Nyíregyháza Megyei jogú Város Közgyűlése 2026. április 29-én tartott nyílt ülésének jegyzőkönyve

Napirendek:
Nyílt ülés:

1./Tájékoztató a két közgyűlés között történt eseményekről (szóban)

2./ Tájékoztató a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi tevékenységéről, és beszámoló a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi tevékenységéről

3./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2025. évi tevékenységéről

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi éves ellenőrzési jelentése és összefoglaló éves ellenőrzési jelentése a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendelet módosítására

6./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzat rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálására

7./ Előterjesztés a Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetésére

8./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírására

9./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott egyes kulturális intézmények szervezeti és működési szabályzatának módosítására

10./ Előterjesztés a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

11./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre)

12./ Előterjesztés telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás elfogadására (Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

13./ Előterjesztés a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő egyes köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

14./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötendő üzemeltetési megállapodás jóváhagyására

15./ Előterjesztés közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyására

16./ Előterjesztés közterület elnevezéséről és elnevezések megerősítéséről

17./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a 2026. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II.20.) önkormányzati rendelet módosítására

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2026. április 29-én tartott nyílt üléséről.

Jelen voltak: Dr. Kovács Ferenc polgármester, Jászai Menyhért, Dr. Podlovics Roland alpolgármesterek, Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző, Dr. Ulrich Attila, Nagy Szabina, Halkóné dr. Rudolf Éva, Kósa József, Jeszenszki András, Ágoston Ildikó, Lovas Kovácsné Nagy Erika, Illés Zoltán, Tóth Imre, Póka Imre, Suszter Csaba, Vassné Harman Gyöngyi, Bajnay Kornél, Ráb Jánosné, Smidt Ferenc, Mike András, Kovács Koppány Zoltán, Mussó László, Lengyel Máté képviselők

Hiányzott: Türk Attila képviselő

Meghívottként részt vettek: Gajdos László országgyűlési képviselő, Dr. Galambos Ildikó, a Nyíregyházi Járási Hivatal hivatalvezetője, Dr. Kása Brigitta aljegyző, Dobiné Földesi Rita polgármesteri koordinációs irodavezető, Hagymási Gyula Hivatali referatúrák vezető, Tóthné Csatlós Ildikó, Kohut Ágnes, Szűrös Anita, Halcsákné Kéri Enikő, Doka Diána, Éva Péter, Tóth Zoltán, Pató István osztályvezetők, Kovács Rita városi főépítész, Bodrogi László Közterület-felügyelet vezetője, dr. Fischer Nándor Társadalompolitikai Csoport csoportvezető, dr. Kovács Ádám, dr. Mester Enikő közbeszerzési referensek, dr. Zentai József, Igazgatási osztály munkatársa, Vörös Tamás, tű.ezredes, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója, Toldi András, tű.alezredes, mb. katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető, Oszlár Gábor, tű.őrnagy, tűzoltóparancsnok, dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dicső Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. közterület-kezelési igazgatója, Petró Árpád, az ÉAK Nonprofit Kft. ügyvezetője, Kőhalmi Richárd, a Nyíregyházi Sportcentrum Kft. ügyvezetője, Könnyű Zsolt, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt vezérigazgatója, Hajnal András, Nyírtávhő Kft ügyvezetője, Pécsi Beáta Ágnes, a Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója, Nagyné Hermányos Zsuzsanna, a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményvezetője, Lengyelné Pogácsás Mária, a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője, Faragóné Széles Andrea jegyzői kabinetvezető, Tóth-Csobán Erzsébet jegyzőkönyvvezető, a sajtó munkatársai

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Tisztelt Hölgyeim és Uraim! Köszöntöm a közgyűlésünk mai ülésén megjelent képviselőket, meghívott előadókat, és mindenkit, aki a médián keresztül figyelemmel kíséri munkánkat. Külön köszöntöm Gajdos László megválasztott országgyűlési képviselő urat! Közgyűlésünk hagyománya, hogy az országgyűlési választások után a város képviseletére is megválasztott képviselőket meghívjuk az első közgyűlésre, köszöntjük, gratulálunk a megválasztásukhoz. Tegnap ott voltam a képviselői megbízólevél átadásánál. Szakács Péter úr, a másik megválasztott országgyűlési képviselő sajnos nem tudott ma eljönni ide, de ott is elmondtam azt, hogy sok sikert kívánok mindkettőjüknek a Nyíregyházáért, nyíregyháziakért végzett munkájukhoz! Felajánlottam, mint mindig, a városvezetés, a közgyűlés együttműködését, hiszen mindannyiunkat mind a helyi, mind a parlamenti választáson Nyíregyháza és a nyíregyháziak képviseletével bíztak meg, ezért az

együttműködésünk én azt gondolom, normális. Azt remélem, hogy ilyen is lesz, mindkét részről. Megbeszéltük, hogy képviselő úr, mint ahogy a képviselők, új képviselők szoktak, mond néhány mondatot itt a Közgyűlésen. Úgyhogy meg is adom a szót. Parancsolj.

Gajdos László: (országgyűlési képviselő) Köszönöm szépen. Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő Hölgyek, tisztelt Képviselő Urak! Kedves Vendégek! Nagy tisztelettel állok itt Önök előtt, úgy elgondoltam, hogy immár 40 éve talán ebben a teremben. Én vagyok a legöregebb, aki részt vett a város munkájában. De biztosan én vagyok az, aki a legtöbb közgyűlésen részt vett, hiszen 10 évig újságíróként voltam jelen a közgyűléseken, 30 éve pedig az Önök alkalmazottjaként igyekeztem helytállni, és nagyon szeretném megköszönni mindenkinek azt, hogy mindig nagy szeretettel fogadtak itt a teremben. Ez elsősorban remélem az Állatparknak szólt, és csak másodsorban nekem, de mindenképpen nagyon megható volt, hogy együtt tudtunk az elmúlt 40 évben dolgozni. Amikor belecsöppentem ebbe a kampányba, akkor elhatároztam, hogy megpróbálok olyan lenni, amilyen eddig is voltam. Végtelen tisztességes, szelíd, derűs kampányt csinálni, én azt hiszem, hogy ez sikerült is, és erre büszke vagyok. Ennél csak arra vagyok büszkébb, hogy Önöket és a nyíregyháziakat képviselhetem, és én többször megköszöntem mindenkinek, aki elindult ezen a választáson, bárhova is szavazott, hogy elment szavazni, mert ez nagyon nagy dolog. Az emberek ilyenkor kinyilvánítják az akaratukat, és természetesen nekem teljesen mindegy, hogy ki kire szavazott, mit gondol, hogyan él. Nekem egy a fontos, hogy tudjak Nyíregyházáért dolgozni és a nyíregyházi emberekért. Remélem, hogy a továbbiakban is közösen hasznos munkát tudunk együtt végezni. Köszönöm szépen, hogy meghallgattak.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Gajdos László elmondta, hogy 40 éve van itt. Mi 16 éve dolgoztunk együtt, vannak olyan Fideszes képviselők, akik már előtte is közgyűlési tagok voltak. Azt gondolom, ennek a 16 év közös munkájának nagyon-nagyon komoly eredményei voltak. Én szeretnék az elköszönő igazgató úrnak, mivel megbeszéltük, hogy jövő pénteken szűnik meg közös megegyezéssel az igazgatói munkaviszonya, de már megválasztott országgyűlési képviselőnek egy kis csomagot átadni, egy nyíregyházi csomagot annak reményében, hogy a jövőbeni együttműködésünk is ilyen legalább ilyen eredményeket hoz Nyíregyháza és a nyíregyháziak számára. Ahhoz külön gratulálok, hogy felkért minisztere lesz az új kormánynak, tehát kormánytag lesz. Én azt gondolom, hogy ez egy olyan lehetőséget nyit, nemcsak számára, az együttműködésünk, a város számára is, amit én remélem, hogy olyan eredményesen tudunk folytatni, ahogy az elmúlt 16 évet. Köszönjük, köszönöm szépen! Most pedig kérem a tisztelt képviselőket, hogy aktiválják szavazógépeiket a határozatképesség megállapításához. Köszönöm szépen. Megállapítom, hogy a közgyűlés határozatképes 22 tagja, közül 20 jelen van. Mai ülésünk napirendjére az írásban megküldöttek szerint teszek javaslatot. Kérdezem, hogy van-e valakinek egyéb javaslata. Nem érkezett, jelzés, akkor arra kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon a mai ülésünk napirendi pontjainak elfogadásáról az írásban megküldöttek szerint.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal elfogadta a napirendet.

1./ Tájékoztató a két közgyűlés között történt eseményekről (szóban)

<u>Előadó:</u> Dr. Kovács Ferenc polgármester

<u>Dr. Kovács Ferenc:</u> (polgármester) Kérem az erről készült kisfilm indítását.

Kisfilm:

Köszöntötték és elismerték az ápolókat a Magyar Ápolók Napja alkalmából a vármegyeházán, ahol 25 szakdolgozó kiemelkedő munkáját díjazták. A rendezvény célja az volt, hogy köszönetet mondjanak a mindennapokban végzett áldozatos munkájukért és felhívják a figyelmet a megbecsülésük fontosságára.

A városházán fogadták a lengyel Uczniowski Klub Sportowy Conrad sportegyesület delegációját Nyíregyházán. A látogatás a Gyermek-Mosoly Egyesület és a gdanski partnerszervezet többéves együttműködéséhez kapcsolódott. A hivatalos fogadáson a városvezetés is köszöntötte a tanulmányi útra érkezett küldöttséget.

Főhajtással emlékeztek meg a kommunizmus áldozatairól Nyíregyházán, ahol több helyszínen is koszorúzást tartottak. A megemlékezéseken a városvezetés hangsúlyozta, hogy fontos, hogy tisztelegjenek az áldozatok előtt és felhívják a figyelmet a szabadság és az emberi méltóság megőrzésének fontosságára.

Megtartotta éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozását a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ az önkormányzattal közösen szervezve a Nyíregyházi Egyetemen. A konferencián a 40 éves helyi családsegítés és a 10 éves intézmény működésének tapasztalatait is felidézték, miközben értékelték az elmúlt év szakmai munkáját.

Szakmai konferenciát tartottak az innovatív vízvisszatartási megoldásokról Nyíregyházán, ahol a már megépült záportározók hatékonyságáról is beszámoltak. Kiemelték, hogy a rendszerek jól kezelték a hirtelen lezúduló csapadékot, megszüntetve a korábbi problémákat. A projekt folytatásaként további tározók építését is tervezik a városban.

Olimpiatörténeti vetélkedőt tartottak a városházán a Bütyök 100 emlékév keretében, tisztelegve a 100 éve született Kovács József előtt. A verseny célja az volt, hogy megismertesse és megszerettesse a sport és az olimpiai múlt értékeit a résztvevőkkel. A programsorozat további eseményekkel folytatódott a legendás atléta emlékének ápolására.

Nyíregyháza önkormányzata az őszi útfejlesztési program folytatásaként elindította a tavaszi, több mint 500 millió forintos városi út- és járdafelújítási csomagot, amelyet teljes egészében saját forrásból finanszíroz. A beruházás kilenc helyszínen érint útburkolat-felújítást, emellett járdák, kerékpárút-szakaszok, parkolók és lépcsők korszerűsítése is megvalósul, figyelembe

véve a lakossági és képviselői javaslatokat. A munkálatok már február végén elkezdődtek, és az egyes projektelemek várhatóan május végéig be is fejeződnek.

A hagyományos Arany Napon köszöntötte az önkormányzat a jubiláló nyíregyházi házaspárokat, összesen 52 párt ünnepeltek. Az eseményen az 50 éve együtt élők megerősítették házassági fogadalmukat és közösen emlékeztek vissza életútjukra a Váci Mihály Kulturális Központban.

Ötödik alkalommal rendezték meg Nyíregyházán a Fedettpályás Atlétikai Magyar Bajnokságot és a Téli Dobó Magyar Bajnokságot. A rangos eseményen a hazai sportolók több versenyszámban is kiemelkedően szerepeltek, több dobogós helyezést is szerezve.

Emlékfutást szerveztek Nyíregyházán a Bütyök 100 emlékév részeként, tisztelegve a 100 éve született Kovács József előtt. A rendezvényhez csatlakozott Jaroszlava Mahucsih olimpiai bajnok, világcsúcstartó magasugró is. A résztvevők végül a kitűzött célt túlszárnyalva összesen 143 kilométert teljesítettek az Atlétikai Centrumban.

Civil Fórumot tartottak a városházán, ahol a 2026-os önkormányzati pályázati lehetőségeket ismertették az érdeklődőknek. Az eseményen hangsúlyozták a civil szervezetek szerepét és az együttműködés fontosságát a város életében. Az önkormányzat idén 35 millió forintos keretösszeggel támogatja a helyi közösségeket.

Nyíregyháza vezetésével indult el a Network4Work nemzetközi projekt, amelynek első nemzetközi találkozóját a városházán rendezték meg. A programban – amely a nyíregyházi Helyi Foglalkoztatási Fórum elismert jó gyakorlatára épül – több európai város közösen keresi a megoldásokat a munkaerőpiaci kihívásokra.

Helyszíni bejáráson tekintették meg az Örökösföldi Sportcentrumban megvalósult fejlesztéseket Nyíregyházán. A beruházásnak köszönhetően egy korszerű, több pályával és modern kiszolgáló létesítményekkel rendelkező sportkomplexum jött létre. A fejlesztés célja az utánpótlás-nevelés erősítése és a fiatal sportolók számára megfelelő körülmények biztosítása volt.

Városi Nőnapot rendeztek a Continental Arénában, ahol az önkormányzat köszöntötte a nyíregyházi hölgyeket. A rendezvényt ünnepi műsor és koncert tette emlékezetessé.

Egészség-MENTŐ Napot rendeztek a Continental Arénában, ahol az egészséges életmód és a megelőzés fontosságára hívták fel a figyelmet. A résztvevők különböző szűréseken, bemutatókon és interaktív programokon vehettek részt. A rendezvény célja az volt, hogy erősítse az egészségtudatosságot és tisztelegjen a mentőszolgálat munkája előtt.

Katus Attila ismét megmozgatta a nyíregyháziakat a Mozdulj Nyíregyháza program keretében, ahol több százan vettek részt a Fitt-Nőnapon. A rendezvényen a népszerű tréner immár 15. alkalommal tartott edzést a Continental Arénában.

Ünnepségsorozattal emlékeztek meg Nyíregyházán az 1848/49-es forradalom és szabadságharc hőseiről. A programok koszorúzásokkal kezdődtek, majd városi megemlékezést is tartottak, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése kiemelkedő zenei előadóművészeti tevékenysége elismeréseként a Nyíregyháza Város Kulturális Életéért „Krúdy Gyula-díj" kitüntetést Nagy Csaba tárogatóművész részére adományozta. Az eseményeket az Ismerős Arcok nagykoncertje zárta.

Megkezdődött a körforgalom építése a Stadion utcai csomópontban, Nyíregyháza egyik legforgalmasabb kereszteződésében. A fejlesztés előkészítése már 2017-ben elkezdődött, a város közlekedésfejlesztési programjának részeként valósul meg, amelynek keretében ez már a 30. csomópont, benne a 15. körforgalom. A beruházás várhatóan az iskolakezdésre készül el, jelentősen javítva a közlekedés biztonságát.

Megkezdődött a kispályás labdarúgó-bajnokság tavaszi szezonja Nyíregyházán, amely a város egyik legnépszerűbb amatőr sporteseménye. A sorozatban több mint kétezer játékos vesz részt, a csapatok pedig több száz mérkőzést játszanak a szezon során.

Márciusban is ülésezett az Idősügyi Tanács, ahol a szépkorúakat érintő aktuális programokról is szó esett. Továbbá bemutatták a mesterséges intelligencia használatát segítő új, ingyenes képzéseket, valamint egy bűnmegelőzési kiadványt is. Az eseményen hangsúlyozták, hogy a város kiemelten figyel az idősek aktív bevonására és támogatására.

Vetélkedővel és ünnepséggel erősítették a lengyel–magyar barátságot Nyíregyházán. A diákok a „Lengyel-magyar két jó barát" vetélkedőn mérték össze tudásukat, az eredményeket pedig a Vikár Sándor Zeneiskolában tartott ünnepségen hirdették ki, ahol a gorlicei delegáció is részt vett. Az eseményeken hangsúlyozták a két nép több évszázados kapcsolatának fontosságát és a hagyományok továbbadását a fiatalok számára.

Két húsvéti témájú kiállítás nyílt a Kállay Gyűjteményben, ahol a hímes tojások és a csuhéalkotások világát mutatják be. A tárlatok célja a hagyományőrzés és az ünnepi kultúra bemutatása volt.

Városi Sportgálán díjazták Nyíregyháza legeredményesebb sportolóit és szakembereit, összesen 64 elismerést adtak át a városházán. Az eseményen a 2025-ös év kiemelkedő teljesítményeit ünnepelték, és hangsúlyozták a sportközösség szerepét a város életében.

Aktív Település díjat nyert Nyíregyháza, elismerve a város sport- és mozgásközpontú szemléletét. A díjat dr. Kovács Ferenc polgármester Budapesten, az Aktív Települések Konferencia keretében vette át, majd Nyíregyházán sajtótájékoztatón számolt be az elismerésről. Az elmúlt közel 13 évben a város sportinfrastruktúrája jelentősen megújult és bővült, többek között a Continental Aréna felújításával, az Atlétikai Centrum fejlesztésével, a megújult Városi Stadionnal és az Eissmann Városi Uszodával.

Rekordlétszámmal rendezték meg Nyíregyházán a MoSa Gyalogló Klubhálózat regionális találkozóját, több mint 300 résztvevővel. Az eseményen hangsúlyozták a gyaloglás

egészségmegőrző és közösségépítő szerepét. A program azt is megmutatta, hogy egyre népszerűbbek a mozgásra ösztönző kezdeményezések a városban.

Együttműködési megállapodást írt alá az Országos Vízügyi Főigazgatóság, a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság és Nyíregyháza önkormányzata egy új víztározó megépítéséről az Oros-Úrbéres térségben. A fejlesztés célja a vízhiány enyhítése és a vízvisszatartás erősítése egy korszerű vízgazdálkodási rendszer kialakításával.

A Down-szindróma világnapjához kapcsolódva a városházán fogadta dr. Kovács Ferenc polgármester a Rejtett Kincsek Down Egyesület és a Mentorállás Alapítvány fiataljait. A találkozón a résztvevők nemzetközi tapasztalataikról, terveikről és céljaikról is beszámoltak, hangsúlyozva az önállóság és az elfogadás fontosságát.

A Tavaszi Zsongás programsorozat keretében élettel telt meg Nyíregyháza belvárosa. A rendezvény március 20. és április 19. között koncertekkel, vásárral, kiállításokkal és családi programokkal várta az érdeklődőket. Az esemény célja az volt, hogy közösségi élményeken keresztül hozza közelebb egymáshoz a város lakóit és az ide látogató turistákat.

Idén is díjazták a „Meséld el nekem” helytörténeti pályázat idei legjobb írásait Nyíregyházán. A 2015-ben indított programban szépkorúak személyes visszaemlékezéseikkel gazdagítják a város közös emlékezetét, a fődíjat ezúttal a nyíregyházi zsidóság történetét bemutató tanulmány nyerte. A kezdeményezést 2025-ben a Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége különdíjjal is elismerte.

Balkonföldet juttattak ki a nyíregyházi társasházi övezetekbe a városszépítő program keretében a NYÍRVV szakemberei. A kezdeményezés során több mint száz köbméter komposzttal dúsított termőföldet helyeztek ki, hogy a lakók növényekkel szépíthessék környezetüket.

Új közlekedési csomópont épül Nagyszállásnál, ahol körforgalom, kerékpárút és buszöblök is készülnek. A fejlesztés az ipari park bővítéséhez kapcsolódik, és célja a növekvő forgalom biztonságos és rendezett kezelése. A beruházás a jövő közlekedési igényeit is figyelembe véve komplex infrastrukturális fejlesztésekkel egészül ki.

Ötödik alkalommal rendezték meg a nyugdíjasoknak szóló egészségnapot az Aquarius Élményfürdőben. A kedvezményes árú belépő mellett a résztvevők szűrővizsgálatokon, vízitornán és különféle egészségmegőrző programokon vehettek részt.

Szűrőnapot szervezett a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ a Huszártelepen, ahol ingyenes vizsgálatokkal és életmód-tanácsadással várták a lakosságot. A program célja a megelőzés fontosságának hangsúlyozása és a meglévő betegségek korai felismerése volt. Az esemény több intézmény összefogásával valósult meg.

Potenciális befektetők látogattak Nyíregyházára a Német-Magyar Ipari és Kereskedelmi Kamara szervezésében. A nemzetközi delegáció megismerte a város gazdasági lehetőségeit, majd ellátogatott a Déli Ipari Parkba és a LEGO gyárába is. A városvezetés hangsúlyozta: olyan

hosszú távon gondolkodó beruházókat várnak, akik stabil munkahelyeket teremtenek és a helyi közösség életében is szerepet vállalnak.

Bemutatkozó látogatást tett Nyíregyházán India magyarországi nagykövete. A városházán dr. Kovács Ferenc polgármesterrel egyeztetett a gazdasági és kulturális együttműködés lehetőségeiről. A felek több területen – a befektetésektől a kulturális kapcsolatokig – látnak együttműködési lehetőséget, és abban is megállapodtak, hogy a nagykövet a jövőben befektetőkkel térhet vissza a városba.

Letették az MCE új gyártócsarnokának alapkövét a Nyíregyházi Ipari Parkban. Az osztrák hátterű vállalat, amely közel 40 éve van jelen a városban, mintegy 50 millió eurós beruházással bővíti tevékenységét, és közel 250 új munkahelyet teremt. Az új üzem acélszerkezetek gyártását szolgálja majd, tovább erősítve Nyíregyháza ipari szerepét.

Fenntartható turisztikai gyakorlatait mutatta be a Sóstói Múzeumfalu az Interreg Europe Program keretein belül, melyhez Nyíregyháza önkormányzata is csatlakozott saját turisztikai pályázatával. A projekt lényege, hogy a partnerek turisztikai szakpolitikai dokumentumaikat aktualizálják az ENSZ fenntarthatósági fejlődési céljainak figyelembevételével. Cél, hogy meghatározzák, hogyan és milyen eszközökkel tehetik Nyíregyháza turizmusát fenntarthatóbbá.

2026-ban is Nyíregyháza lett a Marketing Fővárosa, immár sorozatban hatodik alkalommal. A város összesen 44 Városmarketing Gyémántdíjat nyert, így már 186 elismeréssel vezeti az országos ranglistát. A díjakat március elején Budapesten vette át Zagyva Gyula, a Város-Kép Nonprofit Kft. ügyvezetője, mint a pályázatok gondozója, majd a díjazottakat Nyíregyházán, a Hotel Koronában is köszöntötte Dr. Kovács Ferenc polgármester. A siker a város összehangolt marketingmunkáját és közösségi összefogását tükrözi.

Idén is folytatódott a Kutyázz, Nyíregyháza! program, amelynek keretében ingyenes kutyatréninget szervezett az önkormányzat. A foglalkozások március 27. és április 11. között zajlottak több városi kutyafuttatóban, a programsorozatot pedig egy kutyás előadás is kiegészítette. A kezdeményezés célja a felelős állattartás és a kutyák megfelelő szocializációjának segítése volt.

Nagy érdeklődés mellett rendezték meg az első Fitt Stadion rendezvényt a Mozdulj Nyíregyháza! részeként, amelynek a kedvezőtlen időjárás miatt a Continental Aréna adott otthont. A résztvevők közel húsz sportágat próbálhattak ki, miközben a szűrőprogramok és a közösségi kihívások is sokakat megmozgattak. A napot koncertek zárták, a Kowalsky meg a Vega fellépésére már telt ház várta a zenekart.

Új autóipari beruházás előkészületei zajlanak Nyíregyházán, ahol a kínai CAIP első európai üzemét építi a Déli Ipari Parkban. A több mint 31 ezer négyzetméteres csarnokban autóipari belső elemeket gyártanak majd, és a próbaüzemet követően mintegy 400 embernek adhatnak

munkát. A fejlesztés a tervek szerint még az év első felében elindul és hosszú távon tovább is bővülhet.

Fél évszázados jubileumát ünnepelte a Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnázium testnevelés tagozata. Az egész napos program során a diákok sportversenyeken vettek részt, délután pedig egykori és jelenlegi sikeres sportolók osztották meg tapasztalataikat. A tagozat 1975-ben indult, és azóta is meghatározó szerepet játszik a sportoló utánpótlás nevelésében.

Új hulladéklerakó depónia épül Nyíregyházán a meglévő lerakó bővítésével, a beruházásban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás, az ÉAK és az önkormányzat működik együtt. A mintegy 2,3 milliárd forintos fejlesztés 15-20 évre biztosítja a térség vegyes hulladékának környezetbiztonságos elhelyezését. A korszerű létesítmény több mint 8 hektáron valósul meg, körülötte véderdősávot is kialakítanak.

Hosszú előkészítést követően megkezdődik a Debreceni út mellett, a korábbi Fészek áruház helyén egy új bevásárlópark építése Nyíregyházán. A beruházás nemcsak egy évtizedek óta kihasználatlan, rozsdaövezeti területet alakít át, hanem jelentős közlekedési fejlesztésekkel – többek között körforgalmakkal és új csomóponttal – is együtt jár.

Nyíregyháza új zöldterülettel gazdagodik: több mint százezer facsemetét ültettek el a Tokaji úti Vásártér mögötti területen. A Sirály-réten zajló nagyszabású erdőtelepítési programról tartottak sajtótájékoztatót, ahol kiemelték, a 26 hektáros területből közel 15 hektáron már elültették a 140 ezer facsemetét, az új erdő pedig a természetvédelem mellett a városi környezet javítását és a fenntartható jövőt is szolgálja. A fejlesztés a Hortobágyi Nemzeti Park hozzájárulásával valósul meg.

Magyarország egyik legnagyobb szaunájával bővült a nyíregyházi Aquarius Élményfürdő: az új, 60 férőhelyes szaunaházat ünnepélyes keretek között adták át Sóstógyógyfürdőn. A fejlesztés a folyamatosan növekvő vendégigényekre reagál, és tovább erősíti Nyíregyháza szerepét a hazai wellness- és egészségturizmusban.

Kilencvenhat gyermek alkotásából nyílt húsvéti képeslap-kiállítás a nyíregyházi Kossuth téren, a Nyíregyházi Tankerületi Központ pályázatának döntőjében. A rendezvényen díjakat is átadtak, és kiderült, melyik pályaműből készül el a tankerület hivatalos húsvéti üdvözlőlapja.

A tavaszi szünet idején is biztosította az ingyenes gyermekétkeztetést Nyíregyháza önkormányzata a rászoruló családok számára. A program keretében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek öt munkanapon keresztül kaptak meleg ételt, amelyet házhoz is szállítottak.

Több száz gyermek állt rajthoz idén is a nyíregyházi Nyuszi Futáson, amelyet immár 33. alkalommal rendeztek meg az Atlétikai Centrumban. A generációkon átívelő programon a futóversenyek mellett számos kísérőprogram – például arcfestés és ugrálóvár – is várta a családokat.

Rengeteg látogatót vonzott a Sóstói Múzeumfalu húsvéti programsorozata, ahol négy napon át idézték meg a hagyományos falusi ünnepkört. A skanzenben kézműves foglalkozások, tojásfestés, bábelőadások és a locsolóudvar is várta a családokat.

61 nyugdíjas egykori hivatali dolgozó munkáját ismerték el Nyíregyházán, ahol ünnepség keretében mondtak köszönetet több évtizedes szolgálatukért. A kétévente megrendezett találkozó lehetőséget adott arra is, hogy a volt kollégák újra találkozzanak és közösen idézzék fel a munkaéveket. Az eseményen a városvezetés hangsúlyozta: a nyugdíjasok munkája meghatározó szerepet játszott Nyíregyháza fejlődésében.

Nagy érdeklődés mellett rendezték meg a nyíregyházi Fitt-Húsvétot, ahol Béres Alexandra tartott teljes testet átmozgató edzést a Continental Arénában. A Mozdulj Nyíregyháza! program részeként megvalósult eseményen a sport mellett az egészséges életmód is hangsúlyt kapott.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a stadionhoz kapcsolódó közúti fejlesztési projekt keretében mintegy 187 új és felújított parkolót alakít ki a Városi Stadion környezetében. A beruházás részeként megújul az érintett útszakasz, valamint korszerűsítik a közműhálózatot és a közvilágítást is. A fejlesztés célja a megnövekedett parkolási igények kiszolgálása és a közlekedési feltételek javítása.

Elindult a Kelet-Magyarországi Szépkorúak Akadémiájának tavaszi előadás-sorozata Nyíregyházán, az első programot már meg is tartották a Váci Mihály Kulturális Központban. A hat alkalomból álló, ingyenesen látogatható sorozat június közepéig várja az érdeklődőket történelmi, egészségügyi és kulturális témájú előadásokkal.

A Vállalkozók Nyíregyházáért Egyesület beszállítói fórumán – amelyen Szijjártó Péter külgazdasági és külügyminiszter is részt vett – helyi kis- és középvállalkozások kaptak gyakorlati útmutatást a növekedési lehetőségekről és a beszállítói szerep eléréséről. A rendezvényen szó esett a készülő beszállítói adatbázisról és a KKV-park fejlesztéséről is, amelyek segíthetik a helyi cégek piacra jutását és fejlődését.

Elkészült Nyíregyháza első padel pályája a Városi Stadionban, így a világ egyik leggyorsabban terjedő ütős sportága már a városban is elérhetővé vált. Az önkormányzat és a Marso Kft. közös fejlesztéseként megvalósult pályát hamarosan további három követi, így egy újabb közösségi sportlehetőséggel bővült a stadion kínálata.

Magas részvétel mellett zajlott le az április 12-i országgyűlési választás, amelynek eredményeként hárompárti Országgyűlés alakul Magyarországon, a Tisza Párt szerzett kétharmados parlamenti többséget. A szabolcsi vármegyeszékhelyen összesen 72 132 választópolgár élt szavazati jogával. Nyíregyházán mindkét választókerületben a Tisza Párt jelöltjei szereztek mandátumot. Az 1. sz. választókerületben Gajdos László, a 2. sz. választókerületben Szakács Péter Lajos végzett az élen.

Ünnepélyes keretek között írták alá a végzős diákok a Ballagók Kapcsos Könyvét Nyíregyházán. A város 20 középiskolájának 2164 ballagója ezzel maradandó nyomot hagyott a közös emlékezetben, egy olyan hagyomány részeként, amely évről évre összeköti a generációkat.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény és a Nyíregyházi Egyetem közös szervezésében valósult meg a Bölcsődék Napja 2026 című szakmai rendezvény. Az eseményen a kisgyermeknevelés területén dolgozó szakembereket köszöntötték, valamint előadások hangzottak el többek között a bölcsődei nevelés, a közétkeztetés és a kisgyermekes szülők támogatásának aktuális kérdéseiről.

Megnyílt az „Az Év Természetfotósa 2025” című kiállítás a Váci Mihály Kulturális Központban. A Föld Napjához kapcsolódó tárlat a pályázatra érkezett közel 3000 alkotás közül kiválasztott 124 lenyűgöző természetfotót mutatja be, bepillantást engedve a természet szépségébe. A kiállítás május 19-ig várja a látogatókat.

220 éves jubileumát ünnepelte a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium, amely egyhetes programsorozattal várta a diákokat és az érdeklődőket. Az ünnepi hét hálaadó istentisztelettel és emléktábla-avatással zárult, tisztelegve az intézmény gazdag múltja előtt.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőrfőkapitányság megtartotta Rendőrnapi rendezvényét Sárkányölő Szent György napja alkalmából. Az ünnepség a Vármegyeházán kezdődött, majd a programok a Kossuth téren folytatódtak. A nap során rendőrök, tűzoltók, katonák és speciális egységek bemutatói, valamint a Készenléti Rendőrség zenekarának fellépése várta az érdeklődőket.

Április 24-én rendezték meg a Központi Ballagást a városháza Krúdy termében, ahol Nyíregyháza 20 középiskolájának végzős diákjait képviselő tanulók vettek részt. Az eseményen összesen 84 diák és 20 intézményvezető képviselte a ballagó diáksereget.

Nagy érdeklődés mellett rendezték meg a város tavasznyitó nagyrendezvényét, a HELLÓ Nyíregyháza! programot a Kossuth téren, ahol civil kiállítók, színpadi műsorok és családi programok várták a látogatókat. A Kölyök utca, az Ifjúsági utca, a Védelmi zóna és az Ízek utcája is sokakat vonzott, az est fénypontja pedig a VALMAR nagykoncert volt, míg az idei újdonságnak számító helikopteres élményszimulátor is nagy sikert aratott.

Ünnepélyes keretek között adták át a megbízóleveleket a városháza Bencs Kálmán Termében az április 12-ei országgyűlési választásokon megválasztott nyíregyházi, egyéni választókerületi képviselők részére. A Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei 1-es választókerületben mandátumot szerző, a TISZA Párt színeiben induló Gajdos László, valamint a 2-es választókerületben győztes, szintén a TISZA Párt jelöltjeként megválasztott Szakács Péter Lajos vették át a dokumentumokat a választási bizottságok elnökeitől.

Az eltelt időszakban városunk 3 szépkorú polgárát köszönthettük 90. születésnapja alkalmából:

90. születésnapja alkalmából Majoros Mihálynét Jászai Menyhért alpolgármester, Zsadányi Györgynét Illés Zoltán önkormányzati képviselő, Pataki Dezsőt dr. Ulrich Attila önkormányzati képviselő köszöntötte és adta át ez alkalomból Magyarország Kormánya és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata emléklapját.

Jó egészségben töltött hosszú életet kívánunk az ünnepelteknek!

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Tisztelt Közgyűlés, fájdalommal emlékezünk meg egy, a közelmúltban elhunyt, városunk életében meghatározó szerepet betöltő szakemberről, Joó Lászlóról, a Nyírtávhő Kft. ügyvezető igazgatójáról. Joó László több mint 3 évtizeden át szolgálta az energiaipart, munkásságának jelentős részét Nyíregyházán végezte, szakmai pályafutását a nyíregyházi erőműnél kezdte, majd 1992-től a Nyírtávhő Kft. munkatársaként, később vezetőjeként dolgozott. 2014-től ügyvezető igazgatóként irányította a társaságot, vezetése alatt a vállalat jelentős fejlődésen ment keresztül, nevéhez számos a város távhőszolgáltatásának korszerűsítését szolgáló fejlesztés és innováció fűződik. Elhivatottsága, szakmai igényessége és felelősségteljes munkája hosszú időn át biztos alapot jelentett a szolgáltatás magas színvonalához. Személyében elkötelezett vezetőt, felkészült szakembert és megbecsült munkatársat veszített a város. Őszinte részvétünket fejezzük ki családjának és mindazoknak, akik ismerték és tisztelték. Emlékét kegyelettel megőrizzük. Kérem, hogy egy perces néma felállással adózzunk emlékének.

Köszönöm szépen! Rövid szóbeli kiegészítésként szeretném még tájékoztatni a tisztelt közgyűlést a külhoni kapcsolataink terén történt legutóbbi eseményekről. Ahogy a filmes beszámolóban is elhangzott, március huszadikán Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és Nyíregyháza Lengyel Nemzetiség Önkormányzata közös szervezésében megrendeztük a lengyel-magyar barátság napja ünnepséget. A rendezvényen tiszteletét tette Rafal Kukla, Gorlice partnervárosunk polgármestere. A városvezetőt dr. Podlovics Roland alpolgármester fogadta. Április 14-e és 17-e között a Citivo 2 projekt keretében tanulmányúton vettem részt Dániában és Svédországban. Ezt a programot a résztvevő városok döntéshozóinak szervezték. Megismerhettük Koppenhága, Lund és Malmö városok fenntartható mobilitási gyakorlatait. Köszönöm a figyelmet! Kérdezem, hogy kinek van kérdése az elhangzott tájékoztatóhoz? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. akkor szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon a két közgyűlés közötti tájékoztató tudomásul vételéről.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

35/2026.(IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a két közgyűlés között történt eseményekről

A Közgyűlés

a **két közgyűlés között történt eseményekről** szóló tájékoztatót **tudomásul veszi.**

2./ Tájékoztató a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi tevékenységéről, és beszámoló a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi tevékenységéről

Előadók: Toldi András tű. alezredes, mb. katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető
Oszlár Gábor tű. őrnagy, tűzoltóparancsnok

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszöntöm a meghívó tárgyalására érkezett vezetőket, Vörös Tamás tűzoltó ezredes urat, a katasztrófavédelmi igazgatóság igazgatóját, Toldi András tűzoltó alezredes urat, valamint Oszlár Gábor tűzoltóőrnagyagy tűzoltóparancsnok urat. A tájékoztatót a Gazdasági és Jogi bizottság tárgyalta. Kérem Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszonyt, hogy ismertesse a bizottság véleményét.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja azt.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen hagyományosan megkérdezem az urakat, hogy szóbeli kiegészítőt kívánnak-e tenni. Megadom a szót.

Toldi András: (tű.alezredes, mb. katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés! Már hagyomány, hogy egy kisfilmmel kezdenénk a beszámolót és a tájékoztatót. Kérem, hogy kisfilmet tekintsük meg először. Köszönöm.

(Kisfilm)

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm, szépen. Akkor kérdezem a tisztelt képviselőket, hogy kinek van kérdése a tájékoztatóhoz hozzászólni kíván-e valaki?

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Halkóné dr. Rudolf Éva frakcióvezető asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (frakcióvezető)Tisztelt Polgármester Úr, Kedves vendégeink, ahogy mondtátok, hogy szokás az, hogy kisfilmet vetítettek, nekünk pedig szokás az, hogy a köszönetünket fejezzük ki a frakció nevében. Mindenképpen szeretnénk azt az elhivatottságot, azt a szakmai hozzáértést, azt a munkát és azt a kiszámíthatóságot megköszönni, amit akár, magánemberként akár, pedig képviselőként a városban élők felé tanúsítottok folyamatosan. Nem kerültem még olyan helyzetbe, hogy szükségem lett volna a katasztrófavédelem vagy a tűzoltóságnak a munkájára. Bízunk benne, hogy nem is kerül sor, de én úgy gondolom, hogy a visszajelzések alapján, akik igénybe vették, és amikor szükség volt rátok, csak a legekkel tudnak beszélni a munkátokról. Köszönjük szépen és nagy tisztelettel köszöntjük Igazgató Urat is körünkben, és sok sikert kívánunk a munkájához Nyíregyházán!

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm Szépen, Jeszenszki András Frakcióvezető úr.

Jeszenszki András: (frakcióvezető) Tisztelt Igazgató Úr, Tisztelt Parancsnok Urak, Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés! Rövid leszek én is, de mégis azt gondolom, hogy legalább annyira fontos, fordított arányban, amit elmondunk, mint amilyen időtartamú ez, hiszen olyan feladatokról van szó, ahol azért azt ne felejtsük el, hogy a testi épségüket veszélyeztetik nagyon sokan, és olyan módon vállalnak felelősséget az önök tevékenységi körében, amelyet azért nagyon kevesen tesznek meg. Akár, hogyha országos viszonylatban vagy nemzeti viszonylatban is gondolkodunk, nagyon köszönjük azt a fajta elhivatottságot, azt a fajta komoly feladatvállalást és kötelezettségvállalást, amelyben Nyíregyháza, kedvenc városunknak a lakóit őrzik meg, és segítik. Azért nagyon fontos, hogy jön ez a videó egy beékelt mondatként, mert életszerűbbé is teszi azokat a gondolatokat, amelyeket egyébként leírva olvashatunk, hogy milyen szerteágazó tevékenységet végeznek a klasszikus tűzoltó és egyéb katasztrófavédelmi tevékenységen túl, amely közelebb hozza az önök munkáját, hozzánk városlakókhoz. Egy mondattal szeretnék kitérni egyéni képviselőként is egy elmúlt heti eseményre – mert az én önkormányzati kerületemben, a Városmajor utcán volt egy kis tűzeset emberi mulasztásból adódó és hát egyébként nemcsak gondatlanságból, hanem hát, nem feltétlenül jogszerű, ingatlanhasználatból is adódó – úgyhogy ott testközelből is volt szerencsém találkozni az önök kollégáival. Csak azt tudom mondani, amelyet itt képviselőként el szoktam mondani az írott anyag kapcsán, hogy a maximális mértékű empátiát, szakmaiságot és olyan pozitív hozzáállást tapasztaltunk egyébként ott is annak az esetnek a kapcsán és gyorsaságot, amely megakadályozott egy garázs soron egy később, adott esetben sokkal nagyobb tragédia lehet lehetőséget, hiszen autók tárolásának egy garázssorban, történő tűzesetét akadályozták, illetve állították meg. Ez egy pici példa és ugye nyilván az anyagban sokkal nagyobb volumenű események jelennek meg, de ilyen kicsikből történhetnek egyébként nagyon nagy tragédiák. Úgyhogy köszönjük azt a fajta elhivatottságot, szakmaiságot, és azt kérnénk, hogy tolmácsolják ezt minden kedves kollegájuknak, legyen szó tűzoltási területen, szakmai területen vagy akár szakigazgatási területen dolgozó kollegáknak. Köszönjük szépen, hogy vigyáznak ránk és jó egészséget kívánok!

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Igen, megadom a szót.

Toldi András: (tű.alezredes, mb. katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. Egy rövid szóbeli kiegészítés részünkről az elmúlt év történéseiről, én személyesen, ha jól számoltam a bizottsági ülésen is, 13. alkalommal vagyok itt beszámolni a tűzoltóság és a kirendeltség munkájáról elmúlt évekről az elmúlt években történt eseményekről A beszámoló tartalmazza természetesen a statisztikai adatokat és a beavatkozások kiemelt részét a hatósági munkát. De, ami legfontosabb röviden egy pár percben, hogy a nyíregyházi tűzoltóság és a nyíregyházi kirendeltség gyakorlatilag létszámban teljesen feltöltött. Ez köszönhető ugye az elmúlt évek munkájának tehát tiszti állomány, vonulós állomány nyolcórás állomány is gyakorlatilag 99 százalékban feltöltött. A 2025-ös év egyébként káresetek számában nem volt kiemelkedő, illetve, ami a korábbi években volt jellemző, a középmagas magas épületekben történt tűzesetek száma sem emelkedett, ugye itt kifejezetten a Fazekas János tér, vagy az Ungvár sétány, ami nagy kihívást jelent számunkra. De mégis a beavatkozások a megye összes beavatkozásának a 40 százaléka, az a nyíregyházi kirendeltség illetékességi területén történik és ezen belül is a nyíregyházi tűzoltóság, a közel 1500 vonulásának a 80 százalékát, azt Nyíregyháza város közigazgatási területén hajtja végre. Kiváló a kapcsolat a várossal, a Város szerveivel, különösen a Nyírvv-t szeretném kiemelni alapvetően. Kinti kár esetén, hogyha voltak ugye az elmúlt időszakban is ilyen szupercellák, ami Nyíregyházát nem érintette, de a megyét jelentősen, de Nyíregyháza térségében is, hogyha volt szükség a közös munkára kint, ugye fa kidőlések és egyéb beavatkozásoknál, akkor kiváló volt az együttműködés ezekkel a szervekkel. Ami fontos, még, hogy a Nyíregyházi Tűzoltóság volt Magyarország, az év tűzoltósága 2 évvel ezelőtt és most pedig egy nyíregyházi tűzoltó, a Donka Tamás lett a tavalyi év legjobb zászlós tűzoltója beavatkozó kategóriában. Ez nagyon nagy eredmény az elmúlt évekre épül rá az elmúlt évek munkája. Azt gondolom, hogy látjuk, hogy jó irányba haladunk, amit elkezdtünk korábban közösen. Úgy gondolom, hogy ennek a megkoronázása volt az, hogy még országos szinten is elismerésre került sor. A Sztárek Ferenc verseny, annak is részesei vagyunk, hál Istennek. A tűzoltók, ugye a tűzoltóság első parancsnoka, aki 1884- meg megalapította a nyíregyházi Tűzoltó Egyesületet, melynek ugye utódszervezete vagyunk, és ennek a hagyományápolása nagyon fontos. Erről majd Parancsnok úr még külön fog beszélni, tehát az most szombaton fog megtörténni 3. alkalommal országosan Magyarország országos tűzoltóversenye, ahol valójában külföldiek is, tehát erdélyiek és felvidékiek is felvidékiek is érkeznek hozzánk, és igen nagy számban, gyakorlatilag már le kell korlátozni a jelentkezők számát, mert annyira jól sikerült. Ugye most már a 3. verseny lesz, és annyira szívesen jönnek tűzoltók családostul is, egyébként a városban, akik itt is maradnak, itt töltik el szabadidejüket. Mer egy olyan versenyt sikerült kialakítanunk így közösen, a nyíregyházi tűzoltóság, a kirendeltség, illetve a megye együtt, ahová nagyon szívesen jönnek egy ilyen versenyre. Ennek a folytatását reméljük! Összefoglalva, én köszönöm, a város támogatását, polgármester úr, a közgyűlés, illetve a közreműködő szerveknek is. Mert azt gondolom, hogy az elmúlt időszakban kiválóan tudtunk együtt dolgozni Nyíregyháza, városáért köszönöm szépen és akkor átadnám a szót!

Oszlár Gábor: (tű.őrnagy, tűzoltóparancsnok) Tisztelt polgármester úr, tisztelt közgyűlés, Igen. Ahogy elmondta, kirendeltségvezető úr, a tavalyi év nem úgy mondanám, hogy csendesebb, hanem magasabb riasztási fokozatú káresetekben szegényebb év volt. Ugye a számok mutatják, hogy nagyon mozgalmas a nyíregyházi tűzoltók élete, számtalan súlyos lakóháztűznél avatkoztak be, illetve számtalan olyan tragédiát láttak, testközelből, közlekedési

balesetet. Sajnos ez igencsak megugrott az év 2. felében, ami azért mindenféleképpen megérinti a tűzoltókat. Ők, egy nagyon összetartó közösség. Feldolgoznak mindenfajta terhet, legyen az fizikai vagy mentális teher, és ebben a feldolgozásban ez az összetartás, ez a közösség nagyon sokat jelent. Itt nagyon sok olyan tűznél voltak egyébként – az elismerő szavakat köszönjük is – amikor ténylegesen a testi épségük kockáztatásával, tehát olyan tüzeknél, ahol gázpalackok közvetlenül a tűzben, ugye hőhatásnak kitéve, amikor tényleg a tűzoltás vezetőjének a döntésén múlik, hogy jó döntést hoz-e, amit egy másodperc alatt meg kell hoznia, hogy mi legyen a sorsa akár annak a gázpalacknak. Tényleg úgy avatkoznak be, hogy feláldozhatják a testi épségüket is akár. 142 éves idén a nyíregyházi tűzoltóság és egy újabb jubileumot is ünneplünk, mivel 120 évvel ezelőtt történt az a milánói győzelem, ahol elődeink egy európai szintű sikert arattak, tehát Milánóban egy európai tűzoltóversenyen győzedelmeskedtek, és ezt a versenyt is, ezt az erőpróbát is ennek a fényében is megtartjuk, immár 3. alkalommal, és tényleg az ország minden egyes részéről nagyon-nagyon elismerő szavakkal illetnek minket, úgyhogy nagyon nagy szeretettel várunk mindenkit erre a versenyre. Egy egész napos családi program. Úgyhogy mindenkit szeretettel várunk! Jó erőt és egészséget kívánok mindenkinek! Köszönöm.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Elsősorban igazgató úrnak mondom, aki először vesz részt közgyűlési tájékoztatón, beszámolón, hogy ez a lehetséges legmagasabb szintű elismerést és támogatottságot jelenti, amikor a két frakcióvezető mond köszönetet és nincsenek egyéb zavaró kérdések. Komolyra fordítva a szót, én azt gondolom, hogy a katasztrófavédelemnek, tűzoltóságnak folyamatos készenlétben kell lenni. Én azt kívánom, hogy ebben az évben is az ehhez maximális mentális, fizikai, technikai, pénzügyi felkészültségük legyen, és a lehető legcsendesebb esemény, nélküli káreset, tűzeset, baleset nélküli év legyen! Azzal együtt, hogy én ott voltam az első Sztárek versenyen, és láttam közelről, hogy milyen, milyen kondíciót igényel ez a verseny, és azt is tapasztaltam, jóleső érzéssel, hogy a tényleg, az ország minden pontjából idejött csapatok milyen elismeréssel viszonyultak a nyíregyházi tűzoltókhoz. Köszönjük szépen, ezt folytassák, és számíthatnak a városvezetés támogatására, Köszönöm szépen, még igazgató úrnak adom meg a szót. Parancsolj Igazgató úr!

Vörös Tamás: (tű.ezredes, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója) Köszönöm, tisztelt polgármester úr, tisztelt képviselők! Először is szeretném megköszönni az elismerő szavakat, amiket a tűzoltók felé illették. Én úgy gondolom, hogy tűzoltónak nem születik az ember, hanem azzá válik, és kiskorától fogva valamilyen úton-módon, aki tűzoltó, az kiskorában is segített az elesetteken, nagyon-nagyon nagy jelentősége van abban, hogy a szülők miként nevelték a gyerekeket, de minden egyes tűzoltó kivétel nélkül megfigyelhető, hogy már gyerekkorában is segített az embereken. Egy nagyon-nagyon jó csapatot vehettem át mind szakmailag, mind emberileg, és folytatni fogom azt a munkát, amit az elődöm elkezdett, sőt. Vannak olyan területek, minden vezető minden területet egy kicsit hozzárakja, amit ő pluszban gondol, így az én általam kiemelten fontosnak tartott területekhez én is hozzá fogom tenni azt, amivel még jobbá és még sikeresebbé tudom tenni az egész megyét beleértve természetesen a nyíregyházi tűzoltóságot és a kirendeltséget is. És ezúton is köszönöm a támogatást, amely a tűzoltók felé irányul, mind a képviselőtestület, mind az önkormányzat részéről.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen, és akkor most szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon a tájékoztató, illetve a beszámoló elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.
A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

36/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztató, valamint a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló tudomásul vételéről

A Közgyűlés

a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, valamint a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót **tudomásul veszi.**

3./ Beszámoló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2025. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezt a beszámolót hagyományosan valamennyi bizottság tárgyalja tárgyalta, úgyhogy kérem az elnököket, a bizottsági véleményüket először Halkóné Dr. Rudolf Éva Elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság egyhangúlag 6 igen szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen Dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester úr, tisztelt közgyűlés A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság 5 igen szavazattal, egyhangúlag támogatta az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm Tóth Imre elnök úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés A városstratégiai és környezetvédelmi bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja,

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Vassné Harman Gyöngyi Elnök asszony.

Vassné Harman Gyöngyi: (Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés A szociális egészségügyi és sportbizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadni a közgyűlésnek.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm Jeszenszki András elnök úr.

Jeszenszki András: (Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. A pénzügyi bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván, e valaki? Jeszenszki András frakcióvezető úr.

Jeszenszki András: (frakcióvezető) Tisztelt polgármester úr, tisztelt közgyűlés. Csak nagyon röviden szeretném megköszönni a frakciónk nevében a Polgármesteri Hivatal mindenegyes dolgozójának és főjegyző úron keresztül, minden kedves osztályvezetőnek és dolgozónak a munkáját. Hiszen a Közgyűlés munkáját is nagyban segíti az a tevékenység, amelyet a Polgármesteri Hivatal magas színvonalon végez és ráadásul nyilván, ez a városlakók érdekeit is szolgálja, hiszen mindannyian, hogyha beérkezünk a Hivatalba, akkor azt tapasztalhatjuk, hogy egyrészt ügyfélbarát, másrészt pedig akár, hogyha mi azt mondjuk, akkor képviselőbarát módon zajlik a tevékenység a Polgármesteri Hivatalban. Köszönjük szépen a tevékenységét a hivatalnak. Nagyon jó erőt és egészséget kívánunk a továbbiakhoz. Még egyszer köszönöm.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva frakcióvezető asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (frakcióvezető) Köszönöm szépen. Természetesen én is csak a köszönet hangját szeretném mondani a beszámolóval kapcsolatban. Nagyon szépen köszönjük a 2025. évi munkátokat mindenkinek, akik itt a teremben vannak, vezetőknek és az alattuk lévő dolgozóknak is. Valóban mindig nagy empátiával és türelemmel fordultok hozzánk, bármilyen kérésünk van, én személy szerint végig szoktam száguldani elég hangosan a

folyosókon. Külön is köszönöm a türelmet. Mindenkinek azt mondom, hogy reméljük, hogy a következőkben is ilyen harmonikusan fogunk tudni együtt dolgozni. Köszönöm.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen nem látok több hozzászólást, úgyhogy szavazás következik én megerősítem természetesen a frakcióvezető köszönetét elismerését, én minden nap átélem ezt. Kérem a közgyűlést, hogy szavazzon a beszámoló elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYIREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

37/2026.(IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
2025. évi tevékenységéről

A Közgyűlés

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2025. évi tevékenységéről a melléklet szerinti beszámolót e l f o g a d j a.

4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi éves ellenőrzési jelentése és összefoglaló éves ellenőrzési jelentése a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Halcsákné Kéri Enikő Ellenőrzési osztályvezető

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezt az előterjesztést a Pénzügyi bizottság tárgyalta, úgyhogy kérem Jeszenszki András elnök urat, ismertesse a bizottság álláspontját.

Jeszenszki András: (Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr Tisztelt közgyűlés. A pénzügyi bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni? Kíván-e valaki nem érkezett jelzés, akkor szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.
A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

K Ö Z G Y Ű L É S É N E K

38/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A Közgyűlés

a 2025. évben végzett belső ellenőrzések végrehajtásáról, tapasztalatairól, az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmények irányítószervi ellenőrzéseiről, többségi tulajdonú gazdasági társaságok tulajdonosi vizsgálatairól, a Polgármesteri Hivatalban lefolytatott ellenőrzésekről, továbbá az irányított szervek, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzéseiről szóló 2025. évi éves ellenőrzési jelentést és összefoglaló éves ellenőrzési jelentést **elfogadja.**

5./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a gazdasági és jogi, valamint a köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság tárgyalta. kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményüket először Halkóné Dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság egyhangúlag javasolja elfogadásra a rendelettervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés! A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság 5 igen szavazattal, egyhangúan támogatta az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSÉNEK

11/2026.(IV.30.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése biztosítja Nyíregyháza város polgárainak és közösségeinek, hogy igénybe vegyék az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények kulturális alapellátás keretében nyújtott szolgáltatásait. A szolgáltatások igénybevételének szabályozása és az önkormányzat törvényben meghatározott közművelődési feladatainak ellátása céljából e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. §-ban foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 8/A.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatást kérő, a pályázó, a kedvezményezett köteles benyújtani az alábbi nyilatkozatokat, formanyomtatványokat, nevezetesen:

a) nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,

b) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,

d) nyilatkozat de-minimis támogatásokról,

e) nyilatkozat Áfa-levonási jogosultságról,

f) nyilatkozat az Ávr. 75.§ (2) bekezdésben meghatározottakról,

g) nyilatkozat az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról,

h) hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez,

i) nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs,

j) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.

k) az elszámoláshoz szükséges formanyomtatványok a támogatási szerződés, közművelődési megállapodás 2. melléklete szerint.”

2.§ Az Ör. 8/A. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A támogatás odaítéléséről és annak összegéről a Közgyűlés dönt. A támogatásnak az adott év szerinti megoszlását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.”

3. § Az Ör. 8/A. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Közgyűlés döntését követően az önkormányzat a támogatott együttessel a rendelet 4. melléklete szerinti támogatási szerződést köt.”

4. § Az Ör. 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5.§ Az Ör. 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

6.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a 11/2026. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának **2026. évi** költségvetéséről és a költségvetés szabályairól szóló **2/2026. (II.20.)** önkormányzati rendelete alapján az éves kulturális feladatokra szánt keretből az önkormányzat a tartósan magas színvonalon működő művészeti együttesek működési költségeihez **2026.** évben az alábbi megoszlás szerint biztosítja a támogatást:

	2026. évi támogatás (Ft)
1. Nyírség Táncegyüttes	***2.660.000***
2. Szabolcs Táncegyüttes	***1.670.000***
3. Igrice Táncegyüttes	***1.670.000***
4. Szabolcsi Szimfonikus Zenekar	***7.800.000***
5. Szabolcsi Koncert Fúvószenekar és Majorette Csoport	***6.200.000***
Összesen:	**20.000.000**

2. melléklet a 11/2026.(IV.30.) önkormányzati rendelethez

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: Nyíregyháza, Kossuth tér 1.szám, adószáma: 15731766-2-15, bankszámlaszáma: …….. képviseletében Dr. Kovács Ferenc polgármester **(továbbiakban: Önkormányzat)** – az önkormányzat közművelődéssel kapcsolatos feladatai ellátása érdekében – közművelődési megállapodást köt a(z)

…….. (székhelye: ……., adószáma: ……, számlaszáma:……)
képviseletében…… (továbbiakban: Feladatellátó)
intézménnyel, civil szervezettel, egyesülettel, alapítvánnyal, művészeti csoporttal, magánszeméllyel (**továbbiakban: Feladatellátó)** az alábbi feladat ellátására:

A Közgyűlés 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendeletében és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben foglaltak szerint jelen közművelődési megállapodásban megjelölt feladatokat a tőle elvárható legmagasabb színvonalon ellátja.

A Megállapodást kötő felek kijelentik, hogy a közművelődés területén - egymás érdekeinek kölcsönös figyelembevételével - együtt kívánnak működni. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik színvonalas kihasználásával a közművelődés alapszolgáltatás minőségi javítását, a város polgárságának érdeke és igénye szerinti választék bővítését célozzák meg.

A Feladatellátó kijelenti, hogy rendelkezik a 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet által előírt szolgáltatási tervvel és ezt a közművelődési megállapodás megkötése előtt az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

1. Közművelődési alapszolgáltatás, tevékenység megnevezése, rövid leírása, az igénybevételi lehetőség minimális időtartama és rendszeressége, az intézmény nyitvatartásának mértéke:

……
……
……
……
……

2. A megállapodás időtartama:……

3. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a megállapodásban rögzített feladatellátáshoz finanszírozási forrást biztosít, melynek
   mértéke……Ft.

   ütemezése: a) egy összegben, legkésőbb……ig.

   b) két részletben, félévente

   c) negyedévente átutalással történik

4. A Feladatellátó számlaszáma:……..

5. A támogatott rendezvény, program által ingyenesen vagy térítési díj ellenében nyújtott

   közművelődési alapszolgáltatás (ok),:.....

   Elszámolható költségek: Feladatellátó a finanszírozási forrást a jelen megállapodásban meghatározott és a 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet 8. §. (7) bekezdése szerint jóváhagyott célok/alapszolgáltatások megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

   ……
   ……
   ……

6. A térítési ellenében nyújtott közművelődési alapszolgáltatás
   díja:……

7. A közművelődési tevékenységben érintettek köre:
   ……..

8. A közművelődési feladat megvalósításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség:
   ……
   ……..

9. A Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatellátáshoz szükséges infrastrukturális és személyi feltételei a jelen megállapodásban rögzített időtartamban rendelkezésre állnak.

10. Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

10.1 Az Önkormányzat jogosult a jelen megállapodásban meghatározott feladatok, alapszolgáltatások teljesítését folyamatosan ellenőrizni és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti.

10.2 Az Önkormányzat köteles a jelen megállapodásban meghatározott finanszírozási forrás összegét határidőben kifizetni.

10.3 A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, valamint amennyiben a közművelődési megállapodás megkötése a Feladatellátó felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul az Önkormányzat a közművelődési megállapodás megkötésétől eláll.

11. Feladatellátó jogai és kötelezettségei:

11.1 A Feladatellátó köteles a vállalt feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni és a közterhek, járulékok befizetéséről gondoskodni.

11.2 Feladatellátó köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város hivatalos címerét, valamint logo-ját a támogatással létrejött rendezvényen, kiadványon. Feladatellátó a címer és logo használatát igazoló dokumentumokat (fotó, támpéldány) a finanszírozási forrás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.

11.3 Feladatellátó igazolja azt, hogy rendelkezik legalább felsőfokú közművelődési végzettséggel a feladat ellátáshoz szükséges legalább felsőfokú végzettségű közművelődési alkalmazottal.

11.4 Köteles a finanszírozási forrás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

11.5 Feladatellátó tudomásul veszi, hogy a vállalt feladat nem, vagy csak részben történő teljesülése a finanszírozási forrás arányos összegének visszafizetésével, illetve ezen összeg folyósításának megszűnésével jár.

A jelen megállapodásban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások meghiúsulása esetén a Feladatellátó köteles – 3 munkanapon belül Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlését írásban értesíteni, valamint a finanszírozási forrás összege felhasználásának megszüntetésére azonnali intézkedést tenni és ezt az összeget zároltan kezelni. Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások meghiúsulása esetén köteles továbbá a bejelentéstől számított 8 napon belül a finanszírozási forrás teljes összegét az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

Amennyiben a Feladatellátó a fentiekben meghatározott kötelezettségét elmulasztja a támogatási összegen felül a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított mindenkor hatályos jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata ……-nál vezetett……..számú költségvetési elszámolási számlájára.

11.6 Amennyiben a Feladatellátó nem a jelen közművelődési megállapodásban meghatározott célra használja fel a finanszírozási forrást, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Feladatellátó köteles a jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott összeget a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Feladatellátó nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.

11.7 Feladatellátó tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a finanszírozási forrás felhasználásának szakmai jogosultságát és összegszerűségét. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Feladatellátó a finanszírozási forrás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A finanszírozási forrás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni. A finanszírozási forrás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a finanszírozási forrással kapcsolatos iratokat a Feladatellátó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

11.8 Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott tevékenység megvalósítása során a finanszírozási forrás összegének terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

11.9 A Feladatellátó vállalja, hogy a megállapodásban rögzített feladatot maradéktalanul végrehajtja, a finanszírozási forrást kizárólag a megállapodásban rögzített feladatra fordítja, annak felhasználásáról a közművelődési tevékenység időtartamának lejártát követő 30 napon belül az Önkormányzat által ellenőrzéssel megbízott a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának a megállapodás mellékletét képező szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

11.10 Az elszámolás késedelme esetén, a Feladatellátó köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a finanszírozási forrás összege 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a finanszírozási forrás összegének 30%-át.

Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Feladatellátó, amennyiben az előző évben kapott finanszírozási forrás összegével nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.

11.11 A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen megállapodás mellékletét képező „Elszámolás" című formanyomtatvány, valamint a finanszírozási forrás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat – Feladatellátó által – hitelesített másolati példánya.

Feladatellátó köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:
A kulturális célfeladat terhére ……önkormányzati azonosító számon nyújtott finanszírozási forrás felhasználása, mely összeg más célra nem lett elszámolva.

Feladatellátó köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:
Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).
A finanszírozási forrás összegének felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a finanszírozási forrással kapcsolatos iratokat a Feladatellátó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

11.12 A Feladatellátó képviselője nyilatkozik, hogy a……szervezet átlátható szervezetnek minősül, egyben tudomásul veszi, hogy ennek változása esetén haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni. A Feladatellátó tudomásul veszi, hogy az átláthatóságra vonatkozó valótlan tartalmú nyilatkozat alapján a megállapodást az Önkormányzat felmondja vagy – ha a megállapodás teljesítésére még nem került sor – a megállapodástól eláll.

11.13 Köteles a Feladatellátó az adatszolgáltatáshoz, a közművelődési megállapodás megkötéséhez szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a Feladatellátó teljes körű felelősséggel tartozik.

11.14 A Feladatellátó jelen szerződés 3. pontjában meghatározott finanszírozási forrás visszafizetésével egyidejűleg a feladatellátási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a feladatellátási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 11.5. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

12. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a felek a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

E közművelődési megállapodás három eredeti példányban készült, mely megállapodást a Szerződő Felek elolvasás, közös értelmezés és megértés után magukra nézve kötelezőnek tekintenek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak. Az Önkormányzat két eredeti példányt, a Feladatellátó pedig egy eredeti példányt átvett.

Nyíregyháza,…….

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma:…… képviselője: polgármester) mint Támogató,

másrészről……..magánszemély/szervezet,(székhelye/lakcíme ……,adószáma/adóazonosító jele:…….. képviselője:……, Támogatónál vezetett nyilvántartásban rögzített azonosítója:….) mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a … évi költségvetése ……. terhére ……..- Ft., azaz …… forint összegű ***vissza nem térítendő 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt*** Támogatott részére a Támogató ……../……..(……) költségvetési rendelet és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága ……/……..(……) sz. határozata alapján.

2.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban meghatározott ……..-Ft., azaz ……. forint összegű támogatást a Támogatott részére a …….. vezetett …… számú számlájára 20…….. napjáig átutal.

3.) Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

4.) Támogatott a támogatás összegét jelen szerződésben foglaltak szerint 20….. december 31-ig kizárólag az alábbi célra/célokra használhatja fel:

……

……

……Elszámolható költségek: Támogatott a támogatási összeget a jelen támogatási szerződésben meghatározott és a fenti célok/rendezvények megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

……

……

5.) A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város címerét és logóját a támogatással érintett tevékenység színhelyén. Támogatott a címert és logó használatát igazoló dokumentumokat (pl.: fénykép) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.

6.) A 4. pontban foglalt támogatási cél/célok meghiúsulása esetén Támogatott köteles - 3 munkanapon belül - Támogató Közgyűlését írásban értesíteni, valamint a támogatás felhasználásának megszüntetésére azonnali intézkedést tenni, és a támogatás összegét zároltan kezelni. Támogatott a támogatási cél/célok meghiúsulása esetén köteles továbbá a bejelentéstől

számított 8 napon belül a támogatás teljes összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának ……..Banknál vezetett …… számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni.

7.) Amennyiben Támogatott a támogatást nem a jelen támogatási szerződésben meghatározott célra használja fel, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.

8.) Támogatott a támogatás jogszerű felhasználásáról köteles elszámolni a tárgyévet követő év január 31. napjáig, és kötelezettséget vállal arra, hogy január 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készít.
A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen támogatási szerződés mellékletét képező „Elszámolás” című formanyomtatvány, valamint a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat – Támogatott által – hitelesített másolati példánya.

Támogatott köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:

20……önkormányzati támogatás terhére a .....önkormányzati azonosító számon nyújtott vissza nem térítendő támogatás felhasználása, a támogatási összeg más célra nem lett elszámolva.

Támogatott köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).

A költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat a támogatott a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

9.) Az elszámolás késedelme esetén, Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a támogatás 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért köteles Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál vezetett …….. számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a támogatás összegének 30%-át. Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Támogatott, amennyiben az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.

10.) Amennyiben Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását a 8.) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60 napon belül sem teljesíti, az elszámolást a Felek

elmaradtnak tekintik és Támogatott – a késedelmi kötbéren felül – köteles a támogatás összege 5%-nak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért, valamint a támogatás összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat …… Banknál vezetett ……. számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az elszámolás elmaradottnak minősülése miatt keletkezik támogatás visszafizetési kötelezettsége az elmaradás bekövetkezésétől - a 8) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60. nap - számított 2 évig újabb támogatás igénylése iránti igényt nem nyújthat be.

11.) Támogató a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében, valamint a részletes pályázati kiírásban foglaltak szerint jogosult a szakmai és pénzügyi beszámolót elbírálni.
Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összegszerűségét. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.

12.) Köteles a Támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez és a mellékletek kitöltéséhez, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, illetve amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.

13.) Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

14.) Köteles a támogatott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. Amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.

15.) A Támogatott jelen szerződés 1. pontjában meghatározott támogatási összeg visszafizetésével egyidejűleg a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a támogatási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 6. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

16.) Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek magukra nézve a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Támogató Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező nyíregyházi székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.

17.) Jelen támogatási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták. Jelen támogatási szerződés három eredeti példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, két eredeti példányt a Támogató átvett.

Nyíregyháza, 20……..

A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés 1. sz. melléklete

Nyilatkozatok

Szervezet/magánszemély
neve:_____

Székhelye/Lakcíme:_____
_____

Adószáma/adóazonosító
száma:_____

Képviselőjének/Törvényes képviselőjének neve:
_____

Pályázó/kérelmező magánszemélyként /magánszemély törvényes képviselőjeként/pályázó szervezet/kérelmező szervezet képviselőjeként/ kedvezményezett képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

(*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni.)

Srsz.		igen	nem
1.	**az általam képviselt szervezet** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően **átlátható szervezetnek minősül (magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
2.	**az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (magánszemélynek nem kell kitölteni)**		

3. **3a.**	**az általam képviselt szervezet /támogatást kérő magánszemély a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség fennáll** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetetlenség okát, körülményeit……** **……..**		
3b.	**a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetetlenség okát, körülményeit……** **……..**		
4.	A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés megkötését megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet **részesült** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű **(de minimis) támogatásban** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:……..** **(magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
5.	**az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg** az a**dóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.)** **(magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
5a	Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.		
6.	**Támogatási igényt/pályázatot** korábban vagy egyidejűleg **adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint:** **(* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni)** **1. 20….év……hó támogatási igény megnevezése ……** **2. 20….év……hó támogatási igény megnevezése ……** **3. 20….év……..hó támogatási igény megnevezése ……..**		
7.	szervezetünknek / támogatást kérő magánszemélynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen **(Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)**		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban **(Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ! (magánszemélynek nem kell kitölteni))**		

9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		
9b.	szervezetünknek /a támogatást kérő magánszemélynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja, **(Amennyiben Önnek/az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)**		
10.	**szervezetünk/támogatást kérő magánszemély megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek**		
11.	**(magánszemélynek nem kell kitölteni)** **Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot/kérelmet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott **okirat/okiratok közül az** **(* a megfelelő okirat típust kérjük aláhúzni)** - aláírásminta - létesítő okirat - jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okirat *** (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)** **1. Nem változott,** ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz/kérelemhez csatoltam. **(Pályázatok/kérelmek megnevezése, a beadás éve ……) csatoltam.** **2.** Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okiratának **(az érintett okiratot szíveskedjen aláhúzni) adatai változtak.** a) a kedvezményezett a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatát **jelen kérelemhez/pályázathoz/megállapodás kötéséhez/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.** b) a hatályos létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okiratának eredeti példányát, vagy az eredeti példány hitelesített másolatát, vagy az eredeti példányról készült, annak adattartalmát teljeskörűen rögzítő egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó másolatát **jelenkérelemhez/pályázathoz/megállapodás megkötéséhez/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.** **3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül a ……jelen kérelemhez/pályázathoz/megállapodás megkötéséhez/támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.**		

12.	**(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)** Alulírott……..hozzájárulok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a **…… kérelem/pályázat** benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés, illetve megállapodás előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során, továbbá a pályázat/kérelem jogszabályban előírt kötelező megőrzési idejéig kezelje. **Adatkezelő megnevezése:** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.) képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester honlap: www.nyiregyhaza.hu telefon: 42/524-524, e-mail: adatvedelem@nyiregyhaza.hu **Az adatkezelés célja**: a magánszemély/szervezet által a benyújtott pályázat/kérelem alapján a döntés meghozatala, szerződés tartalmának meghatározása és a szerződés létrehozása során történő kapcsolattartás, tájékoztatás nyújtása. **Az adatkezelés jogalapja**: az érintett önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja. **Az érintettek köre**: a szervezet/magánszemély képviselője/törvényes képviselője és kapcsolattartója. **A kezelt adatok köre**: az érintett neve, lakcíme, levelezési címe, e-mail címe, adóazonosító száma, telefonszáma. **Az adatkezelés időtartama**: az adatkezelés céljának megvalósulásáig. **Az adattárolás módja:** elektronikusan és papíralapon. **Az érintettek jogainak érvényesítése:** - előzetes tájékoztatáshoz való jog - hozzáféréshez való jog - helyesbítéshez való jog - törléshez és tiltakozáshoz való jog - az adatkezelés korlátozásához való jog - adathordozhatóság joga - jogorvoslathoz való jog Az érintettek az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) vizsgálatát kezdeményezhetik. A NAIH a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége: Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9. honlap: www.naih.hu telefon: 06 1 391-1400 e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Az érintettek igényüket bírósági úton is érvényesíthetik. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani. Az érintett kérése esetén az Adatkezelő a jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatást ad.		

	Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.		
13.	**a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valósak, teljes körűek és hitelesek**		
	Kelt.: Nyíregyháza, 20…...év ……hó …….nap **…….** **A pályázó/kérelmező szervezet/kedvezményezett képviselőjének aláírása /magánszemély aláírása/törvényes képviselő aláírása** **p.h.**		

A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés 2. sz. melléklete

E L S Z Á M O L Á S I T Á B L Á Z A T

Szervezet/magánszemély neve:	
Támogatási szerződés/közműv. megállapodás iktatási száma:	
Feladat megnevezése:	
Szerződés szerinti támogatási összeg/finanszírozási forrás:	
Az elszámolás módja (az ÁFA-levonási nyilatkozatnak megfelelően, aláhúzandó)	***Bruttó*** ***Nettó***

Sorszám	**Bizonylatszám**	**Számla kiállítója**	**Megnevezés/ Felhasználás**	**Teljesítés időpontja**	Kifizetés dátuma	**Számla nettó összege**	*Számla bruttó összege*	**Elszámolni kívánt összeg**
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
							ÖSSZESEN:	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alább felsorolt számlák hitelesek és csak Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata felé, a ..... iktatószámú szerződéssel kapcsolatban lettek elszámolva.

Igazolom, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. Az eredeti bizonylatok a szervezetnél/magánszemélynél megtalálhatóak.

Az elszámolás kelte: .....

……

a képviseletre jogosult személy aláírása

P. H.

Az elszámolást szakmai jogosultság és összegszerűség szempontjából ellenőrizte:

Nyíregyháza, 20…….

……

az ellenőrzést végző aláírása

Beszámoló

pénzügyi beszámoló

2……. ÉV

Támogatási szerződés/közművelődési megállapodás száma:	
Támogatott/Feladatellátó neve:	
Támogatás/Feladatellátás időtartalma:	

1. Termék / Szolgáltatás megnevezése			
sz		összeg	

	Termék / Szolgáltatás összesen		

1. Személyi költségek

sz		összeg	
	Személyi költségek összesen		

2. Egyéb költségek (nevesítve)

sz		összeg	
	Egyéb költségek összesen		

	Támogatási szerződés/feladatellátási szerződés összege	
	Felhasznált támogatás/összeg	

Megjegyzés:

Kelt:

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Szakmai beszámoló	

A szövegszerkesztővel kitöltött beszámolót nyomtatott formában kell eljuttatni az Önkormányzathoz.

Szakmai beszámoló formanyomtatvány

Kérjük, hogy a válaszadáshoz szükség szerint bővítsék a kérdések alatti területet.

1. **A Támogatott/Feladatellátó adatai:**

A támogatási szerződés/közművelődési megállapodás száma	
Támogatott/Feladatellátó neve	
Székhelye/lakcíme	
Levelezési címe	
Hivatalos képviselő neve	
Telefonszáma (vezetékes vagy mobil)	
Kapcsolattartó neve, telefonszáma	
E-mail címe	

1. **Eredeti célok a pályázatban/kérelemben/megállapodás leírtak szerint:**

2. **Volt-e eltérés a megvalósítás során az eredeti tervektől? Kérjük, minden egyes eltérést indokoljanak.**

3. **Az elvégzett tevékenységek áttekintő táblázata.** Kérjük, szükség szerint bővítsék a táblázat sorait!

Tevékenységei	Kezdete	Vége	Felelős	Elért eredmények

4. **Kérjük, fejtsék ki részletesen a támogatás/közművelődési feladat céljainak a megvalósítását, a kitűzött szakmai célok és tevékenységek elérésének a teljesülését.**

Kérjük, hogy a beszámolóval együtt küldjék el számunkra azokat az anyagokat, amelyek illusztrálhatják az elvégzett munkát!
Köszönjük!

Dátum:

Támogatott aláírása/Feladatellátó hivatalos képviselőjének aláírása:

PH.

…….

Általános indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatiról szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2026. (IV.30) önkormányzati rendelethez

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: a törvény) felhatalmazása alapján a helyi önkormányzat rendeletben határozza meg, hogy közművelődési feladatait milyen formában, módon és mértékben látja el. Szükséges a művészeti együttesek 2026. évi önkormányzati támogatásának meghatározása, valamint a rendelet mellékleteinek aktualizálása, amely változtatások a rendelet módosítását tették szükségessé.

Részletes indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2026. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

1.§-hoz

A benyújtandó nyilatkozatok, formanyomtatványok felsorolását tartalmazza.

2.§-hoz

A támogatás összegének tárgyévi módosítását tartalmazza.

3.§-hoz

Jogtechnikai módosítást tartalmaz.

4.§-hoz

A melléklet módosítását tartalmazza.

5.§-hoz

A melléklet módosítását tartalmazza.

6.§-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

6./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzat rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a köznevelési kulturális és ifjúsági, a gazdasági és jogi, valamint a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság tárgyalta kérem a bizottsági elnököket ismertessék a bizottságok álláspontjait először dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 5 igen szavazattal egyhangúlag támogatta azt.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozattervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm Tóth Imre elnök úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta 7 igen szavazattal. Egyhangúlag érintettségemet szeretném bejelenteni és szavazni kívánok.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni? Kíván, e valaki? Vassné Harman Gyöngyi képviselő asszony.

Vassné Harman Gyöngyi: (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. Érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni kívánok.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Nagy Szabina képviselő asszony.

Nagy Szabina: (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr. Tisztelt Közgyűlés. Én is érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni kívánok.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Ráb Jánosné.

Ráb Jánosné: (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr. Tisztelt Közgyűlés érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni kívánok.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Lovas Kovácsné Nagy Erika képviselő asszony.

Lovas Kovácsné Nagy Erika: (képviselő) Tisztelt Közgyűlés, Tisztelt Polgármester Úr. Érintett cégemet szeretném bejelenteni, de szavazni szeretnék.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Smidt Ferenc képviselő úr.

Smidt Ferenc: (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés! Érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni szeretnék. Köszönöm

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Bajnay Kornél képviselő úr.

Bajnay Kornél: (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés Érintettségem Szeretném bejelenteni, de élni kívánok a szavazati jogommal.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen, akkor szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

39/2026. (IV. 29.) számú
határozata

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

1.) a Civil Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat az 1. számú melléklet szerint;
2.) a Kulturális Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 2. számú melléklet szerint;
3.) a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 3. számú melléklet szerint;
4.) a Közbiztonsági Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 4. számú melléklet szerint;
5.) az Ifjúsági Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat az 5. számú melléklet szerint jóváhagyja.
6.) Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a támogatási szerződések aláírására.

7.) Utasítja a Kulturális és Sport osztály vezetőjét, a Jegyzői Kabinet vezetőjét, a Városfejlesztési osztály vezetőjét és a Szociális és Köznevelési osztály vezetőjét a támogatási szerződések előkészítésével kapcsolatos feladatok végrehajtására.
Felelős: Doka Diána Kulturális és Sport osztály vezetője (Kulturális Alap, Civil Alap)
Faragóné Széles Andrea Jegyzői Kabinet vezetője (Közbiztonsági Alap)
Pató István Városfejlesztési osztály vezetője (Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap)
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és Köznevelési osztály vezetője (Ifjúsági Alap)
Határidő: 2026. május 12.

8.) Utasítja a Gazdasági osztály vezetőjét a támogatások utalásával kapcsolatos feladatok végrehajtására.
Felelős: Szűrös Anita a Gazdasági osztály vezetője
Határidő: 2026. május 15.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv végén, a 6. napirend előterjesztésénél megtalálhatók)

7./ Előterjesztés a Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést, a köznevelési kulturális és ifjúsági, valamint a gazdasági és jogi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököt, ismertessék a bizottsági véleményüket először Dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság 6 igen szavazattal, egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozattervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván e valaki nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

40/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetéséről

A Közgyűlés

1./ az előterjesztést megtárgyalta és a határozat mellékletében szereplő tartalommal a pályázati felhívást elfogadja.

2./ utasítja a Kulturális és Sport osztályt, hogy a pályázati felhívást jelentesse meg Nyíregyháza Megyei Jogú Város honlapján, valamint a Nyíregyházi Napló című lap soron következő számában.

Felelős: a Kulturális és Sport osztály vezetője
Határidő: 2026. április 30.

Melléklet a 40/2026.(IV.29.) számú határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

2026. évi Képzőművészeti Ösztöndíjak elnyerésére

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet nyíregyházi művészek részére **Képzőművészeti Ösztöndíjak elnyerésére.**

Az ösztöndíjak célja, hogy segítse a városban élő tehetséges alkotóművészek munkáját, művészi fejlődését, továbbá kedvező feltételeket teremtsen a formanyelvében és tartalmában korszerű színvonalas művek létrehozásához.

Az ösztöndíjra pályázhat minden olyan nyíregyházi művész (festő, grafikus, szobrász, iparművész, fotográfus), aki tagja a Magyar Alkotóművészek Országos Egyesületének**,** vagy a Magyar Képző- és Iparművészek Szövetségének vagy a Magyar Fotóművészek Szövetségének és már önálló művészi tevékenységet tud felmutatni.

Nem nyújthatnak be pályázatot azok a művészek, akik a meghirdetett időtartam alatt más itthoni vagy külföldi alkotói ösztöndíjban részesülnek, vagy DLA ösztöndíjasok.

A pályázatokat szakértői javaslatok alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága bírálja el.

Ösztöndíjkeret: 3 fő/ év
Az ösztöndíj bruttó összege: 100.000 Ft/hó/fő
Az ösztöndíj időtartama: egy év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Képzőművészeti ösztöndíjasai **2027. év augusztus hónapban** a Városi Galéria Pál Gyula Termében megrendezésre kerülő beszámoló kiállításon adnak számot elvégzett munkájukról, illetve egy munkát felajánlanak a városnak az ösztöndíjért cserébe.

A pályázatokat személyesen Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságához (Nyíregyháza, Kossuth tér 1. 134/A. szoba) **2026. június 1.** napjáig lehet benyújtani.

Cím: **4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.**

Beadási határidő: **2026. június 1. (hétfő) 12.00 óra**

A pályázati kérelemhez mellékelni kell:
1./ A pályázó eddigi munkásságát ismertető szakmai önéletrajzot (mely tartalmazza a MAOE tagsági könyv számát vagy a Magyar Fotóművészek Szövetségének tagságának igazolását vagy a Magyar Képző- és Iparművészek Szövetségi tagságáról szóló nyilatkozatát).
2./ Az ösztöndíj időtartamára tervezett alkotói elképzelés rövid leírását (munkatervet).
3./ Az eddigi művészeti tevékenységet bemutató dokumentációt.
4./ A pályázó szakmai munkásságát reprezentáló 3-4 alkotást.

A művek beadásának helye: **Városi Galéria**
4400 Nyíregyháza, Selyem u. 12.

Időpontja: **2026. június 1. (8.00- 12.00 óra között)**

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás Kulturális és Sport osztály munkatársától, Szilágyi Levente kulturális és pályázatkezelő referenstől, a 42/524-524-131-as melléken kérhető.

Nyíregyháza, 2026. április 30.

8./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester)Az előterjesztést a Köznevelési kulturális és ifjúsági, valamint a Gazdasági és jogi bizottság tárgyalta kérem az elnököket a bizottsági vélemények ismertetésére először dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 5 igen szavazattal egyhangúlag támogatta azt.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm, Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra az előterjesztést és a határozattervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

41/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírásáról

A Közgyűlés

1./ a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján a határozat mellékletében szereplő pályázati felhívás közzétételével pályázatot ír ki a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére.

2/a. A pályázati eljárás során a szakmai bizottság feladatainak ellátására felkéri a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságot.

2/b. A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes

kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgató munkakörre beérkezett pályázatokat véleményező szakmai bizottság felkéréséről.

Felelős: Doka Diána osztályvezető

Határidő: 2026. június 15.

Melléklet a 41/2026.(IV.29.) számú határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

pályázatot hirdet a

JÓSA ANDRÁS MÚZEUM
vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói
munkakör ellátására.

A munkaviszony (vezetői megbízás) időtartama:

határozott idejű 2027.04.01-jétől 2029.03.31 -ig tartó munkaviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye, Jósa András Múzeum, 4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 21.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A vármegyei hatókörű városi múzeum igazgatójának feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, költségvetésének betartása, a takarékos gazdálkodás, az intézmény közép- és hosszú távú fejlesztési céljainak, stratégiájának kidolgozása, a Jósa András Múzeumban és tagintézményeiben dolgozók felett a munkáltatói jogkör gyakorlása, az alapító okiratban illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása, irányítása, koordinálása, ellenőrzése, döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.

Munkabér és juttatások:

A munkabér megállapítása megegyezés alapján történik, a Munka Törvénykönyve az irányadó.

Pályázati feltételek:

- mesterfokozatú végzettség és szakirányú szakképzettség, jogász vagy közgazdász szakképzettség,
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret,
- a végzettségnek és a szakképzettségnek vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban szerzett legalább hároméves szakmai gyakorlat, valamint a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal is rendelkezik,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése - kivéve, ha jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik - vagy nyilatkozik, hogy a megbízását követő 2 éven belül a tanfolyamot elvégzi és az azt igazoló okiratot bemutatja a munkáltatónak,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság,
- a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudás.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- PhD,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat megléte,
- legalább 3 év vezetői szakmai tapasztalat,
- kiemelkedő szakirányú tudományos vagy szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok vagy publikációk másolata.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó részletes, fényképes szakmai önéletrajza,
- államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat közjegyző által hitelesített másolata, vagy a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás közjegyző által hitelesített másolata,
- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség(ek), szakképzettség és az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés meglétét igazoló okmány(ok) közjegyző által hitelesített másolata,
- a végzettségének és szakirányú szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő legalább hároméves szakmai gyakorlat igazolása,
- vezetői gyakorlat igazolása,
- kiemelkedő szakirányú tudományos vagy szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok vagy publikációk másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű és hogy nem áll a pályázó az 1997. évi CXL törvény 94.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és a 2012.

évi I. törvény 44/A. pontja szerinti büntető eljárás hatálya alatt (az erkölcsi bizonyítvány megérkezéséig az igénylést igazoló okirat másolata),
- a megbízás időtartamára szólóan, az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési lehetőségekkel,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- pályázó nyilatkozata, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárásban résztvevők megismerhessék, és abba betekintsenek,
- pályázó nyilatkozata az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseinek megfelelően határidőben történő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek vállalására vonatkozóan,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
- magyar állampolgárság igazolása (személyazonosító igazolvány másolata).

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Legkorábban 2027. április 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. június 15.

A pályázat kiírással kapcsolatosan további információt a Kulturális és Sport Osztály nyújt a 42/524-524/552 m. telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban "Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói pályázat" megjelöléssel személyesen kell benyújtani Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, Dr. Kovács Ferenc polgármester részére hivatali munkaidőben (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni: múzeumigazgató pályázat. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A múzeumigazgatói megbízásról a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság kibővített szakmai bizottságának véleménye és a kulturális tv. 45. § (4) bekezdésének megfelelően a kultúráért felelős miniszter egyetértése alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt. A pályázat elbírálását követően az eredménytelen pályázók írásbeli értesítést kapnak. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: A szakmai bizottság ülését követően a bizottság véleménye és a kultúráért felelős miniszter egyetértése alapján a Közgyűlés dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja - 2026. április 30.
- Jósa András Múzeum honlapja - 2026. április 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ, valamint a pályázattal kapcsolatos, személyes adatkezelésről szóló adatkezelési tájékoztató megismerhető a www.nyiregyhaza.hu honlapon.

9./Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott egyes kulturális intézmények szervezeti és működési szabályzatának módosítására

Előadó: Doka Diána Kulturális és Sport Osztály vezetője

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a köznevelési kulturális és ifjúsági, valamint a gazdasági és jogi bizottság tárgyalta, hogy ismételten kérem az elnököt, ismertessék a bizottsági véleményeket először Dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés! A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság megtárgyalta az előterjesztést és 5 igen szavazattal egyhangúlag támogatta,

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester)Köszönöm. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság is egyhangúlag javasolja elfogadásra az előterjesztést és a határozattervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

42/2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Váci Mihály Kulturális Központ Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

a Váci Mihály Kulturális Központ módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint jóváhagyja.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén, a 9. napirend előterjesztésénél megtalálható.)

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

43/2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Nyíregyházi Cantemus Kórus Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

a Nyíregyházi Cantemus Kórus módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint jóváhagyja.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén, a 9. napirend előterjesztésénél megtalálható.)

10./ Előterjesztés a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezt az előterjesztést a gazdasági és jogi, valamint a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményüket először halkóné Doktor Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság egyhangúlag 6 igen szavazattal javasolja elfogadásra az előterjesztést és a határozattervezetet

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Tóth Imre elnök úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés A városstratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

12/2026. (IV. 30.)
önkormányzati rendelete

változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a fejlesztési stratégia megalkotásáig a város egyes területrészein változtatási tilalmat rendel el annak érdekében, hogy
a jövőbeni fejlesztések megvalósuljanak és ehhez a szakmai feltételeket megteremtse, ezért a jogszabályi előírásoknak megfelelően e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar építészetről szóló 2023.évi C. törvény 85.§-ában kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. melléklete helyébe jelen
rendelet 1. melléklete lép.

2. § Az Ör. 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

3. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a 12/2026. (IV.30) önkormányzati rendelethez

1. Terület

Erdő sor – Ferenc körút – László utca – Inczédy sor – Kert utca – Váci Mihály utca –Móricz Zsigmond utca – Huszár sor – Állomás tér – Petőfi utca – Vasgyár utca – Mező utca – Északi körút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8	1762	4624	5494	6137
9	1767	4651	5503	6140
11	1824	4666	5504	6143
18	2614	4673	5505	6178
25	2616	4683	5506	6181
28	2622	4692	5521	6197
33	2645/1	4694	5526	6201
37	2645/2	4703	5535	6206
42	2651	4713	5547	6207
44/2	2657	4740	5549/1	6210
45/2	2670	4750	5857	6217
80	2677	4849	5867	6222
197	3163	4867	5868	6235
198	3184	4889	5870	6249
199/2	3186	4901	5886	6259
296	3207	4905	5887	6266/1
297/1	3210	4907	5923	6274
297/2	3267	4909	5924	6275
298	3317/7	4913	5931	6286
299	3317/12	4948	5932	6290
300/1	3317/14	4958	5933	6292

300/2	3317/26	4978	5934/2	6326
302/1	3317/33	5002/3	5935	6327
302/2	3317/38	5009	5952	6334
364	3317/39	5056	5968	6372
366	3317/44	5059	5976	6381
373	3317/53	5078	5977	6384
484	3319	5357/1	6006	6393
486	3326	5377	6009	6417
487	3363	5380	6011	6418
490	3368	5381/1	6017	6430/2
1567	3376	5389	6027	6492
1586	3378	5390	6030	6496
1591/1	3380	5431	6032	6505/2
1592	4093	5439	6067/2	6510/1
1607	4106	5449	6068	6626
1610	4358	5462	6071	6651
1618/7	4578	5466	6112	6652
1726	4606	5467	6124	
1729	4613	5492	6132	

2. Terület

Tiszavasvári út – 338. számú Nyugati elkerülő út – 0712/1 hrsz.-ú út – Kemence út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0696/2				
0696/160				
0696/163				
0696/169				
0696/180				
0696/190				
0696/191				
0696/192				
0696/193				
0696/194				
0696/195				
0696/196				
0696/197				
0696/198				
0696/199				
0696/200				
0696/201				
0696/202				
0696/203				
0696/206				
0696/207				
0696/224				
0710				

3. Terület

338. számú Nyugati elkerülő út – 0712/1 hrsz.-ú út – Istvánbokor utca – 0728/1 hrsz.-ú út – Kazal utca – Polyákbokor út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0713/8				
0713/16				
0713/17				
0713/33				
0713/35				
0713/41				
0713/43				
0726/115				

4. Terület

338. számú Nyugati elkerülő út – Tiszavasvári út – Mandai – folyás – 0775/1 hrsz.-ú út – 0776/3 hrsz.-ú út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0683/8	0683/206			
0683/9	0683/217			
0683/11	0683/227			
0683/20	0683/228			
0683/22	0683/232			
0683/47	0683/233			
0683/61				
0683/62				
0683/68				
0683/69				
0683/70				
0683/71				
0683/77				
0683/78				
0683/79				
0683/80				
0683/81				
0683/82				
0683/83				
0683/84				
0683/85				
0683/86				
0683/87				
0683/88				
0683/89				
0683/90				
0683/94				
0683/95				
0683/96				
0683/103				
0683/115				
0683/149				
0683/151				
0683/153				
0683/155				
0683/157				
0683/159				
0683/161				
0683/163				
0683/165				

5. Terület

Kemecsei út - Igrice út – 0219/4 hrsz.-ú tervezett út - vasút - 27773 hrsz-ú út – 27751/158 hrsz.-ú út – 27751/140 hrsz.-ú út - Cserép utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

27751/1	27751/47	27751/88	27751/136	27751/199
27751/3	27751/48	27751/89	27751/137	27752
27751/4	27751/49	27751/90	27751/138	27755
27751/7	27751/50	27751/91	27751/139	27756
27751/8	27751/51	27751/92	27751/140	27763
27751/9	27751/52	27751/93	27751/153	27764
27751/10	27751/53	27751/94	27751/154	27765
27751/13	27751/54	27751/95	27751/155	27766
27751/14	27751/55	27751/96	27751/156	27767/1
27751/15	27751/56	27751/97	27751/157	27767/3
27751/16	27751/57	27751/98	27751/158	27767/4
27751/17	27751/58	27751/99	27751/159	27769
27751/18	27751/59	27751/100	27751/160	27770
27751/20	27751/60	27751/101	27751/161	30470/10
27751/21	27751/61	27751/102	27751/162	30472/6
27751/22	27751/62	27751/103	27751/163	30472/7
27751/23	27751/63	27751/104	27751/164	0110/91
27751/24	27751/64	27751/105	27751/165	0110/100
27751/25	27751/65	27751/106	27751/166	0220/1
27751/26	27751/66	27751/107	27751/167	0220/2
27751/27	27751/67	27751/108	27751/168	0221
27751/28	27751/68	27751/109	27751/169	30470/12
27751/29	27751/69	27751/110	27751/170	30470/13
27751/30	27751/70	27751/111	27751/171	30470/15
27751/31	27751/71	27751/112	27751/172	30470/16
27751/32	27751/72	27751/113	27751/173	30470/18
27751/33	27751/73	27751/114	27751/174	30470/19
27751/34	27751/74	27751/115	27751/175	30470/20
27751/35	27751/75	27751/116	27751/176	30470/21
27751/36	27751/76	27751/117	27751/177	
27751/37	27751/77	27751/118	27751/178	
27751/38	27751/78	27751/119	27751/185	
27751/39	27751/79	27751/120	27751/186	
27751/40	27751/80	27751/121	27751/188	
27751/41	27751/82	27751/122	27751/189	
27751/42	27751/83	27751/123	27751/191	
27751/43	27751/84	27751/124	27751/192	
27751/44	27751/85	27751/131	27751/193	
27751/45	27751/86	27751/132	27751/197	
27751/46	27751/87	27751/135	27751/198	

6. Terület

Közigazgatási határ- 0278 hrsz-ú csatorna- 15117 hrsz-ú út- Szindbád sétány- vasút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

15008/11				
15008/12				
15008/13				
15044/10				
15044/2				
15044/4				
15044/5				
15044/6				
15044/7				
15044/8				
15044/9				
15045				
15046				
15047				
15048				
15054/1				
15054/2				
15057/2				
15066/1				
15066/2				
15066/3				
15069/3				
15069/5				
15069/6				
15069/7				
15069/8				
15118				

7. Terület

338. sz. Nyugati elkerülő út- Lomb utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0996/2				
0996/4				
0996/5				
0996/6				
0996/7				
0996/9				
0996/10				
0996/12				
0996/13				
0996/17				
0996/18				
0996/20				
0996/29				
0996/31				
0996/33				
0988/3				
0988/4				
0988/5				
0988/6				
0988/7				
0988/8				
0988/9				
0988/10				
0988/14				
0988/16				
0988/18				

8. Terület

Vasút- Debreceni út- Simai utca- Érpataki (VIII) főfolyás által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8229/9				

9. Terület

Móricz Zsigmond utca- Simai út- Vasút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8182				
8183/4				
8183/6				
8183/7				
8183/8				
8183/9				
8183/10				
8183/11				
8183/12				
8183/14				
8183/15				
8183/16				
8184				
8185				
8186				
8187				
8188				

10. Terület

Tervezett temető helyrajzi számai:

01884/5				

11. Terület

Család utca- Gárdonyi Géza utca- Futó utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

2435/2				
2435/3				
2435/4				
2435/5				
2437/2				
2437/5				
2437/6				
2438/3				
2438/4				

12. Terület

Belső körút - Liszt Ferenc utca- Kardvirág utca- Szegfű utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

2945/37				
2948				
2949				
2950				
2951				
2952				
2953				

13. Terület

Garibaldi utca- Korányi Frigyes utca- Ferenc körút- Sóstói út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

1862				
2367/1				
2369/2				

14. Terület

Nyírszőlős városrész területén lévő helyrajzi szám:

16001/2				

15. Terület

Felsőpázsit városrész, Kótaji út – Sátor utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0396/28				
0445/1				
0445/2				
0454/2				
0454/14				
0454/31				
17700/2				

16. Terület

Kagyló utca - Sirály utca- 0433/33 hrsz.-ú út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0433/8				
0433/9				
0433/10				
0433/28				
0433/29				
0490/31				
0490/32				
0490/39				

17. Terület

Tiszavasvári út – Simai – főfolyás- Acél utca – Tagló utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0518/12	0520/110			
0518/13	0520/117			
0520/40	0520/118			
0520/41	0520/119			
0520/42	0520/120			
0520/43	0520/121			
0520/44	0520/124			
0520/45	0520/125			
0520/46	0520/126			
0520/47	0520/127			
0520/48	0520/128			
0520/49	0520/129			
0520/54	0520/135			
0520/55	0520/136			
0520/94	0520/142			
0520/95	0520/146			
0520/96	0520/151			
0520/97	0520/153			
0520/98	0520/155			
0520/99	0520/156			
0520/100	0520/158			
0520/101				
0520/102				
0520/103				
0520/104				
0520/105				
0520/106				
0520/107				
0520/108				
0520/109				

18. Terület

Keleti Márton utca – Lehár Ferenc utca – Verőfény utca - Pompás utca – Nyíregyháza út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

28016/2	28098			
28101/1				
28103				
28104/2				
28096/1				
28096/3				
28096/4				
28097/1				

19. Terület

Nyíregyháza út – Diák utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

11458/6	11471			
11461	11473/1			
11462	11475/2			

20. Terület

Nyíregyháza út – 403. számú Keleti elkerülő út – 02230/3 hrsz.-ú út – 02234 hrsz.-ú csatorna által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

02230/4				
02230/5				
02230/6				
02230/9				
02230/10				
02230/11				

21. Terület

Nyíregyháza út – Moha utca – Világos utca – Mezsgye utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

02116/7				
02116/40				
02116/42				
02116/44				
02116/50				
02116/52				
02116/80				
02116/109				

22. Terület

Nyíregyháza út – Felhő utca – Vasút – Ezüstfenyő utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

30540				
30541/2				
30542/2				
30543/2				
30544/2				
30552/2				
30553				
30563/2				
30566				
30567/2				
30568/2				
30582				
30583/2				
30584/2				
30585				

23. Terület

Tiszavasvári út – Zenit utca – Soltész István utca – Mandai - folyás által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0672/24				
0672/52				
0672/54				
0672/60				

24. Terület

Legyező utca – Szirom utca – Rókabokori út – Szélsőbokori út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0752/9	0752/70	0752/77	0752/185	
0752/10	0752/71	0752/78	0752/186	
0752/11	0752/72	0752/126	0752/1129	
0752/12	0752/73	0752/127		
0752/13	0752/74	0752/128		
0752/14	0752/75	0752/174		

25. Terület

Kálmánházi út – Lőtér utca – 01138 hrsz.-ú út – Homok utca – Bem József utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

01137/4				
01137/7				
01137/8				
01137/10				
01137/11				

26. Terület

Kálmánházi út– 01045 hrsz.-ú utca – 01042 hrsz.-ú utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

01043/13	01043/37	01043/43		
01043/24	01043/38	01043/44		
01043/26	01043/39	01043/45		
01043/27	01043/40	01043/46		
01043/35	01043/41	01043/47		
01043/36	01043/42			

27. Terület

01201 hrsz.-ú út – vasút – 01210 hrsz.-ú út – Debreceni út – 01120 hrsz.-ú csatorna – Rozsrétbokori utca – Debreceni út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

01202/11	01121/1
01202/12	01121/2
01202/66	01121/3
01202/89	01121/4
01202/90	
01209/4	
01209/5	
01209/6	
01209/7	
01209/8	



A változási tilalom elrendeléséről szóló 12/2026 (IV.30.) rendelet

á l t a l á n o s i n d o k o l á s a

Változtatási tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn.

a változási tilalom elrendeléséről szóló 12/2026 (IV.30) rendelet

r é s z l e t e s i n d o k o l á s a

1.§

A változási tilalommal érintett területek pontos felsorolását helyrajzi számmal az 1. melléklet tartalmazza.

2.§

A változási tilalommal érintett területek rajzi ábrázolását a 2. melléklet tartalmazza.

3.§

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

11./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre)

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezeket a módosításokat a gazdasági és jogi, valamint a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottsági véleményüket először halkóné Doktor Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság egyhangúlag javasolja elfogadásra a rendelettervezetet és az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Tóth Imre elnök Úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés A városstratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja a javaslatot.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván- e valaki? Nem látok jelzést, szavazás, illetve szavazások következnek először arra kérem a tisztelt közgyűlést, hogy az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról szavazzunk.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.
A Közgyűlés 20 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város

Közgyűlésének

44/2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város településszerkezeti terve és a szerkezeti terv leírás

módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény VIII. Fejezetében kapott felhatalmazás alapján

- a 117/2005. (V.4.) sz. határozat mellékletében elfogadott, a 207/2025. (XI.18.) számú határozattal módosított és kiegészített településszerkezeti tervet az alábbiak szerint módosítja:

a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatalának Főépítészi Osztálya által

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre vonatkozóan egyszerűsített eljárásban

lefolytatott rendezési tervi módosításait figyelembe véve a város közigazgatási területére elfogadott településszerkezeti tervének módosítását a mellékelt településszerkezeti terv szerint **jóváhagyja**.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester)Most pedig a rendeletmódosítási tervezet jóváhagyásáról kérem, hogy szavazzanak.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.
A Közgyűlés 20 igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

13/2026. (IV.30.)

önkormányzati rendelete

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására

(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület)

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges annak érdekében, hogy a jövőbeni fejlesztések megvalósuljanak és ehhez a szakmai feltételeket megteremtse, ezért a jogszabályi előírásoknak megfelelően e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben biztosított véleményezési jogkörében eljáró

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály

Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály

Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály Gyorsforgalmi Útügyi Osztály

Építési és Közlekedési Minisztérium

Építési és Közlekedési Minisztérium Léginavigációs és Repülőtéri Hatósági Főosztály

Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, mint Katonai Légügyi Hatóság

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki, Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földügyi Igazgatási Osztály

Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály

Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály

Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága Bányászati és Gépipari Főosztály Miskolci Bányafelügyeleti Osztály

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság - Debreceni Hatósági Iroda

Országos Atomenergia Hivatal Nukleáris Biztonsági Igazgatósága

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály 1.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat Területrendezési referens,

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró szakmai véleményének megadásával,

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Gazdasági és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Módosító rendelkezések

1.§ Nyíregyháza 19/2005. (V. 5.) KGY rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI.12.) KGY rendelet (a továbbiakban: Ör) 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. melléklete szerinti 2 beavatkozási pontra jóváhagyja.

II. Záró rendelkezések

2 §.(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló ügyekben alkalmazni kell.

(2) A hatálybalépést megelőzően érkeztetett és jogerősen még el nem bírált ügyekben jelen rendelet akkor alkalmazható, ha a rendelet a kérelem tárgyára vonatkozóan kedvezőbb előírásokat tartalmaz.

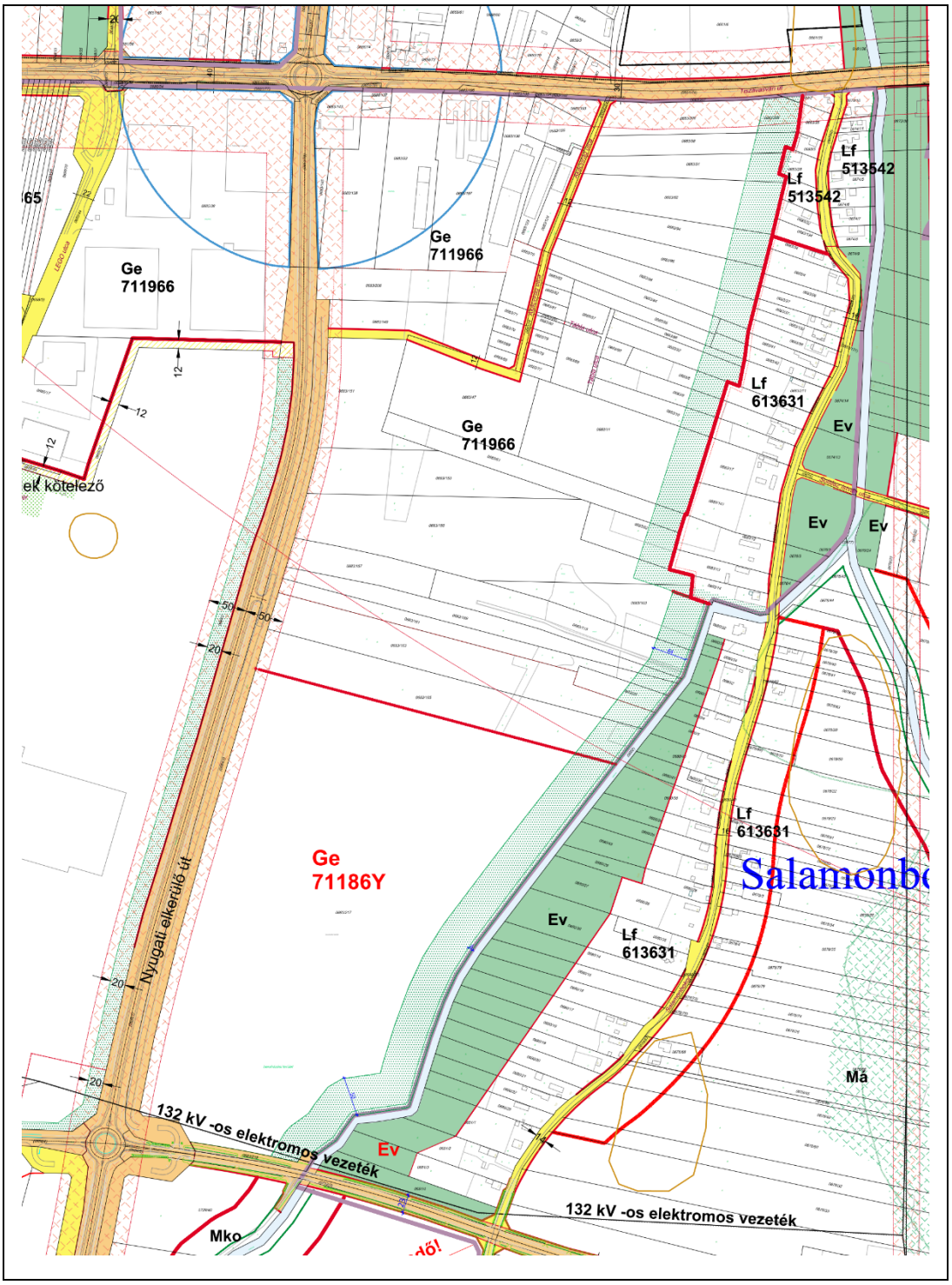
NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

13/2026. (IV.30) önkormányzati rendeletének 1. melléklete

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület egyszerűsített egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat   *„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*


Ge
711966
Ge
711966
Ge
711966
Lf
513542
Lf
513542
Lf
613631
Ev
Ev
Ev
Lf
613631
Lf
613631
Ge
71186Y
Ev
Ev
Nyugati elkerülő út
132 kV -os elektromos vezeték
132 kV -os elektromos vezeték
Mko
Má
ek kötelező

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

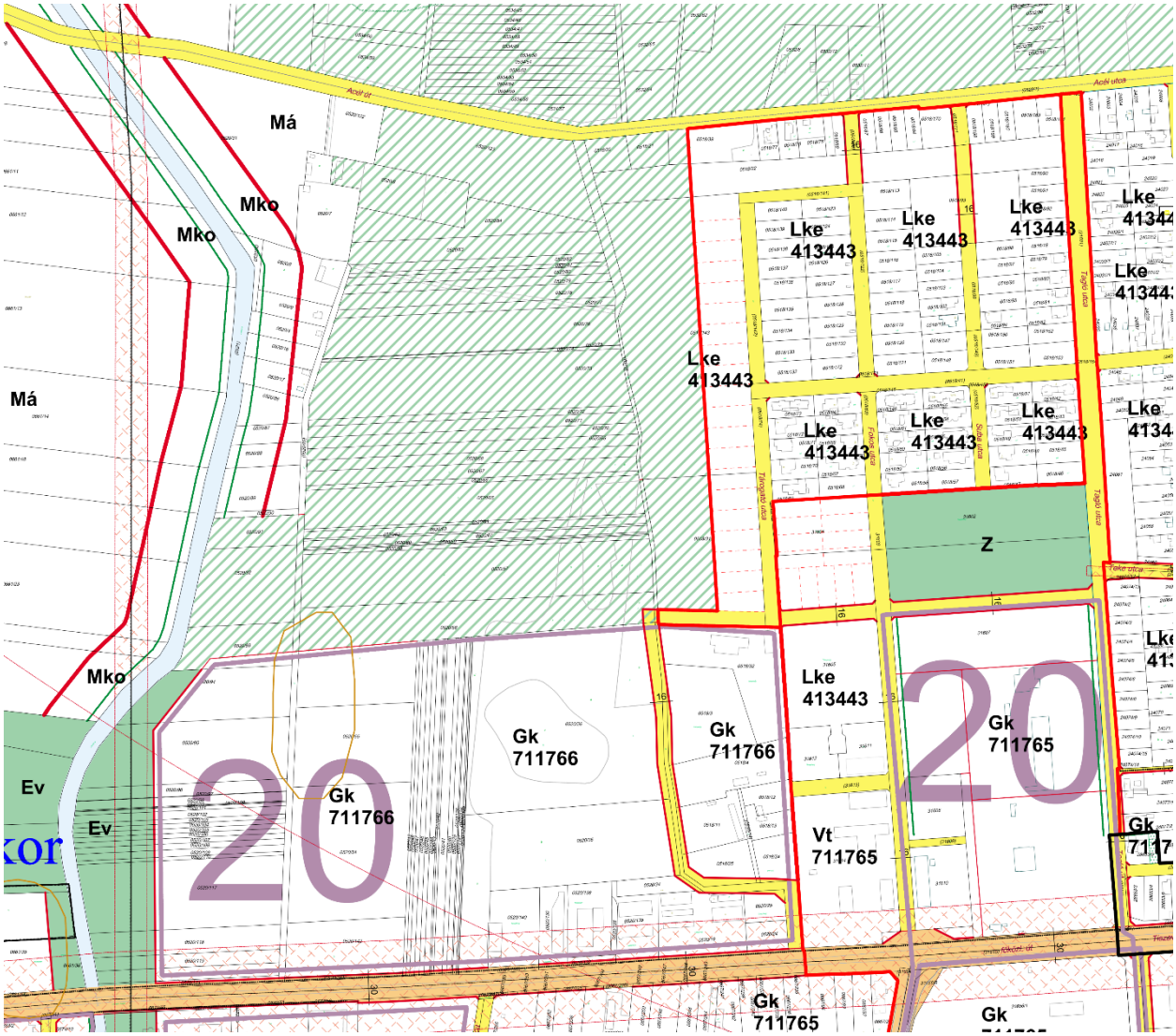
13/2026. (IV.30.) önkormányzati rendeletének 2. melléklete

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület egyszerűsített eljárásban

2. Beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat

„Készült az állami alapadatok felhasználásával”



Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának

i n d o k o l á s a

Általános indokolás

A rendelet módosítását az indokolta, hogy a módosított szabályozás révén az infrastruktúra-fejlesztés megindulhat a beavatkozási területeken, városi és lakossági érdekek is érvényesülnek.

Részletes indokolás

1. §-hoz
A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 1. mellékletében szereplő 2 területen az egyszerűsített eljárás szabályai szerint.

2. §-hoz
A záró rendelkezéseket tartalmazza.

12./ Előterjesztés telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás elfogadására (Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása) (későbbi megjelenítéssel)

<u>Előadó:</u> Kovács Rita városi főépítész

<u>Dr. Kovács Ferenc</u>: (polgármester) Ezt az előterjesztést a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság tárgyalta, úgyhogy kérem Tóth Imre elnök urat, ismertesse a bizottság álláspontját.

<u>Tóth Imre</u>: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A Város stratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja, Köszönöm

<u>Dr. Kovács Ferenc</u>: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

A Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város

Közgyűlésének

45/2026. (IV. 29.) önkormányzati

határozata

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadásáról

(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

A Közgyűlés

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. §, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

- a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatos véleményezési szakaszt lezárja.

- megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés során a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatban a partnerektől vélemény nem érkezett.

- egyetért a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 56/A. § (1) bekezdése szerinti, a határozat 1. számú mellékleteként csatolt főépítészi feljegyzésben foglaltakkal.

- elfogadja a határozat 2. mellékleteként csatolt telepítési tanulmánytervet.

- elfogadja a határozat 3. számú mellékleteként csatolt településrendezési szerződést és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodást, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

1. <u>melléklet a 45/2026. (IV.29.) számú határozathoz</u>

FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadásáról

(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

A DEXIT Kft. (4400 Nyíregyháza, Bocskai utca 42., továbbiakban: Fejlesztő) Nyíregyháza, Kállói utcán lévő telephelyének fejlesztését tervezi. A fejlesztés megvalósításának feltétele a hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak alapján építési beruházás esetén és a településrendezési szerződés megalapozásához a településterv módosításának kezdeményezéséhez telepítési tanulmányterv készítése szükséges, melyet a partnerekkel véleményeztetni kell.

A településrendezési eszközök módosításának kezdeményezéshez a Fejlesztő telepítési tanulmánytervet nyújtott be, melyet a Nyírségterv Kft. (4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 18.) készített. A telepítési tanulmányterv tartalma a Korm. rendelet 7. mellékletében meghatározottaknak megfelel. A tervben bemutatásra kerültek a módosítási igény okai, a fejlesztési szándék épített környezettel való viszonya és az infrastrukturális fejlesztés konkrét meghatározása.

A Fejlesztő által elkészítetett tanulmányterv alapján a partnerségi véleményezést megelőzően önkormányzati főépítészként nyilatkozom, hogy a telepítési tanulmányterv összhangban áll Nyíregyháza MJV Város településfejlesztési és településrendezési céljaival, valamint a településrendezési szerződés tervezete összhangban a területrendezési szabályokkal, a települési zöldinfrastruktúra ellátottság követelményeivel.

A hatályos településrendezési eszközök módosításával a tárgyi ingatlanok a jelenleg hatályos szabályozási terven egységesen Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zónába kerülnek, így a tervezett beruházás megvalósulhat. A tervezett fejlesztés hozzájárul a város gazdasági bővüléséhez, gazdaságélénkítő hatással jár.

A benyújtott telepítési tanulmányterv felhasználható a településrendezési eszközök módosításának elindításához.

Kovács Rita

városi főépítész

Telepítési tanulmányterv, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet 7. melléklete figyelembevételével, az önkormányzati főépítész által meghatározott tartalommal **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Kállói út 77, Mozsár utca 1. (hrsz:8538/3) és a Mozsár utca 3. szám (hrsz 8534/6) szabályozását érintő településrendezési eszközök (helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítása**

3. melléklet a 45/2026. (IV.29) számú határozathoz

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744003-15402006-00000000, képviseletében: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

másrészről **DEXIT Kft.**

(székhelye: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u.2., Cégjegyzékszáma: 15-09-090149, adószáma: 11496322-2-15, bankszámlaszám: 10700048-27262003-51100005, képviseletében: Budai László vezető tisztségviselő] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő**)]a továbbiakban együtt: Felek

között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő tulajdonát képezi a nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű 2772 m2 területnagyságú és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű 2162 m2 területnagyságú ingatlan.

2. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában az 1.pont szerinti ingatlanokat érintő fejlesztései kapcsán. Kérelmében előadta, hogy a két ingatlan Nyíregyháza településrendezési eszközein két különböző övezetbe tartoznak, így a megvalósítani kívánt beruházás a jelenlegi településrendezési eszközök nem adnak lehetőséget.

3. A településrendezési eszközök módosítása városképi szempontból szakmailag támogatható. A nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú ingatlan Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zónában (Gk) és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú ingatlan Egyéb ipari gazdasági zónába (Ge) tartozik. Jelen szerződés célja, hogy településrendezési eszközök módosításánál a Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zóna (Gk) övezeti határa a 8534/6 hrsz-ú ingatlan telekhatárhoz igazodik, ezáltal a két ingatlan egy övezeti zónába fog tartozni.

4. A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 92. § (1) bekezdésének megfelelően a települési önkormányzat egyes településrendezési célok megvalósítására településrendezési szerződést köthet az érintett telek tulajdonosával vagy a telken beruházni szándékozóval.

5. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága 17/2026. (II.18.) számú határozatával döntött a településrendezési eszközök általános eljárásban történő módosításáról.

II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

6. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által átadott telepítési tanulmányterv alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, figyelemmel a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) vonatkozó szakaszaira.

7. Felek megállapítják, hogy a telepítési tanulmányterv a Korm.rendelet 7. melléklete szerinti tartalommal készült. Jogszabályi előírásokra tekintettel a Főépítészi feljegyzés alapján Közgyűlés 45/2026.(IV.29.) számú határozatával döntött a cél megvalósítója által benyújtott telepítési tanulmányterv elfogadhatóságáról.

8. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült településrendezési eszközök módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.

III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai

9. Fejlesztő vállalja, hogy 2026. május 15. napjáig megfizeti az Önkormányzat részére a településrendezési eszközök módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, **azaz összesen 1.016.000,- Ft, forint, egymillió tizenhatezer forint**.

10. Amennyiben a Fejlesztő a 8. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.

11. A 9. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.

12. Amennyiben a Fejlesztő a 9. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.

13. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.

14. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

15. Fejlesztő vállalja a 1. pont szerinti ingatlanok összevonását, illetve a telekalakítást követően az útszabályozással érintett területrész (Kállói út felöli rész) térítésmentesen átadását az Önkormányzat részére külön megállapodás keretében.

IV. Vegyes rendelkezések

16. Felek megállapítják, hogy a 1. pont szerinti területeken tervezett fejlesztések esetleges többlet közlekedési kapcsolatainak, belső útjainak kialakítása, a szükséges közművek kiépítése, bővítése, a tereprendezés a Fejlesztő érdeke, melyet számukra a fejlesztések építési engedélyeztetése során eljáró hatóságok kötelezően elő fognak írni, s melyekkel kapcsolatosan az Önkormányzat felé semmilyen igénnyel nem élhetnek. Az esetleges többlet közlekedési kapcsolatok kialakítása az Önkormányzat szabályozási tervének és a HÉSZ-nek a figyelembe vételével történhet.

17. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.

18. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezők részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően. Amennyiben változtatás szükséges, ismételt véleményeztetést kell végezni, amennyiben a véleményben foglaltakat a Felek részben a véleménytől eltérően fogadták el.

19. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.

20. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 45/2026 (IV.29.) számú határozatával jóváhagyta.

21. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.

22. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.

23. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.

24. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

25. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező járásbíróság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.
26. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Nyíregyháza, 2026. április 29.

MEGÁLLAPODÁS

Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról

amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata [4400. Nyíregyháza, ossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773,képviseletében: Dr. Kovács Ferenc polgármester **(a továbbiakban: Önkormányzat)]**

másrészről DEXIT Kft.

(székhelye: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u.2., Cégjegyzékszáma: 15-09-090149, adószáma: 11496322-2-15, bankszámlaszám:10700048-27262003-51100005, képviseletében: Budai László vezető tisztségviselő) mint a fejlesztési cél megvalósítója, **(a továbbiakban: Fejlesztő)]a továbbiakban együtt: Felek**

között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú ingatlant érintő övezeti besorolás módosítása tárgyában, a Fejlesztő által megvalósítani kívánt beruházás érdekében, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.

2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.

3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.

4. Fejlesztő vállalja 1.500.000,-Forint, azaz egymillió-ötszázezer forint összegnek megfelelő értékű „zöldítés fejlesztés” elvégzését, mint a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel.

5. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összegnek megfelelő értékben, a Fejlesztő saját kivitelezésben, zöldítés, parkosítás, fásítás fejlesztést fog végezni a 4405 Nyíregyháza Kállói

út 77. sz (hrsz:8583/3), illetve a Mozsár utca 3. (hrsz: 8534/6) ingatlanok előtti önkormányzati tulajdonban lévő közterületen. Ennek részleteit a Fejlesztő köteles a Városi Főkertésszel egyeztetni.

6. A Fejlesztő az 5.pont szerinti vállalási kötelezettségeket az út szabályozással érintett területek önkormányzati tulajdonba történő átadását követően vállalja.

7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 4. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.

8. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.

9. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.

11. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérlik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.

13. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

13./ Előterjesztés a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő egyes köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a köznevelési kulturális és ifjúsági, valamint a gazdasági és jogi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottsági véleményeket először dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 6 igen szavazattal egyhangúlag támogatta azt.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság is egyhangúlag javasolja elfogadásra az előterjesztést és a határozattervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván e valaki? Suszter Csaba képviselő úré a szó.

Suszter Csaba: (képviselő) Tisztelt polgármester úr, tisztelt közgyűlés! Én örülök ennek a fejlesztésnek. Itt az első pontban, amit kitalált valaki, hogy ezt az autistáknak, enyhén értelmi fogyatékosoknak, sérült embereknek jó lenne ez a képzés, de szeretném felhívni két körülményre azért a figyelmet. Az, hogy egy képzés így beindul, az magában önmagában nagyon kevés. Mindenképpen rendezni kellene azt, hogy utána vajon lesz-e, igény a társadalomban, lesz-e, fogadókészség erre, illetve hát. Az lenne a feladat egyúttal, hogy ezt egyengetni ezt az utat, amire pontosan 3 év van így egyébként, hogy ez elkészüljön, ez a kitaposott ösvény, illetve már talán. A szakmai gyakorlatokat is lehetne oda alkalmazni, mint ahogy tettem is javaslatot ugyanennek az iskolának az egyikes szakmájának, a képzésének az esetében, hogy a parkgondozók vagy nevezzük őket akárhogyan is, De valami ilyesmi nevük van a suliban, pontosabban parkgondozást tanulnak, hogy bizony csodálatos képzési lehetőség lenne szakmai gyakorlatra a Nyírvv-nél tehát javasoltam, hogy keressék meg egymást, mind a 2 fél képviselőivel beszéltem és mind a 2 félről hál Istennek. Maximális fogadókészség van, tehát arra kell törekednünk, hogy hasznosítsák is ezt a tudást, ne csak a képzés maga valósuljon meg egyébként. Jelzem, iszonyatosan nehéz lesz ezeknek a gyerekeknek. Köszönöm szépen.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Igazgató asszony, kíván reagálni? Nem, köszönöm szépen. Nem látok több hozzászólást, úgyhogy szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

46/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő egyes köznevelési intézmények átszervezésének véleményezéséről

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

1.) **A Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az intézmény szakmai alapdokumentumába a szakiskolai nevelés-oktatás köznevelési alapfeladaton új szakmacsoportba, ágazatba tartozó képzéssel - számítógépes adatrögzítő szakma enyhe értelmi fogyatékosságú sajátos nevelési igényű tanulók számára bővül.

2.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 30 főről 40 főre növekszik.

3.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint:
   a. az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 30 főről 45 főre növekszik.
   b. az általános iskolai nevelés-oktatás nappali rendszerű felvehető maximális tanulói létszám 310 főről 360 főre növekszik.

4.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 35 főről 45 főre növekszik.

14./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötendő üzemeltetési megállapodás jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a gazdasági és jogi, valamint a szociális egészségügyi és sportbizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja az előterjesztést elfogadásra.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Vassné Harman Gyöngyi elnök asszony.

Vassné Harman Gyöngyi: (Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés A szociális egészségügyi és sportbizottság az előterjesztést megtárgyalta, és 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra a közgyűlésnek.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

47/2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötendő üzemeltetési megállapodás jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között a természetben 4400 Nyíregyháza, Őz utca 21. szám (Nyíregyháza belterület 589 hrsz.) alatti ingatlan vonatkozásában kötendő üzemeltetési megállapodást jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja, egyidejűleg felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc Polgármestert annak aláírására.

Melléklet a Közgyűlés 47/2026. (IV.29.) számú határozatához

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

szervezet neve:	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhelye:	4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
nyilvántartást vezető szervezet megnevezése:	Magyar Államkincstár
törzskönyvi azonosító száma:	731762
adószáma:	15731766-2-15
KSH (statisztikai) számjele:	15731766-8411-321-15
képviselője neve, beosztása:	Dr. Kovács Ferenc polgármester

mint üzemeltetésbe adó, a továbbiakban **Önkormányzat,**

másrészről,

szervezet neve:	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ**
székhelye:	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.
nyilvántartást vezető szervezet megnevezése:	Magyar Államkincstár
törzskönyvi azonosító száma:	802453
adószáma:	15802451-2-15

KSH (statisztikai) számjele:	15802451-8810-322-15
képviselője neve, beosztása:	Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató

mint üzemeltető, a továbbiakban **Üzemeltető,** a továbbiakban együtt: felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Szerződő felek megállapítják, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képezi a Nyíregyháza, belterület 589 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 596 m2 területnagyságú, természetben Nyíregyháza, Újszőlő utca 29. - Őz utca 21. szám alatt található ingatlan.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartása és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése irányítása alatt működő, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, melynek feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint egyéb, a működésére vonatkozó ágazati jogszabályokban foglaltakkal összhangban, az Alapító okiratában meghatározott közfeladatok ellátása. Ennek megfelelően Üzemeltető alapfeladatai közé tartozik egyebek között Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a háziorvosi, - házi gyermekorvosi, - felnőtt fogorvosi alapellátás, iskolafogászat, iskola-védőnői ellátások biztosítása.

1.3. Szerződő felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 24/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet előírásaira figyelemmel a megállapodás tárgyát képező vagyonelemek hatékony, gazdaságos és szakszerű üzemeltetése érdekében az alábbi megállapodást kötik.

2. A megállapodás tárgya, hatálya

2.1 Az Önkormányzat üzemeltetésbe adja, az Üzemeltető üzemeltetésbe veszi 2026. 05.01. napjától határozatlan időtartamra a Nyíregyháza, belterület 589 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 596 m2 területnagyságú, természetben Nyíregyháza, Újszőlő utca 29. - Őz utca 21. szám alatt található ingatlant annak minden létesítményével, tartozékával és a kapcsolódó tevékenységek végzését szolgáló egyéb felszerelési, berendezési vagyontárgyakkal együtt (továbbiakban vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban.

2.2 Felek rögzítik, hogy a megállapodás tárgyát képező vagyontárgyak vonatkozásában a birtokbaadásra külön jegyzőkönyv felvétele mellett kerül sor.

3. Üzemeltető jogai és kötelezettségei

3.1. Az Üzemeltető az üzemeltetést a szükséges engedélyek birtokában kezdheti meg.

3.2. Üzemeltető köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű, közegészségügyi előírásoknak megfelelő üzemeltetésére, karbantartására, a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, műemlékvédelmi, környezetvédelmi, állományvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett.

3.3. Üzemeltető a tevékenység ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

3.4. Üzemeltető köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni azzal, hogy a karbantartási feladatok az Üzemeltető üzleti tervében kerülnek meghatározásra.

3.5. Üzemeltető az igénybevett alvállalkozók/közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

3.6. Üzemeltető az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét azok átvételétől kezdődően folyamatosan köteles biztosítani.

3.7. Üzemeltető az átvett vagyontárgyak (épületek, építmények, eszközök) tekintetében jelen megállapodás aláírását követően haladéktalanul intézkedik olyan felelősségbiztosítás megkötéséről, ami az üzemeltetés során előforduló balesetekből eredő kártérítésekre fedezetet biztosít. Ezen felül Üzemeltető köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

3.8. Üzemeltető a tevékenységi körébe tartozóan teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

3.9. Üzemeltető köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen megállapodásban előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

3.10. Az Üzemeltető az üzemeltetésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a lehető legrövidebb idő alatt köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

3.11. Üzemeltető köteles minden évben az általa üzemeltetett vagyontárgyak üzemeltetéséről az éves beszámolója keretében beszámolni.

3.12. Üzemeltető az ingatlant és az ingóságokat rendeltetésszerűen, az üzemeltetési megállapodásnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

3.13. Üzemeltető az ingatlant, illetőleg ingó eszközöket albérletbe adás, bérbeadás, illetve alvállalkozó igénybevétele útján is jogosult hasznosítani.

3.14. Üzemeltető jogosult az üzemeltetett ingatlan és ingóságok hasznait beszedni, és köteles az üzemeltetés költségeit viselni, kivéve a kimondottan a tulajdonosra háruló költségeket, terheket.

3.15. A vagyontárgyak tulajdonlásához kötődő adókat a tulajdonos Önkormányzat, az üzemeltetéshez kötődő adókat az Üzemeltető köteles megfizetni.

3.16. Üzemeltető jogosult az üzemeltetésében lévő ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a megállapodás megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.

3.17. A folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Üzemeltető feladata, amelybe beleértendő az építési, a gépészeti és az elektromos hálózat a mérőhelytől a csatlakozókig, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Üzemeltetőt terhelik. A rendszeres karbantartás és javítás által Az Üzemeltető biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfelelőségét

Az ingatlan üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az üzemeltetőt terhelik. Az üzemeltető által rendelkezésre bocsátott berendezések és eszközök karbantartása, javítása és felújítása az Üzemeltető feladata.

A karbantartás: a használatban lévő tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi.

A felújítás: az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll. Nem minősül a tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló

javítási, karbantartási tevékenységnek. Nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától. A felújítás is a már állományban lévő tárgyi eszközökhöz kapcsolódik, azaz nem jár mennyiségi növekedéssel.

Az építési felújítási munkálatok elvégzése és költségei nem az Üzemeltetőt, hanem az Önkormányzatot terhelik. Az Önkormányzat az ingatlanon jogosult az előző pont szerint szükséges felújítási munkálatokat, állagmegóvó, vagy fejlesztésre irányuló beruházásokat az Üzemeltetővel előzetesen egyeztetve akkor is elvégezni, ha ez részlegesen, és időlegesen korlátozza az üzemeltetőt az egyes ingatlanelemek rendeltetésszerű üzemeltetésében, szolgáltatásai nyújtásában, aránytalan terhet nem róva ezzel az Üzemeltetőre.

Az időközönként szükségessé váló rovarirtás költségei az Üzemeltetőt terhelik.

A rendeltetésszerű működéshez szükséges eszközök és készletek biztosításáról az Üzemeltetőnek kell gondoskodnia.

Az üzemeltetés során keletkező valamennyi (veszélyes és nem veszélyes) hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról saját költségén az Üzemeltetőnek kell gondoskodnia.

3.18. Üzemeltető legkésőbb az adott évre vonatkozó éves költségvetésének tárgyalásáig javaslatot terjeszt elő az Önkormányzat felé a vagyontárgyak fejlesztésére, felújítására, az állag és üzembiztonság megőrzése érdekében végrehajtandó beruházásokra.

3.19. Üzemeltető az üzemeltetéssel kapcsolatos alapkérdésekben az Önkormányzattal egyeztetni köteles.

3.20. Üzemeltető az üzemeltetéshez szükséges nem építmény jellegű, illetve építménnyel össze nem épített, Önkormányzattól tételesen átvett mozgatható tárgyi eszközöket elhasználódás, üzemképtelenség, gazdaságos üzemeltetésre, használatra való végleges alkalmatlanná válás esetén saját beruházása keretében és költségére köteles pótolni, és saját könyveiben nyilvántartani, amennyiben azok a további zavartalan üzemeltetéshez szükségesek.

3.21. Üzemeltető az Önkormányzat tulajdonában lévő, üzemeltetésre átadott eszközök nyilvántartásával, leltározásával, selejtezésével kapcsolatban Nyíregyháza MJV Polgármesterének és Címzetes Főjegyzőjének ELO/36-3/2025. számú együttes utasítása szerint köteles eljárni.

3.22. Üzemeltető az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építmény jellegű – tárgyi eszközöket saját költségére, és üzleti kockázatára szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

4.1. Az Önkormányzat az Üzemeltetőtől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Üzemeltető a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

4.2. Az Önkormányzat, mint Üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Üzemeltető kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetésszerű használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapot fenntartása tekintetében.

4.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Üzemeltető működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

5. Ellátott tevékenység díjazása, számlázás

5.1. Üzemeltető a jelen jogügylet tárgyát képző vagyontárgyak használatáért, üzemeltetéséért díj megfizetésére nem köteles, ellenben vállalja, hogy az ingatlant az alaptevékenységéhez köthető egészségügyi szolgáltatások (pl.: háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi, iskola-egészségügyi stb. feladatellátás) nyújtására alkalmassá teszi, az ehhez szükséges felújítási és átalakítási munkálatokat Önkormányzattal folyamatosan egyeztetve, saját költségvetésében rendelkezésre álló forrásai terhére teljes körűen elvégzi.

5.2. Az üzemeltetőt terhelik a helyiség fenntartásával, a tevékenység folytatásával kapcsolatosan felmerülő közüzemi költségek, melyeket az esedékesség időpontjában köteles az illetékes szolgáltató felé kiegyenlíteni. Üzemeltető köteles a közművek üzemeltetőivel saját nevére szóló közüzemi szerződést kötni.

6. A megállapodás megszűnése

6.1. Jelen megállapodás a határozott idő utolsó napján megszűnik. Az üzemeltetés bármely okból való megszüntetése, illetve megszűnése elválaszthatatlanul a bérleti jogviszony megszüntetését is maga utána vonja 30 napos felmondási idő mellett.

6.2. Súlyos szerződésszegés esetén mindkét fél jogosult a szerződésszegés észlelését követő 30 napon belül a megállapodást felmondani. A súlyos szerződésszegés esetei a következők:

Önkormányzat részéről:

- Önkormányzat nem tesz eleget együttműködési kötelezettségének;
- Önkormányzat nem biztosítja a rendeltetésszerű használatot, korlátozza e használatban az Üzemeltetőt;

Üzemeltető részéről:

- Üzemeltető nem tesz eleget szolgáltatási, üzemeltetési, tisztántartási, karbantartási, javítási kötelezettségének;
- Üzemeltető nem tartja be (tartatja be) a vonatkozó jogszabályokat
- Üzemeltető nem tartja be a rendes gazdálkodás szabályait;

6.3. Az Önkormányzat jogosult jelen megállapodást azonnali hatállyal írásban felmondani, ha az Üzemeltető végelszámolási eljárást indít, vagy ellene a bíróság első fokon felszámolási vagy csődeljárást rendelt el.

6.4. A megállapodás megszűnése esetén az Üzemeltető köteles a teljes, részére átadott vagyont az eredeti, átvételkori állapotnak megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

6.5. Amennyiben az Üzemeltető a vagyontárgyak visszaadására vonatkozó kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti, úgy az Önkormányzat jogosult az Üzemeltető költségére és kárveszélyére azt maga kiüríteni, lezárni illetve saját céljaira birtokba venni.

7. Egyebek

7.1. Jelen megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

7.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen megállapodás tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

7.3. Kapcsolattartók a jogviszonyban

Az Önkormányzat képviseletében:
Az ingatlannal üzemeltetésével kapcsolatos vagyoni kérdések tekintetében: A Vagyongazdálkodási Osztály vezetője
Az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos szakmai kérdések tekintetében: A Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

Az Üzemeltető képviseletében: Nagyné Hermányos Zsuzsanna, intézményvezető

7.4. Üzemeltető kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján átlátható szervezet.

7.5. Felek megállapodnak, hogy a megállapodásból adódó, vagy azzal kapcsolatosan felmerülő vitákat tárgyalásos úton rendezik. Esetleges jogvitájukra értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

7.6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv, valamint jelen megállapodás 1.3 pontjában hivatkozott jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

15./ Előterjesztés közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyására

Előadók: **Dr. Kása Brigitta aljegyző, Hatósági főosztályvezető**
Bodrogi László, Közterület-felügyeletvezető

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezt az előterjesztést a városstratégiai és környezetvédelmi, valamint a gazdasági és jogi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottságok álláspontjait először Tóth Imre elnök úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés A városstratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság is egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozattervezetet és az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Ugye itt 16 helyszínre 32 térfigyelő kamera kihelyezéséről van szó. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni líván-e valaki? Nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

48/2026 (IV.29.) számú határozata

a közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyásáról

A Közgyűlés az előterjesztést megtárgyalta és a kamerák telepítésére az alábbi helyszíneket jelöli ki:

Sorszám	Elhelyezkedés	Fix Kamerák száma	Kamera helye	megfigyelt terület
1	Országzászló tér	3 db	saját oszlop	A tér felé, Széchenyi utca felé, Szarvas utca felé
2	Bethlen Gábor utca 29	2 db	saját oszlop	Bethlen Gábor utca 2 irányban
3	Árok utca-Újszőlő utca sarok	2 db	saját oszlop	Árok utca két irányban
4	Hímes utca-Szalonka utca sarok	2 db	saját oszlop	Szalonka utca felé Hímes utca felé
5	Kótaji út 33	2 db	saját oszlop	Kótaji út két irányban
6	Alma utca- Margaretta utca sarok	1 db	saját oszlop	Margaretta utca iskola oldala
7	Bóbita utca-Pitypang utca sarok	1 db	saját oszlop	útkereszteződés, templom előtti tér
8	Krúdy Gyula utca 31	4 db	Közvilágítás oszlopokon	KRESZ park, sportpálya, kondi park
9	Gyűrű utca vízátemelő mellett	2 db	saját oszlop	Gyűrű utca két irányban
10	Csemete utca	1 db	saját oszlop	Csemete utca vasúti átjáró felé
11	Bocskai-Hunyadi-András utca kereszteződés	2 db	saját oszlop	kereszteződést és a Bocskai utcát a városközpont felé
12	Kemecsei út-Berenát utca kereszteződés	1 db	saját oszlop	kereszteződést

13	Ungvár sétány 17 előtti tér	4 db	2 db saját oszlop	teret két irányból, Ungvár stny 11-13-15-17 társasház két oldalát
14	Kodály Zoltán utca 32	1 db	társasház lépcsőházi fala	társasház előtti játszótér
15	Koszorú utca 14	2 db	saját oszlop	Koszorú utca -iskola felé
16	Fazekas János tér Móra Iskola	2 db	Iskola teteje	Móra iskola előtti tér
	Összesen	**32 db**		

A kamerarendszer kiépítéséért felelős:
Bodrogi László közterület-felügyelet vezetője

Pénzügyi teljesítésért felelős:
Szűrös Anita a Gazdasági osztály vezetője

Határidő: 2026. augusztus 31.

16./ Előterjesztés közterület elnevezéséről és elnevezések megerősítéséről

Előadók: Dr. Kása Brigitta aljegyző, hatósági főosztályvezető
Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a köznevelési kulturális és ifjúsági, valamint a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság tárgyalta kérem az elnököt, ismertessék a bizottsági véleményeket először dr. Ulrich Attila elnök úr.

Dr. Ulrich Attila: (Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt polgármester Úr, Tisztelt közgyűlés A köznevelési kulturális és ifjúsági bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 6 igen szavazattal egyhangúlag támogatja.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Tóth Imre elnök úr.

Tóth Imre: (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés a városstratégiai és környezetvédelmi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 7 igen szavazattal elfogadásra javasolja.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván, e valaki nem érkezett jelzés szavazás következik. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 21 képviselő.

A Közgyűlés 21 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

49/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

közterület elnevezéséről és elnevezések megerősítéséről

A Közgyűlés

1./ az alábbi közterület elnevezését **jóváhagyja**:

Helyrajzi szám	Közterület neve
02498/65	Ködfátyol utca

2./ az alábbi közterület-elnevezéseket **megerősíti**:

Helyrajzi szám	Közterület neve
0325/179; 0325/873 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 0325/829; 0325/744; 0325/747; 0325/604	Gólyahír utca
15689; 15865/31 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 15876/15	Venyige utca
28031/1; 28008/5; 01877/79; 01880/3	Gömöri utca

3./ utasítja az Igazgatási Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az 1./ pontban megjelölt elnevezésnek és a 2./ pontban felsorolt megerősítéseknek a közterület-jegyzékben és a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Felelős: Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

Határidő: 2026. június 30.

17./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a 2026. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II.20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Az előterjesztést a gazdasági és jogi, valamint a pénzügyi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket először Halkóné dr. Rudolf Éva Elnök asszony.

Halkóné dr. Rudolf Éva: (Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Közgyűlés. A gazdasági és jogi bizottság az előterjesztést megtárgyalta, 4 igen és 2 tartózkodás mellett javasolja elfogadásra az előterjesztést és a rendelettervezetet.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen Jeszenszky András elnök úr.

Jeszenszki András: (Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr, tisztelt közgyűlés. A pénzügyi bizottság egyhangúlag támogatta az előterjesztést.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Van, e valakinek kérdése az előterjesztéshez hozzászólni kíván e valaki? Jeszenszki András frakcióvezető úré a szó.

Jeszenszki András: (frakcióvezető) Tisztelt polgármester úr, Tisztelt közgyűlés, Csak egy nagyon rövid hozzászólásom lenne igazából. Az 5-ös napirendi pontnál szerettem volna ezt elmondani, csak nagyon gyorsan átszaladtunk rajta. De kapcsolódik, mert a költségvetéshez kötődik. Ugye a nagy rendezvények kapcsán én megnéztem az idei évi táblázatot a nagyegyesületesek támogatási összegében, és megnéztem a tavalyit. Ugye azért jelentős volt az elmúlt években is az infláció. Ugye maga az a főösszeges pénzkeret is, illetve az együtteseknek juttatott pénzösszeg keretek is forintra egyeznek. Ugye a 2025-ös illetve a 2026-os azt szerettem volna ott megfogalmazni, de most itt megteszem, hogy a következő évi költségvetésnél majd nézzük már meg, hogy tudunk-e ezeken az összegeken emelni, hiszen ezek a nagy együttesek jelentős hatással vannak Nyíregyháza megyei jogú város kulturális életére, a rendezvényeire, az aktív közösségi életünkre, tehát érdemes lenne ezeken az összegeken emelni majd a következő évi költségvetésben. Köszönöm.

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Köszönöm szépen. Úgy látom, nincs más hozzászólás. Kérem a tisztelt közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.
A Közgyűlés 20 igen és 1 tartózkodás mellett megalkotta az alábbi rendeletet:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

Közgyűlésének

14/2026. (IV. 30.)

önkormányzati rendelete

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításáról

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Képviselő-testülete az előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások átvezetésére – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat Képviselő-testülete

az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, továbbá Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése helyébe – a 4. melléklet szerint – a következő rendelkezés lép:

„(1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi

a) költségvetési bevételeit	64.522.601.439 Ft-ban,
b) finanszírozási bevételeit	64.022.099.492 Ft-ban,
c) bevételi fő összegét	128.544.700.931 Ft-ban,
d) költségvetési kiadásait	113.033.638.135 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait	15.511.062.796 Ft-ban,
f) kiadási fő összegét	128.544.700.931 Ft-ban,
g) költségvetési hiányát	48.511.036.696 Ft-ban,
ga) működési hiányát	1.037.901.300 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	47.473.135.396 Ft-ban,

előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 1. melléklet szerinti részletezéssel, míg a 2026. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként a 2. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.”

2. § A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel hagyja jóvá:

a) a működési célú támogatásokat államháztartáson belülről	20.430.114.050 Ft-ban,
aa) az önkormányzatok működési támogatásait	15.308.139.080 Ft-ban,
ab) az elvonások és befizetések bevételeit	454.006.056 Ft-ban,
ac) az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről	4.667.968.914 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	5.746.296.808 Ft-ban,
c) a közhatalmi bevételeket	24.250.970.000 Ft-ban,
d) a működési bevételeket	7.053.065.583 Ft-ban,
e) a felhalmozási bevételeket	6.007.800.000 Ft-ban,

f) a működési célú átvett pénzeszközöket	525.098.202 Ft-ban,
g) a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	509.256.796 Ft-ban,
h) a finanszírozási bevételek összegét	64.022.099.492 Ft-ban,
ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételét	45.511.036.696 Ft-ban,
hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	15.000.000.000 Ft-ban,
hc) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	511.062.796 Ft-ban,
hd) a rövid lejáratú hitelek felvételét	3.000.000.000 Ft-ban,
i) a működési kiadásokat	66.073.567.051 Ft-ban,
ia) a személyi juttatásokat	16.099.688.332 Ft-ban,
ib) a szociális hozzájárulási adót	2.422.014.657 Ft-ban,
ic) a dologi kiadásokat	28.553.187.767 Ft-ban,
id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	363.685.025 Ft-ban,
ie) az egyéb működési célú kiadásokat	18.634.991.270 Ft-ban,
j) a felhalmozási kiadásokat	46.960.071.084 Ft-ban,
ja) a beruházási kiadásokat	43.042.514.220 Ft-ban,
jb) a felújítási kiadásokat	3.658.192.864 Ft-ban,
jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	259.364.000 Ft-ban,
k) a finanszírozási kiadások összegét	15.511.062.796 Ft-ban,
ka) a rövid lejáratú hitelek törlesztését	3.000.000.000 Ft-ban,
kb) a belföldi értékpapírok kiadásait	12.000.000.000 Ft-ban,
kc) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	511.062.796 Ft-ban.”

3. § A Rendelet 2. § (16) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a kiadások között 120.000.000 forint általános és 9.376.704.664 forint céltartalékot állapít meg.”

4. §. A Rendelet

a) 1. melléklete helyébe a 4. melléklet,

b) 2. melléklete helyébe az 5. melléklet,

c) 3. melléklete helyébe a 6. melléklet,

d) 4. melléklete helyébe a 7. melléklet,

e) 5. melléklete helyébe a 8. melléklet,

f) 7. melléklete helyébe a 9. melléklet,

g) 8. melléklete helyébe a 10. melléklet,

h) 9. melléklete helyébe a 11. melléklet,

i) 11. melléklete helyébe a 12. melléklet,

j) 13. melléklete helyébe a 13. melléklet,

k) 14. melléklete helyébe a 14. melléklet,

l) 21. melléklete helyébe a 15. melléklet,

m) 25. melléklete helyébe a 16. melléklet

lép.

5. §. (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításához

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos költségvetési rendelet módosítását az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályokkal összhangban hajtja végre.

A költségvetési rendelet módosítása szükségessé vált egyrészt a központi költségvetésből származó támogatások év közbeni változása, másrészt az önkormányzat saját bevételeinek alakulása, továbbá a feladatellátás során felmerült többletkiadások és átcsoportosított előirányzatok miatt.

A rendelet-módosítás célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat folyamatos és biztonságos működését, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának pénzügyi fedezetét, a gazdálkodás átláthatóságát és jogszabályi megfelelőségét.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításához

1. §

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetése főösszegeinek módosítása. A bevételi és kiadási főösszeg változása a központi támogatások növekedéséből, valamint a saját bevételek alakulásából adódik.

2. §

Az Önkormányzat és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek bevételei és kiadásai módosított összegeinek megállapítása, kiemelt előirányzatok szerint.

3. §

A tartalékok (általános és céltartalék) módosítása, ami hozzájárul az Önkormányzat pénzügyi stabilitásának fenntartásához, valamint biztosítja a gazdálkodás rugalmasságát és a kockázatok kezelésének lehetőségét.

4. §

A költségvetési rendelet mellékleteinek módosítása. A mellékletek cseréje a költségvetési előirányzatok változásának átvezetése érdekében szükséges, biztosítva ezzel a rendelet és annak mellékletei közötti összhangot.

5. §

Hatályba léptető rendelkezés, figyelemmel a jogszabályi előírásokra.

(A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv végén, a 17. napirend előterjesztése után megtalálhatók)

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
NYÍREGYHÁZI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
NYÍREGYHÁZI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Kelt: Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Vörös Tamás tű. ezredes
igazgató

BESZÁMOLÓ

a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

2025. évi tevékenységéről,

Nyíregyháza Megyei Jogú Város tűzvédelmi helyzetéről,

a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről,

és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Készítette:

Oszlár Gábor tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

36510/820-999999/2026.id.



Tisztelt Közgyűlés!

Az 1996. évi XXXI. törvény 30.§ (5) bekezdése alapján az alábbi beszámolóban tájékoztatom Önöket a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Tűzoltóság) 2025. évben végzett tevékenységéről, feladatairól.

I. Bevezetés

1. kiemelt feladatok a beszámolóval érintett esztendőben

- a folyamatos szolgálatellátás szervezése;
- a káresetek biztonságos és szakszerű felszámolásának biztosítása;
- a beavatkozások tapasztalatainak kiértékelése;
- felkészülés a rendkívüli időjárási jelenségek okozta tömeges káreseményekre;
- a gépjárművek és technikai eszközök folyamatos működőképességének biztosítása;
- gyakorlatorientált képzésekkel a szakmai színvonal megtartása, fejlesztése;
- a tüzekkel és műszaki mentésekkel kapcsolatos pontos adatgyűjtés, az ezzel kapcsolatos informatikai rendszerek szabályos használatának felügyelete, ellenőrzése;
- a Tűzoltóság működési területén működő önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) fejlesztésének elősegítése, támogatása, az önkéntesség erősítése;
- a Tűzoltóság működési területén lévő ÖTE-k, Önkormányzati Tűzoltóságok (továbbiakban: ÖTP) és létesítményi tűzoltóságok (továbbiakban: LTP) folyamatos szakmai felügyelete, képzésekbe bevonásuk, a gyakorlatokon való részvételük biztosítása, szervezése;
- a Tűzoltóság múltjára, fennállására történő méltó megemlékezések, rendezvények megszervezése;
- a személyi állomány sportolásra, egészséges életmódra való ösztönzése, az egészség hosszú távú megőrzésére való igényének kialakítása, fejlesztése;
- az állomány tagjainak motiválása a szakmai fejlődésre, tanulmányok elkezdésére és folytatására, speciális képzettségek megszerzésére;
- a vármegyei tűzmegelőzési bizottság munkájának segítése, támogatása;
- társ-, civil- és gazdasági szervezetekkel kialakult jó kapcsolat fenntartása, a Tűzoltóság képviselete a kiemelt rendezvényeken;
- a laktanya épületek, zöld felületek állapotának fenntartása, újítása, karbantartása.

2. az elmúlt évi tevékenység általános jellemzése /a tűzeseteket és műszaki mentések számát befolyásoló tényezők, önkéntes tűzoltó egyesületek helyzete,/

A Tűzoltóság az ország egyik legnagyobb személyi és technikai állománnyal rendelkező hivatásos tűzoltósága. Működési területünkhöz 33 település tartozik, melyből 8 település esik a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területére, míg a további 25 település a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KVK) illetékességi területén található.

A 2022-es extrém száraz és meleg időjárás után, egy csapadék és hőmérséklet eloszlásban kiegyenlítettebb év következett, ezért 2023-ban a szabadtéri tüzek száma jelentősen visszaesett. 2024-ben szintén nem voltak túl gyakoriak az ilyen jellegű tűzesetek, viszont a forró és aszályos nyár miatt augusztusban és szeptemberben magasabb riasztási fokozatú, hosszan elhúzódó beavatkozásokra volt szükség a vegetációs - több alkalommal tőzeges - területeken történt tüzeknél.

A 2025-ös szintén egy átlagos év volt a szabadtéri tüzek vonatkozásában. Az egyik leghosszabb beavatkozást igénylő, II. kiemelt riasztási fokozatú tűzeset a nyíregyházi hulladékkezelő központban történt, ahol mintegy 2000 m2-en, területen, több méteres rétegvastagságban égett a szemét.

A műszaki mentések nagy részét a közúti balesetekkel és a viharkárokkal, fakidőlésekkel kapcsolatos beavatkozások tették ki. 2025-ben a működési körzetünket ismét sújtotta jelentős vihar, így az elemi csapással, fakidőléssel kapcsolatos műszaki mentéseink száma újra az átlagos felett volt.

A fűtési időszakban a kémény és lakástüzek előfordulásának valószínűsége növekszik meg. A füstelvezető vagy a fűtőberendezés meghibásodása, a nem megfelelő levegő utánpótlás szén-monoxid szivárgásokat okoz.

A téves riasztások száma nem változott jelentősen. Főként a beépített tűzjelző berendezések meghibásodásai, illetve külső környezeti körülmények okozta jelzések miatt jelentős a mennyiségük. 2025-ben, a beépített tűzjelző berendezésektől érkezett 518 jelzés közül 2 esetben volt szükség a tűzoltók beavatkozására.

Új feladatként jelent meg 2022-től, de jelentősen 2024-ben emelkedtek meg a gondosóráktól érkezett jelzések miatti beavatkozások száma. 2025-ben 83 jelzés érkezett ezekről az eszközökről, mely alkalmakból csupán 11 eset igényelt tűzoltói beavatkozást.

Továbbra is számos esetben kérték indokolatlanul a Tűzoltóság beavatkozását (pl. felgyülemlett csapadékvíz eltávolításnál, ahol a víz jelentéktelen mennyisége nem teszi lehetővé a feladat elvégzését vagy elszivárog a csapadék a segítség kiérkezéséig).

A Tűzoltóságnak 11 ÖTE-vel van Együttműködési Megállapodása. 8 ÖTE vállal szaktevékenységet saját tűzoltó gépjárművel, bevizsgált eszközökkel és felszerelésekkel, közülük 3 jogosult önálló beavatkozásra (Demecser, Rakamaz és Nagykálló). 2 ÖTE nem rendelkezik saját tűzoltó gépjárművel, de esetenként közreműködik tűzoltói feladatok ellátásában, míg 1 hagyományőrző és ifjúságnevelő feladatokat lát el.

II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

1. Számok, statisztikai adatok: tűzesetek-műszaki mentések-beavatkozást igénylő események

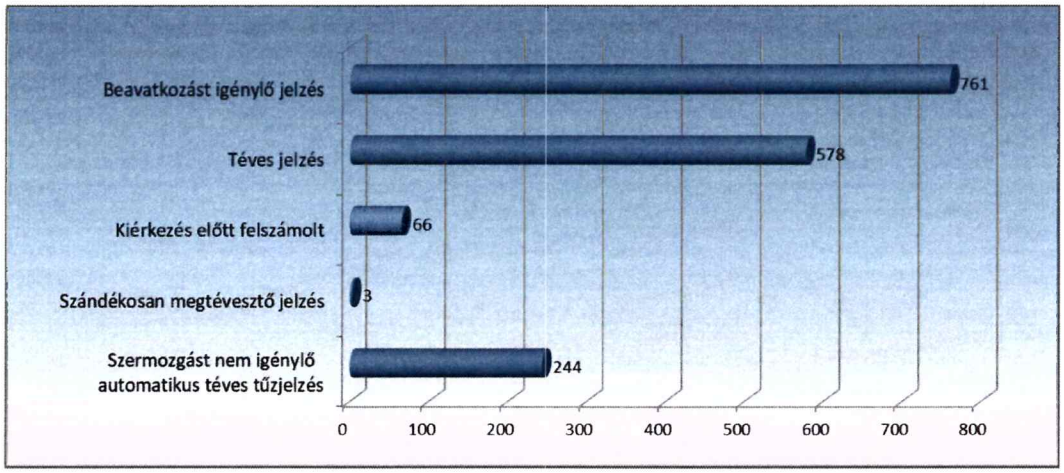
A Tűzoltóság működési területére összesen **1408 vonulást igénylő jelzés érkezett**. Ebből 617 tűzeset, 791 műszaki mentés volt.

761 esetben kellett ténylegesen beavatkoznia az egységeknek. 66 eset kiérkezés előtt felszámolt volt, 3 szándékosan megtévesztő és 578 téves jelzés. Utólagos jelzéshez nem vonult a Tűzoltóság egysége, oda a KVK munkatársai szálltak ki.

A fenti jelzéseken kívül 244 esetben érkezett olyan automatikus tűzátjelzés a Tűzoltóságra, amit a riasztást követő 2 percen belül lemondtak. Ezekben az esetekben a tűzoltó gépjárművek nem hagyták el a szertárt.

Káresetek települési megoszlásában jelentős változás nem történt. Általánosságban az ott élők számának emelkedésével a beavatkozások is gyakoriabbak. A legtöbb tűzeset és műszaki mentés Nyíregyházán és a nagyobb településeken történt. A július eleji vihar Nyíregyháza mellett Nagykálló, Érpatak, Napkor településeket sújtotta jelentősen.

Az események jellegük szerinti eloszlása



A 761 beavatkozást igénylő esetből, **229 alkalommal tűzesetnél és 532 alkalommal műszaki mentésnél volt szükség a tűzoltók munkájára**. Több esetben, ahol nem történt tényleges tűzoltói beavatkozás, adat felvételezésre volt szükség az egységek részéről.

III. Vonulási adatok a tárgyévben

1. a Tűzoltóság által a működési területen ellátott feladatok, ÖTP-k, és ÖTE-k tevékenysége

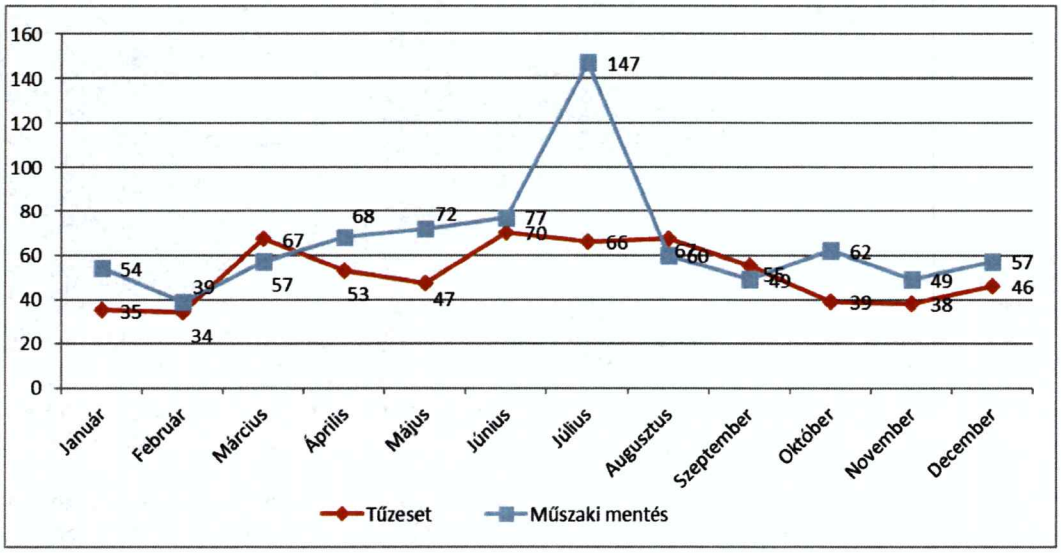
A legnagyobb kihívást jelentő beavatkozásra, a 2025. augusztus 24-i, Nyíregyháza, Szent István utca 68. szám alatti Jósa András Oktatókórház tüzénél volt szükség. Az egyik belgyógyászati osztályon keletkezett tűznél a tűzoltók az ápoló személyzet segítségével 18 fekvőbeteget – közölük 7 személyt az intenzív részlegről - menekítettek ki és helyeztek biztonságba.

2025-ben a működési körzetünket július 7-én sújtotta jelentős vihar, így az elemi csapással, fakidőléssel kapcsolatos műszaki mentéseink ismét az átlagos felett volt. A délutáni órákban Nyíregyháza, Nagykálló, Érpatak, Napkor településekre csapott le a vihar. A hivatásos tűzoltó egységek mellett önkormányzati és önkéntes tűzoltók vettek részt az elhúzódó kárfelszámolásban. Július 8-án délután újabb vihar pusztított a Dél-Nyírségben és a Beregben. A nyíregyházi egységek is vonultak a káresetekhez és szabadnapos tűzoltók berendelésére volt szükség a tömeges eseményszám miatt.

A káresemények felszámolása többnyire I-es riasztási fokozatban történt meg. Az 1408 (+244 lemondott) riasztásból 31 esetben indultak el a tűzoltók magasabb, mint I-es riasztási fokozatban, melyből csupán 8 volt ténylegesen magasabb, mint I-es riasztási fokozatú káreset. Olyan káresemény, amelynek felszámolásához II-es riasztási fokozatnál magasabb erőre és eszközre lett volna szükség, nem történt 2025-ben.

Több esetnél nem volt elegendő egy tűzoltó egység vonulása, illetve beavatkozása. 2025-ben a Tűzoltóság készenléti szereinek 1165 rendeltetés szerinti igénybevétele történt meg, míg 912 esetben nem lettek igénybe véve a vonulások során. Az események döntő többségét egy vagy két gépjárműfecskendő legénysége önállóan számolta fel. A riasztások alkalmával 132 esetben különleges szerek is vonultak a tűzeset vagy műszaki mentés helyszínére.

Tűzoltói vonulást igénylő tűzesetek és műszaki mentések aránya havi bontásban 2025-ben



Megfigyelhető, hogy a tűzesetek száma kiegyenlített, viszont a viharos júliusban megemelkedett a műszaki mentések száma.

A magasabb riasztási fokozatban elrendelt vonulásoknál 23 esetben nem kellett beavatkoznia a riasztott egységeknek, mivel Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervvel rendelkező létesítményekből érkezett beépített tűzjelző berendezések téves jelzéseire vonultak az erők. Ilyen esetekben, azért szükséges elrendelni a magasabb riasztási fokozatot, mert például egy kórházból érkező jelzés esetén, nincs mód késlekedésre a potenciálisan nagyszámú veszélyeztetett személy miatt.

A Tűzoltóság állománya szakmai tanfolyamokon rendszeresen oktatott, valamint számos alkalommal tűzmegelőzési tevékenységet végzett a laktanyában, közintézményekben és rendezvényeken.

Az ÖTE-k és ÖTP-k 2025. évi támogatására kiírt pályázatokhoz szükséges dokumentumok elkészítésében a Tűzoltóság támogatást nyújtott az egyesületeknek, azok felterjesztését a meghatározottak szerint végrehajtotta.

A Tűzoltóság működési területén 2 önkormányzati tűzoltóság található. Az Ibrányi ÖTP elsődleges műveleti körzetéhez 13 település tartozik. Az ÖTP 2025-ben 247 vonulást hajtott végre. A beavatkozások közül 176 esetben volt szükség tűzoltói beavatkozásra. Az ÖTP egysége 154 káresetnél önállóan avatkozott be, 22 esetben hivatásos egységekkel közösen.

Az Újfehértói ÖTP 2025-ben 173 vonulást hajtott végre. A beavatkozások közül 112 esetben volt szükség tűzoltói beavatkozásra. Az ÖTP egysége 104 káresetnél önállóan avatkozott be, 8 esetben hivatásos egységekkel közösen.

A Tűzoltóság a működési területén lévő 11 önkéntes tűzoltó egyesület többsége aktívan közreműködik a tűzoltói feladatok ellátásában.

Az ÖTE-k közül a demecseri és a rakamazi avatkozott be a legtöbb káreseménynél, szakmai és közösség építő tevékenységük kiemelkedő.

A tűzoltás-, műszaki mentés vezetésének átvételére összesen 73 esetben került sor a vizsgált időszakban. Ide tartoznak a HTP szolgálat- raj- és szerparancsnokai által átvett tűzoltás-, műszaki vezetések a beavatkozó ÖTE-k és az ÖTP-k kárhely parancsnokaitól, továbbá a magasabb

riasztási fokozatú káreseteknél a Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat által történt tűzoltás vezetésének átvételei.

2. a tűzesetek jellemzői

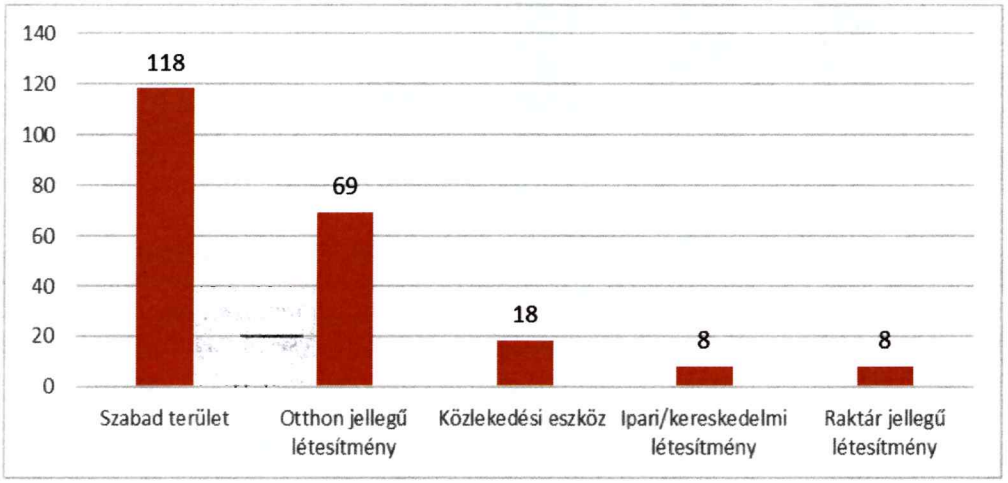
A 2024-es évhez képest 2025-ben szabad területeken kevesebb alkalommal keletkezett tűz, sajnálatos módon azonban a lakóháztüzek száma nőtt. A szabadtéri tüzek keletkezése általában szándékos vagy gondatlan emberi tevékenységhez, míg a lakóházakat érintő tűzeseteké elektromos meghibásodáshoz vagy az ott lakók figyelmetlenségéhez köthető.

A közlekedési eszközök közül a személygépkocsikat érintették döntően a tűzesetek.

Az ipari, kereskedelmi és raktár jellegű létesítményekben nem történt magas riasztási fokozatú tűzeset az elmúlt évben. A leggyakoribb tűz keletkezési ok technológiai, illetve elektromos meghibásodás miatt volt.

2025-ban több alkalommal szándékos gyújtogatás miatt történtek tűzesetek egy tízemeletes társasházban. Szerencsére személyi sérülés nem történt egyik esetnél sem. Decemberben szintén egy tízemeletes panelépületben csaptak fel a lángok, a földszinti szemétledobó helyiségben. Nagymennyiségű sűrű füst keletkezett, ami a legfelső szinteket árasztotta el. Ennek következtében 5 lakó az épület tetejére menekült.
A panelépületek tüzei a legnagyobb szakmai kihívások között szerepelnek, hiszen az életmentés és tűzoltás rendkívüli körültekintést, felelősséget, pszichikai és fizikai felkészültséget igényel a tűzoltók részéről.

A Tűzoltóság egységei részéről a leggyakoribb beavatkozást igénylő tűzesetek helyszínei az alábbiak szerint oszlottak el



A közlekedési eszköz kategóriában, a személygépjárműveket érintő tűzeseteken felül 2025-ben egy autóbusz, egy munkagép és egy vasúti jármű tüzéhez vonultak a nyíregyházi tűzoltók.

Egyre több esetnél merülnek fel a tűzoltásokat nehezítő körülményként a napelemes rendszerek jelenléte, amik további kockázatokat jelentenek a beavatkozó tűzoltók számára.

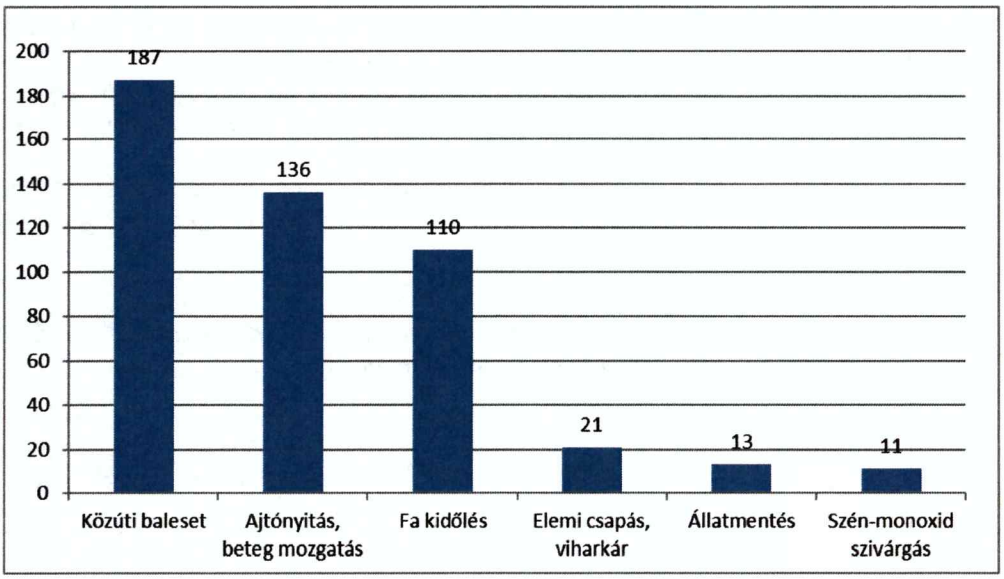
2025-ben, a tűzeseteknél 3 fő vesztette életét és 14 fő sérült meg a Tűzoltóság működési területén. A bekövetkezett tűzesetekkel kapcsolatban, 11 esetben indult tűzvizsgálati eljárás.

3. a műszaki mentések jellege

A műszaki mentések nagy részét a közúti balesetekkel, ajtónyitásokkal és a viharkárokkal, fakidőlésekkel kapcsolatos beavatkozások tették ki. Gyakori a segítségkérés ajtónyitásokhoz, amikor zömében otthonában rosszul lett emberek egészségügyi ellátására van szükség. Ezen eseteknél a lakásba történő bejutást biztosítják a tűzoltók az Országos Mentőszolgálat munkatársainak. A túlsúlyos betegek mozgatásában is rendszeresen nyújtottunk segítséget.

2025. második felében megnövekedett a súlyos közlekedési balesetek száma. Vasúti járművet érintő esemény egy alkalommal történt, ahol motorvonat és személygépkocsi ütközött. A motorvonat kisiklott, a benne utazó 15 személy közül 4 főt a tiszavasvári és a nyíregyházi tűzoltó egységek menekítettek ki.

A Tűzoltóság egységei részéről a leggyakoribb beavatkozást igénylő műszaki mentéseinek típusai az alábbiak szerint oszlottak el



A közutakon mind gyakoribbá váló elektromos és hibrid üzemű gépjárművek (a tűzesetek jellemzőinél már említett napelemes rendszerekhez hasonlóan) szintén további kockázatokat rejtenek a tűzoltók számára. Az akár 6-700 voltos feszültségű rendszer, amely az elektromos meghajtási módot biztosítja, egy bekövetkező baleset vagy tűz esetén nagy veszélyt jelenthet a beavatkozókra.

Veszélyes anyaggal kapcsolatos káresemény közúton és létesítményben sem történt 2025-ben, a Tűzoltóság működési területén.

Az otthonokban a legtöbb alkalommal előforduló veszélyes, mérgező anyag a szén-monoxid, amely színtelen és szagtalan gáz, így az emberi érzékszervekkel nem észlelhető. A szén-monoxid veszélyes mennyiségű feldúsulása a lakásokban a nyílt lánggal égő berendezések levegő-utánpótlásának nem megfelelő biztosításának; a berendezések karbantartásának, tisztításának, vagy a kéményseprés elmaradásának okaira vezethető vissza.

A Tűzoltóság működési területén 10 fő vesztette életét, valamint 119-en sérültek meg közlekedési balesetek következtében. 1 fő hunyt el szén-monoxid mérgezés miatt.

A nyíregyházi tűzoltók 10 személy életét mentették meg a műszaki mentéseknél.

4. kiemelkedő káresetek

2025. január 10. Halálos közlekedési baleset a 36. számú főúton.
Két személygépkocsi ütközött Nyíregyháza, Jánosbokornál, a 36-os számú főúton. Az egyik gépjármű, melyben 2 fő utazott, az ütközés után az árokba csapódott. Egy férfit egy arra közlekedő sürgősségi betegszállító sofőrje a gépkocsiból kiemelte, megvizsgálta és a reanimációt megkezdte. A gépjármű női utasa a roncsba szorult, akit a kiérkező tűzoltók feszítő-vágó használatával kiszabadítottak, a mentőszolgálat munkatársainak átadtak. A férfi a helyszínen elhalálozott, a női utas reanimációja sikeres volt, súlyos, életveszélyes sérülésekkel kórházba szállították. A másik gépjárműben utazó személyt könnyű sérülésekkel szintén kórházba szállították.

2025. január 20. II. kiemelt riasztási fokozatú, halálos lakóháztűz Tiszavasváriban.
Egy kétszintes családi ház és több melléképület égett teljes terjedelmében. A tűz eloltásához a tiszavasvári önkormányzati, a hajdúnánási és a nyíregyházi hivatásos tűzoltók beavatkozására volt szükség. Az egységek az ott lakó személy holttestét az oltási munkálatok közben találták meg.

2025. január 31. II. kiemelt riasztási fokozatú tűzeset Nyíregyházán.
A jelzett helyen több üzlethelyiségből álló épület tetőszerkezete égett 120 m^2-en. A tetőszerkezetre dugólétrán és a padlásfeljárón keresztül a tűzoltók felhatoltak, a tüzet 4 vízsugárral, kéziszerszámok és hőkamerák használatával eloltották. Az elektromos hálózatról a teljes épületet leválasztották.

2025. február 12. Halálos lakóháztűz Tiszanagyfaluban.
Egy 100 m2-es családi ház helyiségeiben égtek berendezési tárgyak, valamint a tetőszerkezet 20 m^2-en. Elsőként a rakamazi önkéntes tűzoltók érkeztek ki, és egy gyorsbeavatkozó vízsugárral megkezdték a tűz oltását. A nyíregyházi tűzoltó egységek kiérkezése után, teljes légzésvédelem mellett, összesen 4 vízsugár, hőkamera, dugólétra, kéziszerszámok és világítóeszközök segítségével oltották el a tüzet. A tűz oltása közben a tűzoltók egy elszenesedett holttestet találtak.

2025. február 21. Lakóháztűz Nyírteleken.
Egy kétszintes ikerház egyik lakásának földszintjén lévő konyhában szárítógép és a körülötte lévő konyhabútor égett. A kiérkező nyíregyházi tűzoltók a tüzet egy gyorsbeavatkozó vízsugárral eloltották, a lakást túlnyomásos ventilátorral átszellőztették. A házban egy várandós nő és három kiskorú gyermek élt. A mentőszolgálat munkatársai a nőt kivizsgálásra kórházba szállították. Az épület lakhatatlanná vált, rokonokhoz költözött a család.

2025. március 20. Egy vonat személygépkocsival ütközött és kisiklott Tiszaeszlár, Kakascsárda tanyánál.
Vonat és személygépkocsi ütközött a reggeli órákban Tiszaeszláron. Az autóban utazó férfi a helyszínen elhalálozott. A vonaton 15 személy tartózkodott. A motorvonat kisiklott, a vasúti pályán keresztben az oldalára megdőlt, a benne lévő személyekből 11 fő a tűzoltó egységek kiérkezése előtt egy kitört ablakon keresztül kimenekültek. A mozdonyvezető beszorult a fülkéjébe. Őt és további három embert a műszaki mentést végző tiszavasvári önkormányzati és a nyíregyházi hivatásos tűzoltók mentették ki a motorkocsiból. Az egységek megtámasztották a motorvonatot, amely kisiklott. A Mentőszolgálat 3 felnőtt személyt könnyű sérülések miatt, 2 gyermeket pedig megfigyelés céljából kórházba szállítottak. A tűzoltók az összeroncsolódott személygépjárműbe szorult holttestet, feszítő-vágó eszköz segítségével szabadították ki.

2025. április 02. II. kiemelt riasztási fokozatú lakóháztűz Nyírturán.
Teljes terjedelmében égett egy 200 m^2-es nyírturai ikerház egyik lakórésze. Nyíregyházáról több tűzoltóegység vonult a helyszínre, a rajok öt vízsugárral oltották el a tüzet. A tűzoltók a tetőszerkezetet dugólétrák és kéziszerszámok segítségével megbontották, az ingatlanból két propánbután gázpalackot hoztak ki, amelyeket hőhatás nem ért. A házban négyen tartózkodtak, egy felnőtt és három gyermek, őket füstmérgezés gyanújával szállították kórházba a mentők. Az ingatlan lakhatatlanná vált, az ott élő öt ember elhelyezéséről átmenetileg gondoskodnak.

2025. április 30. Heten sérültek meg az M3-as autópályán történt balesetben.
Kamionba hajtott egy kisbusz az M3-as autópálya 209-es kilométerszelvényénél a Budapest felé vezető irányban. A baleset következtében egy utas a kisbuszba szorult, a nyíregyházi hivatásos tűzoltók feszítővágó segítségével szabadították ki a járműből. A beavatkozást a Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei katasztrófavédelmi műveleti szolgálat irányította.
A baleset következtében 3 fő súlyos, 3 fő könnyű sérülést szenvedett. 1 életveszélyes sérüléseket szenvedett nőt mentőhelikopterrel szállították el a helyszínről.

2025. június 07. Súlyos közlekedési baleset a 4. számú főúton.
3 fő sérült meg késő este a 4. számú főúton, ahol két személygépjármű ütközött. A nyíregyházi tűzoltók az egyik gépjárműbe beszorult súlyos sérültet feszítő-vágó berendezés segítségével szabadították ki. Ezt követően, a gépjárművek áramtalanítása után, a rendőrségi helyszínelés időtartamára a helyszín megvilágítását biztosították az egységek.

2025. június 23. II. kiemelt riasztási fokozatú tűzeset a nyíregyházi hulladékkezelő központban.
Tűz keletkezett hétfő hajnalban Nyíregyháza külterületén, ahol mintegy 2000 m^2-en területen több méteres rétegvastagságban égett a szemét. A nyíregyházi és a baktalórántházi hivatásos, valamint az ibrányi önkormányzati tűzoltóegységek mellett Hajdúnánásról egy vízszállító is érkezett a helyszínre. A tűzoltók kora vízsugarakkal és vízágyukkal délelőttre fékezték meg a lángokat, amit a létesítményben lévő dolgozók, munkagépekkel és tehergépjárművekkel segítettek. A keletkező nagy mennyiségű füst miatt a Katasztrófavédelmi Mobil Labor is vonult az esethez, folyamatosan mérte a levegőszennyezettséget és felügyelte a csurgalékvíz tározók állapotát.

2025. június 29. A több hektáron pusztító tűz lábon álló gabonatáblákat is veszélyeztetett Nyírtelek, Görögszállás tanyán.
Akácerdő és fasor aljnövényzete égett több hektárnyi területen. A tűz átterjedt egy búzatáblára, valamint további gabonatáblákat is veszélyeztetett. A kiérkező egységek a tűz oltását megkezdték, amit az erős szél és száraz vegetáció megnehezített, emiatt II. kiemeltre emelte a riasztási fokozatot a tűzoltás vezetője. Az egységek erőfeszítéseinek hála a tűz gyorsan lokalizálva lett, a lábon álló termények nem semmisültek meg.

2025. július Szándékos gyújtogatás miatti tűzesetek egy 10 emeletes nyíregyházi társasházban.
Július 20-án a tízemeletes panelház lépcsőházában a 4. emeleten egy fali lámpa kigyulladt, a lépcsőház kis mértékben füsttel telítődött. Az egységek kiérkezése előtt a tüzet az egyik ott lakó személy eloltotta. A lakók a füstmentesítés idejére elzárkóztatásra kerültek a lakásukba.
Július 20-án a 6. emeleten újra egy lámpatest égett vélhetően szándékos rongálás miatt, a lépcsőház füsttel telítődött. A helyszínen személyi sérülés nem történt.
Július 21. A társasház 7. emeletén a lift előterében égett egy lámpa, egy menekülést segítő irányfény és egy fából készített szintet jelölő tábla. A lecsepegő égő műanyag az alatta lévő linóleumot is meggyújtotta, amely 40 cm-es átmérőjű körben égett. A lépcsőház füsttel telítődött.

Az egységek 41 főt kísértek ki az épületből, akik közül 4 főt láttak el a mentők. Két férfit füstmérgezés gyanújával kórházba szállítottak. A lépcsőházat túlnyomásos ventilátorral átszellőztettük.

2025. július 7. és 8. Viharok pusztítottak Magyarország területén
Július 7-én 18 óra után Nyíregyháza, Nagykálló, Érpatak, Napkor településekre csapott le a vihar. Több mint 100 tűzoltói beavatkozást igénylő jelzés érkezett a segélyhívó telefonszámon. Főként fákat csavart ki a viharos erejű szél, valamint lemeztetőket, kéményeket bontott meg. A hivatásos tűzoltó egységek mellett önkormányzati és önkéntes tűzoltók vettek részt a több napig elhúzódó kárfelszámolásban.
Július 8-án délután újabb vihar pusztított a Dél-Nyírségben és a Beregben. A nyíregyházi egységek is vonultak a káresetekhez. A következő napon 10 szabadnapos tűzoltó lett berendelve és 4 gépjárművel 14 nyíregyházi tűzoltó vett részt a munkálatokban. A vihar okozta tűzoltói beavatkozások július 18-ig zajlottak.

2025. július 31. II. kiemelt riasztási fokozatú szabadtéri tűz Tiszanagyfaluban.
15 hektáros területen égett tarló, fasor aljnövényzete és szalmabálák. Az erős szél miatt a riasztás II. kiemelt fokozatra emelkedett. Az egységek vízsugarakkal, kéziszerszámokkal, illetve munkagépek segítségével végezték a beavatkozást.

2025. augusztus 24. Egy belgyógyászati osztály kiürítésére volt szükség a nyíregyházi kórházban keletkezett tűz miatt.
A Jósa András Oktató kórház 4 emeletes belgyógyászati épületében, a 2. emeleten lévő dolgozói öltözőben égett egy világító lámpa és az alatta tárolt egészségügyi eszközök (papírok, fecskendők). Az egység a tüzet vízsugarakkal eloltotta. Az épület beépített tűzoltó berendezése működésbe lépett, a tűz gyors tovább terjedését megakadályozta, de azt nem oltotta el. Az ápolók a tűzoltók segítségével 7 beteget az intenzív részről, valamint további 11 fekvőbeteget egy másik épületszárnyba kimenekítettek és biztonságba helyeztek.

2025. szeptember 26. Több gázpalack veszélyeztette a beavatkozást Kabaláson.
A jelzett helyen egy műhely, egy tárolóépület és egy kazánház égett teljes terjedelmében. A tűz átterjedt a 70 m^2-es lakóház tetőszerkezetére, amelyre napelemes rendszer volt telepítve. A tüzet az egységek 6 vízsugárral, dugólétrák és kéziszerszámok használatával oltották el. A nyíregyházi tűzoltók kiérkezésekor egy propán-bután gázpalack felhasadt, a kiáramló gáz berobbant. Személyi sérülés nem történt. A beavatkozók egy szén-dioxid-, egy propán-bután- és egy oxigén gázpalackot tűzoltás közben kihoztak. Mindhárom gázpalackot erős hőhatás érte.

2025. szeptember 26. Halálos közlekedési baleset Sényőnél.
Egy személygépkocsi és egy mezőgazdasági vontató ütközött. Az ütközés következtében a személygépkocsi a mezőgazdasági vontató első tengelyét kitörte, a vontató a gépkocsira esett illetve a vezetőjére. A helyszínelés közben a riasztási fokozat I. kiemeltre módosult, a Nyírség Daru is leriasztásra került. A helyszínelés után kamionmentő a mezőgazdasági vontató pótkocsiját elvontatta, az egység a Nyírség Daru csörlő segítségével a két járművet szétválasztotta, a személygépkocsiból a fiatal férfit feszítő-vágó segítségével kiemelte.

2025. október 02. Súlyos közlekedési baleset Nyírbogdány és Kemecse között.
A nyíregyházi egységek ellenőrző gyakorlatról tartottak vissza a laktanyába, miközben közvetlenül előttük egy személygépkocsi lesodródott a 3832-es számú útról és fának ütközött. Az egyedül utazó sofőr beszorult, őt a tűzoltók feszítő-vágó berendezés használatával szabadították ki, majd átadták a mentőszolgálat munkatársainak.

2025. október 12. Vasúti jármű égett Nyíregyházán.
A Nyíregyháza-Szerencs 80 számú vasúti vonalon, a 488-487 vasúti szelvény között, a Nyíregyházi Vasútállomáson egy diesel üzemű vasúti gépjármű égett teljes terjedelmében. A szakemberek az érintett vágány, és a mellette lévő 2 vágány felett húzódó 25 ezer voltos vezetékszakasz feszültségmentesítését elvégezték. Ezt követően a tűzoltók a tüzet 2 hab- és 1 vízsugárral oltották el. Egy felső vezeték leszakadt a tűz következtében. A vasúti forgalom az érintett vonalon a helyreállításig szünetelt.

2025. október 19. Halálos közlekedési baleset Demecser és Gégény között.
3 személygépkocsi és egy tárcsát vontató mezőgazdasági munkagép ütközött. 3 fő súlyosan sérült, ketten elhunytak a baleset következtében. Az egyik gépjárműből a sérültet, feszítő-vágó berendezés használatával szabadították ki a demecseri önkéntes tűzoltók. A másik gépjárműbe szorult elhunytat, a nyíregyházi tűzoltók szintén hidraulikus feszítő-vágó berendezéssel emelték ki.

2025. november 30. Halálos lakóháztűz Kabaláson.
Egy 2 szintes hétvégi ház égett teljes terjedelmében. A ház belsejében a földszinten és az emeleten is berendezési tárgyak, bútorok, ruhanemű égett, továbbá égett a tetőhéjazat fából készült része, és égett, izzott a fából készült födémszerkezet. Az épületbe való bejutást nehezítette a közvetlen lánghatás és az erős hőterhelés, a felső szintre pedig a beomlott tetőszerkezeten keresztül jutott be az egység. A tűz oltása 2 vízsugárral történt meg, eközben egy összeégett holttestet találtak a tűzoltók.

2025. december 01. II. kiemelt riasztási fokozatú lakóháztűz Nyíregyházán.
300 m^2 alapterületű háromszintes, fa szerkezetű, zsindely fedésű lakóház égett teljes terjedelmében. Az egységek 5 vízsugárral és 1 vízágyúval, kéziszerszámok, hőkamerák és kézi szerelésű létrák használatával oltották el a tüzet. Az ingatlant felújítás alatt állt. Az épületben lévő gázpalackok az egységek kiérkezése előtt felrobbantak.

2025. december 05. Halálos baleset Nyírtelek és Nyíregyháza között.
Két személygépjármű ütközött frontálisan a 38. számú főúton. Az egységek kiérkezése előtt az árokba csapódó gépkocsiból egy sérültet a helyszínen lévő állampolgárok kiemeltek, és megkezdték az újraélesztését. Az egységek a kiérkezést követően feszítő-vágó berendezés segítségével kiszabadították a roncsba szorult személyt és folytatták a másik sérült reanimációját. 2 sérültet a mentőszolgálat munkatársai kórházba szállítottak, 1 személy életét már nem lehetett megmenteni.

2025. december 09. 5 lakó menekült a tetőre egy tízemeletes panelépületben keletkezett tűz miatt.
Egy tízemeletes társasház földszintjén lévő szemétledobó helységében 5 db 200 literes szemetes konténer égett. A tüzet egy gyorsbeavatkozó sugárral eloltották a kiérkező nyíregyházi tűzoltók. A kéményhatás miatt a 9. és 10. emeletet teljesen elárasztotta a keletkező füst. Az épület 10. emeletéről 5 lakó nem tudott keresztülhatolni ezen a sűrű, mérgező füsttel telt útvonalon, így a tetőre menekültek. A lépcsőházban megrekedt füstöt természetes módon és túlnyomásos ventilátorokkal a nyíregyházi tűzoltók eltávolították, ezután a tetőre menekült személyeket lekísérték. Sérüléseket nem szenvedtek. A szemétledobóból a tűz más helységekre nem terjedt át, a függőleges tűzterjedés nem valósult meg.

2025. december 22. Szén-monoxid okozott halálesetet Nyíregyházán.
Egy lakóház fürdőszobájában lett rosszul az ott lakó és eszméletét vesztette. A zuhanyozása idején egy nyitott égés terű, átfolyós vízmelegítő üzemelt. A kiérkező mentőszolgálatnál lévő szén-monoxid érzékelő bejelzett, akik azonnal értesítették a katasztrófavédelmet. A sérült újraélesztését megkezdték, de nem jártak sikerrel, a házastársát kórházba szállították szén-monoxid mérgezés gyanújával. A kiérkező tűzoltó egység mérései alapján a szén-monoxid jelen volt a ház légterében. A fürdőszobában a légutánpótlás nem volt biztosított, mivel nem volt szellőző beszerelve. Szén-monoxid érzékelő nem volt az épületben, kéményseprőipari felülvizsgálati jegyzőkönyv nem állt rendelkezésre.

5. káresetek lebontása települések szerint a Tűzoltóság működési területén

A káresemények száma alapvetően a településeken lakók lélekszámának emelkedésével növekszik. A vonulások számát tovább növelik a helységek közintézményeinek, gazdasági létesítményeinek gyakorisága. A beépített tűzjelző berendezésektől érkezett automatikus tűzátjelzések nagymértékben növelik meg a vonulásoknak, illetve a téves jelzéseknek a számadatait.

A Tűzoltóság működési területen található településekre történő vonulások (valamint az ebből tűzoltói beavatkozást igénylő esetek) számai:

Balsa: 3 (0)	Nagycserkesz: 31 (19)	Sényő: 5 (3)
Buj: 22 (15)	Nagyhalász: 43 (28)	Szabolcs: 3 (2)
Beszterec: 2 (1)	Nagykálló: 102 (56)	Székely: 6 (5)
Demecser: 33 (18)	Napkor: 34 (20)	Timár: 9 (7)
Érpatak: 18 (13)	Nyírbogdány: 27 (19)	Tiszabercel: 26 (21)
Gávavencsellő: 12 (10)	**Nyíregyháza: 1040 (508)**	Tiszaeszlár: 21 (12)
Ibrány: 74 (51)	Nyírpazony: 26 (14)	Tiszanagyfalu: 17 (14)
Kálmánháza: 4 (1)	Nyírtelek: 41 (29)	Tiszarád: 5 (4)
Kék: 10 (6)	Nyírtura: 12 (8)	Tiszatelek: 5 (2)
Kemecse: 43 (30)	Paszab: 7 (5)	**Újfehértó: 122 (80)**
Kótaj: 36 (26)	Rakamaz: 31 (16)	Vasmegyer: 10 (5)

6. a település tűzvédelmi helyzete

Nyíregyháza Megyei Jogú Város lakosságának, anyagi javainak védelmét tűzoltási és műszaki mentési szempontból a Tűzoltóság vonulós állománya látja el. Naponta 21 fő, 3 gépjárműfecskendővel és 4 különleges szerrel áll szolgálatban. A káresemények felszámolása magas szakmai színvonalon történik, a biztonsági, munkavédelmi szabályok maradéktalan betartása mellett.

Nyíregyházán több, mint 200 országos és helyi műemlékvédelem alatt álló épület található. A vármegye legforgalmasabb közintézményei és legnagyobb gazdasági létesítményei szintén nagy számban fellelhetők. A beépített tűzjelző és tűzoltó berendezések inkább ez utóbbiakban vannak jelen. Egy-egy épület esetében, akár több száz mentendő személyre is fel kell készülni, amennyiben tűz keletkezik.

Nagy hangsúlyt fektet arra a Tűzoltóság, hogy a város területén lévő, tűzbiztonság szempontjából fontos épületekben, létesítményekben rendszeres felkészítő gyakorlatokat tartson.

A középmagas (4-10 emeletes) és a magas épületekben (több, mint 10 emelet) keletkezett tüzek felszámolása a legnagyobb szakmai kihívások közé tartozik. Nyíregyháza nagyobb lakótelepeit (Jósaváros, Örökösföld, Érkert) több tízezer ember lakja. Az utóbbi évek tűzmegelőzési tevékenysége következtében javult ezen épületek tűzbiztonsága, viszont az épületek tűzoltó gépjárművel való megközelítése, a több évtizeddel ezelőtti építészeti sajátosságok (pl. az egy lépcsőházas kialakítás) megnehezíthetik a tűzoltó beavatkozásokat.

Nyíregyháza kiterjedt bokortanya világa és a környező települések, a szabadtéri tűzkeletkezések szempontjából esnek nagy súllyal a latba. Jellemzően az ilyen típusú tüzeknél a gépjárműfecskendő(k) mellett a Vízszállító speciális gépjármű vonultatására is intézkedni szükséges.

Nyíregyháza település számokban

A működési területről 1408 vonulást igénylő jelzés közül Nyíregyháza településre vonatkozóan 1040 jelzés érkezett, melyekből 435 jelzés tűzesettel, 605 jelzés műszaki mentéssel kapcsolatos volt. A jelzések közül 508 esetben, 104 tűzesetnél és 404 műszaki mentésnél kellett a nyíregyházi tűzoltóknak ténylegesen beavatkozniuk, 68 káresetet a tűzoltók kiérkezése előtt felszámoltak.

Rosszindulatú, szándékosan megtévesztő jelzés nem érkezett, a téves jelzések száma 466 volt. Utólagos esetekkel kapcsolatos bejelentés 13 esetben érkezett. Ez utóbbiak tűzoltó egység vonulását nem követelik meg, az utólagosan bejelentett tüzek okozta kárrendezések miatt a KVK ügyintézője intézkedik.

Nyíregyházán, a július 7-i vihar következtében 48 műszaki mentésnél kellett beavatkozniuk a tűzoltó egységeknek.

IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

A Tűzoltóság képzéseinek, felkészítő gyakorlatainak ellenőrzései a belső szabályozásnak megfelelően kerültek végrehajtásra. Parancsnoki ellenőrző gyakorlatok keretében megállapításra került, hogy a személyi állomány elméleti, gyakorlati ismeretei kiváló szintűek. A gyakorlatok a működési területen lévő kiemelt létesítményekben zajlottak, mind nappali, mind éjszakai körülmények között.

A tűzoltóparancsnok, a parancsnokhelyettes és műszaki-biztonsági tiszt, 97 alkalommal ellenőrizte a képzéseket, gyakorlatokat, a dokumentumokat, a szolgálatellátásokat és a szolgálatváltásokat.

2025-ben, a Tűzoltóságot 115 ellenőrzés érintette. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vizsgálta a Tűzoltóság tevékenységét.

A II-es riasztási fokozatú, valamint a súlyosabb káresetekhez a tűzoltóparancsnok, a parancsnokhelyettes, valamint a műszaki-biztonsági tiszt minden esetben vonult, szükség esetén átvették a tűzoltás vezetését vagy támogatták az irányítói munkát.

Az önkormányzati tűzoltóságok, az önkéntes tűzoltó egyesületek és a létesítményi tűzoltóságok felügyeleti ellenőrzései félévente megtörténtek, összesen 30 felügyeleti ellenőrzésre került sor 17 ellenőrzött szervezet vonatkozásában. Az említett tűzoltó szervezetek a jogszabályokban

foglaltak alapján látják el tevékenységüket. Az együttműködés mindegyikükkel kiválónak mondható, több alkalommal történtek közös képzések és gyakorlatok.

V. Az állomány képzése, képzettsége

A képzés és oktatásszervezés területén a Tűzoltóság kiemelt figyelmet fordított az állomány képesítési követelményeknek minél magasabb szinten történő megfelelésére, a központilag biztosított beiskolázási lehetőségek kihasználására. A napi szolgálat ellátásának elengedhetetlen részei a rendszeres elméleti, gyakorlati továbbképzések, és a fizikai állóképesség szinten tartása, fejlesztése érdekében a sportfoglalkozások megtartása.

A Belügyi Továbbképzési Rendszerben meghatározott képzéseket az állomány minden tagja elvégezte.

Az állomány utánpótlása folyamatos, a VMKI mellett a Tűzoltóság is aktívan részt vett a toborzásokban. Az alparancsnoki beosztások feltöltöttségéről, a beiskoláztatásokról folyamatosan gondoskodva volt.

A beosztotti és tűzoltásvezetői állomány elméleti és gyakorlati felkészültségére, a káreseteknél történő beavatkozások mellett, a féléves e-learning vizsgákon és az ellenőrző gyakorlatokon nyújtott teljesítmények világítanak rá. Ezek az eredmények 90 és 100 % közötti értéket mutatnak.

2025-ben a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban, Budapesten 8 nyíregyházi tűzoltó vett részt szaktanfolyamokon, melyek időtartama egy, illetve két hét volt. 2 fő tűzoltó technika-, 1 fő tűzoltódaru- és 5 fő légzésvédő-készülék palacktöltő kompresszor kezelői képesítéseket szerzett. 1 fő, a szolgálati célú hajóvezetői tanfolyam részeként sikeres elméleti vizsgákat teljesített.

Az állomány szakmai felkészültsége kiemelkedő. A 2025. évi országos szakmai versenyen, minden kategóriában a legjobbak között szerepeltek a nyíregyházi tűzoltók. Az év során több alkalommal nyújtottak segítséget nem mindennapi kihívást jelentő eseményeknél is. A 2025. évi viharkárok felszámolásához kapcsolódóan a daru és a magasból mentő különleges szerekkel Szabolcs-Szatmár-Bereg és Hajdú-Bihar vármegye több településén avatkoztak be. Többek között Lónya településen, ahol egy 200 éves tölgyfát borított a viharos szél a település Tájházára. A tetőszerkezetet, födémet és a falakat megrongáló fa koronájának láncfűrésszel és daruval történő eltávolítását döntően a nyíregyházi tűzoltók végezték el. Volt olyan alkalom, amikor egy műszaki hiba miatt, a lakott területektől távol kényszerleszállást végrehajtó helikopter sikeres mentéséhez járultak hozzá speciális felkészültségüknek köszönhetően.

VI. Tűzvédelem, tűzmegelőzés

1. A Tűzoltóság tűzmegelőzési tevékenysége, tűzvédelmi célellenőrzések, tűzcsapok ellenőrzése, egyebek

A Tűzoltóság a hatósági szakterületen a KVK szakmai irányításával látja el feladatait.

A készenléti szolgálat 2025-ben 11 szén-monoxid szivárgásnál, 12 kéménytűznél és további 229 tűzesetnél rögzítette az adatokat a tűzeseti adatgyűjtőkön és a káresemény helyszíni adatfelvételi lapokon, amik a szükséges, további intézkedések alapvető dokumentumait jelentették.

Kéménytüzek és szén-monoxid szivárgások esetén ellenőrzésre kerülnek, hogy az égéstermék elvezető időszakos felülvizsgálatai megtörténtek-e, illetve az egységek vizsgálták a melegítő, fűtő berendezések állapotának, használatának körülményeit.

A tűzvizsgálati eljárást vagy művelet elemzést igénylő eseményeknél a kárhely parancsnokai határidőn belül elkészítették a tűzoltásvezetői jelentéseket.

2024. október 1-től a kormányhivatalokhoz kerültek a tűzvédelmi hatósági és szakhatósági hatáskörök. A HTP tűzoltásvezetői, a helyismereti foglalkozásokon feltárt, tűzoltói beavatkozást hátrányosan érintő szabálytalanságokat, a kiadott mintanyomtatványon rögzítették a helyszínen, ezt követően a tűzoltóparancsnok záradékával továbbította a tűzvédelmi hatóság felé.

A Tűzoltóság állománya a tűzcsapok, egyéb oltóvízforrások ellenőrzésével győződik meg a létesítmények megfelelő oltóvíz ellátottságáról, melyekre főként a gyakorlatok alkalmával kerül sor.

2. Megelőzést szolgáló rendezvények

A Tűzoltóság több esetben biztosította az állampolgárok számára a katasztrófavédelem, valamint a tűzoltóság működésének, munkájának, valamint a tűzmegelőzéssel kapcsolatos feladatoknak a megismerését az elmúlt évben is. 2025-ben is számos magánszemély, érdeklődő csoport látogatta meg a nyíregyházi laktanyát, ahol egy tűzoltó emlékhely is működik. A nyitott szertárkapuk keretében, 2025. május 25-én, csupán egyetlen nap alatt, több, mint ezren látogatták meg a Tűzoltóságot.

A Tűzoltóság a közösségi szolgálat lebonyolításában aktív és tevékeny volt. 29 középiskola 102 tanulója vett részt a Tűzoltóságon meghirdetett közösségi szolgálati eseményeken.

2025-ben Nyíregyháza belvárosában ismét megrendezésre került a Sztárek Ferenc Tűzoltó Erőpróba, ami egy rendkívül népszerű országos tűzoltó sportverseny. A megmérettetésre az ország minden részéről, valamint Romániából és Szlovákiából is érkeztek résztvevő tűzoltók. Nagyszámú civil érdeklődő kísérte figyelemmel a rendezvényt, és számos tűzmegelőzést szolgáló kísérőprogram tette gazdagabbá. A versenyen részt vett hivatásos, önkormányzati, létesítményi és önkéntes tűzoltóktól kizárólag pozitív visszajelzések érkeztek.

A Tűzoltóság a Területi Tűzmegelőzési Bizottság munkáját segítve részt vett a különböző önkormányzati, egyesületi rendezvényeken, hogy a lakosság a tűzvédelmi ismereteket hatékonyabban sajátíthassa el.

Pályaorientációs napok keretében több településen tűzmegelőzéssel kapcsolatos képzéseket tartottak a Tűzoltóság szakemberei, amely helyszíneken az új generáció tagjait sikerült megszólítani, érdeklődésüket felkelteni a téma, valamint a rendvédelem iránt.

A tűzriadó tervre készítésére kötelezett szervezeteknél végrehajtott kiürítési gyakorlatokon több alkalommal voltak jelen tűzoltó egységek.

VII. Együttműködés a működési területen lévő ÖTE-kkel, azok értékelése

A Tűzoltóságnak 11 ÖTE-vel van Együttműködési Megállapodása. Az ÖTE-k közül a Demecseri, a Nagykállói és Rakamazi ÖTE-k önálló beavatkozásra jogosultak. Kiemelkedő a Demecseri és a Rakamazi ÖTE-k tevékenysége, tagjaik elkötelezettsége a tűzoltási és műszaki mentési tevékenység tekintetében.

A Demecseri ÖTE a 65 vonulásából 52 esetben, a Rakamazi ÖTE az 62 vonulásából 32 esetben, míg a Nagykállói ÖTE a 25 vonulásából 12 esetben avatkozott be önállóan.

További 5, tűzoltó gépjárművel rendelkező ÖTE-k (Ibrányi, Nagyhalászi, Napkori, Nyíregyházi, Őrláng-Újfehértói) vállalják szakfeladatok ellátását és a káreseteknél történő közreműködést a Tűzoltóság működési területén.

A Nyírbogdányi és az Érpataki ÖTE-k nem rendelkeznek gépjárműfecskendővel, viszont közreműködnek a településükön történt tűzoltói beavatkozások többségénél. Utóbbi ÖTE egy szakfelszerelésekkel, eszközökkel felmálházott utánfutót tart készenlétben. Az Újfehértói ÖTE hagyományőrző és ifjúság nevelő feladatokat lát el.

A vizsgált időszakban az önkéntes tűzoltó egyesületek önzetlenül, a szabályokat betartva hajtották végre az alapszabályban meghatározott tevékenységeiket. A tűzeseteknél és műszaki mentéseknél történő beavatkozásaik és közreműködéseik során jelentősen segítették a hivatásos tűzoltóságokat.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek 2025. évi támogatására kiírt pályázaton a Tűzoltóság felügyelete alatt lévő ÖTE-k közül 10 nyert el támogatást.

Az önálló beavatkozásra jogosult ÖTE-k 2025-ben is sikeresen hajtották végre a minősítő gyakorlataikat.

Az Együttműködési Megállapodásokban foglalt vállalásoknak mind a Tűzoltóság, mind az ÖTE-k teljes mértékben eleget tettek. A szaktevékenységet vállaló egyesületek térítésmentesen működtek közre a vállalt tevékenységi területen a mentő-, tűzvédelmi feladatok ellátásában.

VIII. Az ÖTP-nél végzett felügyeleti tevékenység

A Tűzoltóság működési területén az Ibrányi és az Újfehértói ÖTP lát el a mentő-, tűzvédelmi feladatokat. A Tűzoltóság tűzoltóparancsnoka, parancsnokhelyettese és műszaki-biztonsági tisztje látja el az ezzel kapcsolatos szakmai felügyeleti tevékenységet. Félévente kerül sor felügyeleti ellenőrzésekre, ahol a működés személyi és tárgyi feltételeinek vizsgálata történik meg.

Az ÖTP-k szervezeti felépítése, feladatrendszere biztosította a vizsgált időszakban a feladatok eredményes végrehajtását, a működés feltételeit.

Mindkét ÖTP tűzoltói 24/48 órás szolgálati munkarendben szolgálnak, naponta 4-4 fő tartózkodik készenlétben a laktanyákban. Minden szolgálatban biztosított 2 fő beosztott tűzoltó, 1 fő tűzoltásvezető és 1 fő, megkülönböztető jelzés használatára jogosult gépjárművezető.

A felügyeletei ellenőrzéseken tapasztaltak alapján a felülvizsgálatra kötelezett eszközök időszakos műszaki-, biztonságtechnikai felülvizsgálatát az ÖTP-k parancsnokai folyamatosan elvégeztették, a kellő dokumentumok rendelkezésre álltak, naprakészen vezetve voltak.

Az ÖTP-k rendelkeznek az ügyeleti szolgálat ellátására alkalmas helyiségekkel, amelyek ellátásra kerültek a káresetek jelzésének vételére, továbbítására szükséges eszközökkel, berendezésekkel. Az Egységes Digitális Rádiótávközlő Rendszer rádióhálózatán keresztül képesek kapcsolatot fent tartani a vármegyei műveletirányítással, valamint a katasztrófavédelmi szervek ügyeleteivel.

Az ÖTP-k a tűzesetekkel, műszaki mentésekkel kapcsolatos adatszolgáltatásoknak eleget tesznek, a KAP rendszeren végrehajtják az adatfelviteleket. A rajparancsnokok a tűzesetek helyszínén a szükséges adatgyűjtést elvégzik. Az adatszolgáltatást, az adatlapok megfelelő kitöltését a Tűzoltóság parancsnoka felügyeli.

IX. A polgári védelmi feladatok ellátása

1. a végrehajtott lakosságvédelmi ellenőrzések statisztikai adatai, a feltárt hiányosságok elemzése

Polgári védelmi helyszíni szemle keretében lakossági riasztó eszközök (27), befogadó helyek (19), téli kockázati helyszínek (18), valamit lefolyástalan területek (12) helyszíni szemléje történt meg. A településen végrehajtott szemlék többnyire a közbiztonsági referens és az együttműködő szervek közreműködésével kerültek végrehajtásra.
A településen 23 db telepített lakossági riasztó, és 4 db lakossági riasztó-tájékoztató eszköz található. A 4 db központilag vezérelhető lakossági riasztó-tájékoztató eszköz felülvizsgálata, javítása, karbantartása a korábbi években megtörtént. A hagyományos, kézi vezérlésű riasztó eszközök közül már több elavult, üzemképtelen, azonban szükség esetén a város lakosságának veszélyhelyzeti riasztása, tájékoztatása így is biztosított a médián keresztül, valamint a mobil szolgáltatók által telefonokra kiküldött SMS értesítések formájában.

2. Köteles polgári védelmi szervezetek felkészítési adatai

A köteles és önkéntes polgári védelmi szervezetek felkészítése a törvényi előírásoknak megfelelően ütemterv szerint történik.
2025. októberében Külső Védelmi Terv részleges gyakorlat került megtartásra. A gyakorlat során a résztvevők a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. küszöbérték alatti veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemben kialakult súlyos baleset során végrehajtandó feladatokat gyakorolták.
A gyakorlat vezetője Nyíregyháza Megyei Jogú Város címzetes főjegyzője volt. A végrehajtott gyakorlat megfelelő minősítést kapott. Ezen gyakorlat keretében a város köteles polgári védelmi szervezetébe beosztottak közül 9 fő elméleti felkészítésben részesült.

3. Köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai

A veszélyeztetettség mértékének és jellegének megfelelő lakosságvédelmi és mentésszervezési feladatok elvégzésére, irányítására alkalmas települési polgári védelmi szervezet a településen rendelkezésre áll. A polgármester által a települési köteles polgári védelmi szervezetbe beosztottak létszáma 588 fő, a területi köteles polgári védelmi szervezetbe pedig 54 fő van beosztva, mely kiegészül az önkéntes mentőszervezetek tagjaival.

4. Önkéntes mentőszervezetek létszámadatai, beavatkozásaik

A települési önkéntes mentőszervezetbe beosztottak létszáma 25 fő, a további járási és területi önkéntes mentőszervezetbe pedig 83 fő került beosztásra. Ezek alapján a településen összesen 750 fő van beosztva polgári védelmi szervezetbe, akik különböző beosztásokban készen állnak a polgári védelmi szolgálat teljesítésére.

5. Tájékoztató a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségről, lebiztosított eszközökről és szolgáltatásokról;

Nyíregyháza Megyei Jogú Város évek óta rendelkezik gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettség keretében lebiztosított technikai eszközökkel, amelyet a város polgármestere jogerős határozattal jelölt ki. Ennek köszönhetően a város veszélyeztetettségével arányos mennyiségű gazdasági-anyagi szolgáltatásra kijelölt technikai eszköz rendelkezésre áll, azok bármikor bevethetőek a szükségessé váló védekezési, kárelhárítási munkálatok végzéséhez.

6. A kijelölt közbiztonsági referens katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása;

A településen 2 fő kijelölt, vizsgával rendelkező közbiztonsági referens van, aki segíti a polgármester katasztrófavédelmi feladatainak végrehajtását. A közbiztonsági referens többnyire bevonásra kerül a polgári védelmi helyszíni szemlék végrehajtásába, a polgári védelmi tervek készítésébe, felülvizsgálatába, gyakorlatok, képzések szervezésébe. Részt vesznek a katasztrófavédelmi kirendeltség által szervezett továbbképzéseken, felkészítéseken, amelyeken az aktuális és várható feladatokról, valamint a jogszabályi változásokról történt tájékoztatás.

7. A településen kijelölt befogadó helyek adatai

A téli rendkívüli időjárási események, valamint az ár- és belvízi védekezésre történő felkészülés keretében a településen 19 létesítmény került kijelölésre hatósági határozattal, mint befogadó hely. Ezek elsősorban általános és középiskolák, valamint önkormányzati tulajdonú közintézmények, amelyek összesen 10 033 személy befogadását teszik lehetővé.

8. Kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai, a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása

A 2025. évben is megtörtént Nyíregyháza város katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálata. Megállapítást nyert, hogy a város katasztrófavédelmi osztályba sorolásának változtatására szolgáló ok nem merült fel, módosításra nem volt szükség. Ezek alapján a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Kormányrendelet V. fejezetében foglaltaknak megfelelően Nyíregyháza város továbbra is I. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra.

9. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai

A veszély elhárítási tervrendszer a jogszabályban meghatározott határidőre pontosításra került, a tervekhez kapcsolódó lakosságvédelmi adattárak aktualizálása folyamatosan történik.
Ezen feladatok, illetve az év során felmerülő adatszolgáltatások teljesítése a város közbiztonsági referensének bevonásával, együttműködésével kerülnek végrehajtásra. Az együttműködés kiváló szintű, ami biztosítja a tervezés határidőben, szakmailag magas szinten történő végrehajtását.

10. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés

A közérdeklődésre számot tartó, nagyobb volumenű káresetekről, a rendkívüli időjárás okozta helyzetekről, a légszennyezettségről a vármegyei igazgatóság szóvivője a helyi médián keresztül folyamatosan tájékoztatta a lakosságot. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által meghatározott szezonális témák, mint a tűzgyújtási tilalom, a hőségriasztás, az aratáshoz kapcsolódó felhívások is megjelentek mind az írott, mind az elektronikus sajtóban. Ezeken kívül a lakosság tájékoztatása céljából közintézmények faliújságain, illetve hirdetőtáblákon is kihelyezésre kerülnek tájékoztató kiadványok.

11. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása

A felkészülési feladatok a településen végrehajtásra kerültek. Az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges felmérések, pontosítások megtörténtek a közbiztonsági referensek bevonásával.

12. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések

A lakosságvédelemi intézkedésekre, ideiglenes elhelyezésre elsősorban a tűzesetek során lakhatatlanná vált lakóházak, fedél nélkül maradt lakosok esetében került sor. A fedél nélkül maradt lakosok elhelyezése elsősorban a rokonoknál történt, az önkormányzatok eseti jelleggel működtek közre az elhelyezési feladatokban.

13. Bel- és kültéri vízelvezetők ellenőrzése

Belterületi csapadékvíz elvezető rendszerek, lefolyástalan területek helyszíni szemléje végrehajtása során tapasztaltak alapján megállapítható, hogy a belterületet mentesítő belvízvédelmi művek, csapadékvíz-elvezetők karbantartottságáról, állagmegóvásáról, a belterületi csatornák, vízelvezető árkok vízszállító képességének fenntartása, biztosítása érdekében, az önkormányzat folyamatosan gondoskodik.

14. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indokoltságáról és benyújtott igényekről

2025-ben vis maior támogatás iránti igény benyújtására okot adó esemény a város területén nem következett be.

X. Gyakorlatok

Az éves gyakorlattervek készítésénél, a helyszínek kiválasztásában a hatósági, iparbiztonsági és polgári védelmi szakterületek javaslatai bedolgozásra kerülnek. A Tűzoltóság állománya 39 helyismereti gyakorlaton, 12 szituációs begyakorló gyakorlaton és 6 parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt. A gyakorlatok átlag végrehajtási időtartama 90-120 perc közöttire tehető.

A laktanyában, a vasárnapok és ünnepnapok kivételével szerelési gyakorlatokon vesz részt az állomány, az ismeretek készségszintű elsajátítása érdekében.

A Tűzoltóság több szervezettel működik együtt a káreseteken kívül a képzések, gyakorlatok tekintetében is. A Mentőszolgálat bevonásával újraélesztési és elsősegély nyújtási gyakorlatok kerültek végrehajtásra mindhárom szolgálati csoportnál. Rendszeresen tartanak képzést a városi Rendőrkapitányság Közlekedési Osztályának szakemberei is a megkülönböztető jelzést használó gépjárművek közlekedési szabályaival kapcsolatban. A Kelet Magyarországi Speciális Mentők szakemberei a jégről mentési- és mélyből-magasból mentési gyakorlatok végrehajtásához járultak hozzá szakembereikkel.

A 2025-ös évben a kiképzés részeként mindhárom szolgálati csoportnál végrehajtásra kerültek a füstből mentési gyakorlatok talajszint alatti létesítményekben. Nagy hangsúlyt kapnak a magas és középmagas épületekben történő szerelési gyakorlataink. A paneltüzek óriási kihívást, fizikai és pszichikai megterhelést jelentenek az állomány számára, hiszen több tucat mentendő, életveszélyben lévő személyre kell felkészülni. A mentést a tűz következtében fejlődő füst veszélyezteti a legnagyobb mértékben, ezzel párhuzamosan a tűz mielőbbi eloltását is végre kell hajtani, hiszen a függőleges irányú tűzterjedés rendkívül gyorsan megtörténhet.

Favágási és roncsvágási gyakorlatokat félévente tartja meg a Tűzoltóság. Mindezek mellett az éves Továbbképzési Tervben szintén szereplő szivattyúkezelési, különleges szerek (pl. darukezelés, magasból mentő megtelepítése tűzoltáshoz és életmentéshez) és kisgépek működtetéséhez kapcsolódó gyakorlatok is végrehajtásra kerülnek.

XI. Ügyeleti tevékenység

A Tűzoltóság az ügyeleti feladatait a vonatkozó belső normáknak megfelelően végzi. Az ügyeletesi feladatokat szolgálatvezénylési terv alapján, szolgálati naponként 1 fő beosztott tűzoltó látja el. A híradóügyelet a Vármegyei Főügyelet közvetlen szakmai alárendeltségében működik. A riasztásokat a Gépészeti Vezérlőrendszer automatikusan hajtja végre a PAJZS rendszerrel összekapcsoltan.

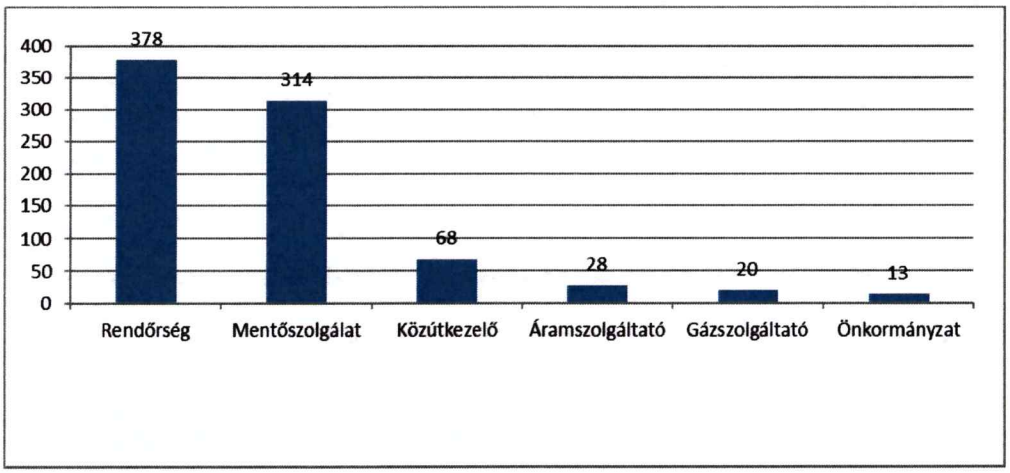
A híradóügyeleti szolgálat ellátáshoz szükséges technikai eszközök rendelkezésre állnak. A kötelező nyilvántartások és okmányok naprakészek, azok elektronikusan és papír alapú formátumban is megtalálhatóak. Az Informatikai Rendszerek kezelésében megfelelő jártassággal rendelkeznek a híradó ügyeletesek, a riasztások kezelése rugalmasan, dinamikusan történik. Évente egy alkalommal kiértesítési gyakorlat kerül végrehajtásra. A jelentési kötelezettség alá tartozó események minden esetben az adott határidők betartásával történtek meg.

A KVK szervezeti elemei jelentései alapján a HTP híradóügyeleti szolgálatot ellátó tűzoltója összesíti a beérkezett adatokat, kiegészíti az ÖTP-k adataival és a KVK vezetőjének aláírása után a KVK Napi Jelentéseként felterjeszti a VMKI Főügyeletére.

XII. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése /rendőrség, mentőszolgálat, egyebek/

Az előző évekhez hasonlóan az együttműködés a káresetek helyszínein a legtöbb esetben a Rendőrség, illetve az Országos Mentőszolgálat szakemberivel közösen történik. A káresetek zömét a közúti balesetek, ajtónyitások és tűzesetek jelentik. Az Országos Mentőszolgálat munkatársainak több alkalommal nyújtottak segítséget nyíregyházi egységek túlsúlyos betegmozgatásban, valamint a bezárt lakásokban lévő magatehetetlen betegekhez való bejutásban.

A leggyakrabban az alábbi társszervekkel, egyéb szervezetekkel történt együttműködés



A közös beavatkozásokon túl az elméleti, gyakorlati képzések kölcsönös megtartásában és a megelőzési rendezvények szervezésében, végrehajtásában is kiváló az együttműködés az említett szervezetek között.

A közútkezelő és városüzemeltető szakemberei azoknál a közlekedési balesetnél működtek közre, melyeknél nagy mennyiségű törmelék vagy kenőanyag jutott az útburkolatra. Az áramszolgáltató készenléti egységei legtöbb alkalommal a tűzeseteknél és viharkároknál, míg a gázszolgáltató munkatársai többnyire szén-monoxid szivárgásoknál nyújtanak segítséget a beavatkozó tűzoltó egységeknek.

XIII. A Tűzoltóság működésének tárgyi feltételei

A Tűzoltóság épülete az 1950-es évek elején épült, 2008-ban laktanyabővítésre és rekonstrukcióra került sor. 2025-ben, a 33 település elsődleges mentő-, tűzvédelmére 3 db gépjárműfecskendő, 1 db megyei tartalék gépjárműfecskendő, 1 db vízszállító, 2 db magasból mentő szer, 1 db tűzoltó autódaru, 1 db kishajó és egy új magyar fejlesztésű Komondor S3 típusú egyedi gépjármű állt készenlétben. A legújabb gépjármű, egy Heros Aquaman 4000 típusú tűzoltó gépjárműfecskendő 2024. március 06-án állt szolgálatba.

A tűzoltóság elhelyezéséül szolgáló laktanya karbantartott épületeivel és rendezett zöld felületeivel az ország egyik legpatinásabb tűzoltó létesítménye. Az év során a laktanya számos elemét újították meg, tartották karban a nyíregyházi tűzoltók. 2024-ben az első bejáratnál egy díszfal épült, melyen a laktanya megnevezése látható. A második bejárat díszkapuját szintén felújították az állomány tagjai. A külső körletet parkosításával, a sportpálya felújításával nagymértékben szépült az objektum. A szolgálati kötelmeiken túlmutató feladatokat önkéntesen, önzetlenül és nagy odaadással, viszonzást el nem várva végezték el.

Az állomány valamennyi tagja a szükséges védőfelszerelésekkel rendelkezik. A védőeszközök cseréje és pótlása folyamatos a VMKI műszaki osztálya részéről. A beavatkozó állomány R13-as, Bristol, Vektor, Protect N és Fireshark Goodpro védőruházattal rendelkezik, melyek szükség szerinti javíttatása folyamatos.

Az egyéni védőeszközök állapota megfelelő, azok előírás szerinti karbantartása, illetve felülvizsgálata időben végrehajtásra került. A mászóövek, kötelek, kézi tűzoltólétrák felülvizsgálatát a vonulós állomány megfelelő szakmai ismeretekkel rendelkező tagjai végzik a műszaki biztonsági tiszt irányítása mellett. Ha valamely eszköz használata nem folytatható, pótlása megoldott a raktári készletből.

2024-től minden tűzoltó gépjárműfecskendőn a hagyományos feszítő-vágó berendezések mellett modern, akkumlátoros eszközök is elhelyezésre kerültek, nagymértékben megkönnyítve a tűzoltók munkáját a műszaki mentéseknél. 2025. év végén a műszaki mentésekhez kapcsolódó kiegészítő szakfelszerelések kerültek beszerzésre.

XIV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-kkel /hagyományőrzés/

2025. június 24. és 26. között, Győrben került megrendezésre a XIV. Országos Tűzoltó Szakmai Vetélkedő. A számos, összetett feladatból álló, rendkívül kiélezett szakmai versenyen a negyedik helyezést érte el a Tűzoltóság csapata.

2025-ben Nyíregyháza belvárosában ismét megrendezésre került a Sztárek Ferenc Tűzoltó Erőpróba, ami egy rendkívül népszerű országos tűzoltó sportverseny. A megmérettetésre az ország minden részéről, valamint Romániából és Szlovákiából is érkeztek résztvevő tűzoltók. Nagyszámú civil érdeklődő kísérte figyelemmel a rendezvényt, és számos kísérőprogram tette gazdagabbá. A versenyen részt vett hivatásos, önkormányzati, létesítményi és önkéntes tűzoltóktól kizárólag pozitív visszajelzések érkeztek.

December 20-án a MH 2. vitéz Vattay Antal Területvédelmi Ezred, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal, a NAV Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Adó- és Vámigazgatóság, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság, a Nyíregyházi Mentőállomás, a NYÍRVV Nonprofit Kft., a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Büntetésvégrehajtási Intézet és a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság közös évzáró sportesemányét szervezte meg a Tűzoltóság. Az eseményt a Nyíregyházi Bem József Általános Iskola és a Nyíregyházi Tankerületi Központ támogatta az Iskola Tornacsarnokának térítésmentes biztosításával.

2025. őszén is meg lett tartva a szolgálati csoportok közötti vetélkedő, ahol éles tűzoltási gyakorlat keretében méretették meg magukat egymással a szolgálati csoportok.

2025-ben folytatódtak a tűzoltó szakmai- és sportversenyek. A Szombathelyen megrendezett Legerősebb Tűzoltók Versenyén (továbbiakban: TFA) eredményesen szerepeltek a nyíregyházi tűzoltók. A Budapesten megrendezett Országos Tűzoltó Lépcsőfutó Bajnokságon a nyíregyházi csapat, teljes védőfelszerelésben a 3. legjobb idővel küzdötte le a 34 emeletet. Az áprilisban, a VMKI által megrendezett vármegyei lépcsőfutó versenyt ugyanez a páros nyerte meg.

Mint minden évben, úgy a 2025-ös évben is folyamatosan készültek a versenyekre a nyíregyházi tűzoltók, és azok legtöbbjén aktívan részt is vettek.

A Tűzoltóság részt vett és aktív tűzmegelőzési tevékenységet folytatott többek között a Biztonság Hete programokon és a SzakMAfest Pályaorientációs napon. Az év során, idősek számára megtartott tűzvédelmi előadásokban működtek közre a Tűzoltóság szakemberei.

XV. A következő év feladatai

A folyamatos szolgálatellátás szervezése. Az utánpótlás biztosítása, toborzással és a beosztások ellátásához, technikai eszközök kezeléséhez szükséges képesítések megszerzésére irányuló beiskoláztatásokkal.

A személyi állomány megfelelő elhelyezési és munkakörülményeinek folyamatos fenntartása.

Az állomány motiválása, a közösség egységének, a Tűzoltóság hagyományinak, azok fontosságának tudatosítása.

Az új felszerelők zökkenőmentes beilleszkedésének és az alkalmazott tűzoltási és műszaki mentési ismereteik készség szintre történő elsajátításának biztosítása.

A káresetek biztonságos és szakszerű felszámolása. Kiemelt eseményeknél a tűzoltóparancsnoknak vagy helyettesének személyes jelenléte, szükség esetén a tűzoltás-, műszaki mentés vezetésének átvétele.

Felkészülés a rendkívüli időjárási jelenségek okozta tömeges káreseményekre.

A tüzekkel és műszaki mentésekkel kapcsolatos pontos adatgyűjtés, az ezzel kapcsolatos informatikai rendszerek szabályos használatának felügyelete, ellenőrzése.

Az egyéni teljesítményértékelésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtása, elfogulatlan és tényszerű minősítési javaslatok felterjesztése.

A HTP működési területén lévő ÖTP-k, ÖTE-k és LTP-k folyamatos szakmai felügyelete, képzésekbe bevonásuk, a gyakorlatokon való részvételük biztosítása, szervezése. A káreseteknél történő közös beavatkozások tapasztalatainak kiértékelése, az együttműködés fejlesztése.

A lakosság figyelmének felkeltése, folyamatos tájékoztatás a tűzmegelőzés, a tűzbiztonság terén. A fiatalokkal megismertetni a tűzoltói hivatást, azt vonzóvá tenni.

Társ-, civil- és gazdasági szervezetekkel kialakult jó kapcsolat ápolása, a Tűzoltóság képviselete a kiemelt rendezvényeken.

A készenléti szerek, technikai eszközök műszaki állapotának fenntartása, javítása.

A gyakorlat orientált képzések folytatása, a speciális ismeretekkel rendelkező szervezetek, szakemberek bevonása azokba.

A tűzoltókat érintő technológiai fejlődés kihívásaira történő felkészítés.

A sport és közösségi csapatépítő rendezvények megszervezése, lebonyolítása.

A Sztárek Ferenc Országos Tűzoltó Erőpróba újbóli megrendezése Nyíregyháza belvárosában.

A vármegyei és országos szakmai, sport versenyekre a nyíregyházi tűzoltók felkészítése, annak biztosítása a sikeres szereplés érdekében.

Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel

Oszlár Gábor tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
NYÍREGYHÁZI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Kelt: Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Vörös Tamás tű. ezredes
vármegyei igazgató

Tájékoztató
a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség
2025. évi tevékenységéről

Készítette: *Nyíregyháza, elektronikus bélyegző szerint*

Toldi András tű. alezredes
mb. kirendeltség-vezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

36510/537/2026.ált.



I. BEVEZETÉS

A Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: kirendeltség), mint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság legnagyobb területtel és lakosságszámmal rendelkező helyi szerve 2025. évi célkitűzéseit az országos stratégiai célok alapján, a vármegyei sajátosságokra és a fő veszélyeztető hatásokra figyelemmel határozta meg.
A kirendeltség biztosította a káresetekkel kapcsolatban a lakosság életének és anyagi javainak biztonságát, feladatait rendezett, szabályozott keretek között, a kialakult helyzetre való megfelelő szintű reagálással látta el az illetékességi terület közbiztonságának növelése érdekében.
A kirendeltség továbbra is kiemelt figyelmet fordított a hivatásos tűzoltóság székhelyétől távol működő, vagy önálló beavatkozást vállaló önkéntes tűzoltó egyesületekre, illetve az önkormányzati tűzoltóságokra, ezzel segítve elő a káresetek felszámolásában való közreműködésüket. Az önkéntességet a pályázatok által biztosított támogatási rendszer jelentősen előmozdította, melynek eredményeként folyamatosan nő az egyesületek feladatvállalása a beavatkozások területén.
Továbbra is fő feladatok között szerepelt a mentő tűzvédelem folyamatos fejlesztése, a beavatkozó állomány magas szintű felkészítése, a reagáló képesség fenntartása. A napi továbbképzési rendszer megfelelően működik, a helyi sajátosságok jól illeszkednek az országos képzési rendszerbe. Az önkormányzati tűzoltók és az önkéntes egyesületek tagjai is folyamatos oktatásban részesültek a képzési rendszer ismeretanyagából a friss szakmai tudásanyag elsajátítása érdekében.
Kiemelt feladatként kezeltük az önkéntes mentőszervezetek további fejlesztését, pályázati források bevonásával az önkéntesség folyamatos erősítését, a nemzeti minősítési rendszer szerinti újraminősítő gyakorlatokkal javítottuk a beavatkozásokban történő részvételük feltételeit.
A kirendeltség a vizsgált időszakban kiemelt figyelmet fordított a tűzmegelőzésre és a hagyományok ápolására, amelyek a sajtón keresztül is eljutottak a közvéleményhez.
A Kirendeltség havi rendszerességgel a helyi rádiókban, az ismétlődő és meghatározott szezonális feladatokról, mint a tűzgyújtási tilalom, a hőségriasztás, tűzmegelőzési feladatok és felhívások témakörben nyilatkozott, illetve a katasztrófavédelmet érintő veszélyforrásokról, a megelőzés és védekezés lehetséges módjáról.
A kirendeltség elmúlt évi tevékenységét a törvényesség, a költséghatékonyság, a magas szintű műveleti képesség, hatósági munkájában pedig az ügyfélközpontú működés jellemezte.

II. A TŰZOLTÁSOKRÓL ÉS A MŰSZAKI MENTÉSEKRŐL

1. A kirendeltség tűzvédelme, a területi lefedettsége:

A kirendeltség illetékességi területén 7 hivatásos szervezet végzi a mentő- tűzvédelmi feladatokat. *(1. számú melléklet 1. táblázat)*
A 7 hivatásos szervezet működési területén 4 Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: ÖTP) - Ibrány ÖTP (4 település), Szakoly ÖTP (5 település), Tiszavasvári ÖTP (6 település), Újfehértó ÖTP (2 település) - rendelkezik elsődleges műveleti körzettel.
Az illetékességi területen 19 önkéntes tűzoltó egyesület (továbbiakban: ÖTE) működött egészen 2025. december 16-ig, ezt követően Tiszabercel ÖTE felmondta együttműködési megállapodását Nyíregyháza HTP-vel, mivel az egyesület aktív tagjainak száma jelentős mértékben csökkent, így a továbbiakban nem kívánták tovább működtetni az ÖTE-t. A 19

(2025. december 16-tól 18) ÖTE-ből 12 (2025. december 16-tól 11) egyesület tartozik a kirendeltség szakmai felügyelete alá. Ezekből 3 egyesület önállóan beavatkozó jogosultsággal rendelkezik (Demecser ÖTE, Nagykálló ÖTE és Rakamaz ÖTE). 8 egyesület I-es kategóriára, 2 egyesület II-es kategóriára, míg 2 (2025. december 16-tól 1) egyesület III-es kategóriára kötött együttműködési megállapodást a Nyíregyházi HTP-vel. *(1. számú melléklet 2. táblázat)*.
A 7/2018. (VIII.23.) BM OKF utasításban foglaltak alapján a Nyíregyházi KvK csak a Nyíregyházi HTP-vel EMÜ-t kötött ÖTE-knél végez szakmai tevékenységet. Ebből adódóan a kirendeltség felügyeletébe 12 (2025. december 16-tól 11) ÖTE tartozik jelenleg. *(1. számú melléklet 3. táblázat)*.
Hatósági kötelezés alapján 5 gazdálkodó szervezetnél (Alkaloida Létesítményi Tűzoltóság, Michelin Hungária Kft. Létesítményi Tűzoltóság, DUNAPACK Papír és Csomagolóanyag Rt. Létesítményi Tűzoltóság, Mondi Bags Hungaria Kft. Létesítményi Tűzoltóság, Dél-Nyírségi Bioenergia Művek Energiatermelő Zrt. Létesítményi Tűzoltóság működik alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság a kirendeltség illetékességi területén. Ebből a 2026. évben a Mondi Bags Hungaria Kft. Létesítményi Tűzoltósága befejezi tevékenységét.
A területen beavatkozó hivatásos tűzoltóságok folyamatosan készítik a tűzoltási és műszaki mentési terveket, minden veszélyes anyaggal foglalkozó és küszöbérték alatti üzem is rendelkezik tervvel. Jelenleg 62 tűzoltási és műszaki mentési terv készült el a területen található létesítményekre.

2. Számok, statisztikai adatok: tűzesetek-műszaki mentések-beavatkozást igénylő események, összehasonlító adatok:

2025. évben a kirendeltség illetékességi területére összesen 2136 (2024. évben 2176) jelzés érkezett, amelyből 922 db tűzesettel, 1214 db pedig műszaki mentéssel kapcsolatos volt. A vármegyei műveletirányítás ügyeletére érkező összes jelzéseknek (5172 db) ez 41,3%-a. *(1. számú melléklet 5. grafikon)*
A 2136 db káreseményből 1209 igényelt beavatkozást, 130 esetben kiérkezés előtt felszámolt, 12 esetben szándékosan megtévesztő, 762 esetben téves és 23 esetben pedig utólagos minősítése lett a jelzésnek. *(1. számú melléklet 3. grafikon)*
Az elrendelt riasztási fokozat az összes káresemény esetében 2079 esetben I-es, 12 esetben II-es, 11 esetben III-as, 1 esetben IV-es és 10 esetben V-ös volt illetve 23 esetben utólagos káreseményhez történt riasztás. A tényleges riasztási fokozatok száma alapján azonban többnyire elegendő volt az I-es riasztási fokozatban vonuló erők helyszínre riasztása, amely 2104 esetet jelentett, illetve 9 esetben II-es erők riasztása vált szükségessé. A tényleges, beavatkozást is igénylő káresetek esetében 1201 db I-es fokozatban vonuló erőre volt szükség, míg 9 esetben II-es riasztási fokozatban vonuló erőnek kellett a káresemény helyszínén beavatkozni. *(1. számú melléklet 1-2. grafikon)*
A riasztások során 161 esetben került sor kiemelt riasztásra, azonban beavatkozást is igénylő, tényleges riasztásra 77 esetben volt valóban szükséges.
Az esetek között 2025. évben 28 esetben kéménytűzhöz (2024-ben 30), míg 46 esetben szén-monoxiddal kapcsolatos káreseményhez (2024-ben 67) történt riasztás. A szén-monoxiddal kapcsolatos káresemények közül 15 esetben a készenléti jellegű szolgálatnak be is kellett avatkozni.
A nyári időszakra jellemző vegetációs tüzek bár elmaradtak, azonban a korábbi években tapasztalt heves esőzéssel és erős széllel járó vihar ismét lecsapott Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyére júliusban, melynek következtében jelentős mértékben megnövekedtek a műszaki mentések, azon belül is a viharkárok és faeltávolítások.

A kirendeltség illetékességi területén 2025. évi beavatkozások havi megoszlását *1. számú melléklet 4. számú grafikonja* szemlélteti.
A kirendeltség illetékességi területén az elmúlt években bekövetkezett tűz- és műszaki mentések évenkénti alakulását a *1. számú melléklet 3. számú grafikonja* szemlélteti.
A téves jelzések száma a korábbi évvel közel azonos mértékben alakult, amely 762 esetet jelentett (759 eset volt a 2024. évben).
A beépített automatikus tűzjelzők által generált riasztások száma továbbra is emelkedik. 2020. évben történt 128 esetről 2021-ben 243-ra, míg 2022-re 308-ra emelkedett a vonulások száma 2023-ban pedig 492 esetszámnál tetőzött. 2024-ben a 759 téves jelzésből a tűzjelzők által generált jelzés 370 esetre mérséklődött, mely csökkenő tendencia 2025-ben is folytatódott és 327 esetre csökkent. A beépített tűzjelző berendezések megállapított meghibásodása fő forrásai a környezeti hatásra (89 eset) és az érzékelő elszennyeződésére (48 eset) vezethetőek vissza, illetve 146 esetben ismeretlen volt.
300 esetben (2024-ben 272 esetben) a téves tűzjelzőnél nem hagyta el a szertárt a riasztott szer mivel időben lemondták.
A HTP vonulási adatait és a vármegyei mutatószámokat összevetve megállapítható, hogy a sok éves viszonyszámokhoz hasonlóan a tavalyi évben is jelentős számban, a vármegyei beavatkozások 41,3 %-ban vonultak a nyíregyházi kirendeltség területén a tűzoltók (5172 eset az összes tűzoltóság vonulása vármegyén belül, ebből beavatkozást igénylő eset 2943, a kirendeltség területén a beavatkozást igénylő esetek száma 1209).
A vármegyeszékhelyről érkezett segélykérések adatainak vizsgálata során azt is megállapíthatjuk, hogy továbbra is a Nyíregyházi HTP a vonulásai jelentős részét (1408 vonulásból 1010 eset), Nyíregyháza város közigazgatási területén végzi. *(1. számú melléklet 6. grafikon)*
A kirendeltség illetékességi területén végrehajtott beavatkozások eredményeként 2025-ben 21 fő (2024-ben 19 fő) életét sikerült megmenteni (20 főt műszaki mentés, 1 főt tűzeset esetén). Tűzeset helyszínén 4 fő halálozott el, míg a műszaki mentések során illetve balesetekben 14 fő. A tűz- és káresemények során 204 fő (2024-ben 274 fő) szenvedett különböző mértékű sérülést, amely jelentős csökkenést jelentett.
Tűzesetet követően 15 esetben indult tűzvizsgálati eljárás a Kirendeltség illetékességi területén.

3. A tűzesetek jellemzői:

Az adatokat vizsgálva megállapítható, hogy a tűzesetekkel kapcsolatos jelzések száma jelentősen csökkent az előző évekhez viszonyítva (2023-ban 946 tűzeset, 2024-ben 1110 tűzeset, 2025-ben 922 tűzeset). Az erdő- és vegetációs tűzesetek száma a korábbi, nem szélsőségesen száraz évek tendenciáját követte. 2019. évben összesen 223 tűzeset történt az erdő- és vegetációs területeken, ez 2020. évben 131-re csökkent, majd 2021. évben 156-ra. emelkedett és az extrém száraz és forró 2022. évben 326-on tetőzött. Ezt követően viszont csökkenés volt tapasztalható, így 2023-ban már csupán 71 eset került rögzítésre erdő- és vegetációs területen, 2024-ben ismét némileg emelkedett 120 esetre, majd a 2025. évben 114-en állt meg ez az esetszám. *(1. számú melléklet 7. grafikon)*
Megállapítható, hogy egy átlagosan száraz, meleg évben 130-160 esetben kell beavatkozniuk a tűzoltóknak ilyen eseményeknél. 2025-ben ez a szárazság elmaradt és a folyamatos esőzések következményeként gyorsan kizöldült a terület, melynek köszönhetően elmaradtak a nagyszámú erdő- és vegetációs tüzek.

Az elmúlt évben a kiemelten közérdeklődésre számot tartó nagyobb tűzesetek száma (középmagas épületek tüzei, nagy kiterjedésű szabadtéri tüzek, lakóháztüzek) nem mutat eltérést az előző öt év átlagához képest, viszont történtek lakás tüzek társasházakban és panel épületekben.

4. A műszaki mentések jellege:

A műszaki mentésekre irányuló jelzések száma az egy évvel korábbiakhoz képest növekedett, 2023-ban 977 esetben, 2024-ben 1110 esetben, míg 2025-ben 1214 esetben kellett vonulni a tűzoltóknak. A műszaki mentések közül a viharkárok (68 eset), a fakidőlések (181 eset), az ajtónyitások (149 eset) és a közúti balesetek (254 eset) okozták a legtöbb beavatkozást. 2025-ben, ahogy a korábbi években is, a nyári időszakban (július) a térségen átvonuló, heves esőzéssel és erős széllel járó viharos időjárás következtében jelentősen megnőtt a műszaki mentések száma.

5. Képzések, gyakorlatok:

A belügyi továbbképzési rendszerben a hivatásos állomány az e-learning felkészítéseket és vizsgákat kiváló eredménnyel végrehajtotta.
A 2025-ös évben Nyíregyháza HTP állománya 40 helyismereti gyakorlaton, 12 szituációs begyakorló gyakorlaton és 6 parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt. A gyakorlatok átlag végrehajtási időtartama 90-120 perc közöttire tehető, a Kirendeltség félévente 1-1 gyakorlatot szervez a HTP terven felül.
A kiképzés részeként mindhárom szolgálati csoportnál végrehajtásra kerültek mélyből-magasból mentési gyakorlatok a kőlaposi gyakorlópályán, füstből mentési gyakorlatok talajszint alatti létesítményekben. A kirendeltség a részére meghatározott szituációs begyakorló gyakorlatokat megszervezte, melyet a Nyíregyházi HTP készenléti állománya hajtott végre. Erre a Nyírség MÉH Kft. telephelyén műszaki mentés illetve a Jósa András Múzeum területén tűzoltási gyakorlat, ahol a tűzoltóság csoportok közötti verseny is megszervezésre került.
Az éves képzési tervhez igazodva, a Mentőszolgálat bevonásával újraélesztési és elsősegély nyújtási gyakorlatok kerültek végrehajtásra mindhárom szolgálati csoportnál, illetve rendszeresen tartanak képzést a városi Rendőrkapitányság Közlekedési Osztályának szakemberei is.
A hatályos intézkedéseknek megfelelően rendszeresen tartott képzéseket a kirendeltség az illetékességi területén működő ÖTP-k és ÖTE-k állományának. 2025-ben a kirendeltség 3 db tűzoltó alapfokú tanfolyamot tartott és szervezett, továbbá Nyírségvíz Zrt. szakemberei képzést tartottak az állomány részére tűzcsapok típusai működése, és működtetése anyagból, a képzés anyagából országos képzési anyagot készítettünk.

6. Önkormányzati tűzoltó-parancsnokságok, önkéntes tűzoltó egyesületek:

A kirendeltség illetékességi területén 3 ÖTP működik, melyek 2025. évben 548 esetben (2024-ben 580 esetben) kaptak riasztást, amelyből 359 (2024-ben 330 esetben) beavatkozást igénylő esemény volt. Összesen 137 tűzesetnél, míg 222 esetben a műszaki mentésben működtek közre. Az esetek döntő többségében a beavatkozásokat önállóan hajtották végre. A 2025. évben 222 esethez a Tiszavasvári ÖTP, 165 esethez az Újfehértói ÖTP és 161 esethez a Szakolyi ÖTP kapott riasztást. *(1. számú melléklet 8. grafikon)*

A kirendeltség szakmai felügyelete alá tartozó önkéntes tűzoltó egyesületek 2025. évben összesen 232 vonulást hajtottak végre.
Az illetékességi területen 19 önkéntes tűzoltó egyesület (továbbiakban: ÖTE) működött egészen 2025. december 16-ig, ezt követően Tiszabercel ÖTE felmondta együttműködési megállapodását Nyíregyháza HTP-vel, mivel az egyesület aktív tagjainak száma jelentős mértékben csökkent, így a továbbiakban nem kívánták tovább működtetni az ÖTE-t.
A Demecseri BÖTE önálló beavatkozóként 2025. évben 52 vonulást hajtott végre, melyekből 30 alkalommal önállóan számolta fel a káresetet.
Nagykálló BÖTE 2025-ben 12 vonulást hajtott végre. 7 alkalommal a hivatásos egységekkel közösen, 2 alkalommal önállóan számolta fel a káresetet.
A Rakamaz BÖTE 2025-ben 32 vonulást hajtott végre, amelyek során 25 alkalommal önállóan számolta fel a káresetet.
A kirendeltség az ÖTE-ek átfogó ellenőrzésében működött közre, melyet a VMKI Ellenőrzési Szolgálata végzett.
A vizsgálatok során megállapítást nyert, hogy az egyesületek szervezeti felépítése, feladatrendszere biztosítja a feladatok eredményes végrehajtását, a működés feltételeit. A Demecseri Önkéntes Tűzoltó Egyesület a Rakamazi Önkéntes Tűzoltó Egyesület és a Nagykállói Önkéntes Tűzoltó Egyesület is részt vett az éves minősítő gyakorlatokon, amelyet a Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tűzoltósági főfelügyelője ellenőrzött. A gyakorlatokat az ÖTE-k sikeresen végrehajtották, 2025. évben újból minősítést szereztek egy-egy évre, így továbbra is végezhetnek önállóan beavatkozást.
Az ÖTE-k támogatására kiírt 2025. évi pályázaton, szinte minden egyesület részt vett, melyen üzemanyag költségre, gépjárműfecskendő kötelező biztosításra, védőeszköz támogatásra és tűzoltó technikai támogatásra adtak be pályázatokat. 10 egyesület nyújtott be 2025. évben nyertes pályázatot, melyből valamennyi egyesület pályázati anyagát tovább küldte a kirendeltség. Az egyesületek összesen 8.284.675 Ft pályázati támogatást nyertek el. *(1. számú melléklet 9. grafikon)*. Az önkormányzati tűzoltóságok a részükre kiírt 2025. évi pályázaton összesen 11.203.656 Ft támogatást nyertek el. *(1. számú melléklet 10. grafikon)*

III. A KIRENDELTSÉG VESZÉLYEZTETETTSÉGÉNEK ISMERTETÉSE

1. A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása, kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai:

A kirendeltség kiemelt figyelmet fordít az illetékességi területéhez tartozó települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálatára, melyet a települések polgármesterei és a kirendeltség polgári védelmi szakterület munkatársaival együttműködve hajt végre.
A jogi szabályozás követelményrendszere, valamint a végrehajtott kockázatbecslések eredményeként a kirendeltség illetékességi területéhez tartozó települések veszélyeztetettsége az elmúlt évben nem változott. A településeken végrehajtott katasztrófavédelmi osztályba sorolás felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a települések osztályba sorolásának változtatására szolgáló ok az elmúlt időszakban nem merült fel.
A kirendeltség területén 3 településen – Nyíregyháza, Nagykálló és Nyírtura – működik olyan veszélyes anyaggal foglakozó vagy küszöbérték alatti üzem, amely területén bekövetkező súlyos baleset veszélyezteti a lakosságot és az üzemek környezetében tartózkodókat. A veszélyeztető hatások következményeinek felszámolása érdekében ezek a települések külső védelmi tervvel rendelkeznek. A tervek biztosítják a veszélyeztetett területen élő, egyéb okból ott tartózkodó személyek és az ott található anyagi javak szervezett védelmét és mentését.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján ezek a települések az I-es katasztrófavédelmi osztályba, a további 22 település II-es, 15 település III-as katasztrófavédelmi osztályba lett besorolva.

2. Az operatív törzsek alkalmazása 2025. évben:

2025. évben 2 alkalommal vármegyei és 1 országos szintű törzsvezetési gyakorlat megtartásán vett részt a kirendeltség állománya. A gyakorlatokon, a megfelelő döntések előkészítésében, jelentések összeállításában közreműködtek a helyi operatív törzsbe beosztott szakmai felügyelők, a HTP parancsnok és helyettese, valamint bevonásra kerültek a katasztrófavédelmi megbízottak. A vármegyei gyakorlatok során az ár- és belvízi védekezéssel kapcsolatos, valamint rendkívüli téli időjárási helyzet kezelése során a szükséges lakosságvédelmi intézkedések elméleti ismerete került begyakorlásra.
A kirendeltségi operatív törzs állománya felkészült a bekövetkező események felszámolásának koordinálására. A döntések előkészítéséhez szükséges adatbázisok rendelkezésre állnak. A törzs működéséhez szükséges infokommunikációs eszközök rendelkezésre állnak, az állomány a használatukat ismeri.

IV. EGYÉB POLGÁRI VÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

1. A végrehajtott lakosságvédelmi ellenőrzések statisztikai adatai, a feltárt hiányosságok elemzése:

Megelőzési tevékenység során kiemelt szerepet kaptak a feltárt kockázati helyszínek szemléi. A kockázati helyszínek szemléi az év adott időszakára jellemző eseményekre és feladatokra történő prognózis alapú felkészülés keretében történtek. A beazonosított kockázati helyszínek felülvizsgálatát a kirendeltség állománya végrehajtotta, amely alapján a nyilvántartásukat pontosította. Kiemelt helyen szerepeltek a belterületi vízelvezető rendszerek, a lefolyástalan területek, továbbá a közút menti fák, fasorok, a lakosság védelmére igénybe vehető befogadó- és melegedő helyek, továbbá a lakossági riasztó- és riasztó-tájékoztató eszközök, és a téli időjárási kockázati helyszínek szemléi. A lakosság életének és anyagi javainak védelme érdekében foganatosított hatósági tevékenység során a kirendeltség illetékességi területén 312 polgári védelmi szemle lett végrehajtva, mely során megállapítást nyert, hogy 52 db sziréna nem működik. *(2. sz. melléklet 1. sz. grafikon).*

2. A köteles polgári védelmi szervezetek felkészítése:

A kirendeltség illetékességi területén megalakított köteles és önkéntes polgári védelmi szervezetekbe beosztott személyek közül összesen 1184 fő részesült a felkészítés valamely formájában. A riasztási gyakorlatok során a káresemény felszámolásában közreműködő erők elérhetőségének ellenőrzése, pontosítása valósult meg, a reagáló képesség, a veszélyeztető tényezők lakosságra gyakorolt hatásai csökkentése érdekében.
A külső védelmi terv készítésére kötelezett települések közül 2025-ben Nyírtura, Nagykálló és Nyíregyháza településeken részleges külső védelmi terv gyakorlat végrehajtására került sor. A gyakorlatokon a veszélyeztető hatások következményeinek felszámolási feladatait gyakorolták a résztvevők. A végrehajtott gyakorlatok megfelelő minősítést kaptak.
Az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek felkészítése úgy került végrehajtásra, hogy azok képesek legyenek a vizek kártétele elleni és a rendkívüli időjárás következményeinek a felszámolásában történő közreműködésre.

3. A köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai:

A kirendeltség illetékességi területén a településeken megalakított köteles és önkéntes területi, települési és munkahelyi polgári védelmi szervezetekbe beosztott állomány létszáma összesen 3475 fő. Figyelembe véve a települések veszélyeztetettségét, a szervezetekbe beosztottak létszámát, felkészítését, megfelelő alapot nyújtanak az esetleg bekövetkező veszélyhelyzetben a káresemény felszámolására, kezelésére, a következmények hatásainak csökkentésére, a lakosságvédelmi feladatok végrehajtására.

4. Az önkéntes mentőszervezetek létszámadatai, beavatkozásaik:

Illetékességi területünkön 27 települési önkéntes mentőszervezet 276 fővel és 7 járási önkéntes mentőszervezet 152 fővel van jelen.
A mentőszervezetek az elmúlt évben is bizonyították létjogosultságukat, hiszen 63 esetben avatkoztak be. A beavatkozások nagy részét tűzoltási és műszaki mentési feladatok, de részt vettek viharkár felszámolásában, faeltávolításban és eltűnt személyek keresésében.

5. A gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettség, lebiztosított eszközök és szolgáltatások adatai:

A települési és a területi veszély-elhárítási tervekben foglalt feladatok végrehajtása érdekében a települések polgármesterei által kijelölésre került 169 db munkagép és gépjármű. A kijelölt eszközök bevethetőségéről minden évben szemle keretében győződnek meg a szakterületi kollégák.

6. A közbiztonsági referensek katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása:

A kirendeltség illetékességi területén összesen 45 fő közbiztonsági referens és helyettes segíti a hivatásos katasztrófavédelmi szerv munkáját és a polgármesterek védelmi igazgatási tevékenységét. Az év folyamán a településeken kijelölt és felkészített közbiztonsági referensek a jelentkező feladatok végrehajtásában aktívan közreműködtek. Nagyban segítették a települési veszély-elhárítási tervek átdolgozását, közreműködtek a kockázati helyszínek szemléinek végrehajtásában.
A kirendeltség illetékességi területén a közbiztonsági referensek felkészítése november hónapban megtörtént. A felkészítésen az aktuális és várható feladatokról, valamint a jogszabályi változásokról történt tájékoztatás.
A közbiztonsági referensek alapképzése és vizsgáztatása 2025. május hónapban 7 fő részére történt meg, ezzel is segítve a településen a polgármester védelmi és biztonsági feladatainak ellátását. Nem minden jogszabály szerinti településen van közbiztonsági referens a fluktuáció következtében, de a 2026. évben alapképzést szervezünk, amely lehetőséget biztosít a felkészítésre.

7. A kijelölt befogadó helyek adatai:

A kitelepítési és befogadási feladatokra történő felkészülés keretében a kirendeltség illetékességi területén 77 befogadó hely került kijelölésre. Ezeken a helyeken 22.720 fő elhelyezésére van lehetőség. Az elmúlt időszakban mind a 77 befogadó hely alkalmasságát ellenőrizte a szakterület. Az ellenőrzések során megállapítást nyert, hogy az intézmények szükség esetén alkalmasak a befogadási feladatra, rendelkezésre állásuk biztosított.

8. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai:

A veszély-elhárítási tervek - települési, járási és kirendeltségi - felülvizsgálata a 2025. évben a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént. A tervek mellékleteit képező lakosságvédelmi adattárak pontosítása, annak dokumentálása folyamatos.
A tervekben rögzített veszélyeztető hatások kezelésére kidolgozott feladatsorok - a beavatkozó hivatásos és civil állománnyal - biztosítják a veszélyeztetett területen élő és ott tartózkodó személyek életének, valamint az anyagi javak védelme érdekében a mentési feladatok szervezett végrehajtását.
A veszély-elhárítási tervek mellékleteként mind a 40 település rendelkezik vízkár-elhárítási és 3 település külső védelmi tervvel.

9. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés:

A kirendeltség a passzív lakosságfelkészítés keretében számos, a lakosság figyelmét felhívó közleményt juttatott el a településekre, illetve a sajtószóvivőn keresztül a média részére. A szélsőséges időjárási körülmények (rendkívüli hideg, hőség, viharos időjárás, ár-belvízi felkészülés) és egyéb veszélyhelyzetek során követendő magatartási szabályokról - aktualitásnak megfelelően - a települések polgármestereivel együttműködve, tájékoztatást kapott a lakosság. A tájékoztatók terjesztése, közzététele, a településeken, a helyben szokásos módon valósultak meg.
A Nyíregyházi és Kemecsei járás illetékességi területéhez tartozó települések polgármestereinek, jegyzőinek felkészítése november hónapban került megtartásra, amelyen 17 fő vett részt. A kirendeltséghez tartozó további két járások vonatkozásában (Nagykállói, Tiszavasvári) a képzést 2026-os évben tervezzük megtartani.
A tanuló ifjúság katasztrófavédelmi felkészítésére a közösségi szolgálat kiváló lehetőség, melynek végrehajtásában 2025. évben 102 diák vett részt, és teljesített közösségi szolgálatot a kirendeltségen és a területén működő önkormányzati tűzoltóságokon.

10. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása:

A kirendeltség a térség veszélyeztetettségéből adódóan tervezetten, kiemelt figyelemmel készült az árvizek elleni védekezésre és a rendkívüli téli időjárással kapcsolatos eseményekre. Ennek keretében az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek állományának felkészítése kiterjed az ilyen jellegű események során történő beavatkozásokra is. A fentieken túl, a közigazgatási vezetők és a közbiztonsági referensek képzése során is kiemelt figyelmet fordít a szakterület ezen eseményekre történő felkészítésre.
A Helyi Védelmi Bizottságok a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek javaslata alapján hoznak határozatot az aktuális felkészülés települési feladatainak vonatkozásában.

11. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések:

A lakosságvédelemi intézkedésekre, ideiglenes elhelyezésre elsősorban a tűzesetek során lakhatatlanná vált lakóházak, fedél nélkül maradt lakosok esetében került sor. A fedél nélkül maradt lakosok elhelyezése elsősorban a rokonoknál történt, az önkormányzatok eseti jelleggel működtek közre az elhelyezési feladatokban.
A kirendeltség illetékességi területén 2025-ben lakosságvédelmi intézkedésre 11 esetben került sor.

12. Bel- és kültéri vízelvezetők szemléje:

A vizek kártételei elleni védekezésre történő felkészülés keretében a szakterület nagy hangsúly fordít a bel- és külterületi vízelvezetők szemléjére annak megállapítása érdekében, hogy azok alkalmasak-e funkciójuk ellátására. Ennek érdekében az önkormányzatokkal és a vízügyi igazgatóságokkal közösen folyamatosan vizsgálják a rendszerek állapotát, az elvégzett fejlesztéseket. A korábbi évek tapasztalataihoz viszonyítva javulás állapítható meg a települések vízelvezető rendszerének állapotában. A javulás köszönhető az önkormányzati fejlesztéseknek, valamint az önkormányzatok közmunka programban való részvételének.

13. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indokoltságáról és benyújtott igényekről:

A 2025. évben a kirendeltség illetékességi területén 4 település (Napkor, Nagykálló, Újfehértó és Berkesz) a júliusi viharkár során keletkezett károk védekezési és helyreállítási költségeire adott be pályázatot. Nagykálló és Újfehértó (összesen: 5.637.937 Ft.) igénye elbírálás alatt van, Napkor visszavonta, Berkesz nem kapta meg a helyreállításra igényelt támogatást.

V. HATÓSÁGI TEVÉKENYSÉG

A hatósági szakterületnek a 2025-ös év az első olyan teljes év, amely a módosított tűzvédelmi hatáskör alapján történt. A Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségen, a hatósági szakterületen 3 fő végzi a hatósági munkákat. A hatósági munkák döntő része az égéstermék-elvezetőkkel kapcsolatos ügyek. Ezen kívül a hatósági szakterület végzi a hatósági bizonyítványok kiadását. A hatósági bizonyítványok kiadásának alapja a tűzeseti adatgyűjtés. Az utólagosan bejelentett tűzesetek adatgyűjtése a károsulttal egyeztetett időpontban történt a bejelentés után.
A sporttörvény alapján a sportlétesítmények biztonsági bejárásain vettünk részt, ahol a tűzoltói beavatkozás körülményeit vizsgáltuk.
A tűzvédelmi hatósági szakterület a hatáskör módosításával ütemezett ellenőrzéseket nem végez. A tűzvédelmi ellenőrzések a kéménytűz, CO szivárgás követő káresemény után, illetve az élet és vagyonbiztonságot közvetlenül veszélyeztető szabálytalanság esetén, és eljárások utóellenőrzése során kerültek végrehajtásra. Az ellenőrzések helyszíni ellenőrzéssel és iratbemutatással egyaránt történtek.
Azokban az ügyekben, amelyeknél a jogszabályváltozás alapján a tűzvédelmi hatósági feladatokat a Kormányhivatal látja el, az ügyek dokumentuma és mellékletei végzéssel áttételre kerültek a hatáskörrel rendelkező kormányhivatalhoz.
A hatósági szakterület végezte a tűzesetekről történő tájékoztatást a Kormányhivatal Tűzvédelmi Főosztályára, amelyeknél a tűz keletkezésével kapcsolatban a helyszínen lévő személy felelősségét elismerte. Amennyiben a tűzvédelmi hatóság a hatósági eljárás során szabálytalanság került megállapításra szankcionálás került alkalmazásra. A szankciók a figyelmeztetés és tűzvédelmi bírság.

Hatósági munka számokban:

A tűzvédelmi hatáskör alapján a kirendeltség végzi a kéményseprőipari törvény alapján az ingatlan tulajdonos meghatározott kötelezettségeinek nem teljesítése miatt indult eljárások lefolytatását.

2025-ben összesen 538 db hatósági eljárás indult ingatlan tulajdonosával szemben. Az ingatlan tulajdonos lekérdezése 2025-augusztus hónaptól az e-ingatlan felületen keresztül történik. Sajnos az új ingatlan nyilvántartásban a személyes adatok még hiányosok így a járási hivatal megkeresése személyes adatok vonatkozásában továbbra is szükséges.
Az 538 db eljárásból zárt lakás miatt 2025-ben 250 db eljárás indult. Az eljárások előtt a járás hivatal közreműködésével a személyes adat lekérésre kerülnek a hatékonyabb irat kézbesítés miatt. Az esetek döntő részében az ügyfélkapun keresztül az iratok átvételre kerültek, de még mindig sok olyan eset van, amikor még az elektronikus levél sem kerül átvételre.

A kirendeltség hatósági munkájának nagyobb részét a kémény ellenőrzés során megállapított ismétlődő hibák képzik, ahol az ingatlan tulajdonos a kéményseprő-ipari szerv felszólítására sem végzi el a kötelezettségeit. A kéményseprő-ipari szerv a korábbi évekhez képest a szigorúbb ellenőrzéseket végez. Ez megmutatkozik az ingatlan tulajdonos által el nem hárított hibák száma alapján is. 2025 -ben 284 esetben indult hatósági eljárás el nem hárított hiba miatt. Ez a szám 2022-ben 5 db, 2023-ban 5 db, 2024 -ben 10 db volt. Ez a korábbi évekhez képest 30-60 szoros emelkedés, ami a hatósági szakterületre nagy leterhelést jelentett. Ebben nagy segítséget jelentett a vármegyei kirendeltségek hatósági dolgozóinak időszakos átvezénylése.

Az üzemeltetési tilalommal érintett égéstermék elvezető használata miatt 1 esetben indult hatósági eljárás. Egyéb kötelezettségek nem teljesítése miatt 3 esetben indult eljárás.
2025-ben égéstermék elvezetőkkel kapcsolatos ügyek közül 169 db zárt lakás, 186 el nem hárított hiba miatt indult eljárás került lezárásra a Hadar 2 rendszeren. Ezen ügyek 2025-ben indultak.
A korábbi években 2023, 2024-ben indult eljárások közül 2025-ben zárt lakás miatt 53 db, el nem hárított hiba miatt 3 db, üzemeltetési tilalom használata miatt 1 db, egyéb kötelezettség nem teljesítése miatt 1 db eljárás került lezárásra. (Kap rendszer)
2026-ban égéstermék elvezetőkkel kapcsolatos ügyek közül 183 db eljárás van folyamatban, ezek 2025-ben indultak.
2025-ben a kéményseprő-ipari szerv a kémény ellenőrzés során élet és vagyonbiztonságot közvetlenül veszélytető 1-es hibakód 32 esetben került megállapításra. A 32 eset közül 6 esetben kéménytűz követően került megállapításra az 1-es hibakód.
A szankciónálás eszközei közül a kirendeltség 145 esetben alkalmazott figyelmeztetést. Az eljárások közül 30 esetben tűzvédelmi bírság került kiszabásra. A tűzvédelmi bírságok összege összesen 195 ezer Ft.
A kirendeltség 43 db tűzvédelmi ellenőrzést tartott. Az ellenőrzések az 1-es hibakód megállapítása vagy az eljárások utóellenőrzésével kerültek végrehajtásra.
A Sporttörvény alapján 2025-ben 3 esetben vettünk részt biztonságtechnikai helyszíni bejáráson. A 3 eset közül 1 esetben tűzoltói beavatkozást befolyásoló körülmény került megállapításra így a kormányhivatal tűzvédelmi hatósága tájékoztatása megtörtént. 2 esetben hiányosság nem került megállapításra.

A kirendeltség részére 2025-ben 54 esetben történt olyan ügy érkeztetésre, amellyel, hatáskörrel nem rendelkezik, így ezen ügyek végzéssel áttételre kerültek.
A kormányhivatal tűzvédelmi hatósága részére 29 esetben történt átirat. A 29 eset közül 20 esetben a tűzeset miatt történt a tűzvédelmi hatóság tájékoztatása.

2025-ben összesen 105 db hatósági bizonyítvány került kiadásra, az ügyfél kérelmére.

2. Iparbiztonsági szakterület

A kirendeltség továbbra is kiemelt figyelmet fordított a veszélyes üzemekkel kapcsolatos szakfeladatok ellátása során az üzemek üzemeltetőinek a biztonsággal kapcsolatos tudatosságának növelésére, a szakmai szempontoknak a hatósági munkavégzés során történő fokozott érvényesítésére és a hatékony kommunikáció fenntartására.
A kirendeltség illetékességi területén a veszélyes anyagokkal foglalkozó és a küszöbérték alatti üzemek körében 2025. évben több változás is történt. Kettő felső küszöbértékű létesítmény rendelkezik engedéllyel a működésre, két új alsó küszöbértékű üzem engedélyt kapott 2025. évben. A kirendeltség illetékességi területén 2 db felső küszöbértékű üzem, 9 db alsó küszöbértékű veszélyes anyaggal foglalkozó üzem, 12 db küszöbérték alatti üzem rendelkezik katasztrófavédelmi engedéllyel.
2025. évben a kirendeltség illetékességi területén működő veszélyes üzemek a kötelező belső védelmi terv (továbbiakban: BVT), illetőleg súlyos káresemény elhárítási terv (továbbiakban: SKET) gyakorlataikat megtartották. A megtartott gyakorlatok közül 8 BVT gyakorlat- és 5 SKET gyakorlat helyszíni értékelésére került sor, míg 4 gyakorlaton a VMKI iparbiztonsági főfelügyelővel közösen vett részt a kirendeltség. A gyakorlatok végrehajtása során az üzemek bizonyították, hogy a rendkívüli események megelőzése, valamint gyors és hatékony felszámolása érdekében végrehajtandó feladatokra felkészültek.
A veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek, vagy küszöbérték alatti üzemek területén veszélyes anyagokkal kapcsolatos „eseménynek" minősített káresemény 2025. évben nem történt.
A kirendeltség ellenőrei 2025. évben 40 alkalommal tartottak veszélyes anyag közúti szállítás (ADR) ellenőrzést, melyek során 66 db ADR hatálya alá tartozó gépjármű és 514 db nem jelölt gépjármű ellenőrzését hajtották végre. 2025. évben 13 db külföldi honosságú veszélyes áruszállító jármű ellenőrzésére került sor, melyek esetében jogszabálysértés feltárására nem került sor. A megtartott közúti veszélyes áruszállítás ellenőrzések tapasztalata az volt, hogy a végrehajtott ellenőrzések nagy száma, az ellenőrzések rendszeressége, a kiszabható bírságok nagysága a legtöbb esetben visszatartó erővel bírt a szállítások során a szabályszegések megelőzése tekintetében.
Az ADR ellenőrzés lefolytatását a kirendeltség iparbiztonsági felügyelője a hatósági szakterület munkatársainak bevonásával végezte. A megtartott ADR ellenőrzéseket követően ADR bírságolási eljárás 2 esetben indult, mellyel kapcsolatban véglegessé vált bírságok kerültek kiszabásra.
A kirendeltség illetékességi területén a vizsgált időszakban veszélyes áru közúti szállítással összefüggésben káresemény nem következett be.
Az év során a lakosság jelentős részét érintő létfontosságú rendszerelem hosszabb idejű kiesésére, üzemzavarára nem került sor a kirendeltség illetékességi területén.

3. Kéménytüzek, szén-monoxid mérgezések

2025-ben 46 esetben (2024-ben 67 esetben) szén-monoxid szivárgáshoz történt riasztás. A szén-monoxid szivárgások közül 15 esetben (2024-ben 24 esetben) a készenléti állománynak be is kellett avatkozni. 28 db kéménytűzzel kapcsolatos káresemény történt.

VI. AZ ÁLLOMÁNYRÓL HUMÁN ERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS;

A kirendeltség állományából 2024-ben 5 fő került a kormányhivatalhoz kormányzati szolgálati jogviszonyba, illetve 1 fő hatósági vezényléssel.
Az igazgatóság szervezési állománytáblája alapján a kirendeltség rendszeresített létszáma a hatáskör változás következtében 9 fő, a HTP létszáma 105 fő, összesen 114 fő. A vizsgált időszakban is folyamatosan történt az állományban személyi változás, de a megüresedett beosztások feltöltésére irányuló munka következtében ez az állománymozgás nem veszélyeztette a szolgálat jó szintű ellátását. A kirendeltség és a tűzoltóság feltöltöttsége már évek óta folyamatosan 95-96% körül van. A kirendeltségi törzs személyi állományában a vizsgált időszakban jelentős változás történt a Kirendeltség-vezető 2025. június 1-től Hajdu Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatói beosztását látja el, megbízással Toldi András tű. alezredes látja el a Kirendeltség-vesztői beosztást, a tűzoltósági felügyelői beosztást pedig Dombrády Gábor tű. alezredes szintén megbízással. Az alparancsnoki állomány utánpótlás biztosítása érdekében az elmúlt időszakban az állomány több tagja végzett vagy jelenleg is végez felsőfokú szakmai tanulmányokat, melynek következtében jelenleg a tűzoltóságon minden tiszti helyet sikerült feltölteni, mely óriási előrelépés az előző időszakhoz képest.
A személyi állomány részére a járandóságok, az időszakban esedékes átsorolások, pótlék-megállapítások a hivatásos és rendvédelmi alkalmazotti állomány számára jogszabályban meghatározottaknak megfelelően ki lettek fizetve. A szervezeti és az egyéni teljesítményértékelés és minősítés végrehajtásra került, az érintett állomány részére a teljesítményjuttatás kifizetése megtörtént. A kirendeltség az összeférhetetlenségre, vagyon-nyilatkozattételre, nemzetbiztonsági követelményeknek történő megfelelésre irányuló feladatokat végrehajtotta.

A kirendeltség rendszeresen tett javaslatot a kiemelkedő szolgálati helytállást végzők elismerésére. Az állományilletékes parancsnok a kiemelkedő szolgálati helytállást lehetőség szerint azonnal, a huzamos időn keresztül végzett példamutató szakfeladat ellátást állami ünnepekhez kapcsolódóan rendszeresen elismerte, illetve kezdeményezte az elöljáró szerv részére. A vizsgált időszakban összesen 16 fő részesült különböző szintű elismerésben. Az érintett időszakban nem indult fegyelmi eljárás normasértő cselekmény miatt.

VII. TÁRSSZERVEKKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS TAPASZTALATAI

A kirendeltség illetékességi területén található helyi védelmi bizottságokkal, települések polgármestereivel, jegyzőivel, közbiztonsági referensekkel továbbra is megfelelő, stabil kapcsolat működik. Szoros együttműködés került kialakításra a társhatóságokkal, folyamatosan vizsgálatra kerültek az együttműködés bővítésének lehetőségei.
A kirendeltség illetékességi területén működési területtel rendelkező hivatásos tűzoltóságokkal kiváló munkakapcsolat működik, mely alapján a kirendeltség eredményesen végezte a tevékenységet.

VIII. A KIRENDELTSÉG MŰKÖDÉSÉNEK TÁRGYI FELTÉTELEI

Az állomány valamennyi tagja a szükséges védőfelszerelésekkel rendelkezik. Az időszakos karbantartások, felülvizsgálatok a képzett tűzoltó állomány és külső szakemberek bevonásával rendszeresen történik. A védőeszközök cseréje és pótlása folyamatos a vármegyei igazgatóság műszaki osztálya részéről. A beavatkozó állomány rendelkezik R13-as, BRISTOL, PROtect-20/N, Vektor 2023 és GoodPRO FireShark Plus tűzoltó védőruházattal, melyeket elhasználódás miatt folyamatosan javíttatunk. Az egyéni védőeszközök állapota megfelelő, azok előírás szerinti karbantartása, illetve felülvizsgálata időben végrehajtásra került. A vizsgált időszakban, folyamatosan figyelemmel kísérte a kirendeltség a technikai eszközök, védőruhák, laktanya állapotát. A laktanya külső körleteit közfoglalkoztatottak és a beavatkozó állomány tagjai tartják karban. Az elmúlt évben a laktanya parkosítása megújult a beavatkozó állomány munkájának köszönhetően.

IX. KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG -MEGELŐZÉSI TEVÉKENYSÉG

A kirendeltség és az alárendeltségében működő Nyíregyházi HTP munkájával kapcsolatos sajtótevékenység az igazgatóság sajtószóvivőjének közvetlen együttműködésével valósult meg. A kirendeltség a vizsgált időszakban kiemelt figyelmet fordított a tűzmegelőzésre és a hagyományok ápolására, amelyek a sajtón keresztül is eljutottak a közvéleményhez.
Közérdeklődésre tartott számot számos, az illetékességi területen történt nagyobb volumenű káreset, a rendkívüli időjárás okozta helyzetek, melyekről a helyszínen lévő állomány folyamatosan biztosította a szóvivő részére a tájékoztatáshoz szükséges képeket és információkat. A tűzoltósági felügyelő havi rendszerességgel a helyi rádióban (Sunshine FM) az ismétlődő és meghatározott szezonális feladatok, mint a tűzgyújtási tilalom, a hőségriasztás, tűzmegelőzési feladatok és felhívások témakörben nyilatkozott, illetve a katasztrófavédelmet érintő veszélyforrásokról, a megelőzés és védekezés lehetséges módjáról.
A Kirendeltség illetékességi területén lévő nyugdíjas klubokban és a Nyíregyházi szépkorúak Akadémiáján szintén a tűzoltósági felügyelő tartott tűzmegelőzési előadásokat 8 alkalommal 254 fő részére. A megrendezésre kerülő tűzoltó erőpróbáról, illetve az aktuális tűzmegelőzési feladatokról a kirendeltség-vezető és a tűzoltóparancsnok beszélt a regionális tv-ben.
A Kirendeltség egyeztetéseit követően Nyíregyházi Városi Televízióban az Országos Tűzmegelőzési Bizottság megelőzési kisfilmjeit 2025 decemberében társadalomcélú hirdetések között napi több alkalommal levetítették. A Máv-csoport Volánbusz Zrt. buszaiban működő reklám felületek kivetítőin, (a Mediamotion Kft-vel, megtörtént a kapcsolat felvétel egyeztetést követően) decembertől a Nyíregyházán közlekedő helyi autóbuszokban a kisfilmek kivetítése folyamatosan zajlott, 38 utóbuszban 76 kivetítőn keresztül (autóbuszonként 2 db monitor).

X. ÖSSZEGZÉS

A kirendeltség és a szervezeti elemeként működő tűzoltóság működési területén biztosította a mentő- tűzvédelmi rendszer gyors és hatékony működését. A lakosság élet- és vagyonbiztonságának megóvása, illetve az emberek biztonságérzetének javítása érdekében, a rendvédelmi szervekkel és hatóságokkal szorosan együttműködve, egymás tevékenységét kiegészítve komplex megelőző munkát végzett. A települések önmentő képességének fejlesztése mellett, kiemelten fontos feladat volt a lakosság felkészítése az általános és lakóhelyük speciális veszélyeztető hatásai miatt végrehajtandó közösségi és önvédelmi feladatokra. A kirendeltség a megmaradó hatáskörökhöz kapcsolódó eljárások lefolytatása

során kiemelt figyelmet fordít az eljárásokban érintettek érdekeinek figyelembevételével jogszabályok érvényesülésére. A szakmai feladatokat a megelőző és felkészülő tevékenység, illetve a káresemények során magas szintű szakmaisággal végrehajtott beavatkozások jellemezték, mely a lakosság biztonságérzetét jelentősen javította és fokozta a szervezet elismertségét. Összegzésképpen elmondható, hogy a hatósági és mentő-tűzvédelmi tevékenység folyamatos ütemben fejlődik, a kirendeltségre és a tűzoltóságra továbbra is a stabilitás és a magas szintű szakmai munka jellemző.

XI. A 2026. ÉV FŐ FELADATAI

- Tovább kell folytatni a mentő tűzvédelem feltételeinek folyamatos fejlesztését, a reagáló képesség magas szinten tartását a bekövetkező káresemények felszámolása érdekében.
- A lakosság biztonságának növelése érdekében folytatni kell a tűzesetek - különösen a lakástüzek és a szabadtéri tűzesetek-, valamint a szénmonoxid-mérgezések megelőzését célzó, főként a lakosság veszélyeztetettebb rétegeire koncentráló tájékoztatási tevékenységet.
- Folytatni kell az önkéntesség folyamatos erősítését mind a tűzoltósági, mind a polgári védelmi szakterület vonatkozásában, erősítve ezzel a települések önmentő képességét.
- A polgári védelmi szervezetek katasztrófavédelmi képességeinek fejlesztése, a valós kockázatoknak megfelelő gyakorlati felkészítések folytatása.

Kelt: Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Mellékletek:
1. sz. melléklet: Kimutatások a tűzvédelmi szakmai feladatokról
2. sz. melléklet: Kimutatás a polgári védelmi szakmai feladatokról
3. sz. melléklet: Kimutatás a tűzvédelmi hatósági tevékenységről

Terjedelem: 15 oldal

Kapják: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján – Nova SZEÜSZ

1. számú melléklet a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 36510/350/2026.ált. számú tájékoztatójához

Sorszám	Hivatásos szervezet	Működési területen található települések száma
1.	Nyíregyháza HTP	25
2.	Nyírbátor HTP	1
3.	Nyírbátor HTP (Baktalórántháza KvŐ)	2
4.	Kisvárda HTP	2
5.	Debrecen HTP (Nyíradony KvŐ)	5
6.	Hajdúnánás HTP	4
7.	Tiszaújváros HTP	1
Összesen		**40**

1. számú táblázat

Kimutatás a kirendeltség illetékességi területén működési területtel rendelkező hivatásos szervezetekről

1)	Balkány	**2)**	Nagykálló	**3)**	Tiszadob
4)	Bököny	**5)**	Rakamaz	**6)**	Tiszalök
7)	Demecser	**8)**	Szakoly	**9)**	Tiszavasvári
10)	Geszteréd	**11)**	Tiszadada	**12)**	Újfehértó
13)	Napkor	**14)**	Kállósemjén	**15)**	Nyírbogdány
16)	Nyíregyháza	**17)**	Érpatak	**18)**	Őrláng Újfehértó
19)	Tiszabercel (2025. 12.16-ig)				

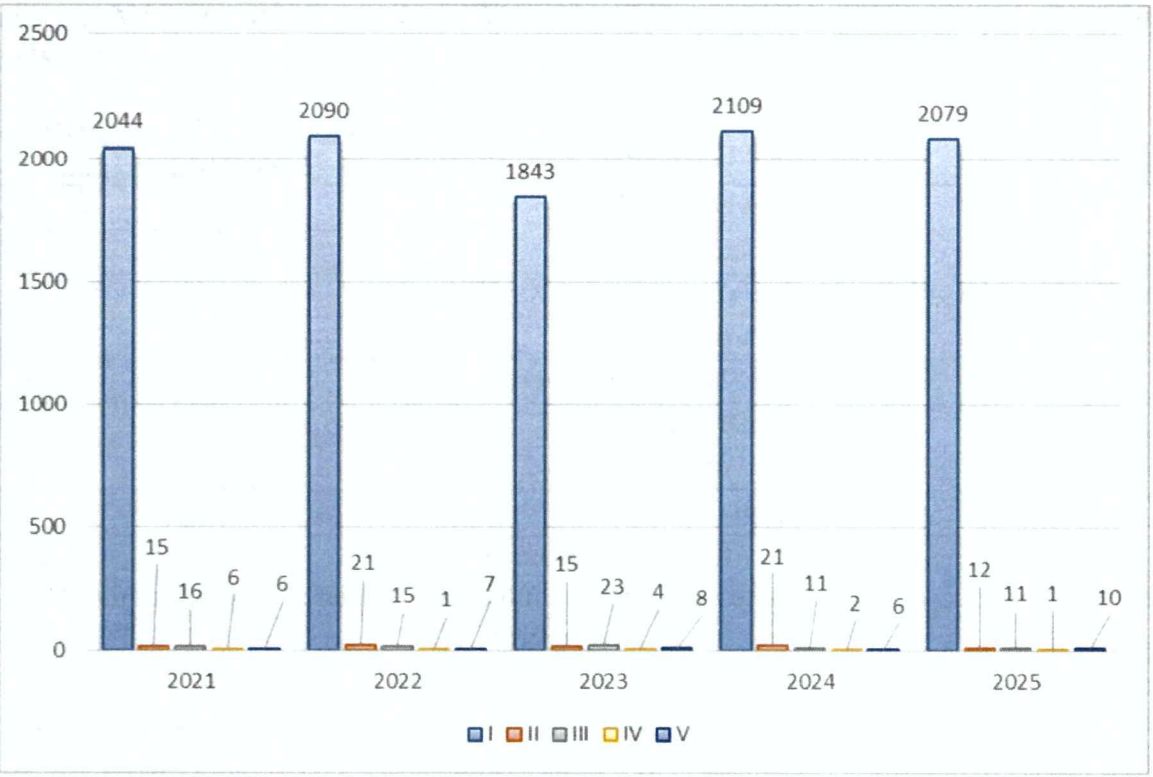
2. számú táblázat

Kimutatás a kirendeltség illetékességi területén működő önkéntes tűzoltó egyesületekről

1)	Demecser	**2)**	Őrláng Újfehértó	**3)**	Ibrány
4)	Nagyhalász	**5)**	Nagykálló	**6)**	Napkor
7)	Nyírbogdány	**8)**	Nyíregyháza	**9)**	Rakamaz
10)	Tiszabercel	**11)**	Újfehértó	**12)**	Érpatak
13)		**14)**		**15)**	

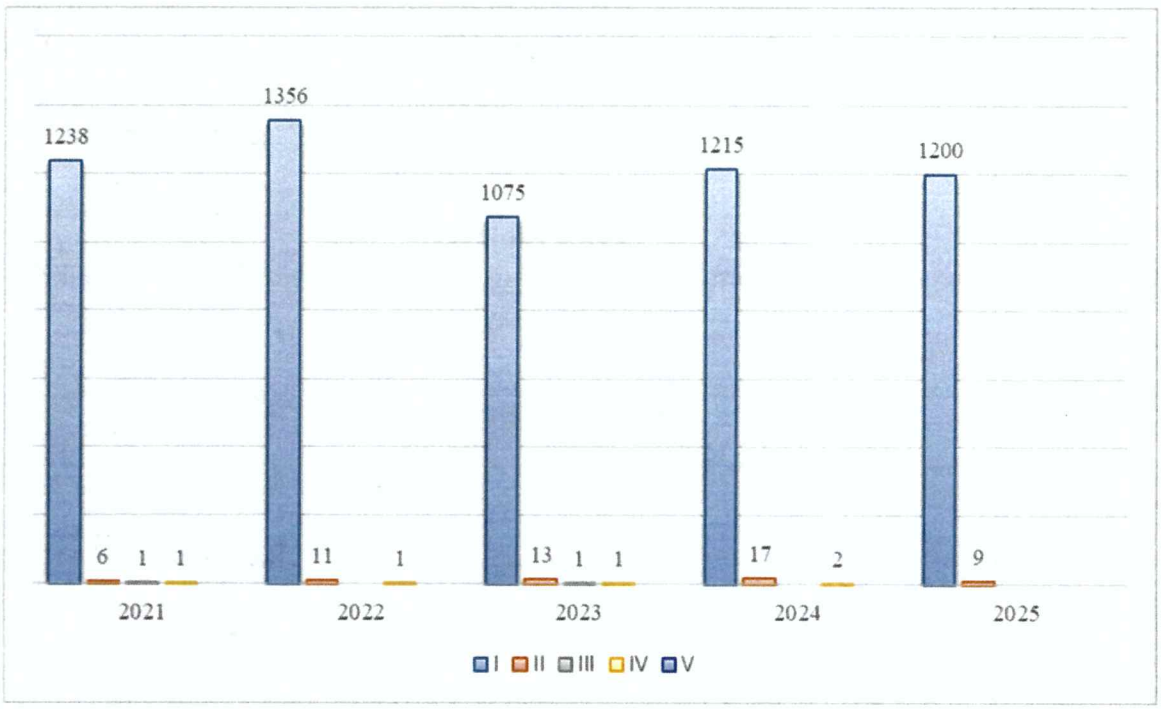
3. számú táblázat

Kimutatás a kirendeltség szakmai felügyelete alá tartozó önkéntes tűzoltó egyesületekről



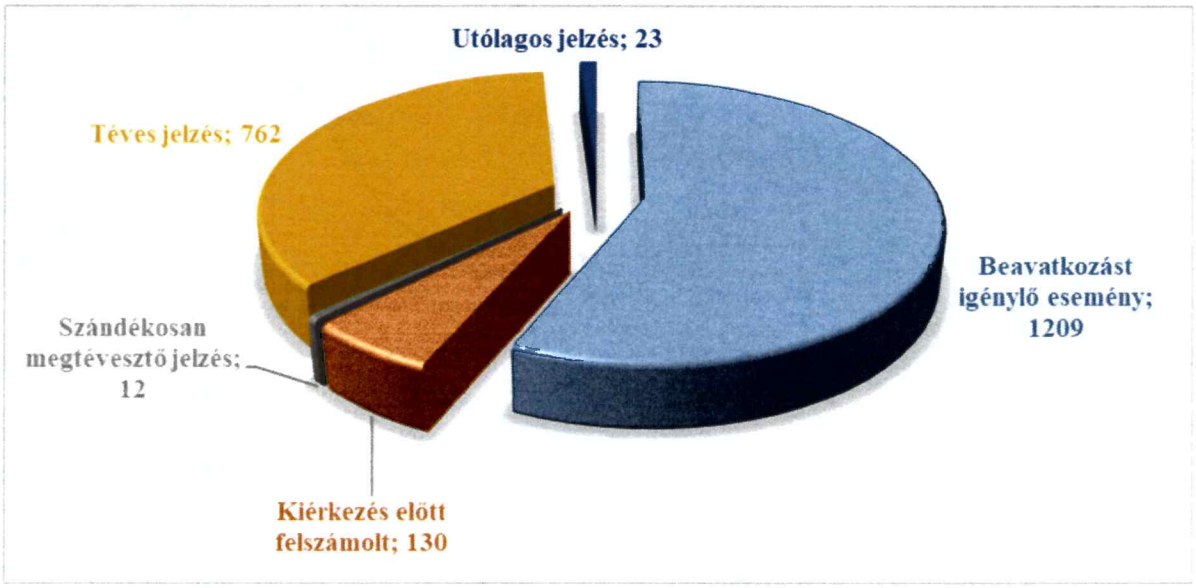
1. számú grafikon

Kimutatás a kirendeltség illetékességi területén 2021, 2022, és 2023, 2024, 2025 évben történt káresemények riasztáskor elrendelt riasztási fokozatok szerinti megoszlásáról



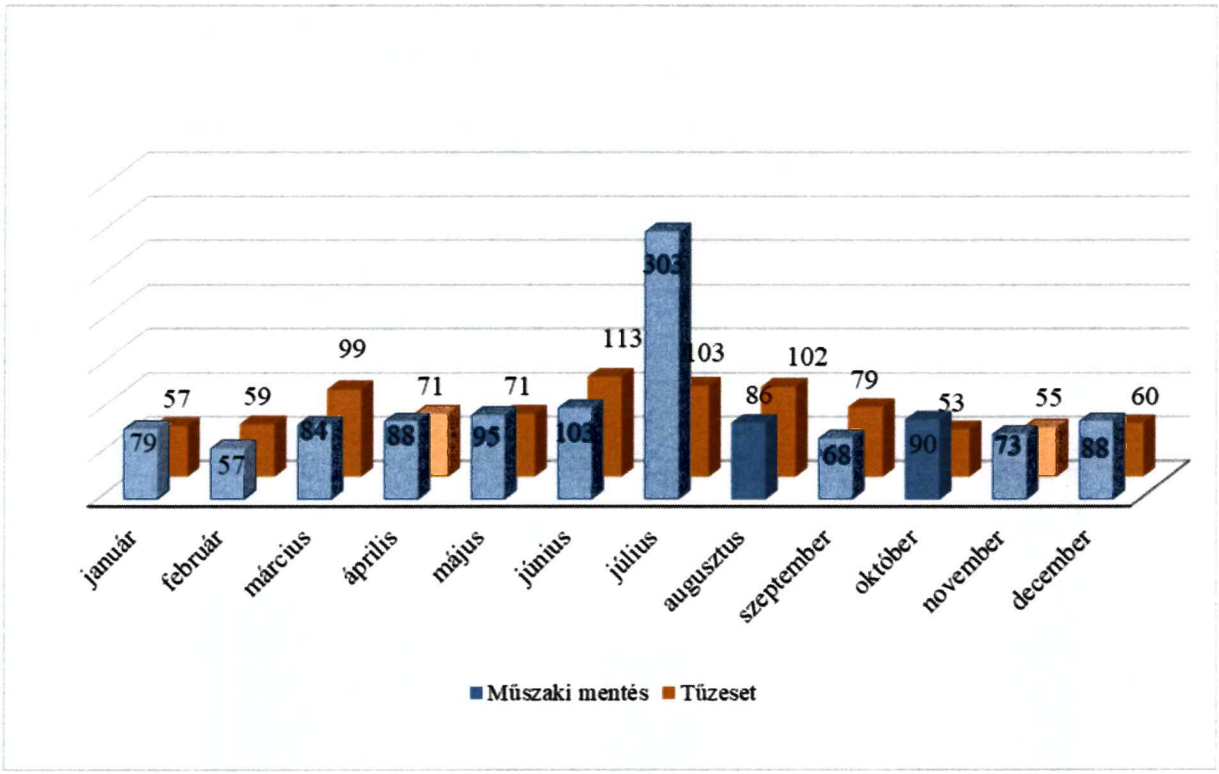
2. számú grafikon

Kimutatás a kirendeltség illetékességi területén 2021, 2022, és 2023, 2024,2025 évben történt beavatkozást igénylő esemény tényleges riasztási fokozatok szerint



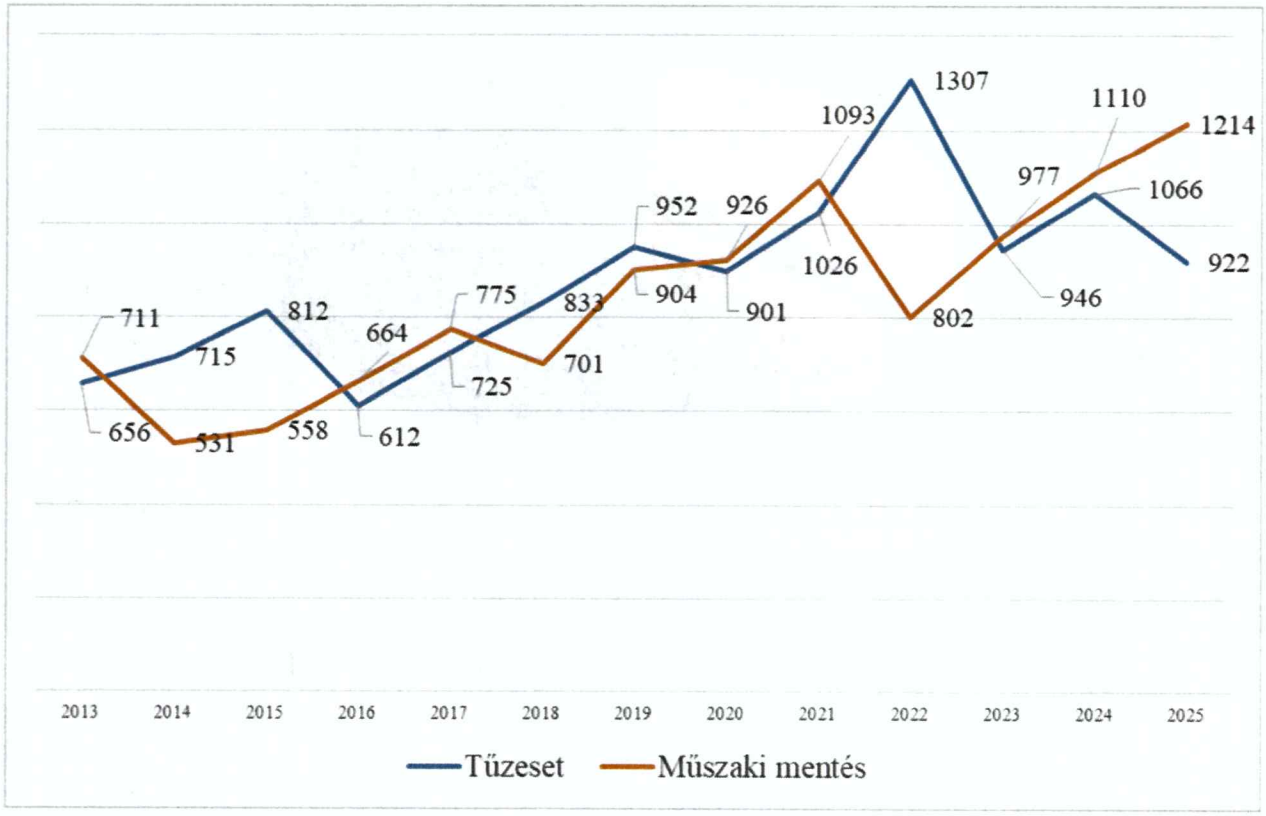
3. számú grafikon

Kimutatás a kirendeltség illetékességi területén végrehajtott beavatkozások számáról



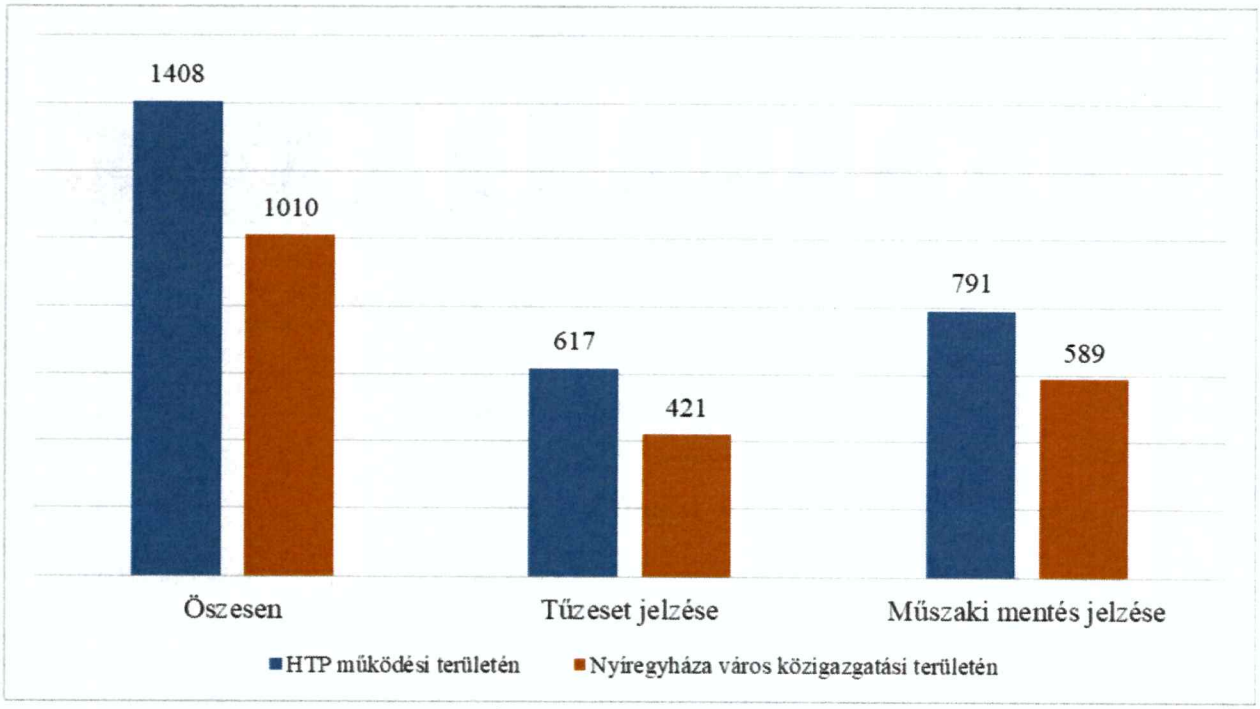
4. számú grafikon

A kirendeltség illetékességi területén 2025. évi beavatkozások száma havi bontásban



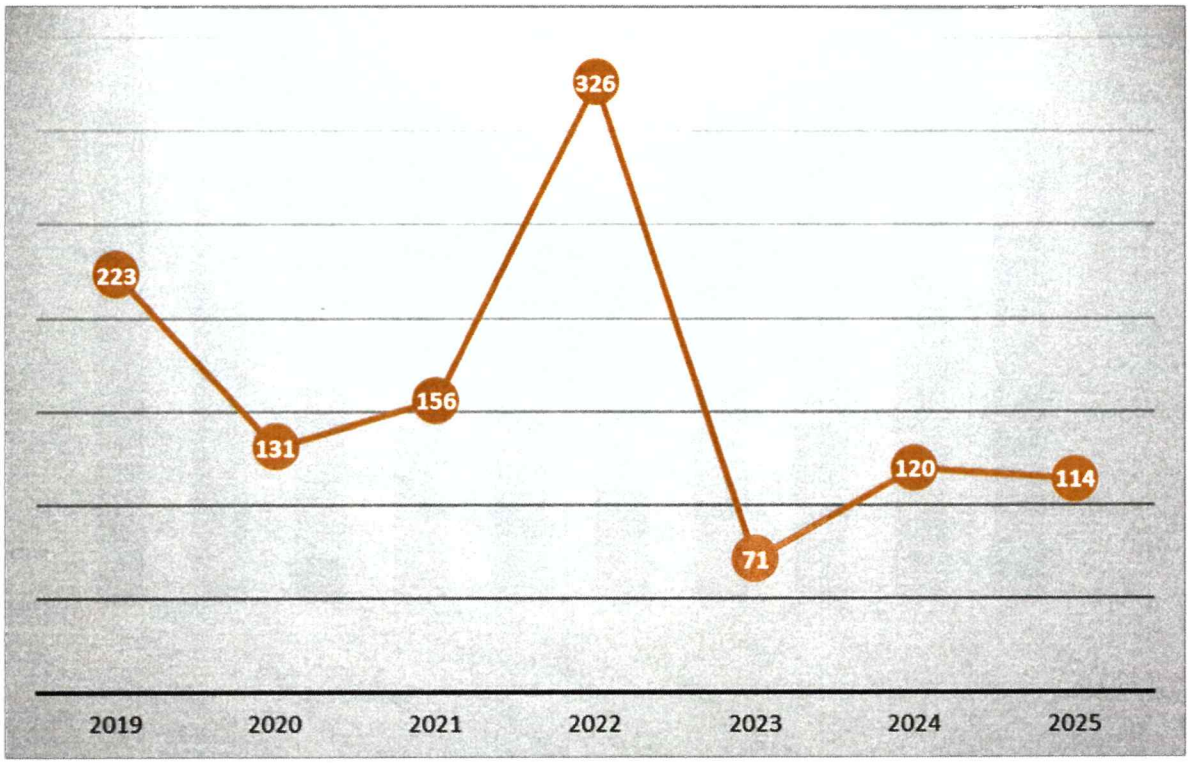
5. számú grafikon

A kirendeltség illetékességi területén a jelzések számának évenkénti alakulása a tűz- és műszaki mentések arányában

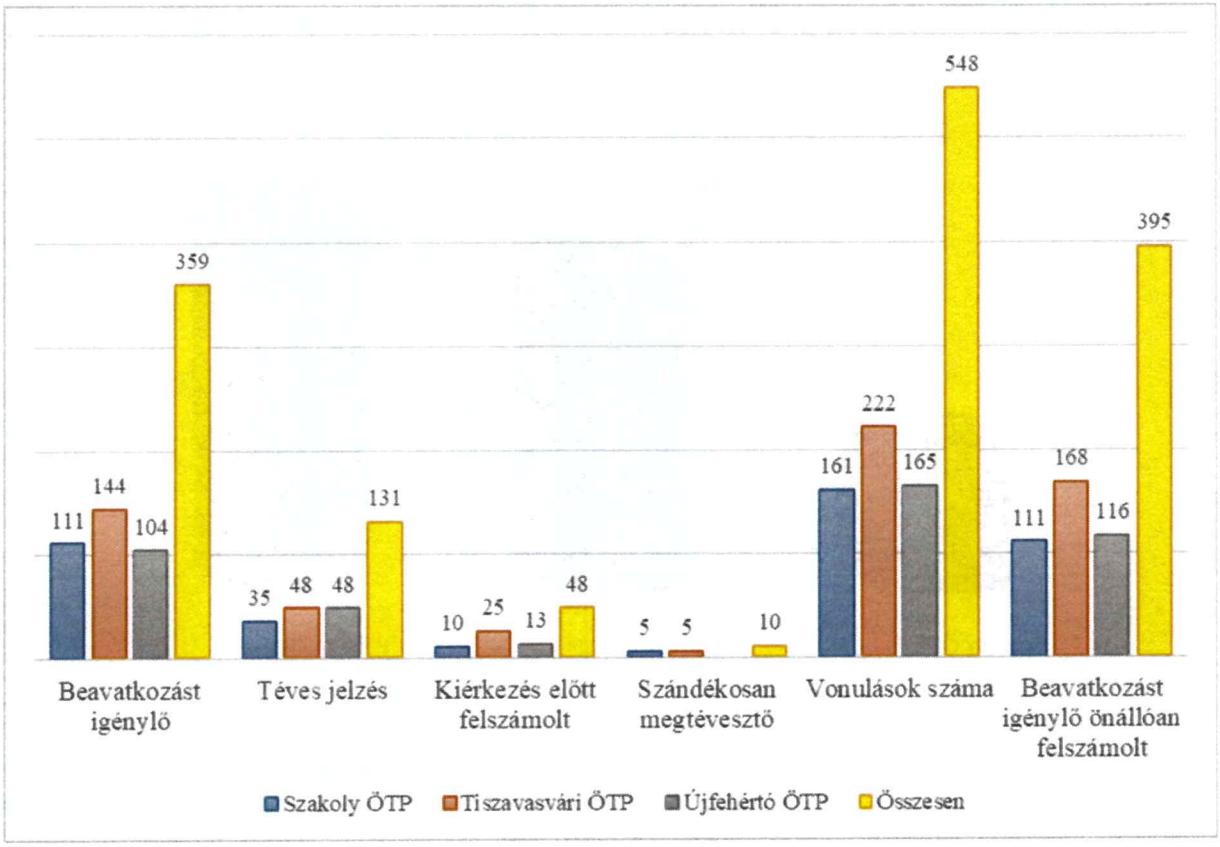


6. számú grafikon

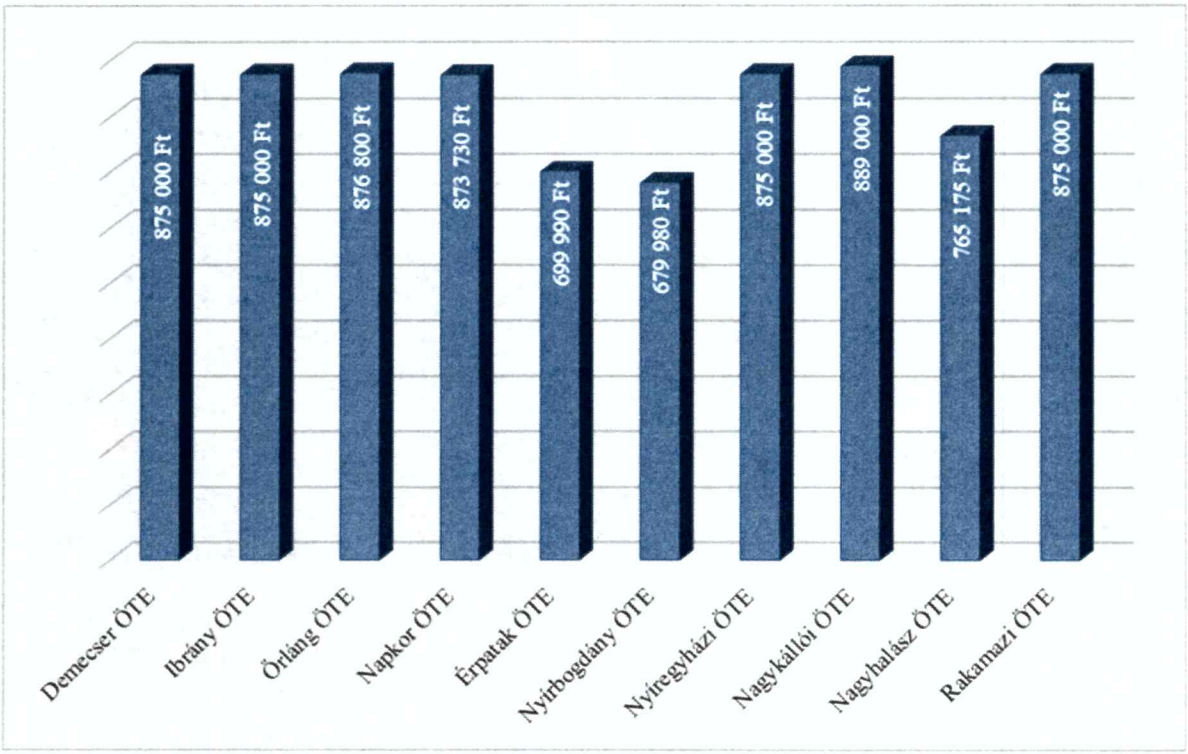
Kimutatás a Nyíregyházi HTP vonulási adatairól



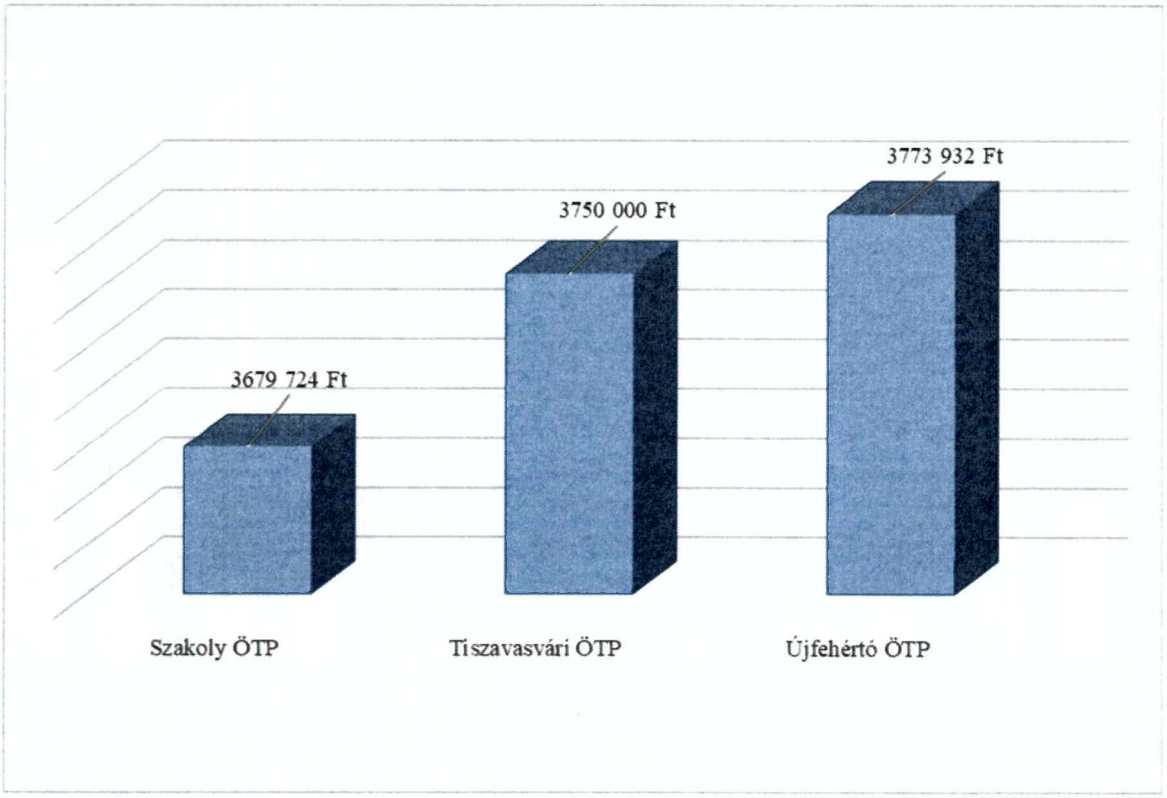
7. számú grafikon
Erdő- és vegetációs tüzek alakulása a Kirendeltség területén



8. számú grafikon
Kimutatás az ÖTP-k vonulási statisztikájáról

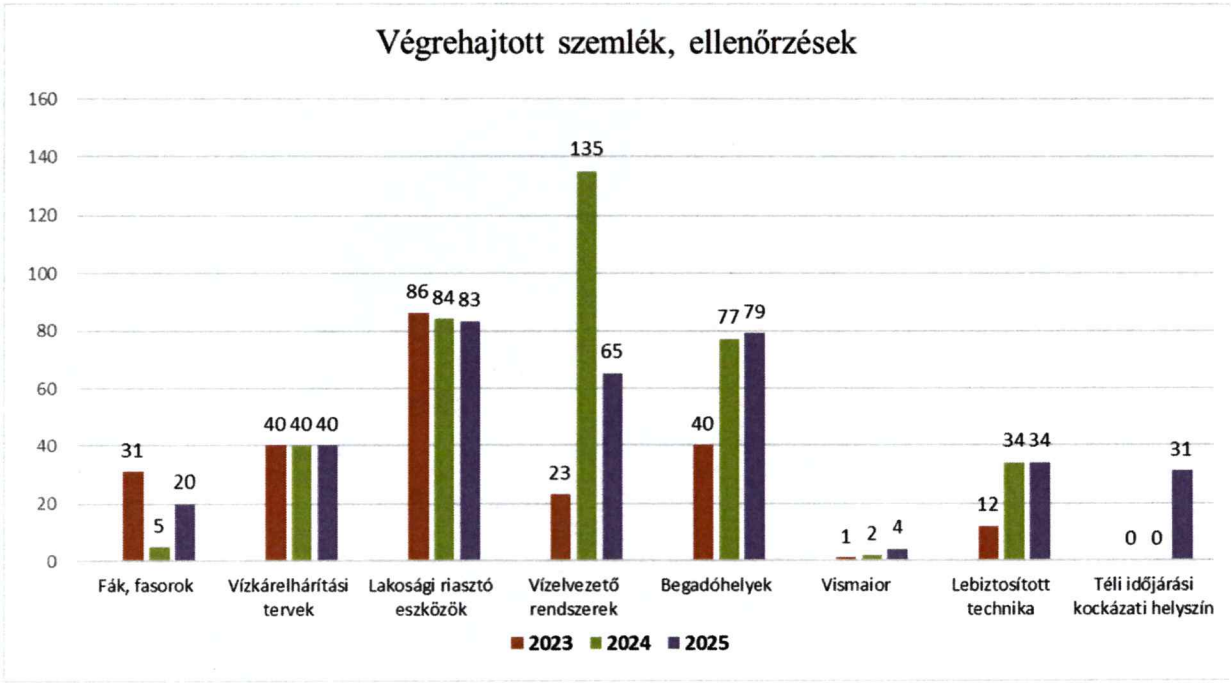


9. számú grafikon
Kimutatás az ÖTE-k 2025. évben elnyert pályázati támogatásairól

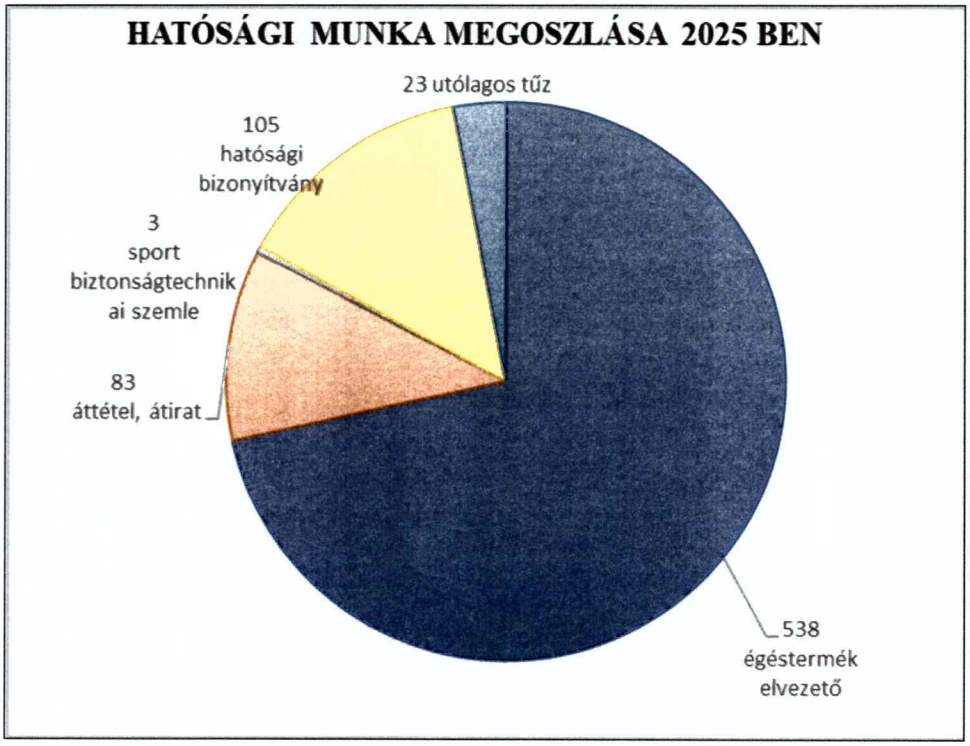


10. számú grafikon
Kimutatás az ÖTP-k 2025. évben elnyert pályázati támogatásairól

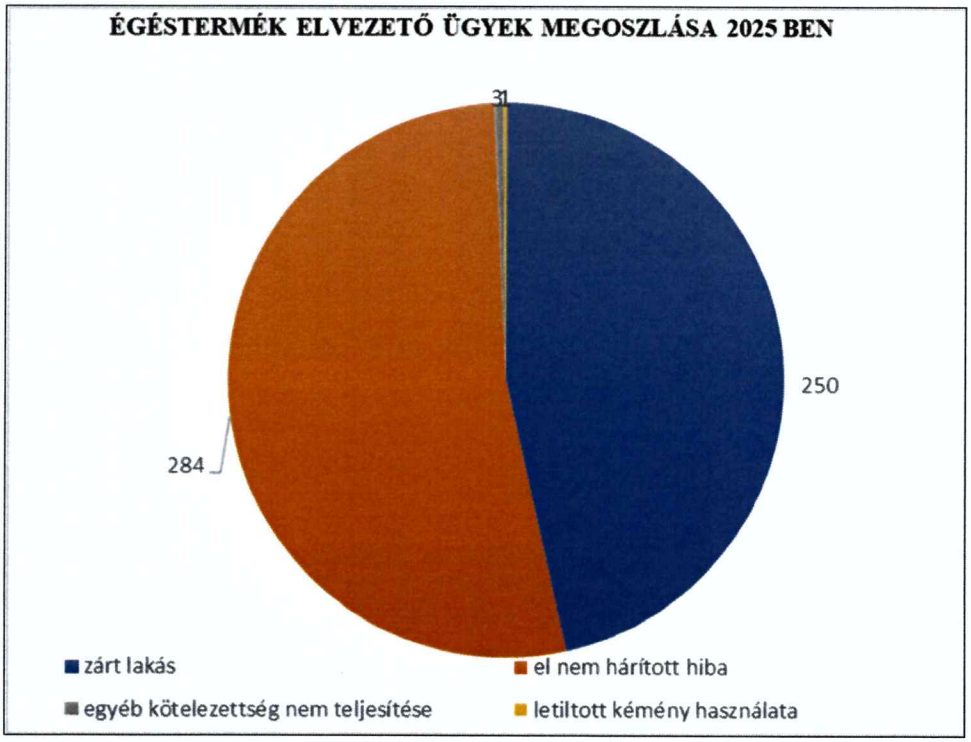
2. számú melléklet a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 36510/350/2026.ált. számú tájékoztatójához



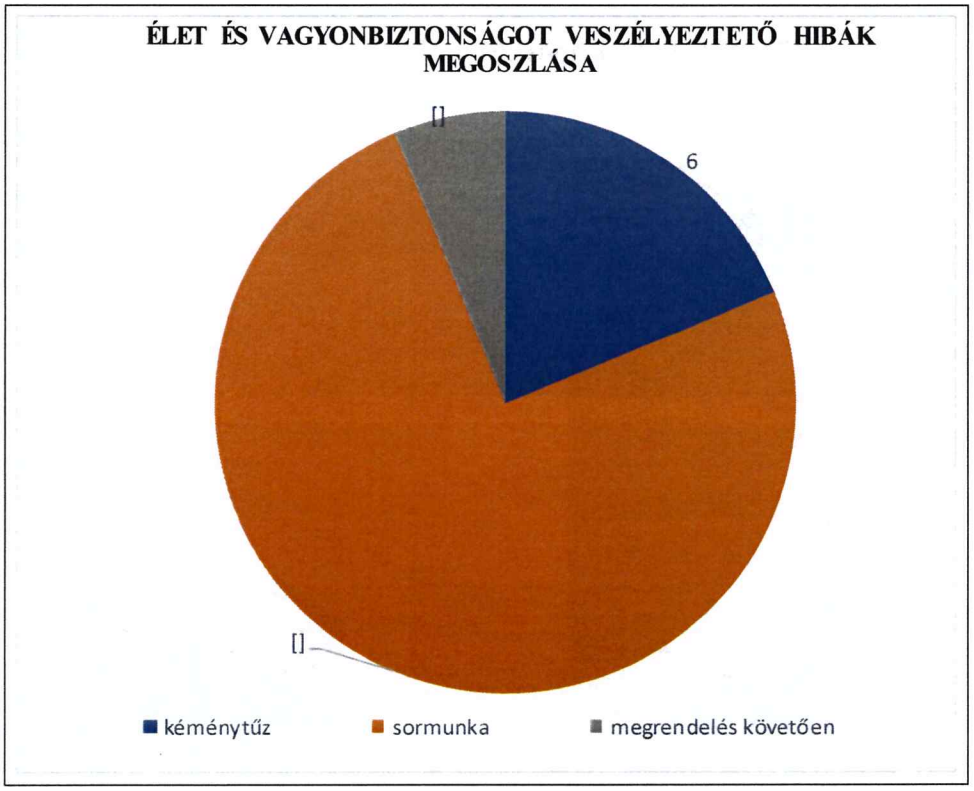
1. számú grafikon
Kimutatás a polgári védelmi szakterület fontosabb szemléiről



2. grafikon
2025-ben a hatósági munka megoszlása

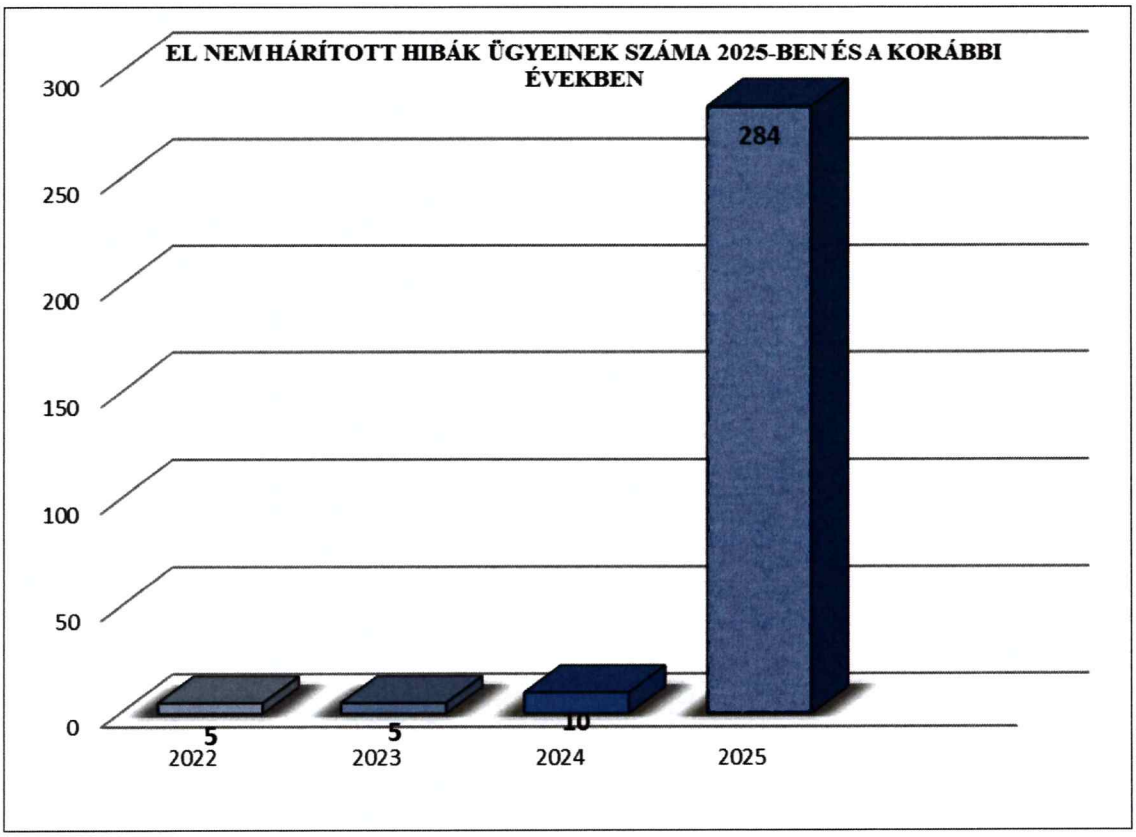


2. grafikon
Égéstermék elvezető ügyek megoszlása 2025-ben



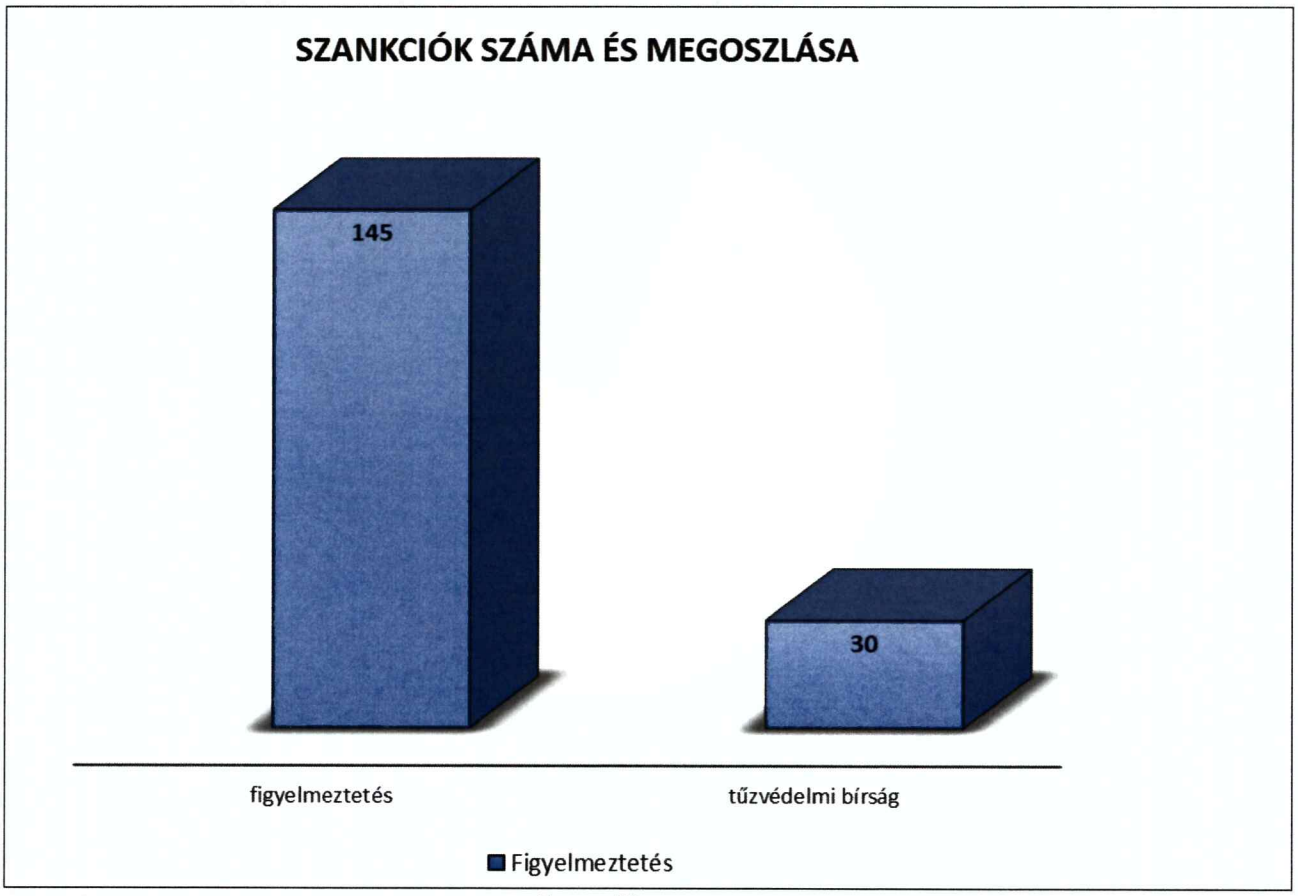
3. grafikon

1-es hibakód megoszlása



4. grafikon

El nem hárított hibák miatt indított hatsági eljárások száma



5. grafikon
Szankciók

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-530;
E-MAIL: NYHJEGYZ@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: JKAB/168-1/2026

B E S Z Á M O L Ó

- a Közgyűléshez -

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
2025. évi tevékenységéről

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

törvényességi véleményezést
végző személy aláírása

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:
valamennyi bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző **évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről**. Korábban csak körjegyzőségek esetében állt fenn a beszámolási kötelezettség, a jelenlegi szabályozás 2013. január 1-jétől érvényes.

A szabályozás legfontosabb **célja**, hogy a képviselő-testület **évente átfogó képet** kaphasson a hivatalban folyó munkáról, a tevékenység eredményességéről. A képviselők egyébként is naprakész információkkal rendelkezhetnek az itteni munkáról, hiszen számos **kapcsolódási pont** van. A teljesség igénye nélkül ismertetném a legjellemzőbbeket:

A **Közgyűlés ülései** során a képviselők az **előterjesztések** megismerése, bizottsági vitája és közgyűlés általi elfogadása során folyamatos kapcsolatot tartanak a hivatal előkészítést végző szakembereivel, és ugyanez a helyzet a döntések végrehajtása során is.

A **költségvetés** éves tervezése, elfogadása, évközi módosításai és a zárszámadás során is állandó kapcsolat és kontroll működik. A költségvetés éves követése folytán a képviselők nyomon követhetik az **adóbevételek** alakulását is.

Megjelennek azok a **kiemelt területek**, ahol **külön beszámolási kötelezettsége** - vagy önként vállalt feladata - van a hivatalnak, mint az alábbiak:

- a hivatal, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények és gazdasági társaságok irányában folytatott **belső ellenőrzési** tevékenység,
- az önkormányzat és a polgármesteri hivatal **közbeszerzési** tevékenysége,
- a **pályázati** tevékenységgel kapcsolatos, évente többszöri beszámoló.

A képviselők **bizottsági munkájuk** során nemcsak a közgyűlési anyagok előkészítése, hanem az átruházott hatáskörben hozott önálló döntések során, továbbá a részükre biztosított felvilágosítás kérési és tanácskozási jog eredményeként is azonnali információkat kapnak a hivatalról.

Az anyagban arra törekszünk, hogy a tisztelt képviselők minél komplexebb képet kaphassanak arról a hivatalról, amely magas színvonalon igyekszik kiszolgálni ügyfeleit, érvényt szerezve a **közigazgatás ügyfélbarát és szolgáltató jellegének.**

Kérem a T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Nyíregyháza, 2025. április 16.

Tisztelettel:

Megyei Jogú Város Jegyzője

dr. Szemán Sándor

Melléklet a JKAB/168-1/2026 számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

NYIREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2026.(IV.29.) számú

h a t á r o z a t a
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
2025. évi tevékenységéről

A Közgyűlés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2025. évi tevékenységéről a melléklet szerinti beszámolót e l f o g a d j a.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Erről értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

Melléklet a ...../2026.(IV.29.) számú határozat-tervezethez

B E S Z Á M O L Ó

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2025. évi tevékenységéről

T A R T A L O M J E G Y Z É K:

I. Bevezetés	**1**
II. A közgyűlés és a bizottságok munkájának támogatása	**3**
III. Ügyiratforgalom	**5**
IV. Személyügyi tevékenység	**6**
V. Hivatali infrastruktúra	**7**
VI. Az egyes belső szervezeti egységek tevékenysége	**8**
- Polgármesteri Koordinációs Iroda	**9**
- Hivatali referatúrák	**9**
- Jegyzői kabinet	**11**
- Ellenőrzési osztály	**15**
- Gazdasági osztály	**18**
- Főépítészi osztály	**20**
- Városfejlesztési osztály	**23**
- Vagyongazdálkodási osztály	**26**
- Szociális és köznevelési osztály	**30**
- Kulturális és sport osztály	**33**
- Adóosztály	**37**
- Igazgatási osztály	**40**
- Közterület-felügyelet	**44**
- Ellátási osztály	**46**
	45

Mellékletek

- a közgyűlési előterjesztések és döntések megoszlása (1. melléklet)
- az iktatott főszámos ügyek ágazati megosztásban (2. melléklet)
- a hivatalban foglalkoztatottak létszámának alakulása (3. melléklet)
- a hivatal belső szervezeti egységeinek létszáma (4. melléklet)
- a hivatal dolgozóinak besorolás szerinti megoszlása (5. melléklet)
- a jegyzői adóhatóság tevékenysége és eredményei (6-8. melléklet)
- az anyakönyvi események alakulása (9. melléklet)
- a hagyatéki események alakulása (10. melléklet)
- a kereskedelmi igazgatási tevékenység (11. melléklet)
- a közterület-felügyelet jellemző mutatói (12. melléklet)

I. Bevezetés

Magyarország **Alaptörvénye** AZ ÁLLAM című fejezete 33. cikk (3) bekezdése értelmében **a képviselő-testület sarkalatos törvényben meghatározottak szerint hivatalt hozhat létre.** Az Alaptörvény ezen felhatalmazása alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: **Mötv.**) rendelkezik részletesen a képviselő-testületek hivatalairól.

Az önkormányzati törvény preambuluma értelmében az Országgyűlés elismeri és védi a helyi választópolgárok közösségének önkormányzáshoz való jogát. A helyi önkormányzatok az egységes állami szervezetrendszer részeként hozzájárulnak az Alaptörvényben foglalt államcélok megvalósításához, elősegítik a jogszabályi kötelezettségek teljesítését.

A Mötv. kimondja, hogy a **helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre.**

A polgármesteri hivatal **önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény**. A települések életében meghatározó jelentősége van. Az előző bekezdésben említett **sajátos kettősség** a fő jellemzője: **önkormányzati, valamint államigazgatási hatósági ügyekben jár el**. Ez a fajta kettőség - különösen a városok esetében - nem eredményezi azt, hogy a hivatal egyes elkülönült belső szervezeti egységei tisztán csak önkormányzati vagy államigazgatási hatósági üggyel foglalkoznak. Ez Nyíregyháza esetében is így van, az osztályok többsége - ha eltérő mértékben is - mindkét típusú feladat ellátásában közreműködik.

Az önkormányzati ügyek esetében **a hatáskör címzettje mindig a képviselő-testület**. Ezt a hatáskört - a Mötv.-ben meghatározott kivétellel - **átruházhatja** azonban **szerveire: a polgármesterre, a bizottságokra, a társulásra és a jegyzőre**. A feladatok ellátásában közreműködő szervként nevesítésre kerül a polgármesteri hivatal is.

Az államigazgatási hatósági ügyek címzettje általában a jegyző. Jellemzően honvédelmi, polgári védelmi és katasztrófa-elhárítási ügyekben a **polgármesternek is** biztosíthat a törvény önálló hatáskört. **Ritkán** az is előfordul, hogy a polgármesteri hivatal **önállóan eljáró ügyintézőjének** van hatásköre az adott ügyben (pl. az **anyakönyvvezetők**, a **közterület-felügyelők**).

Ahogyan az egész önkormányzat működésében, úgy a polgármesteri hivatal tevékenységében is **elsődleges és meghatározó szerepe a település első számú vezetőjének, a képviselő-testület elnökeként eljáró polgármesternek van.**

A Mötv. rendelkezése szerint a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörben **irányítja** a polgármesteri hivatalt. A **jegyzőt** pedig a konkrét, operatív jogosítványok illetik meg, **vezeti** a polgármesteri hivatalt, a hivatal dolgozói tekintetében - az önkormányzati tanácsadók és az aljegyző kivételével - a **munkáltatói jogot** is gyakorolja.

Fenti szabályozás azon a szervezéselméleti modellen alapul, mely szerint az irányítás fogalmába annak egyik részelemeként tartozik bele a vezetés. Ez a szabályozás a gyakorlatban azt eredményezi, **hogy a polgármester a helyetteseiként működő alpolgármestereken, továbbá a hivatalt vezető jegyzőn keresztül irányítja a hivatalt.** A polgármesteri hivatalok a **helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. tv** alapján az első helyhatósági választásokat követően alakultak meg az 1990-es év végén a tanácsigazgatási modellben működő végrehajtói bizottságok szakigazgatási szerveit felváltva. Az elmúlt bő három évtized során számos változáson ment keresztül ez a szervezet is.

A következő fejezetekben az ott meghatározott szempontok szerint kívánom bemutatni hivatalunk **elmúlt esztendejét.**

II. A közgyűlés és a bizottságok munkájának támogatása

A jelenlegi Közgyűlés az Alaptörvény értelmében a **harmadik testület**, amely - 2024. októberében - **öt évre** kapta mandátumát. Változatlan, hogy a **polgármester** mellett továbbra is **tizenöt egyéni és hat listás képviselő került megválasztásra**.

Az önkormányzati munka **legfontosabb színtere a Közgyűlés ülése**, hiszen a képviselők itt hozzák meg a várost és annak lakóit érintő döntéseiket **rendelet vagy határozat** formájában, ezért a polgármesteri hivatal szakembereinek a döntések előkészítése és végrehajtása során végzett tevékenysége meghatározó képet ad a hivatalról.

A hivatal ez irányú tevékenységét az **1. mellékletben** mutatjuk be, a tárgyévet összehasonlítva a korábbi esztendőkkel. Az év folyamán a Közgyűlés hatáskörében összesen 34 rendelet és 244 határozat került megalkotásra. Látható, hogy az elmúlt években az előterjesztések és a döntések száma egyaránt magas számon állandósult.

Az **állandó bizottságok** száma a választást követően összevonás útján hatról ötre csökkent, így egy bizottság csak testületi tagokkal, míg négy külső tagokkal kiegészülve működik.

A bizottsági döntések esetében a táblázat az előző éveket és a tárgyévet mutatja be.

Bizottság	2022	2023	2024	2025.
Gazdasági és Tulajdonosi	265	245	155	---------
Jogi, Ügyrendi és Etikai	91	89	74	---------
Gazdasági és Jogi	---------	---------	56	240
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági	97	105	96	107
Pénzügyi	45	67	66	70
Szociális, Egészségügyi és Sport	145	117	153	139
Városstratégiai és Környezetvédelmi	189	164	187	175

III. Ügyiratforgalom

Minden hivatalnak **jellemző mérőszáma**, hogy évente hány ügyfél keresi meg, és ezeket az ügyeket mennyi idő alatt, milyen hatásfokkal oldja meg. Az **ügyiratforgalmi statisztika** az állami szervek részére is fontos tájékozódási pont.

Hivatalunk megyénkben az egyik legkeresettebb elsőfokú közigazgatási szerv. Ennek elsődleges **okai** az alábbiak:

- Maga a város közel 120 ezer fős állandó **népességével** évtizedek óta a hetedik a magyar települések sorában.

- Nyíregyháza kiemelkedő **jelentőséggel** bír a **megyén belül**, hiszen a sorban őt követő városok (Kisvárda és Mátészalka) népessége a 20 ezer főt sem éri el.

- Különleges a **nemzetközi geopolitikai helyzete is**, hiszen tőlünk térben 100 km-en belül, időben bő órányira három ország érhető el (Szlovákia, Románia, Ukrajna).

- A korábbi **kistérségi**, majd a jelenlegi **járási modellben** is jelentősen növelik forgalmunkat a hozzánk tartozó települések.

Hivatalunk ügyiratforgalmáról a **2. melléklet** ad tájékoztatást. Hangsúlyozzuk, hogy a táblázat **csak a főszámokról** ad információt, azt nem jelzi, hogy némely ügyben akár harminc-negyven további eljárási cselekmény (alszám) is lehet. A melléklet mutatja továbbá az iktatott ügyek számát és ágazati megosztását. Jól látható tendencia, hogy ügyiratforgalom szempontjából továbbra is az **adóügyek** emelkednek ki. Magas a döntések száma a szociális igazgatás és az általános igazgatás területén is.

IV. Személyügyi tevékenység

A **létszámgazdálkodás** elemzésekor elsősorban azt emeljük ki, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a megyei jogú városok összevetésében egyértelműen az egyik **leghatékonyabb** szerv. Az elmúlt két évtizedben számos alkalommal - legutóbb hat évvel ezelőtt - került sor pályázatok vagy a megyei jogú városok belső döntése alapján az egyes hivatalok összehasonlítására.

Bizonyítást nyert, hogy Nyíregyháza mind számszakilag, mind fajlagosan az egyik legkisebb többlettel dolgozik - a megyei jogú városok polgármesteri hivatalai tekintetében - a Belügyminisztérium által elismert, csak a kötelező önkormányzati feladatokat figyelembe vevő létszámhoz képest.

A létszámhelyzetre vonatkozó tényt azért fontos hangsúlyozni, mert folyamatosan hangoztatjuk, hogy a polgármesteri hivatalban a legtöbb helyen fokozott munkateher jelentkezik, és eseti vagy állandó jelleggel az általánosan elvártnál többet kell dolgozni a munkatársaknak.

A hivatal létszámgazdálkodását a továbbiakban a **3-5. mellékletben** mutatjuk be. A létszám alakulásának bemutatását nagyobb távlatban, a 2010-es évtől kezdve végeztük el.

A személyi mozgást vizsgálva megállapítható, hogy az ide kerülő dolgozók **életpályaként** tekintenek a hivatalra, hosszú időt töltenek itt. A folyamatos munkateher indokolja, hogy az üressé váló állásokat nagyon rövid idő alatt betöltjük.

A hivatal belső felépítésére nincs kötelező jogszabályi előírás, azt az egyes települések legjobb belátásuk szerint, szabadon döntik el. A megyei jogú városok hivatalainak összehasonlításából tudjuk, hogy minden város igyekszik a sajátosságait és hagyományait figyelembe venni a hivatali szervezet felépítése során. Hivatalunkban az egyes osztályoknál dolgozók aránya az elmúlt években nem változott.

A besorolás szerinti táblázat jól szemlélteti, hogy viszonylag kevés (14) vezetővel is hatékonyan működtethető a szervezet. A felsőfokú végzettségű dolgozók aránya az elmúlt évek folyamatos növekedése következtében már közelíti a 90%-ot.

Nagy presztizse van a helyben adható legmagasabb elismerésnek, a **Kiváló Köztisztviselői Munkáért** Májerszky Béla – díjnak, melyet évente egy munkatársunk kaphat.

V. Hivatali infrastruktúra

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala abban a – **nagyvárosok között országosan egyedülálló – helyzetben** van, hogy a szervezet valamennyi belső szervezeti egysége **egy épületegyüttesben**, a város szívében található Városházán került elhelyezésre. Ez mindenki számára egyértelmű könnyebbséget jelent mind a hivatal vezetése és irányítása, mind az ügyfelek szempontjából.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal közösen használt épületrészre az üzemeltetési költségek elszámolása külön megállapodás alapján történik. A megállapodás, a tényleges költségeket és elvégzett feladatok figyelembevételével, minden évben felülvizsgálatra kerül. A közös épülethasználat elősegíti a folyamatos és jó együttműködést a hivatalok között.

Az elmúlt évben sem terveztünk nagyobb felújítást vagy korszerűsítést a hivatali épületekben. Az energiaválság hatására csökkentett üzemeltetési költségekkel dolgozunk az elmúlt három évben. Mindezek hatására csak a legszükségesebb eszközpótlásokat és irodai festéseket végeztük el. Azonban az előző évek fejlesztései továbbra is éreztetik pozitív hatásukat.

A modern kor igényeit mind jobban kielégítő környezetben és feltételekkel fogadják munkatársaink a hozzánk forduló ügyfeleket.

VI. Az egyes belső szervezeti egységek tevékenysége

Polgármesteri Koordinációs Iroda

A Polgármesteri Koordinációs Iroda a 2025. évben kezdte meg működését, **közvetlenül a Polgármester irányítása** alatt. Az iroda létrehozásának célja az önkormányzati feladatellátás hatékonyabb koordinációja, a döntés-előkészítési folyamatok támogatása, valamint a szervezeti egységek közötti együttműködés erősítése volt.

Az iroda működése során kiemelt szerepet töltött be a **polgármesteri döntések előkészítése**, a különböző **hivatali szervezeti egységek közötti koordináció**, valamint az **összegző és háttéranyagok készítése**. Az iroda aktívan részt vett a településpolitikai, fejlesztési és üzemeltetési feladatok támogatásában, valamint az önkormányzati fejlesztések megvalósításának elősegítésében.

A 2025. év során több területen is személyi változások történtek irodai szinten – különösen a sajtószolgálatnál és a titkárságon –, amelyek összességében hozzájárultak a munkavégzés gördülékenyebbé és hatékonyabbá tételéhez. Az átszervezések eredményeként javult a belső kommunikáció, gyorsult az ügyintézés, valamint erősödött az egyes feladatok közötti összehangoltság.

A **titkárság** működése 2025-ben kiegyensúlyozott és magas színvonalú volt. A Polgármester és az Alpolgármesterek munkáját támogató személyi asszisztensek összehangoltan, egymással és a Polgármesteri Koordinációs Irodával szoros együttműködésben látták el feladataikat. A napi és hosszabb távú programok szervezése, az egyeztetések lebonyolítása, valamint a vezetői feladatok adminisztratív és szervezési támogatása folyamatos és zavartalan működést biztosított. A **recepció** és az ügyfélfogadás szintén hozzájárult a hivatal professzionális megjelenéséhez és az ügyfelek megfelelő tájékoztatásához.

A **marketing és kommunikációs tevékenység** 2025-ben magas színvonalon valósult meg. A sajtószolgálat élén bekövetkezett személyi változás is új lendületet adott a kommunikációs feladatok ellátásának, és hozzájárultak a feladatellátás kiegyensúlyozottabbá tételéhez. A kommunikáció szervezetten működött, biztosítva az önkormányzati események nyilvánosságát és a médiával való kapcsolattartást, amely erősítette az önkormányzat és a város megjelenését mind a helyi, mind az országos médiában. A felső vezetés, a személyi asszisztensek és a kommunikációs terület közötti együttműködés is tovább erősödött, amely hozzájárult az információk gyors és pontos áramlásához, valamint a sajtómegjelenések hatékony előkészítéséhez.

A **Városháza Sajtószolgálata** biztosította az önkormányzati események nyilvánosságát, szervezte a sajtóeseményeket, valamint folyamatos kapcsolatot tartott a médiával. A **városmarketing** tevékenység a Polgármesteri Koordinációs Iroda feladatkörében

valósult meg, amelynek keretében az iroda ellátta a városi rendezvények és programok kommunikációjának tervezését és összehangolását, valamint biztosította az egységes arculati megjelenést a különböző kommunikációs felületeken. Az iroda közreműködött a tájékoztató anyagok előkészítésében, a kommunikációs tartalmak összeállításában, valamint a lakosság folyamatos és naprakész informálásában, hozzájárulva Nyíregyháza pozitív megítélésének erősítéséhez és a város láthatóságának növeléséhez.

A marketingtevékenység kiterjedt a városi szintű események és kezdeményezések kommunikációs támogatására, továbbá az ezekhez kapcsolódó megjelenések koordinálására. Az iroda figyelemmel kísérte a kommunikációs folyamatokat, és törekedett azok egységes, átlátható és hatékony működtetésére. A külső partnerekkel és közreműködőkkel való együttműködés szintén hozzájárult a feladatok eredményes ellátásához, különösen a nagyobb volumenű rendezvények és kampányok esetében.

Az iroda marketingtevékenysége összességében hozzájárult a város arculatának következetes megjelenítéséhez, a kommunikációs folyamatok összehangolásához, valamint ahhoz, hogy a városi események és kezdeményezések szélesebb körben is elérjék a célközönséget, erősítve ezzel Nyíregyháza ismertségét és megítélését.

A **nagyrendezvények szervezése és kommunikációja** jelentős feladatot jelentett az iroda számára. A 2025. év nagyrendezvényei – köztük a Nyírségi Disznótoros Fesztivál, a Helló Nyíregyháza! programsorozat, a Városnap, a szakMAfest, valamint az adventi programsorozat – több ezer látogatót vonzottak, erősítve a város közösségi életét és turisztikai vonzerejét.

Kiemelendő, hogy a szakMAfest 2025-től városi nagyrendezvénnyé vált, amely több ezer fiatalt szólított meg, és jelentős szerepet töltött be a pályaorientáció és jövőkép-formálás területén, és amely keretein belül megmutathatta magát a Nyíregyházi Ipari park, és bemutatkozott a Nyíregyháza hazavár program is.

A 2025. év során az iroda megkezdte a 2026 januárjában megrendezett **Városbál** előkészítését is, amely formabontó megközelítésével, új elemeivel és pozitív visszajelzéseivel hozzájárult a városi rendezvények megújulásához.

A koordinációs feladatok körében a Polgármesteri Koordinációs Iroda szoros együttműködésben dolgozik a Hivatali referatúrák részleggel, amely jelentős számú, összesen 43 TOP Plusz és nemzetközi pályázatok előkészítésében és megvalósításában vesz részt. Az iroda koordinációs és támogató szerepet lát el e feladatok tekintetében, hozzájárulva a pályázatokhoz kapcsolódó döntés-előkészítési, egyeztetési és szervezési folyamatok hatékony lebonyolításához.

A referatúrák működésében bekövetkezett létszámváltozás bizonyos esetekben többletterhelést eredményezett, amely kihívást jelentett a feladatellátás során, ugyanakkor a referatúrák vezetése és Polgármesteri Koordinációs Iroda közötti

konstruktív és együttműködő munkakapcsolat elősegítette a felmerülő feladatok folyamatos és összehangolt kezelését. Az együttműködés eredményeként a **pályázati tevékenységek támogatása** és a kapcsolódó feladatok ellátása stabilan és szervezetten valósult meg.

A Polgármesteri Koordinációs Iroda tevékenységének fontos eleme volt a különböző szervezeti egységek közötti folyamatos kapcsolattartás és az információáramlás biztosítása. Az iroda **koordinációs szerepe** révén hozzájárult ahhoz, hogy a Polgármester döntéseihez szükséges információk időben, megfelelő minőségben álljanak rendelkezésre, ezáltal támogatva a gyors és megalapozott döntéshozatalt. A szervezeti egységek közötti együttműködés erősítése érdekében az iroda rendszeres egyeztetéseket folytatott, valamint elősegítette a feladatok összehangolt végrehajtását. Az iroda munkája során kiemelt figyelmet fordított a **határidők betartására**, a **feladatok nyomon követésére**, valamint a döntések **végrehajtásának ellenőrzésére**. Ennek eredményeként a hivatali működés kiszámíthatóbbá és átláthatóbbá vált, amely hozzájárult a szervezet hatékonyabb működéséhez. A háttéranyagok és összefoglalók készítése során az iroda törekedett arra, hogy a vezetői döntésekhez szükséges információkat strukturált, áttekinthető formában biztosítsa.

A kommunikáció és szervezési feladatok területén az iroda rugalmasan alkalmazkodott a felmerülő igényekhez, különösen a nagyrendezvények és kiemelt városi események esetében. A feladatok komplexitása ellenére a szervezési és koordinációs folyamatok magas színvonalon valósultak meg, amelyet a rendezvények sikeres lebonyolítása és a pozitív visszajelzések is alátámasztanak.

A jövőre vonatkozóan az **iroda célja** a kialakított működési rend további fejlesztése, a belső folyamatok finomhangolása, valamint a hatékony együttműködés további erősítése. Kiemelt cél továbbá a kommunikációs és marketing tevékenységek színvonalának fenntartása, valamint a városi rendezvények szervezésében szerzett tapasztalatok beépítése a jövőbeni feladatellátásba.

Hivatali Referatúrák

<u>Pályázatok és projektmenedzsment referatúra:</u>

A referatúra egy szakmailag rendkívül intenzív időszakban maradéktalanul ellátta a rá bízott feladatokat. Az év kiemelt jelentőségét adta, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megkezdődött a támogatással rendelkező projektek tényleges megvalósítása, amely a város életében nagyságrendileg is jelentős fejlesztéseket és összetett koordinációs feladatokat jelentett.

Emellett folyamatosan biztosította a közvetlen brüsszeli forrású, nemzetközi, hazai és egyéb támogatási konstrukciókhoz kapcsolódó pályázatok előkészítését, benyújtását és teljes körű menedzsmentjét. A projektek megvalósítása során ellátta a szakmai és pénzügyi koordinációt, a támogatási szerződésekből eredő kötelezettségek nyomon követését, valamint egyes esetekben gondoskodott a fizikai befejezéshez, és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó feladatok szabályszerű teljesítéséről is, hozzájárulva ezzel a fejlesztések eredményes és ütemezett megvalósításához.

2025. év végén mindösszesen 87 db projektet kezelt referatúránk, ebből 64 db megvalósítás alatti, 10 db lezárás alatti, és 13 db bírálat alatti projekt. Mindezeken felül mintegy 53 db fenntartási időszakban lévő projekt monitoringozását is elvégezte.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban TOP Plusz) keretében elvégzett feladatok

A TOP Plusz keretében, Nyíregyháza MJV számára 2025-ben megnyílt és megvalósítási szakaszba lépett valamennyi releváns felhívás, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési Stratégiák (FVS) végrehajtását szolgálják. Nyíregyháza MJV esetében a források integrált területi programok mentén, összehangolt projektcsomagok formájában kerülnek felhasználásra, amely jelentős volumenű, egymásra épülő beruházások és komplex fejlesztési beavatkozások megvalósítását teszi lehetővé a 2021–2027-es ciklusban.

A **„Fenntartható városfejlesztés" című TOP_Plusz 1.3.2-23 azonosító számú felhívás** keretén belül, mintegy 16,3 mrd Ft értékben került pályázat benyújtásra a Közreműködő Szervezet felé. A 2024. évben benyújtott mindösszesen 3,3 mrd Ft összértékű támogatási kérelemmel együtt, mintegy 19,6 mrd Ft összegben került támogatási jogviszony aláírásra 2025. évben, nevezett konstrukció keretében. A konstrukció keretében belterületi utak fejlesztése, közösségi és kulturális intézmények fejlesztése, fenntartható közlekedésfejlesztés, szociális városrehabilitáció és csapadékvízelvezető rendszerek fejlesztése történik meg.

A **„Fenntartható humán fejlesztések" című TOP_Plusz-3.2.1-23 azonosító számú felhívás** keretén belül, mintegy 8,4 mrd Ft értékben került pályázat benyújtásra a Közreműködő Szervezet felé. A konstrukció keretében helyi humán fejlesztések, úgynevezett „ESZA típusú" soft jellegű tevékenységek, számtalan program valósul meg pl. az egészségügy, a környezetvédelem, a kultúra, az oktatás stb. témakörében, ahol a célcsoport a gyermekektől az idősökig minden korosztály, a fogyatékkal élők, a szenvedélybetegségben szenvedők, a hátrányos társadalmi helyzetűekig szinte az egész város lakossága érintett.

A **„Fenntartható humán infrastruktúra fejlesztése" című TOP_Plusz-3.4.1-23 azonosító számú felhívás** keretén belül, a 2023. évben benyújtott, mintegy 5,9 mrd Ft értékű projektek esetében létesült 2025. évben támogatási jogviszony. A 2025. évben

Közreműködő Szervezethez benyújtott további projektekkel (1,9 mrd Ft összértékben) együtt, mindösszesen tehát 7,8 mrd Ft összegben került támogatási jogviszony aláírásra 2025. évben, nevezett konstrukció keretében.

A **„Fenntartható versenyképes városfejlesztés" című TOP_Plusz-6.2.1-23 azonosító számú felhívás** keretén belül, mintegy 4,2 mrd Ft értékben került pályázat benyújtásra a Közreműködő Szervezet felé. A 2023. évben benyújtott Jósa András Múzeum felújítását tartalmazó 5,7 mrd Ft értében benyújtott támogatási kérelemmel együtt mintegy 10 mrd Ft összegben került támogatási jogviszony aláírásra 2025. évben, nevezett konstrukció keretében.

A nemzetközi projektek keretében végzett feladatok

A nemzetközi pályázatokban való aktív részvétel – a TOP Plusz forrásokon túlmutatva – stratégiai jelentőségű városunk számára. Ezek a programok (mint például az Interreg, az URBACT vagy egyéb határon átnyúló kezdeményezések) lehetőséget biztosítanak a közvetlen uniós források elnyerésére, amelyek gyakran kiegészítik vagy erősítik a hazai finanszírozású fejlesztéseket.

2025. évben referatúránk mintegy 1,9 mrd Ft értékű nemzetközi projekt megvalósítását koordinálta. Ezek közül az egyik legjelentősebb az **Interreg Románia-Magyarország Program** keretében megvalósuló infrastrukturális fejlesztés (~915 millió Ft), melynek keretében a Bocskai 25. sz alatti polgári épület felújítását és funkciókkal történő megtöltését tervezzük. Továbbá egy, az **Interreg Magyarország-Szlovákia Program** keretében megvalósuló, „Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítására Kassán és Nyíregyházán" tárgyú projekt, melynek keretében csapadékvíztározó építésére került sor a Kossuth utcán, mintegy 100 millió Ft értékben. Mindezeken felül kisebb költségvetésű projektek keretében energiahatékonysági, környezetvédelmi, turisztikai, gazdasági, munkaerőpiaci, zöld infrastruktúra fejlesztés, városi mobilitás témájú projektek megvalósításának koordinálását, menedzselését végeztük.

Hazai és egyéb forrású pályázatok

Az **Ipari Park** folyamatos és kiemelt jelentőségű fejlesztése alapköve városunk gazdasági stratégiájának. Ez a terület nem csupán a helyi gazdaság motorja, hanem a külső befektetők számára is a legvonzóbb lokációt jelenti. Referatúránk mintegy 180 mrd forint értékű támogatás, mely mindösszesen 7 támogatási jogviszony megvalósulásának koordinálását jelentette 2025. évben.

A fejlesztés keretében tárgyi beszámolási időszakban befejeződött az I. ütem kivitelezése. Részeként vízellátás, szennyvízelvezetés, bel-és csapadékvízhálózat, úthálózat és hírközlési hálózat fejlesztése történt meg.

Szintén 2025. évben elindult a II. ütem kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás is, mely eljárás keretében az ajánlatok bontására és eredményhirdetésre is sor került.

A III. ütem tervei elkészültek, azok Önkormányzatunk részére leszállításra kerültek a szükséges engedélyekkel együtt.

Szintén 2025. évben került a Közreműködő Szervezethez benyújtásra a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24 konstrukcióban, az **„Energiamenedzsment rendszer bevezetése Nyíregyháza közintézményeiben"** című, mintegy 225 millió Ft értékű projekt, melynek kapcsán a támogató döntés megérkezett.

A **„Stadion környezetéhez kapcsolódó közúti fejlesztési feladatok megvalósítása",** tárgyú projekt keretében megvalósult a Stadion környékén lévő garázssor lebontása, a terep rendezése.

Versenyképes Járás Program keretében mintegy 808 millió Ft összegben nyújtottunk be támogatási kérelmet a Közreműködő Szervezethez, mely program kapcsán mintegy 390 millió Ft értében történt meg a támogatási jogviszony megkötése.

A fentieken túlmenően tovább folytatódott a **„Jégkorszak Interaktív Állatbemutató II-V. ütem"** című projekt megvalósítása is, melynek keretében mintegy 153 millió Ft értékben, napelem telepítésére került sor, az újonnan kialakított Jégkorszak fantázianevet viselő épület födémjére.

A Közös Agrárpolitika 2023-2027 program (KAP) keretében mintegy két támogatási kérelem került előkészítésre és a Közreműködő Szervezethez benyújtásra.

A **KAP-RD43-1-25 kódszámú, „Külterületi utak fejlesztése"** című felhívásra, mintegy 138,6 millió Ft összértékben „Külterületi utak fejlesztése (Benkőbokor-Polyákbokor)" tárgyban került támogatási kérelem benyújtásra. Adott beszámolási időszakban a döntés még nem született meg.

A **KAP-RD57-069-1-25 kódszámú, „Közösségi élet, közösségi terek infrastrukturális fejlesztése, épített és kulturális örökség megőrzés fejlesztésének támogatása"** című felhívásra, mintegy 13,5 millió Ft értékben, az Eszterlánc Északi Óvoda Posta utcai Tagintézményében kültéri játékok telepítését terveztük. Adott beszámolási időszakban a döntés még nem született meg.

<u>Közbeszerzési referatúra:</u>

A Közbeszerzési referatúra elsődleges feladata Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, illetve Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala **közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos feladatok ellátása**:

ajánlati felhívás előkészítése, megjelenítése, dokumentáció elkészítése, bírálati cselekmények elvégzése, jegyzőkönyvek elkészítése, eredményhirdetés előkészítése, hirdetmények feladása, esetleges jogorvoslati eljárás lefolytatása, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletnek és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvénynek (Kbt.) megfelelően valamennyi eljárási cselekmény lebonyolítása.

Ennek eredményeként 2025-ben a Közbeszerzési referatúra 13 db közbeszerzési eljárás lebonyolításában vett részt, melyek nemzeti, valamint uniós eljárásrendben kerültek lefolytatásra. A közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések összértéke nettó 64 204 943 682,- Ft volt. A Közbeszerzési referatúra 2025-ben további 1 db közbeszerzési szerződés módosítását hajtotta végre.

A Közbeszerzési referatúra közreműködésével valósult meg központosított közbeszerzés keretében a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság hatályos keretmegállapodásaihoz való csatlakozás.

A Közbeszerzési referatúra feladata volt továbbá azon **eljárások lefolytatása is, amelyek értéküknél vagy tárgyuknál fogva nem tartoztak a Kbt. hatálya alá**, ezen esetekben beszerzési eljárást folytatott le az Önkormányzat 369/2016. (XII.29.) számú Beszerzési Szabályzata alapján. Ennek eredményeképp 2025. évben a Közbeszerzési referatúra összesen 33 db közbeszerzési eljáráson kívüli beszerzési eljárást bonyolított le, melyből 3 db ún. kiértékű beszerzés formájában (10 M Ft alatti becsült érték esetén), 30 db pedig a Gazdasági és Jogi Bizottság összehívásával (nettó 10 M Ft feletti becsült érték esetén, amely nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá) valósult meg.

Jegyzői kabinet

A Jegyzői kabinet a Polgármesteri Hivatal speciális szervezeti egysége, elsősorban jogi, szervezési, előkészítő, végrehajtó, koordináló tevékenységet lát el.

A **közgyűlési és törvényességi csoport** már ebben az évben elkezdte a **2026. április hó 12. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás előkészítési feladatait.**

A választási eljárásról szóló törvény alapján az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság és a szavazatszámláló bizottságok választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart. Ennek alapján a 2026. évi általános választásokra új bizottsági tagokat kellett választani.

Ezért már 2025. novemberében elkezdte a csoport a választási bizottságok tagjai és póttagjai megválasztásának előkészítését.

A szavazatszámláló bizottságok megválasztásának előkészítése során közel ötszáz emberrel vették fel közvetlenül a kapcsolatot a csoport munkatársai, ellenőrizték a választási eljárásról szóló törvényben előírt szigorú szabályokat (összeférhetetlenség, lakcímre vonatkozó szabályok, választójog), továbbá a megválasztásukhoz szükséges adatokat és dokumentumokat beszerezték.

Ennek az előkészítő munkának az eredményeként a Közgyűlés a 2026. február 19-ei ülésén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei 01-es és 02-es számú OEVB tagjait és póttagjait, valamint Nyíregyháza 101 szavazókörébe a szavazatszámláló bizottságok tagjait megválasztotta.

A választási bizottságok megválasztása mellett az egyéb választási feladatok ellátása – így a választások logisztikai feltételeinek biztosítása, a választópolgárok pártsemleges, jogszabályoknak megfelelő tájékoztatása, az ajánlóívek kiadásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása, a választási bizottságok üléseinek, döntéseinek előkészítése, a jegyzőkönyvek vezetése, a döntések leírása, a választási bizottságok döntései nyilvánosságának biztosítása, a jogorvoslatokkal kapcsolatos feladatok – már ennek az évnek a komoly, jelentős terhet jelentő, és szakértelmet igénylő feladata lesz.

A csoport a választási feladatok ellátása mellett végezte mindennapi feladatait, amelyek közül elsődleges volt a **Közgyűlés** üléseinek előkészítése, a közgyűlési előterjesztések törvényességi vizsgálata, a döntések leírása, honlapon történő közzététele, a Közgyűlések üléseiről jegyzőkönyvek készítése, és a Kormányhivatalhoz történő felterjesztése.

Fontos feladat volt ebben az évben is a polgármester, az alpolgármesterek, az önkormányzati képviselők, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők **vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével** kapcsolatos feladatok ellátása.

A csoport egy munkatársa az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal **belső szabályzatainak** felülvizsgálatában és aktualizálásában tevékenyen dolgozott.

A Nyíregyházán működő nyolc települési **nemzetiségi önkormányzat** munkájának segítése, működésük törvényességének biztosítása is folyamatos feladatot jelentett.

2025. évben is jelentős számban érkeztek **közérdekű adatigénylések**, amelyek teljesítésével kapcsolatos feladatokat az egyik jogtanácsos munkatárs végezte.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet alapján a csoport egy munkatársa folyamatosan ellátta az **integrált kockázatkezelési rendszer** koordinálásával kapcsolatos szervezeti felelősi, valamint a **szervezeti integritást sértő események** kezelésével kapcsolatos feladatokat.

Ellátta továbbá a **belső ellenőrzés** által a költségvetési szerv vezetője felé megküldött ellenőrzési jelentés-tervezetekkel, ellenőrzési jelentésekkel, az abban megfogalmazott javaslatokkal kapcsolatos feladatokat.

Ellátta továbbá a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvényben meghatározott **panaszkezelési referensi feladatokat**.

A Jegyzői kabinet egyik jogtanácsos munkatársa több peres és nemperes, valamint közigazgatási eljárásban ellátta az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal **jogi képviseletét.** Továbbá csoportvezetőként közreműködött az emberi erőforrás menedzsment tevékenységének koordinálásában, segítséget nyújtott a jogértelmezést igénylő feladatok ellátásában.

Az **emberi erőforrás menedzsment** 2025. évben is folyamatosan ellátta a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott sokrétű feladatát.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló jogszabály alapján valamennyi köztisztviselő részére kidolgozták az **egyéni továbbképzési tervet**, a továbbképzési kötelezettség teljesítését folyamatosan koordinálták. A **közigazgatási vizsgákra** történő jelentkezéseket is folyamatosan tervezték, egyeztették, az érintett dolgozók részére segítséget nyújtottak. A Hivatal köztisztviselői tekintetében előkészítették a **tanulmányi szerződéseket**.

Ellátták az önkormányzati **kitüntetésekkel** kapcsolatos feladatokat, előterjesztések készítése, oklevelek, tárgyi jutalmak megrendelése, méltatások megírása, valamint közreműködés az átadás során.

Ebben az évben is jelentős többletmunkával járt a **nyári diákmunkával** kapcsolatos teljes körű ügyintézés, a diákmunkások szerződéseinek elkészítése, a diákok részére a munkavégzés szervezése, a diákmunkához kapcsolódó pénzügyi elszámolások elkészítése, az önkormányzati intézmények részére a diákok kiközvetítése, az intézményvezetők rendszeres tájékoztatása az aktuális feladatokról, valamint folyamatos együttműködés az intézmények vezetőivel és a Kormányhivatallal.

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően látták el a köztisztviselők, önkormányzati intézményvezetők és cégvezetők **vagyonnyilatkozatainak** leadásával járó feladatokat, figyelemmel kísérték a teljesítményértékelések és minősítések határidőben történő elkészítését.

Az önkormányzati intézmények vezetői és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, ügykezelői és munkavállalói részére folyamatosan készítették elő a különböző **munkaügyi okiratokat**.

2025. évben két intézményben, a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézményben, valamint a Búzaszem Nyugati Óvodában új **intézményvezetői pályázatok lebonyolítására** került sor, a személyi változásokkal kapcsolatos munkajogi teendőket határidőben, a jogszabályoknak megfelelően látta el a csoport.

Folyamatosan segítették a Hivatalban a jó emberi kapcsolatok erősítését azzal, hogy közreműködtek a vezetők és a munkatársak együttműködésében, biztosították az emberi erőforrás menedzsment és más belső szervezeti egységek közötti kapcsolattartást.

Ellenőrzési osztály

2025. évben a belső ellenőrzés a tárgyévi ellenőrzési tervben jóváhagyott feladatokat a jogszabályoknak és a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltaknak megfelelően teljesítette.

Az osztály ellenőrzési hatóköre nem változott az Önkormányzatnál, az irányított költségvetési szerveknél, valamint a nemzetiségi önkormányzatoknál látta el az ellenőrzési tevékenységet.

A korábbi belső ellenőrzési vezető jogviszonya 2024. december 16. napjával megszűnt, így 2025. január 1. napjától új belső ellenőrzési vezető került kijelölésre.

A belső ellenőrzési vezető:

- felülvizsgálta és aktualizálta a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet,
- elkészítette az irányított intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi ellenőrzési jelentéseit és az Önkormányzat összefoglaló éves ellenőrzési jelentését,
- összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel, összeállította a 2026. évre vonatkozó önkormányzati, intézményi és nemzetiségi önkormányzati éves ellenőrzési terveket,
- gondoskodott a belső ellenőrzési tevékenység megszervezéséről, az ellenőrzések végrehajtásáról, összehangolásáról és nyilvántartásáról,
- elkészítette a belső ellenőrök éves képzési tervét és biztosította a belső ellenőrök szakmai továbbképzését.

A belső ellenőrzés 2025. évben az ellenőrzési feladatokat teljesítette, **20 szabályszerűségi, 13 szabályszerűségi-pénzügyi, 2 rendszerellenőrzés** került végrehajtásra. Terven felüli, valamint soron kívüli ellenőrzésre nem volt.

Valamennyi belső ellenőr végzettsége és gyakorlata a jogszabályi előírásoknak megfelelő, belső ellenőri regisztrációjuk a kötelező képzések teljesítése által biztosított volt.

A belső ellenőrzési vezető az osztályon belüli feladatmegosztást úgy alakította ki, hogy érvényre jussanak az összeférhetetlenséget kizáró szabályok. Olyan belső ellenőr végezte az irányító szervi intézményi ellenőrzést, aki az intézmény függetlenített belső ellenőrzésében nem vett részt. A végrehajtó és a jóváhagyó szerepkörök minden egyes belső ellenőrzési tevékenységnél egyértelműen elkülönültek egymástól.

A belső ellenőrzés 2025. évben a következő területekre terjesztette ki fókuszát:

- az iratkezelés gyakorlata;
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételének megfelelősége a Polgármesteri Hivatalnál és az irányított intézményeknél;
- a hajléktalanok háziorvosi ellátásának szakmai feladatai és finanszírozással, elszámolással kapcsolatos dokumentációs rend megfelelősége;
- az önkormányzat által támogatott szervezetek ellenőrzése;
- projekt lebonyolítása;
- a gazdasági társaságoknál a számviteli beszámoló elfogadásának folyamata;
- a közfoglalkoztatással kapcsolatos források hasznosulása;
- az intézményeknél a közétkeztetéssel kapcsolatos bérleti- és közüzemi díjak számlázásának megfelelősége;
- a személyi változást követő munkafolytonosság biztosítása;
- az ellenőrzési nyomvonal és integrált kockázatkezelés megfelelősége;
- a nemzetiségi önkormányzatoknál a 2024. évi képviselőválasztást követő feladatok végrehajtása, valamint az operatív gazdálkodási jogkörgyakorlás.

A **belső ellenőrzések lefolytatásának** adminisztratív és gyakorlati elemei nem változtak az előző évhez képest. Az előzetes és utólagos kockázatelemzésre bevezetett módszert minden ellenőrzési típusnál alkalmazta a belső ellenőrzés.

A vizsgálatot végző belső ellenőr külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan járt el, a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben meghatározott adattartalmú, formájú megbízólevéllel és ellenőrzési programmal dolgozott.

Az **ellenőrzési jelentések** egyértelműen, és dokumentumokkal alátámasztottan tartalmazták a megállapításokat, valamint ajánlásokat, javaslatokat fogalmaztak meg az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetői számára.

Az érintettek az ellenőrzéseket hasznosnak ítélték és a javaslatokat elfogadták, észrevételt egy esetben sem tettek. Minden ellenőrzési javaslatra határidőben intézkedést hoztak, melynek végrehajtásáról beszámoltak.

A belső ellenőrzési vezető az ellenőrzésekről és az intézkedésekről a jogszabály által **előírt nyilvántartást naprakészen** vezette.

Tárgyévben **4 monitoring vizsgálatra** is sor került, valamint az ellenőrzések alkalmával értékelte a belső ellenőr a korábbi vizsgálatok során tett javaslatokra hozott intézkedéseket, melyek szinte maradéktalanul hasznosultak.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői, dolgozói, valamint az irányított intézmények vezetői egyre gyakrabban keresik meg a belső ellenőrzési vezetőt annak érdekében, hogy az esetlegesen felmerülő kérdéseikben véleményt, segítséget kérjenek. **Tanácsadó tevékenységre** szóló írásbeli felkérés 2025. évben nem volt, de szóbeli felkérésre és konzultációra több esetben sor került.

A belső ellenőri munka megfelelő minőségét, magas színvonalát az osztályon dolgozó munkatársak több éves szakmai gyakorlata biztosítja.

A belső ellenőrzések végrehajtása során érvényesültek a tervben megfogalmazott szakmai-, nemzetközi- és vezetői elvárások. A belső ellenőrzés szakmailag megalapozott, aktualitásokat figyelembe vevő ellenőrzéseivel támogatta az Önkormányzat, az irányított intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok stratégiai célkitűzéseit, elősegítette a szabályszerű feladatellátást, az integritás erősítését és a belső kontrollrendszer fejlesztését.

Gazdasági osztály

A Gazdasági osztály 2025. évben is meghatározó szerepet töltött be az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási feladatainak szabályszerű és hatékony ellátásában. Az osztály tevékenysége szoros együttműködésben valósul meg a Hivatal valamennyi szervezeti egységével, a napi munkavégzés során folyamatos szakmai egyeztetés zajlik különösen a Vagyongazdálkodási osztállyal, a Városfejlesztési osztállyal, az Ellátási osztállyal, valamint a Hivatali Referatúrákkal, de szoros az együttműködés a Kulturális és sport osztállyal, a Szociális és köznevelési osztállyal, valamint az Adóosztállyal is.

Az osztály az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási feladatain túl nyolc nemzetiségi önkormányzat költségvetési gazdálkodásával és az ehhez kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettségekkel összefüggő feladatokat is ellát.

Az osztály létszáma 2025-ben 22 fő volt. A feladatellátás **három szakmai csoport** keretében történik:

– Számviteli csoport
– Költségvetési csoport

– Pénzügyi csoport

Az osztály munkáját egy **jogász** segíti, aki kiemelt szerepet vállal a gazdálkodási szabályzatok aktualizálásában, a jogszabályváltozások nyomon követésében, valamint a különböző szerződések szakmai véleményezésében. Az adminisztratív feladatok ellátását egy **asszisztens** támogatja, aki az osztály működésének koordinációjában is közreműködik, valamint szakmai feladatok is ellát.

Az Önkormányzat, az önkormányzati intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodását érintően a **Magyar Államkincstár pénzügyi szabályszerűségi ellenőrzést végzett.** Az ellenőrzés az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal vonatkozásában **megállapítás nélkül zárult**, amely a Gazdasági osztály munkájának magas színvonalát és a szabályszerű működést igazolja.

2025 decemberében új feladatként jelent meg a **közszolgálatban dolgozók otthontámogatási programjával** kapcsolatos ügyintézés, amelynek jelentős adminisztratív feladatai az osztályon jelentkeztek, ugyanis fenntartói szinten kell koordinálni az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint a tizenhárom intézmény munkavállalói tekintetében felmerülő igénybejelentéseket.

A szervezeti egység működését ugyanakkor jelentős mértékben befolyásolják a nyugdíjazások miatt bekövetkező személyi változások. Az új munkatársak betanítása és a feladatok átszervezése többlet terhet jelent, azonban az osztály továbbra is biztosítja a gazdálkodási feladatok folyamatos ellátását.

Számviteli csoport

A számviteli feladatok ellátása 2025-ben is magas szakmai színvonalon valósult meg, amint azt a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés is igazolt. A Magyar Államkincstár felé fennálló havi, negyedéves és éves adatszolgáltatási kötelezettségek minden szervezet esetében határidőben teljesültek a KGR-K11 rendszeren keresztül.

A csoport munkaterhelését jelentősen növelte a személyi változások kezelése, a kincstári ellenőrzés lebonyolítása, valamint a jogszabályi környezet változásai. A decentralizált számlavezetés 2025. október 1-jei bevezetésével a könyvelt bankszámlák száma jelentősen megnövekedett.

A TOP Plusz programokhoz kapcsolódóan 46 új alszámla könyvelése, valamint a projektmenedzsment bérelszámolása további feladatokat jelent a csoport számára.

Költségvetési csoport

A csoport koordinálja a költségvetés tervezésével, módosításával, az időszaki és éves beszámolókkal, valamint az önkormányzati intézmények gazdálkodásának

finanszírozásával kapcsolatos feladatokat. Emellett ellátja az állami támogatások igénylésével, módosításával és elszámolásával kapcsolatos teendőket, valamint az intézményi adatszolgáltatások felülvizsgálatát.

A 2025. évi költségvetés főösszege 127.889.500.000 Ft volt, amelynek módosítására az év során négy alkalommal került sor.

A költségvetési feladatok ellátása a személyi változások ellenére is zavartalanul és magas szakmai színvonalon történt.

Az otthontámogatási program intézményi koordinációja szintén a csoport közreműködésével valósult meg.

Pénzügyi csoport

A pénzügyi csoport a pénzkezelési, pénzforgalmi, számlázási, számfejtési és adózási feladatok mellett jelentős adatszolgáltatási kötelezettségeket is teljesít. A folyamatos és pontos munkavégzés kiemelt jelentőségű a gazdálkodás szabályszerű működése szempontjából.

A csoportvezető irányításával a feladatellátás stabilan és fennakadás nélkül működik. Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal ÁFA tekintetében havi bevallásra kötelezett. A NAV 2025-ben egy alkalommal folytatott le jogkövetési vizsgálatot 2025. január 1 – 2025. június 30. közötti időszakot érintően, amely során határozatot nem hozott, kötelezettség teljesítését nem írta elő, jogkövetkezményt nem állapított meg.

A fizetési számlavezetési eljárás eredményeként az Önkormányzat számlavezető pénzintézete 2024. január 1-jétől az MBH Bank Nyrt., amely jelenleg 80 bankszámla kezelését végzi (77 darab forint- és 3 devizaszámla, intézmények és nemzetiségi önkormányzatok számláival együtt). Az európai uniós és hazai forrásból megvalósuló projektekhez kapcsolódóan a Magyar Államkincstárnál további elkülönített számlák vezetése szükséges; ezek száma 2025-ben 64 darab forint- és 11 devizaszámla volt.

A TOP Plusz pályázatok nagy száma következtében a pénzügyi csoport feladatai is jelentősen bővültek, különösen az alszámlák kezelése, az utalások lebonyolítása és a számfejtési feladatok tekintetében.

Ellenőrzések és szakmai megfelelés

A szabályszerű működés biztosítása érdekében az osztály tevékenységét folyamatos belső és külső ellenőrzések kísérik.

2025-ben az Ellenőrzési osztály **nyolc belső ellenőrzést** végzett a Gazdasági osztályt érintően, emellett tizennégy külső ellenőrzésre került sor. A vizsgálatokban részt vett

többek között a Magyar Államkincstár és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal.

A lezárt ellenőrzések nem állapítottak meg hiányosságot, bírság vagy pótlék megállapítására nem került sor.

A Gazdasági osztály 2025-ben a jelentős feladatbővülés, a pályázati projektek magas száma, valamint a személyi változások ellenére is biztosította az Önkormányzat és intézményei gazdálkodásának szabályszerű és folyamatos működését.

A munkatársak a megnövekedett szakmai és adminisztratív terhelés mellett is elkötelezetten, egymást segítve végzik feladataikat, amely jelentős mértékben hozzájárul az önkormányzati gazdálkodás stabil és szabályszerű működéséhez.

Főépítészi osztály

A Főépítészi osztály által felügyelt építési és településképi beruházások területén 2025-ben már egy konszolidáltabb, a fenntartható fejlődést előtérbe helyező működés volt jellemző. A megelőző évek válsághelyzeteihez kapcsolódó rendkívüli intézkedések fokozatosan háttérbe szorultak, a hivatali ügymenetek normalizálódtak.

A magyar építészetről szóló, valamint az állami építési beruházások rendjéről szóló törvények ugyan már 2023-ban elfogadásra kerültek, azonban azok teljes körű alkalmazása a 2025-ös évben vált gyakorlattá. Ezzel párhuzamosan 2024 októberében új, a szakmai területet szabályozó kormányrendeletek kerültek elfogadásra, amelyek hatályba léptetése szintén 2025-ben történt meg. A jogszabályi változások keretében az **OTÉK-et felváltotta a TÉKA**, de a településrendezési eszközök vonatkozásában megtartva a korábbi jogszabályi hátteret. Az építéshatósági eljárásokat szabályozó új kormányrendelt lépett hatályba, alapvetően új szabályozási környezetet teremtve a minőségi épített környezet alakítása, valamint nemzeti, kulturális és természeti értékeink védelme terén.

A megváltozott építési és településrendezési jogszabályi környezethez igazodva a város teljes területére vonatkozó **új településterv előkészítése** 2025-ben is folytatódott. A szabályozási terv elfogadása előtt az önkormányzat kiemelt hangsúlyt helyez a szakmailag megalapozott, felelős döntés-előkészítésre. A folyamat az E TÉR rendszerben, elektronikus ügyintézés keretében zajlik.

A **digitális átállás** – a központi intézkedések, valamint a társadalmi elvárások és az ügyfelek egyre tudatosabb elektronikus ügyintézési gyakorlata nyomán – 2025-ben a napi munkavégzés meghatározó részét az online felületekre terelte, érezhetően gyorsítva és hatékonyabbá téve az ügyintézést.

A **településképi véleményezési és településkép bejelentési eljárások** száma a korábbi évekhez hasonlóan alakult, az osztály a feladatokat folyamatosan és eredményesen látta el. Emellett az osztály biztosította a településfejlesztési és településrendezési tervek módosításához kapcsolódó önkormányzati feladatok összehangolt koordinációját, közreműködött a város számára előnyös településrendezési szerződések megkötésében, valamint következetesen érvényesítette a helyi értékvédelmi szempontokat.

A 2025-ös évben a **helyi építési szabályzat** négy rendelettel módosult, hat eljárás keretében, tizenkét beavatkozási területet érintően. Egy területrendezési eljárás is megindításra került az állami főépítésznél, a megyei területrendezési tervbe történő beillesztés érdekében, a Déli Ipari Parkot ellátó nagyközépnyomású gázvezeték, valamint egy új összekötő út megépítésével összefüggésben. Magánerős fejlesztések érdekében négy településrendezési szerződés került megkötésre, a város és a lakosság érdekeit szem előtt tartva, jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőkkel. Ezek közül kiemelkedik a LEGO Manufacturing Kft.-vel kötött megállapodás, amelynek keretében a vállalat a fenntarthatóság jegyében új geotermikus kút létesít, valamint hozzájárul Nyíregyháza város arculatát gazdagító művészeti alkotás elhelyezéséhez is, erősítve az élhető és szerethető városi környezet értékeit.

Az év során összesen tizenkét településrendezési eszköz módosítási eljárás indult meg, továbbá megkezdődött a településkép-védelmi helyi rendelet módosításának előkészítése is.

Jelentősebb településrendezési eszközmódosítási eljárások során a helyi építési szabályzat módosításával lehetővé vált a Déli Ipari Parkhoz kapcsolódó Nagykállói utca menti kerékpárút építése, új összekötő út kialakítása, nagyközépnyomású gázvezeték megépítése, új korszerű útkapcsolatok létesítése az M3-as autópálya és a régi 4-es főút vonatkozásában. Megvalósulhat a Simai-főfolyás mederkorrekciója, csapadékvíz-tározók épülhetnek kapcsolódó vizi műtárgyakkal. A LEGO területén új geotermikus kút létesülhet, valamint a Bujtos városrész övezethatárainak rendezése is megtörtént a városi zöldfelületek fejlesztése érdekében.

A településfejlesztés és településrendezés szakmai koordinátora a városi főépítész, aki egyben az **önkormányzati építész műszaki tervtanács** elnöke is. A 2024–2029-es önkormányzati ciklushoz illeszkedően 2025 őszén újjáalakult a tervtanács, amely az év során három alkalommal ülésezett, összesen tizennégy ügyet véleményezve.

A szakmai konzultációk és **településképi véleményezések** során a városi főépítész számos hasznos szakmai javaslattal segítette a tervezők és beruházók munkáját, elősegítve a településképi érdekek érvényesülését.

Az osztály szervesen közreműködött a várost érintő jelentősebb beruházások előkészítésében és megvalósíthatóságában, amelyek hozzájárulnak egy élhető,

szerethető és megtartó városi környezet kialakításához. A 2024-es év nyarán átadásra került Nyíregyházi Stadion és Szadaidősport Központ, mögött elbontásra kerültek a városképet rontó garázssorok, s megindult egy rendezett közterület és parkolóterület kialakítása kormányzati támogatással. A Déli Ipari Park infrastruktúra-fejlesztéseinek tervezésében és megvalósításában az osztály aktív szerepet vállalt, a munkahelyteremtő és munkahelymegtartó fejlődés mielőbbi elősegítése érdekében.

A **TOP Plusz program** keretében Nyíregyházán 2025-ben több, eltérő célú fejlesztés előkészítése és megvalósítása zajlott. A városi projektek között megtalálhatók voltak a szociális és közösségi beavatkozások, az út- csapadékvízhálózat rekonstrukciók, fejlesztések, zöldinfrastruktúra fejlesztések, valamint a humán szolgáltatások fejlesztését célzó projektek is, amelyek a hátrányos helyzetű csoportok ellátásának javítására, az egészségügyi, gyermekjóléti és közösségi szolgáltatások bővítésére irányulnak. Emellett a TOP Plusz források felhasználásával Nyíregyházán intézményi infrastruktúrát érintő beruházások is előkészítésre kerültek, így többek között önkormányzati óvodák, bölcsődék és köznevelési intézmények korszerűsítése, amelyek hosszú távon a város élhetőségét és a közszolgáltatások minőségét erősítik. A Főépítészi osztály e projektek esetében is közreműködött a tervezési és előkészítési folyamatokban, biztosítva a fejlesztések településrendezési és településképi megfelelőségét.

Az osztály **mindennapi feladatellátása** és az ügyfelekkel való kapcsolattartás 2025-ben döntően elektronikus formában valósult meg. Az ingatlanok beépíthetőségére vonatkozó tájékoztatások mellett az osztály széles körben folytatott le településkép védelmi eljárásokat, úgymint 161 darab településképi bejelentési eljárást és 125 darab településképi véleményezési eljárást Ezek nemcsak lakó- és társasházakat, gazdasági és közösségi épületeket érintettek, hanem többek között szezonális árusító pavilonok, vendéglátóipari teraszok közterületi megjelenésére, valamint csomagautomaták elhelyezésére is kiterjedtek. Az egyszerű bejelentéssel megvalósítható családiházak, két-három lakásos lakóépületek esetében számos szakmai konzultációs eljárás is lefolytatásra került.

A lakossági és beruházói építési kedv a városban a 2025. évben országos tendenciákkal összhangban összességében stagnáló volt, ugyanakkor az év második felében élénkülés volt tapasztalható. Ez elsősorban az új Otthon Start Program – FIX3% családtámogatási intézkedések bevezetésének, valamint a megújult CSOK Plusz támogatás hatásának tudható be.

Az osztály jelentős számú rendeltetésmódosítást igazoló hatósági bizonyítvány kiadási eljárást, családi fogyasztói közösségek gázkedvezményének igényléséhez szükséges jegyzői hatósági bizonyítvány kiadását, valamint építési korlátozások törlésével kapcsolatos eljárásokat is lebonyolított.

A Főépítészi osztály együttműködik más önkormányzati szervezeti egységek – így a Városfejlesztési osztály, a Vagyongazdálkodási osztály és a Hivatali Referatúrák – munkájával, valamint több önkormányzati gazdasági társaság, köztük a NyírVV Városüzemeltető és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft., a Nyíregyházi Városfejlesztési és Ipari Park Nonprofit Kft. és a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. tevékenységével. A várost érintő fejlesztési beruházások előkészítése és megvalósítása során folyamatos szakmai egyeztetések zajlottak, amelyek keretében az osztály következetesen érvényesítette a településrendezési és településképi szempontokat.

A Főépítészi osztály 2025-ben is eredményesen látta el várostervező és városformáló, sokrétű feladatait, rugalmasan reagálva a folyamatosan változó szakmai és jogszabályi kihívásokra. Munkáját a magas szintű szakmai felkészültség, valamint az ügyfélbarát szemlélet és a hatékony ügyintézés iránti elkötelezettség határozta meg.

Városfejlesztési osztály

A Városfejlesztési osztály elnevezésében változás történt az üzemeltetés szó kikerült, tekintettel arra, hogy az osztály tevékenysége fejlesztési feladatokra terjed ki, stratégiai tervezésre, beruházások előkészítésére és nyomon követésére, továbbá a városfejlesztési projektek megvalósításának szakmai támogatására.

Az osztály jelentősebb fejlesztési feladatai a következőek:

- a Nyíregyháza 3317 – Hajdúnánás – Nyíregyháza összekötő út 53+681 km szelvényében (Gyöngy utcai útcsatlakozás) autóbusz öböl pár engedélyes és kiviteli tervdokumentációjának elkészítésére vonatkozó beszerzési eljárás lefolytatására került sor az osztály részéről.

- Nyíregyháza 2024. eleje óta vesz részt az Interreg Danube Region program keretében támogatott CityWalk 2.0 projekt megvalósításában. A projekt célja, hogy szakmai tudást biztosítson a partnerek számára ahhoz, hogy a városok áttérjenek az energiaigényes autóalapú mobilitásról a mobilitás aktív formáira (gyaloglásra, kerékpározásra) és a közösségi közlekedésre. A projekt műszaki koordinálásában volt és van jelentős szerepe az osztálynak.

- A várost érintő fejlesztésekkel összefüggésben az Építési és Közlekedési Minisztériummal (ÉKM) történő szoros együttműködés. Kiemelendő a Déli Ipari Park (DIP) fejlesztésével összefüggő önkormányzati és állami beruházások kapcsán szükséges egyeztetések lefolytatása, véleményezések készítése. (Engedélyezési és Kiviteli tervek: régi 4925. j. ök. út és régi 49146. j. ök. utak burkolatmegerősítése és párhuzamos kerékpárutak tervezése, mint Országos közutas projektek; Déli Ipari Parkot kiszolgáló M3-as autópálya csomópont tervezése; Tanulmánytervek: 4-es

számú főút bevezető szakasz kapacitásbővítő fejlesztése; DIP Északi bekötő út tervezése). A DIP fejlesztéssel összefüggő 113-as számú vasútvonal fejlesztésével és Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetésével; a Simai úti vasút feletti közúti felüljáró építésével és Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetésével; az Északi elkerülő út Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetésével; a Tokaji úti 2x2 sávosítás Kiviteli terv szintű tervezésének folytatásával; a 4. sz. főút (R4) Debrecen-Nyíregyháza közötti szakasz négynyomúsítás Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetésével; valamint a Nyíregyháza, Intermodális Csomópont (IMCS) kiviteli terv szintű tovább tervezésének szükségességével és Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetésével kapcsolatos egyeztetések, levelezések előkészítésében történő szakmai közreműködés. A 100-as számú vasútvonal 160 km/h-s átépítéséhez és korszerűsítéshez kapcsolódó kivitelezési közbeszerzés előkészítésében történő közreműködés, egyeztetéseken való részvétel, segítő támogatás.

- A várost érintő fejlesztésekkel összefüggésben Magyar Közút NZrt.-vel történő szoros együttműködés. Kiemelendő a Stadion utca-Kótaji út-Himes utca-Vasvári Pál utcai körforgalmú csomópont és a Nyíregyháza, Csárda utca – Nagyszállás közötti kerékpározható közút kivitelezésével; valamint a Kossuth utca-Ferenc körút-Sóstói út-Erdő sor úti jelzőlámpás csomópont kapacitásbővítő fejlesztésével és Engedélyezési és Kiviteli szintű terveztetés elindításával kapcsolatos egyeztetések, előkészítésében történő szakmai közreműködés.

- Önkormányzati beruházás keretében megvalósuló Déli Ipari Park fejlesztésével összefüggő műszaki/szakmai feladatok elvégzése. Az I. ütem kivitelezése kapcsán felmerülő észrevételek, problémák kezelése, Tervezői- és Mérnökszervezettel szoros együttműködés keretében. A II.-III. ütem tervezés kapcsán felmerülő észrevételek, problémák kezelése, műszaki tartalom véglegesítésébe történő aktív közreműködés. (tervezés, engedélyeztetés, szakmai kapcsolattartás) A II. ütem kivitelezési közbeszereztetése kapcsán, valamint a Támogatói okiratok és Támogatási szerződések előkészítése során aktív közreműködés, szakmai kapcsolattartás. Nyíregyháza Ipari Park bővítési terület infrastruktúra fejlesztéshez kapcsolódó 2025. tervezés I. és II. ütem Engedélyezési és Kiviteli terv szintű terveztetés előkészítésével kapcsolatos egyeztetések, előkészítésében történő szakmai közreműködés.

- Az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központtal egyeztetések, a Nyíregyháza, Tünde u. – Ipari Park; valamint a Nyíregyháza, Csárda utca - Nagyszállás közötti kerékpározható közutak terveztetésben.

- A 100-as számú vasútvonal 35+42,13 hm és a 118-as számú vasútvonal 45+73,85 hm szelvényében megépített Nyíregyháza-Nyírszőlős közötti kerékpárút vasúti átvezetése és sorompó berendezés tartozékainak üzemeltetése tárgyban kötött megállapodás lejáratával összefüggő elszámolás, és átadás-átvétel előkészítésében történő aktív részvétel, közreműködés.

- Folyamatos a korábbi években lezárult pályázatokhoz kapcsolódó nyomon követési, fenntartási jelentési kötelezettségek teljesítése.

- TOP Plusz „Fenntartható városfejlesztés" című pályázatokkal kapcsolatos szakmai háttérmunka, szakmai dokumentációk elkészítése (út, csapadékcsatorna, intézmény fejlesztés)

- Románia-Magyarország Interreg pályázat keretében megvalósuló szolgáltató központ építésével összefüggő műszaki koordinálás, menedzselés

- Traffiboxok telepítése a város két területén Nagykörút Móricz Zsigmond utcán és a régi 4-es főút mellett.

- A 2020. évben bevezetésre került új helyi autóbusz-hálózat és menetrend 2025. évben történő többszöri finomhangolása, az utazóközönség és a nagyfoglalkoztatók észrevételei alapján.

- NYMJV Önkormányzata kialakított egy újabb kutyafuttató parkot a Jósaváros terület a Tas utcán.

- az osztály a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel napi szintű kapcsolatot tart, a beérkező közvilágítási hálózattal kapcsolatos lakossági hibabejelentések miatt.

- Zöldfelület rendezési feladatok, fakivágási engedélyek kiadása folyamatosan zajlik. Elkészült a Sirály-réten tervezett erdősítéskivitelezési tervdokumentációja, illetve a kivitelezéssel kapcsolatos szerződések is megkötésre kerültek. A TOP Plusz pályázat keretében 8 darab közhasználatú zöldfelület fejlesztési tervdokumentáció készült el.

- Nyíregyháza város közhasználatú zöldfelületeinek használatáról, védelméről és fenntartásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata megkezdődött törekedve a felsőbb jogszabályokkal történő összhang megteremtésére. A helyi védett értékekről szóló közgyűlési rendelet felülvizsgálata szintén folyamatban van a védett fák és fasorok hatékony védelmének biztosítása érdekében. Minősített faápoló és favizsgáló szakmérnökök által megtörtént a jelenleg védett fák és fasorok teljeskörű vizsgálata és az ehhez kapcsolódó kezelési tervek, melyek a későbbiekben a rendelet mellékletét képezik majd.

- Nyíregyháza a nagyvárosi kategóriában a Virágos Magyarország pályázatán 2024-ben díjat kapott, ezért 2025-ben indult az Entente Florale nemzetközi versenyen. Az elismert szakemberekből álló zsűri június 28.-án látogatott városunkba, hogy értékelje a fenntarthatóság terén tett erőfeszítéseket, a zöldfelületeket érintő fejlesztéseket és a környezeti nevelés előmozdítására szervezett programokat. A szeptemberi díjátadó rendezvényen a város ezüst minősítést szerzett, illetve elnyerte

a World Urban Parks- EFE Green Space Award különdíját is, amelyet a magas színvonalon fejlesztett és fenntartott városi zöldfelületekért ítélt oda a zsűri.

- A PopUp Urban Spaces nemzetközi projektben való aktív közreműködés. A projekt a fenntartható közösségi közlekedés elősegítését célozza az utazási szokások megváltoztatásával a taktikai urbanizmus és a helyteremtő megoldások alkalmazásával.

- Az osztályt a városi ivóvíz- és szennyvíz hálózatra történő utólagos rácsatlakozással, a korábban létesített közművek után még fennálló közműfejlesztési hozzájárulásokkal kapcsolatos feladatok ellátása. A tavalyi év során több mint 364 darab hozzájárulás kiadása történt meg.

- A Település soros adatszolgáltatási (TS ONLINE) rendszerébe történő adatok rögzítése, mely adatok megkérése az Igazgatási Osztálytól (adatok a házi szennyvíztisztító berendezésekre kiadott engedélyekről), a Kormányhivataltól (adatok a szennyvíztisztítóval rendelkező közintézmények vagy turisztikai létesítmények/szállodák), a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft-től (adatok a nem közművel összegyűjtött szennyvíz szállításról) és a NYÍRSÉGVÍZ Zrt.-től (adatok a megépült csatornahálózatra még rá nem kötött ingatlanokról) történik. Adatszolgáltatási kötelezettség az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I.12.) Korm. rendelet alapján a marginalizált csoportokkal kapcsolatban.

- a víziközmű-szolgáltató által készített gördülő fejlesztési terv alapján véleményezés céljából tájékoztató anyag készítése a közgyűlési bizottságok részére a Vagyongazdálkodási Osztállyal közösen

- Környezetvédelmi feladatok ellátása kapcsán ellátja a helyi jelentőségű természeti értékek védelmével kapcsolatos szakmai feladatokat, közreműködik a telelpülésrendezési és településfejlesztési tervek környezetvédelmi előkészítésében.

- Az önkormányzati környezetvédelmi feladatok keretében az osztály a települési környezetvédelmi program mentén folyamatosan együttműködött a szakirányú hatóságokkal, más önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel, figyelemmel kísérte a környezet és a levegő állapotát, továbbá részt vett a Szmogriadó Bizottság munkájában is. Ezen kívül közreműködött valamennyi környezetvédelmi témájú, köztük a szilárdhulladék szállítási, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéssel és a levegőtisztasággal kapcsolatos ügyek intézésében.

- A Közgyűlés Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága titkári feladatainak ellátása. A tavalyi év során 175 alkalommal hozott bizottsági döntést.

- Csapadékvízelvezetéssel kapcsolatos feladatok közül a TOP Plusz pályázat előkészítési fázisában szerepel a Kertvárosi csatorna, Szőlő út, Egres – Csobolyó utca,

Törzs utca, Csalóközi csatorna, Dohány utca (Kossuth utca), mely tervcsomagok kidolgozásával kapcsolatos előkészítő feladatokat végeztük el.

- Befejeződött az INTERREG HUSK-2302 azonosítószámú, „Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítása Kassán és Nyíregyházán" című támogatás keretében épülő Kossuth utca – Sarkantyú utcai kereszteződés melletti záportározó blokk kivitelezése.

- Elkészült az Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv, amely egyike a városi csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatos alapdokumentációknak.

Az osztály munkája szorosan összefügg más osztályok munkájával, mint például a Pályázatok és projektmenedzsment referatúrával, a Főépítészi osztállyal, a Vagyongazdálkodási osztállyal és a Gazdasági osztállyal, illetve gazdasági társaságokkal így a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt.-vel, Nyíregyházi Városfejlesztési és Ipari Park Nonprofit Kft.-vel. Feladat ellátása szerteágazó, a pályázatok „háttérmunkájának" ellátásától, az infrastruktúra fejlesztésektől a zöldfelület rendezésig.

Vagyongazdálkodási osztály

A Vagyongazdálkodási osztály tevékenysége összetett és rendkívül sokrétű, újszerű megoldást és nagy odafigyelést igénylő feladatok rendszere.

2025-ben is jelentős feladatmennyiséget eredményezett a városszerte épülő **utakhoz szükséges területek (jelzáloggal, végrehajtással terhelt, ismeretlen vagy elhunyt tulajdonossal érintett, tulajdonos részéről tanúsított ellenállással érintett ingatlanok) önkormányzati tulajdonba kerülése.** A területszerzéseket többnyire tárgyalásos úton kisajátítást helyettesítő adásvétellel, kisajátítási vagy lejegyzési eljárás megindítása iránti kérelmek Kormányhivatalhoz történő benyújtásával intézte az osztály.

Útszabályozással érintett ingatlanokon lévő városképi szempontból zavaró építmények lebontására került sor az Orosi úton, a Vértanúk útján, illetve mindemellett rossz műszaki állapotú épületek kerültek lebontásra a telekértékesítés elősegítése érdekében (Móricz Zs. u., Eötvös u., Venyige u.).

A Városi Stadion 2024. évi átadását követően múlt évben a Stadion melletti területen a mai követelményeknek megfelelő parkoló kialakítása érdekében 114 db garázsfelépítmény és hozzá tartozó földterület tulajdonjogának megszerzésére irányuló adásvételi szerződés megkötésére került sor összesen 780.397.220,- Ft értékben.

A Vagyongazdálkodási osztályon folyó munka másik nagy horderejű területe, a műszaki **feladatok végzése. 2025-ben az előző évekhez hasonló ütemben és nagyságrendben az Önkormányzat tulajdonában álló intézményi épületek tervszerű karbantartása, felújítása mellett az üzemelést gátló meghibásodások ütemezett javításai kerültek elvégzésre**.

A 2025-ös évben 23 óvodában, 10 bölcsődében, 7 db egészségügyi alapellátási intézményben, a Könyvtárban, a Polgármesteri Hivatalban, a szakszervezeti üdülőben Miskolctapolcán, a VMKK-ban és telephelyein, a Kállay-házban, a Városi Lőtéren a Hősök tere 2.sz és 3. sz-ú műemlék épületeken történtek felújítási munkálatok különböző mértékben, nagyságrendben - mint pld. belső fal- és padlóburkolatok cseréje, redőnyök javítási munkái, szúnyogháló elhelyezése, óvodai utcafronti és belső kerítés rekonstrukciója, felújítása, mázolása, balesetveszélyes járda javítása, tálalókonyha felújításának munkái, szennyvíz- és csapadékvízvezeték rendszerek felújítása, ill. csőtörések megszüntetése, elavult, balesetveszélyes udvari játszóeszközök javítása, homlokzat felújítás és javítás, kisebb elektromos javítási, szerelési, pótlási munkák. Több intézményben szükség volt az udvaron lévő fák lombkoronájának alakítására, illetve fák kivágására balesetveszély miatt. Az Önkormányzat intézményeiben lapostető és ereszcsatornák tisztítása, karbantartása, valamint napelemek takarítási munkái valósultak meg. Eszközbeszerzésre 3 óvodában, 1 bölcsődében, a Kék Szirom Lakóotthonban, valamint a polgármesteri hivatalban került sor, mint pld. klímák felszerelése, beépített bútorzat cseréje.

A fentieken túl pályázatokkal kapcsolatos műszaki-szakmai előkészítő-támogató tevékenységeket, valamint a Szociális és köznevelési osztállyal közreműködésben a 2020. évben megkötött „KÖZÉTKEZTETÉSI VÁLLAKOZÁSI SZERZŐDÉS" végrehajtásának vonatkozásában szintén elsősorban műszaki szakértői munkát végzett az osztály.

A Vagyongazdálkodási osztály a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal közlésére folyamatosan gondoskodik az **illegális szemételhelyezések eltávolításában.**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő **bel- és külterületi** földterületek vonatkozásában kizárólag mezőgazdasági hasznosításra, egynyári növényzet telepítése céljából keletkező **haszonbérleti szerződések lejártának ellenőrzését (hosszabbítás, illetve új szerződéskötés), valamint a haszonbérleti díjak befizetésének kontrollját** a Gazdasági osztállyal együttműködve szintén folyamatosan ellátta. Belterületi ingatlanra vonatkozó haszonbérleti szerződések száma összesen 81 db, míg külterületi ingatlanra vonatkozó haszonbérleti szerződések száma összesen 59 db. A 2025-ös évben 21 db új szerződéskötésre, 9 db hosszabbításra, és 3 db közös megegyezéssel történő megszüntetésre került sor. A bérelt területetek nagysága belterületen 68 548 m^2, 61 db helyrajzi szám érintésével. A bérelt külterületi területek

nagysága 4 341 200 m^2, 149 db helyrajzi szám érintésével. 2 esetben került sor magánerős ivóvízvezeték építésének átvételére, 1 esetben pedig szennyvízvezeték átvételére.

Gazdasági és Jogi Bizottsági ülésre 46 alkalommal került sor. Az ülések szervezését, titkári feladatainak ellátását biztosította az osztály.

A társosztályokkal közösen együttműködve NYMJV Önkormányzata képviseletében az önkormányzati ingatlanok vonatkozásában **tulajdonosi hozzájárulások elkészítését is folyamatosan végezte.** A 2025-ös évben az ipari park fejlesztéséhez kapcsolódóan 31 db tulajdonosi hozzájárulás, egyéb témákban 173 db tulajdonosi hozzájárulás kiadására került sor.

A **területhasználati engedélyek elkészítése**, kiadása szintén az osztály feladatai közé tartozik. Átlagosan évente 28-30 megkeresés érkezik a Kossuth tér - Kossuth szobor és Polgármesteri Hivatal közötti – területre.

- Az osztályon történik Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok **ingatlanvagyon-kataszteri nyilvántartásának folyamatos vezetése, ingatlanokat érintő változások rögzítése**, a Földhivatal által megküldött határozatok, az intézmények és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok által megküldött, vagyonkezelésbe adott ingatlanokat érintő kimutatások alapján. A társosztályok által megküldött beruházások, felújítások, ingatlanok megszerzésének, eladásának felvezetését, kivezetését is elvégezte az analitikus nyilvántartással való egyezőség biztosításának érdekében. Az osztály a társosztályok és az ügyintézők részére lekérte az Elektronikus Ingatlan-Nyilvántartásból (Földhivatali Információs Rendszer) a tulajdoni lap másolatokat.

- A Vagyongazdálkodási osztály feladatai közé tartozik továbbá az önkormányzat tulajdonát képező **nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosít**ása is. Az üzlethelyiségekből 7 alkalommal kiírt pályázati eljárás során 7 db ingatlan kiadására került sor, 10 db szerződés meghosszabbítása mellett. Ezenkívül 1 db haszonkölcsönszerződés megkötésére került sor. A nem lakás célú ingatlanok tekintetében 2025. évben 4500 db közüzemi számla érkezett az osztályra.

Az osztályt érintő **kintlévőségek kezelése során - együttműködve a Gazdasági osztállyal- folyamatos volt a rendezetlen vevő állomány felügyelete. Igazoltan behajthatatlan követelések kivezetésre kerültek a könyvekből.** 2021-ben bevezetésre került az osztály gyakorlatában az előzetes fedezet igazolás ellenőrzése, ami azóta is jó gyakorlatként megmaradt az ügymenetben.

A Vagyongazdálkodási osztály végzi az **Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok tulajdonosi joggyakorlásához szükséges feladatok előkészítését.** 15 gazdasági

társaság van jelenleg az Önkormányzat rész, illetve 100 %-os tulajdonában. A gazdasági társaságok kontrollja, a mindennapi feladatvégzés tulajdonosi támogatása rendkívül szerteágazó és nagyon nagy felkészültséget igénylő komplex feladat. Természetesen a gazdasági társaságok menedzsmentjeivel kialakult együttműködés biztosítja a tulajdonosi döntések megfelelő szakmai előkészítését. A Vagyongazdálkodási osztály az előző évek jó gyakorlatához hasonlóan 2025-ben is bekérte a társaságok előzetes üzleti terveit, részt vett a 2025. évi költségvetési rendelet és a költségvetési rendelet módosításainak előkészítésében. A társaságok 2025. évi üzleti terveit és 2024. évi beszámolóit a tulajdonosi döntésekhez áttekintette, a beküldött anyagokhoz elkészítette a kapcsolódó bizottsági előterjesztéseket, polgármesteri határozatokat. A gazdasági társaságok féléves, illetve harmadik negyedéves gazdasági adatszolgáltatásain keresztül működő vezetői információs rendszer biztosította az elfogadott tervek időarányos teljesítésének figyelemmel kísérését, a társaságok aktuális helyzetének, problémáinak kezelését. Azon gazdasági társaságoknál, ahol indokolt volt kezdeményezte az önkormányzat költségvetésének módosítását, az esetlegesen keletkező többletforrások visszafizetését, a társaságokkal kötött szerződések ilyen irányú módosítását, a lehető leghatékonyabb költséggazdálkodás érdekében. Előkészítette azon döntéseket, melyeket a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok esetén a polgármester gyakorol. 2025. évben 54 db ilyen polgármesteri határozatot készített elő az osztály. Közreműködött a NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft. végelszámolással történő megszüntetésében, az MTMI Központ üzemeltetésből történő visszavételében, az újonnan megépült városi stadion üzemeltető váltásában.

Szociális és köznevelési osztály

A Szociális és köznevelési osztály feladatköre sokrétű; a szociális rászorultságtól függő és független ellátások mellett a szociális, gyermekjóléti, köznevelési és egészségügyi szolgáltatások rendszerének és különböző önkormányzati fórumoknak a működtetése, projektekben való közreműködés, irányítás tartozik a feladatkörébe az informatikai, gazdasági, illetve egyéb feladatok mellett.

Az önkormányzati közigazgatási hatósági ügyintézés keretében történik a pénzbeli és természetbeni szociális támogatás iránti kérelmek elbírálása, egyes esetekben felülvizsgálata közel **20 különböző támogatás-típus** esetén. A támogatások rendeleti úton történő szabályozásának előkészítését, a közgyűlés elé történő terjesztését, a rendelet hatályba lépését követően a társszervezetek, intézmények tájékoztatását, az ügyleírások, a formanyomtatványok és az iratsablonok átírását, az elektronikus úton történő kapcsolattartás elősegítése céljából a kérelmezőlapok kormányzati és helyi weboldalon történő megjelenítését 2025-ben is elvégezte az osztály.

A helyi rendeletek módosítására vonatkozóan 5 db előterjesztést készített az osztály. Ezen kívül az elmúlt évben az osztály további tevékenységéhez kapcsolódóan további 37 db közgyűlési előterjesztés született az osztály munkája révén.

Az államigazgatási közigazgatási hatósági ügyintézés keretében **a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, valamint a hozzá kapcsolódó hátrányos halmozottan hátrányos helyzetre való jogosultságok megállapítása** zökkenőmentesen történt. A jogosultsághoz kapcsolódó alap (6.000 Ft/fő) és emelt összegű (6.500 Ft/fő) pénzbeli támogatás két alkalommal - augusztus (674 fő) és november (759 fő) hónapban- történő kifizetése szintén megtörtént.

Az Önkormányzat az elmúlt évben is biztosította a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek- közel 400 fő részére az ingyenes étkezést az őszi, téli és tavaszi szünet valamennyi munkanapján és a nyári szünetben. Az ellátás lebonyolításában az osztály koordinálta a folyamatot, együttműködésben a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központtal, valamint az étkeztetést biztosító szolgáltatóval.

Univerzális ellátások közül Nyíregyházán 324 újszülött részesült 2025. évben kelengyetámogatásban összesen 6.180.000.-Ft. összegben és a korábbi évek gyakorlatának megfelelően 4021 fő kisiskolás számára tanszertámogatást is biztosított az Önkormányzat 2025. évben összesen 12.168.000.-Ft. értékben.

A Nyíregyházán letelepedni kívánó szakképzett fiatalok helyben maradásának elősegítése érdekében **első lakáshoz jutók támogatás** igénybevételére van lehetőség, amely vonatkozásában 2025. évben összesen 9 családot támogatott az Önkormányzat, összességében 4.050.000.- Ft értékben.

Évek óta csatlakozik az Önkormányzat a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz,** amellyel havi rendszerességgel ösztöndíjjal támogatja a felsőoktatásban résztvevő hallgatókat, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő tanulókat, ennek keretében a tavalyi évben 57 fő összesen.

Az Önkormányzat 2025 évben is biztosította a helyi rendeletben szabályozott célcsoport számára a **karácsonyi támogatást**, amelynek bonyolítását és megszervezését az osztály végezte. A csomagok kézbesítése 2025. november 3. és december 10. között történt meg a jogosultak részére, az át nem vett csomagok munkatársak általi helyben történő kiosztására a Hivatal épületében 2025. december 16. napjától 2026. január 9.-ig került sor. A karácsonyi támogatást összesen 23.869 fő jogosult vette át, a nyújtott támogatás összértéke – a szállítással és járulékos költségekkel együtt – összesen 125.279.022- Ft volt.

Az osztály jegyzői hatáskörben 2020. január 01. napjától **családvédelmi koordinációért felelős szervként** feladatot lát el, a jegyzőt a hozzátartozók közötti erőszak kezelésében elsősorban koordinációs és jelzőrendszeri feladatokkal ruházta fel a jogszabály. A jelzések száma folyamatos emelkedést mutat, 2025. évben a jelzések esetszáma jelentősen megnövekedett, mivel 2024. szeptemberétől a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősül. Emellett a jegyző feladata a **családi jogállás rendezésével** kapcsolatos ügyek intézése is, így például az apa adata nélkül anyakönyvezett gyermekek családi jogállásának rendezése, gyámnevezés, képzelt apa és anya megállapítása.

A hatósági ügyintézéshez - jövedelem- és vagyonvizsgálaton, helyszíni ellenőrzéseken túlmenően -szorosan kapcsolódik a különböző informatikai rendszerek használata. Az **elektronikus ügyintézést** egyre szélesebb körben használó ügyfelek révén az ügyintézés folyamata felgyorsult. A digitalizáció megteremtése eredményeként a kimenő dokumentumok expediálása is növelte az osztály feladatait. A munkatársak az elmúlt évben is folyamatosan láttak el ügyfélszolgálati tevékenységet, célirányos segítséget nyújtottak a hozzájuk forduló állampolgároknak.

2025. évben régóta várt **energetikai korszerűsítés** (nyílászárók cseréje és szigetelés) történt a Szociális és köznevelési osztály területén, melynek megvalósulása nagymértékben növeli a munkatársak komfortérzetét. A felújítás logisztikai szervezést igényelt – 3 hétig más helyszínen történő munkavégzés -annak érdekében, hogy az osztály ezen időszak alatt is zökkenőmentesen végezze munkáját.

A korábbi éveknek megfelelően az **esélyegyenlőségi képzést** „A pszichotikus betegséggel küzdő emberek a mindennapi ügyintézésben" témában a Szociális és köznevelési osztály 2025. évben is megrendezte a Hivatal dolgozói (61 fő) számára.

A munkáltató és a foglalkoztatottak képviseletében eljáró szakszervezet (Ebktv. 63. § (4) bekezdése) **Esélyegyenlőségi Tervet** fogadott el Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselők és közszolgálati ügykezelők és a munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló egyenlő bánásmódhoz való jogát elismerve a hatékony jogvédelem biztosítása érdekében. Az Esélyegyenlőségi Terv 2025. november 30. napjáig volt érvényes, viszont Önkormányzatunk több pályázat kapcsán is hivatkozik ezen dokumentum meglétére, így annak felülvizsgálata és újabb 2 évre történő elfogadása valósult meg a Szociális és köznevelési osztály közreműködésével.

Az **éves ellenőrzési jelentéshez** 2025. évben is megvalósult adatszolgáltatás a 2024. évben teljesített vezetői ellenőrzésekről, külső szervek által végzett ellenőrzések nyilvántartásáról; továbbá az ellenőrzési nyomvonal, kockázatelemzés és kapcsolódó dokumentumok felülvizsgálata is megtörtént. A belső ellenőrzések kapcsán – több tárgykörben - folyamatos együttműködés volt jellemző a Társosztállyal.

Az osztály 2025. évben is ellátta az Önkormányzat által fenntartott, összesen 8 db szociális, gyermekjóléti, köznevelési és egészségügyi profilú, valamint ezek gazdálkodását végző intézmény fenntartói kontrollját működésük folyamatos felügyeletét, támogatását.

Az osztály dolgozói az év folyamán ellátták a fenti intézmények fenntartói szintű **helyszíni szakmai ellenőrzési feladatait**, amelyek eredményeképpen összesen 17 alkalommal került sor az intézményi működés és feladatellátás több napos, célzott helyszíni ellenőrzésére.

Az intézményi ellátást érintette három intézmény esetében a **magasabb vezetői pályázat meghirdetése.** A Búzaszem Nyugati Óvoda, a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény, valamint a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ magasabb vezetői megbízására kiírt pályázati eljárás előkészítését és lebonyolítását az osztály végezte.

Az előző évekhez hasonlóan az osztály közreműködött az Önkormányzat által fenntartott szociális, köznevelési és egészségügyi intézmények mindennapi működéséhez, és az általuk biztosított ellátások folyamatosságához szükséges különböző **beszerzési eljárások** bonyolításában.

Az osztály a város területén lévő önkormányzati fenntartású óvodák, illetve általános- és középiskolák vonatkozásában továbbra is ellátja a **közétkeztetési feladatok koordinálását.** A partnerekkel a tárgyalások egész évben folyamatosak voltak, amely komoly előkészületi munkálatokat, és jelentős többletfeladatot eredményezett.

Az osztály dolgozói aktívan részt vettek az **ESZA típusú pályázatokkal** kapcsolatos előkészítő anyagok kidolgozásában, az azokhoz szükséges dokumentációk, részanyagok elkészítésében, projektegyeztetéseken. Jelenleg az osztály 9 munkatársa közvetlenül vesz részt Önkormányzat által megvalósításra kerülő projektekben, azaz a napi alapfeladatain felül az egyes projektmenedzsmentek tagjaként, vagy adott esetben teljesen önállóan látnak el feladatot.

Az osztály dolgozói végzik ezen felül egy 5 külföldi ország projektpartnereivel közös **Erasmus+ típusú nemzetközi projekt** bonyolítását is, amelyben a rendszeres online egyeztetések mellett több alkalommal személyes partnertalálkozókra is sor került, többek között Nyíregyházán is. Az osztály emellett több olyan pályázatot is készít, amely a különböző **önkormányzati célkitűzéseket** szolgálja, így pl. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum pályázata, Access City pályázat stb.

Az osztály a korábbi évekhez hasonlóan szervezői, koordinálói feladatokat látott el a **családbarát önkormányzati programok** megvalósításában, amelynek keretein belül 2025. júniusában összesen 5 munkanapon szervezett különböző színes gyerekprogramokat a hivatali munkatársak gyermekei részére. Munkatársaink aktívan

részt vesznek a családbarát kezdeményezések megvalósításában, így például a nyári gyermekfelügyelet és közösségi programok lebonyolításában. A megvalósított programok eredményeképpen az Önkormányzat ismételten elnyerte a **Családbarát Munkahely** címet.

A **Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok Program** felhívására az osztály pályázatot készített és nyújtott be. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata – a „Meséld el nekem – Élettörténetek Nyíregyházán" pályázatával – az önkormányzati innovációk kategóriában különdíjat nyert.

Humanitárius segítségnyújtás keretében 2025. július 7. és 12. között 48 fős csoport (40 gyermek és 8 felnőtt, 5 éjszakára) érkezett Ivano-Frankivszk és Ungvár városából **táboroztatás céljából**. Az egy hét alatt színes és tartalmas programkínálatot állított össze és koordinálta a Szociális és köznevelési osztály, annak érdekében, hogy a gyerekek kikapcsolódjanak.

Az osztály munkatársai 2025. évben is ellátták az Idősügyi Tanács, a Köznevelési Tanács, az Ifjúsági Kerekasztal, valamint a Kábítószeregyeztető Fórum üléseinek szervezési, koordinálási, támogatói feladatait, valamint a Nyíregyházi Tankerületi Tanács Antiszegregációs munkacsoportjának munkájában is részt vesz.

Az osztály több **pályázati program lebonyolítását** hajtotta végre: az Ifjúsági Alap vonatkozásában 9 civil szervezettel szorosan együttműködve, a Szociális, Egészségügyi és Sport Alap vonatkozásában pedig 103 civil szervezet részesült támogatásban.

Mindezen feladatok mellett az osztály közreműködik az intézményi költségvetésének tervezésében, az az intézmények életével és mindennapos működésével kapcsolatos jogszabályi változások felügyeletében, koordinálásában. Folyamatos a szakmai anyagok összeállítása vezetők, sajtó felé, az osztály munkatársai szervezik az alpolgármesteri és polgármesteri fogadóórát, Szépkorúak köszöntését, 2 bizottság esetében a titkári feladatok ellátását.

Kulturális és sport osztály

Szakmai szempontból különös figyelmet fordít az önkormányzat fenntartásában működő kulturális-, közművelődési és közgyűjteményi intézmények munkájára a feladatellátáshoz szükséges feltételrendszer megvalósulására.

A Kulturális és sport osztály aktívan részt vett az Önkormányzat **kulturális témájú pályázatainak** szakmai előkészítésében, és elkészítette a szükséges szakmai anyagokat. Az osztály feladatai között szerepel a Nyíregyházán megvalósuló **kulturális programok és rendezvények koordinálása,** a **városi rendezvények, társadalmi ünnepek és megemlékezések megszervezése és a városi nagyrendezvények lebonyolítása**. Ennek megfelelően a 2025. évben is az osztály szervezésében valósultak meg az állami és

nemzeti ünnepek, városi megemlékezések, rendezvények és kiemelkedő nagyrendezvények Nyíregyházán. A tavalyi évben a kulturális és szórakoztató programok, rendezvények nagy számú érdeklődő közönség részvételével valósultak meg. A térség kulturális vonzereje mellett a színes programkínálat is nagymértékben hozzájárulhat a városunkban és térségünkben megtalálható turisztikai attrakciók növekvő látogatottságához.

Az osztály lebonyolította a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatások keretében kiírt **Kulturális és Civil Alap pályáztatását**.

A Kulturális és sport osztály koordinálja a **Nyíregyházi Települési Értéktár** munkáját. 2025. évben 7 nemzeti értékkel lett gazdagabb a Nyíregyházi Települési Értéktár. A Nyíregyházi Települési Értéktárba megalakulása óta 87 nemzeti érték került felvételre kulturális örökség, egészség és életmód, épített környezet, természeti környezet, sport, ipari és műszaki megoldások, valamint turizmus és vendéglátás szakterületenkénti kategóriában. A Nyíregyházi Települési Értéktár Bizottság 2025. október hónapban rajzpályázatot hirdetett „Nyíregyháza értékei képekben" címmel, melyen egyéni alkotók vehetnek részt. A pályázat célja a Nyíregyházi Települési Értéktárba felvett nemzeti értékek népszerűsítése.

A **nemzetközi vonatkozású feladatok** 2025-ben is szorosan kapcsolódtak az Önkormányzat általános célkitűzéseihez. A külügyi területen végzett munka azzal a céllal valósult meg, hogy proaktív módon szervezze, Nyíregyháza testvér- és partnervárosi, ezen belül is kiemelten a szomszédos országokkal való együttműködését, hozzájáruljon a gazdasági, kulturális, és idegenforgalmi kapcsolatok élénkítéséhez.

Partnereink számos programra, eseményre fogadták el meghívásunkat, és városunk is képviseltette magát külföldi rendezvényeken.

A Városnapokon, a **Vidor Fesztivál** keretében szervezett 5. Nyíregyházi Futófesztiválon, illetve a Tirpák Fesztiválon 12 különböző testvér-és partnervárosunk delegációja vett részt. A küldöttségek jellemzően magas rangú képviselőkkel érkeztek Nyíregyházára.

Önkormányzatunk, ápolva **kétoldalú kapcsolatait**, részt vett Eperjes Ünnepi Közgyűlésén, a rzeszowi "EKOGALA" Gasztrokiállításon, Beregszász "Őszi Beregszász" c. rendezvényén, "Bielsko-Biala, Nagykapos és Szatmárnémeti Városnapjain és a Nagybányai Gesztenyefesztiválon. Számos esetben a hivatalos delegáció mellett turisztikai, valamint helyi kistermelők is képviselték Nyíregyházát.

A tavalyi év kiemelt **városdiplomáciai eseményei** közé tartoznak a testvérvárosi évfordulók ünnepségei Iserlohn és Szatmárnémeti városokkal.

Külügyi-kulturális területen, művészeti kiállítások kerültek megrendezésre nyíregyházi, szatmárnémeti és iserlohni alkotók alkotásaiból, a németországi Gymnasium an der

Stenner oktatási intézményben, a Szatmárnémeti Iparos Otthonban és a Váci Mihály Kulturális Központban.

Az Ukrajnában zajló háború okozta tragikus események kapcsán Önkormányzatunk az elmúlt évben is biztosította szolidaritásáról az ukrajnai testvér-, és partnervárosokat. **Testvérvárosi kapcsolataink- és humanitárius segítségnyújtás** keretében, az Nyíregyháza nyári táboroztatást biztosított egy 40 fős, Ivano-Frankivszkból és Ungvárról érkező gyermekcsoportnak és kísérőiknek.

A nyíregyházi köznevelési intézmények nemzetközi kapcsolatainak és EU-s programjainak támogatására 2025-ban is pályázati felhívás meghirdetésére került sor. Ennek keretében, a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság 70/2025. (V.14.) számú határozata értelmében 8 db pályázatot támogatott, összesen 1.200. 000 Ft értékben.

A fentieken túl, a külügyi feladatok közé tartozott 2025-ben is a **városdiplomáciai delegációik fogadása,** a városunkba érkező diplomáciai külképviseletek, nemzetközi intézmények tagjainak vendéglátása és programjuk szervezése. Az elmúlt évben diplomáciai látogatást tettek városunkban: Ukrajna, Laosz, Törökország és Belgium Nagykövetei.

Sport területén 2025-ben kiemelt feladat volt a 2025-2029. közötti évekre vonatkozó **városi sportkoncepció megalkotása**, és annak megfelelően a sportrendelet módosítása. A koncepció minél szélesebb körű társadalmi egyeztetése érdekében **Városi Sport Fórum**, majd négy további szakmai fórum került megtartásra.

A sport célfeladatok terhére 7 pályázati eljárás keretében több mint száznegyven működési és rendezvénytámogatás, valamint közel harminc sportoló direkt támogatása valósult meg az osztály teljeskörű koordinálásában.

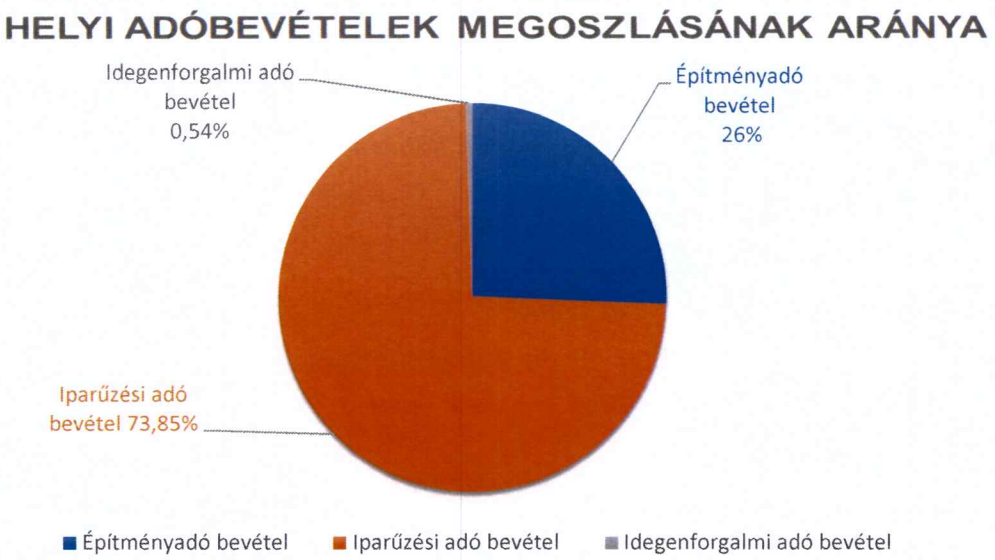
A helyi sportszervezetek munkáját segítve, az osztály folyamatosan kapcsolatot tartott az iskolai- és diáksport szervezetekkel, utánpótlás-nevelés és élsport terén aktív egyesületekkel, sportvállalkozásokkal.

Gazdag volt a 2025. évi **városi sportrendezvény** naptár. Civil szervezetekkel együttműködve kiemelt rendezvényként nagy sikerrel valósult meg a U19 Ifjúsági Világ Kupa Nemzetközi Kerékpárverseny, az V. Nyíregyházi Futófesztivál, a Csillagfutás, a Bringa Piknik és az Extreme Trail Weekend. Saját hatáskörben került megrendezésre a Városi Sportgála, a BringaVáros és az Önkormányzati Sportnap, továbbá a Sportcentrummal szervezve a Fitt-Város, a Szépkorúak Sporttalálkozója és a Streetball. Egész évben zajlott a Mozdulj Nyíregyháza! programsorozat, mely új helyszínekkel és fitteseményekkel kiegészülve a város 34 pontján heti 60-nál több foglalkozás keretében biztosította a nyíregyháziak számára a mozgás lehetőségét.

Adóosztály

Az osztály elsődleges feladata a Nyíregyháza illetékességi területén bevezetetett helyi adókkal (iparűzési adóval, építményadóval, idegenforgalmi adóval), talajterhelési díjjal, desztillálóberendezés tulajdonjogával és változásával kapcsolatos bejelentéssel, termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni adóval, valamint a 2020. december 31-ig terjedő időszakot érintő gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatok ellátása, és ez által a város költségvetésében előirányzott adóbevételek teljesítése.

Az Adóosztály létszáma 2025. évben 41 fő, továbbra is 6 csoportra tagozódva látta el feladatait. Az osztály a Polgármesteri Hivatal egyik legnagyobb létszámú és legnagyobb ügyiratforgalmat lebonyolító szervezeti egysége.



Továbbra is jelentős többletmunkával járt az adózói törzsadatok naprakész vezetése, amelyek közül a NAV-on keresztül érkezett 36.806 db bejelentkezés, valamint OHP felületen 924 db változás- bejelentés ellenőrzése és feldolgozása adta a legtöbb munkát.

Az osztály jelenleg papír alapon és elektronikusan is fogad be bevallást, bejelentést három csatornán keresztül: a NAV-tól, az OHP Portálon keresztül és E-papíron is érkeznek a nyomtatványok, beadványok. Mindezek iktatása, érkeztetése és feldolgozása eltérő munkafolyamatokban, akár manuális beavatkozással is zajlik. Bár sok adat automatikusan betöltődik a rendszerbe, de az automatikus betöltés esetén sem hagyható ki az ügyintézői ellenőrzés és jóváhagyás fázisa. Emellett szükség van még a hagyományos feldolgozási módok alkalmazására is, bár a papír alapú ügyintézés csökkenése jellemző. Tavaly 17.268 db HIPA bevallás került feldolgozásra és 24HIPAK

hiányzó bevallás miatt 787 db felhívás, 25HIPAK záró bevallás miatt 1308 db felhívás került kiküldésre.

Emellett 2.018db IFA bevallás került feldolgozásra. Talajterhelési díjjal kapcsolatos ügyben 60 db eljárás indult, melyből 28 eset bevallással zárult, 14 esetben bevallás utólagos ellenőrzése történt, 18 esetben eljárás megszüntetésére került sor. Építményadóban 939 db adatbejelentést dolgozott fel az osztály.

Az iparűzési adóalanyok az állandó jellegű adóévi iparűzési adóbevallási kötelezettségüket az állami adóhatóságon keresztül teljesítik az önkormányzatok felé. Elmondható, azonban, hogy bár javult az adóbevallási folyamat támogatása NAV oldalról, még mindig sok feladatot ad a hibásan benyújtott bevallások javítása. Az osztály a fent említett számú bevallást dolgozta fel és emellett felszólította a hiányzó bevallások benyújtására az adóalanyokat, ha indokolt volt, élt a mulasztási bírságolás jogszabály adta lehetőségével is.

Az ellenőrzések és az adókötelezettséget érintő eljárások lefolytatása során éltünk a támogatói eljárás lehetőségével, ugyanis az adózói morál fenntartása érdekében szükséges volt az adóztatás folyamatosságának fenntartása úgy, hogy az új és régi adóalanyok, új és régi adótárgyak bevonása az adózók önkéntes jogkövetését ösztönözze, amely egyben lehetőséget teremt arra is, hogy a mulasztásban lévő adókötelezett elkerülje az adóellenőrzést.

Az osztály a beszámolási időszakban 49 db adóellenőrzést folytatott le (HIPA, IFA és építményadó).

Az Idegenforgalmi adót érintően a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felületén elérhető adatok, továbbá az Igazgatási osztály által küldött szálláshely szolgáltatói engedélyek alapján figyelemmel kísértük az adókötelezettségek teljesítését, az NTAK rendszerében tárolt adatok és a bevallási adatok közötti különbségek okát támogatói eljárásban igyekezzük tisztázni, szükség esetén hiánypótlásra szólítjuk fel az adózókat, illetve mulasztási bírság kiszabására kerül sor az adókötelezettség elmulasztása esetén.

2025 évben kiemelt figyelmet fordítottunk az idegenforgalmi adó tekintetében azokra az adózókra, akik munkavégzés jogcímen adómentességet vettek igénybe. Ezen adózói kört támogatói eljárás keretében nyilatkoztattunk arról, hogy jogosan alkalmazták-e az adómentességet.

A kiemelt nyári időszakban hetente operatív ellenőrzés keretében a szálláshelyek ellenőrzését végeztük, ami jelentősen javította az adózói magatartást.

Iparűzési adó tekintetében fókuszként azokat az adózókat vizsgáltuk, akiknek őstermelői tevékenységből származó adóköteles árbevételük keletkezett, de nem adtak be HIPA bevallást, vagy nullás adattartalmú bevallást küldtek be.

Építményadóban több tendencia szerint is ellenőriztünk. Az ellenőrzések egy része a Vagyoni Csoport által kiszabott bírságolások után indult a NAV illetékmegállapító határozata alapján lefolytatott egyszerűsített ellenőrzés volt. További része azon adózók köréből került kiválasztásra, akik az elmúlt időszak forgalmi érték emelkedését figyelmen kívül hagyva, jelenleg is az eredetileg benyújtott adóbevallásban közölt forgalmi érték szerint adóznak.

Az ellenőrzésre/támogatói eljárás kiválasztás szempontjai:

- HIPA: alvállalkozói teljesítések.
- HIPA: többszöri mulasztási bírsággal történő felszólítás ellenére bevallást nem teljesítő adózók, különös tekintettel a mezőgazdasági őstermelőkre.
- Építményadó: adat-és változás bejelentési kötelezettséget felszólítás ellenére sem teljesítő adózók ellenőrzése.
- Idegenforgalmi adó: a nullás adóbevallások összehasonlítása az NTAK rendszerben feltüntetett adatokkal.
- Idegenforgalmi adó: munkavégzés címen érvényesített adómentesség jogszerűségének vizsgálata.

Talajterhelési díj bevallás utólagos ellenőrzésére irányuló ellenőrzés 14 db volt a beszámolási időszakban.

A gépjárműadóztatási tevékenység 2021. évtől a NAV hatásköre, azonban a korábbi évekkel kapcsolatos feladatokat továbbra is el kell látnunk. Ilyen feladatok többek közt, az önkormányzati adóztatás idején elhunyt gépjármű tulajdonosok/üzembentartók örököseinek felkutatása (közjegyzők, önkormányzatok megkeresése), illetve felszólítása az elhunyt esetlegesen fennálló tartozásának megfizetésére. A beszámolási időszak-ban 17 db gépjárműadóval kapcsolatos ügyben jártunk el. Az elmúlt évekhez képest jóval kevesebb a tévesen az önkormányzathoz utalt gépjárműadó, azonban ezek nyilvántartása és az esetleges visszatérítése további feladatot jelent. Mindezekről a Magyar Államkincstár felé a gépjárműadó megosztás ellenőrzéséhez tételes kimutatást kell készíteni.

A hagyatéki eljárások, bírósági végrehajtási eljárások lefolytatásához szükséges adó-és értékbizonyítványok kiállítására vonatkozó feladat a rövid ügyintézési határidők és az időigényes helyszíni szemlék miatt az erőforrások, adatok folyamatos szervezését, elemzését igényli. 1306 adó-és értékbizonyítvány kiállítására került sor 2025-ben.

A **végrehajtás** speciális terület, ahol azokkal a magánszemélyekkel, cégekkel kerül kapcsolatba a hatóság, akik/amelyek nem teljesítették önkéntesen a befizetési kötelezettségüket. A végrehajtás leghatékonyabb eszköze továbbra is az elektronikus

hatósági átutalási megbízások (inkasszó) kiadása (6.150 db). Emellett élünk az ingóvégrehajtás eszközével és ingatlan végrehajtási eljárás kezdeményezésével is. Az állami adóhatóság felé a köztartozások kimutatása folyamatos, az elmúlt évben 8. alkalommal, átlag 1.260 adózó/alkalom adtunk át adatot a NAV-nak. A végrehajtási egyéb intézkedések kapcsán említésre méltó, hogy a végrehajtásból származó bevételeket viszonylag kis költséggel sikerült elérni, kerültük a szállítási, tárolási, őrzési költségeket.

Az Adóosztály mind az ellenőrzési, mind a behajtási, mind pedig az ügyfelekkel történő személyes kapcsolatfelvétel alkalmával segíti az adózókat bevallási és fizetési kötelezettségeik teljesítésében. A változó szabályokról és határidőkről nem csak a városháza honlapján, hanem a helyi médiában is közöltük az információkat. Az Adóosztály egy külső ellenőrzéssel is érintett volt 2025-ben. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Megyei Kormányhivatal az önkormányzati adóhatóság által hozott határozatok jogszerűsége témájában célellenőrzést indított Nyíregyháza Önkormányzati Adóhatóságánál.
A vizsgálat során 100 db ügyirat került kiválasztásra és átadásra, több adónemet és eljárást érintően. A vizsgálat 3 ügyben tett megállapítást. 1 esetben határozat módosítással orvosolt az önkormányzati adóhatóság, 2 esetben hatósági intézkedés megtételére nem volt szükség.

Az év során 2 ügyben került sor másodfokú eljárásra, amelyből 2 helybenhagyó döntés született.

A külső ellenőrzések, a felülvizsgált határozatok fontos visszaigazolást jelentenek az Adóosztály és a Polgármesteri Hivatal számára, visszaigazolva, hogy munkatársaink magas szakmaiság mellett végzik munkájukat. 2025-re az Adóosztály legfőbb feladata a költségvetésben előirányzott bevételi terv teljesítése, a bevezetett helyi adókkal, gépjárműadóval és egyéb díjakkal kapcsolatos adóhatósági feladatok folyamatos és jogszerű ellátása, a számlavezető pénzintézettel történő folyamatos kapcsolattartás és tájékoztatások elvégzése, kapcsolattartás az MJVSZ-el , fejlesztési jogszabálymódosítási javaslatok véleményezése vagy megfogalmazása, adószakmai javaslatok, kérdések megvitatása terén.

Az ellenőrzés kiválasztási szempontjai:

- IFA: helyszíni ellenőrzések, NTAK adatok és IFA bevallási adatok közötti eltérések vizsgálata támogató ellenőrzéssel
- HIPA: közvetített szolgáltatás, az alvállalkozói teljesítés és az anyagköltség magas arányának viszonya az árbevételhez
- HIPA: az önkormányzati adóalap helyes meghatározása
- HIPA: többszöri mulasztási bírsággal történő felszólítás ellenére bevallást nem teljesítő adózók
- Építményadó: adat-és változás bejelentési kötelezettséget felszólítás ellenére sem teljesítő adózók ellenőrzése, forgalmi érték változás nyomon követése

Az osztály tevékenységét a **6-8. mellékletek** mutatják be.

Igazgatási osztály

2024. novemberében hatályba lépett a digitális állampolgárságról szóló kormányrendelet, ezért a tavalyi év folyamán folytatódtak azok a fejlesztések, melyek alapján **egyes hatósági ügyek már kizárólag elektronikusan** is intézhetőek. Ennek eredményeképp 2026. évtől kezdődően egy eljárás minden szakaszában papírmentessé vált, ezzel több ezer oldalnyi papírt takarítva meg. A tapasztalak alapján pedig várhatóan a következő évtől további eljárások válnak kizárólag elektronikussá.

2025. évben ezen felül megrendelésre került egy program fejlesztése is, mely a **hatósági ellenőrzéseket** teszi a mai kor igényeinek megfelelővé. Ennek lényege, hogy a szemle lefolytatásánál az ügyintéző már digitálisan rögzíti a szemlén tapasztaltakat (adatok, fotók, dokumentumok, helyszín koordinátái, résztvevők észrevételei, aláírások), és azok kizárólag elektronikus formában kerülnek továbbításra az egyes rendszerek és személyek részére. A program bevezetése 2026. évben várható.

Az anyakönyvi igazgatás területén 2019 évben az országban egyedülálló módon megszervezett úgynevezett **Arany Napot** az osztály 2025 évben ismét megrendezte. Ennek keretében egy ünnepélyes eskütétellel erősíthették meg 50 éve tett fogadalmukat a nyíregyházi házaspárok.

Elmondható, hogy a korábbi évekhez képest ugyanakkor némi csökkenést mutat az anyakönyvi események száma. Az anyakönyvi események számának alakulását **9. számú melléklet** szemlélteti.

2025. novemberében az egészségügyi intézményekben bevezetésre került az **elektronikus halottvizsgálati bizonyítvány** rendszere, mely alapján a Hivatal anyakönyvvezetői is csak elektronikus formában értesülnek a halálesetekről. A bevezetés tesztelése során a Hivatal munkája is ellenőrzésre került, melynek eredményeként kiderült, hogy az országban a Hivatal anyakönyvvezetői dolgoztak a legpontosabban.

A **hagyatéki ügyek** száma az elmúlt évekhez képest mérséklődött. Ennek fő oka, hogy a 2021 évben új feladatként megjelent, az ingatlanügyi hatóságok által indított póthagyatéki ügyek – melyek száma egy évben megközelítette a négyszázat - lezárultak. A hagyatéki eljárások számának alakulását **10. számú melléklet** szemlélteti.

2025. évben **cím megállapítására** már alig, javarészt a korábban megállapított cím igazolására irányuló kérelem érkezett az osztályhoz. Ennek oka, hogy az önkormányzatok jelentős része még nem végzett a címfelülvizsgálattal, így az egyes

szolgáltatók, pénzintézetek, pályáztatók akkor is igazolást kérnek a helyes címről az ügyfeleiktől, ha erre nincs szükség. Ez sajnos indokolatlan feladatot generál az osztály számára.

Az osztály folyamatosan végzi ugyanakkor az időközben kialakuló **új közterületek elnevezésével** kapcsolatos előkészítő feladatokat és az elnevezést követően elvégzi az adott közterülethez csatlakozó ingatlanok házszámozását is. Ez 2025. évben 21 új közterület elnevezését jelentette.

Az osztály folytatja a **kereskedelmi nyilvántartás adattisztítását** is a kereskedelmi nyilvántartó programban, melynek keretében a bejelentési kötelezettségét elmulasztó és már nem működő üzemeltetők adatai törlésre kerülnek a nyilvántartásból, illetve az üzletekre, üzemeltetőkre vonatkozó adatváltozások is átvezetésre kerülnek. 2024 évtől kezdődően pedig nagyobb hangsúlyt helyezett az osztály a működésüket megkezdő üzletek ellenőrzésére.

A „parlagfű szezonban" ismét jelentős számú bejelentés érkezett magántulajdonban lévő, belterületi ingatlanok szennyezettségére, melyeket az osztály minden esetben a helyszínen ellenőrzött, majd az ingatlan tulajdonosával egyeztetve intézkedett annak **parlagfű-mentesítésére**. Elmondható ugyanakkor, hogy egy esetben sem került sor kényszerkaszálás elrendelésére.

Az osztály megyei illetékességgel ellátott **ingatlan-közvetítői névjegyzék** vezetésének hatósági jogkörében a 2025 év némi növekedést mutatott.

Nagy hangsúlyt fektet az osztály a társhatóságokkal való jó kapcsolat fenntartására, így 2025 évben is több alkalommal került sor szakmai egyeztetésekre, illetve közös helyszíni szemlék megtartására több hatáskörben is.

2025. évben a 2026. évi választásokra történő felkészülés érdekében elvégezte az osztály a **választási körzetesítési feladatokat**, melynek keretében felülvizsgálatra kerültek Nyíregyháza régi és új közterületeinek körzetekbe történő besorolása és azok topográfiai, térképi megjelenítése.

Az osztály mindezeken túlmenően számtalan jegyzői hatáskörbe utalt államigazgatási feladatot lát el, így mint jogalkalmazónak a 2025. évben bekövetkezett jogszabály-változásokra figyelemmel sok esetben az ügyintézési folyamatokat is igazítani kellett a megváltozott előírásokhoz.

Az osztály tevékenységét a **9-11. mellékletek** szemléltetik.

Közterület-felügyelet

A felügyelet engedélyezett létszáma 30 fő lett 2025 márciustól. A város vezetésének döntése alapján a megnövekedett feladatok sikeres végrehajtása érdekében további 8 fővel növekedhetett a létszám, ennek megfelelően áprilisban 5 és májustól 3 új kolléga érkezett, akik közül 4 fő rendőr volt. A 8 főből 5-en felsőfokú végzettséggel rendelkeztek.

A **térfigyelő kamerarendszer** megbízhatóan működött egész évben. Önerős forrásból 28 db térfigyelő kamera telepítését hajtották végre képviselők, a lakosság, hivatali referatúrák munkatársai és a közterület-felügyelők által javasolt helyszíneken. A déli ipari park úthálózata mentén 198 db, a városi stadionban 57 db kamera lett telepítve. Ezekkel együtt már 601 darab kamera pásztázza a város közterületeit. A kamerák karbantartására év végén szerződések kötése megtörtént. A megnövekedett kamera és a monitorszám miatt az ügyeleti központot nagyobb helységbe kellett költöztetni. A volt hivatali konyha és helységinek a felújítása, átalakítása után minden igényt kielégítő, még tovább bővíthető ügyeleti központban teljesíthetnek szolgálatot a felügyelők megnövelt létszámban. Kamerafelvétel alapján elmúlt az évben 78 esetben kezdeményeztek szabálysértési vagy más esemény miatt eljárást. 337 adatigénylés érkezett, amelyekből 249 felvételt adott át a nyomozó hatóságnak, illetve több mint 500 lakossági bejelentést rögzítettek.

A két Dacia Duster gépkocsi lecserélésre került, modern hibrid meghajtású Suzuki Vitara gépkocsikra.

A város által rendezett nagyobb ünnepségeken, fesztiválokon, a felügyelet rendszeresen **közreműködő-segítő-koszorúzó**, vagy **forgalom irányító** feladatokat látott el.

A **Böllér versenyen** a nagykaposi Lecsófesztiválon és a Tirpák fesztiválon a városháza főzőcsapata is részt vett, melyet a felügyelet-vezető vezetett és a felügyelők alkotta csapat képviselt túlnyomó többségben. Mindhárom versenyen értékes díjakat nyertek, Nagykaposon a verseny fődíját is elnyerték.

A beszámolási időszakban a **Nyíregyháza Rendőrkapitánysággal** közösen számos szolgálat keretében ellenőrizték a belváros forgalmi rendjét. A tavaszi időszakban, illetve szeptember elejéig hétvégente Sóstó-gyógyfürdőn forgalmat irányítottak. Tovább folytatódott, hogy a rendőr kollégák az ügyeleti központossal közösen ellenőrizték a város, kamerák által megfigyelt gyalogátkelő helyeit. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően, szintén közös akció volt a Halottak Napjához kapcsolódó megemlékező tevékenységek zökkenőmentes lebonyolítása.

Szabálysértések miatt 7048 esetben intézkedtek, 4570 esetben figyelmeztettek, helyszíni bírságot 1566 esetben szabtak ki összesen 26.481.300 forint összegben, 912

esetben tettek feljelentést, 1012 esetben intézkedtek mozgáskorlátozott parkoló jogtalan igénybevétele miatt.

A felügyelet 1177 esetben kezdeményezett eljárást behajtási korlátozás, és kötelező haladási irány megszegése miatt.

A **közösségi együttélés szabályairól** szóló helyi rendelet megszegőivel szemben 2997 esetben intézkedtek, 2263 esetben figyelmeztettek, 2 alkalommal helyszíni bírságot szabtak 20000 Ft összegben, 732 esetben eljárást kezdeményeztek.

Illegális hulladéklerakás miatt 75 alkalommal jártak el, 13 esetben kezdeményeztek eljárást a hulladékgazdálkodási hatóságnál. Közterületen tiltott helyen dohányzókkal szemben 161-szer intézkedtek, ebből 2 esetben helyszíni bírságot szabtak ki 2 esetben eljárást kezdeményeztek.

15 **hatósági jelzés nélküli gépkocsit** szállíttattak el helyi közutakról, ebből 6 darabot váltottak ki az üzembentartók a szállítási és tárolási díj egyidejű megfizetése mellett. A tavalyi gépkocsikkal 14 bontásra került, a többi a telephelyen várja további sorsát. Az elbontott gépkocsik tárolási és szállítási díját végrehajtási eljárás során érvényesítik az üzembentartókkal szemben. Rendszámmal ellátott hulladékká vált gépjárművel szemben 164 esetben intézkedtek.

A **körzetgondnokok** irányítását továbbra is a felügyelet látta el, akik jól segítették a felügyelet munkáját. Számuk 13 fő volt.

A felügyelők rendészeti feladatellátásuknak megfelelően rendszeresen túlmunkát végeztek, elsősorban a 24 órás szolgálatot adó ügyeleti központban, illetve a beszámolási évben megrendezett városi nagyrendezvényeken, ünnepségeken, rendőrséggel közös vagy önálló hétvégi szolgálat során. Minden felügyelő a lehetséges túlórájának a 90%-át ledolgozta.

Közterület-felügyelő ellen a korábbi évekhez hasonlóan tavaly lakossági panasz, intézkedés vagy viselkedés miatt a munkáltatóhoz nem érkezett. Kényszerítő eszközt nem használtak, felügyelőt nem ért támadás.

A felügyelők munkáját továbbra is a **KÖZREND informatikai szoftver**, és az ehhez kapcsolódó okos eszközök segítik. A felügyelet önálló iktatást végez. A távolléti helyszíni bírságolás negatív hatása, hogy az iktatáson kívül, a szabálysértési nyilvántartó rendszer használata nagyon sok adminisztratív feladatot ad az ezzel foglalkozó csoportnak.

2025-ban a főszámos iktatott ügyiratok száma 12412 db, az alszámoké 7144 db volt. 780 lakossági bejelentést vizsgáltak ki.

2026-ben várható feladatok, tervek, változások:

- További 20-28 kamera felszerelése saját forrásból, melyek képei bejátszásra kerülnek az ügyeleti központba.

A felügyelet munkáját a **12. melléklet** szemlélteti.

Ellátási osztály

Az előző évhez viszonyítottan az Ellátási osztály létszáma 2025. december 31-ig nem változott. Az osztály a Polgármesteri Hivatal, a nyolc nemzetiségi önkormányzat és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában, kezelésében lévő eszközökre vonatkozóan analitikus készletnyilvántartást vezetett A feladatellátás során folyamatos kapcsolatot tartott, egyeztetett az érintett belső szervezeti egységekkel, az üzemeltető, ill. vagyonkezelő szervezetekkel.

A belső szervezeti egység az SzMSz-ben meghatározott feladatai közül az üzemeltetési, iktatási, postázási, eszközkezelési, karbantartási, gépjármű-üzemeltetési, pénzügyi, koordinációs, egyeztetési, nyilvántartási feladatait naponta, folyamatosan ellátta.

Tovább folytatta az előző években elkezdett **karbantartási feladatokat**, a Polgármesteri Hivatal épületeinek, belső helyiségeinek állagmegóvása érdekében.

- A Krúdy terem mennyezeti világítását felújíttatta, így biztosítva a megfelelő fényerőt a TV közvetítésekhez.
- A Közterület-felügyelet két darab szolgálati gépkocsiját új gépjárművekre cseréltette.
- Az IRMA iktatóprogram Hivatalon belüli biztonságos mentéséhez saját szervert helyeztetett üzembe.
- A hátsó bejáratnál lévő épületrész (Szociális és köznevelési osztály) hőszigetelését és a külső nyílászárók cseréjét elvégeztette.
- Az ereszcsatornák hibái miatt keletkezett beázások javítását folyamatosan elvégeztette.
- Karbantartási keretéből próbálta megszüntetni a problémát okozó csatornarészek tisztítását és részleges javítását.
- Az irodákban folyamatosan karbantartotta és szükség esetén cseréltette az elavult bútorzatot.
- Az épületekben lévő klimatizáló berendezések, az egyre nagyobb igénybevétel következtében, több helyen üzemképtelenné váltak, így ezek cseréjét az év folyamán elvégeztette.
- Az épületekben folytatta az elektromos hálózat cseréjét és korszerűsítését.
- A zavartalan munkavégzéshez szükséges logisztikai feladatokat az Ellátási osztály végezte.

- A beléptető és a kamera rendszer karbantartását és fejlesztését az előző évek tapasztalata alapján hajtotta végre.

Nagyobb felújítási munkálatokra nem került sor.

A kialakult energiaválság miatt intézkedett a megfelelő munkakörülmények kialakításáról. Folyamatosan ellenőrizte az energiafelhasználást, szükség esetén egyeztetett a szolgáltatókkal.

A Polgármesteri Hivatal **dologi kiadásainak előirányzatát megtervezte**, ezzel kapcsolatban operatív gazdálkodási jogokat gyakorolt. A tervezett dologi kiadásoknak a nyilvántartását az **OrganP Integrált Könyvviteli Rendszer** segítségével dolgozta fel (kötelezettségvállalás felvezetése, szerződések és rendelések rögzítése, számla feldolgozása, a kiadások kontírozása).

A **tárgyi eszközökkel kapcsolatos leltározási tevékenységet** végzett, a Polgármesteri Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az Önkormányzat vagyonára vonatkozóan. A tárgyieszköz-nyilvántartásból a belső szervezeti egységek részére folyamatosan adatot szolgáltatott, jellemzően pályázati ellenőrzésekhez.

Az **iktató csoport** napi feladatai során ellátta központi helyként a beérkező küldemények átvételét, érkeztetését, iktatását, irattározását, évenkénti selejtezését, adatközléseket, iratátadásokat. Nyomon követte az iratkezelési szabályzatban meghatározott kötelező megőrzési időt, és a tárolási gondok enyhítése végett az engedélyezett iratanyagok megsemmisítését végrehajtotta

Az osztály megbízott dolgozója végezte a központi sokszorosítást, a kézi hivatali kézbesítéseket, valamint az ügyiratok érkeztetési feladatait.

Beszerezte a belső szervezeti egységek feladatellátásához tervezett és engedélyezett anyagokat, szolgáltatásokat. Gondoskodott a folyamatos beszerzések, szolgáltatások igénybevételét biztosító szerződések felülvizsgálatáról, kezeléséről.

A Hivatal épületeinek, belső helyiségeinek állagmegóvása, állapotmegőrzése érdekében – a szükséges bejárások, hibafeltárás, szakértői egyeztetések alapján – végezte és végeztette a **karbantartást**. A meglévő eszközök **javíttatása**, karbantartása folyamatos, így azok hasznos élettartamának növekedése várható.

Naponta gondoskodott a Hivatal épületeinek esztétikus, ápolt és tiszta állapotának fenntartásáról, annak ellenőrzéséről.

A belső szervezeti egység folyamatosan biztosította a Hivatal épületében lebonyolított **rendezvényekhez** szükséges tárgyi, beléptetési, környezeti feltételeket.

Biztosította a Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett **gépjárművek** folyamatos üzemképes állapotát, koordinálta az igénybevétel ütemezését, nyomon követte az üzemanyag-felhasználást. Az üzemeltetésre átadott, majd visszavett elöregedett gépjárműveket értékesítette, mivel ezek további működtetése már nem volt gazdaságos.

Ellátta a **biztonságtechnikai beléptető rendszer** működtetési feladatait, végezte az azzal összefüggő kártyamódosításokat, hibaelhárításokat, monitoringot.

Munkavédelemmel, tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységet koordinált, oktatást szervezett, munkabalesettel kapcsolatos ügyekben eljárást, szabályozást, nyilvántartást végzett.

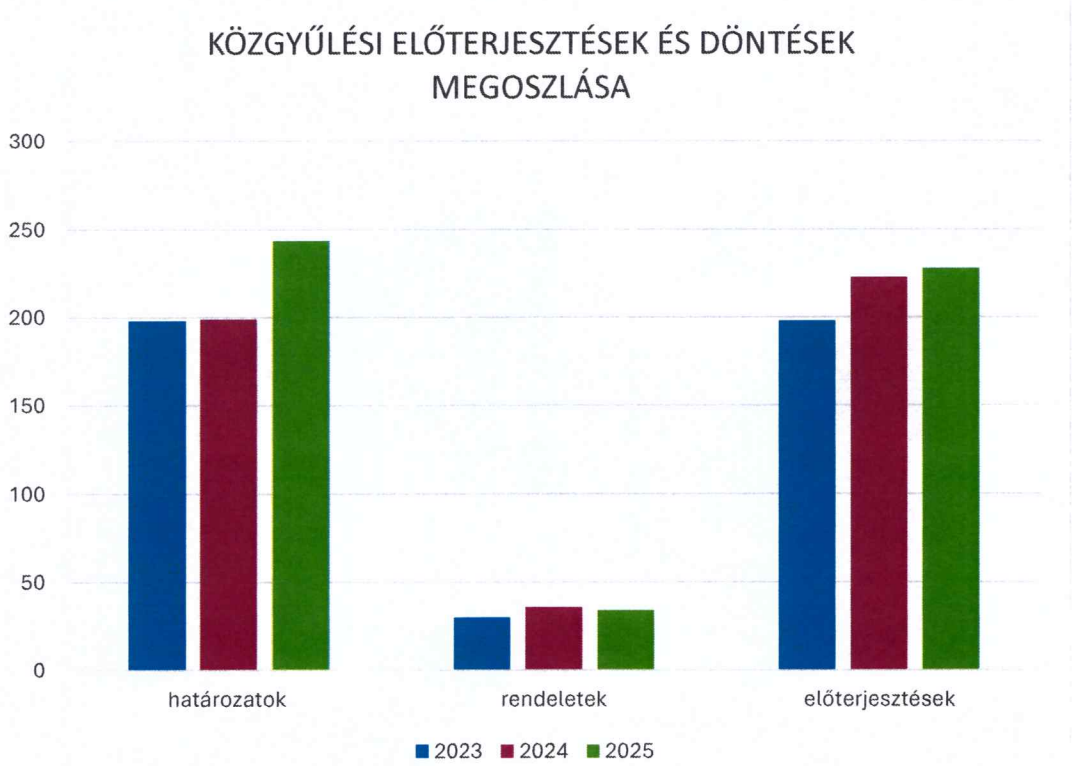
A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal közösen használt épületrészre az **üzemeltetési költséget** a megállapodás alapján elszámolta a Kormányhivatal felé.

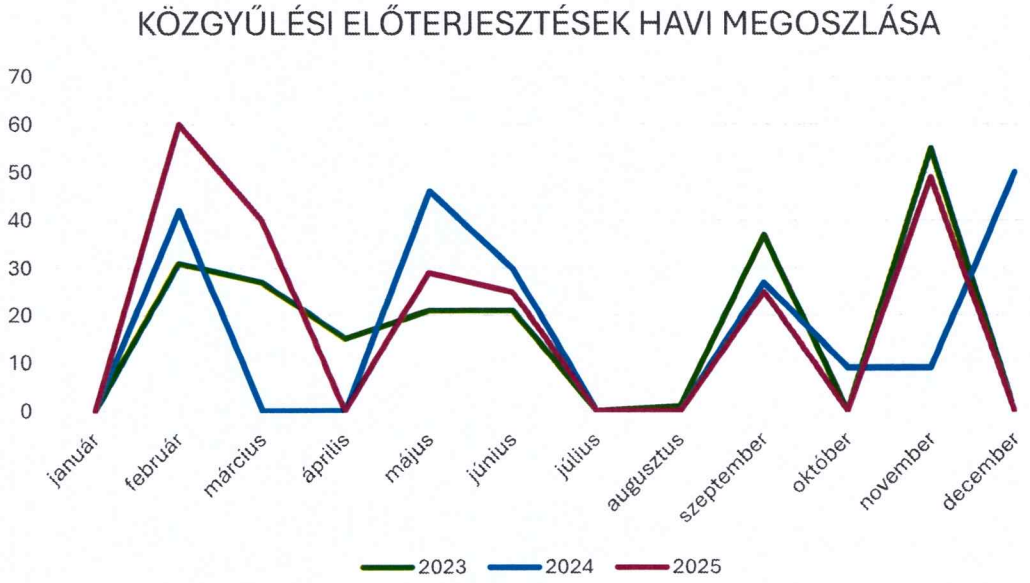
Egész évben folyamatosan felülvizsgálta az ellátandó feladatokat, mivel az átszervezések újabb igényeket és elvárásokat jelentettek az osztály számára.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően 2025. évben továbbra is prioritásként kezelte feladatellátása során a **dologi kiadások csökkentését, optimalizálását**, melyet érvényesítet a Polgármesteri Hivatal működésével összefüggő, közbeszerzéseknél és a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseknél.

A feladatok folyamatos végrehajtása érdekében szoros együttműködésre törekedett a Hivatal valamennyi belső szervezeti egységével.

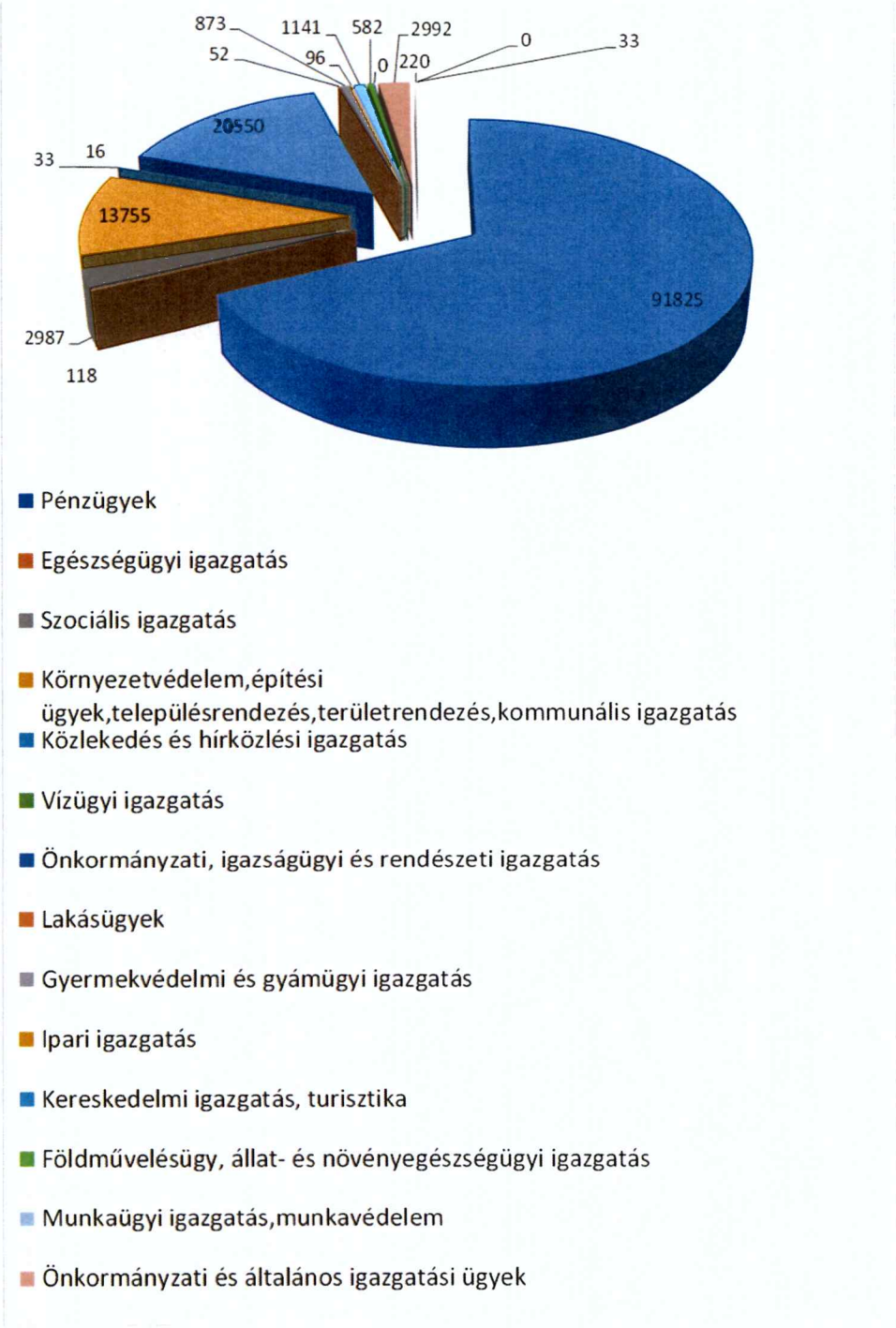
1.melléklet


KÖZGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉSEK ÉS DÖNTÉSEK MEGOSZLÁSA
300
250
200
150
100
50
0
határozatok
rendeletek
előterjesztések
2023
2024
2025


KÖZGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉSEK HAVI MEGOSZLÁSA
70
60
50
40
30
20
10
0
január
február
március
április
május
június
július
augusztus
szeptember
október
november
december
2023
2024
2025

2.melléklet

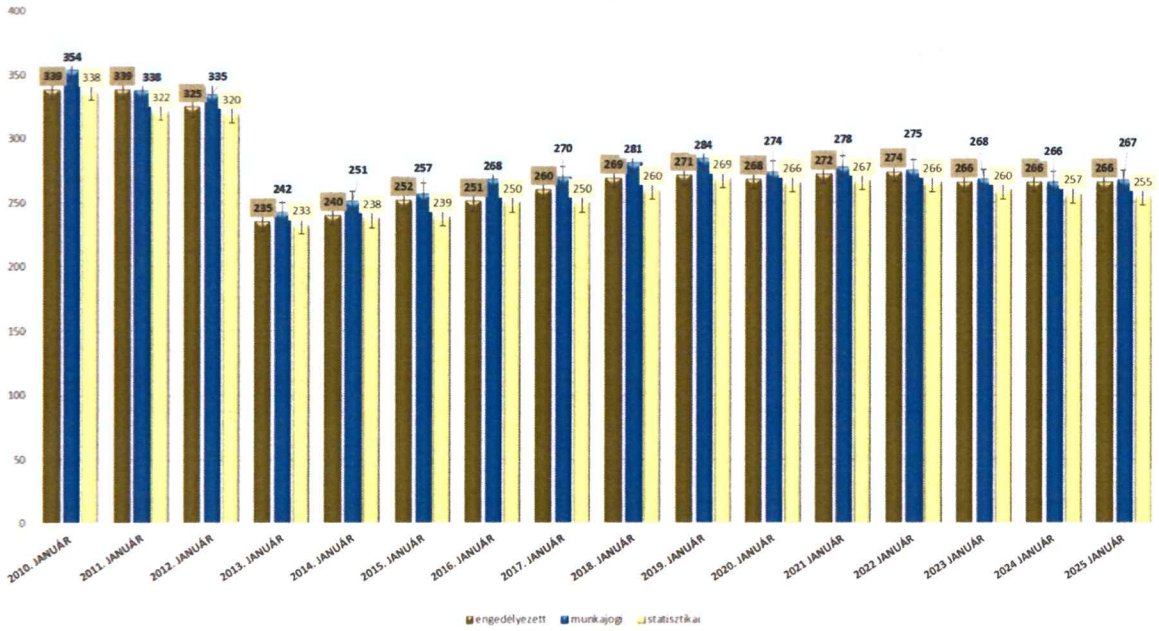
Iktatott ügyek száma 2025. évben ágazati megosztásban



3.

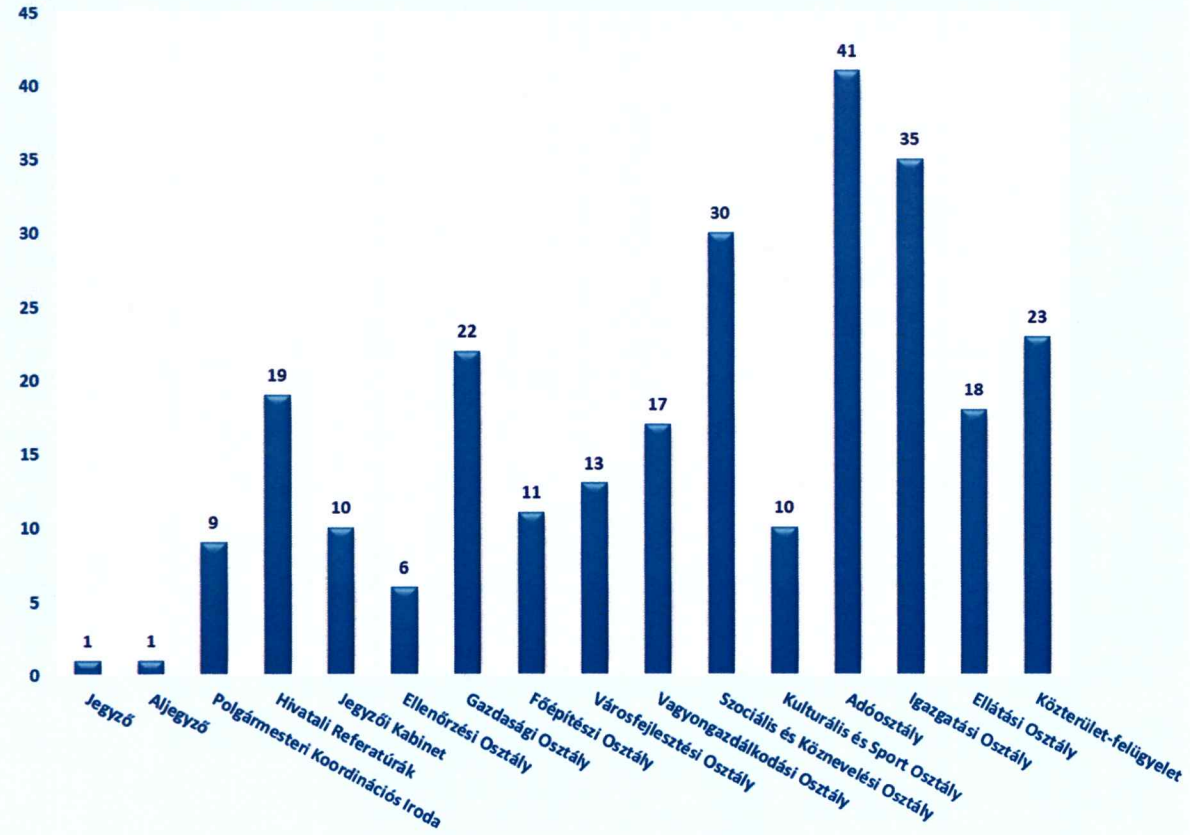
3.melléklet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA
2010-2025

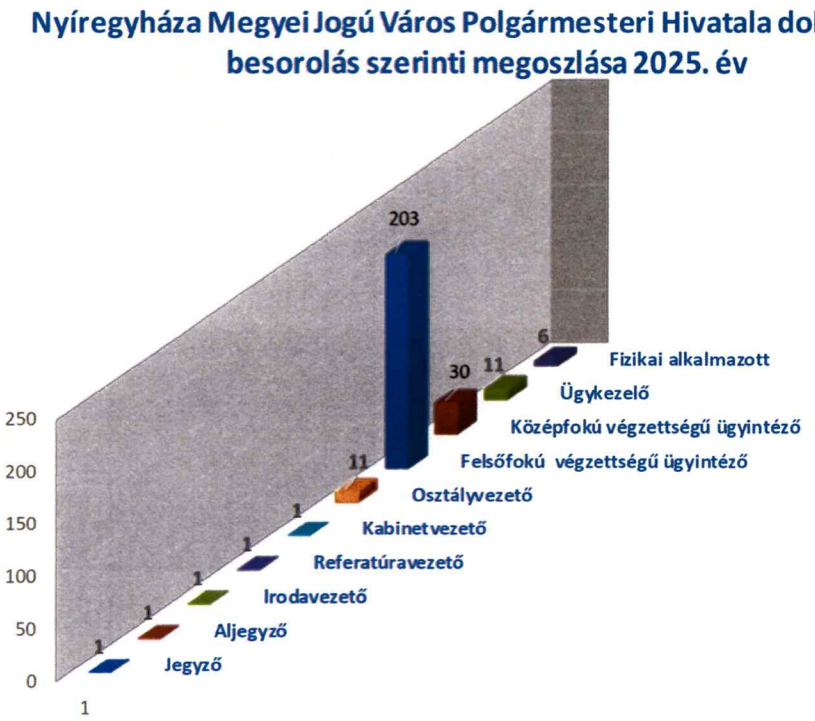


4.melléklet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek engedélyezett létszáma 2025. JANUÁR



5. melléklet

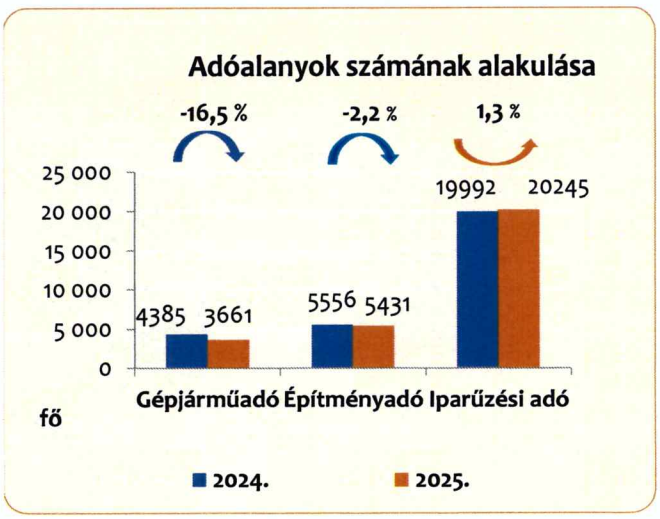

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala dolgozóinak besorolás szerinti megoszlása 2025. év
250
200
150
100
50
0
1
1
1
1
1
1
11
203
30
11
6
Jegyző
Aljegyző
Irodavezető
Referatúravezető
Kabinetvezető
Osztályvezető
Felsőfokú végzettségű ügyintéző
Középfokú végzettségű ügyintéző
Ügykezelő
Fizikai alkalmazott

6.melléklet

Adóbevételek alakulása
2024.-2025.

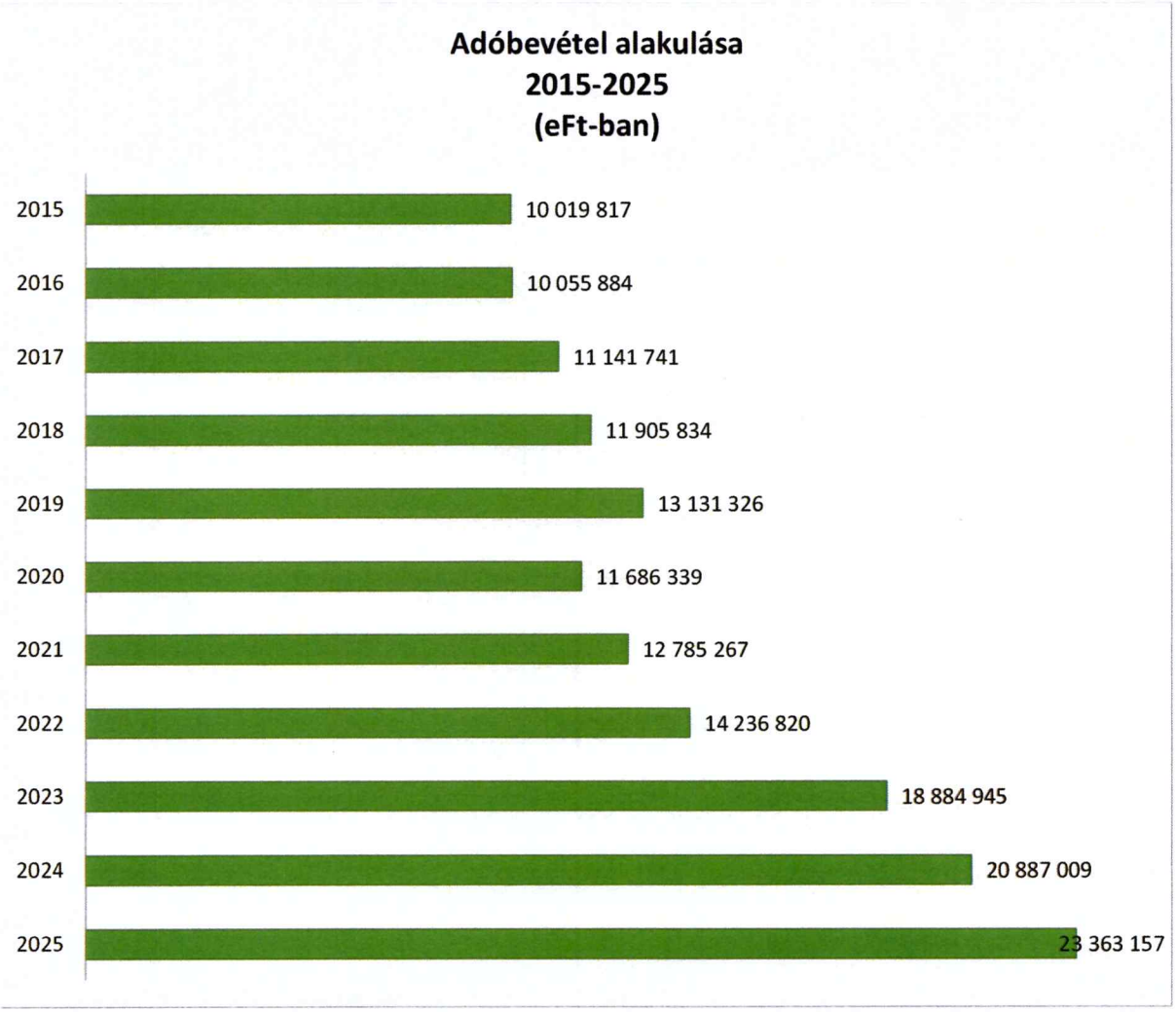
Ezer Ft-ban!

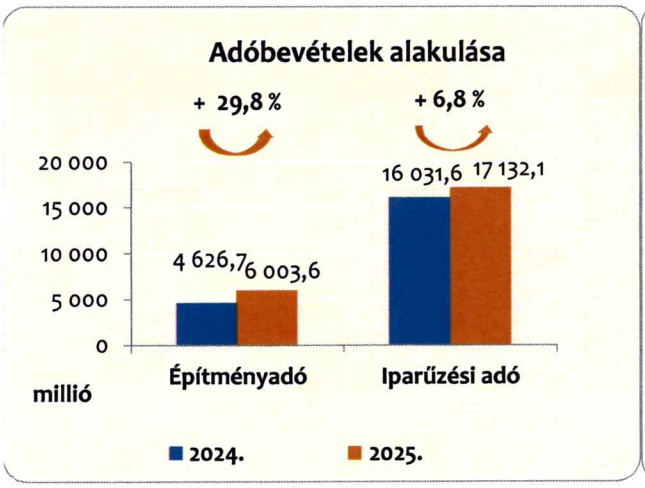
Adónem	2024.	2025.
Építményadó	4 626 659	6 003 637
Iparűzési adó	16 031 638	17 132 115
Idegenforgalmi adó	127 127	127 117
Helyi adó összesen	**20 785 424**	**23 262 869**
Pótlék, bírság	95 033	93 214
Termőföld bérbeadásából szárm. jöv. adó	42	71
Talajterhelési díj	6 510	7 003
Összesen	**20 887 009**	**23 363 157**

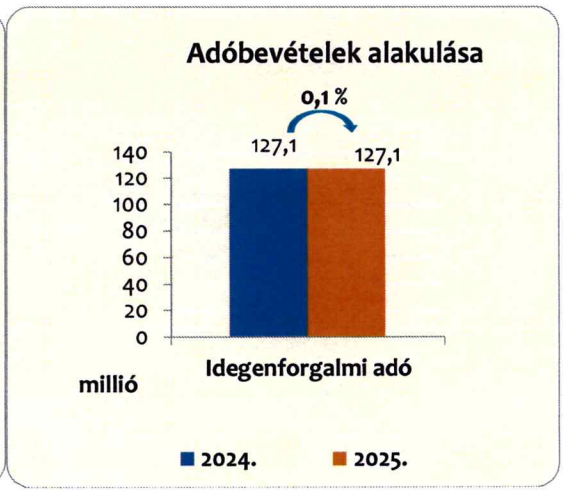




7. melléklet


Adóbevétel alakulása
2015-2025
(eFt-ban)
2015
10 019 817
2016
10 055 884
2017
11 141 741
2018
11 905 834
2019
13 131 326
2020
11 686 339
2021
12 785 267
2022
14 236 820
2023
18 884 945
2024
20 887 009
2025
23 363 157


Adóbevételek alakulása
+ 29,8 %
+ 6,8 %
20 000
15 000
10 000
5 000
0
4 626,7
6 003,6
16 031,6
17 132,1
millió
Építményadó
Iparűzési adó
2024.
2025.


Adóbevételek alakulása
0,1 %
140
120
100
80
60
40
20
0
127,1
127,1
millió
Idegenforgalmi adó
2024.
2025.

Behajtási, tevékenység eredményeként beszedett adótartozás alakulása 2025. évben.

Adatok Ft-ban

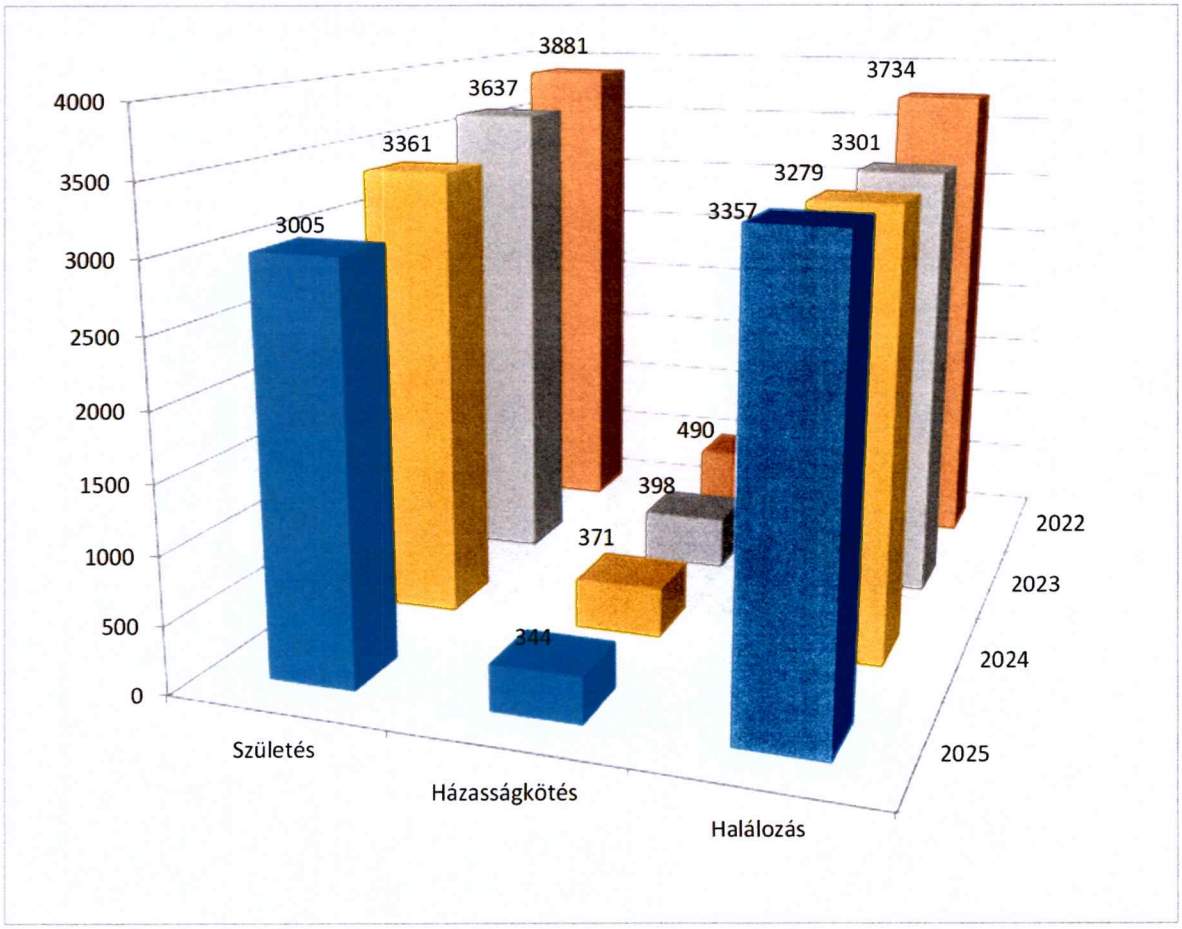
Év	2025
Behajtási tevékenység eredményeként beszedett adótartozás	756.683.111
Teljesített összes adóbevétel	23.363.156.521
A behajtási tevékenység során realizálódott bevétel aránya az összes adóbevételen belül	3,2 %

Adóosztály 2024-2025. hatósági Ügyiratforgalmi statisztika

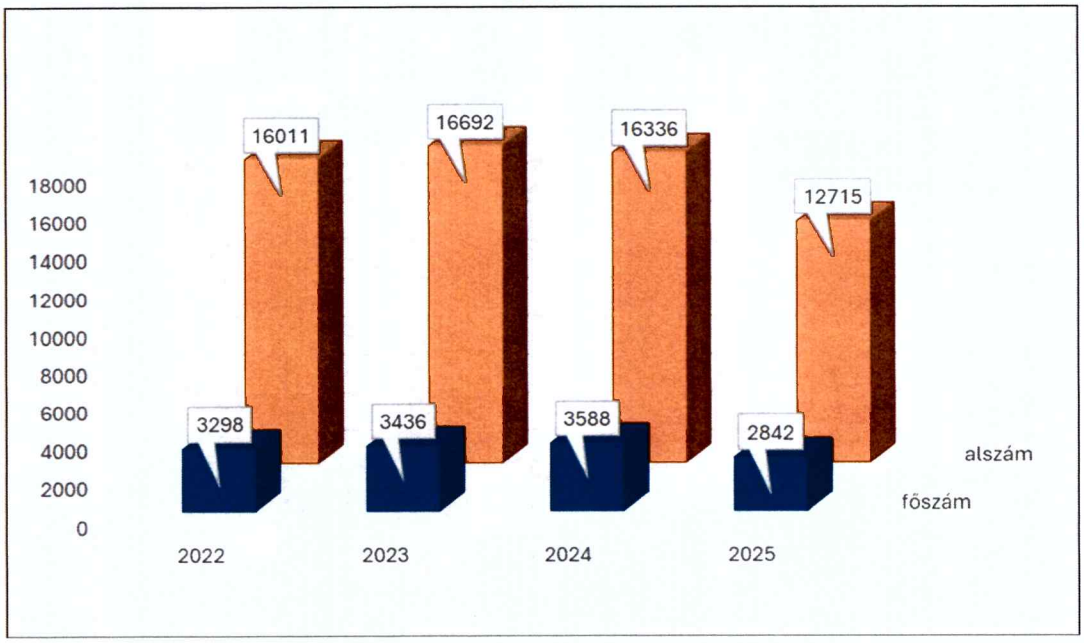
	2024.12.31	2025.12.31
Főszám (db)	52.054	91.096
Alszám (db)	39.488	30.069
Összesen:	91.542	121.165

9.számú melléklet

Az anyakönyvi események száma Nyíregyháza városban 2022, 2023, 2024 és 2025 évben

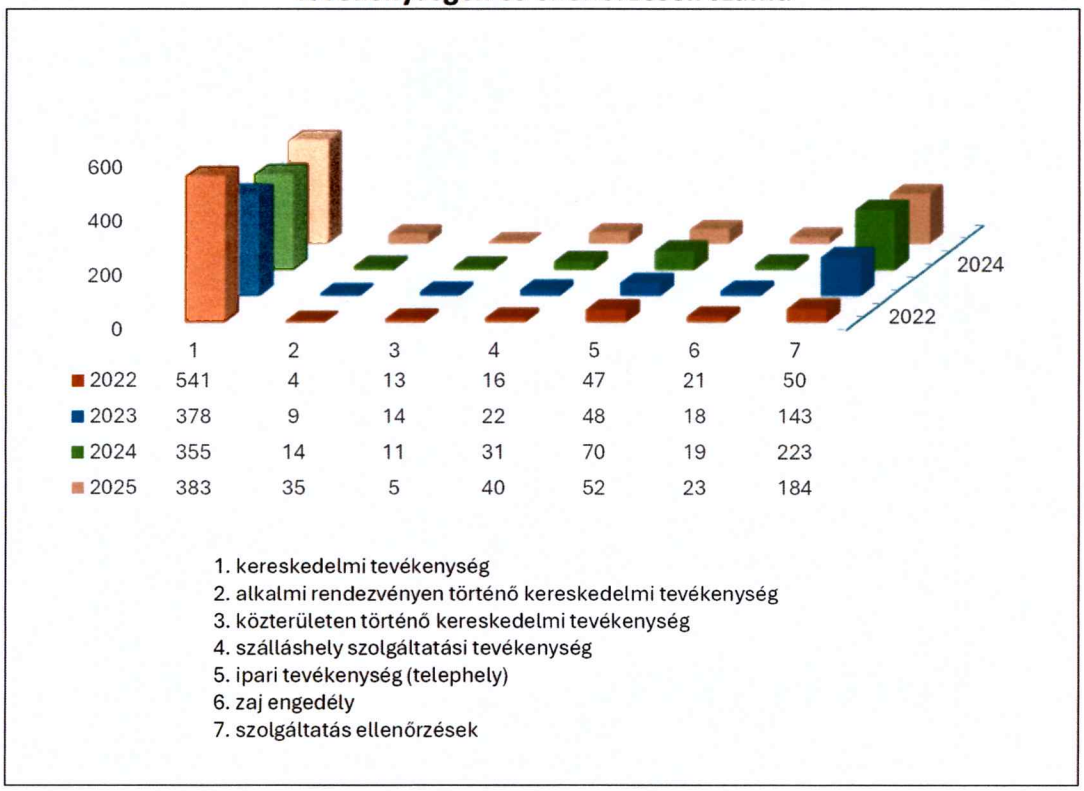


10.számú melléklet
Hagyatéki ügyek számának alakulása Nyíregyháza városban 2022, 2023, 2024 és 2025 évben



11.számú melléklet

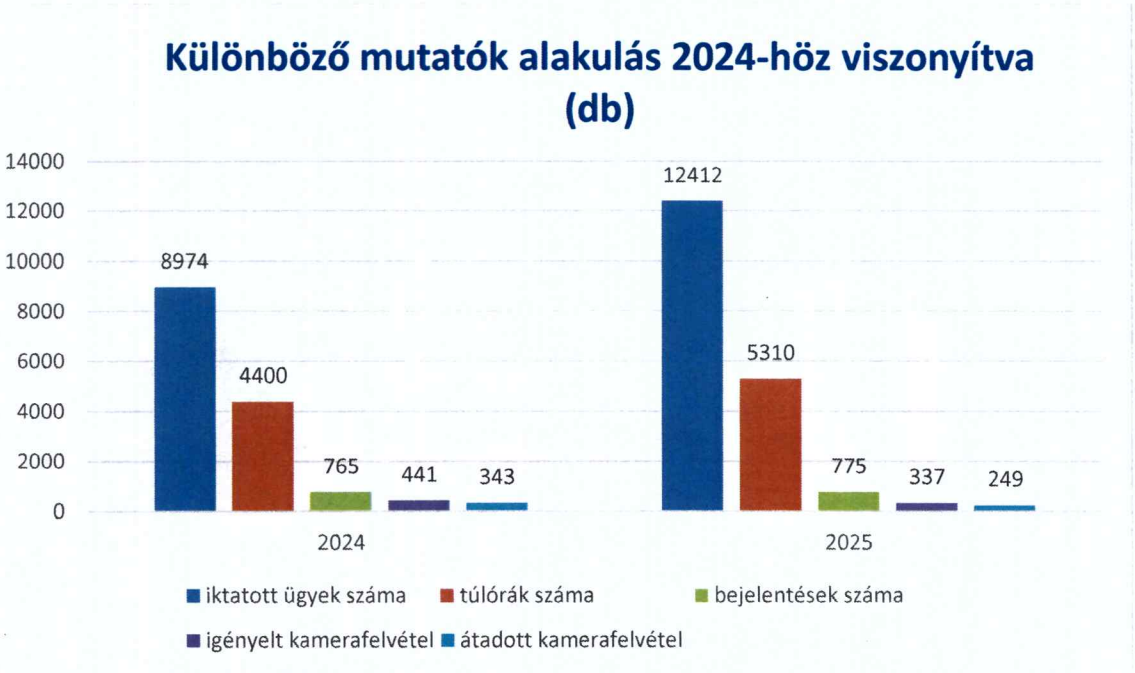
2022, 2023, 2024 és 2025 évben Nyíregyháza városban nyilvántartásba vett egyes tevékenységek és ellenőrzések száma



	1	2	3	4	5	6	7
2022	541	4	13	16	47	21	50
2023	378	9	14	22	48	18	143
2024	355	14	11	31	70	19	223
2025	383	35	5	40	52	23	184

1. kereskedelmi tevékenység
2. alkalmi rendezvényen történő kereskedelmi tevékenység
3. közterületen történő kereskedelmi tevékenység
4. szálláshely szolgáltatási tevékenység
5. ipari tevékenység (telephely)
6. zaj engedély
7. szolgáltatás ellenőrzések

12. melléklet





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-530
E-MAIL: NYHJEGYZ@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: BELL/1-19/2026.
Ügyintéző: Halcsákné Kéri Enikő

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi éves ellenőrzési jelentése és összefoglaló éves ellenőrzési jelentése a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Halcsákné Kéri Enikő
Ellenőrzési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményező bizottság:
- Pénzügyi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-530
E-MAIL: NYHJEGYZ@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 142/2024. (XI. 28.) számú határozatával jóváhagyott 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési tervének végrehajtásáról számol be.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 48. §-ának előírásai szerint, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével, a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2025. évi éves ellenőrzési jelentést és összefoglaló éves ellenőrzési jelentést, mely a 2025. évi ellenőrzések önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

A beszámoló célja, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése áttekinthesse, értékelhesse a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala szervezeti egységeit érintő belső ellenőrzéseket, az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények irányítószervi ellenőrzéseit, az önkormányzati köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál végzett tulajdonosi ellenőrzéseket, az ellenőrzési terv teljesítését, átláthatóságát, valamint összegző információt adjon a 12 irányított költségvetési szerv és a 8 helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzéséről.

A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 49. § (3) bekezdése alapján jóváhagyásra megküldte az ellenőrzési jelentéseket a költségvetési szervek vezetőinek, valamint az Önkormányzat éves ellenőrzési jelentését és összefoglaló éves ellenőrzési jelentését a polgármesternek és a címzetes főjegyzőnek.

Az éves ellenőrzési jelentések az irányított költségvetési szervek vezetői, valamint címzetes főjegyző által elfogadásra, jóváhagyásra kerültek.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése alapján „a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra."

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló 2025. évi éves ellenőrzési jelentését és összefoglaló éves ellenőrzési jelentését elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Megyei Jogú Város Jegyzője 84. Nyíregyháza

Dr. Szemán Sándor

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-529
E-MAIL: ELLENŐRZES@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: BELL/1-16/2026.
Ügyintéző: Halcsákné Kéri Enikő

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának

2025. évi éves ellenőrzési jelentése

és összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló 3

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján 5

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása 6

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 6

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása 11

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása 12

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága 12

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása 13

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek 13

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása 13

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők 13

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása 14

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok 14

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása 14

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján 14

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok 15

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése 16

1. Kontrollkörnyezet 17

1.1 Célok és szervezeti felépítés 17

1.2 Belső szabályzatok 17

1.3 Feladatok- és felelősségi körök 17

1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása 18

1.5 Humán-erőforrás 18

1.6 Etikai értékek és integritás 18

2. Integrált kockázatkezelési rendszer 18

3. Kontrolltevékenységek 18

3.1 Kontroll stratégiák és módszerek 18

3.2 Feladatkörök szétválasztása 19

3.3 A feladatvégzés folytonossága 19
4. Információs és kommunikációs rendszer 19
4.1 Információ és kommunikáció 19
4.2 Iktatási rendszer 19
4.3 Szervezeti integritást sértő események jelentése 19
5. Nyomon követési rendszer (monitoring) 19
5.1 A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése 20
5.2 A belső kontroll értékelése 20
5.3 Belső ellenőrzés 20
5.4 Monitoring 21
III. Az intézkedési tervek megvalósítása 24
III/1. Az intézkedési tervek megvalósítása 24
(külső ellenőrzések javaslatai alapján) 24
III/2. Az intézkedési tervek megvalósítása 25
(belső ellenőrzések javaslatai alapján) 25
IV. Összefoglaló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város helyi nemzetiségi önkormányzatainak belső ellenőrzéseiről 26
IV/1. Irányított intézmények - intézményi belső ellenőrzései 26
IV/1. A helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzései 30

Vezetői összefoglaló

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) 2025-2029. évekre szóló stratégiai ellenőrzési tervével összhangban a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési tervet kapacitásfelmérés és kockázatelemzés alapján.

A 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 142/2024. (XI. 28.) számú határozatával jóváhagyott 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési tervének végrehajtásáról számol be.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 48. § és 49. §-a határozza meg az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítésének kötelezettségét.

Az államháztartásért felelős miniszter által 2024. évben közzétett útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

A beszámoló célja, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése áttekinthesse, értékelhesse Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) szervezeti egységeit érintő belső ellenőrzéseket, az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények irányítószervi ellenőrzéseit, az önkormányzati köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál végzett tulajdonosi ellenőrzéseket, az ellenőrzési terv teljesítését, átláthatóságát, valamint összegző információt adjon a 12 irányított intézmény és a 8 nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzéséről.

Az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

Az Önkormányzat, az irányított költségvetési szervek, valamint a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait a Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya látja el, amely szervezetileg és funkcionálisan is független belső ellenőrzési szervezetként működik.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvet 2025. évben a belső ellenőrzési vezető felülvizsgálta, a belső ellenőrzés a tárgyévi ellenőrzési tervben jóváhagyott feladatokat a jogszabályoknak és a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltaknak megfelelően teljesítette.

A belső ellenőrök végzettsége és gyakorlata a jogszabályi előírásoknak megfelelő, belső ellenőri regisztrációval rendelkeznek. A belső ellenőrzési vezető az osztályon belüli feladatmegosztást úgy alakította ki, hogy érvényre jussanak az összeférhetetlenséget kizáró szabályok. A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezetek/szervezeti egységek operatív működésével kapcsolatosak.

A belső ellenőrzés a 2025. évi ellenőrzési feladatokat teljesítette. Soron kívüli ellenőrzés lefolytatására nem került sor.

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel, a belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

A 2025. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzések előzetes és utólagos kockázatelemzésére bevezetett módszert, minden ellenőrzési típusnál alkalmazták a belső ellenőrök. A kockázati tényezőkhöz azonosításra kerültek a fő-

és részfolyamatok, illetve a feladatokhoz kapcsolódó szervezeti célok. A kockázatértékelési kritériumok a teljesítendő célok mérésének megfelelően kerültek meghatározásra.

Az ellenőrzési jelentések tartalmazták az ellenőrzések tárgyával kapcsolatosan a megállapításokat és következtetéseket, melyek minősítését is elvégezték a belső ellenőrök. Ezek alapul szolgálnak az ellenőrzött szervezetek vezetőinek a vezetői nyilatkozat megtételéhez és a belső kontrollrendszer fejlesztési területeinek meghatározásához.

A belső ellenőrzési folyamat nyomvonalának és folyamatszintű kockázatelemzésének aktualizálása határidőben elkészült. A részfolyamatoknál a kockázati tényezők, kockázatok azonosítása, illetve felülvizsgálata megtörtént.

A belső ellenőrök munkájuk során külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan jártak el, a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést a jogszabályban előírt szerkezetben és tartalommal állították össze. Objektíven szerepeltettek minden olyan lényeges tényt, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrök minden ellenőrzés során a belső kontrollrendszer öt elemét felülvizsgálták, elemezték és értékelték. Az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos folyamatokat azonosították. Amennyiben szükséges volt, javaslatokat fogalmaztak meg a részfolyamatokra, lehetséges kockázati tényezőkre, információs és kommunikációs rendszerre és a monitoring rendszer fejlesztésére.

A jelentés-tervezet átadásakor a vizsgálatvezető, a belső ellenőrök, indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzöttel szóban ismertette az ellenőrzés tapasztalatait, a megállapításokat, a feltárt hiányosság megszüntetésének fontosságát. Ezek az egyeztetések dokumentálásra kerültek. Az ellenőrzöttek a visszajelzések alapján hasznosnak ítélték a 2025. évi ellenőrzéseket.

Az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek vezetői az ellenőrzési jelentés-tervezetben foglaltakat minden esetben elfogadták, észrevételt nem tettek.

A lezárt ellenőrzési jelentést követően az ellenőrzött szerv/szervezeti egység vezetők amennyiben javaslat került megfogalmazásra, határidőben elkészítették az intézkedési tervet, a 2024. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedéseiről, valamint a 2025. évi ellenőrzések tárgyévben esedékes intézkedéseinek végrehajtásáról beszámoltak.

Az ellenőrzési javaslatok alapján készített intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követését adatszolgáltatásokon, beszámolókon, monitoring vizsgálatokon keresztül biztosította a belső ellenőrzés.

A belső ellenőrök törekedtek arra, hogy kialakítsák a belső ellenőrzési fókuszt, meghatározzák a kockázati tényezőket, melyek alapul szolgáltak a következő évi ellenőrzési terv összeállításához, kockázatelemzéséhez.

A belső ellenőrzés szakmailag megalapozott, aktualitásokat figyelembe vevő pozitív változásokat előmozdító ellenőrzéseivel támogatta az Önkormányzat stratégiai célkitűzéseit, elősegítette a szabályszerű feladatellátást, az integritás erősítését és a belső kontrollrendszer fejlesztését.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet/szervezeti egységet annak céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az Önkormányzatnál, az irányított költségvetési szerveknél, valamint a nemzetiségi önkormányzatoknál a belső ellenőrzési feladatokat a Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya látja el. Az Ellenőrzési Osztály szervezetileg és funkcionálisan is független belső ellenőrzési szervezetként működik. Kizárólag a költségvetési szerv vezetőjének alárendeltségébe tartozik. A funkcionális függetlenség biztosított azáltal, hogy a belső ellenőrzés nem vesz részt az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek operatív működésében, arra vonatkozóan nem hoz döntést. A belső ellenőrzés tárgyilagosságának és pártatlanságának megőrzését támogatják az összeférhetetlenséget kizáró szabályok, melyek a belső ellenőrök etikai kódexében rögzítésre kerültek.

A belső ellenőrzési vezető tárgyévben:

- felülvizsgálta és aktualizálta a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet,
- elkészítette az irányított intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi ellenőrzési jelentéseit és az Önkormányzat 2024. évi éves ellenőrzési jelentését és összefoglaló éves ellenőrzési jelentését,
- összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel, összeállította a 2026. évre vonatkozó éves ellenőrzési terveket az irányított intézmények, a nemzetiségi önkormányzatok és az Önkormányzat részére,
- gondoskodott a belső ellenőrzési tevékenység megszervezéséről, az ellenőrzések végrehajtásáról, összehangolásáról és nyilvántartásáról,
- elkészítette a belső ellenőrök éves képzési tervét és biztosította a belső ellenőrök szakmai továbbképzését.

2025. január 1. napjától új belső ellenőrzési vezető került kijelölésre, mivel a korábbi belső ellenőrzési vezető jogviszonya 2024. december 16. napjával megszűnt. A Bkr. 15. § (1) bekezdése értelmében belső ellenőrzési vezetőnek az nevezhető ki, aki legalább ötéves belső ellenőrzési szakmai gyakorlattal rendelkezik. A 2025. január 1. napjával kinevezett belső ellenőrzési vezető szakmai gyakorlata megfelel a jogszabályi követelményeknek.

A belső ellenőrök a belső ellenőrzési tevékenységet a Bkr. 17. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta alkalmazásával – kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végezték.

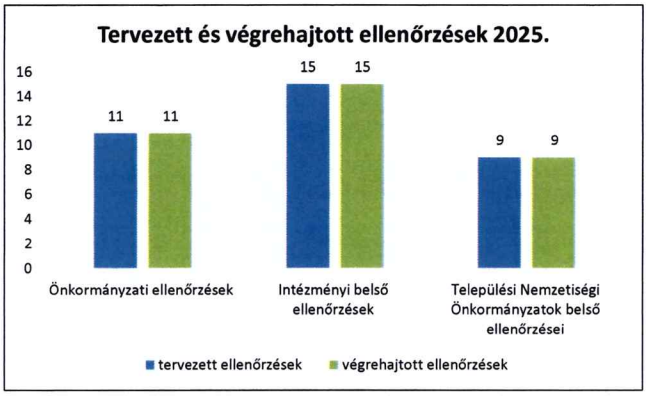
A vizsgálatok lefolytatásánál, a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben meghatározott adattartalmú, formájú megbízólevéllel és ellenőrzési programmal dolgoztak. Az ellenőrzési jelentések egyértelműen, és dokumentumokkal alátámasztottan tartalmazták a megállapításokat, valamint amennyiben szükséges volt, ajánlásokat, javaslatokat fogalmaztak meg az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetői számára.

A kockázatelemzésen alapuló, stratégiai tervből lebontott összefoglaló éves ellenőrzési tervet a Közgyűlés jóváhagyta. A 2025. évi ellenőrzési terv módosítása nem volt indokolt.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési terv a Bkr. vonatkozó előírásainak megfelelően kockázatelemzés és munkaerőkapacitás-felmérés alapján készült és az Önkormányzat Közgyűlésének 142/2024. (XI. 28.) számú határozatával került jóváhagyásra. A 2025. évi terv a következők szerint teljesült:



A belső ellenőrzés 2025. évben az ellenőrzési feladatokat teljesítette, 20 szabályszerűségi, 13 szabályszerűségi-pénzügyi, 2 rendszerellenőrzés került végrehajtásra.

Sorszám	Ellenőrzés címe	Ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés státusza
1.	**Az iratkezelés gyakorlatának, szabályszerűségének felülvizsgálata**	szabályszerűségi	végrehajtott
2.	**Közérdekű adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata**	szabályszerűségi	végrehajtott
3.	**A hajléktalanok napi 24/heti 168 órás háziorvosi ellátásának szakmai feladatellátásával, a finanszírozással és az azzal való elszámolással összefüggő dokumentációs rend, munkajogi szabályok érvényesülésének ellenőrzése**	szabályszerűségi	végrehajtott
4.	**TOP-6.5.1-16-NY1-2020-00005 Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium energetikai korszerűsítésének ellenőrzése**	szabályszerűségi - pénzügyi	végrehajtott
5 - 7.	**Önkormányzat által támogatott szervezetek, rendezvények ellenőrzése** (3 céltámogatás)	szabályszerűségi - pénzügyi	végrehajtott
8.	**A közfoglalkoztatással kapcsolatos források hasznosulásának ellenőrzése**	rendszer	végrehajtott
9 - 11.	**Számviteli beszámoló elfogadás folyamatába épített kontrolltevékenységek ellenőrzése**	szabályszerűségi	végrehajtott
12-23.	**Közérdekű adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata** (12 intézmény)	szabályszerűségi	végrehajtott
24.	**A közétkeztetéssel kapcsolatos bérleti és közüzemi díjak számlázásával kapcsolatos feladatok ellenőrzése**	szabályszerűségi - pénzügyi	végrehajtott
25.	**A munkafolytonosság biztosításának ellenőrzése**	szabályszerűségi	végrehajtott
26.	**Az ellenőrzési nyomvonal és integrált kockázatkezelés megfelelőségének viszgálata**	rendszer	végrehajtott
27.	**A nemzetiségi önkormányzati képviselő választást követő feladatok végrehajtásának megfelelőségi viszgálata**	szabályszerűségi	végrehajtott
28-35.	**Az operatív gazdálkodási jogkörök és a pénzügyi kontrollok működésének felülvizsgálata**	szabályszerűségi-pénzügyi	végrehajtott

2025. évben terven felüli, valamint soron kívüli ellenőrzés lefolytatására nem került sor.

A 2025. évben végrehajtott ellenőrzések főbb megállapításai a következők voltak:

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeit érintő ellenőrzések

1. *Az iratkezelés gyakorlatának, szabályszerűségének felülvizsgálata*

ellenőrzés típusa	ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak megállapítása, hogy az iratok kezelése, védelme biztosított; az érkeztetés és iktatás, irattározás a belső szabályzatnak megfelelően történik	Főépítészi Osztály

A Polgármesteri Hivatal Főépítészi Osztályán került ellenőrzésre az iratkezelés gyakorlata, mintavételesen kiválasztott ügyiratok vizsgálatával.

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzítették az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, továbbá kijelölték az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt.

Az Egyedi iratkezelési szabályzat naprakész, az illetékes levéltár által jóváhagyásra került, az iratok kezelésének követelményeit, az iratkezelés folyamatát, az irattárba helyezés, a levéltárba adás, selejtezés feladatait meghatározták, a szabályzat megfelel a jogszabályi követelményeknek.

A szervezeti egység Ügyrendje, a dolgozók munkaköri leírásai biztosítják a számonkérhetőséget.

A keletkezett ügyiratok jelentős száma miatt az ellenőrzés során mintavételezéssel került vizsgálatra 64 db ügyirat (168 db alszám).

Valamennyi papír alapú és elektronikusan érkező küldeményt szabályszerűen érkeztettek. A beérkező iratok esetében az osztályvezető kijelölte az ügyintézésre jogosult személyt. A kimenő iratok esetében az expediálást dokumentáltan elvégezték.

Az ügyiratok időrendisége biztosított volt. Az azonos ügyre vonatkozó iratokat egy irategységként kezelték.

Az irattári jeleket a belső eljárásrendben rögzített irattári terv szerint határozták meg és rögzítették az előadói íveken. Az ellenőrzés alá vont iratok fele határidőben, 40 %-a kisebb késedelemmel, 10 %-a 6 napon túl került iktatásra, a késedelem nem volt hatással az ügymenetre.

Az iratkölcsönzést szabályszerűen, dokumentáltan végezték.

A Főépítészi Osztályon 2024. évben az iratselejtezés a Magyar Nemzeti Levéltár jóváhagyásával történt.

2. *Közérdekű adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata*

ellenőrzés típusa	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak megállapítása, hogy az önkormányzati honlapfejlesztéssel a nyilvánosság és átláthatóság feltételei érvényesülnek, az elektronikus közzétételi - és adatszolgáltatási kötelezettségeknek teljes körűen eleget tettek	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármeseteri Hivatala

Az ellenőrzés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a kapcsolódó végrehajtási rendeletek által előírt kötelezettség teljesítését vizsgálta a belső ellenőr.

A Polgármesteri Hivatal vezetője belső szabályzatban rendelkezett a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, melyet a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban alakított ki. A belső eljárásrendben és a munkaköri leírásokban egyértelműen meghatározásra kerültek az egyes feladatok és felelősök, így biztosított a számonkérhetőség.

A Polgármesteri Hivatal hivatalos honlapjának kialakítása a honlapfejlesztést követően megfelel a jogszabályi előírásoknak. A vakok és gyengén látók által széles körben használt eszközökkel olvasható a weboldal tartalma, az akadálymentesítés beállításának lehetőségeit a weboldalon biztosították. A honlap nyitó lapján a jogszabályi előírásnak megfelelően elhelyezték a Közadatkereső és a Közérdekű adatok hivatkozásokat.

Az Általános közzétételi listában a közérdekű adatok elektronikus közzétételét a jogszabályok szerinti közzétételi egységek kialakításával, a tartalmi követelmények betartásával, maradéktalanul teljesítették.

A naplózást és a biztonsági mentést a jogszabályi előírásnak megfelelően, a honlapüzemeltető a szolgáltatási szerződés szerint végezte.

A Közadatkereső rendszerbe bejelentették a Polgármesteri Hivatal adatait, a hivatalos weboldalon közzétett adatok leíró adatait továbbították a közérdekű adatok központi elektronikus jegyzéke felé. A honlapon és a Közadatkereső rendszerben szereplő adatok összhangban vannak.

A Központi Információs Közadat-nyilvántartásba való adatszolgáltatási kötelezettséget a vizsgált időszakban a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőben teljesítették, az útmutatóban meghatározott Adatlap feltöltésével.

Irányított szerv irányítószervi ellenőrzése

3. *A hajléktalanok napi 24/heti 168 órás háziorvosi ellátásának szakmai feladatellátásával, a finanszírozással és az azzal való elszámolással összefüggő dokumentációs rend, munkajogi szabályok érvényesülésének ellenőrzése*

ellenőrzés típusa	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	meggyőződni a kialakított belső szabályozó rendszer és a finanszírozást alátámasztó dokumentációs rend megfelelőségéről, és arról, hogy meghatározták-e az egészségügyi személyes adatok kezelésének feltételeit és célját	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ

Az ellenőrzött intézmény a területi kötöttség nélküli hajléktalanok napi 24, heti 168 órás háziorvosi ellátását és mozgó orvosi ellátását a jogszabályban kapott felhatalmazás és az egészségügyért felelős miniszter kijelölése alapján, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel létrejött finanszírozási szerződés szerint látja el, az egészségügyi alapellátás gyakorlására működési engedéllyel rendelkezik.

A szabályszerű feladatellátást biztosító belső eljárásrendeket, a kötelezően előírt szakmai dokumentumokat elkészítették. Az Alapító okirat közfeladatként tartalmazza az egészségügyi alapellátás biztosítását, alaptevékenység keretében a hajléktalanok háziorvosi ellátását, összhangban a Szervezeti és Működési Szabályzattal. A betegellátási, az ápolási, a fertőzések megelőzésére irányuló tevékenységeket és háttérfolyamatokat a Szakmai programban, a Hajléktalan Lábadozó Házirendjében, a szakmai protokollokban szabályozták. A panaszkezelés részletszabályait önálló eljárásrendben alakították ki.

A kialakított kontrollkörnyezetben érvényesülnek a helyi sajátosságok, a felelősségi szinteket és hatásköröket rögzítették, de több szabályzat, valamint a vezető orvos és ápoló kinevezésének kiegészítése, pontosítása szükséges.

A teljesítmény mérésére alkalmas szakmai mutatókat meghatározták.

A háziorvosi szolgálatra előírt kötelező adatszolgáltatásokat teljesítették, a jogszabályban előírt forgalmi adatokat és a foglalkoztatotti jogviszonyt érintő változásokat a finanszírozó felé megküldték.

Csatlakoztak az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez, a személyes közreműködőkkel kötött szerződést az ellenőrzés ideje alatt kiegészítették az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének keretében ellátandó feladatokkal.

Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyekről személyi nyilvántartást vezetnek. Rendelkeznek az egészségügyi dolgozók képzési tervével. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek minősítését az ellenőrzés időpontjáig még nem végezték el.

A gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosultak nyilvántartását naprakészen vezetik.

A jogszabályi előírásnak megfelelően az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását elkészítették, az egészségügyi szolgáltatások tekintetében a nyilvántartás kiegészítése szükséges.

Az egészségügyi alapellátásokra kapott finanszírozási összegek elkülönített kezelése biztosított.

Az ellenőrzött szervezetek és sportolók a támogatást a benyújtott pályázati kérelmükben meghatározott, a támogatási szerződésben vállalt célok megvalósítására használták fel.

Az elszámolások során a benyújtott bizonylatok megfeleltek a támogatási szerződések, valamint az érvényben lévő jogszabályokban meghatározott követelményeknek. A szakmai és pénzügyi beszámolókat határidőben benyújtották, a kötelező mellékleteket csatolták.

Önkormányzati gazdasági társaságok/nonprofit szervezetek ellenőrzése

8. A közfoglalkoztatással kapcsolatos források hasznosulásának ellenőrzése

ellenőrzés típusa	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
rendszer	a közfoglalkoztatás eszközrendszerének kontrollja, amely irányul a közfoglalkoztatási programok hatósági szerződései keretében megítélt pénzügyi támogatások felhasználására, annak szabályszerűségére, a foglalkoztatás megvalósulására és hatékonyságára, továbbá arra, hogy a közfoglalkoztató alkalmazott gyakorlata mennyiben felel meg a jogszabályi előírásoknak	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit KFT

Nyíregyházán az önkormányzati közfoglalkoztatást kizárólagos joggal a Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) szervezi. A tulajdonosi elvárásokat az Önkormányzat Közszolgáltatási Keretszerződésben és Éves Közszolgáltatási Szerződésben határozta meg.

A szabályszerű feladatellátás biztosítása érdekében a Közfoglalkoztatási Csoport feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a dolgozókra lebontott feladatokat a munkaköri leírásokban számonkérhetően meghatározták. Az ellenőrzés tárgyával érintett belső szabályzatok tükrözik a helyi sajátosságokat, de a közfoglalkoztatással kapcsolatos speciális szabályokat nem teljes körűen rögzítették az eljárásrendekben.

A közfoglalkoztatással kapcsolatos gazdálkodási jogköröket meghatározták, a jogkörgyakorlásra jogosultakról a nyilvántartást naprakészen vezetik.

A vizsgált Országos Hajléktalan Közfoglalkoztatási Mintaprogramban egy éven keresztül 7 fő foglalkoztatása valósult meg. A hatósági szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettségnek eleget tettek, 1 fő jogviszonya a program végrehajtása közben megszűnt, de a megüresedett álláshely betöltésre került.

A közfoglalkoztatási jogviszony létesítése során a Munka Törvénykönyvének a szabályait alkalmazták a közfoglalkoztatottakra meghatározott eltérésékkel.

A munkairányító hitelesítő aláírása a munkanaplón, jelenléti íven teljes körű volt. Az ellenőrzött hónapban a jelenléti ívek és a szabadságengedélyek adatai megegyeztek, a munkanaplóban szereplő jelenlévők száma 5 alkalommal eltért a jelenléti ív adatától.

A közfoglalkoztatási bérek jogszabálynak megfelelő összegben kerültek megállapításra.

A támogatás terhére elszámolt költségek a hatósági szerződésben előírtaknak megfeleltek. A nem támogatott költségelemeket az Önkormányzat és a Társaság finanszírozta, a programhoz közvetlenül kapcsolódtak, pénzügyileg a Társaság közfoglalkoztatási alszámlájáról kerültek teljesítésre. A főszámla és az elkülönített alszámla között a saját erő nem került rendezésre.

A Társaság a közfoglalkoztatás során keletkezett bevételeket és kiadásokat más pénzeszközeitől erre a célra elkülönített alszámlán kezelte, a számviteli nyilvántartásban és fizikailag is biztosította a vizsgált program többi közfoglalkoztatási programtól való elkülönítését.

A programhoz kapcsolódó, jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezették.

A készletekről folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást vezetnek, mely biztosítja a megtermelt áru nyomon követhetőségét.

9-11. A számviteli beszámoló elfogadás folyamatába épített kontrolltevékenységek ellenőrzése

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak értékelése, hogy az önkormányzati (többségi) tulajdonú gazdasági társaságok kialakítottak, és működtettek kontrollokat a 2024. évi számviteli beszámoló elfogadása során, illetve a működtetett kontrollok hozzájárultak-e a 2024. évi számviteli beszámoló elfogadásának előírás szerinti megvalósításához	Sz-Sz-B Megyei Temetkezési KFT Nyíregyházi Városfejlesztési és Ipari Park Nonprofit KFT Sóstó-Gyógyfürdők ZRT

Az ellenőrzés a 2024. évi számviteli beszámoló elfogadásával kapcsolatosan kialakított és működtetett kontrollok megfelelőségének vizsgálatára irányult 3 önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságnál.

A tulajdonosi jogkörgyakorlás feltételei a gazdasági társaságok tekintetében az Önkormányzatnál kialakításra kerültek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata a gazdasági társaságokkal kapcsolatos átruházott hatáskört részletesen rögzíti.

A vagyonrendelet tartalmazza az önkormányzati törzsvagyon körében, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gazdasági társaságokat és a tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályait.

Az Önkormányzat, mint tulajdonosi joggyakorló, kialakította a hatásköri szabályokat a gazdasági társaságok beszámolóival kapcsolatos tulajdonosi döntésekre vonatkozóan.

A vizsgált gazdasági társaságok működést érintő dokumentumai tartalmazták a számviteli beszámoló elfogadásának folyamatát, a folyamatba épített kontrollokat, amelyek hozzájárultak a 2024 évi számviteli beszámoló jogszabálynak megfelelő elfogadásához.

A gazdasági társaságoknál a kialakított kontrollok a gyakorlatban is megfelelően működtek.

A könyvvizsgálatot követően a 2024. évi számviteli beszámolókat a felügyelő-bizottságok megtárgyalták és elfogadásra javasolták. A beszámolók véleményezéséről a bizottsági határozatok rendelkezésre álltak, melyek figyelembe vételével – átruházott hatáskörben – a polgármester határozatban döntött azok elfogadásáról.

A számviteli beszámoló letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének a céginformációs rendszerben és saját honlapon valamennyi vizsgált gazdasági társaság eleget tett.

Irányított intézmények - intézményi belső ellenőrzései

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzéseit és a belső kontrollrendszer összefoglaló értékelését a 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés IV/1. pontja tartalmazza.

Települési nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzései

Nyíregyháza Megyei Jogú Város helyi nemzetiségi önkormányzatainak belső ellenőrzéseit és a belső kontrollrendszer összefoglaló értékelését a 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés IV/2. pontja tartalmazza.

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során 2025. évben büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzés nem tárt fel olyan mértékű szabálytalanságot, amellyel kapcsolatban felelősségre vonást kellett volna kezdeményezni.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem merült fel. A vizsgálatokhoz a szükséges információt, dokumentumokat és az elvárható segítséget a belső ellenőrök megkapták. A technikai eszközök rendelkezésre álltak, a belső ellenőrök számítógéppel, laptoppal, internet hozzáféréssel, jogtár eléréssel rendelkeztek.

Az ellenőrzéssel érintett személyek az ellenőrzés rendelkezésére álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszélték, tisztázták az ellenőrzés menetében. Az ellenőrzési jelentés-tervezetekben tett megállapításokról, javaslatokról, valamint a helyszíni ellenőrzés tapasztalatairól a belső ellenőr tájékoztatta a szervezet/szervezeti egység vezetőjét, a szóbeli tájékoztatásról, egyeztetésről feljegyzést készített.

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzési feladatokat a Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya látta el. Az engedélyezett létszám 2025. január 1-jén 6 fő volt, 1 fő belső ellenőrzési vezető, 5 fő belső ellenőr.

2025. évi létszám alakulása		
Dátum	Létszám	
	engedélyezett	betöltött
01. 01 - 04. 30.	6 fő	6 fő
05. 01 - 05. 31.	6 fő	5 fő
06. 01 - 12. 31.	6 fő	6 fő

2025. évben az Ellenőrzési Osztályon személyi változás történt. 1 fő belső ellenőr foglalkoztatási jogviszonya 2025. 04. 30. nappal megszűnt, a belső ellenőri pozíció betöltésére 2025. 06. 01. napjával került sor. Az átmeneti létszámcsökkenés nem volt hatással az ellenőrzési tervben vállalt feladatok ellátására, valamennyi tervezett ellenőrzés végrehajtásra került.

Az Ellenőrzési Osztály ügykezelővel az előző évekhez hasonlóan nem rendelkezett, így a belső ellenőrzési vezető és a belső ellenőrök a saját ügyirataikat önállóan kezelték, és minden egyéb adminisztratív feladatot is elláttak.

A belső ellenőrök az ellenőrzési programokban meghatározott határidőket betartották, módosításra nem volt szükség.

2025. évben nem került sor olyan vizsgálatra, amely külső szakértő igénybevételét tette volna szükségessé a belső ellenőri munkához.

Az Ellenőrzési Osztályon belül a belső ellenőrök három csoportba sorolhatók:

- belső ellenőrzési vezető,
- vizsgálatvezető,
- belső ellenőr.

A feladatmegosztás kialakításánál kiemelt szempont volt az egyéni kompetenciák, szakmai felkészültség, gyakorlat érvényesülése. Minden egyes belső ellenőrzési tevékenységnél egyértelműen elkülönültek egymástól a végrehajtó és a jóváhagyó szerepkörök.

Az ellenőrzéssel foglalkozó munkatársak képzettsége és gyakorlata megfelelt a jogszabály által előírt általános és szakmai követelményeknek, valamennyien rendelkeznek belső ellenőri regisztrációval.

A belső ellenőrök közül 4 fő vett részt a mérlegképes könyvelők kötelező továbbképzésén, mellyel számviteli szakmai ismereteiket tartották szinten.

Az Ellenőrzési Osztályon a kötelezettek teljesítették a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló jogszabályban előírt 2025. évi továbbképzési tervben szereplő képzéseket. A PROBONO rendszerben olyan témakörök kerültek kiválasztásra, amelyek fejlesztették a szakmai ismereteket, ezzel támogatva az éves ellenőrzési terv hatékonyabb teljesítését.

A belső ellenőrök számára előírt esedékes kötelező képzésen (ABPE-II) 2025. évben 1 fő vett részt, 5 főnek 2026. évben lesz képzési kötelezettsége (1 fő ABPE-I, 4 fő ABPE-II).

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

Az Ellenőrzési Osztály a Polgármesteri Hivatal szervezeti hierarchiájában közvetlenül a főjegyző irányítása alá tartozik.

A feladatellátás során a Bkr. 18. § és 19. §-ában meghatározott szervezeti és funkcionális függetlenség biztosított volt. A belső ellenőrzést végző személyek tevékenységüket a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végezték, jelentéseiket közvetlenül neki küldték meg.

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével;
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása;
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása;
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése;
- a belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadási tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezetek/szervezeti egységek operatív működésével kapcsolatosak.
A belső ellenőrök tevékenységük során önállóan, az ellenőrzési program végrehajtásában befolyástól mentesen jártak el, a módszerek kiválasztását önállóan végezték, az ellenőrzési jelentéseket befolyástól mentesen állították össze.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek

2025. évben a Bkr. 20. §-a szerinti összeférhetetlenségi eset nem állt fenn.

Az Ellenőrzési Osztály az összeférhetetlenséget kizáró szabályokat betartotta, érvényesültek a Belső Ellenőrök Etikai Kódexében előírt követelmények. A belső ellenőrök nyilatkozatban igazolták, hogy az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem áll fenn az ellenőrzött szervezettel.

Az intézményi belső ellenőrzéseknél az összeférhetetlenséget kizáró szabályok betartását úgy biztosítottuk, hogy olyan belső ellenőr végezte az irányító szervi intézményi ellenőrzést, aki az adott ellenőrzési területre vonatkozóan az intézmény függetlenített belső ellenőrzésében nem vett részt.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A 2025. évi ellenőrzések során a belső ellenőri jogok nem sérültek, korlátozások nem történtek.

A végrehajtás során az ellenőrzöttek a jogszabályban meghatározott kötelezettségeket teljesítették, a vizsgálat alá vont dokumentumokhoz, iratokhoz, elektronikusan tárolt adatokhoz való hozzáférési jogosultság nem volt akadályozott. Az ellenőrzött területen dolgozók minden esetben segítették a belső ellenőr munkáját.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A rendelkezésre álló eszközök biztosították a belső ellenőrök feladatellátását. Az ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező 2025. évben nem volt.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A Bkr. 14.§-a szerinti külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartásáról a költségvetési szerv vezetője gondoskodott, melyről a belső ellenőrzési vezető részére adatot szolgáltatott.

A Bkr. 47. § szerinti belső ellenőrzéshez kapcsolódó intézkedések nyilvántartásáról, valamint a Bkr. 50. §-ának megfelelően az elvégzett belső ellenőrzésről a belső ellenőrzési vezető nyilvántartást vezetett, továbbá gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról (zárható szekrények, jelszóval védett informatikai eszközök).

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az Ellenőrzési Osztály fejlesztési tervének irányai:

- a vezetők, az ellenőrzöttek és a belső ellenőrök, belső ellenőrzési vezető közötti információcsere gyakoriságának, hatékonyságának növelése,
- a belső ellenőrök szakmai képzettségének további emelése érdekében elsősorban az online lehetőségek feltárása és kihasználása,
- az ellenőrzés megelőző, tanácsadó szerepének erősítése,
- a jó gyakorlatok bemutatása más ellenőrző szervek ellenőrzési tapasztalatai alapján,
- a vizsgálatok megkezdése előtti figyelemfelhívás az ellenőrzöttek felé az ellenőrzésre való felkészülés érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tanácsadó tevékenység a belső ellenőrzés által a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott, olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amely jellegét tekintve konzultációs tevékenység, és amelynek a hatókörét a költségvetési szerv vezetője írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a vezetői felelősséget a belső ellenőr (ideértve a belső ellenőrzési vezetőt is) magára vállalná.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői, dolgozói, valamint az irányított intézmények vezetői egyre gyakrabban keresik meg a belső ellenőrzési vezetőt annak érdekében, hogy az esetlegesen felmerülő kérdéseikben véleményt, segítséget kérjenek. A Bkr. 37. §-ában megfogalmazott és szabályozott tanácsadó tevékenységre szóló írásbeli felkérés 2025. évben nem volt, de szóbeli felkérésre és konzultációra több esetben sor került.

A tanácsadások többek között a belső szabályzatok tartalmára, a céltámogatások elszámolására, a tárgyi eszközök beolvadást követő nyilvántartására, a személyes adatok védelmére vonatkoztak. A konzultálást követően az érintettek figyelembe vették a belső ellenőrzés tanácsait a belső kontrollrendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A belső ellenőrök valamennyi ellenőrzési jelentésben az adott ellenőrzési témával kapcsolatosan értékelték a belső kontrollrendszer öt elemét.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése a végrehajtott ellenőrzésekre vonatkozó információk, a monitoring vizsgálat eredményei és bekért adatok (vezetői ellenőrzések nyilvántartása, képzési kötelezettségekről adatszolgáltatás, ellenőrzési nyomvonalak és kockázatelemzések, külső ellenőrzések nyilvántartása, vagyonnyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről adatszolgáltatás) alapján készült.

Az ellenőrzési jelentések szöveges formában, összegzően tartalmazták az értékelést, így kellő információt adtak az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek vezetőinek a fejlesztési területekről. A megállapítások és javaslatok konkrét, gyakorlatias segítséget nyújtottak a megfelelő belső kontrollrendszer működtetéséhez.

Monitoring vizsgálatról szóló jelentés visszacsatolást adott a korábbi ellenőrzési javaslatokra hozott intézkedések végrehajtásáról, a végrehajtásról szóló beszámolók hitelességéről.

A kontrollkörnyezetnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó belső szabályzatok, a feladatot ellátók munkaköri leírásai, az ellenőrzési nyomvonalban azonosított folyamatok, a folyamatokhoz kapcsolódó szervezeti célok kerültek értékelésre.

Az ellenőrzési nyomvonal minősítéséhez (a vonatkozó külső jogszabályok figyelembevételével), a szabályzatok, munkaköri leírások tételes felülvizsgálatára került sor annak érdekében, hogy megállapítható legyen a teljes körűség és az összhang, valamint a feladat- és felelősségi körök elkülönítése.

Az integrált kockázatkezelési rendszer értékelésénél az ellenőrzési nyomvonalban azonosított folyamatok kockázati tényezői és a folyamatszintű kockázatelemzés közötti összhangot, az ellenőrzött folyamatokhoz meghatározott kockázatértékelési kritériumokat, a kockázatelemzést és a kockázatok kezelését vizsgáltuk. Ellenőrzésre kerültek a kialakított kockázatelemzési módszerek, a kijelölt felelősök és a kockázatok megelőzésére, illetve elkerülésére és mérséklésére hozott intézkedések, a kockázati leltár megfelelősége.

A kontrolltevékenység keretében az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos folyamatba épített egyeztető és felülvizsgálati, valamint a jóváhagyó kontrollok kerültek értékelésre, a gazdálkodási jogkörgyakorlás megfelelőségének vizsgálata kiemelt jelentőségű volt. A több szervezetet/szervezeti egységet érintő folyamatoknál vizsgáltuk a közös kontrollpontok kialakítását.

Az információs és kommunikációs rendszer vonatkozásában elsősorban az átláthatóságot, közzétételt, tájékoztatást és adatszolgáltatást értékeltük. Az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó folyamatok dokumentumainak iratkezelését, irattári terv szerinti besorolását, valamint a több szervezeti egységet érintő folyamatnál az információ átadás, kapcsolattartás és együttműködés eredményességét vizsgálta a belső ellenőr.

A monitoring rendszer keretében a belső ellenőrzés vizsgálta a korábbi ellenőrzési javaslatokra hozott intézkedések végrehajtását, a javaslatok hasznosulását. Értékelte a beszámoltatási rendszer működését.

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A 2025. évben a belső ellenőri megállapítások/javaslatok száma a következők szerint alakult:

Ellenőrzések	ellenőrzések száma	javaslatok száma	megállapítások/javaslatok minősítése (db)					*célszerűségi javaslatok száma*
			csekély	alacsony	közepes	magas	jelentős	
önkormányzati *(Polgármesteri Hivatali, irányító szervi, tulajdonosi ellenőrzések)*	11	32	1	7	21	3	0	0

Az ellenőrzések során összesen 32 db javaslatot fogalmaztak meg a belső ellenőrök. Jelentős kategóriába tartozó megállapítás, következtetés nem volt.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a következők voltak:

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek ellenőrzése			
Vizsgálat címe	**Megállapítások**	**Következtetések**	**Javaslatok**
Az iratkezelés gyakorlatának, szabályszerűségének felülvizsgálata *(Főépítészi Osztály)*	A mintavételesen kiválasztott dokumentumokból (168 db alszám) az iratok fele határidőben, 40 %-a kisebb késedelemmel, 10 %-a 6 napon túl került iktatásra.	Az iratok nyomon követhetősége nem biztosított.	Gondoskodjon az Egyedi iratkezelési szabályzatnak megfelelően az iratok naprakész iktatásról, az iktatandó iratokat a beérkezés napján, legkésőbb az azt követő munkanapon iktassák.
Irányított szervek - Irányítószervi ellenőrzések			
Vizsgálat címe	**Megállapítások**	**Következtetések**	**Javaslatok**
A hajléktalanok napi 24 / heti 168 órás háziorvosi ellátásának szakmai feladatellátásával, a finanszírozással és az azzal való elszámolással összefüggő dokumentációs rend, munkajogi szabályok érvényesülésének ellenőrzése *(Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)*	Az egészségügyi szolgáltatásoknál a személyes adatkezelésekre vonatkozó tájékoztatók nem adatkezelési célonként készültek.	Személyes adatkezelésre vonatkozó előzetes tájékoztatás nem biztosított teljes körűen, érintetti jog sérülhet.	Az egészségügyi adatkezelési tájékoztatókat adatkezelési célonként készítse el.
	Az Intézmény rendelkezik a személyes adatok tekintetében az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásával, amely formailag megfelel a GDPR 30. cikk (1) bekezdésében előírtaknak, de az egészségügyi szolgáltatások vonatkozásában tartalma nem teljes körű.	Jogszabályi előírásnak nem teljes körűen tesznek eleget.	Gondoskodjon az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának teljes körű vezetéséről.
	Az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos kontrollkörnyezetet érintően 6 szabályzat felülvizsgálata, kiegészítése szükséges. A számviteli politika keretében elkészített szabályzatok közötti összhang nem teljes körűen biztosított. A gazdálkodás intézményi sajátosságait a vizsgált szabályzatok nem tükrözik teljeskörűen. Az egészségügyi adatok kezelésének rendjét a belső eljárásrendben nem alakították ki maradéktalanul.	A helyi sajátosságok nem érvényesülnek teljeskörűen, utólagos ellenőrizhetőség és számonkérhetőség részben biztosított, nem egyértelmű felelősségi viszonyok, jogszabályi előírásnak való megfelelés nem teljes.	Végezze el a szabályzatok felülvizsgálatát, egészítse ki az Intézményre jellemző szabályokkal. Teremtse meg a számviteli politika keretében elkészített szabályzatok közötti összhangot, alakítson ki egységes eljárásrendeket, egyértelmű felelősségi viszonyokat. Az egészségügyi adatok kezelésére és nyilvántartására vonatkozó szabályokat határozza meg részletesen.

Vizsgálat címe	**Megállapítások**	**Következtetések**	**Javaslatok**
A hajléktalanok napi 24 / heti 168 órás háziorvosi ellátásának szakmai feladatellátásával, a finanszírozással és az azzal való elszámolással összefüggő dokumentációs rend, munkajogi szabályok érvényesülésének ellenőrzése *(Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)*	A vezető orvos és a vezető ápoló munkaszerződése nem tartalmazza a a magasabb vezetői-, illetve vezetői megbízás, munkáltató részéről történő egyoldalú visszavonására vonatkozó, a Vhr. 10.§ (1) bekezdés szerinti rendelkezést.	Jogszabályi előírásnak nem felel meg, a vezetői megbízás egyoldalú visszavonását a munkáltató nem tudja érvényesíteni.	Egészítse ki a vezető orvos és a vezető ápoló kinevezését, a magasabb vezetői-, illetve vezetői megbízás, munkáltató részéről történő egyoldalú visszavonására vonatkozó, a Vhr. 10.§ (1) bekezdés szerinti rendelkezéssel.
	A 2024-ben belépő egészségügyi szolgálati jogviszonyú dolgozók – 2 kivétellel – írásban tájékoztatást kaptak a munkavégzésre vonatkozó, jogszabályban előírt információkról. A 2 dolgozó személyi anyagában elhelyezett példány nem tartalmazta a munkavállaló aláírását.	Nem igazolt, hogy a dolgozók a jogszabályban előírt tájékoztatást megkapták.	Az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítését követő, Vhr. 11.§ (1) bekezdése szerinti tájékoztatás dolgozóval történő megismertetésének tényét dokumentálja.
	Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek Vhr. 9. fejezete szerinti minősítésére 2024. évre vonatkozóan, a tárgyév végéig nem került sor. Az ellenőrzés helyszíni időtartama alatt a belső szabályzat és a minősítési követelmények elkészültek.	A késedelmes értékelés.	Gondoskodjon az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek minősítéséről.
Egyéb önkormányzati ellenőrzések			
Vizsgálat címe	**Megállapítások**	**Következtetések**	**Javaslatok**
TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00005 Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium energetikai korszerűsítésének ellenőrzése *(Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra)*	Az iratok iktatása késedelmesen történt.	Nem biztosított az Egyedi iratkezelési szabályzat szerinti nyomon követhetőség.	Biztosítsa, hogy az iratok iktatása az Egyedi iratkezelési szabályzatban előírtaknak megfelelően a beérkezés napján, de legkésőbb az azt követő munkanapon megtörténjen.
A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból 2024. évben nyújtott céljellegű támogatások elszámolásának ellenőrzése *(Városfejlesztési Osztály)*	A pályázati dokumentumokat egy iktatószámon, egy irategységként kezelték, iktatásukra késve került sor.	Nem felel meg az egyedi iratkezelési szabályzatban foglaltaknak.	Gondoskodjon a pályázattal kapcsolatos dokumentumok Egyedi iratkezelési szabályzatnak megfelelő iktatásáról (aznap, illetve a következő munkanap).
Önkormányzati gazdasági társaságok / nonprofit szervezetek ellenőrzése			
Vizsgálat címe	**Megállapítások**	**Következtetések**	**Javaslatok**
A közfoglalkoztatással kapcsolatos források hasznosulásának ellenőrzése *(Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.)*	A közfoglalkoztatottak jelenlétét igazoló dokumentumok kitöltése részben volt megfelelő. Az ellenőrzésre kiválasztott hónapban a jelenléti íveken nem rögzítették a ledolgozott órák számát, 15-ből 5 esetben a munkanapló nem a jelenléti ív adatával összhangban került kitöltésre, a munkanaplóban a termékelőállítás és a végrehajtott feladat leírása általánosan került megfogalmazásra.	Az igényelt támogatás elszámolásának átláthatósága, alátámasztása részben biztosított.	A jelenlétet igazoló dokumentumok vezetése során: - a közfoglalkoztatottak jelenléti ívén rögzítsék a ledolgozott órák számát is, - gondoskodjanak a munkanaplók részletes kitöltéséről, biztosítsák az egyezőséget a jelenlétet igazoló dokumentumok között, - a teljesítés igazoláskor részletesen szerepeltessék a végrehajtás során előállított értéket, az intézkedést igénylő eseményeket.
	Az ellenőrzés tárgyával érintett 7 szabályzat felülvizsgálata szükséges. A szabályzatok tükrözik a Társaság helyi sajátosságait, de a közfoglalkoztatással kapcsolatos speciális szabályokat részben tartalmazzák, hatályukat a közfoglalkoztatásra és közfoglalkoztatottakra részben terjesztették ki. A Munkavédelmi szabályzat nem követte le a jogszabályi változásokat, a munkavédelmi kockázatértékelés kötelező felülvizsgalatát nem végezték el.	A közfoglalkoztatással kapcsolatos folyamatok átláthatósága, a számonkérhetőség részben biztosított.	A javaslatokkal érintett szabályzatokat vizsgálják felül, egészítsék ki a közfoglalkoztatással kapcsolatos speciális szabályokkal, tárgyi- és személyi hatályukat terjesszék ki a közfoglalkoztatási programokra és a közfoglalkoztatottakra. Végezzék el a munkavédelmi kockázatértékelés kötelező felülvizsgálatát.
	A közfoglalkoztatási programok végrehajtása során megelőlegezett költségeket (a programhoz biztosított saját erőt) a gazdasági társaság főszámlája és a közfoglalkoztatás céljára elkülönített alszámla között nem rendezték.	Nem rendezett, nem nyomon követhető a támogatás felhasználása.	A közfoglalkoztatással kapcsolatosan megelőlegezett költségeket a gazdasági társaság főszámlája és a közfoglalkoztatási célra elkülönített alszámla között legkésőbb a program zárásakor rendezzék, az elszámolást dokumentálják.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer értékelése az ellenőrzések lebonyolítása során tett megállapítások alapján történt. A 2025. évi vizsgálatok lefolytatásakor a belső ellenőrök a kontrollrendszer esetleges hiányosságaira felhívták az ellenőrzöttek figyelmét és a hatékonyság növelése érdekében javaslatokat fogalmaztak meg. Az elmúlt évek ellenőri tapasztalatai alapján elmondható, hogy a szervezetek belső kontrollrendszere fokozatosan fejlődik a javaslatok hatására, egyre kevesebb hiányosság tapasztalható.

1. Kontrollkörnyezet

A Bkr. 6. §-a alapján a költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben világos a szervezti struktúra, egyértelműek a hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén és átlátható a humán erőforrás kezelés.

1.1 Célok és szervezeti felépítés

A stratégiai tervezés részeként a célkitűzések meghatározása kulcsfontosságú eleme a szervezet irányításának. A célkitűzések megfelelő részletességgel történő meghatározása kiemelt jelentőségű a megvalósítás kockázatainak beazonosíthatósága érdekében. Az Önkormányzat és költségvetési szerveinek, valamint gazdasági társaságainak stratégiai és szervezeti céljai megfogalmazásra, rögzítésre kerültek a különböző stratégiai programokban, koncepciókban, tervekben.
A Szervezeti és Működési Szabályzatokban az egyes szervezetek felépítése áttekinthetően és részletesen mutatja be az alá- és fölérendeltségi viszonyokat, más szervezetekkel való kapcsolódást.

1.2 Belső szabályzatok

Az ellenőrzött szervezetek a számonkérhetőség biztosítására elkészítették belső szabályzataikat, eljárásrendjeiket. Kisebb hiányosságok és kiegészítések szükségesek, hogy azok maradéktalanul biztosítsák a szabályszerű feladatellátást és kontrollt. A feltárt hiányosságokra a belső ellenőrök javaslatokat fogalmaztak meg, melyre intézkedést hoztak az ellenőrzöttek.

Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal szabályzatai közös hálózaton elérhetők az érintettek számára. A hatályban lévő szabályzatok, eljárásrendek felülvizsgálatra kerültek, aktualizáltak.

1.3 Feladatok- és felelősségi körök

A felelősségi és hatásköri viszonyok és a feladatok meghatározása érdekében a munkaköri leírások is tartalmazzák a munkavállók által ellátandó feladatokat, valamint a helyettesítési rendet.

A szakmai felkészültség és a szakmai kompetencia fejlesztése érdekében a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinél dolgozók a következők szerint teljesítették képzési kötelezettségeiket:

Képzési kötelezettség teljesítése 2025. évben		
Képzés megnevezése	**Kötelezettek száma (fő)**	**Teljesítők száma (fő)**
Probono	234	234
Ügykezelői vizsga	0	0
Közigazgatási alapvizsga	6	6
Közigazgatási szakvizsga	6	6
Anyakönyvi szakvizsga	0	0

A kötelező képzéseken túl a szakmai tudásuk növelése érdekében további tanfolyamokon és képzéseken vettek részt az osztályokon dolgozók. Ezek a képzések lehetőséget adtak a naprakész ismeretek megszerzésére, a jogszabályváltozások lekövetésére. Az új ismeretek, módszertanok hozzájárultak a feladatok színvonalasabb, hatékonyabb végrehajtásához.

Egyéb továbbképzésen résztvevők 2025. évben		
Képzést szervező	**Szervezeti egység**	**Létszám (fő)**
MKVK Oktatási Központ	Ellátási Osztály	3
	Ellenőrzési Osztály	4
	Adóosztály	1
	Polgármesteri Koordinációs Iroda	1
	Gazdasági Osztály	9
Magya Nemzeti Levéltár	Adóosztály	1
Magyar Államkincstár	Adóosztály	3
	Gazdasági Osztály	3
Konferenciaszervező Tudásmenedzsment	Igazgatási Osztály	1
	Jegyzői Kabinet	1
	Adóosztály	1
	Szociális és Köznevelési Osztály	1
	Gazdasági Osztály	2
Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem	Főépítészi Osztály	1
Debreceni Egyetem	Hivatali Referatúrák	1
Pro - Sec Kft.	Közterület-felügyelet	1
Összesen:		**34**

1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása

Azok az ellenőrzött szervezetek, akiknek jogszabály előírja a belső kontrollrendszer működtetését, rendelkeznek ellenőrzési nyomvonallal. A nyomvonalak minden évben felülvizsgálatra, valamint az ellenőrzési javasoltak alapján kiegészítésre, módosításra kerülnek. A folyamatgazdák kijelölése megtörtént.

1.5 Humán-erőforrás

A hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen, hogy a szervezet által kitűzött célok eléréséhez szükséges humánerőforrás kapacitás rendelkezésre álljon.

A feladatok ellátásához megfelelő képzettségű és gyakorlati tapasztalattal rendelkező munkavállalók rendelkezésre álltak.

1.6 Etikai értékek és integritás

2025. évben fegyelmi eljárásra nem került sor. Valamennyi szervezet vezetése törekszik az etikai értékeknek és az integritásnak a szervezet minden egyes tevékenysége esetében történő érvényesítésére. A belső ellenőri javaslatok hozzájárultak az integritás kockázatok csökkentéséhez.
A Polgármesteri Hivatal önálló szabályzattal rendelkezik a szervezeti integritást sértő események kezelésére, valamint az etikai és magatartási szabályokra vonatkozóan.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 7. §-a alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni, és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni.

A Polgármesteri Hivatal Integrált kockázatkezelési szabályzatában meghatározásra kerültek a kockázatkezelés főbb szempontjai, a folyamat szintű és a szervezeti szintű kockázatelemzés eljárásai, melyek biztosítják és elősegítik a szervezeti integritás érvényesülését.

Az ellenőrzési nyomvonalakban meghatározott folyamatokhoz azonosították a kockázati tényezőket. A kockázatok értékeléséhez kialakították a kritériumrendszert.

A kockázatelemzésben elvégezték az azonosított kockázatok értékelését, minősítését.

A kockázatelemzés, kockázati leltár felülvizsgálatát a folyamatgazdák az előírt határidőben elvégezték.

Az intézkedést igénylő kockázatok kezeléséről a folyamatgazdák nyilvántartást vezetnek.

A folyamatszintű kockázatelemzések alapján a kockázatkezelési munkacsoport felülvizsgálta a kockázati leltárt, elkészítette a szervezeti összesítő kockázati leltárt és a szervezeti szintű kockázatelemzést. A főjegyző integrált kockázatkezelési rendszert működtet.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez és erősítik a szervezeti integritást.

3.1 Kontroll stratégiák és módszerek

A kontrolltevékenységek jelen vannak az ellenőrzött szervezetek egészében, annak minden szintjén folyamatosan, különböző gyakorisággal és intenzitással.

A kontrollhatékonyság összességében megfelelőnek mondható, néhány esetben a hibák, hiányosságok abból adódtak, hogy a kontrollok nem töltötték be maradéktalanul funkciójukat.

A feltáró kontrollok a már bekövetkezett hibákat tárják fel, a belső ellenőrök javaslataikkal segítették az ellenőrzött szervezetek vezetőjét a feltárt hiányosságok megszüntetésében.

3.2 Feladatkörök szétválasztása

A feladatot ellátók és a kontrolltevékenységet végző személyek a gyakorlatban elkülönültek, összeférhetetlenség nem állt fenn. Az ellenőrzési nyomvonalban rögzítésre kerültek a feladatot ellátó és a kontrolltevékenységet végző személyek.

3.3 A feladatvégzés folytonossága

Áthelyezés vagy kilépés miatti személycsere esetén is biztosítani kell a folyamatos működés érdekében, hogy a munkavégzéshez szükséges információ és adat úgy álljon rendelkezésére a feladatot ellátó dolgozónak, hogy azokból nyomon lehessen követni az adott feladattal kapcsolatos korábbi tevékenységeket. Amennyiben egy adott szervezetnél személyi változás történik, a belső ellenőrzés a vizsgálat során nyomon követi, hogy szabályszerűen, teljes körűen történt-e az átadás-átvétel, a módosítások átvezetésre kerültek-e a szabályzatokban, munkaköri leírásokban.

4. Információs és kommunikációs rendszer

4.1 Információ és kommunikáció

A Polgármesteri Hivatalban a belső kommunikáció egyik eszköze a vezetői értekezlet, melynek keretében a főjegyző a szervezeti egység vezetőkkel megbeszéli az aktuális feladatokat, különösen a Képviselő-testület ülésére (Közgyűlésre) készülő előterjesztéseket. A vezetői értekezlet keretében van arra is lehetőség, hogy bármelyik vezető megossza az aktuális problémákat, teendőket kollégáival. A vezetői értekezletről emlékeztető készül, mely elektronikusan megküldésre kerül a szervezeti egységek vezetőinek. A vezetők osztályértekezleteken, csoportos megbeszéléseken tájékoztatják a dolgozókat az aktuális feladatokról, naprakész információkkal látják el őket, szükség esetén a felső vezetés által meghatározott kéréseket, elvárásokat továbbítják, biztosítva a horizontális és vertikális információáramlást.

A külső kommunikáció egyik eszköze a varoshaza.nyiregyhaza.hu hivatalos honlap. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklete szerint, a Közérdekű adatok menü pontban kerülnek feltöltésre a nyilvános adatok. 2025. évben részletesen ellenőrzésre került a közzétételi kötelezettséggel kapcsolatos feladatok teljesítése.

A Polgármesteri Hivatal működését, gazdálkodását érintő szabályzatok elkészítésének és megismerésének rendjét főjegyzői utasítás szabályozza. A szabályzatok megismertetéséről a szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni. A szabályzatok, rendeletek, határozatok a hivatalos honlapon, illetve a belső informatikai hálózat közös mappájában elérhetőek.
Ebben a formában biztosított a rendeletek, határozatok, szabályzatok megismerhetősége, hozzáférés a feladatok végrehajtása során követendő eljárások eredményes végrehajtása érdekében.

4.2 Iktatási rendszer

Az iratok kezelésének eljárásrendjét a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzata határozza meg, mely tartalmazza az iratkezeléssel foglalkozók hatáskörét, jogait, kötelezettségeit, és az iratoknak a szervezeten belüli útját. A szabályzat aktualizálása és az illetékes levéltár általi jóváhagyása megtörtént, a hatálya a nemzetiségi önkormányzatokra is ki van terjesztve.

4.3 Szervezeti integritást sértő események jelentése

A Polgármesteri Hivatal rendelkezik Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjével. 2025. évben szervezeti integritást sértő esemény nem merült fel.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A folyamatos monitoring tevékenység biztosítja a célok megvalósítását. A nyomon követési rendszer magába foglalja a szervezetek/szervezeti egységek vezetésének rendszeres felügyeletet gyakorló tevékenységét, valamint olyan tevékenységeket, amelyeket a dolgozók hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. Az ellenőrzött szervezeteknél a folyamatos visszacsatolás a jellemző.

5.1 A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése

Az ellenőrzött szervezeteknél kialakításra került a nyomon követési rendszer. A független belső ellenőrzés biztosított. A belső ellenőrzési vezető által elkészített és 2025. évben aktualizált Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza a belső ellenőrzés rendjét.

Szakmai-, általános- és pénzügyi beszámolókon keresztül valósul meg a szervezet stratégiai céljainak nyomon követése (terv-tény adatok összehasonlítása, statisztikai adatok értékelése stb.).

A nyomon követés megfelelősége érdekében az éves ellenőrzési jelentéshez beszámoltak a szervezeti egység vezetők a tárgyévi vezetői ellenőrzéseikről. A szervezeti egységeken belül rendszeresek a nem dokumentált szóbeli egyeztetések, megbeszélések, kisebb csoportértekezletek. A vezetők rendszeresen nyomon követik a folyamatban lévő ügyeket, feladatokat.

2025. évben valamennyi vagyonnyilatkozat tételre kötelezett személy eleget tett a kötelezettségének, megfelelve a 2007. évi CLII. törvényben előírtaknak.

Vagyonnyilatkozat-tétel teljesítése 2025. évben		
Belső szervezeti egység	Kötelezettek száma (fő)	Teljesítők száma (fő)
Tisztségviselő	2	2
Gazdasági Osztály	4	4
Kulturális és Sport Osztály	4	4
Polgármesteri Koordinációs Iroda	2	2
Hivatali Referatúrák	14	14
Ellenőrzési Osztály	6	6
Igazgatási Osztály	9	9
Vagyongazdálkodási Osztály	10	10
Közterület-felügyelet	24	24
Szociális és Köznevelési Osztály	5	5
Városfejlesztési Osztály	4	4
Ellátási Osztály	4	4
Adóosztály	16	16
Jegyzői Kabinet	5	5
Főépítészi Osztály	6	6
Összesen:	**115**	**115**

A monitoring stratégia elveit támogatta a belső ellenőrzés azzal, hogy minden ellenőrzési jelentésben értékelte és minősítette a belső kontrollrendszer öt elemét, kiemelt figyelmet fordítva az integritás jelentőségének tudatosítására.

A 2025. évi ellenőrzések során, a monitoring tevékenység keretében a belső ellenőrök vizsgálták a korábbi ellenőrzési javaslatokra hozott intézkedések végrehajtását.

5.2 A belső kontroll értékelése

A belső kontrollrendszer működéséről a belső ellenőrök az ellenőrzési jelentésben, a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentésben és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentésben számol be.

A Bkr. 11.§-ában foglaltaknak megfelelően valamennyi kötelezett szervezet vezetője elkészítette a 2024. költségvetési évre vonatkozóan a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről szóló vezetői nyilatkozatot.

5.3 Belső ellenőrzés

Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről a főjegyző gondoskodott.

A 2025. évi ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján összefoglaló éves ellenőrzési tervet készített.
A 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési tervben jóváhagyott ellenőrzéseket az Ellenőrzési Osztály belső ellenőrei elvégezték. A vizsgálatot végző belső ellenőrök a vonatkozó jogszabályok, belső szabályozások, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerint a jelentés-tervezeteket elkészítették. Az ellenőrzött szervezetek vezetői a jelentés-tervezetek tartalmával egyetértettek, észrevételt nem tettek.

5.4 Monitoring

Monitoring tevékenység keretében 2025. évben az elsődleges cél az volt, hogy bizonyosságot szerezzünk a korábbi ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetéséről, az intézkedési tervekben vállalt feladatok tényleges végrehajtásáról, az ellenőri javaslatok hasznosulásáról.

2025. évre négy monitoring vizsgálatot terveztünk, melyek végrehajtásra kerültek.
Célunk az volt, hogy bizonyosságot szerezzünk a feltárt hiányosságok megszüntetéséről, a belső ellenőri javaslatok hasznosulásáról, illetve a vezetői intézkedés végrehajtásáról. Az vizsgálat alá vont intézkedéseket végrehajtották, két esetben további javaslat került megfogalmazásra, mellyel kapcsolatban írásban felhívtuk a szervezet vezetőjének a figyelmét, és kértük az intézkedés megtételét.

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységének monitoringja		
az Önkormányzat ingó- és ingatlanvagyon biztosításának felülvizsgálata tárgyú ellenőrzés során a belső kontrollrendszer fejlesztése érdekében tett javaslatra hozott intézkedés monitoringja		
Ssz.	**Intézkedési tervben vállalt feladatok**	**Monitoring vizsgálat eredménye**
1.	2024. december 31. határidővel elkészítik a vagyon- és felelősségbiztosítással kapcsolatos eljárásrendet.	A vagyon- és felelősségbiztosítással kapcsolatos feladatok részletes szabályainak meghatározására a belső ellenőrzés által javasolt eljárásrendet elkészítették. A 2025. január 01. napjától hatályos eljárásrend számonkérhető módon tartalmazza a feladatokat, felelősöket, határidőket, kontrolltevékenységeket, valamint a nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeket.
Irányított szerv irányítószervi ellenőrzésének monitoringja		
a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központnál a Kórház részére ingyenes használatra (területi védőnői szolgálat működéséhez) átadott eszközök leltározására tett javaslatokra hozott intézkedések monitoringja		
Ssz.	**Intézkedési tervben vállalt feladatok**	**Monitoring vizsgálat eredménye**
2.	A leltározási szabályzatot kiegészítik az ingyenes használatra átadott eszközök leltározására vonatkozó, intézményi feladatokkal. A 2024. évi mérlegfordulónapi leltározáskor a felülvizsgált szabályzatnak megfelelően járnak el. Ellenőrzési nyomvonalat kiegészítik az ingyenes használatra átadott eszközök leltározásával kapcsolatos folyamattal.	Leltározási szabályzatot kiegészítették a más szervezet részére használatba átadott eszközök leltározásának szabályaival, az Ellenőrzési nyomvonalat kibővítették az ezzel kapcsolatos folyamattal. Az új rendelkezés a fenntartói elvárásokkal összhangban van. A védőnői ellátáshoz átadott vagyont a két fél között létrejött megállapodás szerint leltározták, az Intézmény részletező nyilvántartásából előállított leltár ívek alapján a leltározást a mennyiségi leltárfelvételre kötelezett Kórház végezte el. A Haszonkölcsön-szerződésben foglaltaknak megfelelően, a Kórházzal közös használatú ingatlanokban fellelhető ingóságok esetében a leltározásban az Intézmény is részt vett. Új javaslatként került megfogalmazásra, hogy a közös használatú ingóságok esetében a leltározást a Haszonkölcsön-szerződésben meghatározott határidőn belül végezzék el.
Tulajdonosi ellenőrzés monitoringja		
a Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetésszervező Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozóan tett javaslatokra hozott intézkedések monitoringja		
Ssz.	**Intézkedési tervben vállalt feladatok**	**Monitoring vizsgálat eredménye**
3.	Elkészítik az alapítói hatáskörbe tartozó döntésköröket, a szervezeti hierarchiát, az általános működési szabályokat összefoglaló Szervezeti és Működési Szabályzatot, és gondoskodnak a Felügyelő-bizottság és a legfőbb szerv általi jóváhagyásáról.	Elkészítették a Szervezeti és Működési Szabályzatot, a szabályzat elfogadását a Felügyelő-bizottság egyhangúlag támogatta, az alapító képviseletében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere jóváhagyta, Kialakították a szabályzatban a Társaság működésének kereteit (szervezeti hierarchia, vezető tisztségviselő jogköre és feladatai, munkavállalók jogai és kötelezettségei, a mindennapi működésre vonatkozó alapvető szabályok), de a döntéshozó szervek feladat- és hatásköre az SZMSZ-ben és az Alapító okiratban sem került részletesen rögzítésre, így erre vonatkozóan javaslat került megfogalmazásra.
Irányított szerv intézményi belső ellenőrzésének monitoringja		
a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézménynél a Gyermekek Átmeneti Otthonában az intézményi igénybevétel jogosultságának ellenőrzése során tett javaslatra hozott intézkedések monitoring vizsgálata		
Ssz.	**Intézkedési tervben vállalt feladatok**	**Monitoring vizsgálat eredménye**
4.	A jövedelemigazolások átvétele után felülvizsgálják, hogy a megállapított személyi térítési díj megfelelően került számításra, szükség esetén a megállapodásokban módosítják a személyi térítési díj összegét. A napi személyi térítési díjakat az önkormányzati rendeletnek megfelelően, kerekítés nélkül határozzák meg.	A Gyermekek Átmeneti Otthonába 2024. május 22-e után csak az új igénybe vevők esetében (mindösszesen: 20 fő ellátott) érkeztek be jövedelemigazolások. A személyi térítési díjak megfelelően kerültek számításra, ezért megállapodás módosítás nem történt a személyi térítési díjak tekintetében. A 2024. évi ellenőrzést követően a szakmai vezető az önkormányzati rendeletnek megfelelően, kerekítés nélkül határozta meg a napi személyi térítési díjakat.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése az egyes ellenőrzések tekintetében, az ellenőrzési tapasztalatok alapján:

1. *Az iratkezelés gyakorlatának, szabályszerűségének felülvizsgálata*

Kontrollkörnyezet: A Szervezeti és Működési Szabályzatban, az Egyedi iratkezelési szabályzatban és az Ügyrendben rögzítettek biztosítják a szabályszerű iratkezelési feladatellátást. A munkaköri leírásokban a feladatokat, felelősségi köröket meghatározták. Az ellenőrzési nyomvonalban a kontrolltevékenységek összhangja a belső eljárásrendekkel és a munkaköri leírásokkal biztosított.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az iratkezeléssel kapcsolatos folyamatok mentén a kockázati tényezők, kockázatok azonosításra és értékelésre kerültek.

Kontrolltevékenységek: A jóváhagyó kontrollok jól működtek, az iratok határidőben történő iktatása nem megfelelően kontrollált.

Információs és kommunikációs rendszer: Az irattári jeleket jól határozták meg. A vizsgált eljárásrendek megismertetése dokumentált. A köztisztviselők az iratkezelési szoftverhez a megfelelő hozzáférési jogosultsággal rendelkeztek. Az iratok kölcsönzése szabályosan történt

Nyomon követési rendszer (monitoring): Az iktatott ügyiratok nyomon követése az IRMA ügyiratkezelő rendszer által biztosított. Az iratkölcsönzés, irattárba helyezés, selejtezés dokumentáltan történik.

2. *Közérdekű adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata*

Kontrollkörnyezet: A belső eljárásrendben, a munkaköri leírásokban és szerződésekben egyértelműen meghatározták az egyes feladatokat, felelősöket. A kialakított kontrollkörnyezet biztosította a számonkérhetőséget, a kijelölt felelősök feladatai összhangban vannak a munkaköri leírásokkal és az ellenőrzési nyomvonallal

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázati leltárban meghatározták a vizsgált folyamattal kapcsolatban a szervezeti célt. A kockázati tényezők és kockázatok azonosítását elvégezték, a kockázatokat értékelték.

Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenységek kialakítása és hatékonysága megfelelő.

Információs és kommunikációs rendszer: A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételi kötelezettségének eleget tettek, a működés átláthatóságát biztosították. Az adatszolgáltatásokat minden esetben határidőre teljesítették. A szabályzatok dolgozók általi megismertetése dokumentáltan megtörtént.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Az adatvédelmi tisztviselő az Infotv-ben meghatározott kötelezettségek végrehajtásáról átfogó jelentést készített. A korábbi ellenőrzések javaslatai hasznosultak.

3. *A hajléktalanok napi 24/heti 168 órás háziorvosi ellátásának szakmai feladatellátásával, a finanszírozással és az azzal való elszámolással összefüggő dokumentációs rend, munkajogi szabályok érvényesülésének ellenőrzése*

Kontrollkörnyezet: A hajléktalan háziorvosi ellátást érintő szakmai dokumentumok a jogszabályok, szakmai ajánlások figyelembevételével készültek. Az Intézmény szabályzataiba beépültek az egészségügyi alapellátásra vonatkozó helyi szabályozások, de több szabályzat kiegészítése szükséges. Az ellenőrzési nyomvonalban az ellátással kapcsolatos fő- és részfolyamatokat azonosították, de nem teljes körűen.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az egészségügyi alapellátás körében azonosított kockázati tényezők valós, a gyakorlatban is előforduló hibák, a kialakított kritériumrendszer alkalmas a kockázatok érdemi értékeléséhez, a kockázatelemzés a vizsgált terület működési folyamatait nem fedi le teljes körűen.

Kontrolltevékenységek: A folyamatba épített vezetői kontroll működött. A felügyeleti és jóváhagyó kontrollt a fenntartó és a külső szervek ellátták. A fenntartó az Intézmény szakmai dokumentumait jóváhagyta, a létszámfelvételt engedélyezte. A felülvizsgálati kontroll részben volt megfelelő.

Információs és kommunikációs rendszer: A feladatellátást érintő nyilvántartásokat vezették, az adatszolgáltatásokat teljesítették. A közérdekű adatok elérhetőségét biztosították. A panaszkezelési szabályzatban bejelentővédelmi garanciákat alakítottak ki, a betegjogokat a Házirendben rögzítették. Az adatkezelési tájékoztatók nem adatkezelési célonként készültek.

Nyomon követési (monitoring) rendszer: A betegellátással kapcsolatos visszajelzések fogadása céljából, online betegelégedettség mérést biztosítottak. A feladatellátás teljesítményét az Intézmény az éves szakmai beszámolója keretében értékelte, nyomon követte.

4. *A TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00005 Nyíregyháza Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium energetikai korszerűsítésének ellenőrzése*

Kontrollkörnyezet: A projekttel kapcsolatos feladatok szabályszerű ellátásának biztosítására a kontrollkörnyezet kialakításra került. A szabályzatokban, belső eljárásrendekben, munkaköri leírásokban rögzített feladat- és felelősségi körök által biztosított az ellenőrizhetőség, számonkérhetőség.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Pályázatok és projektmenedzsment referatúrán a kockázati tényezőket és kockázatokat azonosították, értékelték és minősítették.

Kontrolltevékenységek: A pályázat előkészítése és lebonyolítása során a véleményezési és jóváhagyó kontrollok megfelelően működtek. A gazdálkodási jogkörgyakorlás során a jogszabályi és belső eljárásrend által előírtakat maradéktalanul betartották.

Információs és kommunikációs rendszer: A pályázati felhívás szerinti tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségnek eleget tettek. A Közgyűlés tájékoztatása a projekt előrehaladásáról félévente megvalósult. Az iratok iktatása késedelmesen történt, a projekt szintű nyilvántartás biztosított.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A vizsgált pályázattal kapcsolatban fenntartási kötelezettsége van az Önkormányzatnak, így biztosított a projekt nyomon követése

5-7. Az önkormányzat által támogatott szervezetek, rendezvények ellenőrzése

Kontrollkörnyezet: A támogatásokkal kapcsolatos feladatok szabályszerű ellátásának biztosítására a kontrollkörnyezet kialakításra került. A belső eljárásrendekben, munkaköri leírásokban rögzített feladat- és felelősségi körök rögzítésével biztosított a szabályszerű, ellenőrizhető feladatellátás. Az ellenőrzési nyomvonalban a folyamatokat a belső eljárásrendekben meghatározott feladatok szerint szerepeltették.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az ellenőrzési nyomvonalban azonosított kockázati tényezők mentén azonosították a folyamatban rejlő kockázatokat, a kritériumrendszer kialakításra került. A kockázatot értékelték és minősítették.

Kontrolltevékenységek: A döntés előkészítés, támogatási szerződések, elszámolások tekintetében az egyeztető, jóváhagyó, felülvizsgálati kontrollok, valamint a gazdálkodási jogkörgyakorlás megfelelő volt.

Információs és kommunikációs rendszer: A tájékoztatásra, adatszolgáltatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségének az Önkormányzat, a Bizottság és az érintett szervezeti egységek maradéktalanul eleget tettek. A pályázati dokumentumokat egy irategységként kezelték, néhány esetben késedelmesen iktatták, mely nem volt hatással a határidők betartására.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A szakmai beszámolók alapján nyomon követhető a támogatások cél szerinti felhasználása. A korábbi időszakra vonatkozó támogatások felhasználásának, az azzal kapcsolatos beszámolóknak a nyomon követése a referensek által biztosított.

8. A közfoglalkoztatással kapcsolatos források hasznosulásának ellenőrzése

Kontrollkörnyezet: A szabályzatok a helyi sajátosságokat tükrözik, a vizsgált belső eljárásrendekben a közfoglalkoztatással kapcsolatos speciális szabályok nem kerültek maradéktalanul kialakításra. Az ellenőrzési nyomvonalban az ellátással kapcsolatos fő- és részfolyamatokat azonosították, a közfoglalkoztatás eredményességének mérésére alkalmas mutatószámokat alakítottak ki.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatelemzést beépítették az ellenőrzési nyomvonal közfoglalkoztatással kapcsolatosan azonosított folyamataiba. A kockázatokat értékelték, minősítették.

Kontrolltevékenységek: A folyamatba épített kontrollok működtek, biztosították a közfoglalkoztatási programok szabályszerű végrehajtását. A jóváhagyó és felügyeleti kontrollt az Önkormányzat és a Kormányhivatal ellátta. A felülvizsgálati és az egyeztető kontroll részben volt megfelelő.

Információs és kommunikációs rendszer: A feladatellátást érintő, jogszabály által előírt nyilvántartásokat vezették. Az Önkormányzat és a támogató szervezet részére az adatszolgáltatásokat határidőben elküldték.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok nyomon követése féléves és negyedéves működési jelentéseken, záró beszámolón keresztül valósult meg.

9-11. A számviteli beszámoló elfogadás folyamatába épített kontrolltevékenységek ellenőrzése

Kontrollkörnyezet: A vizsgált gazdasági társaságoknál és az Önkormányzatnál kialakításra került a beszámoló elkészítésével, elfogadásával, közzétételével kapcsolatos kontrollkörnyezet, melyek biztosítják a számonkérhetőséget. A belső kontrollrendszer működtetésére kötelezett Sóstó-Gyógyfürdők ZRT ellenőrzési nyomvonalat készített, melyben a beszámoló elfogadásával folyamatokat meghatározta.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Jogszabályi előírásnak megfelelően az ellenőrzött három gazdasági társaságból egy integrált kockázatkezelési rendszert működtet. A folyamatokhoz rendelt kockázati tényezők mentén definiálták a kockázatokat, melyeket a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatás alapján értékelték.

Kontrolltevékenységek: A számviteli beszámoló elfogadása tekintetében a felülvizsgálati és jóváhagyó kontrollok kialakítása és működtetése hatékony volt, hozzájárultak a beszámolóra vonatkozó döntéshozatalhoz.

Információs és kommunikációs rendszer: A számviteli törvény szerinti közzétételi és letétbe helyezési kötelezettségnek a vizsgált gazdasági társaságok eleget tettek, a számviteli beszámolót a céginformációs rendszerben és saját honlapon közzétették.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A tulajdonosi joggyakorló a vizsgált gazdasági társaságok 2024. évre vonatkozó vagyoni helyzetét és eredményességét, az azt bemutató számviteli beszámoló elfogadásával követte nyomon a tulajdonosi érdekeket képviselő szervein keresztül.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A Bkr. 45. §-a alapján az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért az ellenőrzött szervezet vezetője a felelős. Az intézkedési tervet a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével kell elkészíteni. Az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy kell meghatározni, hogy azok számon kérhetőek legyenek.

III/1. Az intézkedési tervek megvalósítása (külső ellenőrzések javaslatai alapján)

2025. évben az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével a külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartásáról gondoskodott

a főjegyző (a szervezeti egységvezetőkön keresztül), melyről adatot szolgáltatott a belső ellenőrzési vezetőnek.

A hazai és Európai Uniós külső ellenőrzések javaslataira hozott 2025. évi határidejű intézkedések végrehajtásra kerültek, 1 db intézkedés végrehajtási határideje 2026. február 28.

A Magyar Államkincstár gazdálkodást érintő ellenőrzése, mely érintette az Önkormányzatot és költségvetési szerveit, valamint a Nemzetiségi Önkormányzatokat, 2025 évben lezárult. A javaslatokra hozott intézkedéseket 2025. évben végrehajtották.

III/2. Az intézkedési tervek megvalósítása (belső ellenőrzések javaslatai alapján)

A 2025. évi ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek vezetői elkészítették az intézkedési terveket, melyeket megküldtek a főjegyzőnek és a belső ellenőrzési vezetőnek.
Az ellenőrzöttek minden esetben a Bkr-ben meghatározottak szerint készítették el az intézkedési terveket, felelős kijelölésével és határidő meghatározásával. A főjegyző a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével döntött az intézkedési tervek elfogadásáról. A főjegyző írásban tájékoztatást küldött az intézkedési terv jóváhagyásáról és a beszámolási határidőről.

Az intézkedések végrehajtásáról az Ellenőrzési Osztály naprakész nyilvántartást vezet.
Lejárt határidejű, végre nem hajtott intézkedés nem szerepel a nyilvántartásban.
Az intézkedések megvalósítása az alábbiak szerint alakult:

Nyíregyháza MJV Önkormányzata	2024. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évben végrehajtott intézkedések	2025. évi ellenőrzések 2026. évben határidős intézkedései	2025. évben határidős intézkedések megvalósítási aránya
	db				%
ÖNKORMÁNYZAT	14	29	43	3	100
POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI EGYSÉGEI	8	3	11	-	100
Hivatali Referatúrák - Közbeszerzési Referatúra	-	-	-	-	
Hivatali Referatúrák - Pályázatok és Projektmenedzsment Referatúra	-	1	1	-	100
Címzetes Főjegyző	-	-	-	-	
Igazgatási Osztály	-	-	-	-	
Adóosztály	-	-	-	-	
Főépítészi Osztály	-	1	1	-	
Gazdasági Osztály	2	-	2	-	
Közterület-Felügyelet	-	-	-	-	
Ellátási Osztály	-	-	-	-	
Vagyongazdálkodási Osztály	-	-	-	-	
Jegyzői Kabinet	-	-	-	-	
Szociális és Köznevelési Osztály	6	-	6	-	100
Kulturális és Sport Osztály	-	-	-	-	
Városüzemeltetési Osztály	-	1	1	-	100
IRÁNYÍTOTT SZERVEK - IRÁNYÍTÓSZERVI ELLENŐRZÉSEI	6	16	22	-	100
Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	-	-	-	-	
Jósa András Múzeum	-	-	-	-	
Nyíregyházi Cantemus Kórus	-	-	-	-	
Gyermekek Háza Déli Óvoda	-	-	-	-	
Eszterlánc Északi Óvoda	-	-	-	-	
Búzaszem Nyugati Óvoda	-	-	-	-	
Tündérkert Keleti Óvoda	-	-	-	-	
Váci Mihály Kulturális Központ	-	-	-	-	
Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	3	16	19	-	100
Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	-	-	-	-	
Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	-	-	-	-	
Közintézményeket Működtető Központ	3	-	3	-	100
GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK	-	10	10	3	100
Nyíregyházi Állatpark Nonprofit KFT	-	-	-	-	
NYSÜ Nyíregyházi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft.	-	-	-	-	
Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetésszervező Kft.	-	-	-	-	
Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit KFT	-	-	-	-	
VÁROS-KÉP Nonprofit KFT	-	-	-	-	
NYÍRTÁVHŐ KFT	-	-	-	-	
NYÍRSÉGVÍZ ZRT	-	-	-	-	
NYÍRVV Nonprofit KFT	-	9	9	2	100
NYÍRINFO Nonprofit KFT	-	-	-	-	
Nyírvidék Képző Központ Nonprofit KFT	-	-	-	-	
Móricz Zsigmond Színház Nonprofit KFT	-	-	-	-	
Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit KFT	-	-	-	-	
Nyíregyházi Ipari Park	-	-	-	1	
Sóstó-Gyógyfürdők ZRT	-	-	-	-	
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési KFT	-	1	1	-	100

Az ellenőrzési jelentések megállapításai megalapozottak voltak, hozzájárultak a szabályszerű, hatékony, gazdaságos működéshez.

Az intézkedésre kötelezettek az ellenőri javaslatok alapján végrehajtott intézkedésekről minden esetben beszámoltak a főjegyzőnek, valamint a belső ellenőrzési vezetőnek.

IV. Összefoglaló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város helyi nemzetiségi önkormányzatainak belső ellenőrzéseiről

A Bkr 49. § (1a) bekezdése szerint, ha a költségvetési szerv belső ellenőrzését az irányító szerve vagy az Áht. 10. § (4a)–(4d) bekezdése szerinti, önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv belső ellenőrzését az irányító szerv által kijelölt vagy megállapodásban rögzített szerv látja el, akkor a belső ellenőrzést ellátó szerv saját belső ellenőrzésétől a beszámolás során az éves ellenőrzési jelentésben elkülönítetten kell bemutatni az ellátott költségvetési szervnél végzett ellenőrzéseket. A belső ellenőrzést ellátó szerv az éves ellenőrzési jelentésben az irányított költségvetési szervre vonatkozóan is értékeli a 48. § b) pontjában meghatározottakat. Az éves ellenőrzési jelentés rá vonatkozó részét az ellátott szerv vezetőjének is jóvá kell hagynia.

Az Ellenőrzési Osztály által megállapodás alapján elvégzett belső ellenőrzésekről a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2025. évi éves ellenőrzési jelentéseket, melyek a költségvetési szervek vezetői, valamint a nemzetiségi önkormányzatok esetén a főjegyző által jóváhagyásra kerültek. Az intézményi belső ellenőrzések során 13 szabályszerűségi, 1 szabályszerűségi – pénzügyi és 1 rendszerellenőrzésre került sor, a nemzetiségi önkormányzatok esetében 1 szabályszerűségi és 8 szabályszerűségi - pénzügyi ellenőrzés került végrehajtásra.

IV/1. Irányított intézmények - intézményi belső ellenőrzései

2017. január 01-től Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 311/2016.(XI.24.) számú határozata alapján az intézmények belső ellenőrzési feladatait az Ellenőrzési Osztály látja el.
Az Önkormányzat irányítása alatt álló 12 intézmény független belső ellenőrzését az éves ellenőrzési tervben meghatározottak szerint az Ellenőrzési Osztály elvégezte.

A 2025. évben végrehajtott ellenőrzések összegző megállapításai:

1-12. A közérdekű adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata 12 intézménynél

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak megállapítása, hogy az intézmény az elektronikus közzétételi kötelezettségének és adatszolgáltatásnak eleget tett-e, biztosította-e az átláthatóság érvényesülését	12 intézmény

Vizsgáltuk, hogy az intézményi honlapok biztosítják-e az átláthatóságot, a közérdekű adatok nyilvánosságát, a kötelező elektronikus közzétételi és adatszolgáltatási kötelezettséget teljesítették-e a vizsgált szervezetek.

Ellenőriztük továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklete szerinti közzétételi egységek kialakításával, a 18/2005.(XII.27.) IHM rendelet által előírt tartalmi követelmények betartásával teljesítik-e kötelezettségeiket.

Az ellenőrzés prioritást élvezett, mivel az Állami Számvevőszék ellenőrzési tervében is szerepelt a közzétételi kötelezettség célzott ellenőrzése. A vizsgálat valamennyi önkormányzati intézménynél végrehajtásra került.

A költségvetési szervek minden esetben rendelkeztek saját honlappal, elektronikus közzétételi kötelezettségüknek azon tettek eleget.

A közzététellel kapcsolatosan kialakított kontrollkörnyezet megfelelő. Az intézmények belső eljárásrendje a jogszabályi előírásoknak megfelelően tartalmazta a közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatokat.

A munkaköri leírások, szerződések és az ellenőrzési nyomvonal összhangja biztosított. A fő folyamatot azonosították, egy intézménynél javaslat került megfogalmazásra az ellenőrzési nyomvonal kiegészítésére a részfolyamatokra vonatkozóan.

A közzétételi kötelezettség jogszabályi megfelelősége jónak mondható. 3 óvoda tekintetében kisebb hiányosságokat tapasztaltunk, mely abból adódott, hogy a jogszabályok nem egyértelműen fogalmazzák meg a köznevelési intézményekre vonatkozóan a közzétételi kötelezettség teljesítését. Ennek értelmezésére az óvodák állásfoglalás kérést nyújtottak be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére. A hatósági állásfoglalás megérkezését követően egyértelművé vált a jogértelmezés, valamennyi óvoda pótolta a hiányosságokat, elektronikus közzétételi kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tettek.

Egy intézmény honlapja nem felelt meg teljes mértékben a jogszabályi követelményeknek, továbbá a közérdekű adatok elektronikus közzétételi kötelezettségének részben tett eleget. A belső ellenőr a megállapításokra javaslatokat fogalmazott meg, melyre az intézmény vezetője intézkedési tervet készített.

A Központi Információs Közadat-nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettséget valamennyi intézmény teljesítette.

Minden költségvetési szerv vezetője integrált kockázatkezelési rendszert működtet. A vizsgált folyamatban rejlő kockázatokat feltárták, értékelték és minősítették.

A kontrollhatékonyság jónak mondható, a hiányosságokra intézkedtek.

A szabályzatok dolgozók általi megismertetését dokumentálták.

A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének nyomon követése az adatvédelmi tisztviselők feladata, akik jelentés keretében számolnak be a költségvetési szerv vezetőjének.

13. A közétkeztetéssel kapcsolatos bérleti- és közüzemi díjak számlázásával kapcsolatos feladatok ellenőrzése

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi - pénzügyi	annak megállapítása, hogy az intézmény és a Vállalkozó közötti közüzemi és egyéb rezsi költségek elszámolása és a helyiségek használatáért a bérleti díjak megfizetése szerződés szerint teljesült-e	Közintézményeket Működtető Központ

A vizsgált időszakban az ingatlan- és ingó bérleti díjak összegét a Közétkeztetési Vállalkozási Szerződés alapján állapította meg és számlázta ki a Közintézményeket Működtető Központ (továbbiakban: KÖZIM). A bérleti díjak szerződés szerinti módosítására 2021.01.01. napját követően nem került sor.

A bérleti díjak és közüzemi költségek számlázása a vizsgált 237 db számla esetében megalapozott volt, a Közétkeztetési Vállalkozási Szerződésben meghatározott gyakorisággal és határidők betartásával végezték. A közüzemi díjak tovább számlázásánál egy esetben nem megfelelően állapították meg az adóalapot és az ÁFA összegét.

A számviteli nyilvántartásba való rögzítés szabályszerű volt, a jogszabályban és az Alapító Okiratban meghatározott COFOG kódot alkalmazták, tervezési alapegységekre könyveltek. A rovat és a főkönyvi számok kijelölése a jogszabályi előírás és a Számlarend rendelkezéseinek megfelelően történt.

A közétkeztetéshez kapcsolódó egyes feladatok ellátásáról, és az azzal kapcsolatos eljárásrendről szóló utasításban, és a belső eljárásrendekben a bérleti díjak és a közüzemi költségek számlázásával és könyvelésével kapcsolatos feladatokat meghatározták. A gazdálkodási jogkör gyakorlása a belső

szabályzat szerint történt. A bevételek teljesítés igazolásának módját a Gazdálkodási szabályzatban nem rögzítették.

A gazdasági ügyintéző munkaköri leírása kiegészítést igényel. Az ellenőrzési nyomvonalban azonosítottak a bérleti és egyéb díjak számlázásával kapcsolatos folyamatokat, kontrolltevékenységeket, és határoztak meg szervezeti célkitűzést.

A folyamatok mentén feltárt kockázati tényezőket azonosították, a kockázatokat definiálták, a bekövetkezés gyakorisága, a szervezetre gyakorolt hatás és a kezelhetőség szempontjából értékelték és minősítették.

Az adatszolgáltatásokat minden esetben határidőre teljesítették. Az iratok őrzési idejét a jogszabályi előírásoknak megfelelően határozták meg, a közétkeztetéssel kapcsolatos dokumentumokat irattári jellel ellátták és iktatták.

A számlázást és a beszámítással történő pénzügyi teljesítést havonta felülvizsgálták, a szerződés szerinti teljesítés nyomon követését biztosították. A korábbi ellenőrzések javaslatai hasznosultak, az intézkedéseket végrehajtották.

14. A munkafolytonosság biztosításának ellenőrzése

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak megállapítása, hogy a munkakör átadás-átvétel megfelelően dokumentált és teljes körű-e. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásainak megfelelő-e a belső szabályozás kialakítása	Búzaszem Nyugati Óvoda

Az ellenőrzött intézménynél 2024. évben az igazgató személyében változás történt, ezért vizsgáltuk, hogy biztosított-e a munkakör átadás-átvétellel kapcsolatos egységes szabályozás, és a gyakorlatban a jogszabályoknak, valamint az eljárásrendnek megfelelően történt-e az igazgató váltás miatti átadás-átvételi folyamat.

A munkakör átadás-átvétel eljárásrendjét elkészítették, amely részletesen tartalmazza az alkalmazandó szabályokat, feladatokat, felelősöket, személyi változás esetén. Az ellenőrzési nyomvonal tartalmazza a folyamatot, a kockázati tényezőket azonosították, a kockázatokat értékelték.

Az igazgatói munkakör átadás-átvételt dokumentáló jegyzőkönyv tartalmilag megfelelt a belső szabályzatnak, azonban a jegyzőkönyvben nem a munkáltatói jogkör gyakorlója által megbízott személy, hanem az intézmény igazgatóhelyettese hagyta jóvá az átadás – átvételt. A munkakör átadás - átvételi jegyzőkönyv 1 példánya a szabályzatnak megfelelően az új igazgató személyi anyagában fellelhető.

A jegyzőkönyv mellékletei megfelelő részletezettséggel tartalmazták az átadott/átvett dokumentumokat, eszközöket. A hozzáférési jogosultságokat felülvizsgálták a módosításokat a nyilvántartásokon átvezették.

Az új igazgató a felhatalmazásokat kiosztotta a gazdálkodási jogkörgyakorlással kapcsolatosan, a nyilvántartásokat naprakészen vezetik.

A Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában az igazgató személyében történt változás bejelentésre és átvezetésre került. Az Intézmény új vezetőjének a bankszámla feletti rendelkezési, aláírási jogosultságát bejelentették.

A jogszabály által előírt időarányos vezetői nyilatkozatot az eltelt időszak vonatkozásában a távozó vezető elkészítette és átadta az új vezető részére.

15. Az ellenőrzési nyomvonal és integrált kockázatkezelés megfelelőségének vizsgálata

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
rendszer	annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a két rendszerelem vonatkozásában biztosítja az integritást, támogatja a szervezeti célok kockázatmentes teljesítését	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ

Az Intézmény vezetője gondoskodott az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséről, a Belső Kontroll Kézikönyv formai és tartalmi követelményeinek betartásával. A nyomvonalban az Alapító Okirattal, a Szervezeti és Működési Szabályzattal, valamint a belső eljárásrendekkel összhangban 24 db főfolyamatot azonosítottak.

A tevékenységek lefedettségét és a szabályzatokkal, belső eljárásrendekkel való összhangot a 245 db részfolyamat még nem biztosítja teljes körűen. Az ellenőrzés során további folyamatok kerültek azonosításra, ahol kontrolltevékenység van.

A közérdekű adatokkal kapcsolatos folyamatokat az ellenőrzési nyomvonalban részletesen meghatározták, de a kontrolltevékenységek és a felelősök nem voltak összhangban a belső szabályzattal.

A pályázati tevékenységek folyamatait azonosították a nyomvonalban, de önálló szabályzattal nem rendelkeztek.

A közös kontrollpontokat a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezettel, valamint az adatszolgáltatások tekintetében a fenntartó Önkormányzattal és a hatóságokkal kialakították.

Széles körben tártak fel az adott részfolyamatokhoz olyan hibákat, hiányosságokat, amelyek kockázatot jelentenek, azonban a tevékenységek lefedettségének teljes körűsége érdekében további kockázati tényezők, kockázatok azonosítása szükséges.

Az Intézmény kockázatelemzésében az ellenőrzési nyomvonalban azonosított folyamatok mentén feltárt kockázati tényezőkhöz azonosított kockázatokat értékelték, mintősítették.

Az ellenőrzési nyomvonal és a kockázatelemzés legalább évente egyszer felülvizsgálatra kerül.

Az adatszolgáltatással, közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok és kontrolltevékenységek azonosításra kerültek, az iktatás, iratkezelés, valamint az adatvédelemmel kapcsolatos folyamatok teljes körűsége és rendszerezése megfelelő.

A kockázatkezelési intézkedési terv és a kockázatelemzésben szerepeltetett adatok összhangban vannak. Az előző évi intézkedést igénylő kockázatokat nyomon követték.

A 2025. évben a belső ellenőri megállapítások/javaslatok száma a következők szerint alakult:

Ellenőrzések	ellenőrzések száma	javaslatok száma	megállapítások/javaslatok minősítése (db)					*célszerűségi javaslatok száma*
			csekély	alacsony	közepes	magas	jelentős	
intézményi belső ellenőrzések	15	28	0	2	17	9	0	0

Az intézményi belső ellenőrzésekről készült ellenőrzési jelentésekben 28 javaslatot fogalmaztak meg a belső ellenőrök. Jelentős kategóriába tartozó javaslat nem volt. A magas minősítésű megállapítások, javaslatok elsősorban az átláthatóság biztosítására irányultak, melyek már év közben hasznosultak.

Az intézmények vezetői a jelentés-tervezeteket elfogadták, észrevételt nem tettek. Valamennyi javaslatra intézkedési tervet készítettek a felelősök és határidők meghatározásával és megküldték azokat a belső ellenőrzési vezetőnek. Az intézkedések végrehajtásáról a belső ellenőrzési vezető naprakész nyilvántartást vezet.

Az intézkedések megvalósítása a következők szerint történt:

Nyíregyháza MJV Önkormányzata	2024. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évben végrehajtott intézkedések	2025. évi ellenőrzések 2026. évben határidős intézkedései	2025. évben határidős intézkedések megvalósítási aránya
	db				%
INTÉZMÉNYI BELSŐ ELLENŐRZÉS	10	28	38	-	100

Lejárt határidejű, végre nem hajtott intézkedés nem szerepel a nyilvántartásban.
Az intézkedésre kötelezettek az ellenőri javaslatok alapján végrehajtott intézkedésekről minden esetben beszámoltak a belső ellenőrzési vezetőnek.

Az ellenőrzési javaslatok hozzájárultak a kontrollrendszer fejlesztéséhez, a szervezeti integritás biztosításához és a szabályszerű, hatékony intézményi működéshez.

IV/1. A helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzései

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és 8 helyi nemzetiségi önkormányzat (görög, lengyel, német, örmény, roma, ruszin, szlovák, ukrán) között létrejött Közigazgatási szerződés alapján a függetlenített belső ellenőrzést a Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya látja el. A nemzetiségi önkormányzatok 2025. évi belső ellenőrzései a Képviselő-testület által jóváhagyott 2025. évi ellenőrzési terv alapján kerültek végrehajtásra.

A 2025. évben végrehajtott ellenőrzések összegző megállapításai:

1. **A nemzetiségi önkormányzati képviselő választást követő feladatok végrehajtásának megfelelőségi vizsgálata**

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi	annak megállapítása, hogy a jogszabály által előírt kötelezettségeknek megfelelő formában és határidőn belül eleget tettek-e	Görög Nemzetiségi Önkormányzat

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Görög Nemzetiségi Önkormányzata a 2024. évi nemzetiségi önkormányzati képviselő választást követően, újonnan alakult.

A törvényi határidőt betartva, a Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2024.10.07. napján tartott alakuló üléssel megkezdte működését.

Az alakuló ülésről készített jegyzőkönyv tartalma megfelelt a jogszabályi előírásoknak, a napirendi pontok megtárgyalására a meghívó szerint került sor. A Képviselő-testület a döntéseiről minden esetben határozatot hozott. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítő jóváhagyta.

Az alakuló ülésen az elnök és az elnökhelyettes megválasztásáról, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról a Képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, határozatban döntött. A 2025. évben felülvizsgált Szervezeti és Működési Szabályzatban a kötelező tartalmi elemeket rögzítették.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Görög Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvény előírásának megfelelően Közigazgatási szerződést kötött.

A Görög Nemzetiségi Önkormányzat megalakulásával kapcsolatos feladatokat/folyamatokat az eljárásrendek és az ellenőrzési nyomvonal tartalmazzák, azok a Polgármesteri Hivatal érintett szervezeti egységének ügyrendjében, valamint a feladatokat ellátó jogász munkaköri leírásában is rögzítésre kerültek, biztosítva ezzel a kontrollrendszer megfelelő működését, az utólagos számonkérhetőséget.

A folyamatokban rejlő kockázati tényezőket azonosították, a feltárt kockázatokat értékelték. Közös kontrollpontot a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeivel kialakították.

A kontrolltevékenységek kialakítása és működtetése megfelelő volt. A felügyeleti kontrollt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal ellátta.

Az adatszolgáltatást határidőben teljesítették a törvényességi felügyeletet ellátó szervezet felé. Az ellenőrzés időpontjában a Görög Nemzetiségi Önkormányzat nem rendelkezett saját honlappal, az elektronikus közzétételi kötelezettségről nem gondoskodtak. Az adatvédelmi tisztviselő kijelölése nem történt meg. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal nem rendelkeztek. A hiányosságok megszüntetésére ellenőri javaslat került megfogalmazásra.

A Görög Nemzetiségi Önkormányzatnál a függetlenített belső ellenőrzés biztosított, Belső Ellenőrzési Kézikönyvvel rendelkeznek (kiterjesztett).

1-8. Az operatív gazdálkodási jogkörök és a pénzügyi kontrollok működésének felülvizsgálata

Ellenőrzés címe	Ellenőrzés célja	ellenőrzött szervezet/szervezeti egység
szabályszerűségi - pénzügyi	annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követően a gazdálkodási jogkörgyakorlás szabályozása felülvizsgálatra került-e, gondoskodtak-e a jogkörgyakorlásra jogosultak felhatalmazásáról/kijelöléséről, a nyilvántartások aktualizálásáról	8 Nemzetiségi Önkormányzat

A nemzetiségi önkormányzatok a gazdálkodási jogkörgyakorlás rendjét a Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzatában kialakították, melyek megfeleltek a jogszabályi előírásoknak.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok között létrejött Közigazgatási szerződésben és a gazdálkodási feladatokat ellátó Gazdasági Osztály ügyrendjében a felelősök kijelölésre kerültek, a feladatokat részletesen rögzítették. Az ellenőrzési nyomvonalat a főjegyző minden nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkészítette.

A gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosultakról és aláírásmintájukról naprakész nyilvántartást vezetnek.

A gazdasági események ellenőrzésekor megállapításra került, hogy amennyiben a beszerzések, szolgáltatások értéke meghaladta a kétszázezer forintot, minden esetben írásban vállaltak kötelezettséget, betartva az államháztartási szabályokat.

A gazdálkodási jogkörgyakorlás szabályszerűen történt, az időrendiség biztosított volt.

Egy nemzetiségi önkormányzatnál az elnök aláírása nem minden esetben volt teljesen azonos az aláírásmintájával, erre vonatkozóan írásban nyilatkozott, amelyben elismerte, hogy valamennyi dokumentumon ő végezte el a jogkörgyakorlást. Erre vonatkozóan javaslat került részére megfogalmazásra.

A gazdálkodással kapcsolatos folyamatokban rejlő kockázati tényezőket azonosították, a kockázatokat definiálták, értékelték, minősítették.

A kontrolltevékenységek megfelelően működtek, a jogkörgyakorlások szabályszerűek voltak.

A szabályzatok megismertetéséről dokumentáltan gondoskodtak.

Valamennyi nemzetiségi önkormányzat függetlenített belső ellenőrzése biztosított, a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata megtörtént, a 2025. évi éves ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatok végrehajtásra kerültek.

A 2025. évben a belső ellenőri megállapítások/javaslatok száma a következők szerint alakult:

Ellenőrzések	ellenőrzések száma	javaslatok száma	megállapítások/javaslatok minősítése (db)					célszerűségi javaslatok száma
			csekély	alacsony	közepes	magas	jelentős	
nemzetiségi önkormányzati belső ellenőrzések	9	4	0	0	3	1	0	0

A nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzéseinek megállapításai alapján 4 javaslat került megfogalmazásra, melyet az érintettek elfogadtak, a jelentés-tervezetekre észrevételt nem tettek. Jelentős kategóriájú javaslat nem volt.

Az ellenőrzési javaslatok alapján az intézkedési terveket a felelősök szabályszerűen elkészítették. A belső ellenőrzési vezető nyilvántartást vezet az intézkedések végrehajtásáról.

Nyíregyháza MJV Önkormányzata	2024. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évi ellenőrzések 2025. évben határidős intézkedései	2025. évben végrehajtott intézkedések	2025. évi ellenőrzések 2026. évben határidős intézkedései	2025. évben határidős intézkedések megvalósítási aránya
	db				%
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK BELSŐ ELLENŐRZÉSE	28	4	32	-	100

Lejárt határidejű, végre nem hajtott intézkedés nem szerepel a nyilvántartásban.
Az intézkedésre kötelezettek az ellenőri javaslatok alapján végrehajtott intézkedésekről minden esetben beszámoltak a belső ellenőrzési vezetőnek.

Nyíregyháza, 2026. február 10.

Készítette:

Halcsákné Kéri Enikő
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Mellékletek:

1. *számú melléklet: Létszám és erőforrás*
2. *számú melléklet: Ellenőrzések*
3. *számú melléklet: Tevékenységek*

4a. számú mellékelt: Intézkedések megvalósítása külső ellenőrzés javaslatai alapján
4b. számú melléklet: Intézkedések megvalósítása belső ellenőrzés javaslatai alapján

Létszám és erőforrás
2025. év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Mindösszesen (I.+II.+III.)		0,00	0,00	6,00	6,00	1 245,00	1 103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 245,00	1 103,00
I.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	577,00	**503,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	577,00	**503,00**
1.	*Polgármesteri Hivatali ellenőrzések*	0,00	**0,00**	0,50	**0,50**	93,00	**161,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	93,00	**161,00**
2.	*Irányítószervi ellenőrzések*	0,00	**0,00**	0,50	**0,50**	66,00	**67,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	66,00	**67,00**
3.	*Egyéb önkormányzati ellenőrzések*	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	229,00	**135,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	229,00	**135,00**
4.	*Önkormányzat Gazdasági Társaságai (tulajdonosi ellenőrzések)*	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	189,00	**140,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	189,00	**140,00**
II.	Intézmények belső ellenőrzései összesen	0,00	**0,00**	2,00	**2,00**	431,00	**395,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	431,00	**395,00**
III.	Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzései összesen	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	237,00	**205,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	237,00	**205,00**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

Ellenőrzések
2025. év

2. számú melléklet
a ...../2026.(IV.29.) számú határozathoz

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szabályszerűségi ellenőrzés						Szabályszerűségi - pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés (Monitoring)						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Mindösszesen (I.+II.+III.)	23,00	**23,00**	520,00	**546,00**	0,00	**0,00**	14,00	**14,00**	384,00	**340,00**	0,00	**0,00**	2,00	**2,00**	61,00	**61,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	39,00	**39,00**	1 085,00	**947,00**	0,00	**0,00**	1 085,00	**947,00**
I. ***Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen (a+b+c)***	9,00	**9,00**	207,00	**233,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	177,00	**133,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	14,00	**14,00**	477,00	**399,00**	0,00	**0,00**	477,00	**399,00**
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	6,00	**6,00**	192,00	**190,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	177,00	**133,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	11,00	**11,00**	402,00	**356,00**	0,00	**0,00**	402,00	**356,00**
aa) Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek ellenőrzése	2,00	**2,00**	60,00	**58,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	2,00	**2,00**	60,00	**58,00**	0,00	**0,00**	60,00	**58,00**
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	1,00	**1,00**	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	33,00	**33,00**
ac) Egyéb önkormányzati ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	177,00	**133,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	177,00	**133,00**	0,00	**0,00**	177,00	**133,00**
ad) Önkormányzati gazdasági társaságok / nonprofit szervezetek ellenőrzése	3,00	**3,00**	99,00	**99,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	132,00	**132,00**	0,00	**0,00**	132,00	**132,00**
b) Soron kívüli kapacitás	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	60,00	**0,00**	0,00	**0,00**	60,00	**0,00**
c) Monitoring	3,00	**3,00**	15,00	**43,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	15,00	**43,00**	0,00	**0,00**	15,00	**43,00**
Intézmények és Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzései összesen (II.+III.)	14,00	**14,00**	313,00	**313,00**	0,00	**0,00**	10,00	**10,00**	207,00	**207,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	28,00	**28,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	25,00	**25,00**	608,00	**548,00**	0,00	**0,00**	608,00	**548,00**
II. ***Intézményi belső ellenőrzések (a+b+c)***	13,00	**13,00**	292,00	**292,00**	0,00	**0,00**	2,00	**2,00**	39,00	**39,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	28,00	**28,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	16,00	**16,00**	395,00	**359,00**	0,00	**0,00**	395,00	**359,00**
a) Intézményi belső ellenőrzések	13,00	**13,00**	292,00	**292,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	34,00	**34,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	28,00	**28,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	15,00	**15,00**	354,00	**354,00**	0,00	**0,00**	354,00	**354,00**
b) Soron kívüli kapacitás	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	36,00	**0,00**	0,00	**0,00**	36,00	**0,00**
c) Monitoring	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	5,00	**5,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	5,00	**5,00**	0,00	**0,00**	5,00	**5,00**
III. ***Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzései (a+b)***	1,00	**1,00**	21,00	**21,00**	0,00	**0,00**	8,00	**8,00**	168,00	**168,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	9,00	**9,00**	213,00	**189,00**	0,00	**0,00**	213,00	**189,00**
a) Nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési	1,00	**1,00**	21,00	**21,00**	0,00	**0,00**	8,00	**8,00**	168,00	**168,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	9,00	**9,00**	189,00	**189,00**	0,00	**0,00**	189,00	**189,00**
b) Soron kívüli kapacitás	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	X	**0,00**	24,00	**0,00**	0,00	**0,00**	24,00	**0,00**

Tevékenységek
2025. év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata		Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		**Kapacitás összesen**	
		terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Mindösszesen (I.+II.+III.)		1 145,00	**947,00**	0,00	**0,00**	30,00	**7,00**	0,00	**0,00**	20,00	**12,00**	0,00	**0,00**	110,00	**137,00**	0,00	**0,00**	1 305,00	**1 103,00**	0,00	**0,00**	1 305,00	**1 103,00**
I.	***Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen (a+b+c)***	537,00	**399,00**	0,00	**0,00**	10,00	**7,00**	0,00	**0,00**	20,00	**12,00**	0,00	**0,00**	70,00	**85,00**	0,00	**0,00**	637,00	**503,00**	0,00	**0,00**	637,00	**503,00**
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	477,00	**399,00**	0,00	**0,00**	10,00	**7,00**	0,00	**0,00**	20,00	**12,00**	0,00	**0,00**	70,00	**85,00**	0,00	**0,00**	577,00	**503,00**	0,00	**0,00**	577,00	**503,00**
aa)	Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek ellenőrzése	60,00	**58,00**	0,00	**0,00**	10,00	**3,00**	0,00	**0,00**	20,00	**12,00**	0,00	**0,00**	70,00	**85,00**	0,00	**0,00**	160,00	**158,00**	0,00	**0,00**	160,00	**158,00**
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	33,00	**33,00**	0,00	**0,00**	0,00	**2,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	33,00	**35,00**	0,00	**0,00**	33,00	**35,00**
ac)	Egyéb önkormányzati ellenőrzések	177,00	**133,00**	0,00	**0,00**	0,00	**2,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	177,00	**135,00**	0,00	**0,00**	177,00	**135,00**
ad)	Önkormányzati gazdasági társaságok / nonprofit szervezetek ellenőrzése	132,00	**132,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	132,00	**132,00**	0,00	**0,00**	132,00	**132,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	60,00	**0,00**	0,00	**0,00**		**0,00**		**0,00**						**0,00**		**0,00**	60,00	**0,00**	0,00	**0,00**	60,00	**0,00**
c)	Monitoring	15,00	**43,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	15,00	**43,00**	0,00	**0,00**	15,00	**43,00**
	Intézmények és Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzései összesen (II.+III.)	608,00	**548,00**	0,00	**0,00**	20,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	40,00	**52,00**	0,00	**0,00**	668,00	**600,00**	0,00	**0,00**	668,00	**600,00**
II.	***Intézményi belső ellenőrzések (a+b+c)***	395,00	**359,00**	0,00	**0,00**	12,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	24,00	**36,00**	0,00	**0,00**	431,00	**395,00**	0,00	**0,00**	431,00	**395,00**
a)	Intézményi belső ellenőrzések	354,00	**354,00**	0,00	**0,00**	12,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	24,00	**36,00**	0,00	**0,00**	390,00	**390,00**	0,00	**0,00**	390,00	**390,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	36,00	**0,00**	0,00	**0,00**		**0,00**		**0,00**						**0,00**		**0,00**	36,00	**0,00**	0,00	**0,00**	36,00	**0,00**
c)	Monitoring	5,00	**5,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**5,00**	0,00	**0,00**	5,00	**5,00**
III.	***Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzései (a+b)***	213,00	**189,00**	0,00	**0,00**	8,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	16,00	**16,00**	0,00	**0,00**	237,00	**205,00**	0,00	**0,00**	237,00	**205,00**
a)	Nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési	189,00	**189,00**	0,00	**0,00**	8,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	16,00	**16,00**	0,00	**0,00**	213,00	**205,00**	0,00	**0,00**	213,00	**205,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	24,00	**0,00**	0,00	**0,00**		**0,00**		**0,00**						**0,00**		**0,00**	24,00	**0,00**	0,00	**0,00**	24,00	**0,00**

Intézkedések megvalósítása
külső ellenőrzés javaslatai alapján
2025. év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
		db			%
Mindösszesen (I.+II.+III.)		**0**	**128**	**128**	**100,00**
I.	*Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat összesen*	**0**	**20**	**20**	**100,00**
	Intézmények és Nemzetiségi Önkormányzatok összesen (II.+III.)	**0**	**108**	**108**	**100,00**
II.	*Intézmények összesen*	**0**	**85**	**85**	**100,00**
III.	*Nemzetiségi Önkormányzatok összesen*	**0**	**23**	**23**	**100,00**

Intézkedések megvalósítása
belső ellenőrzés javaslatai alapján
2025. év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
		db			%
Mindösszesen (I.+II.+III.)		**52**	**61**	**113**	**100,00**
I.	*Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat összesen*	**14**	**29**	**43**	**100,00**
	Intézmények és Nemzetiségi Önkormányzatok összesen (II.+III.)	**38**	**32**	**70**	**100,00**
II.	*Intézmények összesen*	**10**	**28**	**38**	**100,00**
III.	*Nemzetiségi Önkormányzatok összesen*	**28**	**4**	**32**	**100,00**

Melléklet a BELL/1-19/2026. számú előterjesztéshez

határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
K Ö Z G Y Ű L É S É N E K

...../2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló 2025. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A Közgyűlés

a 2025. évben végzett belső ellenőrzések végrehajtásáról, tapasztalatairól, az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmények irányítószervi ellenőrzéseiről, többségi tulajdonú gazdasági társaságok tulajdonosi vizsgálatairól, a Polgármesteri Hivatalban lefolytatott ellenőrzésekről, továbbá az irányított szervek, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzéseiről szóló 2025. évi éves ellenőrzési jelentést és összefoglaló éves ellenőrzési jelentést **elfogadja.**

Nyíregyháza, 2026. április 29.

A határozatról értesülnek:
1. A Közgyűlés tagjai
2. A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Intézményvezetők

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULTSP/174-1/2026.
Ügyintéző: Dr. Augusztinyi Krisztina
Dr. Berényi Judit

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Közgyűléshez -

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosítására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Jászai Menyhért
alpolgármester

Doka Diána
kulturális és sport
osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:
Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 4.§, 73.§, 76.§-aiban és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a város kulturális feladatait és a kötelező helyi közművelődési tevékenység támogatásának ellátását Nyíregyháza Megyei Jogú Város közművelődési feladatairól szóló 13/2011. (III. 11.) önkormányzati rendeletében foglalt keretek között biztosítja.

A rendelet módosítását indokolja a 2. mellékletben szereplő művészeti együttesek éves önkormányzati támogatásainak 2026. évi aktualizálása, valamint a szerződések és mellékleteik 2026. évi aktualizálása.
A rendelet megalkotásakor a fenntartó a 2. mellékletben szerepeltette a kiemelt együttesek támogatásainak művészeti csoportokra lebontott mértékét, mert a mindenkori aktuális költségvetési rendelet azt külön soron és egy összegben tartalmazza.
A 2026. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026.(II.20.) önkormányzati rendelet alapján a kiemelt művészeti együttesek támogatására 20.000.000 Ft. biztosított.

A 2. mellékletben szereplő nagyegyüttesek 2026. évi támogatási összegeire az elmúlt évi szakmai teljesítményük figyelembevétele mellett, az idei évre vonatkozó munkatervük alapján tettünk javaslatot. A korábban kapott önkormányzati támogatásokkal valamennyi szervezet határidőig, a szerződésben foglaltaknak megfelelően elszámolt. A Nagyegyüttesek 2025. évre vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolóit a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság megtárgyalta és a 19/2026. (II.16.) számú határozatával elfogadta.

Az előterjesztés 1. számú melléklete az előzetes hatásvizsgálatot, a 2. számú melléklete a rendelet-tervezetet tartalmazza. Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt tájékoztató tartalmát és rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 16.

Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Dr. Kovács Ferenc

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. melléklet a KULTSP/174-1/2026. számú előterjesztéshez

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály módosítás szükségességének a célja

A rendelet módosítását a 2. mellékletben szereplő művészeti együttesek éves önkormányzati támogatásainak 2026. évi aktualizálása, valamint a szerződések és mellékleteik 2026. évi aktualizálása tette szükségessé.
A Közgyűlés elismeri és támogatja azt a művészeti tevékenységet, amelyet a településen működő, tartósan magas művészeti színvonalat képviselő, művészeti csoportok végeznek a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése és a város hírnevének erősítése érdekében.

2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendeletben a szabályozásra került közművelődési megállapodás keretében, vagy más módon történő támogatások fedezetét az Önkormányzat saját költségvetési forrásából biztosítja.
A Közgyűlés az Önkormányzat éves költségvetésében - a város anyagi lehetőségeihez mérten – működőképességük és elért színvonaluk megőrzésére keretösszeget állapít meg a kiemelt művészeti közösségek éves pénzügyi támogatására.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet szabályai az Önkormányzat számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendeletben szabályozottak biztosításáról az Önkormányzat, a Közgyűlés és Bizottságai és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik. A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. A rendelet alkalmazása során szükséges adminisztratív feladatokat a polgármesteri hivatal Kulturális és Sport osztálya látja el.
A rendelet alkalmazásával kapcsolatban többlet feladat, illetve ezzel kapcsolatos külön feltétel nem jelentkezik.

5. Környezeti és egészségügyi következményei

Konkrét környezetei és egészségügyi következmények nem ismeretesek.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2. melléklet a KULTSP/174-1/2026. számú előterjesztéshez

Rendelet – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

.... /....(...) önkormányzati rendelete

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése biztosítja Nyíregyháza város polgárainak és közösségeinek, hogy igénybe vegyék az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények kulturális alapellátás keretében nyújtott szolgáltatásait. A szolgáltatások igénybevételének szabályozása és az önkormányzat törvényben meghatározott közművelődési feladatainak ellátása céljából e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. §-ban foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 8/A.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatást kérő, a pályázó, a kedvezményezett köteles benyújtani az alábbi nyilatkozatokat, formanyomtatványokat, nevezetesen:

a) nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,

b) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,

d) nyilatkozat de-minimis támogatásokról,

e) nyilatkozat Áfa-levonási jogosultságról,

f) nyilatkozat az Ávr. 75.§ (2) bekezdésben meghatározottakról,

g) nyilatkozat az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról,

h) hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez,

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

i) nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs,

j) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.

k) az elszámoláshoz szükséges formanyomtatványok a támogatási szerződés, közművelődési megállapodás 2. melléklete szerint."

2.§ Az Ör. 8/A. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A támogatás odaítéléséről és annak összegéről a Közgyűlés dönt. A támogatásnak az adott év szerinti megoszlását a rendelet 2. melléklete tartalmazza."

3. § Az Ör. 8/A. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Közgyűlés döntését követően az önkormányzat a támogatott együttessel a rendelet 4. melléklete szerinti támogatási szerződést köt."

4. § Az Ör. 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5.§ Az Ör. 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

6.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. melléklet a ...../...(....) önkormányzati rendelethez

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának **2026. évi** költségvetéséről és a költségvetés szabályairól szóló **2/2026. (II.20.)** önkormányzati rendelete alapján az éves kulturális feladatokra szánt keretből az önkormányzat a tartósan magas színvonalon működő művészeti együttesek működési költségeihez **2026.** évben az alábbi megoszlás szerint biztosítja a támogatást:

	2026. évi támogatás (Ft)
1. Nyírség Táncegyüttes	***2.660.000***
2. Szabolcs Táncegyüttes	***1.670.000***
3. Igrice Táncegyüttes	***1.670.000***
4. Szabolcsi Szimfonikus Zenekar	***7.800.000***
5. Szabolcsi Koncert Fúvószenekar és Majorette Csoport	***6.200.000***
Összesen:	**20.000.000**

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

2. melléklet a ...../...(....) önkormányzati rendelethez

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: Nyíregyháza, Kossuth tér 1.szám, adószáma: 15731766-2-15, bankszámlaszáma: ..... képviseletében Dr. Kovács Ferenc polgármester **(továbbiakban: Önkormányzat)** – az önkormányzat közművelődéssel kapcsolatos feladatai ellátása érdekében – közművelődési megállapodást köt a(z)

..... (székhelye: ....., adószáma: ....., számlaszáma:.....)
képviseletében..... (továbbiakban: Feladatellátó)
intézménnyel, civil szervezettel, egyesülettel, alapítvánnyal, művészeti csoporttal, magánszeméllyel **(továbbiakban: Feladatellátó)** az alábbi feladat ellátására:

A Közgyűlés 13/2011. (III.11.) önkormányzati rendeletében és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben foglaltak szerint jelen közművelődési megállapodásban megjelölt feladatokat a tőle elvárható legmagasabb színvonalon ellátja.

A Megállapodást kötő felek kijelentik, hogy a közművelődés területén - egymás érdekeinek kölcsönös figyelembevételével - együtt kívánnak működni. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik színvonalas kihasználásával a közművelődés alapszolgáltatás minőségi javítását, a város polgárságának érdeke és igénye szerinti választék bővítését célozzák meg.

A Feladatellátó kijelenti, hogy rendelkezik a 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet által előírt szolgáltatási tervvel és ezt a közművelődési megállapodás megkötése előtt az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

1. Közművelődési alapszolgáltatás, tevékenység megnevezése, rövid leírása, az igénybevételi lehetőség minimális időtartama és rendszeressége, az intézmény nyitvatartásának mértéke:

.....
.....
.....
.....

2. A megállapodás időtartama:.....

3. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a megállapodásban rögzített feladatellátáshoz finanszírozási forrást biztosít, melynek
   mértéke.....Ft.

   ütemezése: a) egy összegben, legkésőbb.....ig.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

b) két részletben, félévente

c) negyedévente átutalással történik

4. A Feladatellátó számlaszáma:.....

5. A támogatott rendezvény, program által ingyenesen vagy térítési díj ellenében nyújtott

közművelődési alapszolgáltatás (ok),:.....

Elszámolható költségek: Feladatellátó a finanszírozási forrást a jelen megállapodásban meghatározott és a 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet 8. §. (7) bekezdése szerint jóváhagyott célok/alapszolgáltatások megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

.....
.....

6. A térítési ellenében nyújtott közművelődési alapszolgáltatás díja:.....

7. A közművelődési tevékenységben érintettek köre: .....

8. A közművelődési feladat megvalósításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség:
.....

9. A Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatellátáshoz szükséges infrastrukturális és személyi feltételei a jelen megállapodásban rögzített időtartamban rendelkezésre állnak.

10. Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

10.1 Az Önkormányzat jogosult a jelen megállapodásban meghatározott feladatok, alapszolgáltatások teljesítését folyamatosan ellenőrizni és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti.

10.2 Az Önkormányzat köteles a jelen megállapodásban meghatározott finanszírozási forrás összegét határidőben kifizetni.

10.3 A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, valamint amennyiben a közművelődési megállapodás megkötése a Feladatellátó felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul az Önkormányzat a közművelődési megállapodás megkötésétől eláll.

11. Feladatellátó jogai és kötelezettségei:

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

11.1 A Feladatellátó köteles a vállalt feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni és a közterhek, járulékok befizetéséről gondoskodni.

11.2 Feladatellátó köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város hivatalos címerét, valamint logoját a támogatással létrejött rendezvényen, kiadványon. Feladatellátó a címer és logo használatát igazoló dokumentumokat (fotó, támpéldány) a finanszírozási forrás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.

11.3 Feladatellátó igazolja azt, hogy rendelkezik legalább felsőfokú közművelődési végzettséggel a feladat ellátáshoz szükséges legalább felsőfokú végzettségű közművelődési alkalmazottal.

11.4 Köteles a finanszírozási forrás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

11.5 Feladatellátó tudomásul veszi, hogy a vállalt feladat nem, vagy csak részben történő teljesülése a finanszírozási forrás arányos összegének visszafizetésével, illetve ezen összeg folyósításának megszűnésével jár.

A jelen megállapodásban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások meghiúsulása esetén a Feladatellátó köteles – 3 munkanapon belül Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlését írásban értesíteni, valamint a finanszírozási forrás összege felhasználásának megszüntetésére azonnali intézkedést tenni és ezt az összeget zároltan kezelni. Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások meghiúsulása esetén köteles továbbá a bejelentéstől számított 8 napon belül a finanszírozási forrás teljes összegét az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

Amennyiben a Feladatellátó a fentiekben meghatározott kötelezettségét elmulasztja a támogatási összegen felül a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított mindenkor hatályos jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára.

11.6 Amennyiben a Feladatellátó nem a jelen közművelődési megállapodásban meghatározott célra használja fel a finanszírozási forrást, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Feladatellátó köteles a jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott összeget a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Feladatellátó nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.

11.7 Feladatellátó tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a finanszírozási forrás felhasználásának szakmai jogosultságát és összegszerűségét. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Feladatellátó a finanszírozási forrás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A finanszírozási forrás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni. A finanszírozási forrás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a finanszírozási forrással kapcsolatos iratokat a Feladatellátó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

11.8 Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott tevékenység megvalósítása során a finanszírozási forrás összegének terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

11.9 A Feladatellátó vállalja, hogy a megállapodásban rögzített feladatot maradéktalanul végrehajtja, a finanszírozási forrást kizárólag a megállapodásban rögzített feladatra fordítja, annak felhasználásáról a közművelődési tevékenység időtartamának lejártát követő 30 napon belül az Önkormányzat által ellenőrzéssel megbízott a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának a megállapodás mellékletét képező szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

11.10 Az elszámolás késedelme esetén, a Feladatellátó köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a finanszírozási forrás összege 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a finanszírozási forrás összegének 30%-át.

Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Feladatellátó, amennyiben az előző évben kapott finanszírozási forrás összegével nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.

11.11 A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen megállapodás mellékletét képező „Elszámolás" című formanyomtatvány, valamint a finanszírozási forrás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat – Feladatellátó által – hitelesített másolati példánya.

Feladatellátó köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:
A kulturális célfeladat terhére .....önkormányzati azonosító számon nyújtott finanszírozási forrás felhasználása, mely összeg más célra nem lett elszámolva.

Feladatellátó köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:
Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).
A finanszírozási forrás összegének felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a finanszírozási forrással kapcsolatos iratokat a Feladatellátó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

11.12 A Feladatellátó képviselője nyilatkozik, hogy a.....szervezet átlátható szervezetnek minősül, egyben tudomásul veszi, hogy ennek változása esetén

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni. A Feladatellátó tudomásul veszi, hogy az átláthatóságra vonatkozó valótlan tartalmú nyilatkozat alapján a megállapodást az Önkormányzat felmondja vagy – ha a megállapodás teljesítésére még nem került sor – a megállapodástól eláll.

11.13 Köteles a Feladatellátó az adatszolgáltatáshoz, a közművelődési megállapodás megkötéséhez szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a Feladatellátó teljes körű felelősséggel tartozik.

11.14 A Feladatellátó jelen szerződés 3. pontjában meghatározott finanszírozási forrás visszafizetésével egyidejűleg a feladatellátási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a feladatellátási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 11.5. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

12. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a felek a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

E közművelődési megállapodás három eredeti példányban készült, mely megállapodást a Szerződő Felek elolvasás, közös értelmezés és megértés után magukra nézve kötelezőnek tekintenek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak. Az Önkormányzat két eredeti példányt, a Feladatellátó pedig egy eredeti példányt átvett.

Nyíregyháza,.....

Nyíregyháza Megyei Jogú Város

Önkormányzata képviseletében

.....

Dr. Kovács Ferenc

polgármester

P.H.

.....

Feladatellátó képviselője

P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma:..... képviselője: polgármester) mint Támogató,

másrészről.....magánszemély/szervezet,(székhelye/lakcíme .....,adószáma/adóazonosító jele:..... képviselője:....., Támogatónál vezetett nyilvántartásban rögzített azonosítója:....) mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a ... évi költségvetése ..... terhére .....- Ft., azaz ..... forint összegű ***vissza nem térítendő 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt*** Támogatott részére a Támogató...../.....(.....) költségvetési rendelet és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága...../.....(.....) sz. határozata alapján.

2.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban meghatározott .....-Ft., azaz ..... forint összegű támogatást a Támogatott részére a ..... vezetett ..... számú számlájára 20..... napjáig átutal.

3.) Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

4.) Támogatott a támogatás összegét jelen szerződésben foglaltak szerint 20..... december 31-ig kizárólag az alábbi célra/célokra használhatja fel:

.....

.....Elszámolható költségek: Támogatott a támogatási összeget a jelen támogatási szerződésben meghatározott és a fenti célok/rendezvények megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

.....

5.) A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város címerét és logóját a támogatással érintett tevékenység színhelyén. Támogatott a címert és logó használatát igazoló dokumentumokat (pl.: fénykép) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.

6.) A 4. pontban foglalt támogatási cél/célok meghiúsulása esetén Támogatott köteles - 3 munkanapon belül - Támogató Közgyűlését írásban értesíteni, valamint a támogatás felhasználásának megszüntetésére azonnali intézkedést tenni, és a támogatás összegét zároltan kezelni. Támogatott a támogatási cél/célok meghiúsulása esetén köteles továbbá a bejelentéstől számított 8 napon belül a támogatás teljes összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának .....Banknál vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni.

7.) Amennyiben Támogatott a támogatást nem a jelen támogatási szerződésben meghatározott célra használja fel, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Támogatott köteles a támogatás összegét a

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.

8.) Támogatott a támogatás jogszerű felhasználásáról köteles elszámolni a tárgyévet követő év január 31. napjáig, és kötelezettséget vállal arra, hogy január 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készít.
A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen támogatási szerződés mellékletét képező „Elszámolás" című formanyomtatvány, valamint a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat – Támogatott által – hitelesített másolati példánya.

Támogatott köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:

20.....önkormányzati támogatás terhére a .....önkormányzati azonosító számon nyújtott vissza nem térítendő támogatás felhasználása, a támogatási összeg más célra nem lett elszámolva.

Támogatott köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).

A költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat a támogatott a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

9.) Az elszámolás késedelme esetén, Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a támogatás 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért köteles Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a támogatás összegének 30%-át. Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Támogatott, amennyiben az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.

10.)Amennyiben Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását a 8.) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60 napon belül sem teljesíti, az elszámolást a Felek elmaradtnak tekintik és Támogatott – a késedelmi kötbéren felül – köteles a támogatás összege 5%-nak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért, valamint a támogatás összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat ..... Banknál vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az elszámolás elmaradottnak minősülése miatt keletkezik támogatás visszafizetési kötelezettsége az elmaradás bekövetkezésétől - a 8) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60. nap - számított 2 évig újabb támogatás igénylése iránti igényt nem nyújthat be.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

11.)Támogató a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében, valamint a részletes pályázati kiírásban foglaltak szerint jogosult a szakmai és pénzügyi beszámolót elbírálni.
Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összegszerűségét. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.

12.) Köteles a Támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez és a mellékletek kitöltéséhez, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, illetve amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.

13.) Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

14.) Köteles a támogatott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. Amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.

15.) A Támogatott jelen szerződés 1. pontjában meghatározott támogatási összeg visszafizetésével egyidejűleg a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a támogatási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 6. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

16.) Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek magukra nézve a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Támogató Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező nyíregyházi székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

17.) Jelen támogatási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták. Jelen támogatási szerződés három eredeti példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, két eredeti példányt a Támogató átvett.

Nyíregyháza, 20.....

.....	.....
Támogató	Támogatott
P.H.	P.H.
Pénzügyileg ellenjegyezte	Jogilag ellenjegyezte

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés 1. sz. melléklete

Nyilatkozatok

Szervezet/magánszemély neve:_____

Székhelye/Lakcíme:_____

Adószáma/adóazonosító száma:_____

Képviselőjének/Törvényes képviselőjének neve: _____

Pályázó/kérelmező magánszemélyként /magánszemély törvényes képviselőjeként/pályázó szervezet/kérelmező szervezet képviselőjeként/ kedvezményezett képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

(*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni.)

Srsz.		igen	nem
1.	**az általam képviselt szervezet** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően **átlátható szervezetnek minősül (magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
2.	**az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
3. 3a.	**az általam képviselt szervezet /támogatást kérő magánszemély a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján** **a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség fennáll** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetetlenség okát, körülményeit**.....		
3b.	**a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetetlenség okát, körülményeit**.....		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

4.	A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés megkötését megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet **részesült** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű **(de minimis) támogatásban** **Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:.....** **(magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
5.	**az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg** az a**dóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.)** **(magánszemélynek nem kell kitölteni)**		
5a	Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.		
6.	**Támogatási igényt/pályázatot** korábban vagy egyidejűleg **adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint:** **(* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni)** **1. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....** **2. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....** **3. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....**		
7.	szervezetünknek / támogatást kérő magánszemélynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen **(Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)**		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban **(Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ! (magánszemélynek nem kell kitölteni))**		
9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

9b.	szervezetünknek /a támogatást kérő magánszemélynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja, **(Amennyiben Önnek/az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)**		
10.	**szervezetünk/támogatást kérő magánszemély megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek**		
11.	**(magánszemélynek nem kell kitölteni)** **Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot/kérelmet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott **okirat/okiratok közül az** **(* a megfelelő okirat típust kérjük aláhúzni)** - aláírásminta - létesítő okirat - jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okirat *** (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)** **1. Nem változott,** ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz/kérelemhez csatoltam. **(Pályázatok/kérelmek megnevezése, a beadás éve .....) csatoltam.** **2.** Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okiratának **(az érintett okiratot szíveskedjen aláhúzni) adatai változtak.** a) a kedvezményezett a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatát **jelen kérelemhez/pályázathoz/megállapodás kötéséhez/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.** b) a hatályos létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okiratának eredeti példányát, vagy az eredeti példány hitelesített másolatát, vagy az eredeti példányról készült, annak adattartalmát teljeskörűen rögzítő egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó másolatát **jelenkérelemhez/pályázathoz/megállapodás megkötéséhez/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.**		

	3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül a .....jelen kérelemhez/pályázathoz/megállapodás megkötéséhez/támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.		
12.	**(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)** Alulírott.....hozzájárulok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a ..... **kérelem/pályázat** benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés, illetve megállapodás előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során, továbbá a pályázat/kérelem jogszabályban előírt kötelező megőrzési idejéig kezelje. **Adatkezelő megnevezése:** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.) képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester honlap: www.nyiregyhaza.hu telefon: 42/524-524, e-mail: adatvedelem@nyiregyhaza.hu **Az adatkezelés célja**: a magánszemély/szervezet által a benyújtott pályázat/kérelem alapján a döntés meghozatala, szerződés tartalmának meghatározása és a szerződés létrehozása során történő kapcsolattartás, tájékoztatás nyújtása. **Az adatkezelés jogalapja**: az érintett önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja. **Az érintettek köre**: a szervezet/magánszemély képviselője/törvényes képviselője és kapcsolattartója. **A kezelt adatok köre**: az érintett neve, lakcíme, levelezési címe, e-mail címe, adóazonosító száma, telefonszáma. **Az adatkezelés időtartama**: az adatkezelés céljának megvalósulásáig. **Az adattárolás módja:** elektronikusan és papíralapon. **Az érintettek jogainak érvényesítése:** - előzetes tájékoztatáshoz való jog - hozzáféréshez való jog - helyesbítéshez való jog - törléshez és tiltakozáshoz való jog - az adatkezelés korlátozásához való jog		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

	- adathordozhatóság joga - jogorvoslathoz való jog Az érintettek az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) vizsgálatát kezdeményezhetik. A NAIH a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége: Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9. honlap: www.naih.hu telefon: 06 1 391-1400 e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Az érintettek igényüket bírósági úton is érvényesíthetik. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani. Az érintett kérése esetén az Adatkezelő a jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatást ad. Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.		
13.	**a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valósak, teljes körűek és hitelesek**		
	Kelt.: Nyíregyháza, 20.....év .....hó .....nap ..... **A pályázó/kérelmező szervezet/kedvezményezett képviselőjének aláírása /magánszemély aláírása/törvényes képviselő aláírása** **p.h.**		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A közművelődési megállapodás/támogatási szerződés 2. sz. melléklete

ELSZÁMOLÁSI TÁBLÁZAT

Szervezet/magánszemély neve:	
Támogatási szerződés/közműv. megállapodás iktatási száma:	
Feladat megnevezése:	
Szerződés szerinti támogatási összeg/finanszírozási forrás:	
Az elszámolás módja (az ÁFA-levonási nyilatkozatnak megfelelően, aláhúzandó)	***Bruttó*** ***Nettó***

Sorszám	**Bizonylatszám**	**Számla kiállítója**	**Megnevezés/ Felhasználás**	**Teljesítés időpontja**	Kifizetés dátuma	**Számla nettó összege**	*Számla bruttó összege*	**Elszámolni kívánt összeg**
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
							ÖSSZESEN:	

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alább felsorolt számlák hitelesek és csak Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata felé, a ..... iktatószámú szerződéssel kapcsolatban lettek elszámolva.

Igazolom, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. Az eredeti bizonylatok a szervezetnél/magánszemélynél megtalálhatóak.

Az elszámolás kelte: .....

.....

a képviseletre jogosult személy aláírása

P. H.

Az elszámolást szakmai jogosultság és összegszerűség szempontjából ellenőrizte:

Nyíregyháza, 20.....

.....

az ellenőrzést végző aláírása

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Beszámoló

pénzügyi beszámoló

2..... ÉV

Támogatási szerződés/közművelődési megállapodás száma:	
Támogatott/Feladatellátó neve:	
Támogatás/Feladatellátás időtartalma:	

1. Termék / Szolgáltatás megnevezése			
sz		összeg	
	Termék / Szolgáltatás összesen		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. Személyi költségek			
sz		összeg	
	Személyi költségek összesen		
2. Egyéb költségek (nevesítve)			
sz		összeg	
	Egyéb költségek összesen		
	Támogatási szerződés/feladatellátási szerződés összege		
	Felhasznált támogatás/összeg		
Megjegyzés:			
Kelt:			

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Szakmai beszámoló	

A szövegszerkesztővel kitöltött beszámolót nyomtatott formában kell eljuttatni az Önkormányzathoz.

Szakmai beszámoló formanyomtatvány

Kérjük, hogy a válaszadáshoz szükség szerint bővítsék a kérdések alatti területet.

1. **A Támogatott/Feladatellátó adatai:**

A támogatási szerződés/közművelődési megállapodás száma	
Támogatott/Feladatellátó neve	
Székhelye/lakcíme	
Levelezési címe	
Hivatalos képviselő neve	
Telefonszáma (vezetékes vagy mobil)	
Kapcsolattartó neve, telefonszáma	
E-mail címe	

1. **Eredeti célok a pályázatban/kérelemben/megállapodás leírtak szerint:**

2. **Volt-e eltérés a megvalósítás során az eredeti tervektől? Kérjük, minden egyes eltérést indokoljanak.**

3. **Az elvégzett tevékenységek áttekintő táblázata.** Kérjük, szükség szerint bővítsék a táblázat sorait!

Tevékenységei	Kezdete	Vége	Felelős	Elért eredmények

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

4. **Kérjük, fejtsék ki részletesen a támogatás/közművelődési feladat céljainak a megvalósítását, a kitűzött szakmai célok és tevékenységek elérésének a teljesülését.**

Kérjük, hogy a beszámolóval együtt küldjék el számunkra azokat az anyagokat, amelyek illusztrálhatják az elvégzett munkát!
Köszönjük!

Dátum:

Támogatott aláírása/Feladatellátó hivatalos képviselőjének aláírása:

PH.

.....

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Általános indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatiról szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló …./…(…) önkormányzati rendelet-tervezethez

I. Általános Indokolás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: a törvény) felhatalmazása alapján a helyi önkormányzat rendeletben határozza meg, hogy közművelődési feladatait milyen formában, módon és mértékben látja el. Szükséges a művészeti együttesek 2026. évi önkormányzati támogatásának meghatározása, valamint a rendelet mellékleteinek aktualizálása, amely változtatások a rendelet módosítását tették szükségessé.

Részletes indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló …./…(…) önkormányzati rendelet-tervezethez

1.§-hoz

A benyújtandó nyilatkozatok, formanyomtatványok felsorolását tartalmazza.

2.§-hoz

A támogatás összegének tárgyévi módosítását tartalmazza.

3.§-hoz

Jogtechnikai módosítást tartalmaz.

4.§-hoz

A melléklet módosítását tartalmazza.

5.§-hoz

A melléklet módosítását tartalmazza.

6.§-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULTSP- 167-1/2026.
Ügyintéző: Doka Diána

Előterjesztés
- a Közgyűléshez –

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálására

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Podlovics Roland
alpolgármester

Doka Diána
kulturális és sport
osztály vezetője

Tóthné Csatlós Ildikó
szociális és köznevelési
osztály vezetője

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Pató István
városfejlesztés osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:
Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján elismeri és támogatja azt a tevékenységet, melyet a településen élő állampolgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, polgárok közéletbe történő bevonása, település fejlesztése, szépítése, a környezetvédelem, a közbiztonság mértékének növelése, az arra rászorulók támogatása, a kultúra és hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, szórakozása, sportolása, egészségvédelme érdekében.

Ezen célok megvalósulása érdekében a Közgyűlés az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében – a város anyagi lehetőségeitől függően – minden évben keretösszeget állapít meg az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának céljára és az önszerveződő közösségek közötti esélyegyenlőség biztosítására támogatási-pályázati rendszert működtet, melynek feltételeit és az eljárás rendjét a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) tartalmazza.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az Ör. alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelete 35.000.000 Ft összeget különített el a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására. A rendelet szerint a különböző Alapokhoz beérkezett pályázatokat a Közgyűlés hatáskörrel rendelkező szakbizottsága megvizsgálja és javaslatot tesz a támogatás odaítéléséről. Az alábbi alapokhoz 2026. március 25. napjáig nyújthatták be kérelmüket a civil szervezetek:

Alap megnevezése	Javaslattevő, véleményező bizottság	Célkitűzés	Rendelkezésre álló keret
Civil Alap 28%	Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság	Civil szervezetek szakmai programokkal, programsorozatokkal, rendezvényekkel kapcsolatos költségeik finanszírozása, valamint alkotások, kiadványok megvalósításának támogatása.	9.800.000 Ft
Kulturális Alap 15%	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	Együttesek és kulturális tevékenységet ellátó szervezetek városi programjainak, rendezvényeinek szervezéséhez és színvonalas lebonyolításához kapcsolódó költségek finanszírozása.	5.250.000 Ft

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap 12%	Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság	A város természeti és épített környezetének megőrzése, a városszépítés, a környezetállapot javítását szolgáló kezdeményezések elősegítése és a környezettudatos életmódra nevelés támogatása.	4.200.000 Ft (maximálisan pályázható összeg 500.000 Ft)
Közbiztonsági Alap 10%	Gazdasági és Jogi Bizottság	Azon civil szervezetek támogatása, amelyek a lakosság biztonságérzetét, a személyi és vagyonbiztonság mértékének növelését biztosítják.	3.500.000 Ft
Ifjúsági Alap 5%	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	A gyermekek és fiatalok programjai, kezdeményezései és szervezeteik támogatására.	1.750.000 Ft

Az 1. számú melléklet a Civil Alaphoz benyújtott 60 db. pályázat, a 2. számú melléklet a Kulturális Alaphoz benyújtott 17 db. pályázat, a 3. számú melléklet a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alaphoz benyújtott 18 db. pályázat, a 4. számú melléklet a Közbiztonsági Alaphoz benyújtott 10 db. pályázat és az 5. számú melléklet az Ifjúsági Alaphoz benyújtott 12 db. pályázat összefoglaló táblázatát tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet, valamint annak mellékleteit elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Megyei Jogú Város Polgármestere

Dr. Kovács Ferenc

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a KULTSP-167-1/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2026. (IV. 29.) számú

határozata

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet alapján benyújtott pályázatok elbírálásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

1.) a Civil Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat az 1. számú melléklet szerint;

2.) a Kulturális Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 2. számú melléklet szerint;

3.) a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 3. számú melléklet szerint;

4.) a Közbiztonsági Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat a 4. számú melléklet szerint;

5.) az Ifjúsági Alapból nyújtott 2026. évi pályázati támogatásokat az 5. számú melléklet szerint jóváhagyja.

6.) Felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc polgármestert a támogatási szerződések aláírására.

7.) Utasítja a Kulturális és Sport osztály vezetőjét, a Jegyzői Kabinet vezetőjét, a Városfejlesztési osztály vezetőjét és a Szociális és Köznevelési osztály vezetőjét a támogatási szerződések előkészítésével kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Felelős: Doka Diána Kulturális és Sport osztály vezetője (Kulturális Alap, Civil Alap)
Faragóné Széles Andrea Jegyzői Kabinet vezetője (Közbiztonsági Alap)
Pató István Városfejlesztési osztály vezetője (Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap)
Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és Köznevelési osztály vezetője (Ifjúsági Alap)

Határidő: 2026. május 12.

8.) Utasítja a Gazdasági osztály vezetőjét a támogatások utalásával kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Felelős: Szűrös Anita a Gazdasági osztály vezetője

Határidő: 2026. május 15.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Erről értesülnek:

1./ A Közgyűlés tagjai

2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

1.sz. melléklet a ……../2026. (IV.29.) számú határozathoz a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság javaslata alapján a 2026. évi Civil Alapra benyújtott kérelmekről

MÓDOSÍTOTT

S.sz	Pályázó neve képviselője	Pályázó székhelye	Kérelem tárgya	2025. évben Civil Alapból támogatásként kapott összeg (Ft)	Kért támogatás (Ft)	Javasolt támogatás (Ft)	Elnyert támogatás (Ft)	Megjegyzés
1.	Szabolcsi Honvéd Műszaki Hagyományőrző Bajtársi Egyesület Kovács Lajos Sándorné elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	2026.május 15 - 2026. június 15. között az egyesület tagjai katonai tiszteletadással szeretnék megkoszorúzni a Műszakiak Napján az általuk Szentesen felállított gránit emlékoszlopot, valamint szeretnék megtekinteni a Szarvasi Arborétumot és a Modellszobor Parkot (koszorú költsége, étkezés költsége, belépők díja, idegenvezető díja). 2026. június 15 - 2026. július 15. között az egyesület tagjai az MH 1. Tűzszerész és Folyamőr Ezreddel közösen katonai tiszteletadással szeretnék megkoszorúzni Hortobágyon az általuk felállított emlékoszlopot (koszorú költsége, étkezés költsége). 2026.július 1 - 2026. július 30. között az egyesület tagjai a balsai önkormányzattal közösen szeretnék megkoszorúzni Balsán, a felrobbantott Tisza-hídon, az általuk adományozott emléktáblát (koszorú költsége, étkezés költsége).	130 000 Ft	200 000 Ft	130 000 Ft		

2.	Nyíri Amatőr és Független Filmesek Egyesülete a Kultúráért Petrusák János elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	2026. július-november között az egyesület szeretné megszervezni a kétnapos XIII. Országos Független Helytörténeti Dokumentumfilm Szemlét Nyíregyházán, egy irodalmi kísérőrendezvénnyel összekötve. A szervezők Nyíregyháza kulturális életének egy szeletét szeretnék bemutatni (film, irodalom, zene, fotó- vagy festmény kiállítás). A második napon a vármegyei filmszemle filmjeinek vetítésére és zsűrizésére kerül sor, továbbá a filmalkotások szakmai értékelésére és megbeszélésére kerül sor (díjak költsége, meghívók, plakátok, propaganda költsége, fotók nyomtatásának díja, a zsűri díjazásának költsége, állófogadás költsége, posta/futárposta költsége).	230 000 Ft	290 000 Ft	200 000 Ft		
3.	Bujtos Sporthorgász és Tájvédelmi Egyesület Moravszki Tamás elnök	4400 Nyíregyháza, Jelvény u. 11.	2026.szeptember 1 - 2026. szeptember 30. között az egyesület szeretné megszervezni az egyesületi Családi Napot Nyíregyházán, a Bujtosi-tó partján. A rendezvény elsődleges célja a helyi horgászközösség megerősítése, a generációk közötti kapcsolatépítés elősegítése, valamint a természetközeli időtöltés népszerűsítése. A rendezvény keretében a szervezők horgászversenyt rendeznek felnőtt és gyermek kategóriában. Az érdeklődők részére ügyességi, logikai játékokat, reggelit és szabadtéri főzés keretében készített ebédet biztosítanak a szervezők a tó partján (étkezés költsége, érmek, serlegek, kupák, horgászcikkek költsége, ajándékutalványok díja).	150 000 Ft	300 000 Ft	130 000 Ft		

4.	Nyíregyházi Körúti Nyugdíjas Egyesület Vezsénéné Gerzon Ilona Mária elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	2026.május 20 - 2026.szeptember 30. között az egyesület egy másik civil szervezettel szeretne megvalósítani egy Találkozót, melynek célja a jókedv megőrzése és a baráti kapcsolatok alakítása. A program keretében a résztvevők szeretnének az OPI szervezésében egy előadást megnézni (belépőjegyek/támogatói jegyek költsége). 2026. május 20 - 2026. október 15. között az egyesület egy Tanulmányutat szervez Vásárosnaményba, ahol a résztvevők szeretnék megtekinteni a Vásárosnaményi Tomcsányi Kastélyban a Beregi Múzeum népművészeti kiállításának anyagát és a Vadászati és Trófea Kiállítást is. Ezt követően a szervezők egy közös ebédre invitálják a résztvevőket (belépőjegyek és tárlatvezetés díja, étkezés költsége). 2026. május 20 - 2026.október 15. között az egyesület egy Házi Szellemi Vetélkedőt szervez, melynek célja a demencia megelőzése és a közösség összekovácsolása. A vetélkedő témája: Janikovszky Éva 100 éve született meseíró munkássága, élete és Vasvári Pál 200 éve született történész munkássága, aki a "Márciusi Ifjak" egyik vezetője volt (irodaszerek költsége, étkezés költsége, ajándékok díja).	130 000 Ft	300 000 Ft	130 000 Ft		
5.	Tűlevél Alapítvány Kovács András Pál elnök	4400 Nyíregyháza, Rózsa u. 56.	2026. július 10 - 12. között egy három napos TÚR Vízitúrát szervez az alapítvány, kb. 15 fő részvételével. A résztvevők a túra keretében szeretnének elmenni a szatmárcsekei kopjafás temetőbe és a szatmárcsekei Tisza-partra is (szállás költsége, kenuk díja, mellények díja, kenuk szállításának költsége).	130 000 Ft	150 000 Ft	120 000 Ft		

6.	Simeon és Anna Nyugdíjas Egyesület Puskásné Majoros Ilona elnök	4400 Nyíregyháza, Bercsényi u. 7.	2026.május 26 - 2026. június 26. között egy Kirándulást szervez az egyesület Tokajba. A résztvevők kisvonattal szeretnék megnézni a város nevezetességeit, majd szintén kisvonattal szeretnének a kirándulók átmenni Tarcalra, ahol szintén szeretnék megnézni a helyi nevezetességeket. A végállomás egy étterem lesz, ahol egy közös étkezés zárja le a programot (vonatjegy költsége, étkezési költség). 2026. június 11-én a hagyományokhoz híven Házi Csigacsináló Versenyt szervez az egyesület. Három tagú zsűri dönti el, hogy ki lesz az első három helyezett (alapanyagok költsége, catering költsége, ajándékok díja, papír törlő és ajándéktasakok költsége). 2026. szeptember 17-én a hagyományokhoz híven az egyesület szeretné megünnepelni az egyesület megalakulásának Évfordulóját. A szervezők szeretnék meghívni püspök atyát, a parókust, a parókián szolgáló atyát és az év közbeni előadókat. Az ünneplés része egy közös étkezés és egy jó hangulatú kötetlen beszélgetés (étkezés költsége).	130 000 Ft	410 820 Ft	130 000 Ft		
7.	Orosért Közéleti Egyesület Szécsi Józsefné elnök	4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 76 A.	2026. év május, június vagy november hónapban az egyesület megalakulásának 25. Évfordulója alkalmából az egyesület szeretne megszervezni egy nagyszabású ünnepséget egy zenés, táncos est keretében. A szervezők egy maradandó tárggyal szeretnék megköszönni minden résztvevőnek az elmúlt 25 évet (meghívók szerkesztésének és nyomtatásának költsége, tárgyi emlékek díja).	0 Ft	350 000 Ft	0 Ft		*Környezet-védelmi Alap támogatja*

8.	Egymásért-Családok Egyesülete Bodnár Sándorné elnök	4400 Nyíregyháza, Eperjes u. 10., 8/25.	2026. május.15 - 2026. október 31. között az egyesület egy Kirándulást szervez Szlovákiába, Betlérre, ahol az Andrássy-kastélyt és a Szádelői - völgyet szeretnék megnézni a résztvevők (autóbusz költsége). 2026. szeptember 01 - 2026. november 30. között a "Mozogjon többet az egészségéért! - Jósavárosi Egészségmegőrző Napok" c. Programsorozatot szeretné megvalósítani az egyesület a Jósavárosi Művelődési Házzal együttműködve. A programsorozat célja az egészségmegőrzés és a betegségmegelőzés. Számos érdekes programmal várják a szervezők az érdeklődőket: prevenciós mérések, erdei séta, mozgásos foglalkozások, egészségügyi előadások (tiszteletdíjak költsége, előadás díja, vércukorszint mérés kellékeinek költsége, ételbemutató alapanyagainak költsége, bérleti díjak).	150 000 Ft	250 000 Ft	150 000 Ft		
9.	Tóth Edit a Többszörösen Fogyatékosokért Alapítvány Braun Mária kuratórium elnöke	4400 Nyíregyháza, Kéz u. 12.	2026. nyarán az alapítvány szeretné megvalósítani az "Élményterápiás program fogyatékos gyermekeknek/fiataloknak, egészséges testvéreiknek, szüleiknek" c. programot Nyíregyházán, vagy Nyíregyháza vonzáskörzetében. A szervezők szeretnének hozzájárulni a gyermekek egyéni fejlődéséhez, a szociális rehabilitációhoz és a sorstársi közösség erősítéséhez (étkezés költsége, labdák és lufik díja, beszerzés költsége, catering költsége).	250 000 Ft	370 000 Ft	220 000 Ft		

10.	Változókorú Nők Egyesülete dr. Jakó Jánosné elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	2026. május 15 -2026. július 10. között egy Kirándulást szervez az egyesület Aggtelekre (autóbusz költsége, belépőjegyek díja). 2026. augusztus 25 - 2026. október 15. között az "Egészségnap a szív világnapján" elnevezésű rendezvényt szeretné megvalósítani az egyesület. A szervezők a szív- és érrendszeri egészség fontosságára és a megelőzésre, valamint a rendszeres mozgás, a helyes táplálkozás és folyadékfogyasztás, a stresszkerülés, a stresszkezelés és a dohányzásról való leszokás fontosságára szeretnék felhívni a figyelmet. A program keretében ingyenes átmozgató torna, előadás, ételkóstoló, táplálkozási tanácsadás, táplálékkiegészítők ismertetése, valamint vérnyomás és vércukorszint mérés várja majd az érdeklődőket (mozgásos alkalmakat vezetők tiszteletdíja, előadások tanácsadások díja, ételbemutató alapanyagainak költsége, bérleti díjak).	0 Ft	310 000 Ft	130 000 Ft		

11.	A Népi Hagyományok Ápolásáért Alapítvány Bálint Ramona Olimpia elnök	4432 Nyíregyháza, Izabella u. 2.	2026. június 19-én a "Kócbaba - Hagyományőrző Élménynapok" c. Programsorozat első részét szeretné megszervezni az alapítvány. A szervezők célja, hogy Nyíregyháza hátrányos helyzetű fiataljai játékos, interaktív formában ismerjék meg a hagyományainkat, a kulturális és népi örökségeinket. A célcsoport a Nyíregyháza-Nyírszőlős városrészben, a Szent Miklós Görögkatolikus Gyermekvédelmi Intézmény három lakásotthonának lakói, valamint Nyírszőlős településrész lakosai (előadók tiszteletdíja, népi játszópark szolgáltatás díja, étel alapanyagok beszerzésének költsége). 2026. augusztus 14-én a "Kócbaba - Hagyományőrző Élménynapok" c. Programsorozat második részét szeretné megszervezni az alapítvány. A szervezők célja a magyar-, szabolcsi népmesék méltatása, bemutatása, a mai kor gyermekeinek és felnőtteinek. Számos érdekes program várja az érdeklődőket a Szent Miklós Görögkatolikus Gyermekvédelmi Intézmény 2. számú Lakásotthonában (előadók tiszteletdíja, fotósarok szolgáltatás díja, étel alapanyagok beszerzésének költsége).	200 000 Ft	300 000 Ft	200 000 Ft		

12.	Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Klubja Szluk István elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	2026. június, augusztus és november hónapokban 1-1 nap, az egyesület szeretné köszönteni a klubtársak közül a hagyományoknak megfelelően a kerek születésnaposokat, a házassági évfordulósokat és a név-és születésnaposokat. Az ünnepi műsorral egybekötött eseményt szeretnék a résztvevők méltó körülmények között megünnepelni (ajándékok és virágok költsége, emlék-, üdvözlőlapok és fotók költsége, terembérlet díja).	130 000 Ft	152 000 Ft	130 000 Ft		
13.	Nyíregyházi Gyermekek Mosolyáért Alapítvány Máténé Imrik Zsuzsanna kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13.	2026. május 15 - 2026. június között a "Családi Nap - Pünkösdölő" c. rendezvényt szeretnék megvalósítani a szervezők. A cél, hogy a közös élmény erejével megteremtsék a hagyományokat és közel hozzák a szűkebb és tágabb környezet eseményeit. Az alapítvány számos érdekes programmal várja a résztvevőket (külső fellépő díja, vendéglátás költsége, csillámtetoválás és arcfestés alapanyagainak költsége, dekorációs kellékek díja). 2026. május 15- 2026. június között a "Gyermeknap" c. rendezvényt szeretnék megvalósítani a szervezők. Az alapítvány szeretné a Gyermeknapot felejthetetlenné tenni a gyermekek számára. Tervezett programok: interaktív népi játékos foglalkozás, kézműves foglalkozás, jégkrémezés, lufihajtogatás (akrobatikus külső előadó díja, interaktív gyermekkoncert költsége, jégkrémek költsége, hajtogatható lufik költsége).	220 000 Ft	340 000 Ft	200 000 Ft		

14.	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány Fabuné Tóth Anikó kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Búza u. 7.	2026. szeptember utolsó hetében három napon keresztül a Szüreti napok a Búzaszem Nyugati Óvodában c. Programsorozatot szeretné megvalósítani az alapítvány. Az első nap egy Népi játszóház program keretében a régi idők játékait szeretnék megismertetni a gyermekekkel a szervezők. Színes programok várják az érdeklődőket: körhintázás, ügyességi feladatok, Naninski utcazenész akrobatikus, táncos-komikus interaktív műsora (népi játszóház bérlésének díja, körhinta bérlésének díja, " Zümmögő" népi játszóudvar díja, Naninski utcazenész tiszteletdíja). A második napon egy Kézműves napot szervez az alapítvány a résztvevőknek. A gyermekek a hagyományos népi kismesterségekkel ismerkedhetnek meg és az elkészült alkotásokból egy Kiállítást terveznek megvalósítani a szervezők. A program zárásakor minden gyermek hazaviheti, amit készített (kézműves anyagok és magok költsége). A harmadik nap a Szüreti nap. A program célja a szüreti népszokások felelevenítése, amelyet színes kísérőprogramok tesznek még emlékezetesebbé: Táncház, "Egészség sziget" (étel alapanyagok költsége).	250 000 Ft	400 000 Ft	200 000 Ft		

15.	Old Bikers Egyesület Délceg Péter elnök	4551 Nyíregyháza, Virágfürt u. 2/B.	2026. május 15 - 2026. június 30. között az egyesület egy három napos "Motoros szakmai napok" c. rendezvényt szeretne megvalósítani Cereden. A résztvevők a biztonságos motoros közlekedésre vonatkozó vezetéstechnikai oktatáson vesznek részt, a meghívott országos partnerek jelenlévő képviselőivel. Az oktatás elméleti és gyakorlati részből áll. A szervezők célja, hogy népszerűsítsék a motorozást, mint alternatívát, hangsúlyozva a biztonságos közlekedés kultúrájának tudatos elemeit (motoros egységes láthatósági mellények díja, szállás költsége, oktatás díja, terembérlet költsége, utazási költség, étkezési költség).	150 000 Ft	570 000 Ft	140 000 Ft		
16.	Nyíregyházi Belvárosi Nyugdíjas Egyesület Fekete Istvánné elnök	4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál u. 16.	2026. május 15 - 2026. augusztus 15. között egy Kirándulást szervez az egyesület Sárospatakra, ahol a Rákóczi-várat és a Rákóczi Múzeumot szeretnék megnézni az érdeklődők, majd egy közös ebéddel zárnák a programot (idegenvezető díja, étkezés költsége). 2026. szeptember - november között az OPI, a Szinbád vagy a Bencs Villa kulturális rendezvényeiből szeretnének egy előadást megnézni az egyesület tagjai a Nyíregyházán (belépőjegyek díja). 2026. augusztus - október között egy Kirándulást szervez az egyesület Tolcsvára, ahol a résztvevők egy idegenvezető segítségével szeretnék megtekinteni a Szirmay - Waldbott Kastélyt, a Bormúzeumot, a Helia-D Herba-kastélyt, majd egy közös ebéddel szeretnék zárni a programot a résztvevők (idegenvezető díja, ebéd költsége, belépődíjak).	130 000 Ft	345 000 Ft	130 000 Ft		

17.	Idősekért és Fogyatékosokért Jószolgálat Alapítvány Nagyné Hermányos Zsuzsanna kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.	2026. őszén egy Kirándulást szervez az alapítvány Tokajba és Tiszadobra. A résztvevők szeretnék megtekinteni a Tokaji Múzeumot és Tokaj történelmi belvárosát, majd egy közös ebéd után Tiszadobra utaznának a személyes gondoskodást nyújtó ellátásban részesülő ellátottak, ahol az Andrássy-kastélyt szeretnék megnézni (autóbusz bérlés és az útiköltség díja, belépőjegyek díja, tárlatvezetés díja, étkezés költsége).	250 000 Ft	400 000 Ft	200 000 Ft		
18.	Sóstóhegyi Nyitnikék Óvoda Gyermekeiért Alapítvány Góráné Barna Erzsébet kuratóriumi elnök	4405 Nyíregyháza, Ribiszke u. 4.	2026. június hónapban az alapítvány egy Családi és Gyermeknapot szervez, melyen részt vesznek a gyermekek és szüleik, a nagyszülők és az intézmény dolgozói. A szervezők célja, hogy a rendezvény minden résztvevő számára maradandó élményt nyújtson. Változatos programokkal készül az alapítvány: játékos vetélkedőkkel, arcfestéssel, ügyességi feladatokkal, egyéb szórakoztató tevékenységekkel, közös főzéssel és vendéglátással (édességek költsége, vendéglátás költsége, kézműves kellékek és alapanyagok díja, udvari dekorációk díja, az előadóművészek díja, ajándékok költsége).	0 Ft	380 000 Ft	200 000 Ft		
19.	Madárbarátok Nyíregyházi Egyesülete Jámbor Ferenc elnök	4481 Nyíregyháza, Csaba u. 15.	2026. október hónapban egy Díszmadár Kiállítást és az I. Nyírség Kupát szeretné megrendezni az egyesület. A kiállítás már több mint 30 éves múltra tekint vissza és minden évben több százan látogatják a rendezvényt. Az I. Nyírség Kupát a kiállítás legjobb tenyésztője viheti haza (terembérlet díja).	150 000 Ft	400 000 Ft	140 000 Ft		

20.	Mentorállás Alapítvány Kisari Károly kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Közép u. 5/B.	2026. május 2026. június között az "Interaktív családi workshop fogyatékossággal élő fiatalok és családjuk számára" elnevezésű programot szervez az alapítvány. A program keretében van lehetőségük a szervezőknek a munkaképes fogyatékossággal élő és megváltozott munkaképességű fiatalok és családjaik figyelmét felhívni az alapítvány tevékenységére. Családias hangulatban és családias programok keretében, szakértőtől kapnak a résztvevők tájékoztatást arról, hogy hogyan válhatnak ők is a jövőben potenciális munkavállalóvá (catering költsége). 2026. július hónapban az első workshop mintájára szervezi meg az alapítvány az "Interaktív családi workshop fogyatékossággal élő fiatalok és családjuk számára" elnevezésű programot. Egy szakember tartana hasznos, a fogyatékossággal élőknek szánt előadást, programot. Szakértőtől kapnak a résztvevők tájékoztatást arról, hogy hogyan válhatnak ők is a jövőben potenciális munkavállalóvá (szakértők díja, catering költsége). 2026. augusztus hónapban a második workshop mintájára szervezi meg az alapítvány az "Interaktív családi workshop fogyatékossággal élő fiatalok és családjuk számára" elnevezésű programot. Szakértőtől kapnak a résztvevők tájékoztatást arról, hogy hogyan válhatnak ők is a jövőben potenciális munkavállalóvá (szakértők díja, catering költsége).	200 000 Ft	270 000 Ft	160 000 Ft		
21.	Nyíregyházi Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület Kiss Mátyás Zoltánné elnök	4405 Nyíregyháza, Vércse u. 35.	2026. június 18-án egy Kirándulást szervez az egyesület Nyíregyháza-Nagykálló-Hajdúnánás-Polgár-Tiszafüred-Tisza-tó-Abádszalók útvonalon (buszköltség, belépőjegyek díja, idegenvezetés díja).	130 000 Ft	380 000 Ft	130 000 Ft		

22.	Kerekerdő Kincsei Alapítvány Csura Imréné elnök	4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 12. 1/7/A.	2026. május 26 - 2026. május 30. között a "Gyermekhét az óvodában" c. programhetet szeretné megszervezni az alapítvány. Számos érdekes program várja a résztvevőket: sárkányeregetés, fagyizás/jégkrémezés, egy sétával egybekötve, koncert, vendéglátás, kézműves foglalkozás, játék a Paraszt udvaron az "Így tedd rá" hagyományőrző eszközeivel (sárkánykészítés eszközeinek díja, fagyi/jégkrém költsége, előadóművész díja, vendéglátás költsége, tálaláshoz eszközök díja, kézműves foglalkozás alapanyagainak költsége, "Így tedd rá" eszközök díja).	0 Ft	620 000 Ft	200 000 Ft		
23.	Halmozottan Sérültek és Szüleiknek Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete Nagy Márta elnök	4400 Nyíregyháza, Selyem u. 49.	2026. június - augusztus között egy Családi Napot szeretne szervezni az egyesület. A szervezők azt szeretnék, hogy a résztvevők között kapcsolatok épüljenek, beleértve a fogyatékkal élőket is. A rendezvény egy fontos lépés a társadalmi integráció irányába. A program szórakoztató és aktív elfoglaltságot kínál minden korosztály számára: sportfoglalkozások, játékos vetélkedők. A családok részére pihenőzónák lesznek kialakítva. Minden résztvevő gyermek és fiatal ajándékot kap (sportkellékek, fejlesztő kártyák ajándékok díja, catering költsége, étkezés díja, lebonyolítók díja).	220 000 Ft	583 775 Ft	200 000 Ft		

24.	Horgászat, Sport, Természetvédelem a Magyar Ifjúságért Alapítvány Haraszkó Csaba kuratóriumi elnök	4481 Nyíregyháza, Jánoshegy-Lakópark 13/B.	2026. május - 2026. augusztus között egy "Ifjúsági Horgász Tehetségkutató" elnevezésű helyi horgász rendezvényt szeretne megvalósítani az alapítvány. A rendezvény célja a fiatalok horgászsport iránti érdeklődésének felkeltése, valamint a sportág utánpótlásának erősítése. A rendezvényt megelőzően a szervezők rövid felkészítő foglalkozásokat szerveznek, ahol a résztvevők megismerkedhetnek a horgászat alapjaival, a környezettudatos szemlélettel és a sporthorgászat szabályaival (anyagköltség, bérleti díj, étkezési költség, egyéb dologi kiadások: kupák, érmek, nyomtatás, kommunikáció költsége). 2026. augusztus - 2026. október között az alapítvány szeretné megszervezni a "Nyírségi Kihívás-Teljesítmény túra" c. rendezvényt, Nyíregyházán és környékén. A rendezvény az egészséges életmódot, a szabadidős sportolást és a természetjárást népszerűsíti, kiemelt figyelmet fordítva a gyermekekre és a családokra (szervezési és koordinációs feladatok /bérköltség+járulék/ díja, anyagköltségek, bérleti díj, egyéb dologi kiadások /oklevelek, nyomtatás, kommunikáció/, étkezési költségek, egyéb szolgáltatások díja: biztosítás, egészségügyi jelenlét, technikai lebonyolítás).	0 Ft	1 100 000 Ft	120 000 Ft		

25.	"Együtt az úton" Közhasznú Egyesület Maximovits Ibolya elnök	4481 Nyíregyháza, Kemecsei út 48-50.	2026. augusztus hónapban egy Családi Napot szeretne szervezni az egyesület. A rendezvény célja, hogy az ellátottak és családtagjaik közösen töltsenek el egy programokban gazdag szép napot, valamint, hogy a családtagok is kimozduljanak a megszokott környezetükből. A családok többsége szerény és szűkös anyagi körülmények között él és kevés lehetőségük van közösségi programokon részt venni. A nagy létszám miatt külsős helyszínen kell megtartani a rendezvényt (étkezés költsége, helyszínbérlés díja, catering költsége, sátorbérlés díja, egyéb költségek: dekoráció, fellépők díjazása).	220 000 Ft	530 000 Ft	200 000 Ft		
26.	Gyertyafény Nyugdíjas Egyesület Gyukáné Papp Éva elnök	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 33.	2026. május 15 - 2026. december 31. között egy autóbuszos Kirándulást szervez az egyesület Kisgyőr településre, amit "faragott falunak" és a "fafaragók Mekkájának" is hívnak. A több évtizede megrendezett fafaragó táborok során számos népművészeti ihletésű alkotás született. Ezeket az alkotásokat szeretnék megnézni a résztvevők. A kirándulás célja, hogy a nyugdíjasok számára kulturális élményt, közösségi programot és aktív kikapcsolódási lehetőséget biztosítson, valamint megismertesse velük hazánk népművészeti értékeit és a Bükk térségének kulturális örökségét (utazási költség, étkezési költség).	130 000 Ft	300 000 Ft	130 000 Ft		

27.	Jövőnk Közössége Egyesület Lovas Kovácsné Nagy Erika elnök	4400 Nyíregyháza, Virág u. 8.	2026 szeptember - október között egy Csapatépítő Kirándulást szervez az egyesület a Partiumba. A szervezők egy kellemes utazás keretében szeretnék megköszönni az önkétesek fáradhatatlan munkáját, szeretnék egyeztetni az egyesület előtt álló programok megvalósításának lehetőségeit, valamint szeretnék ápolni az összetartozás gondolatát. A kirándulást egy közös vacsora zárja (buszköltség, belépők díja, catering költsége).	0 Ft	645 000 Ft	200 000 Ft		
28.	Posta utcai Varázskert Alapítvány Kirilla Rita elnök	4431 Nyíregyháza, Sövény u. 4.b.	2026. május 15 - 2026. június között egy Gyermeknapi Családi Rendezvényt szeretne szervezni az alapítvány, mely különösen nagy jelentőséggel bír az Anyaotthonban élő gyermekek, valamint az óvodába járó hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családok számára. Egy interaktív gyermekműsorral is készülnek a szervezők, amely játékos és élményközpontú formában vonja be a gyermekeket a programba (előadóművész díja, vendéglátás és catering költsége, tálaláshoz szükséges eszközök díja, fagyizás/gyümölcssaláta-jégkrém költsége, kézműves foglalkozások díja).	0 Ft	370 000 Ft	200 000 Ft		
29.	Dialóg Nyugdíjas Egyesület Szarkáné Kövi Márta elnök	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 14.	2026. június 01 - 2026. október 15. között egy Kirándulást szervez az egyesület Szerencsre és környékére, valamint Tarcalra és környékére. A résztvevők a környék turisztikai nevezetességeit, egyházi intézményeit, történelmi és irodalmi érdekességeit kívánják megtekinteni, majd visszafelé átjönnek Tokaj - Hegyalja jelképes világörökségi kapuzatán. A programot a tarcali Kovács Pincészetben zárják a résztvevők (autóbusz költsége, étkezés költsége, belépőjegyek és idegenvezetés díja).	130 000 Ft	380 000 Ft	130 000 Ft		

30.	Luther Rózsa Evangélikus Nyugdíjas Egyesület Csesznák Józsefné elnök	4400 Nyíregyháza, Luther tér 14.	2026. július - 2026. augusztus között az egyesület egy Kirándulást szervez, az úti cél a szerencsi Rákóczi - vár megtekintése. Az egyesület tagjai a történelmi ismereteik felelevenítésére és bővítésére törekszenek. A vár és a múzeum megtekintése után a résztvevők szeretnének megismerkedni a Tokaji borvidék és környéke nevezetességeivel. A programban szerepel a Tokaji Világörökségi Bormúzeum és a mádi Zsinagóga is (autóbusz költsége, belépődíjak, tárlatvezetés díja, étkezés költsége).	130 000 Ft	387 000 Ft	130 000 Ft		
31.	Örökzöld Nyugdíjas Egyesület Csabai Lászlóné elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	2026. szeptember végén vagy október elején két napos Kirándulást szervez az egyesület. Idén a Dunakanyar Keleti oldalán szeretnék megismerni az egyesület tagjai a természeti értékeket. A szállás Gödöllőn vagy Vácott lesz (busz bérlés díja, belépőjegyek díja).	130 000 Ft	200 000 Ft	130 000 Ft		
32.	Alvégesi Nyugdíjas Egyesület Papp Miklós Tiborné elnök	4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41.	2026. május 29 - én az I. félévi Névnapi Ünnepséget és Családi Napot szeretne szervezni az egyesület. A névnaposok köszöntését követően a tagok unokáinak műsorát tekintik meg a résztvevők, majd egy ünnepi ebéddel és süteménnyel zárul a program (virág és ajándékok költsége, étkezés és sütemények/torta költsége).	0 Ft	350 000 Ft	130 000 Ft		
33.	Borbányai Margaréta Nyugdíjas Egyesület Baranyai Imre elnök	4405 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.	2026. évben egy Tanulmányi Kirándulást szervez az egyesület a tagjai és a családtagjaik részére. A cél, hogy a résztvevők jobban megismerjék Magyarország nevezetességeit. Az úti cél: Boldogkőváralja és Monok (belépők díja, buszköltség).	130 000 Ft	340 300 Ft	130 000 Ft		

34.	Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület Juhász Lászlóné elnök	4400 Nyíregyháza, Árpád u. 63. II/8.	2026. június végén, vagy július elején egy Kulturális Seregszemlén, az Életet az Éveknek Szövetség Szabolcs Megyei Kulturális Találkozóján szeretne részt venni az egyesület Rétközberencsen, a Levendula Szigeten (autóbusz költsége).	130 000 Ft	250 000 Ft	130 000 Ft		
35.	Csillagszem Alapítvány a nyírszőlősi óvodásokért Fedorné Hamza Mariann elnök	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 50-54.	2026. szeptember 28 - 2026. október 11. között egy Rajzkiállítást szervez az alapítvány az Állatok Világnapja alkalmából. Az alapítvány célja, hogy a program megszervezésével környezettudatosabb nemzedék nevelkedjen, akik nagymértékben hozzájárulnak az állatok megvédéséhez, valamint óvják és védik a a környezetükben élő állatok világát (fejlesztő játékok és eszközök vásárlása, ragasztó, színes papír és karton vásárlása). 2026. szeptember 28 - 2026. október 11. között egy Állatparki Kirándulást szervez az alapítvány. A szervezők nagy figyelmet fordítanak a környezettudatos életmód népszerűsítésére, a természet szeretetére és védelmére történő nevelésre. A cél az, hogy a gyermekek több olyan állattal ismerkedjenek meg, amelyekkel eddig csak a könyvekben, mesékben és a televízióban találkozhattak (autóbusz bérlés költsége, belépőjegyek díja).	220 000 Ft	300 000 Ft	200 000 Ft		

36.	OMNIS Alapítvány Juhász Renáta kuratóriumi elnök	4405 Nyíregyháza, Gömb u. 4.	2026. június - 2026. augusztus között "ÉLJ A MÁNAK" AZ OMNIS ALAPÍTVÁNY ÁLTAL HELYI SZINTEN MEGSZERVEZETT X. JUBILEUMI SPORTNAPJA FOGYATÉKKAL ÉLŐK RÉSZÉRE c. Rendezvényt szeretné megszervezni az alapítvány. A verseny első két fordulója az előző évekhez hasonlóan online kerülne megvalósításra, a harmadik fordulóban viszont jelenléti megmérettetésre kerül sor, egy nyíregyházi iskolában. A két online fordulón elért ponteredmények és a helyszíni sporteseményen elért pontszámok adnák a csapatok összesen elért eredményeit. A díjátadás és az ajándékcsomag átadása a helyszínen kerülne megvalósításra. A szervezők a helyszínen ebéddel kedveskednek a résztvevőknek és különféle standokon várják a fogyatékkal élőket. Az ebéd után Puskás Judit énekesnő műsora következik. Az alapítvány célja, hogy a résztvevők ingyen vehessen részt a rendezvénysorozaton (irodai költség, üzemanyag költség, ajándékcsomagok díja, kupák, oklevelek díja, étkezési költség, étkezéshez eszközök díja).	220 000 Ft	755 000 Ft	200 000 Ft		

37.	Vakok és Gyengénlátók Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete Nemes-Nagy Tünde elnök	4400 Nyíregyháza, Búza tér 20. fszt.22.	2026. május - 2026. november között egy Hangoskönyvet szeretne készíteni az egyesület a prevenció jegyében. A téma: a pajzsmirigy (a hanganyagot rögzítők és az anyagot összeállítók megbízási díja, CD-k költsége, irodaszer díja). 2026. május - 2026. december között egy Hangoskönyvet szeretne készíteni az egyesület a prevenció jegyében. A téma: az egészséges testmozgás (a hanganyagot rögzítők és az anyagot összeállítók megbízási díja, CD-k költsége, irodaszer díja). 2026. októberében a Fehérbot Napja jegyében az egyesület szeretne egy szemléletformáló Játékot megvalósítani "Játék a pontokkal, vidám vetélkedő a Braille-írás jegyében" címmel, a nyíregyházi általános iskolák felső tagozatos diákjainak közreműködésével és partnerszervezetek bevonásával (catering költsége, irodaszerek díja).	230 000 Ft	325 000 Ft	200 000 Ft		

38.	Együtt a Családért Kulturális Egyesület Szalay László elnök	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 20. 10/42.	2026. május 15 - 2026. augusztus 31. között az egyesület szeretne egy Éjszakai Túrát szervezni a Sóstói-erdőben. A program célja a természet élményszerű, különleges napszakban történő bemutatása, a környezettudatos szemlélet erősítése, az erdő megismerése és a közösségépítés (túravezető szakmai előadók díja, gyermek- és közösségi programok költsége kézműves alapanyag költséggel, világítástechnikai eszközök költsége, ásványvíz és ajándékok díja). 2026. július és 2026. augusztus között egy alkalommal egy Balatoni utazást szervez az egyesület a tagok és az önkéntesek részére (utazási költség, üzemanyag költsége, autópálya matrica díja). 2026. május 15- 2026. október 30. között egy Csapatépítő Főzést szervez az egyesület a tagok, az önkéntesek és a szolgáltatók részére Nyíregyházán, az Erdei Tornapályán (élelmiszeralapanyagok, ásványvíz, üdítő, kenyér költsége, a tálaláshoz eszközök díja).	240 000 Ft	400 000 Ft	200 000 Ft		

39.	Gyermek-Mosoly Gyermek és Ifjúsági Egyesület Szilágyi Pálné elnök	4551 Nyíregyháza Tujafa u. 8.	2026. július 26-án egy Nyári Családi Napot szervez az egyesület Kótajban, a Family Farm Vendégházban, a hátrányos helyzetben élő gyermekek és családjaik számára, illetve a nyári tanítási szünetben a nagyszülők és az unokák részére. A program célja a közösségfejlesztés, az esélyteremtés, a hátránykompenzálás és a szabadidő hasznos eltöltése. Tapasztalt hátrányok a célcsoportban: teljes, vagy félárvaság, egyszülős, egyedül nevelt gyermekek, illetve nehéz anyagi körülmények között, nagycsaládban nevelt gyermekek (helyszín bérlésének díja, programelemek költségei: ugrálóvár, zenész, csillámtetováló, kulturális előadók, kézműves anyagok költsége, vendéglátás költsége).	230 000 Ft	600 000 Ft	200 000 Ft		
40.	"Gyermekeinkért 16" Alapítvány Kónya Tünde kuratóriumi elnök	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54.	2026. június -2026. október között egy "Egészségünkért! - Prevenciós Programsorozatot szervez az alapítvány. A helyszín: Nyírszőlős Közösségi Park. Az elsődleges célcsoport a Nyírszőlősön élő lakosság. A programsorozat célja a prevenciós tevékenység, a testi-szellemi-lelki egészségőrzés (előadók, szakemberek díjazása, rendezvényszervezés díja, irodaszerek díja, étkezési költségek, élelmiszer beszerzésének díja).	250 000 Ft	830 000 Ft	200 000 Ft		

41.	Együtt Veled Alapítvány Stefán Sándorné elnök	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	2026. május 15 - 2026. július 31. között egy Családi Napot szervez az alapítvány a Verba Tanyán. A rendezvény célja, hogy erősítse a kapcsolatot a fiatalok, a szülők, a családtagok és a Szent József Védőotthon dolgozói között. A rendezvény egy délelőtti közös programblokkból és egy ebédből állna. Az intézmény célja, hogy a fogyatékossággal élő fiataljainak és családjaik számára olyan közösségi élményt teremtsenek, amelyek erősítik az összetartozást és lehetőséget adnak a kikapcsolódásra (étkezés költsége, érmek és serlegek díja).	200 000 Ft	250 000 Ft	200 000 Ft		
42.	SZABOLCS Postagalambsport 22. számú Területi Szövetsége Bagdi Sándor Gábor elnök	4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 56.	2026. június - 2026. szeptember között egy Családi Napot szeretne szervezni az egyesület. A rendezvény hozzájárul a közösségi lét erősítéséhez. A rendezvényre a tagokat, a családtagokat és minden kedves érdeklődőt várnak a szervezők. Az egyesület a rendezvény keretében tervez egy Versenygalamb Kiállítást, szakmai és egészségügyi előadások tartását, közös főzést és étkezést. A kisgyermekek részére szórakoztató előadásokat és kézműves foglalkozásokat is szervez az egyesület (előadók díja, gyermekműsorok és kézművesek díja, játékbérlés költsége, hangosítás költségei).	0 Ft	550 000 Ft	130 000 Ft		

43.	Szabolcsi Esőemberekért Alapítvány Buda Barna kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.	2026. június hónapban az alapítvány egy rendezvényt szervezni "Evésterápiáról az autizmussal élő gyermeket nevelő családok számára" címmel, ahol egy evésterápiás szakember bevonásával előadást hallgathatnak az autizmussal élő gyermekek szülei. A rendezvény ideje alatt a gyermekek felhőtlen játszóházi körülmények között játszhatnak gyógypedagógus és gyermekfelügyelő segítségével (evésterápiás szakember díja, terembérlet díja, eszközök használatának díja, gyermekfelügyelő díja). 2026. szeptember hónapban az alapítvány szeretne egy rendezvényt szervezni "Neurofeedback tréningről az autizmussal élő gyermeket nevelő családok számára" címmel, ahol egy neurofeedback tréner bevonásával előadást hallgathatnak az autizmussal élő gyermekek szülei. A rendezvény ideje alatt a gyermekek felhőtlen játszóházi körülmények között játszhatnak gyógypedagógus és gyermekfelügyelő segítségével (neurofeedback tréner díja, terembérlet díja, eszközök használatának díja, gyermekfelügyelő díja).	210 000 Ft	300 000 Ft	200 000 Ft		

44.	Eszterlánc Alapítvány Tenkéné Melegh Ildikó elnök	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.	2026. május 15 - 2026. június 30. között az Eszterlánc Északi Óvoda - Családi Nap c. rendezvényt szeretné megszervezni az alapítvány. A már hagyománnyá vált közösségépítő családi programon a gyermekeket örömmel tölti el a játékos programokon való részvétel és a szüleikkel történő közös tevékenykedés. Számos program várja az érdeklődőket: kutyás bűvész műsora, sportvetélkedők, ugrálóvár, kézműves foglalkozások, rendőrautó, motoros rendőr, tűzoltó és mentőautó megtekintése, illetve a gyermekek kipróbálhatják a szirénákat is (dekoráció költsége, virágok költsége, kézműves kellékek költsége, csillámtetoválás és az arcfestés anyagköltsége, vendéglátás díja, szórakoztató műsorok, programok költsége, előadók díja).	230 000 Ft	400 000 Ft	200 000 Ft		

45.	VIT-ACTIVE Mozgás és Lendület Egyesület Tóthné Vitai Klára elnök	4551 Nyíregyháza, Tornácos u. 76.	2026. nyarán egy Kirándulást szervez az egyesület Sátoraljaújhelyre. A résztvevők szeretnének átkelni a Nemzeti Összetartozás Hídján, szeretnének kirándulni a környéken, valamint a szervezők egy kis túra pikniket is szerveznek a fogyatékosok és az egészséges, ép tagok számára (fuvardíj, belépőjegyek díja). 2026. II. félévében egy Egyesületi Sportnap és Piknik c. rendezvényt szervez az egyesület. A cél, hogy a résztvevők legyőzzék a pszichikai és a fizikai korlátaikat. Az egyesület tagjai fogyatékos fiatalok, betegek, betegségből felépültek és az ő kísérőik. A program keretében egy 10 km-es túrát tesznek a résztvevők a Sóstói-erdőben és a Sóstói-tó körül. A túrát követően egy kis kondizásra invitálják a szervezők az érdeklődőket, majd a focipályán lesznek különböző sportprogramok. Az eseményt egy közös főzés és piknik zárja (étkezéshez alapanyagok költsége). 2026. II. félévében az egyesület tagjai szeretnék megtekinteni a Kemecse - HAAS Tanyán található védett vezetési pont bunkert. egy profi túravezetővel. Ezt követően a résztvevők szeretnének kirándulni a környéken, majd egy közös piknik zárná a programot (buszbérlés díja, étkezés költsége).	150 000 Ft	200 000 Ft	150 000 Ft		

46.	Almácska Alapítvány Szőllősi Katalin kuratóriumi elnök	4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 19. I/2.	2026. szeptember 24 -2026. szeptember 30. között a Magyar Népmese Hete c. programsorozatot szeretné megvalósítani az alapítvány. A programsorozat keretében a szervezők a gyermekeket, a szülőket és a nagyszülőket is bevonják a mesemondásba. A legügyesebbek a "Nagy mesemondó délelőtt" keretében, a meghívott vendégek előtt mutathatják be mesemondó tudásukat. Népmesékből készült Rajzkiállítást is szervez az alapítvány. A szervezők ismét létrehozzák a Mesekuckót, ahol mesés környezetben hallgathatják a résztvevők a Csukás Meserádiót, megalkotott az alapítvány egy Mesefüzetet, valamint a pedagógusok mesedramatizálással készülnek a gyermekek számára (könyvjutalmak díja, tárgyjutalmak költsége, vendéglátás díja, anyagok és dekorációk díja, a kiadvány nyomtatási költsége). 2026. október 17-én az alapítvány megszervezi az Őszi Kavalkád c. rendezvényt, amellyel a szüreti mulatságok hangulatát szeretnék megidézni. A program célja a közösségformálás és az önfeledt játék. A szervezők vendégelőadókat hívnak, akik számos érdekes játékot kínálnak a gyermekeknek (dekoráció díja, alapanyagok költsége, zenés előadók és a meghívott előadók díja, vendéglátás díja).	0 Ft	600 000 Ft	200 000 Ft		

47.	"Arany" Alapítvány Grexáné Márta Andrea elnök	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.	2026. szeptember - október között az "ARANYSO" Jubileumi Rendezvényt szeretné megszervezni az alapítvány. A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium 50 éves fennállását szeretnék megünnepelni a résztvevők. A program központi eleme egy ünnepi műsor, amelyben a jelenlegi tanulók és az öregdiákok egyaránt szerepet kapnak. A hivatalos programot követően egy közösségi találkozásra is lehetőség nyílik (hangosítás költsége, dekorációk díja, meghívók tervezésének és nyomtatásának költsége, plakátok és kommunikációs anyagok költsége, fotózás és dokumentáció költsége, szervezési költségek, vendégek fogadásával kapcsolatos költségek). 2026. szeptember - 2026. október között, az 50 éves jubileumhoz kapcsolódva "ARANYSO" Alkotói Pályázatot hirdet az alapítvány. A pályázat célja, hogy a diákok kreatív módon kapcsolódjanak be az intézmény jubileumi eseményeibe. A pályázat központi témája a jubileumi kiadvány borítójának a megtervezése. A pályaművek értékelését szakmai zsűri végzi (díjak költsége, kiállítás kivitelezésének költsége: paravánok, rögzítés, installációk, nyomtatási költség, oklevelek és elismerések díja, szervezési költségek, kommunikációs költségek, megnyitóhoz kapcsolódó költségek).	0 Ft	480 000 Ft	200 000 Ft		

48.	Roma Nagycsaládosok Regionális Szervezete Teremi Lászlóné elnök	4400 Nyíregyháza, Tompa Mihály u. 16. fszt./1.	2026. május 31-én az egyesület szeretné megszervezni Nyíregyházán a Huszártelepen a Nagycsaládosok Gyermeknapját környezeti ismeretterjesztő foglalkozással és vetélkedővel egybekötve. A szervezők helyben készített főtt étellel szeretnék megköszönni a gyerekek előző évi teljesítményeit és a szüleik együttműködését. A cél: a sport és a mozgáskultúra fokozása mellett a környezet védelme és a résztvevők ismereteinek a gyarapítása (előadóművészek tiszteletdíja, reprezentációs költségek, félkész- és késztermékek, nyersáruk költsége).	200 000 Ft	200 000 Ft	160 000 Ft		
49.	Rejtett Kincsek Down Egyesület Kisari Károly elnök	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	2026. május 15 - 2026. december 31. között öt iskolai/óvodai csoport számára szeretne szervezni az egyesület szociális készségfejlesztő programokat "Szemléletformáló programsorozat" címmel, gyógypedagógus szakemberek bevonásával. A cél a szemléletformálás és az érzékenyítés (szolgáltatás díja, amely tartalmazza a játszóház használatának díját és a szakemberek díját).	200 000 Ft	350 000 Ft	160 000 Ft		

50.	Szőlőmag a Jövő Nemzedékéért Egyesület Pámer Ildikó elnök	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54.	2026. június hónapban egy Nyári Gálát szeretne szervezni az egyesület. Az egyesület kiemelt célja a Nyíregyházi arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium, Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézmény szakmai munkájának támogatása. A program elsődleges célja, hogy bemutatásra kerüljenek az intézmény kiemelt céljai: a tanulók sokoldalú fejlesztése, tehetséggondozása, valamint a befogadó, együttműködésen alapuló iskolai közösség erősítése. A szervezők szeretnének hagyományt teremteni és a nyolcadikos gyerekek esetében szeretnék megrendezni a Szőlőfürt búcsúztatót, amelynek keretében lenne egy visszatekintő kisfilm vetítés, emlékkönyv aláírás, búcsú üzenet elhelyezése, és a gravírozott szőlőfürt motívummal ellátott emléktárgy átadása. A rendezvény kiemelt eleme a példamutató teljesítmények elismerése (anyagköltség, készletbeszerzés díja, vendéglátás költsége, díjak költsége, emlékkönyvek költsége, gravírozott emléktárgyak díja, frissítőkhöz szükséges eszközök költsége).	0 Ft	470 000 Ft	200 000 Ft		
51.	Patrónus Egyesület Csernyus Enikő Mária elnök	4400 Nyíregyháza, Közép u. 19.	2026. május végén egy Kirándulást szervez az egyesület Sárospatakra. A cél a fogyatékossággal élő emberek életminőségének javítása, az élményszerű ismeretszerzés és a lakók - gondozók kapcsolatának erősítése. A kulturális programokat /Rákóczi-vár, a Református Nagykönyvtár és a Szent Erzsébet templom megtekintése/ követően a résztvevők egy helyi étteremben egy ebéddel zárják a programot (autóbusz bérlésének díja, belépőjegyek díja, étkezés költsége).	150 000 Ft	216 000 Ft	150 000 Ft		

52.	A Gyermekekért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület Nagy Szabina Erzsébet elnök	4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 10. fszt./4.	2026. május hónapban a Jósavárosi Gyereknap 2026.! c. rendezvényt szeretné megvalósítani az egyesület. Kiemelt célja a rendezvénynek, hogy a hátrányos helyzetű családok gyermekei is részt vehessenek az eseményen. A program helyszíne a Jósavárosi Robinson-domb (előadói díjak, szolgáltatások és bérleti díjak, hangosítás díja, alapanyag és étkezés költsége, résztvevők díjazása, versenyekhez eszközök díja).	400 000 Ft	1 500 000 Ft	230 000 Ft		
53.	Tulipános Kincsesláda Alapítvány Dalanics Regina elnök	4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 11. VII/46.	2026. június - augusztus között, Sóstón, a Krúdy Vígadó előtt a "Nyári kitelepülési programok Sóstófürdő területén" c. Programsorozatot szeretné megszervezni az alapítvány. Cél: Nyíregyháza-Sóstón közösségi programok szervezése, kulturális hagyományőrzés. Programok: kreatív kézműves foglalkozások, csapatépítő főzés, Pancsi bohóc műsora, táncbemutató, játékos sportvetélkedők (kézműves foglalkozások vezetésének díja, kézműves alapanyagok díja, viaszos terítő költsége, néptánc bemutató díja, agyagozás és korongozás tiszteletdíj és anyagköltség, roll-lap készítésének díja, 2 sörpadgarnitúra díja, előadók/fellépők tiszteletdíja, kulturális programok költsége, főzéshez alapanyagok és eszközök díja).	0 Ft	849 000 Ft	150 000 Ft		

54.	Közjó a Cél Közösségfejlesztő Alapítvány Holpné Varga Éva kuratóriumi elnök	4432 Nyíregyháza, Izabella köz 95-97.	2026. június és augusztus között egy Családi napot szeretne szervezni az alapítvány. A program helyszíne: Nyírszőlősi Közösségi Park. A szervezők számos érdekes programmal várják az érdeklődőket: Helytörténeti Kiállítás, a kiállítás elemeit egy kiadványban szeretnék bemutatni a szervezők, kulturális hagyományőrző programok bemutatása (előadók tiszteletdíja, vendéglátás költsége, rendezvényszervezés díja, író- és irodaszerek, dekorációs anyagok díja).	0 Ft	900 000 Ft	200 000 Ft		
55.	Felső-Tisza Vízügyi Nyugdíjas Klub Egyesület Labant Sándorné elnök	4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.	2026. május hónapban egy Budapesti Kirándulást szeretne szervezni az egyesület. A résztvevők szeretnék megnézni az Attila Kiállítást és a Fiumei úti sírkertet (tárlatvezetések és belépőjegyek díja, koszorúzás költsége). 2026. szeptember hónapban egy Debreceni Kirándulást szeretne szervezni az egyesület. A résztvevők szeretnék megnézni az alábbi nevezetességeket: Déri Múzeum - Munkácsy Trilógia, Református Nagytemplom, Református Kollégium, Szabó Magda Emlékház (tárlatvezetések és belépőjegyek díja). 2026. október hónapban egy Szellemi Vetélkedőt szeretne szervezni az egyesület nyíregyházi nyugdíjas klubok részére (bérleti díj, vendéglátás díja, papírírószerek költsége, ajándékok és virágok díja).	0 Ft	300 000 Ft	130 000 Ft		

56.	Ezüst-kor Egészségügyi Nyugdíjasok Egyesülete Szabó László Józsefné elnök	4400 Nyíregyháza, Szent I. u. 68.	2026. május 15-én egy Kirándulást szeretne szervezni az egyesület Ópusztaszerre és Szarvasra. A helyi nevezetességek megtekintését követően a Fekete-Körösön egy hajókázáson vennének részt az érdeklődők (belépőjegyek díja).	130 000 Ft	350 000 Ft	130 000 Ft		
57.	Különleges Család Alapítvány Halász Iván elnök	4400 Nyíregyháza, Őszőlő u. 105., 8/49.	2026. május 15 - 2026. december 31. között az alapítvány szeretné elkészíteni a fogyatékossággal élő gyermekeket nevelő szülőket támogató ONLINE Szakmai Kiadványsorozat 4. minifüzetét. A kiadvány célja, hogy az alapítvány segítséget nyújtson a családok, valamint azon leendő szülők számára, akik eltérő fejlődésmenetű gyermeke(ke)t nevelnek, vagy várnak. Ebben a 4. számban a mozgásfejlődés mérföldköveinek fontosabb állomásait szeretnék bemutatni az alkotók. A kiadvány az alapítvány weboldaláról ingyenesen letölthető az érdeklődő szülők és a családtagok számára (a kiadvány megírásának költsége, a tervezés és a digitális változat elkészítésének díja).	140 000 Ft	250 000 Ft	150 000 Ft		
58.	Krúdy Gyula utcai Óvoda "APRÓNÉP" Alapítvány Nagyné Ádámszki Tímea elnök	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 27.	2026. május végén - 2026. június elején egy Gyereknapot szeretne szervezni az alapítvány. A programot az óvoda összes munkatársa segítségével szeretnék megvalósítani a szervezők. A cél, a családok, a gyermekek és az óvoda kapcsolatának erősítése. Számos program várja az érdeklődőket: kézműves tevékenység, zenés műsor, akadálypálya, ügyességi versenyek, arcfestés, csillámtetoválás, lufihajtogatás, foci torna (dekorációs és kézműves kellékek díja, fejlesztő játékok díja, zenés programok vagy bábelőadás költsége).	220 000 Ft	350 000 Ft	200 000 Ft		

59.	Kistelekiszőlői Őszirózsa Nyugdíjas Egyesület Pintér Jánosné elnök	4405 Nyíregyháza, Koszorú u. 2.B.	2026. május - 2026. december között Egyesületen belüli rendezvényeket és foglalkozásokat szeretne szervezni az egyesület többek között az alábbi tematika szerint: egészséges életmód, jogi tanácsadás előadás, klubfoglalkozások, kézműves foglalkozások, nyugdíjas találkozó (anyagköltség, reprezentáció költsége). 2026. szeptember hónapban Kistelekiszőlői Szüreti Napot szeretne szervezni az egyesület. Számos érdekes program várja az érdeklődőket: Kirakodóvásár, hagyományőrző játékok (anyagköltség: szórólapok költsége, dekoráció költsége, papírköltség, nyomtatópatron díja, reprezentáció költsége).	0 Ft	150 000 Ft	130 000 Ft		
60.	Nyíregyháza és Térsége Nyugdíjas Szövetség Pálóczi Ilona elnök	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	Várhatóan 2026. szeptember hónapban egy Városi Nyugdíjas Találkozót szeretne szervezni a szövetség Nyíregyházán, az Erdei Tornapályán (oklevelek, díjak költsége, alapanyagok költsége, vendéglátás díja). Várhatóan október hónapban egy Generációs Szellemi Vetélkedőt szeretne szervezni a szövetség (oklevelek díja, irodaszerek díja, díjazások és ajándékok költsége, catering költsége).	130 000 Ft	480 000 Ft	130 000 Ft		
			Mindösszesen:	8 080 000 Ft	25 278 895 Ft	9 800 000 Ft		

2.sz. melléklet a ……../2026. (IV.29.) számú határozathoz a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság javaslata alapján a 2026. évi Kulturális Alapra benyújtott kérelmekről

S.sz.	Pályázó neve képviselője	Pályázó székhelye	Kérelem tárgya	2025. évben Kulturális Alapból támogatásként kapott összeg (Ft)	Kért támogatás (Ft)	Javasolt támogatás (Ft)	Elnyert támogatás (Ft)	Megjegyzés
1.	Generációk Mandabokori Szociális és Kulturális Egyesület Vassné Harman Gyöngyi elnök	4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 2	Támogatást kérnek a "Családi napok" elnevezésű rendezvény és a Tirpák Fesztiválon való részvételhez, ahol hagyományos tirpák süteményeket készítenek.	350 000 Ft	1 008 000 Ft	350 000 Ft		
2.	Igrice Néptáncegyüttes Közhasznú Egyesület Kerepes Attila elnök	4551 Nyíregyháza, Meggyes utca 82.	Támogatást kér az immár 39. alkalommal megrendezésre kerülő 700-800 gyermeket megmozgató, egész megyét felölelő Pulyabál Gyermek- és Ifjúsági Néptánc Fesztiválnak a Váci Mihály Kulturális Központban történő megrendezésére. A támogatási összegből a rendezvény terembérleti díjára kívánja felhasználni.	450 000 Ft	600 000 Ft	450 000 Ft		
3.	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár Gabányi Ferenc intézményvezető	4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.	2026 évben támogatást kérnek a június 1-én megrendezésre kerülő "Gyermeknap a Vasutasban!", szeptember 30-án megrendezésre kerülő "A magyar népmese napja" és a december 5-én megrendezésre kerülő "Mikulás Ünnepség" elnevezésű rendezvényeik megtartásához. A támogatási összeget kulturális műsor fellépőinek díjazásához, kézműves foglalkozások alapanyagainak beszerzésére, népi játszótér bérlésére, élőszavas mesemondók díjazására kívánják fordítani.	250 000 Ft	590 000 Ft	250 000 Ft		

4.	Gyermekeink Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány Tóth Imre elnök	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.	Az Alapítvány szervezésében valósul meg a Kikelet óvodában a Családi nap szervezése, a Márton napi rendezvény és az Adventi rendezvénysorozat. Támogatást kérnek a rendezvényekhez kapcsolódóan a gyerekműsorok, bábszínházak, interaktív táncos koncert megvalósításához.	330 000 Ft	500 000 Ft	350 000 Ft		
5.	Pro Archi EgyesületKóti Gergő elnök	4400 Nyíregyháza, Kürt u. 5-11	Támogatást kérnek a Nyíregyházi Vikár Sándor Zeneiskola-AMI együtteseinek az Adventi Hangversenyének a Zenekari Tanévvégi Hangversenyének megrendezéséhez és a Zenekari tábor záró hangversenyének a Nyíregyházi Evangélikus Nagytemplomban való megrendezéséhez.	250 000 Ft	689 000 Ft	300 000 Ft		
6.	Sz-Sz-B Megyei Gasztronómiai Egyesület Strankula Katalin elnök	4400 Nyíregyháza, Garibaldi u. 55/1	2026 évben az ősszel megrendezésre kerülő városi nagyrendezvényen a fellépő civil csoportok részére szeretnének péksüteményt és street fodd falatkákat elkészíteni tradicionális és újszerű módon. Támogatást kérnek az alapanyagok beszerzéséhez.	250 000 Ft	400 000 Ft	300 000 Ft		
7.	Nyírségi Ízkirályok Egyesület Szoboszlai Gyula elnök	4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 16.	2026 évben a tavasszal megrendezésre kerülő városi nagyrendezvényen régi tradicionális receptek szerint és a mai korszerű táplálkozási igényeknek megfelelő ételekkel szeretnék megvendégelni a civil fellépőket. Támogatást kérnek az alapanyagok beszerzéséhez és a kiosztáshoz szükséges tálaló és csomagolóanyagokhoz.	0 Ft	400 000 Ft	300 000 Ft		

8.	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület Görömbei Sándorné elnök	4400 Nyíregyháza Korányi Frigyes u. 23/a	Régi tradicionális és korszerű igényekhez igazodó édes és sós desszertekkel és péksüteményekkel szeretnék megvendégelni a 2026 évben tavasszal megrendezésre kerülő városi nagyrendezvényen a civil kiállítókat. Támogatást kérnek az alapanyagok beszerzéséhez és a kiosztáshoz szükséges tálaló és csomagolóanyagokhoz.	250 000 Ft	400 000 Ft	300 000 Ft		
9.	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház Alapítványa Kasaróczki Ágnes elnök	4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18-20.	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház Alapítvány a Fogyatékossággal Élők Művészeti Fesztiválja és Kiállításához kérnek támogatást. A támogatásból a terembérletet, hangosítási, molinók, műsorvezető díjazását fizetnék ki és 200 fő fellépő részére vásárolnának motivációs ajándékot.	200 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft		
10.	Átutazók Művészeti Egyesület Mihálka György elnök	4400 Nyíregyháza, Selyem u. 27. 1/2.	Az igényelt támogatásból, 2026. júniusában egy 5 napos Színkeverő elnevezésű festőtábort szeretnének tartania 10 fő nehezebb anyagi helyzetű kezdő szinten alkotó művészek részvételével. 2026. szeptemberében Színkavalkád-festőkurzust szeretnék megvalósítani 6 alkalommal, 10-10 fő részvételével. A festőtábor és festőkurzus a résztvevők részére ingyenesen lenne elérhető. A támogatásból a tábor és a kurzuson használt alapanyagokat vásárolnák meg és a táborban az étkezéshez szükséges alapanyagokat.	220 000 Ft	630 000 Ft	300 000 Ft		

11.	Perifférián Kulturális és Köznevelési Alapítvány Dr. Szilassy Géza elnök	4400 Nyíregyháza, Benczúr Gyula tér 21.	Az alapítvány hiánypótló helytörténeti konferenciát szervet 2026 őszén "A történelmi egyházak életének változásai a rendszerváltozást követő évektől jelenkorig (helytörténet, intézmények fejlődése, gyülekezetek alakulása, szerzetesrendek) témakörben. A konferencián elhangzott előadásokból konferenciakötetet is szerkesztenek. Támogatást kérnek az előadói díjakhoz, helyszínbiztosításhoz, grafikai és nyomdai munkák díjazásához.		500 000 Ft	350 000 Ft		
12.	Oroson Orosért Kulturális és Hagyományőrző Egyesület Ráb Jánosné elnök	4551 Nyíregyháza, Emlék u. 30.	Gyermeknapi Sokadalom (2026. május 23.-án) - Gyermeknap az orosi sportpályán rendezvény megvalósítására (bábszínház, kézműves foglalkozások, gólyalábasok díjazása, népi játékok bérlése, Diri-Dongó együttes fellépti díja) fordítanák a támogatás összegét.	330 000 Ft	1 000 000 Ft	350 000 Ft		
13.	Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület Dr. Mercs István elnök	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 14.	A Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület 2026 decemberében egy adventi koncert megtartásához kér támogatást. Az adventi koncerten az egyesület énekkara mellett vendégkórusnak a Tokaji Vegyeskar kérték fel. A támogatást a hangosítás biztosítására és reklám költségekre kérnek.	100 000 Ft	180 000 Ft	130 000 Ft		

14.	Élő Zene Egyesület Székely Szabolcs István elnök	4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 32/B	Az egyesület közreműködik a "Zene Sóstón" programsorozat lebonyolításában. A 2026 június, július, augusztus programjainak (20 alkalom) hangosítási költségeihez kérnek támogatást.	0 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft		
15.	"A jövő táncművészeiért" Közhasznú Egyesület Deme Krisztina Ágnes elnök	4400 Nyíregyháza, Szabolcs u. 8.	Az egyesület a színpadi táncművészet különböző műfajait népszerűsítő összművészeti előadás(sorozat) megrendezéséhez kér támogatást. A támogatást terembérletre, reklám és marketing tevékenységre szeretnék fordítani.	0 Ft	500 000 Ft	350 000 Ft		
16.	Fehér Nyár Kulturális és Természetjáró Egyesület Boda József Tamás elnök	4405 Nyíregyháza, Tünde köz 3.B.	Az egyesület egy retró fotó- és tárgy digitalizálás kiállítással egybekötve programhoz kér támogatást. A kiállítás megszervezéséhez megkérik a lakosságot, hogy hozzák el a "padláson talált" régi fotókat, leveleket, tárgyakat. Ezeket bedigitalizálják és létrehoznak egy helyi archívumot belőle, amit a kiállításon kivetítenének. Ezt a kiállítást Csutkai Csaba fotós nyíregyházi kulturális életét bemutató fotókiállításával egészítenék ki.	0 Ft	350 000 Ft	220 000 Ft		
17.	Szabolcs Néptánc Egyesület Ágoston Szabolcs elnök	4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 25	Támogatást kérnek a Szabolcs Néptánc Egyesület közösségépítő családi napjának megrendezéséhez. A családi napon az egyesület 7 csoportjába (óvodás korosztálytól a nyugdíjas korosztályig) járó tagok és családtagjaik vesznek részt várhatóan 300 fő.	300 000 Ft	670 000 Ft	350 000 Ft		
			Mindösszesen:		9 417 000 Ft	5 250 000 Ft		

3.sz. melléklet a ……/2026. (IV.29.) számú határozathoz a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság javaslata alapján a 2026. évi Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapra benyújtott kérelmekről

S.sz.	Pályázó neve képviselője	Pályázó címe	Kérelem tárgya	2025. évben támogatásként kapott összeg (Ft)	Kért támogatás (Ft)	Javasolt támogatás (Ft)	Elnyert támogatás (Ft)	Megjegyzés
1.	Nyíregyházi Aranykor Nyugdíjas Klub Egyesület Lendvai Zoltán	4481 Nyíregyháza, Gulyás Pál u. 1.	Nyíregyháza-Sóstóhegy Venyige u., Pázsit u., Avar u., Orsolya u., Hattyú u. virágosítása. Templom melletti támfal virágosítása.	0 Ft	468 100 Ft	240 000 Ft		
2.	Közösen Rozsrétért Egyesület Hajcsák Ildikó	4400 Nyíregyháza, Főzde utca 16.	Kirándulás Noé Bárkájához Egerbe, újrahasznosított anyagokból készült alkotások kiállítás megtekintése-utazási költség támogatása. Őszi zsibongás program megszervezése az újrahasznosítás jegyében.	0 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft		
3.	Bem József Diáksport Egyesület Dr. Baloghné Mester Éva	4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.	Alkossunk zöldebb iskolát program megszervezése, mely kapcsolódik az Európai Hulladékcsökkentési héthez. Iskola udvarának virágosítása, növények ültetése, kerti eszközök vásárlása.	230 000 Ft	358 000 Ft	280 000 Ft		
4.	Tündérkert Orgonasípjai Alapítvány Jaczina Tamásné	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely u.2.	Az óvoda bejárati részén természetes anyagok felhasználásával mesekert létrehozása, virágsziget kialakítása. A Bodrogkeresztúri Gólyamegfigyelő állomáson való bejárás.	250 000 Ft	450 000 Ft	280 000 Ft		

5.	Bokortanyák Gyöngyei Közhasznú Egyesület Barzó Patrik Péter	4246 Nyíregyháza, Mester utca 19.	A bokortanyákban működő óvodák részére rajzpályázat hirdetése a környezetvédelem jegyében, vásárlási utalvány, növények ajándékozása a nyertes óvodának. Bokortanyában működő óvodák és iskola udvarának parkosítása. Növények vásárlása: egynyári virágok, évelő virágok, cserjék, bokrok, fák és talajfertőtlenítő, műtrágya, tápoldatok vásárlása.	220 000 Ft	400 000 Ft	220 000 Ft		
6.	Orosi Gyermekekért Alapítvány Kun Endréné	4451 Nyíregyháza, Deák F.u.2.	Óvodakert bővítése: magaságyások felújítása, növények vásárlása, udvari szemétgyűjtő beszerzése. Óvodai kirándulás a Nyíregyházi Állatparkba, Erdők hete-Fedezd fel az erdőt az erdészekkel rendezvényen történő részvétel	260 000 Ft	500 000 Ft	210 000 Ft		
7.	Orosért Közéleti Egyesület Szécsi Józsefné	4551 Nyíregyháza, Meggyes u.76/a.	Oros, Vezér utcai körforgalom virágosítása (egynyári és évelő virágok és örökzöldek ültetése) Katolikus temető előtti virágos ládák beültetése, Lányi emlékmű előtti terület rendbetétele.	225 000 Ft	350 000 Ft	210 000 Ft		
8.	Pszichotikusok Érdekvédelmi Egyesülete Rádi Sipos Edit	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 62.	Hulladékból értéket: Nyílt napos program az Egyesületben, valamint vidéki iskolákban bemutatók tartása. Újrahasznosításhoz szükséges anyagok és vendéglátás költsége.	270 000 Ft	420 000 Ft	200 000 Ft		
9.	Bátor Környezetvédők Egyesülete Tóthé Nagy Éva	4551 Nyíregyháza, Kezdő u.21.	Örökösföldön parkosítás, virágosítás, parkosítás és a környezet állapot javítása.	320 000 Ft	500 000 Ft	280 000 Ft		

10.	Óvodától Iskoláig Alapítvány Morong Anita	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 14.	Az óvoda udvarának zöldítése. Kerti pihenősarok kialakítása, kültéri amőba készítése.	250 000 Ft	550 000 Ft	200 000 Ft		
11.	"Játékkal a kert közi Óvodásokért" Alapítvány Darainé Pethő Ildikó	4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.	Óvodai udvar virágoskertjének, konyhakertjének növényesítése, virág vásárlás." Zöld kaland a múltban" című program megszervezése a Sóstói Múzeumfaluban a fenntarthatóság jegyében.	250 000 Ft	480 000 Ft	200 000 Ft		
12.	Százszorszép Alapítvány a Borbányai Óvodásokért Bajnay Kornél	4405 Nyíregyháza, Kállói út 109/a.	Séta a Sóstói erdő tanösvényen, öko játszóházba belépők. Nyíregyházi Állatparkba belépő. Nyíregyházi Erdészet Erdei iskolája által szervezett programon való részvétel rászoruló gyerekeknek (madárgyűrűzés, kézműves foglalkozások).	300 000 Ft	493 500 Ft	280 000 Ft		
13.	"Tégy a Gyermekekért" Alapítvány Gerő Katalin	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.	Takarítási világnap alkalmából környezettudatosságra nevelő interaktív szemléletformáló előadás.	300 000 Ft	450 000 Ft	240 000 Ft		
14.	"Együtt a Gyermekekért" Alapítvány Tölgyesiné Ferencz Gabriella	4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.	Takarítás világnapja alkalmából növényültetés, kerti szerszámok vásárlása. Zöldfülű kiskertész esélyteremtő program keretében magaságyások, konyhakert létrehozása. Állatok világnapja alkalmából kvíz, lovaglás.	280 000 Ft	410 000 Ft	240 000 Ft		
15.	Agrárifjúságért Alapítvány Oroszvári-Szücs Anita	4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.	Parkosítás, virágosítás, kerti sétány kiépítése az iskola területén. Kertészeti és kertépítési eszközök vásárlása.	275 000 Ft	300 000 Ft	240 000 Ft		

16.	Kertvárosi Gyermekekért Alapítvány Horváthé Reményi Lívia Lilla	4400 Nyíregyháza, Könyök út 1.a.	Környezettudatos programsorozat a Kertvárosi Általános Iskolában. A programsorozat része rovarhotel kialakítása, növényültetés, tematikus programok, hulladékgyűjtők, növények vásárlása.	350 000 Ft	500 000 Ft	280 000 Ft		
17.	Égigérő Kulturális Egyesület Antal Roland	4405 Nyíregyháza, Csemete u. 22	Túrázz velünk!-Ismerd meg a zempléni várak világát című program megszervezése környezettudatos szemléletformálással.	0 Ft	450 000 Ft	200 000 Ft		
18.	Sóstóhegyi Nyugdíjasok Szervezete Dr. Hudákné Fábián Nóra Csilla	4481 Nyíregyháza, Igrice u.6.	Környezettudatos szemlélet formálása érdekében kirándulás a Bükki Nemzeti Parkba. A sóstóhegyi Szabó Lőrinc Tagiskola előkertjének és udvarának virágosítása.	0 Ft	425 500 Ft	200 000 Ft		
			Mindösszesen:	3 780 000 Ft	8 005 100 Ft	4 200 000 Ft		

4.sz. melléklet a ……../2026. (IV.29.) számú határozathoz a Gazdasági és Jogi Bizottság javaslata alapján a 2026. évi Közbiztonsági Alapra benyújtott kérelmekről

S.sz.	Pályázó neve képviselője	Pályázó címe	Kérelem tárgya	2025. évben támogatásként kapott összeg (Ft)	Kért támogatás (Ft)	Javasolt támogatás (Ft)	Elnyert támogatás (Ft)	Megjegyzés
1.	Orosi Polgárőr, Tűzoltó és Környezetvédelmi Egyesület, Broda István	4551, Nyíregyháza, Deák Ferenc u. 3.	üzemanyag, gépjármű, kerékpár, üzemben tartási, javítás költségei, formaruha beszerzése és irodatechnikai eszközök, irodai bútorok beszerzése, rendezvények lebonyolítása	400 000 Ft	1 650 000 Ft	400.000. Ft		
2.	Jósavárosi Polgárőr Egyesület, Turóczi Kinga	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 25.	Előadói, szakértői díjak, étkezés, élelmiszeralapanyagok, ajándékok beszerzése, területbérlési díj költsége, előadói díjak, rendezvények költsége, kerékpár beszerzés, gépjármű üzemanyag, szervíz költsége	400 000 Ft	1 500 000 Ft	450.000. Ft		
3.	Örökösföld-Újvárosi Polgárőr Egyesület, Dajka Zsolt János	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 24.	Csapatépítő tevékenység, rendezvény költsége, eszközök és polgárőr egyenruha beszerzése, gépjármű működési és üzemanyag költsége	400 000 Ft	1 000 000 Ft	350.000. Ft		
4.	Sóstói Polgárőr Egyesület, Kósa Sándor	4481 Nyíregyháza, Fácán út 2/a.	Telefon, internet költség, szolgálati járművek karbantartási, üzemeltetési, üzemanyag költségei, kisbusz beszerzése	500 000 Ft	1 500 000 Ft	500.000. Ft		
5.	Huszártelep Polgárőr Egyesület, Csorba Miklósné	4400 Nyíregyháza, Dália út 9.	Formaruha, Eszközök, üzemanyag költsége	300 000 Ft	400 000 Ft	0. Ft		A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendelet 8. § (5) és (6) bekezdései alapján a Gazdasági és Jogi Bizottság a polgárőr szervezet pályázatát a felmerült működési problémák miatt nem támogatta.

6.	Kistelekiszőlő Polgárőr Egyesület, Pintér János	4405 Nyíregyháza, Koszorú út 10.	gépjármű üzemeltetési költsége, formaruha, eszközbeszerzése, reprezentációs költség	400 000 Ft	1 000 000 Ft	450.000. Ft		
7.	Borbányai polgárőr Egyesület, Kalenyák János	4405 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.	üzemanyag és gépjármű üzemeltetés, egyéb működési költségek	300 000 Ft	300 000 Ft	300.000. Ft		
8.	Nyírszőlősi Polgárőr Egyesület, Békés József	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54.	gépjármű költsége, üzemanyag, PR marketing, csapatépítés, toborzás költsége formaruha költsége	400 000 Ft	800 000 Ft	300.000. Ft		
9.	Mandai Polgárőrség, Hibján Zoltán János	4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 1.	tárgyi eszközök beszerzése, működési, fenntartási költségek	400 000 Ft	450 000 Ft	350.000. Ft		
10.	Városközpont Polgárőr Egyesület Smidt Ferenc Zoltán	4400 Nyíregyháza, Toldi utca 28.	Üzembentartási, rezsi és működési költségek, jubileumi, közösségi rendezvények, szakmai utak, informatikai, kommunikációs, szakmai fejlesztés,	0 Ft	1 000 000 Ft	400.000. Ft		
			Mindösszesen:	3 500 000 Ft	9 600 000 Ft	3.500.000. Ft		

5.sz. melléklet a ……/2026. (IV.29.) számú határozata a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság javaslata alapján a 2026. évi Ifjúsági Alapra benyújtott kérelmekről

S.sz.	Pályázó neve, képviselője	Pályázó címe	Kérelem tárgya	2025. évben támogatásként kapott összeg (Ft)	Kért támogatás (Ft)	Javasolt támogatás (Ft)	Elnyert támogatás (Ft)	Megjegyzés
1.	Vízityúk Vízitúra Egyesület az Autistákért Wermeser Anita elnök SZOC/1643/2026	4551 Nyíregyháza, Vezér u 75.	Ifjúsági programok sajátos nevelési igényű gyerekeknek: "Kézműveskedj a mosolygós mindennapokért!" címűprogram keretében három alkalmas szenzoros kézműves foglalkozássorozat valósul meg. A foglalkozások célja a neurodiverz fiatalok társas készségeinek és önbizalmának erősítése. Költségek: terembérlet, szakértői díjak, anyagköltség, egyszerű ellátás, összesen: 342.000 Ft.- A program megvalósításához önerőt is biztosít az Egyesület.	200 000 Ft	342 000 Ft	200 000 Ft		
2.	Sóstóhegyi Gyerekvilág Alapítvány; Tornai István kuratóriumi elnök; SZOC/1645/2026	4481 Nyíregyháza, Muskotály u. 37.	Ifjúsági közösségek részére tervezett programok: 1. Sóstóhegyi Gyermeknapon fellépő Apacuka Zenekar költsége 220.000 Ft.-.; 2. Sóstóhegyi Családi Nap (jutalmazás, vendéglátás, kézműves foglalkozás - 130.000 Ft.-); Összesen: 350.000 Ft. A program megvalósulásához jelentős önerőt vonnak be.	200 000 Ft	350 000 Ft	200 000 Ft		
3.	Zöld Kerék Alapítvány Kazai Béla kuratóriumi elnök SZOC/1781/2026	4400 Nyíregyháza, Arany J.u.7.	"Két kerék és túrabot" - fiatalok és sérült emberek bevonásával megvalósított programok: 1. kerékpáros és buszos kirándulás Költségek: belépőjegyek, közlekedési és utazási költségek, szervízcsomag beszerzése, eszközök túrázáshoz, adminisztrációs költségek, apró ajándékok); Összesen: 340.000 Ft.- A program megvalósításához önerőt is biztosít az Alapítvány.	200 000 Ft	340 000 Ft	100 000 Ft		

4.	Human-Net Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Humán Erőforrás Fejlesztési Alapítvány Csatári Emese ügyvezető SZOC/1807/2026	4400 Nyíregyháza, Semmelweis u.24.	Nyíregyháza középiskoláinak kortárssegítő közösségének építése, láthatóságuk növelése (min.100 fő középiskolás, 11 fő szakember, 10 fő intézményvezető és 50 fő szülő bevonása). A közösségépítő nap célja a kortárssegítő fiatalok találkozójának megszervezése, a tapasztalatok megosztása, délután pedig a felnőttek részére az eddig elvégzett tevékenységeik prezentálása. Költségek: technikai eszköz (hangfal) beszerzése, étkezés alapanyaga, jutalom és ajándéktárgyak. Összesen: 350.000 Ft.-	210 000 Ft	350 000 Ft	190 000 Ft		
5.	Kalamáris Egyesület Szilágyi Gábor Mihály elnök SZOC/1808/2026	4400 Nyíregyháza, Homok sor 11. V/16.	KapcsON - Offline élmények elnevezésű program célja egy olya, fogyasztási kötelezettségektől mentes, biztonságos és befogadó találkozási tér kialakítása Nyíregyháza 15-25 éves fiataljainak számára, amely csökkenti az elmagányosodást, új kapcsolati háló kialakítására alkalmas az ifjúsági korosztály számára. A projekt fókuszában az offline közösségi élmény, az aktív részvétel és a közösségi identitás megerősítése áll. 2 tematikus közösségi alkalom valósul meg: - Halloween-i érzékenyítő program - "Más bőrébe bújva" - Karácsonyi közösségi esemény - "Xmas KapcsON" Költségek: terembérlet, szakmai megvalósítói díj, egyszerű catering, dekoráció és kreatív anyagok, programeszközök és játékvezetési kellékek, kommunikáció és szervezési költségek. Összesen: 335.000 Ft.-	0 Ft	335 000 Ft	100 000 Ft		
6.	Tekerők Baráti Köre Egyesület Linzenbold Tamás elnök SZOC/1809/2026	4400 Nyíregyháza, Pazonyi tér 2. 2/7.	Kerékpáros ifjúsági nap szervezése. Cél: a Nyírtelken lévő Magyar Kertészet bambuszerdő megtekintése, min. 15 fő részére. Költségek: ebéd, fagylalt, belépőjegy, láthatósági mellények, kulacsok, ásványvíz.	150 000 Ft	287 500 Ft	80 000 Ft		

			Összesen: 287.500 Ft.-					
7.	Arany János Gimnázium és Általános Iskola Diáksport Egyesülete Kantár Attila elnök SZOC/1810/2026	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.	A.R.A.NY. - Aktív Részvétel és Alkotás a Nevelésben Gyermekeknek, komplex kulturális és sportprogram óvodás és általános iskolás korosztály számára. 1. Arany Labdarúgó Kupa - több iskola részvételével. 2. "Mozgás, élmény, közösség - ARANYban!" - komplex közösségfejlesztő kezdeményezés, elősegíti a közösségi részvételt, az egészséges életmód és a kreatív önkifejezés iránti nyitottság kialakítását. Költségek: sporteszközök, díjazás, frissítő, kézműves alapanyagok jutalmazás, szervezés, kommunikáció. Összesen: 245.000 Ft.-	0 Ft	245 000 Ft	200 000 Ft		
8.	Ifjak és Örök Ifjak Egészségéért Egyesület Varga Katalin elnök SZOC/1811/2026	4400 Nyíregyháza, Semmelweis u.24.	Három alkalmas program (14-18 éves korosztálynak), amely keretében jóga és coach eszközeivel segítik az önismeret fejlesztést. Célcsoport a Nyíregyházán tanuló középiskolások (kb. 45 fő). A programban használt eszköztár: interaktív gyakorlatok, testtudati technikák, értékrend tisztázó coaching, csoportos reflexiót segítő módszerek. Költségek: szakértői díjak, "Útravaló csomag" (gravírozott kulcstartó, írószer). Összesen: 348.000 Ft.-	0 Ft	348 000 Ft	100 000 Ft		

9.	Kulturális Életért Közhasznú Egyesület Dombóvári Gábor elnök SZOC/1822/2026	4400 Nyíregyháza, Szent István u.20.	Ifjúsági programok szervezése: 1. Grillparty szervezése - kb. 120-150 fő (alapanyagok, üdítő); 2. Biciklitúra Tokajba - kb. 20-30 fő (szendvics alapanyagok, üdítő); 3. Közösségi program - családok átmeneti otthona lakóival családi nap - kb. 25-35 fő (buszjegyek, szendvics alapanyagok, üdítők). Összesen: 350.000 Ft.-; A programok megvalósításához önerőt is biztosít az Egyesület.	150 000 Ft	350 000 Ft	115 000 Ft		
10.	Diák-polgármesteri Iroda Egyesület Dombóvári Gábor elnök SZOC/1823/2026	4401 Nyíregyháza, Szent István u.20.	Ifjúsági közösségek programjainak támogatása: 1. Alumni találkozó, régi és új DPI-s tagok találkozója - kb. 80-100 fő (étkezés); 2. Filmest - kb. 15-25 fő (szendvics alapanyaga, üdítők). Összesen: 350.000 Ft.-; A programok megvalósításához a Mustárház saját erőt is biztosít.	200 000 Ft	350 000 Ft	115 000 Ft		
11.	"Vasvári Pál Gimnáziumért" Alapítvány Borza Ildikó kuratóriumi elnök SZOC/1836/2026	4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő utca 8.	Tehetséggondozó program megvalósítása a Vasváris Színjátszó Kör részvételével az Erkel Diákünnepek (EDÜ) országos fesztiválon (Gyula) és a verseny előtti nyílt főpróba a Nyíregyházi Kölyökvárban. Költségek: terembérlet, utazási költségek, szállás és étkezés. Összesen: 350.000 Ft.-	220 000 Ft	350 000 Ft	200 000 Ft		
12.	Lánc-Szem Egyesület Tokár Róbert elnök SZOC/1842/2026	4400 Nyíregyháza, Arany János utca 7.	Kerékpártúrák szervezése (5 alkalom) kb. 100 gyerek bevonásával. Költségek: kerékpáros kiegészítők, szerszámok, láthatósági elemek, ásványívíz, műzlik, kísérő autó üzemanyag. Összesen 200.000 Ft.-	0 Ft	200 000 Ft	150 000 Ft		
			Mindösszesen:		3.847.500 Ft	1 750 000 Ft		

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULTSP-168-1/2026.
Ügyintéző: Doka Diána

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Közgyűléshez -
Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetésére

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Jászai Menyhért
alpolgármester

Doka Diána
kulturális és sport osztály
vezetője

törvényességi véleményezést végző
személy aláírása:

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2002. évben a 6/2002. (I.28.) számú határozatával képzőművészeti ösztöndíjat alapított.
Az odaítélendő havi pénzügyi támogatás célja, hogy segítse a városunkban élő tehetséges alkotóművészek munkáját, művészi fejlődését, és kedvező feltételeket teremtsen további színvonalas művek létrehozásához.

2026. évben 3 fő részére havonta bruttó 100.000 Ft összeget javaslunk, melynek teljes összege (3 fő/év: bruttó 3.600.000 Ft), külön soron szerepel a 2026. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II.20.) önkormányzati rendelet kulturális célfeladat előirányzatán.

Az ösztöndíjak 2026. április 30. napján kerülnek meghirdetésre.

A művészeti támogatások odaítéléséről szakértői javaslatok alapján, a polgármester közreműködésével a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság dönt.

A támogatott három művész, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Képzőművészeti ösztöndíjasai 2027. év augusztus hónapban a Városi Galéria Pál Gyula Termében megrendezésre kerülő beszámoló kiállításon adnak számot elvégzett munkájukról.

Javasoljuk továbbá, hogy az ösztöndíjat elnyert alkotóművészek ajánljanak fel egy-egy kész művet a városi gyűjtemény gazdagítása céljából.

A képzőművészeti ösztöndíj pályázati felhívását a határozat-tervezet melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetben szereplő pályázati felhívást jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Megyei Jogú Város * Nyíregyháza 1. Polgármestere

Dr. Kovács Ferenc

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a KULTSP-168-1/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

..... 2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

Képzőművészeti Ösztöndíjak meghirdetéséről

A Közgyűlés

1./ az előterjesztést megtárgyalta és a határozat mellékletében szereplő tartalommal a pályázati felhívást elfogadja.

2./ utasítja a Kulturális és Sport osztályt, hogy a pályázati felhívást jelentesse meg Nyíregyháza Megyei Jogú Város honlapján, valamint a Nyíregyházi Napló című lap soron következő számában.

Felelős: a Kulturális és Sport osztály vezetője
Határidő: 2026. április 30.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Erről értesül:

1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A Címzetes Főjegyző
3./ A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a ...../2026.(IV.29.) számú határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

2026. évi Képzőművészeti Ösztöndíjak elnyerésére

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet nyíregyházi művészek részére **Képzőművészeti Ösztöndíjak elnyerésére.**

Az ösztöndíjak célja, hogy segítse a városban élő tehetséges alkotóművészek munkáját, művészi fejlődését, továbbá kedvező feltételeket teremtsen a formanyelvében és tartalmában korszerű színvonalas művek létrehozásához.

Az ösztöndíjra pályázhat minden olyan nyíregyházi művész (festő, grafikus, szobrász, iparművész, fotográfus), aki tagja a Magyar Alkotóművészek Országos Egyesületének**, vagy a** Magyar Képző- és Iparművészek Szövetségének **vagy a** Magyar Fotóművészek Szövetségének és már önálló művészi tevékenységet tud felmutatni.

Nem nyújthatnak be pályázatot azok a művészek, akik a meghirdetett időtartam alatt más itthoni vagy külföldi alkotói ösztöndíjban részesülnek, vagy DLA ösztöndíjasok.

A pályázatokat szakértői javaslatok alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága bírálja el.

Ösztöndíjkeret: 3 fő/ év
Az ösztöndíj bruttó összege: 100.000 Ft/hó/fő
Az ösztöndíj időtartama: egy év

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Képzőművészeti ösztöndíjasai **2027. év augusztus hónapban** a Városi Galéria Pál Gyula Termében megrendezésre kerülő beszámoló kiállításon adnak számot elvégzett munkájukról, illetve egy munkát felajánlanak a városnak az ösztöndíjért cserébe.

A pályázatokat személyesen Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságához (Nyíregyháza, Kossuth tér 1. 134/A. szoba) **2026. június 1.** napjáig lehet benyújtani.

Cím: **4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.**

Beadási határidő: **2026. június 1. (hétfő) 12.00 óra**

A pályázati kérelemhez mellékelni kell:
1./ A pályázó eddigi munkásságát ismertető szakmai önéletrajzot (mely tartalmazza a MAOE tagsági könyv számát **vagy a** Magyar Fotóművészek Szövetségének tagságának igazolását **vagy a** Magyar Képző- és Iparművészek Szövetségi tagságáról szóló nyilatkozatát).
2./ Az ösztöndíj időtartamára tervezett alkotói elképzelés rövid leírását (munkatervet).

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

3./ Az eddigi művészeti tevékenységet bemutató dokumentációt.
4./ A pályázó szakmai munkásságát reprezentáló 3-4 alkotást.

A művek beadásának helye: **Városi Galéria**
4400 Nyíregyháza, Selyem u. 12.

Időpontja: **2026. június 1. (8.00- 12.00 óra között)**

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás Kulturális és Sport osztály munkatársától, Szilágyi Levente kulturális és pályázatkezelő referenstől, a 42/524-524-131-as melléken kérhető.

Nyíregyháza, 2026. április 30.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULTSP/173-1/2026.
Ügyintéző: Doka Diána, dr. Augusztinyi Krisztina

Előterjesztés
- a Közgyűléshez –

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Jászai Menyhért
alpolgármester

.....
Doka Diána
Kulturális és Sport Osztály vezetője

törvényességi véleményezését
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum igazgatójának, Dr. Rémiás Tibor Gábornak 2027. március 31. napján lejár a múzeumigazgatói megbízása.

A fent leírtakra tekintettel a Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírásáról intézkedni szükséges.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján pályázatot ír ki 2026. április 30. napján, kétéves időtartamra 2027. április 01-jétől 2029. március 31-ig – a pályázati felhívás közzétételével- a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat - tervezetet és pályázati felhívást elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 16.

Dr. Kovács Ferenc

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a KULTSP/173-1/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívás kiírásáról

A Közgyűlés

1./ A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján a határozat 1. számú mellékletében szereplő pályázati felhívás közzétételével pályázatot ír ki a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói munkakör betöltésére.

2/a. A pályázati eljárás során a szakmai bizottság feladatainak ellátására felkéri a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságot.

2/b. A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgató munkakörre beérkezett pályázatokat véleményező szakmai bizottság felkéréséről.

határidő: 2026. június 15.

felelős: Doka Diána osztályvezető

Nyíregyháza, 2026. április 29.

A határozatról értesülnek:

1.) A Közgyűlés tagjai
2.) A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3.) Jósa András Múzeum
4.) Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete
5.) Magyar Vidéki Múzeumok Szövetsége

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

1. számú melléklet a ...../2026.(IV.29.) számú határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

pályázatot hirdet a

JÓSA ANDRÁS MÚZEUM
vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói
munkakör ellátására.

A munkaviszony (vezetői megbízás) időtartama:

határozott idejű 2027.04.01-jétől 2029.03.31 -ig tartó munkaviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye, Jósa András Múzeum, 4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 21.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A vármegyei hatókörű városi múzeum igazgatójának feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, költségvetésének betartása, a takarékos gazdálkodás, az intézmény közép- és hosszú távú fejlesztési céljainak, stratégiájának kidolgozása, a Jósa András Múzeumban és tagintézményeiben dolgozók felett a munkáltatói jogkör gyakorlása, az alapító okiratban illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása, irányítása, koordinálása, ellenőrzése, döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.

Munkabér és juttatások:

A munkabér megállapítása megegyezés alapján történik, a Munka Törvénykönyve az irányadó.

Pályázati feltételek:

- mesterfokozatú végzettség és szakirányú szakképzettség, jogász vagy közgazdász szakképzettség,
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret,
- a végzettségnek és a szakképzettségnek vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban szerzett legalább hároméves szakmai gyakorlat, valamint a megbízás időpontjában

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

vezetői gyakorlattal is rendelkezik,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése - kivéve, ha jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik - vagy nyilatkozik, hogy a megbízását követő 2 éven belül a tanfolyamot elvégzi és az azt igazoló okiratot bemutatja a munkáltatónak,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság,
- a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudás.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
- PhD,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat megléte,
- legalább 3 év vezetői szakmai tapasztalat,
- kiemelkedő szakirányú tudományos vagy szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok vagy publikációk másolata.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó részletes, fényképes szakmai önéletrajza,
- államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat közjegyző által hitelesített másolata, vagy a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás közjegyző által hitelesített másolata,
- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség(ek), szakképzettség és az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés meglétét igazoló okmány(ok) közjegyző által hitelesített másolata,
- a végzettségének és szakirányú szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő legalább hároméves szakmai gyakorlat igazolása,
- vezetői gyakorlat igazolása,
- kiemelkedő szakirányú tudományos vagy szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok vagy publikációk másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű és hogy nem áll a pályázó az 1997. évi CXL törvény 94.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és a 2012. évi I. törvény 44/A. pontja szerinti büntető eljárás hatálya alatt (az erkölcsi bizonyítvány megérkezéséig az igénylést igazoló okirat másolata),
- a megbízás időtartamára szólóan, az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési lehetőségekkel,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- pályázó nyilatkozata, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárásban résztvevők megismerhessék, és abba betekintsenek,
- pályázó nyilatkozata az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseinek megfelelően határidőben történő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek vállalására vonatkozóan,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

- magyar állampolgárság igazolása (személyazonosító igazolvány másolata).

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Legkorábban 2027. április 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. június 15.

A pályázat kiírással kapcsolatosan további információt a Kulturális és Sport Osztály nyújt a 42/524-524/552 m. telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban "Jósa András Múzeum vármegyei hatókörű városi múzeum múzeumigazgatói pályázat" megjelöléssel személyesen kell benyújtani Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, Dr. Kovács Ferenc polgármester részére hivatali munkaidőben (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni: múzeumigazgató pályázat. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A múzeumigazgatói megbízásról a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság kibővített szakmai bizottságának véleménye és a kulturális tv. 45. § (4) bekezdésének megfelelően a kultúráért felelős miniszter egyetértése alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt. A pályázat elbírálását követően az eredménytelen pályázók írásbeli értesítést kapnak. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: A szakmai bizottság ülését követően a bizottság véleménye és a kultúráért felelős miniszter egyetértése alapján a Közgyűlés dönt.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja - 2026. április 30.
- Jósa András Múzeum honlapja - 2026. április 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ, valamint a pályázattal kapcsolatos, személyes adatkezelésről szóló adatkezelési tájékoztató megismerhető a www.nyiregyhaza.hu honlapon.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

KULTURÁLIS ÉS SPORT OSZTÁLY
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/535
E-MAIL: KULTURALIS@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: KULTSP/175-1/2026.
Ügyintéző: Dr. Augusztinyi Krisztina

Előterjesztés
- a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott egyes kulturális intézmények szervezeti és működési szabályzatának módosítására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Jászai Menyhért
alpolgármester

.....
Doka Diána
kulturális és sport osztály vezetője

törvényességi véleményezését
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő Váci Mihály Kulturális Központ és a Nyíregyházi Cantemus Kórus jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzatait módosítani szükséges.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2026. február 19-ei ülésén elfogadta Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: költségvetési rendelet).

A költségvetési rendelet 2026. március 1. napjától hatályos állapota szerint a Nyíregyházi Cantemus Kórus létszámát 25 főről 28 főre engedélyezte emelni.

A létszámemelést az Intézmény szakmai és művészeti munkájának, mind országos, mind nemzetközi elismerésének magasabb színvonalon történő megvalósítása indokolta.

A Váci Mihály Kulturális Központ esetében a munkaidőkeret bevezetése, a Nyíregyházi Cantemus Kórus vonatkozásában a létszámemelés indokolja a módosítást.

A két kulturális intézmény a fentiekben leírtaknak megfelelően elkészítette a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 16.

Dóka Diána
osztályvezető

Megyei Jogú Város * Nyíregyháza 136. * Polgármesteri Hivatala

1. számú melléklet a KULTSP/175-1/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Váci Mihály Kulturális Központ Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

1) a Váci Mihály Kulturális Központ módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

A határozatról értesülnek:

1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./Váci Mihály Kulturális Központ

2. számú melléklet a KULTSP/175-1/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZAT – TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Nyíregyházi Cantemus Kórus Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

1) a Nyíregyházi Cantemus Kórus módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

A határozatról értesülnek:

1./ A Közgyűlés tagjai
2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3./Nyíregyházi Cantemus Kórus

VM/127-5/2026

VÁCI MIHÁLY
KULTURÁLIS KÖZPONT

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Melléklet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének ..... / 2026. ( ) számú határozatához

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Nyíregyháza
2026. év

VÁCI MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Tartalomjegyzék

1. Általános rendelkezések **3**
1.1. Szervezeti és Működési Szabályzat célja 3
1.2. Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok 3
1.3. A szabályzat hatálya kiterjed 3
1.4. Alaptörvény, Törvények 3
1.5. Rendeletek, 4
1.6. Az intézmény adatai 5
1.7. A költségvetési szerv közfeladata 8
1.8. Az intézmény alaptevékenységében végzett feladatok 8
1.9. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése 12
1.10. Nyitvatartási idő 13
1.11. Az intézmény vállalkozási tevékenységei 14
1.12. Gazdálkodó szervezetek részletes felsorolása 14
1.13. Az intézményhez rendelt költségvetési szervek 14
1.14. A feladat ellátását szolgáló vagyon 15
1.15. Az intézmény vagyongazdálkodása 15
1.16. A vagyon feletti rendelkezés 15

2. Az intézmény szervezeti felépítése **15**
2.1. Az intézmény vezetői 16
2.2. Az intézmény vezetési struktúrája és feladatrendszere 17
2.3. Az igazgató feladatai 18
2.4. Igazgatóhelyettes 19
2.5. Nem függetlenített vezetők 20
2.6. Szakmai vezetés 20
2.7. Érdekképviseleti szervek vezetői 21
2.8. Az intézményvezető munkatársai 21
2.8.1. Közművelődési szakemberek 21
2.8.2. Felnőttképzési szakmai vezető 21
2.9. Az intézmény csoportjai 22
2.9.1. Az intézményben működő csoportok 22
2.9.2. Általános terület 24
2.10. Munkaköri leírások 26

3. Az intézmény működési rendje **26**
3.1. A munkaviszony létrejötte 26
3.2. A munkavégzés főbb szabályai 27
3.3. A munkavégzés, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok megőrzése 27
3.4. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére 29
3.5. Szabadság 29
3.6. Szakmai munkaértekezlet 29
3.7. Szervezeti egységek együttműködése 29
3.8. Szakmai megbeszélések rendje 30
3.9. Összmunkatársi értekezlet 30
3.10. Az intézmény belső információs rendje 30
3.11. Rendezvények, programok előkészítése 30

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

3.12. Munkaviszonyban álló dolgozók díjazása 31
3.13. Természetbeni juttatás 31
3.14. Munkába járás, kiküldetés 31
3.15. Kártérítési kötelezettség 31
3.16. Anyagi felelősség 31
3.17. Összeférhetetlenség 31
3.18. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség 32
3.19. Az intézmény ügyviteli rendje 32
3.20. Az intézmény együttműködése más szervekkel 33
3.21. Az intézményben működő érdekképviseleti szervekkel való együttműködés rendje 34

4. Az intézmény gazdálkodási rendje 34
4.1. Az intézmény bankszámlája feletti rendelkezés 35
4.2. Az intézmény szakmai feladatának és szakmai egyensúlyának biztosítása 35
4.3. Az intézmény kötelezettségvállalása, utalványozási rendje, kiadmányozási jogok gyakorlása 36
4.4. Az intézmény közművelődési programja 37
4.5. Belső ellenőrzés 37
4.6. Vezetői ellenőrzés eszközei 38

5. Az intézmény létesítményeinek, és helyiségeinek használati rendje 39

6. Az intézmény házirendje 39

7. A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása 39

8. Záró rendelkezések 39

Záradék 42

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

1. Általános rendelkezések

Az általános rendelkezések azokat a jogszabályokat tartalmazzák, amelyek szabályozzák és hatással vannak a közművelődési intézmények működésére.

1.1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) **célja**, hogy összefoglalja, meghatározza a Váci Mihály Kulturális Központ (a továbbiakban Kulturális Központ) legfontosabb adatait, szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézményi működés belső rendjét, belső és külső kapcsolatokra vonatkozó megállapításokat és mindazon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más hatáskörébe.

1.2. Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapdokumentumok, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezések határozzák meg.

Az SZMSZ a kialakított célrendszerek, tevékenységcsoportok és a folyamatok összehangolt működését, kapcsolati rendszerét tartalmazza.

1.3. A szabályzat hatálya kiterjed:

- az intézmény minden munkavállalójára, az intézményben működő közösségekre és civil szervezetekre,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

1.4. Alaptörvény, Törvények:

- Magyarország Alaptörvénye - XI. cikk,
- 2020. évi XXXII. törvény a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról,
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről,
- 1999. évi LXXVI törvény a szerzői jogról,
- 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről,
- 2012. évi XCV. törvény a kölcsönzött kulturális javak különleges védelméről,
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról,
- 2011. évi CLXXXIX. törvény - Magyarország helyi önkormányzatairól,
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- 2011. évi CCII. törvény Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről,
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről,
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről,
- 2018 évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról,
- 2023. évi XXV. törvény a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról,
- 2016. évi CLV. törvény a hivatalos statisztikáról,
- az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános adatvédelmi rendelet
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről,
- 1996. évi XXXI. törvény a tűzelleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról,
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról.

1.5. Rendeletek, határozatok:

- 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről,
- 23/2011. (III. 8.) Kormányrendelet a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről,
- 305/2005. (XII. 25.) Kormányrendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadat kereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról,
- 335/2005 (XII.29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről,
- 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról,
- 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről,
- 11/2020. (II.7.) Kormányrendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről,
- 15/2019. (XII.7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről,
- 13/2011.(III.11.) önkormányzati rendelet Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzati közművelődési feladatairól,
- 388/2017. (XII.13.) Kormányrendelet az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet a közétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról,
- 39/2020 (X.30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lebonyolításának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról,
- a többször módosított 369/2016. (XII.29.) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének határozata a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának beszerzési szabályzatáról,
- 5/ 1993. (XII.26.) MüM rendelet a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 33/1998. (VI.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről,
- 101/2023(XII.29.) BM rendelet a tűzvédelmi szabályzatról, a tűzvédelmi házirendről, valamint a tűzvédelmi oktatásról.

1.6. Az Intézmény adatai

Neve: Váci Mihály Kulturális Központ

Rövidített neve: VMKK

Jogelőd:

- Lakókörzeti Művelődési Házak Igazgatósága, 4400 Nyíregyháza, Honvéd utca 41
- Váci Mihály Városi Művelődési Központ és Gyermekcentrum, 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9
- Városi Galéria, 4400 Nyíregyháza, Selyem utca 12
- Krúdy Gyula Art Mozi és Rendezvénycentrum, 4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 25.

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9. - hrsz.: 88/3

Adószám: 15761361-2-15

KSH statisztikai szám: 15761361-9101-322-15

Törzskönyvi azonosító szám: 761365

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Telephelyei:

Ssz.	Telephely megnevezése	Telephely címe
1.	*Alvégesi Művelődési Ház*	4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41
2.	*Borbányai Művelődési Ház*	4405 Nyíregyháza, Margaretta utca 50
3.	*Butykai Közösségi Ház és Szabadidőközpont*	4246 Nyíregyháza, Benkő István utca 1/A
4.	*Felsősimai Közművelődési Színtér*	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3
5.	*Jósavárosi Művelődési Ház*	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 33/A
6.	*Kertvárosi Közösségi Ház*	4400 Nyíregyháza, Prága utca 7
7.	*Kistelekiszőlői Művelődési Ház*	4405 Nyíregyháza, Koszorú utca 10
8.	*Kölyökvár*	4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 25
9.	*Mandabokori Művelődési Ház*	4400 Nyíregyháza, Jegenye utca 34
10.	*Nagyszállási Közösségi Ház*	4400 Nyíregyháza, Arató utca 3
11.	*Nyíregyházi Városi Galéria*	4400 Nyíregyháza, Selyem utca 12
12.	*Nyírszőlősi Közművelődési Színtér*	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 54
13.	*Orosi Közművelődési Színtér Bem József Általános Iskola Hermann Ottó Tagintézmény*	4551 Nyíregyháza, Fő utca 60
14.	*Pál Gyula Terem*	4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 18
15.	*Sóstóhegyi Közművelődési Színtér*	4481 Nyíregyháza, Igrice utca 6
16.	*Vajdabokori Művelődési Ház*	4400 Nyíregyháza, Csendes utca 8
17.	*Városmajori Közösségi Ház*	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 3

Intézmény egységei: nincs
Alapítás éve: 2008.01.01.
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2007. 12. 28.

Alapító és fenntartó szerve és címe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata - 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Az irányító szerve és címe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése - 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Az alapító jogokat és a felügyeleti jogokat gyakorló szerv neve és székhelye: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése – 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Az Alapító Okirat hatályos: 2025. április 02.

Az Alapító Okirat száma: KULTSP/103-7/2025.

Jogállása: Jogi személy

Működési területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területe

Intézmény típusa: Közművelődési és közgyűjteményi intézmény

Gazdálkodási besorolás: Gazdálkodási szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv

Az intézmény vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője az igazgató, akit Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglakoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján nyilvános pályázat útján legfeljebb 5 év határozott időtartamra nevezi ki, illetve vonja vissza a kinevezését, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

Az egyéb munkáltató jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja.

Az intézmény foglalkoztatottjainak jogviszonya: Foglalkoztatásuk munkaviszonyban, illetve megbízási jogviszonyban történik.

Az intézmény képviseletére jogosultak: Az intézmény mindenkori vezetője

Az intézmény bélyegzőinek feliratai:

Hosszú/fej/bélyegző:	Váci Mihály Kulturális Központ 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9. Tel: 42/411-822 Adószám: 15761361-2-15
Körbélyegző (3 cm átmérőjű):	VÁCI MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT 4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9. (középen Magyarország címere)

Az intézményi bélyegzők használatára az igazgató jóváhagyása alapján jogosultak:

- igazgató
- szakmai igazgatóhelyettes
- titkár

Az intézmény elérhetősége:
Cím: 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.
Telefon: 42/411-822
Web: www.vmkk.hu
E-mail cím:titkarsag@vmkk.hu

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:
E-mail cím: dpo@vmkk.hu
Az intézmény kiadmányozási joga:
A Váci Mihály Kulturális Központ igazgatóját illeti meg.

1.7. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi a közművelődési tevékenység támogatása, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) bekezdése alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

A költségvetési szerv fő tevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

Ssz	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1.	911110	Közművelődési intézmények tevékenysége

1.8. Az intézmény alaptevékenységében végzett feladatok:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76 § rendelkezése szerint a megyei jogú városban a települési önkormányzat kötelező feladata az alábbi közművelődési alapszolgáltatások teljes körű megszervezése.

A közművelődési alapszolgáltatások a 20/2018 (VII.9.) EMMI rendelet szerint:

a. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

- helyszín biztosítása,
- bemutatkozási lehetőség,
- fórum szervezése a művelődő közösségek vezetőinek részvételével.

b. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

- helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének érdekérvényesítésének, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások szervezés
- támogatja az önkéntes tevékenységeket,
- gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését, családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését elősegítő programokat. tevékenységeket vagy szolgáltatásokat,
- szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkóztatást az

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,

- lelki egészség megőrzését szolgáló programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.

c. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

- iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósulását,
- öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megvalósulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását,
- életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja megvalósulását,
- ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósulását,
- hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez.

d. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

- helytörténettel, népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportok, szakkört, klubot működtet, támogatja munkáját,
- helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat tevékenységeket szolgáltatásokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez és támogatja azok megvalósulását,
- külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, szolgáltatásokat, szervez, támogatja azok megvalósulását,
- az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, támogatja a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait és azok megvalósítását.

e. Az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

- képzőművészt, zeneművészet táncművészet versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt,
- helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének érdekérvényesítése, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások szervezése.

f. Tehetséggondozás és-fejlesztés feltételeinek biztosítása

- a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását,
- felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.

g. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

- helyi szellemi, közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását,
- kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, megvalósulását támogatja, valamint hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

Főbb feladatok:

- a hatékony közművelődési munka végzése a meglévő személyi, tárgyi, anyagi lehetőségekkel élve, a források maximális kihasználásával,
- a helyi hagyományok ápolása, megőrzése és a különböző közösségek működésének biztosítása,
- társadalmi összetartozás erősítése,
- a műveltség növelése, a kulturális szocializáció minőségi fejlesztése,
- a szociálisan hátrányos helyzetűek művelődési, fejlődési lehetőségeik bővítése,
- a gyermek és felnőtt lakosság számára a kulturális értékek közvetítése, azok elsajátításának és létrehozásának biztosítása, továbbá a művelődési igények felkeltése és kielégítése,
- kulturális információk internetes hozzáférhetőségének kialakítása,
- a kulturális turizmus élénkítése, megerősítése,
- Váci Mihály és Krúdy Gyula emlékének ápolása,
- PR és marketing szemléletű közművelődési tevékenység erősítése,
- a városmarketing szempontjából jelentős, turisztikai vonzerővel rendelkező, kiemelt városi nagyrendezvények szervezése, lebonyolítása,
- a városban működő civil szerveződések támogatása a közművelődésben, működési feltételeinek megteremtése, hatékony együttműködés kialakítása, együttműködési megállapodás alapján,
- közhasznú információk szolgáltatása,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- kül- és belföldi szakmai kapcsolattartás, testvérvárosok együttműködésének elősegítése, megerősítése,
- szakmai konferenciák és tudományos ülések számára működési feltétel biztosítása és rendezvényeik lebonyolítása,
- határon túli művészeti csoportok és együttesek kulturális értékeinek bemutatása,
- a felnőttek és az ifjúság számára komolyzenei, valamint könnyűzenei hangversenyek szervezése,
- újabb hagyományt teremtő programok szervezése, lebonyolítása,
- a népművészeti hagyományok közismertté tétele (néptánc, népdal, stb.),
- nyári napközis jellegű, művészeti táborok szervezése,
- ismeretterjesztő előadások szervezése valamennyi korosztálynak,
- kiemelt városi és önkormányzati, nemzeti, társadalmi, valamint helyi ünnepségek megszervezése, lebonyolítása,
- felnőttképzések, ismeretterjesztő alkalmak, tanfolyamok szervezése, élet és munkaképességek növelését célzó képzések szervezése,
- helyi közélet „színesítését" szolgáló fórumok, szolgáltatások rendezése, befogadása,
- a művészeti, művelődési csoportok, klubok tevékenységének, működésének segítése, szerződésben rögzített feltételek mellett,
- kiegészítő tevékenységekkel összefüggő szolgáltatások (terem bérbeadása, műszaki, technikai eszközök kölcsönzése, irodai szolgáltatások – fénymásolás, stb.),
- az időskorú népesség közösségi életének támogatása,
- az etnikai és kisebbségi kultúra támogatása, a kisebbségek kulturális, humán értékeinek bemutatása,
- kiállítások megrendezése, a vizuális kultúra kiszélesítése,
- kortárs, képzőművészeti gyűjtemény fenntartása, a gyűjtemény létrehozása, bemutatása, gyarapítása,
- a Pál Gyula Terem működtetése,
- a helyi képzőművészek egymás közti és a közönséggel való találkozásainak szervezése,
- művészeti alkotások értékesítése, illetve bérbe adása,
- művészeti alkotások létrehozásához szükséges kellékek, anyagok és eszközök értékesítése,
- kulturális örökségünk megőrzése, gondozása, ápolása, népszerűsítése,
- Krúdy Gyula Art Mozi működtetése.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

1.9. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
3	046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
4	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
5	082010	Kultúra igazgatása
6	082020	Színházak tevékenysége
7	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
8	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
9	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
10	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
11	082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
12	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
13	082093	Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
14	082094	Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés
15	083020	Könyvkiadás
16	083030	Egyéb kiadói tevékenység
17	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
18	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
19	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
20	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
21	095040	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások
22	101240	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések, támogatások
23	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda)
24	104080	Tanoda
25	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
26	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

1.10. Nyitvatartási idő:

Ssz.	A Kulturális Központ és a telephelyek megnevezése	Kulturális Központ és a telephelyek címe	Nyitvatartási idő
1.	Váci Mihály Kulturális Központ	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.	hétfő- vasárnap 08:00 – 20:00 óráig (rendezvénytől függően későbbi zárás lehetséges)
2.	Alvégesi Művelődési Ház	4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41	hétfő- péntek 08:00 – 20:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően
3.	Borbányai Művelődési Ház	4405 Nyíregyháza, Margaretta u. 50	hétfő-péntek 08:00 – 16:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően
4.	Butykai Közösségi Ház és Szabadidőközpont	4246 Nyíregyháza, Benkő István utca 1/A	hétfő– péntek 08:00 – 20:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően
5.	Felsősimai Közművelődési Színtér	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
6.	Jósavárosi Művelődési Ház	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 33/A	hétfő, csütörtök: 08:00-20:00 óráig kedd, szerda, péntek: 08:00-19:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően
7.	Kertvárosi Közösségi Ház	4400 Nyíregyháza, Prága utca 7	hétfő – péntek 08:00 – 18:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően
8.	Kistelekiszőlői Művelődési Ház	4405 Nyíregyháza, Koszorú utca 10	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
9.	Kölyökvár	4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 25	hétfőt – csütörtök 08:00 – 20:00 óráig péntek: 08:00- 16:00 óráig szombat, vasárnap igény szerint
10.	Mandabokori Művelődési Ház	4400 Nyíregyháza, Jegenye utca 34	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

11.	Nagyszállási Közösségi Ház	4400 Nyíregyháza Arató utca 3	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
12.	Nyíregyházi Városi Galéria	4400 Nyíregyháza, Selyem utca 12	kedd – szombat 09:00 – 17:00 óráig hétfőn és vasárnap zárva.
13.	Nyírszőlősi Közművelődési Színtér	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 54	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
14.	Orosi Közművelődési Színtér Bem József Általános Iskola Hermann Ottó Tagintézmény	4551 Nyíregyháza, Fő utca 60.	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
15.	Pál Gyula Terem	4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút 18	kedd – szombat 09:00 – 17:00 óráig hétfőn, vasárnap zárva.
16.	Sóstóhegyi Közművelődési Színtér	4481 Nyíregyháza, Igrice utca 6	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
17.	Vajdabokori Művelődési Ház	4400 Nyíregyháza, Csendes utca 8	a nyitva tartás a rendezvények függvénye.
18.	Városmajori Közösségi Ház	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 3	hétfő – péntek: 08:00 – 20:00 óráig szombat, vasárnap rendezvénytől függően.

A nyitvatartás esetenkénti (napi) megváltoztatására – rendezvénytől függően – az intézmény igazgatója jogosult.

1.11. Az intézmény vállalkozási tevékenységei

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

1.12. Gazdálkodó szervezetek részletes felsorolása

Nincs olyan gazdálkodó szervezet, amelyek tekintetében az intézmény tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol.

1.13. Az intézményhez rendelt költségvetési szervek

Nincs az irányító szerv által az intézményhez rendelt más költségvetési szerv.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

1.14. A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingó-, és egyéb vagyon kezelése, valamint használata a hatályos vagyonrendeletben meghatározottak szerint. A vagyoni állapotot az Önkormányzat és az intézmény mindenkori leltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza.

1.15. Az Intézmény vagyongazdálkodása

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingó-, és egyéb vagyon kezelése és használata a hatályos vagyonrendeletben meghatározottak szerint. A vagyoni állapotot az Önkormányzat és az intézmény mindenkori leltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza.

1.16. A vagyon feletti rendelkezés:

Az intézmény által használt vagyonra és a vagyon feletti rendelkezés jogára Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló hatályos rendelet az irányadó. Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv. A gazdálkodási tevékenységét a Közintézményeket Működtető Központ látja el (továbbiakban: KÖZIM).

2. Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény önállóan működő jogi személy.

Az önállóan működő intézményt a fenntartó önálló működési joggal ruházta fel.

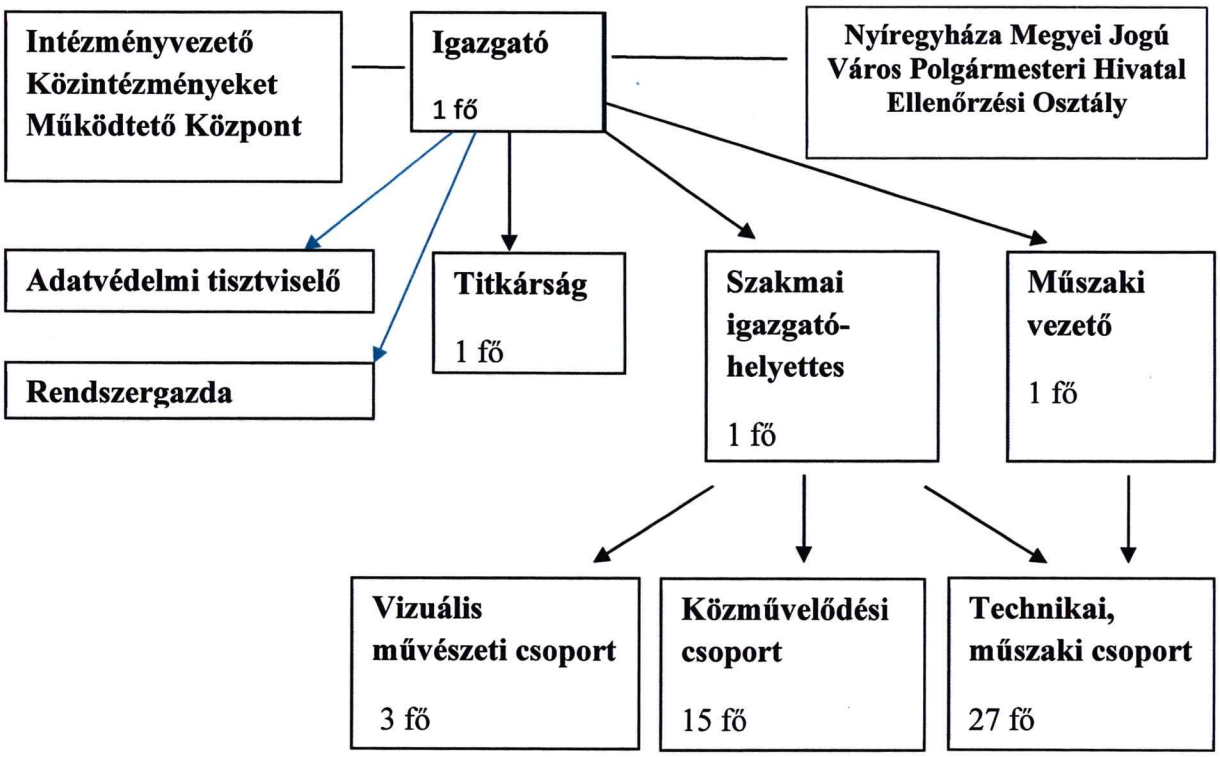
A fenntartó szervnek kell gondoskodnia az alapfeladatok ellátásához szükséges pénzeszközökről.

Az intézmény belső szerkezeti egységeinek meghatározásánál legfontosabb alapelv, hogy az intézmény feladatait zavartalanul és zökkenőmentesen láthassa el a követelményeknek megfelelően, kimagasló színvonalon.

Az intézmény által foglalkoztatottak létszáma 49 fő.

Az intézmény az adatvédelmi tisztviselői, valamint a rendszergazdai feladatok ellátását megbízási, illetve szolgáltatási szerződés keretében látja el.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657



2.1. Az intézmény vezetői

Az intézmény vezetés tagja:

- az igazgató
- a szakmai igazgatóhelyettes
- a nem függetlenített vezetők
- a szakmai vezetők
- a dolgozók által az Üzemi Tanácsba megválasztott érdekképviselő

Az intézmény vezető-beosztású dolgozóinak jogai és kötelességei

Joga van:

- a beosztott dolgozók munkáját rendszeresen ellenőrzi,
- véleményt nyilvánítani a felügyelete alá tartozók munkájának értékelésénél, juttatásainak megállapításánál,
- a képviseleti, aláírási és utalványozási jogaival a meghatalmazás keretein belül élni,
- részt venni és véleményt nyilvánítani vezetői-, és munkaértekezleteken,
- munkaterületét érintő intézményi szabályzatot, rendelkezést, utasítást előzetesen véleményezi.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Kötelezettsége:

- innovatív magatartásával és munkavégzésével hozzájárulni az intézményi munka hatékonyságának javításához, fejlesztéséhez,
- jogszabályokat, a belső rendelkezéseket a beosztott dolgozókkal pontosan közölni, és azokat betartatni,
- a munkafegyelmet betartatni,
- a beosztott dolgozók részére gondoskodni a folyamatos munkáról és az elvégzéshez szükséges feltételekről,
- saját szervezeti egysége munkáját a rendelkezések keretei között megszervezni, irányítani,
- a beosztott dolgozók munkáját segíteni, ellenőrizni és értékelni,
- tájékoztatni az igazgatót a munkavégzés hatékonyságát befolyásoló hiányosságokról,
- biztosítani a nyilvántartások egyezőségét, szakmai szempontból való helyességét,
- biztosítani a szigorú számadású nyomtatványok kezelésének rendjét és ellenőrizni annak végrehajtását,
- a használatra átvett cégbélyegzőt megőrizni és jogtalan felhasználását megakadályozni,
- intézkedni a munkaterületét érintő külső-, és belső ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetéséről.

2.2. Az intézmény vezetési struktúrája és feladatrendszere

Az intézmény felelős vezetője, az igazgató

- az intézmény vezetését hatályos jogszabály alapján látja el, aki az intézmény egyszemélyi felelős vezetője,
- felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, az ésszerű és törvényes gazdálkodásáért, gyakorolja a munkáltatói jogokat és dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más hatáskörébe,
- tevékenysége során gondoskodik az intézményi feladatok megvalósításáról, azok tárgyi, pénzügyi feltételeinek biztosításáról,
- irányítja az intézmény munkáját, felelős az Alapító Okiratban és a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott feladatok szakszerű elvégzéséért, az intézmény törvényes működéséért és a takarékos gazdálkodásért,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat, ezt a jogkört másra át nem ruházhatja és dönt a működéssel kapcsolatos minden olyan ügyben, mely hatáskörébe tartozik,
- felelős az adatvédelmi alapelvek betartásáért, valamint az intézményben kezelt és nyilvántartott személyes adatok védelméért, és a személyes adatok kezeléséhez kötődő érintteti jogok biztosításáért,
- felelős az intézmény tevékenységével kapcsolatos közérdekű, valamint a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok biztosításáért.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

2.3. Az igazgató feladatai

- felügyeli és ellenőrzi az igazgatóhelyettes, az adatvédelmi tisztviselő, a rendszergazda, a titkár, valamint a nem függetlenített vezetők, szakmai vezetők munkáját, velük folyamatos munkakapcsolatban van, kölcsönös konzultációt érvényesít,
- munkáját a titkár segíti,
- az intézmény egyszemélyi felelős vezetőjeként gondoskodik a rendeltetésszerű működésről és gazdálkodásról,
- felelős az éves munkaterv elkészítéséért és a jóváhagyott munkaterv, valamint a költségvetés szakszerű végrehajtásáért,
- gondoskodik az önkormányzati vagyon védelméről,
- megteremti a munkavégzés zavartalan működésének feltételeit, ellenőrzi és értékeli a munkatársak munkáját,
- kidolgozza az intézmény középtávú programját,
- meghatározza a munkatársak munkakörét, elkészíti a munkaköri leírásokat, a munkatársakkal megismerteti a belső-, és külső utasításokat és ellenőrzi a végrehajtást,
- irányítja és ellenőrzi a közművelődési tevékenységet, valamint az ehhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységeket,
- gondoskodik a szakmai és az összmunkatársi értekezletek rendszeres, illetve aktuális megtartásáról, végzi ezek levezetését,
- együttműködik a munkavállalói érdekképviseleti szervekkel,
- az igazgató joga az intézmény ügyeiben – az érvényes szabályzatokban meghatározott keretek között – önállóan dönteni és a szervezet egészére kiterjedő érvényes utasítást adni, továbbá ellenőrizni minden olyan intézkedést, amely az intézményi kötelezettségek maradéktalan ellátását, a hiányosságok felszámolását szolgálja,
- feladata az intézmény külső kapcsolatainak fenntartása, a partneri kapcsolatok gyarapítása,
- az igazgatót távollétében, illetve akadályoztatása esetén (betegség, szabadság) a szakmai igazgatóhelyettes vagy az igazgató által megbízott személy képviseli (kivéve a munkáltatói jogkört), illetve gyakorolja helyette a felügyeleti jogait,
- kialakítja az intézmény központi iratkezelési szervezeti rendjét,
- intézkedik az adatvédelmi előírásoknak megfelelő szabályzók, eljárási rendek, dokumentumok és nyilvántartások elkészítése iránt, ideértve különösen az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat, az Iratkezelési Szabályzat és az Informatikai Biztonsági Szabályzat kiadását,
- az intézmény vezetőjeként ellenőrzi az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat teljesülését, és biztosítja az EU Általános adatvédelmi rendeletének megfelelő intézményi működést. Az EU Általános adatvédelmi rendeletének 37. cikk (1) bekezdésére figyelemmel, gondoskodik az adatvédelmi tisztviselő kijelöléséről és elérhetőségének nyilvánosságra hozataláról,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- a saját munkavállalói részére biztosítja az adatvédelmi tudatosság növelése érdekében szükséges oktatások megtartását,
- gondoskodik az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A.§-ban meghatározott feladatok megvalósításáról, megfelelő határidőben történő teljesítéséről.

2.3.1. Főbb hatáskörei

- gyakorolja a munkáltatói jogokat, foglalkoztatásra, élet-, és munkakörülményekre vonatkozó kérdések tekintetében,
- dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, melyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.

2.3.2. Felelősséggel tartozik

- a szakmai munkáért,
- a munkaköri leírásban foglaltak szerinti munkavégzésért,
- az intézmény költségvetési kereteinek betartásáért,
- az önkormányzati tulajdon védelméért.

2.3.3. Jogköre

- a munkáltatói jogkör gyakorlója az intézményben,
- képviseli az intézményt, illetve megbízást ad képviseletének ellátására,
- aláírási és kiadmányozási joggal rendelkezik,
- az intézmény nevében jogokat szerezhet és kötelezettséget vállalhat,
- indítványozza a fenntartónál a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását.

2.4. Igazgatóhelyettes

Az igazgató munkáját közvetlenül az igazgatóhelyettes és a csoportvezetők segítik.

Szakmai igazgatóhelyettes – kapcsolt munkakörben

Az igazgatóhelyettes az igazgató közvetlen munkatársa, az igazgatónak tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel.

A szakmai igazgatóhelyettest az intézmény igazgatója bízza meg, határozott időre (csoportvezetői feladatokat is ellát).

Az intézmény igazgatójának akadályoztatása, tartós (30 napot meghaladó) távolléte esetén teljes jogú helyettese, ide nem értve a munkáltatói jogkört.

2.4.1. Feladat-, és hatásköre:

- az igazgató és a közte kialakult munkamegosztás alapján ellátja azokat a feladatokat, melyeket az igazgató a hatáskörébe utal,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- szervezi, irányítja és ellátja mindazon adminisztratív jellegű feladatokat, melyek a szakmai tevékenység eredményességét szolgálják,
- a szakmai területek (csoportok) munkájának összehangolása, megszervezése, nagy rendezvények, közös programok esetében,
- felelős az intézmény szakmai munkatervének elkészítéséért,
- ellenőrzi a szükséges munkarendi nyilvántartásokat, azok vezetését, az intézmény adminisztratív tevékenységét,
- gondoskodik a szakmai munkatársak esetében a munkaköri leírásokban foglalt munka és névre szóló feladatrend betartásáról,
- előkészíti a rendszeres és esetenkénti megbeszéléseket, értekezleteket, az intézmény munkájával kapcsolatos rendezvényeket,
- hozzá tartozik a Közművelődési Csoport munkájának összefogása,
- koordinálja az intézmény városi szintű nagyrendezvényeinek előkészítését, megvalósítását,
- közreműködik az intézmény stratégiájának és rövid távú feladatainak tervezésében,
- összehangolja a Közművelődési Csoport dolgozóinak tevékenységét,
- a szakmai feladatok tervezése és előkészítése során, gazdálkodási vonatkozásban egyeztet a gazdasági munkatárssal,
- irányítja a közvetlen felügyelete alá tartozók munkáját.

2.4.2. Jogköre:

- helyettesíti az igazgatót távolléte esetén, illetve képviseli az intézményt,
- rendszeresen beszámoltatja az irányítása alá tartozó dolgozókat, gondoskodik a szabályzatban rögzített munkarend és munkafegyelem maradéktalan betartásáról,
- előkészíti a munkaköri leírásokat,
- értékeli és ellenőrzi a Közművelődési Csoport dolgozóinak munkáját.

2.4.3. Felelős:

- az általa irányított csoport szakszerű és színvonalas munkájáért,
- a felügyelete alatt dolgozók munkafeltételeinek biztosításáért,
- a kiemelt nagyrendezvények és önkormányzati, nemzeti, városi ünnepségek szakmai lebonyolításáért.

2.5. Nem függetlenített vezetők

Az egyes szervezeti egységek, csoportok irányítását az adott munkaszervezet vezetője, illetve a szakalkalmazott látja el.

2.6. Szakmai vezetés

Az igazgató, az igazgatóhelyettes és a nem függetlenített csoportvezetők együttesen alkotják az intézmény szakmai vezetését.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

2.7. Érdekképviseleti szervek vezetői

- Üzemi Tanács elnöke
- Szakszervezeti alapszervezet titkára

2.8. Az Intézményvezető munkatársai

Az igazgató feladatait közvetlen munkatársai, a szakmai igazgatóhelyettes, a nem függetlenített vezetők, szakmai vezetők közreműködésével látja el. Az intézmény dolgozói munkájukat munkaköri leírásuk, valamint az intézményvezető irányítása alatt végzik. A dolgozók feladat-, és hatásköre, vezetők helyettesítése, valamint egyéni felelőssége mindazon területre kiterjed, amelyet munkaköri leírásuk tartalmaz.

2.8.1. Közművelődési szakemberek

A feladatok lebontása a dolgozókra a munkaköri leírásokban találhatók. Közvetlenül az igazgatóhelyettes irányításával végzik munkájukat.

Feladatai:

- az intézmény kulturális rendezvényeinek megszervezése, lebonyolítása, és az ezzel kapcsolatos szervezési és propaganda tevékenység végrehajtása,
- az intézményben működő csoportok (szakkörök, klubok, tanfolyamok) tevékenységének felügyelete,
- segíteni a csoportok munkáját az intézmény lehetőségeihez mérten,
- a rendezvényekkel kapcsolatos reklámanyagok elkészítése, vagy esetenkénti elkészíttetése (igazgatói jóváhagyás után),
- a lakosság körében és az intézménybe látogatók körében kapcsolatok kiépítése, esetlegesen bevonva őket a közönségszervezésbe,
- a városban működő civil szervezetekkel szoros együttműködés kialakítása,
- beosztani és irányítani a tagintézményekben dolgozó technikai munkatársak tevékenységeit,
- munkatervet és beszámolót készíteni.

2.8.2. Felnőttképzési szakmai vezető

Feladatai:

- szakmai vezetőként irányítja, ellenőrzi és értékeli a Váci Mihály Kulturális Központ felnőttképzési intézete szakmai munkájának szakszerű és törvényes működését,
- a felnőttképzési intézet felnőttképzési koncepciója szerinti pedagógia, andragógiai tevékenységét,
- a felnőttképzési feladatokat ellátó munkatársak munkáját,
- biztosítja a felnőttképzési tevékenység végzése során az ésszerű gazdálkodást.

Hatáskörök, jogkörök:

- munkája során feladataihoz kapcsolódóan döntést készít elő, javaslatot tesz, vezetői döntések alapján végrehajtást valósít meg,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- felelős a rábízott tevékenység tervszerű, szakszerű és határidőre történő megvalósításáért és megvalósíttatásáért.

2.9. Az intézmény csoportjai

Szakmai egységek és feladataik

Az intézmény szakmai munkája és a feladatok ellátásához szükséges feltételek biztosítása az egymást segítő belső szervezeti egységek összehangolt munkáját követeli meg.

2.9.1. Az intézményben működő csoportok

a) Kulturális terület

b) Közművelődési csoport

Munkájukat az igazgató, valamint a szakmai igazgatóhelyettes irányítása alatt végzik.

Feladatai:

- gondoskodnak az éves munkatervben megszabott feladatok, és az igazgató által meghatározott „külső rendezvények" zavartalan megvalósításáról,
- szervezik és koordinálják a szakmai, valamint felnőttképzési feladatokat az intézmény alkalmazottaival együttműködve,
- alkalmanként részt vesznek országos megmérettetést jelentő szakmai programokon,
- előkészítik az intézmény rendezvényei, művelődési csoportjai számára szükséges helyiségeket,
- szükség esetén szakmai segítséget nyújtanak a külső szervek rendezvényeihez, teremnyilvántartást vezetnek,
- figyelemmel kísérik a pályázati kiírásokat, részt vesznek a pályázatok megvalósításában,
- koordinálják a műszaki – technikai igényeket,
- táborokat szerveznek,
- végzik a statisztikai célú adatok gyűjtését a nyilvántartó naplókban,
- segítik a művelődő közösségek létrehozását és működését,
- részletes feladataikat a munkaköri leírás tartalmazza,
- adott rendezvényre elkészítik a szakmai-, és műszaki alkalmazottak feladatelosztását,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- a munkavállaló munkáját az intézmény telephelyein köteles végezni, külsős rendezvények esetén a rendezvényfelelős által kijelölt területen végzi feladatát,
- tevékenységük során kiemelt figyelmet fordítanak a rétegigények kielégítésére,
- a tagintézmények munkatársai felelősek az intézmény adottságainak lehető legteljesebb kihasználásával kielégíteni az illetékességi területükön élő lakosság kulturális, közösségi igényeit,
- a művelődő közösségek gondozása mellett szélesítik az ismeretközlő, ismeretbővítő programokat, az önszerveződő civil szervezetek működését.

c) Kul-tour InfoPont

Munkájukat az igazgató, valamint a szakmai igazgatóhelyettes irányítása alatt végzik.

Feladatai:

- a városba érkező turisták és egyéb látogatók teljes körű tájékoztatása,
- turisztikai adatbázisok.

d) Gyermekmegőrzés, játszóház

Feladatai:

- gyermekfelügyeleti tevékenység ellátása,
- játszóházi foglalkozások lebonyolítása.

e) Társadalomfejlesztő Központ

Működteti a Területi Közművelődési Tanácsadó Szolgálatot, az Esélyegyenlőségi és Kisebbségi irodát, valamint a Humán Irodát.

Feladatai:

- együttműködik a kistérségekkel,
- regionális és inter-regionális adatbázisokat működtet,
- biztosítja a hozzáférhetőséget Nyíregyháza által kínált kulturális és egyéb szolgáltatásokhoz a kistérségi lakosság számára,
- esélyegyenlőséggel, egyenlő bánásmóddal kapcsolatos fórumokat, kerekasztal beszélgetéseket szervez,
- bemutatja a nemzeti és etnikai kisebbség nyelvi és tárgyi kultúráját – író-olvasó találkozó, táncház, stb.,
- csoportos esélyegyenlőségi tájékoztató fórumokat szervez és bonyolít
- fogyatékossággal, idősekkel, fiatalokkal foglalkozó beilleszkedést segítő foglalkozásokat (vissza a társadalomba – hátrányos helyzetűeknek) szervez és bonyolít,
- segítséget nyújt az álláskeresésben az álláskeresők számára,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- ifjúsági tájékoztató szolgáltatásokat nyújt,
- felkutatja és mentorálja a tehetséges, illetve hátrányos helyzetű fiatalokat,
- tanácsadást szervez és bonyolít hátrányos helyzetű családoknak, egyéneknek,
- esélyegyenlőségi tájékoztató fórumokat szervez és bonyolít,
- egészségfejlesztő - nevelő programokat szervez és bonyolít,
- segíti a generációk közötti együttműködést,
- folyamatos tájékoztatást nyújt a helyi szociális ellátásokról.

2.9.2. Általános terület

a) Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő megbízás útján látja el az EU Általános adatvédelmi rendelete 39. cikkében foglalt feladatokat.

Tevékenységéért közvetlenül az igazgatónak tartozik felelősséggel.

Feladatait, és helyettesítésének rendjét részletesen az Intézmény Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata és az Adatvédelmi incidenskezelési eljárási szabályzat tartalmazza.

b) Rendszergazda

A rendszergazda szolgáltatási szerződés keretében végzi az intézmény informatikai üzemeltetési és rendszergazdai feladatainak ellátását.

Tevékenységéért közvetlenül az igazgatónak tartozik felelősséggel.

Feladatait az Intézmény Informatikai Biztonsági Szabályzata és az Adatvédelmi incidenskezelési eljárási szabályzat tartalmazza.

c) Adminisztrátor (titkár)

A titkárság vezetője a titkár, az igazgató közvetlen felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan végzi munkáját.

Feladatai:

- az igazgató és az igazgatóhelyettes munkájának segítése, a titkárságra érkező információk fogadása külső és belső partnerek számára szükséges információk szolgáltatása,
- az igazgató rendszeres és pontos informálása,
- az iktatás és az irattárazás szakszerű ellátása,
- az információs munkatársak irányítása,
- postázás, postai küldemények fogadása,
- látogatók fogadása, ellátása és informálása.

d) Vizuális művészeti csoport

Munkájukat az igazgató és a kulturális területen dolgozókkal együttműködve végzik

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Feladatai:

- az intézmény rendezvényeihez kapcsolódó nyilvánosság képi, grafikai megjelenítése (pl: plakát, meghívó, szórólap stb.),
- kiállítások előkészítése, szervezése, lebonyolítása.

e) Technikai és műszaki csoport

Munkájukat az igazgató és a műszaki csoportvezető irányításával végzik.

f) Műszaki szakalkalmazott (csoportvezető)

Feladatai:

Épületgépészet – és üzemeltetés, műszaki, technikai feladatok ellátása, alkalmazottak irányítása.

g) Műszaki ügyintézők (fény-hangtechnikus, műszaki dolgozó)
Feladatai:

- hang- és fénytechnikai kiszolgálás,
- színház, kamaraterem, mobil színpad és falak mozgatása, pakolás, karbantartás, esti és hétvégi ügyelet, belső- külső rendezvények lebonyolítása, színpadtechnikai feladatok ellátása.

h) Gépkocsivezető-karbantartó

Feladatai:

- az intézmény tulajdonát képező gépjármű vezetése személy- és anyagszállítás céljából,
- a gépjármű karbantartása a gépkocsi megfelelő műszaki, esztétikai állapotának biztosítása,
- a gépjárművezetői tevékenységéhez tartozó okiratok, nyilvántartások szakszerű vezetése,
- az előírt karbantartási feladatok ellátása.

i) Kisegítő alkalmazottak (takarító)

Feladatai:

- az épületek helyiségeinek, raktárhelyiségeinek, mellékhelyiségeinek, berendezési tárgyainak, valamint az épülethez tartozó közterület folyamatos rendben tartása, takarítása, gondozása,
- a belső-, és külső rendezvényekhez a termek és a helyszín igény szerinti előkészítése, berendezése és azok kiszolgálása.

j) Igazgatási ügyintéző (információs)

Az AGÓRA komplexumba érkező látogatók tájékoztatása kulturális rendezvényekről, képzésekről, csoportfoglalkozásokról stb.

k) Ügyviteli alkalmazottak (koordinátor)

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Feladatai:

- termek, közösségek, csoportok koordinálása, teremfelügyeleti, ruhatári és jegyszedői feladatok ellátása

2.10. Munkaköri leírások

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatainak meghatározását a munkaköri leírások tartalmazzák. A leírások tartalmazzák a foglalkoztatottak jogállását, feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.
A szervezeti egység módosulása, személyi és/vagy feladatváltozás esetén a munkaköri leírásokat 15 napon belül aktualizálni kell. A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért az igazgató a felelős.
A dolgozó kötelessége, jogai és felelőssége a munkaköri leírásokban rögzített részletes szabályozásokon túl:

- munkájára vonatkozó hatályos jogszabályok és intézményi rendelkezések, utasítások ismerete és betartása,
- együttműködő magatartás tanúsítása a kollegáival és egyéni felelősség vállalás saját munkájáért,
- a tevékenységét érintő információ megfelelő kezelése, a szolgálati titok védelme, valamint a tűz és munkavédelmi előírások betartása, betartatása,
- a rendelkezésre bocsátott anyagok, eszközök, berendezések rendeltetésszerű és takarékos felhasználása, az intézményi vagyon védelmére vonatkozó előírások betartása, valamint az intézményben munkát vállaló, vagy az oda betérő vendégekkel azok betartatása,
- az igazgató tájékoztatása minden, az intézményt érintő kérdésről,
- a munkaszerződésben rögzített munkaidőn túli munkabeosztást minden munkatárs jogosult legalább 1 héttel előre megismerni (rendkívüli esetekben, pl. rendezvények időpontjának módosítása),
- az intézmény alapvető belső kérdéseinek megvitatására a munkaértekezletek szolgálnak.

3. Az intézmény működési rendje

3.1. A munkaviszony létrejötte

Az intézmény a 2020. július 1-jén hatályba lépett 2020. évi XXXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően 2020. november 1-től a munkatörvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján foglalkoztatja a munkavállalóit. A munkaszerződésben a munkáltatói jogkört gyakorló vezető meghatározza a munkavállaló munkakörét, a foglalkoztatás feltételeit és az illetmény mértékét.

Ezen felül a munkáltatót tájékoztatási kötelezettség terheli a Munka Törvénykönyvének megfelelő tartalommal.

3.2. A munkavégzés főbb szabályai

- A munkarendet a fenntartó jóváhagyásával a munkáltató állapítja meg, a munkaidő beosztását, valamint az intézményi dolgozók munkaidejének kezdetét és végét az igazgató állapítja meg, a törvényes rendelkezések figyelembevételével.
- A munkavégzés 4 havi munkaidőkeretben történik. A teljes munkaidő heti 40 óra. A napi munkaidő a munkaidőkeret szabályai szerint változhat. A munkáltató a munkaközi szünetet az Mt. és a Munkaidőkeret Szabályzat szerint adja ki.
- a munkaidő ellenőrzése miatt minden dolgozó a saját munkahelyén jelenléti ívet köteles vezetni, melybe hamis adatok bevitele fegyelmi felelősséget von maga után,
- az intézményből munkaidőben, munkavégzés céljából eltávozni csak a közvetlen munkahelyi vezető hozzájárulásával lehet, a munka tartalmának, helyének és várható időtartamának megadásával,
- a dolgozó a munkából való távolmaradás okát köteles munkahelyi vezetőjének haladéktalanul bejelenteni, ennek elmaradása fegyelmi vétségnek minősül,
- a munkavállalónak a betegségét minden esetben orvosi táppénzes papírral kell igazolnia,
- túlmunkát, továbbá munkaszüneti napokon és pihenőnapokon munkát végezni az Mt. rendelkezésének megfelelően a munkáltató engedélyével lehet,
- az igazgató a munkarend és a munkafegyelem megsértőit a jogszabályban előírtak alapján vonhatja felelősségre.

3.3. A munkavégzés, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok megőrzése

- A munkaviszony létesítése az igazgató hatáskörébe tartozik. A munkaviszony létrejöttekor az igazgató köteles meghatározni a dolgozó munkakörét, munkabérét, a dolgozót ki kell oktatni a rá bízott feladatok végrehajtásáról, a baleseti-, és tűzvédelmi, valamint az adatvédelmi szabályokról,
- a dolgozó lakcímét és annak változását köteles az intézménynek azonnal bejelenteni,
- A munkavégzés teljesítése az igazgató által kijelölt helyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben leírtak szerint történik. A dolgozó köteles munkáját a tőle legjobban elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- Az intézményben folyó munkát a munkavállaló ideiglenes, vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. Az egyes dolgozókat érintő konkrét feladatok, valamint a helyettesítések lehetőségei a munkaköri leírásban vannak meghatározva. Ezen kívül a helyettesítés rendjét az igazgató belső utasításban szabályozhatja.

Az igazgató által kijelölt dolgozó munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az átadás – átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontos feladatokat,
- folyamatban lévő ügyeket,
- átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

A változást rögzítő eljárást a megállapodást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

Nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, mely munkakörének betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni,

Az intézmény dolgozói kötelesek a tudomásukra jutott hivatali titkot megőrizni, míg annak közlésére az intézmény vezetőjétől engedélyt nem kapnak.

Fentieken túl, az intézmény valamennyi dolgozója köteles a hivatali titok, és – különösen a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében – a személyes adatok kezelésére vonatkozó utasításokat betartani, és magára nézve kötelezőnek elismerni.

Az intézmény valamennyi dolgozója titoktartási nyilatkozat keretében vállal kötelezettséget arra, hogy

a) a tudomására jutott adatokat csak célhoz kötötten, a munkaköri feladatai ellátásához szükséges mértékben kezeli,
b) az általa kezelt személyes adatokat más célra nem használja, azokat illetéktelen személlyel nem közli, nem adja át, az adatokhoz jogosulatlan hozzáférést nem enged, a személyes adatokat nyilvánosságra nem hozza.

Az intézmény valamennyi dolgozója tudomásul veszi, hogy

a) a titoktartási kötelezettség a munkaviszony fennállását követően is terheli,
b) a titoktartási kötelezettség megsértése a munkaviszonyból eredő kötelezettség lényeges megsértésének minősül, amelyre a munkáltató munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat,
c) a személyes adattal visszaélés büntetőjogi szankciót von maga után.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

3.4. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére

A televízió, rádió és az írott sajtó képviselőinek adott felvilágosítás nyilatkozatnak minősül. Az intézményt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozat adására az igazgató vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel. A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, az intézmény jó hírnevére és érdekeire. A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport anyagát a közlés előtt megismerhesse.

3.5. Szabadság

- a dolgozót minden munkaviszonyban töltött naptári évben rendes szabadság illeti meg, amely pótszabadsággal egészül ki.
- az éves szabadság kivételéhez az intézmény igazgatója a munkavállalókkal előzetesen tervet készít, amelynek igénybevételét az igazgató aláírásával engedélyezi,
- a dolgozók évi szabadságát úgy kell tervezni, hogy az intézmény folyamatos munkáját, nyitvatartását ne akadályozza – felváltva, főleg a nyári iskolaszünetben kell igénybe venni,
- a szabadságról nyilvántartást kell vezetni. A dolgozók szabadság nyilvántartását az ezzel a feladattal megbízott munkatárs vezeti,

A dolgozót megillető alap- és pótszabadságokról, a szabadságnapok számáról, számítási módjáról, és kiadásának szabályairól szóló tájékoztatás során, valamint a szabadság igénybevételével kapcsolatosan a Munka Törvénykönyvének megfelelően kell eljárni.

3.6. Szakmai munkaértekezlet

A gördülékeny munkaszervezés és munkavégzés érdekében az intézmény igazgatója kéthetente, hétfői napon reggel 09:00 órakor, de legalább havonta egy alkalommal (az adott hónap első hétfői munkanapján, reggel 09:00 óra – munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapon) munkaértekezletet tart a szakmai munkatársak részére.

3.7. A szervezeti egységek együttműködése

Az intézmény belső szervezeti egységei, egymás mellé rendelt részlegek, munkájukat szoros együttműködésben kötelesek végezni. Az egyes csoportok a feladatkörükbe tartozó, de más szervezeti egység feladatait is érintő kérdésekben, annak bevonásával kötelesek eljárni.
A folyamatos munkavégzés technikai-, és szervezési feltételeinek biztosítása megköveteli a részlegek közötti folyamatos információcserét. Ennek érdekében a rendezvények előtt programegyeztető megbeszéléseket kell tartani.
A havi programokat az igazgató, és/vagy szakmai igazgatóhelyettes hagyja jóvá.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

3.8. Szakmai megbeszélések rendje

Az intézmény igazgatója vagy szakmai igazgatóhelyettese meghatározott időnként munkamegbeszélést tart.
Az intézmény igazgatója kéthetente, hétfői napon reggel 09:00 órakor (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapon) munkaértekezletet tart.
A megbeszélés célja az intézmény előtt álló aktuális feladatok áttekintése, a végzett munka értékelése, a gazdálkodás főbb kérdéseinek tisztázása.

3.9. Összmunkatársi értekezlet

Az igazgató vezetésével az intézmény szakmai és gazdasági munkájának elemzése, értékelése céljából szükség szerint, de legalább évente két alkalommal értekezletet kell tartani.
Az értekezleten részt vesz az intézmény minden fő-, és részfoglalkozású dolgozója. Az intézményvezető beszámol az eltelt időszak alatt végzett munkáról és értékeli azt, ismerteti a következő időszak feladatait, lehetőséget ad, hogy a munkatársak véleményeiket, észrevételeiket kifejthessék.

3.10. Az intézmény belső információs rendszere

Az intézménybe érkező információkat a titkárság gyűjti össze, és juttatja el az illetékes vezetőkhöz, dolgozókhoz (telefon, e-mail, szóbeli információ).
Minden beérkező és belső információt (postai és elektronikus leveleket) el kell juttatni az igazgatóhoz, ő dönt az intézkedő munkatárs személyéről.
Az e-mailben érkező leveleket ügyiratként kell kezelni.
A központi e-mail címre érkező küldeményeket csak a titkárság gépéről lehet kinyomtatni.
A közművelődési szakalkalmazottak saját rendezvényük időpontjának eldöntését követően, kötelesek minden fontosabb adatot rögzíteni a teremnyilvántartó rendszerbe.
Valamennyi telephely terembeosztása helyben történik.

3.11. Rendezvények, programok előkészítése

Minden jóváhagyott programról a rendezvényért felelős munkatársnak tájékoztatást kell adnia a média megjelenéséért és az intézményi honlap összeállításáért felelős munkatársaknak.
A műszaki, technikai és gazdálkodást érintő igényeket a teremnyilvántartó rendszerben kell leadni a titkárságra, melyet a programért felelős munkatárs tölt ki, a rendezvényt megelőzően legalább 1 héttel. Döntés előtt az illetékes munkatárs szignójával jelzi az igény szükségességét, melynek elbírálása igazgatói hatáskör, más dolgozóra át nem ruházható.
Minden rendezvényről, programról részletes forgatókönyvet készít a rendezvény felelőse, melyből 1 példányt köteles átadni az igazgatónak legkésőbb a rendezvény előtt egy héttel.
Külső szervek teremigénye elfogadásához az igazgató jóváhagyása szükséges, amely előzetes egyeztetést igényel (bérlő adatai, igénylés ideje és célja).
Terembérletet írásos szerződésben kell rögzíteni, mely tartalmazza az igényelt szolgáltatások felsorolását is.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

3.12. Munkaviszonyban álló dolgozók díjazása

A dolgozó illetményét, pótlékait munkaszerződésben kell rögzíteni.

3.13. Természetbeni juttatás

A munkavállalónak minden évben, az erre vonatkozó törvény által szabályozott módon és mértékben havi étkezési hozzájárulás (cafetéria) adható, melynek összegét és kifizethetőségét a helyi Önkormányzat Képviselőtestülete határozza meg.

3.14. Munkába járás, kiküldetés

A munkavállaló Nyíregyháza Megyei Jogú Város meghatározó kulturális intézményében dolgozik, ezért köteles munkakörének megfelelő ruházatban (ápolt külsővel) megjelenni a munkahelyén.
A kiküldetési és külszolgálati, illetve munkába járással összefüggő költségeket külön jogszabály szerint kell megtéríteni. (2012. évi I. tv. a Munka Törvénykönyvéről)

3.15. Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyból származó kötelezettségének megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni, ha nem úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható. A fenti feltételek fennállását, a kárt, valamint az okozati összefüggést a munkáltatónak kell bizonyítania. A kártérítés mértéke nem haladhatja meg a munkavállaló négyhavi távolléti díjának összegét. Szándékos vagy súlyosan gondatlan károkozás esetén a teljes kárt kell megtéríteni. Nem kell megtéríteni azt a kárt, amelynek bekövetkezése a károkozás idején nem volt előrelátható, vagy amelyet a munkáltató vétkes magatartása okozott, vagy amely abból származott, hogy a munkáltató kárenyhítési kötelezettségének nem tett eleget. A kár megtérítésére, a kártérítési felelősségre, a leltárhiányért való felelősségre az Mt. 166-191. §-ban foglalt rendelkezést kell alkalmazni.

3.16. Anyagi felelősség

- az intézmény minden dolgozója felelős a berendezési és fejlesztési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök védelméért, megóvásáért az érvényben lévő törvények, jogszabályok értelmében,
- az intézmény eszközei és anyagkészlete magáncélra nem használható.

3.17. Összeférhetetlenség

Az intézményben dolgozó munkavállalók munkaidejét érintő munkavégzésére irányuló további jogviszony, valamint a munkavállalók munkaidejét nem érintő további munkavégzésre irányuló jogviszony esetén is az intézménynek biztosítania kell közfeladatainak hatékony ellátását, a jogszabályok előírásainak maradéktalan betartását, az érdekellentétek és összeférhetetlenség azonosítását, kezelését és amennyiben szükséges nyilvánosságra hozatalát.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Az összeférhetetlenség vonatkozásban 2012.évi I. törvényben foglaltak, valamint az intézmény Összeférhetetlenségi Szabályzatában foglaltak az irányadók.

3.18. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

A 2007. évi CLII. törvény (Vny. tv.) szerint vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli az alábbi munkakörben foglalkoztatott munkavállalókat az itt meghatározott gyakorisággal:

- intézmény igazgatója és az igazgatóhelyettes évenként,
- tagintézmények vezetői, osztályvezetők a vagyonnyilatkozati törvény rendelkezése alapján,
- a fentiekben felsorolt munkakörökön kívül, akire a törvény hatálya kiterjed a Vny. tv. szerinti időközönként.

A vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatban részletes szabályozást a Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzat tartalmazza.

3.19. Az intézmény ügyviteli rendje

Az iratkezelés rendjének felügyeletét az igazgató látja el, akit tartós távolléte esetén az igazgató-helyettes helyettesít. Az Intézményben központosított iratkezelési rend van, az elektronikus iktatási rendszer használata, és az iktatóprogramban történő elektronikus iratkezelés az adminisztrátor (titkár) feladata és felelőssége. Az intézmény számára érkező postát és egyéb küldeményeket az igazgató által kijelölt személyek veszik át. Az átvett küldeményeket az igazgató vagy az általa megbízott személy bonthatja fel. A küldeményeket megtekintése után az igazgató az ügyintézők felé továbbítja.

A fontos leveleket, küldeményeket iktatni kell, az iratokból csak hivatalos használat céljából lehet másolatot kiadni. A kimenő leveleket az igazgató aláírásával lehet elküldeni, minden esetben be kell iktatni.

Hivatalos aláírásnál bélyegzőt kell használni.

A használatban lévő kulcsokat aláírás ellenében lehet felvenni, melyről nyilvántartást kell vezetni.

A pénzmozgással kapcsolatos gazdasági folyamatokat a pénzkezelési szabályzatban foglaltak szerint kell végrehajtani.

Az iratkezelés rendjére vonatkozó szabályokat az igazgató az Iratkezelési Szabályzatban rögzíti, melyet jogszabályváltozás, vagy az iratkezelés rendjének megváltozása esetén módosít, illetve évente felülvizsgálja.

Az igazgató megfelelő intézkedéseket hoz az iratkezelés feltételeinek és az iratkezelési segédeszközök biztosítása érdekében, továbbá az iratkezeléssel kapcsolatos feladatot ellátó munkavállalók szakmai képzése, illetve továbbképzése érdekében.

Az igazgató intézkedik az elektronikus iktatási rendszer hozzáféréséhez szükséges jogosultságok kiadása iránt.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és felelősségi kört az Iratkezelési Szabályzatban kell rögzíteni, az mely feladatokat az iratkezelést végző munkatársak munkaköri leírásban kell rögzíteni.

3.20. Az intézmény együttműködése más szervekkel

Az intézmény sokoldalú és különböző szintű kapcsolatokat alakít ki és tart fenn a város területén és vonzáskörzetében.

Sikeres működése érdekében együttműködik a helyi önkormányzattal, más szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, helyi, megyei, regionális és országos hatáskörű – alkalmanként a határon túli – társadalmi és civil egyesületekkel, különböző gazdasági egységekkel, kulturális és oktatási intézményekkel, és a civil szervezetekkel folyamatos, jó kapcsolatot tart fenn.

A fent megnevezettekkel együttműködési megállapodást köthet, feladatainak jobb és hatékonyabb ellátása érdekében.

3.20.1. Folyamatos kapcsolatokat tart fenn és ápol:

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával,
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságával,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalával,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjával,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzattal,
- Országos és Megyei Népművelők Egyesületével,
- Magyar Kultúra Közvetítők Társaságával,
- Helyi és országos médiákkal, hírközlő szervekkel,
- Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel.

3.20.2. Együttműködő partnerek:

- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár,
- Közintézményeket Működtető Központ,
- Móricz Zsigmond Színház,
- Nyíregyházi Cantemus Kórus,
- Jósa András Múzeum,
- Continental Aréna,
- Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.,
- Nyírsuli Nyíregyházi Sportszolgáltató Nonprofit Kft.,
- Város-Kép Nonprofit Kft.,
- Nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények,
- TIT Jurányi Lajos Egyesülete,
- Oktatási és szociális intézmények - különös figyelemmel az intézmények iskolán kívüli kulturális tevékenységére, hagyományaira,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- Érdekképviseleti szervezetek, egyesületek, történelmi egyházak, kulturális társaságok, kisebbségi önkormányzatok,
- VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár – Nyíregyháza,
- A Területi Művelődési Intézmények Egyesületéhez (TEMI) tartozó művelődési házak,
- Kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságok, vállalkozók,
- Kistérségi megállapodások.

3.21. Az intézményben működő érdekképviseleti szervekkel való együttműködés rendje

Az intézményben működik az Üzemi Tanács és KKDSZ–szakszervezeti alapszervezete (Közművelődési Dolgozók Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szakszervezeti Alapszervezete).

Az intézmény igazgatója az érdekképviseleti szervek vezetőit szóban és írásban tájékoztatja minden olyan intézkedésről, mely a dolgozók munkaviszonyával összefüggő gazdasági-, és szociális érdekeit érinti.

Ha a szakszervezet az igazgató intézkedésével nem ért egyet, akkor Érdekegyeztető Fórumot kell összehívni.

Üzemi Tanács:

Az Üzemi Tanács működését a Munka Törvénykönyve szabályozza.

- Az üzemi tanács feladata a munkaviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának figyelemmel kisérése.
- Az üzemi tanács feladatának ellátása érdekében jogosult tájékoztatást kérni és az ok megjelölésével tárgyalást kezdeményezni, amelyet a munkáltató nem utasíthat el.

4. Az intézmény gazdálkodási rendje

Az intézmény gazdálkodási rendjét részletesen a Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM) és a Váci Mihály Kulturális Központ között létrejött Munkamegosztási megállapodás tartalmazza. Az intézmény a KÖZIM -mel való együttműködés útján biztosítja a szabályszerű, törvényes és ésszerű gazdálkodás feltételeit.

Az intézmény az SZMSZ III. fejezetében felsorolt, a fenntartó szervtől használatba átvett ingó- és ingatlan vagyonnal, az államháztartási törvényben (2011.évi CXCV. tv.) és végrehajtási rendeletében, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló hatályos rendeletében foglaltak szerint gazdálkodik alapfeladatainak ellátás érdekében.

- költségvetési előirányzat szerint – állami költségvetésből e feladatra meghatározott, és önkormányzati támogatásként kapott pénzösszegből – gazdálkodik az intézmény. Az intézmény alaptevékenységét éves költségvetés keretében biztosított pénzeszközökből, munkaterve alapján látja el. Az intézmény költségvetését felügyeleti szerve évenként állapítja meg, és jóváhagyja munkatervét,

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

- az igazgató közvetlenül irányítja az intézmény gazdálkodását. A tervezés, gazdálkodás az igazgató és a KÖZIM vezetőjének feladata,
- a gazdálkodás az éves pénzügyi tervre épül. A bevételek és a kiadások egyensúlyában az intézmény szakmai érdekeit, gazdálkodásának biztonságát, és eredményességét kell szem előtt tartani,
- a gazdálkodás és pénzügyi intézkedések részletes szabályait a Számviteli Politika és a Gazdasági Ügyrend tartalmazza,
- a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét külön szabályzatban kell rögzíteni,
- lehetőségeit pályázatok útján nyert pénzösszegekkel, valamint saját bevételekkel egészíti ki.

4.1. Az intézmény bankszámlája feletti rendelkezés

A Váci Mihály Kulturális Központ költségvetési folyószámlával rendelkező intézmény. Az intézmény folyószámláját a **Magyar Bankholding Nyrt. (továbbiakban: MBH Bank Nyrt)**1056. Budapest, Váci u.38. vezeti.

Az intézmény számlaszáma: 50453104 – 10025451

Az intézmény bankszámlája feletti jogosultságokat a bankszámla-szerződés tartalmazza. Az utalás a Közintézményeket Működtető Központban történik- az intézmény bankszámlájáról – az MBH Bank ELEKTRA rendszerében.

4.2. Az intézmény szakmai feladatának és szakmai egyensúlyának biztosítása

Az intézmény szakmai feladatának és szakmai egyensúlyának biztosítása érdekében ellenőrző feladatokat lát el:

- gondoskodik a felújítások, karbantartások tervszerű lebonyolításáról, a berendezés és fejlesztési tárgyak beszerzéséről,
- jóváhagyott éves költségvetési terv alapján dolgozik,
- a Magyar Államkincstárral (MÁK) közösen végzi az intézmény személyi állományának bérgazdálkodási feladatait,
- figyelemmel kíséri a bevételi-, és kiadási bizonylatok alakulását,
- rendszeresen biztosítja az intézmény készpénzellátását,
- gondoskodik az intézmény ingó-, és ingatlan vagyonának kezeléséről, évenkénti leltárral biztosítja az éves költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztását.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

4.3. Az intézmény kötelezettségvállalása, utalványozási rendje, kiadmányozási jogok gyakorlása

Kötelezettségvállalási jogkörrel az igazgató, ellenjegyzési jogkörrel a KÖZIM vezetője rendelkezik.

- **Kötelezettségvállalás:** költségvetési szerv nevében fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni az igazgató jogosult. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia.
- **Utalványozás:** utalványozásra a kötelezettségvállaló személy jogosult. Az igazgató részére történő kifizetéseknél a munkáltató jogosult az utalványozásra.
- **Ellenjegyzés:** a kötelezettségvállalások és utalványozások ellenjegyzésére a KÖZIM vezetője vagy az általa megbízott személy jogosult.

Utalványozási jog azt a jogosultságot jelenti, amivel, az ezzel felruházott személy igazolja a pénztár felé valamely kifizetés jogosultságát.

Pénz, anyag, fogyóeszköz utalványozására csak az utalványozási joggal felruházott vezető jogosult.

Az igazgató távollétében halaszthatatlan esetben a szakmai igazgatóhelyettes vagy az igazgató által megbízott személy utalványoz, napi szinten maximum bruttó 500.000, - Ft összegig.

4.3.1. Kiadmányozási jogok gyakorlása

Az igazgató kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyiratok:

- főhatóságnak küldött levelek,
- fenntartónak küldött levelek, beszámolók, feljegyzések,
- pénzügyi kötelezettséget vállaló ügyiratok, szerződések,
- országos hatáskörű szervezetek részére küldött levelek,
- személyi ügyek iratai,
- az intézményt érintő bírósági, ügyészségi kérdésekben adandó ügyiratok,
- az intézmény egészét érintő panaszügyekre adott válaszok,
- az intézmény tevékenységének egészét érintő kérdésekben adandó írásos tájékoztató,
- kiadványok megjelentetése,
- az igazgató távollétében az intézmény nevében a szakmai igazgatóhelyettes, valamint az arra megbízott személy jogosultak a fenti ügyiratok aláírásában.

4.3.2. Szakalkalmazottak önálló aláírási jogköre

Egy rendezvényt előkészítő, kisebb jelentőségű ügyiratok (elektronikus levelek, postázott levelek) a központi intézményben az igazgató vagy az általa megbízott személy, a telephelyeken, a rendezvényért felelős közművelődési szakember ír alá.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

4.4. Az intézmény közművelődési programja, a munka tervezése

Az intézmény közművelődési programja az Alapító Okiratban és a Módosító Okiratokban foglalt feladatok megvalósításának fázisait foglalja magában, az éves munkaterv szerint:

- helyi sajátosságok feltárása, bemutatása,
- célok kitűzése,
- döntések előkészítése, konzultáció a megvalósításban érdekeltekkel,
- anyagi és eszközszükséglet számba vétele,
- a koncepció időrend szerinti megvalósítása,
- az ellenőrzés megszervezése.

4.4.1. Az intézményi munka tervezése

Az intézmény éves munkaterve naptári évre készül, melynek elkészítéséért az igazgató a felelős.

A munkaterv tartalmazza az előző gazdasági év intézményi munkájának értékelését, az egyes szervezeti egységek beszámolói alapján. A beszámolók elkészítéséért a szakmai munkatársak, valamint a csoportvezetők a felelősek.

Az éves munka tervezése szakterületenként történik, az adott év legfontosabb célkitűzéseinek ismeretében.

A szakalkalmazottak által elkészített részmunkatervek összesítésével és a költségvetés tényadatainak figyelembevételével áll össze az éves munkaterv.

A munkatervet összdolgozói értekezleten ismertetni kell. Az intézmény munkatervét és költségvetését a fenntartó önkormányzat hagyja jóvá.

4.5. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés célja, hogy biztosítsa a vezetés hatékonyságát, valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások, belső szabályzatok, utasítások betartását, a vagyon védelmét, valamint a belső fegyelem és rend állandósítását.

A belső ellenőrzés megszervezéséért, rendszerének kialakításáért az igazgató, illetve minden vezető felelős a maga területén. A vezetők ellenőrzési kötelezettségét munkaköri leírásukban is rögzíteni kell.

A belső ellenőrzés rendszerét a vezetői ellenőrzés, és a folyamatokba épített ellenőrzések alkotják.

Az intézmény székhelyén és telephelyein – a portán – Ellenőrzési Naplót kell rendszeresíteni és az arra jogosult szervezet képviselőinek rendelkezésére kell bocsátani (fenntartó, tűzoltóság, rendőrség, ÁNTSZ).

4.5.1. Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése

Az intézmény vezetőjének ki kell alakítani és működtetni kell a belső kontroll öt elemét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

370/2011.(XII.31) Kormányrendelet 3-10. § alapján, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett módszertani útmutatók megfelelő alkalmazásával:

- a kontrollkörnyezetet,
- az integrált kockázatkezelési rendszert,
- a kontrolltevékenységeket,
- az információs és kommunikációs rendszert,
- a nyomon követési (monitoring) rendszert.

A nyomon követési rendszer részeként a **függetlenített belső ellenőrzést** biztosítani kell, melyet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 311/2016.(XI.24.) számú határozata alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának **Ellenőrzési Osztálya látja el.**
Az intézmény nem foglalkoztat független belső ellenőrt.

A belső ellenőr a 370/2011.(XII.31) Kormányrendelet 15-63. § figyelembevételével, és az intézmény Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján látja el feladatát. A Belső Ellenőrzési Kézikönyv elkészítése a belső ellenőrzési vezető feladata, melyet az intézmény vezetője hagy jóvá.

A belső kontrollrendszer működtetéséhez szükséges szabályzatok elkészítése **az intézmény vezetőjének feladata:**

- Integrált kockázatkezelési szabályzat,
- Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje,
- Belső Kontrollrendszer Szabályzata (vagy Belső Kontroll Kézikönyv),
- ellenőrzési nyomvonal.

Az intézmény vezetőjének a beszámoló készítésével egy időben az irányító szerv részére meg kell küldeni a „Vezetői Nyilatkozatot" a belső kontroll rendszer működéséről (370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 11.§ (1) bekezdése alapján.
A költségvetési szerv vezetője köteles kétévente részt venni kötelező továbbképzésen a belső kontrollrendszer témakörben (370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 12.§ alapján).

4.6. Vezetői ellenőrzés eszközei

- a vezetői döntések és jogszabályok végrehajtásával kapcsolatos szakmai, gazdasági és más információk, rendszeres vagy eseti adatszolgáltatások elemzése, értékelése,
- kötelezettségvállalási, aláírási, utalványozási, szignózási és érvényesítési előírások gyakorlatának vizsgálata,
- a dolgozók munkahelyén végzett helyszíni ellenőrzés,
- a beosztott munkavállalók rendszeres és esetenkénti beszámoltatása munkaköri feladataik teljesítéséről, a belső intézkedések végrehajtásáról.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

5. Az intézmény létesítményeinek és helyiségeinek használati rendje

Az intézmény minden dolgozója felelős:

- a közösségi tulajdon védelméért, állagának megőrzéséért,
- az intézmény rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- az energiával való takarékoskodásért,
- a tűz és balesetvédelmi szabályok betartásáért.

Vagyonvédelmi okok miatt az intézmény területén, nyitvatartási időn túl idegen személy csak engedéllyel tartózkodhat.

6. Az intézmény házirendje

Az intézménynek és a telephelyeknek Házirendet kell készíteni és azt jól látható helyre ki kell függeszteni.

Az intézményi rendszabályok tartalmazzák az intézménybe látogatók jogait és kötelességeit, valamint az intézmény belső rendjének, életének belső szabályozását.

A rendszabályok betartása kötelező, erre elsősorban minden látogató maga, másodsorban az intézmény dolgozói (ügyeletes) ügyelnek.

7. A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása

Az alaptevékenységben, illetve törvényi szabályozásban, valamint a munkaszervezet felépítésében bekövetkező változások esetén az alapdokumentum módosítását kezdeményezheti a fenntartó, az igazgató, valamint a munkaviszonyban álló dolgozók csoportja (legalább 50 %).

8. Záró rendelkezések

A Függelékben található szabályzatok jelen SZMSZ változtatása nélkül is módosíthatók, amennyiben a jogszabályi előírások, belső intézményi megfontolások vagy az intézmény felelős vezetőjének megítélése ezt szükségessé teszi.

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:

1. számú melléklet	Alapító Okirat hitelesített másolata és a Módosító Okiratok
2. számú melléklet	Munkamegosztási megállapodás

A Szervezeti és Működési Szabályzat függelékei:

Függelék sorszáma	Megnevezés	Készítő
1. számú függelék	Éves beszámoló	Intézmény
2. számú függelék	Éves munkaterv - szolgáltatási terv	Intézmény
3. számú függelék	Tűz- és Munkavédelmi Szabályzat	Intézmény
4. számú függelék	Házirend	Intézmény
5. számú függelék	Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat	Intézmény
6. számú függelék	Belső Ellenőrzési Kézikönyv	Intézmény
7. számú függelék	Beszerzési Szabályzat	Intézmény
8. számú függelék	Kiküldetési szabályzat	Intézmény
9. számú függelék	Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata	Intézmény
10. számú függelék	Iratkezelési Szabályzat	Intézmény
11. számú függelék	Integrált Kockázatkezelési Szabályzat	Intézmény
12. számú függelék	Cafetéria Szabályzat	Intézmény
13. számú függelék	Gépjármű üzemeltetési Szabályzat	Intézmény
14. számú függelék	Számviteli Politika	KÖZIM
15. számú függelék	Számlarend	KÖZIM
16. számú függelék	Bizonylati rend, bizonylati album	Intézmény
17. számú függelék	Pénzkezelési Szabályzat	KÖZIM
18. számú függelék	Leltározási-, és leltárkészítései Szabályzat	KÖZIM
19. számú függelék	Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendje	KÖZIM
20. számú függelék	Önköltség-számítási Szabályzat	KÖZIM
21. számú függelék	Feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata	KÖZIM
22. számú függelék	Eszközök és Források Értékelési Szabályzata	KÖZIM

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

23. számú függelék	Informatikai Biztonsági szabályzat	Intézmény
24. számú függelék	Szervezeti Integritást sértő események kezelésének eljárásrendje	Intézmény
25. számú függelék	A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szabályzata	Intézmény
26. számú függelék	A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről (közzétételi szabályzat) továbbá a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendjéről.	Intézmény
27. számú függelék	Kulcskezelési Szabályzat	Intézmény
28. számú függelék	Munkakör Átadás- Átvételének Rendjéről Szóló Szabályzata	Intézmény
29. számú függelék	Összeférhetetlenségi Szabályzat	Intézmény
30. számú függelék	Adatvédelmi incidenskezelési eljárási szabályzata és nyilvántartás (GDPR33-35. cikk)	Intézmény
31. számú függelék	Vagyonnyilatkozat-tételi Szabályzat	Intézmény
32. számú függelék	Reprezentációs szabályzat	Intézmény
33. számú függelék	Munkaidőkeret szabályzat	Intézmény

Az SZMSZ és mellékletei megtalálhatóak az intézmény igazgatói irodájában, és a telephelyeken.

VÁCI MIHÁLY
KULTURÁLIS KÖZPONT

4400 NYÍREGYHÁZA, SZABADSÁG TÉR 9.
Tel.: +36 (42) 411-822
E-mail: titkarsag@vmkk.hu
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: B/2020/007657

Záradék

A Váci Mihály Kulturális Központ Szervezeti és Működési Szabályzata 2026.április 30. napján lép hatályba.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a fenntartó szerv, valamint az igazgató kérheti. A Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései értelemszerűen megváltoznak, ha a működési rendre vonatkozó újabb jogszabályok lépnek életbe. Bármilyen szervezeti változást írásban kell rögzíteni és a szabályzathoz mellékelni.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézmény igazgatója készíti el és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése hagyja jóvá.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot az intézmény Üzemi Tanácsával jóváhagyás előtt egyeztetni szükséges.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot az intézmény Üzemi Tanácsa megtárgyalta és véleményezte.

Nyíregyháza, 2026. április 2.

Hován Tímea
ÜT elnök

Nyíregyháza, 2026. április 2.

Mészáros Szilárd
igazgató

Melléklet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének ...../2026. (IV.29.) számú határozatához

Nyíregyházi Cantemus Kórus

Szervezeti és Működési Szabályzat

Nyíregyháza
2026. év

Tartalomjegyzék

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 4
1. A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja és hatálya 4
2. A tevékenységet meghatározó jogszabályok 4
3. Az intézmény legfontosabb adatai 5
4. Az intézmény feladatköre, jogszabályban meghatározott közfeladata 6
6. Az intézmény működési területe 6
7. Az intézmény ellátandó alap és kiegészítő tevékenysége 6
8. Az intézmény típusa 8
9. Az intézmény létszáma 8
10. Az intézmény jogállása és gazdálkodási jogköre 8

II.
AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE 9
1. Az intézmény szervezete 9

III.
AZ INTÉZMÉNY, AZ INTÉZMÉNYVEZETŐ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉGEK VEZETŐINEK FELADATAI 11
1. Az intézmény feladatai 11
2. Az igazgató-karnagy feladatai 11
3. Az igazgatóhelyettes feladatai 13
4. A művészeti vezető feladatai 13
5. A karvezető feladatai 14
6. A csoportvezetők feladatai 14
7. Az adatvédelmi tisztviselő feladatai 14
8. Pályázati referens feladatai 16
9. A gazdasági ügyintéző feladatai 16
10. A jegyértékesítő feladatai 17
11. Az adminisztrátor feladatai 17
12. A rendszergazda feladatai 17
13. A sajtó referens feladatai 18
14. Design, arculat tervező feladatai 18
15. Marketing munkatárs feladatai 18
16. Audiovizuális technikus 19
17. A koncertszervező feladatai 19
18. A rendezvényszervező feladatai 19
19. Külkapcsolatokért felelős referens feladatai 19

20. A kórusasszisztens feladatai 20
21. A korrepetítor (zongorakísérő) feladatai 20
22. A kottatáros feladatai 20
23. A ruhatáros feladatai 21
24. Énekkari tagok feladatai 21

IV. 21

A Nyíregyházi Cantemus Kórus együttesei 21

V. 23

AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁT SEGÍTŐ TESTÜLETEK, ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEZETEK 23
1. Alkalmazotti értekezlet 23
2. Szakmai munkaértekezlet 24
3. Dolgozói érdekképviseleti szervezetek 24
4. Művészeti bizottság 24

VI.
AZ INTÉZMÉNY LÉTESÍTMÉNYEINEK MŰKÖDÉSI ÉS HASZNÁLATI RENDJE 24
1. Munkaterv 24
2. A Nyíregyházi Cantemus Kórus létesítményének használati rendje és az intézményben való tartózkodás rendje 25
3. A Nyíregyházi Cantemus Kórus dolgozóinak munkarendje 25

VII. 26

AZ INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK RENDSZERE ÉS FORMÁJA 26
1. Az intézmény tevékenysége ellátása érdekében együttműködik 26
2. Az intézmény a kapcsolatok ápolása és az együttműködés érdekében a következő formákat alkalmazza: 26
3. Kapcsolat a médiával 26

VIII.
BELSŐ KONTROLLRENDSZER KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE 27

IX.
EGYÉB MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK 28
1. Összeférhetetlenség szabályozása 28
2. Vagyonnyilatkozat-tétel szabályozása 28

X.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 28

XI.
ZÁRADÉK 29

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 69/2025.(III.27.) számú határozatával fogadta el a Nyíregyházi Cantemus Kórus alapító okiratának módosítását.

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja és hatálya

A Nyíregyházi Cantemus Kórus Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) a hatályos jogszabályok alapján tartalmazza az intézmény adatait, szervezeti felépítését, a vezetők és az alkalmazottak feladatait, jogkörét, valamint a Nyíregyházi Cantemus Kórus működési rendjét.

Az SZMSZ hatálya kiterjed az intézmény vezetőire, munkavállalóira, és az egyéb megbízási jogcímen foglalkoztatottakra.

2. A tevékenységet meghatározó jogszabályok

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény,
- az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII.15.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet,
- az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános adatvédelmi rendelet),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkezelő rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet,
- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény,

- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet,
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának többször módosított Beszerzési Szabályzatáról szóló 369/2016.(XII.29.) számú határozata.

3. Az intézmény legfontosabb adatai

Az intézmény neve:
Nyíregyházi Cantemus Kórus

Idegen nyelvű megnevezése:
Cantemus Choral Institute, Nyíregyháza

Székhelye, címe: 4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.

Telefonszám: 42/ 508-708

Az alapítás éve: 2003.

Alapító okirat száma: KULTSP/103-9/2025. számú okirat, melyet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 69/2025.(III.27.) számú határozatával jóváhagyott.

Alapítói jogokat és felügyeleti jogokat gyakorló szerv neve és székhelye:
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, Közgyűlése
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Fenntartó megnevezése és székhelye:
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Az irányító szerv megnevezése és székhelye:
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39. §-a és 41. § (1) bekezdésében, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalóira vonatkozó rendelkezései és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet alapján, Nyíregyháza Megyei

Jogú Város Közgyűlése pályázat útján nevezi ki és bízza meg legfeljebb 5 éves időtartamra. A vezető foglalkoztatási jogviszonya: munkaviszony. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármestere gyakorolja.

A 2008. évi XCIX. törvény 41.§ (5) bekezdése alapján az önkormányzati fenntartású előadó-művészeti szervezet vezetőjének határozott idejű munkajogviszonyát rendes felmondással megszüntetni nem lehet.

4. Az intézmény feladatköre, jogszabályban meghatározott közfeladata

Komolyzenei művek előadása, zenei értékek létrehozatala, megőrzése, a hagyományok ápolása, belföldi és külföldi vendégszereplések szervezése, nemzetközi kapcsolatok bővítése. Az intézmény által vállalt előadó-művészeti szolgáltatások teljesítése mellett – a fenntartói megállapodásban rögzítettek szerinti szakmai-minőségi szempontok megvalósítása.
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 7. pontjában foglaltak szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti szervezet támogatása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. §. (2) bekezdése alapján „Az önkormányzatok az (1) bekezdés szerinti feladatellátást előadó-művészeti szervezet fenntartásával vagy annak közszolgáltatási szerződés alapján történő támogatásával valósíthatják meg.

6. Az intézmény működési területe

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területe

7. Az intézmény ellátandó alap és kiegészítő tevékenysége

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	900100	Előadó-művészet

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- évadonként legalább 40 hangversenyt tart és teljesíti a jogszabályban előírt fizető nézőszámot,
- kiemelten kezeli a klasszikus nemzeti zenei repertoár egyes darabjainak műsoron tartását, évadonként legalább két klasszikus magyar énekkari művet bérletsorozataiban műsorra tűz,

- évadonként legalább egy kortárs magyar zeneművet ősbemutatóként műsorra tűz, elősegíti a kortárs magyar zeneművek létrehozását és bemutatását,
- évadonként legalább négy, abból kettő a magyar népdalon, a klasszikus nemzeti zenén alapuló, különböző korosztálynak szóló, az irányadó pedagógiai koncepció céljaihoz illeszkedő tartalmú gyermek és ifjúsági produkciót mutat be. Kiemelt figyelmet fordít a gyermek- és ifjúsági korosztály zene- és művészetszerető és értő fiatalokká nevelésére, nagy súlyt fektet az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatás-nevelési, művészetpedagógiai programok megvalósítására, ennek érdekében az előadásokat professzionális zenei nevelési tevékenységgel egészíti ki, szakképzett szakemberek közreműködésével,
- közönségkapcsolatok folyamatos erősítése, professzionális külső és belső kommunikáció, új közönségrétegek kineveléséről és bevonásáról gondoskodik,
- évadonként legalább öt székhelyen kívüli, magyarországi koncert megvalósítása,
- folyamatosan jelen van a nemzetközi zenei életben, képviselve és népszerűsítve a magyar kultúrát, nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszert alakít ki és tart fenn, a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása és folyamatos közvetítése érdekében,
- a helyi művészeti, közoktatási, közművelődési és társadalmi, közösségi szervezetekkel való kapcsolatépítés,
- jelentős eseményekhez, jeles napokhoz, évfordulókhoz történő kapcsolódás.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
092150	Iskolarendszeren kívüli ISCED 2 szintű OKJ-s képzés
092290	Iskolarendszeren kívüli ISCED 3 szintű OKJ-s képzés
093020	Iskolarendszeren kívüli ISCED 4 szintű OKJ-s képzés
094170	Iskolarendszeren kívüli ISCED 5 szintű OKJ-s képzés
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
097010	Oktatáshoz kapcsolódó alkalmazott kutatás és fejlesztés

098040	Nemzetközi oktatási együttműködés

8. Az intézmény típusa

előadó-művészeti intézmény

9. Az intézmény létszáma

Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma: 28 fő

10. Az intézmény jogállása és gazdálkodási jogköre

Jogi személy, költségvetési szerv.

A gazdálkodást a Közintézményeket Működtető Központ látja el. Az intézmény alaptevékenységét az éves költségvetés keretében biztosított pénzeszközökből munkaterve alapján látja el. A munkamegosztás, a felelősségvállalás rendjét, valamint az előirányzat feletti jogkör gyakorlásának rendjét együttműködési megállapodás rögzíti.
Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

11. Az intézmény képviseletére jogosultak
Az intézmény mindenkori vezetője.

12. A feladat ellátását szolgáló ingatlan vagyon
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingó és egyéb vagyon kezelése és használata a hatályos vagyonrendeletben meghatározottak szerint. A vagyoni állapotot az önkormányzat és az intézmény mindenkori leltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza.
Az intézmény által használt vagyonra és a rendelkezési jogra Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló hatályos rendelet az irányadó.

13. Az intézmény bélyegzői és aláírási rendje
Az intézmény hivatalos aláírása:
az igazgató, távollétében az igazgató helyettes személy saját kezű aláírása

Cégszerű aláírás:
az intézmény igazgatója, vagy távolléte esetén az igazgató helyettes saját kezű aláírása

a.) a bélyegző lenyomata
Kerek bélyegző felirata
Nyíregyházi Cantemus Kórus ·
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18. ·
(Közepén koronás nemzeti címer)
Kör alakú bélyegző

b.) hosszú bélyegző felirata
Nyíregyházi Cantemus Kórus
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.
Hosszú bélyegző

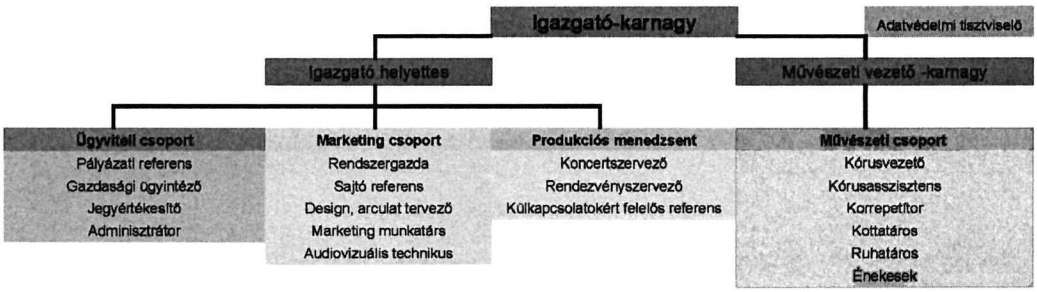
II.
AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. Az intézmény szervezete

Önálló szervezeti egység. Vezetői feladatokat ellátók: az Igazgató, az Igazgató helyettes és a Művészeti vezető. Az intézmény alaptevékenységét a művészeti munkakörű munkavállalók, az üzemeltetéssel, szervezéssel, adminisztrációval kapcsolatos feladatokat pedig igazgatói döntés alapján a művészeti munkavállalók feladatmegosztással látják el. A fenntartási feladatkörök megoszthatók, művészeti munka mellett részfeladatokra bontva elláthatók. Egyéb megbízási jogviszony létesítése kizárólag az intézmény igazgatójának jogkörébe tartozik.

A intézmény élén álló Igazgató közvetlen kapcsolatban van a gazdálkodást, költségvetést érintő ügymenetben az Igazgató helyettessel és szakmai tervezést, előkészítést és végrehajtást érintő kérdésekben a Művészeti vezetővel. A Művészeti vezető irányítja a szakmai tevékenység ellátását. A Művészeti vezető-karnagy közvetlen irányításával dolgoznak az énekesek, a kórusasszisztensek, a korrepetítor, a kottatáros és a ruhatáros.
Az igazgató-helyettes közvetlen irányításával dolgoznak az ügyviteli csoport, a marketing csoport és a produkciós menedzsment munkavállalói.

Szervezeti ábra



III.
AZ INTÉZMÉNY, AZ INTÉZMÉNYVEZETŐ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉGEK VEZETŐINEK FELADATAI

1. Az intézmény feladatai

Nyíregyháza és az ország zenei életében való aktív részvétel. A felkérések alapján részvétel a nemzetközi zenei életben.
Komolyzenei művek előadása, zenei értékek létrehozatala, megőrzése, a hagyományok ápolása. Belföldi és külföldi vendégszereplések szervezése, nemzetközi kapcsolatok bővítése.

2. Az igazgató-karnagy feladatai

- az intézmény egyszemélyi felelős vezetője,
- irányítja, vezeti az intézmény munkáját, képviseli külső kapcsolataiban a partnerek, az egyes hatóságok és egyéb szervezetek irányában,
- felügyeli és megszervezi az intézményben folyó szakmai munkát,
- elkészíti, elkészítteti a terveket, jelentéseket, szakmai szabályzatokat,
- a munkáltatói és a fegyelmi jogkör gyakorlója, a fegyelmi jogkört a szabályzatban meghatározott körben más személyre átruházhatja,
- a munkavállalókat érintő kérdésekben figyelembe veszi az Üzemi Megbízott véleményét,
- az intézmény életének szervezése, előadó apparátusok kialakítása és kiválasztása a karnagy együttműködésével,
- a fenntartó szerv által meghatározott feladatok végrehajtása. Feladata a művészeti vezetővel együtt széleskörű kapcsolatok fenntartása a hazai és nemzetközi hangversenyrendező szervekkel, a különböző szakmai hatóságokkal, intézményekkel, fórumokkal,
- gondoskodik a munkaértekezletek előkészítéséről, megtartásáról, az ott kialakított közös állásfoglalások megvalósításáról,
- felelős az elemi költségvetési javaslat elkészítéséért, az abban foglaltak betartásáért, illetve ellenőrzi azt,
- felelős az intézmény bevételi tervének teljesítéséért,
- közvetve irányítja és ellenőrzi az intézmény dolgozóinak munkáját, jóváhagyja munkaköri leírásokat,
- a felvételnél, a bérmegállapításnál, a felelősségre-vonásnál, a jutalmazások és kitüntetések terén meghallgatja és figyelembe veszi az Üzemi Megbízott és a Művészeti Bizottság tagjainak véleményét, valamint a hatályos jogszabályokat és ezek figyelembevételével hozza meg döntéseit,
- szakmai segítséget nyújt az utánpótlást biztosító iskolai kórusok működéséhez,
- Felügyeli és ellenőrzi a Nyíregyházi Cantemus Kórus énekkarainak szakmai munkáját

- felelős az adatvédelmi alapelvek betartásáért, valamint az intézményben kezelt és nyilvántartott személyes adatok védelméért, és a személyes adatok kezeléséhez kötődő érintetti jogok biztosításáért,
- felelős az intézmény tevékenységével kapcsolatos közérdekű, valamint a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok biztosításáért,
- intézkedik az adatvédelmi előírásoknak megfelelő szabályzók, eljárási rendek, dokumentumok és nyilvántartások elkészítése iránt,
- az intézmény vezetőjeként ellenőrzi az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat teljesülését, és biztosítja az EU Általános adatvédelmi rendeletének megfelelő intézményi működést. Az EU Általános adatvédelmi rendeletének 37. cikk (1) bekezdésére figyelemmel, gondoskodik az adatvédelmi tisztviselő kijelöléséről és elérhetőségének nyilvánosságra hozataláról,
- a saját munkavállalói részére biztosítja az adatvédelmi tudatosság növelése érdekében szükséges oktatások megtartását.

Felelős: Az intézmény vezetője a jogszabályi keretek között egy személyben felelősséggel tartozik az általa vezetett intézmény Alapító Okiratában meghatározott feladatok ellátásáért.

Hatásköre: Közvetlenül irányítja és ellenőrzi az intézmény vezető beosztású munkatársainak, valamint közvetve a művészi és egyéb munkakörökben foglalkoztatott munkavállalók munkáját, elkészíti munkaköri leírásaikat. Gyakorolja a hatáskörébe tartozó munkáltatói, fegyelmi, valamint kártérítési jogköröket. Az intézmény nevében kötelezettséget vállalhat, és jogokat gyakorolhat az érvényben lévő jogszabályok szerint, aláírási jogkörrel rendelkezik. Engedélyezi a dolgozók szabadságát és kiküldetését. Személyre szólóan értékeli, minősíti a munkavállalók tevékenységét az igazgató helyettessel és a művészeti vezetővel egyetértésben. A Vagyonnyilatkozat tételi szabályzatnak megfelelően teljesíti nyilatkozat tételi kötelezettségét.

A helyettesítés rendje

- az igazgató távolléte vagy akadályoztatása esetén – azonnali döntést nem igénylő kizárólagos hatáskörben – általános helyettesítését az igazgatóhelyettes látja el,
- az igazgató legalább egy hónapot meghaladó tartós távolléte esetén, amennyiben a fenntartó másként nem rendelkezik, az igazgatóhelyettes gyakorolja a kizárólagos jogkörként fenntartott hatásköröket is, a helyettesítés teljes körű,
- az igazgatóhelyettes jogköre a munkaköri leírásban kerül részletezésre,
- az igazgató és az igazgató helyettes egyidejű távolléte esetén a helyettesítést az azzal megbízott dolgozó látja el,
- az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges, vagy tartós távolléte nem akadályozhatja,
- a helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.

3. Az igazgatóhelyettes feladatai

Az igazgató nevezi ki határozott időre, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján

- a helyettesítési rend szerint az igazgató első számú helyettese,
- az igazgató távollétében a munkáltatói jogkör kivételével az igazgató feladatkörébe tartozó jogkörök gyakorlója,
- munkaviszonyok, szerződések létesítésével, megszüntetésével kapcsolatos iratok átadása a gazdálkodó intézmény felé,
- folyamatos kapcsolattartás az intézmény igazgatójával valamint a gazdálkodó intézmény vezetőjével,
- az intézményi közalkalmazottak és az énekesek személyi anyagának közvetítése a gazdasági központ felé,
- a kórus szervezési és adminisztrációs irodájának felelős vezetője,
- munkáját az igazgatóval egyetértésben köteles ellátni,
- a kórus művészeti munkájához kapcsolódó háttérműveleti feladatok szervezése, koordinálása,
- irodai munkarendet, beosztást készít,
- figyelemmel kíséri az irodai szervező és logisztikai feladatok ellátását,
- munkájával iránymutatást ad a részfeladatokat elvégző szervezők és adminisztrátorok napi feladatait illetően,
- pályázatok elkészítését, elszámolását koordinálja,
- koordinálja az intézmény nyilvános megjelenését biztosító marketing tevékenységeket,
- előkészíti és felügyeli a beszerzési feladatok elvégzését,
- koordinálja a művészeti munkájához kötődő rendezvényszervezési feladatok ellátását,
- értesíti az érintetteket a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről, nyilvántartja és őrzi a leadott vagyonnyilatkozatokat.

Hatásköre: Részt vesz az intézmény vezetőségi munkájában. A Vagyonnyilatkozat tételi szabályzatnak megfelelően teljesíti nyilatkozat tételi kötelezettségét.

4. A művészeti vezető feladatai

Az igazgató nevezi ki határozott időre, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján

- az intézmény felelős művészeti irányítója, vezetője,
- munkáját az igazgatóval egyetértésben köteles ellátni,
- az éves és több évre szóló (hosszú távú) művészeti koncepció kidolgozását végzi, továbbá gondoskodik ennek magas színvonalú végrehajtásáról,
- e kidolgozott koncepciónak megfelelően havi és napi munkatervet állapít meg,

- előkészíti az éves szakmai beszámolót és az éves munkatervet,
- kezdeményezi a művészeti dolgozók alkalmazását, felvételét.

Felelős: A szakmai és a művészi munka irányításáért. Részt vesz az intézmény vezetőségi munkájában. A művészeti bizottság tagja.

5. A karvezető feladatai

- a kórus felelős vezetője,
- munkáját az igazgatóval egyetértésben köteles ellátni,
- irányítja a kórus konkrét munkamenetét: végzi a kórusművek betanítását, előadását, vezényli a kórust, beosztja és vezeti a próbákat,
- akadályoztatása esetén helyettesének személyére maga tesz javaslatot, melyre belső vagy külső helyettest bízhat meg az igazgató,
- előkészíti és segíti a vendégkarmester munkáját,
- karnagyi minőségében nyilvánosan képviseli a kórust.

Felelős: A kórus felkészítéséért a hangversenyekre.

Hatásköre: Részt vesz az intézmény vezetőségi munkájában. Javaslatot tesz az intézmény szakmai munkáját érintő kérdésekben. A művészeti bizottság tagja.

6. A csoportvezetők feladatai

A nem függetlenített csoportvezetők - alapfeladatuk mellett – az intézmény vezetőjének megbízása szerint ellátja egy-egy nagyobb szakterületen a tevékenység koordinációját.

Csoportvezetők:
1. ügyviteli csoport vezetője,
2. marketing csoport vezetője,
3. produkciós menedzsment csoportvezetője,
4. művészeti csoport vezetője.

Felelősek: Az általuk felügyelt csoport tevékenységének koordinálásáért.

7. Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

Az adatvédelmi tisztviselőt az Igazgató bízza meg.

Az adatvédelmi tisztviselő segíti az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót a személyes adatok védelmével kapcsolatos kérdésekben. Az adatvédelmi tisztviselőnek különösen a következő feladatokat kell ellátnia:

- tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, valamint azok alkalmazottai részére az adatvédelmi jogszabályok szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban,
- ellenőrzi az adatvédelemmel kapcsolatos összes jogszabálynak való megfelelést, ideértve az auditokat, a figyelemfelkeltő tevékenységeket, valamint az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet képzését,
- tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
- kapcsolattartó pontként működik azon érintettek számára, akik személyes adataik kezelésével és jogaik gyakorlásával kapcsolatban keresik meg,
- együttműködik az adatvédelmi hatóságokkal, és kapcsolattartó pontként működik a hatóságok felé az adatkezeléssel kapcsolatos ügyekben.

A szervezetnek adatvédelmi tisztviselőt időben be kell vonnia a szervezet működésébe. Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban nem kaphat utasításokat az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül a szervezet legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.

Az adatvédelmi tisztviselő a következő nyilvántartásokat vezeti:

- adatkezelési tevékenység nyilvántartása,
- adatvédelmi incidensek nyilvántartása,
- adatfeldolgozók nyilvántartása,
- adattovábbítás nyilvántartása,
- belső adatvédelmi oktatások nyilvántartása,
- közérdekű adatigénylésekről.

Személyes adatok védelme és kezelése

Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a hivatali titok, és – különösen a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében – a személyes adatok kezelésére vonatkozó utasításokat betartani, és magára nézve kötelezőnek elismerni.

Az intézmény valamennyi dolgozója titoktartási nyilatkozat keretében vállal kötelezettséget arra, hogy

- a tudomására jutott adatokat csak célhoz kötötten, a munkaköri feladatai ellátásához szükséges mértékben kezeli,
- az általa kezelt személyes adatokat más célra nem használja, azokat illetéktelen személlyel nem közli, nem adja át, az adatokhoz jogosulatlan hozzáférést nem enged, a személyes adatokat nyilvánosságra nem hozza.
- Az intézmény valamennyi dolgozója tudomásul veszi, hogy
- a titoktartási kötelezettség a munkaviszony fennállását követően is terheli,

- a titoktartási kötelezettség megsértése a munkaviszonyból eredő kötelezettség lényeges megsértésének minősül, amelyre a munkáltató munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat,
- a személyes adattal visszaélés büntetőjogi szankciót von maga után.

Az adatkezelésre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény; az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben; a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkezelő rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. rendeletben; valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Ügyviteli csoport

8. Pályázati referens feladatai

- pályázatfigyelés, Pályázatírás, pályázatok dokumentálása, elszámolása,
- civil szervezetekkel való kapcsolattartás,
- önkéntességgel kapcsolatos ügyintézés,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

9. A gazdasági ügyintéző feladatai

- irodai adminisztrációs feladatok, igazgatói egyeztetés alapján,
- ügyiratkezelés, iktatás,
- szolgáltatási és termék megrendelők ügyintézése,
- gazdasági dokumentumok, számlák kezelése és közvetítése,
- az intézmény gazdasági eseményeinek előkészítése, ügyintézése,
- szerződések, számlák tartalmi ellenőrzése, aláírással történő ellátás koordinálása, továbbításra történő előkészítése,
- az analitikák pontos, naprakész vezetése,
- intézményi átadás – átvétel dokumentálása,
- kiküldetési rendelvények készítése, feldolgozása,
- személyi anyagokhoz kapcsolódó ügyintézés (munkaszerződésekkel, bérjegyzékekkel, alkalmazási iratokkal, megbízási szerződések létesítésével, megszüntetésével kapcsolatos iratok elkészítése, átadása a gazdálkodó intézmény felé,

- adózási dokumentáció kezelése és továbbítása a munkavállalók felé,
- intézményi készpénz állomány kezelése, gazdálkodó intézmény felé történő időszaki elszámolása,
- havi és éves jelenléti összesítő készítése,
- a szabadság igények igazgató által való engedélyeztetése, majd adminisztrálása és a gazdálkodó intézmény felé való továbbítása.

10. A jegyértékesítő feladatai

- az intézmény által szervezett rendezvények belépőjegyeinek értékesítése,
- az jegyértékesítés során keletkező dokumentumok, analitikák kezelése, naprakész vezetése,
- időszaki és eseményt követő jegyelszámolás készítése,
- online jegyértékesítési rendszer üzemeltetése,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség,
- civil szervezetekkel való kapcsolattartás,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

11. Az adminisztrátor feladatai

- irodai adminisztrációs feladatok,
- kézbesítési feladatok ellátása,
- az intézmény művészeti tevékenységével kapcsolatos szervezési feladatok elvégzése,
- intézményi eszköz raktározás szervezése, adminisztrációja, naprakész felügyelete, selejtezés lebonyolítása,
- hang és képfelvétek készítésénél történő technikai segítségnyújtás,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség,
- jegyértékesítési feladatok ellátása,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

Marketing csoport

12. A rendszergazda feladatai

- az intézmény informatikai rendszerének kezelése, karbantartása,
- eseti informatikai problémák megoldása, elhárítása,
- informatikai biztonsági rendszer kiépítése, felügyelete,
- felhasználói fiókok, e-mail címek létrehozása, kezelése,
- szoftverek beszerzése, telepítése, nyilvántartása,
- szükséges informatikai eszközök beszerzési eljárásának előkészítése,
- jogosultsági szintek informatikai leképezése,

- weblap üzemeltetés,
- biztonsági mentések felügyelete,
- ibsz készítése, évenkénti időszakos felülvizsgálata,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

13. A sajtó referens feladatai

- marketing csoport által meghatározott tevékenységekben való aktív részvétel,
- az írott és elektronikus médiával való kapcsolatépítés és kapcsolattartás helyi, regionális és országos szinten, minél szélesebb körben,
- a nyíregyházi cantemus kórus hangversenyeinek és rendezvényeinek évi, havi és alkalmi reklámozása, az intézményi élet jelentősebb eseményeinek propagálása,
- az intézmény internetes honlapjának kezelése,
- médiatartalmak editálása és archiválása,
- az intézménnyel kapcsolatos eseményekhez kapcsolódó riportok készítése, cikkek írása,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

14. Design, arculat tervező feladatai

- marketing csoport által meghatározott tevékenységekben való aktív részvétel,
- irodai adminisztrációs feladatok,
- felelős grafikai és arculat tervezői feladatok,
- kiadványok tervezése, nyomdai előkészítése, nyomdával, kiadóval való kapcsolattartás,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

15. Marketing munkatárs feladatai

- marketing csoport által meghatározott tevékenységekben való aktív részvétel,
- írott sajtóanyagok, cikkek helyesírási korrektúrázása,
- médiatartalmak editálása és archiválása, katalogizálása,
- az intézménnyel kapcsolatos eseményekhez kapcsolódó riportok készítése, cikkek írása,
- közönséggel való kapcsolattartás, kérdőívek készítése kiértékelése,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség.

16. Audiovizuális technikus

- marketing csoport által meghatározott tevékenységekben való aktív részvétel,
- médiaanyagok szerkesztése,
- audiovizuális anyagok készítése, szerkesztése,
- médiatartalmak editálása és archiválása,
- hang és képfelvétek készítésénél történő technikai segítségnyújtás,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség.

Produkciós Menedzsment

17. A koncertszervező feladatai

- koncertszervezőkkel való folyamatos kapcsolattartás belföldi és külföldi tekintetben is,
- új koncertlehetőségek szervezése, fesztiválokkal, versenyekkel való folyamatos kapcsolattartás heti beszámolási kötelezettséggel,
- az intézményhez beérkező felkérések koordinálása, szerződéskötés előkészítése,
- az igazgató által jóváhagyott utazási feltételek szervezése, közlekedési eszközök megrendelése, utazási irodákkal való kapcsolattartás,
- az intézmény által felkért vendégek, művészek szállás - , valamint hangversenyek helyszín foglalása,
- idegen nyelvű anyagok fordítása,
- külföldi levelezések lebonyolítása,
- saját szervezésű koncertek lejelentése az artisjushoz,
- jegyértékesítési feladatok,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

18. A rendezvényszervező feladatai

- rendezvényszervezés,
- szponzorok keresése és azokkal történő egyeztetés,
- protokoll vendégekkel való kapcsolattartás,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

19. Külkapcsolatokért felelős referens feladatai

- idegen nyelvű anyagok fordítása,
- külföldi levelezések lebonyolítása,
- kapcsolattartás külföldi partnerekkel,

- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

Művészeti csoport (asszisztencia és az énekesek)

20. A kórusasszisztens feladatai

- irodai adminisztrációs feladatok, igazgatói egyeztetés alapján,
- részt vesz számára kijelölt kórus egység próbáin, karnagyi egyeztetéssel,
- énekkari jelenléti ívek előkészítése, adatbevitele, tárolása,
- énekkari tagokkal való rendszeres kommunikáció,
- az énekkari próbához kapcsolódó adminisztráció elvégzése,
- másod karnagyi feladatok ellátása,
- kórusénekesek korrepetíciója.
- koncertszervezéshez tartozó adminisztráció elvégzése. műsorok, névsorok, utaslisták kezelése,
- ösztöndíj rendszer, és közösségi szolgálati rendszerben való adminisztratív segítség,
- rendezvények lebonyolításában nyújtott segítség,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

21. A korrepetítor (zongorakísérő) feladatai

Alkalmazása a művészeti vezető javaslatára történik,

- segíti a kórus művészeti munkáját és a karnagy tevékenységét,
- ellátja a próbák és az önálló fellépések alkalmával a zongorakíséretet,
- koncerteken csak a kórus működésével kapcsolatos mértékig köteles részt venni,
- munkaideje a kórus próbarendjéhez igazodik, a művészeti vezetővel történő egyeztetés alapján.

22. A kottatáros feladatai

- a nyíregyházi cantemus kórus tulajdonát képező kották nyilvántartásba vétele és tárolása,
- a karvezető utasítása alapján a kért kották kiosztása és beszedése,
- a kották kisebb rongálódásának karbantartása,
- a karvezető és zongorakísérő részére kották biztosítása,
- a karvezető által kijelölt munkaanyagok másolásának és másoltatásának elvégzése,
- idegen szervtől kölcsönzött kották kezelése és koncert után azok hiánytalan visszaküldése,
- az énekkari tagoknál jelentkező hiány esetén kártérítésre vonatkozóan javaslat tétele,

- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

23. A ruhatáros feladatai

- az énekkari fellépő ruha, munkaruha, jelmez állomány kezelése, raktározása,
- a fellépő ruhák rendszerezett tárolása,
- ruha kiadmányozás adminisztrálása,
- javítási, selejtezési, pótlási dokumentáció adminisztrálása,
- énekesi mivoltában az énekkari tagokra vonatkozó szabályok érvényesek személyére.

24. Énekkari tagok feladatai

- felvételi vizsga, meghallgatás után a művészeti bizottság javaslata alapján alkalmazza az igazgató,
- a munkaköri leírásában szereplő kórusban énekesi feladatkört lát el,
- részmunkaidős alkalmazásban arányosan, a karvezetővel történő egyeztetéssel köteles megjelenni a próbákon, koncerteken,
- a szakmai vezetés által kijelölt kóruspróbákon és fellépéseken megfelelő szólamtudással vesz részt,
- kötelessége a kottatáros által kiosztott kották épségét őrizni,
- kötelessége az énekkari próbák kezdő és záró időpontját betartani,
- az énekkari ruhatárból használatra átvett fellépő ruháért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik,
- segíti a kórus művészeti munkáját és a karnagy tevékenységét,
- részt vesz az énekkar heti rendszeres felkészülési próbáin,
- felkészülten részt vesz az énekkari fellépéseken,
- jelenlétét aláírással igazolja,
- az esetlegesen felmerülő külön próbákat és fellépéseket előzetes egyeztetés alapján teljesíti.

IV.

A Nyíregyházi Cantemus Kórus együttesei

A Nyíregyházi Cantemus Kórus szervezetén belül meghatározott karvezető szakmai irányítása alatt, szervezeti egységként működő előadóművészi együttesek

a) Nyíregyházi Cantemus Kórus Cantemus Gyermekkara

- A Cantemus Gyermekkar tagjai a Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola 6-8. osztályos diákjaiból állnak.
- Belépéskor Tagsági nyilatkozatot töltenek ki a tagok
- 6.osztályos korukban zenei meghallgatás útján kerülnek be az énekkarba
- Előképzettségi elvárás a biztos szolmizációs készség, többszólamú éneklésben való jártasság és a kottaolvasási készség.
- A Cantemus Gyermekkar feladata a magyar kóruskultúra magas szintű képviselete Magyarországon és külföldön is előadóművészi tevékenységet végezve.

b) Nyíregyházi Cantemus Kórus Cantemus Fiúkórusa

- Együttműködési megállapodás szerint a Nyíregyházi Cantemus Kórus és a Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola közösen működteti az együttest. A Cantemus Gyermekkar tagjai a Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskola 4-8. osztályos fiú diákjaiból állnak.
- Belépéskor Tagsági nyilatkozatot töltenek ki a tagok
- 4.osztályos korukban zenei meghallgatás útján kerülnek be az énekkarba
- Előképzettségi elvárás a biztos szolmizációs készség, többszólamú éneklésben való jártasság és a kottaolvasási készség.
- A Cantemus Fiúkórus feladata a magyar kóruskultúra magas szintű képviselete Magyarországon és külföldön is előadóművészi tevékenységet végezve.

c) Nyíregyházi Cantemus Kórus Pro Musica Leánykara

- A Pro Musica Leánykar tagjai legjellemzőbben előzetesen a Cantemus Gyermekkar tagjai voltak.
- 15 éves kortól kerülhetnek be tagjai közé az énekesek zenei meghallgatás útján
- Belépéskor Tagsági nyilatkozatot töltenek ki a tagok
- Előképzettségi elvárás a biztos szolmizációs készség, többszólamú éneklésben való jártasság és a többszólamú kottaolvasási készség.
- A Pro Musica Leánykar feladata a magyar kóruskultúra magas szintű képviselete Magyarországon és külföldön is előadóművészi tevékenységet végezve.

d) Nyíregyházi Cantemus Kórus Cantemus Ifjúsági Vegyeskara

- A Cantemus Ifjúsági Vegyeskara tagjai legjellemzőbben előzetesen a Cantemus Gyermekkar és a Cantemus Fiúkórus tagjai voltak.
- Belépéskor Tagsági nyilatkozatot töltenek ki a tagok
- 15 éves kortól kerülhetnek be tagjai közé az énekesek zenei meghallgatás útján
- Előképzettségi elvárás a biztos szolmizációs készség, többszólamú éneklésben való jártasság és a többszólamú kottaolvasási készség.
- A Cantemus Ifjúsági Vegyeskar feladata a magyar kóruskultúra magas szintű képviselete Magyarországon és külföldön is előadóművészi tevékenységet végezve.

e) Nyíregyházi Cantemus Kórus Cantemus Vegyeskara

- A Cantemus Vegyeskar tagsága legjellemzőbben 18 éven felüli énekesek
- Tagjai próba énekléssel kerülhetnek be az együttesbe
- Zenei előképzettség szükséges a tagsághoz (Folyékony kottaolvasás, Zeneirodalmi jártasság, Alap vegyeskari acapella, és oratorikus irodalom ismerete)
- A Cantemus Vegyeskar feladata a magyar kóruskultúra magas szintű képviselete Magyarországon és külföldön is előadóművészi tevékenységet végezve.

V.

AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁT SEGÍTŐ TESTÜLETEK, ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEZETEK

Az intézmény működését segítő testületek, szervek és közösségek üléséről jegyzőkönyvet, illetve emlékeztetőt kell készíteni. Megőrzéséről az intézmény vezetője gondoskodik.

A jegyzőkönyv tartalmaznia kell:

- az ülés helyét, idejét,
- a megjelentek nevét,
- a tárgyalt napirendi pontokat,
- a tanácskozás lényegét,
- a hozott döntéseket.

1. Alkalmazotti értekezlet

Az intézmény igazgatója szükség szerint, de évente legalább egyszer alkalmazotti értekezletet tart. Az értekezletre meg kell hívni az intézmény valamennyi dolgozóját.

Az igazgató az alkalmazotti értekezleten:

- beszámol az intézmény eltelt időszakban végzett munkájáról,
- értékeli az intézmény programjainak, munkatervének teljesítését,
- értékeli az intézményben dolgozók élet- és munkakörülményeinek alakulását,
- ismerteti a következő időszak feladatait.

Az értekezlet napirendjét az igazgató állítja össze. Az értekezleten lehetőséget kell adni arra, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak. Az intézmény éves munkaterve az alkalmazotti értekezlet véleményezése után terjeszthető jóváhagyás után a fenntartóhoz.

2. Szakmai munkaértekezlet

Az intézmény igazgatója szükség szerint munkaértekezletet tart, melyen a szakalkalmazottak vesznek részt. A munkaértekezlet feladata:

- intézmény igazgatói tájékoztató,
- az intézmény előző időszakban végzett szakmai munkájának áttekintése, értékelése,
- aktuális konkrét tennivalók megbeszélése, áttekintése,
- a következő időszak feladatainak egyeztetése, jóváhagyása,
- az éves munkaterv véleményezése az alkalmazotti értekezletre kerülés előtt.

3. Dolgozói érdekképviseleti szervezetek

Az intézmény igazgatója együttműködik a dolgozók minden olyan törvényes szervezetével, amelynek célja a dolgozók érdekképviselete és érdekvédelme. Támogatja, segíti az érdekképviseleti szervezetek működését. A munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásának, ill. teljesítésének módjáról, az ezzel kapcsolatos eljárás rendjéről, az érdekvédelmi szervezetek támogatásának mértékéről, működési feltételek biztosításáról a jogszabályok idevonatkozó rendelkezései alapján megállapodást köt.

4. Művészeti bizottság

Tagjai: az igazgató –karnagy, igazgató-helyettes és a kórusasszisztensek

Feladatai:

- részt vesz a felvételi és az időszakos szakmai meghallgatásokon, melyek alapján javaslatot tesz a felvételre és az esetleges jutalmazásokra, kitüntetésekre,
- az előadásokhoz szükséges esetleges vendég művészek és kisegítő énekesek kiválasztása,
- véleményezi az éves munkatervet és az intézmény vezetése által kijelölt célokat.

VI.
AZ INTÉZMÉNY LÉTESÍTMÉNYEINEK MŰKÖDÉSI ÉS HASZNÁLATI RENDJE

1. Munkaterv

Az intézmény igazgatója az intézmény feladatainak végrehajtása érdekében intézményi munkatervet készít. A munkaterv naptári évre készül. A Nyíregyházi Cantemus Kórus szakmai

programtervének elkészítése az igazgató feladata.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a feladatok konkrét meghatározását,(a feladat végrehajtásáért felelős a karnagy),
- a feladat végrehajtásának határidejét,
- a végrehajtásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségeket.

A munkatervet meg kell küldeni a fenntartónak.

2. A Nyíregyházi Cantemus Kórus létesítményének használati rendje és az intézményben való tartózkodás rendje

A Közintézményeket Működtető Központtal kötött együttműködési megállapodás alapján, mely jelen SZMSZ mellékletét képezi.

3. A Nyíregyházi Cantemus Kórus dolgozóinak munkarendje

Az intézmény dolgozóinak munkarendje alkalmazkodik a mindenkori kóruspróbák és fellépések idejéhez.

A heti két kötelező pihenőnapból az egyik a vasárnap, a másik a heti munkarend alapján egyeztetett nap, -tekintettel az intézmény használatában lévő iroda helyiség maximális kihasználtságára - melyet az intézmény kötelezettségei alapján az igazgató igénybe vehet és a hét más napjain adhatja ki.

VII.

AZ INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK RENDSZERE ÉS FORMÁJA

1. Az intézmény tevékenysége ellátása érdekében együttműködik

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságaival, kiemelten a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottsággal,
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetékes osztályaival, kiemelten a Kulturális Osztállyal,
- a Nyíregyháza városban működő közművelődési, művészeti, oktatási intézményekkel és az ilyen feladatokat ellátó civil szervezetekkel, kiemelten a közművelődési intézményekkel,
- szakmai szinten a Nyíregyházi Kodály Zoltán Általános Iskolával,
- a Nyíregyházi Tankerületi Központtal,
- a Közintézményeket Működtető Központtal.

2. Az intézmény a kapcsolatok ápolása és az együttműködés érdekében a következő formákat alkalmazza:

- együttműködési megállapodás,
- egyeztető megbeszélések.

3. Kapcsolat a médiával

Az intézmény eredményes munkájához, szolgáltatásához, a szükséges erőforrások megteremtéséhez nélkülözhetetlen a korrekt, jó kapcsolat a médiával.
Ennek formái lehetnek:

- sajtótájékoztatók, sajtóbeszélgetések szervezése,
- hangversenyekről felvételek készítése.

A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük:

A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül, melyek esetében be kell tartani a következő előírásokat:
- elvárható, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon,
- a nyilatkozat megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az intézmény jó hírnevére, érdekeire,

- nem adható nyilatkozat olyan üggyel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az intézmény tevékenységében zavart, az intézménynek anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattévő hatáskörébe tartozik,
- a nyilatkozattévőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságírót, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, mely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

VIII.
BELSŐ KONTROLLRENDSZER KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE

Az intézmény vezetőjének ki kell alakítani és működtetni kell a belső kontroll öt elemét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31) Kormányrendelet 3-10. § alapján, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett módszertani útmutatók megfelelő alkalmazásával:

- a kontrollkörnyezetet,
- az integrált kockázatkezelési rendszert,
- a kontrolltevékenységeket,
- az információs és kommunikációs rendszert,
- a nyomon követési (monitoring) rendszert.

A nyomon követési rendszer részeként a függetlenített belső ellenőrzést biztosítani kell, melyet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 311/2016.(XI.24.) számú határozata alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Ellenőrzési Osztálya látja el.
Az intézmény nem foglalkoztat függetlenített belső ellenőrt.

A belső ellenőr a 370/2011.(XII.31) Kormányrendelet 15-63. § figyelembevételével, és az intézmény Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján látja el feladatát. A Belső Ellenőrzési Kézikönyv elkészítése a belső ellenőrzési vezető feladata, melyet az intézmény vezetője hagy jóvá.

A belső kontrollrendszer működtetéséhez szükséges szabályzatok elkészítése az intézmény vezetőjének feladata:

- integrált kockázatkezelési szabályzat,
- szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje,
- belső kontrollrendszer szabályzata (vagy belső kontroll kézikönyv),
- ellenőrzési nyomvonal.

Az intézmény vezetőjének a beszámoló készítésével egyidőben az irányító szerv részére meg kell küldeni a „Vezetői Nyilatkozatot" a belső kontroll rendszer működéséről a 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 11.§ (1) bekezdése alapján.
A költségvetési szerv vezetője köteles kétévente részt venni kötelező továbbképzésen a belső kontrollrendszer témakörben a 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 12.§ alapján.

IX.
EGYÉB MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

1. Összeférhetetlenség szabályozása

Az intézményben dolgozó munkavállalók munkaidejét érintő munkavégzésre irányuló további jogviszony, valamint a munkavállalók munkaidejét nem érintő további munkavégzésre irányuló jogviszony esetén is az intézménynek biztosítania kell közfeladatainak hatékony ellátását és a jogszabályok maradéktalan betartását. Ennek a kérdéskörnek részletes szabályrendszerét az intézmény Összeférhetetlenségi Szabályzata tartalmazza.

2. Vagyonnyilatkozat-tétel szabályozása

A vagyonnyilatkozat-tétellel kapcsolatban részletes szabályozást a Vagyonnyilatkozat-tételi Szabályzat tartalmaz.

X.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Függelékben található szabályzatok jelen SZMSZ változtatása nélkül is módosíthatók, amennyiben a jogszabályi előírások vagy az intézmény felelős vezetőjének megítélése ezt szükségessé teszi.

A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:

1. Alapító okirat
2. KÖZIM együttműködési megállapodás

A Szervezeti és Működési Szabályzat függelékei:

1. Éves beszámoló
2. Éves munkaterv
3. Munkavédelmi és Tűzvédelmi szabályzat (KÖZIM)
4. Belső Ellenőrzési Kézikönyv
5. Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
6. Iratkezelési Szabályzat
7. Cafeteria Szabályzat
8. Számviteli Politika
9. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata
10. Eszközök és források értékelési szabályzata
11. Számlarend
12. Pénzkezelési Szabályzat
13. Leltározási és Leltárkészítési Szabályzat
14. Felesleges Eszközök Hasznosításának és Selejtezésének Szabályzata
15. Összeférhetetlenségi Szabályzat
16. Vagyonnyilatkozat tételi Szabályzat
17. Ajándékok elfogadásának szabályzata

18. Anyag-és eszközgazdálkodási szabályzat
19. Beszerzési szabályzat
20. Integrált kockázatkezelési szabályzat
21. Kiküldetési szabályzat
22. Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje
23. Reprezentációs kiadások szabályzata
24. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
25. Közérdekű adatok megismerésének rendje
26. Informatikai biztonsági rendszer szabályzat
27. Stratégiai ellenőrzési terv
28. Belső ellenőrzési kézikönyv
29. Cafetéria szabályzat
30. Pandémiás terv

XI.
ZÁRADÉK

A Nyíregyházi Cantemus Kórus Szervezeti és Működési szabályzata 2026. március 1. napján lép hatályba.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a fenntartó szerv, valamint az igazgató kérheti. A Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései értelemszerűen megváltoznak, ha a működési rendre vonatkozó újabb jogszabályok lépnek életbe. Bármilyen szervezeti változást írásban kell rögzíteni és a szabályzathoz mellékelni.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézmény igazgatója készíti el és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése hagyja jóvá.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Nyíregyházi Cantemus Kórus • Kft. 18. • 4400 Nyíregyháza

Szabó Dénes
igazgató –karnagy

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: FŐÉP/298-1/2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez -

változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

.....
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

.....
Kovács Rita
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság:
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Gazdasági és Jogi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata megindította a 117/2005.(V.4.) sz. közgyűlési határozattal megállapított településszerkezeti tervének, valamint a 21/2007. (VI.12.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének teljes körű felülvizsgálatát, új településrendezési eszközök készítését.

2024. szeptemberében elfogadásra került a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024.(IX. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet), amely meghatározott területekre a helyi építési szabályzat készítésének időszakára tilalmat rendelt el.

A változtatási tilalom alá eső területen – jogszabályban meghatározott kivételével – telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

A jogszabály adta lehetőséggel élve, az érintett területek fejlesztési stratégiájának kidolgozásáig (helyi építési szabályzat készítésének időszakára) a 27/2023. (XII.1.) számú rendelet 1. mellékletben meghatározott helyrajzi számú ingatlanokra változtatási tilalmat rendelt el az önkormányzat. Azonban az új rendezési tervet érintő felülvizsgálat során, a további fejlesztési elképzelések érdekében a fent említett rendelet mellékletében egyes ingatlanok vonatkozásában indokolt a változtatási tilalom törlése. (a rendelet 1. és 2. mellékletei).

A fejlesztések megvalósíthatósága érdekében szükséges a Rendelet szöveges és rajzi mellékleteinek módosítása.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 22.

Megyei Jogú Város 41. Nyíregyháza Polgármesteri Hivatala

Kovács Rita
városi főépítész

1. melléklet a FŐÉP /298-1/2026. számú előterjesztéshez

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A rendelet célja

Az érintett területeken megvalósuló fejlesztési célok eléréséhez szükséges a változtatási tilalom módosítása.

2. Társadalmi, gazdasági hatásai

Megteremthető a szabályozási terv és a valós területfelhasználások közötti összhang.

3. Költségvetési hatásai

Nincsenek azonnal jelentkező kötelező költségvetési kiadások.

4. Környezeti és egészségügyi következményei

A rendelet megalkotása környezeti és egészségügyi következményekkel nem jár.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek nem változnak, azok rendelkezésre állnak.

2. melléklet a FŐÉP/298-1/2026. számú előterjesztéshez

R E N D E L E T-T E R V E Z E T
NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a fejlesztési stratégia megalkotásáig a város egyes területrészein változtatási tilalmat rendel el annak érdekében, hogy a jövőbeni fejlesztések megvalósuljanak és ehhez a szakmai feltételeket megteremtse, ezért a jogszabályi előírásoknak megfelelően e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar építészetről szóló 2023.évi C. törvény 85.§-ában kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 21/2024. (IX. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. § Az Ör. 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

3. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a ...../2025. (XI. 27.) önkormányzati rendelethez

1. Terület

Erdő sor – Ferenc körút – László utca – Inczédy sor – Kert utca – Váci Mihály utca –Móricz Zsigmond utca – Huszár sor – Állomás tér – Petőfi utca – Vasgyár utca – Mező utca – Északi körút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8	1762	4624	5494	6137
9	1767	4651	5503	6140
11	1824	4666	5504	6143
18	2614	4673	5505	6178
25	2616	4683	5506	6181
28	2622	4692	5521	6197
33	2645/1	4694	5526	6201
37	2645/2	4703	5535	6206
42	2651	4713	5547	6207
44/2	2657	4740	5549/1	6210
45/2	2670	4750	5857	6217
80	2677	4849	5867	6222
197	3163	4867	5868	6235
198	3184	4889	5870	6249
199/2	3186	4901	5886	6259
296	3207	4905	5887	6266/1
297/1	3210	4907	5923	6274
297/2	3267	4909	5924	6275
298	3317/7	4913	5931	6286
299	3317/12	4948	5932	6290
300/1	3317/14	4958	5933	6292
300/2	3317/26	4978	5934/2	6326
302/1	3317/33	5002/3	5935	6327
302/2	3317/38	5009	5952	6334
364	3317/39	5056	5968	6372
366	3317/44	5059	5976	6381
373	3317/53	5078	5977	6384
484	3319	5357/1	6006	6393
486	3326	5377	6009	6417
487	3363	5380	6011	6418
490	3368	5381/1	6017	6430/2
1567	3376	5389	6027	6492
1586	3378	5390	6030	6496
1591/1	3380	5431	6032	6505/2
1592	4093	5439	6067/2	6510/1
1607	4106	5449	6068	6626
1610	4358	5462	6071	6651
1618/7	4578	5466	6112	6652
1726	4606	5467	6124	
1729	4613	5492	6132	

2. Terület

Tiszavasvári út – 338. számú Nyugati elkerülő út – 0712/1 hrsz.-ú út – Kemence út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0696/2				
0696/160				
0696/163				
0696/169				
0696/180				
0696/190				
0696/191				
0696/192				
0696/193				
0696/194				
0696/195				
0696/196				
0696/197				
0696/198				
0696/199				
0696/200				
0696/201				
0696/202				
0696/203				
0696/206				
0696/207				
0696/224				
0710				

3. Terület

338. számú Nyugati elkerülő út – 0712/1 hrsz.-ú út – Istvánbokor utca – 0728/1 hrsz.-ú út – Kazal utca – Polyákbokor út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0713/8				
0713/16				
0713/17				
0713/33				
0713/35				
0713/41				
0713/43				
0726/115				

4. Terület

338. számú Nyugati elkerülő út – Tiszavasvári út – Mandai – folyás – 0775/1 hrsz.-ú út – 0776/3 hrsz.-ú út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0683/8	0683/206			
0683/9	0683/217			
0683/11	0683/227			
0683/20	0683/228			
0683/22	0683/232			
0683/47	0683/233			
0683/61				
0683/62				
0683/68				
0683/69				
0683/70				
0683/71				
0683/77				
0683/78				
0683/79				
0683/80				
0683/81				
0683/82				
0683/83				
0683/84				
0683/85				
0683/86				
0683/87				
0683/88				
0683/89				
0683/90				
0683/94				
0683/95				
0683/96				
0683/103				
0683/115				
0683/149				
0683/151				
0683/153				
0683/155				
0683/157				
0683/159				
0683/161				
0683/163				
0683/165				

5. Terület

Kemecsei út - Igrice út – 0219/4 hrsz.-ú tervezett út - vasút - 27773 hrsz-ú út – 27751/158 hrsz.-ú út – 27751/140 hrsz.-ú út - Cserép utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

27751/1	27751/47	27751/88	27751/136	27751/199
27751/3	27751/48	27751/89	27751/137	27752
27751/4	27751/49	27751/90	27751/138	27755
27751/7	27751/50	27751/91	27751/139	27756
27751/8	27751/51	27751/92	27751/140	27763
27751/9	27751/52	27751/93	27751/153	27764
27751/10	27751/53	27751/94	27751/154	27765
27751/13	27751/54	27751/95	27751/155	27766
27751/14	27751/55	27751/96	27751/156	27767/1
27751/15	27751/56	27751/97	27751/157	27767/3
27751/16	27751/57	27751/98	27751/158	27767/4
27751/17	27751/58	27751/99	27751/159	27769
27751/18	27751/59	27751/100	27751/160	27770
27751/20	27751/60	27751/101	27751/161	30470/10
27751/21	27751/61	27751/102	27751/162	30472/6
27751/22	27751/62	27751/103	27751/163	30472/7
27751/23	27751/63	27751/104	27751/164	0110/91
27751/24	27751/64	27751/105	27751/165	0110/100
27751/25	27751/65	27751/106	27751/166	0220/1
27751/26	27751/66	27751/107	27751/167	0220/2
27751/27	27751/67	27751/108	27751/168	0221
27751/28	27751/68	27751/109	27751/169	30470/12
27751/29	27751/69	27751/110	27751/170	30470/13
27751/30	27751/70	27751/111	27751/171	30470/15
27751/31	27751/71	27751/112	27751/172	30470/16
27751/32	27751/72	27751/113	27751/173	30470/18
27751/33	27751/73	27751/114	27751/174	30470/19
27751/34	27751/74	27751/115	27751/175	30470/20
27751/35	27751/75	27751/116	27751/176	30470/21
27751/36	27751/76	27751/117	27751/177	
27751/37	27751/77	27751/118	27751/178	
27751/38	27751/78	27751/119	27751/185	
27751/39	27751/79	27751/120	27751/186	
27751/40	27751/80	27751/121	27751/188	
27751/41	27751/82	27751/122	27751/189	
27751/42	27751/83	27751/123	27751/191	
27751/43	27751/84	27751/124	27751/192	
27751/44	27751/85	27751/131	27751/193	
27751/45	27751/86	27751/132	27751/197	
27751/46	27751/87	27751/135	27751/198	

6. Terület

Közigazgatási határ- 0278 hrsz-ú csatorna- 15117 hrsz-ú út- Szindbád sétány- vasút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

15008/11				
15008/12				
15008/13				
15044/10				
15044/2				
15044/4				
15044/5				
15044/6				
15044/7				
15044/8				
15044/9				
15045				
15046				
15047				
15048				
15054/1				
15054/2				
15057/2				
15066/1				
15066/2				
15066/3				
15069/3				
15069/5				
15069/6				
15069/7				
15069/8				
15118				

7. Terület

338. sz. Nyugati elkerülő út- Lomb utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0996/2				
0996/4				
0996/5				
0996/6				
0996/7				
0996/9				
0996/10				
0996/12				
0996/13				
0996/17				
0996/18				
0996/20				
0996/29				
0996/31				
0996/33				
0988/3				
0988/4				
0988/5				
0988/6				
0988/7				
0988/8				
0988/9				
0988/10				
0988/14				
0988/16				
0988/18				

8. Terület

Vasút- Debreceni út- Simai utca- Érpataki (VIII) főfolyás által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8229/9				

9. Terület

Móricz Zsigmond utca- Simai út- Vasút által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

8182				
8183/4				
8183/6				
8183/7				
8183/8				
8183/9				
8183/10				
8183/11				
8183/12				
8183/14				
8183/15				
8183/16				
8184				
8185				
8186				
8187				
8188				

10. Terület

Tervezett temető helyrajzi számai:

01884/5				

11. Terület

Család utca- Gárdonyi Géza utca- Futó utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

2435/2				
2435/3				
2435/4				
2435/5				
2437/2				
2437/5				
2437/6				
2438/3				
2438/4				

12. Terület

Belső körút - Liszt Ferenc utca- Kardvirág utca- Szegfű utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

2945/37				
2948				
2949				
2950				
2951				
2952				
2953				

13. Terület

Garibaldi utca- Korányi Frigyes utca- Ferenc körút- Sóstói út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

1862				
2367/1				
2369/2				

14. Terület

Nyírszőlős városrész területén lévő helyrajzi szám:

16001/2				

15. Terület

Felsőpázsit városrész, Kótaji út – Sátor utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0396/28				
0445/1				
0445/2				
0454/2				
0454/14				
0454/31				
17700/2				

16. Terület

Kagyló utca - Sirály utca- 0433/33 hrsz.-ú út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0433/8				
0433/9				
0433/10				
0433/28				
0433/29				
0490/31				
0490/32				
0490/39				

17. Terület

Tiszavasvári út – Simai – főfolyás- Acél utca – Tagló utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0518/12	0520/110			
0518/13	0520/117			
0520/40	0520/118			
0520/41	0520/119			
0520/42	0520/120			
0520/43	0520/121			
0520/44	0520/124			
0520/45	0520/125			
0520/46	0520/126			
0520/47	0520/127			
0520/48	0520/128			
0520/49	0520/129			
0520/54	0520/135			
0520/55	0520/136			
0520/94	0520/142			
0520/95	0520/146			
0520/96	0520/151			
0520/97	0520/153			
0520/98	0520/155			
0520/99	0520/156			
0520/100	0520/158			
0520/101				
0520/102				
0520/103				
0520/104				
0520/105				
0520/106				
0520/107				
0520/108				
0520/109				

18. Terület

Keleti Márton utca – Lehár Ferenc utca – Verőfény utca - Pompás utca – Nyíregyháza út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

28016/2	28098			
28101/1				
28103				
28104/2				
28096/1				
28096/3				
28096/4				
28097/1				

19. Terület

Nyíregyháza út – Diák utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

11458/6	11471			
11461	11473/1			
11462	11475/2			

20. Terület

Nyíregyháza út – 403. számú Keleti elkerülő út – 02230/3 hrsz.-ú út – 02234 hrsz.-ú csatorna által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

02230/4				
02230/5				
02230/6				
02230/9				
02230/10				
02230/11				

21. Terület

Nyíregyháza út – Moha utca – Világos utca – Mezsgye utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

02116/7				
02116/40				
02116/42				
02116/44				
02116/50				
02116/52				
02116/80				
02116/109				

22. Terület

Nyíregyháza út – Felhő utca – Vasút – Ezüstfenyő utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

30540				
30541/2				
30542/2				
30543/2				
30544/2				
30552/2				
30553				
30563/2				
30566				
30567/2				
30568/2				
30582				
30583/2				
30584/2				
30585				

23. Terület

Tiszavasvári út – Zenit utca – Soltész István utca – Mandai - folyás által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0672/24				
0672/52				
0672/54				
0672/60				

24. Terület

Legyező utca – Szirom utca – Rókabokori út – Szélsőbokori út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

0752/9	0752/70	0752/77	0752/185	
0752/10	0752/71	0752/78	0752/186	
0752/11	0752/72	0752/126	0752/1129	
0752/12	0752/73	0752/127		
0752/13	0752/74	0752/128		
0752/14	0752/75	0752/174		

25. Terület

Kálmánházi út – Lőtér utca – 01138 hrsz.-ú út – Homok utca – Bem József utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

01137/4				
01137/7				
01137/8				
01137/10				
01137/11				

26. Terület

Kálmánházi út– 01045 hrsz.-ú utca – 01042 hrsz.-ú utca által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

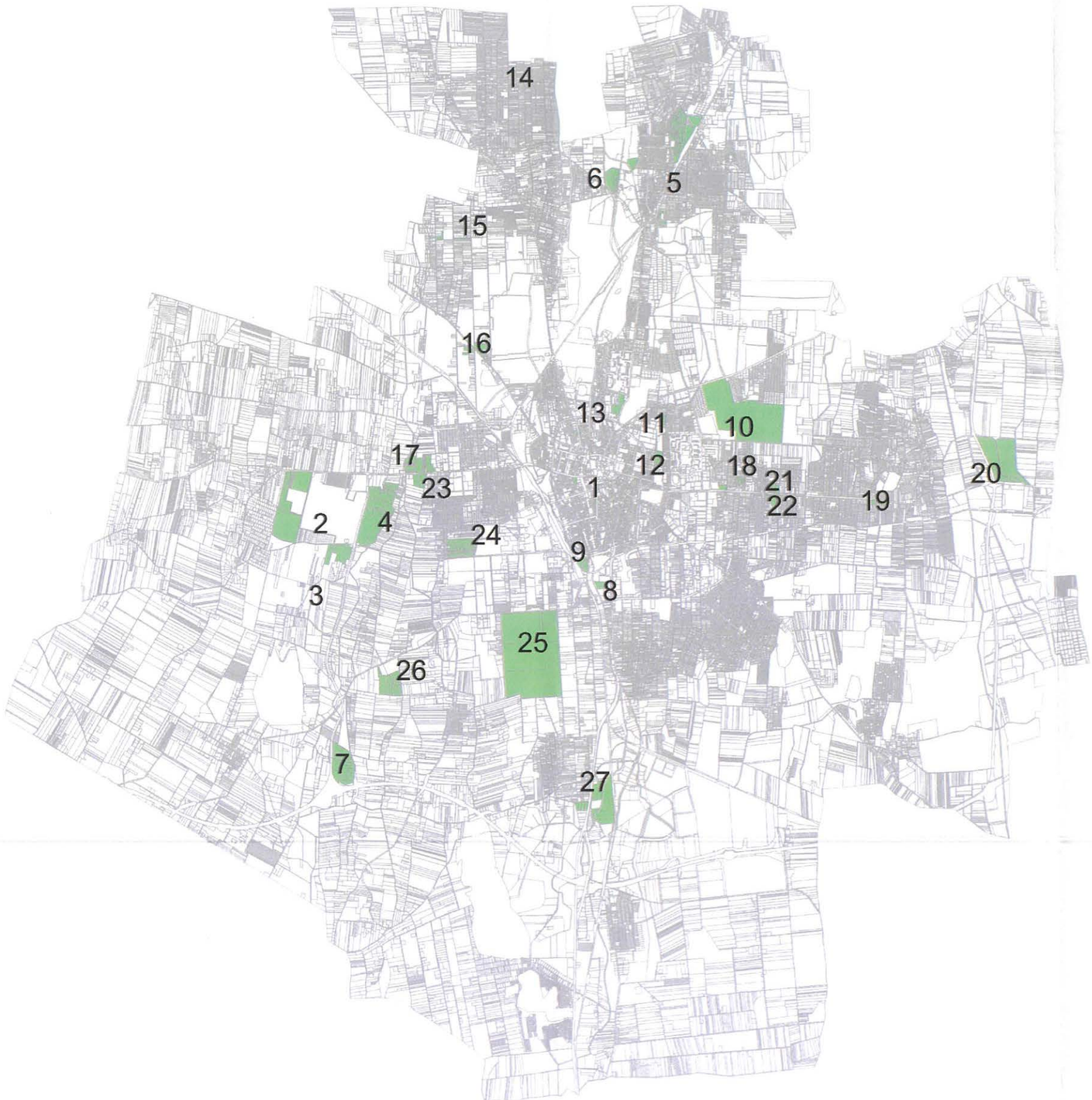
01043/13	01043/37	01043/43		
01043/24	01043/38	01043/44		
01043/26	01043/39	01043/45		
01043/27	01043/40	01043/46		
01043/35	01043/41	01043/47		
01043/36	01043/42			

27. Terület

01201 hrsz.-ú út – vasút – 01210 hrsz.-ú út – Debreceni út – 01120 hrsz.-ú csatorna – Rozsrétbokori utca – Debreceni út által határolt telektömb következő helyrajzi számai:

01202/11	01121/1
01202/12	01121/2
01202/66	01121/3
01202/89	01121/4
01202/90	
01209/4	
01209/5	
01209/6	
01209/7	
01209/8	

2. melléklet a ...../2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez



a változási tilalom elrendeléséről szóló ...../..... (.....) rendelet - tervezethez

á l t a l á n o s i n d o k o l á s a

Változtatási tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn.

a változási tilalom elrendeléséről szóló ...../..... (.....) rendelet - tervezethez
r é s z l e t e s i n d o k o l á s a

1.§

A változási tilalommal érintett területek pontos felsorolását helyrajzi számmal az 1. melléklet tartalmazza.

2.§

A változási tilalommal érintett területek rajzi ábrázolását a 2. melléklet tartalmazza.

3.§

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
Ügyintéző: Máriás Éva

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Közgyűléshez

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre)

.....
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

.....
Kovács Rita
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Gazdasági és Jogi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza MJV Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) átruházott hatáskörében döntött a város 117/2005. (V.4.) sz. közgyűlési határozattal megállapított településszerkezeti tervének, valamint a 21/2007. (VI.12.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosításáról több területre vonatkoztatva. A településrendezési eszközök módosítása a tartalmi követelményeket tekintve a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TÉKA) 135.§ (1) bekezdése alapján az **OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos** II. és III. Fejezete, a 111. § (1) és (2) bekezdése, valamint 1. számú melléklete figyelembevételével készült.

A módosító eljárást *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján folytattuk le.

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre

A tervezett beruházáshoz – jellegéből adódóan - a településrendezési szerződés megalapozásához és a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezéséhez a Korm. rendelet 19.§ és 56/A. § alapján **telepítési tanulmányterv készítése vált szükségessé**, melyet a partnerekkel véleményeztetni kellett. A telepítési tanulmányterv partnerségi egyeztetésére 2025. szeptember 26. és október 14. között került sor, az egyeztetés során vélemény nem érkezett. Nyíregyháza MJV Közgyűlése a **208/2025. (XI.27.) sz. önkormányzati határozatában** a telepítési tanulmánytervet, az ehhez kapcsolódó főépítészi véleményt és a településrendezési szerződést elfogadta.

A módosító eljárás FŐÉP/74/2026. ügyiratszámon a 2 területre vonatkozóan **egyszerűsített eljárásban** 2025. decemberében indult. Az adatszolgáltatás kérés megtörtént. A *2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben* meghatározott **környezeti vizsgálat szükségességéről** a jogszabályban meghatározott szervek véleményét megkértük. A megkérdezett környezet védelméért felelős szakigazgatási szervek nem tartották szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészíttetését. A Bizottság átruházott hatáskörében **18/2026. (II. 18.) sz. határozatában nem tartotta szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészíttetését**.

A teljes körű nyilvánosság biztosításának érdekében a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 75. § (3a) bekezdését és Korm. rendelet 65. § (3) bekezdését figyelembe véve elektronikus úton 2025. október 6-án lakossági fórumot tartottunk és partnerségi egyeztetést hajtottunk végre. A partnerségi egyeztetés során nem fogalmazódott meg ellenvélemény. A partnerségi véleményezés meghirdetésre került a Nyíregyházi naplóban és az önkormányzat honlapján. A véleményezési dokumentációt közzétettük a honlapon és az E-TÉR-ben.

A partnerségi dokumentációra nem érkezett vélemény, mely eljárás szakaszt a jogszabályi előírások alapján kiértékeltük. A lakossági fórumra a módosításra vonatkozó ellenvélemény nem érkezett. A 26/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 12.9. pontja szerint a Bizottság átruházott hatáskörében **27/2026. (III. 18.) sz. határozatában elfogadta a beérkezett partnerségi véleményeket.**

Az eljárás záró szakaszában 2026. április 14-én történt egyeztető tárgyaláson, jogszabályi alapokon nyugvó, kifogást emelő vélemény nem volt. Mindezek ismeretében a módosítási

tervezethez **Állami Főépítész Asszony SZ/4ÁF/00027-28/2026. ügyiratszámon záró szakmai véleményét megadta, a módosításokat nem kifogásolta**. *(lásd 4. sz. melléklet!)*

A módosítási javaslatok szükségessé teszik a **településszerkezeti terv** módosítását, ez **határozattal jóváhagyandó** munkarész. *(lásd 1. sz. melléklet!)* A **Helyi Építési Szabályzat** (HÉSZ) szöveges része nem módosul. A **szabályozási tervlapok** a módosítási területekre vonatkozóan változnak, ezeket a rajzi munkarészeket a véleményezési dokumentációval az előterjesztéshez mellékeljük. *(lásd 5. sz. melléklet!)* A különböző fejezetek csak a módosuló rajzi részeket tartalmazzák, egységes szerkezetben az elfogadást követően kerülnek dokumentálásra. A szabályozási tervlapok változásai **rendelettel jóváhagyandó munkarészek.** *(lásd 2. és 3. sz. melléklet!)*

Tájékoztatásul közöljük, hogy a Korm. rendelet alapján a településrendezési eszközök az elfogadást követő napon lépnek hatályba. Kérem T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalva **a mellékelt határozat tervezet és rendelet tervezet jóváhagyásával döntését meghozni szíveskedjen**.

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Tisztelettel:

Megyei Jogú Város 41. Nyíregyháza Polgármesteri Hivatala

Kovács Rita
városi főépítész

1. sz. melléklet a FŐÉP/74-32/2026. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közgyűlésének
...../2026. (.....) önkormányzati
határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város településszerkezeti terve és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyására

A Közgyűlés

a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény VIII. Fejezetében kapott felhatalmazás alapján

- a 117/2005. (V.4.) sz. határozat mellékletében elfogadott, a 207/2025. (XI.18.) számú határozattal módosított és kiegészített településszerkezeti tervet az alábbiak szerint módosítja:

- a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatalának Főépítészi Osztálya által

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területre vonatkozóan egyszerűsített eljárásban

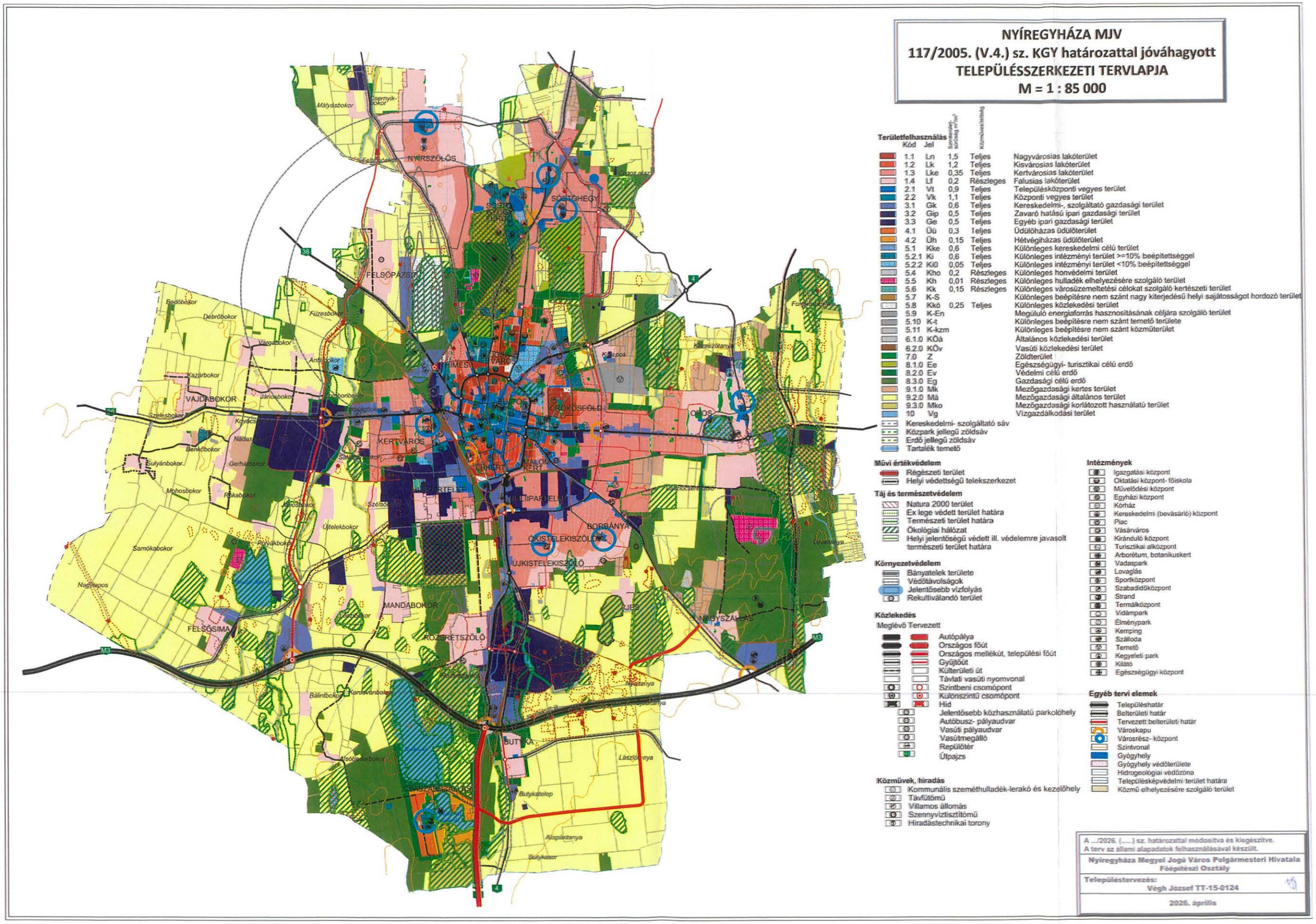
lefolytatott rendezési tervi módosításait figyelembe véve a város közigazgatási területére elfogadott településszerkezeti tervének módosítását a mellékelt településszerkezeti terv szerint **jóváhagyja.**

Nyíregyháza, 2026. április

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Erről értesülnek:
1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői


NYÍREGYHÁZA MJV
117/2005. (V.4.) sz. KGY határozattal jóváhagyott
TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVLAPJA
M = 1 : 85 000
Területfelhasználás
Kód Jel
1.1 Ln Nagyvárosias lakóterület
1.2 Lk Kisvárosias lakóterület
1.3 Lke Kertvárosias lakóterület
1.4 Lf Falusias lakóterület
2.1 Vt Településközponti vegyes terület
2.2 Vk Központi vegyes terület
3.1 Gk Kereskedelmi-, szolgáltató gazdasági terület
3.2 Gip Zavaró hatású ipari gazdasági terület
3.3 Ge Egyéb ipari gazdasági terület
4.1 Üü Üdülőházas üdülőterület
4.2 Üh Hétvégiházas üdülőterület
5.1 Kke Különleges kereskedelmi célú terület
5.2.1 Ki Különleges intézményi terület >=10% beépítettséggel
5.2.2 Ki0 Különleges intézményi terület <10% beépítettséggel
5.4 Kho Különleges honvédelmi terület
5.5 Kh Különleges hulladék elhelyezésére szolgáló terület
5.6 Kk Különleges városüzemeltetési célokat szolgáló kertészeti terület
5.7 K-S Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület
5.8 Kkö Különleges közlekedési terület
5.9 K-En Megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
5.10 K-t Különleges beépítésre nem szánt temető területe
5.11 K-kzm Különleges beépítésre nem szánt közműterület
6.1.0 KÖa Általános közlekedési terület
6.2.0 KÖv Vasúti közlekedési terület
7.0 Z Zöldterület
8.1.0 Ee Egészségügyi- turisztikai célú erdő
8.2.0 Ev Védelmi célú erdő
8.3.0 Eg Gazdasági célú erdő
9.1.0 Mk Mezőgazdasági kertes terület
9.2.0 Má Mezőgazdasági általános terület
9.3.0 Mko Mezőgazdasági korlátozott használatú terület
10 Vg Vízgazdálkodási terület
Kereskedelmi- szolgáltató sáv
Közpark jellegű zöldsáv
Erdő jellegű zöldsáv
Tartalék temető
Műv értékvédelem
Régészeti terület
Helyi védettségű telekszerkezet
Táj és természetvédelem
Natura 2000 terület
Ex lege védett terület határa
Természeti terület határa
Ökológiai hálózat
Helyi jelentőségű védett ill. védelemre javasolt természeti terület határa
Környezetvédelem
Bányatelek területe
Védőtávolságok
Jelentősebb vízfolyás
Rekultiválandó terület
Közlekedés
Meglévő Tervezett
Autópálya
Országos főút
Országos mellékút, települési főút
Gyűjtőút
Külterületi út
Távlati vasúti nyomvonal
Szintbeni csomópont
Különszintű csomópont
Híd
Jelentősebb közhasználatú parkolóhely
Autóbusz- pályaudvar
Vasúti pályaudvar
Vasútmegálló
Repülőtér
Útpajzs
Közművek, hiradás
Kommunális szeméthulladék-lerakó és kezelőhely
Távfűtőmű
Villamos állomás
Szennyvíztisztítómű
Híradástechnikai torony
Intézmények
Igazgatási központ
Oktatási központ- főiskola
Művelődési központ
Egyházi központ
Kórház
Kereskedelmi (bevásárló) központ
Piac
Vásárváros
Kiránduló központ
Turisztikai alközpont
Arborétum, botanikuskert
Vadaspark
Lovaglás
Sportközpont
Szabadidőközpont
Strand
Termálközpont
Vidámpark
Élménypark
Kemping
Szálloda
Temető
Kegyeleti park
Kilátó
Egészségügyi központ
Egyéb tervi elemek
Településhatár
Belterületi határ
Tervezett belterületi határ
Városkapu
Városrész- központ
Szintvonal
Gyógyhely
Gyógyhely védőterülete
Hidrogeológiai védőzóna
Településképvédelmi terület határa
Közmű elhelyezésére szolgáló terület
A .../2026. (.....) sz. határozattal módosítva és kiegészítve.
A terv az állami alapadatok felhasználásával készült.
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Főépítészi Osztály
Településtervezés:
Végh József TT-15-0124
2026. április
NYÍRSZŐLŐS
SOSTÓHEGY
FELSŐPAZSIT
VAJDABOKOR
ÖRÖKÖSFÖLD
KERTVÁROS
MALOM-KERT
BORBÁNYA
ÚJKISTELEKISZŐLŐ
MANDABOKOR
FELSŐSIMA
ROZSRÉTSZŐLŐ
BUTYKA
SAS-ÁRPÁDTELEP
Mátyásbokor
Debróbokor
Vargabokor
Kazárbokor
Szelestbokor
Benkóbokor
Sulyánbokor
Mohosbokor
Rókabokor
Samókabokor
Nagylapos
Útelekbokor
Rulyákbokor
Bálintbokor
Kardosvánbokor
Ásóbirdorbokor
Butykatelep
Alspintanya
Butykatanya
Lászlótanya
Kállósi
Kállósi-tanya
Kisrezotanya
Fancsikabokor
Lévaitanya
Nyírszőlősi-tanya
Nyírszőlősi-erdő
Szélső
Fűzesbokor
Antalbokor
Járóbokor
Kovács
Nádas
Gerhátbokor
Rókabokor
Kőrösbokor
Útelekbokor
Rulyákbokor
Nagylapos

2. sz. melléklet a FŐÉP/74-32/2026. számú előterjesztéshez

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<table>
<tr><td>Rendelet-tervezet címe:</td><td colspan="4">Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület)</td></tr>
<tr><td colspan="5">Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</td></tr>
<tr><td>Társadalmi, gazdasági hatás:</td><td>Költségvetési hatás:</td><td>Környezeti, egészségügyi következmények:</td><td>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</td><td>Egyéb hatás:</td></tr>
<tr><td>A módosításokat követően a beruházó elvégezheti a tervezett fejlesztései elképzeléseit.
A jogszabálynak - és az ezzel együtt alkalmazandó településrendezési eszközöknek - a társadalomra összességében pozitív, népességmegtartó és foglalkoztatás erősítő hatása várható.</td><td>Önkormányzatra gyakorolt hatása nincs.
A módosítások megvalósítása magán- és pályázati forrásból történik.</td><td>Nincs
A tervmódosítás megvalósulásából következő változás a területen rendezett környezetet biztosít.</td><td>Nincs</td><td>Nincs</td></tr>
<tr><td colspan="2">A rendelet megalkotása szükséges, mert:</td><td colspan="3">A hatályban lévő településrendezési eszközök jelenleg nem teszik lehetővé a tervezett beruházások megvalósítását. A módosítást követően a beruházó megvalósíthatja a tervezett fejlesztéseket.</td></tr>
<tr><td colspan="2">A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</td><td colspan="3">A városfejlesztési elképzelések nem teljesíthetőek, ez a település fejlődésének gátjává válhat, a település népességmegtartó képességét csökkentheti.</td></tr>
<tr><td colspan="5">A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</td></tr>
<tr><td>Személyi:
Rendelkezésre áll.</td><td>Szervezeti:
Adott.</td><td>Tárgyi:
Adott.</td><td colspan="2">Pénzügyi:
Adott.</td></tr>
</table>

3. sz. melléklet a FŐÉP/74-32/2026. számú előterjesztéshez

R E N D E L E T-T E R V E Z E T

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2026. (.....)
önkormányzati rendelete

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület)

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges annak érdekében, hogy a jövőbeni fejlesztések megvalósuljanak és ehhez a szakmai feltételeket megteremtse, ezért a jogszabályi előírásoknak megfelelően e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben biztosított véleményezési jogkörében eljáró

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály
Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság
Országos Vízügyi Főigazgatóság
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály
Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály Gyorsforgalmi Útügyi Osztály
Építési és Közlekedési Minisztérium
Építési és Közlekedési Minisztérium Léginavigációs és Repülőtéri Hatósági Főosztály
Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, mint Katonai Légügyi Hatóság

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki, Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földügyi Igazgatási Osztály
Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály
Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály
Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága Bányászati és Gépipari Főosztály Miskolci Bányafelügyeleti Osztály
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság - Debreceni Hatósági Iroda
Országos Atomenergia Hivatal Nukleáris Biztonsági Igazgatósága
Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály 1.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat Területrendezési referens,

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró szakmai véleményének megadásával,

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Gazdasági és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Módosító rendelkezések

1.§ Nyíregyháza 19/2005. (V. 5.) KGY rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI.12.) KGY rendelet (a továbbiakban: Ör) 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. melléklete szerinti 2 beavatkozási pontra jóváhagyja.

II. Záró rendelkezések

2 §.(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló ügyekben alkalmazni kell.

(2) A hatálybalépést megelőzően érkeztetett és jogerősen még el nem bírált ügyekben jelen rendelet akkor alkalmazható, ha a rendelet a kérelem tárgyára vonatkozóan kedvezőbb előírásokat tartalmaz.

Nyíregyháza, 2026. április

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának

i n d o k o l á s a

Általános indokolás

A rendelet módosítását az indokolta, hogy a módosított szabályozás révén az infrastruktúra-fejlesztés megindulhat a beavatkozási területeken, városi és lakossági érdekek is érvényesülnek.

Részletes indokolás

1. §-hoz
A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 1. mellékletében szereplő 2 területen az egyszerűsített eljárás szabályai szerint.

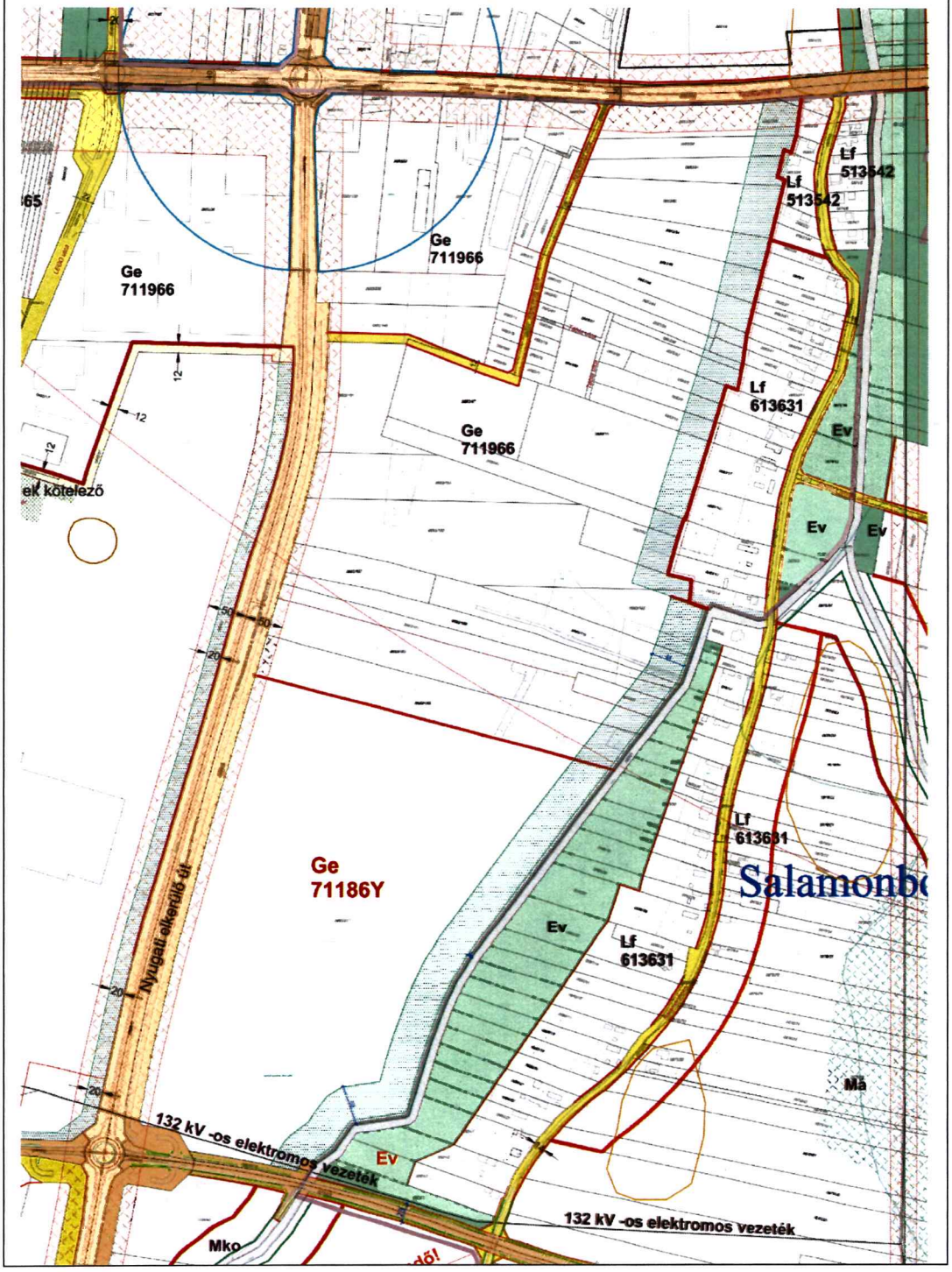
2. §-hoz
A záró rendelkezéseket tartalmazza.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2026. (.....) önkormányzati rendeletének 1. melléklete

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület egyszerűsített egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat
„Készült az állami alapadatok felhasználásával”

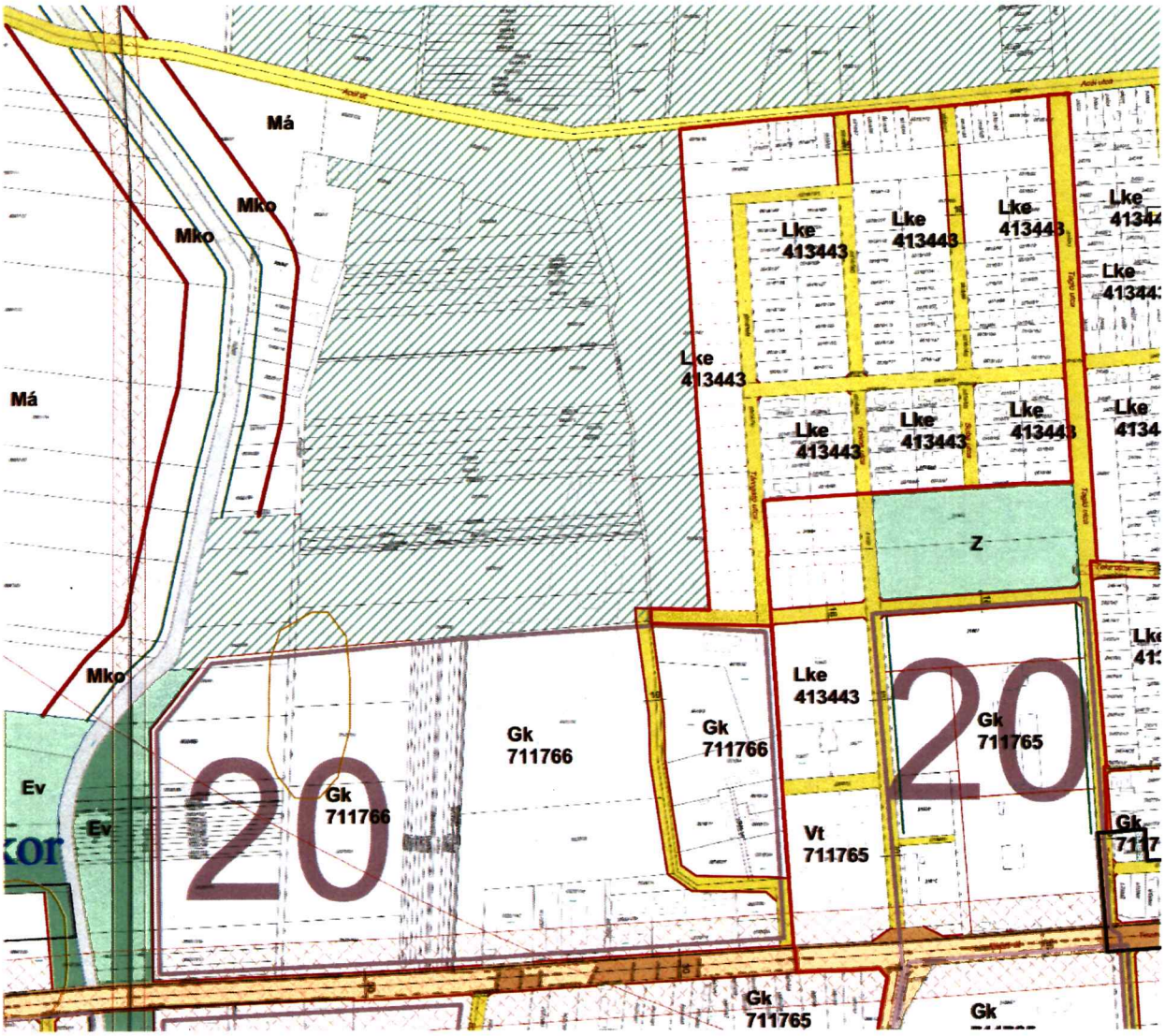


NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
...../2026. (.....) önkormányzati rendeletének 2. melléklete

MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület egyszerűsített eljárásban

2. Beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat
„Készült az állami alapadatok felhasználásával"



NYÍREGYHÁZA MJV SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK JELMAGYARÁZATA

KÖTELEZŐ RAJZI SZABÁLYOZÁSI ELEMEK

Nem települési döntési szint | Települési döntési szint

FELÜLETEK

- I.rendű közlekedési célú közterület
- II.rendű közlekedési célú közterület
- Z, Ee, Ev — I.rendű nem közlekedési és nem vízgazdálkodási célú közterület (zöldterület, egészségügyi és véderdő)
- I.rendű vízgazdálkodási célú közterület - vízfelület és szárazulat
- II.rendű nem közlekedési célú közterület (köztér, csak belterületen és külterületi beépítésre szánt területen belül)
- Telken belüli kötelező zöldfelület (védőfásítás területe)
- A védő- és korlátozási területek összevont területe nem közterületen (ha országos előírásokból következik, nem települési döntési szint)
- Közösségi funkcióhoz kapcsolódó zöldfelület
- Építési hely *
- A telek mélyfekvésű területe, melyen a természetes növényállomány megőrzendő, nem feltölthető, tereprendezéssel nem érinthető, nem beépíthető
- Műemlék épület telke
- Helyileg védett ill. helyi védelemre javasolt épület
- NATURA 2000 terület
- Ökológiai hálózat
- Helyi védelem alatt álló zöldfelület
- Gyalogos tér díszburkolattal
- Vasútterület
- Gazdasági rendeltetésű erdő
- Vízgazdálkodási terület, nem közterület
- Tűzfalasan csatlakoztatható oldalszárnyak
- Többszintes területfelhasználás

HATÁRVONALAK

- Tervezett belterület határa
- 9 — Beépítésre szánt terület határa külterületen
- Sajátos előírások területének határa a terület sorszámával
- EEEEEEE — Elővásárlási joggal érintett terület határa
- OOOOOO — Városkapu zóna határa
- Védőterületek határa
- Ln 215465 — Építési övezetek, övezetek határa és jele (a színek határa egyben övezethatár is, ilyenkor nem kerül külön jelölésre az övezethatár)
- MK MK MK MK — Műemléki környezet határa
- R R R R R R — Régészeti terület határa (védett, ill. védelemre javasolt)
- sz sz sz sz sz — Helyi védettségű településszerkezet
- vk vk vk vk vk — Helyi védettségű településkép
- t t t t t t t — Helyi védettségű temető
- T T T T T — Országos jelentőségű természetvédelmi terület (ex lege védett)
- Tt Tt Tt Tt — Természeti terület határa
- ht ht ht ht ht ht — Helyi jelentőségű védett, ill. védelemre javasolt természetvédelmi terület határ
- H—H—H — Hidrogeológiai védelmi zóna határa
- Bányatelek határa (országos érvényű jogszabályok szerint)
- P100 — Jelentős szintbeli gépjárműparkoló területének határa gépjárműszámmal
- GT50 (C...) — Jelentős szint alatti gépjárműtároló területének határa gépjárműszámmal (fejlesztés szerinti gépjárműszámmal)
- PM100 — Parkolóház gépjárműszámmal
- 200 % — Terepszint alatti építési hely (egyedi előírás esetén beépítési százalék megadásával)
- Terepszint feletti (közterület feletti) építési hely

Nem települési döntési szint | Települési döntési szint

VONALAK

- Tervezett szabályozási vonal
- Változtatási tilalom
- Építési vonal
- Épületsarok helye
- Előkert határa, ha az általános előírásoktól eltér
- Helyi védelem alatt álló homlokzat
- Helyi jelentőségű védett, értékes fa, fasor
- Közterületi fásítás, telken belüli kötelező zöldfelület, ha fasor
- Gépjármű út tengelye (I. rendű közlekedési területeknél)
- Vegyes használatú csillapított ill. korlátozott forgalmú gépjármű út tengelye
- Önálló vagy kijelölt kerékpárút tengelye
- Önálló gyalogút tengelye, ha az nem díszburkolaton van
- 22 — Szabályozási szélesség
- Zajvédő fal
- Tt Tt Tt Tt — Telektömbre vonatkozóan telekalakítási terv készítendő

PONTSZERŰ VAGY JELKÉPES ELEMEK

- Tr — Transzformátor helye
- 11,4 — Egyes telkekre, építési helyre, építési vonalra, vonalszakaszra vonatkozó javasolt utcai építménymagasság
- Tervezett híd (döntési szint nem települési, ha a híd számozott országos útvonalon van)
- Szintbeni út-vasút kereszteződés
- g — Mélygarázs
- Tervezett aluljáró (döntési szint nem települési, ha az aluljáró számozott országos útvonalon van)
- Kötelezően megépítendő áthajtó ill. átjáró
- Tervezett árkád
- Megszüntető jel
- Gk 711765 (B) — A biológiai aktivitásérték telken belül, ill a szomszédos közterületeken pótlandó

TÁJÉKOZTATÓ RAJZI ELEMEK (melyekhez nem tartozik szabályozási előírás)

- Közlekedésből származó zaj mérése javasolt
- Tervezett telekhatár
- Magánút
- Oldalsó telekhatáron való összeépítés lehetősége (zártudvar)
- Rekultivációs terület határa
- Repülőtér felszállópálya tengelye
- E — E — Jelentős védőterületet igénylő elektromos távvezeték
- G — G — Jelentős védőterületet igénylő gázvezeték
- Meglévő töltőállomás helye
- Kunhalom
- Földhivatali alaptérképen nem szereplő épület

MEGJEGYZÉS: * Kötelező, amennyiben a szabályozási területen jelölt építési telek határai nem változnak. Változás esetén az építési hely határait elvi építési engedély keretében kell tisztázni.

VONALAS ELEMEK ÁBRÁZOLÁSI HIERARCHIÁJA (FEDETTSÉGI SORRENDJE)

1. Település közigazgatási határa
2. Belterületi határ
3. Szabályozási vonal
4. Beépítésre szánt terület határa külterületen
5. Építési övezeteket, övezeteket elválasztó határvonal
6. Telekhatár

Művi védelmi határvonalak
1. Műemléki környezet határa
2. Helyi települési értékvédelmi terület határa

Táj- és természetvédelmi határvonalak
1. Tájvédelmi körzet határa
2. Országos természetvédelmi terület határa
3. Helyi jelentőségű természetvédelmi terület határa

SZÖVEGES SZABÁLYOZÁSI ELEMEK

Ln123456 Építési övezet jele

Beépítésre szánt területek
- **Ln** nagyvárosias lakózóna
- **Lk** kisvárosias lakózóna
- **Lke** kertvárosias lakózóna
- **Lf** falusias lakózóna
- **Vt** településközpont vegyes zóna
- **Vk** központi vegyes zóna
- **Gk** kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zóna
- **Gip** zavaró hatású ipari gazdasági zóna
- **Ge** egyéb ipari gazdasági zóna
- **Üü** üdülőházas üdülőzóna
- **Üh** hétvégiházas üdülőzóna
- **Kke** különleges kereskedelmi célú zóna
- **Ki** különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével >=15% beépítettséggel
- **Ki0** különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével <15% beépítettséggel
- **Kho** különleges honvédelmi és belbiztonsági zóna
- **Kh** különleges hulladék elhelyezésére szolgáló zóna
- **Kk** különleges városüzemeltetési célokat szolgáló kertészeti zóna
- **Kkö** különleges közlekedési zóna

Beépítésre nem szánt területek
- **KÖá** közúti közlekedési zóna
- **KÖk** vasúti közlekedési zóna
- **Z** közpark zóna
- **Ev** védelmi rendeltetésű erdőzóna
- **Ee** egészségügyi, szociális, turisztikai rendeltetésű erdőzóna
- **Eg** gazdasági rendeltetésű erdőzóna
- **Mk** mezőgazdasági kertes zóna
- **Má** mezőgazdasági általános zóna
- **Mko** mezőgazdasági korlátozott használatú zóna
- **VG** vízgazdálkodási zóna
- **K-En** különleges beépítésre nem szánt, megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
- **K-t** különleges beépítésre nem szánt temető terület
- **K-S** különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület
- **K-kzm** különleges beépítésre nem szánt közmű terület

Ln X..... az első szám azt jelzi, hogy az építési övezet melyik építészeti karakterbe tartozik
1. belvárosi
2. polgárvárosi
3. mezővárosi
4. belső kertségi
5. külső kertségi
6. tanyabokros
7. egyéb

Ln .X.... a második szám azt jelzi, hogy az építési övezet kialakult vagy nem kialakult kategóriába tartozik
0. kialakult
1. nem kialakult

Ln ..X... a harmadik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben milyen beépítési mód alkalmazható
1. szabadonálló - telepszerű
2. szabadonálló - általános
3. oldalhatáron álló
4. ikres
5. zártsorú - általános
6. zártsorú - keretes
0. adottságtól függően
X,Y,Z sajátos előírás

Ln ...X... a negyedik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legkisebb építési telek nagysága
1 180 m2
2 450 m2
3 600 m2
4 720 m2
5 1000 m2
6 1500 m2
7 2500 m2
8 4000 m2
9 10000 m2
0 adottságtól függően
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

Ln ....X.. az ötödik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legnagyobb beépítettség mértéke
1 =< 5%
2 =< 15%
3 =< 20%
4 =< 30%
5 =< 40%
6 =< 50%
7 =< 60%
8 =< 80%
9 =< 100%
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

Ln .....X a hatodik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mi a megengedett építménymagasság
1 =< 3,5 m
2 =< 4,5 m
3 =< 6,5 m
4 =< 7,5 m
5 7,5-9,5 m
6 9,5-12,5 m
7 12,5-16,0 m
0 adottságoktól függően
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

Ln 2154X5(B) Sajátos építési övezet jele, a zárójelbe tett betű a vonatkoztatási terület jelére utal

Készült az állami alapadatok felhasználásával

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/4ÁF/00027-28/2026.

Hiv.szám: FŐÉP/74-25/2026.
Ügyintéző: Máriás Éva
Települési főépítész: Kovács Rita
E-TÉR azonosító:33200
Melléklet: beérkezett vélemények és kiértékelése, jegyzőkönyv

DR. KOVÁCS FERENC
polgármester úr
részére

POLGÁRMESTERI HIVATAL
NYÍREGYHÁZA
Kossuth tér 1.
4401

Tárgy: **Nyíregyháza Megyei Jogú Város** településrendezési eszközeinek módosítása - MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – Tambura utca és az Akácvirág utca útszabályozása

I. **beavatkozási pont:** Nyíregyháza nyugati részén a Levél utca – Tagló utca – Tiszavasvári út – 0521 hrsz.-ú csatorna között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlap *E4, F4* szelvénye érintett. (Gk és Eg → KÖá)

II. **beavatkozási pont:** Nyíregyháza nyugati részén a Tiszavasvári út – Salamonbokori út – 0682 hrsz.-ú csatorna – Istvánbokori út – 338 sz. Nyugati elkerülő út között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlap *F3* szelvénye érintett. (Ge → KÖá)

Tervező: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Főépítészi Osztály
Tervdokumentáció keltezése: 2026. március

Egyszerűsített eljárás – záró szakmai vélemény

Tisztelt Polgármester Úr!

A tárgyi ügy I. és II. beavatkozási pontjainak megvalósításához Nyíregyháza MJV Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága 30/2025. (II. 12.) számú határozata alapján - konkrét beruházások megvalósítása érdekében – döntött a településrendezési eszközök módosításáról.

A beruházások megvalósítása érdekében Nyíregyháza MJV településszerkezeti tervét és leírását, valamint helyi építési szabályzatát és szabályozási tervét módosítani szükséges. A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 68. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján - a módosítások egyeztetése az Önkormányzat kérésének megfelelően - egyszerűsített eljárás keretében történik.

A tárgyi módosítás az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) 2012. augusztus 06. napján hatályos településrendezési

követelményeinek, valamint jelmagyarázatának figyelembevételével történik, ezért a jogszabályi hivatkozások is erre a jogi állapotra vonatkoznak.

I. A 2026. április 14-én történt egyeztető tárgyaláson és az ügyhöz beérkezett írásos véleményekben jogszabályi alapon nyugvó, kifogást emelő vélemény nem volt.

II. TERÜLETRENDEZÉSI TERVEKKEL VALÓ ÖSSZHANG

A jelenleg figyelembe veendő magasabb szintű területrendezési terv a 2018. évi CXXXIX. törvénnyel jóváhagyott Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési terve (MoTrT.), valamint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye területrendezési szabályzatáról, térségi szerkezeti tervéről és térségi övezeteiről szóló 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési terv (MTrT).

A területrendezési terv és a településrendezési terv összhangját vizsgálni és igazolni kell, melynek során az MoTrT. tv. átmeneti rendelkezéseit is figyelembe kell venni.

A területrendezési terv és a településrendezési terv összhangját igazoló munkarészt, illetve vizsgálatot, mint a módosítás kötelező alátámasztó szakági munkarészét (vizsgálati térképet, leírást), a dokumentáció tartalmazza. Ezek alapján a módosítás megfelel a területrendezési követelményeknek, MTrT-vel való összhang biztosított.

III. A településrendezési eszközök tárgyi módosítását – az egyeztető tárgyalás eredménye alapján – **nem kifogásolom az alábbiak figyelembe vétele mellett:**

- **A módosítással érintett szabályozási tervlapokon az övezeti jelek a tervezési területen belül feltüntetendőek.**

<u>Felhívom a továbbiakban a szíves figyelmét arra, hogy:</u>

- A záró szakmai vélemény 6 hónapig érvényes. *[Hiv.: Rendelet 67. § (10) bekezdése]*
- A településterv elfogadása az egyeztetést követően történik, önkormányzati határozat és/vagy rendelet formájában. *[Hiv.: Rendelet 59. § (1) bekezdés d) pontja]*

- **A jóváhagyott tervek feltöltésének kötelezettsége:**
  - A polgármester
    a) a fejlesztési tervet és a kézikönyvet legkésőbb a közzététele napján, és
    b) a rendezési tervet és a településképi rendeletet legkésőbb a hatálybalépése napján
    feltölti az E-TÉR felületre.

Nyíregyháza, dátum digitális aláírás szerint

Tisztelettel:

Román István
főispán
nevében és megbízásából:

Makkai-Mile Annamária
Digitálisan aláírta: Makkai-Mile Annamária
Dátum: 2026.04.15 15:51:14 +02'00'

Makkai-Mile Annamária
állami főépítész

<u>Kapják:</u>

1. *Címzett (E-TÉR rendszeren keresztül)*
2. *Irattár*

2026. április

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

Településrendezési eszközeinek módosítása

Eljárás megnevezése:
MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – Tambura utca és az Akácvirág utca útszabályozása

Eljárás típusa:
Egyszerűsített egyeztetési eljárás
(419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján)
Jóváhagyási dokumentáció

ALÁÍRÓLAP

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

Véleményezési dokumentáció

Terv készítő: **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**
Főépítészi Osztály

Tervező:

Végh József
településmérnök
TT/15-0124

Városi főépítész:

Kovács Rita
városi főépítész

Tervező munkatársak:

Kovács Rita
építészmérnök
városépítési –városgazdálkodási
szakmérnök

Kukucska Zsolt
okleveles építőmérnök

Telekfiné Bódi Mária
okleveles településmérnök

Máriás Éva
okleveles településmérnök

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
Településrendezési Tervének
- módosításához-

Véleményezési dokumentáció

Módosítások V./2025.

Tartalomjegyzék

1. Módosítással érintett területek 3
2. Előzmény 3
2.1. A területre jelenleg hatályos koncepció és településrendezési eszközök 3
2.2. Átnézeti térkép 8
2.3. Helyszín, környezet és a fejlesztés bemutatása 9
2.3.1. Beavatkozási pont 9
2.3.2. 2. Beavatkozási pont 10
3. Beavatkozási pontok ismertetése 11
4. Településszerkezeti módosítások 13
5. Településszerkezeti módosítások 14
5.1. Tervezett Szerkezeti Terv 15
5.1.1. Beavatkozási pont 16
5.1.2. Beavatkozási pont 16
6. Alátámasztó munkarész 17
6.1. Főépítészi nyilatkozat 17
6.2. Településképi rendelettel összefüggő, a szabályozás kialakítására vonatkozó észrevételek 18
6.3. Beépítési terv 19
7. Szabályozási módosítások 21
8. A településrendezési eszközök tervezett módosítása és a hatályos területrendezési tervek közötti kapcsolat bemutatása 26
8.1. A magasabb rendű tervekkel való összhang igazolásához nyilatkozat 26
8.2. Övezeti lehatárolás 27
8.3. Rajzi mellékletek 28

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-500 Fax: (42)310-647

1. Módosítással érintett területek

Ssz.	Módosítás megindításáról szóló határozat száma	Szelvény -szám	Tervezési területek	Módosítás tárgya
1.	30/2025. (II. 12.)	*E4-F4*	*Levél utca – Tagló utca – Tiszavasvári út – 0521 hrsz-ú csatorna*	A Nyíregyháza, Tambura utca infrasruktúrális fejlesztései kapcsán szükséges a hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.
2.	30/2025. (II. 12.)	*F3*	*Tiszavasvári út – Salamonbokori-ú– 0682 hrsz-ú csatorna – Istvánbokori út – 338 sz. Nyugati elkerülő út*	A Nyíregyháza, Akácvirág utca infrasruktúrális fejlesztései kapcsán szükséges a hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.

2. Előzmény

2.1.A területre jelenleg hatályos koncepció és településrendezési eszközök

117/2005. (V.4) sz. határozattal elfogadott településszerkezeti tervének és leírásának elfogadásáról
21/2007. (VI. 12.) sz. KGY rendelettel elfogadott Nyíregyháza Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási tervének elfogadásáról

A településrendezési eszközök módosítása

- **a tartalmi követelményeket tekintve** az OTÉK 121.§ (1) bekezdés alapján
  a) 2012. augusztus 6-án hatályos II. fejezete, valamint 1. számú melléklete és
  b) koncepció, stratégia vagy településrendezési eszköz módosításakor hatályos III. fejezete figyelembevételével készül el,

- **az eljárásrendjét tekintve** a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szerint folytatható le.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága

30/2025. (II. 12.) számú
h a t á r o z a t a

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosítására
(A rendezési terv módosítási kérelmének 2025. év februári megindítása)

A Bizottság

Nyíregyháza MJV Közgyűlésének a 26/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 12.8. pontjában kapott felhatalmazása alapján

1. Nyíregyháza MJV településrendezési eszközök módosításának elkészítéséhez **hozzájárul.**

2. A módosítások az alábbi területeket érintik:

- Nyíregyháza Déli Ipari Park infrasruktúrális fejlesztései kapcsán a Simai-főfolyás mederkorrekciójának megvalósításához szükséges hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.
- Nyíregyháza Déli Ipari Park I sz. víztározó mederkorrekciójához szükséges hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.
- Nyíregyháza, Tambura utca Általános közlekedési zónába (KÖá) történő átsorolása és szabályozási szélességének meghatározása.
- Nyíregyháza, Akácvirág utca Általános közlekedési zónába (KÖá) történő átsorolása és szabályozási szélességének meghatározása.
- Nyíregyháza Helyi Építési Szabályzat szövegének és rajzi mellékletének módosítása a város egy-egy részére érvényes sajátos előírások vonatkozásban

3. A Bizottság **utasítja** a városi főépítészt, hogy a településrendezési tervek módosításának elkészítéséről intézkedjen, és a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben meghatározott egyeztetési eljárás lebonyolítása után a terv módosítását Közgyűlésre terjessze elő.

Felelős: Kovács Rita városi főépítész.

Nyíregyháza, 2025. február 12.

Tóth Imre
a bizottság elnöke

Erről értesülnek:
1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közgyűlésének
208/2025. (XI. 27.) önkormányzati
határozata

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadásáról
(Nyíregyháza, Akácvirág és Tambura utak
szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

A Közgyűlés

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. §, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

- a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatos véleményezési szakaszt lezárja.

- megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés során a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatban a partnerektől vélemény nem érkezett.

- egyetért a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 56/A. § (1) bekezdése szerinti, az előterjesztés 4. mellékleteként csatolt főépítészi feljegyzésben foglaltakkal.

- elfogadja az előterjesztés 2. mellékleteként csatolt telepítési tanulmánytervet.

- elfogadja az előterjesztés 5. mellékleteként csatolt településrendezési szerződést, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

k.m.f.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város * 1. Közgyűlése *

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Erről értesülnek:
1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága

18/2026. (II. 18.) számú
h a t á r o z a t a

Nyíregyháza MJV szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosításával kapcsolatos állásfoglalásra a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet alapján a környezeti vizsgálat szükségességéről
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület, egyszerűsített egyeztetési eljárás)

A Bizottság

a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint folyamatban lévő alábbi rendezési terv módosítás esetében:

- egyszerűsített egyeztetési eljárásban MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 területén történő módosítás

a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet alapján beérkezett véleményeket megismerte, melyek alapján a környezeti vizsgálat elkészítését **nem tartja szükségesnek.**

Amennyiben a környezetvédelemért felelős szervek véleménye ettől eltér - a Korm. rend. 5 §.(1) bekezdése alapján - az érdekek tisztázására megbeszélést kell tartani az érintettekkel.

Nyíregyháza, 2026. február 18.

Tóth Imre
bizottság elnöke

Erről értesülnek:

1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága

27/2026. (III.18.) számú
h a t á r o z a t a

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges partnerségi vélemények kiértékelésének jóváhagyására
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025 – 2 terület, egyszerűsített egyeztetési eljárás)

A Bizottság

a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint folyamatban lévő alábbi rendezési terv módosítás esetében

- MÓDOSÍTÁSOK V./2025.- 2 terület megnevezésű dokumentációra vonatkozóan egyszerűsített egyeztetési eljárásban történő módosítás

az előterjesztést megtárgyalta - a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 75. § (3a) bekezdésében és Korm. rendelet 65. §-ában foglaltak szerint megtartott lakossági fórumra és partnerségi egyeztetésre vélemény nem érkezett - és **elfogadja**.

Utasítja: a Főépítészi Osztályt a tárgyi rendezési terv módosítás eljárásának tovább folytatására.

Felelős: Kovács Rita városi főépítész

Határidő: folyamatos

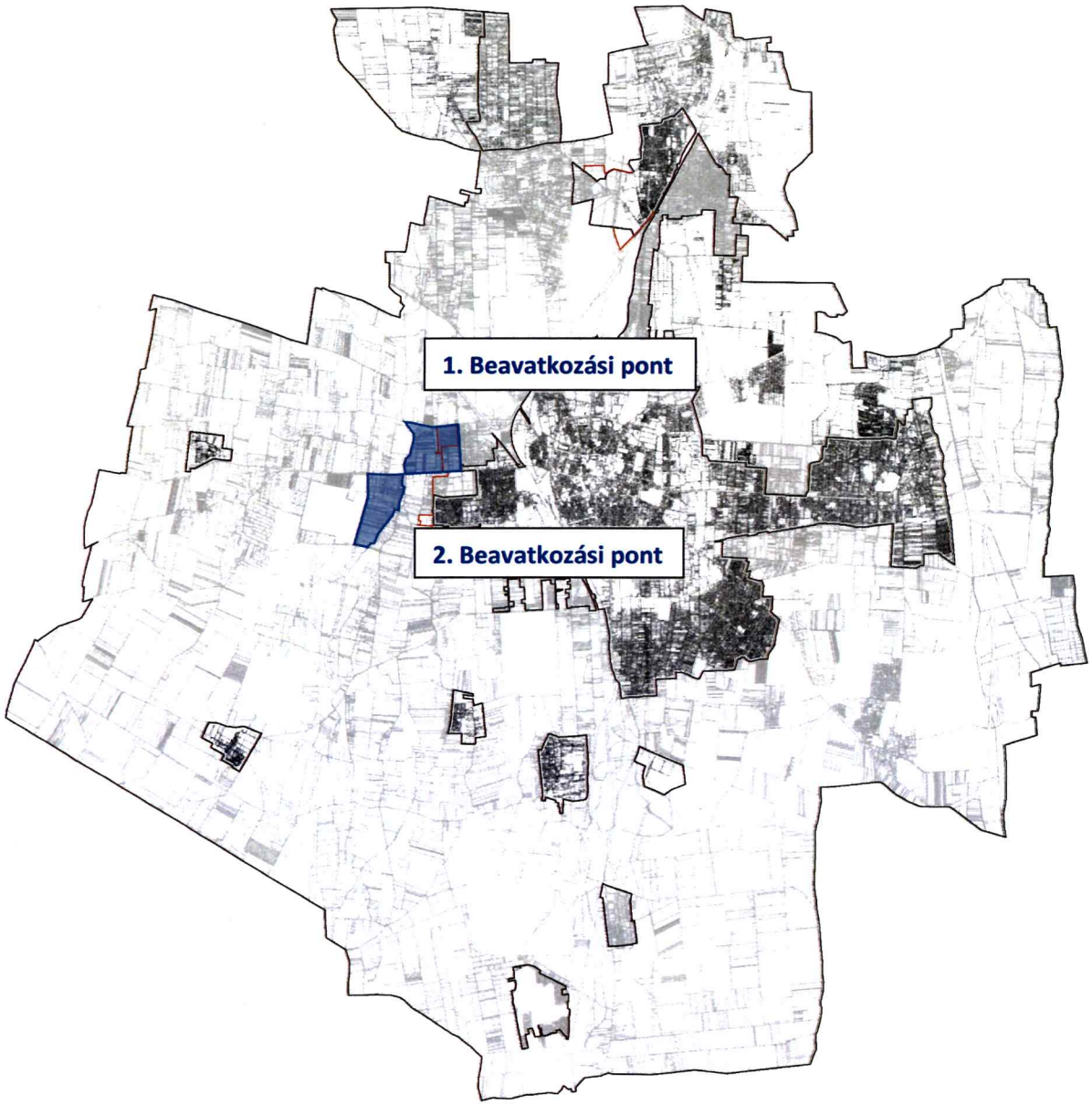
Nyíregyháza, 2026. március 18.

Tóth Imre
bizottság elnöke

Erről értesülnek:
1.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

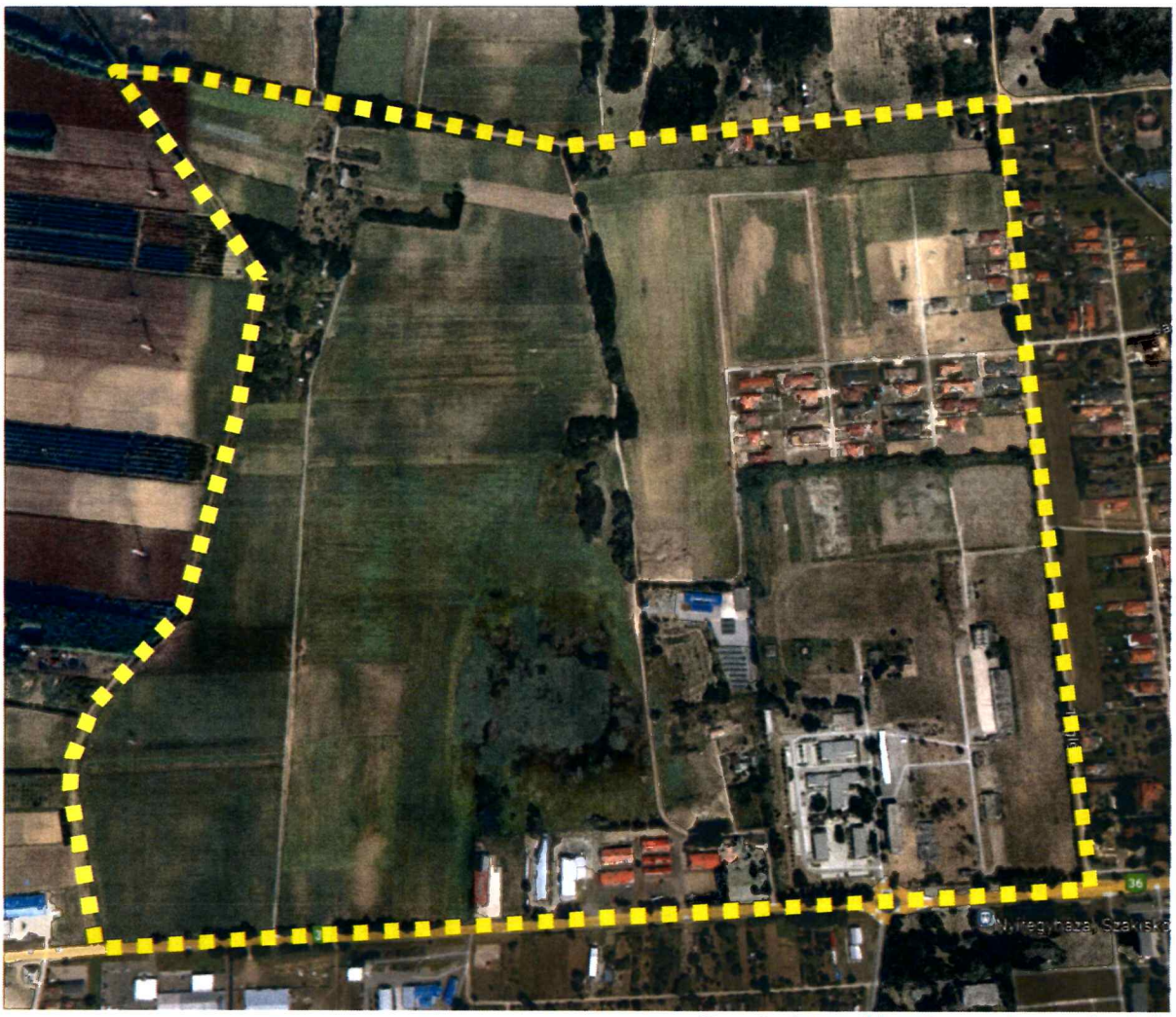
2.2.Átnézeti térkép



2.3.Helyszín, környezet és a fejlesztés bemutatása

2.3.1. Beavatkozási pont

Nyíregyháza nyugati részén a Levél utca – Tagló utca – Tiszavasvári út – 0521 hrsz.-ú csatorna között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlapok *E4 és az F4* szelvényei érintettek.



(Forrás: https://earth.google.com/web/)

A Nyír-Wetland Kft. fejlesztési elképzeléseinek megvalósíthatósága érdekében kéri a hatályos településrendezési eszközök módosítását a területükön áthaladó Tambura utca esetében. A tárgyi ingatlan jelenleg nem kiszabályozott feltáró útként jelenik meg a szabályozási terven és a tervezett beruházások megvalósíthatósága érdekében 12 m-re szükséges kiszabályozni.

A tervezési terület jelenleg burkolatlan, földút jellegű nyomvonal. A közművek (vízaknák, csatornafedlapok) részben érintettek, szintbeemelésük szükséges. A vízelvezetés jelenleg megoldatlan, a beruházás célja ennek rendezése is.
Gk és Eg → KÖá

2.3.2. 2. Beavatkozási pont

Nyíregyháza nyugati részén a Tiszavasvári út – Salamonbokori út – 0682 hrsz.-ú csatorna – Istvánbokori út – 338 sz. Nyugati elkerülő út között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlap *F3* szelvényén érintett.



(Forrás: https://earth.google.com/web/)

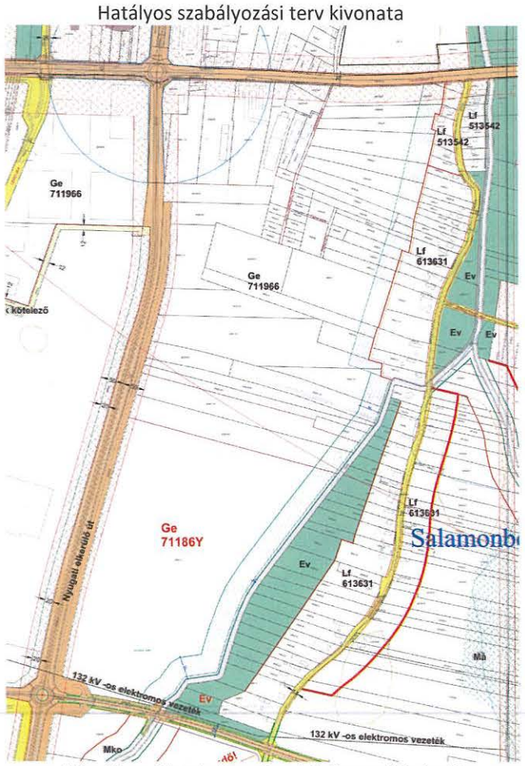
A Nyír-Wetland Kft. fejlesztési elképzeléseinek megvalósíthatósága érdekében kéri a hatályos településrendezési eszközök módosítását a területükön áthaladó Akácvirág utca esetében. A tárgyi ingatlan jelenleg nem kiszabályozott feltáró útként jelenik meg a szabályozási terven és a tervezett beruházások megvalósíthatósága érdekében 12 m-re szükséges kiszabályozni.

A tervezési terület jelenleg burkolatlan, földút jellegű nyomvonal. A közművek (vízaknák, csatornafedlapok) részben érintettek, szintbeemelésük szükséges. A vízelvezetés jelenleg megoldatlan, a beruházás célja ennek rendezése is.
Ge → KÖá

3. Beavatkozási pontok ismertetése (A módosított tervi részek minden esetben előzetes tervezetek, azok tájékoztató jellegűek!)

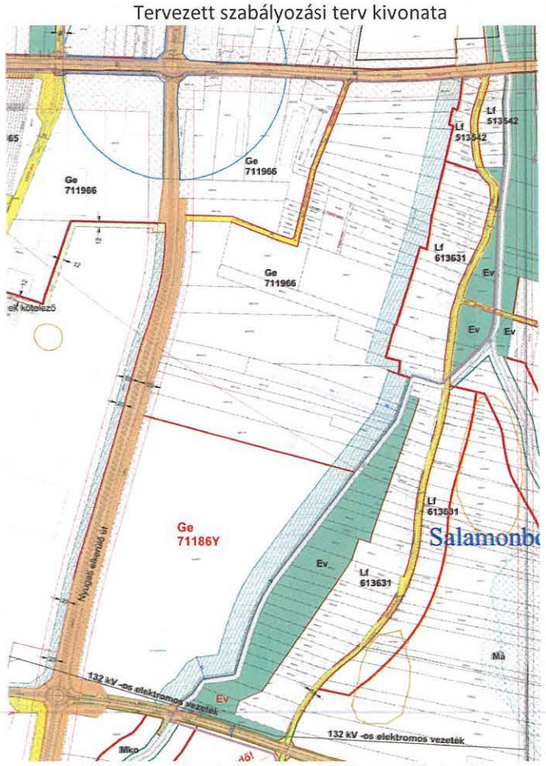
	Módosításra kijelölt terület	Módosítás célja és tárgya	Jelenlegi ter.haszn álat	Hatályos ter.hasz, övezet, HÉSZ	Tr. (ha)	Biológiai aktivitási érték	Tervezett területhasználat, övezet, HÉSZ	Terület (ha)	Biológiai aktivitási érték	Egyéb szabályozási módosítás, megjegyzés
1.	Nyíregyháza nyugati részén a Levél utca – Tagló utca – Tiszavasvári út – 0521 hrsz.-ú csatorna között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlapok E4 és az F4 szelvényei érintettek.	A Nyír-Wetland Kft. fejlesztési elképzeléseinek megvalósíthatósága érdekében kéri a hatályos településrendezési eszközök módosítását a területükön áthaladó Tambura utca esetében. A tárgyi ingatlan jelenleg nem kiszabályozott feltáró útként jelenik meg a szabályozási terven és a tervezett beruházások megvalósíthatósága érdekében 12 m-re szükséges kiszabályozni. A tervezési terület jelenleg burkolatlan, földút jellegű nyomvonal. A közművek (vízaknák, csatornafedlapok) részben érintettek, szintbeemelésük szükséges. A vízelvezetés jelenleg megoldatlan, a beruházás célja ennek rendezése is. Gk és Eg → KÖá	-	-	-	-	-	-	-	-

Hatályos szabályozási terv kivonata



„Készült az állami alapadatok felhasználásával”

Tervezett szabályozási terv kivonata



„Készült az állami alapadatok felhasználásával”

HATÁSOK

A népesség demográfiai változása, lakásszükséglete:
Nem változik, hatása nincs.

A népesség fizikai, szellemi és lelki igényei:
Nem változik, hatása nincs.

A helyi népesség identitásának erősítése, kulturális örökség megőrzése:
Nem változik, hatása nincs.

A népesség megélhetését biztosító gazdasági érdekek:
Nem változik, hatása nincs.

A helyi társadalmi-gazdasági és infrastrukturális egyenlőtlenségek csökkentése:
A módosítás a város infrastrukturális hálózatában változást nem okoz.

Megfelelő színvonalú közlekedés kialakítása:
Nem változik, hatása nincs.

Lakó- és munkakörülmények:
Nem változik, hatása nincs.

Építészeti és régészeti örökség védelme:
Nem változik, hatása nincs.

Környezet-, természet- és tájvédelem:
A közelben építészeti örökség nem található. Ismert régészeti örökség által nem érintett területet.

Tájhasználat, tájszerkezet védelme:
Nem változik, hatása nincs.

Területtel, termőfölddel való takarékos gazdálkodás:
Termőföld más célú hasznosítása nem történik.

Természeti adottságok gyógyászati hasznosítása:
Nem változik, hatása nincs.

Honvédelem, nemzetbiztonság, katasztrófavédelem érdekei:
Nem változik, hatása nincs.

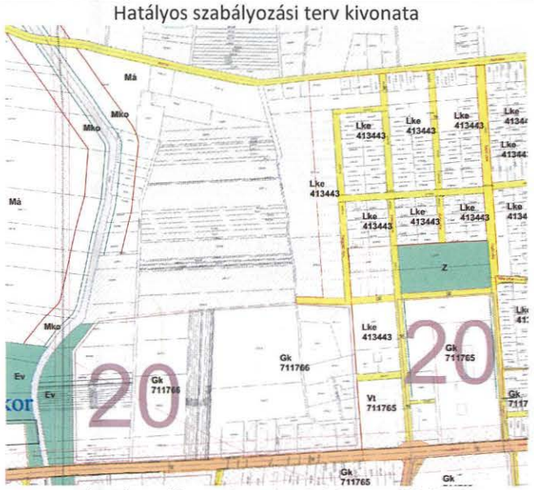
Ásványvagyon-gazdálkodás érdekei:
Nem változik, hatása nincs.

Infrastuktúrális erőforrások kihasználása:
Nem változik, hatása nincs.

Zöldfelület-, környezet- és természetkímélő fejlesztések támogatása:
A tényleges használatot nem változtatja meg, hatása nincs.

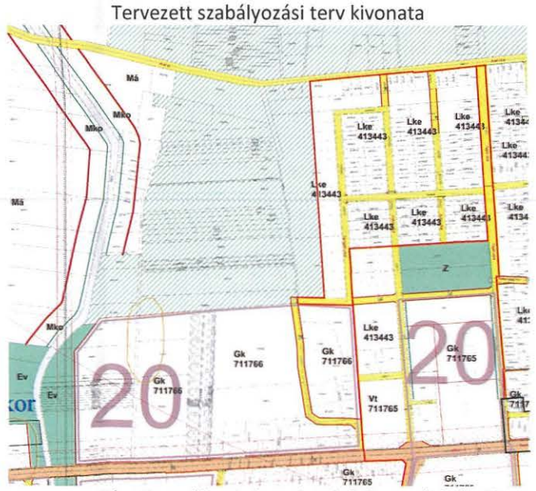
	Módosításra kijelölt terület	Módosítás célja és tárgya	Jelenlegi ter.használat	Hatályos ter.hasz, övezet, HÉSZ	Tr. (ha)	Biológiai aktivitási érték	Tervezett területhasználat, övezet, HÉSZ	Terület (ha)	Biológiai aktivitási érték	Egyéb szabályozási módosítás, megjegyzés
2.	Nyíregyháza nyugati részén a Tiszavasvári út – Salamonbokori út – 0682 hrsz.-ú csatorna – Istvánbokori út – 338 sz. Nyugati elkerülő út között helyezkedik el a tervezési terület. A tervezett módosítással hatályos szabályozási tervlap F3 szelvényén érintett.	A Nyír-Wetland Kft. fejlesztési elképzeléseinek megvalósíthatósága érdekében kéri a hatályos településrendezési eszközök módosítását a területükön áthaladó Akácvirág utca esetében. A tárgyi ingatlan jelenleg nem kiszabályozott feltáró útként jelenik meg a szabályozási terven és a tervezett beruházások megvalósíthatósága érdekében 12 m-re szükséges kiszabályozni. A tervezési terület jelenleg burkolatlan, földút jellegű nyomvonal. A közművek (vízaknák, csatornafedlapok) részben érintettek, szintbeemelésük szükséges. A vízelvezetés jelenleg megoldatlan, a beruházás célja ennek rendezése is. Ge → KÖá	-	-	-	-	-	-	-	-

Hatályos szabályozási terv kivonata



„Készült az állami alapadatok felhasználásával”

Tervezett szabályozási terv kivonata



„Készült az állami alapadatok felhasználásával”

HATÁSOK

A népesség demográfiai változása, lakásszükséglete:
Nem változik, hatása nincs.

A népesség fizikai, szellemi és lelki igényei:
Nem változik, hatása nincs.

A helyi népesség identitásának erősítése, kulturális örökség megőrzése:
Nem változik, hatása nincs.

A népesség megélhetését biztosító gazdasági érdekek:
Nem változik, hatása nincs.

A helyi társadalmi-gazdasági és infrastrukturális egyenlőtlenségek csökkentése:
A módosítás a város infrastrukturális hálózatában változást nem okoz.

Megfelelő színvonalú közlekedés kialakítása:
Nem változik, hatása nincs.

Lakó- és munkakörülmények:
Nem változik, hatása nincs.

Építészeti és régészeti örökség védelme:
Nem változik, hatása nincs.

Környezet-, természet- és tájvédelem:
A közelben építészeti örökség nem található. Ismert régészeti örökség által nem érintett területet.

Tájhasználat, tájszerkezet védelme:
Nem változik, hatása nincs.

Területtel, termőfölddel való takarékos gazdálkodás:
Termőföld más célú hasznosítása nem történik.

Természeti adottságok gyógyászati hasznosítása:
Nem változik, hatása nincs.

Honvédelem, nemzetbiztonság, katasztrófavédelem érdekei:
Nem változik, hatása nincs.

Ásványvagyon-gazdálkodás érdekei:
Nem változik, hatása nincs.

Infrastuktúrális erőforrások kihasználása:
Nem változik, hatása nincs.

Zöldfelület-, környezet- és természetkímélő fejlesztések támogatása:
A tényleges használatot nem változtatja meg, hatása nincs.

4. Településszerkezeti módosítások

H a t á r o z a t - t e r v e z e t

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közgyűlésének
...../2026. (...) önkormányzati
határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város településszerkezeti terve és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyására

A Közgyűlés

a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény VIII. Fejezetében kapott felhatalmazás alapján

- a ...../2026. (...) számú határozattal módosított és kiegészített településszerkezeti tervi leírást az alábbiak szerint módosítja:

- a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatalának Főépítészi Osztálya által készített FŐÉP/74/2026. törzsszámú, 2 beavatkozási területre vonatkozó tervét figyelembe véve a város közigazgatási területére elfogadott településszerkezeti tervének módosítását a mellékelt településszerkezeti terv szerint **jóváhagyja**.

Nyíregyháza, 2026.

Erről értesülnek:
1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

5. Településszerkezeti módosítások

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti Terv - Jelmagyarázat

Területfelhasználás Kód	Jel	Szintterület-sűrűség m^2/m^2	Közművesítettség	
1.1	Ln	1,5	Teljes	Nagyvárosias lakóterület
1.2	Lk	1,2	Teljes	Kisvárosias lakóterület
1.3	Lke	0,35	Teljes	Kertvárosias lakóterület
1.4	Lf	0,2	Részleges	Falusias lakóterület
2.1	Vt	0,9	Teljes	Településközponti vegyes terület
2.2	Vk	1,1	Teljes	Központi vegyes terület
3.1	Gk	0,6	Teljes	Kereskedelmi-, szolgáltató gazdasági terület
3.2	Gip	0,5	Teljes	Zavaró hatású ipari gazdasági terület
3.3	Ge	0,5	Teljes	Egyéb ipari gazdasági terület
4.1	Üü	0,3	Teljes	Üdülőházas üdülőterület
4.2	Üh	0,15	Teljes	Hétvégiházas üdülőterület
5.1	Kke	0,6	Teljes	Különleges kereskedelmi célú terület
5.2.1	Ki	0,6	Teljes	Különleges intézményi terület >=10% beépítettséggel
5.2.2	Ki0	0,05	Teljes	Különleges intézményi terület <10% beépítettséggel
5.4	Kho	0,2	Részleges	Különleges honvédelmi terület
5.5	Kh	0,01	Részleges	Különleges hulladék elhelyezésére szolgáló terület
5.6	Kk	0,15	Részleges	Különleges városüzemeltetési célokat szolgáló kertészeti terület
5.7	K-S			Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület
5.7	Kkö	0,25	Teljes	Különleges közlekedési terület
5.8.	K-En			Megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
5.9	K-t			Különleges beépítésre nem szánt temető területe
6.1.0	KÖá			Általános közlekedési terület
6.2.0	KÖv			Vasúti közlekedési terület
7.0	Z			Zöldterület
8.1.0	Ee			Egészségügyi- turisztikai célú erdő
8.2.0	Ev			Védelmi célú erdő
8.3.0	Eg			Gazdasági célú erdő
9.1.0	Mk			Mezőgazdasági kertes terület
9.2.0	Má			Mezőgazdasági általános terület
9.3.0	Mko			Mezőgazdasági korlátozott használatú terület
10	Vg			Vízgazdálkodási terület

Kereskedelmi- szolgáltató sáv
Közpark jellegű zöldsáv
Erdő jellegű zöldsáv
Tartalék temető

Művi értékvédelem
- Régészeti terület
- Helyi védettségű telekszerkezet

Táj és természetvédelem
- Natura 2000 terület
- Ex lege védett terület határa
- Természeti terület határa
- Ökológiai hálózat
- Helyi jelentőségű védett ill. védelemre javasolt természeti terület határa

Környezetvédelem
- Bányatelek területe
- Védőtávolságok
- Jelentősebb vízfolyás
- Rk Kultiválandó terület

Közlekedés

Meglévő Tervezett

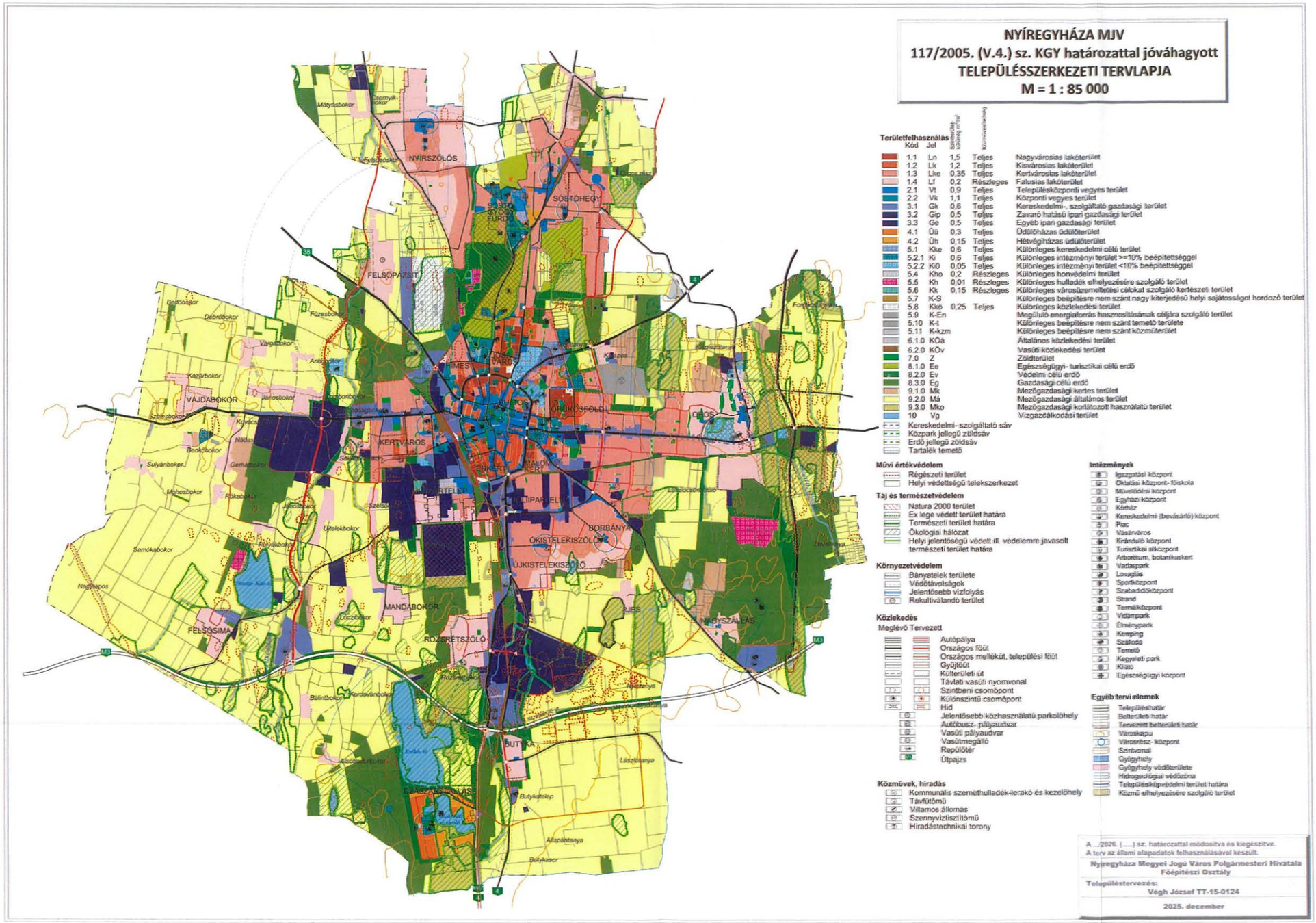
- Autópálya
- Országos főút
- Országos mellékút, települési főút
- Gyűjtőút
- Külterületi út
- Távlati vasúti nyomvonal
- Szintbeni csomópont
- Különszintű csomópont
- Híd
- Jelentősebb közhasználatú parkolóhely
- Autóbusz- pályaudvar
- Vasúti pályaudvar
- Vasútmegálló
- Repülőtér
- Útpajzs

Közművek, híradás
- Kommunális szeméthulladék-lerakó és kezelőhely
- Távfűtőmű
- Villamos állomás
- Szennyvíztisztítómű
- Híradástechnikai torony

Intézmények
- Igazgatási központ
- Oktatási központ- főiskola
- Művelődési központ
- Egyházi központ
- Kórház
- Kereskedelmi (bevásárló) központ
- Piac
- Vásárváros
- Kiránduló központ
- Turisztikai alközpont
- Arborétum, botanikuskert
- Vadaspark
- Lovaglás
- Sportközpont
- Szabadidőközpont
- Strand
- Uszoda
- Vidámpark
- Élménypark
- Kemping
- Szálloda
- Temető
- Kegyeleti park
- Kórház
- Egészségügyi központ

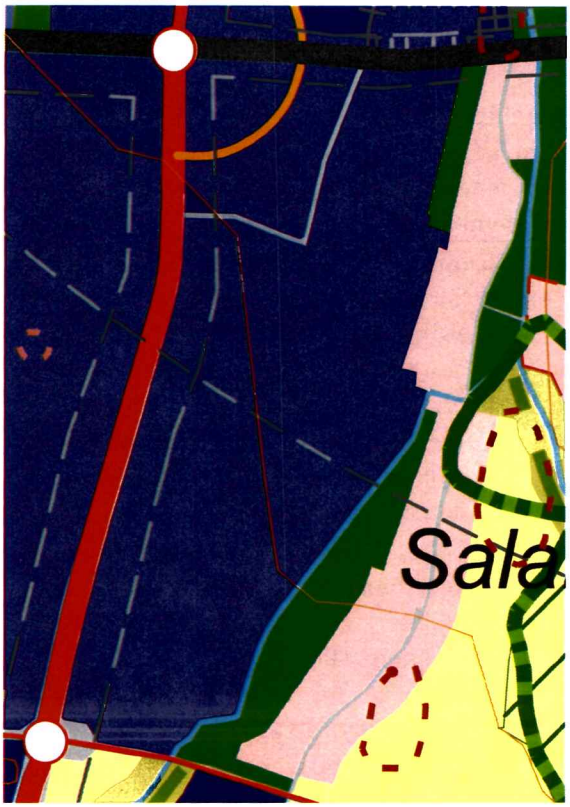
Egyéb tervi elemek
- Településhatár
- Belterületi határ
- Tervezett belterületi határ
- Városkapu
- Városrész- központ
- Szintvonal
- Gyógyhely
- Gyógyhely védőterülete
- Hidrogeológiai védőzóna
- Településképvédelmi terület határa
- Közmű elhelyezésére szolgáló terület

5.1.Tervezett Szerkezeti Terv

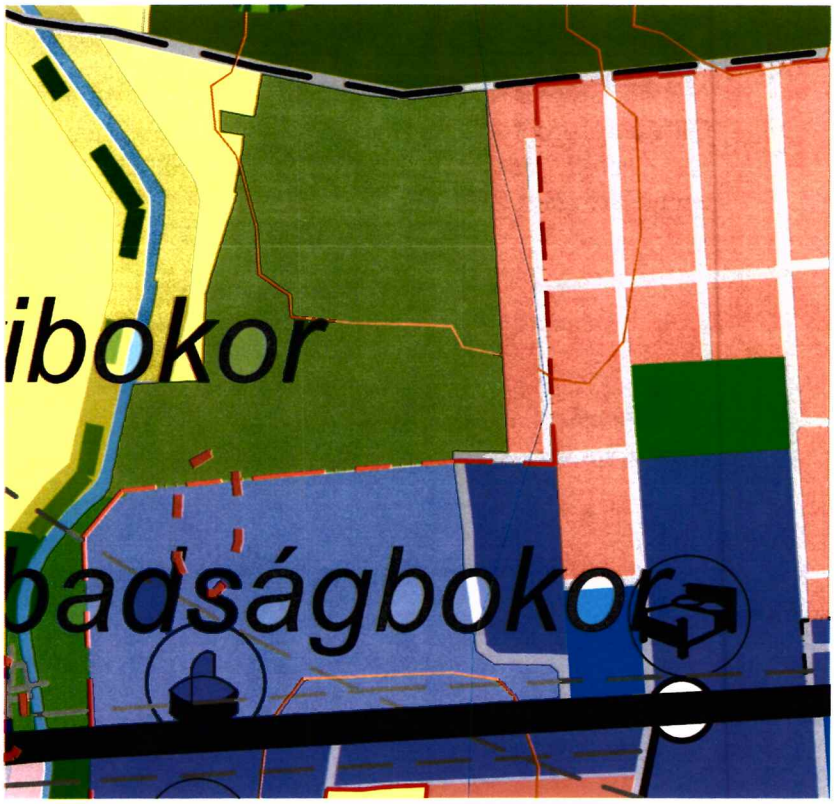


Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

5.1.1. Beavatkozási pont



5.1.2. Beavatkozási pont



6. Alátámasztó munkarész

6.1. Főépítészi nyilatkozat

1.	Tájrendezési munkarész	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
2.	Környezetalakítási munkarész	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
3.	Közlekedési munkarész	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
4.	Közművek	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
5.	Hírközlési munkarész	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
6.	MTrT	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész nem került kidolgozásra, mivel a módosítás nem érinti a szakterületet, így a korábban elkészített munkarészek érdemben nem változnak.
7.	Biológiai aktivitási érték	A módosítás keretén belül létrejövő övezeti, terület-felhasználási változásra vonatkozó aktivitás érték számítás nem került kidolgozásra, mert nem jelölünk ki új beépítésre szánt területet.

Kovács Rita
városi főépítész

6.2.Településképi rendelettel összefüggő, a szabályozás kialakítására vonatkozó észrevételek

A tervezett módosítások – területi elhelyezkedésük és kiterjedésük alapján – érdemben nem befolyásolják a településkép kialakult jellegét. A Nyíregyháza Megyei Jogú Város önkormányzata Képviselőtestületének a Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017.(X.27.) önkormányzati rendeletében megfogalmazott településképi előírások összeegyeztethetőek a tervezett módosítás során részben megváltozó szerkezeti elemekkel.
Az esetlegesen felmerülő településképet befolyásoló szabályozási irányelvekre adott rendeleti válaszokat a hatályos rendelkezés már tartalmazza, azokon változtatni nem szükséges.

6.3.Beépítési terv

1. Beavatkozási pont



forrás: Döntéselőkészítő dokumentáció
(Dudás Ede okl. településmérnö, TT-15-0303)

2. Beavatkozási pont



forrás: Döntéselőkészítő dokumentáció
(Dudás Ede okl. településmérnö, TT-15-0303)

7. Szabályozási módosítások

RENDELET-TERVEZET

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közgyűlésének
...../2026. (.....) önkormányzati
rendelete

Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására
(MÓDOSÍTÁSOK V./2025. – 2 terület)

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges annak érdekében, hogy a jövőbeni fejlesztések megvalósuljanak és ehhez a szakmai feltételeket megteremtse, ezért a jogszabályi előírásoknak megfelelően e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben biztosított véleményezési jogkörében eljáró

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság
Országos Vízügyi Főigazgatóság
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály
Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály Gyorsforgalmi Útügyi Osztály
Építési és Közlekedési Minisztérium
Építési és Közlekedési Minisztérium Léginavigációs és Repülőtéri Hatósági Főosztály
Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, mint Katonai Légügyi Hatóság
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki, Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály
Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal, Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földügyi Igazgatási Osztály
Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály
Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály
Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága Bányászati és Gépipari Főosztály Miskolci Bányafelügyeleti Osztály
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság - Debreceni Hatósági Iroda
Országos Atomenergia Hivatal Nukleáris Biztonsági Igazgatósága
Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály 1.
Nyíregyháza Rendőrkapitányság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal Megyei Főépítésze,

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró szakmai véleményének megadásával,

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Gazdasági és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Módosító rendelkezések

1.§. Nyíregyháza 19/2005. (V. 5.) KGY rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI.12.) KGY rendelet (a továbbiakban: Ör) 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. melléklete szerinti 1 beavatkozási pontra jóváhagyja.

II. Záró rendelkezések

2 §.(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló ügyekben alkalmazni kell.

(2) A hatálybalépést megelőzően érkeztetett és jogerősen még el nem bírált ügyekben jelen rendelet akkor alkalmazható, ha a rendelet a kérelem tárgyára vonatkozóan kedvezőbb előírásokat tartalmaz.

Nyíregyháza, 2026. március

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

NYÍREGYHÁZA MJV SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK JELMAGYARÁZATA

KÖTELEZŐ RAJZI SZABÁLYOZÁSI ELEMEK

Nem települési döntési szint | Települési döntési szint

FELÜLETEK

- I.rendű közlekedési célú közterület
- II.rendű közlekedési célú közterület
- Z, Ee, Ev — I.rendű nem közlekedési és nem vízgazdálkodási célú közterület (zöldterület, egészségügyi és véderdő)
- I.rendű vízgazdálkodási célú közterület - vízfelület és szárazulat
- II.rendű nem közlekedési célú közterület (köztér, csak belterületen és külterületi beépítésre szánt területen belül)
- Telken belüli kötelező zöldfelület (védőfásítás területe)
- A védő- és korlátozási területek összevont területe nem közterületen (ha országos előírásokból következik, nem települési döntési szint)
- Közösségi funkcióhoz kapcsolódó zöldfelület
- Építési hely *
- A telek mélyfekvésű területe, melyen a természetes növényállomány megőrzendő, nem feltölthető, tereprendezéssel nem érinthető, nem beépíthető
- Műemlék épület telke
- Helyileg védett ill. helyi védelemre javasolt épület
- NATURA 2000 terület
- Ökológiai hálózat
- Helyi védelem alatt álló zöldfelület
- Gyalogos tér díszburkolattal
- Vasútterület
- Gazdasági rendeltetésű erdő
- Vízgazdálkodási terület, nem közterület
- Tűzfalasan csatlakoztatható oldalszárnyak
- Többszintes területfelhasználás

HATÁRVONALAK

- Tervezett belterület határa
- 9 — Beépítésre szánt terület határa külterületen
- Sajátos előírások területének határa a terület sorszámával
- EEEEEEE — Elővásárlási joggal érintett terület határa
- Városkapu zóna határa
- Védőterületek határa
- Ln 215465 — Építési övezetek, övezetek határa és jele (a színek határa egyben övezethatár is, ilyenkor nem kerül külön jelölésre az övezethatár)
- MK MK MK MK — Műemléki környezet határa
- R R R R R R — Régészeti terület határa (védett, ill. védelemre javasolt)
- hz hz hz hz hz — Helyi védettségű településszerkezet
- vk vk vk vk vk — Helyi védettségű településkép
- t t t t t t — Helyi védettségű temető
- T T T T T — Országos jelentőségű természetvédelmi terület (ex lege védett)
- Tt Tt Tt Tt — Természeti terület határa
- ht ht ht ht ht — Helyi jelentőségű védett, ill. védelemre javasolt természetvédelmi terület határ
- Hidrogeológiai védelmi zóna határa
- Bányatelek határa (országos érvényű jogszabályok szerint)
- Jelentős szintbeli gépjárműparkoló területének határa gépjárműszámmal
- Jelentős szint alatti gépjárműtároló területének határa gépjárműszámmal (fejlesztés szerinti gépjárműszámmal)
- Parkolóház gépjárműszámmal
- Terepszint alatti építési hely (egyedi előírás esetén beépítési százalék megadásával)
- Terepszint feletti (közterület feletti) építési hely

Nem települési döntési szint | Települési döntési szint

VONALAK

- Tervezett szabályozási vonal
- Változtatási tilalom
- Építési vonal
- Épületsarok helye
- Előkert határa, ha az általános előírásoktól eltér
- Helyi védelem alatt álló homlokzat
- Helyi jelentőségű védett, értékes fa, fasor
- Közterületi fásítás, telken belüli kötelező zöldfelület, ha fasor
- Gépjármű út tengelye (I. rendű közlekedési területeknél)
- Vegyes használatú csillapított ill. korlátozott forgalmú gépjármű út tengelye
- Önálló vagy kijelölt kerékpárút tengelye
- Önálló gyalogút tengelye, ha az nem díszburkolaton van
- 22 — Szabályozási szélesség
- Zajvédő fal
- Tt Tt Tt Tt — Telektömbre vonatkozóan telekalakítási terv készítendő

PONTSZERŰ VAGY JELKÉPES ELEMEK

- Tr — Transzformátor helye
- 11,4 — Egyes telkekre, építési helyre, építési vonalra, vonalszakaszra vonatkozó javasolt utcai építménymagasság
- Tervezett híd (döntési szint nem települési, ha a híd számozott országos útvonalon van)
- Szintbeni út-vasút kereszteződés
- g — Mélygarázs
- Tervezett aluljáró (döntési szint nem települési, ha az aluljáró számozott országos útvonalon van)
- Kötelezően megépítendő áthajtó ill. átjáró
- Tervezett árkád
- * — Megszüntető jel
- Gk 711765 (B) — A biológiai aktivitásérték telken belül, ill a szomszédos közterületeken pótlandó

TÁJÉKOZTATÓ RAJZI ELEMEK (melyekhez nem tartozik szabályozási előírás)

- Közlekedésből származó zaj mérése javasolt
- Tervezett telekhatár
- Magánút
- Oldalsó telekhatáron való összeépítés lehetősége (zártudvar)
- Rekultivációs terület határa
- Repülőtér felszállópálya tengelye
- E — E — Jelentős védőterületet igénylő elektromos távvezeték
- G — G — Jelentős védőterületet igénylő gázvezeték
- Meglévő töltőállomás helye
- Kunhalom
- Földhivatali alaptérképen nem szereplő épület

MEGJEGYZÉS: * Kötelező, amennyiben a szabályozási területen jelölt építési telek határai nem változnak. Változás esetén az építési hely határait elvi építési engedély keretében kell tisztázni.

VONALAS ELEMEK ÁBRÁZOLÁSI HIERARCHIÁJA (FEDETTSÉGI SORRENDJE)

1. Település közigazgatási határa
2. Belterületi határ
3. Szabályozási vonal
4. Beépítésre szánt terület határa külterületen
5. Építési övezeteket, övezeteket elválasztó határvonal
6. Telekhatár

Művi védelmi határvonalak
1. Műemléki környezet határa
2. Helyi települési értékvédelmi terület határa

Táj- és természetvédelmi határvonalak
1. Tájvédelmi körzet határa
2. Országos természetvédelmi terület határa
3. Helyi jelentőségű természetvédelmi terület határa

SZÖVEGES SZABÁLYOZÁSI ELEMEK

Ln123456 Építési övezet jele

Rendeltetési zónák jele és megnevezése

Beépítésre szánt területek
- **Ln** nagyvárosias lakózóna
- **Lk** kisvárosias lakózóna
- **Lke** kertvárosias lakózóna
- **Lf** falusias lakózóna
- **Vt** településközpont vegyes zóna
- **Vk** központi vegyes zóna
- **Gk** kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zóna
- **Gip** zavaró hatású ipari gazdasági zóna
- **Ge** egyéb ipari gazdasági zóna
- **Üü** üdülőházas üdülőzóna
- **Üh** hétvégiházas üdülőzóna
- **Kke** különleges kereskedelmi célú zóna
- **Ki** különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével >=15% beépítettséggel
- **Kil0** különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével <15% beépítettséggel
- **Kho** különleges honvédelmi és belbiztonsági zóna
- **Kh** különleges hulladék elhelyezésére szolgáló zóna
- **Kk** különleges városüzemeltetési célokat szolgáló kertészeti zóna
- **Kkö** különleges közlekedési zóna

Beépítésre nem szánt területek
- **KÖá** közúti közlekedési zóna
- **KÖk** vasúti közlekedési zóna
- **Z** közpark zóna
- **Ev** védelmi rendeltetésű erdőzóna
- **Ee** egészségügyi, szociális, turisztikai rendeltetésű erdőzóna
- **Eg** gazdasági rendeltetésű erdőzóna
- **Mk** mezőgazdasági kertes zóna
- **Má** mezőgazdasági általános zóna
- **Mko** mezőgazdasági korlátozott használatú zóna
- **VG** vízgazdálkodási zóna
- **K-En** különleges megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
- **K-t** különleges beépítésre nem szánt temető terület
- **K-S** különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület

Ln X..... az első szám azt jelzi, hogy az építési övezet melyik építészeti karakterbe tartozik
1. belvárosi
2. polgárvárosi
3. mezővárosi
4. belső kertségi
5. külső kertségi
6. tanyabokros
7. egyéb

Ln .X.... a második szám azt jelzi, hogy az építési övezet kialakult vagy nem kialakult kategóriába tartozik
0. kialakult
1. nem kialakult

Ln ..X... a harmadik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben milyen beépítési mód alkalmazható
1. szabadonálló - telepszerű
2. szabadonálló - általános
3. oldalhatáron álló
4. ikres
5. zártsorú - általános
6. zártsorú - keretes
0. adottságtól függően
X,Y,Z sajátos előírás

Ln ...X.. a negyedik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legkisebb építési telek nagysága
1 180 m2
2 450 m2
3 600 m2
4 720 m2
5 1000 m2
6 1500 m2
7 2500 m2
8 4000 m2
9 10000 m2
0 adottságtól függően
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

Ln ....X. az ötödik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legnagyobb beépítettség mértéke
1 = < 5%
2 = < 15%
3 = < 20%
4 = < 30%
5 = < 40%
6 = < 50%
7 = < 60%
8 = < 80%
9 = < 100%
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

Ln .....X a hatodik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mi a megengedett építménymagasság
1 = < 3,5 m
2 = < 4,5 m
3 = < 6,5 m
4 = < 7,5 m
5 7,5-9,5 m
6 9,5-12,5 m
7 12,5-16,0 m
0 adottságoktól függően
X,Y,Z sajátos előírásként meghatározott

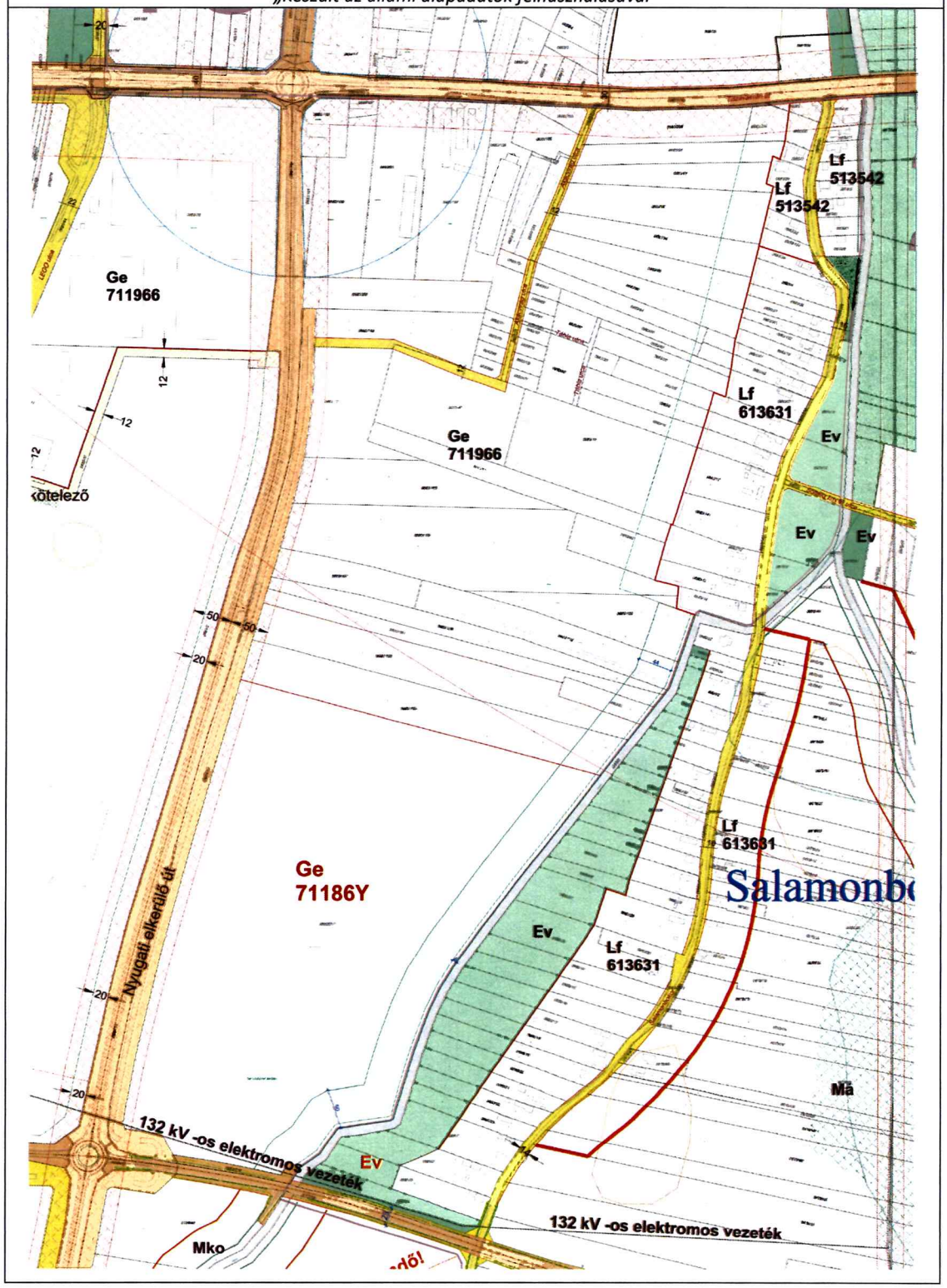
Ln 2154X5(B) Sajátos építési övezet jele, a zárójelbe tett betű a vonatkoztatási területi jelére utal

Készült az állami alapadatok felhasználásával

1. beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat

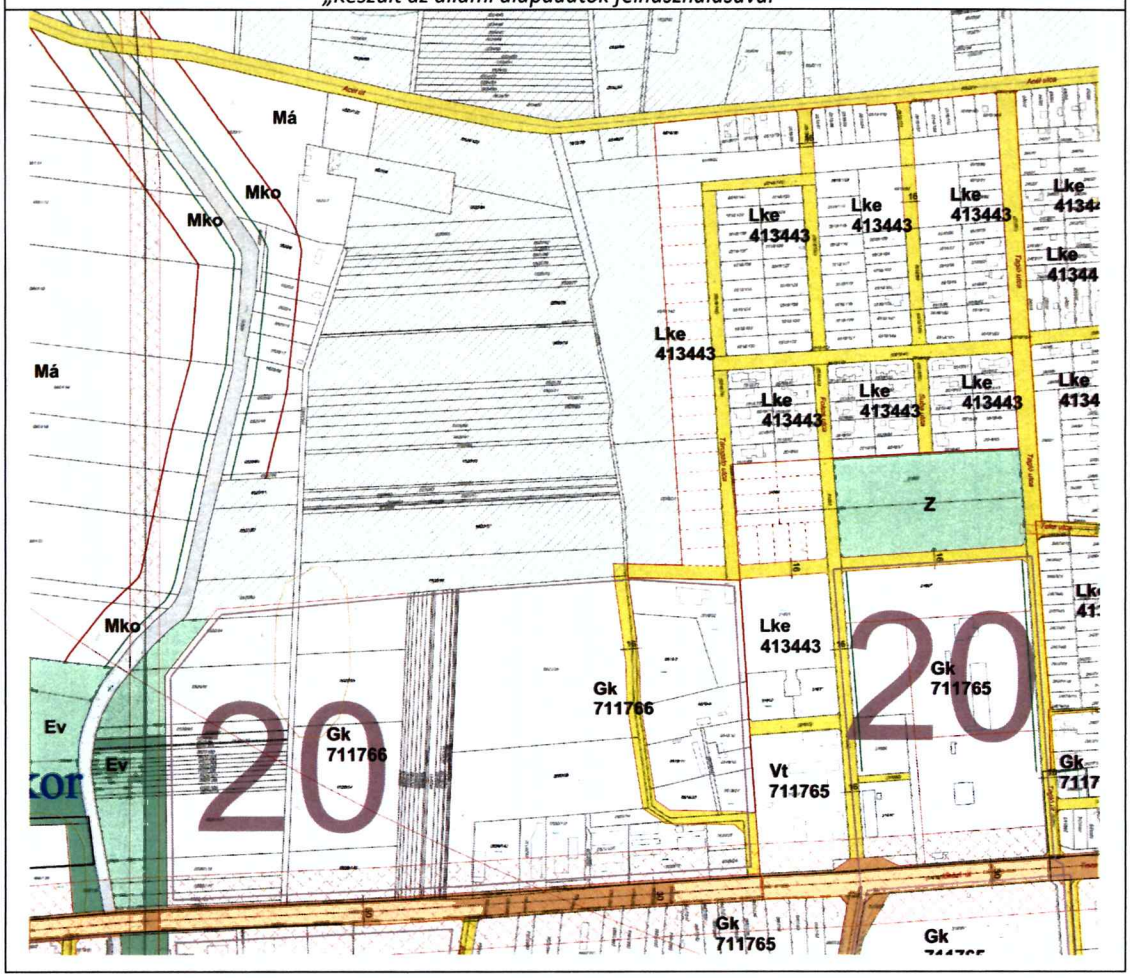
„Készült az állami alapadatok felhasználásával”



2. beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat

„Készült az állami alapadatok felhasználásával”



8. A településrendezési eszközök tervezett módosítása és a hatályos területrendezési tervek közötti kapcsolat bemutatása

8.1.A magasabb rendű tervekkel való összhang igazolásához nyilatkozat

A területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X.06.) kormányrendelet szerinti adatszolgáltatási eljárás során beérkezett, a térségi övezetekre vonatkozó lehatárolások adatállományait a vonatkozó tervi állományokba beépítésre kerültek.

Nyíregyháza, 2026. március

Végh József
településmérnök
TT/15-0124

8.2.Övezeti lehatárolás

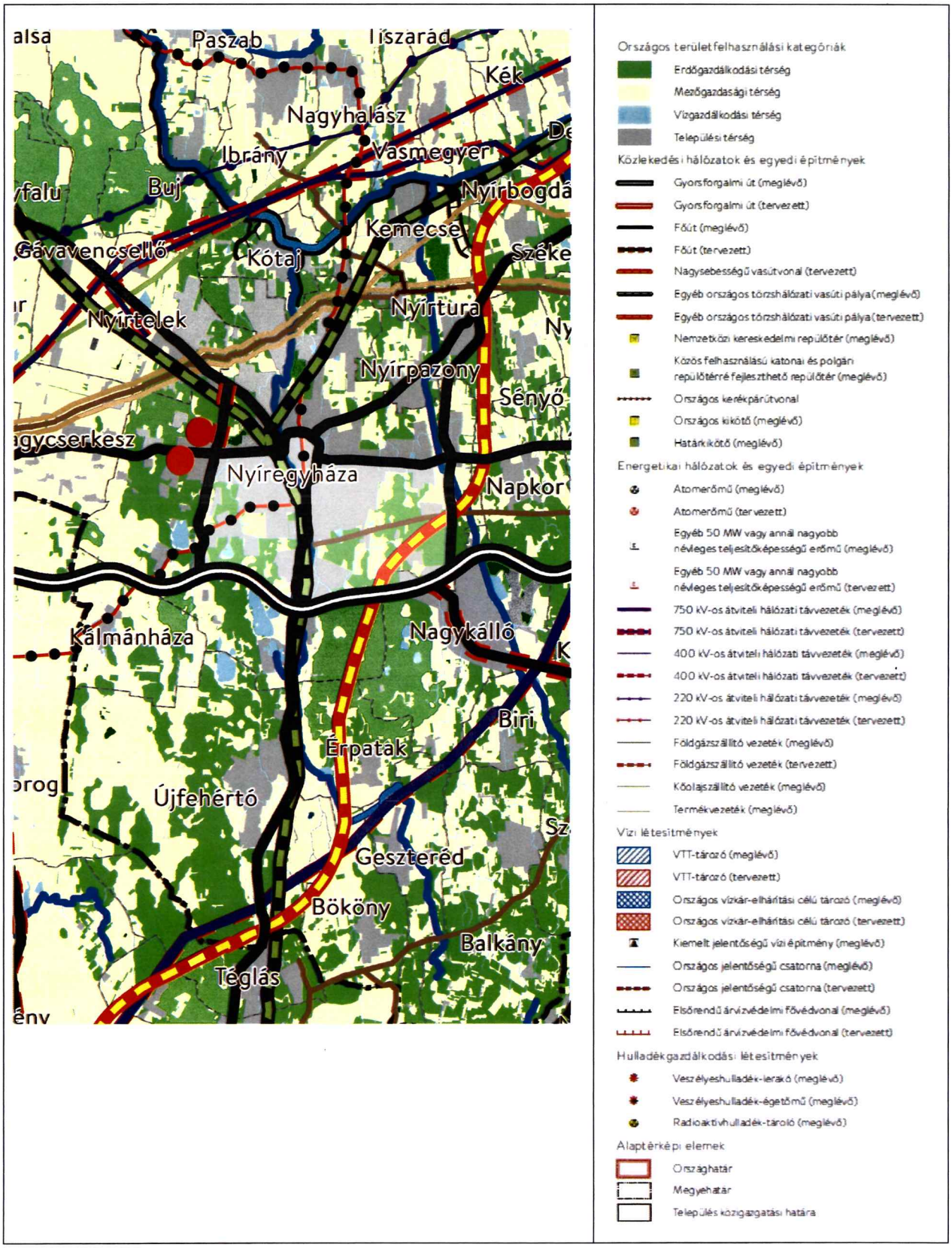
A területrendezési és településrendezési tervek kapcsolatát szabályozó,

- a települési önkormányzatok részére kötelező jogszabályok:
  - **Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (továbbiakban MaTrT),**
  - **a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tftv),**
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei települési önkormányzatok részére kötelező jogszabály:
  - **megyei területrendezési tervről szóló 9/2023.(II.24.) sz. megyei önkormányzati rendelet**

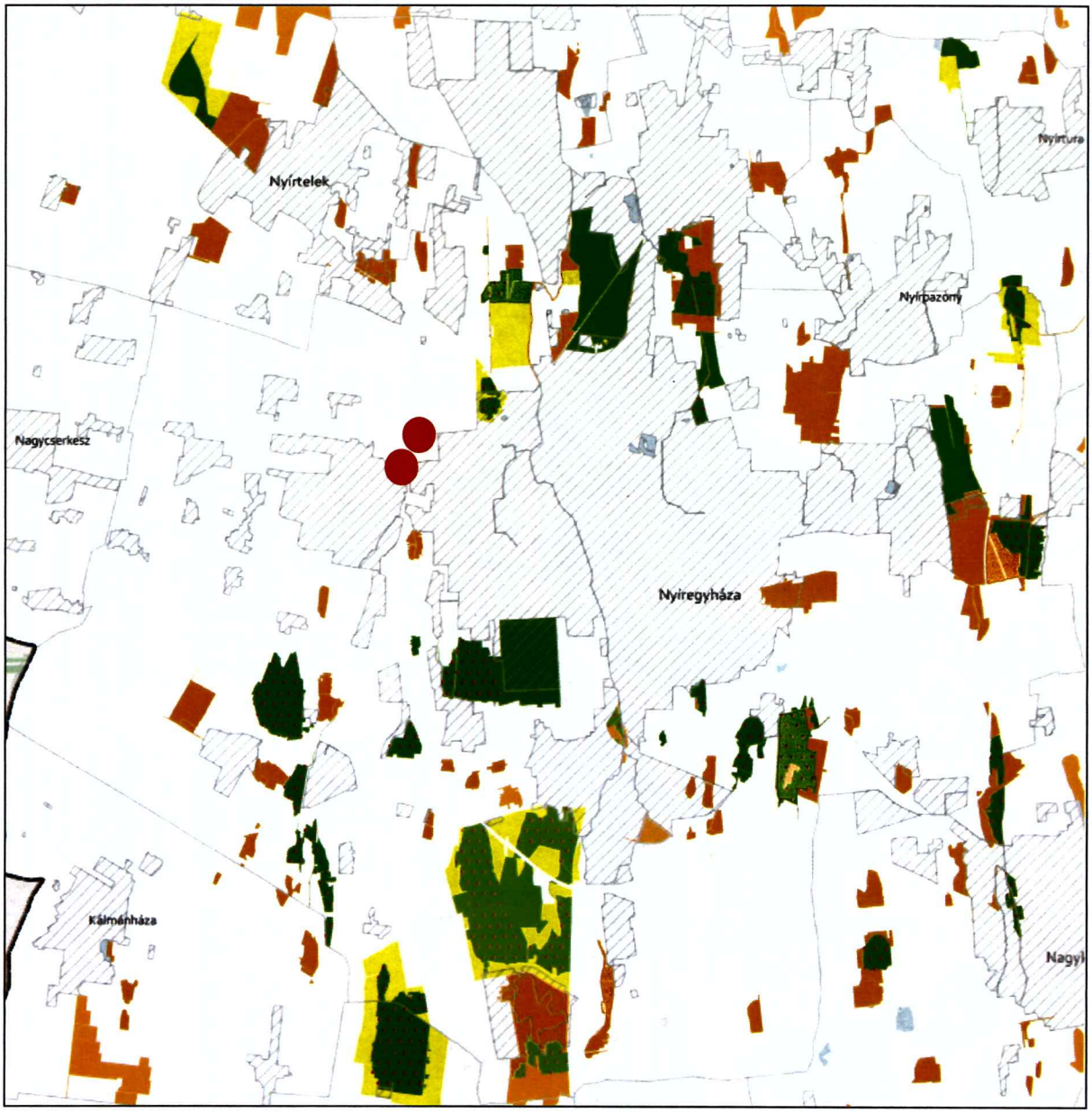
Ssz.	Övezetek megnevezése	Övezeti érintettség		MTrT szerinti tervezési területen	Hatályos terv szerinti tervezési területen		Módosítás után a terület nagysága		Változás mértéke	
		Közigazgatási területen	Tervezési területen	ha	ha	%	ha	%	ha	%
1.	Erdőgazdálkodási térség	érinti	érinti	9626,04	7000,872	72,73	7001,929	72,74	**+1,057**	**+0,01**
2.	Mezőgazdasági térség	érinti	érinti	8386,80	6556,872	78,18	6548,598	78,08	**-1,057**	**-0,10**
3.	Vízgazdálkodási térség	érinti	nem érinti	504,89	504,89	0	0	0	**0**	**0**
4.	Települési térség	érinti	nem érinti	8584,39	8584,39	0	0	0	**0**	**0**
5.	Sajátos területfelhasználású térség	érinti	nem érinti	352,04	352,04	0	0	0	**0**	**0**
6.	Az országos műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek elhelyezésével igénybevett területek	érinti	nem érinti	617,53 km	617,53 km	0	0	0	**0**	**0**
7.	Ökológiai hálózat magterületének övezet	érinti	nem érinti	2053,5	2068,27	0	0	0	**0**	**0**
8.	Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezet	érinti	nem érinti	1356	1386,01	0	0	0	**0**	**0**
9.	Ökológiai hálózat puffer-területének övezet	érinti	nem érinti	480,2	482,17	0	0	0	**0**	**0**
10.	Kiváló termőhelyi adottságú szántóterületek övezete	érinti	nem érinti	24,7	24,7	0	0	0	**0**	**0**
11.	Jó termőhelyi adottságú szántók övezete	érinti	nem érinti	31,6	31,6	0	0	0	**0**	**0**
12.	Erdők övezete	érinti	nem érinti	2344,8	2344,8	0	0	0	**0**	**0**
13.	Erdőtelepítésre javasolt terület övezete	érinti	érinti	7544,2	7519,96	99,68	0	0	**0**	**0**
14.	Tájképvédelmi terület övezete	érinti	nem érinti	1707,5	1707,5	0	0	0	**0**	**0**
15.	Világörökségi és világörökségi várományos terület övezete által érintett települések	nem érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
16.	Vízminőség-védelmi terület övezete	érinti	érinti	13218,5	13218,5	100	0	0	**0**	**0**
17.	Nagyvízi meder övezete	nem érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
18.	VTT- tározók övezete	nem érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
19.	Honvédelmi és katonai célú terület övezete	érinti	nem érinti	27,76	27,76	0	0	0	**0**	**0**
20.	Ásványi nyersanyag-gazdálkodás terület övezete	érinti	nem érinti	30,78	30,78	0	0	0	**0**	**0**
21.	Rendszeresen belvízjárta terület övezete	nem érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
22.	Tanyás területek övezete	érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
23.	Térszervező városok és hagyományosan vidéki települések övezete – *Regionális jelentőségű térszervező város*	érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
24.	Térségi együttműködések övezete – *Debrecen-Nyíregyháza urbanizációs tengely*	érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
25.	Határon átnyúló együttműködés övezete	nem érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
26.	Gyümölcstermesztés térségi jelentőségű övezete	érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**
27.	Felső-Tisza menti komplex - és nyírségi vegyes tájgazdálkodási és turisztikai övezetek – *Nyírségi vegyes tájgazdálkodási és turisztikai övezet*	érinti	nem érinti	-	-	-	-	-	**-**	**-**

8.3.Rajzi mellékletek

Az ország szerkezeti terve (részlet) /a beavatkozási területek piros színnel jelölve a térképrészleten/



ÖKOLÓGIAI HÁLÓZAT ÖVEZETEI 3.1. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

- Ökológiai hálózat magterületének övezete
- Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete
- Ökológiai hálózat pufferterületének övezete

Alaptérkép elemei

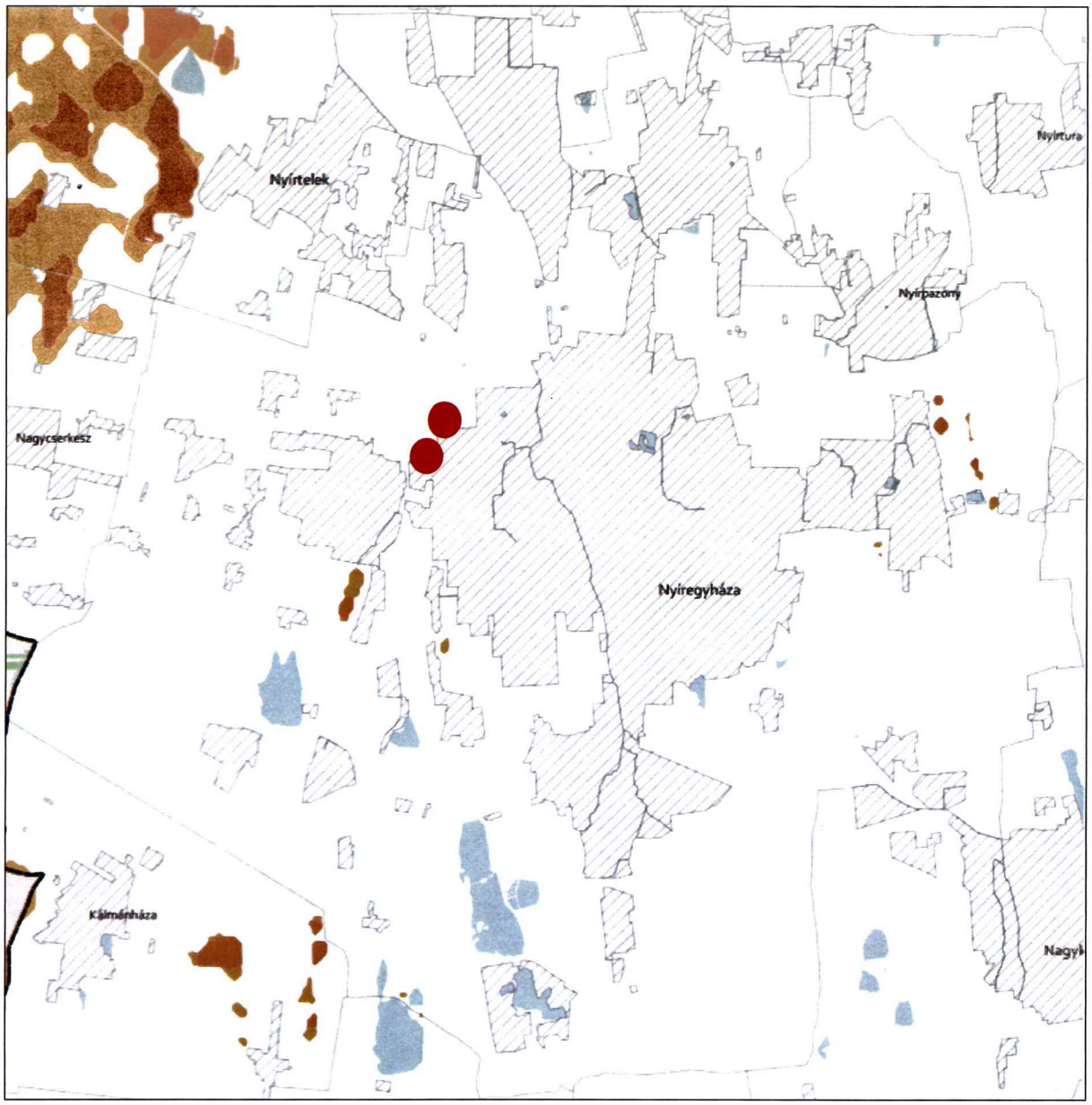
- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelszín
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

Tájékoztató elem

- Védett természeti területek

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

KIVÁLÓ ÉS JÓ TERMŐHELYI ADOTTSÁGÚ SZÁNTÓK ÖVEZETE 3.2. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



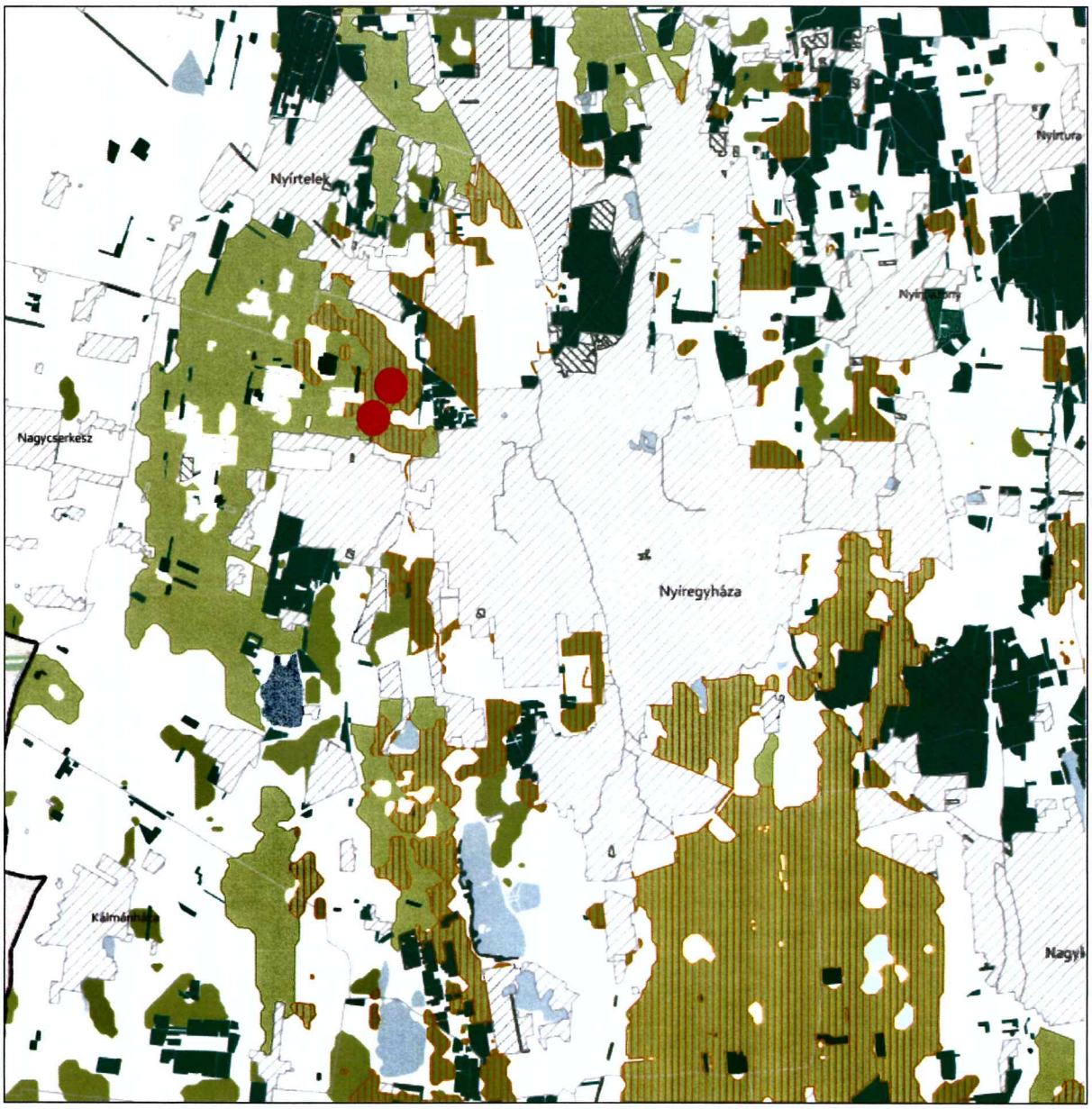
JELMAGYARÁZAT

- Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete
- Jó termőhelyi adottságú szántók övezete

Alaptérkép elemei

- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelszín
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

ERDŐK ÖVEZETE ÉS ERDŐTELEPÍTÉSRE JAVASOLT TERÜLET ÖVEZETE 3.3. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



Tájékoztató elem

Kiváló termőhelyi adottságú erdőterület

Elsődlegesen erdőtelepítésre javasolt terület

JELMAGYARÁZAT

Erdők övezete

Erdőtelepítésre javasolt terület övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

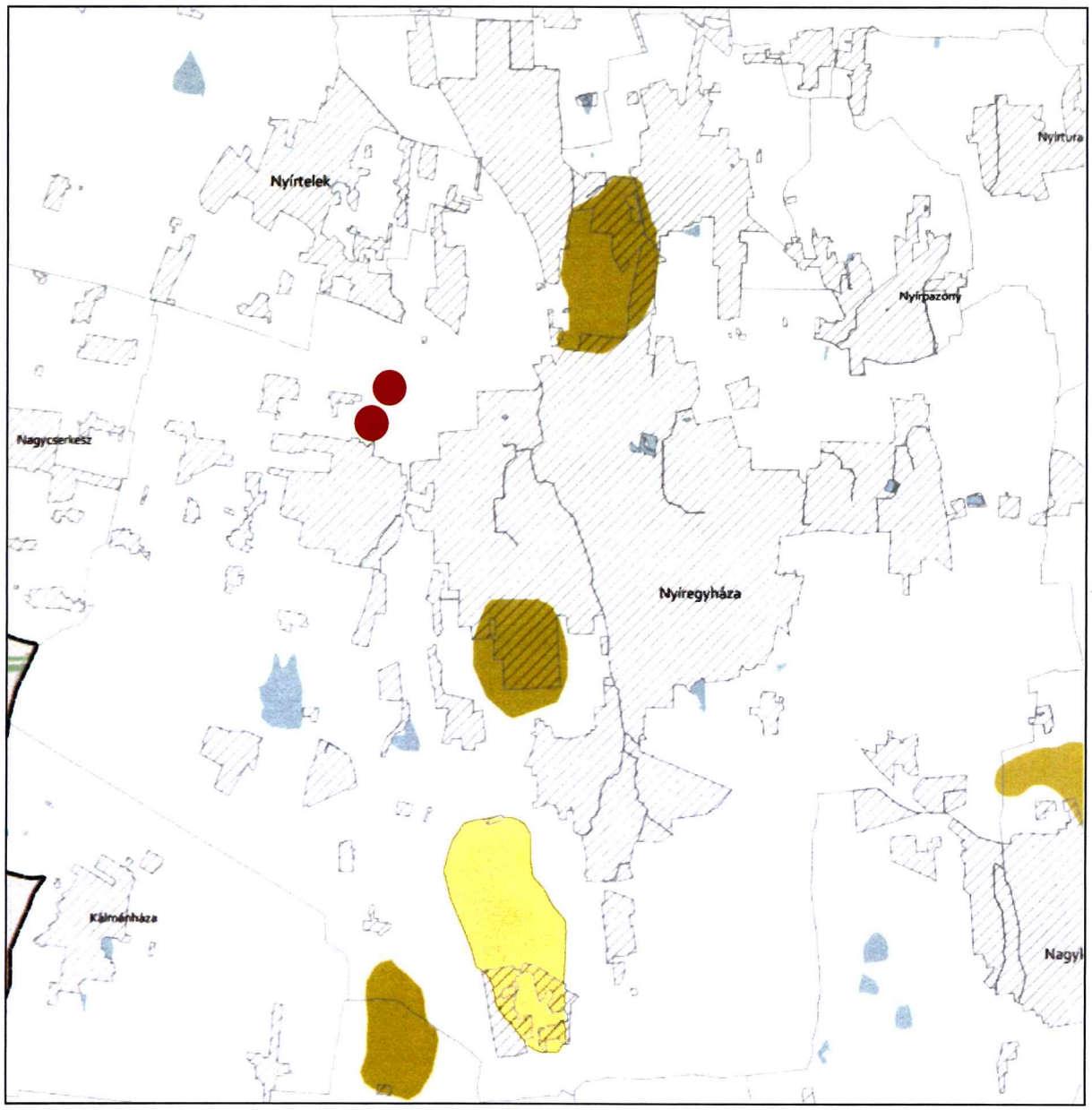
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

TÁJKÉPVÉDELMI TERÜLET ÖVEZETE 3.4. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Tájképvédelmi terület övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

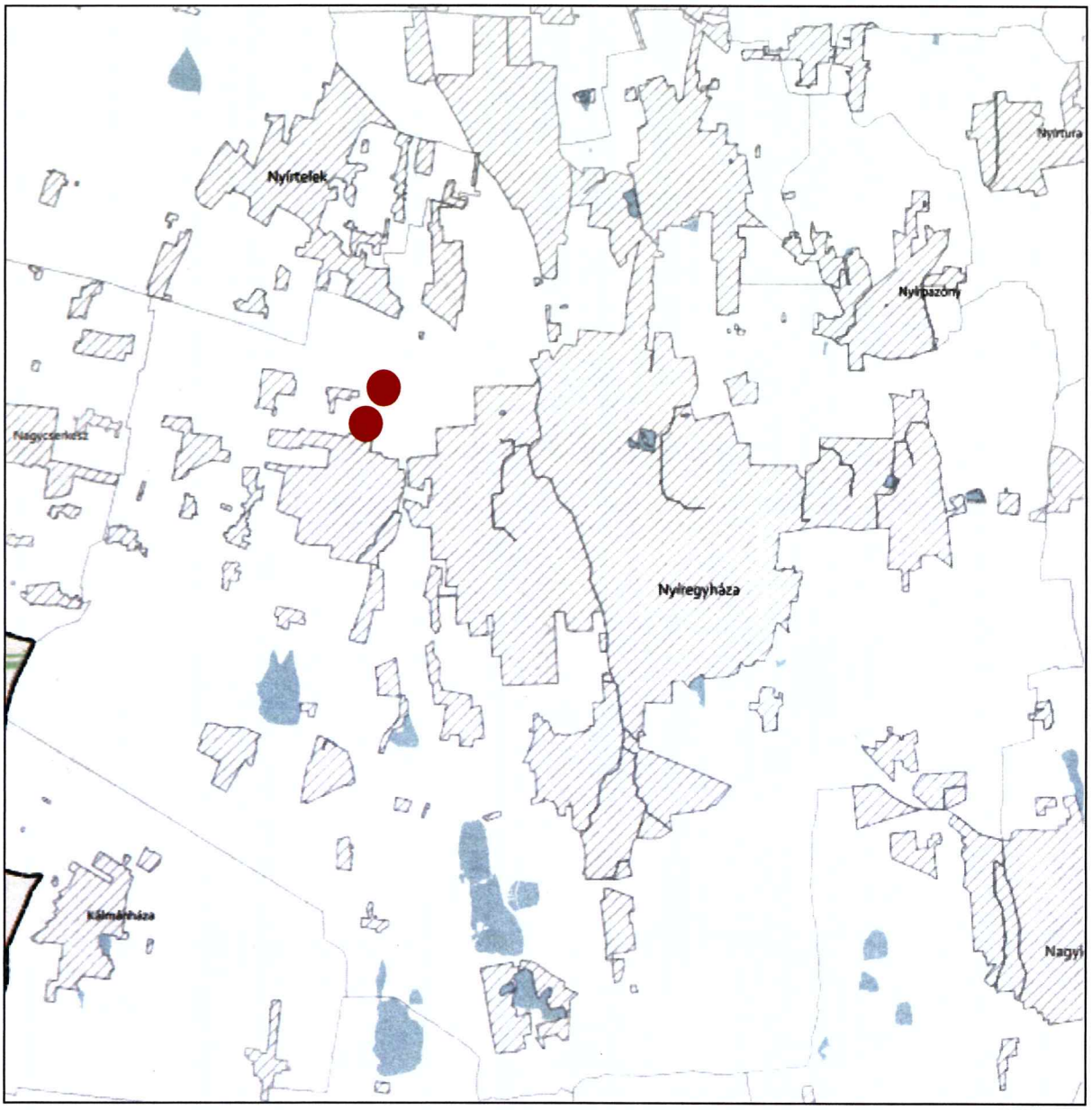
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

VILÁGÖRÖKSÉGI ÉS VILÁGÖRÖKSÉGI VÁROMÁNYOS TERÜLETEK ÖVEZETE 3.5. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Világörökségi várományos területek által érintett települések

Alaptérkép elemei

Települési terület

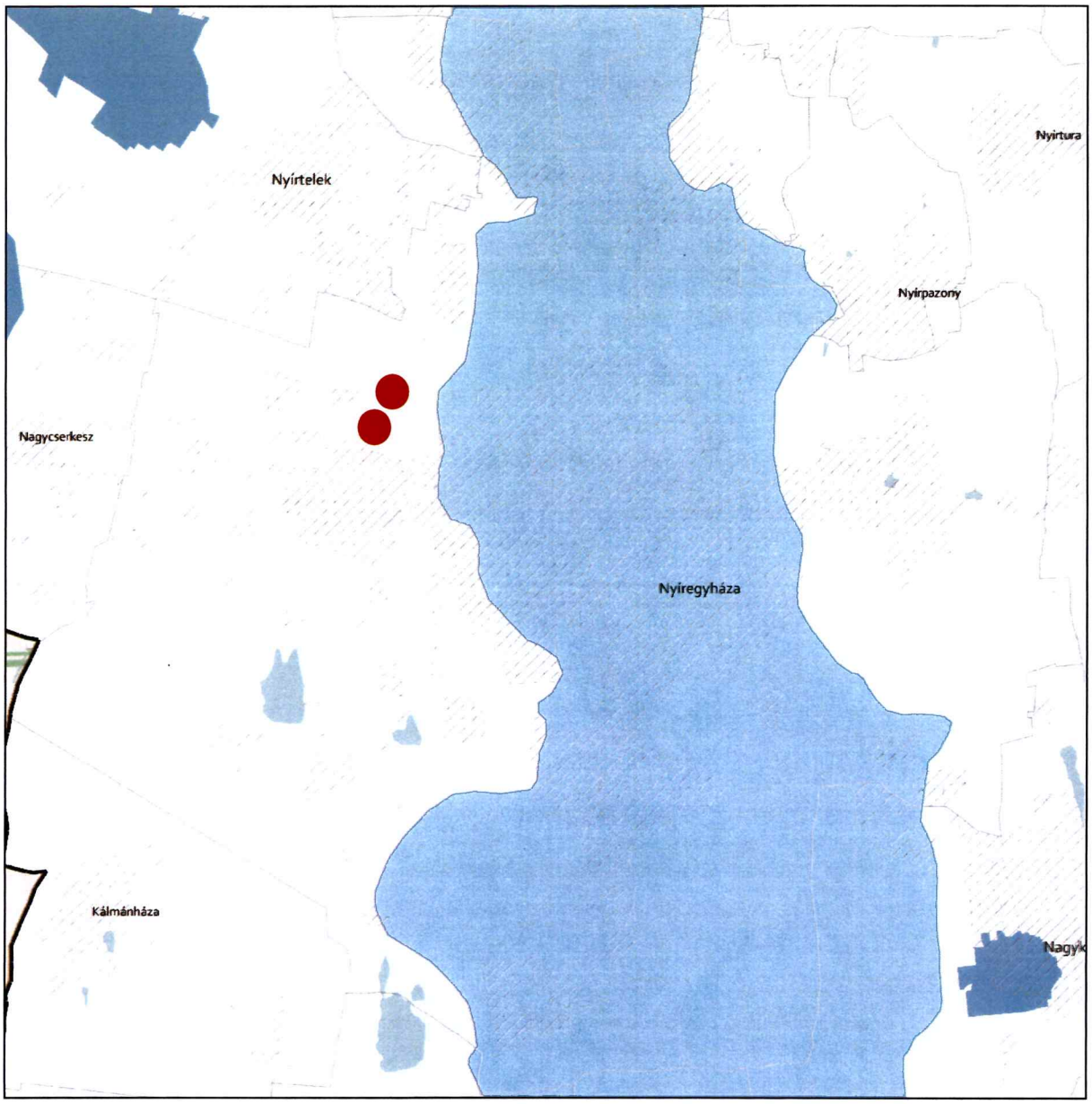
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

VÍZMINŐSÉG-VÉDELMI TERÜLET ÖVEZETE 3.6. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

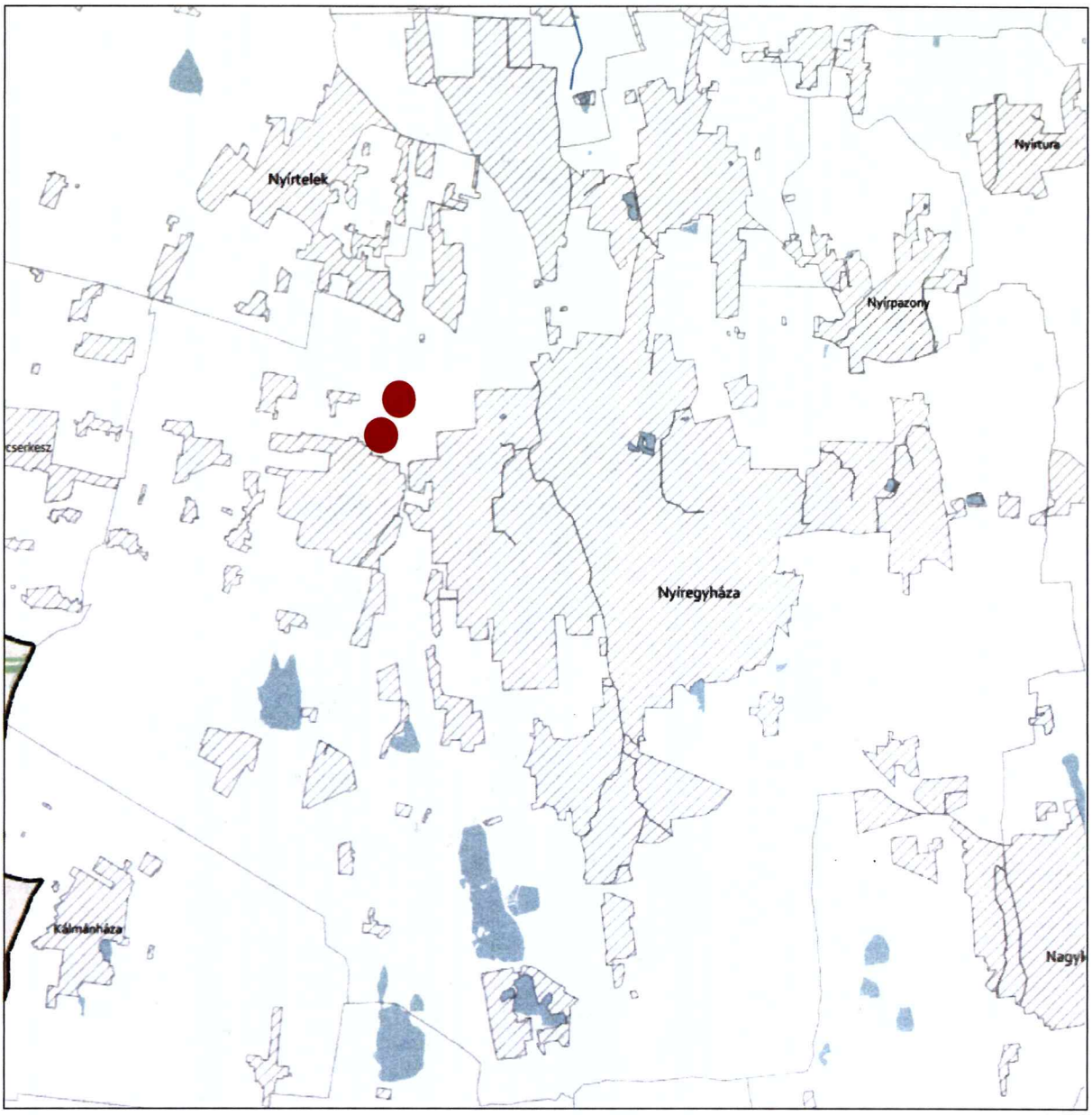
Vízminőség-védelmi terület övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület
Vízfolyás, vízfelszín
Településhatár
Megyehatár
Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-500 Fax: (42)310-647

NAGYVÍZI MEDER ÖVEZETE ÉS VTT-TÁROZÓK ÖVEZETE 3.7. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

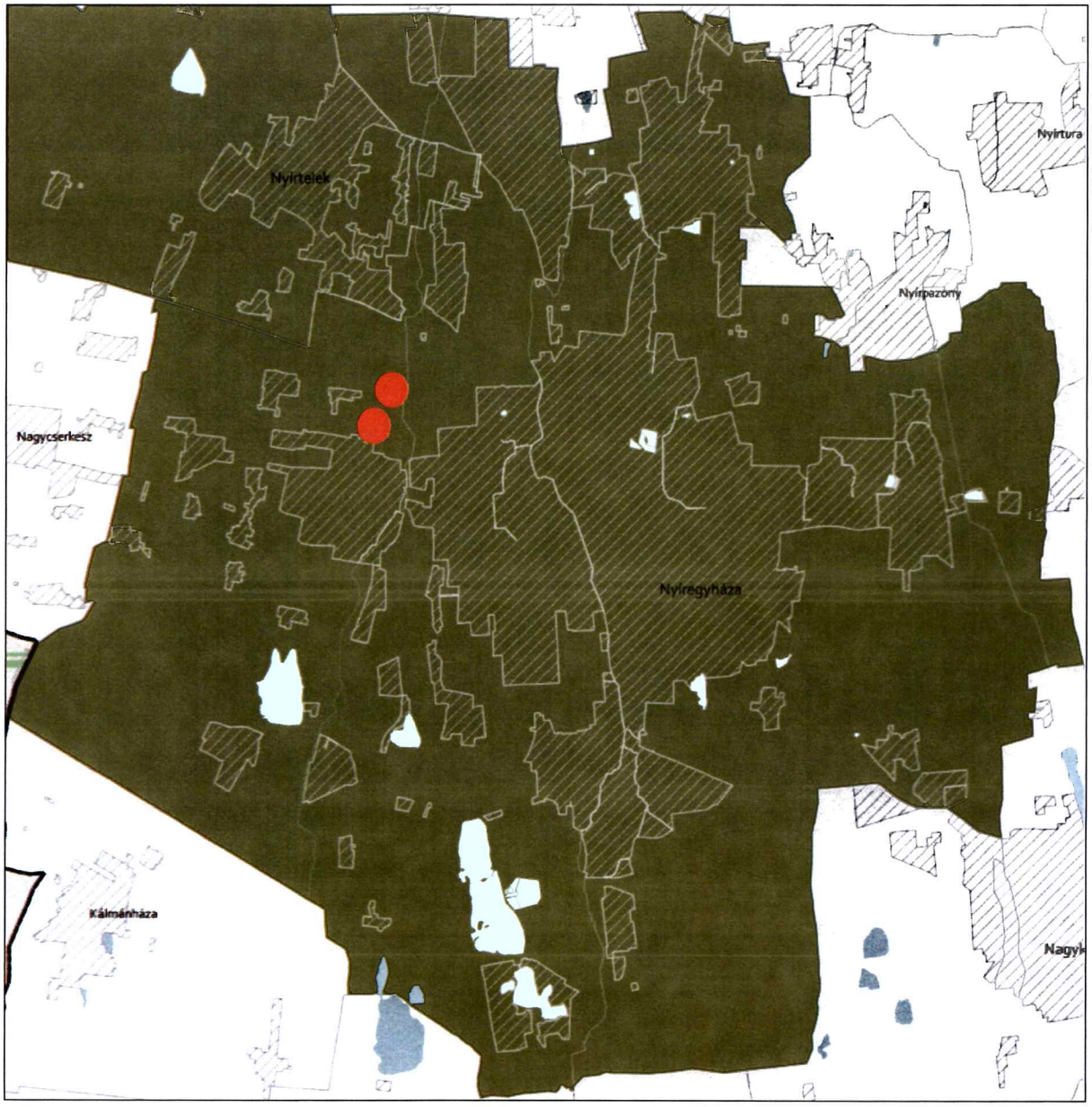
- Nagyvízi meder övezete
- VTT-tározók övezete

Alaptérkép elemei

- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelszín
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

HONVÉDELMI ÉS KATONAI CÉLÚ TERÜLET ÖVEZETE 3.8. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Honvédelmi és katonai célú terület övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

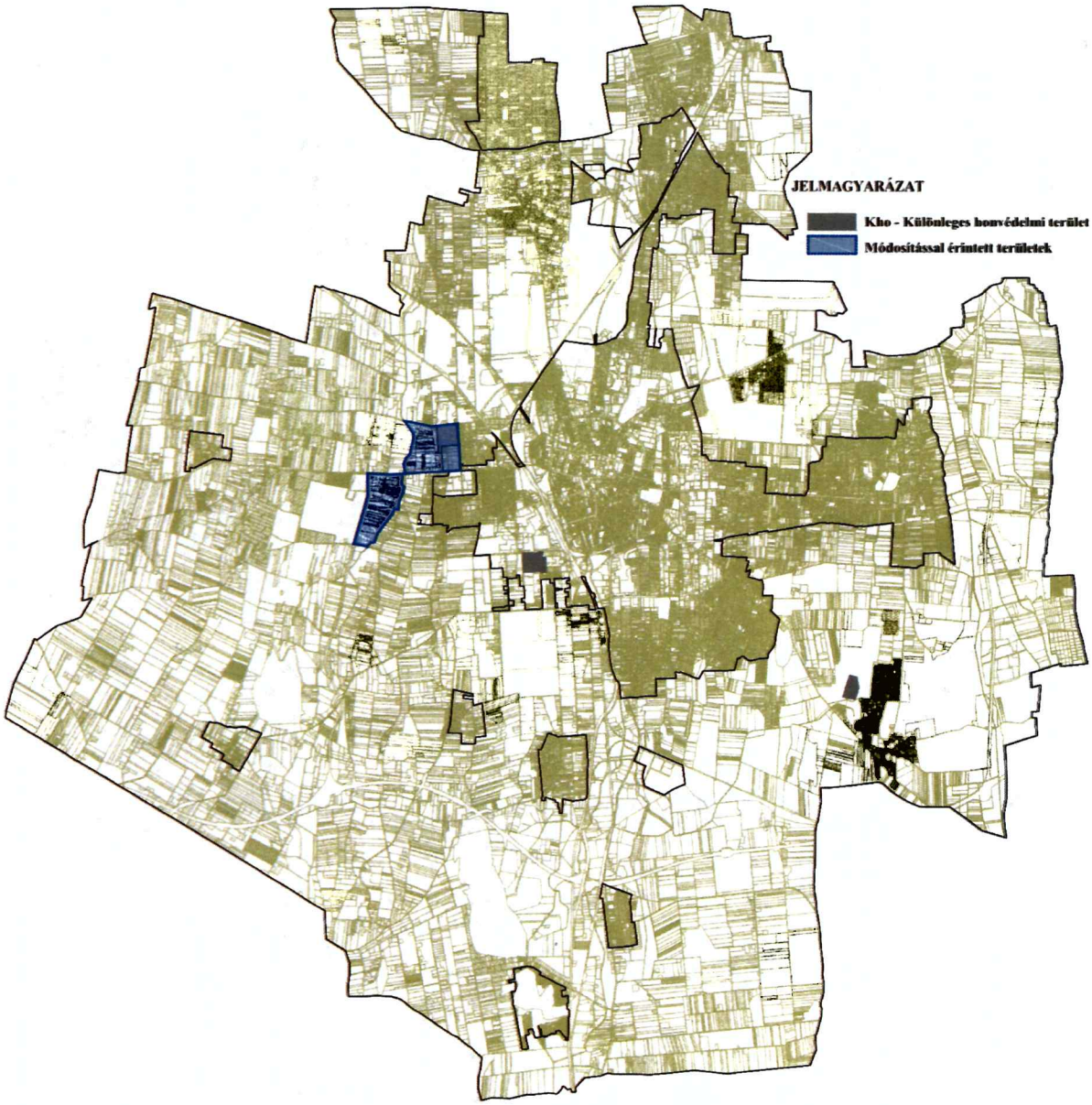
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

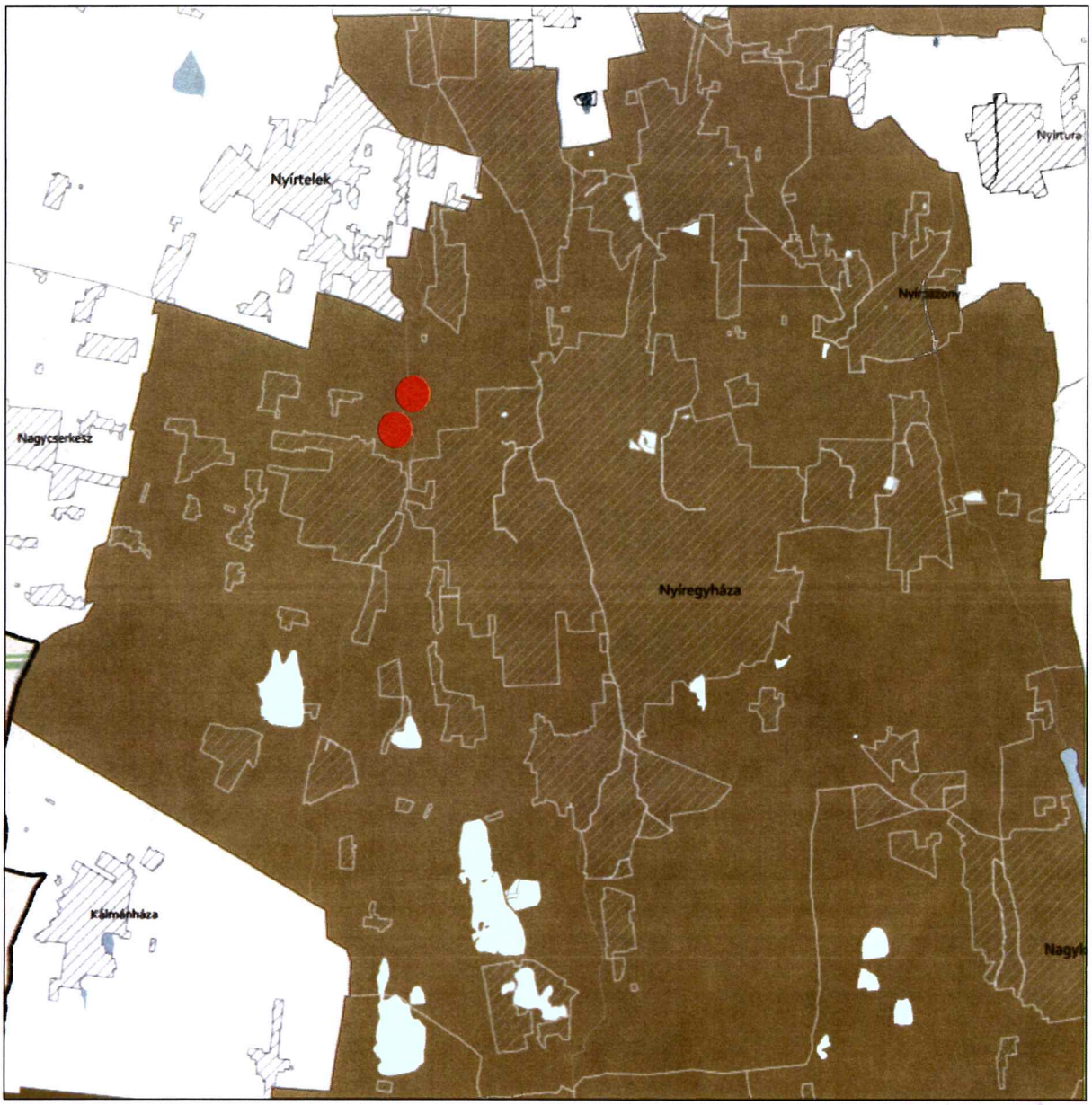
Országhatár

A településrendezési eszközökben elhatárolt honvédelmi és katonai területek:



Az előzetes tájékoztatási szakaszban történt adatszolgáltatás kérés során a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztályától kapott nyilatkozat szerint: *„A tárgyi módosítás a honvédelem érdekeit nem sérti, a Magyar Honvédség nemzeti és szövetségi védelmi feladatai végrehajtása biztosított, ezért az abban foglaltakkal kapcsolatban külön észrevételt nem teszek”.*

ÁSVÁNYI NYERSANYAGVAGYON ÖVEZETE 3.9. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Ásványi nyersanyagvagyon övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

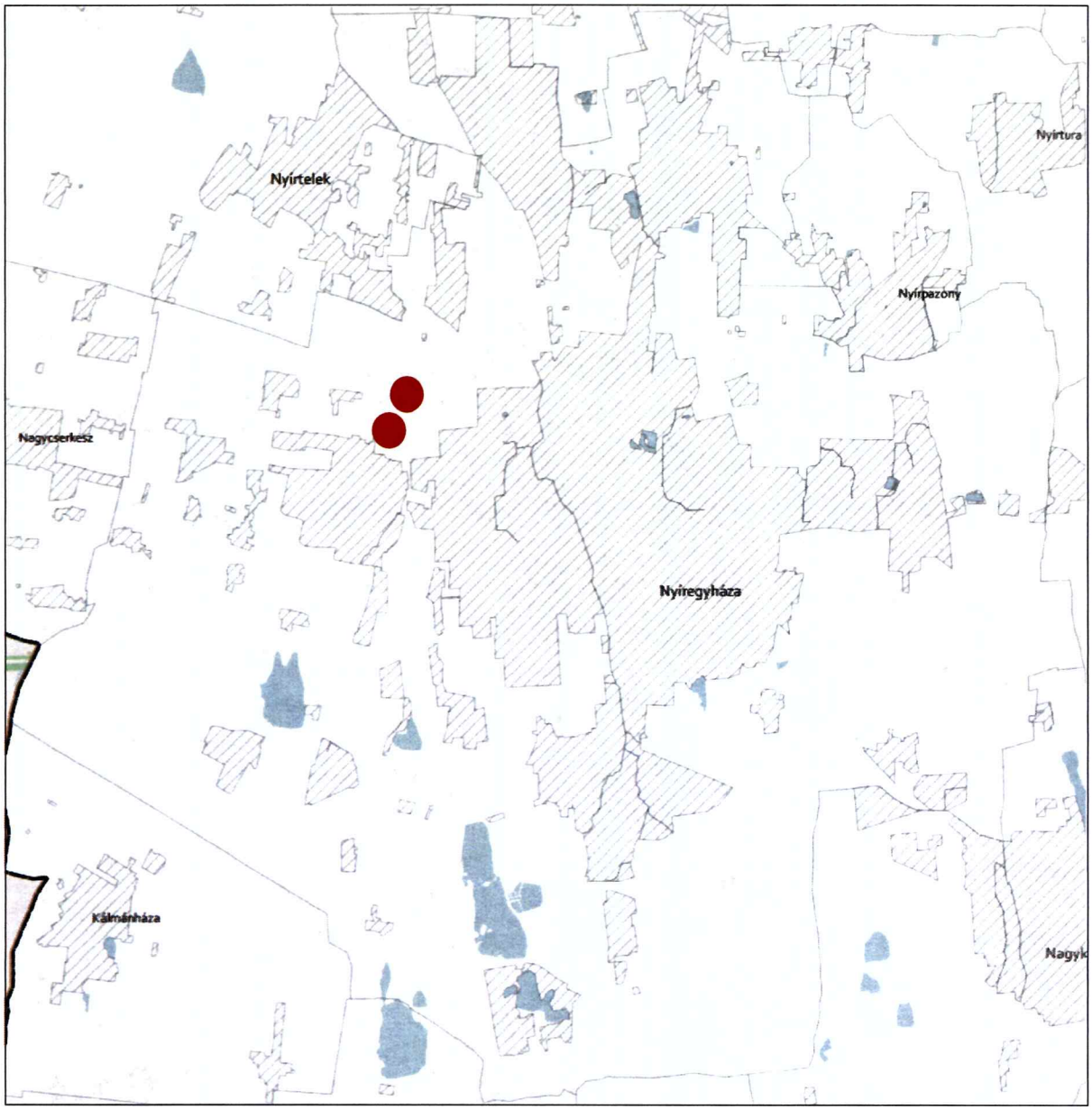
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

RENDSZERESEN BELVÍZJÁRTA TERÜLET ÖVEZETE 3.10. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Rendszeresen belvízjárta terület övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

Vízfolyás, vízfelszín

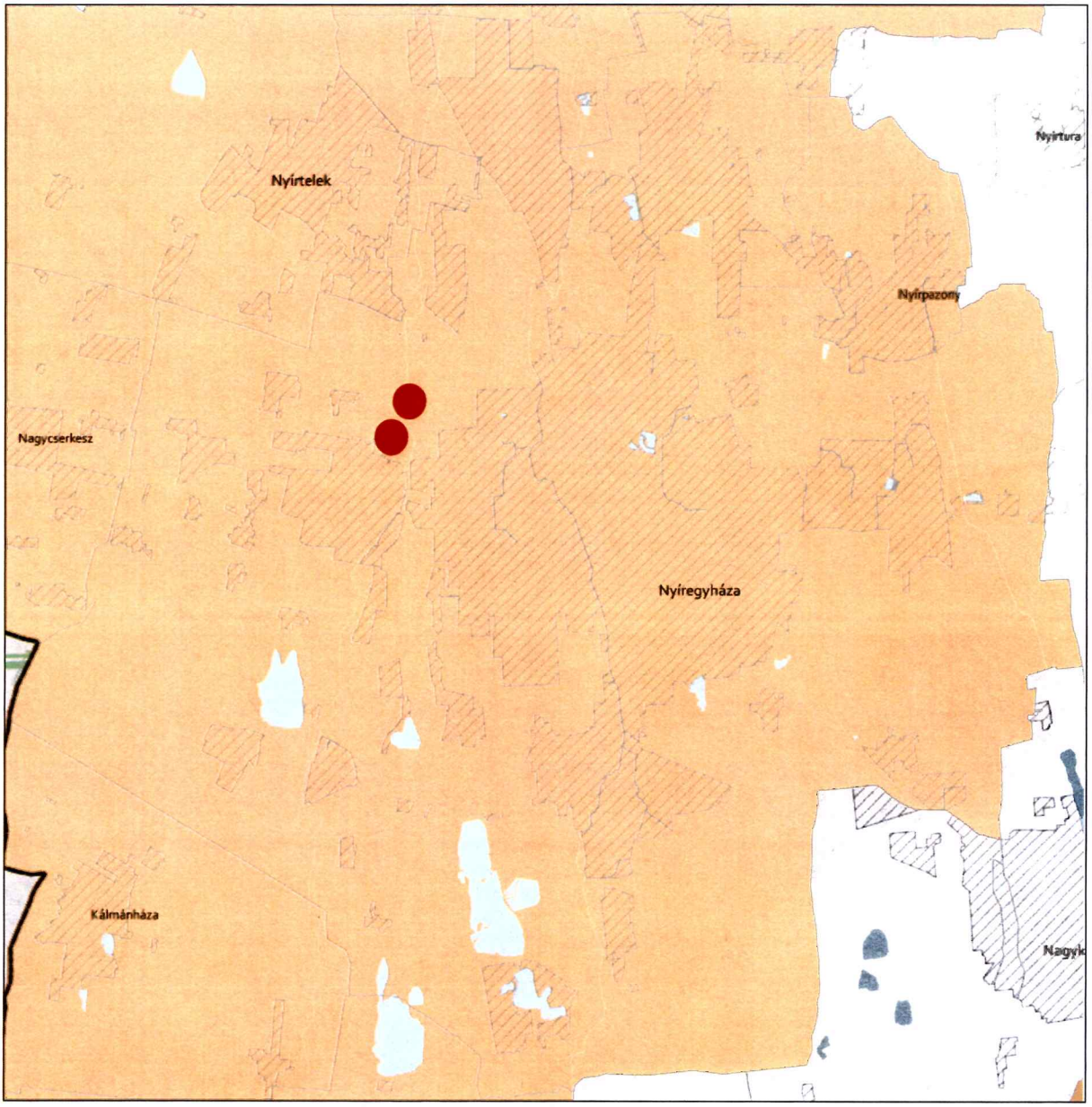
Településhatár

Megyehatár

Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

TANYÁS TERÜLETEK ÖVEZETE 3.11. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Tanyás területek övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

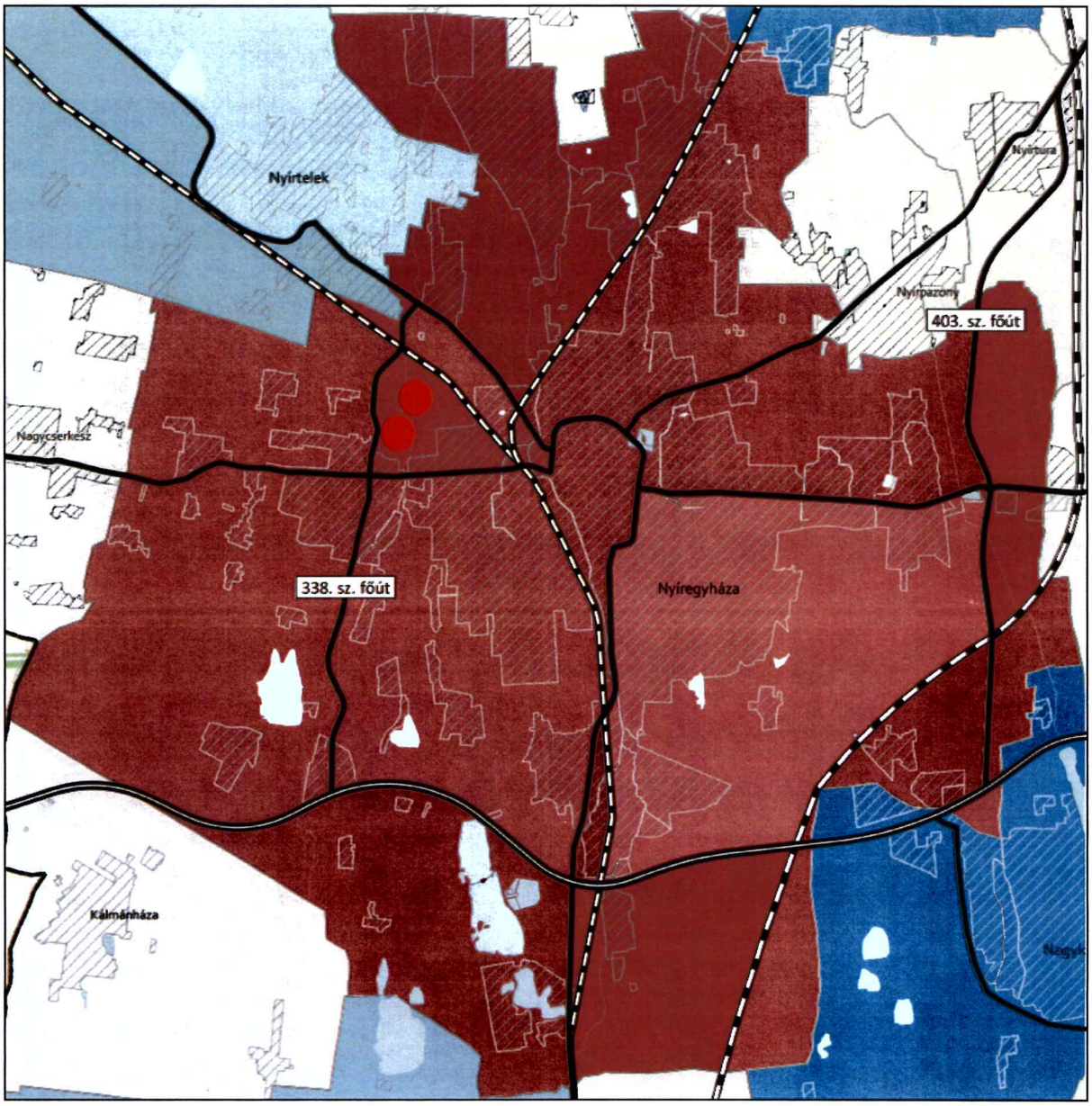
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

TÉRSZERVEZŐ VÁROSOK ÉS HAGYOMÁNYOSAN VIDÉKI TELEPÜLÉSEK ÖVEZETE 3.12. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Térségi szerepkör

- Regionális jelentőségű térszervező város
- Térségi jelentőségű térszervező város
- Járási jelentőségű térszervező város
- Egyéb város
- Hagyományosan vidéki település övezete

Tájékoztató elem

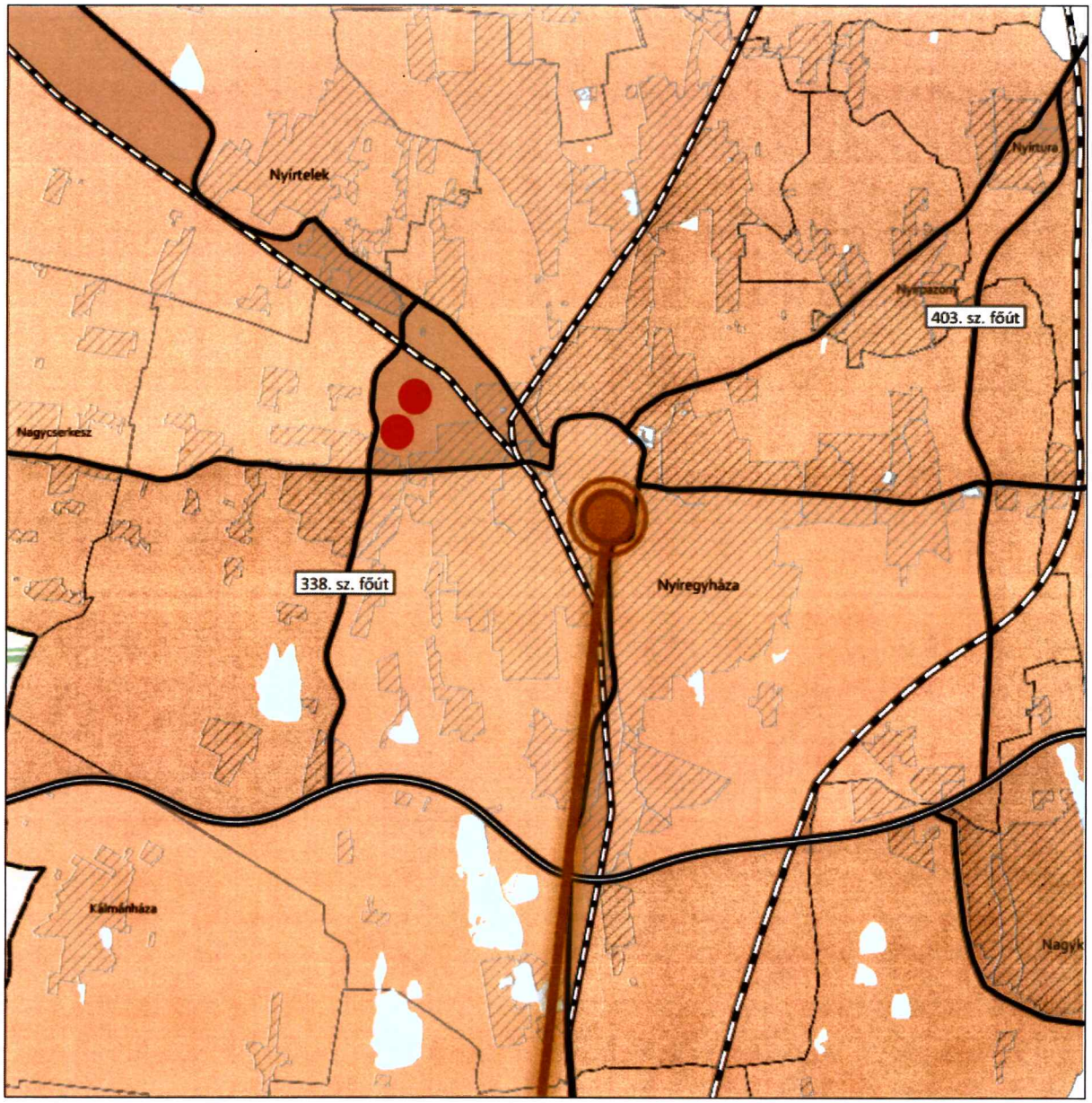
- Nyírségi városgyűrű keleti íve

Alaptérkép elemei

- Gyorsforgalmi út
- Tervezett főút
- Országos vasútvonal
- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelület
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-550 Fax: (42)310-647

TÉRSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK ÖVEZETE 3.13. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Térségi együttműködések

- Debrecen-Nyíregyháza urbanizációs tengely
- Nyírség-Szatmán-Beregi városcsoport
- Nyírség-Szatmán-Beregi városcsoport hatásterülete
- Záhony-Kisvárda térsége
- Aprófalvas térség
- Várospárok
- Szomszédváros

Tájékoztató elem

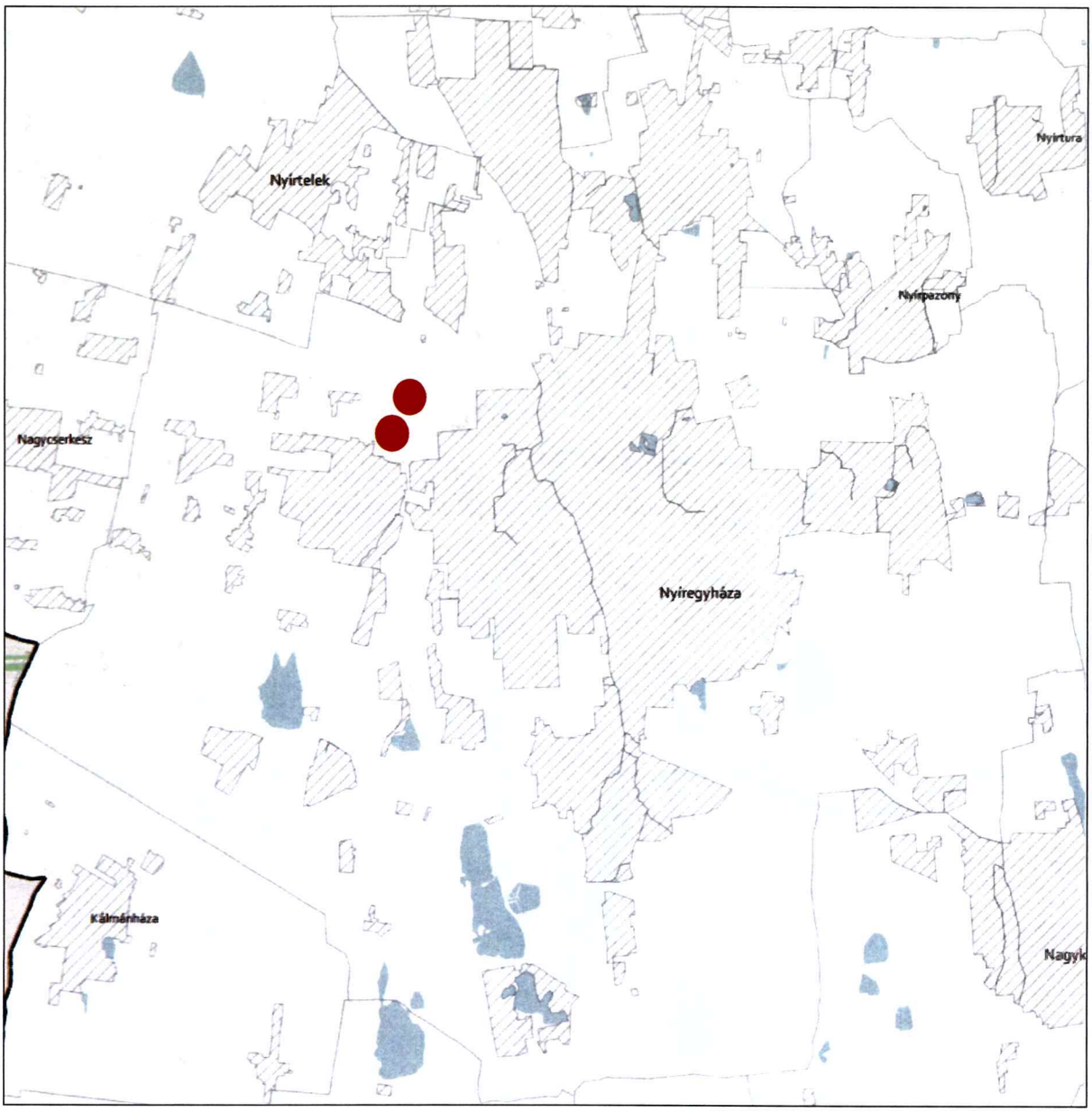
- Nyíregyháza-Debrecen meglévő együttműködés

Alaptérkép elemei

- Gyorsforgalmi út
- Tervezett főút
- Országos vasútvonal
- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelület
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

yiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYIREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-500 Fax: (42)310-647

HATÁRON ÁTNYÚLÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÖVEZETE 3.14. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Határon átnyúló együttműködés övezete

Tájékoztató elem

Hármashatár térsége

Alaptérkép elemei

Települési terület

Vízfolyás, vízfelszín

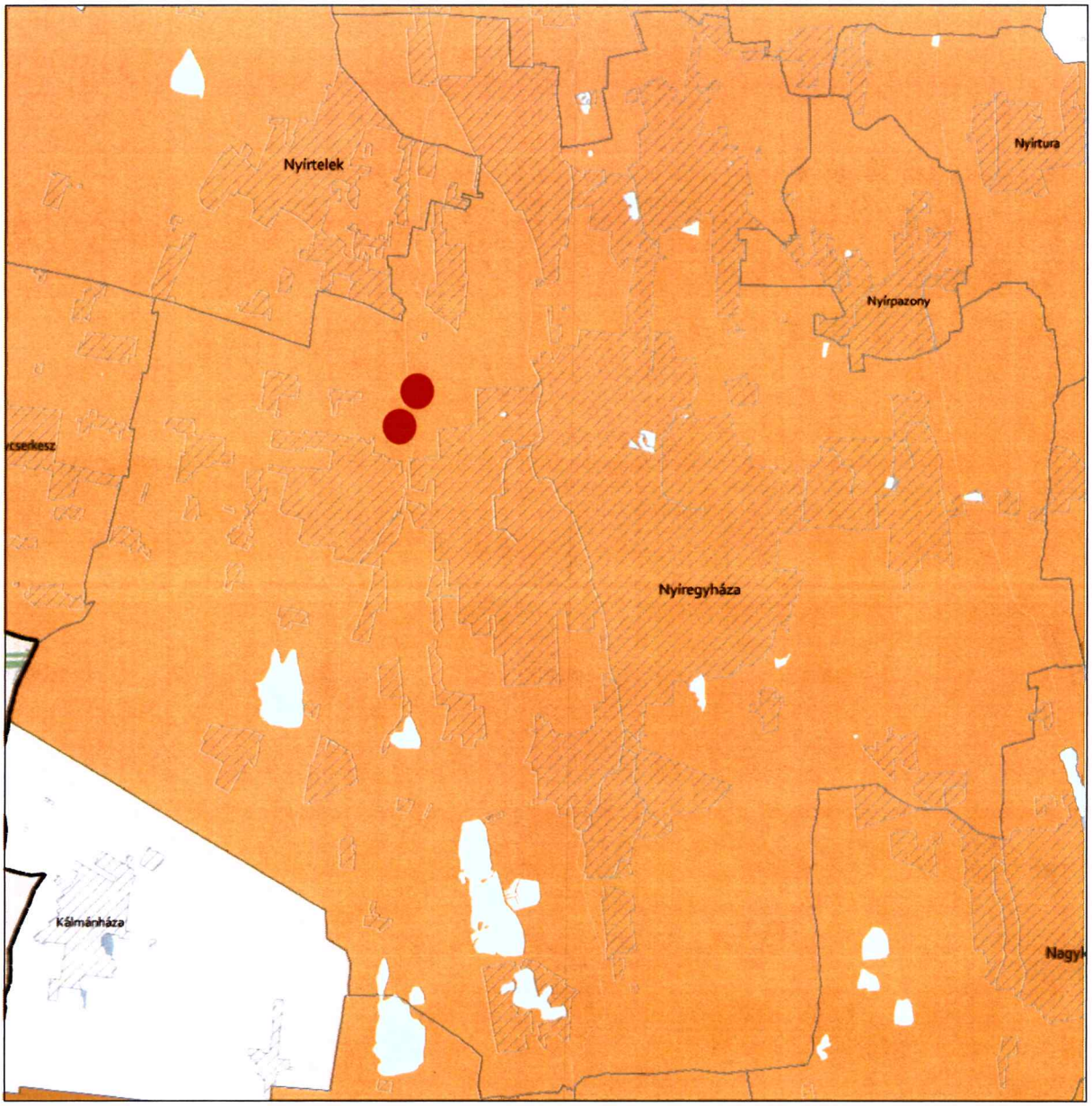
Településhatár

Megyehatár

Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-500 Fax: (42)310-647

GYÜMÖLCSTERMESZTÉS TÉRSÉGI JELENTŐSÉGŰ ÖVEZETE 3.15. melléklet
a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

Gyümölcstermesztés térségi jelentőségű övezete

Alaptérkép elemei

Települési terület

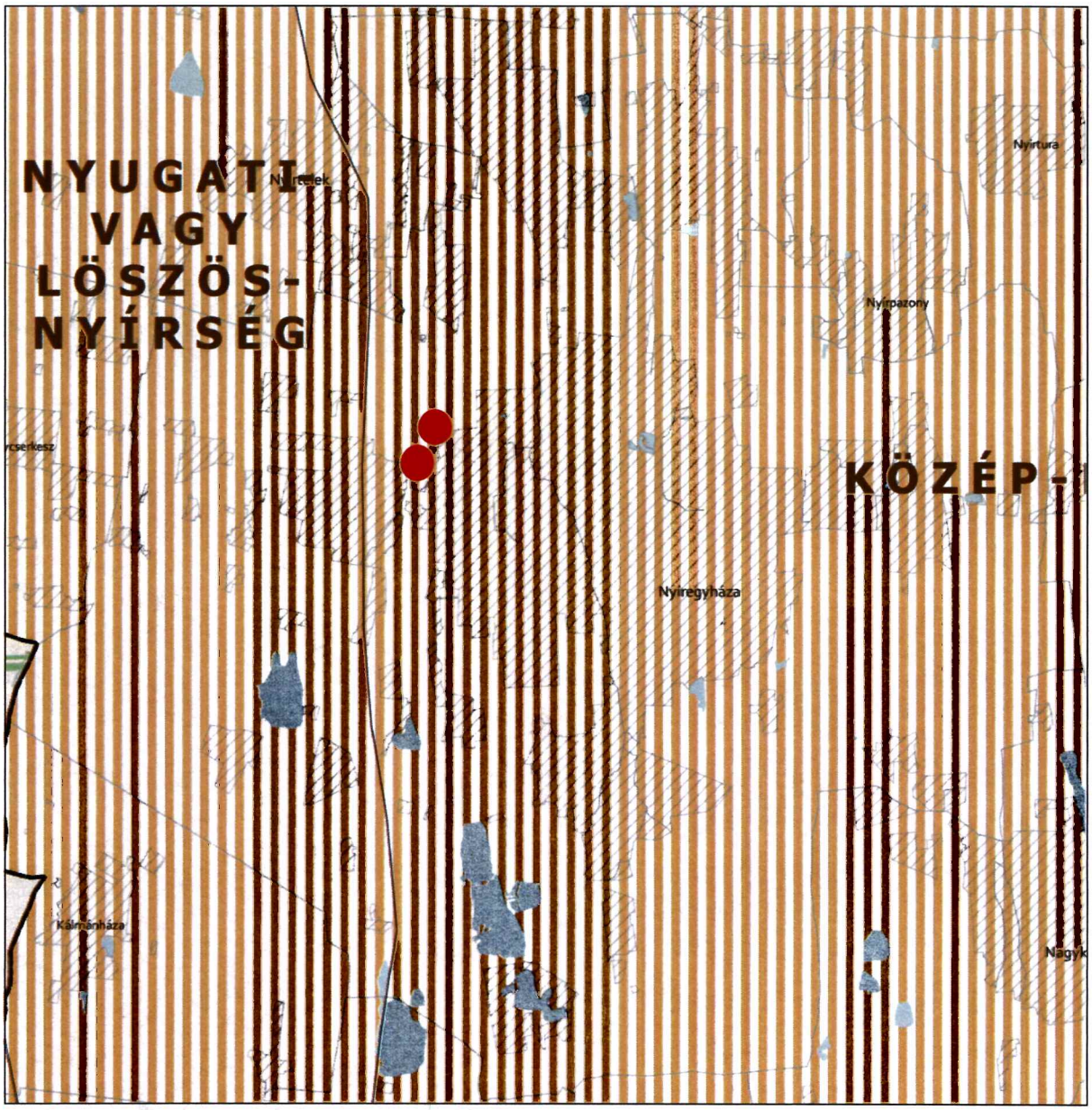
Vízfolyás, vízfelszín

Településhatár

Megyehatár

Országhatár

FELSŐ-TISZA MENTI KOMPLEX - ÉS NYÍRSÉGI VEGYES TÁJGAZDÁLKODÁSI ÉS TURISZTIKAI ÖVEZETEK
3.16. melléklet a 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez



JELMAGYARÁZAT

- Felső-Tisza menti komplex tájgazdálkodási és turisztikai övezet
- Nyírségi vegyes tájgazdálkodási és turisztikai övezet

Tájékoztató elem

- Felső-Tisza menti komplex tájgazdálkodási és turisztikai övezet megyehatáron kívüli kapcsolódásai
- Megyét érintő kistájak

Alaptérkép elemei

- Települési terület
- Vízfolyás, vízfelszín
- Településhatár
- Megyehatár
- Országhatár

Ügyiratszám: FŐÉP/74-32/2026.
NYÍREGYHÁZA MJV POLGÁRMESTERI HIVATALA
4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Pf. 83.
Telefon: (42) 524-500 Fax: (42)310-647

11. A Térségi Szerkezeti Terv szerinti települési térség (2018)	
követelmény:	**OTrT 11. §** A kiemelt térségi, illetve megyei terület-felhasználási kategóriák területén belül a települési terület-felhasználási egységek kijelölése során *d)* a települési térség területén bármely települési terület-felhasználási egység kijelölhető
a lehetőség kihasználása:	**A városias települési térség az alábbi terület-felhasználási egységekbe kerület besorolásra:** - Településközpont vegyes terület - Kisvárosias lakóterület - Kertvárosias lakóterület - Falusias lakóterület - Különleges terület - Ipari gazdasági terület - Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület

17. Erdők övezete	
követelmény:	**OTrT 29.§ (1):** *Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési eszközében legalább 95%-ban erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolnia. Az e törvény hatálybalépését megelőzően kijelölt beépítésre szánt területek, valamint az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 4. § (2) bekezdésében meghatározott területek, továbbá az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve, valamint a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve által kijelölt települési térség területein lévő erdők övezetének területét a számításnál figyelmen kívül kell hagyni.*
a követelmény teljesítése:	**A tervezett településrendezési eszközökön erdőterület kijelölése nem történik.**
követelmény:	**OTrT 29.§ (2):** *Az erdők övezetében külfejtéses művelésű bányatelket megállapítani és bányászati tevékenységet engedélyezni a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó szabályok szerint lehet.*
a követelmény teljesítése:	**A tervezett településrendezési eszközeinken erdők övezetében bányászati tevékenység végzésére alkalmas terület nem kerül kijelölésre.**

5. Vízminőség-védelmi terület övezete		
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 5.§ (1):** *A vízminőség-védelmi terület övezetében keletkezett szennyvíz övezetből történő kivezetéséről és az övezeten kívül keletkezett szennyvizek övezetbe történő bevezetéséről, illetve a szennyvíz övezeten belüli kezelésének feltételeiről a megye területrendezési tervében rendelkezni kell.*	
a követelmény teljesítése: A település közigazgatási területén az államigazgatási szervek előzetes adatszolgáltatásának	területe az OTrT -ben (A)	13219,00ha
	területe a hatályos településszerkezeti tervben	13219,00 ha

figyelembe vételével lehatárolt vízminőség-védelmi terület övezet	területének csökkenése/növekedése a tervezett módosítással	0 ha
	területe a tervezett módosítás után (B)	13219,00 ha
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 5.§ (2):** *A vízminőség-védelmi terület övezetébe tartozó települések településrendezési eszközeinek készítése során ki kell jelölni a vízvédelemmel érintett területeket. A kijelölt vízvédelemmel érintett területekre vonatkozó egyedi szabályokat a helyi építési szabályzatban kell megállapítani.*	
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új vízvédelemmel érintett terület kijelölése.**	
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 5.§ (3):** *A vízminőség-védelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.*	
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során új vagy meglévő bányászati tevékenység folytatására alkalmas terület nem került tervezésre.**	

8. Ásványi nyersanyagvagyon övezete	
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 8.§ (1):** *Az ásványi nyersanyagvagyon övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új ásványi nyersanyagvagyonnal érintett terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 8.§ (2):** *(1) bekezdés szerinti területen, a településrendezési eszközökben csak olyan területfelhasználási egység, építési övezet vagy övezet jelölhető ki, amely az ásványi nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új ásványi nyersanyagvagyonnal érintett terület kijelölése.**

10. Tanyás terület övezete	
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 10.§ (1):** *A megyei területrendezési tervben a tanyás területek övezete azon járásokban jelölhető ki, ahol a kijelölést megelőző legutóbbi népszámlálás alapján a mezőgazdasági jellegű külterületen élő népesség aránya az összes lakónépességhez viszonyítva az országos átlag fölött van.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új tanyás terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2019 (VI. 14.) 10.§ (2):** *A tanyás területek övezetével érintett területre a tájfenntartó tanyai gazdálkodás és életmód fennmaradásának elősegítése, valamint a tanyás településszerkezet és tájkarakter megőrzése érdekében meg kell határozni* *a) a településrendezési eszközökben a területfelhasználás és az építés helyi rendjének*

	egyedi szabályait, *b) az a) pont szerinti egyedi szabályokkal érintett területre a településképi rendeletben a településképi követelményeket.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új tanyás terület kijelölése.**

5. Térszervező városok és hagyományosan vidéki települések övezete	
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (1):** *A térszervező városok és a hagyományosan vidéki települések övezetébe tartozó települések a településhálózatra gyakorolt hatásuk mértékétől függően a következők lehetnek:* *a) regionális jelentőségű térszervező város,* *b) térségi jelentőségű térszervező város,* *c) járási jelentőségű térszervező város,* *d) egyéb város, vagy* *e) hagyományosan vidéki település a 3.12 melléklet szerint.*
a követelmény teljesítése:	**Nyíregyháza nem a hagyományosan vidéki településhez tartozik. A településhálózatra gyakorolt hatása nem releváns.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (2):** *A regionális és a térségi jelentőségű térszervező városok esetében azok térszervező szerepének erősítése, a települési térség minőségi fejlesztése érdekében:* *a) a településfejlesztési koncepció és integrált településfejlesztési stratégia során a térszervező szerepre figyelemmel kell a jövőképet és célrendszert kidolgozni,* *b) a településrendezési eszközökben új falusias lakóterületet csak a meglévő falusias lakóterülethez csatlakozva lehet kijelölni, amennyiben a településszerkezet folytonossága ezt megköveteli.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (3):** *A regionális és a térségi jelentőségű térszervező városok településrendezési eszközeinek készítésekor és módosításakor előnyben kell részesíteni a települési területen belül már kijelölt beépítésre szánt területek intenzívebb területfelhasználásba sorolását.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (4):** *A járási jelentőségű térszervező városok szerepének erősítése, minőségi fejlesztése érdekében:* *a) a településfejlesztési koncepció és integrált településfejlesztési stratégia készítésekor a célokat, részcélokat a járásközponti szerep erősítésére is figyelemmel kell kidolgozni;* *b) a településszerkezeti terv készítése és módosítása során meg kell vizsgálni a központi helyzetben lévő területek intenzívebb területfelhasználási irányba való váltását, figyelembe véve a kialakult településszerkezetet.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**

követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (5):** *Az egyéb városok esetén a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia készítése során a jövőkép és célrendszer kidolgozásakor vizsgálni kell a járás szerinti járásközponttal való együttműködés és feladatmegosztás lehetőségét.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 5.§ (6):** *A hagyományosan vidéki települések településfejlesztési koncepciójának készítésekor a település adottságaitól függően olyan célokat, részcélokat kell meghatározni, amelyek biztosítják:* *a) a helyi alapszolgáltatások fejlesztését,* *b) a lakókörnyezet és településközpont minőségi fejlesztését,* *c) a felhagyott lakóterületek újrahasznosítását,* *d) érintettség esetén a további egyedileg meghatározott megyei övezethez kapcsolódó térségi szerep érvényesülését.*
a követelmény teljesítése:	**Nyíregyháza nem a hagyományosan vidéki településhez tartozik. A településhálózatra gyakorolt hatása nem releváns.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (1):** *Új fejlesztési terület kijelölésekor, amennyiben a beépítetlen fejlesztési területek aránya meghaladja a település belterületének és beépítésre szánt területeinek 20%-át, akkor az új fejlesztési terület kiterjedésével legalább azonos méretű beépítetlen fejlesztési területet egyidejűleg vissza kell sorolni (visszasorolás).*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik új fejlesztési terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (2):** *A településrendezési eszközök készítése során a települési térség 20%-át meghaladó, beépítetlen fejlesztési területek esetén meg kell vizsgálni a visszasorolás, vagy az időbeni ütemezés lehetőségét a környezeti, társadalmi és gazdasági folyamatok tükrében.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik új fejlesztési terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (3):** *Az (1) bekezdés szerinti követelmény egymással határos önkormányzatok közös tervezése során a településcsoportra vonatkozóan is alkalmazható.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik a határos önkormányzattal közös tervezés.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (4):** *Az (1)-(3) bekezdést nem kell alkalmazni, ha* *a) a fejlesztés megyei területfejlesztési programban, vagy települések által közösen készített integrált településfejlesztési stratégiájában szerepel,* *b) a módosítás a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatálya alá tartozó ügy tárgyát képezi,* *c) visszasorolás esetén az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti kártalanítási kötelezettség fennáll.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás a fentebbi pontokban nem releváns.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (5):** *A településrendezési eszközök készítése során a beépítésre*

	szánt területként kijelölt, de még a területfelhasználásnak megfelelően nem kialakult zártkerti területek esetén meg kell vizsgálni a visszasorolás lehetőségét a valós területhasználat, az ingatlan-nyilvántartás szerinti művelési ágak, a meglévő építmények rendeltetése alapján.
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 6.§ (6):** *A központi belterülettel szerves településszerkezeti kapcsolatban nem álló zártkertek területén – a különleges terület kivételével – új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki. A központi belterülettel szerves településszerkezeti kapcsolatban áll az érintett zártkert, ha* *a) az a meglévő belterülethatártól számított legfeljebb 2000 méteren belül fekszik és szilárd burkolatú helyi gyűjtőúttal megközelíthető, és* *b) közösségi közlekedési eszköz megállóhelyének legfeljebb 500 méteres körzetében található.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 7.§ (1):** *Települési térségben lévő, jogszabály szerint lehatárolt barnamezős terület újrahasznosítása, fejlesztése érdekében olyan területfelhasználási egységet kell kijelölni, mely elősegíti annak integrálódását a kialakult településszövetbe, összhangban van a szomszédos területek terület-felhasználásával és városok esetében elősegíti a térszervező szerep erősödését.*
a követelmény teljesítése:	**A módosítás nem érint barnamezős területet.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 7.§ (2***): 1 ha-nál nagyobb új lakó-, gazdasági és üdülőterület kijelölését megelőzően tisztázni kell a beépítés infrastrukturális feltételeit, valamint az útépítési és közművesítési hozzájárulás kötelezettségének teljesítésével érintettek körét.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során az infrastrukturális feltételek adottak.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 7.§ (3):** *Hagyományosan vidéki településeken új beépítésre szánt terület kijelölése során meg kell vizsgálni a települési térségben lévő felhagyott telkek, telekcsoportok adott fejlesztésre való alkalmasságát.*
a követelmény teljesítése:	**Nyíregyháza nem a hagyományosan vidéki településhez tartozik. A településhálózatra gyakorolt hatása nem releváns.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 7.§ (4):** *Az 5. § (1) bekezdésének ad) pontjával érintett települések, valamint a 3.13. melléklet szerinti „Záhony-Kisvárda térségébe" tartozó települések helyi építési szabályzata a kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területre az országos településrendezési követelményektől eltérően az építési telek megengedett legnagyobb beépítettségét 70%-ban, legkisebb zöldfelületét 15%-ban is megállapíthatja, amennyiben az érintett telkek:* *a) a településrendezési eszközökben lehatárolt barnamezős területek, vagy* *b) az érintett építési telkek már beépült gazdasági területen találhatók, és a gazdasági tevékenységek helyhez kötöttsége miatt nincs mód a telephely területének bővítésére.*
a követelmény teljesítése:	**A módosításra kijelölt területek nem tartoznak a „Záhony-Kisvárda térségbe".**

követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 7.§ (5):** *A (4) bekezdés szerinti eltérés nem alkalmazható településközpontban elhelyezkedő, vagy lakóterülettel körülvett kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területek esetén.*
a követelmény teljesítése:	**A módosításra kijelölt területek nem tartoznak a „Záhony-Kisvárda térségbe".**

8. Térségi együttműködések övezete	
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 8.§ (1):** *Nyíregyháza településfejlesztési koncepciójában és integrált településfejlesztési stratégiájában Debrecen Megyei jogú Városával történő együttműködéssel összhangban a városkörnyék urbanizálódását elősegítő célrendszert kell meghatározni.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 8.§ (2):** *A Debrecen-Nyíregyháza urbanizációs tengellyel érintett települések településfejlesztési koncepciójának és integrált településfejlesztési stratégiájának készítése során olyan célokat, részcélokat, beavatkozásokat kell meghatározni, melyek erősítik a térség beépített területeinek és infrastruktúrájának minőségi fejlesztését, különösen:* *a) a lakóterületek minőségi fejlesztését,* *b) a központok, átszállási pontok elérhetőségének javítását,* *c) az átszállási pontok környezetének rendezését, ingázás komfortjának növelését (pl: vasútállomások, autóbusz állomások),* *d) a térszervező szerepű szolgáltatások erősítését és* *e) a kerékpárút-hálózat folytonossá tételét.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24) 8.§ (3):** *A Nyírségi–Szatmári–Beregi városcsoport járásközpontjainak településfejlesztési koncepciójának készítése során a jövőkép és célrendszer kidolgozásakor vizsgálni kell a városok közötti együttműködés lehetőségeit (gazdaságfejlesztés, turizmus, oktatás, elérhetőség javítása, stb.).*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24) 8.§ (4):** *A Nyírségi–Szatmári–Beregi városcsoport hatásterületével érintett települések településfejlesztési koncepciójának kidolgozásakor figyelembe kell venni a járásközpontok településfejlesztési koncepciójának céljait és beavatkozásait.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24) 8.§ (5):** *A várospárok és szomszédvárosok esetén a településfejlesztési koncepció és integrált településfejlesztési stratégia jövőképének és célrendszerének kidolgozása során vizsgálni kell az együttműködés lehetőségeit (pl. turizmus, gazdaságfejlesztés, oktatás, közösségi közlekedés).*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**

követelmény:	**9/2023. (II. 24) 8.§ (6):** *Amennyiben a szomszédvárosok, az aprófalvas térség és a Záhony-Kisvárda térség települései együttműködve végeznek település-, vagy területfejlesztéssel összefüggő tevékenységet, akkor közösen kell meghatározni az erre irányuló tervezés célját, szempontjait, feltételeit.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**

10. Gyümölcstermesztés térségi jelentőségű övezete	
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 10.§ (1):** *A településfejlesztési koncepció készítésekor a gyümölcsgazdálkodással (termelésszerkezet, termesztés, feldolgozás) és a gyümölcsturizmussal összefüggő célrendszert és beavatkozásokat a meglévő turisztikai kínálatot figyelembe véve kell meghatározni.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 10.§ (2):** *A településrendezési eszközök készítésekor a gyümölcstermesztést és -feldolgozást támogató szabályokat kell kidolgozni a helyi gazdálkodási hagyományokkal összhangban.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24) 10.§ (3):** *A településrendezési eszközök készítésekor le kell határolni a gyümölcstermesztés térségi jelentőségű övezetét a valós területhasználat alapján, ahol beépítésre szánt területek közül kizárólag a gyümölcstermesztésre, –tárolásra és –feldolgozásra szolgáló különleges mezőgazdasági üzemi terület jelölhető ki.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**

11. Felső-Tisza menti komplex tájgazdálkodási és turisztikai övezet	
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (1):** *A településszerkezeti tervek készítése során a területfelhasználás rendszerét a beépítésre nem szánt területeken a vízgazdálkodási, a táj- és természetvédelmi, a tájgazdálkodási és a turisztikai célokkal összhangban kell megállapítani.*
a követelmény teljesítése:	**Új településszerkezeti terv jelen módosítás keretében nem készül, csak a jelenleg hatályos módosul a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (2):** *A különleges mezőgazdasági üzemi terület vagy gazdasági terület kijelölését megelőzően vizsgálni kell, hogy az adott településen rendelkezésre áll-e más, olyan meglévő major vagy gazdasági telephely, mely alkalmas a fejlesztés megvalósítására.*
a követelmény teljesítése:	**Új különleges mezőgazdasági üzem vagy gazdasági terület kijelölése nem történik jelen módosítás során.**

követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (3):** *A természetvédelmi szempontból kiemelten kezelendő gyepterületek csak olyan korlátozott használatú mezőgazdasági terület területfelhasználási egységbe sorolhatók, melyek a gyepterületek fenntartását, kutatását és bemutatását szolgálják.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítás során nem történik gyepterületeket érintő területfelhasználási módosítás.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (4):** *Erdőterület területfelhasználási egység csak a mezőgazdasági (mezővédő fásítás), árvízvédelmi, táj- és természetvédelmi vagy a településökológiai célokkal összhangban és a tájkarakterhez illeszkedő módon jelölhető ki.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (5):** *Amennyiben a térségi szerkezeti terv nem vízgazdálkodási térségként jelöli az övezet területén lévő 1 ha feletti egybefüggő nádas művelési ágú alrészleteket, ex-lege védett lápokat és szikes tavakat, akkor azokat természetközeli terület területfelhasználásba kell besorolni.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (6):** *Vizes élőhelyek csak olyan területfelhasználási egységbe sorolhatók, melyek azok fenntartását vagy élőhely-rekonstrukcióját biztosítják.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 11.§ (7):** *A VTT tározók területén a valós használatnak megfelelő területfelhasználási egységeket kell megállapítani.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 12§ (1):** *A helyi építési szabályzat készítése során a térségi és helyi sajátosságok (kiemelt agrártermékekre specializáltan) figyelembevételével rendelkezni kell a birtokközpont elhelyezésére alkalmas területek lehatárolásáról és az új birtokközponthoz kapcsolódó minimális birtoktest méretének, beépítésének helyi szabályairól.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 12.§ (2):** *Új beépítésre szánt különleges mezőgazdasági üzemi terület kijelölése esetén a MaTrT 12.§ (3) bekezdésének előírását azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a területnövekmény legkevesebb 5%-ának megfelelő mértékben védelmi rendeltetésű erdőterületet (mezővédő erdősávként) kell kijelölni, mely elősegíti az adott fejlesztéshez kapcsolódó nagytáblák tagolását, a mezsgyék fásítását, a tájba illesztést és a szélerózió hatásának csökkentését. A kijelölést a biotóphálózati rendszer*

	fejlesztésének szempontjai figyelembe vételével kell elvégezni.
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 12.§ (3):** *Amennyiben a területek biológiai aktivitás-értékének számításáról szóló jogszabály előírásai szükségessé teszik, akkor az adott fejlesztés környezetében kell a (2) bekezdés szerinti módon további mezővédő védelmi rendeltetésű erdőterületet vagy korlátozott használatú mezőgazdasági területfelhasználást (állandó gyepek) kijelölni.*
a követelmény teljesítése:	**Jelen módosítások nem érintik a fentebb említett területeket.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 13.§ (1):** *A megyei területfejlesztési dokumentumokat figyelembe véve a turisztikai infrastruktúra-hálózatok összehangolt fejlesztésére és tervezésére a településfejlesztési koncepcióban, valamint az integrált településfejlesztési stratégiában célokat, részcélokat és beavatkozásokat kell meghatározni.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 13.§ (2):** *A folyószakaszokkal vagy holtágakkal rendelkező települések településfejlesztési koncepciójában, integrált településfejlesztési stratégiájában, olyan további célrendszert és beavatkozásokat kell meghatározni, amelyek a települési és a térségi turisztikai célokkal összhangban vannak.*
a követelmény teljesítése:	**Településfejlesztési koncepció, stratégia jelen módosítás keretében nem készül, mivel nem új rendezési terv készül, csak a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosulnak a kijelölt területeken.**
követelmény:	**9/2023. (II. 24.) 13.§ (3):** *A településszerkezeti terv készítése során a turisztikai infrastruktúra-hálózatot úgy kell kialakítani, hogy azok kövessék a vízfolyásokat vagy a természetes és mesterséges tájelemeket és érintsék a kulturális, valamint a természeti örökség értékeit.*
a követelmény teljesítése:	**Új településszerkezeti terv jelen módosítás keretében nem készül, csak a jelenleg hatályos módosul a kijelölt területeken.**

19. Honvédelmi és katonai célú terület övezete	
követelmény:	**OTrT 32.§ (1):** *A honvédelmi és katonai célú terület övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új honvédelmi és katonai célú terület kijelölése.**
követelmény:	**OTrT 32.§ (2):** *Az övezet (1) bekezdés alapján lehatárolt területét a településrendezési eszközökben* *a) a b) pontban megfogalmazottak kivételével - minden területfelhasználási kategóriában - beépítésre szánt vagy beépítésre nem szánt különleges*

	honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület területfelhasználási egységbe kell sorolni; *b) a zárt bekerített objektumok kivételével honvédelmi célú erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolni, ha az adott terület az erdők övezete által is érintett.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új honvédelmi és katonai célú terület kijelölése.**
követelmény:	**OTrT 32.§ (3):** *A (2) bekezdésben foglalt területfelhasználási egység kijelölésének módosítása csak a honvédelemért felelős miniszter hozzájárulásával lehetséges.*
a követelmény teljesítése:	**A hatályos településrendezési eszközeink már tartalmazzák, a módosítás során nem történt új honvédelmi és katonai célú terület kijelölése.**

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: FŐÉP/356-27/2026.
Ügyintéző: Telekfiné/Pankotainé

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Közgyűléshez

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás elfogadására
(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

.....
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

.....
Kovács Rita
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző személyek aláírása:

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

A DEXIT Kft. (4400 Nyíregyháza, Bocskai utca 42., továbbiakban: Fejlesztő) Nyíregyháza, Kállói utcán lévő telephelyének fejlesztését tervezi. A fejlesztés megvalósításának feltétele a hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.

Nyíregyháza MJV Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága átruházott hatáskörében a 17/2026. (II.18.) számú határozatával döntött a Nyíregyháza MJV 117/2005. (V.4.) sz. közgyűlési határozattal megállapított településszerkezeti tervének és szerkezeti terv leírásának, valamint a Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítására vonatkozó megindításáról.

A tervezett beruházás esetén a településrendezési szerződés megalapozásához és a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezéséhez **telepítési tanulmányterv készítése** szükséges (*előterjesztés 2. melléklete*), melyet a partnerekkel véleményeztetni kell a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 19.§ és 56/A.§ szerint. A **településrendezési szerződés és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról** szóló megállapodás tervezetét (*előterjesztés 5. melléklete*) és az annak mellékletét képező telepítési tanulmánytervet a **főépítész a Közgyűléshez címzett feljegyzésben** véleményezi. (*előterjesztés 4. melléklete*)

A telepítési tanulmányterv partnerségi egyeztetésére 2026. február 13. és március 3. között sor került. Tájékoztatom T. Közgyűlést, hogy az egyeztetési szakaszban vélemény nem érkezett. (*előterjesztés 3. melléklete*)

A Korm. rendelet 56/A. § (4) és (5) bekezdései alapján:

(4) Az önkormányzati főépítész feljegyzését és a partnerek véleményét a település képviselő-testületének a településrendezési szerződés megkötése előtt érdemben vizsgálnia kell. E dokumentumok, valamint a beérkezett véleményekre adott és a képviselő-testület által elfogadott válaszok is a településrendezési szerződés mellékletét képezik.

(5) A településrendezési szerződést mellékleteivel együtt – a személyes adatok védelméhez való jog biztosítása mellett – a feladatkörében eljáró állami főépítész kérelmére részére meg kell küldeni.

Kérem T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalva a mellékelt határozat tervezet jóváhagyásával döntését meghozni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 23.

Tisztelettel:

.....

Kovács Rita
városi főépítész

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

1. melléklet a FŐÉP/356-27/2026. számú előterjesztéshez

Határozat-tervezet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Közgyűlésének
...../2026. (IV. 29.) önkormányzati
határozata

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadásáról
(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

A Közgyűlés

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában, a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. §, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

- a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatos véleményezési szakaszt lezárja.

- megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés során a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatban a partnerektől vélemény nem érkezett.

- egyetért a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 56/A. § (1) bekezdése szerinti, az előterjesztés 3. mellékleteként csatolt főépítészi feljegyzésben foglaltakkal.

- elfogadja az előterjesztés 2. mellékleteként csatolt telepítési tanulmánytervet.

- elfogadja az előterjesztés 5. mellékleteként csatolt településrendezési szerződést és közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodást, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

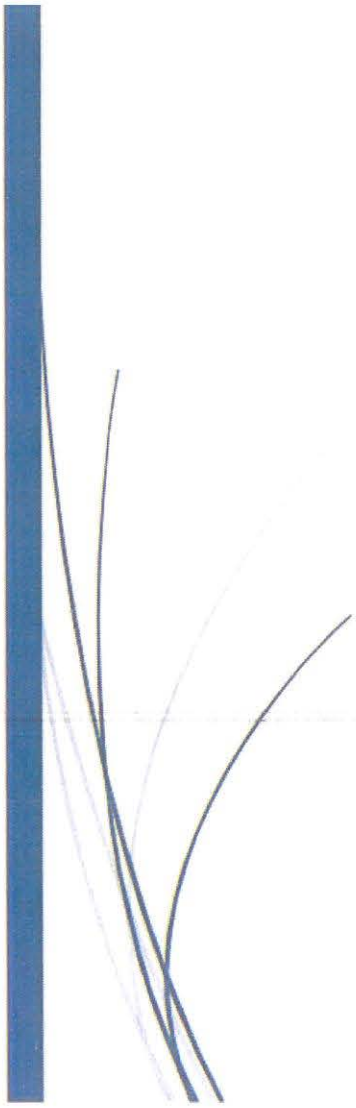
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Erről értesülnek:
1.) a Közgyűlés tagjai
2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

2. melléklet a FŐÉP/356-27/2026. számú előterjesztéshez

Telepítési tanulmányterv, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet 7. melléklete figyelembevételével, az önkormányzati főépítész által meghatározott tartalommal **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Kállói út 77, Mozsár utca 1. (hrsz:8538/3) és a Mozsár utca 3. szám (hrsz 8534/6) szabályozását érintő településrendezési eszközök (helyi építési szabályzat és szabályozási terv) módosítása**



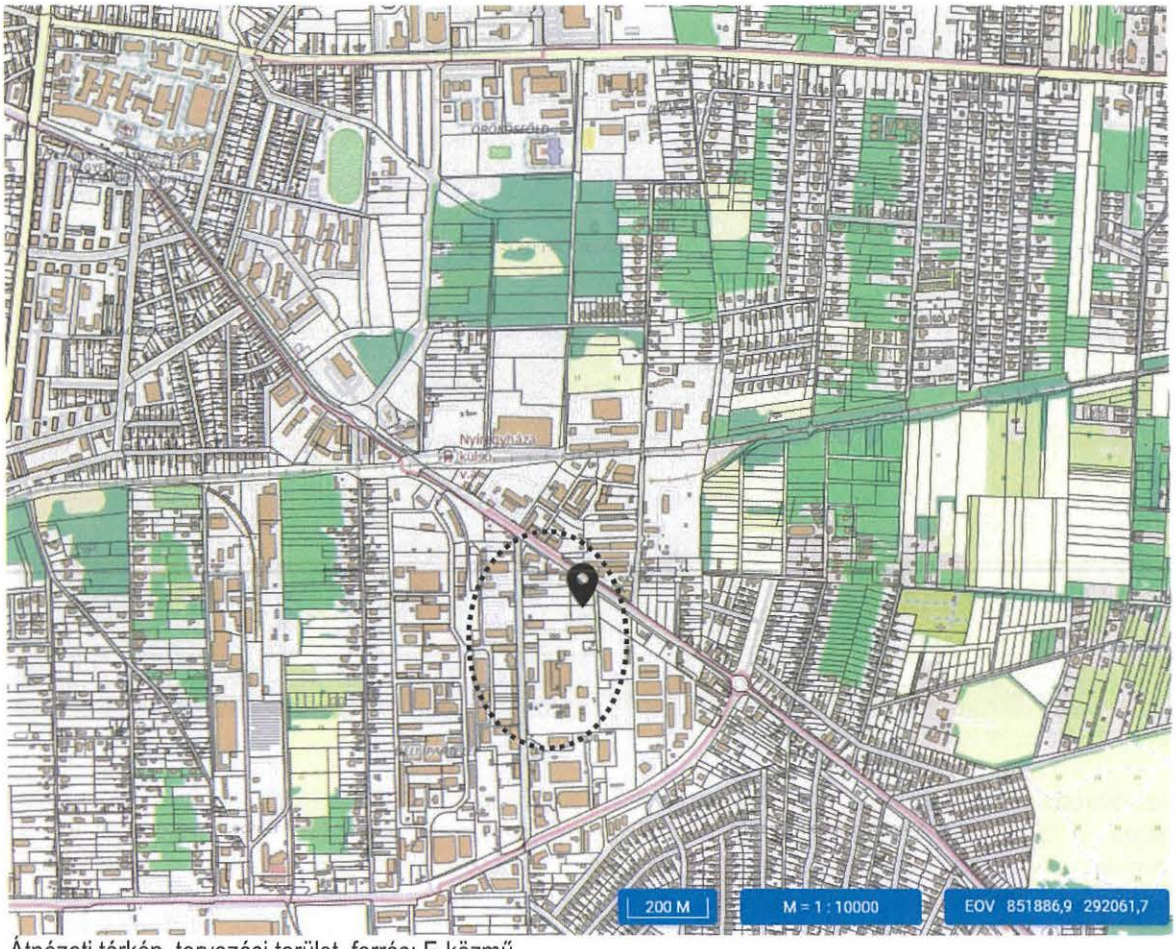
Előzmények

A megbízás tárgya

A telepítési tanulmányterv döntést megalapozó dokumentum, melynek ismeretében a Képviselőtestület dönt, a Város közigazgatási területén a fejlesztési cél támogatásáról. A telepítési tanulmányterv: egy adott építési beruházással kapcsolatos önkormányzati döntést elősegítő dokumentáció, amely bemutatja a tervezett építési beruházást és annak az épített és természeti környezettel való viszonyát. Jelen telepítési tanulmányterv, A Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Kállói út 77, Mozsár utca 1. (hrsz:8538/3) és a Mozsár utca 3. szám (hrsz 8534/6) szabályozását érintő településrendezési eszközök, helyi építési szabályzat (továbbiakban HÉSZ) és szabályozási terv módosítása javaslata tárgyában készült. A korábban lefolytatott egyeztetés alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek módosítási javaslata elkészült, mely Nyíregyháza Megyei Jogú Város belterületének délkeleti részére terjed ki, az alábbiak szerint:

A Dexit Kft. (4400 Nyíregyháza Bocskai utca 42., képviseli: Budai László ügyvezető igazgató), a Nyíregyháza Kállói út 77, Mozsár utca 1. (hrsz: 8538/3) és a Mozsár utca 3. szám (hrsz 8534/6) alatti ingatlanok esetében kérelmezi az érintett ingatlanok építési övezeti határának módosítását, oly módon, hogy az ingatlanok egységesen kereskedelmi szolgáltató zóna – gazdasági területbe – (övezeti jel: Gk) kerüljenek.

A jelenleg hatályban lévő HÉSZ és a mellékletét képező szabályozási terv szerinti építési övezeti határvonal mindkét ingatlant keresztbe szeli, ez által mindkét ingatlan egyaránt tartozik kereskedelmi szolgáltató gazdasági terület, valamint egyéb ipari gazdasági zóna – gazdasági terület – (övezeti jel: Ge) építési övezetbe. Besorolás szempontjából nem egységesek tárgyi ingatlanok.



Átnézeti térkép, tervezési terület, forrás: E-közmű

A telepítési tanulmányterv célja a tömbben a hatályos településrendezési eszközök módosítása, a jogos magánérdek és közérdek összehangolása, az elképzelt és a folyamatban lévő gazdasági fejlesztések, telekhatár-rendezés, kiszabályozások lehetővé tétele.

Helyszíni szemle
A módosításokkal kapcsolatban tervezői helyszíni szemle történt.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet tartalmazza a telepítési tanulmányterv fogalmát és a készítésének szükségét:

„10.A telepítési tanulmányterv

19. § (1) Telepítési tanulmánytervet kell készíteni
a) a településrendezési szerződés megalapozásához és
b) az összevont telepítési eljárás telepítési hatásvizsgálati szakaszának részeként.
(2) Építési beruházás esetén a településterv módosításának kezdeményezéséhez telepítési tanulmánytervet kell készíteni.
(3) Településterv készítéséhez vagy módosításához telepítési tanulmánytervet felhasználni a megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat kidolgozására vonatkozó követelmények figyelembevételével lehet.
(4) A telepítési tanulmányterv és a beépítési terv tartalmát az előkészíteni tervezett településrendezési szerződés típusa, a tervezési terület, a tervezési feladat és a tervezési cél alapján – a 7. melléklet figyelembevételével – az önkormányzati főépítész határozza meg olyan módon, hogy a 7. melléklet szerinti tartalmi elemek összevonhatók, elhagyhatók vagy kiegészíthetők.
(5) A hét éven belül készült korábbi megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat felhasználható a telepítési tanulmányterv és a beépítési terv készítésénél.
(6) Ha a telepítési tanulmányterv a településrendezési szerződés megalapozásához készül, a telepítési tanulmányterv tartalmazhatja a Méptv. 92. § (4) bekezdés c) pontja szerinti átvállalás ismertetését is.
(7) A telepítési tanulmányterv a településrendezési szerződés mellékletét képezi.

A tanulmányterv a rendelet 19.§. (1) bekezdés (a) pontja alapján, a felsorolt célok közül településrendezési szerződés előkészítését, illetve Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának pozitív döntése esetén Nyíregyháza Megyei Jogú településrendezési eszközeinek alakítását irányozza elő, melyben biztosítja a fent említett területen, a beruházói elképzeléseknek megfelelő funkciót. A telepítési tanulmányterv tartalmát a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet 7. melléklet határozza meg. Pozitív döntés esetén, az eljárás lefolytatásához, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm.rendelet előírásait kell alkalmazni.

A településen jelenleg a következő Településterv vannak hatályban
- 117/2005. (V.4.) sz. határozattal elfogadott településszerkezeti tervének és leírásának elfogadásáról
- 21/2007. (VI. 12.) sz. KGY rendelettel elfogadott Nyíregyháza Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási tervének elfogadásáról

A hatályos helyi építési szabályzat és szabályozási terv az njt.hu/önkormányzati rendeletek között megtekinthető.

A módosítással érintett településrendezési eszközök
- településszerkezeti terv és leírás
- helyi építési szabályzat és a szabályozási terv

Összegzés
A telepítési tanulmányterv bemutatja, hogy a terület módosítása, a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Kállói út 77, Mozsár utca 1. (hrsz:8538/3) és a Mozsár utca 3. szám (hrsz 8534/6) szabályozását érintő településrendezési eszközök (helyi építési szabályzat és szabályozási terv) tárgyában, az övezethatár tervezett módosítása beleilleszthetőek Nyíregyháza Megyei Jogú Város Helyi Építési Szabályzatába és a szabályozási tervébe. Mindezek alapján a településrendezési terv módosítása javasolható a Közgyűlés számára. A terv a módosítás hatásait a környezetre, valamint a Helyi Építési Szabályzat és szabályozási tervmódosítás javaslatát is tartalmazza.

Hatásterület, jelen telepítési tanulmánnyal érintett területek

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Kállói u. – Lujza u. – Tünde u. által határolt tömb



Alaptérkép



Kállói u. – Mozsár u., tervezési terület



Kállói u. – Mozsár u., tervezési terület



Kállói u. a Tünde u. felé, kereskedelmi szolgáltató zóna

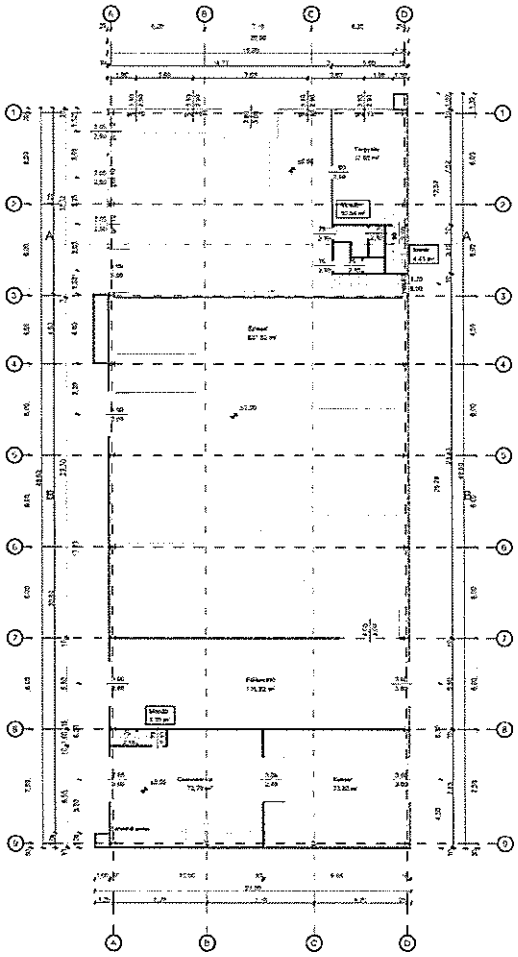


Kállói u. a Tünde u. felé, kereskedelmi szolgáltató zóna

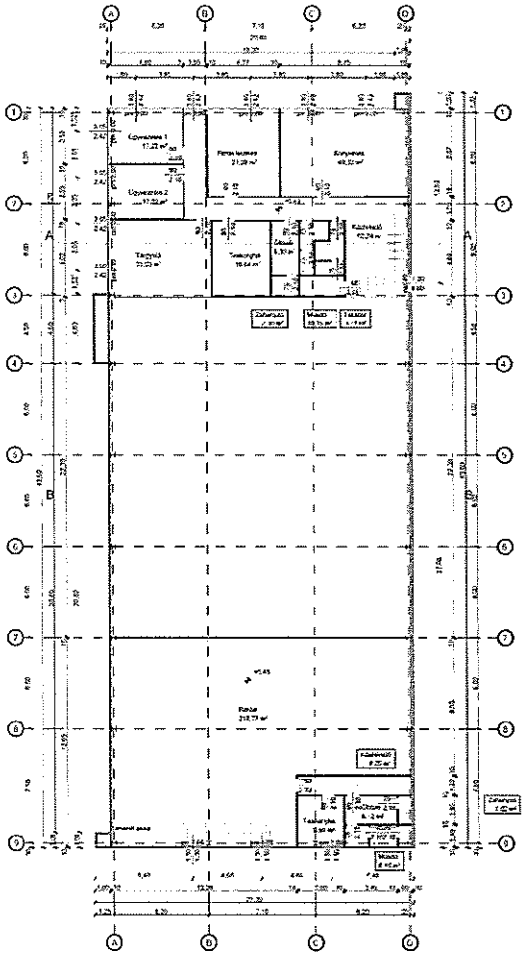


Kállói u. a Tünde u. felé, kereskedelmi szolgáltató zóna

Földszinti alaprajz



Emeleti alaprajz



Tervezett alaprajz, forrás építész tervező, Adaxis Kft.

Vízrendezés, csapadékvíz-elvezetés
A Kállói u. déli oldalán, a tervezési terület felől csapadékcsatorna-hálózat húzódik, de tervezési területen kiépített csapadékvíz elvezető hálózat nem üzemel, az ingatlanon keletkező csapadékvizet ingatlanon belül kell gyűjteni, és elszikkasztani, melyre a terület és annak térmértéke megfelelő.

A telephely területére hulló csapadékvizek a telephely zöldfelületein, ill. a környező zöldfelületeken elszikkadnak, továbbá a telephely mellett kiépített nyílt árokrendszerben kerülnek elvezetésre. A burkolt felületre hulló csapadék a területen bemosódással és keveredéssel szennyeződhet, ezért azt zárt csapadékvíz hálózaton keresztül, a környezettől elszeparáltan, tartályba kell gyűjteni. Az olajtartalmú szennyvizek gyakorlati célú csoportosítása a diszpergált olajrészecskék mérete szerint indokolt.

Az összegyűjtött és elvezetendő mértékadó csapadékvíz mennyisége az MI-10-455/2-1988 szabvány alapján határozható meg az úgynevezett racionális méretezési módszerrel. A számított csapadékvíz mennyisége nem haladhatja meg az alkalmazandó tisztítóberendezés terhelhetőségét. A csapadéktisztító műtárgy (pl. Bárczy-féle csatornaszem szűrő, vagy más olajfogó műtárgy) felé megfelelő lejtéssel kialakított manipulációs tér szegéllyel határolt, szintje a tankolóteret körülvevő művi környezet szintje fölé emelkedik. Ennek köszönhetően nagy esőzés esetén az előzetes számítások szerint meghatározott maximális vízmennyiségnél több csapadék a csapadékvíz-gyűjtő területre, a tisztító műtárgyba, a csapadékvíz-gyűjtő tartályba nem juthat. A gyűjtő műtárgyban összegyűlt vizet befogadói nyilatkozat alapján szennyvíztisztító telep részére kell átadni, vagy zárt csapadékcsatornába vezetni.

A rendezési terv módosítás alapvetően nem érinti a vízrendezés kérdését, a hatályos tervhez képest változás nem lesz.

Vízellátás
A Város vízellátását a Nyírségvíz ZRt. látja el. A Kállói u. déli oldalán, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. kezelésében lévő ivóvízhálózat húzódik. A tervezett tevékenység megvalósításához bekötési munkálatok elvégzése szükséges, a terület ellátása jelenleg nem biztosított.

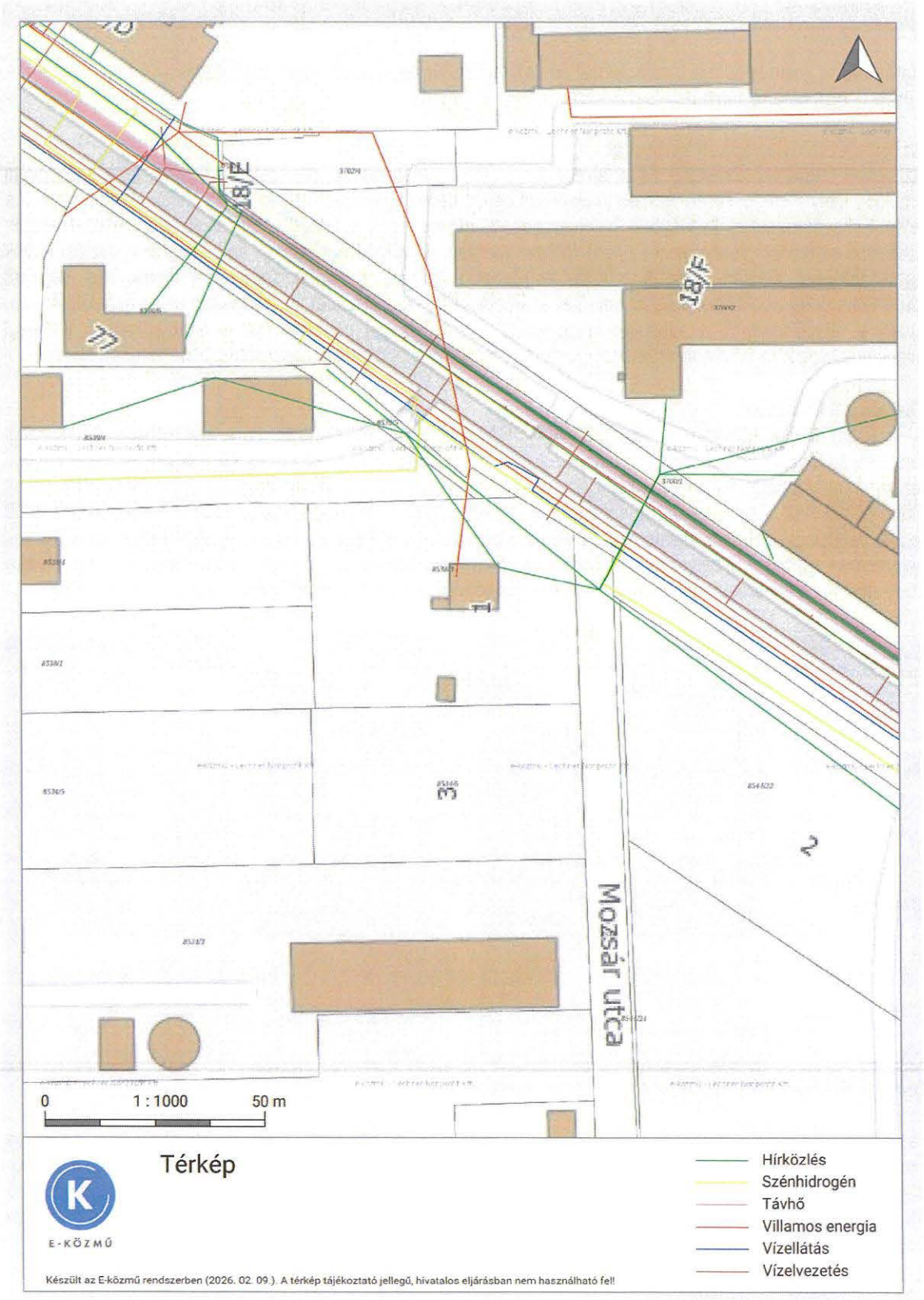
A telephely összes ivóvízszükséglete a dolgozók létszámából adódóan alacsony, a teljes szociális vízfogyasztás kb. 10 m3/év. Ezt a vízmennyiséget a településrészen üzemelő vízellátó hálózatból továbbra biztonságosan vételezni lehet. A telephely vezetékes ivóvízhálózata bővíthető. A hálózati rendszerben a vételezett víz nyomása elegendő. A közműves ivóvízellátásról kijelenthető, hogy a megfelelő vízminőség biztosítása mellett a mennyiségi igények a tervezési területek vonatkozásában kielégíthetőek.

Szennyvíz-elvezetés
A környező területeken a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. kezelésében lévő szennyvízhálózat üzemel. A Kállói u. déli oldalán, a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. kezelésében lévő gravitációs szennyvízvezeték húzódik. A tervezési területre történő bekötés indokolt, a szociális helyiségekben képződő kommunális szennyvizet a hálózat képes befogadni. A tervezési területek vonatkozásában az ártalommentes szennyvíz-elhelyezés biztosítható.

Táv-, és hírközlés javaslat
A térségben üzemelő távközlési hálózat a Magyar Telekom Nyrt. tulajdonában vannak, melyek nem érintik a tervezett nyomvonalat.

Elektromos ellátás
A Kállói u. déli oldalán, az OPUS TITÁSZ Zrt. kezelésében lévő 20 kV-os hálózat a déli oldalon, kisfeszültségű hálózat a Kállói u. északi oldalán húzódik. A tervezett beruházás során minimális többlet villamosenergia igény nem fog fellépni, melyet a terület érintő kisfeszültségű hálózat kielégíti.

A területet a szolgáltató 22 kV-os hálózatának nyomvonala nem érinti. A föld felett, oszlopokra fektetett hálózat nyomvonalával és biztonsági övezetével érintett terület hasznosítási lehetőségeit tiltó és korlátozó előírásokat a 2/2013 (I.22.) NGM rendelet rögzíti. A 2/2013 (I.22.) NGM rendelet 6. § (1) bekezdés ae) pontja alapján a 22 kV-os vezeték biztonsági övezete a szélső száltól belterületen 2,5-2,5 m-es sávot érint, amely az oszloptengelytől kb. 5-5 m. A tervezett beruházás érint a kis- és középfeszültségű földkábelt és légvezetéket.



Közmű érintettség, forrás: E-kozmu

Levegőtisztaság-védelem
A légszennyezettségi agglomerációk és zónák kijelöléséről a 4/2002.(X.7.) KvVM rendelet intézkedik, mely szerint Nyíregyháza Város település a 10. zónába tartozik.

Talaj- talajvíz, felszíni víz védelem
A talajba csak olyan anyagok (beton, homokos kavics) kerülnek elhelyezésre, melyek nem tartalmaznak káros vagy mérgező összetevőket, csak olyan komponensei vannak – kavics, cement, víz – amelyek a természetben is megtalálható szervetlen anyagok. Mindezek az anyagok a környezetet, talajt, élő vizeket, levegőt, élővilágot nem szennyezik, a természet biológiai folyamatait nem befolyásolják.

A terület érzékenységi besorolása
A vizsgált terület a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 7. § és 2. számú mellékletével összhangban, a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról szóló 27/2004.(XII. 25.) KvVM r. értelmében Nyíregyháza település az „érzékeny" kategóriába tartozik. A kivitelezésnél és a végleges üzembe helyezést megelőző munkálatoknál stb. a felszín alatti vizek védelmében a 219/2004. (VII.21.) Korm. rendelet előírásait maradéktalanul be kell tartani. A felszín alatti vizek jó minőségi állapotának biztosítása érdekében a létesítmények kivitelezésénél, üzembe helyezésénél úgy kell eljárni, hogy a felszín alatti víz, földtani közeg szennyezettsége a 6/2009. (IV.14.) KvVM-EüM-FVM rendelet mellékleteiben megállapított (B) szennyezettségi határértékeket ne haladja meg.

Zaj- és rezgésvédelem
A közvetlen hatásterületet, vagy a tevékenység zajvédelmi szempontú hatásterületét a 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet 6. §-a definiálja. Megállapítható, hogy terület zajvédelmi szempontból nem számít terhelésnek, ezáltal a zajterhelés külön vizsgálata nem indokolt.

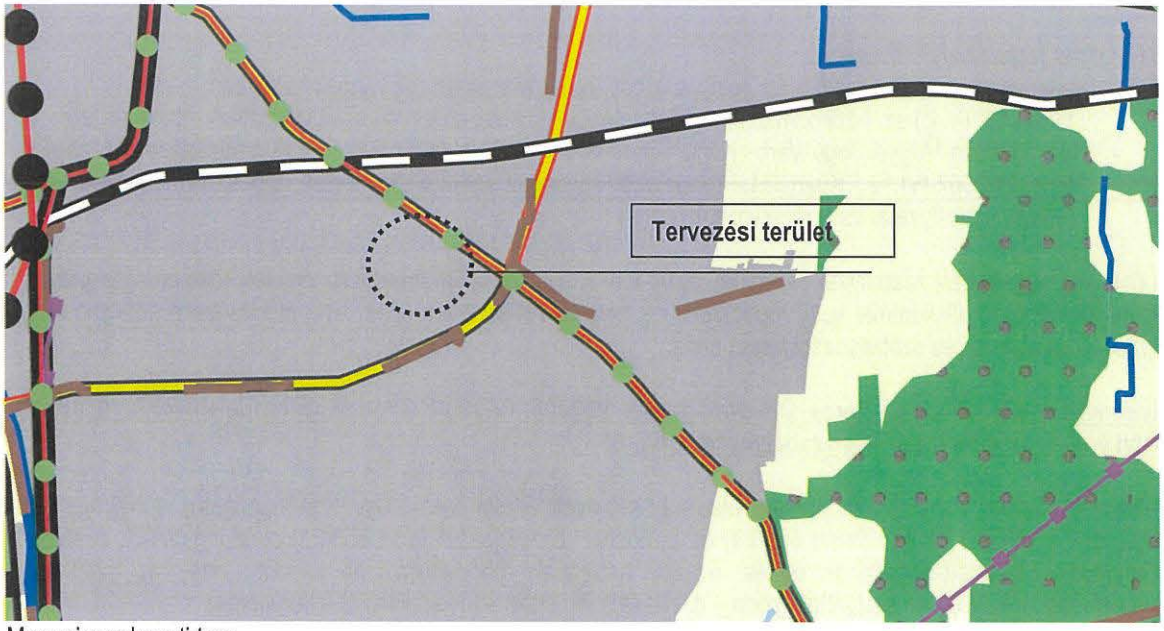
Az építési tevékenység hatásai
A hulladékról szóló törvény és a környezetvédelmi előírások betartása kötelező (2012.évi. CLXXXV. tv. a hulladékról és az 1995.évi LIII. tv. a környezet védelmének általános szabályairól). A hulladékokkal kapcsolatos valamennyi költség (manipulálás, szállítás, átadás, lerakóra való elhelyezés stb.) a Vállalkozót terheli. A munka során meg kell akadályozni, hogy a környezet az alkalmazott technológia során felhasznált anyagoktól szennyeződhessen.

Fakivágási engedély
Ha az építéssel igénybevett állami vagy önkormányzati tulajdonú közterületen fát, cserjét kell kivágni, akkor a kivágás tervezett időpontját megelőzően 30 nappal az Önkormányzat jegyzőjétől engedélyt kell kérni. Egyebekben a fák védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint kell eljárni. A fakivágással és pótlásával kapcsolatos engedélyek beszerzése, valamint az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Vállalkozó kötelezettsége.

Régészet
A Megrendelő az építési munkákkal érintett területeken régészeti próbafeltárást, megelőző feltárást nem végeztetett, és belterületen, korábban többször bolygatott közterületen végzendő építési munkaként külön ERD készítése nem volt indokolt. A kivitelezés során azonban régészeti szakfelügyelet szükséges lehet.

Kitűzések, bemérések
A megvalósítandó létesítmények kitűzése a Vállalkozó feladata a tervrajzok és a műszaki leírásban megadott magassági fixpontok alapján. A megvalósult létesítmények nyíltárkos geodéziai bemérését is Vállalkozónak kell elvégeznie, a Megvalósulási Tervdokumentáció részeként.

Településképi előírások vizsgálata
A tervezett módosítások – területi elhelyezkedésük és kiterjedésük alapján – érdemben befolyásolják a település kép kialakult jellegét. A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőtestületének 31/2017(XI.1.) önkormányzati rendeletében megfogalmazott településképi előírások össze egyeztethetőek a tervezett módosítás során részben megváltozó szerkezeti elemekhez.



Megyei szerkezeti terv

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Önkormányzata területrendezési tervről szóló 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendeletének a módosítási javaslat megfelel.

Új beépítésre szánt terület kijelölése

követelmény:	**MaTrT.12. § (2):** *Ha az új beépítésre szánt terület kijelölése zöldterület vagy erdőterület átsorolásával jár, csereterületként a megszűnő zöldterület vagy erdőterület kiterjedésével megegyező kiterjedésű zöldterületet vagy erdőterületet kell kijelölni, továbbá az új beépítésre szánt területnövekmény legkevesebb 25%-ának megfelelő kiterjedésű további új zöldterületet vagy erdőterületet is ki kell jelölni. Csereterületként nem vonhatók be védett természeti területek, Natura 2000 területek és természetközeli területek.*
követelmény teljesülés:	Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre
követelmény:	**MaTrT.12. § b):** *az a) pont szerinti csereterület nem áll rendelkezésre, de a településrendezési tervben az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a területnövekmény legkevesebb 25%-ának megfelelő kiterjedésű, új zöldterületet vagy erdőterületet is egyidejűleg kijelölnek azzal, hogy gazdasági terület övezet kijelölése esetén ez a szabály nem alkalmazható.*
követelmény teljesülés:	Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre



Változások tervlapja, forrás: saját szerkesztés

A Vállalkozás építési beruházást tervez ezekre az ingatlanokra, kereskedelmi, szolgáltató tevékenység végzése céljából, amit pályázati projekt keretében végeznének el. Az építési beruházáshoz kapcsolódó építési engedélyezési kérelmet a két ingatlan összevonása, (telekhatár-rendezést) követően tudják elkezdeni. A jelen jogi állapot akadályozza az ingatlanok összevonását, és ezáltal az építési engedélyezési eljárás megindítását is.

A települések hatályos településrendezési terve a Kállói u. vonatkozásában tartalmaznak útszélesítést, melyet az építési engedélyezési eljárás megindítása előtt rendezni indokolt. Az eljáráshoz kapcsolódóan vállalják, hogy közérdekű kötelezettség-vállalásként térítésmentesen felajánlják Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részére a hrsz:8538/3 ingatlan részét képező (Kállói úttal érintkező) kb. 132 nm területet, ami a szabályozási tervnek megfelelően a közútfejlesztés részeként érintett.

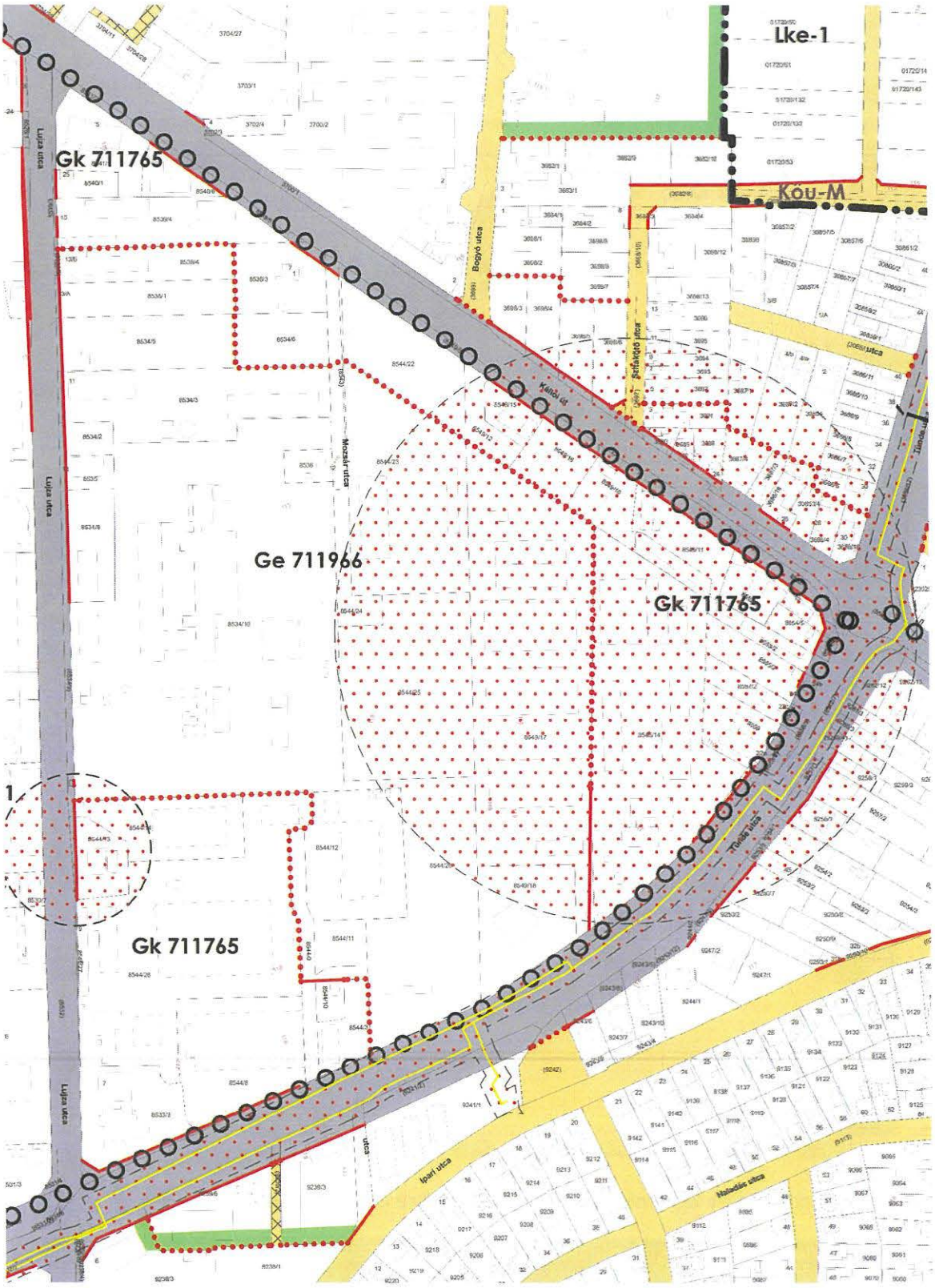
Tárgyi ingatlanok további beépítésének, az engedélyezési terv elbírálásának feltétele, továbbá a jogi végrehajtáshoz elengedhetetlen a szabályozási elemek, terven történő módosítása. A hatályos terv szerinti övezethatár ingatlant metsz, az egyes területrészek használata ellehetetlenül. Mindenképp javasolt elkerülni az ingatlanhatártól elszakadószabályozást. A vállalkozás által tervezett beruházás megvalósítás által, a javasolt közterületek végleges területigényének biztosítása, a területbiztosítás elsődleges feltételei megteremthetőek, melyhez a szabályozási tervben jelöltek adnak jogszabályi hátteret.

A tervezett módosítások nem teszik szükségessé a közúti hálózati kapcsolatok, a főbb közlekedési csomópontok és a belső úthálózat módosítást, fejlesztését. A módosítások új közlekedéshálózati szabályozást nem érintenek. A tervi módosítások nem teszik indokolttá a terület közösségi közlekedés szempontjából történő módosítást. A módosítás miatt fejlesztés nem szükséges.

A gépjárművek elhelyezésére, a parkolásra nincs hatással a módosítás.

A tervezett módosítások során, az alábbi szempontokat kell érvényesíteni:

- a településen és a területen nyilvántartott régészeti helyek, a tájhasználat egységes védelme biztosítható,
- az építésre vonatkozó közműellátási kötelezettségek biztosítják a levegő, a talajfelszín, a talaj, a víz, a talajvíz védelmét, a természet, a táj zavartalanságát, az épített környezet, a műemlékek, helyi értékek védelmét, nem váltanak ki a környezetre káros hatást, megőrzik, fenntartják a környezet jelenlegi minőségét a jövő generációi számára.
- tulajdonos köteles a terület, az épületek, építmények biztonságos használatáról gondoskodni.



Tervezési terület, tervezett állapot szabályozási terv

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

3. melléklet a FŐÉP/356-27/2026. számú előterjesztéshez

EMLÉKEZTETŐ

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadására vonatkozóan
(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)
az elektronikusan lefolytatott lakossági fórumon történő ismertetéséről

A lakossági fórum időpontja: 2026. február 13. - március 3.
Helyszín: Polgármesteri Hivatal, elektronikus úton
Jelenlévők: -

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet 56/A. §-ban foglaltak alapján a telepítési tanulmánytervet az Önkormányzatnak partnerségi véleményezésre kell bocsátania. A partnerségi véleményezés meghirdetésre került a Nyíregyházi Naplóban és az önkormányzat honlapján, a véleményezési dokumentációt közzétettük a honlapon.

Az elektronikus úton meghirdetett és lefolytatott lakossági fórumra és az E-TÉR-ben lefolytatott partnerségi eljárásra lakossági észrevétel, vélemény nem érkezett. Az eljárás szakaszt a jogszabályi előírások alapján kiértékeltük.

Módosítással érintett terület összefoglaló táblázata

Ssz.	Módosítás megindításáról szóló határozat száma	Szelvény-szám	Tervezési területek	Módosítás tárgya
1.	17/2026. (II. 18.)	*G5*	*Kállói út – Tünde utca – Lujza utca*	Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zónában (Gk) övezeti határ telekhatárhoz történő igazítása. Ge → Gk

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

4. melléklet a FŐÉP/356-27/2026. számú előterjesztéshez

FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS

Telepítési tanulmányterv partnerségi véleményezési szakaszának lezárása, a telepítési tanulmányterv és a településrendezési szerződés elfogadásáról
(Nyíregyháza, Kállói út 77., Mozsár u. 1. szám alatti 8538/3 hrsz.-ú és a Mozsár u. 3. szám alatti 8534/6 hrsz.-ú ingatlanok szabályozását érintő településrendezési eszközök módosítása)

A DEXIT Kft. (4400 Nyíregyháza, Bocskai utca 42., továbbiakban: Fejlesztő) Nyíregyháza, Kállói utcán lévő telephelyének fejlesztését tervezi. A fejlesztés megvalósításának feltétele a hatályban lévő településrendezési eszközök módosítása.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak alapján építési beruházás esetén és a településrendezési szerződés megalapozásához a településterv módosításának kezdeményezéséhez telepítési tanulmányterv készítése szükséges, melyet a partnerekkel véleményeztetni kell.

A településrendezési eszközök módosításának kezdeményezéshez a Fejlesztő telepítési tanulmánytervet nyújtott be, melyet a Nyírségterv Kft. (4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 18.) készített. A telepítési tanulmányterv tartalma a Korm. rendelet 7. mellékletében meghatározottaknak megfelel. A tervben bemutatásra kerültek a módosítási igény okai, a fejlesztési szándék épített környezettel való viszonya és az infrastrukturális fejlesztés konkrét meghatározása.

A Fejlesztő által elkészítetett tanulmányterv alapján a partnerségi véleményezést megelőzően önkormányzati főépítészként nyilatkozom, hogy a telepítési tanulmányterv összhangban áll Nyíregyháza MJV Város településfejlesztési és településrendezési céljaival, valamint a településrendezési szerződés tervezete összhangban a területrendezési szabályokkal, a települési zöldinfrastruktúra ellátottság követelményeivel.

A hatályos településrendezési eszközök módosításával a tárgyi ingatlanok a jelenleg hatályos szabályozási terven egységesen Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zónába kerülnek, így a tervezett beruházás megvalósulhat. A tervezett fejlesztés hozzájárul a város gazdasági bővüléséhez, gazdaságélénkítő hatással jár.

A benyújtott telepítési tanulmányterv felhasználható a településrendezési eszközök módosításának elindításához.

Nyíregyháza, 2026. április 23.

.....
Kovács Rita
városi főépítész

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU

5. melléklet a FŐÉP/356-27/2026. számú előterjesztéshez

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött
egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**
[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744003-15402006-00000000, képviseletében: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]
másrészről **DEXIT Kft.**
(székhelye: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u.2., Cégjegyzékszáma: 15-09-090149, adószáma: 11496322-2-15, bankszámlaszám: 10700048-27262003-51100005, képviseletében: Budai László vezető tisztségviselő] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő**)]a továbbiakban együtt: Felek
között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő tulajdonát képezi a nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű 2772 m2 területnagyságú és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű 2162 m2 területnagyságú ingatlan.

2. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában az 1.pont szerinti ingatlanokat érintő fejlesztései kapcsán. Kérelmében előadta, hogy a két ingatlan Nyíregyháza településrendezési eszközein két különböző övezetbe tartoznak, így a megvalósítani kívánt beruházás a jelenlegi településrendezési eszközök nem adnak lehetőséget.

3. A településrendezési eszközök módosítása városképi szempontból szakmailag támogatható. A nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú ingatlan Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zónában (Gk) és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú ingatlan Egyéb ipari gazdasági zónába (Ge) tartozik. Jelen szerződés célja, hogy településrendezési eszközök módosításánál a Kereskedelmi szolgáltató gazdasági zóna (Gk) övezeti határa a 8534/6 hrsz-ú ingatlan telekhatárhoz igazodik, ezáltal a két ingatlan egy övezeti zónába fog tartozni.

4. A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 92. § (1) bekezdésének megfelelően a települési önkormányzat egyes településrendezési célok megvalósítására településrendezési szerződést köthet az érintett telek tulajdonosával vagy a telken beruházni szándékozóval.

5. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága 17/2026. (II.18.) számú határozatával döntött a településrendezési eszközök általános eljárásban történő módosításáról.

II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

6. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által átadott telepítési tanulmányterv alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, figyelemmel a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes

településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) vonatkozó szakaszaira.

7. Felek megállapítják, hogy a telepítési tanulmányterv a Korm.rendelet 7. melléklete szerinti tartalommal készült. Jogszabályi előírásokra tekintettel a Főépítészi feljegyzés alapján Közgyűlés ...../2026.(.....) számú határozatával döntött a cél megvalósítója által benyújtott telepítési tanulmányterv elfogadhatóságáról.

8. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült településrendezési eszközök módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.

III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai

9. Fejlesztő vállalja, hogy 2026. május 15. napjáig megfizeti az Önkormányzat részére a településrendezési eszközök módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, **azaz összesen 1.016.000,- Ft, forint, egymillió tizenhatezer forint**.

10. Amennyiben a Fejlesztő a 8. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.

11. A 9. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.

12. Amennyiben a Fejlesztő a 9. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.

13. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.

14. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

15. Fejlesztő vállalja a 1. pont szerinti ingatlanok összevonását, illetve a telekalakítást követően az útszabályozással érintett területrész (Kállói út felöli rész) térítésmentesen átadását az Önkormányzat részére külön megállapodás keretében.

IV. Vegyes rendelkezések

16. Felek megállapítják, hogy a 1. pont szerinti területeken tervezett fejlesztések esetleges többlet közlekedési kapcsolatainak, belső útjainak kialakítása, a szükséges közművek kiépítése, bővítése, a tereprendezés a Fejlesztő érdeke, melyet számukra a fejlesztések építési engedélyeztetése során eljáró hatóságok kötelezően elő fognak írni, s melyekkel kapcsolatosan az Önkormányzat felé semmilyen igénnyel nem élhetnek. Az esetleges többlet közlekedési kapcsolatok kialakítása az Önkormányzat szabályozási tervének és a HÉSZ-nek a figyelembe vételével történhet.

17. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.

18. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezők részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően. Amennyiben változtatás szükséges, ismételt véleményeztetést kell végezni, amennyiben a véleményben foglaltakat a Felek részben a véleménytől eltérően fogadták el.

19. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.

20. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése ..... számú határozatával jóváhagyta.

21. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.

22. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.

23. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.

24. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

25. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező járásbíróság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.

26. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Nyíregyháza,

.....	.....
Dr. Kovács Ferenc	**Budai László**
polgármester	**vezető tisztségviselő**
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	**DEXIT Kft.**
Önkormányzat	**Fejlesztő**

Ellenjegyzem: **Pénzügyileg ellenjegyzem:**

MEGÁLLAPODÁS
Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról

amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata [4400. Nyíregyháza, ossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773,képviseletében: Dr. Kovács Ferenc polgármester **(a továbbiakban: Önkormányzat)]**

másrészről DEXIT Kft.
(székhelye: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u.2., Cégjegyzékszáma: 15-09-090149, adószáma: 11496322-2-15, bankszámlaszám:10700048-27262003-51100005, képviseletében: Budai László vezető tisztségviselő) mint a fejlesztési cél megvalósítója, **(a továbbiakban: Fejlesztő)]a továbbiakban együtt: Felek**
között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a nyíregyházi 8538/3 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan és a nyíregyházi 8534/6 hrsz-ú ingatlant érintő övezeti besorolás módosítása tárgyában, a Fejlesztő által megvalósítani kívánt beruházás érdekében, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.

2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.

3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.

4. Fejlesztő vállalja 1.500.000,-Forint, azaz egymillió-ötszázezer forint összegnek megfelelő értékű „zöldítés fejlesztés" elvégzését, mint a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel.

5. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összegnek megfelelő értékben, a Fejlesztő saját kivitelezésben, zöldítés, parkosítás, fásítás fejlesztést fog végezni a 4405 Nyíregyháza Kállói út 77. sz (hrsz:8583/3), illetve a Mozsár utca 3. (hrsz: 8534/6) ingatlanok előtti önkormányzati tulajdonban lévő közterületen. Ennek részleteit a Fejlesztő köteles a Városi Főkertésszel egyeztetni.

6. A Fejlesztő az 5.pont szerinti vállalási kötelezettségeket az út szabályozással érintett területek önkormányzati tulajdonba történő átadását követően vállalja.

7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 4. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.

8. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás

megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.

9. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.

11. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérlik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.

13. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza,

Dr. Kovács Ferenc
polgármester
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
Önkormányzat

Budai László
vezető tisztségviselő
DEXIT Kft.
Fejlesztő

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-1983-5/2026.
Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez –

a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő egyes köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

.....
Jászai Menyhért
alpolgármester

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:
Gazdasági és Jogi Bizottság
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 84. § (7) bekezdése d) pontja értelmében a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmények esetében a köznevelésért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.

Az Nkt. 83.§ (3)-(4) bekezdése szerint a fenntartó a köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét. A vélemény kialakításához - az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva - legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ írásban kérte Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának véleményét. Az írásbeli megkeresés szerint a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában lévő 6 intézmény alapdokumentumának módosítását tervezik az alábbiak szerint:

	Az átszervezésben érintett intézmény	**Átszervezési javaslat**	**Indokolás**
1.	**Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény** (4400 Nyíregyháza, Báthory utca 30.)	Az intézményben a szakiskolai nevelés-oktatás köznevelési alapfeladaton *új szakmacsoportba*, ágazatba tartozó képzés indítása: *számítógépes adatrögzítő szakma indítása enyhe értelmi fogyatékosságú sajátos nevelési igényű tanulók számára.*	Az intézményben az elmúlt években emelkedett az autizmus spektrumzavarral élő, enyhe értelmi fogyatékos, valamint a gyengébb fizikumú, sajátos nevelési igényű tanulók száma. A szülői visszajelzések és az intézményi tapasztalatok alapján a tanulók és a szülők számára fontos a biztonságos, ismerős környezetben történő továbbhaladás lehetősége. Ennek köszönhetően felmerült az igény arra, hogy az intézmény a középfokú továbbtanulás területén is kínáljon újabb szakmai lehetőséget az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára a Gazdálkodás és menedzsment tanulmányi területen (1 év előkészítő +2 év képzési idővel; Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szint: 4). Az iskola infrastruktúrája és személyi feltételei kedvező alapot biztosítanak egy új, az érintett tanulók adottságaihoz és terhelhetőségéhez illeszkedő

			szakma bevezetéséhez.
2.	**Nyíregyházi Bem József Általános Iskola** (4400 Nyíregyháza, Epreskert utca. 10.)	A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható *sajátos nevelési igényű gyermekek,* tanulók nappali rendszerű nevelése-oktatására felvehető *maximális tanulói létszám 30 főről 40 főre növelése.*	Az SNI létszám emelését indokolja, hogy jelenleg 3 1 érintett tanulója van az iskolának, és az elmúlt évek tendenciái alapján az intézményben az SNI-s tanulók létszáma folyamatosan növekszik. A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Az utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusai a jelenleg is bent lévő tanulókat ellátják.
3.	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola **Herman Ottó Tagintézménye** (4551 Nyíregyháza-Oros, Fő utca 60.)	A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható *sajátos nevelési igényű gyermekek,* tanulók nappali rendszerű nevelése-oktatására felvehető maximális *tanulói létszám 30 főről 45 főre történő növelése.*	Az SNI létszám emelését indokolja, hogy jelenleg 30 érintett tanulója van az iskolának, és az elmúlt évek tendenciái alapján az intézményben az SNI-s tanulók létszáma folyamatosan növekszik. A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Az utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusai a jelenleg is bent lévő tanulókat ellátják.
4.	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola **Kazinczy Ferenc Tagintézménye** (4400 Nyíregyháza, Árok utca 17.)	A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható *sajátos nevelési igényű gyermekek,* tanulók nappali rendszerű nevelése-oktatására felvehető maximális tanulói létszám *35 főről 45 főre történő növelése.*	Az SNI létszám emelését indokolja, hogy jelenleg 33 érintett tanulója van az iskolának, és az elmúlt évek tendenciái alapján az intézményben az SNI-s tanulók létszáma folyamatosan növekszik. A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Az utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusai a jelenleg is bent lévő tanulókat ellátják.

5.	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola **Herman Ottó Tagintézménye** (4551 Nyíregyháza-Oros, Fő utca 60.)	Az általános iskolai nevelés-oktatás nappali rendszerű *felvehető maximális tanulói létszámának 310 főről 360 főre növelése.*	Az intézmény tanulói létszáma jelenleg 316 fő. A 2026/2027-es tanévben várhatóan az osztályszám 13-ról 14-re emelkedik. Az iskola épületében már történtek osztálytermi bővítések, és már folyamatban van egy tanterem kialakítása. Jelenleg 14 tanteremben, egy szaktanteremben, egy fejlesztő szobában és egy kisebb tanteremben folyik az oktatás, így az infrastruktúra biztosított.
6.	Nyíregyházi **Vasvári Pál Gimnázium** (4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő utca 8.)	A Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnázium telephely létesítése Nyíregyházán a *Báthori utca 20. szám alatt található kémia, biológia laborokat magába foglaló ingatlanban.*	A Nyíregyházi Vasvári Pál Gimnázium 2025-ben elnyerte a MTMI Iskola címet, azzal a kiemelt céllal, hogy felkeltsék a diákok érdeklődését, népszerűvé tegyék a matematika, a természettudomány, a műszaki tudományok és az informatika területeit, fejlesszék a kapcsolódó kompetenciákat, kiemelt figyelmet fordítsanak a pályaorientációra. A kiváló tárgyi feltételekkel felszerelt kémia és biológia laborok közelsége és felszereltsége lehetőséget ad arra, hogy az intézmény tanulói szaktanári irányítással projektmunkákat készítsenek, illetve belekóstóljanak a tanulókísérletek örömeibe.

Az Nkt. 83.§ (3)-(4) bekezdése alapján a vagyonkezelésben levő ingatlan tulajdonos önkormányzata ad véleményt a tervezett átszervezésről. A Vagyongazdálkodási Osztály tájékoztatása alapján a Nyíregyháza, Báthory utca 20. szám alatti ingatlan az Önkormányzat tulajdonát képezi, azonban az ingatlan jelenleg nem szerepel a Nyíregyházi Tankerületi Központtal kötött vagyonkezelési szerződésben.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ az Nyíregyháza, Báthory utca 20. szám alatt található ingatlant jelenleg ingyenes használati megállapodás keretében használja, mely megállapodást a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. „v.a."-val kötött, amelyet Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 102/2025.(III.27.) számú határozatával hagyott jóvá.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A fentiek alapán Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Nyíregyháza, Báthory utca 20. szám alatti ingatlan vonatkozásában nem tud véleményt nyilvánítani, mivel az ingatlan vonatkozásában nem rendelkezünk hatályos vagyonkezelési szerződés.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat – tervezetet, elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Tisztelettel:

Tóthné Csatlós Ildikó
osztályvezető

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a SZOC-1983-5/2026. számú előterjesztéshez

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

/2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő egyes köznevelési intézmények átszervezésének véleményezéséről

A Közgyűlés
az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

1.) **A Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az intézmény szakmai alapdokumentumába a szakiskolai nevelés-oktatás köznevelési alapfeladaton új szakmacsoportba, ágazatba tartozó képzéssel - számítógépes adatrögzítő szakma enyhe értelmi fogyatékosságú sajátos nevelési igényű tanulók számára bővül.

2.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 30 főről 40 főre növekszik.

3.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint:
   a. az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 30 főről 45 főre növekszik.
   b. az általános iskolai nevelés-oktatás nappali rendszerű felvehető maximális tanulói létszám 310 főről 360 főre növekszik.

4.) **A Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye átszervezésével egyetért** az alábbiak szerint: az általános iskolai nevelés-oktatásban a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehető maximális tanulói létszáma 35 főről 45 főre növekszik.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Dr. Kovács Ferenc

A határozatról értesül:
1. A Közgyűlés tagjai
2. A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Nyíregyházi Tankerületi Központ 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b
4. Irattár

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC/421-16/2026.
Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor/Dr. Magyar Zoltán

E l ő t e r j e s z t é s

- a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötendő üzemeltetési megállapodás jóváhagyására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Tóthné Csatlós Ildikó
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

.....
Kohut Ágnes
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

törvényességi ellenőrzést
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Tisztelt Közgyűlés!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szabályozza a települési önkormányzat feladatait az egészségügyi alapellátás biztosítása körében, amelybe beletartozik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, a fogorvosi alapellátás, az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás, valamint az iskola-egészségügyi ellátás. Az önkormányzat feladata továbbá az alapellátás működésének és fejlesztésének elősegítése is. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatait az általa alapított önálló költségvetési szerven, a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központon (a továbbiakban: Intézmény) keresztül látja el.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátást, valamint a fogorvosi alapellátást jelenleg részben önkormányzati tulajdonú, nagyobb részben pedig a szolgáltatást végző orvosok magántulajdonában álló rendelőiben, valamint több háziorvosi körzet esetében bérelt rendelőkben biztosítja. Az önkormányzat hosszú távú célja az alapellátási infrastruktúra fejlesztése és bővítése, többek között a bérelt rendelők saját tulajdonú rendelőkre történő kiváltásával.

Önkormányzatunk jelenleg egy olyan fejlesztési koncepció kidolgozásán dolgozik, amelynek keretében egy, az önkormányzat tulajdonában lévő, jelenleg használaton kívüli épület – a természetben 4400 Nyíregyháza, Őz utca 21. (a továbbiakban: Ingatlan) - felújításával és átalakításával az Ingatlanon belül tervezetten 2-3 db új egészségügyi rendelő kerülne kialakításra, elsősorban a felnőtt háziorvosi, gyermek háziorvosi (egy jelenleg bérelt rendelő kiváltása), vagy a fogorvosi alapellátás biztosítására.

Az önkormányzat a törvényben előírt feladatait részben központi forrásból, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőn keresztül biztosított finanszírozásból, részben pedig saját bevételeiből származó önerőből finanszírozza. A finanszírozás keretrendszerét a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) határozza meg. A háziorvosi feladatellátás finanszírozása jelenleg az SZ-10/NEO/5256-3/2023. számú működési engedély és a 14U4851044. számú finanszírozási szerződés alapján biztosított.

A fentiekben hivatkozott, az Ingatlanon megvalósítani kívánt fejlesztésekre szükséges források az Intézmény költségvetésében a fenti finanszírozási szerződés alapján rendelkezésre állnak.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 24/2023. (XII.1.) önk. rendelet (Vagyonrendelet) 4. § (3) bekezdése értelmében az Önkormányzat a költségvetési szervek (intézmények) számára a feladatellátásukhoz szükséges önkormányzati vagyonra – amennyiben külön törvényi előírás másként nem rendelkezik – ingyenes külön jogcím nélküli használatot biztosít.

A fentiekben is hivatkozott ingatlan jelenleg az Önkormányzat tulajdonában van, így az ezzel járó egyes tulajdonosi részjogosultságok gyakorlására – birtoklás, használat, hasznok szedése, rendelkezés – is az Önkormányzat jogosult.

Figyelemmel arra, hogy az egészségügyi alapellátás feladatainak biztosítását az Önkormányzat az Intézményen keresztül látja el, valamint, hogy a tervezett felújításokhoz és átalakításokhoz szükséges források az Intézmény költségvetésében állnak rendelkezésre, ahhoz, hogy a tervezés megkezdése és a kivitelezési munkálatok előkészítése megtörténhessen, az Ingatlant szükséges az Intézmény üzemeltetésébe adni.

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A fentiek okán kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és azt a határozat-tervezetben foglaltak szerint jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2026. április 21.

Tisztelettel:

Dr. Kovács Ferenc

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a SZOC/421-16/2026. számú előterjesztéshez

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2026. (IV.29.) számú

határozata

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötendő üzemeltetési megállapodás jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között a természetben 4400 Nyíregyháza, Őz utca 21. szám (Nyíregyháza belterület 589 hrsz.) alatti ingatlan vonatkozásában kötendő üzemeltetési megállapodást jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja, egyidejűleg felhatalmazza Dr. Kovács Ferenc Polgármestert annak aláírására.

A határozatról értesülnek:

1.) A Közgyűlés tagjai,
2.) a címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői,
3.) Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a Közgyűlés ...../2026. (IV.29.) számú határozatához

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

szervezet neve:	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhelye:	4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
nyilvántartást vezető szervezet megnevezése:	Magyar Államkincstár
törzskönyvi azonosító száma:	731762
adószáma:	15731766-2-15
KSH (statisztikai) számjele:	15731766-8411-321-15
képviselője neve, beosztása:	Dr. Kovács Ferenc polgármester

mint üzemeltetésbe adó, a továbbiakban **Önkormányzat,**

másrészről,

szervezet neve:	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ**
székhelye:	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.
nyilvántartást vezető szervezet megnevezése:	Magyar Államkincstár
törzskönyvi azonosító száma:	802453
adószáma:	15802451-2-15
KSH (statisztikai) számjele:	15802451-8810-322-15
képviselője neve, beosztása:	Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

mint üzemeltető, a továbbiakban **Üzemeltető,** a továbbiakban együtt: felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Szerződő felek megállapítják, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képezi a Nyíregyháza, belterület 589 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 596 m2 területnagyságú, természetben Nyíregyháza, Újszőlő utca 29. - Őz utca 21. szám alatt található ingatlan.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartása és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése irányítása alatt működő, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, melynek feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint egyéb, a működésére vonatkozó ágazati jogszabályokban foglaltakkal összhangban, az Alapító okiratában meghatározott közfeladatok ellátása. Ennek megfelelően Üzemeltető alapfeladatai közé tartozik egyebek között Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a háziorvosi, - házi gyermekorvosi, - felnőtt fogorvosi alapellátás, iskolafogászat, iskola-védőnői ellátások biztosítása.

1.3. Szerződő felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 24/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet előírásaira figyelemmel a megállapodás tárgyát képező vagyonelemek hatékony, gazdaságos és szakszerű üzemeltetése érdekében az alábbi megállapodást kötik.

2. A megállapodás tárgya, hatálya

2.1 Az Önkormányzat üzemeltetésbe adja, az Üzemeltető üzemeltetésbe veszi 2026. 05.01. napjától határozatlan időtartamra a Nyíregyháza, belterület 589 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 596 m2 területnagyságú, természetben Nyíregyháza, Újszőlő utca 29. - Őz utca 21. szám alatt található ingatlant annak minden létesítményével, tartozékával és a kapcsolódó tevékenységek végzését szolgáló egyéb felszerelési, berendezési vagyontárgyakkal együtt (továbbiakban vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban.

2.2 Felek rögzítik, hogy a megállapodás tárgyát képező vagyontárgyak vonatkozásában a birtokbaadásra külön jegyzőkönyv felvétele mellett kerül sor.

3. Üzemeltető jogai és kötelezettségei

3.1. Az Üzemeltető az üzemeltetést a szükséges engedélyek birtokában kezdheti meg.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

3.2. Üzemeltető köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű, közegészségügyi előírásoknak megfelelő üzemeltetésére, karbantartására, a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, műemlékvédelmi, környezetvédelmi, állományvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett.

3.3. Üzemeltető a tevékenység ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

3.4. Üzemeltető köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni azzal, hogy a karbantartási feladatok az Üzemeltető üzleti tervében kerülnek meghatározásra.

3.5. Üzemeltető az igénybevett alvállalkozók/közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

3.6. Üzemeltető az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét azok átvételétől kezdődően folyamatosan köteles biztosítani.

3.7. Üzemeltető az átvett vagyontárgyak (épületek, építmények, eszközök) tekintetében jelen megállapodás aláírását követően haladéktalanul intézkedik olyan felelősségbiztosítás megkötéséről, ami az üzemeltetés során előforduló balesetekből eredő kártérítésekre fedezetet biztosít. Ezen felül Üzemeltető köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

3.8. Üzemeltető a tevékenységi körébe tartozóan teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

3.9. Üzemeltető köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen megállapodásban előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

3.10. Az Üzemeltető az üzemeltetésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a lehető legrövidebb idő alatt köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

3.11. Üzemeltető köteles minden évben az általa üzemeltetett vagyontárgyak üzemeltetéséről az éves beszámolója keretében beszámolni.

3.12. Üzemeltető az ingatlant és az ingóságokat rendeltetésszerűen, az üzemeltetési megállapodásnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

3.13. Üzemeltető az ingatlant, illetőleg ingó eszközöket albérletbe adás, bérbeadás, illetve alvállalkozó igénybevétele útján is jogosult hasznosítani.

3.14. Üzemeltető jogosult az üzemeltetett ingatlan és ingóságok hasznait beszedni, és köteles az üzemeltetés költségeit viselni, kivéve a kimondottan a tulajdonosra háruló költségeket, terheket.

3.15. A vagyontárgyak tulajdonlásához kötődő adókat a tulajdonos Önkormányzat, az üzemeltetéshez kötődő adókat az Üzemeltető köteles megfizetni.

3.16. Üzemeltető jogosult az üzemeltetésében lévő ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a megállapodás megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.

3.17. A folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Üzemeltető feladata, amelybe beleértendő az építési, a gépészeti és az elektromos hálózat a mérőhelytől a csatlakozókig, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Üzemeltetőt terhelik. A rendszeres karbantartás és javítás által Az Üzemeltető biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfelelőségét

Az ingatlan üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az üzemeltetőt terhelik. Az üzemeltető által rendelkezésre bocsátott berendezések és eszközök karbantartása, javítása és felújítása az Üzemeltető feladata.

A karbantartás: a használatban lévő tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi.

A felújítás: az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll. Nem minősül a tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenységnek. Nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától. A felújítás is a már állományban lévő tárgyi eszközökhöz kapcsolódik, azaz nem jár mennyiségi növekedéssel.

Az építési felújítási munkálatok elvégzése és költségei nem az Üzemeltetőt, hanem az Önkormányzatot terhelik. Az Önkormányzat az ingatlanon jogosult az előző pont szerint szükséges felújítási munkálatokat, állagmegóvó, vagy fejlesztésre irányuló beruházásokat az Üzemeltetővel előzetesen egyeztetve akkor is elvégezni, ha ez részlegesen, és időlegesen korlátozza az üzemeltetőt az egyes ingatlanelemek rendeltetésszerű üzemeltetésében, szolgáltatásai nyújtásában, aránytalan terhet nem róva ezzel az Üzemeltetőre.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Az időközönként szükségessé váló rovarirtás költségei az Üzemeltetőt terhelik.

A rendeltetésszerű működéshez szükséges eszközök és készletek biztosításáról az Üzemeltetőnek kell gondoskodnia.

Az üzemeltetés során keletkező valamennyi (veszélyes és nem veszélyes) hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról saját költségén az Üzemeltetőnek kell gondoskodnia.

3.18. Üzemeltető legkésőbb az adott évre vonatkozó éves költségvetésének tárgyalásáig javaslatot terjeszt elő az Önkormányzat felé a vagyontárgyak fejlesztésére, felújítására, az állag és üzembiztonság megőrzése érdekében végrehajtandó beruházásokra.

3.19. Üzemeltető az üzemeltetéssel kapcsolatos alapkérdésekben az Önkormányzattal egyeztetni köteles.

3.20. Üzemeltető az üzemeltetéshez szükséges nem építmény jellegű, illetve építménnyel össze nem épített, Önkormányzattól tételesen átvett mozgatható tárgyi eszközöket elhasználódás, üzemképtelenség, gazdaságos üzemeltetésre, használatra való végleges alkalmatlanná válás esetén saját beruházása keretében és költségére köteles pótolni, és saját könyveiben nyilvántartani, amennyiben azok a további zavartalan üzemeltetéshez szükségesek.

3.21. Üzemeltető az Önkormányzat tulajdonában lévő, üzemeltetésre átadott eszközök nyilvántartásával, leltározásával, selejtezésével kapcsolatban Nyíregyháza MJV Polgármesterének és Címzetes Főjegyzőjének ELO/36-3/2025. számú együttes utasítása szerint köteles eljárni.

3.22. Üzemeltető az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építmény jellegű – tárgyi eszközöket saját költségére, és üzleti kockázatára szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

4.1. Az Önkormányzat az Üzemeltetőtől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Üzemeltető a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

4.2. Az Önkormányzat, mint Üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Üzemeltető kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetésszerű használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapot fenntartása tekintetében.

4.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Üzemeltető működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

5. Ellátott tevékenység díjazása, számlázás

5.1. Üzemeltető a jelen jogügylet tárgyát képző vagyontárgyak használatáért, üzemeltetéséért díj megfizetésére nem köteles, ellenben vállalja, hogy az ingatlant az alaptevékenységéhez köthető egészségügyi szolgáltatások (pl.: háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi, iskola-egészségügyi stb. feladatellátás) nyújtására alkalmassá teszi, az ehhez szükséges felújítási és átalakítási munkálatokat Önkormányzattal folyamatosan egyeztetve, saját költségvetésében rendelkezésre álló forrásai terhére teljes körűen elvégzi.

5.2. Az üzemeltetőt terhelik a helyiség fenntartásával, a tevékenység folytatásával kapcsolatosan felmerülő közüzemi költségek, melyeket az esedékesség időpontjában köteles az illetékes szolgáltató felé kiegyenlíteni. Üzemeltető köteles a közművek üzemeltetőivel saját nevére szóló közüzemi szerződést kötni.

6. A megállapodás megszűnése

6.1. Jelen megállapodás a határozott idő utolsó napján megszűnik. Az üzemeltetés bármely okból való megszüntetése, illetve megszűnése elválaszthatatlanul a bérleti jogviszony megszüntetését is maga utána vonja 30 napos felmondási idő mellett.

6.2. Súlyos szerződésszegés esetén mindkét fél jogosult a szerződésszegés észlelését követő 30 napon belül a megállapodást felmondani. A súlyos szerződésszegés esetei a következők:

Önkormányzat részéről:

- Önkormányzat nem tesz eleget együttműködési kötelezettségének;
- Önkormányzat nem biztosítja a rendeltetésszerű használatot, korlátozza e használatban az Üzemeltetőt;

Üzemeltető részéről:

- Üzemeltető nem tesz eleget szolgáltatási, üzemeltetési, tisztántartási, karbantartási, javítási kötelezettségének;
- Üzemeltető nem tartja be (tartatja be) a vonatkozó jogszabályokat
- Üzemeltető nem tartja be a rendes gazdálkodás szabályait;

6.3. Az Önkormányzat jogosult jelen megállapodást azonnali hatállyal írásban felmondani, ha az Üzemeltető végelszámolási eljárást indít, vagy ellene a bíróság első fokon felszámolási vagy csődeljárást rendelt el.

6.4. A megállapodás megszűnése esetén az Üzemeltető köteles a teljes, részére átadott vagyont az eredeti, átvételkori állapotnak megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

6.5. Amennyiben az Üzemeltető a vagyontárgyak visszaadására vonatkozó kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti, úgy az Önkormányzat jogosult az Üzemeltető költségére és kárveszélyére azt maga kiüríteni, lezárni illetve saját céljaira birtokba venni.

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

7. Egyebek

7.1. Jelen megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

7.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen megállapodás tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

7.3. Kapcsolattartók a jogviszonyban

Az Önkormányzat képviseletében:
Az ingatlannal üzemeltetésével kapcsolatos vagyoni kérdések tekintetében: A Vagyongazdálkodási Osztály vezetője
Az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos szakmai kérdések tekintetében: A Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

Az Üzemeltető képviseletében: Nagyné Hermányos Zsuzsanna, intézményvezető

7.4. Üzemeltető kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján átlátható szervezet.

7.5. Felek megállapodnak, hogy a megállapodásból adódó, vagy azzal kapcsolatosan felmerülő vitákat tárgyalásos úton rendezik. Esetleges jogvitájukra értékhatártól függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

7.6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv, valamint jelen megállapodás 1.3 pontjában hivatkozott jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Nyíregyháza, 2026. ..... hó ...

Nyíregyháza MJV Önkormányzata képviseletében Dr. Kovács Ferenc polgármester Önkormányzat	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ képviseletében Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató Üzemeltető**
Jogilag ellenjegyezte :	**Pénzügyileg ellenjegyezte:**
dátum:.....	dátum: .....
aláírás:.....	aláírás: .....

Ügyiratszám: KFEÜ/5614-1/2026.

E l ő t e r j e s z t é s

– a Közgyűléshez –

a közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyására

.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

.....
Dr. Kása Brigitta
aljegyző

.....
Bodrogi László
közterület-felügyelet vezetője

törvényességi véleményezést
végző személyek aláírása

.....
Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

.....
Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinetvezető

Az előterjesztést véleményezi:

Gazdasági és Jogi Bizottság
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

A közterületi képfelvevők elhelyezésére, illetve a felvételek felhasználására és az adatkezelésre vonatkozó kereteket és felhatalmazást a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 42–42/A. §-ai, valamint a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény *(a továbbiakban: Ktftv.)* 7–7/A. §-ai jelölik ki. A hatályos szabályozás mindkét szervezetet felhatalmazza közterületi képfelvevők elhelyezésére, üzemeltetésére. A megfigyelt közterületek kijelölése az önkormányzat döntési kompetenciája. A jogszabályi rendelkezések kitérnek a felvételek kezelésének határidejére, felhasználásuk, illetve továbbításuk célhoz kötöttségére.

A Ktftv. 7. § (3) és (4) bekezdése alapján a képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a felügyelet előterjesztésére a képviselő-testület dönt. A felügyelet a képfelvevő elhelyezéséről és a képfelvevők által megfigyelt közterületről tájékoztatja a rendőrséget, valamint ezeket az adatokat a felügyeletet működtető önkormányzat a polgármesteri hivatal honlapján közzéteszi.

A Ktftv. 1. § (6) bekezdése alapján a közterület-felügyeletnek és a részéről eljáró felügyelőnek feladatot – a Ktftv. keretei közt – törvény és kormányrendelet mellett önkormányzati rendelet is megállapíthat.

Az idei költségvetésben 25-32 db térfigyelő kamera saját forrásból telepítésére volt tervezve összeg.

A tavalyi és az idei év során jó néhány méltányolható képviselői, lakossági, illetve társosztályi kérés érkezett, amely alapján térfigyelő kamerák telepítése szükséges.
A kamera helyszínek kijelölésénél több szempontot is figyelembe vettünk. Ilyenek például: a megfigyelt terület igénybevételének nagysága, iskolák körüli területek, szabálysértési, bűnügyi szempontok (kábítószerrel visszaélés, hajléktalanok nagyszámú jelenléte, parkolási szabályok megsértése) valamint az, hogy a kihelyezésre kerülő kamerák a lehető legoptimálisabb költséggel és a legbiztonságosabb üzemmóddal kerüljenek megvalósításra.

Mindezek figyelembevételével a rendőrség egyetértésével az alábbi helyszíneket javasoljuk a kamerák telepítésére.

Sorszám	Elhelyezkedés	Fix Kamerák száma	Kamera helye	megfigyelt terület
1	Országzászló tér	3 db	saját oszlop	A tér felé, Széchenyi utca felé, Szarvas utca felé
2	Bethlen Gábor utca 29	2 db	saját oszlop	Bethlen Gábor utca 2 irányban
3	Árok utca-Újszőlő utca sarok	2 db	saját oszlop	Árok utca két irányban
4	Hímes utca-Szalonka utca sarok	2 db	saját oszlop	Szalonka utca felé Hímes utca felé
5	Kótaji út 33	2 db	saját oszlop	Kótaji út két irányban
6	Alma utca- Margaretta utca sarok	1 db	saját oszlop	Margaretta utca iskola oldala
7	Bóbita utca-Pitypang utca sarok	1 db	saját oszlop	útkereszteződés, templom előtti tér
8	Krúdy Gyula utca 31	4 db	Közvilágítás oszlopokon	KRESZ park, sportpálya, kondi park
9	Gyűrű utca vízátemelő mellett	2 db	saját oszlop	Gyűrű utca két irányban
10	Csemete utca	1 db	saját oszlop	Csemete utca vasúti átjáró felé
11	Bocskai-Hunyadi-András utca kereszteződés	2 db	saját oszlop	kereszteződést ésa a Bocskai utcát a városközpont felé
12	Kemecsei út-Berenát utca kereszteződés	1 db	saját oszlop	kereszteződést
13	Ungvár sétány 17 előtti tér	4 db	2 db saját oszlop	teret két irányból, Ungvár stny 11-13-15-17 társasház két oldalát
14	Kodály Zoltán utca 32	1 db	társasház lépcsőházi fala	társasház előtti játszótér
15	Koszorú utca 14	2 db	saját oszlop	Koszorú utca -iskola felé
16	Fazekas János tér Móra Iskola	2 db	Iskola teteje	Móra iskola előtti tér
	Összesen	32 db		

A fentiek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozatot elfogadni szíveskedjen!

Nyíregyháza, 2026. április 20.

Dr. Kása Brigitta
aljegyző

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közterület-felügyelete 1.

Bodrogi László
felügyelet-vezető

1. számú melléklet a KFEÜ/5614-1/2026. számú előterjesztéshez

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

.../2026 (IV.29.) számú határozata

a közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésére kijelölt helyszínek jóváhagyására

A Közgyűlés az előterjesztést megtárgyalta és a kamerák telepítésére az alábbi helyszíneket jelöli ki:

Sorszám	Elhelyezkedés	Fix Kamerák száma	Kamera helye	megfigyelt terület
1	Országzászló tér	3 db	saját oszlop	A tér felé, Széchenyi utca felé, Szarvas utca felé
2	Bethlen Gábor utca 29	2 db	saját oszlop	Bethlen Gábor utca 2 irányban
3	Árok utca-Újszőlő utca sarok	2 db	saját oszlop	Árok utca két irányban
4	Hímes utca-Szalonka utca sarok	2 db	saját oszlop	Szalonka utca felé Hímes utca felé
5	Kótaji út 33	2 db	saját oszlop	Kótaji út két irányban
6	Alma utca- Margaretta utca sarok	1 db	saját oszlop	Margaretta utca iskola oldala
7	Bóbita utca-Pitypang utca sarok	1 db	saját oszlop	útkereszteződés, templom előtti tér
8	Krúdy Gyula utca 31	4 db	Közvilágítás oszlopokon	KRESZ park, sportpálya, kondi park
9	Gyűrű utca vízátemelő mellett	2 db	saját oszlop	Gyűrű utca két irányban
10	Csemete utca	1 db	saját oszlop	Csemete utca vasúti átjáró felé
11	Bocskai-Hunyadi-András utca kereszteződés	2 db	saját oszlop	kereszteződést és a Bocskai utcát a városközpont felé
12	Kemecsei út-Berenát utca kereszteződés	1 db	saját oszlop	kereszteződést
13	Ungvár sétány 17 előtti tér	4 db	2 db saját oszlop	teret két irányból, Ungvár stny 11-13-15-17 társasház két oldalát

14	Kodály Zoltán utca 32	1 db	társasház lépcsőházi fala	társasház előtti játszótér
15	Koszorú utca 14	2 db	saját oszlop	Koszorú utca -iskola felé
16	Fazekas János tér Móra Iskola	2 db	Iskola teteje	Móra iskola előtti tér
	Összesen	32 db		

A kamerarendszer kiépítéséért felelős:
Bodrogi László közterület-felügyelet vezetője

Pénzügyi teljesítésért felelős:
Szűrös Anita a Gazdasági osztály vezetője

Határidő: 2026. augusztus 31.

Határozatot kapják:

1. Közgyűlés tagjai
2. Címzetes főjegyző és Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
IGAZGATÁSI OSZTÁLY
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-524/171; FAX: +36 42 524-561
E-MAIL: IGAZGATAS@NYIREGYHAZA.HU
HIVATALI KAPU: NYIRHAZAIG

Ügyiratszám: IG/1000-6/2026.
Ügyintéző: Dr. Zentai József

ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

közterület elnevezéséről és elnevezések megerősítéséről

Dr. Kása Brigitta
aljegyző-főosztályvezető

Dr. Grósz Péter
osztályvezető

Az előterjesztés
törvényességi ellenőrzését
végző személy aláírása

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Az Igazgatási Osztály ügyintézése során felmerült igények alapján az alábbi helyrajzi számú közterület elnevezésére, illetve meglévő elnevezések megerősítésére teszünk javaslatot. Utóbbi esetben nem történik új közterület-elnevezés, csak a már meglévő utcához tartozó helyrajzi számok pontosítása, illetve kiegészítése történik meg.

Az új utcanév vonatkozásában egyeztettünk *Urbán Terézzel*, a Nyíregyházi Városvédő Egyesület alelnökével és figyelembe vettük, illetve felhasználtuk javaslatait az előterjesztés elkészítése során. Az előterjesztésben javasolt utcanevet *Dr. Minya Károllyal*, a Nyíregyházi Egyetem Magyar Nyelv- és Irodalomtudományi Intézet, Magyar Nyelvészeti Intézeti Tanszékének tanárával előzetesen szintén egyeztettük.

Új közterület-elnevezés:

- **02498/65 hrsz.-ú közterület:** Borbánya városrészben a Felleg utcából NY-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Ködfátyol utca** (2. sz. melléklet)

  Az elnevezés a Felleg és Villám utca által alkotott, természeti jelenségekből álló névbokrot gyarapíthatja.

Közterület-elnevezés megerősítése:

1.) 0325/179; 0325/873 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 0325/829; 0325/744; 0325/747; 0325/604 hrsz.: **Gólyahír utca**

2.) 15689; 15865/31 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 15876/15 hrsz.: **Venyige utca**

3.) 28031/1; 28008/5; 01877/79; 01880/3 hrsz.: **Gömöri utca**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megvitatására és az új utcanevet, valamint utcanév megerősítéseket tartalmazó határozat-tervezet jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2026. április 8.

Tisztelettel:

Dr. Kása Brigitta
aljegyző - főosztályvezető

Megyei Jogú Város * 41. * Nyíregyháza Polgármesteri Hivatala

Dr. Grósz Péter
osztályvezető

1. sz. melléklet az IG/1000-6/2026. számú előterjesztéshez:

Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

..../2026. (IV.29.) számú

h a t á r o z a t a

közterület elnevezéséről és elnevezések megerősítéséről

A Közgyűlés

1./ az alábbi közterület elnevezését **jóváhagyja:**

Helyrajzi szám	**Közterület neve**
02498/65	Ködfátyol utca

2./ az alábbi közterület-elnevezéseket **megerősíti:**

Helyrajzi szám	**Közterület neve**
0325/179; 0325/873 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 0325/829; 0325/744; 0325/747; 0325/604	Gólyahír utca
15689; 15865/31 hrsz.-ú közterület K-NY-i irányú szakasza; 15876/15	Venyige utca
28031/1; 28008/5; 01877/79; 01880/3	Gömöri utca

3./ utasítja az Igazgatási Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az 1./ pontban megjelölt elnevezésnek és a 2./ pontban felsorolt megerősítéseknek a közterület-jegyzékben és a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Felelős: Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

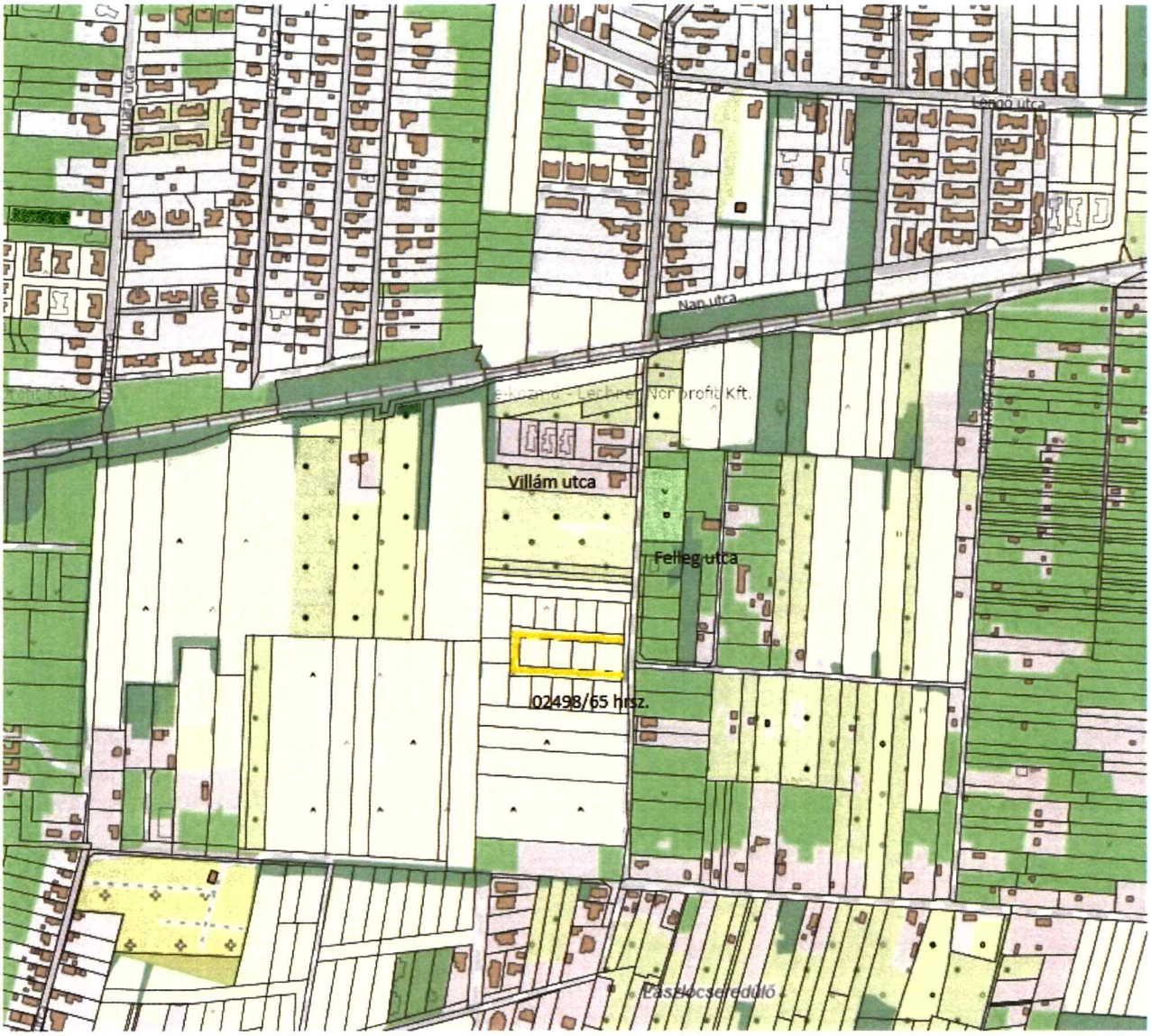
Határidő: 2026. június 30.

Nyíregyháza, 2026. április 29.

Erről értesülnek:

1) Közgyűlés tagjai
2) Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3) NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. elektronikus úton
4) Magyar Posta Zrt. Hálózati és Logisztikai Ágazati Igazgatóság Feldolgozási Igazgatósága elektronikus úton (POSTAEUGY)
5) Magyar Posta Zrt. Nyíregyházi 1. sz. Postahivatal elektronikus úton (POSTAEUGY)
6) Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ elektronikus úton (e-mailben: alapellatas@nyszgeuak.hu)

2. sz. melléklet az IG/1000-6/2026. számú előterjesztéshez:



NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: GAZD/4-18/2026.
Ügyintéző: Vámosi-Bálint Hajnalka

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testülethez –

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK A 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSRŐL ÉS A KÖLTSÉGVETÉS VITELÉNEK SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 2/2026. (II. 20.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE MÓDOSÍTÁSÁRA

dr. Kovács Ferenc
polgármester

Szűrös Anita
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végző személyek aláírása:

dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea
kabinetvezető

Véleményező bizottságok:
- Gazdasági és Jogi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartás alrendszerei, többek között az önkormányzatok és azok költségvetési szervei előirányzat gazdálkodást folytatnak *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* (a továbbiakban: Áht.), *az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet*, illetve *az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet* alapján. Abban az esetben, ha a költségvetési rendelet módosítása szükségessé válik, a rendelet módosításának végrehajtásáról az Áht. 34. § (1)-(4) bekezdései a következők szerint rendelkeznek:

„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.
(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.
(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.
(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét a 23. § (5) bekezdésében meghatározottakra is figyelemmel. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását."

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendeletét a képviselő-testület 2026. február 19-i ülésén a 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá, melynek első alkalommal történő módosítása vált szükségessé. Jelen előterjesztésben 128.544.700.931 forint a bevételi és kiadási főösszeg, ami az eredeti előirányzathoz képest 5.864.200.931 forint növekedést jelent. A rendelet-tervezetben szereplő módosítási javaslatok a következők:

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseinek (2. melléklet) és a képviselő-testület bizottságai átruházott hatáskörben hozott döntéseinek pénzügyi vonzatait.
- Átvezetést igényelnek az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) vezetőinek saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításai (3. melléklet).
- A központi forrásokból származó támogatások esetében előirányzat átcsoportosítása szükséges azokban az esetekben (szociális ágazati összevont pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék, esélyteremtési illetményrész, kiegészítő szociális pótlék), ahol a bevétel a bruttó elszámolás követelményének megfelelően átvett pénzeszközként került tervezésre.
- Az év közben megállapított, a 2025. évi tanárbéremeléshez nyújtott egyszeri kiegészítő juttatás többlet állami támogatásként a bevételi oldalon növekedést eredményez, amelyet a kiadási előirányzatokban is át kell vezetni.
- A 2026. március havi nettó finanszírozás keretében történt meg az Önkormányzat 2025. évi helyi iparűzési adóbevétel többlete alapján meghatározandó fizetési kötelezettség

elszámolása. A 2026. évi költségvetés tervezésekor a tényleges adatok még nem voltak ismertek, így indokolt az előirányzat kiigazítása a tényleges fizetési kötelezettség alapján.

- A 2026. évi költségvetés tervezésekor nem állt rendelkezésre minden információ az Otthontámogatás folyósításával és kifizetésével kapcsolatban, ezért szükséges az előirányzatok pontosítása, továbbá előirányzatot szükséges biztosítani az év közben beérkezett igénybejelentések alapján megállapított támogatáshoz.
- Fenti kötelezettségeken túl javasoljuk a költségvetés módosítását az évközi többletfeladatok intézményi költségvetésbe történő lebontása miatt.
- Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása során keletkezett átmenetileg szabad pénzeszközök értékpapírban történő elhelyezése hozzájárul a gazdálkodás hatékonyságának javításához, az Önkormányzat likviditását nem veszélyezteti. Javasoljuk az előirányzat megemelését mind kiadási, mind bevételi oldalon.
- A városfejlesztési feladatok módosítására a 9. mellékletben, a felújítási feladatok módosítására a 11. mellékletben foglaltak szerint teszünk javaslatot, az alábbi kiegészítésekkel:
  - Az **energiahatékonysági feladatok** tervezett kiadásait a városfejlesztési kiadások helyett javasolt a 2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése soron szerepeltetni.
  - A **Külterületi utak fejlesztése (Polyákbokor, Benkőbokor térségében) KAP-RD43-1-25** azonosító számú új projekt támogatási intenzitása 95%-os, a megvalósítási időszak 2026.04.01-től 2027.03.31-ig tart. A kiadási oldalon a beruházási költségek (építés, egyéb kiadások), illetve dologi kiadások (közbeszerzési költségek, nyilvánosság biztosítása, eljárási díjak, beruházáshoz kapcsolódó vissza nem igényelhető ÁFA, projektmenedzsment költségei) kerültek tervezésre. A bevételi oldalon a vissza nem térítendő támogatás és az önerő összege szerepel.
  - A **4159297412** iratazonosító számú, **Komplex, versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban II. ütem** nevű új projekt konzorciumban valósul meg Nagycserkesz Község Önkormányzatával, Kálmánháza Község Önkormányzatával és Nyírtelek Város Önkormányzatával. Kiadási oldalon személyi juttatások és azokhoz kapcsolódó járulékok költségei, tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költségei, egyéb működési célra átadott pénzeszközként a helyi közösségi közlekedés működtetésének és a közétkeztetésnek a részbeni finanszírozása, valamint kisértékű tárgyi eszközök beszerzési költségei jelennek meg. Bevételi oldalon a támogatási összeg szerepel.
  - A **4159825026** iratazonosító számú, **Komplex, versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban Extra** nevű új projekt kiadási oldalán egyéb működési célra átadott pénzeszközként a helyi közösségi közlekedés működtetésének részbeni finanszírozása, bevételi oldalán a támogatási összeg szerepel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, melynek eredményéről tájékoztatja a helyi önkormányzat képviselő-testületét. Az előzetes hatásvizsgálatról szóló tájékoztatást jelen előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Nyíregyháza, 2026. április 22.

Megyei Jogú Város * Polgármesteri Hivatal *

dr. Kovács Ferenc
polgármester

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálatról

A Jat. 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
   aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
   ab) környezeti és egészségi következményeit,
   ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

1. A tervezett jogszabály valamennyi, jelentősnek ítélt hatása

1a. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletmódosítás biztosítja az önkormányzat feladatellátásának folyamatos finanszírozását, hozzájárul a közszolgáltatások színvonalának fenntartásához. A módosítás közvetlen társadalmi hatásaként az önkormányzati intézmények működése zavartalan marad, illetve a fejlesztések megvalósulhatnak.

1b. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletmódosításnak közvetlen környezeti hatása nincs.

1c. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletmódosítás az adminisztratív terheket érdemben nem növeli. A költségvetési előirányzatok módosítása a meglévő adminisztratív keretek között kezelhető.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet módosítása szükséges az év közben bekövetkezett gazdasági, pénzügyi változások átvezetése érdekében (többletbevételek és -kiadások, pályázati források, intézményi igények). A módosítás hiányában a költségvetés nem tükrözné a valós pénzügyi helyzetet.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása a meglévő személyi és szervezeti keretek között biztosítható, további tárgyi vagy pénzügyi feltétel biztosítása nem szükséges.

2. melléklet a GAZD/4-18/2026. számú előterjesztéshez

Rendelet-tervezet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2026. (IV. 30.)
önkormányzati rendelete

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításáról

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Képviselő-testülete az előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások átvezetésére – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – e rendeletet alkotja.
[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat Képviselő-testülete
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, továbbá Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése helyébe – a 4. melléklet szerint – a következő rendelkezés lép:
„(1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi

a) költségvetési bevételeit	64.522.601.439 Ft-ban,
b) finanszírozási bevételeit	64.022.099.492 Ft-ban,
c) bevételi fő összegét	128.544.700.931 Ft-ban,
d) költségvetési kiadásait	113.033.638.135 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait	15.511.062.796 Ft-ban,
f) kiadási fő összegét	128.544.700.931 Ft-ban,
g) költségvetési hiányát	48.511.036.696 Ft-ban,
ga) működési hiányát	1.037.901.300 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	47.473.135.396 Ft-ban,

előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 1. melléklet szerinti részletezéssel, míg a 2026. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként a 2. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg."

2. § A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Az Önkormányzat és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel hagyja jóvá:

a) a működési célú támogatásokat államháztartáson belülről	20.430.114.050 Ft-ban,

aa) az önkormányzatok működési támogatásait	15.308.139.080 Ft-ban,
ab) az elvonások és befizetések bevételeit	454.006.056 Ft-ban,
ac) az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről	4.667.968.914 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	5.746.296.808 Ft-ban,
c) a közhatalmi bevételeket	24.250.970.000 Ft-ban,
d) a működési bevételeket	7.053.065.583 Ft-ban,
e) a felhalmozási bevételeket	6.007.800.000 Ft-ban,
f) a működési célú átvett pénzeszközöket	525.098.202 Ft-ban,
g) a felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	509.256.796 Ft-ban,
h) a finanszírozási bevételek összegét	64.022.099.492 Ft-ban,
ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételét	45.511.036.696 Ft-ban,
hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	15.000.000.000 Ft-ban,
hc) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	511.062.796 Ft-ban,
hd) a rövid lejáratú hitelek felvételét	3.000.000.000 Ft-ban,
i) a működési kiadásokat	66.073.567.051 Ft-ban,
ia) a személyi juttatásokat	16.099.688.332 Ft-ban,
ib) a szociális hozzájárulási adót	2.422.014.657 Ft-ban,
ic) a dologi kiadásokat	28.553.187.767 Ft-ban,
id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	363.685.025 Ft-ban,
ie) az egyéb működési célú kiadásokat	18.634.991.270 Ft-ban,
j) a felhalmozási kiadásokat	46.960.071.084 Ft-ban,
ja) a beruházási kiadásokat	43.042.514.220 Ft-ban,
jb) a felújítási kiadásokat	3.658.192.864 Ft-ban,
jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	259.364.000 Ft-ban,
k) a finanszírozási kiadások összegét	15.511.062.796 Ft-ban,
ka) a rövid lejáratú hitelek törlesztését	3.000.000.000 Ft-ban,
kb) a belföldi értékpapírok kiadásait	12.000.000.000 Ft-ban,
kc) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	511.062.796 Ft-ban.”

3. § A Rendelet 2. § (16) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Az Önkormányzat a kiadások között 120.000.000 forint általános és 9.376.704.664 forint céltartalékot állapít meg.”

4. §. A Rendelet

a) 1. melléklete helyébe a 4. melléklet,
b) 2. melléklete helyébe az 5. melléklet,
c) 3. melléklete helyébe a 6. melléklet,
d) 4. melléklete helyébe a 7. melléklet,
e) 5. melléklete helyébe a 8. melléklet,
f) 7. melléklete helyébe a 9. melléklet,
g) 8. melléklete helyébe a 10. melléklet,
h) 9. melléklete helyébe a 11. melléklet,
i) 11. melléklete helyébe a 12. melléklet,
j) 13. melléklete helyébe a 13. melléklet,
k) 14. melléklete helyébe a 14. melléklet,
l) 21. melléklete helyébe a 15. melléklet,
m) 25. melléklete helyébe a 16. melléklet

lép.

5. §. (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításához

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatályos költségvetési rendelet módosítását az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályokkal összhangban hajtja végre.

A költségvetési rendelet módosítása szükségessé vált egyrészt a központi költségvetésből származó támogatások év közbeni változása, másrészt az önkormányzat saját bevételeinek alakulása, továbbá a feladatellátás során felmerült többletkiadások és átcsoportosított előirányzatok miatt.

A rendelet-módosítás célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat folyamatos és biztonságos működését, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának pénzügyi fedezetét, a gazdálkodás átláthatóságát és jogszabályi megfelelőségét.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításához

1. §

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetése főösszegeinek módosítása. A bevételi és kiadási főösszeg változása a központi támogatások növekedéséből, valamint a saját bevételek alakulásából adódik.

2. §

Az Önkormányzat és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek bevételei és kiadásai módosított összegeinek megállapítása, kiemelt előirányzatok szerint.

3. §

A tartalékok (általános és céltartalék) módosítása, ami hozzájárul az Önkormányzat pénzügyi stabilitásának fenntartásához, valamint biztosítja a gazdálkodás rugalmasságát és a kockázatok kezelésének lehetőségét.

4. §

A költségvetési rendelet mellékleteinek módosítása. A mellékletek cseréje a költségvetési előirányzatok változásának átvezetése érdekében szükséges, biztosítva ezzel a rendelet és annak mellékletei közötti összhangot.

5. §

Hatályba léptető rendelkezés, figyelemmel a jogszabályi előírásokra.

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Megnevezés	Bevétel (Forint)			Kiadás (Forint)				
		Csökkenés	Növekedés	Csökkenés	Ebből		Növekedés	Ebből	
					Bér	Munk.j.		Bér	Munk.j.
2.	Módosított előirányzat		122 680 500 000				122 680 500 000		
3.	Polgármesteri hatáskörben								
4.	végrehajtott előirányzatmódosítás								
5.	2. melléklet szerint			168 191 608			168 191 608		
6.	Módosított előirányzat		122 680 500 000				122 680 500 000		
7.	I. ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS								
8.	I/1. BEVÉTELEK								
9.	1. Támogatások								
10.	MÁK levelek alapján								
11.	Helyi önkormányzatok egyes köznevelési								
12.	feladatainak támogatása (B112)								
13.	- pedagógusok kiegészítő támogatása		55 947 780						
14.	- esélyteremtési illetményrész		3 845 664						
15.	Helyi önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti								
16.	feladatainak támogatása (B1131)								
17.	- szociális ágazati összevont pótlék		138 652 691						
18.	- egészségügyi kiegészítő pótlék		12 751 890						
19.	- kiegészítő szociális pótlék		48 188 608						
20.	- pedagógusok kiegészítő támogatása		13 776 000						
21.									
22.	2. Elvonások és befizetések bevételei								
23.	- 2025.évi hipa többlet elvonás elszámolása		454 006 056						
24.									
25.	3. Átvett pénzeszközök								
26.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül								
27.	- szociális ágazati és egészségügyi kieg.,esélyteremtési pótlék	203 438 853							
28.	- 2026. évi Otthontámogatás		526 574 288						
29.	- 2025.évi hipa többlet elvonás elszámolása	450 000 000							
30.									
31.	4. Városfejlesztési feladatok bevételei								
32.	(Városfejlesztési Osztály PPMR anyaga)								
33.	- 9. melléklet szerint		774 009 152						
34.									
35.	5. Finanszírozási bevételek								
36.	- értékpapír értékesítés bevétele		5 000 000 000						
37.									
38.	I/2. KIADÁSOK								
39.	1. Tartalékok, célfeladatok								
40.	- Céltartalék								
41.	- működési célú céltartalék			47 366 074					
42.									
43.	Köznevelési célfeladat								
44.	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 64/2025. (V.12.) határozata alapján								
45.	- gyógypedagógiai továbbképzés támogatás			320 000					
46.									
47.	- Sportcélfeladat								
48.	- Egyéb versenysport			600 000					
49.	(42/2026. (III.10.) Szociális,Egészségügyi és Sport bizottság határozat alapján)								
50.	- "Földön, Vízen, Levegőben" Alapítvány						400 000		
51.	- "Horgászat, Sport,Természetvédelem" Magyar Ifjúsági Alapítvány						200 000		
52.	- Szabadidősport			2 990 000					
53.	(45/2026. (III.10.) Szociális,Egészségügyi és Sport bizottság határozat alapján)								
54.	- "Sóstóhegyi Gyermekvilág "Alapítvány						350 000		
55.	- "A Népi Hagyományok Ápolásáért"Alapítvány						250 000		
56.	- "Mentorállás Alapítvány"						130 000		
57.	- "Gyermekeinkért 16" Alapítvány						580 000		
58.	- "Tégy Magadért, Tégy Másokért" Kulturális és Szociális Alapítvány						580 000		
59.	- "Közjó a Cél Közösségfejlesztő" Alapítvány						250 000		
60.	- "Horgászat, Sport,Természetvédelem" Magyar Ifjúsági Alapítvány						200 000		
61.	- "Kertvárosi Gyermekekért" Alapítvány						400 000		
62.	- "Zöld Kerék" Alapítvány						250 000		
63.	- Iskolai diáksport támogatás								
64.	(44/2026. (III.10.) Szociális,Egészségügyi és Sport bizottság határozat alapján)			1 300 000					
65.	- "Krúdy Sport" Alapítvány						550 000		
66.	- "VIKO" Alapítvány						400 000		
67.	- "Az orosi iskolásokért" Alapítvány						350 000		
68.	-Parasport,fogyatékossággal élők sportja			280 000					
69.	(43/2026. (III.10.) Szociális,Egészségügyi és Sport bizottság határozat alapján)								
70.	- "Mentorállás Alapítvány"						280 000		
71.									
72.	2. Kulturális kiadások								
73.	(Kulturális Osztály levele alapján)								
74.	Városi nagyrendezvények								
75.	- XVI. Cantemus Nemzetközi Kórusfesztivál			6 000 000	200 000	100 000			

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Megnevezés	Bevétel (Forint)			Kiadás (Forint)				
		Csökkenés	Növekedés	Csökkenés	Ebből		Növekedés	Ebből	
					Bér	Munk.j.		Bér	Munk.j.
76.	- Nagyrendezvények -Évbúcsusztató rendezvények			7 000 000					
77.	- Városi rendezvények társadalmi ünnepek						7 000 000	1 000 000	500 000
78.									
79.	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 21/2026. (II.16.) határozata alapján								
80.	- Városi rendezvények társadalmi ünnepek			100 000					
81.									
82.	3. Városfejlesztési kiadások								
83.	(Városfejlesztési Osztály és PPMR anyaga)								
84.	9. melléklet szerint			12 000 000			782 870 844		
85.									
86.	4. Egyéb önkormányzati kiadások								
87.	- értékpapírvásárlás kiadása						5 000 000 000		
88.									
89.	II. INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉS								
90.	1. Saját hatáskörű előirányzatmódosítás								
91.	(Intézményi szintű felmérés alapján)								
92.	3. melléklet szerint		16 444 768	2 077 088			18 521 856	8 343 364	239 635
93.									
94.	2. Pedagógusok kiegészítő támogatása								
95.	- Eszterlánc Északi Óvoda						16 404 920	14 517 628	1 887 292
96.	- Gyermekek Háza Déli Óvoda						12 295 080	10 880 602	1 414 478
97.	- Tündérkert Keleti Óvoda						16 651 740	14 736 053	1 915 687
98.	- Búzaszem Nyugati Óvoda						10 596 040	9 377 027	1 219 013
99.	- Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény						13 776 000	12 191 151	1 584 849
100.									
101.	3. 2026. évi Otthontámogatás								
102.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül								
103.	- Eszterlánc Északi Óvoda	63 317 484					2 560 000	2 000 000	560 000
104.	- Gyermekek Háza Déli Óvoda	35 218 637					3 840 000	3 000 000	840 000
105.	- Tündérkert Keleti Óvoda	46 710 925					3 840 000	3 000 000	840 000
106.	- Búzaszem Nyugati Óvoda	42 240 000					506 344	395 582	110 762
107.	- Közintézményeket Működtető Központ	11 520 000					1 280 000	1 000 000	280 000
108.	- Nyíregyházi Cantemus Kkórus	6 972 493					4 800 000	3 750 000	1 050 000
109.	- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	8 960 000					3 840 000	3 000 000	840 000
110.	- Váci Mihály Kulturális Központ	11 410 801							
111.	- Jósa András Múzeum	15 208 804					2 451 287	1 915 068	536 219
112.	- Nyíregyházi Szociális- és Eü. Alapellátási Központ	52 480 000							
113.	- Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	83 098 487					3 840 000	3 000 000	840 000
114.	- Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	37 456 933					1 280 000	1 000 000	280 000
115.									
116.	4. Egyéb feladatok								
117.	- Év közben felmerült kiadások								
118.	(az intézmény levele alapján)								
119.	- Eszterlánc Északi Óvoda						8 203 561	7 259 788	943 773
120.	- Gyermekek Háza Déli Óvoda						6 494 336	5 747 200	747 136
121.	- Tündérkert Keleti Óvoda						5 676 352	5 023 320	653 032
122.	- Búzaszem Nyugati Óvoda						4 868 040	4 308 000	560 040
123.									
124.	- Munkábajárás közlekedési költségtérítés								
125.	(az intézmény levele alapján)								
126.	- Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő tagintézmény						97 200	97 200	
127.									
128.	- Búzaszem Nyugati Óvoda								
129.	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 64/2025. (V.12.) határozata alapján								
130.	- gyógypedagógiai továbbképzés támogatás						320 000		
131.									
132.	- Nyíregyházi Cantemus Kórus								
133.	(Kulturális Osztály levele alapján)								
134.	XVI. Cantemus Nemzetközi Kórusfesztivál megval.						6 000 000		
135.									
136.	- Váci Mihály Kulturális Központ								
137.	Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 21/2026. (II.16.) határozata alapján								
138.	Jubileumi rendezvény megtartása						100 000		
139.									
140.	- Polgármesteri hivatal								
141.	(Gazdasági osztály levele alapján)								
142.	2026. évi Otthontámogatás								
143.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül	99 102 093					8 960 000	7 000 000	1 960 000
144.	Országgyűlési képviselő választás								
145.	- személyi juttatás,járulék						1 900 705	1 836 661	64 044
146.	- dologi kiadás			14 761 161					
147.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül	12 860 456							
148.	(Ellátási Osztály levele alapján)								
149.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadása								
150.	- E épületrészében 3 db nyílászáró cseréje						880 993		
151.	- E épületben elavult lámpa testek cseréje						985 456		
152.	- E épületrészében irodák parkettázása,festése,hangszigetelés						2 984 500		
153.									
154.	ÖSSZESEN	1 179 995 966	7 044 196 897	94 794 323	200 000	100 000	5 958 995 254	124 378 644	19 865 960
155.	Módosított előirányzat								
156.			128 544 700 931				128 544 700 931		

KIMUTATÁS
a polgármesteri hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról

2. melléklet

	A.	B.	C.
1.	Megnevezés	Kiadás (Forint)	
		Növekedés	Csökkenés
2.	**1/2026. (II. 27.)**		
3.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**		
4.	**- Vagyoni kiadások**		
5.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	35 000 000	
6.	**- Céltartalék-működési tartalék**		35 000 000
7.			
8.	**2/2026. (III. 30.)**		
9.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**		
10.	**- Vagyoni kiadások**		
11.	**Eszterlánc Északi Óvoda Székhely** (Tas u. 1-3.)		
12.	székhelyintézmény, tagintézmények és telephelyek tető- és csatornatisztítási munkái	4 700 000	
13.	**Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény** (Sóstói u. 31.)		
14.	függőereszés lefolyócsatorna cseréje a magastetős épületen	950 000	
15.	gyermek vizesblokkban csőtörés miatti javítási munkák	80 000	
16.	lapostető beázás miatti javítása	800 000	
17.	**Eszterlánc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény** (Stadion u. 32/A.)		
18.	leszakadt előtető visszaszerelése	250 000	
19.	**Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény** (Kertész u. 15.)		
20.	foglalkoztatóban balesetveszélyes padlóburkolat javítása	60 000	
21.	érintésvédelmi jegyzőkönyv készítése	185 000	
22.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely** (Kereszt u. 8.)		
23.	székhelyintézmény, tagintézmények és telephelyek tető- és csatornatisztítási munkái	3 810 000	
24.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda telephely** (Bajcsy-Zsilinszky u. 12.)		
25.	elektromos javítási munkák, szerelvények áthelyezése	350 000	
26.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény** (Vécsey köz 4.)		
27.	konyhában és tálalókonyhában ajtók, átadóablakok mázolása	195 000	
28.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény** (Dugonics u. 16.)		
29.	konyhai légkezelőt ellátó kazán karbantartása	80 000	
30.	**Tündérkert Keleti Óvoda Székhely** (Kert köz 8.)		
31.	székhelyintézmény, tagintézmények és telephelyek tető- és csatornatisztítási munkái	4 930 000	
32.	**Tündérkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény** (Fazekas János tér 14.)		
33.	hátsó nagykapu átalakítása	250 000	
34.	**Tündérkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény** (Pitypang u. 2/A.)		
35.	a kis épület gyermek vizesblokkjában WC csésze, továbbá udvari játszóeszközök (3 db mérleghinta) cseréje, homokozók felújítása	2 500 000	
36.	**Búzaszem Nyugati Óvoda Székhely** (Búza u. 7.)		
37.	székhelyintézmény és tagintézmények tető- és csatornatisztítási munkái	3 200 000	

KIMUTATÁS
a polgármesteri hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról

	A.	B.	C.
1.	Megnevezés	Kiadás (Forint)	
		Növekedés	Csökkenés
38.	**Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény** (Körte u. 39.)		
39.	használati melegvíz cirkulációs vezetékeinek átalakítása, keverőszelepekhez visszacsapó-szelepek beépítése	933 000	
40.	ivóvíz betáp vezeték cseréje a vízóraaknától az épületen belüli felszálló vezetékig	2 382 000	
41.	**Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár** (Szabadság tér 14.)		
42.	vizesblokkok felújításának munkái (I. ütem)	12 000 000	
43.	**Váci Mihály Kulturális Központ Alvégesi Művelődési Ház** (Honvéd u. 41.)		
44.	hátsó platánfa gallyazása, szomszéd felőli alacsony ágak eltávolítása	850 000	
45.	alacsony hajlású trapézlemez-fedés javítása beázás miatt, mennyezeti burkolat cseréje a beázott területen, konyhai töredezett burkolat javítása	3 500 000	
46.	udvari víznyelő süllyesztése a folyóka javításával	350 000	
47.	**Váci Mihály Kulturális Központ Városmajori Közösségi Ház** (Városmajor u. 3.)		
48.	női vizesblokk felújítása	8 000 000	
49.	**Jósa András Múzeum Sóstói Múzeumfalu Tagintézmény** (Skanzen u. 8.)		
50.	3 db balesetveszélyes fa kivágása	1 200 000	
51.	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ** (Vécsey köz 2.)		
52.	az intézmények tető- és csatornatisztítási munkái	4 450 000	
53.	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Családias Elhelyezést Nyújtó Idősek Otthona** (Pacsirta u. 29-35.)		
54.	az épület középső szakaszában az elektromos hálózat felújítása, szabványosítása	12 000 000	
55.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény** (Tokaji u. 1/D.)		
56.	az intézmények tető- és csatornatisztítási munkái	5 250 000	
57.	játszóudvart elválasztó tolókapu javítási munkái	260 350	
58.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 5. számú Őzike Bölcsőde** (Vécsey köz 31.)		
59.	vápacsatorna javítása tetőhéjazat visszabontásával, dilatációs hézag kialakítása a közlekedő részen, vakolat javítási munkák	1 083 818	
60.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 8. számú Nefelejcs Bölcsőde** (Sarkantyú u. 30-36.)		
61.	főzőkonyhában klíma telepítése	685 960	
62.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 9. számú Micimackó Bölcsőde** (Stadion u. 8/A.)		
63.	főzőkonyhában padlóösszefolyó cseréje, szennyvízvezeték gerincvezetékbe való bekötése, régi szennyvízakna megszüntetése	1 600 000	
64.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 12. számú Babaház Bölcsőde** (Krúdy Gyula u. 30.)		
65.	nyári gyermek wc szennyvízvezeték szakaszának cseréje gyökérbenövés miatt, beton szennyvízakna bontása, új pvc akna beépítése	1 600 000	
66.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 14. számú Bóbita Bölcsőde** (Tas u. 1-3.)		
67.	csoportszobában felvált pvc padlóburkolat javítása	99 060	
68.	**Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ telephely** (Huszár tér 2/A.)		
69.	felvált padlóburkolat bontása, új padlóburkolat kialakítása, dilatációs hézag beépítése	3 500 000	
70.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (Kossuth tér 1.)		
71.	"C" épület bejáratához galambháló felrakása	908 050	
72.	főbejárat körüli homlokzat javítása	3 916 337	
73.	lapostető- és csatornatisztítási munkák alpintechnikával	3 300 000	

KIMUTATÁS
a polgármesteri hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról

2. melléklet

	A.	B.	C.
1.	Megnevezés	Kiadás (Forint)	
		Növekedés	Csökkenés
74.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata önkormányzati üdülő (Hajdúszoboszló)**		
75.	komplett belső felújítási munkák végzése, terasz burkolatának cseréje, klíma beépítése	12 000 000	
76.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata önkormányzati épületek**		
77.	napelemek tisztítása, hibafeltárás	1 700 000	
78.	**PRIMOM Inkubátorház (Váci Mihály u. 41.)**		
79.	főépületben gázkazánok cseréje, kazánház felújítása	10 000 000	
80.	**MUSTÁRHÁZ (Szent I. u. 20.)**		
81.	csatornatisztítási munkák	450 000	
82.	**Üzemelésgátló tartalékkeret**		114 358 575
83.			
84.	**3/2026. (IV. 02.)**		
85.	**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**		
86.	**- Városfejlesztési kiadások**		
87.	"Stadion környezetéhez kapcsolódó közúti fejlesztési feladatok megvalósítása, végrehajtása"	18 833 033	
88.	2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése		18 833 033
89.	**Összesen:**	**168 191 608**	**168 191 608**

Kimutatás
a saját hatáskörű előirányzat-módosításokról

3. melléklet

Ft-ban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.
		Bevétel									Kiadás									
	Megnevezés	Közhatalmi bevétel (B3)	Működési bevétel (B4)	Felhalm. bev.(B5)	Támogatások államháztartáson belülről		Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		Költségvetési Maradvány(B8)	Bevétel összesen	Személyi juttatás (K1)	Járulék (K2)	Dologi kiadás (K3)	Egyéb működési célú kiadás (K5)		Egyéb felhalmozási célú kiadás (K8)		Felhalmozási kiadás		Kiadás összesen
					Működési célú (B1)	Felhalm.-i célú (B2)	Működésre (B6)	Felhalm. (B7)						államháztartáson belülről	államháztartáson kívülről	államháztartáson belülről	államháztartáson kívülről	Tárgyi eszk. Beszerzés (K6)	Felújítás (K7)	
2.	Eszterlánc Északi Óvoda									-										-
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda									-										-
4.	Tündérkert Keleti Óvoda									-										-
5.	Búzaszem Nyugati Óvoda									-										-
6.	**Eszterlánc Északi Óvoda összesen**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	**Közintézmények Működtető Központ**									-										-
8.	**Nyíregyháza Cantemus Kórus**				9 000 000					9 000 000	1 843 364	239 635	6 917 001							9 000 000
9.	**Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár**						6 775 910	668 858		7 444 768	6 500 000		- 8 994 089					9 938 857		7 444 768
10.	**Váci Mihály Kulturális Központ**									-										-
11.	**Jósa András Múzeum**									-										-
12.	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ**									-										-
13.	**Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény**									-										-
14.	**Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ**									-										-
15.	**Polgármesteri Hivatal**									-										-
16.	**Összesen:**	-	-	-	9 000 000	-	6 775 910	668 858	-	16 444 768	8 343 364	239 635	- 2 077 088	-	-	-	-	9 938 857	-	16 444 768

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.
	Rovat-rend	Bevételek	2024.12.31. teljesítés	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi mód. előirányzat	2025.12.31. teljesítés	2026. évi költségvetés	2026.évi mód. előirányzat	Eltérés	%	Rovat-rend	Kiadások	2024.12.31. teljesítés	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi mód. előirányzat	2025.12.31. teljesítés	2026. évi költségvetés	2026.évi mód. előirányzat	Eltérés	%
2.	**B1**	**Működési célú támogatások ÁH-n belülről**	**16 031 556 860**	**15 431 048 570**	**15 950 511 407**	**15 666 872 223**	**19 698 115 655**	**20 430 114 050**	**731 998 395**	**103,7**		**Működési kiadások**	**45 469 367 550**	**61 071 622 351**	**54 869 841 270**	**44 375 143 747**	**65 256 869 534**	**66 073 567 051**	**816 697 517**	**101,3**
3.	**B11**	**- Önkormányzatok működési támogatásai**	**12 504 512 026**	**12 723 583 725**	**13 698 070 937**	**13 698 070 937**	**15 034 976 447**	**15 308 139 080**	**273 162 633**	**101,8**	**K1**	**Személyi juttatások**	**11 918 191 453**	**13 227 267 805**	**14 084 419 596**	**13 151 479 814**	**15 972 546 302**	**16 099 688 332**	**127 142 030**	**100,8**
4.	B111	- Helyi önk. működésének ált. támogatása	2 505 792 380	2 506 993 780	2 603 105 135	2 603 105 135	2 910 961 475	2 910 961 475	-	100,0		-ebből városfejlesztési kiadás	127 259 019	221 763 541	378 462 811	296 951 970	566 082 489	569 045 875	2 963 386	100,5
5.	B112	- Települési önk. egyes közn.feladatainak támog.	4 462 364 081	4 981 467 414	5 040 176 448	5 040 176 448	5 535 858 540	5 595 651 984	59 793 444	101,1	**K2**	**Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó**	**1 779 305 789**	**1 975 856 755**	**2 072 030 316**	**1 943 128 850**	**2 401 863 457**	**2 422 014 657**	**20 151 200**	**100,8**
6.	B113	- Települési önk. szoc. gyermekjóléti és gyermekétk. felad. támog.	4 378 120 511	4 351 340 434	4 889 787 799	4 889 787 799	4 996 869 940	5 210 239 129	213 369 189	104,3		-ebből városfejlesztési kiadás	15 924 333	29 966 791	49 470 621	38 809 429	73 846 251	74 231 491	385 240	100,5
7.	B114	- Települési önk. kulturális feladatainak támog.	1 158 167 244	282 688 656	1 164 921 052	1 164 921 052	285 221 424	285 221 424	-	100,0	**K3**	**Dologi kiadások**	**21 853 763 494**	**32 487 320 432**	**25 150 275 718**	**18 666 446 823**	**28 464 220 871**	**28 553 187 767**	**88 966 896**	**100,3**
8.	B115	- Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		601 093 441			1 306 065 068	1 306 065 068	-	100,0		-ebből városfejlesztési kiadás	6 573 582 358	13 114 831 159	3 587 448 196	2 627 340 169	9 866 736 473	9 931 187 441	64 450 968	100,7
9.	B116	- Elszámolásból származó bevételek	67 810		80 503	80 503		-	-								-	-		
10.	B12	**-Elvonások és befizetések bevételei**						**454 006 056**	**454 006 056**											
11.	**B16**	**- Működési célú támogatások ÁH-n belülről**	**3 527 044 834**	**2 707 464 845**	**2 252 440 470**	**1 968 801 286**	**4 663 139 208**	**4 667 968 914**	**4 829 706**	**100,1**	**K4**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**203 844 814**	**363 630 000**	**360 425 501**	**199 632 050**	**363 685 025**	**363 685 025**	**-**	**100,0**
12.		- Egyéb működési célú támog. bevételei ÁH-n belül	3 527 044 834	2 707 464 845	2 252 440 470	1 968 801 286	4 663 139 208	4 667 968 914	4 829 706	100,1		-ebből városfejl. kiadás						-		
13.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről**	**35 766 754 533**	**36 427 776 746**	**37 368 594 429**	**37 365 643 504**	**5 621 539 040**	**5 746 296 808**	**124 757 768**	**102,2**	**K5**	**Egyéb működési célú kiadások**	**9 714 262 000**	**13 017 547 359**	**13 202 690 139**	**10 414 456 210**	**18 054 553 879**	**18 634 991 270**	**580 437 391**	**103,2**
14.	B21	- Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						-	-			- ebből városfejlesztési kiadás	136 495 061		238 441 755	217 779 255	1 573 829 644	2 201 953 109	628 123 465	139,9
15.		- Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül						-	-		K5021	- Előző évi elszámolásból származó kiadások	147 213 497	20 000 000	237 311 498	217 779 255	1 194 313 343	1 194 313 343	-	100,0
16.	B25	- Egyéb felhalmozási célú támog. bevételei ÁH-n. belül	35 766 754 533	36 427 776 746	37 368 594 429	37 365 643 504	5 621 539 040	5 746 296 808	124 757 768	102,2	K5022	- Elvonások és befizetések	3 952 140 993	5 876 423 559	5 876 423 559	5 506 624 439	5 891 556 607	5 891 556 607	-	100,0
17.	**B3**	**Közhatalmi bevételek**	**20 899 664 758**	**21 916 000 000**	**23 381 791 320**	**23 381 791 320**	**24 250 970 000**	**24 250 970 000**	**-**	**100,0**	K506	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	77 031 205	26 000 000	54 039 232	32 515 640	27 500 000	27 500 000	-	100,0
18.								-	-		K508	- Mük.célú visszatér.támg. Kölcs.nyújtása ÁH-n kívülre	1 396 675	10 665 000	10 665 000	7 637 326	14 983 658	284 983 658	270 000 000	1 902,0
19.	B31	- Jövedelemadók	42 344		70 588	70 588	70 000	70 000	-	100,0	K512	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	5 536 479 630	5 562 291 680	4 996 693 804	4 649 899 550	6 316 285 653	6 709 089 118	392 803 465	106,2
20.	B34	- Vagyoni típusú adók	4 626 658 857	4 900 000 000	6 003 636 715	6 003 636 715	6 400 000 000	6 400 000 000	-	100,0	K513	- Tartalékok		1 522 167 120	2 027 557 046		4 609 914 618	4 527 548 544	- 82 366 074	98,2
21.	B35	- Termékek és szolgáltatások adói	16 158 765 018	16 901 000 000	17 259 232 056	17 259 232 056	17 727 000 000	17 727 000 000	-	100,0		- Általános tartalék		120 000 000	116 343 170		120 000 000	120 000 000	-	100,0
22.	B36	- Egyéb közhatalmi bevételek	114 198 539	115 000 000	118 851 961	118 851 961	123 900 000	123 900 000	-	100,0		- Céltartalék		14 402 167 120	1 911 213 876		4 489 914 618	4 407 548 544	- 82 366 074	98,2
23.	**B4**	**Működési bevételek**	**7 261 880 396**	**6 681 013 233**	**6 676 155 261**	**6 263 163 238**	**7 053 065 583**	**7 053 065 583**	**-**	**100,0**		**Felhalmozási kiadások**	**35 638 080 723**	**50 109 792 069**	**46 434 844 620**	**13 430 626 439**	**46 912 567 670**	**46 960 071 084**	**47 503 414**	**100,1**
24.	**B5**	**Felhalmozási bevételek**	**471 419 676**	**10 208 000 000**	**2 343 925 970**	**2 338 966 997**	**6 007 800 000**	**6 007 800 000**	**-**	**100,0**	**K6**	**Beruházások**	**33 109 065 614**	**48 366 456 366**	**43 985 349 117**	**12 228 197 363**	**42 570 543 378**	**43 042 514 220**	**471 970 842**	**101,1**
25.		- Immateriális javak értékesítése	47 864 000		93 000 000	93 000 000		-	-											
26.	B52	- Ingatlanok értékesítése	224 499 869	10 205 000 000	2 240 802 539	2 237 643 566	6 005 000 000	6 005 000 000	-	100,0		-ebből városfejlesztési kiadás	31 313 830 200	40 369 662 718	12 017 439 790	10 779 948 509	36 063 863 976	36 525 210 001	461 346 025	101,3
27.								-	-			- ebből pályázatok tartaléka		6 124 731 583	29 852 405 985		4 969 156 120	4 969 156 120	-	100,0
28.	B53	- Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	199 055 807	3 000 000	10 123 431	8 323 431	2 800 000	2 800 000	-	100,0	**K7**	**Felújítások**	**732 730 500**	**1 530 413 319**	**2 232 112 037**	**1 143 513 057**	**4 082 660 292**	**3 658 192 864**	- **424 467 428**	**89,6**
29.	B54							-	-			-ebből városfejlesztési kiadás	37 938 710	546 809 907	1 163 251 262	580 785 591	2 983 365 321	2 596 967 081	- 386 398 240	87,0
30.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről**	**1 212 669 170**	**1 187 290 458**	**1 003 346 367**	**184 263 275**	**518 322 292**	**525 098 202**	**6 775 910**	**101,3**	**K8**	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**1 796 284 609**	**212 922 384**	**217 383 466**	**58 916 019**	**259 364 000**	**259 364 000**	**-**	**100,0**
31.	B64	- Mük. célú támog., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről.	56 252 140	98 946 225	61 068 145	28 967 460	269 073 011	269 073 011	-	100,0		-ebből városfejlesztési kiadás	1 593 616 048	139 422 384	143 883 466	54 855 783	140 864 000	140 864 000	-	100,0
32.	B65	- Egyéb működési célú átvett pénzeszk. ÁH-n kívülről	1 156 417 030	1 088 344 233	942 278 222	155 295 815	249 249 281	256 025 191	6 775 910	102,7	K84	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	699 497 485	139 422 384	112 005 386	22 977 703				
33.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (kívülről)**	**158 305 320**	**763 408 055**	**866 447 998**	**864 560 678**	**508 587 938**	**509 256 796**	**668 858**	**100,1**	K86	- Felhal.célú visszatér.támg. kölcs.nyújtása ÁH-n kívülre	500 000	9 000 000	9 000 000		40 000 000	40 000 000	-	100,0
34.	B71	- Felh. célú garancia-és kezességváll.származó megtérülések ÁH-kívülről						-	-			- Dolgozók lakástámog. kiadásai								
35.	B74	- Felh. célú támog., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről.	75 817 009	755 408 055	40 159 931	38 936 208	7 700 000	7 700 000	-	100,0		- Lakáscélú helyi támogatás								
36.	B75	- Egyéb felh célú átvett pénzeszk. ÁH-n kívülről	82 488 311	8 000 000	826 288 067	825 624 470	500 887 938	501 556 796	668 858	100,1	K89	- Egyéb felhalmozási célú támogatások állmh. kívülre	1 096 287 124	64 500 000	96 378 080	35 938 316	219 364 000	219 364 000	-	100,0
37.	**B1-7**	**Költségvetési bevételek összesen**	**81 802 250 713**	**92 614 537 062**	**87 590 772 752**	**86 065 261 235**	**63 658 400 508**	**64 522 601 439**	**864 200 931**	**101,4**	**K1-8**	**Költségvetési kiadások összesen**	**81 107 448 273**	**111 181 414 420**	**101 304 685 890**	**57 805 770 186**	**112 169 437 204**	**113 033 638 135**	**864 200 931**	**100,8**
38.	**B8**	**Finanszírozási bevételek**	**86 097 594 868**	**35 274 962 938**	**36 339 788 951**	**143 346 783 685**	**59 022 099 492**	**64 022 099 492**	**5 000 000 000**	**108,5**	**K9**	**Finanszírozási kiadások**	**60 328 991 386**	**16 708 085 580**	**22 625 875 813**	**124 632 870 547**	**10 511 062 796**	**15 511 062 796**	**5 000 000 000**	**147,6**
39.	**B811**	**- Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről**	**-**	**3 000 000 000**	**-**	**-**	**3 000 000 000**	**3 000 000 000**	**-**	**100,0**	**K911**	**- Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre**	**-**	**3 000 000 000**	**-**	**-**	**3 000 000 000**	**3 000 000 000**	**-**	**100,0**
40.	B8111	- Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									K9111	- Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése								
41.	B8113	- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		3 000 000 000			3 000 000 000	3 000 000 000	-	100,0	K9112	- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		3 000 000 000			3 000 000 000	3 000 000 000	-	100,0
42.	**B812**	**- Belföldi értékpapírok bevétele**	**11 975 870 000**	**8 147 530 000**	**8 147 530 000**	**10 647 530 000**	**10 000 000 000**	**15 000 000 000**	**5 000 000 000**	**150,0**	**K9121**	**- Belföldi értékpapírok kiadásai**	**6 451 330 000**	**7 000 000 000**	**21 000 000 000**	**21 000 000 000**	**7 000 000 000**	**12 000 000 000**	**5 000 000 000**	**171,4**
43.	**B813**	**- Maradvány igénybevétele**	**13 126 149 664**	**21 219 347 358**	**26 463 405 922**	**26 463 405 922**	**45 511 036 696**	**45 511 036 696**	**-**	**100,0**	**K913**	**- Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása**	**385 171 762**	**408 085 580**	**1 625 875 813**	**1 625 875 813**	**511 062 796**	**511 062 796**	**-**	**100,0**
44.	**B814**	**- Államháztartáson belüli megelőlegezések**	**408 085 580**	**408 085 580**	**408 085 580**	**1 728 853 029**	**511 062 796**	**511 062 796**	**-**	**100,0**	**K916**	**-Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhely,**	**53 492 489 624**	**6 300 000 000**		**102 006 994 734**		**-**	**-**	
45.	**B817**	**- Lekötött bankbetétek megszüntetése**	**60 587 489 624**	**2 500 000 000**		**104 506 994 734**		**-**	**-**									**-**	**-**	
46.	**B1-8**	**Bevételek mindösszesen**	**167 899 845 581**	**127 889 500 000**	**123 930 561 703**	**229 412 044 920**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**5 864 200 931**	**104,8**	**K1-9**	**Kiadások mindösszesen**	**141 436 439 659**	**127 889 500 000**	**123 930 561 703**	**182 438 640 733**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**5 864 200 931**	**104,8**
47.		**- Egyéb finanszírozási bevételek (kiegyenlítő, függő)**	**34 288 690**			**564 256 250**		**-**	**-**			**- Egyéb finanszírozási kiadások (kiegyenlítő, függő)**	**2 346 761 864**			- **215 432 785**				
48.		**Pénzforgalom nélküli bevétel**	- **13 126 149 664**			- **26 463 405 922**		**-**	**-**											
49.		**Nyitó pénzkészlet**	**13 100 346 543**			**24 125 129 627**		**-**	**-**			**Záró pénzkészlet**	**24 125 129 627**			**45 414 816 927**				
50.		**Mindösszesen**	**167 908 331 150**	**127 889 500 000**	**123 930 561 703**	**227 638 024 875**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**5 864 200 931**	**104,8**		**Mindösszesen**	**167 908 331 150**	**127 889 500 000**	**123 930 561 703**	**227 638 024 875**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**5 864 200 931**	**104,8**

forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Megnevezés	Mennyiségi egység	2026. évben			2026. évben módosítás			Módosított összeg
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	
2.	*1.1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*				***2 910 961 475***			-	***2 910 961 475***
3.	- 1.1.1.1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	fő	216,33	7 475 000	1 617 066 750		7 475 000	-	1 617 066 750
4.	- 1.1.1.2.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha		26 000	124 246 200		26 000	-	124 246 200
5.	- 1.1.1.3.1.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		425 000	570 185 000		425 000	-	570 185 000
6.	- 1.1.1.4.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m^2		85	62 858 775		85	-	62 858 775
7.	- 1.1.1.5.) Közutak fenntartásának támogatása	km		485 000	162 353 750		485 000	-	162 353 750
8.	- 1.1.1.6.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	116 116	2 800	325 124 800		2 800	-	325 124 800
9.	- 1.1.1.7.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	fő	11 324	2 550	28 876 200		2 550	-	28 876 200
10.	- 1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása *	m3	13 500	1 500	20 250 000		1 500	-	20 250 000
11.	*1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*				***5 535 858 540***			***55 947 780***	***5 591 806 320***
12.	**- 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás**	fő	3 422,3	172 374	589 915 540		172 374	-	589 915 540
13.	**- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím**								-
14.	- 1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	303,9	11 460 000	3 482 694 000		11 460 000	-	3 482 694 000
	2025.évi tanárbéremeléshez nyújtott kiegészítő költségvetési támogatás	fő	303,9	-	-	*303,90*	*172 200*	*52 331 580*	52 331 580
15.	**- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok**								-
16.	- 1.2.3.1.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	108	956 000	103 248 000		956 000	-	103 248 000
17.	- 1.2.3.1.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	14	3 565 000	49 910 000		3 565 000	-	49 910 000
18.	**- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok**								-
19.	- 1.2.3.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	1	1 152 000	1 152 000		1 152 000	-	1 152 000
20.	- 1.2.3.1.2.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1	4 026 000	4 026 000		4 026 000	-	4 026 000
21.	**- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása**								-
22.	- 1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	191,0	5 567 000	1 063 297 000		5 567 000	-	1 063 297 000
23.	- 1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	21,0	11 460 000	240 660 000		11 460 000	-	240 660 000
24.	*2025.évi tanárbéremeléshez nyújtott kiegészítő költségvetési támogatás*	fő	21,0	-	-	*21,0*	*172 200*	*3 616 200*	3 616 200
25.		fő						-	-
26.	**- 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék**	fő	1,0	956 000	956 000		956 000	-	956 000
27.	*1.3. A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása*				***3 277 195 046***			***13 776 000***	***3 290 971 046***
28.	**- 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatok támogatása**								
29.	- 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított lsz.	16,50	7 855 000	129 607 500		7 855 000	-	129 607 500
30.	- 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ	számított lsz.	22,7	7 270 000	181 229 000		7 270 000		181 229 000
31.	-1.3.2.2.2. Család és gyermekjóléti központ -óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támog.		28 772	5 640	162 274 080		5 640	-	162 274 080
32.	- 1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés	fő	77	94 500	7 276 500		94 500	-	7 276 500
33.	- 1.3.2.4.1. Szociális segítés -házi segítségnyújtás	fő		25 000	-		25 000	-	-
34.	- 1.3.2.4.2. Személyi gondozás- házi segítségnyújtás	fő	415	714 500	296 517 500		714 500	-	296 517 500
35.	- 1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	177	404 300	71 561 100		404 300	-	71 561 100
36.	- 1.3.2.6.3. Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményben ellátottak	fő		223 500	-		223 500	-	-
37.	- 1.3.2.7.1.1. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	9	1 293 500	11 641 500		1 293 500	-	11 641 500
38.	- 1.3.2.7.1.2. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - autista diagnózisú ellátottak	fő	1	1 681 620	1 681 620		1 681 620	-	1 681 620
39.	- 1.3.2.7.3.1. Foglalk.tám.részesülő fogyat.nappali intézményben ellátottak száma	fő	16	776 120	12 417 920		776 120	-	12 417 920
40.	- 1.3.2.7.3.2. Foglalk.tám.részesülő fogyat.nappali intézményben ell.száma autista diagnózisú		2	1 072 860	2 145 720		1 072 860	-	2 145 720
41.	- 1.3.2.8.1. Demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	8	1 080 000	8 640 000		1 080 000	-	8 640 000
42.	- 1.3.2.9.1. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	28	531 000	14 868 000		531 000	-	14 868 000
43.	- 1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	15	503 000	7 545 000		503 000	-	7 545 000
44.	Támogató szolgáltatás								-
45.	- 1.3.2.14.1 alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000	3 000 000		3 000 000		3 000 000
46.	- 1.3.2.14.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	7 324	4 810	35 228 440		4 810	-	35 228 440
47.	Közösségi ellátások								-
48.	- Pszichiátriai betegek részére nyújtott								-
49.	- 1.3.2.15.1.1. alaptámogatás	működési hó	12	2 000 000	2 000 000		2 000 000	-	2 000 000
50.	- 1.3.2.15.1.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	77	341 800	26 318 600		341 800	-	26 318 600
51.	**-1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása**								-
52.	- 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	80,0	11 312 000	904 960 000		11 312 000	-	904 960 000
53.	*2025.évi tanárbéremeléshez nyújtott kiegészítő költségvetési tám (bölcsődei kisgyermeknevelők)*	fő	80,0			80,0	172 200	13 776 000	13 776 000
54.	- 1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása		74,7	8 538 000	637 788 600		8 538 000	-	637 788 600
55.	- 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás				392 862 400				392 862 400

forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Megnevezés	Mennyiségi egység	2026. évben			2026. évben módosítás			Módosított összeg
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	
56.	**- 1.3.4. Települési önkormányzatok által biz.egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcs. feladatok támogatása**								-
57.	- 1.3.4.1. Bértámogatás	fő	28	8 675 000	242 900 000		8 675 000	-	242 900 000
58.	- 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás				124 731 566				124 731 566
59.	**-1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**				**1 719 674 894**			-	**1 719 674 894**
60.	**-1.4.1. Gyermekétkeztetés támogatása**								
61.	- 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás	fő	161,88	4 400 000	712 272 000		4 400 000	-	712 272 000
62.	- 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás				997 426 894				997 426 894
63.	- 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	fő	24 940	400	9 976 000		400	-	9 976 000
64.	**1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**				**285 221 424**			-	**285 221 424**
65.	- 1.5.1. Vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	fő	116 116	964	111 935 824		964	-	111 935 824
66.					173 285 600			-	173 285 600
67.	- 1.000 fő lakosságszámú vagy az alatti település	település	99	668 300	66 161 700		668 300	-	66 161 700
68.	- 1.001 - 1.500 fő lakosságszám közötti település	település	32	1 060 760	33 944 320		1 060 760	-	33 944 320
69.	- 1.501 - 5.500 fő lakosságszám közötti település	település	73	1 002 460	73 179 580		1 002 460	-	73 179 580
70.	**TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:**		-	-	**13 728 911 379**	-	-	**69 723 780**	**13 798 635 159**
71.	**42.5.5. SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS befizetési kötelezettség**				**5 291 556 607**			**5 291 556 607**	-

72.	**A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI**				**1 306 065 068**			**203 438 853**	**1 509 503 921**
73.	**I. Működési célú támogatások**								
74.	- 2.2.1. Esélyteremtési illetményrész támogatása							3 845 664	3 845 664
75.	- 2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék							151 404 581	151 404 581
76.	**Kiegészítő szociális pótlék**							48 188 608	48 188 608
77.	**- 2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása**								-
78.	- 2.4.1. Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása								-
79.	- Jósa András Múzeum				209 627 112				209 627 112
80.	- 2.4.2. Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása								-
81.	- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				242 700 000				242 700 000
82.	- 24.5. Zeneművészeti szervezetek támogatása - Nyíregyházi Cantemus Kórus				148 766 329				148 766 329
83.	-2.4.6 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				704 971 627				704 971 627
84.	- 2.4.8. A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása								-
85.	**TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:**		-	-	**15 034 976 447**	-	-	**273 162 633**	**15 308 139 080**

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
1.	Rovat rend	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2024. 12.31. teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025.12.31. teljesítés	2026. évi eredeti előirányzat	2026. évi módosított előirányzat	Módosítás	2026.évi módosított előirányzat	Eltérés	%
2.	B1	**Önkormányzatokat működési támogatásai**										
3.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 505 792 380	2 506 993 780	2 603 105 135	2 603 105 135	2 910 961 475	2 910 961 475		2 910 961 475	403 967 695	116,1
4.	B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	4 462 364 081	4 981 467 414	5 040 176 448	5 040 176 448	5 535 858 540	5 535 858 540	59 793 444	5 595 651 984	554 391 126	111,1
5.	B113	Települési önk. szociális , gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 378 120 511	4 351 340 434	4 889 787 799	4 889 787 799	4 996 869 940	4 996 869 940	213 369 189	5 210 239 129	645 529 506	114,8
6.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 158 167 244	282 688 656	1 164 921 052	1 164 921 052	285 221 424	285 221 424		285 221 424	2 532 768	100,9
7.	B115	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		601 093 441			1 306 065 068	1 306 065 068		1 306 065 068	704 971 627	217,3
8.	B116	Elszámolásból származó bevételek	67 810		80 503	80 503				-		
9.		**Összesen:**	**12 504 512 026**	**12 723 583 725**	**13 698 070 937**	**13 698 070 937**	**15 034 976 447**	**15 034 976 447**	**273 162 633**	**15 308 139 080**	**2 311 392 722**	**118,2**
10.	B12	**Elvonások és befizetések bevételei**										
11.		-Iparűzési adó többlet							454 006 056	454 006 056	-	
12.		***Összesen:***	-	-	-	-	-	-	**454 006 056**	**454 006 056**	-	
13.	B16	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**										
14.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül										
15.		- Működési célú szociális átvett pénzeszköz	61 706 964		75 962 742	75 962 742	11 558 533	11 558 533		11 558 533	11 558 533	
16.		- Működési célú átvett pénzeszköz	558 650 000	1 175 321 619	123 957 168	110 162 500	1 160 391 921	1 160 391 921	- 126 864 565	1 033 527 356	- 14 929 698	98,7
17.		- KAB-KEF, Erasmus pályázat,	500 000	10 990 000	2 492 730	1 892 730	11 198 300	11 198 300		11 198 300	208 300	101,9
18.		- Egyéb támogatások	2 388 392		2 625	2 625				-		
19.		- Fejlesztési feladatra átvett működési célú pénzeszköz	1 511 801 001	386 320 249	700 267 130	432 669 395	1 610 274 544	1 610 274 544	649 251 384	2 259 525 928	1 223 954 295	416,8
20.		***Összesen:***	**2 135 046 357**	**1 572 631 868**	**902 682 395**	**620 689 992**	**2 793 423 298**	**2 793 423 298**	**522 386 819**	**3 315 810 117**	**1 220 791 430**	**177,6**
21.	B2	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**										
22.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül										
24.	B25	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételei államh. belül										
25.		Egyéb felhalm. célú támogatások	1 112 000 000									
26.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	34 639 737 675	36 427 776 746	37 196 669 956	37 193 719 031	5 621 539 040	5 621 539 040	124 757 768	5 746 296 808	- 30 806 237 706	15,4
27.		***Összesen:***	**35 751 737 675**	**36 427 776 746**	**37 196 669 956**	**37 193 719 031**	**5 621 539 040**	**5 621 539 040**	**124 757 768**	**5 746 296 808**	**- 30 806 237 706**	**15,4**
28.	B3	**Közhatalmi bevételek**										
29.	B31	Jövedelemadók										
30.		- Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adója	42 344		70 588	70 588	70 000	70 000		70 000	70 000	
31.	B34	Vagyoni típusú adók								-		
32.		- Építményadó	4 626 658 857	4 900 000 000	6 003 636 715	6 003 636 715	6 400 000 000	6 400 000 000		6 400 000 000	1 500 000 000	130,6
33.	B35	Termékek és szolgáltatások adói								-		
34.		- Iparűzési adó	16 031 638 067	16 766 000 000	17 132 115 457	17 132 115 457	17 600 000 000	17 600 000 000		17 600 000 000	834 000 000	105,0
35.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók								-		
36.		- Idegenforgalmi adó	127 126 951	135 000 000	127 116 599	127 116 599	127 000 000	127 000 000		127 000 000	- 8 000 000	94,1
37.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek								-		
38.		- Talajterhelési díj	6 510 463	4 000 000	7 003 525	7 003 525	6 400 000	6 400 000		6 400 000	2 400 000	160,0
39.		- Adópótlékok, adóbírságok	95 032 850	95 000 000	93 213 637	93 213 637	97 000 000	97 000 000		97 000 000	2 000 000	102,1
40.		- Egyéb bírság	4 010 452	5 000 000	9 921 935	9 921 935	9 500 000	9 500 000		9 500 000	4 500 000	190,0
41.		- Szabálysértési és helyszíni bírság	1 485 015	2 000 000	1 373 832	1 373 832	2 000 000	2 000 000		2 000 000		100,0
42.		***Összesen:***	**20 892 504 999**	**21 907 000 000**	**23 374 452 288**	**23 374 452 288**	**24 241 970 000**	**24 241 970 000**	**-**	**24 241 970 000**	**2 334 970 000**	**110,7**
43.	B4	**Működési bevételek**										
44.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	196 412 680	150 000 000	233 640 690	233 640 690	141 732 283	141 732 283		141 732 283	- 8 267 717	94,5
45.	B402	Szolgáltatások ellenértéke										
46.		- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	159 179 282	186 706 890	186 706 890	157 406 823	186 706 890	186 706 890		186 706 890		100,0
47.		- Lakbér + üzemeltetés	398 282 148	385 000 000	463 602 418	463 602 418	450 000 000	450 000 000		450 000 000	65 000 000	116,9
48.		- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	160 212 277	110 000 000	154 789 946	154 789 946	140 000 000	140 000 000		140 000 000	30 000 000	127,3
49.		- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	56 233 624	34 200 000	92 236 113	83 911 100	34 200 000	34 200 000		34 200 000		100,0
50.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	88 957 950	112 700 000	181 977 140	127 998 155	182 700 000	182 700 000		182 700 000	70 000 000	162,1
51.	B404	Tulajdonosi bevételek	311 837 942	349 011 436	406 867 694	408 437 914	389 064 566	389 064 566		389 064 566	40 053 130	111,5
52.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	394 232 122	3 021 836 870	957 823 931	920 445 608	1 918 661 195	1 918 661 195	-	1 918 661 195	- 1 103 175 675	63,5
53.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	7 401 129	196 373 926	17 626 652	6 227 835	261 242 067	261 242 067	-	261 242 067	64 868 141	133,0
54.	B408	Kamatbevételek	3 099 033 703	37 610 400	1 280 956 083	1 253 026 347	1 110 000 000	1 110 000 000	-	1 110 000 000	1 072 389 600	2951,3
55.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele	634							-		
56.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	60 773 176							-		
57.	B411	Egyéb működési bevételek	17 928 012	19 685 039	28 983 564	17 891 724	15 748 030	15 748 030	-	15 748 030	- 3 937 009	80,0
58.		**Összesen:**	**4 950 484 679**	**4 603 124 561**	**4 005 211 121**	**3 827 378 560**	**4 830 055 031**	**4 830 055 031**	**-**	**4 830 055 031**	**226 930 470**	**104,9**
59.	B5	**Felhalmozási bevételek**										
60.	B51	Immateriális javak értékesítése	47 864 000		93 000 000	93 000 000				-		
61.	B52	Ingatlanok értékesítése								-		
62.		- Egyéb ingatlan, telekértékesítés	222 904 808	10 200 000 000	2 235 802 539	2 235 802 539	6 000 000 000	6 000 000 000		6 000 000 000	- 4 200 000 000	58,8
63.		- Lakásvételár hátralék	1 595 061	5 000 000	5 000 000	1 841 027	5 000 000	5 000 000		5 000 000		100,0
64.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés	194 174 451	2 000 000	2 000 000	200 000	2 000 000	2 000 000		2 000 000		100,0
65.		**Összesen:**	**466 538 320**	**10 207 000 000**	**2 335 802 539**	**2 330 843 566**	**6 007 000 000**	**6 007 000 000**	**-**	**6 007 000 000**	**- 4 200 000 000**	**58,9**
66.	B6	**Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**										
67.	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	28 252 140	33 068 145	33 068 145	967 460	9 073 011	9 073 011		9 073 011	- 23 995 134	27,4
68.		- Tagi kölcsön	28 000 000	59 878 080	28 000 000	28 000 000	260 000 000	260 000 000		260 000 000	200 121 920	434,2
69.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök								-		
70.		- Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 125 613 757		45 302 675	45 302 675	40 000 000	40 000 000		40 000 000	40 000 000	
71.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	29 203 273	1 088 344 233	871 703 386	84 720 979	201 249 281	201 249 281	-	201 249 281	- 887 094 952	18,5
72.		**Összesen:**	**1 211 069 170**	**1 181 290 458**	**978 074 206**	**158 991 114**	**510 322 292**	**510 322 292**	**-**	**510 322 292**	**- 670 968 166**	**43,2**
73.	B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**										
74.	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről										
75.		-Fejlesztési feladatok visszatérítendő támogatások	72 303 258	747 708 055	36 878 080	35 715 480					- 747 708 055	
76.		- Lakásvásárlási, építési kölcsön	832 204	5 000 000	562 172	562 172	5 000 000	5 000 000		5 000 000		100,0
77.		- Egyéb kölcsönök	224 015	200 000	650 000	588 877	200 000	200 000		200 000		100,0
78.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök								-		
79.		- Víziközmű hozzájárulás díjak	7 170 642	8 000 000	8 000 000	4 185 830	8 000 000	8 000 000		8 000 000		100,0
80.		- Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz			15 326 400	15 326 400	53 000 000	53 000 000		53 000 000	53 000 000	
81.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	72 110 607		788 218 851	791 369 424	439 887 938	439 887 938	-	439 887 938	439 887 938	
82.		**Összesen:**	**152 640 726**	**760 908 055**	**849 635 503**	**847 748 183**	**506 087 938**	**506 087 938**	**-**	**506 087 938**	**- 254 820 117**	**66,5**
83.	B8	**Finanszírozási bevételek**										
84.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről										
85.		- Rövid lejáratú hitel		3 000 000 000			3 000 000 000	3 000 000 000		3 000 000 000		100,0
86.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	11 975 870 000	8 147 530 000	8 147 530 000	10 647 530 000	10 000 000 000	10 000 000 000	5 000 000 000	15 000 000 000	1 852 470 000	122,7
87.	B813	Maradvány igénybevétele								-		
88.		- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 194 310 898	20 999 442 787	25 328 746 704	25 328 746 704	45 000 000 000	45 000 000 000		45 000 000 000	24 000 557 213	214,3
89.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	408 085 580	408 085 580	1 728 853 029	1 728 853 029	511 062 796	511 062 796		511 062 796	102 977 216	125,2
90.		Lekötött bankbetétek megszüntetése	60 587 489 624	2 500 000 000		104 506 994 734				-	- 2 500 000 000	
91.		Kiegyenlítő, függő átfutó bevételek	35 250 935			564 718 543				-		
92.	B1-9	**Bevételek mindösszesen**	**163 265 540 989**	**124 438 373 780**	**118 545 728 678**	**224 828 736 681**	**118 056 436 842**	**118 056 436 842**	**6 374 313 276**	**124 430 750 118**	**- 6 381 936 938**	**94,9**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2026. évi kiadás összesen	2025. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Kisegítő mezőgadasági szolgáltatás				82 550 000		82 550 000				-		82 550 000	77 470 000	5 080 000
3.	Állategészségügyi feladatok				198 120 000		198 120 000				-		198 120 000	198 120 000	-
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok				185 420 000		185 420 000				-		185 420 000	300 990 000	- 115 570 000
5.	Zöldfelület fenntartás				1 281 430 000		1 281 430 000				-		1 281 430 000	1 258 900 000	22 530 000
6.	Csapadék és belvízelvezetés				378 460 000		378 460 000				-		378 460 000	349 250 000	29 210 000
7.	Település vízellátás				25 400 000		25 400 000				-		25 400 000	25 400 000	-
8.	Közvilágítás , tűzvédelmi feladatok				876 300 000		876 300 000		25 400 000		25 400 000		901 700 000	888 700 000	13 000 000
9.	Közutak, hidak fenntartása				1 506 220 000		1 506 220 000		550 000 000		550 000 000		2 056 220 000	1 494 790 000	561 430 000
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)				584 482 000		584 482 000				-		584 482 000	530 400 000	54 082 000
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)				68 580 000		68 580 000				-		68 580 000	68 580 000	-
12.	Tanműhelyek				16 510 000		16 510 000				-		16 510 000	16 510 000	-
13.	Közfoglalkoztatás					106 984 000	106 984 000				-		106 984 000	126 746 000	- 19 762 000
14.	Nyári napközis táborok megszervezése					43 000 000	43 000 000				-		43 000 000	43 000 000	-
15.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése				76 200 000		76 200 000				-		76 200 000	76 200 000	-
16.	Folyékony hulladék szállítás				50 800 000		50 800 000				-		50 800 000	50 800 000	-
17.	**Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok**	-	-	-	**5 330 472 000**	**149 984 000**	**5 480 456 000**	-	**575 400 000**	-	**575 400 000**	-	**6 055 856 000**	**5 505 856 000**	**550 000 000**
18.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok módosítás módosítás						-				-		-		
19.	**Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok mód. előir.**	-	-	-	**5 330 472 000**	**149 984 000**	**5 480 456 000**	-	**575 400 000**	-	**575 400 000**	-	**6 055 856 000**	**5 505 856 000**	**550 000 000**
20.	Társasházi lakások üzemeltetése				200 000 000		200 000 000				-		200 000 000	200 000 000	-
21.	NLC kezelés Önkormányzat				200 000 000		200 000 000	143 353 479			143 353 479		343 353 479	486 659 306	- 143 305 827
22.	NLC kezelés NYIRVV				50 000 000		50 000 000				-		50 000 000	50 000 000	-
23.	Lakbértámogatás			15 000 000			15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
24.	Környezetvédelmi célfeladatok				32 250 000		32 250 000	5 900 000			5 900 000		38 150 000	38 150 000	-
25.	Köztisztasági szolgáltatások				64 000 000		64 000 000				-		64 000 000		64 000 000
26.	Repülőtér üzemeltetés				40 000 000		40 000 000				-		40 000 000	40 000 000	-
27.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés						-				-		-	2 200 000	- 2 200 000
28.	Területelőkészítés				100 000 000		100 000 000		450 000 000		450 000 000		550 000 000	300 000 000	250 000 000
29.	Szakértői, tervezési díjak				30 000 000		30 000 000				-		30 000 000	30 000 000	-
30.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.					200 000 000	200 000 000			46 000 000	46 000 000		246 000 000	217 000 000	29 000 000
31.	Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft.				63 500 000		63 500 000				-		63 500 000	63 500 000	-
32.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetésszervező Kft.					150 000 000	150 000 000				-		150 000 000		150 000 000
33.	MÁV Személyszállítási Zrt. 2026. évi tervezett kiadásai				28 540 750	3 357 007 000	3 385 547 750				-		3 385 547 750	2 920 735 180	464 812 570
34.	MÁV Személyszállítási Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint					78 920 525	78 920 525				-		78 920 525	641 387 315	- 562 466 790
35.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.					361 000 000	361 000 000				-		361 000 000		
36.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. módosítás					35 000 000	35 000 000				-		35 000 000		
37.	***Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. mód. előir.***					***396 000 000***	***396 000 000***				-		***396 000 000***	361 000 000	35 000 000
38.	Uszoda üzemeltetése				296 000 000		296 000 000				-		296 000 000	295 560 000	440 000
39.	Stadion környezetéhez kapcsolódó közúti fejlesztési feladatok						-				-		-	1 230 000 000	- 1 230 000 000
40.	Városi Stadion üzemeltetése				148 220 000		148 220 000				-		148 220 000	120 000 000	28 220 000
41.	Atlétikai Centrum üzemeltetése				190 500 000		190 500 000				-		190 500 000	182 880 000	7 620 000
42.	Város-Kép Nonprofit Kft.				356 877 200		356 877 200				-		356 877 200	338 987 200	17 890 000
43.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.					630 182 520	630 182 520				-		630 182 520	840 650 000	- 210 467 480
44.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.				571 912 000	120 000 000	691 912 000				-		691 912 000	564 983 000	126 929 000
45.	Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.						-				-		-	25 000 000	- 25 000 000
46.	Nyírinfo Nonprofit Kft. -Digitális Tudásközpont				64 516 000		64 516 000				-		64 516 000	64 516 000	-
47.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.					115 000 000	115 000 000				-		115 000 000	105 000 000	10 000 000

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2026. évi kiadás összesen	2025. évi eredeti előirányzat	Eltérés
48.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.					247 231 375	247 231 375				-		247 231 375	92 872 000	154 359 375
49.	Önkormányzati felújítások				8 016 749		8 016 749	938 119 093			938 119 093		946 135 842		
50.	Önkormányzati felújítások módosítás				37 383 228		37 383 228	- 38 069 188	685 960		- 37 383 228		-		
51.	***Önkormányzati felújítások mód. előir.***				***45 399 977***		***45 399 977***	***900 049 905***	***685 960***		***900 735 865***		***946 135 842***	935 736 399	10 399 443
52.	Városi lőtér					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	2 000 000	1 000 000
53.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése				3 000 000		3 000 000				-		3 000 000	8 000 000	- 5 000 000
54.	Egyéb vagyoni kiadások				70 000 000		70 000 000				-		70 000 000	60 000 000	10 000 000
55.	Vagyonbiztosítás				48 000 000		48 000 000				-		48 000 000	36 000 000	12 000 000
56.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás				170 000 000		170 000 000				-		170 000 000	100 000 000	70 000 000
57.	**Vagyoni kiadások**	**-**	**-**	**15 000 000**	**2 735 332 699**	**5 262 341 420**	**8 012 674 119**	**1 087 372 572**	**450 000 000**	**46 000 000**	**1 583 372 572**	**-**	**9 596 046 691**	**10 367 816 400**	**- 771 769 709**
58.	Vagyoni kiadások módosítás	-	-	-	37 383 228	35 000 000	**72 383 228**	- 38 069 188	685 960	-	**- 37 383 228**	-	**35 000 000**		
59.	**Vagyoni kiadások mód. előir.**	**-**	**-**	**15 000 000**	**2 772 715 927**	**5 297 341 420**	**8 085 057 347**	**1 049 303 384**	**450 685 960**	**46 000 000**	**1 545 989 344**	**-**	**9 631 046 691**	**10 367 816 400**	**- 736 769 709**
60.	Rendszeres pénzbeli ellátás			233 700 000			233 700 000				-		233 700 000	233 700 000	-
61.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás			114 550 000	358 513 816		473 063 816			30 000 000	30 000 000		503 063 816	455 015 869	48 047 947
62.	Periféria Egyesület					24 060 000	24 060 000				-		24 060 000	20 050 000	4 010 000
63.	Bursa Hungarica					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
64.	Rés Alapítvány					4 000 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
65.	Humanitárius alap	900 000	100 000		4 000 000		5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
66.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
67.	Intézményi étkezés				11 603 250		11 603 250				-		11 603 250	8 500 000	3 103 250
68.	Szociális és egészségügyi célfeladatok					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
69.	Oltalom szeretetszolgálat					10 000 000	10 000 000				-		10 000 000	10 000 000	-
70.	Tanyagondnok autó beszerzés						-		16 000 000		16 000 000		16 000 000	16 000 000	-
71.	Human-Net tanyagondnok					15 773 932	15 773 932				-		15 773 932	15 500 000	273 932
72.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. tám.					102 000 000	102 000 000				-		102 000 000	102 000 000	-
73.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás,fejlesztés)				12 000 000		12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-
74.	Szakértői tevékenység				15 000 000		15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
75.	Szigligeti gyermeküdültetés					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
76.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány					12 000 000	12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-
77.	Slachta Margit NSZI Fogyatékos Személyek Otthona támogatás				4 000 000		4 000 000						4 000 000	1 500 000	2 500 000
78.	Krizis alap						-				-		-	1 000 000	- 1 000 000
79.	Rendkívüli kiadások					1 000 000	1 000 000				-		1 000 000		1 000 000
80.	KAB-KEF pályázat	720 000	84 240		2 626 910		3 431 150				-		3 431 150	600 000	2 831 150
81.	Családbarát Munkahelyek CSP-CSBM-25-0053				1 400 000		1 400 000				-		1 400 000		1 400 000
82.	Erasmus + Passages As Chance (E-PAC)	2 000 000	500 000		9 500 000		12 000 000				-		12 000 000	9 490 000	2 510 000
83.	Orvosbiológiai Alapítvány						-				-		-	10 000 000	- 10 000 000
84.	Tehetséggondozási program					10 000 000	10 000 000				-		10 000 000		10 000 000
85.	Családbarát szabadidős programok	300 000			1 200 000		1 500 000						1 500 000	1 500 000	-
86.	Idősbarát Önkormányzat	1 500 000	100 000		2 400 000		4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
87.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok				900 000		900 000				-		900 000	800 000	100 000
88.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
89.	Ifjúsági célfeladatok	500 000	200 000			6 780 000	7 480 000				-		7 480 000	7 480 000	-
90.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása				69 000 000		69 000 000				-		69 000 000	69 000 000	-
91.	Köznevelési célfeladatok				500 000	2 500 000	3 000 000				-		3 000 000		
92.	Köznevelési célfeladatok módosítás					- 320 000	- 320 000				-		- 320 000		
93.	***Köznevelési célfeladatok mód. előir.***				***500 000***	***2 180 000***	***2 680 000***				-		***2 680 000***	3 000 000	- 320 000
94.	**Szociális és Köznevelési kiadások**	**5 920 000**	**984 240**	**348 250 000**	**497 643 976**	**214 113 932**	**1 066 912 148**	**-**	**16 000 000**	**30 000 000**	**46 000 000**	**-**	**1 112 912 148**	**1 048 135 869**	**64 776 279**
95.	Szociális és Köznevelési kiadások módosítás	-	-	-	-	- 320 000	**- 320 000**	-	-	-	-		**- 320 000**		
96.	**Szociális és Köznevelési kiadások mód. előir.**	**5 920 000**	**984 240**	**348 250 000**	**497 643 976**	**213 793 932**	**1 066 592 148**	**-**	**16 000 000**	**30 000 000**	**46 000 000**	**-**	**1 112 592 148**	**1 048 135 869**	**64 456 279**
97.	Kulturális célfeladatok	8 726 876	810 493		3 675 000	5 600 000	18 812 369				-		18 812 369	16 536 500	2 275 869

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2026. évi kiadás összesen	2025. évi eredeti előirányzat	Eltérés
98.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés				1 800 000	2 200 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
99.	Városi nagyrendezvények	5 700 000	2 000 000		94 839 034		102 539 034				-		102 539 034		
100.	Városi nagyrendezvények módosítás	- 200 000	- 100 000		- 12 700 000		- 13 000 000				-		- 13 000 000		
101.	***Városi nagyrendezvények mód. előir.***	***5 500 000***	***1 900 000***	-	***82 139 034***	-	***89 539 034***				-		***89 539 034***	87 500 000	2 039 034
102.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek				25 050 000	4 950 000	30 000 000				-		30 000 000		
103.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek módosítás	1 000 000	500 000		5 400 000		6 900 000				-		6 900 000		
104.	***Városi rendezvények, társadalmi ünnepek mód. előir.***	***1 000 000***	***500 000***		***30 450 000***	***4 950 000***	***36 900 000***				-		***36 900 000***	28 050 000	8 850 000
105.	Nagyegyüttesek támogatása					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	20 000 000	-
106.	Nagyrendezvények Szponzori (Hungast Cívis Kft. -Elamen Zrt.)				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	12 700 000	-
107.	Bethlen Gábor Alap				114 996		114 996				-		114 996	114 996	-
108.	Happy Art Alapítvány nívódíj	300 000	39 000				339 000				-		339 000	279 250	59 750
109.	Kulturális osztály PR. kiadásai	3 000 000	1 000 000		5 000 000		9 000 000				-		9 000 000	8 000 000	1 000 000
110.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja					35 000 000	35 000 000				-		35 000 000	35 000 000	-
111.	**Kulturális kiadás**	**17 726 876**	**3 849 493**	-	**143 179 030**	**67 750 000**	**232 505 399**	-	-	-	-	-	**232 505 399**	**212 180 746**	**20 324 653**
112.	Kulturális kiadás módosítás	800 000	400 000	-	- 7 300 000	-	- 6 100 000	-	-	-	-	-	- 6 100 000		
113.	**Kulturális kiadás mód. előir.**	**18 526 876**	**4 249 493**	-	**135 879 030**	**67 750 000**	**226 405 399**	-	-	-	-	-	**226 405 399**	**212 180 746**	**14 224 653**
114.	Sport célfeladatok					87 500 000	87 500 000				-		87 500 000	82 500 000	5 000 000
115.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. szponzorációs díj				140 800 000		140 800 000				-		140 800 000	140 800 000	-
116.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés					29 000 000	29 000 000				-		29 000 000	26 600 000	2 400 000
117.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Futsal csapat szponzori díj						-						-	10 000 000	- 10 000 000
118.	NYVSC támogatása					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
119.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj				180 000 000		180 000 000				-		180 000 000	170 000 000	10 000 000
120.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása					40 000 000	40 000 000				-		40 000 000	33 000 000	7 000 000
121.	Nyíregyházi Spartacus FC Kft. Női labdarugó szakág támogatása					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000		5 000 000
122.	Városi sportrendezvények	4 500 000	500 000		44 500 000		49 500 000				-		49 500 000	43 000 000	6 500 000
123.	NYVDSE támogatása					7 500 000	7 500 000				-		7 500 000		7 500 000
124.	**Sport kiadások**	**4 500 000**	**500 000**	-	**365 300 000**	**194 000 000**	**564 300 000**	-	-	-	-	-	**564 300 000**	**530 900 000**	**33 400 000**
125.	Sport kiadások módosítás						-				-		-		
126.	**Sport kiadások mód. előir.**	**4 500 000**	**500 000**	-	**365 300 000**	**194 000 000**	**564 300 000**	-	-	-	-	-	**564 300 000**	**530 900 000**	**33 400 000**
127.	Polgármesteri keret	6 686 160	3 917 857		28 515 983	880 000	40 000 000				-		40 000 000	40 000 000	-
128.	Képviselő testület kiadásai	208 830 850	27 447 808		277 400		236 556 058				-		236 556 058	226 245 238	10 310 820
129.	Kitüntetések	8 030 300	1 805 695		2 965 525		12 801 520				-		12 801 520	11 175 565	1 625 955
130.	Külügyi és EU-s célfeladatok	8 741 000	2 222 000		13 951 152	1 800 000	26 714 152				-		26 714 152	26 644 437	69 715
131.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	1 500 000	2 300 000		16 452 649		20 252 649				-		20 252 649	15 221 815	5 030 834
132.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	940 000	1 500 000		6 060 000		8 500 000				-		8 500 000	8 000 000	500 000
133.	Önkormányzati Tervtanács	8 849 557	1 150 443				10 000 000				-		10 000 000	10 000 000	-
134.	Megyei Jogú Városok Szövetsége				3 483 480		3 483 480				-		3 483 480	3 505 020	- 21 540
135.	Közbiztonsági megállapodás					6 500 000	6 500 000				-		6 500 000	5 000 000	1 500 000
136.	Közbiztonsági Alapítvány					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
137.	Hirdetési keret, PR kiadás	6 500 000	4 500 000		14 000 000		25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
138.	Városmarketing				100 000 000		100 000 000				-		100 000 000	100 000 000	-
139.	Egyéb önkormányzati feladatok				34 677 320	14 983 658	49 660 978				-		49 660 978	95 087 940	- 45 426 962
140.	2026. évi Otthontámogatás	4 000 000	1 120 000				5 120 000				-		5 120 000		5 120 000
141.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés						-			2 500 000	2 500 000		2 500 000	2 500 000	-
142.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása					16 000 000	16 000 000				-		16 000 000	16 000 000	-
143.	**Önkormányzati egyéb feladatok**	**254 077 867**	**45 963 803**	-	**220 383 509**	**55 163 658**	**575 588 837**	-	-	**2 500 000**	**2 500 000**	-	**578 088 837**	**599 380 015**	**- 21 291 178**
144.	Önkormányzati egyéb feladatok módosítás						-				-		-		

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszirozási kiadások	2026. évi kiadás összesen	2025. évi eredeti előirányzat	Eltérés
145.	**Önkormányzati egyéb feladatok mód. előir.**	**254 077 867**	**45 963 803**	**-**	**220 383 509**	**55 163 658**	**575 588 837**	**-**	**-**	**2 500 000**	**2 500 000**	**-**	**578 088 837**	**599 380 015**	**- 21 291 178**
146.	Polgárvédelmi kiadások	14 258	5 982		4 379 760		4 400 000				-		4 400 000	4 400 000	-
147.	Városfejlesztési kiadások	566 082 489	73 846 251		9 866 736 473	1 573 829 644	12 080 494 857	2 983 365 321	36 063 863 976	140 864 000	39 188 093 297		51 268 588 154		
148.	Városfejlesztési kiadások módosítás	2 963 386	385 240	-	64 450 968	628 123 465	695 923 059	- 386 398 240	461 346 025	-	74 947 785		770 870 844		
149.	***Városfejlesztési kiadások mód. előir.***	***569 045 875***	***74 231 491***	**-**	***9 931 187 441***	***2 201 953 109***	***12 776 417 916***	***2 596 967 081***	***36 525 210 001***	***140 864 000***	***39 263 041 082***		***52 039 458 998***	54 422 456 500	- 2 382 997 502
150.	ÁFA befizetés ,egyéb adók				1 771 025 828		1 771 025 828				-		1 771 025 828	2 879 088 821	- 1 108 062 993
151.	Kamatfizetés				16 250 000		16 250 000				-		16 250 000	16 250 000	-
152.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások				68 718 600		68 718 600				-		68 718 600	68 718 600	-
153.	Továbbszámlázott kiadások				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	12 700 000	-
154.	Befizetési kötelezettség (Szolidaritási hozzájárulás)					5 291 556 607	5 291 556 607				-		5 291 556 607	4 676 423 559	615 133 048
155.	Iparűzési adó többlet					600 000 000	600 000 000				-		600 000 000	1 200 000 000	- 600 000 000
156.	Befizetési kötelezettség					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	20 000 000	-
157.	Társadalmi szervezetek támogatása					15 900 000	15 900 000				-		15 900 000	14 300 000	1 600 000
158.	Céltartalék					4 489 914 618	4 489 914 618		4 969 156 120		4 969 156 120		9 459 070 738		
159.	Céltartalék módosítás					- 82 366 074	- 82 366 074				-		- 82 366 074		
160.	***Céltartalék mód. előir.***					***4 407 548 544***	***4 407 548 544***		***4 969 156 120***		***4 969 156 120***		***9 376 704 664***	7 526 898 703	1 849 805 961
161.	Általános tartalék					120 000 000	120 000 000				-		120 000 000	120 000 000	-
162.	**Mindösszesen:**	**848 321 490**	**125 149 769**	**363 250 000**	**21 032 121 875**	**18 054 553 879**	**40 423 397 013**	**4 070 737 893**	**42 074 420 096**	**219 364 000**	**46 364 521 989**	**-**	**86 787 919 002**	**89 225 505 213**	**- 2 437 586 211**
163.	Mindösszesen: módosítás	3 763 386	785 240	-	94 534 196	580 437 391	679 520 213	- 424 467 428	462 031 985	-	37 564 557	-	717 084 770		
164.	**Mindösszesen: mód. előir.**	**852 084 876**	**125 935 009**	**363 250 000**	**21 126 656 071**	**18 634 991 270**	**41 102 917 226**	**3 646 270 465**	**42 536 452 081**	**219 364 000**	**46 402 086 546**	**-**	**87 505 003 772**	**89 222 505 213**	**- 1 717 501 441**
165.	Rövid lejáratú hitel,kölcsön törlesztés						-				-	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	-
166.	Belföldi értékpapírok kiadásai						-				-	7 000 000 000	7 000 000 000		
167.	Belföldi értékpapírok kiadásai módosítás						-				-	5 000 000 000	5 000 000 000		
168.	***Belföldi értékpapírok kiadásai mód. előir.***						-				-	***12 000 000 000***	***12 000 000 000***	***7 000 000 000***	***5 000 000 000***
169.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése						-				-		-	6 300 000 000	- 6 300 000 000
170.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése						-				-	511 062 796	511 062 796	408 085 580	102 977 216
171.	**Önkormányzati kiadások összesen:**	**848 321 490**	**125 149 769**	**363 250 000**	**21 032 121 875**	**18 054 553 879**	**40 423 397 013**	**4 070 737 893**	**42 074 420 096**	**219 364 000**	**46 364 521 989**	**10 511 062 796**	**97 298 981 798**	**105 933 590 793**	**- 8 634 608 995**
172.	Önkormányzati kiadások összesen: módosítás	3 763 386	785 240	-	94 534 196	580 437 391	679 520 213	- 424 467 428	462 031 985	-	37 564 557	5 000 000 000	5 717 084 770		
173.	**Önkormányzati kiadások összesen: mód. előir.**	**852 084 876**	**125 935 009**	**363 250 000**	**21 126 656 071**	**18 634 991 270**	**41 102 917 226**	**3 646 270 465**	**42 536 452 081**	**219 364 000**	**46 402 086 546**	**15 511 062 796**	**103 016 066 568**	**105 933 590 793**	**- 2 917 524 225**
174.	**Intézményi kiadás**	**11 965 131 704**	**1 789 945 427**	**435 025**	**6 520 820 648**		**20 276 332 804**	**11 922 399**	**411 976 892**		**423 899 291**		**20 700 232 095**	**17 894 852 322**	**2 805 379 773**
175.	Intézményi kiadás módosítás	114 541 983	17 341 916	-	4 342 912	-	136 226 811	-	9 938 857		9 938 857		146 165 668		
176.	**Intézményi kiadás mód. előir.**	**12 079 673 687**	**1 807 287 343**	**435 025**	**6 525 163 560**	**-**	**20 412 559 615**	**11 922 399**	**421 915 749**	**-**	**433 838 148**	**-**	**20 846 397 763**	**17 894 852 322**	**2 951 545 441**
177.	**Önkormányzati kiadások mindösszesen:**	**12 813 453 194**	**1 915 095 196**	**363 685 025**	**27 552 942 523**	**18 054 553 879**	**60 699 729 817**	**4 082 660 292**	**42 486 396 988**	**219 364 000**	**46 788 421 280**	**10 511 062 796**	**117 999 213 893**	**123 828 443 115**	**- 5 829 229 222**
178.	Önkormányzati kiadások mindösszesen: módosítás	118 305 369	18 127 156	-	98 877 108	580 437 391	**815 747 024**	- 424 467 428	471 970 842	-	**47 503 414**	5 000 000 000	**5 863 250 438**		
179.	**Önkormányzati kiadások mindösszesen: mód. előir.**	**12 931 758 563**	**1 933 222 352**	**363 685 025**	**27 651 819 631**	**18 634 991 270**	**61 515 476 841**	**3 658 192 864**	**42 958 367 830**	**219 364 000**	**46 835 924 694**	**15 511 062 796**	**123 862 464 331**	**123 828 443 115**	**34 021 216**
180.	**Polgármesteri hivatal kiadások**	**3 159 093 108**	**486 768 261**		**911 278 348**		**4 557 139 717**		**84 146 390**	**40 000 000**	**124 146 390**		**4 681 286 107**	**4 061 056 885**	**620 229 222**
181.	Polgármesteri hivatal kiadások módosítás	8 836 661	2 024 044	-	- 9 910 212	-	950 493	-	-	-	-		950 493		
182.	**Polgármesteri hivatal kiadások mód. előir.**	**3 167 929 769**	**488 792 305**	**-**	**901 368 136**	**-**	**4 558 090 210**		**84 146 390**	**40 000 000**	**124 146 390**	**-**	**4 682 236 600**	**4 061 056 885**	**621 179 715**
183.	**Költségvetés szerinti főösszeg:**	**15 972 546 302**	**2 401 863 457**	**363 685 025**	**28 464 220 871**	**18 054 553 879**	**65 256 869 534**	**4 082 660 292**	**42 570 543 378**	**259 364 000**	**46 912 567 670**	**10 511 062 796**	**122 680 500 000**	**127 889 500 000**	**- 5 209 000 000**
184.	Költségvetés szerinti főösszeg: módosítás	127 142 030	20 151 200	-	88 966 896	580 437 391	816 697 517	- 424 467 428	471 970 842	-	47 503 414	5 000 000 000	5 864 200 931		
185.	**Költségvetés szerinti főösszeg: mód. előir.**	**16 099 688 332**	**2 422 014 657**	**363 685 025**	**28 553 187 767**	**18 634 991 270**	**66 073 567 051**	**3 658 192 864**	**43 042 514 220**	**259 364 000**	**46 960 071 084**	**15 511 062 796**	**128 544 700 931**	**127 889 500 000**	**655 200 931**

Forintban

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
1.	Cím szám	Al-cím szám	Elő-irányzati csop. szám	Kiemelt előirány-zati szám	Cím név	Alcím név	Előirányzati csoportnév	Kiemelt előirányzat neve	2026. évi eredeti előirányzat		2026. évi mód. előirányzat	
									Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
2.	1				Eszterlánc Északi Óvoda Összesen				449 436 896	7 444 464 665	261 949 850	7 536 818 278
3.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	187 487 046		-	
4.			1	4				Működési bevétel	261 949 850		261 949 850	
5.			1			Működési kiadás						
6.				1				Személyi juttatások		4 862 389 939		4 942 732 339
7.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		742 281 415		753 972 628
8.				3				Dologi kiadások		1 823 335 407		1 823 655 407
9.			2			Felhalmozási kiadás						
10.				6				Beruházási kiadások		16 457 904		16 457 904
11.												
12.		1				Eszterlánc Északi Óvoda			134 414 593	2 027 021 196	71 097 109	2 054 286 877
13.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	63 317 484			
14.			1	4				Működési bevétel	71 097 109		71 097 109	
15.			1			Működési kiadás						
16.				1				Személyi juttatások		1 288 718 677		1 312 593 293
17.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		196 023 176		199 414 241
18.				3				Dologi kiadások		534 365 561		534 365 561
19.			2			Felhalmozási kiadás						
20.				6				Beruházási kiadások		7 913 782		7 913 782
21.												
22.		2				Gyermekek Háza Déli Óvoda			91 780 115	1 887 547 750	56 561 478	1 910 177 166
23.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	35 218 637			
24.			1	4				Működési bevétel	56 561 478		56 561 478	
25.			1			Működési kiadás						
26.				1				Személyi juttatások		1 264 911 119		1 284 538 921
27.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		192 627 216		195 628 830
28.				3				Dologi kiadások		427 175 850		427 175 850
29.			2			Felhalmozási kiadás						
30.				6				Beruházási kiadások		2 833 565		2 833 565
31.												
32.		3				Tündérkert Keleti Óvoda			130 556 240	2 159 902 708	83 845 315	2 186 070 800
33.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 710 925			
34.			1	4				Működési bevétel	83 845 315		83 845 315	
35.			1			Működési kiadás						
36.				1				Személyi juttatások		1 390 759 733		1 413 519 106
37.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		212 464 389		215 873 108
38.				3				Dologi kiadások		553 320 529		553 320 529
39.			2			Felhalmozási kiadás						
40.				6				Beruházási kiadások		3 358 057		3 358 057
41.												
42.		4				Búzaszem Nyugati Óvoda			92 685 948	1 369 993 011	50 445 948	1 386 283 435
43.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	42 240 000			
44.			1	4				Működési bevétel	50 445 948		50 445 948	
45.			1			Működési kiadás						
46.				1				Személyi juttatások		918 000 410		932 081 019
47.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		141 166 634		143 056 449
48.				3				Dologi kiadások		308 473 467		308 793 467
49.			2			Felhalmozási kiadás						
50.				6				Beruházási kiadások		2 352 500		2 352 500
51.												
52.	2				Közintézményeket Működtető Központ				1 126 673 721	2 656 652 478	1 115 153 721	2 657 932 478
53.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 520 000			
54.			1	4				Működési bevétel	1 115 153 721		1 115 153 721	
55.			1			Működési kiadás						
56.				1				Személyi juttatások		323 978 396		324 978 396
57.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		49 238 427		49 518 427
58.				3				Dologi kiadások		2 280 749 855		2 280 749 855
59.			2			Felhalmozási kiadás						
60.				6				Beruházási kiadások		2 685 800		2 685 800
61.												
62.	3				Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				31 871 500	827 449 448	30 356 268	838 734 216
63.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 960 000		10 000 000	
64.			1	4				Működési bevétel	12 111 500		12 111 500	
65.			1	6				Működési célú átvett pénzeszközök			6 775 910	
66.			2	5				Felhalmozási bevételek	800 000		800 000	
67.			2	7				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			668 858	
68.			1			Működési kiadás						
69.				1				Személyi juttatások		407 191 180		416 691 180
70.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		63 180 225		64 020 225
71.				3				Dologi kiadások		244 596 122		235 602 033
72.			2			Felhalmozási kiadás						
73.				6				Beruházási kiadások		112 481 921		122 420 778
74.												
75.	4				Váci Mihály Kulturális Központ				117 330 801	718 765 889	105 920 000	718 865 889
76.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 410 801			
77.			1	4				Működési bevétel	105 920 000		105 920 000	
78.			1			Működési kiadás						
79.				1				Személyi juttatások		317 403 979		317 403 979
80.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		50 062 529		50 062 529
81.				3				Dologi kiadások		341 799 381		341 899 381
82.			2			Felhalmozási kiadás						
83.				6				Beruházási kiadások		9 500 000		9 500 000
84.												

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
1.	Cím szám	Al-cím szám	Elő-irányzati csop. szám	Kiemelt előirány-zati szám	Cím név	Alcím név	Előirányzati csoportnév	Kiemelt előirányzat neve	2026. évi eredeti előirányzat		2026. évi mód. előirányzat	
									Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
85.	5				Nyíregyházi Cantemus Kórus				501 738 461	696 106 713	503 765 968	715 906 713
86.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		211 206 164		213 233 671	
87.			1	4			Működési bevétel		73 418 000		73 418 000	
88.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		8 000 000		8 000 000	
89.				8			Finanszírozási bevétel		209 114 297		209 114 297	
90.			1			Működési kiadás						
91.				1			Személyi juttatások			335 636 574		341 229 938
92.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			41 099 162		42 388 797
93.				3			Dologi kiadások			307 114 977		320 031 978
94.			2			Felhalmozási kiadás						
95.				6			Beruházási kiadások			12 256 000		12 256 000
96.												
97.	6				Jósa András Múzeum				610 801 304	1 186 355 912	595 592 500	1 188 807 199
98.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		15 208 804			
99.			1	4			Működési bevétel		295 592 500		295 592 500	
100.				8			Finanszírozási bevétel		300 000 000		300 000 000	
101.			1			Működési kiadás						
102.				1			Személyi juttatások			539 543 013		541 458 081
103.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			83 461 647		83 997 866
104.				3			Dologi kiadások			388 655 985		388 655 985
105.			2			Felhalmozási kiadás						
106.				6			Beruházási kiadások			174 695 267		174 695 267
107.												
108.	7				Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				1 377 007 434	3 171 519 601	1 324 527 434	3 171 519 601
109.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 103 486 694		1 051 006 694	
110.			1	4			Működési bevétel		273 520 740		273 520 740	
111.			1			Működési kiadás						
112.				1			Személyi juttatások			2 157 443 321		2 157 443 321
113.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			309 456 514		309 456 514
114.				3			Dologi kiadások			656 219 766		656 219 766
115.			2			Felhalmozási kiadás						
116.				6			Beruházási kiadások			38 400 000		38 400 000
117.				7			Felújítás			10 000 000		10 000 000
118.												
119.	8				Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény				105 575 237	2 953 278 299	22 476 750	2 970 894 299
120.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		83 098 487			
121.			1	4			Működési bevétel		20 554 351		20 554 351	
122.				8			Finanszírozási bevétel		1 922 399		1 922 399	
123.			1			Működési kiadás						
124.				1			Személyi juttatások			2 191 079 904		2 206 271 055
125.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			332 931 007		335 355 856
126.				3			Dologi kiadások			386 409 964		386 409 964
127.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			435 025		435 025
128.			2			Felhalmozási kiadás						
129.				6			Beruházási kiadások			40 500 000		40 500 000
130.				7			Felújítás			1 922 399		1 922 399
131.	9				Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ				38 356 933	1 045 639 090	900 000	1 046 919 090
132.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		37 456 933			
133.			1	4			Működési bevételek		900 000		900 000	
134.						Működési kiadás						
135.				1			Személyi juttatások			830 465 398		831 465 398
136.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			118 234 501		118 514 501
137.				3			Dologi kiadások			91 939 191		91 939 191
138.			2			Felhalmozási kiadás						
139.				6			Beruházási kiadások			5 000 000		5 000 000
140.												
141.	10				Polgármesteri Hivatal				265 270 871	4 681 286 107	153 308 322	4 682 236 600
142.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		189 880 981		77 918 432	
143.			1	3			Közhatalmi bevételek		9 000 000		9 000 000	
144.			1	4			Működési bevételek		63 889 890		63 889 890	
145.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 500 000		2 500 000	
146.			1			Működési kiadás						
147.				1			Személyi juttatások			3 159 093 108		3 167 929 769
148.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			486 768 261		488 792 305
149.				3			Dologi kiadások			911 278 348		901 368 136
150.			2			Felhalmozási kiadás						
151.				6			Beruházási kiadások			84 146 390		84 146 390
152.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			40 000 000		40 000 000
153.												
154.	11				Intézmények összesen				4 624 063 158	25 381 518 202	4 113 950 813	25 528 634 363
155.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 869 715 910		1 352 158 797	
156.			1	3			Közhatalmi bevételek		9 000 000		9 000 000	
157.			1	4			Működési bevételek		2 223 010 552		2 223 010 552	
158.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		8 000 000		14 775 910	
159.			2	5			Felhalmozási bevételek		800 000		800 000	
160.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 500 000		3 168 858	
161.				8			Finanszírozási bevétel		511 036 696		511 036 696	
162.			1			Működési kiadás						
163.				1			Személyi juttatások			15 124 224 812		15 247 603 456
164.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			2 276 713 688		2 296 079 648
165.				3			Dologi kiadások			7 432 098 996		7 426 531 696
166.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			435 025		435 025
167.			2			Felhalmozási kiadás						
168.				6			Beruházási kiadások			496 123 282		506 062 139
169.				7			Felújítási kiadások			11 922 399		11 922 399
170.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			40 000 000		40 000 000
171.												

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
1.	Cím szám	Al-cím szám	Elő-irányzati csop. szám	Kiemelt előirány-zati szám	Cím név	Alcím név	Előirányzati csoportnév	Kiemelt előirányzat neve	2026. évi eredeti előirányzat		2026. évi mód. előirányzat	
									Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
172.	12	1			Önkormányzati feladatok				118 056 436 842	97 298 981 798	124 430 750 118	103 016 066 568
173.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17 828 399 745		19 077 955 253	
174.								*ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai*	*15 034 976 447*		*15 308 139 080*	
175.								*- Elvonások és befizetések bevételei*			*454 006 056*	
176.								*- Működési célú támogatások ÁH-n belül*	*2 793 423 298*		*3 315 810 117*	
177.			2	2				Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 621 539 040		5 746 296 808	
178.			1	3				Közhatalmi bevételek	24 241 970 000		24 241 970 000	
179.			1	4				Működési bevételek	4 830 055 031		4 830 055 031	
180.			2	5				Felhalmozási bevételek	6 007 000 000		6 007 000 000	
181.			1	6				Működési célú átvett pénzeszközök	510 322 292		510 322 292	
182.			2	7				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	506 087 938		506 087 938	
183.				8				Finanszírozási bevétel	58 511 062 796		63 511 062 796	
184.			1			Működési kiadás						
185.				1				Személyi juttatások		848 321 490		852 084 876
186.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		125 149 769		125 935 009
187.				3				Dologi kiadások		21 032 121 875		21 126 656 071
188.				4				Ellátottak pénzbeli juttatásai		363 250 000		363 250 000
189.				5				Egyéb működési célú kiadások		18 054 553 879		18 634 991 270
190.				8				Finanszírozási kiadások		10 511 062 796		15 511 062 796
191.												
192.			2			Felhalmozási kiadás						
193.				6				Beruházási kiadások		42 074 420 096		42 536 452 081
194.				7				Felújítási kiadások		4 070 737 893		3 646 270 465
195.				8				Egyéb felhalmozási célú kiadások		219 364 000		219 364 000
196.												
197.					Mindösszesen				122 680 500 000	122 680 500 000	128 544 700 931	128 544 700 931
198.			1	1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 698 115 655		20 430 114 050	
199.								*ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai*	*15 034 976 447*		*15 308 139 080*	
200.								*- Elvonások és befizetések bevételei*			*454 006 056*	
201.								*- Működési célú támogatások ÁH-n belül*	*4 663 139 208*		*4 667 968 914*	
202.			2	2				Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 621 539 040		5 746 296 808	
203.			1	3				Közhatalmi bevételek	24 250 970 000		24 250 970 000	
204.			1	4				Működési bevételek	7 053 065 583		7 053 065 583	
205.			2	5				Felhalmozási bevételek	6 007 800 000		6 007 800 000	
206.			1	6				Működési célú átvett pénzeszközök	518 322 292		525 098 202	
207.			2	7				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	508 587 938		509 256 796	
208.				8				Finanszírozási bevétel	59 022 099 492		64 022 099 492	
209.			1			Működési kiadás						
210.				1				Személyi juttatások		15 972 546 302		16 099 688 332
211.				2				Munkaadókat terhelő járulékok		2 401 863 457		2 422 014 657
212.				3				Dologi kiadások		28 464 220 871		28 553 187 767
213.				4				Ellátottak pénzbeli juttatásai		363 685 025		363 685 025
214.				5				Egyéb működési célú kiadások		18 054 553 879		18 634 991 270
215.				8				Finanszírozási kiadások		10 511 062 796		15 511 062 796
216.												
217.			2			Felhalmozási kiadás						
218.				6				Beruházási kiadások		42 570 543 378		43 042 514 220
219.				7				Felújítási kiadások		4 082 660 292		3 658 192 864
220.				8				Egyéb felhalmozási célú kiadások		259 364 000		259 364 000

	A.	B.	C.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.	U.
			KIADÁS																			
1.	Sor.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
2.		**1./ Utak és közlekedés**																				
3.	1.1	Új autóbusz megállóhelyek tervezése és kivitelezése	59 946 400	59 946 400			59 946 400	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000
4.	1.2	Új út építések és rekonstrukciós munkák tervezése	52 396 600	52 396 600			52 396 600	40 000 000	40 000 000			40 000 000	40 000 000	40 000 000			40 000 000	40 000 000	40 000 000			40 000 000
5.	1.3	Városi út és járda hálózat adatbázis készítése	15 000 000	15 000 000			15 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
6.	1.6	Trafiboxok telepítése	8 000 000	8 000 000			8 000 000					-					-					-
7.		**Utak és közlekedés összesen:**	**135 343 000**	**135 343 000**	-	-	**135 343 000**	**65 000 000**	**65 000 000**	-	-	**65 000 000**	**65 000 000**	**65 000 000**	-	-	**65 000 000**	**65 000 000**	**65 000 000**	-	-	**65 000 000**
8.		**2./ Közterületek (terek, parkok, temető)**																				
9.	2.1	Fasorrendezések	13 957 955	13 957 955			13 957 955	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
10.	2.2	Sirály-rét erdősítése	22 606 000	22 606 000			22 606 000					-					-					-
11.	2.3	Bocskai utca 25. sz. alatt 12 db közforgalmú parkoló kialakítása	12 286 000	12 286 000			12 286 000					-					-					-
12.		**Közterületek (terek, parkok, temető) összesen:**	**48 849 955**	**48 849 955**	-	-	**48 849 955**	**10 000 000**	**10 000 000**	-	-	**10 000 000**	**10 000 000**	**10 000 000**	-	-	**10 000 000**	**10 000 000**	**10 000 000**	-	-	**10 000 000**
13.		**3./ Környezetvédelem**															-					
14.	3.1	Sz-Sz-B Megyei Szilárd Hulladékgazdálkodási Társulás éves hozzájárulás	3 600 000	3 600 000			3 600 000	3 600 000	3 600 000			3 600 000	3 600 000	3 600 000			3 600 000	3 600 000	3 600 000			3 600 000
15.	3.2	Környezetvédelmi Program felülvizsgálata és fenntarthatósági terv készítés	12 533 400	12 533 400			12 533 400	6 000 000	6 000 000			6 000 000	6 000 000	6 000 000			6 000 000	6 000 000	6 000 000			6 000 000
16.		**Környezetvédelem összesen:**	**16 133 400**	**16 133 400**	-	-	**16 133 400**	**9 600 000**	**9 600 000**	-	-	**9 600 000**	**9 600 000**	**9 600 000**	-	-	**9 600 000**	**9 600 000**	**9 600 000**	-	-	**9 600 000**
17.		**4./ Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés**										-					-					
18.	4.1	Ivóvízhálózat fejlesztések (saját erő, bevétel: lakossági befizetés)	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
19.	4.2	Közműfejlesztési hozzájárulás						1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000
20.	4.3	Szennyvízcsatorna hálózat építés	15 228 600	15 228 600			15 228 600	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
21.	4.4	Csapadékvízelvezető hálózat fejlesztése	20 590 730	20 590 730			20 590 730	25 000 000	25 000 000			25 000 000	25 000 000	25 000 000			25 000 000	25 000 000	25 000 000			25 000 000
22.	4.5	Nyíregyháza Városi Csatornamű Építő Vízgazdálkodási Társulat működési költsége	2 240 000	2 240 000			2 240 000	2 240 000	2 240 000			2 240 000	2 240 000	2 240 000			2 240 000	2 240 000	2 240 000			2 240 000
23.		**Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés összesen:**	**48 059 330**	**48 059 330**	-	-	**48 059 330**	**48 240 000**	**48 240 000**	-	-	**48 240 000**	**48 240 000**	**48 240 000**	-	-	**48 240 000**	**48 240 000**	**48 240 000**	-	-	**48 240 000**
24.		**6./ Városrendezés**																				
25.	6.1	Településrendezési tervek módosítása (szerkezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)	36 700 500	36 700 500			36 700 500	50 000 000	50 000 000			50 000 000	50 000 000	50 000 000			50 000 000	50 000 000	50 000 000			50 000 000
26.	6.2	Településkép arculati kézikönyv karbantartása	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000	2 000 000			2 000 000
27.	6.3	Védett értékek megjelölése	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000
28.	6.4	Tervpályázatok, ötletpályázatok díjazása	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000
29.	6.5	Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése	35 000 000	35 000 000			35 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
30.	6.6	Területelőkészítések	40 000 000	40 000 000			40 000 000	30 000 000	30 000 000			30 000 000	30 000 000	30 000 000			30 000 000	30 000 000	30 000 000			30 000 000
31.		**Városrendezés összesen:**	**119 700 500**	**119 700 500**	-	-	**119 700 500**	**98 000 000**	**98 000 000**	-	-	**98 000 000**	**98 000 000**	**98 000 000**	-	-	**98 000 000**	**98 000 000**	**98 000 000**	-	-	**98 000 000**
32.	7.1	7./ Ágazaton kívül																				
33.	7.2	Kisebb áthúzódó feladatok	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000
34.	7.3	Postai szolgáltatás	10 247 447	10 247 447			10 247 447	10 250 000	10 250 000			10 250 000	10 250 000	10 250 000			10 250 000	10 250 000	10 250 000			10 250 000
35.	7.4	Energiahatékonysági feladatok	12 000 000	12 000 000		12 000 000	-					-					-					-
36.		**Ágazaton kívül összesen:**	**27 247 447**	**27 247 447**	-	**12 000 000**	**15 247 447**	**15 250 000**	**15 250 000**	-	-	**15 250 000**	**15 250 000**	**15 250 000**	-	-	**15 250 000**	**15 250 000**	**15 250 000**	-	-	**15 250 000**
37.		**Fejlesztési kiadások/bevételek összesen:**	**395 333 632**	**395 333 632**	-	**12 000 000**	**383 333 632**	**246 090 000**	**246 090 000**	-	-	**246 090 000**	**246 090 000**	**246 090 000**	-	-	**246 090 000**	**246 090 000**	**246 090 000**	-	-	**246 090 000**
38.	7.12.1	**Európai Uniós Forrásból megvalósuló projektek**															-					-
39.	7.12.2	2021-2027.fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése	500 000 000	500 000 000		18 833 033	481 166 967					-					-					-
40.	7.12.3	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001	33 116 114	33 116 114			33 116 114					-					-					-
41.	7.12.4	Esztergár Északi Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00004	67 367 390	67 367 390			67 367 390	801 311 274	801 311 274			801 311 274	27 962 141	27 962 141			27 962 141					-
42.	7.12.5	Gyermekek Háza Déli Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00001	91 126 040	91 126 040			91 126 040	834 510 997	834 510 997			834 510 997	29 603 700	29 603 700			29 603 700					-
43.	7.12.6	Tündérkert Keleti Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00002	78 271 569	78 271 569			78 271 569	816 474 686	816 474 686			816 474 686					-					-
44.	7.12.7	Búzaszem Nyugati Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00005	47 049 702	47 049 702			47 049 702	778 307 999	778 307 999			778 307 999	5 808 299	5 808 299			5 808 299					-
45.	7.12.8	Köznevelési intézmények fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00003	97 145 070	97 145 070			97 145 070	1 250 778 132	1 250 778 132			1 250 778 132					-					-
46.	7.12.9	Szabolcs -Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és Tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00009	67 528 438	67 528 438			67 528 438	762 704 404	762 704 404			762 704 404	5 481 612	5 481 612			5 481 612					-
47.	7.12.10	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán TOP PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00006	74 214 681	74 214 681			74 214 681	829 755 271	829 755 271			829 755 271	48 472 982	48 472 982			48 472 982					-
48.	7.12.11	Közösségi és kulturális intézmények fejlesztése Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00011	759 731 084	759 731 084			759 731 084	8 654 484	8 654 484			8 654 484	44 455 858	44 455 858			44 455 858					-
49.	7.12.12	Ifjúsági programok-flatalok megtartása Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00004	213 309 662	213 309 662			213 309 662	117 853 699	117 853 699			117 853 699	113 215 146	113 215 146			113 215 146	110 524 294	110 524 294			110 524 294
50.	7.12.13	Jósa András Múzeum fejlesztés TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2023-00001	1 242 054 839	1 242 054 839			1 242 054 839	4 662 839 271	4 662 839 271			4 662 839 271					-					-
51.	7.12.14	Jósa András Múzeum fejlesztés II. ütem TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00002	237 400 333	237 400 333			237 400 333	3 012 984 333	3 012 984 333			3 012 984 333	128 207 474	128 207 474			128 207 474					-

	A.	B.	C.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.	U.
			KIADÁS																			
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
52.	7.12.15	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00007	38 905 765	38 905 765			38 905 765	435 992 455	435 992 455			435 992 455					-					-
53.	7.12.16	Egészségügyi ellátás infrastrukturális feltételeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00010	223 261 871	223 261 871			223 261 871	2 250 960	2 250 960			2 250 960	16 100 018	16 100 018			16 100 018					-
54.	7.12.17	Egészségügyi szűrések, prevenciós programok Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00005	259 534 911	259 534 911			259 534 911	167 361 024	167 361 024			167 361 024	159 741 024	159 741 024			159 741 024	157 009 245	157 009 245			157 009 245
55.	7.12.18	Fenntartható humán infrastruktúra fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00008	29 813 842	29 813 842			29 813 842	316 727 440	316 727 440			316 727 440	9 141 358	9 141 358			9 141 358					-
56.	7.12.19	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00003	266 039 638	266 039 638			266 039 638	131 023 837	131 023 837			131 023 837	131 023 838	131 023 838			131 023 838	135 054 236	135 054 236			135 054 236
57.	7.12.20	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00002	431 086 650	431 086 650			431 086 650	113 434 656	113 434 656			113 434 656	112 744 654	112 744 654			112 744 654	109 499 451	109 499 451			109 499 451
58.	7.12.21	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00001	176 063 860	176 063 860			176 063 860	34 004 020	34 004 020			34 004 020	34 004 021	34 004 021			34 004 021	27 856 370	27 856 370			27 856 370
59.	7.12.22	Szociális városrehabilitáció Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00022	66 014 200	66 014 200			66 014 200	839 340 319	839 340 319			839 340 319	65 022 535	65 022 535			65 022 535					-
60.	7.12.23	Szociális városrehabilitáció folytatása TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00006	81 258 071	81 258 071			81 258 071	84 547 783	84 547 783			84 547 783	71 859 069	71 859 069			71 859 069	70 070 232	70 070 232			70 070 232
61.	7.12.24	Természetvédelmi, ökológiai mentő-és rehabilitációs központ kialakítása TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY-2025-00004	81 287 869	81 287 869			81 287 869	713 617 290	713 617 290			713 617 290	6 491 285	6 491 285			6 491 285					-
62.	7.12.25	A Sóstói erdő területének ökoturisztikai fejlesztése NATURA 2000 területén TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00005	33 076 650	33 076 650			33 076 650	209 741 806	209 741 806			209 741 806	4 462 906	4 462 906			4 462 906					-
63.	7.12.26	Csalóközi csatorna rekonstrukciója TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00012	35 887 940	35 887 940			35 887 940	675 737 940	675 737 940			675 737 940	35 405 054	35 405 054			35 405 054					-
64.	7.12.27	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése a Törzs utcán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00016	47 398 788	47 398 788			47 398 788	622 698 605	622 698 605			622 698 605	39 970 527	39 970 527			39 970 527					-
65.	7.12.28	Kertvárosi csatorna fejlesztése TOP-PLUSZ-1.3.2-23-MY1-2025-00014	51 046 328	51 046 328			51 046 328	565 815 217	565 815 217			565 815 217	11 957 893	11 957 893			11 957 893					-
66.	7.12.29	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztések Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00017	26 082 911	26 082 911			26 082 911	429 334 513	429 334 513			429 334 513	29 285 056	29 285 056			29 285 056					-
67.	7.12.30	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyházán I. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00005	258 559 488	258 559 488			258 559 488	264 220 529	264 220 529			264 220 529					-					-
68.	7.12.31	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00015	65 426 949	65 426 949			65 426 949	88 750	88 750			88 750	8 255 000	8 255 000			8 255 000					-
69.	7.12.32	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I.ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00001	63 413 583	63 413 583			63 413 583					-					-					-
70.	7.12.33	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00006	429 632 130	429 632 130			429 632 130	7 073 680	7 073 680			7 073 680	27 889 113	27 889 113			27 889 113					-
71.	7.12.34	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán III. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00003	265 910 291	265 910 291			265 910 291	251 514 591	251 514 591			251 514 591	33 280 470	33 280 470			33 280 470					-
72.	7.12.35	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán IV. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00019	97 031 846	97 031 846			97 031 846	835 212 434	835 212 434			835 212 434	18 070 929	18 070 929			18 070 929					-
73.	7.12.36	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán V. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00002	292 475 505	292 475 505			292 475 505	100 222 794	100 222 794			100 222 794	24 016 348	24 016 348			24 016 348					-
74.	7.12.37	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00004	353 905 805	353 905 805			353 905 805	385 034 124	385 034 124			385 034 124					-					-
75.	7.12.38	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00007	56 112 417	56 112 417			56 112 417	787 356 589	787 356 589			787 356 589	51 029 044	51 029 044			51 029 044					-
76.	7.12.39	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00013	137 112 996	137 112 996			137 112 996	218 539 896	218 539 896			218 539 896	5 910 783	5 910 783			5 910 783					-
77.	7.12.40	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán IX. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00018	64 484 873	64 484 873			64 484 873	893 926 120	893 926 120			893 926 120	18 596 977	18 596 977			18 596 977					-
78.	7.12.41	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán X. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00009	237 807 371	237 807 371			237 807 371	218 729 416	218 729 416			218 729 416	33 520 693	33 520 693			33 520 693					-
79.	7.12.42	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00008	12 319 000	12 319 000			12 319 000					-	4 953 000	4 953 000			4 953 000					-
80.	7.12.43	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00010	72 147 756	72 147 756			72 147 756	782 593 757	782 593 757			782 593 757	41 678 048	41 678 048			41 678 048					-
81.	7.12.44	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00021	373 654 740	373 654 740			373 654 740	348 198 876	348 198 876			348 198 876	52 491 652	52 491 652			52 491 652					-
82.	7.12.45	Belvárosi területek zöldítési programja Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00020	123 423 571	123 423 571			123 423 571	1 908 338 612	1 908 338 612			1 908 338 612	122 505 957	122 505 957			122 505 957					-
83.	7.12.46	Külterületi utak fejlesztése Polyákbokor,Benkőbokor KAP-RD43-1-25			139 033 344		139 033 344					-					-					-
84.	7.12.47	Energiamenedzsment rendszer bevezetése Nyíregyháza közintézményeiben DIMOP-PLUSZ-2.1.1 24-2025-00043	224 999 811	224 999 811			224 999 811					-					-					-
85.	7.12.48	NextGenMobility-F-DUT-2024-0148	12 310 474	12 310 474			12 310 474	4 863 500	4 863 500			4 863 500	4 863 500	4 863 500			4 863 500					-
86.	7.12.49	Interreg CO-MOVE CE0301121	18 304 000	18 304 000			18 304 000	8 320 000	8 320 000			8 320 000	8 320 000	8 320 000			8 320 000					-
87.	7.12.50	ANCHOR projekt-PPP4WORK	46 564 706	46 564 706			46 564 706	16 564 213	16 564 213			16 564 213					-					-
88.	7.12.51	CulturO-Hub,ROHU-636	892 400 854	892 400 854			892 400 854	21 608 362	21 608 362			21 608 362	112 000	112 000			112 000					-
89.	7.12.52	C4 TALENT projekt 20226	9 845 029	9 845 029			9 845 029					-					-					-
90.	7.12.53	PopUpUrbanSpaces INTERREG Central Europe CE0100161	10 730 260	10 730 260			10 730 260					-					-					-
91.	7.12.54	TOURISM4SDG	37 760 291	37 760 291			37 760 291	11 800 887	11 800 887			11 800 887	3 968 807	3 968 807			3 968 807					-
92.	7.12.55	CityWalk 2.0 DRP0200338	18 761 944	18 761 944			18 761 944					-					-					-
93.	7.12.56	SPORTSCOM	25 375 447	25 375 447			25 375 447	19 241 300	19 241 300			19 241 300	18 882 550	18 882 550			18 882 550	10 462 900	10 462 900			10 462 900
94.	7.12.57	Network4Work- A munkanélküliség és munkaerőhiány elleni küzdelem köz-és magánszféra közötti partnerségekkel	46 521 034	46 521 034			46 521 034	14 845 586	14 845 586			14 845 586	5 781 730	5 781 730			5 781 730					-
95.	7.12.58	EUI01-272 EUI Innovative actions -InterACT Green: Zöld infrastruktúra InterAktív menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve	40 567 540	40 567 540			40 567 540	4 798 379	4 798 379			4 798 379					-					-
96.	7.12.59	INTERREG „Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítása Kassán és Nyíregyházán" (HUSK/2302/1.2/176LP)	23 810 443	23 810 443			23 810 443					-					-					-
97.		Európai Uniós Forrásból megvalósuló projektek összesen	9 666 444 370	9 666 444 370	139 033 344	18 833 033	9 786 644 681	26 320 894 810	26 320 894 810	-	-	26 320 894 810	1 614 543 051	1 614 543 051	-	-	1 614 543 051	620 476 728	620 476 728	-	-	620 476 728

	A.	B.	C.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.	U.
			KIADÁS																			
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
98.	7.12.60	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban I. ütem	389 837 500	389 837 500			389 837 500					-					-					-
99.	7.12.61	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban II. ütem			418 837 500		418 837 500					-					-					-
100.	7.12.62	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban Extra			225 000 000		225 000 000					-					-					-
101.	7.12.63	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak Interaktív Állatbemutató kivitelezése -II-V. ütem	50 263 204	50 263 204			50 263 204					-					-					-
102.	7.12.64	Stadion környezetéhez kapcsolódó közúti fejlesztési feladatok KÖFÁT/68699-3/2024/KIF	386 398 240	386 398 240	18 833 033		405 231 273					-					-					-
103.	7.12.65	Déli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)	1 200 000 000	1 200 000 000			1 200 000 000					-					-					-
104.	7.12.66	Ipari park bővítés (15,0 mrd)-BMÖGF/411/2022-Ingatlan	184 571 473	184 571 473			184 571 473					-					-					-
105.	7.12.67	1251/2022. (V.4.)kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása + 1289/2023.(VII.17.)Korm. Határozat szerinti elektromos, szánhidrogén és biogáz fejlesztés	4 879 281 786	4 879 281 786			4 879 281 786					-					-					-
106.	7.12.68	NGM-Hírközlési hálózat fejlesztése ÁTEF/20/2023	202 856 381	202 856 381			202 856 381	544 291 439	544 291 439			544 291 439					-					-
107.	7.12.69	ÉKM-Útfejlesztés	4 308 182 999	4 308 182 999			4 308 182 999	12 466 281 610	12 466 281 610			12 466 281 610					-					-
108.	7.12.70	EM-Ivóvíz,szennyvíz, csapadékvíz fejlesztés VSZF/473/2023-EM-szerződés	29 605 418 569	29 605 418 569			29 605 418 569	65 756 012 569	65 756 012 569			65 756 012 569					-					-
109.		***Hazai forrásból megvalósuló projektek***	**41 206 810 152**	**41 206 810 152**	**662 670 533**	**-**	**41 869 480 685**	**78 766 585 618**	**78 766 585 618**	**-**	**-**	**78 766 585 618**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
110.		**PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:**	**50 873 254 522**	**50 873 254 522**	**801 703 877**	**18 833 033**	**51 656 125 366**	**105 087 480 428**	**105 087 480 428**	**-**	**-**	**105 087 480 428**	**1 614 543 051**	**1 614 543 051**	**-**	**-**	**1 614 543 051**	**620 476 728**	**620 476 728**	**-**	**-**	**620 476 728**
111.		**Önkormányzat mindösszesen:**	**51 268 588 154**	**51 268 588 154**	**801 703 877**	**30 833 033**	**52 039 458 998**	**105 333 570 428**	**105 333 570 428**	**-**	**-**	**105 333 570 428**	**1 860 633 051**	**1 860 633 051**	**-**	**-**	**1 860 633 051**	**866 566 728**	**866 566 728**	**-**	**-**	**866 566 728**

Forintban!

	A.	B.	V.	W.	X.	Y.	Z.	AA.	AB.	AC.	AD.	AE.	AF.	AG.	AH.	AI.	AJ.	AK.	AL.	AM.	AN.	AO.
			BEVÉTEL																			
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
2.		**1./ Utak és közlekedés**																				
3.	1.1	Új autóbusz megállóhelyek tervezése és kivitelezése					-					-					-					-
4.	1.2	Új út építések és rekonstrukciós munkák tervezése					-					-					-					-
5.	1.3	Városi út és járda hálózat adatbázis készítése					-					-					-					-
6.	1.6	Traffoboxok telepítése					-					-					-					-
7.		**Utak és közlekedés összesen:**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.		**2./ Közterületek (terek, parkok, temető)**					-					-					-					-
9.	2.1	Fasorrendezések					-					-					-					-
10.	2.2	Sirály-rét erősítése					-					-					-					-
11.	2.3	Bocskai utca 25. sz. alatt 12 db közforgalmú parkoló kialakítása					-					-					-					-
12.		**Közterületek (terek, parkok, temető) összesen:**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.		**3./ Környezetvédelem**					-					-					-					-
14.	3.1	Sz-Sz-B Megyei Szilárd Hulladékgazdálkodási Társulás éves hozzájárulás					-					-					-					-
15.	3.2	Környezetvédelmi Program felülvizsgálata és fenntarthatósági terv készítés					-					-					-					-
16.		**Környezetvédelem összesen:**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.		**4./ Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés**					-					-					-					-
18.	4.1	Ivóvízhálózat fejlesztések (saját erő, bevétel: lakossági befizetés)	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000
19.	4.2	Közműfejlesztési hozzájárulás	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000
20.	4.3	Szennyvízcsatorna hálózat építés					-					-					-					-
21.	4.4	Csapadékvízelvezető hálózat fejlesztése					-					-					-					-
22.	4.5	Nyíregyháza Városi Csatornamű Építő Vízgazdálkodási Társulat működési költsége					-					-					-					-
23.		**Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés összesen:**	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000
24.		**6./ Városrendezés**					-					-					-					-
25.	6.1	Településrendezési tervek módosítása (szerkezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)					-					-					-					-
26.	6.2	Településkép arculati kézikönyv karbantartása					-					-					-					-
27.	6.3	Védett értékek megjelölése					-					-					-					-
28.	6.4	Tervpályázatok, ötletpályázatok díjazása					-					-					-					-
29.	6.5	Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése					-					-					-					-
30.	6.6	Területelőkészítések					-					-					-					-
31.		**Városrendezés összesen:**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32.	7.1	7./ Ágazaton kívül					-					-					-					-
33.	7.2	Kisebb áthúzódó feladatok					-					-					-					-
34.	7.3	Postai szolgáltatás					-					-					-					-
35.	7.4	Energiahatékonysági feladatok					-					-					-					-
36.		**Ágazaton kívüli összesen:**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37.		**Fejlesztési kiadások/bevételek összesen:**	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000	25 000 000	25 000 000	-	-	25 000 000
38.	7.12.1	**Európai Uniós Forrásból megvalósuló projektek**					-					-					-					-
39.	7.12.2	2021-2027.fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése					-					-					-					-
40.	7.12.3	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001	83 355	83 355			83 355					-					-					-
41.	7.12.4	Esztertánc Északi Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00004	14 706 016	14 706 016			14 706 016	835 801 408	835 801 408			835 801 408	27 962 141	27 962 141			27 962 141					-
42.	7.12.5	Gyermekek Háza Déli Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00001	18 603 341	18 603 341			18 603 341	890 408 685	890 408 685			890 408 685	29 603 700	29 603 700			29 603 700					-
43.	7.12.6	Tündérkert Keleti Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00002					-	904 798 198	904 798 198			904 798 198					-					-
44.	7.12.7	Búzaszem Nyugati Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00005	28 037 347	28 037 347			28 037 347	778 307 999	778 307 999			778 307 999	5 808 299	5 808 299			5 808 299					-
45.	7.12.8	Köznevelési intézmények fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00003	8 360 552	8 360 552			8 360 552	1 315 443 295	1 315 443 295			1 315 443 295					-					-
46.	7.12.9	Szabolcs -Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és Tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00009	27 285 000	27 285 000			27 285 000	806 036 428	806 036 428			806 036 428	5 481 612	5 481 612			5 481 612					-
47.	7.12.10	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán TOP PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00006					-	876 961 022	876 961 022			876 961 022	48 472 982	48 472 982			48 472 982					-
48.	7.12.11	Közösségi és kulturális intézmények fejlesztése Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00011	763 706 454	763 706 454			763 706 454	8 654 484	8 654 484			8 654 484	44 455 858	44 455 858			44 455 858					-
49.	7.12.12	Ifjúsági programok-fiatalok megtartása Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00004	219 699 062	219 699 062			219 699 062	117 853 699	117 853 699			117 853 699	113 215 146	113 215 146			113 215 146	110 524 294	110 524 294			110 524 294
50.	7.12.13	Jósa András Múzeum fejlesztés TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2023-00001	1 214 487 952	1 214 487 952			1 214 487 952	4 724 324 678	4 724 324 678			4 724 324 678					-					-
51.	7.12.14	Jósa András Múzeum fejlesztés II. ütem TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00002	247 109 143	247 109 143			247 109 143	3 012 984 333	3 012 984 333			3 012 984 333	128 207 474	128 207 474			128 207 474					-

Forintban!

	A.	B.	V.	W.	X.	Y.	Z.	AA.	AB.	AC.	AD.	AE.	AF.	AG.	AH.	AI.	AJ.	AK.	AL.	AM.	AN.	AO.
			BEVÉTEL																			
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
52.	7.12.15	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00007					-	476 524 640	476 524 640			476 524 640					-					-
53.	7.12.16	Egészségügyi ellátás infrastrukturális feltételeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00010	225 722 111	225 722 111			225 722 111	2 250 960	2 250 960			2 250 960	16 100 018	16 100 018			16 100 018					-
54.	7.12.17	Egészségügyi szűrések, prevenciós programok Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00005	248 782 539	248 782 539			248 782 539	167 361 024	167 361 024			167 361 024	159 741 024	159 741 024			159 741 024	157 009 245	157 009 245			157 009 245
55.	7.12.18	Fenntartható humán infrastruktúra fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00008	14 156 100	14 156 100			14 156 100	335 071 862	335 071 862			335 071 862	9 141 358	9 141 358			9 141 358					-
56.	7.12.19	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00003	273 490 140	273 490 140			273 490 140	131 023 837	131 023 837			131 023 837	131 023 838	131 023 838			131 023 838	135 054 236	135 054 236			135 054 236
57.	7.12.20	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00002	501 757 525	501 757 525			501 757 525	42 763 781	42 763 781			42 763 781	112 744 654	112 744 654			112 744 654	109 499 451	109 499 451			109 499 451
58.	7.12.21	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00001	167 074 202	167 074 202			167 074 202	34 004 020	34 004 020			34 004 020	34 004 021	34 004 021			34 004 021	27 856 370	27 856 370			27 856 370
59.	7.12.22	Szociális városrehabilitáció Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00022	32 032 599	32 032 599			32 032 599	879 574 794	879 574 794			879 574 794	65 022 535	65 022 535			65 022 535					-
60.	7.12.23	Szociális városrehabilitáció folytatása TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00006	87 233 716	87 233 716			87 233 716	84 547 783	84 547 783			84 547 783	71 859 069	71 859 069			71 859 069	70 070 232	70 070 232			70 070 232
61.	7.12.24	Természetvédelmi, ökológiai mentő-és rehabilitációs központ kialakítása TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY-2025-00004	81 287 869	81 287 869			81 287 869	713 617 290	713 617 290			713 617 290	6 491 285	6 491 285			6 491 285					-
62.	7.12.25	A Sóstói erdő területének ökoturisztikai fejlesztése NATURA 2000 területén TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00005	26 238 285	26 238 285			26 238 285	210 986 406	210 986 406			210 986 406	4 462 906	4 462 906			4 462 906					-
63.	7.12.26	Csalóközi csatorna rekonstrukciója TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00012	14 911 815	14 911 815			14 911 815	703 910 200	703 910 200			703 910 200	33 715 535	33 715 535			33 715 535					-
64.	7.12.27	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése a Törzs utcán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00016	50 887 965	50 887 965			50 887 965	622 698 605	622 698 605			622 698 605	39 970 527	39 970 527			39 970 527					-
65.	7.12.28	Kertvárosi csatorna fejlesztése TOP-PLUSZ-1.3.2-23-MY1-2025-00014	46 380 776	46 380 776			46 380 776	565 815 217	565 815 217			565 815 217	11 957 893	11 957 893			11 957 893					-
66.	7.12.29	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztések Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00017	27 908 715	27 908 715			27 908 715	429 334 513	429 334 513			429 334 513	29 888 742	29 888 742			29 888 742					-
67.	7.12.30	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyháza I. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00005	250 178 387	250 178 387			250 178 387	264 220 529	264 220 529			264 220 529					-					-
68.	7.12.31	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyháza II. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00015	68 122 409	68 122 409			68 122 409	88 750	88 750			88 750	8 255 000	8 255 000			8 255 000					-
69.	7.12.32	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza I.ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00001	55 063 000	55 063 000			55 063 000					-					-					-
70.	7.12.33	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza II. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00006	432 828 850	432 828 850			432 828 850	7 073 680	7 073 680			7 073 680	27 889 113	27 889 113			27 889 113					-
71.	7.12.34	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza III. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00003	262 661 781	262 661 781			262 661 781	258 271 601	258 271 601			258 271 601	33 280 470	33 280 470			33 280 470					-
72.	7.12.35	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza IV. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00019	64 643 777	64 643 777			64 643 777	883 218 373	883 218 373			883 218 373	7 717 607	7 717 607			7 717 607					-
73.	7.12.36	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza V. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00002	321 849 835	321 849 835			321 849 835	96 217 372	96 217 372			96 217 372					-					-
74.	7.12.37	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza VI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00004	358 248 345	358 248 345			358 248 345	385 034 124	385 034 124			385 034 124					-					-
75.	7.12.38	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza VII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00007	17 775 910	17 775 910			17 775 910	830 795 046	830 795 046			830 795 046	51 029 044	51 029 044			51 029 044					-
76.	7.12.39	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza VIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00013	117 626 390	117 626 390			117 626 390	231 522 527	231 522 527			231 522 527	5 910 783	5 910 783			5 910 783					-
77.	7.12.40	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza IX. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00018	21 955 000	21 955 000			21 955 000	869 045 000	869 045 000			869 045 000	94 000 000	94 000 000			94 000 000					-
78.	7.12.41	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza X. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00009	241 749 891	241 749 891			241 749 891	218 729 416	218 729 416			218 729 416	33 520 693	33 520 693			33 520 693					-
79.	7.12.42	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza XI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00008	12 319 000	12 319 000			12 319 000					-	4 953 000	4 953 000			4 953 000					-
80.	7.12.43	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza XII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00010	24 610 000	24 610 000			24 610 000	829 959 893	829 959 893			829 959 893	47 830 107	47 830 107			47 830 107					-
81.	7.12.44	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyháza XIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00021	379 309 472	379 309 472			379 309 472	348 198 876	348 198 876			348 198 876	52 491 652	52 491 652			52 491 652					-
82.	7.12.45	Belvárosi területek zöldítési programja Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00020	57 188 926	57 188 926			57 188 926	2 000 913 024	2 000 913 024			2 000 913 024	107 965 800	107 965 800			107 965 800					-
83.	7.12.46	Külterületi utak fejlesztése Polyákbokor,Benkóbokor KAP-RD43-1-25			130 171 652		130 171 652					-					-					-
84.	7.12.47	Energiamenedzsment rendszer bevezetése Nyíregyháza közintézményeiben DIMOP-PLUSZ-2.1.1 24-2025-00043	224 999 811	224 999 811			224 999 811					-					-					-
85.	7.12.48	NextGenMobility-F-DUT-2024-0148					-	10 950 612	10 950 612			10 950 612	4 863 500	4 863 500			4 863 500					-
86.	7.12.49	Interreg CO-MOVE CE0301121					-	18 636 800	18 636 800			18 636 800	9 318 400	9 318 400			9 318 400					-
87.	7.12.50	ANCHOR projekt-PPP4WORK	53 545 787	53 545 787			53 545 787	16 564 213	16 564 213			16 564 213					-					-
88.	7.12.51	CulturRO-Hub,ROHU-636	434 887 938	434 887 938			434 887 938					-					-					-
89.	7.12.52	C4 TALENT projekt 20226	38 544 106	38 544 106			38 544 106					-					-					-
90.	7.12.53	PopUpUrbanSpaces INTERREG Central Europe CEO100161	16 499 227	16 499 227			16 499 227					-					-					-
91.	7.12.54	TOURISM4SDG	37 604 136	37 604 136			37 604 136	14 867 538	14 867 538			14 867 538	3 476 520	3 476 520			3 476 520					-
92.	7.12.55	CityWalk 2.0 DRP0200338	21 936 500	21 936 500			21 936 500					-					-					-
93.	7.12.56	SPORTSCOM	38 903 055	38 903 055			38 903 055	16 400 000	16 400 000			16 400 000	16 400 000	16 400 000			16 400 000	6 282 635	6 282 635			6 282 635
94.	7.12.57	Network4Work- A munkanélküliség és munkaerőhiány elleni küzdelem köz-és magánszféra közötti partnerségekkel	8 565 902	8 565 902			8 565 902	40 882 763	40 882 763			40 882 763	4 625 384	4 625 384			4 625 384					-
95.	7.12.58	EU01-272 EUI Innovative actions -InterACT Green: Zöld infrastruktúra InterAktív menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve	17 600 000	17 600 000			17 600 000	20 800 000	20 800 000			20 800 000					-					-
96.	7.12.59	INTERREG „Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítása Kassán és Nyíregyházán" (HUSK/2302/1.2/176LP)	32 134 545	32 134 545			32 134 545					-					-					-
97.		**Európai Uniós Forrásból megvalósuló projektek összesen**	**7 951 294 559**	**7 951 294 559**	**130 171 652**	**-**	**8 081 466 211**	**27 033 449 298**	**27 033 449 298**	**-**	**-**	**27 033 449 298**	**1 642 857 690**	**1 642 857 690**	**-**	**-**	**1 642 857 690**	**616 296 463**	**616 296 463**	**-**	**-**	**616 296 463**

Forintban!

	A.	B.	V.	W.	X.	Y.	Z.	AA.	AB.	AC.	AD.	AE.	AF.	AG.	AH.	AI.	AJ.	AK.	AL.	AM.	AN.	AO.
			BEVÉTEL																			
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	2026. eredeti előir.	2026. mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026. 04. havi mód. előir.	2027. eredeti előir.	2027 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2027. 04. havi mód. előir.	2028. eredeti előir.	2028 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2028. 04. havi mód. előir.	2029. eredeti előir.	2029 mód. előir.	növekedés	csökkenés	2029. 04. havi mód. előir.
98.	7.12.60	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi járásban I. ütem					-					-					-					-
99.	7.12.61	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi járásban II. ütem			418 837 500		418 837 500					-					-					-
100.	7.12.62	Komplex,versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi járásban Extra			225 000 000		225 000 000					-					-					-
101.	7.12.63	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak Interaktív Állatbemutató kivitelezése -II-V. ütem	10 685 878	10 685 878			10 685 878					-					-					-
102.	7.12.64	Stadion környezetéhez kapcsolódó közúti fejlesztési feladatok KÖFÁT/68699-3/2024/KIF					-					-					-					-
103.	7.12.65	Déli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)					-					-					-					-
104.	7.12.66	Ipari park bővítés (15,0 mrd)-BMÖGF/411/2022-Ingatlan					-					-					-					-
105.	7.12.67	1251/2022. (V.4.)kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása + 1289/2023.(VII.17.)Korm. Határozat szerinti elektromos, szánhidrogén és biogáz fejlesztés					-	61 282 155	61 282 155			61 282 155					-					-
106.	7.12.68	NGM-Hírközlési hálózat fejlesztése ÁTEF/20/2023	3 494 995	3 494 995			3 494 995	519 410 442	519 410 442			519 410 442					-					-
107.	7.12.69	ÉKM-Útfejlesztés	8 182 999	8 182 999			8 182 999	12 343 187 164	12 343 187 164			12 343 187 164					-					-
108.	7.12.70	EM-Ivóvíz,szennyvíz, csapadékvíz csapadékvíz fejlesztés VSZF/473/2023-EM-szerződés					-	65 416 793 420	65 416 793 420			65 416 793 420					-					-
109.		***Hazai forrásból megvalósuló projektek***	**22 363 872**	**22 363 872**	**643 837 500**	**-**	**686 201 372**	**78 340 673 181**	**78 340 673 181**	**-**	**-**	**78 340 673 181**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
110.		**PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:**	**7 973 658 431**	**7 973 658 431**	**774 009 152**	**-**	**8 747 667 583**	**105 374 122 479**	**105 374 122 479**	**-**	**-**	**105 374 122 479**	**1 642 857 690**	**1 642 857 690**	**-**	**-**	**1 642 857 690**	**616 296 463**	**616 296 463**	**-**	**-**	**616 296 463**
111.		**Önkormányzat mindösszesen:**	**7 998 658 431**	**7 998 658 431**	**774 009 152**	**-**	**8 772 667 583**	**105 399 122 479**	**105 399 122 479**	**-**	**-**	**105 399 122 479**	**1 667 857 690**	**1 667 857 690**	**-**	**-**	**1 667 857 690**	**641 296 463**	**641 296 463**	**-**	**-**	**641 296 463**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésben tervezett Európai Uniós támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
1.	Előirányzat megnevezése	Támogatást biztosító megnevezés	Bevétel				Kiadás				Saját erő
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
2.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	79 916 645	83 355		80 000 000	49 684 805	33 116 114		82 800 919	2 800 919
3.	Eszterlánc Északi Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00004	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	25 139 650	14 706 016	863 763 549	903 609 215	6 968 410	67 367 390	829 273 415	903 609 215	-
4.	Gyermekek Háza Déli Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00001	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	25 112 472	18 603 341	920 012 385	963 728 198	8 487 461	91 126 040	864 114 697	963 728 198	-
5.	Tündérkert Keleti Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00002	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium			904 798 198	904 798 198	10 051 943	78 271 569	816 474 686	904 798 198	-
6.	Búzaszem Nyugati Óvoda és tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00005	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	25 751 155	28 037 347	784 116 298	837 904 800	6 738 800	47 049 702	784 116 298	837 904 800	-
7.	Köznevelési intézmények fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00003	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	36 196 153	8 360 552	1 315 443 295	1 360 000 000	12 076 798	97 145 070	1 250 778 132	1 360 000 000	-
8.	Szabolcs -Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és Tagintézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00009	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	8 696 960	27 285 000	811 518 040	847 500 000	11 785 546	67 528 438	768 186 016	847 500 000	-
9.	Bölcsödék fejlesztése Nyíregyházán TOP PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2023-00006	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	34 651 950		925 434 004	960 085 954	7 643 020	74 214 681	878 228 253	960 085 954	-
10.	Közösségi és kulturális intézmények fejlesztése Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00011	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 397 250	763 706 454	53 110 342	820 214 046	7 372 620	759 731 084	53 110 342	820 214 046	-
11.	Ifjúsági programok-fiatalok megtartása Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00004	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		219 699 062	341 593 139	561 292 201	6 389 400	213 309 662	341 593 139	561 292 201	-
12.	Jósa András Múzeum fejlesztés TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2023-00001	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium	98 361 755	1 214 487 952	4 724 324 678	6 037 174 385	132 280 275	1 242 054 839	4 662 839 271	6 037 174 385	-
13.	Jósa András Múzeum fejlesztés II. ütem TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00002	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 985 000	247 109 143	3 141 191 807	3 392 285 950	13 693 810	237 400 333	3 141 191 807	3 392 285 950	-
14.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00007	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 475 360		476 524 640	480 000 000	5 101 780	38 905 765	435 992 455	480 000 000	-
15.	Egészségügyi ellátás infrastrukturális feltételeinek fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00010	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	2 086 500	225 722 111	18 350 978	246 159 589	4 546 740	223 261 871	18 350 978	246 159 589	-
16.	Egészségügyi szűrések, prevenciós programok Nyíregyházán TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00005	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		248 782 539	484 111 293	732 893 832	13 366 290	259 534 911	484 111 293	757 012 494	24 118 662
17.	Fenntartható humán infrastruktúra fejlesztése TOP-PLUSZ-3.4.1-23-NY1-2025-00008	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 630 680	14 156 100	344 213 220	360 000 000	4 317 360	29 813 842	325 868 798	360 000 000	-
18.	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán I. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00003	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		273 490 140	397 101 911	670 592 051	7 450 502	266 039 638	397 101 911	670 592 051	-
19.	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00002	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	4 998 555	501 757 525	265 007 886	771 763 966	4 998 555	431 086 650	335 678 761	771 763 966	-
20.	Helyi humán fejlesztések Nyíregyházán III. ütem TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00001	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		167 074 202	95 864 411	262 938 613	16 005 690	176 063 860	95 864 411	287 933 961	24 995 348
21.	Szociális városrehabilitáció Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00022	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 370 072	32 032 599	944 597 329	980 000 000	9 622 946	66 014 200	904 362 854	980 000 000	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésben tervezett Európai Uniós támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
1.	Előirányzat megnevezése	Támogatást biztosító megnevezés	Bevétel				Kiadás				Saját erő
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
22.	Szociális városrehabilitáció folytatása TOP-PLUSZ-3.2.1-23-NY1-2025-00006	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		87 233 716	226 477 084	313 710 800	6 125 645	81 258 071	226 477 084	313 860 800	150 000
23.	Természetvédelmi, ökológiai mentő-és rehabilitációs központ kialakítása TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY-2025-00004	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 904 747	81 287 869	720 108 575	805 301 191	3 904 747	81 287 869	720 108 575	805 301 191	-
24.	A Sóstói erdő területének ökoturisztikai fejlesztése NATURA 2000 területén TOP-PLUSZ-6.2.1-23-NY1-2025-00005	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	8 312 403	26 238 285	215 449 312	250 000 000	2 718 638	33 076 650	214 204 712	250 000 000	-
25.	Csalóközi csatorna rekonstrukciója TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00012	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	2 717 800	14 911 815	737 625 735	755 255 350	8 224 416	35 887 940	711 142 994	755 255 350	-
26.	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése a Törzs utcán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00016	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	4 845 837	50 887 965	662 669 132	718 402 934	8 335 014	47 398 788	662 669 132	718 402 934	-
27.	Kertvárosi csatorna fejlesztése TOP-PLUSZ-1.3.2-23-MY1-2025-00014	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 940 810	46 380 776	577 773 110	628 094 696	3 351 958	51 046 328	577 773 110	632 171 396	4 076 700
28.	Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztések Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00017	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	2 038 350	27 908 715	459 223 255	489 170 320	4 467 840	26 082 911	458 619 569	489 170 320	-
29.	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyházán I. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00005	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	25 140 360	250 178 387	264 220 529	539 539 276	16 759 259	258 559 488	264 220 529	539 539 276	-
30.	Fenntartható közlekedésfejlesztés Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00015	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		68 122 409	8 343 750	76 466 159	2 695 460	65 426 949	8 343 750	76 466 159	-
31.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I.ütem TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2024-00001	Nemzetgazdasági Minisztérium	564 937 000	55 063 000		620 000 000	564 937 000	63 413 583		628 350 583	8 350 583
32.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán II. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00006	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		432 828 850	34 962 793	467 791 643	3 196 720	429 632 130	34 962 793	467 791 643	-
33.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán III. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00003	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		262 661 781	291 552 071	554 213 852	3 508 500	265 910 291	284 795 061	554 213 852	-
34.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán IV. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00019	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 370 072	64 643 777	890 935 980	958 949 829	8 634 620	97 031 846	853 283 363	958 949 829	-
35.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán V. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00002	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		321 849 835	96 217 372	418 067 207	3 047 560	292 475 505	124 239 142	419 762 207	1 695 000
36.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2024-00004	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		358 248 345	385 034 124	743 282 469	4 342 540	353 905 805	385 034 124	743 282 469	-
37.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00007	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		17 775 910	881 824 090	899 600 000	5 101 950	56 112 417	838 385 633	899 600 000	-
38.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán VIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00013	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	9 940 300	117 626 390	237 433 310	365 000 000	3 436 325	137 112 996	224 450 679	365 000 000	-
39.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán IX. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00018	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		21 955 000	963 045 000	985 000 000	7 992 030	64 484 873	912 523 097	985 000 000	-
40.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán X. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00009	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		241 749 891	252 250 109	494 000 000	3 942 520	237 807 371	252 250 109	494 000 000	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésben tervezett Európai Uniós támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
1.	Előirányzat megnevezése	Támogatást biztosító megnevezés	Bevétel				Kiadás				Saját erő
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
41.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XI. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00008	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	2 034 000	12 319 000	4 953 000	19 306 000	2 034 000	12 319 000	4 953 000	19 306 000	-
42.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00010	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		24 610 000	877 790 000	902 400 000	5 980 439	72 147 756	824 271 805	902 400 000	-
43.	Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán XIII. ütem TOP-PLUSZ- 1.3.2-23-NY1-2025-00021	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		379 309 472	400 690 528	780 000 000	5 654 732	373 654 740	400 690 528	780 000 000	-
44.	Belvárosi területek zöldítési programja Nyíregyházán TOP-PLUSZ-1.3.2-23-NY1-2025-00020	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK	3 932 250	57 188 926	2 108 878 824	2 170 000 000	15 731 860	123 423 571	2 030 844 569	2 170 000 000	-
45.	Külterületi utak fejlesztése Polyákbokor,Benkőbokor KAP-RD43-1-25	Nemzeti Fejlesztési Központ-MÁK		130 171 652		130 171 652		139 033 344		139 033 344	8 861 692
46.	Energiamenedzsment rendszer bevezetése Nyíregyháza közintézményeiben DIMOP-PLUSZ-2.1.1-24-2025-00043	Energiaügyi minisztérium		224 999 811		224 999 811		224 999 811		224 999 811	-
47.	NextGenMobility-F-DUT-2024-0148	Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal			15 814 112	15 814 112		12 310 474	9 727 000	22 037 474	6 223 362
48.	Interreg CO-MOVE CE0301121	Pénzügyminisztérium			27 955 200	27 955 200		18 304 000	16 640 000	34 944 000	6 988 800
49.	ANCHOR projekt-PPP4WORK	Európai Regionális Fejlesztési Alap		53 545 787	16 564 213	70 110 000	10 671 081	46 564 706	16 564 213	73 800 000	3 690 000
50.	CultuRO-Hub,ROHU-636	Európai Regionális Fejlesztési Alap	500 818 731	434 887 938		935 706 669	70 833 176	892 400 854	21 720 362	984 954 392	49 247 723
51.	C4 TALENT projekt 20226	Pénzügyminisztérium	19 133 769	38 544 106		57 677 875	61 679 216	9 845 029		71 524 245	13 846 370
52.	PopUpUrbanSpaces INTERREG Central Europe CEO100161	Pénzügyminisztérium	67 595 678	16 499 227		84 094 905	78 443 844	10 730 260		89 174 104	5 079 199
53.	TOURISM4SDG	Pénzügyminisztérium	21 029 782	37 604 136	18 344 058	76 977 976	27 764 316	37 760 291	15 769 694	81 294 301	4 316 325
54.	CityWalk 2.0 DRP0200338	Pénzügyminisztérium	52 068 500	21 936 500		74 005 000	59 138 056	18 761 944		77 900 000	3 895 000
55.	SPORTSCOM	Európai Regionális Fejlesztési Alap		38 903 055	39 082 635	77 985 690	8 128 003	25 375 447	48 586 750	82 090 200	4 104 510
56.	Network4Work- A munkanélküliség és munkaerőhiány elleni küzdelem köz-és magánszféra közötti partnerségekkel	Széchényi Program Iroda		8 565 902	45 508 147	54 074 049	444 211	46 521 034	20 627 316	67 592 561	13 518 512
57.	EUI01-272 EUI Innovative actions -InterACT Green: Zöld infrastruktúra InterAktív menedzsment és regeneráció a varasdi Dráva-erdőparkon tesztelve	Pénzügyminisztérium	9 600 370	17 600 000	20 800 000	48 000 370	14 634 081	40 567 540	4 798 379	60 000 000	11 999 630
58.	INTERREG „Innovatív vízvisszatartási megoldások az életminőség javítása Kassán és Nyíregyházán" (HUSK/2302/1.2/176LP)	Pénzügyminisztérium	105 416 905	32 134 545		137 551 450	120 980 512	23 810 443		144 790 955	7 239 505
59.	**Összesen**		**1 767 547 821**	**8 081 466 211**	**29 292 603 451**	**39 141 617 483**	**1 485 423 020**	**9 305 477 714**	**28 555 914 589**	**39 346 815 323**	**205 197 840**

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1	Intézmény megnevezése	Feladatok	2026. eredeti	2026. mód. előir.	módosítás	2026. mód. előir.
2.	Eszterlánc Északi Óvoda **Homokvár Tagintézmény** (Homok sor 15.)	Balesetveszélyes udvari játékok és eszközök felújítása	3 238 500	3 238 500		3 238 500
3.	Eszterlánc Északi Óvoda **Kerekerdő Tagintézmény** (Sóstói u. 31.)	Függőeresz és lefolyó csatorna cseréje a magastetős épületen			950 000	950 000
4.	Eszterlánc Északi Óvoda **Napsugár Tagintézmény** (Stadion u. 32/a)	Leszakadt előtető visszaszerelése			250 000	250 000
5.	**Eszterlánc Északi Óvoda összesen:**		**3 238 500**	**3 238 500**	**1 200 000**	**4 438 500**
6.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda** (Kereszt u. 8.)	Mosdószifonok, zuhanyfüggöny tartórudak, zuhanytálca cseréje, kapaszkodók pótlása	1 486 134	1 486 134		1 486 134
7.	Gyermekek Háza Déli Óvoda **Butyka Telephely** (Bajcsy-Zsilinszky u. 12.)	Kerti csap javítási munkái a térburkolat bontásával, felnőtt vizesblokkban WC tartály és szerevényeinek cseréje	855 754	855 754		855 754
8.	Gyermekek Háza Óvoda **Pitypang Tagintézmény** (Vécsey köz 29.)	Telepített ATM megvilágításának elkészítése	218 408	218 408		218 408
9.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda összesen:**		**2 560 296**	**2 560 296**	-	**2 560 296**
10.	**Tündérkert Keleti Óvoda** (Kert köz 8.)	Homokozó fa fedésének bontása, új, megerősített fedés készítése, elkorhadt fa elemek cseréje egyéb játékoknál	916 559	916 559		916 559
11.	Tündérkert Keleti Óvoda **Margaréta Tagintézmény** (Fazekas J. tér 14.)	Hátsó nagykapu átalakítása			250 000	250 000
12.	Tündérkert Keleti Óvoda **Százszorszép Tagintézmény** (Pitypang u. 2/a.)	A kis épület gyermek vizesblokkjában WC csésze cseréje, udvari játszószeközök cseréje (3 db mérleghinta), felújítása (homokozók).			2 500 000	2 500 000
13.	**Tündérkert Keleti Óvoda összesen:**		**916 559**	**916 559**	**2 750 000**	**3 666 559**
14.	Búzaszem Nyugati Óvoda **Aranykörte Tagintézmény** (Körte u. 39.)	Használati melegvíz cirkulációs vezetékeinek átalakítása, keverőszelepekhez visszacsapószelepek beépítése			933 000	933 000
15.		Ivóvíz betáp vezeték cseréje a vízóraaknától az épületen belüli felszálló vezetékig			2 382 000	2 382 000
16.	**Búzaszem Nyugati Óvoda összesen:**		-	-	**3 315 000**	**3 315 000**
17.	**Óvodák Mindösszesen:**		**6 715 355**	**6 715 355**	**7 265 000**	**13 980 355**
18.	**Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár** (Szabadság tér 14.)	Vizesblokkok felújításának munkái (I. ütem)			12 000 000	12 000 000
19.	**Móricz Zs. Megyei és Városi Könyvtár összesen:**		-	-	**12 000 000**	**12 000 000**
20.	**Alvégesi Művelődési Ház** (Honvéd utca 41.	Alacsony hajlású trapézlemez fedés javítása beázás miatt, mennyezeti burkolat cseréje a beázott területen, konyhai töredezett burkolat javítása			3 500 000	3 500 000
21.	**Városmajori Művelődési Ház** (Városmajor utca 5.)	Női vizesblokk felújítása			8 000 000	8 000 000
22.	**Borbányai Művelődési Ház** (Margaretta u. 50.)	Telepített ATM megvilágításának elkészítése	347 264	347 264		347 264
23.	**Váci Mihály Kulturális Központ Összesen:**		**347 264**	**347 264**	**11 500 000**	**11 847 264**
24.	**Múzeumfalu** (Skanzen utca 8.)	"Igazgatási és raktár" épület raktár helyiség nyílászáróira árnyékoló és UV védő fólia elhelyezése - múzeológiai előírás	1 737 000	1 737 000		1 737 000
25.	**Jósa András Múzeun Összesen:**		**1 737 000**	**1 737 000**	-	**1 737 000**
26.	**Orvosi rendelő** (Fenyő u.1.)	Gázkazán és kémény cseréje, fűtési rendszer átalakítási munkái (fsz-i és emeleti fűtési körök szeparálásának kiépítése)	3 495 175	3 495 175		3 495 175
27.	**Orvosi rendelő** (Alma u.71.)	Gázkazán és kémény cseréje, födémáttöréssel, szigeteléssel	2 497 825	2 497 825		2 497 825
28.	**Orvosi rendelő** (Fácán u. 2.)	Telepített ATM megvilágításának elkészítése	247 308	247 308		247 308
29.	**Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ** (Pacsirta u. 29-35.)	Az épület középső szakaszában az elektromos hálózat felújítása, szabványosítása			12 000 000	12 000 000
30.	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Összesen:**		**6 240 308**	**6 240 308**	**12 000 000**	**18 240 308**
31.	**Babaház Bölcsőde** (Krúdy Gy. u. 30.)	Nyári gyermek wc szennyvízvezeték szakaszának cseréje gyökérbenövés miatt, beton szennyvízakna bontása, új pvc akna beépítése			1 600 000	1 600 000
32.	**Micimackó Bölcsőde** (Stadion u. 8/A.)	Főzőkonyhában padlóösszefolyó cseréje, szennyvízvezeték gerincvezetékbe való bekötése, régi szennyvízakna megszüntetése			1 600 000	1 600 000
33.	**Gyernekjóléti Alapellátási Intézmények összesen:**		-	-	**3 200 000**	**3 200 000**
34.	**Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ** (Huszár tér 2/A.)	Felvált padlóburkolat bontása, új padlóburkolat kialakítása, dilatációs hézag beépítése			3 500 000	**3 500 000**
35.	**Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ összesen:**		-	-	**3 500 000**	**3 500 000**
36.	**Polgármesteri Hivatal** (Kossuth tér 1.)	A "C" épület bejáratához galambháló felrakása			908 050	**908 050**
37.		A főbejárat körüli homlokzat javítása			3 916 337	**3 916 337**
38.		Polgármesteri Hivatal főbejáratánál lévő erkélynél bádogozási munkák végzése	990 600	990 600		990 600
39.	**Polgármesteri Hivatal összesen:**		**990 600**	**990 600**	**4 824 387**	**5 814 987**
40.	**Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola** (Kölcsey F. u. 8.)	Udvari szennyvízvezeték csatorna cseréje, ebédlő padló- és falburkolatának cseréje, törött palák kicserélése a tetőn, gázkazán cseréje	10 649 638	10 649 638		10 649 638
41.	**Sója Miklós Görögkatolikus Általános Iskola** (Huszár tér 5.)	Lapostetős épületrész vízszigetelésének felújítása, bádogozási munkák. Beázás utáni glettelés, festés.	1 464 075	1 464 075		1 464 075
42.	**Önkormányzati üdülő** (Hajdúszoboszló)	Komplett belső felújítási munkák végzése, terasz burkolatának cseréje, klíma beépítése			12 000 000	12 000 000
43.	**Szakszervezeti Üdülő** (Miskolctapolca, Bencések útja)	Vizesblokk átalakítási munkái, elektromos hálózat szabványosítása, térkövezési munkák, 3 db klímaberendezés beépítése	9 974 853	9 974 853		9 974 853
44.	**PRIMOM Inkubátorház** (Váci M. u. 41.)	Inkubátorház főépületében gázkazánok cseréje, kazánház felújítása			10 000 000	10 000 000
45.	**Önkormányzati forrásból megvalósuló intézményi felújítások összesen:**		**38 119 093**	**38 119 093**	**76 289 387**	**114 408 480**

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1	Intézmény megnevezése	Feladatok	2026. eredeti	2026. mód. előir.	módosítás	2026. mód. előir.
46.	Tartalékkeret	Üzemelésgátló	600 000 000	600 000 000	- 114 358 575	485 641 425
47.	Üzemeltetésre átadott víziközmű vagyon felújítás		300 000 000	300 000 000		300 000 000
48.	**Önkormányzat összesen:**		**938 119 093**	**938 119 093**	**- 38 069 188**	**900 049 905**
49.	NLC kezelés Önkormányzat		143 353 479	143 353 479		143 353 479
50.	Környezetvédelmi célfeladatok		5 900 000	5 900 000		5 900 000
51.	Városfejlesztési kiadások		2 983 365 321	2 983 365 321	- 386 398 240	2 596 967 081
52.	Intézményeknél megvalósuló felújítások		11 922 399	11 922 399		11 922 399
53.	**Önkormányzat és intézmény összesen:**		**4 082 660 292**	**4 082 660 292**	**- 424 467 428**	**3 658 192 864**

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Üzemelésgátló feladatok (dologi kiadás,nagyösszegű karbantartás)	Feladatok	2026. eredeti	2026. mód. előir.	módosítás	2026. mód. előir.
2.	**Eszterlánc Északi Óvoda** (Tas u.1-3.)	Székhely-, Tagintézmények és Telephelyek tető-, és csatornatisztítási munkái			4 700 000	4 700 000
3.	Eszterlánc Északi Óvoda **Kerekerdő Tagintézmény** (Sóstói u. 31.)	Gyermek vizesblokkban csőtörés miatti javítási munkák			80 000	80 000
4.		Lapostető beázás miatti javítása			800 000	800 000
5.	Eszterlánc Északi Óvoda **Nyitnikék Tagintézmény** (Kertész u. 15.)	Foglalkoztatóban balesetveszélyes padlóburkolat javítása			60 000	60 000
6.		Érintésvédelmi jegyzőkönyv készítése			185 000	185 000
7.	**Eszterlánc Északi Óvoda összesen:**		-	-	5 825 000	5 825 000
8.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda** (Kereszt u. 8.)	Székhely-, Tagintézmények és Telephelyek tető-, és csatornatisztítási munkái			3 810 000	3 810 000
9.	Gyermekek Háza Déli Óvoda **Kassa utcai Telephely** (Kassa u. 27.)	Feltört padlóburkolat felújítása, tisztasági festés az előtérban és a folyosón	996 015	996 015		996 015
10.	Gyermekek Háza Déli Óvoda **Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény** (Dugonics u. 16.)	Konyhai légkezelőt ellátó kazán karbantartása			80 000	80 000
11.	Gyermekek Háza Déli Óvoda **Butyka Telephely** (Bajcsy Zsilinszki u.12.)	Elektromos javítási munkák, szerelvények áthelyzése			350 000	350 000
12.	Gyermekek Háza Déli Óvoda **Bóbita Tagintézmény** (Vécsey köz 4.)	Konyhában és tálalókonyhában ajtók, átadóablakok mázolása			195 000	195 000
13.		Balesetveszélyes előlépcsők burkolatának javítása	572 733	572 733		572 733
14.	**Gyermekek Háza Déli Óvoda összesen:**		**1 568 748**	**1 568 748**	**4 435 000**	**6 003 748**
15.	**Tündérkert Keleti Óvoda** (Kert köz 8.)	Székhely-, Tagintézmények és Telephelyek tető-, és csatornatisztítási munkái			4 930 000	4 930 000
16.	Tündérkert Keleti Óvoda **Élet utcai Telephely** (Élet u. 30.)	Mozgáskorlátozotti WC öblítőtartály nyomógomb javítása	64 643	64 643		64 643
17.	Tündérkert Keleti Óvoda **Kikelet Tagintézmény** (Fazekas J. tér 25.)	Udvari szennyvízvezeték szakasz cseréje gyökérbenövés miatt, valamint a megmaradó szakasz átmosása	3 827 130	3 827 130		3 827 130
18.	**Tündérkert Keleti Óvoda összesen:**		**3 891 773**	**3 891 773**	**4 930 000**	**8 821 773**
19.	**Búzaszem Nyugati Óvoda** (Búza u.7.)	Székhely-, és Tagintézmények tető-, és csatornatisztítási munkái			3 200 000	3 200 000
20.	**Búzaszem Nyugati Óvoda összesen:**		-	-	**3 200 000**	**3 200 000**
21.	**Óvodák Mindösszesen:**		**5 460 521**	**5 460 521**	**18 390 000**	**23 850 521**
22.	**Alvégesi Művelődési Ház** (Honvéd utca 41.)	Hátsó platánfa gallyazása - szomszéd felőli alacsony ágak eltávolítása			850 000	850 000
23.		Udvari víznyelő süllyesztése a folyóka javításával			350 000	350 000
24.	**Váci Mihály Kulturális Központ Összesen:**		-	-	**1 200 000**	**1 200 000**
25.	**Múzeumfalu** (Skanzen utca8.)	3 db balesetveszélyes fa kivágása			1 200 000	1 200 000
26.	**Jósa András Múzeun Összesen:**		-	-	**1 200 000**	**1 200 000**
27.	**Nappali Ellátó Intézmény** (Őz u. 16.)	Személylift javítási munkái	1 097 316	1 097 316		1 097 316
28.	**Szociális Gondozási Központ** (Vécsey köz 2.)	Intézmények tető-, és csatornatisztítási munkái			4 450 000	4 450 000
29.	**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Összesen:**		**1 097 316**	**1 097 316**	**4 450 000**	**5 547 316**
30.	**Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény** (Tokaji u. 3.)	Intézmények tető-, és csatornatisztítási munkái			5 250 000	5 250 000
31.	**Bóbita Bölcsőde** (Tas u. 1-3.)	Csoportszobában felvált PVC padlóburkolat javítása			99 060	99 060
32.	**Őzike Bölcsőde** (Vécsey köz 31.)	Vápacsatorna javítása tetőhéjazat visszabontásával, dilatációs hézag kialakítása a közlekedő részen, vakolat javítási munkák			1 083 818	1 083 818
33.	**Családok Átmeneti Otthona** (Tokaji u. 1/D.)	Játszóudvart elválasztó tolókapu javítási munkái			260 350	260 350
34.	**Gyernekjóléti Alapellátási Intézmények összesen:**		-	-	**6 693 228**	**6 693 228**
35.	**Polgármesteri Hivatal** (Kossuth tér 1.)	Az ügyfélcentrumban lévő pénztárnál gipszkartonszerelési munkák	998 912	998 912		998 912
36.		Lapostető- és csatornatisztítási munkák alpintechnikával			3 300 000	3 300 000
37.	**Polgármesteri Hivatal összesen:**		**998 912**	**998 912**	**3 300 000**	**4 298 912**

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1	Intézmény megnevezése	Feladatok	2026. eredeti	2026. mód. előir.	módosítás	2026. mód. előir.
38.	Önkormányzati épületek	Napelemek tisztítása, hibafeltárás			1 700 000	1 700 000
39.	MUSTÁRHÁZ (Szent I. u..20.)	Csatornatisztítási munkák			450 000	450 000
40.	Digitális Tudásközpont (Rákóczi u. 5.)	Vizesblokkban törtött WC csésze, mosdókagyló és mosdócsaptelep cseréje	120 000	120 000		120 000
41.		Teljes belső szennyvízhálózat átmosása	180 000	180 000		180 000
42.		Belső falazat javítása, foltszerű vakolása, festése	160 000	160 000		160 000
43.	Önkormányzat és intézmény összesen:		8 016 749	8 016 749	37 383 228	45 399 977

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Beruházási feladatok	Feladatok	2026. eredeti	2026. mód. előir.	módosítás	2026. mód. előir.
2.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkantyú u. 30-36.)	Főzőkonyhában klíma telepítése			685 960	685 960
3.	Önkormányzat és intézmény összesen:		-	-	685 960	685 960

12. melléklet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai

Forintban!

Sor-szám	A. Megnevezés	B. 2026. évi előirányzat	C. 2026. évi módosított előirányzat	D. 2027. évi előirányzat	E. 2028. évi előirányzat	F. 2029. évi előirányzat
	I. BEVÉTELEK					
1.	Önkormányzatok működési támogatása	15 034 976 447	15 308 139 080	15 350 000 000	15 500 000 000	15 800 000 000
2.	elvonások és befizetések bevételei		454 006 056			
3.	Működési célú támogatás Áh-n belülről	4 663 139 208	4 667 968 914	17 050 000 000	5 000 000 000	2 000 000 000
4.	Felhalmozási célú támogatás Áh-n belülről	5 621 539 040	5 746 296 808	108 340 600 000	30 000 000 000	38 000 000 000
5.	Közhatalmi bevételek	24 250 970 000	24 250 970 000	24 951 970 000	26 552 970 000	27 053 970 000
6.	Működési bevételek	7 053 065 583	7 053 065 583	7 100 000 000	7 200 000 000	7 300 000 000
7.	Felhalmozási bevételek	6 007 800 000	6 007 800 000	5 250 000 000	5 250 000 000	5 250 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	518 322 292	525 098 202	450 000 000	450 000 000	450 000 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	508 587 938	509 256 796	510 000 000	510 000 000	510 000 000
10.	**Költségvetési bevételek összesen**	**63 658 400 508**	**64 522 601 439**	**179 002 570 000**	**90 462 970 000**	**96 363 970 000**
11.	Hitelek bevétele	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000
12.	Belföldi értékpapírok bevétele	10 000 000 000	15 000 000 000	12 000 000 000	10 000 000 000	7 000 000 000
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	511 062 796	511 062 796	550 000 000	550 000 000	550 000 000
14.	Lekötött bankbetétek megszüntetése					
15.	Maradvány igénybevétele	45 511 036 696	45 511 036 696	7 000 000 000	14 500 000 000	13 500 000 000
16.	**Finanszírozási bevételek összesen**	**59 022 099 492**	**64 022 099 492**	**22 550 000 000**	**28 050 000 000**	**24 050 000 000**
17.	**Bevételek összesen**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**201 552 570 000**	**118 512 970 000**	**120 413 970 000**
	II. KIADÁSOK					
18.	**Működési kiadások**					
19.	Személyi juttatások	15 972 546 302	16 099 688 332	17 050 000 000	16 250 000 000	16 617 400 000
20.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h.j. adó	2 401 863 457	2 422 014 657	2 700 000 000	2 150 000 000	2 200 000 000
21.	Dologi kiadások	28 464 220 871	28 553 187 767	41 809 000 000	28 374 970 000	27 004 570 000
22.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	363 685 025	363 685 025	380 000 000	380 000 000	380 000 000
23.	Egyéb működési célú kiadások					
24.	Működési c. pénzeszközátadás Áh-n belülre	27 500 000	27 500 000	26 000 000	26 000 000	26 000 000
25.	Működési c. pénzeszközátadás Áh-n kívülre	6 316 285 653	6 709 089 118	5 850 000 000	5 900 000 000	6 195 000 000
26.	Mük.célú visszatér.támg. Kölcs.nyújtása ÁH-n kívülre	14 983 658	284 983 658	13 000 000	12 000 000	13 000 000
27.	Elvonások és befizetések	7 085 869 950	7 085 869 950	7 900 000 000	7 900 000 000	7 900 000 000
28.	Általános tartalék	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000
29.	Céltartalék	4 489 914 618	4 407 548 544	4 000 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000
30.	**Felhalmozási kiadások**					
31.	Beruházások	37 601 387 258	38 073 358 100	108 504 570 000	34 100 000 000	38 658 000 000
32.	Pályázatok tartaléka	4 969 156 120	4 969 156 120	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000
33.	Felújítási kiadások	4 082 660 292	3 658 192 864	3 360 000 000	3 460 000 000	3 460 000 000
34.	Felhalm.c. pénzeszközátadás Áh-n belülre			150 000 000	150 000 000	150 000 000
35.	Felhalm.c. pénzeszközátadás Áh-n kívülre	219 364 000	219 364 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
36.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása Áh-n kívülre	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000
37.	**Költségvetési kiadások összesen**	**112 169 437 204**	**113 033 638 135**	**195 002 570 000**	**105 962 970 000**	**109 863 970 000**
38.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése					
39.	Rövid lejáratú hitel törlesztése	3 000 000 000	3 000 000 000			
40.	Belföldi értékpapírok kiadása	7 000 000 000	12 000 000 000	6 000 000 000	12 000 000 000	10 000 000 000
41.	Pénzeszközök tekötött bankbetétként elhelyezése					
42.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	511 062 796	511 062 796	550 000 000	550 000 000	550 000 000
43.	**Finanszírozási kiadások összesen**	**10 511 062 796**	**15 511 062 796**	**6 550 000 000**	**12 550 000 000**	**10 550 000 000**
44.	**Kiadások összesen**	**122 680 500 000**	**128 544 700 931**	**201 552 570 000**	**118 512 970 000**	**120 413 970 000**
45.						
46.	**Költségvetési hiány/ többlet**	**- 48 511 036 696**	**- 48 511 036 696**	**- 16 000 000 000**	**- 15 500 000 000**	**- 13 500 000 000**
47.	**Finanszírozási hiány/többlet**	**48 511 036 696**	**48 511 036 696**	**16 000 000 000**	**15 500 000 000**	**13 500 000 000**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

13. melléklet

Forintban!

	A.	B	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
2.	**BEVÉTELEK**													
3.	Önkormányzatok működési támogatása	1 656 375 218	1 341 991 937	1 277 687 341	1 293 997 152	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 930	1 217 260 922	15 308 139 080
4.	Elvonások és befizetésel bevételei				454 006 056									454 006 056
5.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	136 224 350	677 082 726	104 358 501	730 832 316	157 963 794	452 030 315	235 030 360	1 114 478 962	218 343 286	224 099 115	281 380 414	336 144 775	4 667 968 914
6.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül				124 757 768	53 640 688	1 278 858 958	344 293 131	101 918 196	462 567 177	25 327 852	1 302 809 787	2 052 123 251	5 746 296 808
7.	Közhatalmi bevételek	117 150 000	117 300 000	9 501 470 000	518 950 000	2 018 000 000	201 455 000	376 200 000	270 300 000	10 359 720 000	373 350 000	205 525 000	191 550 000	24 250 970 000
8.	Működési bevételek	613 778 274	503 766 011	602 966 012	630 661 952	565 963 812	504 576 132	596 915 641	577 715 916	606 243 632	616 458 989	591 271 725	642 747 487	7 053 065 583
9.	Felhalmozási bevételek	416 667	866 667	5 300 766 667	416 667	200 916 667	1 416 667	616 667	500 416 677	416 667	716 667	416 657	416 663	6 007 800 000
10.	Működési célú átvett pénzeszköz			17 744 160	5 800 000		38 310 904	16 499 227	74 114 424	40 000 000	26 589 525	140 000 000	166 039 962	525 098 202
11.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		600 000	55 168 858	2 000 000	1 500 000	2 750 000	1 800 000	2 200 000	112 471 985	110 071 985	110 121 985	110 571 983	509 256 796
12.	Finanszírozási bevételek	6 544 836 475	4 576 836 475	491 311 473	6 350 852 380	7 351 302 380	6 076 836 493	7 111 984 096	6 296 203 336	6 041 984 096	4 111 984 096	4 041 984 096	5 025 984 096	64 022 099 492
13.	**Bevételek összesen:**	**9 068 780 984**	**7 218 443 816**	**17 351 473 012**	**10 112 274 291**	**11 566 548 271**	**9 773 495 399**	**9 900 600 052**	**10 154 608 441**	**19 059 007 773**	**6 705 859 159**	**7 890 770 594**	**9 742 839 139**	**128 544 700 931**
14.	**KIADÁSOK**													
15.	Személyi juttatások	1 187 062 332	1 631 698 222	1 477 251 874	1 396 245 177	1 267 713 917	1 374 041 353	1 254 662 778	1 263 317 804	1 308 636 844	1 264 050 385	1 385 607 636	1 289 400 010	16 099 688 332
16.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	161 899 551	205 607 505	218 716 344	316 268 973	190 662 603	195 210 255	201 415 823	173 728 631	171 857 721	218 945 532	189 548 334	178 153 385	2 422 014 657
17.	Dologi kiadások	1 394 390 392	1 695 045 010	2 036 612 789	3 327 374 664	1 516 976 872	2 488 300 686	2 839 330 629	1 656 514 577	2 345 576 895	3 318 147 315	1 610 529 920	4 324 388 018	28 553 187 767
18.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	27 779 413	24 291 841	27 856 018	27 856 018	27 726 018	28 026 018	26 376 018	27 905 351	26 216 018	27 776 018	26 145 972	65 730 322	363 685 025
19.	Egyéb működési célú kiadások	934 354 974	1 423 122 755	779 861 614	3 616 056 359	962 553 629	1 504 402 312	2 308 094 122	1 461 502 031	588 158 376	3 299 221 042	403 430 593	1 354 233 463	18 634 991 270
20.	Beruházások	524 088 876	468 163 312	712 624 540	7 161 975 135	743 810 385	1 231 352 790	12 266 535 400	1 064 971 248	1 553 410 836	7 559 625 512	836 390 717	8 919 565 469	43 042 514 220
21.	Felújítások	173 520 667	59 366 027	92 263 587	201 627 480	162 898 716	168 398 716	162 398 716	133 854 552	431 930 432	426 930 433	487 539 195	1 157 464 343	3 658 192 864
22.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 250 000	1 500 000	48 250 000		20 000 000	15 250 000	143 614 000	2 000 000	15 500 000	2 000 000		10 000 000	259 364 000
23.	Finanszírozási kiadások	875 921 899	875 921 899	875 921 899	3 575 921 899	3 175 921 899	875 921 899	875 921 899	875 921 899	875 921 899	875 921 899	875 921 899	875 921 907	15 511 062 796
24.	**Kiadások összesen:**	**5 280 268 104**	**6 384 716 571**	**6 269 358 665**	**19 623 325 705**	**8 068 264 039**	**7 880 904 029**	**20 078 349 385**	**6 659 716 093**	**7 317 209 021**	**16 992 618 136**	**5 815 114 266**	**18 174 856 917**	**128 544 700 931**
25.	**Bankszámla / Folyószámlahitel állomány**	***3 788 512 880***	***4 622 240 125***	***15 704 354 472***	***6 193 303 058***	***9 691 587 290***	***11 584 178 660***	***1 406 429 327***	***4 901 321 675***	***16 643 120 427***	***6 356 361 450***	***8 432 017 778***	-	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi köznevelési célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2025. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	**Nevelési,nevelési-oktatási intézmények és alapítványaik támogatása**					**1 500 000**	**1 500 000**				-	**1 500 000**	**1 500 000**	-
2.1.	Szakmai programok támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.2.	Működési célú támogatás					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.3.	Oktatási intézmények és kulturális intézmények együttműködését segítő programok					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.	**Pedagógusok támogatása**					**500 000**	**500 000**				-	**500 000**	**500 000**	-
3.1.	Pedagógusok támogatása módosítás					- 320 000	- 320 000				-	- 320 000		
3.1.1	***Pedagógusok támogatása mód. előir.***					***180 000***	***180 000***				-	***180 000***		
3.2.	Gyógypedagógus szak elvégzésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.2.1	Gyógypedagógus szak elvégzésének támogatása módosítás					- 320 000	- 320 000				-	- 320 000		
3.2.1.1	***Gyógypedagógus szak elvégzésének támogatása mód. előir.***					***180 000***	***180 000***				-	***180 000***		
4.	**Kiadvány támogatása**					**500 000**	**500 000**				-	**500 000**	**500 000**	-
4.1.	Városi, intézményi szintű bemutatkozó kiadványok megjelentetésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
5.	**Hirdetmények díjai (pályázatokhoz kapcsolódóan)**				**200 000**		**200 000**				-	**200 000**	**200 000**	-
6.	**Fenntartói szakmai ellenőrzéshez külső szakértő igénybevétele**				**300 000**		**300 000**				-	**300 000**	**300 000**	-
7.	**ÖSSZESEN**	-	-	-	**500 000**	**2 500 000**	**3 000 000**	-	-	-	-	**3 000 000**	**3 000 000**	-
8.	**ÖSSZESEN módosítás**	-	-	-	-	- 320 000	- 320 000	-	-	-	-	- 320 000	-	
9.	**ÖSSZESEN mód. előir.**	-	-	-	**500 000**	**2 180 000**	**2 680 000**	-	-	-	-	**2 680 000**		

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata működési célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege

2026. év

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Működési bevételek		Működési kiadások	
2.	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	15 308 139 080	Személyi juttatások	16 099 688 332
4.	Elvonások és befizetések bevételei	454 006 056	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	2 422 014 657
5.	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	4 667 968 914	Dologi kiadások	28 553 187 767
6.	Közhatalmi bevételek	24 250 970 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	363 685 025
7.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	525 098 202	Egyéb működési célú kiadások	14 107 442 726
8.	Működési bevételek	7 053 065 583	Tartalékok	4 527 548 544
9.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	- 12 776 417 916
10.	**Költségvetés bevétele finansz. nélkül**	**52 259 247 835**	**Költségvetés kiadás finansz. nélkül**	**53 297 149 135**
11.	**Költségvetési hiány /többlet:**			**- 1 037 901 300**
12.	**Hitelek bevételei**	**3 000 000 000**	**Hitelek kiadásai**	**3 000 000 000**
13.	Rövid lejáratú működési hitelek felvétele	3 000 000 000	Rövid lejáratú működési hitelek törlesztése	3 000 000 000
14.	Belföldi értékpapírok bevétele	15 000 000 000	Belföldi értékpapírok kiadása	12 000 000 000
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	511 062 796	Államháztartáson belüli megelőlegezés	511 062 796
16.	Maradvány igénybevétele - működési célú	10 341 323 030		
17.	**Finanszírozási bevétel összesen**	**28 852 385 826**	**Finanszírozási kiadás összesen**	**15 511 062 796**
18.	**Önkormányzat bevételei összesen**	**81 111 633 661**	**Önkormányzat kiadásai összesen**	**68 808 211 931**
19.	**Hiány/többlet összesen**			**12 303 421 730**
20.	**Tárgyévi működési hiány /többlet:**			**- 1 037 901 300**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege

2026. év

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások	
2.	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	5 746 296 808	Beruházások	38 073 358 100
4.	Felhalmozási bevételek	6 007 800 000	Felújítás	3 658 192 864
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	509 256 796	Egyéb felhalmozási célú kiadások	259 364 000
6.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	12 776 417 916
7.			Városfejlesztési feladatok tartalékok	4 969 156 120
8.	**Költségvetés bevétele finansz. nélkül**	**12 263 353 604**	**Költségvetés kiadás finansz. nélkül**	**59 736 489 000**
9.	**Költségvetési hiány /többlet:**			**- 47 473 135 396**
10.	**Hitelek bevételei**		**Hitelek kiadásai**	
11.	Belföldi értékpapírok bevétele		Belföldi értékpapírok kiadása	
12.	Maradvány igénybevétele - felhalm.célú	35 169 713 666		
13.	**Finanszírozási bevétel összesen**	**35 169 713 666**	**Finanszírozási kiadás összesen**	**-**
14.	**Önkormányzat bevételei összesen**	**47 433 067 270**	**Önkormányzat kiadásai összesen**	**59 736 489 000**
15.	**Hiány/többlet összesen**			**- 12 303 421 730**
16.	**Tárgyévi felhalmozási hiány/többlet összesen**			**- 47 473 135 396**
17.	**Hiány / többlet mindösszesen**			**- 48 511 036 696**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező,önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2026. évi mód. előir.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	**Önkormányzatokat működési támogatásai**				
3.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 910 961 475	2 910 961 475		
4.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	5 595 651 984	5 595 651 984		
5.	Települési önk. szociális , gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	5 210 239 129	5 210 239 129		
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	285 221 424	285 221 424		
7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	1 306 065 068	1 306 065 068		
8.	**Összesen:**	**15 308 139 080**	**15 308 139 080**	**-**	**-**
9.	**Elvonások és befizetések bevételei**				
10.	-Iparűzési adó többlet	454 006 056	454 006 056		
11.	***Összesen:***	**454 006 056**	**454 006 056**	**-**	**-**
12.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**				
13.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül				
14.	- Működési célú szociális átvett pénzeszköz	11 558 533	11 558 533		
15.	- Működési célú átvett pénzeszköz	1 033 527 356	1 033 527 356		
16.	- KAB-KEF, Erasmus pályázat,	11 198 300		11 198 300	
17.	- Fejlesztési feladatra átvett működési célú pénzeszköz	2 259 525 928		2 259 525 928	
18.	***Összesen:***	**3 315 810 117**	**1 045 085 889**	**2 270 724 228**	**-**
19.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**				
20.	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételei államh. belül				
21.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	5 746 296 808		5 746 296 808	
22.	***Összesen:***	**5 746 296 808**	**-**	**5 746 296 808**	**-**
23.	**Közhatalmi bevételek**				
24.	Jövedelemadók				
25.	- Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adója	70 000		70 000	
26.	Vagyoni típusú adók			-	
27.	- Építményadó	6 400 000 000		6 400 000 000	
28.	Termékek és szolgáltatások adói			-	
29.	- Iparűzési adó	17 600 000 000		17 600 000 000	
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			-	
31.	- Idegenforgalmi adó	127 000 000		127 000 000	
32.	Egyéb közhatalmi bevételek			-	
33.	- Talajterhelési díj	6 400 000		6 400 000	
34.	- Adópótlékok, adóbírságok	97 000 000		97 000 000	
35.	- Egyéb bírság	9 500 000			9 500 000
36.	- Szabálysértési és helyszíni bírság	2 000 000			2 000 000
37.	**Összesen:**	**24 241 970 000**	**-**	**24 230 470 000**	**11 500 000**
38.	**Működési bevételek**				
39.	Készletértékesítés ellenértéke	141 732 283		141 732 283	
40.	Szolgáltatások ellenértéke				
41.	- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	186 706 890	186 706 890		
42.	- Lakbér + üzemeltetés	450 000 000	450 000 000		
43.	- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	140 000 000	140 000 000		
44.	- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	34 200 000		34 200 000	
45.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	182 700 000		182 700 000	
46.	Tulajdonosi bevételek	389 064 566		389 064 566	
47.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 918 661 195		1 918 661 195	
48.	Általános forgalmi adó visszatérítése	261 242 067		261 242 067	
49.	Kamatbevételek	1 110 000 000		1 110 000 000	
50.	Egyéb működési bevételek	15 748 030		15 748 030	
51.	**Összesen:**	**4 830 055 031**	**776 706 890**	**4 053 348 141**	**-**
52.	**Felhalmozási bevételek**				
53.	Ingatlanok értékesítése				
54.	- Egyéb ingatlan, telekértékesítés	6 000 000 000		6 000 000 000	
55.	- Lakásvételár hátralék	5 000 000		5 000 000	
56.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés	2 000 000		2 000 000	
57.	**Összesen:**	**6 007 000 000**	**-**	**6 007 000 000**	**-**
58.	**Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**				
59.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	9 073 011		9 073 011	
60.	- Tagi kölcsön	260 000 000		260 000 000	
61.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
62.	- Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	40 000 000		40 000 000	
63.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	201 249 281		201 249 281	
64.	**Összesen:**	**510 322 292**	**-**	**510 322 292**	**-**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező,önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2026. évi mód. előir.	Kötelező feledat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
65.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**				
66.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
67.	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000		5 000 000	
68.	- Egyéb kölcsönök	200 000		200 000	
69.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
70.	- Viziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000		
71.	- Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz	53 000 000		53 000 000	
72.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	439 887 938		439 887 938	
73.	**Összesen:**	**506 087 938**	**8 000 000**	**498 087 938**	**-**
74.	**Finanszírozási bevételek**				
75.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
76.	- Rövid lejáratú hitel	3 000 000 000		3 000 000 000	
77.	Belföldi értékpapírok bevételei	15 000 000 000		15 000 000 000	
78.	Maradvány igénybevétele				
79.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	45 000 000 000		45 000 000 000	
80.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	511 062 796		511 062 796	
81.	**Bevételek mindösszesen**	**124 430 750 118**	**17 591 937 915**	**106 827 312 203**	**11 500 000**
82.	Eszterlánc Északi Óvoda				
83.	Működési bevétel	71 097 109	54 907 409	16 189 700	
84.	Gyermekek Háza Déli Óvoda				
85.	Működési bevétel	56 561 478	45 766 478	10 795 000	
86.	Tündérkert Keleti Óvoda				
87.	Működési bevétel	83 845 315	69 488 525	14 356 790	
88.	Búzaszem Nyugati Óvoda				
89.	Működési bevétel	50 445 948	40 685 998	9 759 950	
90.	Közintézményeket Működtető Központ				
91.	Működési bevétel	1 115 153 721	918 775 150	196 378 571	
92.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				
93.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 000 000		10 000 000	
94.	Működési bevétel	12 111 500	10 695 000	1 416 500	
95.	Működési célú átvett pénzeszközök	6 775 910		6 775 910	
96.	Felhalmozási bevételek	800 000	800 000		
97.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	668 858		668 858	
98.	Váci Mihály Kulturális Központ				
99.	Működési bevétel	105 920 000	95 760 000	10 160 000	
100.	Nyíregyházi Cantemus Kórus				
101.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	213 233 671		213 233 671	
102.	Működési bevétel	73 418 000		73 418 000	
103.	Működési célú átvett pénzeszközök	8 000 000		8 000 000	
104.	Finanszirozási bevétel	209 114 297		209 114 297	
105.	Jósa András Múzeum				
106.	Működési bevétel	295 592 500	80 200 500	215 392 000	
107.	Finanszirozási bevétel	300 000 000	56 939 272	243 060 728	
108.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				
109.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 051 006 694	1 051 006 694	-	
110.	Működési bevétel	273 520 740	229 670 644	43 850 096	
111.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény				
112.	Működési bevétel	20 554 351	18 432 583	2 121 768	
113.	Finanszirozási bevétel	1 922 399		1 922 399	
114.	Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ				
115.	Működési bevétel	900 000		900 000	
116.	Polgármesteri Hivatal				
117.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	77 918 432	77 918 432		
118.	Közhatalmi bevételek	9 000 000		9 000 000	
119.	Működési bevételek	63 889 890		63 889 890	
120.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 500 000		2 500 000	
121.	**Intézményi bevételek összesen**	**4 113 950 813**	**2 751 046 685**	**1 362 904 128**	**-**
122.	**Bevételek mindösszesen**	**128 544 700 931**	**20 342 984 600**	**108 190 216 331**	**11 500 000**

16. melléklet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező,önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2026. évi mód. előir.	Kötelező feledat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	Kisegítő mezőgadasági szolgáltatás	82 550 000	82 550 000		
3.	Állategészségügyi feladatok	198 120 000		198 120 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok	185 420 000	185 420 000		
5.	Zöldfelület fenntartás	1 281 430 000	1 281 430 000		
6.	Csapadék és belvízelvezetés	378 460 000	378 460 000		
7.	Település vízellátás	25 400 000	25 400 000		
8.	Közvilágítás , tűzvédelmi feladatok	901 700 000	901 700 000		
9.	Közutak, hidak fenntartása	2 056 220 000	2 056 220 000		
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)	584 482 000	584 482 000		
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)	68 580 000	68 580 000		
12.	Tanműhelyek	16 510 000	16 510 000		
13.	Közfoglalkoztatás	106 984 000	106 984 000		
14.	Nyári napközis táborok megszervezése	43 000 000		43 000 000	
15.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése	76 200 000		76 200 000	
16.	Folyékony hulladék szállítás	50 800 000	*50 800 000*		
17.	**Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok**	**6 055 856 000**	**5 738 536 000**	**317 320 000**	-
18.	Társasházi lakások üzemeltetése	200 000 000	200 000 000		
19.	NLC kezelés Önkormányzat	343 353 479		343 353 479	
20.	NLC kezelés NYIRVV	50 000 000		50 000 000	
21.	Lakbértámogatás	15 000 000		15 000 000	
22.	Környezetvédelmi célfeladatok	38 150 000	38 150 000		
23.	Köztisztasági szolgáltatások	64 000 000	64 000 000		
24.	Repülőtér üzemeltetés	40 000 000		40 000 000	
25.	Területelőkészítés	550 000 000		550 000 000	
26.	Szakértői, tervezési díjak	30 000 000		30 000 000	
27.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	246 000 000		246 000 000	
28.	Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft.	63 500 000		63 500 000	
29.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetésszervező Kft.	150 000 000		150 000 000	
30.	MÁV Személyszállítási Zrt. 2026. évi tervezett kiadásai	3 385 547 750		3 385 547 750	
31.	MÁV Személyszállítási Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint	78 920 525		78 920 525	
32.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	396 000 000		396 000 000	
33.	Uszoda üzemeltetése	296 000 000		296 000 000	
34.	Városi Stadion üzemeltetése	148 220 000		148 220 000	
35.	Atlétikai Centrum üzemeltetése	190 500 000		190 500 000	
36.	Város-Kép Nonprofit Kft.	356 877 200		356 877 200	
37.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	630 182 520		630 182 520	
38.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	691 912 000		691 912 000	
39.	Nyírinfo Nonprofit Kft. -Digitális Tudásközpont	64 516 000		64 516 000	
40.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	115 000 000		115 000 000	
41.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	247 231 375		247 231 375	
42.	Önkormányzati felújítások	946 135 842		946 135 842	
43.	Városi lőtér	3 000 000		3 000 000	
44.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése	3 000 000		3 000 000	
45.	Egyéb vagyoni kiadások	70 000 000		70 000 000	
46.	Vagyonbiztosítás	48 000 000		48 000 000	
47.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás	170 000 000		170 000 000	
48.	**Vagyoni kiadások**	**9 631 046 691**	**302 150 000**	**9 328 896 691**	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező,önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2026. évi mód. előir.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
49.	Rendszeres pénzbeli ellátás	233 700 000	233 700 000		
50.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás	503 063 816	59 919 655	443 144 161	
51.	Periféria Egyesület	24 060 000		24 060 000	
52.	Bursa Hungarica	5 000 000		5 000 000	
53.	Rés Alapítvány	4 000 000		4 000 000	
54.	Humanitárius alap	5 000 000		5 000 000	
55.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások	5 000 000		5 000 000	
56.	Intézményi étkezés	11 603 250		11 603 250	
57.	Szociális és egészségügyi célfeladatok	15 000 000	10 000 000	5 000 000	
58.	Oltalom szeretetszolgálat	10 000 000		10 000 000	
59.	Tanyagondnok autó beszerzés	16 000 000		16 000 000	
60.	Human-Net tanyagondnok	15 773 932		15 773 932	
61.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. tám.	102 000 000		102 000 000	
62.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás,fejlesztés)	12 000 000		12 000 000	
63.	Szakértői tevékenység	15 000 000		15 000 000	
64.	Szigligeti gyermeküdültetés	3 000 000		3 000 000	
65.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozáselénkítő Alapítvány	12 000 000		12 000 000	
66.	Slachta Margit NSZI Fogyatékos Személyek Otthona támogatás	4 000 000		4 000 000	
67.	Rendkívüli kiadások	1 000 000		1 000 000	
68.	KAB-KEF pályázat	3 431 150		3 431 150	
69.	Családbarát Munkahelyek CSP-CSBM-25-0053	1 400 000		1 400 000	
70.	Erasmus + Passages As Chance (E-PAC)	12 000 000		12 000 000	
71.	Tehetséggondozási program	10 000 000		10 000 000	
72.	Családbarát szabadidős programok	1 500 000		1 500 000	
73.	Idősbarát Önkormányzat	4 000 000		4 000 000	
74.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok	900 000		900 000	
75.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	3 000 000		3 000 000	
76.	Ifjúsági célfeladatok	7 480 000		7 480 000	
77.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása	69 000 000		69 000 000	
78.	Köznevelési célfeladatok	2 680 000		2 680 000	
79.	**Szociális és Köznevelési kiadások**	**1 112 592 148**	**303 619 655**	**808 972 493**	-
80.	Kulturális célfeladatok	18 812 369		*18 812 369*	
81.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés	4 000 000		*4 000 000*	
82.	Városi nagyrendezvények	89 539 034		*89 539 034*	
83.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek	36 900 000		*36 900 000*	
84.	Nagyegyüttesek támogatása	20 000 000		*20 000 000*	
85.	Nagyrendezvények Szponzori (Hungast Cívis Kft. -Elamen Zrt.)	12 700 000		*12 700 000*	
86.	Bethlen Gábor Alap	114 996		*114 996*	
87.	Happy Art Alapítvány nívódíj	339 000		*339 000*	
88.	Kulturális osztály PR. kiadásai	9 000 000		*9 000 000*	
89.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja	35 000 000		*35 000 000*	
90.	**Kulturális kiadás**	**226 405 399**	-	**226 405 399**	-
91.	Sport célfeladatok	87 500 000		87 500 000	
92.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. szponzorációs díj	140 800 000		140 800 000	
93.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés	29 000 000		29 000 000	
94.	NYVSC támogatása	25 000 000		25 000 000	
95.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj	180 000 000		180 000 000	
96.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása	40 000 000		40 000 000	
97.	Nyíregyházi Spartacus FC Kft. Női labdarugó szakág támogatása	5 000 000		5 000 000	
98.	Városi sportrendezvények	49 500 000		49 500 000	
99.	NYVDSE támogatása	7 500 000		7 500 000	
100.	**Sport kiadások**	**564 300 000**	-	**564 300 000**	-

16. melléklet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező,önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2026. évi mód. előir.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
101.	Polgármesteri keret	40 000 000		40 000 000	
102.	Képviselő testület kiadásai	236 556 058	236 556 058		
103.	Kitüntetések	12 801 520		12 801 520	
104.	Külügyi és EU-s célfeladatok	26 714 152		26 714 152	
105.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	20 252 649		20 252 649	
106.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	8 500 000		8 500 000	
107.	Önkormányzati Tervtanács	10 000 000		10 000 000	
108.	Megyei Jogú Városok Szövetsége	3 483 480		3 483 480	
109.	Közbiztonsági megállapodás	6 500 000		6 500 000	
110.	Közbiztonsági Alapítvány	15 000 000		15 000 000	
111.	Hirdetési keret, PR kiadás	25 000 000		25 000 000	
112.	Városmarketing	100 000 000		100 000 000	
113.	Egyéb önkormányzati feladatok	49 660 978		49 660 978	
114.	2026. évi Otthontámogatás	5 120 000		5 120 000	
115.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés	2 500 000		2 500 000	
116.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása	16 000 000		16 000 000	
117.	**Önkormányzati egyéb feladatok**	**578 088 837**	**236 556 058**	**341 532 779**	-
118.	Polgárvédelmi kiadások	4 400 000	4 400 000		
119.	Városfejlesztési kiadások	52 039 458 998	64 192 730	51 975 266 268	
120.	ÁFA befizetés ,egyéb adók	1 771 025 828		1 771 025 828	
121.	Kamatfizetés	16 250 000		16 250 000	
122.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások	68 718 600		68 718 600	
123.	Továbbszámlázott kiadások	12 700 000		12 700 000	
124.	Befizetési kötelezettség (Szolidaritási hozzájárulás)	5 291 556 607		5 291 556 607	
125.	Iparűzési adó többlet	600 000 000		600 000 000	
126.	Befizetési kötelezettség	20 000 000		20 000 000	
127.	Társadalmi szervezetek támogatása	15 900 000		15 900 000	
128.	Céltartalék	9 376 704 664		9 376 704 664	
129.	Általános tartalék	120 000 000		120 000 000	
130.	Rövid lejáratú hitel,kölcsön törlesztés	3 000 000 000		3 000 000 000	
131.	Belföldi értékpapírok kiadásai	12 000 000 000		12 000 000 000	
132.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	511 062 796		511 062 796	
133.	**Önkormányzati kiadások összesen:**	**103 016 066 568**	**6 649 454 443**	**96 366 612 125**	-
134.	Eszterlánc Északi Óvoda	2 054 286 877	2 010 831 496	43 455 381	
135.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	1 910 177 166	1 876 752 750	33 424 416	
136.	Tündérkert Keleti Óvoda	2 186 070 800	2 145 545 918	40 524 882	
137.	Búzaszem Nyugati Óvoda	1 386 283 435	1 360 233 061	26 050 374	
138.	Közintézményeket Működtető Központ	2 657 932 478	2 516 912 558	141 019 920	
139.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtár	838 734 216	807 072 948	31 661 268	
140.	Váci Mihály Kulturális Központ	718 865 889	697 195 088	21 670 801	
141.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	715 906 713		715 906 713	
142.	Jósa András Múzeum	1 188 807 199	712 694 380	476 112 819	
143.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	3 171 519 601	3 135 077 533	36 442 068	
144.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	2 970 894 299	2 950 468 386	20 425 913	
145.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ	1 046 919 090	1 044 689 392	2 229 698	
146.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	4 682 236 600	2 447 410 111	1 093 629 215	1 141 197 274
147.	**Intézményi kiadás összesen**	**25 528 634 363**	21 704 883 621	2 682 553 468	1 141 197 274
148.	**Mindösszesen**	**128 544 700 931**	28 354 338 064	99 049 165 593	1 141 197 274

PV AUDIT
KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút
4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776

KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2026 (II.20.) sz. rendeletének a módosításáról

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE

Nyíregyháza
Kossuth tér 1.
4400

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évre szóló költségvetését, a költségvetés vitelének szabályait a **2026. február 19-én** tartott Közgyűlésen az 2/2026. (II.20.) számú rendelettel megalkotta, azt jogszerűen elfogadta. A könyvvizsgáló - megbízási szerződése alapján - a költségvetés **valamennyi módosítását írásban véleményezi**, arról a Közgyűlést, az érintett bizottságokat előzetesen tájékoztatja. A Közgyűlés a könyvvizsgáló írásos véleményét megismeri, annak mérlegelésével érvényes határozatot (döntést) hoz. **A könyvvizsgáló 2026. február 12-án kelt független könyvvizsgálói jelentésében a 2026-es évre vonatkozó költségvetést korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el.**

Társaságunk végrehajtotta mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk (könyvvizsgálói megbízási szerződés). Megbízásunk alapján a jelen könyvvizsgálói véleményt a Magyarországon érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján készítettük el, bocsátjuk az Önök és az érintettek rendelkezésére.

Feladatunk volt a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályáról szóló soron következő **módosításának a véleményezése**, arról könyvvizsgálói vélemény alkotása, amely alapul szolgál a rendelet változtatásához. Vizsgálataink során arról kell bizonyosságot szereznünk, hogy a rendelet-tervezet módosítása megfelel-e az előírásoknak tartalmazza mindazokat a jogszabályban előírt követelményeket, mely a megalkotáshoz szükségesek.

A 2/2026. (II.20.) számú költségvetési rendelettel a Közgyűlés jóváhagyta a 2026 évi költségvetést, melyet a soron következő Közgyűlésen az alábbi indokok miatt szükséges módosítani:

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseinek (2. melléklet) és a képviselő-testület bizottságai átruházott hatáskörben hozott döntéseinek pénzügyi vonzatait.
- Átvezetést igényelnek az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) vezetőinek saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításai (3. melléklet).
- A központi forrásokból származó támogatások esetében előirányzat átcsoportosítása szükséges azokban az esetekben (szociális ágazati összevont pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék, esélyteremtési illetményrész, kiegészítő szociális pótlék), ahol a bevétel a bruttó elszámolás követelményének megfelelően átvett pénzeszközként került tervezésre.
- Az év közben megállapított, a 2025. évi tanárbéremeléshez nyújtott egyszeri kiegészítő juttatás többlet állami támogatásként a bevételi oldalon növekedést eredményez, amelyet a kiadási előirányzatokban is át kell vezetni.
- A 2026. március havi nettó finanszírozás keretében történt meg az Önkormányzat 2025. évi helyi iparűzési adóbevétel többlete alapján meghatározandó fizetési kötelezettség elszámolása. A 2026. évi költségvetés tervezésekor a tényleges adatok még nem voltak ismertek, így indokolt az előirányzat kiigazítása a tényleges fizetési kötelezettség alapján.
- A 2026. évi költségvetés tervezésekor nem állt rendelkezésre minden információ az Otthontámogatás folyósításával és kifizetésével kapcsolatban, ezért szükséges az előirányzatok pontosítása, továbbá előirányzatot szükséges biztosítani az év közben beérkezett igénybejelentések alapján megállapított támogatáshoz.
- Fenti kötelezettségeken túl javasolják a költségvetés módosítását az évközi többletfeladatok intézményi költségvetésbe történő lebontása miatt.
- Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása során keletkezett átmenetileg szabad pénzeszközök értékpapírban történő elhelyezése hozzájárul a gazdálkodás hatékonyságának javításához, az Önkormányzat likviditását nem veszélyezteti. Javasolják az előirányzat megemelését mind kiadási, mind bevételi oldalon.
- A városfejlesztési feladatok módosítására a 9. mellékletben, a felújítási feladatok módosítására a 11. mellékletben foglaltak szerint tesznek javaslatot, az alábbi kiegészítésekkel:
  - Az energiahatékonysági feladatok tervezett kiadásait a városfejlesztési kiadások helyett javasolt a 2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése soron szerepeltetni.
  - A Külterületi utak fejlesztése (Polyákbokor, Benkőbokor térségében) KAP-RD43-1-25 azonosító számú új projekt támogatási intenzitása 95%-os, a megvalósítási időszak 2026.04.01-től 2027.03.31-ig tart. A kiadási oldalon a beruházási költségek (építés, egyéb kiadások), illetve dologi kiadások (közbeszerzési költségek, nyilvánosság biztosítása, eljárási díjak, beruházáshoz kapcsolódó vissza nem igényelhető ÁFA, projektmenedzsment költségei) kerültek tervezésre. A bevételi oldalon a vissza nem térítendő támogatás és az önerő összege szerepel.
  - A 4159297412 iratazonosító számú, Komplex, versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban II. ütem nevű új projekt konzorciumban valósul meg Nagycserkesz Község Önkormányzatával, Kálmánháza Község Önkormányzatával és Nyírtelek Város Önkormányzatával. Kiadási oldalon személyi juttatások és azokhoz kapcsolódó járulékok költségei, tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költségei, egyéb működési célra átadott pénzeszközként a helyi közösségi közlekedés működtetésének és a közétkeztetésnek a részbeni finanszírozása, valamint kisértékű tárgyi eszközök beszerzési költségei jelennek meg. Bevételi oldalon a támogatási összeg szerepel.
  - A 4159825026 iratazonosító számú, Komplex, versenyképes program megvalósítása a Nyíregyházi Járásban Extra nevű új projekt kiadási oldalán egyéb működési célra átadott

pénzeszközként a helyi közösségi közlekedés működtetésének részbeni finanszírozása, bevételi oldalán a támogatási összeg szerepel.

A 2026. április 29-i Közgyűlés napirendi pontjaként szereplő Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályozásáról szóló előterjesztés **főbb módosításait az alábbi számokkal fogadom el.**

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Jelen módosítás
Költségvetési bevételek	63 658 400 508	**64 522 601 439**
Finanszírozási bevétel	59 022 099 492	**64 022 099 492**
Költségvetési kiadások	112 169 437 204	**113 033 638 135**
Finanszírozás kiadás	10 511 062 796	**15 511 062 796**
Költségvetés összesített hiánya	48 511 036 696	**48 511 036 696**
Összes bevétel	122 680 500 000	**128 544 700 931**
Összes kiadás	122 680 500 000	**128 544 700 931**

Költségvetés összesített hiánya Ft-ban

Megnevezés	Eredeti összeg	Jelen összeg
Működési hiánya	1 655 901 147	1 037 901 300
Költségvetés felhalmozási hiánya	46 855 135 549	47 473 135 396

Az Áht. 23.§. (2) bek. e). pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat. A hiánya forrása:

- 45 511 036 696 Ft a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány
- 3 000 000 000 Ft a belföldi értékpapírok értékesítésének bevétele.

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendelettervezet módosítása kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltaknak. Könyvvizsgáló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelettervezetének módosítását elfogadásra javasolja.

Jelen könyvvizsgálói vélemény kizárólag az első szakaszában ismertetett célra és az Önök tájékoztatására szolgál, és nem szabad más célra felhasználni vagy más felek között szétosztani.

Nyíregyháza, 2026. április 22.

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
4400 Nyíregyháza
Vay Ádám krt. 4-6. III. em. 306.
Cégjegyzékszám: 15-09-064140
Adószám: 11494399-2-15

Varga János
bejegyzett könyvvizsgáló
T.ig.sz.: 002059

Piroska Sándorné
Ügyvezető igazgató
PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 4-6. III. em. 306.
MKVK engedély szám: 000661

Varga János
kamarai tag könyvvizsgáló
4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.
MKVK engedély szám: 002059

Dr. Kovács Ferenc: (polgármester) Ezzel nyílt ülésünk napirendi pontjainak végéhez értünk. Egy mindössze 3 és fél perces technikai szünet után zárt ülés keretében folytatjuk munkánkat.

(A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.)

k.m.f.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Nyíregyháza Megyei Jogú Város
1. Közgyűlése

Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző