
	5. sz. Búzavirág	vegyes	22/23	Fabuné Tóth Anikó Benda-Suskó Nóra	Katona Katalin	
	6. sz. Margaréta	vegyes	23/23	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna Bócsi-Guba Anett	Simonné Biri Edina	
	7. sz. Ibolya	vegyes	24/24	Rozgonyiné Májer Annamária Csicsák Viktória	Bányai Hajnalka	
	8. sz. Tulipán	vegyes	23/23	Soósné Lábas Anita *Macsuga Győző Csabáné	Gönczi Ágnes	
	9. sz. Nefelejcs	speciális	8/8	Kneisz Ferencné Mészáros Gyuláné gyógyped. assz.	Hugyeczné Budai Erika	
Aranykörte Tagintézmény	1. sz. Méhecske	vegyes	24/25	Alacs Edina Balogh Fanni	Balla Lászlóné	
	2. sz. Süni	vegyes	21/25	Szokolai Gyöngyi Kőhegyiné Anderkó Csilla	Katonáné Tóth Gabriella	
	3. sz. Mókus	vegyes	22/25	Fejérváriné Orosz Adrienn Pájerné Veleczki Katalin	Falcsik Tamásné	
	4. sz. Delfin	vegyes	25/25	Koncz Andrásné Varjú Tímea	Varga Csilla Tünde	
	5. sz. Cica	vegyes	22/25	Paczáriné KürtiErzsébet Baloghné Lovász Anikó	Horilla Sándorné	

001302

	6. sz. Pandamac i	vegyes	25/25	Dr Hudák László Györgyné Kovácsné Nagy Anita	Broda Istvánné	
Városmajor Tagintézmény	1. sz. Maci	középső csoport	25/25	Balog Gabriella Demeter Nikoletta	Pásztor Ildikó	
	2. sz. Süni	kis-nagy csoport	25/25	Csorbáné Nagy Andrea Fejér Cintia	Varga Andorné	
	3. sz. Katica	nagy csoport	28/28	Hegedűs Mónika Illyés Anikó	Antalné Bánszki Ildikó	
	4. sz. Csiga	középső csoport	23/23	Oláh-Tarjányi Anikó Patakiné Regán Valéria	Komlósi Sándorné	
	5. sz. Pillangó	nagy csoport	23/23	Nagy-Majchrovics Fanni Karasz-Czipó Zsanett	Hajcsák Istvánné	
	6. sz. Nyuszi	kis csoport	26/26	Huszti Valéria Tomasószkiné Tarján Rita	Oroszné Hegedüs Mónika	
Benczúrtéri Tagintézmény	1. sz. Tulipán	vegyes	23/23	Németh Viktória Szilágyi Csabáné	Béla Brigitta	
	2. sz. Katica	kicsi	25/25	Krikk Nikoletta Décsi-Paréj Fanni	Zentai Ferencné	
	3. sz. Napraforgó	vegyes	22/22	Bakóné-Rácz Henrietta Szalai Tímea	Simon Zsoltné	
	4. sz. Hóvirág	középső	19/19	Miklovich Erika Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Ujteleki Anikó	
Gyermekkert Tagintézmény	1. sz. Szivárvány	vegyes	23/24	Nagy Attiláné Sebők Éva	Polinszki Rita	
	2. sz. Micimackó	vegyes	17/17	Ács Péterné Rácz Csaba	Cservenákné Biri Erzsébet	
	3. sz. Süni	vegyes	21/21	Pásztorné Tamás Csilla Misákné Literáti Andrea	Nagy Ferencné	
	4. sz. Huncutka	vegyes	21/22	Rácz Anikó Imre Judit Ilona	Végső Judit	Harsányi Orsolya

*Macsuga Győző Csabáné megbízási szerződéssel látja el az óvodapedagógusi teendőket a csoportban (Márton Anikó fizetés nélküli szabadságon van)

Óvodatitkár: Szakács Béláné/ Baráth Nóra
Éliás-Pék Beatrix
Pedagógiai asszisztens: Kovácsné Soltész Edit
Benke Emília
Karbantartó: Pliska Gyula

Aranykörte Tagintézmény

Pedagógiai asszisztens: Gálné Deák Renáta
Laboncz Beáta
Karbantartó: Borbély Miklós

Városmajori Tagintézmény

Pedagógiai asszisztens: Verbainé Palásti Orsolya
Banka-Hornyák Lilla

Gyermekkert Tagintézmény
Pedagógiai asszisztens: Henyusz Annamária
Karbantartó: Orosz Gábor

Benczúr Téri Tagintézmény

Pedagógiai asszisztens: Harsányi Orsolya
Karbantartó: Fodor László

Heti rend

Búzaszem Nyugati Óvoda	CSOPORT NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	Cica	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Technikák a környezet tanulmányozására	Matematikai és informatikai alkotások	Szabad rajz és vizuális alkotás
	Pillangó	Technikák a környezet tanulmányozására	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Matematikai és informatikai alkotások	Szabad rajz és vizuális alkotás	Zenei alkotások Színpadi kifejezés
	Maci	Technikák a környezet tanulmányozására	Szabad rajz és vizuális alkotás	Matematikai és informatikai alkotások	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Zenei alkotások Színpadi kifejezés

901304

	Méhecske	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Szabad rajz és vizuális alkotás	Matematikai és informatikai alkotások	Technikák a környezet tanulmányozására	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés
	Búzavirág	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Szabad rajz és vizuális alkotás	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Matematikai és informatikai alkotások	Technikák a környezet tanulmányozására
	Margaréta	Technikák a környezet tanulmányozására	Szabad rajz és vizuális alkotás	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Matematikai és informatikai alkotások	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés
	Ibolya	Technikák a környezet tanulmányozására	Szabad rajz és vizuális alkotás	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Matematikai és informatikai alkotások
	Tulipán	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Szabad rajz és vizuális alkotás	Matematikai és informatikai alkotások	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Technikák a környezet tanulmányozására
	Nefelejcs	Zenei alkotások Színpadi kifejezés	Szabad rajz és vizuális alkotás	Mozgásos önkifejezés Színpadi kifejezés	Matematikai és informatikai alkotások	Technikák a környezet tanulmányozására
Aranykörte Tagintézmény	**Méhecske**	Mozgás	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés
	Süni	Külső világ tevékeny megismerése	Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	Mozgás
	Mókus	Külső világ tevékeny megismerése	Verselés, mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc
	Delfin	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés
	Cica	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés
	Pandamaci	Küldő világ tevékeny megismerése	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

001305

Városmajor Tagintézmény	**maci**	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás
	süni	Mozgás I.	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés
	katica	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Úszás	Mozgás Verselés, mesélés
	csiga	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
	pillangó	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Úszás	Külső világ tevékeny megismerése
	nyuszi	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Verselés, mesélés	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Gyermekkert Tagintézm	**Tulipán**	Játékban integrált fejlesztés Verselés, mesélés Szervezett mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Játékban integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	A külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalmú tapasztalatok Játékban integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	Játékban integrált fejlesztés Verselés, mesélés Ének-zene, énekes játék,gyermektánc Mindennapos mozgás	Játékban integrált fejlesztés Verselés, mesélés Szervezett mozgás
		Külső világ tevékeny megismerése környezeti és matematikai tartalommal	Rajzolás, mintázás, kézimunka Játékba integrált fejlesztés	Mozgás Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc Játékba integrált fejlesztés	Verselés, mesélés Játékba integrált fejlesztés Mindennapos mozgás

001306

é n y	**Katica**	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	Mindennapos mozgás	Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	
	Napraforgó	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Szervezett mozgás	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Rajzolás, festés, mintázás kézimunka Külső világ tevékeny megismerése Mindennapos mozgás	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás Ének, zene, énekes játék – gyermektánc	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Külső világ tevékeny megismerése -matematikai tartalommal Mindennapos mozgás	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Szervezett mozgás
	Hóvirág	Külső világ tevékeny megismerése Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mindennapos mozgás Ének, zene, játék, gyermektánc	Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Rajzolás, mintázás, kézimunka Mindennapos mozgás	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Játékba integrált fejlesztés Verselés, mesélés Mozgás
Benczúr Téri Tagintézmény	**Szivárvány**	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés	A környezet mennyiségi és formai, téri viszonyai	Természeti-tárgyi-emberi környezet	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
	Micimackó	Mozgás	Természeti-tárgyi-emberi környezet	A környezet mennyiségi és formai, téri viszonyai Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc
	Süni	Természeti-tárgyi-emberi környezet	Mozgás Verselés, mesélés	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc	A környezet mennyiségi és formai, téri viszonyai	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

001307

	Hunc utka	Mozgás Verselés, mesélés	Természeti-tárgyi-emberi környezet	A környezet mennyiségi és formai, téri viszonyai	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene,énekes játék, gyermektánc

Munkaidő beosztás

Vezetők munkaidő beosztása

Vezetők munkaidő beosztása							
Név	**Heti munka idő**	**Kötelező óra (csoportban)**	**Hétfő**	**Kedd**	**Szerda**	**Csütörtök**	**Péntek**
Bajnay- Szabó Mónika	40	6	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	Szakértői nap
Béresné Bede Zsuzsanna	40	20 12	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}
Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	40	20 12	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}
Fejérváriné Orosz Adrienn	40	24 8	7.30-12.30 11.30-16.30	7.30-12.30 11.30-16.30	7.30-12.30 11.30-16.30	7.30-12.30 11.30-16.30	7.30-11.30 12.00-16.00
Hegedűs Mónika	40	24 8	7:00-12:00 12:00-14:00	11:30-16:30 10:30-11:30	7:30-12:00 12:00-14:00	12:00-16:30 10:00-12:00	7:00-12:00 12:00-13:00
Bakóné-Rácz Henrietta	40	24 8	12^{00}-16^{30}	7^{00}-12^{30}	12^{00}-16^{30}	7^{00}-12^{00}	12^{00}-16^{30}
Rácz Anikó	40	24 8	7^{00}-11^{30} 11^{30}-13^{30}	7^{00}-12^{00} 12^{00}-13^{30}	10^{30}-12^{00} 12^{00}-17^{00}	10^{30}-12^{00} 12^{00}-17^{00}	*7^{00}-11^{00}* *11^{00}-13^{00}*

A helyettesítés rendje

Az intézményekben az intézmény igazgató távolléte esetén az intézményi igazgató által megbízott személy látja el a feladatot.

Intézmény megnevezése	**Intézményvezető/ Tagintézmény vezető / Telephely vezető**	**Helyettesítő óvodapedagógus neve**
Búzaszem Nyugati Óvoda	Bajnay- Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna
Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet
Városmajor Tagintézmény	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria
Benczúrtéri Tagintézmény	Bakóné Rácz Henrietta	Miklovich Erika
Gyermekkert Tagintézmény	Rácz Anikó	Nagy Attiláné

001308

Óvodapedagógusok munkaidő beosztása
Az óvodapedagógusok kötelező órája heti 32 óra.
Óvodapedagógus munkaideje:
De: 7:00-13:30
Du: 10:30-17:00

Búzaszem Nyugati Óvoda	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**	**Össz.**
dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Sárosi Petra	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Gebri Emese	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Kövesdi Regina	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Béresné Bede Zsuzsanna	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} - 13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Horváth Laura	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Csobánné Dér Angéla	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} - 13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Lipcseiné Bíró Szilvia	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Benda – Suskó Nóra	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Fabuné Tóth Anikó	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Bócsi- Guba Anett	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32
Csicsák Viktória	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Rozgonyiné Májer Annamária	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Soósné Lábas Anita	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} -13^{00}	32
Kneisz Ferencné	7^{30} - 12^{15}	7^{30} - 12^{15}	7^{30} - 12^{15}	7^{30} - 12^{15}	7^{30} – 12^{00}	24

Pedagógiai asszisztens: 8:00-16:00 Kovácsné Soltész Edit
Benke Emília

001309

Aranykörte Tag.	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	Össz.
Alacs Edina	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
Balogh Fanni	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
Szokolay Gyöngyi	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
Kőhegyiné Anderkó Csilla	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Szakértői nap	32
	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	Szakértői nap	32
Varju Tímea	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
Koncz Andrásné	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
Kovácsné Nagy Anita	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	32
	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	32
Dr Hudák László Györgyné	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	Du: 10:30-17:00	**32**
	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	**32**
Paczáriné Kürti Erzsébet	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30	De:7:00-13.30	**32**
						32

001310

Baloghné Lovász Anikó	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	32
Fejérváriné Orosz Adrienn	De:7.30-12.30 Du:11.30-16.30	De:7.30-12.30 Du:11.30-16.30	De:7.30-12.30 Du:11.30-16.30	De:7.30-12.30 Du:11.30-16.30	De:7.30-12.30 Du:11.30-16.30	24
Pájerné Veleczki Katalin	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	De:7:00-13.30 Du: 10:30-17:00	32

Pedagógiai asszisztens: 8:00-16:00 Gálné Deák Renáta

Laboncz Beáta

Városmajori Tag.	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	Össz.
Hegedűs Mónika Anita	7:00-12:00	11:30-16:30	7:30-12:00	12:00-16:30	7:00-12:00	24
Illyés Anikó	11:00-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	32
Balog Gabriella	7:00-13:30	10:30-17:00	6:30-13:00	10:30-17:00	7:00-13:00	32
Demeter Nikoletta	10:00-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	32
Csorbáné Nagy Andrea	6:30-13:30	10:30-17:00	7:00-13:30	11:30-17:00	7:00-13:30	32
Fejér Cintia	11:00-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	32
Oláh-Tarjányi Anikó	7:00-13:30	10:30-17:00	7:00-13:30	10:30-17:00	7:00-13:00	32
Patakiné Regán Valéria	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	06:30-13:00	11:00-17:00	32
Nagy-Majchrovics Fanni	7:00-13:30	10:00-17:00	7:00-13:30	11:30-17:00	10:30-17:00	32
Karasz-Czipó Zsanett	11:00-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	06:30-13:00	32

001311

Huszti Valéria	7:00-13:30	10:30-17:00	7:00-13:30	10:30-17:00	7:00-13:00	32
Tomasószkiné Tarján Rita	11:00-17:00	06:30-13:00	10:30-17:00	07:00-13:30	11:00-17:00	32

Pedagógiai asszisztens: ***8:00-16:00*** Verbainé Palásti Orsolya
Banka-Hornyák Lilla

Gyermekkert Tag.	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**	**Össz.**
Szilágyi Csabáné	6^{30} - 13^{00}	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} – 13^{00}	11^{00} - 17^{30}	32
Németh Viktória (gyakornok)	11^{00} - 16^{00}	11^{00} - 16^{00}	6^{30} - 12^{00}	12^{00} - 17^{30}	7^{00} – 12^{00}	26
Décsi-Paréj Fanni	7^{00} – 13^{00}	11^{00} - 17^{30}	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	6^{30} - 13^{00}	32
Krikk Nikoletta (gyakornok)	12^{00} - 17^{30}	7^{00} – 12^{00}	11^{00} - 16^{00}	6^{30} - 12^{00}	11^{00} - 16^{00}	26
Bakóné Rácz Henrietta	12^{00} – 16^{30} *10^{00} – 12^{00} vez. fel.*	7^{00} – 12^{30} *12^{30} - 14^{00} vez. fel.*	12^{00} – 16^{30} *10^{00} – 12^{00} vez. fel.*	7^{00} – 12^{30} *12^{30} - 14^{00} vez. fel.*	12^{00} – 16^{30} *10^{00} – 12^{00} vez. fel.*	24
Szalai Tímea	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} – 13^{00}	32
Miklovich Erika	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} – 13^{30}	10^{30} - 17^{00}	7^{00} – 13^{00}	32
Kovács-Zelenyánszki Dorottya	10^{30} - 17^{00}	6^{30} - 13^{00}	11^{00} - 17^{30}	7^{00} – 13^{30}	11^{00} - 17^{00}	32

Pedagógiai asszisztens: Henyusz Annamária Hétfő-Péntek 8:00 – 16:00

Benczúr Téri Tag.	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**	**Össz.**
Ács Péterné	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	11:00-17:00	32
Imre Judit Ilona	10:30-17:00	11:00-17:00	07:00-13:30	07:00-13:30	10:30-17:00	32
Misákné Literáti Andrea	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	11:00-17:00	32
Nagy Attiláné	07:00-13:30	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	11:00-17:00	32
Pásztorné Tamás Csilla	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:00	32

001312

Rácz Anikó	7^{00}-11^{30} 11^{30}-13^{30}	7^{00}-12^{00} 12^{00}-13^{30}	10^{30}-12^{00} 12^{00}-17^{00}	10^{30}-12^{00} 12^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00} 11^{00}-13^{00}	32
Rácz Csaba	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:00	32
Sebők Éva	10:30-17:00	10:30-17:00	07:00-13:30	10:30-17:00	07:00-13:00	32

Pedagógiai asszisztens: Harsányi Orsolya **hétfőtől csütörtökig: 7:30-16:00, péntek 7:30-13:30**

Óvodai Dajkák munkarendje

Búzaszem Nyugati Óvoda A HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Pallainé Kégkóler Andrea	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Bencze Sándorné	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Marodáné Hajzer Erika	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6-14:00
Molnárné Csernyik Gabriella	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Katona Katalin	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Bíriné Simon Edina	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Bányai Hajnalka	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Gönczi Ágnes	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00

Búzaszem Nyugati Óvoda B HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Pallainé Kégkóler Andrea	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Bencze Sándorné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Marodáné Hajzer Erika	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Molnárné Csernyik Gabriella	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00

001313

Katona Katalin	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Biriné Simon Edina	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Bányai Hajnalka	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Gönczi Ágnes	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00

Udvari munkás: H – P: 6:00 – 14-00
Pliska Gyula

Aranykörte Tagintézmény A HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Balla Lászlóné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Broda Istvánné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Falcsik Tamásné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Horilla Sándorné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Katonáné Tóth Gabriella	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Varga Csilla	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00

Aranykörte Tagintézmény B HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Balla Lászlóné	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Broda Istvánné	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Falcsik Tamásné	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Horilla Sándorné	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Katonáné Tóth Gabriella	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Varga Csilla	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30

Udvari munkás: Borbély Miklós 06:00- 14:00

Városmajori Tagintézmény					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Pásztor Ildikó	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Varga Andorné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Antalné Bánszki Ildikó	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30
Komlósi Sándorné	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00

601314

Hajcsák Istvánné	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00
Oroszné Hegedűs Mónika	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30	09:30-17:30

A délelőtt, délutános műszak heti váltásban cserélődik. Mindig a délelőttös műszakból egy dajka néni 06:00-tól 14:00-ig dolgozik

Gyermekkert Tagintézmény					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Béla Brigitta	9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00	9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00	9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00	9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00	9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00
Simon Zsoltné	8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30	8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30	8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30	8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30	8:00-16:00 9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30
Ujteleki Anikó	9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00	9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00	9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00	9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00	9:30-17:30 6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00
Zentai Ferencné	6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30	6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30	6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30	6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30	6:00-14:00 9:30-17:30 8:00-16:00 9:30-17:30

A dajka nénik három heti váltásban dolgoznak.

Udvari munkás: Orosz Gábor Hétfő-Péntek 5:00-13:00

Hétfő - Szerda - Csütörtök: Gyermekkert Tagintézmény

Kedd - Péntek: Városmajori Tagintézmény

Benczúr Téri Tagintézmény A HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**
Cservenákné Biri Erzsébet	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Nagy Ferencné	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Polinszki Rita	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00
Végső Judit	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00

Benczúr Téri Tagintézmény B HÉT					
NÉV	**HÉTFŐ**	**KEDD**	**SZERDA**	**CSÜTÖRTÖK**	**PÉNTEK**

001315

Cservenákné Biri Erzsébet	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00
Nagy Ferencné	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00	9:30–17:00
Polinszki Rita	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00
Végső Judit	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00	6:00-14:00

A dajka nénik heti váltásban dolgoznak.
Udvari munkás: minden hétköznap 06:00-14:00
hétfőn és szerdán a Városmajori Tagintézményben
kedden, csütörtökön, pénteken a Benczúr Téri Tagintézményben

001316

10. sz. melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI – 2024-2025.

Értékelés: *5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem*

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
1.	**Stratégiai és operatív tervezés: belső szabályozó dokumentumok**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
2.	**Munkaközösségek működése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
3.	**Intézményi önértékelés**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
4.	**Teljesítményértékelés –** Kompetencia és teljesítményalapú pedagógus teljesítményértékelés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								

001317

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
4.a.	**Teljesítményértékelés –** Pedagógiai munkát segítők és egyéb alkalmazottak							
Rövid, szöveges értékelés:								
5.	**Külső szakmai ellenőrzés, minősítés**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
6.	**Munkatársak képzése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
7.	**Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
8.	**Partnerek igény és elégedettség mérése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
9.	**Infrastruktúra működtetése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								

001318

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
10.	**Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
11.	**Tehetséggondozás**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
12.	**Felzárkóztatás**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
13.	**Szülői igényekre alapozott szolgáltatások**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
14.	**Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
15.	**Óvodán kívüli óvodai nevelés**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								

1319

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
16.	**A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése**	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		
Rövid, szöveges értékelés:								
	Átlag pont:							
	%:							

Rövid összefoglaló értékelés:

Erősségek:
Fejleszthetőségek:
Fejlesztési javaslatok:

001320

11. sz. melléklet: Boldog Óvoda Munkaterv

Boldog Óvoda

A Jobb Veled a Világ Boldogságóra Program Prof. Dr. Bagdy Emőke fővédnöke, a Boldogságóra könyvek társszerkesztője. A program célja, hogy már az óvodai nevelés során a gyermekek elsajátítsák a pozitív életszemléletet, gondolkodásmódot, csoportosan és egyénileg megismerjék a boldogság fő összetevőit, valamint fejlesszük az életben szükséges kompetenciákat. (érzelmi, szociális). Mindennek az a várható eredménye, hogy boldog, pozitív énképpel rendelkező felnőttek váljanak belőlük. A program megvalósításához a regisztráció után, a pedagógus továbbképzésen részt vesz, ahol biztos alapot kap a boldogság óra módszertanának megismeréséhez. Szakmai segédanyagokat kapunk, nyomtatott és online formában, melyek tartalmazzák az óvodás korosztályra lebontott tevékenységeket. Intézményünkben Aranykörte Tagintézményünk a 2021/2022-es nevelési évtől a Boldog Óvoda címet viseli. Intézményünkben két csoport vett részt a „boldogórákon". Benczúr Téri Tagintézményünk a 2024/2025-ös nevelési évtől csatlakozott a programhoz. A Nyuszi csoport alkalmazza a boldogságórát. Minden korosztály számára könnyen beépíthető gyakorlatok elősegítik a mentális jóllét megőrzését, támogatják a gyerekek érzelmi szükségleteit.
Boldogságóra Programhoz, pályázatunkkal elnyertük a Boldog Óvoda címet.
A Boldogságóra program foglalkozásaival a célunk:

- a gyermekek lelki nevelése
- érzelmi intelligencia fejlesztése
- személyiségfejlesztő, és boldogságszint növelő technikák elsajátíttatása, amelyek

segítséget adnak a gyermekeknek a mindennapi életben

- önismeret, önelfogadás, önbizalom erősítése
- közösségformálás
- optimista gondolkodás fejlesztése
- módszertani paletta bővítése új technikákkal
- bízni abban, hogy miközben boldogságra tanítunk, mi is egyre boldogabbá válunk

a pedagógusok részéről az önképzés igényének fenntartása, új módszerek iránti nyitottság megőrzése

A Boldogságóra Program egymásra épülő témakörei:

11. Boldogságfokozó hála
12. Optimizmus gyakorlása
13. Kapcsolatok ápolása
14. Boldogító jócselekedetek
15. Célok kitűzése és elérése

16. Megküzdési stratégiák
17. Apró örömök élvezete
18. Megbocsátás
19. Testmozgás
20. Fenntartható boldogság

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére:

- könnyebben néznek szembe a kihívásokkal
- képesek megbirkózni a problémákkal
- testi-lelki egészségmegtartás technikáinak ismerete, gyakorlati alkalmazása
- a gyermekek önismerete, önbizalma fejlődik
- kialakul pozitív énképük
- annak elfogadása, hogy sokfélék – mindannyian mások – vagyunk

Megjelenése a dokumentációban:
A *Jobb Veled a Világ* Alapítvány Boldogságóra programjának éves tematikus terve alapján foglalkozásvázlatok, a csoportnaplóba illesztve.
A *boldogsagora.hu* honlapon fotóval, szöveggel dokumentált foglalkozás - havi 1 alkalom.

Ebben a nevelési évben óvodánk iskolába készülő nagycsoportosait összefogva indítjuk el a programot a Süni és a Huncutka csoport gyerekeivel. Rendszeressége havi egy alkalom.Óvodánk 2024-25-ös nevelési évben, intézmények közötti átjárható munkacsoportot szervez tudásmegosztás céljából.

Címe: Út a Boldogságórákhoz
Munkaközösség vezető: Nagy Attiláné
Helye: Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény

Időpont	Téma	Feladat	Felelős
2024.10.22	Boldogságóra program bemutatása. Boldogságfokozó hála, optimizmus gyakorlása, kapcsolatok ápolása, boldogító jó cselekedetek, célok kitűzése és elérése	A boldogsághoz vezető út első öt lépcsőfokának továbbadása. A prezentáció során a kollégák ismerjék meg a program alapjait, érezzék meg a fontosságát és a továbbadás lehetőségeit a gyerekek számára.	Rácz Csaba

001322

2024.11.14.	A Boldogságóra program első hónapjának témája: A hála gyakorlása	Gyakorlati bemutató által a téma feldolgozási lehetőségeinek megfigyelése, technikák elsajátítása	Pásztorné Tamás Csilla
2024.12.04.	A Boldogságóra program negyedik hónapjának témája: Boldogító jó cselekedetek	Gyakorlati bemutató alkalmával a téma feldolgozási lehetőségeinek, módszereinek, játékainak a továbbadása	Imre Judit
2025.01.	Megküzdési stratégiák, apró örömök élvezete, megbocsátás, testmozgás, fenntartható boldogság témák feldolgozása	A boldogsághoz vezető út további lépcsőfokainak feldolgozása. Módszerek, technikák, játékok továbbadása. Könyvajánlók ismertetése a témában.	Nagy Attiláné

001323

12.számú melléklet: Projektek

001324

Búzaszem Nyugati óvoda

Ünnepek, megemlékezések, hagyományápolás

2024. 09.01.-2025.08.31.

PROGRAM	TEVÉKENYSÉG	FELELŐSÖK KÖZREMŰKÖDŐK
Gyermeki ünnepek: Születés és névnapok (folyamatosan csoportokban) 2024. december 2. Zene-bona Társulat Mikulásváró műsora 2024.december 5. Mikulás érkezése 2025. május 1-2 Anyák napja 2025. május 26-30	A gyermekek csoportonkénti szokásoknak megfelelően megünneplik a gyermekek születés és névnapját. Csoportonként Mikulásvárás a csoportokban Versekkel, dalokkal köszöntjük a Mikulást Május első vasárnapja Csoportonként édesanyák, nagymamák meghívásával.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák

OVI-hét Gyermeknap 2025. május 30. Kerti- parti 2025. Március 15. Nemzeti Ünnep	A gyerekek egész héten át tartó programsorozattal színesítik a mindennapjaikat. Sportnap az udvaron, vendégelőadók meghívásával. Családi délután, iskolába induló gyermekek köszöntése közös ünneplés keretében családok, vendégek meghívásával. Vidám gyermekprogramok, kézműveskedés, arcfestés, ugrálóvár Megemlékezés Március15-ről csopotonként, séta a Kossuth térre	Vendégelőadók Méhecske játszótér Szülők
Hagyományőrzés, népszokások 2024. szeptember 16-20-ig Szüreti hét 2024. október 22. Tökfaragás	**Sütivásár, kézműves nap,Figaro és Naninsky, szőlő darálás préselés, must készítés, táncház** **Szüreti hagyományok felelevenítése, szokások megismerése.** **Szülőkkel közös program** **Népszokások csoportonkénti felelevenítése** **Csoportonkénti, vagy óvodai szintű megemlékezés**	

001326

2024. szeptember 29. Mihály-nap 2024. szeptember 30. Magyar népmese napja 2024. október 9. Magyar Népi Játék Napja 2024.December 13. Lucázás 2024. November 30. utáni első vasárnaptól a negyedik vasárnapig. Advent 2024. december 24. 25. 26. Karácsony December 20. Farsang Vízkereszttől-hamvazószerdáig február6. 2025. április20. 21. Húsvét 2025. május1. Majális	Országos programban való részvétel a néptáncosok közreműködésével Népszokások felelevenítése csoportonként Adventi készülődés csoportonként, Adventi gyertyák meggyújtása óvodai szinten Karácsony ünneplése csoportonként, játék délután a szülőkkel Vidám Vándorok farsangra hangoló műsora Télűző népi játékokkal elűzzük a telet. Jelmezes farsangi bál a csoportokban. Zöldág- járás, Húsvéti népszokások megemlékezés szintjén, locsolkodás szokásának felelevenítése csoportonként. Májusfa története, díszítése csoportonként	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák, szülők

001327

Környezetvédelem jeles napjai: 2024. szeptember 23. Takarítási világnap 2024.október 4. Állatok világnapja 2025. március 22. Víz világnapja 2025. április 22. Föld napja 2025. május 10. Madarak és fák napja június 5.Környezetvédelmi világnap	Udvarrendezés, virágosítás csoportonként a szülők bevonásával . Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés. Kilátogatás az Állatparkba. Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés Csoportonként és óvodai szintű megemlékezés.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák, szülők

001328

ZÖLD ÓVODA

2024. 09.01.-2025.08.31.

PROGRAM	TEVÉKENYSÉG	FELELŐSÖK KÖZREMŰKÖDŐK
2024- szeptember – október 2024.09.16-20 - Szüreti hét 2024.09.23. Takartítási világnap 2024.10.02. Állatok Világnapja 2024.10.22. Tökfaragás a szülőkkel 2024.11.11. Teafőzés 2025. jnuár 22. Interaktív délelőtt egészségvédő szakemberek bevonásával „ Hulladékból játék." 2025.02- 13-Csíráztatás, hajtatás. 2025.03.10. Beporzók napja.	Szüreti hagyományok és hozzájuk kapcsolódó felelevenítése. Udvarrészek virágosítása, kerti munkálatok végézse, komosztálás megismertetése, gyógynövekek begyűjtése, szárítása. Kirándulás szervezése, az állatkerti állatok megismerése. A szülőkkel való kapcsolattartás és összetartozás érzésének erősítése a közös óvodai programokáltal. Az egészséges életmód szokásainak elmélyítése. Kapcsolattartási formák gazdagítása.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák

001329

2025.03.21. Víz Világnapja 2025.04.16.-20. Föld napja 2025.04.09. Erdei Óvoda 2025.05.09. Madarak és Fák Napja 2025.06.05. Környezetvédelmi Világnap	Helyes tisztálkodás, fogmosás, egészséges táplálkpzás megismerése. Szelektív hulladékgyűjtés, ujrahasznosítás, környezetünk védelmének fontossága. A növényi fejlődés megismerése. Méhész előadása, mézkóstolás. Zöldítő programok szervezése, városi rendezvények lebonyolítása. Részvétel az Erdészeti Központ programjain. Az erdő élővilágának megismerése.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák Erész, méhész.

001330

OVI-ZSARU
2024. 09.01.-2025.08.31.

PROGRAM	TEVÉKENYSÉG	FELELŐSÖK KÖZREMŰKÖDŐK
2025.10.15 1. foglalkozás - Ismerkedés a rendőrség munkatársaival.	Kik dolgoznak a rendőrségen? Hogyan segítik a közlekedést a munkájukkal. Karjelzések bemutatása.	programfelelős óvodapedagógus pedagógiai munkát segítő kollégák Rendőr
2025. január 2. foglalkozás- Közlekedéi eszközök		programfelelős óvodapedagógus pedagógiai munkát segítő kollégák
2025. március 3. foglalkozás - Közlekedésre nevelés	Beszélgessünk a közlekedési eszközökről Hogyan közlekedhetünk? Milyen közlekedési eszközöket ismersz? Hol közlekednek a járművek? Milyen közlekedési eszközöket ismersz?	programfelelős óvodapedagógus pedagógiai munkát segítő kollégák
2025. május 27.		

001331

4. foglalkozás - Mit tanultunk?	Az út részei: - járda, úttest, kik és hol közlekednek. Átkelés az úttesten: - Melyik mód a legbiztonságosabb? - Hol kelhet át a gyalogos biztonságosan az úttesten? (lámpás gyalogátkelőhely, kijelölt gyalogátkelőhely) Az úttesten való biztonságos átkelés megfelelő sorrendje: A járdaszegélynél meg kell állni! De mindig egy nagy lépéssel beljebb kell állni a járdaszegélytől. Meg kell várni, míg a járművek megállnak! A megszerezett ismeretek bemutatása. Az óvoda udvarán kresztáblák elhelyezése, útvonalak felfestése. Rendőri irányítással futóbiciklivel, pótkerekes és pótkerék nélküli biciklikkel a közlekedési szabályoknak megfelelő	programfelelős óvodapedagógus pedagógiai munkát segítő kollégák Rendőr

001332

Aranykörte Tagintézmény

„Tele pince, tele kamra" témahét őszi betakarítás hagyományőrző tevékenységek 2024. 10.14.- 10.28.

Program, időpont	Helyszín	Tevékenység	Felelősök
2024. 10.14. „Tele a talicska" Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalmú tapasztalatok	Csoportszoba Nevelői szoba	Őszi termések gyűjtése: kukorica, napraforgó, dió, dísztök. Feldolgozásuk a csoportszobában: kukoricamorzsolás, napraforgó-pergetés, diótörés. Beszélgetés az őszi betakarítási munkákról, hagyományokról: képek, ismeretterjesztő film megtekintése: -Hagyományos szüret a Leányvárban -Molnár Orsi: Szüretelő (gyermekdal)	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők
2024. 10.15. „Tele a hordó" Külső világ tevékeny megismerése Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Csoportszoba Aula Udvar	Szüreti hagyományok ápolása: szőlőszemelgetés, szőlőtaposás, szőlődarálás, szőlőpréselés, mustkóstolás. Szüreti mulatság, táncház.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők Laboncz Beáta Varju Tímea Koncz Andrásné

001333

2024. 10.16. „Tele a kiskosár" Külső világ tevékeny megismerése Ének, zene, énekes játék Rajzolás, mintázás, kézimunka, barkácsolás	Csoportszoba Udvar Délután az aulában	Őszi gyümölcsök, zöldségfélék kóstolása, feldolgozása, gyümölcssaláta készítése. Dalos játékok játszása, közös éneklés: Kiszáradt a diófa…ÉNO. 104. Lipem-lopom a szőlőt…ÉNO. 202. Körtéfa, körtéfa….ÉNO. 173. A kállói szőlőbe….ÉNO. 137. Lopják az úr szőlőjét… ÉNO. 116. De jó a dió…ÉNO. 225. Gryllus: Alma, alma…. Badacsonyi szőlőhegyen… Érik a szőlő….Törzsök 48. Tökfaragás, töklámpás készítés a szülők közreműködésével.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők Dalos játékok vezetése: Pájerné Veleczki Katalin Szülők, gyerekek

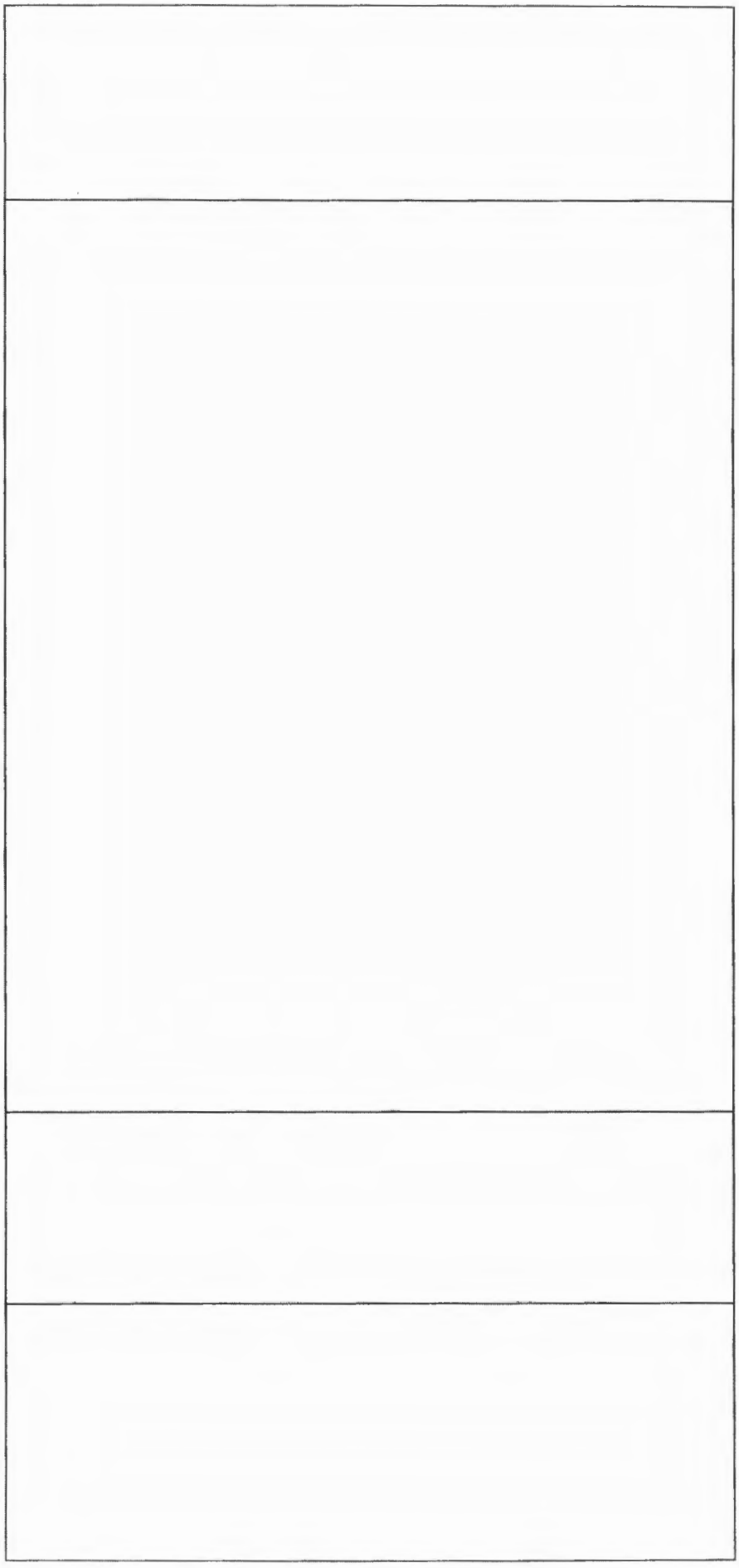
001334

2024. 10.17. „Tök jó nap" Mozgás	Csoportszoba Udvar	Sütőtök, sült gesztenye, pirított tökmag, napraforgó mag kóstolása. Népi ügyességi mozgásos játékok: - Dísztökhordás talicskával, akadályok kerülésével (tökök között szlalomozva). -Célba dobás kukoricacsutkával kosárba. - „Terelgető" -Termések (dió, gesztenye, makk) hordása fakanálon tökök megkerülésével, szlalomozva. - Egyensúlyozó járás körkötélen, fejen babzsákkal. - „Diógurító" - „Kincskeresés" -Kötélhúzás.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők Mozgásos játékok összeállítása: Szokolai Gyöngyi

001335

2024. 10.18. „Tök szép az ősz" Rajzolás, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Csoportszoba	Barkácsolás termésekből, kiállítás rendezése az elkészült alkotásokból. Élményfeldolgozás: a heti tevékenységek megbeszélése. A témához kapcsolódó irodalmi anyag: MESE: · A kis sün és az óriás tök · Dióba zárt királyfi · A három dió · Anne Geelhaar: A szüret · Szutyejev: Az alma · Sebők Éva: Az alma meg a kerti manó · Őszi mese VERS: · Mentovics Éva: Gesztenyemondóka · Csoóri Sándor: Dióbél bácsi · Nemes Nagy Ágnes: Hány ujja van? · Tamkó-Sirató Károly: Dombon · Bornemissza Endre: Gesztenyék · Takács Gyula: Szüreti vers Papp Márta: Ősz-apóka · Weöres Sándor: Szüret után · Gál Sándor: Szüret MONDÓKA: · Szőlő, szőlő, édes szőlő…, Piros alma, de kerek… · Kemény dió, mogyoró… Piros alma csüng a fán…	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők Irodalmi anyag összeállítása: Balogh Fanni

001336



001337

Aranykörte Tagintézmény

Egészséges életmód, Környezettudatosság, Fenntarthatóság

2025. 04. 07.-11.

PROGRAM	TEVÉKENYSÉG	FELELŐSÖK KÖZREMŰKÖDŐK
2025. 04. 07., hétfő Egészséges életmód, Környezettudatosságra nevelés	-csoportszoba: EFI interaktív programján való részvétel. téma: Táplálkozás, egészséges életmód -aula: Kiállítás megtekintése: képek, plakátok az energiatakarékosság, vízvédelem, természetvédelem fontosságáról. Beszélgetés közben ismeretek felelevenítése, bővítése a témában. -udvar: virágültetés A gyermekek gyűjtőmunkában hozott virágainak elültetése az óvoda udvarán.	Óvodapedagógusok, EFI munkatársak, pedagógiai munkát segítő kollégák

2025. 04. 08., kedd „Mozgással az egészségünkért!”	-csoportszoba: Mozgásfejlesztő játékok a csoportokban. -udvar: 10 órától gyülekező a sportpályán, majd közös bemelegítő futás az óvoda körül a szülők részvételével. Ügyességi játékok az udvarrészeken a szülőkkel közösen: 1. Az épület előtti térköves területen közlekedési pálya kialakítása, motorozás, rollerezés, kerékpározás a kresz szabályainak megfelelően. 2. Ovifoci pálya: labdajátékok (kosárra dobás, célba dobás, foci). 3. Tornapálya bal oldala: egyensúlyozó járás tornapadon, átbújás bójába rakott vízi nudli alatt, átkelés zsámolyra fektetett deszkán, páros lábon szökdelés karikába, lépkedés gátak fölött. 4. Tornapálya jobb oldala: egyensúlyozó járás Óvodai egyensúlyozó készlet eszközön. 5. Foci pálya és a tornapálya közötti füves rész: zsákban ugrálás, távolugrás, mélyugrás rézsútos tornaszerről. 6. Komposztáló melletti terület: FUTÓ JÁTÉK: színes négyirányú létra körül futás, jelre a megnevezett színű fokok közé állás. 7. Pillangó csoport udvarrész: ejtőernyő játékon kislabdák gurítása. 8. Pingvin csoport udvarrész: lengőtenisz, pingpong labdázás.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák, szülők

001339

2025. 04. 09., szerda „Egészségnap"	Délelőtt -csoportszoba: Egészségtudatos életmód elsajátítása, a kialakított higiénés szokások felidézése, gyakorlása. Gyümölcsök, zöldségfélék kóstolása, saláta, egészséges italok készítése, fogyasztása a gyerekekkel. Beszélgetés az egészséges táplálkozás fontosságáról, a vitaminokról, a megfelelő mennyiségű folyadékbevitelről. Egészséges és egészségtelen ételek megnevezése (a hétfői előadásra visszaemlékezve), plakát készítése: képek kivágása, felragasztása kartonpapírra. Délután -aula: Egészségsziget kialakítása. Egészséges ételek, italok kóstolója a szülők támogatásával, közreműködésével.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák, szülők
2025. 04. 10., csütörtök „Érzékeljünk"!	Délelőtt -aula: Nyírségi Látássérültek Egyesülete közreműködésével terápiás kutyabemutató foglalkozás megtekintése. Közös játék, séta a kutyákkal. Délután -Pillangó csoportszoba: Ismerkedés az illóolajokkal: az egészségünkre, hangulatunkra gyakorolt hatása; tanácsok immunerősítésre, aktuális betegségekre, egészségügyi problémákra.	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák, Nyírségi Látássérültek Egyesülete munkatársai, Gincsainé Szekrényes Zsuzsa előadó, szülők

001340

2025. 04. 11, péntek Környezettudatosságra nevelés	FENNTARTHATÓSÁG szemlélet alakítása, mélyítése. -csoportszoba: Barkácsolás, kézműves tevékenységek, újrahasznosítás különböző alapanyagokból szabadon választott technikákkal. A szelektív hulladékgyűjtés fontosságának felidézése, játékos hulladékválogatás a csoportokban. Kisfilm ajánlás: · KukaLand - Kövesd velünk a hulladékok kalandos útját! https://www.youtube.com/watch?v=xfJ9CG1J-UU · Bogyó és Babóca: Szélmalom https://www.youtube.com/watch?v=HFZmCLqGwUM -aula: kiállítás az elkészült alkotásokból	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő kollégák

001341

Városmajor Tagintézmény

Zöld óvoda projekt 2024/2025

„Zöld óvoda" felelős: **Huszti Valéria munkaközösség vezető**
Helye: **Városmajori Tagintézmény**

Célja: A gyerekek fenntarthatóságra nevelése.		
Feladata: Környezet és egészségtudatos magatartást fejlesztő tevékenységek, programok szervezése.		
Ünnepek, tevékenységek, programok	Feladatok	Teljesítés módja

00434

Ősz	Az észak jellemzőinek megismerése	Csoport szintű
Erdei programok	Erdei Óvodában való részvétel	5-6 évesek
Európai autómentes nap	Környezetbarát közlekedés gyakorlás	Óvodai szintű
Ovi-Zsaru Program	Az első foglalkozás a rendőrséggel	5-6 évesek
Biztonságos Óvoda program	Ügyességi pálya szervezése	Óvodai, csop. szintű
Takarítási Világnap	Az udvar szépítése, takarítás	Óvodai, csop. szintű
Szüreti mulatság	Hagyomány éltetés, szüreti munka	Óvodai,csop. szintű
Mihály napi vásár	Népi játszóház, vásár a szülőkkel	Óvodai szintű
Állatok Világnapja	Állatvédelemre nevelés	Óvodai, csop. szintű
Gyalogló világnap	Egészséges életmódra nevelés	Óvodai szintű
Komposztünnep	Újrahasznosítás tudatosítása	Csoport szintű
Egészséghét	Egészséges életmódra nevelés	Óvodai, csop. szintű
Őszi tanösvény túra	Természet szeretetére nevelés	Óvodai, csop. szintű
„Tök jó hét!"	Tök sokoldalú felhasználása	Csoport szintű
Márton nap	Hagyomány éltetés	Csoport szintű
Madárvédelem	Felkészülés a téli madárvédelemre	Csoport szintű

001342

Tél	Az évszak jellemzőinek megismerése	Csoport szintű
Advent időszaka, Mikulás ünnep	Ismerkedés a népi hagyományokkal	Óvodai, csop. szintű
Karácsony	Karácsonyra hangolódás a szülőkkel	Óvodai, csop. szintű
Újévi köszöntés, vízkereszt	Jókívánságokkal hagyomány éltetés	Csoport szintű
Hóemberek világnapja	Tél szépségeinek felfedezése	Csoport szintű
Medve nap, Dorottya, Zsuzsanna...	A téli időjósló napok megfigyelése	Csoport szintű
Farsang	Közös hagyomány éltetés a szülőkkel	Csoport szintű a szülőkkel közösen
Tavasz	Az évszak jellemzőinek megismerése	Csoport szintű
Újságpapír Világnapja	Újrahasznosítás népszerűsítése	Csoport szintű
Beporzók napja	Bogarak védelme	Óvodai, csop. szintű
Nemzeti ünnep	Magyarságtudat erősítése	Óvodai, csop. szintű
„Állatbarát" tanösvény	Állatvédelemre nevelés	Óvodai, csop. szintű
Erdők napja	A fák fontosságának tudatosítása	Csoport szintű
Víz Világnapja	Vizek védelmére nevelés	Csoport szintű
Föld órája	Energia takarékosság népszerűsítése	Óvodai szintű
Zöldág járás"	Hagyomány éltetés	Óvodai szintű
Húsvét	Népi hagyományok átélése	Csoport szintű
Föld napja, Fenntarthatósági hét	Környezetvédelemre nevelés	Csoport szintű
Majális, Anyák napja	Hagyományok átélése	Csoport szintű
Madarak, Fák napja, Dalos Találkozó	Madarak, fák védelme	Csoport szintű
Méhek világnapja	Méhek fontosságának tudatosítása	Óvodai, csop. szintű

001344

Nyár Környezetvédelem napja Pünkösd	Az évszak jellemzőinek tudatosítása Környezetvédelemre nevelés Hagyományok éltetése	Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű

Városmajor Tagintézmény

„Az én hazám!"projekt 2024/2025

Összeállította: Huszti Valéria munkaközösség vezető

Helye: Városmajori Tagintézmény

Célja: Magyarságtudat alakítása, hazához fűződő pozitív érzelmek fejlesztése.

Feladata: Fejlődjön a gyerekek magyarságtudata, erősödjen hazaszeretetük. Ismerkedjenek meg „Az én hazám" fogalmával, országunk jelképeivel, népi hagyományaival, népi játékokkal, mondókákkal, népi mesterségekkel, népviselettel, népdalokkal, néptánccal, hungarikumokkal. Kultúránk szeretetére, tiszteletére, védelmére nevelés,

Időszak	Feladatok	Teljesítés módja

001345

Ősz *„Gyertek lányok szőlőbe, szedjünk diót kötőbe"*	Szüreti mulatság, közös szüretelés, táncház, hagyományok éltetése. Mihálynapi vásár, népi játszóház, vásár a szülőkkel Töklámpás készítés, régi magyar hagyományok felidézése. „Fonózás" időszaka: szövés, fonás szövőkerettel, körmöcskével, ismerkedés népi mesterségekkel. Márton napi hagyományok, libás népi játékok, lámpás készítés. Katalin, András napi időjóslás megfigyelése Adventi ünnepkör kezdete, koszorú készítés	Csoport és óvodai szintű Óvodai szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű
Tél *„Varjú károg fúj a szél, esik a hó itt a tél!"*	A karácsonyi hangulat előkészítése, az ünnephez kapcsolódó néphagyományokkal, szokásokkal, munkálatokkal való ismerkedés, ismeretek bővítése. Mikulás várás Lucázás népszokásának felelevenítése, búzaültetés, jó kívánságok és bőséghozó jóslások. Szövés, fonás, agyagozás, Mézeskalácssütés. Karácsonyi időjóslás, Pásztorjáték, regölés, kántálás. Karácsonyfa díszítés, ajándékkészítés a családnak. Újév köszöntése jókívánságokkal. Vízkereszt, búcsú a karácsonyi ünnepkörtől Medve táncoltató nap, tavasz eljövetelének jóslása Dorottya, Zsuzsanna, Mátyás napi időjóslás Farsang „télűzés", jelmezekbe öltözés, mulatság a szülőkkel közösen.	Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű 5-6 évesek 5-6 évesek Óvodai, csop. szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű, szülőkkel közösen

001345

Tavasz *„Kék ibolya hóvirág, csupa öröm a világ!"*	Virágvasárnapi „Zöldág járás" tavaszi dalok éneklése, táncos felvonulás, az óvoda udvarán. Ismerkedés a húsvéti népszokásokkal, tojásfestés, berzselés, írókázás, batikolás technikájával, természetes növény festőanyagok (hagymahéj, cékla, vöröskáposzta levél) felhasználásával. Locsolkodás, három próba játékos ügyességi feladatok főtt tojással. Komatál küldés, barát választás, ajándékozás. Március 15. megemlékezés. Idézzék fel nemzeti ünnepünk jelképeit, az ünnephez kapcsolódó neveket, eseményeket.Tudják, hogy melyik országban élünk, magyarok vagyunk.Ismerjék meg a zászlónk színét, jelentését. Majális, májusfa állítás, díszítés	Óvodai és csoport szintű Csoport szintű, szülőkkel közösen Csoport szintű Csoport szintű Óvodai és csoport szintű Csoport szintű
Nyár *„Cseng a kasza, meg az ének, az aratók nem henyélnek, Kasza alatt dől a kalász, lesz belőle fehér kalács!"*	Pünkösdi királynéjárás. Ügyességi játékokkal pünkösdi királyválasztás. „Ki miben ügyes!" bemutatása. Medárd napi időjóslás Népi játékok játszása az udvaron. Lakodalmas dalos játékok. Búzakoszorú, virágkoszorú készítése. Péter, Pál nap, aratás kezdete Új kenyér ünnepe. Beszélgetés Augusztus 20. jelentéséről, a város ünnepi programjairól. Kenyérkészítés folyamatának megfigyelése, megbeszélése. Búzavetésünk „learatása".	Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű 5-6 évesek 5-6 évesek Csoport szintű Csoport szintű

0011347

Beporzó Barát Projekt 2024/2025

„Beporzóbarát Óvoda" koordinátora: Huszti Valéria munkaközösség vezető
Helye: Városmajori Tagintézmény

Célja: A gyerekek beporzókról, méhekről szerzett ismereteik gazdagítása, a védelmük fontosságának tudatosítása, környezettudatos gondolkodás alakítása, fenntarthatóságra nevelés. Ökológiai szemléletmód kialakítása, a természetben „mindenre szükség van" elvének elfogadtatása		
Feladata: Ismerkedjenek meg életkori sajátosságaiknak megfelelően a beporzás fontosságával. Pozitív kapcsolat alakítása a „nem szeretem" rovarokkal és szemléletük formálása. Változatos tevékenységek által a természetvédelem fontosságának felismertetése.		
Időszak	Feladatok, tevékenységek, programok	Teljesítés módja

001348

Ősz	Őszi virágok ültetésével még több táplálék biztosítása a bogaraknak. A bogáritató folyamatos megfigyelése, kavicsok, víz pótlása.	Óvodai és csoport szintű
Tél	A rovarhotel épségének ellenőrzése. Új bogárszálló készítés raklap újra hasznosításával Gyűjtőmunka: különböző mélységű furatokkal ellátott fahasábok, nád, tégla … gyűjtés a szülők segítségével.	Óvodai és csoport szintű
Tavasz Március 10. Beporzók napja Április 30. Méhek napja Május 20. Méhek világnapja	Az ébredő bogárvilág megfigyelése, a bogárszálloda, komposztálókörüli terület megtekintése nagyítóval. Bogáritató kihelyezése a virágok közzé és a bogárszálló mellé. Beporzóbarát növényfajok ültetése: levendula kakukkfű…Virágpor megtekintése nagyítóval. Udvarunk biodiverzitást megőrző terület bogárvilágának megfigyelése. Beszélgetés a beporzás fontosságáról, természet filmek megtekintése. Beszélgetés az év bogara, virága, madara, fája díjazottairól. A méh munkájának megfigyelése kisfilm segítségével. Méhészeti eszközök bemutatása, méhész munkájának megfigyelése természet fim segítségével. Méz kóstolás, egészségvédő hatásának tudatosítása.	Óvodai és csoport szintű
Nyár	A virágok, bogáritatók folyamatos gondozása, bogár világ megfigyelése	Óvodai és csoport szintű

001346

Biztonságos Óvoda Projekt 2024/2025

Biztonságos Óvoda program koordinátora:Huszti Valéria munkaközösség vezető
Helye: Városmajori Tagintézmény

Célja: A 3-7 évesek biztonságos közlekedésre nevelése, felkészítése. Közlekedési kultúra kialakítása. Környezetbarát közlekedés népszerűsítése.		
Feladata: A biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés megismerése, gyakorlása. Közlekedéshez szükséges képességek fejlesztése. Ismerjék meg környezetük közlekedését a balesetek megelőzése érdekében. Járművekről szerzett ismereteik bővítése.		
Biztonságos Óvoda program megvalósítás időszaka	Feladatok, tevékenységek, programok	Teljesítés módja
Ősz Szeptember 22. Autómentes nap	A gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályainak gyakorlása rendőri irányítással. Biztonsági felszerelések szerepének tudatosítása. Kerékpáros, motoros, rolleres, futóbiciklis ügyességi versenyek, környezetbarát közlekedés népszerűsítése. Mobil közlekedési pálya készítés Ügyességi játék szervezése: korcsoportok életkori sajátosságaitfigyelembe véve, a korábbi években készített terv alapján. Rendőrséggel szembeni bizalom, pozitív viszony kialakítása. „Bence közlekedik" sorozatmegtekintése Közlekedési eszközök készítésebarkácsolással. Közlekedés szabályainakgyakorlása terepasztalon	Rendőrség -közlekedésbiztonsági szervek képviselői Óvodapedagógusok 3- 6 éves gyerekek Eszköz: Közlekedési pálya,lámpa, sorompó, puzzle, közlekedési terepasztal, színező lapok Bence közlekedik film

001350

Tél	Téli közlekedés veszélyeinek megismerése. Közlekedési játékok szervezése: Ki ismer több közlekedési eszközt? föld, víz, levegő játék. Találós kérdés, barkochba játék. Puzzle csapatverseny – „Bence közlekedik" Közlekedési társasjáték, képeskönyv nézegetés.	Óvodapedagógusok 3-6 éves gyerekekkel Eszköz: Közlekedési játékok, puzzle, közlekedési terepasztal, színező lapok, Bence film sorozat
Tavasz	Séta a körúton: járdán való biztonságos gyalogos közlekedés gyakorlása, biztonságos tájékozódás elősegítése. Az úttesten való helyes átkelés szabályainak megismerése, gyakorlása. Úttest részeinek ismerete, járművek megfigyelése, ismereteik bővítése: haladási irány, távolság felmérés, láthatóság, biztonsági felszerelések. Mobil közlekedési akadály pályán ügyességi feladatok: elindulás, akadály kerülés, pontos megállás gyakorlása.	Óvodapedagógusok 3-6 éves gyerekekkel Eszköz: Közlekedési pálya,játékok, puzzle, közlekedési terepasztal, színező lapok, biztonsági felszerelések.

Erdei óvodaprojekt

2024/2025

Az erdei óvoda olyan nevelési – szervezeti forma, a környezet adottságairatámaszkodó tevékenység, amely a külső világ tevékeny megismerése nevelés részeként segíti a gyermekek környezethez, természethez való érzékenyítését, a pozitívkörnyezettudatos magatartás kialakítását. Szenzitív környezetpedagógia.

Külső szakmai kapcsolat: Pál Miklós Erdészeti Erdei Iskola Nyíregyháza

001351

Petrilláné Bartha Enikő ornitológus, erdőpedagógus
Intézményi koordinátor: Huszti Valéria munkaközösség vezető

Célja:a környezettudatos szemlélet és magatartás formálása, az ember és környezete kapcsolatának megismertetése, az ember és a természet helyes és kívánatos viszonyának alakítása.
Feladata: felfedeztetni, megtapasztaltatni és ezek alapján megértetni a természeti, gazdasági és kulturális kapcsolatokat, alakítani a környezettel harmonikus,egészséges életvezetési képességeket. A közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció segítése, önbizalom erősítése, a természetbarát viselkedés alakítása.

Erdei Óvoda program megvalósítása

Időpont, helyszín	Téma, feladatok, tevékenységek,	Teljesítés módja
Ősz		
2024. 09. 16. Sóstói erdő	Az őszi erdő növény és állatvilága. Ökológiai összefüggések az erdőben. A Sóstói erdő jellegzetes fáinak, különböző növényeinek megismerése. Az erdő állatainak megfigyelése.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2024. 09. 17. Pál Miklós Erdészeti Erdei Iskola Sóstóhegy	Az erdőben élő költöző és állandó madaraink. Madárgyűrűzés. A madárgyűrűzés elméleti alapjainak és jelentőségének megismerése, gyakorlatban való megfigyelése.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport

001352

2024. 09. 28. Sóstói erdő Erdei tornapálya	Nyírerdő napja - városi rendezvényen való részvétel. - Süni futás, családi futás - Játékos feladatok, pecsétgyűjtés	intézmény szintű Résztvevők: az óvoda gyermekei, dolgozói, családok, Szervező: Illyés Anikó óvodapedagógus
Tél		
2025. 01. 24.	A téli erdő jellegzetességeinek megfigyelése. Madáretetés, az előzőleg elkészített madárkalácsokkal, madáreleségekkel.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport pillangó csoport
Tavasz		
2025. 05. 30. Sóstói erdő Erdei tornapálya	Erdei tanösvény – túra a csoporttal Az erdőre jellemző növény -és állatfajok ezek közötti kapcsolat megismerése. Élő és élettelen környezeti tényezők megfigyelése. Erdőbarát, környezettudatos magatartásának kialakítása.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport

2025. 05. 31. Kerékpártúra a Sóstói erdőben. Családi program	A Sóstói erdőben közös családi kerékpározás. A megállóknál az erdő élővilágának felfedezése. - Közös játék, piknik	csoportszintű Résztvevők: katica csoportgyermekei és családjuk Szervező: Hegedűs Mónika Anita Illyés Anikó óvodapedagógusok

Készítette: Hegedűs Mónika Anita

001354

„Varázslatos kincseink" érzékenyítő projekt 2024/2025
Célja: azoknak az értékeknek, viselkedéseknek a hangsúlyozása, amely hozzájárulhatnak egy elfogadó, együttműködő és empatikus közösség kialakításához, megerősítéséhez. A prevenciós célú program egymásra épülő játékos foglalkozás sorozatból és egy-egy alkalmas mese feldolgozásokból áll. A társas készségeket – fejlesztő program témája a szociálisan elfogadott barátságos és együttműködő viselkedés a közösségben.
Intézményi felelős: Fejér Cintia gyermekvédelmi felelős Külső szakmai kapcsolat: Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ Vajnárovics Andrea óvodai szociális segítő

„Varázslatos kincseink" érzékenyítő projektmegvalósítása

„Jó barátság az oviban"

A foglalkozássorozat célja, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket:

- az óvodások megtanulják felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és barátságtalan/goromba viselkedésmódokat,
- megtanuljanak különbséget tenni közöttük,
- és különböző, együttműködést igénylő, játékos tevékenységeken keresztül elsajátítsák a négy „jóbaráti cselekedetet", úgymint: bátorítás, kedves beszéd, segítség-nyújtás és osztozkodás.

Időpont, helyszín	Téma, feladatok, tevékenységek,	Teljesítés módja

2024. 10. 14. Városmajori Tagintézmény	„A négy jó baráti cselekedet" A csoportos tevékenység tartalma: A gyerekek megismerkednek a két cirkuszi artistával, az ő történetükön keresztül ismerhetik meg a barátságos viselkedés témáját és a 4 jó baráti cselekedetet, mint *bátorítás*, *kedves szavak*, *segítségnyújtás* és a *megosztozás*. Megtanulhatják a gyerekek felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és a barátságtalan viselkedésmódokat. A kívánatos viselkedésformákról közösen készítenek egy barátság posztert.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2024. 10. 16. Városmajori Tagintézmény	„Bátorítsuk egymást, használjunk kedves szavakat!" A csoportos tevékenység tartalma: ezen a foglalkozáson gyakorolhatják az óvodások az érzelmek felismerését, azonosítását, gyakorolhatják, hogyan lehet egymást bátorítani, hogyan adhatnak egymásnak kedves, jóleső szavakat.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport

001356

2024. 10. 18. Városmajori Tagintézmény	„Segítsünk egymásnak! Megosztozni jó” A csoportos tevékenység tartalma: az óvodások gyakorolhatják felismerni azokat a helyzeteket, amikor segítségkérésre és segítségnyújtásra van szükség. Megtanulhatják felismerni azokat a helyzeteket, amikor lehetőség van arra, hogy megtapasztalják, átélhetik a megosztozás örömét.	csoportszintű Résztvevő: katica csoport

„Együtt könnyebb!” - mesefeldolgozások

Időpont, helyszín	Téma, feladatok, tevékenységek,	Teljesítés módja
2024. 11. 07. Városmajori Tagintézmény	*Boldizsár Ildikó: Kutya olimpia* című mese feldolgozása. A csoportos tevékenység célja: preventív céllal annak szemléltetése, hogy senkit nem lehet kizárni egy közösségből, külső megjelenése, helyzete miatt. A segítségkérés hangsúlyozása a gyerekek egymást csúfolása, bántása esetén.	csoportszintű Résztvevők: süni csoport

001357

2025. 01. 30. Városmajori Tagintézmény	*A Szél és a Nap* A mese feldolgozása során a gyermekek felismerhetik, hogy a nyugalom és türelem hosszú távon gyümölcsözőbb lehet, mint a gyors, erőteljes reakciók. Hogy a *kedves szavak és tettek* nagyon hatékonyak lehetnek az *együttműködés* érdekében.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2025. 02. 27. Városmajori Tagintézmény	*Sarkadi Emília: Az igazi segítség című mese feldolgozása* A feldolgozásának célja,hogy a gyermekek megismerjék saját és mások külső és belső tulajdonságait, megtanuljanak együttműködni,társaikhoz alkalmazkodni. A mese interaktív feldolgozása segít a gyerekeknek megérteni a *bátorság* és a *segítőkészség* fontosságát.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport pillangó csoport

001358

Időpont, helyszín	Téma, feladatok, tevékenységek,	Teljesítés módja
2025. 05. 28. Városmajori Tagintézmény	Terápiás kutyabemutató A gyerekek biztonságos formában megtapasztalhatják az állatok közelségét és képzett trénerek segítségével tanulhatnak a kutyákról és viselkedésükről. Igyekszünk hozzájárulni, hogy a gyerekek megtanulják, hogyan bánjanak jól a kutyákkal és a bennük élő ösztönös állatszeretetet megőrizzük.	intézményi szintű

Készítette: Hegedűs Mónika Anita

001359

Gasztrohős Palánták program „Hősködj velünk, egyél jót!" 2024/2025
Célja :Öko tudatos foglalkozások szervezése óvodás gyermekeknek. Szemléletformálás.
Feladata: Fenntartható, tudatos táplálkozás megismertetése a gyermekekkel. A helyi alapanyagok, zöldségek, gyümölcsök vásárlásának és fogyasztásának előnybe részesítése. Figyelem felhívása játékos módon a környezetbarát csomagolás használatára, az ételpazarlás elkerülésére, a komposztálás fontosságára.

Gasztrohős Palánták program megvalósítása
Intézményi felelős: Illyés Anikó óvodapedagógus
Külső szakmai kapcsolat: Felelős Gasztrohős Alapítvány- Vighné Boóc Judit

Időpont, helyszín	Téma, feladatok, tevékenységek,	Teljesítés módja
2024. 10. 09. Városmajori Tagintézmény	Beszélgetés az őszi, szezonális gyümölcsökről. Helyi termelők, otthonról hozott ősszel érő, szezonális gyümölcsök felhasználásával saláta készítése.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport

001360

2024. 10. 11. Nyíregyháza, Búza téri piac	Séta és vásárlás az őszi zöldségpiacon. Az őszi szezonális gyümölcsök, zöldségfélék megfigyelése. Beszélgetés a termelőkkel a zöldségek élettani hatásairól, a téli tárolásáról.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport Szervező: Hegedűs Mónika Anita Illyés Anikó óvodapedagógus
2024. 10. 15. Városmajori Tagintézmény	„Óvodánk növényvilága" - Őszi tanösvény túra 1.állomás: Szezonális alapanyagok, zöldségek, gyümölcsök csoportosítása, egészséges táplálkozás tudatosítása.	intézményszintű Résztvevő: katica csoport Felelős: Illyés Anikó óvodapedagógus
2024. 11. 29. Városmajori Tagintézmény	Interaktív játékos foglalkozás keretében megismerkedhetnek a gyermekek az ételalapanyagok származási helyiről, a helyi termelői alapanyagok fontosságáról. A pazarlásmentes étkezés fontosságának tudatosítása.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport Alapítványi előadás

001361

2025. 01. 28. Városmajori Tagintézmény	Ismerkedés a mikro zöldezéssel, a benti növénygondozással. Különböző csíramagok csíráztatása, fogyasztására ösztönzés.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2025. 03. 18. Nyíregyháza, Búza téri piac	Séta és vásárlás a tavaszi zöldségpiacon. A tavaszi szezonális gyümölcsök, zöldségfélék megfigyelése. Beszélgetés a termelőkkel.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2025. 04. 02. Városmajori Tagintézmény	Szelektív hulladékgyűjtés Kukamanó társasjáték megismerése, játék közbeni alkalmazása.	csoportszintű Résztvevők: katica csoport
2025. 05. Nyíregyháza, Kossuth tér	„Szelektív Szombat" elnevezésű városi családi vetélkedő. Fókuszában a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése áll a családok körében.	intézményi szintű Résztvevők: Szervező: Illyés Anikó óvodapedagógus

Készítette: Hegedűs Mónika Anita

001362

Hagyományápolás az óvodában projekt 2024/2025

Összeállította: Huszti Valéria munkaközösség vezető
Helye: Városmajori Tagintézmény

Célja: A gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése a néphagyomány-ápolás gazdag eszközrendszerével. - A gyermekek által a családok bevonása a hagyományok ápolásába, kapcsolattartás erősítése. *„A hagyomány nem a hamu őrzése, hanem a láng továbbadása." (Morus Tamás)*

Feladata: Népszokások megismerése, átélése. Mondókák, népi játékok, dalos játékok, népdalok megismerése, magyarság tudat erősítése. Zenei képességek, zenei ízlés és mozgáskultúra formálása.

Időszak	Feladatok	Teljesítés módja

001363

Őszi ünnepkör *„Elmúlt a nyár itt az ősz, szőlőt őriz már a csősz!"*	Őszi munkálatok a veteményes és szőlőskertben, dióverés. Őszi termések gyűjtése, kézműves tevékenységek, barkácsolás (növényfűzés, terméskép, termésbábok, terméstál, virágtál, csuhé, csutkababa, levélkép, levélnyomat…). Kiállítás szervezés a szülőknek. Mozgásos játékok termésekkel. Betakarítás a gyógy és fűszernövényes kertben. Őszi gyümölcs-, terméskóstolás, salátakészítés, - kóstolás, egészséges életmódra nevelés Közös szüretelés, szüreti mulatság, hagyományok éltetése. Mihály napi vásár, népi játszóház, vásár a szülőkkel Töklámpás készítés. „Fonózás" időszaka: szövés, fonás szövőkerettel, körmöcskével Márton napi hagyományok, libás népi játékok, lámpás készítés. Katalin, András napi időjóslás megfigyelése Adventi ünnepkör kezdete, koszorúkészítés	Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű Óvodai szintű Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű

001364

Tél *„Hull a hó, jaj de jó, lesz belőle hógolyó."*	A karácsonyi hangulat előkészítése, az ünnephez kapcsolódó néphagyományokkal, szokásokkal, munkálatokkal való ismerkedés, ismeretek bővítése. Mikulás várás Lucázás népszokásának felelevenítése, búzaültetés, jó kívánságok és bőséghozó jóslások. Szövés, fonás, agyagozás, Mézeskalácssütés. Karácsonyi időjóslás, Pásztorjáték, regölés, kántálás. Karácsonyfa díszítés, ajándékkészítés a családnak. Újév köszöntése jókívánságokkal. Vízkereszt, búcsú a karácsonyi ünnepkörtől Medvetáncoltató nap, tavasz eljövetelének jóslása Dorottya, Zsuzsanna, Mátyás napi időjóslás Farsang „télűzés", jelmezekbe öltözés, mulatság a szülőkkel közösen.	Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű 5-6 évesek 5-6 évesek Óvodai, csop. szintű Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű, szülőkkel közösen
Tavaszi ünnepkör *„Süss ki nap fal alá, bújj el hideg föld alá!"*	Tavaszi hajtatás, palántanevelés, veteményezés. Virágvasárnapi „Zöldág járás" tavaszi dalok éneklése, táncos felvonulás, az óvoda udvarán. Ismerkedés a húsvéti népszokásokkal, tojásfestés, berzselés, írókázás, batikolás technikájával, természetes növény festőanyagok (hagymahéj, cékla, vöröskáposzta levél) felhasználásával. Locsolkodás, három próba játékos ügyességi feladatok főtt tojással. Komatál küldés, barát választás, ajándékozás. Majális, májusfa állítás, díszítés	Csoport szintű Óvodai, csop. szintű Csoport szintű, szülőkkel közösen Csoport szintű Csoport szintű Csoport szintű

001365

Nyár *„Búzavirág, koszorú, ma senki sem szomorú!"*	Pünkösdi királynéjárás. Ügyességi játékokkal pünkösdi királyválasztás. „Ki miben ügyes!" bemutatása. Medárd napi időjóslás Népi játékok játszása az udvaron. Lakodalmas dalos játékok. Veteményes kert gondozása. Búzakoszorú, virágkoszorú készítése. Péter, Pál nap, aratás kezdete Új kenyér ünnepe. Kenyérkészítés folyamatának megfigyelése	Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű 5-6 évesek Csoport szintű Csoport szintű

Madarak és Fák Projekt 2024/2025

Madárbarát Óvoda felelős: Huszti Valéria munkaközösség vezető

Hely: Városmajori Tagintézmény

Célja: Madarak szeretetére, védelmére nevelés.

001366

Feladata: Madárbarát Óvoda és Madárbarát kert éves programjának megvalósítása. Változatos tevékenységek által a természetvédelem fontosságának felismertetése.		
Időpont	Feladatok, tevékenységek, programok	Teljesítés módja
Ősz	A madarak itatóinak, fürdőhelyeinek folyamatos feltöltése, tisztán tartása. A madárodúk, etetők állapotának ellenőrzése, felújítása, szükség szerint új etetők, itatók beszerzése. A madarak természetes táplálékát szolgáló cserje ültetése. Erdei Óvodában a madarak megfigyelése, a madárgyűrűzés fontosságának megismerése, madárgyűrűzési programon való részvétel.	Csoport szintű 5-6 évesek
Tél	Madáretetés elkezdése az időjárásnak megfelelően. A madáretetők, itatók folyamatos feltöltése. Az etetés fontos szabályainak megbeszélése, a családok tájékoztatása. Madárkalács, madárkarácsonyfa készítés. „Madárlesen", az óvoda udvarán élő, idelátogató madarak, az etetők, itatók megfigyelése a gyerekekkel. „Téli madáretetés" foglalkozás az Erdei Iskolában Gyűjtőmunka: madár táplálék gyűjtése a szülők segítségével.	Óvodai és csoport szintű 5-6 évesek Családokkal együttműködve

001367

Tavasz Március 21. Erdők napja Május 10. Madarak és Fák napja Erdei Dalos Találkozó	Időjárástól függően az etetés elhagyása, az itató és fürdőhelyek (víz, por) folyamatos gondozása. Madárodúk tisztítása, szükség szerint újak kihelyezése. Madarak természetes táplálékát segítő növények ültetése, gondozása. A „mi kertünk", „mi fánk", „mi madarunk" megfigyelése. Madárvédelem szabályainak megbeszélése. Jeles napokra sokoldalú tapasztalatokat biztosító, ökológiai szemléletformáló, környezettudatos magatartást fejlesztő programok, játékok szervezése. Beszélgetés a madarak és élőhelyük védelméről, természet filmek megtekintése. Rajz, versmondó versenyen, Botanikus kert programján való részvétel. Beszélgetés a 2025-ös év madara (böjti réce), fája díjazottairól.	Óvodai és csoport szintű
Nyár	A madáritatók, fürdőhelyek folyamatos gondozása, madarak, fészkek, odúk megfigyelése.	Csoport szintű

Ovi - Zsaruprojekt2024/2025

Ovi – Zsaru program koordinátora: Huszti Valéria munkaközösség vezető

Helye: Városmajori Tagintézmény

Célja: Veszélyhelyzetek, a gyermek áldozattá válásának elkerülése, szülők figyelmének felhívása.
Feladata: Az 5-6 évesek szabálytudatának erősítése, a helyes és helytelen viselkedések, viselkedés minták megértetése. Rendőrséggel szembeni bizalom, pozitív érzelmek alakítása.

001368

OVI-ZSARU program témái	Feladatok, tevékenységek	Teljesítés módja
1. Ismerkedés szabályai	Bemutatkozás szabályainak gyakorlása. Rendőrséggel szembeni bizalom, pozitív viszony kialakítása.	Rendőrség képviselője 5- 6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok
2. Szabályok betartása	Ismerjék fel a gyerekek, hogy az utasítások és szabályok nagy része az ő biztonságuk, egészségük megóvását szolgálják. Kapcsolódó mesék: Hófehérke és a hét törpe Az aranyos tarajos kiskakas (knm.) Mese a medvebocsról, aki madár akar lenni (knm.) Móricz Zsigmond: Iciri-piciri	Óvodapedagógusok 5-6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok
3. Ismeretlen idegen személlyel való találkozás	Tudatosodjon a gyerekekben, hogy ki az idegen, hogyan viselkedjenek, mire figyeljenek, ha idegen megszólítja őket. Tanulják meg, hogy idegen személytől nem fogadhatnak el semmit. Kapcsolódó mesék: Az aranyos tarajos kiskakas (knm.) Az okos kis nyúl és az oktondi pocok (knm.) A farkas és a hét kecskegida (nm.)	Óvodapedagógusok 5-6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok

001369

4. Egyedüli otthon tartózkodás szabályai	Gyerekek tanulják meg, hogy idegen személynek ne nyissanak ajtót, amikor egyedül vannak otthon. Telefonon se adjanak ki információt a családról Kapcsolódó mesék: Kisgidák és a farkas (nm.) Aranyos tarajos kiskakas (knm.) Az okos kis nyúl és az oktondi pocok (knm.) Kolozsvári Grandpierre Emil: A két kicsi bocs és a róka A farkas és a hét kecskegida (nm.) A kismalac és a farkasok (nm.) A kiskakas gyémánt félkrajcárja (nm.)	Óvodapedagógusok 5-6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok
5. Biztonságban otthon	Tudatosodjon a gyerekekben, hogy az otthon tartózkodásának is vannak szabályai, hogy ne érje őket baleset. Kapcsolódó mesék: A macska, mint szakács (knm.) Fésűs Éva: Rakoncátlan lángocska Illyés Gyula: Az égig érő fa A kisgömböc (nm.) Zelk Zoltán: Erdei melegedő A három kismalac (nm.) A tücsök és az egérke lakodalma (knm.) Kacor király (n.m.)	Óvodapedagógusok 5-6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok

001370

6. Biztonságos közlekedés	A gyalogos és kerékpáros közlekedési szabályok megismerése. Tudatosodjon bennük, hogy a helyes közlekedésben való részvétel a saját biztonságukat is szolgálja. Gyalogos és kerékpáros közlekedés gyakorlása. Kapcsolódó mesék, versek: Nemes Nagy Ágnes: A piros autó Bence közlekedik filmsorozat, könyv sorozat (Rendező Pál Nagy Balázs) Vers, mondóka: Biciklire szálltam (mondóka) Donászy Magda: Tapsi és a villanyrendőr Weöres Sándor: Haragosi Kocsi és vonat Fut a vonat	Óvodapedagógusok 5-6 éves gyerekekkel Eszköz: bábok, „Rendőr Robi – Rosszcsont Rozi, Ricsi" kesztyűbábok, színező lapok

001371

Szüret az óvodában

2024. 09.24.- 09.27.

Program, időpont	Helyszín	Tevékenység	Felelősök
2024. 09.24. Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Csoportszoba	Otthoni gyűjtőmunka. Beszélgetőkör: Mi a szüret? Milyen gyümölcsöket szüretelünk? Történetek mesélése a szüretről. Képek nézegetése: Szüreti képek és videók megtekintése. Ki talál több gyümölcsöt? A hozott termések felismerése, számlálása, halmazképzés.	szülők, gyermekek óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő
2024. 09.25. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Csoportszoba	Szőlőfürt mintázása krepp papírból sodrással, gömbölyítéssel. Gyümölcsfa készítése festéssel, színezéssel. Vers: Csoóri Sándor – Dióbél bácsi, Lévay Ágnes: Vidám őszi dal (részlet), Mentovics Éva: A szőlő.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő óvodapedagógus

001372

2024. 09.26. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Udvar	Közös dalos játékok. Kör, kör kijátszik. A kállói szőlőben. Lipem, lopom… Érik a szőlő. Kiszáradt a diófa. Esőmondóka: Csirr, csurr, csepegő. Zh.: szüreti nóták	intézmény óvodapedagógusai pedagógiai munkát segítők pedagógiai asszisztens

001373

2024. 09.27. Mozgás	Udvar	Népi játszóház. Csigafuttató. Kakasciklik. Hordólovagló. Bubuc. Horgászat. Sárkánydobáló. Malom. Konzevdobáló. Patkóhajító. Diózda. Gólyalábak. Mocsárjárók. Karikázás. Csutkavár építő. Karika dobáló.	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens pedagógiai munkát segítők Mozgásos játékok összeállítása: Együtt a családokért kulturális egyesület.
2024. 09.28. Szüret	Csoportszoba Udvar	Szüreti hagyományok. Szőlőszemelgetés,, szőlődarálás, szőlőpréselés, mustkóstolás. Szüreti mulatság, táncház.	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens pedagógiai munkát segítők

Készítette: Bakóné Rácz Henrietta

001374

Egészséghét

2024. 10.14.- 10.18.

Program, időpont	Helyszín	Tevékenység	Felelősök
2024. 10.14. Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Csoportszoba	Beszélgetés egészségről –betegségről. Mit tehetünk az egészségünkért (egészséges táplálkozás, mindennapos mozgás, napi teendők)? Mi egészséges és mi egészségtelen (képek válogatása, csoportosítása, egészségesés egészségtelen élelmiszerek)? Gyümölcsök, zöldségek felismerése (formájuk, súlyuk, ízük).	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő

2024. 10.15. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Csoportszoba	Egészséges és egészségtelen montázs készítése vágással, ragasztással, újságpapírból. Zöldség –és gyümölcssaláta készítés. Vers: Mentovics Éva: Almát vegyenek. Lelkes Miklós: Nátha. Mese: Szóló szőlő, mosolygó alma, csengő barack (népmese). Fésűs Éva: Fogfájós nyuszi.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő óvodapedagógus
2024. 10.16. Kirándulás	Nyíregyháza Sóstói Múzeumfalu	Lelki egészség megőrzése közös kirándulással, élménygyűjtéssel. Látogatás a Sóstói Múzeumfaluba.	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens pedagógiai munkát segítők
2024. 10.17. Külső világ tevékeny megismerése	Búzatéri piac Csoportszoba	Közös séta a búzatéri piacra. Zöldségek, gyümölcsök, őstermelők portékájának megtekintése. Hungarikumok keresése a piacon. Termelői mézvásárlás. Mézes tea készítése az óvodában.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők
2024. 10.18. Mozgás	Csoportszoba	Csoportszoba csere változatos saját készítésű mozgásos játékokkal. Társasjátékok, sorversenyek, célba dobók, ügyességi játékok.	óvodapedagógus pedagógiai munkát segítő pedagógiai asszisztens

001376

Készítette: Bakóné Rácz Henrietta

Gyermekkert hét

2025. 05.19.- 05.23.

Program, időpont	Helyszín	Tevékenység	Felelősök
2025.05.19. Minden, ami gyermek	Játszótér Udvar	Séta a játszótérre. Játékeszközök használata. Csillámtetoválás készítés. Karkötő készítés. Fagyizás	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők pedagógiai asszisztens
2024. 05.20. Kirándulás	Nyíregyházi Állatkert	A természet, környezet szeretetére nevelés. Állatkerti kirándulás során az állatok védelmére, szeretetére nevelés.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő pedagógiai asszisztens

001377

2025.05.21. Koncert	Udvar	Családi délután a Pom-Pom Family együttessel. Vidám hangulatban az intézmény és a családi kapcsolat erősítése.	óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők Pedagógiai asszisztens Udvaros
2025.05.22. Múzeumlátogatás	Kállay Gyűjtemény	Gyermeknapi mozgásos játékok a Kállay Gyűjteményben.	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő
2025.05.23. Kirándulás	Nagykálló Harangod	Játékos feladatok a szabad levegőn. Társas kapcsolatok erősítése.	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens pedagógiai munkát segítők

Készítette: Bakóné Rácz Henrietta

001372

Zöld Óvoda

Nevelési év: 2024/2025

„Zöld az óvoda,
nyitva a kapuja.
Aki gyerek ide jár,
tudja mi terem a fán,
hová fészkel a rigó,
ZÖLD OVISNAK LENNI JÓ!"
(szerző ismeretlen)

Zöld Óvodai általános nevelési feladatink közé tartozik az élő és élettelen környezet megismertetése, a természeti és társadalmi lakókörnyezethez fűződő pozitív érzelmi viszony megalapozása. Sokrétű tevékenység biztosítása, melynek során átélik a gyermekek a felfedezés örömét, megtapasztalják környezetalakító munkájuk eredményét. Célunk hogy viselkedésükben jelenjenek meg a környezet harmonikus jártasságok, készségek. Közvetlen tapasztalataikon, érzelmi kötődésükön keresztül jussanak el környezetük megbecsüléséhez, védelméhez. A gyermekek érdeklődésére, cselekvési vágyára, érzelmi vezéreltségére alapozva korszerű szokásrendszert, gondolkodásmódot -és viselkedéskultúrát alapozunk. Az életkori sajátosságoknak, egyéni fejlettségüknek, a helyi adottságoknak megfelelő műveltségtartalmak kidolgozása, sokféle tevékenység és élmény biztosításával. A nevelési területek és tevékenységi formák komplexitásának biztosítása. Igyekszünk konkrét cselekvésbe ágyazott

001379

összefüggéseket felfedeztetni. Törekszünk az ökológiai szemléletmód megalapozására, miszerint minden mindennel összefügg a természetben. A fenntartható fejlődési célok beépítése a mindennapos tevékenységekbe, figyelembe véve az óvodás gyermekek életkorát.

A természetvédelem napjairól megemlékezünk, "Jeles zöld napok" keretében:

- Az állatok világnapja október 04.
- Márton nap november 11.
- Bújj, bújj medve február 02.
- A víz világnapja március 22.
- A Föld napja április 22.
- Madarak és fák napja május 10.

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Az állatok világnapja – Kutyás bemutató	Jobban megismerkednek az állatvilággal, állatgondozás feladataival és szabályaival. Tudatosul bennük az élővilág és az állatvédelem fontossága. Felhívjuk a figyelmet a felelős állattartásra.	Október 04.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők	Udvar
Márton nap. Libazsíros kenyér parti. Lámpás készítés.	Játékos formában Szent Márton legendájának feldolgozása. Erkölcsi értékek közvetítése: segítő készség, jó szándék, megértés, empátia.	November 11.	Gyerekek Óvodapedagógusok	Csoportszoba

001380

	Néphagyományok felelevenítése, továbbélésének elősegítése.		Pedagógiai munkát segítők	
Bújj, bújj medve! Medve kiállítás a csoportban. Barlangkészítés. A népi hiedelem eljátszása.	Komplex cselekvés útján, játékos tevékenységek által a természet és környezetvédelem fontosságának megismertetése, az állatok védelmével kapcsolatos magatartása alakítása, fejlesztése.	Január 28.	Gyerekek Óvodapedagógusok	Csoportszoba
Víz világnapja Vetés, hajtatás. Kisfilm a víz körforgásáról. Akváriumkészítés.	Tudatosul bennük a vízfogyasztás fontossága. Ismerik a vízzel való takarékoskodás formáit. Oksági viszonyokat ismernek fel a víz és a természet között.	Március 21.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő	Csoportszoba Udvar
Föld napja Csoportudvar szépítése, virágosítás. Szelektív hulladékgyűjtés.	A természet szeretetére nevelés. Pozitív érzelmi viszony alakul ki a természethez, Földünkhöz. Elsajátítják a helyes hulladékgyűjtést. Megtanulják szükségleteiket úgy kielégíteni hogy közben a környezet és a természet megóvására törekednek.	Április 22.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő	Csoportszoba Udvar
Madarak és fák napja	Meg tanulják tisztelni a közvetett és közvetlen környezetüket. Védik a madarakat, az avarban lévő állatokat. Természethez fűződő pozitív érzelmi kötődést alapozunk meg, a természet védelmére, megóvására nevelünk.	Május 09.		

001381

Kirakó az év madaráról. Madárbáb hajtogatása papírból. Madáretetők, madáritatók megtisztítása, kihelyezése, megtöltése.			Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő	Csoportszoba Udvar

Készítette: Bakóné Rácz Henrietta

001382

Ovizsaru projekt

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Rendőrökkel személyes találkozás, a program bemutatása, bábok megismerése.	A rendőr munkája. Az ismerkedés szabályai, a rendőr munkájának megismerése.	November	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Nevem, jelem, otthonom címe és a környék jellegzetességei, óvodám neve és a környék jellegzetességei.	Bemutatkozás. Segítségkérés.	December	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Csoportszoba
Egyedül otthon: Ismerős- ismeretlen emberek. (kit engedhetnek be, szabályok, következmények).	Jó és rossz tulajdonságok, veszélyes helyzetek felismerése, megoldása.	Január	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Csoportszoba
Biztonságban otthon. Bővebb ismeretátadás arról, hogyan kell otthon viselkedni ha egyedül maradnának. Otthonunkban leselkedő veszélyforrások.	Rosszcsont Ricsi és Rendőr Robi segítségével a háztartási eszközök, szúró-vágó eszközök használata. Segélyhívó számok- és akik mögötte vannak.	Február	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Csoportszoba
Biztonságos közlekedés elmélete	Jelzőtáblák, lámpák, úttest- járda, bicikli út fogalma, szabályos használata.	Március	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Csoportszoba

001383

A biztonságos közlekedés gyakorlása saját és mások testi épségének megőrzésével.	Közlekedés rollerrel,kerékpárral A kerékpárút szabályai Gyalogos közlekedés szabályai	Április	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Udvar

Készítette: Kovács-Zelenyánszky Dorottya

ovizsaru összekötő

Benczúr Téri Tagintézmény

Zöld óvoda projekt

Készítette: Nagy Attiláné

A 2024/25.nevelési évben is tudatosan szeretnénk törekedni arra,hogy Zöld óvodaként éljük a mindennapjainkat. Mindezt szívügyünknek tarjuk,ezért beadtuk a pályázatot az „Örökös Zöld Óvoda" címre,melynek jelenleg az elbírálását várjuk. Nap mint nap igyekszünk a gyermekekben megalapozni azokat a szokásokat,amelyek erősítik a környezet-és természetbarát életvitelt. Folyamatosan szem előtt tartjuk a gyermekek környezettudatos,egészségtudatos szemléletének,magatartásának formálását. Mindezek megvalósítását elősegítik a havi programterveink,melyek során játékosan,mozgásba ágyazva feldolgozunk környezetvédelmi és néphagyomány ápoló jeles napokat,helyi hagyományokat és ünnepekről

001384

való megemlékezéseket .A környezeti,környezetvédelmi nevelés kiemelésével igyekszünk ráirányítani a gyermekek figyelmét a bennünket körülvevő zöld természet értékeire és kialakítani bennük az óvó,védő,megelőző és megőrző magatartást. Mindez magában foglalja az energiatakarékosságot,a kertészkedést,a hulladék újrahasznosítást és a szelektív hulladékgyűjtést. Kiemelten fontosnak tartjuk télen a madárvédelmet.

Zöld jeles napok és az ezekhez kapcsolódó tevékenységeink:

Október 4.Állatok világnapja. Megvalósítása Intézményi szinten,kirándulás az Állatparkba. Csoportszinten „Kisállat simogató"ahol ezen a napon lehetőséget biztosítunk a gyermekek számára,hogy behozhatják saját (kistermetű)háziállatukat,kenel,ketrec,eleségről gondoskodva. Ezen programok által a gyermekek minél több érzékszerven keresztül gyűjthetnek tapasztalatokat a vadállatokkal és a háziállatokkal kapcsolatban.

Március 22.Víz Világnapja. Megvalósítása csoport szinten,vízzel kapcsolatos tevékenységek,víztakarékosság fontossága.

Április 22.Föld Napja. Megvalósítása csoport és intézményi szinten. Környezetvédelmi vetélkedő„Barkácsolj hulladékból!"kiállítás,kerékpár kistúra-nagytúra„Globi mesék"-mozi délelőtt„Legyen még virágosabb az óvodánk!"akció szervezése és lebonyolítása.

Május 10.Madarak és fák napja. Megvalósítása csoport és intézményi szinten,kirándulások,séták szervezése és lebonyolítása. Az év fája,az év madara.

Június 5.Környezetvédelmi Világnap. Megvalósítása csoportszinten,környezetvédelem fontosságának a hangsúlyozása,hogyan óvjuk a környezetünket.

001382

Tevékenység	Feladat	Résztvevők	Helyszín
ŐSZ Az őszi természetben tett séták, tevékenységek.	Őszi termések gyűjtése. Az őszi évszak szépségeinek a megláttatása. A téli álomra készülő állatok megfigyelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda környéke, udvara

001386

Állatok Világnapja	Kirándulás intézményi szinten az Állatparkba.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Állatpark
Szüreti napok- „Érik a szőlő"	Táncház,játék termésekkel,mozgásos játékok a szabadban,szőlőpréselés, mustkészítés	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Az óvoda udvara
„Tök jó napok"	Tök mesék – mozi délelőtt,Tök fejek-kreatív délelőtt,Tök lakoma-tökből készült finomságok,délután kóstoló a szülőknek,legötletesebb tökfaragások értékelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Csoportszoba
Márton napi libaságok	Márton napi néphagyományok felelevenítése. Játékok 4 helyszínen: kézműves tevékenységek, nagymozgásos játékok, népi dalos játékok,lámpás készítés. Lámpás felvonulás.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek szülők	Az óvoda udvara, terasz,

001387

			közeli parkok
TÉL A téli évszak szépsége	A téli időjárással kapcsolatos örömök megtapasztalása. A természethez való pozitív viszony alakítása. Kísérletezés közben halmazállapot változások megfigyelése,érzékelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda udvara
Téli madárvédelem	Madáretetőink folyamatos feltöltése madáreleséggel. Gyógyteák készítése,gyümölcs aszalás,túra-séta az egészségért,egészséges ételek készítése. Egészségtudatos gondolkodás mélyítése,szokásalakítás az egészséges táplálkozás,a minél több szabad levegőn való tartózkodás,a sok mozgás egészségünk megőrzésében betöltött szerepének a tudatosítása.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda udvara terasz
Egészséghét- egészségmegőrzés, egészségvédelem	Környezettudatosság, energiatakarékos magatartás,vízvédelmi szemlélet alakítása. A környezetünk iránt érzett pozitív,felelősségteljes érzelmi viszony alakítása, fenntarthatóságra nevelés. Kísérletezgetések vízzel.	Óvodapedagógusok Gyermekek	Csoportszoba Közeli parkok

001382

TAVASZ Víz Világnapja	Zöld Óvoda Napok szervezése-Környezetvédelmi vetélkedő„Barkácsolj hulladékból!"kiállítás, kerékpár kistúra-nagytúra, „Globi mesék"- mozi délelőtt, „Legyen még virágosabb az óvodánk!"akció szervezése és lebonyolítása. Figyelem felhívása a Föld védelmére. Fenntarthatósági szemlélet alakítása,mélyítése. A szelektív hulladékgyűjtés fontosságának a felidézése,játékos hulladékválogatás. A környezettudatos gondolkodás,magatartás képességének az erősítése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Csoportszoba
Föld Napja	Kirándulás az erdőbe. Természetvédelmi, madárbarát szemlélet formálása. Madárvédelem - a madáritatók folyamatos feltöltése,gondozása, madárodúk megfigyelése.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Az óvoda udvara terasz

001389

Madarak és fák napja	Környezettudatos gondolkodást, magatartást fejlesztő játékos tevékenységek szervezése a csoportokban és az udvaron.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	
NYÁR			
Környezetvédelmi Világnap		Óvodapedagógusok gyermekek	Erdei tornapálya Az óvoda udvara csoportszoba

001390

"Erdei ovi kalandjai" érzékenyítő projekt

„Erdei ovi kalandjai"
Foglalkozás sorozat célja: Az óvodáskorú gyermekek szociális készségfejlesztése, különös tekintettel a társas kapcsolatokra vonatkozó problémamegoldásra.
A mesék és az arra épülő gyakorlatok, játékok egyrész a szociális problémamegoldás jellemzőinek feltárását és fejlesztését célozzák, másrészt az ezekkel szoros kapcsolatban álló készségek, képességek, együttműködés, empátia, az érzelmek azonosítása, kifejezése, az érzelmek felismerésének elősegítését teszik lehetővé.
A programsorozat 4 témája az óvodáskorú közösségben előforduló nehézségekre fókuszál:

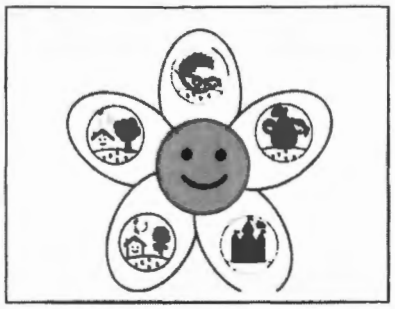
- Tulajdonlás, elvétel (elkérni, kivárni, majd ismét elkérni, osztozkodás)
- Elutasítás, kizárás (egyezkedés, közös cél meghatározása, tevékenységek sorrendjének felállítása)
- Kiabálás, ütés, verekedés (agresszió nem viszonzása, vigasztalás, bocsánat kérés)
- Csúfolódás (probléma kommunikálása, közlése a társak felé, segítségnyújtás).

Az Erdei ovi kalandjai, négy alkalomból álló foglalkozás sorozat (az alkalmak csoporton ként eltérő időpontokban). A foglalkozások időtartalma 15-20 perc, alkalmazkodva az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságaihoz, a csoportok összetételéhez.

Készítette: Sebők Éva

001391

13.számú melléklet: Függelék



Búzaszem Nyugati Óvoda

033101
(OM azonosító)

A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSÉNEK INTÉZMÉNYI EJÁRÁSRENDJE A 2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉV

A dokumentum tartalmazza a Búzaszem Nyugati Óvoda pedagógusainak és pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott dolgozóinak teljesítményértékelési szabályait

Érvényesség: 2024. szeptember 1.
Felülvizsgálat: szükség szerint

001392

Az intézmény igazgatója – az intézmény vezetőinek szakmai közreműködésével – saját munkáltatói hatáskörében jelen eljárásrendben határozza meg az intézmény pedagógusainak, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak teljesítményének (a továbbiakban: pedagógus teljesítményértékelés, rövidítésben TÉR) intézményi eljárásrendjét. Eljárásrendünk elkészítésekor figyelembe vettük a pedagógusok teljesítményértékelésének bevezetésével kapcsolatos alábbi jogszabályokat:

- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, rövidítésben ***Púétv.***
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet, rövidítésben ***Vhr.***, valamint
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet, a továbbiakban ***Rendelet***.

A pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetése

A Búzaszem Nyugati Óvoda pedagógus teljesítményértékelési eljárásrendje (a továbbiakban: eljárásrend) az intézmény munkatervének függelékét képezi, amely a hatályos jogszabályok, valamint az Oktatási Hivatal szakmai, módszertani ajánlása alapján a nevelőtestület véleményének kikérésével készült.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésének rendelkezése *szerint a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét.* Gyakornok esetén a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni.

A Púétv.160. § (7) bekezdése arról rendelkezik, hogy a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával *a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzésének színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025-ös tanévre kell értékelni.* A pedagógus teljesítményértékelés bevezetésével kapcsolatos ágazati szabályozást a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet rögzíti, amely meghatározza a teljesítményértékelés lefolytatásának szabályait, az érintettek értékelésének szempontjait és az egyes értékelési szempontokra adható maximális pontszámokat, valamint az összesített teljesítményértékelés alapján megállapítandó *kiemelkedő, átlagos vagy fejlesztendő teljesítményszintek* megállapítására szolgáló pontszámokat. A fenti jogszabályi rendelkezések alapján a 2024/2025-ös tanév indításakor intézményegységünkben is el kell végezni a teljesítményértékelési rendszer bevezetésével, tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, és meg kell határozni a végrehajtás helyi szabályait annak érdekében, hogy a teljesítményértékelési rendszer feladatait az egész évre elosztva megfelelően tudjuk tervezni, valamint biztosítani tudjuk a TÉR intézményi irányításához, vezetéséhez és működtetéséhez szükséges személyi feltételeket.

A teljesítményértékelést az Intézményben a *2024/2025. nevelési évben 2024. szeptember 1-2025. június 30. között, a 2025/2026. nevelési évtől 2025. szeptember 1-2026. július 15. között / a nevelési év első napjától a tanítási évnek a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó*

001393

napja közötti időszakban kell lebonyolítani a TÉR rend. 2. § 6. pontja szerint figyelemmel a Púétv. 160. § (7) bekezdésében foglaltakra.

A pedagógus teljesítményértékelésben közreműködők meghatározása

A 18/2024. (IV.4.) BM rendelet – a továbbiakban: Rendelet – 3. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint a teljesítményértékeléssel kapcsolatos munkáltatói jogkört az értékelő vezető gyakorolja. A Rendelet 2. § 2. pontjának rendelkezése alapján az értékelő vezető a nevelési-oktatási intézmény igazgatója, az igazgató esetében a nevelési-oktatási intézmény fenntartójának kijelölt képviselője. A teljesítményértékelés lezárása és az eredmények meghatározása – az igazgató teljesítményértékelésének kivételével – az intézmény igazgatójának hatáskörébe tartozik.

A Rendelet 2. §-ának 3. pontja lehetőséget teremt arra, hogy a teljesítményérékelésbe *közreműködőként* bevonható legyenek.

Intézményünk sajátosságaira és szervezeti felépítésére tekintettel a teljesítményértékelésbe bevonható közreműködők körét az alábbiakban határozom meg:

- az igazgatóhelyettesek
- a tagintézmény igazgatója, a tagintézmény igazgatóhelyettese,
- az értékelt személy munkaközösség-vezetője/ munkaközösség-vezetői.

Az értékelendő személy teljesítményértékelési eljárásába bevonandó személyek köréről legkésőbb az érintett teljesítményértékelésének megindításakor az intézmény igazgatója hoz döntést, amelyet az értékelendő személy tudomására hoz, és egyben felkéri a közreműködő kollégát. A teljesítményértékelésben történő közreműködésre az igazgató kéri fel a kiválasztott személyt. Amennyiben az értékelendő személy munkaközösség-vezetőjét/munkaközösség-vezetőit az igazgató nem kérte fel közreműködőként, akkor az értékelendő személy kérésére a teljesítményértékelésben részt vesz az értékelendő személy munkaközösségnek a vezetője/vezetői. Az értékelendő személy ezzel kapcsolatos kérését az igazgatónak a teljesítményértékelésben közreműködő személyekről történő tájékoztatását követő nyolc napon belül írásban terjesztheti elő.

Az egyedi intézményi értékelési szempontok meghatározása a 2024/2025-ös tanévre

A Rendelet 4. § bekezdése úgy rendelkezik, hogy az igazgatónak minden intézményben és minden tanévben döntést kell hoznia az *egyedi intézményi értékelési szempontokról*, amelyeket a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig kell meghatároznia az adott tanévre vagy nevelési évre szólóan. A közzétett egyedi intézményi értékelési szempontok a teljesítményértékelési időszakban nem módosíthatók. Az igazgató által jóváhagyott egyedi intézményi értékelési szempontok minden értékelendő személy esetében a teljesítményértékelés egyik lényeges szempontját alkotják.

Az egyedi intézményi értékelési szempont meghatározásának lehetősége azt biztosítja, hogy az igazgató saját intézményének a legjobban megfelelő, az adott időszakban vagy helyzetben a leglényegesebbnek tartott feladatokat preferálja, illetőleg értékelhesse a pedagógusok annak megfelelő munkateljesítményét vagy annak hiányát. Ennek megfelelően az egyedi intézményi értékelési szempontok meghatározására, illetve azok módosítására, új értékelési szempontok

001394

meghatározására minden újonnan induló teljesítményértékelési időszakban, azaz minden tanév/nevelési év indulását megelőzően augusztus 25-ig van lehetőség.

Intézményünk nevelési feladatainak az utóbbi évek intézményi önértékelési és tanfelügyeleti eredmények ismeretében *a 2024/2025-ös tanév egyedi intézményi értékelési szempontjaként az intézményi eredményeinek javítása érdekében az új teljesítményértékelési rendszer hatékony működtetését határozom meg (cél: a fenntartó és a városi óvodák együttműködésének új szintre emelése, különös tekintettel a teljesítmény alapú értékelés bevezetését, működtetését az ovikréta rendszer alkalmazását és a feltételek biztosítását).* A pedagógusok esetében a gyermekek fejlesztésének érdekében végzett nevelési-oktatási feladatok mennyiségét és minőségét értékeljük. A pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak esetében az e foglalkozások előkészítésében, lebonyolításában, értékelésében és lezárásában végzett feladatokat értékeljük.

A személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározásának rendje

A Rendelet 4. § (2) bekezdésének a) szakaszának elrendelése alapján a vezetői megbízással nem rendelkező pedagógusok és pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személyek esetében a teljesítményértékelés megindítását megelőzően az igazgató három személyre szabott éves teljesítménycélt határoz meg, amelyeket a teljesítményértékelés során pontszámmal értékel. A Rendelet 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján *a személyre szabott éves teljesítménycélokat legkésőbb 2024. szeptember 30-ig meg kell határozni.* A személyre szabott teljesítménycélok megállapításakor ki kell kérni és figyelembe kell venni az értékelendő személy véleményét. A személyes teljesítménycélokat rögzíteni kell a teljesítményértékelés elektronikus rendszerében azzal, hogy a személyes teljesítménycélok módosítására a meghatározásra vonatkozó eljárás szerint, a munkaköri feladatok jelentős mértékű változását követő 30 napon belül, legkésőbb a naptári év februárjának utolsó munkanapjáig van lehetőség.
A vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak esetén a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározására 2024. augusztus 31-ig kerül sor. A teljesítménycélok meghatározásába az igazgató a közreműködőket is bevonhatja, intézményünkben a közreműködők bevonását kötelezettségként rendelem el.
A Rendelet 5. § (8) bekezdése lehetővé teszi, hogy a teljesítményértékelés keretében az igazgató kikérheti az értékelendő személyről a szülők véleményét is. Intézményünkben azt az eljárást követjük, hogy *a szülők véleményét az óvodapedagógusok esetébe, kérjük ki* – a személyre szabott éves teljesítménycélok és értékelési szempontok meghatározásának, teljesülésük nyomon követésének és mérésének részletes módszertanában és szakmai szabályaiban meghatározottak szerint. A szülők véleményének beszerzésekor biztosítani kell a véleményezők anonimátását, az adatkezelést úgy kell végezni, hogy a véleményezők személye sem közvetlenül sem közvetve ne legyen azonosítható.
A személyre szabott éves teljesítménycélok (a továbbiakban ebben a bekezdésben: teljesítménycélok) intézményi meghatározásakor az alábbi gyakorlatot követjük:

- a teljesítménycélok megfogalmazása során egyértelmű és azonosítható, az adott teljesítményértékelési időszakban értelmezhető teljesítménycélokat kell kitűzni,
- csak olyan teljesítménycél tűzhető ki, amelynek megvalósulása értékelhető,

001395

- a teljesítménycélok meghatározása rövid, tömör legyen, azok terjedelme egyenként ne haladja meg a négy sort (300 karakter), ennek alapján az érintett készíthet magának egy részletesebb tervet, amely majd segíti a konkrét értékelést,
- a teljesítménycéloknak olyanoknak kell lenniük, hogy azok megvalósulását a szóban forgó nevelési évben értékelni lehessen,
- a teljesítménycélok meghatározása során kiemelt figyelemmel kell lennünk a munkaközösség-vezetői feladatokra, a munkatervben prioritásként meghatározott fontos feladatokra, felelősségekre (pl. kiváló teljesítménycél lehet a munkaközösségvezető feladatainak eredményes ellátása, illetve a vállalt egyéni feladatok ellátása),
- a teljesítménycélok kitűzésekor ki kell kérni az értékelendő személy írásos javaslatát vagy javaslatait, ennek során az érintett háromnál több teljesítménycél kitűzését is javasolhatja azzal, hogy azok közül legfeljebb három teljesítménycél kerülhet be az értékelési szempontok közé,
- *A személyes éves teljesítménycélokkal kapcsolatos feladatokról az igazgató az érintettek számára legkésőbb augusztus 26-ig részletes tájékoztatást ad,* amelynek legfontosabb tudnivalóit kifüggeszti a nevelőiben, illetőleg az emailben megküldi az érintetteknek. *Az értékelt személy az önmaga számára javasolt személyes éves teljesítménycélokat szeptember 23-ig tölti fel az eKRÉTA felületére,* ahol az értékelő azokat megtekinti, szükség esetén pedig visszajelez a pedagógus számára a nem megfelelő vagy nem megfelelő konkrétsággal megfogalmazott teljesítménycélok módosításának szükségességéről. Szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus közreműködésével közösen korrigálják, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása és véglegesítése.

A pedagógus teljesítményértékelés feladatainak ütemezése a 2024/2025-ös tanévben

A pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személyek teljesítményértékelése minden tanévben kötelező. A TÉR első teljesítményértékelési időszakának kezdete 2024. szeptember 1., zárása 2025. június 15. napja.
Az ebben a tanévben lebonyolítandó teljesítményértékelési időszakban az alábbi foglalkoztatottak teljesítményértékelésére kerül sor:

- az intézmény igazgatója (a fenntartó megbízottjának közreműködésével),
- az intézmény hat további vezetője (igazgatóhelyettesek, tagintézményigazgató),
- az intézmény vezetői beosztással nem rendelkező pedagógusa (a gyakornoki fokozatban lévők kivételével),
- az intézmény pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott iskolatitkára, illetőleg pedagógiai asszisztens, dajka.

Tekintettel arra, hogy az értékelt pedagógusok teljesítményét a számukra meghatározott egyéni éves teljesítményértékelési célok szerint az adott teljesítményértékelési időszakban mutatott tevékenységük alapján kell értékelnünk, *az első tényleges teljesítményértékelést áprilisig semmiképpen nem kezdjük meg.* Ez azonban azt jelenti, hogy a március, április és május hónapokban a konkrét teljesítményértékelések döntő többségével végeznünk kell. A tavasszal induló konkrét teljesítményértékelési feladatok előkészítése érdekében az októbertől áprilisig tartó időszakban *el kell*

001396

végeznünk az értékelendő pedagógusok tevékenységlátogatást/foglalkozáslátogatását, amelyről a látogatóknak a teljesítményértélést segítő és a pedagógus kompetenciákat értékelő feljegyzéseket kell készíteniük (Ellenőrző látogatási lap). A tevékenységek látogatásával és április 1-jéig történő lezárásával a **Függelék 4. számú melléklet táblázatban** meghatározott közreműködő vezetőt, valamint az érintett munkaközösség-vezetőt/munkaközösség-vezetőket bízom meg. A meglátogatott tevékenység/foglalkozás tapasztalatait rögzítő értékelés, a már megvalósult teljesítménycélok értékelése menthető az informatikai rendszerben, így azokat a végleges teljesítményértékelés alkalmával már nem kell külön értékelni.
Az értékelt személy neve mellett megjelölöm azt a vezetőt, akit megbízok a teljesítményértékeléssel kapcsolatos konkrét teendők elvégzésével, valamint azokat a személyeket, akiket az adott személy teljesítményértékelési folyamatában közreműködőként kérek fel.

Az értékelő vezető a teljesítményértékelés alábbi részfolyamataiba vonja be a közreműködőket

részfolyamat leírása	*közreműködő*
személyre szabott teljesítménycélok meghatározásának támogatása	*Igazgató* *igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók*
adminisztratív teendők	*intézményi adminisztrátor*
óra- és foglalkozáslátogatás (hospitáció)	*Igazgató* *igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *munkaközösség vezetők*
megfigyelések rögzítése	*Igazgató* *igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *munkaközösség vezetők*
értékelő megbeszélés	*Igazgató* *igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *munkaközösség vezetők*
TÉR-modulban történő rögzítéssel kapcsolatos egyéb teendők	*Igazgató* *igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók*

A 2024/2025-ös nevelési évben a TÉR intézményi lebonyolításával kapcsolatos legfontosabb határidőket, illetőleg időpontokat – ahol azt jogszabály elrendeli, azzal összhangban – az alábbiak szerint határozom meg:

- 2024. augusztus 25-ig: a teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározása,
- 2024. augusztus 26-ig: a nevelőtestület tájékoztatása a pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetéséről,

001397

- 2024. augusztus 30-ig: a közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,
- 2024. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,
- 2024. augusztus 31-ig: az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele,
- 2024. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,
- 2024. szeptember 16-ig: a közreműködő személyek (intézményi vezetők, munkaközösség-vezetők) megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan,
- 2024. szeptember 23-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az eKRÉTA rendszerében,
- 2024. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,
- 2025. április 1-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása,
- 2025. május 31: a teljesítményértékelések befejezésének határideje,
- 2025. június 15: a teljesítményértékelési időszak záró napja,
- A teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése tanévzáró nevelőtestületi értekezleten.

Az igazgató – a minél több szempontot beemelő teljesítményértékelési rendszer biztosítása érdekében – az intézmény minden pedagógusa esetében *felkéri közreműködésre azon munkaközösség vagy munkaközösségek vezetőit, amelyeknek az értékelt pedagógus tagja.* Kivételt képez ez alól az az eset, amikor az értékelt pedagógus kifejezetten azt kéri az igazgatótól, hogy ne bízza meg közreműködőként a munkaközösség-vezetőt. A pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személyek esetében ilyen megbízás a munkaközösség-vezetőknek nem adható.

Az értékelendő személy bevonása a teljesítményértékelésbe és az értékelés eredményeinek meghatározásába

A teljesítményértékelés lezárását megelőző *értékelő megbeszélésen* résztvevők köre az alábbi:

- az értékelési jogkört gyakorló igazgató,
- az igazgató által a teljesítményértékelésben való közreműködésre felkért személyek (pl. igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezető),
- az értékelő által felkért közreműködő (abban az esetben, ha az igazgató nem kérte fel közreműködőként az érintett munkaközösségvezetőt vagy munkaközösség-vezetőket),
- az értékelésben érintett személy.

Az igazgató által felkért közreműködő (vezetői megbízással rendelkező pedagógus, munkaközösség-vezető) javaslatot tehet egy vagy több értékelési szempont vagy a teljes értékelés pontszámára az értékelő vezetőnek, aki a javaslatot köteles mérlegelni. Az igazgató a teljesítményértékelés keretében

001398

kikérheti az értékelendő személy tekintetében a szülők véleményét is, és a teljesítményértékelés során a szülői véleményeket is figyelembe veszi.
A Rendelet 5. § (5) bekezdésének rendelkezése szerint *az értékelendő személy az előzetes értékelési javaslat ismeretében önértékelést készíthet,* amelyre az értékelő beszélgetés során ki kell térni, helyi rendelkezésünk szerint az érintett önértékelésében foglaltakat minden alkalommal mérlegelni kell, ha az értékelési javaslat és az önértékelés pontszáma egy pontnál nagyobb mértékben tér el egymástól. Az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban. Észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell. Az értékelési jogkört gyakorló igazgató (a Rendelet 5. § (4) bekezdésének rendelkezése szerint):

- az értékeléshez szükséges adatok összegyűjtése és áttekintése alapján az értékelő megbeszélés előkészítéseként *előzetes értékelési javaslatot készít,* amelyet az értékelő megbeszélésen közöl az értékelendő személlyel,
- az *értékelő beszélgetés* folyamán kitér az értékelt által – nem kötelezően – benyújtott önértékelésről,
- ezt követően értékelő beszélgetést folytat az értékelendő személlyel, és ez alapján *véglegesíti a pontszámot.*

Az értékelő vezető a teljesítményértékelés lefolytatását követően, az önértékelést is mérlegelve, megállapítja az értékelendő személy teljesítményszintjét, és erről őt tájékoztatja.
Az értékelés százalékos eredménye alapján:

- *kiemelkedő teljesítményszintű* az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 80%-a vagy afeletti,
- *átlagos teljesítményszintű* az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 50%-a vagy afeletti, és 80%-a alatti,
- *fejlesztendő teljesítményszintű* az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 50%-a alatti.

A *pedagógusok teljesítményértékelésének szempontjait* és az egyes szempontokra adható maximális pontszámokat a Rendelet 1. sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

Szempont sorszáma és megnevezése pedagógusok számára		Adható pontszám
1.	Pedagógiai munka minősége, eredményessége	28 pont
2.	Feladatvállalás mennyiségi mutatói	12 pont
3.	Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása	8 pont
4.	Kommunikáció, együttműködés	6 pont
5.	Tehetséggondozás, felzárkóztatás	8 pont
6.	Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás	6 pont
7.	Egyedi intézményi értékelési szempont	8 pont
8.	Három, személyre szabott teljesítménycél	24 pont
Összesen		**100 pont**

001399

A pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személyek értékelési szempontjait és maximális pontszámait a Rendelet 2. sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

Szempont sorszáma és megnevezése nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak számára		Adható pontszám
1.	Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége	20 pont
2.	Feladatvállalás mennyiségi mutatói	12 pont
3.	Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása	10 pont
4.	Kommunikáció, együttműködés	8 pont
5.	Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség	10 pont
6.	Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás	8 pont
7.	Egyedi intézményi értékelési szempont	8 pont
8.	Három, személyre szabott teljesítménycél	24 pont
Összesen		**100 pont**

A vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak teljesítményértékelése

Az igazgató esetében a teljesítményértékelés értékelő vezetői feladatait a nevelési-oktatási intézmény fenntartójának kijelölt képviselője gyakorolja. Az intézmény egyéb vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottjai (igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató-helyettes) esetében az értékelő vezető az intézmény igazgatója. A vezetői megbízással rendelkező pedagógusok teljesítményértékelésének értékelési szempontjai eltérnek a pedagógusok értékelési szempontjaitól, azokat a Rendelet 3. sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

Szempont sorszáma és megnevezése vezetők számára		Adható pontszám
1.	Intézményi feladatellátás eredményessége	10 pont
2.	Erőforrásokkal való gazdálkodás	10 pont
3.	Stratégiai szemlélet	10 pont
4.	Vezetői kommunikáció és irányítás	10 pont
5.	Külső kapcsolatok	10 pont
6.	Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás	5 pont
7.	Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont	5 pont
8.	Négy, személyre szabott teljesítménycél	40 pont
Összesen		**100 pont**

A teljesítményértékelési elektronikus rendszer használata és kezelése

001400

A *teljesítményértékelési elektronikus rendszer* feladata az egyes érintettek teljesítményértékelési eljárásával kapcsolatos adatok, szempontok és értékelések rögzítése, valamint a teljesítményértékelés végleges eredményeinek és az elért teljesítményszintnek a rögzítése. A teljesítményértékelési elektronikus rendszerben rögzíteni kell az intézmény adott nevelési évre vonatkozó egyedi intézményi értékelési szempontjait, amelyek a teljesítményértékelési időszakban nem változtathatók meg és a rendszerből nem törölhetők. Az informatikai rendszerben rögzíteni kell továbbá az értékelt kollégák személyre szabott éves teljesítménycéljait, és azokat az igazgatónak jóvá kell hagynia.
A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben. A véglegesített értékelést és az elért teljesítményszintet az értékelt személynek elektronikus dokumentumként, a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben kell kézbesíteni.
A teljesítményértékelés adatainak, értékelési szempontjainak, az egyéni teljesítménycéloknak, valamint a teljesítményértékelés pontszámának rögzítésére az oviKRÉTA rendszere szolgál, amelyben az intézménynek rögzítenie kell az alábbiakat:

- egyéni teljesítménycélok rögzítése, jóváhagyása,
- egyedi intézményi értékelési szempontok rögzítése,
- vezetői értékelések rögzítése, véglegesítése,
- közreműködő személy értékelésének rögzítése.

A teljesítményértékelési elektronikus rendszer kezelésének adminisztrátori jogosultsága az igazgatót illeti meg. A teljesítményértékelési elektronikus rendszerbe az értékelt személy vonatkozásában értékelést tölthetnek fel a közreműködőként az igazgató által megbízott személyek (igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők), valamint saját önértékelése vonatkozásában az értékelt személy. A teljesítményértékelés eredményét és a teljesítményszint megállapítását a teljesítményértékelési elektronikus rendszer rögzíti és archiválja.

Az illetményeltérítés lehetőségei a teljesítményértékelési időszak lezárása után
A munkáltató a vele jogviszonyban álló értékelendő személyek teljesítményét a Rendelet szerint értékeli a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott illetmény-megállapítás végrehajtása érdekében. Az igazgató a teljesítményértékelést követően az elért teljesítményszintek szerint besorolja az értékelt személyeket, és dönt az esetleges illetmény-eltérítésről.
A Púétv. 98. § (3) *2024. május 11-i hatályba lépéssel* úgy rendelkezik, hogy a munkáltató a teljesítményértékelés eredményének figyelembevételével a pedagógus havi illetményét a Púétv. 98. § (1) bekezdésben meghatározott illetménysáv – ha az illetménysáv alsó és felső határa e törvény felhatalmazása alapján kormányrendeletben került meghatározásra, akkor *a kormányrendeletben meghatározott illetménysáv – keretein belül* a 43. §-nak megfelelően határozhatja meg azzal, hogy a havi illetmény *a teljesítményértékelés eredménye alapján alacsonyabb összegben nem határozható meg.* Tekintettel arra, hogy az illetménysávok alsó és felső határát a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet 88/A. § (1) bekezdése határozza meg, a Púétv. most idézett, 2024. május 11-től érvényes rendelkezése szerint az értékeltek illetménye a teljesítményértékelést követően sem lehet alacsonyabb, mint a Korm. rendelet 88/A. §-ban meghatározott összeg, azaz Pedagógus I. fokozat esetében 538 eFt, Pedagógus II. fokozat esetében 555 eFt, Mesterpedagógus fokozatnál 630 eFt, míg Kutatótanár fokozat estében pedig 750 eFt. Ezek az alsó határok a 2025-ös naptári évben természetesen módosulhatnak.
A Kormányrendeletben meghatározott illetménysáv adott fokozatra érvényes minimális illetményénél alacsonyabban tehát nem lehet megállapítani az értékelt személy illetményét. Arra azonban van lehetőség, hogy a munkáltató a pedagógus illetményét a teljesítményértékelés lezárása előtti illetményéhez képest – a teljesítményértékelés eredményének figyelembe vételével – alacsonyabb mértékben határozza meg. *A Púétv. 160. § (7) bekezdésének rendelkezése szerint*

001401

azonban a teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg módosított illetményt.

*

Jelen szabályzatot az intézmény igazgatója a nevelőtestülettel 2024. augusztus 31-én ismertette, az értekezletről iktatott jegyzőkönyv készült. A dokumentumot az érintettek számára elérhetővé tette az intézmény informatikai hálózatán. *Ez a szabályzat, mint munkáltatói utasítás a kihirdetését követő napon, azaz 2024. szeptember 1-jén lép hatályba.*

Záró rendelkezések

Az eljárásrend kiadása és módosítása a nevelőtestület bevonásával, az értékelendő személyek véleményének kikérésével történik.

Kelt Nyíregyháza 2024.10.01.

P.H.

.....
igazgató

001402

Függelék melléklet

1. **Teljesítmény értékelő lap Pedagógus**
2. **Teljesítményértékelő lap Vezető beosztású Pedagógus**
3. **Teljesítmény értékelő lap NOKS**
4. **Teljesítmény célok ellenőrzési terve**

001403

1. Függelék: Teljesítményértékelő lap- Pedagógus

Teljesítményértékelő lap összesítő Pedagógus
Búzaszem Nyugati Óvoda

Pedagógus neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
1. szempont: Pedagógiai munka minősége, eredményessége – 28 pont (4 részerület)

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**pontszám**
A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adati (10 pont)	**Iskolaérettségi vizsgálat** – bemeneti és visszamérés A) Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak. B) Kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvoda (csoport) esetében Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. A fejlesztés eredményeként a nevelési végi értékeléskor az eredmények javulást mutatnak az önkiszolgálás, beilleszkedés, adaptív magatartás, szociális készségek, kommunikáció, motórium, kognitív képességek egy vagy több területén.	10 pont: javuló/jómérési eredmény 9 pont: stagnáló mérési eredmény 8 pont: pedagógustól függetlenül romlott a mérési eredmény*	IKM, Okoskocka, E-DIA, stb. visszamérés és eredménye	ig. ig. hely. Munkaközösség vezető	10 pont

001404

A gyermekek ellátás, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek **értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi,** ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	10 pont: javuló/jómérési eredmény 9 pont: stagnáló mérési eredmény 8 pont: pedagógustól függetlenül romlott a mérési eredmény*	Egyéni fejlesztési terv	ig. ig. hely. mk.vez.	10 pont
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	1 pont: digitális eszközöket, tananyagot/tevékenykedtető tanulási eszközöket alkalmaz 1 pont: változatos munkaformák csoportmunka, páros munka, projektfeladat. 1 pont: gondolkodtat, saját készítésű képességfejlesztő eszközöket használ 1 pont: tantárgyak közötti koncentráció 1 pont: differenciál (felzárkóztatás) 1 pont: differenciál (tehetséggondozás)	Tevékenységlátogatás tevékenységterv	ig. ig. hely. mk.vez. (látogatás lehet 35 percnél rövidebb is)	6 pont
Díjak, elismerések, publikáció, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvodai életben (2pont)	A pedagógus pedagógiai munkájának eredményességét bizonyító díjjal, elismeréssel rendelkezik. Mesterpedagógusi programjával, publikációjával, kutatási eredményével hozzájárul az intézményi/intézményen kívüli pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	2 pont: ha a felsoroltak valamelyikével rendelkezik o díj, elismerés o publikáció (jubileumi újság is) o kutatás o mesterpedagógus	a felsoroltak dokumentumai, produktumai	ig.	2 pont

*Megjegyzés a gyermeki mérések alakulása részterülethez: Pedagógustól független ok például (1., 2. részterületnél): egészségi/pszichés állapot változása, gyermeknél bekövetkezett negatív változások (családi ok, egészségi/pszichés állapot változás).

2. szempont: Feladatvállalás mennyiségi mutatói – 12 pont (4 részterület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	ponts má
Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet.	1 pont: gyermekcsoport jellemzőihez (BTMN, SNI, összetétel, képességek) készített nevelési terv 1 pont: ütemtervet készít szükség esetén módosítja, ezeket jelöli a tematikus tervben 1 pont: tevékenységtervet készít	Ütemterv Tematikus terv Tevékenységterv Tevékenységlátogatás, KRÉTA haladási napló	Ig. ig. hely. mk. vez.	3 pont
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot, műhelyt vezet. Mesterpedagógusként intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (ha releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	1-1 pont, minden felsorolt többletfeladatért	Projekterv, munkaközösségi munkaterv	ig.	3 pont
Az intézményen belüli óvodai szintű	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy	2 pont: valamilyen intézményi **szabadidős** program vagy **ünnepi** műsor (színpadi)	éves munkaterv,	ig.	3 pont

rendezvények (3 pont)	megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb.	szervezéséért, lebonyolításáért, annak dokumentálásáért 1 pont: aktívan részt vesz egy-egy intézményi program lebonyolításában (a szervezőt segíti)	rendezvényterv forgatókönyv, záró dokumentumok		
Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	2 pont: intézményen kívüli program szervezésért, lebonyolításáért, annak dokumentálásáért 1-1 pont: aktívan részt vesz valamilyen intézményenn kívüli program megvalósításában (Tanítók esetében, mindkét osztálytanítónak jár a pont.)	programterv pályázati dokumentumok (projektterv, beszámoló) záró dokumentumok a programról (beszámoló, fotó)	ig.	3 pont

001407

3. szempont: Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása – 8 pont – (3 részterület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	ponts zám
A pedagógus szabály- és normakövető magatartás (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat – a feladatköréhez kapcsolódóan – szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	2 pont: szabályozókban, munkaköri leírásban foglaltak betartása, szakszerű, pontos, határidőre elvégzett adminisztráció 1 pont: az adminisztrációban kisebb hiányosság, elmaradás volt (5 esetig) 0 pont: ha a munkaköri leírásban foglaltak betartásában, az adminisztrációs feladatok elvégzésével több gond is volt (6 esettől)	óvodai dokumentáció, adminisztrációs munkák jelenléti ív, baleseti jegyzőkönyv, BTMN, SNI, tehetség fejlődési napló, szakértői vizsgálat kérő lapok stb. (egyéni fejlődési naplókba)	Vezetői ellenőrzési jegyzőkönyv alapján ig. ig. hely. Mk. vez.	3 pont
Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	3 pont: OVIKRÉTA naprakész vezetése (tevékenységek, hiányzások) 2 pont: A vezetésében néhány nap csúszása van 1 pont: nincs egy hétnél nagyobb elmaradása 0 pont: a KRÉTA vezetése rendszertelen, nagyobb csúszások vannak.	KRÉTA napló naplóellenőrzés funkció Évente min. 3 alkalommal	ig.	3 pont

001408

A gyermekek személyiség fejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	3 pont: elvégzi az értékelést 2-1 pont: ha nem a pedagógus hibájából adódik az eltérés (gyermeki hiányzások, pedagógus betegsége) 0 pont: az értékelést nem végzi megfelelően (határidő betartása)	KRÉTA dokumentumtár a gyermekről Évente 2 alkalommal	ig.	3 pont

4. szempont: Kommunikáció, együttműködés – 6 pont (2 részterület)

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**ponts zám**
Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos,	1 pont: Építő jelleggel részt vesz nevelőtestületi értekezleteken (pl. előadást tart, műhelymunkát tart, új információt oszt meg, új információt/cikket oszt meg, hozzászól, tájékoztatást tart stb. Legalább 1 alkalom. 1 pont: Aktívín közreműködik szakmai közössége éves programjának tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Együttműködik pedagógustársaival, szakmai partnerekkel. 1 pont: Tudásmegosztás. például: mérőanyag, fejlesztő eszköz, ppt,	értekezletek jegyzőkönyve PP-t Tevékenység terv egyéb dokumentáció szakmai közösség levelező rendszere,	Ig. IG.h. mk. vez. Ig. IG.h. mk.vez.	3 pont

001409

	családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.	digitális tananyag, cikk, előadás, képzésről tájékoztatás, stb. Év végi beszámolót készít (pedagógus, mk.vez.),	feljegyzés munkaközösségi értekezletekről		
Kapcsolattartás és kommunikáció szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.	1 pont: Az éves tervezett szülői értekezleteket, fogadóórákat megtartja. 1 pont: A szülők objektív tájékoztatása fogadóórák keretében (legalább 10 alkalom) 1 pont: Szülőkkel közös programot szervez (legalább 3 alaklom)	Jelenléti ív, szülői ért. emlékeztetője. Fogadóórák jegyzőkönyve. Feljegyzések a csoport életéről. Kréta napló (feljegyzések, üzenetek)	Tevékenység látogatáshoz kapcsolódóan a látogatásban részt vevővezető	3 pont

5. szempont: Tehetséggondozás, felzárkóztatás, esélyteremtés – 8 pont (4 részterület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	pontszám
Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelés	Részt vesz tehetséges gyermekek azonosításában/kettős különlegességű (BTMN, SNI) tehetségek azonosításában. Tevékenységlátogatás során differenciál. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző	1 pont: Tehetséges gyermekeket azonosítja, tevékenységei során differenciál 1 pont: Felkészíti a gyermekeket óvodai/óvodán kívüli versenyekre (benevezte, felkészíti)	Tevékenységlátogatás, ütemterv, tevékenységterv Munkaközösségi beszámolók	Tevékenység látogatáshoz kapcsolódóan a látogatásban részt vevővezető	3 pont

	óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.). Sport, kulturális versenyeket szervez, bonyolít le. Felkészíti a gyermeket az óvodai és óvodán kívüli versenyekre. Gyermekei eredményesen szerepelnek versenyeken.	1 pont: Óvodai sport/kulturális versenyt szervez, bonyolít le (Eredményes szereplés személyes cél.)			
A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	2 pont: Egyéni különbségek figyelembevételével differenciál (SNI, BTMN) Figyelemmel van az SNI, BTMN gyermekek egyedi igényeire. Megjelenik a tervezés dokumentumaiban és tevékenységei során meg is valósítja. 1 pont: Egyéni fejlesztést végez.	Tevékenységterv, SNI, BTMN egyéni fejlődési napló (fejlesztési feladat, értékelés)	ig. ig. hely. mkv.	3 pont
Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	1 pont: o 2H, 3H gyermekek fejlesztési portfóliója (fejlesztési feladat, értékelés) o jelzési kötelezettségnek eleget tett o hiányzások, naplózása, összegzése,	Jelzés/értesítés KRÉTA napló Programterv	ig. ig. hely.	1 pont

		o hátránykompenzációs tevékenység o esetmegbeszélésen részt vesz	Feljegyzés esetmegbeszélésről		
Iskolába lépés segítsége	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködésekben aktív részt vállal.	1 pont: fogadóóra keretében (minden tanköteles gyermek esetében)	Fogadóóra jegyzőkönyve	ig. ig.hely.	1 pont

6. szempont: Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás – 6 pont – (3 részterület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező	1 pont: képzésen vesz részt új szakképzettséget szerez POK szakmai napjain részt vesz külső, szakmai facebook csoport tagja, digitális tananyagok, fejlesztő eszközöket készít 1 pont: Mindezt beépíti a pedagógiai gyakorlatába	tanúsítvány, regisztráció digitális tananyag tevékenységlátogatás	ig. ig. hely. mkv.	2 pont

	szerepet vállal.				
A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	1-1 pont: meghirdetett/megvalósult programról, eseményről tájékoztatás közösségi napok óvodai /óvodán kívüli Feltöltés/megosztás	honlap Facebook	ig.	2 pont
Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja	2 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező panasz, jelzés 0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai szabályokat	Szülői jelzés/kolléga jelzése alapján készített feljegyzés	ig.	2 pont

7. szempont: Egyedi intézményi értékelési szempont – 8 pont – (1 részterület) Ovikréta készségszintű használat

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Ovikréta	Ovikréta használat	4 pont: tervezőmunkájában igényességfedezhető fel 1 pont: segíti kollégáit a felület megismerésben 3 pont: gyermekekről minden dokumentumot feltölt 0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a kréta használatára	Ovikréta felület	ig./ig.hely	8 pont

A pedagógus értékelési szempontok, személyre szabott teljesítménycélok súlyozása, összesítése

szempont		1./28 pont	2./12 pont	3./8 pont	4./6 pont	5./8 pont	6./6 pont	7./8 pont	Összesen /76 pont
kapott pontérték									
személyre szabott teljesítménycélok		1. teljesítménycél / 8 pont		2. teljesítménycél /8 pont		3. teljesítménycél/8 pont		Összesen: 24 pont	Kapott pontérték:

Összesítés: 100 pont/ ..... pont
Kiemelkedő teljesítmény: az elérhető pontszám 80%-a, vagy a feletti
Átlagos teljesítmény: 50 – 80% közötti
Fejlesztendő teljesítmény: 50% alatti

2. Függelék: Teljesítményértékelő lap: vezető pedagógus

Teljesítményértékelő lap összesítő vezető beosztású Pedagógus
Búzaszem Nyugati Óvoda

Igazgató neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:

1. **szempont:** Intézményi feladatellátási eredményessége 10 pont **(1 részerület)**

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**

A) • intézménybe (feladatellátási helyre) járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége, • a hiányzások mennyiségének alakulása, • a pedagógiai program megvalósítása, • az intézménybe (feladatellátási helyre jelentkező gyermekek számának alakulása és jellemzői) • a tanköteles korba lépő gyermekek iskolakezdésének és a halasztási kérelmek számának alakulása • befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések, 10 Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez óvodák SZÁMÁRA	2 pont: a gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége javul 1 pont: a hiányzások mennyiségének alakulása (csökken) 2 pont: a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósítása, 7 pont: az intézménybe (feladatellátási helyre jelentkező gyermekek számának növekedése 1 pont: a tanköteles korba lépő gyermekek iskolakezdésének növekvő és a halasztási kérelmek számának csökkenő alakulása 1 pont: befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések, 1 pont: Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez, óvodák SZÁMÁRA	Munkaterv Beszámoló	Fenntartó	10 pont

2. szempont: Erőforrásokkal való gazdálkodás – **10 pont (1 részterület)**

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
• humánerőforrás-gazdálkodás • szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése • intézményi hatáskörben lévő gazdálkodási feladatok precíz ellátása,	1 pont: szakember-ellátottság biztosítása, 1 pont: fejlesztő-támogató vezetés, 1 pont: munkaerő motiválása, 1 pont: teljesítményértékelés működtetése,	Munkaterv Beszámoló TÉR	Fenntartó	16 pont

• infrastruktúra igazgatói hatáskörbe sorolható rendben tartása,	1 pont: a feladatokat és az erőforrásokat egyaránt figyelembe vevő munkamegosztás, megbízatások 1 pont: innováció ösztönzése, támogatása, 1 pont: munkatársak szakmai tudásának bevonása, tudásmegosztás elősegítése), 1 pont: hatékony forrásfelhasználás, 1 pont: gondos kezelése, tisztaság, rendezettség, 1 pont: a tanulási környezet színvonalát növelő megoldások alkalmazása.			

3. **szempont:** Stratégiai szemlélet – **10 pont – (1 részterület)**

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
• a jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, azonosítása, • a fejlesztési irányvonalak meghatározása, • a meglévő gyakorlat támogatása • az intézményfejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek meghatározása • az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra • a köznevelési intézmény működését, életét meghatározó országos szakpolitikai irányok nyomon követése,	2 pont: erősségek gyengeségek azonosítása (SWOT), 1 pont: megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása, 1 pont: szakpolitikai támogatások meghatározása, 2 pont: közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása 2 pont: az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra 2 pont: a jogszabályi és fenntartói szabályozási környezet változásainak ismerete,	Igazgatói pályázat Munkaterv Beszámoló SWOT Ellenőrzési nyomvonal	Fenntartó	10 pont

001416

4. szempont: Vezetői kommunikáció és irányítás – **10 pont (1 részterület)**

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
• egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés, • folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, • a munkatársak rendszeres értékelése, • korrekt, asszertív kommunikáció, együttműködésre törekvés, • pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása	2 pont: feladatok meghatározása, kiosztása 2 pont: rendszeres ütemezett megbeszélések 2 pont: Ellenőrzési szempontok ütemezett meghatározása 2 pont: Kétirányú kommunikáció 2 pont: felelősök meghatározása	Munkaterv Beszámoló TÉR Belső ellenőrzési terv Jegyzőkönyv az ellenőrzési látogatásokról Jegyzőkönyv a dokumentumelemzésről	Fenntartó	10 pont

5.szempont: Külső kapcsolatok – **10 pont (1 részterület)**

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
• kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére, • együttműködés a fenntartóval / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása	5 pont: közvetlen partnerekkel jó kapcsolat kialakítása 5 pont: Fenntartóval való eredményes, hatékony együttműködés	Szülői elégedettségi kérdőív Fenntartói elégedettségi kérdőív	Fenntartó	10 pont

6. szempont: Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás – 5 pont – (1 részterület)

001417

Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
• hivatásának megfelelő megjelenés és kommunikáció, • felelős vezetői attitűd, • a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele, • a nevelőtestület egységének megőrzése.	10 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező panasz, jelzés 0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai szabályokat	Szülői jelzés/kolléga jelzése alapján készített feljegyzés	Fenntartó	10 pont

7. **szempont:** Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont **– 5 pont – (1 részterület)**

Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Ovikréta készségszintű használat	10 pont: a Krétát eredményesen működtetik 0 pont: nem működteti a Krétát	Ovikréta tefület	Fenntartó	10 pont

8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Tevékenységek ellenőrzések	4 pont: minden pedagógust ellenőriz 1 pont: segíti kollégáit reális értékelésével a szakmai fejlődésben 3 pont: jegyzőkönyv dokumentumait feltölti	Ovikréta felület	Fenntartó	**8 pont**

001418

	0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a dolgozók ellenőrzésre			

9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Dokumentumok ellenőrzése	4 pont: minden pedagógust ellenőriz 1 pont: segíti kollégáit reális értékelésével a szakmai fejlődésben 3 pont: jegyzőkönyv dokumentumait feltölti 0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a dolgozók ellenőrzésre	Googol naptár	ig./ig.hely	8 pont

10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
MÉR bevezetése	4 pont: munkájában igényességfedezhető fel 1 pont: Segíti a MÉR bevezetést 3 pont: a MÉR eredményeit intézményszinten elemzi, intézkedéseket fogalmaz meg, stratégiai dokumentumaiban fejlesztő céllal felhasználja 0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a jegyzőkönyv készítésre	Jegyzőkönyvek	ig./ig.hely	8 pont

10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont

Tartalma	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Nevelőtestületi képzések szervezése, megvalósítása	4 pont: évi két alkalommal szervez tudásmegosztó tevékenysége 1 pont: segíti kollégáit a szervezeti közösségbe beilleszkedésbe 3 pont: aktívan részt vesz a tevékenységben	Ovikréta felület	ig./ig.hely	8 pont

001419

	0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a szervezet fejlesztésre			

A vezető beosztású Pedagógus értékelési szempontok, személyre szabott teljesítménycélok súlyozása, összesítése

szempont	1./10 pont	2./10 pont	3./10 pont	4./10 pont	5./10 pont	6./5pont	7./5pont	Összesen /60 pont		
kapott pontérték										
személyre szabott teljesítménycélok	1. teljesítménycél / 10 pont		2. teljesítménycél /10 pont		3. teljesítménycél/10 pont		4. teljesítménycél/10 pont	Összesen: 40 pont	**Kapott pontérték:**	

Összesítés: 100 pont/ ..... pont
Kiemelkedő teljesítmény: az elérhető pontszám 80%-a, vagy a feletti
Átlagos teljesítmény: 50 – 80% közötti
Fejlesztendő teljesítmény: 50% alatti

001420

3.Függelék: Teljesítményértékelő lap- NOKS

Teljesítményértékelő lap összesítő NOKS
Búzaszem Nyugati Óvoda

Foglalkoztatott neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
1. szempont: Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége – 20 pont (4 részerület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Önállóság, szakmai tudás (6 pont)	Az adott oktatási intézményben végzett munkával egyenértékű képesítés	6 pont: végzettségének megfelelően bevonható a feladatokba 0 pont: nem ilyen területen szerzett képesítést	oklevél tanúsítvány	ig. ig. hely. Munkaközösség vezető	6 pont
Aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában (6 pont)	Nevelés-oktatás folyamatában részvétel	6 pont: aktívan bekapcsolódik a feladatokba, a nevelés-oktatás folyamatba 0 pont: nem vesz részt a nevelés-oktatás folyamatokban	Tevékenységlátogatás	ig. ig. hely. mk.vez.	6 pont
Elkészített produktumok minősége, mennyisége,	Fejlesztő eszközök készítése	5 pont: havonta 1 eszközt készít 4 pont: kéthavonta 1 eszközt készít 3 pont évente 2 eszközt készít 1-2 pont eszközei igénytelenek 0 pont: nem készít	a felsoroltak dokumentumai, produktumai	ig.	5 pont

001421

aktualitása (5 pont)					
Digitális felkészültség (3 pont)	ESDL tanúsítványa van	1pont: WORD, Exel, PP, 2 pont: Ovikréta felület működtetése	ESDL tanúsítvány Ovikréta felület		3 pont

2. szempont: Feladatvállalás mennyiségi mutatói – 12 pont (3 részterület)

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Érté kelő**	**Adható pontszám**
Közreműködés a tervezési folyamatban (3 pont)	Munkaterv, Beszámoló, Tervezési dokumentációk szerkesztésben aktív közreműködő	1 pont: táblázatok összesítése 1 pont: táblázatok szerkesztése 1 pont: Statisztika összesítése	Tervezési dokumentumok	Ig. ig. hely.	3 pont
A gyermek összetétel figyelembevétel évei többletfeladatok ellátása (3 pont)	Eseti vagy állandó délutáni feladatok a csoportban. Úszásra, focira kísérés.	1-1 pont, minden felsorolt többletfeladatért	munkaterv jelenléti ív	ig.	3 pont
Részvétel az intézményen belüli és kívüli programokban (6 pont)	Intézményi szabadidős programok lebonyolításában aktívan részt vesz. Azokat dokumentálja (forgatókönyv, fotó, beszámoló, elégedettség mérés/értékelés). Az intézményi hagyományok ápolásában aktívan részt vesz.	2 pont: valamilyen intézményi **szabadidős** program vagy **ünnepi** műsor (színpadi) szervezéséért, lebonyolításáért, annak dokumentálásáért 1-1 pont: aktívan részt vesz egy-egy intézményi program	éves munkaterv, rendezvényterv forgatókönyv, záró dokumentumok	ig.	3 pont

	Intézményen kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a testületet az óvodán kívüli programokról. Önálló feladatot vállal a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	lebonyolításában (a szervezőt segíti)			

3. szempont: Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása – 10 pont – (3 részterület)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Megbízhatóság, szakszerűség (4 pont)	A pedagógus a jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri, és követi. Az SZMSZ, Házirend szabályait, munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja.	4 pont: szabályozókban, munkaköri leírásban foglaltak betartása, szakszerű, pontos, 1 pont: az adminisztrációban kisebb hiányosság, elmaradás volt (5 esetig) 0 pont: ha a munkaköri leírásban foglaltak betartásában, az adminisztrációs feladatok elvégzésével több gond is volt (6 esettől)	munkaköri leírás	ig. ig. hely.	4 pont
Határidők betartása (4 pont)	A tanügyi dokumentumokkal összefüggő adminisztrációs feladatokat szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	4 pont: határidőre elvégzett adminisztráció 1 pont: ha a határidő betartásában, elmaradás volt (5 esetig) 0 pont: ha a határidő betartásában, az adminisztrációs feladatok elvégzésével több gond is volt (6 esettől)	adminisztrációs munkák jelenléti ív,	ig.	4 pont

001423

Pontosság (2 pont)	A dokumentumokat az előírt módon vezeti.	2 pont: pontosan vezeti az adminisztráció 1 pont: ha a pontatlanul vezeti az adminisztrációt (5 esetig) 0 pont: ha a pontatlanul vezeti az adminisztrációt (6 esettől)	KRÉTA dokumentumok	ig.	2 pont

4. szempont: Kommunikáció, együttműködés – 8 pont (3 részterület)

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Aktivitás (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, előadások tartásával segíti a testület munkáját. Munkavégzése során együttműködik pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (óvodapedagógus, óvodapszichológus, gyógypedagógus, fejlesztő ped., szociális segítő, családsegítő, védőnő stb. Nyitottság, szakmai kihívások megoldásában való aktivitás jellemzi.	1 pont: Építő jelleggel részt vesz nevelőtestületi értekezleteken (pl. új információt oszt meg, új információt/cikket oszt meg, hozzászól, tájékoztatást tart stb. Legalább 1 alkalom. 2 pont: Aktívin közreműködik szakmai közössége éves programjának tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Együttműködik pedagógustársaival, szakmai partnerekkel.	értekezletek jegyzőkönyve szakmai közösség levelező rendszere, feljegyzés munkaközösségi értekezletekről	Ig. IG.h. mk. vez.	3 pont

Együttműködés külső, belső partnerekkel (2 pont)	A külső, belső partnerekkel folyamatos együttműködésre törekvés jellemzi. . kiegyensúlyozott, jó kapcsolat az óvodapedagógusokkal, szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére, • együttműködés a / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása	2 pont: Folyamatos együttműködés, tájékoztatás programokról	Szülői elégedettségi kérdőív Fenntartói elégedettségi kérdőív Honlap, facebook, levelező rendszer	Ig. IG.h. mk. vez.	2 pont
Kommunikáció (3 pont)	• folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, • korrekt, asszertív kommunikáció, együttműködésre törekvés,	2 pont: Kétirányú kommunikáció 2 pont: folyamatos tájékoztatás segítése	Honlap, facebook, levelező rendszer	Ig. IG.h. mk. vez.	3 pont

5. szempont: Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség 10 pont **(3 részterület)**

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Szakmai elkötelezettség, nyitottság (4 pont)	felelős pedagógusi attitűd, • a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele,	3 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező panasz, jelzés	Szülői jelzés/kolléga jelzése alapján készített feljegyzés	ig. ig. hely	4 pont

		0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai szabályokat			
Felelősségvállalás (3 pont)	Munkaköri leírásának megfelelő felelősségvállalás	3 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező panasz, jelzés 0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai szabályokat	munkaköri leírás	ig. ig. hely.	3 pont
Szakmai fejlődés iránti elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatosan megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Elkötelezett az intézmény pedagógiai programjának megvalósításában.	1 pont: képzésen vesz részt új szakképzettséget szerez POK szakmai napjain részt vesz külső, szakmai facebook csoport tagja digitális tananyagok készít 1 pont: Mindezt beépíti a pedagógiai gyakorlatába	oklevél, tanúsítvány	ig. ig. hely.	3 pont

6. szempont: . Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás 8 pont **(2 részterület)**

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Etikus viselkedés (5 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja	2 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező panasz, jelzés 0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai szabályokat	Szülői jelzés/kolléga jelzése alapján készített feljegyzés	ig.	5 pont

001426

Etikus és jogszerű adatkezelés (3 pont)	Munkaköri leírásának megfelelő titoktartási kötelezettség	2 pont: Nincs megalapozott szülői/kollégától érkező 0 pont: Megalapozott a szülő/kolléga jelzése, nem tartotta be az etikai és GDPR szabályokat	Szülői jelzés/kolléga jelzése alapján készített feljegyzés	ig.	3 pont

7. szempont: Egyedi intézményi értékelési szempont – 8 pont – (1 részterület)
Ovikréta készségszintű használat

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.	**Ovikréta készségszintű használata**	**4 pont: adminisztrációs munkájában igényességfedezhető fel** **1 pont: segíti kollégáit a felület megismerésben** **3 pont: gyermekekről minden dokumentumot feltölt** **0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a kréta használatára**	**Ovikréta felület**	**ig./ig.hely**	**8 pont**

8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

001427

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.	**Ovikréta adminisztrációs munkája**	**4 pont: munkájában igényességfedezhető fel** **1 pont: segíti kollégáit a felület megismerésben** **3 pont: gyermekekről minden dokumentumot feltölt** **0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a kréta használatára**	**Ovikréta felület**	**ig./ig.hely**	**8 pont**

9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

Részterület	Tartalma	Minőségi/mennyiségi mutatók	Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai	Értékelő	Adható pontszám
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a	**program terv**	**4 pont: tervezőmunkájában igényességfedezhető fel** **1 pont: segíti kollégáit a programtervösszeállításban** **3 pont: programtervbe minden tagintézmény dokumentumait feltölti**	**Googol naptár**	**ig./ig.hely**	**8 pont**

001428

nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre		**0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a dokumentum elkészítésre**			

10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)

Részterület	**Tartalma**	**Minőségi/mennyiségi mutatók**	**Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai**	**Értékelő**	**Adható pontszám**
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.	**Jegyzőkönyv vezetés**	**4 pont: munkájában igényességfedezhető fel** **1 pont: jelenléti ívet vezet** **3 pont: részletes jegyzőkönyvet készít** **0 pont: mindennapi munkájában nem törekszik a jegyzőkönyv készítésre**	**Jegyzőkönyvek**	**ig./ig.hely**	**8 pont**

A NOKS értékelési szempontok, személyre szabott teljesítménycélok súlyozása, összesítése

szempont	1./20 pont	2./12 pont	3./10 pont	4./8 pont	5./10 pont	6./8 pont	7./8 pont	Összesen /76 pont
kapott pontérték								

001429

személyre szabott teljesítménycélok	1. teljesítménycél / 8 pont	2. teljesítménycél /8 pont	3. teljesítménycél/8 pont	Összesen /24 pont	**Kapott pontérték:**

Összesítés: 100 pont/ ..... pont
Kiemelkedő teljesítmény: az elérhető pontszám 80%-a, vagy a feletti
Átlagos teljesítmény: 50 – 80% közötti
Fejlesztendő teljesítmény: 50% alatti

001430

4.Függelék: Teljesítmény célok ellenőrzési terve (időrendbe állított)

Teljesítménycélok ellenőrzési terve (időrendbe állított)

Ssz.	Értékelt pedagógus	Értékelést végzők (bevont / kijelölt személyek)			Tev/fogl. megfigyelés és a kapcsolódó dokumentum ellenőrzés időpontja	Megjegyzés
		Igazgató	Igazgató helyettes	Szakmai munkaközösség-vezető		
Egyéni Teljesítménycélok megvalósítása						Teljesítmény célok
	dr.. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2024.09.25.	Élményszerzés: Vállalom, hogy élményszerző programokat szervezek óvodaszinten. Őszi szüreti hét – táncház szervezése, vezetése
	Hajcsák Istvánné dajka	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 10. 09.	Egészséges életmódra nevelés
	Patakiné Regán Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 10. 10.	Egészségnap szervezése a csoportomban

001431

	Rozgonyiné Májer Annamária	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	2024.10.10.	Difer fejlesztő módszer bemutatása: Vállalom, hogy az óvoda óvodapedagógusainak bemutatom a Difer fejlesztő programot. Videófelvételt készítek egy komplex vizsgálatról, azt munkaközösségi foglalkozás keretében tudásmegosztás céljából bemutatom, és lehetőséget adok a hospitálásra is.
	Varju Tímea Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.10.14.	Óvodai szintű szakmai együttműködés. A tanév során óvodai szinten 2 témahét: „Tele kamra, tele pince" őszi betakarítás témahét feladatainak megtervezése, megvalósítása változatos tevékenységek által.
	Rozgonyiné Májer Annamária	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2024.10.14.	Ovizsaru program bemutatása: Vállalom, hogy az óvodába járó nagycsoportos gyermekeknek ovizsaru foglalkozásokat tartok. Megszervezem az első és utolsó foglalkozásra a rendőri részvételt is.
	Koncz Andrásné Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.10.15.	Táncház szervezése, megvalósítása. Az intézményben a "Tele kamra, tele pince" hagyományőrző heti programhoz kapcsolódó táncház megszervezése. Digitális anyagok, népdalok gyűjtése, koreográfia összeállítása, táncház lebonyolítása a gyerekek aktív részvételével.
	Hegedűs Mónika Anita Városmajor	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2024. 10.16.	Mentori munkacsoport működtetése.
	Kőhegyiné Anderkó Csilla Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.10.16.	Család-óvoda közötti kapcsolat erősítése A "Tele pince, tele kamra héten" és a "Fenntarthatóság-Egészségtudatosság-Környezetvédelem héten" több család motiválása a programokon való aktív részvételre.

001432

	Pájerné Veleczki Katalin Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti ERzsébet	2024.10.16.	Élményszerzés A "Tele kamra, tele pince" témahéthez kapcsolódó őszi dalos játékok összegyűjtése és az udvaron a csoportok összefogásával a dalos játékok levezetése.
	Pájerné Veleczki Katalin	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti ERzsébet	2024.10.16.	Élményszerzés A "Tele kamra, tele pince" témahéthez kapcsolódó őszi dalos játékok összegyűjtése és az udvaron a csoportok összefogásával a dalos játékok levezetése.
	Szokolai Gyöngyi Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.10.17.	Őszi mozgásos délelőtt szervezése. A „Tele pince, tele kamra" programhét keretein belül: a mozgásos népi játékok megtervezése, megszervezése és lebonyolítása.
	Balog Gabriella	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 10. 18.	Matematikai fejlesztőjátékok gyűjteményének készítése
	Huszti Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 10. 18.	Intézményünk Zöld Óvodai tevékenységeinek színesítése: Őszi tanösvény
	Dr.Hudák László Györgyné	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.10.21.	Az óvoda-iskola kapcsolat erősítése. Leírás: Az óvoda-iskola együttműködésének mélyítése, a meghirdetett programokon való részvétel.
	Kovácsné Anita Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.10.21.	Mozgásos sporttevékenységek szervezése. Megszervezem és részt veszek óvodai szinten a külső helyszíneken tartott sportrendezvényeken.
	Baloghné Lovász Anikó Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.10.22.	Óvoda - Iskola átmenet Utánkövetés céljából vállalom az iskolába menő gyermekek látogatását, az iskola által meghirdetett nyílt napon a Bem József általános iskolában

00143

	Benda - Suskó Nóra	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2024.10.22.	A család és óvoda kapcsolatának erősítése: Célom, a szülők bevonása a csoport és az óvoda életébe. Közös programok szervezésével erősíteni az óvoda - család kapcsolatát. Egészséghét alkalmával a szülők bevonása a közös tökfaragásba.
	Rácz Csaba Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.10.22.	Boldogságóra: „Boldogságóra" továbbképzésen elsajátított tudás átadása, prezentáció segítségével a munkaközösségi foglalkozáson. Boldog órák bevezetése a csoportban.
	Imre Judit Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.10.25.	"Tök jó hét" projekt lebonyolítása A tanévben vállalom a saját ötleten alapuló, a munkatervben innovációként megjelenő egy hetes "Tök jó hét" óvodai projekt megtervezését, a munkafolyamatok ellenőrzését, a program gördülékeny lebonyolítását és az eredményes megvalósulást.
	Bajnay-Szabó Mónika	Fenntartó	-	-	2024.10. 29-30.,	Szervezeti kultúra fejlesztése és megerősítése Vezetői tréning
	Pájerné Veleczki Katalin Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti ERzsébet	2024.10.30.	Kulturális nevelés Külső kapcsolattartás a Burattino Bábszínházzal és a Vikár Sándor Zeneiskolával. A bérletes előadások szervezése a tanévre három-három alkalommal (időpontok egyeztetése, csoportok beosztása és kíséretének megszervezése). Városi rendezvényeken való részvétel.
	Baloghné Lovász Anikó Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.11.04.	IKT ismeretszerzés Robotika Vállalom, hogy a 2024/2025-ös nevelési évben módszertani kiadvány segítségével, (Lengyel Erika Robotika az óvodában... de hogyan is) vagy hospitálással ismeretet szerzek, az óvodában alkalmazható oktatási padlórobotokról. A tudásomat munkám során havi 1 alkalommal beépítem.

001434

	Szilágyi Csabáné Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Béresné Bede Zsuzsa	2024.11.05.	Tudásmegosztás szakmai munkaközösségben, munkaközösségi célok, feladatok koordinálása, nyílt-napok megszervezése, elhangzott javaslatok, ötletek megvalósítása, és az ehhez szükséges eszközök beszerzése, az elért eredmények megbeszélése. Az óvodapedagógusok részére 2 gyakorlati foglalkozást tartok népi kézműves technikák témakörében. Pályakezdő kollégám napi szintű szakmai megsegítése. Óvodánk programjának, helyi sajátosságainak megismertetése, csoportunk szokás-szabály rendszerének átadása, elsajátításának segítése. Minősítésre való felkészülés segítése. Hospitálási lehetőség biztosítása havi 1x. A gyermekek egészséges testi-lelki-szellemi fejlődése érdekében, valamint a szülőkkel való kapcsolattartás és sikeres együttműködés kialakítása és megtartása érdekében családlátogatás vállalása, és fogadóórák biztosítása.
	Oláh-Tarjányi Anikó	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria	2024. 11. 06.	Népi kézműves technikák megismertetése
	Balogh Fanni Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.11.07.	Fejlesztő játékok készítése Interaktív játékok készítése és alkalmazása a foglalkozásokon. Célom az, hogy a gyerekek megismerkedhessenek az IKT eszközökkel és használatukkal. Boldogságóra az óvodában
		Aranykörte	2024.11.07. 9:30	Delfin	Varju Tímea	Avar hete Verselés mesélés
		Aranykörte	2024.11. 07- 10:00	Mókus	Pájerné Veleczki Katalin	Avar hete

001437

	Varju Tímea Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.11.11.	Óvodai szintű szakmai együttműködés. A tanév során óvodai szinten témahét a Márton napi liba hét feladatainak megtervezése, megvalósítása változatos tevékenységek által.
	Pásztorné Tamás Csilla Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.11.11.	„Novemberben, Márton napján…": vállalom a Márton napi projekthét megszervezését, koordinálását, aktívan közreműködve a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtásában.
	Szokolai Gyöngyi Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.11.11.	Partneri kapcsolatok mélyítése és erősítése. A szülők bevonása az óvodai szintű programjainkba, mint például: Márton napi „Teadélután"
	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rákócsziné Gyetkó Zsuzsanna	2024.11.12.	Néphagyomány ápolás, népi gyerekdalok tanulása
		Benczúr tér	2024. 11. 15. 10:30	Szivárvány	Sebők Éva	Komplex tevékenység
	Pásztorné Tamás Csilla Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.11.14.	Boldogságóra: vállalom a Boldogságóra Program bemutatását, hospitálási lehetőség biztosítását, szervezését a csoportomban. Személyiségfejlesztés, a pozitív életszemléletre való képesség tanítása.
		Benczúr tér	2024. 11. 19.	Micimackó	Ács Péterné	A külső világ tevékeny megismerése
		Aranykörte	2024.11.20.	Cica	Paczáriné Kürti Erzsébet	Őszlezárás hete Külső világ tevékeny megismerése

001436

	Rácz Anikó Benczúr Tér	Bajnay-Szabó Mónika	Rákócszinié Gyetkó Zsuzsanna	Nagy Attiláné	2024.11.20.	Mentorálás: aktívan kapcsolódok be koordinátorként és mentorként is a pedagógusképző intézmények gyakorlati képzésébe.
	Rozgonyiné Májer Annamária	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	2024.11.21.	Sindear komplex fejlesztő módszer bemutatása: Vállalom, hogy az óvoda óvodapedagógusainak bemutatom a Sindelar komplex fejlesztő programot. Videófelvételt készítek egy komplex vizsgálatról, azt munkaközösségi foglalkozás keretében tudásmegosztás céljából bemutatom, és lehetőséget adok a hospitálásra is.
	Horváth Laura	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2024.11.21.	Logopédiai fejlesztő feladatok bemutatása: Tanulmányaim során megismert és kipróbált logopédiai játékokból gyűjteményt készítek, melyet a nevelési év végén két almalommal bemutatok a kolléganőimnek.
	Balogh Fanni Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárinné Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.11.25.	Foglalkozástervezet készítése a Boldogságóra keretein belül. Célom az, hogy a Boldogságóra tevékenység során a hétköznapi életben kialakuló helyzetek feldolgozásának segítése, gyakorlása.
		Benczúr tér	2024. 11. 26.	Süni	Misákné Literáti Andrea	Mozgás
	Misákné Literáti Andrea Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.11.26..	Ovitorna: a tanévben az ovitorna vezetését, mely elősegíti a gyermekek komplex személyiségfejlesztését.
	Illyés Anikó	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025.11.27..	Csoportszintű programok szervezése „Így tedd rá"! program csoportszintű bevezetése Új szemléletformáló program bevezetése

001437

		Városmajor	2024. 11. 27. 9:30	katica	Illyés Anikó	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
		Városmajor	2024. 11. 27. 10:00	katica	Hegedűs Mónika Anita	K világ tev. megism
		Benczúr tér	2024. 11. 27. 9:30	Huncutka	Imre Judit Ilona	Komplex tevékenység
	Paczáriné Kürti Erzsébet Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.12.02.	Szülőkkel való partneri kapcsolat erősítése Az óvoda által szervezett programokon a szülők nagyobb mértékű bevonása az óvodai életbe. Közös „barkácsdélután" szervezése az adventi időszakban.
	Szokolai Gyöngyi Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.12.02.	Partneri kapcsolatok mélyítése és erősítése. A szülők bevonása az óvodai szintű programjainkba, mint például: Adventi barkács délután.
		Aranykörte	2024.12.02.	Pandamaci	Dr. Hudák László Györgyné	
		Aranykörte	2024.12.03.	Méhecske	Balogh Fanni Alacs Edina	Mikulásvárás Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

001438

	Alacs Edina Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.12.03.	Fejlődést támogató fejlesztés A gyermekek fejlődési eredményeinek javítása érdekében az érintett gyermekre vonatkozóan kidolgozok egy fejlesztési tervet a fejlődést nyomon követő dokumentum eredményei alapján. Ezt az óvodai foglalkozások során megvalósítom. Az óvoda arculatának alakítása Biztosítom az óvoda külső arculatát meghatározó dekorációt a 4 évszak során. Szükség esetén új dekorációt készítek az adott évszakhoz. Kézműves tevékenység vezetése minden hét csütörtök napján. Az érdeklődő gyermekek számára a nevelési év során kézműves tevékenységeket szervezek az óvodában, melyhez várható éves tervet készítek és valósítok meg.
	Pájerné Veleczki Katalin Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti ERzsébet	2024.12.03.	Szülőkkel való kapcsolat erősítése A nevelési év során két alkalommal vállalom a szülőkkel való kapcsolat erősítését a csoportban: - karácsonykor mézeskalács díszítést.
	Imre Judit Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.12.04.	Boldogságóra bevezetése: a tanévben célom a Boldogságóra program bevezetése a csoportomban. Szakmai tudásmegosztás céljából, lehetőséget biztosítok mikrocsoportos bemutató foglalkozáson való részvételre a nevelőközösség tagjai számára, ahol az elmélet gyakorlatban való megvalósulását láthatják.
	Csorbáné Nagy Andrea	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 12. 06. .	Az óvoda hagyományaihoz kapcsolódó ünnepek szervezése

00143

	Balogh Fanni Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.12.03.	Gyakorlati pedagógia ismereteim gyarapítása Hospitálás 3 alkalommal a kollégáknál a tapasztalatszerzés, módszerek és didaktikai feladatok elsajátítása érdekében. A hospitálás során szerzett tapasztalatokat és módszereket beépítem a tevékenységembe és foglalkozástervezetet készítek.
	Lipcseiné Bíró Krisztina	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	dt. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	2024.12.11.	Horizontális tudásmegosztás: „Így tedd rá!" képzésen való részvétel tudásanyag bővítése céljából. A képzésen szerzett ismeretek, tapasztalatok átadása céljából a nevelési év folyamán két alkalommal hospitálási lehetőséget biztosítok az érdeklődő kollégáknak, melyeken énekes-táncos népi gyermekjátékokból, mondókákból összeállított játékfűzéseket mutatok be.
	Ács Péterné Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2024.12.11.	OviKréta team irányítása, segítségnyújtás: az OviKréta team irányítását a munkatervben meghatározottak szerint. Célom, kollégáim digitális kompetenciáinak fejlesztése. Az OviKréta rendszer megismerése, alkalmazása. /15 alkalom/
	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.12.11.	Vállalom, hogy az intézmény és az oda járó gyermekek érdekében bővítem szakmai tudásom és részt veszek egy 60 kreditet érő képzésen. A képzés elvégzését követően beszámolót tartok kolléganőim részére tudásmegosztás céljából.

001440

	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2024.12.11.	Ovi-Zsaru program keretében vállalom, hogy a módszertani útmutató szerint 6 bűnmegelőzési előadást, játékos tevékenységet tartok az intézménybe járó tanköteles korú gyermekek számára. Saját csoportomba is beépítem a tevékenységekbe játékos formában alkalmakkor. (Pl. kirándulás, séta során, heti tervhez illeszkedően). Vállalom, hogy visszavezetem a csoportomba járó gyermekeknél a családlátogatást, ezzel is hozzájárulva a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítására.
	Balog Gabriella	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 12. 13.	A szülői közösséggel való kapcsolat erősítése
	Oláh-Tarjányi Anikó	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria	2024. 12. 13.	Család-óvoda kapcsolatának erősítése
	Bajnay-Szabó Mónika	Fenntartó	-	-	2024.12.14.	Szervezeti kultúra fejlesztése és megerősítése POK képzés székhelyintézmény
	Dr. Hudák László Györgyné Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárié Orosz Adrienn	PaczárinéKürti Erzsébet	2024.12.18.	A karácsonyi műsor megrendezése. Leírás: Összeállítom és megrendezem az óvoda karácsonyi műsorát.
	Baloghné Lovász Anikó Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárié Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.01.13.	Környezettudatos nevelés – Energia Vállalom az Energia témahét digitális anyag gyűjtését, megosztását a nevelőtestülettel, valamint a feldolgozás során, a csoportokban barkácsolt tárgyakból, képekből kiállítás szervezését.

	Karasz-Czipó Zsanett	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 01. 20.	Egészséges életmódra nevelés
		Városmajor	2025. 01.20. 10:00	pillangó	Nagy-Majchrovics Fanni	Külső világ tevékeny megismerése
		Városmajor	2025. 01.20. 9:00	pillangó	Karasz-Czipó Zsanett	Külső világ tevékeny megismerése
	Karasz-Czipó Zsanett	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	205.01.20.	Néptánc foglalkozás vezetése Zökkenőmentes iskolakezdés támogatása ?
	Nagy-Majchrovics Fanni	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 01. 21.	Fejlesztőjátékok készítése
		Városmajor	2025. 01. 22. 9:30	csiga	Oláh-Tarjányi Anikó	Külső világ tevékeny megismerése
		Városmajor	2025. 01. 22. 10:00	csiga	Patakiné Regán Valéria	Külső világ tevékeny megismerése
	Patakiné Regán Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 01. 23.	IKT eszközök sokoldalú felhasználása
	Csicsák Viktória	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2024. 01. 27.	A gyermekek egészségtudatos fejlesztése Bajnay- Szabó Mónika

001442

	Balog Gabriella	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 01. 27.	Egészséges életmódra nevelés
		Városmajor	2025. 01.27. 9:00	maci	Balog Gabriella	Külső világ tevékeny megismerése
		Városmajor	2025. 01.27. 10:00	maci	Demeter Nikoletta	Külső világ tevékeny megismerése
	Demeter Nikoletta	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 01. 27.	j módszer bevezetése a pedagógiai munkámba
	Décsi-Paréj Fanni Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.02.07.	Elvégzem a Longitudinális Komplex Vizsgálat tudásmegújító képzést a tanköteles korú gyermekek képességeinek feltérképezéséhez, ezt követően vállalom a gyermekek állapotfelmérését javaslattétel céljából. Tudásmegosztás céljából erről beszámolok a kolléganőimnek.
	Nagy Attiláné Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	2025.01.31.	Munkaközösségi beszámoló: a Boldogságóra program öt lépcsőfokának a továbbadása a kollégáknak interaktív, játékos foglalkozás keretében. A pozitív érzelmi állapotok, módszerek, technikák, játékok továbbadása, kipróbálása. Könyvajánlók ismertetése a témában.
		Benczúr tér	2025. 02. 05.	Micimackó	Rácz Csaba	Ének-mese
		Benczúr tér	2025. 02.07.	Süni	Pásztorné Tamás Csilla	Komplex tevékenység

001443

		Gyermekkert	2025.02.12.	Tulipán	Szilágyi Csabáné Németh Viktória	Komplex tevékenység Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
		Aranykörte	2025.02.17.	Süni	Szokolai Gyöngyi	Közlekedés hete Külső világ tevékeny megismerése
		Benczúr tér	2025. 02. 18.	Huncutka	Rácz Anikó	Mese, anyanyelvi nevelés
		Benczúr tér	2025. 02. 19.	Szivárvány	Nagy Attiláné	Komplex tevékenység
	Sebők Éva Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05. 31.	Kézműves foglalkozás: vállalom a kézműves foglalkozások vezetését, melynek célja, a gyermekek megismertetése olyan anyagokkal, technikákkal, munkafolyamatokkal, melyek a mindennapi óvodai élet vizuális tevékenységeiben nem, vagy csak kis mértékben kapnak teret. Gyermekvédelem: a gyermekvédelmi feladatok ellátása, mint gyermekvédelmi felelős. A Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ szakembereivel való szorosabb együttműködés. Minősítés: sikeres minősítésre való felkészülés érdekében a Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett képzéseken való részvétel.
		Aranykörte	2025.03.04.	Cica	Baloghné Lovász Anikó	Háziállatok hete Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal

001444

	Demeter Nikoletta	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 03-04	Környezetvédelemre való nevelés
		Városmajor	2025. 03.05. 10:00	nyuszi	Huszti Valéria	Külső világ tevékeny megismerése
		Városmajor	2025. 03.05. 9:00	nyuszi	Tomasószkiné Tarján Rita	Verselés-mesélés
	Tomasószkiné Tarján Rita	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 03.10..	Fejlesztő játék készítés „Így tedd rá!" program beépítése a pedagógiai munkába Szülői közösség kialakítás
		Városmajor	2025. 03.10. 10:00	süni	Csorbáné Nagy Andrea	Külső világ tevékeny megismerése
	Csorbáné Nagy Andrea	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 03. 10.	Játékba ágyazott tanulási folyamatok
	Csorbáné Nagy Andrea	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2024. 03. 10.	Bee-Bot eszköz bevezetése a pedagógiai munkámba
		Városmajor	2025. 03.10. 9:00	süni	Fejér Cintia	Külső világ tevékeny megismerése
	Fejér Cintia	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 03. 10.	Anyanyelvi játékok gyűjteménye

	Szalai Tímea Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.03.12.	Vállalom az óvoda pedagógiai programjának és az intézmény sajátosságainak, hagyományainak megismerését. Törekszem a nevelőtestület mielőbbi teljes érvényű tagjává válni. Vállalom, hogy a nevelési év végére készségszinten, magabiztosan használom az oviKRÉTÁT, aktívan részt veszek a munkaközösség munkájában. Előadást tartok a PP-ből.
	Szalai Tímea Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.03.12.	Vállalom a csoportba járó gyermekek szüleivel való kapcsolattartás rendszerességének biztosítását. Csoportomba visszavezetem a családlátogatást(20 fő). Vállalom 4 alkalommal a gyermekek intézmények közötti átmenetének megkönnyítését közös programok szervezésével és lebonyolításával, amelyben aktívan részt veszek.
		Aranykörte	2025.03.17.	Pandamaci	Kovácsné Nagy Anita	
		Aranykörte	2025.03.19.	Mókus	Fejérvárié Orosz Adrienn	Víz hete Verselés Mesélés
	Kőhegyiné Anderkó Csilla Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárié Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2025.03.24.	"Örökös Zöld Óvoda" cím gyakorlatának erősítése A jeles Zöld napokhoz kapcsolódó, új fejlesztőjátékok gyűjtése, készítése, alkalmazása a nevelőmunkában.
	Kovácsné Anita Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárié Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.04.07.	Rajzpályázaton való részvétel Segítem óvodásaim rajzpályázaton való sikeres részvételét a nevelési évben 2 alkalommal.

	Paczáriné Kürti Erzsébet Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.04.0 8. 2025.04.1 4. 2025.04.3 0.	Zöld jeles napi ünnepeink bővítése. Zöld Óvodai jó gyakorlataink megvalósítása érdekében a Méhek Napja témahét tervezését, szervezését vállalom. A programok óvodai szintű koordinálásában, lebonyolításában aktívan részt veszek.
		Gyermekker t	2025.04.1 0.	Katica	Décsi-Paréj Fanni Krikk Nikoletta	Mozgás Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
	Décsi-Paréj Fanni Gyermekker t	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.04.1 0..	A csoportomba járó gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődése érdekében vállalom a szülőkkel való kapcsolattartás és együttműködés kialakítására a családlátogatás bevezetését és a rendszeres fogadóórák biztosítását. Vállalom az intézménybe járó különleges bánásmódot igénylő gyermekek szenzomotoros mozgásfejlesztését havonta két alkalommal.
	Patakiné Regán Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 04.	Óvoda-család kapcsolatának erősítése
	Nagy Attiláné Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	2025.04.1 1.	Zöld Óvoda Napok: Föld napja alkalmából programsorozat megtervezése, koordinálása, lebonyolítása. Környezetvédelmi vetélkedő, „Barkácsolj hulladékból!" kiállítás, virágosító akció, kerékpár kistúra-nagytúra szervezése a szülők bevonásával.

001447

	dr. Fazekasné Taracközi Erzsébet	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2024.04.11.	Így tedd rá! továbbképzés: A nevelési évben részt veszek Így tedd rá! továbbképzésen. Az itt szerzett ismereteket megosztom óvodapedagógus társaimmal hospitálási alkalmak során.
	Kovácsné Anita Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2024.04.22.	A szülők bevonása a Zöld Óvoda programba. Megszervezem és lebonyolítom szülőkkel közösen a tavaszi virágültetést csoportunkban.
	Huszti Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 04.22.	Intézményünk Zöld Óvodai tevékenységeinek színesítése: Tavaszi tanösvény
	Nagy-Majchrovics Fanni	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 04. 22.	Fenntarthatóságra nevelés csoportszintű program
	Pájerné Veleczki Katalin Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti ERzsébet	2025.04.25.	Szülőkkel való kapcsolat erősítése A nevelési év során két alkalommal vállalom a szülőkkel való kapcsolat erősítését a csoportban: -tavasszal a virágültetés megszervezését és lebonyolítását.
		Gyermekkert	2025.04.25.	Napraforgó	Bakóné Rácz Henrietta Szalai Tímea	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Mozgás
	Rácz Anikó Benczúr Tér	Bajnay-Szabó Mónika	Rákócziné Gyetkó Zsuzsanna	Nagy Attiláné	2025.04.30.	Partneri kapcsolatok: partneri kapcsolatok erősítése, mélyítése. A folyamatos kapcsolattartás biztosítása, konzultációk, értekezletek, fogadóórák, családi programok szervezésével.

(01443)

	Szokolai Gyöngyi Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.05.02.	Partneri kapcsolatok mélyítése és erősítése. A szülők bevonása az óvodai szintű programjainkba, mint például: mozgásos rendezvények.
	Szokolai Gyöngyi Aranykörte Tagintézmény	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.05.15.	Csapatépítés. Csoportszintű családi nap tervezése és szervezése a 2024/25-ös nevelési év végéhez közeledve. Szombati napon, az Erdei tornapályán, a szülők segítségével.
	Bajnay-Szabó Mónika	Fenntartó	-	-	2025.05.17.	Szervezeti kultúra fejlesztése és megerősítése Intézményegység szintű Hivatásunk az óvoda Matehetsz képzés
	Hegedűs Mónika Anita Városmajor	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2025.05.28.	Szervezeti kultúra fejlesztése.
	Bajnay-Szabó Mónika	Fenntartó	-	-	2025.05.31.	MÉR: Elégedettségmérések bevezetése Tervezés és adminisztráció fejlesztő ellenőrzése Szakmai munka színvonalának fejlesztése
	Fejérváriné Orosz Adrienn Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Rákócziné Gyetkó Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2025.05.31.	Kapcsolattartás a külső partnereinkkel. A szülőkkel való kapcsolatok mélyítése. Örökös Zöld Óvoda kritériumának megfelelés. Az oviKRÉTA" rendszer megismerése, elsajátítása.
	Hegedűs Mónika Anita Városmajor	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2025.05.31. 2025.05.	Az Ovi-Kréta rendszer bevezetése intézményemben. Tevékenységlátogatások a csoportokban.

001449

	Bakóné Rácz Henrietta Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2025.05.31.	Az ovikréta adminisztrátori feladatinak megismerése, ellátása. A nevelési év végére rutinszerű használata. Zöld testvér-óvoda intézményi szakmai kapcsolat kialakítása a tudásmegosztás érdekében. Az intézmény külső kapcsolatainak kialakítását, erősítését (pl.: védőnő, orvos, pedagógiai szakszolgálat szakemberei, gyermekjóléti szolgálat). A szülőkkel való kapcsolattartás rendszerességének biztosítását. Az intézmény és a szülők között igyekszem a kiegyensúlyozott, jó kapcsolat kialakítására, erősítésére.
	Rácz Anikó Benczúr Tér	Bajnay-Szabó Mónika	Rákócszinéé Gyetkó Zsuzsanna	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Örökös Zöld Óvoda: az Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése, kritériumrendszerének működtetése. OviKréta: részt veszek az OviKRÉTA informatikai felület megismerését és eredményes működtetését segítő team munkájában a munkatervben meghatározottak szerint. (15 alkalom)
	Ács Péterné Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Aktuális dekoráció megtervezése: az intézményünk aktuális dekorációjának megtervezését, annak kivitelezését. Kompozíciók tervezése, szervezése, koordinálása, innovatív, kreatív produktumok készítése. Új ötletek megvalósítása évszakonként, jeles napok alkalmával akár az udvaron, akár a csoportszobákban, közös helyiségekben. Élménypedagógiai továbbképzés: Részt veszek 30 órás élménypedagógiai továbbképzésen. Az élménypedagógia alapja: hatékony szociális kompetenciafejlesztés formális, nem formális és informális tanulási helyzetekben. Ezen ismeretek elsajátítása után szeretnék játékos tevékenységeket tartani, ezeket rendszeressé tenni intézményünkben.

001450

	Imre Judit Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Mesedramatizálás szervezése: 4 alkalommal óvónői mesedramatizálást szervezek az óvodába járó gyermekek részére és koordinálom a folyamatot, a próbákat. Kiválasztom a mesét, megtervezem a díszletet, elosztom a szerepeket, zenei aláfestést keresek. A mesedarabokban szerepvállalással aktívan részt veszek.
	Misákné Literáti Andrea Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Mérés: Vállalom a tanköteles korú gyermekek elégedettség mérésének és részképesség vizsgálatának koordinálását, a csoportok eredményeinek összesítését, kimutatás készítését.
	Misákné Literáti Andrea Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.06.13.	Ballagás: vállalom az összevont óvodai ballagási ünnepség megszervezését, koordinálását.
	Nagy Attiláné Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó		2025.05.31.	Zöld Óvoda Pályázat: 2015 óta én írom a Zöld Óvoda pályázatokat (3 pályázat). Vállalom, hogy megírom, összeállítom és beadom az „Örökös Zöld Óvoda" cím elnyerésére a pályázatot.
	Pásztorné Tamás Csilla Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	HHH, HH-s gyermekek fejlesztése: vállalom a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztését, szülői fórum megszervezését.

001451

	Rácz Csaba Benczúr Téri	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Továbbképzéseken való részvétel: vállalom, hogy részt veszek két 30 órás akkreditált továbbképzésen. Melyek a következők: "Út a pedagógus-szülő eredményes kommunikációjához", "A mese szerepe a nevelési folyamatban" A megszerzett tudásomat prezentáció segítségével átadom kollégáimnak. Szerzett ismereteimet beépítem a mindennapi munkámba. Óvoda bemutató kisfilm: az óvoda mindennapi életről, ünnepeiről, rendezvényeiről fotók, videók készítése, gyűjtése. Az összegyűjtött anyagból kisfilm készítése, mellyel óvodánkat mutatjuk be.
	Harsányi Orsolya Benczúr Téri pedagógiai asszisztens	Bajnay-Szabó Mónika	Rácz Anikó	Nagy Attiláné	2025.05.31.	Úszó Nemzet Program: az Úszó Nemzet Program lebonyolításában való aktív részvétel, együttműködés és kapcsolattartás a Szülőkkel, a program koordinátorával, edzőkkel. Sportos, egészséges életmódra nevelés segítése. Programtervek: az aktuális havi programok egyeztetése, programtervek elkészítése minden hónap 5-ig. Az elkészült tervek megosztása a kollégákkal, szülőkkel. Adminisztrációs feladatok: a gyermekekre vonatkozó elektronikus nyilvántartások vezetése, naprakész információk átadása az óvodapedagógusoknak.

	Miklovich Erika Gyermekkert	Bajnay-Szabó Mónika	Bakóné Rácz Henrietta	Szilágyi Csabáné	2025.05.31	Mentori megbízásom során magas szintű feladatvégzéssel vállalom pályakezdő kollégám felkészítését a minősítő vizsgára. Vállalom a csoportba járó gyermekek szüleivel való kapcsolattartás biztosítását a hatékony együttműködés megteremtéséhez. Csoportomba visszavezetem a családlátogatást. Vállalom a gyermeki jogok biztosítását, fő cél a prevenció. Fellépek az esetlegesen gyermekeket érintő negatív megkülönböztetés ellen (származás, etnikai hovatartozás...) Gyermekbántalmazás vagy a gyermek személyiségfejlődését kedvezőtlenül befolyásoló deviáns családi életvitel esetén értesítem a Család- és Gyermekjóléti Központot, a protokollnak megfelelően járok el. Vállalom a nevelési év gyermekvédelmi tervének megírását, az év végén beszámoló készítek. Részt veszek a szakmaközi megbeszéléseken.
	Koncz Andrásné Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2025.05.31. csütörtökönként-néptánc	Digitális kompetenciák fejlesztése. Aranykörte Óvodánk nyílt közösségi oldalának folyamatos nyomon követése. Információk, tájékoztatások nyújtása, képek feltöltése az óvodánk hétköznapjairól, rendezvényeiről, jeles napjairól. Az "Így tedd rá!" alapképzésen elsajátított ismeretek alkalmazása. A néptánc iránt érdeklődő gyerekek számára. A hetente egy alkalommal csütörtökönként megtartott néptánc foglalkozás törekvése: a magyar néptánc, és népi kultúra elmélyítése.

001453

	Kőhegyiné Anderkó Csilla Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2025.05.31.	Intézményi szintű szakmai együttműködés Munkaközösségvezetőként, a tervezett 4 foglalkozáson prezentációval kísért előadásokkal, gyakorlati tanácsokkal a tudásmegosztás biztosítása az új elvárásokhoz (Ovikréta, TÉR) való alkalmazkodás támogatása.
	Paczáriné Kürti Erzsébet Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Varju Tímea	2025.05.31.	Szakmai együttműködés a nevelőtestülettel Aktívan részt veszek az intézményen belüli tudásmegosztásban, a nevelési év során négy szakmai megbeszélést, előadást szervezek, segítve az óvodapedagógusok gyakorlati munkáját. /Zöld Óvodai tevékenységeink tervezése, bővítése, Állatvédelmi témahét, Fenntarthatósági témahét programjai/
	Varju Tímea Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2025.05.31.	Kulturális programok, kirándulás szervezése. Óvodánkba külső előadók meghívásával színes programokat szervezek a gyerekeknek. Meghívott előadók: Naplövő Egyesület, Vidám Vándorok, Vidám manók, Zenebona Társulat. Kirándulás a Parlagi Tanyára. Gyermekvédelmi feladatok ellátása.: célom az óvodánkban gyermekvédelmi felelősként a gyermekvédelmi nyilvántartás naprakész vezetése, az ovikréta felületén az RGYVK, HH, HHH rögzítése, gyermekvédelmi konferenciákon való részvétel, éves jelzőrendszeri beszámoló készítése a Szociális és gyermekjóléti központ felé, kapcsolattartás óvodánk szociális munkatársával.
	Dr. Hudák László Györgyné Aranykörte	Bajnay-Szabó Mónika	Fejérvárin é Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet	2024.09.09.	Az úszás koordinálása. Leírás: A gyermekek névsorának rögzítése. A szükséges felszerelések kiosztása, az óvónők beosztásának elkészítése. Az év során figyelemmel kísérem a változásokat. Kísérés?

	Demeter Nikoletta	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 05.31.	Informatikai feladatok ellátása intézményi szinten
	Fejér Cintia	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 05.31.	Gyermekvédelmi feladatok ellátása Szülőkkel való kapcsolattartás
	Huszti Valéria	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 05.31.	Állatbarát óvoda cím elnyerése Szülőkkel való kapcsolat fejlesztése
	Nagy-Majchrovics Fanni	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 05.31.	Fejlesztőjátékok készítése
	Oláh-Tarjányi Anikó	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria	2025.05.31.	Minősítésre való felkészülés
	Hajcsák Istvánné dajka	Bajnay-Szabó Mónika	Hegedűs Mónika	Huszti Valéria Oláh-Tarjányi Anikó	2025. 05.31.	Feladatvállalás az óvodai programok lebonyolításában Esztétikus udvari környezet kialakítása
	Rozgonyiné Májer Annamária	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2025.05.31.	Iskolaérettségi vizsgálat: Vállalom, hogy a csoportomba járó tankötelés korú gyermekeknek elvégzem a bemeneti mérését, a heti egyszeri fejlesztését és a kimeneti mérést. Ovizsaru program bemutatása: Vállalom, hogy az óvodába járó nagycsoportos gyermekeknek ovizsaru foglalkozásokat tartok. Megszervezem az első és utolsó foglalkozásra a rendőri részvételt is.

	Csicsák Viktória	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2025.05.31.	Új Freinet rajzos projekt gyűjtemény készítése: Törekszem arra, hogy a 2024/2025-ös nevelési év folyamán elkészítem az önfejlesztésem céljából, heti egy új rajzos projektet. Vállalom, hogy két alkalommal szülői értekezlet keretén belül előadást tartok a Freinet pedagógiáról. Sportrendezvényeken való részvétel: Vállalom azt, hogy MOMBEBE egyesület által megrendezett sportrendezvényeken való részvételt az oviba járó focizó gyerekeknek megszervezem. Célom, olyan tanfolyam elvégzése, amely által szakmai tudásommal támogatni tudom a gyerekek játékát.
	Bócsi Guba Anett	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Egészséges szokások kialakítása: Vállalom, hogy intézményi szinten, külön foglalkozás keretében, gyermekaerobik (zenés torna) mozgásos fejlesztő tevékenységet végzek, hetente egy alkalommal. Iskolaérettségi vizsgálat: Vállalom, hogy a csoportomba járó tankötelés korú gyermekeknek elvégzem a bemeneti mérését, a heti egyszeri fejlesztését és a kimeneti mérést. Mozgáskotta módszer elsajátítása, alkalmazása: Saját kompetenciámat fejlesztve a Mozgáskotta módszert elsajátítom, a módszert a csoport napi tevékenységébe bevezetem, és heti rendszerességgel azt alkalmazom. Hospitálási lehetőséget biztosítok kollégáim számára, a nevelési évben kettő alkalommal.

001436

	Csobáné Dér Angéla	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Mérési eredményekre alapozott fejlesztés: A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei által végzett felmérések eredményeire alapozottan fejlesztési terv kidolgozása a BTMN gyermekek számára, fejlesztés heti egy alkalommal. Tehetséggondozás: Kézműves foglalkozás szervezése és megtartása heti rendszerességgel. Év végén nyílt nap szervezése a szülők részére. Cél a tehetséges gyermekek felismerése, különböző kézművestechnikák megismertetése, rajzpályázatok támogatása. Iskolaérettségi vizsgálat: Vállalom, hogy a csoportomba járó tanköteles korú gyermekeknek elvégzem a bemeneti mérését, a heti egyszeri fejlesztését és a kimeneti mérést.
	Benda-Suskó Nóra	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	dr. fazekasné Taraczközi Erzsébet	2025.05.31.	Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása: Az óvoda gyermekvédeli felelőseként szeptemberben éves munkatervet készítek. Részt veszek a meghirdetett szakmaközi megbeszéléseken, ha szükséges a család és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő - és jelzőrendszer protokoljának megfelelően járok el. Tehetséggondozó foglalkozás tartása: Hetente egy alkalommal az érdeklődő gyermekek számára zenés tornát tartok. Nyílt napot szervezek a szülők részére évi egy alkalommal.

001457

	Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Tehetséggondozó foglalkozás tartása: Vállalom, néptánc foglalkozások szervezését, vezetését heti rendszerességgel tehetséggondozás céljából. Népi gyermekjátékok, tánc mozdulatok tanítását, műsorokon való szereplések vállalását. Élményszerzés: Vállalom, hogy élményszerző programokat szervezek óvodaszinten. Kapcsolatot tartok külső előadókkal, megszervezem az óvodai előadások lehetőségét. Őszi szüreti hét – táncház szervezése, vezetése Mikulásvárás – Zenebona Társulat Farsang – Vidám Vándorok Kakaó bérlet – tavaszi előadások
	Horváth Laura	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Iskolaérettségi vizsgálat: Vállalom, hogy a csoportomba járó tanköteles korú gyermekeknek elvégzem a bemeneti mérését, a heti egyszeri fejlesztését és a kimeneti mérést. Az angol nyelvi különfoglalkozás lebonyolítása. Az angol nyelvhez kapcsolódó pozitív élmény biztosítása az érdeklődő gyerekek számára heti egy alkalommal. Különfoglalkozás során játékos módon mondókákkal, dalokkal felkelteni a gyerekek érdeklődését az angol nyelv iránt. A nevelési évben egy alkalommal bemutató foglalkozást tartok a szülők részére.

001438

	Gebri Emese	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna		2025.05.31.	A család-óvoda kapcsolatának erősítése: Az óvodánk életéből kikopott családlátogatás visszavezetése a csoportban, ahol lehetőség nyílik a gyermeket még inkább megismerni saját környezetében, mélyebb beszélgetéseket folytatni a szülőkkel. Az idén érkezett gyermekek szüleivel (8 fő) anamnézis felvétele a gyermekről ezen az alkalmon. IKT kompetencia erősítése: Az óvoda facebook oldalán a szülők folyamatos, heti rendszerességű tájékoztatása az óvodai életünkről képek, esetlegesen szakmai cikkek segítségével. Mentori feladatvállalás: A pályakezdő kolléganő (gyakornok) támogatása, számára hospitálási lehetőség biztosítása, meglátogatása bemutató foglalkozásai esetén. Felkészülésének segítése a portfóliójának elkészüléséhez, feltöltéséhez, valamint a minősítő vizsgára.
	Sárosi Petra	Bajnay-Szabó Mónika	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Tanköteles korú gyerekek iskolaérettség-felmérése: Csoportba járó tanköteles korú gyermekek (2024/2025-ös nevelési évben 10 fő) iskolaérettségének felmérése, majd a kapott eredmények alapján a gyermekek egyéni fejlesztése. Külső helyszínen megszervezett tapasztalatszerzés: A külső világ tevékeny megismerésének lebonyolítása során, helyszínül a csoportszobán kívül, minden évszakban (nevelési év során 4 alkalommal) óvodán kívüli színteret választok. Például séta a piacra, a természet változásának megfigyelése a közeli parkban. Az angol nyelvi különfoglalkozás lebonyolítása: Heti egy alkalommal a gyerekek ismerkedhetnek az angol nyelvvel. Legfőbb célom az angol nyelvhez kapcsolódó pozitív élmény kialakítása, melyet a játékos feladatokkal, mozgásos dalokkal és mondókákkal biztosítanám az érdeklődők számára. A

						nevelési év során egy alakalommal bemutatófoglalkozást szervezek a szülők részére.
	Sósné-Lábas Anita	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária		Családlátogatás: Vállalom, hogy ebben a nevelési évben a csoportomba járó gyerekeknél család látogatást teszek. Kiscsoportosok szüleit a beszoktatás sikerességéről, esetlegesen felmerülő nehézségeiről, középső - és nagycsoportosok szüleit a gyermekek óvodai életéről tájékoztatom. Iskolaérettségi vizsgálat: Vállalom, hogy a csoportomba járó tanköteles korú gyermekeknek elvégzem a bemeneti mérését, a heti egyszeri fejlesztését és a kimeneti mérést. Mozgáskotta: Vállalom, hogy a 2024/2025-ös nevelési évben Mozgáskotta módszert csoportunkba bevezetem és heti rendszerességgel alkalmazom. A nevelési évben 2 alkalommal hospitálási alkalmat biztosítok.
	Lipcseiné Bíró Krisztina	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária		Tehetséggondozás: Néptánc tehetséggondozó foglalkozás szervezése heti rendszerességgel. Népi gyermekjátékok megismertetése, táncos mozgás megalapozása. Szüreti héten táncházat szervezek az óvoda gyermekeinek, év végén nyílt napot a szülőknek. Október 10-én a néptáncos gyerekekkel részt veszünk a „Magyar népi játék" napján rendezett városi programon. Tanköteles korú gyerekek iskolaérettségi felmérése. A csoportba járó tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének felmérése és a mérési eredmények alapján a gyermekek fejlesztése. 2024-25 nevelési évben: 11 fő. Kolléganőmmel közösen végezzük a munkát, ő 6 én 5 kisgyermekkel.

001460

	Baráth Nóra óvodatitkár	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rákócsziné Gyetkó Zsuzsanna	2025.05.31.	Vezetői értekezletekről jegyzőkönyv készítése: A tagintézmény vezetők részére tartandó értekezletekről a kapcsolódó dokumentumokat elkészítem. Pl. jegyzőkönyv és jelenléti ív. Elektronikus számlázás bevezetése: A Zöld Óvoda programnak megfelelően és a családokkal való könnyebb kapcsolattartás érdekében az elektronikus számlázásra való áttérés megvalósítása, az ezzel összefüggő dokumentáció elkészítése. Naptár készítése havonta: A tagintézményekből beérkező programtervek alapján részletes havi naptárt készítek.
	Fabuné Tóth Anikó	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Lipcseiné Bíró Szilvia	2025.05.31.	Szülőkkel való kapcsolattartás.: Az óvoda Alapítványának hatékony működtetése, szülők bevonásával, közös programok szervezésével, támogatások keresésével. Az elnyert összegek hasznos felhasználásával, minél színesebb programok megvalósításával, kirándulások szervezésével a természetközeliség megalapozásához. Hatékonyság növelése.: MÉR rendszer működtetése, intézményi szinten elemzése, intézkedési tervek megfogalmazása. Kapcsolattartás külső intézményekkel: Célom, hogy részt vegyek a Nyíregyházi Szakképző Iskolák közösségi szolgálat teljesítésének helyének biztosításában, adminisztrációs feladatokban

001461

	Béresné Bede Zsuzsanna	Bajnay-Szabó Mónika	Rákócszin é Gyetkó Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla	2025.05.3 1.	Külső szakmai kapcsolatok, együttműködések.: A Fenntartó, egyetemek, általános iskolák, egészségügyi szolgáltatók, szakértői bizottságok szakembereivel való együttműködés. A család-óvoda kapcsolatának erősítése, bővítése.: Közös programok szervezése - szülői értekezletek, tájékoztató előadások, nyílt napok, ünnepek. „Örökös Zöld Óvoda" cím elnyerése óvodáinkban: Sikeres pályázatok elkészítése. Tagóvodák közötti szakmai együttműködések szervezése. Az oviKréta bevezetésének megvalósítása.: Az oviKréta bevezetés feltételeinek biztosítása- eszközök, továbbképzések, tájékoztató előadások, munkaközösségek, munkacsoportok létrehozása.
	Rákócsziné Gyetkó Zsuzsanna	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Kőhegyiné Anderkó Csilla		Az intézmény menedzselése.: Az óvoda honlapjának aktualizálása, tagóvodák között munkacsoport létrehozása az üzemeltetés, a felület kezelés, a hírek, közlemények feltöltésének biztonságos használata érdekében. Pályázat figyelés.: Pályázatok figyelése, különös tekintettel az „Örökös Zöld Óvoda" cím elnyerésére. Család-barát óvoda cím. Külső kapcsolatok.: Célom, hogy részt vegyek a Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus hallgatóinak mentorálásában, gyakorlati képzésük segítésében. Az ovikréta rendszer bevezetése: Aktívan részt veszek az Ovikréta rendszer bevezetésében, magabiztos elsajátításában munkacsoport szervezésével, külső - belső tudásmegosztással.

	Kneisz Ferencné	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rozgonyiné Májer Annamária	2025.05.31.	Autizmus-specifikus felmérési módszer adaptálása: Felmérési módszer adaptálása az autizmus spektrum zavarral élő gyermekek szociális és kommunikációs készségeinek felmérésére és fejlesztésére. Mérési módszer: Kathleen Ann Quill: Autizmussal élő gyermekek szociális és kommunikációs készségeinek felmérése. A mérőeszköz célja, hogy az autizmussal élő gyermekek megértését, elsődleges problémáinak megbeszélését, valamint az intervenció legkritikusabb elemeit is számításba vevő oktatás megtervezését segítse elő. Autizmus specifikus módszerek és eszközök: Autizmus specifikus módszerek és eszközök egyénre szabott alkalmazása a szociális készségek fejlesztésében. (pl. Babzsák fejlesztő program, ÉN - könyv, tárgy egyeztetők, tárgy-kép egyeztetők Babzsák fejlesztő program: Az autizmussal élő gyermekek társas szociális és kommunikációs készségeinek kialakítására, fejlesztésére és gyakorlására. ÉN-könyv: célja, hogy segítségével a gyermek megtanulja ki ő, mik a tulajdonságai, az erősségei, gyengeségei stb. Autizmus- specifikus módszertani alapok: Autizmus-specifikus módszertani alapok bevezetése. Egyénre szabott vizuális környezeti támpontok bevezetése és alkalmazása pl. napirendi fal – napirendi kártyákkal, folyamatábrák, viselkedési stratégiák a TEEC program alapján

001463

	Vajda-Kristófi Enikő	Bajnay-Szabó Mónika	Béresné Bede Zsuzsanna	Rákócsziné Gyetkó Zsuzsanna	2025.05.31.	Szakmai együttműködés: Heti rendszerességgel konzultáció, esetmegbeszélés az intézmény ellátását biztosító Nyíregyházi Pedagógiai Szakszolgálati intézményben kijelölt óvoda- és iskolapszichológiai koordinátorral a továbbküldést igénylő gyermekek kapcsán. Tájékoztató előadás: Szülők és óvónők részére tájékoztató előadás az iskolaérettség eldöntésének segítése érdekében a tagintézményekben, egyéni konzultációs lehetőséggel kiegészítve. Pszichoedukatív cikksorozat könyvajánlásokkal pedagógusok, szülők számára. Témák: beszoktatás, iskolaérettség, válás, dackorszak. Pszichoedukatív cikksorozat: Cikksorozathoz kapcsolódóan előadás tartása 2 alkalommal: 1. Búzaszem Nyugati Óvoda tagintézményében szülők és pedagógusok részére, 2. Nyíregyházi Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusai számára.

001461



TÜNDÉRKERT KELETI ÓVODA

MUNKATERVE

2024– 2025 NEVELÉSI ÉV

Készítette: Török E.
Török Edit
igazgató

Nyíregyháza, 2024. szeptember 29.

001465

Intézmény OM- azonosítója: 033127	Igazgató: ..... Török Edit
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: ..... Darainé Pethő Ildikó Igazgató helyettes Alkalmazotti közösség nevében: ..... Gaálné Sepa Erika Munkaközösségvezető	Szülői szervezet nevében: ..... Dr Bittner Diána SZMK elnök Fenntartó nevében: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2024.09.01 – 2025.08.31.	
Ph.	

001466

Tartalomjegyzék

I. Az Óvoda Működési Rendje ... 13
I.2. Kötelező feladatok és teendők a 2024/2025 nevelési évben - időszámítás ... 15
I.3. Csoportbeosztások ... 18
I.4. Munkaidő beosztás ... 22
I.5. Heti rend ... 24
II.A Pedagógiai munka tervezése ... 29
II. 1. Pedagógiai folyamatok ... 29
II.1.1 Tervezés ... 29
II.1.2 Megvalósítás ... 31
II.1.3. A nevelési év kiemelt feladata: ... 33
II. 1.4. Ellenőrzés ... 42
II. 1.5. Értékelés ... 47
II. 2. Személyiség és közösség fejlesztés ... 53
II.2.1. Személyi feltételek ... 53
II.3. Eredmények ... 57
II.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció ... 62
II.4.1. Belső tudásmegosztás ... 62
II.5.1. Az óvodapedagógusok fogadó órái ... 65
II.5.2. Család-óvoda kapcsolat ... 69
II.5.3. Nyílt napok időpontja ... 71
II.6. A pedagógiai munka feltételei ... 74
II.6.1. A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek ... 74
II.6.2. Fejlesztési terv ... 75
II.6.3. Személyi feltételek ... 76
II.6.4. Szakvizsgázott óvodapedagógusok ... 78
II.6.5. 2025/2025 nevelési évben továbbképzésen vesznek részt: ... 79
II.6.6. Mentori tevékenység ... 80
II.6.7. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. ... 82
II.7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban meghatározott intézményi céloknak való megfelelés ... 86
TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSREND ... 89
1. Általános rendelkezések ... 91
2. A teljesítményértékelés főbb területei és pontszámai ... 91
3. A teljesítményértékelés egyes területei ... 91
4. Értékelési kategóriák, teljesítményszintek ... 92
5. A teljesítményértékelés folyamata ... 93

001467

6. Záró rendelkezések 96
Intézmények mellékletei 105
Székhelyintézmény: 105
Ligeti Tagintézmény 129
Kikelet Tagintézmény 141
Nefelejcs Tagintézmény 157
Margaréta Tagintézmény 176
Százszorszép Tagintézmény 190
Orgonasíp Tagintézmény 208
Élet úti Telephely 218
Koszorú úti Telephely 223

001168

Általánosan érvényesítendő elvek:

- az aktuális jogszabályok beépülnek
- a kötelezően értékelendő elvárások (éves beszámoló tartalmai) megállapításaira épül
- átfogja az intézmény egészét
- készítésének logikája könnyen áttekinthető (minőségelvű szemlélet érvényesítése)

A munkaterv tartalmi felépítése koherens az önértékelési kézikönyv szakmai elvárásaival, az intézményi önértékelés területeivel, az egyes területekhez kapcsolódó elvárásokkal.
A nevelési év tervezése az év végi beszámoló megállapításai alapján történt. Átfogja az intézmény egészét. (Székhelyintézmény, Tagintézmények, Telephelyek)
Az intézmény éves Munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült. Az éves munkaterv elkészítésénél meghatározók az előző nevelési évben elkészített beszámolóban leírtak.
A munkatervet az igazgató készíti el a nevelőtestület, a Szülői Szervezet véleményével és a fenntartó jóváhagyásával. A munkatervben meghatározott dátumok, előre nem tervezhető okok miatt az érintettek egyetértésével módosíthatók.

Azt sugárzod magadból, amit a lelkedben, önmagadban átélsz.
Ami benned történik, az árad belőled.
Akiben öröm él, abból öröm árad. Derű.
Müller Péter

Kívánom, hogy az előttünk álló nevelési évben is örömmel és összetartással, megfelelő kommunikációval a lehető legjobbat hozzuk ki egymásból, és újabb sikereket érhessünk el együtt!

A munkaterv jogszabályi háttere

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
- **A KORMÁNY 401/2023.(VIII.20.) rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról**

Oktatási Hivatal:

- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
- Összevont Önértékelési kézikönyv, Ötödik, javított kiadás
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv, Hatodik, javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. hatodik, módosított változat
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés hatodik, javított változat
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- Útmutató a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljáráshoz negyedik, javított változat

001469

I. Az Óvoda Működési Rendje

I.1. Általános adatok
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének SZOC/1006-28/2024. számú határozata alapján:

A Tündérkert Keleti Óvoda 1 székhelyintézménnyel, 6 tagintézménnyel és 2 telephellyel működik.
Intézményeinkben:

- 45 gyermekcsoportban neveljük a gyermekeket
- a férőhelyek száma 1125 fő
- a maximálisan felvehető gyermekek száma 1283 fő

Óvoda megnevezése	Tündérkert Keleti Óvoda
OM azonosító	033127
Óvoda címe	4400 Nyíregyháza Kert köz 8.
E-mail	tunderkert@netra.hu
Honlap	tunderkertketletiovoda.hu
Igazgató	Török Edit

Intézmény	Cím	Elérhetőség	Vezető
Székhelyintézmény	4400 Nyíregyháza Kert köz 8.	tunderkert@netra.hu 42-512-941	Török Edit Darainé Pethő Ildikó Babka Beáta int.vez.h.
Kikelet Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Fazekas János tér 25.	ovi.kikelet@gmail.com 42-512-923	Molnár Éva
Ligeti Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Liszt Ferenc u 32-34.	ligeti@netra.hu 42-512-922	Hagymásiné Kovács Melinda
Margaréta Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.	margareta@netra.hu 42-512-925	Sajtosné Papp Zsuzsanna Szabó Zita int.vez.h
Nefelejcs Tagintézmény	4451 Nyíregyháza-Oros, Deák Ferenc u. 2.	nefelejcs@netra.hu 42-512-924	Kotán Miklósné
Orgonasíp Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2.	orgonasipovi@gmail.com 42-952-899	Horváth Judit
Százszorszép Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Pitypang utca 2/a	szazszorszepovi@freemail.hu 42-512-926	Mohácsiné Besenyei Valéria
Koszorú úti Telephely	4400 Nyíregyháza Koszorú út 10.	tunderkert.koszoru10@gmail.com 42-512-927	Kóródi Ágnes
Élet úti Telephely	4400 Nyíregyháza Élet út 301	oros.elet30@gmail.com 42-512-928	Sitkuné Csonka Edit

Nevelési év időtartama: 2024. szeptember 1. - 2025. augusztus 31.
Az óvoda nyitvatartása: hétköznap reggel 6^{30}-17^{30} óráig terjedő időszakban.

001470

Nevelés nélküli munkanapok szervezése:

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az igazgató véleményének kikérésével - az egyes feladat ellátási helyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.
Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, óvodatitkár) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.
Előre láthatólag **november, és június** hónapban, a pontos napok kijelölése szervezés alatt.
Szülői igény esetén biztosítjuk a gyermekek ellátását.
A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatjuk
A nyári zárás időpontja:
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának határozata alapján évenként 4 hét, mely városi szinten két turnusban történik, így a zárás ideje alatt mindig van kijelölt óvoda, ahova a szülők vihetik a gyermekeket.
A zárás időpontjáról legkésőbb február 15.-ig értesítjük a szülőket.

A nyári zárás várható időpontja								
Intézmény	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét
Székhely					x	x	x	x
Kikelet					x	x	x	x
Ligeti	x	x	x	x				
Margaréta	x	x	x	x				
Nefelejcs	x	x	x	x				
Orgonasíp	x	x	x	x				
Százszorszép					x	x	x	x
Koszorú út	x	x	x	x				
Élet út					x	x	x	x

A **jogszabály** által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.
Ebben az évben áthelyezett munkanap:

- december 7. szombat
- december 14. szombat

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

00147

001472

8.	2024. november 15.	Eddig az időpontig **lehetséges** – egy alkalommal – a 2025. október 15-én lezárt **intézményi statisztika módosításának kérése** – a fenntartó egyidejű értesítése mellett – az oktatásért felelős minisztertől [2025.10.15-2025.11.15.].	igazgató
9.	2024. november 25.	**Pedagógus portfólió vagy pályázat feltöltése** az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe.	érintett óvodapedagógus
10.	2024. november 30.	**A tanfelügyeleti ellenőrzés intézményi teendőinek megszervezése**, azok munkatervi rögzítése az Oktatási Hivatal által a támogató elektronikus rendszer útján történő értesítés alapján, mely tartalmazza a 2025. naptári évet érintő tanfelügyeleti ellenőrzések időpontjait.	igazgató
11.	2024. november 30.	A 2025. évi **tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett** igazgató **feltölti** az Oktatási Hivatal által működtetett **informatikai támogató rendszerbe** az intézmény működésének **jogszabályban meghatározott dokumentumait.**	- intézmény ellenőrzése: igazgató
12.	2024. december 15.	A nevelési-oktatási intézményben az Oktatási Hivatal – **a 2024. június 30. napjáig terjedő időszakra** tervezett minősítési eljárások időpontjairól szóló – tájékoztatása alapján **a minősítő vizsgák, a portfólió, illetve pályázat védések megszervezése (munkatervbe való beépítés).**	igazgató
13.	2025. január 1.	**A 2024. évben eredményes minősítő vizsgát tett vagy eredményes minősítési eljáráson részt vett** pedagógusok, illetve pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak **magasabb fizetési fokozatba sorolása** (átsorolás).	igazgató
14.	2025. január 1.	**A törvényi előírásoknak megfelelő differenciált garantált illetmény megállapítása** (átsorolás).	igazgató
15.	2025. január	**A tanköteles korú, további 1 évig óvodában maradó gyermekek adatainak és szakvéleményének rögzítése a KIR felületen.**	igazgató
16.	2025. január 31.	Az ellenőrzésre jogosult hatóság KIR-en keresztül rögzített ellenőrzési munkaterve alapján **a hatósági ellenőrzés intézményi feladatainak kijelölése (munkatervbe építetten).**	igazgató
17.	2025. január 31.	Éves jelentés elkészítése a közadatkérésekről a NAIH felé.	igazgató

18.	2025. február 28.	Az oktatásért felelős miniszter **a 2025. évi minősítési keretszámról** és a minősítési szabályokról szóló határozatának **ismertetése a nevelőtestülettel, valamennyi érintett kollégával.**	igazgató
19.	2025. március 15.	A 2025/2026. nevelési évre szóló **beiskolázási terv elkészítése.**	igazgató
20.	2025. április 1.	**A nem kötelező minősítő eljárás** lefolytatásának az érintett pedagógus általi kezdeményezése **a kitöltött jelentkezési lap igazgatónak történő leadásával.**	óvodapedagógus igazgató
21.	2025. április 15.	**A 2025. évi minősítő vizsgára, minősítő eljárásra történő jelentkeztetés** az Oktatási Hivatal által rendszeresített elektronikus felületen.	igazgató
22.	2025. április 20-tól	**Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.** A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal kerül sor.	igazgató
23.	2025. július 1.	Az oktatásért felelős miniszter az **Oktatási Hivatal útján értesíti a pedagógust és az igazgatóját a 2026. évi minősítési tervbe való felvételről** vagy elutasításról, melyet a 2025/2026. nevelési év tervezésénél figyelembe kell venni.	igazgató
24.	2025. július 1.	Az illetékes **szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény részére** azon **gyermekek nevének** – a szakvéleményt kiállító intézmény és a szakvélemény számával együtt történő – **elküldése, akiknek a felülvizsgálata a 2024/2025. tanévben esedékessé válik** (kontrollvizsgálatok).	fejlesztő-pedagógus, együttnevelést segítő pedagógusok
25.	2025. július 31.	Az **Oktatási Hivatal tájékoztatja a 2025. évi** minősítési év során **minősítő bizottsági elnökként, szakértő köznevelési szakértőként a minősítésen részt vevő alkalmazott kijelöléséről** az őt foglalkoztató **intézmény vezetőjét,** melyet a 2025/2026 éves munkaterv tervezésénél figyelembe kell venni.	igazgató
26.	2025. július 31.	Az **Oktatási Hivatal** az általa működtetett informatikai támogató rendszer útján **értesíti a 2026. évi tanfelügyeleti ellenőrzési tervben szereplő** pedagógusokat, igazgatókat és intézményeket, melyet a 2025/2025 éves munkatervébe be kell építeni.	igazgató

27.	2025. július 31.	**A pedagógus** – a portfólió vagy pályázat tartalmát érintő változás bekövetkezése esetében – **módosíthatja, kiegészítheti portfólióját vagy pályázatát**, ha a minősítési eljárása a 2025. szeptember 1. napját követő időszakára esik.	óvodapedagógus
28.	2025. augusztus 10.	Az Oktatási Hivatal a **2025. szeptember 1. és december 31. napja közötti időszakra tervezett minősítési eljárások időpontjairól tájékoztatást** ad, melyet **a 2025/20256 tanévi munkatervbe be kell építeni.**	igazgató

I.3. Csoportbeosztások

Székhelyintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Cica	Babka Beáta Gabriella, Bacskó Ágnes	Juhászné Chrabák Éva	Gincsai Csilla
Őzike	Bártfayné Ujlaky Fruzsina Nagyturcsikné Farkas Eszter	Patassyné Bogár Brigitta	
Nyuszi	Olaszné Kovács Erika Szabó Emese	Révészné Bíró Julianna	
Katica	Papp Erika Veress- Molnár Anita	Mán Istvánné	Domjánné Papp Szilvia
Maci	Darainé Pethő Ildikó Papp Dóra	Apátiné Zámbori Beáta	
Süni	Gaálné Sepa Erika Turcsán Anikó	Kaszás-Tóth Józsefné	
Csibe	Koleszárné Diszházi Rita Ténai Kincső	Révész Istvánné	
Mókus	Horváth Adrienn Szondi Emese	Hankószkiné Nagy Tünde	Droppa Csabáné
Pillangó	Spinyhért Jánosné Marci- Csákány Cintia	Korcsmár Róbertné	

Óvoda titkárok: Bálint Odett
Nagy Mariann
Karbantartó: Csajbók István

Kikelet Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Pillangó	Tolnainé Babos Melinda Vályogosné Váradi Zsuzsanna	Molnár Sándorné	

Katica	Molnár Éva Turgyánné Jaczina Kata	Hársfalviné Földi Erika	Szimilkóné Horváth Éva
Maci	Száraz Beatrix Kozákné Szedlár Alexandra	Gaál Arnoldné	
Süni	Szabóné Plesu Anita Mátyásné Halász Hajnalka	Kígyósiné fazekas Magdolna	
Napsugár	Bugyi Rózsa Ferenczíné Tivadar Tímea	Puskás Miklósné	
Tulipán	Bajnay- Szabó Mónika Erdei Zita	Tóth Éva	Krusovszki Klára
Méhecske	Ignéczi Anett Bukoviczkiné Németh Ildikó	Hajdú László Zoltánné	
Nyuszi	Végső-Szabó Szidónia Kacsó-Bíró Brigitta	Szilágyi Mária	

Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Nagy Barbara

Karbantartó: Szikora Zsolt

Ligeti Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Hagymásiné Kovács Melinda Vass András Róbertné	Dániel József Andrásné		Hagymásiné Kovács Melinda Vass András Róbertné
Filep Erzsébet Mageráné Sárosi Tímea	Zsírosné Lippai Enikő	Husztiné Bozsó Tünde	Filep Erzsébet Mageráné Sárosi Tímea
Jámborné Fedor Krisztina Sápi Noémi	Szabó Ildikó		Jámborné Fedor Krisztina Sápi Noémi
Márcziné Szabó Csilla Erdős Anett	Szabó Piroska		Márcziné Szabó Csilla Erdős Anett

Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Husztiné Bozsó Tünde

Karbantartó: Forgó Attila

Margaréta Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Süni	Tar Károlyné Orbán Kamilla	Sári Jánosné	
Katica	Szabó Zita Brigitta Zádor Petra	Lőrincné Szabó Annamária	
Csiga	Sitkuné Hunyadi Ildikó Kövér Kitti	Császár Attiláné	
Micimackó	Sajtosné Papp Zsuzsanna Tóthné Szokolai Szilvia	Verebné Nemes Zita	Kardos Linda

Pillangó	Molnár Zsuzsanna Vanicskó – Papp Anita	Kendi Ildikó	
Tulipán	Vinklerné Győri Mariann Papp Tímea	Mészárosné Harmati Erzsébet	Jánócsikné Mester Réka
Napsugár	Málik Lászlóné Trajkovski Alexandra	Szabó Ferenc Józsefné	
Gyöngyvirág	Kecskés Fruzsina Mártonné Kozma Éva nyugdíjas	Stefán Józsefné	

Óvodatitkári feladatok: Morong Anita

Karbantartó: Puskás Miklós

Konyhai kisegítő: Horváthné Tóth Ildikó, Berka Anita

Nefelejcs Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Napsugár	Kotán Miklósné Matyasovszki Valéria	Balogh Árpádné	
Pillangó	Barabásné Tamás Edit Franczel Zita	Joóné Vilmányi Diána	Nagy Erika
Süni	Tóthné Buha Enikő Nagyné Hosszú Evelin	Kozák Sándorné	

Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Nagy Erika

Karbantartó: Novák Anita

Konyhai kisegítő: Bezzegné Pálinkás Éva

Orgonasíp Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Napraforgó csop.	Horváth Judit Mária Miháczi Adrienn	Szántai Györgyné	Bozzai Judit
Margaréta csop.	Győri Annamária Lippai Eszter	Papp Krisztina	
Pipacs csop.	Jaczina Tamásné Mizsák Klaudia	Katona Ilona	

Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Bozzai Judit

Százszorszép Tagintézmény

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Süni	Leskó Orsolya Szegedi Ildikó	Kardos Kitti	
Nyuszi	Győriné Hegedüs Beáta Hrubóczkiné Krich Orsolya	Laurenczy Anita	
Katica	Kiss-Román Tímea Moravszkiné Zsömbör Dóra	Magdusné Boda Anita	

Pillangó	Szuchánszki Pálné Pap-Tóth Eleonóra	Horváthné Kovács Aranka	
Csiga	Hanuszikné Mogyorósi Éva Varga Erika	Bakos Gáborné	
Maci	Horváth Blanka Mohácsiné Besenyei Valéria	Raffay Zoltánné	Maros Alexandra

Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Csubákné Nagy Adrienn

Karbantartó: Akai József

Élet úti Telephely:

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Katica Süni	Bíró Csabáné Sitkuné Csonka Edit Ambrusz Melinda Szabó – Sain Nikolett	Román Lászlóné Trohák Józsefné	
Katica Süni	Bíró Csabáné Sitkuné Csonka Edit Ambrusz Melinda Szabó – Sain Nikolett	Román Lászlóné Trohák Józsefné	

Konyhai segítő: Huszár Zoltánné
Pedagógiai asszisztens-óvodatitkári feladatok: Horváthné Ágoston Zsuzsanna

Koszorú úti Telephely:

Csoport neve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Süni csoport	Szabóné Burczin Katalin Turcsik Tamásné	Bodó Istvánné	
Csibe csoport	Kóródi Ágnes Baranyi Réka	Vizniczki Pálné	

Konyhai kisegítő: Pappné Dobronyi Julianna

I.4. Munkaidő beosztás

A pedagógusok munkaidejének szabályozása:

Munkaidő beosztás

Az igazgató és a helyettesek felváltva tartózkodnak az intézmény épületében a nyitvatartási időben, 8 - 16 óráig.

A tagintézményekben a tagintézmény igazgatók és azok megbízott helyettesei is felváltva tartózkodnak az épületben a nyitvatartási idő alatt. Fogadóórát minden hónapban a kijelölt napon tartanak.

Az intézmény igazgatója és helyettesei, illetve az tagintézmények igazgatói gondoskodnak arról, hogy akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat a megbízott pedagógus lássa el. Az óvodapedagógusok a munkarend szerinti időben dolgoznak.

A munkaidő beosztást a tagintézmény igazgatók, helyettesek készítik el, az igazgató jóváhagyásával lép életbe szeptember 01-től.

Az óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, melyből heti 32 óra kötelező gyermekcsoportban, a teljes óvodai életet magában foglaló csoportfoglalkozások, tevékenységek szervezésével, irányításával tölteni. A 32 órán felül további legfeljebb heti 4 órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatokat végez, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el.

A nevelőmunkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető, a megjelölt rendszerességgel le nem kötött munkaidőként figyelembe vehető időkeretben (4 órában).

Az óvodapedagógus a napi átfedési időből 1 órát a gyermekek egyéni fejlesztésére fordít.

Vezetők munkaidő beosztása

Vezetők munkaidő beosztása							
Név	**Heti munka idő**	**Kötelező óra (csoportban)**	**Hétfő**	**Kedd**	**Szerda**	**Csütörtök**	**Péntek**
Török Edit	**40**	**6**	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
Darainé P. Ildikó	**40**	**20**	7-11	11-16	7-11	11-16	7-11
Babka Beáta	**40**	**20**	11-16	7-11	11-16	7-11	11-16
Szabó Zita	**40**	**20**	7-11	7-11	Szakértői nap	7-11	7-11
Molnár Éva	**40**	**24**	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16
Hagymásiné K. Melinda	**40**	**24**	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16	7-12 11-16
Sajtosné Papp Zsuzsanna	**40**	**24**	7-11.30	7-11.30	7-11.30	7-11.30	7-11
Kotán Miklósné	**40**	**24**	7-12 12-17	7-12 12-17	7-12 12-17	7-12 12-17	7-11 13-17
Horváth Judit	**40**	**24**	7-12	12-16	7-12	12-16	Szakértői nap
Mohácsiné B. Valéria	**40**	**24**	7-12	12-17	7-12	12-17	7-11
Sitkuné Cs. Edit	**40**	**32**	7-13:30	7-13:30	7-13:30	7-13:30	7-13
Kóródi Ágnes	**40**	**32**	7-13:30	7-13:30	7-13:30	7-13:30	7-13

Intézmény

A délelőttös óvodapedagógus csoportban töltött munkaideje

Hétfőtől- csütörtökig: 7- 13^{30}-ig,

Péntek: 7- 13-ig

A délutános óvodapedagógus csoportban töltött munkaideje

Hétfőtől- csütörtökig: 10^{30}- 17-ig

Pénteken: 11- 17-ig

Dajkák munkaideje: Heti váltásban

Délelőtt: 6-14

Délután: 10-18

Gyakornok csoportban töltött munkaideje heti 26 óra.

401/2024. (VIII.30.) Vhr 9.§ (5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.

I.5. Heti rend

Székhelyintézmény

NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Cica csoport	Verselés-Mesélés	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc
Őzike csoport	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Verselés-Mesélés
Nyuszi csoport	Mozgás	Verselés-Mesélés	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése, Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal
Katica csoport	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Verselés-Mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése, Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal
Maci csoport	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás, Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Külső világ tevékeny megismerése	Verselés-Mesélés
Süni csoport	Külső világ tevékeny megismerése, Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Verselés-Mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc
Csibe csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Verselés-Mesélés, Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc
Mókus csoport	Mozgás	Verselés-Mesélés	Külső világ tevékeny megismerése	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
Pillangó csoport	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Verselés-Mesélés	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése, Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás

Élet úti Telephely

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Katica csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Verselés-mesélés Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás
Süni csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Verselés-mesélés Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc

Koszorú úti Telephely

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Süni csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Ének zene. Énekes játék
Csibe csoport	Mozgás	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Ének zene. Énekes játék	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal

Kikelet Tagintézmény

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Pillangó csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Rajzolás, festés mintázás kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás
Katica csoport	Mozgás	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Verselés - mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc
Maci csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Rajzolás, festés mintázás kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Mozgás
Süni csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Rajzolás, festés mintázás kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Napsugár csoport	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás	Verselés-mesélés
Tulipán csoport	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Verselés-mesélés	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás
Méhecske	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás	Verselés-mesélés
Nyuszi csoport	Mozgás	Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Rajzolás, festés mintázás kézimunka

Ligeti Tagintézmény

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Nyuszi csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Mozgás	Külső világ tevékeny megismerése - matematika tapasztalatokkal	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének,zene, énekes játék, gyermektánc
Csicsergőcsoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás	Külső világ tevékeny megismerése - matematika tapasztalatokkal	Ének,zene, énekes játék, gyermektánc
Katica csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése - matematika tapasztalatokkal	Mozgás	Ének,zene, énekes játék, gyermektánc
Pillangó csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése - matematika tapasztalatokkal	Ének,zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás

Margaréta Tagintézmény

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Süni csoport	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés	Anyanyelvi nevelés Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Mozgás Verselés, mesélés
Katica csoport	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés

001483

	Verselés, mesélés Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal				
Csiga csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Mozgás Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal Verselés, mesélés	Ének zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés
Micimackó csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Ének zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés	Mozgás Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés
Pillangó csoport	Mozgás Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés, mesélés	Ének, zene énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés
Tulipán csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés, mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés, mesélés	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Verselés, mesélés	Mozgás Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés, mesélés
Napsugár csoport	Mozgás Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka Verselés-mesélés	Ének-zene, énekes játék, gyermek tánc Verselés-mesélés
Gyöngyvirág csoport	Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés-mesélés	Mozgás Verselés-mesélés	Ének-zene, énekes játék, gyermek tánc Verselés-mesélés

Nefelejcs Tagintézmény

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Napsugár csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés-mesélés	Mozgás Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés-mesélés
Pillangó csoport	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés-mesélés	Mozgás Verselés-mesélés
Süni csoport	Külső világ tevékeny megismerése Verselés-mesélés	Mozgás Verselés-mesélés	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Verselés-mesélés	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc Verselés-mesélés	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés-mesélés

Orgonasíp Tagintézmény

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Napraforgó csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka Verselés-mesélés	Mozgás	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
Margaréta csoport	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mese vers	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Pipacs csoport	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás, Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Ének zene. Énekes játék, gyermektánc	Mozgás Verselés-mesélés

Százszorszép Tagintézmény

NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Süni csoport	Verselés, mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
Nyuszi csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Verselés, mesélés	Mozgás
Katica csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés	Mozgás

001485

	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal				
Pillangó csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Mozgás	Verselés, mesélés Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Csiga csoport	Külső világ tevékeny megismerése	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Verselés, mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
Maci csoport	Mozgás	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Külső világ tevékeny megismerése	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Verselés, mesélés

II.A Pedagógiai munka tervezése

II. 1. Pedagógiai folyamatok

II.1.1 Tervezés

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Szabályozó dokumentumok	A 2024-2025. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	A 2023.évi LII. Törvény A pedagógusok új életpályájáról tartalmának beépítése.	A PP felülvizsgálatával és módosításával biztosítjuk a dokumentum jogszabályi hátterének és az intézmény gyakorlatának harmonizálását.
	Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés: személyes motívumok kialakítása személyes képességek fejlesztése	A reális, és a képességeket is figyelembe vevő teljesítményértékelés megalapozása: önértékelési motívumok fejlesztése: önbizalom és az önbecsülés Testi képességek fejlesztése: kondicionálás, koordinációs képességek Önvédelmi képesség fejlesztése: egészségvédő képesség
	A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés: Szociális képességek fejlesztése	Szociális kommunikációs képességek fejlesztése: az érzelmi állapot, magatartás és viselkedés

		aktuális befolyásolási képességének fejlesztése. Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával, valamint a mozgásos és a különböző versenyjátékok gyakorlása során.
SZMSZ	A szervezet jogszerű működésének biztosítása Intézményi óvó, védő előírások kiegészítése a tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek ellátásával, az I. típusú diabétesszel élő gyerekek speciális ellátása.	Folyamatos tájékozódás hiteles forrásokból. Az előírások pontos betartása, betartatása, fokozott ellenőrzése
Továbbképzési terv	7 évenkénti továbbképzési kötelezettség biztosítása Optimális személyi és tárgyi feltételek biztosítása a kisgyermekek számára személyiségük kibontakoztatásához. Fejlesztőpedagógus képzés prioritása az intézményekben	Szakmai képzettségi mutatók további bővítése belső és külső továbbképzéssel és önképzéssel Javasolt a tapasztalatok és tudásmegosztás rendszerének újra gondolásával az online lehetőségek kiaknázása. Nyomon követés alapján tervezés.
Etikai kódex	Etikus magatartás szabályainak megismerése A pedagógus szakmai kapcsolatait érintő tevékenységének alapvető morális szabályainak betartása	Tartalmának tudatosítása a dolgozókban A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása, betartatása.
Házirend	A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés naprakész szabályozása	Házirend tartalmának betartása.
Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	Fejlődés biztosítása	Korábbi önértékelés, tanfelügyelet eredményének áttekintése.

Tervezési és értékelési dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási területek

Kulcsfolyamatok:

- Az intézmény kulcsfolyamatainak áttekintése a megváltozott jogszabályi környezet tükrében

II.1.2 Megvalósítás

A nevelési évben munkánkat a következő dokumentumok határozzák meg

- Az érvényben lévő köznevelési törvény és a hozzá kapcsolódó rendelkezések.
- 2023.évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja
- Helyi pedagógiai program: A Magyar Közlöny 2018. évi 118. számában került kihirdetésre az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet
- Munkaterv
- Az óvodai belső szabályzatok előírásai (SZMSZ, Házirend)

Nevelőmunkánk alapvető feladatai

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodáinkban a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés folyamatába.
- A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadása

További célok:

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése a gyakorlat közeli belső továbbképzések, munkaközösségi és belső munkacsoportok létrehozásával és hatékony működtetésével.
- Az intézmény szabályozó dokumentumainak – Házirend, Pedagógiai Program, Önértékelési program- törvényi változásoknak történő megfeleltetése.
- A csoportok tervezőmunkájának, pedagógiai gyakorlatának folyamatos nyomon követése, elemzése, értékelése. Az adminisztrációs feladatok az Ovikréta felületen történő dokumentálása.

A pedagógiai programunkban meghatározott cél és feladat gyakorlati megvalósítása. Pedagógiai munkánk alapját az alábbi **kulcspontok** képezik, melyek a mindennapokban valósulnak meg.

- Nevelésközpontúság, gyermekközpontúság.
- A játék, szabadjáték kiemelt szerepe.
- **Mozgás** – kiemelten, az udvari szabad játék alkalmával az egészségfejlesztő közös testmozgás lehetőségének biztosítása, mozgásos játékok körének bővítése a mindennapok során- ***mindennapos mozgás.***
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás** –minden óvodapedagógus feladata az óvodai tanulás megtervezése, megtartása oly módon, hogy a játék utánzásos, spontán és szervezett tevékenység legyen, mely a teljes gyermeki személyiség fejlődését támogatja. Kiemelt figyelmet kapjon a tanköteles korú gyermekek iskolára felkészítése, valamint a gyermekek egyéni fejlesztése.
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés** - Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével, a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése, a szülőkkel való együttnevelés erősítése. A gyermekek szocializációjának, együttműködő társas viselkedésének formálása az irodalom, a dráma, a kapcsolatteremtő kooperatív játékok segítségével.

- **Új módszerek, eszközök alkalmazása** a pedagógiai munka folyamatában, digitális kompetenciák alkalmazása.
- **Tehetséges gyermekek** egyéni fejlesztésének támogatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása.
- Az **inkluzív nevelés** hatékony megvalósítása, hátránycsökkentés, tehetséggondozás, egyéni fejlődés nyomon követése.
- Együtt a családokkal a gyermekekért
- Egészséges, kulturált, konfliktusmentes óvodai élet
- Az életkori sajátosságokhoz, egyénhez igazodó fejlődés-fejlesztés elősegítése.
- Minőségi munkavégzés. Új kolléganők befogadása, hagyományaink, szokásaink, tapasztalatunk átadásával- értékmegőrzés.
- Fókuszban az egészség! Egészséges és kulturált életmódra nevelés az óvodában és a családban; Az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatása. Az **egészségmegőrzés, egészséges életvitel megalapozása** -Az egészséges életmódra nevelés terén az óvodai nevelés feladata az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése.
- A **Zöld Óvoda** kritériumai alapján nagy hangsúly fektetése a **fenntartható fejlődés** elméletének és gyakorlatának a mindennapokban történő megjelenítésére, gyakorlatára. Megújult módszertani tudásunk hatékony alkalmazása a gyermekek környezetvédő, fenntartható egészségtudatos nevelésében. Célunk, hogy a gyermekek a gyakorlatban figyelhessék meg a természet csodáit, élhessék át a felfedezés örömét. Fontosnak tartjuk, a több érzékszervet igénybe vevő megtapasztalást és a sokoldalú cselekedtetést, amihez megfelelő kísérleti, fejlesztési eszközöket biztosítunk. Tündér- Ovi-Kertünkben a gyerekek a kerti zöldségek, gyógy-, és fűszernövények, termesztési, gondozási munkáiban személyesen és tevékenyen vesznek részt. Óvodásainkat segítjük az öko szemlélet kialakításában, a természet megszerettetésében, támogatva a családok szemlélet formálását is. Növényeik gondozásával az élmény centrikus nevelést, a természet szeretetét egyedül álló módon alapozzuk meg. Az óvoda szociális klímája pozitív irányba fejlődik.
- Nyitottak vagyunk innovatív megoldások, újszerű elképzelések és módszerek alkalmazására.

Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére:

- Tervezési és értékelési dokumentáció elvárásoknak történő megfelelősége
- Az SNI és BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése
- Gyermeki kompetenciák fejlesztése a mérési eredmények tükrében.
- Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.

Az eredményes iskolakezdés céljából kiemelt feladat:

- Kiemelt figyelemmel készüljenek az évismétlő nagycsoportosok egyéni és csoport szintű nevelési és tanulási tervei, figyelembe véve a gyermekek előzetes ismereteit és tapasztalatait.
- **A speciális pedagógiai ellátásra jogosult**, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő célzott foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok.
- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni.
- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).

Pedagógiai folyamatok tervezése: Az éves munkatervet a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel összhangban készítjük el, melynek kiinduló pontja az előző év értékelésének a megállapításai. Az előző év megállapításainak figyelembevételével tervezzük ennek a nevelési évnek a pedagógiai gyakorlatát.

Pedagógiai folyamatok megvalósítása: Az éves nevelési tervek, projektek, tevékenységtervek gyakorlati megvalósítása a tagóvodákban a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik. A gyermekközpontú óvodai nevelés lehetővé teszi és segíti a gyermeki személyiség kibontakozását, melyben az óvodapedagógus személyisége meghatározó.

Pedagógiai folyamatok ellenőrzése, értékelése: Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentum félévenkénti elemzése, további feladatok meghatározása.
A pedagógusok személyes szakmai felkészültségének ellenőrzése a pedagógiai ellenőrzések során.

A 2022-2025. nevelési év beszámolójára épülő tartalmak

Kiemelések → a 2022-2025. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	**Munkatervi célok, feladatok**
Minősített pedagógusok számának növekedése	Sikeres minősítések által az óvodapedagógusok megerősítése
Külső szakmai kapcsolatok bővítése	Közös tevékenységek, fórumok más intézményekkel
Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátási feltételeinek javítása	Egyéni fejlesztés szakmai és tárgyi feltételrendszerének javítása
A BTMN gyermekek száma magas	A gyermekek fejlesztése heti szinten kis csoportos formában fejlesztő pedagógussal. Egyéni differenciált fejlesztés a csoportban. Fejlesztő pedagógus szakvizsga megszerzésének támogatása
Humán erőforrás biztosítása	Az új dolgozók befogadása, beilleszkedésük segítése. Gyakorlati helyszín biztosítása az óvodapedagógus hallgatók számára.
Online kapcsolattartás a partnereinkkel	A digitális jártasság magas szintű alkalmazása Az aktuális, értékes tartalmak megosztása

II.1.3. A nevelési év kiemelt feladata:

Az óvodapedagógusok szakmódszertani ismereteinek elmélyítése a helyi pedagógiai program és az Óvodai nevelési országos alapprogram alapvető irányelveinek tükrében.

A kiemelt feladat tartalmi megvalósítása

Székhelyintézmény
Elsődleges feladatunk a szakmódszertani ismereteink megújítása, szinten tartása. A jelenlegi nevelési évben ezt, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának megismerésével, tartalmi elemeinek elmélyítésével valósítjuk meg. Az intézményben történt nagymértékű személyi változások indokolttá teszik az ONOAP irányelveinek rögzítése mellett a helyi Pedagógiai Program alaposabb megismerését is.
A Kiemelt feladatot a jogszabályi elvárások figyelemmel kísérése alapozza meg.
Az óvodapedagógusok a 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet alapján, a nevelő-oktató munkánk tartalmát szabályozó dokumentumok ismeretéről szóló, 10 órás online képzésen vesznek részt, majd és vizsgát tesznek a témában.
- Az ONOAP és a helyi PP tematikus feldolgozását szakmai megbeszéléseken, fejezetenként, egy-egy kolléganő irányításával, koordinálásával, beszámolók és szakmai konzultációk formájában tervezzük megvalósítani.
- A nevezett tartalmi szabályozó dokumentumokban használatos szakkifejezések, szakmódszertani fogalmak tudatos alkalmazását, beépítését a következő területeken tervezzük:
  - a mindennapi nyelvhasználat során
  - a tervezés dokumentumaiban
  - a reflexió és önreflexió során
  - a szülőkkel történő kommunikációban
  - a tudásmegosztások során
▪ A munkaközösségi foglakozásokon, az éves témához kapcsolódó, ONOAP és PP fejezeteinek feldolgozása. (Ének, zene, énekes játék, gyermektánc és Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka)
▪ A NOKS dolgozók témával kapcsolatos, munkakörükhöz kapcsolódó ismereteinek elmélyítése munkatársi értekezleten.
▪ Mentorok – Gyakornokok munkájában az ONOAP és a PP alapelveire való tervezés, megvalósítás megjelenése, kidomborítása.
▪ Az ONOAP és a helyi PP sajátosságainak kidomborítása a mindennapi gyakorlatban. Ennek ellenőrzése látogatások alkalmával.
  - A szabadjáték előtérbe helyezése
  - Párhuzamosan végezhető tevékenységek, kezdeményezések szervezése
  - A tanulási tevékenységek játékossága, élményszerűsége
  - Egyéni képességek, szükségletek figyelembe vétele, differenciálás alkalmazása
  - Egészséges életmódra nevelés előtérbe helyezése
  - Nemzeti identitástudat fejlesztése
  - Mindennapos szervezett és szabad mozgás lehetőségek biztosítása
Fejlesztő játékok alkalmazása a prevenció tükrében

Az óvodapedagógusok szakmódszertani ismereteinek elmélyítése kulcsfontosságú a gyermekek minőségi nevelése érdekében. A helyi pedagógiai programunk fejlesztése során figyelembe kell vennünk, mind az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott alapelveket az óvodai nevelés szakmai módszertanát, mind a helyi sajátosságainkat. Az idei nevelési évben minden óvodapedagógusunknak vizsgát kell tennie az ONOAP-ból. Nevelőközösségünk szakmai megtámogatása érdekében intézményünkben a szakmai munkaközösséget bevonva kívánjuk

001491

pedagógusaink felkészítését segíteni. Munkaközösségi foglalkozás keretében elméleti szinten feldolgozzuk alapprogramunkat. Az elmélyítést interaktív feladathelyzetekben kívánjuk megvalósítani. Ezt követően pedagógusaink részt vesznek az online felkészítésen és reményeink szerint sikeres záróvizsgát tesznek a törvényi előírásnak megfelelően.

A szakmódszertani ismeretek elmélyítésénél kiemelten fontos területek:

Gyermekközpontúság: A nevelési folyamat középpontjában mindig a gyermek áll, figyelembe véve az egyéni fejlődési ütemét, érdeklődését, érzelmi és szociális szükségleteit. A játék, mint a gyermek legfontosabb tevékenysége, központi szerepet kap, és a pedagógiai tevékenységek ennek megfelelően alakulnak. A gyermek fizikai és érzelmi biztonsága kiemelt fontosságú, ezért a nevelési környezetnek támogató és elfogadó légkört kell biztosítania.

Differenciálás: A differenciálás a gyermekközpontúság egyik eszköze, a pedagógusok különféle módszerekkel és eszközökkel alkalmazkodnak az egyéni különbségekhez. Az óvodai nevelésben a differenciálás lehetőséget biztosít arra, hogy minden gyermek a saját képességeihez és fejlődési szintjéhez mérten kapjon támogatást. Tevékenységek differenciálása: ugyanazt a tevékenységet különböző szinteken a gyerekek egyéni képességeit figyelembe véve lehet elvégezni. Az óvodapedagógusoknak figyelembe kell venniük a gyermekek eltérő tempóját a feladatok elvégzése során.

A játék az óvodáskorú gyermekek számára a legtermészetesebb tevékenység, amelyen keresztül tapasztalatokat szereznek a világról, gyakorolják szociális készségeiket, és fejlesztik képességeiket. A játék és tevékenységalapú tanulás az óvodai nevelés nélkülözhetetlen eszköze, amely lehetővé teszi a gyermekek számára, hogy aktív, motivált és örömteli módon sajátítsák el azokat a készségeket, amelyek megalapozzák a későbbi iskolai és életbeli sikereiket. Az óvodapedagógus feladata, hogy megfelelő eszközöket, környezetet és tevékenységeket biztosítson, amelyek ösztönzik a gyerekek felfedezését és tanulását, miközben figyelemmel kíséri, segíti és szükség esetén támogatja őket.

Az óvodai nevelés egyik fő feladata, hogy a gyermekek elsajátítsák az alapvető **szociális készségeket**, amelyek lehetővé teszik számukra a hatékony kommunikációt és együttműködést másokkal. A szociális készségek fejlesztése különféle helyzetekben és tevékenységek során történik, például játék közben, csoportos foglalkozásokon vagy közös feladatok végzésekor. A közösségi életre nevelés az óvodapedagógusok feladata, hogy olyan légkört teremtsenek, ahol a gyermekek megtanulják a közösségi együttélés alapvető szabályait, például a tiszteletet, az együttműködést és a felelősségvállalást.

Az óvodai környezet támogatja a gyermekek **kommunikációs készségeinek fejlődését** változatos tevékenységeken keresztül, pl. különféle nyelvi játékok és beszédfejlesztőtevékenységek amelyek során a gyerekek folyamatosan gyakorolják a kommunikáció különböző formáit. A nyelvi fejlesztés játékos formában, a gyermekek természetes kíváncsiságára építve történik. A mesék olvasása, elmesélése és feldolgozása fejleszti a gyermekek szókincsét, nyelvi kifejezőkészségét, valamint elősegíti a szövegértést és a gondolkodást. A különböző szituációs játékok, szerepjátékok, bábjátékok segítik a gyermekek beszédkészségének gyakorlását és a nyelvi funkciók alkalmazását. A nyelvi játékok, versek és mondókák segítik a gyermekek nyelvi ritmusérzékének fejlődését, valamint a kiejtés és a fonológiai tudatosság fejlesztését.

Környezeti nevelés és fenntarthatóság: A gyermekek játékos és élményszerű tevékenységeken keresztül ismerkedjenek meg a természet világával, a környezetvédelem alapjaival, és ezáltal kialakuljon bennük a fenntartható életmód iránti elkötelezettség. A gyermekek megismerkednek a növényekkel, állatokkal, és az időjárás változásaival, miközben megtanulják az alapvető környezeti fogalmakat. A környezeti nevelés és a fenntarthatóságra való nevelés az óvodai nevelés egyik legfontosabb területe, amely hozzájárul a gyermekek természet iránti szeretetének, felelősségérzetének és környezettudatos magatartásának kialakításához.

Ligeti Tagintézmény:

Az óvodapedagógusok szakmódszertani ismereteinek elmélyítése kulcsfontosságú annak érdekében, hogy az óvodapedagógusok magas színvonalon és a gyerekek szükségleteihez igazodva végezzék munkájukat. Az óvodapedagógusok komplex feladatot látnak el, amelyhez elengedhetetlen a szakmódszertani ismeretek folyamatos mélyítése, mind az intézményi, mind az országos nevelési irányelvek tükrében.

Az egyik legfőbb cél, hogy az óvodapedagógusok alaposan megismerjék és értsék saját intézményük pedagógiai programját, mivel ez határozza meg a helyi nevelési célokat, módszereket és értékeket. Az országos alapprogram alapelvei és irányelvei ennek részeként beépülnek a helyi programba, biztosítva, hogy az országosan meghatározott nevelési célok a helyi sajátosságokkal harmonizáljanak.

A szakmódszertani ismeretek mélyítése lényeges az óvodapedagógusok számára, mert lehetővé teszi, hogy kreatívabbak és innovatívabbak legyenek, új módszereket és eszközöket vezessenek be, amelyek még hatékonyabbá teszik a nevelési folyamatot. Fontos, hogy munkájuk során olyan nevelési technikákat használjanak, amelyek támogatják a gyermekek fizikai, érzelmi, értelmi és szociális fejlődését, figyelembe véve a gyerekek egyéni szükségleteit és fejlődési ütemét.

Célok:

- Az országos alapprogram ismerete
- A helyi pedagógiai program elmélyült ismerete
- A szakmai kompetenciák fejlesztése
- Gyermeki fejlődés támogatása

- Az óvoda és a családok közötti együttműködés erősítése
- Innováció és kreativitás ösztönzése, önfejlesztésre való nyitottság előmozdítása

Feladatok:

- A helyi pedagógiai program és az ONAP összehangolása
- Továbbképzések, szakmai műhelymunkák szervezése
- Módszertani innovációk bevezetése
- Reflexió és önértékelés
- A gyermekek fejlődésének követése
- Kapcsolattartás a szülőkkel

Margaréta Tagintézmény:

Óvodai nevelőmunkánkat két alapvető dokumentum határozza meg: ONAP és a helyi Pedagógiai Program. Alapvető követelmény tehát, hogy az intézményünkben dolgozó valamennyi dolgozó ismerje mindkettőt, annak megfelelően végezze munkáját.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja a hazai óvodai neveléstörténet hagyományaira, értékeire, nemzeti sajátosságaira, a pedagógiai és pszichológiai kutatások eredményeire, a nevelésügy nemzetközileg elismert gyakorlatára építve, Magyarország Alaptörvényének értékeit figyelembe véve – meghatározza a magyarországi óvodákban folyó pedagógiai munka alapelveit.

A Pedagógiai Program a nevelési-oktatási intézmények szakmai alapdokumentuma, melyet a nevelőtestület készít és fogad el és a fenntartó hagy jóvá. Átfogja az óvoda működésének minden területét. A helyi sajátosságok, felhasználók igényeinek, elvárásainak figyelembevételével készül, lehetőséget biztosít az intézmény önálló arculatának megteremtésére. Stratégiai program, amely hosszabb távra meghatározza a nevelés folyamatának helyi pedagógiai elveit, gyakorlatát, eszközrendszerét.

A kiemelt feladat megvalósításának lehetőségei Tagintézményünkben:

- A Pedagógiai Program megvalósulásának alapvető feltétele, hogy minden pedagógus rendelkezzen a megfelelő pedagógus kompetenciákkal, mivel ezek megléte során végezheti tudatosan munkáját a gyermekek hatékony nevelése érdekében. Feladatunk a megújított Óvodai nevelés országos alapprogramjának, és legfontosabb jellemzőinek felelevenítése. A módszertani kultúra megújítása, a helyi Pedagógiai Program fő irányelveinek, módszertanának felfrissítése. Az ONOAP ismerete nagyon fontos, hiszen a mindennapi tevékenységeket és az óvodai életet ezek alapján tervezzük. Az éves nevelési tervet is erre építjük.
  Pedagógusként nyomon követjük az esetleges változásokat, ismereteinket érdemes időnként felelevenítenünk. Ebben az évben minden pedagógusnak vizsgát kell tennie ismereteiről 2024.12.04-ig online. Ehhez e-learning anyaggal segítséget kapunk. A vizsgára való felkészülést közösen kolléganőinkkel, illetve önállóan is végezhetjük.
- Szakmai bemutatók, munkaközösségi foglalkozások keretében is előtérbe helyezzük az óvodai nevelést meghatározó dokumentumok érvényesülését.
- Márton Sára, főiskolai docenst szeretném felkérni egy szakmai nap keretében az ONOAP együttes feldolgozására.

- Mentor - Gyakornok Team munkájában is megjelenik az ONOAP és a PP alapelveire való tervezés, megvalósítás.
- A pedagógusok munkáját segítő személyek /dajka, pedagógiai asszisztens/ is legyenek tisztában az óvodai nevelés fő alapelveivel az őket érintő területen, a mindennapi munkánk során őket is „tanítjuk".

Ellenőrző látogatások alkalmával kiemelt figyelmet fordítunk az ONAP és PP irányelveinek megvalósulására a csoportban folyó munka során.

Nefelejcs Tagintézmény:

Az óvodai nevelés Országos alapprogramja meghatározza az óvodákban folyó pedagógiai munka alapelveit. Az Alapprogram és az azzal összhangban lévő Helyi Nevelési Program szakmailag összehangolt rendszer. E két dokumentum a biztosíték arra, hogy intézmény szakmai önállósága, az óvodai nevelés sokszínűsége mellett érvényesüljenek azok az általános szakmai igények, amelyeket az óvodai neveléssel szemben a társadalom a gyermek harmonikus fejlődése érdekében megfogalmaznak. Minden óvodapedagógustól elvárás ezen dokumentumok alapos ismerete és a bennük megfogalmazott feladatok megvalósítása

A köznevelésért felelős miniszter a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szóló rendelet törvényi felhatalmazás alapján az óvodapedagógusoknak az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatos ismereteik megújítása érdekében egy meghatározott tartalmú tátananyag elsajátítását írja elő.

A képzés célja, hogy a pedagógus hivatása gyakorlása során alkalmazott tartalomszabályozókra vonatkozó ismereteit időről időre megújítsa, valamint biztosítani azt, hogy a nevelő-oktató munka során a meghatározott tartalomszabályozók mentén végezzék hivatásukat, amely kulcsfontosságú a magas színvonalú köznevelési feladatellátáshoz.

A megvalósítás

- Nevelőtestületi évnyitó értekezleten tájékoztatás a törvényi változásokról elvárásokról, a rendelet ismertetése az óvodapedagógusokkal.
- A képzés és számonkérés folyamatának megismerése.
- A saját elektronikus levelezési felület figyelemmel kísérése a képzési és számonkérési időpontok kijelöléséről.
- Az ONEP és a HOP tartalmának újra tanulmányozása, nevelőtestülettel történő együttes feleleventése team munka keretében.
- Önképzésre ösztönzés.
- Próbateszteken keresztül az ismeretek elsajátításának ellenőrzése.
- A nevelési tervek elkészítésekor az Onep és Hop irányelvei tükröződjenek.
- Tervező munka ellenőrzése során a Tagintézmény igazgató.és a munkaközösségvezető győződjék meg ennek megvalósításáról.
- Munkaközösség tervében is jelenjenek meg az irányelvek.
- Pedagógiai ellenőrzés során kiemelten vizsgálni a dokumentumok koherenciáját.
- Az eredményeket, tapasztatokat a teljesítményértékelés során számba vesszük.

Az eredményeket és tapasztalatokat a következő nevelési év tervezésében hasznosítjuk.

Százszorszép Tagintézmény:

Nevelőtestületünk minden tagja a 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet alapján részt vesz a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló 10 órás online képzésen és az ahhoz kapcsolódó online vizsgán. Munkaközösségi foglalkozás keretében felfrissítjük szakmai, módszertani ismereteinket pedagógiai tevékenységünk meghatározó dokumentumai - az Alapprogram és az arra épülő Pedagógiai Program - alapján.

Az Alapprogram céljaihoz igazodva a gyermekek harmonikus fejlődése érdekében hangsúlyozzuk az óvodai nevelés sokszínűségét, a gyermeki személyiség tiszteletben tartását, kibontakozásának elősegítését, a gyermekközpontúságot, az egyéni képességek figyelembevételét. Az óvodai nevelés általános feladatait a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak megfelelően tervezzük. Az óvodai élet tevékenységformáinak tervezése, szervezése során figyelembe vesszük az Alapprogram irányelveit és Pedagógiai Programunk alapelveit, amely alapján a mozgás és a játék fontos szerepet kap.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, értékeit, céljait, feladatait, eszközeit, eljárásait az Alapprogramhoz és a Pedagógiai Programunkhoz reálisan igazítjuk. Mind a hosszú-, és a rövidtávú tervezés során figyelembe vesszük az adott gyermekcsoport jellemzőit, életkori sajátosságait, az egyéni különbözőségeket, az aktualitásokat, hagyományokat, fontos szempontnak tartjuk a módszertannak való megfelelést.

A módszerek, munkaformák megválasztásánál előtérbe helyezzük azokat, amelyek tevékenykedtetéssel biztosítják a többirányú, közvetlen, tapasztalatszerzést, gyakorlást. Fontosnak tartjuk a játékos cselekvéseket, a felfedezés lehetőségének biztosítását, minél több érzékszerv bevonásával. A tanulásszervezési eljárások közül egyaránt alkalmazzuk az egyéni, páros és mikro csoportos, illetve csoportmunkát. Az életkori, és egyéni sajátosságok figyelembevételével kiemelten alkalmazzuk a differenciálás módszerét.

Az óvodai élet megszervezésénél biztosítjuk a személyi és tárgyi feltételeket. Fontosnak tartjuk az óvodapedagógus személyét, támogató, mintát adó jelenlétét, együttműködését, összehangolt munkáját a pedagógiai munkát segítő alkalmazottakkal, a pedagógiai asszisztenssel és dajkával egyaránt. A nevelési év során lehetőségeinkhez mérten bővítjük az óvoda eszközkészletét, törekszünk az óvoda épületének, berendezésének megóvására. Az óvodai élet megszervezésénél a napirend kialakításánál figyelembe vesszük a gyermekek egyéni szükségleteit, ezáltal a napirendünk folyamatos, rugalmas, igazodik a különböző tevékenységekhez, valamint tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A rendszerességgel és az ismétlődésekkel érzelmi biztonságot teremtünk a gyermekeknek. Napirendünkben megfelelő időt biztosítunk a szabad játékra, a feltételek megteremtésével. A mindennapi gondozási feladatok ellátását a gyermekek önállóságának fokozásával, az egyéni-és életkori sajátosságok fegyelembe vételével valósítjuk meg.

Törekszünk a családokkal való együttműködésre, pozitív kapcsolat kialakítására, közös családi programok megszervezésére. Nyitottak és kezdeményezőek vagyunk a közvetlen és a közvetett partnerekkel való kapcsolattartásra, hatékony kooperációra.

Orgonasíp Tagintézmény

Mindennapi nevelő munkánk hatékony- eredményes megvalósítása érdekében elengedhetetlenül fontos szakmódszertani ismereteink megújítása, szinten tartása. A munkánkat megalapozó jogszabályi elvárások, mind pedig az intézményi nevelési gyakorlat ismerete, adekvát használata szintjén fontos erre hangsúlyt fektetni.

Ez a továbbképzések mellett, önképzéssel és belső horizontális tanulással, tudásmegosztással megvalósítható- és létjogosultsága folyamatos, mivel a nevelő közösségek folyamatosan változnak.

Gyakorlati megvalósítás a nevelőtestület szintjén:

- A 363/2012 (XII. 07) Korm- rendelet önálló áttekintése
- Megbeszélésen az egyes fejezetek áttekintése, a pedagógiai programunk fejezeteivel való megfeleltetés.
- Vállalások alapján a pedagógiai programunk áttekintése, a sarkpontok kiemelése, melyek a programunknak a specifikumai- ezeknek a tudatos átbeszélése.
- Gyakorlatban történő megvalósítás megtámogatása anyanyelvi játék gyűjtéssel
- Dalcsokor, dallamfűzés tanítása a nevelő közösségnek.
- Mozgásos szertár áttekintése az eszközök csoportszobában történő tudatos felhasználása érdekében mozgásos délelőttön.
- Saját készítésű fejlesztő eszköztárunk bemutatása egymásnak.

Gyakorlati megvalósítás a gyermekközösségek szintjén:

- Tudatosabban tervezett, megjelenő mozgásos délelőttök a mindennapokban.
- Innovatív megjelenési formák a tevékenységek, a munkaformák, az eszközök szintjén.
- Tudatosan tervezett fejlesztő hatású játékok nagyobb számban való megjelenése a mindennapokban.
- Az egyes csoportok közötti együttműködések- közös dráma –bábjátékkal vendégeskedés az óvoda többi csoportjában.
- A hagyományos tevékenységek újszerű alkalmazása egy – egy nevelési helyzet megoldására.

A tervezett – szervezett tevékenységek által elvárt remélt eredményünk a nevelési gyakorlatunk tudatos megvalósulása, nagyobb szakmai magabiztosság a fiatalabb kollegáknak is. Közösen áttekintett, és kiemelt értékek, sikerkritériumok mentén végezhetik munkájukat, módszertani tárházuk gazdagodik.

Élet úti Telephely:

Az óvodapedagógusok szakmódszertani ismereteinek elmélyítése kulcsfontosságú az óvodai nevelés minőségének javítása szempontjából. A pedagógiai program és az Óvodai nevelési országos alapprogram alapvető irányelvei segítenek meghatározni, hogy milyen kompetenciákkal és módszerekkel kell rendelkezniük a pedagógusoknak.

Alapvető irányelvek

Gyermekközpontúság: A nevelés középpontjában a gyermek áll. A pedagógusoknak figyelembe kell venniük a gyermekek egyéni szükségleteit és fejlődési ütemét.

Holisztikus megközelítés: A gyermek fejlődése nem csupán intellektuális, hanem érzelmi, szociális és fizikai aspektusokat is magában foglal. A pedagógusoknak olyan módszereket kell alkalmazniuk, amelyek támogatják ezeket a területeket.

Integráció: Minden gyermek egyenlő esélyeinek biztosítása, beleértve a hátrányos helyzetű gyermekeket is.

Játék alapú tanulás: A játék kiemelt szerepet játszik az óvodai nevelésben. A pedagógusoknak ismerniük kell a játék fejlődési szakaszait és azokat a módszereket, amelyek segítik a tanulást a játék során.

001497

Szociális és érzelmi készségek fejlesztése: A szociális interakciók és az érzelmi intelligencia fejlesztése elengedhetetlen a gyermekek számára. A pedagógusoknak stratégiákat kell kidolgozniuk, hogy támogassák ezeket a készségeket.

Családok bevonása: A családok aktív részvétele a nevelésben fontos a gyermek fejlődése szempontjából. A pedagógusoknak tudniuk kell, hogyan építsenek kapcsolatokat a családokkal.

Szakmódszertani ismeretek elmélyítése
Képzések és workshopok: Rendszeres továbbképzések, ahol új módszereket és stratégiákat tanulhatnak a pedagógusok.

Mentorálás és tapasztalatcsere: Tapasztalt pedagógusok mentorálhatják a kezdő kollégákat, segítve a szakmai fejlődésüket. Tapasztalatcserék más pedagógusokkal, közös projektek indítása, ahol megoszthatják egymással a jó gyakorlataikat és módszereiket.

Módszertani eszköztár bővítése: A pedagógusoknak hozzáférést kell kapniuk különböző módszertani eszközökhöz, például játékokhoz, kreatív tevékenységekhez és digitális eszközökhöz.

Reflektálás: A pedagógusoknak lehetőséget kell biztosítani a saját gyakorlatuk reflektálására.

Koszorú úti Telephely:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjának alapos megismerése, szakkifejezéseinek elsajátítása, mely a szakmai megbeszéléseken fokozottan feldolgozott téma.
- A helyi pedagógiai programunk tanulmányozása, fejezetenként történő feldolgozása nevelőtestületi értekezletek keretében
- Pedagógusok beszámolója a választott részterületekről, ahol a nevelőtestületnek prezentálja a helyi pedagógiai program egy-egy részét. Kiemelt figyelmet fordítva a szakkifejezések tudatos alkalmazására.
- Az óvoda hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált, felzárkóztató nevelése, esélyteremtés megvalósítása.
- Szakmódszertani ismeretek tudatos alkalmazása az óvodai csoportban
- Tervező munka elkészítésénél nagy figyelmet fordítunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjában és a helyi pedagógiai programban megfogalmazottakra.
- Figyelembe vesszük a tervezés és a gyakorlati megvalósítás során a szakmódszertani irányelveket és a csoport egyéni sajátosságait.
- A gyakorlati megvalósítás alkalmaival az Óvodai nevelési országos alapprogram alapvető irányelveinek tükrében valósítjuk meg.
- Hospitálások alkalmaival megfigyelési szempontként az óvodai nevelés országos alapprogram irányelveit alkalmazzuk.
- Egyéni reflexió alkalmain kiemelt figyelmet fordítunk a szakmódszertani szakkifejezések használatára.
- A látogatások során szerzett tapasztalatok reflektálásán szakmódszertani ismeretek tükrében értékelünk.
- Egyéni fejlődés nyomon követése, fejlesztési tervek kidolgozása, megvalósítása és értékelés elkészítése alkalmaival a megfogalmazott elvárási útmutatókat figyelembe vesszük. A várható fejlődés érdekében differenciált módszert alkalmazunk. A hátrányok kompenzálása, és a tehetségek kibontakozása érdekében egyéni fejlesztést valósítunk meg.

001493

II. 1.4. Ellenőrzés

Külső Ellenőrzések

Fontos elvárás minden pedagógussal szemben az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése az Ovikrétában:

- felvételi és mulasztási napló, jelenléti ív
- óvodai csoportnapló

a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolt és igazolatlan mulasztások dokumentációja

Pedagógus kompetenciák

1. Pedagógiai módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók.
3. A tanulás támogatása.
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség.
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálása.

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ellenőrzés Típusa	Intézmény	Időpont	Intézményi delegált
Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés	Székhelyintézmény	2024.11.05.	
	NefelejcsTagintézmény	2024.10.18.	
	MargarétaTagintézmény	2024.11.26.	
Meter megújító minősítés	Darainé Pethő Ildikó	2024.11.07.	Török Edit
	Török Edit	2024.10.22.	OH delegált
Minősítő vizsga	Kecskés Fruzsina	2025. május	Sajtosné Papp Zsuzsanna
	Zádor Petra	2025. május	Szabó Zita Brigitta
	Pap Timea	2025. május	Szabó Zita Brigitta
	Miháczi Adrienn	2025. május	Horváth Judit
	Ténai Kincső	2025. május	Darainé Pethő Ildikó
Minősítési eljárás	Vályogosné Váradi Zsuzsanna	2024.10.08.	Szabó Zita Brigitta
	Spinyhért Jánosné	2025	Török Edit
	Bártfayné Ujlaky Fruzsina	2025	Török Edit

001499

	Papp Dóra	2025	Darainé Pethő Ildikó
	Bacskó Ágnes	2025	Török Edit

Belső ellenőrzések

Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk. **Az ellenőrzési rendszer objektív és jól követhető,** a pedagógusokon túl kitér az óvodatitkárok, dajkák, pedagógiai asszisztensek, konyhások, karbantartók feladatellátásának/ellenőrzésére, a teljesítményének értékelésére is. **Az ellenőrzési folyamatok tervezése alapos.**

Vezetői és intézményi önértékelésekre alapozott fejlesztési céljaink:

- a vezetési kompetenciák további fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba.
- a munkaközösségek és munkacsoportok vezetői hatékonyabb bevonódásának biztosítása a szakmai szervezet építésében → nagyobb önállóság biztosítása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés pedagógiai folyamatokban.
- a szakmai munkaközösségek profilját és aktuális tartalmait képviselve tudatosabb bevonódás a pedagógiai folyamatok megvalósításába, hangsúlyosan a tervezési, ellenőrzési és értékelési feladatok ellátásába.

A belső ellenőrzés általános rendjének kialakítása során kiemelten kívánjuk érvényesíteni a vezetési kompetenciák tervezett fejlesztését, így a fokozott bevonódást egyben a belső továbbképzési rendszer kiemelt tartalmi elemének tekintjük.

A belső ellenőrzés általános rendje

Hónap/nap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
Szeptember				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*igazgató Igazgatóhelyettesek Tagintézmény igazagatók Telephely felelősök*
folyamatosan	KIR- adatbázis naprakészsége	KIR- adatbázis és személyi anyagok	Megfeleltetés	*Óvodatitkár/ Pedagógiai asszisztens*
15.	Törzskönyv aktualizálása	Törzskönyv	Megfeleltetés	*Igazagtó tagintézmény igagatók*
folyamatosan	Egészségügyi elvárásoknak való megfelelés	Egészségügyi könyvek	Dokumentumelemzés	*Óvodatitkár/ Pedagógiai asszisztens*
Munkatervben jelzett időpontok szerint.	Család-óvoda kapcsolat megfelelőségének biztosítása	Szülői értekezletek	Megfeleltetés	*Igazgató Igazagató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*

001500

Hónap/nap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
Október				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
01.	Statisztikai adatok pontos nyilvántartása	Csoport szintű nyilvántartás - csoportnaplók - statisztikai lapok	Dokumentumelemzés Összehasonlítás	*Óvodatitkár/ Pedagógiai asszisztens*
15.	Tisztasági szemle	Székhely, tagintézmények és telephelyek	Megfigyelés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
30.	Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése	Csoportnaplók Fejlődési naplók	Csoportnapló ellenőrző lap Dokumentumelemzés	*Szakmai munkaközösség vezetők Igazgató vezető helyettesek*
November				
Munkaterv szerint	Pedagógiai munka értékelése	TÉR szempont rendszer	Dokumentumelemzés Megfigyelés Reflexió	*Munkaterv szerint: TÉR értékelésbe bevontak*
30.	Szülők igényeire alapozott szolgáltatások színvonalának ellenőrzése			*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
December				
	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
	Munkaközösségi feladatok megvalósítása	Bemutató foglalkozások, beszámolók	Dokumentumelemzés szakmai beszélgetés	*Munkaközösség vezetők*
Január				
15.	Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése	Csoportnaplók Fejlődési naplók	Csoportnapló ellenőrző lap Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*

001301

Hónap/nap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
15.	Tisztasági szemle	Székhely és telephelyek	Megfigyelés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Munkaterv szerint	Pedagógiai munka értékelése	TÉR szempont rendszer	Dokumentumelemzés Megfigyelés Reflexió	*Munkaterv szerint: TÉR megbízottak*
Február				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Munkaterv szerint	Pedagógiai munka értékelése	TÉR szempont rendszer	Dokumentumelemzés Megfigyelés Reflexió	*Munkaterv szerint:* TÉR megbízottak
	Nyílt napokon a tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének megfigyelése. feladattudat, szabálytudat, kitartás verbális megnyilvánulás figyelem koncentráció	csoportnapló	Betekintő látogatás	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Március				
10.	Személyi anyagok felül vizsgálata	Személyi anyagok	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
15.	Tisztasági szemle	Székhely, tagintézmények és telephelyek	Megfigyelés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
14.	Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése	Csoportnaplók Fejlődési naplók	Csoportnapló ellenőrző lap Dokumentumelemzés	*Szakmai munkaközösség vezetők Igazgató Igazgató helyettesek*

Hónap/nap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
				Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök
Munkaterv szerint	Pedagógiai munka értékelése	TÉR szempontrendszer	Dokumentumelemzés Megfigyelés Interjú	*Munkaterv szerint: TÉR megbízottak*
Április				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
	Munkaközösségi feladatok megvalósítása.	Bemutató foglalkozások, beszámolók	Dokumentumelemzés szakmai beszélgetés	*Munkaközösség vezetők*
Május				
10.	A munkaterv kiemelt feladatának megvalósítása	Csoportnaplók	Neveltségi szint mérése	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
15.	Tisztasági szemle	Székhely, tagintézmények és telephelyek	Megfigyelés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Június				
	Leltározási ütemterv végrehajtása. Selejtezés, leltározás előkészítése, végrehajtása	Székhely, Tagintézmények és telephelyek		*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Július				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók*

001503

Hónap/nap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	és naprakész munkavégzés			*Telephely felelősök*
30.	Személyi nyilvántartás OH felületre adatszolgáltatás	Önértékelések és a tanfelügyelet fejlesztési tervei	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek*
30.	Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése	Csoportnaplók Fejlődési naplók	Csoportnapló ellenőrző lap Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
Augusztus				
10.	A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés	Felvételi és mulasztási naplók	Dokumentumelemzés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
15.	Tisztasági szemle	Székhely, tagintézmények és telephelyek	Megfigyelés	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*
31.	Tervezési és értékelési dokumentum elvárásnak történő megfelelése, lezárása	Csoportnaplók	Dokumentumelemzés Lezárás	*Igazgató Igazgató helyettesek Tagintézmény igazgatók Telephely felelősök*

II. 1.5. Értékelés

Kompetencia és teljesítményalapú teljesítményértékelés

A teljesítményértékelés évenkénti megvalósítására a legkésőbb augusztus 25-ig nyilvánosságra hozott EGYSÉGES, BELSŐ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK (Függelékek) és a TÉR dokumentumban szabályozott ütemezés szerint, ezen belül a személyes teljesítménycélok kijelölésére az oviKRÉTA tanulmányi rendszer TÉR felületének alkalmazásával 2024.09.30-ig kerül sor.
Intézményünkben a jogszabály által meghatározott teljesítményértékelési időszakot a nyári óvodai élet és a szabadságolások zavartalan szervezése és lebonyolítása okán a nevelőközösség egyetértését is élvezve szeptember 1-től május 31-ig határoztuk meg. Az értékelés időpontjai és a határidők betartása egyfajta garanciát jelent, ugyanakkor informatív adatokat biztosít az intézményi munkaterv egyéb más tartalmaihoz is. A teljesítményértékeléshez kapcsolódó tevékenység látogatás tervezett időpontjának módosítására igazgatói engedéllyel, és csak indokolt esetben kerülhet sor.

001504

Pedagógus értékelés, önreflexió

A megelőző évek tapasztalatai alapján mind a tervezés, mind pedig a megvalósítás (tevékenység/foglalkozás vezetés) és értékelés során a következő nevelési gyakorlathoz is rendelhető fejleszthetőségekre javasolt külön hangsúlyt is helyezni:

- Szervezési formák tervezése, „újra tervezése"
- Kommunikáció minősége a gyermekekkel, kollégákkal, szülőkkel
- SNI-s gyermekek differenciálása a tervezés és megvalósítás szintjén
- A gyermeki önértékelési képesség fejlesztése
- Problémamegoldó képesség erősítése
- Szokás és szabályrendszer
- Szociális kompetenciák fejlesztése
- A gyermekek tevékenységeinek értékelése

A teljesítményértékelés alapján a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt a 2025. évi LII. Tv. 160. § (7) bekezdése szerint.

II.1.6. Korrekció

Elégedettségi mérés-értékelés

Intézményünkben a 2022 – 2025 – as nevelési év végén elvégeztük a közvetlen partnerek elégedettségének/elégedetlenségének, igényeinek mérését. Feltártuk az elégedetlenségek okait, az eredmények elemzésével kapcsolatosan a további lépéseket tervezzük.

Intézkedési terv a 2024-24 nevelési év eredményeire

Székhelyintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	E
Gyermeki	Szerepjátékok megkedveltetése. Nyugodt helyszín, motiváló eszközök, élmények biztosítása.	Minden óvodapedagógus	2025.05.31.	
Szülői	Óvodán kívüli programok számának növelése	Minden dolgozó	2025.05.31.	
Dolgozói	Egyenletes terhelés szem előtt tartása a feladatok elosztásánál.	Minden dolgozó	2025.05.31.	

Kikelet Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	E
Gyermeki	**Cél:** Játék a babaszobában 82% vonzóbbá tétele.	Tagintézmény-igazgató és a nevelőtestület tagjai	2025. 04. 31.	

	Intézkedés: Ezt továbbra is szükséges tovább fejleszteni. Nem meglepő, hogy a gyermekek ne kedvelik a játék a babaszobában tevékenységet. A gyermekek többségének véleményünk szerint nincs rálátása, hiszen a család munka után, ha haza megy, nem sok közös programot végez (tévéznek, telefonoznak, kütyüznek). Az anyák többsége nem főz, a házi munka is csökkent. Feladatunk ezért a tevékenységet megkedveltetni megfelelő mintaadással (sütemény, gyümölcssaláta készítés az óvodában, mesekönyvnézegetés, vendéglátás, babafürdetés, öltöztetés.)		
Szülői	**Cél:** Az óvoda udvarának felszereltségének javítása. 84% **Intézkedés** Az óvoda udvarának a felszereltségének biztosítása a fenntartó feladata. A hiányosságinkat, folyamatosa jelezzük a fenntartó felé, akik 2024 nyarán felújította az elhasználódott játékokat.	Tagintézmény-igazgató és a nevelőtestület tagjai	2024. 08. 31.
Dolgozói	**Cél:** Udvari és csoportszobai eszközök (székek, asztalok) elhasználódása. **Intézkedés:** Tervezzük bevételeinkből a székek és asztalok cseréjét, amennyiben lesz rá keretünk.	Tagintézmény-igazgató és a nevelőtestület tagjai	Folyamatos

Ligeti Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ
Gyermeki	Pihenés megkedveltetése Önálló öltözködés elősegítése	Jámborné Fedor Krisztina és a nevelőtestület tagjai	2025. május 31.
Szülői	Az óvodaudvar felszereltségének javítása	Jámborné Fedor Krisztina és a nevelőtestület tagjai	

	Felkínált programok változatosabbá tétele			
Dolgozói	Segítő munkatársak hiányának csökkentése Szakmai megbecsülés erősítése	Jámborné Fedor Krisztina és a nevelőtestület tagjai		

Margaréta Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	E
Gyermeki	A pihenés körülményeinek javítása, besötétítéssel, halk zenével, pihe-puha, plüss játékkal.	A csoportban dolgozó felnőttek	Folyamatos	
Szülői	A logopédiai fejlesztés hatékonyságának növelése	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Folyamatos	
Dolgozói	Az érkező kollégák beilleszkedésének támogatása közös programok szervezésével: Kósáné Csalah Anita mentálhigiénikus szakember tréningje	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Folyamatos	

Nefelejcs Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	E
Gyermeki	A gyerekek önként és örömmel válasszák a terítést/ naposi munkát/	Óvodapedagógusok	2025.05.31.	
Szülői	A szülők használják az óvoda által biztosított információs csatornákat, az jussanak hozzá időbenaktuális információkhoz	Óvodapedagógusok, óvodatitkár-pedagógiai asszisztens	2025.05.30.	
Dolgozói	Fejlődik szervezeti kultúránk, közös tudásmegújítással készülünk fel a kihívásokra	Kotán Miklósné, Tóthné Buha Enikő	2025.05.30.	

Százszorszép Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	E
Gyermeki elégedettség	**Külső világ tevékeny megismerése, matematikai tapasztalatokkal tevékenység kedveltebbé tétele:** - saját készítésű fejlesztőjátékok készítése,	Minden óvodapedagógus	Folyamatos	

	-játékos, cselekvésbe ágyazott tevékenykedtetés. **Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka kedveltebbé tétele:** -újabb technikák megismertetése, -sokszínű anyagok biztosítása, -egyéni ötletek támogatása, sikerélmények biztosítása.		
Szülői elégedettség	**Az óvoda információs rendszereinek működtetése:** -szülői értekezletek alkalmával az információ áramlás lehetőségeinek megbeszélése, -az állandó fogadóórák mellett, külön időpontok hirdetése, egyéni kérések teljesítése, -faliújságok, hirdető táblák folyamatos frissítése, -honlap frissítése, - zárt csoportok működtetése, etikus használata.	Minden óvodapedagógus	Folyamatos
Dolgozói elégedettség	**Egységes és következetes szokás-és szabályrendszer kialakítása:** -értéket közvetítő mese nyújtása, -szociális kompetencia fejlesztése, -közösségépítő játékok szervezése. **Az egyéni bánásmódot igénylő gyerekek fejlesztésére fokozottabb odafigyelés:** -egyéni fejlesztés biztosítása játékos módszerekkel. -a gyógypedagógusokkal folyamatos konzultáció.	Minden óvodapedagógus	Folyamatos

Orgonasíp Tagintézmény

	CÉL	FELELŐS	HATÁRIDŐ	F
<u>Gyermeki</u>	Alvás –pihenés kedveltebbé tétele A nyugodt pihenés feltételeinek biztosítása- sötétítés, aroma diffúzor, hosszabb mese mesélés. Ezen túl pedig meghatározott pihenési idő eltelte után mesekönyv nézegetés a többi gyerek nyugalmának tiszteltben tartásával. Alvásidő végére szervezett tevékenységek a pihenés idejének rövidítése érdekében.	Minden pedagógus	nevelési év végéig folyamatosan	
<u>Szülői</u>	Az óvoda információs rendszere (Szülői értekezletek, faliújság, Fb csoportok stb) Fokozottabban törekszünk a kommunikációra, ebben támaszkodunk a Szülői Szervezetek	Minden pedagógus	nevelési év végéig folyamatosan	

	képviselőire is. Igyekszünk az élő kommunikációs csatornákat részesíteni előnyben.		
Dolgozói	Nagy mértékű dolgozói leterheltségek- TÉR által felvetett bizonytalanságok A digitális adminisztráció és a teljesítmény értékelés gyakorlati megvalósításának támogatása. Információ átadással, esetmegbeszéléssel, reálisan kitűzött vállalt célokkal.	Tagintézmény igazgató-pedagógusokkal együtt működve	nevelési év végéig folyamatosan

Élet úti Telephely

	Cél	Felelős	Határidő
Gyermeki	Alvás, pihenés megszerettetése. Öltözködés megkedveltetése. A délutáni pihenéshez szükséges légkör kialakítása, sólámpa és diffúzor illóolajok használata. Babaszoba játékainak bővítése.	Óvodapedagógusok	2025.május
Szülői	Az óvoda udvarának felszereltségének és esztétikumának fejlesztése, kerítés felújítása.	Sitkuné Csonka Edit	2026.május
Dolgozói	Nagyon sok a problémás gyermek, óvodapedagógusok jelentkezése fejlesztőpedagógusnak.	Óvodapedagógusok	2027.május

Koszorú úti Telephely

	Cél	Felelős	Határidő
Gyermeki	Mesehallgatás megkedveltetése, mesék színes előadásával, mesék báb és dramatikus eszközök feldolgozásával, mesékhez kapcsolódó fejlesztő játékok készítésével. Ábrázoló tevékenységek megszerettetése változatos eszközök kínálásával, élményszerzési lehetőségek biztosításával, képzelet fejlesztésével.	óvodapedagógusok	2025.05.31.
Szülői	Óvoda által felkínált lehetőségek. Az óvodánkban folyó munkák publikálása a szülők felé. Biztonságos környezet érdekében a szülők figyelmét felhívni a kapuk zárására. A nyitvatartási időn kívül	óvodapedagógusok	2025.05.31.

	történő rongálás és szemetelés elkerülése érdekében kamerarendszer működik.		
Dolgozói	Kis létszámú közösségben egyenlő teherviselés, tudatosított feladattartás Támogató szülőkkel való kapcsolattartás, szemléletformálás	dolgozók	2025.05.31.

A 2023/24 nevelési év mérés eredményei közül a 75%-nál alacsonyabb értéket elért területek fejlesztésére készítettük a fejlesztési tervet, ha nincs ilyen terület, akkor a nevelő testület dönt arról, hogy a nevelési évben milyen fejlesztés legyen a fókuszban gyermeki, szülői és dolgozói részről.

II. 2. Személyiség és közösség fejlesztés

Intézmény megnevezése	Gyermekcsoportok száma	Férőhelyek száma *Alapító Okirat alapján*	Gyermeklétszám 2024.09.30.	Várható létszám az előjegyzett gyermekekkel 2025. május 31.-ig
Székhelyintézmény	9 csoport	260	207	210
Élet úti Telephely	2 csoport	56	48	48
Koszorú úti Telephely	2 csoport	56	42	42
Kikelet Tagintézmény	8 csoport	224	171	177
Ligeti Tagintézmény	4 csoport	120	89	89
Margaréta Tagintézmény	8 csoport	240	175	178
Nefelejcs Tagintézmény	3 csoport	90	83	85
Orgonasíp Tagintézmény	3 csoport	90	80	80
Százszorszép Tagintézmény	6 csoport	168	121	132
Összesen:	**45 csoport**	**1304**	**1016**	**1041**

II.2.1. Személyi feltételek

A székhely intézmény, tagintézmények és telephelyek mutató számai

Óvodapedagógusok száma	91
Óvodapszichológus	1
Nevelő – oktató munkát segítők **- dajka** **- pedagógiai asszisztens** **- óvodatitkár**	 45 14 3
Egyéb dolgozók **- karbantartó** **- konyhai kisegítő**	 6 5

001510

II.2.2. Az óvoda szolgáltatásai

Tehetséggondozás, felzárkóztatás, logopédiai ellátás, SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása, fakultatív hit és vallásoktatás.

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan

A Pedagógiai Szakszolgálat által kirendelt logopédus által történik a beszédhibák, beszédben való megkésettség feltárása. Az első hetekben a logopédus egyenként felméri az új gyermekeket. Segítségül a szülők számára kiosztott kérdőív is szolgál. Ezek alapján a feltételezhető problémák irányában történik az első szűrés. Amennyiben megállapításra kerül a beszédhiba megléte, vagy gyanúja, a logopédus a vezetővel egyeztetve, egyéni fejlesztési órákon foglalkozik a gyermekekkel az év során.

A **fakultatív hit és vallásoktatás** idejének és helyének meghatározása a szülői szervezet és a nevelőtestület véleménye alapján történik. Az oktatást az 58/2013. (VIII. 7.) EMMI rendelet szabályozza.

Az intézményünk munkáját óvoda **pszichológus** segíti. Feladata elsősorban a szűrések végzése, óvodapedagógusok munkájának segítése, tanácsadás. Jelenleg februárig tartós távolléten van.

Intézmény megnevezése	Pszichológus	Logopédus	Hittan	Szociális segítő
Székhelyintézmény	Jelenleg tartós távolléten	Farkas Ágota	Prekop Erzsébet Kertész Ágnes	Badicsné Kormos Éva
Kikelet Tagintézmény		Rácz Beáta	Lászlóné Gégény Rita	Badicsné Kormos Éva
Ligeti Tagintézmény		Paczári Barna	Péterné Vanczák Rita	Ádám Melinda
Margaréta Tagintézmény		Paczári Barna	Kocsik Krisztina	Szabóné Erdei Tímea
Nefelejcs Tagintézmény		Kévésné Szilágyi Ágnes	Hasulyóné Major Anita	Jászainé Papp Marinn
Orgonasíp Tagintézmény		Müller Angelika	Závodny Mária	Badicsné Kormos Éva
Százszorszép Tagintézmény		Kozákné Lukács Ágnes	Kalacsi Marianna Adami Márta	Jászainé Papp Marianna
Élet úti Telephely		Némethné Miterli Beáta	Hasulyóné Major Anita Monostori Marcell	Jászainé Papp Mariann
Koszorú úti Telephely		Palágyiné Szilágyi Erzsébet	Ostoróczki Erzsébet Ágnes	Szabóné Erdei Tímea

Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó foglalkozások
Tehetséggondozás: Legyenek fókuszban a valamilyen területen tehetségígéretesnek gondolt gyermekek; konzultáljunk a szüleikkel, és igény szerint irányítsuk őket a tehetséggondozó tevékenységek valamelyikébe.

001511

Intézmény megnevezése	Önköltséges foglalkozás megnevezése	Ideje	Foglalkozást vezeti
Székhelyintézmény	Zene ovi	Hétfő, kedd	Bacskó Ágnes
	Ovi torna	Szerda	Szondi Emese
	Angol	Kedd, csütörtök	Bártfayné Ujlaky Fruzsina, Ténai Kincső,
	Néptánc	Szerda	Gaálné Sepa Erika
	Ovi-Foci	Kedd, Csütörtök	Tamás Péter
	DIOO	Kedd Szerda Csütörtök	Gincsai Csilla Droppa Csabáné Domjánné Papp Szilvia
Élet úti Telephely	Ovi – angol	hétfő	Szabóné Nagy – Sípos Ágota
	Ovi – foci	szerda, csütörtök	Tudja Dávid
	Zeneovi	szerda	Szabó – Sain Nikolett
	Ovi-röpi	csütörtök	Sitku Tamara
Kikelet Tagintézmény	Iskolaelőkészítő Angol (Móra)	Hétfő	Bélteczkiné Szőnyi Anikó
	Ritmikus mozgás	Hétfő	Bukoviczkiné Németh Ildikó
	DIOO	folyamatosan	Krusovszki Klára
	Ovi foci	Kedd, csütörtök	Fecsku István/Bugyi Rózsa
	Zene-ovi	Szerda	Császiné Aranyi Csilla
	Móka-torna	Csütörtök	Bugyi Rózsa
	Bee -boot	Kedd	Molnár Éva
	Kosár	Péntek	Brúgós Olivér
	Néptánc	Csütörtök	Szilágyi Adrienn
Ligeti Tagintézmény	Angol	hétfő,kedd	Sárosi Tímea
	Néptánc	szerda	Márcziné Szabó Csilla
	Foci	kedd csütörtök	Fecsku István
Orgonasíp Tagintézmény	Néptánc	hétfő	Mizsák Klaudia
	Kézműves kuckó	csütörtök	Lippai Eszter
	Angol	szerda	Nagy Sipos Ágota
	Ovi foci	kedd, csütörtök	Tamás Péter
Margaréta Tagintézmény	Művészeti nevelés	kedd	Kardos Linda
	Zene óvoda	szerda	Málik Lászlóné
	Játékos angol	hétfő	Trajkovski Alexandra
	Ovi Foci	kedd - csütörtök	Fecsku István
	Művészeti nevelés	kedd	Kardos Linda
Nefelejcs Tagintézmény	Ovi-foci	hétfő-csütörtök	Tudja Dávid
	Ovi-karate	kedd	Gagna Norbert
	Jóga	szerda	Smidt Alíz
Százszorszép Tagintézmény	Ovifoci	Hétfő, szerda	Szűcs György
	Zeneovi	Hétfő	Moravszkiné Zsömbör Dóra Varga Erika
	Néptánc	Kedd	Horváth Blanka Leskó Orsolya
	Logika	Szerda	Kiss-Román Tímea

			Pap-Tóth Eleonóra
	Angol	Szerda	Győriné Hegedüs Beáta
	Kézműves	Csütörtök	Hrubóczkiné Krich Orsolya Szegedi Ildikó
	Dráma	Csütörtök	Hanuszikné Mogyorósi Éva Maros Alexandra

Koszorú úti Telephely	Ingyenesen támogatott foglalkozás megnevezése	Ideje	Foglalkozást vezeti
	Ovi foci (Monbebé)	Csütörtökön	Hajdu József
	Fonal-vonal kézműves műhely	Szerda	Szabóné Burczin Katalin
	„Zöldfülű" kis kertész	kéthetente kedd	Kóródi Ágnes
	Kis cukrász	kéthetente kedd	Kóródi Ágnes
	Kerékpározás	Kedd	Turcsik Tamásné
	Mozgás kotta	hetente	Óvodapedagógusok
	Logopédiai gyakorló	naponta	Óvodapedagógusok

A 2024/25 nevelési évben több intézményünk részt vesz az „Úszó Nemzet Programban": Székhelyintézmény, Kikelet, Ligeti, Margaréta, Orgonasíp Tagintézmények, Koszorú úti Telephely. A gyermekek kíséretét az óvodai beosztás alapján végzik az óvoda dolgozói kötött munkaidejükben.

Pedagógiai programban is megjelenített óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett időpontjai

Ünnepek, Megemlékezések, Hagyományápolás

A Tündérkert Keleti Óvodában az alábbi ünnepségeket, megemlékezéseket, hagyományápolásokat szervezzük.

Hónap	Rendezvények
Szeptember	Őszi rendezvénysorozat Takarítási Világnap Autómentes nap Szív Világnapja Népmese napja Mihály nap
Október	Állatok világnapja Zene világnapja Lelki egészség világnapja
November	Márton nap Lámpás felvonulás Egészség hét Gondolkodj Egészségesen! Nap
December	Adventi gyertyagyújtás, Mikulás Karácsony
Január	Farsang
Február	Tél búcsúztatás (Kisze) Gyógytea kóstoló
Március	Március 15.

	Víz világnapja Meteorológiai világnap
Április	Húsvét Költészet napja A Föld Napja
Május	Majális Madarak és fák napja Anyák napja Apák napja Pünkösd
Június	Gyermeknapi rendezvények, évzáró ünnepségek

II.3. Eredmények

Projektek

Intézmény megnevezése	Az intézményben működtetett projekt megnevezése
Székhelyintézmény	• Zöld Óvoda • Egészségfejlesztési, mentálhigiénés projekt • Ünnepek, ünnepélyek • Boldog Óvoda • Ovi zsaru program
Kikelet Tagintézmény	• Ovi-zsaru projekt • Egészségfejlesztő projekt • Ünnepek, ünnepélyek projekt
Ligeti Tagintézmény	• Ovizsaru program • Vöröskeresztes bázisóvoda • Boldog Óvoda projekt • Biztonságos Óvoda program • Állatbarát óvoda
Margaréta Tagintézmény	• Zöldóvoda Projekt • Mitetszik bábcsoport Projekt • Egészség program Projekt • Ünnepek, ünnepélyek Projekt • Ovizsaru Projekt
Orgonasíp Tagintézmény	• Egészségfejlesztési projekt • Ünnepek ünnepélyek • Munkaközösségi terv
Nefelejcs Tagintézmény	• Zöld óvoda • Egészségfejlesztés
Százszorszép Tagintézmény	• Jeles-Zöld napok • Ünnepek, ünnepélyek • OVI-Zsaru projekt • Egészségfejlesztő projekt
Élet úti Telephely	• Ünnepek, ünnepélyek projekt, • Ovizsaru program, • Boldogságóra
Koszorú úti Telephely	• Ünnepek, ünnepélyek • „Egységben a környezettel” • Esélyteremtő gyermekprogramok

Az intézmények a projekteket helyi sajátosságaik figyelembevételével valósítják meg.
A részletes tervek a munkaterv mellékletében találhatók intézményenként.

A gyermeki fejlődés mérése- értékelése, tervezett mérések

- A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák további megismerése és célirányos alkalmazása.
- Az SNI gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése
- A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások szerinti megfelelőség és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.
- Gyermeki kompetenciák fejlesztése a mérési eredmények tükrében.
- Az értékelési gyakorlat további finomítása, az elvárások szerinti megfelelőség és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.
- Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.

Ssz.	Mérés területe	Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
1.	**A gyermekek fejlettség állapota:** - értelmi - beszéd - hallás - látás - mozgás	Fejlődési napló; folyamatos megfigyelés	Évi 2 alkalom: október, április	Óvodapedagógusok
2.	**Tanköteles korú gyermekek neveltségi szintje**	Neveltségi szintmérő eszköz; célzott megfigyelés	Május	Óvodapedagógusok
3.	**DIFER mérés**	Szükség szerint iskolaérettség megállapítására, DIFER programcsomag	November-Március	Óvodapedagógusok
4.	**Az IKT eszközök felhasználási lehetőségei és gyakorisága** a gyermekek fejlesztése, dokumentumok vezetése céljából:	A felmérés célja az intézmény IKT felszereltségének feltérképezése (dokumentumok vezetése, nevelőmunkába történő beillesztése, kapcsolattartás)	Folyamatos	Óvodapedagógusok

Kiemelt gyermekvédelmi feladataink a 2024/2025-es nevelési évre

- Együttműködési és időbeni jelzési kötelezettség a gyermekvédelmi rendszer felé.
- A szülők jogairól és kötelességeiről való tájékoztatás, problémáikkal hová és kihez fordulhatnak.

- A szülők továbbra is igényeljék az óvoda és a szakemberek által nyújtható segítséget és együttműködve keressük a megoldás lehetőségeit
- Megoldatlan problémák esetén visszatérő családlátogatás, fogadóórák szervezése.
- Esélyegyenlőségük biztosítása az óvoda és iskolakezdéshez.
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi intézményekkel, a jelzőrendszer szakembereivel.
- Minden gyermek rendszeres óvodába járásának nyomon követése
- Pályázatfigyelés gyermekvédelemmel kapcsolatban.
- Az óvodákban az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek indokolt esetben történő, intézményben megvalósuló speciális ellátása
  Az óvoda vezetője az 1-es típusú diabétesszel élő, az óvodával jogviszonyban álló gyermek részére a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítja [Nkt. 62. § (1a) bek.].
- A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti
  • a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat,
  • a homoszexualitást,
  • a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat,
  • a transzszexualitást,
  • a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)
- Az óvoda saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján és az intézmény-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szerven kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi élettel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosító program) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].

Segítségadás lehetőségei óvodánkban

- Esélyegyenlőség biztosítása
- Tanácsadás, fogadóórák
- Családlátogatás (visszatérő jelleggel is)
- Ingyenes fejlesztő programok, foglalkozások, logopédia, pszichológusi tanácsadás a segítséget igénylőknek

Óvodánk kapcsolatai a gyermekvédelem érdekében

- Az óvoda orvosa, védőnői, pszichológusa, logopédusa, szociális segítője
- Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti valamint a Területi Gyermekvédelmi Központ
- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat, Tanulási Képességet Vizsgáló Bizottság
- Móra Ferenc Általános Iskola
- Polgármesteri Hivatal Szociális osztálya
- Járási Bíróság, Rendőrség és a Városi Gyámügyi hivatal

A hátrányos helyzetű gyermekekről készült összesítő kimutatás 2024. szeptember 01-i állapot szerint

	Székhelyintézmény	Kikelet Tagintézmény	Ligeti Tagintézmény	Margaréta Tagintézmény	Nefelejcs Tagintézmény	Orgonasíp Tagintézmény	Százszorszép Tagintézmény	Élet úti Telephely	Koszorú úti Telephely	Összesen
Óvodai összlétszám (fő):	207	168	89	172	83	78	118	46	43	**1004**
Fiúk:	104	88	44	83	43	51	60	28	22	**523**
Lányok:	103	80	45	89	40	27	58	18	21	**481**
Hátrányos helyzetű gyermekek száma:	-	-	-	-	-	-	-	2	-	**2**
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:	1	6	-	1	-	-	4	-	8	**20**
Egészségügyi okok miatt fokozott figyelmet igénylő gyermekek száma: (Étel allergiás)	6	5	2	1	5	2	5	1	1	**28**
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	1	3	-	1	-	-	2	2	8	**17**
SNI gyermekek 2 fő	2	-	1	5	1	-	1	-	1	**11**
SNI gyermekek 3 fő	1	3	2	5	3	1	1	2	1	**19**
3 vagy több gyermekes	33	24	11	32	17	21	39	15	16	**208**
BTMN	10	14	4	23	5	5	10	1	7	**79**

Diabéteszes gyermekek ellátása

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása: Az óvodák kötelezettsége az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek a jogszabályban foglalt speciális ellátását biztosítani [Nkt. 62. § (1a) bek.].
Jelenleg óvodáinkban nincs ellátandó gyermek, de az OH által szervezett továbbképzésen minden óvodából részt vesz egy Óvodapedagógus vagy pedagógiai asszisztens.

Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek óvodai ellátásának biztosítása [Púétv. Ept. 171.§ (17)].
2011. évi CXC. tv. 72. § (1a)-(1e) bekezdései kiegészülnek **a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek ellátásához kapcsolódó teendőkkel** az esetleges anafilaxiás sokk eredményes elkerülése érdekében.

Gyermekétkeztetés

Gyermekétkeztetésünket 2020. október 1. naptól Vállalkozó látja el.

Intézmény	Konyha típusa	Üzemeltető
Székhelyintézmény	Tálaló konyha	Hungast Nyírség Zrt.
Kikelet Tagintézmény	Főző konyha	Elamen Zrt
Ligeti Tagintézmény	Tálaló konyha	Hungast Nyírség Zrt
Margaréta Tagintézmény	Tálaló konyha	Tündérkert Keleti Óvoda
Nefelejcs Tagintézmény	Tálaló konyha	Tündérkert Keleti Óvoda
Orgonasíp Tagintézmény	Tálaló konyha	Hungast Nyírség Zrt
Százszorszép Tagintézmény	Főző konyha	Hungast Nyírség Zrt
Koszorú úti Telephely	Tálaló konyha	Tündérkert Keleti Óvoda
Élet úti Telephely	Tálaló konyha	Tündérkert Keleti Óvoda

Feladatunk:

- A jó partnerkapcsolat megőrzése, személyes találkozások, tapasztalatcserék szervezése a gyermekek egészséges táplálkozásának ellátása, **különös tekintettel a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése érdekében**.
- Az étkezés jó színvonalának megőrzése, az ételek kedveltségének visszajelzésében partneri együttműködés kialakítása.
- A konyhai edények pótlása folyamatos legyen egész évben.
- Az egyéni érzékenységben szenvedő gyermekek speciális ellátása, étkeztetése (tej, tojás, liszt érzékeny, illetve a speciális csoportba járó gyermekek) megfelelő módon történjék.

Gyermekétkeztetés finanszírozásával kapcsolatos feladatok
1997. évi XXXI. törvény 151.§ (5) bekezdésének a) pontja szerinti **ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés** biztosítására vonatkozó, **2015. szeptember 1.** napjától hatályos rendelkezés alapján az ingyenes óvodai étkezés az alábbi jogcímen vehető igénybe:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján
- Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeknél
- Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- Családjában három vagy több gyermek van
- Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság
- Családjában az egy főre jutó jövedelem alapján

Továbbra is feladatunk: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény határozatainak nyilvántartása, határidők nyomon követése, szülők tájékoztatása.

II.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

II.4.1. Belső tudásmegosztás

Szakmai munkaközösségek

Feladata:

- A pedagógiai programban foglaltak megvalósítását támogató tevékenységek, programok szervezése, munkatervi feladatok megvalósítása.
- A mindennapi gyakorlat során alkalmazható pedagógiai tartalmak, eljárások, módszerek alkalmazásának megismerése, gyakorlati alkalmazása.
- Az adminisztrációs feladatok, kötelezettségek áttekintése, - csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődési naplója-, törvényi elvárásoknak megfeleltetése.
- A pedagógus önértékelés, a külső szakmai tanfelügyeleti ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.
- Különös figyelem a gyakornokok, mentorok, az új kollégák szakmai támogatására.

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Elkötelezettség, magas szintű, példaértékű szakmai munka
- Aktív részvétel a teljesítményértékelési munkában
- A munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerése, segítése.

A munkaközösség tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben,
- Pontos, lelkiismeretes felkészülés,
- Egymás szakmai munkájának segítése
- Új szabályozók, kézikönyvek megismerése.

Munkaközösségeink:

Intézmény neve	Szakmai munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezetők
Székhelyintézmény	Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc módszertani kultúrájának felelevenítése, megújítása, fejlesztése	Gaálné Sepa Erika
	A vizuális nevelés helye a nevelési folyamatban. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenységek, a Komplex Prevenciós óvodai program tükrében.	Papp Erika
Orgonasíp Tagintézmény	Az óvodai ökokultúra alakítása, a fenntarthatóságra nevelés megjelenítése, tervezése. A jelen tükrében a jövő érdekében.	Jaczina Tamásné
Kikelet Tagintézmény	Beszédfejlesztés az óvodai tevékenységek során	Szabóné Plesu Anita
Ligeti Tagintézmény	Élő hagyományok: Múlt és jelen találkozása az óvodában a jeles napok tükrében	Mageráné Sárosi Tímea

Margaréta Tagintézmény	Anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztése	Tar Károlyné
Nefelejcs Tagintézmény-Élet úti Telephely	„A gyermeki személyiség fejlesztése és a matematikai nevelés megalapozása az Okoskocka fejlesztő eszköz segítségével"	Tóthné Buha enikő
Százszorszép Tagintézmény- Koszorú úti Telephely	Innovatív lehetőségek az Ének, zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben	Horváth Blanka

Minden óvodapedagógus tagja valamelyik munkaközösségnek. A munkaközösségek nyitottak, meghívjuk egymást, és intézményenként 1-1 óvodapedagógus betekintést nyerhet a többi tagintézmény munkaközösségeinek munkájába.
Szakmai munkaközösségek tudatos bevonása a pedagógiai folyamatok megvalósításába.
Az elmúlt évek szakmai tartalmainak gyakorlatba ültetése, valamint az elmélyült csoportmunka biztosítása. Munkaközösség-vezetők hatékonyabb bevonódásának biztosítása egyrészt a vezetőségben történő részvételükkel, másrészt a szakmai munkaközösségek tagjainak szakmai megsegítésével (egyéni szakmai igények feltárása és támogatása a személyes jelenlét formában).
A szakmai munkaközösségek éves tervei a mellékletben találhatók.

Szakmai munkacsoportok	Gyakoriság	Eredmény
Minősítési team	2 alkalom	Sikeres gyakornoki vizsga, minősítések
Mentor- gyakornok team	1-2 alkalom	Eredményes mentor-gyakornok kapcsolat sikeres gyakornoki vizsga
Munkaközösségvezetői team	2 alkalom évente	Hatékonyan működő munkaközösségek, szakmai eredményesség. A minőség orientált napi munka elősegítése.
Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	szükség szerint	Tapasztalatok átadása, eredményesebb belső tudásmegosztás, munkavégzés
Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal)	Szükség szerint. (naponta)	Szükség szerint. (naponta)

Az információk átadása, megosztása **írásban e-mailen** történik különböző körökben:
Vezetőségi kör (igazgató, igazgató helyettesek, tagintézmény vezetők, telephelyfelelősök)
Óvodapedagógusok köre feladat ellátási helyenként
Nevelő- oktató munkát segítők köre: feladat ellátási helyenként

Szóban: Vezetőségi értekezlet, teljes körű nevelőtestületi értekezlet, nevelőtestületi értekezlet feladat ellátási helyen, alkalmazotti értekezlet, team megbeszélés, munkaközösségi értekezlet, személyes megbeszélés.

II.5. Az intézmény külső kapcsolatai

A 2022/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósul meg: azonosítottuk partnereinket:

KÖZVETLEN PARTNEREINK	
Partnerek	**Kapcsolattartás módja**
Gyermekek	Mindennap a tevékenységek közben
Szülők	Szülői értekezlet SZMK ülés Ünnepek, rendezvények Fogadó óra Nyílt nap Online kapcsolattartás közösségi oldalak zárt csoportjaiban
Pedagógusok	Nevelőtestületi értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Megbeszélések, online kapcsolattartás (e-mail, közös csoportok) Napi kapcsolat
Pedagógiai munkát segítő dolgozók	Munkatársi értekezlet Megbeszélések Napi kapcsolat
Fenntartó	Értekezletek
Általános Iskolák	Nyílt napok Rendezvények
Egészségügyi szolgáltatók	Fogorvosi szűrés Gyermekorvosi tanácsadás Védőnői szolgáltatás, tanácsadás
Közétkeztetést végző szolgáltatók ELAMEN Kereskedelmi és Vendéglátó Zártkörűen Működő Rt. Hungast Nyírség Kft	Napi kapcsolat Megbeszélés Tematikus napok

Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal szorosabb kapcsolatra törekszünk. 2025. november 7.-én minden óvodapedagógus egy tájékoztató előadáson vesz részt ahol a szűrővizsgálatok eredményeiről, a kapott eredmények tükrében történő egyéni és kiscsoportos fejlesztési lehetőségekről tájékoztat bennünket a szakszolgálat munkatársa. Mindezekhez szakmai anyagot is kapnak az intézmények.
Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartjuk a kapcsolattartást közvetlen partnereinkkel. Partnereink köre ismert az óvoda munkavállalói számára. A kapcsolattartók egyéni megbízás alapján végzik feladataikat.

Kapcsolat az egészségügyi intézményekkel:

Óvoda	Gyermekorvos	Védőnő	Fogorvos
Székhelyintézmény	Dr Ujhelyi János	Duljánszki Erika	Dr Vetter Tilo Günther
Kikelet Tagintézmény	Dr. Ujj Anikó	Varga Szilvia	Dr. Harsányi Andrea
Ligeti Tagintézmény	Dr. Csobánka Margit	Kálya Enikő	Dr. Harsányi Andrea
Margaréta Tagintézmény	Dr. Jakab Etelka	Blaner Hajnalka Anikó	Dr. Harsányi Andrea
Nefelejcs Tagintézmény	Dr Bíró Judit	Molnár Aletta Joóné Vida Gyöngyi	Dr Csémi László
Orgonasíp Tagintézmény	Dr. Barta Nelli	Varga Anita	Dr. Kósa Éva
Százszorszép Tagintézmény	Dr. Hízóh Edit	Soós Beáta Tamásné Király Anita	dr. Vetter Tiló Günther
Koszorú úti Telephely	Dr Komjáth György	Kocsisné Incze Enikő	Dr Póka Árpád
Élet úti Telephely	Dr. Bíró Judit	Joó-Vida Gyöngyi	Dr. Csémi László

II.5.1. Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

Csoport	NÉV	Időpont		
Székhelyintézmény				
1 csop	Babka Beáta	Minden hónap	Első hétfő	16^{30}-17^{30}
	Bacskó Ágnes	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
2.csop	Bártfayné Ujlaky Fruzsina	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Nagyturcsikné Farkas Eszter	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
3.csop	Olaszné Kovács Erika	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Szabó Emese	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
4.csop	Papp Erika	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Veress- Molnár Anita	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
5.csop.	Darainé Pethő Ildikó	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Papp Dóra	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
6.csop	Gaálné Sepa Erika	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Turcsán Anikó	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}

001522

7.csop	Koleszárné Diszházi Rita	Minden hónap	Első hétfő	16^{30}-17^{30}
	Ténai Kincső Nóra	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
8.csop.	Horváth Adrienn	Minden hónap	Első kedd	16^{30}-17^{30}
	Szondi Emese	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
9.csop	Spinyhért Jánosné	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
	Marci- Csákány Cintia	Minden hónap	Első csütörtök	16^{30}-17^{30}
Élet úti Telephely				
1 csop	Biró Csabáné	Minden hónap	Első hét hétfő	16:30-17:30
	Sitkuné Csonka Edit	Minden hónap	Második hét kedd	16:30-17:30
2.csop	Ambrusz Melinda	Minden hónap	Második hét hétfő	16:30-17:30
	Szabó-Sain Melinda	Minden hónap	Első hét kedd	16:30-17:30
Koszorú úti Telephely				
1 csop	Szabóné Burczin Katalin	Minden hónap	Első kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	TurcsikTamásné	Minden hónap	Első hétfő	$16.^{30}$-$17.^{30}$
2.csop	Kóródi Ágnes	Minden hónap	Első csütörtök	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	Baranyi Réka	Minden hónap	Első hétfő	$16.^{30}$-$17.^{30}$

Kikelet Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
1 csop	Tolnainé Babos Melinda	Minden hónap	Első szerda	16:30-17:30
	Vályogosné Váradi Zsuzsanna	Minden hónap	Második szerda	16:30-17:30
2.csop	Molnár Éva	Minden hónap	Második szerda	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	Turgyánné Jaczina Katalin	Minden hónap	Első kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
3.csop	Száraz Beatrix	Minden hónap	Harmadik hétfő	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	Kozákné Szedlár Alexandra	Minden hónap	Második kedd	16:30-17:30
4.csop	Mátyásné Halász Hajnalka	Minden hónap	Második Kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	Szabóné Plesu Anita	Minden hónap	Első Kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
5.csop.	Bugyi Rózsa	Minden hónap	Második kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
	Ferencziné Tivadar Tímea	Minden hónap	Harmadik kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$
6.csop	Erdei Zita	Minden hónap	Harmadik Kedd	$16.^{30}$-$17.^{30}$

7.csop	Ignéczi Anett	Minden hónap	Első hétfő	16.30- 17.30.
	Bukoviczkiné Németh Ildikó	Minden hónap	Második hétfő	16.30- 17.30.
8.csop.	Végső-Szabó Szidónia	Minden hónap	Első szerda	16^{30}-17^{30}
	Kacsó-Biró Brigitta	Minden hónap	Első hétfő	$16^{30}17^{30}$

Ligeti Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
1. csop.	Hagymásiné Kovács Melinda	Minden hónap	Első kedd	17^{00}-18^{00}
	Vass András Róbertné	Minden hónap	Első kedd	17^{00}-18^{00}
2. csop.	Filep Erzsébet	Minden hónap	Első csütörtök	17^{00}-18^{00}
	Sárosi Tímea	Minden hónap	Első csütörtök	17^{00}-18^{00}
3. csop.	Jámborné Fedor Krisztina	Minden hónap	Első kedd	17^{00}-18^{00}
	Sápi Noémi	Minden hónap	Első kedd	17^{00}-18^{00}
4. csop	Márcziné Szabó Csilla	Minden hónap	Első csütörtök	17^{00}-18^{00}
	Erdős Anett	Minden hónap	Első csütörtök	17^{00}-18^{00}

Margaréta Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
1 csop	Tar Károlyné	minden hónap	első hétfője	17:00
	Orbán Kamilla	minden hónap	első hétfője	17:00
2.csop	Szabó Zita Brigitta	minden hónap	első hétfője	17:00
	Zádor Petra	minden hónap	első hétfője	17:00
3.csop	Sitkuné Hunyadi Ildikó	minden hónap	első hétfője	17:00
	Kövér Kitti	minden hónap	első hétfője	17:00
4.csop	Sajtosné Papp Zsuzsanna	minden hónap	első hétfője	17:00
	Tóthné Szokolai Szilvia	minden hónap	első hétfője	17:00
5.csop.	Molnár Zsuzsanna	minden hónap	első hétfője	17:00
	Vanicskó – Papp Anita	minden hónap	első hétfője	17:00
6.csop	Vinklerné Győri Mariann	minden hónap	első hétfője	17:00
	Papp Tímea	minden hónap	első hétfője	17:00

7.csop	Málik Lászlóné	minden hónap	első hétfője	17:00
	Trajkovski Alexandra	minden hónap	első hétfője	17:00
8.csop.	Kecskés Fruzsina	minden hónap	első hétfője	17:00
	Mártonné Kozma Éva	minden hónap	első hétfője	17:00

Nefelejcs Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
Napsugár csop	Kotán Miklósné	Minden hónap	Első hétfő	16.^{30}-17.^{30}
	Matyasovszky Valéria	Minden hónap	Első hétfő	16.^{30}-17.^{30}
Pillangó csop	Barabásné Tamás Edit	Minden hónap	Első kedd	16.^{30}-17.^{30}
	Franczel Zita	Minden hónap	Első kedd	16.^{30}-17.^{30}
Süni csop	Tóthné Buha Enikő	Minden hónap	Első szerda	16.^{30}-17.^{30}
	Nagyné Hosszu Evelin	Minden hónap	Első szerda	16.^{30}-17.^{30}

Orgonasíp Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
1 csop	Horváth Judit Mária	Minden hónap	Második hétfő	16.^{30}-17.^{30}
	Miháczi Adrienn	Minden hónap	Első hétfő	16.^{30}-17.^{30}
2.csop	Győri Annamária	Minden hónap	Első kedd	16.^{30}-17.^{30}
	Lippai Eszter	Minden hónap	Második kedd	16.^{30}-17.^{30}
3.csop	Jaczina Tamásné	Minden hónap	Harmadik csütörtök	16.^{30}-17.^{30}
	Mizsák Klaudia	Minden hónap	Első csütörtök	16.^{30}-17.^{30}

Százszorszép Tagintézmény				
Csoport	**Név**	**Időpont**		
tagigazgató	Mohácsiné Besenyei Valéria	Minden hónap		
1 csop	Leskó Orsolya	Minden hónap	Első hétfő	16.30-17.30
	Szegedi Ildikó	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
2.csop	Győriné Hegedüs Beáta	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
	Hrubóczkiné Krich Orsolya	Minden hónap	Első szerda	16.30-17.30
3.csop	Kiss-Román Tímea	Minden hónap	Első hétfő	16.30-17.30
	Moravszkiné Zsömbör Dóra	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
	Pap-Tóth Eleonóra	Minden hónap	Első hétfő	16.30-17.30

4.csop	Szuchánszki Pálné	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
5.csop.	Hanuszikné Mogyorósi Éva	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
	Varga Erika	Minden hónap	Első hétfő	16.30-17.30
6.csop	Horváth Blanka	Minden hónap	Első kedd	16.30-17.30
	Mohácsiné Besenyei Valéria	Minden hónap	Első hétfő	16.30-17.30

II.5.2. Család-óvoda kapcsolat

Az intézményben szülői munkaközösség működik, a tevékenységét a Köznevelési törvény szerint szervezi.

Kapcsolattartási formák
A család és az óvoda együttműködésének formái

Együttműködési forma	Gyakoriság	Fejlesztési lehetőségek
Szülői értekezlet	Évente 2-4	Szülők tevékeny bevonása a szülői értekezletek folyamatába –, szakemberek meghívása
Fogadóóra	Előzetes időpont egyeztetése igény szerint	Szülő-óvoda nevelési helyzetek megoldása
Családlátogatás	Évente 1 x az új gyermekeknél, illetve probléma esetén szükség szerint	Az óvodapedagógus a család szokásait figyelembe véve valósítja meg
Befogadás	Felvételtől függően	Előzetes nyíltnapok
Nyílt napok	Évente 3-4 nap	Szülőkkel közös tevékenységek
Közös rendezvények, ünnepek	Alkalomszerű	Együttnevelés, partnerkapcsolat erősítése

Csoport szülői értekezletek:

Időpontja:

- szeptember
- január
- május

Téma: Az adott csoport aktuális feladataihoz és a kiemelt feladatokhoz kapcsolódnak

Felelős: óvodapedagógusok

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil ismertetése

- Feladataink az érintett csoportban a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Az oviKRÉTA szülőket érintő tartalmainak ismertetése
- A TÉR működtetésének szülőket érintő tartalmai
- A szociális segítő tevékenységének bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése
- A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja, ezzel kapcsolatos dokumentáció
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- A szülőket érintő programok éves terve, költségvetése
- Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségszerűségét.
- Intézményi dokumentumok nyilvánosságának biztosításáról történő tájékoztatás
- Adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- Gyermek megismerési technikák: Neveltségi szint mérése, DIFER- mérés stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában

Szülői Szervezet képviselője

Intézmény megnevezése	SZMK elnök neve
Székhelyintézmény	Dr Bittner Diána
Kikelet Tagintézmény	Csomortáni Kitti
Ligeti Tagintézmény	Ludasné Huczman Klaudia
Margaréta Tagintézmény	Oroszné Szabó Bernadett
Nefelejcs Tagintézmény	Lőrincné Dr Poór Mariann
Orgonasíp Tagintézmény	Dr Erdei Koletta
Százszorszép Tagintézmény	Bihariné Sasfalvi Nóra
Élet úti Telephely	Tóth – Szilva Melinda
Koszorú úti Telephely	Hegedűs Attiláné

A leendő kiscsoportos gyermekek szüleinek minden év március hónapjában betekintési lehetőséget biztosítunk: óvoda bemutatása ppt-s előadás formájában a szülők részére, családi játszóház a leendő kiscsoportokban 2 alkalommal. Augusztus hónapban összevont szülői értekezletet tartunk. Téma: Az óvoda bemutatása, a házirend ismertetése, az óvodai befogadás.

A szülői értekezletek témáját a csoportnaplók tartalmazzák.

A szülők előre egyeztetetett időpontban betekintést nyerhetnek óvodáink életébe. Az ünnepek, rendezvények nyitottak. Évente a nagycsoportokban a szülők megtekinthetik az óvodai tevékenységeket. Ezekre az alkalmakra a partner iskolák tanítóit is meghívjuk.

II.5.3. Nyílt napok időpontja

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok
Leendő óvodásainkat várjuk szüleikkel kis csoportjainkban, az óvodai beíratást megelőzően, helyi gyakorlat szerint, előre közzétett időpontban. (Honlap, közösségi oldal, plakát). Lehetőségük van betekinteni szabad játéktevékenység során az óvoda életébe és környezetébe.

Óvodánkban az ünnepek nyitottak.

Az intézményeinkben kialakult gyakorlat szerint február-március hónapban óvodai tevékenység látogatását is lehetővé tesszük a szülők és leendő tanítók körében. Az életkor szerinti homogén csoportokban az óvoda 3. és 4. évében, 2 tevékenység során, vegyes csoportokban évente 1 tevékenység során. (Jó gyakorlatok bemutatása, hospitálás, egymás nyílt napjainak meglátogatása)

Székhelyintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2024.02.11.	Süni csoport	Turcsán Anikó	Külső világ tevékeny megismerése
2024.02.11.	Pillangó csoport	Spinyhért Jánosné	Verselés-Mesélés (Anyanyelvi játékok)
2024.02.12.	Katica csoport	Papp Erika	Mozgás
2024.02.12.	Maci csoport	Darainé Pethő Ildikó	Verselés-Mesélés (Anyanyelvi játékok)
2024.02.13.	Maci csoport	Papp Dóra	Külső világ tevékeny megismerése
2024.02.14.	Süni csoport	Gaálné Sepa Erika	Mozgás
2021.02.14.	Nyuszi csoport	Olaszné Kovács Erika	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal

Élet úti Telephely

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025. március 19.	Katica	Bíró Csabáné	Ének zene, énekes játék, gyermektánc
2025. március 18.	Süni	Ambrusz Melinda	Külső világ tevékeny megismerése

Koszorú úti Telephely

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025. február	Süni csoport	Szabóné Burczin Katalin	Külső világ tevékeny megismerése
2025. február	Süni csoport	Turcsik Tamásné	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2025. február	Csibe csoport	Kóródi Ágnes	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2025. február	Csibe csoport	Baranyi Réka	Külső világ tevékeny megismerése

Kikelet Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025.03.18.	Pillangó	Tolnainé Babos Melinda	Külső világ tevékeny megismerése
2025.03.04.	Katica	Turgyánné Jaczina Katalin	Verselés - mesélés
2025.03.20.	Maci	Száraz Beatrix	Külső világ tevékeny megismerése
2025.03.06.	Süni	Szabóné Plesu Anita	Külső világ tevékeny megismerése Matematika jellegű tapasztalatok
2025.02.27.	Napsugár	Ferencziné Tivadar Tímea	Külső világ tevékeny megismerése Matematikai tartalommal
2025.01.22.	Tulipán	Erdei Zita	Verselés, mesélés
2025.03.05.	Méhecske	Ignéczi Anett	Külső világ tevékeny megismerése
2025.02.25.	Nyuszi	Végső- Szabó Szidónia	Verselés -mesélés (Boldog óvoda)

Ligeti Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025.02.25. - 9^{00}	Nyuszi	Vass András Róbertné	Külső világ tevékeny megismerése - matematikai tapasztalatokkal
2025.02.25. - 10^{00}	Katica	Jámborné Fedor Krisztina	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal
2025.02.26. - 9^{00}	Csicsergő	Filep Erzsébet	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal
2025.02.26. - 10^{00}	Pillangó	Márcziné Szabó Csilla	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatokkal

Margaréta Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025. 03.11. 9 óra	Katica	Zádor Petra	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc
2025. 03.11. 10 óra	Csiga	Kövér Kitti	Külső világ tevékeny megismerése
2025. 03.12. 9 óra	Pillangó	Molnár Zsuzsanna	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2025. 03.12. 10 óra	Gyöngyvirág	Kecskés Fruzsina	Külső világ tevékeny megismerése
2025. 03.11. 9 óra	Katica	Zádor Petra	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

Orgonasíp Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025. március eleje	Napraforgó csop	Jaczina Tamásné	Ének zene énekes játék…
2025. március eleje	Pipacs csop.	Horváth Judit Mária	komplex tevékenység-anyanyelv-kommunikáció

Nefelejcs Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2025.03.04.	Napsugár	Kotán Miklósné	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2024.03.05	Pillangó	Barabásné Tamás Edit	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2024.03.06	Süni	Tóthné Buha Enikő	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal

Százszorszép Tagintézmény

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	A tevékenység tárgya
2024. március	Nyuszi csoport	Győriné Hegedüs Beáta	Mozgás
2024. március	Nyuszi csoport	Hrubóczkiné Krich Orsolya	Verselés, mesélés
2024. február	Süni csoport	Leskó Orsolya	Ének. zene, énekes játék, gyermektánc

II.6. A pedagógiai munka feltételei

II.6.1. A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

2011 óta jelentős fejlesztések történtek intézményünkben, amelyek dominánsan a tárgyi feltételrendszerünk javítását szolgálták. Továbbra is vannak elképzeléseink a további korszerűsítés irányában.
Eszközeink beszerzése részben központi költségvetési forrásból, részben alapítványi bevételből történik. Továbbra is törekszünk a fenntartóval való szoros együttműködés által a pályázati lehetőségeket megragadni.

II.6.2. Fejlesztési terv

Intézmény megnevezése	Költségvetésből	Szülői támogatás Alapítványi bevétel Pályázatok
Székhelyintézmény	Óvodapedagógusok munkáját segítő eszközök szükség szerinti cseréje, beszerzése Víz tisztító berendezés épület részenként. Bejáratokhoz szeméttároló edények vásárlása Kerékpár tárolók vásárlása a csoportok udvaraira Bee Bot robot csomagok beszerzése. Interaktív játszóasztal Fejlesztő eszközök vásárlása LEGO Educations csomagok	Szakkönyvek Fejlesztő játékok Virágosítás, dekoráció A csoportok játék készletének bővítése
Kikelet Tagintézmény	-Óvodapedagógusok munkáját segítő eszközök szükség szerinti cseréje, beszerzése. -Gyermekszék, asztal csere minden csoportban (terv). -Gyermekmosdókban törölközőtartók cseréje minden csoportba (terv). -Belső udvar befedése tárolás céljából (terv). -Esőtető kiépítése a bajáratoknál (terv). -Gyermekmosdók vízvezetékének festése. -Méhecske, Katica és Tulipán csoport padlózatának cseréje. -Kerítés festése -Tisztasági festés	-Fejlesztő játékok, szakkönyvek, DVD-k vásárlása, -Táboroztatás, -Ünnepségek szervezése, -Projekthetek megvalósításának finanszírozása

Ligeti Tagintézmény	- Energetikai korszerűsítés - Beltéri ajtók cseréje - Mosdók felújítása - Óvodai gyermekszékek vásárlása - Légkondicionáló vásárlása - Lombfúvó vásárlása - Tisztasági festés	-Rendezvények támogatása -Gyermekkanapék felújítása cseréje -Virágosítás - parkosítás - Redőny vásárlása
Margaréta Tagintézmény	- 60 db gyermekszék beszerzése - konyhai eszközök beszerzése - óvoda udvarának fűvesítése - gyermekmosdók felújítása - udvarfejlesztés	- Fejlesztőjátékok beszerzése
Nefelejcs Tagintézmény	Karbantartások, udvari eszközök javítása	Zöldséges kert létrehozása, udvari játékok javítása
Orgonasíp Tagintézmény	Dupla terasz árnyékolásának megoldása. Udvari filagória- babaház-árnyékos rész kialakítása Szükséges karbantartások-tisztasági festés	Udvarok virágosítása, Fejlesztőjátékok, szakkönyvek bővítése. Rendezvények támogatása Homokozók feltöltése/frissítése víztisztító berendezések beszerzése, udvari zuhanyzó
Százszorszép Tagintézmény	Öltöző bútorok cseréje a Nyuszi és a Süni csoportban. Tároló szekrények beszerzése. Szakkönyvek vásárlása.	Fejlesztő játékok vásárlása. Projekthetek megvalósításának támogatása.
Élet úti Telephely	Biztonsági rendszer kiépítése az óvoda területén. Karbantartási eszközök (fűnyíró, metszőolló, védőfelszerelés) beszerzése.	Csoportok játékeszközének bővítése. Magaságyás építése csoportok részére. Kresz pálya és Kneipp taposó kialakítása az udvarterületén.
Koszorú úti Telephely	Felnőtt és gyerekmosdók felújítása Folyosó, iroda festése Tornaterem ajtó cseréje Raktár helyiségek belső bontása és vakolása Kapu javítása	Mozgásterápiás szoba lépéskönnyítő padlózata Bábkészlet bővítése, cseréje Kerékpárok (4 db) Virágoskert szegő Magaságyás kialakítása

II.6.3. Személyi feltételek

Humán erőforrás fejlesztése

A színvonalas pedagógiai munka érdekében kiemelten fontos feladat a dolgozók képzése.

Intézményünk egyik erőssége a szakmailag magasan kvalifikált, elkötelezett nevelő testület. A változások intézményeinket sem kerülték el. Továbbra is törekszünk ezt a színvonalat tartani, ehhez teljes mértékben támogatjuk a tanulást a szakvizsgás, akkreditált képzéseken. Intézményeink arculatát megőrizve prioritást élveznek a fejlesztő pedagógusi szakvizsgát adó képzések. Lehetőséget biztosítunk a dolgozók számára a Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központ akkreditált képzésein való továbbképzésekre.
Rendszeresen keressük a lehetőséget az egymástól tanulásra, tudás megosztásra.

Az intézményben történő személyi változás 2025 szeptemberétől:

intézmény	Új dolgozó	beosztása
Tündérkert Keleti Óvoda Székhely	Marci- Csákány Cintia	óvodapedagógus
Ligeti Tagintézmény	Dániel András Józsefné	dajka
Margaréta Tagintézmény	Orbán Kamilla	óvodapedagógus
	Kecskés Fruzsina	óvodapedagógus
	Pap Timea	óvodapedagógus
	Vanicskó Papp Anita	óvodapedagógus
Százszorszép Tagintézmény	Varga Erika	óvodapedagógus
	Hanuszikné Mogyorósi Éva	óvodapedagógus
	Magdusné Boda Anita	dajka
Orgonasíp Tagintézmény	Győri Annamária	óvodapedagógus
Koszorú úti Telephely	Baranyi Réka	óvodapedagógus

Pedagógusaink az életpálya modell rendszerében 2025. szeptemberi állapot

Intézmény	Mesterpedagógus	Pedagógus. II.	Pedagógus. I.	Gyakornok
Székhely intézmény	2	5	10	2
Kikelet Tagintézmény		7	8	
Ligeti Tagintézmény		5	3	
Margaréta Tagintézmény	1	4	6	4
Nefelejcs Tagintézmény		4	2	
Orgonasíp Tagintézmény	1	1	3	1
Százszorszép Tagintézmény		4	8	
Élet úti Telephely		1	3	
Koszorú úti Telephely		2	2	
Összesen	**4**	**33**	**45**	**7**

II.6.4. Szakvizsgázott óvodapedagógusok

Intézmény megnevezése	Dolgozó neve	Szakvizsga megnevezése
Székhelyintézmény	Darainé Pethő Ildikó	• Az óvodai zenei nevelés legújabb elméleti és gyakorlati ismeretei
	Török Edit	• Közoktatási Vezető • Köznevelési mestervezető • Egészségfejlesztő mentálhigiénikus
	Papp Erika	• Fejlesztőpedagógus
	Gaálné Sepa Erika	• Szakvizsgázott pedagógus gyermek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiája területen
	Olaszné Kovács Erika	• Fejlesztőpedagógus
	Horváth Adrienn	• Fejlesztőpedagógus
	Erdei Zita	• Közoktatás vezető
	Molnár Éva	• A tanulási zavarok preventív pedagógusa
	Bugyi Rózsa	• A tanulási zavarok preventív pedagógusa
	Vályogosné Váradi Zsuzsanna	• Tehetséggondozás tehetségfejlesztés pedagógus szakvizsga
Kikelet Tagintézmény	Erdei Zita	• Közoktatás vezető
	Molnár Éva	• A tanulási zavarok preventív pedagógusa
	Bugyi Rózsa	• A tanulási zavarok preventív pedagógusa
	Vályogosné Váradi Zsuzsanna	• Tehetséggondozás tehetségfejlesztés pedagógus szakvizsga
Ligeti Tagintézmény	Hagymásiné Kovács Melinda	• Tanulási zavarok preventív pedagógusa • Közoktatás vezető
	Jámborné Fedor Krisztina	• Egészségfejlesztő mentálhigiénikus • Gyógypedagógus tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirány
	Márcziné Szabó Csilla	• Fejlesztő pedagógus
	Sárosi Tímea	• Gyógypedagógus - tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirány
Margaréta Tagintézmény	Szabó Zita	• Gyermek, ifjúság – és családvédelmi pedagógus
	Sajtosné Papp Zsuzsanna	• Gyermek, ifjúság – és családvédelmi pedagógus
	Sitkuné Hunyadi Ildikó	• Egészségfejlesztő, mentálhigiénikus

	Vinklerné Győri Mariann	• Preventív és korrektív pedagógiai pszichológia • Közoktatás vezetői
Nefelejcs Tagintézmény	Kotán Miklósné	• Közoktatási vezető • Fejlesztő pedagógus
	Tóthné Buha Enikő	• Közoktatási vezető
Orgonasíp Tagintézmény	Horváth Judit Mária	• Nyelv – és beszédfejlesztő pedagógus • Közoktatási vezető
	Jaczina Tamásné	• Tehetséggondozás tehetségfejlesztés pedagógus szakvizsga
Százszorszép Tagintézmény	Hrubóczkiné Krich Orsolya	• Szakvizsgázott pedagógus, kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógia specializáció
	Mohácsiné Besenyei Valéria	• Pedagógia tanári szakképzettség - mesterképzés
	Szuchánszki Pálné	• A preventív és differenciáló nevelés, a gyermek-ifjúság-és családvédelem pedagógiai-pszichológiai módszerteni ismeretei • Differenciáló, fejlesztő pedagógiai ismeretek
	Varga Erika	• Közoktatásvezető
Élet úti Telephely		-

II.6.5. 2025/2025 nevelési évben továbbképzésen vesznek részt:

Intézmény megnevezése	Óvodapedagógus neve	Képzési adatok
Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény	Nagyturcsikné Farkas Eszter	Robotika képzés
	Spinyhért Jánosné Papp Dóra Bártfayné Ujlaky Fruzsina Ténai Kincső	Pedagógusok felkészítése a minősítő vizsgára
	Darainé Pethő Ildikó Bártfayné Ujlaky Fruzsina Olaszné Kovács ierika Gaálné Sepa Erika Babka Beáta Szondi Emese	Drámapedagógiai képzés
	Papp Dóra	Munkavédelmi képviselők képzése
Kikelet Tagintézmény	Ignéczi Anett	Sakkpalota
	Szabóné Plesu Anita	Bee-boot
Ligeti Tagintézmény	Mageráné Sárosi Tímea	Közoktatás vezető
Margaréta Tagintézmény	Tóthné Szokolai Szilvia	Differenciáló fejlesztő pedagógia
	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Így tedd rá! akkreditált képzés

Nefelejcs Tagintézmény	Nagyné hosszú Evelin	Egészséges életmódra nevelésa mindennapos mozgással
Százszorszép Tagintézmény	Leskó Orsolya	Debreceni Egyetem Gyógypedagógus szak
Orgonasíp Tagintézmény	-	-

II.6.6. Mentori tevékenység

A mentori támogatásunknak arra kell irányulnia, hogy változatos módszerek, pl. tanácsadás, oktatás, bemutatás, vita, stb. alkalmazásával ösztönözze a pályakezdő kollégák szakmai fejlődését. A mentor elsődleges feladata a folyamatos fejlődés segítése; az intézményi beilleszkedés segítésén túl az eredményes gyakornoki vizsgára történő elkészítés.
A mentorálás bevezető szakaszában a mentori támogató rendszer három területe:

- **Szakmai (módszertani ismeretek, tanulás-tanítás kérdésekben) támogatás**
  - Az óvoda pedagógiai célkitűzéseinek megismerése, gyakorlati megvalósítása
  - A munkakörhöz kapcsolódó követelmények ismerete
- **Személyes támogatás a szakmai identitás kialakulásában**
  - Szakmai munkaközösségek munkájában történő személyes részvétel támogatása
  - Bevonódás biztosítása az óvoda szakmai tevékenységeibe
- **Intézményi, szakmai közösségi beilleszkedés támogatása**
  - Általános követelmények: a működési dokumentumok és jogszabályi rendelkezések megfelelő értelmezése
  - Bevonódás biztosítása az óvoda közösségi tevékenységeibe

A segítő mentor feladatai:
- Feladatait a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében látja el.
- Segíti a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai- módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.
- Legalább félévente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelést megbeszéli az igazgatóvel és a gyakornokkal.
- Támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében:
  - segíti az óvoda pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában,
  - segíti a foglalkozások felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, foglalkozási eszközöknek a célszerű megválasztásában,
  - segíti a foglalkozások előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában,
  - segíti a minősítő vizsgára való felkészülésében,
  - szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok foglalkozását, és ezt követően megbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, konzultációs lehetőséget biztosít számára.

A gyakornok kötelezettsége:
- a legteljesebb mértékben együttműködik a mentorral,
- a szakmai követelmények teljesítéséhez szükséges ismereteket megszerzi,
- gyakornoki feladatainak teljesítésével kapcsolatban felmerülő akadályoztatásáról mentorát, az óvodavezetőt azonnal értesíti,
- részt vesz a nevelőtestület munkájában,

- a munkaköréhez kapcsolódó feladatokat elvégzi,
- a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében felkészül a minősítő vizsgára;
  - a pedagógusokkal szembeni belső elvárás rend szerint naponta felkészül
  - tevékenység/foglalkozásokat látogat legalább havi egy alkalommal a mentor óvodapedagógusánál, vagy másik csoportban
  - előre történő egyeztetés szerint részt vesz a pedagógus önértékelés különböző folyamataiban
  - részt vesz a tevékenység/foglalkozást követő rövid megbeszélésen
  - konzultál a szakmai segítőivel, egyéb pedagógusokkal, az óvoda vezetőjével, munkaközösségek vezetőivel
  - meghatározott időre a szakmai elvárások szerint elkészíti a pedagógiai portfolióját
  - igénybe veszi a portfolió készítését segítő intézményi szakmai fórumokat (minősítési team, esetmegbeszélés)
  - tevékeny tagja szakmai munkaközösségnek

Gyakornok kolléganők mentorálása

Intézmény	Gyakornok	Mentor	Gyakornoki idő vége
Székhelyintézmény	Marci- Csákány Cintia	Spinyhért Jánosné	2026.08.31.
	Ténai Kincső	Gaálné Sepa Erika	2025.08.31.
Kikelet Tagintézmény			
Margaréta Tagintézmény	Zádor Petra	Szabó Zita	2025.08.31
	Kecskés Fruzsina	Sitkuné Hunyadi Ildikó	2025.08.31
	Pap Timea	Vinklerné Győri Mariann	2025.08.31
	Orbán Kamilla	Tar Károlyné	2026.08.31.
Orgonasíp Tagintézmény	Miháczi Adrienn	Jaczina Tamásné	2025. 05. 31.
Százszorszép Tagintézmény			

Főiskolai Hallgatók mentorálása

Intézmény	Mentor	Évfolyam
Székhelyintézmény		
Kikelet Tagintézmény	Szabóné Plesu Anita Turgyánné Jaczina Katalin Bugyi Rózsa	II. évfolyam
Ligeti Tagintézmény		
Margaréta Tagintézmény		
Nefelejcs Tagintézmény		
Orgonasíp Tagintézmény		
Százszorszép Tagintézmény		
Élet úti Telephely		
Koszorú úti Telephely		

II.6.7. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

A helyettesítés rendje

Az óvodavezető távolléte esetén a székhelyintézményben az általános helyettes látja el a feladatot. A tagintézményekben a tagintézmény vezető távolléte esetén a tagintézmény vezető által megbízott személy látja el a feladatot.

Intézmény megnevezése	Igazgató/ Tagintézmény vezető / Telephely vezető	Helyettesítő óvodapedagógus neve
Székhelyintézmény	Török Edit	Darainé Pethő Ildikó
Kikelet Tagintézmény	Molnár Éva	Szabóné Plesu Anita
Ligeti Tagintézmény	Hagymásiné Kovács Melinda	Erdős Anett
Margaréta Tagintézmény	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Tar Károlyné
Nefelejcs Tagintézmény	Kotán Miklósné	Tóthné Buha Enikő
Orgonasíp Tagintézmény	Horváth Judit Mária	Jaczina Tamásné
Százszorszép Tagintézmény	Mohácsiné Besenyei Valéria	Horváth Blanka
Élet úti Telephely	Sitkuné Csonka Edit	Szabó-Sain Nikolett
Koszorú úti Telephely	Kóródi Ágnes	Turcsik Tamásné

Kapcsolattartás a tagintézmény vezetőkkel

Havonta 1 alkalommal (minden hó 3. csütörtök), illetve szükség esetén megbeszélést tartunk a tagintézmény vezetőkkel:

- az elmúlt 1 hónap eredményeinek, problémáinak megbeszélése
- az előttünk álló 1 hónap programjainak, teendőinek megbeszélése

Egyéni megbízások

Megbízás	Székhely intézmény	Kikelet Tagint.	Ligeti Tagint.	Margaréta Tagint.	Nefelejcs Tagint.	Orgonasíp Tagint.	Százszorszép Tagint.	Élet úti Telephely	Koszorú úti Telephely
Igazgató	Török Edit								
Igazgató helyettes	Darainé Pethő Ildikó Babka Beáta Gabriella			Szabó Zita Brigitta					
Tagintézmény vezető, telephelyfelelős	-	Molnár Éva	Hagymásiné Kovács Melinda	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Kotán Miklósné	Horváth Judit Mária	Mohácsiné Besenyei Valéria	Sitkuné Csonka Edit	Kóródi Ágnes
Óvodaközi munkaközösség vezető	-							-	
Munkaközösség vezető	Gaálné Sepa Erika Papp Erika	Szabóné Plesu Anita	Mageráné Sárosi Timea	Tar Károlyné	Tóthné Buha Enikő	Jaczina Tamásné	Horváth Blanka	Tóthné Buha Enikő	
Gyermekvédelmi felelős	Gaálné Sepa Erika	Szabó Szidónia	Jámborné Fedor Krisztina	Tóthné Szokolai Szilvia	Tóthné Buha Enikő	Zsíros Koponyás Eszter	Varga Erika	Szabó-Sain Nikolett	Szabóné Burczin Katalin
Ünnepélyfelelős	Horváth Adrienn Nagyturcsikné Farkas Eszter	Turgyánné Jaczina Katalin	Márcziné Szabó Csilla Sárosi Tímea	Molnár Zsuzsanna	MatyasovszkyValéria Nagyné Hosszu Evelin		Kiss-Román Tímea	Ambrusz Melinda	Turcsik Tamásné
Szertárfelelős (testnevelés)	Kiss Alexandra Bártfayné Ujlaky Fruzsina	Mátyásné Halász Hajnalka	Filep Erzsébet	Málik Lászlóné	Franczel Zita	Lippai Eszter	Horváth Blanka	Biró Csabáné	Kóródi Ágnes
Munkavédelmi felelős- és tűzbiztonsági megbízott		Szabóné-Plesu Anita	Filep Erzsébet		Nagy Erika	Bozzai Judit	Szegedi Ildikó	Sitkuné Csonka Edit	Turcsik Tamásné
Óvoda iskola összekötő	Veress-Molnár Anita	Tolnainé Babos Melinda	Hagymásiné Kovács Melinda	Málik Lászlóné	Kotán Miklósné	Jaczina Tamásné	Mohácsiné Besenyei Valéria	Sitkuné Csonka Edit	Turcsik Tamásné

001540

			Márcziné Szabó Csilla						
Közlekedési és Sport referens	Papp Erika	Bugyi Rózsa	Márcziné Szabó Csilla	Sajtosné Papp Zsuzsanna	Barabásné Tamás Edit	Lippai Eszter	Leskó Orsolya	Sitkuné Csonka Edit	Kóródi Ágnes
Egészségfejlesztő-mentálhigiénikus	Spinyhért Jánosné	Száraz Beatrix	Jámborné Fedor Krisztina	Sitkuné Hunyadi Ildikó	Franczel Zita		Hrubóczkiné Krich Orsolya		
Leltár felelős	Bálint Odett	Nagy Barbara	Filep Erzsébet	Morong Anita	Nagy Erika	Horváth Judit Mária	Mohácsiné Besenyei Valéria Csubákné Nagy Adrienn	Sitkuné Csonka Edit, Horváthné Ágoston Zsuzsanna	Kóródi Ágnes
Fejlesztő pedagógusok munkájának koordinátora	Papp Erika	Molnár Éva	Hagymásiné Kovács Melinda	Vinklerné Győri Mariann	Kotán Miklósné		Szuchánszki Pálné	Sitkuné Csonka Edit	
KIR-ben történő adatszolgáltatási felelős	Bálint Odett	Molnár Éva Nagy Barbara	Hagymásiné Kovács Melinda	Morong Anita	Nagy Erika	Horváth Judit Mária Bozzai Judit	Csubákné Nagy Adrienn Maros Alexandra	Horváthné Ágoston Zsuzsanna	
Önértékelési csoport vezetője	Darainé Pethő Ildikó	Erdei Zita	Márcziné Szabó Csilla	Szabó Zita Brigitta	Kotán Miklósné	Horváth Judit Mária	Mohácsiné Besenyei Valéria		
Honlap felelős	Bálint Odett	Száraz Beatrix	Erdős Anett	Szabó Zita Brigitta	Nagy Erika	Horváth Judit Mária Bozzai Judit	Maros Alexandra	Szabó-Sain Nikolett	
Báb és dráma csoportvezető	Darainé Pethő Ildikó	Turgyánné Jaczina Katalin		Vinklerné Győri Mariann	Nagyné Hosszu Evelin				Turcsik Tamásné
Mérés, értékelés ellenőrzés team vezető	Babka Beáta Gabriella	Molnár Éva	Jámborné Fedor Krisztina	Szabó Zita Brigitta	Tóthné Buha Enikő	Horváth Judit Mária	Horváth Blanka	Sitkuné Csonka Edit	
Zöld Óvoda felelős	Babka Beáta Gabriella	Ferencziné Tivadar Tímea		Papp Tímea	Tóthné Buha Enikő		Leskó Orsolya		

001541

Boldog Óvoda felelős	Spinyhért Jánosné	Szabó Szidónia	Jámborné Fedor Krisztina			Lippai Eszter	Hanuszikné Mogyorósi Éva	Sitkuné Csonka Edit	
Ovi-Zsaru koordinátor	Spinyhért Jánosné	Ignéczi Anett	Márcziné Szabó Csilla	Tar Károlyné	Barabásné Tamás Edit		Szegedi Ildikó	Szabó-Sain Nikolett	Kóródi Ágnes
Tehetségpont koordinátor							Győriné Hegedüs Beáta		
Programterv koordinátor									Kóródi Ágnes
Adatvédelmi tisztviselő	Dr Krak Anita								

Az egyéni megbízásokat, a hozzá kapcsolódó adminisztrációs feladatokat a felelősök önállóan végzik.

001542

II.7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban meghatározott intézményi céloknak való megfelelés

Az óvoda pedagógiai hitvallásának középpontjában a gyermek áll, a szeretetteljes, családias óvodai légkör megteremtésével. A családi nevelés kiegészítőjeként, a gyermekek érdekét szem előtt tartva, szeretetteljes, derűs, nyugodt, kiegyensúlyozott, érzelmi biztonságot nyújtó bizalom teli légkörben neveljük, fejlesztjük az óvodánkba járó gyermekeket. Az egészségtudatos szemlélet kialakítása érdekében gondot fordítunk a testi, lelki higiénére. Mozgási lehetőséget biztosítunk az egész nap folyamán a csoportszobában és a szabadban egyaránt. Tiszteletben tartjuk a gyermekek szabadjáték iránti igényét. A pedagógiai gyakorlatunkban építünk a gyermeki érdeklődésre, aktivitásra, a folyamatos motiváltság, kíváncsiság ébrentartásával. Olyan módszereket, szervezeti kereteket alkalmazunk, amelyek igazodnak a gyermekek egyéni-és életkori sajátosságaihoz. A játékba integrált speciális foglalkozások differenciáltan történnek egyénileg, párosan és mikro csoportban. A prevenciós fejlesztés az óvodai nevelés egész folyamatában érvényesül. Amennyiben szükséges a korrekciót, felzárkóztatást szakemberek bevonásával egészítjük ki. A tehetséggondozás a gyermekcsoportokban és a tehetséggondozó foglalkozásokon egyaránt történik. A gyermekek ismereteinek bővítése során előtérbe helyezzük a közvetlen tapasztalatszerzést. A magyar népi kultúra és hagyományok ápolása folyamatosan megjelenik pedagógiai gyakorlatunkban az aktualitásnak megfelelően az ünnepekre való készülődéssel, a jeles napok feldolgozásával. Nagy hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartás kialakítására. Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, a veszélyes hulladékot, komposztálunk, kis konyhakertünk van, erdei óvodai programot szervezünk, bekapcsolódunk papírgyűjtési akciókba. Egész télen gondoskodunk a hazánkba telelő madarakról, nyáron az itatásukról. A biztonságos közlekedési ismeretek élményszerű átadását segíti az Ovizsaru programba való bekapcsolódásunk.

A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok opcionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

A stratégiai dokumentumok elkészítése a törvényi szabályzók figyelembevételével történik. A stratégiai terv nevelési évre bontott, amelyben a célok, feladatok ütemezése, végrehajtása pontosan meghatározott, ami az éves munkatervben és más tervekben is rögzítésre kerülnek.

Az éves tervek elkészítése, elfogadása a nevelőtestület bevonásával, véleményezésével valósul meg feladat ellátási helyenként. A programunkban meghatározott eredményes nevelőmunka feltételei adottak, megfelelnek intézményünk lehetőségeinek. A Pedagógiai Program alapelvei az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítva tükrözi a fejlesztői szemléletet, biztosítva az egyenlő hozzáférést, a gyermeki személyiség érési üteméhez való alkalmazkodást. A program megvalósításához szükséges eszközök és felszerelések rendelkezésünkre állnak. Ezek pótlása és korszerűsítése az elhasználódás miatt folyamatos. A csoportszobák esztétikus környezete, gazdag játékeszközök, mozgásfejlesztő játékok biztosítják a gyermekek gondtalan játék örömét, és mozgásigényük kielégítését. A játszóudvarok gazdag növényzete és a természetbarát fa játékok önfeledt, nyugodt játékot biztosítanak a gyermekek számára. Nevelőtestületünk szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekszik, pozitív viszonyulás tapasztalható az új módszerek, nevelési és tanulásszervezési eljárások alkalmazásában. A gyermekcsoportokban jellemző a módszerek, eszközök célszerű, rugalmas, változatos használata, az ideális egyensúly kialakításával, ami biztosítja a gyermekek optimális fejlesztését. A rendelkezésre álló innovatív eszközöket, digitális anyagokat, módszereket, tanulásszervezési formákat intézményünk pedagógusai kritikusan, a célokhoz, feladatokhoz rendelve hasznosítják. Intézményünk egyik erőssége az innovatív nevelő testület. Keressük és figyelemmel kísérjük az újításokat. Továbbképzéseken aktívan részt veszünk és mi magunk is gyakran vagyunk jó gyakorlat, vagy továbbképzés helyszíne (EFOP, MATEHETSZ). Pedagógusaink szakmaiságukat folyamatos továbbképzésekkel frissítik és fejlesztik.

001543

A vezetői program időarányos megvalósítása

Kiemelt vezetésfejlesztési cél	Megvalósítás tervezése
Mentorálási rendszer hatékony működtetése – a szakmai utánpótlás biztosítása.	Főiskolai hallgatók fogadása, csoportos és egyéni gyakorlat során is. Az intézmény megismertetése, népszerűsítése. Kapcsolattartás a képző intézményekkel.
A fluktuációból fakadó feladatok ellátása. A humánerőforrás feltételeinek biztosítása, fejlesztése	A feladatok, egyéni megbízások szétosztása az egyenletes terhelésre, egyéni kiemelkedő területekre koncentrálással. A továbbképzések, tanulás támogatása. A belső tudásmegosztás biztosítása. Szervezet fejlesztés, csapat építés, összetartozás erősítése. Közös programok.
Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése	A szervezeti kultúra fejlesztése, a szokás és norma rendszer átadása, az új dolgozók beilleszkedésének segítése.
Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés és korrekciós folyamatokba.	Folyamatos önképzés, továbbképzéseken való részvétel. Szakirodalmak beszerzése, megosztása egymással.
A törvényes működés feltételeinek biztosítása	A jogszabályok folyamatos nyomon követése, a dolgozók tájékoztatása a változásokról.
Pedagógiai Program megvalósítása	A Pedagógiai programunk alapelveinek közvetítése, módosítása szükség szerint, megvalósításának ellenőrzése
A tárgyi infrastrukturális feltételek folyamatos javítása, fejlesztése	A pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése, ésszerű gazdálkodás, a meglévő eszközeink tudatos használata.
Minőségorientált nevelőmunka elősegítése	A nevelőmunka feltételeinek biztosítása, az egyre magasabb minőségre törekvés a gyermekek nevelésében. A dolgozók véleményének kikérése új eszközök, fejlesztések tekintetében.
Mentálhigiénés szemléletű intézmény vezetés	Pontos feladat kiosztás, ellenőrzés, visszacsatolás. Csapat szervezése, erősségek és fejleszthető területek azonosítása.
Nyitott, őszinte kommunikáció	Törekszem a személyes kapcsolattartásra, az ellenőrzések után építő jellegű, őszinte, reflektív visszajelzésekre személyre szólóan. Az értekezletek vezetése során gyakorlatban alkalmazom.
Jó gyakorlatok megosztása, szakmai munkaközösségek működtetése, nyitottá tétele	Aszakmai munkaközösségek munkájának támogatása, segítése, személyes jelenléttel, reflektív értékeléssel.
Az életpálya modellhez kapcsolódó teamek működtetése: Minősítési team, gyakornok- mentor team	A teamek munkájának támogatása, segítése, személyes jelenlét

001544

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Tündérkert Keleti Óvoda intézményei a saját feladatellátási helyükön elkészítették, megismerték, és elfogadták a 2024-25 nevelési évre szóló munkatervet.

A Közös munkatervet a nevelőtestületek bevonásával a Tündérkert Keleti Óvoda igazgatója Török Edit készítette.

Kelt: 2024.10.15.

Ph.

.....

igazgató

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott. A véleménynyilvánítás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Az óvoda nevelőközössége:

Kelt: 2024.10. 15.

.....

nevelőtestület nevében

III. Az óvodában működő **Szülők Közössége a Munkatervet elektronikus formában megkapta, a dokumentumot az intézmény vezetője nyilvánosságra hozta:**

Kelt: 2024.10.15.

.....

Szülők közössége nevében

VII. Az óvoda Munkatervét a ...../.... (.....) számú határozatával döntési hatáskörében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Tündérkert Keleti Óvoda **fenntartója <u>ELFOGADTA.</u>**

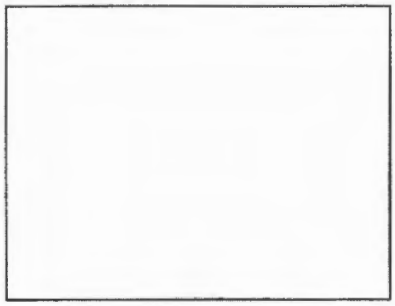
Kelt: .....

Ph.

.....

fenntartó

001545



Tündérkert Keleti Óvoda

033127
(OM azonosító)

TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSREND

Érvényesség: 2024. szeptember 1.

001546

Felülvizsgálat: szükség szerint

Tartalomjegyzék

1. Általános rendelkezések *91*

2. A teljesítményértékelés főbb területei és pontszámai *91*

3. A teljesítményértékelés egyes területei *91*

4. Értékelési kategóriák, teljesítményszintek *92*

5. A teljesítményértékelés folyamata *93*

6. Záró rendelkezések *96*

7. Vezetők és pedagógusok személyre szabott teljesítménycéljainak gyűjteménye Hiba! A könyvjelző nem létezik.

8. A pedagógus és az értékelt pedagógus szakmai munkaközösség-vezetőjének javaslata a pedagógiai tevékenységei értékelésére sablon Hiba! A könyvjelző nem létezik.

9. A tanulók és a szülők véleményének kikérése elégedettségmérés keretében további értékelési területeken Hiba! A könyvjelző nem létezik.

001547

1. Általános rendelkezések

1.1. A Tündérkert Keleti Óvoda pedagógus teljesítményértékelési eljárásrendje (a továbbiakban: eljárásrend) az intézmény munkatervének függelékét képezi, amely a hatályos jogszabályok, valamint az Oktatási Hivatal szakmai, módszertani ajánlása alapján a nevelőtestület véleményének kikérésével készült.

1.2. Az eljárásrend célja, hogy a Tündérkert Keleti Óvoda (a továbbiakban: Intézmény) köznevelési alapfeladatot ellátó feladatellátási helyein alkalmazásban álló értékelendő személy munkavégzésének színvonalát *a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet*ben (a továbbiakban: TÉR rend.) szabályozott módon értékelje *a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény* (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésében meghatározott kötelező teljesítményértékelés végrehajtása érdekében, melynek alapján a munkáltató évente köteles a pedagógusok előmeneteli rendszerének hatálya alatt álló alkalmazottak munkavégzésének értékelésére.

1.3. A teljesítményértékelést az Intézményben a *2024/2025. nevelési évben 2024. szeptember 1-2025. június 30. között, a 2025/2026. nevelési évtől 2025. szeptember 1-2026. július 15. között / a tanév első napjától a tanítási évnek a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó napja közötti időszakban* kell lebonyolítani a TÉR rend. 2. § 6. pontja szerint figyelemmel a Púétv. 160. § (7) bekezdésében foglaltakra.

2. A teljesítményértékelés főbb területei és pontszámai

2.1. Az értékelendő személy által nyújtott munkateljesítményt
a) személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint
b) a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján kell értékelni.

2.2. Az összes elérhető pontszám vezetők esetében 100 pont, amely a következőképpen áll össze:
- 4 személyre szabott teljesítménycél megvalósulása 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont;
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 60 pont.

2.3. Az összes elérhető pontszám pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze:
- 3 személyre szabott teljesítménycél megvalósulása 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont;
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 76 pont.

3. A teljesítményértékelés egyes területei

3.1. Az Intézményben az *igazgatóhelyettesek / tagintézmény-* (a továbbiakban: vezetők) értékelési szempontjai:
1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)
3. Stratégiai szemlélet (10 pont)
4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)
5. Külső kapcsolatok (10 pont)
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)
8. Négy személyre szabott teljesítménycél 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont

Összes elérhető pontszám: 100 pont

001548

3.2. Az Intézményben vezetői beosztással nem rendelkező pedagógusok értékelési szempontjai:
1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége (28 pont)
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)
4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás (8 pont)
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)
8. Három személyre szabott teljesítménycél 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont
Összes elérhető pontszám: 100 pont

3.3 Az Intézményben pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak értékelési szempontjai:
1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)
4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)
5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)
6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)
8. Három személyre szabott teljesítménycél 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont
Összes elérhető pontszám: 100 pont

3.4. A pedagógus-munkakörben foglakoztatott értékelendő személy értékelési területeinek részterületeit és azok pontszámait *az Oktatási Hivatal által intézménytípus és munkakör szerinti specifikáció szerint kiadott szakmai, módszertani útmutatók alapul vételével* a 8. pont tartalmazza.

3.5. A vezetői megbízással nem rendelkező pedagógus-munkakörben foglalkoztatott értékelendő személy esetén az 1. értékelési szempont pontszámánál figyelembe kell venni a köznevelésért felelős miniszter által elrendelt képzés teljesítését és eredményét.

3.6. A vezetők és a pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak értékelési részterületeit és azok pontszámait *az Oktatási Hivatal által kiadott szakmai, módszertani útmutatók tartalmazzák:*
https://www.oktatas.hu/kozneveles/pedagogus_teljesitmenyertekeles/ped_ter_dokumentumok

4. Értékelési kategóriák, teljesítményszintek

4.1. A teljesítményértékelés során az értékelendő személyek teljesítményszintje az alábbi besorolás szerinti lehet az elért eredmény százalékos kifejezése alapján:
- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti).

4.2. *A teljesítményértékelés során tört pontszám nem adható, így az elért eredmény százalékos kifejezése csak 0 és 100 közötti pozitív egész szám lehet.*

001549

5. A teljesítményértékelés folyamata

5.1. A teljesítményértékelés kötelezően kiterjed a legalább Pedagógus I. fizetési fokozatba sorolt pedagógus-munkakörben alkalmazottakra és pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők alkalmazottakra.

5.2. A munkáltató nevében a **teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört** az értékelő vezető, az Intézmény igazgatója gyakorolja. *A szervezeti és működési szabályzat 3.11.2.pontjában foglaltak szerint*
a) az igazgató az igazgatóhelyetteseket, valamint a tagintézmény-igazgatókat,

5.3. A teljesítményértékelés folyamata **a személyre szabott teljesítménycélok** kijelölésével kezdődik, amelyeket az elektronikus teljesítményértékelési rendszer, az Intézmény által használt tanulmányi rendszer, az OVI-KRÉTA felületén (a továbbiakban: TÉR-modul) kell javaslatként az értékelendő személynek rögzíteni a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *június 20-ig* és az értékelő vezetőnek jóváhagyni a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *június 30-ig.*

5.4. Ettől eltérően – indokolt esetben, *az Intézmény igazgatójával történő egyeztetést követően* – a vezetők legkésőbb a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző *augusztus 25-ig*, a többi értékelendő személy a teljesítményértékelési időszak *szeptember 20. napjáig* rögzítheti a személyre szabott teljesítménycéljaira vonatkozó javaslatát, melynek az értékelő vezető általi elfogadására vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 31-ig, a többi értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak szeptember 30. napjáig kerül sor. A személyes teljesítménycélok indokolt módosítását legkésőbb a teljesítményértékelési időszak februárjának utolsó munkanapjáig rögzítheti az értékelő vezető.

5.5. Az értékelő vezető az értékelendő személlyel egyeztetve közösen, az értékelendő személy véleményének mérlegelésével határozza meg a személyre szabott teljesítménycélokat.
5.5.1. A vezető beosztású értékelendő személy az értékelő vezetővel személyes konzultáció keretében egyezteti a személyre szabott teljesítménycéljaira vonatkozó javaslatát.
5.5.2. A nem vezető beosztású értékelendő személy először a szakmai munkaközösség-vezetőjével, a szakmai munkaközösség-vezető az igazgatóhelyettessel/tagintézmény-igazgatóval egyeztet, majd azt követően rögzíti javaslatait a TÉR-modulban.
5.5.3. A nem vezető beosztású értékelendő személy kérelmére az értékelő vezető személyes egyeztetést tesz lehetővé a személyre szabott teljesítménycélokra vonatkozó javaslat rögzítésének határideje előtt.

5.6. *Az értékelendő személy a szakmai munkaközösség-vezetővel, az igazgatóhelyettessel/tagintézmény-igazgatóval/ vagy az értékelő vezetővel történő egyeztetés során előadja a jóváhagyásra ajánlott személyre szabott teljesítménycélok*
a) jogszabályi rendelkezésekkel történő összeegyeztethetőségét,
b) a munkaköri feladatokkal való összhangját,
c) szakmai megalapozottságát, levezethetőségét a pedagógiai programból, helyi tantervből,
d) dokumentálható jellegét, mérhetőségét.

5.7. Ha az értékelendő személy foglalkoztatásra irányuló jogviszonya vezető esetén a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 31. napja, a többi értékelendő személy esetén a teljesítményértékelési időszak szeptember 30. napja után veszi kezdetét, a személyre szabott teljesítménycélokat a foglalkoztatásra irányuló jogviszony kezdetének időpontjától számított 60 napon belül kell meghatározni, kivéve a hat hónapnál rövidebb határozott időre létesült foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt.

001550

5.8. Az **egyedi intézményi értékelési szempont**ot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az értékelő vezető határozza meg azzal, hogy eddig az időpontig rögzíti azt a TÉR-modulban. *Az egyedi intézményi értékelési szempontra a szakmai munkaközösség-vezetők tesznek – a szakmai munkaközösségükben történő egyeztetést követően – javaslatot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző június 30-ig. Az egyedi intézményi értékelési szempontra bármelyik értékelendő személy tehet javaslatot a nevelőtestület nevelési évzáró / tanévzáró értekezletén személyesen vagy az értékelő vezetőnek a hivatalos vezetői e-mail címre küldött elektronikus levélben.*

5.9. *Az egyedi intézményi értékelési szempont kijelölésénél figyelembe kell venni:*

⇒ *az Intézmény alapdokumentumaiban, különösen a pedagógiai programjában és a szakmai működését meghatározó belső szabályzataiban foglaltakat,*

⇒ *a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző nevelési év / tanév pedagógiai munkájának eredményességéről készült vezetői beszámoló megállapításait, az ahhoz kapcsolódó fenntartói reflexiókat,*

⇒ *a teljesítményértékelési időszak nevelési évének / tanévének tervezett kiemelt feladatait,*

⇒ *a települési önkormányzati / tankerületi / fenntartói esélyegyelőségi intézkedési tervhez kapcsolódó intézményfejlesztési és intézkedési terv helyzetelemzését és célkitűzéseit,*

⇒ *az intézményre vonatkozó országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) eredményeképpen kialakított öt évre szóló, hatályos intézkedési tervet,*

⇒ *az intézmény komplex ellenőrzésének szakértői értékelése alapján készített intézkedési tervet,*

⇒ *az Intézményre vonatkozó legutóbbi törvényességi, hatósági és a köznevelésért felelős miniszter által elrendelt pedagógiai-szakmai ellenőrzések, valamint a fenntartói belső ellenőrzés megállapításait, következtetéseit,*

⇒ *az Intézmény által elfogadott, hatályos intézkedési terveket, folyamatban lévő pályázatok, projektek szakmai konzekvenciáit.*

5.10. *Az egyedi intézményi értékelési szempontról szóló döntést megelőzően az értékelő vezető dönthet úgy, hogy arról nevelőtestületi értekezleten szavazást rendel el (konszenzusos döntés).* Az egyedi intézményi értékelési szempont TÉR-modulban történő rögzítési határidejét követően annak módosítására a teljesítményértékelési időszakban nincs lehetőség.

5.11. Az értékelő vezető a teljesítményértékelés *valamennyi / az 5.12. pontban nevesített* részfolyamatába **közreműködő**ként bevonja:

a) az értékelendő személy szakmai munkaközösség-vezetőjét,

b) amennyiben az értékelendő személy szakmai munkaközösség-vezető, maga jogosult javaslatot tenni a közreműködő munkaközösség-vezető személyére,

c) az Intézmény igazgatóhelyettesét, főigazgató-helyettesét vagy az értékelendő személy pedagógai tevékenységének végzésével érintett tagintézmény tagintézmény-igazgatóját vagy tagintézményigazgató-helyettesét, intézményegységének intézményegység-vezetőjét vagy intézményegységvezető-helyettesét.

5.12. *Az értékelő vezető a teljesítményértékelés alábbi részfolyamataiba vonja be a közreműködőket:*

részfolyamat leírása	*közreműködő*
személyre szabott teljesítménycélok meghatározásának támogatása	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök*
adminisztratív teendők	*intézményi adminisztrátor*
óra- és foglalkozáslátogatás (hospitáció)	*igazgatóhelyettesek*

001551

részfolyamat leírása	*közreműködő*
	tagintézmény igazgatók *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
megfigyelések rögzítése	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
értékelő megbeszélés	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók* *telephely felelősök* *munkaközösség vezetők*
TÉR-modulban történő rögzítéssel kapcsolatos egyéb teendők	*igazgatóhelyettesek* *tagintézmény igazgatók*

5.13. *Amennyiben az értékelendő személy több feladatellátási helyen végez pedagógiai tevékenységet, az értékelő vezető határozza meg a tagintézmény, intézményegység közreműködő vezetőjének / vezetőinek személyét. Szakmai munkaközösség-vezető hiányában az értékelő vezető mellett két vezető vesz részt a teljesítményértékelésben. A teljesítményértékelésben közreműködők száma legalább 2 fő, legfeljebb 4 fő, amelytől indokolt esetben el lehet térni. A közreműködőket az értékelő vezető személyesen kéri fel a feladatra.*

5.14. *A teljesítményértékelésben részt vevő közreműködők személyéről az értékelő vezető a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző június 1-ig dönt. Döntését, mely tartalmazza értékelendő személyenként a közreműködők nevét és beosztását, írásba kell foglalni, amely a teljesítményértékelési időszak nevelési éve / tanéve munkatervének függelékét képezi.*

5.15. Az értékelendő személy teljesítményértékelését *június 30-ig / augusztus 15-ig [óvoda]* kell elvégezni, amely során az értékelő vezető
a) az értékeléshez szükséges adatok összegyűjtése és áttekintése alapján **előzetes értékelési javaslat**ot készít, amelyet a TÉR-modulon keresztül közöl az értékelendő személlyel,
b) **értékelő beszélgetést** folytat a közreműködők bevonásával az értékelendő személlyel, *melyet előzetes beosztási terv szerinti időpontban személyes beszélgetés / videokonferencia formájában valósít meg*, majd ez alapján – a közreműködők javaslatainak és az értékelendő személy önértékelésének figyelembevételével – véglegesíti a TÉR-modulban *a nyolc értékelési terület* pontszámait,
c) a teljesítményértékelést követően a **teljesítményszintek szerint besorolja** az értékelendő személyt, és dönt az illetményeltérítésről, melyet a TÉR-modulban rögzít.

5.16. *Az értékelő vezető az előzetes értékelési javaslatát az értékelő beszélgetés időpontját megelőzően legkésőbb öt munkanappal a TÉR-modulon keresztül közli az értékelendő személlyel, aki erre legkésőbb három munkanapon belül írásban észrevételt küldhet az értékelő vezetőnek a TÉR-modul útján.*

5.17. Az értékelendő személy az előzetes értékelési javaslat ismeretében **önértékelést** készíthet, *melyet a TÉR-modul útján közöl az értékelő vezetővel.* Az értékelendő személy önértékelésére az értékelő beszélgetés során ki kell térni.

5.18. Ha az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban észrevételt tesz, az észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell.

001552

5.19. Az értékelő megbeszélésen részt vesz:
a) az értékelő vezető,
b) az értékelendő személy,
c) az értékelő vezető által felkért közreműködő.

5.20. A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben.

5.21. A véglegesített értékelést az értékelt személynek elektronikus dokumentumként, a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben kell kézbesíteni.

5.22. A teljesítményértékelés egyes területeinek időarányos feladatait a szervezeti és működési szabályzat részét képező belső ellenőrzési szabályzat alapján a munkaterv tartalmazza.

5.23. A TÉR-modulban a teljesítményértékelés egyes adatai folyamatosan rögzítendők. A*mennyiben a TÉR-modulban valamely adat nem rögzíthető, azt elektronikus formátumú jelszóvédett adathordozón kell tárolni, és az érintett személlyel közölni.*

5.24. A teljesítményértékelés során az Oktatási Hivatal szakmai-módszertani útmutatójában foglaltak szerint a tanulók és törvényes képviselőik véleményét **(partneri elégedettségmérés)** *a célcsoportba tartozó tanulók, szülők 10 %-ának, de legalább 5 személynek a megkérdezésével kell felmérni. A partneri elégedettségmérést az E-KRÉTA e-Ügyintézés moduljának Kérdőívek felületén / az értékelő vezető által létrehozott Google Űrlapon kell lefolytatni, és legkésőbb az értékelő beszélgetést megelőző tizedik napig lezárni.*

5.25. *A tanulók és a szülők véleményét a 9. pontban rögzítettek szerinti további értékelési területeken/részterületeken is ki kell kérni.*

6. Záró rendelkezések

Az eljárásrend kiadása és módosítása a nevelőtestület bevonásával, az értékelendő személyek véleményének kikérésével történik.

Kelt Nyíregyháza 2024.10.15.

P.H.

.....
igazgató

001553

MELLÉKLET

1. Teljesítmény értékelő lap NOKS
2. Teljesítmény értékelő lap Pedagógus
3. Teljesítményértékelő lap Vezető beosztású Pedagógus

1.MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő NOKS

Foglalkoztatott neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Igazgató	Közreműködő	Munkavállaló	
1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)				
Önállóság, szakmai tudás (6 pont)				
Aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában (6 pont)				
Elkészített produktumok minősége, mennyisége, aktualitása (5 pont)				
Digitális felkészültség (3 pont)				
1. pont összesítője				
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)				
Közreműködés a tervezési folyamatban (3 pont)				
A gyermek összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása (3 pont)				
Részvétel az intézményen belüli és kívüli programokban (6 pont)				
2. pont összesítője				

001554

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)				
Megbízhatóság, szakszerűség (4 pont)				
Határidők betartása (4 pont)				
Pontosság (2 pont)				
3. pont összesítője				
4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)				
Aktivitás (3 pont)				
Együttműködés külső, belső partnerekkel (2 pont)				
Kommunikáció (3 pont)				
4. pont összesítője				
5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)				
Szakmai elkötelezettség, nyitottság (4 pont)				
Felelősségvállalás (3 pont)				
Szakmai fejlődés iránti elkötelezettség (3 pont)				
5. pont összesítője				
6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)				
Etikus viselkedés (5 pont)				
Etikus és jogszerű adatkezelés (3 pont)				
6. pont összesítője				
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)				
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
9. pont összesítője				

001555

10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
10. pont összesítője				
Pont összesítő				

001556

2. MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő Pedagógus

Pedagógus neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:
Beosztása:
Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Igazgató	Közreműködő	Munkavállaló	
1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége (28 pont)				
A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adati (10 pont)				
A gyermekek ellátás, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)				
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)				
Díjak, elismerések, publikáció, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvodai életben (2pont)				
1. pont összesítője				
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)				
Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)				
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)				
Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)				
Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)				
2. pont összesítője				
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)				

001557

A pedagógus szabály- és normakövető magatartás (3 pont)				
Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)				
A gyermekek személyiség fejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)				
3. pont összesítője				
4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)				
Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)				
Kapcsolattartás és kommunikáció szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)				
4. pont összesítője				
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/ esélyteremtés (8 pont)				
Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelés				
A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése				
Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás				
Iskolába lépés segítsége				
5. pont összesítője				
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)				
Motiváció, elkötelezettség (3 pont)				
A szervezet képviselete (2 pont)				
Etikus magatartás (1 pont)				
6. pont összesítője				
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)				
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				

001558

9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
10. pont összesítője				
Pont összesítő				

001559

3. MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő vezető beosztású Pedagógus

Igazgató neve:
Teljesítmény értékelés időpontja:

Értékelés:

- kiemelkedő teljesítményszintű (80%-100%),
- átlagos teljesítményszintű (50–79% között),
- fejlesztendő teljesítményszintű (0-49% alatti

Szempontok	Fenntartó	Igazgató	Értékelt személy	
1. Intézményi feladatellátási eredményessége (10 pont)				
1. pont összesítője				
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)				
2. pont összesítője				
3. Stratégiai szemlélet (10 pont)				
3. pont összesítője				
4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)				
4. pont összesítője				
5. Külső kapcsolatok (10 pont)				
5. pont összesítője				
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)				

001560

6. pont összesítője				
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
10. pont összesítője				
11. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
11. pont összesítője				

001561

Intézmények mellékletei

Székhelyintézmény:

Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc módszertani kultúrájának felelevenítése, megújítása, fejlesztése munkaközösség
2024-2025 nevelési év

Munkaközösség vezető: Gaálné Sepa Erika
Helye:Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény

- **Célja**:. Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc tudatos tervezése a differenciálás és a komplexitás lehetőségeinek megvalósítása
- A zenei értékek megtartása, a zenei néphagyomány ápolása a közösen átélt zenei tevékenységek örömének megéreztetésével
- Az ének- zenei képességek készségek fejlődésének elősegítése komplex, fejlesztő játékokkal.
- Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának felelevenítése, megújítása
- Az újszerű, innovatív módszerek alkalmazási lehetőségeinek megismerése.

Feladata:

- A gyermekek zenei érdeklődésének felkeltése, zenei ízlésének és esztétikai fogékonyságának formálása a komplex fejlesztő játékok alkalmazása által
- A zenei képességek, készségek fejlesztése által fejlődjön a harmonikus szép mozgásuk.
- Változatos, innovatív módszerek és eszközök alkalmazása a mindennapi tevékenységek során
- Szabadjáték adta lehetőségek kihasználása, felismerése, a zenei tevékenységek beépítése a szabadjátékba.
- Az életkori sajátosságok és egyéni képességek figyelembevétele a tervezés és megvalósítás során.

001562

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. 10.	Elméleti beszámoló: /PPT/ Az óvónő módszertani kultúrája, felkészültsége felkészültségének megalapozása bővítése a K.P.O.P. és az O.N.O.A.P. tükrében	Az óvónő módszertani kultúrája, felkészültsége felkészültségének megalapozása bővítése a K.P.O.P. és az O.N.O.A.P. tükrében	Felelős: Bártfayné Újlaky Fruzsina
2024,11	TÉMA: Zenei hallásfejlesztés A halk-hangos, és a közötti különbség megéreztetése	A munkaközösségi foglalkozásokon szerzett elméleti ismeretek megvalósítási lehetőségei a gyakorlatban. Bemutatás útján ismerjék fel a halk és hangos közötti különbséget és annak fokozatait. A tempóváltás fontosságának hangsúlyozása, hogy a hangosnál ne gyorsuljanak fel	Felelős: Gaálné Sepa Erika
2024.11.	ELMÉLETI BESZÁMOLÓ: zenei képességfejlesztés elméleti alapjai	Az óvónő módszertani kultúrájának felkészültségének szakmai tudásának feleleventése a K.P.O.P. és az ÉNO vonatkozásában.	Felelős: Ténai Kincső
2025.02.	TÉMA: a ritmusérzék fejlesztése hagyományos és újszerű módszerek alkalmazásával. Így Tedd Rá-s módszerek megismertetése.	A ritmus és az egyenletes lüktetés érzékeltetése. a különböző fejlettségű gyermekek változatos módszerekkel, differenciált feladatadással való fejlesztése A zenei fogalmak megalapozása, a mozgás, éneklés közvetlen megtapasztaltatása az aktív cselekedtetés által.	Felelős: Koleszárné Díszházi Rita

001563

2025.04.	TÉMA: A zenei tempóérzék fejlesztése. A gyors-lassú közötti különbség mealapozása.	A munkaközösségi foglalkozásokon szerzett elméleti ismeretek megvalósítási lehetőségei a gyakorlatban. Bemutatás útján ismerjék fel a gyors-lassú közötti különbséget és annak fokozatait. A tempóváltás fontosságának hangsúlyozása, hogy a gyorsnál ne hangosodjanak fel.	Felelős: Olaszné Kovács Erika
2025.03.	TÉMA: Zenei képességek fejlesztése népi játékokkal, mozgással.	Módszertani ismeretek felelevenítése és innovatív módszerek megismerése a zenei tevékenységek területén.	Dzsupin Borbála Egyetemi docens
2025.05.	TÉMA: Szakirodalmi gyűjtemény készítése	Az Intézményben megtalálható Szakirodalmi könyvek gyűjteményének elkészítése a nevelőtestület tudásbázisának bővítése céljából.	Felelős: Gaálné Sepa Erika

SZAKIRODALOM:

Komplex Prevenciós Óvodai Program

Takács Pálma: Körbe- körbe- körbejár

Forrai Katalin: Ének az óvodában

Kléninger Lászlóné: mondókák, zenei képességek fejlesztő módszerek, zenei játékok óvodások számára

Reikart Ildikó: Zenevarázs

Babik Ildikó: Zenei játékok óvodások számára

001564

A munkaközösség megnevezése

Téma: A vizuális nevelés helye a nevelési folyamatban. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenységek, a Komplex Prevenciós óvodai program tükrében.

Munkaközösség vezető: Papp Erika
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény

Célja. :

- A közvetlen környezet, mint spontán vizuális hatás alkalmazásának lehetőségei a mindennapokban
- A kézmozgás ügyesedése, technikák pontos használata, újszerű módszerek megjelenése a napi tevékenységekben
- A mozgás és gondolkodás, mint fejlesztési lehetőség a vizualitás, ábrázoló tevékenység keretében
- Környezettudatosság, szemléletváltás, mint zöld óvoda a fenntarthatóság jegyében, a rajzolás, festés, kézimunka, gyurmázás során

Feladata:

- Módszertani ismereteink mélyítése, újszerű módszerek alkalmazási lehetőségeinek kibontakoztatása
- A szem- kéz együttműködése, koordinációja, a vizuális önkifejezés, kreativitás, vizuális memória, az alkotás által
- Képességfejlesztő, változatos ingeranyag, analizálás, megfigyelés, széles tevékenykedési lehetőségek biztosítása
- Kognitív képességek felszínre jutásának segítése a differenciálás/ fokozatosság egymásra épülésének segítségével, intellektuális látás kialakítása

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. október	Rajzelemzés óvodás korban, emberábrázolás	Elméleti előadás a szakember szemszögéből, tanácsok, tudásmegosztás, prevenció	Felelős.: Török Tímea pszichológus, rajzelemző (elméleti előadás, PPT)
2024. november	Környezeti nevelés, jeles zöld napok az óvodában a fenntarthatóság, környezettudatosság jegyében Nehéz? Miért? Hogyan? Mikor? Mivel? Meddig?	A megismerési vágy, új ismeretek nyújtása, meglévők mélyítése, építve a gyermekek spontán érdeklődésére, kíváncsiságára, érzelmeire, szabad játék során is. Mire figyeljünk? Mi okoz nehézséget? Felmerülő kérdések, gondolatok, észrevételek megbeszélése, segítségnyújtás, hasznos ötletek, javaslatok, tudásmegosztás	Felelős. : Papp Dóra Óvodapedagógus (gyakorlati bemutató) Papp Erika Munkaközösség vezető (elméleti előadás, PPT)

001565

2025. január	Vizuális technikák, differenciálás vegyes csoportban	Firka korszaktól az alkotásig, szem-kéz koordináció, nehézségi szintek fokozatos átlépése	Felelős. : Szabó Emese Veress- Molnár Anita Óvodapedagógusok (gyakorlati bemutató)
2025. március	Különleges technikák, differenciálás, innovatív módszerek/ eszközök	Szabad játék során figyelem, gondolkodás, kommunikáció fejlesztése. Innovatív, újszerű technikák/ eszközök kipróbálása	Nagyturcsikné Farkas Eszter Óvodapedagógus (gyakorlati bemutató)
2025. április	Honnan- hová – hogyan? Az intellektuális látás kialakítása	Óvodáskor kezdete a vizuális nevelésben, haladás a szintek, fokozatok betartásával egészen az iskolába lépésig	Bacskó Ágnes Óvodapedagógus (elméleti előadás, PPT)

001566

Zöld Óvoda Munkaterv 2024/2025.

A Zöld Óvoda program célja a fenntarthatóságra nevelés, az óvodás gyermekek környezettudatos szemléletének, gondolkodásának megalapozása, alakítása a természetben végzett foglalkozások során. A program segít a pedagógusok, a szülők, a helyi közösségek környezettudatosságának formálásában, a Zöld óvodához tartozó lakóközösségek értékeinek megismerésében, a védelem fontosságának felismerésében.

A zöld óvoda helyi pedagógiai programjának célja és feladatai:

- Cél a fenntarthatóságra nevelés erősítése. a „zöld óvodaság" ismertségének növelésével célként jelenik meg a közvetlen és tágabb környezetre gyakorolt hatás szélesítése, a helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, népszerűsítése.
- Fontos a partnerkapcsolatok bővítésével a nevelés színhelyeinek kiterjesztése, a lakókörnyezettel való harmonikus kapcsolat kialakítása.
- A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, fejlesztése.
- Az óvodás korú gyermekek környezettudatos állampolgárrá nevelése környezettudatos szemléletük és magatartásuk alapozásával.
- Az óvoda dolgozói, egész felnőtt közössége, a gyermekek szüleinek környezettudatos szemléletének formálása.
- Az óvoda környezetében lévő helyi közösségek értékeinek megismerése, azok védelme fontosságának tudatosítása.
- Ezen értékek kisugárzása a helyi közösségek felé a környezetharmónia megteremtése érdekében.

A zöld óvodai tartalmak megvalósulását biztosítják az óvodai nevelés általános feltételei:

- az egészséges életmód alakítása,
- az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés,
- az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

Az óvodai nevelés elősegíti a gyermeki személyiség teljes kibontakozását, tiszteletben tartva a gyermeket megillető jogokat. Megteremti a gyermekek fejlődéséhez legmegfelelőbb környezetet, amelyben biztosított a tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése. A rögzített kulcskompetenciák zöld óvodai alakításának szükségességét és lehetőségét az alábbi táblázat mutatja:

001567

Kulcskomptenciák	Fejlesztésük szükségessége és lehetősége a zöld óvodai nevelésben
1. **Anyanyelvi kommunkikáció**	Általános, valamennyi tevékenységi formában megvalósítandó feladatként jelenik meg, áthatva az egész óvodai nevelés folyamatát. Természeti, társadalmi jelenségek leírásával, irodalmi megjelenítéssel, megfogalmazással. A természeti, társadalmi témájú dalok, mondókák, mesék, versek reprodukálásával. Az udvarias viselkedés szabályainak betartásával a napi tevékenységekben.
2. **Idegen nyelvi kommunikáció**	A természeti, társadalmi témájú dalok, mondókák, versek, mesék reprodukálásához. A napi tevékenységekben. Az idegen nyelvi kommunikáció kompetenciájával kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy világszerte, így hazánkban is egyre inkább nő azoknak a gyerekeknek a száma, akik számára a nevelési-oktatási intézményekben használt nyelv és az anyanyelv nem ugyanaz. Ebbe a körbe tartoznak a többségi óvodákba járó, otthon nemzetiségi nyelvet beszélő gyermekek; a bevándorlók gyermekei, vagy éppen a különféle nemzetközi vagy más okból a többségi nyelvtől eltérő nyelven beszélő, egyébként a többségi társadalomhoz tartozó gyerekek. A fenntarthatóságra nevelés szemszögéből szemlélve, a nyelvi sokszínűség értékként való kezelése mindenképpen fontos eleme a tolerancia, és az együttműködésére való képesség kialakításának.
3. **Matematikai, természettudományi és technológiai kompetencia**	Számlálás, számolás 10-es számkörben; geometriai alapismeretek a mindennapi gondok megoldásához; az építő- és a szerepjátékokhoz. A világ törvényszerűségeinek, változásainak, az élettelen és az élő összefüggéseinek megértéséhez; természeti, társadalmi jelenségekről szerzett tapasztalataik gazdagításához, tudatosításához, leírásához; irodalmi megjelenítéséhez; séták, kirándulások, erdei óvoda programok, madarász ovis élmények felidézéséhez, ok-okozati összefüggések, következtetések megértéséhez és megfogalmazásához. Gépek, eszközök alapszintű ismerete, elfogadása; természetfilmek bemutatásához, egészséges táplálkozáshoz használatos eszközök ismerete és alkalmazására való nyitottság (például gyümölcsprés, aszaló)
4. **Digitális kompetencia**	Felkészülés az összetett vagy nagy térbeli és időbeli távolságokat átfogó ügyek, problémák megértésére. A számítógép életkornak megfelelő szintű használata minimális, ismerkedési szinten. Alkalmanként játékokban, feladatok megoldásában.
5. **A tanulás tanulása**	A tanulás iránti motiváltság kialakításához; a tanulási folyamat örömteli megéléséhez; egyéni, csoportos feladatvégzés képességének alakításához; a problémamegoldó gondolkodás fejlesztéséhez; az élő és élettelen környezeti elemekkel való vizsgálódásokhoz,

001563

	megfigyelésekhez, összehasonlításokhoz a természetben és az épített környezetben; összefüggések leírásához, tulajdonságok becsléséhez; bizonyításhoz. Saját készségeinek ismeretéhez; kulturális változáshoz szükséges készségek alakításához.
6. **Szociális és állampolgári kompetenciák**	A globális és lokális fenntarthatósághoz elengedhetetlen kompetencia, az együttélés alapja. Az óvodás csoport együtt élő közösség, ahonnan majd új közösségbe kerülnek a gyermekek. Mindenhol be kell illeszkedniük, mindig új helyzetben kell tevékenykedniük. Szociális kompetenciáik az együttes feladat megoldásban, a véleményformálásban, a társas kapcsolatokban, a megbízások teljesítése révén fejlődik.
7. **Vállalkozói kompetencia**	Tisztesség, támogatás és etika elfogadására, alkalmazására, előrelátás és felelősség vállalás előkészítésére. A játékban, a munka jellegű tevékenységekben az önállóság, a kreativitás fejlesztésére. Különböző eszközök készítéséhez.
8. **Kulturális kompetencia**	Önazonosságuk és mások elfogadása érdekében. Minden tevékenységi formában, az óvoda belső helyiségeinek, udvarának esztétikus kialakításában; személyiségük sokoldalú fejlesztésében; a helyi, kulturális örökség megismerésében; változatos technikák alkalmazásával önálló alkotások létrehozásában.

001569

„Zöld eseménynaptár"

Program neve	Célja	Feladata	Ajánlott megvaló sítási időszak	Felelős	Bevontak köre
Takarítási Világnap	Figyelemfelhí vás az udvar növényeinek óvására, mintaadás annak gondozására	Hulladékszelektálá s, lomtalanítás, szemétszüret, Őszi virágosítás.	2024. Szeptem ber 20.	óvodapedag ógusok	gyerekek, óvodapedagógus ok, dajkák
„Autómente s nap"	Szerezzenek tapasztalatokat a környezet- és emberbarát közlekedésről	„Bringázz, rollerezz, sétálj az óvodába!" program A közlekedés zöldítése	Szeptem ber 20.	óvodapedag ógusok	óvodásaink, szülők, óvodapedagógus ok, dajkák
Állatok Világ napja	Minden élőlény tiszteletére nevelés	Szemléletformálás az állatok iránti érzékenység fejlesztésével. Kültéri állati bemutató, állatsimogatás	Október 04.	óvodapedag ógusok	gyerekek, óvodapedagógus ok, dajkák
Komposztál ás ünnepnapja	Szelektív hulladékgyűjté s népszerűsítése	A zöld hulladék folyamatos szelektív gyűjtése és felhasználása	Október 10.	óvodapedag ógusok	óvodásaink, óvodapedagógus ok, dajkák
Márton nap	Márton-napi legenda és a	Töklámpások, manólakok	Novemb er 11.	óvodapedag ógusok	óvodásaink, családok,

001570

	hozzá kapcsolódó szokások felelevenítése, átélése	készítése (újrahasznosított anyagokból) az udvaron elhelyezése, közös séta a családokkal.			óvodapedagógusok, dajkák
„Tél alá vetés	Veteményezés, kertek téli felkészítése	Tündér-ovi kert magaságyásaiban a magok elvetése tavaszra	November vége	óvodapedagógusok	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák
„Szeretet hete" Adventi készülődés Luca nap Karácsony	Ráhangolódás az ünnepekre, figyeljünk a téli madarak védelmére.	Mézeskalácssütés Téli madáretetés, itatók, madáretetők kihelyezése Búzaültetés	decemberben folyamatosan	óvodapedagógusok	óvodásaink, óvodapedagógusok, dajkák
Víz Világnapja	A tavasz, a természet ébredésének folyamatos megfigyelése, élő és élettelen környezet megfigyelésének kapcsolata	Magvak csíráztatása Kísérletek végzése vízzel, a víz körforgásának bemutatása	Március 21.	óvodapedagógusok, dajkák	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák
Kertészkedés hete	Veteményezés, dugványozás, palántázás	Ovikert ágyásainak beültetése, Udvarrendezés virágoskert gondozása. „Egy gyermek, egy palánta"	Április közepe	óvodapedagógusok, dajkák	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák

60157

Papírhulladék gyűjtő akció, Kupakgyűjtés	Szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás fontossága	Papír, műanyag hulladék külön gyűjtése, leadása	Április	óvodapedagógusok, dajkák	gyerekek, szülők, óvónők, dajkák
A Föld napja	Ismerjék meg a környezetvédelemhez kapcsolódó helyes szokásokat és társadalmi normarendszert	Újrahasznosítás, energiatakarékosság kooperatív játékokkal	Április 24.	óvodapedagógusok	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák
Zöld Mozi	Öko szemléletük erősítése	Környezetünk védelmével kapcsolatos mesék vetítése	Május	óvodapedagógusok	gyerekek, óvodapedagógusok
Madarak és Fák napja	A gyerekek felfedezhetik, milyen páratlan értékekkel rendelkezünk, így sokkal érzékenyebbé válhatnak környezetük megóvására.	A természetben fák, növények megvizsgálása, madarak megfigyelése. Madárgyűrűzés, Erdővédelem	Május 09.	óvodapedagógusok	gyerekek, óvónők, dajkák
Környezetvédelmi Világnap	Környezetünk értékeinek megóvása,	„Ne csak ünnepeljünk, cselekedjünk is!	Június 05.	óvodapedagógusok	gyerekek, óvónők, dajkák

001572

	műanyag használatának csökkentése	Komposztálunk, fát ültetünk, kertészkedünk			
„Legszebb konyhakert"	magyar örökségdíjas országos pályázatra nevezünk 5. alkalommal	„Tündér-ovi" kertünk 9 magas ágyásában (a gyerekekkel együtt) neveljük a fűszernövényeket, zöldségféléket, gyógynövényeket.	Július	óvodapedagógusok	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák

- Az idén az „Örökös Zöld Óvoda" címre pályázunk. A Zöld óvoda cím elnyerése munkánk erkölcsi elismerése.
- Együttműködő partnereink számának bővítése, új partnerkapcsolatok felkutatása és alakítása a fenntarthatóság jegyében.
- Szakmai képzések és pályázatok figyelemmel kísérése.

Babka Beáta

001573

Egészségfejlesztési és mentálhigiénés projekt

Projektvezető: Spinyhért Jánosné
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény
4400 Nyíregyháza Kert köz 8.

Célja:.
A program célja a gyermekek egészségvédő és egészségfejlesztő magatartásának elérése, az erre irányuló alapképességeknek az elsajátítása, melyek fejlesztik, védik, ha kell korrigálják az egészséget. Minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a mindennapokban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.
(20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 128. § - alapján)

Feladata:

- Tegyük képessé a gyerekeket, hogy az itt megszerzett ismeretei által a problémákat meglássa, az azok közötti összefüggéseket felfedezze és képessé váljon a megoldások felkutatására.
- Alapozzuk meg a gyermekekben a felelős, elkötelezett, környezettudatos és kulturált magatartásformát, a tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés által.
- Alakítsuk ki a gyermekekben a szűkebb és tágabb környezetért felelős, aktív, együttműködésre alapozott magatartásformákat, életvitelt, a jövőre, a fenntarthatóságra irányuló személyes attitűdöket.
- Tudatosodjon a gyermekben, hogy az egészség érték, tenni kell érte!

(20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 128. § - alapján)

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024.szeptember	**„Mese – mese mátka"** A magyar népmese ünnepe.	➢ Népmesék hallgatása más csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok előadásában. ➢ Kapjon minél nagyobb teret az igazi, tiszta forrásból származó élőszavas mesemondás, vagyis meséljünk „Szívből és fejből!" ➢ Fejlődjön személyiségük és érzelmi intelligenciájuk a közösségi élmények által a mesehallgatás során, valamint képzelőerejük, szókincsük és fantáziájuk.	**Felelős:** minden óvodapedagógus

001574

Fogl. idő-pontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. november	**Egészséghét** **1. november 18. Tematikus nap** Salátakóstoló **2. november 19.** „Egészséges vagyok" – rajzkiállítás (nagy és ismétlő nagycsoportosok munkái által) **3. november 20. „Fogápolás"** **4. november 21. „Teddy Maci kórház"**	➢ Ismerkedés az alapvető konyhatechnológiai eljárásokkal. ➢ Az egészséges táplálkozás alapelveinek népszerűsítése. ➢ Táplálkozási szokások, attitűdök pozitív alakítása. ➢ Az egészséges test tudatának mélyítése. ➢ Gyarapodjon a gyermekek ismeretei a fogak szerepéről és védelméről. ➢ Mélyüljenek a helyes fogápolási technikák. ➢ A DOTE orvostanhallgatóinak segítségével a gyerekek megismerkedtek az orvosok munkájával. Plüss macikat gyógyíthattak és kipróbálhatták az orvosi eszközöket. Mindezek elősegítettek a félelem és szorongás csökkenését egy valós helyzetben történő vizsgálatnál. Megismerkedtek a testben rejtőző szervekkel és azok működésével.	**Felelős:** Turcsán Anikó Koleszárné Diszházi Rita Spinyhért Jánosné

001575

2025. február	**„Ételed – italod legyen gyógyítód"** **Gyógyteák és egészséges harapnivalók kóstolója**	➢ Ismerkedés a gyógynövényekkel és a gyógyteák élettani hatásaival. ➢ Figyelemfelhívás a téli vitaminpótlás fontosságára. ➢ Egészséges, új ízek megszerettetése. ➢ Fedezzék fel az esztétikum fontosságát a táplálkozás során. ➢ Ötletek, tapasztalatok cseréje	**Felelős:** minden óvodapedagógus
Fogl. idő-pontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2025. február	**Magyar Parasport napja**	➢ A másság elfogadtatása, érzékenyítés, valamint olyan személyiségjegyek kialakítása, amelyek képessé teszik a gyermeket az életkorának megfelelő érzelmi intelligenciára, ezáltal erősítve a befogadó, támogató attitűdöt, az együttérzést, szolidaritást és az empirikus képességet.	**Felelős:** minden óvodapedagógus
folyamatosan	**Ovi focipályáján mozgásos gyakorlatok**	➢ A csoportok, előre beosztott rend szerint hetente meglátogatják a focipályát.	**Felelős:** minden óvodapedagógus
folyamatosan	**Látogatás az óvodai só szobába**	➢ Felső légúti betegségek prevenciója. ➢ Légző gyakorlatok végzésével a helyes légzéstechnika és megfelelő artikuláció alakítása.	**Felelős:** minden óvodapedagógus

001576

Boldogságórák projekt terv	
A projekt vezetője:	Spinyhért Jánosné
Helye:	Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény 4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.
Helyszíne:	Pillangó csoport, Süni csoport, Őzike csoport, Nyuszi csoport
Ideje:	2024 – 2025 – ös nevelési év

A hála gyakorlása	
A tevékenység célja:	✓ A pozitív élmények megélése, önbecsülés és önértékelés megerősítése. ✓ A hálás gondolkodás gyakorlása.
A tevékenység feladata:	✓ Fejlődjön táras kapcsolatuk, szolidaritásuk és empatikus képességük a tevékenységek során. ✓ Ismerjék meg a hála fogalmát. ✓ Erősödjön önbecsülésük a játékok alkalmával.

Az optimizmus gyakorlása	
A tevékenység célja:	✓ A rugalmas és valóságon alapuló optimizmus készségének elsajátítása. ✓ A pozitív gondolkodás gyakorlása.
A tevékenység feladata:	✓ Fogalmazzák meg gondolataikat és érzéseiket a drámajátékok során. ✓ Fejlődjön erkölcsi valamint szociális érzelmük a szituációs gyakorlatok alkalmával. ✓ Örömmel vegyenek részt a tevékenységekben.

001577

Társas kapcsolatok ápolása	
A tevékenység célja:	✓ Személyközi – formális - és informális kapcsolatok erősítése a játékok alkalmával. ✓ A társas kapcsolatokban rejlő boldogító erő kibontakoztatása.
A tevékenység feladata:	✓ Érezzék a szeretet érzését és a boldogító erő felszabadulását a közösen végzett tevékenységek során. ✓ Mélyüljenek a társas kapcsolatok. ✓ Fejlődjön szociális kompetenciájuk.

Boldogító jó cselekedetek	
A tevékenység célja:	➢ A kedvesség, önzetlenség és a segítőkészség erényének gyakorlása. ➢ Az érzelmi és társas intelligencia komponenseinek kiépítése a pozitív pszichológia módszerei segítségével.
A tevékenység feladata:	➢ Fejlődjön a gyerekek belső motivációján alapuló, mások megsegítésére irányuló, empatikus magatartásuk. ➢ Érezzék át a „Jobb adni, mint kapni" érzést. ➢ Szerezzenek örömet másoknak egy kedves szóval, öleléssel, mosollyal vagy apró saját készítésű ajándékkal.

001578

Célok kitűzése és elérése	
A tevékenység célja:	✓ Reális célok kitűzése, mely támogatja az önbecsülést. ✓ Társas kapcsolatok erősítése.
A tevékenység feladata:	✓ Fejlődjön önismeretük és kudarctűrő képességük a tevékenység során. ✓ Tűzzenek ki reálisan elérhető célokat. ✓ Tudatosodjon bennük az összedolgozás és a segítségadás meglétének fontossága.

Megküzdési stratégiák	
A tevékenység célja:	✓ Pozitív életszemlélet alakítása, iránymutatás, gördülékeny megoldási lehetőségek előhívása. ✓ A negatív érzelmek és előítéletek hatékony kezelése.
A tevékenység feladata:	✓ Győzzék le félelmeiket a játékok során és ismerjék meg a boldogságfokozó stratégiákat. ✓ Érzékenyítés, valamint olyan személyiségjegyek kialakítása, amelyek képessé teszik a gyermeket az életkorának megfelelő érzelmi intelligenciára, ezáltal erősítve a befogadó, támogató attitűdöt, az együttérzést, szolidaritást és az empirikus képességet.

Apró örömök élvezete	
A tevékenység célja:	✓ A testi szellemi fejlődést és a személyiséget formáló sokoldalú fejlesztésen keresztül, az apró örömök érzékeltetése.

001579

	✓ Olyan gondolatok és viselkedésmódok gyakorlása, mely képes kialakítani és fokozni az élvezetet.
A tevékenység feladata:	✓ Fedezzék fel a hétköznapi élet és a természet apró örömöket a játékok során. ✓ Élvezzék az „itt és most" – ban rejlő örömforrásokat. ✓ Fejlődjön együttműködési képességük.

A megbocsájtás gyakorlása	
A tevékenység célja:	✓ A szeretetkapcsolatok, egymásra való odafigyelés, az empátia és a megbocsátás képességének megalapozása. ✓ Egymás elfogadása, bizalmi kapcsolat kialakítása.
A tevékenység feladata:	✓ Negatív érzelmek elengedése. ✓ Üzenjenek szavak nélkül egymásnak – ezáltal is érzékeltetve a nonverbális kommunikáció erejét. ✓ Gyakorolják a normakövető magatartást.

Testmozgás	
A tevékenység célja:	✓ A fizikai és mentális jóllét megalapozása. ✓ A mozgásélmények által pozitív attitűdök alakítása.
A tevékenység feladata:	✓ Éljék át a felszabadult mozgás és játék örömét. ✓ Fejlődjön kondicionális és koordinációs képességük, valamint kitartásuk önfegyelmük és szabálytudatuk a játékok során. ✓ Törekedjenek a feladatok minél pontosabb kivitelezésére.

001580

Fenntartható boldogság	
A tevékenység célja:	✓ A fenntartható boldogság megismerése. ✓ Szisztematikus gyakorlatok alkalmazásával készségszintűvé tenni a pozitív gondolkodást.
A tevékenység feladata:	✓ Szélesedjen a gyerekek látóköre és gondolkodásmódjuk. ✓ Fejlődjön önbizalmuk, koncentrációs képességük és kitartásuk a feladatok végzése során. ✓ Divergens gondolkodás elősegítése.

001581

Ünnepélyek, programok terve 2024/2025

Ünnepélyfelelős: Horváth Adrienn, Nagyturcsikné Farkas Eszter
Helye:Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézménye

,**Célja**:. Néphagyományaink, szokásaink ápolása. Természeti értékek védelmére nevelés. Összetartozás érzésének erősítése a közös élmények által.			
Feladata: Nemzeti értékeink feltárása, gondozása. Hazánk szeretetének megalapozása. Társas kapcsolatok erősítése. Kulturális rendezvényeink által ismerjék meg a gyerekek óvodánk arculatát, szokásait. Esztétikai élmények nyújtása.			
Fogl. időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024.10.03.	**„Itt van az ősz, itt van újra…"** Őszi nap: - babválogatás - kulcskeresés - tök talicskázás - célba dobás burgonyával - kukorica morzsolás	Ismerkedés a kismesterségekkel. Vidám versengés és játékok őszi termések felhasználásával. Népi hagyományok ápolása.	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter
2024.11.11.	**Márton napi lámpás felvonulás**	Márton napi lámpás készítése. Lámpás felvonulás az óvoda körül. Szeretetvendégség: szülők és gyerekek megvendégelése libazsíros kenyérrel a csoportok udvarán.	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter
2024.12.06.	**„ Télapó itt van…"** A Mikulás látogatása óvodánkba	Mikulásvárás élménye Mikulás köszöntése versekkel, dalokkal Gyermekek megajándékozása	Felelős: Horváth A. Nagyturcsikné Farkas Eszter
2024.12.11-19.	**„ Karácsony édes ünnepén…"** Karácsonyi sütivásár **Ovi- karácsony** Nagycsoportosok karácsonyi műsora	A szeretet és meghittség érzésének átélése Ráhangolódás a szeretet ünnepére. Ünnepi hangulat megteremtése	Felelős: A nagycsoport óv.pedagógusai

001582

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2025. február	**„ Farsang van, farsang van…”** Télűző farsangi mulatság	Télűző hagyományok ,szokások megismerése Vidám jelmezes mulatság Közös élmény átélése	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2025.03.14.	**Március 15.** Megemlékezés a forradalom- és szabadságharcról	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről Hazafias érzelmek erősítése Zászlók, kokárdák készítése Óvoda kiskertjének, bejáratának díszítése	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2025.03.28.	**„ Meglocsollak illatozzál”** Húsvét	Húsvéti szokások megismerése, locsolkodás felelevenítése Locsolók megajándékozása	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2025.04.30.	**„Bújj, bújj zöld ág…”** Zöld ág járás, köszöntés	Néphagyomány ápolása Az óvoda néptánc csoportjának énekes- táncos felvonulása, zöld ág díszítése	Felelős: Gaálné Sepa Erika Horváth Adrienn Nagyturcsikné Farkas Eszter
2025.05.02-06.	**„Anyáknapja alkalmából ünneplőbe öltöztem”** Anyák napi köszöntés	A gyerekek verssel, dalokkal és saját készítésű ajándékkal köszöntik az Édesanyákat Meghitt, szeretetteljes hangulat megtekintése	Felelős: Csoportok óvodapedagógusai
2025. 05.20-25.	**„Búcsú az óvodától”** Nagycsoportosok búcsúztatója	A ballagó csoportok külön kis műsorral búcsúznak az óvodától A búcsúzás meghittségének átélése Esztétikai élmény nyújtása	Felelős: Nagycsoportok óvodapedagógusai
2025.05.27-06.07.	**„ Napsugár, napsugár, ragyogj, süss ma szebben…”** Gyermekhét családi nap	A gyermekek köszöntése vidám programokkal, ajándékozással, kirándulások csoportszinten A családok és az óvoda közötti kapcsolatok ápolása egy kötetlen, vidám délutánnal Kézműves műhelyek, tombola	Felelős: Óvoda pedagógusai és dolgozói

001583

Óvónői program

Munkaközösség vezető: Turcsán Anikó
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézmény

Célja:.
A biztonságos életmódra nevelés megalapozása
A gyermekek ismereteinek bővítése meglévő ismereteik mélyítése új ismeretek átadása, melyek megfelelően elősegítik és tudatosítják a gyermekekben azokat a viselkedésformákat, ami által felismerhetik a rájuk leselkedő veszélyhelyzeteket, és ennek tudatában tudnak cselekedni.

Feladata:
A témakörök feldolgozása során bővüljenek ismereteik a bűnmegelőzéssel kapcsolatosan a témakörök feldolgozása során, az áldozattá válás elkerülése érdekében.
Ismerjék fel a különböző veszély helyzeteteket váljon tudatossá számukra a viselkedési szabályok betartása.
Tudatosuljon bennük, hogy nincsenek egyedül, bármikor kérhetnek segítséget, hiszen a család, az óvoda és a rendőr is mellettük áll.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. október	**Az ismerkedés szabályai** (ki az idegen, mit mondhatunk el számukra)	Tudatosodjon a gyerekekben, hogy ki az idegen, vele hogyan viselkedjenek, és mire figyeljenek.	**Felelős:** Spinyhért Jánosné
2024. november	**Szabályok, utasítások betartásának fontossága**	Ismerjék fel a gyerekek, hogy a szabályok az ő biztonságuk és egészségük megóvását szolgálják.	
2024.decembe r	**Idegen személlyel történő találkozás, kapcsolat, ajándékozás szabályai**	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegenektől nem fogadhatunk el semmit, mert rossz dolog is történhet velünk.	

001584

2025.január	**Egyedül. Otthon tartózkodás szabályai**	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegeneknek ne nyissanak ajtót, amikor egyedül vannak otthon, és telefonon se adjanak ki információkat	**Felelős:** Spinyhért Jánosné
2025. február	**Biztonságban otthon**	Tudatosítsuk a gyerekekben az otthon tartózkodás szabályait a különböző balesetek elkerülése érdekében.	
2025. március	**Biztonságos közlekedés**	Ismerjék meg a gyerekek a főbb közlekedési szabályokat, mely a biztonságukat szolgálják.	
2025. április	**Erőszak mentesség szabályai az óvodában**	Ismerjék fel azokat a jeleket, melyek erőszakos viselkedést generálhatnak egymás között. Közösségi érzés erősítése.	
2025. május	**Közlekedési vetélkedő**	Az eddig elsajátított ismeretek játékos formában történő felidézése, oklevelek kiosztása.	

001585

Ligeti Tagintézmény

A munkaközösség megnevezése
Élő hagyományok: Múlt és jelen találkozása az óvodában, a jeles napok tükrében

Munkaközösség vezető: MageránéSárosi Tímea
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda **Ligeti** Tagintézmény

Célja:A munkaközösség célja a hagyományok ápolása, a magyar népi kultúra értékeinek átadása a gyermekek számára, valamint az identitás és közösségi összetartozás erősítése. A népi hagyományok megismertetése, jeles napok és ünnepek megünneplése, közösségépítés, értékátadás, pedagógusok szakmai fejlesztése.
Feladata:A munkaközösség feladata, hogy a gyermekek játékos formában ismerkedjenek meg a jeles napok (pl. farsang, húsvét, Márton-nap, karácsony) szokásaival és jelentőségével. A munkaközösség tagjai számára előadás szervezése, hogy mélyebb ismereteket szerezzenek a néphagyományokról és fejlesszék módszertani eszköztárukat.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
november	Elméleti ismeretek néphagyományaink-ról a jeles napok tükrében.	A hagyományőrzés, a magyar népi kultúra értékeinek továbbadása és bemutatása.	Felelős: Mageráné Sárosi Tímea Múzeumpedagógus
február	Farsang Busójárás A farsangi időszak, különösen a busójárás hagyománya, érdekes és színes módon mutatja be a magyar népi kultúrát, miközben a gyerekeknek lehetőségük van játékos formában ismerkedni a télűzés, a tavaszvárás és a busók történetével.	A farsangi szokások és tradíciók kutatása és ápolása, például maskarák készítése, népi táncok és énekek bemutatása által. A farsangi szokások, hagyományok tanulmányozása, megőrzése és népszerűsítése.	Felelős: Mageráné Sárosi Tímea

001586

április	Húsvét A húsvéthoz kapcsolódó néphagyományok gazdag és változatos hagyományokat őriznek, amelyeket generációról generációra igyekszünk továbbadni: locsolkodás, tojásfestés, húsvéti ételek, versek, dalok formájában.	A húsvéthoz köthető népszokások ápolása, továbbadása, népszerűsítése a gyerekek számára. Régi néphagyományok, locsolkodási szokások, tojásfestési technikák felelevenítése.	Felelős: Hagymásiné Kovács Melinda

001587



ÁLLATBARÁT ÓVODA

Témakörök megnevezése	Tevékenység, téma célja, feladata	A témakör feldolgozása
Ismerd meg az állatokat, magyar állatfajták	Közvetlen tapasztalatszerzéssel, sok új alapvető ismeret szerezése az állatokról. Tulajdonságok észrevétele, felsorolása, az állatok összehasonlítása	Tanyasi látogatás, erdei iskolában tett látogatás (Napkor), séta a Bujtosi tóra, mely örömteli ismeretszerzés a gyermek számára. A gyerekek sok új ismeretet szerezhetnek az állatokról a kirándulások alkalmával.
Állatok védelme	Az élőlényekhez való pozitív viszonyulás alakítása, az állatokról való gondoskodás, azok megóvása, védelme	A látott, hallott ismeretek felelevenítése, azok mélyítése. Ismeretterjesztő könyvek, kisfilmek megtekintése
Szeretnék egy kisállatot, felelős állattartás	A gyermekek állatokhoz és a felelős állattartáshoz való viszonyának megalapozása	Állatmenhelyen tett látogatás során ismeretek bővítése, meglévők tudatosítása Állatoknak gyűjtött adomány átadása
Jeles napok Kirándulás Nyíregyháza Állatpark - ismeretterjesztő előadás	Környezetükhöz való pozitív érzelmi viszony alakítása az állatokhoz kapcsolódó jeles napok feldolgozásával	Élményszerzés, játékos feladatok az állatokról, szerzett ismeretek beépítésével környezettudatos magatartás alakítása

Projekt felelős: Hagymásiné Kovács Melinda

001588

VÖRÖSKERESZTES BÁZISÓVODA PROGRAM ÉVES TERVE

A Magyar Ifjúsági **VÖRÖSKERESZT BÁZISOVI PROGRAMJA** egy nyitott elkötelezettségen alapuló szakmai hálózat, amely a mozgalom értékeinek és tevékenységének terjesztését és „élővé tételét" célozza az óvodai közösségek (pedagógusok, szülők, családok) valamint természetesen a kisgyermekek körében. A közösségi alapú gondolkodás jegyében az egyes tagóvodák önállóan tevékenykednek a Vöröskeresztben, teret adva a nevelő munkában a mozgalom eszméinek és tevékenységeinek.

EBBEN A NEVELÉSI ÉVBEN KIEMELT FELADATUNK:

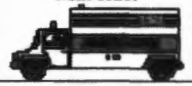
Odafigyelünk, hogy az intézményünk dolgozói részt vehessenek elsősegély tanfolyamokon, mentális egészségfejlesztő programokon.
Foglalkozásokat tartunk a gyerekeknek a Vöröskeresztről, vagy éppen a napsugárzásról, vagy más vöröskeresztes-egészségnevelő témáról.
Vitaminheteket, egészséghetet szervezünk csoportonként, tájékoztatjuk a szülőket fontos témákról (pl: egészségnevelés, stb.)
Helyet adunk, a közeli véradások szervezésében, figyelembe véve a kialakult járványhelyzetet, a szabályok szigorú betartásával.
Gyűjtéseket szervezünk, (pl. karácsonyra, gyermeknapra használt játékot, vagy ruhát gyűjtünk a rászorulóknak)
Népszerűsítjük a Vöröskereszt munkáját, felkészülünk a katasztrófahelyzetek megismerésére játékosan.
Közös pályázatokat és projekteket szervezünk a Vöröskereszttel.

Projekt felelős - Ovielnök: Vass András Róbertné óvodapedagógus

001586

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Ismerkedés a Vöröskereszt emblémájával, hősképző résztvevőjével. Továbbképzésen való részvétel óvodapedagógusoknak.	Vöröskeresztes Szuper Öcsi maci felöltöztetése, emblémával ellátott ruhában. Embléma feltüntetése Orvosos játék során köhögési etikett fontossága, szájmaszk megfelelő használatával ismerkedés, beszélgetés a járványhelyzetről	**Szeptember:** 	Óvodapedagógusok gyerekek	Csoportszobák
A Vöröskereszt Szimbólum megismertetése, felismerése színezők, puzzlék felhasználásával. Óvd az egészséged! EGÉSZSÉGHÉT	Egészséges életmód szokásainak kialakítása Tisztálkodás, kézmosás - kézfertőtlenítés kiemelt szerepe Vitaminok szerepe egészségünk megóvásában, EGÉSZSÉGHÉT megszervezése, preventív csoportos tevékenységek az Egészségfejlesztő Iroda programjaival. Gyümölcsnapok a csoportokban	**Október** 	Óvodapedagógusok gyerekek	Csoportszobák
Testünk védelme: **Betegség megelőzés lehetőségei: „ Mit tegyünk, hogy egészségesek legyünk? „**	Tisztálkodás fontossága, testápoláshoz szükséges eszközök, kézhigiéné feltételeinek biztosítása Orvosos -gyógyszertáros szerep és szituációs játékok. Egybekapcsolva a dohányzásmentes prevenciós programmal Felkészülés a katasztrófa helyzetekre játékosan (Kutya Kapitány, Nyugodt Nyuszi, Menő Macsek bábok megismerése)	**November:** 	Óvodapedagógusok gyerekek	Csoportszoba
A család és az óvoda közötti kapcsolat elmélyítése a közelgő ünnepek alkalmával. Adománygyűjtés.	Érzelmi motiváltság erősítése drámajátékokkal, kapcsolatteremtő játékokkal. Egymásra figyelés, örömszerzés élménye, egymás iránti szeretet, megbecsülés elmélyítése. Beszélgetés a segítségnyújtásról. „Öröm másokon segíteni."	**December:** 	Óvoda dolgozói Szülők gyerekek	Csoportszobák tornaterem
Óvd magad" – baleset megelőzés, veszélyforrások megismerése. Óvodások bevezetése az elsősegélynyújtásba.	Elsősegélynyújtó felszerelés megismerése: a láda tartalmának részletes áttekintése és felhasználási lehetőségeinek megbeszélés. Elsősegélynyújtás gyakorlása bábokon és egymáson. Ismerkedés a mentősök, a rendőrök munkájával.	**Január:** 	Főiskolai hallgatók Nagycsoportos gyerekek óvodapedagógusok	Tornaterem

001590

DVD rajzfilm megtekintése	**DVD rajzfilm megtekintésével megismerkedhetnek a Vöröskereszt mozgalom kialakulásával, tevékenységeivel, alapelveivel.**	**Február:** 	**Óvodapedagógusok nagycsoportos gyerekek**	**Tornaterem**
Baleset megelőzés:- biztonságos közlekedéshez szükséges ismeretek bővítése. Rendőrök meghívása.	**Gyalogos közlekedés szabályai Közlekedésben dolgozó emberek munkája. Utazás járművön- illedelmes magatartás, udvarias viselkedés szabályainak gyakorlása**	**Március:** 	**Óvodapedagógusok gyerekek**	**Városközpont Bujtos**
Testedzés fontossága.	**Összetett mozgáspróbák, csoportkohézió, egymásra támaszkodás, egymás iránti felelősségérzet kialakulása. Összerendezett mozgásuk, együttműködő készségük fejlesztése**	**Április:** 	**Óvodapedagógusok gyerekek**	**Óvoda udvara**
Természetvédelem	**Természethez fűződő pozitív érzelmi viszony fejlesztése. Környezetünk óvása, védelme, alakítása. A környezet tisztaságának megőrzése Növények ültetése konyhakert gondozása, ápolása. Kiállítás szervezése év végén.**	**Május:** 	**Óvodapedagógusok gyerekek**	**Óvoda udvara**

VÁRHATÓ EREDMÉNYEK:

Óvoda-család kapcsolat erősödése.

A változatos szociális és közösségi tevékenységek által formálódik, fejlődik empátiakészségük, „humanitárius világszemléletük", valamint a konkrét segíteni akarás igénye.

A gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően megismerik a Vöröskereszt mozgalmat és helyét a nagyvilágban.

Felismerik a Vöröskereszt emblémát és értik azok alapvető feladatát.

001597

BOLDOG ÓVODA PROJEKT ÉVES TERVE

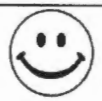
Egyre több országban tartanak már boldogságórákat, melynek jótékony hatása megfigyelhető mind a gyerekeken, mind pedig a felnőttek körében. A pozitív pszichológia segít a gyerekeknek, hogy a legtöbbet kihozzák magukból, csökkentik szorongásukat, növelik önbizalmukat, segít abban, hogy jobban teljesítsenek, könnyebben feldolgozzák a kialakult járványhelyzet okozta nehézségeket. A boldogságórák egyfajta segítséget nyújtanak a gyermekek számára, hogyan küzdjenek meg a kihívásokkal, képessé váljanak problémák megoldására. Boldogságszintünk és mentális egészségünk szoros kölcsönhatásban van. A stressz kezelő, boldogságteremtő és fenntartó stratégiák elsajátításával és alkalmazásával jelentősen hozzájárulunk a mentális egészségünk kikezdhetetlenségéhez, erősítéséhez. Ennek elkezdése már az óvodás korban rendkívül fontos, ha a jövő nemzedékét kiegyensúlyozottabbnak, sikeresebbnek és elégedettnek szeretnénk látni. A gyermekek számára a játékos tevékenységek, a pozitív szülői és nevelői megerősítés, az örömteli elfoglaltságokra való szoktatás, az aktív szabadidős programok pszichológiai megközelítése eszköz a gyakorlatias, kellemes és tartalmas élet elsajátításához.

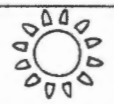
Ebben az évben kiemelt feladatunk:

Az órák lényege a személyiségfejlesztés, a pozitív boldogságteremtő képesség fejlettségi szintjének növelése, a pozitív életszemléletre való nevelés.

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Boldogságfokozó hála gyakorlása	Relaxációs gyakorlat, a Szép nap c. dal megismerése. Hálafa készítése Falevélből hálalevél	**Szeptember**	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Optimizmus gyakorlása	Szomorú Szilárd és Boldog Blanka elkészítése	**Október**	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport

001592

	Kerekerdő kalandra hív c. vers megismerése, gyakorlása Varázsszemüveg elkészítése, bábjáték			
Kapcsolatok ápolása	Témafeldolgozás mesével Barátságkarkötő készítése Építsük meg együtt! Szomorú Szilárd és Boldog Blanka - szituációs játék	**November** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Boldogító jócselekedetek	Foglalkozást kezdő ének meghallgatása Szituációs játékokkal való témafeldolgozás Gyógyító szívek készítése	**December** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Célok kitűzése és elérése	Csoportunk céljainak kitűzése Boldogság vár puzzle készítése Családok bevonása - otthoni célok kitűzése	**Január** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Megküzdési stratégiák	Bátorságpróba Téma feldolgozása mesével: Aranykulcs című mese megismerése Ki nyugtat meg? Hol nyugszol meg? rajz készítése változatos technikával	**Február** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Apró örömök élvezete	Mosolygós képek nézegetése,irányított beszélgetés a témával kapcsolatosan	**Március**	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport

	Esős napon "Örömke" elkészítése, Érzékszerveink és funkciójuk - témával kapcsolatos játékok Tapogatós játék, Terülj, terülj, asztalkém			
Megbocsátás	Téma bevezetése mondókával és színezővel Beszélgetés a bocsánatról, a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően Te kire haragszol? Interaktív játék a varázsszőnyeggel	**Április** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Testmozgás	Téma bevezetése mondókával a hozzá illő mondókával: 1,2,3,4... A lusta király című mese megismerése Különböző mozgásos szabályjátékok: tükörjáték, lufi a magasban Versengések	**Május**	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport
Fenntartható boldogság	Relaxáció - közös éneklés Szeretetfolyosó játék Boldogságfüzér elkészítése Kedvelt játékaink - kívánság szerint	**Június** 	Nyuszi csoport óvodapedagógusai és gyerekei	Nyuszi csoport

Várható eredmények:

- Fejlődik a gyermekek problémamegoldó készsége
- Szélesíti a gyermekek látókörét és gondolkodásmódját
- Testi, szellemi és társas erőforrásokat épít
- Ellensúlyozza a negatív érzelmeket
- Óvja a gyermekek mentális egészségét
- Csökkenti az agressziót a gyermekközösségben
- Javulnak a gyermekek eredményei
- A pedagógus is fejlődik a pozitív pszichológia által

Felelős: Vass András Róbertné, Sápi Noémi



Ovi-zsaru Program éves terve

Óvodánk immár 10 éve csatlakozott az Ovi- Zsaru Bűnmegelőzési programhoz.

Nagyon fontos és hasznos dolognak tartom, hogy már óvodás korban foglalkozunk az Ovi – Zsaru „ Bűnmegelőzési Programmal". Ez a program jó alapot biztosít ahhoz, hogy az óvodás korú gyermekeket felkészítsük a saját biztonságuk megőrzésére, melynek megóvásában sok esetben csak magukra számíthatnak. A biztonságos életmódra nevelés megjelenik a családban, óvodában közvetett és közvetlen formában. Alapvető viselkedésminták, életformák bevésődnek. A megelőzés hatékony formája, hogy a gyermek olyan információ birtokába jusson, amelynek alapján el tudja kerülni a veszélyhelyzetet, fel tudja azt ismerni és reagálni tudjon rá. A gyermek ismereti bővülhetnek a témakörök feldolgozásával, a hozzájuk kapcsolódó ok – okozati tényezők feltárásával, mely a későbbi viselkedését nagymértékben pozitívan befolyásolhatja. A program keretén belül óvodánk tanköteles korú gyermekei részvételével különböző életszerű helyzeteket megjelenítő témákat dolgozunk fel havi, illetve kéthavi rendszerességgel. A témák feldolgozása során főleg az első foglalkozáson egyenruhás rendőr közreműködése, részvétele teszi a gyermekek számára még életszerűbbé, érthetőbbé. A foglalkozásokon három bábfigura (Rendőr Robi, Rosszcsont Ricsi, és Rosszcsont Rozi) is nagy segítségemre szolgál az egyes témakörök feldolgozásában. A bábfigurák alkalmazásával a gyermekek számára az egyes életszerű szituációk még érthetőbbé, közelebbivé válnak.

A következő témák kerülnek feldolgozásra

- Ismerkedési szabályok (ki az idegen számunkra, mit mondhatok el idegen embernek magamról és a családomról)
- Szabályok, utasítások betartásának fontossága (kinek az utasításait tartsuk be, kinek fogadjunk szót és miért)
- Idegen személlyel történő találkozás - kapcsolat, ajándék elfogadás szabályai (utcán, játszótéren, idegen lakásban)
- Egyedüli otthon tartózkodás szabályai (telefonálás, idegen beengedése a lakásba)
- Veszélyes eszközök (háztartási gépek, szúró- vágó eszközök használata, a testi épség megóvása)

001596

- Közlekedési szabályok betartásának fontossága (gyalog, kerékpárral, utasként gépkocsiban)
- Mentő, Rendőrség, Tűzoltóság telefonszáma
- Értékeink védelme (személyi, ill. tárgyi)

Az egyes témakörök feldolgozása, mélyítése érdekében a gyermekek minden foglalkozás végén egy- egy rajzot (színezőt) is kapnak, amit a szülővel otthon, beszélgetés közben közösen kiszínezhetnek.

A program lezárásaként évvégén a tanköteles korú gyermekek szülei az „Ovi- Zsaru" programhoz kapcsolódó szülői véleményező kérdőívet is kapnak majd, melyben kifejthetik a véleményüket.

Felelős: Márcziné Szabó Csilla

001597

Kikelet Tagintézmény

Beszédfejlesztés az óvodai tevékenységek során

Munkaközösség vezető: Szabóné Plesu Anita
Helye: T.K.Ó. Kikelet Tagintézmény

Célja: A gyermekek kommunikáció iránti igényük és a beszéd iránti érdeklődésük felkeltése. A gyerekek szívesen beszéljenek, legyenek nyitottak, őszinték, közlékenyek.

Feladata:
A pedagógusok ismereteinek felelevenítése, újszerű módszerek bemutatása, elsajátítása. A gyermekek érdeklődésének felkeltése, fenntartása.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. november	Anyanyelvi játékok az óvodában Interaktív előadás	Az anyanyelvi fejlesztés elmélete és gyakorlata. Innovatív lehetőségek, módszerek bemutatása	Felelős: Kazsó Bíró Brigitta
2025. január 20.	Anyanyelvi fejlesztés a szabadjátékban Gyakorlati bemutató	Innovatív módszerek beépítése a szabad játék során	Felelős: Bugyi Rózsa
2025.március	Anyanyelvi fejlesztési lehetőségek a Külső világ tevékeny megismerése tevékenység során Gyakorlati bemutató	Innovatív módszerek beépítése az óvodai tevékenységekben	Felelős: Vályogosné Váradi Zsuzsanna

001598

Egészségfejlesztő Projekt

Tervezett időszak	Tervezett Program	Tartalma, feladata	Célcsoport	Megvalósításért felelős személy
Egész évben folyamatosan	-Mindennapos mozgás -Gyümölcsnap -Séták, kirándulások	-A rendszeres mozgásra szoktatás fontossága, mozgásigény kielégítése az egészséges testi-lelki fejlődés segítése a mozgás eszközeivel. -Heti rendszerességgel gyümölcsök fogyasztása nyersen és feldogozva. -A természet megismerése a séták és kirándulások alkalmával, mely lehetőséget kínál a tiszta levegőn tartózkodásra, az erdő megismerésére, illetve az ott elvárható viselkedés szabályainak megismerésére.	Gyermekek	Minden óvodapedagógus
2024.október	„Tiszta udvar rendes ház” „Védjük az egészségünket”	Lombseprűvel levelek összetömörítése, elhelyezése komposztálóban. Szelektív hulladékgyűjtés. Beszélgetés a tisztálkodás, kézmosás, hajmosás, hajápolás, fürdés fontosságáról. Öltözködés ősszel.	Gyerekek, szülők, óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
2024.10.23.-2024.10.27.	Őszi-Hét / Az ősz kincsei	-Mozgásos vetélkedő az udvaron -Sütemény készítése gyümölcsből: Almáspite -Gyümölcssaláta készítés -Gyümölcsaszalás, szőlőpréselés -Őszi vásár az udvaron a szülők bevonásával	Gyerekek, szülők, óvodai dolgozók	Szabóné Plesu Anita
2024.11.04-2024.11.08.	„Tök jó” –hét	-Sütőtök sütés, kóstolás -Tökös ügyességi játékok -Közös tökfaragás a szülőkkel -Sütőtökös ételek, Tökös kincskeresés -Tök-Party	Gyerekek, szülők, óvodai dolgozók	Kozákné Szedlár Alexandra

2024.december/ 2025.január	Téli csemegék	-Más népek kultúrájának megismerése: pl. teázás szokásának bemutatása -„diákcsemege" készítése. Gyümölcsaszalás	Gyerekek, óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
2025.02.17.- 2025.02.21. 2025.02.22.	Egészség-hét Magyar Parasport Napja	-a méz készítés megismerése, interaktív szemléltetéssel, méhész szakember meghívása, bemutatóval. -Élelmiszerkostoló -Ismerkedés a gyógynövényekkel, gyógyteákkal. -Illat-party - Mozgásos délelőtt Ismerkedés a paralimpikonokkal, lehetőség szerint szakember bevonásával érzékenyítő foglalkozás az óvodai csoportokban.	Gyerekek, óvodai dolgozók	Száraz Beatrix
2025.03.17.	Jeles Zöld Napok A víz világnapja	-A víz szerepe életünkben. „A tiszta víz" -A vízfogyasztás jelentősége, hatása életünkre. -Kísérletek vízzel: oldódás, párolgás, keveredés.Tapasztalatszerzés a vízről. -Séta a Bújtosi-tóhoz. -„Vízcsepp Manó" látogatása	Gyerekek, óvodai dolgozók	Száraz Beatrix
2025.04.22- 2025.04.28.	Jeles Zöld Napok A Föld Napja	-Barkácsolás az újrahasznosítás jegyében -Megemlékezés a Föld Napjáról -Séta során ismerkedés a Föld kincseivel. -Szavalóverseny a nagycsoportos gyerekeknek -Mozgásos játékok a természethez fűződően.	Gyerekek, óvodai dolgozók	Mátyásné Halász Hajnalka
2025.05.05. 2025.05.09.	Madarak és fák napja 2025.05.10.	-Ismerkedés a természettel, madarak és fák védelmével. -Lehetőség szerint kirándulás az erdőbe: Felfedező játék: keressetek meg az erdőben előre meghatározott dolgokat! -Fakéregnyomat / levélnyomat készítés. -természetvédelem iránti elkötelezettségét kialakítsa	Gyerekek, óvodai dolgozók	Száraz Beatrix

009100

2024/25. tanév

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín
Játékos közlekedési vetélkedő	Közlekedési szabályok. Közlekedési eszközök.	Szeptember	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek	Csoportszoba
A biztonságos közlekedés szabályai	Közlekedés rollerrel,kerékpárral A kerékpárút szabályai Gyalogos közlekedés szabályai	Október	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Tornaterem Udvar
A biztonságos közlekedést segítő eszközökkel való ismerkedés	Jelzőtáblák, lámpák, barkácsolás	November	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Társasjátékok közlekedési témákhoz kapcsolódóan	Gyalogos közlekedés. Közlekedés kerékpárral,rollerrel témákban.	December	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba

Közösségi közlekedés	Helyes, udvarias viselkedés utazás közben. Fel-és leszállás járművekről. Várakozás a megállóhelyen.	Január	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Megkülönböztetett jelzésű járművek funkciói	Az ott dolgozó emberek munkájának fontossága Segélyhívó számok	Február- március	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Kresz- pálya kialakítása	Közlekedés gyakorlása kerékpárral, kismotorral a közlekedési táblák figyelembe vételével.	Április	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Közlekedés szabályainak gyakorlása	A főbb közlekedési szabályok megismerése,gyakorlása által,annak tudatosítása,hogy a helyes közlekedésben való részvétellel saját és mások biztonságát és testi épségét szolgálják.	Május	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Óvoda udvara Kirándulás során utazás

Ovizsaru projekt (gyermekvédelmi prevenciós program)

2024/25. tanév

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők	Helyszín

209102 001602

Rendőrökkel személyes találkozás	A rendőr munkája A rendőr által vezetett közlekedési játékok	Szeptember	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Udvar
A biztonságos közlekedés szabályai	Közlekedés rollerrel,kerékpárral A kerékpárút szabályai Gyalogos közlekedés szabályai	Október	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Tornaterem Udvar
A biztonságos közlekedést segítő eszközökkel való ismerkedés	Jelzőtáblák, lámpák, barkácsolás	November	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Élethelyzetek	Rosszcsont Ricsi és Rendőr Robi segítségével élethelyzetekről beszélgetnek a gyerekek és a rendőrök	December	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba

001603

Ismerkedés szabályai	Nevem ,jelem,otthonom címe Óvodám neve , hol található Idegen emberekkel hogyan viselkedjünk	Január	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Megkülönböztetett jelzésű járművek funkciói	Az ott dolgozó emberek munkájának fontossága Segélyhívó számok	Február- március	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Veszélyes eszközök egészségkárosító hatása	Háztartási eszközök,szúró-vágó eszközök használata Testi épség megóvása	Április	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Csoportszoba
Közlekedés szabályainak gyakorlása	A főbb közlekedési szabályok megismerése,gyakorlása által,annak tudatosítása,hogy a helyes közlekedésben való részvétellel saját és mások biztonságát és testi épségét szolgálják.	Május	Óvodapedagógusok Nagycsoportos gyerekek Rendőr	Óvoda udvara Kirándulás során utazás

Ünnepek, ünnepélyek projekt
Nevelési év: 2024-2025.

Az ünnepek tervezésekor a célunk, hogy a gyerekek derűs, jó kedvű pillanatokat szerezhessenek.
Fontos, és kiemelt szempont, hogy gondos odafigyeléssel, az előírások betartásával egy olyan projektet valósítsunk meg, ami továbbra is biztosítja a gyermekek és a szülők számára azokat az értékeket, élményeket, amit eddig is nagyon fontosnak tartunk. Célunk továbbra is, hogy a hagyományteremtő, programokkal egyidejűleg megismerhetővé és hitelessé váljon számukra a régmúlt, hagyományaival és népszokásaival együtt. Ezt természetesen a környezettudatos nevelés szem előtt tartásával végezzük. Fontos, hogy miközben ünneplünk ezt úgy tegyük, hogy a környezetünk, ne sérüljön, különösen nagy gondot kell fordítani az egymásra figyelésre, az együtt töltött, hangulatos programok megszervezésére, mellyel az a célunk, hogy közelebb kerüljünk egymáshoz, tudjunk nyitni Még jobban egymás felé! A népszokás feleleventésével a célunk a közösségi magatartásmódok megismerése, erősítése, magyarság tudatunk megalapozása. A színes programok megvalósulásában nagy segítséget kapunk a szülőktől. Az ünnepeknek kiemelt szerepe van, az egyének összetartozásának erősítésében, az együtt többre vagyunk képesek szellemiség növelésében. Arra törekszünk, hogy az ünnepek örömteli élményeket, mély érzelmi nyomokat hagyjanak a gyermekekben, szülőkben és bennünk óvodai dolgozókban is egyaránt.
Az idei nevelési évben a már hagyományos ünnepeket, szeretnénk megvalósítási, de törekszünk hagyományteremtő új projekteket is megvalósítani.
Már mindenki nagyon várja az együtt eltölthető közös kirándulásokat, műsorokat, bulikat. Abban nagyon bízva, hogy ez a tervezett projekt megvalósulhat, teljes odaadással kezdjük az új nevelési évet!

Kelt: Nyíregyháza, 2024. augusztus 31.

Turgyánné Jaczina Katalin
Ünnep felelős

Ünnepek, ünnepélyek projekt
Nevelési év: 2024/2025

Tervezett program	Tervezett program	Résztvevők köre	Várható eredmények, célok.	Felelősök
2024 09.23.-09.27.	**Őszi vígasságok hete**		Ez feladat egy teljes hetet ölel át. Nagyon fontos, hogy itt a szülő és az óvoda kapcsolatára építünk.	Szabóné- Plesu Anita
	• Ősz kirándulások	Gyerekek óvónők	Kellemes kirándulások az őszi természetben, falumúzeumban, szüret.	
	• „Az én óvodám" rajzolással, ábrázolás	Gyerekek óvónők	Közös munka során, alkothatnak a gyerekek, miközben fejlődik a kreativitásuk, a társas kapcsolatuk.	
	• Zöldség-gyümölcs szobrászkodás	Gyerekek óvónők	Kifejezhetik érzelmeiket az óvoda szeretete iránt. Az elkészült munkákat kiállítjuk. A csoportszobában a szülőkkel együtt közösen barkácsolunk, őszi termésekből. Igyekszünk, megteremteni a szülő-óvoda-gyermek kapcsolat kellemes hangulatát. Fejlesztjük a kreativitást, egy hangulatos délután alatt.	
	• Játékos sport vetélkedő	Gyerekek óvónők	Sorverseny, különböző játékos feladatok terményekkel, káposzta szárítás, dió gyűjtés. Mozgás a szabadban, érdekes feladatok	
	• Mihály - napi kavalkád, népi játékokkal, táncházzal	Gyermekek, szülők, óvónők	Már hagyománnyá vált sütés, és forgatag vidám hangulatos délutánt biztosítunk a gyerekek és szüleik számára. A délutánt táncház zárja.	

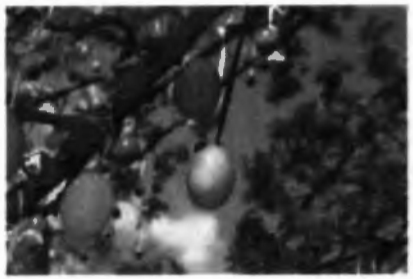
2024. Október	**Interaktív meseelőadás**	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Interaktív műsor, mely változatossá teszi a gyermekek számára az óvodai életet.	Turgyánné Jaczina Katalin
2024.11.04.-11.08.	**Tök jó hét** Hétfő: Ismerkedés a tökkel, sütőtök sütés, kóstolás Kedd: ügyességi játékok szervezése délután szülőkkel közös tökfaragás, kiállítás Szerda: Sütőtökös ételek készítése Csütörtök: Tökös kincskeresés Péntek: Jelmezes mulatság	 óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek, szülők óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	 ismerkedés a tökkel, méret, forma, szín csoportszinten közösségi délután szervezése sütés nélküli sütőtökös ételek elkészítése és elfogyasztása Kisebb tökös ajándékok, tökfigurák, édességek elrejtése az udvaron, amit a gyerekek megkereshetnek Csoportokban vidám tánc, vetélkedő, alkalomhoz illő ételek, közös élményekkel, mozgásos tevékenységekkel zárul a hét	Kozákné Szedlár Alexandra
2024. 11.11.-11.15.	**Márton napi liba-galiba** Hétfő: Szent Márton története Kedd: Libás drámajáték Szerda Lámpás Csütörtök Sütés Péntek Dramatizálás	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek, szülők óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Libás mondókák, mesék, énekek csoportonként feldolgozva dramatizálás lehetősége a csoportokban lámpás készítés, igény szerint lámpás felvonulás az óvodában Libás keksz sütése csoportonként Ludas Matyi mese dramatizálása	Ignéczi Anett

2024.12. 06.-2025. 01.	**Adventi ünnepkör** -Jön a Mikulás: Az óvoda Dráma csoport előadása Mese.	Dráma csoport, óvónénik, dajkanénik	Mikulás várásának hangulatának megteremtése, érzelmi ráhangolódás a várakozás örömének biztosítása, közös énekléssel, verseléssel. A drámaműhely előadása elvarázsolja a gyermekek fantáziáját.	Turgyánné Jaczina Katalin
	-Luca-Luca-Luca szék	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Luca búza, lucázás. Jókívánságokkal csoportról csoportra járva elevenítik fel ennek a néphagyománynak érdekességét. A gyermekek számára felidézzük népünk régi szokásait, hiedelmeit.	
	- Karácsonyra készülünk- Gyermekközösségi nap	Gyermekek, szülők, óvónők	Ebben az évben is szeretnénk folytatni a karácsonyi barkácsolást a szülőkkel együtt. Megteremtve a szülő és óvoda kapcsolatának erősödését. A gyerekek és a szülők egyaránt tudjanak együtt örülni, még élni az Advent igazi jelentését! A délutánt a közös munka, az ünnep várásának hangulata járja át.	
	-Betlehemezés	Dráma csoport, óvónénik, dajkanénik	Jókívánságokkal csoportról csoportra járva elevenítik fel ennek a néphagyománynak érdekességét. A gyermekek számára felidézzük népünk régi szokásait, hiedelmeit.	
	- Új évi jókívánságok	Dráma csoport, óvónénik, dajkanénik	Jókívánságokkal csoportról csoportra járva elevenítik fel ennek a néphagyománynak érdekességét. A	

			gyermekek számára felidézzük népünk régi szokásait, hiedelmeit.	
Január	**Interaktív meseelőadás**	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Interaktív műsor, mely változatossá teszi a gyermekek számára az óvodai életet.	Turgyánné Jaczina Katalin
2025.02.10.-02.14.	**„Itt a Farsang áll a bál"** Hétfő Farsangi kézműveskedés Kedd :PPT- a farsangról Szerda: Farsangi fánk, gofri sütés Csütörtök: Induljon a karnevál Péntek: Versek, mesék a farsangról	 óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	 Tevékenységek a csoportokban finommotorika fejlesztése farsangi kézműveskedés keretében Farsang a nagyvilágban vetítés a tornateremben minden gyermeknek Hozzávalók megtapasztalása több érzékszerve a csoportokban. Mérés, becslés, válogatás, számolás Közös zenés, táncos mulatság a tornateremben a csoportok számára Farsangi mese előadása csoportoknak	Bukovenszkiné Németh Ildikó
2025. 03.10.-03.14.	**Nemzeti Ünnep Március 15.** - Megemlékezés	gyerekek, óvónénik, dajkanénik,	Nemzeti érzés megalapozása	Turgyánné Jaczina Katalin
2025.04.14.-04-18.	**Húsvét** -Hétfő: Húsvéti szokások, hagyományok felelevenítése,	gyerekek, óvónénik	Csoportokban beszélgetés a húsvéti szokásokról, hagyományokról	Kozákné Szedlár Alexandra

	az ünnep eredetének megbeszélése a csoportokban Húsvéti jelképek megbeszélése: csibe, bárány, nyúl  -			
	Kedd: Húsvéti tojáskeresés az óvoda udvarán életkornak megfelelő rejtekhelyekkel, nagyobb gyerekeknek kis térképek segítségével. 	gyerekek, óvónénik, dajkák	Az óvoda udvarán játékos feladatok, tojáskeresés	
	Szerda:Minden csoportban húsvéti kézműves délután a szülőkkel. Húsvéti tojások díszítése különböző anyagokkal (csillámpor, textil, gyöngyök),	gyerekek, óvónénik, szülők	Szeretnénk bevezetni a húsvéti barkácsolást a szülőkkel együtt. Megteremtve a szülő és óvoda kapcsolatának erősödését. A gyerekek és a szülők egyaránt tudjanak együtt örülni, még élni a húsvét igazi jelentését! A	

00161610

	húsvéti tojások festése. Húsvéti tojásfa közös feldíszítése. Gyermekközösségi nap  - Csütörtök: Locsolkodás a csoportokban.	gyerekek, óvónénik, dajkák	délutánt a közös munka, az ünnep várásának hangulata járja át. Húsvéti versek és köszönő versek elmondása Húsvéti terített asztal, hozzávalók megvásárlása csoportpénzből (sonka, kalács, zöldségek).	
2025.05.09.	**Tavaszcsalogató Kikeleti Bál**	Gyermekek Szülők Óvodai dolgozók	Táncos mulattsága szülőkkel együtt. Megteremtve a szülő és óvoda kapcsolatának erősödését.	Turgyánné Jaczina Katalin
2025.04.30.	**Májusfa díszítés**	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Május a tavasz legszebb ünnepe! Májufa díszítéssel ünnepeljük a tavsz beköszöntét.	óvodapedagógusok

	Interaktív meseelőadás Zene- Bona	óvó nénik, dajka nénik, gyerekek	Interaktív műsor, mely változatossá teszi a gyermekek számára az óvodai életet.	Turgyánné Jaczina Katalin
2025.05.05.	**Anyák napja**	gyerekek, óvónénik, szülők	A május tele van szeretettel, amit közvetíthetünk anyukáknak, nagymamáknak. A csoportok rövid kis műsorral készülnek. A szülő tiszteletére való nevelés, anya gyermek kapcsolatának szoros kötődésének megerősítése.	óvodapedagógusok
2025.05.19.-05.30.	**Nagyok búcsúja**	gyerekek, óvónénik, szülők	A hét az iskolába menő gyerekek búcsújával zárul.	óvodapedagógusok
2025.06.10.-2025.06.13.	**Kikeleti vígasságok hete**		Ez feladat egy teljes hetet ölel át. Nagyon fontos, hogy itt a szülő és az óvoda kapcsolatára építünk.	**Erdei Zita**
	-Homok szobrászat	Gyerekek óvónők	Közös munka során, alkothatnak a gyerekek, miközben fejlődik a kreativitásuk, a társas kapcsolatuk. Kifejezhetik érzelmeiket az óvoda szeretete iránt. Az elkészült munkákat kiállítjuk.	
	Kirándulások	Gyerekek óvónők		

			Kellemes kirándulások a tavaszi természetben, falumúzeumban, állatkertben, tanyára	
	-Sportverseny	Gyerekek, óvónők, szülők	Sorverseny, különböző játékos feladatok terményekkel, káposzta szárítás, dió gyűjtés. Mozgás a szabadban, érdekes feladatok	
	-Aszfaltkréta verseny	Gyerekek óvónők	Közös munka során, alkothatnak a gyerekek, miközben fejlődik a kreativitásuk, a társas kapcsolatuk. Kifejezhetik érzelmeiket az óvoda szeretete iránt. Az elkészült munkákat kiállítjuk.	
	-Tehetségnap	Gyermekek, szülők, óvónők	Bemutatkoznak műhelyeink	
	-Családi - Gyermeknap	Gyermekek, szülők, óvónők	Már hagyománnyá vált a családi nap keretében a közös sütögetés, vidám hangulatos délutánt biztosítunk a gyerekek és szüleik számára. A délutánt koncert zárja.	
	Nagyok búcsúja Iskolába menők búcsú kirándulása	Gyermekek, szülők, óvónők		

Nefelejcs Tagintézmény

„A gyermeki személyiség fejlesztése és a matematikai nevelés megalapozása az Okoskocka fejlesztő eszköz segítségével" Munkaközösség

A munkaközösség tagjai:

- Tóthné Buha Enikő munkaközösség-vezető
- Kotán Miklósné
- Matyasovszky Valéria
- Barabásné Tamás Edit
- Franczel Zita
- Nagyné Hosszú Evelin
- Szabó-Sain Nikolett
- Sitkuné Csonka Edit
- Ambrusz Melinda
- Bíró Csabáné

A munkaközösség célja:

- A gyermeki képességek fejlesztése és a matematikai képességek megalapozása az Okoskocka: Számolás fejlesztő Kockajáték-család eszközeivel.

(001514)

- Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának bővítése az Okoskocka: Számolás Fejlesztő Kockajáték-család megismerésével és alkalmazása az óvodai képességfejlesztésben.
- Az iskolai olvasás-írás-számolás tanulásához szükséges képességek játékos elsajátíttatása, gyakoroltatása.
- Innovatív újszerű módszerek és eszközök alkalmazása az „Okoskocka: Számolás" felhasználása során a tanulási tevékenységekben és a szabad játékban.

A munkaközösség feladata:

- Újszerű módszerek és eszközök keresése a gyermeki képességek fejlesztése és a matematikai nevelés érdekében az Okoskocka: Számolás Fejlesztő Kockajáték-család megismerése által.
- Támogató, ösztönző környezet teremtése az Okoskocka játékainak befogadására, a gyermeki személyiség fejlesztésének biztosítása érdekében.
- Matematikai gondolkodás képességének megalapozása a számolás, számlálás fejlődésének nyomon követésével.
- A környező világ felfedeztetése, mennyiségi-, formai- és téri viszonyinak megtapasztaltatása a számolás kockajáték-család használatával.
- A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszony alakítása a természethez, az emberi alkotásokhoz. Annak segítése, hogy azok védelmét, értékét megőrizzék. Döntési képesség alakítása a fenntartható fejlődés érdekében, a környezettudatos magatartás alapozása.
- Változatos tevékenységeken keresztül történő matematikai tapasztalatszerzés segítése, az ismeretek rendszerezése, bővítése, matematikai szemléletmód alapozása.
- A matematikai tevékenységekhez való pozitív viszonyulás alakítása.
- A kognitív képességek: érzékelés, észlelés, megfigyelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás fejlesztése megismerő folyamatok által.
- A több, kevesebb, ugyanannyi megállapítása, a páros, páratlan fogalmak, számkép értelmezése a 6 fő kockacsoport ajánlott játékainak játszása által.

001613

- A matematikai gondolkodás fejlesztése geometriai feladatokkal: síkidomok megkülönböztetésével, szimmetria fogalmának értelmezésével, tárgyak, pontok helyének meghatározásával.
- Geometriai alakzatok: kocka, gömb, kör, háromszög, négyzet, téglalap felismerésének segítése tulajdonságok felismerésével, válogatásokkal.
- Műveletvégzések segítése cselekvő-szemléletes szinten: hozzáadás, elvevés, bontás számlépcső segítségével.
- Műveletek végzése szemléletes-képszerű szinten: hozzáadás, elvevés, bontás végzése számképek alkalmazásával.
- Műveletek végzése nyelvi-fogalmi szinten, tehetséggondozás.
- Gestalt- funkció, gestalt látás fejlesztése az okoskocka: számolás kocka- játék használatával, kirakójátékokkal, puzzle játékokkal, különbségkereső játékokkal, kakukktojás játékkal, szimmetria létrehozásával, rajzolásával.
- Anyanyelvi nevelés fejlesztése, szókincs bővítése a matematikai fogalmak megismerésével és ezek beépülésével az aktív szókincsbe.
- A gyermekek passzív és aktív szókincsének bővítése relációs szavakkal(térirányok), képekről való beszélgetésekkel, felező, átló, ugyanolyan, ellentétes, színek, mátrix, dominó, páros, páratlan, tőszám, sorszám, szimmetria szavak megismerésével, mozgással kísért verselésekkel, mondókázásokkal, gyűjtőfogalmakkal, mondatalkotásokkal.
- Fogalomalkotás és megismerési funkciók fejlesztése a különbségek és az azonosságok észrevételével, tulajdonságok, relációk megállapításával, összehasonlítások végzésével.
- Játékos gyakorlási lehetőségek, megfigyelések biztosítása összehasonlítások végzésére, összefüggések észrevételére, problémamegoldó gondolkodásra.
- Számfogalom alapozása halmazok elemszámának összehasonlításával (párosítással), a mennyiségek összemérésével, a halmazok elemszámának megállapításával.
- Az absztrakt számfogalom kialakítása az ugyanannyi fogalom megértésével.
- Sorszám fogalmának kialakítása egy adott sorban vagy oszlopban az első elem és az irány megválasztásával bemutatással, magyarázattal, gyakorlásokkal.

001613

- A gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez alkalmazkodó differenciált tanulásszervezési eljárásokkal az értelmi, érzelmi, szociális, kommunikációs képességek fejlesztése.
- Szociális képességek fejlesztése a kisebb csoportokban történő tevékenykedtetésekkor.
- Erkölcsi érzékük, alkalmazkodó képességük, együttműködési készségük, önbizalmuk, kreativitásuk, képzeletük, emlékezetük, fejlesztése a gondolkodtató feladatok megoldása által.
- Együttműködés, türelem, kitartás, szabálytudat, feladattudat, kreativitás fejlesztése páros és csoportos kirakózásokkal, szabálykockák, dobókockák használatával, párosításokkal, képkirakásokkal, számlépcső és színlépcső építésével, különböző dominók sorba rakásával.
- Önellenőrzés képességének fejlesztése összehasonlítgatásokkal.
- Tanulási nehézség észrevétele, fejlődésbeli lemaradások feltárása, felzárkóztatása a kockajátékok használatával.
- Gyakorlási lehetőségek teremtése, a fokozatosság figyelembevételével, elegendő idő, eszközök adásával, spontán és szervezett ismeretszerzésekkel az adott szintre való eljutás érdekében.
- A tehetséges gyermek erősségének támogatása. Az egyéni kezdeményezés, önmegvalósítás lehetőségének biztosítása.
- Logikai ítélőképesség, a konstruáló képességek fejlesztése, a kreativitás, a szabad alkotás lehetőségének biztosítása.

Szakirodalom:

- Okoskocka Fejlesztő kockajáték-család útmutató könyvei (Számolás)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja- Az óvodai élet tevékenységi formái és az óvodapedagógus feladatai- A külső világ tevékeny megismerése, net.jogtár.hu
- Perlai Rezsőné: A matematikai foglalkozások módszertana, tankönyvkiadó, Budapest, 1987
- Dr. Szemán Józsefné: Útmutató a tevékenységközpontú óvodai nevelési program matematika komplex foglalkozásainak szervezéséhez, FABULA Humán Szolgáltató Bt., Miskolc, 1997

001617

- Difer programcsomagok: Józsa Krisztián: A számolás fejlesztése 4-8 éves életkorban, Mozaik Kiadó, Szeged, 2014
- Kiss Tihamér: A gyermekek matematikai gondolkodásának megalapozása és fejlesztésének metodikája, Új pedagógiai szemle 44. évf. 12. sz. 14-23.o., 1994
- Dékány Judit: Kézikönyv a diszkalkulia felméréséhez és terápiájához, Logopédia Kiadó Gmk., Budapest, 2018
- Márkus Attila: Számok, számolás, számolászavarok, Pro Die kiadó, Budapest, 2007

001613

Sor-szám	A tevékenység témája, feladata	Hely	Időpont	Résztvevők köre	Bemutatót tart
1. fogl.	Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának bővítése az Okoskocka: Számolás Fejlesztő Kockajáték- család eszközök megismertetésével. Elméleti előadás meghallgatása PPT-s feldolgozással: • A matematikai nevelés helye az óvodában (ONOAP), céljai, feladatai. • A matematikai gondolkodás fejlesztési lehetőségeinek bemutatása a kockajáték alkalmazásával: - matematikai fogalmak értelmezése, - mennyiség megszámlálása, - számképek ismerete, - tő- és sorszámnév elkülönítése, - gondolkodási műveletek alkalmazása (csoportosítás, sorbarendezés, elvonatkoztatás, összehasonlítás, megkülönböztetés, analízis, szintézis), - műveletvégzések, hozzáadás, elvevés, bontás. - Geometria alapjainak mérése, fejlesztése A kockacsalád eszközkészletének gyakorlati megismerése: a bemutatót tartó óvodapedagógus irányításával a 6 fő kockacsoport feladatainak megoldása egyéni, páros, csoportos foglalkoztatással.	Nefelejcs Tagintézmény	2024. november	A Nefelejcs Tagintézmény óvodapedagógusai Az Élet úti telephely 1-1 fő óvodapedagógusa	Tóthné Buha Enikő

001619

2. fogl.	A tevékenység témája: A gyermeki képességek fejlesztése és a matematikai nevelés megalapozása az Okoskocka: Számolás fejlesztő eszköz használatával. A tevékenység feladata: • Olyan párhuzamosan felkínált lehetőségek szervezése, amelyek alkalmasak a számlálás, számolás fejlődésének differenciált fejlesztésére. • A gyermekek örömmel és játékként sajátítsák el azokat a képességeket, amelyek az iskolai tanuláshoz, az olvasás-írás-számolás zavartalan megtanulásához szükségesek. • A matematikai játékok során ismerjék meg a környező világot és legyenek képesek a világ leképezésére matematikai fogalmak kifejezésével. • Kognitív képességek változatos fejlesztési lehetőségeinek bemutatása a kockajáték alkalmazásával. • A gyermekek érdeklődésének felkeltése a matematikai viszonyok, összefüggések, problémák iránt. A matematikai érdeklődés kielégítése és fejlesztése. • Nyelvi, testi, szociális képességek fejlesztése, önbizalom erősítése, érzelmi nevelés. Gyakorlati bemutató tartása.	Nefelejcs Tagintézmény	2025. január	A Nefelejcs Tagintézmény óvodapedagógusai Az Élet úti telephely 1-1 fő óvodapedagógusa	Barabásné Tamás Edit

3. fogl.	A tevékenység témája: A gyermeki képességek fejlesztése és a matematikai nevelés megalapozása az Okoskocka: Számolás fejlesztő eszköz használatával. A tevékenység feladata: • Olyan párhuzamosan felkínált lehetőségek szervezése, amelyek alkalmasak a számlálás, számolás fejlődésének differenciált fejlesztésére. • A gyermekek örömmel és játékként sajátítsák el azokat a képességeket, amelyek az iskolai tanuláshoz, az olvasás-írás-számolás zavartalan megtanulásához szükségesek. • A matematikai játékok során ismerjék meg a környező világot és legyenek képesek a világ leképezésére matematikai fogalmak kifejezésével. • Kognitív képességek változatos fejlesztési lehetőségeinek bemutatása a kockajáték alkalmazásával. • A gyermekek érdeklődésének felkeltése a matematikai viszonyok, összefüggések, problémák iránt. A matematikai érdeklődés kielégítése és fejlesztése. • Nyelvi, testi, szociális képességek fejlesztése, önbizalom erősítése, érzelmi nevelés. Gyakorlati bemutató tartása.	Élet úti telephely	2025. március	Az Élet Úti telephely óvodapedagógusai A Nefelejcs Tagintézmény 1-1 fő óvodapedagógusa	Ambrusz Melinda

„Zöld Óvoda" projekt

Készítette: Nagyné Hosszu Evelin

Sorsz.	A tevékenység témája	A tevékenység feladata	Ideje	Helye	Felelős	Célcsoport
1.	Különböző tájak, földünk szépségeinek megismertetése.	Természeti környezetünk élő és élettelen kincseinek megbecsülése. Szemléltetés nyári fényképek és földgömb segítségével.	2024. szeptember 1-2. hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
2.	Zöld hét	A csoportszoba rendezgetése, szépítése. Átalakítások a teremben és az udvaron.	2024. szeptember 3. hete	Csoportszobák, Óvoda udvara	Óvodapedagógusok	Gyerekek
	• Takarítási világnap	Lomtalanítás, szemétszüret. Érezzék meg a természet elemei közötti harmóniát és azt a disszonanciát, amit a nem odavaló dolgok okoznak.				
	• Hulladékgyűjtő nap	Udvarunk rendezgetése, tisztántartása, szemétgyűjtés, lomtalanítás. Aktív részesei legyenek környezetük tisztántartásának, érezzék ennek fontosságát.				
3.	Betakarítás hete *Mihály nap*	Hagyományápolás. A betakarítás fontosságának tudatosítása, mustkészítés, diótörés, kukoricamorzsolás, napraforgóbugázás.	2024.szeptember 4. hete	Udvar	Barabásné Tamás Edit, Franczel Zita	Szülők, gyerekek

229100

4.	Erdők hete	Erdőpedagógiai programon való részvétel.	2024. október 1. hete	Pál Miklós Erdészeti iskola	Kotán Miklósné	Gyerekek
5.	Állatok hete	Állatképek gyűjtése, állathangok felismerése, utánzása. (IKT) Az ember tudatos magatartása a minket körülvevő természet védelme érdekében.	2024. okt. 2. hete	Csoportszoba	Óvodapedagógusok	Gyerekek
6.	Biciklitúra óvodánk környékén	Az „Oroson Orosért" kulturális egyesülettel közösen biciklitúra szervezése, ismerkedés az óvoda környékének környezetével, az őszi környezet megfigyelése. Rácsodálkozás a természet szépségeire.	2024. okt. 3. hete	Oros	Kotán Miklósné Óvodapedagógusok	Gyerekek, szülők
7.	„Tök jó" hét!	Kreatív műhely szervezése: Tökfaragás, tökből készült lámpások, Manófalva készítése. Töklámpás felvonulás, sütőtök kóstolás	2024. okt. 4. hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok, szülők	Gyerekek, szülők

001623

8.	Újrahasznosítás hete *Márton nap*	Szülők bevonásával hulladékból alkotás készítése, kiállítása. Hagyományápolás, környezettudatos magatartás hangsúlyozása: Márton napi vonulás lámpásokkal.	2024. november 1-2. hete	Csoportszobák	Szülök, óvodapedagó gusok	Gyerekek
9.	*Egészséghét*	Fogorvos bemutató, egészséges ételek készítése, egészségplakát. Torna Makk Marcival. Találós kérdések, szólások, mondások, bölcsességek felelevenítése.	2024. november 3-4. hete	Csoportszobák	Szülök, Tóthné Buha Enikő	Gyerekek
10.	Gyógynövények hete *Gyógyteázás beindítása*	Gyógynövények szerepének megismertetése a betegségek megelőzésében a természetes környezetben termő növények bemutatása. Háztartási ismeretek, higiéniai szabályok betartása.	2024. dec. 1 hete	Csoportszobák	Óvodapedagó gusok	Gyerekek
11.	Szeretet hete	A család az összetartozás fontossága, az otthon melege, hangulata. Hagyományőrzés, népszokások felelevenítése. Lucázás	2024. dec. 2. hete	Csoportszobák	Óvodapedagó gusok	Gyerekek szülők

001624

12.	Család hete	A család az összetartozás fontossága, az otthon melege, hangulata. Hagyományőrzés, népszokások felelevenítése. Adventi készülődés a szülők bevonásával. adventi beszélgetőkör szervezése a szülőkkel.	2024. dec. 3.hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek, szülők
13.	Madárkarácsony	Költöző és telelő madarak. Az itt telelő madarak etetése és megfigyelése. Madárlábnyomok keresése, összehasonlítása. Madárkalács elkészítése és kihelyezése.	2024. dec. 4 hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
14.	Téli örömök hete *Havas, jeges játékok*	Ismerkedés a hó, a jég tulajdonságaival. Téli sportok és veszélyforrásaik.	2025. jan. 1 hete	Óvoda udvara	Óvodapedagógusok	Gyerekek
15.	Vizsgálódások hete	A hó-jég-dér-zúzmara keletkezése, tulajdonságaik megfigyelése, egyszerű kísérletek, vizsgálódások. Víz halmazállapot változásai, szennyeződései.	2025. jan. 2. hete	Óvoda udvara Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
16.	Gondoskodások hete	Szemléletformálás, énkép, éntudat. Milyen vagyok én? Ki-kiről-miről-hogyan gondoskodik? Növényápolás. Kisállatgondozás bemutatása IKT-eszközökkel.	2025. jan. 3. hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek

17.	Erdő hete, (téli élővilág)	Az erdő, mint életközösség. Séta alkalmával a természet védelmének megőrzésére irányuló példaadás. Téli fák vizsgálata. A szél jótékony és pusztító hatása. Séta a közeli erdőbe.	2025. jan. 4. hete	Orosi kiserdő	Óvodapedagógusok	Gyerekek
18.	Vitaminok hete	Gyűjtőmunka: gyümölcsök, zöldségfélék gyűjtése. Vitaminsaláta készítése. Vitaminok hatása az egészségmegőrzésre.	2025. febr. 1. hete	Csoportszobák	Szülők, Óvodapedagógusok	Gyerekek
19.	Egészségmegőrzés hete	Beszélgetés a betegségek megelőzésének módjairól. Testápolás, fogápolás, öltözködés. Védőnéni meghívása a csoportokba. Plakátkészítés.	2025. febr. 2 hete	Csoportszoba	Óvodapedagógusok	Gyerekek
20.	Kísérletezések hete	Kísérletek a zöld sarokban, magvak, termések csíráztatása, ágak hajtatása.	2025. febr. 3 hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
21.	Télűzés hete	A téli élővilág rendszerezése, a tanultak összefoglalása játékos vetélkedők formájában. Hagyományápolás, népszokások, farsang.	2025. febr. 4 hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
22.	Kikelet hete	Kora tavaszi barangolás, az éledő természet jelenségeinek megfigyelése, felfedezése	2025. márc. 1 hete	Lakókörzet	Óvodapedagógusok	Gyerekek

23.	Megújulás hete	A helyi zöldség-gyümölcs boltban biotermékek keresése. Vitaminsaláta készítése közösen.	. 2025. márc. 2. hete	Helyi zöldséges bolt	Óvodapedagógusok	Gyerekek
24.	Tavaszi örömök hete	Séta. A tavaszi változások sokaságának megfigyelése. Az emberi munka sokrétűsége, szükségessége. Látogatás Orosi kertekbe.	2025. márc. 3.hete	Oros, óvoda környéke	Óvodapedagógusok	Gyerekek
25.	A víz hete	Kerti halastóban a vízi világ növény és állatvilágának megfigyelése. A víz szennyeződésének a vizsgálata. Esőmérés, kísérletek.	2025. márc.4-5.hete	Kerti halastó, Óvoda	Óvodapedagógusok	Gyerekek
26.	A kertészkedés hete	Veteményezés, dugványozás, palántázás. Munkavégzés közben ismerkedés a kerti szerszámokkal.	2025. ápr.2. hete	Udvar	Óvodapedagógusok	Gyerekek
27.	Háziállatok hete	Séták során háziállatok megfigyelése. Tappancs-tábor meglátogatása, állatsimogató	2025. ápr. 3. hete	Tappancs- tábor	Nagyné Hosszu Evelin	Gyerekek

28.	A Föld hete	Tudatosuljon a gyermekekben, hogy a Föld a mi otthonunk. A Föld napja ápr.22.	2025. ápr. 4. hete	Csoportszobák	Óvodapedagógusok	Gyerekek
	• Méhek világnapja	A Méhek világnapja április 30. Feladatunk, hogy tudatosítsuk a gyermekekben, hogy a méhek nélkül nincs élet. A beporzás fontossága, méhészeti termékekkel való				
29.	Virágok hete	Sétáink során a tavaszi virágok, megtekintése, vizsgálata. Virágok, bokrok, fák ültetése.	2025. május 1. hete	Oros utcái, Udvar	Óvodapedagógusok	Gyerekek
30.	Fák, madarak hete	Tavaszi madár-les, séta. Madárhangok hallgatása a természetben. Költöző madaraink megfigyelése.	2025. május 2. hete	Óvoda környéke	Óvodapedagógusok	Gyerekek
31.	Látogatások hete	Látogatás a Herman Ottó Tagintézménybe, Herman Ottó szobrának megtekintése, koszorúzás.	2025. május 3. hete	Herman Ottó Tagiskola	Óvodapedagógusok	Gyerekek
32.	Kirándulások hete	Látogatás a Falumúzeumba, a régi falusi élet megismerése, hagyományőrzés.	2025. május 4. hete	Óvoda	Kotán Miklósné Óvodapedagógusok	Gyerekek
33.	Gyermekek hete	Nefelejcs hét az óvoda udvarán. Népi játékok, versenyek szervezése, élmények sokaságának biztosítása a szülői közösség részvételével	2025. június 1. hete	Óvoda udvara	Óvodapedagógusok	Gyerekek, szülők

001628

Egészségfejlesztő projekt 2024/2025.
Készítette: Franczel Zita óvodapedagógus

Tervezett időszak	Tervezett program	Feladat	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024. 09. 05.-	Egészség verssel, mesével	Élménynyújtás mesével, verssel, mondókával. A tisztálkodási szokások bevezetése az újonnan érkező gyermekek számára, és azok felelevenítése a nagyobb gyerekek bevonásával. Az időjárás és az öltözködés kapcsolatának megéreztetése.	Gyermekek	Minden óvodapedagógus
2024.09.30.	A Magyar népmese ünnepe – mentális egészség	Népmesék hallgatása a csoportban. A mesehallgatás során a gyermekek kifejezésvilágának és kommunikációjának színesítése. A mesélés fontossága a gyermekek személyiség és egészséges lelki fejlődése szempontjából.	Gyermekek	Minden óvodapedagógus
2024. 10. 04.	Mihály-napi vásár	A betakarítás fontosságának tudatosítása. Szüreti mulatság – a közös ünneplés öröme.	Gyermekek, szülők	Franczel Zita

2024. 10.	Őszi termések, szüret, betakarítás	A gyermekekkel közösen szőlő préselés, kukoricamorzsolás, diótörés kipróbálása. A szőlő feldolgozásának megismertetése, néphagyományok felelevenítése. Must kóstolása. A témához kapcsolódó dalok, mondókák felelevenítése.	Gyermekek	Franczel Zita
2024. 10.	Vitamin-hét - gyümölcsszobrászat	Gyümölcsök tulajdonságainak megismertetése. A gyümölcsök megismerésén és feldolgozásán keresztül sokszínű tevékenységek végzése. Gyümölcssaláta készítése. A szülők segítségével gyümölcsből készült bábok, szobrok készítése, azok kiállítása az óvodában.	Gyermekek Szülők	Franczel Zita
2024. 11. 04.	„Tök jó nap"	Ismerkedés a sütőtökkel. A gyermekekkel sütőtökből készült sütemény készítése. A közös süteménykészítés közben a higiéniai szabályok felelevenítése. Halloween-tök szépségverseny. A nap végén az óvoda körül töklámpás felvonulás.	Gyermekek Szülők	Franczel Zita
2024.11.	Saláta-nap	Egészségtudatos táplálkozás kialakítása. A vitaminokban gazdag táplálkozás fontosságának, egészségmegőrző hatásának hangsúlyozása. Zöldségfogyasztás higiéniai szabályainak megbeszélése.	Gyermekek Óvoda dolgozói	Minden óvodapedagógus
2024.11.	Nagycsoportosok őszi vetélekedője és játékos sportvetélkedő az óvoda tornatermében	Az évszak jellemzőinek rendszerezése játékos formában. A gyermekek természetes mozgásigényének kielégítése. A mozgás egészségre gyakorolt hatásának hangsúlyozása	Gyermekek	Franczel Zita
2024.12.	Felnőtt karácsony	Lelki egészségvédelem, csapatépítés	Az óvoda dolgozói	Kotán Miklósné

16630

2024.12.	A szeretet és békesség ünnepe.	Az ünnep belsőséges hangulatával lelki egészség. Közös készülődés érzelmek átélése.	Gyermekek Az óvoda dolgozói Szülők	Minden óvodapedagógus
2025. 01.	„Ép testben, ép lélek" - Tartásjavító torna nagycsoportosoknak	Helyes testtartás megéreztetése. Játékos módon a gyermekek mozgáskoordinációjának, mozgáskészségeinek javítása.	Nagycsoportos gyermekek	Franczel Zita
2025. 01.	Női egészség nap	A táplálkozás és az egészséges életmód kapcsolata. Előadó: Némethné Kotán Fruzsina	Felnőttek	Franczel Zita
2025.02.	Teázós nap	Ismerkedés a gyógynövényekkel: illatuknak, ízüknek megkóstolása, színük, aromájuk. Ismerjék meg a gyógynövényeket és szerepüket életünkben. „Mézsziget" kialakítása, a gyermekek kedvükre kérhetnek mézet a teájukba, miközben annak egészségmegőrző hatásaival is megismerkedhetnek.	Gyermekek	Franczel Zita
2025. 02.	„Egészséges, mint a makk" – egészségvédelem, betegségmegelőzés, az orvos munkája	Az egészséges életmóddal való ismerkedés. A gyermekek életkorának megfelelő tapasztalatszerzés arról, mi nem egészséges, mitől leszünk betegek, és mit tegyünk, hogy megőrizzük egészségünket. Ellátogatás a helyi gyermekorvoshoz, ismerkedés a munkájával, a munkájához szükséges eszközökkel.	Gyermekek	Franczel Zita
2025. 02.	Téli ismeretek rendszerezése	Az évszak jellemzőinek rendszerezése játékos formában.	Gyermekek	Franczel Zita
2025. 03.	Vitaminok hete, vásárlás a piacon	Kora tavaszi zöldségek vásárlása a piacon. A vásárolt zöldségekkel való ismerkedés. Háztartási ismeretek. A vitaminok	Gyermekek	Franczel Zita

001631

		fontossága a szervezet épségének megóvásában.		
2025. 04.	„Víz, víz tiszta víz" - Tiszta vízzel az egészséges életért	Az egészséges életmódra nevelés – egészséges víz, egészségesebb élet. A felelős környezeti viselkedésük formálása.	Gyermekek	Minden óvodapedagógus
2025. 04.	Finom falatok az egészségért	A szülők által készített egészséges falatok felkínálása a gyermekeknek: pl. teljeskiőrlésű kenyérfalatok, zöldségek, csírák, sajtok, magvak, kölesgolyó stb.	Gyermekek Szülők	Franczel Zita
2025. 04.	„Saláta Sára elment a vásárba.." – Tavaszi friss zöldségek megismerése	Ismerkedés a tavaszi friss zöldségekkel, belőlük friss saláta készítése: újhagyma, karalábé, hónapos retek, cékla, fejes saláta	Gyermekek	Franczel Zita
2025.05.	„Rágjál sokat, mossál fogat! – Fogápolási hét	Az egészséges fogak megőrzésével kapcsolatos pozitív attitűd megerősítése. Ne féljenek a fogorvostól! A helyes fogmosás módjának begyakorlása. Rendben vannak-e a fogaink? A gyermekek szemléletének formálása. A gyakorolt egészségvédő magatartás segít a higiéniás szokások kialakításában.	Gyermekek	Franczel Zita
2025.06.	Nefelejcs hét keretében. családi sorváltóverseny korcsoportonként	A gyermekek testi fejlődésének segítése, Az egészséges állapot örömteli megélése. A gyermekek és felnőttek mozgásigényének kielégítése,harmonikus,összerendezett mozgásfejlesztés A sorversenyek alkalmával éljék át az együtt versengés, együttmozgás örömét.	Szülők Gyermekek Óvoda dolgozói	Minden óvodapedagógus

001632

Margaréta Tagintézmény

Anyanyelvi nevelés

Munkaközösség vezető: Tar Károlyné
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja: A gyermekek beszédkultúrájának, szókincsének fejlesztése az anyanyelvi játékok során. Az óvodapedagógusok, gyakornokok szakmai tudásának bővítése, innováció. Tudásmegosztás.			
Feladata: A gyermekek beszédfejlődését elősegítő elméleti **és** gyakorlati bemutatók szervezése, közös értékelése. Elméleti, módszertani ismeretek elsajátítása, gyakorlatban való alkalmazása.			
Fogl. időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2024 .November	**Elméleti bemutató PPT** Téma: A gyermekek beszédfejlődését elősegítő, fejlesztő feladatok gyakorlatban való alkalmazása.	Szakmai tudás bővítése, innováció logopédussal való együttműködés.	Felelős: Trajkovski Alexandra
2025. Február	**Gyakorlati bemutató** Anyanyelvi játékok a Komplex prevenciós óvodai program tükrében.	Gyakorlati bemutató szervezése, közös értékelése. Ismeretátadás, egymástól való tanulás.	Felelős:
2025. Április	**Gyakorlati bemutató** Verselés, mesélés, dramatikus játék	Gyakorlati bemutató szervezése, közös értékelése.	Felelős:

001633

Egészségfejlesztő Projekt terv

2024/2025 nevelési év

Projekt felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó

Helye: Tündérkert Keleti Óvod Margaréta Tagintézmény

Célja:

- A gyermekek egészséges életvitelének alakítása, testi fejlődésük segítése.
- A gyermekek ismereteinek bővítése saját testükről, zöldségfélékről, gyümölcsökről az egészséges étkezés, szokások (mozgás, tisztálkodás) fontosságáról.
- Szülők-védőnénik, fogorvos, orvostanhallgatók az együttműködés elmélyítése a közös élmények – ismeretnyújtás, felvilágosítás, egymás megismerése.
- Teddy Maci Program megismerése és gyakorlása

Feladata:

- Egészséges óvodai környezet biztosítása.
- Új ismeretek nyújtása a zöldségfélékről, gyümölcsökről.
- A gyermekek gondozása, testi szükségletük, mozgásigényük kielégítése.
- A gyermekek egészségének védelme, edzettségük biztosítása.
- Együttműködés a szülőkkel: az otthonról hozott és már kialakított pozitív szokások megerősítésével a negatív szokáselemek gyengítésével.
- Együttműködés külső szakemberekkel, védő nénik, fogorvos munkájának megismerése, fontosságuk hangsúlyozása.
- A mozgás, cselekvés, közvetlen tapasztalatszerzés készségeinek fejlesztése a játékon keresztül – ahol megjelenik az ismeret, a jártasság, a készség.
- Prevenció erősítése a szülők körében.
- Az orvoslás játékos megismerése, a gyermekek orvos orvosoktól való félelmének legyőzése. Az egészséges életmód és táplálkozás népszerűsítése

001634

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. szeptember	Védő nénik látogatása, tisztasági ellenőrzése a csoportokban	A védő néni munkájának megismerése, a mindennapos helyes tisztálkodással való ismerkedés	Felelős: Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalka védő nénik
2024. október	„Tök jó ez a nap" Tökfaragó verseny Őszi gyümölcsökkel, tökkel kapcsolatos ételek kóstolója	Sütőtökös ételek kóstolója Egészséges táplálkozás fontossága, vitamindús tök felhasználásának, fogyasztásának népszerűsítése Tökfaragás hagyományával valóismerkedés	Felelős: alkalmazotti közösség, szülők
2024. november	Fogorvosi szűrés csoportonként	Fogak védelme Prevenció fontossága Fogápolás fontossága	Felelős: Dr Harsányi Andrea fogorvos óvodapedagógusok
2024. december	Karácsonyi vacsora	Lelki egészségvédelem Csapatépítés	Felelős: Sajtosné Papp Zsuzsanna
2025. január	Jógás nap! Téli feltöltődés gyermekeknek, felnőtteknek a Jóga segítségével	Ismerkedés a Jóga hatékony eszközeivel, módszereivel, stressz oldás játékosan	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó
2025. február	„Egészséges fogakért" nap szervezése A fogak barátai, ellenségei	Fogorvos látogatása Fogak védelme Prevenció fontossága Fogápolás fontosságának tudatosítása gyermekek és szülők körében is.	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó Dr Harsányi Andrea fogorvos

001635

2025. március	Teddy Maci kórházprogram	Az orvoslás játékos megismerése, a gyermekek orvostól való félelmének legyőzése. Az egészséges életmód és táplálkozás népszerűsítése	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kar hallgatói
2025. április	Egészségvédelem és higiénia! Védő nénik játékos előadása a tisztálkodásról.	A védő néni munkájának megismerése, a mindennapos helyes tisztálkodással való ismerkedés.	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalka védő nénik
2025. április	„Tudod mennyire vagy egészséges?" Szűrővizsgálat szervezése a védő nénik segítségével	A megelőzés, prevenció fontosságának hangsúlyozása. A gyermekek, szülők egészségi állapotának megőrzése	Felelős: Sitkuné Hunyadi Ildikó Jenei-Demcsák Anikó, Tóthné Braun Hajnalka védő nénik
Egész évben, Folyamatosan	Gyümölcsnap szervezése Gyümölcs-zöldségsaláták, gyógyteák készítése	Folyamatos vitaminpótlás, egészséges táplálkozás fontossága	Felelős: alkalmazotti közösség

001636

Zöld Óvoda Projekt terv

Projekt felelős: Papp Tímea

Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja: A „Zöld Óvoda" kritériumok folyamatos betartása Pedagógiai programunkkal összhangban, különös tekintettel a társadalom tagjainak egyéni szemléletére és életmódjára a munkában és a mindennapi életben, amely jó példát mutat a környezettudatosság, az ökológiai tudatosság és az egészséges életmódbeli szokások, valamint az egészséges közösségi életvitelre a fenntarthatóság jegyében. A környezeti nevelés már kisgyermekkortól kezdve biztosítja a környezet védelméhez szükséges ismereteket, készségeket, értékeket és elkötelezettséget. Ez elengedhetetlen ahhoz, hogy a környezetvédelem a gyermekek számára mindennapos rutinná, és életükben a legfontosabb prioritássá váljon a bolygó fennmaradásának biztosítása érdekében. Célja továbbá, hogy a gyermekek és a társadalom egésze a környezetvédelemről való gondolkodás teljesen más és új módját sajátítsa el.

Feladata: A környezeti nevelés célja, hogy megmutassuk a gyerekeknek és szüleiknek, milyen egyszerű lépéseket tehetünk bolygónk fenntarthatóvá tétele érdekében. Tudatosítsuk bennük, hogy bolygónk mennyire törékeny, és mennyire fontos, hogy megvédjük. Tudatosítsuk bennük, hogy a kis dolgok együttesen nagy változásokat eredményeznek. Ha mindenki csak egy apró változtatást hajt végre az életében, a bolygó egy lélegzettel tovább élhet. Mozgás fontossága: kirándulások, élményszerző séták szervezése, mindennapos mozgás tervezése mozgáskottával, környezettudatosan, az udvaron is, esetleg szelektív hulladékok felhasználásával. A Kréta rendszeren belül a „zöld" témák és produktumok kiemelése és tervezése a csoportnaplókban.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024. 09. 21.	Takarítási világnap	Óvodai környezet takarítása, növénygondozás, szemétszedés. Kneipp-pálya gondozása. Évelő virágok ültetése az óvoda udvarára.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. 09. 22.	Autómentes világnap	A gyermekeket és a szülőket/gondviselőket arra ösztönözzük, hogy gyalog vagy kerékpárral jussanak el az óvodába. Sétáljanak az óvoda körül és a lakótelepen.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. 10. 04.	Állatok világnapja	„Állati" jó nap szervezése. Az állatok fontosságának hangsúlyozása, az állatkínzás elleni küzdelemre és az élővilág állatainak védelmére való figyelem felhívása. A nap arra ösztönzi az embereket, hogy megértsék és értékeljék az állatok szerepét a bolygó ökológiai egyensúlyában.	Felelős: Óvodapedagógusok

001637

2024. október első hétvégéje	Madármegfigyelési világnap	Célja, hogy jobban megismerjük a madarakat. Madáretetőket készítsünk (lehetőség szerint újra hasznosítással).	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. 10. 10.	Komposztálás világnapja	Az óvoda udvarán lévő komposztáló bemutatása a gyerekeknek. Ezen a napon közösen visszük az elfogyasztott gyümölcsök maradékát a komposztálóba a gyerekekkel.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. október	Szüret hete	Ismerkedés az őszi termésekkel, a termesztési lehetőségekkel, a szürettel, a szüreti hagyományokkal, hagyományos eszközökkel.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. november 10.	Szent Márton napi lámpás felvonulás	Szent Márton legendájának megismertetése a gyerekekkel. A gyerekek felvonulnak az óvoda környékén az általuk készített lámpásokkal.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. 12. 06.	Mikulásvárás	A Mikulás várás hagyományának megismertetése a gyerekekkel. A gyerekek bábelőadáson vesznek részt, és amikor visszatérnek az előadásról, a Mikulás ajándékát találják csizmájukban.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024. december	Adventi várakozás	Az adventi ünnepkörben a gyertyák meggyújtása, hangolódás a karácsonyra. A csoport karácsonyfájának feldíszítése. Advent idején családi kézműves foglalkozásokat szervezünk, hogy elmélyítsük az ünnep varázsát és az ünnep hangulatát.	Felelős: Óvodapedagógusok
2024.12. 20.	Madárkarácsony	Madáretetők készítése és elhelyezése az óvoda udvarán. Madáreleség elhelyezése az etetőkbe. Az etetőhöz érkező madarak megfigyelése.	Felelős: Óvodapedagógusok

601638

2025. január	Téli örömök	Ismerkedés a téli sportokkal. Jégpályalátogatás, szánkózás, hógolyócsaták.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. március 3.	A vadvilág világnapja	A Föld vadon élő növény- és állatvilágának sokféleségét ünnepeljük. Figyeljünk a vadvilág környezetére, épségének megóvására.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. 03. 21.	Az erdők napja	Az erdők és a fák jelentőségéről szóló nap. Erdőkkel és fákkal kapcsolatos tevékenységek szervezése (például faültetés).	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. 03. 22.	A víz világnapja	Látogatás a Bújtosi tóra. Ismerkedés a vízi élővilággal, a víz jelentőségének megismerése. Figyelem felhívása a tiszta víz fontosságára számára és az édesvízkészleteket fenyegető veszélyekre.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. 04. 19.	Föld világnapja	„Egy gyerek, egy palánta" akció megszervezése az óvoda udvarának virágosítása érdekében. A Föld, mint bolygó megismertetése a gyerekekkel. Tudatosítsuk bennük, hogy meg kell védeni a Föld természeti környezetét.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. 05. 10.	Madarak és fák napja	Vetélkedő óvodai szinten, versmondó verseny. Madárbemutató.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025. 05. 17.	Méhek világnapja	Méhészeti bemutató megtekintése. Ismeretek szerzése a méhek fontosságáról és a méz előnyeiről.	Felelős: Óvodapedagógusok

001639

2025. 06. 05.	Környezetvédelmi világnap	Az ÉAK hulladékudvarának bemutatása. Ismeretet szerezzenek a hulladékgyűjtésről, tárolásról és újrahasznosításról. Célja: A szemetelés és a hulladéktermelés csökkentése. Energiatakarékosság. A környezetszennyezés megelőzése.	Felelős: Óvodapedagógusok

001640

Ünnepek, Ünnepélyek Projekt terv
2024/2025

Projekt felelős: Molnár Zsuzsanna
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja: Az óvodai ünnepek jeles napok színesebbé, vidámabbá teszik a gyermekek életét az óvodában. A pedagógus nagymértékben hozzájárulhat a gyermekek világképének pozitív alakításában. Az ismeretek átadása, az értékek továbbadása mind részt vesznek ebben a folyamatban. Ezért igyekszünk már az óvodában is ennek az alapjait megteremteni. Célunk a gyermekek harmonikus személyiség fejlesztése, a közösségi érzés mélyítése. Szociális kapcsolatok, érzelmi nevelés alakítása. Az erkölcsi nevelés, a környezet, a társas kapcsolatok iránti érzékenység fejlesztése.

Feladata: Néphagyományok ápolása, felelevenítése. Az aktuális ünnepeknek megfelelő esztétikus környezet kialakítása, családdal, fenntartóval való közvetlenebb kapcsolattartás. Olyan tárgyak, eszközök beszerzése, amelyek tükrözik a hagyományok, ünnepek jelentőségét.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024.10.11.	**Őszi vásár**	Vidám vásári hangulat, népi hagyományok felidézése, népi játszóudvar, zenés-táncos programok, ugrálóvár Gasztronómiai különlegességek vására	Felelős: Óvodapedagógusok
2024.10.23.	**Nemzeti Ünnep**	A csoportok séta alkalmával megtekintik a nemzeti zászlóval feldíszített épületeket	Felelős: Óvodapedagógusok
2024.11.	**„Tök jó nap"**	Az őszi természet kincseiből, barkácsolás zöldségekből, népi énekes körjátékok Tökfaragás	Felelős: Óvodapedagógusok
2024.12.06.	**Mikulásvárás**	Óvodánkba is megérkezik a Mikulás."Mitetszik" bábcsoport mese előadása.	Felelős: Vinklerné Győri Mariann „Mitetszik" óvodai bábcsoport

001641

2024.12.12.	**Adventi várakozás**	Ajándékok, karácsonyfadíszek készítése mézes kalácssütés	Felelős: Óvodapedagógusok
2024.12.	**Karácsonyi ünnepség**	A karácsonyi ünnep hangulatára való ráhangolódás	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.02.17.	**Farsangi mulatság**	Vidám jelmezes felvonulás, télbúcsúztatás, tréfás vetélkedők, zenés műsor	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.03.14.	**Nemzeti Ünnep Március 15.**	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről, nagycsoportosokkal séta a Kossuth térre.	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.04.17.	**Húsvét**	Készülődés az ünnepre, népi hagyományok felelevenítése	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.05.02.	**Anyák napja**	Meghitt hangulat teremtése, érzelmi ráhangolódás, nyitott ünnep, ajándékok készítése, köszöntő műsorok	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.05.30.	**Gyermeknap**	Gyermeknapi készülődés, kirándulások	Felelős: Óvodapedagógusok
2025.05.	**Évzáró, Ballagás**	Nagycsoportosok búcsúztatása	Felelős: Óvodapedagógusok

001642

Óvizsgra Program terv

Projekt felelős: Tar Károlyné
Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

Célja: Az óvodáskorú – elsősorban nagycsoportos - gyermekek biztonságérzetének erősítése, segítése.
Feladata: Az egyéni ismeretek feltérképezése, az áldozattá válással kapcsolatosan, az életkori sajátosságnak megfelelő információk átadása a témában.

Fogl. időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024 10.	Ismerkedés szabályai	Tudatosodjon a gyerekekben, hogy ki az idegen, vele hogyan viselkedjenek, mire figyeljenek, ha idegen szólítja meg őket. (bemutatkozás szabályai.)	Felelős: Tar Károlyné Az első foglalkozást a nyíregyházi rendőrkapitányság kihelyezett rendőre vezeti.
2024. 11.	Szabályok betartása	A gyerekek ismerjék fel, hogy az utasítások és szabályok nagy része az ő biztonságukat, egészségük megóvását szolgálják.	Felelős: Tar Károlyné
2024. 12.	Ismeretlen, idegen személytől ne fogadj el semmit!	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegen személytől nem fogadhatnak el semmit, mert rossz dolog is történhet velük, ha nem utasítják vissza azt.	Felelős: Tar Károlyné
2025.01.	Egyedüli otthon tartózkodás szabályai	Tanulják meg a gyerekek, hogy idegen személynek ne nyissanak ajtót, amikor egyedül vannak otthon és telefonon se adjanak ki információt a családról.	Felelős: Tar Károlyné
2025. 02.	Biztonságban otthon	Tudatosítani a gyerekekben, hogy az otthon tartózkodásnak is vannak szabályai, melyeket be kell tartani azért, hogy ne érje baleset őket, és biztonságban érezhessék magukat.	Felelős: Tar Károlyné

001643

2025. 03.	Biztonságos közlekedés.	A főbb közlekedési szabályok megismertetése, és annak tudatosítása, hogy a helyes közlekedés a saját biztonságukat szolgálja.	Felelős: Tar Károlyné
2025.04.	Környezeti nevelés – állatokkal való óvatos ismerkedés szabályai	Olyan környezeti nevelés, szokásformálás megvalósítása, melyek megalapozzák az óvodás gyerekek környezethez való tapasztalatait, melyek később a felnőtté válás során, tudatossá alakuljanak át, és tudatos környezetet és az állatokat óvó felnőttekké váljanak.	Felelős: Tar Károlyné
2025. 05.	Erőszakmentesség szabályai az óvodában	A csoportban előforduló megfélemlítés megelőzése, valamint kezelése, a közösségi érzés erősítése, annak kiemelése, valamint megértetni a gyerekekkel, hogy nagyon jó egy befogadó, a társakat segítő csoport tagjának lenni, és az erőszak a durvaság nem megoldás. A gyerekek ismerjék fel azokat a jeleket, amelyek egy erőszakos viselkedést generálhatnak egymás közt.	Felelős: Tar Károlyné

Mitetszik bábcsoport éves projektterv

A projekt felelős: Vinklerné Győri Mariann

Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény

A mese, a bábozás, a dramatikus játék mind azok a módszerek, amelyek a gyermek képzeletére, kreativitására alapoznak. A bábjátékok hatékony segítenek az anyanyelvi nevelés, a kommunikációs készség-képesség kibontakoztatásában. Bábelőadásainkkal igyekszünk mindig a gyermekek tapasztalataira építeni, és valamilyen értéket teremteni számukra. Személyiségfejlesztő hatása bizonyított sokoldalú, komplex hatása miatt.

Célja: A bábjáték során a gyerekeket művészi élményhez juttatni. Olyan értékek kialakítása, melyek befolyásolják és fejlesztik a gyermekek művészethez való pozitív viszonyát, erkölcsi mondanivalót közvetít számukra, valamint pozitívan befolyásolja esztétikai érzéküket.

Feladata: A gyermek azonosuljon a bábelőadás szereplőivel, és élje meg az előadás szituációit. Feladatunk, hogy gyermekeinkből mesét hallgatni szerető, szociálisan érzékeny, alkalmazkodásra képes nemzedéket neveljünk. A bábozás művészi szintre hozásával, az esztétikusan elkészített kellékek, díszlet által esztétikai élmény nyújtása, mellyel a gyermekek fantáziájára, kreativitására, képzeletére hatunk.

Időpont	Téma	Feladat	Megjegyzés
2024.12.06.	Hokedli és Nokedli Télapónak fáj a foga	A Mikulás várás izgalmának fokozása, a gyermekek érdeklődésének felkeltése, a Mikulás érkezésének élményének átélése. Ismerjék fel a helyes és a helytelen viselkedés közötti különbséget.	**A projekt megvalósulásáért felelős:** Vinklerné Győri Mariann
2025.04.10.	A szeretetre vágyó süni	A szereplők egymáshoz való szociális kapcsolatának, érzelmi viszonyainak felismertetése. A gyerekek aktív bevonásával figyelmük, érdeklődésük felkeltése, emlékezetük fejlesztése.	**A projekt megvalósulásáért felelős:** Vinklerné Győri Mariann

001645

2025.05.29.	Mesemaraton	A csoportok körforgás szerűen adnak elő meséket az óvoda valamennyi csoportjának életkori sajátosságnak megfelelően.	**A projekt megvalósulásáért felelős:** Vinklerné Győri Mariann

001646

Százszorszép Tagintézmény

A munkaközösség megnevezése:
Zenei képességek fejlesztése innovatív módszerekkel

Munkaközösség vezető: Horváth Blanka

Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény

Célja:
Új módszerek megismerése, alkalmazásának lehetőségei az óvodai zenei nevelésben.

Feladata:
A gyermekek sokoldalú zenei fejlesztése, az újszerű eszközök, módszerek alkalmazásával. Zenei képességeik alakítása, formálása, fejlesztése. A pedagógusok módszertani kultúrájának gazdagítása.

Foglalkozás időpontja	Témája	Feladata	Megjegyzés
2024.09.	Az óvodai munkaközösség éves tervének megfogalmazása.	Célok, feladatok megbeszélése. A munkaközösségi tagok feladatainak meghatározása.	Felelős: Horváth Blanka
2024.10.24.	Az énekes népi játékok szerepe a mozgásfejlesztésben.	Dzsupin Borbála a Debreceni Egyetem docensének előadása.	Felelős: Horváth Blanka
2024. 11.	Ritmus- és hallásfejlesztés a zeneinevelésben, innovatív módszerek és eszközök alkalmazásának lehetőségei. Gyakorlati interaktív foglalkozás óvodapedagógusoknak.	Gyakorlati, interaktív bemutató.	Felelős: Szuchánszki Pálné
2025.02.	Ének, zene, énekes játék gyermektá tevékenység innovatív eszközökkel, módszerekkel, hangszerekkel	Jó gyakorlat átadása.	Felelős: Leskó Orsolya
2024. 03.	Innovatív lehetőségek az Ének, zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységben.	Jó gyakorlat átadása.	Felelős: Moravszkiné Zsömbör Dóra

001647

Óvodai projektek

Jeles- Zöld napok

Tervezett időszak	Tervezett program	Feladat	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024. 09.30-10.04.	**Állatok Világnapja.** Kirándulás a Nyíregyházi Állatparkba.	Élmények szerzésével, az állatokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony alakítása. A közvetlen környezetünk természeti értékeinek megismerésére és megóvására nevelés. A közös együttléttel az összetartozás erősítése.	Gyermekek (Középső – nagycsoportok) Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Nyuszi simogató az óvodában.	Közvetlen élményekkel, tapasztalásokkal, állatok szeretetére, védelmére nevelés. Több irányú érzékeléssel ismeretek bővítése.	Gyermekek (kiscsoportosok) Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Találós kérdések az állatokról. Állatokról szóló versek felidézése.	A gyermekek ismereteinek gazdagítása, emlékezetük fejlesztése. Az állatokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony erősítése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
	Rajzkiállítás „A kedvenc állatom" címmel.	Az élmények felidézésével az állatokhoz való érzelmi viszonyulás	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus

	Állatok készítése különböző technikákkal, majd az elkészült munkákból kiállítás szervezése.	kifejezése színességben kidolgozottságban. Az alkotás élményének átélésével esztétikai ízlés formálása, kreativitás kibontakoztatása, finommotorika fejlesztése.		
	Állathangok. Melyik állat hangját hallottad? Állatképek keresése hangok alapján.	Az állatokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony erősítése. Vizuális és auditív észlelés fejlesztése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
2025. 03. 17 – 21.	**Víz Világnapja.** Víz a természetben. Kirándulás a Sóstói tóhoz.	A természetben előforduló vízforma megfigyelése. Közvetlen tapasztalatszerzéssel a vízi- vízparti élővilágról ismeretek bővítése. A vízparti kirándulással környezettudatos magatartás alakítása. A természeti környezet értékeinek megismertetése, környezetünk megóvására nevelés. A környezethez fűződő pozitív viszony, szokás, viselkedési forma alakítása. A közös élményekkel közösségi érzés erősítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Víz az otthonunkban Alma és Véda: Hogyan kerül hozzánk a víz?	Rajzos videó megtekintésével ismeretek bővítése. A puzzle játékkal, a beszélgetőkör		Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus

	https://jatsszunk-egyutt.hu/a-viz-vilagnapja-otletek-ovisoknak/ Mire használjuk a vizet? - Puzzle játék. Hogyan tudunk takarékoskodni a vízzel?- Beszélgetőkör.	szervezésével fenntarthatóságra nevelés, a környezet iránti felelősségünk hangsúlyozása. A takarékos vízfelhasználás megismerésével, gyakorlásával a gyermekek környezetvédelemmel kapcsolatos szemléletének formálása. Környezetbarát szokások megalapozása.		
	Kísérletek, megfigyelések, mérések, vizes játékok.	A gyermekek ismereteinek, tapasztalatainak bővítése több érzékszerv bevonásával. A víz tulajdonságainak játékos megtapasztalása élményszerzéssel. Ok-okozati összefüggések felfedeztetése. A tapasztalatok megfogalmazásával nyelvi kifejezőképesség, gondolkodás fejlesztése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
	A „víz" a magyar népdalokban. Az óvodapedagógusok közös éneke citerával kísérve.	Zenei befogadó képesség fejlesztése. Értékek közvetítése. Zenei ízlés formálása, élménnyújtás.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Csernik Szende székely mesemondó előadása. „Víz" a népmesében.	Irodalmi élmény nyújtása. Értékek közvetítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Vízzel kapcsolatos témában különböző technikákkal alkotások készítése.	Az alkotással kapcsolatos technikák gyakorlása, újabb technikák elsajátítása. Munkafogások	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus

001630

		gyakorlása. Az alkotás örömének átélése, kreativitás kibontakoztatása. A tenger, folyó, tó és élőlényei szín- és formavilágának megjelenítése. A természethez fűződő érzelmi viszonyulás vizuális megjelenítése. Az elkészült alkotások kiállítása.		
2025. 04. 22 – 25.	**Föld napja** E-misszió Természet-és Környezetvédelmi Egyesület – interaktív programja	Figyelem felhívás, érzékenyítés a Föld természeti környezetének megóvására.	Gyermekek Szülők Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Az óvodánk környezetének szépítése.	Fák és virágok ültetése. A természethez való pozitív érzelmi viszony, a szép iránti fogékonyság alakítása. Pozitív, harmonikus viszony kialakítása a természettel, környezettudatos magatartásra nevelés.	Gyermekek Szülők Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Szelektív hulladékgyűjtés.	Tapasztalat szerzése a környezetvédelem mindennapi teendőivel kapcsolatosan. A környezet iránti felelősség megalapozása, szemléletformálás a hulladékkezelésben. A szelektív hulladékgyűjtéssel, újra hasznosítással kapcsolatos ismeretek gyarapítása közvetlen	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus

		tapasztalatszerzéssel. A természet szeretetére, védelmére nevelés.		
	Kísérletek, megfigyelések, mérések. Növények fejlődésének megfigyelése.	Közvetlen tapasztalatszerzéssel ismeretek bővítése. Játékos formában ok-okozati összefüggések megláttatása, feltárása. A gyermekek véleményalkotásának, ítélőképességének, nyelvi kifejezőképességének fejlesztése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
	„Mindenki kerékpáron!" – közlekedés az óvoda előtti kerékpárúton.	Környezetkímélő közlekedés népszerűsítése. A környezeti fenntarthatóság pedagógiai értékeinek beépítése az óvodai élet mindennapjaiba. Környezettudatos magatartás, szemlélet alakítása.	Gyermekek Szülők Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Különböző tárgyak újra hasznosítása.	Környezettudatos szemlélet, magatartás formálása. Érdeklődés felkeltése az újrahasznosítás iránt. Az anyagok sokszínű felhasználásával finommotorika fejlesztése, kreativitás kibontakoztatása.	Gyermekek Szülők Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
2025. 05. 05 – 09.	**Madarak és Fák napja** Kirándulás a Sóstói erdőbe.	A természet tiszteletére, szeretetére nevelés. A természet értékeinek	Gyermekek Óvodapedagógusok	Mohácsiné Besenyei Valéria

001652

		megismertetése. A környezethez fűződő pozitív viszony, magatartásforma alakítása. A gyermekek közvetlen környezetében lévő élővilág megismertetése, megszerettetése. Élményszerzéssel, tapasztalatszerzéssel a gyerekek ismereteinek bővítése.		Minden óvodapedagógus
	Közös faültetés.	A fenntarthatóság pedagógiájának érvényesítése, a környezettudatos magatartás alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
	Madárröptető. Különböző technikákkal madarak készítése.	A madarakhoz való érzelmi viszonyulás kifejezése színességben kidolgozottságban. Az alkotás élményének átélésével esztétikai ízlés formálása, kreativitás kibontakoztatása, finommotorika fejlesztése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
	NYÍRERDŐ által meghirdetett versmondó versenyen való részvétel. A verset a csoportokban is elmondják a gyerekek.	A természethez fűződő pozitív érzelmi viszony alakítása. Irodalmi élmény nyújtása.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Szuchánszki Pálné Kiss-Román Tímea

Mohácsiné Besenyei Valéria
Tagintézmény-igazgató

001693

Ünnepek, ünnepélyek

Tervezett program/ Időszak	Feladat	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
Népmese napja 2023.09.24-25			
Népmese napja mesemondó verseny a TKÓ Ligeti Tagintézményben. A mesemondók a csoportokban is elmesélik a mesét.	A népmeséhez fűződő pozitív viszony alakítása. Értékek közvetítése, irodalmi élmény biztosítása.	Gyermekek Óvodapedagógusok Szülők	Szegedi Ildikó
Szüreti napok 2024.10.14-18.			
Gyümölcsaszalás, szőlőpréselés.	A gyermek ismereteinek, tapasztalatainak bővítése az őszi gyümölcsökről, az anyagok tulajdonságairól a közös tevékenység által. A munkára nevelés megvalósítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Gyümölcssaláta készítés.	Az egészséges életmód népszerűsítése. Közösségi érzés fejlesztése. Munkára nevelés, munkafogások gyakorlása. Partneri együttműködés.	Gyermekek Óvodai dolgozók A Mátészalkai SZC Kállay Rudolf Szakképző Iskola tanárai, szakács tanulói	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus

001654

„Gyümölcs szobrászat"	Kreativitás kibontakozása. Az anyagok, gyümölcsök átalakíthatóságának megtapasztalása. Az egyéni ötletek ösztönzése. Az anyagokkal, eszközökkel való fogások gyakorlása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Szüreti táncmulatság	Az egyszerűbb tánclépések elsajátítása. A jó hangulatú közös tánccal a közösségi érzés, az egymáshoz tartozás erősítése, a mozgáskoordináció és a ritmusérzék fejlesztése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Horváth Blanka Minden óvodapedagógus
Szüreti kavalkád szülők bevonásával: - táncház, - arcfestés, - hajfonás, - csillámtetoválás, - ugrálóvár, - gokartozás.	A közös program szervezésével az óvodai közösség fejlesztése, család óvoda kapcsolatának mélyítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók Szülők	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
Mikulás várás **2023.12.02-06.**			
Mikulás barátai. Zenebona társulat zenés műsora.	Cini és Sanyi Bohóc vidám, szórakoztató műsorával élménynyújtás, a Mikulás várás hangulatának megteremtése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Látogatás a Mikulás házába.	A közösségi nevelés megvalósítása, óvodán kívüli élményszerzés biztosítása. A Mikulásváráshoz kapcsolódó szokások, hagyományok megismerése, ápolása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus

001955

Mikulás készítés különböző technikákkal.	Alkotóképesség, kreativitás, finommotorika fejlesztése a gyermekek egyéni képességeihez igazított technika megválasztásával. Az esztétikai érzék, igényesség alakítása. A Mikulással kapcsolatos élményeik, emlékeik felelevenítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Mikulásváró sütemény készítése.	A készülődés hangulatának, a gyermekek érzelmeinek fokozása. Ismerkedés az anyagok tulajdonságaival. A munkatevékenység által együttműködő képesség, közösségi érzés fejlesztése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Mikulás érkezése az óvodába.	A meghitt, ünnepi hangulat megteremtése. A közösen átélt élményekkel szociális érzelmek alakítása. Az érzelmi várakozás beteljesedése, örömteli élményszerzés a Mikulás által átadott ajándékokkal, dicsérő szavaival.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Karácsonyra készülődés 2024.11.29-12.20.			
Közös adventi gyertyagyújtás az óvoda udvarán (négy pénteken).	Az adventi készülődés hagyományainak ápolása, a közösségi érzés erősítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Horváth Blanka Moravszkiné Zsömbör Dóra Minden óvodapedagógus
Ünnepi készülődés, díszek készítése, karácsonyfa felállítása, feldíszítése, csoportszoba ünnepi dekorálása.	Meghitt, szeretetteljes, ünnepi légkör megteremtése. Az esztétikai érzék alakítása, a gyermekek finommotorikájának, kreativitásának fejlesztése. A közös tevékenységekkel az egymáshoz tartozás, a szeretet éreztetése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus

Mézeskalács készítés, díszítés	A különböző anyagok tulajdonságaival való megismerkedés, a közös élmény-, és tapasztalatszerzés biztosítása. A többcsatornás érzékelés (szaglás, tapintás, ízlelés) fejlesztése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
Ünnepi műsor az óvodában A gyermekek ajándékozása.	A gyermekek képességeinek kibontakoztatása. A szeretetteljes, meghitt, ünnepi légkör kialakítása. Az ünnepvárás hangulatának, érzelmeinek fokozása, majd beteljesedése az ajándékozás által. Partnerkapcsolatok ápolása.	Gyermekek Óvodai dolgozók Közvetlen partnerek SZSZK elnök	Leskó Orsolya Szegedi Ildikó Győriné Hegedüs Beáta Hrubózckiné Krich Orsolya Kiss-Román Tímea Moravszkiné Zsömbör Dóra Minden óvodapedagógus
Ünnepi műsor az iskolában.	Az óvoda-iskola kapcsolatának erősítése, az óvoda-iskola átmenet elősegítése.	Óvodás, iskolás gyermekek Szülők pedagógusok	Leskó Orsolya Szegedi Ildikó Győriné Hegedüs Beáta Hrubózckiné Krich Orsolya Kiss-Román Tímea Moravszkiné Zsömbör Dóra
Farsang **2025.02.24-28.**			
Farsangi vigadalom	A Pom-Pom Família vidám, szórakoztató műsorával élménynyújtás. A zenés interaktív műsorral farsangra hangolódás.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria
Farsangi dekoráció, álarcok készítése, díszítése.	Farsangi hagyományokkal, szokásokkal való megismerkedés. A gyermekek kreativitásának, fantáziájának, esztétikai érzékének alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Farsangi fánk, édesség sütése.	Több érzékszerven keresztül történő tapasztalat-, és ismeretszerzés. A munkajellegű tevékenységek személyiségformáló hatásának érvényesülése, a közös	Gyermekek Óvodai dolgozók Szülők	Minden óvodapedagógus

	tevékenység által a közösségfejlesztés és a hagyományápolás megvalósítása.		
Busó az óvodában.	Farsanggal kapcsolatos hagyományok, busó megismerése. Közös éneklés, körtánc az udvaron. Közösségi érzés fejlesztése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Horváth Blanka Minden óvodapedagógus
Farsang a csoportokban. Tréfás versenyjátékok.	Közösségi érzés, egymáshoz tartozás formálása a közös tevékenységekkel, tánccal, a többi csoport meglátogatásával. A farsanghoz kapcsolódó szokások megismerése. Derűs légkör megteremtése. Az ügyességi játékokkal a vidám hangulat fokozása.	Gyermekek Óvodai dolgozók Szülők	Minden óvodapedagógus
Március 15. **2025.03.10-14.**			
Megemlékezés a márciusi ifjakról. Gyermekdalok, mondókák bemutatása, gyakorlása, nemzeti színű zászló, kokárda készítése.	A magyar nemzeti kultúra hagyományainak átörökítése. Nemzeti identitástudat alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Zászlók kihelyezése a Petőfi szobornál, a Kossuth téren.	A haza szeretetére nevelés, nemzeti hagyományápolás.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Vitézkedős játékok a csoportokban.	A pozitív viszony kialakítása a nemzeti ünnepünkhez, a játékos tevékenységek által.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
A nyugdíjas Dalárda együttes éneklése Március 15. alkalmából.	Ünnepi hangulat megteremtése. A haza szeretetére nevelés a népdalok felidézése által.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus

859408

Közös ünnepi megemlékezés az óvodában. A tankötelés korú gyermekek közös ünnepi megemlékezése az iskolában.	Az ünnepi hangulat átélése. A nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, hazafiság erősítése, a közösségi érzés formálása. Az óvoda-iskola átmenet segítése, megkönnyítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Húsvét **2025.04.14-17.**			
A húsvéti szokások felelevenítése, Locsoló vers élményszerű bemutatása, gyakorlása.	A húsvéthoz kapcsolódó hagyományokkal, szokásokkal való megismerkedés, a gyermekek verbális emlékezetének fejlesztése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Tojásfestés, díszítés különböző technikákkal.	A húsvéthoz kapcsolódó szokások és hagyományok ápolása az ünnepre való közös készülődéssel. A gyermekek alkotókedvének felkeltése, esztétikai érzékének alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Nyuszifutás. Az udvaron papír tojások gyűjtése.	A gyermekek állóképességének fejlesztése. A közös tevékenységgel közösségi érzés alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Locsolkodás a csoportban.	A húsvéthoz kapcsolódó szokások és néphagyományok ápolása, a közösségi érzés alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus
Százszorszép hét **2025.05.19-23.**			
Tűzoltóság, mentők, rendőrség bemutatkozása.	Óvodai élményszerzés biztosítása. A gyermekek ismereteinek, tapasztalatainak bővítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Minden óvodapedagógus

001659

Nyitott tér	Élménynyújtás, közösségi érzés fejlesztése. Ismerkedés a jurta világával. A karikás ostor, a gyerekíj kipróbálása. Részvétel a dobos relaxációban, kislabdás csatajátékban.	Gyermekek Óvodai dolgozók	Mohácsiné Besenyei Valéria Minden óvodapedagógus
Ugrálóvár.	A mozgáshoz való pozitív viszony alakítása. Állóképesség, mozgáskoordináció fejlesztése.	Gyermekek	Minden óvodapedagógus
Közös mozgás, zenés torna. Sportverseny a szülők bevonásával a Süni, Nyuszi és a Katica csoport között.	A mozgással testi képességek fejlesztése. Közösségi érzés erősítése, csoportidentitás alakítása.	Gyermekek Óvodai dolgozók Szülők	Leskó Orsolya Maros Alexandra Minden óvodapedagógus
Családi gyermeknap. Közös főzés az udvaron a szülőkkel. Gyermekprogramok: - aszfaltrajzolás, - trambulinozás, - műfüvespályán futballozás, - rekortán pályán gokartozás.	A közös program szervezésével az óvodai közösség fejlesztése, család óvoda kapcsolatának mélyítése.	Gyermekek Óvodai dolgozók Szülők	Minden óvodapedagógus SzSzK tagjai

Mohácsiné Besenyei Valéria
Tagintézmény-igazgató

091660

OVI- ZSARU projekt

Tervezett időszak	Tervezett program	Feladat	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024. október	Személyes találkozás a rendőr bácsival. 1.Ismerkedés szabályainak felelevenítése	A rendőr bácsi egyenruhába érkezik a csoportba. Kézfogással bemutatkozik, ismerkedés szabályainak rögzítése. Rendőrök munkájának megismerése. Megismerkedés Rendőr Robival és Rosszcsont Petivel. Veszélyekre való figyelemfelhívás.	Tanköteles korú gyermekek	Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai
2024. november	2.Szabályok, utasítások betartásának fontossága	Ismerjék fel a gyerekek, hogy az utasítások és szabályok nagy része az ő biztonságukat, egészségük megóvását szolgálják.	Tanköteles korú gyermekek	Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai
2025. január	3. Ismeretlen- idegen-személytől ne fogadj el semmit!	Hófehérke és a hét törpe mese bábozása. Beszélgetés a mese kapcsán, a szereplők jó és rossz tulajdonságairól. Kitől szoktak ajándékot kapni és miért? A gyerekek tanulják meg, hogy idegen személytől nem fogadhatnak el semmit, mert rossz dolog is történhet velük, ha nem utasítják azt vissza.	Tanköteles korú gyermekek	Szegedi Ildikó Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai
2025. március	4.Egyedüli otthontartózkodás szabályai	A farkas és a hét kecskegida mese bábozása Beszélgetés a meséről, tanulságok levonása. Tanulják meg a gyerekek, hogy idegen személynek ne nyissanak ajtót amikor egyedül vannak és telefonon se adjanak ki információt a családról.	Tanköteles korú gyermekek	Szegedi Ildikó Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai

001661

2025. április	5. Biztonságban otthon- veszélyes eszközök is lehetnek	Tudatosuljon a gyerekekben, hogy az otthon tartózkodásnak is vannak szabályai, amit be kell tartani azért, hogy ne érje baleset őket. Rosszcsont Ricsi történetének meghallgatása, beszélgetés a hallottakkal kapcsolatban.	Tanköteles korú gyermekek	Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai
2025. május	6. Biztonságos közlekedés- KRESZ pályán való közlekedés kerékpárral	A főbb közlekedési szabályok megismerése, tudatosuljon, hogy a helyes közlekedésben való részvétel a saját biztonságukat szolgálja. Szimulációs játékok eljátszása, a helyes és helytelen közlekedésről. KRESZ szabályok elsajátítása. Beszélgetés: milyen közlekedési eszközöket ismernek, kik vezetik, milyen közlekedési szabályokat ismernek.	Tanköteles korú gyermekek	Tanköteles korú gyermekek óvodapedagógusai

Szegedi Ildikó
Ovi-Zsaru koordinátor

299100

Egészségfejlesztő projekt

Tervezett időszak	Tervezett program	Feladat	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
Egész évben	Vitamin nap: Minden csoportban heti egy alkalommal mozgás után.	A gyermekek egészségének védelme, prevenció. Az egészséges életmód népszerűsítése.	Gyermekek és óvodapedagógusok.	Minden óvodapedagógus
2025. 02. 10-14. **1. nap**	Életfa készítése, közös értelmezése. Hogyan élhetünk egészségesen? A témával kapcsolatban gondolatok lerajzolása (öltözködés, mozgás, tisztálkodás, táplálkozás). Mit tehetünk egészségünk megtartása érdekében?	Az egészség fogalmának mélyítése. Az egészséges életmód, szemlélet alakítása. Ok-okozati összefüggések felfedezése az egészséggel-betegséggel kapcsolatban.	Gyermekek és óvodapedagógusok.	Minden óvodapedagógus
2. nap	Mozgás. Közös zenéstorna a tornateremben.	A mozgáshoz való pozitív viszony alakítása. Az együtt mozgás örömének átélése. Csoportidentitás, közösségi érzés erősítése. Testi képességek fejlesztése.	Gyermekek és óvodapedagógusok.	Leskó Orsolya Minden óvodapedagógus
3. nap	Falatkák készítése a konyha által készített zöldség krémekből. Összetevők megbeszélése, hogy mi miért egészséges. Az elkészített falatkák kóstolása.	Közvetlen tapasztalat- és ismeretszerzés a helyes táplálkozásról, és annak fontosságáról. Kevésbé ismert ízek kóstolása, megismerése, népszerűsítése. Szülők bevonása az alapanyagok biztosításával.	Gyermekek, szülők és óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus

4. nap	Gyógyteák kóstolása (csipkebogyó, kamilla, hárs, citromfű) A növények megismerése képekről.	A gyermekek egészségének védelme, prevenciója. Ismeretek bővítése a növényekről. Szülők bevonása az alapanyagok biztosításával.	Gyermekek, szülők és óvodapedagógusok	Minden óvodapedagógus
5. nap	Rudik Dóra gyógypedagógus mentálhigiénia foglalkozása csoportonként.	Varázsfészek gyermekkönyv bemutatása. Mese feldolgozása. A gyermekek mentális egészségének megerősítése. Érzelmi intelligencia fejlesztése. Közösségi érzés erősítése.	Gyermekek és óvodapedagógusok.	Hrubóczkiné Krich Orsolya Minden óvodapedagógus
2025. március	Vitamin saláták készítése csoportonként.	A gyermekek egészségének védelme, prevenció. Közösségi érzés fejlesztése.	Gyermekek és óvodapedagógusok.	Minden óvodapedagógus

Mohácsiné Besenyei Valéria
Tagintézmény-igazgató

199100

Orgonasíp Tagintézmény

Tündérkert Keleti Óvoda, Orgonasíp Tagintézmény Munkaközösség terv

2024/ 2025

Az óvodai ökokultúra alakítása, a fenntarthatóságra nevelés megjelenítése, tervezése. A jelen tükrében a jövő érdekében

„Ha tudnám is hogy holnap elpusztul a világ, még akkor is ültetnék egy almafát"
(Luther Márton)

Munkaközösség vezető: Jaczina Tamásné

Helye: Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény

A munkaközösség tagjai: Horváth Judit Mária, Győri Annamária, Mizsák Klaudia, Miháczi Adrienn, Lippai Eszter

Célja: A közösség figyelmének ráirányítása a környezet értékeire és problémáira elsősorban szűkebb, majd tágabb környezetünkben. A természet, és az ember egymás iránti tiszteletére épülő szemlélet formálása. A fenntarthatóság fejlődés elveit követő értékrend közös kialakítása, a környezettudatos magatartás erősítése, és az ezzel ellentétes életmód megváltoztatása. A gyermekek, és szüleik állatvédelemre, és növényvédelemre való nevelése, azaz az életmód, a gondolkodás, és viselkedésminta adaptálása a felnőttek viselkedés kultúrája alapján. A növény, és állatvédelemmel kapcsolatos problémák iránti érzékenység felkeltése, a megoldási módok lehetőségeinek tevőleges felkutatása. Az egészséges életvitel,és a tiszta környezet szemléletének népszerűsítése A megoldását segítő, és célzó készségek, és képességek, érzelmi viszonyulások fejlesztése a gyermeki tevékenységeken, és megismerő folyamatokon keresztül. A fenntartható fejlődéshez, tudáshoz, vezető út bejárása, a családokkal, annak elemeinek beépítése a komplex tanulásszervezésbe.

Feladata: A fenntarthatóság, a környezettudatos magatartáshoz kapcsolódó folyamatok, tevékenységek tervezése, azok folyamatos meghatározása a nevelési év során. A tervezés, és megvalósítás megjelenítése a dokumentációkban. Az óvoda ökokultúrájának fejlesztéséhez szükséges kapcsolat építése a fenntartható fejlődés érdekében segítő civil szervezetek előadásainak, kutatásainak gyakorlati beépítése pedagógiai munkánkba. A felelős állattartás szabályainak megismertetése, tapasztalati tanulás kirándulással, élőállatos bemutatókkal. Az óvodában található állatok felelős gondozása a gyerekek bevonásával. Innovatív tevékenységek, programok megismerése azok alkalmazása a módszertani kultúra fejlesztése érdekében. Az élményszerzés helyszíneinek, és a tapasztalatszerzés lehetőségeinek felkutatása, megismerése. Szülőkkel, családokkal való szoros együttműködés formáinak keresése a fenntartható fejlődés a környezet védelme érdekében, szemléletformálás. „A kíváncsi óvodás,

001665

és a környezet"-projekt megvalósítása, az élménypedagógia módszereinek beépítése a külső helyszíni foglalkozásokba. Családi napok, programok kalandtúrák szervezése.			
Fogl. időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2023.09.25.	RE-generáció műhely az élőlények, és az élő rendszerek hogyan képesek a regenerációra?! „A mi sokszínű kertünk"-települési biodiverzitás kampány Az „E- misszió természetvédő civil egyesület munkatársának tudásmegosztó, szemléletformáló elméleti előadásában.	Az előadás témája, az állat, növényvédelemre, a szelektív hulladékgyűjtésre, a takarékosságra , valamint, a fenntartható fejlődésre fókuszál. Fontos,a helyi értékek, és a problémák megismertetése. A tevőleges segítségnyújtás lehetőségeinek felmérése, közös ötletelés -brainstorming. A konkrét feladatok meghatározása, szűkebb, tágabb környezetünkben a nevelőtestület, valamint, a szülőket képviselő SZMK-s szülők részéről. Majd feladat lesz, -a várható eredmény tükrében - a megvalósítás terveinek elkészítése. Például: Eszköz, anyag beszerzés lehetőségeinek felkutatása: pályázatok, alapítvány támogatása.	Felelős: Jaczina Tamásné Horváth Judit Lippai Eszter Mizsák Klaudia Miháczi Adrienn Győri Annamária
2024.10.10.	„Gondolkodj, és emeld a lábad"! az „ÖKO" -lábnyom csökkentése érdekében. Szemléletformáló interaktív játék délelőtt a fenntarthatóság jegyében.	A fenntarthatóság, a természetbarát magatartás kialakításának módjai az óvodában. Játékba ágyazott ismeret átadás, amelyből megtanulhatják, hogyan óvhatják meg környezetüket, a fenntarthatóbb életmód kialakításával. A kompetens tudás előhívása, a játékokon keresztül. A rendszerezett tudás várható eredményeinek vizsgálata, a megújuló jövő szempontjából.	Felelős: Jaczina Tamásné Mizsák Klaudia
2025.01.20.	Gábor Emese: Mentsük meg a fákat- c. mese interaktív feldolgozása, többféle technikával.	A mese mondanivalójával pozitív érzelmi viszony kialakítása a gyermekekben. Érzékenyítés, a természet megóvása érdekében. Környezettudatos szemlélet, és viselkedésforma elsajátítása, példamutató magatartásra való ösztönzés az irodalmi mű bemutatása által.	Felelős: Jaczina Tamásné

001666

2024.05.10.	„Állati jó"! Az állatok, az élővilág, valamint a fajok, és élőhelyeik védelemének, és gondozásának bemutatása, gyakorlati bemutató foglalkozás által. Saját, élményű tanulásszervezésben feldolgozott témák, az élménypedagógiai módszerek adaptálásával.	A felelős állattartás, az állatvédelem elemi szabályainak megismertetése, annak feldolgozása az előzetes élmények alapján kooperatív formában. A tudatos természetjáró, környezet védő magatartás módszereinek bemutatása komplex tevékenységeken keresztül. Ismeret fel elevenítés, interperszonális kapcsolatok által. által. .	Felelős: Jaczina Tamásné Lippai Eszter Győri Annamária

Szakirodalom:

- Treiber Zsuzsa: Gyertek velem erdei iskolába. MKNE (2004)
- Adorján Rita: Magonc Mecseki Erdészeti Részvénytársaság (1998)
- Labanc Györgyi:Óvodások környezeti nevelése (Réce 5.)
- Vásárhelyi Judit - Nagy Tamásné: Az iskola szerepe a helyi fenntarthatóság védelmében (2000)
- Szolgáltatások- Magyar Környezeti Nevelési Egyesület http://mkne.hu

001667

Óvodai ünnepélyek Terve

Tervezett időpont	Tervezett tevékenység	Tervezett tevékenység témája feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024.09.30.	**Népmese napja**	Ismerkedés a népmese világával, jellegzetes fordulataival, kifejezéseivel. - Látogatás a Nyíregyházi Vasutas Művelődési Ház és Könyvtál által a népmese napja alkalmából szervezett foglalkozásra elsősorban az 5-6 éves gyerekekkel. - Meséljünk egymás csoportjában. -Szülők, nagyszülők mesékkel segítenek délután álomba merülni a gyermekeknek.	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2024.10.15.	Tök-jó napok I. A tök, mint játékeszköz	1.Reggeli zenés torna az aulában. 2. Mozgásos játékok: - célbadobós felfüggesztett karikába - konzervdobozok szétdobása tökkel - célbadobós Tökgurító verseny.	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2024.10.16.	Tök-jó napok II. Tök szépségverseny Kóstoljuk meg az ősz ízeit!	- Csoportonként tök faragása a gyerekek bevonásával. - Sütemény készítése csoportonként. - Családi délután a szülőkkel. Táncház a Guba együttessel.	Gyermekek, óvodapedagógusok Gyermekek, szülők	Óvodapedagógusok Dajka nénik

001668

Tervezett időpont	Tervezett tevékenység	Tervezett tevékenység témája feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024.11.11.	Márton-nap	Lámpások készítése a csoportokban Libazsíros kenyér kóstoló, pattogatott kukorica, tea fogyasztása. Lámpás felvonulása a szülőkkel az óvoda udvarán	Gyermekek, Gyermekek Gyermekek, szülők	 Óvodapedagógusok Óvodapedagógusok, dajka nénik.
2024.12.02-től	Adventi időszak	Adventi hangulat megteremtése Csoportszobák, aula ünneplőbe öltöztetése.	Gyermekek, óvodai dolgozók	Óvodapedagógusok
2024.12.05.	Mikulás	Mikulás-várás hangulatának fokozása versekkel, dalokkal.	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2024.12.19.	Óvodai karácsony	Csoportok fáinak feldíszítése Napraforgó csoport karácsonyi műsora. A csoportszobákban karácsonyi dalok éneklése közösen.	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2025. 01. 22.	Egészségnap	Pástétomok, gyógyteák készítése, s azok elfogyasztása délután, a szülőkkel közösen.	Gyermekek, szülők	Óvodapedagógusok, dajka nénik

001669

Tervezett időpont	Tervezett tevékenység	Tervezett tevékenység témája feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2025.02.20.	Farsang	-Diridongó farsangi zenés műsora -Farsangi kézműveskedés a csoportokban. - Táncház az aulában. - Jelmezes nap-ügyességi játékok a csoportokban, farsangi fánk elfogyasztása.	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2025.03.15.	Nemzeti ünnep	Ismeretek megalapozása a nemzeti ünnepünkről. Rövid történetek meghallgatásával, dalokkal, versekkel való megemlékezés. Látogatás a Kossuth-szoborhoz	Gyermekek	Óvodapedagógusok
2025.04.14-től	Húsvét	Húsvéti népszokások feleleventése: tojásfestés, locsolkodás. Locsolóvers és köszönővers tanulása. Tojásfa feldíszítése a szülőkkel otthonról hozott és a csoportban készített tojásokkal	Gyermekek	Óvodapedagógusok

031670

Tervezett időpont	Tervezett tevékenység	Tervezett tevékenység témája feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2025.05.05.-06.	Anyák napja	Ajándék készítése édesanyák, nagymamák részére. Köszöntésük énekekkel, versekke.	Gyermekek, édesanyák, nagymamák	Óvodapedagógusok
2025.05.28.	Gyermeknap, családi nap	Gyermek tánccsoport nyitótánca - Családi ügyességi versenyek - Kézműves foglalkozás -.Arcfestés, csillámtetkó	Gyermekek szülők	Minden dolgozó
2025.05.30.	Óvodai csoportok kirándulása	Vidám, élménydús nap szervezésével a csoporton belüli összetartozás erősítése.	Gyermekek, óvodapedagógusok Szülők	Óvodapedagógusok

001671

EGÉSZSÉGFEJLESZTŐ PROJEKT 2024 – 2025.

Tervezett időpont	**Tervezett tevékenység**	**Tervezett tevékenység témája feladata**	**Célcsoport**	**A program megvalósításáért felelős személy**
2024. szeptember	A magyar népmese napja A csoport óvónénijei felváltva, másik csoportban mondanak egy-egy választott népmesét. Benedek Elek születésnapja alkalmából	A csoportok óvónénijeivel való ismerkedés, a népmese iránti szeretetük megszilárdítása, népmesékkel való ismerkedés.	Minden csoport	Óvodapedagógusok
2024. október	„Táplálkozz egészségesen"	Miért fontos a táplálkozás? Hányszor kell egy nap ennünk? Okostányér bemutatása, Táplálkozási piramissal ismerkedés.	Minden csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2024. október	„Tök jó napok"	Csoport szinten töklámpás faragás, csoporton belül az újonnan érkezett gyermekek, gyermekek szüleinek megismerése, elfogadása, a csoport erősítése. „Őszi süti party" - Család- óvoda kapcsolat erősítése őszi egészséges sütemények kóstolgatása közben. „Töklámpás faragás" szépségverseny	Óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	Óvodapedagógusok

001672

Tervezett időpont	Tervezett tevékenység	Tervezett tevékenység témája feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024. november	„Kézmosás"	Miért fontos a kézmosás? Mikor kell kezet mosni? Mire van hozzá szükség? A helyes kézmosás lépéseinek bemutatása, megtanítása	Minden csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2024. november	„Fogápolás"	Miért szükséges fogat mosnunk? Hányszor kell egy nap fogat mosni? Mikor mosunk fogat? Mire van szükségünk a fogmosáshoz? A helyes fogmosást bemutatjuk a nagy fogsor és a nagy fogkefe segítségével	Minden csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2024. december	„Család"	Kikkel élünk együtt? Van-e testvér? Testvérek előnyei, hátrányai, Egykének lenni jó-e vagy sem? Ki a nagyszülő? Mit csinálunk együtt a családunkkal? Milyen családi ünnepeink vannak? Mit jelent a család?	Minden csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2025.január	„Egyél-Igyál egészségesen" Gyógyteák és egészséges harapnivalók kóstolója	Újabb gyógynövényekből készült teák megismerése és kóstolása natúr, ízesítetlen verzióban. Csoport szinten egészséges krémek,	Gyermekek Szülők Az óvoda dolgozói	Óvodapedagógusok

001673

		pástétomok, saláták készítése közösen a gyerekekkel. Ismerkedés az elkészítési móddal, a hozzávalókkal, az egészséges táplálkozással.		
2025. január	„Mozgás"	Zenés torna A gyermekekkel megismertetni a zenére történő mozgás szépségét. Örömszerzéssel, jó érzést kötve a mozgáshoz. Így megszerettetve a mozgást.	Minden csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2025. február	„Érzelmek"	Érzelem kártyák segítségével átbeszéljük az érzelmeket, az arcunkkal meg mutatjuk őket, valamint megbeszéljük mikor érezzük az adott	Pipacs csoport, Napraforgó csoport	Óvodapedagógusok Egészségfejlesztési iroda dolgozói
2025. március-április folyamatosan az időjárás függvényében	Séták kirándulások szervezése	A természet ébredésére, a tavaszi időjárás, természet megfigyelése. Közös élményszerzés. A természet megszerettetése, friss levegön való séták megkedveltetése.	Óvodapedagógusok Gyermekek	Óvodapedagógusok
2025. május	Gyermeknapi programok	Közös élményszerzés Szülő-gyermek programok; sportprogramok	Gyermekek Szülők Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok

001671

Élet úti Telephely

Boldog Óvoda

Óvodánk a 2023/2024-es nevelési évtől viseli a Boldog Óvoda címet. A 2024/2025-ös nevelési évben a Katica csoport vesz részt a „boldogórákon", majd az elkövetkező nevelési évtől szeretnénk az óvodánk másik csoportját bevonni a programba. Minden korosztály számára könnyen beépíthető gyakorlatok elősegítik a mentális jóllét megőrzését, támogatják a gyerekek érzelmi szükségleteit. A csoportban a gyermekek egyéni és életkori sajátosságainak megfelelően dolgozzuk fel a program 10 egymásra épülő témáját, melyek:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömök élvezete
8. A megbocsátás gyakorlása
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság.

A Boldogság órákhoz kapcsolódó elméleti anyag tartalmazza az óravázlatot is. Minden témához meséket és történeteket kapcsolunk, hiszen a mese által a gyermekek személyisége is formálható, gyermekek beleélő képességével. Ezen kívül szabadon választható feladatokat, valamint relaxációs programot is nyújt számunkra, különféle személyiségfejlesztő gyermekdalokkal kiegészítve.

A tevékenységek megvalósításakor havi vagy éves beszámolóval vagy fényképes dokumentációval, melyet a következő pályázat benyújtásához készítünk, annak érdekében, hogy ezt a címet minél tovább megőrizhessük és az örökös címet elérhessük.

Készítette: Sitkuné Csonka Edit

001675

OviZsaru Program

Tervezett időszak	Tervezett program	Tartalma, feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
Szeptember	Ismerkedés szabályai	Nevem, jelem, otthonom címe Óvodám neve, hol található Idegen emberekkel hogyan viselkedjünk	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
Október	A biztonságos közlekedés szabályai	Közlekedés rollerrel, kerékpárral A kerékpárút szabályai Gyalogos közlekedés szabályai	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
November	A biztonságos közlekedést segítő eszközökkel való ismerkedés	Jelzőtáblák, lámpák, barkácsolás	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
December	Élethelyzetek	Rosszcsont Ricsi és Rendőr Robi segítségével élethelyzetekről beszélgetnek a gyerekek és a rendőrök	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
Január	Rendőrökkel személyes találkozás	A rendőr munkája A rendőr által vezetett közlekedési játékok	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
Február- március	Megkülönböztetett jelzésű járművek funkciói	Az ott dolgozó emberek munkájának fontossága Segélyhívó számok	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
Április	Veszélyes eszközök egészségkárosító hatása	Háztartási eszközök, szűrő-vágó eszközök használata Testi épség megóvása	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr
Május	Közlekedés szabályainak gyakorlása	A főbb közlekedési szabályok megismerése, gyakorlása által, annak tudatosítása, hogy a helyes közlekedésben való részvétellel saját és mások biztonságát és testi épségét szolgálják.	Nagycsoportos gyerekek	Óvodapedagógusok Rendőr

Készítette: Szabó-Sain Nikolett

001676

Ünnepek, ünnepélyek terve

Tervezett időszak	Tervezett program	Tartalma, feladata	Célcsoport	A program megvalósításáért felelős személy
2024. 09. 30-10.04-ig	Őszi kavalkád hete			
	• A magyar népmese napjáról való megemlékezés	Egy magyar népmese megjelenítése.	Gyermekek óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok Dajka nénik
	• Takarítás világnapja	Óvoda udvarának rendbetétele	Gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, dajkák	
	• Pál Miklós Erdészet „Fedezd fel az erdőt az erdészekkel”	Az őszi erdő megismerése, az erdészek munkája a makkvetéstől a fafelhasználásig.	Gyermekek, óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok , dajka nénik
	• Őszi kreatív ötletek, ősz szépsége	Az őszi termések, különböző tárgyak barkácsolása, megmunkálása szülőkkel együtt		
	• Mozgásos játékok az udvaron	Sorverseny, különböző játékos feladatok terményekkel, káposztaszállítás, diógyűjtés		Óvodapedagógusok
	• Szent Mihály napi vásári vigasságok	Ismerkedjenek meg a népi hagyományokkal, vásárral.	Gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, dajkák	SzMK
	• Tök jó nap			

2024.11.11.	Márton napi liba-galiba	Hagyományőrzés Márton nap legendája. Csoportokban közös éneklés, lámpás készítés felvonulás	Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
2024.11-12.	Adventi gyertyagyújtás	Az adventi várakozási időszakában, minden héten az adventi koszorún 1 gyertyát meggyújtunk.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Sitkuné Csonka Edit
2024.12.06. 2024.12.13. 2024.12.	Adventi ünnepkör Jön a Mikulás Luca-Luca-Luca szék Gyermek közösségi nap Advent (Nyitott művészeti műhelyfoglalkozás)	A Mikulásvárás hangulatának megteremtése. Éneklés, barkácsolás. Az óvónői báb csoport előadása. A csoportokban közös éneklés. Luca búza, lucázás. Az óvoda egy csoportja készül, jókívánságokkal csoportról csoportra járva. Mézeskalács sütés a délelőtt folyamán, barkácsolás, ajándékkészítés a szülőkkel a csoportszobában. Vidám karácsonyi hangulat megteremtése.	Gyermekek Óvodapedagógusok Gyermekek Óvodapedagógusok Szülők	Óvodapedagógusok
2025.01.01.	Új évi jókívánságok	Versek, mondókák jókívánságok egymásnak.	Gyermekek, Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
2025.02.	„Itt a Farsang áll a bál” • Farsangos alakoskodás • Kiszebáb égetés	Farsangi csúfolók, tél temetése, vidám gyermek műsor. Vidám farsangi hangulat, vetélkedő, zene, ének, tánc, vigalom. Télbúcsúztatása.	Gyermekek Óvodapedagógusok Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok Dajka nénik Óvodapedagógusok
2025.03.	Nemzeti Ünnep Március 15.	Nemzeti érzés megalapozása versekkel, énekkel, tánccal.	Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
2025.04.	Húsvét 	Hagyományok feleleventése. Ráhangolódás az ünnepre. Az óvoda udvaron Tojásfa állítása. Tojásfestés, húsvéti dekorációk készítése. Locsolódás.	Gyermekek Óvodapedagógusok Gyerekek	Óvodapedagógusok, Dajka nénik Óvónők, Dajka nénik
2025.05.	Májusfadíszítés	Az óvoda udvarán közösen pántlikázunk fel egy májusfát.	Édesanyák Nagymamák	Óvodapedagógusok

001678

	Anyák napja Kirándulások Nagyok búcsúja, Évzáró	Versekkel, énekekkel, saját készítésű Nyitott ajándékokkal köszöntjük az Édesanyákat, Nagymamákat. Tavaszi kirándulások szervezése, Vadaspark, Sóstói tó, Sóstói erdő. Ünnepi búcsú a csoportokban. ünnep Hangulatos vidám egymásra odafigyelő, szeretettel teli nap megszervezése.	Gyermekek Óvodapedagógusok	
2025.06. 	Nefelejcs hét • Homok szobrászat • Tűzoltók meghívása • Aszfaltkréta verseny • Közlekedés biztonsági nap • Családi - Gyermeknap • Iskolába menők búcsú kirándulása	Közös játék, mozgáslehetőségének megszervezése, biztosítása. A gyermeknapot vidám műsorral kezdjük. A külön foglalkozások résztvevői bemutatót tartanak. Különböző helyszíneken, kézműves tevékenységekbe, sportjátékokba kapcsolódhatnak be a szülők és a gyermekek. Meghittség, összetartozás. Megfelelő élmények biztosítása. Egy vidám, emlékezetes nap megszervezése.	Szülők Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok

Készítette: Bíró Csabáné

01679

Koszorú úti Telephely

Ünnepek ünnepélyek projekt

Projekt koordinátor: Baranyi Réka, Szabóné Burczin Katalin

Cél: Alkalmak, megemlékezések színvonalas megünneplése. Hagyományok ápolása. Élményszerzési és közösségépítő lehetőségek átélése.

Feladat: Alkalmainkat a gyermekek korosztályához és érdeklődési köréhez igazítva tartjuk meg, ami által a közös élmények összekovácsolják a közösséget a gyermekcsoportok és a szülők számára egyaránt. Ünnepek színvonalas megemlékezésével alakítjuk ki a gyermekekben a szokásokat, hagyományokat.

Program	Feladat	Határidő	Hely	Résztvevők	Felelős
Mese világnapja	Az élő mese varázsával irodalmi élmény nyújtása. Népmese hangulatos előadása óvónők által vendégcsoportban	2024 szeptember 27.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek óvoda-pedagógusok	Szabóné Burczin Katalin Baranyi Réka
Idősek napja	Nyugdíjas dolgozók és klubtagok felköszöntése	2024.október 1.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	Nyugdíjasok és klubtagok gyerekek óvoda-pedagógusok	Turcsik Tamásné
Adventi készülődés	Kézműves játszóház: ajtó-és asztaldísz	2024. november 22.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyermekek, szülők óvoda-pedagógusok	Baranyi Réka
„Jön egy bácsi"	Mikulásvárás.	2024. december 06.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek óvoda-pedagógusok dajkák	Kóródi Ágnes

011680

Lucázás	Luca napi játékok megismertetése, hagyományok ápolása. Kézműves foglalkozás: mézeskalács díszítés	2024 december 13.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek szülők óvoda-pedagógusok	Kóródi Ágnes
„Kis Karácsony, nagy karácsony"	Óvodai karácsonyi ünnep	2024. december. 20.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek szülők óvodapedagógusok dajkák meghívott vendégek	Kóródi Ágnes
„Jer, jer kikelet"	Télbúcsúztatás mókával, nevetéssel Táncház Kiszebáb égetése	2025. február 28	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek óvodapedagógusok és dajkák	Óvodapedagógusok
„Magyar vagyok, magyarnak születtem"	Szabadságharc megemlékezés	2025. március 14.	Nyíregyháza Kossuth tér	gyerekek óvoda dolgozói	Óvodapedagógusok
Szabad-e locsolni?	Húsvéti szokások: Nyuszi-futás Tojáskeresés Tojásfestés Locsolóversmondó verseny	2025. április 16.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek szülők óvodapedagógusok dajkák	Kóródi Ágnes
Anyák napja	Édesanyák és nagymamák köszöntése	2025. április 30.	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely	gyerekek édesanyák, nagymamák	Óvodapedagógusok
Tündérnapok - gyermeknapi kirándulás - játszóház - közlekedési nap - sport nap - ballagás	Közös programokon keresztül közösségi érzés erősítése. Értékeink megőrzése, továbbadása.	2025. május 19-23	Tündérkert Óvoda Koszorú úti Telephely Kirándulási helyszín	gyerekek testvérek szülők dajkák óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok

00116811

„Egységben a környezettel" projekt

Projekt koordinátor: Kóródi Ágnes

Célja: A környezetvédelem, és a fenntarthatóság jegyeinek kialakítása az óvodáskorú gyermekben. Gyermekek és a családok szemléletének formálása.

Feladat: A környezetvédelem célját az óvodában a természet megismerésével, szeretetével, tisztaságának és szépségének megóvásával a környezettudatos szemléletformálással valósítjuk meg.

Természetközpontú nevelési feladatunk a tudatos természetszeretetre nevelés, a természethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása, erősítése, a környezet védelme, a környezetszennyezés megelőzése. A gyermek és a környezet kapcsolatának minőségi viszonya fontos tényező. Egy újfajta hozzáállást kell kialakítanunk, melynek elemei: a megértés, a szeretet és a felelősségérzet. A Jeles napok hangsúlyozásával kívánjuk a természet megismerésére, szeretetére, védelmére terelni gyermekeink és családjuk figyelmét.

Dátum	Téma	Cél	Felelős
Szeptember 20.	**Takarítási világnap családi nap** Környezettudatos gondolkodás és szemléletmód kialakítása a fenntarthatóság jegyében - környezetszépítés: virágültetés, udvar takarítás - szelektív hulladékgyűjtés - kézműves foglalkozás újrahasznosított anyagokból	Esztétikus környezetünk gondozása, környezettudatos szemlélet formálása. A gyerekekben a játékok mindennapos használatával váljon természetes igényükké a hulladék tudatos, szelektív gyűjtése Környezettudatos életmód beépítése a mindennapjainkba. Környezetünk védelme, folyamatos megóvása, szennyezettségének csökkentése.	Kóródi Ágnes

001682

Október 3.	**Szív világnapja** - Sportnap	A közös mozgással az egészséges életmód megalapozása.	Baranyi Réka
Október 3-4.	**Állatok világnapja** - Kvíz tudáspróba (állathangok felismerése, kirakó, vicces állatok, Ki bújt el?...) - Állatkerti kirándulás	élő állatok megismerése, megfigyelése.	Kóródi Ágnes
Tél	**Élőlények védelme** - Madarak védelme, etetése téli időszakban, itatása szárazságban.	Az emberek pozitív beavatkozásának fontossága a természetbe.	óvodapedagógusok
Március 21.	**Víz világnapja** - Kirándulás a császárszállási tópartra.	Élmény- ismeretszerzés a tó és tópart élővilágának megismerése közben, mely formálja az ide látogatók természethez való pozitív érzelmi viszonyát. A víz, mint életünk nélkülözhetetlen alkotóelemének fontossága, tudatos védelme.	Turcsik Tamásné
Április 22.	**Föld napja** - Virágoskert, parkos udvarrészek növényeinek, talajának gondozása gyerekekkel. „Zöldfülű kis kertészek" munkájának bemutatása	A termőfölddel a kerti munka alkalmával ismerkedhetnek meg és az itt végzett tevékenység közben érzékelhetik annak fontosságát.	Kóródi Ágnes

001683

Május 9.	**Madarak és fák napja** - Botanikus kerti séta	Élmény és tapasztalatszerzés a Nyíregyházi Főiskola területén elhelyezkedő Botanikus kert adta lehetőségek által. E szép esztétikus környezet táplálja a természethez való pozitív érzelmi viszony kialakítását, erősítését.	Szabóné Burczin Katalin

Esélyteremtő projekt

Projekt koordinátor: Kóródi Ágnes

Cél: Az intézménybe járó gyerekek hátrányainak kompenzálása, felzárkóztatása. Kudarc nélküli iskolakezdés biztosítása, a hiányos ismeretek és képességek megszerzése, kialakítása. Esélyteremtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

Feladat: A projekt alkalmaival lehetőséget teremtünk a gyerekek képességeinek megalapozására, a hátrányok kompenzálására, hogy a velük egykorú társaikhoz hasonló képességekkel tudják elkezdeni az iskolás éveket. Projekt alkalmai lehetőséget teremtenek a tapasztalatok és élmények szerzésére, és a hiányos ismeretek, képességek felzárkóztatására. Gyermekközeli tevékenységekkel spontán tanulási lehetőséget biztosítunk a programban résztvevő gyermekek részére. A program megvalósításához a dolgozók és az alapítvány nyújt segítséget az intézményben nem biztosított feltételek megteremtéséhez

Ingyenesen igénybe vehető esélyteremtő tevékenységek:

- Szülőkkel a színpadon
- Kis cukrász műhely
- Kerékpározni tanulok
- Mozgáskotta
- Logopédiai gyakorló
- „Zöldfülű" kiskertész műhely
- Fonal vonal

001684

1. **Szülőkkel a színpadon**

Tevékenység felelőse: Turcsik Tamásné

Célja: Esélyteremtés az intézménybe járó gyermekek részére. Meseszínházi élmények megszerzése, tapasztalatok gyűjtése. Szülők bevonása a projektbe, család és az óvoda kapcsolatának építése, erősítése. Szülők szemléletének formálása, élő mese iránti igény kialakítása, olvasási és előadási képességek fejlesztése. Külföldi és magyar írók meséinek megismertetése. Kommunikáció, metakommunikáció eszközeinek megismertetése, alkalmazása Önértékelés"én kép" fejlesztése, erősítése Élmények nyújtása, pozitív érzelmi viszony, közösségi érzés fokozása Feladat és kötelességtudat erősítése

Feladat: Szülők aktivizálása a projektben. Az intézmény pedagógusai a szülők közreműködésével minden hónapban élő mese előadással, vagy bábozással élményekhez juttatja a gyermekeket. A díszletekről, jelmezekről, a szöveg párbeszédes formában történő átírásáról és a próbák szervezéséről a felelős óvodapedagógus gondoskodik. A szülők előadásmódjában segítséget nyújt, eligazítja a szerepek megformálásában, szöveg tanulásában.

Alkalmak: Minden hónapban legalább egy előadás és a felkészülési próbák

IDŐ	MESE	SZEREPLŐK	ESZKÖZÖK
Szeptember	Nagytakarítás a napnál (bábelőadás)	kotlós, csibék, csiga, szarka, nyúl, kacsa, sün, hold, nap	díszletek jelmezek kellékek
Október	A láthatatlan sümegi vízipipa	egér, veréb, tyúk, kacsa, galamb, macska, kutya	jelmez a szereplőknek díszletek mákgubó
November	Aranyostarajas kiskakas	kakas, rigó, kandúr, róka	erdő díszlet fejsze kosár gitár

001683

December	Karácsonyi cicus	télapó cica emberek kislány	jelmezek háttér kellékek
	Lucázás	gazda gazdasszony, eladólány, négy legény	falu díszlet szoba díszlet szalma kereplő, csengő, tarisznya, seprű
	Betlehemes játék	pásztorok királyok Mária	bábok jelmezek kellékek hangszerek
Január	Visszajött a répa	nyúl bárány csacsi őzike	jelmezek díszlet káposzta, répák, krumpli, karalábé
Február	A róka meg a nyúl	róka nyúl bika kutya medve kakas	jelmezek díszlet hársgyökér ház „Jégház"
Március	A három csibe	három csibe róka	jelmezek, három házikó
Április	Az okos nyúl és az oktondi pocok	nyúl pocok róka	jelmezek díszlet,

001686

Május	Harcias kisegér	egerek macskák	díszletek jelmezek szalonna kalap

2. Kis cukrász műhely

Tevékenység felelőse: Kóródi Ágnes

Célja: A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtő lehetőségeinek biztosítása, az élettapasztalatok megélésével az anyagok és halmazállapotok megismerése, mennyiségek mérése, becslése.

Feladat: Sütemények készítése alkalmával élethelyzetekből szerezhető tapasztalatok gyűjtése, mely által a különböző anyagokat és halmazállapotokat ismerhetik meg, mérésekkel becslésekkel, matematikai ismereteket szerezhetnek megalapozva a mennyiségek érzékelésének képességeit. A süteménykészítés közben megkívánt higiéniai szabályok megismerése és betartása. Munkafolyamat közben viselt munka- és védőfelszerelés megismerése és viselése.

Alkalmak: Kéthetente egy alkalommal

	Sütemény neve	Hozzávalók
Október	Almás lepény	tojás, porcukor, margarin, liszt, sütőpor, tej, fahéj, alma
	Diós kosárka	liszt, sütőpor, porcukor, tojás, margarin, citrom dió, baracklekvár
November	Lekváros papucs	liszt, zsír, élesztő, tej, só, cukor, tojás, tejföl, szilvalekvár
	Almás süti	liszt, só, cukor, sütőpor, vaníliacukor, margarin, tojás, tejföl, alma, fahéj

001687

December	Mézes puszedli	tojás, cukor, margarin, méz, fahéj, szegfűszeg, szódabikarbóna, liszt
	Mézes házikó	cukor, víz, étcsoki, vaj, mazsola, dió, keksz, narancshéja
Január	Citromos keksz	liszt, margarin, tojás, cukor, vaníliacukor, citrom, só
	Hókifli	liszt, tojás, cukor, margarin, sütőpor, lekvár porcukor
Február	Néger szalámi	keksz, kakaó, margarin, cukor, tej, rumaroma, vaníliacukor, kakaó
	Linzer karika	cukor, margarin, liszt, tojás, vanília, sütőpor, lekvár, porcukor
Március	Energia golyó	dió, datolya, víz, mazsola, kakaó, zabpehely, kókuszreszelék
	Ferrerossi	méz, cukor, margarin, ét csoki, dió, kukoricapehely
Április	Mákos kifli	liszt, margarin, só, tojás, tejföl, baromfizsír, mák, cukor, tej, citromhéj, vanília
	Holdacska	vaj, cukor, dió, liszt, vaníliacukor
Május	Rózsa süti	cukor, margarin, liszt, tojás, vanília, sütőpor, porcukor
	Muffin	tojás, cukor, liszt, sütőpor, fahéj, szódabikarbóna, kakaó, olaj, tej, cukormáz, díszítőtoll

3. **Mozgáskotta**

Tevékenység felelőse: Kóródi Ágnes

Célja: A mozgásba ágyazott tanulás lehetőségeinek kihasználásával a hátrányos gyermekek esélyteremtése.

001688

Feladat: Magyar Gábor pszichológus, testnevelő tanár kidolgozott módszereinek alkalmazásával esélyt teremtve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatására. Az alapítvány segítségével beszerzett mozgáskotta csomagból felépített feladatsorok végrehajtásával képességek fejlesztése. Mozgással összekapcsolat figyelemfejlesztő feladatok, melyek a gyermekek koncentrációs képességét erősítik, megalapozva a gondolkodást.

Alkalmak: Hetente egy alkalommal

Október 1-4 hét	Vizuális szimbólumrendszer megismerése feladatsorok használatával
November 1-4 hét	Lábjelek, karjelek, forgásjelek, irányok kombinálása feladatsorokban
December 1-3 hét	Kar és fejpántokra épített mozgásfejlesztő játékok
Január 1-4 hét	Térirány fejlesztő akadálypályák
Február 1-4 hét	Térirány fejlesztő akadálypályák
Március 1-4 hét	Kombinált feladatsorok
Április 1-4 hét	Kombinált feladatsorok
Május 1-4 hét	Ügyességi játékok a mozgáskotta eszközeinek bevonásával

4. **Kerékpározni tanulok**

Tevékenység felelőse: Turcsik Tamásné

Célja: A projektbe bekapcsolódó gyermekek képességeinek kialakítása, esélyteremtése a velük azonos korú társaikéhoz.

Feladat: A kerékpározás nagyban fejleszti a gyermek fizikai és mentális állapotát. Szórakoztatva fejleszti a mozgáskészséget és az egyensúly érzéket, miközben minden érzékszervet bevon a biciklizésbe. Olyan készségeket fejleszt, melyek segítségével könnyebben megbirkóznak az új helyzetekkel, hosszabb ideig tudnak koncentrálni és jobb a térérzékük is. Azok a gyermekek, akik állandó mozgásban vannak lelkileg is kiegyensúlyozottabbá válnak.

Alkalmak: Hetente egy alkalommal

001689

Ősz	Egyensúlyérzék fejlesztése az óvoda udvarán elhelyezett játékok és a terepviszonyok segítségével.
Tél	A tornateremben való fejlesztési lehetőség kihasználása az egyensúlyfejlesztésre alkalmas eszközökkel. Futóbiciklizés-görkorcsolyázás: fizikai és mentális edzés. Állóképesség javítása, önbizalom fejlesztése.
Tavasz	Őszi és téli időszakban elsajátított képességek és készségek gyakorlása kerékpárhasználattal.

5. **Logopédiai gyakorló**

Tevékenység felelőse: Óvodapedagógusok

Célja: Beszédhibák javítása, beszélőszervek erősítése

Feladat: Az intézményben dolgozó utazó logopédus szűrése alapján beszédhibás gyermekek felzárkóztató foglalkozásain tanult beszédjavító feladatok alkalmazása, mindennapi gyakorlása, mely elősegíti a szép, artikulált beszédképességeket. Esélyt teremtve a hangok kiejtésében és a tiszta magyar anyanyelv helyes használatában.

Alkalmak: Napi rendszerességgel

Tevékenységek	Differenciált feladatokkal, egyéni fejlesztésben a logopédus által meghatározott feladatok gyakorlásával minden nevelési napon.
Kiegészítő feladatok	Ajak és nyelverősítő feladatok, szókincs bővítő játékok, nyelvi kifejezőképesség fejlesztő játékok

6. **„Zöldfülű" kiskertész műhely**

Tevékenység felelőse: Kóródi Ágnes

Célja: Természethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása a növények megismerése, gondozása, szaporítása által. Emberi munka eredményeinek megismerése, tapasztalatok gyűjtése.

Feladata: A hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtése, az életre való nevelése, a gyermek méretű eszközök használatával, a foglalkozások alkalmaival. Sokszínű tapasztalatszerzési lehetőségek útján megismerkednek a gyerekek a növények részeivel, gondozási feladataival, szaporítási lehetőségekkel. Munkafolyamatok sajátítanak el, aminek eredményeit megtapasztalják. A növények gondozásával az időérzékük is fejlődik.

Alkalmak: kéthetente egy alkalommal

001690

	Tevékenység	Eszközök
Október	Magaságyás kialakítása, Évelő növények ültetése, virághagymák duggatása	gereblyék, kaparók, ültetőfák, évelő növények (fűszernövények, eperpalánták)
	Termések magjainak gyűjtése	paprika, paradicsom, tök, virágok, itatópapír
November	Komposztálás	falevél, gallyak, gereblyék, kosarak
	Növények teleltetése	virágcserepek, gereblye, ásó
December	Szobanövények szaporítása gyökeresztetéssel	szobanövények, üvegedény, víz
	Szobanövények szaporítása tőosztással	szobanövények, cserepek, virágföld
Január	Begyűjtött magvak meleg ágyásba vetése	magvak, termőföld, poharak
	Jácint, nárcisz hagymavirágok ültetése, gyökeresztetése	virághagymák, cserép, virágföld, gyökereztető vázák
Február	Csíráztatás	ehető csíráztató magvak
	Díszbokrok, rózsák metszése	metszőolló, kosarak
Március	Veteményezés, dughagyma ültetés	vetőmagvak, hagymák, sorvezető
	Virágpalánta nevelése	virágföld, palánta nevelő
Április	Nevelt palánták kiültetése a szabadban, magas ágyásban	palánták, ültetőfák, locsolók
	Magaságyás gondozása	kaparók, támaszkarók, kötöző zsinór
Május	Gyomlálás,	kosarak, vödrök
	Betakarítás, szüretelés	tálak, kosarak

7. „Fonal-Vonal" kreatív műhely

Tevékenység felelőse: Szabóné Burczin Katalin

Célja: A gyerekek grafomotoros képességeinek fejlesztése, az írásmozgás koordináció erősítése a fonal követésével.
Alkotás örömének átélése a színes fonalak adta lehetőségek kreatív használása.

Feladata: A részképesség területek speciális fejlesztése által a gyermekek kompetenciái, képességei (énképe, önkifejező, grafomotoros és finommotoros készsége, kommunikációs képességei) optimális fejlődjenek.
Erősödjön a gyermekek sikeresebb iskolai beilleszkedéshez, a tanuláshoz szükséges alapvető képességei, a pszichikus funkciók, értelmi- érzelmi, - esztétikai és szocializációs készségei.

169100

A sikerélmények, a tapasztalatok könnyítsék a mindennapi életükben adódó problémák áthidalását, fejlődjön környezettudatos gondolkodásuk, magatartásuk, természetszeretetük, a fenntartható fejlődés, kézművesség, a népi kismesterségek, vizuális kultúra, művelése, értékei iráni elkötelezettségük.

Alkalmak: hetente egyszer

Téma	Eszköz
Társkereső játék (fonal gombolyító)	fonal - gombolyag papírtekercsre rögzítve (a gyermekek számának megfelelően).
„Ezt is tudom a kezemmel" Kézfonás	színes fonal, olló
Gyümölcsös kosár	kivágott gyümölcs- formák (alma, körte, szilva), színes fonalak, kosárforma, olló
Nagytakarítás a napnál meseélmény alapján **„Nap" illusztráció** készítése.	színes lapokon előrajzolt napforma, színes fonalak, olló
Szeretem az állatokat. **„Az én** **Süni bábom"**	színes fonal, olló, kivágott süni formák, színes ceruza
Őszanyó **fonalbáb**	színes fonalak, olló, textilanyagok kendőnek, köténynek).
Őszi fa	munkalap, színes fonalak, olló, barkács ragasztó, színes zsirkréta, festék

001692

„Ősz van' Szövőgallyból kép készítés	gallyak (hasonló méretű 2x2 gyermekek számát figyelembe véve), spárga, fonaldarabok, gyűjtött kipréselt falevelek, termések, olló.
Az állatok **(mókus, medve, süni) búvóhelyet keresnek**	állatok képei, búvóhelye kartonlapra előrajzolt, kiszurkált varrásminta, ragasztó, tű fonal, olló (a gyermekek számának megfelelően)
Pókháló **készítése**	szövéshez gyallyak gyermeken-ként, fonal (spárga), fonal a pókhoz, olló
„Ősz kincsei" **termések, gyümölcsök**	kilyugatott termés és gyümölcs formák. (tök, makk, gesztenye gyümölcsök szőlő, körte, alma) színes fonalak
Manó **figura**	Fonal (ekrü,fehér, világos szürke szinekben), szines filcdarabok, ragasztó, olló ornak való (gyöngyszem, bevont gomb) karton lapok fejformának
Gyöngyfűzés, ékszerkészítés	színes gyöngyök, színes gyurmagolyók fonal, olló
Várjuk a Mikulást!	színes fonalak (piros, fehér, szürke), filc anyag, (darabkák) szemnek, ornak, sapkának, tű olló
Ünnepvárás **Karácsonyi** **képeslap** **készítése**	színes kartonlapok, színes fonalak (arany, ezüst, zöld, barna) nagyfokú tompa tű, olló, tálca

001693

Fenyődisz, **pomponok**	Színes pamut, fonal, sablon, olló, tű
Az én családom	papírguriga, színes fonalak, színes papír, textilanyagok, olló, ragasztó
Téli hangulat, jégvirágok	előrajzolt formák kartonlapon (választási lehetőség biztosítása) tű, olló, fonal
Az én hóemberem	fehér pamut, fonaltekerö sablon, fonal, filc anyag, olló, ragasztó, tű, színes anyag sapkának, sálnak
Téli élmény, képkészítés	előrajzolt (nyomtatott) képek, színes fonalak, ragasztó, olló színes ceruza, zsírkrét
Vesszőbábok, **farsangi dekoráció,** játékeszköz készítés	botok lábnak (V alakú), több színű vastagabbn fonal, olló, ragasztó
„Itt a farsang!" **Bohóc készítése**	sablonok a testhez, szalagok, több színű filc anyag, olló, pompon orr, ceruza, cipő és sapka sablon
Fonásokkal **készült alkotások**	3 színű fonal (zsinór) gyermeken-ként, fonalrögzítő, olló, gyöngy
Körmöcs - **kézés,** **zsinórkötés**	körmöcske gyermeken-ként, színes fonalak gombolyag-ban, (színváltás lehetősége), olló
„Hóvirág" **a tavasz érkezésének jelképe**	formák karton- papírból (kemény lapból), fonalak (fehér zöld), gyöngyök, olló
Nemzeti színű **szalagok, fonatok, dekoráció**	piros, fehér, zöld színű szalag, zsinór, olló, fehér kartonpapír

001694

„Éltető elemünk a víz". **Színes halacskák**	különböző színű fonalak, halforma sablonok, olló, színes ceruza
Természeti jelenség ábrázolása, **felhőből – vízcseppek**	esőcsepp formák, felhő, tű, fonal, olló, kartonlap
Húsvétra hangolódás, pompon csibék készítése	színes fonalak, pompon készítő sablon, zsenilia drót, filc anyag, flitter a szemnek, olló, ragasztó
Húsvéti készülődés, kiskosár fonása	színes fonalak, sablonok a fonáshoz, olló, hímes tojás
Húsvéti képeslap **ajándékba**	előrajzolt, pontozott képeslap, színes fonal (hímző cérna), olló
Anyák napi ajándék, **virágos** **falikép.**	filc anyagok (virág formákhoz, levélnek, képalapnak) színes gombok,fonal varráshoz akasztónak olló,ragasztó
Tészta- nyaklánc **fűzése**	fonal, tű, olló, színes előre megfestett tészta
Madarak és fák ünnepe	különböző alakú sablonok, (madárformák) színes fonalak, olló, nagyméretű fa (kiállításhoz).
„Az én játék- kukacom„	színes filc anyagból karikák, színes filcanyag az (egyéni ötletekhez), olló, hungarocell, golyó, (fejnek), tű, fonal, gyöngy, szívószál darabkák, színes
Ceruza -tartó **készítése**	fém dobozok, színes vastag fonalak, gomb, gyöngy, színes textilanyag (díszítéshez), formák virágok kivágásához
„Szeretem az állatokat" **mozgatható** **bábok készítése**	állatok (kutya, cica) testrészei kemény- papírból, miltonkapocs, színes fonál, színes papír ornak, szemnek
Szövés	szövőkeret, több színű fonal, olló

001693

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Székhelyintézményében (4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.)

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Babka Beáta Gabriella	2024. 10. 07.	Babka Beáta
2.	Bacskó Ágnes	2024. 10.07.	Bacskó Ágnes
3.	Bártfayné Ujlaky Fruzsina	2024. 10.07.	Bártfayné Ujlaky Fruzsina
4.	Darainé Pethő Ildikó	2024. 10. 07.	Darainé Pethő Ildikó
5.	Gaálné Sepa Erika	2024. 10.07.	Gaálné Sepa Erika
6.	Horváth Adrienn	2024. 10. 07.	
7.	Koleszárné Diszházi Rita Csilla	2024. 10. 07.	Koleszárné Diszházi Rita Csilla
8.	Marci-Csákány Cintia	2024. 10. 07.	Marci-Csákány Cintia
9.	Nagyturcsikné Farkas Eszter	2024. 10. 07.	Nagyturcsikné Farkas Eszter
10.	Olaszné Kovács Erika	2024. 10. 07.	Olaszné Kovács Erika
11.	Papp Dóra	2024. 10. 07.	Papp Dóra
12.	Papp Erika	2024. 10. 07.	Papp Erika
13.	Spinyhért Jánosné	2024. 10. 07.	Spinyhért Jánosné
14.	Szabó Emese	2024. 10. 07.	Szabó Emese
15.	Szondi Emese	2024. 10. 07.	Szondi Emese
16.	Ténai Kincső	2024. 10. 07.	Ténai Kincső
17.	Török Edit	2024. 10. 07.	Török Edit
18.	Turcsán Anikó	2024. 10. 07.	Turcsán Anikó
19.	Veress-Molnár Anita	2024. 10. 07.	Veress-Molnár Anita

001696

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült:Tündérkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Erdős Anett	2024. 10.15	Erdős Anett
2.	Filep Erzsébet	2024 10.15.	Filep Erzsébet
3.	Hagymásiné Kovács Melinda	2024. 10. 15.	Hagymásiné Kovács Melinda
4.	Jámborné Fedor Krisztina	2024. 10. 15.	Jámborné Fedor Krisztina
5.	Mageráné Sárosi Tímea	2024. 10. 15.	Mageráné Sárosi Tímea
6.	Márcziné Szabó Csilla	2024. 10.15.	Márcziné Szabó Csilla
7.	Sápi Noémi	2024. 10.15.	Sápi Noémi
8.	Vass András Róbertné	2024. 10. 15.	Vass András Róbertné
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

001697

Intézmény neve: Tündérkert Keleti Óvoda
Cím: 4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.
Telefon: 42/ 512-941
Email: tunderkert@netra.hu

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda ...Kihelyezett..... Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	FERENCZINÉ TIVADAR TÍMEA	2024. 09. 02.	Ferenczné Tivadar Tímea
2.	Kasó-Biró Brigitta	2024. 09. 02.	Kasó-Biró Brigitta
3.	Erdei Zita	2024 09. 02.	Erdei Zita
4.	BUKOVICZKINÉ NÉMETH ILDIKÓ	2024. 09. 02.	Bukoviczkiné Németh Ildikó
5.	IGNÉCZI ANETT	2024. 09. 02.	Ignéczi Anett
6.	SZAKÁCS BEATRIX	2024. 09. 02.	Szakács B.
7.	MÁTYÁSNÉ HALÁSZ MAJNALKA	2024. 09. 02.	Mátyásné Halász Majnalka
8.	TUROYÁNNÉ JÁZSINA KATALIN	2024. 09. 02.	Turoyánné Jázsina Katalin
9.	KOZÁKNÉ SIEDLÁR ALEXANDRA	2024. 09. 02.	Kozáknéi Siedlár Alexandra
10.	SZABÓNÉ PLESCH ANITA	2024. 09. 02.	Szabóné Plesch Anita
11.	MOLNÁR ÉVA	2024. 09. 02.	Molnár Éva
12.	TOLNAINÉ BABOS MELINDA	2024. 09. 02.	Tolnainé Babos Melinda
13.	VÉGSŐ-SZABÓ SZIDÓNIA	2024. 09. 02.	Végső-Szabó Szidónia
14.	BUGYI RÓZSA	2024. 09. 02.	Bugyi Rózsa
15.	VÁLYOGOSNÉ VÁRADI ZSUZSANNA	2024. 09. 02.	Vályogosné Váradi Zsuzsanna
16.			
17.			
18.			
19.			

001698

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Barabásné Tamás Edit	2024.10.10.	Barabásné Tamás Edit
2.	Franczel Zita	2024.10.10.	Franczel Zita
3.	Kotán Miklósné	2024.10.10.	Kotánné Miklósné
4.	Matyasovszky Valéria	2024.10.10.	Matyasovszky Valéria
5.	Nagyné Hosszu Evelin	2024.10.10.	Nagyné Hosszu Evelin
6.	Tóthné Buha Enikő	2024.10.10.	Tóthné Buha Enikő
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

001699

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Kecskés Fruzsina	2024.09.10.	
2.	Kövér Kitti	2024.09.10.	
3.	Málik Lászlóné	2024. 09. 10	
4.	Molnár Zsuzsanna	2024. 09. 10	
5.	Orbán Kamilla Bianka	2024.09.10	
6.	Papp Tímea	2024. 09. 10.	
7.	Sajtosné Papp Zsuzsanna	2024. 09. 10.	
8.	Sitkuné Hunyadi Ildikó	2024.09.10.	
9.	Szabó Zita Brigitta	2024.09.10.	
10.	Tar Károlyné	2024.09.10	
11.	Tóthné Szokolai Szilvia	2024. 09.10	
12.	Trajkovski Alexandra Nikolett	2024. 09.10.	
13.	Vanicskó Papp Anita	2024. 09. 10.	
14.	Vinklerné Győri Mariann	2024. 09. 10.	
15.	Zádor Petra	2024. 09. 10.	
16.			
17.			
18.			
19.			

001700

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Győriné Hegedüs Beáta	2024. 09. 25.	Győriné Hegedüs Beáta
2.	Hanuszikné Mogyorósi Éva	2024. 09. 25.	Hanuszikné Mogyorósi Éva
3.	Horváth Blanka	2024. 09. 25.	Horváth Blanka
4.	Hrubóczkiné Krich Orsolya	2024. 09. 25.	Hrubóczkiné Krich Orsolya
5.	Kiss- Román Tímea	2024. 09. 25.	Kiss-Román Tímea
6.	Leskó Orsolya	2024. 09. 25.	Leskó Orsolya
7.	Mohácsiné Besenyei Valéria	2024. 09. 25.	Mohácsiné Besenyei Valéria
8.	Moravszkiné Zsömbör Dóra	2024. 09. 25.	Moravszkiné Zsömbör Dóra
9.	Pap- Tóth Eleonóra	2024. 09. 25.	Pap-Tóth Eleonóra
10.	Szegedi Ildikó	2024. 09. 25.	Szegedi
11.	Szuchánszki Pálné	2024. 09. 25.	Szuchánszki Pálné
12.	Varga Erika	2024. 09. 25.	Varga Erika
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

001701

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Czuczor Gergely út 2.**
Telefon: **42/ 952-899**
Email: **orgonasipovi@gmail.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézményben

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Horváth Judit Mária	2024. 09. 30.	
2.	Győri Annamária	2024. 09. 30.	
3.	Jaczina Tamásné	2024. 09. 30.	
4.	Lippai Eszter	2024. 09. 30.	
5.	Miháczi Adrienn	2024. 09. 30.	
6.	Mizsák Klaudia	2024. 09. 30.	

001702

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Élet úti Telephely

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	Ambrusz Melinda	2024. 10. 11.	Ambrusz Melinda
2.	Bíró Csabáné	2024. 10. 11.	Bíró Csabáné
3.	Sitkuné Csonka Edit	2024. 10. 11.	Sitkuné Csonka Edit
4.	Szabó – Sain Nikolett	2024. 10.11.	Szabó-Sain Nikolett
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

601703

Intézmény neve: **Tündérkert Keleti Óvoda**
Cím: **4400, Nyíregyháza, Kert köz 8.**
Telefon: **42/ 512-941**
Email: **tunderkert@netra.hu**

Készült: Tündérkert Keleti Óvoda Koszorú úti Telephelyén

Tárgy: 2024/2025. nevelési év munkatervének elfogadása.

Ssz.	Név	Dátum	Aláírás
1.	BARANYI LÉKA	2024.10.15.	Baranyi Léka
2.	KÖRÖDI ÁGNES	2024 10.15.	Körödi Ágnes
3.	SZABÓNÉ BURCZIU KATALIN	2024. 10.15.	Szabóné Burczi Katalin
4.	TURCSIK TAMÁSNÉ	2024. 10. 15.	Turcsik Tamásné
5.			
6.			

001704

JELENLÉTI ÍV

2024. december 9.
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság nyílt ülése

Név	Aláírás
1. **Dr. Ulrich Attila** a bizottság elnöke	
2. **Ágoston Ildikó** a bizottság tagja	
3. **Illés Zoltán** a bizottság tagja	
4. **Lovas Kovácsné Nagy Erika** a bizottság tagja	
5. **Dr. Nagy Virág** a bizottság tagja	
6. **Póka Imre** a bizottság tagja	
7. **Aranyos Gábor** a bizottság tagja	
Meghívottak:	
8. **Dr. Kovács Ferenc** polgármester	
9. **Jászai Menyhért** alpolgármester	
10. **Dr. Podlovics Roland** alpolgármester	
11. **Dr. Szemán Sándor** címzetes főjegyző	
12. **Hagymási Gyula** polgármesteri kabinetvezető	
13. **Dr. Berényi Judit** jogász	
14. **Dr. Kása Brigitta** aljegyző, Hatósági Főosztályvezető	
15. **Tóthné Csatlós Ildikó** szociális és köznevelési osztályvezető	
16. **Dr. Grósz Péter** igazgatási osztályvezető	
17.**Doka Diána** kulturális osztályvezető	

001753 / jav. 001705

18. **Pató István** városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető	
19. **Faragóné Széles Andrea** jegyzői kabinetvezető	
20. **Kohut Ágnes** vagyongazdálkodási osztályvezető	
21. **Szabó Tamás** kulturális referens	
22. **Dr. Augusztinyi Krisztina** jogász-referens	
23. **Dr. Fischer Nándor** szociális és köznevelési osztály csoportvezető	
24. **Hajnal-Ujhelyi Rita** pályázatok és projektmenedzsment referatúra senior szakmai irányító	
25. **Kazsukné Liszkai Laura** pályázatok és projektmenedzsment referatúra senior szakmai irányító	
26. **Mikléné Lőrincz Csilla** pályázatok és projektmenedzsment referatúra senior szakmai irányító	
27. **Pécsi Beáta Ágnes** Nyíregyházi Tankerületi Központ igazgató	
28. **Gurbánné Papp Mária** Nyíregyházi Szakképzési Centrum főigazgató	
29. **Lévai Imre** Északi Agrárszakképzési Centrum főigazgató h.	
30. **Kőhegyi Edit** Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. ügyvezető	
31. **Szikszainé Kiss Edit** Eszterlánc Északi Óvoda igazgató h.	
32. **Bajnay-Szabó Mónika** h. Búzaszem Nyugati Óvoda igazgató	
33. **Skarbit Józsefné** Gyermekek Háza Déli Óvoda igazgató	
34. **Török Edit** Tündérkert Keleti Óvoda igazgató	
35. **Tomasovszki Anita** Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság elnöke	

001714

001706

36. **Fodorné Maksa Márta** vagyongazdálkodási osztály ügyintéző	Fodorné Maksa Márta
37. KOVÁCS MÁRIA ügyintéző	
38.	
39.	
40.	
41.	
42.	
43.	
44.	
45.	
46.	
47.	
48.	
49.	
50.	
51.	

001707

001707 jav. DSK

k.m.f.

Dr. Ulrcih Attila
a Bizottság elnöke

.....
bizottsági tag

Tóthné Csatlós Ildikó
a Bizottság titkára

001703