

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. február 15-én tartott nyílt ülésének jegyzőkönyve

**Napirend előtt:**

- Nyíregyháza Város Nívódíja
- Nyíregyháza Városért Bencs Kálmán-díj
- Együtt-Egymásért Burger István-díj kitüntetések átadása

**Napirendek:**

**Nyílt ülés:**

- 1./ Tájékoztató a két közgyűlés között történt eseményekről (szóban)
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet módosítására
- 3./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2025-2026-2027. évekre
- 4./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására
- 5./ Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban, MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban)
- 6./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálat megindításának jóváhagyására
- 7./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására (Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz.)

- 8./ Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására (Nyíregyháza, Kalevala sétány)
- 9./ Előterjesztés változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosítására
- 10./ Előterjesztés Térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózat nyomvonalának Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megindítására és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelölésére és ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyására
- 11./Előterjesztés az Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027 keretében benyújtott "CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés szén-dioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által" tárgyú pályázati program elfogadására
- 12./ Előterjesztés a TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem című” pályázati program elfogadására
- 13./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására
- 14./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött Közszolgáltatási keretszerződés módosításának jóváhagyására
- 15./ Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyására
- 16./ Előterjesztés a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyújtásra kerülő pályázatok infrastrukturális fejlesztéseikhez szükséges tulajdonosi hozzájárulások és nyilatkozatok kiadására
- 17./ Előterjesztés a Nyíregyházi Egyházmegyével kötött Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatti ingatlant érintő használatba adási szerződés módosítására
- 18./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Időügyi Tanácsának 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

- 19./ Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására
- 20./ Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI.25.) önkormányzati rendelet módosítására
- 21./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására
- 22./ Előterjesztés a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosítására
- 23./ Előterjesztés a Nyíregyházi Család és Gyermejkölési Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
- 24./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák alapító okiratainak módosítására
- 25./ Előterjesztés a 2024. évi nyári napközis táborok megszervezésére
- 26./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezésére
- 27./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2023. évre biztosított pályázati támogatásainak pénzügyi elszámolására
- 28./ Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosítására
- 29./ Előterjesztés közterületek elnevezésére
- 30./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 36/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására
- 31./ Előterjesztés a helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására
- 32./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 368/2016.(XII.29.) számú határozat módosítására

33./ Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására

34./ Előterjesztés a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervezetekkel kötött munkamegosztási megállapodásainak jóváhagyására

35./ Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatás intézkedést nem igénylő megállapításainak elfogadására

36./ Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezésére

37./ Interpelláció

Nyíregyháza, 2024. február 15.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dr. Kovács Ferenc', is written above the printed name.

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester *fr*

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2024. február 15-én tartott nyílt üléséről

**Jelen voltak:** Dr. Kovács Ferenc polgármester, Jászai Menyhért, Dr. Ulrich Attila, Dr. Podlovics Roland alpolgármesterek, Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző, Ágoston Ildikó, Babosi György, Bajnay Kornél, Hajdu Nándor, Halkóné dr. Rudolf Éva, Jeszenszki András, Mussó László, Nagy Szabina, Póka Imre, Smidt Ferenc, Senti Tibor, Tormássi Géza, Dr. Tirpák György, Tóth Imre, dr. Ujhelyi János, dr. Rákóczi Ildikó, Vassné Harman Gyöngyi képviselők

**Hiányoztak:** Lengyel Máté, Major József (távolmaradásukat bejelentették)

**Meghívottként részt vettek:** Dr. Galambos Ildikó Nyíregyházi Járási Hivatal vezetője, Dr. Kása Brigitta aljegyző, Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető, Lengyelné Petris Erika, Tóthné Csatlós Ildikó, Kohut Ágnes, Éva Péter, Szűrös Anita, Bodrogi László, dr. Grósz Péter, Doka Diána, Tóth Zoltán, Pató István osztályvezetők, Kovács Rita városi főépítész, dr. Fischer Nándor Társadalompolitikai Csoport csoportvezető, Dakó Lászlóné Költségvetési Csoport csoportvezető, dr. Berényi Judit jogász, Hornyák Enikő sportreferens, dr. Kovács Ádám, dr. Pere-Nagy Anita közbeszerzési referensek, dr. Pazonyi Péter NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dicső Péter NYÍRVV Nonprofit Kft. közterület-kezelési igazgatója, dr. Nagy Erzsébet Nyíregyháza Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény intézményvezetője, Lengyelné Pogácsás Mária Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ intézményvezetője, Varga János könyvvizsgáló, Metzner Zsolt, a KÖZIM intézményvezetője, Nagyné Hermányos Zsuzsanna, a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményvezetője, Skarbit Józsefné, Béresné Bede Zsuzsa, Török Edit, Szikszainé Kiss Edit óvodavezetők, Bartók Dávid Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft. ügyvezetője, Hajnal András NYÍRTÁVHŐ gazdasági igazgatója, Kirják Róbert, a Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft. ügyvezetője, Petró Árpád Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. cégvezetője, Gaszperné Román Margit, a Nyíregyházi Tankerületi Központ tankerületi igazgatója, Dankó Gergő, Nyíregyháza Spartacus FC Kft. ügyvezető, Kovácsné Lazók Szabina, Bernáth Imre, Balázs László, Bálint Tamás kitüntettek, Telepóczkyné Farkas Márta, Idősügyi Tanács titkára, Szmolár Judit konferanszié, Péntes Tibor Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Vállalat ügyvezető igazgatója, Nagy Attila, a Nyírinfo Kft. ügyvezetője, dr. Béres József Attiláné jegyzőkönyvvezető, a sajtó munkatársai

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Tisztelt Hölgyeim és Uraim! Köszöntöm a Közgyűlés mai ülésén megjelent képviselőket, a Polgármesteri Hivatal, önkormányzati intézmények, cégek vezetőit, vendégeinket és mindazokat, akik a médián keresztül kísérik figyelemmel munkánkat. A mai ülésünk megkezdése előtt ünnepélyes díjátadásokra kerül sor.

**Szmolár Judit:**(konferanszié) Szeretettel köszöntöm a Közgyűlés tagjait. Megkérném a BANU-SZER képviselőit, Balázs Lászlót és Bálint Tamást, valamint Kovács Richárd feleségét, Kovácsné Lazók Szabinát, továbbá Bernáth Imrét, hogy a kitüntetések átvételéhez szíveskedjenek kifáradni polgármester úr mellé. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nyíregyháza város Nívódíja kitüntetést a BANU-SZER Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi KFT. részére adományozza.

Az 1991-ben alapított társaság fő tevékenységei közé tartozik: az épületgépészeti értékesítés és kivitelezés, a víz-, gáz-, fűtés szerelvények forgalmazása, szerelése és a gázüzemű készülékek szervizelése. Aktívan részt vesznek a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei gázberuházásokban. Gáznyomásszabályozók, konyhai és vendéglátó ipari berendezések telepítését végzik, valamint intézmények, épületek külső-belső gázellátását valósítják meg. Mindemellett a Kft. aktívan foglalkozik tanulók képzésével is.

Fontos számukra a meglévő vevői kör folyamatos gyarapítása. A rendszeres képzéseknek, oktatásoknak köszönhetően naprakész ismeretekkel rendelkeznek.

Szakmai elismertségüket mutatja az is, hogy a magyarországi gyártóknál, szerviz partnerként felkerültek a szervíz listára. Elengedhetetlen a cég számára a jó kapcsolat kialakítása, annak ápolása, valamint a minőségi anyagok szállítása. Precíz, megbízható munkájukkal, több mint 30 éves tapasztalatukkal elismertséget szereztek a szakmában, s emellett kivívták a bizalmat a lakosság körében is. Kiemelkedő munkája eredményeként méltán veheti át a kitüntetést a BANU-SZER Kft. képviselőjében Balázs László és Bálint Tamás, melyhez szívből gratulálunk.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Nyíregyháza Városért Bencs Kálmán díj kitüntetésben részesíti Kovács Richárdot.

Kovács Richárd történelem-testnevelés szakos tanárként végzett a Nyíregyházi Egyetemen. Jelenleg a Sója Miklós Görögkatolikus iskolában oktat.

Máriapócson született, az ökölvívó sportággal is ott ismerkedett meg. Akkori edzője tehetségét felismerve javasolta, hogy Nyíregyházán folytassa az ökölvívást. Alázata, a sport iránti szeretete végig kísérte fiatalkorát, s elhatározta, hogy olimpikon lesz. Kitartó munkája pedig később meghozta az eredményeket:

2015-ben már az Ifjúsági Európa Bajnokságon képviselte hazánkat.

2017-ben '19-ben, '20-ban, '21-ben és '22-ben is I. Helyezést ért el a Felnőtt Magyar Bajnokságon.

2018-ban az Egyetemi Világbajnokságon szerzett ezüstérmet.

A 2022. évi Európa Bajnokságon bronzérmes lett.

2023-ban az Európa Játékokon szerzett bronzérem pedig utat nyitott számára a párizsi Olimpiára. Ezáltal méltán képviselheti majd hazánkat a világ legrangosabb sporteseményén.

Kitartó munkájának, kiemelkedően magas eredményeinek, valamint példaértékű hozzáállásának elismeréseként kérem Kovácsné Lazók Szabinát, hogy férje Kovács Richárd nevében vegye át a kitüntetést, melyhez szívből gratulálunk.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése kiemelkedően magas színvonalú munkája elismeréseként az Együtt egymásért Burger István díjat Bernáth Imre részére adományozza.

Bernáth Imre 2001-ben pedagógusként kezdte munkáját a Nyíregyházi Gyermejjóléti Központban, ahol a gyermekek felzárkóztatása, korrepetálása, tehetséggondozása volt a feladata. Később tovább képezve magát szociális alap, majd szakvizsgát tett. Ezt követően 7 évig vezette a Központ Északi Telephelyét.

2012-ben részt vett a Központban a készenléti szolgálat megszervezésében és beindításában, melynek koordinálását azóta is végzi. 2016-tól esetenmenedzsmentként látja el feladatát, 2017-től az esetenmenedzserek csoportvezetőjeként koordinálja a kollégák munkáját és a vele kapcsolatba kerülő családokat.

Mindemellett a Periféria Egyesületnél is aktív munkát végez a hajléktalan emberek megsegítése érdekében. Mindig fontos volt számára a közösség, a társaság. A zene szeretete adta az ötletet, hogy zenekart alapítson kollégájával hátrányos helyzetű gyermekek

részvételével a Huszár-telepen, pozitív jövőképük támogatása céljából.

Precíz, pontos, önzetlen és rendkívül elhivatott munkavállaló. Több, mint két évtizedes elkötelezettsége, kimagasló szakmai tevékenysége elismeréseként, méltán veheti át a kitüntetést Bernáth Imre, melyhez szívből gratulálunk.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Kérem a tisztelt Képviselőket, hogy aktiválják szavazógépeiket a határozatkéesség megállapításához. Köszönöm szépen, megállapítom, hogy a közgyűlés határozatképes, 22 tagja közül 20 van jelen. Mai ülésünk napirendi pontjaira az írásban megküldöttek szerint teszek javaslatot. Kérdezem, hogy van-e valakinek egyéb javaslata? Nem érkezett jelzés. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon mai ülés napirendi pontjainak elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal elfogadta a mai ülés napirendjeit.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az első napirendi pontunk szokásosan.

1./ napirend: Tájékoztató a két közgyűlés között történt eseményekről (szóban)

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Kérem az erről készült kisfilm indítását.

Összefoglaló kisfilm:

December 1-jén a Városháza dísztermében rendezték meg a Jósa András Múzeum Napját. Az eseményen Dr. Ulrich Attila alpolgármester köszöntötte a résztvevőket az Önkormányzat nevében.

Az adventi időszakban helyi művészek, illetve oktatási intézmények diákjai adtak adventi műsort a Kossuth téren az önkormányzat rendezvénysorozat keretében.

December 4-én ünnepélyes keretek között adták át a Kicsik Vidám Háza Mini Bölcsődét. A fejlesztéssel újabb 24 bölcsődei férőhellyel gazdagodott a város.

Ugyanezen a napon Együttműködési megállapodást írt alá a Jósa András Múzeum – a Sóstói Múzeumfalú és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Önkormányzata a vármegyeházán. Az intézmények közötti kapcsolat főként az értékgyűjtő és -őrző szerepet, a rendezvények szervezését, valamint pályázatokban való együttműködést foglalja magába.

December 5-én rendezték meg a Kelet-Magyarország TOP 100 című rendezvényt, amelyen dr. Kovács Ferenc polgármester is részt vett. Az eseményen bemutatták a TOP 100 című kiadványt is.

A Nyíregyházi Sportcentrum idén is megszervezte hagyományos Karácsonyi Évzáró ünnepségét, melyen köszöntötték a sportcentrum valamennyi dolgozóját és sportolóját.

December 8-án a Váci Mihály Kulturális Központban rendezték a helyőrségi karácsonyi hangversenyt.

December 9-én ünnepélyes keretek között szentelték fel a megújult Görögkatolikus Székesegyházat.

December 12-én ünnepélyes keretek között ismertették: befejeződött a nagykörút délnyugati szakaszának bővítése és négysávosítása című projekt, vagyis az utolsó eleme annak az összefüggő, sugaras közlekedési rendszernek, amely alapján a város közlekedése szerveződik.

Az útfejlesztés keretében megvalósult: a Huszár sort és a Móricz Zsigmond utcát érintő nagykörúti szakasz meglévő 2x1 sávós szakaszának 2x2 sávósra történő kapacitásbővítése 1,2 kilométer hosszan. 5 összehangolt jelzőlámpás szintbeli csomópont jött létre. Az útpályával párhuzamosan széles gyalog- és kerékpárút épült. Az Érpataki főfolyás főpályás keresztezésében pedig a meglévő 2, régi hídszerkezet helyett 2x2 sávós út, járda, gyalog- és kerékpárút, valamint 2 lakossági utca becsatlakozását is szolgáló, mintegy 423 négyzetméter pályafelületű, közel 60 méter szélességű híd létesült.

Ugyanezen a napon rendezte meg az Élim Evangélikus Szeretothon projektzáró eseményét, amelyen Jászai Menyhért alpolgármester képviselte az Önkormányzatot.

Befejeződött a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében,” című projekt, melynek ünnepélyes átadó rendezvényét december 12-én, a vármegyeházán tartották. Ezt megelőzően szalag átvágással hivatalosan is átadták azt az optikai válogató berendezést, amely Magyarország egyik legnagyobb és legkorszerűbb hulladékválogatója.

December 14-én a Kodály Zoltán Általános Iskolában rendezték meg a Városi DIÁK Sportgála Díjátadó Ünnepséget, ahol dr. Dr. Kovács Ferenc polgármester köszöntötte a díjazottakat.

A hagyományos Városi Karácsonyi Koncertet december 15-én rendezték meg a Magyarok Nagyasszonya Társszékesegyházban, ahol a Szabolcsi Szimfonikus Zenekar, és a Nyíregyházi Cantemus Kórus közös karácsonyi műsorát élvezhették az ünnepváró nyíregyháziak.

Nyíregyháza Roma Nemzetiségi Önkormányzata december 18-án a Városházán rendezett ünnepséget, ahol olyan személyeknek adtak át elismeréseket, akik munkájukkal, együttműködésükkel segítették a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, valamint aktív szerepet vállaltak a roma gyerekek felemelkedésében, társadalmi integrációjuk elősegítésében. Az ünnepség résztvevőit Jászai Menyhért alpolgármester köszöntötte az önkormányzat nevében.

Decemberben fejeződött be a NYÍRVV fejlesztés-sorozata: A beruházás keretében Sóstóhegyen a Temető utcán 290 m hosszan épült ki új aszfaltút, 4 méter széles aszfaltburkolattal. Emellett az Ószőlő utca 99-107. mögötti terület felújításának második üteme is megtörtént, ez magába foglalta az Etel köz társasházai előtti, és a Tas utcai bölcsőde körüli járdaszakasz felújítását. Elkészült továbbá a Robinson domb melletti járdaszakasz felújítása is, ahol a zöldfelület mértékét is növelték, valamint megújult a közvilágítási hálózat. Oroszon az Ezüstenyő utcában a csapadékvíz elvezető rendszer újult meg, valamint a meglévő zárt rendszer is bővült. Mindemellett a Szent Miklós tér is megújult mintegy 80 méter hosszban.

December 19-én tették le a Gabriel - Chemie Kft. új gyártó- és raktári csarnokkal, valamint iroda épületrésszel történő bővítési projektjének alapkövet. A munkahelyteremtő beruházás ünnepségen Nyíregyháza polgármestere is részt vett.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármestere 2011 óta kitüntetéssel ismeri el azok munkáját, akik szakterületükön kimagasló munkát végeznek. A Bencs László Emlékérmeket Dr. Kovács Ferenc polgármester ünnepélyes keretek között adta át december 20-án a Városháza Krúdy termében.

A Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány idén is segítette a szociálisan rászoruló, felsőoktatásban tanulókat. Az ősszel kiírt pályázaton sikeresen szereplő 22 hallgató ugyanezen a napon a Városháza Bencs termében vehette át a támogatást.

December 31-én, a hagyományoknak megfelelően Városi Szilveszter várta a nyíregyháziakat és a vármegyeszékhelyen ünneplő vendégeket a város főterén, a Kossuth téren. Rengetegen érkeztek a helyszínre, hogy együtt búcsúztassák az óévet. Az önkormányzat döntése értelmében tűzijáték nélkül. Az utcabál fergeteges hangulatáról DJ Hajnal és a Mentha Project gondoskodott.

Január 1-jén ismét koncertet adott a Szabolcsi Koncert Fúvószenekar és Majorette Csoport a Continental Arénában. A 36. hangversenyen dr. Kovács Ferenc polgármester köszöntötte a megjelenteket.

Január 2-án a város vezetői a polgármesteri hivatalban fogadták a Kéményseprőipari Kft. munkatársait, akik hagyományosan elmondták újévi jókívánásaikat. Ezt követően dr. Kovács Ferenc polgármester, Jászai Menyhért, dr. Ulrich Attila és dr. Podlovics Roland alpolgármester köszöntötte a sajtó munkatársait, megköszönve az előző éves munkájukat.

Január 10-én dr. Kovács Ferenc polgármester sajtónyilvános helyszíni bejárásán tekintette meg az Atlétikai Centrumban a különböző szakágak edzéseit, valamint a vívóterem újonnan beszerzett eszközeit.

Január 17-én a Posta Partneri Program keretében újra kinyitott Nyíregyháza 3-as postája is a Jósa András Tagkórházzal szemben.

Január 22-én a Váci Mihály Kulturális Központban rendezte meg az Önkormányzat a hagyományos Magyar Kultúra Napi ünnepséget, ahol dr. Kovács Ferenc polgármester Bencs László emlékérmét és emléklapokat adományozott a kulturális élet területén kiemelkedő teljesítményt nyújtó szakembereknek.

Január 23-án tartotta az Idősügyi Tanács az idei év első ülését, melyen összegezték a 2023-as év programjainak sikerességét, meghirdették a Meséld el nekem és az Alkotó Idősek pályázatokat, valamint megvitatták a 2024-es évi munkatervet is.

Január 24-én dr. Kovács Ferenc polgármester és dr. Podlovics Roland alpolgármester közös sajtótájékoztatót tartottak, amelyen ismertették, hogy folytatódik a Nyíregyházi Déli Ipari Park történelmi léptékű fejlesztésének tervezése. Ehhez Nyíregyháza MJV Önkormányzata 152

milliárd Ft összegben nyert el támogatást és összességében 192 milliárdot biztosít a kormányzat. A sajtótájékoztatón jelen volt tervezést végző konzorcium, tehát a hazai egyik legnagyobb ilyen jellegű cég, a FŐMTERV Zrt. és a nyíregyházi partner az 'A' Stúdió 90 Kft., valamint a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. képviselői is.

Január 29-én ünnepélyes keretek között helyezték el a Nyíregyházi Görögkatolikus Egyházmegye épülő 48 férőhelyes bölcsőde alapkövét Oroson. Az ünnepélyes alapkövetélen Szocska Ábel görögkatolikus főpásztor mellett dr. Kovács Ferenc polgármester és dr. Szabó Tünde országgyűlési képviselő is jelen volt.

Január 29-én sajtótájékoztatók keretében jelentették be, hogy megújul a Berenát és Fürdő, valamint az Ószőlő utca. A Fürdő utca, Kemecei út és Venyige utca közötti szakaszán megújul az útburkolat, illetve a kapcsolódó csapadékvíz-elvezető rendszer felülvizsgálata, átépítése is megtörténik. Emellett megújul az Ószőlő utca útburkolata is, illetve itt is megvalósul a csapadékvíz-elvezető rendszer felülvizsgálata és átépítése. Ebben a programban új aszfaltburkolatot kap a Berenát utca is a Kemecei úttól indulva, összesen 590 méter hosszon, valamint a kapcsolódó csapadékvíz-elvezető rendszer felülvizsgálata, átépítése is megvalósul, ami már alapeleme az önkormányzati beruházásainknak.

Február 1-jén az Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat ukrán nyelvű gyermekkönyveket adományozott a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárnak.

Február 6-án rendezte meg a Nyíregyházi Ifjúsági Kerekasztal tisztújító ülését, melyen a 2024-es feladatokról és célokról is értekeztek. Az ülésen Lengyelne Pogácsás Máriát választották meg elnöknek a következő 2 évre.

Február 7-én Budapesten rendezte meg Magyar Marketing Szövetség a „Marketing Diamond Awards 2023” elnevezésű díjátadó gálát, amelyen az ÉAK Nonprofit Kft. a „Társadalmi célú kampány,” kategóriában benyújtott „Karácsonyfáért ajándék – Ültess egy karácsonyfát” című pályamunkája marketinggyémánt elismerést kapott.

A nyíregyházi Móricz Zsigmond Színházat is díjazták a gálán: 5 Marketing Diamond elismerést nyert, ezzel megszerezve a Marketing Diamond listán a 2. helyet, összesen 13 Gyémánt díjjal.

Február 12-én ünnepélyes keretek között, a sajtó nyilvánossága előtt írta alá Dr. Kovács Ferenc, Nyíregyháza MJV polgármestere, valamint a kivitelezők jelenlévő képviselői a Nyíregyházi Déli Ipari Park fejlesztésére vonatkozó kivitelezői szerződéseket.

Ugyanezen a napon rendezte meg a DSC 2000 Kft. projektzáró rendezvényét. A fejlesztés eredményeként új 500m<sup>2</sup> festőüzem építése, 2 db híddaru, 1 db bakdaru, 1 db targonca beszerzése, napelem rendszer kiépítése és 3 fő nyelvi képzése valósult meg.

Február 13-án a Városháza dísztermében ünnepélyes keretek között jelentették be, hogy újabb befektető érkezik az Ipari Parkba az MCE Nyíregyháza Kft fejlesztésének köszönhetően. A 2025-ben induló munkahelyteremtő zöldberuházás értéke megközelíthetőleg 40-50 millió euró. A fejlesztés 11,3 hektárnyi területen indul el tervezetten 2025 tavaszán és várhatóan 2025-26-ban fejeződik be.

Az eltelt időszakban városunk öt szépkorú polgárát köszönthettük 90 születésnapja alkalmából. Boroska Antalnét Póka Imre önkormányzati képviselő, Dr. Csermely Tibor Bélát, dr. Kovács Ferenc polgármester, Varró Imrénét Jeszenszki András önkormányzati képviselő. Orosz Jánosnét és Haraszi Sándornét Dr. Ulrich Attila alpolgármester köszöntötte és adta át az ünnepelteknek Magyarország Kormánya, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata emléklapját. További jó egészségben töltött szép éveket kívánunk valamennyiüknek.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, rövid szóbeli kiegészítésként tájékoztatom a Tisztelt Közgyűlést, úgy, ahogy az a kisfilmben említésre is került, hogy a polgármesteri hatáskörben adományozható kitüntetések közül december 20-án Bencs László emlékérmeket adományoztam Kóródi Ágnesnek, a Tündérbert Keleti Óvoda munkatársának, Varga Valériának, a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium tanárának, Dévaldné Türk Csillának, Nyíregyháza területi védőnőjének, valamint Dalmay Árpád, középiskolai tanár, újságírónak. A Magyar Kultúra Napja alkalmából rendezett városi ünnepségen szintén Bencs emlékérmeket és emléklapokat adtuk át azoknak a személyeknek, akik a kultúra terén magas szintű, kiemelkedő szakmai tevékenységet végeznek. Tájékoztatom a tisztelt Közgyűlést, hogy Bencs László Emlékérmeket Pécsi Beáta, a Nyíregyházi Művészeti Szakgimnázium igazgatója, Bencs László Emléklapot pedig Buczkóné Rangoni Klaudia, a Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium igazgató-helyettese, Juhász Lászlóné, a Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület elnöke, Kácsor-Ignác Gabriella, a Nyírség és a Margaréta Táncegyüttes táncosa, művészeti vezetője, a sóstói skanzen múzeumpedagógusa, valamint Lázár István, a Váci Mihály Kulturális Központ, közművelődési szakembere vehetett át. Ezúton is gratulálok minden díjazottnak. Végezetül tájékoztatom a tisztelt Közgyűlést, hogy december 8-án dr. Ulrich Attila alpolgármester fogadta Gorlice polgármesterét, Rafal Kuklát, aki a Nyíregyházi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat és a Lengyel-Magyar Baráti Társaság Egyesület meghívásából részt vett a városunkban szervezett Lengyel Karácsonyi Vilia esten. Megnyitom a vitát. Kérdezem, kinek van kérdése az elhangzott tájékoztatóhoz. Babosi György képviselő úr.

**Babosi György:**(képviselő) Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt közgyűlés! Kedves jelenlévők! Nagyon régen találkoztunk, úgyhogy felírkáltam magamnak, amiről szeretnék kérdezni. Legelőször is egy hiánypótlással élnék Jászai Menyhért alpolgármester felé. Tegnap beszélgettünk ugye az akkumulátor gyárról és nekem 2 dolog nem jutott eszembe, az egyik az, hogy az a Sungeel akkumulátor-feldolgozó gyár Szigetszentmiklóson, az, amiről meséltem, hogy kétezerszeres nikkell határértéket mértek. A másik pedig, ami nem jutott eszembe tegnap, de most már meg fogom jegyezni a nevét, mert szerintem sokat fogunk róla hallani róla, Tímár Gábor geofizikus, aki a ELT-n a geofizika és úrkutatás tanszékvezetője. No ez csak egy tegnapi adósságon. De rögtön akkor erre rá is kötnék, tegnap a Pénzügyi Bizottság zárt ülésén el kezdett kialakulni szerintem egy egész jó beszélgetés az akkumulátor gyárral kapcsolatban és most örömmel néztem a kisfilm híradót. Azzal kapcsolatban, hogy az Ipari Parkunkba nemcsak akkumulátorgyár, akkumulátoripari gyárak szeretnének betelepülni, most már csak abban bízom, hogy ki fogják szorítani innen az akkuipari cégeket. Tegnap felmerült bennem egy olyan ötlet, sőt azt javasoltam, hogy a városvezetés és közülünk itt valakik ülünk le egy nyilvános vitára és beszéljünk erről az akkugyár fejlesztésről, illetve aki ipari fejlesztésről, ami elé Nyíregyháza néz és elég súlyos következményei lehetnek több

szempontból is. Én még mindig tartom az ajánlatomat, hogy ülünk le a városvezetés és az ellenzéki frakció beszéljünk nyilvánosan élő adásban erről. Folytatván ezt a szálát, novemberben küldtem a Városkép Nonprofit Kft. ügyvezetőjének egy hivatalos levelet képviselői minőségemben. Azzal kapcsolatban, hogy a Nyíregyházi Naplóban kapunk e 2 oldalt azzal kapcsolatban, hogy mi is kifejthessék a véleményünket az akkugyárról. Hivatalosan nem válaszoltak, csak annyit írt, hogy hívjam föl telefonon. Én ezzel úgy voltam, hogy nem hivatalos a válasz, és nem hívom fel telefonon. Ezért másodszor is lehet, hogy már harmadszor is megkérem, hogy ha itt van ügyvezető úr, hogy válaszoljon erre a kérdésre, hogy 2 oldalt a nyíregyházi frakció kap-e arra a célra naplóban, hogy bemutathassuk a mi véleményünket az akkugyárról. Akkor most már emeltem a tétet, 2 oldal a Nyíregyházi Naplóban kommentár nélkül, mármint úgy értem, hogy nem kérünk hozzá kommentárt. A másik a NYÍRVÍZ Palota, és ez már tényleg kérdés lesz. A NYÍRVÍZ Palota egyre rossz állapotban van, nemrég újítták föl az a kérdésem, hogy mi a terve a városvezetésnek a NYÍRVÍZ Palotával kapcsolatban, ahol sajnálatos módon a Széchenyi Étterem talán éppen ma tartja az utolsó nyitvatartási napját. Következő kérdésem, ezzel kerestek meg többen, hogy a környezetvédelemért felelős alpolgármester kicsoda az Önkormányzatnál? Nem tudtam rá válaszolni, sejtésem van, de hivatalosan nem tudtam rá válaszolni. Még egy téma! A péntek és szombat esték, amit Nyíregyháza ralliszerető közönsége amatőr módon, de felhasználja ugye most már a nyíregyházi Állatpark parkolóját nem arra, hogy ott ralizzon és bőgessen a motorokat, viszont Nyíregyházán még van egy-két olyan hely, ahol szeretettel összegyűlnek és erről a helyi képviselők tudnak is csak még nem történt semmi. A városvezetés nem akar beszélni ezekkel az emberekkel vagy gondolkodzon el azon, hogy ha annyira szeretnének ezek a fiúk, lányok ralizni, akkor valami megoldást találjon már. Ne a város közepén és ne szombat péntek este történjenek ezek a motorbőgések. Nekem hirtelen a Tokaj úti piac jutott eszembe, nyissuk ki nekik valami kis jelképes összegért, aztán ott kapartathatják motorokat. Köszönöm szépen, ennyit szerettem volna.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Kérem Dr. Podlovics Roland alpolgármestert, amennyiben tud reagáljon. Nem is tudom, minek nevezem, mert kérdés sem volt, ilyen magánvéleménynek tűnt a dolog, de ne hagyjuk reakció nélkül.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés, képviselő úr! Az első felvezetésére, Szigetszentmiklós, határérték, mert nem volt egyértelmű, ahogy előadta. Beszéltem ma reggel alpolgármester úrral és ha jól tudom, akkor itt megint a víz körüli viták alakultak ki a bizottsági ülésen, hogy mindenki értse, hogy miről akarunk itt egymással beszélgetni, mert ahogy felvezette, ez nem volt egyértelmű. Azt tudom önnek mondani, és környezetvédelemért felelős alpolgármesteri kérdésre is válaszolnék, hogy az Ipari Park az egy komplex fejlesztési folyamat. A tavaly szeptemberi Közgyűlésen egy elég hosszú előadást tartottam Önöknek itt, negyvenegynéhány slide volt, 2-3 óra, Lengyel képviselő úr el is fáradt a végére saját bevallása szerint. Aztán csináltak egy olyan akkumulátorgyártó kisokost, ami igazából egy félretájékoztató propagandaanyag. Elég nehéz ésszerű vitát folytatni, akkor, amikor minden részletes tájékoztatást megadunk zárt ülésen, az üzleti titok körön túl is a képviselőknek. Nehéz úgy vitát folytatni, hogy ezután Önök polgármester urat helytartónak titulálják arra tekintettel, hogy üzleti titok körbe tartozó kérdést zárt ülésen tárgyal meg. Ugyanez viszont Szegeden Botka László esetében teljesen normális. Ezért azt gondolom, hogy nyilvános vitának vagy bármilyen vitának ez az alapja az, hogyha egy részletes tájékoztatást kap a Közgyűlés zárt ülésen és én ekkor is felajánlottam, hogyha valami nem érthető az Önök

számára, akkor keressenek meg nyugodtan. Akár a tervezőkkel is le tudunk ülni, a legfontosabb az Ipari Park fejlesztéséhez kapcsolódóan a hiteles, tényekre alapuló tájékoztatás. Sajnos ez az Önök részéről folyamatosan hiányzik. Víz igényekkel és környezetvédelemmel kapcsolatban; köztudomású ténynek kellene lenni képviselő úr azt gondolom az Ön számára, hogy a Nyíregyházi Ipari Park fejlesztése környezettudatosan zajlik. 2022-ben megtörténtek azok az alap állapotfelmérések, amikkel – egyébként utalva Önnek itt a gödi vagy szigetszentmiklói esetekre – problémái vannak. 2022-ben Nyíregyházán egy nagyon komoly alapállapot felmérés történt, talajvíz, talajszennyezettség vonatkozásában, mert környezettudatosan szeretnék fejleszteni az Ipari Parkot. Tudni akarjuk, hogy milyen alap állapotok vannak, milyen környezeti alapállapotok. Most is van folyamatban, ez egyébként mivel közbeszerzési eljárási, a GTB-n keresztül a frakciónk is kell, hogy értesüljön és gondolom egyeztetnek egymással. Most is van kiegészítő alapállapot felmérés, ez az új területekre vonatkozik, illetőleg a levegő minőségére vonatkozik. 4 évszakban fogjuk mérni az Ipari Park környezetében a levegőminőséget. Ezek az alap állapotok rendelkezésre fognak állni párhuzamosan, mint ahogy a szeptemberi Közgyűlésen részletesen elmondtam Önöknek, lesz egy monitoring rendszerünk. Ami a talajvíz mellett a levegőszennyezettséget, a csapadékvíz minőséget is mérni fogja. Ez nyilvános lesz, ezt mindenki fogja látni ezt a monitoring rendszert. Nemcsak a hatóságok ellenőrzése, hanem az átlagpolgár is fogja látni az alapállapotot és fogja látni, hogy mi történt a tevékenységet követően. Én azt gondolom, hogyha környezettudatosan gondolkodunk egy fejlesztés során, akkor még itt már sajnos valóban van még mindig üzleti titokkör, hogy milyen vizet, milyen mennyiségben használ. Ezt Ön viszont tudja, hiszen a szeptemberi zárt ülésen részletesen elmondtam önöknek. Ezután megjelenik Lengyel Máténak az akksi kisokos. Megtisztított szennyvízből nem lehet szürkevizet előállítani! Majd 2 slide-al lejjebb lehet, de kevés, ami itt van. Most az az igazság nagyon ellentmondásos ebben a propagandaanyagban, amit Önök elkészítettek itt a Momentum színeiben. Én azt tudom ezzel kapcsolatban mondani, hogy ha bármilyen kérdése van az Ipari Park tervezésével kapcsolatban, keressen nyugodtan, külön leülünk a tervezőkkel. Ez a tisztított szennyvíz, szürkevíz, ez látom, ez egy ilyen problémás pont Önnek. Én nagyon szívesen bemutatom Önnek a 4-es fokozatú tisztításnak a részleteit, a tervező fog mellettem ülni és meg tudjuk ezt beszélni. Azt hiszem, hogy a környezetvédelem vonatkozásában, ami az ipari parkot érinti talán kiegészítő tájékoztatást tudtam önnek adni. Az akkumulátor gyártásával kapcsolatban pedig ugye a legfontosabb, amit mindig és minden megnyilatkozásában a víz igényekről szól. Mellette párhuzamosan viszont félvezetőgyártást vagy autógyártást azt preferálja az pozitív. Na most tájékoztatnám Önt, hogy mi tárgyaltunk egyébként autóiipari gyárral. Tárgyaltunk félvezető gyárral és azoknak a napi vízigénye egy autóiipari gyárral tárgyaltunk, 27.000 köbméter a napi vízigénye. Egy félvezető gyárral, akinek 15-20 hektáros területen napi 20.000 köbméter. Elég érdekes, hogy amikor az akkumulátor gyár ehhez képest nagyságrendekkel kevesebb vizet használ abból pedig ráadásul 90%-ban tisztított szennyvizet, amiből szürkevíz lesz, akkor ehhez képest a félvezető gyártás az preferált lenne. Erre büszkének kellene lenni, mint képviselő, hogy itt ilyen Ipari Park fejlesztés zajlik. Egyetlen egy dolog, milyen érdekes volt, amikor tavaly jött a Boysen, abszolút nem mondta hozzászólásában vagy véleményében, hogy milyen jó, hogy nemcsak akkumulátoripariak jönnek ide. A Boysen az valóban a egyébként az elektromobilitáshoz kapcsolódik, hiszen az akkumulátor, az elektromos autóknak a tartó lemezét gyártja, de valóban nem klasszikusan az akkumulátort gyártja. Akkor, amikor a környezetvédelmi meghallgatás volt a Boysennél, akinek 180 köbméter a napi vízigénye – hozzávetőlegesen a Kórháznak 300 köbméter a napi vízigénye – akkor Ön egy akkumulátorral fémjelzett hozzászólásban kérte, hogy minél többen

menjünk el és tekintsük meg ott. Én azt gondolom, hogy ez jellemzi az Ön hiteles tájékoztatását és egészen addig, amíg ez így is marad, akkor én csak bizakodó vagyok, hogy egyszer le tudunk ülni, megkeres, nemcsak a Közgyűlésen feláll, és elmond egy pár mondatot. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Ugye jelenleg a Déli Ipari Parkunkban 5 befektető kezdett beruházást, egy német, egy osztrák, egy svéd, egy dél-koreai és egy kínai. Ebből az 5-ből egy akksi gyár, és ott pedig teljesen Magyarországon azt gondolom egyedülálló módon a legszigorúbb környezetvédelmi szabályokat fogadtattuk el és azoknak a garanciája a monitoring-rendszer és minden, ami a szerződésünkben van. Én azt gondolom, hogy Babosi képviselő, ha olvassa, bár nem a saját nyilatkozatát látja ezek szerint a Nyíregyházi Naplóban, de ott minden szükséges tájékoztatást megkaphat. Javaslom, hogy tegye meg, én az érdemi vitának örülnék, de az érdemi vitához felkészült, korrekt vitapartnerek kellene. Kérdezem, hogy a Város Kép Kft. ügyvezetője, Zagyva Gyula igazgató úr itt van-e. Akkor kérem, hogy igazgató úr reagáljon képviselő úr kérdésére.

**Zagyva Gyula:**(Városkép Nonprofit Kft. ügyvezetője) Tisztelt Közgyűlés, tisztelt Polgármester úr, tisztelt képviselő úr! Értem én, hogy nem tartozok a kedvenc ügyvezetői közé, de nem értem a problémáját! Ön írt nekem, azt mondja, nem hivatalosan válaszoltam. Írt egy e-mailt, amiben azt kéri, hogy e-mailben válaszoljak vissza Önnek. Majd én azt válaszoltam, hogy igen keressen meg telefonon, tudja a telefonszámomat, máskor is beszélünk már. Azóta nem kerestem, most is találkoztunk a folyosón, mondhatta volna, hogy szeretne velem beszélni. Várom jó! Természetesen az egy ultimátum, hogy két oldalt szeretne a Nyíregyházi Naplóban. Meg az is egy ultimátum demokrácia révén, hogy erre másnak válaszolhatott abban a pillanatban, nem értem, tehát nyugodtan hívjon fel, jöjjön be az irodámba, beszéljünk róla jó, köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, én ehhez csak annyit tennék hozzá, hogy főjegyző úr jelezte, ez sem ide tartozik az SZMSZ szerint. Babosi képviselő úrnak már illene tudnia, írásbeli kérdést adhat be, de az egész manipulálnak tűnik. Itt van az igazgató úr, akár most is kimehet majd vele megbeszélni. Babosi György képviselő úré a szó.

**Babosi György:**(képvisező) Köszönöm szépen a szót, én nem szeretem minősítgetni se a kérdést, se a kérdezőt. Most sem fogom. A szó elszáll, az írás marad, ezért nem telefonáltam. Én pedig nem szoktam rögzíteni a beszélgetéseket a telefonomon. Nekem csak annyi kérésem lenne, mert már nem először halljuk és most már tényleg rosszul esik, hogy polgármester úr tulajdonképpen lehülyéz bennünket. De tudom, hogy nem tetszik ez az állítás, vagy ennél egy picit szebben szokta elmondani, most is megkaptuk, nem vagyunk felkészülve, miket írogatunk a Facebookra, Pestről kapjuk az ukázt, stb-stb. Ha hiszi, ha nem, ebben a 22 fős közgyűlésben szerintem benne vagyunk abban az 5 emberben, aki tudja, hogy miről beszél. De lehet, hogy csak 3 ember. Nem fogok újjal mutogatni! Én elolvasom az összes betérjesztést, ha van benne törvényre hivatkozás, azt is olvasom. A szürke vízről ezerszer elmondtuk, hogy amiről Önök beszélnek és utána befejezem, csak ezt az egyet. Ez nem szürkevíz! Amibe pisi, kaki van, azt nem hívhatjuk szürkevíznek. Nyíregyházán egy helyen gyűjtenek szürkevizet, a Kossuth Lajos Gimnáziumban, azzal öblítik a WC-t, ez nem szürkevíz, ezt tisztított szennyvíz lesz, aminek sokkal többre fog kerülni a köbmétere, mint egy sima ivóvíznek. Akkor a kínaiakat meg majd győzzük meg hogy helló vedd meg 120 Ft-ért a 100 Ft-os vizet tőlük. Ennyit szerettem volna, meg arra kérem, ne hülyézzen le bennünket többször. Nem vagyunk hülyék! Itt mindenki

orvos, mérnök, tanár, egyetemet végzett emberek vagyunk. Lehet, hogy van egy szakterületünk, amiben jók vagyunk, de úgy, hogy ám blokk hülyék lennénk, azt kikérem magamnak. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Képviselő úr, azzal kezdte, hogy nem minősít senkit, ehhez képest utána azonnal elkezdte minősítgetni a Közgyűlés tagjait, hogy 3-5 ember tudja miről van szó, és ön közte van. Elnézést kérek, ez nem szép dolog, én nem hülyéztem le senkit, én annyit mondtam, hogy örülnék az érdemi vitának, de ahhoz felkészült, korrekt vitapartnernek kellene. Ha nem inge, ne vegye magára. Podlovics alpolgármester úré a szó.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés, képviselő úr! Tényleg nem vitát szeretnék generálni. Csak a tisztított szennyvíz az, ami kijön a szennyvíztisztító telepen. Ez most a Simai főfolyásba kerül elengedésre. Ezt követően, mikor megépül ez a 4-es fokozatú tisztítómű, akkor ott tovább tisztításra kerül. Szürkevíz lesz belőle és egy csövön eljön az Ipari Parkba. Ott megkapja a Sunwoda, belső rendszerén még tovább tisztítja és felhasználja saját vízhasználatának a 90%-ára. Ezt nagyon részletesen ábrákkal bemutatva elmondtuk az újságban is megjelent elég részletesen, ami ebből megjelenhetett és megint erről beszélünk. Tényleg nem akartam én egyébként, olyan, mintha egy párhuzamos valóságban élne, mert polgármester úr nem hülyézett le senkit. Én egy kicsit sarkosabban fogalmaztam. Tudja be annak, hogy a szeptemberi Közgyűlésre itt a hivatal dolgozói közül is több munkaórát szántunk több napot szántunk arra, hogy részletesen tájékoztassuk önöket. Igazából a dolgozók a munkavállalók szemszögéből nézve elég kellemetlen, hogy ez a munka úgy látszik, hogy nem volt így értelme, mert Ön nem akarja ezt, hogy mondjam, talán az a jó szó, hogy hiába beszélünk, mert egyoldalúak kommunikációnk. A vízárrakkal kapcsolatban, hogy ez nagyon drága lesz! Megint szeretném tájékoztatni, hogy nem oly régen jelent meg, hogy változtak a vízárrak az ipari felhasználók számára. Komolyabb összeget kell fizetni, mint ami eddig volt, úgyhogy ez a tisztított szennyvízből készült szürke víznek az ár, ezt teljesen versenyképes egyébként. Nyilván kalkulációk vannak még nyilván egy pontos üzem menet egy próbaüzem alatt válik el, hogy egy technológiában mennyi fog kerülni egy köbméter vízbe, de nem feltétlenül az ára miatt használ egy befektető szürkevizet vagy drágább megoldást, nem azért, mert környezettudatosan gondolkodik. Nagyon fontos az, hogy az akkumulátorgyártó cégek egymással versenyeznek, hogy melyik céghez tudnak beszállítani a BMW helyezve a Mercedeshez a Volvo-hoz és ezeknél a cégeknél nagyon komoly a környezetvédelmi elvárás. A Boysen például teljesen zöld és ezzel tud a BMW-nél beszállító lenni. Amikor a Sunwoda azt vállalja, hogy ő 90%-ban szürke fizet fog felhasználni és ehhez többet beruházási költséget vállal ez tulajdonképpen egy későbbi verseny során számára versenyelőnyt fog okozni. Nekünk pedig hasznuk lesz belőle, mert nem a felszíni vagy felszín alatti réteg vizeinket fogja használni. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, én azt gondolom túlbeszéljük a dolgot, tehát itt a tájékoztatás folyamatos az Ipari Park fejlesztéséről. Elnézést kérek, de a lakosság tájékoztatása, a cél nem pedig Babosi képviselő meggyőzése. Azért ezt tisztázzuk! Jászai Menyhért alpolgármester úré a szó.

**Jászai Menyhért:** (alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés, Képviselőtársam! Megszólított, azért szólok hozzá. Tegnap a Pénzügyi Bizottságon feltett kérdéseket, amelyekre Tormássi Géza képviselő társunk nagyon részletesen, köbméter

adatokkal évekre visszamenőleg bontásban szakszerűen válaszolt. Csupán azt tettem szóval udvariasan és tisztelettudóan, hogy képviselőtársamnak az érvei, az elhangzott szakmai kifogásai számomra érthetetlenek voltak és nem voltak alátámasztva. Mindenféle adatokra hivatkozott összefüggések nélkül. Én azt gondolom, hogy a bizottsági ülés az a szakmai vitának az egyik komoly színtere és nem kellene ilyen módszerrel félrevezetni ezt a témakört, és ezzel gyakorlatilag rabolni egymás idejét. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Én is azt kérem, hogy érdemi hozzászólások legyenek ezentúl. Van-e még valakinek hozzászólási igénye? Nem látok jelzést! Lezárom a vitát. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon a tájékoztató tudomásul vételéről.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 17 szavazattal, 1 ellenszavazattal, 2 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**1/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a két közgyűlés között történt eseményekről**

**A Közgyűlés**

a két közgyűlés között történt eseményekről szóló tájékoztató tudomásul veszi.

2./ napirend: Előterjesztés az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző  
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést a Pénzügyi, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tárgyalta. De ezek előtt köszöntöm Varga János könyvvizsgáló urat.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi bizottság megtárgyalta a rendeletmódosítást és 4 igen és 2 tartózkodás mellett a közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszonyt, ismertesse a bizottság álláspontját.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra, mind az előterjesztést, mind a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Kérdezem könyvvizsgáló urat, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni? Nem. Köszönöm szépen, a véleményét tartalmazza az előterjesztés. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 17 szavazattal, 3 ellenszavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata Közgyűlésének**

**1/2024.(II.16.)**

**önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló  
1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**1.§** A 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban Ör.) 1. § (1)-(2) bekezdése helyébe – a 6. melléklet szerint - a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő testület az önkormányzat 2023.évi	
a) költségvetési bevételeit	73.415.820.751 Ft-ban,
b) finanszírozási bevételeit	36.586.397.261 Ft-ban,
c) bevételek fő összegét	110.002.218.012 Ft-ban,
d) költségvetési kiadásait	106.417.885.039 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait	3.584.332.973 Ft-ban,
f) kiadási fő összegét	110.002.218.012 Ft-ban,
g) a költségvetés hiányát	33.180.917.661 Ft-ban,
ga) működési hiányát	3.926.372.511 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	29.254.545.150 Ft-ban,

előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. melléklet** – jelen rendelet 5. melléklete - szerinti részletezéssel, míg a 2023. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként a **2. mellékletben** – jelen rendelet 6. melléklete - foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hiányból

- a) 12.047.618.598 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból,
- b) 21.099.606.901 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételéből,
- c) 33.692.162 Ft-ot az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételéből finanszírozza.

**2.§** Az Ör. 2.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel:

a) A működési célú támogatásokat államháztartáson belülről Ft-ban,	15.794.800.168
aa) az önkormányzatok működési támogatásait Ft-ban,	13.191.716.113
ab) az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről Ft-ban,	2.603.084.055
b) A felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	24.374.108.339 Ft-ban,
c) A közhatalmi bevételeket	18.909.962.462 Ft-ban,
d) A működési bevételeket	7.877.375.144 Ft-ban,
e) A felhalmozási bevételeket	6.129.203.668 Ft-ban,
f) A működési célú átvett pénzeszközöket	287.923.072 Ft-ban,
g) A felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	42.447.898 Ft-ban,
h) A finanszírozási bevételek összegét	36.586.397.261 Ft-ban,
ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételét	12.047.618.598 Ft-ban,
hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	24.153.606.901 Ft-ban,
hc) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	385.171.762 Ft-ban,
i) A működési kiadásokat	50.793.175.436 Ft-ban,
ia) a személyi juttatásokat	10.393.955.873 Ft-ban,
ib) a szociális hozzájárulási adót	1.565.755.518 Ft-ban,
ic) a dologi kiadásokat	20.885.254.685 Ft-ban,
id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	301.823.000 Ft-ban,
ie) az egyéb működési célú kiadásokat	17.646.386.360 Ft-ban,
j) A felhalmozási kiadásokat	55.624.709.603 Ft-ban,
ja) a beruházási kiadásokat	44.647.414.506 Ft-ban,
jb) a felújítási kiadásokat	2.018.899.211 Ft-ban,
jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	8.958.395.886 Ft-ban,
k) A finanszírozási kiadások összegét	3.584.332.973 Ft-ban,
ka) a hosszú lejáratú hitelek törlesztését	178.853.373 Ft-ban,
kb) a belföldi értékpapírok kiadásait	3.054.000.000 Ft-ban,
kc) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	351.479.600 Ft-ban

hagyja jóvá.

**3.§.** Az Ör.

- a) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete
- b) 2. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete

- c) 3. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete
- d) 4. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete
- e) 5. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete
- f) 7. melléklete helyébe jelen rendelet 11. melléklete
- g) 8. melléklete helyébe jelen rendelet 12. melléklete
- h) 9. melléklete helyébe jelen rendelet 13. melléklete
- i) 10. melléklete helyébe jelen rendelet 14. melléklete
- j) 11. melléklete helyébe jelen rendelet 15. melléklete
- k) 13. melléklete helyébe jelen rendelet 16. melléklete
- l) 16. melléklete helyébe jelen rendelet 17. melléklete
- m) 17. melléklete helyébe jelen rendelet 18. melléklete
- n) 19. melléklete helyébe jelen rendelet 19. melléklete
- o) 20. melléklete helyébe jelen rendelet 20. melléklete
- p) 21. melléklete helyébe jelen rendelet 21. melléklete
- q) 22. melléklete helyébe jelen rendelet 22. melléklete
- r) 23. melléklete helyébe jelen rendelet 23. melléklete
- s) 25. melléklete helyébe jelen rendelet 24. melléklete lép.

**4.5.** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

#### **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

##### **az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendeletét a Közgyűlés 2023. február 16-ai ülésén az 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva rendeletet alkot a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének ötödik alkalommal történő módosításáról. Az előterjesztés részletes információkat tartalmaz a módosuló előirányzatokkal kapcsolatosan a módosítások szükségességének alátámasztására.

#### **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

##### **az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

#### **1.§ -hoz**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének az 1. melléklet szerinti módosítását tartalmazza, melyben az önkormányzat 2023. évi költségvetésének főösszegei kerülnek pontosításra.

#### **2.§-hoz**

Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek bevételeit és kiadásait tartalmazza kiemelt előirányzati csoportonként.

#### **3.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet felsorolt mellékletei kerülnek módosításra.

#### **4.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének napját határozza meg.

1.	A. Megnevezés	B.		C.	D.	E.	F.		G.	H.	I.
		B e v é t e l (Forint)			Csökkenés	Csökkenés	K i a d á s (Forint)				
		Csökkenés	Növekedés	Növekedés			Ebből		Ebből		
						Bér	Munkj.			Bér	Munkj.
2.	Módosított előirányzat		134 467 614 478						134 467 614 478		
3.	<u>Polgármesteri hatáskörben</u>										
4.	<u>végrehajtott előirányzatomódosítás</u>										
5.	2. melléklet szerint				27 495 158				27 495 158		
6.	Módosított előirányzat		134 467 614 478						134 467 614 478		
7.											
8.	<b>I. ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS</b>										
9.	<b>I/1. BEVÉTELEK</b>										
10.	<b>1. Támogatások</b>										
11.	MÁK levelek alapján										
12.	<u>Helyi önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)</u>										
14.	- 2023. évi októberi kiegészítő támogatás módosítás		73 628 675								
15.	- esélyteremtési illetménypótlék		426 174								
16.	<u>Helyi önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)</u>										
18.	- 2023. évi októberi normatíva módosítás	63 314 108									
19.	- 2023. évi októberi kiegészítő támogatás módosítás		16 383 544								
20.	- szociális ágazati összevont pótlék		33 087 975								
21.	- egészségügyi kiegészítő pótlék		1 457 157								
22.	<u>Helyi önkormányzatok gyermekéktesztes feladatainak támogatása (B1132)</u>										
24.	- 2023. évi októberi normatíva módosítás		7 223 344								
25.	<u>Elszámolásból származó bevételek (B116)</u>										
26.	- Iparüzési adókedvezménnyel kapcs. önk. támogatás		532 014 033								
27.											
28.	<b>2. Átvett pénzeszközök</b>										
29.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül										
30.	- szociális ágazati és egészségügyi kieg. pótlék	47 758 653									
31.	- Városi Úszoda - Honvéd. Minisztérium támogatása		117 789 701								
32.											
33.	<b>3. Közhatalmi bevétel</b>										
34.	(Gazdasági Osztály anyaga alapján)										
35.	- iparüzési adó		330 375 920								
36.	- építményadó		31 405 208								
37.	- adópótlék, adóbírság		6 112 945								
38.	- idegenforgalmi adó		5 028 453								
39.	- talajterhelési díj		1 022 191								
40.	- egyéb közhatalmibevétel - kéményseprő-ipari tev.		121 550								
41.	- környezetvédelmi-, zaj-, közigazgatási bírság		3 499 993								
42.	- helyszíni és szabálysértési-, egyéb bírság		1 010 412								
43.											
44.	<b>I/2. KIADÁSOK</b>										
45.	<b>1. Tartalékok, célfeladatok</b>										
46.	<b>- Céltartalék</b>										
47.	működési célú kockázati tartalék								1 121 589 512		
48.	fejlesztések céltartaléka								1 418 360 929		
49.											
50.	<b>2. Előirányzat átcsoportosítások</b>										
51.	(Gazdasági Osztály anyaga alapján)										
52.	3. és 4. melléklet szerint	25 812 582 715	157 513 693	28 141 974 276	94 701 051	15 730 593		996 469 327			
53.											
54.	<b>II. INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉS</b>										
55.	<b>1. Saját hatáskörű előirányzatomódosítás</b>										
56.	(intézményi szintű felmérés alapján)										
57.	5. melléklet szerint	1 549 262	141 707 304					140 158 042	8 389 505	2 786 282	
58.											
59.											
60.	<b>ÖSSZESEN</b>	25 925 204 738	1 459 808 272	28 141 974 276	94 701 051	15 730 593		3 676 577 810	8 389 505	2 786 282	
61.											
62.	<b>MIND ÖSSZESEN</b>		110 002 218 012					110 002 218 012			

**KIMUTATÁS**  
a polgármesteri hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról

2. melléklet

1.	A.	B.	C.
	Megnevezés	K i a d á s (Forintban)	
		Növekedés	Csökkenés
2.	<u>31/2023. (XII.01.)</u>		
3.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
4.	- <u>Vagyoni kiadások</u>		
5.	Területelőkészítés - TAE 213000	22 000 000	
6.	- <u>Általános tartalék</u>		22 000 000
7.			
8.	<u>32/2023. (XII.11.)</u>		
9.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
10.	- <u>Vagyoni kiadások</u>		
11.	- <u>Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)</u>		
12.	"D" ép. tetőhéjazatának részleges jav.munkái beázás miatt	1 900 000	
13.	- <u>Üzemeléstgátító keret</u>		1 900 000
14.			
15.	<u>33/2023. (XII.12.)</u>		
16.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
17.	<u>Egészségügyi célfeladat</u>		
18.	- rendelők bérleti díja		1 356 110
19.	- veszélyes hulladék szállítása		2 239 048
20.	- épület karbantartás		-
21.	<u>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ</u>		
22.	- veszélyes hulladék szállítása	3 264 958	
23.	- épület karbantartás	330 200	
24.			
25.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>27 495 158</b>	<b>27 495 158</b>

Kimutatás az önkormányzat költségvetésében tervezett feladatok közötti bevételi előirányzat átcsoportosításokról

3. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
	Kód	Megnevezés	Működ. célú támog. áh-n belülről (B1)	Felhalm. célú támog. áh-n belülről (B2)	Közhatalmi bevételek (B3)	Működési bevételek (B4)	Felhalmozási bevételek (B5)	Működ. célú átvett pénzeszközök (B6)	Felhalm. célú átvett pénzeszközök (B7)	Finanszírozási bevételek (B8)	Összesen
2.	011200	TELEKÉRTÉKESÍTÉS				- 551 682 705	- 2 101 019 669				- 2 652 702 374
3.	012300	EGYÉB INGATLANÉRTÉKESÍTÉS				551 682 705	2 101 019 669				2 652 702 374
4.	215600	21230004 ÉS VHFO/74/2023-EM_SZERZ 3,3 MD	66 700 000	1 351 660 929							1 418 360 929
5.	215700	GFM - HIRKÖZLÉSI HÁLÓZAT FEJLESZTÉSE		- 4 725 893				4 725 893			0
6.	215710	ÉKM - ÚTFEJLESZTÉS		- 24 305 073 332							- 24 305 073 332
7.	221004	SÓSTÓ RT - TŐKEEMELÉS, TAGI KÖLCSÖN				14 100 000		- 14 100 000			0
8.	221210	NYH INGATLANFEJLESZTŐ KFT - TAGI KÖLCSÖN						60 000 000			60 000 000
9.	309000	BURSA HUNGARICA	552 500								552 500
10.	329201	UKRÁN MENEKÜLTEK - SZÁLLÁS-ÉTKEZÉS	- 8 716 000					2 500 000			- 6 216 000
11.	622000	NYÍRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS	4 635 503								4 635 503
12.	640300	NYÍREGYHÁZI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI KÖZPONT	1 733 601								1 733 601
13.	700836	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00010-EN.I		- 697 696 328							- 697 696 328
14.	700837	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00009-EN.II		- 369 359 984							- 369 359 984
15.	700838	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00008-EN.III		- 834 793 245							- 834 793 245
16.	700839	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00011-EN.IV		- 300 801 555							- 300 801 555
17.	700840	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003-NAP1	- 8 309 966	- 219 358 605							- 227 668 571
18.	700841	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002-NAP2		- 157 762 840							- 157 762 840
19.	700842	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005-NAP3		- 73 571 437							- 73 571 437
20.	700843	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006-NAP4		- 55 290 455							- 55 290 455
21.	700844	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004-NAP5		- 145 809 970							- 145 809 970
22.	999110	NETTÓ ÁLLAMI TÁMOGATÁS								33 692 162	33 692 162
23.	<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>56 595 638</b>	<b>- 25 812 582 715</b>	<b>-</b>	<b>14 100 000</b>	<b>-</b>	<b>53 125 893</b>	<b>-</b>	<b>33 692 162</b>	<b>- 25 655 069 022</b>

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
2.	114000	KÖZUTAK, HIDAK FENNTARTÁSA						49 831 822	49 831 822			-
3.	208110	NLC - TÁRSASHÁZI KÖZÜZEMI DÍJAK		8 308	8 308							-
4.	208120	NLC - BÉRLEMÉNYEK KIVETELI MUNKÁI						559 054	559 054			-
5.	211000	VOLT HONVÉDSÉGI LAKTANYÁK ŐR., ING.KEZ.			128 947							128 947
6.	215400	IPARI P BŐV(3,2MRD)-INFRA-BMÖGF/855/2021	2 486 742	663 536	8 279 052		5 128 774					-
7.	215500	IPARI P. B.(15MRD)-BMÖGF/411/2022-INGATL	1 020 000		1 020 000							-
8.	215600	21230004 ÉS VHFO/74/2023-EM_SZERZ 3,3 MD						894 118 563		894 118 563		-
9.	215710	ÉKM - ÚTFEJESZTÉS	- 59 401 179	- 7 722 153	0	0	0	-24 237 950 000				-24 305 073 332
10.	218001	HELYI KÖZLEKEDÉS BIZTOSÍTÁSA			1 531 910		15 276 574	13 744 664				-
11.	219000	EGYÉB VAGYONI KIADÁSOK			797 576							797 576
12.	220000	VAGYONBIZTOSÍTÁS			668 629							668 629
13.	302120	LÉTFENNTARTÁS			2 085 000	2 085 000						-
14.	401320	BETHLEN GÁBOR ALAP	331 206		331 206							-
15.	404020	TESTVÉRVÁROSI KAPCS.PROGR.,RENDEZV.,UTAZ	20 738	16 881	37 619							-
16.	405041	PARASPORT, FOGYATÉKOSOK SPORTJA					250 000			250 000		-
17.	405160	OLIMPIAI FELKÉSZÜLÉS TÁMOGATÁS					900 000			900 000		-
18.	405350	MOZDULJ NYÍREGYHÁZA	277 182	356 133	87 668							8 717
19.	405370	VÁROSI SPORT NAGYRENDEZÉNY		2 677	4 442							1 765
20.	405371	EGYÉB SPORTESEMÉNYEK	509 601	221 881	724 530							6 952
21.	416010	VÁROSKÉP-KÖZÉLETI MŰSORGYÁRTÁS-MŰSORGYÁR			10 416 663							10 416 663
22.	416011	VÁROSKÉP-KÖZÉLETI MŰSORGYÁRTÁS-LAPFELÜLE			13 346 720							13 346 720
23.	603100	KÉPVISELŐTESTÜLET KIADÁSAI	10 451 668	82 158	68 421							10 301 089
24.	605000	POLGÁRMESTERI KERET	2 287 258		2 287 268							10
25.	617000	VÁROSMARKETING - PR.KIADÁSOK	3 112 424	146 386	3 258 810							-

												Forintban!	
1.	A.	B.		C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Tervezési alapegység Megnevezés		Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
26.	618000	VÁROSI NAGY RENDEZVÉNYEK (ÉVBÚCSUZTATÓ)		316 121		- 396 021			79 900				-
27.	618100	VÁROSI RENDEZVÉNYEK, TÁRSADALMI ÜNNEPEK		122 625	6 608	- 129 233							-
28.	650115	ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA - ÁLLOMÁS UTCA 6				2 442 322				- 2 442 322			-
29.	650146	GYERMEKEK HÁZA D.Ó- KERTVÁROSI CSICSERGŐ				154 099				- 154 099			-
30.	650150	GYERMEKEK HÁZA D Ó - MANÓVÁR TAG(TÜNDE)				1 022 650				- 1 022 650			-
31.	650166	TÜNDÉRKERT K.Ó. -LIGET - LISZT F. U.							4 000 000	- 4 000 000			-
32.	650167	TÜNDÉRKERT K.Ó. - ÉLET U.							1 000 000	1 000 000			-
33.	700180	ÚJ UTÉPÍTÉSEK ÉS REKONSTRUKCIÓS M.TERVEZ				4 620 200			4 620 200				-
34.	700728	2021-2027. ÉVI PÁLYÁZATOK ELŐKÉSZÍTÉSE		7 748 083	26 193	- 7 774 276							-
35.	700743	KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS FEJLESZTÉSE		4	2	- 185 001					185 002		3
36.	700749	INTERREGUROPÉ-BETTER				1 323 681		1 323 681					-
37.	700750	BARNAMEZŐS TERÜLETEK - TOP 6.3.1-15				207 800					207 800		-
38.	700761	HELYI FOGLALKOZTATÁSI EGY. TOP-6.8.2-15			20 554	20 684			130				-
39.	700769	VÁROSI KÖRNY.VÉD.INF.FEJL. TOP-6.3.3-16-				1 087 953					1 087 953		-
40.	700770	INDIAHÁZ ÉS MADÁRRÓPDE - TOP-6.1.4-16				544 022			544 022				-
41.	700777	KÖZÖSSÉGI T. INF(CLLD)-TOP-7.1.1-16-2016		107 678	1 059	- 108 737							-
42.	700810	TOP-6.2.1-19-NY1-2019 HONV.UTCA BÖLCSŐDE				22 346			22 346				-
43.	700814	TOP-6.5.1-19-ÖNK.ÉP. EN.K.-CSALÓ, CONT.A							1 831 277		1 831 277		-
44.	700836	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00010-EN.I		- 14 952 000	- 1 943 760	- 55 925 968			- 620 785 200				- 693 606 928
45.	700837	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00009-EN.II		- 9 000 000	- 1 170 000	- 11 743 586			- 343 621 163				- 365 534 749
46.	700838	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00008-EN.III		- 16 320 000	- 2 121 600	- 60 814 627			- 752 868 500				- 832 124 727
47.	700839	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00011-EN.IV		- 7 920 000	- 1 029 600	- 21 559 438			- 267 817 534				- 298 326 572
48.	700840	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003-NAP1		- 6 120 000	- 795 600	- 16 378 333			- 202 095 006				- 225 388 939
49.	700841	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002-NAP2		- 3 000 000	- 390 000	- 12 991 707			- 139 222 133				- 155 603 840

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
50.	700842	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-5B1-2022-00005-NAP3	- 1 320 000	- 171 600	- 5 798 537			- 64 884 300				- 72 174 437
51.	700843	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-5B1-2022-00006-NAP4	- 960 000	- 124 800	- 3 950 955			- 48 984 700				- 54 020 455
52.	700844	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-5B1-2022-00004-NAP5	- 3 480 000	- 452 400	- 6 616 220			- 133 102 350				- 143 650 970
53.	803040	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN (2015)			76 454							76 454
54.	803175	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN KAMATA - 2016			76 454							76 454
55.	804000	ÁLTALÁNOS TARTALÉK					- 78 459 703					- 78 459 703
56.	804200	CÉLTARTALÉK						- 54 000 000				- 54 000 000
57.	900175	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN - 2016									44 395 238	44 395 238
58.	900603	ÉRTÉKPAPÍR ÜGYLETEK-JÉGKORSZAK									54 000 000	54 000 000
59.	<b>ÖSSZESEN:</b>		- 94 701 051	- 15 730 593	- 186 891 571	2 085 000	- 88 433 822	- 27 699 207 292	- 57 009 947	895 989 089	98 395 238	- 27 145 504 949

Kimutatás a saját hatáskörű előirányzat-módosításokról

5. melléklet

Forintban!																
	A.	B.	C.	D.	E.			F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	B e v é t e l						K i a d á s								
		Támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek (B3)	Működési bevételek (B4)	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		Bevétel összesen	Személyi juttatás (K1)	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	Dologi kiadás (K3)	Egyéb működési célú kiadás államháztartáson kívüire (K5)	Beruházás (K6)	Kiadás összesen		
		Működési célú (B1)	Felhalmozási célú (B2)			Működési célú (B6)	Felhalmozási célú (B7)									
2.	Eszterlánc Északi Óvoda				- 3 027 027					- 3 027 027	- 835 084	835 084	- 1 203 899		- 1 823 128	- 3 027 027
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda				1 140 308					1 140 308			1 837 705		- 697 397	1 140 308
4.	Tündérbert Keleti Óvoda				2 519 736					2 519 736			3 284 178		- 764 442	2 519 736
5.	Búzaszem Nyugati Óvoda				855 618					855 618			662 240	195 000	- 1 622	855 618
6.	Közüintézményeket Működtető Központ									-						-
7.	Nyíregyháza Cantemus Kórus	7 800 000			31 633 624					39 433 624			39 433 624			39 433 624
8.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4 371 521	2 378 239							6 749 760	- 141 905	413 070	- 317 010		6 795 605	6 749 760
9.	Váci Mihály Kulturális Központ	4 701 053	186 947		18 683 475					23 571 475	- 7 958 240	931 654	27 542 789		3 055 272	23 571 475
10.	Jósa András Múzeum	5 382 875	1 767 125		19 948 338					27 098 338	3 524 734	856 474	20 051 541		2 665 589	27 098 338
11.	Nyíregyháza Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				54 353 653					54 353 653	12 600 000	950 000	40 803 653			54 353 653
12.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Igazg.									-						-
13.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ									-	1 200 000	- 1 200 000				-
14.	Polgármesteri Hivatal	- 5 919 277		- 1 549 262	- 5 140 614			71 710		- 12 537 443			- 12 537 443			- 12 537 443
15.	<b>Összesen:</b>	<b>16 336 172</b>	<b>4 332 311</b>	<b>- 1 549 262</b>	<b>120 967 111</b>			<b>71 710</b>		<b>140 158 042</b>	<b>8 389 505</b>	<b>2 786 282</b>	<b>119 557 378</b>	<b>195 000</b>	<b>9 229 877</b>	<b>140 158 042</b>



								forintban!
1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben			Módosítás		H. Módosított összeg
			C. Mutató	D. Fajlagos összeg	E. Támogatás összege	F. Mutató	G. Támogatás összege	
2.	<b>1.1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				2 342 970 495	-	-	2 342 970 495
3.	- 1.1.1.1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	fő	217,29	5 537 000	1 203 134 730			1 203 134 730
4.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			336 000	73 009 440			73 009 440
5.	- 1.1.1.2.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha		26 000	124 241 000			124 241 000
6.	- 1.1.1.3.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		425 000	358 317 500			358 317 500
7.	- 1.1.1.4.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m <sup>2</sup>		70	62 858 775			62 858 775
8.	- 1.1.1.5.) Közutak fenntartásának támogatása	km		485 000	161 437 100			161 437 100
9.	- 1.1.1.6.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	118 211	2 800	330 990 800			330 990 800
10.	- 1.1.1.7.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	fő	10 973	2 550	27 981 150			27 981 150
11.	- 1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m3	10 000	100	1 000 000			1 000 000
12.	<b>1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				3 435 101 504		74 054 849	3 509 156 353
13.	- 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás	fő	3 530,0	130 000	458 900 000		-	458 900 000
14.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			7 000	24 840 900	18,7	130 900	24 710 000
15.	- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím							
14.	- 1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	312,3	5 262 900	1 643 603 670			1 643 603 670
15.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			717 890	224 197 047	312,3	70 807 779	295 004 826
16.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok							
17.	- 1.2.3.1.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	75,9	467 690	35 497 671			35 497 671
18.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			46 310	3 533 453	75,0	1 489 457	5 022 910
19.	- 1.2.3.1.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	16	1 743 970	27 903 520			27 903 520
20.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			174 030	2 784 480	16	1 163 872	3 948 352
21.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok							
22.	- 1.2.3.1.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	-	562 950	-			-
23.	- 1.2.3.1.1.2.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1	1 970 180	1 970 180			1 970 180
24.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			196 820	196 820	1	81 960	278 780
25.	<b>Minősítés 2023. január 01-től történő átsorolással</b>							
26.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok							
27.	- 1.2.3.2.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	16,3	428 720	6 988 136			6 988 136
28.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)		16	42 450	679 200	17,0	309 591	988 791
28.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok							
29.	- 1.2.3.2.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	1	516 037	516 037			516 037
29.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)		1	51 380	51 380	1	21 642	73 022
30.	- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása							
31.	- 1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	210,3	3 878 000	815 543 400			815 543 400
32.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			543 000	116 745 000	4,7	2 552 100	114 192 900
33.	- 1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	11,7	5 262 900	61 575 930			61 575 930
34.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			717 890	8 614 680	10,75	2 437 374	11 052 054
35.	- 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék	fő	2,0	480 000	960 000			960 000
36.	- Esélyteremtési illetményrész támogatása						426 174	426 174

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	C.			D.		E.		F.		G.		H. Módosított összeg
			2023. évben			Módosítás		Módosított összeg		Módosított összeg				
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege					
37.	1.3. A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatalnak támogatása							1 994 944 830				46 930 564	1 948 014 266	
38.	- 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatok támogatása													
39.	- 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított Isz.	16,80	5 128 940	86 166 192								86 166 192	
40.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			799 060	13 424 208								13 424 208	
41.	- 1.3.2.2. Család- és gyermekjóléti központ	számított Isz.	23,0	4 843 970	122 851 310								122 851 310	
42.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			966 330	22 225 590								22 225 590	
43.	- 1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés	fő	95	73 810	7 011 950								7 011 950	
44.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			5 800	551 000								551 000	
45.	- 1.3.2.4.1. Szociális segítség -házi segítségnyújtás	fő	1	25 000	25 000								25 000	
46.	- 1.3.2.4.2. Személyi gondozás- házi segítségnyújtás	fő	423	463 130	195 903 990								195 903 990	
47.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			73 870	31 247 010								31 247 010	
48.	- 1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	174	282 630	49 177 620								49 177 620	
49.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			36 000	6 264 000								6 264 000	
50.	- 1.3.2.6.3. Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményben ellátottak	fő	1	169 560	169 560								169 560	
51.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			21 600	21 600								21 600	
52.	- 1.3.2.7.1. Fogytékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	6	875 660	5 253 960								5 253 960	
53.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			123 400	740 400								740 400	
54.	- 1.3.2.7.3. Foglalk.tám.részesülő fogvat.nappali intézményben ellátottak száma	fő	18	525 390	9 457 020								9 457 020	
55.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			74 040	1 332 720								1 332 720	
56.	- 1.3.2.8.1. Demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	10	829 460	8 294 600								8 294 600	
57.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			75 940	759 400								759 400	
58.	- 1.3.2.9.1. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	28	421 580	11 804 240								11 804 240	
59.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			34 200	957 600								957 600	
60.	- 1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	15	426 580	6 398 700								6 398 700	
61.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			23 800	357 000								357 000	
62.	Támogató szolgáltatás													
63.	- 1.3.2.14.1 alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000	3 000 000								3 000 000	
64.	- 1.3.2.14.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	7 324	3 410	24 974 840								24 974 840	
65.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			410	3 002 840								3 002 840	
66.	Közösségi ellátások													
67.	- Pszichiátriai betegek részére nyújtott													
68.	- 1.3.2.15.1.1. alaptámogatás	működési hó	12	2 000 000	2 000 000								2 000 000	
69.	- 1.3.2.15.2.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	77	242 340	18 660 180								18 660 180	
70.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			32 320	2 488 640								2 488 640	
71.	- 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása													
72.	- 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	74,8	6 990 700	522 904 360								522 904 360	
73.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			570 200	41 909 700					17 700 664			59 610 364	
74.	- 1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	fő	74,4	5 453 000	405 703 200								405 703 200	
75.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			823 200	62 563 200					1 317 120			61 246 080	
76.	- 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás				91 426 000					49 947 000			41 479 000	
77.	- 1.3.4. Települési önkormányzatok által bizt.egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcs. feladatok támogatása													
78.	- 1.3.4.1. Bértámogatás	fő	28	5 439 900	152 317 200								152 317 200	
79.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			960 000	26 880 000								26 880 000	
80.	- 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás				56 720 000							13 367 108	43 352 892	

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben			Módosítás		H. Módosított összeg
			C. Mutató	D. Fajlagos összeg	E. Támogatás összege	F. Mutató	G. Támogatás összege	
81.	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				1 392 471 329		7 223 344	1 399 694 673
82.	- 1.4.1. Gyermekékeztetés támogatása							
83.	- 1.4.1.1. Intézményi gyermekékeztetés- bértámogatás	fő	169,35	2 700 300	457 295 805			457 295 805
84.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			260 700	44 149 545			44 149 545
85.	- 1.4.1.2. Intézményi gyermekékeztetés- üzemeltetési támogatás				884 250 104		7 223 344	891 473 448
86.	- 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	fő	23 775	285	6 775 875			6 775 875
87.	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				284 408 544			284 408 544
88.	- 1.5.1. Megyeszékhely megyei jogú városok közművelődési támogatása	fő	118 211	964	113 955 404			113 955 404
89.	- 1.5.5. Megyei hatókörű városi könyvtár kistélepülési könyvtári és közműv. célú kiegészítő támogatása							
	összesen				170 453 140			170 453 140
90.	- 1.000 fő lakosság számú vagy az alatti település	település	96	668 300	64 156 800			64 156 800
91.	- 1.001 - 1.500 fő lakosság szám közötti település	település	35	1 060 760	37 126 600			37 126 600
92.	- 1.501 - 5.500 fő lakosság szám közötti település	település	69	1 002 460	69 169 740			69 169 740
93.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				9 449 896 702		34 347 629	9 484 244 331
94.	<b>42.5.5. SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS befizetési kötelezettség</b>				2 969 023 122			2 969 023 122
95.	<b>A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI</b>							
96.	<b>I. Működési célú támogatások</b>							
97.	- 2.1.9. A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása				1 764 322 169			1 764 322 169
98.	- 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék				374 649 646		34 545 132	409 194 778
99.	- 2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				112 654 501			112 654 501
100.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)				14 131 000			14 131 000
101.	- 2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása							
102.	- 2.3.2.1. Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása							
103.	- Jósa András Múzeum				209 627 112			209 627 112
104.	- 2.3.2.2. Megyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása							
105.	- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				242 700 000			242 700 000
106.	- 2.3.2.4. A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatása				7 165 000			7 165 000
107.	- 2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - Nyíregyházi Cantemus Kórus				148 760 000			148 760 000
108.	- 2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				203 812 983			203 812 983
109.	- Kulturális kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)				25 173 000			25 173 000
110.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				12 552 892 113		68 892 761	12 621 784 874

Forintban!									
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	
1. Rovatrend	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi mód. előirányzat	Teljesítés 2022.12.31.	2023. évi mód. előír.	Módosítás	2023. évi mód. előír.	%	
2.	B1	Önkormányzatokat működési támogatásai							
3.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							186,28
4.	B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása							127,16
5.	B113	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása							154,73
6.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása							391,41
7.	B115	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása							1,90
8.	B116	Élszámolásból származó bevételek							
9.		<b>Összesen:</b>	<b>8 355 491 095</b>	<b>10 745 204 756</b>	<b>10 745 204 756</b>	<b>12 590 809 319</b>	<b>600 906 794</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>157,88</b>
10.	B16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
11.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül							
12.		- Működési célú szociális átvett pénzeszköz							
13.		854 616 355	563 600 000	563 600 000	632 044 653	61 315 048	693 359 701	81,13	
14.		1 696 639	14 292 500	14 292 500	1 695 000		1 695 000	99,90	
15.		1 500 000	1 002 070	736	5 484 500	552 500	6 037 000		
16.		17 331 293	129 852 117	100 577 779	103 318 875	58 390 034	161 708 909	933,05	
17.		<b>Összesen:</b>	<b>875 144 287</b>	<b>760 165 477</b>	<b>729 889 805</b>	<b>787 702 777</b>	<b>126 626 686</b>	<b>914 329 463</b>	<b>104,48</b>
18.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
19.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
20.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül							
21.	B25	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételei államh. belül							
22.		Egyéb felhalm. célú támogatások							
23.		5 117 322 690	8 714 569 687	3 791 229 484	48 406 793 073	26 525 397 891	21 881 395 182	427,59	
24.		<b>Összesen:</b>	<b>5 117 322 690</b>	<b>22 670 877 390</b>	<b>17 744 795 490</b>	<b>50 160 308 743</b>	<b>25 812 582 715</b>	<b>24 347 726 028</b>	<b>475,79</b>
25.	B3	Közhatalmi bevételek							
26.	B31	Jövedelemadók							
27.		- Termőföld bérbeadásából szárm. jöv.adója							
28.	B34	Vagyon típusú adók							
29.		- Épitményadó							
30.	B35	Termékek és szolgáltatások adói							
31.		- Iparüzési adó							
32.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók							
33.		- Idegenforgalmi adó							
34.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek							
35.		- Talajterhelési díj							
36.		- Adóptételek, adóbírságok							
37.		- Egyéb bírság							
38.		- Szabálysértési és helyszíni bírság							
39.		<b>Összesen:</b>	<b>13 262 934 405</b>	<b>14 267 834 531</b>	<b>14 253 119 934</b>	<b>18 523 935 052</b>	<b>378 576 672</b>	<b>18 902 511 724</b>	<b>142,52</b>
40.	B4	Működési bevételek							
41.	B402	Szolgáltatások ellenértéke							
42.		- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj							
43.		285 150 000	389 017 995	389 017 995	385 000 000		385 000 000	135,02	
44.		100 000 000	149 452 672	149 452 672	115 370 884		115 370 884	115,37	
45.		24 200 000	11 862 198	11 862 198	46 376 125		46 376 125	191,64	
46.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke							
47.	B404	Tulajdonosi bevétel							
48.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
49.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése							
50.	B408	Kamatbevételek							
51.	B409	Pénzügyi műveletek							
52.	B411	Egyéb működési bevétel							
53.		<b>Összesen:</b>	<b>2 344 578 566</b>	<b>3 434 154 242</b>	<b>3 433 227 205</b>	<b>4 948 273 539</b>	<b>14 100 000</b>	<b>4 962 373 539</b>	<b>211,65</b>
54.	B5	Felhalmozási bevételek							
55.	B51	Immateriális javak értékesítése							
56.	B52	Ingatlanok értékesítése							
57.		- Egyéb ingatlan,telek értékesítés értékesítés							
58.		2 432 204 724	3 678 292 104	3 678 979 460	6 105 118 110	-	6 105 118 110	251,01	
59.	B53	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés							
60.		5 000 000	5 000 000	2 879 174	5 000 000		5 000 000	100,00	
61.		2 000 000	5 433 470	3 433 470	17 888 092		17 888 092	894,40	
62.		<b>Összesen:</b>	<b>2 439 204 724</b>	<b>3 688 725 574</b>	<b>3 685 292 104</b>	<b>6 128 006 202</b>	<b>-</b>	<b>6 128 006 202</b>	<b>251,23</b>
63.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről							
64.	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-kívül							
65.		4 000 000	9 992 781	2 792 781	18 453 870		18 453 870	461,35	
66.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök							
67.		138 000 000	138 000 000	138 000 000	142 100 000	45 900 000	188 000 000	136,23	
68.			7 026 659	7 026 659	5 850 000	2 500 000	8 350 000		
69.		69 566 197	83 561 269	49 891 062	58 054 955	4 725 893	62 780 848	90,25	
70.		<b>Összesen:</b>	<b>211 566 197</b>	<b>238 580 709</b>	<b>197 710 502</b>	<b>224 458 825</b>	<b>53 125 893</b>	<b>277 584 718</b>	<b>131,20</b>
71.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről							
72.	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről							
73.		- Lakásvásárlási, építési kölcsön							
74.		5 000 000	5 000 000	3 856 864	5 000 000		5 000 000	100,00	
75.		5 000 000	5 000 000	2 014 355	5 000 000		5 000 000	100,00	
76.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
77.		- Vízilözmű hozzájárulás díjak							
78.		8 000 000	8 023 358	8 023 358	8 000 000		8 000 000	100,00	
79.		35 000 000	130 397 652	17 674 722	19 000 000		19 000 000	54,29	
80.		<b>Összesen:</b>	<b>53 000 000</b>	<b>148 421 010</b>	<b>31 569 299</b>	<b>37 000 000</b>	<b>-</b>	<b>37 000 000</b>	<b>69,81</b>
81.	B8	Finanszírozási bevételek							
82.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről							
83.		- Hosszú lejáratú hitel							
84.		- Rövid lejáratú hitel							
85.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei							
86.	B813	Maradvány igénybevétele							
87.		- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele							
88.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés							
89.		Lekötött bankbetétek megszüntetése							
90.		Kiegészítő, függő átvutó bevételek							
91.		3 000 000 000							
92.		21 900 000 000	37 850 883 000	15 893 163 000	24 153 606 901		24 153 606 901	110,29	
93.		15 000 000 000	15 061 183 492	15 061 183 492	11 303 171 125		11 303 171 125	75,35	
94.		328 888 044	328 888 044	351 479 600	351 479 600	33 692 162	385 171 762	117,11	
95.			36 000 000 000	31 500 000 000					
96.			191 214 227						
97.	B1-9	Bevételek mindösszesen							
98.		<b>72 888 130 008</b>	<b>145 194 918 225</b>	<b>113 817 849 414</b>	<b>129 208 752 083</b>	<b>-24 605 554 508</b>	<b>104 603 197 575</b>	<b>143,51</b>	

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás				59 690 000		59 690 000				-		59 690 000	51 562 000	8 128 000
3.	Állategészségügyi feladatok				173 990 000		173 990 000				-		173 990 000	162 560 000	11 430 000
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok				203 200 000		203 200 000				-		203 200 000		
6.	Egyéb városüzemeltetési feladatok mód. előir.				204 237 169		204 237 169				-		204 237 169	261 348 000	- 57 110 831
7.	Zöldfelület fenntartás				988 441 000		988 441 000				-		988 441 000	924 179 000	64 262 000
8.	Csapadék és belvízelvezetés				246 380 000		246 380 000				-		246 380 000		
10.	Csapadék és belvízelvezetés mód. előir.				246 380 000		246 380 000	37 400 000			37 400 000		283 780 000	234 413 000	49 367 000
11.	Települési vízellátás				11 430 000		11 430 000				-		11 430 000	10 033 000	1 397 000
12.	Közüllátás				1 717 040 000		1 717 040 000				-		1 717 040 000		
13.	Közüllátás mód. előir.				1 385 140 000		1 385 140 000				-		1 385 140 000	636 611 017	748 528 973
14.	Közutak, hidak fenntartása				982 091 000		982 091 000				-		982 091 000		
15.	Közutak, hidak fenntartása mód. előir.				984 400 664		984 400 664	294 500 000			294 500 000		1 278 900 664		1 278 900 664
16.	Közutak, hidak fenntartása módosítás							49 831 822	49 831 822		-				
17.	Közutak, hidak fenntartása mód. előir.				984 400 664		984 400 664	244 668 178	49 831 822		294 500 000		1 278 900 664	1 422 557 000	- 143 656 336
18.	Lakóingatlan (karbantart., üzemelt.)				347 980 000		347 980 000				-		347 980 000	328 930 000	19 050 000
19.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC általány)				68 580 000		68 580 000				-		68 580 000	54 610 000	13 970 000
20.	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok				397 510 000		397 510 000				-		397 510 000	167 640 000	229 870 000
21.	Tanműhelyek				8 890 000		8 890 000				-		8 890 000		
22.	Tanműhelyek mód. előir.				11 112 500		11 112 500				-		11 112 500	17 780 000	- 6 667 500
23.	Sport létesítmények üzemeltetése				172 720 000		172 720 000				-		172 720 000	140 970 000	31 750 000
24.	Közfoglalkoztatás					176 807 000	176 807 000				-		176 807 000	177 259 000	- 452 000
25.	Nyári napközis táborok megszervezése					43 000 000	43 000 000				-		43 000 000	35 000 000	8 000 000
26.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése				63 500 000		63 500 000	63 500 000			63 500 000		127 000 000	71 120 000	55 880 000
27.	Folyékony hulladék szállítás				23 495 000		23 495 000				-		23 495 000		
28.	Folyékony hulladék szállítás				23 865 417		23 865 417				-		23 865 417	27 940 000	- 4 074 583
29.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok	-	-	-	5 464 937 000	219 807 000	5 684 744 000	63 500 000	-	-	63 500 000	-	5 748 244 000	4 724 552 027	1 023 691 973
30.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok mód. előir.	-	-	-	5 138 976 750	219 807 000	5 358 783 750	395 400 000	-	-	395 400 000	-	5 754 183 750		
31.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok módosítás	-	-	-	-	-	-	49 891 822	49 831 822	-	-	-	-		
32.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok mód. előir.	-	-	-	5 138 976 750	219 807 000	5 358 783 750	345 568 178	49 831 822	-	395 400 000	-	5 754 183 750	4 724 552 027	2 908 582 887
33.	Társasházi lakások üzemeltetése				150 000 000		150 000 000				-		150 000 000		
34.	Társasházi lakások üzemeltetése mód. előir.				175 612 706		175 612 706				-		175 612 706	150 000 000	25 612 706
35.	NLC kezelés Önkormányzat				220 000 000		220 000 000	9 952 766			9 952 766		229 952 766		
36.	NLC kezelés Önkormányzat mód. előir.		274		222 344 549		222 344 823	72 607 943			72 607 943		294 952 766		
37.	NLC kezelés Önkormányzat módosítás		8 308		8 308		-	559 054	559 054		-		-		
38.	NLC kezelés Önkormányzat mód. előir.		8 582		222 356 241		222 344 823	72 048 889	559 054		72 607 943		294 952 766	500 000 000	- 205 047 234
39.	NLC kezelés NYIRVV				40 000 000		40 000 000				-		40 000 000		
40.	NLC kezelés NYIRVV mód. előir.				54 000 000		54 000 000				-		54 000 000	40 000 000	14 000 000
41.	Lakbértámogatás			15 000 000			15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
42.	Környezetvédelmi célfeladatok				29 140 000		29 140 000	5 900 000			5 900 000		35 040 000		
43.	Környezetvédelmi célfeladatok mód. előir.				23 240 000		23 240 000	11 800 000			11 800 000		35 040 000	35 040 000	-
44.	Repülőtér üzemeltetés				30 333 000		30 333 000				-		30 333 000	28 000 000	2 333 000
45.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000		
46.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés módosítás				128 947		128 947				-		128 947		
47.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés mód. előir.				2 128 947		2 128 947				-		2 128 947	1 000 000	1 128 947
48.	Területelőkészítés								354 000 000		354 000 000		354 000 000		
49.	Területelőkészítés mód. előir.				33 128 883		33 128 883		32 792 117		32 792 117		65 921 000		
50.	Területelőkészítés módosítás								22 000 000		22 000 000		22 000 000		
51.	Területelőkészítés mód. előir.				33 128 883		33 128 883		54 792 117		54 792 117		87 921 000	80 000 000	7 921 000
52.	Szakértői, tervezési díjak				18 000 000		18 000 000				-		18 000 000	25 000 000	- 7 000 000
53.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temekezési Kft.						140 000 000			16 000 000	16 000 000		156 000 000	123 000 000	33 000 000

33

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

I.	A.	B.	C.	C.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
54.	Nyíregyházi Ipari Park Kft.				175 260 000		175 260 000				-		175 260 000	25 400 000	149 860 000
55.	Beruházásostönzési és munkahelyteremtési támogatás					900 000 000	900 000 000			150 000 000	150 000 000		450 000 000	450 000 000	-
56.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetés-szervező Kft.				40 729 000		40 729 000				-		40 729 000		
57.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetés-szervező Kft. mód. előir.				40 729 000	60 000 000	100 729 000				-		100 729 000		100 729 000
58.	Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai				23 937 000	3 238 860 000	3 257 797 000				-		3 257 797 000		
59.	Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai módosítás				1 531 910	15 276 574	13 744 664		13 744 664		13 744 664		-		
60.	<b>Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai mód. előir.</b>				<b>25 468 910</b>	<b>3 218 583 426</b>	<b>3 244 052 336</b>		<b>13 744 664</b>		<b>13 744 664</b>		<b>3 257 797 000</b>	2 100 839 487	1 156 957 513
61.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint					313 562 542	313 562 542				-		313 562 542		
62.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint mód. előir.				16 055 915	297 506 627	313 562 542				-		313 562 542	374 491 214	60 928 672
63.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.					258 000 000	258 000 000			22 000 000	22 000 000		280 000 000	258 000 000	22 000 000
64.	Úszoda üzemeltetése				436 234 370		436 234 370				-		436 234 370		
65.	Úszoda üzemeltetése mód. előir.				431 642 096	5 512 274	437 154 370				-		437 154 370	193 340 000	243 814 370
66.	Atlétikai Centrum üzemeltetése				203 873 100		203 873 100				-		203 873 100	125 970 000	77 903 100
67.	Város-Kép Nonprofit Kft.				302 386 000		302 386 000				-		302 386 000		
68.	Város-Kép Nonprofit Kft. módosítás				23 763 383		23 763 383				-		23 763 383		
69.	<b>Város-Kép Nonprofit Kft. mód. előir.</b>				<b>326 149 383</b>		<b>326 149 383</b>				-		<b>326 149 383</b>	234 474 000	91 675 383
70.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.					813 711 437	813 711 437				-		813 711 437		
71.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft. mód. előir.					815 711 437	815 711 437				-		815 711 437	736 150 000	79 561 437
72.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.				777 792 000	160 000 000	937 792 000				-		937 792 000		
73.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. mód. előir.				477 792 000	682 000 000	1 159 792 000			800 000 000	800 000 000		1 959 792 000	673 564 000	1 286 228 000
74.	Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
75.	Nyirinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont				47 879 000		47 879 000				-		47 879 000		47 879 000
76.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.					83 000 000	83 000 000				-		83 000 000	80 000 000	3 000 000
77.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.					232 871 767	232 871 767				-		232 871 767		232 871 767
78.	Önkormányzati felújítások						-	909 476 624			909 476 624				
79.	Önkormányzati felújítások mód. előir.				90 585 965		90 585 965	805 034 114	22 821 068		827 855 182		918 441 147		
80.	Önkormányzati felújítások módosítás				5 519 071		5 519 071	8 519 071	3 000 000		5 519 071		-		
81.	<b>Önkormányzati felújítások mód. előir.</b>				<b>96 105 036</b>		<b>96 105 036</b>	<b>796 515 043</b>	<b>25 821 068</b>		<b>822 336 111</b>		<b>918 441 147</b>	794 647 865	123 793 282
82.	Városi lőtér					2 000 000	2 000 000				-		2 000 000	2 000 000	-
83.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése				17 000 000		17 000 000				-		17 000 000	10 000 000	7 000 000
84.	Egyéb vagyoni kiadások				50 000 000		50 000 000				-		50 000 000		
85.	Egyéb vagyoni kiadások mód. előir.				39 282 450		39 282 450		132 795 935		132 795 935		172 078 385		
86.	Egyéb vagyoni kiadások módosítás				797 576		797 576				-		797 576		
87.	<b>Egyéb vagyoni kiadások mód. előir.</b>				<b>38 484 874</b>		<b>38 484 874</b>		<b>132 795 935</b>		<b>132 795 935</b>		<b>171 280 809</b>	130 000 000	41 280 809
88.	Vagyonbiztosítás				32 000 000		32 000 000				-		32 000 000		
89.	Vagyonbiztosítás mód. előir.				32 500 000		32 500 000				-		32 500 000		
90.	Vagyonbiztosítás módosítás				668 629		668 629				-		668 629		
91.	<b>Vagyonbiztosítás mód. előir.</b>				<b>33 168 629</b>		<b>33 168 629</b>				-		<b>33 168 629</b>	22 995 050	10 173 579
92.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás				70 000 000		70 000 000				-		70 000 000		
93.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás mód. előir.				130 000 000		130 000 000				-		130 000 000	40 000 000	90 000 000
94.	<b>Vagyoni kiadások</b>			15 000 000	2 666 563 470	5 862 005 746	8 243 569 216	925 929 390	354 000 000	188 000 000	1 467 929 390		9 710 898 606	7 273 911 616	2 436 986 990
95.	<b>Vagyoni kiadások mód. előir.</b>		274	15 000 000	2 587 581 464	6 135 462 105	8 738 044 043	889 442 057	188 409 120	988 000 000	2 065 851 177		10 803 895 220		
96.	Vagyoni kiadások módosítás		8 308		30 806 056	15 276 574	15 537 790	9 078 125	39 303 718		30 225 593		45 763 383		
97.	<b>Vagyoni kiadások mód. előir.</b>		<b>8 582</b>	15 000 000	2 618 387 720	6 120 185 531	8 753 581 833	880 563 932	227 712 838	988 000 000	2 096 076 770		10 849 653 603	7 273 911 616	3 575 746 987
98.	Rendszeres pénzbeli ellátás			214 200 000			214 200 000				-		214 200 000		
99.	Rendszeres pénzbeli ellátás mód. előir.			213 200 000			213 200 000				-		213 200 000	216 500 000	3 300 000
100.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás			61 900 000	311 050 000		372 950 000			30 000 000	30 000 000		402 950 000		

Forintban!															
1.	A. Megnevezés	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	D. Előtervezett pénzügyi juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás össz.	H. Feldíjtás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás össz.	L. Finanszírozási kiadások	M. 2023. évi kiadás összesen	N. 2022. évi eredeti előirányzat	O. Eltérés
101.	Eseti pénzügyi és természetbeni ellátás mód. előir.			71 038 000	300 412 000		371 450 000			20 000 000	20 000 000		391 450 000		
102.	Eseti pénzügyi és természetbeni ellátás módosítás			2 085 000	2 085 000		-				-		-		
103.	<b>Eseti pénzügyi és természetbeni ellátás mód. előir.</b>			<b>73 123 000</b>	<b>298 327 000</b>		<b>371 450 000</b>			<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>		<b>391 450 000</b>	287 000 000	104 450 000
104.	Lakáselő helyi támogatás (életveszélyes állapotú épület felújítása)						-				-		-	1 000 000	1 000 000
105.	Periféria Egyesület					20 050 000	20 050 000				-		20 050 000	20 050 000	-
106.	Bursa Hungarica					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	7 000 000	2 000 000
107.	Rés Alapítvány					4 000 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
108.	Humanitárius alap				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000		
109.	Humanitárius alap mód. előir.	385 347	23 429		4 591 224		5 000 000				-		5 000 000		5 000 000
110.	Ukrajnában kialekelt fegyveres konflikt.összerfűg. felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások				20 000 000		20 000 000				-		20 000 000		20 000 000
111.	Intézményi étkezés				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000		
112.	Intézményi étkezés mód. előir.				60 688 066		60 688 066				-		60 688 066		60 688 066
113.	Szociális és egészségügyi célfeladatok					8 500 000	8 500 000				-		8 500 000		
114.	Szociális és egészségügyi célfeladatok mód. előir.					3 595 158	3 595 158				-		3 595 158		
115.	Szociális és egészségügyi célfeladatok módosítás					3 595 158	3 595 158				-		3 595 158		
116.	<b>Szociális és egészségügyi célfeladatok mód. előir.</b>					-	-				-		-	8 500 000	8 500 000
117.	Kék Nefelejcs Alapítvány					7 000 000	7 000 000				-		7 000 000	7 000 000	-
118.	Mályvirág Alapítvány										-		300 000	300 000	-
119.	Human-Net támogatódnok					9 823 048	9 823 048				-		9 823 048	9 823 048	-
120.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. támog.					102 000 000	102 000 000				-		102 000 000	102 000 000	-
121.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás,fejlesztés )				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000		
122.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás,fejlesztés ) mód. előir.	26 457			6 773 543		6 800 000				-		6 800 000	5 000 000	1 800 000
123.	Szakértői tevékenység				15 000 000		15 000 000				-		15 000 000	8 000 000	7 000 000
124.	Szilgiet gyermeküdültetés					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
125.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány					12 000 000	12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-
126.	Krisis alap					1 000 000	1 000 000				-		1 000 000	1 000 000	-
127.	KAB-KEF pályázat				695 000		695 000				-		695 000	695 000	-
128.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0098				2 145 000		2 145 000				-		2 145 000		
129.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0100 mód. előir.	148 776			2 996 224		3 145 000				-		3 145 000		3 145 000
130.	Családok egészségéért CSP-CSBM-21-0067						-				-		-	2 362 100	2 362 100
131.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160 mód. előir.				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000		2 000 000
132.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos személyek otthona támog. elsz. mód. előir.					991 032	991 032				-		991 032		
133.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos személyek otthona támog. elsz. mód. előir.					1 059 666	1 059 666				-		1 059 666		1 059 666
134.	ERASMUS+CROSS projekt						-				-		-	2 458 925	2 458 925
135.	Tehetségbarát önkormányzat						-				-		-	1 050 000	1 050 000
136.	Idősbarát Önkormányzat				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000		
137.	Idősbarát Önkormányzat mód. előir.	1 386 000			2 614 000		4 000 000				-		4 000 000	1 000 000	3 000 000
138.	Részuruló Hallgatókért Közalapítvány					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
139.	Ifjúsági célfeladatok					7 480 000	7 480 000				-		7 480 000		
140.	Ifjúsági célfeladatok mód. előir.	223 228			60 272	7 196 500	7 480 000				-		7 480 000	7 480 000	-
141.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása				35 000 000		35 000 000				-		35 000 000		
142.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása mód. előir.				45 000 000		45 000 000				-		45 000 000	35 000 000	10 000 000
143.	Nyíregyházi Szakképzési Centrum mód. előir.					50 000	50 000				-		50 000		50 000
144.	Köznevelési célfeladatok				500 000	2 500 000	3 000 000				-		3 000 000	5 500 000	2 500 000
145.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások</b>			<b>276 100 000</b>	<b>400 990 000</b>	<b>183 953 043</b>	<b>861 843 043</b>			<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>		<b>891 843 043</b>	<b>750 719 068</b>	<b>141 123 975</b>
146.	Szociális és Köznevelési kiadások mód. előir.	2 169 808	23 429	284 238 000	461 330 329	181 274 367	929 033 933			20 000 000	20 000 000		949 033 933		
147.	Szociális és Köznevelési kiadások módosítás			2 085 000	2 085 000	3 595 158	3 595 158				-		3 595 158		
148.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások mód. előir.</b>	<b>2 169 808</b>	<b>23 429</b>	<b>286 323 000</b>	<b>459 245 329</b>	<b>177 679 209</b>	<b>925 440 775</b>			<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>		<b>945 440 775</b>	<b>750 719 068</b>	<b>194 721 707</b>
149.	Kulturális célfeladatok	2 100 000			1 600 000	8 200 000	11 900 000				-		11 900 000		
150.	Kulturális célfeladatok mód. előir.	2 199 855	35 288		700 480	2 000 000	4 935 623				-		4 935 623	16 020 785	11 085 162

															Forintban!	
1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás ösz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás ösz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés	
151.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés				1 800 000	2 200 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-	
152.	Városi nagyrendezvények	3 517 780	1 323 170		33 359 050		38 200 000				-		38 200 000			
153.	Városi nagyrendezvények mód. előir.	3 204 571	746 568		41 233 361		45 184 500				-		45 184 500			
154.	Városi nagyrendezvények módosítás	316 121			396 021		79 900		79 900		79 900		-			
155.	<b>Városi nagyrendezvények mód. előir.</b>	<b>3 520 692</b>	<b>746 568</b>		<b>40 837 340</b>		<b>45 104 600</b>		<b>79 900</b>		<b>79 900</b>		<b>45 184 500</b>	47 440 903	- 2 256 403	
156.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek				14 500 000	1 000 000	15 500 000				-		15 500 000			
157.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek mód. előir.	123 152	23 955		14 587 269	1 120 000	15 854 376				-		15 854 376			
158.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek módosítás	122 625	6 606		129 233		-				-		-			
159.	<b>Városi rendezvények, társadalmi ünnepek mód. előir.</b>	<b>245 777</b>	<b>30 561</b>		<b>14 458 036</b>	<b>1 120 000</b>	<b>15 854 376</b>						<b>15 854 376</b>	19 728 000	- 3 873 624	
160.	Nagygyűtesek támogatása					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-	
161.	Nagyrendezvények Sponzori HUNGAST-ELAMEN				6 350 000		6 350 000				-		6 350 000			
162.	Nagyrendezvények Sponzori HUNGAST-ELAMEN mód. előir.				17 050 000		17 050 000				-		17 050 000		17 050 000	
163.	Hungarikum pályázat						-				-		-	167 500	167 500	
164.	Hungarikum pályázat 2021.év						-				-		-	2 880 360	2 880 360	
165.	Hungarikum pályázat 2022.év				3 500 000		3 500 000				-		3 500 000			
166.	Hungarikum pályázat 2022.év mód. előir.				3 560 001		3 560 001				-		3 560 001		3 560 001	
167.	Bethlen Gábor Alap pályázat mód. előir.				1 000 000		1 000 000				-		1 000 000			
168.	Bethlen Gábor Alap pályázat módosítás	331 206			331 206		-				-		-			
169.	<b>Bethlen Gábor Alap pályázat mód. előir.</b>	<b>331 206</b>			<b>668 794</b>		<b>1 000 000</b>						<b>1 000 000</b>		1 000 000	
170.	Happy Art Alapítvány nívódíj	158 750	20 638				179 388				-		179 388			
171.	Happy Art Alapítvány nívódíj mód. előir.	179 388	23 320				202 708				-		202 708	158 750	43 958	
172.	helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-	
173.	Kulturális kiadás	5 776 530	1 343 808		61 109 050	51 400 000	119 629 388				-		119 629 388	130 396 298	- 10 766 910	
174.	Kulturális kiadás mód. előir.	5 706 966	829 131		79 931 111	45 320 000	131 787 208				-		131 787 208			
175.	Kulturális kiadás módosítás	769 952	6 608		856 460		79 900		79 900		79 900		-			
176.	<b>Kulturális kiadás mód. előir.</b>	<b>6 476 918</b>	<b>835 739</b>		<b>79 074 651</b>	<b>45 320 000</b>	<b>131 707 308</b>		<b>79 900</b>		<b>79 900</b>		<b>131 787 208</b>	<b>130 396 298</b>	<b>1 390 910</b>	
177.	Sport célfeladatok					60 500 000	60 500 000				-		60 500 000			
178.	Sport célfeladatok módosítás					1 150 000	1 150 000			1 150 000	1 150 000		-			
179.	<b>Sport célfeladatok mód. előir.</b>					<b>59 350 000</b>	<b>59 350 000</b>			<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>		<b>60 500 000</b>	82 500 000	- 22 000 000	
180.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Sponzorációs díj				128 000 000		128 000 000				-		128 000 000	182 000 000	- 4 000 000	
181.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés					22 000 000	22 000 000				-		22 000 000	18 000 000	4 000 000	
182.	NYVSC támogatása						-				-		-			
183.	NYVSC támogatása mód. előir.					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	20 000 000	-	
184.	Nyíregyháza Spartacus FC KR. Sponzorációs díj				67 500 000		67 500 000				-		67 500 000	66 500 000	1 000 000	
185.	Spartacus 1928 Uplépző Központ Np. Kft. támogatása					30 000 000	30 000 000				-		30 000 000	30 000 000	-	
186.	Városi sportrendezvények	2 500 000	1 500 000		21 000 000		25 000 000				-		25 000 000			
187.	Városi sportrendezvények mód. előir.	1 476 287	872 343		23 151 970		25 500 000				-		25 500 000			
188.	Városi sportrendezvények módosítás	232 419	575 337		807 756		-				-		-			
189.	<b>Városi sportrendezvények mód. előir.</b>	<b>1 243 868</b>	<b>297 006</b>		<b>23 959 126</b>		<b>25 500 000</b>						<b>25 500 000</b>	29 000 000	- 3 500 000	
190.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft.					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000			
191.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft. mód. előir.					16 500 000	16 500 000				-		16 500 000	16 500 000	-	
192.	<b>Sport kiadások</b>	<b>2 500 000</b>	<b>1 500 000</b>		<b>216 500 000</b>	<b>127 500 000</b>	<b>348 000 000</b>						<b>348 000 000</b>	<b>394 500 000</b>	<b>- 46 500 000</b>	
193.	Sport kiadások mód. előir.	1 476 287	872 343		218 651 370	149 000 000	370 000 000				-		370 000 000			
194.	Sport kiadások módosítás	232 419	575 337		807 756	1 150 000	1 150 000			1 150 000	1 150 000		-			
195.	<b>Sport kiadások mód. előir.</b>	<b>1 243 868</b>	<b>297 006</b>		<b>219 459 126</b>	<b>147 850 000</b>	<b>368 850 000</b>			<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>		<b>370 000 000</b>	<b>394 500 000</b>	<b>- 24 500 000</b>	

Forintban!															
I.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Elérés
196.	Polgármesteri keret	6 686 160	3 917 857		18 515 983	880 000	30 000 000				-		30 000 000		
197.	Polgármesteri keret mód. előir.	6 686 160	3 917 857		18 215 983	880 000	29 700 000				-		29 700 000		
198.	Polgármesteri keret módosítás	2 287 258			2 287 268		10				-		10		
199.	<b>Polgármesteri keret mód. előir.</b>	<b>8 973 428</b>	<b>3 917 857</b>		<b>15 928 715</b>	<b>880 000</b>	<b>29 699 990</b>				-		<b>29 699 990</b>	30 000 000	300 010
200.	Képviselő testület kiadásai	119 720 500	15 859 868		108 000		135 688 368				-		135 688 368		
201.	Képviselő testület kiadásai mód. előir.	129 112 065	17 225 649		346 106		146 683 820				-		146 683 820		
202.	Képviselő testület kiadásai módosítás	10 451 668	82 158		68 421		10 301 089				-		10 301 089		
203.	<b>Képviselő testület kiadásai mód. előir.</b>	<b>139 583 733</b>	<b>17 343 491</b>		<b>277 685</b>		<b>156 984 909</b>				-		<b>156 984 909</b>	138 033 824	18 951 085
204.	Regőczy István Alapítvány										-			2 500 000	2 500 000
205.	KRÜntetések	6 499 860	1 291 830		1 647 962		9 439 632				-		9 439 632	44 317 704	34 878 072
206.	Külgügyi és EU-s célfeladatok	3 435 000	966 750		8 098 250	1 800 000	14 300 000				-		14 300 000		
207.	Külgügyi és EU-s célfeladatok mód. előir.	8 668 944	2 975 857		10 160 669	894 530	22 700 000				-		22 700 000		
208.	Külgügyi és EU-s célfeladatok módosítás	20 738	16 881		37 619						-				
209.	<b>Külgügyi és EU-s célfeladatok mód. előir.</b>	<b>8 689 682</b>	<b>2 992 738</b>		<b>10 128 050</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>				-		<b>22 700 000</b>	14 980 000	7 720 000
210.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	750 000	1 740 000		8 510 000		11 000 000				-		11 000 000		
211.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók mód. előir.	5 582 432	2 140 000		3 277 568		11 000 000				-		11 000 000	14 200 000	3 200 000
212.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	470 000	730 000		2 700 000		3 900 000				-		3 900 000		
213.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények mód. előir.	2 601 814	795 000		2 953 186		6 350 000				-		6 350 000	4 500 000	
214.	Önkormányzati Tanács	8 849 557	1 150 443				10 000 000				-		10 000 000	15 000 000	5 000 000
215.	Megyei Jogú Városok Szövetsége				3 546 330		3 546 330				-		3 546 330	3 578 670	32 340
216.	Közbiztonsági megállapodás					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	
217.	Közbiztonsági Alapítvány					8 500 000	8 500 000				-		8 500 000	8 500 000	
218.	Hirdetési keret, PR kiadás	4 887 544	2 000 000		19 112 456		20 000 000				-		20 000 000		
219.	Hirdetési keret, PR kiadás mód. előir.	8 887 544	3 000 000		8 112 456		20 000 000				-		20 000 000		
220.	Hirdetési keret, PR kiadás módosítás	3 112 424	146 386		3 258 810						-				
221.	<b>Hirdetési keret, PR kiadás, mód. előir.</b>	<b>11 999 988</b>	<b>3 146 386</b>		<b>4 853 646</b>		<b>20 000 000</b>				-		<b>20 000 000</b>	20 000 000	
222.	Városmarketing				60 000 000		60 000 000				-		60 000 000	79 000 000	19 000 000
223.	Mária út Közhatszónó Egyesület tagdíj és programok				800 000		800 000				-		800 000	800 000	
224.	Egyéb önkormányzati feladatok				28 234 640		28 234 640				-		28 234 640		
225.	Egyéb önkormányzati feladatok mód. előir.	275 000	35 750		28 298 140		28 608 890				-		28 608 890	22 900 640	5 708 250
226.	"Örökhatárság 500 napja" Jótékonytárs Alapítvány mód. előir.					500 000	500 000				-		500 000		500 000
227.	Lejáró ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés									2 000 000	2 000 000		2 000 000	2 000 000	
228.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása					10 500 000	10 500 000				-		10 500 000		
229.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása mód. előir.					12 500 000	12 500 000				-		12 500 000	10 500 000	2 000 000
230.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>151 298 821</b>	<b>27 656 728</b>		<b>145 273 621</b>	<b>26 680 000</b>	<b>350 908 970</b>			<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		<b>352 908 970</b>	<b>415 810 838</b>	<b>62 901 868</b>
231.	Önkormányzati egyéb feladatok mód. előir.	177 163 376	32 532 366		137 358 400	28 274 530	375 328 672			2 000 000	2 000 000		377 328 672		
232.	Önkormányzati egyéb feladatok módosítás	15 872 088	81 109		5 652 118		10 301 079				-		10 301 079		
233.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok mód. előir.</b>	<b>193 085 464</b>	<b>32 613 475</b>		<b>131 706 282</b>	<b>28 274 530</b>	<b>385 629 751</b>			<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		<b>387 629 751</b>	<b>415 810 838</b>	<b>30 031 087</b>
234.	Polgárvédelmi kiadások				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000	3 420 000	580 000
235.	Városfejlesztési kiadások	137 788 817	20 898 534		2 836 488 135	49 936 288	3 045 111 774	859 334 619	29 170 281 444	4 625 054 940	34 654 671 003		37 699 782 777		
236.	Városfejlesztési kiadások mód. előir.	244 394 373	33 149 716		2 539 389 588	1 507 729 755	4 324 669 382	792 967 101	69 327 147 604	7 043 406 797	77 163 521 502		81 488 184 884		
237.	Városfejlesztési kiadások módosítás	111 110 672	15 251 281		208 011 805	6 452 455	327 921 308		27 712 422 732	894 839 089	26 817 583 643		27 145 504 946		
238.	<b>Városfejlesztési kiadások mód. előir.</b>	<b>133 283 701</b>	<b>17 898 435</b>		<b>2 331 377 739</b>	<b>1 514 182 210</b>	<b>3 996 742 079</b>	<b>792 967 101</b>	<b>41 614 724 872</b>	<b>7 938 245 886</b>	<b>50 345 837 859</b>		<b>54 342 679 938</b>	31 621 405 633	22 721 274 305
239.	ÁFA befizetés, egyéb adók				1 715 451 000		1 715 451 000				-		1 715 451 000	808 599 444	906 851 556
240.	Kamatfizetés				184 415 276		184 415 276				-		184 415 276		
241.	Kamatfizetés mód. előir.				204 080 523		204 080 523				-		204 080 523		
242.	Kamatfizetés módosítás										-				
243.	<b>Kamatfizetés mód. előir.</b>				<b>204 080 523</b>		<b>204 080 523</b>				-		<b>204 080 523</b>	52 055 496	152 025 027
244.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások				68 718 600		68 718 600				-		68 718 600	67 585 000	1 133 600



										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport- szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J. 2023. évi módosított előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
2.	1				Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság				1 200 405 449	1 207 771 285	
3.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				792 085 850		
4.			1	4	Működési bevétel				61 250 624		
5.				8	Finanszírozási bevétel				347 068 975		
6.			1		Működési kiadás						
7.				1	Személyi juttatások					606 745 417	
8.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					75 970 888	
9.				3	Dologi kiadások					121 864 343	
10.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					402 348 410	
11.			2		Felhalmozási kiadás						
12.				6	Beruházási kiadások					842 227	
13.	2				<b>Eszterlanc Északi Óvoda Összesen</b>				<b>279 206 657</b>	<b>5 114 925 882</b>	
14.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				32 171 629		
15.			1	4	Működési bevétel				227 891 296		
16.				8	Finanszírozási bevétel				19 143 732		
17.			1		Működési kiadás						
18.				1	Személyi juttatások					3 007 477 754	
19.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					462 039 734	
20.				3	Dologi kiadások					1 616 168 912	
21.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					197 666	
22.			2		Felhalmozási kiadás						
23.				6	Beruházási kiadások					29 041 816	
24.	1				<b>Eszterlanc Északi Óvoda</b>				<b>75 611 700</b>	<b>1 428 959 362</b>	
25.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				10 826 909		
26.			1	4	Működési bevétel				59 450 906		
27.				8	Finanszírozási bevétel				5 333 885		
28.			1		Működési kiadás						
29.				1	Személyi juttatások					823 962 343	
30.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					128 082 655	
31.				3	Dologi kiadások					469 624 428	
32.			2		Felhalmozási kiadás						
33.				6	Beruházási kiadások					7 289 936	
34.	2				<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				<b>62 466 907</b>	<b>1 288 449 988</b>	
35.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				6 398 012		
36.			1	4	Működési bevétel				52 246 483		
37.				8	Finanszírozási bevétel				3 822 412		
38.			1		Működési kiadás						
39.				1	Személyi juttatások					782 509 854	
40.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					119 523 484	
41.				3	Dologi kiadások					379 397 525	
42.			2		Felhalmozási kiadás						
43.				6	Beruházási kiadások					7 019 125	
44.	3				<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				<b>88 331 541</b>	<b>1 449 284 810</b>	
45.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				8 548 696		
46.			1	4	Működési bevétel				72 174 987		
47.				8	Finanszírozási bevétel				7 607 858		
48.			1		Működési kiadás						
49.				1	Személyi juttatások					832 250 928	
50.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					127 505 131	
51.				3	Dologi kiadások					478 559 081	
52.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					2 666	
53.			2		Felhalmozási kiadás						
54.				6	Beruházási kiadások					10 967 004	
55.	4				<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				<b>52 796 509</b>	<b>948 231 722</b>	
56.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				6 398 012		
57.			1	4	Működési bevétel				44 018 920		
58.				8	Finanszírozási bevétel				2 379 577		
59.			1		Működési kiadás						
60.				1	Személyi juttatások					568 754 629	
61.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					86 928 464	
62.				3	Dologi kiadások					288 587 878	
63.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					195 000	
64.			2		Felhalmozási kiadás						
65.				6	Beruházási kiadások					3 765 751	
66.	3				<b>Közügyintézményeket Működtető Központ</b>				<b>1 534 531 429</b>	<b>2 799 940 723</b>	
67.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				1 638 771		
68.			1	4	Működési bevétel				1 484 567 351		
69.				8	Finanszírozási bevétel				48 325 307		
70.			1		Működési kiadás						
71.				1	Személyi juttatások					216 930 044	
72.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					32 352 737	
73.				3	Dologi kiadások					2 545 972 142	
74.			2		Felhalmozási kiadás						
75.				6	Beruházási kiadások					4 685 800	
76.	4				<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				<b>59 171 072</b>	<b>642 068 602</b>	
77.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				16 847 550		
78.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				2 378 239		
79.			1	4	Működési bevétel				24 065 987		
80.			2	5	Felhalmozási bevételek				934 013		
81.				8	Finanszírozási bevétel				14 945 283		
82.			1		Működési kiadás						
83.				1	Személyi juttatások					255 995 853	
84.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					39 296 307	
85.				3	Dologi kiadások					213 484 467	
86.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					1 914 202	
87.			2		Felhalmozási kiadás						
				6	Beruházási kiadások					131 377 773	

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport- szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J. 2023. évi módosított előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
88.	5				Váci Mihály Kulturális Központ				142 120 635	675 269 898	
89.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				16 400 699		
90.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				2 186 947		
91.			1	4	Működési bevétel				108 579 729		
92.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				2 876 188		
93.				8	Finanszírozási bevétel				12 077 072		
94.			1		Működési kiadás						
95.				1	Személyi juttatások					198 201 995	
96.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					32 286 308	
97.				3	Dologi kiadások					425 761 561	
98.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					2 408 574	
99.			2		Felhalmozási kiadás						
100.				6	Beruházási kiadások					16 611 460	
101.	6				Nyíregyházi Cantemus Kórus				305 667 727	484 427 727	
102.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				147 983 671		
103.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				20 050 000		
104.			1	4	Működési bevétel				93 230 176		
105.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				5 002 000		
106.				8	Finanszírozási bevétel				39 401 880		
107.			1		Működési kiadás						
108.				1	Személyi juttatások					236 750 524	
109.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					33 422 395	
110.				3	Dologi kiadások					190 805 314	
111.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					399 494	
112.			2		Felhalmozási kiadás						
113.				6	Beruházási kiadások					23 050 000	
114.	7				Jósa András Múzeum				710 003 448	1 151 628 494	
115.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				17 142 046		
116.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				1 767 125		
117.			1	4	Működési bevétel				469 958 338		
118.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				3 836 354		
119.				8	Finanszírozási bevétel				217 299 585		
120.			1		Működési kiadás						
121.				1	Személyi juttatások					432 468 482	
122.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					62 496 625	
123.				3	Dologi kiadások					615 264 849	
124.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					4 252 949	
125.			2		Felhalmozási kiadás						
126.				6	Beruházási kiadások					37 145 589	
127.	8				Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				939 944 921	2 225 738 527	
128.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				657 960 994		
129.			1	4	Működési bevétel				280 402 608		
130.				8	Finanszírozási bevétel				1 581 319		
131.			1		Működési kiadás						
132.				1	Személyi juttatások					1 156 019 940	
133.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					173 816 926	
134.				3	Dologi kiadások					872 207 182	
135.			2		Felhalmozási kiadás						
136.				6	Beruházási kiadások					23 694 479	
137.	9				Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény				99 137 219	1 907 130 889	
138.			1	4	Működési bevétel				96 821 401		
139.				8	Finanszírozási bevétel				2 315 818		
140.			1		Működési kiadás						
141.				1	Személyi juttatások					1 290 008 100	
142.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					195 618 027	
143.				3	Dologi kiadások					403 733 262	
144.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					500 000	
145.			2		Felhalmozási kiadás						
146.				6	Beruházási kiadások					17 271 500	
147.	10				Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ				19 818 428	732 475 652	
148.			1	4	Működési bevétel				3 329 129		
149.				8	Finanszírozási bevétel				16 489 299		
150.			1		Személyi juttatások					545 056 305	
151.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					77 864 714	
152.				3	Dologi kiadások					88 657 900	
153.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök					16 396 733	
154.			2		Felhalmozási kiadás						
155.				6	Beruházási kiadások					4 500 000	
156.	11				Polgármesteri Hivatal				109 013 452	3 317 561 470	
157.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				6 523 382		
158.			1	3	Közhatalmi bevételek				7 450 738		
159.			1	4	Működési bevételek				64 904 966		
160.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				1 500 000		
161.			2	5	Felhalmozási bevételek				263 453		
162.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				2 571 710		
163.				8	Finanszírozási bevétel				25 799 203		
164.			1		Működési kiadás						
165.				1	Személyi juttatások					2 112 091 700	
166.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					328 914 191	
167.				3	Dologi kiadások					806 457 039	
168.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök					11 037 705	
169.			2		Felhalmozási kiadás						
170.				6	Beruházási kiadások					50 060 835	
171.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					9 000 000	
172.											

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport. szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alicím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J.		
									2023. évi módosított előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
173.	12				Intézmények összesen				5 399 020 437	20 258 939 149	
174.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				1 688 754 592		
175.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				26 382 311		
176.			1	3	Közhatalmi bevételek				7 450 738		
177.			1	4	Működési bevételek				2 915 001 605		
178.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				10 338 354		
179.			2	5	Felhalmozási bevételek				1 197 466		
180.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				5 447 898		
181.				8	Finanszírozási bevétel				744 447 473		
182.			1		Működési kiadás						
183.				1	Személyi juttatások					10 057 746 114	
184.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					1 514 078 852	
185.				3	Dologi kiadások					7 900 376 971	
186.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					500 000	
187.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök					438 955 733	
188.			2		Felhalmozási kiadás						
189.				6	Beruházási kiadások					338 281 479	
190.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					9 000 000	
191.											
192.	13	1			Önkormányzati feladatok				104 603 197 575	89 743 278 863	
193.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
194.					ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai				13 191 716 113		
195.					- Működési célú támogatások ÁH-n belül				914 329 463		
196.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				24 347 726 028		
197.			1	3	Közhatalmi bevételek				18 902 511 724		
198.			1	4	Működési bevételek				4 962 373 539		
199.			2	5	Felhalmozási bevételek				6 128 006 202		
200.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				277 584 718		
201.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				37 000 000		
202.				8	Finanszírozási bevétel				35 841 949 788		
203.			1		Működési kiadás						
204.				1	Személyi juttatások					336 209 759	
205.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					51 676 666	
206.				3	Dologi kiadások					12 984 877 714	
207.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					301 323 000	
208.				5	Egyéb működési célú kiadások					17 207 430 627	
209.				8	Finanszírozási kiadások					3 584 332 973	
210.											
211.			2		Felhalmozási kiadás						
212.				6	Beruházási kiadások					44 309 133 027	
213.				7	Felújítási kiadások					2 018 899 211	
214.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					8 949 395 886	
215.											
216.					Mindösszesen				110 002 218 012	110 002 218 012	
217.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				15 794 800 168		
218.					ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai				13 191 716 113		
219.					- Működési célú támogatások ÁH-n belül				2 603 084 055		
220.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				24 374 108 339		
221.			1	3	Közhatalmi bevételek				18 909 962 462		
222.			1	4	Működési bevételek				6 877 375 144		
223.			2	5	Felhalmozási bevételek				6 129 203 668		
224.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				287 923 072		
225.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				42 447 898		
226.				8	Finanszírozási bevétel				36 586 397 261		
227.			1		Működési kiadás						
228.				1	Személyi juttatások					10 393 955 873	
229.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					1 565 755 518	
230.				3	Dologi kiadások					20 885 254 685	
231.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					301 823 000	
232.				5	Egyéb működési célú kiadások					17 646 386 360	
233.				8	Finanszírozási kiadások					3 584 332 973	
234.											
235.			2		Felhalmozási kiadás						
236.				6	Beruházási kiadások					44 647 414 506	
237.				7	Felújítási kiadások					2 018 899 211	
238.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					8 958 395 886	



Table with columns A through V. It contains financial data for various projects and services, including codes, descriptions, and budget amounts.

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.	U.	V.	
		2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	előirányzat	előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	előirányzat	előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	
100	7.12.30	1.876.700	38.492.743			38.492.743																
101	7.12.31	36.820.884	36.821.294			36.821.294																
102	7.12.32	1.871.033.895	1.892.238.875			1.892.238.875																
103	7.12.33	3.273.117.132	3.273.117.132			3.273.117.132																
104	7.12.34	100.000.000	1.043.991.057			1.043.991.057																
105	7.12.35	2.417.051.246	2.539.842.740			2.539.842.740																
106	7.12.36	13.611.138.538	14.721.970.892			14.721.970.892																
107	7.12.37		2.884.131.422			2.884.131.422																
108	7.12.38		1.320.713.893			1.320.713.893																
109	7.12.39		24.305.073.332			24.305.073.332																
110	7.12.40		2.500.000.000			2.500.000.000																
111	7.12.41		10.358.730.404			10.358.730.404																
112	7.12.42		67.053.137.741			67.053.137.741																
113	7.12.43		21.310.187.488			21.310.187.488																
114	7.12.44		81.144.882.212			81.144.882.212																
115	7.12.45		37.602.748.870			37.602.748.870																
116	7.12.46		37.697.781.777			37.697.781.777																
117	7.12.47		1.909.558			1.909.558																
118	7.12.48		1.909.558			1.909.558																
119	7.12.49		1.909.558			1.909.558																
120	7.12.50		1.909.558			1.909.558																
121	7.12.51		1.909.558			1.909.558																
122	7.12.52		1.909.558			1.909.558																





											Forintban
1.	A. Eldírnázat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C. Bevétel				D. Kiadás				K. Sejlet aró
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
2.	Barnamezős területek rehabilitációja (TOP-6.3.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 411 175 494			2 411 175 494	1 712 161 865	701 877 767		2 414 039 632	2 864 138
3.	Fenntartható városi közlekedés fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 054 891 880			2 054 891 880	2 185 891 000	9 128 532		2 195 019 532	140 127 652
4.	Kórházi új óvoda (TOP-6.2.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	71 219 683	1 000 000		72 219 683	73 658 418			73 658 418	1 438 735
5.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002) III. Ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	376 998 600			376 998 600	385 761 990	12 384 779		398 146 769	21 148 169
6.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00004) IV. Ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	609 125 488			609 125 488	634 023 179			634 023 179	24 897 691
7.	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	432 977 392	5 887 764		438 865 156	357 150 025	95 654 492		452 804 517	13 939 361
8.	Szociális alapszolgáltatások Infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	211 945 986	9 306 594		221 252 580	222 123 148			222 123 148	870 568
9.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város közösségi közlekedésének fejlesztése érdekében 41 db új CNG autóbussz beszerzése, töltőállomás létesítése és autóbussz telephely kialakítása (KOP 3.2.0-15-2016-00013)	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	7 508 255 836	1 601 252 961		9 109 508 797	6 936 634 256	2 255 505 783		9 192 140 039	82 631 242
10.	Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségfejlesztés a Nyíregyházi Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájához kapcsolódva (CLLD) (TOP-7.1.1-16-2016-00067)	Nemzetgazdasági Minisztérium	75 128 855	4 621 145		79 750 000	76 571 463	3 178 537		79 750 000	
11.	Környezetvédelmi Infrastruktúra Fejlesztések Nyíregyházán (TOP-6.3.3-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 032 703 337	16 099 327		1 048 802 664	1 036 902 718	16 302 646		1 053 205 364	4 402 700
12.	Indiaház és Madárörpde létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 278 162 049	244 059 600		1 522 221 649	827 101 751	777 536 223		1 604 637 974	82 416 325
13.	Egészségügyi Alapellátás Fejlesztése Nyíregyházán II. Ütem (TOP-6.6.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	402 800 000	5 000 000		407 800 000	444 763 135			444 763 135	36 963 135
14.	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein (TOP-6.7.1-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 664 831 420	61 168 580		1 726 000 000	1 716 616 039	11 120 361		1 727 736 400	1 736 400
15.	Fenntartható turizmusfejlesztés a Hehdyrségi Múvelődési Otthon revitalizációja által (TOP-6.1.4-16-2017-00005)	Nemzetgazdasági Minisztérium	990 487 752	51 300		990 539 052	996 703 477	24 633 694		1 021 337 171	30 798 119
16.	Gazdaságfejlesztés és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza 6 pontján (TOP-6.1.5-16-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	984 310 278			984 310 278	896 933 967	87 536 311		984 470 278	160 000
17.	Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok (TOP-6.9.1-16) "Közösen a kiútért" projekt	Nemzetgazdasági Minisztérium	394 884 768			394 884 768	374 800 486	28 499 743		403 300 229	8 415 461
18.	Korányi Frigyes u. felújítása, Korányi Frigyes u. - Csaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u. felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 108 398 999	10 009 196		1 118 408 195	1 084 471 843	45 896 906		1 130 368 749	11 960 554
19.	MTMI Élményközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17-2017-0016)	Nemzetgazdasági Minisztérium	200 025 612			200 025 612	260 063 000	15 068 788		275 131 788	75 106 176
20.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	670 417 128			670 417 128	641 272 095	29 808 458		671 080 553	663 425
21.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II. Ütem (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	780 793 125			780 793 125	521 510 988	259 522 137		781 033 125	240 000
22.	INTERREG EUROPE-BETTER	Európai Regionális Fejlesztési Alap	39 652 993	23 385 069		63 038 062	50 562 222	15 270 272		65 832 494	2 794 432
23.	INTERREG Talent Magnet	Európai Regionális Fejlesztési Alap	34 390 835	12 772 706		47 163 541	36 713 152	13 102 847		49 815 999	2 652 458
24.	KKVAT A határmenti kis- és középvállalkozások versenyképességének fejlesztését célzó régiós szintű akcióterv kidolgozása	Európai Regionális Fejlesztési Alap		9 160 671		9 160 671	7 306 511	2 738 968		10 045 479	884 808
25.	Nyíregyházi Szabadtéri Színpad rekonstrukciója (TOP-6.3.2-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 336 558 956			1 336 558 956	1 339 662 742	65		1 339 662 807	3 103 851
26.	Látogatócentrum építése és hópárdúckfutó kialakítása Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-15-NY1-2016-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	377 697 949	3 841 612		381 539 561	392 336 885			392 336 885	10 797 324
27.	Helyi klímastratégia kidolgozása, valamint a klímabiztonságot erősítő szemléletformálás Nyíregyházán (KEHOP-1.2.1-18-2019-00255)	Innovációs és Technológiai Minisztérium	20 000 000			20 000 000	18 834 125	1 165 875		20 000 000	
28.	Új Bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)	Európai Regionális Fejlesztési Alap	570 718 067		29 031 933	599 750 000	75 692 083	524 937 917		600 630 000	880 000
29.	Két köznevelődési intézmény és a NYSZC Incczedy György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	Pénzügyminisztérium	413 497 203			413 497 203	407 413 782	6 257 281		413 671 063	173 860

T. Sz.	A.	B.	W.		X.		V.		Z.		AD. BNYTEL.		AI.		AJ.		AK.		AL.		AM.		AN.		AO.		AP.				
			2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	
109.	7.12.59	"Közösségi közterületi felújítások"																													
100.	7.12.60	Szociális Alapkezelési Igazgatóság (TDF-6.1.4.16)																													
101.	7.12.61	Nyíregyháza Szociális Szolgálat (TDF-6.2.3.16)																													
102.	7.12.62	Területi lakás felújítások megvalósulása - projekt	5 948 000 000	5 948 000 000	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185	2 862 754 185		
103.	7.12.63	5 MILLIÁRÉK INFRASTRUKTÚRA FELJÁRÁS		4 500 000			4 500 000																								
104.	7.12.67	2024. évi központi költségvetés módosítása		51 323 187			51 323 187																								
105.	7.12.68	Alapvető felújítások - Jégszórak		3 470 041 106			3 470 041 106																								
106.	7.12.64	Alapvető felújítások - Jégszórak NY-RA NY-IV. (nem)		196 565 132			196 565 132																								
107.	7.12.65	Önkormányzat felújításai		44 802 537			44 802 537																								
108.	7.12.66	Jóvágyó felújítások (2024. évi központi költségvetés módosítása)		199 862 538			199 862 538																								
109.	7.12.67	Jóvágyó felújítások (2024. évi központi költségvetés módosítása)		1 413 305 929			1 413 305 929																								
110.	7.12.68	125/1/2022. (V. A.) Beszámolóval szembeni ellenőrzés megvalósulása		1 320 725 893			1 320 725 893																								
111.	7.12.69	Önkormányzat felújításai		24 305 073 332			24 305 073 332																								
112.	7.12.70	Értékvesztés elhárítása		2 500 000 000			2 500 000 000																								
113.	7.12.71	Értékvesztés elhárítása		10 546 726 494			10 546 726 494																								
114.	7.12.72	Értékvesztés elhárítása		50 895 409 897			50 895 409 897																								
115.	7.12.73	Értékvesztés elhárítása		5 527 774 273			5 527 774 273																								
116.	7.12.74	Értékvesztés elhárítása		6 571 647 395			6 571 647 395																								
117.	7.12.75	Értékvesztés elhárítása		8 639 861 178			8 639 861 178																								
118.	7.12.76	Értékvesztés elhárítása		5 919 277			5 919 277																								
119.	7.12.77	Értékvesztés elhárítása		5 919 277			5 919 277																								
120.	7.12.78	Értékvesztés elhárítása		5 919 277			5 919 277																								
121.	7.12.79	Értékvesztés elhárítása		5 919 277			5 919 277																								
122.	7.12.80	Értékvesztés elhárítása		5 919 277			5 919 277																								
		<b>Összesen</b>																													

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	D. Bevétel				G. Kiadás				K. Saját aró
			C. Terv évet megelőző bevétel				H. Terv évet megelőző kiadás				
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További éveken	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További éveken	Kiadás összesen	
30.	Vécsey köz 4.szám alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007)	Pénzügyminisztérium	414 076 649			414 076 649	396 438 901	40 676 759		437 115 660	23 039 011
31.	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00005)	Pénzügyminisztérium	399 646 645			399 646 645	396 660 207	2 986 438		399 646 645	
32.	Bessenyei tér 3-4. szám alatti bérházakok energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MUV Önkormányzatnál (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00004)	Pénzügyminisztérium	270 296 219	5 166 545		275 462 764	275 808 872	444 259		276 253 131	790 367
33.	Nyíregyháza Család közli nyugdíjasház és a Continéntál Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	Pénzügyminisztérium	234 650 001			234 650 001	238 632 616	20 791 535		259 424 151	24 774 150
34.	Rozsnyézős bekötődút (Nyugati 1. u/Déli Ipari Park bekötőd út) felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	Pénzügyminisztérium	570 000 000			570 000 000	481 564 475	139 761 792		571 326 267	1 326 267
35.	Kéményseprő utca csapadékelvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	Pénzügyminisztérium	190 000 000			190 000 000	10 830 661	191 869 339		202 700 000	12 700 000
36.	Szent István és Starvas utcák útburkolatának felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	572 278 882			572 278 882	566 623 883	6 154 999		572 778 882	500 000
37.	Jósa András Múzeum turisztikai célú fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	2 720 525 879			2 720 525 879	111 021 380	2 704 779 915		2 815 801 245	95 275 366
38.	Tiszavasvári út -Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	Pénzügyminisztérium	847 426 338	221 232 285		1 068 658 623	519 891 286	615 469 657		1 135 360 943	66 702 320
39.	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003)	Pénzügyminisztérium	494 367 935	10 168 680		504 536 615	308 712 096	197 830 648		506 542 739	2 006 124
40.	Indiai Nagymacska kifutó építése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	105 331 593			105 331 593	120 363 677	1 055 293		121 418 970	16 087 377
41.	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	900 682 873	20 000 001		920 682 874	18 094 977	912 168 533		930 263 510	9 580 636
42.	Tuzson János Botanikuskert fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00008)	Pénzügyminisztérium	982 711 150			982 711 150	98 886 182	966 631 522		1 065 517 704	82 806 554
43.	Belső körút-Ásói utca kereszteződésben jelzőlámpás szabályozás bevezetése (TOP-6.4.1-16-NY1-2021-00003)	Pénzügyminisztérium	46 676 657			46 676 657	856 614	47 000 000		47 856 614	1 179 957
44.	Sóstói Múzeumfaló fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2017-00002)	Pénzügyminisztérium	890 206 903			890 206 903	899 990 590	1		899 990 591	9 783 688
45.	Napelemes energetikai fejlesztések 1. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003)	Pénzügyminisztérium					2 279 632			2 279 632	2 279 632
46.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002)	Pénzügyminisztérium					2 159 000			2 159 000	2 159 000
47.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005)	Pénzügyminisztérium					1 397 000			1 397 000	1 397 000
48.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006)	Pénzügyminisztérium					1 270 000			1 270 000	1 270 000
49.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004)	Pénzügyminisztérium					2 159 000			2 159 000	2 159 000
50.	Komplex energetikai fejlesztések I. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00010)	Pénzügyminisztérium					4 089 400			4 089 400	4 089 400
51.	Komplex energetikai fejlesztések II. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00009)	Pénzügyminisztérium					3 825 235			3 825 235	3 825 235
52.	Komplex energetikai fejlesztések III. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00008)	Pénzügyminisztérium					2 668 518			2 668 518	2 668 518
53.	Komplex energetikai fejlesztések IV. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00011)	Pénzügyminisztérium					2 474 983			2 474 983	2 474 983
54.	Nyíregyháza MUV Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatás (TOP-PLUSZ 1.3.1-21-SB1-2022-00001)	Pénzügyminisztérium		80 000 000		80 000 000	20 846 605	61 531 151		82 377 756	2 377 756
55.	GAPSME Single Market Programme COSME SMP-COSME-2021-RESILIENCE	Európai Regionális Fejlesztési Alap	10 459 118	5 431 389		15 890 507	491 550	17 164 569		17 656 119	1 765 612
56.	Közüterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	Pénzügyminisztérium		82 132 765	82 132 766	164 265 531	339 000	180 781 705	54 735 315	185 856 020	21 590 489
57.	Helyi fejlesztések támogatása (VP6-19.2.1-67-7-21)	Pénzügyminisztérium		8 152 924		8 152 924		8 582 025		8 582 025	429 101
58.	Partnerség a kisgyermek nevelésben	Pénzügyminisztérium		7 305 120	1 850 310	9 155 430		11 155 430		11 155 430	2 000 000
59.	PopUpUrbanSpaces	Pénzügyminisztérium			89 678 027	89 678 027		56 864 250	37 534 215	94 398 465	4 720 438
60.	C4 TALENT	Pénzügyminisztérium			53 575 001	53 575 001		36 674 425	30 294 326	66 968 751	13 393 750
61.	Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9.-17-2017-00047)	Emberi Erőforrások Minisztériuma	100 209 218			100 209 218	104 218 987			104 218 987	4 009 769
62.	<b>Összesen</b>		<b>35 801 595 745</b>	<b>2 447 206 234</b>	<b>256 268 037</b>	<b>38 505 070 016</b>	<b>28 256 231 622</b>	<b>11 107 502 622</b>	<b>122 563 856</b>	<b>39 486 298 100</b>	<b>981 228 084</b>

						Forintban!	
A.		B.	C.	D.	E.	F.	
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előir.	2023. év mód. előirányzat	Módosítás	2023. év mód. előirányzat	
2.	Orvosi Ügyelet (Szent L. u. 70.)	Kiféltet kazán cseréje 2db kondenzációs kazánra, hőcserélővel a régi rendszerből történő leválasztásával, kémény kiépítéssel, automatizálással, a kazánház és az előtér festésével (korom szennyezés miatt)	5 500 000	5 500 000		5 500 000	
3.	EÜ alapellátás, Toldi utcai orvosi rendelők (Toldi u. 65/A.)	Lapostető beakasztás megszüntetése, WC- tartály és orvosi csaptelepek cseréje, burkolási-festési munkák, bejárati ajtó cseréje		2 000 000		2 000 000	
4.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság Összesen		5 500 000	7 500 000	-	7 500 000	
5.	Eszterlánc Északi Óvoda (Tas u. 1-3.)	Csapadékvíz vezeték rendszer cseréje (pavilonok felüli bekötő ágak) folyamatos dugulás és gyökérbenőzés miatt		4 200 000		4 200 000	
6.		Tető lemezhéjazat cseréje beázás miatt, belső festés		289 950		289 950	
7.	Eszterlánc Északi Óvoda Kerekdedő Tagintézmény (Sóstói u.31.)	Terrületen keletkező csapadékvíz elvezetésének megoldása a keleti szomszéd felől, balesetveszélyes gazdasági kapu javítása		3 830 000		3 830 000	
8.		Két csoportszoba összenyitása a régi épületrészben		17 000 000		17 000 000	
9.		Korcolt lemeztető héjazat cseréje a NY-i oldalon beázás miatt		2 500 000		2 500 000	
10.		Emeleti foglalkoztatóban parketta cseréje		1 050 000		1 050 000	
11.	Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Csapadékcsontra folyamatos dugulás miatti cseréje		3 500 000		3 500 000	
12.		Lapostető több helyen történő beázás miatti javítása, dilatáció feletti kétfoldos fellefedés cseréje		1 100 000		1 100 000	
13.	Eszterlánc Északi Óvoda Állomás utcai Telephely (Posta u.2.)	Homokozó ülfelületének javítása, csapadék lefolyócsontra beépítése, filagória héjazat átalakítása balesetveszély miatt, babaház héjazatának cseréje, iroda feletti tetőhéjazat javítása beázás miatt, mosdó csaptelep és öblítőtartály cseréje		2 440 000	2 440 000	-	
14.		Tornaszoba padló-és falburkolatának cseréje		3 128 000	2 322	3 125 678	
15.		Széfagyott udvari hőkötve komplett cseréje térkövezéssel együtt, víztóraaknában lévő eltört csap cseréje		642 863		642 863	
17.	Eszterlánc Északi Óvoda Homokvári Tagintézmény (Homok sor 15.)	Melegvíz keringető szivattyújának elektromos oldali komplett felújítása, 1. em. felülről WC-ben csőtörés javítása, gyermek WC-tartályok részleges cseréje, keverőszelap cseréje		951 375		951 375	
18.	Eszterlánc Északi Óvoda Összesen:		-	40 632 188	2 442 322	38 189 866	
19.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kincskeresés Tagintézmény (Árpád u. 50/e)	Balesetveszélyes kültéri játszóeszközök felújítása, cseréje		1 300 000		1 300 000	
20.	Gyermek Ház Déli Óvoda Pityang Tagintézmény (Vécsey köz 29.)	Bejárati kiskapu elektromos nyitóeszköz alakítása, nagykapu felújítása, ovi-foci pályán végzett munkák, ütésálló gumitapok lerakása a kültéri játékok alá		2 650 000		2 650 000	
21.	Gyermek Ház Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény (Virág utca 67.)	Falban keletkezett csőtörés javítása, elázott helyiségek vakolása, festése, burkolása		3 500 000		3 500 000	
22.	Gyermek Ház Déli Óvoda Butyka Telephely (Butyka, Bajcsy Zsilinszki u.12.)	Folyamatosan duguló szennyvízvezeték szakasz cseréje		1 400 000		1 400 000	
23.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kertvárosi Csokorgó Tagintézmény (Dugonics u. 16.)	A kiskapunál összegyűlt csapadékvíz miatt a térburkolat megemlése, részbeni átrakása, tereprendezés, folyóká beépítése. Mobilgarázs elhelyezése aljzatbetonnal együtt, valamint nyírfa kivágása leszakadó faágak miatt, rugós játék felújítása cseréje		3 840 000	154 099	3 685 901	
24.		Udvari szennyvízvezeték szakasz cseréje folyamatos dugulás miatt		3 800 000	53 153	3 746 847	
25.	Gyermek Ház Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény (Tünde u. 2.)	Tájalókonyha felújítása - NÉBIH ellenőrzésen feltárt hiányosságok megszüntetése, javítása		14 500 000	119 427	14 380 573	
28.		2 db homokozó és többállásos hinta telepítése		3 250 000	70	3 249 930	
29.		látéktároló pótlása alaplezem készítésével		850 000	850 000	-	
30.	Gyermek Ház Óvoda Összesen		-	35 090 000	1 176 748	33 913 251	
31.		"A" épületben az emeleten falban lévő ivóvíz vezeték csőtörésének helyreállítása, konyhai mosogató csaptelepek cseréje, gyermek vízszobákban lévő csapadékvíz elvezetéseknek cseréje beázás miatt, valamint saftörmék vakolatok leverése és helyreállítási munkák	2 500 000	2 500 000		2 500 000	
32.	Tündérliget Keleti Óvoda (Kert köz 8.)	Balesetveszélyes udvari fedett homokozó cseréje		630 000		630 000	
33.		A Waldorfi csoportnál szennyvíz vezeték szakasz cseréje, és gépészeti, burkolási munkák végrése		1 500 000		1 500 000	
34.		A Nyuszi csoportban balesetveszélyes padlóburkolat és aljzatának cseréje, 3 db gyermek WC-tartály és 2 db csaptelep cseréje		3 500 000		3 500 000	
35.	Tündérliget Keleti Óvoda Szászorospé Tagintézmény (Pityang u.2/a)	Balesetveszélyes kültéri játszóeszközök felújítása, cseréje		1 800 000		1 800 000	
36.		Bejárati és a játszóudvaron lévő balesetveszélyes, töredezett beton járda bontása, új járda készítése, Hőközpontnál lévő balesetveszélyes törött kopolt üvegfal cseréje		6 095 000		6 095 000	
37.	Tündérliget Keleti Óvoda Margareta Tagintézmény (Fazekas J. tér 14.)	Balesetveszélyes kerítés rekonstrukciója		23 000 000		23 000 000	
38.	Tündérliget Keleti Óvoda Ügér Tagintézmény (Lkzt F.u.32-34.)	A társasház felüli balesetveszélyes drótkerítés bontása, új acél pálcás kerítés készítése		4 000 000	4 000 000	-	
39.		Gyermek öltözőszekrények újra rögzítése, elavult konyhai berendezések részleges cseréje			1 000 000	1 000 000	
40.	Tündérliget Keleti Óvoda Élet utcai Telephely (Élet u. 30.)	Acél tároló elhelyezése aljzatbeton készítésével együtt			750 029	750 029	
41.		Tájalókonyhában csőtörés javítása	1 800 000			-	
42.	Tündérliget Keleti Óvoda Összesen		4 300 000	49 776 028	3 000 000	40 776 028	
43.	Búzaszem Nyugati Óvoda (Bóza u. 7-17.)	Kis épületben radiátorszelepek cseréje és a főcél rendszerbe automata légtelenítők beépítése		420 000		420 000	
44.		Gyermekmosdók lefolyóvezetékeknek dugulás miatti cseréje földszinti mosdóban		4 500 000		4 500 000	
45.	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranyhírte Tagintézmény (Körte u. 41.)	2 db homokozó ülfelületeinek cseréje, 6db homokozó ülfelületeinek javítása, hevederek cseréje és az udvari zuhanyzó lefagyott burkolatának rekonstrukciója		1 858 429		1 858 429	
46.	Búzaszem Nyugati Óvoda Összesen		-	6 778 429	-	6 778 429	
47.	Óvodák Mindösszesen		4 300 000	126 275 646	6 619 071	119 656 575	
48.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	A főbejárat előtti lépcső-pihenő hidegburkolatának cseréje		1 000 000		1 000 000	
49.		A központi fűtőközpont kompresszorok felújítása		11 000 000		11 000 000	
50.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Örökéletpark Fiókkönyvtára (Fazekas J. tér 9/a)	Homlokzati fém portál üvegek cseréje folyamatos beázás és nagy hővesztés miatt		6 230 982		6 230 982	
51.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Összesen		-	18 230 982	-	18 230 982	
52.	Váci Mihály Kulturális Központ (Szabadság tér 9.)	Elektromos szekrény helyreállítása, környéki szekrény mechanikai védelme	1 225 550	1 225 550		1 225 550	
54.		Az épület galamb elleni védelmének kiépítése, az ott található üllők elkövetésével, az épület megőrzésével		20 000 000		20 000 000	
55.	VMK Jászvárosi Művelődési Ház (Ungvár stny. 33.)	Bejárati ajtó portál cseréje		950 000		950 000	
56.		Lapostető összefolyó cseréje, csapadékvíz vezeték dugulás elhárítása, kamerázása, belső festés, javítás és balesetveszélyes bejárati lépcső felújítása		3 500 000		3 500 000	
59.	Felsőima Községi Ház (Felsőima)	Vízszobák felújítása		15 000 000		15 000 000	
60.	Váci Mihály Kulturális Központ Összesen		1 225 550	40 675 550	-	40 675 550	
61.	Egészségügyi Centrum (Csillag u. 4-6.)	Tűzvédelmi főkapcsoló kialakítása, menekülési utat jelző lámpatestek ellenőrzése, jegyzőkönyv készítése		450 000		450 000	
62.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Összesen		-	450 000	-	450 000	

51

A.		B.	C.	D.	E.	F.
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
63.	Ózike Bölcsőde (Vécsy köz 31.)	Udvari nyomóvízvezeték szakasz cseréje I. ütem	2 294 852	2 294 852		2 294 852
64.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkantyú u. 30-36.)	Foglakoztatókban (2 db) salétromos vakolat leverése, szárttó vakolat készítése, térburkolat helyreállítása, esővíz elvezetése, szikkasztó építése		1 500 000		1 500 000
65.		Szennyvízvezeték szakasz cseréje gyökérbénítés miatt		3 250 000		3 250 000
66.	Micimackó Bölcsőde (Stadion u. 8.)	Szennyvízvezeték szakasz és akna cseréje gyökérbénítés miatt		2 000 000		2 000 000
67.	Babaház Bölcsőde ( Krúdy Gy.u.30.)	A WC és mosdó helyiségben lezott vakolat és csempé leverése, új vakolat és csempéburkolat készítése		2 000 000		2 000 000
68.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény összesen		2 294 852	11 044 852	-	11 044 852
69.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ	Május 1. tér 10/A.sz. alatti épület helyreállítása	123 000 000	136 534 399		136 534 399
70.		"B" épületben lévő vízblokkok felújítása		2 679 384		2 679 384
71.		Az "A" épület főbejárati erkélyének csapadékvíz elleni szigetelése-burkolása, és bebő udvari homlokzat falazat javítása a lefolyó mellett		3 433 025		3 433 025
72.		A Városháza éterternének részleges felújítása (bető oldalon)		4 841 288		4 841 288
73.		A "D" épület Ügyfélcentrum felőli, balesetveszélyessé vált homlokzatának felújítása		12 250 000		12 250 000
74.		Ügyfélcentrum felőli tőzfai statikai megerősítése, bádgozásának cseréje(statikai szakvélemény alapján)		4 910 334		4 910 334
75.		Bádgozási munkák (V. ütem) 2023.		6 000 000		6 000 000
76.		A "D" épülethez tartozó klímák elektromos hálózatának átépítése új elosztórendszerre		1 339 544		1 339 544
77.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	A "D" épületben az elektromos energiahálózat felbővítése, kapcsolódó szerelési munkákkal együtt		12 417 000		12 417 000
78.		186. számú iroda padlóburkolatának cseréje,gettelés,tisztasági festés		230 394		230 394
79.		A "D" épület É-i és ÉK-i homlokzatának részleges felújítása		12 500 000		12 500 000
80.		Az "E" épület alatti tároló helyiségek felújítása (TDM raktár)		3 500 000		3 500 000
81.		"D" épület vízblokkban szennyvízvezeték és padlóösszefolyó cseréje		2 000 000		2 000 000
82.		Hűtő-fűtő klímák beépítése a "C" épületbe		18 038		18 038
83.		Az "E" épületben lévő 171. sz. irodában homlokzati acél nyílászáró javítása		400 000		400 000
84.		Irattári pince nagyteljesítményű szellőzőrendszerének kiépítési munkái		40 000 000		40 000 000
85.	Polgármesteri Hivatal Összesen		-	106 518 807	-	106 518 807
86.	Önkormányzati forrásból megvalósuló intézményi felújítások		186 820 402	427 280 896	6 619 071	420 610 965
87.	Tartalékkeret	Üzemeltető	400 000 000	7 311 533	1 900 000	5 411 533
88.	Üzemeltetésre átadott víziközmű vagyon felújítás		254 000 000	254 000 000		254 000 000
89.	Hősök tere 3.sz. alatti ingatlan	Az épület tetőszerkezetének és héjazatának rekonstrukciója	119 156 222	102 936 042		102 936 042
90.	Mustárház (Szent I. utca)	Udvari csapadékvíz vezetékek cseréje		5 000 000		5 000 000
91.	SÓSTÓ HOTEL (Sóstói u. 76.) Túristaszálló és Kemping	Épület felújítási munkái bérleti és Üzemeltetési szerződés szerint		5 521 023		5 521 023
92.	Fácán u. 2.sz. alatti ingatlan	Tető beázás megszüntetése új vápa készítésével, bebő festés		3 035 480		3 035 480
93.	Önkormányzat összesen		909 476 624	805 034 114	8 519 071	796 515 043
94.	Szigligeti Gyermeküdő		63 500 000	63 500 000		63 500 000
95.	Csapadék és belvízelvezetés			37 400 000		37 400 000
96.	Közutak,hidak fenntartása			294 500 000	49 831 822	244 668 178
97.	NLC kezelés önkormányzat		9 952 766	72 607 943	559 054	72 048 889
98.	Környezetvédelmi feladatok		5 900 000	11 800 000		11 800 000
99.	Városfejlesztési kiadások		859 334 619	792 967 101		792 967 101
100.	Önkormányzat és intézmény összesen:		1 848 164 009	2 077 809 158	58 909 947	2 018 899 211

A.		B.	C.	D.	E.	F.
1.	Üzemeltető feladatok (dolgozói ledés,nagyösszegű karbantartás)	Feladatok	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
2.	Orvos Rendelő (Alma u. 71.)	Lapostető és attika fal javítása beázás miatt, megszülyedt térfőburkolat helyreállítása		599 719		599 719
3.	Kis SZTK (Szent I. u. 20.)	Palafedés beázás miatti javítása, bebő festés		1 750 000		1 750 000
4.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság összesen		-	2 349 719	-	2 349 719
5.		Udvari babaház ajzátának javítása - balesetveszély miatt és lapostető beázás miatti javítása		1 100 000		1 100 000
6.	Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Tornateremben leszakadt radiátorok visszaszerelése		400 000		400 000
7.		Lapostető beázás miatti javítása és csapadékcatorna WOMA-val történő tisztítása, kamerázása		350 000		350 000
8.		WC- szelepek cseréje gyermekmosdóba, és beázás miatti bebő festés		750 000		750 000
9.	Eszterlánc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény (Krúdy Gy u.27.)	Beszakadt játszószezők: alatti gumitéglá javítása, helyreállítása és leszakadt redőnyök és műanyag nyílászárók javítása, beállítása, konyha bebő festése		1 250 000		1 250 000
10.		Lapostető beázás miatti javítása		2 000 000		2 000 000
11.		Lapostető beázás miatti javítása és vízblokkban WC- szelepek és mosdócsapelepek cseréje, WC- gumiharangok cseréje		250 000		250 000
12.	Eszterlánc Északi Óvoda Kerekdűbő Tagintézmény (Sóstói u. 31.)	Tető lemezshéjazat cseréje beázás miatt, bebő festés		1 360 050		1 360 050
13.		Udvari játszószezők javítása		1 600 000		1 600 000

52

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előír.	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
14.	Eszterlánc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény (Etel köz 11-13.)	Betört nyílászáró üveg cseréje, redőny javítása, csaptelepek cseréje, szennyvízvezeték közelítő cső cseréje		1 270 000		1 270 000
15.	Eszterlánc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény (Stadion u.32/a)	Gyermek vízblokkban a gyermek WC-k öblítőtartály cseréje sarokszelleppel, bekötőcsővel és palafedés javítása		550 000		550 000
16.	Eszterlánc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény (Homok sor 15.)	Akna kiemelése térkövezéssel, duguláshárítás, WC- öblítőtartály cseréje		1 810 762		1 810 762
17.	Eszterlánc Északi Óvoda Állomás utcai Telephely (Posta u.2.)	Homokozó üléseinek javítása, csapadék lefolyócsatorna beépítése, flagdória héjazat átalakítása balesetveszély miatt, babaká: héjazatának cseréje, iroda feletti tetőhéjazat javítása beázás miatt, mosdó csaptelep és öblítőtartály cseréje			2 442 322	2 442 322
18.		Udvari játszószerzők alatti eséscsillapító gumitéglák javítása balesetveszély miatt		350 000		350 000
19.	Eszterlánc Északi Óvoda Calligazem Tagintézmény (Kollégium u.50-54.)	Gyermek vízblokkban a gyermek WC-k szivárgásának megszüntetése		350 000		350 000
20.	Eszterlánc Északi Óvoda Összesen			18 390 812	2 442 322	15 838 134
21.	Tündérváros Keleti Óvoda (Tas u. 1-3.)	Duguláshárítási munkák több szennyvízvezetéken (300 m), valamint 2 db WC- tartály cseréje		660 000		660 000
22.	Tündérváros Keleti Óvoda Koszoru úti Telephely (Koszoru u.10.)	Gépesítési javítási munkák		250 000		250 000
23.	Tündérváros Keleti Óvoda Szászoraszépi Tagintézmény (Pityang u.2/a)	Gyermek vízblokkokban gépesítési munkák végezte, duguláshárítás 2 épületben, kültéri szétfagyott gyermekzuhanyzó felújítása		944 047		944 047
24.	Tündérváros Keleti Óvoda Élet utcai Telephely (Élet u. 30.)	Tárlókonyhában csőtörés javítása		1 800 000		1 800 000
25.		Acél tároló elhelyezése aljzatbeton készítésével együtt		564 971		564 971
26.	Tündérváros Keleti Óvoda Orgonaszépi Tagintézmény (Czuczor G. u. 2.)	Sérült csapadékvíz vezeték szakasz cseréje, megsüllyedt udvari részi feltöltése, fűvesítése		1 500 000		1 500 000
27.		Játszóudvaron lévő balesetveszélyes fák visszavágása, koronaalakítási, fakivágási, visszapótlási munkák		800 000		800 000
28.	Tündérváros Keleti Óvoda Kiképzett Tagintézmény (Fazekas J. tér 25.)	Korhadt, elavult balesetveszélyes udvari játszószerzők javítása		3 700 000		3 700 000
29.		Duguláshárítás és gépesítési munkák végezte		500 000		500 000
30.	Tündérváros Keleti Óvoda Összesen			10 719 018		10 719 018
31.	Gyermek Ház Déli Óvoda (Kereszt u. 8.)	Fákertéssel határozatlanban foglalt fák kivágása, és rovar elleni permetezése, mókuskerek dob javítása, szennyvíz elhelyezése minden csoportszobára		1 755 000		1 755 000
32.		Lapostető beázás miatti javítása		530 000		530 000
33.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kartvárosi Csicszerző Tagintézmény (Dugonics u.16.)	A kiskapunál összegyűlt csapadékvíz miatt a térburkolat megemlése, részben átrakása, tereprendezés, folyóka beépítése. Mobilgarázs elhelyezése aljzatbetonnal együtt, valamint nyírfák kivágása leszakadó faágak miatt, rugós játék felújítás cseréje			154 099	154 099
34.	Gyermek Ház Déli Óvoda Mándor Tagintézmény (Tünde u. 2.)	Udvari beton homokozó és elkorhadt mérlegpinta bontása		2 500 000		2 500 000
35.		Játszóudvarról pótlása alaplezem készítésével			1 022 650	1 022 650
36.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény (Árpád utca 50/E)	Veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		1 700 000		1 700 000
37.	Gyermek Ház Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény (Virág u.67.)	Balesetveszélyes fák koronaalakítás, fakivágási- ritkítási munkák ipari alpin technikával, valamint a keletkezett hulladék elszállításával együtt		2 100 000		2 100 000
38.	Gyermek Ház Déli Óvoda Mandabokor Telephely (Mandabokor u. 4.)	Vízóránál csőtörés elhárításának munkái		65 000		65 000
39.	Gyermek Ház Déli Óvoda Pityang Tagintézmény (Vécsey köz 29.)	Balesetveszélyes udvari fa kivágása, hulladék elszállítás		450 000		450 000
40.	Gyermek Ház Déli Óvoda Butyka Telephely (Bajcsy Zsilinszki u.12.)	Belső ajtók javítása, mázolás		450 000		450 000
41.	Gyermek Ház Déli Óvoda Összesen			9 850 000	1 176 749	10 726 749
42.	Búzászem Nyugati Óvoda (Búza utca 7-17.)	Személyzeti öltözőben leszakadt vakolat és csempé, padlóburkolat javítása, festés, bútor hátfal cseréje		2 200 000		2 200 000
43.	Búzászem Nyugati Óvoda Gyermekpark Tagintézmény (Tóba u.3)	Játszóudvaron lévő veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		2 400 000		2 400 000
44.	Búzászem Nyugati Óvoda Aranybőrös Tagintézmény (Körte u. 41.)	2 db homokozó üléseinek cseréje, 3db homokozó üléseinek javítása, hevederek cseréje - pótlomunka (homokozó) javítása helyett 2 db új ülést cseréje		531 571		531 571
45.		Megsüllyedt, balesetveszélyes épületvédő járda javítása, tereprendezés		450 000		450 000
46.	Búzászem Nyugati Óvoda Összesen			5 981 571		5 981 571
47.	Ózka Bölcsőde (Vécsey köz 31.)	Bölcsőde udvarán lévő tölgyfák szárazodása, oldalág visszavágása		430 000		430 000
48.	Napsugár Bölcsőde (Dália u. 1.)	Játszóudvaron lévő fák koronaalakítási munkái		500 000		500 000
49.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkanytű utca 30-36.)	Fa kivágása (szennyvíz vezeték cseréje miatt)		450 000		450 000
50.	Katica Bölcsőde (Tóba u.1.)	Játszóudvaron lévő veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		2 750 000		2 750 000
51.	Bóbita Bölcsőde (Tas u. 1-3.)	Homlokzati hőszigetelés javítása		3 900 000		3 900 000
52.	Gyermek Átmeneti Otthona (Kollégium utca 54.)	Lapostető és bádógozás javítási munkák		1 400 000		1 400 000
53.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény összesen			9 430 000		9 430 000
54.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadág tér 1.)	Homlokzati repedések eltüntetése alpin-technikával, denevér-fészkek megszüntetése		4 000 000		4 000 000
55.		A könyvtárbuszra klíma beszerzése, valamint a Könyvtár épületében működő mennyezeti klímarendszer teljeskörű karbantartása, vegyszeres tisztítása		450 850		450 850
56.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Összesen			4 450 850		4 450 850
57.		Lapostető beázás miatti vakolat és festés javítás		1 800 000		1 800 000
58.	Váci Mihály Kulturális Központ Városmajori Művelődési Ház (Városmajor u.3.)	Radiátorszelepek cseréje		1 960 000		1 960 000
59.		Kétszintes épületrészbe hőmennyiségmérő beépítése		381 000		381 000
60.		Emeleti öltözőben elektronikus szerelési munkák		220 000		220 000
61.	Váci Mihály Kulturális Központ (Szabadág tér 9.)	Közforgalmi felfagyott, balesetveszélyes térburkolati járda javítása		1 200 000		1 200 000
62.	Váci Mihály Kulturális Központ Pál Gyula Tere (Vay ádám krt.)	Balesetveszélyes előlépcső burkolatának cseréje és természetközeli falburkolat javítása, pótlása		2 200 000		2 200 000
63.	Kölyökvár (Dózsa Gy. u.)	Parketta javítása a földszinti táncteremben, nyílászárók beállítás		450 000		450 000
64.	Váci Mihály Kulturális Központ Összesen			8 211 000		8 211 000
65.		A portán lévő üzem kívüli vezeték bontása, hovatartozás keresése		1 825 142		1 825 142
66.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	186. számú iroda padlóburkolatának cseréje, glettelés, tisztasági festés		2 361 070		2 361 070
67.		"B" épület pincéjében lévő helyiség felújítása		2 175 012		2 175 012
68.		"D" épület tetőhéjazatának részleges javítási munkái beázás miatt			1 900 000	1 900 000

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
69.	Polgármesteri Hivatal Összesen		-	6 961 224	1 900 000	8 261 224
70.	Kállay Kúria (Bessenyei tér 15.)	Magastető beázása miatti tetőhéjazat és bádogozás javítási munkák		800 000		800 000
71.	Hősök tere 3.sz. alatti ingatlan	Az épület tetőszerkezetének és héjazatának rekonstrukciója		19 441 771		19 441 771
72.	Házasságkötő terem (Zrínyi Ilona u.7.)	Felújítás csatorna javítási munkái		300 000		300 000
73.	Önkormányzat és intézmény összesen:		-	90 585 965	5 519 071	96 105 036

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Beruházási feladatok	Feladatok	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
2.	Tündérváros Keleti Óvoda Élet utcai Telephely (Élet u.30.)	Gyermek öltözőszekrények újra rögzítése, elavult konyhai berendezések részleges cseréje		1 000 000	1 000 000	-
3.	Tündérváros Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény (Liszt F.u.32-34.)	A társasház felőli balesetvesztéssel drótkerítés bontása, új acél pákás kerítés készítése			4 000 000	4 000 000
4.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	A könyvtárbuszra klíma beszerelése, valamint a Könyvtár épületében működő mennyezeti klímarendszer teljeskörű karbantartása, vegyszeres tisztítása		228 600		228 600
5.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár ÖrökösBibliai Fiókkönyvtára (Fazekas J. tér 9/a)	Klíma telepítése		190 500		190 500
6.		A "D" épületben 4 db klíma cseréje		2 000 000		2 000 000
7.		12 db klíma cseréje		6 000 000		6 000 000
8.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	"B" épületen lévő korrodált csapadékvíz vezeték rendszer cseréje		952 167		952 167
9.		Hűtő-fűtő klímák beépítése a "C" épületbe (4 db)		2 040 499		2 040 499
10.		Klíma beépítése a portaszolgálat helyiségébe		500 000		500 000
11.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ	Május 1. tér 10/A.sz. alatti épület helyreállítása		9 909 302		9 909 302
12.	Önkormányzat és intézmény összesen:		-	22 821 068	3 000 000	25 821 068

Forintban!

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Összes költsége	C. Terv évet megelőző kiadás	E.			F.
				KIADÁS			
				2023.	2024.	2025.	
2.	PopUpUrbanSpaces *	94 398 465		56 864 250	17 335 500	20 198 715	
3.	Külterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	185 856 020	339 000	130 781 705	54 735 315		
4.	C4 TALENT	66 968 751		36 674 425	23 571 200	6 723 126	
5.	Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek (fejlesztési tábla 93., 96.- 97. sor)	347 223 236	339 000	224 320 380	95 642 015	26 921 841	
6.	Modern Városok Program Jégkorszaki állapotbemutató építése I. ütem	7 269 307 137	5 363 018 169	1 893 238 875	13 050 093		
7.	Modern Városok Program Jégkorszaki állapotbemutató építése II.-V. ütem	6 709 507 646	44 422 000	5 271 317 132	1 393 768 514		
8.	Az 1251/2022.(V.4.) kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása	4 302 461 010		2 862 131 422	1 338 500 361	101 829 227	
9.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti GFM-hírközlési hálózat fejlesztése	1 711 225 893		1 520 725 893	190 500 000		
10.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti ÉKM-útfejlesztés	24 578 469 895		-	24 578 469 895		
11.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti Ivóvíz, szennyvíz, csapadékvíz fejlesztése	97 316 612 411		10 356 720 404	86 959 892 007		
12.	Fejlesztési táblában szereplő hazai forrásból megvalósuló pályázatok (105.-106.; 110.-112.; 114 sorai)	141 887 583 992	5 407 440 169	21 904 133 726	114 474 180 870	101 829 227	
13.	Összesen	142 234 807 228	5 407 779 169	22 128 454 106	114 569 822 885	128 751 068	

\* Tartalmazza a 2026. év előirányzatait is.

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év  
tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai**

Forintban!						
Sor- szám	A. Megnevezés	B. 2023. évi előirányzat	C. 2023. évi mód.előirányzat	D. 2024. évi előirányzat	E. 2025. évi előirányzat	F. 2026. évi előirányzat
<b>I. BEVÉTELEK</b>						
1.	Önkormányzatok működési támogatása	11 356 212 266	13 191 716 113	9 785 000 000	9 985 000 000	10 185 000 000
2.	Működési célú támogatás Áh-n belülről	2 259 284 881	2 603 084 055	1 920 000 000	1 950 000 000	1 970 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatás Áh-n belülről	8 321 824 592	24 374 108 339	7 100 000 000	7 100 000 000	7 100 000 000
4.	Közhatalmi bevételek	16 207 934 405	18 909 962 462	16 291 000 000	16 446 000 000	16 705 000 000
5.	Működési bevételek	5 702 399 821	7 877 375 144	5 250 000 000	5 250 000 000	5 250 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	6 077 000 000	6 129 203 668	5 072 000 000	5 074 000 000	5 076 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	225 905 125	287 923 072	200 000 000	200 000 000	200 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	45 500 000	42 447 898	100 000 000	100 000 000	100 000 000
9.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>50 196 061 090</b>	<b>73 415 820 751</b>	<b>45 718 000 000</b>	<b>46 105 000 000</b>	<b>46 586 000 000</b>
10.	Hitelek bevétele	3 000 000 000				
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	24 153 606 901	24 153 606 901	1 500 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	351 479 600	385 171 762	360 000 000	360 000 000	360 000 000
13.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	4 500 000 000		4 500 000 000		
14.	Maradvány igénybevétele	10 685 310 837	12 047 618 598	3 300 000 000	3 300 000 000	2 950 000 000
15.	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>42 690 397 338</b>	<b>36 586 397 261</b>	<b>9 660 000 000</b>	<b>7 660 000 000</b>	<b>7 310 000 000</b>
16.	<b>Bevételek összesen</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>55 378 000 000</b>	<b>53 765 000 000</b>	<b>53 896 000 000</b>
<b>II. KIADÁSOK</b>						
17.	<b>Működési kiadások</b>					
18.	Személyi juttatások	9 799 200 110	10 393 955 873	10 093 176 113	10 194 107 874	10 281 048 953
19.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h.j. adó	1 496 990 773	1 565 755 518	1 533 428 649	1 543 449 121	1 556 909 182
20.	Dologi kiadások	20 875 639 052	20 885 254 685	19 000 000 000	19 150 000 000	19 341 500 000
21.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	291 600 000	301 823 000	350 000 000	360 000 000	370 000 000
22.	Egyéb működési célú kiadások					
23.	Működési c. pénzeszköztátadás Áh-n belülré	31 537 782	472 950 884	25 000 000	26 000 000	27 000 000
24.	Működési c. pénzeszköztátadás Áh-n kívülré	6 008 861 147	6 509 599 662	6 000 000 000	6 010 000 000	6 020 100 000
25.	Műk.célú visszatér.támg. Kölcs.nyújtása Áh-n kívülré	204 520 930	266 854 430	140 000 000	140 000 000	140 000 000
26.	Elvonások és befizetések	2 987 885 530	4 445 309 767	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000
27.	Általános tartalék	120 000 000	14 757 521	120 000 000	120 000 000	120 000 000
28.	Céltartalék	3 619 718 236	5 936 914 096	500 000 000	500 000 000	500 000 000
29.	<b>Felhalmozási kiadások</b>					
30.	Beruházások	29 752 720 584	42 230 630 911	8 144 395 238	6 248 943 005	6 066 441 865
31.	Pályázatok tartaléka	1 509 627 600	2 416 783 595			
32.	Felújítási kiadások	1 848 164 009	2 018 899 211	1 500 000 000	1 500 000 000	1 500 000 000
33.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás Áh-n belülré	4 625 054 940	4 556 822 422	500 000 000	500 000 000	500 000 000
34.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás Áh-n kívülré	220 000 000	4 288 392 126	100 000 000	100 000 000	100 000 000
35.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása Áh-n kívülré	9 000 000	113 181 338	12 000 000	12 500 000	13 000 000
36.	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>83 400 520 693</b>	<b>106 417 885 039</b>	<b>51 018 000 000</b>	<b>49 405 000 000</b>	<b>49 536 000 000</b>
37.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	134 458 135	178 853 373	-		
38.	Rövid lejáratú hitel törlesztése	3 000 000 000				
39.	Belföldi értékpapírok kiadása	1 500 000 000	3 054 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000
40.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	4 500 000 000				
41.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	351 479 600	351 479 600	360 000 000	360 000 000	360 000 000
42.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>9 485 937 735</b>	<b>3 584 332 973</b>	<b>4 360 000 000</b>	<b>4 360 000 000</b>	<b>4 360 000 000</b>
43.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>55 378 000 000</b>	<b>53 765 000 000</b>	<b>53 896 000 000</b>
44.						
45.	<b>Költségvetési hiány/ többlet</b>	<b>- 33 204 459 603</b>	<b>- 33 002 064 288</b>	<b>- 5 300 000 000</b>	<b>- 3 300 000 000</b>	<b>- 2 950 000 000</b>
46.	<b>Finanszírozási hiány/többlet</b>	<b>33 204 459 603</b>	<b>33 002 064 288</b>	<b>5 300 000 000</b>	<b>3 300 000 000</b>	<b>2 950 000 000</b>

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
2.	<b>BEVÉTELEK</b>													
3.	Önkormányzatok működési támogatása	946 351 022	946 351 022	946 351 022	946 351 022	1 057 310 767	1 057 310 767	1 087 310 767	1 057 310 767	1 303 781 803	1 083 943 973	1 149 592 202	1 609 750 979	13 191 716 113
4.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	196 885 522	201 385 522	203 499 799	189 446 541	261 237 264	168 565 818	203 093 682	90 358 105	437 637 599	185 367 461	85 293 795	380 312 947	2 603 084 055
5.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		789 961 454	1 662 313 343	1 960 906 633	30 000 000	884 280 336	3 003 724 680	41 094 375	851 242 514	2 371 699 179	11 916 101 441	862 784 384	24 374 108 339
6.	Közhatalmi bevételek	42 500 000	76 700 000	6 166 600 000	431 700 000	1 204 500 000	566 000 000	233 000 000	192 800 000	6 357 500 000	1 145 100 000	1 257 985 143	1 235 577 319	18 909 962 462
7.	Működési bevételek	408 502 548	487 204 630	557 964 117	483 666 616	552 885 664	490 317 178	403 708 883	335 173 561	951 387 294	1 021 302 546	1 125 949 560	1 059 312 547	7 877 375 144
8.	Felhalmozási bevételek			500 000	2 000 000	2 001 000 000	58 499 367	15 500 000	500 500 000	515 500 000	21 602 693	1 884 378 891	1 129 722 717	6 129 203 668
9.	Működési célú átvett pénzeszköz	7 200 000	149 116 405	11 253 870	9 736 500			15 163 602	11 500 000	7 000 000	9 687 351	7 264 301	60 001 043	287 923 072
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 083 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	5 583 333	2 083 333	2 655 043	1 959 525	42 447 898
11.	Finanszírozási bevételek	15 685 310 837	1 000 000 000		13 664 000 000		3 000 000 000		2 000 000 000		1 203 394 262		33 692 162	36 586 397 261
12.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>17 289 833 262</b>	<b>3 654 802 366</b>	<b>9 552 065 484</b>	<b>17 691 890 645</b>	<b>5 110 517 028</b>	<b>6 229 056 799</b>	<b>4 965 084 947</b>	<b>4 232 820 141</b>	<b>10 429 632 543</b>	<b>7 044 180 798</b>	<b>17 429 220 376</b>	<b>6 373 113 623</b>	<b>110 002 218 012</b>
13.	<b>KIADÁSOK</b>													
14.	Személyi juttatások	779 789 464	799 088 798	874 207 860	802 514 912	813 690 031	894 790 603	885 569 271	773 209 950	1 062 269 404	907 737 987	905 935 057	895 152 536	10 393 955 873
15.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	113 213 832	131 332 871	110 838 357	158 903 290	114 832 788	138 406 801	141 290 893	112 304 214	146 136 422	119 016 053	158 135 307	121 344 690	1 565 755 518
16.	Dologi kiadások	1 316 780 205	1 785 734 364	1 999 814 745	1 504 206 749	1 391 710 770	2 453 889 231	1 407 360 382	1 471 653 518	2 193 773 761	2 170 011 589	1 489 774 861	1 700 544 510	20 885 254 685
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 623 564	24 613 564	23 903 564	23 803 564	23 803 564	24 303 364	22 593 564	22 203 364	29 151 564	26 703 564	31 752 364	25 367 396	301 823 000
18.	Egyéb működési célú kiadások	1 013 913 357	1 495 242 315	1 335 551 983	1 108 913 945	679 696 008	1 245 137 156	1 158 855 406	1 071 161 406	2 146 044 997	1 682 175 040	1 805 877 792	2 903 816 955	17 646 386 360
19.	Beruházások	793 228 154	1 724 727 484	3 250 534 382	2 648 237 405	1 949 855 736	3 619 482 106	2 425 279 581	2 814 172 215	13 855 178 741	2 267 644 853	5 453 833 901	3 845 239 948	44 647 414 506
20.	Felújítások			418 248 177	242 156 222	338 823 102	297 900 087	80 000 000	124 141 702	68 632 739	100 435 304	40 000 000	308 561 878	2 018 899 211
21.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 500 000	492 500 000	13 642 470	228 711 465	34 702 552	4 750 000	164 854 219	21 000 000	1 061 926 759	652 500 000	3 440 605 875	2 840 702 546	8 958 395 886
22.	Finanszírozási kiadások	2 851 479 600		595 833 000								98 395 238	38 625 135	3 584 332 973
23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>6 894 528 176</b>	<b>6 453 239 396</b>	<b>8 622 574 538</b>	<b>6 717 447 552</b>	<b>5 347 114 551</b>	<b>8 678 659 348</b>	<b>6 285 803 316</b>	<b>6 409 846 369</b>	<b>20 563 114 387</b>	<b>7 926 224 390</b>	<b>13 424 310 395</b>	<b>12 679 355 594</b>	<b>110 002 218 012</b>

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Parasport, fogyatékosok sportja					2 500 000	2 500 000				-	2 500 000	2 500 000	-
3.	Parasport, fogyatékosok sportja módosítás					- 250 000	- 250 000			250 000	250 000	-		
4.	<i>Parasport, fogyatékosok sportja mód. előir.</i>					<b>2 250 000</b>	<b>2 250 000</b>			<b>250 000</b>	<b>250 000</b>	<b>2 500 000</b>		
5.	Egyéb versenysport					15 000 000	15 000 000				-	15 000 000	16 500 000	- 1 500 000
6.	NYVDSE- Diáksport támogatás					14 000 000	14 000 000				-	14 000 000	28 000 000	- 14 000 000
7.	Szabadidősport					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	9 000 000	- 1 000 000
8.	Sporttartalék					2 000 000	2 000 000				-	2 000 000	4 500 000	- 2 500 000
9.	Kiemelkedő sportrendezvények					6 000 000	6 000 000				-	6 000 000	7 000 000	- 1 000 000
10.	Sportösztöndíj rendszer					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	9 000 000	- 1 000 000
11.	Sportösztöndíj rendszer mód. előir.					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000		
12.	Olimpiai felkészülés támogatása					5 000 000	5 000 000				-	5 000 000	6 000 000	- 1 000 000
13.	Olimpiai felkészülés támogatása módosítás					- 900 000	- 900 000			900 000	900 000	-		
14.	<i>Olimpiai felkészülés támogatása mód. előir.</i>					<b>4 100 000</b>	<b>4 100 000</b>			<b>900 000</b>	<b>900 000</b>	<b>5 000 000</b>		
15.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>82 500 000</b>	<b>- 22 000 000</b>
16.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>		
17.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	-	-	-	-	- 1 150 000	- 1 150 000	-	-	1 150 000	1 150 000	-		
18.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>59 350 000</b>	<b>59 350 000</b>	-	-	<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>	<b>60 500 000</b>		

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	2 400 000	800 000		3 100 000		6 300 000				-	6 300 000	7 800 000	- 1 500 000
3.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előír.	6 195 237	2 195 390		2 182 943		10 573 570				-	10 573 570		
4.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások módosítás	20 738	16 881		37 619		-				-	-		
5.	<b>Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előír.</b>	<b>6 215 975</b>	<b>2 212 271</b>		<b>2 145 324</b>		<b>10 573 570</b>				-	<b>10 573 570</b>		
6.	Nyíregyháza-Iserlohn kétoldalú kapcsolatokat elősegítő pályázat mód. előír.	60 000	19 824		1 752 076		1 831 900				-	1 831 900		
7.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	535 000	83 000		2 682 000		3 300 000				-	3 300 000	2 500 000	800 000
8.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előír.	1 938 772	668 984		3 092 244		5 700 000				-	5 700 000		
9.	Megbízási díjak (tolmacsolás, fordítás, egyéb)	250 000	45 000		1 605 000		1 900 000				-	1 900 000	1 980 000	- 80 000
10.	Megbízási díjak (tolmacsolás, fordítás, egyéb) mód. előír.	250 000	45 000		2 605 000		2 900 000				-	2 900 000		
11.	Pályázati alap (okt.int.,nemzetk.kapcs.előseg.)					1 800 000	1 800 000				-	1 800 000	1 800 000	-
12.	Pályázati alap (okt.int.,nemzetk.kapcs.előseg.) mód. előír.					894 530	894 530				-	894 530		
13.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok	250 000	38 750		311 250		600 000				-	600 000	500 000	100 000
14.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok mód. előír.	133 608	38 750		427 642		600 000				-	600 000		
15.	Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős.				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
16.	<b>Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős. mód. előír.</b>	<b>91 327</b>	<b>7 909</b>		<b>100 764</b>		<b>200 000</b>				-	<b>200 000</b>		
17.	Pályázati önérd "Aktív Európai Polgárság"				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
18.	Pályázati önérd "Aktív Európai Polgárság" mód. előír.						-				-	-		
19.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>3 435 000</b>	<b>966 750</b>	-	<b>8 098 250</b>	<b>1 800 000</b>	<b>14 300 000</b>	-	-	-	-	<b>14 300 000</b>	<b>14 980 000</b>	<b>- 680 000</b>
20.	<b>ÖSSZESEN mód. előirányzat</b>	<b>8 668 944</b>	<b>2 975 857</b>	-	<b>10 160 669</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>	-	-	-	-	<b>22 700 000</b>	-	
21.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	<b>20 738</b>	<b>16 881</b>	-	<b>37 619</b>	-	-	-	-	-	-	-		
22.	<b>ÖSSZESEN mód. előirányzat</b>	<b>8 689 682</b>	<b>2 992 738</b>	-	<b>10 123 050</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>	-	-	-	-	<b>22 700 000</b>		

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság által bonyolított feladatok</b>													
3.	rendelők bérleti díja					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
4.	rendelők bérleti díja mód. előir.					1 356 110	1 356 110				-	1 356 110		
5.	rendelők bérleti díja módosítás					- 1 356 110	- 1 356 110				-	- 1 356 110		
6.	<b>rendelők bérleti díja mód. előir.</b>					-	-				-	-		
7.	veszélyes hulladék szállítása					6 500 000	6 500 000				-	6 500 000	6 500 000	-
8.	veszélyes hulladék szállítása mód. előir.					2 239 048	2 239 048				-	2 239 048		
9.	veszélyes hulladék szállítása módosítás.					- 2 239 048	- 2 239 048				-	- 2 239 048		
10.	<b>veszélyes hulladék szállítása mód. előir.</b>					-	-				-	-		
11.	épületek karbantartása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
12.	<b>épületek karbantartása mód. előir.</b>													
13.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>8 500 000</b>	<b>8 500 000</b>	-	-	-	-	<b>8 500 000</b>	<b>8 500 000</b>	-
14.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>3 595 158</b>	<b>3 595 158</b>	-	-	-	-	<b>3 595 158</b>		
15.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	-	-	-	-	<b>- 3 595 158</b>	<b>- 3 595 158</b>	-	-	-	-	<b>- 3 595 158</b>		
16.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	<b>Rendszeres pénzbeli ellátások:</b>													
3.	Települési támogatás			214 200 000			214 200 000				-	214 200 000	216 500 000	- 2 300 000
4.	Települési támogatás mód. előir.			213 200 000			213 200 000				-	213 200 000		
5.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen:</b>	-	-	<b>214 200 000</b>	-	-	<b>214 200 000</b>	-	-	-	-	<b>214 200 000</b>	<b>216 500 000</b>	<b>- 2 300 000</b>
6.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen: mód. előir.</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	-	-	<b>213 200 000</b>		
7.	Rendszeres pénzbeli ell. összesen: módosítás													
8.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen: mód. előir.</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	-	-	<b>213 200 000</b>		
9.	<b>Eseti pénzbeli és term. ellátások:</b>													
10.	Köztemetés			29 500 000			29 500 000				-	29 500 000	19 500 000	10 000 000
11.	Helyi autóbusz közlekedési támogatás			1 500 000			1 500 000				-	1 500 000	2 000 000	- 500 000
12.	Tanulói tanszer támogatás				12 500 000		12 500 000				-	12 500 000	12 500 000	-
13.	Tanulói tanszer támogatás mód. előir.				12 300 000		12 300 000				-	12 300 000		
14.	Szünidei étkezés				68 400 000		68 400 000				-	68 400 000	35 000 000	33 400 000
15.	Szünidei étkezés mód. előir.				66 264 790		66 264 790				-	66 264 790		
16.	Téli szociális étkezés mód. előir.				2 135 210		2 135 210				-	2 135 210		
17.	Szépkorúak köszöntése				150 000		150 000				-	150 000	300 000	- 150 000
18.	Karácsonyi csomag				170 000 000		170 000 000				-	170 000 000	120 000 000	50 000 000
19.	Települési támogatás			30 900 000	60 000 000		90 900 000				-	90 900 000	64 700 000	26 200 000
20.	Települési támogatás mód. előir.			40 038 000	49 562 000		89 600 000				-	89 600 000		
21.	Települési támogatás módosítás			2 085 000	- 2 085 000		-				-	-		
22.	Települési támogatás mód. előir.			42 123 000	47 477 000		89 600 000				-	89 600 000		
23.	Első lakáshoz jutók támogatása						-			30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	-
24.	Első lakáshoz jutók támogatása mód. előir.						-			20 000 000	20 000 000	20 000 000		
25.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz.</b>	-	-	<b>61 900 000</b>	<b>311 050 000</b>	-	<b>372 950 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>402 950 000</b>	<b>284 000 000</b>	<b>118 950 000</b>
26.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz. mód. előir.</b>	-	-	<b>71 038 000</b>	<b>300 412 000</b>	-	<b>371 450 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>391 450 000</b>		
27.	Eseti pénzbeli és term. ell. össz. módosítás			2 085 000	- 2 085 000		-				-	-		
28.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz. mód. előir.</b>	-	-	<b>73 123 000</b>	<b>298 327 000</b>	-	<b>371 450 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>391 450 000</b>		
29.	<b>Önkormányzat összesen</b>	-	-	<b>276 100 000</b>	<b>311 050 000</b>	-	<b>587 150 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>617 150 000</b>	<b>500 500 000</b>	<b>116 650 000</b>
30.	<b>Önkormányzat összesen mód. előir.</b>	-	-	<b>284 238 000</b>	<b>300 412 000</b>	-	<b>584 650 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>604 650 000</b>		
31.	Önkormányzat összesen módosítás			2 085 000	- 2 085 000		-				-	-		
32.	<b>Önkormányzat összesen mód. előir.</b>	-	-	<b>286 323 000</b>	<b>298 327 000</b>	-	<b>584 650 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>604 650 000</b>		

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata működési célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege  
2023. év

				Forintban!
	A.	B.	C.	D.
1.	<b>Működési bevételek</b>		<b>Működési kiadások</b>	
2.	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	13 191 716 113	Személyi juttatások	10 393 955 873
4.	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 603 084 055	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	1 565 755 518
5.	Közhatalmi bevételek	18 909 962 462	Dologi kiadások	20 885 254 685
6.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	287 923 072	Ellátottak pénzbeli juttatásai	301 823 000
7.	Működési bevételek	7 877 375 144	Egyéb működési célú kiadások	11 694 714 743
8.			Tartalékok	5 951 671 617
9.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	3 996 742 079
10.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>42 870 060 846</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>46 796 433 357</b>
11.	<b>Költségvetési hiány/többlet</b>			<b>- 3 926 372 511</b>
12.	<b>Hitelek bevételei</b>		<b>Hitelek kiadásai</b>	
13.	Rövid lejáratú működési hitelek felvétele		Rövid lejáratú működési hitelek törlesztése	
14.	Belföldi értékpapírok bevétele	7 003 945 000	Belföldi értékpapírok kiadása	3 054 000 000
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762	Államháztartáson belüli megelőlegezés	351 479 600
16.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	
17.	Maradvány igénybevétele - működési célú	2 226 634 003		
18.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>9 615 750 765</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>3 405 479 600</b>
19.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>52 485 811 611</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>50 201 912 957</b>
20.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>2 283 898 654</b>
21.	<b>Tárgyévi működési hiány/többlet</b>			<b>- 3 926 372 511</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege  
2023. év

				Forintban!
	A.	B.	C.	D.
1.	<b>Felhalmozási bevételek</b>		<b>Felhalmozási kiadások</b>	
2.	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	24 374 108 339	Beruházások	42 230 630 911
4.	Felhalmozási bevételek	6 129 203 668	Felújítás	2 018 899 211
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	42 447 898	Egyéb felhalmozási célú kiadások	8 958 395 886
6.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	3 996 742 079
7.			Városfejlesztési feladatok tartalékok	2 416 783 595
8.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>30 545 759 905</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>59 621 451 682</b>
9.	<b>Költségvetési hiány/többlet</b>			<b>- 29 075 691 777</b>
10.	<b>Hitelek bevételei</b>		<b>Hitelek kiadásai</b>	
11.	Hosszú lejáratú felhalmozási hitelek felvétele		Hosszú lejáratú felhalmozási hitelek törlesztése	178 853 373
12.	Belföldi értékpapírok bevétele	17 149 661 901	Belföldi értékpapírok kiadása	178 853 373
13.	Maradvány igénybevétele - felhalm.célú	9 820 984 595		
14.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>26 970 646 496</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>178 853 373</b>
15.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>57 516 406 401</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>59 800 305 055</b>
16.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>- 2 283 898 654</b>
17.	<b>Tárgyévi felhalmozási hiány/többlet összesen</b>			<b>- 29 254 545 150</b>
18.	<b>Hiány mindösszesen</b>			<b>- 33 180 917 661</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása

22. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
	Megnevezés	Lejárát	Hitelt folyósító szerv	2022. XII. 31.	Hitel		2023. évi kamat	2023. XII. 31.	Hitel törlesztés	2024. évi kamat	2024. XII. 31.
					felvétel	törlesztés					
2.	Felhalmozási kölcsön (2015)	2023. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	67 792 135		67 792 135	3 267 582	-		-	-
3.	Felhalmozási kölcsön (2015) mód. előir.	2023. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	67 792 135		67 792 135	3 344 036	-			-
4.	Felhalmozási hitel (2016.)	2024. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	111 061 238		66 666 000	13 081 941	44 395 238	44 395 238	2 795 237	-
5.	Felhalmozási hitel (2016.) mód. előir.			111 061 238		66 666 000	13 005 487	44 395 238	44 395 238	2 795 237	
6.	Felhalmozási hitel (2016.) módosítás					44 395 238	-	44 395 238	-	44 395 238	-
7.	Felhalmozási hitel (2016.) mód. előir.	2024. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	111 061 238	-	111 061 238	13 005 487	-	-	-	-
8.	Folyószámlahitel	2023. dec. 29.	OTP Bank Nyrt.	-	3 000 000 000	3 000 000 000	168 065 753	-			-
9.	Folyószámlahitel mód. előir.	2023. dec. 29.	OTP Bank Nyrt.					-			-
10.	ÖSSZESEN			178 853 373	3 000 000 000	3 134 458 135	184 415 276	44 395 238	44 395 238	2 795 237	-
11.	ÖSSZESEN mód. előir.			178 853 373	-	134 458 135	16 349 523	44 395 238	44 395 238	2 795 237	-
12.	ÖSSZESEN módosítás			-	-	44 395 238	-	44 395 238	-	44 395 238	-
13.	ÖSSZESEN mód. előir.			178 853 373	-	178 853 373	16 349 523	-	-	-	-
14.	Adósságszolgálat					195 202 896					

62

		Forintban!	
	A.	B.	C.
1.	Megnevezés	2023. év	2024. év
2.	Helyi adók	18 797 592 581	16 208 000 000
3.	Tulajdonosi bevételek	320 000 000	320 000 000
4.	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	112 353 234	104 934 405
5.	Immaterális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	6 129 203 668	5 072 000 000
6.	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Privatizációból származó bevételek		
8.	Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek		
<b>9.</b>	<b>Önkormányzat saját bevétele</b>	<b>25 359 149 483</b>	<b>21 704 934 405</b>
<b>10</b>	<b>Önkormányzat saját bevétele 50%-a</b>	<b>12 679 574 742</b>	<b>10 852 467 203</b>
11.	Hitel/kölcsön törlesztés	178 853 373	
12.	Hitel/kölcsön kamat	16 349 523	
13.	Kezességvállalás		
<b>14.</b>	<b>Hitel/ kölcsön/kezesség összesen</b>	<b>195 202 896</b>	-
<b>15.</b>	<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>	<b>0,77%</b>	<b>0,00%</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2023. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>				
3.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 107 292 664	4 107 292 664		
4.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	3 509 156 353	3 509 156 353		
5.	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	3 883 689 218	3 883 689 218		
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 121 646 639	1 121 646 639		
7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	11 284 000	11 284 000		
8.	Elszámolásból származó bevételek	558 647 239	558 647 239		
9.	<b>Összesen:</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>13 191 716 113</b>	-	-
10.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
11.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül				
12.	- Működési célú szociális átvett pénzeszköz	51 528 853	51 528 853		
13.	- Működési célú átvett pénzeszköz	693 359 701	693 359 701		
14.	- KAB-KEF pályázat, Bethlen Gábor Alap	1 695 000		1 695 000	
15.	- Egyéb támogatások	6 037 000		6 037 000	
16.	- Fejlesztési feladatra átvett műk. célú pénzeszköz	161 708 909		161 708 909	
17.	<b>Összesen:</b>	<b>914 329 463</b>	<b>744 888 554</b>	<b>169 440 909</b>	-
18.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
19.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül	2 466 330 846		2 466 330 846	
20.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államh. belül				
21.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	21 881 395 182		21 881 395 182	
22.	<b>Összesen:</b>	<b>24 347 726 028</b>	-	<b>24 347 726 028</b>	-
23.	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
24.	Jövedelemadók				
25.	- Termőföld bérbeadásából szárm. jöv. adója	17 647		17 647	
26.	Vagyoni típusú adók				
27.	- Építményadó	3 676 405 208		3 676 405 208	
28.	Termékek és szolgáltatások adói				
29.	- Iparűzési adó	15 009 158 920		15 009 158 920	
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31.	- Idegenforgalmi adó	112 028 453		112 028 453	
32.	Egyéb közhatalmi bevételek				
33.	- Talajterhelési díj	7 222 191		7 222 191	
34.	- Adópótlékok, adóbírságok	80 112 945		80 112 945	
35.	- Egyéb bírság	6 555 948			6 555 948
36.	- Szabálysértési és helyszíni bírság	11 010 412			11 010 412
37.	<b>Összesen:</b>	<b>18 902 511 724</b>	-	<b>18 884 945 364</b>	<b>17 566 360</b>
38.	<b>Működési bevételek</b>				
39.	Szolgáltatások ellenértéke				
40.	- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	135 000 000	135 000 000		
41.	- Lakbér + üzemeltetés	385 000 000	385 000 000		
42.	- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	115 370 884	115 370 884		
43.	- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	46 376 125		46 376 125	
44.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	278 780 633		278 780 633	
45.	Tulajdonosi bevétel	320 000 000		320 000 000	
46.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 843 645 521		1 843 645 521	
47.	Általános forgalmi adó visszatérítése	132 206 669		132 206 669	
48.	Kamatbevételek	1 560 002 732		1 560 002 732	
49.	Pénzügyi műveletek	33 191 620		33 191 620	
50.	Egyéb működési bevétel	112 799 355		112 799 355	
51.	<b>Összesen:</b>	<b>4 962 373 539</b>	<b>635 370 884</b>	<b>4 327 002 655</b>	-
52.	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
53.	Ingtatlanok értékesítése				
54.	- Egyéb ingatlan ,telekértékesítés	6 105 118 110		6 105 118 110	
55.	- Lakásvételár hátralék	5 000 000		5 000 000	
56.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés	17 888 092		17 888 092	
57.	<b>Összesen:</b>	<b>6 128 006 202</b>	-	<b>6 128 006 202</b>	-
58.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
59.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
60.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-kívül	18 453 870		18 453 870	
61.	- Tagi kölcsön	188 000 000		188 000 000	
62.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	8 350 000		8 350 000	
63.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	62 780 848		62 780 848	
64.	<b>Összesen:</b>	<b>277 584 718</b>	-	<b>277 584 718</b>	-
65.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
66.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
67.	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000		5 000 000	
68.	- Egyéb kölcsönök	5 000 000		5 000 000	
69.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
70.	- Víziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000		
71.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	19 000 000		19 000 000	
72.	<b>Összesen:</b>	<b>37 000 000</b>	<b>8 000 000</b>	<b>29 000 000</b>	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2023. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
73.	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
74.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
75.	Belföldi értékpapírok bevételei	24 153 606 901		24 153 606 901	
76.	Maradvány igénybevétele	11 303 171 125		11 303 171 125	
77.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762		385 171 762	
78.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>104 603 197 575</b>	<b>14 579 975 551</b>	<b>90 005 655 664</b>	<b>17 566 360</b>
79.	<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság</b>				
80.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	792 085 850	792 085 850		
81.	Működési bevétel	61 250 624		61 250 624	
82.	Finanszírozási bevétel	347 068 975	347 068 975		
83.	<b>Eszterlanc Északi Óvoda</b>				
84.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 826 909		10 826 909	
85.	Működési bevétel	59 450 906	46 725 055	12 725 851	
86.	Finanszírozási bevétel	5 333 885	5 333 885		
87.	<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				
88.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 398 012		6 398 012	
89.	Működési bevétel	52 246 483	44 963 283	7 283 200	
90.	Finanszírozási bevétel	3 822 412	3 822 412		
91.	<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				
92.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 548 696		8 548 696	
93.	Működési bevétel	72 174 987	56 989 787	15 185 200	
94.	Finanszírozási bevétel	7 607 858	7 607 858		
95.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				
96.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 398 012		6 398 012	
97.	Működési bevétel	44 018 920	36 161 669	7 857 251	
98.	Finanszírozási bevétel	2 379 577	2 379 577		
99.	<b>Közüntézményeket Működtető Központ</b>				
100.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 638 771		1 638 771	
101.	Működési bevétel	1 484 567 351	834 196 425	650 370 926	
102.	Finanszírozási bevétel	48 325 307	48 325 307		
103.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				
104.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 847 550	16 847 550		
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 378 239		2 378 239	
	Működési bevétel	24 065 987	24 065 987		
106.	Felhalmozási bevétel	934 013		934 013	
107.	Finanszírozási bevétel	14 945 283	14 945 283		
108.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				
109.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 400 699	16 400 699		
110.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 186 947		2 186 947	
111.	Működési bevétel	108 579 729	108 579 729		
112.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	2 876 188		2 876 188	
113.	Finanszírozási bevétel	12 077 072	12 077 072		
114.	<b>Nyíregyházi Cantemus Kórus</b>				
115.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	147 983 671		147 983 671	
116.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 050 000		20 050 000	
117.	Működési bevétel	93 230 176		93 230 176	
118.	Működési célú átvett pénzeszközök	5 002 000		5 002 000	
119.	Finanszírozási bevétel	39 401 880	39 401 880		
120.	<b>Jósa András Múzeum</b>				
121.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17 142 046	17 142 046		
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 767 125		1 767 125	
122.	Működési bevétel	469 958 338		469 958 338	
123.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	3 836 354		3 836 354	
124.	Finanszírozási bevétel	217 299 585	217 299 585		
125.	<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ</b>				
126.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	657 960 994	657 960 994		
127.	Működési bevétel	280 402 608	276 276 157	4 126 451	
128.	Finanszírozási bevétel	1 581 319	1 581 319		
129.	<b>Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény</b>				
130.	Működési bevétel	96 821 401	73 343 020	23 478 381	
131.	Finanszírozási bevétel	2 315 818	2 315 818		
132.	<b>Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ</b>				
133.	Működési bevétel	3 329 129		3 329 129	
134.	Finanszírozási bevétel	16 489 299	16 489 299		
135.	<b>Polgármesteri Hivatal</b>				
136.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 523 382		6 523 382	
137.	Közhatalmi bevételek	7 450 738		7 450 738	
138.	Működési bevételek	64 904 966		64 904 966	
139.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 500 000		1 500 000	
140.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	2 571 710		2 571 710	
141.	Felhalmozási bevétel	263 453		263 453	
142.	Finanszírozási bevétel	25 799 203	25 799 203		
143.	<b>Intézményi bevételek összesen</b>	<b>5 399 020 437</b>	<b>3 748 372 671</b>	<b>1 650 647 766</b>	<b>-</b>
144.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>18 328 348 222</b>	<b>91 656 303 430</b>	<b>17 566 360</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2023. évi módosított előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	59 690 000	59 690 000		
3.	Állategészségügyi feladatok	173 990 000		173 990 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok	204 237 169	204 237 169		
5.	Zöldfelület fenntartás	988 441 000	988 441 000		
6.	Csapadék és belvízelvezetés	283 780 000	283 780 000		
7.	Település vízellátás	11 430 000	11 430 000		
8.	Közvilágítás	1 385 140 000	1 385 140 000		
9.	Közutak, hidak fenntartása	1 278 900 664	1 278 900 664		
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)	347 980 000	347 980 000		
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC általány)	68 580 000	68 580 000		
12.	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	397 510 000	397 510 000		
13.	Tanműhelyek	11 112 500	11 112 500		
14.	Sport létesítmények üzemeltetése	172 720 000	172 720 000		
15.	Közfoglalkoztatás	176 807 000	176 807 000		
16.	Nyári napközis táborok megszervezése	43 000 000		43 000 000	
17.	Szigleti gyermeküdülő üzemeltetése	127 000 000		127 000 000	
18.	Folyékony hulladék szállítás	23 865 417	23 865 417		
19.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>	<b>5 754 183 750</b>	<b>5 410 193 750</b>	<b>343 990 000</b>	<b>-</b>
20.	Társasházi lakások üzemeltetése	175 612 706	175 612 706		
21.	NLC kezelés Önkormányzat	294 952 766		294 952 766	
22.	NLC kezelés NYIRVV	54 000 000		54 000 000	
23.	Lakbértámogatás	15 000 000		15 000 000	
24.	Környezetvédelmi célfeladatok	35 040 000	35 040 000		
25.	Repülőtér üzemeltetés	30 333 000		30 333 000	
26.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés	2 128 947		2 128 947	
27.	Területfőkészítés	87 921 000		87 921 000	
28.	Szakértői, tervezési díjak	18 000 000		18 000 000	
29.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	156 000 000	156 000 000		
30.	Nyíregyházi Ipari Park Kft.	175 260 000		175 260 000	
31.	Beruházásötönzési és munkahelyteremtési támogatás	450 000 000		450 000 000	
32.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetésszervező Kft.	100 729 000		100 729 000	
33.	Közösségi közlekedés 2023.évi tervezett kiadásai	3 257 797 000		3 257 797 000	
34.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint	313 562 542		313 562 542	
35.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	280 000 000		280 000 000	
36.	Uzoda üzemeltetése	437 154 370		437 154 370	
37.	Atlétikai Centrum üzemeltetése	203 873 100		203 873 100	
38.	Város-Kép Nonprofit Kft.	326 149 383		326 149 383	
39.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	815 711 437	815 711 437		
40.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	1 959 792 000		1 959 792 000	
41.	Nyírvidék Képző Központ Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft.	25 000 000	25 000 000		
42.	Nyirinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont	47 879 000		47 879 000	
43.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	83 000 000		83 000 000	
44.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	232 871 767		232 871 767	
45.	Önkormányzati felújítások	918 441 147		918 441 147	
46.	Városi lőtér	2 000 000		2 000 000	
47.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése	17 000 000		17 000 000	
48.	Egyéb vagyoni kiadások	171 280 809		171 280 809	
49.	Vagyonbiztosítás	33 168 629		33 168 629	
50.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás	130 000 000		130 000 000	
51.	<b>Vagyoni kiadások</b>	<b>10 849 658 603</b>	<b>1 207 364 143</b>	<b>9 642 294 460</b>	<b>-</b>
52.	Rendszeres pénzbeli ellátás	213 200 000	213 200 000		
53.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás	391 450 000	391 450 000		
54.	Periféria Egyesület	20 050 000		20 050 000	
55.	Bursa Hungarica	5 000 000		5 000 000	
56.	Rés Alapítvány	4 000 000		4 000 000	
57.	Humanitárius alap	5 000 000		5 000 000	
58.	Ukrajnában kialakult fegyveres konflikt.összefügg. felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások	20 000 000		20 000 000	

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2023. évi módosított előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
59.	Intézményi étkezés	60 688 066		60 688 066	
61.	Kék Nefelejcs Alapítvány	7 000 000		7 000 000	
62.	Human-Net tanyagondnok	9 823 043	9 823 043		
63.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. tám.	102 000 000		102 000 000	
64.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés )	6 800 000		6 800 000	
65.	Szakértői tevékenység	15 000 000		15 000 000	
66.	Szigligeti gyermeküdítetés	3 000 000		3 000 000	
67.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány	12 000 000		12 000 000	
68.	Krízis alap	1 000 000	1 000 000		
69.	KAB-KEF pályázat	695 000		695 000	
70.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0100	3 145 000		3 145 000	
71.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160 módosítás	2 000 000		2 000 000	
72.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos Személyek Otthona támog. elsz.	1 059 666		1 059 666	
73.	Idősbarát Önkormányzat	4 000 000		4 000 000	
74.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	3 000 000		3 000 000	
75.	Ifjúsági célfeladatok	7 480 000		7 480 000	
76.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása	45 000 000	45 000 000		
77.	Nyíregyházi Szakképzési Centrum	50 000		50 000	
78.	Köznevelési célfeladatok	3 000 000		3 000 000	
79.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások</b>	<b>945 440 775</b>	<b>660 473 043</b>	<b>284 967 732</b>	<b>-</b>
80.	Kulturális célfeladatok	4 935 623		4 935 623	
81.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés	4 000 000		4 000 000	
82.	Városi nagyrendezvények	45 184 500		45 184 500	
83.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek	15 854 376		15 854 376	
84.	Nagygyűttesek támogatása	15 000 000		15 000 000	
85.	Nagyrendezvények Szponzori HUNGASR-ELAMEN	17 050 000		17 050 000	
86.	Hungarikum pályázat 2022.év	3 560 001		3 560 001	
87.	Bethlen Gábor Alap pályázat	1 000 000		1 000 000	
88.	Happy Art Alapítvány nívódíj	202 708		202 708	
89.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja	25 000 000		25 000 000	
90.	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>131 787 208</b>	<b>-</b>	<b>131 787 208</b>	<b>-</b>
91.	Sport célfeladatok	60 500 000		60 500 000	
92.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Szponzorációs díj	128 000 000		128 000 000	
93.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés	22 000 000		22 000 000	
94.	NVVC támogatása	20 000 000		20 000 000	
95.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj	67 500 000		67 500 000	
96.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása	30 000 000		30 000 000	
97.	Városi sportrendezvények	25 500 000		25 500 000	
98.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft.	16 500 000		16 500 000	
99.	<b>Sport kiadások</b>	<b>370 000 000</b>	<b>-</b>	<b>370 000 000</b>	<b>-</b>
100.	Polgármesteri keret	29 699 990		29 699 990	
101.	Képviselő testület kiadásai	156 984 909	156 984 909		
102.	Kitüntetések	9 439 632		9 439 632	
103.	Külügyi és EU-s célfeladatok	22 700 000		22 700 000	
104.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	11 000 000		11 000 000	
105.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	6 350 000		6 350 000	
106.	Önkormányzati Tervtanács	10 000 000		10 000 000	
107.	Megyei Jogú Városok Szövetsége	3 546 330		3 546 330	
108.	Közbiztonsági megállapodás	5 000 000		5 000 000	
109.	Közbiztonsági Alapítvány	8 500 000		8 500 000	
110.	Hirdetési keret, PR kiadás,	20 000 000		20 000 000	
111.	Városmarketing	60 000 000		60 000 000	
112.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok	800 000		800 000	
113.	Egyéb önkormányzati feladatok	28 608 890		28 608 890	
114.	"Törhetetlenség 500 napja "Jótekonysági Alapítvány	500 000		500 000	
115.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés	2 000 000		2 000 000	
116.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása	12 500 000		12 500 000	
117.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>387 629 751</b>	<b>156 984 909</b>	<b>230 644 842</b>	<b>-</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2023. évi módosított előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
118.	Polgárvédelmi kiadások	4 000 000	4 000 000		
119.	Városfejlesztési kiadások	54 342 679 938	44 876 243	54 297 803 695	
120.	ÁFA befizetés, egyéb adók	1 715 451 000		1 715 451 000	
121.	Kamatfizetés	204 080 523		204 080 523	
122.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások	68 718 600		68 718 600	
123.	Továbbszámított kiadások	14 400 000		14 400 000	
124.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)	2 969 023 122		2 969 023 122	
125.	Befizetési kötelezettség	18 862 408		18 862 408	
126.	Társadalmi szervezetek támogatása	14 575 000		14 575 000	
127.	Céltartalék	8 353 697 691		8 353 697 691	
128.	Általános tartalék	14 757 521		14 757 521	
129.	Hosszú lejáratú hitel, kölcsön törlesztés	178 853 373		178 853 373	
130.	Belföldi értékpapírok kiadásai	3 054 000 000		3 054 000 000	
131.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	351 479 600		351 479 600	
132.	<b>Önkormányzati kiadások mindösszesen:</b>	<b>89 743 278 863</b>	<b>7 483 892 088</b>	<b>82 259 386 775</b>	
133.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	1 207 771 285	1 063 552 603	144 218 682	
134.	Eszterlánc Északi Óvoda	1 428 959 362	1 250 045 000	178 914 362	
135.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	1 288 449 988	1 281 166 788	7 283 200	
136.	Tündérkert Keleti Óvoda	1 449 284 810	1 439 552 416	9 732 394	
137.	Búzaszem Nyugati Óvoda	948 231 722	942 427 572	5 804 150	
138.	Közüntézményeket Működtető Központ	2 799 940 723	2 149 569 797	650 370 926	
139.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtár	642 068 602	625 726 658	16 341 944	
140.	Váci Mihály Kulturális Központ	675 269 898	661 776 483	13 493 415	
141.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	484 427 727	221 521 727	262 906 000	
142.	Jósa András Múzeum	1 151 628 494	784 618 494	367 010 000	
143.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	2 225 738 527	2 221 612 076	4 126 451	
144.	Nyíregyházi Gyermekejóléti Alapellátási Intézmény	1 907 130 889	1 900 652 508	6 478 381	
145.	Nyíregyházi Család-és Gyermekejóléti Központ	732 475 652	732 475 652		
146.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	3 317 561 470	1 233 186 453	1 421 635 653	662 739 364
147.	<b>Intézményi kiadás összesen</b>	<b>20 258 939 149</b>	<b>16 507 884 227</b>	<b>3 088 315 558</b>	<b>662 739 364</b>
148.	<b>Mindösszesen</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>23 991 776 315</b>	<b>85 347 702 333</b>	<b>662 739 364</b>

3./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2025-2026-2027. évekre

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző  
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést is a Pénzügyi és Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Mussó László elnök úré a szó.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a határozat-tervezetet és 6 igen szavazattal a közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság is megtárgyalta az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag javasolja az előterjesztést is és a határozat-tervezet elfogadását. Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, könyvvizsgáló úrnak van kiegészítése? Megadom a szót.

**Varga János:**(könyvvizsgáló) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A városnak jelenleg hiteltartozása nincs, ugye a ciklus végére jutott oda a város, hogy semmiféle-fajta kötelezettsége nincs a hitelintézet felé. A számokból láthatjuk, hogy a következő 5 évben közel 20 milliárdos saját bevételét a város vagy fejlesztésre vagy a működés finanszírozására tudja felhasználni. Elfogadásra javaslom az előterjesztést. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik, de előtte aláhúznám ezt a dolgot, mert ez Nyíregyháza Önkormányzata történetében finoman szólva nem megszokott, – 2010 előtt semmiképp – hogy egy fillér hitelünk sincs, egy fillér kifizetetlen számlánk sincs. Nem így kezdtük 2010-ben. Kérem, szavazzanak.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**2/2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegének megállapításáról 2025-2026-2027. évekre**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint az önkormányzat egyes saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2025-2026-2027. évekre jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.
2. A tárgyévi költségvetés tervezésekor a tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételek lényeges változása esetén lehet eltérni, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

Felelős: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

Szűrös Anita osztályvezető

Határidő: adott évi költségvetés benyújtásának határideje.

Melléklet a 2/2024.(II.15.) számú határozathoz:

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata saját bevételei és adósságot keletkeztető  
üzleteiből eredő fizetési kötelezettsége**

Megnevezés	Sor- szám	Saját bevételek és adósságot keletkeztető üzletből eredő fizetési kötelezettségek összegei (Forintban!)		
		2025.	2026.	2027.
Helyi adók	01.	20 756 000 000	22 668 000 000	23 531 000 000
Tulajdonosi bevételek	02.	341 600 000	341 600 000	341 600 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03.	86 200 000	88 200 000	93 200 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04.	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05.	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06.	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek	07.	-	-	-
<b>Saját bevételek (01+.....+07)</b>	<b>08.</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09.</b>	<b>14 391 900 000</b>	<b>13 648 900 000</b>	<b>14 232 900 000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
- felvett, átvállalt hitel (tőke+járulék)	11.	-	-	-
- felvett, átvállalt kölcsön (tőke+járulék)	12.	-	-	-
- hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.	-	-	-
- adott váltó	14.	-	-	-
- pénzügyi lízing	15.	-	-	-
- halasztott fizetés	16.	-	-	-
- kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	-	-	-
<b>Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
- felvett, átvállalt hitel (tőke+járulék)	19.	-	-	-
- felvett, átvállalt kölcsön (tőke+járulék)	20.	-	-	-
- hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.	-	-	-
- adott váltó	22.	-	-	-
- pénzügyi lízing	23.	-	-	-
- halasztott fizetés	24.	-	-	-
- kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.	-	-	-
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-26)</b>	<b>27.</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>	<b>28.</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

4./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző  
Szűrös Anita gazdasági osztályvezető

Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést az éves költségvetésünkre vonatkozó előterjesztést valamennyi bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági álláspontokat. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**( Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 3 igen és 2 tartózkodás mellett javasolja elfogadásra az előterjesztést és a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet. Azért csak 3 igennel az ellenzéki képviselők távol maradtak a bizottsági üléstől.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó :**( Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlést! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 6 igen, 1 tartózkodás mellett javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja. Jelezném, hogy az ellenzék részéről is ott voltak a képviselők.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Mussó László Elnök Úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi bizottság megtárgyalta a rendelet-tervezetet és 4 igen és 2 tartózkodás mellett a közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Jeszenszki András elnök úr.

**Jeszenszki András:**( Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 6 igen szavazattal és 3 tartózkodással szavazott a költségvetésről. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm könyvvizsgáló úrnak van-e kiegészítése? Megadom a szót.

**Varga János:**(könyvvizsgáló) Igen Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés az elmúlt 5 éves ciklusnak legmagasabb költségvetésének javaslata került most a közgyűlés elé. A kiadásokon belül ugye közel 50% képviseli a felhalmozási fejlesztési, felújítási kiadásokat. A költségvetés egyensúlyban van. Ez biztosítja, hogy minden feladatot, amit a költségvetésbe betervezték végre lehessen hajtani. Ezért a költségvetést elfogadásra javaslom. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Úgy, ahogy könyvvizsgáló úr mondta az úgy igaz ebben a ciklusban minden évben rekordot döntöttünk a költségvetésünk főösszegét tekintve. Az erre az évre tervezett előterjesztés a 145 milliárdot is meghaladja, csak emlékeztetőül, 31 milliárd valamennyi volt 2010-ben és ehhez hozzá kell tenni, hogy nincs hitel. Nincs kifizetetlen számla, és úgy ahogy könyvvizsgáló úr mondta a fejlesztési, felhalmozási kiadások megint jelentős összeget, többséget tesznek ki. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Smidt Ferenc képviselő úré a szó.

**Smidt Ferenc:** (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A költségvetés elején, ahol a város költségvetési helyzetéről olvashatunk, ott megjelenik az, hogy felsővezetői döntés eredményeként a köznevelési, kulturális, a KÖZIM dolgozóinak és a szociális szféra területén egy 10%-os bérfejlesztést tervez a város. Ugye ennek kapcsán megjelent egy levél is, amit a dolgozók is olvashattak az adott intézményekben. Ebben a levélben úgy szerepel, hogy a szociális intézményben ezekben az intézményekben a gazdasági és a kiegészítő munkakörben dolgozók számára érvényes ez a 10%. Ez egy kicsit, hogy mondjam disszonáns volt itt számomra a költségvetésben olvasva, hogy ezt szeretném tisztázni, hogy csak a kiegészítő és a gazdasági dolgozók fognak kapni? A költségvetési rendeletben, hogy akik részesültek a pedagógusok, illetve az egészségügyi dolgozók már állami béremelésben az azon kívül eső dolgozók, akik nem azokra vonatkozik. Így vonatkozna mondjuk a szociális területen dolgozó szakemberekre, családsegítőkre, esetmenedzserekre, tanácsadókra. Ezt szeretném megkérdezni, hogy akkor a 10%-ot hogy értjük? Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Kérem Jászai Menyhért alpolgármester urat, válaszoljon a kérdésre.

**Jászai Menyhért:**(alpolgármester) Köszönöm szépen! Természetesen vonatkozik mindenkire, tehát ez több, mint 500 személyt fog érinteni. A vezetők döntése és kompetenciája szerint, tehát ebből senki nem marad ki! Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Van-e még kérdés az előterjesztéshez? Nem látok, hozzászólni kíván-e valaki? Halkóné dr. Rudolf Éva frakcióvezető asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(frakcióvezető) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A 2024. évi költségvetés okán összefoglaló, rövid elismerő gondolataimat szeretném tolmácsolni a jelenlévők számára. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata többszörösen átgondolt döntések mentén ésszerű, szigorú, fegyelmezett gazdálkodásának köszönhetően megőrizte a város a közszolgáltatások, az intézmények biztonságos működtetését. A racionális működés az egész önkormányzati rendszert áthatja, hiszen mind az intézmények, mind a gazdasági társaságok önkormányzati forrásigénye jelentősen csökkent az előző évekhez képest. Ki kell emelni a költségvetés kapcsán is, hogy a Déli Ipari Parkban történt gazdaságélénkítő beruházások feltételeinek megteremtésével lehetőség nyílt, hogy több nagybefektető városunkat választotta letelepedés céljából, amely hozzájárul a város foglalkoztatottságának emeléséhez, és a gazdasági növekedéséhez. Az adóbevételek és várakozáson felül teljesültek az elmúlt évben. 2023. év végén az önkormányzat pénzügyi helyzetének köszönhetően a magas hitelkamatok miatt élt a város azzal a lehetőséggel, hogy előtörleszteni tudta a még fennálló tartozását. A fenti tényezők mind hozzájárultak ahhoz, hogy 2024. évre egy olyan stabil 145,1 milliárd forintos rekord mérlegfőösszegű költségvetés állt össze, amelyhez nincs szüksége a városnak felhalmozású célú hitelre. A város adósságszolgálatlaltal nem rendelkezik. Az önkormányzati működés éves tervezett előirányzata 55, 7 milliárd forint, a főösszeg 38, 4 %-a beruházásra, fejlesztésre 73,1 milliárd forint került tervezésre, amely a főösszeg 50, 4 %-a kiadások között 120 millió forint általános, valamint több mint 8 milliárd forintos céltartalék került megképzésre. Olyan már előre nem tervezett, de még nem számszerűsített tervezete de még nem számszerűsített célokra, mint például az említett önkormányzat fenntartásában lévő intézmények bérfejlesztésére, vagy előre nem látható, nem várt körülmények kezelésére. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Vassné Harman Gyöngyi képviselő asszonyé a szó.

**Vassné Harman Gyöngyi:**(képvisező) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Csatlakozni szeretnék frakcióvezető asszony néhány gondolatához és a költségvetésből egy kicsit a működési kiadásokra koncentrálnék. A városunk költségvetésének főösszege 145 milliárd 143 millió180 ezer forint, ebből a tervezett működési kiadások, mint már említette frakcióvezető asszony is 55,7 milliárd. Ezt azért is hangsúlyozom, mert az önkormányzat 2010 óta folyamatosan biztosítja az intézmények számára mindazokat a tárgyi és nem tárgyi feltételeket, amelyek a köznevelési szociális és kulturális intézményekben biztosítják a magas szakmai munkát. Mondom ezt saját tapasztalatom alapján is. 2010 óta az Önkormányzat felújította az összes óvodát. Elvégezte a szükséges felújításokat az iskolákban is. Energetikai korszerűsítések, karbantartások, játszóudvar felújítások, sőt új óvoda és bölcsőde is épült. A 2024. évi költségvetés tartalmazza a cafeteria megemelését bruttó 200.000 Ft-ról nettó 200.000 forintra, ami azért lényeges emelkedés. Az óvodákban minden évben munkaruha pénzt biztosít, egyik évben óvodapedagógusok másik éven pedig a nevelő munkát segítő kapnak rá forrást. A működési kiadások tartalmazzák még a következő elemeket is. Irodaszer, nyomtatvány könyv, folyóirat információhordozók folyamatos biztosítása pótlása minden intézményben biztosítva van az internet hozzáférés, ami elengedhetetlen most már nemcsak a vezetőknek, de a csoportban dolgozó pedagógusoknak is. Ide tartoznak még a számítástechnikai eszközök azok működése, karbantartása folyamatos a számítógépek nyomtatók, fénymásolók karbantartása korszerűbbre cserélése és folyamatosan laptopok beszerzése is. Járművek működtetése, karbantartása, takarításhoz helyi mosáshoz szükséges

anyagok általános karbantartási anyagok biztosítása szükséges munkálatok elvégzése, ha indokolt soron kívül is. Természetesen még sorolhatnánk részletezhet még a szociális és kulturális ágazatokban is. Ebből is látjuk, hogy az önkormányzat biztosít minden olyan feltételt, ami a magas színvonalú szakmai munkához szükséges. Az intézmények dolgozói nevében köszönjük szépen polgármester úrnak ezt a támogatást.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Jászai Menyhért a polgármester úré a szó.

**Jászai Menyhért:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Hozzászólásomban elsősorban az önkormányzat által a nyíregyháziak, de több területen az agglomerációban lakókat is szolgáló humán, szociális, gyermekjóléti, egészségügyi és köznevelési területet szeretném kiemelni. Két rövid megjegyzéssel kiegészítve. A szolgáltatások rendszerét nem lehetne tartósan magas színvonalon túlzás nélkül mondhatom felszálló pályán tartani az önkormányzat stabil pénzügyi és gazdasági alapjai, az elmúlt évek feszes gazdálkodása nélkül. Miért kell ezt minden alkalommal elmondani? Azért, mert egyszerűen katasztrófa és krízishelyzetben volt a költségvetés a kezdeti időszakban. Ez egy nagyon fontos, hogy stabil alapokon állunk. A másik fontos pillére az egyéni és közös szervezeti tudás tapasztalat, amit a 3 csapás kivédése során szereztünk úgy, mint világvármény, háborús menekültkrízis és az energia robbanás. A költségvetés legfontosabb értékének tartom a humán területen a stabilan, kiszámíthatóan finanszírozott intézményrendszert, amelyek keretében a humán ágazatban a Hivatallal együtt 9 intézményben 1250 munkatárs végzi a feladatát. A központi béremeléssel nem érintett 500 dolgozónak, ahogy a kérdésre elhangzott válaszban is kiderült a költségvetés 10% differenciált béremelést biztosít ebben az évben a saját források terhére. Ezen intézmények fenntartása egyébként 11milliárd forintot fordít az önkormányzat, amelyből közel 2milliárd forint az önkormányzat saját forrása. A bevezetett ellátások tartósan magas színvonalon működnek. Vezetem példának az idősök karácsonyi csomagját, a nyári táborozást, az iskolakezdési támogatást vagy éppen az önkormányzati bölcsődékben 750 gyermek után továbbra sem kell gondozási díjat fizetni. A gyermekétkeztetésben részülő gyermekek 56 százaléka ingyenesen vagy kedvezményesen étkezik és hához visszük a rászorulóknak szünidei ételét. Külön kiemelem a települési támogatásokat, amelyekhez önkormányzat kizárólag saját forrásból 1 milliárd forintot biztosít. A költségvetés lehetővé teszi a meglévő támogatások támogatási összegek azok igénybevételei jövedelemhatárának emelését új támogatási formát bevezetését 2024-től. Így rászorultsági alapon a felsőtagozatos tanulók iskolakezdési támogatását és minden nyíregyházi újszülöttek alanyi jogon járó 20.000 forintos kelengye támogatást biztosít 2024-től. Természetesen a költségvetés tartalmazza az idei évre tervezett felújítási és pályázati programok fedezetét is. Én is köszönöm valamennyi intézményi és hivatali munkatárs év közbeni áldozatos munkát és külön azt az erőfeszítést, amit ezzel a költségvetéshez hoztátett. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, dr. Ulrich Attila alpolgármester úré a szó.

**Dr. Ulrich Attila:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt Hölgyeim és Uraim! Ugye a kulturális költségvetésről engedjék meg nekem, hogy néhány szóban tájékoztassam Önöket. 30 éve dolgozom a kultúra különböző területein, olyanra még nem emlékszem, hogy a kötelező állami feladatok és az állami béremeléseken túl a fenntartó – legyen az bárki is, mert a Múzeum esetében régen a megye volt és ugye a város az egy jó pár éve került át – saját forrásból, saját erőből bérfejlesztést hajt végre. Ebben az évben az állam

által biztosított 20%-on túl, amely beépítésre kerül a kulturális ágazat dolgozói részére, hogy az önkormányzat 10% differenciált béremelést biztosít. Szükséges azért, mert egyrészt nem maradtak a kulturális bérek, másrészt pedig azért, mert a különböző munkakörökben teljesen összezsúsztak azok a differenciáltság nem volt biztosított. Az önkormányzat vezetése ezt felismerte és ebben az évben, ahogy már többször elhangzott lehetőség van arra, hogy mi úgy segítsük az önkormányzati, kulturális intézményekben dolgozók munkáját, hogy azt még plusz az általunk kifejezett munkájuknak az eddig végzett színvonaláért még plusz 10%-os béremelés biztosítunk. Úgyhogy nagyon szépen köszönöm mindenkinek a munkáját, amit a kultúrában végzett és nagyon örülök annak, hogy volt lehetőségünk arra, az Önkormányzatnak volt lehetősége arra, hogy a jó gazdálkodás mellett a kulturális bérfejlesztést ilyen módon is támogatni tudja. Nagyon szépen köszönöm!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, dr. Podlovics Roland alpolgármester úré a szó.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A 2024. évi költségvetésben az Ipari Park fejlesztésére kormányzati támogatás által biztosított forrás mintegy 68 milliárd forint értékben jelenik meg. Nagyon fontos, hogy az elmúlt 4 évben folyamatosan magas összeggel megjelent az Ipari Park fejlesztéséhez szükséges kormányzati támogatás költségvetésünkben. Talán ez az első olyan év, amikor ilyen jelentős nagyságrendű. Ez azt mutatja, hogy ütemezetten, egymásra épülve tud haladni ez a fejlesztés, ez egy nagyon fontos, hogy az előkészítő munka is szépen zajlott, és ebben megköszönöm a Városháza minden dolgozójának a munkáját! A forrás biztosítása a Kormányzattal együttműködve és párhuzamosan tud zajlani, hiszen, ha visszaemlékszünk, a 2021-es 22-es években még a terület előkészítések, területszerzések zajlottak. 2023-ban már a tervezési munkálatok kezdődtek meg és most 2024-ben a tervezés és már kivitelezési zajlik az Ipari Parkban. Szükséges is ez, hiszen a betelepült vállalkozók már építkeznek. Reményeink szerint 2025-ben már elindulnak a próbagyártások, új munkahelyeket fognak ezek teremteni és azt gondolom, hogy a munkahelyteremtés mellett a város gazdasági erejét egy ilyen Ipari Park fejlesztés évtizedekre pozitív irányba fogja elindítani. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, Tormássi Géza képviselő úré a szó.

**Tormássi Géza:**(képvisező) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Az iménti felsorolásnál jeleztem, hogy a bizottság 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta, hogy ez a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság, ami városüzemeltetési, városfejlesztési kérdésekkel foglalkozik többek között kiemelten. Én összességében két számot emelnék ki városüzemeltetési feladatokra, amit NYÍRVV látta el, és ugye a város polgároknak a közérzetét nagymértékben befolyásolja. Ebben az évben több mint 1,2 milliárddal több forrás áll rendelkezésre még városfejlesztési összességében több mint 37,8 milliárd forinttal többet fordítunk, tehát mind a két tétel azt mutatja, hogy mind a meglévő dolgainak az üzemeltetésére mind a fejlesztésre komoly figyelmet fordít a város. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen más hozzászólást nem látok, illetve most Jeszenszki András frakcióvezető úr bejelentkezett.

**Jeszenszki András:**(frakcióvezető) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Valóban impozáns főösszeget láthatunk 145 milliárd forintos összegben, amely Nyíregyháza történetében egyébként valóban egyedülálló. Ugyanakkor azt azért érdemes megjegyezni a számoknak a tükrében, hogy és ismerve az inflációs adatokat, hogyha egy ilyen főösszeggel rendelkezik az Önkormányzat költségvetése, akkor az infláció számított módon miért mégiscsak ilyen arányúak például a Hivatalban, a gazdasági társaságoknál bizonyos béremelési százalékok vagy az egészségügyre, szociális területre fordított összegek. Vagy éppen az, ha a súlypontokat vizsgáljuk, hogy olyan területeken, amelyre azért tudhatjuk vagy a városban lenne igény, akár az iparosított technológiájú lakások felújítása, akár a bérlakás-állomány hiszen érdemes megnézni a sorban állóknak a számát. Arra viszont az Önkormányzat egyetlen forintot sem szolgáltat és ugye nyilván ezekre nagy igény lenne. Érdemes megnézni a 4-es számú mellékletet, ahol azért szintén az említett infláció mértékéhez számítottan azért érdemes megnézni például a vagyoni kiadásoknak az arányát, vagy a szociális kiadásokat vagy egyéb más területeket. Az világosan látható, hogy gyakorlatilag az uniós források azok és a központi állami költségvetésből érkező Ipari Park fejlesztéséhez kötődő érkező összegek azok, amelyek ezt az óriási emelt összeget eredményezik, valamint az a 21 milliárd forint, ami a 31. oldalon világosan látható. Hiszen ezeknek az összege emeli meg olyan mértékben a költségvetést, ami ezt a 145 milliárdos főösszeget jelenti. Ez különösen azért fontos, hogy megjegyezzük, mert azért ne felejtsük el, és ne menjünk el az általános kétarcú fideszes politizálás mellett ebben az esetben, hiszen ezeknek a beruházásoknak egy jelentős részét az unió finanszírozza. Miközben folyamatosan ordítva hallhatjuk Brüsszel megállításának a kérdéskörét, és hát nagyon nagy szerencsénkre egyébként is összvárosi érdekünkben ugye ezek a pénzösszegek legalább nem állnak meg és ezt a fideszes kormányzat nem tudja megállítani, hiszen ezek a pénzösszegek láthatóan a költségvetésből is megérkeznek egyébként Nyíregyházára. Ezeknek a tudtával azért már egész más arányok születnek és egész más arányt mutat összességében az önkormányzati költségvetés. Különösen annak tükrében, hogy ne felejtsük el azt sem, hogy az elmúlt években sokat beszéltünk arról, hogy az önkormányzatiság, mint olyan és önmagában, mint feladatrendszer is rengeteget csorbult az elmúlt években. Én egyetlen dologra szeretnék még kitérni, ugye ez a 13-as számú melléklet. Hogyha megfelezzük a táblázatot, akkor azért nyilván matematikailag nem lehetett túl könnyű azt előállítani, hogy ez annyira ne legyen feltűnő, hogy természetesen 2024-et írván egyébként egy választási költségvetés születik, hiszen érdemes ezeket az összegeket a közepénél megfelelni és világosan mutatja egyébként, hogy azért a júniusig elköltött összegeknek az aránya a második félévhez képest jelentősen nagyobb. Miközben azért az elmúlt évekből emlékszünk, hogy általában egyébként ez fordítottan szokott történni, és a 2. félév szokott a költségek tekintetében mindig nagyobb súllyal a latba esni a költségvetés egészét tekintve. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Jászai Menyhért alpolgármester úr.

**Jászai Menyhért:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Néhány dologra reflektálnék a magam részéről. Kezdem visszafelé az utolsó elhangzott dologgal. Kifejezetten erre céloztam a hozzászólásomban, hogy tartós programokat indítottunk, egyiket sem állítottuk meg, hanem fejlesztettük, tehát szó sincs kampányjelleg vagy választási programokról, hiszen amilyen ellátást elindítottunk, akkor tartósan folytattuk mindentől függetlenül. Éppen ezért hivatkoztam, bár nem hangsúlyoztam túl, hogy a legnehezebb időszakokban is ezeket az ellátási formákat és programokat feszesen végrehajtottuk. Én azt

gondolom, hogy ez így nem korrekt ezt ez a kijelentés, és semmibe veszi gyakorlatilag a több 1000 embernek a munkáját. A béremelésre visszatérve szerintem elég nehéz lehetett ezt a hozzászólást összeállítani, hiszen, hogyha megnézzük a pedagógus jogviszonyban lévő dolgozóknak a béremelését 2023-ban, július 1-jén volt egy béremelés, decemberre esély volt egy újabb béremelésre, most január 1-jén a következő béremelés. Számokat nem mondok milyen átlagbérek jönnek-e a különböző ágazatokban és amikor le lesz zárva egy pedagógiai év akkor újabb béremelések várhatóak. Az egészségügyi ágazatban pedig egyszerűen nem is lehet követni olyan ütemezetten a kormányzat által meghirdetett módon jönnek az emelések. Amikor ezt láttuk, akkor tulajdonképpen vita, matekolás és számolás volt, hogy mi mire nyújt fedezetet a költségvetés. De vita arról nem volt, hogy kell azok számára is emelés, akik ezekből kimaradtak és nem arra a vártunk, hogy majd akkor a kormányzat lépése emeli majd a béreket, hanem azt mondtuk, hogy ez a minimum, amit meg kell tenni, ez a 10%. Én azt gondolom, hogy összességében ez a képviselőtársaknak hozzászólását, én nem tartom megalapozottnak ebből a szempontból. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Halkóné dr. Rudolf Éva frakcióvezető asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(frakcióvezető) Tisztelt Polgármester úr, tisztelt közgyűlés! Engem is mindig megdöbbsent az, többször halljuk azt, hogy választás következik. Kampányidőszak lesz, és ez felülírja, illetve determinálja ezeket a fejlesztéseket. De kérdezem én, mindenkitől megkérdezem választás ide, választás oda, az elkészült utak, járdák bármilyen beruházás nem itt van a városban? Nem itt marad a városban? Nem a városlakóknak a jólétét szolgálja? Nem mindegy, hogy júniusig vagy júniust követően készítjük el a városlakók érdekeit az ő javaslataikat figyelembe véve készítjük készült ezzel gondolom ez a költségvetés is minden egyes fejlesztés vonatkozásában, tehát nem értem, mindig megdöbbsent engem a hozzászólás képviselő úr. Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Én azt gondolom, hogy Jeszenszki András frakcióvezető úr nem nagyon tud elszakadni régi MSZP-s reflexektől és tapasztalatoktól, merthogy hozzászólásában több olyan dolog volt, ami érthetetlen. A béremelés nagyon nagy dolog, és addig nyújtózkodunk, amíg a takaró ér. Nem akarunk felvenni hitelt, mint 2010-ben a Jeszenszki képviselő úr által is vezetett városvezetési frakció tette és kiosztogatni úgy, hogy a város az önkormányzat nyakig elmúlt adósítva és a nyíregyházi vállalkozóknak cégeknek sem tudta már több mint fél éve kifizetni a számláit. Ez történt! Az inflációval való riogatás már nem időszerű elnézést hát minden szakmai fórum 5% körülire teszi az éves inflációt akkor miről beszélünk. A másrészt pedig az, hogy itt az első félév második félév ez sem és értem, ugye a bérfejlesztéshez január 1-től visszamenőleges. Nyilvánvalóan itt van egy van egy ilyen helyzet de hát az utak folyamatosan épülnek, bocsánat, nemcsak választás évben. Az intézmények folyamatosan megújultak, felújításra kerültek, nemcsak választási évben és az a jó hírem, hogy az pártállástól, szavazattól függetlenül minden Nyíregyházi használhatja és remélem minden nyíregyházi örömeire szolgál. Úgyhogy én ezzel lezárom a vitát és a szavazás előtt még tájékoztatnom kell a tisztelt közgyűlést, hogy az Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum február 13. napján tartott ülésén megtárgyalta és 12 igen szavazattal egyhangúlag közgyűlés számára elfogadásra javasolja az előterjesztésekben szereplő ez évi költségvetési tervezetet. Én is szeretném megköszönni mindazoknak a munkáját, akik ebben a nagyon komplex összetett költségvetés elkészítésében részt vettek, a Polgármesteri Hivatal munkatársai, az önkormányzati intézményrendszer szociálistól a kulturálisig vezetői és ami

nem hangzott el az önkormányzati cégek vezetői is, hiszen ebben a költségvetésben az önkormányzati cégek számára is nagyon fontos intézkedések vannak. Ezekre épül, ugyanis az ő ez évi üzleti tervük, mindezek figyelembevételével. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 14 szavazattal, 6 ellenszavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata Közgyűlésének**

**2/2024.(II.16.)**

**önkormányzati rendelete**

**a 2024. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**1.§ (1)** A Közgyűlés az Önkormányzat 2024.évi

h) költségvetési bevételeit	107.830.627.401 Ft-ban,
i) finanszírozási bevételeit	37.312.552.599 Ft-ban,
j) bevételek fő összegét	145.143.180.000 Ft-ban,
k) költségvetési kiadásait	128.886.008.238 Ft-ban,
l) finanszírozási kiadásait	16.257.171.762 Ft-ban,
m) kiadási fő összegét	145.143.180.000 Ft-ban,
n) a költségvetés hiányát	21.055.380.837 Ft-ban,
ga) működési hiányát	5.392.953.568 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	15.662.427.269 Ft-ban,

előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. melléklet** szerinti részletezéssel, míg a 2024. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként a **2. mellékletben** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hiányból

- d) 10.660.310.837 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból,
- e) 9.800.070.000 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételeiből,
- f) 595.000.000 Ft-ot lekötött bankbetét megszüntetéséből finanszírozza.

**2.5 (1)** Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel:

a)	A működési célú támogatásokat államháztartáson belülről	3.962.310.913 Ft-ban,
	aa) az önkormányzatok működési támogatásait	12.022.964.876 Ft-ban,
	ab) az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről	11.939.346.037 Ft-ban,
b)	A felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	54.798.209.766 Ft-ban,
c)	A közhatalmi bevételeket	19.069.668.405 Ft-ban,
d)	A működési bevételeket	8.037.374.740 Ft-ban,
e)	A felhalmozási bevételeket	11.787.000.000 Ft-ban,
f)	A működési célú átvett pénzeszközöket	140.563.577 Ft-ban,
g)	A felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	35.500.000 Ft-ban,
h)	A finanszírozási bevételek összegét	37.312.552.599 Ft-ban,
	ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételeit	10.660.310.837 Ft-ban,
	hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	13.672.070.000 Ft-ban,
	hc) a lekötött bankbetétek megszüntetésének bevételeit	9.595.000.000 Ft-ban,
	hd) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	385.171.762 Ft-ban,
	he) rövid lejáratú hitelek felvételét	3.000.000.000 Ft-ban,
i)	A működési kiadásokat	55.752.816.466 Ft-ban,
	ia) a személyi juttatásokat	11.307.408.954 Ft-ban,
	ib) a szociális hozzájárulási adót	1.704.926.672 Ft-ban,
	ic) a dologi kiadásokat	27.004.429.451 Ft-ban,
	id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	373.201.486 Ft-ban,
	ie) az egyéb működési célú kiadásokat	15.362.849.903 Ft-ban,
j)	A felhalmozási kiadásokat	73.133.191.772 Ft-ban,
	ja) a beruházási kiadásokat	71.198.075.482 Ft-ban,
	jb) a felújítási kiadásokat	954.871.102 Ft-ban,
	jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	980.245.188 Ft-ban,
k)	A finanszírozási kiadások összegét	16.257.171.762 Ft-ban,
	ka) a hosszú lejáratú hitelek törlesztését	0 Ft-ban,
	kb) a rövid lejáratú hitelek törlesztését	3.000.000.000 Ft-ban,
	kc) a belföldi értékpapírok kiadásait	3.872.000.000 Ft-ban,
	kd) a pénzeszközök lekötött betétként történő elh. kiadása	9.000.000.000 Ft-ban,
	ke) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	385.171.762 Ft-ban,

hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat hivatali költségvetésében tervezett bevételeket a 3. melléklet, míg az egyes kiemelt feladatokon tervezett kiadásokat a 4. melléklet, a célfeladatok előirányzatát a 14-20. mellékletek szerint hagyja jóvá.

(3) Az intézmények 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatait előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzatnál foglalkoztatottak engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatásban résztvevők tervezett létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási-fejlesztési kiadásokat és az azokhoz kapcsolódó bevételeket feladatonként a 7. melléklet, az Európai Unió

- támogatással megvalósuló feladatok bevételeit és kiadásait a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő felújításokat feladatonként a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A többéves kihatással járó feladatok kiadási előirányzatait a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait a 11. melléklet szerint határozza meg.
- (9) A nemzetiségi önkormányzatok részére biztosított pénzeszközátadást a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A 2024. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak tervezetéről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (11) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 21. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (12) Az Önkormányzat hitelállományának alakulását a 22. melléklet szerint tudomásul veszi.
- (13) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből adódó kötelezettségeinek alakulását a 23. melléklet szerint jóváhagyja.
- (14) Az igénybe vehető kedvezmények és mentességek várható összegét a 24. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (15) Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 25. melléklet szerint jóváhagyja.
- (16) Az Önkormányzat a kiadások között 120.000.000 Ft általános és 8.086.770.283 Ft céltartalékot állapít meg.
- (17) Megállapítja, hogy az Önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdésének i) pontjában meghatározott, az utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd Ft-ot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasága nincs.

## **2. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

**3.§ (1)** Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a Polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a Jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Közgyűlés, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Polgármester felelős.

(3) A célfeladatokra tervezett – a bizottsági hatáskörbe tartozó – előirányzatok felhasználásáról az illetékes szakmai bizottságok döntenek, míg a helyi önszerveződő közösségek részére tervezett előirányzatok felhasználásáról a Közgyűlés dönt.

A bizottsági hatáskörbe utalt egyes feladatokra tervezett összegek csak az adott feladatokra használhatók fel. Az évközi előirányzat-maradványok bizottsági, vagy hivatali kezdeményezésre (ez utóbbi esetben is kell a bizottsági hozzájárulás) csak a Közgyűlés jóváhagyása után használhatók fel. Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester – a döntést követő hónapban – köteles a Közgyűlésnek beszámolni.

(4) A polgármesteri keret felhasználásáról a Polgármester rendelkezik. A polgármesteri keret nem használható fel alapítványok támogatására, költség- és üzemanyag térítések finanszírozására, valamint magánérős út-közműtársulásoknál a lakossági önerős befizetés helyettesítésére, kiváltására és intézmény működtetésére.

(5) A Polgármester két Közgyűlés közötti időszakban az előirányzatok között a költségvetési fő összeg 2 % erejéig előirányzat átcsoportosítást hajthat végre, melyről a soron következő közgyűlésen köteles beszámolni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(6) Az Önkormányzat gazdálkodása a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magába. A bevételi előirányzat módosítás nélkül is túlteljesíthető, a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.

(7) Bevételekiesés esetén – annak mértékére figyelemmel – a Polgármester elsősorban a kötelezettséggel nem terhelt egyszeri kiadások, a speciális célú támogatások, fejlesztési célú előirányzatok felhasználását korlátozza.

(8) Az adóintézkedések, bármilyen jellegű követelések csökkentése érdekében érvényesíteni kell a költséghatékony végrehajtási és ellenőrzési tevékenységet.

(9) Az Önkormányzat év közben keletkező többletbevételei az általános tartalék előirányzatát növelik, kivéve, ha felhasználásáról a Közgyűlés másképpen rendelkezik. Amennyiben a többletbevétel céljellegű, akkor a meghatározott célhoz kapcsolódó kiadás előirányzatának növelésére használható fel.

(10) Az önkormányzati feladatellátás minden területén érvényesíteni kell a szigorú, takarékos gazdálkodás követelményét. A gazdasági társaságok vezetői, valamint a költségvetési szervek vezetői kötelesek a takarékos, ésszerű gazdálkodás követelményeinek megfelelni és javaslataikkal, döntéseikkel segíteni a kiadások csökkentését.

(11) A költségvetés végrehajtása során fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el.

(12) Amennyiben év közben a gazdálkodás feltételeiben olyan kedvezőtlen változások következnek be, amelyek a költségvetés végrehajtását alapvetően veszélyeztetik, a Polgármester – a Közgyűlés utólagos jóváhagyása mellett – a teljes önkormányzati körben a kötelezettségvállalási (pénzfelhasználási) jogköröket felfüggesztheti vagy korlátozhatja, az elfogadott költségvetés keretein belül az esetlegesen szükséges átmeneti, pénzügyi folyamatokat szigorító intézkedéseket megteheti a város költségvetési gazdálkodásának stabilizálása, a likviditás megőrzése érdekében.

(13) A helyi önkormányzat feladatai tekintetében a kötelezettségvállalás gyakorlása a kötelezettségvállalási szabályzat rendelkezései szerint történik.

(14) A kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszatérő szerződés, illetve létrejött ilyen

szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

(15) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy – pályázat benyújtásáról, és saját forrás biztosításáról szóló külön közgyűlési döntés hiányában – az Önkormányzat által benyújtani kívánt támogatási igény (pályázat) esetében az Önkormányzat nevében előzetesen nyilatkozzon a saját forrás biztosításáról azzal, hogy a soron következő Közgyűlésen tájékoztatja a testületet.

(16) Az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekben létszámfelvétel a polgármester jóváhagyásával történhet, a szakmai felügyeletet ellátó osztályvezető javaslata alapján a gazdasági osztályvezető ellenjegyzése mellett.

(17) Az államháztartási előírásokra tekintettel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módot. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

Az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó intézmények házipénztárából készpénzben teljesíthető

- a) elszámolási kötelezettséggel adott készpénzelőleg
- b) belföldi kiküldetés költségtérítése
- c) külföldi kiküldetéssel kapcsolatos kiadások (napidíj, szállásköltség stb.)
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés
- e) helyi és helyközi utazási költségtérítés
- f) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások, amennyiben üzemanyagkártya használata nem lehetséges
- g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások 500.000 Ft értékhatárig
- h) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások 500.000 Ft értékhatárig
- i) reprezentációs kiadások
- j) rendezvényekkel, értekezletekkel kapcsolatos kiadások
- k) jogszabályban, helyi rendeletben meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátások
- l) ruházati költségtérítés, egyenruha pótlása
- m) az Önkormányzat tulajdonában lévő lakásokkal kapcsolatos kiadások
- n) kerekítési különbözet
- o) fizetési számlára történő készpénz visszafizetés
- p) egyéb nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések
- q) igénybe nem vett szolgáltatás térítési díjának visszafizetése
- r) jogcímtől függetlenül 500.000 Ft összeghatárig történő egyéb kifizetés a szervezet vezetőjének egyedi írásbeli engedélye alapján.

- 4.5** (1) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézmények valamint a Polgármesteri Hivatal dolgozói részére megállapított cafetéria juttatás, valamint bankszámla-hozzájárulás összegét az intézmények költségvetésében biztosítja.
- (2) A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2024. évben 77.000 Ft.
- (3) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számításának alapja 2024. évben 20.000 Ft.
- (4) A költségvetési intézményeknél a tárgyévi költségvetés terhére jutalom nem tervezhető, évközben a Polgármester engedélyével a személyi juttatások évközi megtakarítása terhére fizethető, a szakmai irányítást végző osztályvezető javaslatára a gazdasági osztályvezető ellenjegyzése mellett, melyet az intézmény vezetője legkésőbb tárgyév október 31-ig kezdeményez.
- (5) A tárgyévi költségvetés terhére a Polgármesteri Hivatalnál egy havi illetménynek megfelelő jutalom tervezhető.
- 5.5** (1) A költségvetési intézmények a megállapított bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. A költségvetési intézmény vezetője a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatását a havi pénzforgalmi jelentéssel egy időben a Jegyzőnek köteles bejelenteni.
- (2) Az intézmények részére engedélyezett létszámot és a személyi juttatások előirányzatát évközben csak a Közgyűlés módosíthatja.
- (3) A költségvetési intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevétele terhére csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembevételével és az intézmény biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhat kötelezettséget.
- (4) Az intézményi költségvetés terhére új beruházást csak a Közgyűlés engedélyezhet. Az engedélyezést megelőzően az előterjesztéshez csatolni kell a működési többletköltségek fedezetére vonatkozó számításokat és a forráskimunkálást is.
- (5) Az intézmények közötti feladatváltást vagy bármely ok miatti átcsoportosítást csak a Közgyűlés engedélyezhet.
- (6) Az intézmények az éves gazdálkodásukról készített beszámolóban - az általános szabályokon túl – kötelesek a céljelleggel biztosított előirányzatokról elszámolni.
- (7) Az intézményeket nem illeti meg az intézményi feladatellátáshoz kapcsolódó olyan nettó (az indokolt kiadással csökkentett) bevétel összege, amely bizonyítottan alultervezésből származik.
- (8) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézményhez önkormányzati biztos kirendelését rendeli el akkor, ha az intézmény 30 napon túli lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 % - át vagy a 150.000.000 Ft-ot.
- (9) Az intézmények tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeit érvényesíteni. A kiadások a bevételek teljesülési ütemére tekintettel teljesíthetők. A saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére bevételi elmaradás esetén, annak mértékében nem vállalható kötelezettség.
- (10) Elszámolási kötelezettség terheli az intézményeket a kötött felhasználású állami támogatások esetében. A feladatmutató alapján állami hozzájárulásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással. A

támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.

(11) Pénzügyi előirányzat hiányában a gazdálkodó szerv, intézmény vezetője kötelezettséget nem vállalhat, feladat végrehajtását nem kezdheti el. Újabb kötelezettségek vállalása előtt figyelembe kell venni a meglévő, többéves kihatással járó kötelezettségeket, továbbá a fedezetül szolgáló bevételek realizálását.

(12) A költségvetési szerv szellemi és anyagi infrastruktúráját magáncélra, meghatározott feladat elvégzésére igénybe vevő számára köteles térítést előírni a felhasználás, illetve az igénybevétel alapján felmerült közvetlen és közvetett költségek figyelembevételével.

(13) A (12) bekezdés figyelembevételével a költségek és a térítés megállapításának rendjét és mértékét belső szabályzatban kell rögzíteni, az intézményi vagyon körében, figyelemmel a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló rendeletben foglaltakra.

(14) Költségvetési szervek a működésükhöz rendelt, biztosított ingó és ingatlan vagyon hasznosításából származó bevételt – a fenntartó előzetes engedélye nélkül - nem engedhetik át az intézményhez kapcsolódó alapítványok, non-, és for-profit szervezetek és a nem Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési szervei részére.

(15) A Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ben kijelölt szervezeti egységének kötelessége intézkedni az önkormányzati ingatlanok folyamatos bérbeadásáról, valamint az értékesítésre kijelölt önkormányzati vagyon értékesítéséről.

(16) A felhalmozási célú bevételek olyan beruházások, felújítások megvalósítására, egyéb felhalmozási célú kiadásokra fordíthatók, amelyek a tervszerű vagyongazdálkodást, városfejlesztést szolgálják.

(17) Az intézményi költségvetés végrehajtása során a költségvetési szerv vezetője fizetési kötelezettséget a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalhat és kifizetéseket is ezen összeghatárig rendelhet el. Az előirányzatok túllépése esetén a fenntartó az intézményvezető beszámoltatását kezdeményezi és indokolt esetben a felelősségre vonása iránt intézkedik.

- 6.§** A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervek kötelesek saját hatáskörükben kialakított számviteli rendjüket számviteli politikájukban és számlarendjükben rögzíteni. Valamennyi költségvetési szerv köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályzatot a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbéli hiányosságokért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

### **3. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE**

- 7.§** (1) Valamennyi intézmény vezetője köteles gondoskodni a belső kontrollrendszer kialakításáról, hatékony működtetéséről és nyilatkozatban értékelni annak minőségét. A nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt meg kell küldenie az irányító szervnek.

(2) Az irányító szerv belső ellenőrzései keretében ellenőrzi a költségvetési gazdálkodást, működést. A Polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévvet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egy időpontban - a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra.

(3) A Közgyűlés a 2024-es költségvetési évben továbbra is igénybe kívánja venni az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatban a könyvvizsgálati szolgáltatást.

#### 4. FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

**8.§** (1) Az Önkormányzat a 2024. évben tervezett feladatok végrehajtásához az önkormányzati gazdálkodás zavartalanságának biztosítására az MBH Bank Nyrt.-vel megkötött szerződés szerint a 3.000.000.000 Ft összegű folyószámla-hitelkereten belül gazdálkodhat.

(2) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felvett hitelek törlesztő részleteit és azok kamatát az éves költségvetésekbe betervezi és megfizeti.

(3) Az intézmények finanszírozása heti egy alkalommal történik az esedékes szállítói számlák és egyéb fizetési kötelezettségek intézmények által igényelt összege alapján az intézmények fizetési számlaegyenlegének figyelembevételével.

(4) Az Önkormányzat e rendeletben megtervezett pénzeszközátadást a nemzetiségi önkormányzatok részére 2024. március 31-ig átutalja.

(5) Az Önkormányzat fizetési számláján átmenetileg szabad pénzeszközök hasznosításáról (állampapír vásárlás, betétlekötés) a Polgármester rendelkezik, melyről a gazdálkodásról készített évközi tájékoztató és az éves beszámoló keretében a Közgyűlést tájékoztatni kell.

#### 5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**9.§** (1) Ez a rendelet 2024. február 17-én lép hatályba.

(2) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők és közszolgálati ügykezelők közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 16/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelet 4. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében 2024. évre vonatkozóan az illetménykiegészítés mértéke a köztisztviselő alapilletményének 40 %-a.

(2) A középfokú végzettségű köztisztviselők esetében 2024. évre vonatkozóan az illetménykiegészítés mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.”

(3) Hatályát veszti Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló 29/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelete.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

#### ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

**az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva a 2024. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet az alábbiak szerint indokolom:

#### Általános indoklás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 24.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.), gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait figyelembe véve került összeállításra.

A 2024. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 29/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet csak arra az időszakra szabályozza a gazdálkodást, amíg a Közgyűlés meg nem alkotja a 2024. évi költségvetési rendeletet.

Az Ávr. 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szervek vezetőivel a rendelettervezet költségvetési intézményekre vonatkozó keretszámai egyeztetésre kerültek, az egyeztetett keretszámokat tartalmazza a rendelet-tervezet. Az Önkormányzat 100%-os, illetve többségi tulajdonban lévő gazdasági társaságaival az ellátandó önkormányzati feladatok tekintetében a költségvetésben tervezett előirányzatok szintén egyeztetésre kerültek.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló előterjesztés tartalmáról a Közgyűlés tagjainak a tájékoztatása megtörtént.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint, a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek tárgyév február 15-éig - ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig – nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési törvény 2024. január 01-én lépett hatályba, melynek értelmében a költségvetési rendelet benyújtására előírt határidő 2024. február 15-e.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a 2024. évi költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait. A helyi önkormányzat költségvetéséről rendeletben dönt, és meghatározza, hogy a rendeletnek milyen előirányzatokat, illetve rendelkezéseket kell kötelezően tartalmaznia. A rendelet-tervezetben az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az Ávr., a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a Központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

Az előterjesztés tárgyát képező költségvetési rendelet-tervezet három fontosabb részből áll:

- a rendelet normaszövegéből,
- a bevételi és kiadási előirányzatok részletes bemutatásából,
- valamint a tájékoztató és kiegészítő mellékletekből.

Jelen előterjesztés tartalmazza Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évre szóló költségvetési rendelet-tervezetét, költségvetését, illetve annak indoklását. A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, államigazgatási, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. E feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

2023. évben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2/2023. (II.16.) számú határozatával fogadta el az Önkormányzat egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegeit 2024-2025-2026. évekre vonatkozóan. A fenti számú határozatban

jóváhagyott előre jelzett számszaki adatokban változás következett be, az eltérés okát, amelyet a 2024-es adóévre prognosztizáltunk az alábbiakkal indokoljuk:

Az előző évben a 2024. évre leadott helyi adóbevétel összegétől való eltérést az adózást érintő szabályozók változásával, a magyar és ezen belül a helyi gazdaság reálfolyamatainak hatásával, a szabályozók változásával indokoljuk.

Ezek a helyi iparüzési adó, az idegenforgalmi adó bevételek terén hatnak. A további években jelentősen lassuló gazdasági élénkülésre számítunk, amely a magyar és ezen belül a helyi gazdaságra is kihat az említett adónemeket érintően.

A felhalmozási bevételeken belül a telekértékesítés bevételeinél a jelentős eltérés abból adódik, hogy tárgyévben és az elkövetkezendő években is jelentős összegű bevételre számítunk a Déli Ipari Park fejlesztése kapcsán. Itt került tervezésre a Déli Ipari Park területén tervezett ingatlanok értékesítése is - mely befektetői tárgyalások függvénye.

Kiadási oldalon a 2024. évben tervezett felhalmozási célú hitel tőketörlesztésének és kamatköltségének összege okoz eltérést. Az eltérés oka egyrészt, hogy 2023. december 15-én végtörlesztésre került az OTP Bank Nyrt.-vel 2016. évben a felújítási kiadások finanszírozására megkötött 400.000.000 Ft felhalmozási célú hitelkeretből még fennállt 44.395.238 Ft tőketartozás, melynek az utolsó törlesztőrészlet fizetésére eredetileg 2024. szeptember 30-án került volna sor. Ennek következtében a hiteltörlesztés és a kamatkiadás összege 2024. évre vonatkozóan nullára redukálódott, ugyanis jelenleg adósságot keletkeztető ügylete nincs az Önkormányzatnak.

## **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

### **az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához**

#### **1.§-hoz**

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő összegei, valamint a költségvetés egyenlege (hiány, többlet) és annak finanszírozási módja kerül megállapításra.

#### **2.§-hoz**

Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait tartalmazza kiemelt előirányzati csoportonként, valamint a rendelet mellékletének felsorolását.

A rendelet 2.§ (17) bekezdése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2)-(2c) bekezdéseinek 2023. december 25. napjától hatályos módosítására tekintettel megállapítja, hogy az Önkormányzatnak a költségvetés tervezésekor nincs az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasága.

#### **3.§-hoz**

A költségvetés végrehajtásának részletes szabályai kerülnek meghatározásra.

#### **4.§-hoz**

A költségvetés személyi juttatásokkal kapcsolatos szabályai kerülnek meghatározásra.

#### **5.§-hoz**

Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó egyéb szabályok kerülnek meghatározásra.

**6.§-hoz**

Az önkormányzati intézmények szabályzatainak készítésére vonatkozó rendelkezések kerülnek meghatározásra.

**7.§-hoz**

Az önkormányzati költségvetés végrehajtásának ellenőrzésére vonatkozó előírásokat tartalmazza.

**8.§-hoz**

Az önkormányzati költségvetés finanszírozási célú műveleteinek végrehajtásával kapcsolatos előírásokat tartalmazza.

**9.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének napját határozza meg.

## A 2024. évi KÖLTSÉGVETÉS MELLÉKLETEI

1. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi tervezett pénzforgalmi mérlege
2. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett állami támogatása
3. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett bevételek
4. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként
5. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási címrendje
6. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények 2024. évi létszámadatai, valamint a közfoglalkoztatottak 2024. évi tervezett éves létszám előirányzata
7. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett városfejlesztési feladatokhoz kapcsolódó bevételek és kiadások
8. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai
9. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett felújítási feladatok
10. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata többéves kihatással járó feladatai
11. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai
12. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak 2024. évi tervezett támogatása
13. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi előirányzat felhasználási ütemterve
14. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi köznevelési célfeladatainak előirányzata
15. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi ifjúsági célfeladatainak előirányzata
16. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi sport célfeladatainak előirányzata
17. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi külügyi és EU-s célfeladatainak előirányzata
18. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi kulturális célfeladatainak előirányzata
19. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata
20. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai
21. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege
22. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása
23. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből adódó kötelezettségeinek alakulása
24. melléklet	Tájékoztató a 2024. évben igénybe vehető kedvezmények és mentességek várható összegéről
25. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

	Tájékoztató melléletek
26. melléklet	Eszterlanc Északi Óvoda Költségvetési keretszámai
27. melléklet	Gyermekek Háza Déli Óvoda Költségvetési keretszámai
28. melléklet	Tündérvilla Keleti Óvoda Költségvetési keretszámai
29. melléklet	Búzaszem Nyugati Óvoda Költségvetési keretszámai
30. melléklet	Közüntézményeket Működtető Központ Költségvetési keretszámai
31. melléklet	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Költségvetési keretszámai
32. melléklet	Váci Mihály Kulturális Központ Költségvetési keretszámai
33. melléklet	Nyíregyházi Cantemus Kórus Költségvetési keretszámai
34. melléklet	Jósa András Múzeum Költségvetési keretszámai
35. melléklet	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Költségvetési keretszámai
36. melléklet	Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény Költségvetési keretszámai
37. melléklet	Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ Költségvetési keretszámai
38. melléklet	Polgármesteri Hivatal Költségvetési keretszámai



forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben				2024. évben			J. Eltérés 2024/2023.
			C. Mutató	D. Fajlagos összeg	E. Támogatás összege	F. Kiegészítő támogatás	G. Mutató	H. Fajlagos összeg	I. Támogatás összege	
2.	<b>1.1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				<b>2 269 961 055</b>	<b>73 009 440</b>			<b>2 505 792 380</b>	<b>162 821 885</b>
3.	- 1.1.1.1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	fő	217,29	5 537 000	1 203 134 730	73 009 440	217,03	6 633 500	1 439 668 505	163 524 335
4.	- 1.1.1.2.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha		26 000	124 241 000			26 000	124 243 600	2 600
5.	- 1.1.1.3.1.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		425 000	358 317 500			425 000	358 402 500	85 000
6.	- 1.1.1.4.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m <sup>2</sup>		70	62 858 775			85	62 858 775	-
7.	- 1.1.1.5.) Közutak fenntartásának támogatása	km		485 000	161 437 100			485 000	162 353 750	916 650
8.	- 1.1.1.6.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	118 211	2 800	330 990 800		117 487	2 800	328 963 600	2 027 200
9.	- 1.1.1.7.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	fő	10 973	2 550	27 981 150		11 083	2 550	28 261 650	280 500
10.	- 1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m <sup>3</sup>	10 000	100	1 000 000		10 400	100	1 040 000	40 000
11.	<b>1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				<b>3 060 498 730</b>	<b>379 982 698</b>			<b>4 452 603 016</b>	<b>1 012 121 588</b>
12.	- 1.2.1.1. Óvodeműködtetési támogatás	fő	3 537,3	130 000	459 849 000	24 761 100	3 484,0	172 374	600 551 016	115 940 916
13.	- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása Jogcím									
14.	- 1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	311,2	5 262 900	1 637 814 480	223 407 368	309,5	8 372 000	2 591 134 000	729 912 152
15.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok									
16.	- 1.2.3.1.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	75	467 690	35 076 750	3 473 250	90	717 000	64 530 000	25 980 000
17.	- 1.2.3.1.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	16	1 743 970	27 903 520	2 784 480	15	2 674 000	40 110 000	9 422 000
18.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									
19.	- 1.2.3.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő		520 000	-	-	1	864 000	864 000	864 000
20.	- 1.2.3.1.2.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1	1 970 180	1 970 180	196 820	1	3 020 000	3 020 000	853 000
21.	- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása									
22.	- 1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	215,0	3 878 000	833 770 000	116 745 000	201,0	5 268 000	1 058 868 000	108 353 000
23.	- 1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	12,0	5 262 900	63 154 800	8 614 680	11,0	8 372 000	92 092 000	20 322 520
24.	- 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék	fő	2,0	480 000	960 000		2,0	717 000	1 434 000	474 000
25.	<b>1.3. A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				<b>1 789 379 228</b>	<b>211 076 768</b>			<b>2 611 213 474</b>	<b>610 757 478</b>
26.	- 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatok támogatása									
27.	- 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított sz.	16,80	5 128 940	86 166 192	13 424 208	16,70	6 643 100	110 939 770	11 349 370
28.	- 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ	számított sz.	23,0	4 843 970	122 851 310	22 225 590	22,9	6 510 300	162 603 870	17 526 970
29.	- 1.3.2.2.2. Család és gyermekjóléti központ -óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támog.						28 649	4 864	139 348 736	139 348 736
30.	- 1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés	fő	95	73 810	7 011 950	551 000	95	84 860	8 061 700	498 750
31.	- 1.3.2.4.1. Szociális segítés -házi segítségnyújtás	fő	1	25 000	25 000			25 000	-	25 000
32.	- 1.3.2.4.2. Személyi gondozás- házi segítségnyújtás	fő	423	463 130	195 903 990	31 247 010	425	602 500	256 062 500	28 911 500
33.	- 1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	174	282 630	49 177 620	6 264 000	174	349 830	60 870 420	5 428 800
34.	- 1.3.2.6.3. Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményben ellátottak	fő	1	169 560	169 560	21 600		209 880	-	191 160
35.	- 1.3.2.7.1. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	6	875 660	5 253 960	740 400	7	1 104 060	7 728 420	1 734 060
36.	- 1.3.2.7.3.1. Foglalk.tám.részesülő fogvat.nappali intézményben ellátottak száma	fő	18	525 390	9 457 020	1 332 720	18	662 430	11 923 740	1 134 000
37.	- 1.3.2.8.1. Demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	10	829 460	8 294 600	759 400	8	971 900	7 775 200	1 278 800
38.	- 1.3.2.9.1. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	28	421 580	11 804 240	957 600	28	483 780	13 545 840	784 000
39.	- 1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	15	426 580	6 398 700	357 000	15	467 850	7 017 750	262 050
40.	Támogató szolgáltatás									
41.	- 1.3.2.14.1 alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000	3 000 000		12	3 000 000	3 000 000	-
42.	- 1.3.2.14.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	7 324	3 410	24 974 840	3 002 840	7 324	4 220	30 907 280	2 929 600

93

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben				2024. évben			J. Eltérés 2024/2023.
			C. Mutató	D. Fajlagos összeg	E. Támogatás összege	F. Kiegészítő támogatás	G. Mutató	H. Fajlagos összeg	I. Támogatás összege	
43.	Közösségi ellátások									-
44.	- Pszichiátriai betegek részére nyújtott									-
45.	- 1.3.2.15.1.1. alaptámogatás	működési hó	12	2 000 000	2 000 000		12	2 000 000	2 000 000	-
46.	- 1.3.2.15.1.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	77	242 340	18 660 180	2 488 640	77	299 860	23 089 220	1 940 400
47.	-1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása									
48.	- 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	71	6 990 700	496 339 700	40 484 200	80,5	8 522 000	686 021 000	149 197 100
49.	- 1.3.3.1.2. Bölcsődei dalkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása		73,3	5 453 000	399 704 900	60 340 560	70,5	6 838 000	482 079 000	22 033 540
50.	- 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás				134 084 000				308 582 400	174 498 400
51.	- 1.3.4. Települési önkormányzatok által bizt. egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcs. feladatok támogatása									
52.	- 1.3.4.1. Bértámogatás	fő	28	5 439 900	152 317 200	26 880 000	30	7 248 900	217 467 000	38 269 800
53.	- 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás				55 784 266				72 189 628	16 405 362
54.	-1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				1 270 087 944	43 873 203			1 340 016 734	26 055 587
55.	-1.4.1. Gyermekétkeztetés támogatása									
56.	- 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás	fő	168,29	2 700 300	454 433 487	43 873 203	165,73	3 620 000	599 942 600	101 635 910
57.	- 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás				804 659 157				728 323 584	76 335 573
58.	- 1.4.2. Szüneti étkeztetés támogatása	fő	285	38 580	10 995 300		285	41 230	11 750 550	755 250
59.	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				284 408 544				283 259 848	1 148 696
60.	- 1.5.1. Vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	fő	118 211	964	113 955 404		117 487	964	113 257 468	697 936
61.					170 453 140				170 002 380	450 760
62.	- 1.000 fő lakosságszámú vagy az alatti település	település	96	668 300	64 156 800		97	668 300	64 825 100	668 300
63.	- 1.001 - 1.500 fő lakosságszám közötti település	település	35	1 060 760	37 126 600		33	1 060 760	35 005 080	2 121 520
64.	- 1.501 - 5.500 fő lakosságszám közötti település	település	69	1 002 460	69 169 740		70	1 002 460	70 172 200	1 002 460
65.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				8 674 335 501	707 942 109			11 192 885 452	1 810 607 842
66.	42.5.5. SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS befizetési kötelezettség				2 969 023 122				3 952 140 993	983 117 871
67.	<b>A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI</b>									
68.	<b>i. Működési célú támogatások</b>									
69.	- 2.1.9. A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása				1 764 322 169					1 764 322 169
70.	- 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék									
71.	- 2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása *				112 654 501	14 131 000				126 785 501
72.	- 2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása									
73.	- 2.3.2.1. Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása									
74.	- Jósza András Múzeum				209 627 112				209 627 112	-
75.	- 2.3.2.2. Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása									
76.	- Mórlicz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				242 700 000				242 700 000	-
77.	- 2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - Nyíregyházi Cantermus Kórus				148 760 000				148 766 329	6 329
78.	- 2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				203 812 983	25 173 000			228 985 983	-
79.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				11 356 212 266	747 246 109			12 022 964 876	80 493 499

\* Az általános működési támogatáshoz került át.

94

Forintban!								
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	
1.	Rovatrend	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat*	Teljesítés 2023.12.31. *	2024. évi előirányzat	eltérés	%	
2.	B1	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE						
2.	B1	Önkormányzatokat működési támogatásai						
3.	B111	2 269 961 055	4 107 292 664	4 107 292 664	2 505 792 380	235 831 325	110,4	
4.	B112	3 060 498 730	3 509 156 353	3 509 156 353	4 452 603 016	1 392 104 286	145,5	
5.	B113	3 059 467 172	3 883 689 218	3 883 689 218	3 951 230 208	891 763 036	129,1	
6.	B114	284 408 544	1 121 646 639	1 121 646 639	283 259 848	1 148 696	99,6	
7.	B115	2 681 876 765	11 284 000	11 284 000	830 079 424	1 851 797 341	31,0	
8.	B116		558 647 239	558 647 239				
9.		<b>Összesen:</b>	<b>11 356 212 266</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>12 022 964 876</b>	<b>105,9</b>	
10.	B16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
11.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül						
12.			51 528 853	51 528 853				
13.		1 017 058 299	693 359 701	693 359 701	877 892 710	139 165 589	86,3	
14.		695 000	1 695 000	1 000 000	600 000	95 000	86,3	
15.			6 037 000	6 037 025				
16.		151 149 702	161 708 909	159 345 106	59 025 953	92 123 749	39,1	
17.		<b>Összesen:</b>	<b>1 168 903 001</b>	<b>914 329 463</b>	<b>911 270 685</b>	<b>937 518 663</b>	<b>80,2</b>	
18.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
19.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
20.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül						
21.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államh. belül						
22.		Egyéb felhalmozási célú támogatások						
23.		8 321 824 592	21 881 395 182	14 789 373 832	54 798 209 766	46 476 385 174	658,5	
24.		<b>Összesen:</b>	<b>8 321 824 592</b>	<b>24 347 726 028</b>	<b>17 255 704 678</b>	<b>54 798 209 766</b>	<b>658,5</b>	
25.	B3	Közhatalmi bevételek						
26.	B31	Jövedelemadók						
27.			17 647	17 647	34 000	34 000		
28.	B34	Vagyon típusú adók						
29.		3 550 000 000	3 676 405 208	3 676 405 208	3 960 000 000	410 000 000	111,5	
30.	B35	Termékek és szolgáltatások adói						
31.		12 450 000 000	15 009 158 920	15 009 158 920	14 900 000 000	2 450 000 000	119,7	
32.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók						
33.		106 000 000	112 028 453	112 028 453	113 500 000	7 500 000	107,1	
34.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek						
35.		8 000 000	7 222 191	7 222 191	4 200 000	3 800 000	52,5	
36.		72 000 000	80 112 945	80 112 945	70 000 000	2 000 000	97,2	
37.		2 934 405	6 555 948	6 555 948	2 934 405		100,0	
38.		10 000 000	11 010 412	11 010 412	10 000 000		100,0	
39.		<b>Összesen:</b>	<b>16 198 934 405</b>	<b>18 902 511 724</b>	<b>18 902 511 724</b>	<b>19 060 668 405</b>	<b>117,7</b>	
40.	B4	Működési bevételek						
41.	B402	Szolgáltatások ellenértéke						
42.		135 000 000	135 000 000	153 754 638	92 000 000	43 000 000	68,1	
43.		385 000 000	385 000 000	376 436 279	385 000 000		100,0	
44.		100 000 000	115 370 884	137 313 474	100 000 000		100,0	
45.		29 200 000	46 376 125	18 055 151	29 200 000		100,0	
46.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke						
47.	B404	Tulajdonosi bevételek						
48.	B406	1 801 413 000	1 843 645 521	1 019 382 993	3 364 536 969	1 563 123 969	186,8	
49.	B407	130 989 168	132 206 669	31 101 247	250 752 410	119 763 242	191,4	
50.	B408	231 450 000	1 560 002 732	2 137 582 467	1 292 476 732	1 061 026 732	558,4	
51.	B409		33 191 620	33 191 620				
52.	B411	100 421 586	112 799 355	41 787 469	15 748 031	84 673 555	15,7	
53.		<b>Összesen:</b>	<b>3 316 173 754</b>	<b>4 962 373 539</b>	<b>4 509 909 118</b>	<b>5 974 014 142</b>	<b>2 657 840 388</b>	<b>180,1</b>
54.	B5	Felhalmozási bevételek						
55.	B51	Immateriális javak értékesítése						
56.	B52	Ingatlanok értékesítése						
57.		6 070 000 000	6 105 118 110	3 057 025 871	11 780 000 000	5 710 000 000	194,1	
58.		5 000 000	5 000 000	2 861 836	5 000 000		100,0	
59.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés						
60.	B54	Részeselek értékesítése						
61.		<b>Összesen:</b>	<b>6 077 000 000</b>	<b>6 128 006 202</b>	<b>3 060 989 456</b>	<b>11 787 000 000</b>	<b>194,0</b>	
62.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről						
63.	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
64.		18 453 870	18 453 870	7 200 000	29 258 610	10 804 740	158,5	
65.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
66.			8 350 000	10 603 743				
67.		62 351 255	62 780 848	53 304 995	77 304 967	14 953 712	124,0	
68.		<b>Összesen:</b>	<b>222 905 125</b>	<b>277 584 718</b>	<b>259 108 738</b>	<b>134 563 577</b>	<b>60,4</b>	
69.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről						
70.	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
71.		5 000 000	5 000 000	3 399 651	5 000 000		100,0	
72.		5 000 000	5 000 000	332 821	5 000 000		100,0	
73.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
74.		8 000 000	8 000 000	3 769 577	8 000 000		100,0	
75.		25 000 000	19 000 000	15 618 024	15 000 000	10 000 000	60,0	
76.		<b>Összesen:</b>	<b>43 000 000</b>	<b>37 000 000</b>	<b>23 120 073</b>	<b>33 000 000</b>	<b>76,7</b>	
77.	B8	Finanszírozási bevételek						
78.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
79.		- Hosszú lejáratú hitel						
80.		3 000 000 000			3 000 000 000		100,0	
81.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei						
82.	B813	Maradvány igénybevétele						
83.		10 500 310 837	11 303 171 125	11 303 171 125	10 500 310 837		100,0	
84.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés						
85.		351 479 600	385 171 762	385 171 762	385 171 762	33 692 162	109,6	
86.		4 500 000 000		42 536 453 333	9 595 000 000	5 095 000 000	213,2	
87.	B1-9	Bevételek mindösszesen						
		<b>89 210 350 481</b>	<b>104 603 197 575</b>	<b>123 948 624 054</b>	<b>141 900 492 028</b>	<b>52 690 141 547</b>	<b>159,1</b>	

\* nem végleges adat, a beszámoló elkészítéséig változhat

															Forintban!
L.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Előtérítési pénzből juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2024. évi kiadás összesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Kiregltés mezőgazdasági szolgáltatás				71 120 000		71 120 000				-		71 120 000	59 690 000	11 430 000
3.	Állategészségügyi feladatok				173 990 000		173 990 000				-		173 990 000	173 990 000	-
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok				290 830 000		290 830 000				-		290 830 000	203 200 000	87 630 000
5.	Zöldfelület fenntartás				1 110 150 000		1 110 150 000		57 150 000		57 150 000		1 167 300 000	988 441 000	178 859 000
6.	Csapadék és belvízelvezetés				292 100 000		292 100 000				-		292 100 000	246 380 000	45 720 000
7.	Település vízellátás				25 400 000		25 400 000				-		25 400 000	11 430 000	13 970 000
8.	Közüllgítés, tűzvédelmi feladatok				1 099 997 800		1 099 997 800		45 720 000		45 720 000		1 145 717 800	1 717 040 000	- 571 322 200
9.	Közütek, hidak fenntartása				2 352 089 592		2 352 089 592				-		2 352 089 592	982 091 000	1 369 998 592
10.	Lakóingatlan (karbantartás,üzemelt.)				470 300 000		470 300 000				-		470 300 000	347 980 000	122 320 000
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC áltány)				68 580 000		68 580 000				-		68 580 000	68 580 000	-
12.	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok						-				-		-	397 510 000	- 397 510 000
13.	Tanmőhelyek				16 510 000		16 510 000				-		16 510 000	8 890 000	7 620 000
14.	Sport létesítmények üzemeltetése				190 500 000		190 500 000				-		190 500 000	172 720 000	17 780 000
15.	Közfoglalkoztatás					136 842 000	136 842 000				-		136 842 000	176 807 000	- 39 965 000
16.	Nyári napközis táborok megszervezése					43 000 000	43 000 000				-		43 000 000	43 000 000	-
17.	Szigletti gyermeküdölés üzemeltetése				76 200 000		76 200 000				-		76 200 000	127 000 000	- 50 800 000
18.	Folyékony hulladékok szállítás				50 800 000		50 800 000				-		50 800 000	23 495 000	27 305 000
19.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>				<b>6 288 587 392</b>	<b>178 842 000</b>	<b>6 468 409 392</b>		<b>102 870 000</b>		<b>102 870 000</b>		<b>6 571 278 892</b>	<b>5 748 244 000</b>	<b>823 033 392</b>
20.	Társasházi lakások üzemeltetése				150 000 000		150 000 000				-		150 000 000	150 000 000	-
21.	NLC kezelés Önkormányzat				300 000 000		300 000 000	66 735 934			66 735 934		366 735 934	229 952 766	136 783 168
22.	NLC kezelés NYIRVV				40 000 000		40 000 000				-		40 000 000	40 000 000	-
23.	Lakbértámogatás		15 000 000				15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
24.	Környezetvédelmi célfeladatok				35 540 000		35 540 000				-		35 540 000	35 040 000	500 000
25.	Repülőtér üzemeltetés				30 800 000		30 800 000				-		30 800 000	30 333 000	467 000
26.	Ingtatlanok őrzése, ingatlankezelés				2 200 000		2 200 000				-		2 200 000	2 000 000	200 000
27.	Területelőkészítés						-		80 000 000		80 000 000		80 000 000	354 000 000	- 274 000 000
28.	Spakértői, tervezési díjak				18 000 000		18 000 000				-		18 000 000	18 000 000	-
29.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.					185 000 000	185 000 000			28 000 000	28 000 000		213 000 000	156 000 000	57 000 000
30.	Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft.						-				-		-	175 260 000	- 175 260 000
31.	Beruházásötönzési és munkahelyteremtési támogatás					300 000 000	300 000 000			150 000 000	150 000 000		450 000 000	450 000 000	-
32.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetés-szervező Kft.						-				-		-	40 729 000	- 40 729 000
33.	Közösségi közlekedés 2024.évi tervezett kiadásai					2 699 577 012	2 699 577 012				-		2 699 577 012	3 257 797 000	- 558 219 988
34.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint				10 707 092	297 506 627	308 213 719				-		308 213 719	313 562 542	- 5 348 823
35.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.					348 000 000	348 000 000			13 000 000	13 000 000		361 000 000	280 000 000	81 000 000
36.	Uszoda üzemeltetése				375 400 000		375 400 000				-		375 400 000	436 234 370	- 60 834 370
37.	Atlétikai Centrum üzemeltetése				182 880 000		182 880 000				-		182 880 000	203 873 100	- 20 993 100
38.	Város-Kép Nonprofit Kft.				319 937 200		319 937 200				-		319 937 200	302 386 000	17 551 200
39.	Móricz Zsigmond Sínház Nonprofit Kft.					890 711 000	890 711 000				-		890 711 000	813 711 437	76 999 563
40.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.				540 996 000	152 000 000	692 996 000				-		692 996 000	937 792 000	- 244 796 000
41.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. beruházás						-		152 400 000		152 400 000		152 400 000	152 400 000	-
42.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. Ászólás tőkeemelés						-		800 000 000		800 000 000		800 000 000	800 000 000	-
43.	Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
44.	Nyírinfo Nonprofit Kft. -Digitális Tudásközpont				53 340 000		53 340 000				-		53 340 000	47 879 000	5 461 000
45.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.					105 000 000	105 000 000				-		105 000 000	83 000 000	22 000 000
46.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.					92 872 000	92 872 000				-		92 872 000	232 871 767	- 139 999 767
47.	Önkormányzati felújítások				9 817 259		9 817 259	869 135 168			869 135 168		878 952 427	909 476 624	- 30 524 197
48.	Városi lőtérf					2 000 000	2 000 000				-		2 000 000	2 000 000	-
49.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése				8 000 000		8 000 000				-		8 000 000	17 000 000	- 9 000 000
50.	Egyéb vagyoni kiadások				60 000 000		60 000 000				-		60 000 000	50 000 000	10 000 000
51.	Vagyonbiztosítás				42 000 000		42 000 000				-		42 000 000	32 000 000	10 000 000
52.	Továbbzárlásított vagyoni kiadás				90 000 000		90 000 000				-		90 000 000	70 000 000	20 000 000
53.	<b>Vagyoni kiadások</b>			15 000 000	2 269 617 551	5 097 666 639	7 382 284 190	935 871 102	1 082 400 000	191 000 000	2 159 271 102		9 541 555 292	9 710 888 606	- 169 343 314

															Forintban!	
L.	A. Megnevezés	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	D. Ellátottak pénzbeli juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás össz.	H. Felújítás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás össz.	L. Finanszírozási kiadások	M. 2024. évi kiadás összesen	N. 2023. évi eredeti előirányzat	O. Eltérés	
54.	Rendszeres pénzbeli ellátás			224 700 000			224 700 000				-		224 700 000	214 200 000	10 500 000	
55.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás			133 150 000	270 050 000		403 200 000			30 000 000	30 000 000		433 200 000	402 950 000	30 250 000	
56.	Periféria Egyesület					20 050 000	20 050 000				-		20 050 000	20 050 000	-	
57.	Bursa Hungarica					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-	
58.	Rés Alapítvány					4 000 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-	
59.	Humanitárius alap				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-	
60.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	20 000 000	- 15 000 000	
61.	Intézményi étkezés				3 000 000		3 000 000				-		3 000 000	2 000 000	1 000 000	
62.	Szociális és egészségügyi célfeladatok					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	8 500 000	6 500 000	
63.	Kék Nefelejcs Alapítvány						-				-		-	7 000 000	- 7 000 000	
64.	Oltalom szeretetszolgálat					10 000 000	10 000 000				-		10 000 000	-	10 000 000	
65.	Tanyagondnok autó beszerzés						-	14 000 000			14 000 000		14 000 000	-	14 000 000	
66.	Human-Net tanyagondnok					13 165 011	13 165 011				-		13 165 011	9 823 043	3 341 968	
67.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. tám.					102 000 000	102 000 000				-		102 000 000	102 000 000	-	
68.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés)				12 000 000		12 000 000				-		12 000 000	5 000 000	7 000 000	
69.	Szakértői tevékenység				15 000 000		15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-	
70.	Szülési gyermekudítetés					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	3 000 000	2 000 000	
71.	Égészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélenként Alapítvány					12 000 000	12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-	
72.	Krisis alap					1 000 000	1 000 000				-		1 000 000	1 000 000	-	
73.	KAB-KEF pályázat				600 000		600 000				-		600 000	695 000	- 95 000	
74.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0098						-				-		-	2 145 000	- 2 145 000	
75.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160				3 000 000		3 000 000				-		3 000 000	-	3 000 000	
76.	Hűsbarát Önkormányzat				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-	
77.	Részoruló Hallgatókért Közalapítvány					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-	
78.	Ifjúsági célfeladatok					7 480 000	7 480 000				-		7 480 000	7 480 000	-	
79.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása				53 000 000		53 000 000				-		53 000 000	85 000 000	- 32 000 000	
80.	Köznevelési célfeladatok				500 000	2 500 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-	
81.	Szociális és Köznevelési kiadások			957 850 000	371 150 000	200 195 011	929 195 011		14 000 000	30 000 000	44 000 000		973 195 011	891 843 043	81 351 968	
82.	Kulturális célfeladatok	3 720 000	55 000		3 925 000	6 600 000	14 300 000				-		14 300 000	11 900 000	2 400 000	
83.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés				1 800 000	2 200 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-	
84.	Városi nagyrendezvények	5 700 000	2 000 000		46 300 000		54 000 000				-		54 000 000	38 200 000	15 800 000	
85.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek				23 700 000	3 000 000	26 700 000				-		26 700 000	15 500 000	11 200 000	
86.	Nagygyűtesek támogatása					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	15 000 000	5 000 000	
87.	Nagyrendezvények Szponzor (Hungast Civils Kft. -Elamen Zrt.)				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	6 350 000	6 350 000	
88.	Hungarikum pályázat 2022.év						-				-		-	3 500 000	- 3 500 000	
89.	Bethien Gábor Alap				1 000 000		1 000 000				-		1 000 000	-	1 000 000	
90.	Happy Art Alapítvány nívódíj	179 388	23 320				202 708				-		202 708	179 388	23 320	
91.	Kulturális osztály PR. kiadásai				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	-	5 000 000	
92.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja					35 000 000	35 000 000				-		35 000 000	25 000 000	10 000 000	
93.	Kulturális kiadás	9 599 388	2 078 320		94 425 000	66 800 000	172 902 708				-		172 902 708	119 629 388	53 273 320	
94.	Sport célfeladatok					82 500 000	82 500 000				-		82 500 000	60 500 000	22 000 000	
95.	Nyíregyházi Étsport Np. Kft. Szponzorációs díj					128 000 000	128 000 000				-		128 000 000	128 000 000	-	
96.	Nyíregyházi Étsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés					24 200 000	24 200 000				-		24 200 000	22 000 000	2 200 000	
97.	NYVSC támogatása					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	-	25 000 000	
98.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj				68 000 000		68 000 000				-		68 000 000	67 500 000	500 000	
99.	Spartacus 1928 Uplépező Központ Np. Kft. támogatása					33 000 000	33 000 000				-		33 000 000	30 000 000	3 000 000	
100.	Városi sportrendezvények	2 000 000	1 000 000		27 040 000		30 040 000				-		30 040 000	25 000 000	5 040 000	
101.	Rally támogatása-Truck Race Promotlon Kft.						-				-		-	15 000 000	- 15 000 000	
102.	Sport kiadások	2 000 000	1 000 000		95 040 000	292 700 000	390 740 000				-		390 740 000	348 000 000	42 740 000	

Forintban!															
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2024. évi kiadás összesen	2023. évi eredeti eMlrványzat	Eltérés
103.	Polgármesteri keret	6 686 160	3 917 857		28 515 983	880 000	40 000 000				-		40 000 000	30 000 000	10 000 000
104.	Képviselő testület kiadásai	121 262 951	17 128 437		289 900		138 661 288				-		138 661 288	135 688 368	2 972 920
105.	Külföldi utazások	6 826 400	1 431 330		2 682 632		10 940 362				-		10 940 362	9 439 632	1 500 730
106.	Költségvetési és EU-s célfeladatok	7 385 000	2 391 750		13 491 861	1 800 000	25 068 611				-		25 068 611	14 300 000	10 768 611
107.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	1 500 000	2 300 000		15 670 904		19 470 904				-		19 470 904	11 000 000	8 470 904
108.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	940 000	1 500 000		5 060 000		7 500 000				-		7 500 000	3 900 000	3 600 000
109.	Önkormányzati Tanács	8 849 557	1 150 443				10 000 000				-		10 000 000	10 000 000	-
110.	Megyei Jogú Városok Szövetsége				3 524 610		3 524 610				-		3 524 610	3 546 330	- 21 720
111.	Közbiztonsági megállapodás					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
112.	Közbiztonsági Alapítvány					13 500 000	13 500 000				-		13 500 000	8 500 000	5 000 000
113.	Hírdetési keret, PR kiadás	4 887 544	2 000 000		18 112 456		25 000 000				-		25 000 000	20 000 000	5 000 000
114.	Városmarketing				70 000 000		70 000 000				-		70 000 000	60 000 000	10 000 000
115.	Mária Út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok				800 000		800 000				-		800 000	800 000	-
116.	Egyéb önkormányzati feladatok				40 770 830	1 092 188	41 863 018				-		41 863 018	28 234 640	13 628 378
117.	Lejárt lejáratú kölcsön elszámolást követő visszafizetés						-			2 500 000	2 500 000		2 500 000	2 000 000	500 000
118.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása					10 500 000	10 500 000				-		10 500 000	10 500 000	-
119.	Önkormányzati egyéb feladatok	138 337 612	31 819 817	-	198 919 176	32 772 188	421 848 793	-	-	2 500 000	2 500 000	-	424 348 793	352 908 970	71 439 823
120.	Polgárvédelmi kiadások				4 400 000		4 400 000				-		4 400 000	4 000 000	400 000
121.	Városfejlesztési kiadások	293 284 431	38 046 193		7 518 614 258	1 300 000 381	9 149 945 263	19 000 000	65 634 056 729	747 745 188	66 400 801 917		75 550 747 180	37 689 782 777	37 850 964 403
122.	ÁFA befizetés, egyéb adók				3 269 841 000		3 269 841 000				-		3 269 841 000	1 715 451 000	1 554 390 000
123.	Kamatfizetés				49 800 000		49 800 000				-		49 800 000	184 415 276	- 134 615 276
124.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások				68 718 600		68 718 600				-		68 718 600	68 718 600	-
125.	Továbbszámított kiadások				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	12 700 000	-
126.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)					3 952 140 993	3 952 140 993				-		3 952 140 993	2 969 029 122	983 117 871
127.	Befizetési kötelezettség					18 862 408	18 862 408				-		18 862 408	18 862 408	-
128.	Társadalmi szervezetek támogatása				15 100 000		15 100 000				-		15 100 000	11 200 000	3 900 000
129.	Céltartalék				4 086 770 283		4 086 770 283		4 000 000 000		4 000 000 000		8 086 770 283	5 129 345 836	2 957 424 447
130.	Általános tartalék				120 000 000		120 000 000				-		120 000 000	120 000 000	-
131.	<b>Mindösszesen:</b>	<b>463 221 431</b>	<b>72 944 330</b>	<b>372 850 000</b>	<b>20 241 792 977</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>36 513 638 641</b>	<b>954 871 102</b>	<b>70 783 326 729</b>	<b>971 245 188</b>	<b>72 709 443 019</b>	<b>-</b>	<b>109 223 101 660</b>	<b>65 105 023 026</b>	<b>44 118 078 634</b>
132.	Rövid lejáratú hitel,kölcsön törlesztés						-				-	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	-
133.	Hosszú lejáratú hitel,kölcsön törlesztés						-				-		-	134 458 135	- 134 458 135
134.	Belföldi értékpapírok kiadásai						-				-	3 872 000 000	3 872 000 000	1 500 000 000	2 372 000 000
135.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése						-				-	9 000 000 000	9 000 000 000	4 500 000 000	4 500 000 000
136.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése						-				-	385 171 762	385 171 762	351 479 600	33 692 162
137.	<b>Önkormányzati kiadások összesen:</b>	<b>463 221 431</b>	<b>72 944 330</b>	<b>372 850 000</b>	<b>20 241 792 977</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>36 513 638 641</b>	<b>954 871 102</b>	<b>70 783 326 729</b>	<b>971 245 188</b>	<b>72 709 443 019</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>125 480 273 422</b>	<b>74 590 960 761</b>	<b>50 889 312 661</b>
138.	Intézményi kiadás	8 581 996 345	1 286 494 044	351 486	5 996 490 261		15 865 332 136		328 824 363		328 824 363		16 194 156 499	15 247 482 697	946 673 802
139.	<b>Önkormányzati kiadások mindösszesen:</b>	<b>9 045 217 776</b>	<b>1 859 438 374</b>	<b>373 201 486</b>	<b>26 238 283 238</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>52 378 990 777</b>	<b>954 871 102</b>	<b>71 112 151 092</b>	<b>971 245 188</b>	<b>73 038 267 382</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>141 674 429 921</b>	<b>89 838 443 458</b>	<b>51 835 986 463</b>
140.	Polgármesteri hivatal kiadások	2 262 191 178	345 488 298		766 146 213		3 373 825 689		85 924 390	9 000 000	94 924 390		3 468 750 079	3 048 014 970	420 735 109
141.	<b>Költségvetés szerinti főösszeg:</b>	<b>11 307 408 954</b>	<b>1 704 926 672</b>	<b>373 201 486</b>	<b>27 004 429 451</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>55 752 816 466</b>	<b>954 871 102</b>	<b>71 198 075 482</b>	<b>980 245 188</b>	<b>73 133 191 772</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>145 143 380 000</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>52 256 721 572</b>

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport. szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J.		
									2024. évi eredeti előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
2.	1				<b>Eszterlánc Északi Óvoda Összesen</b>				<b>229 722 205</b>	<b>5 756 228 335</b>	
3.			1	4	Működési bevétel				229 722 205		
4.			1		Működési kiadás						
5.				1	Személyi juttatások					3 424 835 787	
6.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					522 029 535	
7.				3	Dologi kiadások					1 743 437 325	
8.			2		Felhalmozási kiadás						
9.				6	Beruházási kiadások					65 925 688	
10.											
11.	1				<b>Eszterlánc Északi Óvoda</b>				<b>65 055 608</b>	<b>1 555 243 755</b>	
12.			1	4	Működési bevétel				65 055 608		
13.			1		Működési kiadás						
14.				1	Személyi juttatások					890 405 825	
15.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					136 158 504	
16.				3	Dologi kiadások					509 484 606	
17.			2		Felhalmozási kiadás						
18.				6	Beruházási kiadások					19 194 820	
19.											
20.	2				<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				<b>49 012 135</b>	<b>1 438 697 970</b>	
21.			1	4	Működési bevétel				49 012 135		
22.			1		Működési kiadás						
23.				1	Személyi juttatások					885 143 443	
24.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					134 456 386	
25.				3	Dologi kiadások					401 903 389	
26.			2		Felhalmozási kiadás						
27.				6	Beruházási kiadások					17 194 752	
28.											
29.	3				<b>Tündérkert Keleti Óvoda</b>				<b>70 830 973</b>	<b>1 701 249 990</b>	
30.			1	4	Működési bevétel				70 830 973		
31.			1		Működési kiadás						
32.				1	Személyi juttatások					1 001 662 601	
33.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					152 719 792	
34.				3	Dologi kiadások					528 341 721	
35.			2		Felhalmozási kiadás						
36.				6	Beruházási kiadások					18 525 876	
37.											
38.	4				<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				<b>44 823 489</b>	<b>1 061 036 620</b>	
39.			1	4	Működési bevétel				44 823 489		
40.			1		Működési kiadás						
41.				1	Személyi juttatások					647 623 918	
42.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					98 694 853	
43.				3	Dologi kiadások					303 707 609	
44.			2		Felhalmozási kiadás						
45.				6	Beruházási kiadások					11 010 240	
46.											
47.	2				<b>Közüntézményeket Működtető Központ</b>				<b>1 053 578 390</b>	<b>2 360 546 899</b>	
48.			1	4	Működési bevétel				1 053 578 390		
49.			1		Működési kiadás						
50.				1	Személyi juttatások					242 334 846	
51.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					36 734 393	
52.				3	Dologi kiadások					2 075 291 860	
53.			2		Felhalmozási kiadás						
54.				6	Beruházási kiadások					6 185 800	
55.											
56.	3				<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				<b>14 000 000</b>	<b>668 490 500</b>	
57.			1	4	Működési bevétel				14 000 000		
58.			1		Működési kiadás						
59.				1	Személyi juttatások					291 593 831	
60.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					45 366 016	
61.				3	Dologi kiadások					204 430 653	
62.			2		Felhalmozási kiadás						
63.				6	Beruházási kiadások					127 100 000	
64.											
65.	4				<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				<b>80 000 000</b>	<b>581 777 218</b>	
66.			1	4	Működési bevétel				80 000 000		
67.			1		Működési kiadás						
68.				1	Személyi juttatások					230 301 617	
69.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					36 326 308	
70.				3	Dologi kiadások					309 149 293	
71.			2		Felhalmozási kiadás						
72.				6	Beruházási kiadások					6 000 000	
73.											

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J.		
									2024. évi eredeti előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
74.	5				Nyíregyházi Cantemus Kórus				114 054 000	295 527 158	
75.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			20 710 000		
76.			1	4		Működési bevétel			87 344 000		
77.			1	6		Működési célú átvett pénzeszközök			6 000 000		
78.			1			Működési kiadás					
79.				1		Személyi juttatások				142 688 154	
80.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				19 158 004	
81.				3		Dologi kiadások				130 681 000	
82.			2			Felhalmozási kiadás					
83.				6		Beruházási kiadások				3 000 000	
84.											
85.	6				Jósa András Múzeum				387 647 500	855 670 401	
86.			1	4		Működési bevétel			227 647 500		
87.				8		Finanszírozási bevétel			160 000 000		
88.			1			Működési kiadás					
89.				1		Személyi juttatások				392 860 431	
90.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				58 597 041	
91.				3		Dologi kiadások				378 360 054	
92.			2			Felhalmozási kiadás					
93.				6		Beruházási kiadások				25 852 875	
94.											
95.	7				Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				1 218 714 951	2 621 357 158	
96.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			930 472 892		
97.			1	4		Működési bevétel			288 242 059		
98.			1			Működési kiadás					
99.				1		Személyi juttatások				1 669 950 610	
100.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				242 838 773	
101.				3		Dologi kiadások				678 567 775	
102.			2			Felhalmozási kiadás					
103.				6		Beruházási kiadások				30 000 000	
104.											
105.	9				Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény				40 799 604	2 256 042 545	
106.			1	4		Működési bevétel			40 799 604		
107.			1			Működési kiadás					
108.				1		Személyi juttatások				1 575 198 283	
109.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				238 240 032	
110.				3		Dologi kiadások				383 492 744	
111.				4		Elíteltak pénzbeli juttatásai				351 486	
112.			2			Felhalmozási kiadás					
113.				6		Beruházási kiadások				58 760 000	
114.											
115.	10				Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ					798 516 285	
116.						Működési kiadás					
117.				1		Személyi juttatások				612 232 786	
118.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				87 203 942	
119.				3		Dologi kiadások				93 079 557	
120.			2			Felhalmozási kiadás					
121.				6		Beruházási kiadások				6 000 000	
122.											
123.	11				Polgármesteri Hivatal				104 171 322	3 468 750 079	
124.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			50 644 482		
125.			1	3		Közhatalmi bevételek			9 000 000		
126.			1	4		Működési bevételek			42 026 840		
127.			2	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			2 500 000		
128.				8		Finanszírozási bevétel					
129.			1			Működési kiadás					
130.				1		Személyi juttatások				2 262 191 178	
131.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				345 488 298	
132.				3		Dologi kiadások				766 146 213	
133.			2			Felhalmozási kiadás					
134.				6		Beruházási kiadások				85 924 390	
135.				8		Egyéb felhalmozási célú kiadások				9 000 000	
136.											

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. 2024. évi eredeti előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
137.	12				<b>Intézmények összesen</b>				<b>3 242 687 972</b>	<b>19 662 906 578</b>	
138.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			1 001 827 374		
139.			1	3		Közhatalmi bevételek			9 000 000		
140.			1	4		Működési bevételek			2 063 360 598		
141.			1	6		Működési célú átvett pénzeszközök			6 000 000		
142.			2	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			2 500 000		
143.				8		Finanszírozási bevétel			160 000 000		
144.			1			<b>Működési kiadás</b>					
145.				1		Személyi juttatások				10 844 187 523	
146.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				1 631 982 342	
147.				3		Dologi kiadások				6 762 636 474	
148.				4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				351 486	
149.			2			<b>Felhalmozási kiadás</b>					
150.				6		Beruházási kiadások				414 748 753	
151.				8		Egyéb felhalmozási célú kiadások				9 000 000	
152.											
153.	13	1			<b>Önkormányzati feladatok</b>				<b>141 900 492 028</b>	<b>125 480 273 422</b>	
154.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			12 960 483 539		
155.						<i>ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai</i>			12 022 964 876		
156.						<i>- Működési célú támogatások ÁH-n belül</i>			937 518 663		
157.			2	2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			54 798 209 766		
158.			1	3		Közhatalmi bevételek			19 060 668 405		
159.			1	4		Működési bevételek			5 974 014 142		
160.			2	5		Felhalmozási bevételek			11 787 000 000		
161.			1	6		Működési célú átvett pénzeszközök			134 563 577		
162.			2	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			33 000 000		
163.				8		Finanszírozási bevétel			37 152 552 599		
164.			1			<b>Működési kiadás</b>					
165.				1		Személyi juttatások				463 221 431	
166.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				72 944 330	
167.				3		Dologi kiadások				20 241 792 977	
168.				4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				372 850 000	
169.				5		Egyéb működési célú kiadások				15 362 849 903	
170.				8		Finanszírozási kiadások				16 257 171 762	
171.											
172.			2			<b>Felhalmozási kiadás</b>					
173.				6		Beruházási kiadások				70 783 326 729	
174.				7		Felújítási kiadások				954 871 102	
175.				8		Egyéb felhalmozási célú kiadások				971 245 188	
176.											
177.						<b>Mindösszesen</b>			<b>145 143 180 000</b>	<b>145 143 180 000</b>	
178.			1	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			13 962 310 913		
179.						<i>ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai</i>			12 022 964 876		
180.						<i>- Működési célú támogatások ÁH-n belül</i>			1 939 346 037		
181.			2	2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			54 798 209 766		
182.			1	3		Közhatalmi bevételek			19 069 668 405		
183.			1	4		Működési bevételek			8 037 374 740		
184.			2	5		Felhalmozási bevételek			11 787 000 000		
185.			1	6		Működési célú átvett pénzeszközök			140 563 577		
186.			2	7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			35 500 000		
187.				8		Finanszírozási bevétel			37 312 552 599		
188.			1			<b>Működési kiadás</b>					
189.				1		Személyi juttatások				11 307 408 954	
190.				2		Munkaadókat terhelő járulékok				1 704 926 672	
191.				3		Dologi kiadások				27 004 429 451	
192.				4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				373 201 486	
193.				5		Egyéb működési célú kiadások				15 362 849 903	
194.				8		Finanszírozási kiadások				16 257 171 762	
195.											
196.			2			<b>Felhalmozási kiadás</b>					
197.				6		Beruházási kiadások				71 198 075 482	
198.				7		Felújítási kiadások				954 871 102	
199.				8		Egyéb felhalmozási célú kiadások				980 245 188	

1.	A.	B.	C.	D.	E.		F.	G.
	Megnevezés	Enged. létszám 2023. XII.31.	Létszám váltkozás I. 01.	Enged. létszám 2024. I. 01.	Létszámváltozás		Enged. létszám 2024. XII. 31.	
					II.01	III.01.		
2.	Eszterlanc Északi Óvoda	148,0		148,0				148,0
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	148,0		148,0				148,0
4.	Tündérbert Keleti Óvoda	165,0		165,0				165,0
5.	Búzaszem Nyugati Óvoda	105,0		105,0				105,0
6.	Eszterlanc Északi Óvoda összesen	566,0	-	566,0	-	-		566,0
7.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	25,0		25,0				25,0
8.	Közüntézményeket Működtető Központ	41,0		41,0				41,0
9.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	59,0		59,0				59,0
10.	Váci Mihály Kulturális Központ	49,0		49,0				49,0
11.	Jósa András Múzeum	61,0		61,0				61,0
12.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	275,0		275,0				275,0
13.	Nyíregyházi Család- és Gyermekejöléti Központ	104,0		104,0			2,0	106,0
14.	Nyíregyházi Gyermekejöléti Alapellátási Intézmény	246,0		246,0	15,0			261,0
15.	Polgármesteri Hivatal	266,0		266,0				266,0
16.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	3,0		3,0				3,0
17.	Mindösszesen	1 695,0	-	1 695,0	15,0		2,0	1 712,0

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közfoglalkoztatottainak  
2024. évi tervezett éves létszám előirányzata

1.	Megnevezés	Tervezett éves átlag létszám (fő)
2.	A Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. által foglalkoztatott közfoglalkoztatásban résztvevők várható éves átlagos létszáma	309,0

Forintban!												
A.	B.		C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
2.		<b>1./ Utak és közlekedés</b>										
3.	1.1	Új autóbusz megállóhelyek tervezése és kivitelezése	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000						
4.	1.2	Új út építések és rekonstrukciós munkák tervezése	29 329 928	30 000 000	30 000 000	30 000 000						
5.	1.3	Városi út és járda hálózat adatbázis készítése	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000						
6.	1.4	Hangsított gyalogátkelők helyek átalakítása rádiós működtetésűre	14 000 000									
7.	1.5	4. sz. főút-Kölapos gyalogosátkelőhely kiépítése	127 000 000									
8.	1.6	Fazekas János tér 15. előtti parkoló kialakítása	63 500 000									
9.		<b>Utak és közlekedés összesen:</b>	<b>258 829 928</b>	<b>55 000 000</b>	<b>55 000 000</b>	<b>55 000 000</b>						
10.		<b>2./ Közterületek (terek, parkok, temető)</b>										
11.	2.1	Fasorrendezések	25 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000						
12.		<b>Közterületek (terek, parkok, temető) összesen:</b>	<b>25 000 000</b>	<b>10 000 000</b>	<b>10 000 000</b>	<b>10 000 000</b>						
13.		<b>3./ Környezetvédelem</b>										
14.	3.1	Sz-Sz-B Megyei Szilárd Hulladékgyűjtési Társulás éves hozzájárulás	3 600 000	3 600 000	3 600 000	3 600 000						
15.	3.2	Környezetvédelmi Program felülvizsgálata és fenntarthatósági terv készítés	4 533 400									
16.		<b>Környezetvédelem összesen:</b>	<b>8 133 400</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 600 000</b>						
17.		<b>4./ Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés</b>										
18.	4.1	Ivóvízhálózat fejlesztések (saját erő, bevétel: lakossági befizetés)	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000		10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	
19.	4.2	Közműfejlesztési hozzájárulás	1 000 000					25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
20.	4.3	Szennyvízcsatorna hálózat építés	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000						
21.	4.4	Csapadékvizelvezető hálózat fejlesztése	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000						
22.	4.5	Nyíregyháza Városi Csatornamű Építő Vizsgálódási Társulat működési költsége	2 265 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000						
23.		<b>Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés összesen:</b>	<b>48 265 000</b>	<b>47 500 000</b>	<b>47 500 000</b>	<b>47 500 000</b>		<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	
24.		<b>5./ Intézmények és lakás</b>										
25.	5.1	Szabadtéri sportlétesítmények előkészítési költségei (sportparkok, futókörök, sportpályák)	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000						
26.		<b>Intézmények és lakás összesen:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>						
27.		<b>6./ Városrendezés</b>										
28.	6.1	Településrendezési tervek módosítása (szerkezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)	67 530 980	20 000 000	20 000 000	20 000 000						
29.	6.2	Településkép arculati kézikönyv karbantartása	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000						

103

Forintban!												
1.	A. Ssz.	B. Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
30.	6.3	Védett értékek megjelölése	500 000	500 000	500 000	500 000						
31.	6.4	Tervpályázatok, ötletpályázatok díjazása	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
32.	6.5	Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése	35 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
33.	6.6	Területelőkészítések	40 355 600									
34.		<b>Városrendezés összesen:</b>	<b>149 386 580</b>	<b>31 500 000</b>	<b>31 500 000</b>	<b>31 500 000</b>		-	-	-	-	
35.	7.1	7./ Ágazaton kívül										
36.	7.2	Kisebb áthúzódó feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
37.		<b>Ágazaton kívül összesen:</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>		-	-	-	-	
38.		<b>Fejlesztési kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>495 614 908</b>	<b>153 600 000</b>	<b>153 600 000</b>	<b>153 600 000</b>		<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	
39.	7.12.1	Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek										
40.	7.12.2	2021-2027.fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése	746 000 000									
41.	7.12.3	Barnamezős területek rehabilitációja (TOP 6.3.1-15 )	212 155 475									
42.	7.12.4	Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	9 100 532									
43.	7.12.5	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15 )	381									
44.	7.12.6	Szociális alapszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15 )						9 306 594				
45.	7.12.7	Indiaház és Madárröpdé létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén ( TOP -6.1.4-16 )						246 162 169				
46.	7.12.8	Egészségügyi Alapellátás fejlesztése Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.6.1-16)						41 962 003				
47.	7.12.9	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein( TOP-6.7.1-16)	11 120 361					61 168 580				
48.	7.12.10	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza M. J. V. Önkormányzatánál III. ütem (TOP-6.5.1-16)	21 406 879									
49.	7.12.11	Fenntartható turizmusfejlesztés a HEMO revitalizációja által (TOP-6.1.4-16)	24 617 156									
50.	7.12.12	Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza hat pontján (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00002)	84 959 297									
51.	7.12.13	Korányi F.u.felújítása, Korányi F.u.-Csaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u.felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	35 887 710									
52.	7.12.14	MTMI Élményközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17)	8 845 046									
53.	7.12.15	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-16)	28 652 658									
54.	7.12.16	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II.ütem (TOP-6.4.1-16)	38 148 296									
55.	7.12.17	Új Bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)						15 512 644				
56.	7.12.18	Két közművelődési intézmény és a NYSZC Inczedy György Szakgimnázium,Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	6 257 281									

Forintban!												
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
57.	7.12.19	Vécsey köz 4. alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007)	40 676 759									
58.	7.12.20	Nyíregyháza Csaló köz nyugdíjsház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	9 791 535									
59.	7.12.21	Rozsrétszőlő bekötőtűt (Nyugati 1.u./Déli Ipari Park bekötőtűt/) felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	22 036 632									
60.	7.12.22	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003)	182 055 343									
61.	7.12.23	Kéményseprő utca csapadékvíz elvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	18 920 268									
62.	7.12.24	Szent István és Szarvas utcák útburkolat felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	4 641 953									
63.	7.12.25	Tiszavasvári út -Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	50 800					221 232 285				
64.	7.12.26	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	321 848					28 764 547				
65.	7.12.27	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ 1.3.1-21-SB1-2022-00001	116 760 600					60 083 355				
66.	7.12.28	Komplex energetikai fejlesztések I. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00010	693 606 928					697 696 328				
67.	7.12.29	Komplex energetikai fejlesztések II. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00009	366 629 484					369 359 984				
68.	7.12.30	Komplex energetikai fejlesztések III. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00008	832 124 727					834 793 245				
69.	7.12.31	Komplex energetikai fejlesztések IV. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00011	298 326 572					300 801 555				
70.	7.12.32	Napelemes Energetikai fejlesztések 1. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003	225 388 939					227 668 571				
71.	7.12.33	Napelemes Energetikai fejlesztések 2. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002	155 603 840					157 762 840				
72.	7.12.34	Napelemes Energetikai fejlesztések 3. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005	72 174 437					73 571 437				
73.	7.12.35	Napelemes Energetikai fejlesztések 4. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006	54 020 455					55 290 455				
74.	7.12.36	Napelemes Energetikai fejlesztések 5. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004	143 650 970					145 809 970				
75.	7.12.37	Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21	159 694 315					164 265 531				
76.	7.12.38	Partnerség a kisgyermek nevelésben	1 591 000					1 850 310				
77.	7.12.39	Helyi fejlesztések támogatása Eszterlánc Északi Óvoda Posta utcai telephelyének bővítése VP6-19.2.1-67-7-21	8 582 025					8 152 924				
78.	7.12.40	C4 TALENT	37 254 871	21 909 786	3 238 500			4 565 594	49 009 407			
79.	7.12.41	PopUpUrbanSpaces	54 239 714	23 168 520	4 298 319					89 678 027		
80.	7.12.42	TOURISM4SDG	40 209 571	10 796 371	10 796 371	10 796 371	2 699 108	25 150 013		35 088 221		
81.	7.12.43	CityWalk 2.0	49 358 550	15 354 300	7 677 150			45 739 050		23 031 450		
82.		Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek összesen	4 814 863 208	71 228 977	26 010 340	10 796 371	2 699 108	3 796 669 984	49 009 407	147 797 698	-	-

105

Forintban!												
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
83.	7.12.44	Sóstói Múzeumfalva fejlesztése -Mese kert	1 278 305									
84.	7.12.45	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak	255 162 643					14 160 959				
85.	7.12.46	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak Interaktív Állatbemutató kivitelezése -II-V. ütem	1 882 865 291					829 805 689				
86.	7.12.47	Déli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)	28 169 050									
87.	7.12.48	Ipari park bővítés (2mrd)-BMÖGF/1112/2021	600 000 000									
88.	7.12.49	Ipari park bővítés (3,2mrd)-BMÖGF/855/2021-Infra	600 000 000									
89.	7.12.50	Ipari park bővítés (15,0 mrd)-BMÖGF/411/2022-Ingatlan	7 380 132 470									
90.	7.12.51	1251/2022. (V.4.)kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása + 1289/2023. (VII.17.)Korm. Határozat szerinti elektromos, szánhidrogén és biogáz fejlesztés	5 564 838 194	101 829 227	61 282 155			1 338 500 361	101 829 227	61 282 155		
91.	7.12.52	GFM-Hírközlési hálózat fejlesztése	1 722 313 527					201 587 634				
92.	7.12.53	ÉKM-Útfejlesztés	24 578 469 895					24 578 469 895				
93.	7.12.54	EM-Ívóvíz,szennyvíz,csapadékvíz fejlesztés	27 627 039 689	37 458 739 549	32 351 300 399			24 314 020 854	37 458 739 549	32 351 300 422		
94.		<i>Hazai forrásból megvalósuló projektek</i>	<b>70 240 269 064</b>	<b>37 560 568 776</b>	<b>32 412 582 554</b>	-	-	<b>51 276 545 392</b>	<b>37 560 568 776</b>	<b>32 412 582 577</b>	-	
95.		<b>PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>75 055 132 272</b>	<b>37 631 797 753</b>	<b>32 438 592 894</b>	<b>10 796 371</b>	<b>2 699 108</b>	<b>55 073 215 376</b>	<b>37 609 578 183</b>	<b>32 560 380 275</b>	-	
96.		<b>Önkormányzat mindösszesen:</b>	<b>75 550 747 180</b>	<b>37 785 397 753</b>	<b>32 592 192 894</b>	<b>164 396 371</b>	<b>2 699 108</b>	<b>55 108 215 376</b>	<b>37 644 578 183</b>	<b>32 595 380 275</b>	<b>35 000 000</b>	
97.		<b>Polgármesteri Hivatal</b>										
98.		Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17-2017-00047)	1 909 508					5 919 277				
99.		<b>Polgármesteri Hivatal mindösszesen</b>	<b>1 909 508</b>	-	-	-	-	<b>5 919 277</b>	-	-	-	

106

Forintban!											
1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C. Bevétel				D. Kiadás				K. Saját erő
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
2.	Barnamezős területek rehabilitációja (TOP-6.3.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 411 175 494			2 411 175 494	2 201 884 157	212 155 475		2 414 039 632	2 864 138
3.	Fenntartható városi közlekedés fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 054 891 880			2 054 891 880	2 185 919 000	9 100 532		2 195 019 532	140 127 652
4.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MUV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002) III. ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	376 998 600			376 998 600	386 739 890	21 406 879		408 146 769	31 148 169
5.	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	438 865 156			438 865 156	451 244 994	381		451 245 375	12 380 219
6.	Szociális alapszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	211 945 986	9 506 594		221 252 580	222 123 148			222 123 148	870 568
7.	Indiaház és Madárpöde létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 276 086 378	246 162 169		1 522 248 547	1 592 940 346			1 592 940 346	70 691 799
8.	Égészségügyi Alapellátás Fejlesztése Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.6.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	402 800 000	41 962 003		444 762 003	444 763 135			444 763 135	1 132
9.	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein (TOP-6.7.1-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 664 831 420	61 168 580		1 726 000 000	1 716 616 039	11 120 361		1 727 736 400	1 736 400
10.	Fenntartható turizmusfejlesztés a Helyőrségi Művelődési Otthon revitalizációja által (TOP-6.1.4-16-2017-00005)	Nemzetgazdasági Minisztérium	990 539 052			990 539 052	996 884 578	24 617 156		1 021 501 734	30 962 682
11.	Gazdaságfejlesztést és munkaadó mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza 6 pontján (TOP-6.1.5-16-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	984 310 278			984 310 278	899 510 981	84 959 297		984 470 278	160 000
12.	Korányi Frigyes u. felújítása, Korányi Frigyes u.- Casaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u. felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 118 408 195			1 118 408 195	1 094 481 039	35 887 710		1 130 368 749	11 960 554
13.	MTMI Élményközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17-2017-0016)	Nemzetgazdasági Minisztérium	200 025 612			200 025 612	265 651 197	8 845 046		274 496 243	74 470 631
14.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	670 417 128			670 417 128	642 427 895	28 652 658		671 080 553	663 425
15.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	780 793 125			780 793 125	742 644 829	38 148 296		780 793 125	-
16.	Új Börcsöldei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)	Európai Regionális Fejlesztés Alap	570 718 067	15 512 644		586 230 711	586 230 711			586 230 711	-
17.	Két köznevelődési intézmény és a NYSZC (Ince György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	Pénzügyminisztérium	413 497 203			413 497 203	407 413 782	6 257 281		413 671 063	173 860
18.	Vécsey köz 4.szám alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007)	Pénzügyminisztérium	414 076 649			414 076 649	396 438 901	40 676 759		437 115 660	23 039 011
19.	Nyíregyháza Casaló köz nyugdíjasház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	Pénzügyminisztérium	234 650 001			234 650 001	249 557 403	9 791 535		259 348 938	24 698 937
20.	Rozsátszőlő beketőút (Nyugati 1. u/Déli Ipari Park bekető út) felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	Pénzügyminisztérium	570 000 000			570 000 000	549 289 635	22 036 632		571 326 267	1 326 267
21.	Kéményseprő utca csapadékelvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	Pénzügyminisztérium	190 000 000			190 000 000	181 887 758	18 920 268		200 808 026	10 808 026
22.	Szent István és Szarvas utcák útburkolatának felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	572 278 882			572 278 882	568 136 929	4 641 953		572 778 882	500 000
23.	Tízavasvári út -Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	Pénzügyminisztérium	847 426 338	221 232 285		1 068 658 623	1 134 344 942	50 800		1 134 395 742	65 737 119
24.	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00005)	Pénzügyminisztérium	504 536 615			504 536 615	324 487 396	182 055 343		506 542 739	2 006 124
25.	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	900 682 873	28 764 547		929 447 420	929 447 420	321 848		929 769 268	321 848
26.	Napelemes energetikai fejlesztések 1. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003)	Pénzügyminisztérium		227 668 571		227 668 571	2 279 632	225 388 939		227 668 571	-

107

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C.				D.				E.				F.				G.				H.				I.				J.				K. Saját erő
			Bevétel												Kiadás																				
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen																									
27.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002)	Pénzügyminisztérium		157 762 840		157 762 840	2 159 000	155 603 840		157 762 840	-																								
28.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005)	Pénzügyminisztérium		78 571 437		78 571 437	1 397 000	72 174 437		78 571 437	-																								
29.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006)	Pénzügyminisztérium		55 290 455		55 290 455	1 270 000	54 020 455		55 290 455	-																								
30.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004)	Pénzügyminisztérium		145 809 970		145 809 970	2 159 000	143 650 970		145 809 970	-																								
31.	Komplex energetikai fejlesztések I. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00010)	Pénzügyminisztérium		697 696 328		697 696 328	4 089 400	693 606 928		697 696 328	-																								
32.	Komplex energetikai fejlesztések II. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00009)	Pénzügyminisztérium		369 359 984		369 359 984	2 730 500	366 629 484		369 359 984	-																								
33.	Komplex energetikai fejlesztések III. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00008)	Pénzügyminisztérium		834 793 245		834 793 245	2 668 518	832 124 727		834 793 245	-																								
34.	Komplex energetikai fejlesztések IV. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00011)	Pénzügyminisztérium		300 801 555		300 801 555	2 474 983	298 326 572		300 801 555	-																								
35.	Nyíregyháza MJV Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatás (TOP-PLUSZ 1.3.1-21-SB1-2022-00001)	Pénzügyminisztérium	79 916 645	60 083 355		140 000 000	23 239 400	116 760 600		140 000 000	-																								
36.	Külsőterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	Pénzügyminisztérium		164 265 591		164 265 591	26 161 705	159 694 315		185 856 020	21 590 489																								
37.	Helyi fejlesztések támogatása Eszterlánc Óvoda Posta utcai telephelyének bővítése (VP6-19.2.1-67-7-21)	Pénzügyminisztérium		8 152 924		8 152 924		8 582 025		8 582 025	429 101																								
38.	Partnerség a kisgyermek nevelésben	Pénzügyminisztérium	7 905 120	1 850 910		9 155 430	9 564 430	1 591 000		11 155 430	2 000 000																								
39.	PopUpUrbanSpaces	Pénzügyminisztérium			89 678 027	89 678 027	12 691 912	54 239 714	27 466 839	94 398 465	4 720 438																								
40.	C4 TALENT	Pénzügyminisztérium		4 565 594	49 009 407	53 575 001	4 565 594	37 254 871	25 148 286	66 968 751	13 393 750																								
41.	CityWalk 2.0	Pénzügyminisztérium		45 739 050	23 031 450	68 770 500		49 358 550	23 031 450	72 390 000	3 619 500																								
42.	TOURISM 4SDG	Pénzügyminisztérium		25 150 013	35 088 221	60 238 234		40 209 571	35 088 221	75 297 792	15 059 558																								
43.	Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9.-17-2017-00047)	Emberi Erőforrások Minisztériuma	100 209 218	5 919 277		106 128 495	104 218 987	1 909 508		106 128 495	-																								
44.	<b>Összesen</b>		<b>18 987 385 915</b>	<b>3 802 589 261</b>	<b>196 807 105</b>	<b>22 986 782 281</b>	<b>19 372 736 166</b>	<b>4 070 772 716</b>	<b>110 734 796</b>	<b>23 554 243 678</b>	<b>567 461 397</b>																								

Forintban!						
	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény (Sóstói u.31.)	Két csoportszoba összenyitása a régi épületrészben	16 967 336			
3.	Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Csapadécsatorna folyamatos dugulás miatti cseréje	2 856 028			
4.	<b>Eszterlánc Északi Óvoda összesen:</b>		<b>19 823 364</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.	<b>Óvodák</b>	Intézmények udvarain lévő elavult és balesetveszélyes játszószerzők cseréje	<b>100 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
6.	<b>Óvodák Mindösszesen</b>		<b>119 823 364</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
7.	Váci Mihály Kulturális Központ (Szabadság tér 9.)	Az épület galamb elleni védelmének kiépítése, az ott található ürülék eltávolításával az épület megtisztítása	19 983 882			
8.	Felsősima Községi Ház (Felsősima, Furulya u. 37.)	Vizesblokk felújítása	14 992 256			
9.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ Összesen</b>		<b>34 976 138</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
10.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkantyú u. 30-36.)	Szennyvízvezeték szakasz cseréje gyökérbenövés miatt	2 256 513			
11.	<b>Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény összesen</b>		<b>2 256 513</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
12.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	A "D" épület É-i és ÉK-i homlokzatának részleges felújítása	12 603 099			
13.		Az "E" épület alatti tároló helyiségek felújítása (TDM raktár)	3 500 000			
14.		"D" épület vizesblokkban szennyvízvezeték és padlóösszefolyó cseréje	2 000 000			
15.		Irattári pince nagyteljesítményű szellőzőrendszerének kiépítési munkái	39 976 054			
16.	<b>Polgármesteri Hivatal Összesen</b>		<b>58 079 153</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
17.	<b>Önkormányzati forrásból megvalósuló intézményi felújítások</b>		<b>215 135 168</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
18.	Tartalékkeret	Üzemeltésgátló	400 000 000	400 000 000	400 000 000	400 000 000
19.	Üzemeltetésre átadott víziközmű vagyron felújítás		254 000 000	254 000 000		
20.	<b>Önkormányzat összesen</b>		<b>869 135 168</b>	<b>774 000 000</b>	<b>520 000 000</b>	<b>500 000 000</b>
21.	NLC kezelés Önkormányzat		66 735 934			
22.	Városfejlesztési kiadások		19 000 000			
23.	<b>Önkormányzat és intézmény összesen:</b>		<b>954 871 102</b>	<b>774 000 000</b>	<b>520 000 000</b>	<b>500 000 000</b>

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Üzemeltésgátló feladatok (dologi iadás, nagyszegű karbantartás)	Feladatok	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	Tündérbert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény (Fazekas J. tér 25.)	Korhadrt, elavult balesetveszélyes udvari játszószerzők javítása	3 658 743			
3.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	Homlokzati repedések eltüntetése alpin-technikával, denevér-fészkek megszüntetése	3 976 497			
4.	Váci Mihály Kulturális Központ Pál Gyula Terem (Vay Ádám krt.18.)	Balesetveszélyes előlépcső burkolatának cseréje és terméskő falburkolat javítása, pótfása	2 182 019			
5.	<b>Önkormányzat és intézmény összesen:</b>		<b>9 817 259</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Forintban!						
	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Előirányzat megnevezése	Összes költsége	Terv évet megelőző kiadás	KIADÁS		
				2024.	2025.	2026.
2.	PopUpUrbanSpaces	94 398 465	12 691 912	54 239 714	23 168 520	4 298 319
3.	C4 TALENT	66 968 751	4 565 594	37 254 871	21 909 786	3 238 500
4.	CityWalk 2.0	72 390 000		49 358 550	15 354 300	7 677 150
5.	TOURISM 4SDG *	75 297 792		40 209 571	10 796 371	24 291 850
6.	<b>Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek (fejlesztési tábla 78.-81. sor)</b>	<b>309 055 008</b>	<b>17 257 506</b>	<b>181 062 706</b>	<b>71 228 977</b>	<b>39 505 819</b>
7.	Az 1251/2022.(V.4.) kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása	5 782 104 094	54 154 518	5 564 838 194	101 829 227	61 282 155
8.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti ivóvíz, szennyvíz, csapadékvíz fejlesztése	97 437 079 637		27 627 039 689	37 458 739 549	32 351 300 399
9.	Fejlesztési táblában szereplő hazai forrásból megvalósuló pályázatok (90., 93. sorai)	103 219 183 731	54 154 518	33 191 877 883	37 560 568 776	32 412 582 554
10.	<b>Összesen</b>	<b>103 528 238 739</b>	<b>71 412 024</b>	<b>33 372 940 589</b>	<b>37 631 797 753</b>	<b>32 452 088 373</b>

\* Tartalmazza a 2027. és 2028. évek előirányzatait is.

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év  
tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai**

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
Sor- szám	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat
<b>I. BEVÉTELEK</b>					
1.	Önkormányzatok működési támogatása	12 022 964 876	12 200 000 000	12 400 000 000	12 600 000 000
2.	Működési célú támogatás Áh-n belülről	1 939 346 037	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatás Áh-n belülről	54 798 209 766	37 700 000 000	32 700 000 000	3 360 800 000
4.	Közhatalmi bevételek	19 069 668 405	20 842 200 000	22 756 200 000	23 624 200 000
5.	Működési bevételek	8 037 374 740	5 902 000 000	5 684 000 000	5 165 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	11 787 000 000	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	140 563 577	200 000 000	200 000 000	200 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	35 500 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
<b>9.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>107 830 627 401</b>	<b>86 344 200 000</b>	<b>79 840 200 000</b>	<b>51 350 000 000</b>
10.	Hitelek bevétele	3 000 000 000			
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	13 672 070 000	6 500 000 000	6 500 000 000	6 500 000 000
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	385 171 762	390 000 000	390 000 000	390 000 000
13.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000			
14.	Maradvány igénybevétele	10 660 310 837	3 650 000 000	6 100 000 000	2 900 000 000
<b>15.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>37 312 552 599</b>	<b>10 540 000 000</b>	<b>12 990 000 000</b>	<b>9 790 000 000</b>
<b>16.</b>	<b>Bevételek összesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>96 884 200 000</b>	<b>92 830 200 000</b>	<b>61 140 000 000</b>
<b>II. KIADÁSOK</b>					
17.	<b>Működési kiadások</b>				
18.	Személyi juttatások	11 307 408 954	11 900 000 000	12 500 000 000	13 000 000 000
19.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h.j. adó	1 704 926 672	1 547 000 000	1 625 000 000	1 690 000 000
20.	Dologi kiadások	27 004 429 451	22 052 000 000	21 634 000 000	21 000 000 000
21.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	373 201 486	400 000 000	400 000 000	400 000 000
22.	Egyéb működési célú kiadások				
23.	Működési c. pénzeszköztadás Áh-n belülré	20 500 381	25 000 000	26 000 000	27 000 000
24.	Működési c. pénzeszköztadás Áh-n kívülré	5 864 575 838	5 500 000 000	5 300 000 000	5 500 000 000
25.	Műk.célú visszatér.tám.g. Kölcs.nyújtása ÁH-n kívülré	-	-	-	-
26.	Elvonások és befizetések	5 271 003 401	5 500 000 000	5 500 000 000	5 500 000 000
27.	Általános tartalék	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000
28.	Céltartalék	4 086 770 283	3 000 000 000	1 500 000 000	1 000 000 000
29.	<b>Felhalmozási kiadások</b>				
30.	Beruházások	67 198 075 482	37 838 200 000	37 822 700 000	6 000 000 000
31.	Pályázatok tartaléka	4 000 000 000	2 000 000 000	1 000 000 000	500 000 000
32.	Felújítási kiadások	954 871 102	1 500 000 000	1 200 000 000	1 400 000 000
33.	Felhalm.c. pénzeszköztadás Áh-n belülré	747 745 188	1 000 000 000	700 000 000	500 000 000
34.	Felhalm.c. pénzeszköztadás Áh-n kívülré	223 500 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
35.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása Áh-n kívülré	9 000 000	12 000 000	12 500 000	13 000 000
<b>36.</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>128 886 008 238</b>	<b>92 494 200 000</b>	<b>89 440 200 000</b>	<b>56 750 000 000</b>
37.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése				
38.	Rövid lejáratú hitel törlesztése	3 000 000 000			
39.	Belföldi értékpapírok kiadása	3 872 000 000	4 000 000 000	3 000 000 000	4 000 000 000
40.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000			
41.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	385 171 762	390 000 000	390 000 000	390 000 000
<b>42.</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>4 390 000 000</b>	<b>3 390 000 000</b>	<b>4 390 000 000</b>
<b>43.</b>	<b>Kiadások összesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>96 884 200 000</b>	<b>92 830 200 000</b>	<b>61 140 000 000</b>
44.					
45.	<b>Költségvetési hiány/ többlet</b>	<b>- 21 055 380 837</b>	<b>- 6 150 000 000</b>	<b>- 9 600 000 000</b>	<b>- 5 400 000 000</b>
46.	<b>Finanszírozási hiány/többlet</b>	<b>21 055 380 837</b>	<b>6 150 000 000</b>	<b>9 600 000 000</b>	<b>5 400 000 000</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak 2024. évi tervezett támogatása

**Forintban!**

	<b>A.</b>	<b>B.</b>
<b>1.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Működési célú támogatás</b>
2.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
3.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
4.	Német Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
5.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
6.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
7.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
8.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
<b>9.</b>	<b>Összesen</b>	<b>10 500 000</b>

														Forintban!
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	
Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen	
<b>B E V É T E L E K</b>														
3. Önkormányzatok működési támogatása	1 004 815 462	999 815 462	999 815 462	999 815 462	1 004 815 462	999 815 462	1 004 815 462	999 815 462	999 815 462	1 004 815 462	1 004 994 791	999 815 465	12 022 964 876	
4. Működési célú támogatások ÁH-on belül	77 539 408	77 539 408	343 189 613	217 539 408	94 768 685	337 539 408	136 565 361	77 539 408	297 264 408	124 782 118	77 539 408	77 539 404	1 939 346 037	
5. Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		20 310 167 582	10 560 837 673	10 890 974 269	8 152 924	10 164 265 531			1 057 402			2 862 754 385	54 798 209 766	
6. Közhatalmi bevételek	22 155 734	84 884 403	6 414 605 734	366 335 734	1 611 435 734	970 639 734	229 155 734	5 187 298 396	2 422 300 000	373 955 734	1 213 755 734	173 145 734	19 069 668 405	
7. Működési bevételek	694 069 619	667 716 124	645 474 705	682 854 658	668 763 125	648 420 536	676 779 427	695 464 705	652 088 036	642 368 618	684 216 125	679 159 062	8 037 374 740	
8. Felhalmozási bevételek		1 000 000	7 257 000 000	1 000 000		1 000 000		1 000 000	1 000 000	4 523 000 000	1 000 000	1 000 000	11 787 000 000	
9. Működési célú átvett pénzeszköz				100 147 673			6 415 904	31 000 000	3 000 000				140 563 577	
10. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 249 999	4 321 428	1 249 999	4 321 428	3 821 428	1 749 999	3 821 428	4 321 428	1 250 011	3 821 425	1 749 999	3 821 428	35 500 000	
11. Finanszírozási bevételek	1 500 000 000	1 500 000 000	11 312 552 599		1 000 000 000	2 000 000 000		2 000 000 000	4 000 000 000	2 000 000 000	5 500 000 000	6 500 000 000	37 312 552 599	
12. Bevételek összesen:	3 299 830 222	23 645 444 407	37 534 725 785	13 262 988 632	4 391 757 358	15 123 430 670	2 057 553 316	8 996 439 399	8 377 775 319	8 672 743 357	8 483 256 057	11 297 235 478	145 143 180 000	
<b>K I A D Á S O K</b>														
14. Személyi juttatások	835 779 332	904 162 279	907 555 820	1 018 990 236	955 872 210	1 019 414 079	913 557 973	902 178 629	930 755 490	949 276 983	915 911 509	1 053 954 414	11 307 408 954	
15. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 193 898	148 058 409	127 534 659	180 948 977	140 268 604	137 490 025	156 074 770	127 980 835	130 256 371	163 018 616	128 876 234	147 225 274	1 704 926 672	
16. Dologi kiadások	1 560 036 681	2 611 750 270	1 861 626 682	2 582 438 416	1 687 332 721	2 907 049 233	1 500 019 046	2 356 272 496	1 622 980 298	2 559 498 746	1 649 089 201	4 106 335 661	27 004 429 451	
17. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 091 020	26 091 020	25 381 020	35 281 020	25 281 020	25 780 820	24 171 021	33 780 821	46 091 023	29 381 023	29 140 823	47 730 855	373 201 486	
18. Egyéb működési célú kiadások	630 593 714	928 250 999	1 281 949 222	1 521 294 750	1 259 188 863	2 063 353 499	1 601 034 722	864 630 499	1 154 179 631	1 325 491 362	1 019 338 401	1 713 544 241	15 362 849 903	
19. Beruházások	32 562 588	8 546 929 324	6 785 108 920	9 709 046 036	3 233 921 906	10 841 728 443	697 486 230	9 591 675 741	1 761 421 316	10 584 316 919	714 008 299	8 699 869 760	71 198 075 482	
20. Felújítások	1 583 333	31 891 893	19 704 103	114 073 787	122 715 976	77 783 333	100 028 644	121 961 385	163 528 645	39 683 333	65 083 337	96 833 333	954 871 102	
21. Egyéb felhalmozási kiadások	2 583 333	3 083 333	801 578 521	31 083 333	2 583 333	54 833 333	4 083 333	15 583 333	4 833 333	52 583 333	2 583 337	4 833 333	980 245 188	
22. Finanszírozási kiadások			5 000 000 000						6 872 000 000	4 385 171 762			16 257 171 762	
23. Kiadások összesen:	3 205 423 899	13 200 217 527	16 810 438 947	15 193 156 555	7 427 164 633	17 127 432 765	4 996 455 739	14 014 063 739	12 686 046 107	20 088 422 077	4 524 031 141	15 870 326 871	145 143 180 000	

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Nevelési, nevelési-oktatási intézmények és alapítványaik támogatása					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
2.1.	Szakmai programok támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.2.	Működési célú támogatás					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.3.	Oktatási intézmények és kulturális intézmények együttműködését segítő programok					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.	Pedagógusok támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.1.	Gyógypedagógus szak elvégzésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
4.	Kiadvány támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
4.1.	Városi, intézményi szintű bemutatkozó kiadványok megjelentetésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
5.	Hirdetmények díjai (pályázatokhoz kapcsolódóan)				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
6.	Fenntartói szakmai ellenőrzéshez külső szakértői igénybevétele				300 000		300 000				-	300 000	300 000	-
7.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	500 000	2 500 000	3 000 000	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi ifjúsági célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Ifjúsági Ház működtetése					5 980 000	5 980 000				-	5 980 000	5 980 000	-
3.	Drogmegelőzés, prevenció					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
4.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>7 480 000</b>	<b>7 480 000</b>	-	-	-	-	<b>7 480 000</b>	<b>7 480 000</b>	-

Forintban!

1.	A. M e g n e v e z é s	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	D. Ellátottak pénzbeli juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás összesen	H. Felújítás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás összesen	L. Mindösszesen	M. 2023. évi eredeti előirányzat	N. Eltérés
2.	Parasport, fogyatékosok sportja					3 000 000	3 000 000				-	3 000 000	2 500 000	500 000
3.	Egyéb versenysport					19 000 000	19 000 000				-	19 000 000	15 000 000	4 000 000
4.	NYVDOSE- Diáksport támogatás					18 000 000	18 000 000				-	18 000 000	14 000 000	4 000 000
5.	Szabadidősport					11 000 000	11 000 000				-	11 000 000	8 000 000	3 000 000
6.	Sporttartalék					6 000 000	6 000 000				-	6 000 000	2 000 000	4 000 000
7.	Kiemelkedő sportrendezvények					8 500 000	8 500 000				-	8 500 000	6 000 000	2 500 000
8.	Sportösztöndj rendszer					9 000 000	9 000 000				-	9 000 000	8 000 000	1 000 000
9.	Olimpiai felkészülés támogatása					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	5 000 000	3 000 000
10.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>82 500 000</b>	<b>82 500 000</b>	-	-	-	-	<b>82 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	<b>22 000 000</b>

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	4 800 000	1 600 000		5 980 094		12 380 094				-	12 380 094	6 300 000	6 080 094
3.	Nyíregyháza-Iserlohn kétoldalú kapcsolatokat elősegítő pályázat	60 000	20 000		1 520 000		1 600 000				-	1 600 000		1 600 000
4.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	1 945 000	680 000		1 582 612		4 207 612				-	4 207 612	3 300 000	907 612
5.	Megbízási díjak (tolmacsolás, fordítás, egyéb)	250 000	45 000		3 405 000		3 700 000				-	3 700 000	1 900 000	1 800 000
6.	Pályázati alap (okt.int.,nemzetk.kapcs.előseg.)					1 800 000	1 800 000				-	1 800 000	1 800 000	-
7.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok	250 000	38 750		387 349		676 099				-	676 099	600 000	76 099
8.	Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős.	80 000	8 000		216 806		304 806				-	304 806	200 000	104 806
9.	Pályázati önerő "Aktív Európai Polgárság"				400 000		400 000				-	400 000	200 000	200 000
10.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>7 385 000</b>	<b>2 391 750</b>	<b>-</b>	<b>13 491 861</b>	<b>1 800 000</b>	<b>25 068 611</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25 068 611</b>	<b>14 300 000</b>	<b>10 768 611</b>

117

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi kulturális célfeladatainak előirányzata

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Szakértői díjak				500 000		500 000				-	500 000	500 000	-
3.	Művészeti ösztöndíj	3 600 000					3 600 000				-	3 600 000	2 100 000	1 500 000
4.	Egyéb (koszorúk, szakmai fórumok)	50 000	30 000		920 000		1 000 000				-	1 000 000	700 000	300 000
5.	Kiadványok támogatása				100 000	900 000	1 000 000				-	1 000 000	1 000 000	-
6.	Sz-Sz-B. Megyei Szemle					300 000	300 000				-	300 000	300 000	-
7.	Vörös Postakocsi Alapítvány támogatása					300 000	300 000				-	300 000	300 000	-
8.	Települési Értéktár Bizottság	70 000	25 000		405 000		500 000				-	500 000	400 000	100 000
9.	Szépkorúak Akadémiája					600 000	600 000				-	600 000	600 000	-
10.	Sóstói kulturális programsorozat támogatása					2 000 000	2 000 000				-	2 000 000	2 000 000	-
11.	Közművelődési megállapodás					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
12.	Nyírszőlős 50. évfordulója						-				-	-	2 500 000	- 2 500 000
13.	Nyírség Könyvtár Alapítvány szakmai támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
14.	Pályázati önerő,érdekeltségnövelő				1 000 000		1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
15.	Élettörténetek című kiadvány					1 000 000	1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
16.	Váci Mihály Emlékév				1 000 000		1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
17.	Burattino Bábszínház szakmai támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
18.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>3 720 000</b>	<b>55 000</b>	<b>-</b>	<b>3 925 000</b>	<b>6 600 000</b>	<b>14 300 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14 300 000</b>	<b>11 900 000</b>	<b>2 400 000</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság által bonyolított feladatok													
3.	rendelők bérleti díja						-				-	-	1 500 000	- 1 500 000
4.	veszélyes hulladék szállítása					8 500 000	8 500 000				-	8 500 000	6 500 000	2 000 000
5.	épületek karbantartása					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	500 000	1 000 000
6.	Fogyatékosügyi szervezetek eseti támogatása					5 000 000	5 000 000				-	5 000 000		5 000 000
7.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	15 000 000	15 000 000	-	-	-	-	15 000 000	8 500 000	6 500 000

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	<b>Rendszeres pénzbeli ellátások:</b>													
3.	Települési támogatás			224 700 000			224 700 000				-	224 700 000	214 200 000	10 500 000
4.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen:</b>	-	-	<b>224 700 000</b>	-	-	<b>224 700 000</b>	-	-	-	-	<b>224 700 000</b>	<b>214 200 000</b>	<b>10 500 000</b>
5.	<b>Eseti pénzbeli és term. ellátások:</b>													
6.	Köztemetés			29 500 000			29 500 000				-	29 500 000	29 500 000	-
7.	Helyi autóbusz közlekedési támogatás			1 500 000			1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
8.	Tanulói tanszer támogatás				18 000 000		18 000 000				-	18 000 000	12 500 000	5 500 000
9.	Szünnidei étkezés				54 000 000		54 000 000				-	54 000 000	68 400 000	- 14 400 000
10.	Szépkorúak köszöntése				50 000		50 000				-	50 000	150 000	- 100 000
11.	Karácsonyi csomag				198 000 000		198 000 000				-	198 000 000	170 000 000	28 000 000
12.	Települési támogatás			102 150 000			102 150 000				-	102 150 000	90 900 000	11 250 000
13.	Első lakáshoz jutók támogatása						-			30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	-
14.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz.</b>	-	-	<b>133 150 000</b>	<b>270 050 000</b>	-	<b>403 200 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>433 200 000</b>	<b>402 950 000</b>	<b>30 250 000</b>
15.	<b>Önkormányzat összesen</b>	-	-	<b>357 850 000</b>	<b>270 050 000</b>	-	<b>627 900 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>657 900 000</b>	<b>617 150 000</b>	<b>40 750 000</b>

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata működési célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege**  
2024. év

				Forintban!
	A.	B.	C.	D.
1.	<b>Működési bevételek</b>		<b>Működési kiadások</b>	
2.	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	12 022 964 876	Személyi juttatások	11 307 408 954
4.	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 939 346 037	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	1 704 926 672
5.	Közhatalmi bevételek	19 069 668 405	Dologi kiadások	27 004 429 451
6.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	140 563 577	Ellátottak pénzbeli juttatásai	373 201 486
7.	Működési bevételek	8 037 374 740	Egyéb működési célú kiadások	11 156 079 620
8.			Tartalékok	4 206 770 283
9.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	- 9 149 945 263
10.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>41 209 917 635</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>46 602 871 203</b>
11.	<b>Költségvetési hiány /többlet:</b>			<b>- 5 392 953 568</b>
12.	<b>Hitelek bevételei</b>	<b>3 000 000 000</b>	<b>Hitelek kiadásai</b>	<b>3 000 000 000</b>
13.	Rövid lejáratú működési hitelek felvétele	3 000 000 000	Rövid lejáratú működési hitelek törlesztése	3 000 000 000
14.	Belföldi értékpapírok bevétele	5 000 000 000	Belföldi értékpapírok kiadása	3 872 000 000
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762
16.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000
17.	Maradvány igénybevétele - működési célú	142 767 125		
18.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>18 122 938 887</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>16 257 171 762</b>
19.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>59 332 856 522</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>62 860 042 965</b>
20.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>- 3 527 186 443</b>
21.	<b>Tárgyévi működési hiány /többlet:</b>			<b>- 5 392 953 568</b>

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege**  
2024. év

				Forintban!
	A.	B.	C.	D.
1.	<b>Felhalmozási bevételek</b>		<b>Felhalmozási kiadások</b>	
2.	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	54 798 209 766	Beruházások	67 198 075 482
4.	Felhalmozási bevételek	11 787 000 000	Felújítás	954 871 102
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	35 500 000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	980 245 188
6.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	9 149 945 263
7.			Városfejlesztési feladatok tartalékok	4 000 000 000
8.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>66 620 709 766</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>82 283 137 035</b>
9.	<b>Költségvetési hiány /többlet:</b>			<b>- 15 662 427 269</b>
10.	<b>Hitelek bevételei</b>		<b>Hitelek kiadásai</b>	
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	8 672 070 000	Belföldi értékpapírok kiadása	
12.	Maradvány igénybevétele - felhalm.célú	10 517 543 712		
13.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>19 189 613 712</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>-</b>
14.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>85 810 323 478</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>82 283 137 035</b>
15.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>3 527 186 443</b>
16.	<b>Tárgyévi felhalmozási hiány/többlet összesen</b>			<b>- 15 662 427 269</b>
17.	<b>Hiány / többlet mindösszesen</b>			<b>- 21 055 380 837</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása

22. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
	Megnevezés	Lejárát	Hitelt folyósító szerv	2023. XII. 31.	Hitel		2024. évi kamat	2024. XII. 31.	Hitel		2025. évi kamat	2025. XII. 31.	Hitel törlesztés	Kamat összesen
					felvétel	törlesztés			felvétel	törlesztés				
2.	Folyószámla hitelkeret*	2025. június 30.		-	3 000 000 000	3 000 000 000	49 800 000	-	3 000 000 000	3 000 000 000	24 695 342	-	6 000 000 000	74 495 342
3.	ÖSSZESEN			-	3 000 000 000	3 000 000 000	49 800 000	-	3 000 000 000	3 000 000 000	24 695 342	-	6 000 000 000	74 495 342
4.	Adósságszolgálat					3 049 800 000				3 024 695 342				6 074 495 342

\* Átlag éves 500.000.000 Ft állománnyal tervezve

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
2.	Helyi adók	18 973 500 000	20 756 000 000	22 668 000 000	23 531 000 000
3.	Tulajdonosi bevételek	341 600 000	341 600 000	341 600 000	341 600 000
4.	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	96 134 405	86 200 000	88 200 000	93 200 000
5.	Immaterális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 787 000 000	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
6.	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Privatizációból származó bevételek				
8.	Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek				
9.	<b>Önkormányzat saját bevétele</b>	<b>31 198 234 405</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
10.	<b>Önkormányzat saját bevétele 50%-a</b>	<b>15 599 117 203</b>	<b>14 391 900 000</b>	<b>13 648 900 000</b>	<b>14 232 900 000</b>
11.	Hitel/kölcsön törlesztés	<b>NEMLEGES</b>			
12.	Hitel/kölcsön kamat				
13.	Kezességvállalás				
14.	<b>Hitel/ kölcsön/kezesség összesen</b>				
15.	<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>				

## Tájékoztató a 2024. évben igénybe vehető kedvezmények és mentességek várható összegéről

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Kedvezmény jogcíme			Kedvezmény nélkül várható bevétel összege	Várható kedvezmény összege
2.	Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség adónemenként				
3.	Iparűzési adó	2,5 millió Ft éves vállalkozási szintű adóalapot meg nem haladó vállalkozások 60 %-os adókedvezménye	18/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 2.§.	83 333 333	50 000 000
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		44/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet	195 497 066	187 993 818
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése				
6.	- bérlakás értékesítés kedvezménye		26/1997. (IV.01.) KGY rendelet	3 028 143	241 494
7.	- munkáltatói kölcsön kedvezménye		9.643/2004. (I.01.) jegyzői utasítás; 15.629/2010. XIII. jegyzői utasítás	1 461 458	562 257
8.	- tanulóbérlet		54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet		1 500 000
9.	- szigligeti üdültetési támogatás		54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet		5 000 000
10.	- első lakáshoz jutók támogatása		12/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet		30 000 000
11.	- talajterhelési díj mentesség		36/2017. (II.1.) önkormányzati rendelet 4.§	1 500 000	1 500 000
12.	- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. által üzemeltetett fürdőkben a nyíregyházi lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítése		Megállapodás alapján		183 364 000
13.	Összesen				460 161 569

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2024. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	<b>Önkormányzatokat működési támogatásai</b>				
3.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 505 792 380	2 505 792 380		
4.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	4 452 603 016	4 452 603 016		
5.	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekéktéztesítési feladatainak támogatása	3 951 230 208	3 951 230 208		
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	283 259 848	283 259 848		
7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	830 079 424	830 079 424		
8.	<b>Összesen:</b>	<b>12 022 964 876</b>	<b>12 022 964 876</b>	-	-
9.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételai államh. belül				
11.	- Működési célú átvett pénzeszköz	878 492 710	877 892 710	600 000	
12.	- Fejlesztési feladatra átvett műk. célú pénzeszköz	59 025 953		59 025 953	
13.	<b>Összesen:</b>	<b>937 518 663</b>	<b>877 892 710</b>	<b>59 625 953</b>	-
14.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államh. belül				
16.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	54 798 209 766		54 798 209 766	
17.	<b>Összesen:</b>	<b>54 798 209 766</b>	-	<b>54 798 209 766</b>	-
18.	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
19.	Jövedelemadók				
20.	- Termőföld bérbeadásából szárm. jöv. adója	34 000		34 000	
21.	Vagyon típusú adók				
22.	- Építményadó	3 960 000 000		3 960 000 000	
23.	Termékek és szolgáltatások adói				
24.	- Iparűzési adó	14 900 000 000		14 900 000 000	
25.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
26.	- Idegenforgalmi adó	113 500 000		113 500 000	
27.	Egyéb közhatalmi bevételek				
28.	- Talajterhelési díj	4 200 000		4 200 000	
29.	- Adóptételek, adóbírságok	70 000 000		70 000 000	
30.	- Egyéb bírság	2 934 405			2 934 405
31.	- Szabálysértési és helyszíni bírság	10 000 000			10 000 000
32.	<b>Összesen:</b>	<b>19 060 668 405</b>	-	<b>19 047 734 000</b>	<b>12 934 405</b>
33.	<b>Működési bevételek</b>				
34.	Szolgáltatások ellenértéke				
35.	- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	92 000 000	92 000 000		
36.	- Lakbér + üzemeltetés	385 000 000	385 000 000		
37.	- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	100 000 000	100 000 000		
38.	- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	29 200 000		29 200 000	
39.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	102 700 000		102 700 000	
40.	Tulajdonosi bevételek	341 600 000		341 600 000	
41.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 364 536 969		3 364 536 969	
42.	Általános forgalmi adó visszatérítése	250 752 410		250 752 410	
43.	Kamatbevételek	1 292 476 732		1 292 476 732	
44.	Egyéb működési bevételek	15 748 031		15 748 031	
45.	<b>Összesen:</b>	<b>5 974 014 142</b>	<b>577 000 000</b>	<b>5 397 014 142</b>	-
46.	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
47.	Ingtatlanok értékesítése				
48.	- Egyéb ingatlan, telekértékesítés	11 780 000 000		11 780 000 000	
49.	- Lakásvételár hátralék	5 000 000		5 000 000	
50.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	2 000 000		2 000 000	
51.	<b>Összesen:</b>	<b>11 787 000 000</b>	-	<b>11 787 000 000</b>	-
52.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
53.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	29 258 610		29 258 610	
54.	- Tagi kölcsön	28 000 000		28 000 000	
55.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
56.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	77 304 967		77 304 967	
57.	<b>Összesen:</b>	<b>134 563 577</b>	-	<b>134 563 577</b>	-
58.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
59.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
60.	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000		5 000 000	
61.	- Egyéb kölcsönök	5 000 000		5 000 000	
62.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
63.	- Víziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000		
64.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	15 000 000		15 000 000	
65.	<b>Összesen:</b>	<b>33 000 000</b>	<b>8 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2024. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
66.	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
67.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
68.	- Rövid lejáratú hitel	3 000 000 000		3 000 000 000	
69.	Belföldi értékpapírok bevételei	13 672 070 000		13 672 070 000	
70.	Maradvány igénybevétele	10 500 310 837		10 500 310 837	
71.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000		9 595 000 000	
72.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762		385 171 762	
73.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>141 900 492 028</b>	<b>13 485 857 586</b>	<b>128 401 700 037</b>	<b>12 934 405</b>
74.	<b>Eszterlánc Északi Óvoda</b>				
75.	Működési bevétel	65 055 608	52 322 308	12 733 300	
76.	<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				
77.	Működési bevétel	49 012 135	38 065 335	10 946 800	
78.	<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				
79.	Működési bevétel	70 830 973	59 707 679	11 123 294	
80.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				
81.	Működési bevétel	44 823 489	38 973 839	5 849 650	
82.	<b>Közüntézményeket Működtető Központ</b>				
83.	Működési bevétel	1 053 578 390	868 043 235	185 535 155	
84.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				
85.	Működési bevétel	14 000 000	14 000 000		
86.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				
87.	Működési bevétel	80 000 000	80 000 000		
88.	<b>Nyíregyházi Cantemus Kórus</b>				
89.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 710 000		20 710 000	
90.	Működési bevétel	87 344 000		87 344 000	
91.	Működési célú átvett pénzeszközök	6 000 000		6 000 000	
92.	<b>Jósa András Múzeum</b>				
93.	Működési bevétel	227 647 500		227 647 500	
94.	Finanszírozási bevétel	160 000 000	103 176 552	56 823 448	
95.	<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ</b>				
96.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	930 472 892	930 472 892		
97.	Működési bevétel	288 242 059	241 814 093	46 427 966	
98.	<b>Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény</b>				
99.	Működési bevétel	40 799 604	37 889 196	2 910 408	
100.	<b>Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ</b>				
101.	<b>Polgármesteri Hivatal</b>				
102.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	50 644 482	44 725 205	5 919 277	
103.	Közhatalmi bevételek	9 000 000		9 000 000	
104.	Működési bevételek	42 026 840		42 026 840	
105.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 500 000		2 500 000	
106.	<b>Intézményi bevételek összesen</b>	<b>3 242 687 972</b>	<b>2 509 190 334</b>	<b>733 497 638</b>	<b>-</b>
107.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>15 995 047 920</b>	<b>129 135 197 675</b>	<b>12 934 405</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2024. évi előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	71 120 000	71 120 000		
3.	Állategészségügyi feladatok	173 990 000		173 990 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok	290 830 000	290 830 000		
5.	Zöldfelület fenntartás	1 167 300 000	1 167 300 000		
6.	Csapadék és belvízelvezetés	292 100 000	292 100 000		
7.	Település vízellátás	25 400 000	25 400 000		
8.	Közüllágítás , tűzvédelmi feladatok	1 145 717 800	1 145 717 800		
9.	Közüttak, hidak fenntartása	2 352 089 592	2 352 089 592		
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)	470 300 000	470 300 000		
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC általány)	68 580 000	68 580 000		
12.	Tanműhelyek	16 510 000	16 510 000		
13.	Sport létesítmények üzemeltetése	190 500 000	190 500 000		
14.	Közfoglalkoztatás	136 842 000	136 842 000		
15.	Nyári napközis táborok megszervezése	43 000 000		43 000 000	
16.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése	76 200 000		76 200 000	
17.	Folyékony hulladék szállítás	50 800 000	50 800 000		
18.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>	<b>6 571 279 392</b>	<b>6 278 089 392</b>	<b>293 190 000</b>	<b>-</b>
19.	Társasházi lakások üzemeltetése	150 000 000	150 000 000		
20.	NLC kezelés Önkormányzat	366 735 934		366 735 934	
21.	NLC kezelés NYIRVV	40 000 000		40 000 000	
22.	Lakbértámogatás	15 000 000		15 000 000	
23.	Környezetvédelmi célfeladatok	35 540 000	35 540 000		
24.	Repülőtér üzemeltetés	30 800 000		30 800 000	
25.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés	2 200 000		2 200 000	
26.	Területelőkészítés	80 000 000		80 000 000	
27.	Szakértői, tervezési díjak	18 000 000		18 000 000	
28.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	213 000 000	213 000 000		
29.	Beruházásosztónzési és munkahelyteremtési támogatás	450 000 000		450 000 000	
30.	Közösségi közlekedés 2024.évi tervezett kiadásai	2 699 577 012		2 699 577 012	
31.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint	308 213 719		308 213 719	
32.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	361 000 000		361 000 000	
33.	Uzoda üzemeltetése	375 400 000		375 400 000	
34.	Atlétikai Centrum üzemeltetése	182 880 000		182 880 000	
35.	Város-Kép Nonprofit Kft.	319 937 200		319 937 200	
36.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	890 711 000	890 711 000		
37.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	692 996 000		692 996 000	
38.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. beruházás	152 400 000		152 400 000	
39.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. Árszós tőkeemelés	800 000 000		800 000 000	
40.	Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.	25 000 000	25 000 000		
41.	Nyírinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont	53 340 000		53 340 000	
42.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	105 000 000		105 000 000	
43.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	92 872 000		92 872 000	
44.	Önkormányzati felújítások	878 952 427		878 952 427	
45.	Városi lőtér	2 000 000		2 000 000	
46.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése	8 000 000		8 000 000	
47.	Egyéb vagyoni kiadások	60 000 000		60 000 000	
48.	Vagyonbiztosítás	42 000 000		42 000 000	
49.	Továbbszámított vagyoni kiadás	90 000 000		90 000 000	
50.	<b>Vagyoni kiadások</b>	<b>9 541 555 292</b>	<b>1 314 251 000</b>	<b>8 227 304 292</b>	<b>-</b>
51.	Rendszeres pénzbeli ellátás	224 700 000	224 700 000		
52.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás	433 200 000		433 200 000	
53.	Periféria Egyesület	20 050 000		20 050 000	
54.	Bursa Hungarica	5 000 000		5 000 000	
55.	Rés Alapítvány	4 000 000		4 000 000	
56.	Humanitárius alap	5 000 000		5 000 000	
57.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások	5 000 000		5 000 000	
58.	Intézményi étkezés	3 000 000		3 000 000	
59.	Szociális és egészségügyi célfeladatok	15 000 000	10 000 000	5 000 000	

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2024. évi előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
60.	Ótalom szeretetszolgálat	10 000 000		10 000 000	
61.	Tanyagondnok autó beszerzés	14 000 000		14 000 000	
62.	Human-Net tanyagondnok	13 165 011		13 165 011	
63.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola, Huszárvár kieg. tám	102 000 000		102 000 000	
64.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés)	12 000 000		12 000 000	
65.	Szakértői tevékenység	15 000 000		15 000 000	
66.	Szigligeti gyermeküdületés	5 000 000		5 000 000	
67.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány	12 000 000		12 000 000	
68.	Krízis alap	1 000 000		1 000 000	
69.	KAB-KEF pályázat	600 000		600 000	
70.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160	3 000 000		3 000 000	
71.	Idősbarát Önkormányzat	4 000 000		4 000 000	
72.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	3 000 000		3 000 000	
73.	Ifjúsági célfeladatok	7 480 000		7 480 000	
74.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása	53 000 000	53 000 000		
75.	Köznevelési célfeladatok	3 000 000		3 000 000	
76.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások</b>	<b>973 195 011</b>	<b>287 700 000</b>	<b>685 495 011</b>	<b>-</b>
77.	Kulturális célfeladatok	14 300 000		14 300 000	
78.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés	4 000 000		4 000 000	
79.	Városi nagyrendezvények	54 000 000		54 000 000	
80.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek	26 700 000		26 700 000	
81.	Nagygyűtesek támogatása	20 000 000		20 000 000	
82.	Nagyrendezvények Szponzori (Hungast Cívis Kft. -Elamen Zrt.)	12 700 000		12 700 000	
83.	Bethlen Gábor Alap	1 000 000		1 000 000	
84.	Happy Art Alapítvány nívódíj	202 708		202 708	
85.	Kulturális osztály PR. kiadásai	5 000 000		5 000 000	
86.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja	35 000 000		35 000 000	
87.	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>172 902 708</b>	<b>-</b>	<b>172 902 708</b>	<b>-</b>
88.	Sport célfeladatok	82 500 000		82 500 000	
89.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Szponzorációs díj	128 000 000		128 000 000	
90.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés	24 200 000		24 200 000	
91.	NVVC támogatása	25 000 000		25 000 000	
92.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj	68 000 000		68 000 000	
93.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása	33 000 000		33 000 000	
94.	Városi sportrendezvények	30 040 000		30 040 000	
95.	<b>Sport kiadások</b>	<b>390 740 000</b>	<b>-</b>	<b>390 740 000</b>	<b>-</b>
96.	Polgármesteri keret	40 000 000		40 000 000	
97.	Képviselő testület kiadásai	138 681 288	138 681 288		
98.	Kitüntetések	10 940 362		10 940 362	
99.	Külső és EU-s célfeladatok	25 068 611		25 068 611	
100.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	19 470 904		19 470 904	
101.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	7 500 000		7 500 000	
102.	Önkormányzati Tervtanács	10 000 000		10 000 000	
103.	Megyei Jogú Városok Szövetsége	3 524 610		3 524 610	
104.	Közbiztonsági megállapodás	5 000 000		5 000 000	
105.	Közbiztonsági Alapítvány	13 500 000		13 500 000	
106.	Hirdetési keret, PR kiadás	25 000 000		25 000 000	
107.	Városmarketing	70 000 000		70 000 000	
108.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok	800 000		800 000	
109.	Egyéb önkormányzati feladatok	41 863 018		41 863 018	
110.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés	2 500 000		2 500 000	
111.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása	10 500 000		10 500 000	
112.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>424 348 793</b>	<b>138 681 288</b>	<b>285 667 505</b>	<b>-</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2024. évi előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
113.	Polgárvédelmi kiadások	4 400 000	4 400 000		
114.	Városfejlesztési kiadások	75 550 747 180	56 398 400	75 494 348 780	
115.	ÁFA befizetés ,egyéb adók	3 269 841 000		3 269 841 000	
116.	Kamatfizetés	49 800 000		49 800 000	
117.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások	68 718 600		68 718 600	
118.	Továbbszámolt kiadások	12 700 000		12 700 000	
119.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)	3 952 140 993		3 952 140 993	
120.	Befizetési kötelezettség	18 862 408		18 862 408	
121.	Társadalmi szervezetek támogatása	15 100 000		15 100 000	
122.	Céltartalék	8 086 770 283		8 086 770 283	
123.	Általános tartalék	120 000 000		120 000 000	
124.	Rövid lejáratú hitel,kölcsön törlesztés	3 000 000 000		3 000 000 000	
125.	Belföldi értékpapírok kiadásai	3 872 000 000		3 872 000 000	
126.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000		9 000 000 000	
127.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	385 171 762		385 171 762	
128.	<b>Önkormányzati kiadások összesen:</b>	<b>125 480 273 422</b>	<b>8 079 520 080</b>	<b>117 400 753 342</b>	<b>-</b>
129.	Eszterlác Északi Óvoda	1 555 243 755	1 542 510 455	12 733 300	
130.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	1 438 697 970	1 427 751 170	10 946 800	
131.	Tündérbert Keleti Óvoda	1 701 249 990	1 690 126 696	11 123 294	
132.	Búzaszem Nyugati Óvoda	1 061 036 620	1 055 186 970	5 849 650	
133.	Közüntézményeket Működtető Központ	2 360 546 899	2 236 311 315	124 235 584	
134.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtár	668 490 500	658 596 084	9 894 416	
135.	Váci Mihály Kulturális Központ	581 777 218	575 377 534	6 399 684	
136.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	295 527 158		295 527 158	
137.	Jósa András Múzeum	855 670 401	571 199 453	284 470 948	
138.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	2 621 357 158	2 540 938 859	80 418 299	
139.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	2 256 042 545	2 253 899 530	2 143 015	
140.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ	798 516 285	795 935 359	2 580 926	
141.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	3 468 750 079	1 480 076 454	1 212 746 871	775 926 754
142.	<b>Intézményi kiadás összesen</b>	<b>19 662 906 578</b>	<b>16 827 909 879</b>	<b>2 059 069 945</b>	<b>775 926 754</b>
143.	<b>Mindösszesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>24 907 429 959</b>	<b>119 459 823 287</b>	<b>775 926 754</b>

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	646 735 420	925 660 343	278 924 923
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	8 348 485	17 596 620	9 248 135
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	233 926 445	16 082 940	- 217 843 505
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	983 116	1 618 260	635 144
6.	Jubileumi jutalom	14 814 401	6 755 366	- 8 059 035
7.	Nyugdíjazás	3 956 067		- 3 956 067
8.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	3 216 960	2 747 820	- 469 140
9.	Cafetéria	34 600 000	37 888 000	3 288 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 345 880	2 006 880	- 339 000
11.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	16 349 040	16 208 100	- 140 940
12.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>965 275 814</b>	<b>1 026 564 329</b>	<b>61 288 515</b>
13.	<b>- ebből járulék</b>	<b>128 959 591</b>	<b>136 158 504</b>	<b>7 198 913</b>
14.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	213 840	140 000	- 73 840
15.	Élelmezési költség	253 250 416	305 430 742	52 180 326
16.	Egyéb dologi kiadás	19 335 488	37 074 827	17 739 339
17.	Dologi normatíva	8 321 650	9 663 787	1 342 137
18.	Karbantartás kisjavítás	4 455 000	5 140 080	685 080
19.	Gondnoksági normatíva	1 000 000	1 000 000	-
20.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	121 924 022	104 495 091	- 17 428 931
21.	- Gáz			-
22.	- TÁVHŐ (gáz)	30 896 034	24 922 400	- 5 973 634
23.	- Villamos energia		4 930 655	4 930 655
24.	- Vízdíj	6 788 239	6 568 148	- 220 091
25.	- Szemétszállítás	1 720 896	1 720 896	-
26.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	10 371 940	8 397 980	- 1 973 960
27.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>458 277 525</b>	<b>509 484 606</b>	<b>51 207 081</b>
28.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>1 143 000</b>	<b>19 194 820</b>	<b>18 051 820</b>
29.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 424 696 339</b>	<b>1 555 243 755</b>	<b>130 547 416</b>
30.	<b>Működési bevétel</b>	<b>61 456 955</b>	<b>65 055 608</b>	<b>3 598 653</b>
31.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 363 239 384</b>	<b>1 490 188 147</b>	<b>126 948 763</b>
32.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 424 696 339</b>	<b>1 555 243 755</b>	<b>130 547 416</b>
33.	<b>Állami támogatás</b>	<b>988 103 052</b>	<b>1 348 769 130</b>	<b>360 666 078</b>
34.	<b>Önerő</b>	<b>375 136 332</b>	<b>141 419 017</b>	<b>- 233 717 315</b>
35.	<b>Létszám</b>	<b>173,0</b>	<b>148,0</b>	<b>- 25</b>

131  
Gyermekek Háza Déli Óvoda  
Költségvetési keretszámai

27. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.
	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	590 842 322	905 908 608	315 066 286
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	1 689 847	7 679 445	5 989 598
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	231 480 371	18 141 345	- 213 339 026
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	936 593	1 190 660	254 067
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	437 864	872 154	434 290
7.	Jubileumi jutalom	20 434 598	14 891 230	- 5 543 368
8.	Nyugdíjazás	7 856 461	14 614 982	6 758 521
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	1 211 945	1 278 965	67 020
10.	Cafetéria	32 000 000	37 888 000	5 888 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 169 600	2 006 880	- 162 720
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	14 281 920	15 127 560	845 640
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>903 341 521</b>	<b>1 019 599 829</b>	<b>116 258 308</b>
14.	<b>- ebből járulékok</b>	<b>119 756 955</b>	<b>134 456 386</b>	<b>14 699 431</b>
15.	Élelmezési költség	229 005 711	241 468 131	12 462 420
16.	Egyéb dologi kiadás	17 886 068	24 334 794	6 448 726
17.	Dologi normatíva	8 490 850	9 856 363	1 365 513
18.	Karbantartás kijavítás	3 694 500	4 237 380	542 880
19.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	17 428 132	10 597 024	- 6 831 108
20.	- TÁVHŐ (gáz)	100 505 672	88 365 877	- 12 139 795
21.	- Villamos energia		7 296 499	7 296 499
22.	- Vízdíj	7 527 036	6 555 105	- 971 931
23.	- Szemétszállítás	730 881	730 881	-
24.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 499 755	8 461 335	2 961 580
25.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>390 768 605</b>	<b>401 903 389</b>	<b>11 134 784</b>
26.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>571 500</b>	<b>17 194 752</b>	<b>16 623 252</b>
27.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 294 681 626</b>	<b>1 438 697 970</b>	<b>144 016 344</b>
28.	Működési bevétel	47 198 804	49 012 135	1 813 331
29.	Önkormányzati támogatás	1 247 482 822	1 389 685 835	142 203 013
30.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 294 681 626</b>	<b>1 438 697 970</b>	<b>144 016 344</b>
31.	Állami támogatás	861 626 016	1 186 901 824	325 275 808
32.	Önerő	385 856 806	202 784 011	- 183 072 795
33.	Létszám	160,00	148,00	- 12

Tündérvkert Keleti Óvoda  
Költségvetési keretszámai

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Püévt./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	621 202 094	1 037 793 648	416 591 554
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	1 235 045	7 600 448	6 365 403
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	230 155 420	17 978 914	- 212 176 506
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	1 953 670	2 676 739	723 069
6.	Jubileumi jutalom	17 229 789	15 838 984	- 1 390 805
7.	Nyugdíjazás	13 143 654	7 043 290	- 6 100 364
8.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	1 826 295	3 036 006	1 209 711
9.	Cafetéria	33 000 000	42 240 000	9 240 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 237 400	2 237 400	-
11.	Különléle költségvetési befizetés ( rehab.)	15 597 360	17 936 964	2 339 604
12.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>937 580 727</b>	<b>1 154 382 393</b>	<b>216 801 666</b>
13.	<b>- ebből járulék</b>	<b>124 844 964</b>	<b>152 719 792</b>	<b>27 874 828</b>
14.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	259 200	210 000	- 49 200
15.	Élelmezési költség	277 945 206	321 358 085	43 412 879
16.	Egyéb dologi kiadás	16 998 976	24 385 552	7 386 576
17.	Dologi normatíva	8 211 100	9 710 338	1 499 238
18.	Karbantartás kisjavítás	4 743 000	5 612 670	869 670
19.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	62 399 207	57 593 634	- 4 805 573
20.	- Gáz		6 984 110	6 984 110
21.	- TÁVHŐ (gáz)	97 083 487	72 987 602	- 24 095 885
22.	- Villamos energia		12 250 274	12 250 274
23.	- Vízdíj	9 001 150	8 875 961	- 125 189
24.	- Szemétszállítás	1 675 583	1 556 207	- 119 376
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	6 636 099	6 817 288	181 189
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>484 953 008</b>	<b>528 341 721</b>	<b>43 388 713</b>
27.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>1 270 000</b>	<b>18 525 876</b>	<b>17 255 876</b>
28.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 423 803 735</b>	<b>1 701 249 990</b>	<b>277 446 255</b>
29.	Működési bevétel	66 722 181	70 830 973	4 108 792
30.	Önkormányzati támogatás	1 357 081 554	1 630 419 017	273 337 463
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 423 803 735</b>	<b>1 701 249 990</b>	<b>277 446 255</b>
32.	Állami támogatás	1 042 425 662	1 513 897 545	471 471 883
33.	Önerő	314 655 892	116 521 472	- 198 134 420
34.	Létszám	165,00	165,00	-

Búzaszem Nyugati Óvoda  
Költségvetési keretszámai

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	435 043 869	665 494 769	230 450 900
3.	Munkáltatói döntésen alapuló		5 172 055	5 172 055
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	147 974 833	11 391 841	- 136 582 992
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	650 106	614 679	- 35 427
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	285 952	571 904	285 952
7.	Jubileumi jutalom	20 265 214	16 209 850	- 4 055 364
8.	Nyugdíjazás	11 110 079	5 953 405	- 5 156 674
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás		1 152 744	1 152 744
10.	Cafetéria	22 200 000	26 880 000	4 680 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	1 505 160	1 423 800	- 81 360
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	10 523 520	11 453 724	930 204
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>649 558 733</b>	<b>746 318 771</b>	<b>96 760 038</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>86 265 377</b>	<b>98 694 853</b>	<b>12 429 476</b>
15.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	142 560	70 000	- 72 560
16.	Élelmezési költség	174 819 944	196 570 740	21 750 796
17.	Egyéb dologi kiadás	10 483 134	15 018 902	4 535 768
18.	Dologi normatíva	5 242 800	6 101 544	858 744
19.	Karbantartás kisjavítás	2 983 500	3 456 810	473 310
20.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	54 262 871	45 473 107	- 8 789 764
21.	- TÁVHŐ (gáz)	23 200 566	20 505 722	- 2 694 844
22.	- Villamos energia		6 414 684	6 414 684
23.	- Vízdíj	4 663 958	4 732 713	68 755
24.	- Szemétszállítás	1 237 981	1 237 981	-
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 169 150	4 125 406	- 1 043 744
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>282 206 464</b>	<b>303 707 609</b>	<b>21 501 145</b>
27.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>635 000</b>	<b>11 010 240</b>	<b>10 375 240</b>
28.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>932 400 197</b>	<b>1 061 036 620</b>	<b>128 636 423</b>
29.	<b>Működési bevétel</b>	<b>41 965 819</b>	<b>44 823 489</b>	<b>2 857 670</b>
30.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>890 434 378</b>	<b>1 016 213 131</b>	<b>125 778 753</b>
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>932 400 197</b>	<b>1 061 036 620</b>	<b>128 636 423</b>
32.	<b>Állami támogatás</b>	<b>673 889 005</b>	<b>942 826 995</b>	<b>268 937 990</b>
33.	<b>Önerő</b>	<b>216 545 373</b>	<b>73 386 136</b>	<b>- 143 159 237</b>
34.	<b>Létszám</b>	<b>111,00</b>	<b>105,00</b>	<b>- 6</b>

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.
	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	80 637 365	79 178 422	- 1 458 943
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	47 601 024	63 276 384	15 675 360
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	84 713 275	104 380 586	19 667 311
5.	Közlekedési költségterítés -munkabajjárás	1 140 920	668 943	- 471 977
6.	Megbizási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	1 566 034	1 566 034	-
7.	Jubileumi jutalom	5 709 325	1 775 456	- 3 933 869
8.	Nyugdíjazás	884 225		- 884 225
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	13 065 402	13 065 402	-
10.	Cafetéria	8 200 000	10 496 000	2 296 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	555 960	555 960	-
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	3 570 480	4 106 052	535 572
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>247 644 010</b>	<b>279 069 239</b>	<b>31 425 229</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>32 352 737</b>	<b>36 734 393</b>	<b>4 381 656</b>
15.	Élelmezési költség	1 697 107 934	1 824 550 512	127 442 578
16.	Egyéb dologi kiadás	37 540 000	48 500 000	10 960 000
17.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	387 546 066	8 694 852	- 378 851 214
18.	- Gáz	66 579 533		- 66 579 533
19.	- TÁVHŐ (gáz)	204 529 193	5 108 698	- 199 420 495
20.	- Villamos energia	86 371 528	4 188 987	- 82 182 541
21.	- Vízdíj	4 401 236	363 033	- 4 038 203
22.	- Szemétszállítás	25 940	18 256	- 7 684
23.	- Hajtóanyag	480 003	643 818	163 815
24.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	13 065 402	183 223 704	170 158 302
25.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>2 497 646 835</b>	<b>2 075 291 860</b>	<b>- 422 354 975</b>
26.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>4 685 800</b>	<b>6 185 800</b>	<b>1 500 000</b>
27.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 749 976 645</b>	<b>2 360 546 899</b>	<b>- 389 429 746</b>
28.	<b>Működési bevétel</b>	<b>1 484 567 351</b>	<b>1 053 578 390</b>	<b>- 430 988 961</b>
29.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 265 409 294</b>	<b>1 306 968 509</b>	<b>41 559 215</b>
30.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>2 749 976 645</b>	<b>2 360 546 899</b>	<b>- 389 429 746</b>
31.	<b>Állami támogatás</b>	<b>660 062 716</b>	<b>701 088 437</b>	<b>41 025 721</b>
32.	<b>Önerő</b>	<b>605 346 578</b>	<b>605 880 072</b>	<b>533 494</b>
33.	<b>Létszám</b>	<b>41,0</b>	<b>41,0</b>	<b>-</b>

175  
Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár  
Költségvetési keretszámai

31. melléklet

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púévt./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	240 856 834	270 078 385	29 221 551
3.	Egyéb feladat személyi juttatása	9 605 000	8 000 000	- 1 605 000
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	1 111 988	20 477 037	19 365 049
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	1 153 636	1 059 498	- 94 138
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	3 831 310	10 170 285	6 338 975
7.	Jubileumi jutalom	6 543 829	3 550 008	- 2 993 821
8.	Nyugdíjazás	1 015 521	552 570	- 462 951
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	2 234 000	1 117 000	- 1 117 000
10.	Cafetéria	10 600 000	15 104 000	4 504 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	718 680	800 040	81 360
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	5 261 760	6 051 024	789 264
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>282 932 558</b>	<b>336 959 847</b>	<b>54 027 289</b>
14.	<b>- ebből járulékok</b>	<b>38 110 281</b>	<b>45 366 016</b>	<b>7 255 735</b>
15.	Egyéb dologi kiadás	78 567 220	100 652 380	22 085 160
16.	Karbantartás kisjavítás	12 300 000	15 450 000	3 150 000
17.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	80 695 780	35 904 642	- 44 791 138
18.	- TÁVHŐ (gáz)	1 504 069	1 203 325	- 300 744
19.	- Villamos energia	42 000	46 756 533	46 714 533
20.	- Vízdíj	636 638	696 595	59 957
21.	- Szemétszállítás	202 424	222 678	20 254
22.	- Hajtóanyag	354 921	444 500	89 579
23.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 766 000	3 100 000	- 2 666 000
24.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>180 069 052</b>	<b>204 430 653</b>	<b>24 361 601</b>
25.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>137 430 920</b>	<b>127 100 000</b>	<b>- 10 330 920</b>
26.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>600 432 530</b>	<b>668 490 500</b>	<b>68 057 970</b>
27.	<b>Működési bevétel</b>	<b>25 000 000</b>	<b>14 000 000</b>	<b>- 11 000 000</b>
28.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>575 432 530</b>	<b>654 490 500</b>	<b>79 057 970</b>
29.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>600 432 530</b>	<b>668 490 500</b>	<b>68 057 970</b>
30.	<b>Állami támogatás</b>	<b>448 153 140</b>	<b>453 499 078</b>	<b>5 345 938</b>
31.	<b>Önerő</b>	<b>127 279 390</b>	<b>200 991 422</b>	<b>73 712 032</b>
32.	<b>Létszám</b>	<b>59,00</b>	<b>59,00</b>	<b>-</b>

Váci Mihály Kulturális Központ  
Költségvetési keretszámai

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	198 142 896	213 926 370	15 783 474
3.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	5 326 466	17 614 006	12 287 540
4.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	1 447 402	816 629	- 630 773
5.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	6 478 600	14 033 988	7 555 388
6.	Jubileumi jutalom	1 422 444	1 841 900	419 456
7.	Cafetéria	9 400 000	12 544 000	3 144 000
8.	Bankköltség 12000 Ft/fő	637 320	664 440	27 120
9.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	4 510 080	5 186 592	676 512
10.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>227 365 208</b>	<b>266 627 925</b>	<b>39 262 717</b>
11.	<b>- ebből járulék</b>	<b>30 889 873</b>	<b>36 326 308</b>	<b>5 436 435</b>
12.	Egyéb dologi kiadás	58 250 000	104 600 000	46 350 000
13.	Karbantartás kisjavítás	36 701 200	22 600 000	- 14 101 200
14.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	219 122 833	68 934 220	- 150 188 613
15.	- Gáz	3 219 444	2 192 132	- 1 027 312
16.	- TÁVHŐ (gáz)	24 638 850	10 656 471	- 13 982 379
17.	- Villamos energia	180 000	67 132 544	66 952 544
18.	- Vízdíj	2 111 914	2 491 591	379 677
19.	- Szemétszállítás	812 861	895 382	82 521
20.	- Hajtóanyag	2 646 953	2 646 953	-
21.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	20 000 000	27 000 000	7 000 000
22.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>367 684 055</b>	<b>309 149 293</b>	<b>- 58 534 762</b>
23.	Felhalmozási kiadás	3 000 000	6 000 000	3 000 000
24.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>598 049 263</b>	<b>581 777 218</b>	<b>- 16 272 045</b>
25.	Működési bevétel	70 000 000	80 000 000	10 000 000
26.	Önkormányzati támogatás	528 049 263	501 777 218	- 26 272 045
27.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>598 049 263</b>	<b>581 777 218</b>	<b>- 16 272 045</b>
28.	Állami támogatás	112 335 183	117 520 821	5 185 638
29.	Önerő	415 714 080	384 256 397	- 31 457 683
30.	Létszám	49,00	49,00	-

**Nyíregyházi Cantemus Kórus**  
Költségvetési keretszámai

33. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	124 411 576	126 507 952	2 096 376
3.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	226 226	3 788 664	3 562 438
4.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	636 856	562 122	- 74 734
5.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	9 740 240	5 875 420	- 3 864 820
6.	Jubileumi jutalom	2 129 101		- 2 129 101
7.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	10 915 000	18 373 000	7 458 000
8.	Cafetéria	5 000 000	6 400 000	1 400 000
9.	Bankköltség 12000 Ft/fő	339 000	339 000	-
10.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	2 255 040		- 2 255 040
<b>11.</b>	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>155 653 039</b>	<b>161 846 158</b>	<b>6 193 119</b>
<b>12.</b>	<b>- ebből járulék</b>	<b>20 247 541</b>	<b>19 158 004</b>	<b>- 1 089 537</b>
13.	Egyéb dologi kiadás	56 021 961	35 000 000	- 21 021 961
14.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	48 231 000	95 681 000	47 450 000
<b>15.</b>	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>104 252 961</b>	<b>130 681 000</b>	<b>26 428 039</b>
<b>16.</b>	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>3 000 000</b>	<b>3 000 000</b>	<b>-</b>
<b>17.</b>	<b>Kiadás összesen</b>	<b>262 906 000</b>	<b>295 527 158</b>	<b>32 621 158</b>
18.	Működési célú támogatások ÁH-belül	17 710 000	20 710 000	3 000 000
19.	Működési célú támogatások ÁH-kívül	3 000 000	6 000 000	3 000 000
20.	Működési bevétel	38 436 000	87 344 000	48 908 000
21.	Maradvány igénybevétele	25 000 000		- 25 000 000
22.	Önkormányzati támogatás	178 760 000	181 473 158	2 713 158
<b>23.</b>	<b>Bevétel összesen</b>	<b>262 906 000</b>	<b>295 527 158</b>	<b>32 621 158</b>
24.	Állami támogatás	148 760 000	152 391 241	3 631 241
25.	Önerő	30 000 000	29 081 917	- 918 083
26.	Létszám	25,0	25,0	-

138  
**Jósa András Múzeum**  
**Költségvetési ketszámái**

34. melléklet

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	304 788 541	304 112 438	- 676 103
3.	Egyéb feladat személyi juttatása	69 562 800	80 537 360	10 974 560
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján		15 555 029	15 555 029
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	1 780 812	1 934 667	153 855
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	23 903 800	16 597 503	- 7 306 297
7.	Jubileumi jutalom		4 865 780	4 865 780
8.	Nyugdíjazás	1 707 746	2 806 073	1 098 327
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	2 900 000		- 2 900 000
10.	Cafetéria	14 633 364	18 218 176	3 584 812
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	994 400	995 530	1 130
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	5 073 840	5 834 916	761 076
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>425 345 303</b>	<b>451 457 472</b>	<b>26 112 169</b>
14.	- ebből járulék	<b>54 490 151</b>	<b>58 597 041</b>	<b>4 106 890</b>
15.	Egyéb dologi kiadás	34 917 546	43 636 000	8 718 454
16.	Karbantartás kijavítás	1 566 000	1 800 000	234 000
17.	Közüzemi díjak - TÁVHÓ	69 814 843	18 001 200	- 51 813 643
18.	- Gáz	20 399 989	12 001 500	- 8 398 489
19.	- Villamos energia		27 512 294	27 512 294
20.	- Vízdíj	1 251 620	2 500 630	1 249 010
21.	- Szemétszállítás	1 581 150	2 500 630	919 480
22.	- Hajtóanyag	4 000 500	6 001 385	2 000 885
23.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	238 108 095	264 406 415	26 298 320
24.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>371 639 743</b>	<b>378 360 054</b>	<b>6 720 311</b>
25.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>13 700 000</b>	<b>25 852 875</b>	<b>12 152 875</b>
26.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>810 685 046</b>	<b>855 670 401</b>	<b>44 985 355</b>
27.	<b>Működési célú támogatások ÁH-belül</b>	<b>3 200 000</b>		- 3 200 000
28.	<b>Működési bevétel</b>	<b>207 010 000</b>	<b>227 647 500</b>	<b>20 637 500</b>
29.	<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>160 000 000</b>	<b>160 000 000</b>	-
30.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>440 475 046</b>	<b>468 022 901</b>	<b>27 547 855</b>
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>810 685 046</b>	<b>855 670 401</b>	<b>44 985 355</b>
32.	<b>Állami támogatás</b>	<b>209 627 112</b>	<b>219 494 928</b>	<b>9 867 816</b>
33.	<b>Önerő</b>	<b>230 847 934</b>	<b>248 527 973</b>	<b>17 680 039</b>
34.	<b>Létszám</b>	<b>61,00</b>	<b>61,00</b>	-

**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ**  
**Költségvetési keretszámai**

Forintban!				
1.	A.	B.	C.	D.
	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	524 523 592	1 174 756 016	650 232 424
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 912 060	7 174 596	3 262 536
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	486 075 376	569 793 008	83 717 632
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	6 525 387	5 692 181	- 833 206
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	27 888 362	41 443 023	13 554 661
7.	Jubileumi jutalom	10 382 892	16 112 055	5 729 163
8.	Nyugdíjazás	6 531 174	7 367 600	836 426
9.	Cafetéria	40 100 000	67 840 000	27 740 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 718 780	3 593 400	874 620
11.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	12 778 560	19 017 504	6 238 944
12.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>1 121 436 183</b>	<b>1 912 789 383</b>	<b>791 353 200</b>
13.	<b>- ebből járulék</b>	<b>143 443 902</b>	<b>242 838 773</b>	<b>99 394 871</b>
14.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	3 927 000	4 681 600	754 600
15.	Élelmezési költség	89 800 954	95 671 733	5 870 779
16.	Egyéb dologi kiadás	96 221 900	165 053 569	68 831 669
17.	Karbantartás kisjavítás	14 224 000	19 206 454	4 982 454
18.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	39 752 467	10 585 444	- 29 167 023
19.	- Gáz	78 732	5 680 221	5 601 489
20.	- TÁVHŐ (gáz)	71 439 070	26 189 965	- 45 249 105
21.	- Villamos energia	456 526	19 806 230	19 349 704
22.	- Vízdíj	3 335 400	5 304 489	1 969 089
23.	- Szemétszállítás	2 254 961	2 396 800	141 839
24.	- Hajtóanyag	10 359 906	13 028 625	2 668 719
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	4 006 650	310 962 645	306 955 995
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>335 857 566</b>	<b>678 567 775</b>	<b>342 710 209</b>
27.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>10 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>20 000 000</b>
28.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 467 293 749</b>	<b>2 621 357 158</b>	<b>1 154 063 409</b>
29.	<b>Működési célú támogatások ÁH-belül</b>		<b>930 472 892</b>	<b>930 472 892</b>
30.	<b>Működési bevétel</b>	<b>199 470 861</b>	<b>288 242 059</b>	<b>88 771 198</b>
31.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 267 822 888</b>	<b>1 402 642 207</b>	<b>134 819 319</b>
32.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 467 293 749</b>	<b>2 621 357 158</b>	<b>1 154 063 409</b>
33.	<b>Állami támogatás</b>	<b>660 974 894</b>	<b>799 778 388</b>	<b>138 803 494</b>
34.	<b>Önerő</b>	<b>606 847 994</b>	<b>602 863 819</b>	<b>- 3 984 175</b>
35.	<b>Létszám</b>	<b>209,5</b>	<b>275,0</b>	<b>65,5</b>

Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény  
Költségvetési keretszámai

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	886 478 837	1 181 156 098	294 677 261
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 309 996	3 309 996	-
4.	Egyéb feladat személyi juttatása	14 096 750	8 136 000	- 5 960 750
5.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	434 715 300	491 701 434	56 986 134
6.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	6 682 698	4 907 452	- 1 775 246
7.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	134 040	134 040	-
8.	Jubileumi jutalom	5 571 010	15 867 522	10 296 512
9.	Nyugdíjazás	4 576 036	14 052 325	9 476 289
10.	Cafetéria	46 000 000	64 191 994	18 191 994
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	3 118 800	3 400 170	281 370
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	23 114 160	26 581 284	3 467 124
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>1 427 797 627</b>	<b>1 813 438 315</b>	<b>385 640 688</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>188 715 191</b>	<b>238 240 032</b>	<b>49 524 841</b>
15.	Élelmezési költség	60 996 246	77 854 376	16 858 130
16.	Egyéb dologi kiadás	68 311 100	99 108 564	30 797 464
17.	Karbantartás kiszávitás	12 065 000	13 309 600	1 244 600
18.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	176 917 298	98 432 982	- 78 484 316
19.	- Gáz	12 414 985	8 183 301	- 4 231 684
20.	- TÁVHŐ (gáz)	49 120 166	41 139 683	- 7 980 483
21.	- Villamos energia	3 363 479	22 697 565	19 334 086
22.	- Vízdíj	4 556 305	6 403 482	1 847 177
23.	- Szemétszállítás	1 895 505	2 327 151	431 646
24.	- Hajtóanyag	877 360	1 336 040	458 680
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	12 700 000	12 700 000	-
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>403 217 444</b>	<b>383 492 744</b>	<b>- 19 724 700</b>
27.	Ellátottak pénzbeli juttatása	500 000	351 486	- 148 514
28.	Felhalmozási kiadás	6 300 000	58 760 000	52 460 000
29.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 837 815 071</b>	<b>2 256 042 545</b>	<b>418 227 474</b>
30.	Működési bevétel	29 821 401	40 799 604	10 978 203
31.	Önkormányzati támogatás	1 807 993 670	2 215 242 941	407 249 271
32.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 837 815 071</b>	<b>2 256 042 545</b>	<b>418 227 474</b>
33.	Állami támogatás	1 253 051 734	1 736 344 399	483 292 665
34.	Önerő	554 941 936	478 898 542	- 76 043 394
35.	Létszám	246,0	246,0	-

Nyíregyházi Család - és Gyermekejölési Központ  
Költségvetési keretszámai

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	404 259 986	420 276 623	16 016 637
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 222 046	3 222 046	-
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	185 966 360	238 836 685	52 870 325
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	2 955 425	2 389 970	- 565 455
6.	Jubileumi jutalom	3 684 252		- 3 684 252
7.	Nyugdíjazás	1 339 728	1 473 520	133 792
8.	Cafetéria	20 200 000	27 050 668	6 850 668
9.	Bankköltség 12000 Ft/fő	1 369 560	1 432 840	63 280
10.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	5 637 600	4 754 376	- 883 224
11.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>628 634 957</b>	<b>699 436 728</b>	<b>70 801 771</b>
12.	<b>- ebből járulék</b>	<b>79 064 714</b>	<b>87 203 942</b>	<b>8 139 228</b>
13.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	3 564 000	5 544 000	1 980 000
14.	Egyéb dologi kiadás	45 848 500	57 571 773	11 723 273
15.	Karbantartás kiszavítás	3 683 000	4 762 500	1 079 500
16.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	9 371 576	88 066	- 9 283 510
17.	- Gáz		1 103 158	1 103 158
18.	- TÁVHŐ (gáz)	6 477 960	10 691 376	4 213 416
19.	- Villamos energia	5 224 606	5 968 277	743 671
20.	- Vízdíj	305 784	525 569	219 785
21.	- Szemétszállítás	173 397	260 589	87 192
22.	- Hajtóanyag	6 373 444	6 564 249	190 805
23.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>81 022 267</b>	<b>93 079 557</b>	<b>12 057 290</b>
24.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>10 165 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>- 4 165 000</b>
25.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
26.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
27.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
28.	<b>Állami támogatás</b>	<b>503 900 322</b>	<b>599 718 666</b>	<b>95 818 344</b>
29.	<b>Önerő</b>	<b>215 921 902</b>	<b>198 797 619</b>	<b>- 17 124 283</b>
30.	<b>Létszám</b>	<b>104,0</b>	<b>104,0</b>	<b>-</b>

**Polgármesteri Hivatal**  
**Költségvetési keretszámai**

38. melléklet

Forintban!				
	A.	C.	D.	E.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év*	2024. év*	Eltérés
2.	Köztisztviselők alapilletménye	1 238 692 734	1 497 834 007	259 141 273
3.	Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozók alapilletménye	26 078 140	33 113 520	7 035 380
4.	Illetménykiegészítés	438 595 651	497 814 178	59 218 527
5.	Nyelvpótlék	67 244 040	74 085 060	6 841 020
6.	Kötelező illetménypótlék	20 572 798	24 807 884	4 235 086
7.	Jutalom	169 671 941	182 510 029	12 838 088
8.	Jubileumi jutalom	29 156 260	46 657 135	17 500 875
9.	Csekély értékű ajándék	8 210 165	9 512 679	1 302 514
10.	Cafeteria	102 144 000	102 912 000	768 000
11.	Ruházati költségértítés (anyakönyvezetők)	2 825 000	3 390 000	565 000
12.	Közlekedési költségértítés	4 000 000	5 000 000	1 000 000
13.	Bankszámla hozzájárulás	3 674 760	3 701 880	27 120
14.	Köztisztviselők munkáltatói segély	1 695 000	1 695 000	-
15.	Apparátusi dolgozók hivatalos belföldi kiküldetése	700 000	700 000	-
16.	Apparátusi dolgozók hivatalos külföldi kiküldetése	500 000	500 000	-
17.	Közterület szabadidő megváltása	12 204 000	13 334 000	1 130 000
18.	Anyakönyvezetők megbízási díja	9 494 500	9 494 500	-
19.	Betegszabadság	5 650 000	11 300 000	5 650 000
20.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások	5 585 000	5 585 000	-
21.	Egyéb külső személyi juttatások (felmentés, reprezentáció)	4 613 726	9 802 561	5 188 835
22.	Rehabilitációs hozzájárulás	29 792 000	30 534 800	742 800
23.	Egyéb járulékok (táppénz hozzájárulás, magántelefon)	3 868 761	4 788 236	919 475
24.	Európai Parlamenti és Önkormányzati Választás		38 607 007	38 607 007
25.	Népszámlálás	30 524 090		- 30 524 090
26.	<b>Személyi juttatások, munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>2 215 492 566</b>	<b>2 607 679 476</b>	<b>392 186 910</b>
27.	<b>- ebből járulékok</b>	<b>301 559 908</b>	<b>345 488 298</b>	<b>43 928 390</b>
28.	Kiküldetés	2 950 000	2 950 000	-
29.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	24 397 202	18 685 633	- 5 711 569
30.	Egyéb dologi kiadás	10 538 000	11 009 000	471 000
31.	Készletbeszerzés	61 233 000	70 153 000	8 920 000
32.	Informatikai szolgáltatások	134 036 000	151 441 000	17 405 000
33.	Kommunikációs szolgáltatások	16 310 000	16 310 000	-
34.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	111 772 000	60 991 000	- 50 781 000
35.	- Gáz	1 050 000	1 050 000	-
36.	- Vízdíj	4 180 000	4 180 000	-
37.	- Villamosenergia	68 495 000	50 880 000	- 17 615 000
38.	Bérlés és lízingdíjak	19 828 000	19 828 000	-
39.	Karbantartás kisjavítás	37 945 000	42 507 000	4 562 000
40.	Külféle befizetések és egyéb dologi kiadások	141 844 000	146 057 000	4 213 000
41.	Üzemeltetési kiadások	149 681 000	161 312 000	11 631 000
42.	ÁFA kiadás	1 687 500	2 674 382	986 882
43.	Európai Parlamenti és Önkormányzati Választás		6 118 198	6 118 198
44.	Dologi kiadások össz.	<b>785 946 702</b>	<b>766 146 213</b>	<b>- 19 800 489</b>
45.	Működési célú támogatás ÁH-belül	11 037 782		- 11 037 782
46.	Felhalmozási célú visszatér. támog.kölcsön nyújtása ÁH-kivülre	9 000 000	9 000 000	-
47.	Beruházási kiadás	26 537 920	85 924 390	59 386 470
48.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 048 014 970</b>	<b>3 468 750 079</b>	<b>420 735 109</b>
49.	Működési célú támogatások ÁH-belül	5 919 277	50 644 482	44 725 205
50.	Közhatalmi bevétel	9 000 000	9 000 000	-
51.	Működési bevétel	70 045 580	42 026 840	- 28 018 740
52.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-kivül	2 500 000	2 500 000	-
53.	Önkormányzati támogatás	2 960 550 113	3 364 578 757	404 028 644
54.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>3 048 014 970</b>	<b>3 468 750 079</b>	<b>420 735 109</b>
55.	Állami támogatás			-
56.	Önerő	2 960 550 113	3 364 578 757	404 028 644
57.	Létszám (fő)	266,00	266,00	-

\* tartalmazza

EFOP-1.2.9-17-2017-00047 Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán pályázatot, melynek kiadásai az alábbiak szerint alakultak:

1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	<b>Kiadás összesen:</b>	<b>1 909 508</b>	<b>1 909 508</b>	<b>-</b>
3.	- Dologi kiadások	1 909 508	1 909 508	-
4.	<b>Bevétel összesen:</b>	<b>5 919 277</b>	<b>5 919 277</b>	<b>-</b>
5.	- Működési célú támogatások ÁH-belül	5 919 277	5 919 277	-

5./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza 19/2005.(V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007.(VI.12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban, MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban)

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai valamint a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés. A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és 3 igen szavazattal egyhangúlag határozat-tervezetet, mind pedig a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a közgyűlésnek.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság mind a határozat-tervezetet mind a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**3/2024. (II.16.) önkormányzati**

**r e n d e l e t e**

**Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban, MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban)**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése**

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § (2) bekezdés b) pontjában, a 62. § (6) bekezdés 6.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról,

elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben biztosított véleményezési jogkörében eljáró

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi,  
 Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Komplex Engedélyezési,  
 Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály  
 Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság  
 Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság  
 Országos Vízügyi Főigazgatóság  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság  
 Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály  
 Közegészségügyi Osztály  
 Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály  
 Gyorsforgalmi Útügyi Osztály  
 Innovációs és Technológiai Minisztérium Közlekedési Hatóság Vasúti Hatósági  
 Főosztály  
 Innovációs és Technológiai Minisztérium Léginavigációs és Repülőtéri Hatósági  
 Főosztály  
 Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, mint Katonai Légügyi Hatóság  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki,  
 Engedélyezési és Fogasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály  
 Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal,  
 Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földügyi  
 Igazgatási Osztály  
 Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály  
 Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság  
 Közlekedésrendészeti Osztály  
 Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki  
 Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály Bányászati Osztály  
 Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság- Debreceni Hatósági Iroda  
 Országos Atomenergia Hivatal Nukleáris Biztonsági Igazgatósága  
 Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi  
 Osztály 1.  
 Nyíregyháza Rendőrkapitányság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály  
 Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal Megyei Főépítésze

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró szakmai véleményének megadásával a következőket rendeli el:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

## I. Módosító rendelkezések

**1.§.** Nyíregyháza 19/2005. (V. 5.) KGY rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI.12) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 10. §. (10) bekezdéssel egészül ki:

(10) „Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület (K-S)

- a) Az övezetben csak a szervezett testmozgás, szabadidő eltöltését szolgáló építmények valamint a hozzá kapcsolódó szolgáltató-, vendéglátó épületek és a terület fenntartásához szükséges építmények helyezhetők el.
- b) Az övezetre vonatkozó beépítési feltételek:
  - Az építési övezet területén legalább 5 000 m<sup>2</sup> területű telek alakítható ki.
  - A beépítettség legfeljebb 10% lehet az Állami Főépítész SZ/4ÁF/00026-48/2024. ügyiratszámú záró szakmai véleményében megadott OTÉK eltéréshez történő hozzájárulás alapján.
  - A telek legalább 50%-át zöldfelületként kell kialakítani.
  - Az épületmagasság legfeljebb 8 m lehet.
  - Az elhelyezhető épület magassága legfeljebb 15 méter lehet.
  - Az épületeket szabadonállóan kell elhelyezni.

**2.§.** Ör. 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. mellékletében lévő általános egyeztetési eljárás szerinti 6 beavatkozási pontra jóváhagyja.

**3.§.** Ör. 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. mellékletében lévő egyszerűsített eljárás szerinti 1 beavatkozási pontra jóváhagyja.

## II. Záró rendelkezések

**4. §. (1)** Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló ügyekben alkalmazni kell.

(2) A hatálybalépést megelőzően érkezett és jogerősen még el nem bírált ügyekben jelen rendelet akkor alkalmazható, ha a rendelet a kérelem tárgyára vonatkozóan kedvezőbb előírásokat tartalmaz.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

**Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának**

**i n d o k o l á s a**

**Általános indokolás**

A rendelet módosítását az indokolta, hogy a módosított szabályozás révén a vállalkozásfejlesztés, az infrastruktúra-fejlesztés megindulhat a beavatkozási területeken, a lakossági érdekek is érvényesülnek.

**Részletes indokolás**

**1. §-hoz**

A Nyíregyháza 01683/10 hrsz.-ú ingatlan egy részén új sportkomplexum létesítését tervezi. A tervezett 3 db futballpályából, lelátóból, busz-és személygépkocsi parkolóból és kiszolgáló épületből álló komplexum, valamint az északi részen játszótér és kondipark megvalósításához Mezőgazdasági általános zónából (Má) Közpark zónára (Z), Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület (K-S) és Védelmi rendeltetésű erdőzónára (Ev) történik az átsorolása. Má→Z, K-S, Ev Valamint a Helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) szövegének kiegészítése.

**2. §-hoz**

A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 1. mellékletében szereplő 6 területen az általános egyeztetési eljárás szabályai szerint.

**3. §-hoz**

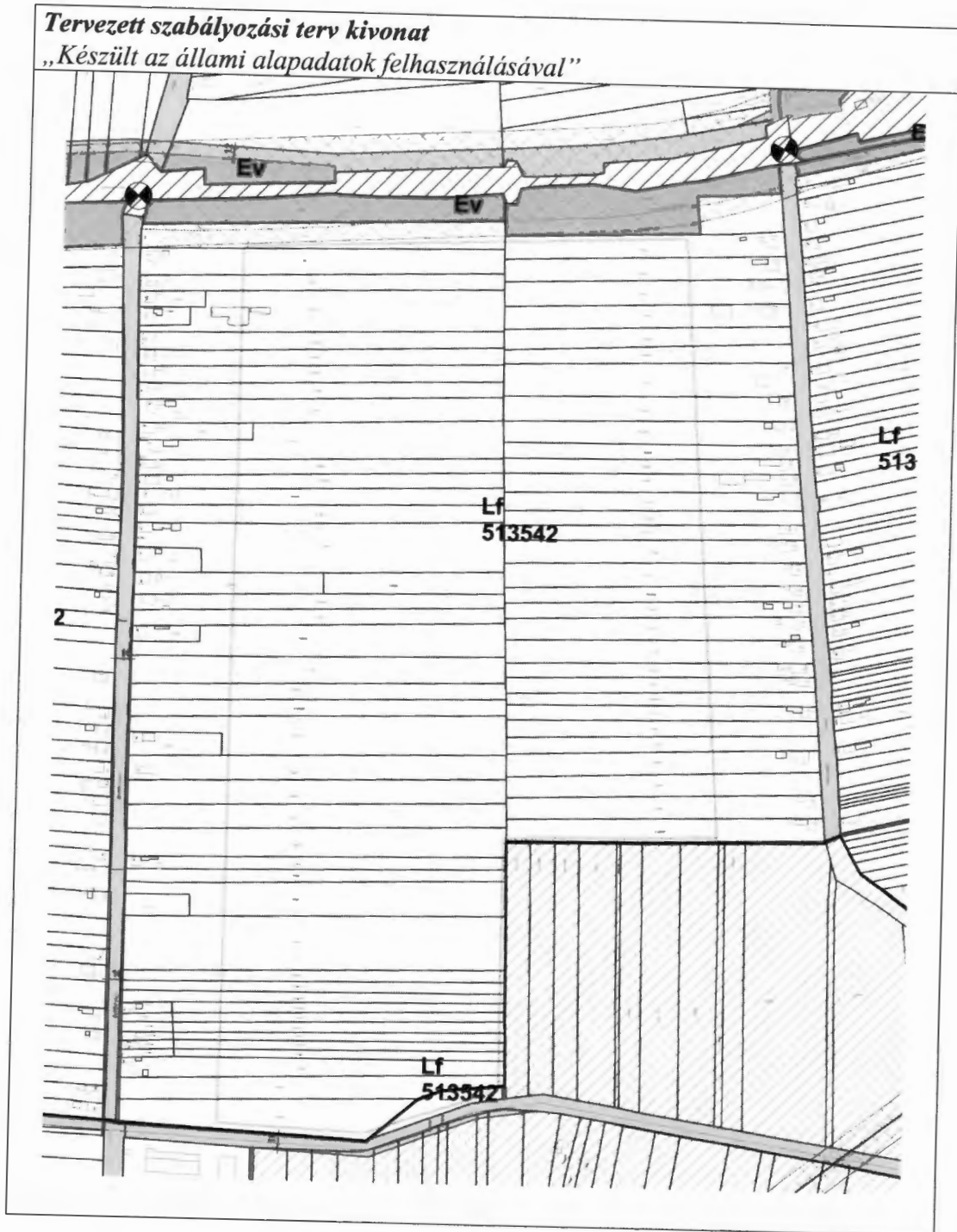
A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 2. mellékletében szereplő 1 területen az egyszerűsített eljárás szabályai szerint.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
3/2024. (II.16.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete

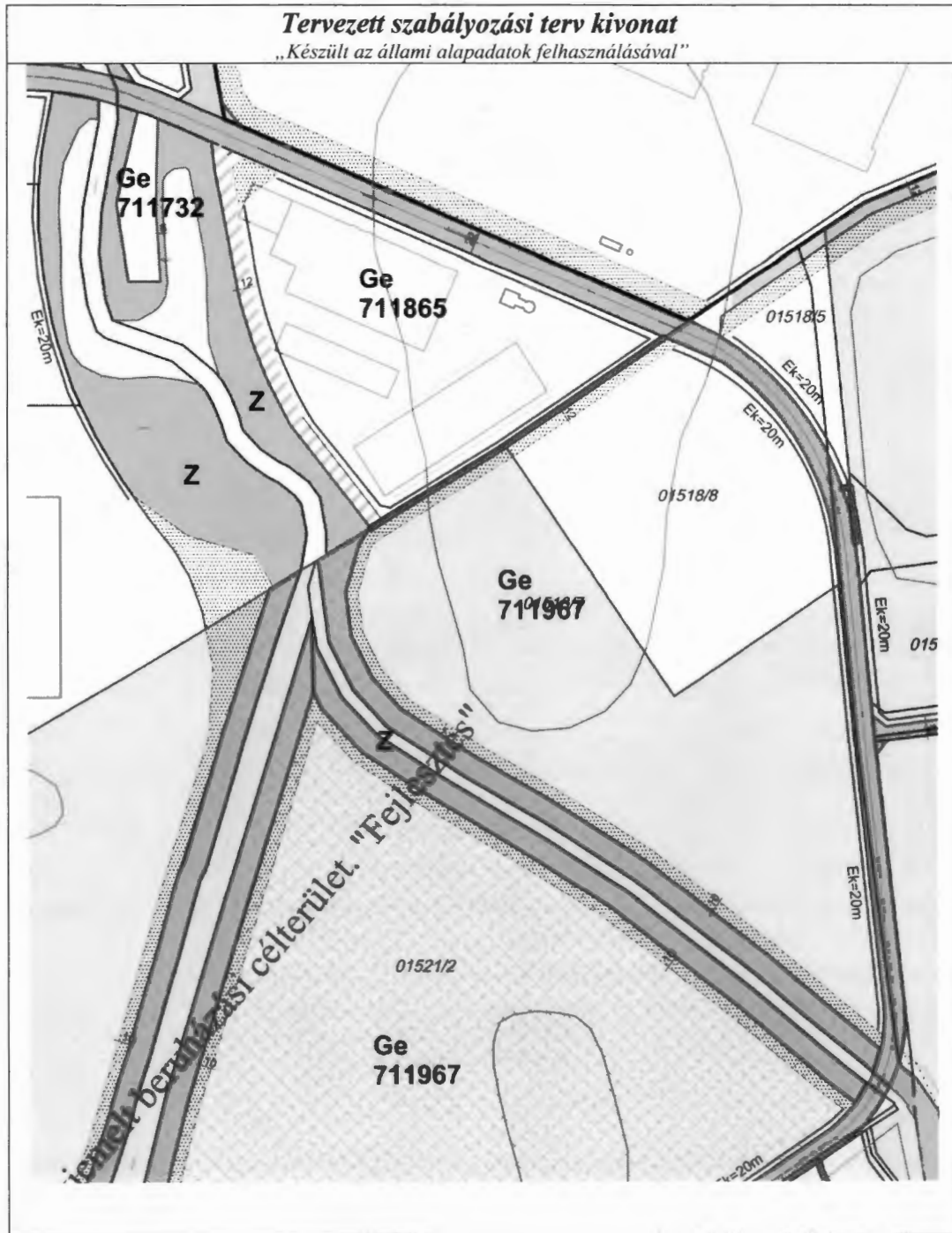
MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont



**2. Beavatkozási pont***Tervezett szabályozási terv kivonat**„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*

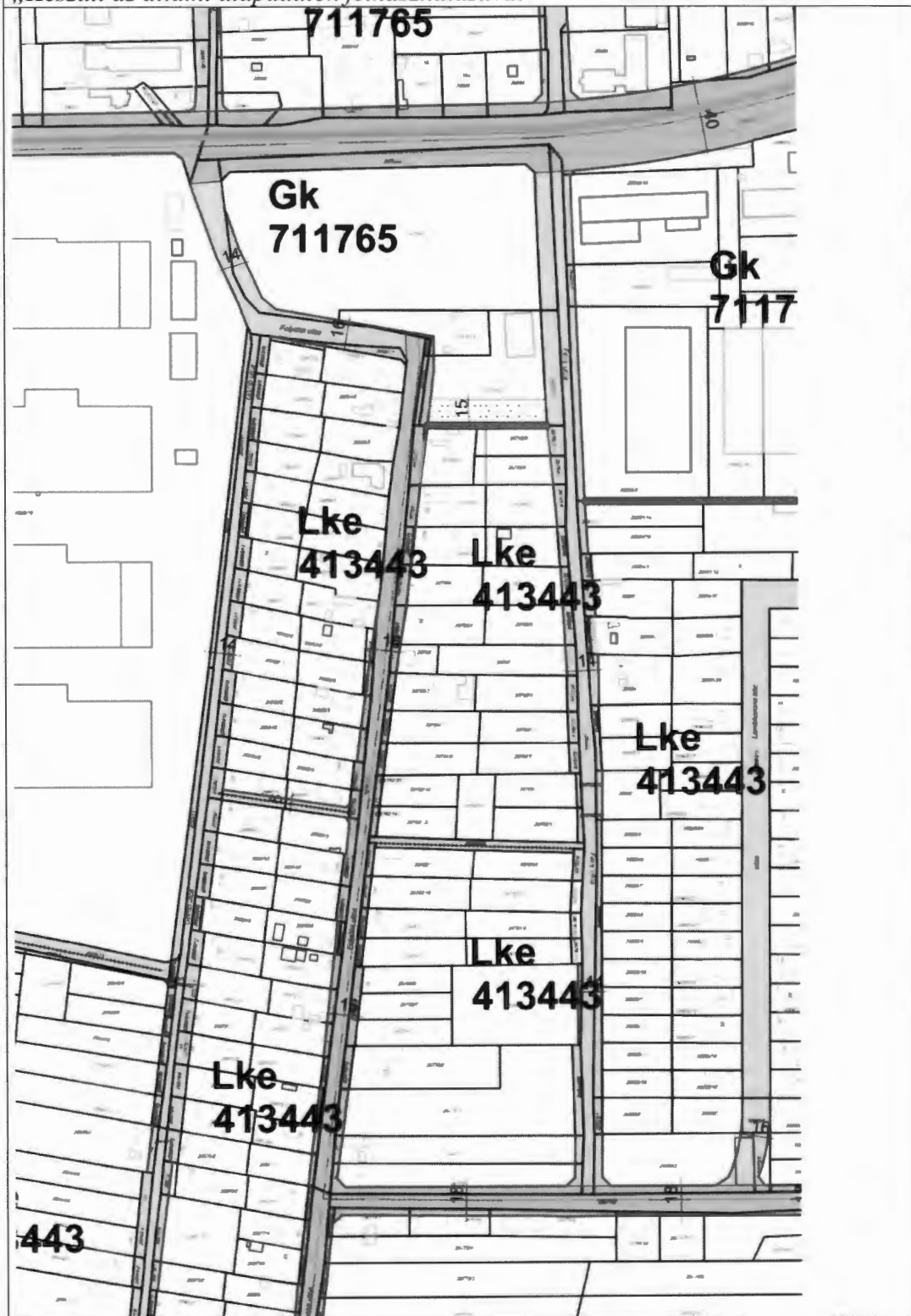
## 3. Beavatkozási pont



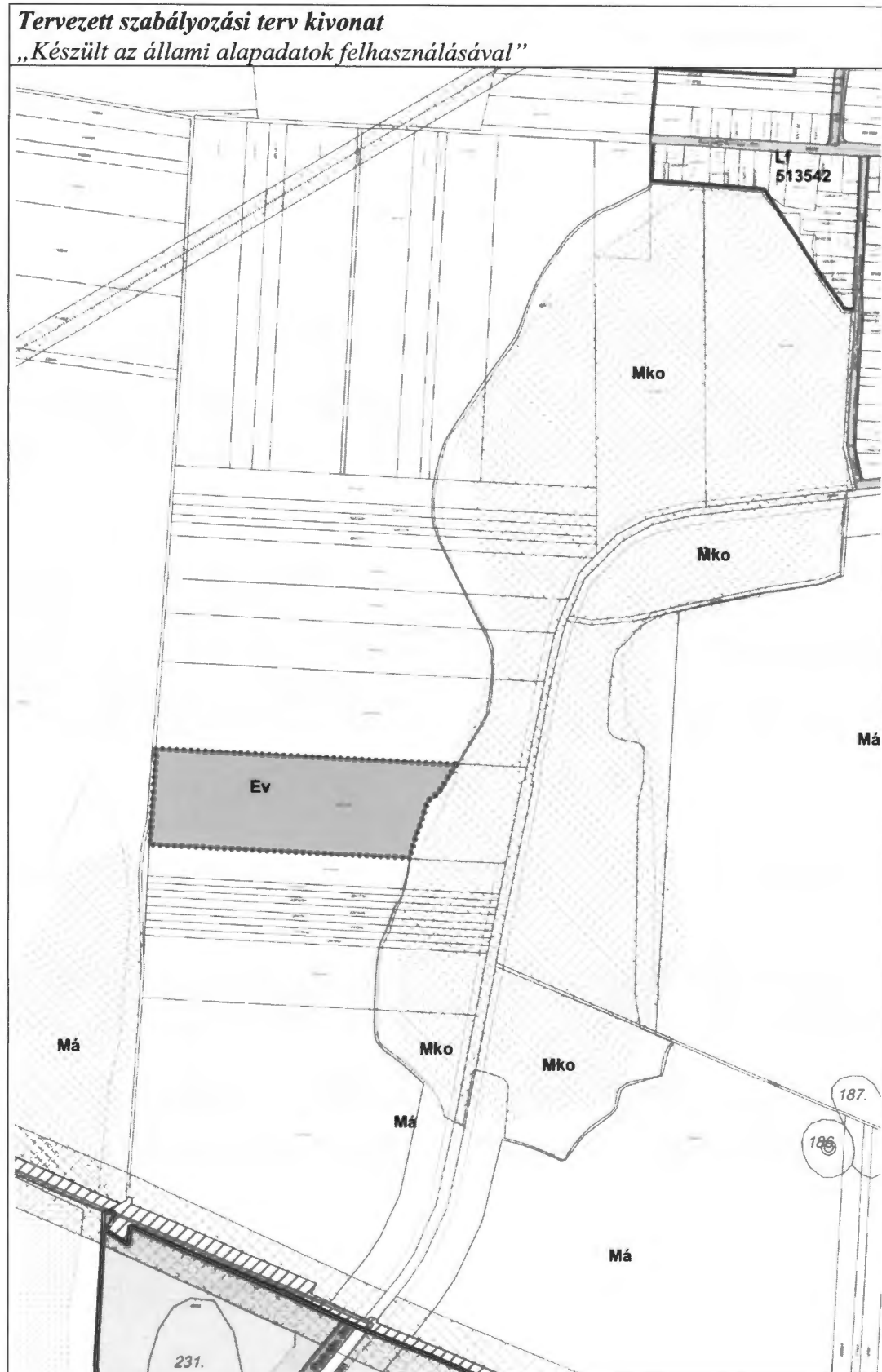
**4. Beavatkozási pont**

*Tervezett szabályozási terv kivonat*

*„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*



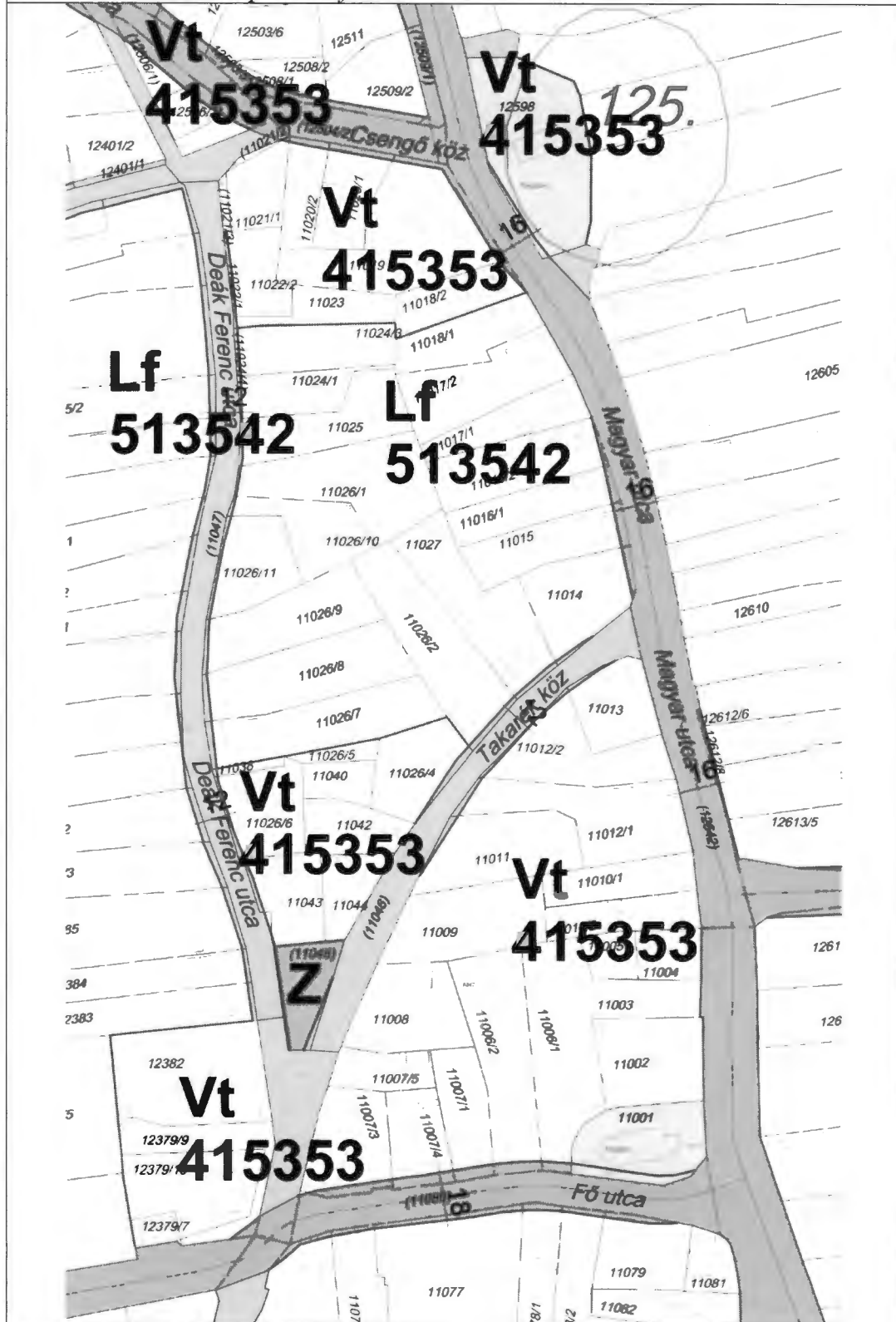
## 5. Beavatkozási pont



## 6. Beavatkozási pont

*Tervezett szabályozási terv kivonat*

*„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*



NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
3/2024. (II.16.) önkormányzati rendeletének 2. mellélete

MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület általános egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont

*Tervezett szabályozási terv kivonat  
„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*



**KÖTELEZŐ RAJZI SZABÁLYOZÁSI ELEMEK**

Nem települési terület  
Önkormányzat

**FELÜLETEK**

[Symbol]	I.rendű közlekedési célú közterület
[Symbol]	II.rendű közlekedési célú közterület
[Symbol]	I.rendű nem közlekedési és nem vizgazdálkodási célú közterület (zöldterület, egészségügyi és védendő)
[Symbol]	I.rendű vizgazdálkodási célú közterület vízfelület és szárazulat
[Symbol]	II.rendű nem közlekedési célú közterület (közút, csak beltérületen és kültérületen beépítésre szánt területen belül)
[Symbol]	Telken belüli kötelező zöldfelület (védőfőfűtélt terület)
[Symbol]	A védő- és korlátozási területek beosztott területei nem közterület (ha országos előírásokból következik, nem települési döntési színi)
[Symbol]	Közbiztonsági funkcióhoz kapcsolódó zöldfelület
[Symbol]	Építési hely *
[Symbol]	A telek mélyfákvesztő területe, melyben a természetes növényállomány megőrzendő nem feltölthető, tereprendzéssel nem érinthető, nem beépíthető
[Symbol]	Műemlék épület telke
[Symbol]	Helyileg védett ill. helyi védelemre javasolt épület
[Symbol]	NATURA 2000 terület
[Symbol]	Ökológiai hálózati
[Symbol]	Helyi védelem alatt álló zöldfelület
[Symbol]	Gyógyszer tér díjazhatatlanság
[Symbol]	Vasúterület
[Symbol]	Országos rendeltetésű erdő
[Symbol]	Vizgazdálkodási terület nem közterület
[Symbol]	Tűzfalasan csatlakoztatható oldalsózárnnyal
[Symbol]	Többzsinatos területfelhasználás

**HATÁRVONALAK**

[Symbol]	Tervezett beltérfelhatára
[Symbol]	Beépítésre szánt terület határa külterületen
[Symbol]	Sajátos előírások területének határa a terület sorozatával
[Symbol]	Elővásárlási joggal érintett terület határa
[Symbol]	Várokapu zóna határa
[Symbol]	Védőterület határa
[Symbol]	La 219546B Építési övezetek, övezetek határa és jele (a színek határa egyben övezet határa is, ilyenkor nem kerül külön jelölésre az övezethatár)
[Symbol]	Műemléki környezet határa
[Symbol]	Régiészeti terület határa (védett, ill. védelemre javasolt)
[Symbol]	Helyi védetté nyilvánított településtervezési terület határa
[Symbol]	Helyi védetté nyilvánított településközpont határa
[Symbol]	Helyi védetté nyilvánított terület határa
[Symbol]	Helyi védetté nyilvánított terület határa
[Symbol]	Helyi védetté nyilvánított terület határa
[Symbol]	Országos jelentőségű természetvédelmi terület (ex lege védett) határa
[Symbol]	Térmezsvédelmi terület határa
[Symbol]	Helyi jelentőségű védett, ill. védelemre javasolt természetvédelmi terület határa
[Symbol]	Hydrogeológiai védelmi zóna határa
[Symbol]	Árnyaltaték határa (országos érvényű jogszabályok szerint)
[Symbol]	Jelentős szintbeli gépjárműparkoló területének határa gépjárműsármával
[Symbol]	Jelentős szintbeli gépjárműparkoló területének határa gépjárműsármával (fejlesztés szerinti gépjárműsármával)
[Symbol]	Parkolóház gépjárműsármával
[Symbol]	Térpapi területi építési hely (egyedi előírás esetén beépítési százalék megadásával)
[Symbol]	Térpapi területi építési hely

**NYÍREGYHÁZA MJV SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK JELMAGYARÁZATA**

Nem települési terület  
Önkormányzat

**VONALAK**

[Symbol]	Tervezett szabályozási vonal
[Symbol]	Változtatási tilalom
[Symbol]	Építési vonal
[Symbol]	Épületes helye
[Symbol]	Előkeri határa, ha az általános előírásoktól eltér
[Symbol]	Helyi védelem alatt álló homlokzat
[Symbol]	Helyi jelentőségű védett, árterés fa, fasor
[Symbol]	Közterületi fásítás, telken belüli kötelező zöldfelület, ha fasor
[Symbol]	Gépjármű út tengelye (I. rendű közlekedési területtel)
[Symbol]	Gépjármű út tengelye (II. rendű közlekedési területtel)
[Symbol]	Vegyes használatú szállítású ill. korlátozott forgalmú gépjármű út tengelye
[Symbol]	Önálló vagy kijelölt kerékpárút tengelye
[Symbol]	Önálló gyalogút tengelye, ha az nem átlakoztatva van
[Symbol]	Szabályozási szélesség
[Symbol]	Zárjelölés fal
[Symbol]	Telkenbelső vonatkozóan telekalkálási terv készíttendő

**PONTSZERŰ VAGY JELKÉPES ELEMEK**

[Symbol]	Teljesítmény helye
[Symbol]	Egyes telkekre, építési helyre, építési vonalra vonatkozó javasolt utcai építésmagasság
[Symbol]	Tervezett híd ídőntéje szint nem telepítés, ha a híd számított országos útvonalon van
[Symbol]	Szintbeni ut vasút kereszteződése
[Symbol]	Mélygaráz
[Symbol]	Tervezett átjáró (ídőntéje szint nem telepítés, ha az átjáró számított országos útvonalon van)
[Symbol]	Kötelezően megépítendő átjáró ill. átjáró
[Symbol]	Tervezett árkád
[Symbol]	Megszüntetett jel
[Symbol]	A biológiai aktivitások telken belül, ill. a szomszédos közterületeken pótlandó

**TÁJÉKOZTATÓ RAJZI ELEMEK** (melyekhez nem tartozik szabályozási előírás)

[Symbol]	Közelítésből származó zaj mérése javasolt
[Symbol]	Tervezett telekhatár
[Symbol]	Magánút
[Symbol]	Oldalsó telekhatáron való összekapcsolás lehetősége (zártudvar)
[Symbol]	Rekultivációs terület határa
[Symbol]	Repülőter felzárkópolási tengelye
[Symbol]	Jelentős védőterületet igénylő elektromos távvezeték
[Symbol]	Jelentős védőterületet igénylő gázvezeték
[Symbol]	Meglévő tóttóállomány helye
[Symbol]	Kunhalom
[Symbol]	Földhivatali alaptérképen nem szereplő épület

**MEGJEGYZÉS:** \*Kétfázisú, szennyezési szabályozási területek jelölésével a határ nem változik. Választás esetén az előírás helyi területi előírás alapján kerülendő kiíratással.

**VONALAS ELEMEK ÁBRÁZOLÁSI HIERARCHIÁJA (FEDETTSÉGI SORRENDEJE)**

1. Települési közigazgatási terület határa
2. Beltérfelhatár határa
3. Építési terület határa
4. Építési terület határa (költségek határa)
5. Építési terület határa (szabályozási terület határa)
6. Építési terület határa
7. Építési terület határa
8. Építési terület határa
9. Építési terület határa
10. Építési terület határa

**SZÖVEGES SZABÁLYOZÁSI ELEMEK**

La 219546B Építési övezet jele

**Rendeltetés zónák jele és megnevezése**

- Ln nagyüzemi lakóövezet
- Lk középüzemi lakóövezet
- Lkx kisüzemi lakóövezet
- Lkx kisüzemi lakóövezet
- Lf lakószegély övezet
- Vt településközponti vegyes zóna
- Vk központi vegyes zóna
- Oh kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zóna
- Gsp zónán belüli szegély övezet
- Gs egyéb ipari gazdasági zóna
- Ük udvarokhoz tartozó övezet
- Üh művelési ág nélküli övezet
- Kk különleges kereskedelmi célú zóna
- Kü különleges közműüzemi építésmagasság zóna a funkció megjelölésével >+15% beépítéssel
- Kg különleges közműüzemi építésmagasság zóna a funkció megjelölésével <+15% beépítéssel
- Kh különleges használatú általános zóna
- Kk különleges városrendeltetés célokra szolgáló kereskedelmi zóna
- Kk különleges kereskedelmi zóna

**Beépítésre szánt terület jel**

- KD közeli közlekedési zóna
- KDx városi közlekedési zóna
- Z közpark zóna
- Bv védetté nyilvánított erdőzóna
- Eg egészségügyi, szakosított, kiegészítő rendeltetésű erdőzóna
- Eg gazdasági rendeltetésű erdőzóna
- Ik mezőgazdasági keres zóna
- Mk mezőgazdasági általános zóna
- Mkx mezőgazdasági korlátozott használatú zóna
- VD vizgazdálkodási zóna
- K-Dx különleges megújuló energiaforrás használatának céljára szolgáló terület
- K-Dx különleges beépítésre nem szánt terület
- K-Dx különleges beépítésre nem szánt nagy kapacitású helyi szolgáltatók hordozó terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezet kialakított vagy nem kialakított kategóriába tartozik

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben milyen beépítési mód alkalmazható

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési magasság

Ln X az országos szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legnagyobb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

Ln X a második szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legmagabb beépítési terület

154

## NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

3/2024. (II.15.) számú

### határozata

#### Nyíregyháza Megyei Jogú Város településszerkezeti terve és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyásáról

#### A közgyűlés

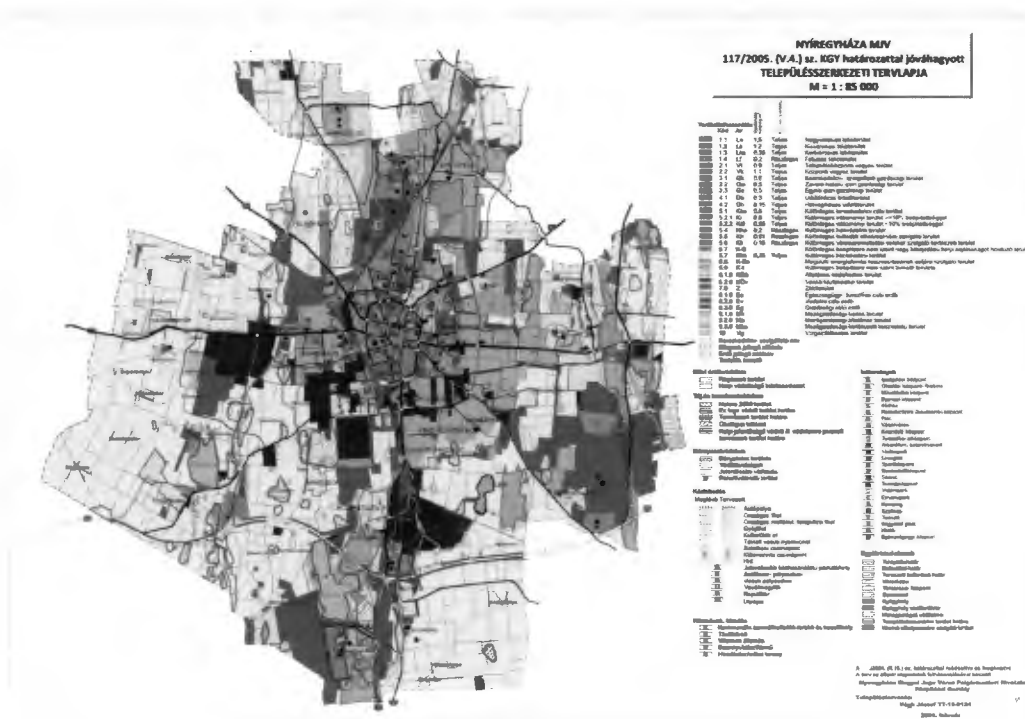
az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló többször módosított 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján

- a 99/2023. (VI.22.) számú határozattal módosított és kiegészített településszerkezeti tervi leírást az alábbiak szerint módosítja:

- a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatalának Főépítési Osztálya által

**MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban,  
MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban**

lefolytatott rendezési tervi módosításait figyelembe véve a város közigazgatási területére elfogadott településszerkezeti tervének módosítását a mellékelt településszerkezeti terv szerint **jóváhagyja**.



6./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálat megindításának jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem Tormássi Géza elnök urat ismertesse a bizottság álláspontját.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal, 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

## NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

4/2024. (II.15.) számú

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálat megindításának jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

a településképi védelméről szóló 2016 évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdése és a 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján:

1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatához **hozzájárul.**
2. Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet és mellékletei a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerinti felülvizsgálatának megindításához **hozzájárul.**
3. A Közgyűlés **utasítja** a városi főépítészt, hogy a településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet és mellékletei felülvizsgálatának elkészítéséről intézkedjen, és a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben meghatározott egyeztető eljárások lebonyolítása után a Rendelet módosítását Közgyűlésre terjessze elő.

**Felelős:** Kovács Rita városi főépítész.

7./ napirend: Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására (Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz.)

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést és a Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem Tormássi Géza elnök urat ismertesse a bizottság álláspontját.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Bizottságunk a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatták. Ugye közérdekű kötelezettségvállalásról, illetve településrendezési szerződés elfogadásáról volt szó.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Igen pontosan köszönöm szépen! Itt a Szabolcs utcában építendő társasházhoz az kapcsolódik a fejlesztő által egy kötelezettségvállalás. Ugye ezt már évek óta alkalmazzuk és költségviselést is. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

## NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

5/2024.(II.15.) számú

### h a t á r o z a t a

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról (Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz)**

#### A Közgyűlés

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § b, pontjában és 62. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján

- 1./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város
- Településszerkezeti terve

- Helyi Építési Szabályzata, valamint
- Szabályozási terv módosításának elkészítéséhez szükséges Településrendezési szerződés (1.melléklet) és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás (2.melléklet) megkötéséhez **hozzájárul.**

2./ A Közgyűlés

**utasítja:** a városi főépítést, hogy a településrendezési eszközök további egyeztetéséről intézkedjen, és az Étv. 30/A. §-ban meghatározott véleményezési eljárás lebonyolítása után a tervek módosítását, pontosítását és kiegészítését a Közgyűléshez terjessze elő.

**Felelős:** Kovács Rita városi főépítész

1. melléklet a 5/2024.(II.15.) számú határozathoz

### TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

egyrésztől **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

másrésztől **Property Engineering Kft.**

[székhelye:4400. Nyíregyháza,Dózsa György u.5. I.em.4., Cégjegyzékszám: 15-09-083783, adószáma: 25750599-2-15, bankszámlaszám:11744003-21246726-00000000, képviselő: Litvai Zoltán György ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő** ))a továbbiakban együtt: **Felek** között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

#### I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy Fejlesztő tulajdonát képezi a nyíregyházi 5929 hrsz-ú ingatlan.
2. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában. Kérelmében előadta, hogy fejlesztési elképzeléseinek megvalósítása érdekében az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló telektömbjében a maximálisan beépíthető szintszám növelésével gazdaságosabban beépíthető az 1. pont szerinti ingatlan, de a megvalósítani kívánt beruházás a jelenlegi településrendezési eszközök nem adnak lehetőséget.
3. A rendezési terv módosítása városképi szempontból szakmailag támogatható. Jelen szerződés célja, hogy az 1. pont szerinti ingatlant érintő telektömb övezeti jel építménymagasságra vonatkozó előírása módosuljon, ezzel kapcsolatos szintszám növelése megtörténjen figyelemmel az illeszkedés, településképi arculati megjelenésére. Ennek értelmében a Felek az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII tv. 30/A. §-ában foglaltak szerint településrendezési szerződést kötnek egymással.
4. Felek megállapítják, hogy az 1. pont szerinti fejlesztés szükségessé teszi az Önkormányzat Szerkezeti Tervének és Szabályozási Tervének módosítását, amely alapján az 1. pont szerinti ingatlant érintő telektömb övezeti besorolás építménymagassága módosuljon és ezáltal a szintszám is növekedjen.
5. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága .....számú határozatával egyetértett azzal, hogy a hatályos településrendezési eszközök és a HÉSZ az alábbi feltételekkel módosuljanak.

## **II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai**

6. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által finanszírozott tanulmányterv (beépítési terv) alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet vonatkozó szakaszaira.
7. Jelen szerződés aláírásával Önkormányzat a benyújtott tervdokumentációt, mint Tanulmányterv elfogadja, és az eljárás elindításához azt elegendőnek találja.
8. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült szabályozási tervi módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.

## **III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai**

9. Fejlesztő vállalja, hogy megfizeti 2024. március 01. napjáig az Önkormányzat részére a Szabályozási Terv módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, azaz összesen 1.016.000,- Ft, egymillió tizenhatezer forint.
10. A 9. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.
11. Amennyiben a Fejlesztő a 9. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.
12. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.
13. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

## **IV. Vegyes rendelkezések**

14. Felek megállapítják, hogy a 1. pont szerinti területeken tervezett fejlesztések esetleges többlet közlekedési kapcsolatainak, belső útjainak kialakítása, a szükséges közművek kiépítése, bővítése, a tereprendezés a Fejlesztő érdeke, melyet számukra a fejlesztések építési engedélyeztetése során eljáró hatóságok kötelezően elő fognak írni, s melyekkel kapcsolatosan az Önkormányzat felé semmilyen igénnyel nem élhetnek. Az esetleges többlet közlekedési kapcsolatok kialakítása az Önkormányzat szabályozási tervének és a HÉSZ-nek a figyelembe vételével történhet.
15. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.
16. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezők részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően vagy amennyiben az eljárás indokolja a szerződést megszüntetik/felbontják.
17. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.

18. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 5/2024.(II.15.) számú határozatával jóváhagyta.
19. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
20. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
21. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni
22. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
23. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező járásbíróság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.
24. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. február 15.

2. melléklet az 5/2024.(II.15.) számú határozathoz

### **MEGÁLLAPODÁS** **Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról**

amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** [4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselőjében: Dr. Kovács Ferenc polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

**másrészről Property Engineering Kft.**

[székhelye:4400. Nyíregyháza,Dózsa Gy. u.5. l.em.4., Cégjegyzékszám: 15-09-083783, adószáma: 25750599-2-15, bankszámlaszám:11744003-21246726-00000000, képviselőjében: Litvai Zoltán György ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója, mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő** )]a továbbiakban együtt: Felek

között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a 5929 hrsz-ú ingatlant érintő telektömb övezeti jel építménymagasságra vonatkozó előírása módosítása tárgyában, a Fejlesztő által megvalósítani kívánt beruházás érdekében, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.

2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.
3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.
4. Fejlesztő kijelenti, hogy 5.000.000,-Ft, ötmillió Forint összeg erejéig a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összeget a Fejlesztő az Önkormányzat MBH Bank Nyrt.-nél vezetett 50453104-10024773 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalással fizeti meg, a rendezési terv módosító eljárást jóváhagyást megelőző végső záró szakmai vélemény megérkezésétől számított 15 napon belül.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összeg közcélú felhasználását az Önkormányzat határozza meg.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 6. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.
8. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
9. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.
12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.
13. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

8./napirend: Előterjesztés a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására (Nyíregyháza, Kalevala sétány)

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Szintén a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Kérem Tormási Géza elnök urat, ismertesse a bizottság véleményét.

**Tormási Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Babosi György képviselő úr.

**Babosi György:**(képviseelő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt közgyűlés, kedves jelenlévők! Ez a Kalevala sétányos sztori ez nem most kezdődött, ha jól emlékszem 2022. szeptemberében ezzel kapcsolatban volt már egy interpellációnk, amire Főépítész asszony válaszolt is és az egésznek a háttértörténete az csak, hogy mindenki tudja, hogy miről van szó. 2022. márciusában ez az építkezési vállalkozó kérvényt adott be építési engedélyt kért ugyan már nem tőlük, hanem az Érdről idejáró főispán úréktól, azt mi, mármint a Közgyűlés áprilisban helybenhagytuk az akkor érvényben lévő változtatási tilalmat. Az építési engedélyt május 6-a környékén megkapta, mégis a vállalkozó cég arra hivatkozott, az interpellációban főépítész asszony válaszolt, hogy az volt a Kormányhivatal válasza, hogy az építési engedély 4 évig érvényes, a változtatási tilalom pedig 3 évig érvényes. Ez a 3 év még nem járt le. Mikor erről tudomást szereztek a Kalevala sétány lakói ott volt akkor volt talán éppen egy időközi választás, ahol az elmondásuk szerint ők gyűjtöttek aláírást, amit be is került ide a Városházára. Halkóné Rudolf Éva képviselő asszony azt mondta nekik, hogy 3 évig ide nem lesz építve semmi, hiszen a változtatási tilalom ezt előírja. A kérdésem az, hogy mi változott? Mert a 3 év nem járt le. Ez egy másfél éve volt, miért gondoltuk –bocsánat, mi nem – tehát miért gondolták úgy a betervezők, hogy azt a építési tilalom vagy változtatási tilalmat feloldják és mégiscsak épülhet oda egy társasház, egy talán 21 lakásos társasház. Tudom, hogy már most nem kötelező, de online azért lehetett volna tartani egy lakossági fórumot arról, hogy az a jó pár ember, aki aláírta annak idején ezt a petíciót mit szól hozzá, mert tenni nem tehetnek semmit. A kérdésem az, hogy mi változott 2022. áprilisához képest, amikor még hatályba hagyjuk ezt a változtatási tilalmat? Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Kérem Dr. Podlovics Roland alpolgármester urat, válaszoljon.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Ez egészen távolabbra nyúlik vissza, ennek van egy ilyen politikai szála is. Amikor főépítész asszonnyal ezt a kérdéskört elővettük és leegyeztettük, hogy nézzük végig és oldjuk meg ezt a gócpontot, akkor

igazából a 2000-es évek elejére kellett visszatekintenünk. Akkor volt egy szabályozási terv, ami nem rendezte és túl nagy százaléku beépítést biztosított ezekre a területekre. Maga ennek a politikai szálával nem foglalkoztunk, de szakmailag végig néztük, hogy mi ez a kérdés. A lakosoknak az volt a problémájuk, hogy azzal a beépítési százalékkal, ami korábban volt azzal túllentül nagy épület, sokkal nagyobb épület épülhetett volna, mint amilyenek most ott egyébként azok az épületek maguk is. Az egyéb zöldfelületek, egyébként pedig szintén beépíthetőek voltak. Az egész blokkra azért került akkor változtatási tilalom, hogy elindult ugye a szabályozási terv egész városi szintű felülvizsgálata találjunk egy olyan megoldást találjunk egy olyan szakmai megoldást, amely ezt a kérdést hosszútávon kezeli. A Városstratégiai Bizottság hatáskörébe tartozik a szabályozási tervmódosítás elindítása. Itt ebben a tömbben, más tömbben is van, hogy elérünk hamarabb a munkával a Főépítési Osztály és a tervezőkkel elérnek hamarabb, hogy egy területnek megtalálják a hosszú távú hasznosíthatóságát. Itt is ez történt! Az összes egyéb terület, amely ott még van egy telek kivételével zöldövezet marad ezen szabályozási terv módosítása alapján és természetesen leültünk az építetivel a tulajdonossal is egyeztetni. Ő pedig teljesen áttervezi és sokkal kisebb épületet ahhoz illeszkedően ugyanabba a távolságra. Egyeztettünk, akik a legproblémásabb vagy legközelebb való lakók ott Kalevala sétányon egy társasháznak a lakói. A belátást sérelmezték, hogy nagyon közel volt, tehát ez volt az ő fő problémájuk. Velük külön egyeztetett a tervező meg a városvezetés részéről Főépítési Osztály, tehát végig jártuk ezeket a köröket. Azt gondolom, hogy azon a helyen, ahol pont amikor bejártunk és néztük, hogy hova lehetne telepíteni ezt a játszóteret, ott a lakosok már saját erőből még korábban régebben csináltak egy ilyen kis egyszerű játszóteret is kifejezetten örömmel fogadták, akikkel ott lakosokkal találkoztam nem beszéltem mindenkivel néhány lakóval ott találkoztunk, hogy itt rendeződik. Az volt a fő kérdés, hogy akkor a többi terület zöld marad-e? Eljutottunk ide, a következő napirend a változtatási tilalom kérdését kezeli. Azt akként kezeljük, hogy amikor az új szabályozási terv alapján új építési engedély lesz, abban az esetben fog a változtatási tilalom megszűnni. Pont azért, hogy véletlenül se álljon elő az a helyzet, hogy még a változtatási tilalom megszűnés előtt, de a régi 2000-es szabályozás terv alapján kiadott építési engedély szerint egy nagyobb épület épüljön oda, ami a lakosokat zavarná. Remélem, hogy kellő körű tájékoztatást adtam. Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva frakcióvezető asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(frakcióvezető) Köszönöm szépen polgármester úr! Reagálnék, amit Babosi képviselő úr mondott, valóban időközi választás volt. Lakossági fórumot hívtam oda össze. Én megmondtam a lakosoknak és azt követően én az élére álltam annak, hogy akkora méretű ház oda semmilyen körülmények között nem kerülhet. Eljártam Főépítész asszonynál is, a városvezetésnél is, és köszönöm, hogy eljutottunk idáig, hogy tudtak a tervezővel egyáltalán egyeztetni, hogy egy jóval kisebb méretű társasház kerüljön oda. Köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Igen és fontos hozzátenni, hogy tehát a méret változat kisebb lett, egyeztetés volt a szomszédos ház lakóival és a vállalkozó pedig vállalta egy itt előterjesztett 16 millió 655ezer forintért a játszótér szintén egyeztetett módon való megépítését. dr. Podlovics Roland alpolgármester úré a szó.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Elnézést, még bennem maradt egy nagyon fontos információ. Itt a Kalevala sétánynál általában ezeken a helyeken sok ilyen részünk van, ahol a parkolás mindig probléma. Nagyon újszerű egyébként ez a terv a vonatkozásban, hogy mélygarázst fog építeni, tehát ezekhez a lakásokhoz mélygarázs fog tartozni, és azt gondolom, hogy ez is egy jövőbelátó gondolkodás az építetőről, ezt még szerettem volna elmondani, köszönöm szépen.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Így van ez is egy lényeges információ, hiszen a parkolási kérdést is rendezni. Hozzászólni kíván-e valaki? Az előterjesztéshez nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 17 szavazattal, 3 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**6/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról (Nyíregyháza,Kalevala sétány)**

**A Közgyűlés**

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § b, pontjában és 62. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján

**1./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város**

- Településszerkezeti terve
- Helyi Építési Szabályzata, valamint
- Szabályozási terv módosításának elkészítéséhez szükséges Településrendezési szerződés (1. melléklet) és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás (2. melléklet) megkötéséhez **hozzájárul.**

**2./ A Közgyűlés**

**utasítja:** a városi főépítést, hogy a településrendezési eszközök további egyeztetéséről intézkedjen, és az Étv. 30/A. §-ban meghatározott véleményezési eljárás lebonyolítása után a tervek módosítását, pontosítását és kiegészítését a Közgyűléshez terjessze elő.

**Felelős:** Kovács Rita városi főépítész

1. melléklet a 6/2024.(II.15.) számú határozathoz

## TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

egyrésztől **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

másrésztől

**Sziszák és Társa Kft.** [székhelye:4482.Kótaj, Ságvári E.u., Cégjegyzékszáma:15-09-066594, adószáma:12551974-2-15, bankszámlaszám:68800109-11153858-00000000, képviselő: Dr.Sziszák György Sándor ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő** )] a továbbiakban együtt: Felek között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

### I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy Fejlesztő nyíregyházi 2371/159 hrsz-ú ingatlan Fejlesztő tulajdonát képezi.
2. Az 1. pont szerinti ingatlanra változtatási tilalom elrendelése történt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendeletével.
3. Jelenleg folyamatban van Nyíregyháza településrendezési eszközeinek felülvizsgálata, új településrendezési eszközök készítése, melynek része a tárgyi ingatlant érintő telektömb újraszabályozása a kialakult állapotok figyelembe vételével. A 2. pont szerinti változtatási tilalom ennek érdekében került elrendelésre.
4. A felülvizsgálat során szakmailag támogatható a változtatási tilalom törlése a településrendezési eszközök módosításának várható hatályba lépésével. Az Önkormányzat vállalja Nyíregyháza Településrendezési eszközeinek módosítását (tömbön belüli övezeti jel módosítása és közpark jelölése) az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló tömb kapcsán külön eljárásban.
5. Jelen szerződés célja, hogy a településrendezési eszközök módosítása keretében az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló tömb övezeti jelének módosítása, közpark jelölése megtörténjen, amely értelmében a Felek „Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló” 1997. évi LXXVIII tv. 30/A. § -ában foglaltak szerint településrendezési szerződést kötnek egymással.
6. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága .....számú határozatával egyetértett azzal, hogy a hatályos településrendezési eszközök és a HÉSZ az alábbi feltételekkel módosuljanak.

### II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

7. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által finanszírozott tanulmányterv (beépítési terv) alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet vonatkozó szakaszaira.

8. Jelen szerződés aláírásával Önkormányzat a benyújtott tervdokumentációt, mint Tanulmányterv elfogadja, és az eljárás elindításához azt elegendőnek találja.
9. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült szabályozási tervi módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.
10. Az Önkormányzat vállalja a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendelet módosítását, az 1.pont szerinti ingatlant érintő tilalom törlését érintve.

### **III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai**

11. Fejlesztő vállalja, hogy megfizeti 2024. március 01.napjáig az Önkormányzat részére a Szabályozási Terv módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, azaz összesen 1.016.000,- Ft, egymillió tizenhatezer forint.
12. A 10. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.
13. Amennyiben a Fejlesztő a 11. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.
14. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.
15. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

### **IV. Vegyes rendelkezések**

16. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.
17. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezőik részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételtten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően vagy amennyiben az eljárás indokolja a szerződést megszüntetik/felbontják.
18. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.
19. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 6/2024.(II.15.) számú határozatával jóváhagyta.

20. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
21. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
22. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni
23. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
24. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező járásbíróóság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.
25. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

**Kelt: Nyíregyháza, február 15.**

2. melléklet a 6/2024.(II.15.) számú határozathoz

### **MEGÁLLAPODÁS** **Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról**

**amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** [4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt-nél vezetett 50453104-10024773 képviselőben: Dr. Kovács Ferenc polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

**másrészről Sziszák és Társa Kft.** [székhelye:4482.Kótaj,SágváriE.u.,Cégjegyzékszám:15-09-066594,adószáma:12551974-2-15, bankszámlaszám:68800109-11153858-00000000, képviselőben: Dr.Sziszák György Sándor ügyvezető]mint a fejlesztési cél megvalósítója(a továbbiakban: **Fejlesztő** )]a továbbiakban együtt: **Felek**  
között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a 2371/159 hrsz-ú ingatlant magába foglaló telektömb övezeti jelének módosítása tárgyában, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.
2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.
3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.
4. Fejlesztő a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra, vállalja a 2371/76 hrsz-ú ingatlanon egy új játszótér építését, fejlesztését. A fejlesztés magába foglalja a tereprendezést, környezetrendezést, pad, ivókút, kerékpártároló, parkjátékok kihelyezését, gyepesítést, az elkészült kiviteli tervdokumentáció és a részletes költségvetési kiírás alapján. Értéke: bruttó 16.655.983,-Ft. Teljesítési határidő: 2024. május 31. napja.
5. Fejlesztő vállalja, a 4. pont szerinti beruházás befejezését követő 15 napon belül, sikeres műszaki átadás-átvételt követően számlákkal igazolja az építés költségét, mely alapján az Önkormányzat a saját tárgyi eszköz értékét a Fejlesztő által ráfordított költséggel növeljük könyveinkben így szerepeltetjük.
6. Amennyiben Fejlesztő a 4. pont szerinti fejlesztést a vállalt határidőre nem teljesíti, akkor az el nem készült rész beruházási értékét a vállalási határidő befejezését követő 15 napon belül köteles befizetni az Önkormányzat 50453104-10024773 számú számlájára. Ezen összeget az Önkormányzat az általa meghatározott célra használhatja fel.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 6. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.
8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 4. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.
9. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
10. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.

11. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.
12. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.
13. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.
14. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza, 2024.február 15.

9./napirend: Előterjesztés változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Városstratégiai és Környezetvédelmi valamint a Jogi, Ügyrendi és Etikai bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági álláspontokat. Először Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a rendeletmódosítást 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**4/2024. (II.16.) önkormányzati**

**r e n d e l e t e**

**változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 20.§ (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§. (1)** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015 (VIII.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

**(2)** Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

**2.§. (1)** Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

**(2)** Az 1. § (2) bekezdése 2024. június 30. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

## 1. Melléklet a 4/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez

**Változtatási tilalommal érintett ingatlanok helyrajzi számai**

27751/1	27751/54	27751/95	27751/146	27751/192	0296/14	15060	301/3	0690/19
27751/3	27751/55	27751/96	27751/153	27751/197	0296/15	15061	302	0690/20
27751/4	27751/56	27751/97	27751/154	27751/198	0296/16	15062	2367/1	0690/21
27751/7	27751/57	27751/98	27751/155	27751/199	0296/3	15063	2369/2	0690/22
27751/8	27751/58	27751/99	27751/156	27751/183	0296/7	15064	1862	0690/23
27751/13	27751/59	27751/100	27751/157	27751/184	0296/13	15065	5377	0690/24
27751/14	27751/60	27751/101	27751/158	27752	0296/2	15066/1	2951	0690/25
27751/15	27751/61	27751/102	27751/159	27755	0296/5	15066/2	2952	0690/26
27751/16	27751/62	27751/103	27751/160	27756	0296/32	15066/3	2953	0690/27
27751/17	27751/63	27751/104	27751/161	27763	0296/31	15069/3	2950	0690/28
27751/18	27751/64	27751/105	27751/162	27764	0296/30	15069/5	2949	0690/29
27751/20	27751/65	27751/106	27751/163	27769	0296/29	15069/6	2945/34	0690/30
27751/21	27751/66	27751/107	27751/164	27767/1	0296/26	15069/7	2948	0690/31
27751/22	27751/67	27751/108	27751/165	27767/2	0296/25	15069/8	01884/5	0690/32
27751/23	27751/68	27751/109	27751/166	27766	0296/24	15054/1	0696/222	0690/33
27751/25	27751/69	27751/110	27751/168	27765	0296/23	15054/2	0696/221	0690/34
27751/26	27751/70	27751/111	27751/169	27772/2	0296/22	15053	0696/220	0690/35
27751/27	27751/71	27751/112	27751/170	27772/3	0296/21	15044/2	0696/218	0690/36
27751/28	27751/72	27751/113	27751/171	27772/4	0296/20	15044/9	0696/216	0690/37
27751/29	27751/73	27751/114	27751/172	27772/5	0296/19	15044/8	0696/214	0690/38
27751/30	27751/74	27751/115	27751/173	27772/6	0296/18	15044/7	0696/43	0690/39
27751/31	27751/75	27751/116	27751/174	27772/7	0296/17	15044/4	0696/42	0690/40
27751/32	27751/76	27751/117	27751/175	27772/11	0296/11	15008/13	0690/1	0690/41
27751/33	27751/77	27751/118	27751/176	27772/10	0298/2	15008/12	0690/2	0690/42
27751/34	27751/78	27751/119	27751/177	27770	0298/11	15008/11	0690/3	0690/43
27751/36	27751/79	27751/120	27751/178	0294/32	0298/10	15045	0690/4	0690/44
27751/38	27751/80	27751/121	27751/185	0294/33	0298/9	15046	0690/5	0690/45
27751/39	27751/82	27751/122	27751/186	0294/34	0298/8	15047	0690/6	0690/46
27751/40	27751/83	27751/123	27751/188	0294/36	0298/7	15048	0690/7	0690/47
27751/41	27751/84	27751/124	27751/189	0294/37	0298/6	31018/64	0690/8	0690/48
27751/42	27751/85	27751/131	27751/193	0294/38	0298/5	296	0690/9	0690/49
27751/43	27751/86	27751/132	27751/9	0294/39	0294/49	297/1	0690/10	0690/50
27751/44	27751/87	27751/133	27751/10	0294/40	280	297/2	0690/11	0690/51
27751/45	27751/88	27751/134	27751/24	0294/41	0294/9	298	0690/12	0690/52
27751/46	27751/89	27751/135	27751/35	0294/10	0279/1	300/1	0690/13	0690/53
27751/47	27751/90	27751/136	27751/37	0294/11	0279/2	300/2	0690/14	0690/54
27751/48	27751/91	27751/137	27751/49	0294/12	0297/3	299	0690/15	0690/55
27751/51	27751/92	27751/138	27751/50	0294/42	15057	301/1	0690/16	0690/56
27751/52	27751/93	27751/139	27751/167	0294/44	15058	301/2	0690/17	0690/57
27751/53	27751/94	27751/140	27751/191	0294/45	15059		0690/18	0690/58

0690/59	0696/176	0683/68	0713/39	01509/7	0750/117	0749/14	0754/4	0221
0690/60	0696/177	0683/69	0713/3	01509/6	0750/118	0749/15	0754/5	2371/159
0690/61	0696/178	0683/70	0713/14	01509/5	0750/13	0749/16	0754/57	
0690/62	0696/158	0683/71	0713/15	01509/4	0750/14	0749/17	0392/48	
0690/63	0696/134	0686/206	0713/34	01509/3	0750/30	0749/18	0327/99	
0690/64	0696/135	0683/149	0726/115	01505/1	0750/106	0749/19	0325/372	
0690/65	0696/136	0683/151	0726/112	01505/2	0750/12	0749/21	0325/48	
0690/70	0696/137	0683/47	0726/109	01505/3	0750/107	0749/22	0296/31	
0696/180	0696/138	0683/11	0726/106	01505/4	0750/128	0750/73	0296/30	
0696/206	0696/139	0683/61	0726/103	01505/5	0750/132	0750/48	0261/44	
0696/169	0696/140	0683/62	0726/100	01505/6	0750/104	0750/49	0261/35	
0696/207	0696/141	0683/155	0726/97	01505/7	0750/105	0750/50	0261/46	
0696/163	0696/142	0683/153	0726/94	01505/8	0750/113	0750/108	0260/4	
0696/2	0696/143	0683/103	0726/91	01505/9	0750/112	0750/109	0258/59	
0696/160	0696/166	0683/157	0726/88	01505/10	0750/111	0750/72	0258/58	
0696/191	0696/145	0683/115	0726/85	01505/11	0750/10	0750/71	27751/198	
0696/192	0696/146	0683/159	0726/82	01503	0750/66	0750/70	0258/57	
0696/193	0696/147	0683/161	0726/79	01499/2	0750/82	0750/44	0445/14	
0696/194	0683/58	0683/163	0726/76	01499/3	0750/9	0750/69	0445/13	
0696/195	0683/91	0683/20	0726/73	01499/4	0750/91	0750/100	0452/25	
0696/196	0683/92	0683/165	0726/70	01490/1	0750/81	0750/101	17685/4	
0696/197	0683/94	0713/35	0726/67	01490/2	0750/80	0750/38	17685/3	
0696/198	0683/95	0713/8	0726/64	01490/11	0750/79	0750/37	17685/1	
0696/199	0683/96	0713/16	0726/61	01490/13	0750/78	0750/36	26653/8	
0696/200	0683/84	0713/17	0726/58	01490/14	0750/77	0750/35	5357/1	
0696/201	0683/85	0713/33	0726/55	01490/16	0750/76	0750/56	5357/2	
0696/202	0683/86	0713/43	0726/52	01490/18	0750/75	0750/46	30472/6	
0696/203	0683/22	0713/41	0727	01490/20	0750/74	0750/47	30472/7	
0710	0683/8	0713/30	0726/51	01490/22	0749/1	0750/55	30470/10	
0696/148	0683/9	0713/34	0726/50	01478/1	0749/2	0750/42	0110/100	
0696/149	0683/10	0713/20	0726/49	01478/2	0749/3	0750/8	13094	
0696/150	0683/87	0713/18	0726/48	01476/1	0749/24	0750/22	2435/2	
0696/151	0683/88	0713/28	0726/47	01475/1	0749/6	0750/21	2435/4	
0696/152	0683/77	0713/5	0726/46	01476/32	0749/7	0750/5	2437/2	
0696/172	0683/78	0713/6	0726/45	01476/24	0749/8	0750/24	2437/5	
0696/173	0683/79	0713/27	0726/44	01476/28	0749/9	0750/25	2437/6	
0696/154	0683/80	0713/26	0726/43	01518/5	0749/10	0750/26	2438/3	
0696/155	0683/81	0713/36	0726/41	01521/2	0749/11	0750/119	2438/4	
0696/174	0683/82	0713/37	01509/9	0750/59	0749/12	0750/125	0220/1	
0696/175	0683/83	0713/38	01509/8	0750/60	0749/13	0750/68	0220/2	

## 2. Melléklet a 4/2024.(II.16.) önkormányzati rendelethez

## Változtatási tilalommal érintett ingatlanok helyrajzi számai

27751/1	27751/54	27751/95	27751/146	27751/192	0296/14	15060	301/3	0690/19
27751/3	27751/55	27751/96	27751/153	27751/197	0296/15	15061	302	0690/20
27751/4	27751/56	27751/97	27751/154	27751/198	0296/16	15062	2367/1	0690/21
27751/7	27751/57	27751/98	27751/155	27751/199	0296/3	15063	2369/2	0690/22
27751/8	27751/58	27751/99	27751/156	27751/183	0296/7	15064	1862	0690/23
27751/13	27751/59	27751/100	27751/157	27751/184	0296/13	15065	5377	0690/24
27751/14	27751/60	27751/101	27751/158	27752	0296/2	15066/1	2951	0690/25
27751/15	27751/61	27751/102	27751/159	27755	0296/5	15066/2	2952	0690/26
27751/16	27751/62	27751/103	27751/160	27756	0296/32	15066/3	2953	0690/27
27751/17	27751/63	27751/104	27751/161	27763	0296/31	15069/3	2950	0690/28
27751/18	27751/64	27751/105	27751/162	27764	0296/30	15069/5	2949	0690/29
27751/20	27751/65	27751/106	27751/163	27769	0296/29	15069/6	2945/34	0690/30
27751/21	27751/66	27751/107	27751/164	27767/1	0296/26	15069/7	2948	0690/31
27751/22	27751/67	27751/108	27751/165	27767/2	0296/25	15069/8	01884/5	0690/32
27751/23	27751/68	27751/109	27751/166	27766	0296/24	15054/1	0696/222	0690/33
27751/25	27751/69	27751/110	27751/168	27765	0296/23	15054/2	0696/221	0690/34
27751/26	27751/70	27751/111	27751/169	27772/2	0296/22	15053	0696/220	0690/35
27751/27	27751/71	27751/112	27751/170	27772/3	0296/21	15044/2	0696/218	0690/36
27751/28	27751/72	27751/113	27751/171	27772/4	0296/20	15044/9	0696/216	0690/37
27751/29	27751/73	27751/114	27751/172	27772/5	0296/19	15044/8	0696/214	0690/38
27751/30	27751/74	27751/115	27751/173	27772/6	0296/18	15044/7	0696/43	0690/39
27751/31	27751/75	27751/116	27751/174	27772/7	0296/17	15044/4	0696/42	0690/40
27751/32	27751/76	27751/117	27751/175	27772/11	0296/11	15008/13	0690/1	0690/41
27751/33	27751/77	27751/118	27751/176	27772/10	0298/2	15008/12	0690/2	0690/42
27751/34	27751/78	27751/119	27751/177	27770	0298/11	15008/11	0690/3	0690/43
27751/36	27751/79	27751/120	27751/178	0294/32	0298/10	15045	0690/4	0690/44
27751/38	27751/80	27751/121	27751/185	0294/33	0298/9	15046	0690/5	0690/45
27751/39	27751/82	27751/122	27751/186	0294/34	0298/8	15047	0690/6	0690/46
27751/40	27751/83	27751/123	27751/188	0294/36	0298/7	15048	0690/7	0690/47
27751/41	27751/84	27751/124	27751/189	0294/37	0298/6	31018/64	0690/8	0690/48
27751/42	27751/85	27751/131	27751/193	0294/38	0298/5	296	0690/9	0690/49
27751/43	27751/86	27751/132	27751/9	0294/39	0294/49	297/1	0690/10	0690/50
27751/44	27751/87	27751/133	27751/10	0294/40	280	297/2	0690/11	0690/51
27751/45	27751/88	27751/134	27751/24	0294/41	0294/9	298	0690/12	0690/52
27751/46	27751/89	27751/135	27751/35	0294/10	0279/1	300/1	0690/13	0690/53
27751/47	27751/90	27751/136	27751/37	0294/11	0279/2	300/2	0690/14	0690/54
27751/48	27751/91	27751/137	27751/49	0294/12	0297/3	299	0690/15	0690/55
27751/51	27751/92	27751/138	27751/50	0294/42	15057	301/1	0690/16	0690/56
27751/52	27751/93	27751/139	27751/167	0294/44	15058	301/2	0690/17	0690/57
27751/53	27751/94	27751/140	27751/191	0294/45	15059		0690/18	0690/58

0690/59	0696/176	0683/68	0713/39	01509/7	0750/117	0749/14	0754/4	0221
0690/60	0696/177	0683/69	0713/3	01509/6	0750/118	0749/15	0754/5	
0690/61	0696/178	0683/70	0713/14	01509/5	0750/13	0749/16	0754/57	
0690/62	0696/158	0683/71	0713/15	01509/4	0750/14	0749/17	0392/48	
0690/63	0696/134	0686/206	0713/34	01509/3	0750/30	0749/18	0327/99	
0690/64	0696/135	0683/149	0726/115	01505/1	0750/106	0749/19	0325/372	
0690/65	0696/136	0683/151	0726/112	01505/2	0750/12	0749/21	0325/48	
0690/70	0696/137	0683/47	0726/109	01505/3	0750/107	0749/22	0296/31	
0696/180	0696/138	0683/11	0726/106	01505/4	0750/128	0750/73	0296/30	
0696/206	0696/139	0683/61	0726/103	01505/5	0750/132	0750/48	0261/44	
0696/169	0696/140	0683/62	0726/100	01505/6	0750/104	0750/49	0261/35	
0696/207	0696/141	0683/155	0726/97	01505/7	0750/105	0750/50	0261/46	
0696/163	0696/142	0683/153	0726/94	01505/8	0750/113	0750/108	0260/4	
0696/2	0696/143	0683/103	0726/91	01505/9	0750/112	0750/109	0258/59	
0696/160	0696/166	0683/157	0726/88	01505/10	0750/111	0750/72	0258/58	
0696/191	0696/145	0683/115	0726/85	01505/11	0750/10	0750/71	27751/198	
0696/192	0696/146	0683/159	0726/82	01503	0750/66	0750/70	0258/57	
0696/193	0696/147	0683/161	0726/79	01499/2	0750/82	0750/44	0445/14	
0696/194	0683/58	0683/163	0726/76	01499/3	0750/9	0750/69	0445/13	
0696/195	0683/91	0683/20	0726/73	01499/4	0750/91	0750/100	0452/25	
0696/196	0683/92	0683/165	0726/70	01490/1	0750/81	0750/101	17685/4	
0696/197	0683/94	0713/35	0726/67	01490/2	0750/80	0750/38	17685/3	
0696/198	0683/95	0713/8	0726/64	01490/11	0750/79	0750/37	17685/1	
0696/199	0683/96	0713/16	0726/61	01490/13	0750/78	0750/36	26653/8	
0696/200	0683/84	0713/17	0726/58	01490/14	0750/77	0750/35	5357/1	
0696/201	0683/85	0713/33	0726/55	01490/16	0750/76	0750/56	5357/2	
0696/202	0683/86	0713/43	0726/52	01490/18	0750/75	0750/46	30472/6	
0696/203	0683/22	0713/41	0727	01490/20	0750/74	0750/47	30472/7	
0710	0683/8	0713/30	0726/51	01490/22	0749/1	0750/55	30470/10	
0696/148	0683/9	0713/34	0726/50	01478/1	0749/2	0750/42	0110/100	
0696/149	0683/10	0713/20	0726/49	01478/2	0749/3	0750/8	13094	
0696/150	0683/87	0713/18	0726/48	01476/1	0749/24	0750/22	2435/2	
0696/151	0683/88	0713/28	0726/47	01475/1	0749/6	0750/21	2435/4	
0696/152	0683/77	0713/5	0726/46	01476/32	0749/7	0750/5	2437/2	
0696/172	0683/78	0713/6	0726/45	01476/24	0749/8	0750/24	2437/5	
0696/173	0683/79	0713/27	0726/44	01476/28	0749/9	0750/25	2437/6	
0696/154	0683/80	0713/26	0726/43	01518/5	0749/10	0750/26	2438/3	
0696/155	0683/81	0713/36	0726/41	01521/2	0749/11	0750/119	2438/4	
0696/174	0683/82	0713/37	01509/9	0750/59	0749/12	0750/125	0220/1	
0696/175	0683/83	0713/38	01509/8	0750/60	0749/13	0750/68	0220/2	

**a változási tilalom elrendeléséről szóló 3/2024.(II.16.) rendelethez**

**általános indokolása**

Az Étv. 20. § alapján az érintett területre változási tilalom rendelhető el a helyi építési szabályzat készítésének időszakára annak hatálybalépéséig. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn.

**a változási tilalom elrendeléséről szóló 4/2024. (II.16.) rendelethez  
részletes indokolása**

**1.§**

A változási tilalommal érintett ingatlanok pontos felsorolását helyrajzi számmal a 1. és 2. melléklet tartalmazza.

**2.§**

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

10./napirend: Előterjesztés Térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózat nyomvonalának Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megindítására és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelölésére és ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előadó: Kovács Rita városi főépítész

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem Tormássi Géza elnök urat ismertesse a bizottsági véleményeket.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság az előterjesztést a közgyűlés előtt rendkívüli bizottsági ülés keretében tárgyalta. A határozat-tervezetet 8 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, hogy az előterjesztés az Ipari Park fejlesztéséhez szükséges energia villamosenergia ellátás biztosításáról szól. Ennek a nyomvonalát tartalmazza. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról. Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**7/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózat nyomvonalának Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás**

**kérelmezésének megindításáról és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelöléséről és ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyásáról**

A Közgyűlés támogatja

1. a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervében a Buj-Nyíregyháza 132 kV-os elosztó hálózat vármegyei területrendezési tervben történő beillesztéséhez szükséges területrendezési hatósági eljárás megindítását
2. A területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján Nyírtelek Város Önkormányzata, Buj Község Önkormányzata és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között együttműködési megállapodás megkötését (1. melléklet)
3. A területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés c) pontja alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a hatósági eljárás lefolytatásában eljárjon

1. melléklet a 7/2024. (II.15.) számú határozathoz

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrészről

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1., képviseli Dr. Kovács Ferenc polgármester), mint Önkormányzat (a továbbiakban: **Gesztor**),

másrészről

**Nyírtelek Város Önkormányzata** (4461 Nyírtelek, Petőfi út 28., képviseli Szekeres József polgármester), mint Önkormányzat,

harmadrészről

**Buj Község Önkormányzata** (4483 Buj, Rákóczi út 1., képviseli Barta Miklós Ferenc polgármester), mint Önkormányzat, a továbbiakban együttesen **Önkormányzatok**

továbbá

az **OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 4024 Debrecen, Kossuth Lajos utca 41, adószám: 10750036-2-09, képviseli Torda Balázs vezérigazgató), mint beruházó (a továbbiakban: **Beruházó**),

együttes említésük esetén Felek (a továbbiakban: Felek) - között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

A Beruházó Nyíregyháza Ipari Park fejlesztéséhez kötődő újonnan létesítendő 132kV-os elektromos nyomvonalas létesítményeit (távvezetékek, kábelek) be kell illeszteni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Területrendezési tervébe (továbbiakban: vármegyei terv) területrendezési hatósági eljárás keretében. A beillesztést követően a nyomvonalas létesítmény tervezése és megvalósítása során a vármegyei területrendezési tervvel történő egyezőséget biztosítani kell. Az eljárás az alábbi nyomvonalas létesítmények érinti:

- „Buj-Nyírjes 132kV-os távvezeték”

A tervezett nyomvonalas létesítmény érinti Buj község, Nyírtelek város és Nyíregyháza Megyei Jogú város közigazgatási területét.

Jelen nyomvonalas létesítmény a vármegyei területrendezési tervben nem ábrázolt. A Beruházás tervezése és megvalósítása során a tervezett nyomvonalnak a vármegyei területrendezési tervvel egyezőséget kell biztosítani, annak hiánya esetén a beillesztést el kell végezni.

A területrendezési hatósági eljárás keretében lefolytatandó beillesztéshez szükséges tervdokumentációt a Beruházó biztosítja.

#### **A megállapodás tárgya**

1. A Beruházó Nyíregyháza Ipari Park energiaellátás biztonságának növelése érdekében a Buj-Nyírtelek-Nyíregyháza településeket érintően 132 kV-os elektromos elosztó hálózat kiépítését tervezi. A vármegyei terv a hálózat tervezett nyomvonalát nem tartalmazza, ugyanakkor a fejlesztés megvalósítása érdekében a tervek alapján a nyomvonal vármegyei területrendezési tervbe történő beillesztése szükséges, melyhez le kell folytatni területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti területrendezési hatósági eljárást. A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján több település érintettsége esetén a megállapodásban kijelölt önkormányzat kérelmezi a területrendezési hatósági eljárás megindítását.
2. Az Önkormányzatok jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással együttműködnek a Beruházás megvalósítása érdekében, a területrendezési hatósági eljárás kezdeményezéséhez kapcsolódó kérelem előkészítésében.
3. Nyírtelek Város Önkormányzata és Buj Község Önkormányzata felkéri és feljogosítja a Gesztor Önkormányzatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatát, hogy a Korm. rendelet alapján az állami főépítési hatáskörben eljáró Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalnál a területrendezési hatósági eljárást indítsa meg, melynek lefolytatásához szükséges tervdokumentációt, kérelmet, illetve a teljeskörű dokumentációt a Beruházó biztosítja megfelelően előkészített, hiánytalan formában. A Gesztor önkormányzat elvállalja ezen feladat ellátását. A Gesztor Dr. Kovács Ferenc polgármester képviseli.
4. Az együttműködésben részt vevő Önkormányzatok vállalják, hogy közreműködésükkel, a Beruházó részére tett adatszolgáltatásukkal segítik a Gesztor önkormányzat jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott feladatának ellátását, különös tekintettel a Korm. rendelet 3. § (4b) bekezdésében foglaltakra.
5. Felek rögzítik, hogy a területrendezési hatósági eljárás keretében lefolytatandó, beillesztéshez szükséges tervdokumentációt és kérelem tervezetet a Beruházó – megbízott kapcsolattartóján keresztül - legkésőbb 2024. március 7. napjáig biztosítja a Gesztor önkormányzat részére.

6. Az együttműködésben részt vevő Önkormányzatok vállalják, hogy közreműködésükkel, adatszolgáltatással segítik a Gesztor 4. pont szerinti feladatának ellátását.
7. A területrendezési hatósági eljárás során felmerülő költségek sem a Gesztor önkormányzatot, sem az Önkormányzatokat nem terhelik, azok viselését Beruházó vállalja.
8. A hatékony munkavégzés érdekében a Megállapodó felek kapcsolattartókat jelölnek ki:

Nyírtelek Város Önkormányzata részéről:

Név: Szekeres József polgármester

Telefonszám: 06-42/210-500

E-mail cím: nyirtelek@gmail.com

Buj Község Önkormányzata részéről:

Név: Dr. Németh Károly jegyző

Telefonszám: 06-42/205-455

E-mail cím: jegyzo.buj@gmail.hu

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről:

Név: Kovács Rita főépítész

Telefonszám: 06-42/524-524 /550 mellék

E-mail cím: [kovacs.rita@nyiregyhaza.hu](mailto:kovacs.rita@nyiregyhaza.hu)

Beruházó részéről megbízott:

Név: URBAN LINEA Tervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság – Labbancz András ügyvezető

Telefonszám: 06-20/437-2146

E-mail cím: labbancz.a@gmail.com

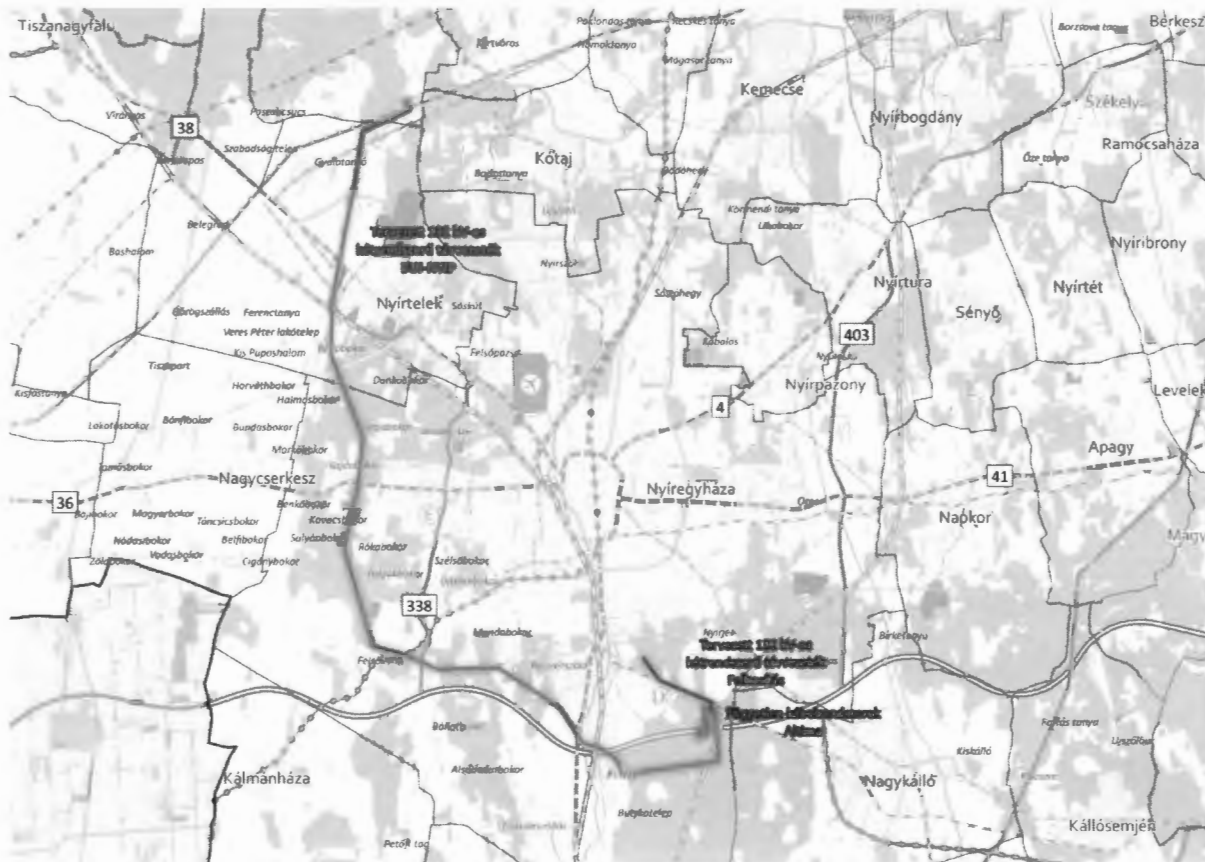
9. Felek kijelentik, hogy az **együttműködési kötelezettségeiknek** a tőlük elvárható gondossággal, jóhiszeműen tesznek eleget. Felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan tényről, eseményről és körülményről, amely az együttműködést veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő következményekért a mulasztó fél felelős.
10. A Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a jelen megállapodásban foglalt jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére határidőben kerüljön sor, ennek érdekében a megállapodás céljának megvalósítását az érdekkörükben lévő intézményeik, társaságaik, szerveik, valamint harmadik személyek útján is támogatják és elősegítik.
11. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban tudomásukra jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező, illetve érdekkörében felmerülő és bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében **titoktartási kötelezettséggel** tartoznak. Felek a tudomásukra jutó bizalmas információkat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen megállapodásban foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat és információkat illetéktelenek részére hozzáférhetővé nem tehetik, nem közölhetik, át nem adhatják, nyilvánosságra nem

hozhatják. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen megállapodásban foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

12. Felek tudomásul veszik, hogy az általuk vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket jelen megállapodás teljesítésébe bármi módon bevonnak. A Felek kötelesek felhívni e személyek figyelmét a jelen megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségre és annak betartására.
13. A titoktartási kötelezettség a Felek közötti jogviszony megszűnését követően is, időkorlátozás nélkül áll fenn. A titoktartás alól kivételt képez az az eset, amikor valamelyik fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a bizalmas információk valamelyikét.
14. Felek megállapodnak abban, hogy jelen együttműködési megállapodás az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba és a Felek által vállalt kötelezettségek teljesítéséig tartó **határozott időtartamra** kötik egymással.
15. A jelen megállapodás **csak írásban módosítható** a Felek közös megegyezésével. Nem minősül megállapodásmódosításnak a Felek közhiteles nyilvántartásba bejegyzett adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet haladéktalanul köteles értesíteni.
16. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás megkötésével, értelmezésével, teljesítésével, megszegésével és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült **minden jogvitát békés úton** egyeztetnek, melynek során szükség esetén jogi képviselő bevonásával megegyezésre törekednek. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, felmerülő jogvita esetén a Felek a perre hatáskörrel bíró, debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Az együttműködő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben különösen, de nem kizárólagosan a Korm. rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezési az irányadók.
18. Felek képviselői kijelentik, hogy rendelkeznek a szükséges jogszabályi, szervezeti, illetve egyéb felhatalmazással a jelen megállapodás megkötéséhez.
19. A jelen megállapodás 8 db egymással szó szerint megegyező példányban készült, melynek 2 db eredeti példánya a Gesztor önkormányzatot, 2-2 db eredeti példánya az Önkormányzatokat és 2 db eredeti példánya a Beruházót illeti meg.
20. Az együttműködő Felek jelen megállapodást, mint akaratuknak mindenben megfelelőt részletes értelmezést követően írtak alá.

2. melléklet a 7/2024.(II.15.) számú határozathoz:

Tervezett nyomvonal térképen



11./napirend: Előterjesztés az Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027 keretében benyújtott "CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés szén-dioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által" tárgyú pályázati program elfogadására

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető  
Pató István Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi a Pénzügyi valamint a Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:** (Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a határozat- tervezetet és 6 igen szavazat mellett elfogadásra javasolja a közgyűlésnek.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, tehát ugye egy EU-s nemzetközi projekt itt nagyon sok partnerünk van. A projekt összköltsége 2millió 466 ezer euró, önerő az 5%, a nyíregyházi rész 190.000 euró, tehát erre vonatkozik az 5% értelemszerűen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról. Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**8/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027 keretében benyújtott "CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által" tárgyú pályázati program elfogadásáról**

**A Közgyűlés**

a "CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által" című pályázati felhívás keretében benyújtott, 2.466.800 EURO összköltségvetésű, 5% önerőt igénylő pályázati program tartalmával és megvalósításával egyetért.

**Felelős:** Pató István, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kijelölt osztályvezető,  
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály,  
Hagymási Gyula, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kabinetvezető,  
Polgármesteri Kabinet  
Szűrös Anita, Gazdasági Osztály vezetője

**Határidő:** folyamatos

12./ napirend: Előterjesztés a TOP Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem című” pályázati program elfogadására

Előadók: Hagymási Gyula Polgármesteri kabinetvezető  
Pató István Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést is a Gazdaság és Tulajdonosi, a Városstratégia és Környezetvédelmi, valamint a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottságok véleményeit. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**( Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági Bizottság ezt a határozat-tervezetet is 5 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormási Géza elnök úr.

**Tormási Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi bizottság megtárgyalta a határozat-tervezetet és 6 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a közgyűlésnek.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, ez a pályázatunk 3 út fejlesztését tartalmazza mindösszesen 620 millió forint összköltséggel. Saját erő nélkül, tehát 100%-os támogatás, ez pedig a Fürdő utca teljes szakasza, a Berenát utca, Kemecsei úti csomóponttal 590 méter hosszon, illetve az Ószőlő utca Galibardi utca és a Csaló köz közé eső szakasza. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nagy Szabina képviselő asszonyé a szó.

**Nagy Szabina:**(képviseelő) Köszönöm szépen! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Nagy öröm nekem is és a Jóságosi lakosoknak is, hogy az előterjesztés anyagai között arról olvashattunk, hogy megújul az Ószőlő utca. Régi vágya válik valóra ezzel a fejlesztéssel a Jóságosiaknak és a nyíregyházi lakosoknak egyaránt. Hiszen tudjuk, hogy óvodák, iskolák és a bölcsődék miatt egy igen nagy forgalmú útszakasról van szó. Ezzel, hogy most több mint 880 méteren új burkolatot kap, és hogy figyelemmel lesznek a csapadékvíz elvezető rendszer korszerűsítésére, valamint akadálymentes szempontból is kielégíti majd a fogyatékosokkal élő emberek mindennapjait. Azt gondolom, hogy mindenki számára a korszerű, biztonságos útszakasz birtokába kerülünk az idei év első felének a végére. Ezúton köszönöm a lakosok jelzéseit. Ugye a hibás úttal kapcsolatban! Köszönöm a városvezetés és az önkormányzat, a NYÍRVV és a leendő kivitelező eddigi összehangolt

munkáját. A hamarosan elinduló munkafolyamathoz kérem a lakosok türelmét és a szakemberek nagyon jó munkáját. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, Ágoston Ildikó képviselő asszonyé a szó.

**Ágoston Ildikó:**(képviselő) Köszönöm szépen! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt önkormányzati dolgozók! Hiszen mindannyiukhoz szeretnék szólni. Illetőleg köszönetet tolmácsolni egy sokéves igen-igen komoly előkészítő munkát szeretnék megköszönni, amelynek az az eredménye, hogy Sóstógyógyfürdőn a Berenát és a Fürdő utca összesen 2 és fél kilométer hosszban teljesen megújul. Köszönöm szépen a lakosság türelmét és köszönöm szépen azt, hogy figyelembe vették az érintett tervezők, dolgozók azt a tény, hogy Sóstógyógyfürdőnek ez a 2 főutcája, nemcsak az ott élők számára fontos, hanem a sóstógyógyfürdői turizmus, meg látogató turisták is igen sokat és ezen a szakaszon járnak át. Illetőleg mint ahogy egy posztonban tájékoztattam a lakosságot az is fontos tényező, hogy a Kemecei út felől a Berenát utcán keresztül közlekednek a város fele az autósok és ugyanez fordítva is igaz a Sóstói út felől a Kemecei út irányába itt közlekednek. Egy nagyon fontos beruházás közeledik, amelyet ismétlem magam és nem fogom elégszer tudni megköszönni, mert nem csak az útfejlesztés történik meg most, hanem a teljes csapadékvíz-elvezető rendszer felülvizsgálata. Mivel igen heves esőzések vannak az utóbbi időben ez tapasztalható ezért sürgőszerű lehet ezeknek a csapadékelvezető rendszereknek a modernizálása, ahol szükséges, ott nagyobb elvezető rendszer kiépítése. Az pedig kiemelten fontosnak tartom, hogy meghallgattattam az a kérésem is, hogy a Berenát utcai kerékpárút is megérdemel már egy felújítást és ebben a programcsomagban, amely közel azért 500 millió forint, amiről beszélhetünk meg fog újulni a Bernát utcai kerékpárút is. Bevontam a lakosságot is abba a munkafolyamatba, hogy az ott lévő gyógyszerár, orvosi rendelő, boltosnak és a parkolási lehetősége megoldott legyen. Szülessen ebben is egy családbarát konszenzus, amely megtörtént és ide csatlakozna a köszönetemhez az is, hogy az utóbbi időben illetoleg 3 hónappal ezelőtt kaptam a jelzést nem ide csatlakozik, de Sóstógyógyfürdőt érinti és egy füst alatt szeretném ezt is elmondani. 3 hónappal ezelőtt a sóstógyógyfürdői lakosok jelezték számomra, hogy az Állatpark előtti parkolóban a fiatalok összejárnak, driftnelnek, a közel lévő lakosokat ez zavarja az éjszakai pihenésükben. Én magam is Sóstógyógyfürdőn lakom, ne vessen rám senki követ, amerre én lakom, odáig nem jut el ennek az zaja. Tehát a lakosoktól értesültem erről a tényről és szeretnék mindenkit tájékoztatni, hogy 17 levelezésen vagyok túl. A 17 levelezésnek az az oka, hogy én magam sem tudom, hogy hol kellett kezdeni az engedélyeztetését, a bejelentését. Én mindenkivel fölvettem a kapcsolatot, a Városi Rendőrkapitánysággal, a NYÍRVV-vel, a Közterület-felügyelettel, az Önkormányzat véleményem szerint segíthet a dologban. Meg is történt a segítség első szakasza meglátjuk, hogy ez megoldja a problémát, ugyanis a hét elején kikerült az a behajtani tilos tábla, hogy este 9 és reggel 6 óra között ezen az ominózus, azaz állatkert előtti területen nem lehet autóknak parkolni. Remélem, hogy hasznos lesz ez az megoldás is én továbbra is arra kérem arra biztatom a sóstógyógyfürdői lakosságot ugyanolyan bizalommal keressenek, mint eddig, mert nemcsak a számat járatom, hanem én a háttérben minden áldott nap, este, ha kell éjszaka a lakosokért vagyok, dolgozom, teszem a dolgom, közvetítek azon szervezetek között, akár civil szervezet, akár önkormányzati szervezet, aki tehet a jólétünkért. Nagyon szépen köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, a vállalkozóval megállapodtunk, hogy amint az időjárás engedi, megkezdji mind a 3 utcának a kivitelezését. Lezárom a vitát. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**9/2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” című pályázati program elfogadásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és a „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívás keretében **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” című pályázati program** tartalmával és megvalósításával egyetért.

**Felelős:** Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető  
Pató István – Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályvezető

**Határidő:** folyamatos

13./ napirend: Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai a Városstratégiai és Környezetvédelmi Gazdasági és Tulajdonosi, valamint a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági álláspontokat. Először Dr. Tirpák György elnök úré a szó.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Közgyűlés. A Jogi Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen Tormássi Géza elnök úr!

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság 7 igen szavazattal, egyhangúlag javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Halkóné Dr. Rudolf elnök asszony

**Halkóné dr. Rudolf Éva:** (Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr! A Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot.

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**10/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

- a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

**Utasítja:** a Gazdasági Osztály vezetőjét a szükséges költségvetési átcsoportosítások végrehajtására

Melléklet a 10/2024.(II.15.) számú határozathoz

## 2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

(közzszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15402006-8411-321-15, törzsszáma: 731762, képviselőjében: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselőjében: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), továbbiakban „Közzszolgáltató”, együttesen Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2023. február 16. napján éves közzszolgáltatási szerződés jött létre 2023.01.01 napjától 2023.12.31 napjáig terjedő határozott időtartamra, mely szerződést Felek 2023.09.21-én módosították.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közöttük érvényben lévő 2023. évi éves közzszolgáltatási szerződés 2. és 3. számú mellékletét jelen szerződés módosítás 1. és 2. számú mellékleteivel módosítják.
3. A szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában fennmaradnak.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény előírásait kell alkalmazni.

A szerződés módosítást a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyólag aláírták.

Jelen szerződés módosításhoz Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

1.számú melléklet

## 2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete

**A közvetlenül a közzszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2023. évi beruházások, felújítások meghatározása**

**tervezett útépités 2023. évben**

Épités műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Útépités	290 m	Temető u.	66 152 e Ft
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

## Tervezett járdafelújítás 2023. évben

Felújítás, építés műszaki leírása, mennyiségi és vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	413 m	Ószőlő u. 99-107. II. ütem	227 880 e Ft
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	80 m	Szent Miklós tér	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	215 m	Május 1. tér Robinson domb mellett	
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

## Tervezett csapadékvíz rekonstrukció 2023. évben

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	Megjegyzés	
Csapadékvíz rekonstrukció	Ezüstfenyő u. – Tiszafa u.	37 326 e Ft

## 2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 3. számú melléklete

## A 2023. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a 2023. üzleti évben az Éves Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

## I. Közszolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	397 510
Közvilágítás	1 385 140
Közfoglalkoztatás	176 807
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	246 380
Állategészségügyi feladatok	173 990
Települési vízellátás	11 430
Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás	59 690
Egyéb városüzemeltetési feladatok	203 200
Zöldfelület fenntartás	988 441
Közutak, hidak fenntartása	982 091
Nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kezelése	23 495
<b>Összesen:</b>	<b>4 648 174</b>

## II. 2.sz. melléklet szerinti közvetített szolgáltatásokra biztosított bruttó fedezet

2023. évi fejlesztési (közvetített szolgáltatásként megrendelt) feladatok megnevezése	közvetített szolgáltatás tervezett fedezete (eFt)
<b>Közutak hidak fenntartása</b>	
- Útépítés	66 152
Temető u.	
- Járdafelújítás, járdaépítés	227 880
Ószőlő u.	
99-107. II. ütem	
Szent	
Miklós tér	

	Május 1.	
tér Robinson domb mellett		
<b>Csapadékvíz rekonstrukció</b>		37 326
Ezüstfenyő u. – Tiszafa u.		
<b>Összesen:</b>		<b>331 358</b>

14./napirend: Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött Közszolgáltatási keretszerződés módosításának jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi, Jogi, Ügyrendi és Etikai valamint a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnökétől bizottsági vélemények ismertetésére. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági Bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:**(Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság 7 igen szavazattal, egyhangúlag javasolja a határozat-tervezet elfogadását

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem láttak jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

11/2024.(II.15.) számú

h a t á r o z a t a

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés módosításának jóváhagyásáról

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött Közszolgáltatási keretszerződés módosítását a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közszolgáltatási keretszerződés aláírására.

Melléklet a 11/2024.(II.15.) számú határozathoz

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS**  
módosításokkal egységes szerkezetben

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

(közszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15402006-8411-321-15, törzsszáma: 731762, adószáma: 15731766-2-15 képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a **továbbiakban Önkormányzat**

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u. 2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, adószám: 10363315-2-15 képviselője: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), **továbbiakban Közszolgáltató**, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

**1. Preambulum**

1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közszolgáltatót bízza meg és jelen szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosít részére.

- 1.2 Felek rögzítik, hogy a jelen okiratba foglalt megállapodásuk (továbbiakban: szerződés vagy közszolgáltatási szerződés) nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.
- 1.3 Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés megfelel az Európai Unió Bizottsága 2012/21/EU számú határozatának (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o. ) (a továbbiakban: Bizottság határozata), amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.
- 1.4 Felek éves közszolgáltatási szerződésben határozzák meg a Közszolgáltatót terhelő közszolgáltatási kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát.
- 1.5 Felek éves közszolgáltatási szerződésben rögzítik azon kompenzációnak a mértékét, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat anyagi juttatásként nyújt Közszolgáltatónak a közszolgáltatási tevékenység Közszolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a közszolgáltatási tevékenységből eredő költségek fedezete és az ésszerű nyereség biztosított legyen, számolva a társaság egyéb tevékenységeből várható eredményével is.
- 1.6 Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében határozza meg azt az összeget, amelyet az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási kötelezettség Közszolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként biztosít, annak érdekében, hogy a közszolgáltatási kötelezettségekből eredő költségek fedezete, továbbá a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása biztosított legyen. Felek jelen szerződésben rögzítik az előírányzott kompenzációigény kiszámításának, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat a jogszabályokkal összhangban anyagi juttatásként nyújt Közszolgáltatónak a közszolgáltatási kötelezettség Közszolgáltató általi teljesítéséből eredő működési költségek és az Ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében. A Közszolgáltató az éves közszolgáltatási szerződésben dolgozza ki részletesen – jelen szerződésben meghatározott elvek, valamint az irányadó magyar és európai uniós jogszabályok, különös tekintettel a Bizottsági határozat előírásai alapján – az adott évi kompenzációigény mértékét, annak várható felhasználását.
- 1.7 Felek jelen szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által – a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási kötelezettség ellátásához – biztosított kizárólagos jog tartalmát.

## **2. A szerződés tárgya, közszolgáltatási kötelezettség**

- 2.1 Az Önkormányzat megbízza a Közszolgáltatót jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt közszolgáltatási tevékenységek ellátásával és az éves szerződésben meghatározott közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatások teljesítésével.
- 2.2 Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenysége keretében - az önkormányzati érdekek szem előtt tartásával - köteles a közszolgáltatási tevékenység végzése során érintett, átadott önkormányzati vagyontárgyakat üzemeltetni, fenntartani, hasznosítani, gondoskodni azok érték és állagmegóvásáról, valamint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartások vezetéséről.
- 2.3 Közszolgáltató a fentiekben meghatározott közszolgáltatási tevékenységek ellátását elvállalja.

- 2.4 A szerződésben vállalt kötelezettségek célja az Önkormányzat alapfeladatainak és közfeladatainak magas színvonalú ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése. Közszolgáltató kötelezettségét az Önkormányzat érdekeinek, valamint a közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal, folyamatosan és teljeskörűen köteles végezni.
- 2.5 A közszolgáltatási tevékenység teljesítése során biztosítani kell az Önkormányzat feladat és jogkörébe tartozó, a városi lakosok közös értékeinek, céljainak és érdekeinek összességén alapuló, az állampolgárok számára egyenlő hozzáférést biztosító, rugalmas és folyamatos, magas színvonalú és minőségű szolgáltatásokat, érvényesítve a fogyasztóvédelmi követelményeket, elősegítve a társadalmi és területi kohéziót, és garantálva az állampolgárok alapvető jogainak érvényesülését.
- 2.6 Közszolgáltatónak Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 24/2023.(XII.01.) önkormányzati rendelet 7.§-a valamint 6. számú melléklete alapján kizárólagos joga van Nyíregyháza közigazgatási területén az 1. számú mellékletben meghatározott közszolgáltatási feladatok teljesítésére.
- 2.7 A kizárólagos jog tartalmát a közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok és az Európai Unió szervei által elfogadott - hatályos és közvetlenül alkalmazandó - közösségi jogszabályok határozzák meg. Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó jogszabályok, hatósági és szakmai előírások megismerésére és maradéktalan alkalmazására.

### **3. A kompenzációigény meghatározása, kifizetése és éves elszámolása**

- 3.1 Közszolgáltató a közszolgáltatási kötelezettség teljesítése során felmerült működési költségek és ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében, a közszolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a kompenzáció teljesítésére köteles jelen szerződésben meghatározott feltételekkel.
- 3.2 Közszolgáltatónak a Kompenzációigény számításának alapját képező paramétereket előre és átlátható módon meg kell határozni. A Kompenzációigény mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban felmerült költségek teljes vagy részleges fedezéséhez szükséges mértéket, figyelembe véve az ésszerű profitot és a vonatkozó bevételeket. A szükséges kompenzációigény mértékét azon költségek elemzése alapján kell megállapítani, amelyek egy átlagos, jól vezetett és a szükséges eszközökkel megfelelően felszerelt vállalkozásnál felmerülhetnek volna, figyelembe véve az ezen kötelezettségek teljesítésével járó ésszerű nyereséget és a vonatkozó bevételeket.
- 3.3 Közszolgáltatónak, mint elkülönített elszámolásra kötelezett vállalkozásnak belső számvitelében el kell különítenie az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 106. cikk (2) bekezdése szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásához, illetve kizárólagos jog alapján nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódó és a megosztással érintett eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat. Mindezeket a Számviteli Törvény szerinti számviteli politikában rögzített egységes és következetes számviteli elszámolás alapján kell nyilvántartani oly módon, hogy az egyes tételek speciális tevékenységekhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen. A Közszolgáltatónak belső elszámolásában elkülönítetten kell feltüntetnie a közszolgáltatással, illetve az egyéb szolgáltatásokkal kapcsolatos költségeit és bevételeit, valamint a költségek és bevételek elosztásának paramétereit.

- 3.4 Az előírányzott kompenzáció mértékét a 2012/21/EU Bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A kompenzáció mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, beleértve egy ésszerű nyereséget is.
- 3.5 A figyelembe vett költségek az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült valamennyi költséget magukban foglalják. A költségeket az általánosan elfogadott költség elszámolási elvek alapján kell kiszámítani a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (3) bekezdése b),c),d) pontja szerint.

A figyelembe vett bevételeknek mindenképp magukban kell foglalniuk az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevételeket.

#### **4. Keresztfinanszírozás tilalma**

- 4.1 Közszolgáltató a kompenzációt kizárólag a közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására, és az Önkormányzat által jóváhagyott ésszerű nyereség terhére végzett fejlesztések finanszírozására jogosult és köteles felhasználni.
- 4.2 A nem a közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására felhasznált, kifizetett kompenzáció tekintetében közszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett kompenzáció nem a közszolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra. A nem szerződészerűen felhasznált összeget Közszolgáltató a tényleges kifizetés és a Közszolgáltató általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni.

#### **5. Éves közszolgáltatási szerződés**

- 5.1 Közszolgáltató köteles minden évben az önkormányzat által meghatározott időpontig, de legkésőbb december 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni - a Szerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint - a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét. Az önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által benyújtott kompenzáció igényt ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni. A Felek által kölcsönösen elfogadott kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében rögzíti az előírányzott kompenzáció mértékét.

Közszolgáltató köteles az Éves Közszolgáltatási Szerződés tervezetében olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a Közszolgáltatási Kötelezettség minél magasabb színvonalon és/vagy alacsonyabb költségszinten, illetve nagyobb hatékonysággal történő teljesítését.

Felek kötelesek minden évben legkésőbb az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 napon belül az Éves Közszolgáltatási Szerződést megkötöni. A tárgyévre vonatkozó éves Közszolgáltatási Szerződés megkötésének késedelme esetén, annak megkötéséig Közszolgáltató a közszolgáltatási kötelezettséget a jelen keretszerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni.

5.2 Felek az Éves Közzolgáltatási Szerződésben legalább a következőket kötelesek rögzíteni:

- a. Előírányzott Kompenzáció igény mértéke,
- b. Előírányzott kompenzáció mértéke (a költségvetési rendeletben meghatározott összeg)
- c. Közzolgáltatási kötelezettség mennyiségi és/vagy minőségi paramétereinek az előírányzott kompenzációval összhangban történő aktualizálása

Felek az Éves Közzolgáltatási Szerződésben a fentiekén túlmenően egyéb kérdésekről is megállapodhatnak.

## **6. Előírányzott kompenzáció teljesítése, az éves elszámolás, az alulkompenzáció megtérítése, a túlkompenzáció visszatérítése**

- 6.1 Az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetendő tárgyévi Előírányzott Kompenzáció összeget 12 egyenlő részletben, havonta, 30 naptári napon belül forintban utalja a Közzolgáltató által megjelölt bankszámla javára számla ellenében. Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig a havi kifizetések, a tárgyévet megelőző évi Előírányzott Kompenzáció összege alapján kerülnek teljesítésre, azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 45 napon belül Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Előírányzott Kompenzáció összege alapján a Közzolgáltatónak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben Közzolgáltató fenti bankszámlájára átutalni. Ellenkező esetben a különbözet a tárgyévben hátralévő, következő havi kifizetések összegéből az Önkormányzat által levonásra kerül.
- 6.2 A Közzolgáltató köteles legkésőbb a tárgyév október 31. napjáig jelezni az Önkormányzatnak a tárgyévre vonatkozó várható adatai alapján a következő évi várható kompenzáció igényét annak érdekében, hogy az figyelembe vehető legyen az Önkormányzati költségvetés tervezésében.

A Közzolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követő 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év május 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációról az éves Működési Jelentésben elszámolni. A végleges elszámoláshoz Közzolgáltató köteles kiszámítani és az Önkormányzatnak átadni:

- a/ az Éves Működési Jelentés alapján, az előző évre járó Jogos Kompenzációigény összegét
- b/ a Jogos Kompenzációigény és a Kifizetett Kompenzáció különbözetét
- c/ a társaság által végzett egyéb tevékenységek eredményét

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A végleges éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

- 6.3 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény nagyobb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, azaz a közzolgáltatási tevékenységek várhatóan alulkompenzááltak és a várható alulkompenzáció miatt esetlegesen keletkezett likviditási hiány veszélyeztetné a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését, a Közzolgáltató kezdeményezheti az Előírányzott kompenzáció módosítását.

6.4 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény kisebb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, ezt a túlkompensációt, annak mértékétől függően az alábbiak szerint kell visszatéríteni:

a/ Amennyiben a túlkompensáció várható összege nem haladja meg a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, úgy a túlkompensáció várható összege a tárgyévben kerül figyelembevételre.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a túlkompensáció tényleges összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen Kifizetett Kompenzáció 10%-át, úgy a túlkompensáció összege a tárgyévben kerül elszámolásra.

b/ Amennyiben a túlkompensáció várható összege meghaladja a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, a túlkompensáció várható összegét a tárgyév december 31. napjáig az Önkormányzat részére vissza kell fizetni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompenzációigény kisebb a Kifizetett Kompenzáció összegénél, akkor a túlkompensáció tényleges összege tárgyévben kerül elszámolásra.

6.5 Amennyiben a közszolgáltatási tevékenység az éves végleges elszámolás alapján alulkompensációt mutat, abban az esetben a Közszolgáltató az alulkompensáció fedezésére az Egyéb tevékenységeinek nyereségét jogosult felhasználni.

A 6. pontban foglaltak alkalmazása a 2022. évben lezárásra kerülő, 2021-es gazdasági év vonatkozásában már alkalmazandó.

## 7. Felek nyilatkozatai

### 7.1 Közszolgáltató nyilatkozatai

- Közszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő nonprofit korlátolt felelősségű társaság 100 %-os önkormányzati tulajdonnal;
- Közszolgáltató jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- Közszolgáltatónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- A Szerződés Közszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közszolgáltató általi teljesítése nincs ellentétben a Közszolgáltató alapító okirataival, a rá vonatkozó jogszabályokkal, olyan módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- Közszolgáltató rendelkezik a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, valamint gyakorlattal és szaktudással;
- Közszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Közszolgáltató legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.

## 7.2 Önkormányzat nyilatkozatai

- Az Önkormányzat a magyar jogszabályok alapján létrejött és működő helyi önkormányzat;
- az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- az Önkormányzatnak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- a Szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben
  - az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával, illetve
  - az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal – mindkét esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Kompenzáció teljesítését;
 az Önkormányzat rendelkezik hatályos vagyon- és felelősségbiztosítással.

## 8. Közreműködő igénybevétele

- 8.1 Közszolgáltató a feladat ellátása során jogosult arra, hogy a Közszolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt (alvállalkozót) vegyen igénybe, különösen, ha ez által a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A Közszolgáltató és a vele együttműködő közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal. A Közszolgáltató az általa kiválasztott közreműködők tevékenységéért felelősséggel tartozik. A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzáció összegét.
- 8.2 Közszolgáltató a közreműködőt a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, illetve a közbeszerzési értékhatár alatt, olyan transzparens diszkriminációmentes eljárással köteles kiválasztani, amely lehetővé teszi azon Közreműködő kiválasztását, aki az Önkormányzat számára a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani.  
Közszolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik hatályos Közbeszerzési Szabályzattal. A Közszolgáltató vállalja, hogy a Közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik- törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (különösen alkalmassági követelmények és értékelési rendszer) úgy határozza meg, hogy előnyben részesüljenek azok a Közreműködők, akik teljesítése a környezetre összességében kedvezőbb hatást gyakorol, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.
- 8.3 Közszolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

## 9. Beszámolás, ellenőrzés

- 9.1 Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről 1-6 hónapra, 1-9 hónapra vonatkozóan, valamint évente legkésőbb a tárgyévét követő év május 31. napjáig a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni. A Közszolgáltató a kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés

teljesítésének és a közszolgáltatási tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

- 9.2 Közzolgáltató köteles az Önkormányzat eseti kérésére a közszolgáltatási tevékenységről írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.
- 9.3 Az Önkormányzat jogosult - illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles - a Közzolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – bármikor az Éves Közszolgáltatási Szerződésben meghatározottak szerint ellenőrizni.

Közzolgáltató köteles az Önkormányzat meghatalmazott képviselőivel, - ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is - együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni (így különösen a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közszolgáltatási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, és a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közszolgáltatási Tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

## 10. Közzolgáltató kötelezettségvállalásai

- 10.1 Közzolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.
- 10.2 Közzolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, amely jogszabály előírása alapján a közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.
- 10.3 Közzolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységet és egyéb tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.
- 10.4 Közzolgáltató, mint nonprofit szervezet köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, azaz különösen:
- a) Közzolgáltató által végzett Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek;
  - b) Közzolgáltató a rendelkezésére álló forrásokat hatékonyan és takarékosan köteles felhasználni;
  - c) A Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatási Tevékenység sikeres, gazdaságos és hatékony elvégzését, ugyanakkor Közzolgáltatónak törekednie kell a rendelkezésre álló személyi állomány és eszközpark minél teljesebb hatékony kihasználására;
  - d) A Közzolgáltató egyes közszolgáltatási feladatok ellátásánál a – a Szerződés 8. pontjában meghatározott szempontok alapján – mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy közreműködő igénybevételel lássa el, és ennek alapján hozza meg döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a Szerződésben foglaltak figyelembe vételével.

- 10.5 Közszolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök megfelelő üzemeltetését, karbantartását, fenntartását, rekonstrukcióját és fejlesztését biztosítani.
- 10.6 Közszolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.
- 10.7 Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni
- a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
  - b) bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - c) bármely a közszolgáltató ellen folyamatban lévő olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - d) bármely a közszolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott olyan követelés részleteiről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.

Az (e) pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően Közszolgáltató késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

- 10.8 A Közszolgáltató a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése során a természetes és épített környezet védelme érdekében, Közszolgáltatási Kötelezettsége ellátásának veszélyeztetése nélkül arra törekszik, hogy a rendelkezésre álló – a környezet állapotára értékelhető befolyással rendelkező – erőforrásait a lehető legoptimálisabban hasznosítsa (ideértve különösen az energia- és anyagtakarékos működést), hogy ezáltal maga is tevékenyen hozzájáruljon a környezet állapotának megóvásához és fenntartható fejlődéséhez.
- 10.9 Közszolgáltató köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.
- 10.10 Közszolgáltató minden, a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó iratot, pénzügyi, számviteli bizonylatot a kompenzáció odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni.

## **11. A szerződés időbeli hatálya**

- 11.1 A szerződés 2020. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit ettől az időponttól kezdve alkalmazni kell. A Szerződés hatályba lépésével a Felek között korábban létrejött valamennyi jelen szerződés által érintett közszolgáltatási szerződés hatályát veszti.

11.2 A Szerződést a Felek 2020. április 1. napjától 2025. március 31. napjáig tartó, 5 éves határozott időtartamra kötik.

11.3 A lejárat napját legalább 6 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult- amennyiben a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak- a Szerződés meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg – szükség szerint – módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Szerződés meghosszabbításáról jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.

11.4 A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Szerződés futamideje alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

## 12. A szerződés megszüntetése

12.1 A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közzolgáltatási feladatainak ellátását.

Tekintettel a Szerződés határozott időtartamára, az bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

12.2 Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) Közzolgáltató a kompenzációt nem a szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) Közzolgáltató a szerződésben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- c) Közzolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette;
- d) Közzolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen;
- e) harmadik személy kérelme alapján a Közzolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indul, kivéve, ha a Közzolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;
- f) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen Szerződésben foglaltak Önkormányzat részéről történő teljesítését.

- 12.3 A Közzolgáltató a szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.
- 12.4 Tekintettel a Közzolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimális elégséges Közzolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Szerződés helyettesítésére.
- 12.5 A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

a/ személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel)

b/ tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

### 13. Vis Maior

- 13.1 Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely félen kívül álló okból merül fel és az érintett féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárrítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:
- háború, háborús események, invázió, polgárháború;
  - felkelés, forradalom, lázadás, zavargás, terrorcselekmény;
  - államosítás, kisajátítás;
  - természeti katasztrófa;
  - radioaktív szennyezés vagy sugárzás;
  - országos vagy ágazati munkabeszüntetés, szabotázs, embargó, importkorlátozás;
  - energiahiány vagy korlátozás;
  - járvány vagy karantén;
  - olyan munkaerő- vagy anyagihiány, amelyet vis maior eseménynek minősülő körülmények idéznek elő.
- 13.2 Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely felet a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott fél szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

- 13.3 A szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, vis maior esemény által érintett fél
- mentesül a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
  - köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse, és a szerződésben vállalt egyéb a vis maior esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
  - köteles a másik felet a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a szerződésben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.
- 13.4 Amennyiben a vis maior esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a felek a szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtették a vis maior esemény következményeinek elhárítására, a felek jogosultak közösen megállapítani a szerződés lehetetlenülését.
- 13.5 Közszolgáltató köteles minden biztonsági intézkedést megtenni a katasztrófhelyzetek elkerülése, illetve hatásainak enyhítése érdekében, így különösen köteles általános katasztrófa elhárítási tervet illetve katasztrófhelyzet bekövetkezését követően az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül specifikus, az adott helyzetben adekvát katasztrófa elhárítási tervet készíteni.

#### 14. Értelmező rendelkezések

A Szerződésben az alábbi fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- Egyéb Tevékenység** a Közszolgáltató által annak alapító okiratával, összhangban, a Közszolgáltatási Kötelezettség körén, azaz a Közszolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenységek;
- Egyéb Tevékenység Nyeresége** az éves beszámolóban bemutatott a közszolgáltatási tevékenységen kívül végzett tevékenységek eredménye;
- Előírányzott Kompenzációigény** a Szerződésben foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben a Közszolgáltatónál felmerült kompenzációigény összege;
- Előírányzott Kompenzáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében megállapított, a tárgyévben a Közszolgáltatónak előírányzott Kompenzáció összege;
- Ésszerű Nyereség**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- Éves Közszolgáltatási Szerződés** a Felek által a Szerződés alapján, a Szerződés 5. pontjában meghatározottaknak megfelelően évente megkötött szerződés;
- Jogos Kompenzációigény** azon összeg, amelyre a Közszolgáltató az általa a Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közszolgáltatási Kötelezettség biztosításához kompenzációként jogosult, és amely évente utólag a Szerződés 6.2 pontjában foglaltak szerint kerül meghatározásra;
- Kifizetett Kompenzáció** a tárgyévben az Előírányzott Kompenzáció alapján a Közszolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséből a Közszolgáltatási feladatok elvégzésre, végrehajtására

fordított pénzeszköz, amely tartalmazza a közfeladat ellátásának közvetlenül az Önkormányzatnál jelentkező teljes költségét valamint a Közszolgáltató részére megfizetett ellentételezést;

- i) **Kizárólagos Jog** az Önkormányzat által Közszolgáltató részére a Közszolgáltatási Kötelezettség ellátásához a 24/2023.(XII.01.) önkormányzati rendeletben biztosított kizárólagosság;
- j) **Közreműködő** Közszolgáltató által a Közszolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében a Szerződés 8. pontjának rendelkezéseivel összhangban megkötött szerződéssel bevont közreműködő;
- k) **Közszolgáltatási Kötelezettség** a Közszolgáltatónak a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott közszolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
- l) **Közszolgáltatási Tevékenység bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- m) **Közszolgáltatási Tevékenység költsége**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- n) **Közszolgáltatási Tevékenység saját bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- o) **Közszolgáltatási Tevékenység** a Közszolgáltatónak a szerződés 2. pontjában meghatározott Közszolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége
- p) **Lejárat napja a Szerződés** lejáratának a napja, azaz 2025. március 31. napja;
- q) **Működési Jelentés** a Közszolgáltató által a Szerződés 9.1 pontjában foglaltak szerint a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzat részére készített féléves, I.-III. negyedéves, illetve éves beszámolók;
- r) **Tevékenységcsoportok** a Közszolgáltatási Tevékenységen belül jól elkülöníthető résztevékenységek;
- s) **Vis Maior Esemény**, bármely olyan esemény, amelyet a Szerződés 13. pontja ekként határoz meg.

## 15. Vegyes rendelkezések

- 15.1 Felek a polgári jog szabályai szerint teljes kártérítési felelősséggel tartoznak a Szerződés időtartama alatt szerződésszegéssel okozott károkért.
- 15.2 Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.
- 15.3 Felek tudomásul veszik, és magukra kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat és lehetővé teszik azok érvényesülését.
- 15.4 A Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára

bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Jelen rendelkezés a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.

- 15.5 A Szerződés teljes körűen tartalmazza a Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.
- 15.6 A Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti a Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.
- 15.7 A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.
- 15.8 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadóak.
- 15.9 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben Felek a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát, nézeteltérést nem tudják tárgyalásos úton rendezni, úgy bírósághoz fordulnak, kikötve – a pertárgy értékének függvényében – a Nyíregyházi Törvényszék és a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 15.10 A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos és/vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok, a Ptk., a Kbt. valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik az alábbiak:

- 1.számú melléklet: NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő közszolgáltatási feladatok
- 2.számú melléklet: Kompenzáció számítási módszere
- 3.számú melléklet: Jelentések mintája

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

#### **1.számú melléklet**

**NYÍRVV NYÍREGYHÁZI VÁROSÜZEMELTETŐ ÉS VAGYONKEZELŐ NONPROFIT KFT. ÁLTAL VÉGGENDŐ KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK**

**1. Helyi energiaszolgáltatási feladatok:**

- a.) a városi közvilágítás ellátása
- b.) villámvédelmi, érintésvédelmi, szabványossági felülvizsgálatok, karbantartási feladatok ellátása a városi közvilágítás és az intézményi világítás vonatkozásában

**2. A munkaerő piacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások:**

- a. közfoglalkoztatás,
- b. egyéb támogatott foglalkoztatás.

**3. Csapadék és belvízhálózat üzemeltetése:**

- a. belvíz és csapadékvíz hálózat üzemeltetése, helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz és belvízelvezetés;
- b. beruházási, felújítási feladatok az a.) pont vonatkozásában az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában

Az üzemeltetési feladat magában foglalja az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását, valamint belvízvédelmi készültség elrendelése esetén a védekezési és helyreállítási munkálatokat.

**4. Állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok:**

állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok és kötelezettségek Nyíregyháza Város közigazgatási területén

- a. gyepmesteri tevékenység,
- b. rovar-, rágcsálóirtás,
- c. szúnyogirtás,
- d. atkairtás.

**5. Települési vízellátás:**

ejektoros kutak, ivókutak, mélyfúrású kutak műtárgyai és tartozékai üzemeltetési feladatai

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

**6. Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás:**

- a. mezőőri szolgálat,
- b. termőföldek őrzése, termények, termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyónvédelme

**7. Egyéb városüzemeltetési feladatok:**

- a. nemzeti ünnepek, rendezvények alkalmával közterületek zászlóval történő díszítése illetve ezek pótlása,
- b. városi utcanév táblák kihelyezése,
- c. közterületen elhagyott hulladék elszállítása, ártalmatlanítása,
- d. az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi illemhelyek üzemeltetése,
- e. városszépítő akció (növényanyag, föld, fűmag biztosítása lakóépületek előtt húzódó közterületre), lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,
- f. toronyóra és köztéri órák, városi térfigyelő rendszer üzemeltetése, karbantartása,
- g. köztéri szobrok és emléktáblák talpazatának fenntartása, felújítása,
- h. közterületi berendezések telepítése, pótlása, javítása (kerékpártárolók, ülőpadok, kihelyezése parkokba, buszmegállóba, illetve a városi szemétszelencék kihelyezése, pótlása, javítása),
- i. illegális szemétlarakatok felszámolása, lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,

**8. Zöldfelület fenntartási feladatok:**

- a. közterületnek minősülő közpark, liget, zöldsáv, virágágyás károsítók elleni védekezése és ellenőrzése (parlagfű, amerikai fehér szövőlepke,...stb.).
- b. közterületnek minősülő közpark, fasor, utcai fák, liget, zöldsáv karbantartása, gondozása, virágágyás létesítése, gondozása,
- c. pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló, korlátozás nélkül látogatható park- és véderdő, valamint vízfelületet összefüggően övező zöldfelület fenntartása, karbantartása,
- d. lakó- és üdülőépületek elhelyezésére szolgáló tömbtelkek közkert céljára kialakított részének gondozása, ha az épület tulajdonosa (kezelője) nem azonos a közkert tulajdonosával (kezelőjével) és annak fenntartásáról az Önkormányzat gondoskodik,
- e. közutat, járdát szegélyező, illetve a közút forgalmát terelő, vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület gondozása, fenntartása,
- f. közterületi játszóterek, kondiparkok, szökőkutak, csobogók és egyéb művi elemek, locsolóhálózat üzemeltetése,
- g. pormentesített sétány, kerti- vagy díszkő burkolattal fedett közterület takarítása,

- h. helyi jelentőségű védett természeti érték gondozása, üzemeltetése, amennyiben az ide vonatkozó jogszabályok szigorúbb rendelkezést nem tartalmaznak (Bujtosi tó üzemeltetése).

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

#### 9. Helyi közutak, hidak fenntartása:

helyi közutak, műtárgyai és tartozékai, hidak és egyéb műtárgyak, járdák, kerékpárutak, parkolók, egyéb közterületek kezelői feladatai

#### 10. Parkolók üzemeltetési feladatai:

- a. fizetőparkolók üzemeltetése,  
b. útkezelői tevékenységre visszavezethető fejlesztési, korszerűsítési feladatok az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában.

A közterületek használatának, valamint a közutak nem közlekedési célú igénybevétele engedélyezésével kapcsolatos eljárások tekintetében a Közszolgáltató jár el, s ennek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű bevételek beszedésére, mely díjak a feladatellátás költségei fedezetére szolgálnak.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a parkolóhelyek létesítéséről, valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozásáról szóló 44/2006. (XI. 28.) önkormányzati rendelete parkolóhelyek létesítéséről valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozása alapján a Közszolgáltató jár el, melynek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díj beszedésére.

#### 2. számú melléklet

### A KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

#### 1. Fogalmak

##### Ésszerű Nyereség

Az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló bizottsági határozat (2012/21/EU) alapján az ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó nyereséget jelenti. Ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű, a polgármester által jóváhagyott üzleti tervben szereplő beruházások forrását hivatott biztosítani.

Az Ésszerű Nyereség a Közszolgáltató tárgyévi jegyzett tőkéje 5 %-ának megfelelő összeg.

A képződött fejlesztési források mértékét, illetve felhasználásának módját a Közszolgáltató által készített éves elszámolásban tételesen be kell mutatni.

**Közszolgáltatási Tevékenység Bevétele = Közszolgáltatási Tevékenység Saját bevétele + Önkormányzat által biztosított Előirányzott Kompenzáció**

**Közszolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele** = a Közszolgáltatási Szerződés 1. sz. mellékletében felsorolt feladatokhoz kapcsolódó, nem az Önkormányzat által nyújtott kompenzációból származó bevétele (értékesítés saját árbevétele + egyéb bevételek+pénzügyi műveletek bevétele)

**Közszolgáltatási Tevékenység Költsége** = a Közszolgáltatási Tevékenységhez kapcsolódó közvetlen költségek + a Közszolgáltatási Tevékenységekre felosztott közvetett költségek (vetítési alap: a tevékenységek árbevétele kompenzáció nélkül)

## 2. Előírányzott Kompenzációigény számítási módszere

Az Előírányzott Kompenzációigény mértékét az alábbi fő összefüggés szerint kell kiszámítani:

Előírányzott Kompenzációigény mértéke =                      Közszolgáltatási Tevékenység költsége

- Közszolgáltatási Tevékenység saját bevétele
- + Ésszerű Nyereség

Az Előírányzott Kompenzáció igény meghatározása során Közszolgáltató a vonatkozó előzetes üzleti tervében foglalt szakmai programja alapján, míg a Jogos Kompenzációigény meghatározásakor a Közszolgáltató vonatkozó éves számviteli kimutatása, illetve auditált éves beszámolója alapján kell a számításokat elvégezni.

## 3. A Kompenzáció számítás folyamata

Az 1. számú mellékletben részletezett Tevékenységcsoportok szerinti bontásban, a mennyiségi paraméterekre alapozva a Közszolgáltató a szerződés 5.1 pontjában foglalt határidőig elkészíti a következő évre vonatkozó előírányzott kompenzációigényét, illetve bemutatja a bázis év várható teljesülését.

Közszolgáltató bemutatja, hogy meglévő kapacitásai, (munkaerő, tárgyi eszközök) elégségesek-e a közszolgáltatási feladatok megvalósításához, illetve, hogy hol vannak kihasználatlan kapacitások. Elégtelen kapacitások esetén javaslatot tesz, hogy milyen kapacitásnövelő lépések szükségesek (a későbbi évek hatékony erőforrás-gazdálkodását is figyelembe véve), illetve milyen Közreműködőkre kíván támaszkodni.

A naturáliák alapján Közszolgáltató elkészíti a költségtervét Tevékenységcsoportonként költségnemenkénti bontásban, kiemelve a Közreműködőkre (alvállalkozói teljesítések, közvetített szolgáltatások) eső költségeket. A következő évre vonatkozó, Tevékenységcsoportonkénti költségadatok kiszámítása a bázisév várható (legfrissebb rendelkezésre álló tény és az az alapján korrigált terv) költségeiből és ráfordításaiból kiindulva, az adott költségnemre jellemző módon.

A Közszolgáltatási Tevékenység Költsége a Tevékenységcsoportonként meghatározott költségekből származik. A Közszolgáltatási Tevékenység Költségei ellentételezésének kiszámításakor a Közszolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele csökkentő tényezőként kerül figyelembe vételre.

A számított Előirányzott Kompenzációigény alapján Közzolgáltató és az Önkormányzat egyeztetéseket folytatnak és meghatározzák az Előirányzott Kompenzáció mértékét.

#### **4. A költségelszámolás módszere és elvei**

##### **4.1 A költségelszámolás választott módszere**

A költségek elsődlegesen a 6. Költséghelyek, általános költségek, és a 7. Tevékenységek költségei számlaosztály, másodlagosan pedig az 5. Költségnemek számlaosztály számláin kerülnek kimutatásra.

##### **4.2 Teljesség és költségalapúság**

Az Előirányzott Kompenzációigény megállapítása során a teljesség és a költségalapúság elve a következő alaptételeken keresztül valósul meg:

- az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapját a költségviselők szintjén megjelenő, a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásából származó információk képezik, melyek zárt rendszer alkotnak a számviteli nyilvántartáson belül. Elkülönített nyilvántartásban jelennek meg a Közzolgáltatási Tevékenységgel kapcsolatban felmerült közvetlen és közvetett költségek.
- A költséggyűjtési modell biztosítja, hogy az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapjául szolgáló Tevékenységcsoportonkénti költségviselők teljes körűen tartalmazzák a Közzolgáltatási Tevékenység költségeit.
- A Tevékenységcsoportokon a közvetlen költségek költségnemenkénti bontásban kerülnek kimutatásra.
- A Közzolgáltatási tevékenységhez rendelt, a Számviteli Politikában meghatározottak szerint felosztott közvetett költségeket is tartalmazó Tevékenységcsoportokon kimutatott költségek összessége adja meg a Közzolgáltatási Tevékenység teljes éves költségét költségnemenkénti bontásban.

##### **4.3 A Közzolgáltatási és az Egyéb Tevékenységek költségeinek szétválasztása**

A Közzolgáltató jogosult a Közzolgáltatási Szerződésben meghatározottakon kívüli Egyéb Tevékenységek végzésére, amennyiben az Egyéb Tevékenységekből származó összbevételek meghaladják azok összköltségeit, azaz az Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek.

A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek megállapításhoz szükséges az egyéb, nem a közzolgáltatás körébe tartozó tevékenységek költségeinek leválasztása a Közzolgáltatási Tevékenységek költségeiről.

Az Egyéb Tevékenységekhez tartozó közvetlen és közvetett költségeket, illetve bevételeket a Közzolgáltató számviteli rendszerében, összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájában

meghatározottakkal, jól elkülöníthetően (külön költségviselőkön) kell kimutatni, és nem vehetők figyelembe az Előirányzott Kompenzációigény számításakor.

Összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájával, az Egyéb Tevékenységekre is meg kell határozni a rájuk osztható közvetett költségeket. Ezeket a felosztott közvetett költségeket az Előirányzott Kompenzációigény számításakor nem lehet figyelembe venni. A közvetett költségek felosztása az Egyéb Tevékenységekre árbevétel arányosan történik. Az éves Működési Jelentésben a közzolgáltató bemutatja az éves alul/túl kompenzáció összegét.

#### 4.4 A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek számítása, az Előirányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény megállapítása

Az 1. számú táblázat alapján a Közzolgáltató az Éves Közzolgáltatási Szerződés 3. számú mellékletének függelékében tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészíti a tárgyévi előirányzott kompenzációigényét, illetve feltünteti az Önkormányzat költségvetési rendelete szerinti előirányzott kompenzáció összegét.

A tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészített táblázatok alapján a Közzolgáltató köteles a 2. számú táblázat szerinti összesítő tábla elkészítésére is, melynek összesen sora tartalmazza a Közzolgáltató közzolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó összes előirányzott kompenzáció igényét, illetve az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében a Közzolgáltató részére összesen előirányzott kompenzáció összegét.

A fentiekben hivatkozott 1. és 2. számú táblázatok szolgálnak a féléves, az I.-III. negyedéves, illetve az éves működési jelentések jogos kompenzációigényének meghatározására is.

##### 1. számú táblázat

	Megnevezés	Közzolgáltatási tevékenység megnevezése
		tervadatok (eFt)
<b>1.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	
	Anyagköltség	
	Igénybevett szolgáltatások	
	Egyéb szolgáltatás	
<b>2.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	
	Béreköltség	
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	
	Munkabért terhelő adó	
<b>3.</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	
<b>4.</b>	<b>Társüzemi szolgáltatás átvett-átadott</b>	
<b>5.</b>	<b>Alvállalkozói teljesítések</b>	
<b>6.</b>	<b>Közvetített szolgáltatások</b>	
<b>7.</b>	<b>ELÁBÉ</b>	
<b>8.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	

9.	<b>Pénzügyi ráfordítások</b>	
10.	<b>Közszolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)</b>	
11.	<b>Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati+központi ktg.)</b>	
12.	<b>Közszolgáltatási tevékenység költségei összesen (10+11)</b>	
13.	<b>- Közszolgáltatási tevékenység saját bevétele</b>	
14.	<b>+ Ésszerű nyereség</b>	
15.	<b>Előirányzott kompenzációigény (12-13+14)</b>	
16.	<b>Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint</b>	

## Előirányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény

	Megnevezés	Intézményi vizsgák karbantartása, szabványosság vizsgálatok elvégzése, Tűvédelmi feladatok	Közvilágítás	Közlekedésközpontok	Csapadékos elvezetés	Állat- egészségügyi feladatok	Települési vízellátás	Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás	Egyéb városüzemeltetési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közüti károk fenntartása	Parkolási tevékenység	Közföldhasználati tevékenységek összesen
1.	Anyagjellegű ráfordítások												
	Anyagdíjság												
	Igenybevett szolgáltatások												
	Egyéb szolgáltatások												
2.	Személyi jellegű ráfordítások												
	Bérek díjság												
	Személyi jellegű egyéb kifizetések												
	Munkabéren felő adó												
3.	Értékcsökkenési leírás												
4.	Társulási szolgáltatás átvett-átadott												
5.	Alvállalkozói tejesítések												
6.	Közvetített szolgáltatások												
7.	ELÁBÉ												
8.	Egyéb ráfordítások												
9.	Pénzügyi ráfordítások												
10.	Közföldhasználati tevékenység közvetlen költsége összesen (1+2+3+4+5+6+7+8+9)												
11.	Közvetett költségek tevékenységre osztott része (árazati + központi költség.)												
12.	Közföldhasználati tevékenység költségei összesen (10+11)												
13.	Közföldhasználati tevékenység saját bevétele												
14.	Ésszerű nyereség												
15.	Előirányzott kompenzációigény (12+13+14)												
16.	Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerinti												

**JELENTÉSEK MINTÁJA****FÉLÉVES, I.-III. NEGYEDÉVES ÉS ÉVES MŰKÖDÉSI JELENTÉSEK**

- I. Bevételek és költségek alakulása Közzolgáltatási tevékenységek szerinti bontásban, bázis – tény összehasonlítással
- II. Közzolgáltató gazdálkodása
  1. Az előirányzott kompenzációigény alakulása bázis-tény összehasonlítással közzolgáltatási tevékenységek bontásban
  2. A társaság erőforrásainak alakulása közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódóan
    - a. Beruházások
    - b. Humánerőforrások, ezen belül humánpolitika
- III. Tulajdonosi intézkedést igénylő feladatok
  1. Stratégiai intézkedést igénylő feladatok
  2. Tulajdonosi intézkedések az együttműködés érdekében és a közzolgáltatások biztonságos folytatásához
- IV. Az Szerződésben szereplő közzolgáltatói tevékenységek szakmai beszámolója
- V. A 2. számú melléklet 4.4. pontjában szereplő táblázat szerinti bontásban a Tevékenységcsoportok költségeinek és az Előirányzott Kompenzációigény felhasználásának bemutatása
- VI. Az Ésszerű Nyereségben képződött fejlesztési forrás felhasználásának bemutatása az Éves működési jelentésben
- VII. Tapasztalatok, észrevételek, következtetések

**ÉVES BESZÁMOLÓ**

- a. Éves beszámoló mérlege
- b. Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
- c. Éves beszámoló kiegészítő melléklete
- d. Független Könyvvizsgálói Jelentés
- e. Üzleti jelentés

15./napirend: Előterjesztés a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dr. Pazonyi Péter NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi a Jogi, Ügyrendi és Etikai, a Városstratégiai Környezetvédelmi, valamint a Pénzügyi Bizottság is tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:**(Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság 7 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés a Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK****12/2024.(II.15.) számú****h a t á r o z a t a****a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról****A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződést jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés aláírására.Melléklet a 12/2024.(II.15.) számú határozathoz**2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS****A 12/2024.(II.15.) SZÁMÚ HATÁROZATTAL ELFOGADOTT  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETŰ KÖZSZOLGÁLTATÁSI  
KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN/**

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, képviselőjében: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselőjében: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), továbbiakban „Közszolgáltató”, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

**PREAMBULUM**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak – Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közszolgáltatót bízta meg és jelen Szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosított a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 45/2020.(III.26.) számú határozatával jóváhagyott, 53/2022.(IV.28.) számú, valamint a ..../2024.(II.15.) számú határozatával módosított, 2020. április 01. napjától hatályos Közszolgáltatási Keretszerződésben foglaltak szerint (a továbbiakban: Keretszerződés).

**A Keretszerződés alapján Felek 2024. évre az alábbi éves közszolgáltatási szerződést kötik.**

### **1. Az Éves Szerződés tárgya**

Az Éves Szerződés tárgyát képezi a Keretszerződés 2.1. pontjában meghatározott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt Közszolgáltatási tevékenységek ellátása és azok ellentételezése, továbbá a 2. számú mellékletben felsorolt, közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő elvégzése és azok ellentételezése.

### **2. Az Éves Szerződés területi és időbeli hatálya**

Az Éves Szerződés hatálya kiterjed Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területére és a Keretszerződés 5.2. pontja alapján 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig szabályozza mindazon vállalt közszolgáltatások, illetve közvetlenül a közszolgáltatáshoz kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő teljesítését és ellentételezését, amelyek elvégzése az időbeli hatály tartama alatt történt.

### **3. A 2024. évi Előirányzott kompenzáció**

3.1 Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2024. évi költségvetésében a NYÍRVV Nonprofit Kft. részére a 2024. évi közszolgáltatási feladatok elvégzésének ellentételezésére bruttó 5 692 735 eFt azaz bruttó ötmilliárd-hatszázkilencvenkettőmillió-hétszázharmincötezer forint összegű kompenzációt irányzott elő, mely összeg az általános forgalmi adót is tartalmazza.

A Közszolgáltató köteles Üzleti tervében kidolgozni a közszolgáltatási tevékenységek ellátására vonatkozó - adott évre tervezett - részletes szakmai programját. A szakmai program alapján a Közszolgáltatási kötelezettség ellátásához szükséges finanszírozási igényt, azaz az előirányzott kompenzációigény összegét a Közszolgáltató jelen szerződés 3. számú mellékletének függelékében számítja ki részletesen, az irányadó jogszabályok, és a Keretszerződésben meghatározott elvek szerint.

Az éves előirányzott kompenzációigény, illetve annak tevékenység-csoportonkénti bontása az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

3.2 A Keretszerződés 6.1. pontja alapján Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltatási Tevékenység ellátásának ellentételezéseként meghatározott Kompenzáció kifizetése 12 egyenlő részletben, míg a 2. sz. mellékletben felsorolt, közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő ellátásának finanszírozása a beruházások, felújítások ütemében, a Közszolgáltató által jelzett időpontban, számla ellenében történik.

3.3 Fentiekre tekintettel Felek megállapodnak, hogy a Keretszerződés 6.1. pontjában foglaltakkal összhangban a Közszolgáltató jogosult a 2024. évi Előirányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről a tárgyhoz 10. napjáig, az Önkormányzat nevére kiállított részszámlát kibocsátani tevékenység-csoportonként. A számla szövege: 11/2024.(II.15.) számú határozat 3. számú melléklete alapján.

- 3.4 A 2. sz. mellékletben felsorolt, közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzett beruházásokról, felújításokról, a Közszolgáltató jogosult a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott előirányzat szerint, a teljesítést követő 8 napon belül számlát kibocsátani. A számla szövege: 2024. évi beruházás, felújítás - közvetített szolgáltatásként, az elvégzett beruházás, felújítás részletes leírásával és a felújított befektetett eszköz pontos meghatározásával. Az így kiállított számla mellékleteként Közszolgáltató köteles csatolni, az általa befogadott, a beruházás, felújítás elvégzéséről szóló számlák másolatát a közvetített szolgáltatás igazolásaként.
- 3.5 A 2024. évi Előirányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről kibocsátott számlák fizetési határideje, a számla keltétől számított 30 naptári nap.
- 3.6 A 2024. évi beruházásokról, felújításokról, közvetített szolgáltatásként kibocsátott számlák fizetési határideje, a számla keltétől számított 15 naptári nap.
- 3.7 Az Előirányzott Kompenzáció összegét, valamint a beruházás, felújítás - közvetített szolgáltatás - összegét, az Önkormányzat a Közszolgáltató számláján feltüntetett bankszámlaszámára történő átutalással teljesíti.
- 3.8 A 2024. évi előirányzott kompenzáció 1/12 részéről kibocsátott számlák teljesítés igazolásra kötelezettek mindkét fél részéről. Az Önkormányzat részéről – közszolgáltatási tevékenységtől függően - a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Vagyongazdálkodási Osztály, illetve az Igazgatási Osztály, a Közszolgáltató részéről az Ügyvezető jogosult a teljesítés igazolására.
- 3.9 A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzett beruházásokról, felújításokról kibocsátott számlák teljesítés igazolásra kötelezettek mindkét fél részéről. Az Önkormányzat részéről a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Közszolgáltató részéről a Műszaki Igazgatóság és/vagy a Közterület-kezelési Igazgatóság jogosult a teljesítés igazolására.

#### **4.A 2024. évi szolgáltatási szint**

Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási Tevékenység 2024. évben az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletében meghatározott mennyiségi és minőségi paramétereknek megfelelően kerül teljesítésre. A 2. sz. mellékletben meghatározott beruházások, felújítások mennyiségi és minőségi paraméterei a lefolytatott közbeszerzési eljárások eredményeinek megfelelően változhatnak.

#### **5.A Felek jogai és kötelezettségei**

- 5.1 Közszolgáltató a Keretszerződés 6.2 pontja szerint éves Működési jelentésben köteles elszámolni az előző évi kompenzáció összegével.
- 5.2 Közszolgáltató köteles az Éves Szerződés tárgyát képező Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről a Keretszerződés 9.1. pontjában meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni.

- 5.3 Az Önkormányzat jogosult, illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles a Közszolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Az ellenőrzés végzéséhez Közszolgáltató vállalja, hogy az általa végzett közszolgáltatási tevékenységeken belül a helyi közutak és járdák építési, javítási, karbantartási munkálatai és a faápolási feladatok esetében a tervezett közszolgáltatási tevékenységekről heti ütemtervet készít, amit a tárgyhetet megelőző hét utolsó munkanapján az ütemtervben foglalt feladatok elvégzésének megkezdése előtt megküld az Önkormányzat adott osztályának tájékoztatásul. A heti ütemtervben rögzített közszolgáltatási feladatok változhatnak. Az ütemterv változásáról az adott osztályt Közszolgáltató szintén köteles tájékoztatni.
- 5.4 Közszolgáltató köteles a Keretszerződés 9.3 pontja szerinti ellenőrzés során az Önkormányzat meghatalmazott képviselőjével együttműködni, a szükséges támogatást megadni.
- 5.5 Közszolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.
- 5.6 Közszolgáltató köteles a Keretszerződés 10.2 pontjának megfelelően minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani, és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.
- 5.7 A Közszolgáltató feladatainak ellátása során köteles megtenni mindazon nyilatkozatokat és intézkedéseket, amelyek a jelen Éves Szerződés szerinti feladatok maradéktalan ellátáshoz szükségesek.
6. Az Éves Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Keretszerződés az irányadó, illetve az Éves Szerződés a Keretszerződéssel együtt, azzal összhangban alkalmazandó. A fenti két dokumentum közötti esetleges ellentmondás esetében a Keretszerződésben foglaltak az irányadók.
7. A Szerződő Felek az Éves Szerződést elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag aláírták.
8. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.

Az Éves Szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik:

1. számú melléklet: A Közszolgáltatási Kötelezettség 2024. évi mennyiségi és/ vagy minőségi követelményei
2. számú melléklet: A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2024. évi beruházások, felújítások meghatározása
3. számú melléklet: A 2024. évi előirányzott kompenzáció

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.  
Nyíregyháza, 2024. február ...

## 2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. számú melléklete

## A Közszolgáltatási Kötelezettség 2024. évi mennyiségi és/vagy minőségi követelményei

## I. HELYI ENERGIASZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

## INTÉZMÉNYEK VILLAMOSENERGIA ELLÁTÁSÁBAN KÖZREMŰKÖDÉS, KARBANTARTÁS, TŰZVÉDELMI ÉS SZABVÁNYOSSÁGI FELADATOK BIZTOSÍTÁSA

Megnevezés	db
Intézmények mérési pontjai	117
Ebből távmért	10
Energiaszolgáltató által olvasott	107
Almérővel rendelkező	8
Társaságunk által ellenőrzés céljából leolvasott fogyasztási helyek	125

Intézmények tervezett éves összes energiafogyasztása: 1 542 461 kWh

**Továbbszámlázott:**

Az intézmények fogyasztása teljes mértékben tovább számlázásra kerül közvetlenül az intézményeknek

1 322 461 kWh

Konyhák és egyéb vételezési helyek felé tovább számlázás (18 db)

220 000 kWh

Közüzemi szerződések egyeztetése, ellenőrzése, új szerződések előkészítése.

Felhasználás értékelése, elemzése, energiajelentések, statisztikák készítése.

Mérőórák leolvasása, a leolvasott értékek monitoringja, valamint egyeztetés energiaszolgáltatóval.

Érintésvédelmi, villámvédelmi, szabványossági feladatok elvégzése a minősítő által megjelölt időpontokban.

Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásában közreműködés.

## VÁROSI KÖZVILÁGÍTÁS

Megnevezés	
Üzemeltetett lámpatestek száma	17 711 db
Beépített világítási teljesítmény	1 516,788 kW
Közvilágítási éves égésidő (közvilágítási naptár szerint)	3 989,92 óra
Közvilágítás éves összes <b>tervezett</b> energiafogyasztása mérés alapján	5 644 548 kWh

## Szolgáltatás üzemképességének biztosítása:

A mérés alapjául szolgáló városrészt, utcákat véletlenszerűen kell kiválasztani. A minta nagysága az üzemeltetett lámpatestek 10 %-át kell tartalmazza, üzemidőben (éjszaka) kell elvégezni negyedévente a bejárást. Az elérendő üzemképesség 95 %, a hiba az 5 %-ot nem haladhatja meg, a szakaszhibákat nem kell figyelembe venni.

## Hibajavítás és hibabejelentések kezelése:

A lakosság által, valamint általunk észlelt meghibásodások bejelentése e-mailen keresztül történik a szolgáltató részére. A meghibásodott (nem működő) közvilágítási berendezés javításának

megrendeléséről az e-mail címünkre kapunk választ. A hibaelhárítást a bejelentéstől számítva a szolgáltató köteles:

- kijelölt gyalogos átkelőhelyen, valamint nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén 48 órán belül kijavítani, üzemképessé tenni.
- országos közutak átkelési szakaszain fellépő egyedi hiba, vagy bárhol fellépő csoportos hiba (egymás melletti 3 vagy több lámpahely hibája) esetén 8 napon belül,
- egyéb helyen fellépő hiba esetén 14 napon belül kijavítani, üzemképessé tenni.

Közvilágítási berendezések teljes körű üzemeltetése, karbantartása.

Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásának lefolytatása.

Elszámolás 2023.02.01. napjától mérés alapján a fejlesztések kapcsán beépített világítótestek karbantartási és energiaköltségeinek elszámolása.

## II. HÁTRÁNYOS HELYZETŰ RÉTEGEK FOGLALKOZTATÁSA

Megnevezés	fő
2023. évben megkezdett foglalkoztatás (Közfoglalkoztatás, GINOP, TOP)	273
Közfoglalkoztatási és egyéb programok (napi 8 órás munkaidővel)	309
Összesen tervezett támogatott foglalkoztatott létszám	582
Támogatásban résztvevők éves átlagléttszáma	291 fő/8 óras/12 hó

Éves indított projektek saját erő, valamint egyéb foglalkoztatáshoz kapcsolódó általános és dologi költségek biztosítása.

## III. VÍZRENDEZÉSI VÍZELVEZETÉSI, CSATORNÁZÁSI FELADATOK

### Csapadékvíz és belvíz üzemeltetés és karbantartás

#### *Zárt csapadékcatorna üzemeltetése, karbantartása, tisztítása*

Megnevezés	fm	db
Zárt csatornák hossza	260 358	
Tisztítóaknák mennyisége		5 447
Víznyelők mennyisége		6 855
Szikkasztó kutak mennyisége		835
Csapadékvíz átemelők üzemeltetése, karbantartása		42
Záportározó		7

#### *Csapadékvíz és belvízelvezetők, burkolt árok, szikkasztó árok üzemeltetése, karbantartása*

Megnevezés	fm
Kaszálása, iszaptalanítása, kotrása, javítása	62 600
Csapadék- és belvíz szivattyúzás, szippantása	szükség szerint
Átereszek karbantartása	szükség szerint
Hibaelhárítási feladatok	szükség szerint
Csapadék és belvízelvezető rendszer mennyisége	247 432

#### IV. ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI ÉS JÁRVÁNY-MEGELŐZÉSI FELADATOK

##### Gyepmesteri telep üzemeltetése

Feladatunk a telep jogszabályi feltételekkel történő működtetése, üzemeltetése, az állati eredetű melléktermékek összegyűjtése, átvétele, járvány-megelőzési kötelezettség ellátása, a kóbor kutyák begyűjtése, kötelező 14 napos karantén idő alatti megfigyelése, karantén időn túl, az ebek gazdásítása.

Eb nyilvántartáshoz, eb összeíráshoz kapcsolódó szolgáltatások, feladatok ellátása.

Megnevezés	ha
<i>Város közigazgatási területén</i>	
<i>rovar és rágcsálóirtás évi négy alkalommal illetve bejelentés alapján</i>	27 446
<i>lárvairtás évi kettő alkalommal (idegenforgalmi területen)</i>	313
<i>szúnyogirtás évi három alkalommal (idegenforgalmi területen)</i>	2 687

#### V. TELEPÜLÉSI VÍZELLÁTÁS

Ivó- és díszkutak üzemképességének biztosítása április 30. – október 31 között.

Meglévő ivókutak felújítása esetleges cseréje, pótlása, illetve ejektoros kutak üzemeltetése.

Megnevezés	db	Elszámolás
Üzemelő ejektoros kutak száma (közkifolyók)	392	mérőóra nélküli
Lezárt ejektoros kutak száma (közkifolyók)	304	mérőóra nélküli
Ivó és díszkutak száma	40	mérőóra nélküli
Mélyfúrású kutak	5+1	mérőóra nélküli
Közkifolyók temetőben	3	mérőóra alapján
Ivó és díszkutak száma	7	mérőóra alapján

#### VI. KISEGÍTŐ MEZŐGAZDASÁGI SZOLGÁLTATÁS

Mezőri szolgálat ellátása 7 fő mezőrrrel megközelítően 23 000 ha városi külterületen.

A környezetvédelmi tevékenységen belül növényegészségügyi ellenőrzések lefolytatása, zöldfelületi bontási engedélyek kiadása, lakossági bejelentések fogadás, koordinálása, dokumentálása.

#### VII. KÖZTISZTASÁGI, KÖZTERÜLET-FENNTARTÁSI FELADATOK

##### **Szilárd burkolatú utak takarítása, síktalanítása** 1 802 458 m<sup>2</sup>

Szilárd burkolatú utak (aszfalt és beton) takarítása a rendeletben foglaltak szerint szegélyezése, locsolása, seprési hulladék elszállítása és megsemmisítése – téli üzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és síktalanítása.

##### **Szört útalap földút hóeltakarítási munkái és hulladékgyűjtés** 986 198 m<sup>2</sup>

Szört útalap és földút hóeltakarítási munkái a téli üzemeltetési időszakban.

##### **Járdák, kerékpárutak, sétányok takarítása, síktalanítása** 218 112 m<sup>2</sup>

Járdák, kerékpárutak és sétányok, buszmegállóhelyek takarítása, téli üzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és síktalanítása.

**Városi takarítás:**

Köztisztasági feladatok ellátása, hulladékgyűjtés, hulladékgyűjtők ürítése, hulladék elszállítása.

**Parlagfű ellenőrzés** 2 400 ha felület ellenőrzése

A város belterületén parlagfű ellenőrzés, lakossági panasz bejelentések fogadása, kivizsgálása, helyszíni ellenőrzések lefolytatása.

**Parkerdő fenntartása**

A parkerdő területén fakivágás, erdőrészt telepítés, gondozás, erdei bútorok fenntartása, beszerzése és kihelyezése, erdei utak karbantartása 52 ha területen.

**Park és sorfák fenntartása**

Közterületi fák kivágása és gallyazása, tuskózása eseti növénypótlás, a keletkezett gally elszállítása és elhelyezése.

**Erdei tornapálya fenntartása**

Erdei tornapálya takarítás, bútorok fenntartása, hulladékgyűjtés 12 500 m<sup>2</sup>.

**Játszóterek minősítettése**

Időszakos felülvizsgálatok elvégzése, tiltótáblák elhelyezése. (kutyasétáltatás, dohányzás)

**Játszóteri berendezések karbantartása**

Összesen 101 db játszóhelyszínen a játszóteri berendezések javítása, karbantartása, festése.

**Kondiparkok fenntartása**

A város területén található 26 db kondi parkban elhelyezett eszközök karbantartása, javítása.

**Kondiparkok felülvizsgálata:**

A kondi parkokban található szabadtéri fitness eszközök időszakos biztonsági felülvizsgálata

**Kutyafuttatók fenntartása:**

A város területén található 7 db kutyafuttató takarítása, területrendezése, eszközök karbantartása.

**Növényvédelem**

Utcai sorfák, parki fák, cserjék növényvédelmi munkái – burkolt utak és szórt útalapú utak mentén vegyszeres gyomirtás 148 ha területen.

**Önkormányzati területek gyommentesítése**

Önkormányzati utak mentén szükség szerint, de minimum évi 2 alkalommal.

Önkormányzati tulajdonú bel- és külterületi ingatlanok – építési telkek, házas ingatlanok, földterületek – gyommentesítése, karbantartása szükség szerint, de minimum évi két alkalommal.

**Szökőkutak üzemeltetése**

12 db városi szökőkút és 42 db ivókút és díszkút üzemeltetése, ezek javítása karbantartása, tavaszi festése, téliesítése – üzemeltetéshez szükséges közüzemi díjakkal együtt.

**Öntözőhálózat üzemeltetése**

A város területén található 21 db öntözőhálózat rendszerének üzemeltetése, karbantartása.

**Parkfenntartás**

Összes park felület belterületen 2 008 544 m<sup>2</sup>

Összes zöld felület külterületen 1 998 633 m<sup>2</sup>

Belterjes és külterjes kategóriának valamint 12 db parkfenntartási körzetnek megfelelő gondozás, anyag költséggel, parköntözéssel - parki hulladék gyűjtése, elszállítása, folyamatos zsilipezéssel a Bujtosi tó vízfelületének vízszint szabályozása, 2 db mélyfúrású kútból nyári időszakban vízpótlás - vízi szökőkút üzemeltetése (tárolása, ki és betelepítése, téliesítése és a működési költségek finanszírozása, szociális létesítmények eseti üzemeltetése).

**Borbányai kármentesítési területen végzendő fenntartási tevékenység:**

Összes felület: 164 792 m<sup>2</sup>

Növényápolási-pótlási, gyommentesítési, öntözési feladatok ellátása.

**Illegális személerakatok felszámolása**

Illegális hulladék összegyűjtése (gépi és kézi erővel) gépkocsira helyezése, szállítása, megsemmisítése.

**Zászlózás**

Hivatalos nemzeti ünnepeken zászló kihelyezés és beszéd év 3 alkalommal pótlással együtt.

**Illemhelyek üzemeltetése**

Sóstógyógyfürdő (4 db), Tiszavasvári u. Barnamező (2 db), Bujtosi Városliget, Benczúr tér, Erdei tornapálya, Hősök tere, Kollégium u. illemhelyek üzemeltetése, karbantartása. Áramdíj, vízdíj, évenkénti fertőtlenítő festés.

Illemhely berendezéseinek esetleges hibaelhárítása (dugulás elhárítás, vízcsap csere).

**Köztéri szobrok fenntartása**

A város területén található 39 db köztéri szobor talapzatának valamint 160 db emléktábla, emlékmű felületének javítása, karbantartása, tisztítása, impregnálása.

**Köztéri órák üzemeltetése**

3 db köztéri óra javítása, karbantartása.

**Városszépítő akció**

Lakosság, Intézmények részére közterületek szépítésére akciók szervezése, zsűrizés, díjazás. Balkon, termőföld, valamint fűmag biztosítása, írásbeli kérelmek elbírálása alapján. ÖKO sulis program szervezése iskolás gyermekek részére.

**Közterületi berendezések**

Meglévő köztéri bútorok karbantartása, cseréje, köztéri padok, hulladékgyűjtő szelencék beszerzése, elhelyezése parkokba, buszmegállóba stb. szükség szerint. Közterületen elhelyezett kerékpár-tárolók kezelése.

**VIII. HELYI KÖZUTAK, PARKOLÓK FENNTARTÁSI FELADATAI****Forgalmi rend ellenőrzése**

Közüti jelzések és berendezések rendszeres ellenőrzése. Útellenőri szolgálat üzemeltetése, meghatározott ütemterv szerint történő ellenőrzés.

Közüti jelzőtáblák állapotának vizsgálata, sérült, hiányzó táblák pótlása.

**Forgalmi rend felülvizsgálata**

A közút forgalmi rendjének felülvizsgálata legalább 5 évenként, illetve az újonnan létesített út-, járda-, kerékpárút építése esetén 3 hónap utáni forgalmi rend felülvizsgálat.

**Forgalomtechnikai létesítmények adatainak felvétele, nyilvántartása**

Közutak, járdák, kerékpárutak, hidak adatairól (hossz, szélesség, forgalmi rendjét meghatározó jelzések) folyamatos nyilvántartás vezetése, éves jelentési kötelezettség az Önkormányzat felé.

**Kezelői feladatokból származó intézkedések**

- Útkezelői hozzájárulások kiadása
- Útkezelőkkel, hatóságokkal, Önkormányzattal történő egyeztetés, együttműködés,
- Adatszolgáltatás a közműtulajdonosok felé
- Útügyi érdekek érvényesítése

**Forgalombiztonsági feladatok elvégzése**

- Utak, járdák, kerékpárutak hibaelhárítása, karbantartása, felújítása
- Burkolatjel festés
- Autóbuszöblök építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogjárda építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogátkelőhelyek kialakítása
- Parkoló építés

**Jelzőlámpa berendezések üzemeltetése**

Jelzőlámpák állapotának folyamatos ellenőrzése, hibák javítása.

**Ideiglenes forgalomszabályozás végzése**

Különböző közműépítésekhez kapcsolódó ideiglenes forgalomszabályozási eszközök kihelyezése.

**Útburkolati jelek fenntartása**

- Az útburkolati jelek folyamatos láthatóságának biztosítása
- Útüzemeltetési, karbantartási feladatok elvégzése
- Utak víztelenítése

**Korlátok, oszlopok pótlása, javítása****Szilárd burkolatú utak kátyúzása**

Megnevezés	km
Úthálózat hossza	
burkolt	321,6
burkolatlan	293,9

Kerékpárút hossza	72,8
Gyalogjárdák hossza	358,6

**Parkolók üzemeltetése**

- Parkoló hálózat adatai
  - fizető: 5 461 db
  - nem fizető: 10 381 db
- 94 db parkoló automata üzemeltetése és karbantartása
- A működésképtelen automaták hibafeltárása, amennyiben lehetséges a hiba elhárítása, 30 percen belül
- Közterület foglalás engedélyezése és ellenőrzése
- Reklám helyfoglalás engedélyezése és ellenőrzése

**IX. NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ KEZELÉSE**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén található ingatlanokon keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, szállítása, ártalmatlanító helyen történő elhelyezése.

Forrás:

A szerződésben szereplő minden adat a NYÍRVV Nonprofit Kft. belső nyilvántartása alapján.

**2024. ÉVI ÉVES KÖSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete**

A közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként

elvégzendő 2024. évi beruházások, felújítások meghatározása

**Tervezett játszótér felújítás 2024. évben**

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Mennyiség	Műszaki tartalom	
6 helyszín	játszóter fejlesztés	57 150 eFt

**Tervezett közvilágítás fejlesztés 2024. évben**

Beruházás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények	Előirányzott bruttó összeg

Mennyiség	Műszaki tartalom	
18 helyszínen	A korábbi években beérkezett, jogosnak ítélt közvilágítási bővítési és rekonstrukciós igényekből a legfontosabb fejlesztések (meglévő oszlopra történő lámpatest felszerelés, leromlott állagú, vagy veszélyesnek ítélt hálózatszakaszok rekonstrukciója, új hálózatszakaszok létesítése, valamint az ezekhez szükséges tervezési feladatok) végrehajtása a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig.	45 720 eFt

A fenti tervezett helyszínek és összegek, a tervezési, engedélyezési, valamint az ajánlatkérési, illetve a közbeszerzési eljárások végeredményétől függően módosulhatnak.

## 2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 3. számú melléklete

### A 2024. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a 2024. üzleti évben az Éves Közzolgáltatási Szerződésben rögzített közzolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

#### I. Közzolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi karbantartás, tűzvédelmi feladatok	45 898
Közvilágítás	1 054 100
Közfoglalkoztatás	136 842
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	292 100
Állategészségügyi feladatok	173 990
Települési vízellátás	25 400
Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	71 120
Egyéb városüzemeltetési feladatok	290 830
Zöldfelület fenntartás	1 110 150
Közutak, hidak fenntartása	2 338 635
Nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kezelése	50 800
<b>Összesen:</b>	<b>5 589 865</b>

## II. 2.sz. melléklet szerinti közvetített szolgáltatásokra biztosított bruttó fedezet

2023. évi fejlesztési (közvetített szolgáltatásként megrendelt) feladatok megnevezése	közvetített szolgáltatás tervezett fedezete (eFt)
<b>Zöldfelület fenntartása</b>	
- játszótér felújítás	57 150
<b>Közvilágítás</b>	45 720
közvilágítás fejlesztés	
<b>Összesen:</b>	<b>102 870</b>

Előirányzott Kompenzációgény/Jogos Kompenzációgény

adatb. nettó eFt

	Megnevezés	Intézményi karbantartás, tűzvédelmi feladatok	Városi közbiztonság	Közfoglalkoztatás	Csepelkút- és belvíz üzemeltetés	Állategészségügyi feladatok	Települési vízellátás	Kiegészítő gazdasági szolgáltatás	Egyéb városüzemeltetési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közutak, hídak fenntartása	Partkölési tevékenység	Mem. közművel. ösztönzőkkel háztartási szennyvíz hazajuttatás	Közfoglalkoztatási tevékenységek összesen
		2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.
1.	<b>Anyagiellenőri ráfordítások</b>	1 036	732 158	46 645	29 439	31 477	23 566	5 128	65 158	256 639	210 816	100 784	300	1 503 146
	Anyagköltség	975	728 707	29 459	20 497	17 853	17 288	4 418	52 173	179 276	160 028	7 092	0	1 217 766
	Idényvérefti szolgáltatások	43	2 592	14 226	6 435	12 786	6 278	546	12 669	74 335	48 082	78 132	0	256 124
	Egyéb szolgáltatás	18	859	2 960	2 507	838	0	164	316	3 028	2 706	15 560	300	29 256
2.	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	8 036	17 061	620 980	86 065	47 538	0	47 050	30 956	399 682	371 133	165 946	4 257	1 798 684
	Bérfeladás	6 595	14 154	556 014	69 503	38 135	0	34 311	24 726	323 069	301 816	135 151	3 767	1 507 241
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	583	1 067	25 882	7 517	4 445	0	8 279	3 016	34 615	30 080	13 226	0	128 710
	Munkabéret terhelő adó	858	1 840	39 084	9 035	4 958	0	4 460	3 214	41 998	39 237	17 569	490	162 743
3.	Értéksökkenési leírás	0	0	8 520	16 479	545	0	0	4 182	12 330	23 087	19 439	0	84 562
4.	Téranszám szolgáltatás átvett-átadott	4 680	1 200	36 360	14 735	3 000	1 000	500	18 575	28 720	14 776	10 154	-1 200	132 500
5.	Államháztartás közötti teljesítések	11 695	87 673	0	70 000	61 500	0	0	107 500	206 310	1 189 208	0	54 600	1 787 486
6.	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	E LÁBÉ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Egyéb ráfordítások	0	0	3 000	410	30	0	5	60	2 965	2 170	595	0	9 235
9.	Pénzügyi ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Közfoglalkoztatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)	25 447	838 092	715 505	217 118	144 090	24 566	52 683	226 431	905 646	1 811 190	296 918	57 957	5 315 643
11.	Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati-központi költség)	40 359	615	0	22 261	2 698	0	11 203	14 405	10 521	67 671	171 078	5 688	346 501
12.	Közfoglalkoztatási tevékenység költségei összesen(10+11)	65 806	838 707	715 505	239 379	146 788	24 566	63 886	240 836	916 167	1 878 861	467 996	63 645	5 662 144
13.	Közfoglalkoztatási tevékenység saját bevétele ebből Aktivált saját teljesítmények értéke	0	2 700	522 632	650	9 000	0	7 580	9 721	7 100	11 725	717 600	25 000	1 313 688
14.	↳ Ésszerű nyereség	1 281	4 951	3 961	1 371	868	119	378	1 419	5 239	11 018	4 266	386	35 269
15.	E előirányzott kompenzációgény (12-13+14)	67 087	840 958	199 466	240 750	155 656	24 685	56 764	232 535	914 307	1 878 154	-246 337	39 032	4 383 714
16.	E előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint	36 140	830 000	136 842	230 000	137 000	20 000	56 000	229 000	874 134	1 841 445	0	40 000	4 430 551
	<b>Államháztartás közötti teljesítés</b>	<b>-30 947</b>	<b>-40 958</b>	<b>-69 922</b>	<b>-19 199</b>	<b>-1 666</b>	<b>-4 686</b>	<b>-704</b>	<b>-3 636</b>	<b>-40 173</b>	<b>-36 799</b>	<b>246 337</b>	<b>968</b>	<b>46 947</b>

227

16./ napirend: Előterjesztés a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyújtásra kerülő pályázatok infrastrukturális fejlesztéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulások és nyilatkozatok kiadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Dankó Gergő, a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszöntöm Dankó Gergőt a Spartacus Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. Az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi, a Szociális, Egészségügyi és Sport, a Pénzügyi valamint a Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Közgyűlést! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta 6 igen és 1 tartózkodás mellett javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:**(Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság 7 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Az előterjesztés, hogy ugye arról szól, hogy az örökösöldi sportpályán a Spartacus 1,3 milliárd forint összegű beruházást kíván végezni, ebből 900 millió forint a volt támogatásból a többi pedig a társaság saját erejéből. van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról. Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**13/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyújtásra kerülő pályázatok infrastrukturális fejlesztéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulások és nyilatkozatok kiadásáról**

**A Közgyűlés**

- 1) A *Spartacus 1928 Nonprofit Kft.* által benyújtásra kerülő, sportfejlesztéséhez szükséges jelen határozat mellékletét képező nyilatkozatok kiadásával **e g y e t é r t**, azzal, hogy a nyilatkozatok kiadásának a feltétele, hogy a *pályázatot benyújtó társaság az önerő igazolást az Önkormányzat részére átadja.*
- 2) **Felhatalmazza** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a határozat mellékletében foglalt nyilatkozatok aláírására.
- 3) **Utasítja** a vagyongazdálkodási osztály vezetőjét, hogy a nyilatkozatokat az önerő igazolás benyújtását követően az érintett szervezet részére átadja.

1. melléklet a 13/2024. (II. 15.) számú határozathoz

**TULAJDON FENNTARTÁSI NYILATKOZAT**

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester Nyíregyháza Megye Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjeként eljárva

**nyilatkozom,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01884/9. helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, Örökösöldi Sportcentrum objektumán a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázati forrásból történő fejlesztés keretében megvalósuló, Nyíregyháza Megyei Jogú Város tulajdonába kerülő beruházás vonatkozásában a műszaki átadás-átvétel napját követő 15 év időtartamig az Önkormányzat a tulajdonjogát fenntartja, nem idegeníti el, valamint 15 éven át sportcéllal működteti.

Nyíregyháza 2024. február 15.

2. melléklet a 13/2024. (II. 15.) számú határozathoz

### **TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS**

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester, Nyíregyháza Megye Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjében eljárva

**hozzájárulok,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01884/9 helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, az Örökösöldi Sportcentrum területén a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázati forrásból történő fejlesztés megvalósuljon, továbbá ahhoz, hogy a beruházás üzembe helyezését követő 15 évben - beruházás üzembe helyezését követő 30 napon belül- a Magyar Állam javára az ingatlan nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerüljön bejegyzésre.

Nyíregyháza 2024. február 15.

3. melléklet a 13/2024. (II. 15.) számú határozathoz

### **TULAJDONOSI NYILATKOZAT**

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester, Nyíregyháza Megye Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjében eljárva

**engedélyezem,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01184/9. helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, az Örökösöldi Sportcentrum területén a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza Lego u. 2/A. adószám: 25909906-2-15, cégjegyzékszám: 15-09-084246) a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázatában fejlesztést-beruházást tervezzen és a pozitív elbírálás esetén a közgyűlési határozat felhatalmazása és jóváhagyása függvényében azt a törvényi előírások betartása mellett megvalósítsa.

Nyíregyháza 2024. február hó 15.

17./napirend: Előterjesztés a Nyíregyházi Egyházmegyével kötött Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatti ingatlant érintő használatba adási szerződés módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Szocska A. Ábel Megyéspüspök, Nyíregyházi Egyházmegye

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököt ismertessék a bizottsági véleményeket először dr. Tirpák György.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**(Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Ugye lejárt a szerződés ennek a meghosszabbítása az előterjesztés tárgya. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem láttak jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

## NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

14/2024. (II.15.) számú

### h a t á r o z a t a

**a Nyíregyházi Egyházmegyével kötött Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatti ingatlant érintő használatba adási szerződés módosításáról**

#### A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta, és a Nyíregyházi Egyházmegyével a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban a Nyíregyháza belterület 8080 helyrajzi számon nyilvántartott, a természetben 4400 Nyíregyháza, Dália utca 3.sz. alatti ingatlanban lévő összesen 3081 m<sup>2</sup> alapterületű „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” 163 m<sup>2</sup> alapterületű területrész vonatkozásában

megkötött használatba adási szerződés -2024. október 01. napjától - további 5 évvel történő meghosszabbításához hozzájárul.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a használatba adási szerződés módosításának aláírására

Utasítja: a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjét a szükséges intézkedések megtételére

Felelős: Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

Melléklet a 14/2024. (II.15.) számú határozathoz

## HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma: 15731766-2-15, képviseletében: Dr. Kovács Ferenc polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: **használatba adó**), másrészről

**Nyíregyházi Egyházmegye** (cím: 4400 Nyíregyháza, Bethlen G. u. 5., azonosító: 1599005434, adószám: 18647086-1-15, képviseletében: Szocska A. Ábel megyéspüspök), mint használatba vevő (a továbbiakban: **használatba vevő**) között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződő Felek egyezően kijelentik, hogy közöttük 2019. október 01. napjától használatba adási szerződés jött létre a nyíregyházi 8080 hrsz-ú, természetben 4400 Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatt található, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megjelölésű, 3081 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanból, 163 m<sup>2</sup> területrész határozott idejű, 5 évre szóló, ingyenes használatba adásáról.
2. Szerződő Felek a közöttük megkötött használatba adási szerződés 2. pontjában rögzített időbeli hatályát, egyező akarattal, 2024. október 01. napjától kezdődően további 5 évvel meghosszabbítják, melynek megfelelően a szerződés időtartamának lejáratát 2029. október hó 1 napjában állapítják meg.
3. A használatba adási szerződésnek a szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

18./ napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Telepóczkyné Farkas Márta Idősügyi Tanács titkára

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszöntöm Telepóczkyné Farkas Márta titkár asszonyt az Idősügyi Tanács képviselőjeként. Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem dr. Rákóczi Ildikó elnök asszonyt, ismertesse a bizottság véleményét.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** (Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 7 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Kérdezem, hogy Titkár asszony kíván-e szóbeli kiegészítést tenni?

**Telepóczkyné Farkas Márta** (Idősügyi Tanács titkára) Kedves Képviselő Hölgyek és Urak és nem utolsósorban a Polgármesteri Hivatal dolgozói számára szeretném tolmácsolni azt a köszönetet, amivel engem szoktak elérni az idősök. Illetve hát finomabb nevén nevezve a szépkorúak nagyon sokszor kapok nagyon kedves köszönetet és tulajdonképpen én csak egy közvetítő közeg vagyok, úgyhogy itt a köszönet azokat illeti, akiknek a munkájával az áldozatos tevékenységével létrejöhet az, amit az idősök kapnak. A gondoskodásra nagyszerű programok azokkal kedves meglepetések, amik évek óta már elérik az idősöket. Ezt úgy gondolom kötelességem tolmácsolni. Köszönöm szépen mindannyiójuknak.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönjük. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? dr. Rákóczi Ildikó.

**Dr. Rákóczi Ildikó:** (képviselő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Kedves titkár asszony! Az elmúlt évek munkája és azt megelőző évek munkája is azt bizonyítja, hogy köszönettel tartozunk Önöknek a nagyszerű munkáért és ezt kérem, hogy tolmácsolja a Tanács tagjainak is. Azt gondolom, hogy tudom városvezetése mindig kiemelten foglalkozik az városban élő idősebb vagy szépkorú állampolgáraival, lakosaival és nagyon fontos a város vezetése számára, hogy bekapcsoljuk őket a város kulturális életébe és megbecsülésünk jelét fejezzük ki több tevékenység és többet lehetőséggel, amely Ön úgy fogalmazott, hogy összekötő én azt is mondhatnám, hogy egy hidat képez ugye a Tanács az idős Szépkorúak között és a város vezetése között. Valóban Önök meghallgatják ezt a korosztályt és beépítik is alakítják úgy formálják a programjaikat, ha csak néhány programot emelnék ki nem kívánok sokat hisz benne van az előterjesztésben. De valóban, akár a szépkorúak akadémiájának a tematikában való csiszolása, formálása vagy az idősök világnapja alkalmából rendezett rendezvénynek a helyszín módosítás vagy még jobb és még inkább megelégedésére legyen a városban élők számára, illetve az alkotók idősök kiállítása, vagy amit például utolsósorban, de itt említék a meséld el nekem, élettörténetek Nyíregyházáról és annak a kiadásai magam is olvastam egy-egy szép történetet. Szerintem tanulságos minden korosztály számára én kívánok Önöknek nagyon jó munkát és jó egészséget, a továbbiakban is.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. dr. Ulrich Attila alpolgármester úré a szó.

**Dr. Ulrich Attila:**(alpolgármester) Nagyon szépen köszönöm polgármester úr. Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt Hölgyeim és Uraim! Én csupán azzal egészíteném ki, hogy ugye én ott vagyok minden Idősügyi Tanács ülésén és nagyon szépen köszönöm tényleg, amit tesztek, azokat a gondolatokat, amelyeket felénk sugároznak és kérnek, az Önkormányzat vezetése mindig megpróbálja azt teljesíteni. Én csak egy dologgal egészíteném azt ki, hogy ugye nagyon-nagyon hosszú éve Magyarországon egyedülállóan megy ez a sorozat, amit képviselő asszony is említett a „Meséld el nekem”, ahol minden évben több mint 30 olyan munka születik, amely számunkra történelmi időkből olyan adatokat szolgáltat, amit a történészek nem érnek el levéltárban. Nagyon szépen köszönöm mindenkinek, és most, hogy lehetőség van arra, hogy egy jobb költségvetésünk legyen köszönöm szépen polgármester úrnak azt, hogy 1 millió forinttal támogatta azt az ötletünket, hogy az eddig elmaradt írásokat ebben az évben kiadjuk, mert ezt nagyon várják már a szépkorúak. Engem állandóan bombáznak vele és most ebben az évben, de nagyon szépen köszönöm polgármester úr, ezt meg is fogjuk tenni. Nagyon szépen köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Ugye jó pár évvel ezelőtt hozta létre a városvezetés javaslatára a Közgyűlés az Idősügyi Tanácsot. Az időskorúak megbecsülésének keretében azért, hogy legyen egy olyan képviselő partnerünk, aki aktívan részt vesz az idősök segítésében. Én minden évben meggyőződök arról, hogy ez nagyon jó döntés volt, és hogy az Idősügyi Tanács tagjai komolyan veszik ezt a feladatukat. Köszönet érte! Nekem volt januárban egy külön találkozásom egy beszélgetésen informálisnak is mondható, tehát nem volt napirend csak hogy beszéljünk arról, hogy mit, hogyan lehetne még jobban tenni mi az amit eddig megvalósítottunk mi az ami egy nagyon bevált, hogy lehetne tovább vinni mit kell esetleg módosítani. Én is köszönöm az Idősügyi Tanács minden tagjának a munkáját az idő bebizonyította is szükség van rájuk. Más hozzászólást nem látok a vitát lezárom. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**15/2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023 évben végzett tevékenységéről  
szóló beszámoló elfogadásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023 évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Melléklet a 15/2024. (II.15.) számú határozathoz

## BESZÁMOLÓ

### Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023. évi munkájáról

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2012-ben hozta létre az Idősügyi Tanácsot, amelynek célja az idős állampolgárok életkörülményeinek javítása, az őket érintő problémák feltárása, megismerése és lehetőségek szerinti megoldása. Az Idősügyi Tanács összetétele, feladatainak ellátása Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 258/2014. /XII. 18./ számú határozatában elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően történik. A 2023. évi munkatervet az 1/2023. (I.31.) számú határozattal fogadta el a Tanács.

Az Idősügyi Tanács 2023. évben minden hónapban rendszeresen ülésezett (kivéve a nyári szünetet), illetve több rendezvény megszervezésére is sor került ebben az évben. A pandémiás időszakot követően nagyon nehéz volt az idős korosztályt kimozdítani a megszokott, biztonságot jelentő otthoni környezetből, de az elmúlt évben már több rendezvény is a megszokott rendszerben került megszervezésre.

Az Idősügyi Tanács az ide évben két alkalommal tartott **kihelyezett ülést**. A kihelyezett ülések célja az adott helyszín részletes megismerése, tájékozódás az ott végzett tevékenységről. Első alkalommal 2023. április 25-én az Eissman Nyíregyházi Városi Uszodában tartotta ülését a Tanács, ahol a napirendek megtárgyalása előtt a Tanács tagjainak lehetősége nyílt rá, hogy a sportlétesítményt Hajnal Gusztáv az Uszoda Üzemeltetési Igazgatója vezetésével megtekinthessék, ezt követően a szomszédban található Continental Aréna tárgyalójában került sor a tervezett napirendek megtárgyalására. A második kihelyezett ülésre a Sóstói Múzeumfalu-Turistvándi Csűrjében került sor, ahol Szűcsné Balogh Zsuzsanna a Sóstói Múzeumfalu igazgatója látta vendégül az Idősügyi Tanács tagjait.

#### Az Idősügyi Tanács által ellátott tevékenységek:

- Ellátja az időskorúak érdekeinek védelmét, az időskorúakat érintő kérdésekben önálló javaslatokat készít, intézkedéseket kezdeményez.
- Nyíregyháza Megyei Jogú Városban működő idősügyi szervezetekkel kapcsolatot tart, segíti a nyugdíjas szervezetek törvényes működését, az idősek számára információt nyújt, az érintettek közötti kommunikációt segíti.
- Közreműködik az időskorúak szükségleteinek feltárásában, az idős korosztály problémáinak megfogalmazásában és azokat továbbítja az önkormányzat felé.
- Évente egy alkalommal beszámolót készít Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Idősügyi Tanács munkájáról, az éves feladatai teljesítéséről, a városban élő idős emberek élethelyzetének alakulásáról.
- Közreműködik az időseket érintő programok, rendezvények, események megszervezésében.

➤ Ellátja az egyéb, az Idősügyi Tanács által meghatározott feladatokat.

### I. Időseket érintő fontosabb programok, rendezvények

A 2023. január 31-én megtartott ülésen került sor az Idősügyi Tanács éves munkatervének az elfogadására, illetve az előző évben meghirdetett „Meséld el nekem”, „Élettörténetek Nyíregyházán” című pályázatra benyújtott pályamunkákról szóló összefoglaló ismertetésére. A 2022. évben nyolcadik alkalommal meghirdetett pályázatra 15 fő adott be 16 pályamunkát.

„Meséld el nekem” Élettörténetek Nyíregyházán pályamunkák adatai

Év	Pályázók száma (fő)	Pályamunkák száma (db)	Megjelent könyv
2015.	14	15	1 kötetben került kiadásra a két év pályamunkája
2016.	31	31	
2017.	17	18	Kiadásra került a könyv
2018.	26	26	Kiadásra került a könyv
2019.	27	31	2024. évben kerülnek kiadásra 1 kötetben
2020-2021	24	28	
2022-2023.	15	16	
<b>Összesen:</b>	<b>154</b>	<b>165</b>	

Forrás: saját forrás

Összesítve a felhívásra beérkezett pályamunkákat látható, hogy **8 év alatt 154 személy írta meg élettörténetét 165 pályaműben**. Ezek az írások a felhívásnak megfelelően egy-egy olyan fontos esemény, érdekes élettörténet bemutatását tartalmazza, amely tanulsággal szolgálhat a felnövekvő nemzedék és az utókor számára.

A beadott pályamunkákat minden évben jutalmazzuk és egy könyv formájában jelenik meg meghatározott példányszámban. A megjelent kiadványokból minden részt vevő kapott egy-egy példányt, illetve a kiadványok elérhetőek a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárban.

A 2022-2023. évben beadott pályamunkák ünnepélyes eredményhirdetésre, a díjak átadására 2023. június 15-én került sor.

#### A nyertes művek:

1. helyezett: Stevanyik András
2. helyezett: Móré Gusztáv
3. helyezett: Kállay Csilla

#### Különdíjasok:

- FÖLDESI SÁNDOR
- VARGA GERGELYNÉ
- GAÁL FERENCNÉ
- ROMANOVITS ISTVÁN
- DR. HORVÁTH LÁSZLÓ

**Az országosan is egyedülálló „Meséld el nekem” Élettörténetek Nyíregyházán című program kapcsán az Idősügyi Tanács gyémánt díjas lett az immár kilencedik alkalommal meghirdetett**

Városmarketing Gyémánt Díj pályázat keretében, melynek díjátadójára szeptember 14-én a Marketing Summit Hungary 2023 konferencián. A fődíjas Nyíregyháza lett, és így ismét viselheti a Városmarketing Fővárosa 2023 kitüntető címet. Nyíregyháza a 34 Marketing Gyémánt Díjon és a Marketing Fővárosa címen kívül az örökös Gyémánt Ranglista első helyét is megtartotta.

Az Idősügyi Tanács minden évben meghirdeti az **Alkotó Idősek** pályázatát, melyre a 2023. év május végén került sor. A városban élő azon nyugdíjasok pályázhatnak, akik a mindennapi teendőjük mellett alkotó tevékenységgel foglalkoznak. A felhívás célja, hogy feltárják azokat a kincseket, amikkel a városban élő idős emberek rendelkeznek. A pályamunkákat 2023. szeptember 22. napjáig lehetett benyújtani a Váci Mihály Kulturális Központba. Ebben az évben is sok munka került kiállításra (gobelin, festmény, fotó, horgolt tárgyak stb.), 46 alkotó 138 db alkotását tekinthették meg az érdeklődők.

A helyezések az alábbiak szerint alakultak:

I. helyezett: Dr. Gácsi Zoltán

II. helyezett: Balázs Vali

III. helyezett: Korbicz Pálné

Különdíjasok: Szabó Gyuláné

Lippa Jánosné.

**A tárlat megnyitója 2023. szeptember 28-án volt és a kiállítás október 12-ig volt megtekinthető a nagyközönség számára.** Minden alkotó emléklapot kapott a megnyitón. Olajképekkel pályázott az Alkotó Idősek közé az I. díjazott, Dr. Gácsi Zoltán. A képzőművészet csak szabadidős tevékenység volt életében. Autodidakta alkotó, bár informális képzésben részesült a Medgyessy Képzőművészeti Körben, ahol jócskán kaptak szakmai tanácsokat. A pataki vár vörös tornya, a három fageneráció és a fokföldi ibolya című három olajkép hozta meg számára a győzelmet. A Borsodból származó úr Debrecenben töltötte aktív éveit, most Nyíregyházán nyugdíjas.

Az aktív tevékeny az idős kor egyik fontos pillére a társadalmi aktivitás fenntartása és az életen át tartó tanulás. Ennek tudatában kerül sor 2015 évtől folyamatosan minden évben a **Kelet – Magyarországi Szépkorúak Akadémiája rendezvénysorozat** megszervezésére. Az idei évben a programokat, az előadások tartalmát az Idősügyi Tanács állította össze, félévente 6-6 előadás került megszervezésre.

Szeptemberben, októberben és novemberben hallhattak előadásokat többek között az erkélyen és balkonon nevelhető fűszernövényekről, a laktóz-és gluténérzékenység tüneteiről, az egyedül élő idősek családi kapcsolatairól és a családfa-kutatásról. Az előadások nagy sikert arattak az idősek körében. A programsorozat megszervezését és lebonyolítását a Váci Mihály Kulturális Központ koordinálta.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Mozdulj Nyíregyháza** program keretében valamennyi korosztály, így az időskorúak számára is rendszeres sportolási lehetőség biztosít. Heti beosztás szerint minden nap meghatározott sportprogram (jóga, gerinctorna, esésmegelőzés program, csontritkulás mozgásprogram, senior tánc, senior vízi torna, senior örömtánc, tartásjavító torna stb.) fogadja az időseket, mely programok a délelőtti órákban kerülnek megszervezésre, illetve ingyenesen látogathatóak. A **Senior kondi-parkban** szintén biztosított a lehetőség a sportolni és mozogni vágyó idős emberek számára. *Nagyon fontos, hogy az idősek megtaláljanak minden lehetőséget, hogy sportolni tudjanak, mert tudjuk, hogy egyetlen kincsünk van a világon, ez az egészségünk, amiért a mindennapokban tennünk kell. Ezek a rendezvények, sportesemények, egészségmegőrző programok mind-mind azt a célt szolgálják, hogy minden korosztály megtalálja a magának és magához való sportolási lehetőséget.* 2014. évtől minden tavasszal megrendezésre kerül az **Időskorúak Sporttalálkozója**, ahol több sportágban versenyezhetnek a jelentkezők. 2023.

szeptember 20-án már nyolcadik alkalommal került sor a Sporttalálkozó megszervezésére. A nevezés idején is díjtalan volt, s végül 25 klub 510 résztvevő volt jelen, hogy megmérettessék magukat a különböző sportágakban. Asztalitenisz, atlétika, kislabdadobás, ultiverseny és játékos ügyességi sorverseny is várta a résztvevőket. A versenyek végén oklevelek, érmek és kupák átadása után ebéddel várták a szépkorúakat.

Az Idősügyi Tanács által szervezett városi programokon rendszeresen **szűrővizsgálatokat** biztosítottak a 2023 évben is az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság dolgozói, illetve az intézményi összeolvadást követően 2023. szeptember 1. napjától a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ munkatársai. Az idősök részéről nagy az érdeklődés és a részvétel ezen szűrővizsgálatok iránt. Az intézmény szakemberei által végzett szűréseken - BMI-mérés, Koleszterinszint mérés, Vércukorszint mérés, EKG-Szívritmus mérés, Véroxigénszint mérés, Vitaminszint mérés - vizsgálatokon ingyenesen vehettek részt az érdeklődők.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Idősügyi Tanács 2023. szeptember 29. napján szervezte meg az **Idősök Világnapi rendezvényt a Sóstói Múzeumfaluban**. Korábban több éven keresztül Állatparki séta elnevezésű program keretében került megszervezésre az Idősök Világnapi rendezvény, de az idei évben új helyszínen, új programokkal szeretne volna megrendezni az Idősügyi Tanács a szépkorúak részére ezt a programot. A rendezvényt rendkívül nagy érdeklődés övezte, közel 2200 szépkorú személy vett részt a programokon. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosította minden résztvevő részére a Múzeumfaluba az ingyenes belépőt, illetve az intézmény munkatársai különböző színes programokkal várták a megjelent szépkorúakat. Nagyon ötletesen térképet kaptak az idősök, akik végig járhatták a különböző térképen megjelölt pontokat, részt vehettek játékos vetélkedőkben és a végén mézeskalács szívet kapott, aki a végéig eljutott. A programra történő eljutást segítette a Volánbusz Zrt. azáltal, hogy a *reggeli és délelőtti órákban a járatsűrítés révén a közlekedés zavartalan volt. Az Idősök Világnapi rendezvényen minden résztvevő szendvics ebédet kapott.*

A 2023. október 18-án pár év kihagyás után az idősök nagy örömeire 8. alkalommal ismét megszervezésre került a **Nyugdíjas KI- MIT TUD?** vetélkedő. A vers és próza, szólóének-kórus-hangszer, tánc, kategóriákban 31 produkció, 180 fellépő vett részt. A program végén minden nyugdíjas klub és egyéni fellépő személyre szóló oklevelet, a négy kategóriában indult első 3 helyezett serleget kapott, valamint kiosztottak 10 különdíjat is.

## II. Kezdeményezések

A Tanács tagjai meghívták az ülésre Podlovics Lajost a **Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.** vezérigazgatóját, hogy a Fürdő és egyéb nyugdíjas kedvezményekről tájékozódjanak, meghallgassák és tovább vihessék azon szervezetek tagjainak, akiket képviselnek.

Kirják Róbert a **Móricz Zsigmond Színház** igazgatója is meghívást kapott az Idősügyi Tanács ülésére, ahol tájékoztak a színházi főpróbákban való részvétel, illetve a szépkorúak részére a napközbeni színházi előadás lehetőségéről.

## III. Ismeretterjesztés, tájékoztatás

A Tanács munkaterve alapján több, a nyíregyházi idősöket érintő kérdésben informálódott. Intézmények, közszolgáltatók vezetői, munkatársai ismertették egy-egy szolgáltatás működését részletesen, illetve tájékoztatást adtak esetleges változásokról.

Többek között az alábbi témák szerepeltek napirenden:

- Egészségügyi alapellátás rendszerének változása

Dr. Fischer Nándor Szociális és Köznevelési Osztály csoportvezető

- Szűrővizsgálatok lehetősége időseknek.

Meghívott: Hornyák Attiláné az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság Igazgatási Szakértője

- Civil szervezetek pályázati lehetőségei  
Doka Diána Kulturális osztályvezető
- Sóstói Szivárvány Idősek otthona bemutatása  
Vári Zoltán igazgató
- Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ bemutatása  
Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató
- Sportnap, Városi sportvetélkedő megszervezése  
Hornyák Enikő sportreferens  
Dajka László szervező
- Szociális tűzifa igénylése

Lengyelné Pogácsás Mária Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központ igazgató

Köszönetet mondunk mindazoknak, akik a Tanács munkáját segítették, és mindazoknak, akik az idősek életkörülményeinek javításáért, az idősek segítségért fáradoztak, cselekedtek az idei évben.

Nyíregyháza, 2024. január 23.

19./ napirend: Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket a bizottsági álláspontok ismertetésére. dr. Tirpák György elnök urat.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 6 igen és 1 tartózkodás mellett javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet.

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata Közgyűlésének**

**5/2024 (II.16.)**

**ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük  
fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 2. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) Az étkeztetés szociális konyha keretében Nyíregyházi *Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ az általa nappali ellátásban részesülő idős személyek részére biztosítja.*”

**2.§** Az Ör. 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.§ A *házi segítségnyújtást a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Nyíregyháza területén biztosítja.*”

**3.§** Az Ör. 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4.§ A *jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.*”

**4.§** Az Ör. 6. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A közösségi ellátásokat Nyíregyháza területén a *Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.*”

**5.§** Az Ör. 7. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„7.§ A támogató szolgáltatást Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ, valamint ellátási szerződés keretében az ÉFOÉSZ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete biztosítja.”*

**6.§** (1) Az Ör. 9. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(1) „Idősek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”*

(2) Az Ör. 9. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(3) „Pszichiátriai betegek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”*

(3) Az Ör. 9. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(4) Fogyatékos személyek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”*

(4) Az Ör. 9. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(6) „A demens személyek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”*

(5) Az Ör. 9. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(7) „Szenvedély betegek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”*

**7.§** Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(2) „Idősek otthona Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ keretében biztosított.”*

**8.§** Az Ör. 10/A. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„10/A. § A fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ keretében biztosított.”*

**9.§** Az Ör. 12. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„b) a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményvezetőjéhez benyújtott kérelem alapján étkeztést (kizárólag a nappali ellátásban részesülők), házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek, fogyatékos személyek és pszichiátriai betegek nappali ellátását, szenvedélybetegek nappali ellátását, demens személyek nappali ellátását, támogató szolgáltatást, közösségi ellátást és idősek ápolását-gondozást nyújtó ellátást, valamint a fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátását kérelmezheti.”*

**10.§** Az Ör. 16. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. § A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónapot követő 20. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló Intézmény elszámolási számlájára.”

**11.§** Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

**12.§** Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

**1. számú melléklet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez**

*Valamennyi térítési díj összege bruttó értékben került megállapításra.*

## I. Alapszolgáltatások intézményi térítési díja

### I.1. Szociális étkeztetés (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

#### I.1.1. A szociális étkeztetés

	A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban					
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Ft/ellátási nap</b>	110	340	490	590	685	845

### I.2. Házi segítségnyújtás (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi	0-150 %	150-300 %	301-450 %	451-600 %	601 %-tól
	1 -	42.751 -	85.501 -	128.251 -	171.001 Ft

jövedelme Ft-ban (legkisebb öregségi nyugdíj %-ban)	42.750 Ft között	85.500 Ft között	128.250 Ft között	171.000 Ft között	felett
<b>Személyi gondozás</b>	0 Ft/óra	425 Ft/óra	545 Ft/óra	665 Ft/óra	775 Ft/óra
<b>Szociális segítés</b>	0 Ft/óra	1.180 Ft/óra			

**I.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.3.1. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- szociálisan rászoruló személy esetén 260 Ft/nap/készülék
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 385 Ft/nap/készülék

**I.4. A támogató szolgálat** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.4.1. A támogató szolgálat szállító szolgáltatás kilométer díja

- szociálisan rászoruló személy esetén térítésmentes
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 1.125 Ft/km

I.4.2. gondozási óra díja

- szociálisan rászoruló esetén térítésmentes
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 3.420 Ft/óra

**I.5. Időskorúak nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.5.1. Étkezésért fizetendő térítési díjak

<b>A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban</b>						
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Reggeli Ft/adag</b>	85	165	255	295	340	420
<b>Uzsonna Ft/adag</b>	85	195	305	350	410	500

### I.5.2. Nappali ellátásért fizetendő térítési díjak (étkezés nélkül)

A nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

### I.6. Fogyatékos személyek nappali ellátása (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

#### I.6.1. Fogyatékos személyek nappali ellátása

A fogyatékos személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

#### I.6.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

<b>A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban</b>						
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Reggeli Ft/nap</b>	85	165	255	295	340	420
<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845
<b>Uzsonna Ft/adag</b>	85	195	305	350	410	500

### I.7. Pszichiátriai személyek nappali ellátása (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

#### I.7.1. Pszichiátriai személyek nappali ellátása

A pszichiátriai személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

#### I.7.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

<b>A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban</b>						
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett

<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845
-------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

**I.8. Szenvedélybetegek nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.8.1. Szenvedélybetegek nappali ellátása

A szenvedélybetegek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.8.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

<b>A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban</b>						
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845

**I.9. Demens személyek nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.9.1. Demens személyek nappali ellátása

A demens személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.9.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

<b>A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban</b>						
<b>Térítési díjak</b>	28.500 Ft alatt	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Reggeli Ft/adag</b>	85	165	255	295	340	420
<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845
<b>Uzsonna Ft/adag</b>	85	195	305	350	410	500

## II. Tartós bentlakásos intézmények intézményi térítési díja

### II.1. Idősek Otthonának intézményi térítési díja

II.1.1. A Családias Elhelyezést Biztosító Idősek Otthonának (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ) intézményi térítési díja székhelyen és telephelyen étkezés nélkül:

3.025 Ft/fő/nap

II.1.2. A Családias Elhelyezést Biztosító Idősek Otthonának (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ) intézményi térítési díja székhelyen és telephelyen étkezéssel:

4.530 Ft/fő/nap

### II.2. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának térítési díja

II.2.1. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának (Kék Szirom Lakóotthon) intézményi térítési díja étkezés nélkül:

2.650 Ft/fő/nap

II.2.2. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának (Kék Szirom Lakóotthon) intézményi térítési díja étkezéssel:

3.990 Ft/fő/nap

### Függelék

## I. Alapszolgáltatások intézményi térítési díja

I.1. Szociális étkeztetésért fizetendő térítési díj (Kálvineum Idősek Otthona)

a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban											
Térítési díjak Ft/adag	0 - 30.000	30.001- 38.500	38.501- 48.500	48.501- 58.500	58.501- 68.500	68.501- 78.500	78.501- 93.500	93.501- 113.500	113.501- 150.500	150.501- 250.000	250.001 -
		330	420	465	535	620	755	860	925	970	990

Az ebéd lakásra szállításának intézményi térítési díja: 150 Ft/cím.

Diétás étkezés: 1.500 Ft/fő/nap.

I.2. Demens személyek nappali ellátása, valamint Idősek klubja térítési díja (Sóstói Szivárvány Idősek Otthona)

I.2.1. Demens személyek nappali ellátása

Nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül: térítésmentes

Nappali ellátás étkezés igénybevételével:

	Ft/adag
Csak reggeli igénybevételével:	280
Csak ebéd igénybevételével:	830
Reggeli és ebéd igénybevételével:	1.110
Reggeli, ebéd és uzsonna igénybevételével:	1.220

I.2.2. Idősek Klubja

Nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül: térítésmentes

I.3. Szenvedélybetegek Nappali Ellátó Intézmény (Oltalom Szeretetszolgálat):

az ellátás igénybevétele étkezéssel: 0 Ft/fő/nap

## II. Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények intézményi térítési díja

II.1. A Sóstói Szivárvány Idősek Otthona átmeneti elhelyezést biztosító ellátása:

	Ellátási forma	Étkezés igénybevétele nélkül Ft/fő/nap	Étkezés igénybevételével Ft/fő/nap
<b>Tölgyes u. 11.</b>	Gondozóház időskorúak részére (átmeneti ellátás)	3.330	4.680

II.2. A Hajléktalanok Átmeneti Szállója (Oltalom Szeretetszolgálat): hajléktalanok átmeneti szállásában ellátottak számára, személyenként: 5.805 Ft/fő/nap.

## III. Tartós bentlakásos intézmények intézményi térítési díja

III.1. Sóstói Szivárvány Idősek Otthona:

	Ellátási forma	Étkezés igénybevétele nélkül Ft/fő/nap	Étkezés igénybevételével Ft/fő/nap

<b>Tölgyes u. 11.</b>	Idősek Otthona	3.330	4.680
<b>Tölgyes u. 11.</b>	Idősek Otthona pavilon 2.em.	3.840	5.290
<b>Tölgyes u. 11.</b>	Demens részleg	3.330	4.680
<b>Tölgyes u. 11.</b>	Fogyatékos személyek otthona	3.330	4.680
<b>Tölgyes u. 11.</b>	Pszichiátriai betegek otthona	3.330	4.680
<b>Etel-köz 11-13.</b>	Idősek Otthona	3.120	4.470

### III.2. A Hajléktalanok Otthona (Oltalom Szeretetszolgálat):

Étkezés igénybevétele nélkül: 6.800 Ft/fő/nap

Étkezés igénybevételével: 10.240 Ft/fő/nap

#### Indokolás

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez**

#### I. Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó feladata az intézményi térítési díj konkrét összegben történő meghatározása.

Az Szt. 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. Az utóbbi időkben bekövetkezett gazdasági folyamatok, így különösen a rezsiköltségek és élelmiszer-alapanyagok árának emelkedése indokoltá teszik az intézményi térítési díjak emelését, ezáltal a rendelet módosítását. A Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2023.09.01. napjával átalakult, neve megváltozott, így ennek átvezetése szükséges a rendeletben is.

#### II. Részletes indokolás

##### 1.§ – 9.§

A Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ megnevezésével kapcsolatos pontosító rendelkezéseket tartalmazza.

##### 10.§

A térítési díjak befizetésének határidejét módosító rendelkezést tartalmazza.

**11.§**

A rendelet mellékletében foglalt intézményi térítési díjak változásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**12.§**

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

20. / napirend: Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztés és a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először dr. Tirpák György elnök úr!

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 6 igen és 1 tartózkodás mellett javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a rendelet tervezetét.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról. Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**6/2024.(II.16.)**

**ö n k o r m á n y z a t i   r e n d e l e t e**

**a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról  
szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. § (3) bekezdés g) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„g) a 16. életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyának igazolása,”

2. § Az Ör. 4. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át, egyedülálló esetén annak 300%-át, és”

3. § (1) Az Ör. 4. § (8) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(8) A kérelem benyújtását követően, valamint az ellátás felülvizsgálata során kétévente, továbbá az ápolts személy egészségi állapotának változása következtében az önkormányzat környezettanulmányt készít az ápolts személy gondozási szükségletének megállapítása céljából. A kérelem benyújtását megelőző fél évnél nem régebbi környezettanulmány elvégzése vagy beszerzése mellőzhető.

4. § Az Ör. 5. § (6) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) Ha az 5. § (2) és a 6. § (7) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a havi méltányossági ápolási díjra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.”

5. § (1) Az Ör. 6. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az ápoló köteles a méltányossági ápolási díjat megállapító határozatával a határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központot (továbbiakban: Központ) felkeresni és a Központ által meghatározott időpontokban első alkalommal 16 óra felkészítő (ápolási, gondozási ismeretek) foglalkozáson részt venni, ezt követő minden évben 8 óra időtartamban tanácsadáson részt venni.”

(2) Az Ör. 6. § (7) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) Az önkormányzat a méltányossági ápolási díjra való jogosultság feltételeinek fennállását az ellátásra való jogosultságot megállapító/továbbfolyósítást elrendelő határozat véglegessé válásától számított egy éven belül legalább egy alkalommal, az ápolts ápolási-gondozási szükségleteinek felülvizsgálatát a jogosultság feltételeinek fennállásával együtt két éven belül legalább egy alkalommal felülvizsgálja, és ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátást a felülvizsgálatnak megfelelő összegben tovább folyósítja. Az évenkénti felülvizsgálat során a jövedelem-igazolásokon kívül a Központ igazolását is csatolni kell arról, hogy az ápoló a szakmai felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson részt vett, együttműködési kötelezettségét teljesítette.”

6. § (1) Az Ör. 14. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át, egyedülélő esetén annak 330%-át, különösen

- a) a gyermek átmeneti gondozása esetén,
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások esetén,
- c) átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának elősegítése, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés, betegség vagy iskoláztatás miatt,
- d) iskoláztatási költségek csökkentése érdekében,
- e) gyermekét egyedül nevelő szülő részére,
- f) betegség, keresőképzetlenség esetén,
- g) hátrányos helyzetű gyermek nevelése esetén,
- h) hajléktalan kérelmező esetén,
- i) olyan álláskereső részére, aki rendszeres pénzellátásban részesül vagy megváltozott munkaképességű ellátást kap, illetve olyan regisztrált álláskereső, aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik.”

(2) Az Ör. 14. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdésben foglaltak vonatkozásában a nyújtható támogatás mértéke 7.000.-Ft.”

7. § (1) Az Ör. 14. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg a nappali tagozatos, egyetemi, főiskolai hallgató részére a tanulmányi félév megkezdésével járó többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 450%-át. Amennyiben családon belül több felsőoktatási intézmény nappali tagozatán hallgatói jogviszonyban álló személy van, úgy háztartásonként ugyanazon hónapon belül ezen személyek részére megállapítható a támogatás. A nyújtható támogatás mértéke a Nyíregyházán tanuló esetében 20.000.-Ft./fő, nem Nyíregyházán tanuló 30.000.-Ft/fő.”

(2) Az Ör. 14. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

„(5) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg azon személyek részére – a közgyógyellátásra jogosultságtól függetlenül – rendkívüli gyógyszer-támogatásként, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülélő esetén annak 420%-át. A nyújtható támogatás mértéke 7000.-Ft.

Amennyiben eseti gyógyszerköltsége az adott hónapban a szociális vetítési alap összegének 15%-át nem éri el, a nyújtható támogatás összege megegyezik a havi gyógyszerköltség mértékével.”

(3) Az Ör. 14. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatásként egészségügyi-szűrési támogatás állapítható meg annak a(z):

- a) várandós kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 410%-át, egyedülálló esetében annak 500%-át, feltéve, hogy a

védőnői tanácsadáson rendszeresen részt vesz és rendelkezik orvosi javaslattal arra vonatkozóan, hogy a vizsgálat javasolt és finanszírozása társadalombiztosítás által nem támogatott. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 30.000.-Ft.

b) onkológiai gyógykezelést igénybe vevő kérelmezőnek, akinek rosszindulatú daganatos megbetegedése igazolhatóan fennáll, családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 450%-át. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 20.000.-Ft.”

(4) Az Ör. 14. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(8) Az önkormányzat a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatást állapít meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420 %-át, egyedül élő esetén annak 550%-át, azzal, hogy

a) temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a biztosító társaságtól, illetve egyéb szervezettől hamvasztásos temetés esetén 80.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 100. 000 Ft-ot meghaladó mértékű temetési hozzájárulást kapott.

b) a temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás összege hamvasztásos temetés esetén 80.000 Ft, koporsós temetés esetén 100.000 Ft.”

(5) Az Ör. 14. § (9) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(9) Ha a (8) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás mértéke nem éri el hamvasztásos temetés esetén 80.000.-Ft-ot, koporsós temetés esetén 100.000.-Ft-ot, az önkormányzat annak összegéig kiegészíti.”

(6) Az Ör. 14. §-a az alábbi (12a) bekezdés helyében az alábbi rendelkezés lép:

„(12a) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás havi étkezési térítési díjtámogatásként is megállapítható azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 420%-át és családjában legfeljebb kettő általános iskolai vagy nappali munkarendű középiskolai tanuló taníttatásáról gondoskodik és ingyenes vagy kedvezményes étkezésre egyéb jogcímen nem jogosult.

Jelen bekezdés szerinti támogatás ugyanazon étkezést igénybevevő gyermek vonatkozásában havonta egy alkalommal állapítható meg.

A támogatás mértéke gyermekenként 6.000.-Ft. Amennyiben az étkezési térítési díj az adott hónapban a szociális vetítési alap összegének 15%-át nem éri el, a nyújtható támogatás összege megegyezik a havi étkezési térítési díj mértékével.

(7) Az Ör. 14. §-a az alábbi (12b) bekezdéssel egészül ki:

„(12b) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás iskolakezdési támogatásként állapítható meg – e rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontjában felsorolt igazolásra tekintet nélkül - azon személy részére, akinek gyermeke - a köznevelési intézmény által jelen rendelet

3. melléklete szerinti igazolással - nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakcímmel rendelkező felső tagozatos általános iskolai tanuló (5-8 évfolyam) és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 420%-át.

A támogatás mértéke gyermekenként 7.000.-Ft. A támogatás iránti kérelem évente egy alkalommal augusztus 01. és október 31. között nyújtható be. A határidő mulasztása jogvesztő."

(8) Az Ör. 14. § (15) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(15) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás havonta a szociális vetítési alap összegének 60 %-a erejéig és legfeljebb 3 hónapra nyújtható.”

(9) Az Ör. 14. § (16) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(16) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás annak a személynek adható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 200%-át, egyedül élő esetén annak 250 %-át nem haladja meg, és kérelmét a pénzbeli ellátás megszüntetéséről szóló határozat keltét követő 60 napon belül benyújtotta.”

(10) Az Ör. 15. § (1) bekezdés g) pontja helyében az alábbi rendelkezés lép:

„g) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező nevére - kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát. Amennyiben biztosító társaságtól, egyéb szervtől kapott temetési hozzájárulást, annak összegét igazoló dokumentum egyszerű másolatát.”

8. § (1) Az Ör. 16. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 470 %-át, egyedül élő esetén az 560%-át, ”

(2) Az Ör. 16. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A lakbértámogatás havi mértéke a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 20.000.-Ft., ha a háztartásban gyermek él, a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 35.000.-Ft.”

9. § Az Ör. 17. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420 %-át egyedül élő esetén a 460%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.”

10. § Az Ör. 18. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át a támogatás mértéke 8.000.-Ft.

b) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 320 %-át a támogatás mértéke 6.500.-Ft.

c) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át a támogatás mértéke 5.000.-Ft.

d) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át a támogatás mértéke 3.000.-Ft.”

11. § (1) Az Ör. 20/A. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„20/A. § (1) A helyi lakásfenntartási támogatásra nem jogosult, 75. életévét betöltött, saját jogán öregségi teljesnyugdíjra jogosult személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 470%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona rezsiköltség-támogatásra jogosult.

(2) Az Ör. 20/A. §-a az alábbi (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A rezsiköltség-támogatás megállapításához az e rendelet 17. § (6) bekezdés a)-d) pontja szerinti dokumentumok egyszerű másolatát kell csatolni.”

12. § Az Ör. 21. § (1) bekezdés b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át, egyedül élő esetén 460%-át és vagyona sem neki, sem a vele egy háztartásban élőknek nincs, valamint”

13. § (1) Az Ör. 23. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 420%-át, egyedül élő esetén annak 460%-át nem haladja meg feltéve, hogy havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke a szociális vetítési alap összegének 15%-át meghaladja és betegsége legalább 3 hónapja fennáll.”

(2) Az Ör. 23. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) A gyógyszer-támogatás egy hónapra jutó összege

a) 5000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,

b) 4500.- Ft., ha a jogosult családjában egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,

c) 4000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,

d) 6000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,

- e) 5500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át
- f) 5000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- g) 7000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- h) 6500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- i) 6000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át.”

#### 14. §

- (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) Az Ör. jelen rendelet 3. számú mellékletét képező 10. számú melléklettel egészül ki.

#### 15. §

- (1) Jelen rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.
- (2) Jelen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult ügyekben és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

#### 16. §

Hatályát veszti az Ör. 14.§ (6) bekezdése.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

1. melléklet a 21/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelethez:

„1. melléklet

### KÉRELEM

MÉLTÁNYOSSÁGI ÁPOLÁSI DÍJ vagy

KIEGÉSZÍTŐ ÁPOLÁSI DÍJ

megállapítására

(\*a kérelmezett támogatás jelölendő !)

#### I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

##### 1. Személyes adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Adóazonosító jele:.....

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt /letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Az ápolat személlyel való rokon kapcsolat: .....

Kérelmező telefonszáma: .....

##### 2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

a) A méltányossági ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

\*18. életévét betöltött tartósan beteg

\*halmozottan fogyatékos személy

b) A halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére nyújtott kiegészítő támogatás megállapítását azért kérem, mert az ápolat személy:

\*súlyosan fogyatékos

\*fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos és a Járási Hivatal emelt összegű ápolási díjat állapított meg

\*jelentős egészségkárosodással rendelkező önellátásra nem vagy csak részben képes vagy

\*súlyos betegsége vagy fogyatékosága miatt magasabb összegű családi pótlékra jogosult, s a Járási Hivatal kiemelt ápolási díjat állapított meg

\*gyermek otthongondozási díjára jogosult

(\*kívánt rész jelölendő!)

Fogyatékoságának jellege:

\*Látássérült

\*Hallássérült

\* Mozgássérült

\*Értelmi sérült

(A megfelelő rész jelölendő)

c) Kijelentem, hogy keresőtevékenységet

- nem folytatok  napi 4 órában folytatok  otthonomban folytatok
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban
- részesülök és annak havi összege: .....  nem részesülök
- az ápolási tevékenységet:

\* a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen

\* az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

- életvitelszerűen a  \* lakóhelyemen vagy  \* tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész kitöltendő)

d) Az ápolat személy:

- \* közoktatási intézmény tanulója,
- \* nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- \* felsőoktatási intézmény hallgatója.

A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:

A	B	C	D	E	F	G
Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	anyja neve	letési helye, ideje (év, hónap, nap)	rsadalombiztosítási azonosító jele	Családi apcsolat gnevezése	Közeli zztartozó születési ideje	gjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,

- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.

- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A kérelmező lakásának használati jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezet, egyéb:

.....

A lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, fenntartási költsége: ..... ,-Ft/hó

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme

1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből közfoglalkozatásból származó			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

Egy hónapra jutó nettó jövedelem: .....Ft

Egy főre jutó nettó havi jövedelem: ..... Ft

### A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA

.....  
 .....  
 .....  
 .....

#### Az ápolts személyre vonatkozó adatok

##### 1. Személyes adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Az ápolts telefonszáma: (\*nem kötelező megadni).....

Ha az ápolts személy nem cselekvőképés, a törvényes képviselő neve: .....

A törvényes képviselő lakcíme:.....

Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

.....

##### 2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

\*Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a méltányossági ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

\*Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék.

(\*a kívánt rész jelölendő)

Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a méltányossági ápolási díj vagy kiegészítő ápolási díj megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Hozzájárulok, hogy az adóazonosító jeletem a jegyzői nyilvántartás tartalmazza. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Dátum: 20.....

.....  
 az ápolást végző személy aláírása  
 törvényes  
 aláírása

.....  
 az ápolt személy vagy  
 képviselőjének

### IGAZOLÁS

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos méltányossági ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

.....

p.h

ügyintéző

**K É R E L E M**  
 \*HELYI LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS/  
 \*REZSIKÖLTSÉG-TÁMOGATÁS  
 megállapítására  
 \*kívánt rész jelölendő !)

**I. Személyi adatok**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve:

.....  
 Születési ..... neve:

Anyja neve: .....

Születés ..... helye, ..... ideje:

Lakóhely: .....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....hászám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási hely:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....hászám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....-.....-.....

Állampolgársága: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

**2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos laccímen) élők száma: ..... fő

4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név születési neve	letési helye, ideje év, hónap, nap)	Anyja neve	társadalombiztosítási azonosító jel	Családi kapcsolat megnevezése

6. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

## II. Jövedelmi adatok (Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:						
A.	B.	C.				
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem						
7. Összes jövedelem						

## III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

## IV. Nyilatkozatok

1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....  
 .....

**Kedvező elbírálás esetén a támogatást a(z) alábbiak szerint kérem megállapítani:**

(\*Az Ön(ök)re vonatkozó résznél X-szel jelölje a négyzetet !)

\* ..... közüzemi szolgáltatóhoz vagy

\*fűtési támogatásként egyösszegben kérem megállapítani

\*Tekintettel arra, hogy albérletben lakom, ezért saját kezeimhez

\* rezsiköltség-támogatás esetén saját kezeimhez a lakcímemre kérem megállapítani a támogatás összegét.

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a  \*lakóhelyemen vagy a  \*tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész jelölendő),

a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok, hogy **személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi lakásfenntartási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

### IGAZOLÁS

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza,

20.....

.....

p.h

ügyintéző

**K É R E L E M**  
**LAKBÉR-HOZZÁJÁRULÁSI TÁMOGATÁS**  
 megállapítására

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

NEVE:..... SZÜLETÉSI NEVE: .....  
 SZÜLETÉSI IDEJE: ..... HELYE: .....  
 ANYJA NEVE: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA: .....  
 TAJ SZÁMA: ..... ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....  
 LAKÓHELYE (állandó lakcíme): .....  
 TARTÓZKODÁSI HELYE: .....  
 TELEFON SZÁMA: ..... (nem kötelező megadni)

**A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)\*:**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

\*(a megfelelő rész jelölendő)

**A támogatással érintett ingatlan adatai (amelyben az ügyfél életvitelszerűen él):**

HELYRAJZI SZÁM: ..... LAKÁSNAGYSÁGA: ..... m<sup>2</sup>

FŰTÉS MÓDJA: .....

LAKÁS HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME:\*  bérlet,  albérlet,  haszonélvezeti jog,  szívességi használat,  egyéb:  
 ..... (\*kívánt rész jelölendő)

MIÓTA LAKIK A LAKÁSBAN ..... LAKÁSBAN ÉLŐK SZÁMA: .....

**Kérem jelölje, hogy az alábbiak közül mely díjakat fizeti:**

Bérleti díj	Albérleti díj
Lakáshasználati díj	Villamos energia díj
Társasházi közös költség	Távhődíj
Gázenergia díj	Szemétszállítási díj
Vízdíj	

**A háztartásban együtt élők adatai**

3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő			
4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:			
Név, születési neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiz- tosítási azonosító jel

**JÖVEDELEMRŐL NYILATKOZAT**

JÖVEDELMEK	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS;	GYERMEK	EGYÉB
------------	-----------	------------	---------	-------

TIPUSAI:		ÉLETTÁRS		HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ				
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJSZERŰ ELLÁTÁSOK				
GYEMREK ELLÁTÁSÁHOZ ÉS GONDOZÁSÁHOZ KAPCSOLATOS TÁMOGATÁSOK: GYED, GYES, GYET, CS.P., GYT. DIJ, ÁRVAELLÁTÁS				
ÖNKORMÁNYZAT ÉS MUNKAÜGYI SZERVEK ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZELLÁTÁS: rendszeres szoc. segély, ápolási díj, álláskeresési támogatás				
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
EGYÉB: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés, stb.				

A HÁZTARTÁS EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ ÖSSZJÖVEDELME: ..... Ft

A HÁZTARTÁS EGY FŐRE JUTÓ HAVI NETTÓ JÖVEDELME: ..... Ft

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
nyilatkozattevő aláírása

**A kérelmező által fontosnak tartott körülmények:**

.....  
.....  
.....

.....  
.....

**Nyilatkozatok a lakbér-hozzájárulási támogatás megállapításához**

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen

\*lakóhelyemen vagy a

\*tartózkodási helyemen élek

(\*a megfelelő rész jelölendő !)

A közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok, hogy **személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi lakásfenntartási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más – az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

**K É R E L E M**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

/\* létfenntartásra, nappali tagozatos egyetemi/főiskolai hallgató részére, rendkívüli gyógyszer-támogatásként, iskoláztatási támogatáshoz, temetési hozzájáruláshoz, egészségügyi szűrési támogatáshoz: magzatvédelemhez vagy onkológiai kezeléshez történő hozzájárulásként, étkezési térítési díjtámogatásként, szabadság vesztesé/szülők elvesztése, rendszeres pénzellátás megszűnése miatt havi rendszerességgel nyújtott támogatáshoz \*a kívánt rész jelölendő !/

**A KÉRELMEZŐ ADATAI**

**Személyi adatok:**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település  
 ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település .....  
 utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

[ ] szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

[ ] EU kék kártyával rendelkező, vagy

[ ] bevándorolt/letelepedett, vagy

[ ] menekült/oltalmazott/hontalan.

Taj-száma: .....

Telefonszáma (nem kötelező megadni)

.....

**2. A kérelmező családi állapota**

egyedülálló

házastársával / élettársával él együtt

**3. A HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS ADATAI**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település  
 ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település .....  
 utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Taj-száma: .....

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:**

.....  
 .....  
 .....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ( LÁSD A KÖVETKEZŐ OLDALT ), AZAZ: A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, HELY KONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TAJ-SZÁM

A jövedelmi helyzetre vonatkozó táblázatban gyermekként kell feltüntetni: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermeket, örökbe fogadott gyermeket, mostohagyermeket és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermeket (a továbbiakban: nevelt gyermek), korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermeket, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.

**JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP JÖVEDELMEIRŐL**  
 (Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A JÖVEDELMEK JOGCÍME:	RELMEZŐ	HÁZASTÁRS/ ÉLETTÁRS	20 ÉVESNÉL FIATALABB ÖNNÁLLÓ KERESSETTEL NEM REN- DELKEZŐ GYERMEK	23 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, A NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINT TA- NULMÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	25 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, FELSŐ- OKTATÁSI TANUL- MÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	KORHATÁRRA TEKINTET NÉLKÜL A TARTÓSAN BETEG, ILLETVE FOGYATÉKOS GYERMEK
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ- VAL ÉS GONDOZÁSÁ- VAL KAPCS. TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT. DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.						

FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

**NYILATKOZATOK**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ**

NYIREGYHÁZA  
 2022. 01. 12.

Alulírott:.....büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a \* lakóhelyemen/\* tartózkodási helyemen élek. ( A megfelelő rész jelölendő)
- hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....

a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

Megállapított havi összes jövedelem:

..... Ft

Megállapított egy főre jutó havi jövedelem:

..... Ft

Az egy főre jutó jövedelem alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A rendkívüli települési támogatás javasolt összege:

..... Ft

A rendkívüli települési támogatás formája:

PÉNZBELI /

TERMÉSZETBENI

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatás száma:

.....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások együttes összege:

.....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások száma/együttes összege alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A megállapított rendszeres települési támogatás időtartama és összege:

202..... napjától 202..... napjáig havi .....Ft. összegben.

Nyíregyháza, 20.... ..... hó .....napján.

Ügyintéző.....

.....

**K É R E L E M**  
**ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS**  
**megállapítására**

A kérelmező adatai:

Neve:

.....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....Családi állapota.....

Születés helye, ideje:

.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>

Helyrajzi szám:.....

Fűtés módja:

.....

Lakás használatának jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezeti jog, szívességi használat, egyéb: .....

Mióta lakik a lakásban: ..... Lakásban élők száma: .....

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

A háztartás havi összes jövedelme: ..... Ft

A háztartás egy főre jutó havi jövedelme: ..... Ft

A helyi adósságcsökkentési támogatás **megállapítását** – **elutasítását** javaslom.

**Hitelező közüzem**

**Futamidő**

**Tám./hó**

**Önrész/hó**

.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....

Nyíregyháza, 20.....

ügyintéző: .....

## LAKHATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADÓSSÁG TÍPUSA ÉS ÖSSZEGE

Az adósság jogcíme	Az adósság összege
Lakbérhátralék	
központi fűtési díjtartozás	
távhő – szolgáltatási díjtartozás	
közösköltség – hátralék	
Áramdíjtartozás	
vezetékes gázdíj tartozás	
víz- és csatornahasználati díjtartozás	
szemétszállítási díjtartozás	
összesen:	

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTTÉLŐ, OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK /HÁZTARTÁS/ ADATAI:**  
/LÁSD A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZATOT IS/

NÉV, SZÜLETÉSI NÉV	SZÜLETÉSI ÉV, HÓ, NAP, CSALÁDI KAPCSOLAT MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE

## A LAKÁS KOMFORTFOKOZATA

összkomfortos, komfortos, félkomfortos, komfortnélküli, szükséglakás, lakásként használt nem lakás céljára szolgáló helyiség, üdülő, egyéb:

.....

## A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA:

.....  
.....  
.....

## JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)  
A jövedelem összegét a szerző személy alatti rovatba Ft-ban kell beírni!

A JÖVEDELMEK TÍPUSAI	RELMEZŐ	HÁZASTÁRS, ÉLETTÁRS	RMEK	SZÜLŐ	NAGY SZÜLŐ	EGYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL; MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉR- TÉKESÍTÉSÉBŐL,VA-GYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.:						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ-VAL ÉS GONDOZÁSÁ-VAL KAPCS. TÁMOGA-TÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT.DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV L FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendsz. szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl.: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifiz.)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

#### NYILATKOZATOK

#### A HELYI ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

Alulírott – a kérelemhez mellékelte tájékoztatóban foglaltak ismeretében – büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben a már folyósított támogatás visszafizetésének terhe mellett az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- a helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeként előírt helyi adósságkezelési szerződést a Tanácsadóval megkötöm és az együttműködésből eredő kötelezettségeimet maradéktalanul teljesítem.
- részletekben nyújtandó helyi adósságcsökkentési támogatáshoz kapcsolódó önrészesedésemet a megállapodásban foglaltaknak megfelelően havi, illetve a határozat előírása szerinti részletekben megfizetem.
- szükség esetén a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 51. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 54. § (1) bekezdés c) pontja alapján külön

aláírással meghatalmazom a Tanácsadót, illetve a Szociális és Köznevelési Osztályt, hogy a kérelmem elbírálásához mellőzhetetlenül szükséges bank-, továbbá adóitkaimat megismerje.

**hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi adósságkezelési szolgáltatással összefüggően más, az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, gazdálkodó szervezetek, illetve a határozat szerinti hitelezők tudomására hozzák, **kezeljék**.

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
a kérelmező aláírása

.....  
háztartás nagykorú tagjainak aláírása

**KÉRELEM**  
**RENDSZERES GYÓGYSZERTÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhely: .....
- 1.6. Tartózkodási hely: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□
- 1.8. Állampolgársága:.....
- 1.9. Telefonszám: .....

1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**2. A megállapítás jogcímére és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

**Méltányossági jogcímen** kérem a rendszeres gyógyszerterápiát megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel.

(Ez esetben ki kell tölteni a 3. pontban szereplő, a közeli hozzátartozókra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot!)

**3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok**

3.1. A kérelmező családi körülménye:

3.1.1.  egyedül élő

3.1.2.  nem egyedül élő

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

3.2.1. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

A	B	C	D	E	F	G
Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékoságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**3.3. Jövedelmi adatok: a kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:**  
(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók
	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó: ebből közfoglalkoztatásból származó		
	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
	Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
	Egyéb jövedelem		
	Összes jövedelem		

**4. Nyilatkozatok**

- 4.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek **(a megfelelő rész aláhúzendó)**,
- 4.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- 4.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.6. **Hozzájárulok hogy személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendszeres gyógyszerátogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet/gyógyszertár/gyógyászati segédeszközbolt tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....

.....

kérelmező aláírása

.....

kérelmező házastársának/élettársának aláírása

**K É R E L E M**  
**K Ö Z T E M E T É S**  
**megállapítására**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

Neve: .....  
 Születési neve:.....  
 Születési helye:....., ideje:.....év .....hó.....nap  
 Anyja neve:.....  
 TAJ száma:.....Adó azonosító jele:.....  
 Családi állapota:..... Állampolgársága:.....  
 Lakóhelye:.....  
 .....út, utca, tér .....sz. .... em., fszt. ....asz.

Tartózkodási helye:.....  
 Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

**Jogosult tartására köteles személy alapvető személyazonossági adatai:**

(ha a kérelmező kiskorú vagy gondnokolt abban az esetben kell a törvényes képviselőnek kitöltenie)

Név.....  
 Anyja neve.....  
 Születési helye, ideje:.....

Az Szt. 3.§. (3) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozó esetén roloni kapcsolata:.....

**AZ ELHUNYT ADATAI:**

**Neve:** .....

Születési neve:.....

Születési helye....., ideje:.....év.....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma:.....Családi állapota:..... Foglalkozása:.....

**Utolsó bejelentett lakóhelye:**.....

Tartózkodási helye:.....Állampolgársága:.....

Halotti anyakönyvi kivonat száma:.....Vallása (nem kötelező megadni):.....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

ÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	C SALÁDI ÁLLAPOTA	FOGLALKOZÁS


**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA (A megfelelő indokolást kérjük aláhúzni!)**

.....helységben 20... .év.....hó..... napján elhunyt  
 ..... (név)

- hozzátartozóm eltemettetéséről nem tudok gondoskodni, mivel a temetési költségek viselése a magam, illetve a családom megélhetését veszélyezteti,
- az elhunynak nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésére köteles hozzátartozója,

ezért kérem az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetését.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti!

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			

3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: ..... Ft

**NYILATKOZATOK**  
**A KÖZTEMETÉS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ:**

**Alulírott:**.....

..... szám alatti lakos,

- a kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében - **büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem**

Hozzájárulok, néhai ..... volt

..... szám alatti lakos **hamvasztással (bemosással) történő köztemetéséhez.**

**Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a köztemetés megállapításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - igazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.**

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....  
a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY KÖZTEMETÉSSSEL KAPCSOLATOS FELJEGYZÉSEI:**

A temetés költsége:.....

A temetés időpontja:.....  
A temetés helye:.....parcella száma:.....  
A temetés költségének megtérítésére:.....önkormányzata kötelezhető.  
A hamvakról..... (hozzá tartozó) gondoskodik

**K É R E L E M**  
**HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA IRÁNT**

1. Kérem a Hatóságot, hogy részemre:

(név) .....

(szül. helye, ideje) .....

(anyja leánykori neve) .....

(taj-száma) .....

(szig. száma) .....

(lakóhelye/tartózkodási helye).....

hatósági bizonyítványt kiadni szíveskedjen arra vonatkozóan, hogy a(z)\*

- méltányossági ápolási díj
- helyi lakásfenntartási támogatás
- rendkívüli települési támogatás
- köztemetés
- rendszeres gyógyszer-támogatás
- helyi adósságcsökkentési támogatás
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- halmozottan hátrányos helyzet
- hátrányos helyzet
- egyéb: .....

pénzbeli és/vagy természetbeni ellátás(ok)ban **részesülök**.

(\*kívánt részek jelölendők !)

2. A fent megjelölt pénzbeli és természetbeni ellátási formákban a Hatóság nyilvántartása alapján **\*nem részesülök**.

A hatósági bizonyítvány kiállításánál ..... napjától ..... napjáig terjedő időszakot kérem figyelembe venni.

A hatósági bizonyítvány iránti kérelem felhasználásának célja:

**Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.**

Nyíregyháza, 20 .....

.....  
kérelmező neve

(\*a megfelelő rész aláhúzendó !)

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

**K É R E L E M**  
**VÉDENDŐ FOGYASZTÓKÉNT TÖRTÉNŐ NYILVÁNÍTÁSBA VÉTELHEZ**

Kérem a Hatóságot, hogy részemre (név) .....  
(szül. hely.) ..... (szül. idő) ..... (anyja neve) .....  
..... (taj-száma) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tart. helye) .....

**szíveskedjen igazolni, hogy jogosult vagyok védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételre**

\* E-ON Zrt-hez

\* MVM Zrt-hez

\* Nyírségvíz Zrt-hez

- a) \* helyi lakásfenntartási támogatásban részesülök  
b) \* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök

(\*megfelelő részek jelölendők)

Amennyiben nem saját jogomon, hanem **közeli hozzátartozóm jogán** kérem a védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételemet:

(név) ..... (születési név) .....  
(szül. hely) ..... (sz. idő) ..... (taj-szám) .....  
(anyja neve) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tartózkodási helye) .....

**Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.**

Nyíregyháza, 20.....

.....  
ügyfél aláírása

(Amennyiben közeli hozzátartozója jogán kéri védendő fogyasztóvá nyilvántartásba vételéhez az igazolást, a felső részre annak az adatait kell írni, akinek a közüzemi számla a nevére szól, az alsó részt annak az adataival kell kitölteni, aki a fentiekben felsorolt ellátások valamelyikében részesül. Mindkét fél részéről szíveskedjen adategyeztetés céljából a személyi igazolványt és lakcímkártyát bemutatni!) Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.”

3. melléklet a 21/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelethez:

**IGAZOLÁS**

Hivatalosan igazolom, hogy ..... született....., anyja születési neve..... a vezetésemmel működő iskola ..... munkarend szerint folyó oktatásának 20.../... tanév ..... évfolyamára beírt tanulója.

Ezt az igazolást iskolakezdési támogatás igényléséhez adtam ki.

Nyíregyháza, 202.....

P.H.

.....  
igazgató

**Indokolás a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelethez**

**I. Általános indokolás**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2. § alapján a szociális ellátás feltételeinek 132. § (4) bekezdés g) pontja alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotta a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.), mely a különböző szociális segélytípusokhoz való hozzájutás feltételeit, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait rögzítette.

A segélyezési gyakorlat során felmerült és a szociális hatósági igazgatás látóterébe került egyedi élethelyzetek szabályozása, valamint a változó jogszabályi környezet miatt szükséges a helyi rendeletben előírtak pontosítása, illetve kiegészítése. A rendelet megalkotásakor figyelembevételre került, hogy a kötelező legkisebb munkabér, a garantált bérminimum, és a nyugdíj emelésével az egy főre eső jövedelem felső értékhatárán elhelyezkedő háztartások/családok és személyek kerülnének ki a segélyezés rendszeréből, ezért az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárának megemelése indokoltá vált. Továbbá több támogatás esetén az adható támogatás mértékének emelése vált szükségessé.

A rendelet-tervezet alapján az Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is teljeskörűen biztosítja az állampolgárok által igénybe vehető, szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokat.

**II. Részletes indokolás**

**1.§**

A családok ügyintézésének egyszerűsítésével kapcsolatos törvény (2023. évi XXXVIII. törvény) és kormányrendeleti csomag intézkedéseit alapul véve az iskolalátogatási, tanulói jogviszonyigazolás kivezetése kapcsán szükséges a rendelkezést pontosítani úgy, hogy abban az esetben, ha az oktatási intézménytől az ügyfél iskolalátogatási igazolást csatol külön hiánypótlási felhívást ne kelljen eszközölni a diákigazolvány egyszerű másolatának beszerzésére.

**2-3. §**

2023. december 01-től megemelkedett minimálbér, garantált bérminimum és a -2024. 01. 01-től megvalósuló nyugdíj emelését szem előtt tartva emelkedik a jogosultsági feltételhez kötött egy főre jutó havi jövedelem, abból a célból, hogy az értékhatár peremén elhelyezkedő családok és személyek számára, az Szt. 2. §-ára tekintettel továbbra is ezen támogatás biztosított legyen. Környezettanulmányok során az ápolási -gondozási szükséglet vizsgálata újabb kérelem benyújtásakor meghatározott időtartamig biztosítsa érvényességét.

**4-5. §**

Megszüntetési eset tekintetében pontosít eljárési szabályt. Továbbá intézmény-névváltozása okán pontosítja az eljárési rendelkezést.

## 6-7.§

Az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárát és az adható támogatás mértéke került emelésre a minimálbér/garantált bérminimum és a nyugdíjak emelésének figyelembevételével azért, hogy azon ellátotti körnek, akik eddig is önkormányzati segítségre szorultak, továbbra is biztosított legyen ezen támogatás. A segélytípus hathatóságát szem előtt tartva a támogatás mértéke is emelkedik. Új típusú szelektív támogatásként- az iskoláztatási költségek enyhítése céljából - pénzbeli támogatást kíván nyújtani azon családok számára, akik általános iskola 5-8. osztályos gyermekük taníttatásáról gondoskodnak.

## 8. §

Azon egy- vagy többszemélyes háztartások számára biztosít támogatást, akik jövedelmét az albérleti költség jelentős mértékben megterheli. Abból a célból, hogy a jogosulti kör a segélyezés által nyújtott lehetőséggel élni tudjon minimálbér/garantált bérminimum és a nyugdíjak emelésének okán szükségessé vált a jogosultsági értékhatár és az adható támogatás mértékének emelése.

## 9-10. §

A 2023. év decemberében a minimálbér 15 %-kal, a garantált bérminimum 10 %-kal történő emelése, a novemberi 3,1%-os 2023. 01. 01. napjáig visszamenőleges nyugdíjkorrekció és 2024. 01. 01-től a 6 %-os mértékű nyugdíjmelés figyelembevételével a támogatások esetén a jogosultsági jövedelemhatárok emelését szükséges megvalósítani, hogy azok a háztartások vagy személyek is igénybe tudják venni a támogatásokat, akik több éven keresztül is önkormányzati segítségre szorultak, s ennek megfelelően az adható támogatás mértékének jövedelmi kategóriánként történő igénybevétele is változik.

## 11. §

A segély kihasználtságának elősegítése céljából a minimálbér/garantált bérminimum/nyugdíjak mértékének emelkedését figyelembe véve célszerű a jövedelemhatárt emelni, továbbá a csatolandó dokumentumot tartalmazza.

## 12. §

Az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárának emelése vált szükségessé a fent említett bérek év eleji és a nyugdíjak – tavalyi évhez viszonyítva - több lépcsős növekedésére tekintettel.

## 13. §

A támogatások esetén a jogosultsági jövedelemhatárok emelését szükséges megvalósítani, hogy azok a háztartások vagy személyek is igénybe tudják venni a támogatásokat a minimálbér/garantált bérminimum és nyugdíjak emelkedésével, akik több éven keresztül is önkormányzati segítségre szorultak, s ennek megfelelően az adható támogatás mértékének jövedelmi kategóriánként történő igénybevétele is változik.

## 14. §

A rendkívüli települési támogatás keretén belül nyújtott iskolakezdési támogatás kapcsán szükséges az adott mellékletet a módosításhoz igazítani.

## 15. §

A módosításnak megfelelően a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

16. §

A hatályon kívül helyezendő rendelkezést tartalmazza.

21./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) A Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta az előterjesztést, Kérem elnököket a bizottsági vélemények ismertetésére-Először dr. Tirpák György elnök urat.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelet-tervezet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó :**( Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlést! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 7 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**7/2024. (II.16.)**

**önkormányzati rendelete**

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § (1) Az Önkormányzat a beiskolázás költségeinek csökkentése érdekében természetbeni támogatás formában minden év szeptemberében tanszertámogatást nyújt a nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakhellyel rendelkező alsó tagozatos általános iskolai tanulók (1-4. évfolyam) részére. A tanszertámogatás mértéke 3.000.- Ft / fő.”

2.§ Az Ör. III. fejezete az alábbi 5. alcímmel, valamint 4/A. §-al egészül ki:

**„5. Kelengyetámogatás**

4/A. § (1) Az Önkormányzat a családalapítás ösztönzése, valamint a gyermekvállalás támogatása céljából pénzbeli ellátásként kelengyetámogatást nyújt valamennyi, Nyíregyházán állandó lakóhellyel rendelkező újszülött gyermek jogán annak szülője részére, a gyermek születésekor.

(2) A támogatás mértéke gyermekenként 20.000.- Ft. A támogatást ugyanazon gyermek után egy szülő veheti igénybe. A támogatásnak az arra jogosult részére történő megfizetésről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere a támogatást megállapító határozat véglegessé válását követően intézkedik.

(3) A kelengyetámogatás iránti kérelmet a gyermek születésétől számított 90 napon belül, a jelen rendelet 2. mellékletét képező kérelem kitöltésével Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani. A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő.”

3. § Az Ör. az e rendelet 1. mellékletét képező 2. melléklettel egészül ki.

4. § Az Ör. 5. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése az e rendelet 4. §-ban és 4/A. §-ban foglalt támogatások megállapításának jogkörét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterére ruházza át.”

5. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XII.20.) számú önkormányzati rendeletének 3. melléklete az alábbi 4. (7) bekezdéssel egészül ki:

„4. (7) A kelengyetámogatás iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról dönt.”

6. § Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

### 1. számú melléklet a 7/2024.(II.16. ) számú rendelethez

## K É R E L E M

### KELENGYETÁMOGATÁS megállapítására

#### I. Személyi adatok

##### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

**Neve:** .....

**Születési neve:** .....

**Anyja neve:** .....

**Születés helye, ideje:** .....

**Lakóhely:** .....irányítószám.....település:

.....utca/út/tér.....házsám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

**Tartózkodási hely:**.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....házsám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

**Társadalombiztosítási Azonosító Jele:**.....-.....-.....

**Állampolgársága:** .....

**Telefonszám:** .....

**E-mail cím (nem kötelező megadni):** .....

##### 2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

#### A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:

.....  
 .....  
 .....



## I. Általános indokolás

A rendelet megalkotása az elmúlt időszak piaci-gazdasági folyamatai miatt indokolt. A rendelet megalkotásával a tanszertámogatásra fordított összeg kerül emelésre, a piaci viszonyokhoz igazodva. A kelengyetámogatás bevezetésével az Önkormányzat a családalapítást kívánja támogatni, valamint a gyermekvállalás költségeihez kíván hozzájárulni.

## II. Részletes indokolás

### 1. §

Az önkormányzat által nyújtott tanszertámogatás mértékének emelésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

### 2. §- 3. §

A kelengyetámogatás bevezetésével, és az ahhoz tartozó részletszabályokkal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

### 4. § - 5. §

Hatáskör-átruházással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

### 6. §

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

22./ napirend: Előterjesztés a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököt ismertessék a bizottsági véleményeket. Először dr. Tirpák György elnök urat.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jog, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelet-tervezet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 8 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a rendelet tervezetét.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet.

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**8/2024. (II.16.)**

**ö n k o r m á n y z a t i   r e n d e l e t**

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A gyermekjóléti szolgáltatást Nyíregyháza, Nyírpazony, Nagycserkesz, Kálmánháza közigazgatási területén a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ biztosítja.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A bölcsődei ellátást Nyíregyháza, Nagycserkesz közigazgatási területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretében működő bölcsődék biztosítják.”

2. § Az Ör. 4. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A nyári nyitvatartás rendjéről minden évben a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság dönt.”

3. § (1) Az Ör. 6. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A gyermekek átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza, Ibrány, Tiszatelek, Paszab, Nagycserkesz, Kálmánháza, Napkor területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény biztosítja.”

(2) Az Ör. 6. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A családok átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza Közigazgatási területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretén belül működő Családok Átmeneti Otthona biztosítja.”

4.§ Az Ör. 9. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c) a gyermekek és szülők együttesen történő átmeneti elhelyezését a Nyíregyházi Gyermejkölési Alapellátási Intézmény Családok Átmeneti Otthona, valamint az Oltalom Szeretetszolgálat Családok Átmeneti Otthona vezetőjénél kezdeményezheti.”

5. § Az Ör. 6. melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

6. § Hatályát veszti az Ör. 2. § (4) bekezdése.

7.§ Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

### Melléklet a 8/2024.(II.16.) számú rendelethez

#### K É R E L E M

Alulírott kérem, hogy részemre a helyi autóbusz-közlekedési támogatást szíveskedjenek megállapítani!

#### A KÉRELMEZŐ ADATAI:

TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ NEVE:.....

LEÁNYKORI NEVE: .....

ANYJA NEVE: .....

SZÜLETÉSI HELYE: ..... SZÜLETÉSI IDEJE:

.....

TAJ-SZÁMA: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA:

.....

ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....

LAKÓHELYE:

.....

TARTÓZKODÁSI

HELYE:.....

A táblázatban felsorolt gyermeke(i)mre vonatkozóan igénylem a bérlet-támogatás megállapítását, melyhez mellékletként csatolom a lejárt bérletjegy(ek)et, továbbá diákigazolványuk fénymásolatát.

<i>diákigazolvány sorszáma</i>	<i>gyermek neve</i>	<i>születési hely, idő</i>	<i>taj-száma</i>	<i>anyja neve</i>


Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Nyíregyháza, 20... ..

.....

..

kérelmező aláírása

### TÁJÉKOZTATÓ

#### a helyi autóbusz-közlekedési támogatás igénybevételéhez

**Tisztelt Ügyfelünk!**

A nyíregyházi lakóhellyel (állandó lakcím) rendelkező, alap-, vagy középfokú tanintézetrel tanulói jogviszonyban álló rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek igénye szerint helyi járatú autóbusz közlekedési támogatásra jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, illetve szülője, vagy más törvényes képviselője által beszerzett bérletigazolvány és bérletjegy ellenértékének 50 %-át, a lejárt bérletjegy átadása ellenében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala házipénztárából a szülő, és vagy törvényes képviselő nyilatkozatában meghatározott személy kezeihez kell kifizetni.

A halmozottan hátrányos helyzetű jogosult, illetve szülője, vagy más törvényes képviselője által beszerzett bérletigazolvány és bérletjegy ellenértékének 80 %-át, a lejárt bérletjegy átadása ellenében, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala házipénztárából a szülő, és vagy törvényes képviselő nyilatkozatában meghatározott személy kezeihez kell kifizetni.

A jogosultság megállapítása iránti kérelmeket folyamatosan, a bérletjegy érvényességi idejének lejártát követő 3. hónap utolsó napjáig kell az ellátás formájának megfelelő melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével a Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály Ügyfélszolgálati Centrumában kell benyújtani.

A kérelemhez mellékként csatolni kell a lejárt bérletjegye(ke)t, továbbá a diákigazolvány fénymásolatát.

#### **A HATÁRIDŐ jogvesztő.**

A kérelem benyújtását követően írásban értesítjük a jogosultság tényéről, valamint a kifizetés helyéről és időpontjáról.

Nyíregyháza, 20..... hó .....

sk.

osztályvezető

Tisztelettel: Tóthné Csatlós Ildikó

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztály

## IGAZOLÁS

Alulírott igazolom, hogy ..... Nyíregyháza, .....szám alatti lakos a helyi autóbusz-közlekedési támogatás megállapítása iránti kérelmét a mai napon benyújtotta, egyben tájékoztatom, hogy a kérelmének elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20..... hó .....napján P.H.

.....

ügyintéző

### Indokolás

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló 8/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez**

### Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a települési önkormányzat feladata az ellátó rendszer kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése, valamint az ellátások formáiról, azok igénybevételéről, továbbá a fizetendő térítési díjról rendelet alkotása. Az önkormányzat által fenntartott intézmények által ellátott egyes feladatok ellátási területei a rendelet legutóbbi módosítását követően megváltoztak, így a rendeletnek a jelenlegi ellátási területeknek megfelelő módosítása vált szükségessé. A rendelet módosításának elmaradása esetén az abban foglaltak nem lennének összhangban az intézmények alapidokumentumaiban foglaltakkal, valamint az általuk ténylegesen végzett tevékenységgel.

### Részletes indokolás

#### 1.§ -4. §-hoz

Az Önkormányzat által fenntartott intézmények által biztosított egyes feladatok feladatellátási-területeivel, valamint a rendelet egyes rendelkezéseinek pontosításával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

#### 5. §-hoz

Adminisztratív módosításokat tartalmaz rendelet mellékletét képező tájékoztatóban.

#### 6. §-7.§-hoz

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

23./napirend: Előterjesztés a Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést és a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottsági véleményeket először Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 8 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**16/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

**A Közgyűlés**

a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint jóváhagyja, annak záradékolására Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterét felhatalmazza.

## **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**



# Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ

Nyíregyháza, 2024.

## Tartalomjegyzék

<u>I. Általános rendelkezések</u>	11
<u>II. Az intézmény működésének alapelvei</u>	11
<u>III. Az intézmény azonosító adatai</u>	11
<u>IV. Az intézmény szervezeti felépítése</u>	13
<u>Organogram</u>	0
<u>V. Az intézmény szervezeti egységei, azok feladatköre, belső szervezeti tagozódás</u>	1
<u>1. Család- és Gyermekjóléti Központ</u>	1
<u>a) Kapcsolattartási ügyelet</u>	2
<u>b) Kórházi szociális munka</u>	2
<u>c) Készenléti szolgálat</u>	2
<u>d) Iskolai, óvodai szociális segítő munka</u>	3
<u>e) Utcai (lakótelepi) szociális munka</u>	3
<u>f) Adósságkezelési tanácsadás</u>	3
<u>g) Munkaerő-piaci tanácsadás</u>	4
<u>h) Fogyatékoságügyi tanácsadás</u>	4
<u>i) Család- és párterápiás tanácsadás</u>	5
<u>j) Szociális diagnózis felvétele</u>	5
<u>2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat</u>	6

<u>VI. A szervezeti egységek szakmai együttműködésének rendje, a helyettesítési rend</u>	7
<u>VII. Az Intézmény vezetői, munkavállalói és feladatai</u>	7
<u>1. Intézményvezetői feladatok</u>	8
<u>2. Intézményvezető-helyettes, Központ szakmai vezető feladatai</u>	9
<u>3. Szolgálat szakmai vezetői feladatok</u>	9
<u>4. Csoportvezetői feladatok</u>	10
<u>5. Munkatársak feladatai</u>	11
<u>VIII. Az intézmény irányítási és működési rendje</u>	21
<u>1. A munkaidő</u>	21
<u>2. Szabadság</u>	21
<u>3. Intézményi fórumok</u>	22
<u>a) Intézményi munkatársi értekezlet</u>	22
<u>b) Vezetői értekezlet</u>	22
<u>c) Munka értekezlet</u>	22
<u>d) Belső továbbképzés, esetmegbeszélés</u>	22
<u>e) Szakmaközi megbeszélés:</u>	22
<u>f) Éves szakmai tanácskozás (minden év február 28-ig)</u>	23
<u>e) Szupervízió</u>	23
<u>4. Közalkalmazotti érdekképviselő</u>	23
<u>5. Adatvédelem, titoktartás</u>	24
<u>6. Iratkezelés</u>	25
<u>7. Vagyonkezelés rendje</u>	25
<u>8. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének rendje</u>	25
<u>9. Az intézmény gazdálkodása</u>	25
<u>9. Személyi juttatások</u>	25
<u>a) Rendszeres személyi juttatások</u>	25
<u>b) Nem rendszeres személyi juttatások</u>	26
<u>10. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek felé</u>	27
<u>11. Kártérítési kötelezettség</u>	27
<u>12. Anyagi felelősség</u>	27
<u>13. Érdekvédelem, panaszkezelés</u>	28
<u>IX. Hatályba helyező rendelkezés</u>	28
<u>Záradék</u>	28

## I. Általános rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban SzMSz) határozza meg az intézmény szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a külső és belső kapcsolatokra vonatkozó szabályokat és azon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más hatáskörbe. Az SzMSz a kialakított és működtetett tevékenységcsoportok és folyamatok összehangolt kapcsolati és működési rendszere.

Az intézmény számára jogszabályokban megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SzMSz-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni. Jelen szabályzat egy-egy példányát a munkahelyen a dolgozók számára hozzáférhető helyen kell elhelyezni, és biztosítani kell azt, hogy abba a dolgozó bármikor betekintést nyerjen.

A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére,
- az intézmény valamennyi dolgozójára,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

## II. Az intézmény működésének alapelvei

- Az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők emberi méltóságának tiszteletben tartása
- Magas színvonalú szakmai munka, hatékonyság
- Elköteleződés Intézményünk szakmai munkája mellett
- Önismeret, megbecsülés a munkatársak és az ügyfelek iránt
- Prevenció, szociális biztonság megőrzése
- Kompetenciahatárok pontos ismerete és betartása
- Tolerancia, megértés, türelem
- Kedvesség, megbízhatóság
- Titoktartási kötelezettség
- Következetesség, kreativitás, összetartás

## III. Az intézmény azonosító adatai

<b>Az intézmény neve:</b>	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ
<b>Az intézmény székhelye:</b>	4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/A
<b>Telefon/fax:</b>	42 401-652, 06/80 288-525
<b>Adószáma:</b>	16818686-1-15
<b>Törzskönyvi azonosító:</b>	670337
<b>Ágazati azonosító:</b>	S0515319
<b>Bankszámlaszáma:</b>	50453104-10025372
<b>Számlavezető bank:</b>	MBH Bank Nyrt
<b>TEÁOR száma:</b>	8899 – Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
<b>Jogállása:</b>	önálló jogi személy

**Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások:**

104042 család- és gyermekjóléti szolgáltatások  
104043 család- és gyermekjóléti központ

**Az intézmény engedélyezett létszáma:**

106 fő család- és gyermekjóléti központban

**Az intézmény telephelyei:**

Északi Telephely - 4400 Nyíregyháza, Május 1. Tér 10/A  
Tel: 06/ 42 444-297

Déli Telephely - 4400 Nyíregyháza, Vécsey u. 17.  
Tel: 06/ 42 500-182

Huszár telepi Telephely - 4400 Nyíregyháza, Huszár tér 2/A  
Tel: 06/30 0748443

**Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek:**

4400 Nyíregyháza, Tűzoltó u. 1.

4400 Nyíregyháza, Nagyvárad utca 2.

4531 Nyírpazony, Arany János u. 14.

4445 Nagycserkesz, Iskola út 21. /55.hrsz.

4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56.

**Fenntartó neve, címe:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Fenntartó adószáma:**

15731766-2-15

**Törzskönyvi azonosító:**

731762

**Felügyeleti szerve:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Létrehozásáról rendelkező határozat:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének  
66/2015.(XII. 18.) számú határozatába foglalt alapító okirat

Az irányítási jog gyakorlása során Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetértési joggal rendelkezik a költségvetési szerv átalakítása, megszüntetése, alapító okiratának módosítása vonatkozásában, valamint véleményezési joggal rendelkezik a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása tárgyában.

**Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója:** gyermekjóléti alapellátási feladatot és családsegítést ellátó költségvetési szerv, gazdálkodását a Közintézményeket Működtető Központ (címe: 4400 Nyíregyháza, Országzászló tér 1.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

**Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:** A közalkalmazotti jogviszony (a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint), illetve bizonyos tevékenységek esetén a megbízási jogviszony (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint).

**Az intézmény működési területe:**

család- és gyermekjóléti központ: a Nyíregyházi Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe (Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírtelek, Rakamaz, Újfehértó városok, Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, Nyírpazony, Nyírtura, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalu községek.

család- és gyermekjóléti szolgálat: Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírpazony, Kálmánháza, Nagycserkesz községek közigazgatási területe.

**Az intézmény képvisellete:** Az intézményt a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője, akadályoztatása esetén az Intézményvezető-helyettes, a Központ szakmai vezetője képviseli.

**Szakmai ellenőrző szervek:** Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal  
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály  
4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 9.

Az Intézmény belső ellenőrzési feladatait Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya látja el.

A feladatellátást szolgáló, az intézmény használatában lévő vagyon a Nyíregyháza Megyei Jogú Város tulajdona. A vagyon felett Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése rendelkezik. A vagyonnal való gazdálkodás során a 48/2012. (XII.14.) számú, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet szerint kell eljárni.

**Az intézmény bélyegzői:**

**Fejbélyegző:** Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ  
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a  
16818686-1-15

**Körbélyegző:** Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ  
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a

**IV. Az intézmény szervezeti felépítése**

Az intézmény élén a vezetéssel megbízott Intézményvezető áll, akadályoztatása esetén az Intézményvezető-helyettes jár el. A Központ és Szolgálat szakmai irányítását a megbízott szakmai vezetők végzik. Az egyes telephelyek közvetlen irányítását az erre kijelölt csoportvezetők látják el. A szakmai teamek (a Központban és az egyes telephelyeken) önállóan, a rájuk vonatkozó törvényi előírások szerint, integrált intézményi keretek között működnek.

**Az Intézmény vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:** Az Intézmény vezetőjét a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki pályázat útján, határozott időre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet alapján. Az egyéb munkáltatói jogokat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja.

Az irányítási jog gyakorlása során Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetértési joggal rendelkezik a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása, a vele kapcsolatos egyéb munkáltatói jogok gyakorlása, valamint a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása, díjazásának megállapítása tárgyában.

Szervezeti egységek	Vezető	Munkakörök	Ellátott területek
<b>Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ</b> 4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a	Intézményvezető Szakmai vezető Csoportvezető	esetmenedzser tanácsadó óvodai, iskolai szociális segítő szociális asszisztens takarító gépjárművezető karbantartó	Nyíregyházi Járás egész területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírtelek, Rakamaz, Újfehértó városok, Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, Nyírpazony, Nyírtura, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe.
<b>Déli Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Vécsey u. 17.	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Nyíregyháza déli része, Kistelekiszőlő, Borbánya, Butykatelep, Császárszállás, Nyírjes, Nagyszállás, Rozsrétszőlő, Oros, Tokaji út és környéke
<b>Északi Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Május 1. Tér 10./A	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Nyíregyháza északi része, Nyírszőlős, Sóstó, Sóstóhegy, Nyíregyháza keleti része, Mátyásbokor
<b>Huszár telepi Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Huszár tér 2/A.	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Huszár lakótelep, Nyíregyháza nyugati része, Kertváros Hímes, Felsőshima, Tiszavasvári út melletti bokortanyák, Mandabokor, Bálintbokor, Kordovánbokor, Lócibokor Újtelekbokor, Istvánbokor, Polyákbokor
<b>Ellátottak számára nyitva álló helyiségek</b>			
<b>Nyíregyháza</b> 4400 Nyíregyháza, Nagyvárad utca 2.		családsegítő	Nyíregyháza keleti része
<b>Nyíregyháza</b> 4400 Nyíregyháza, Tűzoltó u. 1. sz.	Csoportvezető	óvodai és iskolai szociális segítő, tanácsadó, szociális asszisztens	Nyíregyházi járás oktatási, nevelési intézményei
<b>Nyírpazony</b> 4531 Nyírpazony, Arany J. u. 14.		családsegítő	Nyírpazony
<b>Kálmánháza</b> 4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56.		családsegítő	Kálmánháza község
<b>Nagycserkesz</b> 4445, Nagycserkesz Iskola u. 21.		családsegítő	Nagycserkesz község

# Organogram



## V. Az intézmény szervezeti egységei, azok feladatköre, belső szervezeti tagozódás

### 1. Család- és Gyermekjóléti Központ

Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása érdekében az állam a szociális és gyermekjóléti ellátórendszerek keretében számos szolgáltatással segíti a családokat.

A Központ az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő, (egyéni és csoportos) speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi- és pszichológiai tanácsadást,
- utcai (lakótelepi) szociális munkát,
- szociális diagnózis elkészítését,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát.

A Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek során

- a jelzések és az összegyűjtött információk alapján kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- az érintett szakemberektől és a szülőktől kapott információk alapján javaslatot készít a veszélyeztettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében, együttműködve az érintett szakemberekkel, elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szükség esetén családgondozást végez,
- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

#### a) Kapcsolattartási ügyelet

A szolgáltatás célja, hogy biztosítsa a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt, valamint ezen túl

- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, illetve
- az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása.

A kapcsolattartási ügyelet a kapcsolattartásra kötelezett, illetve a gyermekkel való kapcsolattartásra jogosult feleknek biztosít lehetőséget arra, hogy láthatási napokon biztonságos, a felektől független, kulturált körülmények között intézményünkben találkozzanak. Célunk, hogy a szülők konfliktusmentesen, a kiskorúak számára is barátságos, nyugodt környezetben tudják lebonyolítani a láthatást, illetve megakadályozni azt, hogy a gyermekek a kapcsolattartás során lelki sérülést szenvedjenek el.

Szakellátásban nevelkedő gyermek és a kapcsolattartásra jogosult számára a szolgáltatás akkor biztosítható intézményünkben, ha erről előzetes megállapodás született a nevelőszülői hálózat működtetőjével, illetve a gyermekotthonnal.

#### b) Kórházi szociális munka

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról 40/A§ (2) ac) pontja alapján a kórházi szociális munka a helyi viszonyok alapján kerül meghatározásra.

Mivel a Nyíregyházi járás területén működő Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Jóna András Oktatókórház (Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.) foglalkoztat szociális munkásokat, akik ellátják a kórházban a szociális munka feladatát, ezért intézményünkben erre a tevékenységre vonatkozóan intézményünk nem foglalkoztat külön szakembert.

A szolgáltatás célja, hogy gördülékeny és folyamatos kapcsolattartást biztosítson a Központ az Oktatókórház illetékes szakembereivel, az Oktatókórház hatáskörén kívül eső szociális problémák kezeléséhez.

A kórházban keletkezett és illetékességi területünkhöz kapcsolódó szociális problémák hatékony kezelése érdekében az Oktatókórház és intézményünk között együttműködési megállapodás keretében szabályozzuk a kapcsolattartás és az információáramlás módját.

#### c) Készenléti szolgálat

A szolgáltatás célja a Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával kell megszervezni úgy, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

**A Központ készenléti szolgálat telefonszáma: 06 20 928 2367**

**A Központ zöld száma: 06 80 288 525**

**d) Iskolai, óvodai szociális segítő munka**

Az iskolai, óvodai szociális segítő munka a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújt támogatást azáltal, hogy egyéni és csoportos formában segíti

- a gyermeket a korának megfelelő, nevelésbe, oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában, és
- a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

A szolgáltatás elsődleges célja, hogy:

- a hátrányos helyzetű családok gyermekei esetén is sikeres óvodai, iskolai beilleszkedés valósuljon meg,
- csökkenjen az igazolatlan hiányzások, ezzel együtt a hatósági ügyek száma,
- csökkenjen az iskolai konfliktusok mennyisége, a tanulói kirekesztettség, a deviáns magatartásforma,
- csökkenjen az iskolaelhagyók száma.

**e) Utcai (lakótelepi) szociális munka**

A szolgáltatás célja

- a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek speciális segítése,
- a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek felkutatása, lakóhelyére történő visszakerülésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése.

A központ a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programokat szervez a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott bevásárlóközpontokban, illetve egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.

**f) Adósságkezelési tanácsadás**

A helyi adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő támogatás. Intézményünk egyéni és csoportos háztartás-gazdálkodási tanácsadással és ügyintézással segíti a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott támogatáshoz

való hozzáférést. A kérelem benyújtása az Önkormányzathoz történik, melyet az ügyfelek saját maguk intéznek. Az adósságkezelésben támogató határozatot kapott ügyfelek számára a Központ biztosítja az akár 12 hónapig tartó utánkövetést, kapcsolattartást, tanácsadást, valamint az egyéb szolgáltatáshoz való közvetítésben is segítséget nyújtunk.

Az egyes gondozási tevékenységek teljes körű leírását, valamint a gyakorlati munkához szükséges információkat az alábbi jogszabályok szabályozzák:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet,
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. §- a (a Gyermekeink védelmében elnevezésű adatlapok vezetéséről és továbbításáról),
- a Belügyminisztérium család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai szabályozó dokumentumai szabályozzák, segítik.

#### g) Munkaerő-piaci tanácsadás

A problémák általában halmozottan jelennek meg gondozott családok életében, így a munkaerő-piacra való integrálás egy fontos pillére a szociális, életviteli problémák kezelésében. Ennek érdekében:

- a tanácsadások alkalmával feltérképezzük a kliensek természetes támogató rendszereit, külső erőforrásait. A szociális probléma megoldását a klienssel együttműködve folytatjuk, elismerve és támogatva annak önállóságát, felelősségérzetét, aktivizálva belső erőforrásait,
- segítjük az álláskeresők munkaerő-piaci beilleszkedését, a fiatalok pályaválasztását, ezáltal az esélyegyenlőség biztosítását,
- javítjuk továbbá a munkaerő-piacon hátrányos helyzetűek társas kapcsolatait: izoláció oldása, pszichés támogatás, életminőség romlásának megakadályozása, hátrányos helyzetből adódó nehézségek kezelése.

#### h) Fogyatékosügyei tanácsadás

A tanácsadás célja, hogy célcsoport-specifikus ismereteket rendelkező szakemberek komplex rendszer keretében egyszerre nyújtsanak segítséget mind az érintettek, mind a velük kapcsolatba kerülő közfeladatot ellátó szakemberek számára. A fogyatékosügyei tanácsadói tevékenység olyan

személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul a fogyatékkal élő egyének, azok családjai, valamint a különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A szolgáltatás feladata:

- tanácsadás biztosítása a fogyatékos személy és családtagjai számára, a velük való kapcsolatfelvétel, az információnyújtás, a szociális készségek fejlesztése, az ügyintézés, valamint klubfoglalkozás és sorstársi csoportok szervezése, működtetése,
- együttműködés a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókkal, intézményekkel, egészségügyi alap- és szakellátásokat nyújtó egészségügyi szolgáltatókkal, oktatási, képzési szolgáltatásokat nyújtókkal, foglalkoztatási szolgáltatásokat nyújtókkal, közlekedési, sport-, kulturális és egyéb szabadidős tevékenységet nyújtó szervezetekkel, egyéb civil szervezetekkel, érdekvédelmi csoportokkal, valamint egyházi intézményekkel, közösségekkel,
- a fogyatékos személyek és családtagjaik számára biztosított szolgáltatások igénybevételének segítése, ideértve a család- és gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatásokat,
- közreműködés egyes életvitelt támogató eszközök kölcsönzésében és speciális szolgáltatások közvetítésében,
- együttműködés a szociális diagnózist felállító esetmenedzserrel, és kapcsolattartás a többi fogyatékosügyügyi tanácsadóval.

i) Család- és párterápiás tanácsadás

A család- és párterápia a családokkal és intim kapcsolatban lévő, erős kötéssel bíró párokkal, mint rendszerekkel foglalkozik. A tanácsadás célja, hogy az említett rendszerekben bekövetkező változások okozta nehézségekkel sikeresen megbirkózzanak a családtagok és az alkalmazkodás, a változás révén végbe menjen egy fejlődés.

A rendszerszemléletű megközelítés a családot tekinti a problémák keletkezésének és a terápiás beavatkozás egységének. A terápia fókuszában a család, annak alrendszerei, illetve az egyén családi kapcsolatai állnak. A családi kapcsolatokban interakció, kommunikáció révén igyekeznek változást létrehozni az élmények átélésének és feldolgozásának módjában, valamint a magatartásban. A családterápiában a tünet, illetve a tünehordozó a család egészének metaforikus módon megnyilvánuló zavarát, diszfunkcióját képviseli.

A terápiás iskolák irányultságától függően a család kommunikációs, strukturális, szociokulturális, történeti, érzelmi, etikai rendszerként való értelmezése és az adott szintéren történő beavatkozás jellemzi a terápiás gyakorlatot. A terápiás folyamat (a probléma jellegétől függően) rendszerint 10 ülésből áll.

j) Szociális diagnózis felvétele

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. A központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a Nyíregyházi járás településeinek működő

család- és gyermekjóléti szolgálatokat.

A szociális diagnózis segítségével az esetmenedzser átfogó vizsgálatot készít a család szociális helyzetéről, melyben kitér többek között a családi kapcsolatokra, feltérképezi a természetes támogató környezetet, a család jövedelmi- és foglalkoztatási helyzetét, a mentális és szociális problémákat beazonosítja és meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat.

## 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás személyes gondoskodást nyújtó alapellátás a szociálisan rászorulóknak részére. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás, valamint a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával.

A családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés feladatait, valamint a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A Szolgálat:

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét,
- elősegíti a gyermek testi, lelki egészségének, értelmi képességének a fejlődését, családban történő sikeres nevelkedését,
- hozzájárul a gyermek veszélyeztetettségének megelőzéséhez,
- segíti a kialakult veszélyeztettség megszüntetését,
- veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő- és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben,
- tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és a társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról, - szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- segítséget nyújt az egyéneknek a szociális, gyermekvédelmi ügyek vitelében,
- munkatársa meghallgatja az egyén, család panaszát és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében,
- családsegítés keretében kezeli a családban jelentkező krízishelyzetek, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását,
- programokat szervez (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet, készségfejlesztő és közösségépítő programok) a működési területén élő lakosság számára, - segítséget nyújt az egyének, a családok kapcsolat-készségének javításához, (párkapcsolati konzultáció)
- szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- segíti a támogató, önszervező csoportok, klubok szervezését, működtetését,
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról tájékoztatást nyújt, a támogatásokhoz való hozzájutást segíti,

- megszervezi a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy ezekhez való hozzájutást,
- támogatja, segíti, tanácsokkal látja el a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyákat,
- a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét folyamatosan figyelemmel kíséri,
- szükség esetén családsegítést biztosít a családban jelentkező működési zavarok kezelése érdekében,
- a családjából kiemelt gyermek érdekében a családsegítést biztosít a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- részt vesz a Nyíregyháza MJV Önkormányzatának Kábítószerügyi Egyeztető Fóruma, valamint a Nyíregyházi Ifjúsági Kerekasztal munkájában,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- egész évben folyamatosan szervezi a lakossági, civil és egyházi szervezetek bevonásával történő adománygyűjtés és osztás feladatait.

## **VI. A szervezeti egységek szakmai együttműködésének rendje, a helyettesítési rend**

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében, a szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartva, kötelezően *együttműködnek*. A Központ esetenedzserei és a Szolgálat családsegítői partneri együttműködésben végzik a jogszabályokban rögzített feladataikat a kompetenciahatárok megtartásával. Az együttműködés során a szervezeti egységnek minden olyan intézkedésénél, amely a másik szakmai egység működési területét, jogszabályokban meghatározott kompetenciáját érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettsége van. Egyeztetésre a szakmai vezetők jogosultak, az eset súlyának függvényében szóban vagy írásban. Az egyeztetéseket és azok eredményeit feljegyzéssel kötelesek dokumentálni, az igazgató felé feltárni. Szakmai vitákban, megegyezés hiányában az intézmény vezetője dönt.

### *Helyettesítés*

Az intézményben folyó munkát az alkalmazottak időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. Az alkalmazottak távolléte esetén a helyettesítésről az intézmény vezetőjének jóváhagyása mellett a helyettesítési rendben megjelölt közalkalmazott gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes alkalmazottakat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásban kell rögzíteni. Az intézményen belüli helyettesítés rendjét az intézmény vezetője belső utasításban szabályozza. Az Intézményvezetőt akadályoztatása vagy távolléte esetén az Intézményvezető-helyettes, a Központ szakmai vezetője helyettesíti.

## **VII. Az Intézmény vezetői, munkavállalói és feladataik**

### **A munkatársakra vonatkozó általános szabályok**

A munkavállalók munkaköri feladatait a munkaköri leírások részletesen szabályozzák. A dolgozók kötelesek a munkaköri leírásuknak, az intézmény belső szabályzatainak és a szakmai irányelveknek, elvárásoknak megfelelően végezni feladatukat.

A dolgozók kötelesek munkájukat:

- az Intézményvezető, szakmai vezető által meghatározott munkahelyen,
- a számukra meghatározott munkarend szerint,
- az elvárható, és fokozottan javuló szakértelemmel, pontossággal,

- a személyiségi jogokat és az adatvédelmi szabályokat (különös tekintettel az ellátottak adataira) tiszteletben tartva végezni.

#### **A vezetők és munkatársak munkakörei, feladatai**

- Intézményvezető (magasabb vezető)
- Intézményvezető-helyettes és Központ szakmai vezető: a család- és gyermekjóléti központ szakmai egység szakmai vezetésére kijelölt esetmenedzser
- Szolgálat szakmai vezető: a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai egység szakmai vezetésére kijelölt családsegítő
- Csoportvezetők: az egyes telephelyek közvetlen irányítására kijelölt családsegítők.

Képesítés: 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 2. sz. melléklete szerint

#### *1. Intézményvezetői feladatok*

Az Intézményvezető egy személyben felelős az intézmény működéséért, gazdálkodásáért, a kötelezettség vállalási, utalványozási jogkör gyakorlásáért.

Feladatai:

- biztosítja az intézmény jogszerű, szakmai elveknek megfelelő működését,
- szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény munkáját, éves munkatervet/beszámolót, képzési és továbbképzési tervet készít,
- gondoskodik az adatbiztonság, adatvédelem megteremtéséről, kinevezi az adatvédelmi tisztviselőt, szabályozza az adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- gyakorolja az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogokat, (kivéve új státusz létrehozását, illetve megszűnését) elkészíti a vezetői munkaköri leírásokat,
- meghatározza az intézmény munkarendjét,
- felel az intézmény gazdálkodásáért, költségvetés által meghatározott kereteken belül önálló tevékenységet folytat,
- felel az intézmény adatvédelemmel, adatbiztonsággal kapcsolatos feladatainak kiépítéséért, működtetéséért, kinevezi az adatvédelmi tisztviselőt.
- irányítja az ügyviteli és adminisztratív tevékenységet,
- képviseli az intézményt más szervek előtt,
- gondoskodik a munkafegyelem, valamint a munka-, tűz- és vagyonvédelmi előírások betartásáról.

A munkáltatói jogokat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja.

## 2. Intézményvezető-helyettes, Központ szakmai vezető feladatai

- az Intézményvezető akadályoztatása esetén biztosítja az intézmény jogszerű, szakmai elveknek megfelelő működését, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény munkáját,
- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a szakmai egység tevékenységét, működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartozik az adott szakmai egység esetmenedzser, iskolai szociális munkás, tanácsadó és szociális asszisztens munkatársai,
- gondoskodik a munkafegyelem betartásáról,
- a szakmai vezető felelős az általa vezetett szervezeti egység magas szakmai színvonalú, hatékony működéséért, a gondozottak, kliensek szakszerű ellátásáért,
- folyamatosan szakmai támogatást nyújt a munkatársaknak, szakmai tapasztalatával segíti a munkafolyamatokat,
- szakmai ellenőrzést végez, amely kiterjed az írásos szakmai anyagokra (akták, levelezések, adatlapok) és az egyes esetekben a tevékenységek folyamatára, az abban megtett szakmai lépésekre.
- szakmai anyagokat készít, belső továbbképzést szervez a munka hatékony segítése érdekében,
- szervezési feladatokat végez a programok, szolgáltatások, adományok kiosztása tekintetében,
- esetmegbeszéléseket tart,
- meghívásra esetkonferencián vesz részt,
- elkészíti a munkatársak munkaköri leírását, változás esetén módosítja azt,
- az intézményvezetés döntéseit mindig megfelelően, korrekten közvetíti a munkatársak felé,
- rendszeresen beszámol a központ szakmai munkájáról közvetlen vezetőjének, kérésre arról írásban beszámolót készít,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- fogadja a kliensek részéről a szakmai egység tevékenysége kapcsán érkező panaszokat és bejelentéseket, amely kivizsgálásában részt vesz, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az Intézményvezető kérésére javaslatot dolgoz ki a hiányzó ellátások megszervezésére, az ellátórendszer fejlesztésére.

Felette a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladatait részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

## 3. Szolgálat szakmai vezetői feladatok

- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a szakmai egység tevékenységét, működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartoznak a Csoportvezetői, az adott szakmai egység munkatársai,
- gondoskodik a munkafegyelem betartásáról,
- a szakmai vezető felelős az általa vezetett szervezeti egység magas szakmai színvonalú, hatékony működéséért, a gondozottak, kliensek szakszerű ellátásáért,
- folyamatosan szakmai támogatást nyújt a munkatársaknak, szakmai tapasztalatával segíti a munkafolyamatokat,

- szakmai ellenőrzést végez, amely kiterjed az írásos szakmai anyagokra (akták, levelezések, adatlapok) és az egyes esetekben a tevékenységek folyamatára, az abban megtett szakmai lépésekre.
- szakmai anyagokat készít, belső továbbképzést szervez a munka hatékony segítése érdekében,
- szervezési feladatokat végez a programok, szolgáltatások, adományok kiosztása tekintetében,
- esetmegbeszéléseket tart,
- meghívásra esetkonferencián vesz részt,
- elkészíti a munkatársak munkaköri leírását, változás esetén módosítja azt,
- az intézményvezetés döntéseit mindig megfelelően, korrekten közvetíti a munkatársak felé,
- rendszeresen beszámol a szolgálat szakmai munkájáról közvetlen vezetőjének, kérésre arról írásban beszámolót készít,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- fogadja a kliensek részéről a szakmai egység tevékenysége kapcsán érkező panaszokat és bejelentéseket, amely kivizsgálásában részt vesz, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az Intézményvezető kérésére javaslatot dolgoz ki a hiányzó ellátások megszervezésére, az ellátórendszer fejlesztésére.

Felette a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladatait részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

#### 4. Csoportvezetői feladatok

##### Feladatok:

- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a telephely mindennapi működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartoznak a telephelyen dolgozó munkatársak,
- vezeti a telephely munkatársainak szabadság felhasználását,
- gondoskodik a telephelyen a munkafegyelem betartásáról,
- munkáltatói jogokat érintő kérdésekben javaslattétellel bír,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a szociális szakma ismeretanyagának és a vonatkozó jogszabályoknak változásait,
- közvetíti az új szakmai módszereket,
- részt vesz az intézmény/szakmai egység éves munkatervének, fejlesztési és rekonstrukciós tervének, a munkaköri leírásoknak elkészítésében, illetve közreműködnek a képzési és továbbképzési tervek készítésében,

- fogadja a kliensek részéről érkező panaszokat és bejelentéseket, amelyet kivizsgál, illetve kivizsgáltat, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- segítséget nyújt az új ellátások megszervezésében, új módszerek bevezetésében,
- segítséget nyújt a fenntartó kérésére az új szervezeti formák kialakításában,
- évente egy alkalommal munkatervet és szakmai beszámolót készít a szakmai vezető irányításával.

A csoportvezetők felett a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladataikat részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

### 5. Munkatársak feladatai

- esetmenedzser: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- tanácsadó: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- óvodai és iskolai szociális segítő: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- családsegítő: a Szolgálat szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- szociális asszisztens: a Szolgálat és Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- takarító, karbantartó, gépkocsivezető: a Szolgálat és Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott

A Központ valamennyi munkatársának feladata, hogy:

- ismerjék és alkalmazzák a szociális munka végzéséhez szükséges elméleti ismereteket,
- magatartásukat, viselkedésüket a kliensekkel, a munkatársakkal, a munkaadóval és más szakmák képviselőivel szemben a szociális munkások etikai kódexében megfogalmazott etikai normák jellemezzék

Felettük a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja, feladataikat részletesen a munkaköri leírás tartalmazza. Képesítés: 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 2.sz. melléklete alapján

#### **Esetmenedzser feladatai:**

- kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,

- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készít,
- részt vesz a havi rendszerességgel megrendezésre kerülő esetmegbeszélés szervezésébe, lebonyolításában,
- tájékoztatja a szolgálatokat a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról,
- a gondozott kliensekről az adatszolgáltatást - a TEVADMIN rendszerben - pontosan a jogszabály által meghatározott időben és formában teljesítik.

#### **Gazdasági tanácsadó feladatai:**

- az intézmény gazdálkodási ügyviteli- és pénzügyi adminisztrációs feladatainak ellátása,
- pótlékok, kompenzációs és egyéb bérelemekkel kapcsolatos elszámolások eseti, negyedéves és éves összeállítása az Önkormányzat számára, az éves beszámolóhoz adatok biztosítása a Közintézményeket Működtető Központ felé,
- kapcsolatot tart a Magyar Államkincstárral,
- pénzkezelés, kifizetések kezelése, COFOG kódok szerinti bontás elkészítése könyveléshez,
- gondoskodik az Intézmény napi működéséhez szükséges anyagi erőforrások meglétéről,
- gondoskodik a munkavállalók számára járó juttatások elosztásáról, az utazási költségekkel kapcsolatos elszámolás elkészítéséről és kifizetéséről, kezeli a házi pénztárt,
- a környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontok érvényesítése,
- humánpolitikai tanácsadó helyettesítése.

### Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős tanácsadó

A tanácsadó felel az Intézménynél előforduló valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért. Ennek keretében:

- gondoskodik az Intézmény elektronikus információs rendszereinek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról,
- elvégzi, illetve irányítja ezen tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését,
- az Intézmény teljes egésze vonatkozásában ellátja az informatikai biztonsági szakmai irányítási és felügyeleti feladatokat,
- elkészíti az Intézmény elektronikus információs rendszereire vonatkozó informatikai biztonsági szabályzatot, gondoskodik naprakészen tartásáról és oktatásáról,
- elkészíti az Intézmény elektronikus információs rendszereinek informatikai biztonsági osztályba sorolását és a szervezet biztonsági szintbe történő besorolását, gondoskodik a besorolások aktualizálásáról, eltérés esetén a cselekvési terv összeállításáról,
- közreműködik az informatikai biztonsággal összefüggő döntések előkészítésében az informatikai biztonsági szempontok meghatározásával,
- véleményezi az elektronikus információs rendszerek biztonsága szempontjából az Intézmény e tárgykört érintő szabályzatait, szerződéseit,
- kapcsolatot tart a NEIH-el és a kormányzati eseménykezelő központtal,
- az intézmény munkaállomásai informatikai biztonsági felügyeletével összefüggésben működtetési korlátozásokat írhat elő és ellenőrizheti azok betartását,
- az elektronikus információs rendszert érintő biztonsági eseményről tájékoztatja az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről szóló 42/2015. (VII.15.) BM rendelet szerint az Ibtv.-ben meghatározott szervet,
- informatikai biztonsági ellenőrzéseket hajt végre, az ellenőrzés során, annak tárgyában az Intézmény szervezeti egységeinek (amennyiben arról jogszabály másként nem rendelkezik) valamennyi – nem minősített – nyilvántartásába, iratába betekinthez, azokról másolatot készíthet, azzal kapcsolatban felvilágosítást kérhet, valamennyi helyiségébe beléphet,
- az informatikai biztonság megsértésének észlelése esetén javaslatot tesz az érintett szervezeti egység vezetőjének a szükséges intézkedésekre vonatkozóan és tájékoztatja az Intézményvezetőt,
- ellátja az informatikai biztonsági képzéssel, továbbképzéssel és tájékoztatással kapcsolatos, az IBSZ-ben számára meghatározott feladatokat,
- biztosítja az Ibtv.-ben meghatározott követelmények teljesülését a Központ valamennyi elektronikus információs rendszerének a tervezésében, fejlesztésében, létrehozásában, üzemeltetésében, auditálásában, vizsgálatában, kockázatelemzésében és kockázatkezelésében, karbantartásában vagy javításában közreműködők, illetve – ha az Intézmény az adatkezelési vagy adatfeldolgozási tevékenységhez közreműködőt vesz igénybe – a közreműködők Ibtv. hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszereit érintő, biztonsággal összefüggő tevékenysége esetén,

- az egyes szervezeti egységekre vagy rendszerekre kiterjedő, rendkívüli (eseti jellegű) informatikai biztonsági ellenőrzést az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy végez vagy rendel el az Intézményvezető jóváhagyásával.

#### **Humánpolitikai tanácsadó feladatai:**

- ellátja az esélyegyenlőségi referensi feladatokat,
- KIRA rendszer kezelése: munkavállaló be- illetve kijelentése és az ezzel járó adminisztráció elvégzése, távollét rögzítése (szabadság, keresőképtelenség), egyéb juttatások feladása, munkáltatói igazolások, mozgó bér rögzítése,
- személyi anyagok kezelése,
- továbbképzéssel kapcsolatos feladatok ellátása (továbbképzési terv elkészítése, a munkavállaló be- illetve kijelentése és az ezzel járó adminisztráció elvégzése),
- pályázati programok pénzügyi beszámolójának elkészítése,
- keresőképtelenséggel (betegszabadság, táppénz, gyermekápolási táppénz) járó ügyintézés,
- folyamatos egyeztetés a Közintézményeket Működtető Központtal
- gazdasági tanácsadó helyettesítése.

#### **Adatvédelmi tisztviselő feladatai:**

- adatvédelmi tájékoztatás és tanácsadás nyújtása a Munkáltató vezetősége, illetve alkalmazottai számára a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott adatvédelmi tárgyú kötelezettségekkel kapcsolatosan
- ellenőrzi a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott rendelkezéseknek, továbbá a Munkáltató személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- kérésre szakmai tanácsot ad az esetleges adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- együttműködik a felügyeleti hatósággal és az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is - kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele;
- segítséget nyújt az érintettek számára a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott, személyes adatok kezelésével összefüggő kérdésekben;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályok változását, és azokat munkájában alkalmazza.
- törekszik naprakész információk beszerzésére, azok aktualizálására;
- határidőben elvégzi az adminisztrációs tevékenységét a vonatkozó hazai és európai uniós jogszabályoknak, valamint az intézményi előírásoknak megfelelően;

- az általa elkészített szakmai anyagokat közvetlen vezetőjének postázás, iktatás előtt, valamint kérésre ellenőrzés céljából átadja;
- köteles a napi jelenlétét a jelenléti íven rögzíteni és a szabadságigényét előre jelezni a szabadság nyilvántartást vezető kollégájának
- a szakmai fejlődése érdekében szakmai fórumokon, továbbképzéseken köteles részt venni, az ott megismerteket beépíteni a szakmai munkájába, növelve ezáltal a szolgáltatás színvonalát és hatékonyságát; a továbbképzés történhet a továbbképzési tervnek megfelelően, illetve a szakember egyéni szervezése alapján.
- proaktivitásával hozzájárul a szervezet fejlődéséhez és a minőségi szakmai munka megvalósulásához.

### **Pszichológiai tanácsadó feladatai:**

- pszichodiagnosztikai tevékenységet végez,
- krízisintervenciós beavatkozást végez pszichés tekintetben veszélyeztetett állapotban lévő személyeknél,
- igény szerint csoportos foglalkozásokat szervez, vezet gondozottak (gyermekek, szülők) számára,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében szükség esetén részt vesz a központ és szolgálat által szervezett esetmegbeszéléseken (esetkonferencia, esetmegbeszélés, szakmaközi megbeszélés),
- együttműködik minden olyan intézménnyel és személlyel, aki segíteni tudja a pszichológiai gondozásban lévő gyermek személyiségfejlődését.

### **Jogi tanácsadó feladatai:**

- tanácsadást, konzultációt biztosít az intézmény szolgáltatásaira jogosult személyeknek,
- folyamatosan tájékoztatja a családsegítőket, esetmenedzsereket a munkájukra vonatkozó, vagy azt segítő jogszabályok változásairól,
- igény szerint részt vesz esetmegbeszélő csoporton, illetve esetkonferencián.

### **Adósságkezelő tanácsadó feladatai:**

- tájékoztatást nyújt Nyíregyháza MJV Önkormányzata által települési támogatás jogcímen nyújtott, helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeiről,
- tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről, ha az adósság nem kezelhető, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető egyéb szolgáltatásokról,
- az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,
- az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melyről jogosultanként havonta - első alkalommal a

határozat jogerőre emelkedését követő 8 napon belül, ezt követően minden hónap 30. napjáig – tájékoztatja a Szociális és Köznevelési Osztályt. A Jogosult egyéb szerződészegéséről a tudomására jutástól számított 8 napon belül értesíti a Szociális és Köznevelési Osztályt,

- szociális és egyéb információkat gyűjt,
- a hatékonyság érdekében kapcsolatot tart a városban működő szervezetekkel, partnerkapcsolatokat alakít ki.

#### **Járási jelzőrendszeri tanácsadó feladatai:**

- tájékozik a települések jelzőrendszeréről,
- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját, személyesen felveszi a tagokkal a kapcsolatot,
- tájékoztatást nyújt működésének feltételeiről, a szakmai támogatás lehetőségeiről,
- javaslatot készít a települési tanácskozás lebonyolításához, dokumentálásához,
- szorgalmazza a települési jelzőrendszeri lista elkészítését, aktualizálását,
- a szolgálatok és jelzőrendszeri tagok közötti kommunikációt segíti,
- szakmai támogatást nyújt a szolgálatok részére,
- részt vesz a szolgálatok által szervezett szakmai megbeszéléseken, segítséget nyújt a koordinációs és szervezési feladatokban,
- település szintű család-és gyermekvédelmet érintő rendezvényeken, programokon történő részvétellel hozzájárul a széleskörű tájékoztatáshoz,
- felhívja a figyelmet a jogszabályban nevesített jelzőrendszeri tagok jelzőrendszeri kötelezettségére a veszélyeztetettség, krízishelyzet észlelése esetén jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- jelzések nyilvántartása, összegzése, értékelés,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által elkészített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket havi rendszerességgel esetmegbeszélést szervez a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít.

#### **Életvezetési tanácsadó feladatai:**

- a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ látókörében élő egyének és családok életviteli problémáinak támogatása egyéni tanácsadás keretében,
- egyéni és csoportos formában mediációt biztosít,
- szükség szerint bekapcsolódik a gondozási folyamatba,
- a krízist indukáló helyzetek – családtag betegsége vagy elvesztése – mellett a diszfunkcionális családi működés és párkapcsolati problémák, abúzusok kapcsán tanácsadási folyamat felépítése.

#### **Közösségfejlesztő, ifjúsági munka tanácsadó feladatai:**

- a Szolgálathoz, Központoz, valamint pályázati programokhoz kötődő közösségi programok szervezése, koordinálása együttműködve a Központ és Szolgálat szakmai vezetőivel,

- az intézmény látókörében lévő ügyfelek számára közösségi programok tervezése, szervezése, lebonyolítása, együttműködve a csoportvezetőkkel,
- az intézményhez érkező lakossági és egyéb adományok szervezése, koordinálása, a ruharaktár koordinálása,
- ifjúsági közösségek építése, támogatása
- szervezi és koordinálja az intézményben az Iskolai Közösségi Szolgálatot végző hallgatók önkéntes munkáját, valamint a 2005. évi LXXXVIII. a közérdekű önkéntes tevékenységről törvény alapján önkéntes munkára érkezők munkáját,
- fogadja és koordinálja a külföldi hallgatók gyakorlatát,
- egyéni és csoportos foglalkozást tart ifjúsági munka területén.

#### **Munkaerő-piaci tanácsadó feladatai:**

- munkavállalási, álláskeresési, rehabilitációs és pályaválasztási tanácsadást nyújt,
- csoportokat szervez és működtet az álláskeresők számára (álláskeresési-, pályorientációs-, motivációs-, kommunikációs tréning),
- motivál, egyéni állapot-, helyzet-, képesség és szükségletfelmérést végez,
- egyéni fejlesztési terveket készít,
- személyre szabott, folyamatos segítségnyújtást végez,
- szociális és egyéb információkat gyűjt, részt vesz az információs adatbázis fejlesztésében,
- a hatékonyság érdekében kapcsolatot tart a városban működő szervezetekkel, partnerkapcsolatokat alakít ki.

#### **Fogyatékoságügyi tanácsadó feladata:**

- tanácsadás biztosít az érdeklődők számára elsősorban elektronikus úton és személyesen,
- klubot működtet a súlyosan, halmozottan sérült gyermekkel vagy felnőttel együtt élő családok számára,
- rendszeres és intenzív kapcsolattartást folytat a megyében működő többi család- és gyermekjóléti központtal és szolgálattal, a tanácsadó feladata, hogy számukra disszeminálja az aktuális fogyatékoságügyi ismereteket,
- hálózati tagként folyamatos kapcsolatot tart és információt cserél az ország többi pontján dolgozó fogyatékoságügyi tanácsadóval,
- feladata a helyi szintű és országos hatáskörű programok, szolgáltatók, szakemberek felderítése, ezekről aktuális információkat gyűjt,
- érvényes és aktualizált ismereteket és információkat gyűjt a célcsoportot érintő ellátásokról és szolgáltatásokról, ezeket naprakészen tartja,
- kapcsolatot épít a helyi érdekvédelmi szervezetekkel a munkakör ellátásához nélkülözhetetlen munkamegosztás, együttműködés, team munka biztosítása érdekében.

**Szociális diagnózist készítő esetmenedzser:**

- a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását - igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, elkészíti a szociális diagnózist,
- a szociális diagnózis segítségével átfogó vizsgálatot készít a család szociális helyzetéről, melyben kitér többek között a családi kapcsolatokra, feltérképezi a természetes támogató környezetet, a család jövedelmi- és foglalkoztatási helyzetét, a mentális és szociális problémákat beazonosítja,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat és - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását - gyermekjóléti alapellátásokat,
- tájékoztatja az érintett szakembereket, hogy a jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális, gyermekjóléti szolgáltatókat és intézményeket, amelyek kötelesek a szolgáltatásra vonatkozó igényt nyilvántartásba venni.

**Egyéb tanácsadók feladatai:**

- az intézmény működéséhez, szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan látnak el tevékenységet, végzettségük, képességeik és a felmerülő igények alapján,
- igény szerint részt vesz esetszembeszélő csoporton, illetve esetszembeszélőn,
- szükség esetén gondozási folyamatba is bekapcsolódik.

**Óvodai és iskolai szociális segítő feladatai:**

- Az iskolai szociális munkás különböző modellekkel dolgozik a gyermek, az iskola és a környezet viszonyrendszerében. Összekötő az otthon, az iskola és a közösség között és mint az iskola tagja speciális szolgáltatásokkal tudja segíteni és támogatni a diákokat a tanulás és a szocializáció folyamatában.
- a gyermekek, tanulók, szülők, óvodapedagógusok, pedagógusok részére segítséget nyújt a mindennapi problémák megoldásában egyéni és csoportos tanácsadás révén,
- a folyamatos esetszembeszélések, az információs adatbázis kialakításával segítik a jelzőrendszer hatékony működését,
- a közösségi programok révén a szülő – pedagógus – diák - szociális segítő kapcsolatát erősítik,
- a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek életkörülményeinek javítása olyan szolgáltatások nyújtásával, amelybe aktívan bevonásra kerülnek a pedagógusok, valamint a szülők,
- a köznevelési intézményekbe olyan szemléletmód elterjesztése, mely az oktatási esélyegyenlőséget szolgálja, és az információkhoz, szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférést támogatja,
- az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelős feladatainak ellátása.

**Családsegítő feladatai:**

- szociális segítőmunkát végeznek holisztikus szemlélettel, komplex módon nyújtanak segítséget az intézménnyel kapcsolatba lépő családoknak, egyéneknek,
- egyéni esetkezelést, esetmunkát végeznek, az esetmunka során egyéneknek, pároknak, családoknak nyújtanak segítséget,
- ismerik a helyi szociálpolitikai ellátórendszert, munkakapcsolatot építenek ki az ellátórendszer tagjaival,
- munkájuk nem egyszerűsíthető le a kliensekkel való egyéni foglalkozásokra, kliensrendszerben kell gondolkodniuk,
- a klienseket, azok családrait, a család belső struktúráját, életkörülményeit, családlátogatás során ismerik meg,
- a kliensekkel olyan segítő kapcsolatot építsenek ki, amelynek során a szociális munka eszközeivel és módszereivel bizalom alapuló együttműködést alakítanak ki,
- környezettanulmányt készítenek a hatóság és egyéb társszervezet kérésére,
- a napi tevékenységet tervszerűen végzi,
- a kliensekről a törvényben és rendeletben foglaltak szerinti nyilvántartást vezet,
- kötelessége nyomon követni a szociális szakma fejlődését, a változásokat alkalmazni munkája során, a szakma szabályainak betartása mellett,
- szakmai fórumokon, továbbképzéseken köteles részt venni, az ott megismerteket beépíteni a szakmai munkájába, növelve ezáltal a szolgáltatás színvonalát és hatékonyságát,
- munkatársaikkal, vezetőikkel arra törekszik, hogy a szakmai munkát magas szakmai színvonalon és hatékonyan teljesítse,
- a gondozott kliensekről az adatszolgáltatást - a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerben - pontosan, a jogszabály által meghatározott időben és formában teljesíti.

**Települési jelzőrendszeri felelős feladatai:**

- szervezi az éves észlelő- és jelzőrendszeri szakmai tanácskozást, valamint aktívan részt vesz annak lebonyolításában,
- a Szolgálat működési területéről fogadja a jelzőrendszeri tagoktól a jelzést és továbbítja az illetékes szakemberek felé,
- koordinálja a jelzőrendszeri jelzések folyamatát, ellenőrzi a dokumentációt,
- együttműködik a Járási jelzőrendszeri tanácsadóval,
- szükség esetén részt vesz esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken,
- szakmaközi megbeszéléseket évente 6 alkalommal, valamint szakmai napokat szervez a Szolgálat működési területén.

**Szociális asszisztensek feladatai:**

- a szervezési jellegű és adminisztratív feladatok lebonyolításában segítik a családsegítőket, esetmenedzsereket, tanácsadókat,
- az egyes telephelyeken fogadják a beérkező klienseket,
- környezettanulmány elkészítésében segítik a családsegítőket,
- ismerik a helyi szociálpolitikai ellátó rendszert, annak intézményeit,
- részt vesznek az éves, valamint a havi statisztika elkészítésében,
- részt vesznek a szervezett továbbképzéseken és szupervízióin.

**Iráttári szociális asszisztens feladatai:**

- a bejövő iratok telephelyenkénti szétosztása, iktatása, az iratanyaghoz történő csatolása,
- a kimenő iratok postázása, a mindennapi posta intézése,
- felelősek az irattár kezeléséért, a szakmai dokumentáció jogszabályok szerinti tárolásáért.

**Gazdasági szociális asszisztens feladatai:**

- a gazdasági és humánpolitikai ügyekhez kapcsolódó feladatok segítése,
- kapcsolattartás a Közintézményeket Működtető Központtal,
- adminisztratív feladatok a szabadság nyilvántartásához,
- napi szinten a beérkező számlákkal kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése,
- munkavégzéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése (orvosi alkalmassági vizsgálat koordinálása, kiküldetési rendelvénnyel),
- kapcsolattartás a telephelyek asszisztenseivel,
- szabadság nyilvántartáshoz kapcsolódó adminisztratív feladatok.

**Gépkocsivezető feladata:**

- a munkatársak terepre való elszállítása a nyíregyházi járás 15 településén, Nyíregyházán kiemelten a tanyavilágba és a külterületekre való kijutás segítése.
- gondoskodik az intézmény gépjárműveinek karbantartásáról, heti rendszerességgel tisztításukról,
- az Intézményvezető kérésére gondnoki feladatok elvégzése.

**Takarító feladata:**

- az intézmény irodáinak, közösségi és egyéb helyiségeinek takarítása, tisztántartása napi, heti és havi feladat leosztásban,
- munkáját ütemterv alapján végzi a Központban és a Szolgálat Telephelyein.

**Karbantartó feladatai:**

- az Intézmény székhelyén, telephelyein és az ügyfelek számára nyitva álló helyiségekben a gondnoki, karbantartói feladatok ellátása

- az Intézményhez érkező bútoradományok fogadásának, elszállításának koordinálása,
- a munkatársak terepre való elszállítása a nyíregyházi járás 15 településén, Nyíregyházán kiemelten a tanyavilágba és a külterületekre való kijutás segítése, együttműködve a gépkocsivezetővel.

A foglalkoztatás valamennyi munkakörben a következő jogszabályok figyelembe vételével történik:

- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú melléklete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái.
- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete a képzési előírások a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás egyes formáiban dolgozók részére.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglaltak.

## **VIII. Az intézmény irányítási és működési rendje**

### *1. A munkaidő*

A munkaidő beosztásra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadók. Az intézményben a heti munkaidő 40 óra. A hivatalos munkaidő nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályban előírt pihenőidőt (ebéidő). A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők a heti munkaidő legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunkát, illetve az adatgyűjtést terepmunka keretében végzik.

### *2. Szabadság*

A dolgozó évi rendes szabadságának mértékére a közalkalmazottak jogállásáról a szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. Rendelet előírásai az irányadók. Rendkívüli szabadság igénybevételét a Kollektív Szerződés szabályozza.

A szabadságolásokról az intézmény zavartalan, folyamatos működtetése érdekében minden év elején (február végéig) szabadságolási tervet kell készíteni. A szabadság évi ütemezésének elkészítése a szakmai vezetők bevonásával a humánpolitikai ügyeket intéző tanácsadó és a gazdasági szociális asszisztens feladata. A szabadság engedélyezésére és a fizetés nélküli szabadság engedélyezésére az Intézményvezető jogosult. A dolgozókat megillető, és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni. Intézményi szabadnapot az Intézményvezető rendelhet el, melynek célja, hogy tervezett szakmai, kulturális programokkal hozzájáruljon az intézmény dolgozóinak mentális állapotának megőrzéséhez. Gyakoriságát a Kollektív szerződésben szabályozza, egy évben legfeljebb 4 nap.

### 3. Intézményi fórumok

#### a) Intézményi munkatársi értekezlet

Az intézmény valamennyi alkalmazottja részvételével történik. Összehívásáért, előkészítéséért, lebonyolításáért az Intézményvezető felel. Célja az intézmény tevékenységének, a szakmai egységek munkájának értékelése, a következő időszak megtervezése. Gyakorisága: szükség szerint összehívható, de legalább félévente egy alkalommal. Az értekezletről emlékeztető készül, a jelenléti íven fel kell tüntetni a távolmaradások okát.

#### b) Vezetői értekezlet

Résztevői az Intézményvezető, szakmai vezetők, csoportvezetők, egyéb meghívottak. Célja az intézmény mindennapi feladatainak átbeszélése, a feladatok ütemezése, a felmerült kérdések tisztázása.

Gyakorisága: kétheti rendszerességgel hívja össze tervezett formában az Intézményvezető. Az ülésekről emlékeztető készül.

#### c) Munka értekezlet

A szakmai megbeszéléseket heti rendszerességgel, illetve szükség szerint a csoportvezetők hívják össze. Célja:

- a szakmai egység eltelt időszakban végzett munkájának elemzése, értékelése,
- hiányosságok feltárása, azok megszüntetésére tett javaslatok kidolgozása,
- fejlesztő célú javaslatok kidolgozása,
- esetmegbeszélések, az esetmunka hatékonyságának növelése érdekében,
- az intézmény működését és a munkavállalókat érintő aktuális kérdések feladatok megtárgyalása.

Az értekezletet a csoportvezetők koordinálják, melyről emlékeztető feljegyzés és jelenléti ív készül.

#### d) Belső továbbképzés, esetmegbeszélés

Szükség szerint szervezendő, abból a célból, hogy a munkavállalók tájékoztatást kapjanak a jogszabályi környezet változásáról, az adminisztráció pontosításáról, továbbá hogy a szakmai vezetők segítséget nyújtsanak a problémák, gondozási esetek kreatív megoldásában. A belső továbbképzés tematikáját a csoport igényeinek megfelelően kell megszervezni. Emlékeztető feljegyzés és jelenléti ív készül.

#### e) Szakmaközi megbeszélés:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben. Gyakorisága: évente 6 alkalommal

Résztevők:

- szakmai vezető
- esetmenedzser
- családsegítők
- járási jelzőrendszeri tanácsadó
- pártfogó felügyelői szolgálat (érintettség esetén)

- gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó más személyek, illetve intézmények képviselői (érintettség esetén)
- az észlelő- jelzőrendszer tagjai
- esetenként az Intézményvezető.

Az esetmegbeszélésekről jelenléti ív és feljegyzés készül.

f) Éves szakmai tanácskozás (minden év február 28-ig)

Résztevők:

- a települési önkormányzat polgármestere, illetve a képviselőtestület tagjai, a jegyző,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartói,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselői,
- jelzőrendszer tagjainak képviselői,
- a gyámhatóság munkatársai,
- fiatalok pártfogó felügyelője megelőző pártfogó felügyelője,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek - és ifjúságvédelmi koordinátor.

Az esetmegbeszélésekről jelenléti ív és feljegyzés készül. Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év február 28-ig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait, az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket, az éves célkitűzéseket, a településekre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

e) Szupervízió

Egyéni és csoportos szupervízió szervezése az igények és az anyagi lehetőségek függvényében.

#### *4. Közalkalmazotti érdekképviselet*

**a) Szakszervezet**

Az intézmény vezetése együttműködik az intézményi alkalmazottak törvényes szakszervezetével, a Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók Szakszervezete (MKKSZ) helyi alapszervezetével. Az intézmény vezetése támogatja, segíti az érdekképviseleti szervezetek működését. Az intézmény vezetője a munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásának, illetve teljesítésének módjáról, az ezzel kapcsolatos eljárás rendjéről, az érdekvédelmi szervezetek támogatásának mértékéről, a működési feltételek biztosításáról, jogszabályok idevonatkozó rendelkezései alapján megállapodást köthet. Az intézmény működését segítő testület üléseiről emlékeztető készül.

Az emlékeztetőben rögzíteni kell:

- az ülés időpontját,
- a megjelentek nevét,
- a tárgyalt napirendi pontokat,
- a tanácskozáson elhangzottak lényegét,

- a hozott döntéseket.

A fontosabb, intézményt és a munkavállalókat érintő kérdésekben (pl.: személyi kérdések, jutalmazás) a vezető figyelembe veszi a dolgozók érdekvédelmi szervezetének (szakszervezeti titkár) véleményét.

## **b) Közalkalmazotti tanács**

A részvételi jogokat a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak közössége nevében az általuk közvetlenül választott közalkalmazotti tanács gyakorolja. A tanács működését a Közalkalmazotti szabályzat szabályozza.

## *5. Adatvédelem, titoktartás*

Az intézmény valamennyi dolgozója számára kötelező az adatvédelmi szabályok betartása. Az adatvédelmi szabályokat az Intézményvezető által elkészített Adatvédelmi szabályzat tartalmazza. Az intézményvezetőnek szabályoznia kell az intézményben foglalkoztatottak, valamint az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő ellátottak adatvédelmével kapcsolatos feladatokat. Az intézményvezetőnek feladata, hogy folyamatosan ellenőrizze, figyelemmel kísérje, hogy az intézményben történő adatkezelés megfelel-e a jogszabályokban, valamint a belső dokumentumokban meghatározott szabályoknak. Intézményünk a személyes adatok vonatkozásában GDPR 6. cikk (1) a) e) pontja alapján, a különleges adatok vonatkozásában a GDPR 9. cikk (2) a), c) h) pontja alapján végez adatkezelést.

A titoktartás minden munkavállalóra kötelezően érvényes. A munkavégzés teljesítése az Intézményvezető által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok a kinevezési okmányban leírtak szerint történik. A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát legjobb képességei szerint, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezető utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

Amennyiben adott esetben, jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené.

Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- az alkalmazottak személyes adatvédelmével, egészségi állapotával, bérezésével kapcsolatos adatok,
- az ellátottak, gondozottak személyes adatvédelmével kapcsolatos adatok.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

## 6. Iratkezelés

Az intézmény a hozzá beérkezett, illetve a helyben keletkezett iratokat, dokumentumokat iktatja. Az iktatás részletes szabályairól az intézményvezetőnek iratkezelési szabályzatban kell rendelkeznie. Az iratkezelési szabályzatot évente legalább egy alkalommal felül kell vizsgálni. Az iratkezelés során be kell tartani az iratkezelőknek az adatvédelemmel kapcsolatos előírásokat. Az Intézményben az iratkezelés az iratforgalomnak megfelelően elektronikus iktatási rendszerben, központi szerveren történik. Az ellenőrzési és felügyeleti jogkört az Intézményvezető gyakorolja. Az adatvédelemre, adatkezelésre, adattovábbításra vonatkozó szabályokat az Iratkezelési Szabályzat tartalmazza.

## 7. Vagyonkezelés rendje

A vagyonnal való gazdálkodás során a 48/2012. (XII.14.) számú, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet szerint kell eljárni. Az Intézmény használatában lévő ingatlan és más vagyontárgyak kezelése a Közintézményeket Működtető Központ által készített, az intézményre kiterjedő hatályú szabályzataiban rögzítettek szerint történik.

## 8. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének rendje

Az intézménynél foglalkoztatottak közül vagyonyilatkozat tételére a kötelezettségvállalási szabályzat alapján utalványozásra jogosult személyek az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes kötelezettek.

Az intézményvezető vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét munkáltatója, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felé teljesíti az Önkormányzat Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzata alapján. Az intézményvezető-helyettes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét az intézmény Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzata alapján teljesíti.

## 9. Az intézmény gazdálkodása

A Nyíregyházi Család- és Gyermekejóléti Központ önállóan működő költségvetési szerv, gazdálkodását a Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja, a KÖZIM feladatait a két intézmény között létrejött Munkamegosztási megállapodás alapján látja el. Az intézmény vagyon-nyilvántartási és vagyonvédelmi feltételeinek biztosításáról az intézmény vezetője gondoskodik.

### 9. Személyi juttatások

#### a) Rendszeres személyi juttatások

Rendszeres személyi juttatás a teljes és részmunkaidőben foglalkoztatottak alapilletménye, illetménykiegészítése, illetménypótléka.

A közalkalmazottat illetményének megállapítása érdekében fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni. A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat a kinevezési okiratban kell rögzíteni. Az illetményt, a tárgyhót követő hó 10. napjáig kell kifizetni.

- **Vezetői pótlék:** a szakmai vezetőket és csoportvezetőket vezetői pótlék illeti meg, a pótlék mértéke szakmai vezetők, csoportvezetők esetében a pótlékalap 100 - 250 %-a.
- **Készenléti pótlék:** készenléti szolgálatot ellátó közalkalmazottakat a készenlét idejére bérpótlék illeti meg.
- **Munkahelyi pótlék:** a Kollektív szerződésben szabályozva, a pótlékalap 25-100 %-a.
- **Veszélyességi pótlék:** a Kollektív szerződésben szabályozva, a pótlékalap 30%-a.
- **Szociális ágazati összevont pótlék:** 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet alapján Intézményünkben valamennyi közalkalmazotti kinevezéssel rendelkező munkavállalót megillet.

#### b) Nem rendszeres személyi juttatások

A nem rendszeres személyi juttatások a jogszabályokban, szabályzatokban, kollektív szerződésben megállapított juttatások, költségtérítések, hozzájárulások, amelyek kötelező jellegűek, vagy nem kötelezőek, de a megfelelő forrás rendelkezésre állása esetén lehetőség van kifizetésükre, illetve eseti, egyedi, alkalmanként megjelenő fizetési kötelezettségeként jelentkeznek.

- **Jutalom:** a személyi juttatások előirányzatai közül a rendszeres személyi juttatások, a munkavégzéshez kapcsolódó juttatások előirányzat-maradványa használható fel év közben, illetve a következő évben a pénzmaradvány jóváhagyását követően jutalom kifizetésére. E kifizetés valamennyi forrásból a fent említett mértéken felül, összesen a rendszeres személyi juttatási előirányzat 10 %-os mértékéig terjedhet. E mértéken felül csak teljesítményhez kötötten fizethető jutalom.
- **Megbízási díj:** a saját dolgozónak megbízási díj, szerződéssel díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben a konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor. A szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szerződés külső személlyel, szervezettel csak jogszabályban vagy a felügyeleti szerv által szabályozott feladatok elvégzésére köthető.
- **Egyéb juttatások:**
  - *Továbbképzés:* az Intézmény a továbbképzési tervben ütemezettnek szerint biztosítja a munkatársak továbbképzését, ehhez munkaidő kedvezményt biztosítva az érintett dolgozóknak.
  - *Közlekedési költségtérítés:* a munkáltató köteles a munkába járás költségeit, annak meghatározott százalékát a vonatkozó rendelkezések értelmében megtéríteni. Ha a dolgozónak alkalmazása után a munkába járás körülményeiben változás állt be, azt az Intézményvezető részére azonnal be kell jelenteni.
  - *Munkavégzéshez szükséges közlekedési költségtérítés:* a Nyíregyházi Család- és Gyermejköltségi Központ családsegítői, esetmenedzserei, óvodai és iskolai szociális segítői, tanácsadói és szociális asszisztensei a terepen való közlekedésre kiemelt kedvezményű havi/30 napos összevont bérletre jogosultak, amelyet a munkavállalóknak igény esetén az intézmény szerez be.

- *Munkaruha juttatás:* az intézmény a közalkalmazott dolgozói részére költségvetési előirányzata terhére munkaruhát biztosíthat a Munkaruha Szabályzat alapján,
- *Étkezési hozzájárulás:* a költségvetésben meghatározott összeg alapján meghatározott ideig és formában adható.
- *Mobil telefon használat:* Az intézményben mobiltelefon használatára munkakörükkel összefüggésben a Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzatában rögzített munkakörben dolgozók jogosultak, a készülékek használatával kapcsolatos részletes előírásokat is a szabályzat tartalmazza.
- *Szociális jellegű juttatások* (a Kollektív Szerződés szabályozza)
- *Munkaidő kedvezmény* (a Kollektív Szerződés szabályozza)

Az egyéb béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos előírásokat az intézmény Cafetéria Szabályzata tartalmazza.

### *10. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek felé*

A televízió, rádió, az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül. A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük:

- az intézményt érintő kérdésekben a tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra az Intézményvezető vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult,
- elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon, a közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel,
- a nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje, így kérheti az újságíró, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

### *11. Kártérítési kötelezettség*

A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köteles megtéríteni. A pénzkezelőket felelősség terheli az általa kezelt pénz tekintetében.

### *12. Anyagi felelősség*

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati tárgyakat csak saját felelősségére hozhatja be az intézménybe, az azokban bekövetkezett kárért az intézmény felelősséget nem vállal. Az intézmény valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, gépek, eszközök megóvásáért. Az azokban gondatlanságból keletkezett károkért a használó anyagi felelősséggel tartozik. A dolgozók által használt tárgyak az intézményi leltárban követhetők nyomon, melyet évente szükséges felülvizsgálni. Az Intézmény használatában és tulajdonában lévő gépjárművekkel kapcsolatos felelősségi szabályokat a Gépjárművek igénybevétele, használatának szabályzata tartalmazza.

### 13. Érdekvédelem, panaszkezelés

Az Intézmény szolgáltatásait igénybe vevők panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél

- a szolgáltatást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- az ellátotti jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelességszegése esetén,
- a jogszabály és az Iratkezelési Szabályzat szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

Az Intézményhez érkező panasz kezelését a Panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének szabályzata alapján az Intézményvezető a panaszt vizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A szolgáltatást igénybe vevő az intézmény fenntartójához, a gyermekjogi, valamint az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője 30 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet. Az intézmény minden telephelyén kifüggesztésre kerül a gyermek- és az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége.

Az Intézmény belső visszaélés-bejelentési rendszert hozott létre a Panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján, amelynek működését a vonatkozó szabályzat szabályozza.

### IX. Hatályba helyező rendelkezés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba és visszavonásig érvényes. Ezen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a korábbi szabályzat. Az Szervezeti és Működési Szabályzat napra kész állapotban tartásáról az Intézmény Intézményvezetője által kijelölt személy gondoskodik. Ennek érdekében szükség szerint, de legalább félévente felül kell vizsgálni, az időközbeni változásokkal ki kell egészíteni.

Nyíregyháza, 2024. január 31.

### Záradék

**Hatályos: 2024. február 16. naptól**

**Jóváhagyva a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 16/2024.(II.15.) számú határozatával.**

24./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák alapító okiratainak módosítására

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági, valamint a Jogi, Ügyrendi és Etikai bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottságok álláspontjait. Először Jeszenszki András elnök urat.

**Jeszenszki András:**(Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság az előterjesztést 9 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 20 képviselő.

A Közgyűlés 20 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**17/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák  
alapító okiratainak módosításáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

1./ a Tündérmkert Keleti Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát az 1. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 2. számú melléklet szerint,

2./ a Gyermek Ház Déli Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát a 3. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 4. számú melléklet szerint,

3./ az Eszterlánc Északi Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát az 5. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 6. számú melléklet szerint,

4./ a Búzaszem Nyugati Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát a 7. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 8. számú melléklet szerint jóváhagyja.

1. számú melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-3/2024.

## Módosító okirat

A Tündérmkert Keleti Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-5/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 17/2024. (II. 15.) / számú határozatára figyelem

mel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következı rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetıjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetıjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetıjének megbízása legfeljebb öt évig terjedı határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetıje köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetıjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás elızı meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következı rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc

polgármester

2. sz. melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-4/2024

## **Alapító okirat** **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Tündérmkert Keleti Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

## **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

A költségvetési szerv

megnevezése: Tündérmkert Keleti Óvoda

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.

1.1.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.
2		4551 Nyíregyháza, Élet utca 30.

## **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1998.04.01.

A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.1. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Szászsorszép Óvoda	4400 Nyíregyháza, Kállói utca 109/A
2	Ligeti Óvoda	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc út 32-34.
3	Kikelet Óvoda	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.

4	Nefelejcs Óvoda	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc út 2.
5	Margaréta Óvoda	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

A költségvetési szerv irányító szervének

megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

A költségvetési szerv fenntartójának

megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Óvodai nevelés: A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése: A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással összefüggő feladatok ellátása.

Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai: Az óvodai nevelés, ellátás (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését ellátását is) köznevelési törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

Gyermekétkeztetés: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdése alapján a természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani.

Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben: A köznevelési intézményben a pedagógusok és más munkavállalók részére biztosított étkezéssel összefüggő feladatok ellátása.

**A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

A köznevelési intézmény

típusa: óvoda

alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlánc Északi Óvoda (4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.) látja el.

A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Tündéerkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc utca 32-34.
2	Tündéerkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.
3	Tündéerkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.
4	Tündéerkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.
5	Tündéerkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Pitypang utca 2/A
6	Tündéerkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2.

A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tündéerkert Keleti Óvoda	Óvodai nevelés		260 fő
2	4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.	Óvodai nevelés		56 fő
3	4451 Nyíregyháza, Élet utca 30.	Óvodai nevelés		56 fő
4	Tündéerkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő

5	Tündérvkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény	Óvodai nevelés		224 fő
6	Tündérvkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
7	Tündérvkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény	Óvodai nevelés		240 fő
8	Tündérvkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény	Óvodai nevelés		168 fő
9	Tündérvkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő

A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyron:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyron feletti rendelkezés joga vagy a vagyron használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.	4080/2	használati jog	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc utca 32-34.	2999/7	használati jog	óvoda
3	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.	22201/47	használati jog	óvoda
4	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.	12382	használati jog	óvoda
5	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.	12379/9	használati jog	óvoda
6	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.	22200/2	használati jog	óvoda
7	4400 Nyíregyháza, Pitypang utca 2/A	9689	használati jog	óvoda
8	4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.	26753	használati jog	óvoda
9	4551 Nyíregyháza, Élet utca 30.	11861/1	használati jog	óvoda
10	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2.	3504/1	használati jog	óvoda

3. számú melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-5/2024.

## Módosító okirat

A Gyermekek Háza Déli Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-7/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 17/2024. (II. 15.) / számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc

polgármester

4. számú melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-6/2024.

## **Alapító okirat** módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Gyermek Ház Déli Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

#### 1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Gyermek Ház Déli Óvoda

#### 1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.
2		4400 Nyíregyháza, Rozsrétkokori út 15-17.
3		4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25 - 27.
4		4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.
5		4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.05.21.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kíncskeresdő Óvoda	4400 Nyíregyháza, Árpád út 52-58.
2	Kertvárosi Csicsergő Óvoda	4400 Nyíregyháza, Dugonics út 16.
3	Bóbita Óvoda	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4-6.
4.	Virág Utcai Óvoda	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
- 3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

#### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

#### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

#### 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

### 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

## 6.1. A köznevelési intézmény

## 6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlanc Északi Óvoda látja el.

## 6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.
2	Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Tünde utca 2/B.
3	Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4.
4	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 16.
5	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Árpád utca 50/E.
6	Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.

## 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Óvodai nevelés		220 fő
2	Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény	Óvodai nevelés		112 fő
3	4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.	Óvodai nevelés		45 fő
4	4400 Nyíregyháza, Rozsrétkokori út 15-17.	Óvodai nevelés		45 fő
5	4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25 - 27.	Óvodai nevelés		60 fő
6	4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.	Óvodai nevelés		30 fő
7	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.	Óvodai nevelés		20 fő
8	Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
9	Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény	Óvodai nevelés		60 fő

10	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő
11	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
12	Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény	Óvodai nevelés		180 fő

#### 6.4.A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.	4996/2	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.	5165/3	használat joga	óvoda
3	4400 Nyíregyháza, Árpád utca 50/E.	6638	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 16.	6886/3	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4.	6422	használat joga	óvoda
6	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.	6465/2	használat joga	óvoda
7	4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.	17096	használat joga	óvoda
8	4400 Nyíregyháza, Rozsrétkokori út 15-17.	14169	használat joga	óvoda
9	4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25- 27.	7152	használat joga	óvoda
10	4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.	13723	használat joga	óvoda
11	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.	13551/2	használat joga	óvoda
12	4400 Nyíregyháza, Tünde utca 2/B.	8245	használat joga	óvoda

Okirat száma: SZOC/1006-7/2024

## Módosító okirat

**Az Eszterlanc Északi Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-9/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 17/2024.(II.15.) számú határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bizza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

6. sz. melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-8/2024.

## Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján az Eszterlánc Északi Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1 A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

#### 1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Eszterlánc Északi Óvoda

#### 1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.

### 2 A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.05.21.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

## 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Nyitnikék Óvoda	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.
2	Kerekerdő Óvoda	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.
3	Napsugár Óvoda	4400 Nyíregyháza, Stadion út 32/A.

### 3 A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

## 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

## 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4 A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.

## 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

## 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Óvodai nevelés: A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése: A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással összefüggő feladatok ellátása.

Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai: Az óvodai nevelés, ellátás (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését ellátását is) köznevelési törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

Gyermekétkeztetés: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdése alapján a természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani.

Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben: A köznevelési intézményben a pedagógusok és más munkavállalók részére biztosított étkezéssel összefüggő feladatok ellátása.

#### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

#### 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

## 5 A költségvetési szerv szervezete és működése

### 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

### 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6 A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

### 6.1. A köznevelési intézmény

#### 6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv önálló gazdasági szervezettel rendelkezik, előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel bír. Ellátja továbbá a Gyermekek Háza Déli Óvoda (4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.), a Búzaszem Nyugati Óvoda (4400 Nyíregyháza, Búza utca 7-17.), és a Tündérvilla Keleti Óvoda (4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.) gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

### 6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Eszterlanc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13.
2	Eszterlanc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.
3	Eszterlanc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 27.
4	Eszterlanc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 50.-54
5	Eszterlanc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.
6	Eszterlanc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Stadion utca 32/a
7	Eszterlanc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.

### 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Eszterlanc Északi Óvoda	Óvodai nevelés		180 fő
2	Eszterlanc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
3	Eszterlanc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény	Óvodai nevelés		140 fő
4	4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.	Óvodai nevelés		40 fő

5	Eszterlanc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény	Óvodai nevelés		180 fő
6	Eszterlanc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő
7	Eszterlanc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő
8	Eszterlanc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő
9	Eszterlanc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő

#### 6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.	2263/73	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.	2067	használat joga	óvoda
3	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.	13043/1	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Stadion utca 32/a	1395	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13.	2263/81	használat joga	óvoda
6	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.	1917/1	használat joga	óvoda
7	4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.	0176/1	használat joga	óvoda
8	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 27.	1863/4	használat joga	óvoda
9	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 50.-54.	16004	használat joga	óvoda

7. számú melléklet a Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-9/2024.

## Módosító okirat

Az Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere által 2020.06.19. napján kiadott, SZOC/3939-34/2020 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 17/2024. (II.15.) / számú határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:

3. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

#### 4. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### 5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

8. számú melléklet Közgyűlés 17/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-10/2024.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Búzaszem Nyugati Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1 A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

#### 1.1. A költségvetési szerv

##### 1.1.1. megnevezése: Búzaszem Nyugati Óvoda

1.1. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.

### 2 A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1998.04.01.

2.1 A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1 megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.1.2 székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.2 A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gyermekkert Óvoda	4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.
2	Aranykörte Óvoda	4400 Nyíregyháza, Körte utca 41.

### 3 A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2 székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1 megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2 székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4 A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

#### 4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

#### 4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet

### 5 A költségvetési szerv szervezete és működése

#### 5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:–

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

#### 5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

### 6 A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

#### 6.1 A köznevelési intézmény

##### 6.1.1 típusa: óvoda

6.1.2 alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3 gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az

intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlánc Északi Óvoda látja el.

### 6.2 A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Körte utca 39.
2	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 1.
3	Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.
4.	Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény	4400 Nyíregyház, Benczúr tér 20.

### 6.3 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Búzaszem Nyugati Óvoda		240 fő
2	Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény		112 fő
3	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény		224 fő
4	Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény		112 fő
5	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény		168 fő

### 6.4 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.	5473	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 20.	6169	használat joga	óvoda
3	4400 Nyíregyháza, Körte utca 39.	1637	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 1.	777/19	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.	736/4	használat joga	óvoda

25./ napirend: Előterjesztés a 2024. évi nyári napközis táborok megszervezésére

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai valamint a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottságok álláspontjait. Először dr. Tirpák György elnök urat.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, Jeszenszki András elnök úr.

**Jeszenszki András:**(Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 9 igen szavazattal egyhangúlag támogatja az előterjesztést.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Bajnay Kornél képviselő úré a szó.

**Bajnay Kornél:**(képvisező) Köszönöm szépen a szót, tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Már 2023-ban is a NYÍRVV szervezte meg a méltán sikeres nyári napközis tábort. Azt gondolom, hogy a ebben az évben is remélhetőleg el fogjuk fogadni mindannyian, hogy a 24-es évben is ők had csinálják. Csak egy kicsit visszatekintés képen hadd mondjak egy pár adatot 33 turnus volt, 6 helyszínen és 1400 gyermek vett részt ezeken a programokon. A Sóstói Múzeumfaluban, a Kisvakond táborban, az Arany János Gimnáziumban, a Futurobi Játsházban, illetve Digi tábort a digitális Tudásközpontban, illetve a természettudósok táborát az MTEMMI Élményközpontban szervezték meg. Külön ki kell emelnem a már jól bevált táborokon túl a Digi tábort, illetve a természettudós tábort. Kiemelkedőnek tartom, hogy a hagyományos programokon túl a természettudományok és a digitális tudományok is megjelentek a programokban. A táborok működésének támogatására az önkormányzat akkor is most is 43millió forintot fordított. Bizony ez nem kis összeg, s azt gondolom, hogy jó helyre került, hiszen az 1400 tanuló foglalkoztatása nem kis feladat és reméljük 24-ben is ennyien vagy még többen lesznek. Óriási segítség ez a szülőknek óriási lehetőség a résztvevő gyermekeknek. Felszabadultan vidáman tölthetik el az szünet napjait és közben nem iskolai keretek között új ismeretekhez tapasztalatokhoz juthatnak és a szülő és a tanulói visszajelzések is egyébként nagyon pozitívak, ahogy a tavalyi évi beszámolót is olvastuk. Óriási feladat, hiszen nemcsak a programokat kell megszervezni, de az utaztatást, az étkezést, illetve számtalan egyéb dolgot. Külön nagyszerű és kiemelendőnek tartom azt a segítséget a szülőknek, hogy a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók ingyenesen vesznek részt a táborokban. Illetve a 3 vagy több gyermeket nevelő családok gyermekei, illetve a tartósan beteg gyermekek pedig mindössze 5000 forintot fizetnek az egy heti programért. Azt is el kell mondanom, hogy a többi gyermek is jutányosan az étkezési díj befizetésével vehet részt a táborokban. Köszönöm a

szervezőknek a tábor működtetésében részt vevő minden dolgozónak. Reméljük a következő évi tehát a 24 vagy évben végrehajtott feladat közben is ugyanolyan elégedettek lesznek majd a gyerekek, úgyhogy jó munkát kívánok! Köszönöm szépen, hogy meghallgattak!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen örülök a hozzászólásnak már ez is olyan automatikusnak magától érthetődőnek tűnik, de hát nem volt mindig ez így és nagyon-nagyon fontos, hiszen ezek a nyári napközis táborok a gyerekek számára is nagyon jók, de azt gondolom, a szülők számára is nagyon fontosak. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**18/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a 2024. évi nyári napközis táborok megszervezéséről**

**A Közgyűlés**

1./ A 2024. évben megrendezésre kerülő nyári napközis táborok megszervezésével és lebonyolításával a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot **megbízta**, és a jelen határozat mellékletét képező feladatellátási szerződést **jóváhagyja**.

**Felelős:** Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV. Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

**Határidő:** Folyamatos

2./ Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy az 1./-ban hivatkozott szerződésben foglalt feladatok ellátására a költségvetésben az erre a célra elkülönített forrásokkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket fogantossítsa.

**Felelős:** Szűrös Anita, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztály Osztályvezetője

**Határidő:** Folyamatos

Melléklet a 18/2024. (II. 15.) számú határozathoz

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.  
Adószám: 15731766-2-15  
KSH statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15  
Bankszámlát vezető bank neve: MBH Bank Nyrt.  
Bankszámla száma: 50453104-10024773  
Képviselő neve és tisztsége: dr. Kovács Ferenc polgármester  
**mint Megbízó** (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

**NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tüzér utca 2-4.  
Adószám: 10363315-2-15  
Cégjegyzékszám: 15-09-060275  
Képviselő neve és tisztsége: dr. Pazonyi Péter ügyvezető  
**mint Megbízott** (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban közösen együtt: Felek)

között alulírott napon, helyen, és időben, az alábbiak szerint:

### **I. A szerződés tárgya**

Megbízó jelen szerződés kereteiben megbízza Megbízottat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által minden évben megszervezésre kerülő nyári napközis táborok **2024. évben történő teljes körű megszervezésével, és lebonyolításával kapcsolatos valamennyi feladat ellátására.**

#### **Megbízott feladatai különösen:**

1. A táborokba történő jelentkezési folyamat megszervezése és lebonyolítása, a jelentkezésre való jogosultság szempontrendszerének kialakítása, a táborozás költségeinek tervezése, valamint egyes turnusok kialakítása.
2. A táborozás helyszíneinek, valamint a nyári tábor lebonyolításához szükséges infrastruktúra rendelkezésre állásának biztosítása.
3. A táborozó gyerekek felügyeletének megszervezése, biztosítása.
4. A táborozás során a táborozó gyermekek részére különböző programelemek megszervezése, és kialakítása (sportfoglalkozások, kreatív-készségfejlesztő feladatok, nyelvi foglalkozások, filmvetítések, egyéni fejlesztés stb.).
5. A táborozás során az étkeztetési feladatok megszervezése, a táborozók részére napi háromszori étkezés biztosítása.
6. A táborozás kapcsán felmerülő, azok finanszírozásával, és térítési díjjal kapcsolatos feladatok ellátása.
7. A táborok lebonyolítása után beszámoló készítése a feladat ellátásáról Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Bizottságai felé, legkésőbb 2024. december 1.-ig.

### **II. A megbízás időtartama**

1. Szerződő felek jelen szerződést **határozott időtartamra, 2024. december 31. napjáig kötik meg.** A szerződés hatályba lépésének napja jelen szerződés felek által történő aláírásának napja.
2. Megbízott jelen szerződés I. pontjában foglalt feladatokat köteles **2024. szeptember 1.** napjával bezárólag megszervezni és ellátni.
3. Jelen szerződés annak teljesítésével, illetve a határozott idő lejártával szűnik meg.

### III. Megbízási díj

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséért **külön megbízási díjra nem jogosult.**
2. Felek rögzítik, hogy Megbízott jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos felmerült költségeit Megbízó az elfogadott éves költségvetésében, a szerződésben foglalt táboroztatási feladatok elvégzése céljából elkülönített összegből téríti meg.
3. Felek rögzítik, hogy a III.2. pontban hivatkozott, elkülönített összeget Megbízott kizárólagosan a jelen szerződés I. pontjában foglalt feladat elvégzésére fordíthatja.

### IV. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.
2. Megbízott nyilatkozik, hogy a szerződésben foglalt tevékenység ellátásához szükséges szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, emberi-erőforrással, szükség esetén engedélyekkel, bejegyzett tevékenységi körrel rendelkezik.
3. Megbízott jelen szerződés teljesítéséhez alvállalkozó igénybevételére jogosult. Megbízott az alvállalkozó tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
4. Megbízott vállalja, hogy a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozó lényeges adatairól Megbízót haladéktalanul tájékoztatja.
5. Jelen szerződés aláírásával Megbízott nyilatkozik, hogy átátható gazdasági társaságnak minősül, szerződéskötési képessége semmilyen módon nem korlátozott, vagy kizárt, illetve nem áll csőd, - felszámolási, - vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt.
6. Megbízó nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (3) a) pontja, és 104. § (1) bekezdése szerinti törzskönyvi jogi személy (helyi önkormányzat), továbbá, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, szerződéskötési képessége semmilyen módon nem korlátozott vagy kizárt.
7. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják. Ennek kapcsán kinyilatkozzák, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, megegyezéssel próbálják rendezni.
8. Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben maradéktalanul megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
9. Jelen megállapodás két eredeti példányban, két számozott oldalon készült, melyből egy eredeti példány Megbízót, egy eredeti példány Megbízottat illeti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

26./ napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezésére

Előadó: Tóthné Csatlós Ildikó Szociális és köznevelési osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság tárgyalta. Köszöntöm Gaspérné Román Margit igazgató asszonyt a Nyíregyházi Tankerületi Központ képviselőjeként. Kérem Jeszenszki András elnök urat ismertesse a bizottság álláspontját.

**Jeszenszki András:**(Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság az előterjesztést 8 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolja.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez?  
Hozzászólni kíván-e valaki? Nem érkezett jelzés. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést,  
szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**19/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák  
felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezéséről**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és **javasolja** a Nyíregyházi Tankerületi Központ által megküldött Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetének meghatározását az 1. számú melléklet szerint, a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét a 2. számú melléklet szerint és az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmények kijelölt felvételi körzetét a 3. számú melléklet szerint.

Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utca szerinti bontásban  
2024.

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.		
OM azonosító	033423		
Kijelölt felvételi körzet utca szerinti bontásban			
Achim András utca	Hatház utca	Muskátli utca	Telek utca
Ady Endre utca	Hatzel tér	Nádor utca	Tompai Mihály utca
Akácfa tér	Hegedű utca	Nyugati I. utca	Tóvis utca
Akácfa utca	Honvéd utca	Nyugati II. utca	Tükör utca
Alkalmány utca	Hosszúhátú út	Palánia utca	Tünde utca 1-11-ig páratlan, 2-12-ig páros
Alsópézsit utca	Karikás utca	Paripa utca	Tüske utca
Alvég utca	Kasza utca	Párta utca	Újtelekbokor
Arpa utca	Katona köz	Pejko utca	Váci Mihály utca
Bertók Béla utca	Katona utca	Pusztai utca	Vaskapu utca
Bekecs utca	Keleti I. utca	Róka köz	Vég utca
Birtok utca	Keleti II. utca	Róka utca	Vincellér utca
Bor utca	Kert köz	Róka zug	Virág köz
Budai Nagy Antal utca	Kert utca	Rokolya utca	Virág utca
Csillag köz	Kéz utca	Rózsa utca	Vonat utca
Csillag utca	Kigyó utca	Salétrom köz	Zenta utca
Csipke köz	Kistelekbokori út	Samóka utca	Zimony utca
Csipke utca	Kocsis utca	Serház utca	Zöldfa utca
Dália utca 8, 9, 10, 11	Korong utca	Sörte utca	
Debreceni út	Koszorú utca	Szalma utca	
Domb utca	Kötény utca	Szánkó utca	
Eke utca	Laktanya tér	Szántó-Kovács János utca	
Erzsébet tér	Lejtő utca 1-19-ig folyamatos	Szarvas utca 2-126 páros	
Esze Tamás utca	Lóczy bokor	Szerén utca	
Farm utca	Lomb köz	Szilfa utca	
Filler utca	Lomb utca	Szűret utca	
Folyóka utca	Magvető utca	Tábor utca	
Füredi utca	Majna utca	Tallina utca	
Gálya utca	Martinovics tér	Tallér köz	
Gólya utca	Matróz utca	Tallér utca	
Gólya zug	Meggyfa utca	Téncsics Mihály utca	
Gömb utca	Mohács utca	Tarpai Márton utca	
Gyfk utca	Móricz Zsigmond utca	Tégla utca	

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utca szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 66.		
OM azonosító	033423		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utca szerinti bontásban</b>			
Akácos köz	Hárfa utca	Vay Ádám utca	
Akácos utca páratlan oldal 1-37/A-ig 2-32-ig páros	Horog utca	Vécsey köz	
Állomás tér	Huszársor	Vécsey utca	
Aranycsütő utca	Irsai Gusztáv utca	Verescsárda dűlő	
Árpád utca	Jósa András utca		
Barátság utca	Karám utca		
Báthory utca	Kiss Emőke utca		
Bem József utca	Kölcsey Ferenc utca		
Benczúr Gyula tér	Lehel utca		
Butykal út	Lovas utca		
Cimbalom utca	Madách Imre utca		
Cilera utca	Maderász utca		
Damjanich utca	Muskátli köz		
Darázs dűlő	Nádás part		
Darázs utca	Népkert utca		
Deák Ferenc út	Oláhréti út		
Ér utca	Pálma utca		
Északi 1. utca	Petőfi utca		
Földi utca	Róna utca		
Furulya utca	Sertéstelep utca		
Gagna dűlő	Simai tér		
Gazda utca	Simai út		
Görgey Artúr utca páros oldal 2-12-ig; páratlan oldal 1-15-ig	Szarvas utca 3-123 páratlan		
Gyékényes part	Széchenyi utca		
Gyöngyvirág utca	Tarló utca		
	Toldi utca		

361

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utcai szerinti bontásában  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móróc Zsigmond Általános Iskola
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.
OM azonosító	033423
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móróc Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézménye
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Rozsret bokor 17.

**Kijelölt felvételi körzetek utcai szerinti bontásában**

Akácos utca páratlan oldal 39-től 101-ig	Fenyő utca	Luby Margit utca	Tarka utca
Allspán tanya	Fertály utca	Mandabokor I.	Tengely utca
Alsóbadur bokor	Fözde utca	Mandabokor II.	Tiszavirág utca
Alsóbadur utca	Füzespart	Mandabokori út	Törökrozsza utca
Aranyfűt köz	Görgey Artúr utca páros oldal 14-től 70-ig páratlan oldal 17-től 57-ig.	Mécsvirág köz	Tulipán köz
Aranyfűt utca	Gyertyán utca	Mécsvirág utca	Tulipán utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Gyöngyperje utca	Mester utca	Turi Sándor utca
Bálintbokor	Hajás utca	Mezőbíró utca	Tücsök utca
Batár utca	Harangvirág utca	Mezővég utca	Újsortanya
Benkő István utca	Hintó utca	Nagykállói utca	Vadastanya
Berkenye köz	Homok utca	Nyíranya	Véka utca
Berkenye sor	Horgásztanya utca	Osvény utca	Verbunk utca
Berkenye utca	Jegenye köz	Páfrány köz	Ferencfiú István utca
Bodnár Bálint utca	Jegenye sor	Páfrány utca	Mitro György utca
Bodobács utca	Jegenye utca	Pávaszem utca	
Bozánca utca	Juhar utca	Pikkely köz	
Boróka utca	Kabay János utca	Pikkely utca	
Borosyános út	Kalászos utca	Pikkely zug	
Botló utca	Kállairét	Pille utca	
Butykasor	Kankalin utca	Ponty utca	
Butykatelep	Kársz utca	Repkény utca	
Búzavirág utca	Katka utca	Rozsretbokori út	
Cirmos köz	Kerektánc utca	Rozsretbokori zug	
Cirmos utca	Kerítés utca	Rozstelek utca	
Császárszállási út	Kertlő utca	Sáfrány utca	
Csepő utca	Kisbíró utca	Suták Sámuel utca	
Csilla-fűt utca	Kordován bokor	Süger utca	
Fagyöngy utca	Köles utca	Szöllő köz	
Fátyolka utca	Ladik utca	Szabadság utca	
Fedics Mihály utca	Lászlótanya	Szecske utca	
	Lőtér utca	Tavirózsa utca	

362

**Nyíregyháza település Intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.			
OM azonosító	033423			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Könyök utca 1/a.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>				
Akácvirág utca	Erkel Ferenc utca	Kemence utca	Répcséy Mihály utca	Vasutas utca
Alkony utca	Esthajnal utca	Kikelet utca	Rét utca	Vereczke utca
Antalbokor	Fabula utca	Kinizsi Pál utca	Rókabokor	Zenit utca
Antalbokori út	Fáy András utca	Kovácsbokor	Rókabokori út	Zomboribokor
Aranyseső utca	Fészek utca	Könyök utca	Rokka utca	Zomboribokori út
Bárfia utca	Főkötő utca	Kőris utca	Rozsnyó utca	Zsindely utca
Bédőbokor	Galánia utca	Kraiovánszky András utca	Rövid utca	
Benehalom dűlő	Gémeskút utca	Kupa utca	Salamonbokor	
Benehalom utca	Gerhátbokor	Labda utca	Sás utca	
Benkő bokor	Gerle utca	LEGO utca	Soltész István köz	
Bolya utca	Hadik András utca	Legyező utca	Soltész István utca	
Bojtár utca	Hajnal utca	Liget utca	Sonkoly utca	
Bokrétá utca	Hajnalcsillag utca	Lőcse utca	Súlybokor	
Bólyai tér	Hársfa utca	Meskó Pál utca	Szabadságbokor	
Bónis Sámuel utca	Hegyl utca	Mohosbokor	Szarka utca	
Botlyán János utca	Horgony utca	Munkás utca	Szelesbokor	
Cínke utca	Hóvirág utca	Nádasbokor	Szélsőbokor	
Csalitos utca	Igló utca	Naplemente utca	Szélsőbokori út	
Csendes utca	Irisz utca	Napraforgó utca	Szélsőbokori köz	
Csóka utca	Istvánbokor	Nyl utca	Szilke utca	
Csűr utca	Iv utca	Nyitra utca	Szirom utca	
Debrőbokor	Jánosbokor	Óvoda utca	Szitha utca	
Delelő utca	Jászol utca	Padka utca	Tábla utca	
Derkovits utca	Játszó utca	Patay István utca	Tiszalókl utca	
Denő utca	Kancsó utca	Patics utca	Tiszavasvári út	
Dobó István utca	Kaptár utca	Petrikovics Antal utca	Tó utca	
Dobosna köz	Kassa köz	Pillangó utca	Torok utca	
Dugonics köz	Kassa utca	Pitvar utca	Ujház sor	
Dugonics utca	Kazai utca	Polyákbokor	Vajdabokor	
Ereszalja utca	Kazárbokor	Prága utca	Vályog utca	
Ereszalja köz	Kazinczy Ferenc utca	Rakovszky Sámuel utca	Vargabokor	

**Nyíregyháza település Intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.		
OM azonosító	033425		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Angyal utca	Korhánny dűlő	Ujéró utca	
Angyal utca	Kosztolányi Dezső utca	Vértanúk utca	
Béni Balogh Adam utca	Kőrösi Csoma Sándor utca	Viktória köz	
Besztercei utca	Lehár Ferenc utca	Viktória utca	
Czelder Orbán utca	Lobogó utca	Zászlós utca	
Czuczor Gergely utca	Mányoki Adam utca	Maklári Elek utca	
Család utca	Margócsy József sétány		
Dandár utca	Mikes Kelemen utca		
Dobos András utca	Mikszáth Kálmán utca		
Duránci utca	Mirabella utca		
Fazekas János tér	Nád utca		
Futó köz	Nagyvárad utca		
Futó utca	Orosi út		
Gábor Aron utca	Örmester utca		
Gál Ambrus utca	Pazonyi út 16-28-ig páros 17-99-ig páratlan		
Gárdonyi Géza utca	Penygei utca		
Gerliczki Mihály utca	Ráday Pál utca		
Górnai utca	Rindó utca		
Hajdú utca	Sarló utca		
Háromszék utca	Semmelweis utca		
Hengersor	Sport utca		
Huszka Jenő utca	Szalag utca		
Jávorka Adam utca	Szentháromság tér		
Jég utca	Szilvavölgy sétány		
Jelvény utca	Than Mór utca		
Kállói út 2-70-ig páros 3-71/8-ig páratlan	Thököly Imre tér		
Kantár utca	Thököly Imre utca		
Kapitány utca	Titel utca		
Káplár utca	Törzs utca		
Keleti Márton utca	Tűzér köz		
Kengyel utca	Tűzér utca		

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utca szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.			
OM azonosító	033425			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4405 Nyíregyháza, Alma utca 70.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utca szerinti bontásban</b>				
Alfonya utca	Fonó utca	Kies utca	Mérő utca	Sétár , utca
Acár utca	Foxi utca	Kilátó utca, Kilátó zug	Míves utca	Számadó köz
Alma utca	Fütyös utca	Kisdófa utca	Mocsár utca	Számadó utca
Anadó utca	Gesztenye utca	Komondor utca	Molnár utca	Szánai utca
Araló utca	Gilice utca	Kopó utca	Mozsár utca	Szász-úttanya
Bárony utca	Gombkötő utca	Kökény utca	Nárcisz köz	Százacs utca
Bázsalkom köz	Gombódás utca, Gombódás köz	Kőműves utca	Nárcisz utca	Szedes köz
Bázsalkom utca	Gondos utca	Könyves utca	Nyereg utca	Szedes utca
Béke utca, Béke köz	Gyergyó utca	Kulcsár utca	Nyírjes utca	Szetter utca
Bemáthegyi utca	Gyimes utca	Kuvász utca	Ostor utca	Szilvási köz
Bóbita utca	Hajó utca	Labrador köz, Labrador utca.	Ókörítői tarva	Szita köz
Bodza utca	Haladás utca	Ladánydűlő	Ószirózsa köz	Szülő utca
Bognár utca	Hamvas utca	Lajos utca	Ószirózsa utca	Szülő zug
Bogyó utca 1-től- 3-ig páratlan, 2-től-10-ig páros	Harangozó utca	Lakatos köz	Ószirózsa zug	Szülősszem utca
Borivó utca	Hargita utca	Lakatos utca	Pásztor köz	Szürszabó utca
Borsos utca	Házhely I. utca	Lapály utca	Pásztor utca, Pásztor zug	Tacsócs utca
Boxer utca	Héja utca	Lászlócsere dűlő	Patkó utca	Takács utca
Bögre utca	Hokk utca	Legelő utca	Pince utca	Tátka utca
Cirbolya utca	Ipari utca	Lejtő utca 24-58/B-ig páros 21-85/B-ig páratlan	Pipacs utca	Temes utca
Csárda utca	Jó utca	Lombkorona köz	Pitvarkeri utca	Terrier utca
Csemete köz	Josta utca, Josta köz	Lombkorona utca	Pitypanó utca	Tímár utca
Csemete utca	Kacagó utca	Lovag utca	Póni utca	Toboz utca
Csikós utca	Kalapos utca	Lujza utca, Lujza köz	Prés utca	Tündérlá utca
Dalmata utca	Kállói út 72-104-ig páros 73-153-ig páratlan	Medár utca	Puli köz	Tünde utca 14-től páros folyamatos, 13-tól páratlan folyamatos, Tünde köz
Délibáb utca	Kalota utca	Majoranna utca	Puli utca	Uszkar utca
Dóliiget utca	Kamilla utca	Málna utca	Puszpáng utca	Vadrólattanya, Jadrlika köz
Doberman utca	Kanász utca	Mandula utca	Puffony utca	Vércse utca
Építő utca	Karaj utca	Margareta utca	Rezeda köz	Vizsla utca
Erdőhegyi utca	Kerecseny utca	Máros utca	Rezeda utca, Rezeda zug	Zöldmező utca
Felleg utca	Kéményseprő utca, Kéményseprő köz	Mazsola utca	Rétság utca	Zsálya utca
Fény utca	Kerékvártó utca	Mérő köz	Ribiszke utca	Világ utca

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
András utca	Homok tér	Lenke utca	Síp utca
Anna utca	Homoksor	Lillom utca	Skanzen utca
Árnyas utca	Hód utca	Liszt Ferenc utca	Sóstói út 1-28-ig páratlan 10-76-ig páros
Avar utca	Hősök tere	Luther tér	Szabadság tér
Béla utca	Hunyadi utca	Luther utca	Szalamandra utca
Belső körút	Ibolya utca	Magdolna utca	Szegő utca
Bercsényi utca	Inczédy sor	Majális utca	Szent István utca
Berenát utca	Iskola utca	Mák utca	Szent Miklós tér
Bethlen Gábor utca 2-28-ig páros 1-39-ig páratlan	István utca	Maláta utca	Szindbád sétány
Blahe Luiza sétány	Jókai tér	Mária utca	Szívárvány köz
Bocskai utca	Juhász Gyula utca	Mártírok tere	Szívárvány utca
Borbálya utca	Jupiter utca	Márvány utca	Szódaház utca
Bujtos utca	Kálmán utca	Mátyás utca	Tamás utca
Csáki István utca	Kardvirág utca	Merkúr utca	Tarcsai István utca
Csáktornya utca	Katalin utca	Mókus köz	Tavasz utca
Csónak utca	Kecsege utca, Kecsege köz	Nagy Imre tér	Tóth Árpád utca
Dózsa György utca	Kereszt utca	Nefelejcs utca	Teknős utca
Egyház utca	Keskeny köz	Nyár utca	Tölgyes sor
Eötvös utca	Keskeny utca	Nyírfa tér	Tölgyes utca
Epreskert utca	Kodály Zoltán utca	Nyírfa utca	Vandlík Márton utca
Erdész utca	Korányi Frigyes utca 4-16/A-ig páros	Opál köz	Vay Ádám körút
Erdőalja utca	Kossuth Lajos utca 1-77-ig páratlan	Orsolya utca	Vénusz utca
Erika utca	Kossuth tér	Országzászló tér	Véső utca
Ferenc körút	Körte utca	Császár utca 2-90/B-ig páros 1-89-ig páratlan	Vidra utca
Forgó utca	Közép utca	Páva köz	Viola utca - -17-ig páratlan
Fürdő köz	Krisztina utca	Pázsit utca	Zápor utca
Fürdő utca	Krúdy Gyula köz	Sarkanyú utca	Zivatar utca
Garibaldi utca 1-67-ig páratlan	Krúdy Gyula utca	Sas utca	Zrínyi Ilona utca
Géza utca	Kürt utca	Selyem utca	Zsák utca
Gimnázium köz	Lajos utca	Sikló köz	Zsombék utca
Harmat utca	László utca	Sikló utca	

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utcák szerinti bontásában  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.			
OM azonosító	033401			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4551 Nyíregyháza, Fő utca 60.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásában</b>				
Almos vezér utca	Emlék utca	Leveleki köz	Ragyogó utca	Vízgyűrt utca
Aranyhomok köz	Ezüsfenyő utca	Leveleki utca	Rozsnya utca	Zsurló utca
Aranyhomok utca	Felhő köz	Lucfenyő utca	Szállási utca	
Babér utca	Felhő utca	Maglár utca	Szamóca köz	
Barzó utca	Fényes utca	Magyar utca	Szamóca utca	
Bimbó utca	Ferde utca	Magyarvég utca	Szamóca zug	
Bodrog utca	Folyócska utca	Malomhegyi út	Szarkalác utca, Szarkaáb köz	
Bogyó utca 5-től- 37-ig páratlan folyamatos, 12-től-62-ig páros folyamatos	Forgácstanya	Mályva utca	Szatmári utca	
Bokor utca	Forrás utca	Meggyes utca	Szép utca, Szép köz	
Borosnyán utca	Fő utca	Méhész utca	Szerény utca	
Borsószar utca	Föveny utca	Mezsgye utca	Szigetköz utca	
Búcsú utca	Friss utca	Mogyorós utca	Színes utca	
Bükkfa utca	Fűzes utca	Moha utca	Szív utca	
Cífrafasor	Garas utca	Móra Ferenc köz	Takarék köz	
Cédrus utca	Gomba utca	Móra Ferenc utca	Táltos utca	
Csáp utca	Gyűrű utca	Mosoly utca	Tároló utca	
Csengő köz	Hanlya utca	Napkafe utca	Telihold utca	
Csengő utca	Harsóna utca	Napkorong utca	Tiszafa utca	
Cserfa utca	Holdfény utca	Napsugár utca	Tomácós utca	
Csermely utca, Csermely köz	Kamra utca	Naspolya köz	Tömörkény István utca	
Caillám utca	Kecskés dűlő	Naspolya utca	Trombita utca	
Csonkás utca	Kétház utca	Nyíregyházi út	Tuba utca	
Csurgó utca	Kezdő köz	Pántlika utca	Tujafa köz	
Deák Ferenc utca	Kezdő utca	Pengő utca	Tujafa utca	
Derús utca	Kincskereső utca	Perem utca	Vakor utca	
Diák utca	Kis utca	Pető utca	Varázs utca	
Dinnyés utca	Kismező köz	Petőtanya	Vásárosnaményi út	
Diós utca	Kismezőtanya	Pirkadat utca	Verőfény utca	
Díszes utca	Korona utca	Platán köz	Vezér utca	
Egerfa utca	Lengő köz	Platán utca	Vikám utca	
Ekes utca	Lengő utca	Pompás köz	Vidor utca	
Élet utca	Lévai tanya	Pompás út	Világos utca	

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Árok utca 17		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Árok utca	Tőke utca		
Bernstein Béla tér	Tűzoltó utca		
Bessenyei tér	Új utca		
Bethlen Gábor utca 30-84-ig páros 41-93-ig páratlan	Újszőlő utca		
Búza tér	Vasgyár utca		
Búza utca	Vasvári Pál utca 4-64-ig páros 3-43-ig páratlan		
Dália utca 2-6-ig páros 12-20-ig páros	Víz utca		
Dob utca	Vörösmarty köz		
Dohány utca	Vörösmarty tér		
Erdő sor	Vörösmarty utca		
Északi körút 2-80-ig páros			
Gyöngy köz			
Gyöngy utca			
Holló utca			
Kálvin tér			
Kossuth Lajos utca 2-76-ig páros			
Malom köz			
Malom utca			
Mező utca			
Óz köz			
Óz utca			
Pacsirta utca			
Rákóczi utca 4-54-ig páros 1-29-ig páratlan			
Sólyom köz			
Sólyom utca			
Sóstói út 2-8-ig páros 31-67-ig páratlan			
Stadion köz			
Stadion utca			
Szabolcs utca			
Széna tér			
Szent Flórián tér			
Színház utca			

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános Iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Kórház utca 13.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Acél utca	Irinyi János utca, Irinyi János köz	Szalonka utca	
Álkotás utca	Játék utca	Szál utca	
Aranyvessző utca	József Attila utca	Sziget utca	
Árbóc utca	Jurta utca	Szikla utca	
Árnika utca	Kagyló utca	Szófia utca	
Árvácska utca	Kápor utca	Tajó köz	
Bánok utca	Kard utca	Tajó utca	
Barát utca	Kárpátalja utca	Tambura utca	
Bukarest utca	Kavics utca	Tárogató utca	
Bűvár utca	Kerek utca	Teka utca	
Cserepes köz	Kopogó utca	Tenisz utca	
Cserepes utca	Kórház köz	Tokaji út	
Cserepes zug	Kórház utca	Városmajor út	
Cserje utca	Kótaji út	Varsó utca	
Daru utca	Levél köz	Vasvári Pál utca 68-214-ig páros 45-93-ig páratlan	
Dobozó utca	Levél utca	Verseny utca	
Északi körút 1-45 páratlan	Levendula utca	Vitorlás utca	
Fecske utca	Moszkva utca	Westsik Vilmos utca	
Felsőpázsit köz	Munkácsy Mihály tér	Zágráb utca	
Felsőpázsit utca	Munkácsy Mihály utca		
Fokos utca	Nemez utca		
Fürj utca	Pihenő utca		
Fűzesbokor	Rákóczi utca 56-128-ig páros 31-113-ig páratlan		
Galamb utca	Repülőtér út		
Gém utca	Ritkó utca		
Gerely utca	Rozmaring utca		
Herman Ottó utca	Sátor utca		
Hímes utca	Serleg utca		
Huszár tér	Simonyi Öbester utca		
Ijász utca	Sirály utca		
Illés utca	Suba utca		

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.		
OM azonosító	033666		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
4-es Huszárok útja	Korányi Frigyes utca 18-290-ig páros 1-245-ig páratlan		
Alpár Ignác utca	Korányi köz		
Bánki Donát utca	Kosbor utca		
Bence László utca	Lázár Károly utca		
Bláthy Ottó utca	Leffler Sámuel utca		
Bolond utca	Lenyvel utca		
Czóbel Minka utca	Lukács Odón utca		
Csaló köz	Május 1. tér		
Csilla gyűdög utca	Mekay István utca		
Dália utca 1-7/B-ig páratlan, 13-19-ig páratlan	Ménleg utca		
Déri Miksa utca	Mikecz Kálmán utca		
Etei köz	Napvirág utca		
Fáblán Zoltán utca	Orgona köz		
Fehér Gábor utca	Orgona utca		
Gádor Béla köz	Csözü utca 92-196-ig páros 91-207-ig páratlan		
Gádor Béla utca	Pazonyi tér		
Garibaldi utca 4-42-ig páros	Pazonyi út 2-14-ig páros 1-15/A-ig páratlan		
Geduly Henrik utca	Rády József utca		
Gerlóczy Gábor köz	Schmidt Mihály utca		
Gerlóczy Gábor utca	Sipkai Barna utca		
Honfoglalás köz	Szent-Györgyi Albert utca		
Honfoglalás utca	Tamási Áron utca		
Ifjúság utca	Tas utca		
Ilonatanya	Törpe utca		
Jósika Miklós utca	Újmajori út		
Kalevala sétány	Ungvár sétány		
Kandó Kálmán utca	Vattay altábornagy utca		
Kéry József utca	Vietorisz József utca		
Eperjes utca	Viola utca 2-58-ig páros házszámok		
Kiss Lajos utca			
Kond utca			

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utcai szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.			
OM azonosító	033666			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4481 Nyíregyháza, Igrice utca 8.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utcai szerinti bontásban</b>				
Állomás utca	Ezüstkalász utca	Jánoshegy lakópark	Lugas utca	Szabó Lőrinc utca
Ámos utca	Fácán utca	Jázmin utca, Jázmin köz	Ligetajla utca, Ligetajla köz	Szabó utca
Aranykalász sor	Farkas utca	Jenő utca	Mackó utca	Szénfa utca
Asztalos utca	Fejedelem utca	Jégbontó utca	Malomrét utca	Szerző utca
Attila utca	Fekete dűlő	Kabar utca	Matyók köz	Szepes utca
Ádás utca	Fenyvestanya	Kékfestő köz	Matyók utca	Szerző utca
Bakcsó utca	Fülemüle sor	Kékfestő utca	Megyer utca	Széniskert utca
Bálint utca	Fürdőház tér	Kemecsei út	Mihály utca	Szilves utca
Bárány utca	Gábor köz	Képiró utca	Mogyoró utca, Mogyoró köz	Szilvágyi utca
Barka utca	Gábor utca	Kertész utca	Muskotály köz	Szomolyai utca
Bea utca	Gerencsár utca	Keselyűs I. dűlő	Muskotály utca	Tarján utca
Betekinés utca	Gulyás Pál köz	Keselyűs II. dűlő	Nagyerdő utca	Tarpeter utca
Bibic utca	Gulyás Pál utca	Keselyűs sor	Nagyhegy utca	Tarsoly utca
Bojtorján utca	Gyula utca	Keselyűs utca	Napfény utca	Tegzes utca
Boldogasszony köz, Boldogasszony sétány	Hadobás köz	Keselyűs zug	Nyék utca	Téglavető utca
Borsava utca	Hadobás sor	Keszi utca	Nyírség köz	Temező utca, Temező köz
Borosyánkő utca	Hadobás utca	Kér utca	Nyírség utca	Templom utca
Borvető utca	Harkály utca	Kéve utca	Pereces utca	Tiszessű utca
Bozót utca, Bozót köz	Hármastanya	Kisasszony park	Péter utca	Túskevár utca
Búzakalász utca	Határ utca	Kócsag utca	Petence utca	Ugocsa tér
Csaba utca	Hattyú utca	Kolozs utca	Pisztácia utca, Pistácia köz	Újkerény utca
Csalogány köz	Hont utca	Korsó utca	Posta utca	Vadász utca
Csalogány utca	Huba utca	Kozmahegy utca	Rétköz utca	Vadvirág utca
CsereznYES utca, Cseresznyés köz	Igrice köz	Küdmön utca	Ricsa-dűlő	Vajta utca
Csiba Kálmán utca	Igrice utca	Kriszta utca	Rókadűlő	Venyes utca
Csillagfény utca (Vöröscsillag tanya)	Ilona utca	Kulacs utca	Sártelek utca	Verőce utca
Csillagpászlit utca	Inda köz	Küküllő utca	Seregély utca	Vigadó utca
Csiszár utca	Inda utca	Kürtgyarmat utca	Sólymári utca, Sólymári köz	Vizöntő utca
Csizmadi utca	Jácint köz	Latorca utca	Sóstóhegyi út, Sóstóhegyi köz	Záporvirág utca, Záporvirág köz, Záporvirág zug
Eldő utca	Jácint utca	Lenfő utca	Sóvény utca	Zene utca
Erszény utca	János utca	Lepke utca, Lepke köz	Súvó utca	Zsuzsanna utca

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.		
OM azonosító	033666		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 54.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Aranyalma utca	Jonathán utca	Anízis utca	
Álléga utca	Kakukkfű utca		
Berek utca	Katáng utca		
Bodárka utca	Kikerics utca		
Borsikafű utca	Kincs köz		
Buj út	Kincs utca		
Ciklámen köz	Kocsány utca		
Ciklámen utca	Kollégium utca, Kollégium köz		
Csabagyöngye utca	Koronafűt utca		
Csatoma utca	Kökörcsin utca		
Csemykibokor	Kraszna utca		
Csobalyó út	Májusfa utca		
Csongor köz	Mályásbokor		
Csongor lakópark	Menta utca		
Csongor utca, zug	Nyírszőlői út		
Csongorliget utca	Pa'ja utca		
Csóz utca	Pejzsfű utca		
Csutorás utca	Pannónia utca		
Delicesz köz	Patak utca		
Dolmány utca	Pipitér utca		
Egres köz	Rézling utca		
Ezerjő utca	Sugár utca		
Felsőbadur utca	Szamos utca		
Fumint utca	Százszorszép utca		
Garbera utca	Szegély köz		
Gólyahír köz	Szegély utca		
Gólyahír utca	Szekér utca		
Gomolya utca	Szőlőskert utca		
Gyopár utca	Ustökös utca		
Gyöngyike utca	Vadalma utca		
Izabella köz	Vadrózsa utca		
Izabella utca	Vasút utca		

<b>Pedagógiai szakszolgálatok működési körzetei Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye 2024.</b>	
<b>Pedagógiai szakszolgálat neve</b>	<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat</b>
<b>Pedagógiai szakszolgálat címe</b>	<b>4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.</b>
<b>OM azonosító</b>	<b>202803</b>
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézménye 4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 4-10</b>	
<b>Működési körzet</b>	Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, <b>Nyíregyháza</b> , Nyírpazony, Nyírtelek, Nyírtura, Rakamaz, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalu, Újfehértó
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Baktalórántházai Tagintézménye 4561 Baktalórántháza, Petőfi u. 4.</b>	
<b>Működési körzet</b>	Baktalórántháza, Besenyőd, Laskod, Levelek, Magy, Nyíribrony, Nyírkákó, Nyírkércs, Ófehértó, Petneháza, Ramocsaháza, Rohod
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Csengeri Tagintézménye 4765 Csenger, Kossuth u. 2.</b>	
<b>Működési körzet</b>	Csenger, Csengersima, Csengerújfalú, Gacsály, Komlódtótfalu, Pátyod, Porcsalma, Szamosangyalos, Szamosbecs, Szamostatárfalva, Tyukod, Ura
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Fehérgyarmati Tagintézménye 4900 Fehérgyarmat, Tömöttvár u. 3.</b>	
<b>Működési körzet</b>	Fehérgyarmat, Botpalád, Cégénydányád, Csaholc, Császló, Csegöld, Darnó, Füledd, Garbolc, Gyügye, Hermánszeg, Jánkmajtis, Kérsemjén, Kísar, Kishódos, Kísnamény, Kispalád, Kisszekeres, Kölcse, Kömörő, Magosliget, Mánd, Méhtelek, Milota, Nábrád, Magyar, Nagyhódos, Nagyszekeres, Nemesborzova, Olcsvaapáti, Panyola, Penyige, Rozsály, Sonkád, Szamossályi, Szamosújlak, Szatmárcseke, Tiszabecs, Tiszacsécse, Tizsakóród, Tizstaberek, Tivadar, Tunyogmatolcs, Túrístvándi, Túrricse, Uszka, Vámosoroszi, Zajta, Zsarolyán
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Ibrányi Tagintézménye 4484 Ibrány, Lehel u. 59.</b>	
<b>Működési körzet</b>	Balsa, Buj, Gávavencsellő, Ibrány, Nagyhalász, Paszab, Tiszabercel, Tiszatelek

<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kemecei Tagintézménye</b> 4501 Kemece, Móricz Zsigmond u. 47.	
<b>Működési körzet</b>	Berkesz, Beszterec, Demecser, Gégény, Kemece, Kék, Nyírbogdány, Nyírtét, Székely, Tiszarád, Vasmegyer
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kisvárdai Tagintézménye</b> 4600 Kisvárd, Szent László u. 42.	
<b>Működési körzet</b>	Ajak, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Kékcse, Kisvárd, Lövőpetri, Mezőladány, Nyírkarász, Nyírlövő, Nyírtass, Pap, Pátroha, Rétközberencs, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart, Tiszakanyár, Tornyospálca, Újdombrád, Újkenéz
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézménye</b> 4700 Mátészalka, Szatmár út 1.	
<b>Működési körzet</b>	Fábiánháza, Fülöpösdaróc, Géberjén, Győrtelek, Hodász, Járm, Kántorjánosi, Kocsord, Mátészalka, Mérc, Nagydobos, Nagyecsed, Nyírcsaholy, Nyírkáta, Nyírmeggyes, Nyírparasznya, Ópályi, Ökörítőfülpös, Ór, Papos, Rápolt, Szamoskér, Szamosszeg, Tiborszállás, Vaja, Vállaj
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykállói Tagintézménye</b> 4320 Nagykálló, Szabadság tér 5-8.	
<b>Működési körzet</b>	Balkány, Biri, Bököny, Érpatak, Geszteréd, Kállósemjén, Nagykálló, Szakoly
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye</b> 4300 Nyírbátor, Báthori u. 20.	
<b>Működési körzet</b>	Bátorliget, Encsencs, Kisléta, Máriapócs, Nyírbátor, Nyírbéltek, Nyírbogát, Nyírcsászári, Nyírderzs, Nyírgelse, Nyírgyulaj, Nyírlugos, Nyírmihálydi, Nyírpilis, Nyírvasvári, Ömböly, Penészlek, Piricse, Pócspetri, Terem
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Tiszavasvári Tagintézménye</b> 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 67/a.	

Működési körzet	Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár, Tiszalök, Tiszavasvári
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vásárosnaményi Tagintézménye 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 32.	
Működési körzet	Aranyosapáti, Barabás, Beregdaróc, Beregsurány, Csaroda, Gelénes, Gemze, Gulács, Gyüre, Hetefejércse, Ilk, Jánd, Kisvarsány, Lónya, Márokpapi, Mátyus, Nagyvarsány, Nyírmada, Olcsva, Pusztadobos, Tarpa, Tákos, Tiszaadony, Tizsakerecseny, Tiszaszalka, Tiszavid, Vámosatya, Vásárosnamény
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Záhonyi Tagintézménye 4625 Záhony, Alkotmány u. 29.	
Működési körzet	Benk, Eperjeske, Győröcske, Komoró, Mándok, Tiszabездéd, Tiszamogyorós, Tiszaszentmárton, Tuzsér, Záhony, Zsurk

3. számú melléklet a 19/2024.(II.15.) számú határozathoz

<b>Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény kijelölt felvételi körzetek 2024.</b>				
Település	OM azonosító	Általános iskola megnevezése	Általános iskola címe	Kijelölt felvételi körzet
Nyíregyháza	038397	Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Szarvas utca 10-12.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe
Nyíregyháza	038396	Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Báthory utca 30.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe

27./ napirend: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2023. évre biztosított pályázati támogatásainak pénzügyi elszámolására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Az előterjesztést a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági a Városstratégiai és Környezetvédelmi, a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottsági véleményeket. Először Jeszenszki András elnök úré a szó.

**Jeszenszki András:**(Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 9 igen szavazat szavazattal, egyhangúlag támogatta

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:**(Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal támogatta. A bizottságunk a civil alap, illetve a Városfejlesztési és Környezetvédelmi alapján alapesetén bír kompetenciával köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság is megtárgyalta az előterjesztést. Feladatunk a Közbiztonsági Alapra benyújtott pályázati támogatások pénzügyi elszámolásának az ellenőrzése volt. Itt 11 polgárőr szervezet megfelelően használta fel a pályázati pénzt, volt egy szervezet, aki nem 2023. december 31-ig, hanem 2024. januárjában költötte el a 200 ezer forintos támogatást, szerintük, az álláspontjuk szerint méltányolható okok miatt. Az előterjesztés tartalmazta ezt a méltányossági kérelmet, végül hosszas vita után a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság úgy döntött, hogy 3 tartózkodó szavazat mellett nem tudja támogatni ezt a méltányossági kérelmet. Éppen azért, hogy a jövőre nézve, nehogy valami precedenst teremtsünk azzal, hogy kivételt teszünk a rendelet hatálya alól. Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 8 igen szavazattal egyhangúlag javasolja a közgyűlésnek elfogadásra.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nagy Szabina képviselő asszony.

**Nagy Szabina:**(képviselő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Érintettségemet szeretném bejelenteni a napirendnél.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tóth Imre képviselő.

**Tóth Imre:**(képviselő) Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Közgyűlés! Érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni kívánok!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. Vassné Harman Gyöngyi képviselő asszony.

**Vassné Harman Gyöngyi:**(képviselő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Én is érintettségemet szeretném bejelenteni. De én is szavazok.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Mussó László képviselő.

**Mussó László:**(képviselő) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés érintettségemet szeretném bejelenteni, de szavazni szeretnék.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen, akkor szavazás következik. Kérem a tisztelt Közgyűléstől, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**20/2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a helyi önszerveződő közösségek 2023. évre biztosított pályázati támogatásainak  
pénzügyi elszámolásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

- 1.) a Kulturális Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását az 1. számú melléklet szerint;
- 2.) az Ifjúsági Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 2. számú melléklet szerint;
- 3.) a Civil Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 3. számú melléklet szerint;
- 4.) a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 4. számú melléklet szerint;

- 5.) a Közbiztonsági Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását az 5. számú melléklet szerint;
- 6.) a Szociális és Egészségügyi Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 6. számú melléklet szerint jóváhagyja.

1. sz. melléklet a 20/2024.(II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Kulturális Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elnyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyírségi Ízkirályok Egyesület	4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 16.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.10.19	0
2.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület	4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 23/a	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.09.04	0
3.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	4 for Dance Tánc, Sport és Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Sólyom utca 7. 1/5	280 000 Ft	280 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
4.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Igrice Néptáncgyűttes Közhasznú Egyesület	4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 82.	500 000 Ft	500 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
5.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyírség Könyvtár Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 5.	320 000 Ft	320 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
6.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Bokortanyák Gyöngyei Közhasznú Egyesület	4246 Nyíregyháza, Mester u. 19.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
7.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Alvégesi Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.17	0

8.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Pro Archi Egyesület	4400 Nyíregyháza, Kürt u. 5-11.	300 000 Ft	300 000 Ft	2024.01.31	2024.01.25	0
9.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Gyermekeink Harmonikus Fejlődéséért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.	200 000 Ft	200 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
10.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Napkorona Hagyományőrző, Lovas és Lövész Egyesület	4400 Nyíregyháza, Virágfürt u. 7.	300 000 Ft	300 000 Ft	2024.01.31	2024.01.15	0
11.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Átutazók Művészeti Egyesület	4400 Nyíregyháza, Tavasz u. 6/b	200 000 Ft	200 000 Ft	2024.01.31	2024.01.29	0
12.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Almácskva Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Május 1 tér 3.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.07.06	0
13.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár	4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
14.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Gasztronómiai Egyesület	4405 Nyíregyháza, Míves utca 19.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.10.30	0
15.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Art Misszió Nemzetközi Művészeti és Hagyományőrző Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 6.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.19	0

3 750 000 3 750 000

2. sz. melléklet a 20/2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Ifjúsági Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Gyerekvilág Alapítvány	4481 Nyíregyháza, Muskotály u. 37.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.10.11	0
2.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Kulturális Életért Közhasznú Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szent István u.20.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.12.19	0
3.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Zöld Kerék Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Arany J.u.7.	225 000	225 000	2024.01.31	2024.01.18	0
4.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Human-Net Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Humán Erőforrás Fejlesztési Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Simmelweis u.24.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.07.03	0
5.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Bem József Diáksport Egyesület	4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.	125 000	125 000	2024.01.31	2024.01.29	0
6.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 45-47.	225 000	225 000	2024.01.31	2024.01.16	0

Összesen:				1 250 000	1 250 000			0
-----------	--	--	--	-----------	-----------	--	--	---

**3. sz. melléklet a 20/2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Civil Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról**

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Old Bikers Egyesület	4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 56. I/2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.06.12	0
2.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Együtt Veled Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.06.13	0
3.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Kerekerdő Kincsei Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Sólýom u. 12. 1/7/A.	120 000	120 000	2024.01.31	2023.06.27	0
4.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Patrónus Egyesület	4400 Nyíregyháza, Közép u. 19.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.07.04	0
5.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Római Katolikus Nyugdíjas Egyesület Nyíregyháza	4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 4.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.09.18	0
6.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Halmazottan Sérültek és Szüleiknek Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 29.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.09.19	0
7.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcsi Honvéd Műszaki Hagyományörző Bajtársi Egyesület	4400 Nyíregyháza, Színház u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.02	0
8.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Körúti Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.13	0

9.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Simeon és Anna Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Bercsényi u. 7.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.18	0
10.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Luther Rózsa Evangelikus Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Luther tér 14.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.26	0
11.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	"Együtt az úton" Közhasznú Egyesület	4481 Nyíregyháza, Kemecsei út 48-50.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.11.02	0
12.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Krúdy Gyula utcai Óvoda APRÓNÉP Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 27.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.07	0
13.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Borbányai Margaréta Nyugdíjas Egyesület	4405 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.10	0
14.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Változókorú Nők Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.20	0
15.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Egymásért-Családok Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Eperjes u. 10. 8/25.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.20	0
16.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíri Amatőr és Független Filmesek Egyesülete a Kultúráért	4400 Nyíregyháza, Legyező u. 65.	150 000	150 000	2024.01.31	2023.11.20	0
17.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyháza és Térsége Nyugdíjas Szövetség	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.21	0
18.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület	4405 Nyíregyháza, Vércse u. 35.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.22	0
19.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Tóth Edit a Többszörösen Fogyatékosokért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Kéz u. 12.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.11.28	0
20.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Idősekért és Fogyatékosokért Jószolgálat Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.05	0

21.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Búza u. 7-17.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.07	0
22.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fiatal Fogyatékkal Élők Otthonáért Egyesület	4400 Nyíregyháza, Gömöri u. 1.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.11	0
23.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Madárbarátok Nyíregyházi Egyesülete	4481 Nyíregyháza, Csaba u.15.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.12.18	0
24.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Vakok és Gyengénlátók Sz-Sz-B Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Búza tér 20.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.18	0
25.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Dialóg Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.12.22	0
26.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Hagyományainkért és Gyermekeinkért Egyesület	4400 Nyíregyháza, Fészek u. 36.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.05	0
27.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyírségi Segítők Társasága	4400 Nyíregyháza, Fáy A. u. 4.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.08	0
28.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Örökzöld Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.12	0
29.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyugodt Életet Club	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.15	0
30.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Holdfény Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.15	0
31.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Omnis Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Gömb u. 4.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.16	0
32.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Árpád u. 63. 2/8.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.16	0
33.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Rejtett Kincsek Down Egyesület	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.17	0
34.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Belvárosi Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 16.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.17	0

35.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcsi Esőemberekért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.17	0
36.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Oroszon Orosért Kulturális és Hagyományőrző Egyesület	4551 Nyíregyháza, Emlék u. 30.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.19	0
37.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Városvédő Egyesület	4400 Nyíregyháza, Damjanich u. 4-6.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.22	0
38.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Együtt a Csaláért Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 20.10/42.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.22	0
39.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Pszichotikus Betegségekben Szenvedők Sz-Sz-B. Megyei Érdekvédelmi Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 62.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.22	0
40.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Generációk Mandabokori Szociális és Kulturális Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 2.	290 000	290 000	2024.01.31	2024.01.23	0
41.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Képremény Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.23	0
42.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Roma Nagycsaládosok Regionális Szervezete	4400 Nyíregyháza, Tompá Mihály u. 16.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.23	0
43.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Mentorálás Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Közép u. 5/B	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.23	0
44.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	A Népi Hagyományok Ápolásáért Alapítvány	4432 Nyíregyháza, Izabella u. 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.26	0
45.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.26	0

46.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Lógjunk Anyuval Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ív u. 55.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.26	0
47.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Eszterlánc Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
48.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Klubja	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
49.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	A Gyermekekért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület	4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 10. fsz./4.	280 000	280 000	2024.01.31	2024.01.29	0
50.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Most Élsz Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
51.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Gyertyafény Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 33.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
52.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Dominó Egyesület	4400 Nyíregyháza, Jegenye u. 13.	120 000	120 000	2024.01.31	2024.01.29	0
53.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fordulj Vigan Alapítvány	4432 Nyíregyháza, Csabagyöngye u. 78.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
54.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi ILCO Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
55.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház Alapítványa	4400 Nyíregyháza, Rákóczi út 18-20.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
56.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Csillagszem Alapítvány a nyírszőlősi óvodásokért	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 50-54.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
57.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	BODY-HP Sport Egyesület	4400 Nyíregyháza, Rigó u. 54.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
58.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Különleges Család Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 105.8/49.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.30	0

59.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Talentum Európai Fejlődésért Közhasznú Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Kassa köz 3.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.30	0
60.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Posta utcai Varázskert Alapítvány	4431 Nyíregyháza, Sövény u. 4/B.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.30	0
61.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Ezüst-kor Egészségügyi Nyugdíjasok Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Szent I. u. 68.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.31	0
62.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Levendula Kreatív Műhely Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 103.3/19.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.31	0
					7 500 000	7 500 000			

**4. számú melléklet a 20/2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról**

S.sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve képviselője	Pályázó címe	Elnyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg Ft	Vissza-fizetett összeg Ft	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Vissza-fizetendő összeg Ft
1	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Aranykor Nyugdíjas Klub Egyesület Lendvai Zoltán	4481 Nyíregyháza, Gulyás Pál u. 1.	130 000 Ft	130 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.12.02	0 Ft
2	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyitnikék Alapítvány Kovács Ágnes	4481 Sóstóhegy, Kertész u.15.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.24	0 Ft

3	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	"Együtt a Gyermekéért" Alapítvány Tölgyesiné Ferencz Gabriella	4400 Nyíregyháza, Koszorú u.10.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.17	0 Ft
5	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyugdíjasok Szervezete Dr. Hudákné Fábíán Nóra Csilla	4481 Nyíregyháza, Igrice u. 6.	140 000 Ft	140 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.12.18	0 Ft
6	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Orosért Közéleti Egyesület Szécsi Józsefné	4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 76/a.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.06	0 Ft
8	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Tégy a Gyermekéért Alapítvány Tamás Andrea	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.10.31	0 Ft
9	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Agrárifjúságért Alapítvány Oroszvári- Szücs Anita	4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.	115 000 Ft	115 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.10.31	0 Ft
10	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Játékkal a Kert közti Óvodásokért Alapítvány Bárány Istvánné	4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.24	0 Ft

11	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Gyermekeink Harmonikus Fejlesztésért Alapítvány Tóth Imre	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 25.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.22	0 Ft
12	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Orosi Gyermekekért Alapítvány Kun Endréné	4551 Nyíregyháza, Deák F. u. 2.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.25	0 Ft
13	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Óvodától Iskoláig Alapítvány Morong Anita	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 14.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.19	0 Ft
14	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete Szabóné Oláh Erika	4400.Nyíregyháza, Ungvár sétány 19.	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	2024.01.31	2024.01.12	0 Ft
15	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Wallmer Egyesület Mándi Roland	4400.Nyíregyháza Rákóczi u. 100.	140 000 Ft	140 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.31	0 Ft
					1 875 000 Ft	1 875 000 Ft				

5. sz. melléklet a 20/2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Közbiztonsági Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

	A pályázó neve	Kért támogatás összege	Közgyűlési döntés	Elszámolás tényleges benyújtása	Számlával igazolt felhasznált összeg
1.	Orosi Polgárőr Egyesület	1.350 000 Ft	250. 000 Ft	2024. január 31.	250.000.-Ft
2.		1.000 000 Ft	200.000 Ft	2023. november 23.	200.000.-Ft

	Jósvárosi Polgárőr Egyesület				
3.	Örökösöld-Újvárosi Polgárőr Egyesület	962 205 Ft	250.000- Ft	2024. január 18.	250.000.-Ft
4.	Sóstói Polgárőr Egyesület	500 000 Ft	200.000- Ft	2024. január 25.	200.000.-Ft
5.	Kertváros Polgárőrség,	400 000 Ft	200.000-Ft	2024. január 31.	200.000.-Ft
6.	Borbányai polgárőr Egyesület,	300 000 Ft	250.000.-Ft	2024. január 31.	250.000.-ft
7.	Bűnügyi Polgárőr Egyesület	500 000 Ft	200.000.-Ft	2024. január 31.	200.000.-Ft
8.	Déli-Alközpont Polgárőr Egyesület	300 000 Ft	200.000.-Ft	2024. január 31.	0.-Ft
9.	Kistelekiszi Polgárőr Egyesület	1.000.000 Ft	250.000.-Ft	2023. november 28.	250.000.-Ft
10.	Huszártelep Polgárőr Egyesület	400 000 Ft	100.000.-Ft	2024. január 31.	100.000.-Ft
11.	Városközpont Polgárőr Egyesület	208.800 Ft	150.000.-Ft	2024. január 25.	150.000.-Ft
12.	Mandai Polgárőrség	300 000 Ft	250.000.-Ft	2024. január 25.	250.000.-Ft
	Mindösszesen:		2.500.000 Ft		2.300.000 Ft

**6. sz. melléklet a 20/2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Szociális és Egészségügyi Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról**

S.sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve, székhelye	Elyert támogatás (2023)	Elutalt támogatás (2023)	Elszámolási határidő	Az elszámolás határidőben és megfelelően benyújtásra került	Visszafizetendő összeg
1.	152/2023. (XI.30.)	Közygyűlés	A Gyermekekért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület (4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 10. fszt/4.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

2.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	A Kereszt Utcai Óvoda Gyermekéiért Közhasznú Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
3.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Agrárfjúságért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
4.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Almácska Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 19. 1/2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
5.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Alvégesi Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
6.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	APRÓNÉP Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
7.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Aranykapu Népművészeti Egyesület (4405 Nyíregyháza, Szeder u. 32.)	105 000 Ft	105 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
8.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Az Élelmiszer-Ipari Oktatás Jövőjéért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
9.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Az "orosi iskolásokért" Alapítvány (4551 Nyíregyháza, Fő út 60.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
10.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Bem József Diáksport Egyesület (4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
11.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Bethlen Gábor Oktatási Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Gomba u. 3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
12.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	BODY-HP Sport Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rigó u. 54.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
13.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Bokortanyák Gyöngyei Közhasznú Egyesület (4246 Nyíregyháza, Mester u. 19.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
14.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Borbányai Margaréta Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
15.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Bóbita Bölcsődéért Alapítvány (4432 Nyíregyháza, Sugár u. 116/A.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

16.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Búza u. 7-17.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
17.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Cukorbeteg Nyíregyházi Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
18.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Csillagszem Alapítvány a nyírszőlősi óvodásokért (4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 50-54.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
19.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Dialóg Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
20.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Dominó Egyesület (4400 Nyíregyháza, Jegenye u. 13.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
21.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Egymásért-Családok Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Eperjes u. 10. 8/25.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
22.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Együtt a Családért Kulturális Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 20. 10/42.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
23.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	"Együtt a Gyermekéért" Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Koszorú u. 10.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
24.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Együtt az úton Közhasznú Egyesület (4481 Nyíregyháza, Kemecei út 48-50.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
25.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	EGYÜTT VELED Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
26.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Erő-Forrás Egyesület (4400 Nyíregyháza, Csipke köz 4.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
27.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	ESZTERLÁNC Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
28.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	EURÓPA Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18-20.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
29.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Ezüst-kor Egészségügyi Nyugdíjasok Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

30.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Élet Forrása Egyesület (4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 1.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
31.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület (4400 Nyíregyháza, Korányi F. u. 23/a.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
32.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Klubja (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
33.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Felső-Tisza Vízügyi Nyugdíjas Klub Egyesület (4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
34.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Fiatál Fogyatékkal Élők Otthonáért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Gömöri u. 1.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
35.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Generációk Mandabokori Szociális és Kulturális Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 2.)	115 000 Ft	115 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
36.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gordiusz Egyesület (4400 Nyíregyháza, Csipke köz 4.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
37.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyermek - Mosoly Gyermek és Ifjúsági Egyesület (4551 Nyíregyháza, Tujafa u. 8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
38.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyermekeinkért 16 Alapítvány (4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54.)	135 000 Ft	135 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
39.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyertyafény Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 33.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
40.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Holdfény Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
41.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Human-Net Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 24.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
42.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Idősekért és Fogyatékosokért Jószolgálat Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
43.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Ifjak és Örök Ifjak Egészségéért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Béri Balogh Ádám u. 22.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

44.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Játékkal a Kert közti Óvodákért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
45.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Jósvárosi Polgárőr Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 25. fszt.1.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
46.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Jövő-Kép Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. 5/3.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
47.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Kerekerdő Kincsei Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 12. 1/7/A.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
48.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Árpád u. 63. 2/8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
49.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Lógjunk Anyuval Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ív u. 55.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
50.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Luther Rózsa Evangélikus Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza Luther tér 14.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
51.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	MAGDALÉNEUM Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Korányi F. u. 160.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
52.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete (4400 Nyíregyháza, Malom u. 3.)	320 000 Ft	320 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
53.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Most Élész Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
54.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Tiszavasári út 45-47.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
55.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
56.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyháza és Térsége Nyugdíjas Szövetség (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
57.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyháza Spartacus Torna Club Sportegyesület (4400 Nyíregyháza, Lego u. 2.A.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

58.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Aranykor Nyugdíjas Klub Egyesület (4481 Nyíregyháza, Gulyás Pál u. 1.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
59.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Belvárosi Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál u. 16.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
60.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi ILCO Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
61.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Körúti Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
62.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület (4405 Nyíregyháza, Vércse u. 35.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
63.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	NYITNIKÉK Alapítvány (4481 Nyíregyháza, Kertész u. 15.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
64.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírség Könyvtár Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 5.)	65 000 Ft	65 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
65.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírségi Ízkirályok Egyesülete (4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 16.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
66.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírtávhó Természetjáró Egyesület (4400 Nyíregyháza, Népkert u. 12.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
67.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyugodt Életet Klub (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
68.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Old Bikers Egyesület (4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 56. I/2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
69.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Omnis Alapítvány (4405 Nyíregyháza, Gömb u. 4.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
70.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Orosért Közéleti Egyesület (4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 76.a)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
71.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Orosi Gyermekéért Alapítvány (4551 Nyíregyháza, Deák F. u. 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

72.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Orosi Polgárőr, Tűzoltó és Környezetvédelmi Egyesület (4400 Nyíregyháza, Deák F. u. 3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
73.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Oroson Orosért Kulturális és Hagyományőrző Egyesület (4551 Nyíregyháza, Emlék u. 30.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
74.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Óvodától iskoláig Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
75.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Örökösöld-Újvárosi Polgárőr Egyesület (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 24.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
76.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Örökzöld Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
77.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Patrónus Egyesület (4400 Nyíregyháza, Közép u. 19.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
78.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Posta Utcai Varázskert Alapítvány (4431 Nyíregyháza, Sövény u. 4/b.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
79.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Pszichotikus Betegségekben Szenvédők Sz-Sz-B. Megyei Érdekvédelmi Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 62.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
80.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Rejtett Kincsek Down Egyesület (4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
81.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Roma Nagycsaládosok Regionális Szervezete (4400 Nyíregyháza, Tompa M. u. 16.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
82.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Római Katolikus Nyugdíjas Egyesület - Nyíregyháza (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 4.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
83.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	SEIREN Harcművészeti Sportegyesület (4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 46.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
84.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Simeon és Anna Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Bercsényi u. 7.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
85.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Gyerekvilág Alapítvány (4481 Nyíregyháza, Muskotály u. 37.)	110 000 Ft	110 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

86.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyitnikék Óvoda Gyermekéiért Alapítvány (4405 Nyíregyháza, Ribiszke u. 4.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
87.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyugdíjasok Szervezete (4481 Nyíregyháza, Igrice u. 6.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
88.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Gasztronómiai Egyesület (4405 Nyíregyháza, Míves u. 19.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
89.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcsi Esőemberekért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
90.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcsi Honvéd Műszaki Hagyományőrző Bajtársi Egyesület (4400 Nyíregyháza, Színház u. 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
91.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.)	80 000 Ft	80 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
92.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.)	80 000 Ft	80 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
93.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Talentum Európai Fejlődésért Közhasznú Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kassa köz 3.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
94.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Tegyünk Közösen Magyarországért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 10. 2.em.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
95.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház (4400 Nyíregyháza, Rákóczi út 18-20.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
96.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Tégy a Gyermekéiért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
97.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Vakok és Gyengénlátók Sz-Sz-B. Megyei Szervezete (4400 Nyíregyháza, Búza tér 20.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
98.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár (4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
99.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Vit-Active Mozgás és Lendület Egyesület (4551 Nyíregyháza, Tornácos u 76.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

100.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár (4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
101.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Wallmer Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 100.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

Mindösszesen: 7 500 000 Ft      7 500 000 Ft

28./ napirend: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Ezt az előterjesztést a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Városstratégia és Környezetvédelmi, a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököt bizottsági vélemények ismertetésére. Először Jeszenszki András elnök úr.

**Jeszenszki András:**(Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság a módosítást 9 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:**(Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégia és Környezetvédelmi Bizottság a határozatot, illetve a rendelet módosítást 7 igen szavazattal javasolja elfogadásra.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm. dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal, egyhangúlag támogatja a rendelet tervezetét.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm Dr. Rákóczi Ildikó elnök asszony.

**Dr. Rákóczi Ildikó:**(Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság 8 igen szavazattal egyhangúlag javasolja elfogadásra a Közgyűlésnek a rendelet tervezetét.

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm, van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? dr. Ulrich Attila alpolgármester úr.

**Dr. Ulrich Attila:**(alpolgármester) Köszönöm szépen! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt Hölgyeim és Uraim! Már régóta beszélgetünk arról, hogy ezt a civil alapot, hogyha összességében így nevezhetem ezt, ennek a támogatási összegét emelni kellene. Ugyanis elég kevésnek ítélte meg az Önkormányzat vezetése azt a támogatási lehetőséget, amit eddig adtunk nyíregyházi civil szervezeteknek. Éppen ezért, és ismét a költségvetésünkről beszélek, most lehetőségünk volt erre, az elmúlt 3 évben ezt nem tudtuk megtenni a gazdasági válság, a covid kihívásai miatt. Most 10 millió forinttal, azaz 40%-kal emeljük ennek a keretnek az összegét, amely eddig 25 millió forint volt összességében, most 35 millió forintra emelkedik. Ha megengedik nagyon röviden elmondanám itt az alapoknak a támogatási mértékét, hogy érezzék, akik most hallgatják és látják ezt a TV közvetítés azt, hogy valójában az Önkormányzat mennyi támogatást biztosít.

Nagyon gyorsan és röviden. A Közbiztonsági Alap, amely eddig 2,5 millió forint támogatásban részesült, 3,5 millió támogatást fog kapni. A Kulturális Alap 3 millió 750 ezerről 5 millió 250 ezerre emelkedik, a Civil Alap, a Szociális és Egészségügyi Alap, amely egyenként 7,5 millió támogatásban részesült, most 9 millió 800 ezer forintra emelkedik egyenként. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap, amely 1 millió 875 ezer forint támogatásban, az most 4 millió 200 ezer forintot fog kapni. Itt mi szeretnénk volna, sőt meg is változtattuk polgármester úr egyetértésével a százalékos arányt. Itt többet tudjunk adni azoknak a civil szervezeteknek, akik a város szépítéséért, a környezetért szeretnének tenni, a környezet védelméért azok nagyobb támogatásban hathatósabb támogatásban részesüljenek. Végül az Ifjúsági Alap 1 millió 250 ezerről 1 millió 750 ezer forintra emelkedik. Szeretném megköszönni alpolgármester társaimnak is a támogatását, mert erről már régebb óta beszélgetünk mi is egymás között is így lett a döntésnek ez a lényege, hogy ebben az évben, hogy ettől az évtől kezdve az Önkormányzat plusz 10 millió forinttal emeli a civil támogatási összeget 35 millió forintra, köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:** (polgármester) Köszönöm szépen! Úgy, ahogy elhangzott, valóban ez már régi szándékunk volt, de a lehetőségünk igazán most teremtődött meg. Ezért is fontos az, hogy milyen költségvetése van az önkormányzatnak és hogy gazdálkodik a városvezetés ezzel. Annyit azért hozzátennék, hogy ez ugye a pályázati alap növeléséről szól, de hál istennek a civil szervezeteket az önkormányzat egyéb módon is tudja és támogatja is. Nem látok több hozzászólást. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 18 képviselő.

A Közgyűlés 18 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**9/2024.(II.16.) önkormányzati**

**r e n d e l e t e**

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6.§ a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 5.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat évente a következő alapok keretében ír ki pályázatot:

- a) Közbiztonsági Alap: a támogatási keret 10%-a
- b) Kulturális Alap: a támogatási keret 15%-a
- c) Civil Alap: a támogatási keret 28%-a
- d) Szociális és Egészségügyi Alap: a támogatási keret 28%-a
- e) Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap: a támogatási keret 12%-a
- f) Pályázati Önerő és Tartalék Alap: a támogatási keret 2%-a
- g) Ifjúsági Alap: a támogatási keret 5%-a”

**2.§** Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**3. §** Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

**4. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.  
(2) Az Ör. rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

1.melléklet a 9/2024.(II.16.) önkormányzati rendelethez

### Pályázati Adatlap

#### önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:
Az önszerveződő közösség székhelye:
Levelezési címe:
Adószáma:
Számlavezető pénzintézet megnevezése, számlaszám:
A szervezet jogállása: közhasznú - nem közhasznú <small>*megfelelő jogállás aláhúzendó</small>
Képviselőjének neve, címe, titulusa, telefonszáma, e-mail címe:
Kapcsolattartó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:
A bírósági/törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló jogerős végzés száma, kelte:
A nyilvántartott tagok létszáma:
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?
2023. évben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatától kapott támogatás(ok) típusa és összege:  - közbiztonsági alap .....Ft  - kulturális alap .....Ft

- civil alap .....Ft	
- szociális és egészségügyi alap .....Ft	
- városfejlesztési és környezetvédelmi alap	.....Ft
- pályázati önerő és tartalék alap	.....Ft
- Ifjúsági alap .....Ft	
<b>A jelen pályázatban kért támogatás összege:</b>	
<p>(Felsorolás konkrét meghatározott tevékenységenként/költség-nemenként, <b>minden rendezvényhez, programhoz külön költségvetést kell készíteni és a rendezvények/programok lényegét külön-külön pontokban kell leírni a pályázatban)</b></p>	
<p>1. <u>Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:</u> A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:</p>	
<p>2. <u>Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:</u> A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:</p>	
<p>3. <u>Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:</u> A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:</p>	
<p><b>A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai (az Ávr. 69 § (1) h pontja szerinti bontásban):</b></p> <p>„a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül</p> <p>- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és</p> <p>- az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét”</p>	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket:

- a) az önszerveződő közösség működésének igazolására: az önszerveződő közösség székhelye szerinti törvényszék által az önszerveződő közösség hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát,
- b) az önszerveződő közösség tárgyévi pénzügyi támogatásra irányuló kérelmét, amely részletes tájékoztatást tartalmaz különösen az alábbiakról:
  - ba) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljai, feladatai (munkaterv),

- bb) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljaihoz, feladataihoz kapcsolódó tagdíj, önrész vállalásának tervezett mértéke,
- bc) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljaihoz, feladataihoz kapcsolódó, más pályázati források, lehetőségek bemutatása, kiemelése, más pályázati alapokból tervezett igénylés mértéke,
- bd) Az önszerveződő közösség által pályázott összeg tervezett időbeni felhasználásáról, az Önkormányzattól kért támogatásra alapított várható költségeket - főbb jogcímenként - részletezve.
- c) az önszerveződő közösség 2023. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség 2023. évi - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző - üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást,
- d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában megfogalmazottaknak való megfelelésről (civil szervezetek átláthatósága),
- e) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,
- f) nyilatkozat az Ávr.75.§ (2) bekezdésében meghatározottakról,
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- h) nyilatkozat de-minimis támogatásokról,
- i) áfa-levonási jogosultságról szóló nyilatkozat
- j) nyilatkozat Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról,
- k) hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta hitelesített másolatát és
- b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát.

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Nyíregyháza,

20.....

.....

a szervezet képviselőjének aláírása

p.h

### A pályázati adatlap melléklete

#### Nyilatkozatok

Szervezet neve: \_\_\_\_\_

Székhelye: \_\_\_\_\_

Adószáma: \_\_\_\_\_

Képviselőjének neve \_\_\_\_\_

(\*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni)

A pályázó szervezet törvényes képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

Srsz.		igen	nem
1.	az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően <b>átlátható szervezetnek minősül</b>		
2.	az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek		
3.	az általam képviselt szervezet a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján		
3a.	a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll		
	Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit..... .....		

3b.	<p>a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll</p> <p>Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....</p> <p>.....</p>		
4.	<p>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének ..... <b>Bizottságához</b> benyújtott .....<b>Alap</b> pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet <b>részesült</b> az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű <b>(de minimis) támogatásban</b></p> <p>Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:.....</p>		
5.	<p>az általam képviselt szervezet alanya az <b>ÁFA-nak</b> (ha igen, kérjük adja meg az adóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.)</p>		
5a	<p>Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.</p>		
6.	<p><b>Támogatási igényt</b> korábban vagy egyidejűleg <b>adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint:</b></p> <p>(* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni)</p> <p>1. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p> <p>2. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p> <p>3. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p>		

7.	szervezetünknek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen <b>(Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)</b>		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban <b>(Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ!)</b>		
9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		
9b.	szervezetünknek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, <b>(Amennyiben az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)</b>		
10.	szervezetünk megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek		
11.	<p><b>Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott okirat/okiratok közül az</b></p> <p><b>(* a megfelelő okirat típust kérjük aláhúzni)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aláírásminta</li> <li>- létesítő okirat</li> <li>- jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat</li> </ul> <p><b>* (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)</b></p> <p><b>1. Nem változott, ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz csatoltam. (Pályázatok megnevezése, a beadás éve .....)</b></p> <p><b>.....).</b></p> <p><b>2. Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat (az érintett okiratot szívekedjen aláhúzni) adatai változtak.</b></p>		

	<p>Az okirat/okiratok eredeti vagy közjegyző által hitelesített vagy törvényszék által hitelesített példányát jelen <b>pályázathoz/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.</b></p> <p><b>3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül a .....jelen pályázathoz csatolom.</b></p>		
12.	<p>(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p> <p>hozzájárok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a ..... <b>alap</b> pályázat benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során kezelje.</p> <p><b><u>Adatkezelő megnevezése:</u></b></p> <p>Adatkezelő megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</p> <p>Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.</p> <p>Adatkezelő elérhetősége: <a href="mailto:adatvedelem@nyiregyhaza.hu">adatvedelem@nyiregyhaza.hu</a>; telefon: 06 42/524-524</p> <p>Adatkezelő képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester</p> <p><b><u>Az adatkezelés célja:</u></b> a benyújtott pályázat alapján a döntés meghozatala, szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, tájékoztatás nyújtása</p> <p><b><u>Az adatkezelés jogalapja:</u></b> jelen adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul</p> <p><b><u>A kezelt adatok köre:</u></b> az érintett neve, lakóhelye, levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma, adóazonosító száma</p> <p><b><u>Az adatkezelés időtartama:</u></b> az adatkezelés céljának megvalósulásáig</p> <p><b><u>Az adattárolás módja:</u></b> elektronikusan és papíralapon</p> <p><b><u>Az érintettek jogainak érvényesítése:</u></b></p>		

Az érintettet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) meghatározottak szerint megilleti a jog, hogy:

- személyes adatai kezeléséről az adatkezelést megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon,
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsássa,
- kérheti adatainak helyesbítését, kiegészítését, az adatkezelés korlátozását, illetve az adatok törlését.

Az érintettek panaszaiikkal, kifogásaikkal közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhatnak.

Az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének felülvizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálata kezdeményezhető. A Hatóság a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

honlap: <http://www.naih.hu>

telefon: 06 1 391-1400

e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint a jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő intézkedésével nem ért egyet, a döntés közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az ügyben a bíróság soron kívül ár el.

A pert az érintett – választása szerint – a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani.

Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.

13.	a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valóságosak, teljes körűek és hitelesek		
<p>Kelt.: Nyíregyháza, 20.....év .....hó .....nap</p> <p>.....</p> <p>A pályázó szervezet képviselőjének aláírása</p> <p>p.h.</p>			

2. melléklet a 9/2024.(II.16.) önkormányzati rendelethez

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma:..... képviselője: polgármester) mint Támogató, másrészről .....Szervezet, (székhelye:....., adószáma:.....képvisele:....., Támogatónál vezetett nyilvántartásban rögzített azonosítója:....) mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a ... évi költségvetése ..... terhére .....- Ft., azaz ..... forint összegű  **vissza nem térítendő 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt** Támogatott részére az Önkormányzat ..... Alapra benyújtott támogatási kérelme, Támogató Közgyűlésének .../.... (.....) önkormányzati rendelete, valamint a ...../....(...) számú határozata alapján.
- 2.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban meghatározott .....Ft.-, azaz .....forint összegű támogatást Támogatott részére Támogatott.....-nál vezetett ..... számú számlájára – a támogatott pályázatára figyelemmel –20..... ..... napjáig átutal.
- 3.) Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

- 4.) Támogatott a támogatás összegét – a támogatott pályázatára figyelemmel - jelen szerződésben foglaltak szerint 20.... december 31-ig kizárólag az alábbi célra/célokra

.....  
 ..... használhatja fel.

A támogatási tevékenység/tevékenységek időtartama a .....Alapra beadott pályázatban meghatározott időtartam.

Elszámolható költségek: Támogatott a támogatási összeget a ..... Alapra beadott pályázatban meghatározott és a Közgyűlés által jóváhagyott célok/rendezvények megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

.....  
 .....

A támogatási cél/célok megvalósulása illetve a támogatási összeg fel nem használása vagy csak egy részének felhasználása esetén Támogatott köteles - 8 napon belül - Támogatót írásban értesíteni és a támogatás teljes vagy fel nem használt összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

Amennyiben a Támogatott a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott kötelezettségét elmulasztja a támogatási összeg felül a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított mindenkor hatályos jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára.

- 5.) A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város címerét és logóját a támogatással érintett tevékenység színhelyén. Támogatott a címert és logó használatát igazoló dokumentumokat (pl.: fénykép) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.
- 6.) Amennyiben Támogatott a támogatást nem a jelen támogatási szerződésben meghatározott célra használja fel, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 7.) Támogatott a támogatás jogszerű felhasználásáról köteles elszámolni a tárgyévet követő év január 31. napjáig, és kötelezettséget vállal arra, hogy január 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készít.
- 8.) A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen támogatási szerződés mellékletét képező „Elszámolás” című formanyomtatvány, valamint a támogatás összegének felhasználásáról

szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat vagy naplófőkönyv – Támogatott által – hitelesített másolati példánya.

Támogatott köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:

.....Alap terhére .....önkormányzati azonosító számon nyújtott vissza nem térítendő támogatás felhasználása, a támogatási összeg más célra nem lett elszámolva.

Támogatott köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).

A költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat a támogatott a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

- 9.) Az elszámolás késedelme esetén, Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a támogatás 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett .....számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a támogatás összegének 30%-át. Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Támogatott, amennyiben az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.
- 10.) Amennyiben Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását a 7.) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60 napon belül sem teljesíti, a támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 11.) Támogató – közgyűlésének a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV. 29.) önkormányzati rendeletében, valamint a részletes pályázati kiírásban foglaltak szerint – jogosult a szakmai és pénzügyi beszámolót elbírálni.

Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összecszerúségét. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.

- 12.) Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött

szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

- 13.) Köteles a támogatott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, illetve amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghiúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.
- 14.) A Támogatott jelen szerződés 4. pontjában meghatározott támogatási összeg visszafizetésével egyidejűleg a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a támogatási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 4. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.
- 15.) Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek magukra nézve a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Támogató Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező nyíregyházi székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.
- 16.) Jelen támogatási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták. Jelen támogatási szerződés három eredeti példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, két eredeti példányt a Támogató átvett.

Nyíregyháza, 20.....

.....

.....

Támogatott

Támogató

P.H.

P.H.

Pénzügyileg ellenjegyezte

Jogilag ellenjegyezte

**A Támogatási szerződés melléklete**

**ELSZÁMOLÁSI TÁBLÁZAT**

<b>Szervezet neve:</b>	
<b>Támogatási szerződés iktatási száma:</b>	
<b>Feladat megnevezése:</b>	
<b>Szerződés szerinti támogatási összeg:</b>	
<b>Az elszámolás módja (az ÁFA-levonási nyilatkozatnak megfelelően, aláhúzandó)</b>	<b>Bruttó Nettó</b>

Sorszám	Bizonylatszám	Számla kiállítója	Megnevezés/ Felhasználás	Teljesítés időpontja	Kifizetés dátuma	Számla nettó összege	Számla bruttó összege	Elszámolni kívánt összeg
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
<b>ÖSSZESEN:</b>								

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alább felsorolt számlák hitelesek és csak Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata felé, a ..... iktatószámú szerződéssel kapcsolatban lettek elszámolva.**

**Igazolom, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. Az eredeti bizonylatok a szervezetnél megtalálhatóak.**

**Az elszámolás kelte: .....**

P. H.

.....

a képviseletre jogosult személy aláírása

Az elszámolást szakmai jogosultság és összecszerűség szempontjából ellenőrizte:

Nyíregyháza, 20.....

.....



Személyi költségek összesen			
<b>2. Egyéb költségek (nevesítve)</b>			
SZ		összeg	
Egyéb költségek összesen			
Támogatási szerződés összege			
Felhasznált támogatás			
Megjegyzés:			
Kelt:			

**SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

<b>Szakmai beszámoló</b>	

A szövegszerkesztővel kitöltött beszámolót nyomtatott formában kell eljuttatni az Önkormányzathoz.

**Szakmai beszámoló formanyomtatvány**

*Kérjük, hogy a válaszadáshoz szükség szerint bővítsék a kérdések alatti területet.*

**1. A Támogatott adatai:**

<b>A támogatási szerződés száma</b>	
Támogatott neve	
Székhelye	
Levelezési címe	
Hivatalos képviselő neve	
Telefonszáma (vezetékes vagy mobil)	
Kapcsolattartó neve, telefonszáma	
E-mail címe	

**1. Eredeti célok a pályázatban leírtak szerint:**

**2. Volt-e eltérés a megvalósítás során az eredeti tervektől? Kérjük, minden egyes eltérést indokoljanak.**

**3. Az elvégzett tevékenységek áttekintő táblázata. Kérjük, szükség szerint bővítsék a táblázat sorait!**

<b>Tevékenységei</b>	<b>Kezdet</b>	<b>Vége</b>	<b>Felelős</b>	<b>Elért eredmények</b>

4. Kérjük, fejtsek ki részletesen a támogatás céljainak a megvalósítását, a kitűzött szakmai célok és tevékenységek elérésének a teljesülését.

*Kérjük, hogy a beszámolóval együtt küldjék el számunkra azokat az anyagokat, amelyek illusztrálhatják az elvégzett munkát!  
Köszönjük!*

Dátum:

Támogatott hivatalos képviselőjének aláírása:

PH.

#### Általános indokolás

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2024.(II.16.) önkormányzati rendelet-tervezethez**

A rendelet módosítását indokolja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet módosítása, továbbá a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével a támogatott szervezetek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a pályázathoz csatolandó mellékletek egyszerűsítése és a kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás és a pénzalapok támogatási keretösszegeinek változása.

#### Részletes indokolás

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2024.(II.16.) önkormányzati rendelet-tervezethez**

**1. §-hoz**

A pénzalapok támogatási keretösszegeinek módosítását tartalmazza.

**2. -3. §-hoz**

A rendelet mellékleteiben történt módosításokat tartalmazza.

**4. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

29./ napirend: Előterjesztés közterületek elnevezésére

Előadók: Dr. Kása Brigitta aljegyző, Hatósági főosztályvezető  
Dr. Grósz Péter Igazgatási osztályvezető

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Ezt az előterjesztést a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági valamint a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottságok álláspontjait. Először Jeszenszki András elnök úr.

**Jeszenszki András:**( Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 9 igen szavazattal egyhangúlag támogatta az előterjesztést.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a határozat-tervezet elfogadását 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 18 képviselő.

A Közgyűlés 18 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**21/2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**közterületek elnevezéséről**

A Közgyűlés

1./ az alábbi közterületek elnevezését jóváhagyja:

**Helyrajzi szám**

**Közterület neve**

0317/358 hrsz.-ú közterület délebbre lévő, K-NY-i  
irányú szakasza

Citromfű utca

0317/344 hrsz.-ú közterület délebbre fekvő, K-NY-  
i irányú szakasza

Borsmenta utca

0317/344 hrsz.-ú közterület északabbra fekvő, K-  
NY-i irányú szakasza Komló utca

---

0317/368

Lestyán utca

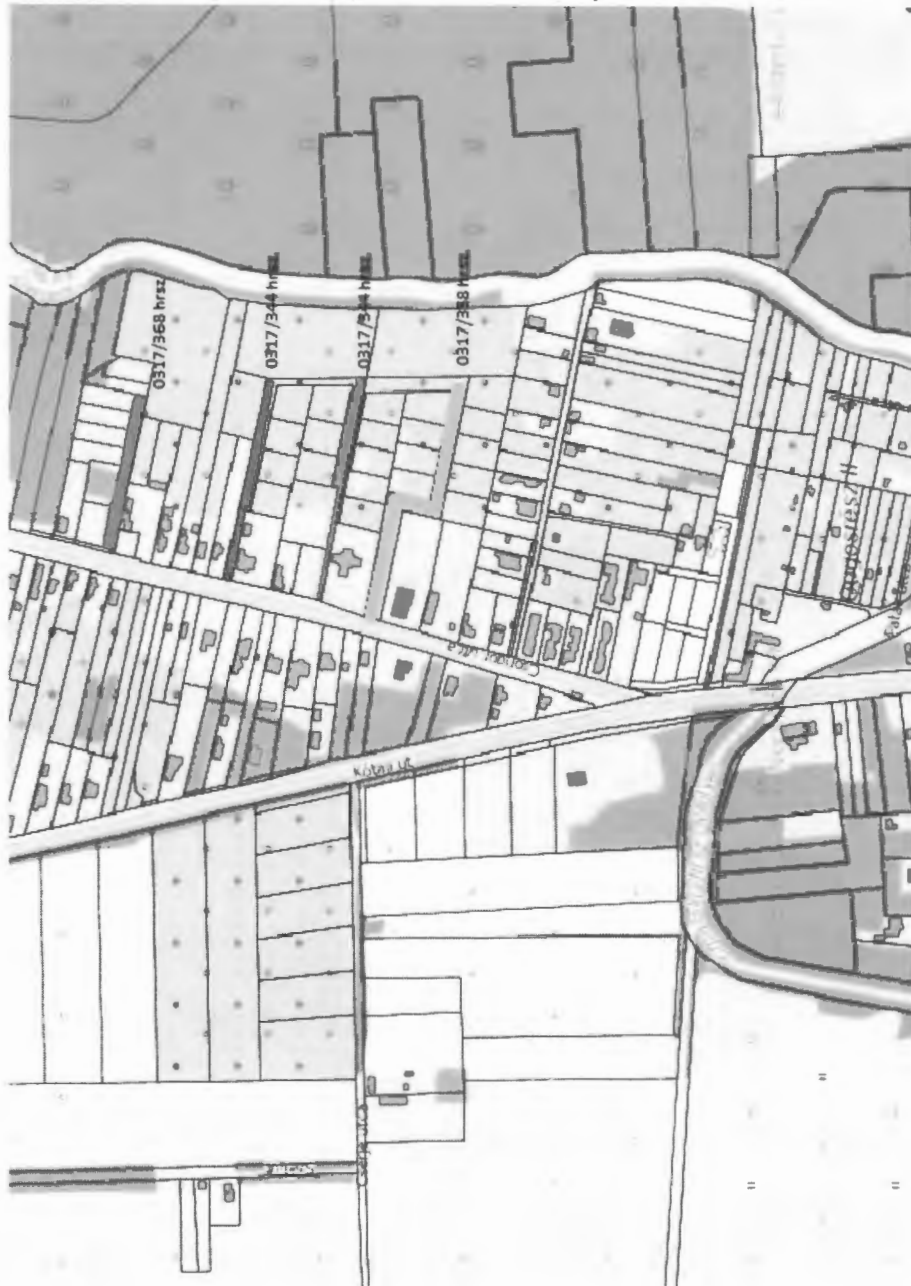
---

2./ utasítja az Igazgatási Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az 1./ pontban felsorolt elnevezéseknek a közterület-jegyzékben és a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Felelős: Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

Határidő: 2024. április 30.

Melléklet a 21/2024.(II.15.) számú önkormányzati határozathoz:



30./napirend: Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 36/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Ezt az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai valamint a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket először dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelet tervezetét a közgyűlésnek.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm Mussó László elnök úr.

**Mussó László:**(Pénzügyi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal egyhangúan elfogadásra javasolja a közgyűlésnek a rendeletmódosítást.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**10/2024. (II.16.) önkormányzati**

**r e n d e l e t e**

**a talajterhelési díjról szóló 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a talajterhelési díjról szóló 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése.

2. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

**Általános indokolás**

**a 10/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez**

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzatokat, hogy rendeletben állapítsák meg a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit.

**Részletes indokolás****az 1. §-hoz**

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

**a 2. §-hoz**

A módosító rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. Mivel hatályba lépését követően joghatását kifejti, hatályban tartása nem indokolt, ezért a jogszabály a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

31./ napirend: Előterjesztés a helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Ezt az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai valamint a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket ismertessék a bizottsági véleményeket. Először dr. Tirpák György elnök úr

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm Tormássi Géza elnök úr.

**Tormássi Géza:** (Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a rendelet módosítást 7 igen szavazattal egyhangúlag támogatta.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.

A Közgyűlés 19 szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK****11/2024. (II.16.) önkormányzati****r e n d e l e t e**

**a helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § A helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(4) A helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok ellátása érdekében a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy azon járművekről, melyek forgalmi engedélye jogosítottjának a lakcíme Nyíregyháza közigazgatási területén található, a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából adatot igényeljen.”

2.§ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti.

3.§ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete 3. melléklete a következő 10. ponttal egészül ki:

„10. Adatot igényel a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából a helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok ellátása érdekében azon járművekről, melyek forgalmi engedélye jogosítottjának a lakcíme Nyíregyháza közigazgatási területén található.”

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Ezt a rendeletet 2024. február hó 16. napján kihirdetem.

### **Általános indokolás**

#### **a 11/2024. (II.16.) önkormányzati rendelethez**

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése felhatalmazza a képviselő-testületet, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkosson.

### **Részletes indokolás**

#### **az 1. §-hoz**

E paragrafusban meghatározottak szerint a polgármester a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából adatot igényelhet.

#### **a 2. §-hoz**

A módosító rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. Mivel hatályba lépését követően joghatását kifejti, hatályban tartása nem indokolt, ezért a jogszabály a hatályba lépését követő napon hatályát veszíti.

## a 3. §-hoz

A polgármesterre történő hatáskör átruházásnak Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében történő átvezetését tartalmazza.

32./ napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 368/2016.(XII.29.) számú határozat módosítására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Ezt az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi, valamint a Jogi, Ügyrendi és Etikai bizottság tárgyalta. Kérem az elnökök ismertessék a bizottságok álláspontjait először Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**( Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester)Köszönöm szépen, Dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.  
Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.  
A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**22/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 368/2016. (XII.29.) számú határozat módosításáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és a – határozat mellékletét képező - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 369/2016.(XII.29.) számú határozatát elfogadja.

Melléklet a 22/2024. (II. 15.) számú határozathoz

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
Közbeszerzési Szabályzatáról**

**(egységes szerkezetben a 16/2022. (I.27.) számú határozattal, valamint a 22/2024. (II.15.) határozattal**

A Közgyűlés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzéseinek rendjéről a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. Cím**

**A közbeszerzési szabályzat célja és hatálya**

**1./ A közbeszerzési szabályzat célja**

Ezen közbeszerzési szabályzat célja, hogy a Kbt. rendelkezései alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban érvényesüljön a verseny tisztasága, nyilvánossága és átláthatósága, az ajánlattevők esélyegyenlősége és a velük szembeni egyenlő bánásmód, továbbá, hogy az Önkormányzat biztosítsa a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét. Ajánlatkérő beszerzései során törekszik a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének elősegítésére, valamint a szociális és környezetvédelmi szempontok figyelembevételére.

Ennek megvalósulása érdekében jelen szabályzat célja, hogy a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével meghatározza az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét, a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét, valamint a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, testületeket.

**2./ A szabályzat személyi hatálya**

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed a közbeszerzési eljárásokban a jelen szabályzat szerint eljáró személyekre, testületekre:

- valamennyi, az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő (továbbiakban: Ajánlatkérő) közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
- Ajánlatkérő által megbízott szakértőre—

- az eljárásba bevont önkormányzati bizottságokra,
- a bíráló bizottságra,
- a döntéshozó személyekre,

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá az *Ajánlatkérő* által fenntartott és irányított költségvetési szervekre.

### 3./ A szabályzat tárgyi hatálya

A szabályzat **tárgyi** hatálya kiterjed *Ajánlatkérő* közbeszerzéseire és a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések módosítására is. Azaz minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésre, szolgáltatási koncesszióra, amelynek értéke a közbeszerzési eljárás megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkorai közbeszerzési értékhatárokat, valamint arra az esetre, ha az ajánlatkérő tervpályázati eljárást folytat le.

Jelen szabályzat irányadó a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetén is.

Jelen szabályzat hatálya kiterjedhet azon közbeszerzési eljárásokra, melyek esetén az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen folytat le közbeszerzési eljárást, így Ajánlatkérő közös ajánlatkérés keretében gesztori feladatokat lát el, vagy más ajánlatkérő(k) nevében folytat le közbeszerzési eljárást.

Ebben az esetben a polgármester jogosult a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően meghatározni a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakat – eseti közbeszerzési szabályzat - (a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket).

## 2. Cím

### Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyek

1./ Az Ajánlatkérő által meghirdetett közbeszerzés esetén ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, döntéshozó a Polgármester.

2./ A közbeszerzések tervezése, előkészítése, az eljárás lebonyolítása a beszerzéssel érintett osztály vezetőjének igénybejelentése alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal) Közbeszerzési Referatúráján (továbbiakban: Referatúra) keresztül történik. A Referatúra a Polgármesteri Hivatal nem önálló szervezeti egysége, vezetője a Polgármesteri Kabinetvezető, akinek közvetlen irányítása és felügyelete alatt végzi tevékenységét.–

3./ A beszerzéssel érintett osztály (a Hivatal közbeszerzés tárgya szerint érintett belső szervezeti egysége) a Hivatal azon szervezeti egysége, ahol a beszerzési igény felmerül és/vagy ahol a közbeszerzési eljárás becsült értékének előirányzata rendelkezésre áll.

4./ A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, az ajánlatok értékelése, bírálati során és az eljárás más szakaszában érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásba az ilyen szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket is be kell vonni.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása során Ajánlatkérő bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A Bírálóbizottság az ajánlatoknak a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére, valamint a jelen szabályzatban előírt feladatok ellátására létrehozott, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyekből eseti kinevezéssel létrehozott, legalább háromtagú bizottság. A bírálóbizottság operatív munkatestület, amely elvégzi a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok bírálatát és értékelését, és megállapításait jegyzőkönyvben rögzíti. A bírálóbizottsági tagokat az eljárás indításakor a Polgármester delegálja.

5./ Az adott közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet, illetve az eljárásba bevont önkormányzati bizottság tagja írásban köteles összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot, valamint érdekeltségi nyilatkozatot tenni, annak érdekében, hogy vele szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenség, illetve adott esetben köteles távolmaradási nyilatkozatot tenni.

### 3. Cím

#### A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje, belső ellenőrzése

1./ Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017 (XII.19.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak szerint az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) - Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer - történik.

Az ajánlatkérő nevében eljárni, az EKR-ben történő regisztrációra a Referatúra jogosult. A Referatúra Szervezet szintű (Szervezeti szuper user, Szervezet tag, Közbeszerzési terv karbantartó, Eljárás jogosultság karbantartó, Közbeszerzési eljárást létrehozó) és Eljárás szintű (Közbeszerzési eljárás betekintő, Közbeszerzési eljárást szerkesztő, Közbeszerzési eljárást irányító, FAKSZ ellenjegyző) szerepkörrel rendelkezik.

A közbeszerzési eljárás során közreműködő az eljárás lebonyolításával megbízott külső közbeszerzési szakértőt, lebonyolítót az adott közbeszerzési eljáráshoz hozzá kell rendelni, a megfelelő jogosultsággal.

2./ Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig külön irattárban meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni, figyelemmel a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltakra.

3./ A közbeszerzési eljárás lefolytatása során keletkezett iratok 1 eredeti példányának megőrzéséért a Referatúra felel a Hivatal irattára útján.

4./ A közbeszerzéseket, illetőleg a közbeszerzési eljárásokat a külön jogszabályban meghatározott illetékes ellenőrző szervek a feladat- és hatáskörüknek megfelelően rendszeresen ellenőrzik, és jogsértés esetén eljárást, intézkedést kezdeményeznek.

5./ A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lebonyolításának és dokumentálásának a Kbt. és jelen Közbeszerzési Szabályzat szerinti megfelelőségét a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési rendszerének keretében ellenőrizni kell.

6./ A közbeszerzések belső ellenőrzésére a Közgyűlés által jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint kerül sor.

#### 4. Cím

##### **A közbeszerzési eljárások tervezése, éves összesített közbeszerzési terv**

1./ Az ajánlatkérő a Kbt. 42. § (1) bekezdésének megfelelően a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési értékhatárokat a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rögzíti.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

2./ A közbeszerzési terv tartalmazza külön-külön megjelölve a közbeszerzés tárgyát (árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatási koncesszió és tervpályázat) az eljárás mennyiségét, az (tervezett) eljárásfajtát, eljárási rendet és az eljárás megindításának (tervezett) időpontját, valamint a szerződés teljesítésének (várható) időpontját.

3./ A közbeszerzési terv elkészítése, a belső szervezeti egységek adatszolgáltatása alapján a Referatúra feladata.

A közbeszerzési tervet, amelyet a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményez, a Közgyűlés hagyja jóvá.

4./ A közbeszerzési terv elkészítését megelőzően a Referatúra írásban valamennyi belső szervezeti egységet felhívja adatszolgáltatásra az adott évre vonatkozó közbeszerzési igények felmérése érdekében.

5./ Amennyiben év közben ajánlatkérő valamely szervezeti egysége tekintetében előre nem látható okból előállt igény vagy egyéb változás merül fel, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor. A beszerzéssel érintett szervezeti egység köteles a közbeszerzési terv módosítását indokolni.

A közbeszerzési eljárás a közbeszerzési terv módosításáról szóló döntés meghozatalát megelőzően is lefolytatható.

6./ A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az ajánlatkérőnek az EKR-ben közzé kell tennie.

A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.

7./ Az ajánlatkérő – a költségvetési év kezdetét követően – előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, illetőleg az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra a Kbt. 38. §-ban foglaltak szerint.

## II. fejezet

### A közbeszerzési eljárások folyamata

#### 1. Cím

##### A közbeszerzési eljárások előkészítése

1./ A közbeszerzési eljárás előkészítése az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése és a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

2./ A közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor tehető közzé, ha rendelkezésre áll a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezet, vagy az arra vonatkozó biztosíték, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll.

A Kbt. 53. § (6) bekezdésében meghatározott feltételes közbeszerzés indítható, ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatás szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

3./ A beszerzéssel érintett osztály meghatározza a beszerzés tárgyát, az elérni kívánt célt, elkészíti az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, meghatározza a minőségi és mennyiségi igényeket, szakmai specifikációkat, a bírálat során érvényesíteni kívánt szakmai és egyéb szempontokat, a teljesítés határidejét, elkészíti/elkészítteti a műszaki leírást, valamint egyeztetve a Referatúrával közreműködik az ajánlati dokumentáció összeállításán a (Kbt. rendelkezései alapján, építési beruházás esetén különös tekintettel a mindenkor hatályos végrehajtási rendeletre és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló hatályos jogszabályban foglaltakra).

A beszerzéssel érintett osztály köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni, amelyben a Referatúra közreműködik. A vizsgálat során az objektív alapú módszereket alkalmazhatók. Ilyen módszerek különösen

- a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
- b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
- c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,

d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,

e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,

f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

A beszerzéssel érintett osztály köteles a Referatúrával közösen a Kbt. 19.§-ban előírt részekre bontás tilalmára tekintettel az egybeszámítási kötelezettséget megvizsgálni.

A beszerzéssel érintett osztály köteles írásban felkérni a Referatúrát a közbeszerzési eljárás lefolytatására, melynek melléklete az ellenjegyzett beszerzési célokmány (1.sz. melléklet)

4./ A beszerzéssel érintett osztály a Referatúrával közösen köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt.

Ebben az esetben az eljárást meghirdető felhívásban elő kell írni, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemeire lehet részajánlatot tenni. Ha az ajánlatkérő nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, az eljárást meghirdető felhívásban köteles megadni ennek indokát.

5./ A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítése során az ajánlatkérő nevében eljáró, eljárásba bevont személyek/szervezetek összeférhetlenségének vizsgálatát, továbbá aláírásra előkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi, titoktartási nyilatkozatokat, gondoskodik az érdekeltségi nyilatkozat érintett személy részére történő megküldéséről (e-mail).

A Referatúra közreműködik a beszerzéssel érintett osztály által, a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat során, amely vizsgálat eredményét a Referatúra írásban a közbeszerzési eljárás iratai között dokumentálja.

A Referatúra a becsült érték alapján meghatározza az eljárás típusát.

A Referatúra – egyeztetve a beszerzéssel érintett osztállyal, illetve a tárgy szerinti szakmai szakértővel – elkészíti a közbeszerzési dokumentációt (szerződéstervezet, eljárást megindító felhívás)

A Referatúra köteles gondoskodni a Gazdasági Osztály közreműködésével az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről. A rendszerhasználati díjat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak - a Közbeszerzési Hatóság felé feladásra vagy nem hirdetménnyel induló eljárások esetében a gazdasági szereplők részére - az EKR-ben történő megküldéséig kell megfizetni.

A Referatúra köteles gondoskodni a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetmény külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóság, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről. A Referatúra köteles gondoskodni a Gazdasági Osztály közreműködésével a hirdetmények, tájékoztatók közzétételi díjának átutaltatásáról.

6./ A polgármester írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárás fajtájáról, becsült értékéről, továbbá a Bíráló Bizottsági tagok személyéről.

7./ A Bíráló Bizottság tagjainak feladata az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen:

- javaslatétel a megfelelő eljárási rend és az eljárás fajtájának megválasztására (figyelembe véve az egybeszámítási-kötelezettséget),
- javaslatétel az eljárást meghirdető felhívás, továbbá amennyiben kötelező vagy szükségesnek látszik a közbeszerzési dokumentumok tartalmára.

8./ A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság zárt ülésen - előterjesztés formájában - véleményezi az eljárást meghirdető felhívást és adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőket. Az előterjesztés a Polgármesteri Kabinetvezető és a beszerzéssel érintett osztályvezető közreműködésével készül.

9./ A polgármester a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmáról, adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőkről, a közbeszerzési eljárás megindításáról.

10./ Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzés tárgya szerinti külső szakértő, illetve szakértő cég bevonása szükséges, arról a polgármester dönt. A külső szakértő bevonására irányuló megbízási szerződést írásba kell foglalni, amelyben rögzíteni kell a külső szakértő közreműködésének kereteit, feladatait, felelősségét.

## **2. Cím**

### **A közbeszerzési eljárás lefolytatása**

1./A polgármester írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, amely határozatban meghatározza az eljárás fajtáját, továbbá elfogadja a közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmát, adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőket.

2./ A Referatúra gondoskodik az eljárást meghirdető felhívások megküldéséről, feladásáról, illetve az eljárást meghirdető felhívás megküldéséről, valamint a hirdetményekkel kapcsolatos hiánypótlások teljesítéséről az EKR-en keresztül.

3./ Az eljárást megindító felhívásban az ajánlattételi és részvételi határidő munkanapokon reggel nyolc és délután tizenhat óra közötti időszakra eső időpontban határozható meg.

4./ A Referatúra feladata a beszerzéssel érintett osztály közreműködésével az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattevők által írásban feltett kérdésekre a kiegészítő tájékoztatásnak (ajánlattételi határidő lejártá előtt, Kbt.-ben meghatározott határidő szerint) megadása, oly módon, hogy az ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét.

5./ A Referatúra köteles gondoskodni az ajánlattételi határidő lejártáig az eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentáció esetleges javításával/módosításával (pl: kiegészítő tájékoztatás megadása okán) kapcsolatos intézkedések megtételéről, szükséges hirdetmény megjelentetéséről.

6./ A beszerzéssel érintett osztály köteles gondoskodni - adott esetben - a helyszíni bejárás lebonyolításáról és az erről szóló jegyzőkönyv megküldéséről a Referatúra részére,

7./ Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi/ részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak/részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi/részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok/részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat/részvételi jelentkezés esetében a Kbt. hatályos rendelkezése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban/ részvételi jelentkezésben szerepelnek - az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére elérhetővé teszi.

8./ Az ajánlatkérő az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontását követően köteles az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítani az ajánlatban/részvételi jelentkezésekben esetlegesen előforduló hiányosságok pótlásának (hiánypótlás), illetve a nem egyértelmű kijelentések tisztázásának (felvilágosítás kérés) lehetőségét a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően.

9./ A beszerzéssel érintett osztály köteles a beérkezett ajánlatokban szereplő számításokat leellenőrizni, továbbá az ajánlatokat abból a szempontból megítélni, hogy aránytalanul alacsonynak minősülő árat tartalmaz-e. A Bíráló Bizottság az ajánlatkérő nevében az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt hatályos rendelkezések szerint, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz.

10./ Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően a bíráló bizottság javaslatára az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével fel kell hívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.

11./ A Bíráló Bizottság az ajánlatokat döntés-előkészítő ülésén az eljárást megindító felhívás, az ajánlati dokumentáció, valamint a Kbt. és az ahhoz kapcsolódó mindenkor hatályos végrehajtási rendeletek alapján értékeli, melyről jegyzőkönyv készül. (döntés-előkészítő jegyzőkönyv)

A Bíráló Bizottság minden tagjának egy szavazata van, döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

Ha a Bíráló Bizottság tagja kéri, írásbeli különvéleményét az eljárás iratanyagához csatolni kell.

12./ A Bíráló Bizottság nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó javaslatát a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság zárt ülésen - előterjesztés formájában - véleményezi. Az előterjesztés a polgármesteri kabinetvezető és a beszerzéssel érintett osztályvezető közreműködésével készül.

13./ A nyertes vagy a nyertes és a második legjobb ajánlattevő kiválasztásáról, vagy a közbeszerzési eljárás más módon történő lezárásáról szóló döntést a Bíráló Bizottság és a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság javaslatának figyelembevételével a polgármester hozza meg polgármesteri határozat formájában.

14./ Amennyiben a polgármester döntése ellentétes a Bíráló Bizottság, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság javaslatával, úgy köteles arról megfelelő indokolással a Közgyűlést a döntés meghozatalát követő legközelebbi ülésén tájékoztatni.

15./ A Polgármester döntését követően a Referatúra elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezést, majd valamennyi ajánlattevő részére megküldi az EKR rendszeren keresztül.

16./ Az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követően a Referatúra gondoskodik – eredményes közbeszerzési eljárás esetén - a szerződéskötéshez szükséges cselekmények elvégzéséről.

A Referatúra a közbeszerzési dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezetet kitölti, a szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. A Referatúra gondoskodik a szerződés jogi, valamint pénzügyi ellenjegyztetéséről, a szerződés aláírásáról.

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel, közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Ha Ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

17./ A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés minimum 3 eredeti példányban készül, melyet az Ajánlatkérő nevében a polgármester ír alá. A szerződést pénzügyileg a gazdasági osztályvezető ellenjegyzzi. A szerződés felek általi aláírását követően a Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetemény - Kbt-ben előírt határidőben történő – közzétételre történő megküldéséről, amely hirdetemény közzétételével zárul le a közbeszerzési eljárás.

A Referatúra köteles gondoskodni a közbeszerzési eljárás eredményeképpen aláírt szerződés – Kbt-ben foglalt közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében - EKR rendszerben történő – Kbt-ben előírt határidőben - közzétételéről.

18./ Amennyiben a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítása szükséges, ezt a tényt a szerződéssel érintett osztály vezetője köteles a szerződés módosítását megalapozó tény bekövetkezésekor írásban jelezni a Referatúra felé, megadva a módosítás kifejtett szakmai indokát is.

A Referatúra megvizsgálja, hogy fennáll-e a szerződésmódosítás Kbt. szerinti jogalapja és intézkedik a szerződésmódosítás előkészítéséről.

A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt.-ben meghatározott okból kezdeményezhető. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítására a Polgármester jogosult.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához külső lebonyolító(k) igénybevétele esetén a szerződésmódosítás indokának, illetve a Kbt. szerinti jogalapjának vizsgálata a lebonyolító(k) felelőssége, továbbá a külső

lebonyolító határidőben gondoskodik a szerződés módosításáról, illetve a módosításról szóló tájékoztató hirdetmény útján történő közzétételéről.

Amennyiben a szerződés módosítására kerül sor, a szerződéssel érintett osztály vezetője a dokumentumok egy másolati példányát haladéktalanul megküldi a Referatúra részére, mely határidőben gondoskodik a szerződés módosításáról szóló tájékoztató hirdetmény útján történő közzétételéről.

19./ A beszerzéssel érintett osztály - támogatásból megvalósuló közbeszerzések esetén a projektmenedzser - a közbeszerzési eljárások eredményeképpen megkötött szerződések teljesítéséről haladéktalanul értesíti a Referatúrát, mely határidőben gondoskodik a Kbt. 43. §-ban foglaltak szerint a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok közzétételéről.

Az ajánlatkérő köteles a Kbt. 43. § (1) bekezdés c), szerinti adatokat

az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni.

### 3. cím

#### **A közbeszerzési eljárás nyilvánossága**

1. Az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe) valamint az EKR-ben közzétenni a Kbt. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatokat.

### 4. cím

#### **A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslat**

1./ A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az Ajánlatkérő jogi képviselőjét a közbeszerzési eljárások lefolytatására megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező személy látja el, akit a polgármester jelöl ki.

A jogorvoslati eljárás esetén a Referatúra feladata - beszerzéssel érintett osztály közreműködésével - a dokumentumok előkészítése, aláírása és megküldése Közbeszerzési Döntőbizottságnak.

2./ Jogorvoslati eljárás esetén a Bíráló Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig. Az erről szóló értesítést a Referatúra küldi meg a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

3./ A jogorvoslati eljárásban a Bíráló Bizottság javaslata alapján a polgármester meghozza a szükséges döntéseket, továbbá dönt a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg bíróság előtti jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról.

4./ Az Európai Bizottság jogsértésről szóló értesítésére és annak orvoslására vonatkozó felhívásra a polgármester döntését követően a Referatúra küldi meg – a Kbt. 178.§-ban meghatározottak szerint – a jogsértéssel kapcsolatos tájékoztatást.

## 5. cím

### A támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások

A támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások lefolytatása - előkészítése, a Bíráló Bizottság összetételének meghatározása, a szerződések megkötése, valamint azok módosítása - során a beszerzéssel érintett osztály, illetve a Referatúra, a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szabályai, valamint az adott projektre vonatkozó támogatási szerződésben foglaltak figyelembe vételével köteles eljárni.

### III. fejezet

#### Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyek feladat- és hatásköre, illetve felelősségi rendje

##### 1. cím

#### A Közgyűlés feladatai

- 1./ Jóváhagyja a közbeszerzési szabályzatot és dönt annak esetleges módosításairól.
- 2./ Az éves költségvetési rendelet elfogadásával, illetve szükséges módosításával biztosítja a pénzügyi forrást a beszerzések végrehajtásához.
- 3./ Elfogadja az éves közbeszerzési tervet és annak esetleges módosításait.

##### 2. cím

#### A polgármester feladatai

- 1./ Dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról.
- 2./ Dönt – a megrendelés feladásával – a központi közbeszerzés keretében történő beszerzésekről.
- 3./ Dönt a külső szakértő bevonásáról.
- 4./ Meghatározza az előkészítéssel kapcsolatos feladatokat és az ezekhez kapcsolódó intézkedéseket.
- 5./ A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az eljárás fajtájáról.
- 6./ Kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait, továbbá kijelöli az EKR alkalmazására, használatára jogosultakat.
- 7./ A Bíráló Bizottság javaslata, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően dönt az eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmáról.
- 8./ Meghívásos eljárás esetén a Bíráló Bizottság javaslata és a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően, dönt a keretszámról, illetve az ajánlattételre felkérni kívánt személyekről / szervezetekről.
- 9./ Tervpályázati eljárásban dönt a bírálóbizottság tagjainak személyéről.

10./ Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszáz millió forintot és nem részben vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően kijelöli azt a legalább öt ajánlattevőt, akinek ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül ajánlattételi felhívást küld az EKR-en keresztül.

11. / Dönt a Kbt. 117. §-a alapján a Kbt. Második Részben foglalt szabályok által nem kötött, önálló eljárási szabályok szerinti eljárás lefolytatásról, mely szabályokat az eljárást meghirdető felhívásban kell megjeleníteni.

12. / A Bíráló Bizottság javaslata alapján, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően dönt az ajánlatok érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében. Két szakaszos eljárásban a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a részvételi jelentkezések érvényessége, érvénytelensége, a részvételre jelentkezők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében.

13. / Két szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakasz eredményétől függően dönt az ajánlattételre felhívandók személyéről.

14. / Dönt az eljárás eredményéről (megállapítja az eljárás eredményességét, eredménytelenségét).

15. / Köteles jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak, amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi.

16./ Megkötöti a szerződést a nyertes ajánlattevővel.

17./ Kijelöli a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve a bíróság előtti jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró személyeket.

18./ A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg bíróság előtti jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról.

19./ Dönt az Európai Bíróság jogsértésről szóló értesítésében megjelöltek orvoslásáról.

20./ Halaszthatatlan döntés vagy rendkívüli sürgősség esetén a polgármester – a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnökével való konzultációt követően – jogosult a Bizottság véleményének kikérése nélkül a hatáskörébe tartozó ügyben az eljárás megindítására és lefolytatására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára. Ezen esetben a polgármester köteles megjelölni a döntés halaszthatatlanságának okát vagy a rendkívüli sürgősségre okot adó körülményeket. Ebben az esetben a polgármester köteles döntéséről a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságot a soron következő ülésén írásban tájékoztatni.

21. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos ellenőrzés és vizsgálat elvégzése a jegyző és az alpolgármesterek tekintetében.

### 3. cím

#### A jegyző feladatai

- 1./ Figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárások lefolytatását.
- 2./ A közbeszerzési eljárások felett törvényességi felügyeletet gyakorol.
- 3./ Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos ellenőrzés és vizsgálat elvégzése a Polgármesteri Kabinet vezetője tekintetében.

### 4. cím

#### A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság feladatai

- 1./ Zárt ülésen véleményezi az éves közbeszerzési tervet és annak módosításait.
- 2./ Zárt ülésen véleményezi a Bíráló Bizottság eljárást meghirdető felhívásra, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmára vonatkozó javaslatát.
- 3./ Zárt ülésen véleményezi a Bíráló Bizottság nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó javaslatát.
- 4./ Meghívásos eljárás esetén zárt ülésen véleményezi a keretszámot, illetve az ajánlattételre felkérni kívánt személyeket / szervezeteket.
- 5./ Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszáz millió forintot és nem részben vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott, zárt ülésen véleményezi azt a legalább öt ajánlattevőt, akinek ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül ajánlattételi felhívást küld az EKR-en keresztül.
- 6./ A Bíráló Bizottságnak az ajánlatok érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében tett javaslatát zárt ülésen – előterjesztés formájában - véleményezi.
- 7./ A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke halaszthatatlan döntés vagy rendkívüli sürgősség esetén konzultál a polgármesterrel, a polgármester jogosult a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményének kikérése nélkül a hatáskörébe tartozó ügyben az eljárás megindítására és lefolytatására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára.

### 5. cím

#### A Bíráló Bizottság feladatai

- 1./ A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket kell bevonni.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása során Ajánlatkérő bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A bíráló bizottság tagjainak megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük.

- 1.1./ A bíráló bizottság tagjaként a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag feladata a közbeszerzési műszaki leírás összeállítása (Kbt. 58.§).

A közbeszerzési eljárás műszaki tartalmának összeállítás azt jelenti, hogy számba kell venni a közbeszerzés tárgyához kapcsolódó valamennyi belső utasítás releváns részét, valamennyi vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezést és ezekre figyelemmel kell megadni a közbeszerzés műszaki tartalmát.

A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy köteles valamennyi, a közbeszerzés megindításához és lefolytatásához szükséges információt átadni, ezen belül teljes körű, a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő műszaki leírást, tételes költségvetést elkészíteni vagy a tervező által elkészített anyagot teljes körűen átnézni. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy felelős az átadott információ, adat teljességéért és szakmai megfelelőségéért. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy a közbeszerzési eljárás megkezdésekor köteles javaslatot tenni a műszaki szakmai alkalmasság minimumkövetelményeire, köteles továbbá a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet műszaki szempontú kitöltését/áttekintését átnézni, véleményezni.

A közbeszerzési eljárás bírálati és értékelési szakaszában köteles a beérkezett részvételi jelentkezést, ajánlatot a műszaki szakmai alkalmasság szempontjából átvizsgálni és nyilatkozni annak megfelelőségéről vagy jelezni a hiányokat.

1.2./ A pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy a közbeszerzési eljárás megkezdésekor köteles javaslatot tenni a pénzügyi gazdasági alkalmasság minimumkövetelményeire, köteles továbbá a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet pénzügyi szempontú kitöltését/áttekintését átnézni, véleményezni. A közbeszerzési eljárás bírálati és értékelési szakaszában köteles a beérkezett részvételi jelentkezést, ajánlatot a pénzügyi gazdasági alkalmasság szempontjából átvizsgálni és nyilatkozni annak megfelelőségéről vagy jelezni a hiányokat.

1.3./ A közbeszerzési és jogi szakértelmet a Referatúrán dolgozó közbeszerzési referens vagy az eljárás lebonyolításával megbízott külső lebonyolító biztosítja. A közbeszerzési és jogi szakértelemmel rendelkező személy felelős a közbeszerzési eljárás megindításához és lebonyolításához szükséges teljességű közbeszerzési dokumentáció, bírálati jegyzőkönyvek, szakvélemények, hiánypótlási felhívások, stb. összeállításáért, valamennyi eljárási cselekmény dokumentálásáért. Felelős továbbá a közbeszerzési dokumentáció hatályos közbeszerzési törvénynek és a kapcsolódó rendeleteinek való megfelelőségéért.

2./ A beszerzéssel érintett osztállyal együtt közreműködik a közbeszerzési dokumentumok összeállításában.

3./ Meghívásos eljárás esetén javaslatot tesz a keretszámra, valamint az alkalmas részvételekre jelentkezők rangsorolásának módjára.

4./ Tárgyalásos eljárásban javaslatot tesz a tárgyalási fordulók számára és a tárgyalás szabályaira vonatkozóan.

5./ Tervpályázati eljárásban javaslatot tesz a bírálóbizottság tagjainak személyére vonatkozóan.

6./ Elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.

7./ Közreműködik a kiegészítő tájékoztatás keretében érkezett kérdések megválaszolásában.

- 8./ Az ajánlatok értékelése során, amennyiben szükséges a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található hiányosságok pótlása, illetve az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől vagy részvételre jelentkezőtől hiánypótlást/felvilágosítást kér.
- 9./ Közreműködik a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt indokolás kérés során.
- 10./ Elvégzi a(z) ajánlatok/részvételi jelentkezések bírálatát, az egyes ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességének, érvénytelenségének, az egyes ajánlattevők/részvételre jelentkezők alkalmasságának, alkalmatlanságának, kizárásának vizsgálatát és ezek megállapítására vonatkozó javaslatot készít.
- 11./ Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően javaslatot tesz az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőre – adott esetben az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőre -, akit ajánlatkérőnek megfelelő határidő tűzésével fel kell hívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.
- 12./ Két szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakasz eredményétől függően javaslatot tesz az ajánlattételre felhívandók személyére.
- 13./ Szükség esetén javaslatot tesz az ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbítására, illetve az eljárást meghirdető felhívás módosítására, visszavonására.
- 14./ Döntés-előkészítő ülést/üléseket tart, melyről jegyzőkönyv készül. Az ennek alapján megfogalmazott írásbeli szakvélemény alapján előterjesztés formájában döntési javaslatot készít a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság és a polgármester részére.
- 15./ Az eljárás során az eljárást meghirdető felhívásban megadott kapcsolattartási pontra a gazdasági szereplők által - elektronikus úton, az EKR-ben - megküldött előzetes vitarendezési kérelem beérkezését követően megfogalmazza a kérelemmel kapcsolatos álláspontját, illetve szükség esetén intézkedik a Kbt. 80.§ (4) bekezdése szerinti eljárási cselekményekről.
- 16./ Javaslatot dolgoz ki a jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontra.
- 17./ Javaslatot készít az Európai Bizottság értesítésében megjelöltek orvoslására.
- 18./ Elvégzi a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.
- 19./ A bírálóbizottság valamennyi adminisztratív feladatát a Referatúra látja el, üléseiről a Referatúra jegyzőkönyvet készít.

**6. cím****A Referatúra feladatai**

- 1./ A Referatúra az adott évre tervezett közbeszerzésekről legkésőbb március 31. napjáig elkészíti a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását köteles az EKR-ben közzétenni az elfogadást követően haladéktalanul.
- 2./A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az ajánlatkérő nevében eljáró, eljárásba bevont személyek/szervezetek összeférhetlenségének vizsgálatát, továbbá aláírásra előkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi, titoktartási nyilatkozatokat.
- 3./A Referatúra közreműködik a beszerzéssel érintett osztály által, a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat során, amely vizsgálat eredményét a Referatúra írásban a közbeszerzési eljárás iratai között dokumentálja. A Referatúra a becsült érték alapján meghatározza az eljárás típusát.
- 4./ A Referatúra a beszerzéssel érintett osztály és a bíráló bizottság közreműködésével elkészíti a közbeszerzési dokumentumokat.
- 5./ A Referatúra gondoskodik a Gazdasági Osztály közreműködésével az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről.
- 6./ A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetmény külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóság, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről.
- 7./A Referatúra gondoskodik a Gazdasági Osztály közreműködésével a hirdetmények, tájékoztatók közzétételi díjának átutaltatásáról.
- 8./ A Referatúra gondoskodik a kiegészítő tájékoztatás és a konzultáció biztosításáról, megtartásáról, és a feltett kérdésekre adott válaszok megküldéséről az ajánlattevők / részvételre jelentkezők részére.
- 9./ A Referatúra az ajánlatok értékelése során, amennyiben szükséges a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően elkészíti és megküldi a hiánypótlási felhívást/felvilágosítás kérést.
- 10./ A Referatúra az ajánlatkérő nevében az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíti a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt hatályos rendelkezések szerint.
- 11./ A Referatúra felhívja az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt – adott esetben az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt-, a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.
- 12./ A Referatúra elkészíti az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, eredménytelenségéről, az ajánlattevők/ részvételre jelentkezők kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságáról, az ajánlatok/ részvételi jelentkezések a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történő

érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról szóló tájékoztatót és az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül megküldi az ajánlattevőknek/ résztvevőkre jelentkezőknek.

13./ A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumok EKR rendszerben történő feltöltéséről.

14./ Amennyiben a hirdetmény ellenőrzése kötelező a Referatúra gondoskodik arról, hogy a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottsága részére valamennyi hirdetmény határidőben megküldésre kerüljön.

15./ A Referatúra a Polgármester döntését követően elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezt, majd valamennyi ajánlattevő részére megküldi az EKR rendszeren keresztül.

16./ A Referatúra feladata az előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok előkészítése és - elektronikus úton, az EKR-ben történő – megküldése a gazdasági szereplők részére.

17./ A Referatúra gondoskodik az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezt ajánlattevők részére történő megküldését követően – eredményes közbeszerzési eljárás esetén - a szerződéskötéshez szükséges cselekmények elvégzéséről. A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezetet kitöltéséről, továbbá a szerződés jogi, pénzügyi ellenjegyeztetéséről, a szerződés aláírásáról. Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény - Kbt-ben előírt határidőben történő – közzétételre történő megküldéséről, amely hirdetmény közzétételével zárul le a közbeszerzési eljárás.

18./ A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések, szerződésmódosítások, valamint a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok EKR rendszerben történő közzétételéről a Kbt-ben előírt határidőben.

19./ Amennyiben a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítása szükséges - szerződéssel érintett osztály vezetőjének írásbeli jelzését követően – a Referatúra megvizsgálja, hogy fennáll-e a szerződésmódosítás Kbt. szerinti jogalapja, intézkedik a szerződésmódosítás előkészítéséről, és javaslata alapján a polgármester dönt a szerződés módosításáról.

20./ A Referatúra jogorvoslati eljárás esetén, a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről szóló értesítést megküldi a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

21./ A Referatúra az Európai Bizottság jogsértésről szóló értesítésére és annak orvoslására vonatkozó felhívásra a jogsértéssel kapcsolatos tájékoztatót megküldi.

22./ A Referatúra az osztályokkal együttműködve elkészíti a közbeszerzési szabályzat módosítás(ai)át.

23./ A Referatúra gondoskodik a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatala Közzétételi Szabályzata 3.8. pontja szerint megjelölt tartalom folyamatos aktualizálásáról.

24./ A Referatúra amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvételt biztosíték – ajánlati biztosíték - adásához kötötte, tájékoztatja a Gazdasági osztályt az ajánlati biztosíték visszafizetésével kapcsolatos feladatok ellátására.

25./ A Referatúra amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződésben a Kbt. 134. §-ban rögzített biztosítékokat – teljesítési, jólteljesítési – köt ki, tájékoztatja a Gazdasági Osztályt, hogy a biztosítékokat szerződésben előírt mértékben, módon és időpontban rendelkezésre bocsátották-e, valamint átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján megőrzésre átadja a Gazdasági Osztály részére a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt.

26./ A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárások során keletkezett polgármesteri határozatok számának vezetéséről, továbbá az aláírt határozatok nyilvántartásáról.

27./ A Referatúra ellátja a bírálóbizottság valamennyi adminisztratív feladatát, üléseiről jegyzőkönyvet készít.

28./ A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez/lefolytatásához szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.

## 7. cím

### Külső lebonyolító feladatai

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásához külső közbeszerzési szaktanácsadó, szakértő, illetve szakértő cég bevonása szükséges, arról a polgármester dönt. A külső szakértő bevonására irányuló megbízási szerződést írásba kell foglalni, amelyben egyértelműen rögzíteni kell a bevont külső szaktanácsadó feladatát, közreműködésének kereteit, felelősségét.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához bevont külső közbeszerzési szaktanácsadó elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez, valamint a lefolytatásához szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza. Ezen feladatokat az adott közbeszerzési eljárás lebonyolítására kötött egyedi megbízási szerződés részletesen tartalmazza, amelyek lehetnek különösen az alábbiak:

- ajánlatkérőtől kapott adatok, utasítások (különösen a közbeszerzés tárgyának, a részletes műszaki specifikációnak, és az alapvető szerződéses feltételeknek), illetve a bírálati szempont(ok)ra és alkalmassági követelményekre tett javaslatok alapján a közbeszerzési dokumentumok összeállítása;
- az eljárást meghirdető felhívás feladása/megküldése, a közbeszerzési dokumentumok ajánlattevők részére történő hozzáférhetővé tétele az EKR-ben;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések vonatkozásában, a gazdasági szereplők részére adandó válaszok tervezetének előkészítése;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás az esetleges hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, indoklás-kérések, számítási-hiba javítás vonatkozásában, ezzel kapcsolatos dokumentumok megszerkesztése és megküldése ajánlattevők részére az EKR-ben;
- az ajánlatok értékelésében történő közreműködés, a közbeszerzési-jogi szakértelem biztosítása a bíráló bizottság tagjaként a bírálat során;
- a döntés előkészítő javaslatok, az írásbeli szakvélemény, a bíráló bizottsági ülés jegyzőkönyvének elkészítésében történő közreműködés,
- az esetleges előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok tervezetének előkészítése és megküldése ajánlattevők részére az EKR-ben;

- az írásbeli összegezés elkészítése és megküldése ajánlattevők/ részvételre jelentkezők részére az EKR-ben;
- az eljárás eredményről szóló tájékoztató elkészítése és közzétételre történő megküldése az EKR-ben;
- az eljárás nyertesével megkötendő szerződés előkészítése az eljárás megindításakor kiadásra került szerződéstervezet és a nyertes ajánlat adatai alapján;
- az esetleges jogorvoslati eljárásban történő közreműködés;
- amennyiben a megkötött szerződés módosítása válik szükségessé, a szerződésmódosítás tervezetének elkészítése;
- az Ajánlatkérő tájékoztatása nyomán a szerződés módosításáról szóló tájékoztató feladása Közbeszerzési Hatóság Szerkesztőbizottsága részére;
- a közbeszerzések központi ellenőrzésével kapcsolatos ajánlatkérői feladatok támogatása a hatályos jogszabályoknak megfelelően;
- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának dokumentálása az eljárás lezárultáig,
- a lefolytatandó közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbeszerzési jogi tanácsadás az eljárás lezárultáig.

## 8. cím

### A Gazdasági Osztály feladatai

1./ A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Referatúra erre irányuló kérelmének kézhezvételét követően haladéktalanul köteles gondoskodni az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről.

A rendszerhasználati díjat az EKR üzemeltetőjének a honlapján közzétett számlaszámú számlájára kell befizetni, amely kizárólag átutalással teljesíthető. Az átutalások beazonosíthatóságának biztosítása érdekében az átutaláskor a „Közlemény”, vagy ennek értelemszerűen megfelelő rovatban meg kell adni azon eljárás EKR azonosítóját, amely vonatkozásában a rendszerhasználati díj megfizetésre kerül.

A rendszerhasználati díjat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak - a Közbeszerzési Hatóság felé feladásra vagy nem hirdetménnyel induló eljárások esetében a gazdasági szereplők részére - az EKR-ben történő megküldéséig kell megfizetni.

2./ A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Referatúra erre irányuló kérelmének kézhezvételét követően haladéktalanul köteles gondoskodni a hirdetmények, tájékoztatók közzétételi díjának átutalásáról.

3./ Ha az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött, a számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa nyilvántartja a rendelkezésre bocsátott díjak összegét és a rendelkezésre bocsátás időpontját, továbbá a Referatúra tájékoztatása alapján gondoskodik az ajánlati biztosíték - vagy ha az kötelező, az ajánlati biztosíték kétszeres összegének- visszafizetéséről.

4./ A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Közbeszerzési Referatúra tájékoztatása alapján figyelemmel kíséri, hogy az ajánlattevő(k) - ha az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel kötendő

szerződésben biztosító(ka)t kötött ki - a Kbt. 134. §-ban meghatározott biztosító(ka)t az ajánlatkérő által előírt mértékben, módon és időpontban rendelkezésre bocsátották- e, továbbá intézi a biztosítékokkal kapcsolatos pénzügyeket.

## 9. cím

### A Zöld szemléletű közbeszerzés fő szempontjai

1. A zöld szemléletű árubeszerzés, szolgáltatás nyújtására, építésre irányuló eljárások indításánál törekedni kell az alábbi szempontok minél nagyobb számban történő érvényesítésére:

- a. az általános energiafelhasználás javítása, pl. a nagyobb energiahatékonyság révén;
- b. a keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése, ártalmatlanításra kerülő hulladék arányának növelése;
- c. az újrafelhasználható anyagok mennyiségének növelése;
- d. a környezettudatos rendezvény-körülmények.

Javasolt, alkalmazható kikötések:

- „minden nyomtatványt újrahasznosított papírra kell sokszorosítani” vagy „a nyomtatványok....%- át újrahasznosított papírra kell sokszorosítani”
  - egyéb, az ajánlatkérő szerint fontos és értelmezhető szempontok, melyek révén a rendezvények látható és tényleges környezettudatosságát biztosítani lehet (újrahasznosított irodaszerek alkalmazása, pl.: mappa, toll, boríték, stb.)
- e. Tervellenőr / Mérnök, Helyszíni ellenőr kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban:
- Dokumentáció, Szerződés feltételei, Szerződés tárgya: „...A Megbízottnak ellenőriznie kell, hogy a létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legteljesebb mértékben minimalizálja. Ennek értelmében legalább az ideiglenes területfoglalás minimalizálása, az anyagszállítási útvonal optimalizálása és a gondos kiviteli tervezés a zaj, por, pollen, elhagyott hulladék-terhelés stb. megelőzése érdekében kötelező.”
- f. Bármely beszerzéshez, ha az előzetes piacelemzés szerint a szempont alkalmazható:
- értékelési szempont: hitelesített környezetirányítási rendszer (... sz. szabvány vagy ezzel egyenértékű rendszer) megléte.
- g. Kivitelező/anyag beszerzésnél (megfelelő mérnöki és piaci vizsgálat után, melynek értelmében reálisan 30-100% másodnyersanyag hasznosítás tervezhető): Dokumentáció, Műszaki leírás: Felhasználandó anyagok: „A C metszet rétegrendje szerint ... a ... töltőanyag újrahasznosított bontási és építési betonhulladék tartalma 60% és 100% között lehet. A másodnyersanyagnak meg kell felelnie az építési nyersanyagokkal szemben támasztott követelményeknek.”;

## h. Bármely beszerzésnél:

- Dokumentáció, Szerződés feltételei: „A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.”

## i. Projektmenedzsment-beszerzésben, szerződésében:

- A projektmenedzsment zöld iroda módszertan szerint működik. VAGY A projektmenedzsment egység vállalja, hogy dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtat. Újrahasznosított papírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 30%-ban. (az újrahasznosított anyagtartalom ezekben a papírokból > 90%). A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti. Az utazások csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.

## 10. cím

## A közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje

1./ A közbeszerzések ellenőrzésére az alábbi vizsgálati módszerekkel kerülhet sor:

- a) a munkafolyamatba épített ellenőrzés a közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása során;
- b) utólagos ellenőrzés

2./ Munkafolyamatba épített ellenőrzés: A munkafolyamatba épített ellenőrzések a közbeszerzési eljárás során kerülnek végrehajtásra. Munkafolyamatba épített ellenőrzésen az egyes cselekmények törvényességének és jelen szabályzat szerinti megfelelőségének ellenőrzését kell érteni. Ennek megfelelően a Munkafolyamatba épített ellenőrzéssel kell biztosítani az előírásoktól való eltérés megelőzését és az azonnali beavatkozás lehetőségét. Munkafolyamatba épített ellenőrzések megállapításait dokumentálni kell és amennyiben megállapítható, meg kell jelölni a felelős személyt vagy személyeket is.

3./ Utólagos ellenőrzés: A közbeszerzési eljárást vizsgáló utólagos ellenőrzéseket az alábbi jogszabályok figyelembevételével kell lefolytatni:

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- c) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

## 11. cím

### Felelősség a közbeszerzési eljárásokban

1./ A közbeszerzési eljárásban a Kbt. és a végrehajtására szolgáló egyéb jogszabályok, belső szabályok érvényesülését a közbeszerzési eljárás megvalósításában résztvevő, feladat-, éshatáskörének megfelelően minden - az előkészítésben, lebonyolításban, döntéshozatalban - résztvevő személynek és szervezetnek biztosítani kell, akik ezen szabályok megsértése esetén a vonatkozó jogszabályok szerint felelősséggel tartoznak.

A Közreműködő – így különösen a közbeszerzés tárgya szerinti külső szakértő, illetve a külső közbeszerzési szakértő, lebonyolító – felelősségéről szóló helytállási kötelezettséget a velük kötött szerződésben rögzíteni kell.

2./ A polgármester felel a közbeszerzési eljárásokban hozott döntésekért, valamint a közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása során közreműködő személyek és szervezetek munkájáért.

3./A Bíráló Bizottság tagjai a feladatukat az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a közbeszerzésre, a közbeszerzés tárgyára vonatkozó jogszabályok, előírások és utasítások szerint kötelesek ellátni.

A Bíráló Bizottság tagjai felelnek a határidők betartásáért és betartatásuk folyamatos figyelemmel kíséréseért, valamint jelen közbeszerzési szabályzatban az illetékes szervek, személyek részére meghatározott feladatok teljesítéséért.

A tagok felelőssége kiterjed minden olyan tevékenységre, melyek a Bíráló Bizottság által elvégzendő feladatokhoz kapcsolódnak.

## 12. cím

### ***Összeférhetetlenség***

1./ Akinek személyére nézve összeférhetetlenségi ok áll fenn vagy az eljárás lefolytatása során bekövetkezik, az köteles azt haladéktalanul jelezni és az eljárásban való részvételét azonnal megszüntetni.

Az összeférhetetlenség áll fenn akkor, ha ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

2./ Ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó személy a tevékenységének megkezdése előtt köteles tájékozódni az összeférhetetlenséggel kapcsolatos jogszabályi előírásokról és a jogalkalmazást elősegítő, a Közbeszerzési Hatóság honlapján elérhető útmutató(k) tartalmáról. Az előírásokkal és útmutatóban foglaltakkal kapcsolatos részletesebb tájékoztatást az érintett kérésére a Referatúra köteles megadni.

3./ Ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok/részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi

folyamathoz kapcsolódóan, a tevékenységének megkezdése előtt meg kell tennie. Adott közbeszerzési eljárásban a fennálló körülmények alapján a fenti folyamatokon túl további folyamatokban is indokolt lehet összeférhetlenségi nyilatkozat megtétele. Az összeférhetlenségi, illetve újabb összeférhetlenségi nyilatkozatok megtételének szükségességét a Referatúra állapítja meg.

4./ Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy írásban köteles érdekeltségi nyilatkozatot tenni a tevékenységének megkezdése előtt. Az érdekeltségi nyilatkozatot közbeszerzési eljárásonként szükséges megtenni. Az Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot jelen Szabályzat 2. sz. melléklete, az Érdekeltségi nyilatkozat mintáját és elvárt tartalmát a jelen Szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza. Az Érdekeltségi nyilatkozatban szereplő személyek, szervezetek tekintetében távolmaradási nyilatkozat kérhető és tehető, melynek beszerzéséről ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó személy gondoskodik. A nyilatkozatok őrzéséről, kezeléséről és nyilvántartásáról a Referatúra gondoskodik.

5./ A 3. és 4. pont szerinti nyilatkozatokban szereplő adatokban bekövetkezett vagy bekövetkező változásokat, valamint az összeférhetlenség vagy annak kockázatának fennállását a nyilatkozatot tevő köteles írásban, haladéktalanul bejelenteni a 6. pont szerinti, ellenőrzésre jogosult személy részére.

6./ Ha összeférhetlenség és érdekeltség vonatkozásában az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személyek által megtett nyilatkozatok vagy bármely más forrásból származó információk alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési szabályzatával összhangban a jegyző irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetői, helyetteseik tekintetében összeférhetlenséggel kapcsolatos ellenőrzésre és vizsgálatra a Polgármesteri Kabinet vezetője, a Polgármesteri Kabinet vezetője tekintetében az ellenőrzésre és vizsgálatra Polgármesteri Hivatal Jegyzője, a Jegyző vonatkozásában a Polgármester, vagy általa kijelölt alpolgármester, a polgármester vonatkozásában az alpolgármester(ek), az alpolgármester(ek) vonatkozásában a polgármester jogosult. Az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont egyéb személyek és bírálóbizottsági tagok tekintetében az ellenőrzés és vizsgálat elvégzésére a Referatúra jogosult.

Az eljárásba bevont önkormányzati bizottság tagja a bizottság elnökének; a bizottság elnöke a polgármesternek köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, ha a közbeszerzési eljárásban érintett.

7./ A 6. pont szerint ellenőrzés és vizsgálat keretében az arra jogosult személy az érintett személyt meghallgathatja, újabb nyilatkozattételre kérheti, továbbá szükség esetén kezdeményezheti:

- az érintett személy – közbeszerzési eljárás keretében végzett vagy végzendő tevékenységének – felfüggesztését, helyettesítését;
- az érintett személlyel kapcsolatban informatikai biztonsági intézkedések megtételét;
- további bírálati cselekmények, intézkedések szüneteltetését;
- egyéb olyan cselekményeket, melyek az összeférhetlenség vagy annak kockázatának megszüntetésére, az összeférhetlenséggel kapcsolatos helyzet orvoslására irányulnak.

8./ Összeférhetetlenség fennállása esetén a 6. pont szerinti ellenőrzésre és vizsgálatra jogosult személynek fel kell tárnia, hogy

- milyen jellegű összeférhetetlenség áll fenn;
- a közbeszerzési eljárás mely szakaszában tart, az összeférhetetlenség ehhez képest mely szakaszt érintette, érinthette;
- az összeférhetetlenséggel érintett személy mely közbeszerzési folyamatokba került bevonásra, milyen információkhoz jutott/juthatott hozzá, az információi alapján harmadik személy versenyelőnyhöz juthatott-e, mely gazdasági szereplő(k) érintett(ek);
- az érintett személy milyen pozícióban vett részt az eljárásban;
- az ajánlatkérő bármely intézkedésével megszüntethető-e az összeférhetetlenség, helyreállítható-e az egyenlő bánásmód és a verseny tisztasága.

#### **Záró rendelkezés**

Jelen szabályzatban foglaltakat az elfogadását követően megkezdett közbeszerzésekre, közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződésekre, tervpályázati eljárásokra és az azokkal kapcsolatban kérelmezett, kezdeményezett, vagy hivatalból indított jogorvoslati eljárásokra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Jelen szabályzat **2024. február 15.** napján lép hatályba.

**BESZERZÉSI CÉLOKMÁNY****1. Általános adatok:**

<b>A közbeszerzést kezdeményező szakterület neve:</b>	
---	--

**2. Műszaki adatok:**

<b>A beszerzés megnevezése, tárgya:</b>	
<b>A beszerzés helye, helyszíne:</b>	
<b>A beszerzés jellege (áru, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás)</b>	
<b>Részek megnevezése / ennek hiányában annak részletes indokolása, hogy részajánlattétel miért nem engedett<sup>1</sup></b>	
<b>A beszerzés számszerűsíthető mennyiségi adatai:</b>	
<b>A beszerzés rövid szakmai leírása, bemutatása:</b>	
<b>A szerződés időtartama:</b>	

**3. A beszerzés becsült értéke, fedezetének biztosítása, pénzügyi adatok:**

<b>Fedezet biztosítása<sup>2</sup>:</b>	
---	--

<sup>1</sup> Olyan részletezettséggel, hogy megállapítható legyen, miért nem teljesítheti a tárgyi igényt két különböző gazdasági szereplő

<sup>2</sup> Itt fel kell tüntetni szövegesen, hogy a forrás hazai vagy ha részben/egészben uniós, akkor mi a pontos forrás típusa

<b>A közbeszerzés becsült értéke (nettó Ft)<sup>3</sup></b>	
<b>A becsült érték meghatározásának módja:</b>	
<b>A szerződésre rendelkezésre álló fedezet (nettó Ft)</b>	
<b>Közbeszerzési szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet (forrás) rendelkezésre áll:</b>	<b>igen/nem</b>
<b>Feltételes közbeszerzési eljárás<sup>4</sup>:</b>	

**4. Megjegyzések, egyéb információ, kikötések:**

.....  
 .....  
 .....

**Kelt: Nyíregyháza, 2024. ....**

.....  
**A beszerző aláírásra jogosultja**

<sup>3</sup> A beszerzés becsült nettó értéke (a Kbt. 16–19. §-a szerint) részenként külön-külön és összesen is megadva (építési beruházás esetén a tartalékkeret összegét is tartalmazza)

<sup>4</sup> Ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatás szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani – függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére – és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT**  
(a Kbt.25. § rendelkezéseinek megfelelően)

Alulírott

Születési név:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	
szervezetben betöltött pozíciója:	
közbeszerzési eljárásban betöltött funkciója:	

*mint az ajánlatkérő nevében eljáró személy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.) mint a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) pontjának hatálya alá tartozó ajánlatkérő által indított*

.....
-------

tárgyú

*a Kbt. .... szerinti ..... közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem tudomásul véve, hogy Nyíregyháza MJV Önkormányzata, mint ajánlatkérő a Kbt.25. § -ának való megfelelés érdekében, az Európai Bizottság iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről című 2021/C 121/01 közleménye alapján részletesebb nyilatkozatot kér a közbeszerzési eljárásba bevont személyektől:*

- 1. Kijelentem, hogy ezen nyilatkozatomat a tárgyi közbeszerzési eljárás alábbi szakaszában teszem meg: ( A megfelelő rész aláhúzással jelölendő!)***
  - közbeszerzési eljárás előkészítése*
  - közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok / részvételi jelentkezések bírálata*
  - közbeszerzési eljárás során eredményről való döntés meghozatala*
- 2. Nyilatkozom, hogy az összeférhetlenség fogalmával tisztában vagyok. Tudomással bírok arról, hogy „összeférhetlenség akkor áll fenn, ha az eljárásban résztvevő személy feladatainak pártatlan és tárgyilagos ellátása családi, vagy érzelmi okok, politikai szimpátiával, vagy nemzeti kötődéssel kapcsolatos okok, továbbá gazdasági érdek vagy bármely más közvetlen vagy közvetett személyes érdek miatt sérül.”***
- 3. Nyilatkozom, hogy saját magam tekintetében***

*nem áll fenn / fennáll*

*összeférhetetlenség a tárgyi eljárásban.*

4. *Nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. § összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseit ismerem, az ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzatát és annak Összeférhetlenségi fejezetét megismertem, azok tartalmát és rendelkezéseit az eljárás során magamra nézve kötelezőnek tekintem, melynek értelmében:*

*„az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy, - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is- közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.”*

5. *Kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. § (4)-(6) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi okok nem állnak fenn, mely kijelentésemhez kapcsolódóan Érdekeltségi Nyilatkozatot is teszek.*
6. *Kötelezettséget vállalok arra, hogy az Érdekeltségi Nyilatkozatban jelölt körülményeimből bekövetkező változásokat haladéktalanul írásban bejelentem az Ajánlatkérő felé.*
7. *Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm. Amennyiben az itt tett titoktartási kötelezettségemet megszegem, úgy az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 7. §-a szerinti szankciókat jogosult kezdeményezni velem szemben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint jogosult.*
8. *Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérő Adavédelmi és adatbiztonsági szabályzatát megismertem, tudomásul veszem, hogy személyes adataimat és egyéb rám vonatkozó további adatközlésem az ajánlatkérő, mint adatkezelő a rá vonatkozó (Kbt.25.§.) jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (kötelező adatkezelés) mértékben jogosult kezelni.*

*Fenti nyilatkozatomat belátási képességem és fegyelmi/közigazgatási/büntetőjogi felelősségem teljes tudatában tettem meg.*

*aláírás dátuma: Nyíregyháza, 2024.....*

.....  
*nyilatkozatot tevő*

**ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT**  
(a Kbt. 25. § rendelkezéseinek megfelelően)

**Alulírott**

Születési név:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	
szervezetben betöltött pozíciója:	
közbeszerzési eljárásban betöltött funkciója:	

*mint az ajánlatkérő nevében eljáró – ..... szakértelemmel rendelkező – személy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.) mint a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) pontjának hatálya alá tartozó ajánlatkérő által indított*

.....
-------

**tárgyú**

*a Kbt. ....bekezdése szerinti .....közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem tudomásul véve, hogy Nyíregyháza MJV Önkormányzata, mint ajánlatkérő a Kbt.25. § -ának való megfelelés érdekében, az Európai Bizottság iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről című 2021/C 121/01 közleménye alapján részletesebb nyilatkozatot kér a közbeszerzési eljárásba bevont személyektől.*

*Az Ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzatának 2.számú melléklete szerinti Összeférhetlenségi és egyéb nyilatkozatom mellé, az alábbi érdekeltégi nyilatkozatot teszem:*

*Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárásba bevont személyként az alábbi társaságoknál vagyok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21.§ (1) bekezdésében meghatározott vezető tisztségviselő, felügyelő bizottsági tag, illetve az alábbi gazdasági társaságnak vagyok tagja, valamint az alábbi gazdálkodó szervezetnek vagyok végelszámolója:*

A cég elnevezése:	
A cég székhelye	
A cég Cg száma	

<b>A Cég adószáma</b>	
<b>Általam betöltött tisztség:</b>	
<b>Szavazati jog mértéke:</b>	

**Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. és 2. pontja szerinti rokonsági viszonyom<sup>5</sup> áll fenn (..... szakaszhoz kapcsolódóan) az alábbi gazdasági szereplő tagjával, foglalkoztatottjával:**

<b>Hozzá tartozóm törvényes neve:</b>	
<b>Hozzá tartozómmal fennálló rokonsági fok:</b>	
<b>A cég elnevezése:</b>	
<b>A cég székhelye</b>	
<b>A cég Cg száma</b>	
<b>A Cég adószáma</b>	
<b>Hozzá tartozóm által betöltött tisztség, munkakör:</b>	
<b>Szavazati jog mértéke:</b>	

**kelt: .....2024. ....**

.....  
**nyilatkozattevő aláírása**

<sup>5</sup> A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdése

1. közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér;

2. hozzátartozó: a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa;

33./napirend: Előterjesztés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Az előterjesztést a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tárgyalta. Kérem Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszonyt, ismertesse a bizottság álláspontját.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**( Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 18 képviselő.

A Közgyűlés 18 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**23/2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
2024. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadja jelen határozat mellékletét képező, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési tervét.

# Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2024. évi közbeszerzési terve

1. verzió

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Komplex energetikai fejlesztések 1. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
2.	Komplex energetikai fejlesztések 1. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
3.	Komplex energetikai fejlesztések 1. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
4.	Komplex energetikai fejlesztések 2. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
5.	Komplex energetikai fejlesztések 2. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
6.	Komplex energetikai fejlesztések 2. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus

7.	Komplex energetikai fejlesztések 3. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
8.	Komplex energetikai fejlesztések 3. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
9.	Komplex energetikai fejlesztések 3. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
10.	Komplex energetikai fejlesztések 4. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
11.	Komplex energetikai fejlesztések 4. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
12.	Komplex energetikai fejlesztések 4. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
13.	Napelemes energetikai fejlesztések 1. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
14.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
15.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október

16.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
17.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
18.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
19.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
20.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
21.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
22.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2024. szeptember
23.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
24.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december

25.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
26.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
27.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
28.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
29.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
30.	TOP PLUSZ 1.3.1 projekt keretében dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata	1 - dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. június
31.	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán - kivitelezés	1 - kivitelezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2024. június	2025. december
32.	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december

33.	Eszterlanc Északi Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
34.	Eszterlanc Északi Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
35.	Gyermekek Háza Déli Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
36.	Gyermekek Háza Déli Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
37.	Tündérváros Keleti Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
38.	Tündérváros Keleti Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
39.	Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
40.	Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december

41.	Köznevelési intézmények fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2024. június	2025. december
42.	NYMJV - Ipari Park kivitelezés (II. tervezési ütem)	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. november	2026. december
43.	Ipari Park biogázzal történő ellátása - tanulmányterv készítése	1 - tanulmányterv készítése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. június	2025. június
44.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó tervezési feladatainak elvégzése	1 - tervezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. február	2024. október
45.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatainak elvégzése	1 - műszaki ellenőri feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. május	2025. május
46.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó kivitelezési munkák elvégzése	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. december
47.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. április
48.	Karácsonyi csomag beszerzése 2024	24844 db karácsonyi csomag beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2025. január

49.	Karácsonyi csomag kézbesítése időskorúak részére 2024	kézbesítési szolgáltatás 24844 db karácsonyi csomaghoz	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. szeptember	2025. január
50.	4 – Budapest Debrecen-Záhony elsőrendű főút 278+563 km szelvényében található csomópontban a főúton történő gyalogos átvezetés létesítése	1 db gyalogos átvezetés létesítése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2024. március	2024. október

34./napirend: Előterjesztés a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekkel kötött munkamegosztási megállapodásainak jóváhagyására

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Meghívott: Metzner Zsolt, a KÖZIM vezetője

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tárgyalta. Kérem az elnököket, ismertessék a bizottsági véleményeket. Először dr. Tirpák György elnök úr.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezet a közgyűlésnek.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Halkóné dr. Rudolf Éva elnök asszony.

**Halkóné dr. Rudolf Éva:**( Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Közgyűlés! A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 5 igen szavazattal javasolja elfogadásra a határozat-tervezetet.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.

Szavazáskor jelen volt 17 képviselő.

A Közgyűlés 17 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**24/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekkel kötött munkamegosztási megállapodásainak jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

1./ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján

- a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat-tervezet 1. számú melléklete szerint,

2./ Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5) és (5a) bekezdései alapján

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Cantemus Kórus között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 2. számú melléklete szerint,
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 3. számú melléklete szerint,
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Váci Mihály Kulturális Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 4. számú melléklete szerint,
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Jósa András Múzeum között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 5. számú melléklete szerint
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 6. számú melléklete szerint,
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 7. számú melléklete szerint,
- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 8. számú melléklete szerint jóváhagyja.

35./napirend: Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztató intézkedést nem igénylő megállapításainak elfogadására

Előadó: Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi és Etikai bizottság tárgyalta. Kérem dr. Tirpák György elnök urat ismertesse a bizottság álláspontját.

**Dr. Tirpák György:**(Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság elnöke) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! A Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság 3 igen szavazattal elfogadásra javasolja a határozat-tervezet és, mivel csak mi tárgyaltuk, néhány szóval a véleményemet is hagyom el, úgy gondolom, hogy ez az ellenőrzés bebizonyította az, hogy a Polgármesteri Hivatal, élén a Főjegyző úrral és valamennyi dolgozójával rendkívül jó munkát végez. Egyetlenegy intézkedés megtételére sem kötelezi ez a közszolgálati ellenőrzés a Hivatalt, úgyhogy a magam részéről megköszönöm a munkájukat. Minden évbe értékeljük a Hivatalnak a munkáját, ott is mind az ellenzék mind a részünkről csak köszönetünket szoktuk kifejezni ezzel a napirendi ponttal kapcsolatosan is.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönjük szépen, ezt én is meg tudom erősíteni. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Hozzászólni kíván-e valaki? Nem látok jelzést. Szavazás következik! Kérem a tisztelt Közgyűlést, hogy szavazzon az előterjesztés elfogadásáról.  
Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.  
A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot.

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**25/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatás intézkedést nem igénylő megállapításainak elfogadásáról**

**A Közgyűlés**

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatást megtárgyalta, az intézkedést nem igénylő megállapításait megismerte és azokat elfogadja.

36./napirend: Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezésére

Előadó: Dr. Kovács Ferenc polgármester

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Át kell adjam az ülés vezetését Jászai Menyhért alpolgármester úrnak. Ki is kapcsolom a gépemet.

**Jászai Menyhért:**(alpolgármester) Tisztelt közgyűlés! A polgármester szabadságának ütemezéséről szóló határozatot előterjesztettem. Van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatba vagy vélemény? Amennyiben nincs akkor kérem, hogy igennel szavazzanak.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Visszaveszem az ülés vezetését. Megállapítom, hogy a közgyűlés valóban 19 igennel szavazott, és egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.  
Szavazáskor jelen volt 19 képviselő.  
A Közgyűlés 19 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**26/2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a polgármester szabadságának ütemezéséről**

**A Közgyűlés**

**Dr. Kovács Ferenc polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:**

- |  |             |
|--|-------------|
| - 2024. március 18. napjától 2024. március 22. napjáig:      | 5 munkanap  |
| - 2024. április 22. napjától 2024. április 26. napjáig:      | 5 munkanap  |
| - 2024. július 15. napjától 2024. július 26. napjáig:        | 10 munkanap |
| - 2024. szeptember 2. napjától 2024. szeptember 12. napjáig: | 9 munkanap  |

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Nyílt ülésünk utolsó napirendi pontja a 37. Interpelláció

37./napirend: Interpelláció

Előadó: Babosi György önkormányzati képviselő

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Babosi György képviselő úrnak adom meg a szót.

**Babosi György:**(képvisező) Köszönöm szépen a szót. Azt hadd jegyezzem már meg, hogy ez egészen pozitív tulajdonság polgármester úrtól, hogy amiben érintett, abban nem szavaz. Ez egészen tetszett!

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Ezt mindig így csinálom.

**Babosi György:**(képvisező) Példát lehet Önről venni ebben a témakörben. No de akkor nézzük az interpellációt, felolvasom szokásunkhoz híven. Tisztelt Polgármester Úr! Nyíregyháza szociális városrehabilitációs projektje TOP 6 .7. 1 - 16 ny1- 2017-0 0 0 0 1 kapcsán számos információ jutott el hozzám. Ezzel kapcsolatban az alábbi kérdésekre várom a válaszát. Ez a Huszártelep, hogy a

többiek is értsék. A projekt végzámrlája EU-s vagy hazai pénzekből lett kifizetve? Az EU-s ellenőrök találtak-e hibát a projekt megvalósításában? Következő témakör. Önök 2020 év végén létrehozták a nyíregyházi iparfejlesztése alapot, melyben az MFB, a Xanga csoport cégei és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata van benne 250 millió forinttal. Az elmúlt 3 évben hány céget sikerült támogatni ebből az alapítványból és mekkora összegben? Hányan, kik és mekkora személyi jellegű juttatást kapnak ebből az alpból? Válaszát előre is köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen. Képviselő úr interpellációban 2 területet érintett az első a szociális városrehabilitációs projekt, erre vonatkozóan kérem Hagymási Gyula kabinetvezető urat válaszadásra.

**Hagymási Gyula:**(Polgármesteri kabinetvezető) Köszönöm szépen! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt Képviselő úr! A végzámrla európai uniós forrásból került kifizetésre, amely tartalmazott természetesen hazai társfinanszírozást is. A 2. kérdésre pedig a válasz, 3 darab államkincstári ellenőrzés volt a projekt során, amely intézkedési tervet, azaz hiánypótlást, elmarasztalást nem tartalmazott, illetve a projekt kapcsán semmiféle hivatalos értesítést nem kaptunk bármilyen elmarasztalásról egyéb szervezettől sem. Köszönöm szépen!

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen, az interpelláció másik témája a nyíregyházi iparfejlesztésre alapra vonatkozik, kérem dr. Podlovics Roland alpolgármester urat válaszolni.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Közgyűlés! Tisztelt Képviselő Úr! Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata befektetőként van jelen a Nyíregyházi Iparfejlesztési Alapban. Az alapot az alapkezelő kezeli. Mint befektetők arról tudunk tájékoztatást adni, hogy az alap az természetesen rendelkezik Alapkezelési Szabályzattal, amely az első kérdése vonatkozásában az alapjogok tartalmazza. A tőkealap célja olyan gazdálkodó szervezetbe történő befektetések megvalósítása, amelyek Nyíregyházán és vonzáskörzetében valósítanak majd meg befektetések projekteket, melyek Debrecen városából települő BMW autóipari beszállítói körének, másrészt egyéb magas hozzáadott értéket előállító iparágak így például gumipari, elektronikai ipar, gyógyszeripar stb. képviselőinek, termelő és szolgáltató igényeinek kielégítésére alkalmasak. A tőkealap eddigiek során két projektbe fektetett be. A 2. kérdése vonatkozásában a válasz, az alpból személyi juttatás nem került kifizetésre. Köszönöm.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Köszönöm szépen! Kérdezem Babosi György képviselőktől, hogy elfogadja-e a válaszokat?

**Babosi György:**(képviselő) Elfogadom a választ igen, az első itt a alpolgármester úr válaszában én azért kérdeztem ezt a kérdést, mert sajtóhírek arról szóltak, hogy egy darab céget nem támogattunk. Az lehet, hogy 2 projektbe befektetünk, de vajon hány céget támogatunk ebből a befektetési alpból iparfejlesztés alpból bocsánat én az újságban olvastam, akkor merült fel bennem, hogy akkor megkérdezzük.

**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Kérem alpolgármester urat, hogy válaszoljon.

**Dr. Podlovics Roland:**(alpolgármester) Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt közgyűlés képviselő úr! 2 alap létezik itt, amiről ön úgy néz ki, hogy összekeveri a kettőt egymással. Ez az alap, amire a kérdését feltette az alap tevékenységről ugye a alapvetően és ez az a 250 millió forint, ahol Alapkezelőként betettünk. Itt nem célja, hogy más cégeket támogasson, hanem maga az alap hozná létre ezeket, amit felolvastam a befektetési szabályzatuk szerint. Itt ilyen értelemben ilyen nincs, a másik alap, amiről beszélt az természetesen, ha kérdése van ezzel kapcsolatban, konkrét kérdése, akkor természetesen azt felteheti, az interpelláció az egy szűk keret számunkra úgy ugyanúgy kell válaszolnunk tehát én most ezt lényegében nem tudok így erre válaszolni.



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: GAZD/17-2/2024.

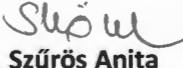
Ügyintéző: Dakóné

**ELŐTERJESZTÉS**


- a Közgyűléshez -

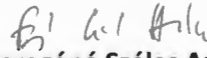
**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL ÉS A KÖLTSÉGVETÉS VITELÉNEK SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 1/2023. (II.17.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA**

  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Szűrös Anita  
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését  
végző személy aláírása

  
Dr. Szemán Sándor  
címetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője

**Véleményező bizottságok:**

1. Pénzügyi Bizottság
2. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendeletét a Polgármester a Közgyűlés hatáskörében eljárva 2023. február 16-án az 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá, melyet a Közgyűlés négy alkalommal - a 12/2023. (IV.28.), a 18/2023. (VI.23.), a 23/2023. (IX.22.) és a 30/2023. (XI.30.) önkormányzati rendeletekkel - módosított.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §. (4) értelmében a Közgyűlésnek legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, 2024. február 28-ig van lehetősége a költségvetési rendelet 2023. december 31-i hatállyal történő módosítására, melyre – ötödik alkalommal - az alábbi indokok miatt kerül sor:

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a Polgármester (2. melléklet) átruházott hatáskörben hozott döntéseinek a pénzügyi vonzatait.
- Szintén módosítást igényel az önkormányzatnál a feladatok és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás (3. és 4. mellékletek), valamint az intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítás (5. melléklet).
- A közhatalmi bevételeknél (adóbevételeknél) a tényleges teljesítések indokolják a bevételi előirányzatok módosítását.
- A központi forrásokból igényelt támogatások (szociális ágazati összevont pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék, esélyteremtési illetménypótlék), valamint pályázati pénzeszközök miatt pótelőirányzat átvezetésére, illetve előirányzat átcsoportosításra van szükség, ahol azt a bruttó elszámolás követelményének megfelelően átvett pénzeszközként beterveztük.
- A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete szerinti jogcímenek a feladatmutatókhoz kapcsolódóan igényelt állami támogatások 2023. október havi módosítása során a különféle jogcímekekhez kapcsolódó üzemeltetési támogatások módosított összegeiről a novemberi Közgyűlés időpontját követően született döntés. A döntés eredményeképpen a bölcsődei üzemeltetési támogatásnál és az egyes szociális szakosított ellátások, valamint gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos intézményüzemeltetési támogatásánál összesen 63.314.108 Ft elvonásban, továbbá az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásánál 7.223.344 Ft többlettámogatásban részesült az önkormányzat.
- A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklete 2.1.6.3. k) alpontja szerinti önkormányzati elszámolások jogcím terhére a mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparűzési adókedvezményével kapcsolatos önkormányzati támogatásról szóló 61/2022. (II. 28.) Korm. rendelet 5. § szerint az önkormányzatot megillető kiegészítő támogatás összege 532.014.033 Ft, melynek folyósítása a 2023. november havi nettó finanszírozás keretében történt.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 8.



WWW.NYIREGYHAZA.HU



### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálatról

#### 1. A jogszabály- módosítás szükségességének a célja

Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a Polgármester és a Bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseinek a pénzügyi vonzatait. További módosítást igényel az önkormányzatnál a feladatok és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás, valamint az intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítás. A központi forrásokból biztosított évközi pótelőirányzatokat szintén be kell emelni a költségvetésbe.

#### 2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

Indokolt a tárgyévi költségvetés módosítása az állami támogatás, az államháztartáson kívüli pénzeszközátadások, a feladatok és kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt. A módosítás elfogadását követően a költségvetés főösszege 24.465.396.466 Ft-tal csökkent.

#### 3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, a tervezet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel.

#### 4. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők, a tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

#### 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás

A rendelet szabályai az Önkormányzat számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.



Rendelet-tervezet  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**  
 .../...(...)  
**önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló  
 1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**1.§** A 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban Ör.) 1. § (1)-(2) bekezdése helyébe – a 6. melléklet szerint - a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő testület az önkormányzat 2023.évi	
a) költségvetési bevételeit	73.415.820.751 Ft-ban,
b) finanszírozási bevételeit	36.586.397.261 Ft-ban,
c) bevételek fő összegét	110.002.218.012 Ft-ban,
d) költségvetési kiadásait	106.417.885.039 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait	3.584.332.973 Ft-ban,
f) kiadási fő összegét	110.002.218.012 Ft-ban,
g) a költségvetés hiányát	33.180.917.661 Ft-ban,
ga) működési hiányát	3.926.372.511 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	29.254.545.150 Ft-ban,

előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. melléklet** – jelen rendelet 5. melléklete - szerinti részletezéssel, míg a 2023. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként **a 2. mellékletben** – jelen rendelet 6. melléklete - foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hiányból

- 12.047.618.598 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból,
- 21.099.606.901 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételeiből,
- 33.692.162 Ft-ot az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeiből finanszírozza.

**2.§** Az Ör. 2.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel:

- A működési célú támogatásokat államháztartáson belülről 15.794.800.168 Ft-ban,
  - az önkormányzatok működési támogatásait 13.191.716.113 Ft-ban,
  - az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről 2.603.084.055 Ft-ban,
- A felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről 24.374.108.339 Ft-ban,

c) A közhatalmi bevételeket	18.909.962.462 Ft-ban,
d) A működési bevételeket	7.877.375.144 Ft-ban,
e) A felhalmozási bevételeket	6.129.203.668 Ft-ban,
f) A működési célú átvett pénzeszközöket	287.923.072 Ft-ban,
g) A felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	42.447.898 Ft-ban,
h) A finanszírozási bevételek összegét	36.586.397.261 Ft-ban,
ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételét	12.047.618.598 Ft-ban,
hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	24.153.606.901 Ft-ban,
hc) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	385.171.762 Ft-ban,
i) A működési kiadásokat	50.793.175.436 Ft-ban,
ia) a személyi juttatásokat	10.393.955.873 Ft-ban,
ib) a szociális hozzájárulási adót	1.565.755.518 Ft-ban,
ic) a dologi kiadásokat	20.885.254.685 Ft-ban,
id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	301.823.000 Ft-ban,
ie) az egyéb működési célú kiadásokat	17.646.386.360 Ft-ban,
j) A felhalmozási kiadásokat	55.624.709.603 Ft-ban,
ja) a beruházási kiadásokat	44.647.414.506 Ft-ban,
jb) a felújítási kiadásokat	2.018.899.211 Ft-ban,
jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	8.958.395.886 Ft-ban,
k) A finanszírozási kiadások összegét	3.584.332.973 Ft-ban,
ka) a hosszú lejáratú hitelek törlesztését	178.853.373 Ft-ban,
kb) a belföldi értékpapírok kiadásait	3.054.000.000 Ft-ban,
kc) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	351.479.600 Ft-ban

hagyja jóvá.

### 3.§. Az Ör.

- a) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete
- b) 2. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete
- c) 3. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete
- d) 4. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete
- e) 5. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete
- f) 7. melléklete helyébe jelen rendelet 11. melléklete
- g) 8. melléklete helyébe jelen rendelet 12. melléklete
- h) 9. melléklete helyébe jelen rendelet 13. melléklete
- i) 10. melléklete helyébe jelen rendelet 14. melléklete
- j) 11. melléklete helyébe jelen rendelet 15. melléklete
- k) 13. melléklete helyébe jelen rendelet 16. melléklete
- l) 16. melléklete helyébe jelen rendelet 17. melléklete
- m) 17. melléklete helyébe jelen rendelet 18. melléklete
- n) 19. melléklete helyébe jelen rendelet 19. melléklete
- o) 20. melléklete helyébe jelen rendelet 20. melléklete
- p) 21. melléklete helyébe jelen rendelet 21. melléklete
- q) 22. melléklete helyébe jelen rendelet 22. melléklete
- r) 23. melléklete helyébe jelen rendelet 23. melléklete
- s) 25. melléklete helyébe jelen rendelet 24. melléklete lép.

4.§. E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.



**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS****az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló  
1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendeletét a Közgyűlés 2023. február 16-ai ülésén az 1/2023. (II.17.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva rendeletet alkot a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének ötödik alkalommal történő módosításáról. Az előterjesztés részletes információkat tartalmaz a módosuló előirányzatokkal kapcsolatosan a módosítások szükségességének alátámasztására.



**RÉSZLETES INDOKOLÁS****az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló  
1/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról****1.§ -hoz**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének az 1. melléklet szerinti módosítását tartalmazza, melyben az önkormányzat 2023. évi költségvetésének főösszegei kerülnek pontosításra.

**2.§-hoz**

Az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek bevételeit és kiadásait tartalmazza kiemelt előirányzati csoportonként.

**3.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet felsorolt mellékletei kerülnek módosításra.

**4.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének napját határozza meg.



## 2023. évi termódosítás

1. melléklet

1.	A. Megnevezés	B.		C.	D.	E.	F.		G.	H.	I.
		Bevétel (Forint)		Növekedés	Csökkenés	Ebből	Kiadás (Forint)		Növekedés	Ebből	
		Csökkenés	Növekedés				Bér	Munk.j.		Bér	Munk.j.
2.	Módosított előirányzat		134 467 614 478					134 467 614 478			
3.	Polgármesteri hatáskörben										
4.	végrehajtott előirányzatomódosítás										
5.	2. melléklet szerint			27 495 158				27 495 158			
6.	Módosított előirányzat		134 467 614 478					134 467 614 478			
7.											
8.	<b>I. ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS</b>										
9.	<b>I/1. BEVÉTELEK</b>										
10.	<b>1. Támogatások</b>										
11.	MÁK levelek alapján										
12.	<u>Helyi önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)</u>										
13.	- 2023. évi októberi kiegészítő támogatás módosítás		73 628 675								
14.	- esélyteremtési illetménypótlék		426 174								
15.	<u>Helyi önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)</u>										
16.	- 2023. évi októberi normatíva módosítás	63 314 108									
17.	- 2023. évi októberi kiegészítő támogatás módosítás		16 383 544								
18.	- szociális ágazati összevont pótlék		33 087 975								
19.	- egészségügyi kiegészítő pótlék		1 457 157								
20.	<u>Helyi önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)</u>										
21.	- 2023. évi októberi normatíva módosítás		7 223 344								
22.	<u>Elszámolásból származó bevételek (B116)</u>										
23.	- Iparüzési adókedvezménnyel kapcs. önk. támogatás		532 014 033								
24.											
25.	<b>2. Átvett pénzeszközök</b>										
26.	- működési célú átvett pénzeszköz Áh-n belül										
27.	- szociális ágazati és egészségügyi kieg. pótlék	47 758 653									
28.	- Városi Úszoda - Honvéd. Minisztérium támogatása		117 789 701								
29.											
30.	<b>3. Közhatalmi bevétel</b>										
31.	(Gazdasági Osztály anyaga alapján)										
32.	- iparüzési adó		330 375 920								
33.	- építményadó		31 405 208								
34.	- adópótlék, adóbírság		6 112 945								
35.	- idegenforgalmi adó		5 028 453								
36.	- talajterhelési díj		1 022 191								
37.	- egyéb közhatalmibevétel - kéményseprő-ipari tev.		121 550								
38.	- környezetvédelmi-, zaj-, közigazgatási bírság		3 499 993								
39.	- helyszíni és szabálysértési-, egyéb bírság		1 010 412								
40.											
41.	<b>I/2. KIADÁSOK</b>										
42.	<b>1. Tartalékok, célfeladatok</b>										
43.	<u>- Céltartalék</u>										
44.	működési célú kockázati tartalék							1 121 589 512			
45.	fejlesztések céltartaléka							1 418 360 929			
46.											
47.	<b>2. Előirányzat átcsoportosítások</b>										
48.	(Gazdasági Osztály anyaga alapján)										
49.	3. és 4. melléklet szerint	25 812 582 715	157 513 693	28 141 974 276	94 701 051	15 730 593	996 469 327				
50.											
51.	<b>II. INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉS</b>										
52.	<b>1. Saját hatáskörű előirányzatomódosítás</b>										
53.	(intézményi szintű felmérés alapján)										
54.	5. melléklet szerint	1 549 262	141 707 304					140 158 042	8 389 505	2 786 282	
55.											
56.											
57.											
58.											
59.											
60.	<b>ÖSSZESEN</b>	25 925 204 738	1 459 808 272	28 141 974 276	94 701 051	15 730 593	3 676 577 810	8 389 505	2 786 282		
61.											
62.	<b>MIND ÖSSZESEN</b>		110 002 218 012				110 002 218 012				

10

**KIMUTATÁS**  
a polgármesteri hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról

2. melléklet

1.	A.	B.	C.
	Megnevezés	Kiadás (Forintban)	
		Növekedés	Csökkenés
2.	<u>31/2023. (XII.01.)</u>		
3.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
4.	- <u>Vagyoni kiadások</u>		
5.	Területelőkészítés - TAE 213000	22 000 000	
6.	- <u>Általános tartalék</u>		22 000 000
7.			
8.	<u>32/2023. (XII.11.)</u>		
9.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
10.	- <u>Vagyoni kiadások</u>		
11.	- <u>Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)</u>		
12.	"D" ép. tetőhéjazatának részleges jav.munkái beázás miatt	1 900 000	
13.	- <u>Üzemeltetgátló keret</u>		1 900 000
14.			
15.	<u>33/2023. (XII.12.)</u>		
16.	<u>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</u>		
17.	<u>Egészségügyi célfeladat</u>		
18.	- rendelők bérleti díja		1 356 110
19.	- veszélyes hulladék szállítása		2 239 048
20.	- épület karbantartás		-
21.	<u>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ</u>		
22.	- veszélyes hulladék szállítása	3 264 958	
23.	- épület karbantartás	330 200	
24.			
25.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>27 495 158</b>	<b>27 495 158</b>

18

Kimutatás az önkormányzat költségvetésében tervezett feladatok közötti bevételi előirányzat átcsoportosításokról

3. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
	Kód	Megnevezés	Működ. célú támog. áh-n belülről (B1)	Felhalm. célú támog. áh-n belülről (B2)	Közhatalmi bevételek (B3)	Működési bevételek (B4)	Felhalmozási bevételek (B5)	Működ. célú átvett pénzeszközök (B6)	Felhalm. célú átvett pénzeszközök (B7)	Finanszírozási bevételek (B8)	Összesen
2.	011200	TELEKÉRTÉKESÍTÉS				- 551 682 705	- 2 101 019 669				- 2 652 702 374
3.	012300	EGYÉB INGATLANÉRTÉKESÍTÉS				551 682 705	2 101 019 669				2 652 702 374
4.	215600	21230004 ÉS VHFO/74/2023-EM_SZERZ 3,3 MD	66 700 000	1 351 660 929							1 418 360 929
5.	215700	GFM - HIRKÖZLÉSI HÁLÓZAT FEJLESZTÉSE		- 4 725 893				4 725 893			0
6.	215710	ÉKM - ÚTFEJLESZTÉS		- 24 305 073 332							- 24 305 073 332
7.	221004	SÓSTÓ RT - TŐKEEMELÉS, TAGI KÖLCSÖN				14 100 000		- 14 100 000			0
8.	221210	NYH INGATLANFEJLESZTŐ KFT - TAGI KÖLCSÖN						60 000 000			60 000 000
9.	309000	BURSA HUNGARICA	552 500								552 500
10.	329201	UKRÁN MENEKÜLTÉK - SZÁLLÁS-ÉTKEZÉS	- 8 716 000					2 500 000			- 6 216 000
11.	622000	NYÍRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS	4 635 503								4 635 503
12.	640300	NYÍREGYHÁZI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI KÖZPONT	1 733 601								1 733 601
13.	700836	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00010-EN.I		- 697 696 328							- 697 696 328
14.	700837	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00009-EN.II		- 369 359 984							- 369 359 984
15.	700838	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00008-EN.III		- 834 793 245							- 834 793 245
16.	700839	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00011-EN.IV		- 300 801 555							- 300 801 555
17.	700840	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003-NAP1	- 8 309 966	- 219 358 605							- 227 668 571
18.	700841	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002-NAP2		- 157 762 840							- 157 762 840
19.	700842	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005-NAP3		- 73 571 437							- 73 571 437
20.	700843	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006-NAP4		- 55 290 455							- 55 290 455
21.	700844	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004-NAP5		- 145 809 970							- 145 809 970
22.	999110	NETTÓ ÁLLAMI TÁMOGATÁS								33 692 162	33 692 162
23.	<b>ÖSSZESEN :</b>		<b>56 595 638</b>	<b>- 25 812 582 715</b>	<b>-</b>	<b>14 100 000</b>	<b>-</b>	<b>53 125 893</b>	<b>-</b>	<b>33 692 162</b>	<b>- 25 655 069 022</b>

478

BR

Kimutatás az önkormányzat költségvetésében tervezett feladatok és kiemelt előirányzatok közötti kiadási előirányzat átcsoportosításokról

4. melléklet

												Forintban!	
1.	A.	B.		C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Tervezési alapegység Megnevezés		Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
2.	114000	KÖZUTAK, HIDAK FENNTARTÁSA							49 831 822	- 49 831 822			-
3.	208110	NLC - TÁRSASHÁZI KÖZÜZEMI DÍJAK			8 308	- 8 308							-
4.	208120	NLC - BÉRLEMÉNYEK KIVITELI MUNKÁI							559 054	- 559 054			-
5.	211000	VOLT HONVÉDSÉGI LAKTANYÁK ÓR., ING.KEZ.				128 947							128 947
6.	215400	IPARI P BŐV(3,2MRD)-INFRA-BMÖGF/855/2021		2 486 742	663 536	- 8 279 052		5 128 774					-
7.	215500	IPARI P. B.(15MRD)-BMÖGF/411/2022-INGATL		1 020 000		- 1 020 000							-
8.	215600	21230004 ÉS VHFO/74/2023-EM_SZERZ 3,3 MD							894 118 563	- 894 118 563			-
9.	215710	ÉKM - ÚTFEJESZTÉS		- 59 401 179	- 7 722 153	0	0	0	-24 237 950 000				-24 305 073 332
10.	218001	HELYI KÖZLEKEDÉS BIZTOSÍTÁSA				1 531 910		15 276 574	13 744 664				-
11.	219000	EGYÉB VAGYONI KIADÁSOK				797 576							797 576
12.	220000	VAGYONBIZTOSÍTÁS				668 629							668 629
13.	302120	LÉTFENNTARTÁS				2 085 000	2 085 000						-
14.	401320	BETHLEN GÁBOR ALAP		331 206		331 206							-
15.	404020	TESTVÉRVÁROSI KAPCS.PROGR.,RENDEZV.,UTAZ		20 738	16 881	- 37 619							-
16.	405041	PARASPORT, FOGYATÉKOSOK SPORTJA						250 000			250 000		-
17.	405160	OLIMPIAI FELKÉSZÜLÉS TÁMOGATÁS						900 000			900 000		-
18.	405350	MOZDULI NYÍREGYHÁZA		277 182	356 133	- 87 668							8 717
19.	405370	VÁROSI SPORT NAGYRENDEZÉNY			2 677	- 4 442							1 765
20.	405371	EGYÉB SPORTESEMÉNYEK		509 601	221 881	- 724 530							6 952
21.	416010	VÁROSKÉP-KÖZÉLETI MŰSORGYÁRTÁS-MŰSORGYÁR				10 416 663							10 416 663
22.	416011	VÁROSKÉP-KÖZÉLETI MŰSORGYÁRTÁS-LAPFELÜLE				13 346 720							13 346 720
23.	603100	KÉPVISELŐTESTÜLET KIADÁSAI		10 451 668	82 158	- 68 421							10 301 089
24.	605000	POLGÁRMESTERI KERET		2 287 258		- 2 287 268							10
25.	617000	VÁROSMARKETING - PR.KIADÁSOK		3 112 424	146 386	- 3 258 810							-

479

Kimutatás az önkormányzat költségvetésében tervezett feladatok és kiemelt előirányzatok közötti kiadási előirányzat átcsoportosításokról

4. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
26.	618000	VÁROSI NAGY RENDEZVÉNYEK (ÉVBÚCSUZTATÓ)	316 121		- 396 021			79 900				-
27.	618100	VÁROSI RENDEZVÉNYEK, TÁRSADALMI ÜNNEPEK	122 625	6 608	- 129 233							-
28.	650115	ESZTERLÁNC ÉSZAKI ÓVODA - ÁLLOMÁS UTCA 6			2 442 322				2 442 322			-
29.	650146	GYERMEKEK HÁZA D.Ó.- KERTVÁROSI CSICSERGŐ			154 099				154 099			-
30.	650150	GYERMEKEK HÁZA D Ó - MANÓVÁR TAG(TÜNDE)			1 022 650				1 022 650			-
31.	650166	TÜNDÉRKERT K.Ó. -LIGET - LISZT F. U.						4 000 000	4 000 000			-
32.	650167	TÜNDÉRKERT K.Ó. - ÉLET U.						1 000 000	1 000 000			-
33.	700180	ÚJ UTÉPÍTÉSEK ÉS REKONSTRUKCIÓS M.TERVEZ			4 620 200			4 620 200				-
34.	700728	2021-2027. ÉVI PÁLYÁZATOK ELŐKÉSZÍTÉSE	7 748 083	26 193	- 7 774 276							-
35.	700743	KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS FEJLESZTÉSE	4	2	- 185 001					185 002		3
36.	700749	INTERREGUPE-BETTER			- 1 323 681		1 323 681					-
37.	700750	BARNAMEZŐS TERÜLETEK - TOP 6.3.1-15			207 800					207 800		-
38.	700761	HELYI FOGLALKOZTATÁSI EGY. TOP-6.8.2-15		20 554	20 684			130				-
39.	700769	VÁROSI KÖRNY.VÉD.INF.FEJL. TOP-6.3.3-16			1 087 953					1 087 953		-
40.	700770	INDIAHÁZ ÉS MADÁRRÖPDE - TOP-6.1.4-16			544 022			544 022				-
41.	700777	KÖZÖSSÉGI T. INF(CLLD)-TOP-7.1.1-16-2016	107 678	1 059	- 108 737							-
42.	700810	TOP-6.2.1-19-NY1-2019 HONV.UTCA BÖLCSŐDE			22 346			22 346				-
43.	700814	TOP-6.5.1-19-ÖNK.ÉP. EN.K.-CSALÓ, CONT.A						1 831 277		1 831 277		-
44.	700836	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00010-EN.I	- 14 952 000	- 1 943 760	- 55 925 968			- 620 785 200				- 693 606 928
45.	700837	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00009-EN.II	- 9 000 000	- 1 170 000	- 11 743 586			- 343 621 163				- 365 534 749
46.	700838	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00008-EN.III	- 16 320 000	- 2 121 600	- 60 814 627			- 752 868 500				- 832 124 727
47.	700839	TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00011-EN.IV	- 7 920 000	- 1 029 600	- 21 559 438			- 267 817 534				- 298 326 572
48.	700840	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003-NAP1	- 6 120 000	- 795 600	- 16 378 333			- 202 095 006				- 225 388 939
49.	700841	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002-NAP2	- 3 000 000	- 390 000	- 12 991 707			- 139 222 133				- 155 603 840

480

12

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
	Kód	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatása	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összesen
50.	700842	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005-NAP3	- 1 320 000	- 171 600	- 5 798 537			- 64 884 300				- 72 174 437
51.	700843	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006-NAP4	- 960 000	- 124 800	- 3 950 955			- 48 984 700				- 54 020 455
52.	700844	TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004-NAP5	- 3 480 000	- 452 400	- 6 616 220			- 133 102 350				- 143 650 970
53.	803040	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN (2015)			76 454							- 76 454
54.	803175	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN KAMATA - 2016			76 454							76 454
55.	804000	ÁLTALÁNOS TARTALÉK					- 78 459 703					- 78 459 703
56.	804200	CÉLTARTALÉK						- 54 000 000				- 54 000 000
57.	900175	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN - 2016									44 395 238	44 395 238
58.	900603	ÉRTÉKPAPÍR ÜGYLETEK-JÉGKORSZAK									54 000 000	54 000 000
59.	<b>ÖSSZESEN:</b>		- 94 701 051	- 15 730 593	- 186 891 571	2 085 000	- 88 433 822	- 27 699 207 292	- 57 009 947	895 989 089	98 395 238	- 27 145 504 949

481

NA

Kimutatás a saját hatáskörű előirányzat-módosításokról

5. melléklet

Forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Bevétel						C. Kiadás						
		Támogatások államháztartáson belülről		D. Közhatalmi bevétel (B3)	E. Működési bevétel (B4)	F. Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		H. Bevétel összesen	I. Személyi juttatás (K1)	J. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	K. Dologi kiadás (K3)	L. Egyéb működési célú kiadás államháztartáson kívülre (K5)	M. Beruházás (K6)	N. Kiadás összesen
		B1. Működési célú (B1)	B2. Felhalmozási célú (B2)			F6. Működési célú (B6)	F7. Felhalmozási célú (B7)							
2.	Eszterlánc Északi Óvoda				- 3 027 027			- 3 027 027	- 835 084	835 084	- 1 203 899		- 1 823 128	- 3 027 027
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda				1 140 308			1 140 308			1 837 705		- 697 397	1 140 308
4.	Tündérváros Keleti Óvoda				2 519 736			2 519 736			3 284 178		- 764 442	2 519 736
5.	Búzaszem Nyugati Óvoda				855 618			855 618			662 240	195 000	- 1 622	855 618
6.	Közügyintézményeket Működtető Központ							-						-
7.	Nyíregyháza Cantemus Kórus	7 800 000			31 633 624			39 433 624			39 433 624			39 433 624
8.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	4 371 521	2 378 239					6 749 760	- 141 905	413 070	- 317 010		6 795 605	6 749 760
9.	Váci Mihály Kulturális Központ	4 701 053	186 947		18 683 475			23 571 475	- 7 958 240	931 654	27 542 789		3 055 272	23 571 475
10.	Jósa András Múzeum	5 382 875	1 767 125		19 948 338			27 098 338	3 524 734	856 474	20 051 541		2 665 589	27 098 338
11.	Nyíregyháza Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				54 353 653			54 353 653	12 600 000	950 000	40 803 653			54 353 653
12.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Igazg.							-						-
13.	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ							-	1 200 000	- 1 200 000				-
14.	Polgármesteri Hivatal	- 5 919 277		- 1 549 262	- 5 140 614		71 710	- 12 537 443			- 12 537 443			- 12 537 443
15.	<b>Összesen:</b>	<b>16 336 172</b>	<b>4 332 311</b>	<b>- 1 549 262</b>	<b>120 967 111</b>	<b>-</b>	<b>71 710</b>	<b>140 158 042</b>	<b>8 389 505</b>	<b>2 786 282</b>	<b>119 557 378</b>	<b>195 000</b>	<b>9 229 877</b>	<b>140 158 042</b>

482

12



forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	C.		D.	E.	F.		G.	H.
			2023. évben		Támogatás összege	Módosítás		Módosított összeg		
			Mutató	Fajlagos összeg		Mutató	Támogatás összege			
2.	<b>1.1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>					2 342 970 495	-	-	2 342 970 495	
3.	- 1.1.1.1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	fő	217,29	5 537 000		1 203 134 730			1 203 134 730	
4.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			336 000		73 009 440			73 009 440	
5.	- 1.1.1.2.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha		26 000		124 241 000			124 241 000	
6.	- 1.1.1.3.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		425 000		358 317 500			358 317 500	
7.	- 1.1.1.4.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m <sup>2</sup>		70		62 858 775			62 858 775	
8.	- 1.1.1.5.) Közutak fenntartásának támogatása	km		485 000		161 437 100			161 437 100	
9.	- 1.1.1.6.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	118 211	2 800		330 990 800			330 990 800	
10.	- 1.1.1.7.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	fő	10 973	2 550		27 981 150			27 981 150	
11.	- 1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m3	10 000	100		1 000 000			1 000 000	
12.	<b>1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>					3 435 101 504		74 054 849	3 509 156 353	
13.	- 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás	fő	3 530,0	130 000		458 900 000		-	458 900 000	
14.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			7 000		24 840 900	18,7	130 900	24 710 000	
13.	- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím									
14.	- 1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	312,3	5 262 900		1 643 603 670			1 643 603 670	
15.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			717 890		224 197 047	312,3	70 807 779	295 004 826	
16.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok									
17.	- 1.2.3.1.1.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	75,9	467 690		35 497 671			35 497 671	
18.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			46 310		3 533 453	75,0	1 489 457	5 022 910	
19.	- 1.2.3.1.1.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	16	1 743 970		27 903 520			27 903 520	
20.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			174 030		2 784 480	16	1 163 872	3 948 352	
21.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									
22.	- 1.2.3.1.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	-	562 950		-				
23.	- 1.2.3.1.1.2.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1	1 970 180		1 970 180			1 970 180	
24.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			196 820		196 820	1	81 960	278 780	
25.	Minősítés 2023. január 01-től történő átsorolással									
26.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok									
27.	- 1.2.3.2.1.1.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	16,3	428 720		6 988 136			6 988 136	
	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			42 450		679 200	17,0	309 591	988 791	
28.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									
29.	- 1.2.3.2.1.2.1. Pedagógus II.kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	1	516 037		516 037			516 037	
	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			51 380		51 380	1	21 642	73 022	
30.	- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása									
31.	- 1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	210,3	3 878 000		815 543 400			815 543 400	
32.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			543 000		116 745 000	4,7	2 552 100	114 192 900	
33.	- 1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	11,7	5 262 900		61 575 930			61 575 930	
34.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			717 890		8 614 680	10,75	2 437 374	11 052 054	
35.	- 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék	fő	2,0	480 000		960 000			960 000	
36.	- Esélyteremtési illetményrész támogatása							426 174	426 174	

484

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	C.		D.	E.	F.		G.	H.
			2023. évben		Módosítás		Módosított összeg			
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Mutató		Támogatás összege		
37.	1.3. A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					1 994 944 830		46 930 564	1 948 014 266	
38.	- 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatok támogatása									
39.	- 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított lsz.	16,80	5 128 940		86 166 192			86 166 192	
40.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			799 060		13 424 208			13 424 208	
41.	- 1.3.2.2. Család- és gyermekjóléti központ	számított lsz.	23,0	4 843 970		122 851 310			122 851 310	
42.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			966 330		22 225 590			22 225 590	
43.	- 1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés	fő	95	73 810		7 011 950			7 011 950	
44.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			5 800		551 000			551 000	
45.	- 1.3.2.4.1. Szociális segítés -házi segítségnyújtás	fő	1	25 000		25 000			25 000	
46.	- 1.3.2.4.2. Személyi gondozás- házi segítségnyújtás	fő	423	463 130		195 903 990			195 903 990	
47.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			73 870		31 247 010			31 247 010	
48.	- 1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	174	282 630		49 177 620			49 177 620	
49.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			36 000		6 264 000			6 264 000	
50.	- 1.3.2.6.3. Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményben ellátottak	fő	1	169 560		169 560			169 560	
51.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			21 600		21 600			21 600	
52.	- 1.3.2.7.1. Fogytékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	6	875 660		5 253 960			5 253 960	
53.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			123 400		740 400			740 400	
54.	- 1.3.2.7.3. Foglalk.tám.részesülő fogvat.nappali intézményben ellátottak száma	fő	18	525 390		9 457 020			9 457 020	
55.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			74 040		1 332 720			1 332 720	
56.	- 1.3.2.8.1. Demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	10	829 460		8 294 600			8 294 600	
57.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			75 940		759 400			759 400	
58.	- 1.3.2.9.1. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	28	421 580		11 804 240			11 804 240	
59.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			34 200		957 600			957 600	
60.	- 1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	15	426 580		6 398 700			6 398 700	
61.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			23 800		357 000			357 000	
62.	Támogató szolgáltatás									
63.	- 1.3.2.14.1 alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000		3 000 000			3 000 000	
64.	- 1.3.2.14.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	7 324	3 410		24 974 840			24 974 840	
65.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			410		3 002 840			3 002 840	
66.	Közösségi ellátások									
67.	- Pszichiátriai betegek részére nyújtott									
68.	- 1.3.2.15.1.1. alaptámogatás	működési hó	12	2 000 000		2 000 000			2 000 000	
69.	- 1.3.2.15.2.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	77	242 340		18 660 180			18 660 180	
70.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			32 320		2 488 640			2 488 640	
71.	- 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása									
72.	- 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	74,8	6 990 700		522 904 360			522 904 360	
73.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			570 200		41 909 700		17 700 664	59 610 364	
74.	- 1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	fő	74,4	5 453 000		405 703 200			405 703 200	
75.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			823 200		62 563 200		1 317 120	61 246 080	
76.	- 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás					91 426 000		49 947 000	41 479 000	
77.	- 1.3.4. Települési önkormányzatok által bizt. egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása									
78.	- 1.3.4.1. Bértámogatás	fő	28	5 439 900		152 317 200			152 317 200	
79.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			960 000		26 880 000			26 880 000	
80.	- 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás					56 720 000		13 367 108	43 352 892	

405

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	C.		D.	E.	F.		G.	H.
			2023. évben				Módosítás		Módosított összeg	
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege			
81.	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása					1 392 471 329		7 223 344	1 399 694 673	
82.	- 1.4.1. Gyermekékeztetés támogatása									
83.	- 1.4.1.1. Intézményi gyermekékeztetés- bértámogatás	fő	169,35	2 700 300		457 295 805			457 295 805	
84.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)			260 700		44 149 545			44 149 545	
85.	- 1.4.1.2. Intézményi gyermekékeztetés- üzemeltetési támogatás					884 250 104	7 223 344		891 473 448	
86.	- 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	fő	23 775	285		6 775 875			6 775 875	
87.	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					284 408 544			284 408 544	
88.	- 1.5.1. Megyeszékhely megyei jogú városok közművelődési támogatása	fő	118 211	964		113 955 404			113 955 404	
89.	- 1.5.5. Megyei hatókörű városi könyvtár kistélepülési könyvtári és közműv. célú kiegészítő támogatása összesen					170 453 140			170 453 140	
90.	- 1.000 fő lakosságszám vagy az alatti település	település	96	668 300		64 156 800			64 156 800	
91.	- 1.001 - 1.500 fő lakosságszám közötti település	település	35	1 060 760		37 126 600			37 126 600	
92.	- 1.501 - 5.500 fő lakosságszám közötti település	település	69	1 002 460		69 169 740			69 169 740	
93.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>					9 449 896 702		34 347 629	9 484 244 331	
94.	<b>42.5.5. SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS befizetési kötelezettség</b>					2 969 023 122			2 969 023 122	
95.	<b>A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI</b>									
96.	<b>I. Működési célú támogatások</b>									
97.	- 2.1.9. A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása					1 764 322 169			1 764 322 169	
98.	- 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék					374 649 646	34 545 132		409 194 778	
99.	- 2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása					112 654 501			112 654 501	
100.	- Kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)					14 131 000			14 131 000	
101.	- 2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása									
102.	- 2.3.2.1. Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása									
103.	- Jósza András Múzeum					209 627 112			209 627 112	
104.	- 2.3.2.2. Megyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása									
105.	- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár					242 700 000			242 700 000	
106.	- 2.3.2.4. A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatása					7 165 000			7 165 000	
107.	- 2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - Nyíregyházi Cantemus Kórus					148 760 000			148 760 000	
108.	- 2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása					203 812 983			203 812 983	
109.	- Kulturális kiegészítő támogatás 68/2023.(III.10.)					25 173 000			25 173 000	
110.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>					12 552 892 113		68 892 761	12 621 784 874	

486



## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

															Forintban!	
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés	
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás				59 690 000		59 690 000				-		59 690 000	51 562 000	8 128 000	
3.	Állategészségügyi feladatok				173 990 000		173 990 000				-		173 990 000	162 560 000	11 430 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok				203 200 000		203 200 000				-		203 200 000			
6.	Egyéb városüzemeltetési feladatok mód. előir.				204 237 169		204 237 169				-		204 237 169	261 348 000	- 57 110 831	
7.	Zöldfelület fenntartás				988 441 000		988 441 000				-		988 441 000	924 179 000	64 262 000	
8.	Csapadék és belvízelvezetés				246 380 000		246 380 000				-		246 380 000			
10.	Csapadék és belvízelvezetés mód. előir.				246 380 000		246 380 000	37 400 000			37 400 000		283 780 000	234 413 000	49 367 000	
11.	Település vízellátás				11 430 000		11 430 000				-		11 430 000	10 033 000	1 397 000	
12.	Közüvilágítás				1 717 040 000		1 717 040 000				-		1 717 040 000			
13.	Közüvilágítás mód. előir.				1 385 140 000		1 385 140 000				-		1 385 140 000	636 611 027	748 528 973	
14.	Közüvek, hidak fenntartása				982 091 000		982 091 000				-		982 091 000			
15.	Közüvek, hidak fenntartása mód. előir.				984 400 664		984 400 664	294 500 000			294 500 000		1 278 900 664		1 278 900 664	
16.	Közüvek, hidak fenntartása módosítás							49 831 822	49 831 822							
17.	<b>Közüvek, hidak fenntartása mód. előir.</b>				<b>984 400 664</b>		<b>984 400 664</b>	<b>244 666 178</b>	<b>49 831 822</b>		<b>294 500 000</b>		<b>1 278 900 664</b>	1 422 557 000	- 143 656 336	
18.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)				347 980 000		347 980 000				-		347 980 000	328 930 000	19 050 000	
19.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)				68 580 000		68 580 000				-		68 580 000	54 610 000	13 970 000	
20.	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok				397 510 000		397 510 000				-		397 510 000	167 640 000	229 870 000	
21.	Tanműhelyek				8 890 000		8 890 000				-		8 890 000			
22.	Tanműhelyek mód. előir.				11 112 500		11 112 500				-		11 112 500	17 780 000	- 6 667 500	
23.	Sport létesítmények üzemeltetése				172 720 000		172 720 000				-		172 720 000	140 970 000	31 750 000	
24.	Közfoglalkoztatás					176 807 000	176 807 000				-		176 807 000	177 299 000	- 492 000	
25.	Nyári napközis táborok megszervezése					43 000 000	43 000 000				-		43 000 000	35 000 000	8 000 000	
26.	Szigilgeti gyermeküdülő üzemeltetése				63 500 000		63 500 000	63 500 000			63 500 000		127 000 000	71 120 000	55 880 000	
27.	Folyékony hulladék szállítás				23 495 000		23 495 000				-		23 495 000			
28.	Folyékony hulladék szállítás				23 865 417		23 865 417				-		23 865 417	27 940 000	- 4 074 583	
29.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>				<b>5 464 937 000</b>	<b>219 807 000</b>	<b>5 684 744 000</b>	<b>63 500 000</b>			<b>63 500 000</b>		<b>5 748 244 000</b>	<b>4 724 552 027</b>	<b>1 023 691 973</b>	
30.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok mód. előir.</b>				<b>5 138 976 750</b>	<b>219 807 000</b>	<b>5 358 783 750</b>	<b>395 400 000</b>			<b>395 400 000</b>		<b>5 754 183 750</b>			
31.	Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok módosítás							49 831 822	49 831 822							
32.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok mód. előir.</b>				<b>5 138 976 750</b>	<b>219 807 000</b>	<b>5 358 783 750</b>	<b>345 568 178</b>	<b>49 831 822</b>		<b>395 400 000</b>		<b>5 754 183 750</b>	<b>4 724 552 027</b>	<b>2 968 552 987</b>	
33.	Társasházi lakások üzemeltetése				150 000 000		150 000 000				-		150 000 000			
34.	Társasházi lakások üzemeltetése mód. előir.				175 612 706		175 612 706				-		175 612 706	150 000 000	25 612 706	
35.	NLC kezelés Önkormányzat				220 000 000		220 000 000	9 952 766			9 952 766		229 952 766			
36.	NLC kezelés Önkormányzat mód. előir.		274		222 344 549		222 344 823	72 607 943			72 607 943		294 952 766			
37.	NLC kezelés Önkormányzat módosítás		8 308		8 308			559 054	559 054							
38.	<b>NLC kezelés Önkormányzat mód. előir.</b>		<b>8 582</b>		<b>222 356 242</b>		<b>222 344 823</b>	<b>72 048 889</b>	<b>559 054</b>		<b>72 607 943</b>		<b>294 952 766</b>	500 000 000	- 205 047 234	
39.	NLC kezelés NYIRVV				40 000 000		40 000 000				-		40 000 000			
40.	NLC kezelés NYIRVV mód. előir.				54 000 000		54 000 000				-		54 000 000	40 000 000	14 000 000	
41.	Lakbértámogatás			15 000 000			15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-	
42.	Környezetvédelmi célfeladatok				29 140 000		29 140 000	5 900 000			5 900 000		35 040 000			
43.	Környezetvédelmi célfeladatok mód. előir.				23 240 000		23 240 000	11 800 000			11 800 000		35 040 000	95 040 000	-	
44.	Repülőtérről üzemeltetés				30 333 000		30 333 000				-		30 333 000	28 000 000	2 333 000	
45.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000			
46.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés módosítás				128 947		128 947				-		128 947			
47.	<b>Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés mód. előir.</b>				<b>2 128 947</b>		<b>2 128 947</b>				<b>-</b>		<b>2 128 947</b>	1 000 000	1 128 947	
48.	Területelőkészítés								354 000 000		354 000 000		354 000 000			
49.	Területelőkészítés mód. előir.				33 128 883		33 128 883		32 792 117		32 792 117		65 921 000			
50.	Területelőkészítés módosítás								22 000 000		22 000 000		22 000 000			
51.	<b>Területelőkészítés mód. előir.</b>				<b>33 128 883</b>		<b>33 128 883</b>		<b>54 792 117</b>		<b>54 792 117</b>		<b>87 921 000</b>	80 000 000	7 921 000	
52.	Szakértői, tervezési díjak				18 000 000		18 000 000				-		18 000 000	25 000 000	- 7 000 000	
53.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.					140 000 000	140 000 000			16 000 000	16 000 000		156 000 000	128 000 000	28 000 000	

438

															Forintban!
1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Magnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Előírtak pénzbeli juttatással	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
54.	Nyíregyházi Ipari Park Kft.				175 260 000		175 260 000				-		175 260 000	25 400 000	149 860 000
55.	Beruházásosztónézi és munkahelyteremtési támogatás					300 000 000	300 000 000			150 000 000	150 000 000		450 000 000	450 000 000	-
56.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetés-szervező Kft.				40 729 000		40 729 000				-		40 729 000		
57.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetés-szervező Kft. mód. előír.				40 729 000	60 000 000	100 729 000				-		100 729 000		100 729 000
58.	Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai				23 937 000	3 233 860 000	3 257 797 000				-		3 257 797 000		
59.	Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai módosítás				1 531 910	15 276 574	13 744 664		13 744 664		13 744 664		-		
60.	<b>Közösségi közlekedés 2023. évi tervezett kiadásai mód. előír.</b>				<b>25 468 910</b>	<b>3 218 583 426</b>	<b>3 244 052 336</b>		<b>13 744 664</b>		<b>13 744 664</b>		<b>3 257 797 000</b>	2 100 839 487	1 156 957 513
61.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint					313 562 542	313 562 542				-		313 562 542		
62.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint mód. előír.				16 055 915	297 506 627	313 562 542				-		313 562 542	374 491 214	60 928 672
63.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.					258 000 000	258 000 000			22 000 000	22 000 000		280 000 000	258 000 000	22 000 000
64.	Úszoda Üzemeltetése				436 234 370		436 234 370				-		436 234 370		
65.	Úszoda üzemeltetése mód. előír.				431 642 096	5 512 274	437 154 370				-		437 154 370	193 340 000	243 814 370
66.	Atlétikai Centrum üzemeltetése				203 873 100		203 873 100				-		203 873 100	125 970 000	77 903 100
67.	Város-Kép Nonprofit Kft.				302 386 000		302 386 000				-		302 386 000		
68.	Város-Kép Nonprofit Kft. módosítás				23 763 383		23 763 383				-		23 763 383		
69.	<b>Város-Kép Nonprofit Kft. mód. előír.</b>				<b>326 149 383</b>		<b>326 149 383</b>				-		<b>326 149 383</b>	234 474 000	91 675 383
70.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.					813 711 437	813 711 437				-		813 711 437		
71.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft. mód. előír.					815 711 437	815 711 437				-		815 711 437	736 150 000	79 561 437
72.	Sóató-Gyógyfürdők Zrt.				777 792 000	160 000 000	937 792 000				-		937 792 000		
73.	Sóató-Gyógyfürdők Zrt. mód. előír.				477 792 000	682 000 000	1 159 792 000			800 000 000	800 000 000		1 959 792 000	673 564 000	1 286 228 000
74.	Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
75.	Nyírinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont				47 879 000		47 879 000				-		47 879 000		47 879 000
76.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.					83 000 000	83 000 000				-		83 000 000	80 000 000	3 000 000
77.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.					232 871 767	232 871 767				-		232 871 767		232 871 767
78.	Önkormányzati felújítások						-	909 476 624			909 476 624		909 476 624		
79.	Önkormányzati felújítások mód. előír.				90 585 965		90 585 965	805 034 114	22 821 068		827 855 182		918 441 147		
80.	Önkormányzati felújítások módosítás				5 519 071		5 519 071	8 519 071	3 000 000		5 519 071		-		
81.	<b>Önkormányzati felújítások mód. előír.</b>				<b>96 105 036</b>		<b>96 105 036</b>	<b>796 515 043</b>	<b>25 821 068</b>		<b>822 336 111</b>		<b>918 441 147</b>	794 647 865	123 793 282
82.	Városi lőtérfő					2 000 000	2 000 000				-		2 000 000	2 000 000	-
83.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése				17 000 000		17 000 000				-		17 000 000	10 000 000	7 000 000
84.	Egyéb vagyoni kiadások				50 000 000		50 000 000				-		50 000 000		
85.	Egyéb vagyoni kiadások mód. előír.				39 282 450		39 282 450		132 795 935		132 795 935		172 078 385		
86.	Egyéb vagyoni kiadások módosítás				797 576		797 576				-		797 576		
87.	<b>Egyéb vagyoni kiadások mód. előír.</b>				<b>38 484 874</b>		<b>38 484 874</b>		<b>132 795 935</b>		<b>132 795 935</b>		<b>171 280 809</b>	130 000 000	41 280 809
88.	Vagyonbiztosítás				32 000 000		32 000 000				-		32 000 000		
89.	Vagyonbiztosítás mód. előír.				32 500 000		32 500 000				-		32 500 000		
90.	Vagyonbiztosítás módosítás				668 629		668 629				-		668 629		
91.	<b>Vagyonbiztosítás mód. előír.</b>				<b>33 168 629</b>		<b>33 168 629</b>				-		<b>33 168 629</b>	22 995 050	10 173 579
92.	Továbbszámított vagyoni kiadás				70 000 000		70 000 000				-		70 000 000		
93.	Továbbszámított vagyoni kiadás mód. előír.				130 000 000		130 000 000				-		130 000 000	40 000 000	90 000 000
94.	<b>Vagyoni kiadások</b>	-	-	15 000 000	2 646 563 470	5 562 005 746	8 243 569 216	925 529 390	354 000 000	188 000 000	1 467 329 390	-	9 710 898 606	7 273 911 616	2 436 986 990
95.	<b>Vagyoni kiadások mód. előír.</b>	-	274	15 000 000	2 587 581 664	6 135 462 105	8 738 044 043	889 442 057	188 409 120	988 000 000	2 065 851 177	-	10 803 895 220		
96.	Vagyoni kiadások módosítás	-	8 308	-	30 806 056	15 276 574	15 537 790	9 078 125	39 303 718	-	30 225 593	-	45 763 383		
97.	<b>Vagyoni kiadások mód. előír.</b>	-	<b>8 582</b>	<b>15 000 000</b>	<b>2 618 387 720</b>	<b>6 120 185 531</b>	<b>8 759 581 833</b>	<b>880 363 932</b>	<b>227 712 838</b>	<b>988 000 000</b>	<b>2 096 076 770</b>	-	<b>10 849 658 603</b>	<b>7 273 911 616</b>	<b>3 575 746 987</b>
98.	Rendszeres pénzbeli ellátás			214 200 000			214 200 000				-		214 200 000		
99.	Rendszeres pénzbeli ellátás mód. előír.			213 200 000			213 200 000				-		213 200 000	216 500 000	3 300 000
100.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás			61 900 000	311 050 000		372 950 000			30 000 000	30 000 000		402 950 000		

															Forintban!	
I.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	
	M a g n a v e z é s	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés	
101.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás mód. előir.			71 038 000	300 412 000		371 450 000			20 000 000	20 000 000		391 450 000			
102.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás módosítás			2 085 000	2 085 000		-				-		-			
103.	<b>Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás mód. előir.</b>			<b>73 123 000</b>	<b>298 327 000</b>		<b>371 450 000</b>			<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>		<b>391 450 000</b>	287 000 000	104 450 000	
104.	Lakás célú helyi támogatás (élevesélyes állapotú épület felújítása)						-				-		-	1 000 000	1 000 000	
105.	Periféria Egyesület					20 050 000	20 050 000				-		20 050 000	20 050 000	-	
106.	Bursa Hungarica					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	7 000 000	2 000 000	
107.	Rés Alapítvány					4 000 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-	
108.	Humanitárius alap				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000			
109.	Humanitárius alap mód. előir.	385 347	23 429		4 591 224		5 000 000				-		5 000 000		5 000 000	
110.	Ukrajnában kialakult fegyveres konflikt. összefügg. felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások				20 000 000		20 000 000				-		20 000 000		20 000 000	
111.	Intézményi étkezés				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000			
112.	Intézményi étkezés mód. előir.				60 688 066		60 688 066				-		60 688 066		60 688 066	
113.	Szociális és egészségügyi célfeladatok					8 500 000	8 500 000				-		8 500 000			
114.	Szociális és egészségügyi célfeladatok mód. előir.					3 595 158	3 595 158				-		3 595 158			
115.	Szociális és egészségügyi célfeladatok módosítás					3 595 158	3 595 158				-		3 595 158			
116.	<b>Szociális és egészségügyi célfeladatok mód. előir.</b>					-	-				-		-	8 500 000	8 500 000	
117.	Kék Nefelejcs Alapítvány					7 000 000	7 000 000				-		7 000 000	7 000 000	-	
118.	Mályvavirág Alapítvány						-				-		-	300 000	300 000	
119.	Human-Net tanyagondnok					9 823 043	9 823 043				-		9 823 043	9 823 043	-	
120.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola, Huzárvár kieg. támog.					102 000 000	102 000 000				-		102 000 000	102 000 000	-	
121.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés)				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000			
122.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés) mód. előir.	26 457			6 773 543		6 800 000				-		6 800 000	5 000 000	1 800 000	
123.	Szakértői tevékenység				15 000 000		15 000 000				-		15 000 000	8 000 000	7 000 000	
124.	Szigilgeti gyermeküdültetés					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-	
125.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélenkéntő Alapítvány					12 000 000	12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-	
126.	Kritikus alap					1 000 000	1 000 000				-		1 000 000	1 000 000	-	
127.	KAB-KEF pályázat				695 000		695 000				-		695 000	695 000	-	
128.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0098				2 145 000		2 145 000				-		2 145 000			
129.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0100 mód. előir.	148 776			2 996 224		3 145 000				-		3 145 000		3 145 000	
130.	Családok egészségéért CSP-CSBM-21-0067						-				-		-	2 362 100	2 362 100	
131.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160 mód. előir.				2 000 000		2 000 000				-		2 000 000		2 000 000	
132.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos személyek otthona támog. elsz. mód. előir.					991 032	991 032				-		991 032			
133.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos személyek otthona támog. elsz. mód. előir.					1 059 666	1 059 666				-		1 059 666		1 059 666	
134.	ERASMUS+CROSS projekt						-				-		-	2 458 925	2 458 925	
135.	Tehetségsbarát önkormányzat						-				-		-	1 050 000	1 050 000	
136.	Idősbarát Önkormányzat				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000			
137.	Idősbarát Önkormányzat mód. előir.	1 386 000			2 614 000		4 000 000				-		4 000 000	1 000 000	3 000 000	
138.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-	
139.	Ifjúsági célfeladatok					7 480 000	7 480 000				-		7 480 000			
140.	Ifjúsági célfeladatok mód. előir.	223 228			60 272	7 196 500	7 480 000				-		7 480 000	7 480 000	-	
141.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása				35 000 000		35 000 000				-		35 000 000			
142.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása mód. előir.				45 000 000		45 000 000				-		45 000 000	35 000 000	10 000 000	
143.	Nyíregyházi Szakképzési Centrum mód. előir.					50 000	50 000				-		50 000		50 000	
144.	Köznevelési célfeladatok				500 000	2 500 000	3 000 000				-		3 000 000	5 500 000	2 500 000	
145.	Szociális és Köznevelési kiadások	-	-	276 100 000	400 390 000	185 353 043	861 843 043	-	-	30 000 000	30 000 000	-	891 843 043	750 719 068	141 123 975	
146.	Szociális és Köznevelési kiadások mód. előir.	2 169 808	23 429	284 238 000	461 330 329	181 274 367	929 035 933	-	-	20 000 000	20 000 000	-	949 035 933			
147.	Szociális és Köznevelési kiadások módosítás	-	-	2 085 000	3 595 158	3 595 158	3 595 158	-	-	-	-	-	3 595 158			
148.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások mód. előir.</b>	<b>2 169 808</b>	<b>23 429</b>	<b>286 323 000</b>	<b>459 245 329</b>	<b>177 679 209</b>	<b>925 440 775</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>-</b>	<b>945 440 775</b>	<b>750 719 068</b>	<b>194 721 707</b>	
149.	Kulturális célfeladatok	2 100 000			1 600 000	8 200 000	11 900 000				-		11 900 000			
150.	Kulturális célfeladatok mód. előir.	2 199 855	35 288		700 480	2 000 000	4 935 623				-		4 935 623	16 020 785	11 085 162	

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	M e g n e v e z é s	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2023. évi kiadás összesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
151.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés				1 800 000	2 200 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
152.	Városi nagyrendezvények	3 517 780	1 323 170		33 359 050		38 200 000				-		38 200 000		
153.	Városi nagyrendezvények mód. előír.	3 204 571	746 568		41 233 361		45 184 500				-		45 184 500		
154.	Városi nagyrendezvények módosítás	316 121			396 021		79 900		79 900		79 900		-		
155.	<b>Városi nagyrendezvények mód. előír.</b>	<b>3 520 692</b>	<b>746 568</b>		<b>40 837 340</b>		<b>45 104 600</b>		<b>79 900</b>		<b>79 900</b>		<b>45 184 500</b>	47 440 903	2 256 403
156.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek				14 500 000	1 000 000	15 500 000				-		15 500 000		
157.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek mód. előír.	123 152	23 955		14 587 269	1 120 000	15 854 376				-		15 854 376		
158.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek módosítás	122 625	6 608		129 233		-				-		-		
159.	<b>Városi rendezvények, társadalmi ünnepek mód. előír.</b>	<b>245 777</b>	<b>30 563</b>		<b>14 458 036</b>	<b>1 120 000</b>	<b>15 854 376</b>				-		<b>15 854 376</b>	19 728 000	3 873 624
160.	Nagygyűtesek támogatása					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
161.	Nagyrendezvények Szponzor HUNGAST-ELAMEN				6 350 000		6 350 000				-		6 350 000		
162.	Nagyrendezvények Szponzor HUNGAST-ELAMEN mód. előír.				17 050 000		17 050 000				-		17 050 000		17 050 000
163.	Hungarikum pályázat						-				-		-	167 500	167 500
164.	Hungarikum pályázat 2021.év						-				-		-	2 880 360	2 880 360
165.	Hungarikum pályázat 2022.év				3 500 000		3 500 000				-		3 500 000		
166.	Hungarikum pályázat 2022.év mód. előír.				3 560 001		3 560 001				-		3 560 001		3 560 001
167.	Bethlen Gábor Alap pályázat mód. előír.				1 000 000		1 000 000				-		1 000 000		
168.	Bethlen Gábor Alap pályázat módosítás	331 206			331 206		-				-		-		
169.	<b>Bethlen Gábor Alap pályázat mód. előír.</b>	<b>331 206</b>			<b>668 794</b>		<b>1 000 000</b>				-		<b>1 000 000</b>		1 000 000
170.	Happy Art Alapítvány nívódíj	158 750	20 638				179 388				-		179 388		
171.	Happy Art Alapítvány nívódíj mód. előír.	179 388	23 320				202 708				-		202 708	158 750	43 958
172.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
173.	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>5 776 530</b>	<b>1 343 808</b>	-	<b>61 109 050</b>	<b>51 400 000</b>	<b>119 629 388</b>	-	-	-	-	-	<b>119 629 388</b>	<b>130 396 298</b>	<b>10 766 910</b>
174.	Kulturális kiadás mód. előír.	5 706 966	829 131	-	79 931 111	45 320 000	131 787 208	-	-	-	-	-	131 787 208		
175.	Kulturális kiadás módosítás	769 952	6 608	-	856 460	-	79 900	-	79 900	-	79 900	-	-		
176.	<b>Kulturális kiadás mód. előír.</b>	<b>6 476 918</b>	<b>835 739</b>	-	<b>79 074 651</b>	<b>45 320 000</b>	<b>131 707 308</b>	-	<b>79 900</b>	-	<b>79 900</b>	-	<b>131 787 208</b>	<b>130 396 298</b>	<b>1 390 910</b>
177.	Sport célfeiadatok					60 500 000	60 500 000				-		60 500 000		
178.	Sport célfeiadatok módosítás					1 150 000	1 150 000			1 150 000	1 150 000		-		
179.	<b>Sport célfeiadatok mód. előír.</b>					<b>59 350 000</b>	<b>59 350 000</b>			<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>		<b>60 500 000</b>	82 500 000	22 000 000
180.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Szponzorációs díj				128 000 000		128 000 000				-		128 000 000	132 000 000	4 000 000
181.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés					22 000 000	22 000 000				-		22 000 000	18 000 000	4 000 000
182.	NYVSC támogatása						-				-		-		
183.	NYVSC támogatása mód. előír.					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	20 000 000	-
184.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj				67 500 000		67 500 000				-		67 500 000	66 500 000	1 000 000
185.	Spartacus 1928 Utképző Központ Np. Kft. támogatása					30 000 000	30 000 000				-		30 000 000	30 000 000	-
186.	Városi sportrendezvények	2 500 000	1 500 000		21 000 000		25 000 000				-		25 000 000		
187.	Városi sportrendezvények mód. előír.	1 476 287	872 343		23 151 370		25 500 000				-		25 500 000		
188.	Városi sportrendezvények módosítás	232 419	575 337		807 756		-				-		-		
189.	<b>Városi sportrendezvények mód. előír.</b>	<b>1 243 868</b>	<b>297 006</b>	-	<b>23 959 126</b>	-	<b>25 500 000</b>				-		<b>25 500 000</b>	29 000 000	3 500 000
190.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft.					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000		
191.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft. mód. előír.					16 500 000	16 500 000				-		16 500 000	16 500 000	-
192.	<b>Sport kiadások</b>	<b>2 500 000</b>	<b>1 500 000</b>	-	<b>216 500 000</b>	<b>127 900 000</b>	<b>348 000 000</b>	-	-	-	-	-	<b>348 000 000</b>	<b>394 500 000</b>	<b>46 500 000</b>
193.	<b>Sport kiadások mód. előír.</b>	<b>1 476 287</b>	<b>872 343</b>	-	<b>218 651 370</b>	<b>149 000 000</b>	<b>370 000 000</b>	-	-	-	-	-	<b>370 000 000</b>		
194.	Sport kiadások módosítás	232 419	575 337	-	807 756	1 150 000	1 150 000	-	-	1 150 000	1 150 000	-	-		
195.	<b>Sport kiadások mód. előír.</b>	<b>1 243 868</b>	<b>297 006</b>	-	<b>219 459 126</b>	<b>147 850 000</b>	<b>368 850 000</b>	-	-	<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>	-	<b>370 000 000</b>	<b>394 500 000</b>	<b>24 500 000</b>

491

															Forintban!	
L.	A. Megnevezés	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	D. Ellátottak pénzbeli juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás össz.	H. Felújítás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás össz.	L. Finanszírozási kiadások	M. 2023. évi kiadás összesen	N. 2022. évi eredeti előirányzat	O. Elérés	
196.	Polgármesteri keret	6 686 160	3 917 857		18 515 983	880 000	30 000 000				-		30 000 000			
197.	Polgármesteri keret mód. előír.	6 686 160	3 917 857		18 215 983	880 000	29 700 000				-		29 700 000			
198.	Polgármesteri keret módosítás	2 287 258			2 287 268		10				-		10			
199.	<b>Polgármesteri keret mód. előír.</b>	<b>8 973 418</b>	<b>3 917 857</b>		<b>15 928 715</b>	<b>880 000</b>	<b>29 699 990</b>				-		<b>29 699 990</b>	30 000 000	300 010	
200.	Képviselő testület kiadásai	119 720 500	15 859 868		108 000		135 688 368				-		135 688 368			
201.	Képviselő testület kiadásai mód. előír.	129 112 065	17 225 649		346 106		146 683 820				-		146 683 820			
202.	Képviselő testület kiadásai módosítás	10 451 668	82 158		68 421		10 301 089				-		10 301 089			
203.	<b>Képviselő testület kiadásai mód. előír.</b>	<b>139 563 733</b>	<b>17 343 491</b>		<b>277 685</b>		<b>156 984 909</b>				-		<b>156 984 909</b>	138 033 824	18 951 085	
204.	Regőczy István Alapítvány										-			2 500 000	2 500 000	
205.	Kiruntetések	6 499 860	1 291 810		1 647 962		9 439 632				-		9 439 632	44 317 704	34 878 072	
206.	Külgügyi és EU-s célfeladatok	3 435 000	966 750		8 098 250	1 800 000	14 300 000				-		14 300 000			
207.	Külgügyi és EU-s célfeladatok mód. előír.	8 668 944	2 975 857		10 160 669	894 530	22 700 000				-		22 700 000			
208.	Külgügyi és EU-s célfeladatok módosítás	20 738	16 881		37 619						-					
209.	<b>Külgügyi és EU-s célfeladatok mód. előír.</b>	<b>8 689 682</b>	<b>2 992 738</b>		<b>10 123 050</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>				-		<b>22 700 000</b>	14 980 000	7 720 000	
210.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	750 000	1 740 000		8 510 000		11 000 000				-		11 000 000			
211.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók mód. előír.	5 582 482	2 140 000		3 277 568		11 000 000				-		11 000 000	14 200 000	3 200 000	
212.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	470 000	730 000		2 700 000		3 900 000				-		3 900 000			
213.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények mód. előír.	2 601 814	795 000		2 953 186		6 350 000				-		6 350 000	4 500 000		
214.	Önkormányzati Tervtanács	8 849 557	1 150 443				10 000 000				-		10 000 000	15 000 000	5 000 000	
215.	Megyei Jogú Városok Szövetsége				3 546 330		3 546 330				-		3 546 330	3 578 670	32 340	
216.	Közbiztonsági megállapodás					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000		
217.	Közbiztonsági Alapítvány					8 500 000	8 500 000				-		8 500 000	8 500 000		
218.	Hírdetési keret, PR kiadás	4 887 544	2 000 000		13 112 456		20 000 000				-		20 000 000			
219.	Hírdetési keret, PR kiadás mód. előír.	8 887 544	3 000 000		8 112 456		20 000 000				-		20 000 000			
220.	Hírdetési keret, PR kiadás módosítás	3 112 424	146 386		3 258 810						-					
221.	<b>Hírdetési keret, PR kiadás, mód. előír.</b>	<b>11 999 968</b>	<b>3 146 386</b>		<b>4 853 646</b>		<b>20 000 000</b>				-		<b>20 000 000</b>	20 000 000		
222.	Városmarketing				60 000 000		60 000 000				-		60 000 000	79 000 000	19 000 000	
223.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok				800 000		800 000				-		800 000	800 000		
224.	Egyéb önkormányzati feladatok				28 234 640		28 234 640				-		28 234 640			
225.	Egyéb önkormányzati feladatok mód. előír.	275 000	35 750		28 298 140		28 608 890				-		28 608 890	22 900 640	5 708 250	
226.	"Törhetetlenség 500 napja" Jótékonyági Alapítvány mód. előír.					500 000	500 000				-		500 000		500 000	
227.	Lajárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés									2 000 000	2 000 000		2 000 000	2 000 000		
228.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása				10 500 000		10 500 000				-		10 500 000			
229.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása mód. előír.				12 500 000		12 500 000				-		12 500 000	10 500 000	2 000 000	
230.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>151 298 621</b>	<b>27 636 728</b>		<b>145 273 621</b>	<b>26 680 000</b>	<b>350 908 970</b>			<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		<b>352 908 970</b>	<b>415 810 838</b>	<b>62 901 868</b>	
231.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok mód. előír.</b>	<b>177 163 376</b>	<b>32 592 866</b>		<b>137 358 400</b>	<b>28 274 530</b>	<b>375 328 672</b>			<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		<b>377 328 672</b>			
232.	Önkormányzati egyéb feladatok módosítás	15 872 088	81 109		5 652 118		10 301 079				-		10 301 079			
233.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok mód. előír.</b>	<b>193 035 464</b>	<b>32 613 475</b>		<b>131 706 282</b>	<b>28 274 530</b>	<b>385 629 751</b>			<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>		<b>387 629 751</b>	<b>415 810 838</b>	<b>30 031 087</b>	
234.	Polgárvédelmi kiadások				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000	3 420 000	580 000	
235.	Városfejlesztési kiadások	137 788 817	20 898 534		2 836 488 135	49 936 288	3 045 111 774	859 334 619	29 170 281 444	4 625 054 940	34 654 671 003		37 699 782 777			
236.	Városfejlesztési kiadások mód. előír.	244 994 373	39 149 716		2 539 389 538	1 507 729 755	4 324 663 382	792 967 101	69 327 147 604	7 043 406 797	77 163 521 502		81 488 184 884			
237.	Városfejlesztési kiadások módosítás	111 110 672	15 251 281		208 011 805	6 452 455	317 921 303		27 712 422 732	894 839 089	26 817 583 643		27 145 504 946			
238.	<b>Városfejlesztési kiadások mód. előír.</b>	<b>133 283 701</b>	<b>17 898 435</b>		<b>2 331 377 733</b>	<b>1 514 182 210</b>	<b>3 996 742 079</b>	<b>792 967 101</b>	<b>41 614 724 872</b>	<b>7 938 245 886</b>	<b>50 345 937 859</b>		<b>54 342 679 938</b>	31 621 405 633	22 721 274 305	
239.	ÁFA befizetés, egyéb adók				1 715 451 000		1 715 451 000				-		1 715 451 000	808 599 444	906 851 536	
240.	Kamatfizetés				184 415 276		184 415 276				-		184 415 276			
241.	Kamatfizetés mód. előír.				204 080 523		204 080 523				-		204 080 523			
242.	Kamatfizetés módosítás										-					
243.	<b>Kamatfizetés mód. előír.</b>				<b>204 080 523</b>		<b>204 080 523</b>				-		<b>204 080 523</b>	52 055 496	152 025 027	
244.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások				68 718 600		68 718 600				-		68 718 600	67 585 000	1 133 600	



										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csopt. szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J.		
									2023. évi módosított előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
2.	1				<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság</b>				<b>1 200 405 449</b>	<b>1 207 771 285</b>	
3.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				792 085 850		
4.			1	4	Működési bevétel				61 250 624		
5.				8	Finanszírozási bevétel				347 068 975		
6.			1		Működési kiadás						
7.				1	Személyi juttatások					606 745 417	
8.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					75 970 888	
9.				3	Dologi kiadások					121 864 343	
10.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					402 348 410	
11.			2		Felhalmozási kiadás						
12.				6	Beruházási kiadások					842 227	
13.	2				<b>Eszterlác Északi Óvoda Összesen</b>				<b>279 206 657</b>	<b>5 114 925 882</b>	
14.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				32 171 629		
15.			1	4	Működési bevétel				227 891 296		
16.				8	Finanszírozási bevétel				19 143 732		
17.			1		Működési kiadás						
18.				1	Személyi juttatások					3 007 477 754	
19.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					462 039 734	
20.				3	Dologi kiadások					1 616 168 912	
21.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					197 666	
22.			2		Felhalmozási kiadás						
23.				6	Beruházási kiadások					29 041 816	
24.	1				<b>Eszterlác Északi Óvoda</b>				<b>75 611 700</b>	<b>1 428 959 362</b>	
25.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				10 826 909		
26.			1	4	Működési bevétel				59 450 906		
27.				8	Finanszírozási bevétel				5 333 885		
28.			1		Működési kiadás						
29.				1	Személyi juttatások					823 962 343	
30.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					128 082 655	
31.				3	Dologi kiadások					469 624 428	
32.			2		Felhalmozási kiadás						
33.				6	Beruházási kiadások					7 289 936	
34.	2				<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				<b>62 466 907</b>	<b>1 288 449 988</b>	
35.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				6 398 012		
36.			1	4	Működési bevétel				52 246 483		
37.				8	Finanszírozási bevétel				3 822 412		
38.			1		Működési kiadás						
39.				1	Személyi juttatások					782 509 854	
40.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					119 523 484	
41.				3	Dologi kiadások					379 397 525	
42.			2		Felhalmozási kiadás						
43.				6	Beruházási kiadások					7 019 125	
44.	3				<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				<b>88 331 541</b>	<b>1 449 284 810</b>	
45.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				8 548 696		
46.			1	4	Működési bevétel				72 174 987		
47.				8	Finanszírozási bevétel				7 607 858		
48.			1		Működési kiadás						
49.				1	Személyi juttatások					832 250 928	
50.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					127 505 131	
51.				3	Dologi kiadások					478 559 081	
52.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					2 666	
53.			2		Felhalmozási kiadás						
54.				6	Beruházási kiadások					10 967 004	
55.	4				<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				<b>52 796 509</b>	<b>948 231 722</b>	
56.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				6 398 012		
57.			1	4	Működési bevétel				44 018 920		
58.				8	Finanszírozási bevétel				2 379 577		
59.			1		Működési kiadás						
60.				1	Személyi juttatások					568 754 629	
61.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					86 928 464	
62.				3	Dologi kiadások					288 587 878	
63.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					195 000	
64.			2		Felhalmozási kiadás						
65.	3				<b>Közügyintézményeket Működtető Központ</b>				<b>1 534 531 429</b>	<b>2 799 940 723</b>	
66.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				1 638 771		
67.			1	4	Működési bevétel				1 484 567 351		
68.				8	Finanszírozási bevétel				48 325 307		
69.			1		Működési kiadás						
70.				1	Személyi juttatások					216 930 044	
71.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					32 352 737	
72.				3	Dologi kiadások					2 545 972 142	
73.			2		Felhalmozási kiadás						
74.				6	Beruházási kiadások					4 685 800	
75.											
76.	4				<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				<b>59 171 072</b>	<b>642 068 602</b>	
77.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				16 847 550		
78.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				2 378 239		
79.			1	4	Működési bevétel				24 065 987		
80.			2	5	Felhalmozási bevételek				934 013		
81.				8	Finanszírozási bevétel				14 945 283		
82.			1		Működési kiadás						
83.				1	Személyi juttatások					255 995 853	
84.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					39 296 307	
85.				3	Dologi kiadások					213 484 467	
86.				6	Működési célú átvett pénzeszközök					1 914 202	
87.			2		Felhalmozási kiadás						
88.				6	Beruházási kiadások					131 377 773	

1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	Forintban!	
									I. J.	
									2023. évi módosított előirányzat	
								Bevétel	Kiadás	
88.	5				Váci Mihály Kulturális Központ				142 120 635	675 269 898
89.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		16 400 699	
90.			2	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		2 186 947	
91.			1	4			Működési bevétel		108 579 729	
92.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 876 188	
93.				8			Finanszírozási bevétel		12 077 072	
94.			1				Működési kiadás			
95.				1			Személyi juttatások			198 201 995
96.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			32 286 308
97.				3			Dologi kiadások			425 761 561
98.				6			Működési célú átvett pénzeszközök			2 408 574
99.			2				Felhalmozási kiadás			
100.				6			Beruházási kiadások			16 611 460
101.	6				Nyíregyházi Cantemus Kórus				305 667 727	484 427 727
102.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		147 983 671	
103.			2	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		20 050 000	
104.			1	4			Működési bevétel		93 230 176	
105.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		5 002 000	
106.				8			Finanszírozási bevétel		39 401 880	
107.			1				Működési kiadás			
108.				1			Személyi juttatások			236 750 524
109.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			33 422 395
110.				3			Dologi kiadások			190 805 314
111.				6			Működési célú átvett pénzeszközök			399 494
112.			2				Felhalmozási kiadás			
113.				6			Beruházási kiadások			23 050 000
114.	7				Jósa András Múzeum				710 003 448	1 151 628 494
115.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		17 142 046	
			2	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		1 767 125	
116.			1	4			Működési bevétel		469 958 338	
117.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		3 836 354	
118.				8			Finanszírozási bevétel		217 299 585	
119.			1				Működési kiadás			
120.				1			Személyi juttatások			432 468 482
121.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			62 496 625
122.				3			Dologi kiadások			615 264 849
123.				6			Működési célú átvett pénzeszközök			4 252 949
124.			2				Felhalmozási kiadás			
125.				6			Beruházási kiadások			37 145 589
126.	8				Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ				939 944 921	2 225 738 527
127.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		657 960 994	
128.			1	4			Működési bevétel		280 402 608	
129.				8			Finanszírozási bevétel		1 581 319	
130.			1				Működési kiadás			
131.				1			Személyi juttatások			1 156 019 940
132.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			173 816 926
133.				3			Dologi kiadások			872 207 182
134.			2				Felhalmozási kiadás			
135.				6			Beruházási kiadások			23 694 479
136.	9				Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény				99 137 219	1 907 130 889
137.			1	4			Működési bevétel		96 821 401	
138.				8			Finanszírozási bevétel		2 315 818	
139.			1				Működési kiadás			
140.				1			Személyi juttatások			1 290 008 100
141.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			195 618 027
142.				3			Dologi kiadások			403 733 262
143.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			500 000
144.			2				Felhalmozási kiadás			
145.				6			Beruházási kiadások			17 271 500
146.	10				Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ				19 818 428	732 475 652
147.			1	4			Működési bevétel		3 329 129	
148.				8			Finanszírozási bevétel		16 489 299	
149.			1				Személyi juttatások			545 056 305
150.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			77 864 714
151.				3			Dologi kiadások			88 657 900
152.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök			16 396 733
153.			2				Felhalmozási kiadás			
154.				6			Beruházási kiadások			4 500 000
155.										
156.	11				Polgármesteri Hivatal				109 013 452	3 317 561 470
157.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		6 523 382	
158.			1	3			Közhatalmi bevételek		7 450 738	
159.			1	4			Működési bevételek		64 904 966	
160.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		1 500 000	
161.			2	5			Felhalmozási bevételek		263 453	
162.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 571 710	
163.				8			Finanszírozási bevétel		25 799 203	
164.			1				Működési kiadás			
165.				1			Személyi juttatások			2 112 091 700
166.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			328 914 191
167.				3			Dologi kiadások			806 457 039
168.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök			11 037 705
169.			2				Felhalmozási kiadás			
170.				6			Beruházási kiadások			50 060 835
171.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			9 000 000
172.										

										Forintbani	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport- szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. 2023. évi módosított előirányzat		
									Bevétel	Kiadás	
173.	12				Intézmények összesen				5 399 020 437	20 258 939 149	
174.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				1 688 754 592		
175.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				26 382 311		
176.			1	3	Közhatalmi bevételek				7 450 738		
177.			1	4	Működési bevételek				2 915 001 605		
178.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				10 338 354		
179.			2	5	Felhalmozási bevételek				1 197 466		
180.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				5 447 898		
181.				8	Finanszírozási bevétel				744 447 473		
182.			1		Működési kiadás						
183.				1	Személyi juttatások					10 057 746 114	
184.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					1 514 078 852	
185.				3	Dologi kiadások					7 900 376 971	
186.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					500 000	
187.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök					438 955 733	
188.			2		Felhalmozási kiadás						
189.				6	Beruházási kiadások					338 281 479	
190.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					9 000 000	
191.											
192.	13	1			Önkormányzati feladatok				104 603 197 575	89 743 278 863	
193.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
194.					ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai				13 191 716 113		
195.					- Működési célú támogatások ÁH-n belül				914 329 463		
196.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				24 347 726 028		
197.			1	3	Közhatalmi bevételek				18 902 511 724		
198.			1	4	Működési bevételek				4 962 373 539		
199.			2	5	Felhalmozási bevételek				6 128 006 202		
200.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				277 584 718		
201.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				37 000 000		
202.				8	Finanszírozási bevétel				35 841 949 788		
203.			1		Működési kiadás						
204.				1	Személyi juttatások					336 209 759	
205.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					51 676 666	
206.				3	Dologi kiadások					12 984 877 714	
207.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					301 323 000	
208.				5	Egyéb működési célú kiadások					17 207 430 627	
209.				8	Finanszírozási kiadások					3 584 332 973	
210.											
211.			2		Felhalmozási kiadás						
212.				6	Beruházási kiadások					44 309 133 027	
213.				7	Felújítási kiadások					2 018 899 211	
214.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					8 949 395 886	
215.											
216.					Mindösszesen				110 002 218 012	110 002 218 012	
217.			1	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				15 794 800 168		
218.					ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai				13 191 716 113		
219.					- Működési célú támogatások ÁH-n belül				2 603 084 055		
220.			2	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				24 374 108 339		
221.			1	3	Közhatalmi bevételek				18 909 962 462		
222.			1	4	Működési bevételek				7 877 375 144		
223.			2	5	Felhalmozási bevételek				6 129 203 668		
224.			1	6	Működési célú átvett pénzeszközök				287 923 072		
225.			2	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				42 447 898		
226.				8	Finanszírozási bevétel				36 586 397 261		
227.			1		Működési kiadás						
228.				1	Személyi juttatások					10 393 955 873	
229.				2	Munkaadókat terhelő járulékok					1 565 755 518	
230.				3	Dologi kiadások					20 885 254 685	
231.				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					301 823 000	
232.				5	Egyéb működési célú kiadások					17 646 386 360	
233.				8	Finanszírozási kiadások					3 584 332 973	
234.											
235.			2		Felhalmozási kiadás						
236.				6	Beruházási kiadások					44 647 414 506	
237.				7	Felújítási kiadások					2 018 899 211	
238.				8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					8 958 395 886	





I. Sz.	A.	B.	KIADÁS																				
			C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	P.	Q.	R.	S.	T.	U.	V.	
Előirányzat megnevezése			2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2023.12. hav. mód.	2024. évi eredeti előir.	2024. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2024.12. hav. mód.	2025. évi eredeti előir.	2025. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2025.12. hav. mód.	2026. évi eredeti előir.	2026. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026.12. hav. mód.	
99.	7.12.59	Társadalmi együttműködés erősítése: szociális helyi szintű komplex programok (TOP-6.9.1-16) "Közösen a közséért" projekt		28 499 743			28 499 743																
100.	7.12.60	Értéktörő múzeumfalvi fejlesztés (TOP 6.1.4-16)		1			1																
101.	7.12.61	Nyíregyházi Szabadtéri Szénpad rekonstrukciója és a "Kihendők" területének funkcionális bővítése (TOP 6.3.2-16)		65			65																
102.		<b>Európai Uniók Forrásból megvalósuló projekteik összesen</b>	<b>14 092 599 381</b>	<b>14 089 776 474</b>	<b>3</b>	<b>2 840 451 637</b>	<b>31 249 344 860</b>	<b>-</b>	<b>95 642 015</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>95 642 015</b>	<b>-</b>	<b>24 058 426</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24 058 426</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 863 215</b>	<b>2 863 215</b>
103.	7.12.61	5 MILLIÁRD infrastruktúra fejlesztés	1 826 700	3 962 700			3 962 700																
104.	7.12.62	Zöld busz demonstrációs minta projekt	36 820 858	36 821 294			36 821 294																
105.	7.12.63	Állatpark fejlesztése - Jégcsorok	1 871 039 995	1 893 238 875			1 893 238 875	9 627 600	13 050 093				13 050 093										
106.	7.12.64	Állatpark fejlesztése - Jégcsorok INTERA KIV II-V. útján	5 271 317 132	5 271 317 132			5 271 317 132	1 393 768 514	1 393 768 514				1 393 768 514										
107.	7.12.65	Dejli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)	100 000 000	1 043 591 057			1 043 591 057																
108.	7.12.66	Ipari park bővítés (3,2mrd)-BMÖG/855/2021-infra	2 417 052 246	2 539 563 740			2 539 563 740																
109.	7.12.67	Ipari park bővítés (15,0 mrd)-BMÖG/411/2022-ingatlan	13 612 136 558	14 721 970 892			14 721 970 892																
110.	7.12.68	1251/2022_V/4./kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása		2 862 131 422			2 862 131 422	1 338 500 361				1 338 500 361		101 829 727			101 829 727						
111.	7.12.69	GFM-Hirtőléti hálózat fejlesztése		1 520 725 893			1 520 725 893	190 500 000				190 500 000											
112.	7.12.70	ÉDM-Útfejlesztés		24 305 073 332		24 305 073 332		273 396 563	24 305 073 332			24 578 469 895											
113.	7.12.71	EM-Valkószőlő támogatás-Hyridjelvény		2 500 000 000			2 500 000 000																
114.	7.12.72	EM-vízvízellennyit-csapadékvíz fejlesztés		10 356 720 404			10 356 720 404	86 959 892 007				86 959 892 007											
115.		<b>Helyi forrásból megvalósuló projekteik</b>	<b>23 310 187 489</b>	<b>67 055 118 741</b>	<b>-</b>	<b>24 305 073 332</b>	<b>42 750 043 409</b>	<b>1 403 396 114</b>	<b>90 169 107 538</b>	<b>24 305 073 332</b>	<b>-</b>	<b>114 476 180 870</b>	<b>-</b>	<b>101 829 727</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>101 829 727</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
116.		<b>PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>37 402 746 870</b>	<b>81 144 893 215</b>	<b>3</b>	<b>27 145 504 849</b>	<b>53 999 388 269</b>	<b>1 403 396 114</b>	<b>90 264 749 559</b>	<b>24 305 073 332</b>	<b>-</b>	<b>114 569 822 885</b>	<b>-</b>	<b>125 887 853</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>125 887 853</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 863 215</b>	<b>2 863 215</b>
118.		<b>Önkormányzat működésének:</b>	<b>37 699 782 777</b>	<b>81 488 184 884</b>	<b>3</b>	<b>27 145 504 849</b>	<b>54 342 679 938</b>	<b>1 531 796 114</b>	<b>90 393 149 553</b>	<b>24 305 073 332</b>	<b>-</b>	<b>114 698 122 885</b>	<b>118 400 000</b>	<b>244 287 853</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>244 287 853</b>	<b>118 400 000</b>	<b>121 165 215</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>121 165 215</b>
120.		<b>Polgármesteri Hivatal</b>																					
121.		Hők a családban és a munkahelyen HŐ információk és Szolgáltatás Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17-2017-00047)	1 909 508	1 909 508		1 909 508																	
122.		<b>Polgármesteri Hivatal működésének</b>	<b>1 909 508</b>	<b>1 909 508</b>		<b>1 909 508</b>																	

499

		Forrásból																				
A.	B.	W.	X.	Y.	Z.	AA.	AB.	AC.	AD.	AE.	AF.	AG.	AH.	AI.	AJ.	AK.	AL.	AM.	AN.	AO.	AP.	
Elsődleges megnevezés		BEVÉTEL																				
1.	Sz.	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2023.12. havf. mód.	2024. évi eredeti előir.	2024. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2024.12. havf. mód.	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2023.12. havf. mód.	2024. évi eredeti előir.	2024. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2024.12. havf. mód.	
2.	1./ Utak és közközművek																					
3.	1.1. Nyíregyháza-Nyírszőlős kerékpárút (EACOP pályázat)																					
4.	1.2. új autóbussz megállóhelyek tervezése és kivitelezés																					
5.	1.3. új építések és rekonstrukciós munkák tervezése																					
6.	1.4. Városi út és járda hálózat adatrögzítés készítése																					
7.	<b>Utak és közközművek összesen:</b>																					
8.	2./ Köztérülések (terek, parkok, temető)																					
9.	2.1. Fásornedvések		8 678 228				8 678 228															
10.	<b>Köztérülések (terek, parkok, temető) összesen:</b>		<b>8 678 228</b>				<b>8 678 228</b>															
11.	3./ Környezetvédelem																					
12.	3.1. Sz-Sz-B Megyei Süllyedé Hataldekgazdálkodási Társulás éves hozzájárulás																					
13.	3.2. Környezetvédelmi Program felülvizsgálata és fenntarthatósági terv készítése																					
14.	<b>Környezetvédelem összesen:</b>																					
15.	4./ Iskolák, csapadé- és szennyvízhálózat bővítés																					
16.	4.1. Iskolák fejlesztések (saját erő, bevétel) kiadásai befizetés	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000	10 000 000			10 000 000	
17.	4.2. Közműfejlesztési hozzájárulás	15 000 000	20 000 000			20 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	15 000 000	15 000 000			15 000 000	
18.	4.4. Szennyvíztisztító hálózat építés																					
19.	4.5. Csapadékvízkezelő hálózat fejlesztése																					
20.	4.6. Nyíregyháza Városi Csatornamű Építő Vállalat Rt. Tisztviselői Társulat működési költsége																					
21.	4.7. Nyíregyháza nagyvízű vízgyűjtő területének megújítása		59 636			59 636																
22.	<b>Iskolák, csapadé- és szennyvízhálózat bővítés összesen:</b>	<b>25 000 000</b>	<b>30 059 636</b>			<b>30 059 636</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>			<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>			<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>			<b>25 000 000</b>	
23.	5./ Iskolák és kórház																					
24.	5.3. Szabadidő sportlétesítmények előkészítési költségei (sportparkok, futópályák, sportpályák)																					
25.	5.4. EMMI Magyar Vívó Szövetség: Atléta Centrumban eszközbeszerzés	20 000 000	20 000 000			20 000 000																
26.	<b>Iskolák és kórház összesen:</b>	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>			<b>20 000 000</b>																
27.	6./ Városrendezés																					
28.	6.1. Településrendezési tervek módosítása (szervezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)		5 016 000			5 016 000																
29.	6.2. Településképző arculati kézikönyv karbantartása																					
30.	6.4. Védett értékek megjelölése																					
31.	6.5. Tervpályázatok, önkormányzati díjazás																					
32.	6.7. Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése																					
33.	6.8. Területelőkészítések																					
34.	6.9. Veszélyes önkormányzati épületek bontása																					
35.	<b>Városrendezés összesen:</b>		<b>5 016 000</b>			<b>5 016 000</b>																
36.	7./ Ágoston köz																					
37.	7.2. Kiseb. étnizusú feladatok																					
38.	7.5. Európai Területi Társulás létrehozása (ETT-Európai Területi Társulás támogatás)	18 453 870	18 453 870			18 453 870	45 320 930	46 854 430			46 854 430											
39.	<b>Ágoston köz összesen:</b>	<b>18 453 870</b>	<b>18 453 870</b>			<b>18 453 870</b>	<b>45 320 930</b>	<b>46 854 430</b>			<b>46 854 430</b>											
40.	<b>Fejlesztési kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>43 453 870</b>	<b>82 207 734</b>			<b>82 207 734</b>	<b>70 320 930</b>	<b>71 854 430</b>			<b>71 854 430</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>			<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>			<b>25 000 000</b>	
41.	7.12.1. Európai Unióval Fehérkőút megújítású projektek																					
42.	7.12.2. 2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése																					
43.	7.12.3. Barnamedző területek rehabilitációja (TOP 6.3.1-15)																					
44.	7.12.4. Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)																					
45.	7.12.5. Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.2-15)		5 887 764			5 887 764																
46.	7.12.6. Szociális ellátásfejlesztés infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.2-15)	11 770 059	9 306 594			9 306 594																
47.	7.12.7. Nyíregyháza Megyei Jogi Városi közlekedési közlekedésfejlesztés érdekében 41 db új CNB autóbussz beszerzés, töltőállomás létesítése és autóbussz telephely kialakítása (TOP 3.2.0-15-2016-00033)	1 599 008 500	1 601 252 961			1 601 252 961																
48.	7.12.8. Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közlekedésfejlesztés a Nyíregyházi Helyi Közösség Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájához kapcsolódva CLLD (TOP-7.1.1-16-2016-00067)	4 621 145	4 621 145			4 621 145																
49.	7.12.9. Környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések Nyíregyházán (TOP-6.3.3-16)	15 718 327	16 099 327			16 099 327																

500

		Forrásfelosztás																			
A.	B.	W.	K.	Y.	Z.	AA.	AB.	AC.	AD.	AE.	AF.	AG.	AH.	AI.	AJ.	AK.	AL.	AM.	AN.	AO.	AP.
1.	Száma	Eldőltévesztés megnevezése																			
		2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2023.12. hav. mód.	2024. évi eredeti előir.	2024. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2024.12. hav. mód.	2025. évi eredeti előir.	2025. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2025.12. hav. mód.	2026. évi eredeti előir.	2026. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026.12. hav. mód.
50.	7.12.10																				
				244 059 600			244 059 600														
51.	7.12.11		5 000 000	5 000 000			5 000 000														
52.	7.12.12		61 168 580	61 168 580			61 168 580														
53.	7.12.13																				
54.	7.12.14																				
55.	7.12.15		1 000 000	1 000 000			1 000 000														
56.	7.12.16		51 300	51 300			51 300														
57.	7.12.17																				
58.	7.12.18			10 009 196			10 009 196														
59.	7.12.19																				
60.	7.12.20																				
61.	7.12.21		41 094 375																		
62.	7.12.22		34 493 963	23 385 069			23 385 069														
63.	7.12.23		16 005 858	12 772 706			12 772 706														
64.	7.12.24		6 422 045	9 160 671			9 160 671														
65.	7.12.25		5 431 389	5 431 389			5 431 389														
66.	7.12.26		29 031 933					29 031 933				29 031 933									
67.	7.12.27																				
68.	7.12.28		3 841 612	3 841 612			3 841 612														
69.	7.12.29																				
70.	7.12.30																				
71.	7.12.31																				
72.	7.12.32																				
73.	7.12.33		30 000 000																		
74.	7.12.34			10 168 680			10 168 680														
75.	7.12.35		10 000 000																		
76.	7.12.36																				
77.	7.12.37			5 166 545			5 166 545														
78.	7.12.38																				
79.	7.12.39		7 622 706	221 232 285			221 232 285														
80.	7.12.40		20 000 001	20 000 001			20 000 001														
81.	7.12.41																				
82.	7.12.42																				
83.	7.12.43		80 000 000	80 000 000			80 000 000														
84.	7.12.44		697 696 328	697 696 328			697 696 328														
85.	7.12.45		369 359 984	369 359 984			369 359 984														
86.	7.12.46		834 793 245	834 793 245			834 793 245														
87.	7.12.47		300 801 555	300 801 555			300 801 555														
88.	7.12.48		227 668 571	227 668 571			227 668 571														
89.	7.12.49		157 762 840	157 762 840			157 762 840														
90.	7.12.50		73 571 437	73 571 437			73 571 437														
91.	7.12.51		55 290 455	55 290 455			55 290 455														
92.	7.12.52		145 809 970	145 809 970			145 809 970														
93.	7.12.53		202 998 852	82 132 765			82 132 765		82 132 766			82 132 766									
94.	7.12.54			7 305 120			7 305 120		1 850 310			1 850 310									
95.	7.12.55			8 152 924			8 152 924														
96.	7.12.56												53 575 001			53 575 001					
97.	7.12.57																89 678 027				89 678 027
98.	7.12.58																				

501

Handwritten mark

I.	Sz.	Előirányzat megnevezése	Forrásból																				
			BEVÉTELEK																				
			2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2023.12. havf. mód.	2024. évi eredeti előir.	2024. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2024.12. havf. mód.	2025. évi eredeti előir.	2025. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2025.12. havf. mód.	2026. évi eredeti előir.	2026. évi mód. előir.	növekedés	csökkenés	2026.12. havf. mód.	
99.	7.12.59	Társadalmi egyenlőtlenítés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok (TOP-6.9.1-16) "Közbéren s külső" projekt																					
100.	7.12.60	Sóstói Múzeumfalú fejlesztése (TOP-6.1.4-16)																					
101.	7.12.61	Nyíregyházi Szabványi Szécsud rekonstrukciója és a "Kiserdők" területének funkcionális bővítése (TOP-6.3.2-16)																					
<b>102.</b>		<b>Európai Unió forrásból megvalósuló projektek összesen</b>	<b>5 048 033 030</b>	<b>5 309 960 619</b>		<b>2 862 734 383</b>	<b>2 447 286 234</b>			<b>113 015 009</b>				<b>113 015 009</b>		<b>53 575 001</b>				<b>53 575 001</b>			<b>89 678 027</b>
103.	7.12.63	5 MILLIÁRD infrastruktúra fejlesztés																					
104.	7.12.63	Zöld busz demonstrációs minta projekt	4 500 000	4 500 000		4 500 000																	
105.	7.12.63	Allaspark fejlesztése - Jékorlatok	53 233 167	83 020 764		83 020 764			10 225 709					10 225 709									
106.	7.12.64	Allaspark fejlesztése - Jékorlatok INTERA KIV-II-V. Utam	3 470 041 106	3 470 041 306		3 470 041 106	1 393 768 514	1 393 768 513						1 393 768 513									
107.	7.12.65	Déli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)		196 565 132		196 565 132																	
108.	7.12.66	Ipari park bővítés (3.2.mrd)-BMÖÖF/855/2021-infra		84 802 597		84 802 597																	
109.	7.12.67	Ipari park bővítés (15.0.mrd)-BMÖÖF/411/2022-ingatlan		199 862 538		199 862 538																	
110.	7.12.68	1251/2022. (V.4.)kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása		2 802 131 422	1 418 360 929		4 280 492 351		1 338 500 361					1 338 500 361		101 829 227				101 829 227			
111.	7.12.69	SFM-Hírközlési hálózat fejlesztése		1 520 725 893		1 520 725 893			380 500 000					380 500 000									
112.	7.12.70	EXM-Utfejlesztés		24 305 073 332		24 305 073 332			273 396 563	24 305 073 332				24 578 469 895									
113.	7.12.71	EM-Vízüzemő támogatás-hírszolgálat		2 500 000 000		2 500 000 000																	
114.	7.12.72	EM-hóvízszennyvíz,csapadékvíz fejlesztés		10 356 720 404		10 356 720 404			86 959 892 007					86 959 892 007									
115.		Helyi forrásból megvalósuló projektek	3 527 774 273	45 383 443 188	1 418 360 929	24 385 073 332	22 696 730 785	1 393 768 514	90 164 283 133	24 305 073 332				114 473 356 483		101 829 227				101 829 227			
116.		PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:	8 575 807 303	90 899 409 807	1 418 360 929	27 167 827 717	23 143 937 019	1 393 768 514	90 279 298 182	24 305 073 332				114 584 371 494		155 404 228				155 404 228			89 678 027
117.		Önkormányzat működésének:	8 639 263 179	90 973 611 541	1 418 360 929	27 167 827 717	23 226 144 753	1 464 289 464	90 351 152 592	24 305 073 332				114 656 225 924		25 000 000				180 404 228			114 678 027
120.		Polgármesteri Hivatal																					
121.		Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17-2017-00047)	5 919 277	5 919 277		5 919 277																	
122.		Polgármesteri Hivatal működésének	5 919 277	5 919 277		5 919 277																	

502

BR

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésben tervezett Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

Forintban!

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C.				D.				K.
			E.				F.				
			G.		H.		I.		J.		
Bevétel		Kiadás		Bevétel		Kiadás		Bevétel		Kiadás	
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	Saját erő
2.	Bárnamezős területek rehabilitációja (TOP-6.3.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 411 175 494			2 411 175 494	1 712 161 865	701 877 767		2 414 039 632	2 864 138
3.	Fenntartható városi közlekedés fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 054 891 880			2 054 891 880	2 185 891 000	9 128 532		2 195 019 532	140 127 652
4.	Kórházi új óvoda (TOP-6.2.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	71 219 683	1 000 000		72 219 683	73 658 418			73 658 418	1 438 735
5.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002) III.ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	376 998 600			376 998 600	385 761 990	12 384 779		398 146 769	21 148 169
6.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00004) IV.ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	609 125 488			609 125 488	634 023 179			634 023 179	24 897 691
7.	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	432 977 392	5 887 764		438 865 156	357 150 025	95 654 492		452 804 517	13 939 361
8.	Szociális alapszolgáltatások Infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	211 945 986	9 306 594		221 252 580	222 123 148			222 123 148	870 568
9.	Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Közösségi közlekedésének fejlesztése érdekében 41 db új CNG autóbussz beszerzése, löftőállomás létesítése és autóbussz telephely kialakítása (IKOP 3.2.0-15-2016-00013)	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	7 508 255 836	1 601 252 961		9 109 508 797	6 936 634 256	2 255 505 783		9 192 140 039	82 631 242
10.	Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségfejlesztés a Nyíregyházi Helyi Közösség Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájához kapcsolódva (CLD) (TOP-7.1.1-16-2016-00067)	Nemzetgazdasági Minisztérium	75 128 855	4 621 145		79 750 000	76 571 463	3 178 537		79 750 000	
11.	Környezetvédelmi Infrastruktúra Fejlesztések Nyíregyházán (TOP-6.3.3-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 032 703 337	16 099 827		1 048 802 664	1 036 902 718	16 302 646		1 053 205 364	4 402 700
12.	Indláház és Madáröbde létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 278 162 049	244 059 600		1 522 221 649	827 101 751	777 536 223		1 604 637 974	82 416 325
13.	Egészségügyi Alapellátás Fejlesztése Nyíregyházán II.ütem (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	402 800 000	5 000 000		407 800 000	444 763 135			444 763 135	36 963 135
14.	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein (TOP-6.7.1-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 664 831 420	61 168 580		1 726 000 000	1 716 616 039	11 120 361		1 727 736 400	1 736 400
15.	Fenntartható turizmusfejlesztés a Helyorségi Művelődési Otthon revitalizációja által (TOP-6.1.4-16-2017-00005)	Nemzetgazdasági Minisztérium	990 487 752	51 300		990 539 052	996 703 477	24 633 694		1 021 337 171	30 798 119
16.	Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza 6 pontján (TOP-6.1.5-16-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	984 310 278			984 310 278	896 933 967	87 536 311		984 470 278	160 000
17.	Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok (TOP-6.9.1-16.) "Közösen a kintért" projekt	Nemzetgazdasági Minisztérium	394 884 768			394 884 768	374 800 486	28 499 743		403 300 229	8 415 461
18.	Korányi Frigyes u. felújítása, Korányi Frigyes u.- Család köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u. felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 108 398 999	10 009 196		1 118 408 195	1 084 471 843	45 896 906		1 130 368 749	11 960 554
19.	MTMI Élményközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17-2017-0016)	Nemzetgazdasági Minisztérium	200 025 612			200 025 612	260 063 000	15 068 788		275 131 788	75 106 176
20.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	670 417 128			670 417 128	641 272 095	29 808 458		671 080 553	663 425
21.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	780 793 125			780 793 125	521 510 988	259 522 137		781 033 125	240 000
22.	INTERREG EUROPE-BETTER	Európai Regionális Fejlesztési Alap	39 652 993	23 385 069		63 038 062	50 562 222	15 270 272		65 832 494	2 794 432
23.	INTERREG Talent Magnet	Európai Regionális Fejlesztési Alap	34 390 835	12 772 706		47 163 541	36 713 152	13 102 847		49 815 999	2 652 458
24.	KKVAT A határmenti kis- és középvállalkozások versenyképességének fejlesztését célzó régiós szintű akcióterv kidolgozása	Európai Regionális Fejlesztési Alap		9 160 671		9 160 671	7 306 511	2 738 968		10 045 479	884 808
25.	Nyíregyházi Szabadtéri Színpad rekonstrukciója (TOP-6.3.2-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 336 558 956			1 336 558 956	1 339 662 742	65		1 339 662 807	3 103 851
26.	Látogatóközpont építése és hópáncélfutó kialakítása Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-15-NY1-2016-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	377 697 949	3 841 612		381 539 561	392 336 885			392 336 885	10 797 324
27.	Helyi klímastratégia kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás Nyíregyházán (KEHOP-1.2.1-18-2019-00255)	Innovációs és Technológiai Minisztérium	20 000 000			20 000 000	18 834 125	1 165 875		20 000 000	
28.	Új bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)	Európai Regionális Fejlesztési Alap	570 718 067		29 031 933	599 750 000	75 692 083	524 937 917		600 630 000	880 000
29.	Két közművelődési intézmény és a NYSZC Incczedy György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	Pénzügyminisztérium	413 497 203			413 497 203	407 413 782	6 257 281		413 671 063	173 860

503

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésben tervezett Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C.				D.				K.
			Bevétel				Kiadás				
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
30.	Vécsey köz 4.szám alatti Önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-0007)	Pénzügyminisztérium	414 076 649			414 076 649	396 438 901	40 676 759		437 115 660	23 039 011
31.	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-0005)	Pénzügyminisztérium	399 646 645			399 646 645	396 660 207	2 986 438		399 646 645	
32.	Bessenyei tér 3-4. szám alatti bérlakások energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatnál (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00004)	Pénzügyminisztérium	270 296 219	5 166 545		275 462 764	275 808 872	444 259		276 253 131	790 367
33.	Nyíregyháza Csaló köz nyugdíjasház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	Pénzügyminisztérium	234 650 001			234 650 001	238 632 616	20 791 535		259 424 151	24 774 150
34.	Rozsértszőlő bekötőtűt (Nyugati 1. u/Déli Ipari Park bekötő út) felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	Pénzügyminisztérium	570 000 000			570 000 000	431 564 475	139 761 792		571 326 267	1 326 267
35.	Kéményseprő utca csapadékelvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	Pénzügyminisztérium	190 000 000			190 000 000	10 830 661	191 869 339		202 700 000	12 700 000
36.	Szent István és Szarvas utcák útburkolatának felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	572 278 882			572 278 882	566 623 883	6 154 999		572 778 882	500 000
37.	Jósa András Múzeum turisztikai célú fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	2 720 525 879			2 720 525 879	111 021 330	2 704 779 915		2 815 801 245	95 275 366
38.	Tiszasavasvári út-Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	Pénzügyminisztérium	847 426 338	221 232 285		1 068 658 623	519 891 286	615 469 657		1 135 360 943	66 702 320
39.	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003)	Pénzügyminisztérium	494 367 935	10 168 680		504 536 615	308 712 096	197 830 643		506 542 739	2 006 124
40.	Indiai Nagymacska kifutó építése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	105 331 593			105 331 593	120 363 677	1 055 293		121 418 970	16 087 377
41.	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	900 682 873	20 000 001		920 682 874	18 094 977	912 168 533		930 263 510	9 580 636
42.	Tuzson János Botanikus kert fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2021-00008)	Pénzügyminisztérium	982 711 150			982 711 150	98 886 182	966 631 522		1 065 517 704	82 806 554
43.	Belső körút-László utca kereszteződésben jelzőlámpás szabályozás bevezetése (TOP-6.4.1-16-NY1-2021-00003)	Pénzügyminisztérium	46 676 657			46 676 657	856 614	47 000 000		47 856 614	1 179 957
44.	Sóstói Múzeumfalva fejlesztése (TOP-6.1.4-16-NY1-2017-00002)	Pénzügyminisztérium	890 206 903			890 206 903	899 990 590	1		899 990 591	9 783 688
45.	Napelemes energetikai fejlesztések 1. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003)	Pénzügyminisztérium					2 279 632			2 279 632	2 279 632
46.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002)	Pénzügyminisztérium					2 159 000			2 159 000	2 159 000
47.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005)	Pénzügyminisztérium					1 397 000			1 397 000	1 397 000
48.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006)	Pénzügyminisztérium					1 270 000			1 270 000	1 270 000
49.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004)	Pénzügyminisztérium					2 159 000			2 159 000	2 159 000
50.	Komplex energetikai fejlesztések I. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00010)	Pénzügyminisztérium					4 089 400			4 089 400	4 089 400
51.	Komplex energetikai fejlesztések II. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00009)	Pénzügyminisztérium					3 825 235			3 825 235	3 825 235
52.	Komplex energetikai fejlesztések III. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00008)	Pénzügyminisztérium					2 668 518			2 668 518	2 668 518
53.	Komplex energetikai fejlesztések IV. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00011)	Pénzügyminisztérium					2 474 983			2 474 983	2 474 983
54.	Nyíregyháza MJV Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatás (TOP-PLUSZ 1.3.1-21-SB1-2022-00001)	Pénzügyminisztérium		80 000 000		80 000 000	20 846 605	61 531 151		82 377 756	2 377 756
55.	GAPSME Single Market Programme COSME SMP-COSME-2021-RESILIENCE	Európai Regionális Fejlesztési Alap	10 459 118	5 431 389		15 890 507	491 550	17 164 569		17 656 119	1 765 612
56.	Külterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	Pénzügyminisztérium		82 132 765	82 132 766	164 265 531	339 000	130 781 705	54 735 315	185 856 020	21 590 489
57.	Helyi fejlesztések támogatása (VP6-19.2.1-67-7-21)	Pénzügyminisztérium		8 152 924		8 152 924		8 582 025		8 582 025	429 101
58.	Partnerség a kisgyermek nevelésben	Pénzügyminisztérium		7 305 120	1 850 310	9 155 430		11 155 430		11 155 430	2 000 000
59.	PopUpUrbanSpaces	Pénzügyminisztérium			89 678 027	89 678 027		56 864 250	37 534 215	94 398 465	4 720 438
60.	C4 TALENT	Pénzügyminisztérium			53 575 001	53 575 001		36 674 425	30 294 326	66 968 751	13 393 750
61.	Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17-2017-00047)	Emberi Erőforrások Minisztériuma	100 209 218			100 209 218	104 218 987			104 218 987	4 009 769
62.	<b>Összesen</b>		<b>35 801 595 745</b>	<b>2 447 206 234</b>	<b>256 268 037</b>	<b>38 505 070 016</b>	<b>28 256 231 622</b>	<b>11 107 502 622</b>	<b>122 563 856</b>	<b>39 486 298 100</b>	<b>981 228 084</b>

Forintban!						
A.	B.	C.	D.	E.	F.	
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
2.	Orvosi Ügyelet (Szent I. u. 70.)	Kilgett kazán cseréje 2db kondenzációs kazánra, hőcserélővel a régi rendszerről történő leválasztásával, kémény kiépítésével, automatizálással, a kazánház és az előtér festésével (korom szennyezés miatt)	5 500 000	5 500 000		5 500 000
3.	EÜ alapellátás, Toldi utcai orvosi rendelők (Toldi u. 65/A.)	Lapostető beázásának megszüntetése, WC- tartály és orvosi csaptelepek cseréje, burkolási-festési munkák, bejárati ajtó cseréje.		2 000 000		2 000 000
4.	<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság Összesen</b>		<b>5 500 000</b>	<b>7 500 000</b>	<b>-</b>	<b>7 500 000</b>
5.	Eszterlánc Északi Óvoda (Tas u. 1-3.)	Csapadékvíz vezeték rendszer cseréje (pavilonok felüli bekötő ágak) folyamatos dugulás és gyökérbénövés miatt		4 200 000		4 200 000
6.		Tető lemezhejazat cseréje beázás miatt, belső festés		289 950		289 950
7.	Eszterlánc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény (Sóstói u.31.)	Területen keletkező csapadékvíz elvezetésének megoldása a keleti szomszéd felől, balesetveszélyes gazdasági kapu javítása		3 830 000		3 830 000
8.		Két csoportszoba összenyitása a régi épületrészben		17 000 000		17 000 000
9.		Korcolt lemeztető hejazat cseréje a NY-i oldalon beázás miatt		2 500 000		2 500 000
10.		Emeleti foglalkoztatásban parketta cseréje		1 050 000		1 050 000
11.	Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikák Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Csapadéksatorna folyamatos dugulás miatti cseréje		3 500 000		3 500 000
12.		Lapostető több helyen történő beázás miatti javítása, dilatáció feletti kétoldalas fellefedés cseréje		1 100 000		1 100 000
13.	Eszterlánc Északi Óvoda Állomás utcai Telephely (Posta u.2.)	Homokozó ülőfelületének javítása, csapadék lefolyócsatorna beépítése, flagória hejazat átalakítása balesetveszély miatt, babakábel hejazatának cseréje, iroda feletti tetőhejazat javítása beázás miatt, mosdó csaptelep és öblítőtartály cseréje		2 440 000	2 440 000	-
14.		Tornaszoba padló-és falburkolatának cseréje		3 128 000	2 322	3 125 678
15.	Eszterlánc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény (Homok sor 15.)	Sztráfagyott udvari hőkötő komplett cseréje térkövezéssel együtt, vízóráknában lévő eltörött csap cseréje		642 863		642 863
17.		Melegvíz keringető szivattyújának elektromos oldal komplett felújítása, 1. em. felhőt WC-ben csőtörés javítása, gyermek WC-tartályok részleges cseréje, keverőszelep cseréje		951 375		951 375
18.	<b>Eszterlánc Északi Óvoda Összesen:</b>		<b>-</b>	<b>40 632 188</b>	<b>2 442 322</b>	<b>38 189 866</b>
19.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény (Árpád u. 50/e)	Balesetveszélyes kültéri játszószerkezők felújítása, cseréje		1 300 000		1 300 000
20.	Gyermek Ház Déli Óvoda Pityang Tagintézmény (Vécsey köz 29.)	Bejárati kikapu elektromos nyitásvá alakítása, nagykapu felújítása, ovi-foci pályán végzett munkák, ütőcsillapító gumilapok lerakása a kültéri játékok alá		2 650 000		2 650 000
21.	Gyermek Ház Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény (Virág utca 67.)	Falban keletkezett csőtörés javítása, elázott helyiségek vakolása, festése, burkolása		3 500 000		3 500 000
22.	Gyermek Ház Déli Óvoda Butyka Telephely (Butyka, Bajcsy Zsilinszki u.12.)	Folyamatosan duguló szennyvízvezeték szakasz cseréje		1 400 000		1 400 000
23.	Gyermek Ház Déli Óvoda Kertvárosi Csicsargó Tagintézmény (Dugonics u. 16.)	A kikapunál összegyűlt csapadékvíz miatt a térburkolat megemlése, részbeni átrakása, tereprendezés, folyóká beépítése. Mobilgarázs elhelyezése aljzatbetonnal együtt, valamint nyírfa kivágása leszakadó faágak miatt, rugós játék felépítmény cseréje		3 840 000	154 099	3 685 901
24.		Udvari szennyvízvezeték szakasz cseréje folyamatos dugulás miatt		3 800 000	53 153	3 746 847
25.	Gyermek Ház Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény (Tünde u. 2.)	Tálalókonyha felújítása - NÉBIH ellenőrzésen feltárt hiányosságok megszüntetése, javítása		14 500 000	119 427	14 380 573
28.		2 db homokozó és többállásos hinta telepítése		3 250 000	70	3 249 930
29.		Játékterület pótlása alaplemez készítésével		850 000	850 000	-
30.	<b>Gyermek Ház Déli Óvoda Összesen</b>		<b>-</b>	<b>35 090 000</b>	<b>1 176 749</b>	<b>33 913 251</b>
31.		"A" épületben az emeleten falban lévő ivóvíz vezeték csőtörésének helyreállítása, konyhai mosogató csaptelepek cseréje, gyermek vízblokkban lévő csapadékvíz elfolyóvezetékének cseréje beázás miatt, valamint salétromos vakolatok levereje és helyreállítási munkái	2 500 000	2 500 000		2 500 000
32.	Tündérváros Keleti Óvoda (Kert köz 8.)	Balesetveszélyes udvari fedett homokozó cseréje		630 000		630 000
33.		A Waldorf csoportnál szennyvíz vezeték szakasz cseréje, és gépészeti, burkolási munkák végzése		1 500 000		1 500 000
34.		A Nyuszi csoportban balesetveszélyes padlóburkolat és aljzatának cseréje, 3 db gyermek WC- tartály és 2 db csaptelep cseréje		3 500 000		3 500 000
35.	Tündérváros Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény (Pityang u.2/a)	Balesetveszélyes kültéri játszószerkezők felújítása, cseréje		1 800 000		1 800 000
36.		Bejártnál és a játszódudvaron lévő balesetveszélyes, töredezett beton járda bontása, új járda készítése, Hőkötőpontra lévő balesetveszélyes törött kopott üvegfal cseréje		6 095 000		6 095 000
37.	Tündérváros Keleti Óvoda Margareta Tagintézmény (Fazekas I. tér 14.)	Balesetveszélyes kertészkonstrakciója		23 000 000		23 000 000
38.	Tündérváros Keleti Óvoda Légitagintézmény (Liszt F.u.32-34.)	A társasház felüli balesetveszélyes drókerítés bontása, új acél pálcás kerítés készítése		4 000 000	4 000 000	-
39.		Gyermek öltözőszekrények újra rögzítése, elavult konyhai berendezések részleges cseréje			1 000 000	1 000 000
40.	Tündérváros Keleti Óvoda Élet utcai Telephely (Élet u. 30.)	Acél tároló elhelyezése aljzatbeton készítésével együtt		750 029		750 029
41.		Tálalókonyhában csőtörés javítása	1 800 000			
42.	<b>Tündérváros Keleti Óvoda Összesen</b>		<b>4 300 000</b>	<b>43 775 029</b>	<b>3 000 000</b>	<b>40 775 029</b>
43.	Búzaszem Nyugati Óvoda (Búza u. 7-17.)	Kis épületben radiátorszelepek cseréje és a fűtési rendszerbe automata légtelenítő beépítése		420 000		420 000
44.		Gyermekmosdók lefolyóvezetékének dugulás miatti cseréje földszinti mosdóban		4 500 000		4 500 000
45.	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranybörte Tagintézmény (Körte u. 41.)	2 db homokozó ülőfelületeinek cseréje, 6db homokozó ülőfelületeinek javítása, hevederek cseréje és az udvari ruhanyzó lefagyott burkolatának rekonstrukciója		1 858 429		1 858 429
46.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda Összesen</b>		<b>-</b>	<b>6 778 429</b>	<b>-</b>	<b>6 778 429</b>
47.	<b>Óvodák Mindösszesen</b>		<b>4 300 000</b>	<b>126 275 646</b>	<b>6 619 071</b>	<b>119 656 575</b>
48.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	A főbejárat előtti lépcső-pihenő hidegburkolatának cseréje		1 000 000		1 000 000
49.		A központi folyadékhűtő kompresszorok felújítása		11 000 000		11 000 000
50.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Örökösök Fiókkönyvtára (Fazekas I. tér 9/a)	Homlokzati fém portál üvegek cseréje folyamatos beázás és nagy hővesztés miatt		6 230 982		6 230 982
51.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Összesen</b>		<b>-</b>	<b>18 230 982</b>	<b>-</b>	<b>18 230 982</b>
52.		Elektromos szekrény helyreállítása, köztéri szekrény mechanikai védelme	1 225 550	1 225 550		1 225 550
54.	Váci Mihály Kulturális Központ (Szabadság tér 9.)	Az épület galamb elleni védelmének kiépítése, az ott található ürítőek eltávolításával az épület megtisztításával		20 000 000		20 000 000
55.	VHK Jósa városi Művelődési Ház (Ungváry stny. 33.)	Bejárati ajtó portál cseréje		950 000		950 000
56.		Lapostető összefolyó cseréje, csapadékvíz vezeték dugulás elhárítása, kamerázás, belső festés, javítás és balesetveszélyes bejárati lépcső felújítása		3 500 000		3 500 000
59.	Felsőelma Községi Ház (Felsőelma)	Vízblokk felújítása		15 000 000		15 000 000
60.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ Összesen</b>		<b>1 225 550</b>	<b>40 675 550</b>	<b>-</b>	<b>40 675 550</b>
61.	Egészségügyi Centrum ( Csillag u. 4-6.)	Tűzvédelmi főkapcsoló kialakítása, menekülési utat jelző lámpatestek ellenőrzése, jegyzőkönyv készítése		450 000		450 000
62.	<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Összesen</b>		<b>-</b>	<b>450 000</b>	<b>-</b>	<b>450 000</b>

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
63.	Ózika Bölcsőde (Vécsey köz 31.)	Udvari nyomóvízvezeték szakasz cseréje I. ütem	2 294 852	2 294 852		2 294 852
64.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkantyú u. 30-36.)	Foglalkoztatókban (2 db) salétromos vakolat leverése, szárfő vakolat készítése, térburkolat helyreállítása, esővíz elvezetése, szikkasztó építése		1 500 000		1 500 000
65.		Szennyvízvezeték szakasz cseréje gyökérbenövés miatt		3 250 000		3 250 000
66.	Micimackó Bölcsőde (Stadion u. 8.)	Szennyvízvezeték szakasz és akna cseréje gyökérbenövés miatt		2 000 000		2 000 000
67.	Babaház Bölcsőde (Krúdy Gy. u. 30.)	A WC és mosdó helyiségben leázott vakolat és csempé leverése, új vakolat és csempéburkolat készítése		2 000 000		2 000 000
68.	<b>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény összesen</b>		<b>2 294 852</b>	<b>11 044 852</b>		<b>11 044 852</b>
69.	<b>Nyíregyházi Csallád-és Gyermekjóléti Központ</b>	Május 1. tér 10/A.s. alatti épület helyreállítása	<b>123 000 000</b>	<b>116 534 199</b>		<b>116 534 199</b>
70.		"B" épületben lévő vízszelvények felújítása		2 679 184		2 679 184
71.		Az "A" épület főbejárati erkélyének csapadékvíz elleni szigetelése-burkolása, és befedő udvari homlokzat falazat javítása a lefolyó mellett		3 433 025		3 433 025
72.		A Városháza éttermének részleges felújítása (bekedő oldalon)		4 841 288		4 841 288
73.		A "D" épület ügyfélcentrum felüli, balesetveszélyessé vált homlokzatának felújítása		12 250 000		12 250 000
74.		Ügyfélcentrum felüli tűzfal statikai megerősítése, bádorgozásának cseréje(statikai szakvélemény alapján)		4 910 334		4 910 334
75.		Bádorgozási munkák (V. ütem) 2023.		6 000 000		6 000 000
76.		A "D" épülethez tartozó klímák elektromos hálózatának átépítése új elosztórendszerre		1 339 544		1 339 544
77.	<b>Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)</b>	A "D" épületben az elektromos energiahálózat felbővítése, kapcsolódó szerelési munkákkal együtt		12 417 000		12 417 000
78.		186. számú iroda padlóburkolatának cseréje, glettelés, tisztasági festés		230 394		230 394
79.		A "D" épület É-i és ÉK-i homlokzatának részleges felújítása		12 500 000		12 500 000
80.		Az "E" épület alatti tároló helyiségek felújítása (TDM raktár)		3 500 000		3 500 000
81.		"D" épület vízszelvényben szennyvízvezeték és padlóösszefolyó cseréje		2 000 000		2 000 000
82.		Hűtő-fűtő klímák beépítése a "C" épületbe		18 038		18 038
83.		Az "E" épületben lévő 171. sz. irodában homlokzati acél nyílászáró javítása		400 000		400 000
84.		Irattári pince nagyteljesítményű szellőzőrendszerének kiépítési munkái		40 000 000		40 000 000
85.	<b>Polgármesteri Hivatal Összesen</b>			<b>106 518 807</b>		<b>106 518 807</b>
86.	<b>Önkormányzati forrásból megvalósuló intézményi felújítások</b>		<b>136 320 402</b>	<b>427 230 036</b>	<b>- 6 619 071</b>	<b>420 610 965</b>
87.	Tartalékkeret	Üzemeltető	400 000 000	7 311 533	- 1 900 000	5 411 533
88.	Üzemeltetésre átadott víziközmű vagyon felújítás		254 000 000	254 000 000		254 000 000
89.	Hősök tere 3.sz. alatti ingatlan	Az épület területszerkezetének és héjazatának rekonstrukciója	119 156 222	102 936 042		102 936 042
90.	Mustárház (Szent I. utca)	Udvari csapadékvíz vezeték cseréje		5 000 000		5 000 000
91.	<b>SÓSTÓ HOTEL (Sóstói u. 76.) Turisztikai és Kemping</b>	Épület felújítási munkái bérlet és üzemeltetési szerződés szerint		5 521 023		5 521 023
92.	Fácán u. 2.sz. alatti ingatlan	Tető beázás megszüntetése új vápa készítésével, belső festés		3 035 480		3 035 480
93.	<b>Önkormányzat összesen</b>		<b>909 476 624</b>	<b>805 034 114</b>	<b>- 8 519 071</b>	<b>796 515 043</b>
94.	Szigligeti Gyermeküdülő		63 500 000	63 500 000		63 500 000
95.	Csapadék és belvízelvezetés			37 400 000		37 400 000
96.	Közutak, hidak fenntartása			294 500 000	- 49 831 822	244 668 178
97.	NLC kezelés önkormányzat		9 952 766	72 607 943	- 559 054	72 048 889
98.	Környezetvédelmi célfeladatok		5 900 000	11 800 000		11 800 000
99.	Városfejlesztési kiadások		859 334 619	792 967 101		792 967 101
100.	<b>Önkormányzat és intézmény összesen:</b>		<b>1 848 164 009</b>	<b>2 077 809 158</b>	<b>- 58 909 947</b>	<b>2 018 899 211</b>

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Üzemeltető feladatok (dolgozó ledás, nagyösszegű karbantartás)	Feladatok	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
2.	Orvosai Rendelő (Alma u. 71.)	Lapostető és attika fal javítása beázás miatt, megsüllyedt térburkolat helyreállítása		599 719		599 719
3.	Kis SZTK (Szent I. u. 20.)	Palafedés beázás miatti javítása, befedő festés		1 750 000		1 750 000
4.	<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság összesen</b>			<b>2 349 719</b>		<b>2 349 719</b>
5.		Udvari babaház aljzatának javítása - balesetveszély miatt és lapostető beázás miatti javítása		1 100 000		1 100 000
6.	Eszterlánc Északi Óvoda Nyitnikák Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Tornateremben leszakadt radiátorok visszaszerelése		400 000		400 000
7.		Lapostető beázás miatti javítása és csapadéksatorna WOMA-val történő tisztítása, kameráztatása		350 000		350 000
8.		WC-szelepek cseréje gyermekmosdóba, és beázás miatti belső festés		750 000		750 000
9.	Eszterlánc Északi Óvoda Gyógyuszam Tagintézmény (Krúdy Gy. u. 27.)	Beszakadt játszótér alatti gumikérga javítása, helyreállítása és leszakadt redőnyök és műanyag nyílászárók javítása, beállítása, konyha belső festése		1 250 000		1 250 000
10.		Lapostető beázás miatti javítása		2 000 000		2 000 000
11.		Lapostető beázás miatti javítása és vízszelvényben WC-szelepek és mosdócsatlépek cseréje, WC-gumiharangok cseréje		250 000		250 000
12.	Eszterlánc Északi Óvoda Kerekudvar Tagintézmény (Sóstói u. 31.)	Tető lemezhejazat cseréje beázás miatt, belső festés		1 360 050		1 360 050
13.		Udvari játszótérközök javítása		1 600 000		1 600 000

A.		B.	C.	D.	E.	F.
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2023. évi eredeti előir.	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
14.	Eszterlanc Északi Óvoda <b>Gyermekmosoly Tagintézmény</b> (Etel köz 11-13.)	Betört nyílászáró üveg cseréje, redőny javítása, csaptelepek cseréje, szennyvízvezeték kiszellőztető cső cseréje		1 270 000		1 270 000
15.	Eszterlanc Északi Óvoda <b>Napsugár Tagintézmény</b> (Stadion u.32/a)	Gyermek vizesblokkban a gyermek WC-k öblítőtartály cseréje sarokszelleppel, bekötőcsővel és patafedés javítása		550 000		550 000
16.	Eszterlanc Északi Óvoda <b>Homokvár Tagintézmény</b> (Homok sor 15.)	Akna kiemelése térkövezéssel, dugulásehárítás, WC-öblítőtartály cseréje		1 810 762		1 810 762
17.	Eszterlanc Északi Óvoda <b>Állomás utcai Telephely</b> (Posta u.2.)	Homokozó ülőfelületének javítása, csapadék lefolyócsatorna beépítése, filagória héjazat átalakítása balesetveszély miatt, babakahéjazatának cseréje, iroda feletti tetőhéjazat javítása beázás miatt, mosdó csaptelep és öblítőtartály cseréje			2 442 322	2 442 322
18.		Udvari játszószerzők alatti eséscsillapító gumitéglajavítása balesetveszély miatt		350 000		350 000
19.	Eszterlanc Északi Óvoda <b>Calligazem Tagintézmény</b> (Kollégium u.50-54.)	Gyermek vizesblokkban a gyermek WC-k szivárgásának megszüntetése		350 000		350 000
20.	<b>Eszterlanc Északi Óvoda Összesen</b>		-	<b>13 390 812</b>	<b>2 442 322</b>	<b>15 833 134</b>
21.	<b>Tündérvárt Keleti Óvoda</b> (Tas u. 1-3.)	Dugulásehárítási munkák több szennyvízvezetéken (300 m), valamint 2 db WC- tartály cseréje		660 000		660 000
22.	Tündérvárt Keleti Óvoda <b>Koszorú úti Telephely</b> (Koszorú u.10.)	Gépészeti javítási munkák		250 000		250 000
23.	Tündérvárt Keleti Óvoda <b>Szárazországi Tagintézmény</b> (Pityang u.2/a)	Gyermek vizesblokkokban gépészeti munkák végzése, dugulásehárítás 2 épületben, kültéri szifagyott gyermekzuhanyzó felújítása		944 047		944 047
24.	Tündérvárt Keleti Óvoda <b>Élet utcai Telephely</b> (Élet u. 30.)	Tálalókönyhában csőtörés javítása		1 800 000		1 800 000
25.		Acél tároló elhelyezése aljzatbeton készítésével együtt		564 971		564 971
26.	Tündérvárt Keleti Óvoda <b>Orgonásip Tagintézmény</b> (Czuczor G. u. 2.)	Sérült csapadékvíz vezeték szakasz cseréje, megsüllyed udvari rész feltöltése, fűvesítése		1 500 000		1 500 000
27.		Játszóudvaron lévő balesetveszélyes fák visszavágása, koronaalakítási, fakivágási, visszapótlási munkák		800 000		800 000
28.	Tündérvárt Keleti Óvoda <b>Kikelet Tagintézmény</b> (Fazekas J. tér 25.)	Korhadtt, elavult balesetveszélyes udvari játszószerzők javítása		3 700 000		3 700 000
29.		Dugulásehárítás és gépészeti munkák végzése		500 000		500 000
30.	<b>Tündérvárt Keleti Óvoda Összesen</b>		-	<b>10 719 018</b>	-	<b>10 719 018</b>
31.	<b>Gyermek Ház Déli Óvoda</b> (Kereszt u. 8.)	Főkénteszi határozatban foglalt fák kivágása, és rovar elleni permetezése, mókuserék dob javítása, szünyogháló elhelyezése minden csoportszobára		1 755 000		1 755 000
32.		Lapostető beázás miatt javítása		530 000		530 000
33.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Kertvárosi Calcargó Tagintézmény</b> (Dugonics u.16.)	A kiskapunál összegyűlt csapadékvíz miatt a térburkolat megemlése, részbeni átrakása, tereprendezés, folyóká beépítése. Mobilgarázs elhelyezése aljzatbetonnal együtt, valamint nyírfák kivágása leszakadó faágak miatt, rugós játékok felújítása			154 099	154 099
34.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Mandóvár Tagintézmény</b> (Tünde u. 2.)	Udvari beton homokozó és elkorhadtt mérleghintá bontása		2 500 000		2 500 000
35.		Játékterület pótlása alaplemez készítésével			1 022 650	1 022 650
36.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Kincskereső Tagintézmény</b> (Árpad utca 50/E)	Veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		1 700 000		1 700 000
37.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Virág Utcai Tagintézmény</b> (Virág u.67.)	Balesetveszélyes fák koronaalakítási-, fakivágási- rktítási munkái (pari alpin technikával, valamint a keletkezett hulladék elszállításával együtt)		2 100 000		2 100 000
38.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Mandabokor Telephely</b> (Mandabokor u. 4.)	Vízóránál csőtörés elhárításának munkái		65 000		65 000
39.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Pityang Tagintézmény</b> (Vécsey köz 29.)	Balesetveszélyes udvari fa kivágása, hulladék elszállítással		450 000		450 000
40.	Gyermek Ház Déli Óvoda <b>Butyka Telephely</b> (Bajcsy Zsillinszki u.12.)	Belső ajtók javítása, mázolás		450 000		450 000
41.	<b>Gyermek Ház Déli Óvoda Összesen</b>		-	<b>9 350 000</b>	<b>1 176 749</b>	<b>10 726 749</b>
42.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b> (Bóza utca 7-17.)	Személyzeti öltözőben leszakadt vakolat és csempe, padlóburkolat javítása, festés, bútor hátfal cseréje		2 200 000		2 200 000
43.	Búzaszem Nyugati Óvoda <b>Gyermekházi Tagintézmény</b> (Tóke u.3)	Játszóudvaron lévő veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		2 400 000		2 400 000
44.		2 db homokozó ülőfelületeinek cseréje, 3db homokozó ülőfelületeinek javítása, hevederek cseréje - pótmunka (homokozó javítása helyett 2 db új ülőfelület cseréje)		531 571		531 571
45.	Búzaszem Nyugati Óvoda <b>Aranykörté Tagintézmény</b> (Körte u. 41.)	Megsüllyedt, balesetveszélyes épületvédő járda javítása, tereprendezés		450 000		450 000
46.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda Összesen</b>		-	<b>5 581 571</b>	-	<b>5 581 571</b>
47.	<b>Őzike Bölcsőde</b> (Vécsey köz 31.)	Bölcsőde udvarán lévő tujafák szárazodása, oldalágak visszavágása		430 000		430 000
48.	<b>Napsugár Bölcsőde</b> (Dália u. 1.)	Játszóudvaron lévő fák koronaalakítási munkái		500 000		500 000
49.	<b>Nefelejcs Bölcsőde</b> (Sarkanytú utca 30-36.)	Fa kivágása (szennyvíz vezeték csere miatt)		450 000		450 000
50.	<b>Katica Bölcsőde</b> (Tóke u.1.)	Játszóudvaron lévő veszélyes fák kivágása, koronaalakítási munkák alpin technikával		2 750 000		2 750 000
51.	<b>Bóbita Bölcsőde</b> (Tas u. 1-3.)	Homlokzati hőszigetelés javítása		3 900 000		3 900 000
52.	<b>Gyermek Átmeneti Otthona</b> (Kollégium utca 54.)	Lapostető és bádorgozás javítási munkák		1 400 000		1 400 000
53.	<b>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény Összesen</b>		-	<b>9 430 000</b>	-	<b>9 430 000</b>
54.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b> (Szabadság tér 2.)	Homlokzati repedések eltüntetése alpin technikával, denevér-fészkek megszüntetése		4 000 000		4 000 000
55.		A könyvtárbuszra klíma beszerelése, valamint a Könyvtár épületében működő megnyezetű klímarendszer teljeskörű karbantartása, vegyszeres tisztítása		450 850		450 850
56.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Összesen</b>		-	<b>4 450 850</b>	-	<b>4 450 850</b>
57.		Lapostető beázása miatt vakolat és festés javítás		1 800 000		1 800 000
58.	Váci Mihály Kulturális Központ <b>Városmajori Művelődési Ház</b> (Városmajor u.3.)	Radiátorszelepek cseréje		1 960 000		1 960 000
59.		Kétszintes épületrészbe hőmennyiségmérő beépítése		381 000		381 000
60.		Emeleti öltözőben elektromos szerelési munkák		220 000		220 000
61.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b> (Szabadság tér 9.)	Körzorgalmi felfagyott, balesetveszélyes térburkolati járda javítása		1 200 000		1 200 000
62.	Váci Mihály Kulturális Központ <b>Pál Gyula Terem</b> (Vay ácsám krt.)	Balesetveszélyes előlépcső burkolatának cseréje és természetes fa burkolat javítása, pótlása		2 200 000		2 200 000
63.	<b>Kölyökvár</b> (Dózsa Gy. u.)	Parketta javítása a földszinti táncteremben, nyílászárók beállítása		450 000		450 000
64.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ Összesen</b>		-	<b>8 211 000</b>	-	<b>8 211 000</b>
65.		A portán lévő üzemén kívüli vezeték bontása, hovatartozás keresése		1 825 142		1 825 142
66.	<b>Polgármesteri Hivatal</b> (Kossuth tér 1.)	1B6. számú iroda padlóburkolatának cseréje, glettelés, tisztasági festés		2 361 070		2 361 070
67.		"B" épület pincéjében lévő helyiség felújítása		2 175 012		2 175 012
68.		"D" épület tetőhéjazatának részleges javítási munkái beázás miatt			1 900 000	1 900 000

A.		B.		C.	D.	E.	F.
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok		2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
69.	Polgármesteri Hivatal Összesen			-	6 961 224	1 900 000	8 261 224
70.	Kállay Kúria (Bessenyei tér 15.)	Magastető beázása miatti tetőhéjazat és bádogozás javítási munkák			800 000		800 000
71.	Hősök tere 3.sz. alatti ingatlan	Az épület tetőszerkezetének és héjazatának rekonstrukciója			19 441 771		19 441 771
72.	Házasságkötő terem (Zrínyi Ilona u.7.)	Fekvéresz csatorna javítási munkái			300 000		300 000
73.	Önkormányzat és intézmény összesen:			-	90 585 963	5 519 071	96 105 036

A.		B.		C.	D.	E.	F.
1.	Beruházási feladatok	Feladatok		2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi mód. előirányzat	Módosítás	2023. évi mód. előirányzat
2.	Tündérvárosi Keleti Óvoda Élet utcai Telephely (Élet u.30.)	Gyermek öltözőszekrények újra rögzítése, elavult konyhai berendezések részleges cseréje			1 000 000	1 000 000	-
3.	Tündérvárosi Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény (Ligeti F.u.32-34.)	A társasház felőli balesetvesélyes drótkerítés bontása, új acél pálcás kerítés készítése				4 000 000	4 000 000
4.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	A könyvtárbuszra klíma beszerelése, valamint a Könyvtár épületében működő mennyezeti klímarendszer teljeskörű karbantartása, vegyszeres tisztítása			228 600		228 600
5.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Örökösölési Fiókkönyvtára (Fazekas J. tér 9/a)	Klíma telepítése			190 500		190 500
6.		A "D" épületben 4 db klíma cseréje			2 000 000		2 000 000
7.		12 db klíma cseréje			6 000 000		6 000 000
8.		"B" épületben lévő korrodált csapadékvíz vezeték rendszer cseréje			952 167		952 167
9.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	Hűtő-fűtő klímák beépítése a "C" épületbe (4 db)			2 040 499		2 040 499
10.		Klíma beépítése a portaszolgálat helyiségébe			500 000		500 000
11.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ	Május 1. tér 10/A.sz. alatti épület helyreállítása			9 909 302		9 909 302
12.	Önkormányzat és intézmény összesen:			-	22 821 068	3 000 000	25 821 068

Forintban!

1.	A.	B. Összes költsége	C. Terv évet megelőző kiadás	KIADÁS		
	Előirányzat megnevezése			D.	E.	F.
				2023.	2024.	2025.
2.	PopUpUrbanSpaces *	94 398 465		56 864 250	17 335 500	20 198 715
3.	Külterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	185 856 020	339 000	130 781 705	54 735 315	
4.	C4 TALENT	66 968 751		36 674 425	23 571 200	6 723 126
5.	Európai Uniói Forrásból megvalósuló projektek (fejlesztési tábla 93., 96.- 97. sor)	<b>347 223 236</b>	<b>339 000</b>	<b>224 320 380</b>	<b>95 642 015</b>	<b>26 921 841</b>
6.	Modern Városok Program Jégkorszaki állapotbemutató építése I. ütem	7 269 307 137	5 363 018 169	1 893 238 875	13 050 093	
7.	Modern Városok Program Jégkorszaki állapotbemutató építése II.-V. ütem	6 709 507 646	44 422 000	5 271 317 132	1 393 768 514	
8.	Az 1251/2022.(V.4.) kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása	4 302 461 010		2 862 131 422	1 338 500 361	101 829 227
9.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti GFM-hírközlési hálózat fejlesztése	1 711 225 893		1 520 725 893	190 500 000	
10.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti ÉKM-útfejlesztés	24 578 469 895		-	24 578 469 895	
11.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti Ivóvíz, szennyvíz, csapadékvíz fejlesztése	97 316 612 411		10 356 720 404	86 959 892 007	
12.	Fejlesztési táblában szereplő hazai forrásból megvalósuló pályázatok (105.-106.; 110.-112.; 114 sorai)	<b>141 887 583 992</b>	<b>5 407 440 169</b>	<b>21 904 133 726</b>	<b>114 474 180 870</b>	<b>101 829 227</b>
13.	<b>Összesen</b>	<b>142 234 807 228</b>	<b>5 407 779 169</b>	<b>22 128 454 106</b>	<b>114 569 822 885</b>	<b>128 751 068</b>

\* Tartalmazza a 2026. év előirányzatait is.

509

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év  
tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai

Forintban!

Sor- szám	A. Megnevezés	B. 2023. évi előirányzat	C. 2023. évi mód.előirányzat	D. 2024. évi előirányzat	E. 2025. évi előirányzat	F. 2026. évi előirányzat
<b>I. BEVÉTELEK</b>						
1.	Önkormányzatok működési támogatása	11 356 212 266	13 191 716 113	9 785 000 000	9 985 000 000	10 185 000 000
2.	Működési célú támogatás ÁH-n belülről	2 259 284 881	2 603 084 055	1 920 000 000	1 950 000 000	1 970 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatás ÁH-n belülről	8 321 824 592	24 374 108 339	7 100 000 000	7 100 000 000	7 100 000 000
4.	Közhatalmi bevételek	16 207 934 405	18 909 962 462	16 291 000 000	16 446 000 000	16 705 000 000
5.	Működési bevételek	5 702 399 821	7 877 375 144	5 250 000 000	5 250 000 000	5 250 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	6 077 000 000	6 129 203 668	5 072 000 000	5 074 000 000	5 076 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	225 905 125	287 923 072	200 000 000	200 000 000	200 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	45 500 000	42 447 898	100 000 000	100 000 000	100 000 000
9.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>50 196 061 090</b>	<b>73 415 820 751</b>	<b>45 718 000 000</b>	<b>46 105 000 000</b>	<b>46 586 000 000</b>
10.	Hitelek bevétele	3 000 000 000				
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	24 153 606 901	24 153 606 901	1 500 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	351 479 600	385 171 762	360 000 000	360 000 000	360 000 000
13.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	4 500 000 000		4 500 000 000		
14.	Maradvány igénybevétele	10 685 310 837	12 047 618 598	3 300 000 000	3 300 000 000	2 950 000 000
15.	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>42 690 397 338</b>	<b>36 586 397 261</b>	<b>9 660 000 000</b>	<b>7 660 000 000</b>	<b>7 310 000 000</b>
16.	<b>Bevételek összesen</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>55 378 000 000</b>	<b>53 765 000 000</b>	<b>53 896 000 000</b>
<b>II. KIADÁSOK</b>						
17.	<b>Működési kiadások</b>					
18.	Személyi juttatások	9 799 200 110	10 393 955 873	10 093 176 113	10 194 107 874	10 281 048 953
19.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h.j. adó	1 496 990 773	1 565 755 518	1 533 428 649	1 543 449 121	1 556 909 182
20.	Dologi kiadások	20 875 639 052	20 885 254 685	19 000 000 000	19 150 000 000	19 341 500 000
21.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	291 600 000	301 823 000	350 000 000	360 000 000	370 000 000
22.	Egyéb működési célú kiadások					
23.	Működési c. pénzeszköztátadás ÁH-n belültre	31 537 782	472 950 884	25 000 000	26 000 000	27 000 000
24.	Működési c. pénzeszköztátadás ÁH-n kívültre	6 008 861 147	6 509 599 662	6 000 000 000	6 010 000 000	6 020 100 000
25.	Mük.célú visszatér.tám.g. kölcs.nyújtása ÁH-n kívültre	204 520 930	266 854 430	140 000 000	140 000 000	140 000 000
26.	Elvonások és befizetések	2 987 885 530	4 445 309 767	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000
27.	Általános tartalék	120 000 000	14 757 521	120 000 000	120 000 000	120 000 000
28.	Céltartalék	3 619 718 236	5 936 914 096	500 000 000	500 000 000	500 000 000
29.	<b>Felhalmozási kiadások</b>					
30.	Beruházások	29 752 720 584	42 230 630 911	8 144 395 238	6 248 943 005	6 066 441 865
31.	Pályázatok tartaléka	1 509 627 600	2 416 783 595			
32.	Felújítási kiadások	1 848 164 009	2 018 899 211	1 500 000 000	1 500 000 000	1 500 000 000
33.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás ÁH-n belültre	4 625 054 940	4 556 822 422	500 000 000	500 000 000	500 000 000
34.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás ÁH-n kívültre	220 000 000	4 288 392 126	100 000 000	100 000 000	100 000 000
35.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása ÁH-n kívültre	9 000 000	113 181 338	12 000 000	12 500 000	13 000 000
36.	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>83 400 520 693</b>	<b>106 417 885 039</b>	<b>51 018 000 000</b>	<b>49 405 000 000</b>	<b>49 536 000 000</b>
37.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	134 458 135	178 853 373	-		
38.	Rövid lejáratú hitel törlesztése	3 000 000 000				
39.	Belföldi értékpapírok kiadása	1 500 000 000	3 054 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000
40.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	4 500 000 000				
41.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	351 479 600	351 479 600	360 000 000	360 000 000	360 000 000
42.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>9 485 937 735</b>	<b>3 584 332 973</b>	<b>4 360 000 000</b>	<b>4 360 000 000</b>	<b>4 360 000 000</b>
43.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>55 378 000 000</b>	<b>53 765 000 000</b>	<b>53 896 000 000</b>
44.						
45.	<b>Költségvetési hiány/ többlet</b>	<b>- 33 204 459 603</b>	<b>- 33 002 064 288</b>	<b>- 5 300 000 000</b>	<b>- 3 300 000 000</b>	<b>- 2 950 000 000</b>
46.	<b>Finanszírozási hiány/többlet</b>	<b>33 204 459 603</b>	<b>33 002 064 288</b>	<b>5 300 000 000</b>	<b>3 300 000 000</b>	<b>2 950 000 000</b>

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
2.	<b>BEVÉTELEK</b>													
3.	Önkormányzatok működési támogatása	946 351 022	946 351 022	946 351 022	946 351 022	1 057 310 767	1 057 310 767	1 087 310 767	1 057 310 767	1 303 781 803	1 083 943 973	1 149 592 202	1 609 750 979	13 191 716 113
4.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	196 885 522	201 385 522	203 499 799	189 446 541	261 237 264	168 565 818	203 093 682	90 358 105	437 637 599	185 367 461	85 293 795	380 312 947	2 603 084 055
5.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		789 961 454	1 662 313 343	1 960 906 633	30 000 000	884 280 336	3 003 724 680	41 094 375	851 242 514	2 371 699 179	11 916 101 441	862 784 384	24 374 108 339
6.	Közhatalmi bevételek	42 500 000	76 700 000	6 166 600 000	431 700 000	1 204 500 000	566 000 000	233 000 000	192 800 000	6 357 500 000	1 145 100 000	1 257 985 143	1 235 577 319	18 909 962 462
7.	Működési bevételek	408 502 548	487 204 630	557 964 117	483 666 616	552 885 664	490 317 178	403 708 883	335 173 561	951 387 294	1 021 302 546	1 125 949 560	1 059 312 547	7 877 375 144
8.	Felhalmozási bevételek			500 000	2 000 000	2 001 000 000	58 499 367	15 500 000	500 500 000	515 500 000	21 602 693	1 884 378 891	1 129 722 717	6 129 203 668
9.	Működési célú átvett pénzeszköz	7 200 000	149 116 405	11 253 870	9 736 500			15 163 602	11 500 000	7 000 000	9 687 351	7 264 301	60 001 043	287 923 072
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 083 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	3 583 333	4 083 333	5 583 333	2 083 333	2 655 043	1 959 525	42 447 898
11.	Finanszírozási bevételek	15 685 310 837	1 000 000 000	13 664 000 000			3 000 000 000		2 000 000 000		1 203 394 262		33 692 162	36 586 397 261
12.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>17 289 833 262</b>	<b>3 654 802 366</b>	<b>9 552 065 484</b>	<b>17 691 890 645</b>	<b>5 110 517 028</b>	<b>6 229 056 799</b>	<b>4 965 084 947</b>	<b>4 232 820 141</b>	<b>10 429 632 543</b>	<b>7 044 180 798</b>	<b>17 429 220 376</b>	<b>6 373 113 623</b>	<b>110 002 218 012</b>
13.	<b>KIADÁSOK</b>													
14.	Személyi juttatások	779 789 464	799 088 798	874 207 860	802 514 912	813 690 031	894 790 603	885 569 271	773 209 950	1 062 269 404	907 737 987	905 935 057	895 152 536	10 393 955 873
15.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	113 213 832	131 332 871	110 838 357	158 903 290	114 832 788	138 406 801	141 290 893	112 304 214	146 136 422	119 016 053	158 135 307	121 344 690	1 565 755 518
16.	Öoogi kiadások	1 316 780 205	1 785 734 364	1 999 814 745	1 504 206 749	1 391 710 770	2 453 889 231	1 407 360 382	1 471 653 518	2 193 773 761	2 170 011 589	1 489 774 861	1 700 544 510	20 885 254 685
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 623 564	24 613 564	23 903 564	23 803 564	23 803 564	24 303 364	22 593 564	22 203 364	29 151 564	26 703 564	31 752 364	25 367 396	301 823 000
18.	Egyéb működési célú kiadások	1 013 913 357	1 495 242 315	1 335 551 983	1 108 913 945	679 696 008	1 245 137 156	1 158 855 406	1 071 161 406	2 146 044 997	1 682 175 040	1 805 877 792	2 903 816 955	17 646 386 360
19.	Beruházások	793 228 154	1 724 727 484	3 250 534 382	2 648 237 405	1 949 855 736	3 619 482 106	2 425 279 581	2 814 172 215	13 855 178 741	2 267 644 853	5 453 833 901	3 845 239 948	44 647 414 506
20.	Felújítások			418 248 177	242 156 222	338 823 102	297 900 087	80 000 000	124 141 702	68 632 739	100 435 304	40 000 000	308 561 878	2 018 899 211
21.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 500 000	492 500 000	13 642 470	228 711 465	34 702 552	4 750 000	164 854 219	21 000 000	1 061 926 759	652 500 000	3 440 605 875	2 840 702 546	8 958 395 886
22.	Finanszírozási kiadások	2 851 479 600		595 833 000								98 395 238	38 625 135	3 584 332 973
23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>6 894 528 176</b>	<b>6 453 239 396</b>	<b>8 622 574 538</b>	<b>6 717 447 552</b>	<b>5 347 114 551</b>	<b>8 678 659 348</b>	<b>6 285 803 316</b>	<b>6 409 846 369</b>	<b>20 563 114 387</b>	<b>7 926 224 390</b>	<b>13 424 310 395</b>	<b>12 679 355 594</b>	<b>110 002 218 012</b>

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Parasport, fogyatékosok sportja					2 500 000	2 500 000				-	2 500 000	2 500 000	-
3.	Parasport, fogyatékosok sportja módosítás					- 250 000	- 250 000			250 000	250 000	-		
4.	<b>Parasport, fogyatékosok sportja mód. előir.</b>					<b>2 250 000</b>	<b>2 250 000</b>			<b>250 000</b>	<b>250 000</b>	<b>2 500 000</b>		
5.	Egyéb versenysport					15 000 000	15 000 000				-	15 000 000	16 500 000	- 1 500 000
6.	NYVDSE- Diáksport támogatás					14 000 000	14 000 000				-	14 000 000	28 000 000	- 14 000 000
7.	Szabadidősport					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	9 000 000	- 1 000 000
8.	Sporttartalék					2 000 000	2 000 000				-	2 000 000	4 500 000	- 2 500 000
9.	Kiemelkedő sportrendezvények					6 000 000	6 000 000				-	6 000 000	7 000 000	- 1 000 000
10.	Sportösztöndíj rendszer					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	9 000 000	- 1 000 000
11.	Sportösztöndíj rendszer mód. előir.					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000		
12.	Olimpiai felkészülés támogatása					5 000 000	5 000 000				-	5 000 000	6 000 000	- 1 000 000
13.	Olimpiai felkészülés támogatása módosítás					- 900 000	- 900 000			900 000	900 000	-		
14.	<b>Olimpiai felkészülés támogatása mód. előir.</b>					<b>4 100 000</b>	<b>4 100 000</b>			<b>900 000</b>	<b>900 000</b>	<b>5 000 000</b>		
15.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>82 500 000</b>	- 22 000 000
16.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	-	-	-	-	<b>60 500 000</b>		
17.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	-	-	-	-	- 1 150 000	- 1 150 000	-	-	1 150 000	1 150 000	-		
18.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>59 350 000</b>	<b>59 350 000</b>	-	-	<b>1 150 000</b>	<b>1 150 000</b>	<b>60 500 000</b>		

512

18

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	2 400 000	800 000		3 100 000		6 300 000				-	6 300 000	7 800 000	- 1 500 000
3.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előir.	6 195 237	2 195 390		2 182 943		10 573 570				-	10 573 570		
4.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások módosítás	20 738	16 881		37 619		-				-	-		
5.	<b>Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előir.</b>	<b>6 215 975</b>	<b>2 212 271</b>		<b>2 145 324</b>		<b>10 573 570</b>				-	<b>10 573 570</b>		
6.	Nyíregyháza-Iserlohn kétoldalú kapcsolatokat elősegítő pályázat mód. előir.	60 000	19 824		1 752 076		1 831 900				-	1 831 900		
7.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	535 000	83 000		2 682 000		3 300 000				-	3 300 000	2 500 000	800 000
8.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások mód. előir.	1 938 772	668 984		3 092 244		5 700 000				-	5 700 000		
9.	Megbízási díjak (tolmácsolás, fordítás, egyéb)	250 000	45 000		1 605 000		1 900 000				-	1 900 000	1 980 000	- 80 000
10.	Megbízási díjak (tolmácsolás, fordítás, egyéb) mód. előir.	250 000	45 000		2 605 000		2 900 000				-	2 900 000		
11.	Pályázati alap (okt.int.,nemzetk.kapcs.előseg.)					1 800 000	1 800 000				-	1 800 000	1 800 000	-
12.	Pályázati alap (okt.int.,nemzetk.kapcs.előseg.) mód. előir.					894 530	894 530				-	894 530		
13.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok	250 000	38 750		311 250		600 000				-	600 000	500 000	100 000
14.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok mód. előir.	133 608	38 750		427 642		600 000				-	600 000		
15.	Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős.				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
16.	<b>Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős. mód. előir.</b>	<b>91 327</b>	<b>7 909</b>		<b>100 764</b>		<b>200 000</b>				-	<b>200 000</b>		
17.	Pályázati önerő "Aktív Európai Polgárság"				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
18.	Pályázati önerő "Aktív Európai Polgárság" mód. előir.						-				-	-		
19.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>3 435 000</b>	<b>966 750</b>	<b>-</b>	<b>8 098 250</b>	<b>1 800 000</b>	<b>14 300 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14 300 000</b>	<b>14 980 000</b>	<b>- 680 000</b>
20.	<b>ÖSSZESEN mód. előirányzat</b>	<b>8 668 944</b>	<b>2 975 857</b>	<b>-</b>	<b>10 160 669</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22 700 000</b>	<b>-</b>	
21.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	<b>20 738</b>	<b>16 881</b>	<b>-</b>	<b>37 619</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
22.	<b>ÖSSZESEN mód. előirányzat</b>	<b>8 689 682</b>	<b>2 992 738</b>	<b>-</b>	<b>10 123 050</b>	<b>894 530</b>	<b>22 700 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22 700 000</b>		

A

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata

Forintban!														
	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2022. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság által bonyolított feladatok													
3.	rendelők bérleti díja					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
4.	rendelők bérleti díja mód. előir.					1 356 110	1 356 110				-	1 356 110		
5.	rendelők bérleti díja módosítás					- 1 356 110	- 1 356 110				-	- 1 356 110		
6.	<b>rendelők bérleti díja mód. előir.</b>					-	-				-	-		
7.	veszélyes hulladék szállítása					6 500 000	6 500 000				-	6 500 000	6 500 000	-
8.	veszélyes hulladék szállítása mód. előir.					2 239 048	2 239 048				-	2 239 048		
9.	veszélyes hulladék szállítása módosítás.					- 2 239 048	- 2 239 048				-	- 2 239 048		
10.	<b>veszélyes hulladék szállítása mód. előir.</b>					-	-				-	-		
11.	épületek karbantartása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
12.	<b>épületek karbantartása mód. előir.</b>										-			
13.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>8 500 000</b>	<b>8 500 000</b>	-	-	-	-	<b>8 500 000</b>	<b>8 500 000</b>	-
14.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>3 595 158</b>	<b>3 595 158</b>	-	-	-	-	<b>3 595 158</b>		
15.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>	-	-	-	-	<b>- 3 595 158</b>	<b>- 3 595 158</b>	-	-	-	-	<b>- 3 595 158</b>		
16.	<b>ÖSSZESEN mód. előir.</b>	-	-	-	-	<b>-</b>	<b>-</b>	-	-	-	-	<b>-</b>		

## Nyiregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai

Forintban!

1.	A. M e g n e v e z é s	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	D. Ellátottak pénzbeli juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás összesen	H. Felújítás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás összesen	L. Mindösszesen	M. 2022. évi eredeti előirányzat	N. Eltérés
2.	<b>Rendszeres pénzbeli ellátások:</b>													
3.	Települési támogatás			214 200 000			214 200 000				-	214 200 000	216 500 000	- 2 300 000
4.	Települési támogatás mód. előir.			213 200 000			213 200 000				-	213 200 000		
5.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen:</b>	-	-	<b>214 200 000</b>	-	-	<b>214 200 000</b>	-	-	-	-	<b>214 200 000</b>	<b>216 500 000</b>	<b>- 2 300 000</b>
6.	Rendszeres pénzbeli ell. összesen: mód. előir.	-	-	213 200 000	-	-	213 200 000	-	-	-	-	213 200 000		
7.	Rendszeres pénzbeli ell. összesen: módosítás													
8.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen: mód. előir.</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	<b>213 200 000</b>	-	-	-	-	<b>213 200 000</b>		
9.	<b>Eseti pénzbeli és term. ellátások:</b>													
10.	Köztemetés			29 500 000			29 500 000				-	29 500 000	19 500 000	10 000 000
11.	Helyi autóbusz közlekedési támogatás			1 500 000			1 500 000				-	1 500 000	2 000 000	- 500 000
12.	Tanulói tanszer támogatás				12 500 000		12 500 000				-	12 500 000	12 500 000	-
13.	Tanulói tanszer támogatás mód. előir.				12 300 000		12 300 000				-	12 300 000		
14.	Szünidei étkezés				68 400 000		68 400 000				-	68 400 000	35 000 000	33 400 000
15.	Szünidei étkezés mód. előir.				66 264 790		66 264 790				-	66 264 790		
16.	Téli szociális étkezés mód. előir.				2 135 210		2 135 210				-	2 135 210		
17.	Szépkorúak köszöntése				150 000		150 000				-	150 000	300 000	- 150 000
18.	Karácsonyi csomag				170 000 000		170 000 000				-	170 000 000	120 000 000	50 000 000
19.	Települési támogatás			30 900 000	60 000 000		90 900 000				-	90 900 000	64 700 000	26 200 000
20.	Települési támogatás mód. előir.			40 038 000	49 562 000		89 600 000				-	89 600 000		
21.	Települési támogatás módosítás			2 085 000	- 2 085 000		-				-	-		
22.	Települési támogatás mód. előir.			42 123 000	47 477 000		89 600 000				-	89 600 000		
23.	Első lakáshoz jutók támogatása						-			30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	-
24.	Első lakáshoz jutók támogatása mód. előir.						-			20 000 000	20 000 000	20 000 000		
25.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz.</b>	-	-	<b>61 900 000</b>	<b>311 050 000</b>	-	<b>372 950 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>402 950 000</b>	<b>284 000 000</b>	<b>118 950 000</b>
26.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz. mód. előir.</b>	-	-	<b>71 038 000</b>	<b>300 412 000</b>	-	<b>371 450 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>391 450 000</b>		
27.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz. módosítás</b>	-	-	<b>2 085 000</b>	<b>- 2 085 000</b>	-	<b>-</b>	-	-	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
28.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz. mód. előir.</b>	-	-	<b>73 123 000</b>	<b>298 327 000</b>	-	<b>371 450 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>391 450 000</b>		
29.	<b>Önkormányzat összesen</b>	-	-	<b>276 100 000</b>	<b>311 050 000</b>	-	<b>587 150 000</b>	-	-	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>617 150 000</b>	<b>500 500 000</b>	<b>116 650 000</b>
30.	<b>Önkormányzat összesen mód. előir.</b>	-	-	<b>284 238 000</b>	<b>300 412 000</b>	-	<b>584 650 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>604 650 000</b>		
31.	<b>Önkormányzat összesen módosítás</b>	-	-	<b>2 085 000</b>	<b>- 2 085 000</b>	-	<b>-</b>	-	-	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
32.	<b>Önkormányzat összesen mód. előir.</b>	-	-	<b>286 323 000</b>	<b>298 327 000</b>	-	<b>584 650 000</b>	-	-	<b>20 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>604 650 000</b>		

515

NA

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata működési célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege  
2023. év

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek</b>		<b>Működési kiadások</b>	
<b>2.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	13 191 716 113	Személyi juttatások	10 393 955 873
4.	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 603 084 055	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	1 565 755 518
5.	Közhatalmi bevételek	18 909 962 462	Dologi kiadások	20 885 254 685
6.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	287 923 072	Ellátottak pénzbeli juttatásai	301 823 000
7.	Működési bevételek	7 877 375 144	Egyéb működési célú kiadások	11 694 714 743
8.			Tartalékok	5 951 671 617
9.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	3 996 742 079
<b>10.</b>	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>42 870 060 846</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>46 796 433 357</b>
<b>11.</b>	<b>Költségvetési hiány/többlet</b>			<b>- 3 926 372 511</b>
12.	Hitelek bevételei	-	Hitelek kiadásai	-
13.	Rövid lejáratú működési hitelek felvétele		Rövid lejáratú működési hitelek törlesztése	
14.	Belföldi értékpapírok bevétele	7 003 945 000	Belföldi értékpapírok kiadása	3 054 000 000
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762	Államháztartáson belüli megelőlegezés	351 479 600
16.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	
17.	Maradvány igénybevétele - működési célú	2 226 634 003		
<b>18.</b>	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>9 615 750 765</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>3 405 479 600</b>
<b>19.</b>	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>52 485 811 611</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>50 201 912 957</b>
<b>20.</b>	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>2 283 898 654</b>
<b>21.</b>	<b>Tárgyévi működési hiány/többlet</b>			<b>- 3 926 372 511</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege  
2023. év

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
<b>1.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>		<b>Felhalmozási kiadások</b>	
<b>2.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>előirányzat</b>
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	24 374 108 339	Beruházások	42 230 630 911
4.	Felhalmozási bevételek	6 129 203 668	Felújítás	2 018 899 211
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	42 447 898	Egyéb felhalmozási célú kiadások	8 958 395 886
6.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	3 996 742 079
7.			Városfejlesztési feladatok tartalékok	2 416 783 595
<b>8.</b>	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>30 545 759 905</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>59 621 451 682</b>
<b>9.</b>	<b>Költségvetési hiány/többlet</b>			<b>- 29 075 691 777</b>
10.	Hitelek bevételei	-	Hitelek kiadásai	178 853 373
11.	Hosszú lejáratú felhalmozási hitelek felvétele		Hosszú lejáratú felhalmozási hitelek törlesztése	178 853 373
12.	Belföldi értékpapírok bevétele	17 149 661 901	Belföldi értékpapírok kiadása	
13.	Maradvány igénybevétele - felhalm.célú	9 820 984 595		
<b>14.</b>	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>26 970 646 496</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>178 853 373</b>
<b>15.</b>	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>57 516 406 401</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>59 800 305 055</b>
<b>16.</b>	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>- 2 283 898 654</b>
<b>17.</b>	<b>Tárgyévi felhalmozási hiány/többlet összesen</b>			<b>- 29 254 545 150</b>
<b>18.</b>	<b>Hiány mindösszesen</b>			<b>- 33 180 917 661</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása

22. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.		F.	G.	H.	I.	J.	K.
	Megnevezés	Lejárát	Hítelt folyósító szerv	2022. XII. 31.	Hitel		2023. évi kamat	2023. XII. 31.	Hitel törlesztés	2024. évi kamat	2024. XII. 31.	
					felvétel	törlesztés						
2.	Felhalmozási kölcsön (2015)	2023. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	67 792 135		67 792 135	3 267 582	-		-	-	
3.	Felhalmozási kölcsön (2015) mód. előír.	2023. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	67 792 135		67 792 135	3 344 036	-			-	
4.	Felhalmozási hitel (2016.)	2024. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	111 061 238		66 666 000	13 081 941	44 395 238	44 395 238	2 795 237	-	
5.	Felhalmozási hitel (2016.) mód. előír.			111 061 238		66 666 000	13 005 487	44 395 238	44 395 238	2 795 237		
6.	Felhalmozási hitel (2016.) módosítás					44 395 238		44 395 238	44 395 238	2 795 237	-	
7.	Felhalmozási hitel (2016.) mód. előír.	2024. szept. 30.	OTP Bank Nyrt.	111 061 238	-	111 061 238	13 005 487	-	-	-	-	
8.	Folyószámlahitel	2023. dec. 29.	OTP Bank Nyrt.	-	3 000 000 000	3 000 000 000	168 065 753	-			-	
9.	Folyószámlahitel mód. előír.	2023. dec. 29.	OTP Bank Nyrt.					-			-	
10.	<b>ÖSSZESEN</b>			<b>178 853 373</b>	<b>3 000 000 000</b>	<b>3 134 458 135</b>	<b>184 415 276</b>	<b>44 395 238</b>	<b>44 395 238</b>	<b>2 795 237</b>	<b>-</b>	
11.	<b>ÖSSZESEN mód. előír.</b>			<b>178 853 373</b>	<b>-</b>	<b>134 458 135</b>	<b>16 349 523</b>	<b>44 395 238</b>	<b>44 395 238</b>	<b>2 795 237</b>	<b>-</b>	
12.	<b>ÖSSZESEN módosítás</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>44 395 238</b>	<b>-</b>	<b>44 395 238</b>	<b>44 395 238</b>	<b>2 795 237</b>	<b>-</b>	
13.	<b>ÖSSZESEN mód. előír.</b>			<b>178 853 373</b>	<b>-</b>	<b>178 853 373</b>	<b>16 349 523</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
14.	<b>Adósságszolgálat</b>					<b>195 202 896</b>			<b>-</b>			

517

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből adódó kötelezettségeinek alakulása

23. melléklet

			Forintban!	
	A.	B.	C.	
1.	Megnevezés	2023. év	2024. év	
2.	Helyi adók	18 797 592 581	16 208 000 000	
3.	Tulajdonosi bevételek	320 000 000	320 000 000	
4.	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	112 353 234	104 934 405	
5.	Immaterális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	6 129 203 668	5 072 000 000	
6.	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Privatizációból származó bevételek			
8.	Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek			
9.	<b>Önkormányzat saját bevétele</b>	<b>25 359 149 483</b>	<b>21 704 934 405</b>	
10.	<b>Önkormányzat saját bevétele 50%-a</b>	<b>12 679 574 742</b>	<b>10 852 467 203</b>	
11.	Hitel/kölcsön törlesztés	178 853 373		
12.	Hitel/kölcsön kamat	16 349 523		
13.	Kezességvállalás			
14.	<b>Hitel/ kölcsön/kezesség összesen</b>	<b>195 202 896</b>	<b>-</b>	
15.	<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>	<b>0,77%</b>	<b>0,00%</b>	

518

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2023. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	<b>Önkormányzatokat működési támogatásai</b>				
3.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 107 292 664	4 107 292 664		
4.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	3 509 156 353	3 509 156 353		
5.	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	3 883 689 218	3 883 689 218		
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 121 646 639	1 121 646 639		
7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	11 284 000	11 284 000		
8.	Elszámolásból származó bevételek	558 647 239	558 647 239		
9.	<b>Összesen:</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>13 191 716 113</b>	-	-
10.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
11.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül				
12.	- Működési célú szociális átvett pénzeszköz	51 528 853	51 528 853		
13.	- Működési célú átvett pénzeszköz	693 359 701	693 359 701		
14.	- KAB-KEF pályázat, Bethlen Gábor Alap	1 695 000		1 695 000	
15.	- Egyéb támogatások	6 037 000		6 037 000	
16.	- Fejlesztési feladatra átvett mük. célú pénzeszköz	161 708 909		161 708 909	
17.	<b>Összesen:</b>	<b>914 329 463</b>	<b>744 888 554</b>	<b>169 440 909</b>	-
18.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
19.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül	2 466 330 846		2 466 330 846	
20.	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételei államh. belül				
21.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	21 881 395 182		21 881 395 182	
22.	<b>Összesen:</b>	<b>24 347 726 028</b>	-	<b>24 347 726 028</b>	-
23.	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
24.	Jövedelemadók				
25.	- Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adója	17 647		17 647	
26.	Vagyon típusú adók				
27.	- Épitményadó	3 676 405 208		3 676 405 208	
28.	Termékek és szolgáltatások adói				
29.	- Iparüzési adó	15 009 158 920		15 009 158 920	
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31.	- Idegenforgalmi adó	112 028 453		112 028 453	
32.	Egyéb közhatalmi bevételek				
33.	- Talajterhelési díj	7 222 191		7 222 191	
34.	- Adópótlékok, adóbírságok	80 112 945		80 112 945	
35.	- Egyéb bírság	6 555 948			6 555 948
36.	- Szabálysértési és helyszíni bírság	11 010 412			11 010 412
37.	<b>Összesen:</b>	<b>18 902 511 724</b>	-	<b>18 884 945 364</b>	<b>17 566 360</b>
38.	<b>Működési bevételek</b>				
39.	Szolgáltatások ellenértéke				
40.	- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	135 000 000	135 000 000		
41.	- Lakbér + üzemeltetés	385 000 000	385 000 000		
42.	- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	115 370 884	115 370 884		
43.	- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	46 376 125		46 376 125	
44.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	278 780 633		278 780 633	
45.	Tulajdonosi bevétel	320 000 000		320 000 000	
46.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 843 645 521		1 843 645 521	
47.	Általános forgalmi adó visszatérítése	132 206 669		132 206 669	
48.	Kamatbevételek	1 560 002 732		1 560 002 732	
49.	Pénzügyi műveletek	33 191 620		33 191 620	
50.	Egyéb működési bevétel	112 799 355		112 799 355	
51.	<b>Összesen:</b>	<b>4 962 373 539</b>	<b>635 370 884</b>	<b>4 327 002 655</b>	-
52.	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
53.	Ingtatlanok értékesítése				
54.	- Egyéb ingatlan ,telekértékesítés	6 105 118 110		6 105 118 110	
55.	- Lakásvételár hátralék	5 000 000		5 000 000	
56.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés	17 888 092		17 888 092	
57.	<b>Összesen:</b>	<b>6 128 006 202</b>	-	<b>6 128 006 202</b>	-
58.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
59.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
60.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-kívül	18 453 870		18 453 870	
61.	- Tagi kölcsön	188 000 000		188 000 000	
62.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	8 350 000		8 350 000	
63.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	62 780 848		62 780 848	
64.	<b>Összesen:</b>	<b>277 584 718</b>	-	<b>277 584 718</b>	-
65.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
66.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
67.	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000		5 000 000	
68.	- Egyéb kölcsönök	5 000 000		5 000 000	
69.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
70.	- Víziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000		
71.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	19 000 000		19 000 000	
72.	<b>Összesen:</b>	<b>37 000 000</b>	<b>8 000 000</b>	<b>29 000 000</b>	-

18

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásában

1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2023. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
73.	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
74.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
75.	Belföldi értékpapírok bevételei	24 153 606 901		24 153 606 901	
76.	Maradvány igénybevétele	11 303 171 125		11 303 171 125	
77.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762		385 171 762	
78.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>104 603 197 575</b>	<b>14 579 975 551</b>	<b>90 005 655 664</b>	<b>17 566 360</b>
79.	<b>Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság</b>				
80.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	792 085 850	792 085 850		
81.	Működési bevétel	61 250 624		61 250 624	
82.	Finanszírozási bevétel	347 068 975	347 068 975		
83.	<b>Eszterlanc Északi Óvoda</b>				
84.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 826 909		10 826 909	
85.	Működési bevétel	59 450 906	46 725 055	12 725 851	
86.	Finanszírozási bevétel	5 333 885	5 333 885		
87.	<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				
88.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 398 012		6 398 012	
89.	Működési bevétel	52 246 483	44 963 283	7 283 200	
90.	Finanszírozási bevétel	3 822 412	3 822 412		
91.	<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				
92.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 548 696		8 548 696	
93.	Működési bevétel	72 174 987	56 989 787	15 185 200	
94.	Finanszírozási bevétel	7 607 858	7 607 858		
95.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				
96.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 398 012		6 398 012	
97.	Működési bevétel	44 018 920	36 161 669	7 857 251	
98.	Finanszírozási bevétel	2 379 577	2 379 577		
99.	<b>Közügyintézményeket Működtető Központ</b>				
100.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 638 771		1 638 771	
101.	Működési bevétel	1 484 567 351	834 196 425	650 370 926	
102.	Finanszírozási bevétel	48 325 307	48 325 307		
103.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				
104.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 847 550	16 847 550		
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 378 239		2 378 239	
105.	Működési bevétel	24 065 987	24 065 987		
106.	Felhalmozási bevétel	934 013		934 013	
107.	Finanszírozási bevétel	14 945 283	14 945 283		
108.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				
109.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 400 699	16 400 699		
110.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 186 947		2 186 947	
111.	Működési bevétel	108 579 729	108 579 729		
112.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	2 876 188		2 876 188	
113.	Finanszírozási bevétel	12 077 072	12 077 072		
114.	<b>Nyíregyházi Cantemus Kórus</b>				
115.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	147 983 671		147 983 671	
116.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 050 000		20 050 000	
117.	Működési bevétel	93 230 176		93 230 176	
118.	Működési célú átvett pénzeszközök	5 002 000		5 002 000	
119.	Finanszírozási bevétel	39 401 880	39 401 880		
120.	<b>Jósa András Múzeum</b>				
121.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17 142 046	17 142 046		
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 767 125		1 767 125	
122.	Működési bevétel	469 958 338		469 958 338	
123.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	3 836 354		3 836 354	
124.	Finanszírozási bevétel	217 299 585	217 299 585		
125.	<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ</b>				
126.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	657 960 994	657 960 994		
127.	Működési bevétel	280 402 608	276 276 157	4 126 451	
128.	Finanszírozási bevétel	1 581 319	1 581 319		
129.	<b>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény</b>				
130.	Működési bevétel	96 821 401	73 343 020	23 478 381	
131.	Finanszírozási bevétel	2 315 818	2 315 818		
132.	<b>Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ</b>				
133.	Működési bevétel	3 329 129		3 329 129	
134.	Finanszírozási bevétel	16 489 299	16 489 299		
135.	<b>Polgármesteri Hivatal</b>				
136.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 523 382		6 523 382	
137.	Közhatalmi bevételek	7 450 738		7 450 738	
138.	Működési bevételek	64 904 966		64 904 966	
139.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 500 000		1 500 000	
140.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	2 571 710		2 571 710	
141.	Felhalmozási bevétel	263 453		263 453	
142.	Finanszírozási bevétel	25 799 203	25 799 203		
143.	<b>Intézményi bevételek összesen</b>	<b>5 399 020 437</b>	<b>3 748 372 671</b>	<b>1 650 647 766</b>	<b>-</b>
144.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>18 328 348 222</b>	<b>91 656 303 430</b>	<b>17 566 360</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2023. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	59 690 000	59 690 000		
3.	Állategészségügyi feladatok	173 990 000		173 990 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok	204 237 169	204 237 169		
5.	Zöldfelület fenntartás	988 441 000	988 441 000		
6.	Csapadék és belvízelvezetés	283 780 000	283 780 000		
7.	Település vízellátás	11 430 000	11 430 000		
8.	Közülgítés	1 385 140 000	1 385 140 000		
9.	Közutak, hidak fenntartása	1 278 900 664	1 278 900 664		
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)	347 980 000	347 980 000		
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)	68 580 000	68 580 000		
12.	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	397 510 000	397 510 000		
13.	Tanműhelyek	11 112 500	11 112 500		
14.	Sport létesítmények üzemeltetése	172 720 000	172 720 000		
15.	Közfoglalkoztatás	176 807 000	176 807 000		
16.	Nyári napközis tábork megszervezése	43 000 000		43 000 000	
17.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése	127 000 000		127 000 000	
18.	Folyékony hulladék szállítás	23 865 417	23 865 417		
19.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>	<b>5 754 183 750</b>	<b>5 410 193 750</b>	<b>343 990 000</b>	-
20.	Társasházi lakások üzemeltetése	175 612 706	175 612 706		
21.	NLC kezelés Önkormányzat	294 952 766		294 952 766	
22.	NLC kezelés NYIRVV	54 000 000		54 000 000	
23.	Lakbértámogatás	15 000 000		15 000 000	
24.	Környezetvédelmi célfeladatok	35 040 000	35 040 000		
25.	Repülőtérr üzemeltetés	30 333 000		30 333 000	
26.	Ingtatlanok őrzése, ingatlankezelés	2 128 947		2 128 947	
27.	Területelőkészítés	87 921 000		87 921 000	
28.	Szakértői, tervezési díjak	18 000 000		18 000 000	
29.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	156 000 000	156 000 000		
30.	Nyíregyházi Ipari Park Kft.	175 260 000		175 260 000	
31.	Beruházásösztönzési és munkahelyteremtési támogatás	450 000 000		450 000 000	
32.	Nyíregyházi Ingatlanfejlesztés és Befektetésszervező Kft.	100 729 000		100 729 000	
33.	Közösségi közlekedés 2023.évi tervezett kiadásai	3 257 797 000		3 257 797 000	
34.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint	313 562 542		313 562 542	
35.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	280 000 000		280 000 000	
36.	Uzoda üzemeltetése	437 154 370		437 154 370	
37.	Atlétikai Centrum üzemeltetése	203 873 100		203 873 100	
38.	Város-Kép Nonprofit Kft.	326 149 383		326 149 383	
39.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	815 711 437	815 711 437		
40.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	1 959 792 000		1 959 792 000	
41.	Nyírvidek Képző Központ Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft.	25 000 000	25 000 000		
42.	Nyírinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont	47 879 000		47 879 000	
43.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	83 000 000		83 000 000	
44.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	232 871 767		232 871 767	
45.	Önkormányzati felújítások	918 441 147		918 441 147	
46.	Városi lőtérr	2 000 000		2 000 000	
47.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése	17 000 000		17 000 000	
48.	Egyéb vagyoni kiadások	171 280 809		171 280 809	
49.	Vagyonbiztosítás	33 168 629		33 168 629	
50.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás	130 000 000		130 000 000	
51.	<b>Vagyoni kiadások</b>	<b>10 849 658 603</b>	<b>1 207 364 143</b>	<b>9 642 294 460</b>	-
52.	Rendszeres pénzbéli ellátás	213 200 000	213 200 000		
53.	Eseti pénzbéli és természetbeni ellátás	391 450 000	391 450 000		
54.	Periféria Egyesület	20 050 000		20 050 000	
55.	Bursa Hungarica	5 000 000		5 000 000	
56.	Rés Alapítvány	4 000 000		4 000 000	
57.	Humanitárius alap	5 000 000		5 000 000	
58.	Ukrajnában kialakult fegyveres konflikt.összefügg. felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások	20 000 000		20 000 000	

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzati kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!

1.	A. Megnevezés	B. 2023. évi módosított előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
59.	Intézményi étkezés	60 688 066		60 688 066	
61.	Kék Nefejejcs Alapítvány	7 000 000		7 000 000	
62.	Human-Net tanyagondnok	9 823 043	9 823 043		
63.	Nyíregyházi Egyházmegye-óvoda, iskola, Huszárvár kieg. tám.	102 000 000		102 000 000	
64.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés)	6 800 000		6 800 000	
65.	Szakértői tevékenység	15 000 000		15 000 000	
66.	Szigligeti gyermeküdültetés	3 000 000		3 000 000	
67.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány	12 000 000		12 000 000	
68.	Krízis alap	1 000 000	1 000 000		
69.	KAB-KEF pályázat	695 000		695 000	
70.	Fókuszban a családok CSP-CSBM-22-0100	3 145 000		3 145 000	
71.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160 módosítás	2 000 000		2 000 000	
72.	Slachta Margit NSZI-Fogyatékos Személyek Otthona támog. elsz.	1 059 666		1 059 666	
73.	Idősbarát Önkormányzat	4 000 000		4 000 000	
74.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	3 000 000		3 000 000	
75.	Ifjúsági célfeladatok	7 480 000		7 480 000	
76.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása	45 000 000	45 000 000		
77.	Nyíregyházi Szakképzési Centrum	50 000		50 000	
78.	Köznevelési célfeladatok	3 000 000		3 000 000	
79.	<b>Szociális és Köznevelési kiadások</b>	<b>945 440 775</b>	<b>660 473 043</b>	<b>284 967 732</b>	-
80.	Kulturális célfeladatok	4 935 623		4 935 623	
81.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés	4 000 000		4 000 000	
82.	Városi nagyrendezvények	45 184 500		45 184 500	
83.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek	15 854 376		15 854 376	
84.	Nagygyűttesek támogatása	15 000 000		15 000 000	
85.	Nagyrendezvények Szponzori HUNGASR-ELAMEN	17 050 000		17 050 000	
86.	Hungarikum pályázat 2022.év	3 560 001		3 560 001	
87.	Bethlen Gábor Alap pályázat	1 000 000		1 000 000	
88.	Happy Art Alapítvány nívódíj	202 708		202 708	
89.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja	25 000 000		25 000 000	
90.	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>131 787 208</b>	-	<b>131 787 208</b>	-
91.	Sport célfeladatok	60 500 000		60 500 000	
92.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Szponzorációs díj	128 000 000		128 000 000	
93.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés	22 000 000		22 000 000	
94.	NYVSC támogatása	20 000 000		20 000 000	
95.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj	67 500 000		67 500 000	
96.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása	30 000 000		30 000 000	
97.	Városi sportrendezvények	25 500 000		25 500 000	
98.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft.	16 500 000		16 500 000	
99.	<b>Sport kiadások</b>	<b>370 000 000</b>	-	<b>370 000 000</b>	-
100.	Polgármesteri keret	29 699 990		29 699 990	
101.	Képviselő testület kiadásai	156 984 909	156 984 909		
102.	Kitüntetések	9 439 632		9 439 632	
103.	Külügyi és EU-s célfeladatok	22 700 000		22 700 000	
104.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	11 000 000		11 000 000	
105.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	6 350 000		6 350 000	
106.	Önkormányzati Tervtanács	10 000 000		10 000 000	
107.	Megyei Jogú Városok Szövetsége	3 546 330		3 546 330	
108.	Közbiztonsági megállapodás	5 000 000		5 000 000	
109.	Közbiztonsági Alapítvány	8 500 000		8 500 000	
110.	Hirdetési keret, PR kiadás,	20 000 000		20 000 000	
111.	Városmarketing	60 000 000		60 000 000	
112.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok	800 000		800 000	
113.	Egyéb önkormányzati feladatok	28 608 890		28 608 890	
114.	"Törhetetlenség 500 napja" Jótékonyági Alapítvány	500 000		500 000	
115.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés	2 000 000		2 000 000	
116.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása	12 500 000		12 500 000	
117.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>387 629 751</b>	<b>156 984 909</b>	<b>230 644 842</b>	-

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2023. évi módosított előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
118.	Polgárvédelmi kiadások	4 000 000	4 000 000		
119.	Városfejlesztési kiadások	54 342 679 938	44 876 243	54 297 803 695	
120.	ÁFA befizetés ,egyéb adók	1 715 451 000		1 715 451 000	
121.	Kamatfizetés	204 080 523		204 080 523	
122.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások	68 718 600		68 718 600	
123.	Továbbszámlázott kiadások	14 400 000		14 400 000	
124.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)	2 969 023 122		2 969 023 122	
125.	Befizetési kötelezettség	18 862 408		18 862 408	
126.	Társadalmi szervezetek támogatása	14 575 000		14 575 000	
127.	Céltartalék	8 353 697 691		8 353 697 691	
128.	Általános tartalék	14 757 521		14 757 521	
129.	Hosszú lejáratú hitel,kölcsön törlesztés	178 853 373		178 853 373	
130.	Belföldi értékpapírok kiadásai	3 054 000 000		3 054 000 000	
131.	Államháztartáson belüli megelölegezés visszafizetése	351 479 600		351 479 600	
132.	<b>Önkormányzati kiadások mindösszesen:</b>	<b>89 743 278 863</b>	<b>7 483 892 088</b>	<b>82 259 386 775</b>	-
133.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság	1 207 771 285	1 063 552 603	144 218 682	
134.	Eszterlác Északi Óvoda	1 428 959 362	1 250 045 000	178 914 362	
135.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	1 288 449 988	1 281 166 788	7 283 200	
136.	Tündérkert Keleti Óvoda	1 449 284 810	1 439 552 416	9 732 394	
137.	Búzaszem Nyugati Óvoda	948 231 722	942 427 572	5 804 150	
138.	Közüntézményeket Működötető Központ	2 799 940 723	2 149 569 797	650 370 926	
139.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtár	642 068 602	625 726 658	16 341 944	
140.	Váci Mihály Kulturális Központ	675 269 898	661 776 483	13 493 415	
141.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	484 427 727	221 521 727	262 906 000	
142.	Jósa András Múzeum	1 151 628 494	784 618 494	367 010 000	
143.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	2 225 738 527	2 221 612 076	4 126 451	
144.	Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény	1 907 130 889	1 900 652 508	6 478 381	
145.	Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ	732 475 652	732 475 652		
146.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	3 317 561 470	1 233 186 453	1 421 635 653	662 739 364
147.	<b>Intézményi kiadás összesen</b>	<b>20 258 939 149</b>	<b>16 507 884 227</b>	<b>3 088 315 558</b>	<b>662 739 364</b>
148.	<b>Mindösszesen</b>	<b>110 002 218 012</b>	<b>23 991 776 315</b>	<b>85 347 702 333</b>	<b>662 739 364</b>



**PV AUDIT**  
**KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**  
**42/342-339      30/95-35-776**

**KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2023. (II.17.) sz. rendeletének a módosításáról**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE**

**Nyíregyháza**

Kossuth tér 1.  
4400

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évre szóló költségvetését, a költségvetés vitelének szabályait a **2023. február 16-án** tartott Közgyűlésen az 1/2023. (II.17.) számú rendelettel megalkotta, azt jogszerűen elfogadta. A könyvvizsgáló - megbízási szerződése alapján - a költségvetés **valamennyi módosítását írásban véleményezi**, arról a Közgyűlést, az érintett bizottságokat előzetesen tájékoztatja. A Közgyűlés a könyvvizsgáló írásos véleményét megismeri, annak mérlegelésével érvényes határozatot (döntést) hoz. **A könyvvizsgáló 2023. február 9-én kelt független könyvvizsgálói jelentésében a 2023-as évre vonatkozó költségvetést korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el.**

Társaságunk végrehajtotta mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk (könyvvizsgálói megbízási szerződés). Megbízásunk alapján a jelen könyvvizsgálói véleményt a Magyarországon érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján készítettük el, bocsátjuk az Önök és az érintettek rendelkezésére.

Feladatunk volt a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályáról szóló soron következő **módosításának a véleményezése**, arról könyvvizsgálói vélemény alkotása, amely alapul szolgál a rendelet változtatásához. Vizsgálataink során arról kell bizonyosságot szereznünk, hogy a rendelet-tervezet módosítása megfelel-e az előírásoknak tartalmazza mindazokat a jogszabályban előírt követelményeket, mely a megalkotáshoz szükségesek.

**Az 1/2023. (II.17.) számú költségvetési rendelettel a Közgyűlés jóváhagyta a 2023 évi költségvetést, melyet a soron következő Közgyűlésen az alábbi indokok miatt szükséges módosítani:**

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a Polgármester (2. melléklet) átruházott hatáskörben hozott döntéseinek a pénzügyi vonzatait.

- Szintén módosítást igényel az önkormányzatnál a feladatok és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás (3. és 4. mellékletek), valamint az intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítás (5. melléklet).
- A közhatalmi bevételeknél (adóbevételeknél) a tényleges teljesítések indokolják a bevételi előirányzatok módosítását.
- A központi forrásokból igényelt támogatások (szociális ágazati összevont pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék, esélyteremtési illetménypótlék), valamint pályázati pénzeszközök miatt pótelőirányzat átvezetésére, illetve előirányzat átcsoportosításra van szükség, ahol azt a bruttó elszámolás követelményének megfelelően átvett pénzeszközként betervezték.
- A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete szerinti jogcímenek a feladatmutatókhoz kapcsolódóan igényelt állami támogatások 2023. október havi módosítása során a különféle jogcímekhez kapcsolódó üzemeltetési támogatások módosított összegeiről a novemberi Közgyűlés időpontját követően született döntés. A döntés eredményeképpen a bölcsődei üzemeltetési támogatásnál és az egyes szociális szakosított ellátások, valamint gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos intézményüzemeltetési támogatásánál összesen 63.314.108 Ft elvonásban, továbbá az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásánál 7.223.344 Ft többlettámogatásban részesült az önkormányzat.
- A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklete 2.1.6.3. k) alpontja szerinti önkormányzati elszámolások jogcím terhére a mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparűzési adókedvezményével kapcsolatos önkormányzati támogatásról szóló 61/2022. (II. 28.) Korm. rendelet 5. § szerint az önkormányzatot megillető kiegészítő támogatás összege 532.014.033 Ft, melynek folyósítása a 2023. november havi nettó finanszírozás keretében történt.

A 2024. február 15-i Közgyűlés napirendi pontjaként szereplő Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályozásáról szóló előterjesztés **főbb módosításait az alábbi számokkal fogadom el.**

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Jelen módosítás
Költségvetési bevételek	50 196 061 090	<b>73 415 820 751</b>
Finanszírozási bevétel	42 690 397 338	<b>36 586 397 261</b>
Költségvetési kiadások	83 400 520 693	<b>106 417 885 039</b>
Finanszírozás kiadás	9 485 937 735	<b>3 584 332 973</b>
Költségvetés összesített hiánya	33 338 917 738	<b>33 180 917 661</b>
Összes bevétel	92 886 458 428	<b>110 002 218 012</b>
Összes kiadás	92 886 458 428	<b>110 002 218 012</b>

Költségvetés összesített hiánya

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti összeg	Jelen összeg
Működési hiánya	6 639 105 288	3 926 372 511
Költségvetés felhalmozási hiánya	26 699 812 450	29 254 545 150

Az Áht. 23.§. (2) bek. e). pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat. A hiánya forrása:

- 12.047.618.598 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból,
- 21.099.606.901 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételeiből,
- 33.692.162 Ft-ot az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeiből finanszírozza.

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendeletervezet módosítása kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltaknak. Könyvvizsgáló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletervezetének módosítását elfogadásra javasolja.

Jelen könyvvizsgálói vélemény kizárólag az első szakaszában ismertetett célra és az Önök tájékoztatására szolgál, és nem szabad más célra felhasználni vagy más felek között szétosztani

Nyíregyháza, 2024. február 8.

PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.  
4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
Adószám: 11494399-2-15



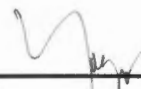
**Piroska Sándorné**

Ügyvezető igazgató

P.V. AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK. engedély szám: 000661



**Varga János**  
bejegyzett könyvvizsgáló  
T.ig.sz.: 002059

**Varga János**

Kamarai tag könyvvizsgáló

4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.

MKVK. tagsági szám: 002059



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

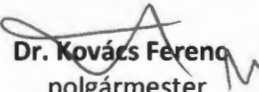
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: GAZD/13-4/2024.

## ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -


**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására  
2025-2026-2027. évekre**

  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Szűrs Anita  
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését  
végző személy aláírása

  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

1. Pénzügyi Bizottság
2. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a a középtávú tervezésen belül előírja, hogy a helyi önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítsa meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45.§ (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Előző évben ennek a kötelezettségnek a 2/2023. (II.16.) számú határozatban tettünk eleget. A saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek tartalmára vonatkozóan a Stabilitási törvény és a Korm. rendelet az irányadó. A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy mely bevételek minősülnek a Stabilitási törvény alkalmazása során figyelembe vehető saját bevételnek, melyet az 1. mellékletben foglaltunk össze.

Jelen előterjesztés bemutatja a megkötött adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó szerződések alapján felmerülő adósságszolgálati kiadások becsült értékét. A fizetési kötelezettség mértékébe nem kell beszámítani a likvid hitelből származó fizetési kötelezettségek összegét.

Az Önkormányzat a 2024. évi költségvetésében – évközi folyószámlahitel felvételén felül – hitel felvételével nem tervez.

Jelenleg adósságot keletkeztető ügylete nincs az Önkormányzatnak, ugyanis 2023. december 15-én végtörlesztésre került az OTP Bank Nyrt.-vel 2016. évben a felújítási kiadások finanszírozására megkötött 400.000.000 Ft felhalmozási célú hitelkeretből még fennállt 44.395.238 Ft tőketartozás, melynek az utolsó törlesztőrészlet fizetésére eredetileg 2024. szeptember 30-án került volna sor.

A helyi adóbevételi terv tekintetében a 2023-as adóév bevételi tényadatait, a gazdasági környezetet és az önkormányzat gazdaságfejlesztési célkitűzései terén elért eredményeit figyelembe vevő bevétellel tervezünk.

Az önkormányzat helyi adóbevételei között legnagyobb arányban a vállalkozások által fizetett helyi iparüzési adó (HIPA) szerepel, melyre a város gazdálkodása tervezésénél továbbra is alapozhat. 2024. évben a bevételi terv a 2023. évi pénzforgalmi bevételhez igazodó HIPA bevétellel számol. A tervezés során a gazdasági hatások közül figyelembe vettük azokat a makrogazdasági folyamatokat, amelyek ezen adónem bevételeire hatással lehetnek. A 2023. évben az infláció nettó árbevételt növelő hatása az adóbevételek szintjén még mindig érvényesül, de már csökkenő súllyal, figyelemmel arra, hogy év végére az már normalizálódott, egyszámjegyre csökkent.

Építményadó bevétel tekintetében növekvő adóbevétellel számolunk. Ebben az adónemben érzékelhető elsőként a város gazdaságfejlesztést támogató és megtartó erőfeszítéseinek hatása. A tervezett növekedés egy része elsősorban az ehhez köthető beruházásokból származik (Lego új üteme, Xanga Seria Kft.), amelyhez számos kisebb adóvolumennel bíró beruházás is csatlakozik 2024-ben.

A turisztikai szektor bázis évi teljesítése a növekedés irányába mutat, amelyet tovább erősíthet a csökkenő infláció és a fogyasztásra kedvezően ható reálbér növekedés. A bevételi előirányzat tervezésénél ezeket a gazdasági hatásokat vettük figyelembe és a bázisévhez képest növekedéssel számolunk. Az új turisztikai attrakció, a Jégkorszak további vendégeket hozhat városunkba és abban is bízunk, hogy Nyíregyháza továbbra is népszerű úti cél marad az utazók számára. Mindezeket figyelembe véve terveztük az adónem bevételi előirányzatát.



A pótlék- és bírság bevételek tervezésénél a 2023. év teljesítését vettük figyelembe. A tételes-sávós helyi iparüzési adófizetést választók esetében már bevallási kötelezettség sem terheli az adózókat, amennyiben bevételeikben nem történik sávhatár lépést eredményező változás. A mulasztási bírság kiszabásának egyik tényállási eleme pedig pontosan a bevallási kötelezettség elmulasztása, amelyre így várhatóan kisebb számban kerül majd sor. Az adózók jogkövető magatartása, adófizetési hajlandósága a helyi adók vonatkozásában kedvezőbb, mint a központi adók esetén, így egyre ritkábban kell élnünk ezzel a szankcionálási eszközzel.

A talajterhelési díj esetében kismértékű bevétel csökkenéssel tervezünk, tekintettel arra, hogy a közgyűlés döntése értelmében az 50 m<sup>3</sup> alatt fogyasztó természetes személyek mentesülnek a díj megfizetése alól.

Telekértékesítésből az elkövetkezendő években jelentős bevételre számítunk a déli ipari park fejlesztése kapcsán, ugyanis itt kerül tervezésre a Nyíregyházi Ipari Park területén tervezett ingatlanok értékesítése is a befektetői tárgyalások függvényében.

A Stabilitási törvény 10.§ (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egy évben sem haladhatja meg az Önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át. Ez az önkormányzat adósságvállalási lehetőségeinek felső határa. Ennek az aránynak értelemszerűen a középtávú kitekintés során is érvényesülnie kell.

Javaslom, hogy a Közgyűlés a fentiek alapján határozatban állapítsa meg az Önkormányzat saját bevételeinek, továbbá az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a költségvetési évet követő három évre. A mellékletben kimutatott adatok alapján a kötelezettségek egyik évben sem haladják meg a saját bevételek 50 %-át.

Tisztelt Közgyűlés! Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 8.



**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Közgyűlésének**

**...../2024. (II.15.) számú határozata**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapításáról 2025-2026-2027. évekre**

A Közgyűlés az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint az önkormányzat egyes saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2025-2026-2027. évekre jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.
2. A tárgyévi költségvetés tervezésekor a tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételek lényeges változása esetén lehet eltérni, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

Felelős: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző  
Szűrös Anita osztályvezető

Határidő: adott évi költségvetés benyújtásának határideje.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**A határozatot kapják:**

- 1.) A Közgyűlés tagjai
- 2.) A Címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége**

Megnevezés	Sor-szám	Saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek összegei (Forintban!)		
		2025.	2026.	2027.
Helyi adók	01.	20 756 000 000	22 668 000 000	23 531 000 000
Tulajdonosi bevételek	02.	341 600 000	341 600 000	341 600 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03.	86 200 000	88 200 000	93 200 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04.	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05.	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06.	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek	07.	-	-	-
<b>Saját bevételek (01+.....+07)</b>	<b>08.</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09.</b>	<b>14 391 900 000</b>	<b>13 648 900 000</b>	<b>14 232 900 000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
- felvett, átvállalt hitel (tőke+járulék)	11.	-	-	-
- felvett, átvállalt kölcsön (tőke+járulék)	12.	-	-	-
- hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.	-	-	-
- adott váltó	14.	-	-	-
- pénzügyi lízing	15.	-	-	-
- halasztott fizetés	16.	-	-	-
- kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	-	-	-
<b>Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
- felvett, átvállalt hitel (tőke+járulék)	19.	-	-	-
- felvett, átvállalt kölcsön (tőke+járulék)	20.	-	-	-
- hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.	-	-	-
- adott váltó	22.	-	-	-
- pénzügyi lízing	23.	-	-	-
- halasztott fizetés	24.	-	-	-
- kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.	-	-	-
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-26)</b>	<b>27.</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>	<b>28.</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>



**PV AUDIT**  
**KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**  
**42/342-339 30/95-35-776**

**KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2025-2026-2027. évekre szóló előterjesztésről.**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE**

**Nyíregyháza**

Kossuth tér 1.

4400

**I. MEGBÍZÁS**

Végrehajtottuk mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk, és amelyeket a megállapodásban felsoroltunk. Megbízásunkat az érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján vállaltuk és végeztük el. A vizsgálati eljárásokat kizárólag azért hajtottuk végre, hogy alapot szolgáltatassunk Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése számára.

Megbízási szerződésünk értelmében feladatunk volt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2025-2026-2027. évekre szóló előterjesztés könyvvizsgálói véleményben történő megerősítése. A vélemény a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standard alapján nem minősül teljes körű könyvvizsgálatnak. A véleményünk kialakítása során azt vizsgáltuk, hogy az előterjesztés:

- kellő részletezettséggel készült-e,
- tartalmaz-e minden lényeges információt a döntés meghozatalához.

**II. FELÜLVIZSGÁLAT**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a a középtávú tervezésen belül előírja, hogy a helyi önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítsa meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló

2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45.§ (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Jelenleg adósságot keletkeztető ügylete nincs az Önkormányzatnak:

Az Önkormányzat a 2024. évi költségvetésében – évközi folyószámlahitel felvételén felül – hitel felvételével nem tervez.

A Stabilitási törvény 10.§ (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egy évben sem haladhatja meg az Önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át. Ez az önkormányzat adósságvállalási lehetőségeinek felső határa. Ennek az aránynak értelemszerűen a középtávú kitekintés során is érvényesülnie kell.

Jelen előterjesztés bemutatja a megkötött illetve a jövőben tervezett adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó szerződések alapján, jövőben felmerülő adósságszolgálati kiadások becsült értékét. (Előterjesztés 1. sz. melléklet.)

Az Önkormányzat saját bevételeit az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2.§. (1) bekezdése szerint prognosztizálta.

### **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek**

	adatok Ft-ban			
<i>Megnevezés</i>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>Összesen</b>
Saját bevételek	28 783 800 000	27 297 800 000	28 465 800 000	84 547 400 000
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>14 391 900 000</b>	<b>13 648 900 000</b>	<b>14 232 900 000</b>	<b>42 273 700 000</b>
<b>Fizetési kötelezettségek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Fizetési kötelezettségek aránya a saját bevételhez	0 %	0 %	0 %	0 %
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	28 783 800 000	27 297 800 000	28 465 800 000	84 547 400 000

### **III. NYILATKOZAT/VÉLEMÉNY**

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere GAZD/13-4/2024. számú előterjesztéshez – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegének megállapítására 2025-2026-2027. évekre - **a könyvvizsgáló az alábbi nyilatkozatot/véleményt fogalmazza meg:**

- Az Önkormányzat eleget tesz az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §. továbbá a Magyarország stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45.§. (1) bekezdése a) pontjában és a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendeletben foglaltaknak.**

2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Nyíregyháza, 2024. február 08.

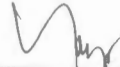
PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.  
4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
Adószám: 11494399-2-15



**Piroska Sándorné**

*Ügyvezető igazgató*

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.  
Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
MKVK engedély szám: 000661



**Varga János**

*kamarai tag könyvvizsgáló*

4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.  
MKVK engedély szám: 002059

**Varga János**  
bejegyzett könyvvizsgáló  
T.ig.sz.: 002059



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

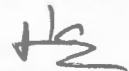
Ügyiratszám: GAZD/13-6/2024.

**ELŐTERJESZTÉS**

- a Közgyűléshez -

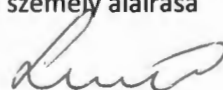
**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL ÉS A  
KÖLTSÉGVETÉS VITELÉNEK SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ RENDELET MEGALKOTÁSÁRA**


  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

  
**Hagymási Gyula**  
kabinetvezető

  
**Szűrös Anita**  
osztályvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését  
végző személy aláírása

  
**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
jegyzői kabinet vezetője

**Véleményező bizottságok:**

Valamennyi bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24.§ (3) bekezdése szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2023. július 13-án kihirdetésre került.

Jogsabályi kötelezettségemnek eleget téve terjesztem most a Tisztelt Közgyűlés elé Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat 2024. évre szóló költségvetését.

Az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 27.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szervek vezetőivel a költségvetési intézményekre vonatkozó keretszámok egyeztetésre kerültek, az egyeztetett keretszámokat tartalmazza a rendelet-tervezet.

Az Önkormányzat 100%-os, illetve többségi tulajdonában álló gazdasági társaságaival az ellátandó önkormányzati feladatok tekintetében - az előzetes üzleti tervek alapján – a költségvetésben tervezett előirányzatok szintén egyeztetésre kerültek.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálatot az előterjesztéshez csatoljuk. A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

**B E V E Z E T É S**

Az elmúlt években az ország keleti fele remekül teljesített, s ez különös jelentőséggel bír, mert egy nagyon nehéz időszakban értük el mindezt. Négy éve válságspirálba került a világ, így hazánk is. Minden a világvárossal kezdődött, ami generált egy gazdasági világválságot, majd következett egy katonai, biztonsági krízis, ami ismét világszinten rengette meg a gazdasági rendszert. Emellett az energiaárak drasztikus emelkedéséhez szükséges fedezet biztosítása is elengedhetetlen a mindennapi működéshez. A városvezetés elsődleges célja **2024-ben** is, ebben a nehéz gazdasági környezetben, a közszolgáltatások biztonságos, takarékos működtetése, és mindemellett prioritás a gazdaságélénkítő beruházások feltételeinek megteremtése. Ehhez az önkormányzat fenntartásában működő intézmények és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésének racionalizálását szolgáló döntéseket, takarékosági intézkedéseket kellett meghozni, mely lehetővé teszi a folyamatos működés melletti fejlesztések, további beruházások lehetőségét.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a továbbiakban is ösztönzőleg hat a városba letelepedni szándékozó vállalkozások számára. Egy régóta folytatott gazdaságösztönző, versenyképesség növelő stratégia mentén haladva a cél továbbra is új munkahelyek teremtése, a város lakosságmegtartó képességének növelése. Ingatlanok vásárlásával, azok fejlesztésével, illetve eladásával ösztönzi a beruházókat, hogy Nyíregyháza várost válasszák új ötleteik megvalósításának, innovációs beruházásaik teljesítésének helyszínéül. Ezt a célt szolgálják a Déli Ipari Park komoly fejlesztései, melyek a költségvetésben is több tíz milliárd forintnyi részt képviselnek. A beruházások növekedése, a foglalkoztatottság emelkedése, valamint az innovatív megoldások keresése azok a tényezők, amelyek serkenteni tudják a gazdasági növekedést, a Város finandális erősödését.



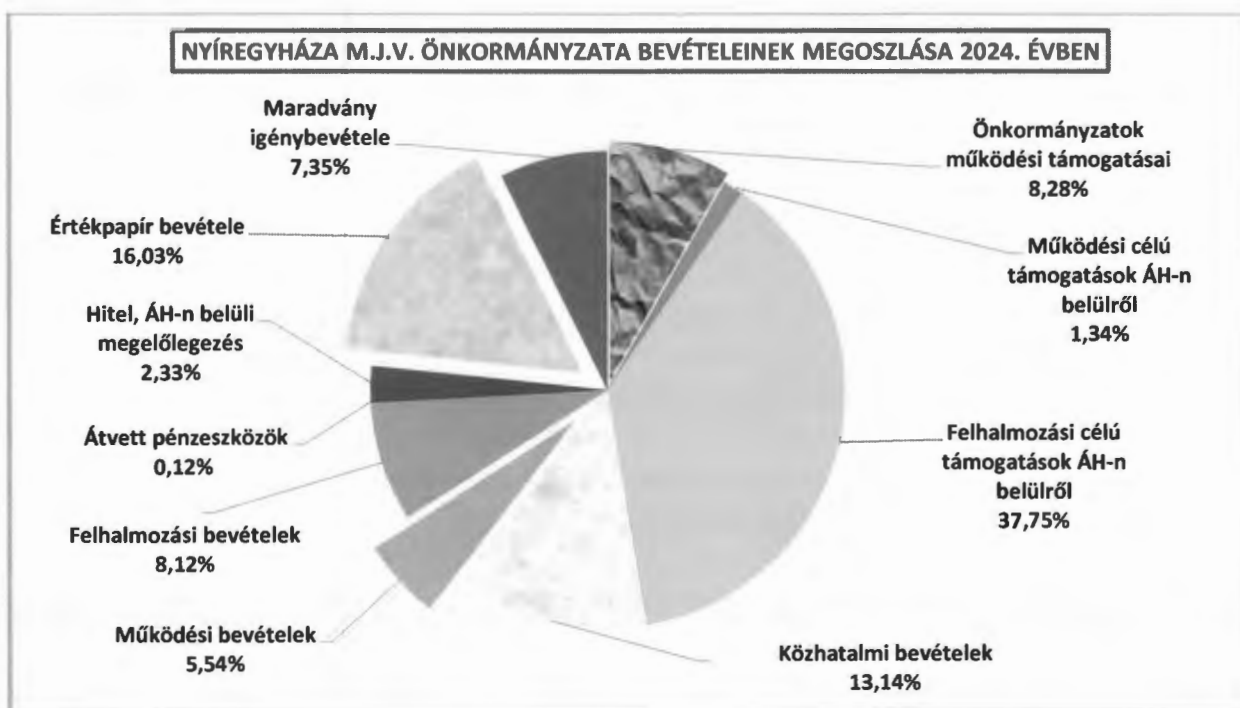
## INDOKOLÁS

A fenti tényezők, valamint az ellátandó feladatok és a források számbavételét követően a **2024. évre javasolt költségvetés főösszege 145.143.180.000 Ft.**

**A./ BEVÉTELEK ALAKULÁSA**

Az előirányzatokban jelentős eltérés mutatkozik az előző évhez viszonyítva a már megérkezett és várható Európai Unió és Modern Városok Program pályázati pénzeszközök miatt.

A saját bevételek tervezésekor igyekeztünk az óvatosság elvének maximálisan megfelelni, az előző évi tapasztalati adatok függvényében csak a reálisan tervezhető adó- és vagyoni típusú bevételeket vettük figyelembe. Részarányát tekintve egyre inkább meghatározó jelentőségű a közhatalmi bevételek jogcímen tervezett előirányzat.

**Helyi önkormányzatok működési támogatásai**

A központi költségvetésből való részesedésünk hasonló nagyságrendű az előző évivel. A 2013. évtől bevezetett feladatfinanszírozás szerint az önkormányzatok által kötelezően ellátandó feladatok működési kiadásait az Országgyűlés feladatalapú támogatással biztosítja. Ezt a támogatást a helyi önkormányzat éves szinten kizárólag a kötelezően ellátandó feladatainak kiadásaira fordíthatja, ellenkező esetben a jogtalanul igénybe vett támogatást kamatokkal növelten köteles visszafizetni. A támogatás jogcímeit és összegét a költségvetési törvény határozza meg. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi állami támogatását a 2. melléklet tartalmazza.

**Általános működési feladatokra 2024. évben** az alábbi jogcímenen részesül önkormányzatunk támogatásban **2.505.792.380 Ft** összegben - a lenti táblázat szerint:

1. **Az önkormányzati hivatal működési támogatása**, melynek alapja 2024. évben 6.633.500 Ft/fő elismert létszámonként.
2. **Településüzemeltetés támogatása**, mely zöldterület gazdálkodásra, a közvilágítás-, a közutak-, valamint a köztemetők fenntartására fordítható.



3. **Egyéb önkormányzati feladatok támogatása**, mely megillet minden települést 2.800 Ft/lakos összeggel.
4. **Lakott külterülettel kapcsolatos feladatokra** külterületi lakosonként 2.550 Ft támogatásban részesülünk.
5. **Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása**, melynek köbméterére 100 Ft támogatást kapunk.

**Az önkormányzat működésének általános támogatása:**

Megnevezés	Forintban!		
	Kiegészítés előtt	Kiegészítés összege	Kiegészítés után
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	328 963 600	-	328 963 600
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	28 261 650	-	28 261 650
Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatelátás támogatása	707 858 625	-	707 858 625
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	1 439 668 505	-	1 439 668 505
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	1 040 000	-	1 040 000
<b>Általános működési támogatás összesen:</b>	<b>2 505 792 380</b>	<b>-</b>	<b>2 505 792 380</b>

**2024. évben** a költségvetési törvény rendelkezése alapján a 22.000 Ft feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzatok az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű **szolidaritási hozzájárulást** teljesítenek a központi költségvetésnek.

A szolidaritási hozzájárulás alapja 2023. évvel azonosan az önkormányzatok iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja. A mértéke továbbra is függvényszerűen növekszik az egy lakosra jutó adóerő-képesség emelkedésével. A szolidaritási hozzájárulás teljesítése tárgyévben is a nettó finanszírozás keretében történik.

2024. évben a város egy főre eső iparüzési adóerő-képessége 78.356 Ft/főre növekedett, így a jelenlegi szabályok szerint **Önkormányzatunk a 78.001 – 102.000 Ft-os sávba került** (differenciál a törvény, sávosan változik a hozzájárulás mértéke), ahol a **hozzájárulás mértéke 0,60 - 0,67 % közé esik**, mely **esetünkben ~0,6010355 %**. A **szolidaritási hozzájárulás összege** az önkormányzat 657.555.378.565 Ft összegű iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja és a 0,6010355%-os mérték szorzata, mely **3.952.140.993 Ft**.

Az önkormányzat a 2021. évben megváltozott eljárási szabályok alapján megkapja az Általános működési feladatok támogatásának összegét, azaz 2.505.792.380 Ft-ot, ugyanakkor kiadási oldalon 3.952.140.993 Ft fizetési kötelezettsége áll fenn a központi költségvetés felé, **983.117.871 Ft-tal több az előző évinél**.

**Köznevelési feladatok** ellátására az Önkormányzat összesen 4.452.603.016 Ft támogatásban részesül, mely az előző évhez viszonyítva 1.012.121.588 Ft-tal növekedett. Az óvodákra kapott állami támogatás bértámogatás és működtetési támogatás jogcímenen illeti meg az önkormányzatokat. A növekedés a működtetési támogatás, az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatására kapott támogatás számításának alapjául szolgáló fajlagos összeg emelkedésének eredménye, mely a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján a minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógus béremelés következtében módosult.

Az önkormányzat **szociális és gyermekjóléti feladataihoz** összesen 2.611.213.474 Ft támogatásban részesül, mely az előző évi támogatáshoz képest 610.757.478 Ft-tal magasabb összegű. A többlet többek között a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok, az egyes szociális szakosított ellátások, a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok, valamint a bölcsőde támogatásának alapjául

szolgáltató mutatószám változás és fajlagos összeg növekedésének eredménye. 2023. évben az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása a költségvetési törvény 3. mellékletében a kiegészítő támogatások között szerepelt 126.785.501 Ft összeggel, 12.563.235 Ft-tal kevesebb mint a 2024. évi, mely ebben az évben már az önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásai között szerepel.

Az önkormányzat **gyermekétkeztetési feladatainak támogatására** összesen 1.340.016.734 Ft támogatásban részesül, mely az előző évi támogatáshoz képest 26.055.587 Ft-tal magasabb összegű mindamelllett, hogy az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatására kapott támogatás összege jelentős mértékben csökkent. A többlet az intézményi gyermekétkeztetés bértámogatására kapott támogatás számításának alapjául szolgáló fajlagos összeg növekedésének eredménye, mely a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján a minimálbér és garantált bérminimum emelkedése miatt módosult.

Az önkormányzat **kulturális feladatainak támogatására** 283.259.848 Ft állami támogatással tervezhetünk. Az előző évhez viszonyítva a támogatás összege 1.148.696 Ft-tal kevesebb, mely a lakosságszám csökkenés miatt a közművelődési támogatásnál, illetve a települések számának változása következtében módosuló kistéleplési könyvtári és közművelődési célú kiegészítő támogatásnál jelentkezik.

A kulturális intézmények támogatása a költségvetési törvény 3. mellékletében található kiegészítő támogatások között szerepel 2024. évben, melynek összege 6.329 Ft-tal több az előző évihez viszonyítva - Nyíregyházi Cantemus Kórus támogatása -, összesen 601.093.441 Ft szerepel az önkormányzat költségvetésében az alábbi bontásban:

- Nyíregyházi Cantemus Kórus támogatása 148.766.329 Ft,
- Jósza András Múzeum támogatása 209.627.112 Ft,
- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár támogatása 242.700.000 Ft.

Helyi önkormányzatok **működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások**

- Teleplési önkormányzatok **kulturális feladatainak bérjellegű támogatása** jogcímen 228.985.983 Ft támogatásban részesül az önkormányzat, mely a kulturális ágazatban 2022. január 01-től végrehajtott 20 %-os béremelés fedezetéül szolgál. 2022. évben a kulturális intézmények pályázati úton jutottak hozzá a forráshoz, melyet 2023. évtől kezdődően az önkormányzat kiegészítő támogatásként a nettó finanszírozás keretében kap meg.

#### **Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

A jogcím tartalmazza a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (NEAK) átvett pénzeszközt 930.472.892 Ft összegben, a Polgármesteri Hivatal és a Cantemus Kórus által tervezett 65.435.205 Ft várható bevételt. Itt került tervezésre az intézményekben foglalkoztatott munkavállalókat megillető szociális összevont ágazati pótlék, valamint az egészségügyi pótlék összesen 437.242.710 Ft összegben, melyek év közben kerülnek átcsoportosításra a központi források közé a MÁK értesítése alapján.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (KIM) és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti közös működtetési megállapodás értelmében a KIM 2024. évre 440.650.000 Ft költségvetési támogatást biztosít a Móricz Zsigmond Színház részére.

Ezen a soron terveztük a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása (TOP-PLUSZ-1.3.1) és a Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17) projektek 64.945.230 Ft, valamint a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 600.000 Ft várható bevételét.

#### **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**

A városfejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó bevételi előirányzatokat kell itt kimutatnunk, melyet a feladatokhoz kapcsolódóan a 7. melléklet szemléltet.



### **Közhatalmi bevételek**

Az önkormányzati rendszer elsődleges saját bevétele a helyi adókból származik. A helyi adóbevételi terv tekintetében a 2023-as adóév bevételi tényadatait, a gazdasági környezetet és az önkormányzat gazdaságfejlesztési célkitűzései terén elért eredményeit figyelembe vevő bevétellel tervezünk annak reményében, hogy ezen tervet teljesíteni tudjuk.

Az önkormányzat helyi adóbevételei között legnagyobb arányban a vállalkozások által fizetett **helyi iparűzési adó (HIPA)** szerepel, melyre a város a gazdálkodása tervezésénél továbbra is alapozhat. 2024. évben a bevételi terv a 2023. évi pénzforgalmi bevételhez igazdó HIPA bevétellel számol. A tervezés során a gazdasági hatások közül figyelembe vettük azokat a makrogazdasági folyamatokat, amelyek ezen adónem bevételeire hatással lehetnek. A 2023. évben az infláció nettó árbevételt növelő hatása az adóbevételek szintjén még mindig érvényesül, de már csökkenő súllyal, figyelemmel arra, hogy év végére az már normalizálódott, egyszámjegyre csökkent.

**Építményadó** bevétel tekintetében növekvő adóbevétellel számolunk. Ebben az adónemben érzékelhető elsőként a város gazdaságfejlesztést támogató és megtartó erőfeszítéseinek hatása. A tervezett növekedés egy része elsősorban az ehhez köthető beruházásokból származik (Lego új üteme, Xanga Seria Kft.), amelyhez számos kisebb adóvolumennel bíró beruházás is csatlakozik 2024-ben.

A turisztikai szektor bázis évi teljesítése a növekedés irányába mutat, amelyet tovább erősíthet a csökkenő infláció és a fogyasztásra kedvezően ható reálbér növekedés. Az **idegenforgalmi adó** bevételi előirányzatának tervezésénél ezeket a gazdasági hatásokat vettük figyelembe és a bázisévhez képest növekedéssel számolunk. Az új turisztikai attrakció, a Jégkorszak további vendégeket hozhat városunkba és abban is bízunk, hogy Nyíregyháza továbbra is népszerű úti cél marad az utazók számára.

A **talajterhelési díj** esetében kismértékű bevétel csökkenéssel tervezünk, tekintettel arra, hogy a közgyűlés döntése értelmében az 50 m<sup>3</sup> alatt fogyasztó természetes személyek mentesülnek a díj megfizetése alól.

A késedelmi **pótlék és bírság** bevételek tekintetében a 2023. év teljesítését vettük figyelembe. A tételes-sávós helyi iparűzési adófizetést választók esetében már bevallási kötelezettség sem terheli az adózókat, amennyiben bevételeikben nem történik sávhatár lépést eredményező változás. A mulasztási bírság kiszabásának egyik tényállási eleme pedig pontosan a bevallási kötelezettség elmulasztása, amelyre így várhatóan kisebb számban kerül majd sor. Mindamelllett az adózók jogkövető magatartása, adófizetési hajlandósága a helyi adók vonatkozásában kedvezőbb, mint a központi adók esetén, így egyre ritkábban kell élnünk ezzel a szankcionálási eszközzel. Célunk, hogy ne bírságot, hanem a szabályszerű adózás adóhatósági támogatásával, az adózók tájékoztatásával, az adózókkal való törvényes együttműködéssel biztosítsuk a helyi adózást és az adóbevételek teljesülését.

### **Működési bevételek**

Az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények bevételeit előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként az **5. melléklet tartalmazza.**

Az intézmények működési bevételének 42,4 %-át az ételmezésért fizetendő térítési díjbevétel teszi ki, melynek aránya az előző évhez képest közel azonos az ételmezési nyersanyagnorma emelés ellenére. Az ingyenes és kedvezményes étkeztetésben résztvevők körének bővülése a térítési díj bevétel csökkenését eredményezi. A gyermekétkeztetési szolgáltatást biztosító szolgáltató felé továbbszámlázott közvetített szolgáltatások ellenértéke – mely összeg a kiadási oldalon is megjelenik - további 7,0 %-ot tesz ki a működési bevételekből.

Továbbra is az Önkormányzat látja el valamennyi korábban fenntartott köznevelési intézményben is a közétkeztetést.



Az Önkormányzatnak tulajdonosi bevételekből, a kiszámlázott, valamint visszaigényelhető Áfa bevételből, kamatbevételből származnak a működési bevételnek minősülő bevételei, valamint ide tartozik a nem lakás célú helyiségek bérleti díjbevétele, az önkormányzati bérlakásokból származó lakbér és üzemeltetési bevétel.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díj bevételeinél a 2023-as tényadatokhoz képest a díjbevételek csökkenése látható, aminek oka, hogy a Metropol üzletházban a 2.000 m<sup>2</sup>-es bérleményünk bérleti jogviszonya felmondásra került. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy a bérlemény hasznosítása a lehető leghamarabb megtörténjen. Ugyanakkor a magas infláció, a tartósan elhúzódó háborús helyzet, a bizonytalan gazdasági környezet következtében egyre nehezebb a kiadatlan - jelenleg nem hasznosított - ingatlanjainkba új bérlőket találni. A még kedvező gazdasági környezetben történt I.-es övezet bérleti díj emelését rendelet módosítással mérsékeljük, és igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy az üres ingatlanok hasznosítása megtörténjen. A ki nem adott ingatlanok állapotán a 2023-as költségvetés terhére felújításokat eszközöltünk, természetesen a megtérülést is mérlegelve, illetve igyekszünk hangsúlyt fektetni az üres ingatlanok állagmegóvására is. Az esetleges potenciális bérlők bérbeszámítással, azokat az ingatlanokat, ahol jelentős állagromlás tapasztalható, már nem tudják felújítani. A kintlévőségek behajtására minden szükséges intézkedést megteszünk, hogy elkerüljük a bérleti díj hátralékok jelentős felhalmozását.

#### **Felhalmozási bevételek**

Az ingatlanok értékesítéséből származó bevételek tervezése során az értékesítésre kijelölt, illetve kijelölhető ingatlanok kerültek számbavételre. Alapvető cél, hogy áron alul ne kerüljön értékesítésre ingatlan, illetve a használaton kívüli, jelentős ráfordítást igénylő ingatlanok értékesítése történjen meg. Több romos, rendkívül rossz állapotban lévő házas ingatlan lebontását megvalósítottuk, értékes telkeket nyerve a bontással.

**Telekértékesítésből** az elkövetkezendő években jelentős bevételre számítunk a déli ipari park fejlesztése kapcsán. Ezen a soron került tervezésre a Déli Ipari Park területén tervezett ingatlanok értékesítése is – mely befektetői tárgyalások függvénye.

#### **Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. részére korábban nyújtott tagi kölcsön, az ETT-Európai Területi Társulásnak nyújtott kölcsön törlesztéséből származó, valamint a Cantemus Kórus által tervezett 6.000.000 Ft várható bevételt tartalmazza. Itt terveztük a fejlesztési feladatok között szerepeltetett C4Talent, CityWalk 2.0, TOURISM4SDG, továbbá „Partnerség a kisgyermek nevelésben” projektekhez kapcsolódó bevételek előirányzatát.

#### **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről**

A közműépítésekhez kötött Lakás Takarékpénztári szerződések alapján realizálható bevételeket, valamint a korábbi években a közalkalmazottaknak és köztisztviselőknek adott munkáltatói kölcsön visszafizetéséből származó bevételeket terveztük meg ezen a jogcímen, illetve a fejlesztési feladatok között szerepeltetett ivóvízhálózat fejlesztésekhez, közműfejlesztési hozzájárulásokhoz kapcsolódó befizetések előirányzatát.

#### **Finanszírozási bevételek**

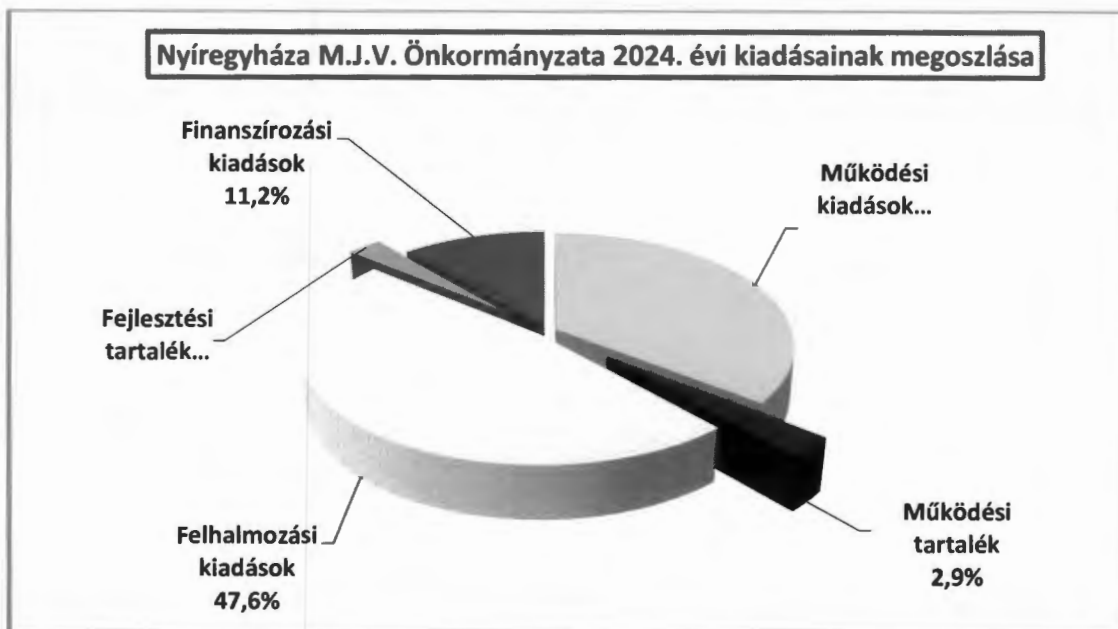
2024. évben sem terveztük felhalmozási célú hitelfelvételt, az esetlegesen jelentkező átmeneti likviditási gondok finanszírozására 3.000.000.000 Ft folyószámlahitelkeret áll az önkormányzat rendelkezésére. Finanszírozási bevételként számoltunk az átmenetileg szabad pénzeszközökből vásárolt értékpapírok szükség esetén történő értékesítésének bevételével, a lekötött bankbetétek megszüntetésével.

Előző évi költségvetési maradványként a bankszámlákon 2023. december 31-én meglévő pénzeszközök korrigált egyenlegét vettük számításba.

## B./ KIADÁSOK ALAKULÁSA

A költségvetési javaslat összeállításánál elsődleges szempontként a költségvetési törvényben foglaltakat és a már ismertetett alapelveket érvényesítettük.

A kiadások arányát az alábbi grafikon szemlélteti:



Az intézményi keretszámokon belül a **személyi jellegű juttatások előirányzata** tényleges felmérés, illetve az intézményekkel történt egyeztetés alapján került összeállításra.

Az Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési intézmények kiadásait előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként az **5. mellékletben** mutatjuk be.

**Az intézmények 2024. évi előirányzata többek között az alábbi elemeket tartalmazza:**

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) alapján a közalkalmazottakat, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) alapján a köztisztviselőket, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony alapján foglalkoztatottakat megillető valamennyi juttatást, illetve a köznevelési intézményekben és bölcsődékben a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.) szerint járó juttatásokat.
- Az 508/2023. (XI.20.) Kormányrendelet alapján a minimálbér bruttó 266.800 Ft, a garantált bérminimum bruttó 326.000 Ft összegben került tervezésre.
- Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.) 1. melléklete, a törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet, továbbá a 256/2013. (VII.5.) Korm.rendelet szerinti bérfeljesztés összegét.
- a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatot érintő 628/2023. (XII. 23) és a 364/2023. (VIII.3.) Korm. rendeletekkel módosított 257/20000. (XII.26.) Korm.rendeletben foglaltak szerint a szociális összevont ágazati pótlék és a bölcsődei pótlék emelt összegét.
- A 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendeletben foglaltak szerint 2022. január 01-től a kulturális ágazatot érintő 20 %-os bérfeljesztés összegét, mely beépítésre került a bérekbe, és ennek fedezetét az önkormányzat számára költségvetési támogatás formájában biztosítják a központi költségvetésből.



- A költségvetési törvény 65. §. (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselők illetményalapja 2024. évben sem változott, maradt 38.650 Ft, a törvény 65. §. (6) bekezdése azonban lehetőséget ad az önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletben - az önkormányzat saját forrásai terhére – a hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. Önkormányzatunk vonatkozásában az illetményalap 2023. július 01-től 70.000 Ft-ra emelkedett. 2024. évben illetményalap emeléssel nem tervezünk.
- A köztisztviselők jutalmazási keretösszeg meghatározása az előző évvel azonos módon történt.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlékokat, mely számításának alapja 2024. évben is 20.000 Ft.
- Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények dolgozói részére a cafetéria juttatás, valamint bankszámla-hozzájárulás összegét.
- A jogszabály szerinti munkába járás költségtérítését.
- A munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó összegét, melynek mértéke 13 %.
- A rehabilitációs hozzájárulás a létszámadatok alapján az intézményeknél 90 %-os mértékig került beépítésre. A lehetőségekhez mérten törekedni kell a megváltozott munkaképességű dolgozók foglalkoztatására.

A 2024. január 11-én lefolytatott egyeztetéseket követően a felsővezetői döntés eredményeként, a stabil pénzügyi helyzetnek köszönhetően

1. az intézményi keretszámok az alábbi módosításokkal kerültek kiegészítésre:
  - a 2022. január 01-től a kulturális ágazatot érintő 20 %-os bérfeljesztés összege - melynek fedezete az önkormányzat számára költségvetési támogatás formájában biztosított – a korábbi egyszeri bértámogatás helyett, 2024. évtől beépítésre kerül a bérekbe,
  - az alkalmazottak részére biztosított éves cafetéria-juttatás összege nettó 200.000 Ft-ra emelkedik.
2. az önkormányzat céltartaléka között került tervezésre
  - a köznevelési-, szociális-, gyermekjóléti-, kulturális intézményekben, valamint a KÖZIM-ben lehetőség nyílik átlagos 10 %-os béremelésre azon dolgozók tekintetében, akiknek a béruk nem emelkedik a törvény erejénél fogva (Púétv., Eszjtv.),
  - az önkormányzat vonatkozásában 2024. évben 10 %-os illetményalap emelés fedezete.

Az Önkormányzat a jogszabályi előírásoknak megfelelően az oktatási intézmények működtetésének feladatait 2017. január 01-vel átadta a Nyíregyházi Tankerületi Központ, illetve a Nyíregyházi Szakképzési Centrum részére. Az étkeztetés biztosítása azonban továbbra is kötelessége az Önkormányzatnak, melyet minden intézményfokon 2017. január 01-től a Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM) lát el. Az önkormányzat által fenntartott, ételmezt nyújtó intézmények vonatkozásában a Közgyűlés 157/2023.(XI.30.) számú határozatában 2024. január 01-től elfogadott ételmezt nyersanyagköltségekkel kerültek tervezésre az ételmezt kiadások.

Az intézményi működési kiadások - többek között - a következő elemeket tartalmazzák:

- irodaszer, nyomtatvány, könyv, folyóirat, információhordozók,
- kommunikációs rendszer működtetése, karbantartása,
- számítástechnikai eszközök működtetése, karbantartása,
- járművek működtetése, karbantartása,
- a takarításhoz, helyi mosáshoz szükséges anyagok,
- általános karbantartási anyagok.

**Portfólió gazdálkodás**

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének összeállításához elkészítették 2024. évi előzetes üzleti terveiket, külön kiemelve és részletezve költségvetési kapcsolataikat, a költségvetési forrásigényüket. Az előzetes tervek és egyeztetések alapján az Önkormányzat 2024. évi költségvetésében az alábbi összegeket javasoljuk előirányzatként a társaságok finanszírozásához, a feladatok zökkenőmentes ellátásához biztosítani.

A NYÍRVV Nonprofit Kft. részére **2024. évi közszolgáltatási feladatok ellátásához összesen 5.735.734.800 Ft** önkormányzati forrás biztosítására van szükség. A beszállítói árak, alvállalkozói teljesítések, üzemanyagárak növekedése, minimálbér és garantált bérminimum emelkedése jelentős terhet ró a Társaság gazdálkodására, így a **közszolgáltatási feladatok ellátásához 2024. évben 712.660.800 Ft plusz forrás biztosítása** szükséges. Ezen felül 13.454.592 Ft áthúzódó kiadásként (fordított Áfa) jelenik meg a Közutak, hidak fenntartása soron.

Az **üzemeltetésre** átadott ingatlanok kezelésére, felújítására 2024. évre tervezett összeg **822.090.000 Ft**, mely magába foglalja a nem lakáscélú ingatlanok, a lakóingatlanok, a tanműhelyek, a sportlétesítmények és a Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetésének költségeit. A tervezett összeg 96.920.000 Ft-tal több az előző évi előirányzatnál. Az üzemeltetésre átadott ingatlanok energia költségei, az üzemeltetéshez szükséges anyagköltségek növekedése, a minimálbér és a garantált bérminimum összegének növekedése okozza az üzemeltetési költségek drágulását.

A NYÍRVV Nonprofit Kft. közszolgáltatási és üzemeltetési feladatainak ellátásához tervezett 2024. évi előirányzatok részletezését az alábbi táblázat mutatja:

Forintban!	
M e g n e v e z é s	2024. évi előirányzat
Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	71.120.000
Állategészségügyi feladatok	173.990.000
Egyéb városüzemeltetési feladatok	290.830.000
Zöldfelület fenntartás	1.167.300.000
Csapadék és belvízelvezetés	292.100.000
Település vízellátás	25.400.000
Közüvilágítás, tűzvédelmi feladatok	1.145.717.800
Közutak, hidak fenntartása	2.338.635.000
Közfoglalkoztatás	136.842.000
Napközis táborok szervezése	43.000.000
Folyékony hulladék szállítás	50.800.000
<b>Közszolgáltatási feladatok összesen</b>	<b>5.735.734.800</b>
Lakóingatlan (karbantart., üzemelt.)	470.300.000
Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)	68.580.000
Tanműhelyek üzemeltetése	16.510.000
Sport létesítmények üzemeltetése	190.500.000
Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése, felújítása	76.200.000
<b>Üzemeltetési feladatok összesen</b>	<b>822.090.000</b>
<b>NYÍRVV Nonprofit Kft. által ellátott feladatok mindösszesen</b>	<b>6.557.824.800</b>



~ 545 -

Az Önkormányzat a **Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.** részére a 2024. évi költségvetésben az alábbi források biztosítását tervezi:

Nyíregyházi jegyárkedvezmény térítés	183.364.000 Ft
Fürdők üzemeltetési hozzájárulása	177.800.000 Ft
Likviditást javító támogatás	152.000.000 Ft
Sóstó Hotel koncessziós díj	179.832.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>692.996.000 Ft</b>

A Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. részére - előzetes üzleti terve alapján - 2024-ben nyíregyházi jegyárkedvezmény térítés címén 183.364.000 Ft forrást tervez az Önkormányzat, ami a 2023-as évhez viszonyítva 50.900.000 Ft többlet forrás biztosítását jelenti. A fürdők üzemeltetési hozzájárulása a 2023. évi előirányzat szintjén kerül tervezésre, míg a Sóstó Hotel koncessziós díjának összege (2024. január 1-től a KSH által közölt éves átlag infláció mértékével növelve) az idei évben 179.832.000 Ft-tal kerül tervezésre. Likviditást javító támogatást az előző évhez képest 370.000.000 Ft-tal kevesebb összeggel, 152.000.000 Ft-tal tervezi biztosítani az Önkormányzat.

A **Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.** a 2024. évi működéséhez nem tervez önkormányzati támogatást igénybe venni. A Társaság során a központi költségvetésből származó, a kulturális dolgozók számára biztosított bértámogatás kerül tervezésre 92.872.000 Ft-tal.

Az Önkormányzat a **Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.** részére - előzetes üzleti terve alapján - 2024. évi működési feladatainak biztosítására **348.000.000 Ft**, fejlesztési célra pedig **13.000.000 Ft** támogatást biztosít. A Társaság a fejlesztési célú támogatásból az alábbi, üzemeltetés biztonságot szolgáló feladatokat tervezi megvalósítani:

Continental Aréna kamerarendszer bővítése	2.000.000 Ft
Continental Aréna mosdók-öltözők-körfolyosó felújítási munkálatok (festés, csaptelep csere)	5.000.000 Ft
<u>Continental Aréna informatikai rendszerének felújítása, fejlesztése</u>	<u>6.000.000 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>13.000.000 Ft</b>

Az **NYSÜ Nyíregyházi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft.** 2021. július 1. napjától bérleti és üzemeltetési szerződés alapján üzemelteti a Nyíregyházi Atlétikai Centrumot, 2021. szeptember 1. napjától pedig társüzemeltetési megállapodás alapján a Városi Uszodát. A társaság üzemeltetési feladatainak biztosítására az Önkormányzat által 2024. évre tervezett forrás 208.280.000 Ft, ami azonos mértékű az előző év előirányzatával. Az előirányzat az alábbi részletezettség szerint kerül megtervezésre:

Városi Uszoda	25.400.000 Ft
<u>Nyíregyházi Atlétikai Centrum</u>	<u>182.880.000 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>208.280.000 Ft</b>

A **Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.** 2024. évi működésére az Emberi Erőforrások Minisztériuma és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti közös működtetési megállapodás értelmében a Kulturális és Innovációs Minisztérium 440.650.000 Ft költségvetési támogatást biztosít, melyből 275.500.000 Ft a Színház alapműködésére, 165.150.000 Ft pedig a Színház művészeti fejlesztésére használható fel. A Színház számára 2024. évre az Önkormányzat 372.500.000 Ft működési támogatással tervezett. Ezen felül további 77.561.000 Ft állami támogatásban részesül a Színház, mely összeg a kulturális bérfejlesztés fedezetéül szolgál. A társaság számára folyósított állami és önkormányzati támogatás együttes összege 2024. évre összesen 890.711.000 Ft.

Állami támogatás	440.650.000 Ft
Önkormányzati támogatás	372.500.000 Ft
<u>20%-os bérfejlesztés támogatása</u>	<u>77.561.000 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>890.711.000 Ft</b>



A **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.** részére Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évre a nyíregyházi temetők üzemeltetési feladatainak ellátására **185.000.000 Ft működési és 28.000.000 Ft fejlesztési célú támogatást** biztosít.

A Társaság a fejlesztési célú támogatásból az alábbi beruházást tervezi megvalósítani:

Nyíregyháza Északi Temető Pazonyi úti bejáratának bővítése, gyalogos bejáró kiépítése	<b>28.000.000 Ft</b>
--	----------------------

A **Város-Kép Nonprofit Kft.** 2024. évben az Önkormányzat részére 319.937.200 Ft összegben nyújt szolgáltatásokat, melyek az alábbi tételeket tartalmazzák:

Nyíregyházi Napló lapfelület vásárlás	120.091.200 Ft
Nyíregyházi TV közéleti műsorgyártás	162.000.000 Ft
hellonyiregyhaza.hu üzemeltetési hozzájárulás	12.700.000 Ft
nyiregyhaza.hu üzemeltetési hozzájárulás	25.146.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>319.937.200 Ft</b>

A **NYÍRINFO Nonprofit Kft.** előzetes üzleti tervében **156.845.000 Ft összegű Polgármesteri Hivatal** felé és **77.089.000 Ft Önkormányzat** részére történő szolgáltatás nyújtásával számol. A megnövekedett forrásigény elsődleges oka a bérfejlesztés, a rendszergazda és egyéb vállalkozók díjmelési igénye, valamint a beszállítói árak inflációs növekedése.

A Társaság 2024. évre tervezett finanszírozása az alábbiak szerint alakul:

Polg. Hivatallal kötött szolgáltatási szerződés (informatikai rendszer üzemeltetése)	134.620.000 Ft
Polg. Hivatallal kötött bérleti szerződés (számítógépek, laptopok)	24.445.000 Ft
Önkormányzat digitális tornyok üzemeltetése, tartalmi feltöltése	11.176.000 Ft
Önkormányzati weboldalak üzemeltetése	12.573.000 Ft
Digitális Tudásközpont üzemeltetése (Nyíregyháza, Rákóczi u.5.)	53.340.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>233.934.000 Ft</b>

A **Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.** fő feladata 2022. január 1. napjától a Nyíregyháza, Báthori utca 20. szám alatti MTMI Élményközpont üzemeltetése lett. A társaság 2024. évi működéséhez, valamint üzemeltetési feladatainak ellátásához **25.000.000 Ft önkormányzati támogatás** nyújtása indokolt, a bázis év előirányzatával azonos mértékben.

A **Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.** részére az Önkormányzat a 2024. évi turisztikai feladatok ellátására **105.000.000 Ft összegű működési támogatást** irányzott elő. A növekedése oka az igénybe vett szolgáltatások összegének és a személyi jellegű ráfordítások összegének növekedése.

A **Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft.** előzetes üzleti terve alapján a 2024. évi feladatai ellátásához az Önkormányzat forrást nem biztosít.

A **Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetésszervező Kft.** előzetes üzleti terve alapján a 2024. évi feladatai ellátásához önkormányzati forrást nem szükséges.

### Vagyoni kiadások

**NLC kezelés soron** 366.735.934 Ft előirányzattal terveztünk, melyből 66.735.934 Ft az előző évi költségvetés terhére vállalt áthúzódó felújítási kiadás. Tovább szeretnénk folytatni a leromlott állapotú ingatlanok felújítását, állagmegóvását. Terveink között szerepel a Kossuth tér 1. sz. alatti volt „Benetton” üzlet felújítása oly módon, hogy az bérbeadásra alkalmassá váljon, valamint a pince vizesedésének felszámolása. Folytatni kívánjuk a Jókai tér 4. sz. alatti emeleti ingatlan nyílászáróinak cseréjét, megőrizve

az értékes ingatlan állagát. A tető, illetve homlokzat felújítása, mivel társasházi tulajdonról van szó, már nehezebb feladat, mivel azt a társasház tagjainak közös teherviselése mellett lehet megoldani. Az impozáns belvárosi ingatlan homlokzati és tető felújítása társasházi egyeztetéseket igényel.

**Repülőtér üzemeltetés** jogcímen a bázis előirányzathoz képest egy 10 %-kal emelt összeg, 30.800.000 Ft javasolt.

**Ingatlanok őrzésére, ingatlankezelésre** a bázis előirányzat 10 %-os emelésével, 2.200.000 Ft-tal terveztünk.

**Területelőkészítésnél** a bázis előirányzathoz képest jelentős megtakarítással számolunk, mivel sok úthoz, az ipari parkhoz kapcsolódó ilyen jellegű kiadás fedezete többnyire projektből biztosított.

A **szakértői, tervezési díjak** soron az előző évi előirányzattal, 18.000.000 Ft összeggel terveztük, szintén az ipari parkos projekt forrásból történő elszámolhatóság okán.

A **Városi Uszoda üzemeltetésének** 2024. évre javasolt előirányzatunk 350.000.000 Ft. A tervezésnél figyelembe vettük az üzemeltetéshez szükséges jelentősen megemelkedett vízdíjak, szennyvízdíjak költségét, ugyanakkor az egyéb energiaköltségek időközben normalizálódtak. Az előző évhez hasonlóan az üzemeltetési költségek finanszírozásához Kormányzati támogatással is terveztünk.

A **városi lőtérre** a bázis év 2.000.000 Ft-os összegével számoltunk.

**Borbánya hulladéklerakó üzemeltetése** soron a 2024. évben 8.000.000 Ft előirányzattal terveztünk, az előző év áthúzódó ki nem fizetett költsége miatt.

**Egyéb vagyoni kiadásoknál** 60.000.000 Ft előirányzattal számoltunk. A tervezett előirányzat fedezett nyújt az összes olyan vagyoni kiadásra, amelyet az egyéb nevesített sorok nem tartalmaznak.

**Továbbszámlázott vagyoni kiadások** soron 90.000.000 Ft összegű éves előirányzattal terveztünk. Ezek a kiadások a továbbszámlázott közüzemi díjak, esetlegesen még üzemeltetésbe nem adott ingatlanok közüzemi és egyéb díjai. Ezen összegek bevételi oldalon is megjelennek, nem terhelve a költségvetést.

### **Szociális kiadások**

Az Önkormányzat szociális rászorultság alapján, illetve szociális rászorultságtól független támogatásokkal segíti a nyíregyházi lakosokat.

Az Önkormányzat hatáskörébe tartozó települési támogatás címen továbbra is rendszeres és eseti ellátásokat nyújtunk a rászorulóknak részére.

#### **Szociális rászorultságtól függő települési támogatás címen nyújtott támogatások**

- Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatások (helyi lakásfenntartási támogatás)
- Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás (Adósságkezelés)
- Ápolási díjak
- Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás.

A rendszeres ellátások közül a támogatás havi mértéke alapján továbbra is a méltányossági alapon járó ápolási díj, az igénybevétel alapján a rendkívüli települési támogatások között a méltányossági és a létfenntartási támogatás a legjelentősebb. Az eseti támogatások a nehéz élethelyzetbe jutott jogosultak egyszeri támogatását jelentik.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 68. § (3) bekezdés c) pontja alapján a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 44. § (1) bekezdése szerinti **ápolási díj havi alapösszege a 2024. évben 48 405 forint.**

Ennek értelmében 2024. évben a méltányossági ápolási díj összege kerekítve havi 48.000 Ft-ra, a kiegészítő ápolási díj méltányossági ápolási díjhoz havonta 12.100 Ft-ra, valamint a kiegészítő ápolási díj



halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére díjhoz havonta 33.885 Ft-ra emelkedik. A támogatások emelt összegével határoztuk meg a költségvetésben szükséges előirányzatokat.

A gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek többféle ellátásban is részesülnek, ilyen például a szünidői gyermekétkeztetés, a helyi autóbusszközlekedési támogatás.

A szünidői étkezés biztosítása közbeszerzési eljárás keretén belül lefolytatott, közétkeztetési szerződés alapján valósul meg. Az egy főre jutó adag egységára a szerződés szerint nettó 1.083,2 Ft. A 2024. évi költségvetésben ennek megfelelően szükséges előirányzattal terveztünk.

2019. május 15. napjától igényelhető támogatási forma az első lakáshoz jutók támogatása. A költségvetésben 30.000.000 Ft előirányzatot terveztünk ezen a jogcímen.

A Polgármesteri Hivatal költségvetésében szereplő rendszeres és eseti ellátások a gyermekvédelmi pénzbeli támogatásokat jelentik. Évente két alkalommal, augusztus és november hónapokban, támogatást nyújtunk a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők számára 6.000 Ft/alkalom, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűeknek 6.500 Ft/alkalom összegben. A támogatás finanszírozása 100 %-ban állami forrásból történik.

### ***Szociális rászorultságtól független települési támogatás címen nyújtott támogatások***

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021.(VI.25.) számú önkormányzati rendelete alapján támogatást nyújtunk. A rendeletben szereplő támogatásokra tervezett összegek külön költségvetésben szerepelnek.

### ***Az egyes szociális rászorultságtól független természetbeni ellátási formák:***

**Tanulói tanszertámogatásban** valamennyi nyíregyházi lakhelyű, általános iskolás alsó tagozatos gyermek részesül, ezen a jogcímen 18.000.000 Ft előirányzatot terveztünk.

Az Önkormányzat minden évben a költségvetésben elkülönített forrás terhére **karácsonyi támogatást** nyújthat az arra jogosult személyeknek. A karácsonyi támogatás évente egy alkalommal, 4.000 Ft összegben, természetbeni ellátásként, külön kérelem benyújtása nélkül állapítható meg. A költségvetésben erre a támogatási formára is szerepeltetünk előirányzatot.

### ***Az egyes szociális rászorultságtól független pénzbeli ellátási formák:***

**Különös méltánylást érdemlő** élethelyzetbe került személyek részére nyújtott **támogatás**. Az Önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzethez vezető körülmények megszűntetése érdekében rendkívüli támogatást nyújthat. A 2024. évi költségvetésben erre az előirányzatra 7.300.000 Ft-ot terveztünk.

### ***Az önkormányzat további szociális és köznevelési feladatai***

Az önkormányzati feladatok egy része ellátási szerződés keretében biztosított. Feladatellátási szerződés útján nyújtunk támogatást a Periféria Egyesületnek (utcai szociális munkaszolgálat, valamint az alternatív napközbeni ellátási feladatok végzésre), a Human-Net Alapítványnak (anyagondnoki szolgálat biztosítása), valamint a Nyíregyházi Egyházmegyének (Sója Miklós Görögkatolikus Óvoda és Általános iskola működtetésére). Új sorként jelenik meg a szociális kiadások között az Oltalom Szeretetszolgálat, melyre 10.000.000 Ft-ot terveztünk a népkonyhai ellátáshoz.

A Human-Net Alapítvány igénye alapján a tanyagondnoki szolgálathoz személygépkocsi beszerzését terveztük be 14.000.000 Ft összegben.



A szociális és egészségügyi célfeladatok előirányzatánál került tervezésre a fogyatékosügyi szervezetek támogatása. A fogyatékosügyi szervezetek által benyújtott eseti kérelem alapján a szervezetek működéséhez, munkájához, programjaikhoz járulna hozzá fedezetül.

Az egyéb szociális kiadások soron a pályázatok benyújtásának adminisztrációs költségeit, kutatási kiadásokat terveztük. Folyamatosan nyújtunk be pályázatokat, folytatódik az Életminőség Háztartáspanel kutatás, illetve tervezzük az ifjúság kutatás folytatását, amelyekhez a szükséges költségeket szerepeltetjük.

Szakértői tevékenységek díja soron az év során felmerülő, előre nem, vagy csak részben tervezhető költségeket terveztük.

A Szigligeti gyermeküdültetés támogatásra az előző évihez képest magasabb összeget, 5.000.000 Ft-ot terveztünk a 2024. évi költségvetésben. A gyermekes családokat nagyobb mértékben szeretnénk támogatni.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működésének biztosítására, és programjainak támogatására terveztünk be előirányzatot 600.000 Ft összegben.

Együtt a családokért elnevezésű CSP-CSBM-23-0160 azonosító számú benyújtott pályázat elbírálásra került. A támogatási összeg, melyben az önkormányzat részesült 2.000.000 Ft. Ennek az összegnek a kiutalása 2023. évben megtörtént. A pályázat révén 3 alkalmas tréning, szünidő programok, valamint a munkavállalóknak félnapos közösségi program valósul meg, melyhez 1.000.000 Ft önerőt biztosít az önkormányzat.

A humanitárius alapon 5.000.000 Ft előirányzatot terveztünk az Ukrajnában zajló háború következtében hazánkba menekültek támogatása céljából.

Sajátos nevelési igényű óvodás korú gyermekek fejlesztésének támogatására a fejlesztő pedagógusok költségét szerepeltetjük, a feladat ellátása szerződéses formában valósul meg a Nyíregyházi Tankerületi Központon keresztül. A 2024. évi költségvetésben magasabb előirányzatot terveztünk az óradíjak emelkedése, valamint az ellátott gyermekek növekvő létszáma alapján.

A szociális ágazati kiadások (felhalmozás nélküli) előirányzata 6.554.350.999 Ft.

### 2024. évi szociális kiadás fedezete



**Kulturális kiadások**

A kulturális célfeladatokra összesen 14.300.000 Ft előirányzatot terveztünk (18. melléklet), melyből 300.000 Ft az előző évről áthúzódó kiadások (Egyéb-koszorúk, szakmai fórumok soron) fedezetéül szolgál. A célfeladatok között a közművelődési megállapodás támogatására az idei évben is 500.000 Ft összeget terveztünk, mely által a helyi közművelődési feladatok ellátását kívánjuk segíteni. A pályázati önerő, érdekeltség-növelő előirányzatot (1.000.000 Ft) a korábbi évekhez hasonlóan ismét szerepeltetjük, ugyanis takarékosági intézkedésként előző évben nem terveztük.

A Települési Értéktár Bizottság munkájának elősegítését 2024. évben 500.000 Ft összeggel kívánjuk támogatni. 2024. évben ismét kiírásra kerülnek a Művészeti ösztöndíjak, melyre vonatkozóan 3.600.000 Ft összeg került tervezésre.

A Szépkorúak Akadémiája rendezvénysorozat az előző évhez hasonlóan 600.000 Ft összeggel, a Sóstói kulturális programsorozat 2.000.000 Ft összeggel szerepel a költségvetésben. A kiadványok támogatása címsor alatt a tavalyi évhez hasonlóan 1.000.000 Ft összeget szerepeltetünk azon kiadványok támogatására, melyek városunk kulturális életének megismertetésében szerepet vállalnak. A Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Szemle 300.000 Ft, a Vörös Postakocsi Alapítványon keresztül a Vörös Postakocsi folyóirat működési támogatása szintén 300.000 Ft összeggel szerepel. A Nyírség Könyvtár Alapítvány és a Burattino Bábszínház szakmai munkáját 2024. évben is szervezetenként 500.000 Ft-tal tervezzük támogatni. A szakértői díjak és az egyéb kulturális kiadások előirányzatának sorai tartalmazzák a pályázatokhoz kapcsolódó szakértői díjak, valamint emléktáblák, köztéri alkotások lektorátusi-, és szakértői vélemények költségeinek fedezetét összesen 1.200.000 Ft előirányzati összeggel szerepeltetjük a költségvetésben.

2024. évben Váci Mihály születésének 100. évfordulójára emlékezünk, továbbá ismét megjelentetjük az Élettörténetek című kiadványt. Mindkét soron 1.000.000 – 1.000.000 Ft előirányzatot terveztünk.

Civil feladatok keretében az előző évi előirányzatnak megfelelő összeg került tervezésre: Civil Ház működtetésére 2.200.000 Ft, az Első Nyírség Fejlesztési Társaság tagdíjának megfizetésére 1.800.000 Ft.

A tervezett Városi nagyrendezvények előirányzata az alábbiak szerint alakul, továbbá 3.000.000 Ft előző évről áthúzódó – 2023. évi Évbúcsúztató rendezvénysorozat - kiadásként növeli az előirányzat összegét.

Forintban!

Megnevezés	2023. év	2024. év	Eltérés
Böllérfesztivál (Nyírségi Disznótoros Fesztivál)	6 000 000	8 000 000	2 000 000
HELLO Nyíregyháza	-	7 000 000	7 000 000
Városnap	8 000 000	9 000 000	1 000 000
Gyermeknap	2 000 000	2 000 000	-
Nemzetközi Néptáncfesztivál	7 000 000	-	- 7 000 000
XIII. Cantemus Nemzetközi Kórusfesztivál	-	6 000 000	6 000 000
Tirpák Fesztivál	7 000 000	9 000 000	2 000 000
Évbúcsúztató rendezvények	6 000 000	8 000 000	2 000 000
Tartalék	-	2 000 000	2 000 000
<b>Összesen:</b>	<b>36 000 000</b>	<b>51 000 000</b>	<b>15 000 000</b>

A Városi rendezvények, Társadalmi ünnepek soron 26.700.000 Ft előirányzatot terveztünk, melyből 2.700.000 Ft áthúzódó kiadásként jelentkezik a januári és februári rendezvények, támogatási kérelmek kapcsán.

A Nagygyűttesek támogatására nyújtott előirányzat összegét 5.000.000 Ft-tal javasoljuk megemlíni az előző évhez képest, melyet így 2024. évben 20.000.000 Ft összegben javasoljuk megállapítani.

**Nagyrendezvények szponzori** (Hungast Cívis Kft., Elamen Zrt.) sor bevételi oldalát a "Nyíregyháza Közétkeztetés 2020" tárgyban megkötött szerződés alapján létrejött szponzorációs szerződés biztosítja, melyben rögzítésre került, hogy a szponzorok külön-külön évi maximum bruttó 6.350.000 Ft összegű szponzori díjat nyújtanak (a mindenkori korrigált adagszám függvényében) a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által szervezett gasztronómiai nagyrendezvény megvalósítására.

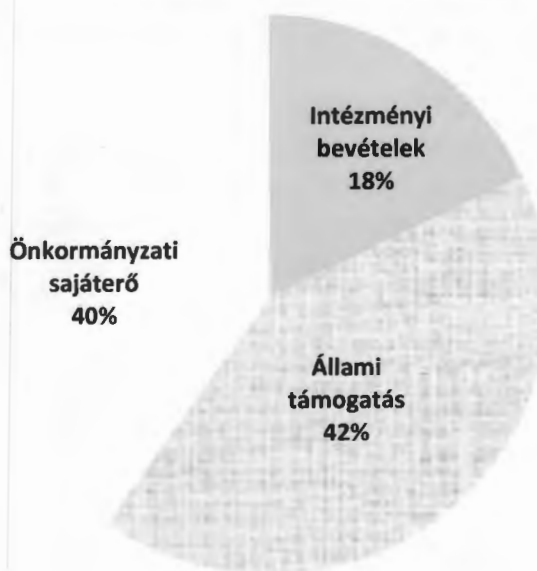
**Bethlen Gábor Alap** költségsor 2023. évről áthúzódó kiadás, a pályázat megvalósítása és pénzügyi teljesítése 2024. elején történik meg.

A **Happy Art Alapítvány Nívódíjra** 202.708 Ft előirányzat lett betervezve, a **Kulturális Osztály PR kiadásaira** 5.000.000 Ft összeg került tervezésre.

A **helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapját** az előző évi előirányzathoz képest 2024. évben plusz 10.000.000 Ft keretösszeggel kívánjuk megemelni, így Nyíregyháza civil szervezeteinek munkáját - pályázat útján – 35.000.000 Ft-tal kívánjuk támogatni.

A kulturális ágazati kiadások (felhalmozás nélküli) előirányzata 3.303.126.110 Ft.

### 2024. évi kulturális kiadások fedezete



A **2024. évi Külügyi és EU-s célfeladat** (17. melléklet) alapját az előző évi módosított bázis keret adja, összesen 25.068.611 Ft összegben került tervezésre az előirányzat, melyből 3.236.004 Ft az előző évről áthúzódó kiadások fedezetét is tartalmazza. Az áthúzódó kiadások legfőbb okai: az új partnervárosunkkal, Nagykapossal kapcsolatos programok költségei, Iserlohn testvérvárosunkkal fennálló 35 éves évfordulóhoz kötődő rendezvények kiadásai, illetve a határon átnyúló pályázati együttműködések megalapozó kiutazások finanszírozása.

A tervezett előirányzat biztosítja az Önkormányzat testvérvárosaival és a partnervárosokkal a kapcsolat fenntartását, közös programok szervezését, egymás jelentősebb rendezvényein való részvételt. A célfeladat fedezetet nyújt pályázati kiírás keretében, a helyi köznevelési intézmények nemzetközi csereprogramjainak támogatására, a tolmácsolási, az eseti szinkrontolmácsolás technikai és személyi feltételeinek biztosítására, a fordításra, valamint a város nemzetközi városhálózati tagságából adódó feladatok ellátására, a gazdasági és egyéb területen hasznosuló nemzetközi kapcsolatok ápolására.



A **Testvérvárosi Jubileumi Évfordulók** során szereplő keret és a **Városdiplomáciai keret** előirányzott kiadása 2024. évben - áthúzódó kiadások nélkül - 17.000.000 Ft, illetve 6.500.000 Ft. A keretösszegek kalkulációja az előző évek szervezési - és programtapasztalatain, illetve a bázisköltségeken alapul, figyelembe véve a vendéglátás terén tapasztalható kimagasló árnövekedést. Az áthúzódó 2.470.904 Ft összeg, a 2024. évi testvér- és partnervárosi évfordulókhoz kötődő rendezvényekhez és kiutazásokhoz biztosít fedezetet.

### **Sport célú kiadások**

A **sport célfeladatok** (16. melléklet) keretszámai Nyíregyháza Megyei Jogú Város hatályos sportrendelete és a sportkoncepcióban foglalt irányelvek figyelembevételével Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 183/2023. (XI.30.) számú határozatában elfogadott összegek alapján kerültek tervezésre 82.500.000 Ft összegben.

A **Városi sportrendezvények** kiadásainak tervezett összege 30 040 000,- Ft.

A Kabinet hatáskörébe tartozik a város által szervezett Városi sportrendezvények közvetlen finanszírozása. Az egész évben tartó **Mozdulj Nyíregyháza!** programsorozat mellett 2023-ban is nagy sikerrel sikerült megrendezni számos már hagyománnyá vált szabadidősportos nagyrendezvényt, mint pl. a Nyíregyházi Futófesztivál vagy a Bringa Város, illetve a 2023-ban sikeresen megvalósított Városrészek Bajnoksága.

- városi sport nagyrendezvények (tervezett események: Futófesztivál, Bringa Piknik, Bringa Város, Nyíregyházi Városrészek Bajnoksága, Fitt-Stadion) 9.000.000 Ft
- Mozdulj Nyíregyháza! 2024. évi programja 17.000.000 Ft
- Mozdulj Nyíregyháza! keretében Fitt-események szervezése Nyíregyházán: az Aktív Magyarország Élmény- és Szabadidősport Programja keretében elnyert támogatás 2024. márciusában megvalósuló programelemének megvalósítására fennmaradó 40.000 Ft
- egyéb sportesemények: Önkormányzati Sportnap, Városi Sportgála, testvér- és partnervárosi és egyéb (pl. helyi civil szervezetek által szervezni kívánt) sportrendezvények szervezési, meghívásos versenyeken való részvétel költségei 4.000.000 Ft.

**Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. részére** bruttó 128.000.000 Ft szponzorációs díj, valamint az utánpótlás-nevelés támogatására 24.200.000 Ft összeggel terveztünk.

A keretösszeg 2 élvonalbeli csapat, a felnőtt női röplabda és férfi futsal csapat, valamint a másodvonalban induló felnőtt férfi kosárlabda kapcsán felmerülő **szponzori megjelenéseket** tartalmazza. Amennyiben a Kft. által versenyzett csapatok egyike kiesik az aktuális bajnokságából, a második félévre eső szponzori díj 70 %-ára, amennyiben 2 csapat esik ki, a Szponzorált a második félévi szponzori díj 50%-ára jogosult. A keretösszeg a 2023.évi eredeti előirányzattal egyezik meg.

Az **utánpótlás-nevelési kiadások** támogatása 24.200.000 Ft összegben a Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. által versenyztetett röplabda, kosárlabda és futsal utánpótlás csapatok felkészülési és versenyztetési kiadásait segíti. A keretösszeg a tavalyi előirányzathoz képest 10 %-kal emelt támogatással került tervezésre.

**NYVSC támogatására** 25.000.000 Ft keretösszeg tervezését javasoljuk, az egyesület 5 szakosztályának működtetésére, továbbá kiemelt sportolójuk Párizsi Olimpiára való felkészülésének a támogatására.

**Városi labdarúgás támogatása** - A Nyíregyháza Spartacus FC Kft. szponzorációs díja a felnőtt férfi és női labdarúgó csapat számára a Közgyűlés 184/2023. (XI.30.) számú határozata alapján került tervezésre a 2023/2024-es bajnoki évre vonatkozóan 68.000.000 Ft összegben. A Bozsik József Labdarúgó Akadémiát működtető Spartacus 1928 Utánpótlás-központ Nonprofit Kft. részére biztosítandó, az utánpótlás labdarúgó csapatok kiadásait segítő támogatás a 2023. évi előirányzat 10 %-ával megemelt 33.000.000 Ft összeggel szerepel.



*Handwritten signature or mark.*

**Önkormányzati egyéb feladatok**

A **Nemzetiségi Önkormányzatok** támogatására - az előző évhez hasonlóan - a 12. melléklet szerinti bontásban összesen 10.500.000 Ft-ot terveztünk.

Az **Önkormányzati Tervtanács** a településképi véleményezési eljárás keretében jogszabályban előírt esetekben az építési engedélyezés előtt véleményezi az építési engedélyezési tervdokumentációt. A tervtanács - a beadott véleményezendő tervek függvényében - heti rendszerességgel ülészik. A tervtanácsi tagok tiszteletdíját tartalmazza ezen költségvetési tétel.

**Európai Területi Társulás létrehozása (ETT-Európai Területi Társulás támogatás)** bevételként a kölcsönszerződések keretében átadott összegek visszafizetése került betervezésre, a kölcsönszerződések a projektek megvalósítására nyújtanak fedezetet. Kiadásként kölcsönszerződések összegei, tagdíj, önerő finanszírozása került feltüntetésre. Az ETT településeink társulása Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és Szatmárnémeti Város Tanácsa közös munkájának eredménye.

**AZ ÖNKORMÁNYZAT FENNTARTÁSÁBAN MŰKÖDŐ INTÉZMÉNYEK KÖLTSÉGVETÉSE**

Az intézmények bevételei az állami támogatásból, az önkormányzati kiegészítő támogatásból, a befizetett térítési díjakból és pályázatok útján elnyert támogatásból tevődnek össze.

A kiadások túlnyomó részét a személyi juttatások és azok járulékai, az intézményüzemeltetéssel (pl. közüzemi díjak) és az alapfeladatok ellátásával (pl. étkeztetés) összefüggő működési kiadások teszik ki.

**Köznevelési feladatokat ellátó intézmények:**

- Eszterlanc Északi Óvoda
- Gyermek Háza Déli Óvoda
- Tündérváros Keleti Óvoda
- Búzaszem Nyugati Óvoda

Az óvodai nevelés 35 feladatellátási helyen valósul meg. A 4 székhelyintézmény közül az Eszterlanc Északi Óvoda rendelkezik gazdasági szervezettel, mely ellátja a másik három szervezeti egység gazdálkodási feladatait is. Az intézményi kiadások nagy része a személyi jellegű kiadásokból, működtetéssel összefüggő költségekből, valamint az étkeztetés költségeiből tevődik össze. Az étkeztetési kiadásokhoz kapcsolódó térítési díjbevételek a 2015. szeptembertől életbelépett jogszabályi változás következtében jelentős mértékben csökkentek, ugyanis folyamatosan bővül azok köre, akik ingyenes étkezésben részesülhetnek.

2023. március 1-től a vármegyében országosan az elsők között a házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás az Országos Mentőszolgálat rendszerébe integrálódott, majd ezt követően 2023. július 1-től a területi védőnői ellátás került állami fenntartásba, a vármegyei kórházak szervezeti keretébe. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Közgyűlés 91/2023. (VI.22.) számú határozatával döntött az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóságnak 2023.09.01. napjával a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központba történő beolvadásáról, az intézmény megszüntetéséről. Az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság közfeladatait ezen időponttól a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ látja el, az intézmény nevének **Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ**ra történő megváltoztatása mellett. Az intézmény alapvető célja, hogy a szolgáltatásait, ellátásait igénybe vevő, rászoruló idősök, fogyatékosok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek mindennapjait kényelmesebbé, kellemesebbé és élhetőbbé tegyék. Az önkormányzat, és így az Intézmény megmaradó kötelező feladatai a házi orvosi/gyermekorvosi alapellátás, fogorvosi alapellátás, fogászati ügyelet, iskolaegészségügyi ellátás, önként vállalt feladatai pedig a fogászati röntgen, foglalkozás-egészségügy, hajléktalanok házi orvosi ellátása, otthoni szakápolás és hospice ellátás biztosítása maradnak. Az alapellátási feladatok finanszírozása az Egészségbiztosítási Alapból történik, kivéve a foglalkozás-egészségügyi alapellátást, ezen feladat finanszírozását az Önkormányzat biztosítja.

A **szociális alapszolgáltatás** keretében ellátják az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a pszichiátriai betegek nappali ellátása, a pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás, a támogató szolgáltatás, az idősök nappali ellátása (idősök klubja), a fogyatékos személyek és szenvedélybetegek nappali ellátása (fejlesztő foglalkoztatás) feladatokat. **Szakosított ellátás** keretében



két telephelyen, 63 férőhellyel működtet tartós bentlakást nyújtó szociális intézményként, idősök otthonát. Nyíregyháza, Pacsirta u. 29-35. szám alatti telephelyen 43 férőhellyel, és Nyíregyháza-Orosz Rózsnyai u. 8/a szám alatti telephelyen 20 férőhellyel, valamint a Nyíregyháza, Újszőlő utca 21-23. szám alatti telephelyükön 2022. január 1-jétől biztosítják a fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátását. **Egyéb ellátásként** gyógyászati segédeszközök kölcsönözhetőek térítésmentesen azon nyíregyházi lakosok részére, akik ápolásra szorulnak, vagy mozgásukban korlátozottá válnak és ezáltal segédeszköz használatára szorulnak. A kölcsönzés időtartama 6 hónap, illetve szükség esetén meghosszabbítható.

A **Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény** feladatait a gyermekjóléti alapellátások keretén belül, bölcsődei ellátás és átmeneti gondozás formájában látja el a város 9 bölcsődéjében, illetve 1 családok- és 1 gyermekek átmeneti otthonában.

2024. február 01-től a bölcsődei feladatellátás 2 új telephellyel bővül, a Szőlőszem Bölcsődével (Nyírszőlős) és a Kisvakond Bölcsődével (Nyíregyháza, Honvéd utca).

A gyermekjóléti alapellátás célja, hogy hozzájáruljon a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez. 2024. február 01-től az intézmény 13 egységében összesen 261 fő szakember dolgozik azért, hogy a gyermekek, családok ellátása, szakszerű gondozása magas színvonalon a hagyományok és az innovatív módszerek összhangjában működjön.

A **Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ** feladata a család- és gyermekjóléti szolgáltatások magas szakmai színvonalú és hatékony működtetése. Munkájukat a gyermekek védelmében látja el, hatósági intézkedéshez kapcsolódóan végzik segítő munkájukat. Esetmenedzserek a családsegítőkkal és tanácsadókkal közösen menedzselik a jelzőrendszerből érkezett családok problémáinak megoldási folyamatát. Az intézmény működteti a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot, ahol a város közigazgatási területén családsegítők nyújtanak szolgáltatásokat szociális, életviteli, mentális, anyagi, munkaerő-piaci problémákkal küzdők részére. Szolgáltatásaik keretében többek között jogi-, pszichológiai-, fejlesztőpedagógiai-, életviteli-, adósságkezelési-, munkaerő-piaci tanácsadást végeznek.

#### **Váci Mihály Kulturális Központ**

Nyíregyháza legnagyobb közművelődési intézményének célja, hogy a vármegyeszékhely és a vármegye kulturális és művészeti életét megmutassa ország-világnak. A Kulturális Központ - főleg nagyrendezvényei folytán – a vármegye gazdasági életére nézve is inspiráló, hiszen a pezsgő kulturális élettel magukra irányítják a figyelmet. Az intézmény többek között kiterjedt nemzetközi és hazai kapcsolatainak, illetve gyakorlott szakembereinek köszönhetően ápolja a régi hagyományokat, mindemellett új, hagyományteremtő programokat is szervez. Magas színvonalú tudományos konferenciákat, előadóesteket, színházi és operett esteket, börséket és kiállításokat szerveznek. Bevételei a központi épület, valamint a kisebb művelődési házak helyiségeinek bérleti díj bevételeiből, a megújult Krúdy Art Mozi jegybevételeiből keletkezik. Működését a saját bevételeken felül a központi költségvetésből juttatott közművelődési támogatás és önkormányzati támogatás biztosítja.

A **Nyíregyházi Cantemus Kórus** a Kodály Zoltán Általános Iskola épületében működő szakmailag önálló intézmény. Működésének alapját képező három énekkar, a Cantemus Gyermekkar, a Pro Musica Leánykar és a Cantemus Vegyeskar küldetése a legmagasabb színvonalú művészet itthoni, főleg vidéki terjesztése csakúgy, mint a magyar kultúra külföldi népszerűsítése. Legfontosabb feladatuknak Nyíregyháza és Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye kulturális életében betöltött meghatározó szerepüket tekintik, hogy évadonként új tematikával megtöltve, bérletes koncertjeik által - a Kodály Zoltán Általános Iskola Kodály termében - a kultúrát, művészetet a legmagasabb szinten közvetítsék. Az intézmény működésének sajátosságaiából adódóan a költségvetésének jelentős része az énekkar utazásaival összefüggő kiadásokból tevődik össze.

**Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár** feladatát a központi könyvtára, 6 fiókkönyvtára és 2 könyvtárponton keresztül látja el a városi könyvtári ellátást. Célja, hogy tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájáruljon a könyvtárhaználóok életminőségének javulásához. Szakmai tevékenységével egy olyan könyvtár működtetését kívánja megvalósítani, amely életkortól és érdeklődési körtől függetlenül biztosítja használóinak a minőségi kiszolgálását.

Kulcsfontosságú, megnövekedett feladat és szerepkör a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) keretében a települési könyvtári ellátás biztosítása, a könyvtári szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása a vármegye teljes területén. Az intézmény bevételei a beiratkozási díjából, valamint a helyiségek bérbeadásából származik, feladatainak finanszírozása túlnyomórészt központi támogatásból történik.

**Jósa András Múzeum**, mint vármegyei hatókörű városi múzeum és tagintézményei, a Kállay Gyűjtemény és a Sóstói Múzeumfalu 2013. január 01-vel került Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásába. A vármegyei hatókörű városi múzeum feladata a kulturális javak helyi védelmének települési szintet meghaladó, egy megye közigazgatási területére kiterjedő biztosítása, költségvetési szervként vagyongazdálkodója a tevékenység ellátásához szükséges állami vagyonnak, gyűjteményének, nemzeti örökségvédelmének. A bevételi lehetőségeket elsősorban a pályázatok, valamint az alaptervevényekkel összefüggő sajátos bevételek jellemzik, melynek döntő része a kötelezően előírt régészeti feltárás. Nagyfelületű és nagyszámú feltárásokat végeznek azonban, ez a bevétel nem tervezhető, a teljesülés beruházói megkeresés függvénye. Felhasználása szakmai és fejlesztési feladatok megvalósítását (kiállítások, kiadványok, katalógusok, rendezvények, technikai eszközök, adatbázisok kiépítését) szolgálja.

A **Sóstói Múzeumfalu** mintegy 10 hektáron álló szabadtéri néprajzi múzeum, feladata a vármegye néprajzi tájegységei – Nyírség, Szatmár, a Beregi Tiszahát, a Rétköz, a Mezőség - hagyományos népi műemlékeinek, lakóházainak és gazdasági, valamint középületeinek, a falusi élet eszközeinek a megőrzése, ezeknek tudományos és oktató célú feldolgozása, idegenforgalmi bemutatása. Néhány éve **bővült** a pályázati forrásból megvalósult **Pálinkaház működtetésével** az intézmény feladatköre. További fejlesztések eredményeképpen az önkormányzat szeretné elérni, hogy a Múzeumfalu a Sóstó harmadik attrakciójává váljon. Ehhez nagyon jó úton halad a magas színvonalú, rekord látogatószámú, nagyszabású rendezvények szervezésével, lebonyolításával.

A **Kállay Gyűjtemény** az alapító Kállay Kristóf, a Szuverén Máltai Lovagrend szentszéki követének akarata szerint a magyarországi fő- és középnemesség hagyatékait gyűjti és mutatja be a nagyközönségnek, illetve improzans helyszínt biztosít további kiállításoknak, kulturális eseményeknek.

**Közintézményeket Működtető Központ** feladata az állami fenntartású általános iskolákban, középiskolákban, kollégiumokban az intézmény típusától függő napi étkeztetés biztosítása a szükséges adagszámban. Az intézmény ellátja továbbá a gazdasági szervezettel nem rendelkező közművelődési intézmények, a szociális és gyermekjóléti intézmények pénzügyi és gazdálkodási feladatait. A kiadásaiak döntő részét az étkeztetés kiadásai teszik ki, illetve saját bevételük is az ehhez kapcsolódó étkezési térítési díjából keletkezik.

A **Polgármesteri Hivatal**hoz tartozó feladatok dologi és beruházási kiadásai az ésszerű gazdálkodás szem előtt tartásával kerültek tervezésre az idei évre is. A költségvetési keretszámok kialakításánál prioritásként lett figyelembe véve az épületek kötelező és időszakos karbantartása, valamint az ágazati feladatok, az üzemeltetés hátterének zökkenőmentes biztosítása.

**2024. évben az alábbi létszámváltozásokkal számoltunk:** (6. melléklet)

a **Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központnál**

- 2024. március 01. napjától 2 fő létszámnövekedés szociális asszisztens munkakörben,

a **Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézménynél**

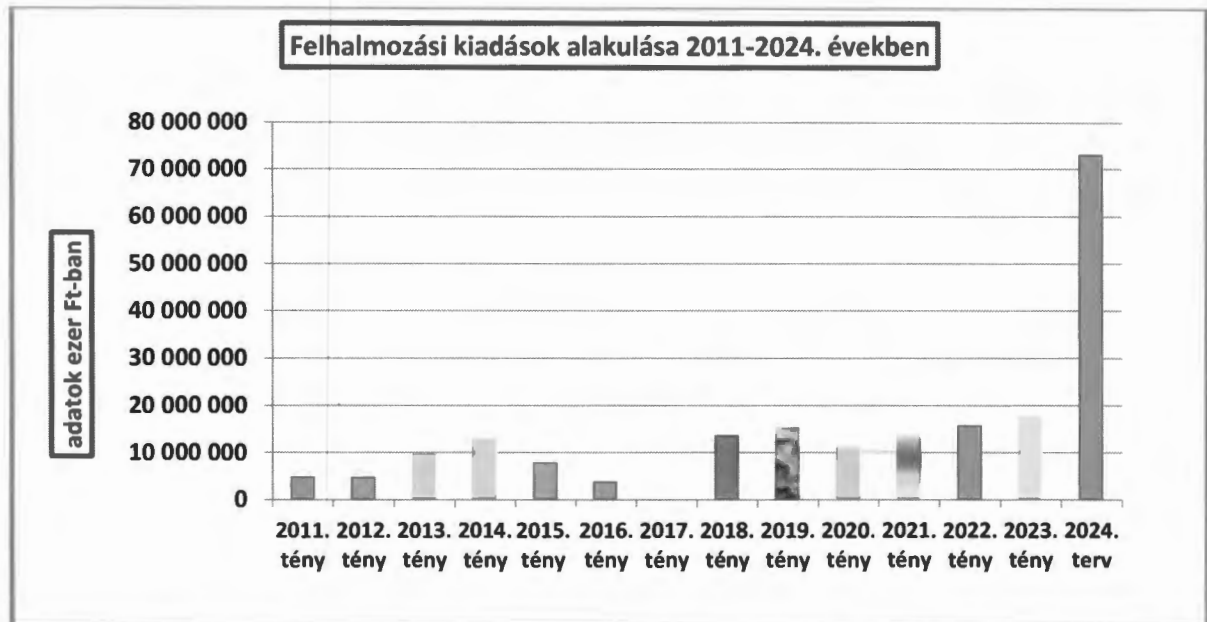
- 2024. február 01. napjától 15 fő létszámnövekedés két bölcsődei telephely bővítés miatt.

Az önkormányzat valamennyi kiadási előirányzatát összefoglalóan a 4. melléklet tartalmazza.

## FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

A grafikon szemlélteti, hogy a Város nagy figyelmet fordított intézményei állagmegóvására, és jelenleg is odafigyel a még felújításra szoruló ingatlanokra. Fentiekből is kitűnik a városvezetés eltökéltsége aziránt, hogy lehetőség szerint felújításra kerüljenek a rászoruló épületek, megújuljon az úthálózat, növekedjen a lakosság komfortézete.

A felhalmozási kiadások az alábbi tendenciát mutatják:



## VÁROSFEJLESZTÉSI KIADÁSOK (7. melléklet)

**Új autóbusz megállóhelyek létesítése** feladattal kapcsolatosan a Buji út – Mátyásbokor csomópontnál meglévő autóbusz megálló pár esetében jelenleg sem peron, sem várakozó helyiség nincs kialakítva. A forgalmi adatokat figyelembe véve indokolt a megálló pár buszöbölben történő kialakítása a biztonságos és kulturált közösségi közlekedés használatához.

Az előző évekhez hasonlóan **új útépitések és rekonstrukciós munkák tervezésének** folytatását továbbra is javasoljuk **a lakóutcákban**. Az új tervek és engedélyek birtokában tervezhetők a terület előkészítések, szükség szerinti kisajátítások.

**Városi út- és járda hálózat adatbázis készítése** szükséges, tekintettel arra, hogy jelenleg sem a Városnak, sem pedig a NYÍRVV Nonprofit Kft-nek – mint a helyi utak és járdák kezelőjének – nem áll rendelkezésre aktuális állapotú friss geodéziai egybeszerkesztett nyilvántartás a közlekedési létesítményeinkről. A költségvetésben szereplő összeggel kívánjuk elkezdni az adatbázis összeállítását úgy, hogy első körben a „kis körúton” belül található terület kerülne felmérésre, de amennyiben a költségkeretbe belefér, úgy az adatbázis készítését kiterjesztenénk a „Nagykörúton” belüli területekre is.

A Vakok és Gyengénlátók Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete kezdeményezte a Nyíregyházán **hangjelzéssel működő gyalogátkelőhelyek rádiós működtetésűre történő átalakítását**. Jelenleg Nyíregyháza 11 hangosított csomópontja közül a legújabb László u. – Belső körút keresztezésében épült lámpás csomópont hangosítása már az egyesület igényének megfelelően épült meg. A városban működő további hangosított csomópont hangjelzése reggel 7 óra és 18 óra között folyamatos. Az átépítés eredményeként csak akkor lesz – időkorlát nélkül – hangjelzés, ha azt távirányítóval kapcsolják. Ez a megoldás a hangosított csomópontok közvetlen közelében lakóknak is jobb megoldás.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a **4. sz. főút (Budapest-Debrecen-Záhony) 278+563 km szelvényében található csomópontban (Kőlapos – Újerő utca) a főúton gyalogos átvezetés** engedélyes és kiviteli tervdokumentációjának elkészítését rendelte meg. A beruházás során a főút szélesítésével és kiemelt szegéllyel kiépített elválasztó szigettel biztosított gyalogos átvezetés kerül kiépítésre a hozzá tartozó járdakapcsolatokkal, járdaszakaszokkal és a szükséges csapadékvíz elvezetéssel. A burkolat szélesítésének következtében a szelvényezés szerinti baloldalon (Kisvárdai irányában) a meglévő buszből átépítésére és a szabvány szerinti közvilágítás kiépítésére kerül sor.

Lakossági és képviselői kezdeményezésre Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata elkészítette a **Fazekas János tér 15. szám alatt** található többlakásos épület előtt lévő nagyobb részben kihasználatlan zöld közterületen (22200/173 hrsz.) **parkolók kialakítása** engedélyes és kiviteli tervdokumentációját. A beruházás során összesen 40 db parkoló kerül kialakításra, amely parkolók közül 1 db mozgáskorlátozott parkolóként kerül kiépítésre. A beruházással érintett szakaszon a Lobogó utcán található járda szabványosítására kerül sor, továbbá a parkolók csapadékvíz elvezetése és közvilágítás kiépítése is megtörténik.

**Fasorrendezés** keretében tervezzük a Faültetési program folytatását az óvodákban, a védett fasorok termőhelyi adottságainak javítását, kiemelten a Vasvári Pál utcai védett fasor élőhely javításának tervezését és kivitelezését, illetve a védett természeti emlékekről szóló rendelet felülvizsgálatát, új természeti értékek védelem alá helyezését.

A **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási társulás 2024. éves hozzájárulás díja** került betervezésre.

A **Környezetvédelmi Program, Fenntarthatósági terv** kiadási előirányzatán a Környezetvédelmi Program utolsó részletének összege, illetve a Helyi Klímastratégia felülvizsgálatára és a SECAP Fenntarthatósági és Energiahatékonysági terv felülvizsgálatára előirányzott összeg szerepel.

**Ivóvízhálózat bővítésekről és a tervezett fejlesztésekről** – a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített Gördülő Fejlesztési Tervbe illeszkedve – a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság hozott döntést. Az előirányzatok a Gördülő Fejlesztési Terv összegeit tartalmazzák Nyíregyháza közigazgatási területére vonatkoztatva.

Nyíregyháza területén vannak olyan ingatlanok, melyekről – vagy a kedvezőtlen terepviszonyok miatt, vagy azért, mert az ingatlan előtt nyomott rendszerű vezeték van - csak házi átemelő segítségével oldható meg a szennyvíz elvezetése. A házi átemelős beruházás vízjogi engedélyhez kötött, valamint szolgalmi jog bejegyzése is szükséges a mindenkori üzemeltető javára. A **szennyvízcsatorna hálózat építés feladat** keretén belül, ütemezetten szeretnénk az érintett ingatlanokon keletkezett szennyvíz elvezetését házi emelős rendszer segítségével megoldani.

Nyíregyháza **Csapadékvízvezető hálózatának fejlesztése** tervezéseként olyan feladatok kerülnek betervezésre, amelyek nem illeszthetők be a pályázati felhívások által megfogalmazott kiírásokba, de elvégzésük haladéktalanul szükséges. Ennek keretében többek között a lakóutcák fejlesztése és főgyűjtő csatornák vizsgálatai valósulnak meg.

A **Szennyvízprogram Társulat működési költségét** az Ügyvédi-, a társulat gazdasági tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendők elvégzésére kötött megbízási, az irodabérleti szerződés, postafiók bérleti szerződések és a bankszámla számlavezetési díja miatt szükséges a költségvetés sorai között szerepeltetni. A feladat terhére a fenti szerződésekhez kapcsolódó számlák kerülnek kifizetésre.

**Szabadtéri sportlétesítmények előkészítési és egyéb költségei (sportparkok, futókörök, sportpályák)**  
Szabadtéri sportberuházások terén a kivitelezési feltételeknek való megfeleléséhez szükséges előkészítési és utólagos területrendezési, illetve a megépült óvodai sportpályák fenntartási kötelezettségével járó feladatokhoz tartozó kiadások fedezete került tervezésre a soron.



A hatályos **településrendezési tervek módosítása (szerkezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)** szükségessé válhat az önkormányzati célok vagy az önkormányzati érdekekkel megegyező magánérdekű beruházások megvalósíthatósága érdekében. A tervezett összeg az ehhez kapcsolódó szakági tervezők díjazását, illetve a rendezési terv módosító eljárásához kapcsolódó egyéb költségeket foglalja magába. A településrendezési tervek elkészítését, módosítását 2013-tól *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szabályozza. Ezen rendelet 16.§-a szerint a településszerkezeti tervet legalább 10 évente felül kell vizsgálni, a megalapozó vizsgálatot és az alátámasztó javaslatot aktualizálni kell. Időközben a 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK) is módosult, ezen jogszabályi változásokat a rendezési tervünkbe is át kell vezetni, a helyi építési szabályzatunkat hozzá kell igazítani a módosításokhoz. Az ország rendezési terve (OTrT) 2019. március 15-től hatályos, a megyei területrendezési terv aktualizálása 2020. július 01.-én elkészült. Mivel a város rendezési tervének felülvizsgálata 2020. decemberében megkezdődött, az akkor hatályos 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerinti tartalomnak megfelelően, - és a **felülvizsgálat** egy széleskörűbb, átfogóbb feladat, amelynek magasabb a költségigénye - ezért a korábbi évekhez képest magasabb összeget javasoltunk a 2024. évi feladatok között biztosítani. Jogszabály változások miatt a rendezési terv felülvizsgálat, új terv készítés 2023. évben is folytatódott és áthúzódik a 2024-es évre is. A településrendezési tervek módosításához kapcsolódó bevételek a Településrendezési szerződés kötéséhez kapcsolódnak. Gazdasági fejlesztési érdekből kért rendezési tervi módosítás költségei átháríthatók a kérelmezőre Településrendezési szerződés kötésével. A kérelmező vállalja a Településrendezési szerződés kötését és közérdekű kötelezettség vállalását.

**Településképi arculati kézikönyv karbantartása:** *a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet előírásai alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a Településképi arculati kézikönyvét a Főépítési Osztály elkészítette, a Közgyűlés 237/2017. (X. 26.) számú határozatában jóváhagyta. Az önkormányzati főépítésznek évente egy alkalommal az Arculati kézikönyvhöz beérkezett véleményeket ismertetni kell a képviselő-testülettel, esetleg a felülvizsgálatról gondoskodnunk kell. Első felülvizsgálatunkat 2024. évben tervezzük elvégezni, ehhez javaslunk előirányzatot biztosítani.

**Védett értékek megjelölése** - a város új településképi rendeletének 13.§-a értelmében az önkormányzat kötelessége gondoskodni a helyi egyedi védelem alatt álló épület, építmény, természeti érték – annak értékeit nem sértő módon – célra rendszeresített egységes táblával történő megjelöléséről. Ehhez javaslunk előirányzatot biztosítani.

**Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése** költségvetési sor a rendezési tervek, a hivatali feladatok ellátásához szükséges térbeli adatok lekérdezéséhez, egységes szerkezetben történő publikálásához szükséges informatikai rendszer kialakításának és működtetésének (rendezési tervek, földhivatali alaptérképek, ortofotó hatályosságának frissítése) költségét foglalja magában. A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben „a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről” az elkészült új településrendezési tervet már térinformatikai rendszerben használhatóan kéri elkészíteni. A rendszer megvásárlása esetén a további években a költségvetést csak ennek karbantartási költségei terhelik.

A **Területelőkészítések** költségvetési soron a 2024. évben tervezett útépitésekhez szükséges szabályozási terv szerinti útrészek leválasztásával, közművek és kerítések áthelyezésével kapcsolatos költségek kerülnek kifizetésre. A **Nyíregyháza Krúdy udvar belső közterületének kiállítási installációk kialakításához** a BME Építőművészeti Doktori Iskola és az Önkormányzat közös projektjeként elkészült „Térnyerés: Tömbök és átjárók a városszövetben” c. tanulmánya. Ezen dokumentumot alapul véve tervezésre és kidolgozásra fog kerülni a Krúdy udvar belső terében a kiállítási installáció elhelyezése, valamint a közlekedő területek burkolatainak felújítása, a térfalak esetlegesen szükséges felújításának tervezése. Ennek megvalósítása 2024-ben várható.



**2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése** során kiadási oldalon a TOP-PLUSZ pályázatokkal kapcsolatos előkészítési költségek kerültek tervezésre.

**TOP-6.3.1-15 Barnamezős területek rehabilitációja** projektnél 2024. évre bevétel nem került tervezésre, mivel a többletforrás (a projekt megvalósításához szükséges forrás) az Irányító hatóság részéről korábban már utalásra került, kiadásként a fel nem használt támogatási összeg visszafizetése szerepel.

**TOP-6.4.1-15-NY1-2016-00001 Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán** című projekt vonatkozásában az el nem számolható összeg került tervezésre.

**TOP-6.8.2-15-NY1-2016-00001 Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum** projektben kiadási oldalon a maradványösszeg visszafizetése jelenik meg, bevétel már nem várható, tekintettel arra, hogy a projekt fizikai megvalósítása 2023.11.30. napján véget ért. A projekt célja az volt, hogy egy olyan jól működő és széles körű foglalkoztatási partnerséget valósítson meg, amely hosszú távon fenntartható megoldást jelent a város foglalkoztatási problémáira.

**TOP-6.6.2-15-NY1-2016-00001 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése Nyíregyháza, Május 1. tér 10/A. (Hrsz: 2263/131), illetve Körte utca 41/A. (Hrsz: 1640/1) szám alatt** projekt keretében 2024. évre kiadás nem került tervezésre, bevételként a projekthez kapcsolódó támogatás összege várható. A projekt fizikailag lezárult, a záró kifizetési kérelem benyújtásra került.

**Indiaház és Madárröpdé létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén TOP-6.1.4-16-NY1-2017-00001** című projekt keretében a Nyíregyházi Állatpark attrakciójának bővítése valósult meg az indiai állatvilág bemutatására szolgáló Indiaház megépítésével. Az új látványelemek kiszolgálásához, ellátásához, fenntartásához szükséges háttér bázis számára készült a 450 m<sup>2</sup> alapterületű, több funkció logisztikai - acél szerkezetű, szendvicspanel fal és tető burkolatú - raktár épület, 2023-ban pedig a Madárröpdé. 2024-ben bevételként a megítélt többletforrás összege jelenik meg. A projekt fizikailag lezárult.

**TOP-6.6.1-16-NY1-2017-00001 Egészségügyi alapellátás fejlesztése Nyíregyházán II. ütem** című projekt keretén belül az alábbi egészségügyi alapellátást biztosító intézmények komplex felújítása valósult meg: Nyíregyháza, Fenyő u. 1. szám, Csillag u. 4-6; a 24 órás egészségügyi ellátást biztosító Egészségügyi Centrum került kialakításra, illetve a Tokaji út 3. szám alatti Albérlők Háza földszinti épületrészének átalakítása történt meg. 2024-ben a le nem hívott támogatási összeg, valamint a benyújtott többlettámogatási igény összege szerepel bevételi oldalon. A projekt fizikailag lezárult, záró helyszíni ellenőrzés megtörtént.

**A Szociális város-rehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein TOP-6.7.1-16-NY1-2017-00001** projekt vonatkozásában bevételi oldalon le nem hívott támogatási összeg (tartalék) jelenik meg.

**TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatánál - III. ütem** projektnél a fel nem használt támogatás összege jelent meg a kiadási oldalon. A projekt keretén belül öt helyszínen valósult meg az önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezeteik korszerűsítése által, fosszilis energiahordozó alapú hő-termelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, maximum háztartási méretű kiserőmű (HKME) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából.

**TOP-6.1.4-16-NY1-2017-00005 Fenntartható turizmusfejlesztés - a Helyőrségi Művelődési Otthon revitalizációja által** projekt fizikailag lezárult. 2024-ben kiadás oldalon az el nem számolható támogatásra eső önerő költsége került tervezésre, melynek visszafizetése első negyedévben várható. Bevétellel nem terveztünk.

**TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00002 Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitást ösztönző közlekedésfejlesztés Nyíregyháza hat pontján** projekt esetében a kiadás oldalon a fel nem használt támogatási előleg visszafizetése került betervezésre.



A **TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003 Korányi Frigyes utca felújítása, a Korányi Frigyes utca – Csaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas utca felújítása** projekt keretében kiadási oldalon a fel nem használt támogatás, azaz maradvány összeg került feltüntetésre. A projekt fizikailag lezárult.

**MTMI Élményközpont Nyíregyházán EFOP-3.3.6-17** projektre vonatkozóan a kiadási oldalon a projektből fel nem használt támogatási összeg visszautalása került betervezésre. A projekt fizikailag befejeződött.

**TOP-6.4.1-16 Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán** projekt keretében Nyíregyháza 15 utcájának kerékpáros fejlesztése, valamint a Tünde utca- Kállói út csomópontban körforgalom kialakítása valósult meg. A projekt pénzügyi zárása 2023. évben megtörtént. 2024. évre bevétel nem tervezett. A kiadási oldalon a fel nem használt támogatásból keletkezett maradványösszeg visszafizetése került tervezésre.

**Csomópont és kerékpárútfejlesztés Nyíregyházán II. ütem - TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002** projekt keretében 2023. évben a Belső körút – László utca csomópontban kialakításra kerülő jelzőlámpás szabályozás kivitelezése történt meg. Tárgyi projekt kapcsán kiadási oldalon a fel nem használt támogatás összege szerepel.

**Új Bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001** projektben 2024. évben bevételi oldalán a Honvéd utcán megvalósuló bölcsőde le nem hívott támogatása jelenik meg. Kiadási oldalon nem merül fel költség, tekintettel arra, hogy a projekt fizikai befejezése 2023. december 20-án megtörtént.

**Két közművelődési intézmény és a NYSZC Inczédy György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003** projekt keretében a Városmajori Művelődési Ház és a Borbányai Művelődési Ház energetikai korszerűsítése, valamint az Inczédy György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületének energetikai korszerűsítése történt. A projekt pénzügyi zárása 2023. évben megtörtént. Bevétel nem tervezett. Kiadási oldalon a lehívott, de fel nem használt támogatás összegének visszafizetése került tervezésre.

A **TOP-6.5.1-19 Vécsey köz 4. szám alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése** című pályázati program fizikai befejezése 2021. decemberében lezárult. Kiadásként a fel nem használt támogatási előleg került betervezésre.

**Nyíregyháza, Csaló közü nyugdíjsház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003** projekt pénzügyi zárása 2023. évben megvalósult. 2024. évre bevétel nem tervezett. Kiadási oldalon a lehívott, de fel nem használt támogatás összegének visszafizetése került tervezésre.

**TOP-6.1.5-16-NY1-2020-00004 Rozsrétszőlő (Nyugati 1. utca/Déli Ipari Park) bekötőút fejlesztése** esetében a kiadás oldalon a fel nem használt támogatási előleg visszafizetése jelenik meg 2024. évben.

**Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003** projekt keretében Nyíregyháza központi részén fekvő Színház utca csapadékvíz elvezetésének rekonstrukciójára került sor, amelynek során a sérült közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület a beruházás előtt azonos típusú burkolattal helyreállításra került. 2024-ben kiadási oldalon a projektben keletkezett maradvány összege visszafizetése várható. A projekt fizikailag lezárult.

A **TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002** azonosítószámú **Városi környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések, Nyíregyháza Kéményseprő utca csapadékvíz elvezető rendszer építése** című projekt keretében a fel nem használt támogatási összeg visszafizetése került betervezésre.

**TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006 Szent István és Szarvas utcák útburkolat felújítása** projekt esetében a kiadási oldalon a fel nem használt támogatási előleg visszafizetése került betervezésre.

**Tiszavasvári út - Derkovits utca csomópontjának fejlesztése TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005** projekt keretében a Tiszavasvári út (36. sz. Polgár-Nyíregyháza másodrendű főút) - Derkovits utca csomópont környezetének átépítésével a közlekedésbiztonság javítása és a Kertváros jobb közúti kiszolgálását



biztosító beavatkozás kivitelezése történt meg. 2024-ben kiadási oldalon tervezett költség a közúti biztonsági auditor díja. Bevétel oldalon a megítélt többletforrás támogatás várható. A projekt fizikailag lezárult.

A **TOP-6.1.5.-16-NY1-2021-00007 Szélsőbokori út felújítása** projekt keretében a Szélsőbokori út a város dél-nyugati részén elhelyezkedő ipari területek megközelítését szolgálja, amely következtében a Tiszavasvári útnál megépült körforgalmi csomóponttól kezdődően teljes hosszában felújításra került a Rókabokori út csomópontig. Mindkét oldalon burkolt padka építése valósult meg a szegély előtt, valamint a szegély mögött földpadka került kialakításra. A beavatkozással érintett szakasz mindkét oldalán kerékpáros nyom megvalósítására került sor. A bevétel oldalon a fennmaradó le nem hívott támogatási összeg és többlettámogatás összege szerepel. A projekt vonatkozásában kiadási oldalon 2024-ben a fel nem használt előleg visszautalása szerepel.

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001** című projekt keretében című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

**Komplex energetikai fejlesztések I. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00010** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

**TOP-Plusz-2.1.2-21-SB1-2022-00009 Komplex energetikai fejlesztések II.** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek, bevételként a támogatási összeg került feltüntetésre.

**TOP-PLUSZ-2.1.2-21-SB1 Komplex energetikai fejlesztések III.** című projekt esetében kiadásként került feltüntetésre a megvalósításhoz kapcsolódó költségek összege, illetve bevételként a támogatás összege szerepel.

**TOP-Plusz-2.1.2-21-SB1-2022-00011 Komplex energetikai fejlesztések IV.** című projektnél bevételi oldalon a támogatási összeg, kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre.

**TOP-PLUSZ-2.1.2.-21-SB1-2022-00003 Napelemes energetikai fejlesztések 1.** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

**TOP-Plusz-2.1.2-21-SB1-2022-00002 Napelemes energetikai fejlesztések 2.** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

**TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005 Napelemes Energetikai fejlesztések 3.** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

A **TOP-PLUSZ-2.1.2-21-SB1-2022-00006 Napelemes energetikai fejlesztések 4.** című projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatási összeg jelenik meg.

**TOP-PLUSZ-2.1.2-21-SB1 Napelemes energetikai fejlesztések 5.** projektben kiadásként a megvalósításhoz kapcsolódó költségek jelennek meg, bevételi oldalon a támogatási összeg került tervezésre.

**Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21 – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** 2021. december 22-én Támogatási Kérelmet nyújtott be a hátrányos külterületi kistérség megközelítési lehetőségének javítására. 2023. április 6-án lépett hatályba pozitív elbírálást követően a Támogatói Okirat, mely szerint bruttó 164.265.531 Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult Nyíregyháza Megyei Jogú Önkormányzata. 2024. évben kiadási oldalon a kivitelezés költsége és az egyéb szolgáltatások szerepelnek.



**Partnerség a kisgyermek nevelésben** című projekt a Visegrádi Alap támogatásában valósul meg. Kiadásként a megvalósításhoz kapcsolódó költségek kerültek betervezésre, bevételként a támogatási összeg került feltüntetésre.

**VP6-19.2.1.-67-7-21 Eszterlánc Északi Óvoda Posta utcai telephelyének fejlesztése** projekthez kapcsolódóan kiadási oldalon a megvalósításhoz (eszközbeszerzés) kapcsolódó költségek kerültek tervezésre, bevételi oldalon a támogatás összege jelenik meg.

**C4Talent** - Kiadási oldalon ULG meeting, utazások, szakértői díjak és személyi jellegű költségek jelennek meg, bevételi oldalon a januárban elszámolt összeg várható.

**PopUpUrbanSpaces** - kiadási oldalon utazások, stakeholder meeting, szakértői díj és személyi jellegű költségek kerültek tervezésre, a teljes támogatási összeg a projekt zárását követően realizálódik majd bevételként.

Interreg Europe Program keretein belül, **TOURISM4SDG** - A turisztikai szakpolitikai eszközök hatékonyságának javítása a fenntartható fejlődés érdekében projektben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata partnerként vesz részt. Cél, hogy meghatározzuk hogyan, és milyen eszközökkel tehetjük Nyíregyháza turizmusát fenntarthatóbbá, ami a turisztikai marketing szempontjából is jól kommunikálható addicionális üzenet. A projektben az ez évben felmerülő költségek, bevételi oldalon a támogatási összeg került tervezésre.

**CITYWALK 2.0** – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért projektben a városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által valósítható meg. A CityWalk 2.0 a közlekedési feltételek átalakítását célozza meg, a városlakók szemléletváltása mellett. Nyíregyháza partnervárosként szerepel a projekt megvalósításában. A projektben az ez évben felmerülő költségek, bevételi oldalon a támogatási összeg került tervezésre.

**Sóstói Múzeumfalv fejlesztése** - Mese kert projekt keretében 2024. évben kiadási oldalon az üzleti kamat visszafizetése jelenik meg. A támogatásból a projekt előkészítése valósult meg.

**Állatpark fejlesztése** – Jégkorszak Modern Városok Program - projekt megvalósítása kapcsán 2024. évben kiadásként a projekt I. ütemének kivitelezési költsége, a műszaki ellenőr, a tervellenőri díj, a projektmenedzsment költség, a marketing szolgáltatás díja és a pótmunka költsége, míg bevételi oldalon a visszaigényelhető Áfa, valamint a kamatbevétel összege jelenik meg.

**Állatpark fejlesztése** - Jégkorszak Interaktív Állatbemutató II-V. ütem Modern Városok Program megvalósítása kapcsán 2024. évben kiadásként a kivitelezés költsége, a pótmunka költsége, és a számlavezetési díj, míg bevételi oldalon a kiadások fedezetét biztosító támogatási összeg került tervezésre.

**Ipari Park fejlesztés (Önkormányzati saját forrás)** kiadásként az el nem számolható ingatlanvásárlás költségei, valamint a vagyonrendelet felülvizsgálatának költségei kerültek feltüntetésre, minimális tartalék (előre nem látható költségek felmerülése végett) beállításával.

**Ipari park bővítés (2 milliárd Ft)** - BMÖGF/1112/2021. pályázat kapcsán az arányosított támogatás visszafizetése került feltüntetésre, mely a befektetők részére történő ingatlanok értékesítése miatt szükséges.

**Ipari park bővítés (3,2 milliárd Ft)** - BMÖGF/855/2021. projektben kiadásként az arányosított támogatás visszafizetése került feltüntetésre, mely a befektetők részére történő ingatlanok értékesítése miatt szükséges.

**Ipari park bővítés (15,0 milliárd Ft)** - BMÖGF/411/2022. projekt kiadási oldalán közműinfrastruktúra fejlesztése, ehhez kapcsolódóan tervezési és mérnök/műszaki ellenőr költségei, valamint egyéb szakértői szolgáltatások (közbeszerzés, lőszermentesítés, talajvizsgálat és levegővédelem) költségei kerültek feltüntetésre. Továbbá az arányosított támogatás visszafizetése került tervezésre, mely a befektetők részére történő ingatlanok értékesítése miatt szükséges.



Az **1251/2022. (V. 4.) kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása** - Az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. Határozat szerint, 2023. évben hatályba lépett Támogatási Szerződés szerinti elektromos, szénhidrogén és biogáz fejlesztés kivitelezési költségeivel (csatlakozási díjaival) került megemelésre a beruházáshoz kapcsolódó kiadási költségek sora. A bevételi oldalon a felhalmozási támogatások összege került megemelésre évenkénti bontásban.

**Nyíregyházi Ipari Park infrastrukturális fejlesztése - Hírközlési hálózat fejlesztése** - Az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat keretében megkötött új támogatói okirat szerinti hírközlési hálózat kiépítésének költségei úgymint, kivitelezési, tervezési, műszaki ellenőrzési és mérnöki költségek kerültek a kiadás oldalán, míg a bevétel oldalán a pályázati támogatás összege került feltüntetésre.

**Nyíregyházi Ipari Park infrastrukturális fejlesztése – Útfejlesztés** - Az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat keretében megkötött új támogatói okirat szerinti költségek kerültek tervezésre, mint az ipari park északi és déli fejlesztési területet feltáró-, körüljáró- és határoló útjainak megvalósításához kapcsolódó költségek, úgymint építési, tervezési és műszaki ellenőri költségek, projektmenedzsment költségek. Bevételi oldalon a támogatás összege került feltüntetésre.

**Nyíregyházi Ipari Park infrastrukturális fejlesztése – Ivóvíz, csapadékvíz, szennyvíz fejlesztés** - Az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat keretében megkötött Támogatási Szerződés szerint a projekt részeként az ipari park vízellátásának fejlesztése érdekében a vízhálózat fejlesztése és a fejlesztési területen történő kiépítése, ennek keretében ipari víz, ivóvíz, tűzvíz és használati víz szolgáltatására alkalmas közművek iparterületen belüli létesítése, másrészt az ipari park bel- és csapadékvíz-elvezető hálózatának fejlesztése és a fejlesztési területen való kiépítése történik meg. Emellett az ipari park szennyvíz- elvezetésének és kezelésének fejlesztése is a projekt részét képezik. Kiadási oldalon ennek megfelelően a kivitelezés, tervezés, műszaki ellenőrzés, kommunikáció, monitoring és projektmenedzsment költségek, bevételi oldalon a várható támogatás összege került feltüntetésre.

**Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán EFOP-1.2.9-17-2017-00047** projekt keretében kiadásként a tartalék összege került feltüntetésre, bevételként a fennmaradó még ki nem fizetett támogatási összeg került tervezésre. A projekt fizikailag lezárult.

#### **FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK** (9. melléklet)

**Önkormányzati felújítások** során szereplő 954.871.102 Ft-os összegből a 2023. évi áthúzódó feladatok több, mint 124 millió forintot képviselnek, mely több kisebb feladatból áll. Ilyen például: a Váci Mihály Kulturális Központban az épület galamb elleni védelmének kiépítése, Polgármesteri Hivatal „D” épület É-i és ÉK-i homlokzatának részleges felújítása, a hivatal irattári pincéjében nagyteljesítményű szellőzőrendszer kiépítése.

A soron tervezett összegből 550 millió Ft-ot az év során az önkormányzati intézményrendszer üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő karbantartások, kisebb felújítások fedezetére terveztük, illetve játszóeszközök javítására, balesetveszélyes játszóeszközök cseréjére.

#### **TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK**

Az Önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási feladatainak előirányzatait tartalmazó 10. mellékletben felsorolt tételek azokat a beruházási típusú fejlesztéseket, illetve az azokhoz kapcsolódó kötelezettségeket tartalmazzák, amelyek a megvalósítás folyamatában vannak, továbbá azokat, amelyek előkészítése 2024. évben megtörténik (tervezés, pályázat beadás) és megvalósítása a következő évek feladata lesz. A feladatok műszaki tartalma a fejlesztési kiadások indoklásában megtalálható.



## KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) felhatalmazása alapján az Önkormányzat a kisvállalkozások támogatása érdekében - a helyi iparüzési adóról szóló 18/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 2. §. (1) bekezdése alapján - **adókedvezményt** biztosít azoknak a vállalkozásoknak, akiknek az éves vállalkozási szintű adóalapja a 2,5 millió Ft-ot nem haladja meg. Az adókedvezmény mértéke Nyíregyháza illetékességi területére jutó települési szintű adóalap után számított adó 60 %-a. Az adókedvezmény csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. Ezen szabály alapján az érintett vállalkozások 2024. évben várhatóan 50.000.000 Ft adókedvezményt vesznek igénybe (24. melléklet).

A hatékonyabb ingatlanhasznosítás érdekében az önkormányzati tulajdonú ingatlanok kedvezményes díjszámítással történő hasznosítás lehetőségének igénybe vevői köre kiterjed az önkormányzati képviselők, társadalmi szervezetek (egyesületek, alapítványok), közalapítványok, egyházak, továbbá nonprofit gazdasági társaságokra. A kiterjesztés lehetőséget biztosít az önkormányzat számára többletbevétel realizálására, elősegíti a kihasználatlanul álló önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítását, az állaguk megóvását, karbantartását, az Önkormányzatot, mint tulajdonost terhelő közüzemi kiadások csökkentését. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből a szerződések – a többször módosított 44/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelet - alapján nyújtható kedvezmény 2024. évben 187.993.818 Ft.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 54/2011. (XII.16.) önkormányzati rendeletében helyi autóbusz közlekedési támogatást állapított meg, melynek értelmében a nyíregyházi lakóhellyel (állandó lakcím) rendelkező, alap-, vagy középfokú tanintézetrel tanulói jogviszonyban álló rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek igénye szerint helyi járatú autóbusz közlekedési támogatásra jogosult. A beszerzett bérletigazolvány és bérletjegy ellenértékének 80 %-át, illetve 50 %-át térítjük meg, melynek tervezett összege 2024. évben 1.500.000 Ft.

Ezen rendelet keretein belül kerül sor üdültetési támogatás megállapítására. A hátrányos helyzetű, tartósan beteg gyermek, vagy akinek szülője három vagy több kiskorú gyermekről gondoskodik, évente egy alkalommal 10.000 Ft összegű üdültetési támogatásra jogosult, gyermekenként 10.000 Ft-os támogatási összeggel számolva. 5.000.000 Ft a tervezett támogatás előirányzata.

A Közgyűlés a 164/2016. (IV.30.) számú határozatával fogadta el Nyíregyháza Megyei Jogú Város Ifjúsági Konceptióját, melyben hosszú távú célként került meghatározásra, hogy az állami lakásépítési- és vásárlási támogatások mellett az önkormányzat helyi eszközökkel is segítse a fiatalok letelepedését a városban. A 12/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet célja, hogy támogassa a fiatalok első lakáshoz jutását Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén. A rendeletben meghatározott feltételekkel az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott vissza nem térítendő támogatás vehető igénybe új építésű-, használt lakás vásárlására, új lakás építésére. A tervezett keretösszeg 30.000.000 Ft.

A dolgozóknak nyújtott munkáltatói kölcsön elengedésének várható összege 2024. évben 562.257 Ft, az önkormányzati bérlakás értékesítéséhez nyújtott kölcsön elengedésének várható összege 241.494 Ft.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének módosított 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelete rendelkezik a talajterhelési díj megállapításáról és a kapcsolódó mentességek köréről. Az önkormányzat biztosítani kívánja a 70. életévüket betöltött személyek és azon kibocsátók mentességét, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, illetve egyedülállók esetén a nyugdíjminimum 150 %-át, valamint azon magánszemélyek mentességét, akiknek a fogyasztással érintett ingatlanán a vízmérő alapján mért vagy a helyi közszolgáltató által igazolt éves vízfogyasztása nem haladja meg az 50 m<sup>3</sup>-t. Ezen szabály alapján az érintett magánszemélyek 2024. évben várhatóan 1.500.000 Ft díjfizetési kötelezettség alól mentesülnek.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közvetett támogatást biztosít 183.364.000 Ft összegben a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. által üzemeltetett fürdőkben a nyíregyházi lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítése céljából.

## A KÖLTSÉGVETÉS FINANSZÍROZÁSA

A költségvetés tárgyévi kiadásai 21.055.380.837 Ft-tal haladják meg a várható bevételek előirányzatát, mely elsősorban annak a következménye, hogy az előző években realizált és fel nem használt bevételek felhasználására 2024. évben kerül sor, így azokat, mint költségvetési maradvány igénybevétele, valamint a lekötött pénzeszközöket, mint belföldi értékpapírok bevétele, továbbá betétek megszüntetésének bevétele terveztük be. Tárgyévben felhalmozási célú hitelfelvétellel nem, de folyószámlahitel felvételével esetleges átmeneti likviditáshiány esetére számolunk.

### ÁLTALÁNOS ÉS CÉLTARTALÉK

A költségvetésben a nem várt kiadások finanszírozhatósága érdekében 120.000.000 Ft **általános tartalékot** terveztünk.

#### Céltartalékként terveztük

- a Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft. részére a működés biztonságának fenntartásához 200.000.000 Ft-ot, amely szükség esetén a Társaság részére átcsoportosításra kerül,
- az önkormányzat fenntartásában működő intézmények bérfejlesztésének fedezetét,
- az intézményi gyermekétkeztetés vonatkozásában a közétkeztetési feladatellátással kapcsolatban felmerülő esetleges többletköltség fedezetét,
- a Városi Stadion Sport és Szabadidő Központ üzemeltetésének fedezetét, valamint
- egyéb kockázatok fedezetére elkülönített előirányzatokat.

A tartalékok több elemű rendszere javítja a költségvetés végrehajtásának biztonságát és rugalmasságát. Az év közben felmerülő kockázatok remélhetőleg e tartalékok felhasználásával, költségvetési átcsoportosítással kezelhetők.

### ÖSSZEGZÉS

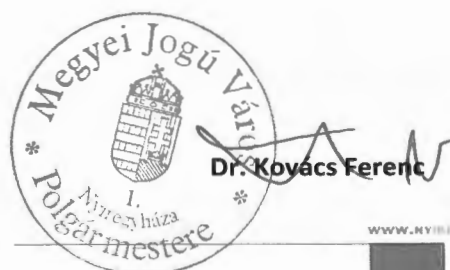
Az idei költségvetés összeállításakor az eddigi évek legmagasabb, mintegy 145 milliárd Ft összegű költségvetése biztosítja a város fejlődésorientált, a lakosság által megszokott és elvárt színvonalú, a lakosok életkörülményeinek javítását biztosító közszolgáltatások meglétét. A szociális háló erősítése mellett prioritás a pezsgő kulturális élet, illetve a város gazdasági élénkítésének szem előtt tartása, mely ösztönzőleg hathat a város vonzerejének megtartásához, emeléséhez. A közhatalmi bevételek nagy aránya és a kedvező kormányzati döntések hatására, olyan komplex beruházási stratégia mentén tudunk döntéseket hozni, melyek Nyíregyháza fejlődését, a befektetői tőke városba áramlását segíti.

Mind a bevételek, mind a kiadások előirányzatának meghatározása során előtérbe helyeztük az óvatosság elvét. A tervszámok kialakításánál célként fogalmazódott meg, hogy az Önkormányzat költségvetése legyen fejlődésorientált, melynek a tervezés folyamán igyekeztünk eleget tenni.

A saját bevételek - kiegészítve az állami támogatást - biztosítják az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak finanszírozását. Az idén is különös figyelmet fordítunk a pályázati lehetőségek megragadására, az intézményeink karbantartására, felújítására.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megvitatni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 08.



WWW.NYIREGYZHAZA.HU



## Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálatról

### 1. A jogszabályalkotás szükségességének a célja

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a Közgyűlést az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. A Jat. 17.§ (2) bekezdése alapján, az előzetes hatásvizsgálat keretében több tényezőt is vizsgálni kell, amelyek közül a költségvetés esetében elsősorban **a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei** vizsgálandók. Előzetes hatásvizsgálat keretében megállapítható, hogy az önkormányzatnak törvényben foglalt kifejezett kötelezettsége az adott évre költségvetést alkotni. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik.

A költségvetés megalkotásának elmaradása tehát nem csak törvénysértő állapotot idézne elő, hanem az önkormányzat működését, gazdálkodását is veszélyeztetné.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése szerint, a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek tárgyév február 15-éig - ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig – kell benyújtania a képviselő-testületnek. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2023. július 13-án kihirdetésre került.

A költségvetési törvény 2024. január 01-én lépett hatályba, melynek értelmében a költségvetési rendelet benyújtására előírt határidő 2024. február 15-e, így a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve kerül előterjesztésre Nyíregyháza Megyei Jogú Város 2024. évre szóló költségvetése. A különféle jogszabályok, iránymutatások a költségvetés tervezésénél központi szerepet játszanak, melyet azért kell hangsúlyozni, mert részletes előírásokat, követelményeket fogalmaznak meg, és be nem tartásuk sok esetben szankciót von maga után (pl. állami támogatás felfüggesztése, büntető kamat fizetése stb.).

### 2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A hatásvizsgálat kiterjedt a források, kintlévőségek számbavételére. Legfontosabb szempont a költségvetés egyensúlyának megtartására való törekvés.

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. A rendelet-tervezet magában foglalja Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését, tartalmazza továbbá az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő társaságainak költségvetési kapcsolatát. 2024. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség. A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.



A rendelet megalkotása a város lakosságára is kihatással bír, ugyanis a kiemelt előirányzatok közé tartoznak a lakossági társadalmi és szociálpolitikai juttatások, az intézményi térítési díjbevételek, kiadási oldalon a városban megvalósuló beruházások, felújítások. A tervezés során a minimum feltételek biztosításra kerültek a zavartalan ellátás érdekében. Az önkormányzat szociális intézkedéseinek hatására csökkenhet a rászoruló aránya. A foglalkoztatás támogatásával, illetve a munkahelyteremtés ösztönzésével, beruházások megvalósításával igyekszik megfelelni a társadalmi, gazdasági kihívásoknak.

**3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

Intézményi körben a megfelelő szinten történő feladatellátás érdekében tervezünk létszámbővítést, mellyel a költségvetésben tervezett feladatok megvalósításának feltételei biztosítottak.

**4. Környezeti és egészségi következményei**

Hatásai nem mérhetők.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás**

A rendelet szabályai az Önkormányzat számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.



Rendelet-tervezet  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**  
 .../...(...)  
**önkormányzati rendelete**

**a 2024. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**1.§ (1) A Közgyűlés az Önkormányzat 2024.évi**

a) költségvetési bevételeit	107.830.627.401 Ft-ban,
b) finanszírozási bevételeit	37.312.552.599 Ft-ban,
c) bevételek fő összegét	145.143.180.000 Ft-ban,
d) költségvetési kiadásait	128.886.008.238 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait	16.257.171.762 Ft-ban,
f) kiadási fő összegét	145.143.180.000 Ft-ban,
g) a költségvetés hiányát	21.055.380.837 Ft-ban,
ga) működési hiányát	5.392.953.568 Ft-ban,
gb) felhalmozási hiányát	15.662.427.269 Ft-ban,

előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. melléklet** szerinti részletezéssel, míg a 2024. évi állami hozzájárulás összegét jogcímenként a **2. mellékletben** foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hiányból

- a) 10.660.310.837 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból,
- b) 9.800.070.000 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételeiből,
- c) 595.000.000 Ft-ot lekötött bankbetét megszüntetéséből finanszírozza.

**2.§ (1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait az alábbiak szerinti fő összegekkel:**

a) A működési célú támogatásokat államháztartáson belülről	13.962.310.913 Ft-ban,
aa) az önkormányzatok működési támogatásait	12.022.964.876 Ft-ban,
ab) az egyéb működési támogatásokat államháztartáson belülről	1.939.346.037 Ft-ban,
b) A felhalmozási célú támogatásokat államháztartáson belülről	54.798.209.766 Ft-ban,
c) A közhatalmi bevételeket	19.069.668.405 Ft-ban,
d) A működési bevételeket	8.037.374.740 Ft-ban,
e) A felhalmozási bevételeket	11.787.000.000 Ft-ban,
f) A működési célú átvett pénzeszközöket	140.563.577 Ft-ban,
g) A felhalmozási célú átvett pénzeszközöket	35.500.000 Ft-ban,



*Handwritten mark*

h) A finanszírozási bevételek összegét	37.312.552.599 Ft-ban,
ha) az előző év költségvetési maradványának igénybevételeit	10.660.310.837 Ft-ban,
hb) a belföldi értékpapírok bevételeit	13.672.070.000 Ft-ban,
hc) a lekötött bankbetétek megszüntetésének bevételeit	9.595.000.000 Ft-ban,
hd) az államháztartáson belüli megelőlegezések bevételeit	385.171.762 Ft-ban,
he) rövid lejáratú hitelek felvételét	3.000.000.000 Ft-ban,
i) A működési kiadásokat	55.752.816.466 Ft-ban,
ia) a személyi juttatásokat	11.307.408.954 Ft-ban,
ib) a szociális hozzájárulási adót	1.704.926.672 Ft-ban,
ic) a dologi kiadásokat	27.004.429.451 Ft-ban,
id) az ellátottak pénzbeli juttatásait	373.201.486 Ft-ban,
ie) az egyéb működési célú kiadásokat	15.362.849.903 Ft-ban,
j) A felhalmozási kiadásokat	73.133.191.772 Ft-ban,
ja) a beruházási kiadásokat	71.198.075.482 Ft-ban,
jb) a felújítási kiadásokat	954.871.102 Ft-ban,
jc) az egyéb felhalmozási célú kiadásokat	980.245.188 Ft-ban,
k) A finanszírozási kiadások összegét	16.257.171.762 Ft-ban,
ka) a hosszú lejáratú hitelek törlesztését	0 Ft-ban,
kb) a rövid lejáratú hitelek törlesztését	3.000.000.000 Ft-ban,
kc) a belföldi értékpapírok kiadásait	3.872.000.000 Ft-ban,
kd) a pénzeszközök lekötött betétként történő elh. kiadása	9.000.000.000 Ft-ban,
ke) az államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásait	385.171.762 Ft-ban,

hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat hivatali költségvetésében **tervezett bevételeket a 3. melléklet**, míg az egyes kiemelt feladatokon **tervezett kiadásokat a 4. melléklet**, a **célfeladatok előirányzatát a 14-20. mellékletek** szerint hagyja jóvá.

(3) Az **intézmények** 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatait előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzatnál foglalkoztatottak engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatásban résztvevők tervezett létszámát a **6. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő **beruházási-fejlesztési kiadásokat** és az azokhoz kapcsolódó **bevételeket feladatonként a 7. melléklet**, az **Európai Unió támogatással megvalósuló feladatok bevételeit** és kiadásait a **8. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(6) Az Önkormányzat **költségvetésében szereplő felújításokat feladatonként a 9. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(7) A **többéves kihatással járó feladatok** kiadási előirányzatait a **10. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(8) Az Önkormányzat **költségvetési évet követő három év** tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait a **11. melléklet** szerint határozza meg.

(9) A **nemzetiségi önkormányzatok** részére biztosított pénzeszközt adást a **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(10) A 2024. évi költségvetés **bevételi és kiadási előirányzatainak tervezetéről** az előirányzat felhasználási ütemtervet a **13. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(11) A **működési és felhalmozási bevételek és kiadások** előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a **21. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(12) Az Önkormányzat **hitelállományának** alakulását a **22. melléklet** szerint tudomásul veszi.



(13) Az Önkormányzat **adósságot keletkeztető ügyletekből adódó kötelezettségeinek** alakulását a **23. melléklet** szerint jóváhagyja.

(14) Az **igénybe vehető kedvezmények és mentességek** várható összegét a **24. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(15) Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait **kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok** szerinti bontásban a **25. melléklet** szerint jóváhagyja.

(16) Az Önkormányzat a kiadások között 120.000.000 Ft általános és 8.086.770.283 Ft céltartalékot állapít meg.

(17) Megállapítja, hogy az Önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdésének i) pontjában meghatározott, az utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd Ft-ot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasága nincs.

## 2. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

**3.§** (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a Polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a Jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Közgyűlés, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Polgármester felelős.

(3) A célfeladatokra tervezett – a bizottsági hatáskörbe tartozó – előirányzatok felhasználásáról az illetékes szakmai bizottságok döntenek, míg a helyi önszerveződő közösségek részére tervezett előirányzatok felhasználásáról a Közgyűlés dönt.

A bizottsági hatáskörbe utalt egyes feladatokra tervezett összegek csak az adott feladatokra használhatók fel. Az évközi előirányzat-maradványok bizottsági, vagy hivatali kezdeményezésre (ez utóbbi esetben is kell a bizottsági hozzájárulás) csak a Közgyűlés jóváhagyása után használhatók fel. Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester – a döntést követő hónapban – köteles a Közgyűlésnek beszámolni.

(4) A polgármesteri keret felhasználásáról a Polgármester rendelkezik. A polgármesteri keret nem használható fel alapítványok támogatására, költség- és üzemanyag térítések finanszírozására, valamint magánérős út-közműtársulásoknál a lakossági önerős befizetés helyettesítésére, kiváltására és intézmény működtetésére.

(5) A Polgármester két Közgyűlés közötti időszakban az előirányzatok között a költségvetési fő összeg 2 % erejéig előirányzat átcsoportosítást hajthat végre, melyről a soron következő közgyűlésen köteles beszámolni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(6) Az Önkormányzat gazdálkodása a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magába. A bevételi előirányzat módosítás nélkül is túlteljesíthető, a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.

(7) Bevételekiesés esetén – annak mértékére figyelemmel – a Polgármester elsősorban a kötelezettséggel nem terhelt egyszeri kiadások, a speciális célú támogatások, fejlesztési célú előirányzatok felhasználását korlátozza.

(8) Az adóintézkedések, bármilyen jellegű követelések csökkentése érdekében érvényesíteni kell a költséghatékony végrehajtási és ellenőrzési tevékenységet.

(9) Az Önkormányzat év közben keletkező többletbevételei az általános tartalék előirányzatát növelik, kivéve, ha felhasználásáról a Közgyűlés másképpen rendelkezik. Amennyiben a többletbevétel céljellegű, akkor a meghatározott célhoz kapcsolódó kiadás előirányzatának növelésére használható fel.



(10) Az önkormányzati feladatellátás minden területén érvényesíteni kell a szigorú, takarékos gazdálkodás követelményét. A gazdasági társaságok vezetői, valamint a költségvetési szervek vezetői kötelesek a takarékos, ésszerű gazdálkodás követelményeinek megfelelni és javaslataikkal, döntéseikkel segíteni a kiadások csökkentését.

(11) A költségvetés végrehajtása során fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el.

(12) Amennyiben év közben a gazdálkodás feltételeiben olyan kedvezőtlen változások következnek be, amelyek a költségvetés végrehajtását alapvetően veszélyeztetik, a Polgármester – a Közgyűlés utólagos jóváhagyása mellett – a teljes önkormányzati körben a kötelezettségvállalási (pénzfelhasználási) jogköröket felfüggesztheti vagy korlátozhatja, az elfogadott költségvetés keretein belül az esetlegesen szükséges átmeneti, pénzügyi folyamatokat szigorító intézkedéseket megteheti a város költségvetési gazdálkodásának stabilizálása, a likviditás megőrzése érdekében.

(13) A helyi önkormányzat feladatai tekintetében a kötelezettségvállalás gyakorlása a kötelezettségvállalási szabályzat rendelkezései szerint történik.

(14) A kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

(15) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy – pályázat benyújtásáról, és saját forrás biztosításáról szóló külön közgyűlési döntés hiányában – az Önkormányzat által benyújtani kívánt támogatási igény (pályázat) esetében az Önkormányzat nevében előzetesen nyilatkozzon a saját forrás biztosításáról azzal, hogy a soron következő Közgyűlésen tájékoztatja a testületet.

(16) Az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekben létszámfelvétel a polgármester jóváhagyásával történhet, a szakmai felügyeletet ellátó osztályvezető javaslata alapján a gazdasági osztályvezető ellenjegyzése mellett.

(17) Az államháztartási előírásokra tekintettel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módot. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

Az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó intézmények házipénztárából készpénzben teljesíthető

- a) elszámolási kötelezettséggel adott készpénzelőleg
- b) belföldi kiküldetés költségtérítése
- c) külföldi kiküldetéssel kapcsolatos kiadások (napidíj, szállásköltség stb.)
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés
- e) helyi és helyközi utazási költségtérítés
- f) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások, amennyiben üzemanyagkártya használata nem lehetséges
- g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások 500.000 Ft értékhatárig
- h) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások 500.000 Ft értékhatárig
- i) reprezentációs kiadások
- j) rendezvényekkel, értekezletekkel kapcsolatos kiadások
- k) jogszabályban, helyi rendeletben meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátások
- l) ruházati költségtérítés, egyenruha pótlása
- m) az Önkormányzat tulajdonában lévő lakásokkal kapcsolatos kiadások
- n) kerekítési különbözet
- o) fizetési számlára történő készpénz visszafizetés
- p) egyéb nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések

- q) igénybe nem vett szolgáltatás térítési díjának visszafizetése
- r) jogcímtől függetlenül 500.000 Ft összeghatárig történő egyéb kifizetés a szervezet vezetőjének egyedi írásbeli engedélye alapján.

- 4.§** (1) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézmények valamint a Polgármesteri Hivatal dolgozói részére megállapított cafetéria juttatás, valamint bankszámla-hozzájárulás összegét az intézmények költségvetésében biztosítja.
- (2) A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2024. évben 77.000 Ft.
- (3) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számításának alapja 2024. évben 20.000 Ft.
- (4) A költségvetési intézményeknél a tárgyévi költségvetés terhére jutalom nem tervezhető, évközben a Polgármester engedélyével a személyi juttatások évközi megtakarítása terhére fizethető, a szakmai irányítást végző osztályvezető javaslatára a gazdasági osztályvezető ellenjegyzése mellett, melyet az intézmény vezetője legkésőbb tárgyév október 31-ig kezdeményez.
- (5) A tárgyévi költségvetés terhére a Polgármesteri Hivatalnál egy havi illetménynek megfelelő jutalom tervezhető.
- 5.§** (1) A költségvetési intézmények a megállapított bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. A költségvetési intézmény vezetője a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatását a havi pénzforgalmi jelentéssel egy időben a Jegyzőnek köteles bejelenteni.
- (2) Az intézmények részére engedélyezett létszámot és a személyi juttatások előirányzatát évközben csak a Közgyűlés módosíthatja.
- (3) A költségvetési intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevétele terhére csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembevételével és az intézmény biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhat kötelezettséget.
- (4) Az intézményi költségvetés terhére új beruházást csak a Közgyűlés engedélyezhet. Az engedélyezést megelőzően az előterjesztéshez csatolni kell a működési többletköltségek fedezetére vonatkozó számításokat és a forráskimunkálást is.
- (5) Az intézmények közötti feladatváltozást vagy bármely ok miatti átcsoportosítást csak a Közgyűlés engedélyezhet.
- (6) Az intézmények az éves gazdálkodásukról készített beszámolóban - az általános szabályokon túl – kötelesek a céljelleggel biztosított előirányzatokról elszámolni.
- (7) Az intézményeket nem illeti meg az intézményi feladatellátáshoz kapcsolódó olyan nettó (az indokolt kiadással csökkentett) bevétel összege, amely bizonyítottan alultervezésből származik.
- (8) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézményhez önkormányzati biztos kirendelését rendeli el akkor, ha az intézmény 30 napon túli lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 % - át vagy a 150.000.000 Ft-ot.
- (9) Az intézmények tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeit érvényesíteni. A kiadások a bevételek teljesülési ütemére tekintettel teljesíthetők. A saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére bevételi elmaradás esetén, annak mértékében nem vállalható kötelezettség.

(10) Elszámolási kötelezettség terheli az intézményeket a kötött felhasználású állami támogatások esetében. A feladatmutató alapján állami hozzájárulásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.

(11) Pénzügyi előirányzat hiányában a gazdálkodó szerv, intézmény vezetője kötelezettséget nem vállalhat, feladat végrehajtását nem kezdheti el. Újabb kötelezettségek vállalása előtt figyelembe kell venni a meglévő, többéves kihatással járó kötelezettségeket, továbbá a fedezetül szolgáló bevételek realizálását.

(12) A költségvetési szerv szellemi és anyagi infrastruktúráját magáncélra, meghatározott feladat elvégzésére igénybe vevő számára köteles térítést előírni a felhasználás, illetve az igénybevétel alapján felmerült közvetlen és közvetett költségek figyelembevételével.

(13) A (12) bekezdés figyelembevételével a költségek és a térítés megállapításának rendjét és mértékét belső szabályzatban kell rögzíteni, az intézményi vagyon körében, figyelemmel a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló rendeletben foglaltakra.

(14) Költségvetési szervek a működésükhöz rendelt, biztosított ingó és ingatlan vagyon hasznosításából származó bevételt – a fenntartó előzetes engedélye nélkül - nem engedhetik át az intézményhez kapcsolódó alapítványok, non-, és for-profit szervezetek és a nem Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési szervei részére.

(15) A Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ben kijelölt szervezeti egységének kötelessége intézkedni az önkormányzati ingatlanok folyamatos bérbeadásáról, valamint az értékesítésre kijelölt önkormányzati vagyon értékesítéséről.

(16) A felhalmozási célú bevételek olyan beruházások, felújítások megvalósítására, egyéb felhalmozási célú kiadásokra fordíthatók, amelyek a tervszerű vagyongazdálkodást, városfejlesztést szolgálják.

(17) Az intézményi költségvetés végrehajtása során a költségvetési szerv vezetője fizetési kötelezettséget a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalhat és kifizetéseket is ezen összeghatárig rendelhet el. Az előirányzatok túllépése esetén a fenntartó az intézményvezető beszámoltatását kezdeményezi és indokolt esetben a felelősségre vonása iránt intézkedik.

**6.§** A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervek kötelesek saját hatáskörükben kialakított számviteli rendjüket számviteli politikájukban és számlarendjükben rögzíteni. Valamennyi költségvetési szerv köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályzatot a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbéli hiányosságokért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

### **3. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE**

**7.§** (1) Valamennyi intézmény vezetője köteles gondoskodni a belső kontrollrendszer kialakításáról, hatékony működtetéséről és nyilatkozatban értékelni annak minőségét. A nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt meg kell küldenie az irányító szervnek.

(2) Az irányító szerv belső ellenőrzései keretében ellenőrzi a költségvetési gazdálkodást, működést. A Polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévvet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egy időpontban - a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra.

(3) A Közgyűlés a 2024-es költségvetési évben továbbra is igénybe kívánja venni az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatban a könyvvizsgálati szolgáltatást.



#### 4. FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

- 8.§** (1) Az Önkormányzat a 2024. évben tervezett feladatok végrehajtásához az önkormányzati gazdálkodás zavartalanságának biztosítására az MBH Bank Nyrt.-vel megkötött szerződés szerint a 3.000.000.000 Ft összegű folyószámla-hitelkereten belül gazdálkodhat.
- (2) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felvett hitelek törlesztő részleteit és azok kamatát az éves költségvetésekbe betervezi és megfizeti.
- (3) Az intézmények finanszírozása heti egy alkalommal történik az esedékes szállítói számlák és egyéb fizetési kötelezettségek intézmények által igényelt összege alapján az intézmények fizetési számlaegyenlegének figyelembevételével.
- (4) Az Önkormányzat e rendeletben megtervezett pénzeszközátadást a nemzetiségi önkormányzatok részére 2024. március 31-ig átutalja.
- (5) Az Önkormányzat fizetési számláján átmenetileg szabad pénzeszközök hasznosításáról (állampapír vásárlás, betétlekötés) a Polgármester rendelkezik, melyről a gazdálkodásról készített évközi tájékoztató és az éves beszámoló keretében a Közgyűlést tájékoztatni kell.

#### 5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.§** (1) Ez a rendelet 2024. február 17-én lép hatályba.
- (2) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők és közszolgálati ügykezelők közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 16/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelet 4. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „4. § (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében 2024. évre vonatkozóan az illetménykiegészítés mértéke a köztisztviselő alapilletményének 40 %-a.  
(2) A középiskolai végzettségű köztisztviselők esetében 2024. évre vonatkozóan az illetménykiegészítés mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.”
- (3) Hatályát veszti Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló 29/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelete.



18

## ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

### az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva a 2024. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet az alábbiak szerint indokolom:

#### Általános indoklás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 24.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.), gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait figyelembe véve került összeállításra.

A 2024. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 29/2023.(XII.1.) önkormányzati rendelet csak arra az időszakra szabályozza a gazdálkodást, amíg a Közgyűlés meg nem alkotja a 2024. évi költségvetési rendeletet.

Az Ávr. 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szervek vezetőivel a rendelettervezet költségvetési intézményekre vonatkozó keretszámai egyeztetésre kerültek, az egyeztetett keretszámokat tartalmazza a rendelet-tervezet. Az Önkormányzat 100%-os, illetve többségi tulajdonban lévő gazdasági társaságaival az ellátandó önkormányzati feladatok tekintetében a költségvetésben tervezett előirányzatok szintén egyeztetésre kerültek.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló előterjesztés tartalmáról a Közgyűlés tagjainak a tájékoztatása megtörtént.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint, a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek tárgyév február 15-éig - ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig – nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési törvény 2024. január 01-én lépett hatályba, melynek értelmében a költségvetési rendelet benyújtására előírt határidő 2024. február 15-e.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a 2024. évi költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait. A helyi önkormányzat költségvetéséről rendeletben dönt, és meghatározza, hogy a rendeletnek milyen előirányzatokat, illetve rendelkezéseket kell kötelezően tartalmaznia. A rendelet-tervezetben az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az Ávr., a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a Központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

Az előterjesztés tárgyát képező költségvetési rendelet-tervezet három fontosabb részből áll:

- a rendelet normaszövegéből,
- a bevételi és kiadási előirányzatok részletes bemutatásából,
- valamint a tájékoztató és kiegészítő mellékletekből.



Jelen előterjesztés tartalmazza Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évre szóló költségvetési rendelet-tervezetét, költségvetését, illetve annak indoklását. A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, államigazgatási, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. E feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

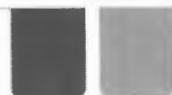
2023. évben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2/2023. (II.16.) számú határozatával fogadta el az Önkormányzat egyes saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei várható összegeit 2024-2025-2026. évekre vonatkozóan. A fenti számú határozatban jóváhagyott előre jelzett számszaki adatokban változás következett be, az eltérés okát, amelyet a 2024-es adóévre prognosztizáltunk az alábbiakkal indokoljuk:

Az előző évben a 2024. évre leadott helyi adóbevétel összegétől való eltérést az adózást érintő szabályozók változásával, a magyar és ezen belül a helyi gazdaság reálfolyamatainak hatásával, a szabályozók változásával indokoljuk.

Ezek a helyi iparűzési adó, az idegenforgalmi adó bevételek terén hatnak. A további években jelentősen lassuló gazdasági élénkülésre számítunk, amely a magyar és ezen belül a helyi gazdaságra is kihat az említett adónemeket érintően.

A felhalmozási bevételeken belül a telekértékesítés bevételeinél a jelentős eltérés abból adódik, hogy tárgyévben és az elkövetkezendő években is jelentős összegű bevételre számítunk a Déli Ipari Park fejlesztése kapcsán. Itt került tervezésre a Déli Ipari Park területén tervezett ingatlanok értékesítése is - mely befektetői tárgyalások függvénye.

Kiadási oldalon a 2024. évben tervezett felhalmozási célú hitel tőketörlesztésének és kamatköltségének összege okoz eltérést. Az eltérés oka egyrészt, hogy 2023. december 15-én végtörlesztésre került az OTP Bank Nyrt.-vel 2016. évben a felújítási kiadások finanszírozására megkötött 400.000.000 Ft felhalmozási célú hitelkeretből még fennállt 44.395.238 Ft tőketartozás, melynek az utolsó törlesztőrészlet fizetésére eredetileg 2024. szeptember 30-án került volna sor. Ennek következtében a hiteltörlesztés és a kamatkiadás összege 2024. évre vonatkozóan nullára redukálódott, ugyanis jelenleg adósságot keletkeztető ügylete nincs az Önkormányzatnak.



**RÉSZLETES INDOKOLÁS****az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához****1.§-hoz**

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő összegei, valamint a költségvetés egyenlege (hiány, többlet) és annak finanszírozási módja kerül megállapításra.

**2.§-hoz**

Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények bevételeit és kiadásait tartalmazza kiemelt előirányzati csoportonként, valamint a rendelet mellékletének felsorolását.

A rendelet 2.§ (17) bekezdése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2)-(2c) bekezdéseinek 2023. december 25. napjától hatályos módosítására tekintettel megállapítja, hogy az Önkormányzatnak a költségvetés tervezésekor nincs az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasága.

**3.§-hoz**

A költségvetés végrehajtásának részletes szabályai kerülnek meghatározásra.

**4.§-hoz**

A költségvetés személyi juttatásokkal kapcsolatos szabályai kerülnek meghatározásra.

**5.§-hoz**

Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó egyéb szabályok kerülnek meghatározásra.

**6.§-hoz**

Az önkormányzati intézmények szabályzatainak készítésére vonatkozó rendelkezések kerülnek meghatározásra.

**7.§-hoz**

Az önkormányzati költségvetés végrehajtásának ellenőrzésére vonatkozó előírásokat tartalmazza.

**8.§-hoz**

Az önkormányzati költségvetés finanszírozási célú műveleteinek végrehajtásával kapcsolatos előírásokat tartalmazza.

**9.§-hoz**

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének napját határozza meg.



## A 2024. évi KÖLTSÉGVETÉS MELLÉKLETEI

1. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi tervezett pénzforgalmi mérlege
2. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett állami támogatása
3. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett bevételek
4. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként
5. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási címrendje
6. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények 2024. évi létszámadatai, valamint a közfoglalkoztatottak 2024. évi tervezett éves létszám előirányzata
7. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett városfejlesztési feladatokhoz kapcsolódó bevételek és kiadások
8. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett Európai Uniós támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai
9. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett felújítási feladatok
10. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata többéves kihatással járó feladatai
11. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai
12. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak 2024. évi tervezett támogatása
13. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi előirányzat felhasználási ütemterve
14. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi köznevelési célfeladatainak előirányzata
15. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi ifjúsági célfeladatainak előirányzata
16. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi sport célfeladatainak előirányzata
17. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi külügyi és EU-s célfeladatainak előirányzata
18. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi kulturális célfeladatainak előirányzata
19. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata
20. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai
21. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege
22. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása
23. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből adódó kötelezettségeinek alakulása
24. melléklet	Tájékoztató a 2024. évben igénybe vehető kedvezmények és mentességek várható összegéről
25. melléklet	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

	Tájékoztató melléletek
26. melléklet	Eszterlánc Északi Óvoda Költségvetési keretszámai
27. melléklet	Gyermekek Háza Déli Óvoda Költségvetési keretszámai
28. melléklet	Tündérvilla Keleti Óvoda Költségvetési keretszámai
29. melléklet	Búzaszem Nyugati Óvoda Költségvetési keretszámai
30. melléklet	Közintézményeket Működtető Központ Költségvetési keretszámai
31. melléklet	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Költségvetési keretszámai
32. melléklet	Váci Mihály Kulturális Központ Költségvetési keretszámai
33. melléklet	Nyíregyházi Cantemus Kórus Költségvetési keretszámai
34. melléklet	Jósa András Múzeum Költségvetési keretszámai
35. melléklet	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Költségvetési keretszámai
36. melléklet	Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény Költségvetési keretszámai
37. melléklet	Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ Költségvetési keretszámai
38. melléklet	Polgármesteri Hivatal Költségvetési keretszámai



forintban!												
1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben				2024. évben			J. Eltérés 2024/2023.		
			C.		D.	E.	F.		G.		H.	I.
			Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege	Kiegészítő támogatás	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás összege			
2.	<b>1.1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				<b>2 269 961 055</b>	<b>73 009 440</b>			<b>2 505 792 380</b>	<b>162 821 885</b>		
3.	- 1.1.1.1.) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	fő	217,29	5 537 000	1 203 134 730	73 009 440	217,03	6 633 500	1 439 668 505	163 524 335		
4.	- 1.1.1.2.) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha		26 000	124 241 000			26 000	124 243 600	2 600		
5.	- 1.1.1.3.1.) Közvilágítás fenntartásának támogatása	km		425 000	358 317 500			425 000	358 402 500	85 000		
6.	- 1.1.1.4.) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m <sup>2</sup>		70	62 858 775			85	62 858 775	-		
7.	- 1.1.1.5.) Közutak fenntartásának támogatása	km		485 000	161 437 100			485 000	162 353 750	916 650		
8.	- 1.1.1.6.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	118 211	2 800	330 990 800		117 487	2 800	328 963 600	2 027 200		
9.	- 1.1.1.7.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	fő	10 973	2 550	27 981 150		11 083	2 550	28 261 650	280 500		
10.	- 1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m3		100	1 000 000		10 400	100	1 040 000	40 000		
11.	<b>1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>				<b>3 060 498 730</b>	<b>379 982 698</b>			<b>4 452 603 016</b>	<b>1 012 121 588</b>		
12.	- 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás	fő	3 537,3	130 000	459 849 000	24 761 100	3 484,0	172 374	600 551 016	115 940 916		
13.	- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím									-		
14.	- 1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	311,2	5 262 900	1 637 814 480	223 407 368	309,5	8 372 000	2 591 134 000	729 912 152		
15.	- Alapfokozatú végzettségű pedagógusok									-		
16.	- 1.2.3.1.1.1. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	75	467 690	35 076 750	3 473 250	90	717 000	64 530 000	25 980 000		
17.	- 1.2.3.1.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	16	1 743 970	27 903 520	2 784 480	15	2 674 000	40 110 000	9 422 000		
18.	- Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									-		
19.	- 1.2.3.1.2.1. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő		520 000	-		1	864 000	864 000	864 000		
20.	- 1.2.3.1.2.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	1	1 970 180	1 970 180	196 820	1	3 020 000	3 020 000	853 000		
21.	- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása									-		
22.	- 1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	215,0	3 878 000	833 770 000	116 745 000	201,0	5 268 000	1 058 868 000	108 353 000		
23.	- 1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	12,0	5 262 900	63 154 800	8 614 680	11,0	8 372 000	92 092 000	20 322 520		
24.	- 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék	fő	2,0	480 000	960 000		2,0	717 000	1 434 000	474 000		
25.	<b>1.3. A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				<b>1 789 379 228</b>	<b>211 076 768</b>			<b>2 611 213 474</b>	<b>610 757 478</b>		
26.	- 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatok támogatása									-		
27.	- 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított lsz.	16,80	5 128 940	86 166 192	13 424 208	16,70	6 643 100	110 939 770	11 349 370		
28.	- 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ	számított lsz.	23,0	4 843 970	122 851 310	22 225 590	22,9	6 510 300	162 603 870	17 526 970		
29.	- 1.3.2.2.2. Család és gyermekjóléti központ -óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támog.						28 649	4 864	139 348 736	139 348 736		
30.	- 1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés	fő	95	73 810	7 011 950	551 000	95	84 860	8 061 700	498 750		
31.	- 1.3.2.4.1. Szociális segítés- házi segítségnyújtás	fő	1	25 000	25 000			25 000	-	25 000		
32.	- 1.3.2.4.2. Személyi gondozás- házi segítségnyújtás	fő	423	463 130	195 903 990	31 247 010	425	602 500	256 062 500	28 911 500		
33.	- 1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	174	282 630	49 177 620	6 264 000	174	349 830	60 870 420	5 428 800		
34.	- 1.3.2.6.3. Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskorúak nappali intézményben ellátottak	fő	1	169 560	169 560	21 600		209 880	-	191 160		
35.	- 1.3.2.7.1. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	6	875 660	5 253 960	740 400	7	1 104 060	7 728 420	1 734 060		
36.	- 1.3.2.7.3.1. Foglalk.tám.részesülő fogvat.nappali intézményben ellátottak száma	fő	18	525 390	9 457 020	1 332 720	18	662 430	11 923 740	1 134 000		
37.	- 1.3.2.8.1. Demens személyek nappali intézményi ellátása	fő	10	829 460	8 294 600	759 400	8	971 900	7 775 200	1 278 800		
38.	- 1.3.2.9.1. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	28	421 580	11 804 240	957 600	28	483 780	13 545 840	784 000		
39.	- 1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása	fő	15	426 580	6 398 700	357 000	15	467 850	7 017 750	262 050		
40.	Támogató szolgáltatás									-		
41.	- 1.3.2.14.1. alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000	3 000 000		12	3 000 000	3 000 000	-		
42.	- 1.3.2.14.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	7 324	3 410	24 974 840	3 002 840	7 324	4 220	30 907 280	2 929 600		

501

forintban!

1.	A. Megnevezés	B. Mennyiségi egység	2023. évben				2024. évben			J. Eltérés 2024/2023.
			C. Mutató	D. Fajlagos összeg	E. Támogatás összege	F. Kiegészítő támogatás	2024. évben			
							G. Mutató	H. Fajlagos összeg	I. Támogatás összege	
43.	Közösségi ellátások									-
44.	- Pszichiátriai betegek részére nyújtott									-
45.	- 1.3.2.15.1.1. alaptámogatás	működési hó	12	2 000 000	2 000 000		12	2 000 000	2 000 000	-
46.	- 1.3.2.15.1.2. teljesítménytámogatás	felad.egység	77	242 340	18 660 180	2 488 640	77	299 860	23 089 220	1 940 400
47.	<b>-1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása</b>									
48.	- 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	71	6 990 700	496 339 700	40 484 200	80,5	8 522 000	686 021 000	149 197 100
49.	- 1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása		73,3	5 453 000	399 704 900	60 340 560	70,5	6 838 000	482 079 000	22 033 540
50.	- 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás				134 084 000				308 582 400	174 498 400
51.	<b>- 1.3.4. Települési önkormányzatok által bizt. egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcs. feladatok támogatása</b>									
52.	- 1.3.4.1. Bértámogatás	fő	28	5 439 900	152 317 200	26 880 000	30	7 248 900	217 467 000	38 269 800
53.	- 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás				55 784 266				72 189 628	16 405 362
54.	<b>-1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>				<b>1 270 087 944</b>	<b>43 873 203</b>			<b>1 340 016 734</b>	<b>26 055 587</b>
55.	<b>-1.4.1. Gyermekétkeztetés támogatása</b>									
56.	- 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás	fő	168,29	2 700 300	454 433 487	43 873 203	165,73	3 620 000	599 942 600	101 635 910
57.	- 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás				804 659 157				728 323 584	76 335 573
58.	- 1.4.2. Szüneti étkeztetés támogatása	fő	285	38 580	10 995 300		285	41 230	11 750 550	755 250
59.	<b>1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>				<b>284 408 544</b>				<b>283 259 848</b>	<b>1 148 696</b>
60.	- 1.5.1. Vármegyeszékhely megyei jogú városok kulturális feladatainak támogatása	fő	118 211	964	113 955 404		117 487	964	113 257 468	697 936
61.					170 453 140				170 002 380	450 760
62.	- 1.000 fő lakosságszámú vagy az alatti település	település	96	668 300	64 156 800		97	668 300	64 825 100	668 300
63.	- 1.001 - 1.500 fő lakosságszám közötti település	település	35	1 060 760	37 126 600		33	1 060 760	35 005 080	2 121 520
64.	- 1.501 - 5.500 fő lakosságszám közötti település	település	69	1 002 460	69 169 740		70	1 002 460	70 172 200	1 002 460
65.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				<b>8 674 335 501</b>	<b>707 942 109</b>			<b>11 192 885 452</b>	<b>1 810 607 842</b>
66.	<b>42.5.5. SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS befizetési kötelezettség</b>								<b>3 952 140 993</b>	<b>983 117 871</b>
67.	<b>A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI</b>									
68.	<b>I. Működési célú támogatások</b>									
69.	- 2.1.9. A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása				1 764 322 169					- 1 764 322 169
70.	- 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék									
71.	- 2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása *				112 654 501	14 131 000				126 785 501
72.	- 2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása									
73.	- 2.3.2.1. Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása									
74.	- Jósza András Múzeum				209 627 112				209 627 112	-
75.	- 2.3.2.2. Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása									
76.	- Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár				242 700 000				242 700 000	-
77.	- 2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - Nyíregyházi Cantemus Kórus				148 760 000				148 766 329	6 329
78.	- 2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				203 812 983	25 173 000			228 985 983	-
79.	<b>TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:</b>				<b>11 356 212 266</b>	<b>747 246 109</b>			<b>12 022 964 876</b>	<b>80 493 499</b>

\* Az általános működési támogatáshoz került át.

Forintban!							
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
1.	Rovatrend	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat*	Teljesítés 2023.12.31. *	2024. évi előirányzat	eltérés %
2.	B1	<b>Önkormányzatokat működési támogatásai</b>					
3.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 269 961 055	4 107 292 664	4 107 292 664	2 505 792 380	235 831 325 110,4
4.	B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	3 060 498 730	3 509 156 353	3 509 156 353	4 452 603 016	1 392 104 286 145,5
5.	B113	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 059 467 172	3 883 689 218	3 883 689 218	3 951 230 208	891 763 036 129,1
6.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	284 408 544	1 121 646 639	1 121 646 639	283 259 848	1 148 696 99,6
7.	B115	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	2 681 876 755	11 284 000	11 284 000	830 079 424	1 851 797 341 31,0
8.	B116	Elszámolásból származó bevételek		558 647 239	558 647 239	-	-
9.		<b>Összesen:</b>	<b>11 356 212 266</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>13 191 716 113</b>	<b>12 022 964 876</b>	<b>666 752 610 105,9</b>
10.	B16	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>					
11.		Egyéb működési célú támogatások bevételként államh. belül					
12.		- Működési célú szociális átvett pénzeszköz		51 528 853	51 528 853	-	-
13.		- Működési célú átvett pénzeszköz	1 017 058 299	693 359 701	693 359 701	877 892 710	139 165 589 86,3
14.		- KAB-KEF pályázat	695 000	1 695 000	1 000 000	600 000	95 000 86,3
15.		- Egyéb támogatások ( Környezetvédelem )		6 037 000	6 037 025	-	-
16.		- Fejlesztési feladatra átvett működési célú pénzeszköz	151 149 702	161 708 909	159 345 106	59 025 953	92 123 749 39,1
17.		<b>Összesen:</b>	<b>1 168 903 001</b>	<b>914 329 463</b>	<b>911 270 685</b>	<b>937 518 663</b>	<b>231 384 338 80,2</b>
18.	B2	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>					
19.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
20.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államh. belül		2 466 330 846	2 466 330 846	-	-
21.	B25	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételként államh. belül					
22.		Egyéb felhalm. célú támogatások					
23.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	8 321 824 592	21 881 395 182	14 789 373 832	54 798 209 766	46 476 385 174 658,5
24.		<b>Összesen:</b>	<b>8 321 824 592</b>	<b>24 347 726 028</b>	<b>17 255 704 678</b>	<b>54 798 209 766</b>	<b>46 476 385 174 658,5</b>
25.	B3	<b>Közhatalmi bevételek</b>					
26.	B31	Jövedelemadók					
27.		- Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adója		17 647	17 647	34 000	34 000
28.	B34	Vagyoni típusú adók					
29.		- Építményadó	3 550 000 000	3 676 405 208	3 676 405 208	3 960 000 000	410 000 000 111,5
30.	B35	Termékek és szolgáltatások adói					
31.		- Iparüzési adó	12 450 000 000	15 009 158 920	15 009 158 920	14 900 000 000	2 450 000 000 119,7
32.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
33.		- Idegenforgalmi adó	106 000 000	112 028 453	112 028 453	113 500 000	7 500 000 107,1
34.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek					
35.		- Talajterhelési díj	8 000 000	7 222 191	7 222 191	4 200 000	3 800 000 52,5
36.		- Adóóptékok, adóbírságok	72 000 000	80 112 945	80 112 945	70 000 000	2 000 000 97,2
37.		- Egyéb bírság	2 934 405	6 555 948	6 555 948	2 934 405	- 100,0
38.		- Szabálysértési és helyszíni bírság	10 000 000	11 010 412	11 010 412	10 000 000	- 100,0
39.		<b>Összesen:</b>	<b>16 198 934 405</b>	<b>18 902 511 724</b>	<b>18 902 511 724</b>	<b>19 060 668 405</b>	<b>2 861 734 000 117,7</b>
40.	B4	<b>Működési bevételek</b>					
41.	B402	Szolgáltatások ellenértéke					
42.		- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	135 000 000	135 000 000	153 754 638	92 000 000	43 000 000 68,1
43.		- Lakbér + üzemeltetés	385 000 000	385 000 000	376 436 279	385 000 000	- 100,0
44.		- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	100 000 000	115 370 884	137 313 474	100 000 000	- 100,0
45.		- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	29 200 000	46 376 125	18 055 151	29 200 000	100,0
46.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	82 700 000	278 780 633	237 923 002	102 700 000	20 000 000 124,2
47.	B404	Tulajdonosi bevételek	320 000 000	320 000 000	323 380 778	341 600 000	21 600 000 106,8
48.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 801 413 000	1 843 645 521	1 019 382 999	3 364 536 969	1 563 123 969 186,8
49.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	130 989 168	132 206 669	31 101 247	250 752 410	119 763 242 191,4
50.	B408	Kamatbevételek	231 450 000	1 560 002 732	2 137 582 467	1 292 476 732	1 061 026 732 558,4
51.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		33 191 620	33 191 620		
52.	B411	Egyéb működési bevételek	100 421 586	112 799 355	41 787 469	15 748 031	84 673 555 15,7
53.		<b>Összesen:</b>	<b>3 316 173 754</b>	<b>4 962 373 539</b>	<b>4 509 909 118</b>	<b>5 974 014 142</b>	<b>2 657 840 388 180,1</b>
54.	B5	<b>Felhalmozási bevételek</b>					
55.	B51	Immateriális javak értékesítése					
56.	B52	Ingatlanok értékesítése					
57.		- Egyéb ingatlan, telekértékesítés	6 070 000 000	6 105 118 110	3 057 025 871	11 780 000 000	5 710 000 000 194,1
58.		- Lakásvételár hátralék	5 000 000	5 000 000	2 861 836	5 000 000	- 100,0
59.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	2 000 000	17 888 092	1 101 749	2 000 000	- 100,0
60.	B54	Részeselek értékesítése					
61.		<b>Összesen:</b>	<b>6 077 000 000</b>	<b>6 128 006 202</b>	<b>3 060 989 456</b>	<b>11 787 000 000</b>	<b>5 710 000 000 194,0</b>
62.	B6	<b>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>					
63.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
64.	B64	- Tagi kölcsön	18 453 870	18 453 870	7 200 000	29 258 610	10 804 740 158,5
65.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	142 100 000	188 000 000	188 000 000	28 000 000	114 100 000 19,7
66.		- Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		8 350 000	10 603 743		
67.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	62 351 255	62 780 848	53 304 995	77 304 967	14 953 712 124,0
68.		<b>Összesen:</b>	<b>222 905 125</b>	<b>277 584 718</b>	<b>259 108 738</b>	<b>134 563 577</b>	<b>88 341 548 60,4</b>
69.	B7	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>					
70.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
71.	B74	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000	5 000 000	3 399 651	5 000 000	- 100,0
72.		- Egyéb kölcsönök	5 000 000	5 000 000	332 821	5 000 000	- 100,0
73.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
74.		- Víziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000	3 769 577	8 000 000	- 100,0
75.		- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	25 000 000	19 000 000	15 618 024	15 000 000	10 000 000 60,0
76.		<b>Összesen:</b>	<b>43 000 000</b>	<b>37 000 000</b>	<b>23 120 073</b>	<b>33 000 000</b>	<b>10 000 000 76,7</b>
77.	B8	<b>Finanszírozási bevételek</b>					
78.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
79.		- Hosszú lejáratú hitel					
80.		- Rövid lejáratú hitel	3 000 000 000			3 000 000 000	- 100,0
81.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	24 153 606 901	24 153 606 901	11 339 650 000	13 672 070 000	10 481 536 901 56,6
82.	B813	Maradvány igénybevétele					
83.		- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 500 310 837	11 303 171 125	11 303 171 125	10 500 310 837	- 100,0
84.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	351 479 600	385 171 762	385 171 762	385 171 762	33 692 162 109,6
85.		Lekötött bankbetétek megszüntetése	4 500 000 000			42 536 453 333	5 095 000 000 213,2
86.		Kiegészítő, függő átfutó bevételek			269 847 249		
87.	B1-9	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>89 210 350 481</b>	<b>104 603 197 575</b>	<b>123 948 624 054</b>	<b>141 900 492 028</b>	<b>52 690 141 547 159,1</b>

Forintban!														
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Előtörlesztett pénzügyi juttatások	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás ösz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás ösz.	Finanszírozási kiadások	2024. évi kiadás összesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
1. Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás				71 120 000		71 120 000				-		71 120 000	59 690 000	11 430 000
2. Állategészségügyi feladatok				173 990 000		173 990 000				-		173 990 000	173 990 000	-
3. Egyéb városüzemeltetési feladatok				290 830 000		290 830 000				-		290 830 000	203 200 000	87 630 000
4. Zöldfelület fenntartás				1 110 150 000		1 110 150 000		57 150 000		57 150 000		1 167 300 000	988 441 000	178 859 000
5. Csapadék és belvízelvezetés				292 100 000		292 100 000				-		292 100 000	246 380 000	45 720 000
6. Település vízellátás				25 400 000		25 400 000				-		25 400 000	11 430 000	13 970 000
7. Közvilágítás, tűzvédelmi feladatok				1 099 997 800		1 099 997 800		45 720 000		45 720 000		1 145 717 800	1 717 040 000	- 571 322 200
8. Közutak, hidak fenntartása				2 352 089 592		2 352 089 592				-		2 352 089 592	982 091 000	1 369 998 592
9. Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)				470 300 000		470 300 000				-		470 300 000	347 980 000	122 320 000
10. Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC általány)				68 580 000		68 580 000				-		68 580 000	68 580 000	-
11. Intézményi világítás , tűzvédelmi feladatok						-				-		-	397 510 000	- 397 510 000
12. Tanmőhelyek				16 510 000		16 510 000				-		16 510 000	8 890 000	7 620 000
13. Sport létesítmények üzemeltetése				190 500 000		190 500 000				-		190 500 000	172 720 000	17 780 000
14. Közfoglalkoztatás						136 842 000				-		136 842 000	176 807 000	- 39 965 000
15. Nyári napközis táborok megszervezése						43 000 000				-		43 000 000	43 000 000	-
16. Szülői gyermekuduló üzemeltetése				76 200 000		76 200 000				-		76 200 000	127 000 000	- 50 800 000
17. Folyékony hulladék szállítás				50 800 000		50 800 000				-		50 800 000	25 495 000	27 305 000
18. Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok				6 288 567 392	179 842 000	6 468 409 392		102 870 000		102 870 000		6 571 279 392	5 748 244 000	823 035 392
19. Társasházi lakások üzemeltetése				150 000 000		150 000 000				-		150 000 000	150 000 000	-
20. NLC kezelés Önkormányzat				300 000 000		300 000 000	66 735 934			66 735 934		366 735 934	229 952 766	136 783 168
21. NLC kezelés NYIRVV				40 000 000		40 000 000				-		40 000 000	40 000 000	-
22. Lakbértámogatás			15 000 000			15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
23. Környezetvédelmi célfeladatok				35 540 000		35 540 000				-		35 540 000	35 040 000	500 000
24. Repülőtérré üzemeltetés				30 800 000		30 800 000				-		30 800 000	30 333 000	467 000
25. Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés				2 200 000		2 200 000				-		2 200 000	2 000 000	200 000
26. Területelőkészítés						-		80 000 000		80 000 000		80 000 000	84 000 000	- 274 000 000
27. Szakértői, tervezési díjak				18 000 000		18 000 000				-		18 000 000	18 000 000	-
28. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.						185 000 000			28 000 000	28 000 000		213 000 000	156 000 000	57 000 000
29. Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft.						-				-		-	175 260 000	- 175 260 000
30. Beruházásösztönzési és munkahelyteremtési támogatás						300 000 000			150 000 000	150 000 000		450 000 000	450 000 000	-
31. Nyíregyházi Ingatlanfejlesztő és Befektetés-szervező Kft.						-				-		-	40 729 000	- 40 729 000
32. Községi közlekedés 2024.évi tervezett kiadásai						2 699 577 012				-		2 699 577 012	3 257 797 000	- 558 219 988
33. Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint				10 707 092		297 506 627				-		308 213 719	313 562 542	- 5 348 823
34. Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.						348 000 000			13 000 000	13 000 000		361 000 000	280 000 000	81 000 000
35. Uszoda üzemeltetése				375 400 000		375 400 000				-		375 400 000	436 234 370	- 60 834 370
36. Atlétikai Centrum üzemeltetése				182 880 000		182 880 000				-		182 880 000	203 873 100	- 20 993 100
37. Város-Kép Nonprofit Kft.				319 937 200		319 937 200				-		319 937 200	302 386 000	17 551 200
38. Móricz Szigmond Sínház Nonprofit Kft.						890 711 000				-		890 711 000	813 711 437	76 999 563
39. Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.				540 996 000	152 000 000	692 996 000				-		692 996 000	937 792 000	- 244 796 000
40. Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. beruházás						-		152 400 000		152 400 000		152 400 000	152 400 000	-
41. Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. Ázsias tőkeemelés						-		800 000 000		800 000 000		800 000 000	800 000 000	-
42. Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
43. Nyírinfo Nonprofit Kft. -Digitális Tudásközpont				53 340 000		53 340 000				-		53 340 000	47 879 000	5 461 000
44. Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.						105 000 000				-		105 000 000	83 000 000	22 000 000
45. Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.						92 872 000				-		92 872 000	232 871 767	- 139 999 767
46. Önkormányzati felújítások				9 817 259		9 817 259	869 135 168			869 135 168		878 952 427	909 476 624	- 30 524 197
47. Városi lőtér					2 000 000	2 000 000				-		2 000 000	2 000 000	-
48. Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése				8 000 000		8 000 000				-		8 000 000	17 000 000	- 9 000 000
49. Egyéb vagyoni kiadások				60 000 000		60 000 000				-		60 000 000	50 000 000	10 000 000
50. Vagyonbiztosítás				42 000 000		42 000 000				-		42 000 000	32 000 000	10 000 000
51. Továbbszámított vagyoni kiadás				90 000 000		90 000 000				-		90 000 000	70 000 000	20 000 000
52. Vagyon kiadások			15 000 000	2 269 617 351	5 097 666 639	7 382 284 190	935 871 102	1 032 400 000	191 000 000	2 139 271 102		9 541 555 292	9 710 898 606	- 169 343 314

584

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében tervezett kiadások feladatonként

Forintban!															
1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás össz.	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás össz.	Finanszírozási kiadások	2024. évi kiadás összesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
54.	Rendszeres pénzbeli ellátás			224 700 000			224 700 000				-		224 700 000	214 200 000	10 500 000
55.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás			138 150 000	270 050 000		408 200 000			30 000 000	30 000 000		438 200 000	402 950 000	30 250 000
56.	Periféria Egyesület					20 050 000	20 050 000				-		20 050 000	20 050 000	-
57.	Bursa Hungarica					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
58.	Rés Alapítvány					4 000 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
59.	Humanitárius alap				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
60.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	20 000 000	15 000 000
61.	Intézményi étkezés				3 000 000		3 000 000				-		3 000 000	2 000 000	1 000 000
62.	Szociális és egészségügyi célfeladatok					15 000 000	15 000 000				-		15 000 000	8 500 000	6 500 000
63.	Kék Nefelejcs Alapítvány						-				-		-	7 000 000	7 000 000
64.	Oltalom szeretszolgálat					10 000 000	10 000 000				-		10 000 000	10 000 000	-
65.	Tanyagondnok autó beszerzés						-		14 000 000		14 000 000		14 000 000	14 000 000	-
66.	Human-Net tanyagondnok					13 165 011	13 165 011				-		13 165 011	9 823 043	3 341 968
67.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola_Huszárnáv kieg. tám.					102 000 000	102 000 000				-		102 000 000	102 000 000	-
68.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés)				12 000 000		12 000 000				-		12 000 000	5 000 000	7 000 000
69.	Szakértői tevékenység				15 000 000		15 000 000				-		15 000 000	15 000 000	-
70.	Szigilgeti gyermeküdítetés					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	3 000 000	2 000 000
71.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásénkénti Alapítvány					12 000 000	12 000 000				-		12 000 000	12 000 000	-
72.	Krisis alap					1 000 000	1 000 000				-		1 000 000	1 000 000	-
73.	KAB-KEF pályázat				600 000		600 000				-		600 000	695 000	95 000
74.	Fókuszban a családok CSP-C5BM-22-0098						-				-		-	2 145 000	2 145 000
75.	Együtt a családokért CSP-C5BM-23-0160				3 000 000		3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
76.	Idősbarát Önkormányzat				4 000 000		4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
77.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány					3 000 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
78.	Ifjúsági célfeladatok					7 480 000	7 480 000				-		7 480 000	7 480 000	-
79.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása				53 000 000		53 000 000				-		53 000 000	35 000 000	18 000 000
80.	Köznevelési célfeladatok				500 000	2 500 000	3 000 000				-		3 000 000	3 000 000	-
81.	<b>Szociális és köznevelési kiadások</b>			<b>357 850 000</b>	<b>371 150 000</b>	<b>200 195 011</b>	<b>929 195 011</b>		<b>14 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>44 000 000</b>		<b>979 195 011</b>	<b>891 843 043</b>	<b>81 351 968</b>
82.	Kulturális célfeladatok	3 720 000	55 000		3 925 000	6 600 000	14 300 000				-		14 300 000	11 900 000	2 400 000
83.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés				1 800 000	2 200 000	4 000 000				-		4 000 000	4 000 000	-
84.	Városi nagyrendezvények	5 700 000	2 000 000		46 300 000		54 000 000				-		54 000 000	38 200 000	15 800 000
85.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek				23 700 000	3 000 000	26 700 000				-		26 700 000	15 500 000	11 200 000
86.	Nagyegyüttesek támogatása					20 000 000	20 000 000				-		20 000 000	15 000 000	5 000 000
87.	Nagyrendezvények Szponzorai (Hungast Civilis Kft.-Elamen Zrt.)				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	6 350 000	6 350 000
88.	Hungarikum pályázat 2022.év						-				-		-	3 500 000	3 500 000
89.	Bethlen Gábor Alap				1 000 000		1 000 000				-		1 000 000	1 000 000	-
90.	Happy Art Alapítvány nívódíj	179 388	23 320				202 708				-		202 708	179 388	23 320
91.	Kulturális osztály PR. kiadásai				5 000 000		5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
92.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja					35 000 000	35 000 000				-		35 000 000	25 000 000	10 000 000
93.	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>9 399 388</b>	<b>2 078 320</b>	<b>-</b>	<b>94 425 000</b>	<b>66 800 000</b>	<b>172 902 708</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>172 902 708</b>	<b>119 629 388</b>	<b>53 273 320</b>
94.	Sport célfeladatok					82 500 000	82 500 000				-		82 500 000	60 500 000	22 000 000
95.	Nyíregyházi Élispport Np. Kft. Szponzorációs díj					128 000 000	128 000 000				-		128 000 000	128 000 000	-
96.	Nyíregyházi Élispport Np. Kft. Utánpótlás nevelés				24 200 000	24 200 000	24 200 000				-		24 200 000	22 000 000	2 200 000
97.	NVVC támogatása					25 000 000	25 000 000				-		25 000 000	25 000 000	-
98.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj				68 000 000		68 000 000				-		68 000 000	67 500 000	500 000
99.	Spartacus 1928 Ujképző Központ Np. Kft. támogatása					33 000 000	33 000 000				-		33 000 000	30 000 000	3 000 000
100.	Városi sportrendezvények	2 000 000	1 000 000		27 040 000		30 040 000				-		30 040 000	25 000 000	5 040 000
101.	Rally támogatása-Truck Race Promotion Kft.						-				-		-	15 000 000	15 000 000
102.	<b>Sport kiadások</b>	<b>2 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>-</b>	<b>95 040 000</b>	<b>292 700 000</b>	<b>390 740 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>390 740 000</b>	<b>348 000 000</b>	<b>42 740 000</b>

505

															Forintban!
I.	A. Megnevezés	B. Személyi juttatások	C. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	D. Előírtak pénzbeli juttatásai	E. Dologi kiadás	F. Egyéb működési célú kiadás	G. Működési kiadás össz.	H. Felújítás	I. Beruházás	J. Egyéb felhalmozási célú kiadás	K. Felhalmozási kiadás össz.	L. Finanszírozási kiadások	M. 2024. évi kiadás összesen	N. 2023. évi eredeti előirányzat	O. Eltérés
103.	Polgármesteri keret	6 686 160	3 917 857		28 515 983	880 000	40 000 000				-		40 000 000	30 000 000	10 000 000
104.	Képviselő testület kiadásai	121 262 951	17 128 437		289 900		138 681 288				-		138 681 288	138 688 368	2 992 920
105.	Kitüntetések	6 826 400	1 431 330		2 682 632		10 940 362				-		10 940 362	9 439 632	1 500 730
106.	Külgügyi és EU-s célfeladatok	7 385 000	2 391 750		13 491 861	1 800 000	25 068 611				-		25 068 611	14 300 000	10 768 611
107.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	1 500 000	2 300 000		15 670 904		19 470 904				-		19 470 904	11 000 000	8 470 904
108.	Városdiplomácia, testvér- és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	940 000	1 500 000		5 060 000		7 500 000				-		7 500 000	3 900 000	3 600 000
109.	Önkormányzati Tervtanács	8 849 557	1 150 443				10 000 000				-		10 000 000	10 000 000	-
110.	Megyei Jogú Városok Szövetsége				3 524 610		3 524 610				-		3 524 610	3 546 330	-21 720
111.	Közbiztonsági megállapodás					5 000 000	5 000 000				-		5 000 000	5 000 000	-
112.	Közbiztonsági Alapkevény					13 500 000	13 500 000				-		13 500 000	8 500 000	5 000 000
113.	Hirdetési keret, PR kiadás	4 887 544	2 000 000		18 112 456		25 000 000				-		25 000 000	20 000 000	5 000 000
114.	Városmarketing				70 000 000		70 000 000				-		70 000 000	60 000 000	10 000 000
115.	Mária út Közhasznu Egyesület tagdíj és programok				800 000		800 000				-		800 000	800 000	-
116.	Egyéb önkormányzati feladatok				40 770 830	1 092 188	41 863 018				-		41 863 018	28 234 640	13 628 378
117.	Lejárat ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés						-			2 500 000	2 500 000		2 500 000	2 000 000	500 000
118.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása					10 500 000	10 500 000				-		10 500 000	10 500 000	-
119.	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>158 337 612</b>	<b>31 819 817</b>	<b>-</b>	<b>198 919 176</b>	<b>32 772 188</b>	<b>421 848 793</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>-</b>	<b>424 348 793</b>	<b>352 908 970</b>	<b>71 439 823</b>
120.	Polgárvédelmi kiadások				4 400 000		4 400 000				-		4 400 000	4 000 000	400 000
121.	Városfejlesztési kiadások	293 284 431	38 046 193		7 518 614 258	1 300 000 381	9 149 945 263	19 000 000	65 634 056 729	747 745 188	66 400 801 917		75 550 747 180	37 699 782 777	37 850 964 403
122.	ÁFA befizetés, egyéb adók				3 269 841 000		3 269 841 000				-		3 269 841 000	1 715 451 000	1 554 390 000
123.	Kamatfizetés				49 800 000		49 800 000				-		49 800 000	184 415 276	-134 615 276
124.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások				68 718 600		68 718 600				-		68 718 600	68 718 600	-
125.	Továbbszámlázott kiadások				12 700 000		12 700 000				-		12 700 000	12 700 000	-
126.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)					3 952 140 993	3 952 140 993				-		3 952 140 993	2 969 023 122	983 117 871
127.	Befizetési kötelezettség					18 862 408	18 862 408				-		18 862 408	18 862 408	-
128.	Társadalmi szervezetek támogatása				15 100 000		15 100 000				-		15 100 000	11 200 000	3 900 000
129.	Céltartalék				4 086 770 283		4 086 770 283		4 000 000 000		4 000 000 000		8 086 770 283	5 129 345 836	2 957 424 447
130.	Általános tartalék				120 000 000		120 000 000				-		120 000 000	120 000 000	-
131.	<b>Mindösszesen:</b>	<b>463 221 431</b>	<b>72 944 330</b>	<b>372 850 000</b>	<b>20 241 792 977</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>36 513 658 641</b>	<b>954 871 102</b>	<b>70 783 326 729</b>	<b>971 245 188</b>	<b>72 709 443 019</b>	<b>-</b>	<b>109 228 101 660</b>	<b>65 105 023 026</b>	<b>44 118 078 634</b>
132.	Rövid lejáratú hitel,kölcsön törlesztés						-				-	3 000 000 000	3 000 000 000	3 000 000 000	-
133.	Hosszú lejáratú hitel,kölcsön törlesztés						-				-	-	-	134 458 135	-134 458 135
134.	Belföldi értékpapírok kiadásai						-				-	3 872 000 000	3 872 000 000	1 500 000 000	2 372 000 000
135.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése						-				-	9 000 000 000	9 000 000 000	4 500 000 000	4 500 000 000
136.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése						-				-	385 171 762	385 171 762	351 479 600	33 692 162
137.	<b>Önkormányzati kiadások összesen:</b>	<b>463 221 431</b>	<b>72 944 330</b>	<b>372 850 000</b>	<b>20 241 792 977</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>36 513 658 641</b>	<b>954 871 102</b>	<b>70 783 326 729</b>	<b>971 245 188</b>	<b>72 709 443 019</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>125 480 273 422</b>	<b>74 590 960 761</b>	<b>50 889 312 661</b>
138.	<b>Intézményi kiadás</b>	<b>8 581 396 345</b>	<b>1 286 494 044</b>	<b>351 486</b>	<b>5 996 490 261</b>	<b>15 865 332 136</b>	<b>15 865 332 136</b>	<b>328 824 363</b>	<b>328 824 363</b>	<b>328 824 363</b>	<b>328 824 363</b>	<b>16 194 156 499</b>	<b>15 247 482 697</b>	<b>946 673 802</b>	
139.	<b>Önkormányzati kiadások mindösszesen:</b>	<b>9 045 217 776</b>	<b>1 359 438 374</b>	<b>973 201 486</b>	<b>26 238 283 238</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>52 378 990 777</b>	<b>954 871 102</b>	<b>71 112 151 092</b>	<b>971 245 188</b>	<b>73 038 267 382</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>141 674 429 921</b>	<b>89 838 443 458</b>	<b>51 835 986 463</b>
140.	<b>Polgármesteri hivatal kiadások</b>	<b>2 262 191 178</b>	<b>545 468 298</b>	<b>766 146 213</b>	<b>766 146 213</b>	<b>3 379 825 689</b>	<b>3 379 825 689</b>	<b>85 924 390</b>	<b>9 000 000</b>	<b>94 924 390</b>	<b>94 924 390</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>3 468 750 079</b>	<b>3 048 014 970</b>	<b>420 735 109</b>
141.	<b>Költségvetés szerinti FGösszeg:</b>	<b>11 307 408 954</b>	<b>1 704 926 672</b>	<b>973 201 486</b>	<b>27 004 429 451</b>	<b>15 362 849 903</b>	<b>55 752 816 466</b>	<b>954 871 102</b>	<b>71 198 075 482</b>	<b>980 245 188</b>	<b>73 133 191 772</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>92 886 458 428</b>	<b>52 256 721 572</b>

986

587

										Forintban!	
1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport. szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat		
									I. Bevétel	J. Kiadás	
2.	1				<b>Eszterlánc Északi Óvoda Összesen</b>				<b>229 722 205</b>	<b>5 756 228 335</b>	
3.			1	4			Működési bevétel		229 722 205		
4.			1				Működési kiadás				
5.				1			Személyi juttatások			3 424 835 787	
6.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			522 029 535	
7.				3			Dologi kiadások			1 743 437 325	
8.			2				Felhalmozási kiadás				
9.				6			Beruházási kiadások			65 925 688	
10.											
11.		1			<b>Eszterlánc Északi Óvoda</b>				<b>65 055 608</b>	<b>1 555 243 755</b>	
12.			1	4			Működési bevétel		65 055 608		
13.			1				Működési kiadás				
14.				1			Személyi juttatások			890 405 825	
15.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			136 158 504	
16.				3			Dologi kiadások			509 484 606	
17.			2				Felhalmozási kiadás				
18.				6			Beruházási kiadások			19 194 820	
19.											
20.		2			<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				<b>49 012 135</b>	<b>1 438 697 970</b>	
21.			1	4			Működési bevétel		49 012 135		
22.			1				Működési kiadás				
23.				1			Személyi juttatások			885 143 443	
24.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			134 456 386	
25.				3			Dologi kiadások			401 903 389	
26.			2				Felhalmozási kiadás				
27.				6			Beruházási kiadások			17 194 752	
28.											
29.		3			<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				<b>70 830 973</b>	<b>1 701 249 990</b>	
30.			1	4			Működési bevétel		70 830 973		
31.			1				Működési kiadás				
32.				1			Személyi juttatások			1 001 662 601	
33.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			152 719 792	
34.				3			Dologi kiadások			528 341 721	
35.			2				Felhalmozási kiadás				
36.				6			Beruházási kiadások			18 525 876	
37.											
38.		4			<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				<b>44 823 489</b>	<b>1 061 036 620</b>	
39.			1	4			Működési bevétel		44 823 489		
40.			1				Működési kiadás				
41.				1			Személyi juttatások			647 623 918	
42.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			98 694 853	
43.				3			Dologi kiadások			303 707 609	
44.			2				Felhalmozási kiadás				
45.				6			Beruházási kiadások			11 010 240	
46.											
47.		2			<b>Központi Működési Központ</b>				<b>1 053 578 390</b>	<b>2 360 546 899</b>	
48.			1	4			Működési bevétel		1 053 578 390		
49.			1				Működési kiadás				
50.				1			Személyi juttatások			242 334 846	
51.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			36 734 393	
52.				3			Dologi kiadások			2 075 291 860	
53.			2				Felhalmozási kiadás				
54.				6			Beruházási kiadások			6 185 800	
55.											
56.		3			<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				<b>14 000 000</b>	<b>668 490 500</b>	
57.			1	4			Működési bevétel		14 000 000		
58.			1				Működési kiadás				
59.				1			Személyi juttatások			291 593 831	
60.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			45 366 016	
61.				3			Dologi kiadások			204 430 653	
62.			2				Felhalmozási kiadás				
63.				6			Beruházási kiadások			127 100 000	
64.											
65.		4			<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				<b>80 000 000</b>	<b>581 777 218</b>	
66.			1	4			Működési bevétel		80 000 000		
67.			1				Működési kiadás				
68.				1			Személyi juttatások			230 301 617	
69.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			36 326 308	
70.				3			Dologi kiadások			309 149 293	
71.			2				Felhalmozási kiadás				
72.				6			Beruházási kiadások			6 000 000	
73.											

Forintban!

1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat	
									I. Bevétel	J. Kiadás
									74.	5
75.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 710 000		
76.			1	4			Működési bevétel	87 344 000		
77.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök	6 000 000		
78.			1				Működési kiadás			
79.				1			Személyi juttatások		142 688 154	
80.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		19 158 004	
81.				3			Dologi kiadások		130 681 000	
82.			2				Felhalmozási kiadás			
83.				6			Beruházási kiadások		3 000 000	
84.										
85.	6				<b>Jósa András Múzeum</b>			<b>387 647 500</b>	<b>855 670 401</b>	
86.			1	4			Működési bevétel	227 647 500		
87.				8			Finanszírozási bevétel	160 000 000		
88.			1				Működési kiadás			
89.				1			Személyi juttatások		392 860 431	
90.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		58 597 041	
91.				3			Dologi kiadások		378 360 054	
92.			2				Felhalmozási kiadás			
93.				6			Beruházási kiadások		25 852 875	
94.										
95.	7				<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ</b>			<b>1 218 714 951</b>	<b>2 621 357 158</b>	
96.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	930 472 892		
97.			1	4			Működési bevétel	288 242 059		
98.			1				Működési kiadás			
99.				1			Személyi juttatások		1 669 950 610	
100.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		242 838 773	
101.				3			Dologi kiadások		678 567 775	
102.			2				Felhalmozási kiadás			
103.				6			Beruházási kiadások		30 000 000	
104.										
105.	9				<b>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény</b>			<b>40 799 604</b>	<b>2 256 042 545</b>	
106.			1	4			Működési bevétel	40 799 604		
107.			1				Működési kiadás			
108.				1			Személyi juttatások		1 575 198 283	
109.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		238 240 032	
110.				3			Dologi kiadások		383 492 744	
111.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai		351 486	
112.			2				Felhalmozási kiadás			
113.				6			Beruházási kiadások		58 760 000	
114.										
115.	10				<b>Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ</b>			<b>798 516 285</b>	<b>798 516 285</b>	
116.							Működési kiadás			
117.				1			Személyi juttatások		612 232 786	
118.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		87 203 942	
119.				3			Dologi kiadások		93 079 557	
120.			2				Felhalmozási kiadás			
121.				6			Beruházási kiadások		6 000 000	
122.										
123.	11				<b>Polgármesteri Hivatal</b>			<b>104 171 322</b>	<b>3 468 750 079</b>	
124.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	50 644 482		
125.			1	3			Közhatalmi bevételek	9 000 000		
126.			1	4			Működési bevételek	42 026 840		
127.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 500 000		
128.				8			Finanszírozási bevétel			
129.			1				Működési kiadás			
130.				1			Személyi juttatások		2 262 191 178	
131.				2			Munkaadókat terhelő járulékok		345 488 298	
132.				3			Dologi kiadások		766 146 213	
133.			2				Felhalmozási kiadás			
134.				6			Beruházási kiadások		85 924 390	
135.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások		9 000 000	
136.										

589

Forintban!

1.	A. Cím szám	B. Al-cím szám	C. Elő- irányzati csoport. szám	D. Kiemelt előirány- zati szám	E. Cím név	F. Alcím név	G. Előirányzati csoportnév	H. Kiemelt előirányzat neve	I. J.	
									2024. évi eredeti előirányzat	
									Bevétel	Kiadás
137.	12				<b>Intézmények összesen</b>				<b>3 242 687 972</b>	<b>19 662 906 578</b>
138.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 001 827 374	
139.			1	3			Közhatalmi bevételek		9 000 000	
140.			1	4			Működési bevételek		2 063 360 598	
141.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		6 000 000	
142.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 500 000	
143.				8			Finanszírozási bevétel		160 000 000	
144.			1				<b>Működési kiadás</b>			
145.				1			Személyi juttatások			10 844 187 523
146.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			1 631 982 342
147.				3			Dologi kiadások			6 762 636 474
148.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			351 486
149.			2				<b>Felhalmozási kiadás</b>			
150.				6			Beruházási kiadások			414 748 753
151.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			9 000 000
152.										
153.	13	1			<b>Önkormányzati feladatok</b>				<b>141 900 492 028</b>	<b>125 480 273 422</b>
154.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		12 960 483 539	
155.							<i>ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai</i>		12 022 964 876	
156.							<i>- Működési célú támogatások ÁH-n belül</i>		937 518 663	
157.			2	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		54 798 209 766	
158.			1	3			Közhatalmi bevételek		19 060 668 405	
159.			1	4			Működési bevételek		5 974 014 142	
160.			2	5			Felhalmozási bevételek		11 787 000 000	
161.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		134 563 577	
162.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		33 000 000	
163.				8			Finanszírozási bevétel		37 152 552 599	
164.			1				<b>Működési kiadás</b>			
165.				1			Személyi juttatások			463 221 431
166.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			72 944 330
167.				3			Dologi kiadások			20 241 792 977
168.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			372 850 000
169.				5			Egyéb működési célú kiadások			15 362 849 903
170.				8			Finanszírozási kiadások			16 257 171 762
171.										
172.			2				<b>Felhalmozási kiadás</b>			
173.				6			Beruházási kiadások			70 783 326 729
174.				7			Felújítási kiadások			954 871 102
175.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			971 245 188
176.										
177.							<b>Mindösszesen</b>		<b>145 143 180 000</b>	<b>145 143 180 000</b>
178.			1	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		13 962 310 913	
179.							<i>ebből: - Önkormányzatok működési támogatásai</i>		12 022 964 876	
180.							<i>- Működési célú támogatások ÁH-n belül</i>		1 939 346 037	
181.			2	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		54 798 209 766	
182.			1	3			Közhatalmi bevételek		19 069 668 405	
183.			1	4			Működési bevételek		8 037 374 740	
184.			2	5			Felhalmozási bevételek		11 787 000 000	
185.			1	6			Működési célú átvett pénzeszközök		140 563 577	
186.			2	7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		35 500 000	
187.				8			Finanszírozási bevétel		37 312 552 599	
188.			1				<b>Működési kiadás</b>			
189.				1			Személyi juttatások			11 307 408 954
190.				2			Munkaadókat terhelő járulékok			1 704 926 672
191.				3			Dologi kiadások			27 004 429 451
192.				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai			373 201 486
193.				5			Egyéb működési célú kiadások			15 362 849 903
194.				8			Finanszírozási kiadások			16 257 171 762
195.										
196.			2				<b>Felhalmozási kiadás</b>			
197.				6			Beruházási kiadások			71 198 075 482
198.				7			Felújítási kiadások			954 871 102
199.				8			Egyéb felhalmozási célú kiadások			980 245 188

18

1.	A. Megnevezés	B. Enged. létszám 2023. XII.31.	C. Létszám változás I. 01.	D. Enged. létszám 2024. I. 01.	E. F.		G. Enged. létszám 2024. XII. 31.
					Létszámváltozás		
					II.01	III.01.	
2.	Eszterlánc Északi Óvoda	148,0		148,0			148,0
3.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	148,0		148,0			148,0
4.	Tündérbert Keleti Óvoda	165,0		165,0			165,0
5.	Búzaszem Nyugati Óvoda	105,0		105,0			105,0
6.	Eszterlánc Északi Óvoda összesen	566,0	-	566,0	-	-	566,0
7.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	25,0		25,0			25,0
8.	Közintézményeket Működtető Központ	41,0		41,0			41,0
9.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár	59,0		59,0			59,0
10.	Váci Mihály Kulturális Központ	49,0		49,0			49,0
11.	Jósa András Múzeum	61,0		61,0			61,0
12.	Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ	275,0		275,0			275,0
13.	Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ	104,0		104,0		2,0	106,0
14.	Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény	246,0		246,0	15,0		261,0
15.	Polgármesteri Hivatal	266,0		266,0			266,0
16.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	3,0		3,0			3,0
17.	Mindösszesen	1 695,0	-	1 695,0	15,0	2,0	1 712,0

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közfoglalkoztatottainak  
2024. évi tervezett éves létszám előirányzata

1.	Megnevezés	Tervezett éves átlag létszám (fő)
2.	A Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. által foglalkoztatott közfoglalkoztatásban résztvevők várható éves átlagos létszáma	309,0

Forintban!												
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	
1.	Ssz.	Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
2.		<b>1./ Utak és közlekedés</b>										
3.	1.1	Új autóbussz megállóhelyek tervezése és kivitelezése	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000						
4.	1.2	Új út építések és rekonstrukciós munkák tervezése	29 329 928	30 000 000	30 000 000	30 000 000						
5.	1.3	Városi út és járda hálózat adatbázis készítése	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000						
6.	1.4	Hangosított gyalogátkelőhelyek átalakítása rádiós működtetésűre	14 000 000									
7.	1.5	4. sz. főút-Kőlapos gyalogosátkelőhely kiépítése	127 000 000									
8.	1.6	Fazekas János tér 15. előtti parkoló kialakítása	63 500 000									
9.		<b>Utak és közlekedés összesen:</b>	<b>258 829 928</b>	<b>55 000 000</b>	<b>55 000 000</b>	<b>55 000 000</b>	-	-	-	-	-	
10.		<b>2./ Közterületek (terek, parkok, temető)</b>										
11.	2.1	Fasorrendezések	25 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000						
12.		<b>Közterületek (terek, parkok, temető) összesen:</b>	<b>25 000 000</b>	<b>10 000 000</b>	<b>10 000 000</b>	<b>10 000 000</b>	-	-	-	-	-	
13.		<b>3./ Környezetvédelem</b>										
14.	3.1	Sz-Sz-B Megyei Szilárd Hulladékgazdálkodási Társulás éves hozzájárulás	3 600 000	3 600 000	3 600 000	3 600 000						
15.	3.2	Környezetvédelmi Program felülvizsgálata és fenntarthatósági terv készítés	4 533 400									
16.		<b>Környezetvédelem összesen:</b>	<b>8 133 400</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 600 000</b>	-	-	-	-	-	
17.		<b>4./ Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés</b>										
18.	4.1	Ivóvízhálózat fejlesztések (saját erő, bevétel: lakossági befizetés)	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000		
19.	4.2	Közműfejlesztési hozzájárulás	1 000 000				25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000		
20.	4.3	Szennyvízcsatorna hálózat építés	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000						
21.	4.4	Csapadékvizelvezető hálózat fejlesztése	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000						
22.	4.5	Nyíregyháza Városi Csatornamű Építő Vízgazdálkodási Társulat működési költsége	2 265 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000						
23.		<b>Ivóvízellátás, csapadék- és szennyvízhálózat bővítés összesen:</b>	<b>48 265 000</b>	<b>47 500 000</b>	<b>47 500 000</b>	<b>47 500 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>		
24.		<b>5./ Intézmények és lakás</b>										
25.	5.1	Szabadtéri sportlétesítmények előkészítési költségei (sportparkok, futókörök, sportpályák)	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000						
26.		<b>Intézmények és lakás összesen:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	-	-	-	-	-	
27.		<b>6./ Városrendezés</b>										
28.	6.1	Településrendezési tervek módosítása (szerkezeti terv, szabályozási terv, HÉSZ)	67 530 980	20 000 000	20 000 000	20 000 000						
29.	6.2	Településkép arcuati kézikönyv karbantartása	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000						

591

Forintban!												
1.	A. Ssz.	B. Előirányzat megnevezés	C. KIADÁS					D. BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
			30.	6.3	Védett értékek megjelölése	500 000	500 000	500 000	500 000			
31.	6.4	Tervpályázatok, ötletpályázatok díjazása	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
32.	6.5	Térinformatikai rendszer kialakítása, üzemeltetése	35 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
33.	6.6	Területelőkészítések	40 355 600									
34.		<b>Városrendezés összesen:</b>	<b>149 386 580</b>	<b>31 500 000</b>	<b>31 500 000</b>	<b>31 500 000</b>		-	-	-	-	
35.	7.1	7./ Ágazaton kívül										
36.	7.2	Kisebb áthúzódó feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000						
37.		<b>Ágazaton kívül összesen:</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>		-	-	-	-	
38.		<b>Fejlesztési kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>495 614 908</b>	<b>153 600 000</b>	<b>153 600 000</b>	<b>153 600 000</b>		<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	
39.	7.12.1	<b>Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek</b>										
40.	7.12.2	2021-2027. fejlesztési időszak pályázatainak előkészítése	746 000 000									
41.	7.12.3	Barnamezős területek rehabilitációja (TOP-6.3.1-15 )	212 155 475									
42.	7.12.4	Fenntartható városi közlekedésfejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	9 100 532									
43.	7.12.5	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15 )	381									
44.	7.12.6	Szociális alapszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15 )						9 306 594				
45.	7.12.7	Indiánház és Madárröpdre létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén ( TOP -6.1.4-16 )						246 162 169				
46.	7.12.8	Egészségügyi Alapellátás fejlesztése Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.6.1-16)						41 962 003				
47.	7.12.9	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein(TOP-6.7.1-16)	11 120 361					61 168 580				
48.	7.12.10	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza M. J. V. Önkormányzatánál III. ütem (TOP-6.5.1-16)	21 406 879									
49.	7.12.11	Fenntartható turizmusfejlesztés a HEMO revitalizációja által (TOP-6.1.4-16)	24 617 156									
50.	7.12.12	Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza hat pontján (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00002)	84 959 297									
51.	7.12.13	Korányi F.u.felújítása, Korányi F.u.-Csaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u.felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	35 887 710									
52.	7.12.14	MTMI Élményközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17)	8 845 046									
53.	7.12.15	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6-4.1-16)	28 652 658									
54.	7.12.16	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II.ütem (TOP-6-4.1-16)	38 148 296									
55.	7.12.17	Új Bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)						15 512 644				
56.	7.12.18	Két közművelődési intézmény és a NYSZC Inczedy György Szakgimnázium,Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	6 257 281									

592

Forintban!												
1.	A. Ssz.	B. Előirányzat megnevezés	KIADÁS					BEVÉTEL				
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi
			57.	7.12.19	Vécsey köz 4. alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007)	40 676 759						
58.	7.12.20	Nyíregyháza Csaló közű nyugdíjsház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	9 791 535									
59.	7.12.21	Rozsátszőlő bekötőút (Nyugati 1.u./Déli Ipari Park bekötőút/) felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	22 036 632									
60.	7.12.22	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003)	182 055 343									
61.	7.12.23	Kéményseprő utca csapadékvíz elvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	18 920 268									
62.	7.12.24	Szent István és Szarvas utcák útburkolat felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	4 641 953									
63.	7.12.25	Tiszavasvári út -Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	50 800						221 232 285			
64.	7.12.26	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	321 848						28 764 547			
65.	7.12.27	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatása TOP-PLUSZ-1.3.1-21-SB1-2022-00001	116 760 600						60 083 355			
66.	7.12.28	Komplex energetikai fejlesztések I. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00010	693 606 928						697 696 328			
67.	7.12.29	Komplex energetikai fejlesztések II. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00009	366 629 484						369 359 984			
68.	7.12.30	Komplex energetikai fejlesztések III. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00008	832 124 727						834 793 245			
69.	7.12.31	Komplex energetikai fejlesztések IV. TOP-PLUSZ 2.1.2.-21-SB1-2022-00011	298 326 572						300 801 555			
70.	7.12.32	Napelemes Energetikai fejlesztések 1. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003	225 388 939						227 668 571			
71.	7.12.33	Napelemes Energetikai fejlesztések 2. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002	155 603 840						157 762 840			
72.	7.12.34	Napelemes Energetikai fejlesztések 3. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005	72 174 437						73 571 437			
73.	7.12.35	Napelemes Energetikai fejlesztések 4. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006	54 020 455						55 290 455			
74.	7.12.36	Napelemes Energetikai fejlesztések 5. TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004	143 650 970						145 809 970			
75.	7.12.37	Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21	159 694 315						164 265 531			
76.	7.12.38	Partnerség a kisgyermek nevelésben	1 591 000						1 850 310			
77.	7.12.39	Helyi fejlesztések támogatása Eszterlánc Északi Óvoda Posta utcai telephelyének bővítése VP6-19.2.1-67-7-21	8 582 025						8 152 924			
78.	7.12.40	C4 TALENT	37 254 871	21 909 786	3 238 500			4 565 594	49 009 407			
79.	7.12.41	PopUpUrbanSpaces	54 239 714	23 168 520	4 298 319					89 678 027		
80.	7.12.42	TOURISM4SDG	40 209 571	10 796 371	10 796 371	10 796 371	2 699 108	25 150 013		35 088 221		
81.	7.12.43	CityWalk 2.0	49 358 550	15 354 300	7 677 150			45 739 050		23 031 450		
82.		Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek összesen	4 814 863 208	71 228 977	26 010 340	10 796 371	2 699 108	3 796 669 984	49 009 407	147 797 698	-	-

593

Forintbani																				
1.	A. Ssz.	B. Előirányzat megnevezés	C.	D.	E.					F.	G.	H.	I.					J.	K.	L.
			KIADÁS												BEVÉTEL					
			2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi	2028. évi								
83.	7.12.44	Sóstói Múzeumfalú fejlesztése -Mese kert	1 278 305																	
84.	7.12.45	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak	255 162 643									14 160 959								
85.	7.12.46	Állatpark fejlesztése - Jégkorszak Interaktív Állatbemutató kivitelezése -II-V. ütem	1 882 865 291									829 805 689								
86.	7.12.47	Déli Ipari Park fejlesztése (Önkormányzati saját forrás)	28 169 050																	
87.	7.12.48	Ipari park bővítés (2mrd)-BMÖGF/1112/2021	600 000 000																	
88.	7.12.49	Ipari park bővítés (3,2mrd)-BMÖGF/855/2021-infra	600 000 000																	
89.	7.12.50	Ipari park bővítés (15,0 mrd)-BMÖGF/411/2022-Ingatlan	7 380 132 470																	
90.	7.12.51	1251/2022. (V.4.)kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása + 1289/2023.(VII.17.)Korm. Határozat szerinti elektromos, szánhidrogén és biogáz fejlesztés	5 564 838 194	101 829 227	61 282 155							1 338 500 361	101 829 227	61 282 155						
91.	7.12.52	GFM-Hírközlési hálózat fejlesztése	1 722 313 527									201 587 634								
92.	7.12.53	ÉKM-Útfejlesztés	24 578 469 895									24 578 469 895								
93.	7.12.54	EM-Ívóvíz,szennyvíz,csapadékvíz fejlesztés	27 627 039 689	37 458 739 549	32 351 300 399							24 314 020 854	37 458 739 549	32 351 300 422						
94.		<b>Hazai forrásból megvalósuló projektek</b>	<b>70 240 269 064</b>	<b>37 560 568 776</b>	<b>32 412 582 554</b>	-	-					<b>51 276 545 392</b>	<b>37 560 568 776</b>	<b>32 412 582 577</b>						
95.		<b>PÁLYÁZATOK kiadások/bevételek összesen:</b>	<b>75 055 132 272</b>	<b>37 631 797 753</b>	<b>32 438 592 894</b>	<b>10 796 371</b>	<b>2 699 108</b>					<b>55 073 215 376</b>	<b>37 609 578 183</b>	<b>32 560 380 275</b>						
96.		<b>Önkormányzat mindösszesen:</b>	<b>75 550 747 180</b>	<b>37 785 397 753</b>	<b>32 592 192 894</b>	<b>164 396 371</b>	<b>2 699 108</b>					<b>55 108 215 376</b>	<b>37 644 578 183</b>	<b>32 595 380 275</b>	<b>35 000 000</b>					
97.		<b>Polgármesteri Hivatal</b>																		
98.		Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9-17-2017-00047)	1 909 508									5 919 277								
99.		<b>Polgármesteri Hivatal mindösszesen</b>	<b>1 909 508</b>	-	-	-	-					<b>5 919 277</b>	-	-	-	-	-	-	-	

594

I.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C.				D.				K.
			E.				F.				
			G.				H.				
			Bevétel				Kiadás				Saját erő
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen	
2.	Barnamezős területek rehabilitációja (TOP-6.3.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 411 175 494			2 411 175 494	2 201 884 157	212 155 475		2 414 039 632	2 864 138
3.	Fenntartható városi közlekedés fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	2 054 891 880			2 054 891 880	2 185 919 000	9 100 532		2 195 019 532	140 127 652
4.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyíregyháza MJV Önkormányzatánál (TOP-6.5.1-16-NY1-2017-00002) III. ütem	Nemzetgazdasági Minisztérium	376 998 600			376 998 600	386 739 890	21 406 879		408 146 769	31 148 169
5.	Nyíregyházi Foglalkoztatási Paktum (TOP-6.8.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	438 865 156			438 865 156	451 244 994	381		451 245 375	12 380 219
6.	Szociális alapszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése (TOP-6.6.2-15)	Nemzetgazdasági Minisztérium	211 945 986	9 306 594		221 252 580	222 123 148			222 123 148	870 568
7.	Indiaház és Madárrope létesítése a Nyíregyházi Állatpark területén (TOP-6.1.4-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 276 086 378	246 162 169		1 522 248 547	1 592 940 346			1 592 940 346	70 691 799
8.	Egészségügyi Alapellátás Fejlesztése Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.6.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	402 800 000	41 962 003		444 762 003	444 763 135			444 763 135	1 132
9.	Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein (TOP-6.7.1-16)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 664 831 420	61 168 580		1 726 000 000	1 716 616 039	11 120 361		1 727 736 400	1 736 400
10.	Fenntartható turizmusfejlesztés a Helyőrségi Művelődési Orthon revitalizációja által (TOP-6.1.4-16-2017-00005)	Nemzetgazdasági Minisztérium	990 539 052			990 539 052	996 884 578	24 617 156		1 021 501 734	30 962 682
11.	Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés Nyíregyháza 6 pontján (TOP-6.1.5-16-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	984 310 278			984 310 278	899 510 981	84 959 297		984 470 278	160 000
12.	Korányi Frigyes u. felújítása, Korányi Frigyes u.- Csaló köz csomópontban körforgalom kiépítése és Szarvas u. felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2017-00003)	Nemzetgazdasági Minisztérium	1 118 408 195			1 118 408 195	1 094 481 039	35 887 710		1 130 368 749	11 960 554
13.	MTMI Élmenyközpont Nyíregyházán (EFOP-3.3.6-17-2017-0016)	Nemzetgazdasági Minisztérium	200 025 612			200 025 612	265 651 197	8 845 046		274 496 243	74 470 631
14.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00001)	Nemzetgazdasági Minisztérium	670 417 128			670 417 128	642 427 895	28 652 658		671 080 553	663 425
15.	Csomópont és kerékpárút fejlesztés Nyíregyházán II. ütem (TOP-6.4.1-16-NY1-2017-00002)	Nemzetgazdasági Minisztérium	780 793 125			780 793 125	742 644 829	38 148 296		780 793 125	-
16.	Új Bölcsődei férőhelyek kialakítása Nyíregyházán (TOP-6.2.1-19-NY1-2019-00001)	Európai Regionális Fejlesztés Alap	570 718 067	15 512 644		586 230 711	586 230 711			586 230 711	-
17.	Két közművelődési intézmény és a NYSZC Inczédy György Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00006)	Pénzügyminisztérium	413 497 203			413 497 203	407 413 782	6 257 281		413 671 063	173 860
18.	Vécsey köz 4. szám alatti önkormányzati épület, a Kodály Zoltán Általános Iskola és a NYSZC Wesselényi Miklós Szakgimnázium, Szakközépiskola épületeinek energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00007)	Pénzügyminisztérium	414 076 649			414 076 649	396 438 901	40 676 759		437 115 660	23 039 011
19.	Nyíregyháza Csaló köz nyugdíjasház és a Continental Aréna energetikai fejlesztése (TOP-6.5.1-19-NY1-2020-00003)	Pénzügyminisztérium	234 650 001			234 650 001	249 557 403	9 791 535		259 348 938	24 698 937
20.	Rozsátszéli bekötőtűt (Nyugati 1. u./Déli Ipari Park bekötő út)/ felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2019-00004)	Pénzügyminisztérium	570 000 000			570 000 000	549 289 635	22 036 632		571 326 267	1 326 267
21.	Kéményseprő utca csapadékelvezető rendszer építése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00002)	Pénzügyminisztérium	190 000 000			190 000 000	181 887 758	18 920 268		200 808 026	10 808 026
22.	Szent István és Szarvas utcák útburkolatának felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00006)	Pénzügyminisztérium	572 278 882			572 278 882	568 136 929	4 641 953		572 778 882	500 000
23.	Tiszavasvári út -Derkovits utca csomópontjának fejlesztése (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00005)	Pénzügyminisztérium	847 426 338	221 232 285		1 068 658 623	1 134 344 942	50 800		1 134 395 742	65 737 119
24.	Színház utca csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztése (TOP-6.3.3-16-NY1-2021-00003)	Pénzügyminisztérium	504 536 615			504 536 615	324 487 396	182 055 343		506 542 739	2 006 124
25.	Szélsőbokori út felújítása (TOP-6.1.5-16-NY1-2021-00007)	Pénzügyminisztérium	900 682 873	28 764 547		929 447 420	929 447 420	321 848		929 769 268	321 848
26.	Napelemes energetikai fejlesztések I. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00003)	Pénzügyminisztérium		227 668 571		227 668 571	2 279 632	225 388 939		227 668 571	-

595

L.	A. Előirányzat megnevezése	B. Támogatást biztosító megnevezés	C.				D.				E.				F.				G.				H.				I.				J.				K.			
			Bevétel																Kiadás																Saját erő			
			Terv évet megelőző bevétel	Terv évben	További években	Bevétel összesen	Terv évet megelőző kiadás	Terv évben	További években	Kiadás összesen																												
27.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00002)	Pénzügyminisztérium		157 762 840		157 762 840	2 159 000	155 603 840		157 762 840		-																										
28.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00005)	Pénzügyminisztérium		73 571 437		73 571 437	1 397 000	72 174 437		73 571 437		-																										
29.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00006)	Pénzügyminisztérium		55 290 455		55 290 455	1 270 000	54 020 455		55 290 455		-																										
30.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00004)	Pénzügyminisztérium		145 809 970		145 809 970	2 159 000	143 650 970		145 809 970		-																										
31.	Komplex energetikai fejlesztések I. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00010)	Pénzügyminisztérium		697 696 328		697 696 328	4 089 400	693 606 928		697 696 328		-																										
32.	Komplex energetikai fejlesztések II. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00009)	Pénzügyminisztérium		369 359 984		369 359 984	2 730 500	366 629 484		369 359 984		-																										
33.	Komplex energetikai fejlesztések III. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00008)	Pénzügyminisztérium		834 793 245		834 793 245	2 668 518	832 124 727		834 793 245		-																										
34.	Komplex energetikai fejlesztések IV. (TOP-PLUSZ 2.1.2-21-SB1-2022-00011)	Pénzügyminisztérium		300 801 555		300 801 555	2 474 983	298 326 572		300 801 555		-																										
35.	Nyíregyháza MJV Fenntartható városfejlesztési stratégiájának támogatás (TOP-PLUSZ 1.3.1-21-SB1-2022-00001)	Pénzügyminisztérium	79 916 645	60 083 355		140 000 000	23 239 400	116 760 600		140 000 000		-																										
36.	Külterületi helyi közutak fejlesztés (VP6-7.2.1.1-21)	Pénzügyminisztérium		164 265 531		164 265 531	26 161 705	159 694 315		185 856 020		21 590 489																										
37.	Helyi fejlesztések támogatása Eszterlánc Óvoda Posta utcai telephelyének bővítése (VP6-19.2.1-67-7-21)	Pénzügyminisztérium		8 152 924		8 152 924		8 582 025		8 582 025		429 101																										
38.	Partnerség a kisgyermek nevelésben	Pénzügyminisztérium	7 305 120	1 850 310		9 155 430	9 564 430	1 591 000		11 155 430		2 000 000																										
39.	PopUpUrbanSpaces	Pénzügyminisztérium			89 678 027	89 678 027	12 691 912	54 239 714	27 466 839	94 398 465		4 720 438																										
40.	C4 TALENT	Pénzügyminisztérium		4 565 594	49 009 407	53 575 001	4 565 594	37 254 871	25 148 286	66 968 751		13 393 750																										
41.	CityWalk 2.0	Pénzügyminisztérium		45 739 050	23 031 450	68 770 500		49 358 550	23 031 450	72 390 000		3 619 500																										
42.	TOURISM 4SDG	Pénzügyminisztérium		25 150 013	35 088 221	60 238 234		40 209 571	35 088 221	75 297 792		15 059 558																										
43.	Nők a családban és a munkahelyen Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán (EFOP-1.2.9.-17-2017-00047)	Emberi Erőforrások Minisztériuma	100 209 218	5 919 277		106 128 495	104 218 987	1 909 508		106 128 495		-																										
44.	<b>Összesen</b>		<b>18 987 585 915</b>	<b>3 802 589 261</b>	<b>196 807 105</b>	<b>22 986 782 281</b>	<b>19 372 736 166</b>	<b>4 070 772 716</b>	<b>110 734 796</b>	<b>23 554 243 678</b>		<b>567 461 397</b>																										

596

Forintban!						
	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Intézmény megnevezése	Feladatok	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	Eszterlanc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény (Sóstói u.31.)	Két csoporthozba összenyitása a régi épületrészben	16 967 336			
3.	Eszterlanc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény (Kertész u. 15.)	Csapadécsatorna folyamatos dugulás miatti cseréje	2 856 028			
4.	<b>Eszterlanc Északi Óvoda összesen:</b>		<b>19 823 364</b>	-	-	-
5.	<b>Óvodák</b>	Intézmények udvarain lévő elavult és balesetveszélyes játszószerkezők cseréje	<b>100 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
6.	<b>Óvodák Mindösszesen</b>		<b>119 823 364</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
7.	Váci Mihály Kulturális Központ (Szabadság tér 9.)	Az épület galamb elleni védelmének kiépítése, az ott található ürülék eltávolításával az épület megtisztítása	19 983 882			
8.	Felsősima Közösségi Ház (Felsősima, Furulya u. 37.)	Vizesblokk felújítása	14 992 256			
9.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ Összesen</b>		<b>34 976 138</b>	-	-	-
10.	Nefelejcs Bölcsőde (Sarkantyú u. 30-36.)	Szennyvízvezeték szakasz cseréje gyökérbenövés miatt	2 256 513			
11.	<b>Nyíregyházi Gyermejjóellátási Intézmény összesen</b>		<b>2 256 513</b>	-	-	-
12.	Polgármesteri Hivatal (Kossuth tér 1.)	A "D" épület É-i és ÉK-i homlokzatának részleges felújítása	12 603 099			
13.		Az "E" épület alatti tároló helyiségek felújítása (TDM raktár)	3 500 000			
14.		"D" épület vizesblokkban szennyvízvezeték és padlóösszefolyó cseréje	2 000 000			
15.		Irattári pince nagyteljesítményű szellőzőrendszerének kiépítési munkái	39 976 054			
16.	<b>Polgármesteri Hivatal Összesen</b>		<b>58 079 153</b>	-	-	-
17.	<b>Önkormányzati forrásból megvalósuló intézményi felújítások</b>		<b>215 135 168</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
18.	Tartalékkeret	Üzemeltető	400 000 000	400 000 000	400 000 000	400 000 000
19.	Üzemeltetésre átadott víziközmű vagyon felújítás		254 000 000	254 000 000		
20.	<b>Önkormányzat összesen</b>		<b>869 135 168</b>	<b>774 000 000</b>	<b>520 000 000</b>	<b>500 000 000</b>
21.	NLC kezelés Önkormányzat		66 735 934			
22.	Városfejlesztési kiadások		19 000 000			
23.	<b>Önkormányzat és intézmény összesen:</b>		<b>954 871 102</b>	<b>774 000 000</b>	<b>520 000 000</b>	<b>500 000 000</b>

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Üzemeltetői feladatok (dologi kiadás, nagyszámú karbantartás)	Feladatok	2024. évi	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	Tündérváros Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény (Fazekas J. tér 25.)	Korhadtt, elavult balesetveszélyes udvari játszószerkezők javítása	3 658 743			
3.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár (Szabadság tér 2.)	Homlokzati repedések eltüntetése alpin-technikával, denevér-fészkek megszüntetése	3 976 497			
4.	Váci Mihály Kulturális Központ Pál Gyula Terem (Vay Ádám krt.18.)	Balesetveszélyes előlépcső burkolatának cseréje és természetes falburkolat javítása, pótlása	2 182 019			
5.	<b>Önkormányzat és intézmény összesen:</b>		<b>9 817 259</b>	-	-	-

597

Forintban!						
	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1.	Előirányzat megnevezése	Összes költsége	Terv évet megelőző kiadás	KIADÁS		
				2024.	2025.	2026.
2.	PopUpUrbanSpaces	94 398 465	12 691 912	54 239 714	23 168 520	4 298 319
3.	C4 TALENT	66 968 751	4 565 594	37 254 871	21 909 786	3 238 500
4.	CityWalk 2.0	72 390 000		49 358 550	15 354 300	7 677 150
5.	TOURISM 4SDG *	75 297 792		40 209 571	10 796 371	24 291 850
6.	<b>Európai Unió Forrásból megvalósuló projektek (fejlesztési tábla 78.-81. sor)</b>	<b>309 055 008</b>	<b>17 257 506</b>	<b>181 062 706</b>	<b>71 228 977</b>	<b>39 505 819</b>
7.	Az 1251/2022.(V.4.) kormányhatározat szerinti villamosenergia hálózat fejlesztés megvalósítása	5 782 104 094	54 154 518	5 564 838 194	101 829 227	61 282 155
8.	1289/2023. (VII.17.) kormányhatározat szerinti ivóvíz, szennyvíz, csapadékvíz fejlesztése	97 437 079 637		27 627 039 689	37 458 739 549	32 351 300 399
9.	<b>Fejlesztési táblában szereplő hazai forrásból megvalósuló pályázatok (90., 93. sorai)</b>	<b>103 219 183 731</b>	<b>54 154 518</b>	<b>33 191 877 883</b>	<b>37 560 568 776</b>	<b>32 412 582 554</b>
10.	<b>Összesen</b>	<b>103 528 238 739</b>	<b>71 412 024</b>	<b>33 372 940 589</b>	<b>37 631 797 753</b>	<b>32 452 088 373</b>

\* Tartalmazza a 2027. és 2028. évek előirányzatait is.

598

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai**

					Forintban!
	A.	B.	C.	D.	E.
Sor-szám	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat
<b>I. BEVÉTELEK</b>					
1.	Önkormányzatok működési támogatása	12 022 964 876	12 200 000 000	12 400 000 000	12 600 000 000
2.	Működési célú támogatás Áh-n belülről	1 939 346 037	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatás Áh-n belülről	54 798 209 766	37 700 000 000	32 700 000 000	3 360 800 000
4.	Közhatalmi bevételek	19 069 668 405	20 842 200 000	22 756 200 000	23 624 200 000
5.	Működési bevételek	8 037 374 740	5 902 000 000	5 684 000 000	5 165 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	11 787 000 000	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	140 563 577	200 000 000	200 000 000	200 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh-n kívülről	35 500 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
<b>9.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>107 830 627 401</b>	<b>86 344 200 000</b>	<b>79 840 200 000</b>	<b>51 350 000 000</b>
10.	Hitelek bevétele	3 000 000 000			
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	13 672 070 000	6 500 000 000	6 500 000 000	6 500 000 000
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	385 171 762	390 000 000	390 000 000	390 000 000
13.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000			
14.	Maradvány igénybevétele	10 660 310 837	3 650 000 000	6 100 000 000	2 900 000 000
<b>15.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>37 312 552 599</b>	<b>10 540 000 000</b>	<b>12 990 000 000</b>	<b>9 790 000 000</b>
<b>16.</b>	<b>Bevételek összesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>96 884 200 000</b>	<b>92 830 200 000</b>	<b>61 140 000 000</b>
<b>II. KIADÁSOK</b>					
<b>17.</b>	<b>Működési kiadások</b>				
18.	Személyi juttatások	11 307 408 954	11 900 000 000	12 500 000 000	13 000 000 000
19.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h.j. adó	1 704 926 672	1 547 000 000	1 625 000 000	1 690 000 000
20.	Dologi kiadások	27 004 429 451	22 052 000 000	21 634 000 000	21 000 000 000
21.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	373 201 486	400 000 000	400 000 000	400 000 000
22.	Egyéb működési célú kiadások				
23.	Működési c. pénzeszköztátadás Áh-n belülré	20 500 381	25 000 000	26 000 000	27 000 000
24.	Működési c. pénzeszköztátadás Áh-n kívülré	5 864 575 838	5 500 000 000	5 300 000 000	5 500 000 000
25.	Műk.célú visszatér.tám.g. Kölcs.nyújtása ÁH-n kívülré	-	-	-	-
26.	Elvonások és befizetések	5 271 003 401	5 500 000 000	5 500 000 000	5 500 000 000
27.	Általános tartalék	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000
28.	Céltartalék	4 086 770 283	3 000 000 000	1 500 000 000	1 000 000 000
<b>29.</b>	<b>Felhalmozási kiadások</b>				
30.	Beruházások	67 198 075 482	37 838 200 000	37 822 700 000	6 000 000 000
31.	Pályázatok tartaléka	4 000 000 000	2 000 000 000	1 000 000 000	500 000 000
32.	Felújítási kiadások	954 871 102	1 500 000 000	1 200 000 000	1 400 000 000
33.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás Áh-n belülré	747 745 188	1 000 000 000	700 000 000	500 000 000
34.	Felhalm.c. pénzeszköztátadás Áh-n kívülré	223 500 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
35.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása Áh-n kívülré	9 000 000	12 000 000	12 500 000	13 000 000
<b>36.</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>128 886 008 238</b>	<b>92 494 200 000</b>	<b>89 440 200 000</b>	<b>56 750 000 000</b>
37.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése				
38.	Rövid lejáratú hitel törlesztése	3 000 000 000			
39.	Belföldi értékpapírok kiadása	3 872 000 000	4 000 000 000	3 000 000 000	4 000 000 000
40.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000			
41.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	385 171 762	390 000 000	390 000 000	390 000 000
<b>42.</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>16 257 171 762</b>	<b>4 390 000 000</b>	<b>3 390 000 000</b>	<b>4 390 000 000</b>
<b>43.</b>	<b>Kiadások összesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>96 884 200 000</b>	<b>92 830 200 000</b>	<b>61 140 000 000</b>
<b>44.</b>					
<b>45.</b>	<b>Költségvetési hiány/ többlet</b>	<b>- 21 055 380 837</b>	<b>- 6 150 000 000</b>	<b>- 9 600 000 000</b>	<b>- 5 400 000 000</b>
<b>46.</b>	<b>Finanszírozási hiány/többlet</b>	<b>21 055 380 837</b>	<b>6 150 000 000</b>	<b>9 600 000 000</b>	<b>5 400 000 000</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatainak 2024. évi tervezett támogatása

Forintban!		
	A.	B.
1.	Megnevezés	Működési célú támogatás
2.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
3.	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
4.	Német Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
5.	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
6.	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
7.	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
8.	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000
9.	Összesen	10 500 000

Forintban!														
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	
1.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
2.	<b>BEVÉTELEK</b>													
3.	Önkormányzatok működési támogatása	1 004 815 462	999 815 462	999 815 462	999 815 462	1 004 815 462	999 815 462	1 004 815 462	999 815 462	999 815 462	1 004 815 462	1 004 994 791	999 815 465	12 022 964 876
4.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	77 539 408	77 539 408	343 189 613	217 539 408	94 768 685	337 539 408	136 565 361	77 539 408	297 264 408	124 782 118	77 539 408	77 539 404	1 939 346 037
5.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		20 310 167 582	10 560 837 673	10 890 974 269	8 152 924	10 164 265 531			1 057 402			2 862 754 385	54 798 209 766
6.	Közhatalmi bevételek	22 155 734	84 884 403	6 414 605 734	366 335 734	1 611 435 734	970 639 734	6 414 605 734	229 155 734	5 187 298 396	2 422 300 000	373 955 734	1 213 755 734	19 069 668 405
7.	Működési bevételek	694 069 619	667 716 124	645 474 705	682 854 658	668 763 125	648 420 536	676 779 427	695 464 705	652 088 036	642 368 618	684 216 125	679 159 062	8 037 374 740
8.	Felhalmozási bevételek		1 000 000	7 257 000 000	1 000 000		1 000 000		1 000 000	1 000 000	4 523 000 000	1 000 000	1 000 000	11 787 000 000
9.	Működési célú átvett pénzeszköz				100 147 673			6 415 904	31 000 000	3 000 000				140 563 577
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 249 999	4 321 428	1 249 999	4 321 428	3 821 428	1 749 999	3 821 428	4 321 428	1 250 011	3 821 425	1 749 999	3 821 428	35 500 000
11.	Finanszírozási bevételek	1 500 000 000	1 500 000 000	11 312 552 599		1 000 000 000	2 000 000 000		2 000 000 000	4 000 000 000	2 000 000 000	5 500 000 000	6 500 000 000	37 312 552 599
12.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3 299 830 222</b>	<b>23 645 444 407</b>	<b>37 534 725 785</b>	<b>13 262 988 632</b>	<b>4 391 757 358</b>	<b>15 123 430 670</b>	<b>2 057 553 316</b>	<b>8 996 439 399</b>	<b>8 377 775 319</b>	<b>8 672 743 357</b>	<b>8 483 256 057</b>	<b>11 297 235 478</b>	<b>145 143 180 000</b>
13.	<b>KIADÁSOK</b>													
14.	Személyi juttatások	835 779 332	904 162 279	907 555 820	1 018 990 236	955 872 210	1 019 414 079	913 557 973	902 178 629	930 755 490	949 276 983	915 911 509	1 053 954 414	11 307 408 954
15.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 193 898	148 058 409	127 534 659	180 948 977	140 268 604	137 490 025	156 074 770	127 980 835	130 256 371	163 018 616	128 876 234	147 225 274	1 704 926 672
16.	Dologi kiadások	1 560 036 681	2 611 750 270	1 861 626 682	2 582 438 416	1 687 332 721	2 907 049 233	1 500 019 046	2 356 272 496	1 622 980 298	2 559 498 746	1 649 089 201	4 106 335 661	27 004 429 451
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 091 020	26 091 020	25 381 020	35 281 020	25 281 020	25 780 820	24 171 021	33 780 821	46 091 023	29 381 023	29 140 823	47 730 855	373 201 486
18.	Egyéb működési célú kiadások	630 593 714	928 250 999	1 281 949 222	1 521 294 750	1 259 188 863	2 063 353 499	1 601 034 722	864 630 499	1 154 179 631	1 325 491 362	1 019 338 401	1 713 544 241	15 362 849 903
19.	Beruházások	32 562 588	8 546 929 324	6 785 108 920	9 709 046 036	3 233 921 906	10 841 728 443	697 486 230	9 591 675 741	1 761 421 316	10 584 316 919	714 008 299	8 699 869 760	71 198 075 482
20.	Felújítások	1 583 333	31 891 893	19 704 103	114 073 787	122 715 976	77 783 333	100 028 644	121 961 385	163 528 645	39 683 333	65 083 337	96 833 333	954 871 102
21.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 583 333	3 083 333	801 578 521	31 083 333	2 583 333	54 833 333	4 083 333	15 583 333	4 833 333	52 583 333	2 583 337	4 833 333	980 245 188
22.	Finanszírozási kiadások			5 000 000 000						6 872 000 000	4 385 171 762			16 257 171 762
23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3 205 423 899</b>	<b>13 200 217 527</b>	<b>16 810 438 947</b>	<b>15 193 156 555</b>	<b>7 427 164 633</b>	<b>17 127 432 765</b>	<b>4 996 455 739</b>	<b>14 014 063 739</b>	<b>12 686 046 107</b>	<b>20 088 422 077</b>	<b>4 524 031 141</b>	<b>15 870 326 871</b>	<b>145 143 180 000</b>

501

B

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi köznevelési célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Nevelési, nevelési-oktatási intézmények és alapítványaik támogatása					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
2.1.	Szakmai programok támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.2.	Működési célú támogatás					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
2.3.	Oktatási intézmények és kulturális intézmények együttműködését segítő programok					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.	Pedagógusok támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
3.1.	Gyógypedagógus szak elvégzésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
4.	Kiadvány támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
4.1.	Városi, intézményi szintű bemutatkozó kiadványok megjelentetésének támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
5.	Hirdetmények díjai (pályázatokhoz kapcsolódóan)				200 000		200 000				-	200 000	200 000	-
6.	Fenntartói szakmai ellenőrzéshez külső szakértő igénybevétele				300 000		300 000				-	300 000	300 000	-
7.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	500 000	2 500 000	3 000 000	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi ifjúsági célfeladatainak előirányzata

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Ifjúsági Ház működtetése					5 980 000	5 980 000				-	5 980 000	5 980 000	-
3.	Drogmegelőzés, prevenció					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
4.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>7 480 000</b>	<b>7 480 000</b>	-	-	-	-	<b>7 480 000</b>	<b>7 480 000</b>	-

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi sport célfeladatainak előirányzata

16. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Parasport, fogyatékosok sportja					3 000 000	3 000 000				-	3 000 000	2 500 000	500 000
3.	Egyéb versenysport					19 000 000	19 000 000				-	19 000 000	15 000 000	4 000 000
4.	NYVDSE- Diáksport támogatás					18 000 000	18 000 000				-	18 000 000	14 000 000	4 000 000
5.	Szabadidősport					11 000 000	11 000 000				-	11 000 000	8 000 000	3 000 000
6.	Sporttartalék					6 000 000	6 000 000				-	6 000 000	2 000 000	4 000 000
7.	Kiemelkedő sportrendezvények					8 500 000	8 500 000				-	8 500 000	6 000 000	2 500 000
8.	Sportöztöndíj rendszer					9 000 000	9 000 000				-	9 000 000	8 000 000	1 000 000
9.	Olimpiai felkészülés támogatása					8 000 000	8 000 000				-	8 000 000	5 000 000	3 000 000
10.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	<b>82 500 000</b>	<b>82 500 000</b>	-	-	-	-	<b>82 500 000</b>	<b>60 500 000</b>	<b>22 000 000</b>

604

R

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Testvérvárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	4 800 000	1 600 000		5 980 094		12 380 094				-	12 380 094	6 300 000	6 080 094
3.	Nyíregyháza-Iserlohn kétoldalú kapcsolatokat elősegítő pályázat	60 000	20 000		1 520 000		1 600 000				-	1 600 000		1 600 000
4.	Partnervárosi kapcsolatokat elősegítő programok, rendezvények, kiutazások	1 945 000	680 000		1 582 612		4 207 612				-	4 207 612	3 300 000	907 612
5.	Megbízási díjak (tolmácsolás, fordítás, egyéb)	250 000	45 000		3 405 000		3 700 000				-	3 700 000	1 900 000	1 800 000
6.	Pályázati alap (okt.int., nemzetk. kapcs. előseg.)					1 800 000	1 800 000				-	1 800 000	1 800 000	-
7.	Nemzetközi városhálózatok tagságából adódó feladatok	250 000	38 750		387 349		676 099				-	676 099	600 000	76 099
8.	Gazd. és egyéb ter. hasznosuló nemz. kapcs. elős.	80 000	8 000		216 806		304 806				-	304 806	200 000	104 806
9.	Pályázati önerő "Aktív Európai Polgárság"				400 000		400 000				-	400 000	200 000	200 000
10.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>7 385 000</b>	<b>2 391 750</b>	<b>-</b>	<b>13 491 861</b>	<b>1 800 000</b>	<b>25 068 611</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25 068 611</b>	<b>14 300 000</b>	<b>10 768 611</b>

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi kulturális célfeladatainak előirányzata

Forintban!														
1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Szakértői díjak				500 000		500 000				-	500 000	500 000	-
3.	Művészeti ösztöndíj	3 600 000					3 600 000				-	3 600 000	2 100 000	1 500 000
4.	Egyéb (koszorúk, szakmai fórumok)	50 000	30 000		920 000		1 000 000				-	1 000 000	700 000	300 000
5.	Kiadványok támogatása				100 000	900 000	1 000 000				-	1 000 000	1 000 000	-
6.	Sz-Sz-B. Megyei Szemle					300 000	300 000				-	300 000	300 000	-
7.	Vörös Postakocsi Alapítvány támogatása					300 000	300 000				-	300 000	300 000	-
8.	Települési Értéktár Bizottság	70 000	25 000		405 000		500 000				-	500 000	400 000	100 000
9.	Székperőcs Akadémiája					600 000	600 000				-	600 000	600 000	-
10.	Sóstói kulturális programsorozat támogatása					2 000 000	2 000 000				-	2 000 000	2 000 000	-
11.	Közművelődési megállapodás					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
12.	Nyírszőlős 50. évfordulója						-				-	-	2 500 000	- 2 500 000
13.	Nyírség Könyvtár Alapítvány szakmai támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
14.	Pályázati önerő, érdekeltség-növelő				1 000 000		1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
15.	Élettörténetek című kiadvány					1 000 000	1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
16.	Váci Mihály Emlékév				1 000 000		1 000 000				-	1 000 000		1 000 000
17.	Burattino Bábszínház szakmai támogatása					500 000	500 000				-	500 000	500 000	-
18.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>3 720 000</b>	<b>55 000</b>	<b>-</b>	<b>3 925 000</b>	<b>6 600 000</b>	<b>14 300 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14 300 000</b>	<b>11 900 000</b>	<b>2 400 000</b>

909

M

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális és egészségügyi célfeladatainak előirányzata

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság által bonyolított feladatok													
3.	rendelői bérleti díja						-				-	-	1 500 000	- 1 500 000
4.	veszélyes hulladék szállítása					8 500 000	8 500 000				-	8 500 000	6 500 000	2 000 000
5.	épületek karbantartása					1 500 000	1 500 000				-	1 500 000	500 000	1 000 000
6.	Fogyatékosügyi szervezetek eseti támogatása					5 000 000	5 000 000				-	5 000 000		5 000 000
7.	<b>ÖSSZESEN</b>	-	-	-	-	15 000 000	15 000 000	-	-	-	-	15 000 000	8 500 000	6 500 000

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi szociális ellátásra tervezett kiadásai

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1.	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadás összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási kiadás összesen	Mindösszesen	2023. évi eredeti előirányzat	Eltérés
2.	<b>Rendszeres pénzbeli ellátások:</b>													
3.	Települési támogatás			224 700 000			224 700 000				-	224 700 000	214 200 000	10 500 000
4.	<b>Rendszeres pénzbeli ell. összesen:</b>	-	-	224 700 000	-	-	224 700 000	-	-	-	-	224 700 000	214 200 000	10 500 000
5.	<b>Eseti pénzbeli és term. ellátások:</b>													
6.	Köztemetés			29 500 000			29 500 000				-	29 500 000	29 500 000	-
7.	Helyi autóbusz közlekedési támogatás			1 500 000			1 500 000				-	1 500 000	1 500 000	-
8.	Tanulói tanszer támogatás				18 000 000		18 000 000				-	18 000 000	12 500 000	5 500 000
9.	Szünidei étkezés				54 000 000		54 000 000				-	54 000 000	68 400 000	- 14 400 000
10.	Szépkorúak köszöntése				50 000		50 000				-	50 000	150 000	- 100 000
11.	Karácsonyi csomag				198 000 000		198 000 000				-	198 000 000	170 000 000	28 000 000
12.	Települési támogatás			102 150 000			102 150 000				-	102 150 000	90 900 000	11 250 000
13.	Első lakáshoz jutók támogatása						-			30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	-
14.	<b>Eseti pénzbeli és term. ell. össz.</b>	-	-	133 150 000	270 050 000	-	403 200 000	-	-	30 000 000	30 000 000	433 200 000	402 950 000	30 250 000
15.	<b>Önkormányzat összesen</b>	-	-	357 850 000	270 050 000	-	627 900 000	-	-	30 000 000	30 000 000	657 900 000	617 150 000	40 750 000

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata működési célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege**  
2024. év

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Működési bevételek		Működési kiadások	
2.	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
3.	Önkormányzatok működési támogatásai	12 022 964 876	Személyi juttatások	11 307 408 954
4.	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 939 346 037	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	1 704 926 672
5.	Közhatalmi bevételek	19 069 668 405	Dologi kiadások	27 004 429 451
6.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	140 563 577	Ellátottak pénzbeli juttatásai	373 201 486
7.	Működési bevételek	8 037 374 740	Egyéb működési célú kiadások	11 156 079 620
8.			Tartalékok	4 206 770 283
9.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	- 9 149 945 263
10.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>41 209 917 635</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>46 602 871 203</b>
11.	<b>Költségvetési hiány /többlet:</b>			<b>- 5 392 953 568</b>
12.	Hitelek bevételei	3 000 000 000	Hitelek kiadásai	3 000 000 000
13.	Rövid lejáratú működési hitelek felvétele	3 000 000 000	Rövid lejáratú működési hitelek törlesztése	3 000 000 000
14.	Belföldi értékpapírok bevétele	5 000 000 000	Belföldi értékpapírok kiadása	3 872 000 000
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762
16.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000
17.	Maradvány igénybevétele - működési célú	142 767 125		
18.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>18 122 938 887</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>16 257 171 762</b>
19.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>59 332 856 522</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>62 860 042 965</b>
20.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>- 3 527 186 443</b>
21.	<b>Tárgyévi működési hiány /többlet:</b>			<b>- 5 392 953 568</b>

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak tervezett pénzforgalmi mérlege**  
2024. év

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások	
2.	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	54 798 209 766	Beruházások	67 198 075 482
4.	Felhalmozási bevételek	11 787 000 000	Felújítás	954 871 102
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	35 500 000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	980 245 188
6.			Városfejlesztési feladatok működési kiadása	9 149 945 263
7.			Városfejlesztési feladatok tartalékok	4 000 000 000
8.	<b>Költségvetés bevétele finansz. nélkül</b>	<b>66 620 709 766</b>	<b>Költségvetés kiadás finansz. nélkül</b>	<b>82 283 137 035</b>
9.	<b>Költségvetési hiány /többlet:</b>			<b>- 15 662 427 269</b>
10.	Hitelek bevételei		Hitelek kiadásai	
11.	Belföldi értékpapírok bevétele	8 672 070 000	Belföldi értékpapírok kiadása	
12.	Maradvány igénybevétele - felhalm.célú	10 517 543 712		
13.	<b>Finanszírozási bevétel összesen</b>	<b>19 189 613 712</b>	<b>Finanszírozási kiadás összesen</b>	<b>-</b>
14.	<b>Önkormányzat bevételei összesen</b>	<b>85 810 323 478</b>	<b>Önkormányzat kiadásai összesen</b>	<b>82 283 137 035</b>
15.	<b>Hiány/többlet összesen</b>			<b>3 527 186 443</b>
16.	<b>Tárgyévi felhalmozási hiány/többlet összesen</b>			<b>- 15 662 427 269</b>
17.	<b>Hiány / többlet mindösszesen</b>			<b>- 21 055 380 837</b>

609

R

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata hitelállományának alakulása

22. melléklet

Forintban!

1.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
	Megnevezés	Lejárat	Hitelt folyósító szerv	2023. XII. 31.	Hitel		2024. évi kamat	2024. XII. 31.	Hitel		2025. évi kamat	2025. XII. 31.	Hitel törlesztés	Kamat összesen
					felvétel	törlesztés			felvétel	törlesztés				
2.	Folyószámla hitelkeret*	2025. június 30.		-	3 000 000 000	3 000 000 000	49 800 000	-	3 000 000 000	3 000 000 000	24 695 342	-	6 000 000 000	74 495 342
3.	<b>ÖSSZESEN</b>			-	3 000 000 000	3 000 000 000	49 800 000	-	3 000 000 000	3 000 000 000	24 695 342	-	6 000 000 000	74 495 342
4.	Adósságszolgálat					3 049 800 000				3 024 695 342				6 074 495 342

\* Átlag éves 500.000.000 Ft állománnyal tervezve

510

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből adódó kötelezettségeinek alakulása

23. melléklet

Forintban!

	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
2.	Helyi adók	18 973 500 000	20 756 000 000	22 668 000 000	23 531 000 000
3.	Tulajdonosi bevételek	341 600 000	341 600 000	341 600 000	341 600 000
4.	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	96 134 405	86 200 000	88 200 000	93 200 000
5.	Immaterális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 787 000 000	7 600 000 000	4 200 000 000	4 500 000 000
6.	Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Privatizációból származó bevételek				
8.	Garancia- és kezességvállalásból származó bevételek				
9.	<b>Önkormányzat saját bevétele</b>	<b>31 198 234 405</b>	<b>28 783 800 000</b>	<b>27 297 800 000</b>	<b>28 465 800 000</b>
10.	<b>Önkormányzat saját bevétele 50%-a</b>	<b>15 599 117 203</b>	<b>14 391 900 000</b>	<b>13 648 900 000</b>	<b>14 232 900 000</b>
11.	Hitel/kölcsön törlesztés	<b>NEMLEGES</b>			
12.	Hitel/kölcsön kamat				
13.	Kezességvállalás				
14.	<b>Hitel/ kölcsön/kezesség összesen</b>				
15.	<b>Adósságszolgálat a saját bevétel arányában</b>				

611

10

## Tájékoztató a 2024. évben igénybe vehető kedvezmények és mentességek várható összegéről

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Kedvezmény jogcíme			Kedvezmény nélkül várható bevétel összege	Várható kedvezmény összege
2.	Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség adónemenként				
3.	Iparüzési adó	2,5 millió Ft éves vállalkozási szintű adóalapot meg nem haladó vállalkozások 60 %-os adókedvezménye	18/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 2.§.	83 333 333	50 000 000
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		44/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet	195 497 066	187 993 818
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése				
6.	- bérlakás értékesítés kedvezménye		26/1997. (IV.01.) KGY rendelet	3 028 143	241 494
7.	- munkáltatói kölcsön kedvezménye		9.643/2004. (I.01.) jegyzői utasítás; 15.629/2010. XIII. jegyzői utasítás	1 461 458	562 257
8.	- tanulóbérlet		54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet		1 500 000
9.	- szigligeti üdültetési támogatás		54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet		5 000 000
10.	- első lakáshoz jutók támogatása		12/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet		30 000 000
11.	- talajterhelési díj mentesség		36/2017. (II.1.) önkormányzati rendelet 4.§	1 500 000	1 500 000
12.	- a Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. által üzemeltetett fürdőkben a nyíregyházi lakosok fürdőjegy kedvezményének megtérítése		Megállapodás alapján		183 364 000
13.	<b>Összesen</b>				<b>460 161 569</b>

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2024. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>				
3.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 505 792 380	2 505 792 380		
4.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	4 452 603 016	4 452 603 016		
5.	Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	3 951 230 208	3 951 230 208		
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	283 259 848	283 259 848		
7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	830 079 424	830 079 424		
8.	<b>Összesen:</b>	<b>12 022 964 876</b>	<b>12 022 964 876</b>	-	-
9.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államh. belül				
11.	- Működési célú átvett pénzeszköz	878 492 710	877 892 710	600 000	
12.	- Fejlesztési feladatra átvett műk. célú pénzeszköz	59 025 953		59 025 953	
13.	<b>Összesen:</b>	<b>937 518 663</b>	<b>877 892 710</b>	<b>59 625 953</b>	-
14.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
15.	Egyéb felhalm. célú támogatások bevételei államh. belül				
16.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pe.	54 798 209 766		54 798 209 766	
17.	<b>Összesen:</b>	<b>54 798 209 766</b>	-	<b>54 798 209 766</b>	-
18.	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
19.	Jövedelemadók				
20.	- Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adója	34 000		34 000	
21.	Vagyon típusú adók				
22.	- Építményadó	3 960 000 000		3 960 000 000	
23.	Termékek és szolgáltatások adói				
24.	- Iparüzési adó	14 900 000 000		14 900 000 000	
25.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
26.	- Idegenforgalmi adó	113 500 000		113 500 000	
27.	Egyéb közhatalmi bevételek				
28.	- Talajterhelési díj	4 200 000		4 200 000	
29.	- Adóptételek, adóbírságok	70 000 000		70 000 000	
30.	- Egyéb bírság	2 934 405			2 934 405
31.	- Szabálysértési és helyszíni bírság	10 000 000			10 000 000
32.	<b>Összesen:</b>	<b>19 060 668 405</b>	-	<b>19 047 734 000</b>	<b>12 934 405</b>
33.	<b>Működési bevételek</b>				
34.	Szolgáltatások ellenértéke				
35.	- Nem lak.c.szolg.helyis.bérl.díj	92 000 000	92 000 000		
36.	- Lakbér + üzemeltetés	385 000 000	385 000 000		
37.	- Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	100 000 000	100 000 000		
38.	- Egyéb szolgáltatások ellenértéke	29 200 000		29 200 000	
39.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	102 700 000		102 700 000	
40.	Tulajdonosi bevételek	341 600 000		341 600 000	
41.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 364 536 969		3 364 536 969	
42.	Általános forgalmi adó visszatérítése	250 752 410		250 752 410	
43.	Kamatbevételek	1 292 476 732		1 292 476 732	
44.	Egyéb működési bevételek	15 748 031		15 748 031	
45.	<b>Összesen:</b>	<b>5 974 014 142</b>	<b>577 000 000</b>	<b>5 397 014 142</b>	-
46.	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
47.	Ingatlanok értékesítése				
48.	- Egyéb ingatlan, telekértékesítés	11 780 000 000		11 780 000 000	
49.	- Lakásvételár hátralék	5 000 000		5 000 000	
50.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	2 000 000		2 000 000	
51.	<b>Összesen:</b>	<b>11 787 000 000</b>	-	<b>11 787 000 000</b>	-
52.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
53.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	29 258 610		29 258 610	
54.	- Tagi kölcsön	28 000 000		28 000 000	
55.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
56.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	77 304 967		77 304 967	
57.	<b>Összesen:</b>	<b>134 563 577</b>	-	<b>134 563 577</b>	-
58.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</b>				
59.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
60.	- Lakásvásárlási, építési kölcsön	5 000 000		5 000 000	
61.	- Egyéb kölcsönök	5 000 000		5 000 000	
62.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
63.	- Víziközmű hozzájárulás díjak	8 000 000	8 000 000		
64.	- Fejlesztési feladatokhoz átvett pénzeszközök	15 000 000		15 000 000	
65.	<b>Összesen:</b>	<b>33 000 000</b>	<b>8 000 000</b>	<b>25 000 000</b>	-

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

1.	BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE	2024. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
66.	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
67.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
68.	- Rövid lejáratú hitel	3 000 000 000		3 000 000 000	
69.	Belföldi értékpapírok bevételei	13 672 070 000		13 672 070 000	
70.	Maradvány igénybevétele	10 500 310 837		10 500 310 837	
71.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	9 595 000 000		9 595 000 000	
72.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	385 171 762		385 171 762	
73.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>141 900 492 028</b>	<b>13 485 857 586</b>	<b>128 401 700 037</b>	<b>12 934 405</b>
74.	<b>Eszterlánc Északi Óvoda</b>				
75.	Működési bevétel	65 055 608	52 322 308	12 733 300	
76.	<b>Gyermekek Háza Déli Óvoda</b>				
77.	Működési bevétel	49 012 135	38 065 335	10 946 800	
78.	<b>Tündérváros Keleti Óvoda</b>				
79.	Működési bevétel	70 830 973	59 707 679	11 123 294	
80.	<b>Búzaszem Nyugati Óvoda</b>				
81.	Működési bevétel	44 823 489	38 973 839	5 849 650	
82.	<b>Közüntézményeket Működtető Központ</b>				
83.	Működési bevétel	1 053 578 390	868 043 235	185 535 155	
84.	<b>Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár</b>				
85.	Működési bevétel	14 000 000	14 000 000		
86.	<b>Váci Mihály Kulturális Központ</b>				
87.	Működési bevétel	80 000 000	80 000 000		
88.	<b>Nyíregyházi Cantemus Kórus</b>				
89.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 710 000		20 710 000	
90.	Működési bevétel	87 344 000		87 344 000	
91.	Működési célú átvett pénzeszközök	6 000 000		6 000 000	
92.	<b>Jósa András Múzeum</b>				
93.	Működési bevétel	227 647 500		227 647 500	
94.	Finanszírozási bevétel	160 000 000	103 176 552	56 823 448	
95.	<b>Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ</b>				
96.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	930 472 892	930 472 892		
97.	Működési bevétel	288 242 059	241 814 093	46 427 966	
98.	<b>Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény</b>				
99.	Működési bevétel	40 799 604	37 889 196	2 910 408	
100.	<b>Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ</b>				
101.	<b>Polgármesteri Hivatal</b>				
102.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	50 644 482	44 725 205	5 919 277	
103.	Közhatalmi bevételek	9 000 000		9 000 000	
104.	Működési bevételek	42 026 840		42 026 840	
105.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 500 000		2 500 000	
106.	<b>Intézményi bevételek összesen</b>	<b>3 242 687 972</b>	<b>2 509 190 334</b>	<b>733 497 638</b>	<b>-</b>
107.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>15 995 047 920</b>	<b>129 135 197 675</b>	<b>12 934 405</b>

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
	A.	B.	C.	D.	E.
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
2.	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	71 120 000	71 120 000		
3.	Állategészségügyi feladatok	173 990 000		173 990 000	
4.	Egyéb városüzemeltetési feladatok	290 830 000	290 830 000		
5.	Zöldfelület fenntartás	1 167 300 000	1 167 300 000		
6.	Csapadék és belvízelvezetés	292 100 000	292 100 000		
7.	Település vízellátás	25 400 000	25 400 000		
8.	Közvilágítás, tűzvédelmi feladatok	1 145 717 800	1 145 717 800		
9.	Közutak, hidak fenntartása	2 352 089 592	2 352 089 592		
10.	Lakóingatlan (karbantart.,üzemelt.)	470 300 000	470 300 000		
11.	Vagyonkezelésbe adott ingatlanok kezelése (NLC átalány)	68 580 000	68 580 000		
12.	Tanműhelyek	16 510 000	16 510 000		
13.	Sport létesítmények üzemeltetése	190 500 000	190 500 000		
14.	Közfoglalkoztatás	136 842 000	136 842 000		
15.	Nyári napközis táborok megszervezése	43 000 000		43 000 000	
16.	Szigligeti gyermeküdülő üzemeltetése	76 200 000		76 200 000	
17.	Folyékony hulladék szállítás	50 800 000	50 800 000		
18.	<b>Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft által ellátott feladatok</b>	<b>6 571 279 392</b>	<b>6 278 089 392</b>	<b>293 190 000</b>	<b>-</b>
19.	Társasházi lakások üzemeltetése	150 000 000	150 000 000		
20.	NLC kezelés Önkormányzat	366 735 934		366 735 934	
21.	NLC kezelés NYIRVV	40 000 000		40 000 000	
22.	Lakbértámogatás	15 000 000		15 000 000	
23.	Környezetvédelmi célfeladatok	35 540 000	35 540 000		
24.	Repülőtér üzemeltetés	30 800 000		30 800 000	
25.	Ingatlanok őrzése, ingatlankezelés	2 200 000		2 200 000	
26.	Területelőkészítés	80 000 000		80 000 000	
27.	Szakértői, tervezési díjak	18 000 000		18 000 000	
28.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft.	213 000 000	213 000 000		
29.	Beruházásosztónzési és munkahelyteremtési támogatás	450 000 000		450 000 000	
30.	Közösségi közlekedés 2024.évi tervezett kiadásai	2 699 577 012		2 699 577 012	
31.	Volánbusz Zrt. előző évek tartozása megállapodás szerint	308 213 719		308 213 719	
32.	Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.	361 000 000		361 000 000	
33.	Uzsoda üzemeltetése	375 400 000		375 400 000	
34.	Atlétikai Centrum üzemeltetése	182 880 000		182 880 000	
35.	Város-Kép Nonprofit Kft.	319 937 200		319 937 200	
36.	Móricz Zsigmond Színház Nonprofit Kft.	890 711 000	890 711 000		
37.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.	692 996 000		692 996 000	
38.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. beruházás	152 400 000		152 400 000	
39.	Sóstó-Gyógyfürdők Zrt. Ázsíós tőkeemelés	800 000 000		800 000 000	
40.	Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.	25 000 000	25 000 000		
41.	Nyírinfo Nonprofit Kft. Digitális Tudásközpont	53 340 000		53 340 000	
42.	Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	105 000 000		105 000 000	
43.	Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	92 872 000		92 872 000	
44.	Önkormányzati felújítások	878 952 427		878 952 427	
45.	Városi iőtér	2 000 000		2 000 000	
46.	Borbányai hulladéklerakó üzemeltetése	8 000 000		8 000 000	
47.	Egyéb vagyoni kiadások	60 000 000		60 000 000	
48.	Vagyonbiztosítás	42 000 000		42 000 000	
49.	Továbbszámlázott vagyoni kiadás	90 000 000		90 000 000	
50.	<b>Vagyoni kiadások</b>	<b>9 541 555 292</b>	<b>1 314 251 000</b>	<b>8 227 304 292</b>	<b>-</b>
51.	Rendszeres pénzbeli ellátás	224 700 000	224 700 000		
52.	Eseti pénzbeli és természetbeni ellátás	433 200 000		433 200 000	
53.	Periféria Egyesület	20 050 000		20 050 000	
54.	Bursa Hungarica	5 000 000		5 000 000	
55.	Rés Alapítvány	4 000 000		4 000 000	
56.	Humanitárius alap	5 000 000		5 000 000	
57.	Ukrajnában kialakult fegyveres konfliktussal összefüggő felmerült szállás és ellátással kapcsolatos kiadások	5 000 000		5 000 000	
58.	Intézményi étkezés	3 000 000		3 000 000	
59.	Szociális és egészségügyi célfeladatok	15 000 000	10 000 000	5 000 000	

18

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2024. évi előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
60.	Oltalom szeretetszolgálat	10 000 000		10 000 000	
61.	Tanyagondnok autó beszerzés	14 000 000		14 000 000	
62.	Human-Net tanyagondnok	13 165 011		13 165 011	
63.	Nyíregyházi Egyházmegye -óvoda, iskola ,Huszárvár kieg. tám	102 000 000		102 000 000	
64.	Egyéb szociális kiadások (pályázatok, kutatás, fejlesztés )	12 000 000		12 000 000	
65.	Szakértői tevékenység	15 000 000		15 000 000	
66.	Szigligeti gyermeküdültetés	5 000 000		5 000 000	
67.	Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány	12 000 000		12 000 000	
68.	Krízis alap	1 000 000		1 000 000	
69.	KAB-KEF pályázat	600 000		600 000	
70.	Együtt a családokért CSP-CSBM-23-0160	3 000 000		3 000 000	
71.	Idősbarát Önkormányzat	4 000 000		4 000 000	
72.	Rászoruló Hallgatókért Közalapítvány	3 000 000		3 000 000	
73.	Ifjúsági célfeladatok	7 480 000		7 480 000	
74.	SNI-s gyermekek fejlesztésének támogatása	53 000 000	53 000 000		
75.	Köznevelési célfeladatok	3 000 000		3 000 000	
<b>76.</b>	<b>Szociális és Köznevelési kiadások</b>	<b>973 195 011</b>	<b>287 700 000</b>	<b>685 495 011</b>	<b>-</b>
77.	Kulturális célfeladatok	14 300 000		14 300 000	
78.	Civil Ház működtetése, tagdíj fizetés	4 000 000		4 000 000	
79.	Városi nagyrendezvények	54 000 000		54 000 000	
80.	Városi rendezvények, társadalmi ünnepek	26 700 000		26 700 000	
81.	Nagygyűttek támogatása	20 000 000		20 000 000	
82.	Nagyrendezvények Szponzori (Hungast Cívus Kft. -Elamen Zrt.)	12 700 000		12 700 000	
83.	Bethlen Gábor Alap	1 000 000		1 000 000	
84.	Happy Art Alapítvány nivódij	202 708		202 708	
85.	Kulturális osztály PR. kiadásai	5 000 000		5 000 000	
86.	Helyi önszerveződő közösségek pénzügyi alapja	35 000 000		35 000 000	
<b>87.</b>	<b>Kulturális kiadás</b>	<b>172 902 708</b>	<b>-</b>	<b>172 902 708</b>	<b>-</b>
88.	Sport célfeladatok	82 500 000		82 500 000	
89.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Szponzorációs díj	128 000 000		128 000 000	
90.	Nyíregyházi Élsport Np. Kft. Utánpótlás nevelés	24 200 000		24 200 000	
91.	NYVSC támogatása	25 000 000		25 000 000	
92.	Nyíregyháza Spartacus FC Kft. Szponzorációs díj	68 000 000		68 000 000	
93.	Spartacus 1928 Upképző Központ Np. Kft. támogatása	33 000 000		33 000 000	
94.	Városi sportrendezvények	30 040 000		30 040 000	
<b>95.</b>	<b>Sport kiadások</b>	<b>390 740 000</b>	<b>-</b>	<b>390 740 000</b>	<b>-</b>
96.	Polgármesteri keret	40 000 000		40 000 000	
97.	Képviselő testület kiadásai	138 681 288	138 681 288		
98.	Kitüntetések	10 940 362		10 940 362	
99.	Külső és EU-s célfeladatok	25 068 611		25 068 611	
100.	Testvérvárosi jubileumi évfordulók	19 470 904		19 470 904	
101.	Városdiplomácia, testvér és partnervárosi kapcsolat elősegítő programok, rendezvények	7 500 000		7 500 000	
102.	Önkormányzati Tervtanács	10 000 000		10 000 000	
103.	Megyei Jogú Városok Szövetsége	3 524 610		3 524 610	
104.	Közbiztonsági megállapodás	5 000 000		5 000 000	
105.	Közbiztonsági Alapítvány	13 500 000		13 500 000	
106.	Hirdetési keret, PR kiadás	25 000 000		25 000 000	
107.	Városmarketing	70 000 000		70 000 000	
108.	Mária út Közhasznú Egyesület tagdíj és programok	800 000		800 000	
109.	Egyéb önkormányzati feladatok	41 863 018		41 863 018	
110.	Lejárt ifjúsági kölcsön elszámolást követő visszafizetés	2 500 000		2 500 000	
111.	Nemzetiségi önkormányzatok támogatása	10 500 000		10 500 000	
<b>112.</b>	<b>Önkormányzati egyéb feladatok</b>	<b>424 348 793</b>	<b>138 681 288</b>	<b>285 667 505</b>	<b>-</b>

18

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésében tervezett előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

Forintban!					
1.	A. Megnevezés	B. 2024. évi előirányzat	C. Kötelező feladat	D. Önként vállalt feladat	E. Államigazgatási feladat
113.	Polgárvédelmi kiadások	4 400 000	4 400 000		
114.	Városfejlesztési kiadások	75 550 747 180	56 398 400	75 494 348 780	
115.	ÁFA befizetés, egyéb adók	3 269 841 000		3 269 841 000	
116.	Kamatfizetés	49 800 000		49 800 000	
117.	Önkormányzati számlavezetéssel kapcsolatos kiadások	68 718 600		68 718 600	
118.	Továbbszámlázott kiadások	12 700 000		12 700 000	
119.	Befizetési kötelezettség ( Szolidaritási hozzájárulás)	3 952 140 993		3 952 140 993	
120.	Befizetési kötelezettség	18 862 408		18 862 408	
121.	Társadalmi szervezetek támogatása	15 100 000		15 100 000	
122.	Céltartalék	8 086 770 283		8 086 770 283	
123.	Általános tartalék	120 000 000		120 000 000	
124.	Rövid lejáratú hitel, kölcsön törlesztés	3 000 000 000		3 000 000 000	
125.	Belföldi értékpapírok kiadásai	3 872 000 000		3 872 000 000	
126.	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	9 000 000 000		9 000 000 000	
127.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	385 171 762		385 171 762	
<b>128.</b>	<b>Önkormányzati kiadások összesen:</b>	<b>125 480 273 422</b>	<b>8 079 520 080</b>	<b>117 400 753 342</b>	<b>-</b>
129.	Eszterlánc Északi Óvoda	1 555 243 755	1 542 510 455	12 733 300	
130.	Gyermekek Háza Déli Óvoda	1 438 697 970	1 427 751 170	10 946 800	
131.	Tündérváros Keleti Óvoda	1 701 249 990	1 690 126 696	11 123 294	
132.	Búzaszem Nyugati Óvoda	1 061 036 620	1 055 186 970	5 849 650	
133.	Közüntézményeket Működtető Központ	2 360 546 899	2 236 311 315	124 235 584	
134.	Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtár	668 490 500	658 596 084	9 894 416	
135.	Váci Mihály Kulturális Központ	581 777 218	575 377 534	6 399 684	
136.	Nyíregyházi Cantemus Kórus	295 527 158		295 527 158	
137.	Jósa András Múzeum	855 670 401	571 199 453	284 470 948	
138.	Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ	2 621 357 158	2 540 938 859	80 418 299	
139.	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	2 256 042 545	2 253 899 530	2 143 015	
140.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ	798 516 285	795 935 359	2 580 926	
141.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal	3 468 750 079	1 480 076 454	1 212 746 871	775 926 754
<b>142.</b>	<b>Intézményi kiadás összesen</b>	<b>19 662 906 578</b>	<b>16 827 909 879</b>	<b>2 059 069 945</b>	<b>775 926 754</b>
<b>143.</b>	<b>Mindösszesen</b>	<b>145 143 180 000</b>	<b>24 907 429 959</b>	<b>119 459 823 287</b>	<b>775 926 754</b>

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	646 735 420	925 660 343	278 924 923
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	8 348 485	17 596 620	9 248 135
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	233 926 445	16 082 940	- 217 843 505
5.	Közlekedési költségterítés - munkabajárás	983 116	1 618 260	635 144
6.	Jubileumi jutalom	14 814 401	6 755 366	- 8 059 035
7.	Nyugdíjazás	3 956 067		- 3 956 067
8.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	3 216 960	2 747 820	- 469 140
9.	Cafetéria	34 600 000	37 888 000	3 288 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 345 880	2 006 880	- 339 000
11.	Külféle költségvetési befizetés ( rehab.)	16 349 040	16 208 100	- 140 940
12.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>965 275 814</b>	<b>1 026 564 329</b>	<b>61 288 515</b>
13.	<b>- ebből járulék</b>	<b>128 959 591</b>	<b>136 158 504</b>	<b>7 198 913</b>
14.	Közlekedési költségterítés -helyi közlekedés	213 840	140 000	- 73 840
15.	Élelmezési költség	253 250 416	305 430 742	52 180 326
16.	Egyéb dologi kiadás	19 335 488	37 074 827	17 739 339
17.	Dologi normatíva	8 321 650	9 663 787	1 342 137
18.	Karbantartás kisjavítás	4 455 000	5 140 080	685 080
19.	Gondnoksági normatíva	1 000 000	1 000 000	-
20.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	121 924 022	104 495 091	- 17 428 931
21.	- Gáz			-
22.	- TÁVHŐ (gáz)	30 896 034	24 922 400	- 5 973 634
23.	- Villamos energia		4 930 655	4 930 655
24.	- Vízdíj	6 788 239	6 568 148	- 220 091
25.	- Szemétszállítás	1 720 896	1 720 896	-
26.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	10 371 940	8 397 980	- 1 973 960
27.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>458 277 525</b>	<b>509 484 606</b>	<b>51 207 081</b>
28.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>1 143 000</b>	<b>19 194 820</b>	<b>18 051 820</b>
29.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 424 696 339</b>	<b>1 555 243 755</b>	<b>130 547 416</b>
30.	<b>Működési bevétel</b>	<b>61 456 955</b>	<b>65 055 608</b>	<b>3 598 653</b>
31.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 363 239 384</b>	<b>1 490 188 147</b>	<b>126 948 763</b>
32.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 424 696 339</b>	<b>1 555 243 755</b>	<b>130 547 416</b>
33.	<b>Állami támogatás</b>	<b>988 103 052</b>	<b>1 348 769 130</b>	<b>360 666 078</b>
34.	<b>Önerő</b>	<b>375 136 332</b>	<b>141 419 017</b>	<b>- 233 717 315</b>
35.	<b>Létszám</b>	<b>173,0</b>	<b>148,0</b>	<b>- 25</b>

18

519  
Gyermekek Háza Déli Óvoda  
Költségvetési keretszámai

27. melléklet

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	590 842 322	905 908 608	315 066 286
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	1 689 847	7 679 445	5 989 598
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	231 480 371	18 141 345	- 213 339 026
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	936 593	1 190 660	254 067
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	437 864	872 154	434 290
7.	Jubileumi jutalom	20 434 598	14 891 230	- 5 543 368
8.	Nyugdíjazás	7 856 461	14 614 982	6 758 521
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	1 211 945	1 278 965	67 020
10.	Cafetéria	32 000 000	37 888 000	5 888 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 169 600	2 006 880	- 162 720
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	14 281 920	15 127 560	845 640
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>903 341 521</b>	<b>1 019 599 829</b>	<b>116 258 308</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>119 756 955</b>	<b>134 456 386</b>	<b>14 699 431</b>
15.	Élelmezési költség	229 005 711	241 468 131	12 462 420
16.	Egyéb dologi kiadás	17 886 068	24 334 794	6 448 726
17.	Dologi normatíva	8 490 850	9 856 363	1 365 513
18.	Karbantartás kisjavítás	3 694 500	4 237 380	542 880
19.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	17 428 132	10 597 024	- 6 831 108
20.	- TÁVHŐ (gáz)	100 505 672	88 365 877	- 12 139 795
21.	- Villamos energia		7 296 499	7 296 499
22.	- Vízdíj	7 527 036	6 555 105	- 971 931
23.	- Szemétszállítás	730 881	730 881	-
24.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 499 755	8 461 335	2 961 580
25.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>390 768 605</b>	<b>401 903 389</b>	<b>11 134 784</b>
26.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>571 500</b>	<b>17 194 752</b>	<b>16 623 252</b>
27.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 294 681 626</b>	<b>1 438 697 970</b>	<b>144 016 344</b>
28.	Működési bevétel	47 198 804	49 012 135	1 813 331
29.	Önkormányzati támogatás	1 247 482 822	1 389 685 835	142 203 013
30.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 294 681 626</b>	<b>1 438 697 970</b>	<b>144 016 344</b>
31.	Állami támogatás	861 626 016	1 186 901 824	325 275 808
32.	Önerő	385 856 806	202 784 011	- 183 072 795
33.	Létszám	160,00	148,00	- 12

Tündérvirág Keleti Óvoda  
Költségvetési keretszámai

28. melléklet

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	621 202 094	1 037 793 648	416 591 554
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	1 235 045	7 600 448	6 365 403
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	230 155 420	17 978 914	- 212 176 506
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	1 953 670	2 676 739	723 069
6.	Jubileumi jutalom	17 229 789	15 838 984	- 1 390 805
7.	Nyugdíjazás	13 143 654	7 043 290	- 6 100 364
8.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	1 826 295	3 036 006	1 209 711
9.	Cafetéria	33 000 000	42 240 000	9 240 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 237 400	2 237 400	-
11.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	15 597 360	17 936 964	2 339 604
12.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>937 580 727</b>	<b>1 154 382 393</b>	<b>216 801 666</b>
13.	<b>- ebből járulék</b>	<b>124 844 964</b>	<b>152 719 792</b>	<b>27 874 828</b>
14.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	259 200	210 000	- 49 200
15.	Élelmezési költség	277 945 206	321 358 085	43 412 879
16.	Egyéb dologi kiadás	16 998 976	24 385 552	7 386 576
17.	Dologi normatíva	8 211 100	9 710 338	1 499 238
18.	Karbantartás kisjavítás	4 743 000	5 612 670	869 670
19.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	62 399 207	57 593 634	- 4 805 573
20.	- Gáz		6 984 110	6 984 110
21.	- TÁVHŐ (gáz)	97 083 487	72 987 602	- 24 095 885
22.	- Villamos energia		12 250 274	12 250 274
23.	- Vízdíj	9 001 150	8 875 961	- 125 189
24.	- Szemétszállítás	1 675 583	1 556 207	- 119 376
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	6 636 099	6 817 288	181 189
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>484 953 008</b>	<b>528 341 721</b>	<b>43 388 713</b>
27.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>1 270 000</b>	<b>18 525 876</b>	<b>17 255 876</b>
28.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 423 803 735</b>	<b>1 701 249 990</b>	<b>277 446 255</b>
29.	<b>Működési bevétel</b>	<b>66 722 181</b>	<b>70 830 973</b>	<b>4 108 792</b>
30.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 357 081 554</b>	<b>1 630 419 017</b>	<b>273 337 463</b>
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 423 803 735</b>	<b>1 701 249 990</b>	<b>277 446 255</b>
32.	<b>Állami támogatás</b>	<b>1 042 425 662</b>	<b>1 513 897 545</b>	<b>471 471 883</b>
33.	<b>Önerő</b>	<b>314 655 892</b>	<b>116 521 472</b>	<b>- 198 134 420</b>
34.	<b>Létszám</b>	<b>165,00</b>	<b>165,00</b>	<b>-</b>

18

521  
Búzaszem Nyugati Óvoda  
Költségvetési keretszámai

29. melléklet

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	435 043 869	665 494 769	230 450 900
3.	Munkáltatói döntésen alapuló		5 172 055	5 172 055
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	147 974 833	11 391 841	- 136 582 992
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	650 106	614 679	- 35 427
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	285 952	571 904	285 952
7.	Jubileumi jutalom	20 265 214	16 209 850	- 4 055 364
8.	Nyugdíjazás	11 110 079	5 953 405	- 5 156 674
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás		1 152 744	1 152 744
10.	Cafetéria	22 200 000	26 880 000	4 680 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/ffő	1 505 160	1 423 800	- 81 360
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	10 523 520	11 453 724	930 204
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>649 558 733</b>	<b>746 318 771</b>	<b>96 760 038</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>86 265 377</b>	<b>98 694 853</b>	<b>12 429 476</b>
15.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	142 560	70 000	- 72 560
16.	Élelmezési költség	174 819 944	196 570 740	21 750 796
17.	Egyéb dologi kiadás	10 483 134	15 018 902	4 535 768
18.	Dologi normatíva	5 242 800	6 101 544	858 744
19.	Karbantartás kisjavítás	2 983 500	3 456 810	473 310
20.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	54 262 871	45 473 107	- 8 789 764
21.	- TÁVHŐ (gáz)	23 200 566	20 505 722	- 2 694 844
22.	- Villamos energia		6 414 684	6 414 684
23.	- Vízdíj	4 663 958	4 732 713	68 755
24.	- Szemétszállítás	1 237 981	1 237 981	-
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 169 150	4 125 406	- 1 043 744
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>282 206 464</b>	<b>303 707 609</b>	<b>21 501 145</b>
27.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>635 000</b>	<b>11 010 240</b>	<b>10 375 240</b>
28.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>932 400 197</b>	<b>1 061 036 620</b>	<b>128 636 423</b>
29.	<b>Működési bevétel</b>	<b>41 965 819</b>	<b>44 823 489</b>	<b>2 857 670</b>
30.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>890 434 378</b>	<b>1 016 213 131</b>	<b>125 778 753</b>
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>932 400 197</b>	<b>1 061 036 620</b>	<b>128 636 423</b>
32.	<b>Állami támogatás</b>	<b>673 889 005</b>	<b>942 826 995</b>	<b>268 937 990</b>
33.	<b>Önerő</b>	<b>216 545 373</b>	<b>73 386 136</b>	<b>- 143 159 237</b>
34.	<b>Létszám</b>	<b>111,00</b>	<b>105,00</b>	<b>- 6</b>

18

Közüntézményeket Müködtető Központ  
Költségvetési keretszámái

Forintban!

1.	A. Feladatok megnevezése	B. 2023. év	C. 2024. év	D. Eltérés
2.	Püétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	80 637 365	79 178 422	- 1 458 943
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	47 601 024	63 276 384	15 675 360
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	84 713 275	104 380 586	19 667 311
5.	Közlekedési költségterítés -munkabajjárás	1 140 920	668 943	- 471 977
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	1 566 034	1 566 034	-
7.	Jubileumi jutalom	5 709 325	1 775 456	- 3 933 869
8.	Nyugdíjazás	884 225		- 884 225
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	13 065 402	13 065 402	-
10.	Cafetéria	8 200 000	10 496 000	2 296 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/ffó	555 960	555 960	-
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	3 570 480	4 106 052	535 572
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>247 644 010</b>	<b>279 069 239</b>	<b>31 425 229</b>
14.	<b>- ebből járulékok</b>	<b>32 352 737</b>	<b>36 734 393</b>	<b>4 381 656</b>
15.	Élmezési költség	1 697 107 934	1 824 550 512	127 442 578
16.	Egyéb dologi kiadás	37 540 000	48 500 000	10 960 000
17.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	387 546 066	8 694 852	- 378 851 214
18.	- Gáz	66 579 533		- 66 579 533
19.	- TÁVHŐ (gáz)	204 529 193	5 108 698	- 199 420 495
20.	- Villamos energia	86 371 528	4 188 987	- 82 182 541
21.	- Vízdíj	4 401 236	363 033	- 4 038 203
22.	- Szemétszállítás	25 940	18 256	- 7 684
23.	- Hajtóanyag	480 003	643 818	163 815
24.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	13 065 402	183 223 704	170 158 302
25.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>2 497 646 835</b>	<b>2 075 291 860</b>	<b>- 422 354 975</b>
26.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>4 685 800</b>	<b>6 185 800</b>	<b>1 500 000</b>
27.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 749 976 645</b>	<b>2 360 546 899</b>	<b>- 389 429 746</b>
28.	<b>Müködési bevétel</b>	<b>1 484 567 351</b>	<b>1 053 578 390</b>	<b>- 430 988 961</b>
29.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 265 409 294</b>	<b>1 306 968 509</b>	<b>41 559 215</b>
30.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>2 749 976 645</b>	<b>2 360 546 899</b>	<b>- 389 429 746</b>
31.	<b>Állami támogatás</b>	<b>660 062 716</b>	<b>701 088 437</b>	<b>41 025 721</b>
32.	<b>Önerő</b>	<b>605 346 578</b>	<b>605 880 072</b>	<b>533 494</b>
33.	<b>Létszám</b>	<b>41,0</b>	<b>41,0</b>	<b>-</b>

11

623  
Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár  
Költségvetési keretszámai

31. melléklet

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	240 856 834	270 078 385	29 221 551
3.	Egyéb feladat személyi juttatása	9 605 000	8 000 000	- 1 605 000
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	1 111 988	20 477 037	19 365 049
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	1 153 636	1 059 498	- 94 138
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	3 831 310	10 170 285	6 338 975
7.	Jubileumi jutalom	6 543 829	3 550 008	- 2 993 821
8.	Nyugdíjazás	1 015 521	552 570	- 462 951
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	2 234 000	1 117 000	- 1 117 000
10.	Cafetéria	10 600 000	15 104 000	4 504 000
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	718 680	800 040	81 360
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	5 261 760	6 051 024	789 264
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>282 932 558</b>	<b>336 959 847</b>	<b>54 027 289</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>38 110 281</b>	<b>45 366 016</b>	<b>7 255 735</b>
15.	Egyéb dologi kiadás	78 567 220	100 652 380	22 085 160
16.	Karbantartás kisjavítás	12 300 000	15 450 000	3 150 000
17.	Közüemi díjak - TÁVHŐ	80 695 780	35 904 642	- 44 791 138
18.	- TÁVHŐ (gáz)	1 504 069	1 203 325	- 300 744
19.	- Villamos energia	42 000	46 756 533	46 714 533
20.	- Vízdíj	636 638	696 595	59 957
21.	- Szemétszállítás	202 424	222 678	20 254
22.	- Hajtóanyag	354 921	444 500	89 579
23.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	5 766 000	3 100 000	- 2 666 000
24.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>180 069 052</b>	<b>204 430 653</b>	<b>24 361 601</b>
25.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>137 430 920</b>	<b>127 100 000</b>	<b>- 10 330 920</b>
26.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>600 432 530</b>	<b>668 490 500</b>	<b>68 057 970</b>
27.	<b>Működési bevétel</b>	<b>25 000 000</b>	<b>14 000 000</b>	<b>- 11 000 000</b>
28.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>575 432 530</b>	<b>654 490 500</b>	<b>79 057 970</b>
29.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>600 432 530</b>	<b>668 490 500</b>	<b>68 057 970</b>
30.	<b>Állami támogatás</b>	<b>448 153 140</b>	<b>453 499 078</b>	<b>5 345 938</b>
31.	<b>Önerő</b>	<b>127 279 390</b>	<b>200 991 422</b>	<b>73 712 032</b>
32.	<b>Létszám</b>	<b>59,00</b>	<b>59,00</b>	<b>-</b>

18

624  
Váci Mihály Kulturális Központ  
Költségvetési keretszámai

32. melléklet

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	198 142 896	213 926 370	15 783 474
3.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	5 326 466	17 614 006	12 287 540
4.	Közlekedési költségtérítés - munkabajárás	1 447 402	816 629	- 630 773
5.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	6 478 600	14 033 988	7 555 388
6.	Jubileumi jutalom	1 422 444	1 841 900	419 456
7.	Cafetéria	9 400 000	12 544 000	3 144 000
8.	Bankköltség 12000 Ft/fő	637 320	664 440	27 120
9.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	4 510 080	5 186 592	676 512
10.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>227 365 208</b>	<b>266 627 925</b>	<b>39 262 717</b>
11.	<b>- ebből járulék</b>	<b>30 889 873</b>	<b>36 326 308</b>	<b>5 436 435</b>
12.	Egyéb dologi kiadás	58 250 000	104 600 000	46 350 000
13.	Karbantartás kisjavítás	36 701 200	22 600 000	- 14 101 200
14.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	219 122 833	68 934 220	- 150 188 613
15.	- Gáz	3 219 444	2 192 132	- 1 027 312
16.	- TÁVHŐ (gáz)	24 638 850	10 656 471	- 13 982 379
17.	- Villamos energia	180 000	67 132 544	66 952 544
18.	- Vízdíj	2 111 914	2 491 591	379 677
19.	- Szemétszállítás	812 861	895 382	82 521
20.	- Hajtóanyag	2 646 953	2 646 953	-
21.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	20 000 000	27 000 000	7 000 000
22.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>367 684 055</b>	<b>309 149 293</b>	<b>- 58 534 762</b>
23.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>3 000 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>3 000 000</b>
24.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>598 049 263</b>	<b>581 777 218</b>	<b>- 16 272 045</b>
25.	<b>Működési bevétel</b>	<b>70 000 000</b>	<b>80 000 000</b>	<b>10 000 000</b>
26.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>528 049 263</b>	<b>501 777 218</b>	<b>- 26 272 045</b>
27.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>598 049 263</b>	<b>581 777 218</b>	<b>- 16 272 045</b>
28.	<b>Állami támogatás</b>	<b>112 335 183</b>	<b>117 520 821</b>	<b>5 185 638</b>
29.	<b>Önerő</b>	<b>415 714 080</b>	<b>384 256 397</b>	<b>- 31 457 683</b>
30.	<b>Létszám</b>	<b>49,00</b>	<b>49,00</b>	-

625  
Nyíregyházi Cantemus Kórus  
Költségvetési keretszámai

33. melléklet

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	124 411 576	126 507 952	2 096 376
3.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	226 226	3 788 664	3 562 438
4.	Közlekedési költségterítés -munkabajjárás	636 856	562 122	- 74 734
5.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	9 740 240	5 875 420	- 3 864 820
6.	Jubileumi jutalom	2 129 101		- 2 129 101
7.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	10 915 000	18 373 000	7 458 000
8.	Cafetéria	5 000 000	6 400 000	1 400 000
9.	Bankköltség 12000 Ft/fő	339 000	339 000	-
10.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	2 255 040		- 2 255 040
11.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>155 653 039</b>	<b>161 846 158</b>	<b>6 193 119</b>
12.	<b>- ebből járulék</b>	<b>20 247 541</b>	<b>19 158 004</b>	<b>- 1 089 537</b>
13.	Egyéb dologi kiadás	56 021 961	35 000 000	- 21 021 961
14.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	48 231 000	95 681 000	47 450 000
15.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>104 252 961</b>	<b>130 681 000</b>	<b>26 428 039</b>
16.	Felhalmozási kiadás	3 000 000	3 000 000	-
17.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>262 906 000</b>	<b>295 527 158</b>	<b>32 621 158</b>
18.	Működési célú támogatások ÁH-belül	17 710 000	20 710 000	3 000 000
19.	Működési célú támogatások ÁH-kívül	3 000 000	6 000 000	3 000 000
20.	Működési bevétel	38 436 000	87 344 000	48 908 000
21.	Maradvány igénybevétele	25 000 000		- 25 000 000
22.	Önkormányzati támogatás	178 760 000	181 473 158	2 713 158
23.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>262 906 000</b>	<b>295 527 158</b>	<b>32 621 158</b>
24.	Állami támogatás	148 760 000	152 391 241	3 631 241
25.	Önerő	30 000 000	29 081 917	- 918 083
26.	Létszám	25,0	25,0	-

18

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	304 788 541	304 112 438	- 676 103
3.	Egyéb feladat személyi juttatása	69 562 800	80 537 360	10 974 560
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján		15 555 029	15 555 029
5.	Közlekedési költségterítés -munkabajjárás	1 780 812	1 934 667	153 855
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	23 903 800	16 597 503	- 7 306 297
7.	Jubileumi jutalom		4 865 780	4 865 780
8.	Nyugdíjazás	1 707 746	2 806 073	1 098 327
9.	Bevétel elérésére érd. felm.személyi kiadás	2 900 000		- 2 900 000
10.	Cafetéria	14 633 364	18 218 176	3 584 812
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	994 400	995 530	1 130
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	5 073 840	5 834 916	761 076
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>425 345 303</b>	<b>451 457 472</b>	<b>26 112 169</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>54 490 151</b>	<b>58 597 041</b>	<b>4 106 890</b>
15.	Egyéb dologi kiadás	34 917 546	43 636 000	8 718 454
16.	Karbantartás kisjavítás	1 566 000	1 800 000	234 000
17.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	69 814 843	18 001 200	- 51 813 643
18.	- Gáz	20 399 989	12 001 500	- 8 398 489
19.	- Villamos energia		27 512 294	27 512 294
20.	- Vízdíj	1 251 620	2 500 630	1 249 010
21.	- Szemétszállítás	1 581 150	2 500 630	919 480
22.	- Hajtóanyag	4 000 500	6 001 385	2 000 885
23.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	238 108 095	264 406 415	26 298 320
24.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>371 639 743</b>	<b>378 360 054</b>	<b>6 720 311</b>
25.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>13 700 000</b>	<b>25 852 875</b>	<b>12 152 875</b>
26.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>810 685 046</b>	<b>855 670 401</b>	<b>44 985 355</b>
27.	Működési célú támogatások ÁH-belül	3 200 000		- 3 200 000
28.	Működési bevétel	207 010 000	227 647 500	20 637 500
29.	Maradvány igénybevétele	160 000 000	160 000 000	-
30.	Önkormányzati támogatás	440 475 046	468 022 901	27 547 855
31.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>810 685 046</b>	<b>855 670 401</b>	<b>44 985 355</b>
32.	Állami támogatás	209 627 112	219 494 928	9 867 816
33.	Önerő	230 847 934	248 527 973	17 680 039
34.	Létszám	61,00	61,00	-

18

**Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ  
Költségvetési keretszámai**

35. melléklet

Forintban!

	<b>A.</b>	<b>B.</b>	<b>C.</b>	<b>D.</b>
<b>1.</b>	<b>Feladatok megnevezése</b>	<b>2023. év</b>	<b>2024. év</b>	<b>Eltérés</b>
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	524 523 592	1 174 756 016	650 232 424
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 912 060	7 174 596	3 262 536
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	486 075 376	569 793 008	83 717 632
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajárás	6 525 387	5 692 181	- 833 206
6.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	27 888 362	41 443 023	13 554 661
7.	Jubileumi jutalom	10 382 892	16 112 055	5 729 163
8.	Nyugdíjazás	6 531 174	7 367 600	836 426
9.	Cafetéria	40 100 000	67 840 000	27 740 000
10.	Bankköltség 12000 Ft/fő	2 718 780	3 593 400	874 620
11.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	12 778 560	19 017 504	6 238 944
<b>12.</b>	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>1 121 436 183</b>	<b>1 912 789 383</b>	<b>791 353 200</b>
<b>13.</b>	<b>- ebből járulék</b>	<b>143 443 902</b>	<b>242 838 773</b>	<b>99 394 871</b>
14.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	3 927 000	4 681 600	754 600
15.	Élelmezési költség	89 800 954	95 671 733	5 870 779
16.	Egyéb dologi kiadás	96 221 900	165 053 569	68 831 669
17.	Karbantartás kisjavítás	14 224 000	19 206 454	4 982 454
18.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	39 752 467	10 585 444	- 29 167 023
19.	- Gáz	78 732	5 680 221	5 601 489
20.	- TÁVHŐ (gáz)	71 439 070	26 189 965	- 45 249 105
21.	- Villamos energia	456 526	19 806 230	19 349 704
22.	- Vízdíj	3 335 400	5 304 489	1 969 089
23.	- Szemétszállítás	2 254 961	2 396 800	141 839
24.	- Hajtóanyag	10 359 906	13 028 625	2 668 719
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	4 006 650	310 962 645	306 955 995
<b>26.</b>	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>335 857 566</b>	<b>678 567 775</b>	<b>342 710 209</b>
<b>27.</b>	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>10 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>20 000 000</b>
<b>28.</b>	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 467 293 749</b>	<b>2 621 357 158</b>	<b>1 154 063 409</b>
<b>29.</b>	<b>Működési célú támogatások ÁH-belül</b>		<b>930 472 892</b>	<b>930 472 892</b>
<b>30.</b>	<b>Működési bevétel</b>	<b>199 470 861</b>	<b>288 242 059</b>	<b>88 771 198</b>
<b>31.</b>	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 267 822 888</b>	<b>1 402 642 207</b>	<b>134 819 319</b>
<b>32.</b>	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 467 293 749</b>	<b>2 621 357 158</b>	<b>1 154 063 409</b>
<b>33.</b>	<b>Állami támogatás</b>	<b>660 974 894</b>	<b>799 778 388</b>	<b>138 803 494</b>
<b>34.</b>	<b>Önerő</b>	<b>606 847 994</b>	<b>602 863 819</b>	<b>- 3 984 175</b>
<b>35.</b>	<b>Létszám</b>	<b>209,5</b>	<b>275,0</b>	<b>65,5</b>

18

528  
Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény  
Költségvetési keretszámai

36. melléklet

Forintban!				
	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	886 478 837	1 181 156 098	294 677 261
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 309 996	3 309 996	-
4.	Egyéb feladat személyi juttatása	14 096 750	8 136 000	- 5 960 750
5.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	434 715 300	491 701 434	56 986 134
6.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	6 682 698	4 907 452	- 1 775 246
7.	Megbízási díjak ,tiszteletdíj,akkreditált képzés	134 040	134 040	-
8.	Jubileumi jutalom	5 571 010	15 867 522	10 296 512
9.	Nyugdíjazás	4 576 036	14 052 325	9 476 289
10.	Cafetéria	46 000 000	64 191 994	18 191 994
11.	Bankköltség 12000 Ft/fő	3 118 800	3 400 170	281 370
12.	Különféle költségvetési befizetés ( rehab.)	23 114 160	26 581 284	3 467 124
13.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>1 427 797 627</b>	<b>1 813 438 315</b>	<b>385 640 688</b>
14.	<b>- ebből járulék</b>	<b>188 715 191</b>	<b>238 240 032</b>	<b>49 524 841</b>
15.	Élelmezési költség	60 996 246	77 854 376	16 858 130
16.	Egyéb dologi kiadás	68 311 100	99 108 564	30 797 464
17.	Karbantartás kisjavítás	12 065 000	13 309 600	1 244 600
18.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	176 917 298	98 432 982	- 78 484 316
19.	- Gáz	12 414 985	8 183 301	- 4 231 684
20.	- TÁVHŐ (gáz)	49 120 166	41 139 683	- 7 980 483
21.	- Villamos energia	3 363 479	22 697 565	19 334 086
22.	- Vízdíj	4 556 305	6 403 482	1 847 177
23.	- Szemétszállítás	1 895 505	2 327 151	431 646
24.	- Hajtóanyag	877 360	1 336 040	458 680
25.	Egyéb működ. bev.terhére dologi kiadás	12 700 000	12 700 000	-
26.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>403 217 444</b>	<b>383 492 744</b>	<b>- 19 724 700</b>
27.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatása</b>	<b>500 000</b>	<b>351 486</b>	<b>- 148 514</b>
28.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>6 300 000</b>	<b>58 760 000</b>	<b>52 460 000</b>
29.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 837 815 071</b>	<b>2 256 042 545</b>	<b>418 227 474</b>
30.	<b>Működési bevétel</b>	<b>29 821 401</b>	<b>40 799 604</b>	<b>10 978 203</b>
31.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>1 807 993 670</b>	<b>2 215 242 941</b>	<b>407 249 271</b>
32.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 837 815 071</b>	<b>2 256 042 545</b>	<b>418 227 474</b>
33.	<b>Állami támogatás</b>	<b>1 253 051 734</b>	<b>1 736 344 399</b>	<b>483 292 665</b>
34.	<b>Önerő</b>	<b>554 941 936</b>	<b>478 898 542</b>	<b>- 76 043 394</b>
35.	<b>Létszám</b>	<b>246,0</b>	<b>246,0</b>	<b>-</b>

18

Forintban!

	A.	B.	C.	D.
1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	Púétv./Kjt. 1. Sz. mell./ Munkaszerződés kultúra	404 259 986	420 276 623	16 016 637
3.	Munkáltatói döntésen alapuló	3 222 046	3 222 046	-
4.	508/2023 (XI.20.) Korm. rend.alapján	185 966 360	238 836 685	52 870 325
5.	Közlekedési költségtérítés -munkabajjárás	2 955 425	2 389 970	- 565 455
6.	Jubileumi jutalom	3 684 252		- 3 684 252
7.	Nyugdíjazás	1 339 728	1 473 520	133 792
8.	Cafetéria	20 200 000	27 050 668	6 850 668
9.	Bankköltség 12000 Ft/fő	1 369 560	1 432 840	63 280
10.	Különlétele költségvetési befizetés ( rehab.)	5 637 600	4 754 376	- 883 224
11.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>628 634 957</b>	<b>699 436 728</b>	<b>70 801 771</b>
12.	<b>- ebből járulék</b>	<b>79 064 714</b>	<b>87 203 942</b>	<b>8 139 228</b>
13.	Közlekedési költségtérítés -helyi közlekedés	3 564 000	5 544 000	1 980 000
14.	Egyéb dologi kiadás	45 848 500	57 571 773	11 723 273
15.	Karbantartás kisjavítás	3 683 000	4 762 500	1 079 500
16.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	9 371 576	88 066	- 9 283 510
17.	- Gáz		1 103 158	1 103 158
18.	- TÁVHŐ (gáz)	6 477 960	10 691 376	4 213 416
19.	- Villamos energia	5 224 606	5 968 277	743 671
20.	- Vízdíj	305 784	525 569	219 785
21.	- Szemétszállítás	173 397	260 589	87 192
22.	- Hajtóanyag	6 373 444	6 564 249	190 805
23.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>81 022 267</b>	<b>93 079 557</b>	<b>12 057 290</b>
24.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>10 165 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>- 4 165 000</b>
25.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
26.	<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
27.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>719 822 224</b>	<b>798 516 285</b>	<b>78 694 061</b>
28.	<b>Állami támogatás</b>	<b>503 900 322</b>	<b>599 718 666</b>	<b>95 818 344</b>
29.	<b>Önerő</b>	<b>215 921 902</b>	<b>198 797 619</b>	<b>- 17 124 283</b>
30.	<b>Létszám</b>	<b>104,0</b>	<b>104,0</b>	<b>-</b>

A

Forintban!				
1.	A.	C.	D.	E.
	Feladatok megnevezése	2023. év*	2024. év*	Eltérés
2.	Köztisztviselők alapilletménye	1 238 692 734	1 497 834 007	259 141 273
3.	Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozók alapilletménye	26 078 140	33 113 520	7 035 380
4.	Illetménykiegészítés	438 595 651	497 814 178	59 218 527
5.	Nyelvpótlék	67 244 040	74 085 060	6 841 020
6.	Kötelező illetménypótlék	20 572 798	24 807 884	4 235 086
7.	Jutalom	169 671 941	182 510 029	12 838 088
8.	Jubileumi jutalom	29 156 260	46 657 135	17 500 875
9.	Csekély értékű ajándék	8 210 165	9 512 679	1 302 514
10.	Cafeteria	102 144 000	102 912 000	768 000
11.	Ruházati költségtérítés (anyakönyvezetők)	2 825 000	3 390 000	565 000
12.	Közlekedési költségtérítés	4 000 000	5 000 000	1 000 000
13.	Bankszámla hozzájárulás	3 674 760	3 701 880	27 120
14.	Köztisztviselők munkáltatói segély	1 695 000	1 695 000	-
15.	Apparátusi dolgozók hivatalos belföldi kiküldetése	700 000	700 000	-
16.	Apparátusi dolgozók hivatalos külföldi kiküldetése	500 000	500 000	-
17.	Közterület szabadidő megváltása	12 204 000	13 334 000	1 130 000
18.	Anyakönyvezetők megbízási díja	9 494 500	9 494 500	-
19.	Betegszabadság	5 650 000	11 300 000	5 650 000
20.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások	5 585 000	5 585 000	-
21.	Egyéb külső személyi juttatások (felmentés, reprezentáció)	4 613 726	9 802 561	5 188 835
22.	Rehabilitációs hozzájárulás	29 792 000	30 534 800	742 800
23.	Egyéb járulékok( táppénz hozzájárulás, magántelefon)	3 868 761	4 788 236	919 475
24.	Európai Parlamenti és Önkormányzati Választás		38 607 007	38 607 007
25.	Népszámlálás	30 524 090		- 30 524 090
26.	<b>Személyi juttatások,munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>2 215 492 566</b>	<b>2 607 679 476</b>	<b>392 186 910</b>
27.	<b>- ebből járulék</b>	<b>301 559 908</b>	<b>345 488 298</b>	<b>43 928 390</b>
28.	Kiküldetés	2 950 000	2 950 000	-
29.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	24 397 202	18 685 633	- 5 711 569
30.	Egyéb dologi kaidás	10 538 000	11 009 000	471 000
31.	Készletbeszerzés	61 233 000	70 153 000	8 920 000
32.	Informatikai szolgáltatások	134 036 000	151 441 000	17 405 000
33.	Kommunikációs szolgáltatások	16 310 000	16 310 000	-
34.	Közüzemi díjak - TÁVHŐ	111 772 000	60 991 000	- 50 781 000
35.	- Gáz	1 050 000	1 050 000	-
36.	- Vízdíj	4 180 000	4 180 000	-
37.	- Villamosenergia	68 495 000	50 880 000	- 17 615 000
38.	Bérllet és lizingdíjak	19 828 000	19 828 000	-
39.	Karbantartás kisjavítás	37 945 000	42 507 000	4 562 000
40.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	141 844 000	146 057 000	4 213 000
41.	Üzemeltetési kiadások	149 681 000	161 312 000	11 631 000
42.	ÁFA kiadás	1 687 500	2 674 382	986 882
43.	Európai Parlamenti és Önkormányzati Választás		6 118 198	6 118 198
44.	<b>Dologi kiadások össz.</b>	<b>785 946 702</b>	<b>766 146 213</b>	<b>- 19 800 489</b>
45.	Működési célú támogatás ÁH-belül	11 037 782		- 11 037 782
46.	Felhalmozási célú visszatér. támog.kölcsön nyújtása ÁH-kívülre	9 000 000	9 000 000	-
47.	Beruházási kiadás	26 537 920	85 924 390	59 386 470
48.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 048 014 970</b>	<b>3 468 750 079</b>	<b>420 735 109</b>
49.	Működési célú támogatások ÁH-belül	5 919 277	50 644 482	44 725 205
50.	Közhatalmi bevétel	9 000 000	9 000 000	-
51.	Működési bevétel	70 045 580	42 026 840	- 28 018 740
52.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-kívül	2 500 000	2 500 000	-
53.	Önkormányzati támogatás	2 960 550 113	3 364 578 757	404 028 644
54.	<b>Bevétel összesen</b>	<b>3 048 014 970</b>	<b>3 468 750 079</b>	<b>420 735 109</b>
55.	Állami támogatás			-
56.	Önerő	2 960 550 113	3 364 578 757	404 028 644
57.	Létszám (fő)	266,00	266,00	-

\* tartalmazza  
EFOP-1.2.9-17-2017-00047 Nők a családban és a munkahelyen Női információs és Szolgáltató Központ létrehozása Nyíregyházán pályázatot, melynek kiadásai az alábbiak szerint alakultak:

1.	Feladatok megnevezése	2023. év	2024. év	Eltérés
2.	<b>Kiadás összesen:</b>	<b>1 909 508</b>	<b>1 909 508</b>	-
3.	- Dologi kiadások	1 909 508	1 909 508	-
4.	<b>Bevétel összesen:</b>	<b>5 919 277</b>	<b>5 919 277</b>	-
5.	- Működési célú támogatások ÁH-belül	5 919 277	5 919 277	-

18



Ügyiratszám: GAZD/13-5/2024.

## TÁJÉKOZTATÓ

- a Közgyűléshez -

### a 2024. évi költségvetés intézményi egyeztetéséről

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján „a jegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyezteti, annak eredményét írásban rögzíti, majd a rendelettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a képviselő-testület bizottságai elé terjeszti.”

Tájékoztatom Önöket, hogy a költségvetési intézményekkel az intézményeket érintő költségvetési keretszámok 2024. január 11-én egyeztetésre kerültek. Az egyeztetésről a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztálya jegyzőkönyvet vett fel, melyet az egyeztetésen résztvevők aláírásukkal hitelesítettek. A jegyzőkönyv tanúsága szerint az intézményvezetők elfogadták azokat az alapelveket, melyek alapján az egyeztetés keretszámjai kialakultak:

- ❖ A költségvetési keretszámok egyrészt az intézmények, másrészt a társosztályok adatszolgáltatása, egyeztetések alapján kerültek meghatározásra.
- ❖ A személyi juttatások tartalmazzák a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) alapján a közalkalmazottakat, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony alapján foglalkoztatottakat megillető valamennyi juttatást, illetve a köznevelési intézményekben és bölcsődékben a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.) szerint járó juttatásokat.
  - Az 508/2023. (XI.20.) Kormányrendelet alapján a minimálbér bruttó 266.800 Ft, a garantált bérminimum bruttó 326.000 Ft összegben került tervezésre.
  - A kulturális intézményi keretszámok továbbra is tartalmazzák a 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendeletben foglaltak szerint 2022. január 01-től a kulturális ágazatot érintő 20 %-os bérfejlesztés összegét, melynek fedezetét az önkormányzat számára költségvetési támogatás formájában biztosítják a központi költségvetésből.
  - A Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ keretszámait tartalmazzák az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.) 1. melléklete, a törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet, továbbá a 256/2013. (VII.5.) Korm. rendelet szerinti bérfejlesztés összegét.
  - A munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó mértéke 13,0 %.
  - A Kjt. 69. §-ában foglalt illetménypótlék számításának alapja 2024. évben is 20.000 Ft.
  - Az alkalmazottak részére biztosított éves cafetéria-juttatás összege bruttó 200.000 Ft.
  - A fizetési számlához kapcsolódóan a költségvetési törvény alapján az egy foglalkoztatottnak havonta adható bankszámla-hozzájárulás mértéke 2024. évben is legfeljebb 1.000 Ft, mely 12 hónapon keresztül biztosított.
  - A munkába járás költségtérítése a jövőben is biztosított.
- ❖ Az intézményi keretszámok – a jogszabályi előírásokon felüli - bérfejlesztést nem tartalmaznak.
- ❖ A cafetéria rendszer keretében a juttatások fizetésének szabályozására az intézményeknek Cafetéria szabállyzattal kell rendelkezniük.
- ❖ A rehabilitációs hozzájárulás a bekért létszám adatok alapján 90 %-os mértékig került beépítésre. A lehetőségekhez mérten törekedni kell megváltozott munkaképességű dolgozók foglalkoztatására.



10

- ❖ Az élelmezési kiadások 2024. évben a Közgyűlés 157/2023.(XI.30.) számú határozatával jóváhagyott élelmezési nyersanyagnormákkal kerültek tervezésre.
- ❖ A működési és felhalmozási kiadásokra az előirányzatok az intézmények egyeztetett adatszolgáltatása alapján kerültek meghatározásra.
- ❖ Az intézményi keretszámok a felújítások előirányzatát nem tartalmazzák, a szükséges előirányzat az Önkormányzat költségvetésében kerül tervezésre.
- ❖ A Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központban 2024. március 01-től 2 fő szociális asszisztens álláshely, illetve a Nyíregyházi Gyermejkölési Alapellátási Intézményben telephely bővítés miatt 2024. február 01-től 15 fő álláshely engedélyezésére kerül sor.
- ❖ A kistéleplési könyvtári célú kiegészítő központi támogatás bevételeinek és kiadásainak külön alszámlán, valamint a könyvelési rendszerben történő elkülönítéséről az intézményvezetője, és a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős intézmény gazdasági vezetője gondoskodik.
- ❖ A Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ költségvetése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (NEAK) átvett pénzeszközre ez évben, éves szinten 930.472.892 Ft összeget tartalmaz.
- ❖ Az intézmények költségvetése tartalmazza a központi költségvetési támogatások összegeit, mely támogatások 2024. december 31-ig használhatóak fel és elsősorban működési célokat szolgálnak. A központi támogatás felhasználására vonatkozóan Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. és 3. melléklete és annak kiegészítő szabályai, valamint a szakmai jogszabályok tartalmazznak előírásokat.
- ❖ A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésének ellátását az Önkormányzat központilag tervezi.

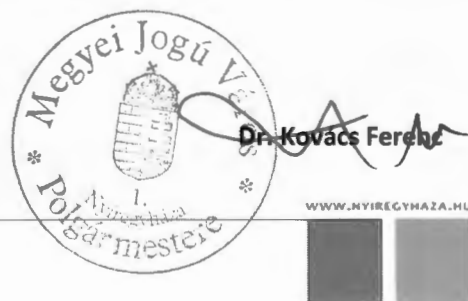
A 2024. január 11-én lefolytatott egyeztetéseket követően az intézményi keretszámok az alábbi módosításokkal kerültek kiegészítésre:

1. a felsővezetéssel folytatott hosszú egyeztetési sorozat eredményeként, a stabil pénzügyi helyzetnek köszönhetően
  - a köznevelési-, szociális-, gyermekjóléti-, kulturális intézményekben, valamint a KÖZIM-ben lehetőség nyílik átlagos 10 %-os béremelésre azon dolgozók tekintetében, akiknek a bérük nem emelkedik a törvény erejénél fogva (Púétv., Eszjtv.),
  - a 2022. január 01-től a kulturális ágazatot érintő 20 %-os bérfelállítás összege - melynek fedezete az önkormányzat számára költségvetési támogatás formájában biztosított – a korábbi egyszeri bérkiegészítésként történő kifizetés helyett, 2024. évtől beépítésre kerül a bérekbe,
  - az alkalmazottak részére biztosított éves cafetéria-juttatás összege nettó 200.000 Ft-ra emelkedik.
2. 2024. évtől az intézményi költségvetési keretszámok között kerül tervezésre az intézményi villamosenergia költsége - a NYÍRVV Nonprofit Kft. az önkormányzat helyett az intézmények részére állítja ki az energiafelhasználásról a számlát.

A tervezetben foglaltakat az intézményvezetőkkel ismertettük, akik kinyilatkozták, hogy a rendelet-tervezetet megismerték.

Fentiek alapján kérem, hogy a tájékoztatást elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2024. február 8.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: GAZD/13-7/2024.

Tisztelt Képviselő Asszony!  
Tisztelt Képviselő Úr!

Kérem, hogy amennyiben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendelet-tervezetéhez módosító indítványt kíván tenni, úgy azt - a mellékelt formanyomtatványon – **2024. február 12-én 16:00-ig a Polgármesteri Titkárságra szíveskedjen benyújtani.**

Nyíregyháza, 2024. február 08.

Tisztelettel:



Melléklet: 1 db nyomtatvány



**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
DR. KOVÁCS FERENC POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE**

**HELYBEN**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendelet - tervezetében szereplő előirányzatok megváltoztatására vonatkozó **módosító javaslatomat** az alábbiakban teszem meg:

A rendelet-tervezet \_\_\_\_ melléklete \_\_\_\_ sorának \_\_\_\_ oszlopában javasolt előirányzat módosítását (növelését) javaslom az alábbi indokok alapján:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

A rendelet-tervezet \_\_\_\_ melléklete \_\_\_\_ sorának \_\_\_\_ oszlopában javasolt előirányzat módosítását (csökkentését) javaslom az alábbi indokok alapján:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Nyíregyháza, 2024. február ....

\_\_\_\_\_  
önkormányzati képviselő





635

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara  
Chamber of Commerce and Industry of Szabolcs-Szatmár-Bereg County

4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2. Pf: 260.

Tel.: 42/ 311-544 E-mail: info@szabkam.hu

www.szabkam.hu www.facebook.com/szabolcskamara

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatala  
Gazdasági Osztály**

**Szűrös Anita  
Osztályvezető részére**

**4401 Nyíregyháza  
Kossuth tér 1. Pf.: 83.**

TI/3-2/2024

Tárgy: Véleményezés

Hiv. ügyszám: GAZD/13-8/2024.

**Tisztelt Osztályvezető Úrhölgy!**


Megkeresésére hivatkozással, áttekintve Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló előterjesztését, az alábbiakról tájékoztatjuk:

A megküldött előterjesztést és rendelet tervezetet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2024. 02. 09.

Üdvözlettel:



  
Párkányiné dr. Csúrka Edina  
Kamarai Főtitkár



**PV AUDIT**  
**KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**

**42/342-339      30/95-35-776**

**Független könyvvizsgálói jelentés**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**2024. évi költségvetési rendeletervezetének véleményezéséről.**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE**

**Nyíregyháza**

Kossuth tér 1.  
4400

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának könyvvizsgálójaként áttekintettem a Közgyűlés elé terjesztett **2024. évi költségvetési rendeletervezetet**, amelyben a bevételek és kiadások egyező főösszege **145.143.180.000 Ft-ban**, ezen belül a **költségvetés hiányát 21.055.380.837 Ft-ban** hitelesítem. A 2024. évi költségvetési rendeletervezet elkészítése a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal vezetőjének a felelőssége. A költségvetés előterjesztése az Önkormányzat polgármesterének feladatkörébe, a költségvetési rendeletervezet elfogadása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik. A költségvetési tervezés során a Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatokra vonatkozó normatíváit és rendelkezéseit vették figyelembe. A költségvetési rendeletervezet elkészítése előtt a Közgyűlés saját hatáskörben meghozta mindazokat a döntéseket, amelyek a 2024. évi költségvetés megalapozásához szükségesek. A Közgyűlés köteles a **könyvvizsgáló írásos véleményét megismerni, hogy körültekintő döntést hozzon.**

**A könyvvizsgáló felelőssége a 2024. évi költségvetési rendeletervezet véleményezésére terjed ki.** A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok alapján hajtottam végre, valamint az „Államháztartás szervezeti könyvvizsgálatának speciális szempontjai – 2003” által a költségvetési rendeletervezet véleményezésére előírt szakmai szempontokat is figyelembe vettem. A Standardok értelmében az éves költségvetés véleményezése során meg kell győződnöm arról, hogy az éves költségvetési rendeletervezet nem tartalmaz-e jogszabállyal ellentétes rendelkezéseket, a kiadási és bevételi előirányzatai biztosítják-e a költségvetés egyensúlyát. A könyvvizsgálat magába foglalja a tervezett előirányzatokat megalapozó számítások vizsgálatát. Meggyőződésem, hogy munkám megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói vélemény kialakításához és a Közgyűlés döntésének megalapozásához.

## I.

### Bevezetés

Az önkormányzat gazdálkodásának kiemelt fontosságú alapidokumentuma az éves költségvetés. A működés, a gazdálkodás feltételrendszerének kiszámíthatósága, a feladatok ellátásának szervezése igényli a szakmailag megalapozott, jól előkészített költségvetést. A helyi önkormányzatok költségvetésének tervezési feladatait az önkormányzati törvény, az államháztartási törvény és az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendelet egyértelműen szabályozza, amelyek szerint a helyi önkormányzat költségvetését a Közgyűlés rendelettel fogadja el. Az elfogadott költségvetési rendelet kötelezettségként írja elő az Önkormányzat vezetése részére a tervezett bevételek beszedése, illetve a kiadások teljesítése érdekében a szükséges intézkedések megtételét. Az Önkormányzat és társaságunk között létrejött könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződés alapján megvizsgáltam a Közgyűlés elé terjesztett 2024. évi költségvetési rendelettervezetet és a kapcsolódó dokumentumokat, amelyekkel kapcsolatos véleményemet a következőkben ismertetem:

#### **A könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy:**

- betartásra kerültek-e a költségvetés előterjesztésére vonatkozó szabályok.
- a rendelettervezet a jogszabályokban meghatározott határidőn belül kerül-e a Közgyűlés elé.
- a költségvetés készítése során figyelembe vették-e a Kormány által meghatározott költségvetési irányelveket, az áthúzódó feladatokra a Közgyűlés által elfogadott gazdasági programban foglalt szempontokat és irányelveket.
- a rendelet tervezetét a Pénzügyi, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban erre felhatalmazott bizottságok a Testület elé terjesztés előtt megtárgyalták-e, véleményükről készült-e írásos anyag.
- az intézmények vezetőivel a szükséges egyeztetések megtörténtek-e, ezen egyeztetésekről készült-e írásos anyag. Előfordultak-e lényeges véleménykülönbségek, azt jelezték-e az előterjesztés indoklási részében.
- a központi költségvetésből származó 2024. évi állami támogatások és hozzájárulások összegei megegyeznek-e a költségvetési törvény mellékletében meghatározott összegekkel.
- a rendelettervezetben szereplő előirányzatokat megfelelően támasztják-e alá döntési javaslatok, kapcsolódó rendelettervezetek, amelyek a költségvetés végrehajtásához szükségesek.
- várhatóan hogyan alakul az önkormányzat pénzügyi helyzete, különös tekintettel az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásokat illetően.
- tartalmaz-e a rendelettervezet javaslatot a forráshiány kezelésének módjára.

**Fentiekén túl felülvizsgálatra kerül, hogy betartották-e a költségvetési rendelettervezet tartalmára és szerkezetére vonatkozó kötelező érvényű jogszabályi előírásokat.**

## II.

### A költségvetési rendeletervezet véleményezése

A rendeletervezettel kapcsolatos megállapítások:

- A Polgármester a központi költségvetésről szóló törvény – 2023. évi LV törvény - kihirdetését követően nyújtja be a képviselő-testületnek, összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakkal.
- A költségvetés előirányzatainak meghatározásánál a költségvetési irányelvek és az áthúzódó feladatokra vonatkozóan az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célok betartásra kerültek.
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatástanulmány elvégzésre került, felmérték a várható hatások következményeit.
- A rendeletervezetét a SZMSZ-ben meghatározott valamennyi bizottság megtárgyalja, véleményükről írásos anyag készül
- Az intézmények vezetőivel a szükséges egyeztetések megtörténtek, az egyeztetésekről jegyzőkönyv készült.
- A központi költségvetésből származó bevételek a Magyar Államkincstár által közölt – a költségvetési törvény mellékletében is szereplő - összegekkel kerültek figyelembevételre.
- Valamennyi bevételi és kiadási előirányzatot korábbi döntések és javaslatok alapoznak meg.
- A bevételek és kiadások különbözete szerinti forráshiány finanszírozását a rendeletervezet 1.§ (2) bekezdése szerint az előző évi pénzmaradványból, a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételeiből és lekötött bankbetét megszüntetéséből finanszírozza.

A rendeletervezet a jogszabályi előírásoknak megfelelő szerkezetben és tartalommal készült. A rendeletervezet mellékletét képező részletes, igényesen összeállított táblarendszer a gazdálkodás valamennyi területét érintően világos, áttekinthető formában tartalmazza a tervezett előirányzatokat. A táblázatok az államháztartási törvény által előírthoz képest további – a Közgyűlés döntéshozó munkáját segítő – részletes adatokat tartalmaznak mind a Hivatal, mind az Intézmények költségvetésével kapcsolatban.

## A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

Az önkormányzat vezetése a 2024. évi költségvetését az alábbi értékeken terjesztette a Közgyűlés elé:

adatok Ft-ban

a) költségvetési bevételeit	107.830.627.401
b) finanszírozási bevételeit	37.312.552.599
c) összes bevételeit	145.143.180.000
d) költségvetési kiadásait	128.886.008.238
e) finanszírozási kiadásait	16.257.171.762
f) összes kiadásait	145.143.180.000
g) költségvetés hiányát	21.055.380.837
ga) működési hiányát	5.392.953.568
gb) felhalmozási hiányát	15.662.427.269

Összehasonlításként feltüntettük a 2023-es költségvetési év tárgyidőszaki adatait.

adatok Ft-ban

Megnevezés	2023.	2024.	Változás -+
Költségvetési bevételek	50.196.061.090	107.830.627.401	+57.634.566.311
Finanszírozási bevétel	42.690.397.338	37.312.552.599	-5.377.844.739
Költségvetési kiadások	83.400.520.693	128.886.008.238	+45.485.487.545
Finanszírozási kiadás	9.485.937.735	16.257.171.762	+6.771.234.027
Költségvetés összesített hiánya	33.338.917.738	21.055.380.837	-12.283.536.901
Összes bevétel	92.886.458.428	145.143.180.000	+52.256.721.572
Összes kiadás	92.886.458.428	145.143.180.000	+52.256.721.572

A költségvetés hiánya és annak finanszírozási forrásainak megjelölése kötelező eleme a tárgyévi költségvetésnek. Az alábbi táblázatban a hiány alakulását vizsgáltuk a tárgyévi összes bevétel %-ban.

Megnevezés	2023.	%	2024.	%
Költségvetés összesített hiánya	33.338.917.738	<b>35,89</b>	21.055.380.837	<b>14,51</b>

Az Áht. 23.§. (2) bek. e). pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat. Az előterjesztés értelmében:

- 10.660.310.837 Ft-ot a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványból finanszírozza.
- 9.800.070.000 Ft-ot a belföldi értékpapírok értékesítésének bevételéből,
- 595.000.000 Ft-ot lekötött bankbetét megszüntetéséből finanszírozza.

Megállapítom, hogy a finanszírozásra megjelölt forrás rendelkezésre áll, az előterjesztéssel összhangban 21.055.380.837 Ft összegben.

## III.

**Összefoglaló vélemény a könyvvizsgálói jelentéshez**

A jelentésben foglaltaknak megfelelően elvégeztem Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletervezetének véleményezését. Megállapítottam, hogy a rendeletervezetben szereplő költségvetési irányszámok a gazdálkodás szervezeti rendszeréhez kapcsolódó minden lényeges összefüggést tartalmazznak, a hatályos jogszabályi előírások alapján kerültek összeállításra, figyelemmel a makrogazdasági változásokra.

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendeletervezet kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben foglaltaknak. A Könyvvizsgáló Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetési rendeletervezetét a fenti vélemény mellett elfogadásra javasolja.

Nyíregyháza, 2024. február 8.

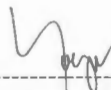
PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.  
4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
Adószám: 11494399-2-15



**Piroska Sándorné**

*Ügyvezető igazgató*

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.  
Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
MKVK. eng. szám: 000661



**Varga János**

*Kamarai tag könyvvizsgáló*

4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.  
MKVK. tagsági szám: 002059

**Varga János**  
bejegyzett könyvvizsgáló  
T.ig.sz.: 002059



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

641

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY


4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: FŐÉP/81-11/2024.  
Ügyintéző: Máriás Éva

## ELŐTERJESZTÉS


a Közgyűléshez

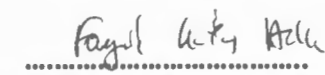
**Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására (MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban, MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban)**

  
.....  
**Dr. Kovács Ferenc**  
Polgármester

  
.....  
**Kovács Rita**  
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

  
.....  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza MJV Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága átruházott hatáskörében döntött a város 117/2005. (V.4.) sz. közgyűlési határozattal megállapított településszerkezeti tervének, valamint a 21/2007. (VI.12.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosításáról több területre vonatkoztatva. A módosítási javaslatok jellegükből adódóan többféle eljárástípusba lettek besorolva. A 2022. július 1. után indított eljárásokat *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* (továbbiakban: Korm. rendelet) alapján folytattuk le.

**Módosítások III./2023. –6 terület**

A módosító eljárás **6 beavatkozási pontra** vonatkozóan indult 2023. novemberében FŐÉP/4/2023.ügyiratszámom **általános egyeztetési eljárás** keretében. Az adatszolgáltatás kérés megtörtént.

A 2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben meghatározott **környezeti vizsgálat szükségességéről** a jogszabályban meghatározott szervek véleményét megkértük. A megkérdezett környezet védelméért felelős szakigazgatási szervek a beavatkozási pontok vonatkozásában nem tartották szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészíttetését. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály (4400 Nyíregyháza, Kölcsey u. 12-14., 4401 Nyíregyháza, Pf.: 246.) (a továbbiakban: Főosztály) kérte a 2. beavatkozási pontra vonatkozóan az alátámasztó munkarészben a közeli vasútvonalon lebonyolódó forgalomnak a bővítendő lke területekre gyakorolt környezeti-, különösen a zajvédelmi hatásait. A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság átruházott hatáskörében a beérkezett vélemények ismeretében **155/2023. (XI.28.) sz. határozatában nem tartotta szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészíttetését.**

A teljes körű nyilvánosság biztosításának érdekében a **véleményezési szakaszban** 2023. novemberében *a veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendeletben és Nyíregyháza MJV helyi partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló 16/2023. (V.26.) önk. rendeletben* foglaltakat figyelembe véve a helyi **partnerségi egyeztetés**, valamint a **lakossági fórum** elektronikus úton került meghirdetésre. A hirdetményt a 2023. november 13-án megjelenő Nyíregyházi Naplóban és a honlapunkon közzétettük. A partnerségi egyeztetésre és az elektronikus úton megtartott lakossági fórumra **észrevétel, javaslat nem érkezett** a 2023. november 22-i határidőig. A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság **157/2023. (XI.28.) sz. határozatában elfogadta a partnerségi véleményezés kiértékelését.**

A véleményezési szakaszban a Korm. rendelet 78/D. §-a szerint a 11. mellékletben meghatározott **államigazgatási szerveknek és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatalnak** a biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével (Hivatali Kapun keresztül) megküldtük a 6 területre vonatkozó módosítási javaslatunkat. A beérkezett vélemények kiértékelése megtörtént.



A módosító eljárás **2. beavatkozási pontjában** szereplő Nyíregyháza 11343/4 hrsz-ú ingatlan Védelmi rendeltetésű erdőzónából (Ev) két telekterületnyi (2882,26 m<sup>2</sup>) Falusias lakózónába (Lf) történő átsorolásánál a Főosztály az alátámasztó munkarész kiegészítését szükségesnek tartotta. A szakhatósági vélemény határidőn túl érkezett, de az abban foglaltakkal a már elkészített dokumentáció kiegészítését a Főépítési Osztály is szakmai szempontok alapján szükségesnek tartotta. A beavatkozási pontra vonatkozóan a „**Várható környezeti hatások meghatározása**” című környezetvédelmi alátámasztó munkarészt Lévai Béla környezetvédelmi szakértő elkészítette, mellyel kiegészítésre került a dokumentáció. A Főosztály az alátámasztó munkarészben szereplő szakértői javaslat teljesülése esetén a tervmódosítást **jóváhagyásra javasolta**. A Korm. rendelet 39. § (2) bekezdése alapján Nyíregyháza MJV Közgyűlése a véleményeket, észrevételeket **156/2023. (XI.28.) sz. határozatában elfogadta**.

A módosítások során **új beépítésre szánt területek** alakulnak ki. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7. § (3) e) pontja alapján Nyíregyháza MJV Közgyűlése a beépítésre szánt terület növelését **172/2023. (XI.30.) sz. határozatában elfogadta**.

Az 1997. évi LXXVIII. törvény 8. § (2a) alapján: *„Új beépítésre szánt terület kijelölésére irányuló településrendezési eszköz készítése vagy módosítása esetén az állami főépítész a záró szakmai véleményezés során a településrendezési eszköz tervzetét véleményezésre megküldi az országos főépítésznek. Az országos főépítész 15 napon belül adja ki a nyilatkozatát, a határidő jogvesztő.”* Az **Országos Főépítész** EPAT/743-1/2024/TTFO iktatószámú véleményében nyilatkozatot tett, mi szerint az új beépítésre szánt területek kijelölését tartalmazó módosítási javaslatokat **támogatja**. Mindezek ismeretében SZ/4ÁF/00027-5/2024. ügyiratszámom **Állami Főépítész Úr záró szakmai véleményét megadta, a módosításokat nem kifogásolta. (lásd 6. sz. melléklet!)**

### **Módosítások V./2023. – 1 terület**

A módosító eljárás 2023. decemberében indult el **FŐÉP/1661/2023.** ügyiratszámom **1 beavatkozási ponton**. A Korm. rendelet 59. §. alapján a rendezési terv módosító eljárás az **egyszerűsített eljárás** keretein belül lefolytathatóvá vált.

A **2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben** meghatározott környezeti vizsgálat szükségességéről a jogszabályban meghatározott szervek véleményét megkértük. Vélemények alapján Nyíregyháza MJV Közgyűlésének Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága **1/2024. (I.19.) sz. határozatában nem tartotta szükségesnek** a környezeti vizsgálat elkészíttetését.

A teljes körű nyilvánosság biztosításának érdekében a **véleményezési szakaszban** 2023. decemberében a **veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról** szóló **146/2023. (IV. 27.) Korm. rendeletben** és **Nyíregyháza MJV helyi partnerségi egyeztetésének szabályairól** szóló **16/2023. (V.26.) önk. rendeletben** foglaltakat figyelembe véve a helyi **partnerségi egyeztetés**, valamint a **lakossági fórum** elektronikus úton került meghirdetésre. A hirdetményt a 2023. december 18-án megjelenő Nyíregyházi Naplóban és a honlapunkon közzétettük. A partnerségi egyeztetésre és az elektronikus úton megtartott lakossági fórumra **észrevétel, javaslat nem érkezett** a 2024. január 8-i határidőig. A Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság **2/2024. (I.19.) sz. határozatában elfogadta a partnerségi véleményezés kiértékelését**.

Mindezek ismeretében a megtartott egyeztető tárgyalás után **Állami Főépítész Úr záró szakmai véleményét megadta, a módosításokat nem kifogásolta. (lásd 7. sz. melléklet!)**



A fentebb részletezett eljárások esetében a módosítási javaslatok szükségessé teszik a **településszerkezeti terv** módosítását is, ez **határozattal jóváhagyandó** munkarész. *(lásd 1. sz. melléklet!)* A **Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ)** szöveges része is módosul. A **szabályozási tervlapok** a módosítási területekre vonatkozóan változnak, ezeket a rajzi munkarészeket a véleményezési dokumentációval az előterjesztéshez mellékeljük. *(lásd 4.-5. sz. melléklet!)* A különböző fejezetek csak a módosuló rajzi részeket tartalmazzák, egységes szerkezetben az elfogadást követően kerülnek dokumentálásra. A szabályozási tervlapok változásai **rendelettel jóváhagyandó munkarészek**. *(lásd 2. és 3. sz. melléklet!)*

Tájékoztatásul közöljük, hogy a Korm. rendelet alapján a településrendezési eszközök az elfogadást követő napon lépnek hatályba.

Kérem T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalva **a mellékelt határozat tervezet és rendelet tervezet jóváhagyásával döntését meghozni szíveskedjen.**

Nyíregyháza, 2024. február 5.

Tisztelettel:



**Kovács Rita**  
városi főépítész



1. sz. melléklet a FŐÉP/81-11/2024. számú előterjesztéshez

## Határozat-tervezet

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Közyűlésének  
...../2024. (II.15.) számú  
határozata****Nyíregyháza Megyei Jogú Város településszerkezeti terve és a szerkezeti terv leírás  
módosításának jóváhagyására****A közgyűlés**

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló többször módosított 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján

- a 99/2023. (VI.22.) számú határozattal módosított és kiegészített településszerkezeti tervi leírást az alábbiak szerint módosítja:

- a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatalának Főépítész Osztálya által

MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban,  
MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban

lefolytatott rendezési tervi módosításait figyelembe véve a város közigazgatási területére elfogadott településszerkezeti tervének módosítását a mellékelt településszerkezeti terv szerint jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2024. február

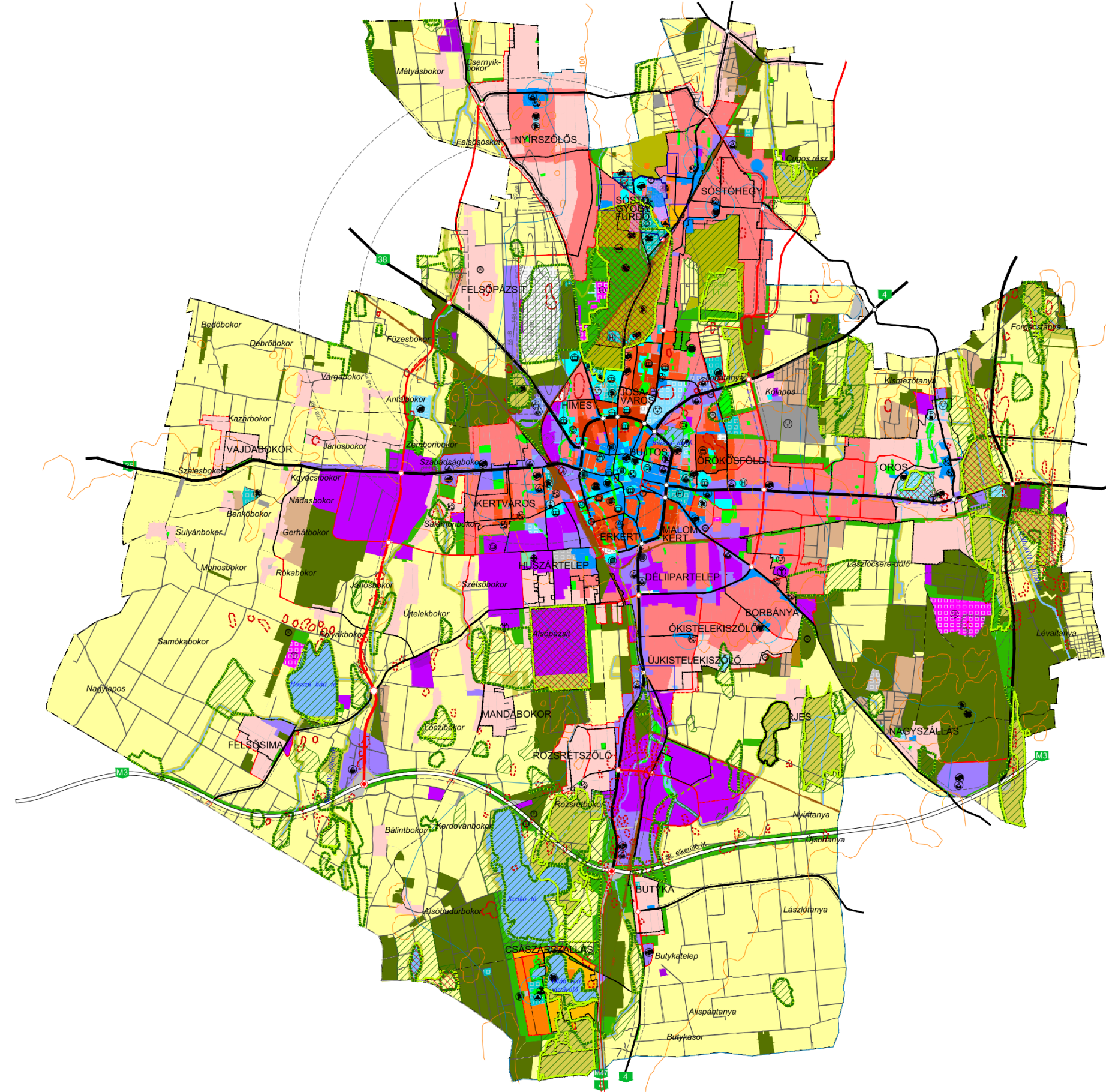
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

**Dr. Szemán Sándor**  
címetes főjegyző

**Erről értesülnek:**

- 1.) a Közgyűlés tagjai
- 2.) a címetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

**NYÍREGYHÁZA MJV**  
**117/2005. (V.4.) sz. KGY határozattal jóváhagyott**  
**TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVLAPJA**  
**M = 1 : 85 000**



Területfelhasználás		Kód	Jel	Szűkebb terület sűrűsége m <sup>2</sup> /m <sup>2</sup>	Közművesítettség	Leírás
[Color]	[Symbol]					
[Red]	[Circle]	1.1	Ln	1,5	Teljes	Nagyvárosias lakóterület
[Orange]	[Circle]	1.2	Lk	1,2	Teljes	Kisvárosias lakóterület
[Light Orange]	[Circle]	1.3	Lke	0,35	Teljes	Kertvárosias lakóterület
[Pink]	[Circle]	1.4	Lf	0,2	Részleges	Falusias lakóterület
[Light Blue]	[Circle]	2.1	Vt	0,9	Teljes	Településközponti vegyes terület
[Blue]	[Circle]	2.2	Vk	1,1	Teljes	Központi vegyes terület
[Light Green]	[Circle]	3.1	Gk	0,6	Teljes	Kereskedelmi-, szolgáltató gazdasági terület
[Green]	[Circle]	3.2	Gip	0,5	Teljes	Zavaró hatású ipari gazdasági terület
[Light Purple]	[Circle]	3.3	Ge	0,5	Teljes	Egyéb ipari gazdasági terület
[Purple]	[Circle]	4.1	Üü	0,3	Teljes	Üdülőtér
[Light Yellow]	[Circle]	4.2	Üh	0,15	Teljes	Hétféltérségi terület
[Yellow]	[Circle]	5.1	Kke	0,6	Teljes	Különleges kereskedelmi célú terület
[Light Green]	[Circle]	5.2.1	Ki	0,6	Teljes	Különleges intézményi terület >=10% beépítettséggel
[Green]	[Circle]	5.2.2	KiO	0,05	Teljes	Különleges intézményi terület <10% beépítettséggel
[Light Green]	[Circle]	5.4	Kho	0,2	Részleges	Különleges honvédelmi terület
[Light Green]	[Circle]	5.5	Kh	0,01	Részleges	Különleges hulladék elhelyezésére szolgáló terület
[Light Green]	[Circle]	5.6	Kk	0,15	Részleges	Különleges városüzemeltetési célokat szolgáló terület
[Light Green]	[Circle]	5.7	K-S			Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület
[Light Green]	[Circle]	5.7	KkO	0,25	Teljes	Különleges közlekedési terület
[Light Green]	[Circle]	5.8	K-En			Megülő energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
[Light Green]	[Circle]	5.9	K-t			Különleges beépítésre nem szánt terület
[Light Green]	[Circle]	6.1.0	KÖa			Általános közlekedési terület
[Light Green]	[Circle]	6.2.0	KÖv			Vasúti közlekedési terület
[Light Green]	[Circle]	7.0	Z			Zöldterület
[Light Green]	[Circle]	8.1.0	Ee			Egészségügyi- turisztikai célú erdő
[Light Green]	[Circle]	8.2.0	Ev			Védelmi célú erdő
[Light Green]	[Circle]	8.3.0	Eg			Gazdasági célú erdő
[Light Green]	[Circle]	9.1.0	Mk			Mezőgazdasági kertés terület
[Light Green]	[Circle]	9.2.0	Má			Mezőgazdasági általános terület
[Light Green]	[Circle]	9.3.0	Mko			Mezőgazdasági korlátozott használatú terület
[Light Green]	[Circle]	10	Vg			Vízgazdálkodási terület

Művelési-terület		Intézmények	
[Symbol]	Régészeti terület	[Symbol]	Igazgatási központ
[Symbol]	Helyi védettségi telexszerkezet	[Symbol]	Oktatási központ- főiskola
[Symbol]		[Symbol]	Művelődési központ
[Symbol]		[Symbol]	Egyházi központ
[Symbol]		[Symbol]	Kórház
[Symbol]		[Symbol]	Kereskedelmi (bevásárló) központ
[Symbol]		[Symbol]	Piac
[Symbol]		[Symbol]	Vásárváros
[Symbol]		[Symbol]	Kiránduló központ
[Symbol]		[Symbol]	Turisztikai alközpont
[Symbol]		[Symbol]	Arborétum, botanikus kert
[Symbol]		[Symbol]	Vadspark
[Symbol]		[Symbol]	Lovaglás
[Symbol]		[Symbol]	Sportközpont
[Symbol]		[Symbol]	Szabadidőközpont
[Symbol]		[Symbol]	Strand
[Symbol]		[Symbol]	Termálközpont
[Symbol]		[Symbol]	Vidámpark
[Symbol]		[Symbol]	Élménypark
[Symbol]		[Symbol]	Kemping
[Symbol]		[Symbol]	Szálloda
[Symbol]		[Symbol]	Temető
[Symbol]		[Symbol]	Kegyeleti park
[Symbol]		[Symbol]	Kilátó
[Symbol]		[Symbol]	Egészségügyi központ

Táj és természetvédelem		Környezetvédelem	
[Symbol]	Natura 2000 terület	[Symbol]	Bányatelek területe
[Symbol]	Ex lege védett terület határa	[Symbol]	Védőtávolságok
[Symbol]	Természeti terület határa	[Symbol]	Jelentősebb vízfolyás
[Symbol]	Ökológiai hálózat	[Symbol]	Rekultiválendő terület
[Symbol]	Helyi jelentőségű védett ill. védelemre javasolt természeti terület határa		

Közeledés	
[Symbol]	Meglévő Tervezett
[Symbol]	Autópálya
[Symbol]	Országos főút
[Symbol]	Országos mellékút, települési főút
[Symbol]	Gyűjtőút
[Symbol]	Külterületi út
[Symbol]	Távlati vasúti nyomvonal
[Symbol]	Szintbeni csomópont
[Symbol]	Különszintű csomópont
[Symbol]	Híd
[Symbol]	Jelentősebb közhasználatú parkolóhely
[Symbol]	Autóbusz- pályaudvar
[Symbol]	Vasúti pályaudvar
[Symbol]	Vasútmegálló
[Symbol]	Repülőtér
[Symbol]	Útpajzs

Közművek, hirdadás	
[Symbol]	Kommunális szeméthulladék-lerakó és kezelőhely
[Symbol]	Távfűtőmű
[Symbol]	Villamos állomás
[Symbol]	Szennyvíztisztító
[Symbol]	Híradástechnikai torony

Egyéb tervi elemek	
[Symbol]	Településhatár
[Symbol]	Belterületi határ
[Symbol]	Tervezett belterületi határ
[Symbol]	Városkapu
[Symbol]	Városrész- központ
[Symbol]	Szintvonal
[Symbol]	Gyógyhely
[Symbol]	Gyógyhely védőterülete
[Symbol]	Hidrogeológiai védőzóna
[Symbol]	Településképző terület határa
[Symbol]	Közmű elhelyezésére szolgáló terület

A ...../2024. (II.15.) sz. határozattal módosítva és kiegészítve.  
 A terv az állami alapadatok felhasználásával készült.  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**  
**Főépítészeti Osztály**  
 Településtervezés:  
**Végh József TT-15-0124**  
 2024. február

2. sz. melléklet a FŐÉP/81-11/2024. számú előterjesztéshez

**TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL**

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>		<p align="center"><b>Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására</b></p> <p align="center">(Rendezési terv módosítása MÓDOSÍTÁSOK III./2023. –6 terület általános egyeztetési eljárásban, MÓDOSÍTÁSOK V./2023. –1 terület egyszerűsített eljárásban)</p>		
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
A módosításokat követően a tulajdonos elvégezheti a tervezett fejlesztést.	Önkormányzatra gyakorolt hatása nincs	Nincs	Nincs	Nincs
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>			A módosítás során a beruházó megvalósíthatja a tervezett fejlesztéseket.	
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>			A városfejlesztési vagy magán fejlesztési elképzelések nem teljesíthetők.	
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
Személyi: Rendelkezésre áll.	Szervezeti: Adott.	Tárgyi: Adott	Pénzügyi: Adott.	

547

R E N D E L E T - T E R V E Z E T

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024. (.....) önkormányzati  
rendelete

**Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának  
módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.)  
önkormányzati rendelet módosításának jóváhagyására  
(MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános eljárásban,  
MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület egyszerűsített eljárásban)**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése**

*az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § (2) bekezdés b) pontjában, a 62. § (6) bekezdés 6.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben biztosított véleményezési jogkörében eljáró*

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály  
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság  
Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság  
Országos Vízügyi Főigazgatóság  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság  
Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály  
Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály Gyorsforgalmi Útügyi Osztály  
Innovációs és Technológiai Minisztérium Közlekedési Hatóság Vasúti Hatósági Főosztály  
Innovációs és Technológiai Minisztérium Léginavigációs és Repülőtéri Hatósági Főosztály  
Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, mint Katonai Légügyi Hatóság  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki, Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály  
Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal, Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földügyi Igazgatási Osztály  
Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály  
Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály  
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály Bányászati Osztály

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság- Debreceni Hatósági Iroda  
Országos Atomenergia Hivatal Nukleáris Biztonsági Igazgatósága  
Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály 1.  
Nyíregyháza Rendőrkapitányság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal Megyei Főépítésze

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró szakmai véleményének megadásával a következőket rendeli el:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### I. Módosító rendelkezések

**1.§.** Nyíregyháza 19/2005. (V. 5.) KGY rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI.12) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 10. §. (10) bekezdéssel egészül ki:

*(10) „Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület (K-S)*

*a) Az övezetben csak a szervezett testmozgás, szabadidő eltöltését szolgáló építmények valamint a hozzá kapcsolódó szolgáltató-, vendéglátó épületek és a terület fenntartásához szükséges építmények helyezhetők el.*

*b) Az övezetre vonatkozó beépítési feltételek:*

- Az építési övezet területén legalább 5 000 m<sup>2</sup> területű telek alakítható ki.*
- A beépítettség legfeljebb 10% lehet az Állami Főépítész SZ/4ÁF/00026-X/2024. ügyiratszámú záró szakmai véleményében megadott OTÉK eltéréshez történő hozzájárulás alapján.*
- A telek legalább 50%-át zöldfelületként kell kialakítani.*
- Az épületmagasság legfeljebb 8 m lehet.*
- Az elhelyezhető épület magassága legfeljebb 15 méter lehet.*
- Az épületeket szabadonállóan kell elhelyezni.*

**2.§.** Ör. 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. mellékletében lévő általános egyeztetési eljárás szerinti 6 beavatkozási pontra jóváhagyja.

**3.§.** Ör. 1. számú mellékletét képző szabályozási tervlapok módosítását jelen rendelet 1. mellékletében lévő egyszerűsített eljárás szerinti 1 beavatkozási pontra jóváhagyja.

### II. Záró rendelkezések

**4. §. (1)** Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően induló ügyekben alkalmazni kell.

**(2)** A hatálybalépést megelőzően érkezett és jogerősen még el nem bírált ügyekben jelen rendelet akkor alkalmazható, ha a rendelet a kérelem tárgyára vonatkozóan kedvezőbb előírásokat tartalmaz.

Nyíregyháza, 2024.

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

**Nyíregyháza 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításának**

**i n d o k o l á s a**

**Általános indokolás**

A rendelet módosítását az indokolta, hogy a módosított szabályozás révén a vállalkozásfejlesztés, az infrastruktúra-fejlesztés megindulhat a beavatkozási területeken, a lakossági érdekek is érvényesülnek.

**Részletes indokolás**

**1. §-hoz**

A Nyíregyháza 01683/10 hrsz.-ú ingatlan egy részén új sportkomplexum létesítését tervezi. A tervezett 3 db futballpályából, lelátóból, busz-és személygépkocsi parkolóból és kiszolgáló épületből álló komplexum, valamint az északi részen játszótér és kondipark megvalósításához Mezőgazdasági általános zónából (Má) Közpark zónára (Z), Különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület (K-S) és Védelmi rendeltetésű erdőzónára (Ev) történik az átsorolása. Má→Z, K-S, Ev Valamint a Helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) szövegének kiegészítése.

**2. §-hoz**

A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 1. mellékletében szereplő 6 területen az általános egyeztetési eljárás szabályai szerint.

**3. §-hoz**

A módosítások a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervlapokban történnek ezen rendelet 2. mellékletében szereplő 1 területen az egyszerűsített eljárás szabályai szerint.

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
...../2024. (.....) önkormányzati rendeletének 1. melléklete

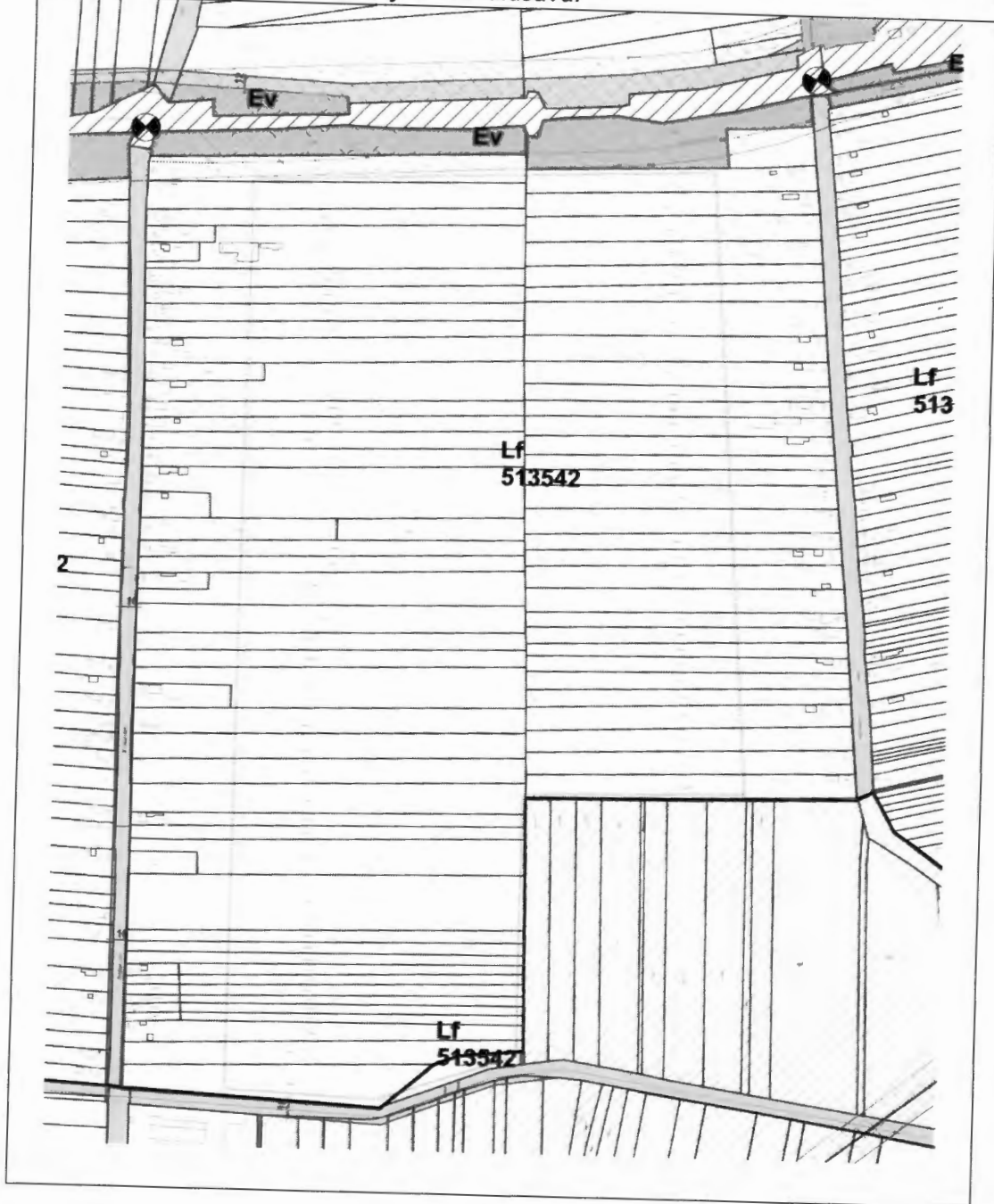
MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület általános egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont

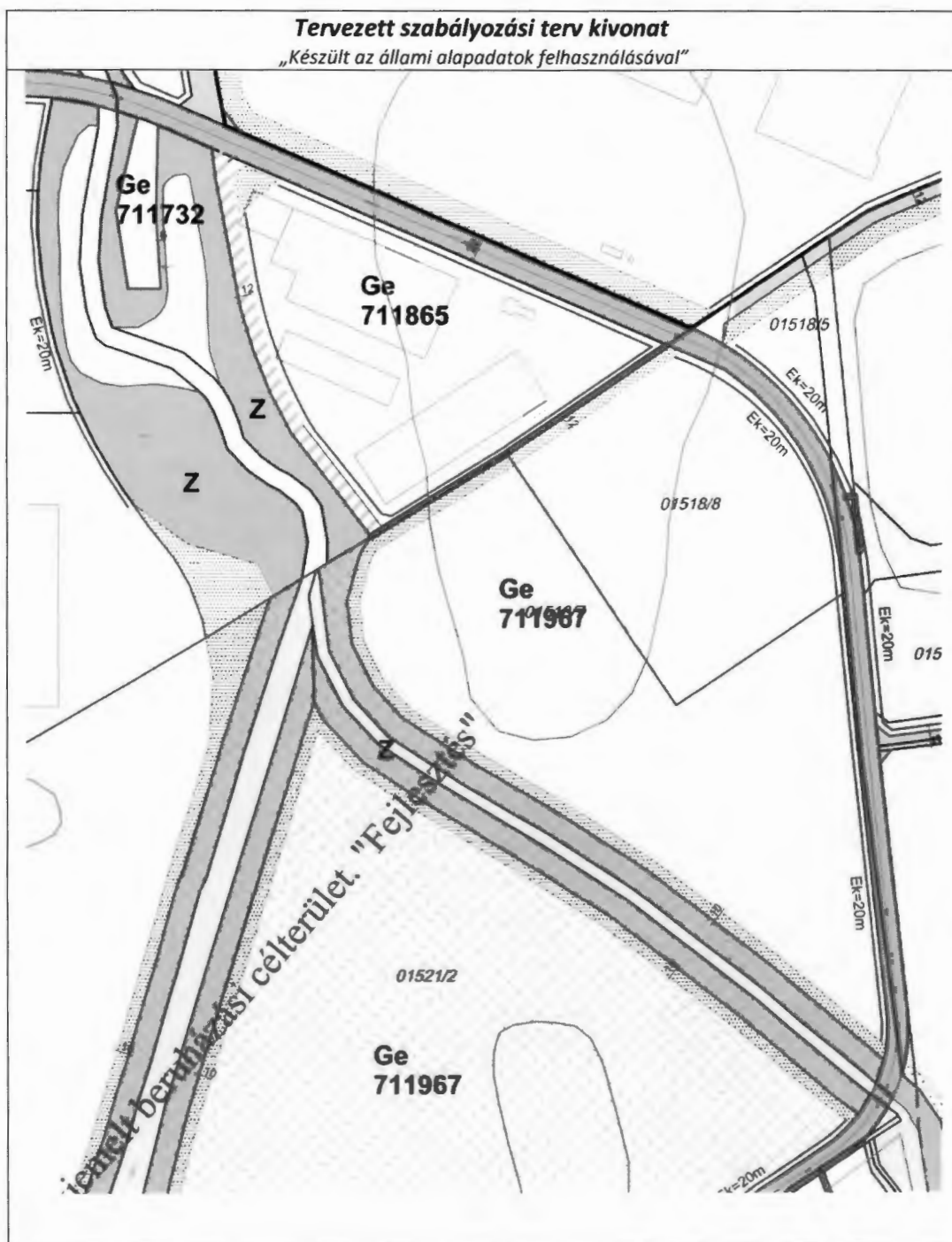


## 2. Beavatkozási pont

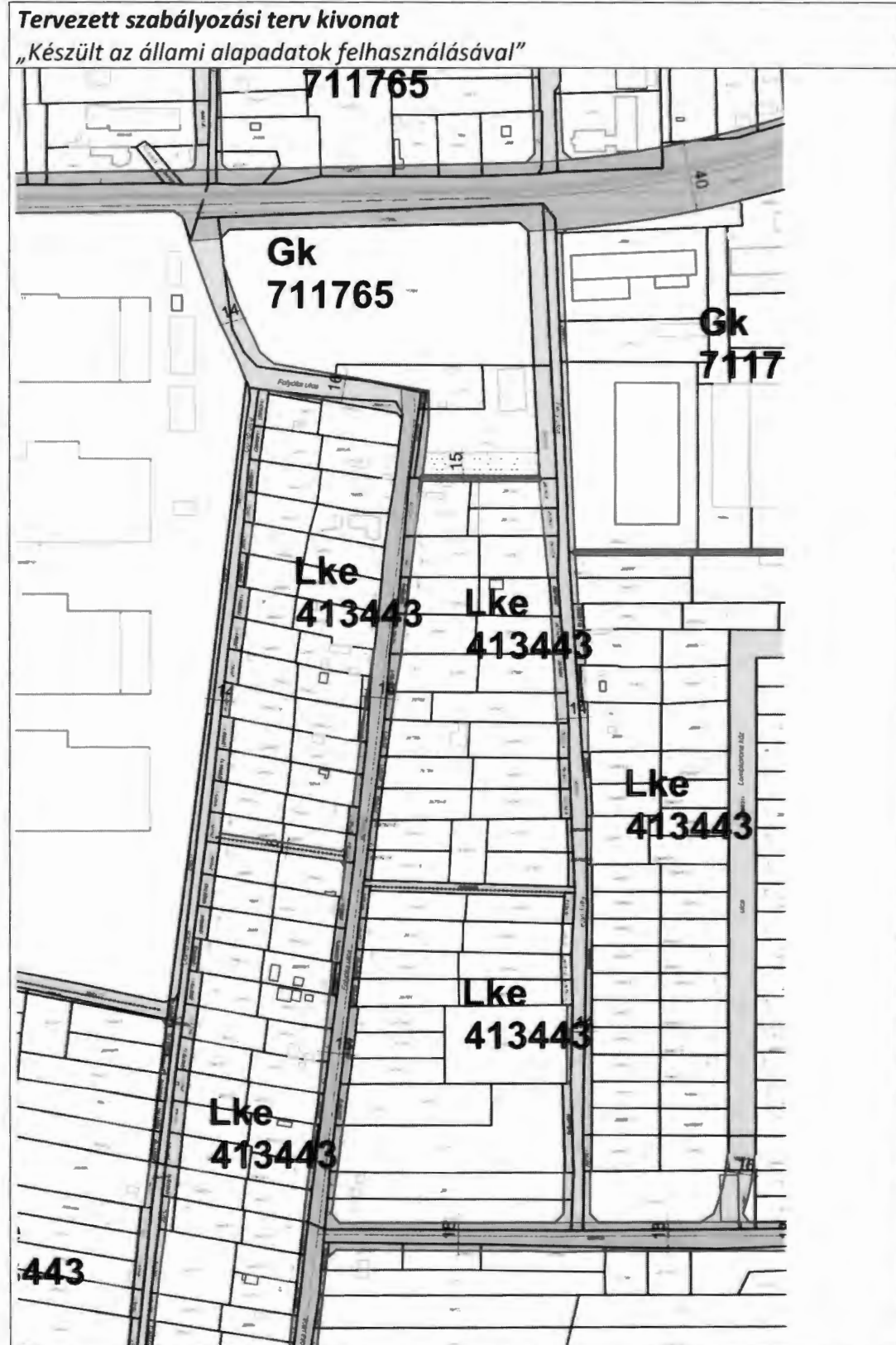
**Tervezett szabályozási terv kivonat**  
„Készült az állami alapadatok felhasználásával”



## 3. Beavatkozási pont

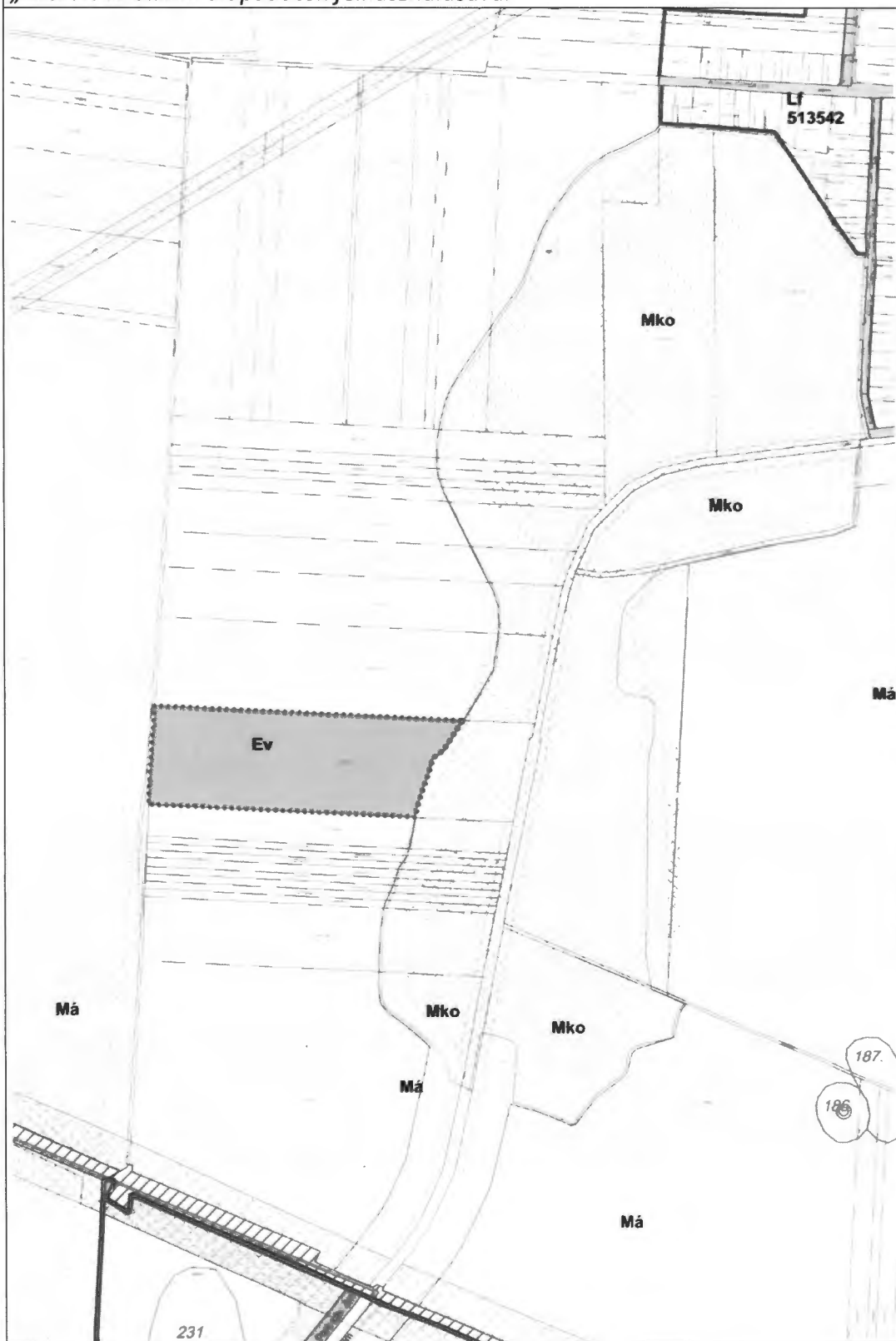


## 4. Beavatkozási pont



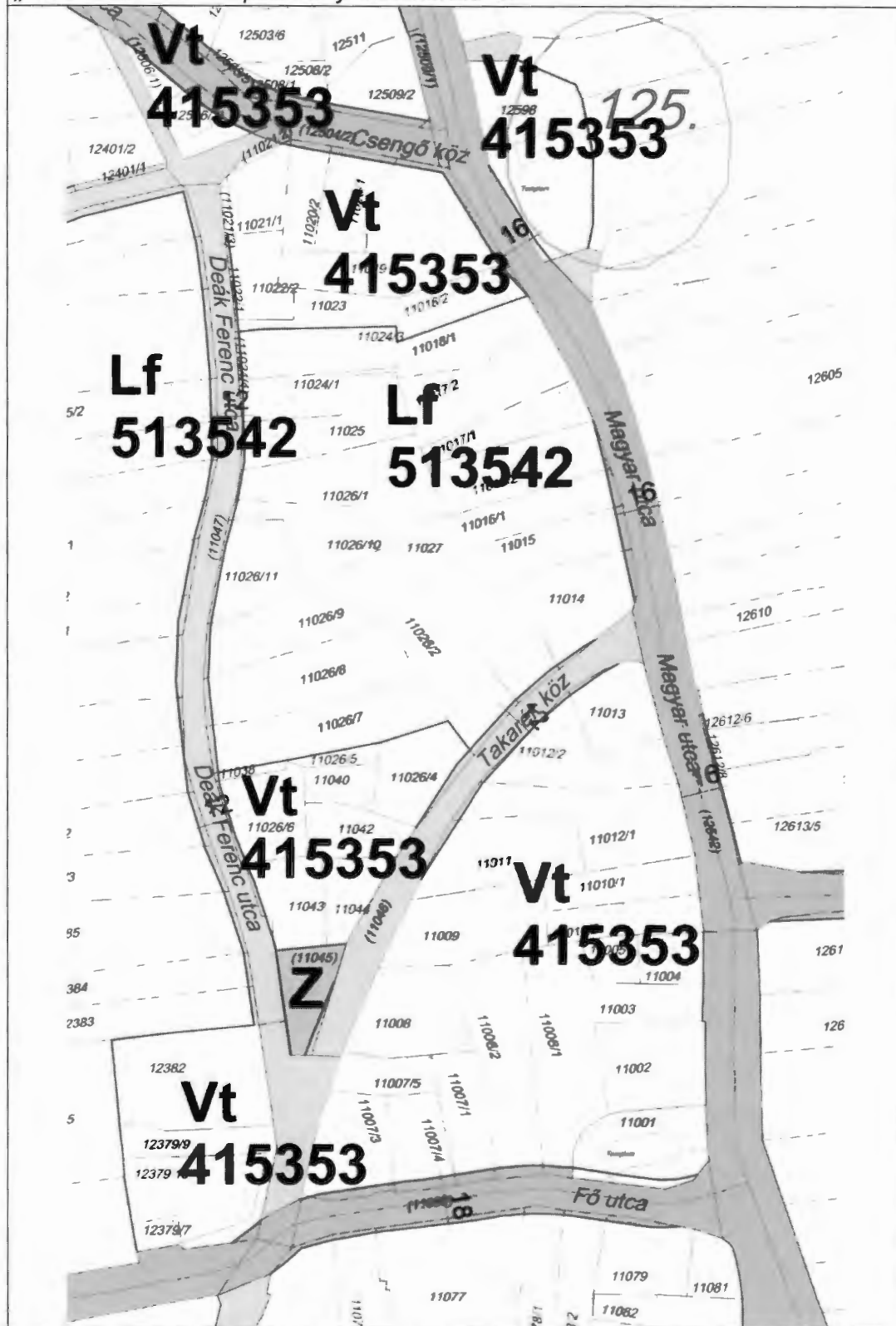
## 5. Beavatkozási pont

**Tervezett szabályozási terv kivonat**  
*„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*



6. Beavatkozási pont

Tervezett szabályozási terv kivonat  
„Készült az állami alapadatok felhasználásával”



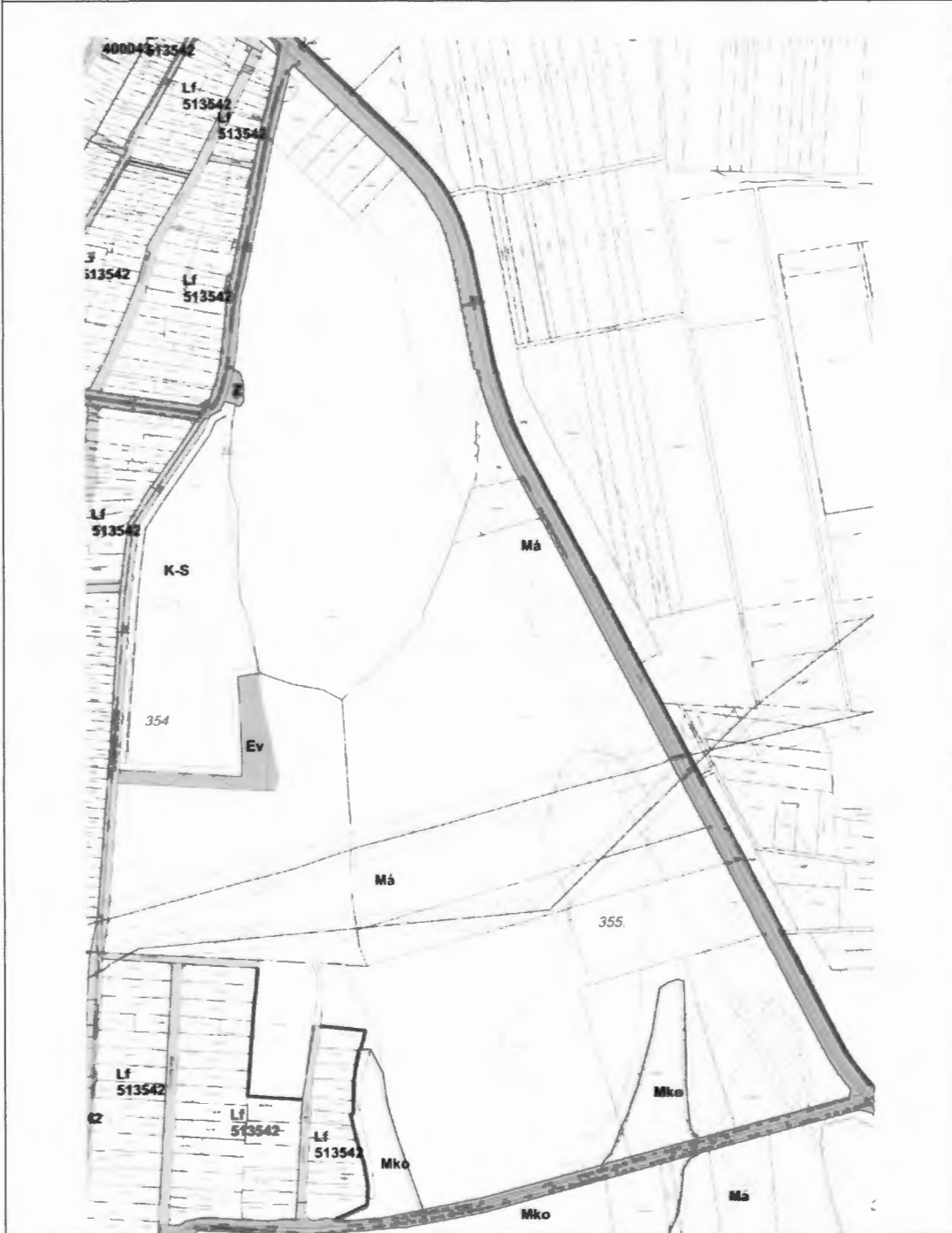
NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
...../2024. (.....) önkormányzati rendeletének 2. melléklete

MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület általános egyeztetési eljárásban

1. Beavatkozási pont

**Tervezett szabályozási terv kivonat**

*„Készült az állami alapadatok felhasználásával”*



**KÖTELEZŐ RAJZI SZABÁLYOZÁSI ELEMEK**

Nem települési döntési szint	Települési döntési szint
	<b>FELÜLETEK</b>
	I.rendű közlekedési célú közterület
	II.rendű közlekedési célú közterület
	I.rendű nem közlekedési és nem vízgazdálkodási célú közterület (zöldterület, egészségügyi és véderdő)
	I.rendű vízgazdálkodási célú közterület - vízfelület és szárazulat
	II.rendű nem közlekedési célú közterület (közter, csak belterületen és külterületi beépítésre szánt területen belül)
	Telken belüli kötelező zöldfelület (védőfásítás területe)
	A védő- és korlátozási területek összevont területe nem közterületen (ha országos előírásokból következnek, nem települési döntési szint)
	Közösségi funkcióhoz kapcsolódó zöldfelület
	Építési hely *
	A telek mélyfekvésű területe, melyen a természetes növényállomány megőrzendő, nem feltölthető, tereprendezéssel nem éríthető, nem beépíthető
	Műemlék épület telke
	Helyileg védett ill. helyi védelemre javasolt épület
	NATURA 2000 terület
	Ökológiai hálózat
	Helyi védelem alatt álló zöldfelület
	Gyalogos tér díszburkolattal
	Vasútterület
	Gazdasági rendeltetésű erdő
	Vízgazdálkodási terület, nem közterület
	Tűzfalasan csatlakoztatható oldalszárnyak
	Többszintes területfelhasználás

**HATÁRVONALAK**

-----	Tervezett belterület határa
-----	Beépítésre szánt terület határa külterületen
9	Sajátos előírások területének határa a terület sorszámaival
EEEEEE	Elővásárlási joggal érintett terület határa
OOOOOO	Városkapu zóna határa
-----	Védőterületek határa
Ln 215465	Építési övezetek, övezetek határa és jele (a színnek határa egyben övezet-határ is, ilyenkor nem kerül külön jelölésre az övezet-határ)
MK MK MK MK	Műemléki környezet határa
R R R R R R	Régészeti terület határa (védett, ill. védelemre javasolt)
SZ SZ SZ SZ SZ SZ	Helyi védettségű településszerkezet
VK VK VK VK VK VK	Helyi védettségű településkép
TTTTTT	Helyi védettségű temető
TTTTTT	Országos jelentőségű természetvédelmi terület (ex lege védett)
Tt Tt Tt Tt	Természeti terület határa
ht ht ht ht ht ht	Helyi jelentőségű védett, ill. védelemre javasolt természetvédelmi terület határ
H H H H H H H H	Hidrogeológiai védelmi zóna határa
PH00	Bányatelek határa (országos érvényű jogszabályok szerint)
G150 (G...)	Jelentős szintbeli gépjárműparkoló területének határa gépjárműszámmal
PH300	Jelentős szint alatti gépjárműtároló területének határa gépjárműszámmal (fejlesztés szerinti gépjárműszámmal)
100%	Parkolóház gépjárműszámmal
-----	Terepszint alatti építési hely (egyedi előírás esetén beépítési százalék megadásával)
-----	Terepszint feletti (közterület feletti) építési hely

**NYÍREGYHÁZA MJV SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK JELMAGYARÁZATA**



Nem települési döntési szint	Települési döntési szint
	<b>VONALAK</b>
	Tervezett szabályozási vonal
	Változtatási tilalom
	Építési vonal
	Épületsarok helye
	Előkert határa, ha az általános előírásoktól eltér
	Helyi védelem alatt álló homlokzat
	Helyi jelentőségű védett, értékes fa, fasor
	Közterületi fásítás, telken belüli kötelező zöldfelület, ha fasor
	Gépjármű út tengelye (I. rendű közlekedési területeknél)
	Vegyes használatú csillapított ill. korlátozott forgalmú gépjármű út tengelye
	Önálló vagy kijelölt kerékpárút tengelye
	Önálló gyalogút tengelye, ha az nem díszburkolaton van
	Szabályozási szélesség
	Zajvédő fal
	Telektömbre vonatkozóan telekalakítási terv készítő

**PONTSZERŰ VAGY JELKÉPES ELEMEK**

Tr	Tranzformátor helye
11,4	Egyes telkekre, építési helyre, építési vonalra, vonalszakaszra vonatkozó javasolt utcai építménymagasság
-----	Tervezett híd (döntési szint nem települési, ha a híd számozott országos útvonalon van)
⊗	Szintbeni út-vasút kereszteződés
g	Mélygarázs
-----	Tervezett aluljáró (döntési szint nem települési, ha az aluljáró számozott országos útvonalon van)
⊠	Kötelezően megépítendő áthajtó ill. átjáró
⊠	Tervezett árkád
*	Megszüntető jel
Gk 711765 (B)	A biológiai aktivitásérték telken belül, ill a szomszédos közterületeken pótlendő

**TÁJÉKOZTATÓ RAJZI ELEMEK (melyekhez nem tartozik szabályozási előírás)**

~~~~~	Közlekedésből származó zaj mérése javasolt
-----	Tervezett telekhatár
▨	Magánút
~~~~~	Oldalsó telekhatáron való összeépítés lehetősége (zártudvar)
=====	Rekultivációs terület határa
⊕	Repülőtér felszállópálya tengelye
E	Jelentős védőterületet igénylő elektromos távvezeték
G	Jelentős védőterületet igénylő gázvezeték
⊕	Meglévő töltőállomás helye
⊙	Kunhalom
-----	Földhivatali alaptérképen nem szereplő épület

MEGJEGYZÉS: \* Kötelező, amennyiben a szabályozási területen jelölt építési telek határai nem változnak. Változás esetén az építési hely határait elvi építési engedély keretében kell tisztázni.

**VONALAS ELEMEK ÁBRÁZOLÁSI HIERARCHIÁJA (FEDETTSÉGI SORRENDJE)**

1.	Települési közigazgatási határa
2.	Belterületi határ
3.	Szabályozási vonal
4.	Beépítésre szánt terület határa külterületen
5.	Építési övezeteket, övezeteket elválasztó határvonal
6.	Telekhatár
Művi védelmi határvonalak	
1.	Műemléki környezet határa
2.	Helyi települési értékvédelmi terület határa
Táj- és természetvédelmi határvonalak	
1.	Tájvédelmi körzet határa
2.	Országos természetvédelmi terület határa
3.	Helyi jelentőségű természetvédelmi terület határa

**SZÖVEGES SZABÁLYOZÁSI ELEMEK**

**Ln123456** Építési övezet jele

Rendeltetési zónák jele és megnevezése

**Beépítésre szánt területek**

<b>Ln</b>	nagyvárosias lakózóna
<b>Lk</b>	kisvárosias lakózóna
<b>Lke</b>	kertvárosias lakózóna
<b>Lf</b>	falusias lakózóna
<b>Vt</b>	településközpont vegyes zóna
<b>Vk</b>	központi vegyes zóna
<b>Gk</b>	kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zóna
<b>Gip</b>	zavaró hatású ipari gazdasági zóna
<b>Ge</b>	egyéb ipari gazdasági zóna
<b>Üü</b>	üdülőházas üdülőzóna
<b>Üh</b>	hétvégeházas üdülőzóna
<b>Kke</b>	különleges kereskedelmi célú zóna
<b>Ki</b>	különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével >=15% beépítettséggel
<b>Ki0</b>	különleges közhasználatú építményi zóna a funkció megjelölésével <15% beépítettséggel
<b>Kho</b>	különleges honvédelmi és belbiztonsági zóna
<b>Kh</b>	különleges hulladék elhelyezésére szolgáló zóna
<b>Kk</b>	különleges városüzemeltetési célokat szolgáló kertészeti zóna
<b>Kk0</b>	különleges közlekedési zóna

**Beépítésre nem szánt területek**

<b>K0a</b>	közüti közlekedési zóna
<b>K0k</b>	vasúti közlekedési zóna
<b>Z</b>	közpark zóna
<b>Ev</b>	védelmi rendeltetésű erdőzóna
<b>Ee</b>	egészségügyi, szociális, turisztikai rendeltetésű erdőzóna
<b>Eg</b>	gazdasági rendeltetésű erdőzóna
<b>Mk</b>	mezőgazdasági kertés zóna
<b>Má</b>	mezőgazdasági általános zóna
<b>Mko</b>	mezőgazdasági korlátozott használatú zóna
<b>VG</b>	vízgazdálkodási zóna
<b>K-En</b>	különleges megújuló energiaforrás hasznosításának céljára szolgáló terület
<b>K-t</b>	különleges beépítésre nem szánt temető terület
<b>K-S</b>	különleges beépítésre nem szánt nagy kiterjedésű helyi sajátosságot hordozó terület

**Ln X.....** az első szám azt jelzi, hogy az építési övezet melyik építészeti karakterbe tartozik  
 1. belvárosi  
 2. polgárvárosi  
 3. mezővárosi  
 4. belső kertéségi  
 5. külső kertéségi  
 6. tanyabokros  
 7. egyéb

**Ln .X....** a második szám azt jelzi, hogy az építési övezet kialakult vagy nem kialakult kategóriába tartozik  
 0. kialakult  
 1. nem kialakult

**Ln ...X...** a harmadik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben milyen beépítési mód alkalmazható  
 1. szabadonálló - telepszerű  
 2. szabadonálló - általános  
 3. oldalhatáron álló  
 4. ikres  
 5. zárt sorú - általános  
 6. zárt sorú - keretes  
 0. adottságtól függően  
 X,Y,Z sajátos előírás

**Ln ...X..** a negyedik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legkisebb építési telek nagysága  
 1. 180 m<sup>2</sup>  
 2. 450 m<sup>2</sup>  
 3. 600 m<sup>2</sup>  
 4. 720 m<sup>2</sup>  
 5. 1000 m<sup>2</sup>  
 6. 1500 m<sup>2</sup>  
 7. 2500 m<sup>2</sup>  
 8. 4000 m<sup>2</sup>  
 9. 10000 m<sup>2</sup>  
 0. adottságtól függően  
 X,Y,Z sajátos előírásaként meghatározott

**Ln ....X.** az ötödik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legnagyobb beépítettség mértéke  
 1. < 5%  
 2. < 15%  
 3. < 20%  
 4. < 30%  
 5. < 40%  
 6. < 50%  
 7. < 60%  
 8. < 80%  
 9. < 100%  
 X,Y,Z sajátos előírásaként meghatározott

**Ln .....X** a hatodik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mi a megengedett építménymagasság  
 1. < 3,5 m  
 2. < 4,5 m  
 3. < 6,5 m  
 4. < 7,5 m  
 5. 7,5-9,5 m  
 6. 9,5-12,5 m  
 7. 12,5-16,0 m  
 0. adottságtól függően  
 X,Y,Z sajátos előírásaként meghatározott

**Ln 2154X5(B)** Sajátos építési övezet jele, a zárójelbe tett betű a vonatkoztatási terület jelére utal

2024. január

# NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

## Településrendezési eszközeinek módosítása

**Eljárás megnevezése:**  
MÓDOSÍTÁSOK III./2023. – 6 terület

**Eljárás típusa:**  
Általános egyeztetési eljárás  
(419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján)  
Záró szakmai véleményezési dokumentáció (v.:2.0)



2024. január

# NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

## Településrendezési eszközeinek módosítása

**Eljárás megnevezése:**  
MÓDOSÍTÁSOK V./2023. – 1 terület

**Eljárás típusa:**  
Egyszerűsített egyeztetési eljárás  
(419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján)

**Záró szakmai véleményezési dokumentáció (v.:3.0)**





661

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/4ÁF/00027-5/2024.

Hiv. szám: FÖÉP/81-3/2024.

**DR. KOVÁCS FERENC**

polgármester

**POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**NYÍREGYHÁZA**

Kossuth tér 1.

4401

**Tárgy: Nyíregyháza Megyei Jogú Város településrendezési eszközök módosítása MÓDOSÍTÁSOK**  
III./2023.- 6 terület

- 1. beavatkozási pont:** Nyíregyháza déli részén a tervezett II. rendű közlekedési célú közterület- Vasút-tervezett I. rendű közlekedési célú közterület által határolt tömb (Z→Ge; Marso Holding Vagyonkezelő Kft.)
- 2. beavatkozási pont:** Nyíregyháza déli részén a Vasút - Vezér utca- belterületi határ- Szállási utca által határolt tömb (Ev→Lf)
- 3. beavatkozási pont:** Nyíregyháza déli részén a Keleti II. utca- 01518/4 hrsz.-ú út – 01517/1 hrsz.-ú út- 01518/1 hrsz.-ú csatorna- 31553/2 hrsz.-ú csatorna által határolt tömb (Ge→Z)
- 4. beavatkozási pont:** Nyíregyháza déli részén a Tünde utca- Fény utca- Szeder utca – Folyóka utca- Gömb utca által határolt tömb (Z→Gk; Lke→Gk)
- 5. beavatkozási pont:** Nyíregyháza déli részén a Könyves utca- Hamvas utca- 02404 hrsz.-ú csatorna- vasút, 01660 hrsz.-ú földút által határolt tömb (Má, Mko→ Ev)
- 6. beavatkozási pont:** Nyíregyháza keleti részén a Csengő köz- Magyar utca- Takarékné köz- Deák Ferenc utca által határolt tömb (Vt→Z)

**Általános eljárás záró szakasz**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Hivatkozással megkereső levelében foglaltakra tárgyi módosítás egyeztetése a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint, egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 62. § szerinti általános eljárás alapján történik.

A rendelet 67. § szerinti írásos véleményemet az **általános eljárás záró szakaszának** keretében az alábbiakban adom meg:

*A dokumentációból megállapítható, hogy a módosítást az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának figyelembevételével kívánja elvégezni. Hivatkozásaim ez által erre a jogi állapotra alapoztam.*

A véleményezésre megküldött dokumentáció:

- megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek módosítása MÓDOSÍTÁSOK III. /2023-6 terület általános egyeztetési eljárás
- tervezője: Végh József településmérnök TT/15-0124
- törzsszám(munkaszám): -
- dátuma: 2024. január

Állami Főépítési Iroda

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. 4401 Nyíregyháza, Pf.: 199. Telefon: 42/795-691 Fax: 42/599-309  
KRID: 528363978 E-mail: allami.foepitesz@szabolcs.gov.hu Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu>

## I. ELŐZMÉNYEK

**Környezeti vizsgálatot lezáró döntés száma: 155/2023. (XI. 28.) Önk. határozat**

**Partnerségi egyeztetést lezáró döntés száma: 157/2023. (XI. 28.) Önk. határozat**

**Véleményezési szakasz lezáró döntés száma: 156/2023. (XI. 28.) Önk. határozat**

## II. TERÜLETRENDEZÉSI TERVEKKEL VALÓ ÖSSZHANG

- a 2018. évi CXXXIX. törvénnyel jóváhagyott Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről (MoTrT) és
- az 9/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye területrendezési szabályzatáról, térségi szerkezeti tervéről és térségi övezeteiről (MTrT) szóló területrendezési tervek.

A területrendezési terv és a településrendezési terv összhangját igazoló munkarészt, illetve vizsgálatot, mint a módosítás kötelező alátámasztó szakági munkarészét (vizsgálati térképet, leírást), a dokumentáció tartalmazza.

Megállapítom SZSZBV MTrT-vel való összhangot.

**Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 8. § (2a)-(2d) rendelkezései alapján a tárgyi módosításokhoz kapcsolódóan az Országos Főépítész határidőn belül EPAT/743-1/2024/TTFO iktatószámú véleményében nyilatkozatot tett.**

**A nyilatkozat szerint Nyíregyháza Megyei Jogú Város településrendezési tervét az új beépítésre szánt területek kijelölését tartalmazó módosítási pontok tekintetében támogatja.**

## III. HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT ÉS SZABÁLYOZÁSI TERV MÓDOSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ SZAKMAI VÉLEMÉNYEM

A településrendezési eszközök tárgyi módosítást nem kifogásolom.

### Felhívom a továbbiakban a szíves figyelmét arra, hogy:

- A záró szakmai vélemény 6 hónapig érvényes.
- A településterv elfogadása az egyeztetést követően történik, önkormányzati határozat és/vagy rendelet formájában. *Hiv.: Rendelet 59. § (1) bekezdés d) pontja*
- **A jóváhagyott tervek feltöltésének kötelezettsége:**
  - A polgármester
    - a) a fejlesztési tervet és a kézikönyvet legkésőbb a közzététele napján, és
    - b) a rendezési tervet és a településképi rendeletet legkésőbb a hatálybalépése napján feltölti az E-TÉR felületre.
- OTÉK 111. § szerinti eltérést nem adtam.

Nyíregyháza, 2024. február 6.

Tisztelettel:

Román István főispán  
névében és megbízásából:

Kótai Csaba  
Állami Főépítész

### Kapják:

1. Címzett (hivatali kapunk keresztül)
2. Irattár



Ügyiratszám: FŐÉP/1-17/2024.

Ügyintéző: Telekfiné B.M./Pankotainé dr. P.A.

ELŐTERJESZTÉS

a Közgyűléshez

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálat megindításának jóváhagyására**

.....  
Dr. Kovács Ferenc  
Polgármester

.....  
Kovács Rita  
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

.....

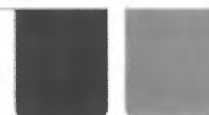
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottságok:

- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálata szükséges a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján.

A Rendelet és mellékletei módosításának eljárásrendjénél 2022. július 1-jétől meginduló eljárások esetében a Korm. rendelet eljárási rendelkezéseit kell figyelembe venni.


A Korm. rendelet 62. § szerinti általános egyeztetési eljárás keretében folytatjuk le a Rendelet és mellékletei módosítását.

A módosító eljárás megkezdéséhez szükséges a módosítás megindításáról szóló önkormányzati döntés meghozatala.

Fenti előterjesztés alapján kérem T. Közgyűlést, hogy a Rendelet és mellékletei módosításának megindításához határozatban hozzájárulni szíveskedjen. (1. sz. melléklet)

**Nyíregyháza, 2024. február 8.**



  
Kovács Rita  
városi főépítész





1. sz. melléklet a FŐÉP/1-17/2024. sz. előterjesztéshez

Határozat-tervezet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

.../2024. (II.15.) számú  
határozata

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálat megindításának jóváhagyására**

**A Közgyűlés**

a településkép védelméről szóló 2016 évi LXXIV. törvény 12.§ (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdése és a 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján:

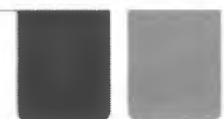
1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatához **hozzájárul.**
2. Nyíregyháza Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet és mellékletei a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerinti felülvizsgálatának megindításához **hozzájárul.**
3. A Közgyűlés **utasítja** a városi főépítést, hogy a településképi védelméről szóló 31/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet és mellékletei felülvizsgálatának elkészítéséről intézkedjen, és a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben meghatározott egyeztető eljárások lebonyolítása után a Rendelet módosítását Közgyűlésre terjessze elő.

Felelős: Kovács Rita városi főépítész.

**Nyíregyháza, 2024. február 15.**

**Erről értesülnek:**

- 1.) a Közgyűlés tagjai
- 2.) a címzetes főjegyző és a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői





Ügyiratszám: FŐÉP/1-12/2024

Ügyintéző: Pankotainé dr.Pristyák Anita

## ELŐTERJESZTÉS

a Közgyűléshez

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására  
(Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz)

.....  
Dr. Kovács Ferenc  
Polgármester

.....  
Kovács Rita  
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

.....

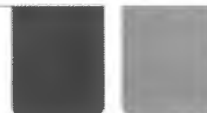
.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

A Property Engineering Kft. (4400. Nyíregyháza, Dózsa György u.5.I.4.) (továbbiakban: Fejlesztő) Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz-ú ingatlanon társasház építését tervezi. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában. Kérelmében előadta, hogy fejlesztési elképzeléseinek megvalósítása érdekében a 5929 hrsz-ú ingatlant magába foglaló telektömbjében (előterjesztés 2., 3. és 4. mellékletei) a maximálisan beépíthető szintszám növelésével gazdaságosabban beépíthető az 5929 hrsz-ú ingatlan, de a megvalósítani kívánt beruházás a jelenlegi településrendezési eszközök nem adnak lehetőséget.

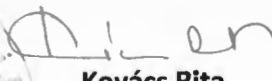
Nyíregyháza Tűzoltó u. -Szabolcs u.-Színház u.-Toldi u. által határolt tömb övezeti jelének építménymagasságra vonatkozó jelének pontosítása, kiegészítése javasolt. A tömbben az épületállomány fokozatos átalakulása miatt a még meglévő régi lakóépület állomány gazdaságosan nem újítható fel, az építménymagasság módosításával olyan építészeti megoldások alakíthatóak ki, melyekkel a tömb újraéledését, „ránccfelvarrását” jelentené.


A rendezési terv módosítása városképi szempontból szakmailag támogatható. Jelen szerződés célja, hogy az 5929 hrsz-ú szerinti ingatlant érintő telektömb övezeti jel építménymagasságra vonatkozó előírása módosuljon, ezzel kapcsolatos szintszám növelése megtörténjen figyelemmel az illeszkedés, településképi arculati megjelenésére.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv) 30/A. §-a lehetőséget ad településrendezési szerződés megkötésére a településrendezési eszközökben rögzített célok megvalósítása érdekében. Mivel a módosítás magáncélból, gazdasági fejlesztési célból történik, a Fejlesztő és az Önkormányzat között településrendezési szerződés megkötése szükséges. A Fejlesztő vállalja a szabályozási tervmódosítás költségének finanszírozását, valamint hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten.

Kérem Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat és a Fejlesztő közötti településrendezési megállapodást (határozat 1. melléklete) és a közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodást (határozat 2. melléklete) véleményezni és jóváhagyni szíveskedjen.

**Nyíregyháza, 2024. január 05.**

  
**Kovács Rita**  
városi főépítész



1. melléklet a FŐÉP/ 1-12/2024.sz. előterjesztéshez

**Határozat-tervezet**  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata Közgyűlésének**

...../2024.(II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról**  
**(Nyíregyháza, Szabolcs utca 5929 hrsz)**

**A Közgyűlés**

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § b, pontjában és 62. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján

1./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város

- Településszerkezeti terve
- Helyi Építési Szabályzata, valamint
- Szabályozási terv módosításának elkészítéséhez szükséges Településrendezési szerződés (1.melléklet) és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás (2.melléklet) megkötéséhez **hozzájárul.**

2./ A Közgyűlés

**utasítja:** a városi főépítést, hogy a településrendezési eszközök további egyeztetéséről intézkedjen, és az Étv. 30/A. §-ban meghatározott véleményezési eljárás lebonyolítása után a tervek módosítását, pontosítását és kiegészítését a Közgyűléshez terjessze elő.

**Felelős:** Kovács Rita városi főépítész

Nyíregyháza, 2024.február

**Erről értesülnek:**

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Property Engineering Kft. (4400.Nyíregyháza, Dózsa Gy.u.5.l.em.4.)



1. melléklet a ...../2024.(.....) számú határozathoz

## TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

egyrésztől **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

másrésztől **Property Engineering Kft.**

[székhelye:4400. Nyíregyháza,Dózsa György u.5. l.em.4., Cégjegyzékszám: 15-09-083783, adószáma: 25750599-2-15, bankszámlaszám:11744003-21246726-00000000, képviselője: Litvai Zoltán György ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő** )a továbbiakban együtt: Felek között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

### I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy Fejlesztő tulajdonát képezi a nyíregyházi 5929 hrsz-ú ingatlan.
2. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában. Kérelmében előadta, hogy fejlesztési elképzeléseinek megvalósítása érdekében az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló telektömbjében a maximálisan beépíthető szintszám növelésével gazdaságosabban beépíthető az 1. pont szerinti ingatlan, de a megvalósítani kívánt beruházás a jelenlegi településrendezési eszközök nem adnak lehetőséget.
3. A rendezési terv módosítása városképi szempontból szakmailag támogatható. Jelen szerződés célja, hogy az 1. pont szerinti ingatlant érintő telektömb övezeti jel építménymagasságra vonatkozó előírása módosuljon, ezzel kapcsolatos szintszám növelése megtörténjen figyelemmel az illeszkedés, településkép arculati megjelenésére. Ennek értelmében a Felek az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII tv. 30/A. §-ában foglaltak szerint településrendezési szerződést kötnek egymással.
4. Felek megállapítják, hogy az 1. pont szerinti fejlesztés szükségessé teszi az Önkormányzat Szerkezeti Tervének és Szabályozási Tervének módosítását, amely alapján az 1. pont szerinti ingatlant érintő telektömb övezeti besorolás építménymagassága módosuljon és ezáltal a szintszám is növekedjen.
5. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága .....számú határozatával egyetértett azzal, hogy a hatályos településrendezési eszközök és a HÉSZ az alábbi feltételekkel módosuljanak.

### II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

6. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által finanszírozott tanulmányterv (beépítési terv) alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet vonatkozó szakaszaira.



7. Jelen szerződés aláírásával Önkormányzat a benyújtott tervdokumentációt, mint Tanulmányterv elfogadja, és az eljárás elindításához azt elegendőnek találja.
8. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült szabályozási tervi módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.

### III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai

9. Fejlesztő vállalja, hogy megfizeti 2024. március 01.napjáig az Önkormányzat részére a Szabályozási Terv módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, azaz összesen 1.016.000,- Ft, egymillió tizenhatezer forint.
10. A 9. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.
11. Amennyiben a Fejlesztő a 9. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.
12. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.
13. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

### IV. Vegyes rendelkezések

14. Felek megállapítják, hogy a 1. pont szerinti területeken tervezett fejlesztések esetleges többlet közlekedési kapcsolatainak, belső útjainak kialakítása, a szükséges közművek kiépítése, bővítése, a tereprendezés a Fejlesztő érdeke, melyet számukra a fejlesztések építési engedélyeztetése során eljáró hatóságok kötelezően elő fognak írni, s melyekkel kapcsolatosan az Önkormányzat felé semmilyen igénnyel nem élhetnek. Az esetleges többlet közlekedési kapcsolatok kialakítása az Önkormányzat szabályozási tervének és a HÉSZ-nek a figyelembe vételével történhet.
15. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.
16. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezők részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően vagy amennyiben az eljárás indokolja a szerződést megszüntetik/felbontják.
17. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.
18. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése ..... számú határozatával jóváhagyta.



19. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
20. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
21. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni
22. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
23. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.
24. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

**Kelt: Nyíregyháza,**

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**Önkormányzat**

**Litvai Zoltán**  
ügyvezető  
**Property Engineering Kft.**  
**Fejlesztő**

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:



2. melléklet a ...../2024.(.....) számú határozathoz

**MEGÁLLAPODÁS**  
**Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról**

amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** [4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

**másrészről Property Engineering Kft.**

[székhelye:4400. Nyíregyháza,Dózsa Gy. u.5. l.em.4., Cégjegyzékszám: 15-09-083783, adószáma: 25750599-2-15, bankszámlaszám:11744003-21246726-00000000, képviselő: Litvai Zoltán György ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója, mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő** )]a továbbiakban együtt: **Felek** között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a 5929 hrsz-ú ingatlant érintő telektömb övezeti jel építménymagasságra vonatkozó előírása módosítása tárgyában, a Fejlesztő által megvalósítani kívánt beruházás érdekében, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.
2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.
3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.
4. Fejlesztő kijelenti, hogy 5.000.000,-Ft, ötmillió Forint összeg erejéig a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összeget a Fejlesztő az Önkormányzat MBH Bank Nyrt.-nél vezetett 50453104-10024773 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalással fizeti meg, a rendezési terv módosító eljárást jóváhagyást megelőző végső záró szakmai vélemény megérkezésétől számított 15 napon belül.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pont szerinti összeg közcélú felhasználását az Önkormányzat határozza meg.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 6. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.
8. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás



megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.

9. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.
12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.
13. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza,

**Dr. Kovács Ferenc**  
**polgármester**  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**Önkormányzat**

**Litvai Zoltán**  
**ügyvezető**  
**Property Engineering Kft**  
**Fejlesztő**

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:



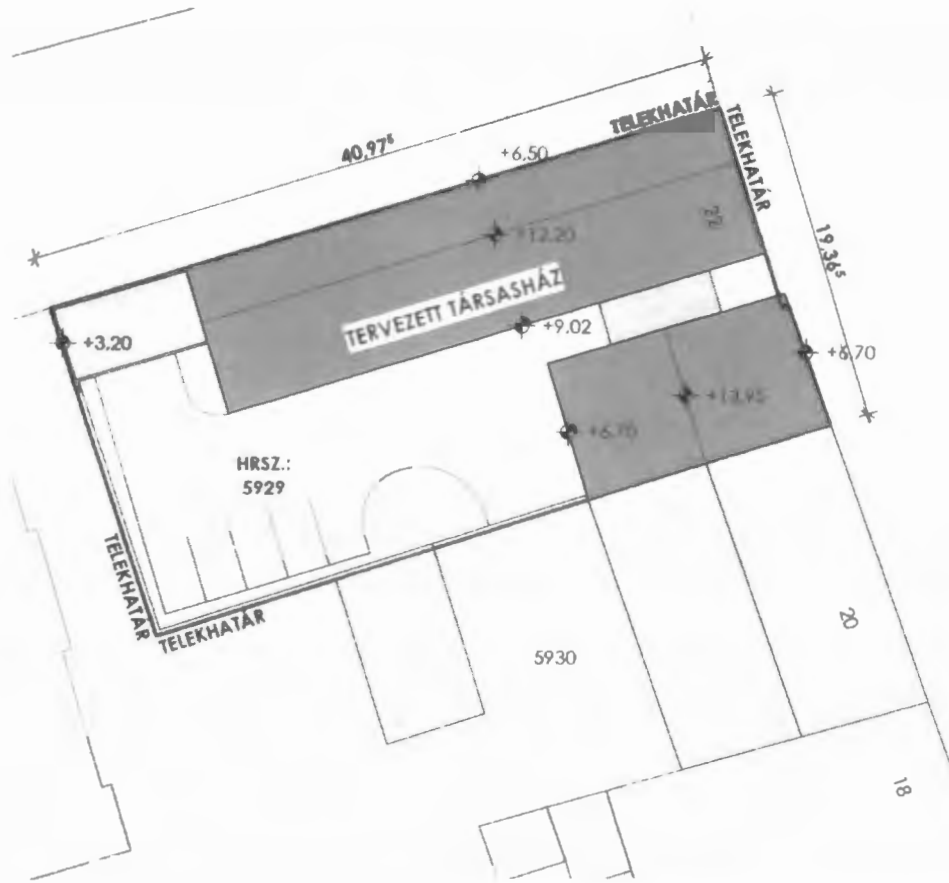
2. melléklet a FŐÉP/1-12/2024. számú előterjesztéshez



3. melléklet a FŐÉP/1-12/2024. számú előterjesztéshez



4. melléklet a FŐÉP/1-12/2024. számú előterjesztéshez



Tervezett beépítési terv - helyszínrajz





Ügyiratszám: FŐÉP/1-18/2024.

Ügyintéző: Pankotainé dr.Pristyák Anita

## ELŐTERJESZTÉS

a Közgyűléshez

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyására  
(Nyíregyháza, Kalevala sétány)

.....  
Dr. Kovács Ferenc  
Polgármester

.....  
Kovács Rita  
városi főépítész

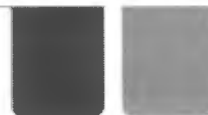
törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

A Sziszák és Társa Kft. (4482.Kótaj, Ságvári E. u.) (továbbiakban: Fejlesztő) Nyíregyháza, Kalevala sétány 2371/159 hrsz.-ú ingatlanán társasház építését tervezi. Fejlesztő megkereséssel élt az Önkormányzat irányában. Kérelmében előadta, hogy fejlesztési elképzeléseinek megvalósítása érdekében szükséges az ingatlanát korlátozó építési tilalom törlése.

A város egyes területrészein a jelenlegi szabályozás nem vagy csak általánosságban szabályozott. A jogszabály adta lehetőséggel élve, az érintett területek fejlesztési stratégiájának kidolgozásáig (helyi építési szabályzat készítésének időszakára) rendelettel meghatározott helyrajzi számú ingatlanokra változtatási tilalmat rendelt el az önkormányzat.

Az 2371/159 hrsz.-ú ingatlanra is változtatási tilalom elrendelése történt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendeletével.

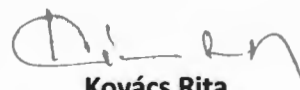
Jelenleg folyamatban van Nyíregyháza településrendezési eszközeinek felülvizsgálata, új településrendezési eszközök készítése, melynek része a tárgyi ingatlant érintő telektömb újraszabályozása a kialakult állapotok figyelembe vételével.

A felülvizsgálat során szakmailag támogatható a változtatási tilalom törlése a településrendezési eszközök módosításának várható hatályba lépésével. Az Önkormányzat vállalja Nyíregyháza Településrendezési eszközeinek módosítását (tömbön belüli övezeti jel módosítása és közpark jelölése) az ingatlant magába foglaló tömb kapcsán külön eljárásban.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv) 30/A. §-a lehetőséget ad településrendezési szerződés megkötésére a településrendezési eszközökben rögzített célok megvalósítása érdekében. Mivel a módosítás magáncélból, gazdasági fejlesztési célból történik, a Fejlesztő és az Önkormányzat között településrendezési szerződés megkötése szükséges. A Fejlesztő vállalja a szabályozási tervmódosítás költségének finanszírozását, valamint hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten úgy, hogy a 2371/76 hrsz.-ú ingatlanon játszóteret épít.

Kérem Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat és a Fejlesztő közötti településrendezési megállapodást (határozat 1. melléklete) és a közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodást (határozat 2. melléklete) véleményezni és jóváhagyni szíveskedjen.

**Nyíregyháza, 2024. február 8.**

  
**Kovács Rita**  
városi főépítész

1. melléklet a FŐÉP/1-18/2024. sz. előterjesztéshez

**Határozat-tervezet**  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata Közgyűlésének**

...../2024.(II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének jóváhagyásáról szóló 117/2005. (V. 4.) számú határozatának és a 19/2005. (V.5.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának módosításáról és egységes szerkezetű szövegének megállapításáról szóló 21/2007. (VI. 12.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges Településrendezési Szerződés és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról**  
**(Nyíregyháza, Kalevala sétány)**

**A Közgyűlés**

az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. § b, pontjában és 62. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján

1./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város

- Településszerkezeti terve
- Helyi Építési Szabályzata, valamint
- Szabályozási terv módosításának elkészítéséhez szükséges Településrendezési szerződés (1. melléklet) és a Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról szóló megállapodás (2. melléklet) megkötéséhez **hozzájárul**.

2./ A Közgyűlés

**utasítja:** a városi főépítést, hogy a településrendezési eszközök további egyeztetéséről intézkedjen, és az Étv. 30/A. §-ban meghatározott véleményezési eljárás lebonyolítása után a tervek módosítását, pontosítását és kiegészítését a Közgyűléshez terjessze elő.

**Felelős:** Kovács Rita városi főépítész

Nyíregyháza, 2024.február

**Erről értesülnek:**

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Sziszák és Társa Kft. (4482. Kótaj, Ságvári E.u.)



1. melléklet a ...../2024.(.....) számú határozathoz

## TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

egyrésztől **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

[Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., KSH számjele: 15731766-8411-321-15, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 50453104-10024773, képviselő: Dr. Kovács Ferenc polgármester, (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

másrésztől

**Sziszák és Társa Kft.** [székhelye:4482.Kótaj, Ságvári E.u., Cégjegyzékszáma:15-09-066594, adószáma:12551974-2-15, bankszámlaszám:68800109-11153858-00000000, képviselő: Dr.Sziszák György Sándor ügyvezető] mint a fejlesztési cél megvalósítója (a továbbiakban: **Fejlesztő**) a továbbiakban együtt: Felek között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

### I. Előzmények

1. Felek megállapítják, hogy Fejlesztő nyíregyházi 2371/159 hrsz-ú ingatlan Fejlesztő tulajdonát képezi.
2. Az 1. pont szerinti ingatlanra változtatási tilalom elrendelése történt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendeletével.
3. Jelenleg folyamatban van Nyíregyháza településrendezési eszközeinek felülvizsgálata, új településrendezési eszközök készítése, melynek része a tárgyi ingatlant érintő telektömb újraszabályozása a kialakult állapotok figyelembe vételével. A 2. pont szerinti változtatási tilalom ennek érdekében került elrendelésre.
4. A felülvizsgálat során szakmailag támogatható a változtatási tilalom törlése a településrendezési eszközök módosításának várható hatályba lépésével. Az Önkormányzat vállalja Nyíregyháza Településrendezési eszközeinek módosítását (tömbön belüli övezeti jel módosítása és közpark jelölése) az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló tömb kapcsán külön eljárásban.
5. Jelen szerződés célja, hogy a településrendezési eszközök módosítása keretében az 1. pont szerinti ingatlant magába foglaló tömb övezeti jelének módosítása, közpark jelölése megtörténjen, amely értelmében a Felek „Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló” 1997. évi LXXVIII tv. 30/A. § -ában foglaltak szerint településrendezési szerződést kötnek egymással.
6. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottsága .....számú határozatával egyetértett azzal, hogy a hatályos településrendezési eszközök és a HÉSZ az alábbi feltételekkel módosuljanak.

### II. Az Önkormányzat kötelezettségvállalásai

7. Felek megállapítják, hogy a Fejlesztő által finanszírozott tanulmányterv (beépítési terv) alapján az Önkormányzat a szükséges településrendezési eljárást megindítja és lefolytatja, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes



településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet vonatkozó szakaszaira.

8. Jelen szerződés aláírásával Önkormányzat a benyújtott tervdokumentációt, mint Tanulmányterv elfogadja, és az eljárás elindításához azt elegendőnek találja.
9. Az Önkormányzat vállalja, hogy a településrendezési eljárás lezárásaként az elkészült szabályozási tervi módosítást – melynek finanszírozása a Fejlesztő feladata és költsége – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti, amelynek feladata a módosításról való döntés.
10. Az Önkormányzat vállalja a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendelet módosítását, az 1.pont szerinti ingatlant érintő tilalom törlését érintve.

### III. A Fejlesztő kötelezettségvállalásai

11. Fejlesztő vállalja, hogy megfizeti 2024. március 01.napjáig az Önkormányzat részére a Szabályozási Terv módosításának költségét, melynek mértéke 800.000,- Ft + ÁFA összeg, azaz összesen 1.016.000,- Ft, egymillió tizenhatezer forint.
12. A 10. pontban foglalt költség teljes körű, tartalmazza különösen az eljárási, a szakhatósági, a közzétételi és egyéb, az eljárás során felmerült díjakat.
13. Amennyiben a Fejlesztő a 11. pontban meghatározott határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, jelen szerződés hatályát veszíti, nem áll be az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettsége.
14. Fejlesztő vállalja, hogy a módosító eljárás során az államigazgatási szervek által esetlegesen meghatározott szakági munkaanyagokat/tanulmányokat elkészítteti.
15. Fejlesztő tudomásul veszi, hogy amennyiben a rendezési terv módosítása nem kerül elfogadásra az Önkormányzatnak fel nem róható okok miatt, sem most, sem a későbbiekben ebből adódó követeléssel nem él az Önkormányzat felé.

### IV. Vegyes rendelkezések

16. Felek rögzítik, hogy a rendezési tervvel összefüggő adatbázist (alaptérképet) csak az önkormányzat használja, felhasználási joga másnak nem adható.
17. Felek megállapodnak abban, hogy a településrendezési eszközök módosításának véleményezési eljárása során a véleményezők részéről felmerülő esetleges észrevételek tükrében a jelen szerződést ismételten áttekintik, szükség szerint módosítják a jogszabályok rendelkezéseinek – különös tekintettel azok kötelező előírásaira – megfelelően vagy amennyiben az eljárás indokolja a szerződést megszüntetik/felbontják.
18. Felek megállapodnak abban, hogy a szabályozási terv módosítását követően esetlegesen felmerülő kártalanítási igények megtérítését Fejlesztő vállalja, azokért az Önkormányzat felelősséget nem vállal.
19. Felek megállapítják, hogy a jelen településrendezési szerződést Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése ..... számú határozatával jóváhagyta.

20. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján, hogy jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás nettó értéke és a szerződés időtartama közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
21. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Önkormányzat magyar jogi személy, a Fejlesztő magyar jogi személy, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
22. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul, vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni
23. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Ptk., Étv. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
24. Felek jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során mindenben együttműködnek, ide értve különösen a kölcsönös kapcsolattartást. Az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. A tárgyalásos rendezés esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, melynek mindenkor alávetik magukat.
25. A jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

**Kelt: Nyíregyháza,**

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
Önkormányzat

**Dr. Szisák György**  
ügyvezető  
**Szisák és Társa Kft.**  
Fejlesztő

**Ellenjegyzem:**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**



2. melléklet a ...../2024.(.....) számú határozathoz

**MEGÁLLAPODÁS**  
**Közérdekű kötelezettségvállalás nyújtásáról**

**amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** [4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. szám, adószám: 15731766-2-15, KSH szám: 15731766-8411-321-15, törzsszáma: 15402006, bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt-nél vezetett 50453104-10024773 képviselőtében: Dr. Kovács Ferenc polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**)]

**másrészről Sziszák és Társa Kft.** [székhelye:4482.Kótaj,SágváriE.u.,Cégjegyzékszám:15-09-066594,adószáma:12551974-2-15, bankszámlaszám:68800109-11153858-00000000, képviselőtében: Dr.Sziszák György Sándor ügyvezető]mint a fejlesztési cél megvalósítója(a továbbiakban: **Fejlesztő** )]a továbbiakban együtt: **Felek**

között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a 2371/159 hrsz-ú ingatlant magába foglaló telektömb övezeti jelének módosítása tárgyában, külön okiratba foglalt településrendezési szerződés jön létre.
2. Felek megállapítják, hogy az 1. pontokban foglaltak biztosításához szükséges Nyíregyháza MJV Közgyűlésének 21/2007. (VI.12) Önkormányzati rendeletével jóváhagyott, a város közigazgatási területére vonatkozó szabályozási tervének és helyi építési szabályzatának módosítása, mely Nyíregyháza MJV Közgyűlésének hatásköre.
3. Fejlesztő kijelenti – hasonlóan a Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén tevékenységet folytató más jelentős gazdasági erőt képviselő piaci szereplőhöz - ingyenesen hozzá kíván járulni az Önkormányzat egyes városrendezési, közjóléti céljainak megvalósításához, anyagi teljesítőképességéhez mérten, a jelen megállapodásban részletezett formában.
4. Fejlesztő a Ptk. 6:589-6:592 § szerinti kötelezettséget vállal közérdekű célra, vállalja a 2371/76 hrsz-ú ingatlanon egy új játszótér építését, fejlesztését. A fejlesztés magába foglalja a tereprendezést, környezetrendezést, pad, ivókút, kerékpártároló, parkjátékok kihelyezését, gyepesítést, az elkészült kiviteli tervdokumentáció és a részletes költségvetési kiírás alapján. Értéke: bruttó 16.655.983,-Ft. Teljesítési határidő: 2024. május 31. napja.
5. Fejlesztő vállalja, a 4. pont szerinti beruházás befejezését követő 15 napon belül, sikeres műszaki átadás-átvételt követően számlákkal igazolja az építés költségét, mely alapján az Önkormányzat a saját tárgyi eszköz értékét a Fejlesztő által ráfordított költséggel növeljük könyveinkben így szerepeltetjük.
6. Amennyiben Fejlesztő a 4. pont szerinti fejlesztést a vállalt határidőre nem teljesíti, akkor az el nem készült rész beruházási értékét a vállalási határidő befejezését követő 15 napon belül köteles befizetni az Önkormányzat 50453104-10024773 számú számlájára. Ezen összeget az Önkormányzat az általa meghatározott célra használhatja fel.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 6. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.



8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 4. pont szerinti közérdekű kötelezettségvállalás tekintetében bármely közteher – így különösen, de nem kizárólagosan ÁFA – megfizetésének kötelezettsége keletkezik, annak megfizetése kizárólagosan a Kérelmező feladata és költsége. E körben az Önkormányzat kijelenti, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján teljes személyes illetékmentességben részesül.
9. Felek hozzájárulnak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III/4. pontja alapján hogy a jelen megállapodás megnevezése (típusa), tárgya, a megállapodást kötő felek megnevezése, a megállapodás értéke közzétételre kerüljön a megállapodás létrejöttét követő 60 napon belül.
10. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy mindketten magyar honosságú jogi személyek, szerződéskötési képességüket sem jogszabály, sem bírói, hatósági végzés, határozat nem korlátozza, nem zárja ki.
11. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Fejlesztő átalakul vagy egyébként jogutódlással megszűnik, jogutódja a jelen szerződés alkalmazásában helyébe lép, amennyiben a Fejlesztő az ingatlanok tulajdonában álló részét elidegeníti, az ingatlan vevője a jelen szerződés alkalmazásában az átruházó fél helyébe lép és ezt köteles az átruházó fél a szerződésben kikötni.
12. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás végrehajtása során egymással mindenben kölcsönösen együttműködnek és az esetlegesen mégis felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. A tárgyalások esetleges eredménytelensége esetére kikötik a nyíregyházi székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét, amelynek mindenkor alávetik magukat.
13. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései – elsősorban annak 6:589-6:592. § – az irányadóak.
14. Jelen megállapodást a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

**Nyíregyháza,**

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**Önkormányzat**

**Dr. Sziszák György**  
ügyvezető  
**Sziszák és Társa Kft.**  
**Fejlesztő**

**Ellenjegyzem:**

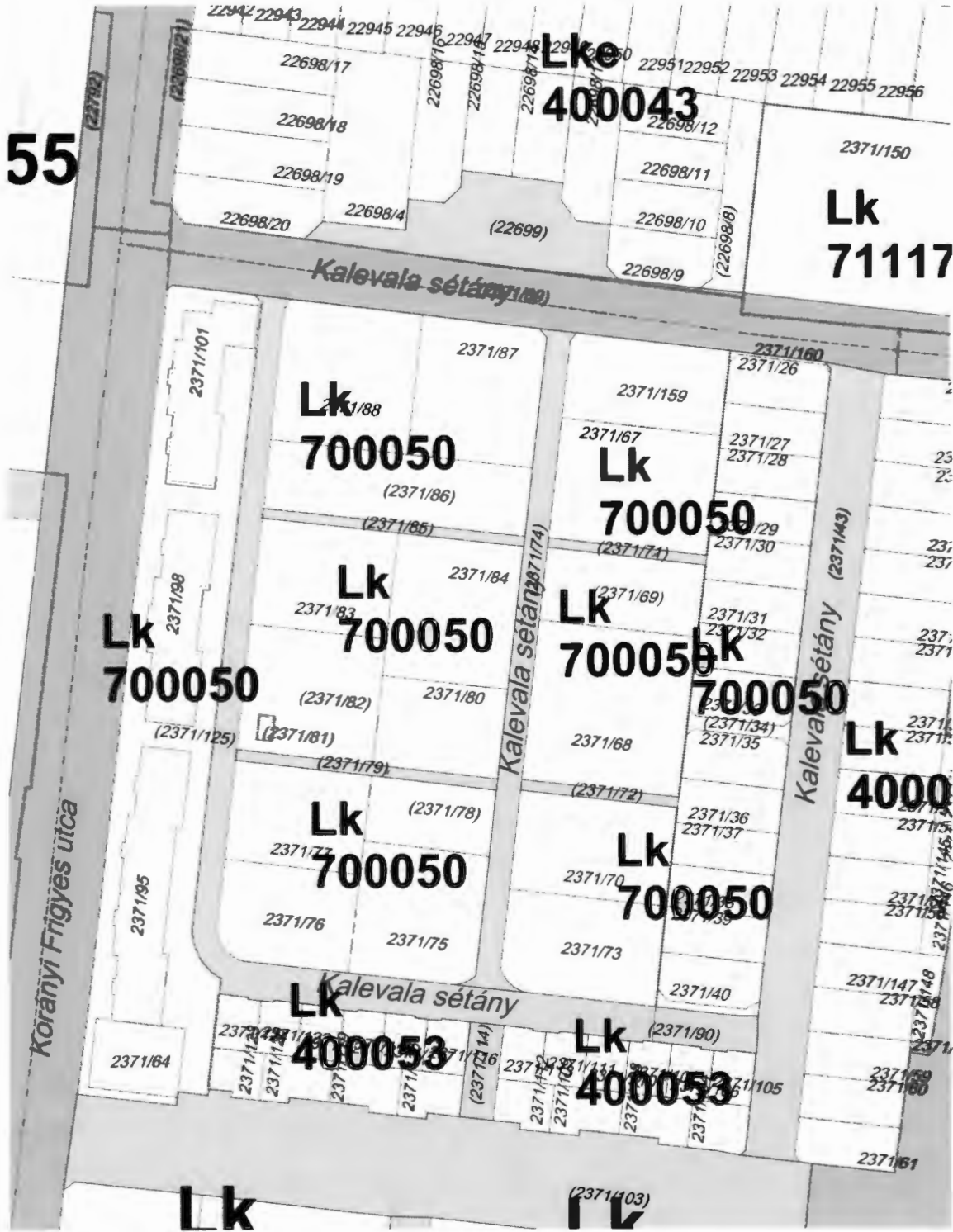
**Pénzügyileg ellenjegyzem:**



2. melléklet a FŐÉP/1-18/2024. számú előterjesztéshez



3. melléklet a FŐÉP/1-18/2024. számú előterjesztéshez





Ügyiratszám: FŐÉP/255-1/2024.

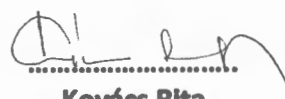
Ügyintéző: Telekfiné/Pankotainé

## ELŐTERJESZTÉS


- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez -


változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosítására

  
.....  
**Dr. Kovács Ferenc**  
**Polgármester**

  
.....  
**Kovács Rita**  
**városi főépítész**

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
**Dr. Szemán Sándor**  
**címzetes főjegyző**

  
.....  
**Faragóné Széles Andrea**  
**Jegyzői kabinet vezetője**

**Véleményező bizottság:**

- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata megindította a 117/2005.(V.4.) sz. közgyűlési határozattal megállapított településszerkezeti tervének, valamint a 21/2007. (VI.12.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének teljes körű felülvizsgálatát, új településrendezési eszközök készítését.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény (továbbiakban: Étv.) 21.§-ának (1) bekezdése alapján a helyi építési szabályzat készítésének időszakára azok hatálybalépéséig, de legfeljebb három évig az érintett területre a települési önkormányzat rendelettel változtatási tilalmat írhat elő.

A változtatási tilalom alá eső területen – jogszabályban meghatározott kivétellel – telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2015. augusztusában elfogadta és többször módosította a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015. (VIII.28.) számú önkormányzati rendeletet.

A város egyes területrészein a jelenlegi szabályozás nem, vagy csak átfogóan szabályozott. Az érintett területekre a fejlesztési célok eléréséhez a részletes építési szabályok meghatározása, az infrastruktúra, a közműhálózatok rendezett helyének kialakítása és mindezek összehangoltsága szükséges, melyre a fejlesztési stratégia ismeretében lesz lehetőség.


A jogszabály adta lehetőséggel élve, az érintett területek fejlesztési stratégiájának kidolgozásáig (helyi építési szabályzat készítésének időszakára) a 27/2023. (XII.1.) számú rendelet 1. mellékletben meghatározott helyrajzi számú ingatlanokra változtatási tilalmat rendelt el az önkormányzat. Azonban az új rendezési tervet érintő felülvizsgálat során, a további fejlesztési elképzelések érdekében a fent említett rendelet mellékletében a változtatási tilalommal érintett ingatlanok jegyzékét bővíteni szükséges, egyes ingatlanok vonatkozásában indokolt a változtatási tilalom törlése, a jelen mellékletben felsorolt helyrajzi számok vonatkozásában.

A változtatási tilalom a területre vonatkozó aktualizált szabályozási terv elfogadásáig, de legkésőbb három év elteltével hatályát veszti.

Fentiekre tekintettel szükséges a rendelet módosítása. A módosítással a rendelet 1. melléklete helyébe a jelen felülvizsgálat során szükségessé vált - a változtatási tilalommal érintett – ingatlanok lépnek. A melléklet az ingatlanok helyrajzi számainak tételes felsorolását tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 7.

  
**Kovács Rita**  
városi főépítész



1. melléklet a FŐÉP /255-1/ 2024. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### 1. A rendelet célja

Az érintett területek fejlesztési stratégiájának kidolgozásáig (helyi építési szabályzat készítésének időszakára) változtatási tilalom elrendelése szükséges. A város egyes területeirészein a jelenlegi szabályozás nem, vagy csak átfogóan szabályozott. Az érintett területekre a fejlesztési célok eléréséhez a részletes építési szabályok meghatározása, az infrastruktúra, a közműhálózatok rendezett helyének kialakítása és mindezek összehangoltsága szükséges, mely indokolja a változtatási tilalom elrendelését.

#### 2. Társadalmi, gazdasági hatásai

Megteremthető a szabályozási terv és a valós területfelhasználások közötti összhang. A gazdasági célú munkahelyteremtő ösztönző beruházások jelentős hatással bírnak a társadalom egészére. A részletesebb fejlesztési stratégia megalkotását követően elvégezhetőek a tervezett fejlesztések.

#### 3. Költségvetési hatásai

Nincsenek azonnal jelentkező kötelező költségvetési kiadások.

#### 4. Környezeti és egészségügyi következményei

A rendelet megalkotása környezeti és egészségügyi következményekkel nem jár.

#### 5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek nem változnak, azok rendelkezésre állnak.



2. melléklet a FŐÉP/255-1/2024. számú előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET  
NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../..... ( . ... ) önkormányzati  
rendelete

**változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015.(VIII.28.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 20.§ (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§. (1)** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 19/2015 (VIII.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.  
**(2)** Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
- 2.§. (1)** Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.  
**(2)** Az 1. § (2) bekezdése 2024. június 30. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



1. Melléklet a ...../..... ( . ... ) önkormányzati rendelethez

## Változtatási tilalommal érintett ingatlanok helyrajzi számai

27751/1	27751/54	27751/95	27751/146	27751/192	0296/14	15060	301/3	0690/19
27751/3	27751/55	27751/96	27751/153	27751/197	0296/15	15061	302	0690/20
27751/4	27751/56	27751/97	27751/154	27751/198	0296/16	15062	2367/1	0690/21
27751/7	27751/57	27751/98	27751/155	27751/199	0296/3	15063	2369/2	0690/22
27751/8	27751/58	27751/99	27751/156	27751/183	0296/7	15064	1862	0690/23
27751/13	27751/59	27751/100	27751/157	27751/184	0296/13	15065	5377	0690/24
27751/14	27751/60	27751/101	27751/158	27752	0296/2	15066/1	2951	0690/25
27751/15	27751/61	27751/102	27751/159	27755	0296/5	15066/2	2952	0690/26
27751/16	27751/62	27751/103	27751/160	27756	0296/32	15066/3	2953	0690/27
27751/17	27751/63	27751/104	27751/161	27763	0296/31	15069/3	2950	0690/28
27751/18	27751/64	27751/105	27751/162	27764	0296/30	15069/5	2949	0690/29
27751/20	27751/65	27751/106	27751/163	27769	0296/29	15069/6	2945/34	0690/30
27751/21	27751/66	27751/107	27751/164	27767/1	0296/26	15069/7	2948	0690/31
27751/22	27751/67	27751/108	27751/165	27767/2	0296/25	15069/8	01884/5	0690/32
27751/23	27751/68	27751/109	27751/166	27766	0296/24	15054/1	0696/222	0690/33
27751/25	27751/69	27751/110	27751/168	27765	0296/23	15054/2	0696/221	0690/34
27751/26	27751/70	27751/111	27751/169	27772/2	0296/22	15053	0696/220	0690/35
27751/27	27751/71	27751/112	27751/170	27772/3	0296/21	15044/2	0696/218	0690/36
27751/28	27751/72	27751/113	27751/171	27772/4	0296/20	15044/9	0696/216	0690/37
27751/29	27751/73	27751/114	27751/172	27772/5	0296/19	15044/8	0696/214	0690/38
27751/30	27751/74	27751/115	27751/173	27772/6	0296/18	15044/7	0696/43	0690/39
27751/31	27751/75	27751/116	27751/174	27772/7	0296/17	15044/4	0696/42	0690/40
27751/32	27751/76	27751/117	27751/175	27772/11	0296/11	15008/13	0690/1	0690/41
27751/33	27751/77	27751/118	27751/176	27772/10	0298/2	15008/12	0690/2	0690/42
27751/34	27751/78	27751/119	27751/177	27770	0298/11	15008/11	0690/3	0690/43
27751/36	27751/79	27751/120	27751/178	0294/32	0298/10	15045	0690/4	0690/44
27751/38	27751/80	27751/121	27751/185	0294/33	0298/9	15046	0690/5	0690/45
27751/39	27751/82	27751/122	27751/186	0294/34	0298/8	15047	0690/6	0690/46
27751/40	27751/83	27751/123	27751/188	0294/36	0298/7	15048	0690/7	0690/47
27751/41	27751/84	27751/124	27751/189	0294/37	0298/6	31018/64	0690/8	0690/48
27751/42	27751/85	27751/131	27751/193	0294/38	0298/5	296	0690/9	0690/49
27751/43	27751/86	27751/132	27751/9	0294/39	0294/49	297/1	0690/10	0690/50
27751/44	27751/87	27751/133	27751/10	0294/40	280	297/2	0690/11	0690/51
27751/45	27751/88	27751/134	27751/24	0294/41	0294/9	298	0690/12	0690/52
27751/46	27751/89	27751/135	27751/35	0294/10	0279/1	300/1	0690/13	0690/53
27751/47	27751/90	27751/136	27751/37	0294/11	0279/2	300/2	0690/14	0690/54
27751/48	27751/91	27751/137	27751/49	0294/12	0297/3	299	0690/15	0690/55
27751/51	27751/92	27751/138	27751/50	0294/42	15057	301/1	0690/16	0690/56
27751/52	27751/93	27751/139	27751/167	0294/44	15058	301/2	0690/17	0690/57
27751/53	27751/94	27751/140	27751/191	0294/45	15059		0690/18	0690/58



0690/59	0696/176	0683/68	0713/39	01509/7	0750/117	0749/14	0754/4	0221
0690/60	0696/177	0683/69	0713/3	01509/6	0750/118	0749/15	0754/5	2371/159
0690/61	0696/178	0683/70	0713/14	01509/5	0750/13	0749/16	0754/57	
0690/62	0696/158	0683/71	0713/15	01509/4	0750/14	0749/17	0392/48	
0690/63	0696/134	0686/206	0713/34	01509/3	0750/30	0749/18	0327/99	
0690/64	0696/135	0683/149	0726/115	01505/1	0750/106	0749/19	0325/372	
0690/65	0696/136	0683/151	0726/112	01505/2	0750/12	0749/21	0325/48	
0690/70	0696/137	0683/47	0726/109	01505/3	0750/107	0749/22	0296/31	
0696/180	0696/138	0683/11	0726/106	01505/4	0750/128	0750/73	0296/30	
0696/206	0696/139	0683/61	0726/103	01505/5	0750/132	0750/48	0261/44	
0696/169	0696/140	0683/62	0726/100	01505/6	0750/104	0750/49	0261/35	
0696/207	0696/141	0683/155	0726/97	01505/7	0750/105	0750/50	0261/46	
0696/163	0696/142	0683/153	0726/94	01505/8	0750/113	0750/108	0260/4	
0696/2	0696/143	0683/103	0726/91	01505/9	0750/112	0750/109	0258/59	
0696/160	0696/166	0683/157	0726/88	01505/10	0750/111	0750/72	0258/58	
0696/191	0696/145	0683/115	0726/85	01505/11	0750/10	0750/71	27751/198	
0696/192	0696/146	0683/159	0726/82	01503	0750/66	0750/70	0258/57	
0696/193	0696/147	0683/161	0726/79	01499/2	0750/82	0750/44	0445/14	
0696/194	0683/58	0683/163	0726/76	01499/3	0750/9	0750/69	0445/13	
0696/195	0683/91	0683/20	0726/73	01499/4	0750/91	0750/100	0452/25	
0696/196	0683/92	0683/165	0726/70	01490/1	0750/81	0750/101	17685/4	
0696/197	0683/94	0713/35	0726/67	01490/2	0750/80	0750/38	17685/3	
0696/198	0683/95	0713/8	0726/64	01490/11	0750/79	0750/37	17685/1	
0696/199	0683/96	0713/16	0726/61	01490/13	0750/78	0750/36	26653/8	
0696/200	0683/84	0713/17	0726/58	01490/14	0750/77	0750/35	5357/1	
0696/201	0683/85	0713/33	0726/55	01490/16	0750/76	0750/56	5357/2	
0696/202	0683/86	0713/43	0726/52	01490/18	0750/75	0750/46	30472/6	
0696/203	0683/22	0713/41	0727	01490/20	0750/74	0750/47	30472/7	
0710	0683/8	0713/30	0726/51	01490/22	0749/1	0750/55	30470/10	
0696/148	0683/9	0713/34	0726/50	01478/1	0749/2	0750/42	0110/100	
0696/149	0683/10	0713/20	0726/49	01478/2	0749/3	0750/8	13094	
0696/150	0683/87	0713/18	0726/48	01476/1	0749/24	0750/22	2435/2	
0696/151	0683/88	0713/28	0726/47	01475/1	0749/6	0750/21	2435/4	
0696/152	0683/77	0713/5	0726/46	01476/32	0749/7	0750/5	2437/2	
0696/172	0683/78	0713/6	0726/45	01476/24	0749/8	0750/24	2437/5	
0696/173	0683/79	0713/27	0726/44	01476/28	0749/9	0750/25	2437/6	
0696/154	0683/80	0713/26	0726/43	01518/5	0749/10	0750/26	2438/3	
0696/155	0683/81	0713/36	0726/41	01521/2	0749/11	0750/119	2438/4	
0696/174	0683/82	0713/37	01509/9	0750/59	0749/12	0750/125	0220/1	
0696/175	0683/83	0713/38	01509/8	0750/60	0749/13	0750/68	0220/2	



## 2. Melléklet a ...../..... ( . ... ) önkormányzati rendelethez

## Változtatási tilalommal érintett ingatlanok helyrajzi számai

27751/1	27751/54	27751/95	27751/146	27751/192	0296/14	15060	301/3	0690/19
27751/3	27751/55	27751/96	27751/153	27751/197	0296/15	15061	302	0690/20
27751/4	27751/56	27751/97	27751/154	27751/198	0296/16	15062	2367/1	0690/21
27751/7	27751/57	27751/98	27751/155	27751/199	0296/3	15063	2369/2	0690/22
27751/8	27751/58	27751/99	27751/156	27751/183	0296/7	15064	1862	0690/23
27751/13	27751/59	27751/100	27751/157	27751/184	0296/13	15065	5377	0690/24
27751/14	27751/60	27751/101	27751/158	27752	0296/2	15066/1	2951	0690/25
27751/15	27751/61	27751/102	27751/159	27755	0296/5	15066/2	2952	0690/26
27751/16	27751/62	27751/103	27751/160	27756	0296/32	15066/3	2953	0690/27
27751/17	27751/63	27751/104	27751/161	27763	0296/31	15069/3	2950	0690/28
27751/18	27751/64	27751/105	27751/162	27764	0296/30	15069/5	2949	0690/29
27751/20	27751/65	27751/106	27751/163	27769	0296/29	15069/6	2945/34	0690/30
27751/21	27751/66	27751/107	27751/164	27767/1	0296/26	15069/7	2948	0690/31
27751/22	27751/67	27751/108	27751/165	27767/2	0296/25	15069/8	01884/5	0690/32
27751/23	27751/68	27751/109	27751/166	27766	0296/24	15054/1	0696/222	0690/33
27751/25	27751/69	27751/110	27751/168	27765	0296/23	15054/2	0696/221	0690/34
27751/26	27751/70	27751/111	27751/169	27772/2	0296/22	15053	0696/220	0690/35
27751/27	27751/71	27751/112	27751/170	27772/3	0296/21	15044/2	0696/218	0690/36
27751/28	27751/72	27751/113	27751/171	27772/4	0296/20	15044/9	0696/216	0690/37
27751/29	27751/73	27751/114	27751/172	27772/5	0296/19	15044/8	0696/214	0690/38
27751/30	27751/74	27751/115	27751/173	27772/6	0296/18	15044/7	0696/43	0690/39
27751/31	27751/75	27751/116	27751/174	27772/7	0296/17	15044/4	0696/42	0690/40
27751/32	27751/76	27751/117	27751/175	27772/11	0296/11	15008/13	0690/1	0690/41
27751/33	27751/77	27751/118	27751/176	27772/10	0298/2	15008/12	0690/2	0690/42
27751/34	27751/78	27751/119	27751/177	27770	0298/11	15008/11	0690/3	0690/43
27751/36	27751/79	27751/120	27751/178	0294/32	0298/10	15045	0690/4	0690/44
27751/38	27751/80	27751/121	27751/185	0294/33	0298/9	15046	0690/5	0690/45
27751/39	27751/82	27751/122	27751/186	0294/34	0298/8	15047	0690/6	0690/46
27751/40	27751/83	27751/123	27751/188	0294/36	0298/7	15048	0690/7	0690/47
27751/41	27751/84	27751/124	27751/189	0294/37	0298/6	31018/64	0690/8	0690/48
27751/42	27751/85	27751/131	27751/193	0294/38	0298/5	296	0690/9	0690/49
27751/43	27751/86	27751/132	27751/9	0294/39	0294/49	297/1	0690/10	0690/50
27751/44	27751/87	27751/133	27751/10	0294/40	280	297/2	0690/11	0690/51
27751/45	27751/88	27751/134	27751/24	0294/41	0294/9	298	0690/12	0690/52
27751/46	27751/89	27751/135	27751/35	0294/10	0279/1	300/1	0690/13	0690/53
27751/47	27751/90	27751/136	27751/37	0294/11	0279/2	300/2	0690/14	0690/54
27751/48	27751/91	27751/137	27751/49	0294/12	0297/3	299	0690/15	0690/55
27751/51	27751/92	27751/138	27751/50	0294/42	15057	301/1	0690/16	0690/56
27751/52	27751/93	27751/139	27751/167	0294/44	15058	301/2	0690/17	0690/57
27751/53	27751/94	27751/140	27751/191	0294/45	15059		0690/18	0690/58



0690/59	0696/176	0683/68	0713/39	01509/7	0750/117	0749/14	0754/4	0221
0690/60	0696/177	0683/69	0713/3	01509/6	0750/118	0749/15	0754/5	
0690/61	0696/178	0683/70	0713/14	01509/5	0750/13	0749/16	0754/57	
0690/62	0696/158	0683/71	0713/15	01509/4	0750/14	0749/17	0392/48	
0690/63	0696/134	0686/206	0713/34	01509/3	0750/30	0749/18	0327/99	
0690/64	0696/135	0683/149	0726/115	01505/1	0750/106	0749/19	0325/372	
0690/65	0696/136	0683/151	0726/112	01505/2	0750/12	0749/21	0325/48	
0690/70	0696/137	0683/47	0726/109	01505/3	0750/107	0749/22	0296/31	
0696/180	0696/138	0683/11	0726/106	01505/4	0750/128	0750/73	0296/30	
0696/206	0696/139	0683/61	0726/103	01505/5	0750/132	0750/48	0261/44	
0696/169	0696/140	0683/62	0726/100	01505/6	0750/104	0750/49	0261/35	
0696/207	0696/141	0683/155	0726/97	01505/7	0750/105	0750/50	0261/46	
0696/163	0696/142	0683/153	0726/94	01505/8	0750/113	0750/108	0260/4	
0696/2	0696/143	0683/103	0726/91	01505/9	0750/112	0750/109	0258/59	
0696/160	0696/166	0683/157	0726/88	01505/10	0750/111	0750/72	0258/58	
0696/191	0696/145	0683/115	0726/85	01505/11	0750/10	0750/71	27751/198	
0696/192	0696/146	0683/159	0726/82	01503	0750/66	0750/70	0258/57	
0696/193	0696/147	0683/161	0726/79	01499/2	0750/82	0750/44	0445/14	
0696/194	0683/58	0683/163	0726/76	01499/3	0750/9	0750/69	0445/13	
0696/195	0683/91	0683/20	0726/73	01499/4	0750/91	0750/100	0452/25	
0696/196	0683/92	0683/165	0726/70	01490/1	0750/81	0750/101	17685/4	
0696/197	0683/94	0713/35	0726/67	01490/2	0750/80	0750/38	17685/3	
0696/198	0683/95	0713/8	0726/64	01490/11	0750/79	0750/37	17685/1	
0696/199	0683/96	0713/16	0726/61	01490/13	0750/78	0750/36	26653/8	
0696/200	0683/84	0713/17	0726/58	01490/14	0750/77	0750/35	5357/1	
0696/201	0683/85	0713/33	0726/55	01490/16	0750/76	0750/56	5357/2	
0696/202	0683/86	0713/43	0726/52	01490/18	0750/75	0750/46	30472/6	
0696/203	0683/22	0713/41	0727	01490/20	0750/74	0750/47	30472/7	
0710	0683/8	0713/30	0726/51	01490/22	0749/1	0750/55	30470/10	
0696/148	0683/9	0713/34	0726/50	01478/1	0749/2	0750/42	0110/100	
0696/149	0683/10	0713/20	0726/49	01478/2	0749/3	0750/8	13094	
0696/150	0683/87	0713/18	0726/48	01476/1	0749/24	0750/22	2435/2	
0696/151	0683/88	0713/28	0726/47	01475/1	0749/6	0750/21	2435/4	
0696/152	0683/77	0713/5	0726/46	01476/32	0749/7	0750/5	2437/2	
0696/172	0683/78	0713/6	0726/45	01476/24	0749/8	0750/24	2437/5	
0696/173	0683/79	0713/27	0726/44	01476/28	0749/9	0750/25	2437/6	
0696/154	0683/80	0713/26	0726/43	01518/5	0749/10	0750/26	2438/3	
0696/155	0683/81	0713/36	0726/41	01521/2	0749/11	0750/119	2438/4	
0696/174	0683/82	0713/37	01509/9	0750/59	0749/12	0750/125	0220/1	
0696/175	0683/83	0713/38	01509/8	0750/60	0749/13	0750/68	0220/2	



a változási tilalom elrendeléséről szóló ...../..... (.....) rendelet - tervezethez

### á l t a l á n o s i n d o k o l á s a

Az Étv. 20. § alapján az érintett területre változási tilalom rendelhető el a helyi építési szabályzat készítésének időszakára annak hatálybalépéséig. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn.

a változási tilalom elrendeléséről szóló ...../..... (..... ) rendelet - tervezethez

### r é s z l e t e s i n d o k o l á s a

#### 1.§

A változási tilalommal érintett ingatlanok pontos felsorolását helyrajzi számmal a 1. és 2. melléklet tartalmazza.

#### 2.§

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.



3. melléklet a FŐÉP/255-2/2024. számú előterjesztéshez





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

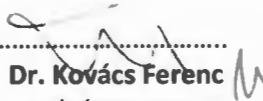
FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY  
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-550; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: FOEPITESZIOSZTALY@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: FŐÉP/1-22/2024.  
Ügyintéző: Telekfiné/Pankotainé

## ELŐTERJESZTÉS


- a Közgyűléshez -

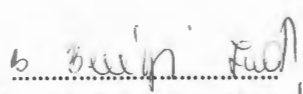
**Térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózat nyomvonalának Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megindítására és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelölésére és ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyására**

  
.....  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

  
.....  
**Kovács Rita**  
városi főépítész

törvényességi véleményezést végző  
személy aláírása:

  
.....  
**Dr. Szemán Sándor**  
címetes főjegyző

  
.....  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:  
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU





**Tisztelt Közgyűlés!**

Az OPUS TITÁSZ Zrt. a Nyíregyháza Ipari Park energiaellátás biztonságának növelése érdekében a Buj-Nyírtelek-Nyíregyháza településeket érintően 132 kV-os elosztó hálózat kiépítését tervezi. A tervezett nyomvonalas létesítményeket (távvezetékek, kábelek) be kell illeszteni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Területrendezési tervébe.

A tervezett nyomvonalas létesítmény érinti Buj község, Nyírtelek Város és Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területét. (előterjesztés 2. melléklete)

A területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés c) pontja alapján területrendezési hatósági eljárás kérelmezhető vármegyei területrendezési tervben nem szereplő térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózat elhelyezése esetén. Több település érintettsége esetén a feleknek külön együttműködési megállapodást kell kötni, mely alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vállalja a gesztori feladatok ellátását. A területrendezési hatósági eljárás keretében lefolytatandó beillesztéshez szükséges tervdokumentációt az OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság biztosítja. Fentiek alapján a gesztortelepülés kérelmezi a területrendezési hatósági eljárás megindítását.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet és az együttműködési megállapodást (határozat 1. melléklete) elfogadni szíveskedjen.

**Nyíregyháza, 2024. február 14.**



**Kovács Rita**  
városi főépítész

1. melléklet a FŐÉP/1-22/2024. számú előterjesztéshez**HATÁROZAT – TERVEZET****NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**Térségi ellátást biztosító 132 kV-os elosztó hálózat nyomvonalának Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megindításáról és az érintett települési önkormányzatok nevében eljáró önkormányzat kijelöléséről és ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyásáról**

A Közgyűlés támogatja

1. a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervében a Buj-Nyíregyháza 132 kV-os elosztó hálózat vármegyei területrendezési tervben történő beillesztéséhez szükséges területrendezési hatósági eljárás megindítását
2. A területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján Nyírtelek Város Önkormányzata, Buj Község Önkormányzata és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata között együttműködési megállapodás megkötését (1. melléklet)
3. A területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés c) pontja alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a hatósági eljárás lefolytatásában eljárjon

**Nyíregyháza, 2024. február 15.**Erről értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. URBAN Linea Kft. Labbancz András ügyvezető (H-4405 Nyíregyháza, Pitypang utca 10.)
4. Nyírtelek Város Önkormányzata (H-4461 Nyírtelek, Petőfi út 28.)
5. Buj Község Önkormányzata (H-4483 Buj, Rákóczi út 1.)

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrészről

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1., képviseli Dr. Kovács Ferenc polgármester), mint Önkormányzat (a továbbiakban: **Gesztor**),

másrészről

**Nyírtelek Város Önkormányzata** (4461 Nyírtelek, Petőfi út 28., képviseli Szekeres József polgármester), mint Önkormányzat,

harmadrészről

**Buj Község Önkormányzata** (4483 Buj, Rákóczi út 1., képviseli Barta Miklós Ferenc polgármester), mint Önkormányzat, a továbbiakban együttesen **Önkormányzatok**

továbbá

az **OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 4024 Debrecen, Kossuth Lajos utca 41, adószám: 10750036-2-09, képviseli Torda Balázs vezérigazgató), mint beruházó (a továbbiakban: **Beruházó**), együttes említésük esetén Felek (a továbbiakban: Felek) - között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

A Beruházó Nyíregyháza Ipari Park fejlesztéséhez kötődő újonnan létesítendő 132kV-os elektromos nyomvonalas létesítményeit (távvezetékek, kábelek) be kell illeszteni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Területrendezési tervébe (továbbiakban: vármegyei terv) területrendezési hatósági eljárás keretében. A beillesztést követően a nyomvonalas létesítmény tervezése és megvalósítása során a vármegyei területrendezési tervvel történő egyezőséget biztosítani kell. Az eljárás az alábbi nyomvonalas létesítmények érinti:

- „Buj-Nyírjes 132kV-os távvezeték”

A tervezett nyomvonalas létesítmény érinti Buj község, Nyírtelek város és Nyíregyháza Megyei Jogú város közigazgatási területét.

Jelen nyomvonalas létesítmény a vármegyei területrendezési tervben nem ábrázolt. A Beruházás tervezése és megvalósítása során a tervezett nyomvonalnak a vármegyei területrendezési tervvel egyezőséget kell biztosítani, annak hiánya esetén a beillesztést el kell végezni.

A területrendezési hatósági eljárás keretében lefolytatandó beillesztéshez szükséges tervdokumentációt a Beruházó biztosítja.

**A megállapodás tárgya**

1. A Beruházó Nyíregyháza Ipari Park energiaellátás biztonságának növelése érdekében a Buj-Nyírtelek-Nyíregyháza településeket érintően 132 kV-os elektromos elosztó hálózat kiépítését tervezi. A vármegyei terv a hálózat tervezett nyomvonalát nem tartalmazza, ugyanakkor a fejlesztés megvalósítása érdekében a tervek alapján a nyomvonal vármegyei területrendezési tervbe történő beillesztése szükséges, melyhez le kell folytatni területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti területrendezési hatósági eljárást. A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján több település érintettsége esetén a megállapodásban kijelölt önkormányzat kérelmezi a területrendezési hatósági eljárás megindítását.
2. Az Önkormányzatok jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással együttműködnek a Beruházás megvalósítása érdekében, a területrendezési hatósági eljárás kezdeményezéséhez kapcsolódó kérelem előkészítésében.
3. Nyírtelek Város Önkormányzata és Buj Község Önkormányzata felkéri és feljogosítja a Gesztor Önkormányzatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatát, hogy a Korm. rendelet alapján az állami főépítési hatáskörben eljáró Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalnál a területrendezési hatósági eljárást indítsa meg, melynek lefolytatásához szükséges tervdokumentációt, kérelmet, illetve a teljeskörű dokumentációt a Beruházó

biztosítja megfelelően előkészített, hiánytalan formában. A Gesztor önkormányzat elvállalja ezen feladat ellátását. A Gesztort Dr. Kovács Ferenc polgármester képviseli.

4. Az együttműködésben részt vevő Önkormányzatok vállalják, hogy közreműködésükkel, a Beruházó részére tett adatszolgáltatásukkal segítik a Gesztor önkormányzat jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott feladatának ellátását, különös tekintettel a Korm. rendelet 3. § (4b) bekezdésében foglaltakra.
5. Felek rögzítik, hogy a területrendezési hatósági eljárás keretében lefolytatandó, beillesztéshez szükséges tervdokumentációt és kérelem tervezetet a Beruházó – megbízott kapcsolattartóján keresztül - legkésőbb 2024. március 7. napjáig biztosítja a Gesztor önkormányzat részére.
6. Az együttműködésben részt vevő Önkormányzatok vállalják, hogy közreműködésükkel, adatszolgáltatással segítik a Gesztor 4. pont szerinti feladatának ellátását.
7. A területrendezési hatósági eljárás során felmerülő költségek sem a Gesztor önkormányzatot, sem az Önkormányzatokat nem terhelik, azok viselését Beruházó vállalja.
8. A hatékony munkavégzés érdekében a Megállapodó felek kapcsolattartókat jelölnek ki:

Nyírtelek Város Önkormányzata részéről:

Név: Szekeres József polgármester

Telefonszám: 06-42/210-500

E-mail cím: nyirtelek@gmail.com

Buj Község Önkormányzata részéről:

Név: Dr. Németh Károly jegyző

Telefonszám: 06-42/205-455

E-mail cím: jegyzo.buj@gmail.hu

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről:

Név: Kovács Rita főépítész

Telefonszám: 06-42/524-524 /550 mellék

E-mail cím: [kovacs.rita@nyiregyhaza.hu](mailto:kovacs.rita@nyiregyhaza.hu)

Beruházó részéről megbízott:

Név: URBAN LINEA Tervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság – Labbancz András ügyvezető

Telefonszám: 06-20/437-2146

E-mail cím: labbancz.a@gmail.com

9. Felek kijelentik, hogy az **együttműködési kötelezettségeiknek** a tőlük elvárható gondossággal, jóhiszeműen tesznek eleget. Felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan tényről, eseményről és körülményről, amely az együttműködést veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő következményekért a mulasztó fél felelős.
10. A Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a jelen megállapodásban foglalt jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére határidőben kerüljön sor, ennek érdekében a megállapodás céljának megvalósítását az érdekkörükben lévő intézményeik, társaságaik, szerveik, valamint harmadik személyek útján is támogatják és elősegítik.
11. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban tudomásukra jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező, illetve érdekkörében felmerülő és bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében **titoktartási kötelezettséggel** tartoznak. Felek a tudomásukra jutó bizalmas információkat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen megállapodásban foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat és információkat illetéktelenek részére hozzáférhetővé nem tehetik, nem közölhetik, át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen megállapodásban foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

12. Felek tudomásul veszik, hogy az általuk vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket jelen megállapodás teljesítésébe bármi módon bevonnak. A Felek kötelesek felhívni e személyek figyelmét a jelen megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségre és annak betartására.
13. A titoktartási kötelezettség a Felek közötti jogviszony megszűnését követően is, időkorlátozás nélkül áll fenn. A titoktartás alól kivételt képez az az eset, amikor valamelyik fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a bizalmas információk valamelyikét.
14. Felek megállapodnak abban, hogy jelen együttműködési megállapodás az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba és a Felek által vállalt kötelezettségek teljesítéséig tartó **határozott időtartamra** kötik egymással.
15. A jelen megállapodás **csak írásban módosítható** a Felek közös megegyezésével. Nem minősül megállapodásmódosításnak a Felek közhiteles nyilvántartásba bejegyzett adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet haladéktalanul köteles értesíteni.
16. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás megkötésével, értelmezésével, teljesítésével, megszegésével és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült **minden jogvitát békés úton** egyeztetnek, melynek során szükség esetén jogi képviselő bevonásával megegyezésre törekednek. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, felmerülő jogvita esetén a Felek a perre hatáskörrel bíró, debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Az együttműködő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben különösen, de nem kizárólagosan a Korm. rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezési az irányadók.
18. Felek képviselői kijelentik, hogy rendelkeznek a szükséges jogszabályi, szervezeti, illetve egyéb felhatalmazással a jelen megállapodás megkötéséhez.
19. A jelen megállapodás 8 db egymással szó szerint megegyező példányban készült, melynek 2 db eredeti példánya a Gesztor önkormányzatot, 2-2 db eredeti példánya az Önkormányzatokat és 2 db eredeti példánya a Beruházót illeti meg.
20. Az együttműködő Felek jelen megállapodást, mint akaratuknak mindenben megfelelő részletes értelmezést követően írtak alá.

Nyírtelek, 2024. ....

Buj, 2024. ....

.....  
**Nyírtelek Város Önkormányzata**  
 képviseli: Szekeres József polgármester  
 Önkormányzat

.....  
**Buj Község Önkormányzata**  
 képviseli: Barta Miklós Ferenc polgármester  
 Önkormányzat

Nyíregyháza, 2024. ....

Debrecen, 2024. ....

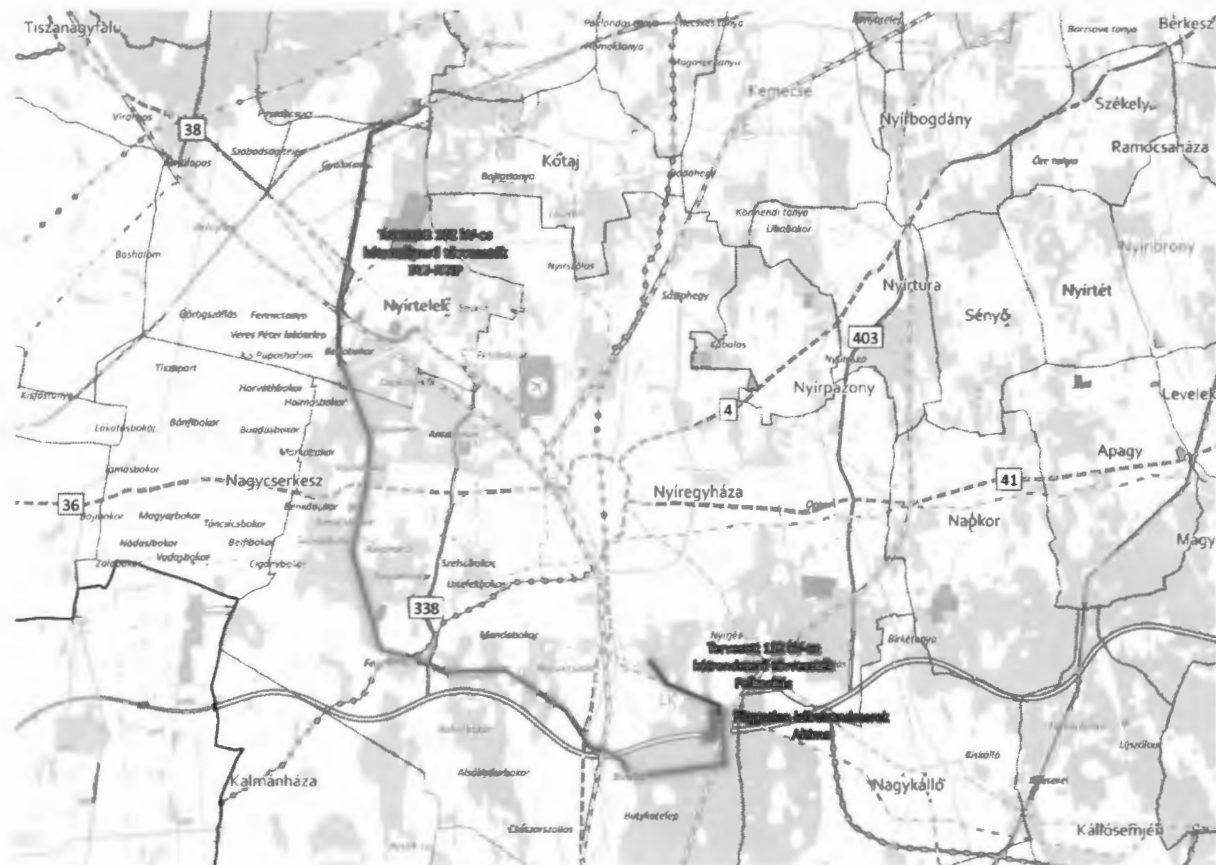
.....  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
 képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
 Önkormányzat

.....  
**OPUS TITÁSZ**  
**Áramhálózati Zártkörűen Működő**  
**Részvénytársaság**  
 képviseli: Torda Balázs vezérigazgató  
 Beruházó



2. melléklet a FŐÉP/1-22/2024. számú előterjesztéshez

Tervezett nyomvonal térképen





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

704

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-569; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

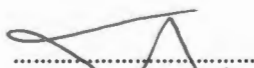
Ügyiratszám: PKAB/ /2024.


Ügyintéző: Sulik Barbara

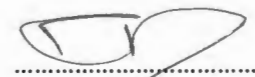
## ELŐTERJESZTÉS

– a Közgyűléshez –


Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027 keretében benyújtott "CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által" tárgyú pályázati program elfogadására


  
.....  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
.....  
Hagymási Gyula  
az előterjesztés szakmai előkészítéséért  
felelős kabinetvezető

  
.....  
Pató István  
az előterjesztés szakmai előkészítéséért  
felelős  
kijelölt osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

### Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA

Sulik  
Barbara





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

705 NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-569; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

## Tisztelt Közgyűlés!

Az Önkormányzat az **Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027** keretében megjelent „Zöldebb, alacsony szén-dioxid kibocsátású Duna-régió” prioritású, „a Duna-régió energia- és közlekedési ágazatának zöldebbé tételének támogatása a megújuló energiaforrások integrációjának fokozásával” specifikus célkitűzésű pályázati felhívásra (továbbiakban felhívás) **"CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által"** címmel pályázatot nyújtott be.

### A projekt előzménye

A CityWalk2.0 a Regiostars közönségdíjas CityWalk (2016-19) örökségére épít. A klímaváltozás gyorsulása, az energia-válság sürgős változásokat követelnek meg minden területen, ahol jelentős mértékben csökkenthetjük az energiafelhasználást és a szén-dioxid-kibocsátást. A városi mobilitás jelentős hozzájáruló mindkettőhöz – jelentős átalakítása tehát elkerülhetetlen.

### A projekt célja

A CityWalk2.0 fő célja a közlekedési szektor energiaváltásának előmozdítása, a városi közlekedés energiafelhasználásának drasztikus csökkentésével. A leghatékonyabb módja ennek az, hogy a városokban áttérünk az extrém energiaigényes (és alacsony hatásfokú), elsődlegesen autóorientált mobilitásról az aktív mobilitási formákra (gyaloglás, kerékpározás), mikromobilitásra és a közösségi közlekedés használatára.

### A projektben résztvevő partnerek

#### Vezetőpartner

- Scientific Research Centre Bistra Ptuj (Slovenia)

#### Projekt partnerek

- Első Magyar Felelősségteljes Innovációért Egyesület (Hungary)
- URBASOFIA S.R.L. (Romania)
- Bécsi Műszaki Egyetem (Ausztria)
- Municipality of Centar Sarajevo (Bosnia and Herzegovina)
- City Hall of Chisinau municipality (Moldova)
- MUNICIPALITY OF SATU MARE (Romania)
- MUNICIPALITY OF BUDVA (Montenegro)
- City of Sremska Mitrovica (Serbia)
- Statutory City of Pardubice (Czech Republic)
- City of Valjevo (Serbia)
- City of Karlovac (Croatia)
- North-West Croatia Regional Energy and Climate Agency (Croatia)
- Municipality of Nyiregyhaza (Hungary)





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

706

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-569; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

### Nyíregyháza, mint partner szakmai tevékenysége

A korábbi CityWalk projekt elsődlegesen a gyalogosbarát város tervek módszertanának kialakítására koncentrált. A CityWalk2.0 ezzel szemben nemcsak a közlekedési feltételek átalakítását célozza, hanem a városlakók szemléletváltását is.

A CityWalk2.0 kulcsfontosságú elemei:

1. az utcadesign átalakítása oly módon, hogy a városi utcák minél kedvezőbb és biztonságosabb feltételeket kínálnak az aktív mobilitási formák számára, ezek ösztönzése az autó használatának elkerülése érdekében,
2. a városban élők utazási szokásainak megváltoztatása és
3. a fenti változásokhoz elengedhetetlen döntéshozói elkötelezettség megerősítése

A partnerség innovatív utca-design megoldásokat fog kialakítani, aktív mobilitást ösztönző utca-design mintákat fejleszt, szakpolitikai javaslatokat dolgoz ki, valamint a CityWalk módszertant ismerő és alkalmazni képes helyi szakembereket képez.

A pályázat költségvetése a következőképpen alakul:

- a projekt összköltsége: **2 466 800 EURO**
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város támogatási összege: **190 000 EURO**

Ebből:

- Uniós társfinanszírozás mértéke (80%): **152 000 EURO**
- Állami társfinanszírozás (15%): **28 500 EURO**
- Önerő (5%): **9 500 EURO**

A projekt időtartama a megkezdésétől számított **legfeljebb 30 hónap (2024. január 1. -2026. június 30.)**

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Tisztelettel:

Hagymási Gyula

Polgármesteri Kabinet  
Kabinetvezető



Pató István

Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály  
Osztályvezető

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

707

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-569; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK**  
**...../2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

Interreg Danube Transnational Program keretein belül, Danube Region program 2021-2027 keretében benyújtott **"CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által"** tárgyú pályázati program elfogadásáról

**A Közgyűlés**

a **"CityWalk 2.0 – Együtt az energiahatékony városi mobilitásért: A városi közlekedés széndioxid kibocsátásának csökkentése az aktív mobilitási formák szerepének növelése által"** című pályázati felhívás keretében benyújtott, **2.466.800 EURO** összköltségvetésű, 5% önerőt igénylő pályázati program tartalmával és megvalósításával **egyetért.**

**Felelős:**

Pató István, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kijelölt osztályvezető,  
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Hagymási Gyula, az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős kabinetvezető,  
Polgármesteri Kabinet

Szűrös Anita, osztályvezető  
Gazdasági Osztály

**Határidő:** folyamatos

**Nyíregyháza, 2024. február 15.**

**A határozatot kapják:**

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/ /2024.


Ügyintéző: Habos Krisztina

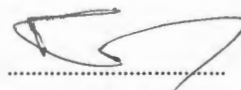
## ELŐTERJESZTÉS

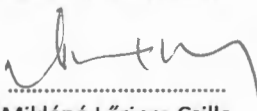
– a Közgyűléshez –

**A TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” című pályázati program elfogadására**


  
.....  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester *M*


  
.....  
Hagymási Gyula  
az előterjesztés szakmai előkészítéséért  
felelős kabinetvezető

  
.....  
Pató István  
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős  
kijelölt osztályvezető

  
.....  
Mikléné Lőrincz Csilla  
az előterjesztés szakmai előkészítéséért felelős  
senior szakmai irányító

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
Dr. Szemán Sándor  
címetes főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

## Tisztelt Közgyűlés!

A Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban: TOP Plusz) keretében megjelent a TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívás (továbbiakban: pályázati felhívás/felhívás).

A Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (továbbiakban: TOP Plusz) felhívás célja a települési környezet, infrastruktúra és szolgáltatások helyi szükségletekre reagáló, integrált fejlesztése a Fenntartható Városfejlesztési eszközbe tartozó városok / várostérségek területén.

NYMJV Önkormányzatának elhivatott célja, hogy a nyíregyházi egészséges környezetben, megfelelő életminőségben élhessenek, amelyhez számos tervezett fejlesztés mellett kiemelkedően hozzájárul az is, hogy az elmúlt években megkezdett közlekedés fejlesztés, élhető településfejlesztés, valamint a zöldterületek fejlesztése tovább folytatódjon.

A TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. január 19. napján pályázatot nyújtott be a „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” címmel.

Jelen pályázat célja az önkormányzati tulajdonú belterületi közutak felújítása közlekedésbiztonsági célú fejlesztése a lakóterületekkel való kapcsolatok javításával, valamint a meglévő belterületi úthálózat minőségfejlesztésével.

A projekt keretében az alábbi belterületi utak fejlesztése valósul meg:

- Fürdő utca teljes szakasza
- Berenát utca – Kemecei úti csomóponttól 590 méter hosszon
- Ószőlő utca – Garibaldi utca és a Csaló köz közbe eső szakasza

A beruházások megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárások eredményes lefolytatását követően a kivitelezési szerződések megkötésre kerültek a Vállalkozóval, a Colas Zrt-vel. A kivitelezési munkálatok a technológiai körülmények rendelkezésre állását követően azonnal megkezdődnek 2024 februárjában-márciusában.

A Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fenntartható fejlődésre és közlekedésre vonatkozó céljainak a teljesülését szem előtt tartva a tervezett fejlesztések javítják a biztonságos közlekedés feltételeit, valamint hozzájárulnak az élhető környezet kialakításához Nyíregyháza városában.

A jelentős közúti forgalommal terhelt beavatkozási területeken, minden közlekedő számára biztonságos körülmények megteremtése a cél. A tervezett beavatkozásokkal egyenletesebb forgalomlefolrás, biztonságosabb közlekedési feltételek, körülmények valósulnak meg. Tervezett az akadálymentesítés megvalósítása, fogyatékossgal élő emberek közlekedésének segítése, a fenntartható közlekedési módok erősítése, a közlekedés biztonságának növelése. A beavatkozások tervezése oly módon történt, hogy egyetlen fenntartható közlekedési mód sem kerül hátrányosabb helyzetbe a fejlesztést követően a beruházást megelőző állapothoz viszonyítva. A felújítással kialakult burkolaton történő egyenletesebb lefolrás a CO2 kibocsátás csökkenését eredményezheti, ezáltal hozzájárulva az élhetőbb városi környezet megteremtéséhez.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

710

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

A költségbecslés alapján jelen pályázat költségvetése a következőképpen alakul:

- A projekt tervezett összköltsége: **620.000.000, - Ft**
- A projekt esetében az igényelt támogatás összege: **620.000.000, - Ft**
- Saját erő: várhatóan 0 Ft


A projekt megvalósításának kezdete: 2024.01.17.

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 60 hónap áll rendelkezésre. a felhívás alapján.


Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztést megtárgyalni, illetve a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 05.

Tisztelettel:

  
Hagymási Gyula  
Kabinetvezető

  
Pató István  
Osztályvezető





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
PÁLYÁZATOK ÉS PROJEKTMENEDZSMENT  
REFERATÚRA  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-553; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL: HAGYMASI.GYULA@NYIREGYHAZA.HU

711

NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

## NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

...../2024. (02.15.) számú

### h a t á r o z a t a

**A TOP\_Plusz-1.3.2-23 kódszámú, „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívásra benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” című pályázati program elfogadásáról**

#### **A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és a „Fenntartható városfejlesztés” című pályázati felhívás keretében **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „Belterületi utak fejlesztése Nyíregyházán I. ütem” című pályázati program** tartalmával és megvalósításával egyetért.

**Felelős:** Hagymási Gyula – Polgármesteri Kabinetvezető  
Pató István – Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályvezető

**Határidő:** folyamatos

Nyíregyháza, 2024. február 15.

#### **Erről értesül:**

- 1./ a Közgyűlés tagjai
- 2./ a címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

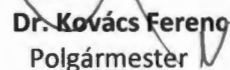
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

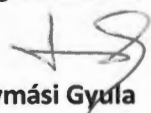
Ügyiratszám: VAGY/88- 3 /2024.  
Ügyintéző: Fodorné Maksa Márta

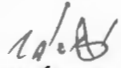
## ELŐTERJESZTÉS

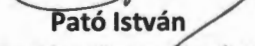
- a Közgyűléshez -

**a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyására**

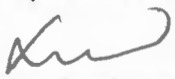
  
**Dr. Kovács Ferenc**  
Polgármester

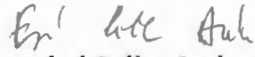
  
**Hagymási Gyula**  
Polgármesteri Kabinet vezetője

  
**Kohut Ágnes**  
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

  
**Pató István**  
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
**Dr. Szemán Sándor**  
Címzetes Főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői Kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2020. március 26. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötött, mely szerződés 2022. április 28. napján módosításra került.

Az Önkormányzat a Közzolgáltatási Keretszerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak végrehajtásával a NYÍRVV Nonprofit Kft.-t, mint Közzolgáltatót bízta meg.

A Közzolgáltatási Keretszerződés alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. között a 2023. évi közzolgáltatási tevékenységek ellátására az 5/2023.(II.16.) számú közgyűlési határozat alapján éves közzolgáltatási szerződés jött létre, mely a 116/2023.(IX.21.) számú közgyűlési határozat alapján módosításra került.

A 2023. évi közzolgáltatási szerződés a módosítás nyomán rendelkezett a közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként megrendelésre kerülő útépitésekről és járdafelújításokról.

A közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2023. évi beruházások, felújítások összesen 331 900 eFt kompenzációval lettek előirányozva, míg a leszámított bruttó összeg 331 358 eFt lett.

**A NYÍRVV Nonprofit Kft. által 2023. évre tervezett és megvalósított fejlesztési feladatok kompenzációja az alábbiak szerint alakult:**

- Tervezett **útépités** 2023. évben a Temető utca 290 m hosszban, az előirányzott bruttó kompenzáció összege 66 500 eFt, a megvalósítás bruttó 66 152 eFt.
- Tervezett **járdafelújítások** előirányzata összesen bruttó 228 000 eFt, a megvalósítás összesen bruttó 227 880 eFt. 3 helyszínen valósult meg a járdafelújítás: Ószőlő u. 99-107. sz. mögött (II. ütem) 413 m hosszban, a Szent Miklós téren 80 m hosszban, valamint a Május 1. téren a Robinson domb mellett 215 m hosszban. Az Ószőlő utcai rekonstrukció esetében a tervek még 2018-ban, a Szent Miklós tér és a Május 1. téren a Robinson domb mellett lévő járdák felújításához kapcsolódó tervek pedig 2022. I. félévben elkészültek. A kialakult gazdasági helyzetre tekintettel azonban a felújítások elhalasztásra kerültek, a korábbi évben csak a tervezési díjak kerültek elszámolásra.
- Tervezett **csapadékvíz rekonstrukció** 2023. évben az Ezüsfenyő u. – Tiszafa u., az előirányzott bruttó kompenzáció összege 37 400 eFt, a megvalósítás 37 326 eFt.

Tekintettel a 2023. évi fejlesztési feladatok kompenzációs összegeinek terv és tény adatai közötti eltérésre szükségessé vált a 2023. évi éves közzolgáltatási szerződés módosítása, melynek során a tény adatok figyelembevételével a 2. számú, és ennek következtében a 3. számú mellékleteket kell módosítani.

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetése és a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött közzolgáltatási szerződés egyezősége érdekében javasoljuk a 2023. évi éves közzolgáltatási szerződés módosítását az alábbiak szerint:

**1. A szerződés 2. számú melléklete az alábbiak szerint alakul:**

**A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2023. évi beruházások, felújítások meghatározása**

**Tervezett útépités 2023. évben**

Építés műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Útépités	290 m	Temető u.	66 152 eFt
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

**Tervezett járdafelújítás 2023. évben**

Felújítás, építés műszaki leírása, mennyiségi és vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	413 m	Ószőlő u. 99-107. II. ütem	227 880 eFt
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	80 m	Szent Miklós tér	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	215 m	Május 1. tér Robinson domb mellett	
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

**Tervezett csapadékvíz rekonstrukció 2023. évben**

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	Megjegyzés	
Csapadékvíz rekonstrukció	Ezüstfenyő u. – Tiszafa u.	37 326 eFt

**2. A fent részletezett fejlesztési feladatok miatt a közszolgáltatási szerződés 3. számú melléklete az alábbiak szerint alakul:**

- a tervezett csapadékvíz rekonstrukcióra előirányzott kompenzáció összege 74 eFt-tal, 37 400 eFt-ról 37 326 eFt-ra csökken;
- a tervezett útépitésre előirányzott kompenzáció összege 348 eFt-tal 66 500 eFt-ról 66 152 eFt-ra csökken;
- a tervezett járdafelújításra előirányzott kompenzáció összege 120 eFt-tal 228.000 eFt-ról 227 880 eFt-ra csökken

Mindezek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést a határozat-tervezet, valamint a mellékletét képező 2023. évi közszolgáltatási szerződés módosításának jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. február 7.



Handwritten initials and a checkmark.

Handwritten initials.

## Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024.(II.15.) számú

## határozata

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosításának jóváhagyásáról

## A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött 2023. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

**Utasítja:** a Gazdasági Osztály vezetőjét a szükséges költségvetési átcsoportosítások végrehajtására

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Erről értesülnek :**

1. a Közgyűlés tagjai
2. a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Melléklet a ..... /2024.(II.15.) számú határozathoz

## 2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15402006-8411-321-15, törzsszáma: 731762, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), továbbiakban „Közszolgáltató”, együttesen Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2023. február 16. napján éves közszolgáltatási szerződés jött létre 2023.01.01 napjától 2023.12.31 napjáig terjedő határozott időtartamra, mely szerződést Felek 2023.09.21-én módosították.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közöttük érvényben lévő 2023. évi éves közszolgáltatási szerződés 2. és 3. számú mellékletét jelen szerződésmódosítás 1. és 2. számú mellékleteivel módosítják.
3. A szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában fennmaradnak.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény előírásait kell alkalmazni.

A szerződésmódosítást a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Jelen szerződésmódosításhoz Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024. február .....

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
képviseletében  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

**NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és  
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.**  
képviseletében  
**Dr. Pazonyi Péter**  
ügyvezető

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

## 2023. ÉVI ÉVES KÖSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete

A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2023. évi beruházások, felújítások meghatározása

### Tervezett útépités 2023. évben

Építés műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Útépités	290 m	Temető u.	66 152 e Ft
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

### Tervezett járdafelújítás 2023. évben

Felújítás, építés műszaki leírása, mennyiségi és vagy minőségi követelmények			Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	hossz m	Megjegyzés	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	413 m	Ószőlő u. 99-107. II. ütem	227 880 e Ft
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	80 m	Szent Miklós tér	
Meglévő járda bontása, aszfaltburkolat építés	215 m	Május 1. tér Robinson domb mellett	
Egyéb költség (tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőrzés)			

### Tervezett csapadékvíz rekonstrukció 2023. évben

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Műszaki tartalom	Megjegyzés	
Csapadékvíz rekonstrukció	Ezüstfenyő u. – Tiszafa u.	37 326 e Ft

## 2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 3. számú melléklete

## A 2023. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. részére a 2023. üzleti évben az Éves Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

## I. Közszolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	397 510
Közvilágítás	1 385 140
Közfoglalkoztatás	176 807
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	246 380
Állategészségügyi feladatok	173 990
Települési vízellátás	11 430
Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	59 690
Egyéb városüzemeltetési feladatok	203 200
Zöldfelület fenntartás	988 441
Közutak, hidak fenntartása	982 091
Nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kezelése	23 495
<b>Összesen:</b>	<b>4 648 174</b>

## II. 2.sz. melléklet szerinti közvetített szolgáltatásokra biztosított bruttó fedezet

2023. évi fejlesztési (közvetített szolgáltatásként megrendelt) feladatok megnevezése	közvetített szolgáltatás tervezett fedezete (eFt)
<b>Közutak hidak fenntartása</b>	
- Útépités	66 152
Temető u.	
- Járdafelújítás, járdaépítés	227 880
Ószőlő u. 99-107. II. ütem	
Szent Miklós tér	
Május 1. tér Robinson domb mellett	
<b>Csapadékvíz rekonstrukció</b>	37 326
Ezüstfenyő u. – Tiszafa u.	
<b>Összesen:</b>	<b>331 358</b>



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: VAGY/88-4 /2024.  
Ügyintéző: Fodorné Maksa Márta

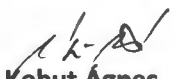
## ELŐTERJESZTÉS

– a Közgyűléshez –


a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött Közszolgáltatási keretszerződés módosításának jóváhagyására

  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Hagymási Gyula  
polgármesteri kabinetvezető

  
Kohut Ágnes  
vagyongazdálkodási osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

### Véleményező Bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Fu

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2020. március 26. napján közszolgáltatási keretszerződést kötött, mely szerződést a felek egy alkalommal, 2022. április 28.-án módosítottak. A keretszerződés többek között rögzíti a NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő közszolgáltatási feladatok körét, a közszolgáltatás ellátásáért az Önkormányzat által nyújtandó ellentételezés feltételeit, a kompenzáció számítási módszerét, a kompenzációval történő elszámolás módját, az éves közszolgáltatási szerződés tartalmát, valamint a Közszolgáltató és az Önkormányzat jogait és kötelezettségeit.

A hatályos közszolgáltatási keretszerződésben foglaltak alapján az Önkormányzat a NYÍRVV Nonprofit Kft.-nek az intézmények villamos energia ellátása közszolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként kompenzációt fizetett, mivel az önkormányzat intézményeinek villamosenergia ellátásához a villamosenergiát közbeszerzés útján a NYÍRVV Nonprofit Kft szerzi be.

Az energiaárak emelkedése, az energiagazdálkodás szerepének egyre nagyobb térnyerése, fontossága, továbbá a központi költségvetésből származó feladatfinanszírozás elszámolása szempontjából kedvezőbb, ha a jövőben az önkormányzat helyett az intézmények maguk kötnek szerződést a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel a villamosenergia ellátás vonatkozásában. Ennek értelmében a „kijelölt közintézmények villamosenergia ellátása feladat kikerül a közszolgáltatási feladatok köréből, ami szükségessé teszi a jelenleg hatályos közszolgáltatási keretszerződés módosítását.

A jövőben az önkormányzati intézmények a NYÍRVV Nonprofit Kft-től kapják a villamosenergia fogyasztásukról a számlát, a megkötött szerződések alapján. A közszolgáltatási feladatok között viszont továbbra is megmarad az intézményi világítás karbantartása, szabványossági vizsgálatok elvégzése feladat.

A fentiekre való tekintettel javasoljuk a szerződés 1. számú mellékletének 1 pontjából, a Helyi energiaszolgáltatási feladatok pontból az a) sorban szereplő: a „kijelölt közintézmények villamosenergia ellátása feladat” törlését, és helyébe a városi közvilágítás ellátása megnevezésű feladat szerepeltetését, míg a b) pontba a villámvédelmi, érintésvédelmi, szabványossági felülvizsgálatok ellátása a városi közvilágítás és az intézményi világítás vonatkozásában feladat megnevezés szerepeltetését. Javasoljuk továbbá a 2. számú melléklet 2. számú táblájának első oszlopában szereplő: intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok megnevezés – intézményi világítás karbantartása, szabványossági vizsgálatok elvégzése, tűzvédelmi feladatok megnevezésre változtatását.

A fenti pontokon kívül jogszabályi változás okán a keretszerződés 2.6 és a 14. i) pontjában a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet számának 48/2012.(XII.14.) -ről 24/2023.(XII.01.)-ra történő módosítását kívánjuk végrehajtani.

A szerződés több pontját és a mellékleteket is érintő módosításokra tekintettel javasoljuk a közszolgáltatási keretszerződést a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalni.

Mindezek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, a határozat-tervezet és a mellékletét képező közszolgáltatási keretszerződés jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. február 7.



Handwritten signature and initials.

Melléklet a VAGY/88-4 /2024. számú előterjesztéshez

Határozat – tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.) számú

határozata

**A NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés módosításának jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötött Közszolgáltatási keretszerződés módosítását a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közszolgáltatási keretszerződés aláírására.

Nyíregyháza, 2024.....

**Erről értesülnek:**

- 1./ Közgyűlés tagjai
- 2./ címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Melléklet a /2024.(II.15.) számú határozathoz

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS**  
módosításokkal egységes szerkezetben

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közzolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15402006-8411-321-15, törzsszáma: 731762, adószáma: 15731766-2-15 képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban **Önkormányzat**

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u. 2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, adószám: 10363315-2-15 képviselője: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), a továbbiakban **Közzolgáltató**, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

**1. Preambulum**

- 1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közzolgáltatót bízza meg és jelen szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosít részére.
- 1.2 Felek rögzítik, hogy a jelen okiratba foglalt megállapodásuk (továbbiakban: szerződés vagy közzolgáltatási szerződés) nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.
- 1.3 Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés megfelel az Európai Unió Bizottsága 2012/21/EU számú határozatának (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) (a továbbiakban: Bizottság határozata), amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.
- 1.4 Felek éves közzolgáltatási szerződésben határozzák meg a Közzolgáltatót terhelő közzolgáltatási kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát.
- 1.5 Felek éves közzolgáltatási szerződésben rögzítik azon kompenzációk a mértékét, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat anyagi juttatásként nyújt Közzolgáltatónak a közzolgáltatási tevékenység Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a közzolgáltatási tevékenységből eredő költségek fedezete és az ésszerű nyereség biztosított legyen, számolva a társaság egyéb tevékenységeiből várható eredményével is.
- 1.6 Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében határozza meg azt az összeget, amelyet az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként biztosít, annak érdekében, hogy a közzolgáltatási kötelezettségekből eredő költségek fedezete, továbbá a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása biztosított legyen. Felek jelen szerződésben rögzítik az előírt kompenzációigény kiszámításának, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat a jogszabályokkal összhangban anyagi

juttatásként nyújt Közzolgáltatónak a közzolgáltatási kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítéséből eredő működési költségek és az Ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében. A Közzolgáltató az éves közzolgáltatási szerződésben dolgozza ki részletesen – jelen szerződésben meghatározott elvek, valamint az irányadó magyar és európai uniós jogszabályok, különös tekintettel a Bizottsági határozat előírásai alapján – az adott évi kompenzációigény mértékét, annak várható felhasználását.

- 1.7 Felek jelen szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által – a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási kötelezettség ellátásához – biztosított kizárólagos jog tartalmát.

## **2. A szerződés tárgya, közzolgáltatási kötelezettség**

- 2.1 Az Önkormányzat megbízza a Közzolgáltatót jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt közzolgáltatási tevékenységek ellátásával és az éves szerződésben meghatározott közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatások teljesítésével.
- 2.2 Közzolgáltató közzolgáltatási tevékenysége keretében - az önkormányzati érdekek szem előtt tartásával - köteles a közzolgáltatási tevékenység végzése során érintett, átadott önkormányzati vagyontárgyakat üzemeltetni, fenntartani, hasznosítani, gondoskodni azok érték és állagmegóvásáról, valamint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartások vezetéséről.
- 2.3 Közzolgáltató a fentiekben meghatározott közzolgáltatási tevékenységek ellátását elvállalja.
- 2.4 A szerződésben vállalt kötelezettségek célja az Önkormányzat alapfeladatainak és közfeladatainak magas színvonalú ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése. Közzolgáltató kötelezettségét az Önkormányzat érdekeinek, valamint a közzolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal, folyamatosan és teljeskörűen köteles végezni.
- 2.5 A közzolgáltatási tevékenység teljesítése során biztosítani kell az Önkormányzat feladat és jogkörébe tartozó, a városi lakosok közös értékeinek, céljainak és érdekeinek összességén alapuló, az állampolgárok számára egyenlő hozzáférést biztosító, rugalmas és folyamatos, magas színvonalú és minőségű szolgáltatásokat, érvényesítve a fogyasztóvédelmi követelményeket, elősegítve a társadalmi és területi kohéziót, és garantálva az állampolgárok alapvető jogainak érvényesülését.
- 2.6 Közzolgáltatónak Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 24/2023.(XII.01.) önkormányzati rendelet 7.§-a valamint 6. számú melléklete alapján kizárólagos joga van Nyíregyháza közigazgatási területén az 1. számú mellékletben meghatározott közzolgáltatási feladatok teljesítésére.
- 2.7 A kizárólagos jog tartalmát a közzolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok és az Európai Unió szervei által elfogadott - hatályos és közvetlenül alkalmazandó - közösségi jogszabályok határozzák meg. Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó jogszabályok, hatósági és szakmai előírások megismerésére és maradéktalan alkalmazására.

## **3. A kompenzációigény meghatározása, kifizetése és éves elszámolása**

- 3.1 Közzolgáltató a közzolgáltatási kötelezettség teljesítése során felmerült működési költségek és ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében, a közzolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a kompenzáció teljesítésére köteles jelen szerződésben meghatározott feltételekkel.

- 3.2 Közzolgáltatónak a Kompenzációigény számításának alapját képező paramétereket előre és átlátható módon meg kell határozni. A Kompenzációigény mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban felmerült költségek teljes vagy részleges fedezéséhez szükséges mértéket, figyelembe véve az ésszerű profitot és a vonatkozó bevételeket. A szükséges kompenzációigény mértékét azon költségek elemzése alapján kell megállapítani, amelyek egy átlagos, jól vezetett és a szükséges eszközökkel megfelelően felszerelt vállalkozásnál felmerülhetnek volna, figyelembe véve az ezen kötelezettségek teljesítésével járó ésszerű nyereséget és a vonatkozó bevételeket.
- 3.3 Közzolgáltatónak, mint elkülönített elszámolásra kötelezett vállalkozásnak belső számvitelében el kell különítenie az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 106. cikk (2) bekezdése szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásához, illetve kizárólagos jog alapján nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódó és a megosztással érintett eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat. Mindezeket a Számviteli Törvény szerinti számviteli politikában rögzített egységes és következetes számviteli elszámolás alapján kell nyilvántartani oly módon, hogy az egyes tételek speciális tevékenységekhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen. A Közzolgáltatónak belső elszámolásában elkülönítetten kell feltüntetnie a közzolgáltatással, illetve az egyéb szolgáltatásokkal kapcsolatos költségeit és bevételeit, valamint a költségek és bevételek elosztásának paramétereit.
- 3.4 Az előírányzott kompenzáció mértékét a 2012/21/EU Bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A kompenzáció mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, beleértve egy ésszerű nyereséget is.
- 3.5 A figyelembe vett költségek az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült valamennyi költséget magukban foglalják. A költségeket az általánosan elfogadott költség elszámolási elvek alapján kell kiszámítani a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (3) bekezdése b),c),d) pontja szerint.

A figyelembe vett bevételeknek mindenképp magukban kell foglalniuk az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevételeket.

#### 4. Keresztfinanszírozás tilalma

- 4.1 Közzolgáltató a kompenzációt kizárólag a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására, és az Önkormányzat által jóváhagyott ésszerű nyereség terhére végzett fejlesztések finanszírozására jogosult és köteles felhasználni.
- 4.2 A nem a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására felhasznált, kifizetett kompenzáció tekintetében közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett kompenzáció nem a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra. A nem szerződésszerűen felhasznált összeget Közzolgáltató a tényleges kifizetés és a Közzolgáltató általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni.

#### 5. Éves közzolgáltatási szerződés

- 5.1 Közzolgáltató köteles minden évben az önkormányzat által meghatározott időpontig, de legkésőbb december 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni - a Szerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint - a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét. Az önkormányzat jogosult a

Közszolgáltató által benyújtott kompenzáció igényt ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni. A Felek által kölcsönösen elfogadott kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében rögzíti az előirányzott kompenzáció mértékét.

Közszolgáltató köteles az Éves Közszolgáltatási Szerződés tervezetében olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a Közszolgáltatási Kötelezettség minél magasabb színvonalon és/vagy alacsonyabb költségszinten, illetve nagyobb hatékonysággal történő teljesítését.

Felek kötelesek minden évben legkésőbb az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 napon belül az Éves Közszolgáltatási Szerződést megkötöni. A tárgyévre vonatkozó éves Közszolgáltatási Szerződés megkötésének késedelme esetén, annak megkötéséig Közszolgáltató a közszolgáltatási kötelezettséget a jelen keretszerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni.

5.2 Felek az Éves Közszolgáltatási Szerződésben legalább a következőket kötelesek rögzíteni:

- a. Előirányzott Kompenzáció igény mértéke,
- b. Előirányzott kompenzáció mértéke (a költségvetési rendeletben meghatározott összeg)
- c. Közszolgáltatási kötelezettség mennyiségi és/vagy minőségi paramétereinek az előirányzott kompenzációval összhangban történő aktualizálása

Felek az Éves Közszolgáltatási Szerződésben a fentiekén túlmenően egyéb kérdésekről is megállapodhatnak.

## **6. Előirányzott kompenzáció teljesítése, az éves elszámolás, az alulkompenzáció megtérítése, a túlkompenzáció visszatérítése**

6.1 Az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetendő tárgyévi Előirányzott Kompenzáció összeget 12 egyenlő részletben, havonta, 30 naptári napon belül forintban utalja a Közszolgáltató által megjelölt bankszámla javára számla ellenében. Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig a havi kifizetések, a tárgyévet megelőző évi Előirányzott Kompenzáció összege alapján kerülnek teljesítésre, azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 45 napon belül Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Előirányzott Kompenzáció összege alapján a Közszolgáltatónak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben Közszolgáltató fenti bankszámlájára átutalni. Ellenkező esetben a különbözet a tárgyévben hátralévő, következő havi kifizetések összegéből az Önkormányzat által levonásra kerül.

6.2 A Közszolgáltató köteles legkésőbb a tárgyév október 31. napjáig jelezni az Önkormányzatnak a tárgyévre vonatkozó várható adatai alapján a következő évi várható kompenzáció igényét annak érdekében, hogy az figyelembe vehető legyen az Önkormányzati költségvetés tervezésében.

A Közszolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követő 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év május 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációról az éves Működési Jelentésben elszámolni. A végleges elszámoláshoz Közszolgáltató köteles kiszámítani és az Önkormányzatnak átadni:

- a/ az Éves Működési Jelentés alapján, az előző évre járó Jogos Kompenzációigény összegét
- b/ a Jogos Kompenzációigény és a Kifizetett Kompenzáció különbözetét
- c/ a társaság által végzett egyéb tevékenységek eredményét

Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A végleges éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

6.3 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény nagyobb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, azaz a közszolgáltatási tevékenységek várhatóan alulkompenzáltak és a várható alulkompenzáció miatt esetlegesen keletkezett likviditási hiány veszélyeztetné a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, a Közszolgáltató kezdeményezheti az Előírányzott kompenzáció módosítását.

6.4 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény kisebb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, ezt a túlkompenzációt, annak mértékétől függően az alábbiak szerint kell visszatéríteni:

a/ Amennyiben a túlkompenzáció várható összege nem haladja meg a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, úgy a túlkompenzáció várható összege a tárgyévben kerül figyelembevételre.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a túlkompenzáció tényleges összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen Kifizetett Kompenzáció 10%-át, úgy a túlkompenzáció összege a tárgyévben kerül elszámolásra.

b/ Amennyiben a túlkompenzáció várható összege meghaladja a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, a túlkompenzáció várható összegét a tárgyév december 31. napjáig az Önkormányzat részére vissza kell fizetni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompenzációigény kisebb a Kifizetett Kompenzáció összegénél, akkor a túlkompenzáció tényleges összege tárgyévben kerül elszámolásra.

6.5 Amennyiben a közszolgáltatási tevékenység az éves végleges elszámolás alapján alulkompenzációt mutat, abban az esetben a Közszolgáltató az alulkompenzáció fedezésére az Egyéb tevékenységeinek nyereségét jogosult felhasználni.

A 6. pontban foglaltak alkalmazása a 2022. évben lezárásra kerülő, 2021-es gazdasági év vonatkozásában már alkalmazandó.

## 7. Felek nyilatkozatai

### 7.1 Közszolgáltató nyilatkozatai

- Közszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő nonprofit korlátolt felelősségű társaság 100 %-os önkormányzati tulajdonnal;
- Közszolgáltató jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- Közszolgáltatónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- A Szerződés Közszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közszolgáltató általi teljesítése nincs ellentétben a Közszolgáltató alapító okirataival, a rá vonatkozó jogszabályokkal, olyan módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- Közszolgáltató rendelkezik a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, valamint gyakorlattal és szaktudással;
- Közszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Közszolgáltató legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.

### 7.2 Önkormányzat nyilatkozatai

- Az Önkormányzat a magyar jogszabályok alapján létrejött és működő helyi önkormányzat;

- az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- az Önkormányzatnak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- a Szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben
  - az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával, illetve
  - az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal – mindkét esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Kompenzáció teljesítését;
 az Önkormányzat rendelkezik hatályos vagyon- és felelősségbiztosítással.

## 8. Közreműködő igénybevétele

- 8.1 Közzolgáltató a feladat ellátása során jogosult arra, hogy a Közzolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt (alvállalkozót) vegyen igénybe, különösen, ha ez által a közzolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A Közzolgáltató és a vele együttműködő közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal. A Közzolgáltató az általa kiválasztott közreműködők tevékenységéért felelősséggel tartozik. A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzáció összegét.
- 8.2 Közzolgáltató a közreműködőt a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, illetve a közbeszerzési értékhatár alatt, olyan transzparens diszkriminációmentes eljárással köteles kiválasztani, amely lehetővé teszi azon Közreműködő kiválasztását, aki az Önkormányzat számára a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani.  
Közzolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik hatályos Közbeszerzési Szabályzattal. A Közzolgáltató vállalja, hogy a Közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik- törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (különösen alkalmassági követelmények és értékelési rendszer) úgy határozza meg, hogy előnyben részesüljenek azok a Közreműködők, akik teljesítése a környezetre összességében kedvezőbb hatást gyakorol, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.
- 8.3 Közzolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

## 9. Beszámolás, ellenőrzés

- 9.1 Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási kötelezettség teljesítéséről 1-6 hónapra, 1-9 hónapra vonatkozóan, valamint évente legkésőbb a tárgyévét követő év május 31. napjáig a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni. A Közzolgáltató a kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a közzolgáltatási tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.
- 9.2 Közzolgáltató köteles az Önkormányzat eseti kérésére a közzolgáltatási tevékenységről írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.
- 9.3 Az Önkormányzat jogosult - illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles - a Közzolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – bármikor az Éves Közzolgáltatási Szerződésben meghatározottak szerint ellenőrizni.

Közzolgáltató köteles az Önkormányzat meghatalmazott képviselőivel, - ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is - együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez

szükséges támogatást megadni (így különösen a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, és a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közzolgáltatási Tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

## 10. Közzolgáltató kötelezettségvállalásai

- 10.1 Közzolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését.
- 10.2 Közzolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, amely jogszabály előírása alapján a közzolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.
- 10.3 Közzolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közzolgáltatási tevékenységet és egyéb tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.
- 10.4 Közzolgáltató, mint nonprofit szervezet köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, azaz különösen:
- Közzolgáltató által végzett Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek;
  - Közzolgáltató a rendelkezésére álló forrásokat hatékonyan és takarékosan köteles felhasználni;
  - A Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenység sikeres, gazdaságos és hatékony elvégzését, ugyanakkor Közzolgáltatónak törekednie kell a rendelkezésre álló személyi állomány és eszközpark minél teljesebb hatékony kihasználására;
  - A Közzolgáltató egyes közzolgáltatási feladatok ellátásánál a – a Szerződés 8. pontjában meghatározott szempontok alapján – mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy közreműködő igénybevételével lássa el, és ennek alapján hozza meg döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a Szerződésben foglaltak figyelembe vételével.
- 10.5 Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök megfelelő üzemeltetését, karbantartását, fenntartását, rekonstrukcióját és fejlesztését biztosítani.
- 10.6 Közzolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.
- 10.7 Közzolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni
- bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
  - bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - bármely a közzolgáltató ellen folyamatban lévő olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - bármely a közzolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott olyan követelés részleteiről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.

Az (e) pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően Közzolgáltató késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

- 10.8 A Közzolgáltató a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése során a természetes és épített környezet védelme érdekében, Közzolgáltatási Kötelezettsége ellátásának veszélyeztetése nélkül arra törekszik, hogy a rendelkezésre álló – a környezet állapotára értékelhető befolyással rendelkező – erőforrásait a lehető legoptimálisabban hasznosítsa (ideértve különösen az energia- és anyagtakarékos működést), hogy ezáltal maga is tevékenyen hozzájáruljon a környezet állapotának megóvásához és fenntartható fejlődéséhez.
- 10.9 Közzolgáltató köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.
- 10.10 Közzolgáltató minden, a közzolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó iratot, pénzügyi, számviteli bizonylatot a kompenzáció odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni.

## 11. A szerződés időbeli hatálya

- 11.1 A szerződés 2020. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit ettől az időponttól kezdve alkalmazni kell. A Szerződés hatályba lépésével a Felek között korábban létrejött valamennyi jelen szerződés által érintett közzolgáltatási szerződés hatályát veszti.
- 11.2 A Szerződést a Felek 2020. április 1. napjától 2025. március 31. napjáig tartó, 5 éves határozott időtartamra kötik.
- 11.3 A lejárat napját legalább 6 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult- amennyiben a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak- a Szerződés meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg – szükség szerint – módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Szerződés meghosszabbításáról jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.
- 11.4 A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Szerződés futamideje alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

## 12. A szerződés megszüntetése

- 12.1 A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közzolgáltatási feladatainak ellátását.

Tekintettel a Szerződés határozott időtartamára, az bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

12.2 Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) Közszolgáltató a kompenzációt nem a szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) Közszolgáltató a szerződésben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- c) Közszolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette;
- d) Közszolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen;
- e) harmadik személy kérelme alapján a Közszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indul, kivéve, ha a Közszolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;
- f) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen Szerződésben foglaltak Önkormányzat részéről történő teljesítését.

12.3 A Közszolgáltató a szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közszolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12.4 Tekintettel a Közszolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimális elégséges Közszolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Szerződés helyettesítésére.

12.5 A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

a/ személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel)

b/ tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

### 13. Vis Maior

13.1 Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely félen kívüli álló okból merül fel és az érintett féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a. háború, háborús események, invázió, polgárháború;
- b. felkelés, forradalom, lázadás, zavargás, terrorcselekmény;
- c. államosítás, kisajátítás;
- d. természeti katasztrófa;

- e. radioaktív szennyezés vagy sugárzás;
- f. országos vagy ágazati munkabeszüntetés, szabotázs, embargó, importkorlátozás;
- g. energiahiány vagy korlátozás;
- h. járvány vagy karantén;
- i. olyan munkaerő- vagy anyagihiány, amelyet vis maior eseménynek minősülő körülmények idéznek elő.

- 13.2 Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely felet a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott fél szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.
- 13.3 A szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, vis maior esemény által érintett fél
- a. mentesül a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
  - b. köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse, és a szerződésben vállalt egyéb a vis maior esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
  - c. köteles a másik felet a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a szerződésben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.
- 13.4 Amennyiben a vis maior esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a felek a szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhető megtekintve a vis maior esemény következményeinek elhárítására, a felek jogosultak közösen megállapítani a szerződés lehetetlenülését.
- 13.5 Közzolgáltató köteles minden biztonsági intézkedést megtenni a katasztrófhelyzetek elkerülése, illetve hatásainak enyhítése érdekében, így különösen köteles általános katasztrófa elhárítási tervet illetve katasztrófhelyzet bekövetkezését követően az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül specifikus, az adott helyzetben adekvát katasztrófa elhárítási tervet készíteni.

#### 14. Értelmező rendelkezések

A Szerződésben az alábbi fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- a) **Egyéb Tevékenység** a Közzolgáltató által annak alapító okiratával, összhangban, a Közzolgáltatási Kötelezettség körén, azaz a Közzolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenységek;
- b) **Egyéb Tevékenység Nyeresége** az éves beszámolóban bemutatott a közzolgáltatási tevékenységen kívül végzett tevékenységek eredménye;
- c) **Előírányzott Kompenzációigény** a Szerződésben foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben a Közzolgáltatónál felmerült kompenzációigény összege;
- d) **Előírányzott Kompenzáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében megállapított, a tárgyévben a Közzolgáltatónak előírányzott Kompenzáció összege;
- e) **Ésszerű Nyereség**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- f) **Éves Közzolgáltatási Szerződés** a Felek által a Szerződés alapján, a Szerződés 5. pontjában meghatározottaknak megfelelően évente megkötött szerződés;
- g) **Jogos Kompenzációigény** azon összeg, amelyre a Közzolgáltató az általa a Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közzolgáltatási Kötelezettség biztosításához kompenzációként jogosult, és amely évente utólag a Szerződés 6.2 pontjában foglaltak szerint kerül meghatározásra;
- h) **Kifizetett Kompenzáció** a tárgyévben az Előírányzott Kompenzáció alapján a Közzolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséből a Közzolgáltatási feladatok elvégzésre, végrehajtására

- fordított pénzeszköz, amely tartalmazza a közfeladat ellátásának közvetlenül az Önkormányzatnál jelentkező teljes költségét valamint a Közzolgáltató részére megfizetett ellentételezést;
- i) **Kizárólagos Jog** az Önkormányzat által Közzolgáltató részére a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásához a 24/2023.(XII.01.) önkormányzati rendeletben biztosított kizárólagosság;
  - j) **Közreműködő** Közzolgáltató által a Közzolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében a Szerződés 8. pontjának rendelkezéseivel összhangban megkötött szerződéssel bevont közreműködő;
  - k) **Közzolgáltatási Kötelezettség** a Közzolgáltatónak a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott közzolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
  - l) **Közzolgáltatási Tevékenység bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
  - m) **Közzolgáltatási Tevékenység költsége**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
  - n) **Közzolgáltatási Tevékenység saját bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
  - o) **Közzolgáltatási Tevékenység** a Közzolgáltatónak a szerződés 2. pontjában meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége
  - p) **Lejárat napja a Szerződés** lejáratának a napja, azaz 2025. március 31. napja;
  - q) **Működési Jelentés** a Közzolgáltató által a Szerződés 9.1 pontjában foglaltak szerint a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzat részére készített féléves, I.-III. negyedéves, illetve éves beszámoló;
  - r) **Tevékenységcsoportok** a Közzolgáltatási Tevékenységen belül jól elkülöníthető résztevékenységek;
  - s) **Vis Maior Esemény**, bármely olyan esemény, amelyet a Szerződés 13. pontja ekként határoz meg.

## 15. Vegyes rendelkezések

- 15.1 Felek a polgári jog szabályai szerint teljes kártérítési felelősséggel tartoznak a Szerződés időtartama alatt szerződésszegéssel okozott károkért.
- 15.2 Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.
- 15.3 Felek tudomásul veszik, és magukra kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat és lehetővé teszik azok érvényesülését.
- 15.4 A Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Jelen rendelkezés a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.
- 15.5 A Szerződés teljes körűen tartalmazza a Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.
- 15.6 A Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti a Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.
- 15.7 A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog

vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.

- 15.8 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadóak.
- 15.9 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.  
Amennyiben Felek a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát, nézeteltérést nem tudják tárgyalásos úton rendezni, úgy bírósághoz fordulnak, kikötve – a pertárgy értékének függvényében – a Nyíregyházi Törvényszék és a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 15.10 A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos és/vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok, a Ptk., a Kbt. valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik az alábbiak:

- 1.számú melléklet: NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő közszolgálati feladatok
- 2.számú melléklet: Kompenzáció számítási módszere
- 3.számú melléklet: Jelentések mintája

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024.....

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
képviselésében  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester**

**NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és  
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.  
képviselésében  
Dr. Pazonyi Péter  
ügyvezető**

Jogilag ellenjegyezte :

dátum:.....

aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte:

dátum:.....

aláírás:.....

**NYÍRVV NYÍREGYHÁZI VÁROSÜZEMELTETŐ ÉS VAGYONKEZELŐ NONPROFIT KFT. ÁLTAL VÉGGZENDŐ KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK****1. Helyi energiaszolgáltatási feladatok:**

- a.) a városi közvilágítás ellátása
- b.) villámvédelmi, érintésvédelmi, szabványossági felülvizsgálatok, karbantartási feladatok ellátása a városi közvilágítás és az intézményi világítás vonatkozásában

**2. A munkaerő piacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások:**

- a. közfoglalkoztatás,
- b. egyéb támogatott foglalkoztatás.

**3. Csapadék és belvízhálózat üzemeltetése:**

- a. belvíz és csapadékvíz hálózat üzemeltetése, helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz és belvízelvezetés;
- b. beruházási, felújítási feladatok az a.) pont vonatkozásában az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában

Az üzemeltetési feladat magában foglalja az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását, valamint belvízvédelmi készültség elrendelése esetén a védekezési és helyreállítási munkálatokat.

**4. Állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok:**

állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok és kötelezettségek Nyíregyháza Város közigazgatási területén

- a. gyepmesteri tevékenység,
- b. rovar-, rágcsálóirtás,
- c. szúnyogirtás,
- d. atkairtás.

**5. Települési vízellátás:**

ejektoros kutak, ivókutak, mélyfúrású kutak műtárgyai és tartozékai üzemeltetési feladatai

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

**6. Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás:**

- a. mezőőri szolgálat,
- b. termőföldek őrzése, termények, termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyongvédelme

**7. Egyéb városüzemeltetési feladatok:**

- a. nemzeti ünnepek, rendezvények alkalmával közterületek zászlóval történő díszítése illetve ezek pótlása,
- b. városi utcanév táblák kihelyezése,
- c. közterületen elhagyott hulladék elszállítása, ártalmatlanítása,
- d. az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi illemhelyek üzemeltetése,
- e. városszépítő akció (növényanyag, föld, fűmag biztosítása lakóépületek előtt húzódó közterületre), lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,
- f. toronyóra és köztéri órák, városi térfigyelő rendszer üzemeltetése, karbantartása,
- g. köztéri szobrok és emléktáblák talpázatának fenntartása, felújítása,
- h. közterületi berendezések telepítése, pótlása, javítása (kerékpártárolók, ülőpadok, kihelyezése parkokba, buszmegállókba, illetve a városi szemétszelencék kihelyezése, pótlása, javítása),
- i. illegális szemétlarakatok felszámolása, lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,

**8. Zöldfelület fenntartási feladatok:**

- a. közterületnek minősülő közpark, liget, zöldsáv, virágágyás károsítók elleni védekezése és ellenőrzése (parlagfű, amerikai fehér szövőlepke,...stb.).
- b. közterületnek minősülő közpark, fasor, utcai fák, liget, zöldsáv karbantartása, gondozása, virágágyás létesítése, gondozása,
- c. pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló, korlátozás nélkül látogatható park- és véderdő, valamint vízfelületet összefüggően övező zöldfelület fenntartása, karbantartása,
- d. lakó- és üdülőépületek elhelyezésére szolgáló tömbtelkek közkert céljára kialakított részének gondozása, ha az épület tulajdonosa (kezelője) nem azonos a közkert tulajdonosával (kezelőjével) és annak fenntartásáról az Önkormányzat gondoskodik,
- e. közutat, járdát szegélyező, illetve a közút forgalmát terelő, vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület gondozása, fenntartása,
- f. közterületi játszóterek, kondiparkok, szökőkutak, csobogók és egyéb művi elemek, locsolóhálózat üzemeltetése,
- g. pormentesített sétány, kerti- vagy díszkő burkolattal fedett közterület takarítása,
- h. helyi jelentőségű védett természeti érték gondozása, üzemeltetése, amennyiben az ide vonatkozó jogszabályok szigorúbb rendelkezést nem tartalmaznak (Bujtosi tó üzemeltetése).

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

**9. Helyi közutak, hidak fenntartása:**

helyi közutak, műtárgyai és tartozékai, hidak és egyéb műtárgyak, járdák, kerékpárutak, parkolók, egyéb közterületek kezelői feladatai

**10. Parkolók üzemeltetési feladatai:**

- a. fizetőparkolók üzemeltetése,

b. útkezelői tevékenységre visszavezethető fejlesztési, korszerűsítési feladatok az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában.

A közterületek használatának, valamint a közutak nem közlekedési célú igénybevétele engedélyezésével kapcsolatos eljárások tekintetében a Közszolgáltató jár el, s ennek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű bevételek beszedésére, mely díjak a feladatellátás költségei fedezetére szolgálnak.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a parkolóhelyek létesítéséről, valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozásáról szóló 44/2006. (XI. 28.) önkormányzati rendelete parkolóhelyek létesítéséről valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozása alapján a Közszolgáltató jár el, melynek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díj beszedésére.

## A KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

### 1. Fogalmak

#### Ésszerű Nyereség

Az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló bizottsági határozat (2012/21/EU) alapján az ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó nyereséget jelenti. Ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű, a polgármester által jóváhagyott üzleti tervben szereplő beruházások forrását hivatott biztosítani.

Az Ésszerű Nyereség a Közszolgáltató tárgyévi jegyzett tőkéje 5 %-ának megfelelő összeg.

A képződött fejlesztési források mértékét, illetve felhasználásának módját a Közszolgáltató által készített éves elszámolásban tételesen be kell mutatni.

**Közszolgáltatási Tevékenység Bevétele** = Közszolgáltatási Tevékenység Saját bevétele +  
Önkormányzat által biztosított Előirányzott Kompenzáció

**Közszolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele** = a Közszolgáltatási Szerződés 1. sz. mellékletében felsorolt feladatokhoz kapcsolódó, nem az Önkormányzat által nyújtott kompenzációból származó bevétele (értékesítés saját árbevétele + egyéb bevételek+pénzügyi műveletek bevétele)

**Közszolgáltatási Tevékenység Költsége** = a Közszolgáltatási Tevékenységhez kapcsolódó közvetlen költségek + a Közszolgáltatási Tevékenységekre felosztott közvetett költségek (vetítési alap: a tevékenységek árbevétele kompenzáció nélkül)

### 2. Előirányzott Kompenzációigény számítási módszere

Az Előirányzott Kompenzációigény mértékét az alábbi fő összefüggés szerint kell kiszámítani:

Előirányzott Kompenzációigény mértéke =   Közszolgáltatási Tevékenység költsége  
  - Közszolgáltatási Tevékenység saját bevétele  
  + Ésszerű Nyereség

Az Előirányzott Kompenzáció igény meghatározása során Közszolgáltató a vonatkozó előzetes üzleti tervében foglalt szakmai programja alapján, míg a Jogos Kompenzációigény meghatározásakor a Közszolgáltató vonatkozó éves számviteli kimutatása, illetve auditált éves beszámolója alapján kell a számításokat elvégezni.

### 3. A Kompenzáció számítás folyamata

Az 1. számú mellékletben részletezett Tevékenységcsoportok szerinti bontásban, a mennyiségi paraméterekre alapozva a Közszolgáltató a szerződés 5.1 pontjában foglalt határidőig elkészíti a következő évre vonatkozó előirányzott kompenzációigényét, illetve bemutatja a bázis év várható teljesülését.

Közszolgáltató bemutatja, hogy meglévő kapacitásai, (munkaerő, tárgyi eszközök) elégségesek-e a közszolgáltatási feladatok megvalósításához, illetve, hogy hol vannak kihasználatlan kapacitások.

Elégtelen kapacitások esetén javaslatot tesz, hogy milyen kapacitásnövelő lépések szükségesek (a későbbi évek hatékony erőforrás-gazdálkodását is figyelembe véve), illetve milyen Közreműködőkre kíván támaszkodni.

A naturáliák alapján Közzolgáltató elkészíti a költségtervét Tevékenységcsoportonként költségnemenkénti bontásban, kiemelve a Közreműködőkre (alvállalkozói teljesítések, közvetített szolgáltatások) eső költségeket. A következő évre vonatkozó, Tevékenységcsoportonkénti költségadatokat kiszámítása a bázisév várható (legfrissebb rendelkezésre álló tény és az alapján korrigált terv) költségeiből és ráfordításaiból kiindulva, az adott költségnemre jellemző módon.

A Közzolgáltatási Tevékenység Költsége a Tevékenységcsoportonként meghatározott költségekből származik. A Közzolgáltatási Tevékenység Költségei ellentételezésének kiszámításakor a Közzolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele csökkentő tényezőként kerül figyelembe vételre.

A számított Előirányzott Kompenzációigény alapján Közzolgáltató és az Önkormányzat egyeztetéseket folytatnak és meghatározzák az Előirányzott Kompenzáció mértékét.

#### 4. A költségelszámolás módszere és elvei

##### 4.1 A költségelszámolás választott módszere

A költségek elsődlegesen a 6. Költséghelyek, általános költségek, és a 7. Tevékenységek költségei számlaosztály, másodlagosan pedig az 5. Költségnemek számlaosztály számláin kerülnek kimutatásra.

##### 4.2 Teljesség és költségalapúság

Az Előirányzott Kompenzációigény megállapítása során a teljesség és a költségalapúság elve a következő alaptételeken keresztül valósul meg:

- az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapját a költségviselők szintjén megjelenő, a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásából származó információk képezik, melyek zárt rendszer alkotnak a számviteli nyilvántartáson belül. Elkülönített nyilvántartásban jelennek meg a Közzolgáltatási Tevékenységgel kapcsolatban felmerült közvetlen és közvetett költségek.
- A költséggyűjtési modell biztosítja, hogy az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapjául szolgáló Tevékenységcsoportonkénti költségviselők teljes körűen tartalmazzák a Közzolgáltatási Tevékenység költségeit.
- A Tevékenységcsoportokon a közvetlen költségek költségnemenkénti bontásban kerülnek kimutatásra.
- A Közzolgáltatási tevékenységhez rendelt, a Számviteli Politikában meghatározottak szerint felosztott közvetett költségeket is tartalmazó Tevékenységcsoportokon kimutatott költségek összessége adja meg a Közzolgáltatási Tevékenység teljes éves költségét költségnemenkénti bontásban.

##### 4.3 A Közzolgáltatási és az Egyéb Tevékenységek költségeinek szétválasztása

A Közzolgáltató jogosult a Közzolgáltatási Szerződésben meghatározottakon kívüli Egyéb Tevékenységek végzésére, amennyiben az Egyéb Tevékenységekből származó összbevételek meghaladják azok összköltségeit, azaz az Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek.

A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek megállapításhoz szükséges az egyéb, nem a közzolgáltatás körébe tartozó tevékenységek költségeinek leválasztása a Közzolgáltatási Tevékenységek költségeiről.

Az Egyéb Tevékenységekhez tartozó közvetlen és közvetett költségeket, illetve bevételeket a Közzolgáltató számviteli rendszerében, összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájában meghatározottakkal, jól elkülöníthetően (külön költségviselőkön) kell kimutatni, és nem vehetők figyelembe az Előirányzott Kompenzációigény számításakor.

Összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájával, az Egyéb Tevékenységekre is meg kell határozni a rájuk osztható közvetett költségeket. Ezeket a felosztott közvetett költségeket az Előirányzott Kompenzációigény számításakor nem lehet figyelembe venni. A közvetett költségek felosztása az Egyéb Tevékenységekre árbevétel arányosan történik. Az éves Működési Jelentésben a közzolgáltató bemutatja az éves alul/túl kompenzáció összegét.

#### **4.4 A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek számítása, az Előirányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény megállapítása**

Az 1. számú táblázat alapján a Közzolgáltató az Éves Közzolgáltatási Szerződés 3. számú mellékletének függelékében tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészíti a tárgyévi előirányzott kompenzációigényét, illetve feltünteti az Önkormányzat költségvetési rendelete szerinti előirányzott kompenzáció összegét.

A tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészített táblázatok alapján a Közzolgáltató köteles a 2. számú táblázat szerinti összesítő tábla elkészítésére is, melynek összesen sora tartalmazza a Közzolgáltató közzolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó összes előirányzott kompenzáció igényét, illetve az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében a Közzolgáltató részére összesen előirányzott kompenzáció összegét.

A fentiekben hivatkozott 1. és 2. számú táblázatok szolgálnak a féléves, az I.-III. negyedéves, illetve az éves működési jelentések jogos kompenzációigényének meghatározására is.

1. számú táblázat

	Megnevezés	Közzolgáltatási tevékenység megnevezése
		tervadatok (eFt)
1.	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	
	Anyagköltség	
	Igénybevett szolgáltatások	
	Egyéb szolgáltatás	
2.	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	
	Béreköltség	
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	
	Munkabért terhelő adó	
3.	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	
4.	<b>Társüzemi szolgáltatás átvett-átadott</b>	
5.	<b>Alvállalkozói teljesítések</b>	
6.	<b>Közvetített szolgáltatások</b>	
7.	<b>ELÁBÉ</b>	
8.	<b>Egyéb ráfordítások</b>	
9.	<b>Pénzügyi ráfordítások</b>	
10.	<b>Közzolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)</b>	
11.	<b>Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati+központi ktg.)</b>	
12.	<b>Közzolgáltatási tevékenység költségei összesen (10+11)</b>	
13.	<b>- Közzolgáltatási tevékenység saját bevétele</b>	
14.	<b>+ Ésszerű nyereség</b>	
15.	<b>Előirányzott kompenzációigény (12-13+14)</b>	
16.	<b>Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint</b>	

Előirányzott Kompenzációigeny/Jogos Kompenzációigeny

Megnevezés	Intézményi költség- kezelés számviteli vizsgálatok elvégzése Tulajdonosi tevékenység	Közvetítés	Közfelügyelet	Csapatok és biz- tosítók	Alat- rendeltetés- felelősök	Teljesítés ellenőrzés	Kiegészítő megszámlázás számviteli	Egyéb városi/telep- ülési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közműellátás fenntartás	Parkolási- tevékenység	Közműszolgáltatás- tevékenységek összesen
1. Anyagi jellegű ráfordítások												
- Anyagi költség												
- Gépjármű üzemeltetés												
- Egyéb szolgáltatások												
2. Személyi jellegű ráfordítások												
- Bérjellegű												
- Személyi jellegű egyéb kifizetések												
- Munkabérekkel szembeni												
3. Értékesítéssel kapcsolatos												
4. Társasági adókat tartalmazó												
5. Állami közpénzesítések												
6. Közelebbről származó												
7. ELÁBE												
8. Egyéb ráfordítások												
9. Penztörvény szerinti												
10. Közműszolgáltatás tevékenység követe- ző költsége (összesen (1+2+3+4+5+6+7+8+9))												
11. Közelebbről költségek tevékenységre osztott része (alapérték: 40% az önkormányzat részére)												
12. Közműszolgáltatás tevékenység költsége összesen (10+11)												
13. Közműszolgáltatás tevékenység saját bevétele												
14. Ésszerű nyereség												
15. Előirányzott kompenzációigeny (12+13+14)												
16. Előirányzott kompenzáció költségtérítési rendelhetősége												

741

*Handwritten signature/initials*

**JELENTÉSEK MINTÁJA****FÉLÉVES, I.-III. NEGYEDÉVES ÉS ÉVES MŰKÖDÉSI JELENTÉSEK**

- I. Bevételek és költségek alakulása Közzolgáltatási tevékenységek szerinti bontásban, bázis – tény összehasonlítással
- II. Közzolgáltató gazdálkodása
  1. Az előirányzott kompenzációigény alakulása bázis-tény összehasonlítással közzolgáltatási tevékenységek bontásban
  2. A társaság erőforrásainak alakulása közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódóan
    - a. Beruházások
    - b. Humánerőforrások, ezen belül humánpolitika
- III. Tulajdonosi intézkedést igénylő feladatok
  1. Stratégiai intézkedést igénylő feladatok
  2. Tulajdonosi intézkedések az együttműködés érdekében és a közzolgáltatások biztonságos folytatásához
- IV. Az Szerződésben szereplő közzolgáltatói tevékenységek szakmai beszámolója
- V. A 2. számú melléklet 4.4. pontjában szereplő táblázat szerinti bontásban a Tevékenységcsoportok költségeinek és az Előirányzott Kompenzációigény felhasználásának bemutatása
- VI. Az Ésszerű Nyereségben képződött fejlesztési forrás felhasználásának bemutatása az Éves működési jelentésben
- VII. Tapasztalatok, észrevételek, következtetések

**ÉVES BESZÁMOLÓ**

- a. Éves beszámoló mérlege
- b. Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
- c. Éves beszámoló kiegészítő melléklete
- d. Független Könyvvizsgálói Jelentés
- e. Üzleti jelentés



**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

743


4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

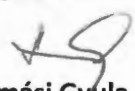
Ügyiratszám: VAGY/88 -5 /2024.  
Ügyintéző: Fodorné Maksa Márta

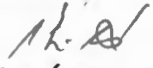
## ELŐTERJESZTÉS

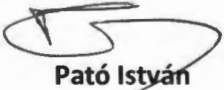
- a Közgyűléshez -

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Közszolgáltatási Szerződés jóváhagyására

  
**Dr. Kovács Ferenc**  
Polgármester


  
**Hagymási Gyula**  
Polgármesteri Kabinet vezetője

  
**Kohut Ágnes**  
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

  
**Pató István**  
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
**Dr. Szemán Sándor**  
Címzetes Főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői Kabinet vezetője

### Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA



**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2020. március 26. napjával 5 éves időtartamra szóló közszolgáltatási keretszerződést kötött, melyet 2022. április 28. napján, majd 2024. február 15. napján közös megegyezéssel módosítottak és egységes szerkezetbe foglaltak.

A keretszerződés többek között rögzíti a Társaság által végzendő közszolgáltatási feladatok körét, a közszolgáltatási feladatok ellátásáért az Önkormányzat által nyújtandó ellentételezés feltételeit, a kompenzáció számítási módszerét, és a kompenzációval történő elszámolás módját.

A keretszerződés 5. pontja értelmében az Önkormányzat és a Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 napon belül az éves közszolgáltatási szerződést megkötöni.

A felek az éves közszolgáltatási szerződésben kötelesek rögzíteni az előirányzott kompenzáció igény és a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzott kompenzáció mértékét, valamint a NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő 2024. évi közszolgáltatási tevékenységek mennyiségi és minőségi követelményeit.

A keretszerződésben az alábbi tevékenységcsoportok kerültek meghatározásra, illetve az éves közszolgáltatási szerződésben e tevékenység-csoportonkénti megbontásban – a parkolók fenntartási, üzemeltetési feladatai kivételével – finanszírozásra.

- Helyi energiaszolgáltatási feladatok (Városi közvilágítás; intézmények villamosenergia ellátásában közreműködés, karbantartás, tűzvédelmi és szabványossági feladatok)
- Közfoglalkoztatás
- Csapadék- és belvízhálózat üzemeltetése
- Állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok
- Települési vízellátás
- Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás
- Egyéb városüzemeltetési feladatok
- Zöldfelület fenntartási feladatok
- Helyi közutak, hidak fenntartása
- Parkolók fenntartási, üzemeltetési feladatai
- Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelése

A 2024. évi éves közszolgáltatási szerződés elkészítésénél figyelembe vettük a fentebb felsorolt széleskörű feladatok ellátásához az Önkormányzat által nyújtandó kompenzációt biztosító 2024. évi költségvetési előirányzat adatait, valamint a mennyiségi és minőségi paramétereknél a Társaság által kidolgozott természetes mutatókat.

Meghatároztuk továbbá a közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó beruházások és felújítások közvetített szolgáltatásként történő elvégzésének mennyiségi és minőségi paramétereit és azok ellentételezését is.

Mindezek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést a határozat-tervezet, valamint a mellékletét képező közszolgáltatási szerződés jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. február 7.

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester



*(Handwritten mark)*

Melléklet a VAGY/88-5/2024. számú előterjesztéshez

**Határozat – tervezet**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.) számú

határozata

**a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Köszolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2024. évi Éves Köszolgáltatási Szerződést jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a 2024. évi Éves Köszolgáltatási Szerződés aláírására.

**Nyíregyháza, 2024. február ....**

**Erről értesülnek :**

1. a Közgyűlés tagjai
2. a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

Melléklet a       /2024.(II.15.) számú határozathoz

## 2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

/A .... /2024.(II.15.) SZÁMÚ HATÁROZATTAL ELFOGADOTT  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETŰ KÖZSZOLGÁLTATÁSI  
KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN/

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közzolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), továbbiakban „Közzolgáltató”, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

### PREAMBULUM

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak – Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közzolgáltatót bízta meg és jelen Szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosított a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 45/2020.(III.26.) számú határozatával jóváhagyott, 53/2022.(IV.28.) számú, valamint a .... /2024.(II.15.) számú határozatával módosított, 2020. április 01. napjától hatályos Közzolgáltatási Keretszerződésben foglaltak szerint (a továbbiakban: Keretszerződés).

**A Keretszerződés alapján Felek 2024. évre az alábbi éves közzolgáltatási szerződést kötik.**

#### 1. Az Éves Szerződés tárgya

Az Éves Szerződés tárgyát képezi a Keretszerződés 2.1. pontjában meghatározott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt Közzolgáltatási tevékenységek ellátása és azok ellentételezése, továbbá a 2. számú mellékletben felsorolt, közvetlenül a közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő elvégzése és azok ellentételezése.

#### 2. Az Éves Szerződés területi és időbeli hatálya

Az Éves Szerződés hatálya kiterjed Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területére és a Keretszerződés 5.2. pontja alapján 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig szabályozza mindazon vállalt közzolgáltatások, illetve közvetlenül a közzolgáltatáshoz kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő teljesítését és ellentételezését, amelyek elvégzése az időbeli hatály tartama alatt történt.

A

Fu

### 3. A 2024. évi Előirányzott kompenzáció

- 3.1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2024. évi költségvetésében a NYÍRVV Nonprofit Kft. részére a 2024. évi közszolgáltatási feladatok elvégzésének ellentételezésére bruttó 5 692 735 eFt azaz bruttó ötmilliárd-hatszázkilencvenkettőmillió-hétszázharmincötezer forint összegű kompenzációt irányzott elő, mely összeg az általános forgalmi adót is tartalmazza.

A Közszolgáltató köteles Üzleti tervében kidolgozni a közszolgáltatási tevékenységek ellátására vonatkozó - adott évre tervezett - részletes szakmai programját. A szakmai program alapján a Közszolgáltatási kötelezettség ellátásához szükséges finanszírozási igényt, azaz az előirányzott kompenzációigény összegét a Közszolgáltató jelen szerződés 3. számú mellékletének függelékében számítja ki részletesen, az irányadó jogszabályok, és a Keretszerződésben meghatározott elvek szerint.

Az éves előirányzott kompenzációigény, illetve annak tevékenység-csoportonkénti bontása az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

- 3.2. A Keretszerződés 6.1. pontja alapján Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltatási Tevékenység ellátásának ellentételezéseként meghatározott Kompenzáció kifizetése 12 egyenlő részletben, míg a 2. sz. mellékletben felsorolt, közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó beruházások, felújítások közvetített szolgáltatásként történő ellátásának finanszírozása a beruházások, felújítások ütemében, a Közszolgáltató által jelzett időpontban, számla ellenében történik.
- 3.3. Fentiekre tekintettel Felek megállapodnak, hogy a Keretszerződés 6.1. pontjában foglaltakkal összhangban a Közszolgáltató jogosult a 2024. évi Előirányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről a tárgyhoz 10. napjáig, az Önkormányzat nevére kiállított részszámlát kibocsátani tevékenység-csoportonként. A számla szövege: ..../2024.(....) számú határozat 3. számú melléklete alapján.
- 3.4. A 2. sz. mellékletben felsorolt, közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzett beruházásokról, felújításokról, a Közszolgáltató jogosult a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott előirányzat szerint, a teljesítést követő 8 napon belül számlát kibocsátani. A számla szövege: 2024. évi beruházás, felújítás - közvetített szolgáltatásként, az elvégzett beruházás, felújítás részletes leírásával és a felújított befektetett eszköz pontos meghatározásával. Az így kiállított számla mellékleteként Közszolgáltató köteles csatolni, az általa befogadott, a beruházás, felújítás elvégzéséről szóló számlák másolatát a közvetített szolgáltatás igazolásaként.
- 3.5. A 2024. évi Előirányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről kibocsátott számlák fizetési határideje, a számla keltétől számított 30 naptári nap.
- 3.6. A 2024. évi beruházásokról, felújításokról, közvetített szolgáltatásként kibocsátott számlák fizetési határideje, a számla keltétől számított 15 naptári nap.

- 3.7. Az Előirányzott Kompenzáció összegét, valamint a beruházás, felújítás - közvetített szolgáltatás - összegét, az Önkormányzat a Közszolgáltató számláján feltüntetett bankszámlaszámára történő átutalással teljesíti.
- 3.8. A 2024. évi előirányzott kompenzáció 1/12 részéről kibocsátott számlák teljesítés igazolásra kötelezettek mindkét fél részéről. Az Önkormányzat részéről – közszolgáltatási tevékenységtől függően - a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Vagyongazdálkodási Osztály, illetve az Igazgatási Osztály, a Közszolgáltató részéről az Ügyvezető jogosult a teljesítés igazolására.
- 3.9. A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzett beruházásokról, felújításokról kibocsátott számlák teljesítés igazolásra kötelezettek mindkét fél részéről. Az Önkormányzat részéről a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Közszolgáltató részéről a Műszaki Igazgatóság és/vagy a Közterület-kezelési Igazgatóság jogosult a teljesítés igazolására.

#### 4. A 2024. évi szolgáltatási szint

Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási Tevékenység 2024. évben az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletében meghatározott mennyiségi és minőségi paramétereknek megfelelően kerül teljesítésre. A 2. sz. mellékletben meghatározott beruházások, felújítások mennyiségi és minőségi paraméterei a lefolytatott közbeszerzési eljárások eredményeinek megfelelően változhatnak.

#### 5. A Felek jogai és kötelezettségei

- 5.1. Közszolgáltató a Keretszerződés 6.2 pontja szerint éves Működési jelentésben köteles elszámolni az előző évi kompenzáció összegével.
- 5.2. Közszolgáltató köteles az Éves Szerződés tárgyát képező Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről a Keretszerződés 9.1. pontjában meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni.
- 5.3. Az Önkormányzat jogosult, illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles a Közszolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Az ellenőrzés végzéséhez Közszolgáltató vállalja, hogy az általa végzett közszolgáltatási tevékenységeken belül a helyi közutak és járdák építési, javítási, karbantartási munkálatai és a faápolási feladatok esetében a tervezett közszolgáltatási tevékenységekről heti ütemtervet készít, amit a tárgyhatet megelőző hét utolsó munkanapján az ütemtervben foglalt feladatok elvégzésének megkezdése előtt megküld az Önkormányzat adott osztályának tájékoztatásul. A heti ütemtervben rögzített közszolgáltatási feladatok változhatnak. Az ütemterv változásáról az adott osztályt Közszolgáltató szintén köteles tájékoztatni.
- 5.4. Közszolgáltató köteles a Keretszerződés 9.3 pontja szerinti ellenőrzés során az Önkormányzat meghatalmazott képviselőjével együttműködni, a szükséges támogatást megadni.

- 5.5. Közszolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.
- 5.6. Közszolgáltató köteles a Keretszerződés 10.2 pontjának megfelelően minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani, és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.
- 5.7. A Közszolgáltató feladatainak ellátása során köteles megtenni mindazon nyilatkozatokat és intézkedéseket, amelyek a jelen Éves Szerződés szerinti feladatok maradéktalan ellátáshoz szükségesek.
6. Az Éves Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Keretszerződés az irányadó, illetve az Éves Szerződés a Keretszerződéssel együtt, azzal összhangban alkalmazandó. A fenti két dokumentum közötti esetleges ellentmondás esetében a Keretszerződésben foglaltak az irányadók.
7. A Szerződő Felek az Éves Szerződést elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag aláírták.
8. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.

Az Éves Szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik:

1. számú melléklet: A Közszolgáltatási Kötelezettség 2024. évi mennyiségi és/ vagy minőségi követelményei
2. számú melléklet: A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként elvégzendő 2024. évi beruházások, felújítások meghatározása
3. számú melléklet: A 2024. évi előirányzott kompenzáció

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2024. február ...

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
képviselésében  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

**NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és  
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.**  
képviselésében  
**Dr. Pazonyi Péter**  
ügyvezető

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

## 2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. számú melléklete

## A Közzolgáltatási Kötelezettség 2024. évi mennyiségi és/vagy minőségi követelményei

## I. HELYI ENERGIASZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

## INTÉZMÉNYEK VILLAMOSENERGIA ELLÁTÁSÁBAN KÖZREMŰKÖDÉS, KARBANTARTÁS, TŰZVÉDELMI ÉS SZABVÁNYOSSÁGI FELADATOK BIZTOSÍTÁSA

Megnevezés	db
Intézmények mérési pontjai	117
Ebből távmért	10
Energiaszolgáltató által olvasott	107
Almérővel rendelkező	8
Társaságunk által ellenőrzés céljából leolvasott fogyasztási helyek	125

Intézmények tervezett éves összes energiafogyasztása: 1 542 461 kWh

**Továbbszámlázott:**

Az intézmények fogyasztása teljes mértékben tovább számlázásra kerül közvetlenül az intézményeknek 1 322 461 kWh

Konyhák és egyéb vételezési helyek felé tovább számlázás (18 db) 220 000 kWh

Közüzemi szerződések egyeztetése, ellenőrzése, új szerződések előkészítése.

Felhasználás értékelése, elemzése, energiajelentések, statisztikák készítése.

Mérőórák leolvasása, a leolvasott értékek monitoringja, valamint egyeztetés energiaszolgáltatóval.

Érintésvédelmi, villámvédelmi, szabványossági feladatok elvégzése a minősítő által megjelölt időpontokban.

Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásában közreműködés.

## VÁROSI KÖZVILÁGÍTÁS

Megnevezés	
Üzemeltetett lámpatestek száma	17 711 db
Beépített világítási teljesítmény	1 516,788 kW
Közvilágítási éves égésidő (közvilágítási naptár szerint)	3 989,92 óra
Közvilágítás éves összes <b>tervezett</b> energiafogyasztása mérés alapján	5 644 548 kWh

## Szolgáltatás üzemképességének biztosítása:

A mérés alapjául szolgáló városrészt, utcákat véletlenszerűen kell kiválasztani. A minta nagysága az üzemeltetett lámpatestek 10 %-át kell tartalmazza, üzemidőben (éjszaka) kell elvégezni negyedévente a bejárást. Az elérendő üzemképesség 95 %, a hiba az 5 %-ot nem haladhatja meg, a szakaszhibákat nem kell figyelembe venni.

## Hibajavítás és hibabejelentések kezelése:

A lakosság által, valamint általunk észlelt meghibásodások bejelentése e-mailen keresztül történik a szolgáltató részére. A meghibásodott (nem működő) közvilágítási berendezés javításának megrendeléséről az e-mail címünkre kapunk választ. A hibaelhárítást a bejelentéstől számítva a szolgáltató köteles:

- kijelölt gyalogos átkelőhelyen, valamint nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén 48 órán belül kijavítani, üzemképessé tenni.

- országos közutak átkelési szakaszain fellépő egyedi hiba, vagy bárhol fellépő csoportos hiba (egymás melletti 3 vagy több lámpahely hibája) esetén 8 napon belül,
- egyéb helyen fellépő hiba esetén 14 napon belül kijavítani, üzemképessé tenni.

Közvilágítási berendezések teljes körű üzemeltetése, karbantartása.

Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásának lefolytatása.

Elszámolás 2023.02.01. napjától mérés alapján a fejlesztések kapcsán beépített világítótestek karbantartási és energiaköltségeinek elszámolása.

## II. HÁTRÁNYOS HELYZETŰ RÉTEGEK FOGLALKOZTATÁSA

Megnevezés	fő
2023. évben megkezdett foglalkoztatás (Közfoglalkoztatás, GINOP, TOP)	273
Közfoglalkoztatási és egyéb programok (napi 8 órás munkaidővel)	309
Összesen tervezett támogatott foglalkoztatott létszám	582
Támogatásban résztvevők éves átlagléttszáma	291 fő/8 óras/12 hó

Éves indított projektek saját erő, valamint egyéb foglalkoztatáshoz kapcsolódó általános és dologi költségek biztosítása.

## III. VÍZRENDEZÉSI VÍZELVEZETÉSI, CSATORNÁZÁSI FELADATOK

### Csapadékvíz és belvíz üzemeltetés és karbantartás

#### Zárt csapadékcatorna üzemeltetése, karbantartása, tisztítása

Megnevezés	fm	db
Zárt csatornák hossza	260 358	
Tisztítóaknák mennyisége		5 447
Víznyelők mennyisége		6 855
Szikkasztó kutak mennyisége		835
Csapadékvíz átemelők üzemeltetése, karbantartása		42
Záportározó		7

#### Csapadékvíz és belvízelvezetők, burkolt árok, szikkasztó árok üzemeltetése, karbantartása

Megnevezés	fm
Kaszálása, iszaptalanítása, kotrása, javítása	62 600
Csapadék- és belvíz szivattyúzás, szippantása	szükség szerint
Átereszek karbantartása	szükség szerint
Hibaelhárítási feladatok	szükség szerint
Csapadék és belvízelvezető rendszer mennyisége	247 432

#### IV. ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI ÉS JÁRVÁNY-MEGELŐZÉSI FELADATOK

##### Gyepmesteri telep üzemeltetése

Feladatunk a telep jogszabályi feltételekkel történő működtetése, üzemeltetése, az állati eredetű melléktermékek összegyűjtése, átvétele, járvány-megelőzési kötelezettség ellátása, a kóbor kutyák begyűjtése, kötelező 14 napos karantén idő alatti megfigyelése, karantén időn túl, az ebek gazdásítása.

Eb nyilvántartáshoz, eb összeíráshoz kapcsolódó szolgáltatások, feladatok ellátása.

Megnevezés	ha
Város közigazgatási területén	
rovar és rágszálóirtás évi négy alkalommal illetve bejelentés alapján	27 446
lárvaírtás évi kettő alkalommal (idegenforgalmi területen)	313
szúnyogírtás évi három alkalommal (idegenforgalmi területen)	2 687

#### V. TELEPÜLÉSI VÍZELLÁTÁS

Ivó- és díszkutak üzemképességének biztosítása április 30. – október 31 között.

Meglévő ivókutak felújítása esetleges cseréje, pótlása, illetve ejektoros kutak üzemeltetése.

Megnevezés	db	Elszámolás
Üzemelő ejektoros kutak száma (közkifolyók)	392	mérőóra nélküli
Lezárt ejektoros kutak száma (közkifolyók)	304	mérőóra nélküli
Ivó és díszkutak száma	40	mérőóra nélküli
Mélyfúrású kutak	5+1	mérőóra nélküli
Közkifolyók temetőben	3	mérőóra alapján
Ivó és díszkutak száma	7	mérőóra alapján

#### VI. KISEGÍTŐ MEZŐGAZDASÁGI SZOLGÁLTATÁS

Mezőri szolgálat ellátása 7 fő mezőőrrel megközelítően 23 000 ha városi külterületen.

A környezetvédelmi tevékenységen belül növényegészségügyi ellenőrzések lefolytatása, zöldfelületi bontási engedélyek kiadása, lakossági bejelentések fogadás, koordinálása, dokumentálása.

#### VII. KÖZTISZTASÁGI, KÖZTERÜLET-FENNTARTÁSI FELADATOK

**Szilárd burkolatú utak takarítása, siktalanítása** 1 802 458 m<sup>2</sup>

Szilárd burkolatú utak (aszfalt és beton) takarítása a rendeletben foglaltak szerint szegélyezése, locsolása, seprési hulladék elszállítása és megsemmisítése – téli útüzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és siktalanítása.

**Szört útalap földút hóeltakarítási munkái és hulladékgyűjtés** 986 198 m<sup>2</sup>

Szört útalap és földút hóeltakarítási munkái a téli útüzemeltetési időszakban.

**Járdák, kerékpárutak, sétányok takarítása, siktalanítása** 218 112 m<sup>2</sup>

Járdák, kerékpárutak és sétányok, buszmegállóhelyek takarítása, téli útüzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és siktalanítása.

A

Ful

**Városi takarítás:**

Köztisztasági feladatok ellátása, hulladékgyűjtés, hulladékgyűjtők ürítése, hulladék elszállítása.

**Parlagfű ellenőrzés** 2 400 ha felület ellenőrzése

A város belterületén parlagfű ellenőrzés, lakossági panasz bejelentések fogadása, kivizsgálása, helyszíni ellenőrzések lefolytatása.

**Parkerdő fenntartása**

A parkerdő területén fakivágás, erdőrész telepítés, gondozás, erdei bútorok fenntartása, beszerzése és kihelyezése, erdei utak karbantartása 52 ha területen.

**Park és sorfák fenntartása**

Közterületi fák kivágása és gallyazása, tuskózása eseti növénypótlás, a keletkezett gally elszállítása és elhelyezése.

**Erdei tornapálya fenntartása**

Erdei tornapálya takarítás, bútorok fenntartása, hulladékgyűjtés 12 500 m<sup>2</sup>.

**Játszóterek minősítettése**

Időszakos felülvizsgálatok elvégzése, tiltótáblák elhelyezése. (kutyasétáltatás, dohányzás)

**Játszóteri berendezések karbantartása**

Összesen 101 db játszóhelyszínen a játszóteri berendezések javítása, karbantartása, festése.

**Kondiparkok fenntartása**

A város területén található 26 db kondi parkban elhelyezett eszközök karbantartása, javítása.

**Kondiparkok felülvizsgálata:**

A kondi parkokban található szabadtéri fitness eszközök időszakos biztonsági felülvizsgálata

**Kutyafuttatók fenntartása:**

A város területén található 7 db kutyafuttató takarítása, területrendezése, eszközök karbantartása.

**Növényvédelem**

Utcai sorfák, parki fák, cserjék növényvédelmi munkái – burkolt utak és szórt útalapú utak mentén vegyszeres gyomirtás 148 ha területen.

**Önkormányzati területek gyommentesítése**

Önkormányzati utak mentén szükség szerint, de minimum évi 2 alkalommal.

Önkormányzati tulajdonú bel- és külterületi ingatlanok – építési telkek, házas ingatlanok, földterületek – gyommentesítése, karbantartása szükség szerint, de minimum évi két alkalommal.

**Szökőkutak üzemeltetése**

12 db városi szökőkút és 42 db ivókút és díszkút üzemeltetése, ezek javítása karbantartása, tavaszi festése, téliesítése – üzemeltetéshez szükséges közüzemi díjakkal együtt.

**Öntözőhálózat üzemeltetése**

A város területén található 21 db öntözőhálózat rendszerének üzemeltetése, karbantartása.

*Handwritten signature*

**Parkfenntartás**

Összes park felület belterületen 2 008 544 m<sup>2</sup>

Összes zöld felület külterületen 1 998 633 m<sup>2</sup>

Belterjes és külterjes kategóriának valamint 12 db parkfenntartási körzetnek megfelelő gondozás, anyag költséggel, parköntözéssel - parki hulladék gyűjtése, elszállítása, folyamatos zsilipezéssel a Bujtosi tó vízfelületének vízszint szabályozása, 2 db mélyfúrású kútból nyári időszakban vízpótlás - vízi szökőkút üzemeltetése (tárolása, ki és betelepítése, téliesítése és a működési költségek finanszírozása, szociális létesítmények eseti üzemeltetése).

**Borbányai kármentesítési területen végzendő fenntartási tevékenység:**

Összes felület: 164 792 m<sup>2</sup>

Növényápolási-pótlási, gyommentesítési, öntözési feladatok ellátása.

**Illegális személerakatok felszámolása**

Illegális hulladék összegyűjtése (gépi és kézi erővel) gépkocsira helyezése, szállítása, megsemmisítése.

**Zászlózás**

Hivatalos nemzeti ünnepeken zászló kihelyezés és beszéd év 3 alkalommal pótlással együtt.

**Illemhelyek üzemeltetése**

Sóstógyógyfürdő (4 db), Tiszavasvári u. Barnamező (2 db), Bujtosi Városliget, Benczúr tér, Erdei tornapálya, Hősök tere, Kollégium u. illemhelyek üzemeltetése, karbantartása. Áramdíj, vízdíj, évenkénti fertőtlenítő festés.

Illemhely berendezéseinek esetleges hibaelhárítása (dugulás elhárítás, vízcsap csere).

**Köztéri szobrok fenntartása**

A város területén található 39 db köztéri szobor talapzatának valamint 160 db emléktábla, emlékmű felületének javítása, karbantartása, tisztítása, impregnálása.

**Köztéri órák üzemeltetése**

3 db köztéri óra javítása, karbantartása.

**Városszépítő akció**

Lakosság, Intézmények részére közterületek szépítésére akciók szervezése, zsúrizés, díjazás. Balkon, termőföld, valamint fűmag biztosítása, írásbeli kérelmek elbírálása alapján. ÖKO suli program szervezése iskolás gyermekek részére.

**Közterületi berendezések**

Meglévő köztéri bútorok karbantartása, cseréje, köztéri padok, hulladékgyűjtő szelencék beszerzése, elhelyezése parkokba, buszmegállóba stb. szükség szerint. Közterületen elhelyezett kerékpár-tárolók kezelése.

**VIII. HELYI KÖZUTAK, PARKOLÓK FENNTARTÁSI FELADATAI****Forgalmi rend ellenőrzése**

Közüti jelzések és berendezések rendszeres ellenőrzése. Útellenőri szolgálat üzemeltetése, meghatározott ütemterv szerint történő ellenőrzés.

Közüti jelzőtáblák állapotának vizsgálata, sérült, hiányzó táblák pótlása.

**Forgalmi rend felülvizsgálata**

A közút forgalmi rendjének felülvizsgálata legalább 5 évenként, illetve az újonnan létesített út-, járda-, kerékpárút építése esetén 3 hónap utáni forgalmi rend felülvizsgálat.

**Forgalomtechnikai létesítmények adatainak felvétele, nyilvántartása**

Közutak, járdák, kerékpárutak, hidak adatairól (hossz, szélesség, forgalmi rendjét meghatározó jelzések) folyamatos nyilvántartás vezetése, éves jelentési kötelezettség az Önkormányzat felé.

**Kezelői feladatokból származó intézkedések**

- Útkezelői hozzájárulások kiadása
- Útkezelőkkel, hatóságokkal, Önkormányzattal történő egyeztetés, együttműködés,
- Adatszolgáltatás a közmútulajdonosok felé
- Útügyi érdekek érvényesítése

**Forgalombiztonsági feladatok elvégzése**

- Utak, járdák, kerékpárutak hibaelhárítása, karbantartása, felújítása
- Burkolatjel festés
- Autóbuszöblök építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogjárda építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogátkelőhelyek kialakítása
- Parkoló építés

**Jelzőlámpa berendezések üzemeltetése**

Jelzőlámpák állapotának folyamatos ellenőrzése, hibák javítása.

**Ideiglenes forgalomszabályozás végzése**

Különböző közműépítésekhez kapcsolódó ideiglenes forgalomszabályozási eszközök kihelyezése.

**Útburkolati jelek fenntartása**

- Az útburkolati jelek folyamatos láthatóságának biztosítása
- Útüzemeltetési, karbantartási feladatok elvégzése
- Utak víztelenítése

**Korlátok, oszlopok pótlása, javítása****Szilárd burkolatú utak kátyúzása**

Megnevezés	km
Úthálózat hossza	
burkolt	321,6
burkolatlan	293,9
Kerékpárút hossza	72,8
Gyalogjárda hossza	358,6

**Parkolók üzemeltetése**

- Parkoló hálózat adatai  
fizető: 5 461 db  
nem fizető: 10 381 db
- 94 db parkoló automata üzemeltetése és karbantartása
- A működésképtelen automaták hibafeltárása, amennyiben lehetséges a hiba elhárítása, 30 percen belül

- Közterület foglalás engedélyezése és ellenőrzése
- Reklám helyfoglalás engedélyezése és ellenőrzése

#### **IX. NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ KEZELÉSE**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén található ingatlanokon keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, szállítása, ártalmatlanító helyen történő elhelyezése.

**Forrás:**

A szerződésben szereplő minden adat a NYÍRVV Nonprofit Kft. belső nyilvántartása alapján.



## 2024. ÉVI ÉVES KÖSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete

A közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatásként

elvégzendő 2024. évi beruházások, felújítások meghatározása

## Tervezett játszótér felújítás 2024. évben

Felújítás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzat bruttó összege
Mennyiség	Műszaki tartalom	
6 helyszín	játszótér fejlesztés	57 150 eFt

## Tervezett közvilágítás fejlesztés 2024. évben

Beruházás műszaki leírása, mennyiségi és/vagy minőségi követelmények		Előirányzott bruttó összeg
Mennyiség	Műszaki tartalom	
18 helyszínen	A korábbi években beérkezett, jogosnak ítélt közvilágítási bővítési és rekonstrukciós igényekből a legfontosabb fejlesztések (meglévő oszlopra történő lámpatest felszerelés, leromlott állagú, vagy veszélyesnek ítélt hálózatszakaszok rekonstrukciója, új hálózatszakaszok létesítése, valamint az ezekhez szükséges tervezési feladatok) végrehajtása a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig.	45 720 eFt

A fenti tervezett helyszínek és összegek, a tervezési, engedélyezési, valamint az ajánlatkérési, illetve a közbeszerzési eljárások végeredményétől függően módosulhatnak.

*Handwritten signature*  
Fud

## 2024. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 3. számú melléklete

## A 2024. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a 2024. üzleti évben az Éves Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

## I. Közszolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi karbantartás, tűzvédelmi feladatok	45 898
Közvilágítás	1 054 100
Közfoglalkoztatás	136 842
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	292 100
Állategészségügyi feladatok	173 990
Települési vízellátás	25 400
Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás	71 120
Egyéb városüzemeltetési feladatok	290 830
Zöldfelület fenntartás	1 110 150
Közutak, hidak fenntartása	2 338 635
Nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kezelése	50 800
<b>Összesen:</b>	<b>5 589 865</b>

## II. 2.sz. melléklet szerinti közvetített szolgáltatásokra biztosított bruttó fedezet

2023. évi fejlesztési (közvetített szolgáltatásként megrendelt) feladatok megnevezése	közvetített szolgáltatás tervezett fedezete (eFt)
<b>Zöldfelület fenntartása</b>	
- játszótér felújítás	57 150
<b>Közvilágítás</b>	
közvilágítás fejlesztés	45 720
<b>Összesen:</b>	<b>102 870</b>

Előirányzott Kompenzációgény/Jogos Kompenzációgény

adatok netó eFt

Megnevezés	Intézményi karbantartás, tűzvédelmi feladatok	Városi közvilágítás	Közfoglalkoztatás	Csepacskó- és belvíz üzemeltetés	Állategészségügyi feladatok	Települési vízellátás	Kiszolgált mezőgazdasági szolgáltatás	Egyéb városüzemeltetési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közutak, hűdék fenntartás	Partvédelmi tevékenység	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz beszüntítése	Közzolgáltatási tevékenységek összesen
	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.	2024. előir.
1. Anyagilegű ráfordítások	1 036	732 158	46 645	29 439	31 477	23 566	5 128	65 158	256 639	210 816	100 784	300	1 503 146
Anyagköltség	975	728 707	29 459	20 497	17 853	17 288	4 418	52 173	179 276	160 028	7 092	0	1 217 766
Idénybevetett szolgáltatások	43	2 592	14 226	6 435	12 786	6 278	546	12 669	74 335	48 082	78 132	0	256 124
Egyéb szolgáltatás	18	859	2 960	2 507	838	0	164	316	3 028	2 706	15 560	300	29 256
2. Személyi jellegű ráfordítások	8 036	17 061	620 980	86 055	47 538	0	47 050	30 956	399 682	371 133	165 946	4 257	1 798 894
Béreköltség	6 595	14 154	556 014	69 503	38 135	0	34 311	24 726	323 069	301 816	136 151	3 767	1 507 241
Személyi jellegű egyéb kifizetés	583	1 067	25 882	7 517	4 445	0	8 279	3 016	34 615	30 080	13 226	0	128 710
Munkabéret terhelő adó	858	1 840	39 084	9 035	4 958	0	4 460	3 214	41 998	39 237	17 569	490	162 743
Értékcsökkenési leírás	0	0	8 520	16 479	545	0	0	4 182	12 330	23 087	19 439	0	84 982
4. Társasági szolgáltatás átvett-átadott	4 680	1 200	36 360	14 735	3 000	1 000	500	18 575	28 720	14 776	10 154	-1 200	132 500
5. Átvállalozói teljesítések	11 695	87 673	0	70 000	61 500	0	0	107 500	205 310	1 189 208	0	54 600	1 787 406
6. Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. ELÁBÉ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Egyéb ráfordítások	0	0	3 000	410	30	0	5	60	2 965	2 170	595	0	9 235
9. Pénzügyi ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Közzolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)	25 447	838 092	715 505	217 118	144 090	24 566	52 683	226 431	905 646	1 811 190	296 918	57 957	5 315 643
11. Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati-központi ktg.)	40 359	615	0	22 261	2 698	0	11 203	14 405	10 521	67 671	171 078	5 688	346 501
12. Közzolgáltatási tevékenység költségei összesen(10+11)	65 806	838 707	715 505	239 379	146 788	24 566	63 886	240 836	916 167	1 878 861	467 996	63 645	5 662 144
13. Közzolgáltatási tevékenység saját bevétele ebből Aktivált saját teljesítmények értéke	0	2 700	522 632	650	9 000	0	7 560	9 721	7 100	11 725	7 17 600	25 000	1 313 688
14. Értékcsökkenés	1 281	4 951	3 961	1 371	868	119	378	1 419	5 239	11 018	4 266	386	35 259
15. Előirányzott Kompenzációgény (12-13+14)	67 087	840 958	196 634	240 100	138 656	24 685	56 704	232 535	914 307	1 878 154	-246 337	39 032	4 383 714
16. Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerinti	36 140	830 000	136 842	230 000	137 000	20 000	56 000	229 000	874 134	1 841 445	0	40 000	4 430 561
Abáti központosítás mértéke	-30 847	-19 958	-59 992	-19 100	-1 666	-4 685	-704	-3 635	-48 173	-36 789	246 337	968	46 847

759

Handwritten signature/initials.



**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

760

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500; FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: VAGY/ 130/2024.  
Ügyintéző: Dr. Bányai Péter

**ELŐTERJESZTÉS**

– a Közgyűléshez –

**A Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyújtásra kerülő pályázatok infrastrukturális fejlesztéseikhez szükséges tulajdonosi hozzájárulások és nyilatkozatok kiadására**

.....  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

.....  
Hagymási Gyula  
polgármesteri kabinetvezető

.....  
Kohut Ágnes  
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

**Véleményező bizottság vagy bizottságok:**

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
- Pénzügyi Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



**Tisztelt Közgyűlés!**

A Spartacus 1928 Nonprofit Kft. ügyvezetője kérelemmel fordult az Önkormányzathoz. Ügyvezető Úr kérelmében az alábbiakat adta elő:

A Bozsik Labdarugó Akadémia (Spartacus 1928 Nonprofit Kft) fiú utánpótlás szakága beruházási kérelemmel fordult a Magyar Labdarugó Szövetség (továbbiakban MLSZ) felé az MLSZ TAO benchmark előírásai alapján.

A Társaság a nyíregyházi 01884/9 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanon (Örökösföldi Sportcentrum) kíván beruházást megvalósítani az ügynevezett MLSZ TAO Sportfejlesztési Program keretén belül. A beruházás keretén belül kialakításra kerülne 2 db. 105x68 méteres füves labdarugó pálya, 2 db. 40x20 méter nagyságú műfüves pálya, egy darab 105x68 méter alapterületű műfüves pálya, valamint egy új öltöző megépítése. Természetesen a projekt részeként az itt jelzett nagyobb beruházási alapegységeken túl kialakításra, illetőleg beszerzésre kerülnének az üzemeltetéshez szükséges egyéb kiszolgáló elemek, eszközök is, úgy, mint a pályavilágítás, pályafedés, kispadok, lelátóegységek, labdafogó hálók stb., illetőleg megvalósításra kerülnének a szükséges aszfaltozási munkálatok is.

A társaság által benyújtásra került költségvetés és koncepció terv nettó 1.300.000.000,-Ft összegű beruházást tartalmaz.

Ügyvezető Úr kérelmében kinyilatkoztatta, hogy az MLSZ írásbeli értesítése alapján Vági Márton Főtitkár Úr a beruházási program támogatását javasolta az elnökség felé. A megszületett konszenzus értelmében a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. a beruházási terv megvalósításához 900.000.000,-Ft TAO támogatásban részesül az MLSZ részéről, azzal, hogy a fennmaradó 400.000.000,-Ft önerő megfizetését a társaság vállalja. Ennek alapján a támogatási összeg 70-30% arányban oszlik meg.

A fejlesztések megvalósításához szükséges szövetségi támogatás elnyerésének feltétele, hogy a pályázathoz csatolandó sportszakmai anyagok benyújtása mellett a tulajdonos Önkormányzat közgyűlési határozat keretében engedélyezze a szükséges nyilatkozatok kiadását.

A fejlesztési elképzelés összhangban áll városunk sportkoncepciójában és sportrendeletében foglalt elvekkel és célokkal, valamint nagyban hozzájárul a fontos önkormányzati feladat, a sportoláshoz, sporttevékenységekhez szükséges tárgyi feltételrendszer és sportinfrastruktúra fejlesztéséhez.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet a melléklet szerint jóváhagyni.

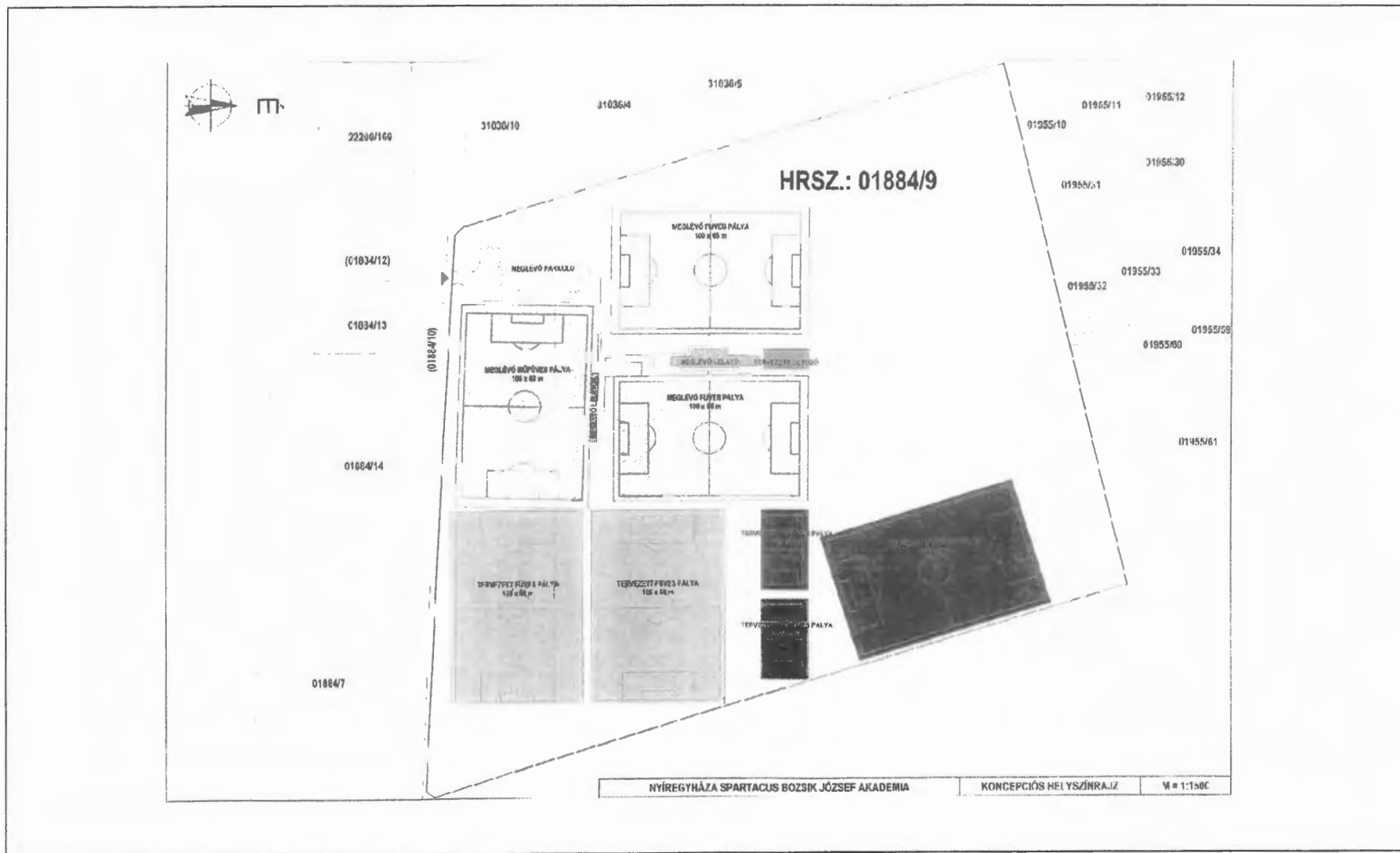
**Nyíregyháza, 2024. február hó 7.**



Dr. Kovács Ferenc



1. melléklet a VAGY/130/2024. sz. előterjesztéshez



*Handwritten mark*

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város**

**Közyűlésének**

**...../2024. (II. 15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**A Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyűjtásra kerülő pályázatok infrastrukturális fejlesztéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulások és nyilatkozatok kiadásáról**

**A Közgyűlés**

- 1) A Spartacus 1928 Nonprofit Kft. által benyűjtásra kerülő, sportfejlesztéséhez szükséges jelen határozat mellékletét képező nyilatkozatok kiadásával **e g y e t é r t**, azzal, hogy a nyilatkozatok kiadásának a feltétele, hogy a pályázatot benyűjtó társaság az önerő igazolást az Önkormányzat részére átadja.
- 2) **Felhatalmazza** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a határozat mellékletében foglalt nyilatkozatok aláírására.
- 3) **Utasítja** a vagyongazdálkodási osztály vezetőjét, hogy a nyilatkozatokat az önerő igazolás benyűjtását követően az érintett szervezet részére átadja.

**Nyíregyháza, 2024. február hó 15.**

**Erről értesülnek:**

- 1.) A Közgyűlés tagjai
- 2.) A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



1. melléklet a ...../2024. (II. 15.) számú határozathoz

### TULAJDON FENNTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester Nyíregyháza Megye Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjében eljárva

**nyilatkozom,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01884/9. helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, Örökösöldi Sportcentrum objektumán a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázati forrásból történő fejlesztés keretében megvalósuló, Nyíregyháza Megyei Jogú Város tulajdonába kerülő beruházás vonatkozásában a műszaki átadás-átvétel napját követő 15 év időtartamig az Önkormányzat a tulajdonjogát fenntartja, nem idegeníti el, valamint 15 éven át sportcéllal működteti.

Nyíregyháza 2024. február 15..

.....  
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselőjében  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester



### TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester, Nyíregyháza Megye Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjeként eljárva

**hozzájárulok,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01884/9 helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, az Örökösöldi Sportcentrum területén a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázati forrásból történő fejlesztés megvalósuljon, továbbá ahhoz, hogy a beruházás üzembe helyezését követő 15 évben - beruházás üzembe helyezését követő 30 napon belül- a Magyar Állam javára az ingatlan nyilvántartásba az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog kerüljön bejegyzésre.

Nyíregyháza 2024. február 15.

.....  
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselőjeként  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester



**TULAJDONOSI NYILATKOZAT**

Alulírott Dr. Kovács Ferenc polgármester, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának (4400 Nyíregyháza Kossuth Tér 1. sz.) képviselőjeként eljárva

**engedélyezem,**

hogy a 100 százalékban önkormányzati tulajdonban lévő 01184/9. helyrajzi számon nyilvántartott és bejegyzett, az Örökösöldi Sportcentrum területén a Spartacus 1928 Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza Lego u. 2/A. adószám: 25909906-2-15, cégjegyzékszám: 15-09-084246) a Magyar Labdarugó Szövetség felé benyújtott TAO-pályázatában fejlesztést-beruházást tervezzen és a pozitív elbírálás esetén a közgyűlési határozat felhatalmazása és jóváhagyása függvényében azt a törvényi előírások betartása mellett megvalósítsa.

Nyíregyháza 2024. február hó 15.

.....  
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselőjeként  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: VAGY/129/2024.  
Ügyintéző: Dr. Szikszainé Czirják Borbála

## ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

**a Nyíregyházi Egyházmegyével kötött Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatti ingatlant érintő  
használatba adási szerződés módosítására**

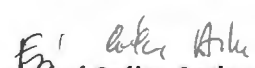
  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

  
**Hagymási Gyula**  
polgármesteri kabinetvezető

  
**Köhút Ágnes**  
vagyongazdálkodási osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői Kabinet vezetője

### Véleményező bizottság:

- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Nyíregyházi Egyházmegye (4400 Nyíregyháza, Bethlen Gábor utca 5.) (a továbbiakban: Egyházmegye) között 2019. október 01. napjától kezdődően 5 éves időtartamra, ingyenes használatba adási szerződést jött létre a nyíregyházi 8080 hrsz-ú, 3081m<sup>2</sup> alapterületű, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megjelölésű természetben 4400 Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatt található ingatlan 163 m<sup>2</sup> területrésze vonatkozásában.

Az Egyházmegye a szerződésben megjelölt ingatlanrészt közösségi, kulturális és egyházi célokra használja.

A 2019. október 07. napján kelt használatba adási szerződés 2. pontja értelmében „a használatba vevő kérelmére a használat időtartama további 5 évvel meghosszabbítható.”

A Nyíregyházi Egyházmegye 2024. január 29. napján kelt kérelmében kezdeményezte a használatba adási szerződés, határozott időtartam lejártát követő, a szerződésben rögzítettek szerinti, további 5 évvel történő meghosszabbítását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozat-tervezet és a mellékletét képező használatba adási szerződésmódosítás jóváhagyására.

**Nyíregyháza, 2024. február 05.**

  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester



melléklet a VAGY/129/2024. számú előterjesztéshez

**Határozat-tervezet**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE**

**.../2024. (II.15.) számú**

**határozata**

**a Nyíregyházi Egyházmegyével kötött Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatti ingatlant érintő  
használatba adási szerződés módosításáról**

A Közgyűlés az előterjesztést megtárgyalta, és

a Nyíregyházi Egyházmegyével a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban a Nyíregyháza belterület 8080 helyrajzi számon nyilvántartott, a természetben 4400 Nyíregyháza, Dália utca 3.sz. alatti ingatlanban lévő összesen 3081 m<sup>2</sup> alapterületű „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” 163 m<sup>2</sup> alapterületű terület rész vonatkozásában megkötött használatba adási szerződés -2024. október 01. napjától - további 5 évvel történő meghosszabbításához hozzájárul.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a használatba adási szerződés módosításának aláírására

**Utasítja:** a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjét a szükséges intézkedések megtételére

**Felelős:** Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

**Nyíregyháza, 2024. február 15.**

**Erről értesülnek:**

1./ a Közgyűlés tagjai

2./ A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői

melléklet a ..../2024. (II.15.) számú határozathoz

## HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma: 15731766-2-15, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), mint **használatba adó** (a továbbiakban: **használatba adó**), másrészről

**Nyíregyházi Egyházmegye** (cím: 4400 Nyíregyháza, Bethlen G. u. 5., azonosító: 1599005434, adószám: 18647086-1-15, képviselője: Szocska A. Ábel megyéspüspök), mint **használatba vevő** (a továbbiakban: **használatba vevő**) között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződő Felek egyezően kijelentik, hogy közöttük 2019. október 01. napjától használatba adási szerződés jött létre a nyíregyházi 8080 hrsz-ú, természetben 4400 Nyíregyháza, Dália utca 3. szám alatt található, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megjelölésű, 3081 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanból, 163 m<sup>2</sup> területrészt határozott idejű, 5 évre szóló, ingyenes használatba adásáról.
2. Szerződő Felek a közöttük megkötött használatba adási szerződés 2. pontjában rögzített időbeli hatályát, egyező akarattal, 2024. október 01. napjától kezdődően további 5 évvel meghosszabbítják, melynek megfelelően a szerződés időtartamának lejárat dátumát 2029. október hó 1 napjában állapítják meg.
3. A használatba adási szerződésnek a szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

.....  
 Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
 Önkormányzata képviselője:  
 Dr. Kovács Ferenc  
 polgármester  
**használatba adó**

.....  
 Nyíregyházi Egyházmegyei  
 Szocska A. Ábel  
**használatba vevő**

Pénzügyileg ellenjegyezte  
 Szűrös Anita osztályvezető

Pénzügyileg ellenjegyezte

Dátum: .....

Dátum: .....

Aláírás:.....

Aláírás:.....

Jogilag ellenjegyezte:

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum: .....

Dátum: .....

Aláírás:.....

Aláírás:.....



**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-239-4/2024.  
Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

**Előterjesztés  
- a Közgyűléshez -**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023 évben végzett tevékenységéről  
szóló beszámoló elfogadására**

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

Dr. Ulrich Attila  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

772

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2012-ben hozta létre az Idősügyi Tanácsot, amelynek célja az idős állampolgárok életkörülményeinek javítása, az őket érintő problémák feltárása, megismerése és lehetőségek szerinti megoldás kidolgozása. A Tanács tagjainak megbízatása ötéves időtartamra szól, a jelenlegi Tanács tagjainak megbízatása 2020 – 2025 közötti időszakra szól. Az Idősügyi Tanács tevékenységét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott Idősügyi koncepció és a Szolgáltatástervezési Koncepció, valamint a koncepciók felülvizsgálatai alapján, valamint a hozzá kapcsolódó éves munkaterv alapján végzi.

Az Idősügyi Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a Tanács tevékenységéről évente beszámolót készít a Közgyűlés felé Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Idősügyi Tanács munkájáról, az éves feladatai teljesítéséről, a városban élő idős emberek élethelyzetének alakulásáról. A Tanács 2023. évben végzett tevékenységéről szól összefoglalót, beszámolót az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Az Idősügyi Tanács a 2023. évi tevékenységéről elkészült beszámolót a 2024. január 23-i ülésén megtárgyalta és elfogadta, így terjesztik Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése elé elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet a 2023. évi beszámolóval elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 5.

Tisztelettel:





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

773

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a SZOC-239-3/2024. számú előterjesztéshez

## **HATÁROZAT - TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**...../2024. (II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Időügyi Tanácsának 2023 évben végzett tevékenységéről  
szóló beszámoló elfogadásáról**

### **A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Időügyi Tanácsának 2023 évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

A határozatról értesül:

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző
- 3./ Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 4./ Irattár





Melléklet a .../2024. (II.15.) számú határozathoz

## BESZÁMOLÓ

### Nyíregyháza Megyei Jogú Város Idősügyi Tanácsának 2023. évi munkájáról

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2012-ben hozta létre az Idősügyi Tanácsot, amelynek célja az idős állampolgárok életkörülményeinek javítása, az őket érintő problémák feltárása, megismerése és lehetőségek szerinti megoldása. Az Idősügyi Tanács összetétele, feladatainak ellátása Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 258/2014. /XII. 18./ számú határozatában elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően történik. A 2023. évi munkatervet az 1/2023. (I.31.) számú határozattal fogadta el a Tanács.

Az Idősügyi Tanács 2023. évben minden hónapban rendszeresen ülésezett (kivéve a nyári szünetet), illetve több rendezvény megszervezésére is sor került ebben az évben. A pandémiás időszakot követően nagyon nehéz volt az idős korosztályt kimozdítani a megszokott, biztonságot jelentő otthoni környezetből, de az elmúlt évben már több rendezvény is a megszokott rendszerben került megszervezésre.

Az Idősügyi Tanács az ide évben két alkalommal tartott **kihelyezett ülést**. A kihelyezett ülések célja az adott helyszín részletes megismerése, tájékozódás az ott végzett tevékenységről. Első alkalommal 2023. április 25-én az Eissman Nyíregyházi Városi Uszodában tartotta ülését a Tanács, ahol a napirendek megtárgyalása előtt a Tanács tagjainak lehetősége nyílt rá, hogy a sportlétesítményt Hajnal Gusztáv az Uszoda Üzemeltetési Igazgatója vezetésével megtekinthessék, ezt követően a szomszédban található Continental Aréna tárgyalójában került sor a tervezett napirendek megtárgyalására. A második kihelyezett ülésre a Sóstói Múzeumfalu-Túristvándi Csűrjében került sor, ahol Szűcsné Balogh Zsuzsanna a Sóstói Múzeumfalu igazgatója látta vendégül az Idősügyi Tanács tagjait.

#### Az Idősügyi Tanács által ellátott tevékenységek:

- Ellátja az időskorúak érdekeinek védelmét, az időskorúakat érintő kérdésekben önálló javaslatokat készít, intézkedéseket kezdeményez.
- Nyíregyháza Megyei Jogú Városban működő idősügyi szervezetekkel kapcsolatot tart, segíti a nyugdíjas szervezetek törvényes működését, az idősek számára információt nyújt, az érintettek közötti kommunikációt segíti.
- Közreműködik az időskorúak szükségleteinek feltárásában, az idős korosztály problémáinak megfogalmazásában és azokat továbbítja az önkormányzat felé.
- Évente egy alkalommal beszámolót készít Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének az Idősügyi Tanács munkájáról, az éves feladatai teljesítéséről, a városban élő idős emberek élethelyzetének alakulásáról.
- Közreműködik az időseket érintő programok, rendezvények, események megszervezésében.
- Ellátja az egyéb, az Idősügyi Tanács által meghatározott feladatokat.



## I. Időseket érintő fontosabb programok, rendezvények

A 2023. január 31-én megtartott ülésen került sor az Idősügyi Tanács éves munkatervének az elfogadására, illetve az előző évben meghirdetett „Meséld el nekem”, „Élettörténetek Nyíregyházán” című pályázatra benyújtott pályamunkákról szóló összefoglaló ismertetésére. A 2022. évben nyolcadik alkalommal meghirdetett pályázatra 15 fő adott be 16 pályamunkát.

„Meséld el nekem” Élettörténetek Nyíregyházán pályamunkák adatai

Év	Pályázók száma (fő)	Pályamunkák száma (db)	Megjelent könyv
2015.	14	15	1 kötetben került kiadásra a két év pályamunkája
2016.	31	31	
2017.	17	18	Kiadásra került a könyv
2018.	26	26	Kiadásra került a könyv
2019.	27	31	2024. évben kerülnek kiadásra 1 kötetben
2020-2021	24	28	
2022-2023.	15	16	
<b>Összesen:</b>	<b>154</b>	<b>165</b>	

Forrás: saját forrás

Összesítve a felhívásra beérkezett pályamunkákat látható, hogy **8 év alatt 154 személy írta meg élettörténetét 165 pályaműben**. Ezek az írások a felhívásnak megfelelően egy-egy olyan fontos esemény, érdekes élettörténet bemutatását tartalmazza, amely tanulsággal szolgálhat a felnövekvő nemzedék és az utókor számára.

A beadott pályamunkákat minden évben jutalmazzuk és egy könyv formájában jelenik meg meghatározott példányszámban. A megjelent kiadványokból minden részt vevő kapott egy-egy példányt, illetve a kiadványok elérhetőek a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárban.

A 2022-2023. évben beadott pályamunkák ünnepélyes eredményhirdetésre, a díjak átadására 2023. június 15-én került sor.

### **A nyertes művek:**

1. helyezett: Stevanyik András
2. helyezett: Móré Gusztáv
3. helyezett: Kállay Csilla

### **Különdíjasok:**

- FÖLDESI SÁNDOR
- VARGA GERGELYNÉ
- GAÁL FERENCNÉ
- ROMANOVITS ISTVÁN
- DR. HORVÁTH LÁSZLÓ

**Az országosan is egyedülálló „Meséld el nekem” Élettörténetek Nyíregyházán című program kapcsán az Idősügyi Tanács gyémánt díjas lett az immár kilencedik alkalommal meghirdetett Városmarketing Gyémánt Díj pályázat keretében, melynek díjátadójára szeptember 14-én a Marketing Summit Hungary**



2023 konferencián. A fődíjas Nyíregyháza lett, és így ismét viselheti a Városmarketing Fővárosa 2023 kitüntető címet. Nyíregyháza a 34 Marketing Gyémánt Díjon és a Marketing Fővárosa címen kívül az örökös Gyémánt Ranglista első helyét is megtartotta.

Az Idősügyi Tanács minden évben meghirdeti az **Alkotó Idősek** pályázatát, melyre a 2023. év május végén került sor. A városban élő azon nyugdíjasok pályázhatnak, akik a mindennapi teendőjük mellett alkotó tevékenységgel foglalkoznak. A felhívás célja, hogy feltárják azokat a kincseket, amikkel a városban élő idős emberek rendelkeznek. A pályamunkákat 2023. szeptember 22. napjáig lehetett benyújtani a Váci Mihály Kulturális Központba. Ebben az évben is sok munka került kiállításra (gobelin, festmény, fotó, horgolt tárgyak stb.), 46 alkotó 138 db alkotását tekinthették meg az érdeklődők.

A helyezések az alábbiak szerint alakultak:

I. helyezett: Dr. Gácsi Zoltán

II. helyezett: Balázs Vali

III. helyezett: Korbicz Pálné

Különdíjasok: Szabó Gyuláné

Lippa Jánosné.

**A tárlat megnyitója 2023. szeptember 28-án volt és a kiállítás október 12-ig volt megtekinthető a nagyközönség számára.** Minden alkotó emléklapot kapott a megnyitón. Olajképekkel pályázott az Alkotó Idősek közé az I. díjazott, Dr. Gácsi Zoltán. A képzőművészet csak szabadidős tevékenység volt életében. Autodidakta alkotó, bár informális képzésben részesült a Medgyessy Képzőművészeti Körben, ahol jócskán kaptak szakmai tanácsokat. A pataki vár vörös tornya, a három fageneráció és a fokföldi ibolya című három olajkép hozta meg számára a győzelmet. A Borsodból származó úr Debrecenben töltötte aktív éveit, most Nyíregyházán nyugdíjas.

Az aktív tevékeny az idős kor egyik fontos pillére a társadalmi aktivitás fenntartása és az életen át tartó tanulás. Ennek tudatában kerül sor 2015 évtől folyamatosan minden évben a **Kelet – Magyarországi Szépkorúak Akadémiája rendezvénysorozat** megszervezésére. Az idei évben a programokat, az előadások tartalmát az Idősügyi Tanács állította össze, félévente 6-6 előadás került megszervezésre. Szeptemberben, októberben és novemberben hallhattak előadásokat többek között az erkélyen és balkonon nevelhető fűszernövényekről, a laktóz-és gluténérzékenység tüneteiről, az egyedül élő idősök családi kapcsolatairól és a családfa-kutatásról. Az előadások nagy sikert arattak az idősök körében. A programsorozat megszervezését és lebonyolítását a Váci Mihály Kulturális Központ koordinálta.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Mozdulj Nyíregyháza** program keretében valamennyi korosztály, így az időskorúak számára is rendszeres sportolási lehetőség biztosít. Heti beosztás szerint minden nap meghatározott sportprogram (jóga, gerinctorna, esésmegelőzés program, csontritkulás mozgásprogram, senior tánc, senior vízi torna, senior örömtánc, tartásjavító torna stb.) fogadja az időseket, mely programok a délelőtti órákban kerülnek megszervezésre, illetve ingyenesen látogathatóak. A **Senior kondi-parkban** szintén biztosított a lehetőség a sportolni és mozogni vágyó idős emberek számára. *Nagyon fontos, hogy az idősök megtaláljanak minden lehetőséget, hogy sportolni tudjanak, mert tudjuk, hogy egyetlen kincsünk van a világon, ez az egészségünk, amiért a mindennapokban tennünk kell. Ezek a rendezvények, sportesemények, egészségmegőrző programok mind-mind azt a célt szolgálják, hogy minden korosztály megtalálja a magának és magához való sportolási lehetőséget.* 2014. évtől minden tavasszal megrendezésre kerül az **Időskorúak Sporttálalkozója**, ahol több sportágban versenyezhetnek a jelentkezők. 2023. szeptember 20-án már



nyolcadik alkalommal került sor a Sporttalálkozó megszervezésére. A nevezés idén is díjtalan volt, s végül 25 klub 510 résztvevő volt jelen, hogy megmérettessék magukat a különböző sportágakban. Asztalitenisz, atlétika, kislabdadobás, ultiverseny és játékos ügyességi sorverseny is várta a résztvevőket. A versenyek végén oklevelek, érmek és kupák átadása után ebéddel várták a szépkorúakat.

Az Idősügyi Tanács által szervezett városi programokon rendszeresen **szűrővizsgálatokat** biztosítottak a 2023 évben is az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság dolgozói, illetve az intézményi összeolvadást követően 2023. szeptember 1. napjától a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ munkatársai. Az idősök részéről nagy az érdeklődés és a részvétel ezen szűrővizsgálatok iránt. Az intézmény szakemberei által végzett szűréseken - BMI-mérés, Koleszterinszint mérés, Vércukorszint mérés, EKG-Szívritmus mérés, Véroxigénszint mérés, Vitaminszint mérés - vizsgálatokon ingyenesen vehettek részt az érdeklődők.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Idősügyi Tanács 2023. szeptember 29. napján szervezte meg az **Idősök Világnapi rendezvényt a Sóstói Múzeumfaluban**. Korábban több éven keresztül Állatparki séta elnevezésű program keretében került megszervezésre az Idősök Világnapi rendezvény, de az idei évben új helyszínen, új programokkal szeretne volna megrendezni az Idősügyi Tanács a szépkorúak részére ezt a programot. A rendezvényt rendkívül nagy érdeklődés övezte, közel 2200 szépkorú személy vett részt a programokon. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosította minden résztvevő részére a Múzeumfaluba az ingyenes belépőt, illetve az intézmény munkatársai különböző színes programokkal várták a megjelent szépkorúakat. Nagyon ötletesen térképet kaptak az idősök, akik végig járhatták a különböző térképen megjelölt pontokat, részt vehettek játékos vetélkedőkben és a végén mézeskalács szívet kapott, aki a végéig eljutott. A programra történő eljutást segítette a Volánbusz Zrt. által, hogy a *reggeli és délelőtti órákban a járatsűrítés révén a közlekedés zavartalan volt. Az Idősök Világnapi rendezvényen minden résztvevő szendvics ebédet kapott.*

A 2023. október 18-án pár év kihagyás után az idősök nagy örömeire 8. alkalommal ismét megszervezésre került a **Nyugdíjas KI- MIT TUD?** vetélkedő. A vers és próza, szólóének-kórus-hangszer, tánc, kategóriákban 31 produkció, 180 fellépő vett részt. A program végén minden nyugdíjas klub és egyéni fellépő személyre szóló oklevelet, a négy kategóriában indult első 3 helyezett serleget kapott, valamint kiosztottak 10 különdíjat is.

## II. Kezdeményezések

A Tanács tagjai meghívták az ülésre Podlovics Lajost a **Sóstó-Gyógyfürdők Zrt.** vezérigazgatóját, hogy a Fürdő és egyéb nyugdíjas kedvezményekről tájékozódjanak, meghallgassák és tovább vihessék azon szervezetek tagjainak, akiket képviselnek.

Kirják Róbert a **Móricz Zsigmond Színház** igazgatója is meghívást kapott az Idősügyi Tanács ülésére, ahol tájékozódtak a színházi főpróbákon való részvétel, illetve a szépkorúak részére a napközbeni színházi előadás lehetőségéről.

## III. Ismeretterjesztés, tájékoztatás

A Tanács munkaterve alapján több, a nyíregyházi idősöket érintő kérdésben informálódott. Intézmények, közszolgáltatók vezetői, munkatársai ismertették egy-egy szolgáltatás működését részletesen, illetve tájékoztatást adtak esetleges változásokról.




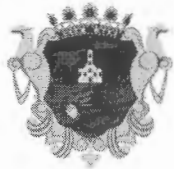
Többek között az alábbi témák szerepeltek napirenden:

- Egészségügyi alapellátás rendszerének változása  
Dr. Fischer Nándor Szociális és Köznevelési Osztály csoportvezető
- Szűrővizsgálatok lehetősége idősöknek.  
Meghívott: Hornyák Attiláné az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság Igazgatási Szakértője
- Civil szervezetek pályázati lehetőségei  
Doka Diána Kulturális osztályvezető
- Sóstói Szivárvány Idősek otthona bemutatása  
Vári Zoltán igazgató
- Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ bemutatása  
Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató
- Sportnap, Városi sportvetélkedő megszervezése  
Hornyák Enikő sportreferens  
Dajka László szervező
- Szociális tűzifa igénylése  
Lengyelne Pogácsás Mária Nyíregyházi Család- és Gyermejjóléti Központ igazgató

Köszönetet mondunk mindazoknak, akik a Tanács munkáját segítették, és mindazoknak, akik az idősök életkörülményeinek javításáért, az idősök segítésért fáradoztak, cselekedtek az idei évben.

Nyíregyháza, 2024. január 23.

  
Telepöczkyné Farkas Márta  
az Idősügyi Tanács titkára



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

779

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

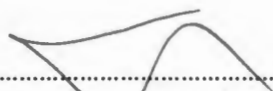
Ügyiratszám: SZOC/260-9/2024


Ügyintéző: Cseke Beáta/Dr. Fischer Nándor

### Előterjesztés

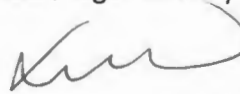
- a Közgyűléshez -


**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítására**

  
.....  
Jászai Menyhért  
alpolgármester

  
.....  
Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

az előterjesztés törvényességi  
ellenőrzését végző személy

  
.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

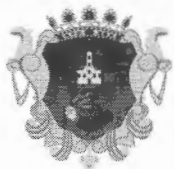
Az előterjesztést véleményezi:

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság  
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA



**Tisztelt Közgyűlés!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot. Az Szt. 115.§ (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal módosítható, illetve korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

Az intézményi térítési díjakat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelete tartalmazza. A térítési díjak emelésére legutóbb 2023. év április hó 01. napjától került sor.

Jelen előterjesztésünk előkészítéseként az önkormányzat fenntartásában álló Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ a KÖZIM közreműködésével elkészítette az intézményi térítési díj emelésre vonatkozó javaslatát. Eszerint 2024. évre az intézményi térítési díjak 9,1%-al történő emelését javasoljuk, a 2023. évi élelmiszer- és energiaárak emelkedésére való tekintettel.

Ezen felül – figyelemmel arra, hogy 2023. szeptember 1.-jétől az intézmény neve megváltozott – ezen névváltozás átvezetése szükséges a rendeletben.

A rendelet függeléke a lakosság tájékoztatása érdekében az önkormányzattal ellátási szerződés keretében szociális szolgáltatásokat nyújtó intézmények térítési díjait tartalmazza, amelyet a fenntartók állapítanak meg.

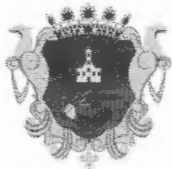
A rendeletben, illetve annak mellékleteiben ezen felül adminisztratív jellegű módosítások elfogadására is javaslatot teszünk (térítési díjak megfizetésének határnapja, a rendelet mellékleteiben az egyes ellátási formákhoz tartozó napi étkezések térítési díjainak tételes megjelenítése stb.).

A fentiek figyelembevételével kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést és az annak mellékleteiben foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2024. február 8.

Tisztelettel:





1. melléklet a SZOC/260-9/2024. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### 1.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az intézményi térítési díjak emelését az élelmiszer-alapanyagárak és energiaárak növekedése indokolja. A Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2023. 09. 01. napjával átalakult, szervezeti felépítése, ellátott feladatai bővültek, az intézmény neve megváltozott. A rendeletmódosítás elmaradása esetén az nem lenne összhangban a tényleges állapottal, mivel abban jelenleg még az intézmény régi neve szerepel.

#### 2.) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet módosításának következtében a személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a fizetendő térítési díjak emelésre kerülnek, a rendelet ilyen irányú módosítása óta bekövetkezett inflációs hatások mértékével arányosan.

#### 3.) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

Adminisztrációs terheket növelő elemek nem jelennek meg.

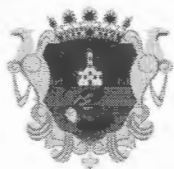
#### 4.) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### 5.) A rendelet környezeti és egészségi következményei

Nem mérhető hatás.





2. melléklet: SZOC/260-9/2024. számú előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Közyűlésének

...../..... (.....)

önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 2. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) Az étkeztetés szociális konyha keretében Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ az általa nappali ellátásban részesülő idős személyek részére biztosítja.”

**2.§** Az Ör. 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.§ A házi segítségnyújtást a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ Nyíregyháza területén biztosítja.”

**3.§** Az Ör. 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

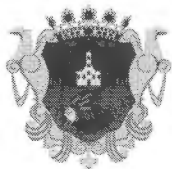
„4.§ A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

**4.§** Az Ör. 6. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A közösségi ellátásokat Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

**5.§** Az Ör. 7. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:





„7.§ A támogató szolgáltatást Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ, valamint ellátási szerződés keretében az ÉFOÉSZ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete biztosítja.”

**6.§ (1)** Az Ör. 9. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) „Idősek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

(2) Az Ör. 9. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) „Pszichiátriai betegek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

(3) Az Ör. 9. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) Fogyatékos személyek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

(4) Az Ör. 9. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) „A demens személyek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

(5) Az Ör. 9. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) „Szenvedély betegek nappali ellátását Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ biztosítja.”

**7.§** Az Ör. 10. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) „Idősek otthona Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ keretében biztosított.”

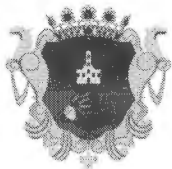
**8.§** Az Ör. 10/A. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10/A. § A fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona Nyíregyháza területén a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ keretében biztosított.”

**9.§** Az Ör. 12. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„b) a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ intézményvezetőjéhez benyújtott kérelem alapján étkezést (kizárólag a nappali ellátásban részesülők), házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek, fogyatékos személyek és pszichiátriai betegek nappali ellátását, szenvedélybetegek nappali ellátását, demens személyek nappali ellátását, támogató szolgáltatást, közösségi





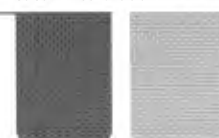
ellátást és idősek ápolását-gondozást nyújtó ellátást, valamint a fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátását kérelmezheti.”

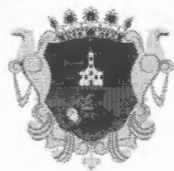
**10.§** Az Ör. 16. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. § A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónapot követő 20. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló Intézmény elszámolási számlájára.”

**11.§** Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

**12.§** Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.





1. számú melléklet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Valamennyi térítési díj összege bruttó értékben került megállapításra.

## I. Alapszolgáltatások intézményi térítési díja

### I.1. Szociális étkeztetés (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

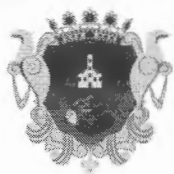
#### I.1.1. A szociális étkeztetés

	A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban					
<b>Térítési díjak</b>	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Ft/ellátási nap</b>	110	340	490	590	685	845

### I.2. Házi segítségnyújtás (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme Ft-ban (legkisebb öregségi nyugdíj %-ban)	0-150 %	150-300 %	301-450 %	451-600 %	601 %-tól
	1 - 42.750 Ft között	42.751 - 85.500 Ft között	85.501 - 128.250 Ft között	128.251 - 171.000 Ft között	171.001 Ft felett
<b>Személyi gondozás</b>	0 Ft/óra	425 Ft/óra	545 Ft/óra	665 Ft/óra	775 Ft/óra
<b>Szociális segítség</b>	0 Ft/óra	1.180 Ft/óra			





**I.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.3.1. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- szociálisan rászoruló személy esetén 260 Ft/nap/készülék
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 385 Ft/nap/készülék

**I.4. A támogató szolgálat** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.4.1. A támogató szolgálat szállító szolgáltatás kilométer díja

- szociálisan rászoruló személy esetén térítésmentes
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 1.125 Ft/km

I.4.2. gondozási óra díja

- szociálisan rászoruló esetén térítésmentes
- szociálisan nem rászoruló személy esetén 3.420 Ft/óra

**I.5. Időskorúak nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.5.1. Étkezésért fizetendő térítési díjak

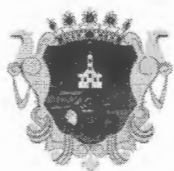
	A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban					
Térítési díjak	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
Reggeli Ft/adag	85	165	255	295	340	420
Uzsonna Ft/adag	85	195	305	350	410	500

I.5.2. Nappali ellátásért fizetendő térítési díjak (étkezés nélkül)

A nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

**I.6. Fogyatékos személyek nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)





I.6.1. Fogyatékos személyek nappali ellátása

A fogyatékos személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.6.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban						
Térítési díjak	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
Reggeli Ft/nap	85	165	255	295	340	420
Ebéd Ft/adag	110	340	490	590	685	845
Uzsonna Ft/adag	85	195	305	350	410	500

I.7. Pszichiátriai személyek nappali ellátása (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

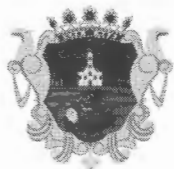
I.7.1. Pszichiátriai személyek nappali ellátása

A pszichiátriai személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.7.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban						
Térítési díjak	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
Ebéd Ft/adag	110	340	490	590	685	845





**I.8. Szenvedélybetegek nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

I.8.1. Szenvedélybetegek nappali ellátása

A szenvedélybetegek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.8.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban						
Térítési díjak	1 - 28.500 Ft között	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845

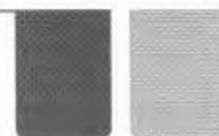
**I.9. Demens személyek nappali ellátása** (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ)

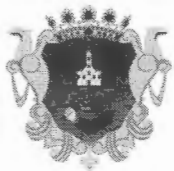
I.9.1. Demens személyek nappali ellátása

A demens személyek nappali ellátása étkezés igénybevétele nélkül az ellátottak részére térítésmentes.

I.9.2. Étkezésért fizetendő térítési díjak

A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban						
Térítési díjak	28.500 Ft alatt	28.501 - 39.900 Ft között	39.901 - 49.875 Ft között	49.876 - 59.850 Ft között	59.851 - 69.825 Ft között	69.826 Ft felett
<b>Reggeli Ft/adag</b>	85	165	255	295	340	420
<b>Ebéd Ft/adag</b>	110	340	490	590	685	845
<b>Uzsonna Ft/adag</b>	85	195	305	350	410	500





## II. Tartós bentlakásos intézmények intézményi térítési díja

### II.1. Idősek Otthonának intézményi térítési díja

II.1.1. A Családias Elhelyezést Biztosító Idősek Otthonának (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ) intézményi térítési díja székhelyen és telephelyen étkezés nélkül:

3.025 Ft/fő/nap

II.1.2. A Családias Elhelyezést Biztosító Idősek Otthonának (Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ) intézményi térítési díja székhelyen és telephelyen étkezéssel:

4.530 Ft/fő/nap

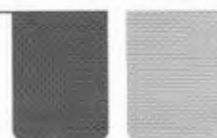
### II.2. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának térítési díja

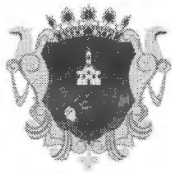
II.2.1. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának (Kék Szirom Lakóotthon) intézményi térítési díja étkezés nélkül:

2.650 Ft/fő/nap

II.2.2. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthonának (Kék Szirom Lakóotthon) intézményi térítési díja étkezéssel:

3.990 Ft/fő/nap





## Függelék

### I. Alapszolgáltatások intézményi térítési díja

#### I.1. Szociális étkeztetésért fizetendő térítési díj (Kálvineum Idősek Otthona)

a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján Ft-ban											
Térítési díjak Ft/adag	0 - 30.000	30.001- 38.500	38.501- 48.500	48.501- 58.500	58.501- 68.500	68.501- 78.500	78.501- 93.500	93.501- 113.500	113.501- 150.500	150.501- 250.000	250.001 -
	330	420	465	535	620	755	860	925	970	990	1.050

Az ebéd lakásra szállításának intézményi térítési díja: 150 Ft/cím.

Diétás étkezés: 1.500 Ft/fő/nap.

#### I.2. Demens személyek nappali ellátása, valamint Idősek klubja térítési díja (Sóstói Szivárvány Idősek Otthona)

##### I.2.1. Demens személyek nappali ellátása

Nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül: térítésmentes

Nappali ellátás étkezés igénybevételel:

	Ft/adag
Csak reggeli igénybevételel:	280
Csak ebéd igénybevételel:	830
Reggeli és ebéd igénybevételel:	1.110
Reggeli, ebéd és uzsonna igénybevételel:	1.220

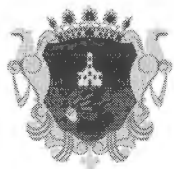
##### I.2.2. Idősek Klubja

Nappali ellátás étkezés igénybevétele nélkül: térítésmentes

#### I.3. Szenvedélybetegek Nappali Ellátó Intézmény (Oltalom Szeretetszolgálat):

az ellátás igénybevétele étkezéssel: 0 Ft/fő/nap





## II. Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények intézményi térítési díja

II.1. A Sóstói Szivárvány Idősek Otthona átmeneti elhelyezést biztosító ellátása:

	Ellátási forma	Étkezés igénybevétele nélkül Ft/fő/nap	Étkezés igénybevételével Ft/fő/nap
Tölgyes u. 11.	Gondozóház időskorúak részére (átmeneti ellátás)	3.330	4.680

II.2. A Hajléktalanok Átmeneti Szállója (Oltalom Szeretetszolgálat): hajléktalanok átmeneti szállásában ellátottak számára, személyenként: 5.805 Ft/fő/nap.

## III. Tartós bentlakásos intézmények intézményi térítési díja

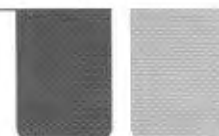
III.1. Sóstói Szivárvány Idősek Otthona:

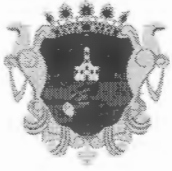
	Ellátási forma	Étkezés igénybevétele nélkül Ft/fő/nap	Étkezés igénybevételével Ft/fő/nap
Tölgyes u. 11.	Idősek Otthona	3.330	4.680
Tölgyes u. 11.	Idősek Otthona pavilon 2.em.	3.840	5.290
Tölgyes u. 11.	Demens részleg	3.330	4.680
Tölgyes u. 11.	Fogyatékos személyek otthona	3.330	4.680
Tölgyes u. 11.	Pszichiátriai betegek otthona	3.330	4.680
Etel-köz 11-13.	Idősek Otthona	3.120	4.470

III.2. A Hajléktalanok Otthona (Oltalom Szeretetszolgálat):

Étkezés igénybevétele nélkül: 6.800 Ft/fő/nap

Étkezés igénybevételével: 10.240 Ft/fő/nap





## Indokolás

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ...../2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez**

### I. Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó feladata az intézményi térítési díj konkrét összegben történő meghatározása.

Az Szt. 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. Az utóbbi időkből bekövetkezett gazdasági folyamatok, így különösen a rezsiköltségek és élelmiszer-alapanyagok árainak emelkedése indokoltá teszik az intézményi térítési díjak emelését, ezáltal a rendelet módosítását. A Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ 2023.09.01. napjával átalakult, neve megváltozott, így ennek átvezetése szükséges a rendeletben is.

### II. Részletes indokolás

#### 1.§ – 9.§

A Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ megnevezésével kapcsolatos pontosító rendelkezéseket tartalmazza.

#### 10.§

A térítési díjak befizetésének határidejét módosító rendelkezést tartalmazza.

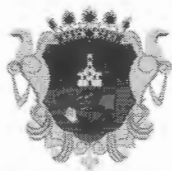
#### 11.§

A rendelet mellékletében foglalt intézményi térítési díjak változásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

#### 12.§

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-818-1/2024.

Ügyintéző: Potesnyik Friderika

Baloghné Horváth Márta

## Előterjesztés

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról  
szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

Jászai-Menyhért  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály  
vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

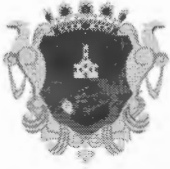
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményezi:

- Szociális, Egészségügyi, és Sport Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





### Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország Alaptörvényének XIX. Cikk (1) és (2) bekezdése alapján Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyiség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult. Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartoznak különösen – egyebek között – a szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatok az e törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak. Az Szt. 26. § szerint a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat. Az Szt. 45. § (1) bekezdés alapján az önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatást nyújt.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata az Szt. felhatalmazó rendelkezései alapján a különböző szociális segélytípusokhoz való hozzájutás feltételeit, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait, és az egyes támogatási formákat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.) szabályozza.

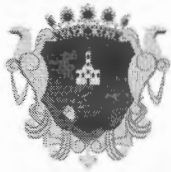
Az önkormányzat a hatáskörébe tartozó települési támogatás címen rendszeres és eseti ellátásokat nyújt a rászorulóknak. A jogosultság feltételei jellemzően jövedelem-határhoz kötöttek (figyelembe véve a kérelmező körülményeit, pl.: családban vagy egyedül élő, háztartás nagysága stb.), de egyéb szelekciós szempontok pl.: a fogyatékoság mértéke, az ápoltság szükséglete is működnek. Jelen rendelet-módosítás során a minimálbér, garantált bérminimum, a nyugdíjak, valamint egyéb rendszeres pénzellátások összegének emelkedése következtében a támogatások jogosultsági feltételeként előírt egy főre eső jövedelem emelését javasoljuk. Új típusú, szelektív ellátásként javasoljuk bevezetni az iskolakezdési támogatást az általános iskola 5-8. osztályos tanulói számára (tanszertámogatás általános iskola 1-4 évfolyamán biztosított), valamint az eddig jövedelemhez kötött kelengyetámogatást a továbbiakban rászorultságtól függetlenül, univerzális ellátásként kívánjuk biztosítani. A rendelet-tervezet a fentiekben túl technikai jellegű módosításokat tartalmaz. Az egyes ellátási formák folyósításához szükséges fedezet 2024. évben is elkülönítetten rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztésben és annak mellékletében foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 8.

Tisztelettel:





1. számú melléklet a SZOC-818-1/2024. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a helyi segélyezési rendszer alakítása során nyomon követi mindazokat a társadalmi, gazdasági és jogi változásokat, amelyek hatással bírnak a szociális és gyermekjóléti ellátások rendszerére. Az önkormányzat célja, hogy jól célzott, valós segítséget nyújtó támogatási rendszert alakítson a gyermekes családok, egyedülálló szülők, tanulni vágyó és helyben maradó fiatalok, valamint azon társadalmi réteg megsegítésére, akik koruk, egészségi állapotuk, jövedelmi helyzetük miatt erre a leginkább rászorulnak.

2023. decemberben a minimálbér 15 %-kal, a garantált bérminimum 10 %-kal történő emelése, a novemberi 3,1%-os 2023. 01. 01. napjáig visszamenőleges nyugdíjkorrekció és 2024. 01. 01-től a 6 %-os mértékű nyugdíjemelés figyelembevételével a rászorultságtól függő támogatások esetén a jogosultsági jövedelemhatárok emelését, valamint több támogatás esetén az adható támogatás mértékének emelését is tartalmazza a módosítás.

A szociális biztonság növelését elősegítve a kelengyetámogatás univerzális, az iskolakezdési támogatás - az általános iskola 5-8. évfolyamán - szelektív módon történő bevezetését javasoljuk a rendelet módosítással.

#### II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

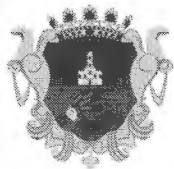
Az előző évek gyakorlati tapasztalatai alapján a rendeletmódosítás következtében az egyes ellátási formák a társadalom minél szélesebb spektrumát felölelő csoportjai körében válnak elérhetővé. Az önkormányzat célja a lakosság munkahelyteremtésével egyidejűleg az életszínvonal növelése; a csecsemőkortól az időskorig az életminőség javulását eredményező különböző programok, tevékenységek, rendszerek működtetése, rászorultság esetén segítség nyújtása.

A települési önkormányzatok a rászorulóknak- a helyi sajátosságok figyelembevételével - rendeletükben szabályozottak alapján nyújthatnak segítséget. A nyíregyházi önkormányzat hatáskörébe tartozó települési támogatás címen rendszeres és eseti ellátásokat nyújt a rászorulók részére.

A rászorultságtól függő szociális támogatások esetén az egy főre jutó havi jövedelem értékhatár meghatározásánál és az adható támogatások mértékénél a fent említett bérek év eleji és a nyugdíjak – tavalyi évhez viszonyítva - több lépcsős emelését, valamint a különböző családi szerkezethez igazodva a minimálbér/garantált bér mértékét, családi pótlékot, mint jövedelemforrást tartottuk elsődlegesnek.

2023. évben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben bevezetésre került az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege helyett az ún. szociális vetítési alap fogalma. A módosítás célja az volt, hogy a társadalombiztosítási nyugdíj és az ahhoz nem kapcsolódó ellátások elkülönüljenek egymástól. Ezen időponttól a szociális juttatások mértékét a szociális vetítés alap összege határozza meg, melynek összege 2024. 01. 01-től 28.500.-Ft.





A korábbi évek jogosulti létszámára tekintettel a költségvetés-tervezet szerint a keretösszeg rendelkezésre áll.

### III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

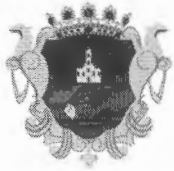
A rendeletmódosítás az adminisztratív terheket érdemben nem befolyásolja.

### IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatok határidőben történő elvégzése a Szociális és Köznevelési Osztály jelenlegi létszámának fenntartásával biztosítható.

### V. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők.



2. számú melléklet a SZOC-818-1/2024. számú előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../.....(.....)

**ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e**

**a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról  
szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. § (3) bekezdés g) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„g) a 16. életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanuló, illetve hallgatói jogviszonyának igazolása,”

2. § Az Ör. 4. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át, egyedülálló esetén annak 300%-át, és”

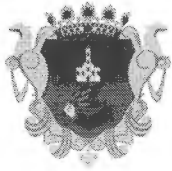
3. § (1) Az Ör. 4. § (8) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(8) A kérelem benyújtását követően, valamint az ellátás felülvizsgálata során kétévente, továbbá az ápolat személy egészségi állapotának változása következtében az önkormányzat környezettanulmányt készít az ápolat személy gondozási szükségletének megállapítása céljából. A kérelem benyújtását megelőző fél évnél nem régebbi környezettanulmány elvégzése vagy beszerzése mellőzhető.

4. § Az Ör. 5. § (6) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) Ha az 5. § (2) és a 6. § (7) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a havi méltányossági ápolási díjra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.”





5. § (1) Az Ör. 6. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az ápoló köteles a méltányossági ápolási díjat megállapító határozatával a határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központot (továbbiakban: Központ) felkeresni és a Központ által meghatározott időpontokban első alkalommal 16 óra felkészítő (ápolási, gondozási ismeretek) foglalkozáson részt venni, ezt követő minden évben 8 óra időtartamban tanácsadáson részt venni.”

(2) Az Ör. 6. § (7) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) Az önkormányzat a méltányossági ápolási díjra való jogosultság feltételeinek fennállását az ellátásra való jogosultságot megállapító/továbbfolyósítást elrendelő határozat véglegessé válásától számított egy éven belül legalább egy alkalommal, az ápolási-gondozási szükségleteinek felülvizsgálatát a jogosultság feltételeinek fennállásával együtt két éven belül legalább egy alkalommal felülvizsgálja, és ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátást a felülvizsgálatnak megfelelő összegben tovább folyósítja. Az évenkénti felülvizsgálat során a jövedelem-igazolásokon kívül a Központ igazolását is csatolni kell arról, hogy az ápoló a szakmai felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson részt vett, együttműködési kötelezettségét teljesítette.”

6. § (1) Az Ör. 14. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át, egyedülálló esetén annak 330%-át, különösen

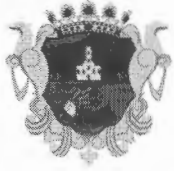
- a gyermek átmeneti gondozása esetén,
- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások esetén,
- átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának elősegítése, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés, betegség vagy iskoláztatás miatt,
- iskoláztatási költségek csökkentése érdekében,
- gyermekét egyedül nevelő szülő részére,
- betegség, keresőképzetlenség esetén,
- hátrányos helyzetű gyermek nevelése esetén,
- hajléktalan kérelmező esetén,
- olyan álláskereső részére, aki rendszeres pénzellátásban részesül vagy megváltozott munkaképességű ellátást kap, illetve olyan regisztrált álláskereső, aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik.”

(2) Az Ör. 14. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdésben foglaltak vonatkozásában a nyújtható támogatás mértéke 7.000.-Ft.”

7. § (1) Az Ör. 14. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg a nappali tagozatos, egyetemi, főiskolai hallgató részére a tanulmányi félév megkezdésével járó többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 450%-át. Amennyiben családon belül több felsőoktatási intézmény nappali tagozatán hallgatói



jogviszonyban álló személy van, úgy háztartásonként ugyanazon hónapon belül ezen személyek részére megállapítható a támogatás. A nyújtható támogatás mértéke a Nyíregyházán tanuló esetében 20.000.-Ft./fő, nem Nyíregyházán tanuló 30.000.-Ft/fő."

(2) Az Ör. 14. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás állapítható meg azon személyek részére – a közgyógyellátásra jogosultságtól függetlenül – rendkívüli gyógyszer-támogatásként, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 420%-át. A nyújtható támogatás mértéke 7000.-Ft.

Amennyiben eseti gyógyszerköltsége az adott hónapban a szociális vetítési alap összegének 15%-át nem éri el, a nyújtható támogatás összege megegyezik a havi gyógyszerköltség mértékével.”

(3) Az Ör. 14. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatásként egészségügyi-szűrési támogatás állapítható meg annak a(z):

- a) várandós kérelmezőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 410%-át, egyedülálló esetében annak 500%-át, feltéve, hogy a védőnői tanácsadáson rendszeresen részt vesz és rendelkezik orvosi javaslattal arra vonatkozóan, hogy a vizsgálat javasolt és finanszírozása társadalombiztosítás által nem támogatott. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 30.000.-Ft.
- b) onkológiai gyógykezelést igénybe vevő kérelmezőnek, akinek rosszindulatú daganatos megbetegedése igazolhatóan fennáll, családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 450%-át. Az adható támogatás mértéke alkalmanként 20.000.-Ft.”

(4) Az Ör. 14. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(8) Az önkormányzat a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatást állapít meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420 %-át, egyedül élő esetén annak 550%-át, azzal, hogy

a) temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a biztosító társaságtól, illetve egyéb szervezettől hamvasztásos temetés esetén 80.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 100. 000 Ft-ot meghaladó mértékű temetési hozzájárulást kapott.

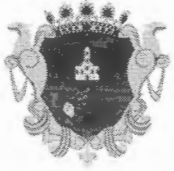
b) a temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás összege hamvasztásos temetés esetén 80.000 Ft, koporsós temetés esetén 100.000 Ft.”

(5) Az Ör. 14. § (9) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(9) Ha a (8) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás mértéke nem éri el hamvasztásos temetés esetén 80.000.-Ft-ot, koporsós temetés esetén 100.000.-Ft-ot, az önkormányzat annak összegéig kiegészíti.”

(6) Az Ör. 14. §-a az alábbi (12a) bekezdés helyében az alábbi rendelkezés lép:





„(12a) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás havi étkezési térítési díjtámogatásként is megállapítható azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 420%-át és családjában legfeljebb kettő általános iskolai vagy nappali munkarendű középiskolai tanuló taníttatásáról gondoskodik és ingyenes vagy kedvezményes étkezésre egyéb jogcímen nem jogosult.

Jelen bekezdés szerinti támogatás ugyanazon étkezést igénybevevő gyermek vonatkozásában havonta egy alkalommal állapítható meg.

A támogatás mértéke gyermekenként 6.000.-Ft. Amennyiben az étkezési térítési díj az adott hónapban a szociális vetítési alap összegének 15%-át nem éri el, a nyújtható támogatás összege megegyezik a havi étkezési térítési díj mértékével.

(7) Az Ör. 14. §-a az alábbi (12b) bekezdéssel egészül ki:

„(12b) A (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően rendkívüli települési támogatás iskolakezdési támogatásként állapítható meg – e rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontjában felsorolt igazolásra tekintet nélkül - azon személy részére, akinek gyermeke - a köznevelési intézmény által jelen rendelet 3. melléklete szerinti igazolással - nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakcímmel rendelkező felső tagozatos általános iskolai tanuló (5-8 évfolyam) és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló esetén annak 420%-át.

A támogatás mértéke gyermekenként 7.000.-Ft. A támogatás iránti kérelem évente egy alkalommal augusztus 01. és október 31. között nyújtható be. A határidő mulasztása jogvesztő.”

(8) Az Ör. 14. § (15) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(15) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás havonta a szociális vetítési alap összegének 60 %-a erejéig és legfeljebb 3 hónapra nyújtható.”

(9) Az Ör. 14. § (16) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(16) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás annak a személynek adható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 200%-át, egyedül élő esetén annak 250 %-át nem haladja meg, és kérelmét a pénzbeli ellátás megszüntetéséről szóló határozat keltét követő 60 napon belül benyújtotta.”

(10) Az Ör. 15. § (1) bekezdés g) pontja helyében az alábbi rendelkezés lép:

„g) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező nevére - kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát. Amennyiben biztosító társaságtól, egyéb szervtől kapott temetési hozzájárulást, annak összegét igazoló dokumentum egyszerű másolatát.”

8. § (1) Az Ör. 16. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 470 %-át, egyedül élő esetén az 560%-át, ”





(2) Az Ör. 16. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A lakbértámogatás havi mértéke a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 20.000.-Ft., ha a háztartásban gyermek él, a bérleti díj 60%-a, de legfeljebb 35.000.-Ft.”

9. § Az Ör. 17. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420 %-át egyedül élő esetén a 460%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.”

10. § Az Ör. 18. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át a támogatás mértéke 8.000.-Ft.

b) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 320 %-át a támogatás mértéke 6.500.-Ft.

c) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át a támogatás mértéke 5.000.-Ft.

d) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át a támogatás mértéke 3.000.-Ft.”

11. § (1) Az Ör. 20/A. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„20/A. § (1) A helyi lakásfenntartási támogatásra nem jogosult, 75. életévét betöltött, saját jogán öregségi teljesnyugdíjra jogosult személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 470%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona rezsiköltség-támogatásra jogosult.

(2) Az Ör. 20/A. §-a az alábbi (1a) bekezdéssel egészül ki:

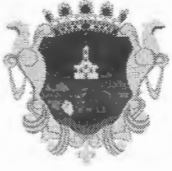
„(1a) A rezsiköltség-támogatás megállapításához az e rendelet 17. § (6) bekezdés a)-d) pontja szerinti dokumentumok egyszerű másolatát kell csatolni.”

12. § Az Ör. 21. § (1) bekezdés b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át, egyedül élő esetén 460%-át és vagyona sem neki, sem a vele egy háztartásban élőknek nincs, valamint”

13. § (1) Az Ör. 23. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:





„(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 420%-át, egyedül élő esetén annak 460%-át nem haladja meg feltéve, hogy havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke a szociális vetítési alap összegének 15%-át meghaladja és betegsége legalább 3 hónapja fennáll.”

(2) Az Ör. 23. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) A gyógyszertámogatás egy hónapra jutó összege

- a) 5000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,
- b) 4500.- Ft., ha a jogosult családjában egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,
- c) 4000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 40 %-át,
- d) 6000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- e) 5500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át
- f) 5000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- g) 7000.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 350%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- h) 6500.- Ft., ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 420%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át,
- i) 6000.- Ft., ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 460%-át és a gyógyszerköltség meghaladja a szociális vetítési alap összegének 50 %-át.”

#### 14. §

- (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) Az Ör. jelen rendelet 3. számú mellékletét képező 10. számú melléklettel egészül ki.

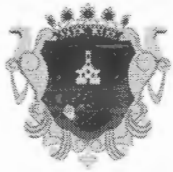
#### 15. §

- (1) Jelen rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.
- (2) Jelen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult ügyekben és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

#### 16. §

Hatályát veszti az Ör. 14.§ (6) bekezdése.





1. melléklet a 21/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelethez:

„1. melléklet

**K É R E L E M**

**MÉLTÁNYOSSÁGI ÁPOLÁSI DÍJ** vagy

**KIEGÉSZÍTŐ ÁPOLÁSI DÍJ**

**megállapítására**

(\*a kérelmezett támogatás jelölendő !)

**I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok**

**1. Személyes adatok:**

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Adóazonosító jele:.....

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt /letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat: .....

Kérelmező telefonszáma: .....

**2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

**a) A méltányossági ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:**

\*18. életévét betöltött tartósan beteg

\*halmozottan fogyatékos személy

**b) A halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére nyújtott kiegészítő támogatás megállapítását azért kérem, mert az ápolat személy:**

\*súlyosan fogyatékos

\*fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos és a Járási Hivatal emelt összegű ápolási díjat állapított meg

\*jelentős egészségkárosodással rendelkező önellátásra nem vagy csak részben képes vagy

\*súlyos betegsége vagy fogyatékosága miatt magasabb összegű családi pótlékra jogosult, s a Járási Hivatal kiemelt ápolási díjat állapított meg

\*gyermek otthongondozási díjára jogosult

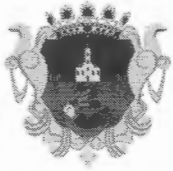
(\*kívánt rész jelölendő!)

**Fogyatékoságának jellege:**

\*Látássérült

\*Hallássérült





- \* Mozgássérült  
 \* Értelmi sérült

(A megfelelő rész jelölendő)

**c) Kijelentem, hogy keresőtevékenységet**

- nem folytatok  napi 4 órában folytatok  otthonomban folytatok  
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok  
- rendszeres pénzellátásban  
 részesülök és annak havi összege: .....  nem részesülök  
- az ápolási tevékenységet:  
 a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen  
 az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.  
- életvitelszerűen  \* lakóhelyemen vagy  \* tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész kitöltendő)

**d) Az ápolat személy:**

- \* közoktatási intézmény tanulója,  
 \* nappali szociális intézményi ellátásban részesül,  
 \* felsőoktatási intézmény hallgatója.

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha  
- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,  
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.  
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,  
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,  
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékoságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A kérelmező lakásának használati jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezet, egyéb:  
.....

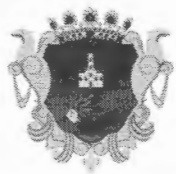
A lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, fenntartási költsége: ..... ,-Ft/hó

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)



7081



A jövedelem típusa	Kérelmező Jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből közfoglalkozatásból származó			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelő szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

Egy hónapra jutó nettó jövedelem: .....Ft

Egy főre jutó nettó havi jövedelem: ..... Ft

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Az ápolts személyre vonatkozó adatok**

1.

**Személyes adatok:**

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Az ápolts telefonszáma: (\*nem kötelező megadni).....

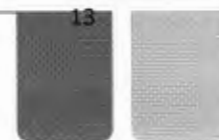
Ha az ápolts személy nem cselekvőképés, a törvényes képviselő neve: .....

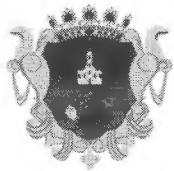
A törvényes képviselő lakcíme:.....

Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve: .....



*Handwritten signature*





## 2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

- \*Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a méltányossági ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.
- \*Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék.  
(\*a kívánt rész jelölendő)

**Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a méltányossági ápolási díj vagy kiegészítő ápolási díj megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák., kezeljék.** Hozzájárulok, hogy az adóazonosító jeletem a jegyzői nyilvántartás tartalmazza. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Dátum: 20.....

.....  
az ápolást végző személy aláírása

.....  
az ápolat személy vagy törvényes  
képviselőjének aláírása

## IGAZOLÁS

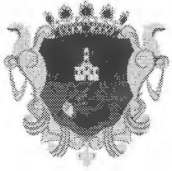
Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza..... szám alatti lakos méltányossági ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

p.h

.....  
ügyintéző





**K É R E L E M**

- \*HELYI LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS/  
\*REZSIKÖLTSÉG-TÁMOGATÁS  
megállapítására  
\*kívánt rész jelölendő !)

**I. Személyi adatok**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születés helye, ideje: .....  
 Lakóhely: .....irányítószám.....települ.  
 .....utca/út/tér.....házzszám.....  
 épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó  
 Tartózkodási hely:.....irányítószám.....települé  
 .....utca/út/tér.....házzszám.....  
 .....  
 épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....-.....-.....  
 Állampolgársága: .....  
 Telefonszám: .....  
 E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

**2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

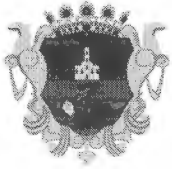
- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név születési neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási azonosító jel	Ádai kapcsolat megnevezés





6. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

**II. Jövedelmi adatok (Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)**

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:							
A.	B.	C.					
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek					
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

**III. Lakásviszonyok**

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

**IV. Nyilatkozatok**

1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

**Kedvező elbírálás esetén a támogatást a(z) alábbiak szerint kérem megállapítani:**

(\*Az Ön(ök)re vonatkozó résznél X-szel jelölje a négyzetet !)

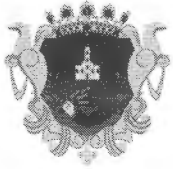
\*..... közüzemi szolgáltatóhoz vagy

\*fűtési támogatásként egyösszegben kérem megállapítani

\*Tekintettel arra, hogy albérletben lakom, ezért saját kezeimhez

\* rezsiköltség-támogatás esetén saját kezeimhez a lakcímemre kérem megállapítani a támogatás összegét.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

**SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- élekvitelszerűen a  \*lakóhelyemen vagy a  \*tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész jelölendő),

a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok, hogy **személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi lakásfenntartási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

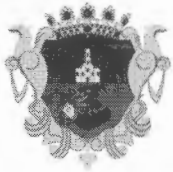
**I G A Z O L Á S**

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam. Nyíregyháza, 20.....

p.h

.....  
ügyintéző





**K É R E L E M**  
**LAKBÉR-HOZZÁJÁRULÁSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

NEVE:..... SZÜLETÉSI NEVE: .....

SZÜLETÉSI IDEJE: ..... HELYE:

ANYJA NEVE: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA: .....

TAJ SZÁMA: ..... ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....

LAKÓHELYE (állandó lakcíme):

TARTÓZKODÁSI HELYE: .....

TELEFON SZÁMA: ..... (nem kötelező megadni)

**A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)\*:**

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt /letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

\*(a megfelelő rész jelölendő)

**A támogatással érintett ingatlan adatai (amelyben az ügyfél életvitelszerűen él):**

HELYRAJZI SZÁM: ..... LAKÁSNAGYSÁGA: ..... m<sup>2</sup>

FŰTÉS MÓDJA: .....

LAKÁS HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME:\*  bérlet,  albérlet,  haszonélvezeti jog,  szívességi használat,  egyéb: ..... (\*kívánt rész jelölendő)

MIÓTA LAKIK A LAKÁSBAN ..... LAKÁSBAN ÉLŐK SZÁMA: .....

**Kérem jelölje, hogy az alábbiak közül mely díjakat fizeti:**

Bérleti díj

Albérleti díj

Lakáshasználati díj

Villamos energia díj

Társasházi közös költség

Távhődíj

Gázenergia díj

Szemétszállítási díj

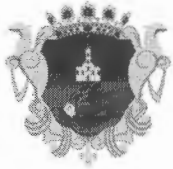
Vízdíj

**A háztartásban együtt élők adatai**

3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név, születési neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiz- tosítási azonosító jel



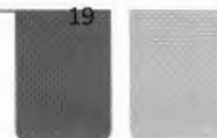

**JÖVEDELEMRŐL NYILATKOZAT**

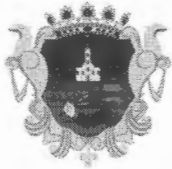
<b>JÖVEDELMEK TIPUSAI:</b>	<b>KÉRELMEZŐ</b>	<b>HÁZASTÁRS; ÉLETTÁRS</b>	<b>GYERMEK</b>	<b>EGYÉB HASZNÁLÓ</b>
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ				
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJSZERŰ ELLÁTÁSOK				
GYEMREK ELLÁTÁSÁHOZ ÉS GONDOZÁSÁHOZ KAPCSOLATOS TÁMOGATÁSOK: GYED, GYES, GYET, CS.P., GYT. DIJ, ÁRVAELLÁTÁS				
ÖNKORMÁNYZAT ÉS MUNKAÜGYI SZERVEK ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZELLÁTÁS: rendszeres szoc. segély, ápolási díj, álláskeresési támogatás				
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM				
EGYÉB: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés, stb.				

A HÁZTARTÁS EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ ÖSSZJÖVEDELME: ..... Ft



*Handwritten signature*





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A HÁZTARTÁS EGY FŐRE JUTÓ HAVI NETTÓ JÖVEDELME: ..... Ft

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
nyilatkozattevő aláírása

**A kérelmező által fontosnak tartott körülmények:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Nyilatkozatok a lakbér-hozzájárulási támogatás megállapításához**

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen

- \*lakóhelyemen vagy a  
 \*tartózkodási helyemen élek

(\*a megfelelő rész jelölendő !)

A közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

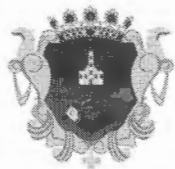
Hozzájárulok, hogy **személyes és különleges adataimat** a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi lakásfenntartási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, **kezeljék**. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása





**K É R E L E M**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

/ \* létfenntartásra, nappali tagozatos egyetemi/főiskolai hallgató részére, rendkívüli gyógyszer-támogatásként, iskoláztatási támogatáshoz, temetési hozzájáruláshoz, egészségügyi szűrési támogatáshoz: magzatvédelemhez vagy onkológiai kezeléshez történő hozzájárulásként, étkezési térítési díjtámogatásként, szabadság vesztes/szülők elvesztése, rendszeres pénzellátás megszűnése miatt havi rendszerességgel nyújtott támogatáshoz \*a kívánt rész jelölendő !/

**A KÉRELMEZŐ ADATAI**

**Személyi adatok:**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születés helye, ideje: .....  
 Lakóhely: ..... irányítószám ..... település  
 ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó  
 Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település .....  
 utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó  
 (A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)  
 Állampolgársága: .....  
 A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):  
 szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt/letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.  
 Taj-száma: ..... Telefonszáma (nem kötelező megadni) .....

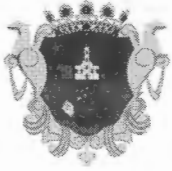
**2. A kérelmező családi állapota**

egyedülálló  
 házastársával / élettársával él együtt

**3. A HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS ADATAI**

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születés helye, ideje: .....  
 Lakóhely: ..... irányítószám ..... település  
 ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó  
 Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település .....  
 utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó  
 (A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)





Taj-száma: .....

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:**

.....  
.....  
.....  
.....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ( LÁSD A KÖVETKEZŐ OLDALT ), AZAZ: A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

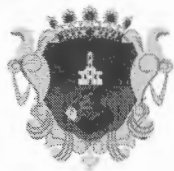
NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, HELY ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TAJ-SZÁM

A jövedelmi helyzetre vonatkozó táblázatban gyermekként kell feltüntetni: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermeket, örökbe fogadott gyermeket, mostohagyermeket és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermeket (a továbbiakban: nevelt gyermek), korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermeket, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.

**JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP JÖVEDELMEIRŐL**  
(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)



Taj



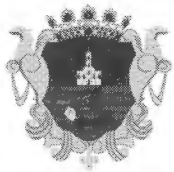
**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

A JÖVEDELMEK JOGCÍME:	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS/ ÉLETTÁRS	20 ÉVESNÉL FIATALABB ÖNNÁLLÓ KERESSETTEL NEM REN- DELKEZŐ GYERMEK	23 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, A NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINT TA- NULMÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	25 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, FELSŐ- OKTATÁSI TANUL- MÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	KORHATÁRRA TEKINTET NÉLKÜL A TARTÓSAN BETEG, ILLETVE FOGYATÉKOS GYERMEK
MUNKAVISZONYBÓL MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉN VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ- VAL ÉS GONDOZÁSÁ- VAL KAPCS TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES CSP. GYT. DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési						



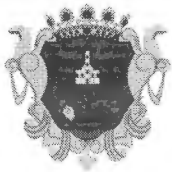


támogatás, rendszeres szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszeg kifizetés)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.





**NYILATKOZATOK**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ**

Alulírott:.....büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a \* lakóhelyemen/\* tartózkodási helyemen élek. (A megfelelő rész jelölendő)
- hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.... év .....hó ..... napján

.....  
a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

Megállapított havi összes jövedelem: ..... Ft

Megállapított egy főre jutó havi jövedelem: ..... Ft

Az egy főre jutó jövedelem alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A rendkívüli települési támogatás javasolt összege: ..... Ft

A rendkívüli települési támogatás formája: PÉNZBELI / TERMÉSZETBENI

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatás száma: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások együttes összege: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások száma/együttes összege alapján  
a kérelem elutasítását javaslom.

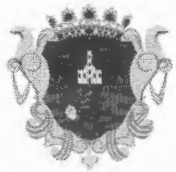
A megállapított rendszeres települési támogatás időtartama és összege:  
202..... napjától 202..... napjáig havi .....Ft. összegben.

Nyíregyháza, 20.... ..... hó .....napján.

Ügyintéző.....



Handwritten mark



**K É R E L E M**  
**ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS**  
**megállapítására**

A kérelmező adatai:

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve: .....Családi

állapota.....

Születés helye, ideje:

.....

Lakóhely:.....

.....

Tartózkodási

hely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt /letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup> Helyrajzi szám:..... Fűtés módja:

.....

Lakás használatának jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezeti jog, szívesség  
használat, egyéb: .....

Mióta lakik a lakásban: ..... Lakásban élők száma: .....

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

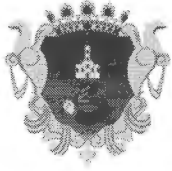
A háztartás havi összes jövedelme: ..... Ft

A háztartás egy főre jutó havi jövedelme: ..... Ft

A helyi adósságcsökkentési támogatás **megállapítását – elutasítását** javaslom.

<u>Hitelező közüzem</u>	<u>Futamidő</u>	<u>Tám./hó</u>	<u>Önrész/hó</u>
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

..... 20..... - 20..... .....

Nyíregyháza, 20..... ügyintéző: .....

**LAKHATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADÓSSÁG TÍPUSA ÉS ÖSSZEGE**

Az adósság jogcíme	Az adósság összege
Lakbérhátralék	
központi fűtési díjtartozás	
távhő – szolgáltatási díjtartozás	
közösköltség – hátralék	
Áramdíjtartozás	
vezetékes gázdíj tartozás	
víz- és csatornahasználati díjtartozás	
szemétszállítási díjtartozás	
összesen:	

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTTÉLŐ, OTT BEJELENTETT LAKÓHELLYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL  
RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK /HÁZTARTÁS/ ADATAI:  
/LÁSD A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZATOT IS/**

NÉV, SZÜLETÉSI NÉV	SZÜLETÉSI ÉV, HÓ, NAP, CSALÁDI KAPCSOLAT MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE

**A LAKÁS KOMFORTFOKOZATA**

összkomfortos, komfortos, félkomfortos, komfortnélküli, szükséglakás, lakásként használt nem lakás céljára szolgáló helyiség, üdülő, egyéb:

.....

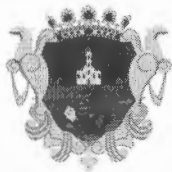
**A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA:**

.....

.....

.....





**JÖVEDELEM-NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem összegét a szerző személy alatti rovatba Ft-ban kell beírni!

A JÖVEDELMEK TÍPUSAI	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS ÉLETTÁRS	GYERMEK	SZÜLŐ	NAGYSZÜLŐ	EGYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNY TÁRSAS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-, INGATLAN- VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKÉ- TÉKESÍTÉSÉBŐL, VA-GYON- TÁRSAS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZERES SZOC. JÁRULÉK						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ-VAL ÉS GONDOZÁSÁ-VAL KAPCS. TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT.DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERVI ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ-ELLÁTÁS: keresési támogatás, rendsz. szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl.: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifiz.)						

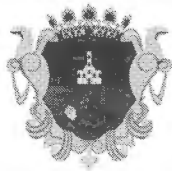
EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

NYILATKOZATOK



*Handwritten signature*



### A HELYI ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

Alulírott – a kérelemhez mellékelte tájékoztatóban foglaltak ismeretében – büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben a már folyósított támogatás visszafizetésének terhe mellett az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- a helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeként előírt helyi adósságkezelési szerződést a Tanácsadóval megkötöm és az együttműködésből eredő kötelezettségeimet maradéktalanul teljesítem.
- részletekben nyújtandó helyi adósságcsökkentési támogatáshoz kapcsolódó önrészesedésemet a megállapodásban foglaltaknak megfelelően havi, illetve a határozat előírása szerinti részletekben megfizetem.
- szükség esetén a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 51. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 54. § (1) bekezdés c) pontja alapján külön aláírással meghatalmazom a Tanácsadót, illetve a Szociális és Köznevelési Osztályt, hogy a kérelmem elbírálásához mellőzhetetlenül szükséges bank-, továbbá adóitkaimat megismerje.
- **hozzájárok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi adósságkezelési szolgáltatással összefüggően más, az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, gazdálkodó szervezetek, illetve a határozat szerinti hitelezők tudomására hozzák, kezeljék.**

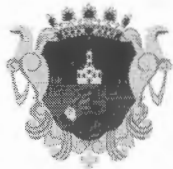
Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
a kérelmező aláírása

.....  
háztartás nagykorú tagjainak aláírása





**KÉRELEM**  
**RENDSZERES GYÓGYSZERTÁMOGATÁS**  
megállapítására

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhely: .....
- 1.6. Tartózkodási hely: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □□□-□□□-□□□
- 1.8. Állampolgársága:.....
- 1.9. Telefonszám: .....

1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**2. A megállapítás jogcíme és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

**Méltányossági jogcímen** kérem a rendszeres gyógyszerterápiát megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel.

(Ez esetben ki kell tölteni a 3. pontban szereplő, a közeli hozzátartozókra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelem-nyilatkozatot!)

**3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok**

3.1. A kérelmező családi körülménye:

3.1.1.  egyedül élő

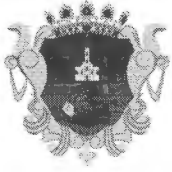
3.1.2.  nem egyedül élő

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

3.2.1. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés*





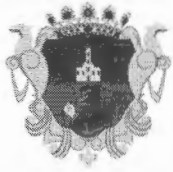

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha  
- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,  
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülőt, illetve a szülő házastársát vagy élettársát, valamint a testvért.  
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,  
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,  
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**3.3. Jövedelmi adatok:** a kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó: ebből közfoglalkoztatásból származó		
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
7.	Egyéb jövedelem		
8.	Összes jövedelem		





#### 4. Nyilatkozatok

- 4.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek **(a megfelelő rész aláhúzandó)**,
- 4.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- 4.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.
- 4.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.
- 4.6. **Hozzájárulok hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a rendszeres gyógyszerterápiát megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet/gyógyszertár/gyógyászati segédeszközbolt tudomására hozzák, kezeljék.**
- Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.

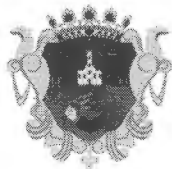
Nyíregyháza, 20.....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása



7/21/



**K É R E L E M**  
**K Ö Z T E M E T É S**  
**megállapítására**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

Neve: .....

Születési neve:.....

Születési helye:....., ideje:.....év .....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma: .....Adó azonosító jele: .....

Családi állapota:..... Állampolgársága:.....

Lakóhelye:.....

.....út, utca, tér .....sz. .... em., fszt. ....asz.

Tartózkodási helye:.....

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

Jogosult tartására köteles személy alapvető személyazonossági adatai:

(ha a kérelmező kiskorú vagy gondnokolt abban az esetben kell a törvényes képviselőnek kitöltenie)

Név.....

Anyja neve.....

Születési helye, ideje:.....

Az Szt. 3.§. (3) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozó esetén rokonai kapcsolata:.....

**AZ ELHUNYT ADATAI:**

Neve: .....

Születési neve:.....

Születési helye....., ideje:.....év.....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma: .....Családi állapota:..... Foglalkozása:.....

**Utolsó bejelentett lakóhelye:**.....

Tartózkodási helye:.....Állampolgársága:.....

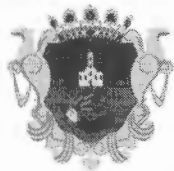
Halotti anyakönyvi kivonat száma:.....Vallása (nem kötelező megadni):.....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELLYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	FOGLALKOZÁS



70dt




**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA (A megfelelő indokolást kérjük aláhúzni!)**

.....helységben 20... .év.....hó..... napján elhunyt

..... (név)

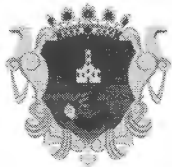
- hozzátartozóm eltemettetéséről nem tudok gondoskodni, mivel a temetési költségek viselése a magam, illetve a családom megélhetését veszélyezteti,
  - az elhunytak nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésére köteles hozzátartozója, ezért kérem az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetését.
- Tudomásul veszem, hogy az önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti!

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből			





származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: ..... Ft

**NYILATKOZATOK  
A KÖZTEMETÉS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ:**

Alulírott:.....

..... szám alatti lakos,

- a kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében - **büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem**

Hozzájárulok, néhai ..... volt

..... szám alatti lakos **hamvasztással**

**(bemosással) történő köztemetéséhez.**

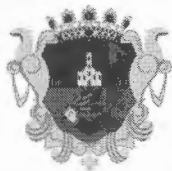
**Hozzájárulok, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a köztemetés megállapításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - igazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, kezeljék. Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.**

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....  
a kérelmező aláírása



*Handwritten signature*



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

828

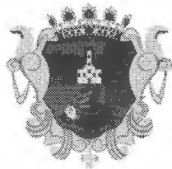
SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY KÖZTEMETÉSSSEL KAPCSOLATOS FELJEGYZÉSEI:**

A temetés költsége:.....  
A temetés időpontja:.....  
A temetés helye:.....parcella száma:.....  
A temetés költségének megtérítésére:.....önkormányzata kötelezhető.  
A hamvakról..... (hozzátartozó) gondoskodik





K É R E L E M  
HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA IRÁNT

1. Kérem a Hatóságot, hogy részemre:

(név) .....  
(szül. helye, ideje) .....  
(anyja leánykori neve).....  
(taj-száma) .....  
(szig. száma) .....  
(lakóhelye/tartózkodási helye) .....

hatósági bizonyítványt kiadni szíveskedjen arra vonatkozóan, hogy a(z)\*

- méltányossági ápolási díj
  - helyi lakásfenntartási támogatás
  - rendkívüli települési támogatás
  - köztemetés
  - rendszeres gyógyszertámogatás
  - helyi adósságcsökkentési támogatás
  - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
  - halmozottan hátrányos helyzet
  - hátrányos helyzet
  - egyéb: .....
- pénzbeli és/vagy természetbeni ellátás(ok)ban **részesülök.**  
(\*kívánt részek jelölendők !)

2. A fent megjelölt pénzbeli és természetbeni ellátási formákban a Hatóság nyilvántartása alapján **\*nem részesülök.**

A hatósági bizonyítvány kiállításánál ..... napjától ..... napjáig terjedő időszakot kérem figyelembe venni.

A hatósági bizonyítvány iránti kérelem felhasználásának célja:  
.....

**Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.**

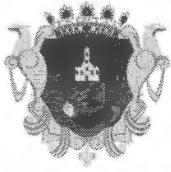
Nyíregyháza, 20 .....

.....  
kérelmező neve

(\*a megfelelő rész aláhúzendó !)

Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.





**K É R E L E M**  
**VÉDENDŐ FOGYASZTÓKÉNT TÖRTÉNŐ NYILVÁNÍTÁSBA VÉTELHEZ**

Kérem a Hatóságot, hogy részemre (név) .....  
(szül. hely.) ..... (szül. idő) ..... (anyja neve) .....  
..... (taj-száma) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tart. helye) .....

**szíveskedjen igazolni, hogy jogosult vagyok védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételre**

\* E-ON Zrt-hez

\* MVM Zrt-hez

\* Nyírségvíz Zrt-hez

- a) \* helyi lakásfenntartási támogatásban részesülök  
b) \* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök

(\*megfelelő részek jelölendők)

Amennyiben nem saját jogomon, hanem **közeli hozzátartozóm jogán** kérem a védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételemet:

(név) ..... (születési név) .....  
(szül. hely) ..... (sz. idő) ..... (taj-szám) .....  
(anyja neve) ..... (lakóhelye) .....  
..... (tartózkodási helye) .....

**Kijelentem, hogy személyes és különleges adataim kezeléséhez hozzájárulok.**

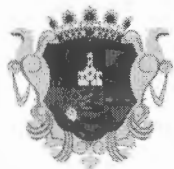
Nyíregyháza, 20.....

.....  
ügyfél aláírása

(Amennyiben közeli hozzátartozója jogán kéri védendő fogyasztóvá nyilvántartásba vételéhez az igazolást, a felső részre annak az adatait kell írni, akinek a közüzemi számla a nevére szól, az alsó részt annak az adataival kell kitölteni, aki a fentiekben felsorolt ellátások valamelyikében részesül. Mindkét fél részéről szíveskedjen adategyeztetés céljából a személyi igazolványt és lakcímkártyát bemutatni!) Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a varoshaza.nyiregyhaza.hu weboldalon elérhető.”



*[Handwritten signature]*



3. melléklet a 21/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelethez:

### IGAZOLÁS

Hivatalosan igazolom, hogy ..... született....., anyja születési neve..... a vezetéssel működő iskola ..... munkarend szerint folyó oktatásának 20.../... tanév ..... évfolyamára beírt tanulója.

Ezt az igazolást iskolakezdési támogatás igényléséhez adtam ki.

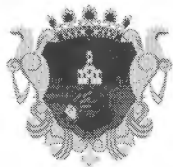
Nyíregyháza, 202.....

P.H.

.....  
igazgató



7/11



**Indokolás a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletre**

### I. Általános indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2. § alapján a szociális ellátás feltételeinek 132. § (4) bekezdés g) pontja alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotta a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 21/2021. (VI. 25.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.), mely a különböző szociális segélytípusokhoz való hozzájutás feltételeit, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait rögzítette.

A segélyezési gyakorlat során felmerült és a szociális hatósági igazgatás látóterébe került egyedi élethelyzetek szabályozása, valamint a változó jogszabályi környezet miatt szükséges a helyi rendeletben előírtak pontosítása, illetve kiegészítése. A rendelet megalkotásakor figyelembevételre került, hogy a kötelező legkisebb munkabér, a garantált bérminimum, és a nyugdíj emelésével az egy főre eső jövedelem felső értékhatárán elhelyezkedő háztartások/családok és személyek kerülnének ki a segélyezés rendszeréből, ezért az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárának megemlése indokoltá vált. Továbbá több támogatás esetén az adható támogatás mértékének emelése vált szükségessé.

A rendelet-tervezet alapján az Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is teljeskörűen biztosítja az állampolgárok által igénybe vehető, szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokat.

### II. Részletes indokolás

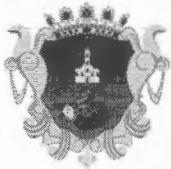
#### 1.§

A családok ügyintézésének egyszerűsítésével kapcsolatos törvény (2023. évi XXXVIII. törvény) és kormányrendeleti csomag intézkedéseit alapul véve az iskolalátogatási, tanulói jogviszonyigazolás kivezetése kapcsán szükséges a rendelkezést pontosítani úgy, hogy abban az esetben, ha az oktatási intézménytől az ügyfél iskolalátogatási igazolást csatol külön hiánypótlási felhívást ne kelljen eszközölni a diákigazolvány egyszerű másolatának beszerzésére.

#### 2-3. §

2023. december 01-től megemelkedett minimálbér, garantált bérminimum és a -2024. 01. 01-től megvalósuló nyugdíj emelését szem előtt tartva emelkedik a jogosultsági feltételhez kötött egy főre jutó havi jövedelem, abból a célból, hogy az értékhatár peremén elhelyezkedő családok és személyek számára, az Szt. 2. §-ára tekintettel továbbra is ezen támogatás biztosított legyen.





Környezettanulmányok során az ápolási -gondozási szükséglet vizsgálata újabb kérelem benyújtásakor meghatározott időtartamig biztosítsa érvényességét.

4-5. §

Megszüntetési eset tekintetében pontosít eljárési szabályt. Továbbá intézmény-névváltozása okán pontosítja az eljárési rendelkezést.

6-7.§

Az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárát és az adható támogatás mértéke került emelésre a minimálbér/garantált bérminimum és a nyugdíjak emelésének figyelembevételével azért, hogy azon ellátotti körnek, akik eddig is önkormányzati segítségre szorultak, továbbra is biztosított legyen ezen támogatás. A segélytípus hathatóságát szem előtt tartva a támogatás mértéke is emelkedik. Új típusú szelektív támogatásként- az iskoláztatási költségek enyhítése céljából - pénzbeli támogatást kíván nyújtani azon családok számára, akik általános iskola 5-8. osztályos gyermekük taníttatásáról gondoskodnak.

8. §

Azon egy- vagy többszemélyes háztartások számára biztosít támogatást, akik jövedelmét az albérelti költség jelentős mértékben megterheli. Abból a célból, hogy a jogosulti kör a segélyezés által nyújtott lehetőséggel élni tudjon minimálbér/garantált bérminimum és a nyugdíjak emelésének okán szükségessé vált a jogosultsági értékhatár és az adható támogatás mértékének emelése.

9-10. §

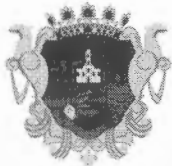
A 2023. év decemberében a minimálbér 15 %-kal, a garantált bérminimum 10 %-kal történő emelése, a novemberi 3,1%-os 2023. 01. 01. napjáig visszamenőleges nyugdíjkorrekció és 2024. 01. 01-től a 6 %-os mértékű nyugdíjemelés figyelembevételével a támogatások esetén a jogosultsági jövedelemhatárok emelését szükséges megvalósítani, hogy azok a háztartások vagy személyek is igénybe tudják venni a támogatásokat, akik több éven keresztül is önkormányzati segítségre szorultak, s ennek megfelelően az adható támogatás mértékének jövedelmi kategóriánként történő igénybevétele is változik.

11. §

A segély kihasználtságának elősegítése céljából a minimálbér/garantált bérminimum/nyugdíjak mértékének emelkedését figyelembe véve célszerű a jövedelemhatárt emelni, továbbá a csatolandó dokumentumot tartalmazza.



KGH/



12. §

Az egy főre jutó havi jövedelem értékhatárának emelése vált szükségessé a fent említett bérek év eleji és a nyugdíjak – tavalyi évhez viszonyítva - több lépcsős növekedésére tekintettel.

13. §

A támogatások esetén a jogosultsági jövedelemhatárok emelését szükséges megvalósítani, hogy azok a háztartások vagy személyek is igénybe tudják venni a támogatásokat a minimálbér/garantált bérminimum és nyugdíjak emelkedésével, akik több éven keresztül is önkormányzati segítségre szorultak, s ennek megfelelően az adható támogatás mértékének jövedelmi kategóriánként történő igénybevétele is változik.

14. §

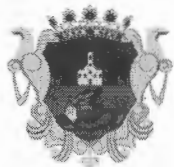
A rendkívüli települési támogatás keretén belül nyújtott iskolakezdési támogatás kapcsán szükséges az adott mellékletet a módosításhoz igazítani.

15. §

A módosításnak megfelelően a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

16. §

A hatályon kívül helyezendő rendelkezést tartalmazza.

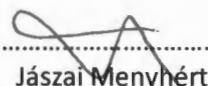



Ügyiratszám: SZOC/1004-1/2024.  
Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

**Előterjesztés**

**– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelet módosítására**

  
.....  
Jászai Menyhért  
alpolgármester

  
.....  
Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása



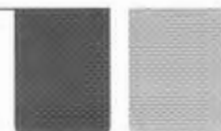
.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

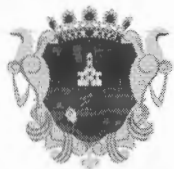


.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Véleményezi:

- Szociális, Egészségügyi, és Sport Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





**Tisztelt Közgyűlés!**

Magyarország Alaptörvényének XIX. Cikk (1) és (2) bekezdése alapján Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, özvegyiség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult. Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.

Az Alaptörvény 32. cikke értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot. Ennek keretein belül feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján alkot rendeletet.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 22/2021. (VI.25.) számú, a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló rendelete (a továbbiakban: Ör.) tartalmazza az Önkormányzat által univerzális jelleggel nyújtott egyes támogatási formákat (tanszertámogatás, karácsonyi támogatás), amelyek függetlenek a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt, az állam és az önkormányzat által kötelezően biztosítandó egyes pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásoktól).

A fenti támogatási formákon felül az Ör. az egyes szociális rászorultságtól független pénzbeli ellátási formák keretein belül tartalmazza az Önkormányzat által a létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő élethelyzetbe került személyek részére nyújtható támogatás részletszabályait is.

Az Ör. 3. § (1) bekezdése szerint tanszertámogatás mértéke nettó 2.000.- Ft/fő. Az elmúlt évek világgazdasági folyamatai okán javasoljuk a tanszertámogatás összegének emelését nettó 3.000.- Ft/fő mértékre, annak érdekében, hogy a támogatás az elkövetkezőkben is az eddigiekben megszokott minőségben és színvonalon kerülhessen folyósításra az arra jogosultak részére.

Ezen felül a gyermekvállalás, valamint a családalapítás támogatását elősegítendő, javasoljuk az Önkormányzat által az eddigiekben szociális rászorultságtól függően nyújtott kelengyetámogatás szabályrendszerének megváltoztatását, akképpen, hogy a támogatásra szociális rászorultságtól függetlenül, valamennyi Nyíregyházán állandó lakóhellyel rendelkező újszülött jogán annak szülője válik jogosulttá, külön kérelemre, a gyermek születésekor. A támogatás mértékét – az előző évek demográfiai adatait figyelembe véve - 20.000.- Ft-ban javasoljuk meghatározni, amelyhez a költségvetésben a fedezett tervezetten rendelkezésre áll.

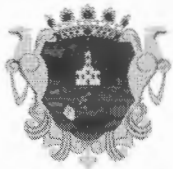
A fenti okokra való tekintettel kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést, és az abban foglalt rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024.02.07.

Tisztelettel:

  
Bóthné Csatlós Ildikó  
osztályvezető





1. számú melléklet a SZOC/1004-1/2024. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A rendelet megalkotása az elmúlt időszak piaci-gazdasági folyamatai miatt indokolt. A rendelet megalkotásával a tanszertámogatásra fordított összeg kerül emelésre, a piaci viszonyokhoz igazodva. A kelengyetámogatás bevezetésével az Önkormányzat a családalapítást kívánja támogatnia, valamint a gyermekvállalás költségeihez kíván hozzájárulni.

#### II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának következtében a tanszertámogatás az előző években megszokott színvonalon kerülhet folyósításra az arra jogosult személyek részére. A támogatás javasolt, emelt mértéke a költségvetésben tervezetten rendelkezésre áll. A kelengyetámogatás szabályrendszerének javasolt megváltoztatásával valamennyi Nyíregyházán állandó lakóhellyel rendelkező újszülött jogán annak szülője juthat egyszeri pénzbeli támogatáshoz, szociális helyzettől függetlenül. A tervezéskor az előző évek demográfiai adatait vettük figyelembe, a támogatás javasolt mértéke a költségvetésben tervezetten rendelkezésre áll.

#### III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

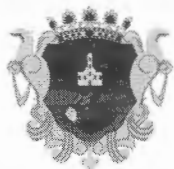
A rendelet megalkotása az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

#### IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### V. Környezeti és egészségügyi következményei

Hatásai nem mérhetők.



2. számú melléklet a SZOC/1004-1/2024. előterjesztéshez

RENDELET-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../... (.....)

önkormányzati rendelete

**a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének által az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § (1) Az Önkormányzat a beiskolázás költségeinek csökkentése érdekében természetbeni támogatás formában minden év szeptemberében tanszertámogatást nyújt a nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakhellyel rendelkező alsó tagozatos általános iskolai tanulók (1-4. évfolyam) részére. A tanszertámogatás mértéke 3.000.- Ft / fő.”

2.§ Az Ör. III. fejezete az alábbi 5. alcímmel, valamint 4/A. §-al egészül ki:

**„5. Kelengyetámogatás**

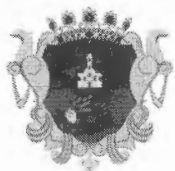
4/A. § (1) Az Önkormányzat a családalapítás ösztönzése, valamint a gyermekvállalás támogatása céljából pénzbeli ellátásként kelengyetámogatást nyújt valamennyi, Nyíregyházán állandó lakóhellyel rendelkező újszülött gyermek jogán annak szülője részére, a gyermek születésekor.

(2) A támogatás mértéke gyermekenként 20.000.- Ft. A támogatást ugyanazon gyermek után egy szülő veheti igénybe. A támogatásnak az arra jogosult részére történő megfizetésről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere a támogatást megállapító határozat véglegessé válását követően intézkedik.

(3) A kelengyetámogatás iránti kérelmet a gyermek születésétől számított 90 napon belül, a jelen rendelet 2. mellékletét képező kérelem kitöltésével Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani. A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő.”

3. § Az Ör. az e rendelet 1. mellékletét képező 2. melléklettel egészül ki.





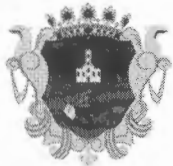
4. § Az Ör. 5. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése az e rendelet 4. §-ban és 4/A. §-ban foglalt támogatások megállapításának jogkörét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterére ruhazza át.”

5. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019. (XII.20.) számú önkormányzati rendeletének 3. melléklete az alábbi 4. (7) bekezdéssel egészül ki:

„4. (7) A kelengyetámogatás iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról dönt.”

6. § Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.



1. sz. melléklet a .../... (.. . .) számú rendelethez

K É R E L E M  
KELENGYETÁMOGATÁS megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: .....irányítószám.....település:

.....utca/út/tér.....házzszám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási hely:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér.....házzszám.....

épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....-.....-.....

Állampolgársága: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

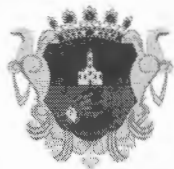
2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....





**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYVEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL  
RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ: A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TAJ-SZÁM

**NYILATKOZATOK  
KELENGYETÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ**

Alulírott:.....büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- élekvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. ( A megfelelő rész aláhúzendó)

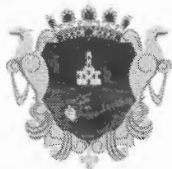
**Hozzájárulok**, hogy személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák, kezeljék. *Az adatkezeléssel kapcsolatban bővebb információ a [varoshaza.nyiregyhaza.hu](http://varoshaza.nyiregyhaza.hu) weboldalon elérhető.*

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása





**Indoklás a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyes szociális rászorultságtól függetlenül nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátási formákról szóló 22/2021. (VI.25.) számú önkormányzati rendelet módosítására**

**I. Általános indoklás**

A rendelet megalkotása az elmúlt időszak piaci-gazdasági folyamatai miatt indokolt. A rendelet megalkotásával a tanszertámogatásra fordított összeg kerül emelésre, a piaci viszonyokhoz igazodva. A kelengyetámogatás bevezetésével az Önkormányzat a családalapítást kívánja támogatni, valamint a gyermekvállalás költségeihez kíván hozzájárulni.

**II. Részletes indoklás**

**1. §**

Az önkormányzat által nyújtott tanszertámogatás mértékének emelésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**2. §- 3. §**

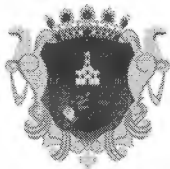
A kelengyetámogatás bevezetésével, és az ahhoz tartozó részletszabályokkal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**4. § - 5. §**

Hatáskör-átruházással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**6. §**

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.



Ügyiratszám: SZOC/1005-1/2024.

Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

**Előterjesztés**

**- a Közgyűléshez -**

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet módosítására**

Jászai Menyhért  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

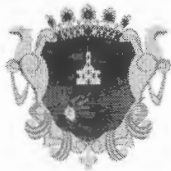
törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján az ellátó rendszer működtetéséről az állam és az önkormányzatok kötelesek gondoskodni, hangsúlyozva azonban a családok gyermeknevelési felelősségét is. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Ör.) szabályozza a gyermekvédelmi ellátó rendszer működését.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat fenntartásában, a Nyíregyházi Gyermejjóléti Alapellátási Intézmény biztosítja többek között a bölcsődei ellátást, továbbá szervezeti keretein belül működik a Gyermekek Átmeneti Otthona és a Családok Átmeneti Otthona is. Szintén az önkormányzat fenntartásában álló Nyíregyházi Család-és Gyermejjóléti Központ biztosítja többek között a gyermejjóléti szolgáltatás ellátását.

A rendelet legutóbbi módosítása óta a két intézmény által ellátott feladatok ellátási területeiben változások következtek be, (a gyermejjóléti szolgáltatást Nyíregyháza, Nyírpazony, Nagycserkesz, Kálmánháza közigazgatási területén, a bölcsődei ellátást Nyíregyháza, Nagycserkesz közigazgatási területén, a gyermekek átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza, Ibrány, Tiszatelek, Paszab, Nagycserkesz, Kálmánháza és Napkor területén, a családok átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza területén látják el), amely feladatellátási/működési területek módosításáról a Tisztelt Közgyűlés már döntött, a változások az intézmények alapdokumentumaiban szerepelnek, átvezetésre kerültek.

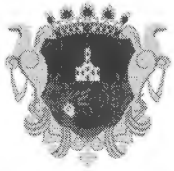
A fentiek okán a rendelet módosítása és az egyes, intézmények által ellátott és biztosított feladatok ellátási területeinek jelenlegi állapot szerinti aktualizálása vált szükségessé.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Nyíregyháza, 2024.02.07.

Tisztelettel:





1. számú melléklet a SZOC/1005-1/2024. számú előterjesztéshez

### Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

#### 1. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a települési önkormányzat feladata az ellátó rendszer kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése, valamint az ellátások formáiról, azok igénybevételéről, továbbá a fizetendő térítési díjról rendelet alkotása. Az önkormányzat által fenntartott intézmények által ellátott egyes feladatok ellátási területei a rendelet legutóbbi módosítását követően megváltoztak, így a rendeletnek a jelenlegi ellátási területeknek megfelelő módosítása vált szükségessé. A rendelet módosításának elmaradása esetén az abban foglaltak nem lennének összhangban az intézmények alapidokumentumaiban foglaltakkal, valamint az általuk ténylegesen végzett tevékenységgel.

#### 2.) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet módosításának társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai nem mérhetőek.

#### 3.) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

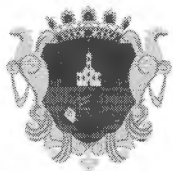
A rendelet megalkotása az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

#### 4.) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### 5.) A rendelet környezeti és egészségi következményei

Nem mérhető hatás.



2. számú melléklet a SZOC/1005-1/2024. számú előterjesztéshez

**RENDELET –TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../.... (.....)

**ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t**

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A gyermekjóléti szolgáltatást Nyíregyháza, Nyírpazony, Nagycserkesz, Kálmánháza közigazgatási területén a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ biztosítja.”

(2) Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A bölcsődei ellátást Nyíregyháza, Nagycserkesz közigazgatási területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretében működő bölcsődék biztosítják.”

2. § Az Ör. 4. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A nyári nyitvatartás rendjéről minden évben a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság dönt.”

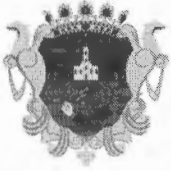
3. § (1) Az Ör. 6. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A gyermekek átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza, Ibrány, Tiszatelek, Paszab, Nagycserkesz, Kálmánháza, Napkor területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény biztosítja.”

(2) Az Ör. 6. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A családok átmeneti otthona ellátást Nyíregyháza Közigazgatási területén a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretén belül működő Családok Átmeneti Otthona biztosítja.”

4.§ Az Ör. 9. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:



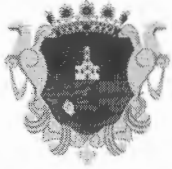
„c) a gyermekek és szülők együttesen történő átmeneti elhelyezését a Nyíregyházi Gyermejkölési Alapellátási Intézmény Családok Átmeneti Otthona, valamint az Oltalom Szeretetszolgálat Családok Átmeneti Otthona vezetőjénél kezdeményezheti.”

5. § Az Ör. 6. melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

6. § Hatályát veszti az Ör. 2. § (4) bekezdése.

7.§ Ez a rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.





Melléklet a ..../... számú rendelethez

**K É R E L E M**

Alulírott kérem, hogy részemre a helyi autóbusz-közlekedési támogatást szíveskedjenek megállapítani!

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ NEVE:.....

LEÁNYKORI NEVE: .....

ANYJA NEVE: .....

SZÜLETÉSI HELYE: ..... SZÜLETÉSI IDEJE: .....

TAJ-SZÁMA: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA: .....

ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....

LAKÓHELYE: .....

TARTÓZKODÁSI HELYE:.....

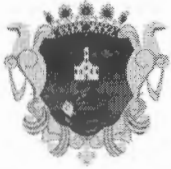
A táblázatban felsorolt gyermeke(i)mre vonatkozóan igénylem a bérlet támogatás megállapítását, melyhez mellélekletként csatolom a lejárt bérletjegy(ek)et, továbbá diákigazolványuk fénymásolatát.

diákigazolvány sorszáma	gyermek neve	születési hely, idő	taj-száma	anyja neve

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Nyíregyháza, 20... ..

.....  
kérelmező aláírása



TÁJÉKOZTATÓ

a helyi autóbusz-közlekedési támogatás igénybevételéhez

Tisztelt Ügyfelünk!

A nyíregyházi lakóhellyel (állandó laccím) rendelkező, alap-, vagy középfokú tanintézettel tanuló jogviszonyban álló rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek igénye szerint helyi járatú autóbusz közlekedési támogatásra jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, illetve szülője, vagy más törvényes képviselője által beszerzett bérletigazolvány és bérletjegy ellenértékének 50 %-át, a lejárt bérletjegy átadása ellenében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala házipénztárából a szülő, és vagy törvényes képviselő nyilatkozatában meghatározott személy kezeihez kell kifizetni.

A halmozottan hátrányos helyzetű jogosult, illetve szülője, vagy más törvényes képviselője által beszerzett bérletigazolvány és bérletjegy ellenértékének 80 %-át, a lejárt bérletjegy átadása ellenében, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala házipénztárából a szülő, és vagy törvényes képviselő nyilatkozatában meghatározott személy kezeihez kell kifizetni.

A jogosultság megállapítása iránti kérelmeket folyamatosan, a bérletjegy érvényességi idejének lejártát követő 3. hónap utolsó napjáig kell az ellátás formájának megfelelő melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével a Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály Ügyfélszolgálati Centrumában kell benyújtani.

A kérelemhez mellékletként csatolni kell a lejárt bérletjegye(ke)t, továbbá a diákigazolvány fénymásolatát.

**A HATÁRIDŐ jogvesztő.**

A kérelem benyújtását követően írásban értesítjük a jogosultság tényéről, valamint a kifizetés helyéről és időpontjáról.

Nyíregyháza, 20..... hó .....

Tisztelettel: Tóthné Csatlós Ildikó sk.  
osztályvezető

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztály

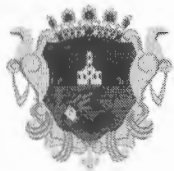
IGAZOLÁS

Alulírott igazolom, hogy ..... Nyíregyháza, .....szám alatti lakos a helyi autóbusz-közlekedési támogatás megállapítása iránti kérelmét a mai napon benyújtotta, egyben tájékoztatom, hogy a kérelmének elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20..... hó .....napján

P.H. ....  
ügyintéző





#### Indokolás

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII. 16.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló ..../.... (.....) önkormányzati rendelethez

#### Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a települési önkormányzat feladata az ellátó rendszer kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése, valamint az ellátások formáiról, azok igénybevételéről, továbbá a fizetendő térítési díjról rendelet alkotása. Az önkormányzat által fenntartott intézmények által ellátott egyes feladatok ellátási területei a rendelet legutóbbi módosítását követően megváltoztak, így a rendeletnek a jelenlegi ellátási területeknek megfelelő módosítása vált szükségessé. A rendelet módosításának elmaradása esetén az abban foglaltak nem lennének összhangban az intézmények alapidokumentumaiban foglaltakkal, valamint az általuk ténylegesen végzett tevékenységgel.

#### Részletes indokolás

##### 1.§ -4. §-hoz

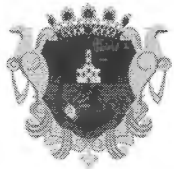
Az Önkormányzat által fenntartott intézmények által biztosított egyes feladatok feladatellátási-területeivel, valamint a rendelet egyes rendelkezéseinek pontosításával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

##### 5. §-hoz

Adminisztratív módosításokat tartalmaz rendelet mellékletét képező tájékoztatóban.

##### 6. §-7.§-hoz

Hatálybalépéssel és hatályvesztéssel kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.



Ügyiratszám: SZOC/961-3/2024.

Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor/ Korpai Tibor

## ELŐTERJESZTÉS

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

.....  
Jászai Menyhért  
alpolgármester

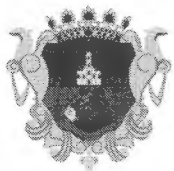
.....  
Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság  
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság



### Tisztelt Közgyűlés!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó jóváhagyja az intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása a Közgyűlés hatásköre, az intézmény szakmai programjának és mellékleteinek elfogadására pedig a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II. 11.6. pontja által biztosított jogkörében eljárva a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság jogosult átruházott hatáskörben.

A Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központ szervezeti és működési szabályzatának módosítást több változás indokolja a következők szerint:

1. A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata mint fenntartó, ellátási szerződés keretében biztosítja Kálmánháza Község közigazgatási területén a család- és gyermekjóléti szolgáltatást. A felek között létrejött, az ellátási szerződéshez kapcsolódó hozzájárulásról szóló kiegészítő szerződés alapján Kálmánháza Község Önkormányzata a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátás biztosítására kijelölt 4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út 71. szám alatti ingatlan használati jogát megszüntetheti, ha a 4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56. szám alatti ingatlanrész a feladatellátó számára birtokba vehető. A Nyíregyházi Család- és Gyermejkölési Központ a tavalyi évben már birtokba vette a 4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56. szám alatti ingatlant, ezért az ellátottak számára nyitva álló helyiség címének módosítása szükségessé vált az intézmény szakmai alapdokumentumában. A fenntartónak a címváltozás miatt a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő adatok módosítását kell kérelmezni.

2. Az intézmény munkavállalói létszáma 2024. március 1-től jogszabályi keretek között 2 fő szociális asszisztens státussal bővül, így az intézmény engedélyezett létszáma 106 főre emelkedik. A szociális asszisztensek az esetmenedzserek, családsegítők és tanácsadók szakmai munkáját segítik, amelyre a folyamatosan növekedő ügyfélforgalom miatt van szükség.

3. További technikai jellegű módosítások:

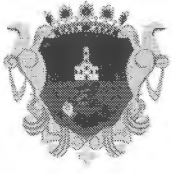
- a fizetési-számlavezető bank neve (MBH Bank Nyrt.) és a bankszámlaszám változása,
- az Intézmény fax számának törlése,
- a család- és párterápiás tanácsadás, valamint a szociális diagnózis felvétele,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség rendje,
- a KÖZIM és az Intézmény között létrejött Munkamegosztási megállapodás.

Mindezen okokra való tekintettel kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést és a mellékelt határozattervezetet, valamint annak mellékleteit elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024.02.07.

Tisztelettel:

  
Tóthné Csatlós Ildikó  
osztályvezető



Melléklet a SZOC/961-3/2024. számú előterjesztéshez

**HATÁROZAT-TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024. (II. 15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

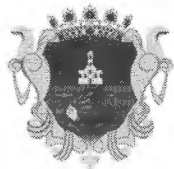
**A Közgyűlés**

a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja, annak záradékolására Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterét felhatalmazza.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**A határozatról értesül:**

1. A Közgyűlés tagjai
2. A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

854

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

1. számú melléklet a ...../2024. (II. 15.) számú határozathoz



NYÍREGYHÁZA

7081

WWW.NYIREGYHAZA.HU

4

# **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**



**Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ**

**Nyíregyháza, 2024.**

**Tartalomjegyzék**

I. Általános rendelkezések	3
II. Az intézmény működésének alapelvei	3
III. Az intézmény azonosító adatai	3
IV. Az intézmény szervezeti felépítése	5
Organogram	0
V. Az intézmény szervezeti egységei, azok feladatköre, belső szervezeti tagozódás	8
1. Család- és Gyermekjóléti Központ	8
a) Kapcsolattartási ügyelet	8
b) Kórházi szociális munka	9
c) Készenléti szolgálat	9
d) Iskolai, óvodai szociális segítő munka	9
e) Utcai (lakótelepi) szociális munka	10
f) Adósságkezelési tanácsadás	10
g) Munkaerő-piaci tanácsadás	11
h) Fogyatékosügyei tanácsadás	11
i) Család- és párterápiás tanácsadás	12
j) Szociális diagnózis felvétele	12
2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	12
VI. A szervezeti egységek szakmai együttműködésének rendje, a helyettesítési rend	13
VII. Az Intézmény vezetői, munkavállalói és feladataik	14
1. Intézményvezetői feladatok	14
2. Intézményvezető-helyettes, Központ szakmai vezető feladatai	15
3. Szolgálat szakmai vezetői feladatok	15
4. Csoportvezetői feladatok	16
5. Munkatársak feladatai	17
VIII. Az intézmény irányítási és működési rendje	26
1. A munkaidő	26
2. Szabadság	26
3. Intézményi fórumok	26
a) Intézményi munkatársi értekezlet	26
b) Vezetői értekezlet	26
c) Munka értekezlet	26
d) Belső továbbképzés, esetmegbeszélés	27
e) Szakmaközi megbeszélés:	27
f) Éves szakmai tanácskozás (minden év február 28-ig)	27

---

e) Szupervízió	27
4. Közalkalmazotti érdekképviselés	28
5. Adatvédelem, titoktartás	28
6. Iratkezelés	29
7. Vagyonkezelés rendje	29
8. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének rendje	29
9. Az intézmény gazdálkodása	29
9. Személyi juttatások	30
a) Rendszeres személyi juttatások	30
b) Nem rendszeres személyi juttatások	30
10. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek felé	31
11. Kártérítési kötelezettség	31
12. Anyagi felelősség	31
13. Érdekvédelem, panaszkezelés	32
IX. Hatályba helyező rendelkezés	32
Záradék	32

## I. Általános rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban SzMSz) határozza meg az intézmény szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a külső és belső kapcsolatokra vonatkozó szabályokat és azon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más hatáskörbe. Az SzMSz a kialakított és működtetett tevékenységcsoportok és folyamatok összehangolt kapcsolati és működési rendszere.

Az intézmény számára jogszabályokban megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SzMSz-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni. Jelen szabályzat egy-egy példányát a munkahelyen a dolgozók számára hozzáférhető helyen kell elhelyezni, és biztosítani kell azt, hogy abba a dolgozó bármikor betekintést nyerjen.

A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére,
- az intézmény valamennyi dolgozójára,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

## II. Az intézmény működésének alapelvei

- Az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők emberi méltóságának tiszteletben tartása
- Magas színvonalú szakmai munka, hatékonyság
- Elköteleződés Intézményünk szakmai munkája mellett
- Önismeret, megbecsülés a munkatársak és az ügyfelek iránt
- Prevenció, szociális biztonság megőrzése
- Kompetenciahatárok pontos ismerete és betartása
- Tolerancia, megértés, türelem
- Kedvesség, megbízhatóság
- Titoktartási kötelezettség
- Következetesség, kreativitás, összetartás

## III. Az intézmény azonosító adatai

<b>Az intézmény neve:</b>	Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ
<b>Az intézmény székhelye:</b>	4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/A
<b>Telefon/fax:</b>	42 401-652, 06/80 288-525
<b>Adószáma:</b>	16818686-1-15
<b>Törzskönyvi azonosító:</b>	670337
<b>Ágazati azonosító:</b>	S0515319
<b>Bankszámlaszáma:</b>	50453104-10025372
<b>Számlavezető bank:</b>	MBH Bank Nyrt
<b>TEÁOR száma:</b>	8899 – Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
<b>Jogállása:</b>	önálló jogi személy

### Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások:

- 104042 család- és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 család- és gyermekjóléti központ

### Az intézmény engedélyezett létszáma:

106 fő család- és gyermekjóléti központban

**Az intézmény telephelyei:**

Északi Telephely - 4400 Nyíregyháza, Május 1. Tér 10/A  
Tel: 06/ 42 444-297

Déli Telephely - 4400 Nyíregyháza, Vécsey u. 17.  
Tel: 06/ 42 500-182

Huszár telepi Telephely - 4400 Nyíregyháza, Huszár tér 2/A  
Tel: 06/30 0748443

**Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek:**

4400 Nyíregyháza, Tűzoltó u. 1.

4400 Nyíregyháza, Nagyvárad utca 2.

4531 Nyírpazony, Arany János u. 14.

4445 Nagycserkesz, Iskola út 21. /55.hrsz.

4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56.

**Fenntartó neve, címe:** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Fenntartó adószáma:** 15731766-2-15

**Törzskönyvi azonosító:** 731762

**Felügyeleti szerve:** Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése  
4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Létrehozásáról rendelkező határozat:**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének  
66/2015.(XII. 18.) számú határozatába foglalt alapító okirat

Az irányítási jog gyakorlása során Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetértési joggal rendelkezik a költségvetési szerv átalakítása, megszüntetése, alapító okiratának módosítása vonatkozásában, valamint véleményezési joggal rendelkezik a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása tárgyában.

**Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója:** gyermekjóléti alapellátási feladatot és családsegítést ellátó költségvetési szerv, gazdálkodását a Közintézményeket Működtető Központ (címe: 4400 Nyíregyháza, Országzászló tér 1.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

**Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:** A közalkalmazotti jogviszony (a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint), illetve bizonyos tevékenységek esetén a megbízási jogviszony (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint).

**Az intézmény működési területe:**

család- és gyermekjóléti központ: a Nyíregyházi Járáshoz tartozó települések közigazgatási

területe (Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírtelek, Rakamaz, Újfehértó városok, Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, Nyírpazony, Nyírtura, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalu községek.  
 család- és gyermekjóléti szolgálat: Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírpazony, Kálmánháza, Nagycserkesz községek közigazgatási területe.

**Az intézmény képvisellete:** Az intézményt a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője, akadályoztatása esetén az Intézményvezető-helyettes, a Központ szakmai vezetője képviseli.

**Szakmai ellenőrző szervek:** Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal  
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály  
4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 9.

Az Intézmény belső ellenőrzési feladatait Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya látja el.

A feladatellátást szolgáló, az intézmény használatában lévő vagyon a Nyíregyháza Megyei Jogú Város tulajdona. A vagyon felett Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése rendelkezik. A vagyonnal való gazdálkodás során a 48/2012. (XII.14.) számú, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet szerint kell eljárni.

**Az intézmény bélyegzői:**

**Febélyegző:** Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ  
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a  
16818686-1-15

**Körbélyegző:** Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ  
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a

#### IV. Az intézmény szervezeti felépítése

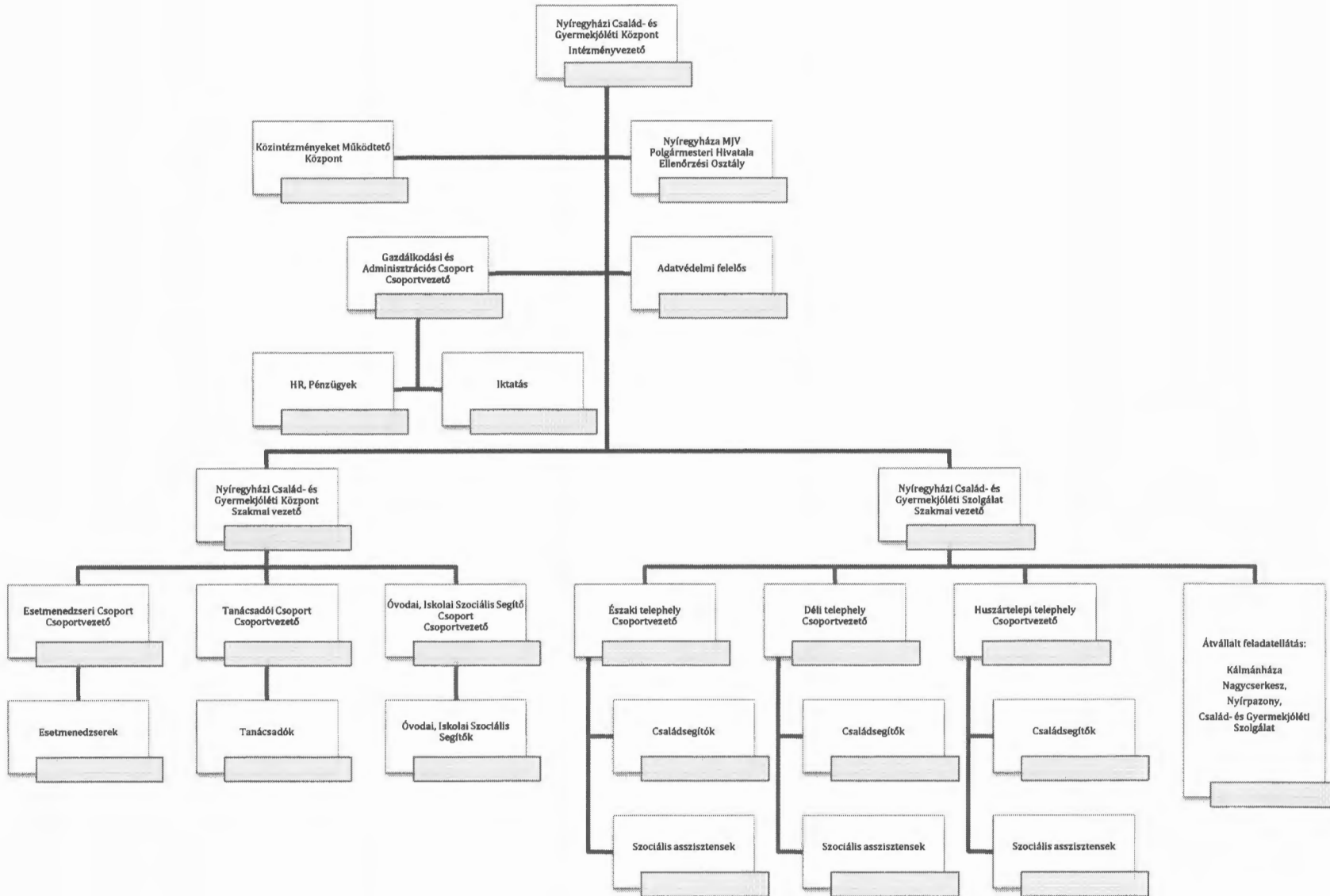
Az intézmény élén a vezetéssel megbízott Intézményvezető áll, akadályoztatása esetén az Intézményvezető-helyettes jár el. A Központ és Szolgálat szakmai irányítását a megbízott szakmai vezetők végzik. Az egyes telephelyek közvetlen irányítását az erre kijelölt csoportvezetők látják el. A szakmai teamek (a Központban és az egyes telephelyeken) önállóan, a rájuk vonatkozó törvényi előírások szerint, integrált intézményi keretek között működnek.

**Az Intézmény vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:** Az Intézmény vezetőjét a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki pályázat útján, határozott időre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet alapján. Az egyéb munkáltatói jogokat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja.

Az irányítási jog gyakorlása során Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetértési joggal rendelkezik a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása, a vele kapcsolatos egyéb munkáltatói jogok gyakorlása, valamint a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése, vezetői megbízásának visszavonása, díjazásának megállapítása tárgyában.

Szervezeti egységek	Vezető	Munkakörök	Ellátott területek
<b>Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ</b> 4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a	Intézményvezető Szakmai vezető Csoportvezető	esetmenedzser tanácsadó óvodai, iskolai szociális segítő szociális asszisztens takarító gépjárművezető karbantartó	Nyíregyházi Járás egész területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város, Nyírtelek, Rakamaz, Újfehértó városok, Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, Nyírpazony, Nyírtura, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe.
<b>Déli Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Vécsey u. 17.	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Nyíregyháza déli része, Kistelekiszőlő, Borbánya, Butykatelep, Császárszállás, Nyírjes, Nagyszállás, Rozsrétszőlő, Oros, Tokaji út és környéke
<b>Északi Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Május 1. Tér 10./A	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Nyíregyháza északi része, Nyírszőlős, Sóstó, Sóstóhegy, Nyíregyháza keleti része, Mátyásbokor
<b>Huszár telepi Telephely</b> 4400 Nyíregyháza, Huszár tér 2/A.	Csoportvezető	családsegítő szociális asszisztens	Huszár lakótelep, Nyíregyháza nyugati része, Kertváros Hímes, Felsősima, Tiszavasvári út melletti bokortanyák, Mandabokor, Bálintbokor, Kordovánbokor, Lócibokor Újtelekbokor, Istvánbokor, Polyákbokor
<b>Ellátottak számára nyitva álló helyiségek</b>			
<b>Nyíregyháza</b> 4400 Nyíregyháza, Nagyvárad utca 2.		családsegítő	Nyíregyháza keleti része
<b>Nyíregyháza</b> 4400 Nyíregyháza, Tűzoltó u. 1. sz.	Csoportvezető	óvodai és iskolai szociális segítő, tanácsadó, szociális asszisztens	Nyíregyházi járás oktatási, nevelési intézményei
<b>Nyírpazony</b> 4531 Nyírpazony, Arany J. u. 14.		családsegítő	Nyírpazony
<b>Kálmánháza</b> 4434 Kálmánháza, Kossuth u. 56.		családsegítő	Kálmánháza község
<b>Nagycserkesz</b> 4445, Nagycserkesz Iskola u. 21.		családsegítő	Nagycserkesz község

# Organogram



1984

## V. Az intézmény szervezeti egységei, azok feladatköre, belső szervezeti tagozódás

### 1. Család- és Gyermekjóléti Központ

Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása érdekében az állam a szociális és gyermekjóléti ellátórendszerek keretében számos szolgáltatással segíti a családokat.

A Központ az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő, (egyéni és csoportos) speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi- és pszichológiai tanácsadást,
- utcai (lakótelepi) szociális munkát,
- szociális diagnózis elkészítését,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát.

A Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek során

- a jelzések és az összegyűjtött információk alapján kezdeményezi a gyermek védelembé vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- az érintett szakemberektől és a szülőktől kapott információk alapján javaslatot készít a veszélyeztettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembé vett gyermek esetében, együttműködve az érintett szakemberekkel, elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szükség esetén családgondozást végez,
- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

#### a) Kapcsolattartási ügyelet

A szolgáltatás célja, hogy biztosítsa a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt, valamint ezen túl

- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, illetve
- az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása.

A kapcsolattartási ügyelet a kapcsolattartásra kötelezett, illetve a gyermekkel való kapcsolattartásra jogosult feleknek biztosít lehetőséget arra, hogy láthatási napokon biztonságos, a felektől független, kulturált körülmények között intézményünkben találkozzanak. Célunk, hogy a szülők konfliktusmentesen, a kiskorúak számára is barátságos, nyugodt környezetben tudják lebonyolítani a láthatást, illetve megakadályozni azt, hogy a gyermekek a kapcsolattartás során lelki sérülést szenvedjenek el.

Szakellátásban nevelkedő gyermek és a kapcsolattartásra jogosult számára a szolgáltatás akkor biztosítható intézményünkben, ha erről előzetes megállapodás született a nevelőszülői hálózat működtetőjével, illetve a gyermekotthonnal.

#### b) Kórházi szociális munka

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról 40/A§ (2) ac) pontja alapján a kórházi szociális munka a helyi viszonyok alapján kerül meghatározásra.

Mivel a Nyíregyházi járás területén működő Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Jóna András Oktatókórház (Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.) foglalkoztat szociális munkásokat, akik ellátnak a kórházban a szociális munka feladatát, ezért intézményünkben erre a tevékenységre vonatkozóan intézményünk nem foglalkoztat külön szakembert.

A szolgáltatás célja, hogy gördülékeny és folyamatos kapcsolattartást biztosítson a Központ az Oktatókórház illetékes szakembereivel, az Oktatókórház hatáskörén kívül eső szociális problémák kezeléséhez.

A kórházban keletkezett és illetékességi területünkhöz kapcsolódó szociális problémák hatékony kezelése érdekében az Oktatókórház és intézményünk között együttműködési megállapodás keretében szabályozzuk a kapcsolattartás és az információáramlás módját.

#### c) Készenléti szolgálat

A szolgáltatás célja a Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával kell megszervezni úgy, hogy a készenléti állapotban lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

**A Központ készenléti szolgálat telefonszáma: 06 20 928 2367**

**A Központ zöld száma: 06 80 288 525**

#### d) Iskolai, óvodai szociális segítő munka

Az iskolai, óvodai szociális segítő munka a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújt támogatást azáltal, hogy egyéni és csoportos formában segíti

- a gyermeket a korának megfelelő, nevelésbe, oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában, és
- a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

A szolgáltatás elsődleges célja, hogy:

- a hátrányos helyzetű családok gyermekei esetén is sikeres óvodai, iskolai beilleszkedés valósuljon meg,
- csökkenjen az igazolatlan hiányzások, ezzel együtt a hatósági ügyek száma,
- csökkenjen az iskolai konfliktusok mennyisége, a tanulói kirekesztettség, a deviáns magatartásforma,
- csökkenjen az iskolaelhagyók száma.

e) Utcai (lakótelepi) szociális munka

A szolgáltatás célja

- a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek speciális segítése,
- a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek felkutatása, lakóhelyére történő visszakerülésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése.

A központ a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programokat szervez a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott bevásárlóközpontokban, illetve egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.

f) Adósságkezelési tanácsadás

A helyi adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő támogatás. Intézményünk egyéni és csoportos háztartás-gazdálkodási tanácsadással és ügyintézással segíti a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott támogatáshoz való hozzáférést. A kérelem benyújtása az Önkormányzathoz történik, melyet az ügyfelek saját maguk intéznek. Az adósságkezelésben támogató határozatot kapott ügyfelek számára a Központ biztosítja az akár 12 hónapig tartó utánkövetést, kapcsolattartást, tanácsadást, valamint az egyéb szolgáltatáshoz való közvetítésben is segítséget nyújtunk.

Az egyes gondozási tevékenységek teljes körű leírását, valamint a gyakorlati munkához szükséges információkat az alábbi jogszabályok szabályozzák:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet,

- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. §- a (a Gyermekünk védelmében elnevezésű adatlapok vezetéséről és továbbításáról),
- a Belügyminisztérium család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai szabályozó dokumentumai szabályozzák, segítik.

#### g) Munkaerő-piaci tanácsadás

A problémák általában halmozottan jelennek meg gondozott családok életében, így a munkaerő-piacra való integrálás egy fontos pillére a szociális, életviteli problémák kezelésében. Ennek érdekében:

- a tanácsadások alkalmával feltérképezzük a kliensek természetes támogató rendszereit, külső erőforrásait. A szociális probléma megoldását a klienssel együttműködve folytatjuk, elismerve és támogatva annak önállóságát, felelősségérzetét, aktivizálva belső erőforrásait,
- segítjük az álláskeresők munkaerő-piaci beilleszkedését, a fiatalok pályaválasztását, ezáltal az esélyegyenlőség biztosítását,
- javítjuk továbbá a munkaerő-piacon hátrányos helyzetűek társas kapcsolatait: izoláció oldása, pszichés támogatás, életminőség romlásának megakadályozása, hátrányos helyzetből adódó nehézségek kezelése.

#### h) Fogyatékosági tanácsadás

A tanácsadás célja, hogy célcsoport-specifikus ismereteket rendelkező szakemberek komplex rendszer keretében egyszerre nyújtson segítséget mind az érintettek, mind a velük kapcsolatba kerülő közfeladatot ellátó szakemberek számára. A fogyatékosági tanácsadói tevékenység olyan személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul a fogyatékkal élő egyének, azok családjai, valamint a különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A szolgáltatás feladata:

- tanácsadás biztosítása a fogyatékos személy és családtagjai számára, a velük való kapcsolatfelvétel, az információnyújtás, a szociális készségek fejlesztése, az ügyintézés, valamint klubfoglalkozás és sorstársi csoportok szervezése, működtetése,
- együttműködés a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókkal, intézményekkel, egészségügyi alap- és szakellátásokat nyújtó egészségügyi szolgáltatókkal, oktatási, képzési szolgáltatásokat nyújtókkal, foglalkoztatási szolgáltatásokat nyújtókkal, közlekedési, sport-, kulturális és egyéb szabadidős tevékenységet nyújtó szervezetekkel, egyéb civil szervezetekkel, érdekvédelmi csoportokkal, valamint egyházi intézményekkel, közösségekkel,
- a fogyatékos személyek és családtagjaik számára biztosított szolgáltatások igénybevételeinek segítése, ideértve a család- és gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatásokat,
- közreműködés egyes életvitelt támogató eszközök kölcsönzésében és speciális szolgáltatások közvetítésében,
- együttműködés a szociális diagnózist felállító eszményekkel, és kapcsolattartás a többi fogyatékosági tanácsadóval.

#### i) Család- és párterápiás tanácsadás

A család- és párterápia a családokkal és intim kapcsolatban lévő, erős kötéssel bíró párokkal, mint rendszerekkel foglalkozik. A tanácsadás célja, hogy az említett rendszerekben bekövetkező változások okozta nehézségekkel sikeresen megbirkózzanak a családtagok és az alkalmazkodás, a változás révén végbe menjen egy fejlődés.

A rendszerszemléletű megközelítés a családot tekinti a problémák keletkezésének és a terápiás beavatkozás egységének. A terápia fókuszában a család, annak alrendszerei, illetve az egyén családi kapcsolatai állnak. A családi kapcsolatokban interakció, kommunikáció révén igyekszik változást létrehozni az élmények átélésének és feldolgozásának módjában, valamint a magatartásban. A családterápiában a tünet, illetve a tünethordozó a család egészének metaforikus módon megnyilvánuló zavarát, diszfunkcióját képviseli.

A terápiás iskolák irányultságától függően a család kommunikációs, strukturális, szociokulturális, történeti, érzelmi, etikai rendszerként való értelmezése és az adott szintéren történő beavatkozás jellemzi a terápiás gyakorlatot. A terápiás folyamat (a probléma jellegétől függően) rendszerint 10 ülésből áll.

#### j) Szociális diagnózis felvétele

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. A központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a Nyíregyházi járás településein működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat.

A szociális diagnózis segítségével az esetmenedzser átfogó vizsgálatot készít a család szociális helyzetéről, melyben kitér többek között a családi kapcsolatokra, feltérképezi a természetes támogató környezetet, a család jövedelmi- és foglalkoztatási helyzetét, a mentális és szociális problémákat beazonosítja és meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat.

## 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás személyes gondoskodást nyújtó alapellátás a szociálisan rászorulóknak részére. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás, valamint a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával.

A családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés feladatait, valamint a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A Szolgálat:

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét,
- elősegíti a gyermek testi, lelki egészségének, értelmi képességének a fejlődését, családban történő sikeres nevelkedését,
- hozzájárul a gyermek veszélyeztetettségének megelőzéséhez,
- segíti a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését,
- veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő- és jelző rendszert működtet, ennek

keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben,

- tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és a társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról, - szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- segítséget nyújt az egyénnek a szociális, gyermekvédelmi ügyek vitelében,
- munkatársa meghallgatja az egyén, család panaszát és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében,
- családsegítés keretében kezeli a családban jelentkező krízishelyzetek, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását,
- programokat szervez (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet, készségfejlesztő és közösségépítő programok) a működési területén élő lakosság számára, - segítséget nyújt az egyénnek, a családok kapcsolatkézségének javításához, (párkapcsolati konzultáció)
- szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- segíti a támogató, önszervező csoportok, klubok szervezését, működtetését,
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról tájékoztatást nyújt, a támogatásokhoz való hozzájutást segíti,
- megszervezi a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy ezekhez való hozzájutást,
- támogatja, segíti, tanácsokkal látja el a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyákat,
- a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét folyamatosan figyelemmel kíséri,
- szükség esetén családsegítést biztosít a családban jelentkező működési zavarok kezelése érdekében,
- a családjából kiemelt gyermek érdekében a családsegítést biztosít a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- részt vesz a Nyíregyháza MJV Önkormányzatának Kábítószerügyi Egyeztető Fóruma, valamint a Nyíregyházi Ifjúsági Kerekasztal munkájában,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- egész évben folyamatosan szervezi a lakossági, civil és egyházi szervezetek bevonásával történő adománygyűjtés és osztás feladatait.

## VI. A szervezeti egységek szakmai együttműködésének rendje, a helyettesítési rend

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében, a szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartva, kötelezően *együttműködnek*. A Központ esetmenedzserei és a Szolgálat családsegítői partneri együttműködésben végzik a jogszabályokban rögzített feladataikat a kompetenciahatárok megtartásával. Az együttműködés során a szervezeti egységnek minden olyan intézkedésénél, amely a másik szakmai egység működési területét, jogszabályokban meghatározott kompetenciáját érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettsége van. Egyeztetésre a szakmai vezetők jogosultak, az eset súlyának függvényében szóban vagy írásban. Az egyeztetéseket és azok eredményeit feljegyzéssel kötelesek dokumentálni, az igazgató felé feltárni. Szakmai vitákban, megegyezés hiányában az intézmény vezetője dönt.

### *Helyettesítés*

Az intézményben folyó munkát az alkalmazottak időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. Az alkalmazottak távolléte esetén a helyettesítésről az intézmény vezetőjének jóváhagyása mellett a helyettesítési rendben megjelölt közalkalmazott gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes alkalmazottakat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásban kell rögzíteni. Az intézményen belüli helyettesítés rendjét az intézmény vezetője belső utasításban szabályozza. Az Intézményvezető akadályoztatása vagy távolléte esetén az Intézményvezető-helyettes, a Központ szakmai vezetője helyettesíti.

## **VII. Az Intézmény vezetői, munkavállalói és feladataik**

### **A munkatársakra vonatkozó általános szabályok**

A munkavállalók munkaköri feladatait a munkaköri leírások részletesen szabályozzák. A dolgozók kötelesek a munkaköri leírásuknak, az intézmény belső szabályzatainak és a szakmai irányelveknek, elvárásoknak megfelelően végezni feladatukat.

A dolgozók kötelesek munkájukat:

- az Intézményvezető, szakmai vezető által meghatározott munkahelyen,
- a számukra meghatározott munkarend szerint,
- az elvárható, és fokozottan javuló szakértelemmel, pontossággal,
- a személyiségi jogokat és az adatvédelmi szabályokat (különös tekintettel az ellátottak adataira) tiszteletben tartva végezni.

### **A vezetők és munkatársak munkakörei, feladatai**

- Intézményvezető (magasabb vezető)
- Intézményvezető-helyettes és Központ szakmai vezető: a család- és gyermekjóléti központ szakmai egység szakmai vezetésére kijelölt eszményedzser
- Szolgálat szakmai vezető: a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai egység szakmai vezetésére kijelölt családsegítő
- Csoportvezetők: az egyes telephelyek közvetlen irányítására kijelölt családsegítők.

Képesítés: 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 2. sz. melléklete szerint

### *1. Intézményvezetői feladatok*

Az Intézményvezető egy személyben felelős az intézmény működéséért, gazdálkodásáért, a kötelezettség vállalási, utalványozási jogkör gyakorlásáért.

Feladatai:

- biztosítja az intézmény jogszerű, szakmai elveknek megfelelő működését,
- szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény munkáját, éves munkatervet/beszámolót, képzési és továbbképzési tervet készít,
- gondoskodik az adatbiztonság, adatvédelem megteremtéséről, kinevezi az adatvédelmi tisztviselőt, szabályozza az adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- gyakorolja az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogokat, (kivéve új státusz létrehozását, illetve megszűnését) elkészíti a vezetői munkaköri leírásokat,
- meghatározza az intézmény munkarendjét,
- felel az intézmény gazdálkodásáért, költségvetés által meghatározott kereteken belül önálló tevékenységet folytat,
- felel az intézmény adatvédelemmel, adatbiztonsággal kapcsolatos feladatainak kiépítéséért, működtetéséért, kinevezi az adatvédelmi tisztviselőt.
- irányítja az ügyviteli és adminisztratív tevékenységet,

- képviseli az intézményt más szervek előtt,
- gondoskodik a munkafegyelem, valamint a munka-, tűz- és vagyonvédelmi előírások betartásáról.

A munkáltatói jogokat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja.

## 2. Intézményvezető-helyettes, Központ szakmai vezető feladatai

- az Intézményvezető akadályoztatása esetén biztosítja az intézmény jogszerű, szakmai elveknek megfelelő működését, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény munkáját,
- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a szakmai egység tevékenységét, működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartozik az adott szakmai egység esetmenedzser, iskolai szociális munkás, tanácsadó és szociális asszisztens munkatársai,
- gondoskodik a munkafegyelem betartásáról,
- a szakmai vezető felelős az általa vezetett szervezeti egység magas szakmai színvonalú, hatékony működéséért, a gondozottak, kliensek szakszerű ellátásáért,
- folyamatosan szakmai támogatást nyújt a munkatársaknak, szakmai tapasztalatával segíti a munkafolyamatokat,
- szakmai ellenőrzést végez, amely kiterjed az írásos szakmai anyagokra (akták, levelezések, adatlapok) és az egyes esetekben a tevékenységek folyamatára, az abban megtett szakmai lépésekre.
- szakmai anyagokat készít, belső továbbképzést szervez a munka hatékony segítése érdekében,
- szervezési feladatokat végez a programok, szolgáltatások, adományok kiosztása tekintetében,
- esetmegbeszéléseket tart,
- meghívásra esetkonferencián vesz részt,
- elkészíti a munkatársak munkaköri leírását, változás esetén módosítja azt,
- az intézményvezetés döntéseit mindig megfelelően, korrekten közvetíti a munkatársak felé,
- rendszeresen beszámol a központ szakmai munkájáról közvetlen vezetőjének, kérésre arról írásban beszámolót készít,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- fogadja a kliensek részéről a szakmai egység tevékenysége kapcsán érkező panaszokat és bejelentéseket, amely kivizsgálásában részt vesz, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az Intézményvezető kérésére javaslatot dolgoz ki a hiányzó ellátások megszervezésére, az ellátórendszer fejlesztésére.

Felette a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladatait részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

## 3. Szolgálat szakmai vezetői feladatok

- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a szakmai egység tevékenységét, működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartoznak a Csoportvezetői, az adott szakmai egység munkatársai,
- gondoskodik a munkafegyelem betartásáról,
- a szakmai vezető felelős az általa vezetett szervezeti egység magas szakmai színvonalú, hatékony működéséért, a gondozottak, kliensek szakszerű ellátásáért,

- folyamatosan szakmai támogatást nyújt a munkatársaknak, szakmai tapasztalatával segíti a munkafolyamatokat,
- szakmai ellenőrzést végez, amely kiterjed az írásos szakmai anyagokra (akták, levelezések, adatlapok) és az egyes esetekben a tevékenységek folyamatára, az abban megtett szakmai lépésekre.
- szakmai anyagokat készít, belső továbbképzést szervez a munka hatékony segítése érdekében,
- szervezési feladatokat végez a programok, szolgáltatások, adományok kiosztása tekintetében,
- esetmegbeszéléseket tart,
- meghívásra esetkonferencián vesz részt,
- elkészíti a munkatársak munkaköri leírását, változás esetén módosítja azt,
- az intézményvezetés döntéseit mindig megfelelően, korrekten közvetíti a munkatársak felé,
- rendszeresen beszámol a szolgálat szakmai munkájáról közvetlen vezetőjének, kérésre arról írásban beszámolót készít,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- fogadja a kliensek részéről a szakmai egység tevékenysége kapcsán érkező panaszokat és bejelentéseket, amely kivizsgálásában részt vesz, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az Intézményvezető kérésére javaslatot dolgoz ki a hiányzó ellátások megszervezésére, az ellátórendszer fejlesztésére.

Fellette a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladatait részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

#### 4. Csoportvezetői feladatok

##### Feladatok:

- tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi a telephely mindennapi működését,
- közvetlen szakmai irányítása alá tartoznak a telephelyen dolgozó munkatársak,
- vezeti a telephely munkatársainak szabadság felhasználását,
- gondoskodik a telephelyen a munkafegyelem betartásáról,
- munkáltatói jogokat érintő kérdésekben javaslattétellel bír,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a szociális szakma ismeretanyagának és a vonatkozó jogszabályoknak változásait,
- közvetíti az új szakmai módszereket,
- részt vesz az intézmény/szakmai egység éves munkatervének, fejlesztési és rekonstrukciós tervének, a munkaköri leírásoknak elkészítésében, illetve közreműködnek a képzési és továbbképzési tervek készítésében,
- fogadja a kliensek részéről érkező panaszokat és bejelentéseket, amelyet kivizsgál, illetve kivizsgáltat, az etikai szabályok szem előtt tartásával javaslatot tehet a szükséges intézkedések megtételére,
- az intézmény vezetőjével egyeztetve képviseli az intézményt a külső szervek előtt,
- segítséget nyújt az új ellátások megszervezésében, új módszerek bevezetésében,
- segítséget nyújt a fenntartó kérésére az új szervezeti formák kialakításában,
- évente egy alkalommal munkatervet és szakmai beszámolót készít a szakmai vezető irányításával.

A csoportvezetők felett a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja. Feladataikat részletesen a munkaköri leírás tartalmazza.

### 5. Munkatársak feladatai

- esetmenedzser: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- tanácsadó: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- óvodai és iskolai szociális segítő: a Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- családsegítő: a Szolgálat szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- szociális asszisztens: a Szolgálat és Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott
- takarító, karbantartó, gépkocsivezető: a Szolgálat és Központ szervezeti egységben dolgozó közalkalmazott

A Központ valamennyi munkatársának feladata, hogy:

- ismerjék és alkalmazzák a szociális munka végzéséhez szükséges elméleti ismereteket,
- magatartásukat, viselkedésüket a kliensekkel, a munkatársakkal, a munkaadóval és más szakmák képviselőivel szemben a szociális munkások etikai kódexében megfogalmazott etikai normák jellemezzék

Felettük a kinevezési és munkáltatói jogkört a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője gyakorolja, feladataikat részletesen a munkaköri leírás tartalmazza. Képesítés: 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 2.sz. melléklete alapján

#### Esetmenedzser feladatai:

- kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készít,
- részt vesz a havi rendszerességgel megrendezésre kerülő esetmegbeszélés szervezésébe, lebonyolításában,

- tájékoztatja a szolgáltatásokat a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról,
- a gondozott kliensekről az adatszolgáltatást - a TEVADMIN rendszerben - pontosan a jogszabály által meghatározott időben és formában teljesítik.

#### **Gazdasági tanácsadó feladatai:**

- az intézmény gazdálkodási ügyviteli- és pénzügyi adminisztrációs feladatainak ellátása, pótlékok, kompenzációs és egyéb bérelemekkel kapcsolatos elszámolások eseti, negyedéves és éves összeállítása az Önkormányzat számára, az éves beszámolóhoz adatok biztosítása a Közintézményeket Működtető Központ felé,
- kapcsolatot tart a Magyar Államkincstárral,
- pénzkezelés, kifizetések kezelése, COFOG kódok szerinti bontás elkészítése könyveléshez,
- gondoskodik az Intézmény napi működéséhez szükséges anyagi erőforrások meglétéről,
- gondoskodik a munkavállalók számára járó juttatások elosztásáról, az utazási költségekkel kapcsolatos elszámolás elkészítéséről és kifizetéséről, kezeli a házi pénztárt,
- a környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontok érvényesítése,
- humánpolitikai tanácsadó helyettesítése.

#### **Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős tanácsadó**

A tanácsadó felel az Intézménynél előforduló valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért. Ennek keretében:

- gondoskodik az Intézmény elektronikus információs rendszereinek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról,
- elvégzi, illetve irányítja ezen tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését,
- az Intézmény teljes egésze vonatkozásában ellátja az informatikai biztonsági szakmai irányítási és felügyeleti feladatokat,
- elkészíti az Intézmény elektronikus információs rendszereire vonatkozó informatikai biztonsági szabályzatot, gondoskodik naprakészen tartásáról és oktatásáról,
- elkészíti az Intézmény elektronikus információs rendszereinek informatikai biztonsági osztályba sorolását és a szervezet biztonsági szintbe történő besorolását, gondoskodik a besorolások aktualizálásáról, eltérés esetén a cselekvési terv összeállításáról,
- közreműködik az informatikai biztonsággal összefüggő döntések előkészítésében az informatikai biztonsági szempontok meghatározásával,
- véleményezi az elektronikus információs rendszerek biztonsága szempontjából az Intézmény e tárgykört érintő szabályzatait, szerződéseit,
- kapcsolatot tart a NEIH-el és a kormányzati eseménykezelő központtal,
- az intézmény munkaállomásai informatikai biztonsági felügyeletével összefüggésben működtetési korlátozásokat írhat elő és ellenőrizheti azok betartását,
- az elektronikus információs rendszert érintő biztonsági eseményről tájékoztatja az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek

hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről szóló 42/2015. (VII.15.) BM rendelet szerint az Ibtv.-ben meghatározott szervet,

- informatikai biztonsági ellenőrzéseket hajt végre, az ellenőrzés során, annak tárgyában az Intézmény szervezeti egységeinek (amennyiben arról jogszabály másként nem rendelkezik) valamennyi – nem minősített – nyilvántartásába, iratába betekinthes, azokról másolatot készíthet, azzal kapcsolatban felvilágosítást kérhet, valamennyi helyiségébe beléphet,
- az informatikai biztonság megsértésének észlelése esetén javaslatot tesz az érintett szervezeti egység vezetőjének a szükséges intézkedésekre vonatkozóan és tájékoztatja az Intézményvezetőt,
- ellátja az informatikai biztonsági képzéssel, továbbképzéssel és tájékoztatással kapcsolatos, az IBSZ-ben számára meghatározott feladatokat,
- biztosítja az Ibtv.-ben meghatározott követelmények teljesülését a Központ valamennyi elektronikus információs rendszerének a tervezésében, fejlesztésében, létrehozásában, üzemeltetésében, auditálásában, vizsgálatában, kockázatelemzésében és kockázatkezelésében, karbantartásában vagy javításában közreműködők, illetve – ha az Intézmény az adatkezelési vagy adatfeldolgozási tevékenységhez közreműködőt vesz igénybe – a közreműködők Ibtv. hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszereit érintő, biztonsággal összefüggő tevékenysége esetén,
- az egyes szervezeti egységekre vagy rendszerekre kiterjedő, rendkívüli (eseti jellegű) informatikai biztonsági ellenőrzést az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy végez vagy rendel el az Intézményvezető jóváhagyásával.

#### **Humánpolitikai tanácsadó feladatai:**

- ellátja az esélyegyenlőségi referenci feladatokat,
- KIRA rendszer kezelése: munkavállaló be- illetve kijelentése és az ezzel járó adminisztráció elvégzése, távollét rögzítése (szabadság, keresőképtelenség), egyéb juttatások feladása, munkáltatói igazolások, mozgó bér rögzítése,
- személyi anyagok kezelése,
- továbbképzéssel kapcsolatos feladatok ellátása (továbbképzési terv elkészítése, a munkavállaló be- illetve kijelentése és az ezzel járó adminisztráció elvégzése),
- pályázati programok pénzügyi beszámolójának elkészítése,
- keresőképtelenséggel (betegszabadság, táppénz, gyermekápolási táppénz) járó ügyintézés,
- folyamatos egyeztetés a Közintézményeket Működtető Központtal
- gazdasági tanácsadó helyettesítése.

#### **Adatvédelmi tisztviselő feladatai:**

- adatvédelmi tájékoztatás és tanácsadás nyújtása a Munkáltató vezetősége, illetve alkalmazottai számára a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott adatvédelmi tárgyú kötelezettségekkel kapcsolatosan
- ellenőrzi a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott rendelkezéseknek, továbbá a Munkáltató személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;

- kérésre szakmai tanácsot ad az esetleges adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- együttműködik a felügyeleti hatósággal és az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is - kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele;
- segítséget nyújt az érintettek számára a hazai, illetve európai uniós jogszabályokban meghatározott, személyes adatok kezelésével összefüggő kérdésekben;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályok változását, és azokat munkájában alkalmazza.
- törekszik naprakész információk beszerzésére, azok aktualizálására;
- határidőben elvégzi az adminisztrációs tevékenységét a vonatkozó hazai és európai uniós jogszabályoknak, valamint az intézményi előírásoknak megfelelően;
- az általa elkészített szakmai anyagokat közvetlen vezetőjének postázás, iktatás előtt, valamint kérésre ellenőrzés céljából átadja;
- köteles a napi jelenlétét a jelenléti íven rögzíteni és a szabadságigényét előre jelezni a szabadság nyilvántartást vezető kollégájának
- a szakmai fejlődése érdekében szakmai fórumokon, továbbképzéseken köteles részt venni, az ott megismerteket beépíteni a szakmai munkájába, növelve ezáltal a szolgáltatás színvonalát és hatékonyságát; a továbbképzés történhet a továbbképzési tervnek megfelelően, illetve a szakember egyéni szervezése alapján.
- proaktivitásával hozzájárul a szervezet fejlődéséhez és a minőségi szakmai munka megvalósulásához.

#### **Pszichológiai tanácsadó feladatai:**

- pszichodiagnosztikai tevékenységet végez,
- krízisintervenciós beavatkozást végez pszichés tekintetben veszélyeztetett állapotban lévő személyeknél,
- igény szerint csoportos foglalkozásokat szervez, vezet gondozottak (gyermekek, szülők) számára,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében szükség esetén részt vesz a központ és szolgálat által szervezett esetmegbeszéléseken (esetkonferencia, esetmegbeszélés, szakmaközi megbeszélés),
- együttműködik minden olyan intézménnyel és személlyel, aki segíteni tudja a pszichológiai gondozásban lévő gyermek személyiségfejlődését.

#### **Jogi tanácsadó feladatai:**

- tanácsadást, konzultációt biztosít az intézmény szolgáltatásaira jogosult személyeknek,
- folyamatosan tájékoztatja a családsegítőket, esetmenedzsereket a munkájukra vonatkozó, vagy azt segítő jogszabályok változásairól,
- igény szerint részt vesz esetmegbeszélő csoporton, illetve esetkonferencián.

#### **Adósságkezelő tanácsadó feladatai:**

- tájékoztatást nyújt Nyíregyháza MJV Önkormányzata által települési támogatás jogcímen nyújtott, helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeiről,
- tájékoztatja az adósságkezelés formáiról, feltételeiről, ha az adósság nem kezelhető, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető egyéb szolgáltatásokról,

- az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,
- az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melyről jogosultanként havonta - első alkalommal a határozat jogerőre emelkedését követő 8 napon belül, ezt követően minden hónap 30. napjáig – tájékoztatja a Szociális és Köznevelési Osztályt. A Jogosult egyéb szerződésszegéséről a tudomására jutástól számított 8 napon belül értesíti a Szociális és Köznevelési Osztályt,
- szociális és egyéb információkat gyűjt,
- a hatékonyság érdekében kapcsolatot tart a városban működő szervezetekkel, partnerkapcsolatokat alakít ki.

#### **Járási jelzőrendszeri tanácsadó feladatai:**

- tájékozódik a települések jelzőrendszeréről,
- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját, személyesen felveszi a tagokkal a kapcsolatot,
- tájékoztatást nyújt működésének feltételeiről, a szakmai támogatás lehetőségeiről,
- javaslatot készít a települési tanácskozás lebonyolításához, dokumentálásához,
- szorgalmazza a települési jelzőrendszeri lista elkészítését, aktualizálását,
- a szolgálatok és jelzőrendszeri tagok közötti kommunikációt segíti,
- szakmai támogatást nyújt a szolgálatok részére,
- részt vesz a szolgálatok által szervezett szakmai megbeszéléseken, segítséget nyújt a koordinációs és szervezési feladatokban,
- település szintű család-és gyermekvédelmet érintő rendezvényeken, programokon történő részvétellel hozzájárul a széleskörű tájékoztatáshoz,
- felhívja a figyelmet a jogszabályban nevesített jelzőrendszeri tagok jelzőrendszeri kötelezettségére a veszélyeztetettség, krízishelyzet észlelése esetén jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- jelzések nyilvántartása, összegzése, értékelés,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által elkészített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket havi rendszerességgel esetmegbeszélést szervez a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít.

#### **Életvezetési tanácsadó feladatai:**

- a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ látókörében élő egyének és családok életviteli problémáinak támogatása egyéni tanácsadás keretében,
- egyéni és csoportos formában mediációt biztosít,
- szükség szerint bekapcsolódik a gondozási folyamatba,
- a krízist indukáló helyzetek – családtag betegsége vagy elvesztése – mellett a diszfunkcionális családi működés és párkapcsolati problémák, abúzusok kapcsán tanácsadási folyamat felépítése.

#### **Közösségfejlesztő, ifjúsági munka tanácsadó feladatai:**

- a Szolgálathoz, Központoz, valamint pályázati programokhoz kötődő közösségi programok szervezése, koordinálása együttműködve a Központ és Szolgálat szakmai vezetőivel,
- az intézmény látókörében lévő ügyfelek számára közösségi programok tervezése, szervezése, lebonyolítása, együttműködve a csoportvezetőkkel,
- az intézményhez érkező lakossági és egyéb adományok szervezése, koordinálása, a ruharaktár koordinálása,
- ifjúsági közösségek építése, támogatása
- szervezi és koordinálja az intézményben az Iskolai Közösségi Szolgálatot végző hallgatók önkéntes munkáját, valamint a 2005. évi LXXXVIII. a közérdekű önkéntes tevékenységről törvény alapján önkéntes munkára érkezők munkáját,
- fogadja és koordinálja a külföldi hallgatók gyakorlatát,
- egyéni és csoportos foglalkozást tart ifjúsági munka területén.

#### **Munkaerő-piaci tanácsadó feladatai:**

- munkavállalási, álláskeresési, rehabilitációs és pályaválasztási tanácsadást nyújt,
- csoportokat szervez és működtet az álláskeresők számára (álláskeresési-, pályaaorientációs-, motivációs-, kommunikációs tréning),
- motivál, egyéni állapot-, helyzet-, képesség és szükségletfelmérést végez,
- egyéni fejlesztési terveket készít,
- személyre szabott, folyamatos segítségnyújtást végez,
- szociális és egyéb információkat gyűjt, részt vesz az információs adatbázis fejlesztésében,
- a hatékonyság érdekében kapcsolatot tart a városban működő szervezetekkel, partnerkapcsolatokat alakít ki.

#### **Fogyatékoságügyi tanácsadó feladata:**

- tanácsadás biztosít az érdeklődők számára elsősorban elektronikus úton és személyesen,
- klubot működtet a súlyosan, halmozottan sérült gyermekkel vagy felnőttel együtt élő családok számára,
- rendszeres és intenzív kapcsolattartást folytat a megyében működő többi család- és gyermekjóléti központtal és szolgálattal, a tanácsadó feladata, hogy számukra disszeminálja az aktuális fogyatékoságügyi ismereteket,
- hálózati tagként folyamatos kapcsolatot tart és információt cserél az ország többi pontján dolgozó fogyatékoságügyi tanácsadóval,
- feladata a helyi szintű és országos hatáskörű programok, szolgáltatók, szakemberek felderítése, ezekről aktuális információkat gyűjt,
- érvényes és aktualizált ismereteket és információkat gyűjt a célcsoportot érintő ellátásokról és szolgáltatásokról, ezeket naprakészen tartja,
- kapcsolatot épít a helyi érdekvédelmi szervezetekkel a munkakör ellátásához nélkülözhetetlen munkamegosztás, együttműködés, team munka biztosítása érdekében.

#### **Szociális diagnózist készítő eszmene dzser:**

- a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását -

- igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, elkészíti a szociális diagnózist,
- a szociális diagnózis segítségével átfogó vizsgálatot készít a család szociális helyzetéről, melyben kitér többek között a családi kapcsolatokra, feltérképezi a természetes támogató környezetet, a család jövedelmi- és foglalkoztatási helyzetét, a mentális és szociális problémákat beazonosítja,
  - a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat és - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását - gyermekjóléti alapellátásokat,
  - tájékoztatja az érintett szakembereket, hogy a jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális, gyermekjóléti szolgáltatókat és intézményeket, amelyek kötelesek a szolgáltatásra vonatkozó igényt nyilvántartásba venni.

#### **Egyéb tanácsadók feladatai:**

- az intézmény működéséhez, szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan látnak el tevékenységet, végzettségük, képességeik és a felmerülő igények alapján,
- igény szerint részt vesz esetmegbeszélő csoporton, illetve esetkonferencián,
- szükség esetén gondozási folyamatba is bekapcsolódik.

#### **Óvodai és iskolai szociális segítő feladatai:**

- Az iskolai szociális munkás különböző modellekkel dolgozik a gyermek, az iskola és a környezet viszonyrendszerében. Összekötő az otthon, az iskola és a közösség között és mint az iskola tagja speciális szolgáltatásokkal tudja segíteni és támogatni a diákokat a tanulás és a szocializáció folyamatában.
- a gyermekek, tanulók, szülők, óvodapedagógusok, pedagógusok részére segítséget nyújt a mindennapi problémák megoldásában egyéni és csoportos tanácsadás révén,
- a folyamatos esetmegbeszélések, az információs adatbázis kialakításával segítik a jelzőrendszer hatékony működését,
- a közösségi programok révén a szülő – pedagógus – diák - szociális segítő kapcsolatát erősítik,
- a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek életkörülményeinek javítása olyan szolgáltatások nyújtásával, amelybe aktívan bevonásra kerülnek a pedagógusok, valamint a szülők,
- a köznevelési intézményekbe olyan szemléletmód elterjesztése, mely az oktatási esélyegyenlőséget szolgálja, és az információkhoz, szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférést támogatja,
- az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelős feladatainak ellátása.

#### **Családsegítő feladatai:**

- szociális segítőmunkát végeznek holisztikus szemlélettel, komplex módon nyújtanak segítséget az intézménnyel kapcsolatba lépő családoknak, egyéneknek,
- egyéni esetkezelést, esetmunkát végeznek, az esetmunka során egyéneknek, pároknak, családoknak nyújtanak segítséget,
- ismerik a helyi szociálpolitikai ellátórendszert, munkakapcsolatot építenek ki az ellátórendszer tagjaival,

- munkájuk nem egyszerűsíthető le a kliensekkel való egyéni foglalkozásokra, kliensrendszerben kell gondolkodniuk,
- a klienseket, azok családjait, a család belső struktúráját, életkörülményeit, családlátogatás során ismerik meg,
- a kliensekkel olyan segítő kapcsolatot építsenek ki, amelynek során a szociális munka eszközeivel és módszereivel bizalom alapuló együttműködést alakítanak ki,
- környezettanulmányt készítenek a hatóság és egyéb társszervezet kérésére,
- a napi tevékenységet tervszerűen végzi,
- a kliensekről a törvényben és rendeletben foglaltak szerinti nyilvántartást vezet,
- kötelessége nyomon követni a szociális szakma fejlődését, a változásokat alkalmazni munkája során, a szakma szabályainak betartása mellett,
- szakmai fórumokon, továbbképzéseken köteles részt venni, az ott megismerteket beépíteni a szakmai munkájába, növelve ezáltal a szolgáltatás színvonalát és hatékonyságát,
- munkatársaikkal, vezetőikkel arra törekszik, hogy a szakmai munkát magas szakmai színvonalon és hatékonyan teljesítse,
- a gondozott kliensekről az adatszolgáltatást - a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerben - pontosan, a jogszabály által meghatározott időben és formában teljesíti.

#### **Települési jelzőrendszeri felelős feladatai:**

- szervezi az éves észlelő- és jelzőrendszeri szakmai tanácskozást, valamint aktívan részt vesz annak lebonyolításában,
- a Szolgálat működési területéről fogadja a jelzőrendszeri tagoktól a jelzést és továbbítja az illetékes szakemberek felé,
- koordinálja a jelzőrendszeri jelzések folyamatát, ellenőrzi a dokumentációt,
- együttműködik a Járási jelzőrendszeri tanácsadóval,
- szükség esetén részt vesz esetkonferenciákon, esetszbeszéléseken,
- szakmaközi megbeszéléseket évente 6 alkalommal, valamint szakmai napokat szervez a Szolgálat működési területén.

#### **Szociális asszisztensek feladatai:**

- a szervezési jellegű és adminisztratív feladatok lebonyolításában segítik a családsegítőket, eszményvezetőket, tanácsadókat,
- az egyes telephelyeken fogadják a beérkező klienseket,
- környezettanulmány elkészítésében segítik a családsegítőket,
- ismerik a helyi szociálpolitikai ellátó rendszert, annak intézményeit,
- részt vesznek az éves, valamint a havi statisztika elkészítésében,
- részt vesznek a szervezett továbbképzéseken és szupervízióon.

#### **Iráttári szociális asszisztens feladatai:**

- a bejövő iratok telephelyenkénti szétosztása, iktatása, az iratanyaghoz történő csatolása,
- a kimenő iratok postázása, a mindennapi posta intézése,
- felelősek az irattár kezeléséért, a szakmai dokumentáció jogszabályok szerinti tárolásáért.

**Gazdasági szociális asszisztens feladatai:**

- a gazdasági és humánpolitikai ügyekhez kapcsolódó feladatok segítése,
- kapcsolattartás a Közintézményeket Működtető Központtal,
- adminisztratív feladatok a szabadság nyilvántartásához,
- napi szinten a beérkező számlákkal kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése,
- munkavégzéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése (orvosi alkalmassági vizsgálat koordinálása, kiküldetési rendelvény),
- kapcsolattartás a telephelyek asszisztenseivel,
- szabadság nyilvántartáshoz kapcsolódó adminisztratív feladatok.

**Gépkocsivezető feladata:**

- a munkatársak terepre való elszállítása a nyíregyházi járás 15 településén, Nyíregyházán kiemelten a tanyavilágba és a külterületekre való kijutás segítése.
- gondoskodik az intézmény gépjárműveinek karbantartásáról, heti rendszerességgel tisztításukról,
- az Intézményvezető kérésére gondnoki feladatok elvégzése.

**Takarító feladata:**

- az intézmény irodáinak, közösségi és egyéb helyiségeinek takarítása, tisztántartása napi, heti és havi feladat leosztásban,
- munkáját ütemterv alapján végzi a Központban és a Szolgálat Telephelyein.

**Karbantartó feladatai:**

- az Intézmény székhelyén, telephelyein és az ügyfelek számára nyitva álló helyiségekben a gondnoki, karbantartói feladatok ellátása
- az Intézményhez érkező bútoradományok fogadásának, elszállításának koordinálása,
- a munkatársak terepre való elszállítása a nyíregyházi járás 15 településén, Nyíregyházán kiemelten a tanyavilágba és a külterületekre való kijutás segítése, együttműködve a gépkocsivezetővel.

A foglalkoztatás valamennyi munkakörben a következő jogszabályok figyelembe vételével történik:

- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú melléklete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányzamai és létszámminimum normái.
- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete a képesítési előírások a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás egyes formáiban dolgozók részére.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglaltak.

## VIII. Az intézmény irányítási és működési rendje

### 1. A munkaidő

A munkaidő beosztásra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadók. Az intézményben a heti munkaidő 40 óra. A hivatalos munkaidő nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályban előírt pihenőidőt (ebéidő). A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők a heti munkaidő legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunkát, illetve az adatgyűjtést terepmunka keretében végzik.

### 2. Szabadság

A dolgozó évi rendes szabadságának mértékére a közalkalmazottak jogállásáról a szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. Rendelet előírásai az irányadók. Rendkívüli szabadság igénybevételét a Kollektív Szerződés szabályozza.

A szabadságolásokról az intézmény zavartalan, folyamatos működtetése érdekében minden év elején (február végéig) szabadságolási tervet kell készíteni. A szabadság évi ütemezésének elkészítése a szakmai vezetők bevonásával a humánpolitikai ügyeket intéző tanácsadó és a gazdasági szociális asszisztens feladata. A szabadság engedélyezésére és a fizetés nélküli szabadság engedélyezésére az Intézményvezető jogosult. A dolgozókat megillető, és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

Intézményi szabadnapot az Intézményvezető rendelhet el, melynek célja, hogy tervezett szakmai, kulturális programokkal hozzájáruljon az intézmény dolgozóinak mentális állapotának megőrzéséhez. Gyakoriságát a Kollektív szerződésben szabályozza, egy évben legfeljebb 4 nap.

### 3. Intézményi fórumok

#### a) Intézményi munkatársi értekezlet

Az intézmény valamennyi alkalmazottja részvételével történik. Összehívásáért, előkészítéséért, lebonyolításáért az Intézményvezető felel. Célja az intézmény tevékenységének, a szakmai egységek munkájának értékelése, a következő időszak megtervezése. Gyakorisága: szükség szerint összehívható, de legalább félévente egy alkalommal. Az értekezletről emlékeztető készül, a jelenléti íven fel kell tüntetni a távolmaradások okát.

#### b) Vezetői értekezlet

Résztevői az Intézményvezető, szakmai vezetők, csoportvezetők, egyéb meghívottak. Célja az intézmény mindennapi feladatainak átbeszélése, a feladatok ütemezése, a felmerült kérdések tisztázása.

Gyakorisága: kétheti rendszerességgel hívja össze tervezett formában az Intézményvezető. Az ülésekről emlékeztető készül.

#### c) Munka értekezlet

A szakmai megbeszéléseket heti rendszerességgel, illetve szükség szerint a csoportvezetők hívják össze. Célja:

- a szakmai egység eltelt időszakban végzett munkájának elemzése, értékelése,
- hiányosságok feltárása, azok megszüntetésére tett javaslatok kidolgozása,
- fejlesztő célú javaslatok kidolgozása,

- esetmegbeszélések, az esetmunka hatékonyságának növelése érdekében,
- az intézmény működését és a munkavállalókat érintő aktuális kérdések feladatok megtárgyalása.

Az értekezletet a csoportvezetők koordinálják, melyről emlékeztető feljegyzés és jelenléti ív készül.

d) Belső továbbképzés, esetmegbeszélés

Szükség szerint szervezendő, abból a célból, hogy a munkavállalók tájékoztatást kapjanak a jogszabályi környezet változásáról, az adminisztráció pontosításáról, továbbá hogy a szakmai vezetők segítséget nyújtsanak a problémák, gondozási esetek kreatív megoldásában. A belső továbbképzés tematikáját a csoport igényeinek megfelelően kell megszervezni. Emlékeztető feljegyzés és jelenléti ív készül.

e) Szakmaközi megbeszélés:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben. Gyakorisága: évente 6 alkalommal

Résztevők:

- szakmai vezető
- esetmenedzser
- családsegítők
- járási jelzőrendszeri tanácsadó
- pártfogó felügyelői szolgálat (érintettség esetén)
- gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó más személyek, illetve intézmények képviselői (érintettség esetén)
- az észlelő- jelzőrendszer tagjai
- esetenként az Intézményvezető.

Az esetmegbeszélésekről jelenléti ív és feljegyzés készül.

f) Éves szakmai tanácskozás (minden év február 28-ig)

Résztevők:

- a települési önkormányzat polgármestere, illetve a képviselőtestület tagjai, a jegyző,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartói,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselői,
- jelzőrendszer tagjainak képviselői,
- a gyámhatóság munkatársai,
- fiatalkorúak pártfogó felügyelője megelőző pártfogó felügyelője,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek - és ifjúságvédelmi koordinátor.

Az esetmegbeszélésekről jelenléti ív és feljegyzés készül. Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év február 28-ig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait, az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket, az éves célkitűzéseket, a településekre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

e) Szupervízió

Egyéni és csoportos szupervízió szervezése az igények és az anyagi lehetőségek függvényében.

#### 4. Közalkalmazotti érdekképviselő

##### a) Szakszervezet

Az intézmény vezetése együttműködik az intézményi alkalmazottak törvényes szakszervezetével, a Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók Szakszervezete (MKKSZ) helyi alapszervezetével. Az intézmény vezetése támogatja, segíti az érdekképviselői szervezetek működését. Az intézmény vezetője a munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásának, illetve teljesítésének módjáról, az ezzel kapcsolatos eljárás rendjéről, az érdekvédelmi szervezetek támogatásának mértékéről, a működési feltételek biztosításáról, jogszabályok idevonatkozó rendelkezései alapján megállapodást köthet. Az intézmény működését segítő testület üléseiről emlékeztető készül.

Az emlékeztetőben rögzíteni kell:

- az ülés időpontját,
- a megjelentek nevét,
- a tárgyalta napirendi pontokat,
- a tanácskozáson elhangzottak lényegét,
- a hozott döntéseket.

A fontosabb, intézményt és a munkavállalókat érintő kérdésekben (pl.: személyi kérdések, jutalmazás) a vezető figyelembe veszi a dolgozók érdekvédelmi szervezetének (szakszervezeti titkár) véleményét.

##### b) Közalkalmazotti tanács

A részvételi jogokat a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak közössége nevében az általuk közvetlenül választott közalkalmazotti tanács gyakorolja. A tanács működését a Közalkalmazotti szabályzat szabályozza.

#### 5. Adatvédelem, titoktartás

Az intézmény valamennyi dolgozója számára kötelező az adatvédelmi szabályok betartása. Az adatvédelmi szabályokat az Intézményvezető által elkészített Adatvédelmi szabályzat tartalmazza. Az intézményvezetőnek szabályoznia kell az intézményben foglalkoztatottak, valamint az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő ellátottak adatvédelmével kapcsolatos feladatokat. Az intézményvezetőnek feladata, hogy folyamatosan ellenőrizze, figyelemmel kíséresse, hogy az intézményben történő adatkezelés megfelel-e a jogszabályokban, valamint a belső dokumentumokban meghatározott szabályoknak. Intézményünk a személyes adatok vonatkozásában GDPR 6. cikk (1) a) e) pontja alapján, a különleges adatok vonatkozásában a GDPR 9. cikk (2) a), c) h) pontja alapján végez adatkezelést.

A titoktartás minden munkavállalóra kötelezően érvényes. A munkavégzés teljesítése az Intézményvezető által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok a kinevezési okmányban leírtak szerint történik. A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát legjobb képességei szerint, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezető utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

Amennyiben adott esetben, jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené.

Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- az alkalmazottak személyes adatvédelmével, egészségi állapotával, bérezésével kapcsolatos adatok,
- az ellátottak, gondozottak személyes adatvédelmével kapcsolatos adatok.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

## 6. Iratkezelés

Az intézmény a hozzá beérkezett, illetve a helyben keletkezett iratokat, dokumentumokat iktatja. Az iktatás részletes szabályairól az intézményvezetőnek iratkezelési szabályzatban kell rendelkeznie. Az iratkezelési szabályzatot évente legalább egy alkalommal felül kell vizsgálni. Az iratkezelés során be kell tartani az iratkezelőknek az adatvédelemmel kapcsolatos előírásokat. Az Intézményben az iratkezelés az iratforgalomnak megfelelően elektronikus iktatási rendszerben, központi szerveren történik. Az ellenőrzési és felügyeleti jogkört az Intézményvezető gyakorolja. Az adatvédelemre, adatkezelésre, adattovábbításra vonatkozó szabályokat az Iratkezelési Szabályzat tartalmazza.

## 7. Vagyonkezelés rendje

A vagyonnal való gazdálkodás során a 48/2012. (XII.14.) számú, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet szerint kell eljárni. Az Intézmény használatában lévő ingatlan és más vagyontárgyak kezelése a Közintézményeket Működtető Központ által készített, az intézményre kiterjedő hatályú szabályzataiban rögzítettek szerint történik.

## 8. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének rendje

Az intézménynél foglalkoztatottak közül vagyonnyilatkozat tételére a kötelezettségvállalási szabályzat alapján utalványozásra jogosult személyek az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes kötelezettek.

Az intézményvezető vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét munkáltatója, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata felé teljesíti az Önkormányzat Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzata alapján. Az intézményvezető-helyettes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét az intézmény Vagyonnyilatkozat-tételi szabályzata alapján teljesíti.

## 9. Az intézmény gazdálkodása

A Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ önállóan működő költségvetési szerv, gazdálkodását a Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja, a KÖZIM feladatait a két intézmény között létrejött Munkamegosztási megállapodás alapján látja el. Az intézmény vagyon-nyilvántartási és vagyonvédelmi feltételeinek biztosításáról az intézmény vezetője gondoskodik.

## 9. Személyi juttatások

### a) Rendszeres személyi juttatások

Rendszeres személyi juttatás a teljes és részmunkaidőben foglalkoztatottak alapilletménye, illetménykiegészítése, illetménypótléka.

A közalkalmazottat illetményének megállapítása érdekében fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni. A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat a kinevezési okiratban kell rögzíteni. Az illetményt, a tárgyhót követő hó 10. napjáig kell kifizetni.

- **Vezetői pótlék:** a szakmai vezetőket és csoportvezetőket vezetői pótlék illeti meg, a pótlék mértéke szakmai vezetők, csoportvezetők esetében a pótlékalap 100 - 250 %-a.
- **Készenléti pótlék:** készenléti szolgálatot ellátó közalkalmazottakat a készenlét idejére bérpótlék illeti meg.
- **Munkahelyi pótlék:** a Kollektív szerződésben szabályozva, a pótlékalap 25-100 %-a.
- **Veszélyességi pótlék:** a Kollektív szerződésben szabályozva, a pótlékalap 30%-a.
- **Szociális ágazati összevont pótlék:** 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet alapján Intézményünkben valamennyi közalkalmazotti kinevezéssel rendelkező munkavállalót megillet.

### b) Nem rendszeres személyi juttatások

A nem rendszeres személyi juttatások a jogszabályokban, szabályzatokban, kollektív szerződésben megállapított juttatások, költségtérítések, hozzájárulások, amelyek kötelező jellegűek, vagy nem kötelezőek, de a megfelelő forrás rendelkezésre állása esetén lehetőség van kifizetésükre, illetve eseti, egyedi, alkalmanként megjelenő fizetési kötelezettségként jelentkeznek.

- **Jutalom:** a személyi juttatások előirányzatai közül a rendszeres személyi juttatások, a munkavégzéshez kapcsolódó juttatások előirányzat-maradványa használható fel év közben, illetve a következő évben a pénzmaradvány jóváhagyását követően jutalom kifizetésére. E kifizetés valamennyi forrásból a fent említett mértéken felül, összesen a rendszeres személyi juttatási előirányzat 10 %-os mértékéig terjedhet. E mértéken felül csak teljesítményhez kötötten fizethető jutalom.
- **Megbízási díj:** a saját dolgozónak megbízási díj, szerződéssel díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben a konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor. A szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szerződés külső személlyel, szervezettel csak jogszabályban vagy a felügyeleti szerv által szabályozott feladatok elvégzésére köthető.
- **Egyéb juttatások:**
- **Továbbképzés:** az Intézmény a továbbképzési tervben ütemezettek szerint biztosítja a munkatársak továbbképzését, ehhez munkaidő kedvezményt biztosítva az érintett dolgozóknak.
- **Közlekedési költségtérítés:** a munkáltató köteles a munkába járás költségeit, annak meghatározott százalékát a vonatkozó rendelkezések értelmében megtéríteni. Ha a dolgozónak alkalmazása után a munkába járás körülményeiben változás állt be, azt az Intézményvezető részére azonnal be kell jelenteni.

- *Munkavégzéshez szükséges közlekedési költségtérítés:* a Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ családsegítői, esetenedzserei, óvodai és iskolai szociális segítői, tanácsadói és szociális asszisztensei a terepen való közlekedésre kiemelt kedvezményű havi/30 napos összvonalas bérletre jogosultak, amelyet a munkavállalóknak igény esetén az intézmény szerez be.
- *Munkaruha juttatás:* az intézmény a közalkalmazott dolgozói részére költségvetési előirányzata terhére munkaruhát biztosíthat a Munkaruha Szabályzat alapján,
- *Étkezési hozzájárulás:* a költségvetésben meghatározott összeg alapján meghatározott ideig és formában adható.
- *Mobil telefon használat:* Az intézményben mobiltelefon használatára munkakörükkel összefüggésben a Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzatában rögzített munkakörben dolgozók jogosultak, a készülékek használatával kapcsolatos részletes előírásokat is a szabályzat tartalmazza.
- *Szociális jellegű juttatások* (a Kollektív Szerződés szabályozza)
- *Munkaidő kedvezmény* (a Kollektív Szerződés szabályozza)

Az egyéb béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos előírásokat az intézmény Cafetéria Szabályzata tartalmazza.

### *10. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek felé*

A televízió, rádió, az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül. A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük:

- az intézményt érintő kérdésekben a tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra az Intézményvezető vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult,
- elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon, a közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel,
- a nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje, így kérheti az újságíró, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.

### *11. Kártérítési kötelezettség*

A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köteles megtéríteni. A pénzkezelőket felelősség terheli az általa kezelt pénz tekintetében.

### *12. Anyagi felelősség*

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati tárgyakat csak saját felelősségére hozhatja be az intézménybe, az azokban bekövetkezett kárért az intézmény felelősséget nem vállal. Az intézmény valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetészerű használatáért, gépek, eszközök megóvásáért. Az azokban gondatlanságból keletkezett károkért a használó anyagi felelősséggel tartozik. A dolgozók által használt tárgyak az intézményi leltárban követhetők nyomon, melyet évente szükséges felülvizsgálni. Az Intézmény használatában és tulajdonában lévő gépjárművekkel

kapcsolatos felelősségi szabályokat a Gépjárművek igénybevételének, használatának szabályzata tartalmazza.

### 13. Érdekvédelem, panaszkezelés

Az Intézmény szolgáltatásait igénybe vevők panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél

- a szolgáltatást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- az ellátotti jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelességszegése esetén,
- a jogszabály és az Iratkezelési Szabályzat szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

Az Intézményhez érkező panasz kezelését a Panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének szabályzata alapján az Intézményvezető a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A szolgáltatást igénybe vevő az intézmény fenntartójához, a gyermekjogi, valamint az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője 30 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet. Az intézmény minden telephelyén kifüggesztésre kerül a gyermek- és az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége.

Az Intézmény belső visszaélés-bejelentési rendszert hozott létre a Panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján, amelynek működését a vonatkozó szabályzat szabályozza.

### IX. Hatályba helyező rendelkezés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba és visszavonásig érvényes. Ezen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a korábbi szabályzat. Az Szervezeti és Működési Szabályzat napra kész állapotban tartásáról az Intézmény Intézményvezetője által kijelölt személy gondoskodik. Ennek érdekében szükség szerint, de legalább félévente felül kell vizsgálni, az időközbeni változásokkal ki kell egészíteni.

Nyíregyháza, 2024. január 31.

### Záradék

**Hatályos: 2024. .... naptól**

**Jóváhagyva a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése..... számú határozatával.**

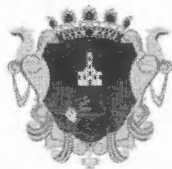
Készítette:

Nyíregyházi Család- és  
Gyermekjóléti Központ  
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41/a  
Adószám: 16818686-1-15

Lengyelne Pogácsás Mária  
Intézményvezető

Jóváhagyta:

Dr. Kovács Ferenc  
Polgármester



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC/ 1006-1/2024.

Ügyintéző: Dr. Fischer Nándor

## Előterjesztés

– a Közgyűléshez –

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák alapító okiratainak módosítására

Jászai Menyhért  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

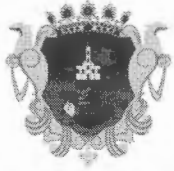
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság

Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság





**Tisztelt Közgyűlés!**

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.) döntő része 2024.01.01. napjától lépett hatályba.

A Púétv. 158. § (1) bekezdése értelmében 2024. január 1-jével a köznevelési intézményben pedagógus, dajka, könyvtáros, pedagógiai asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens, gyermek- és ifjúságvédelmi támogató, gyógytornász, intézményi titkár óvodában, iskolában, kollégiumban vagy pedagógiai szolgálati intézményben, ápoló, rendszergazda, laboráns munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonya vagy munkaviszonya köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, a gondozónő és takarító, szakorvos, úszómester, műszaki vezető, továbbá gazdasági, ügyviteli, műszaki, kiegészítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti munkaviszonya munkaviszonnyá alakul át.

A Púétv. 1. § (1) bekezdése szerint a törvény hatálya a köznevelés területén működő munkáltatóra, a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állóra, a köznevelés területén működő szakszervezetre, valamint a munkáltatói érdekképviseleti szervezetre terjed ki. A Púétv. 4. § (1) bekezdése szerint nevelő-oktató munka – óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálat keretében gyermekekkel, tanulókkal való pedagógiai célú közvetlen foglalkozás – kizárólag az e törvény szerinti köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben, egyházi szolgálati jogviszonyban vagy óraadóként megbízási szerződés alapján látható el.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 9. § a) pontja szerint a költségvetési szerv irányításához tartozik a költségvetési szerv alapításának, átalakításának és megszüntetésének, ideértve az alapító okirat és annak módosításának, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó alapítói jogok gyakorlásának joga.

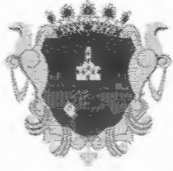
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 5. § (1) bekezdése értelmében az alapító okirat -többek között- tartalmazza a költségvetési szerv nevét, székhelyét, telephelyeit, irányító szervének vagy felügyeleti szervének megnevezését, székhelyét, illetve közfeladatát, alaptevékenységét, illetve az alkalmazásában álló személyek jogviszonyának megjelölését.

Figyelemmel arra, hogy az önkormányzat által fenntartott óvodák vonatkozásában az ott dolgozók jogviszonyai 2024.01.01. napjától a fentieknek megfelelően átalakultak, ezen változásnak az intézmény alapidokumentumaiban történő átvezetése vált szükségessé.

A fentiek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 5.





Melléklet a SZOC/1006-1/2024. számú előterjesztéshez

**HATÁROZAT-TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.)

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodák  
alapító okiratainak módosításáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltak alapján

- 1./ a Tündérváros Keleti Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát az 1. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 2. számú melléklet szerint,
- 2./ a Gyermekház Déli Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát a 3. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 4. számú melléklet szerint,
- 3./ az Eszterlánc Északi Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát az 5. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 6. számú melléklet szerint,
- 4./ a Búzaszem Nyugati Óvoda hatályos alapító okiratának módosító okiratát a 7. számú melléklet, egységes szerkezetű alapító okiratát a 8. számú melléklet szerint jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

**A határozatról értesülnek:**

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Tündérváros Keleti Óvoda
- 4./ Gyermekház Déli Óvoda
- 5./ Eszterlánc Északi Óvoda
- 6./ Búzaszem Nyugati Óvoda
- 7./ Irattár



1. számú melléklet a Közgyűlés \_\_/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-3/2024.

## Módosító okirat

**A Tündéerkert Keleti Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-5/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése ..../2024. (II. 15.) / számú határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

*Dr. Kovács Ferenc*

2. sz. melléklet a Közgyűlés \_\_/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-4/2024

## **Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Tündérbert Keleti Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tündérbert Keleti Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.
2		4551 Nyíregyháza, Élet utca 30.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1998.04.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Szászszorszép Óvoda	4400 Nyíregyháza, Kállói utca 109/A
2	Ligeti Óvoda	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc út 32-34.
3	Kikelet Óvoda	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.
4	Nefelejcs Óvoda	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc út 2.
5	Margaréta Óvoda	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.

### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

**Óvodai nevelés:** A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

**Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése:** A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással összefüggő feladatok ellátása.

**Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai:** Az óvodai nevelés, ellátás (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését ellátását is) köznevelési törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

**Gyermekétkeztetés:** A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdése alapján a természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani.

**Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben:** A köznevelési intézményben a pedagógusok és más munkavállalók részére biztosított étkezéssel összefüggő feladatok ellátása.

### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

## 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

## 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

## 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LIII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

## 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlanc Északi Óvoda (4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.) látja el.

## 6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Tündérmkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc utca 32-34.
2	Tündérmkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.
3	Tündérmkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.
4	Tündérmkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.
5	Tündérmkert Keleti Óvoda Százszorszép Tagintézmény	4400 Nyíregyháza Pitypang utca 2/A
6	Tündérmkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2.

## 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tündéerkert Keleti Óvoda	Óvodai nevelés		260 fő
2	4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.	Óvodai nevelés		56 fő
3	4451 Nyíregyháza, Élet utca 30.	Óvodai nevelés		56 fő
4	Tündéerkert Keleti Óvoda Ligeti Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő
5	Tündéerkert Keleti Óvoda Kikelet Tagintézmény	Óvodai nevelés		224 fő
6	Tündéerkert Keleti Óvoda Nefelejcs Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
7	Tündéerkert Keleti Óvoda Margaréta Tagintézmény	Óvodai nevelés		240 fő
8	Tündéerkert Keleti Óvoda Százsorszép Tagintézmény	Óvodai nevelés		168 fő
9	Tündéerkert Keleti Óvoda Orgonasíp Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő

## 6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.	4080/2	használati jog	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Liszt Ferenc utca 32-34.	2999/7	használati jog	óvoda
3	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.	22201/47	használati jog	óvoda
4	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.	12382	használati jog	óvoda
5	4551 Nyíregyháza, Deák Ferenc utca 2.	12379/9	használati jog	óvoda
6	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.	22200/2	használati jog	óvoda
7	4400 Nyíregyháza, Pitypang utca 2/A	9689	használati jog	óvoda
8	4400 Nyíregyháza, Koszorú utca 10.	26753	használati jog	óvoda

896

9	4551 Nyíregyháza, Élet utca 30.	11861/1	használati jog	óvoda
10	4400 Nyíregyháza, Czuczor Gergely utca 2.	3504/1	használati jog	óvoda

3. számú melléklet a Közgyűlés \_\_\_/2024. (II.15.) számú határozatához

Okirat száma: SZOC/1006-5/2024.

## Módosító okirat

**A Gyermek Ház Déli Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-7/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2024. (II. 15.) / számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésiszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

Tdk!

Okirat száma: SZOC/1006-6/2024.

## **Alapító okirat** **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Gyermek Ház Déli Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Gyermek Ház Déli Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.
2		4400 Nyíregyháza, Rozsrétkokori út 15-17.
3		4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25 - 27.
4		4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.
5		4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.05.21.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kincskereső Óvoda	4400 Nyíregyháza, Árpád út 52-58.
2	Kertvárosi Csicsergő Óvoda	4400 Nyíregyháza, Dugonics út 16.
3	Bóbita Óvoda	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4-6.
4.	Virág Utcai Óvoda	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

#### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

#### 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés

#### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

#### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

#### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

#### 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlanc Északi Óvoda látja el.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.
2	Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Tünde utca 2/B.
3	Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4.
4	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 16.
5	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Árpád utca 50/E.
6	Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Gyermekek Háza Déli Óvoda	Óvodai nevelés		220 fő
2	Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény	Óvodai nevelés		112 fő
3	4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.	Óvodai nevelés		45 fő
4	4400 Nyíregyháza, Rozsrétkokori út 15-17.	Óvodai nevelés		45 fő
5	4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25 - 27.	Óvodai nevelés		60 fő
6	4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.	Óvodai nevelés		30 fő
7	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.	Óvodai nevelés		20 fő
8	Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
9	Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény	Óvodai nevelés		60 fő
10	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergő Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő
11	Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
12	Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény	Óvodai nevelés		180 fő

## 6.4.A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.	4996/2	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Virág utca 67.	5165/3	használat joga	óvoda
3	4400 Nyíregyháza, Árpád utca 50/E.	6638	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Dugonics utca 16.	6886/3	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 4.	6422	használat joga	óvoda
6	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.	6465/2	használat joga	óvoda
7	4246 Nyíregyháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.	17096	használat joga	óvoda

8	4400 Nyíregyháza, Rozsrétkori út 15-17.	14169	használat joga	óvoda
9	4400 Nyíregyháza, Kassa utca 25 - 27.	7152	használat joga	óvoda
10	4400 Nyíregyháza, Mandabokori út 23/A.	13723	használat joga	óvoda
11	4433 Nyíregyháza, Furulya utca 3.	13551/2	használat joga	óvoda
12	4400 Nyíregyháza, Tünde utca 2/B.	8245	használat joga	óvoda

Okirat száma: SZOC/1006-7/2024

## Módosító okirat

**Az Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023.06.05. napján kiadott, SZOC/2119-9/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése \_\_/2024.(II.15.) számú határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

rdh

Okirat száma: SZOC/1006-8/2024.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján az Eszterlanc Északi Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

#### 1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Eszterlanc Északi Óvoda

#### 1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.05.21.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Nyitnikék Óvoda	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.
2	Kerekerdő Óvoda	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.
3	Napsugár Óvoda	4400 Nyíregyháza, Stadion út 32/A.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése
- 3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

**Óvodai nevelés:** A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

**Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése:** A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással összefüggő feladatok ellátása.

**Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai:** Az óvodai nevelés, ellátás (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését ellátását is) köznevelési törvény szerinti működtetési feladatainak ellátása.

**Gyermekétkeztetés:** A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdése alapján a természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani.

**Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben:** A köznevelési intézményben a pedagógusok és más munkavállalók részére biztosított étkezéssel összefüggő feladatok ellátása.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv önálló gazdasági szervezettel rendelkezik, előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel bír. Ellátja továbbá a Gyermek Ház Déli Óvoda (4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8.), a Búzaszem Nyugati Óvoda (4400 Nyíregyháza, Búza utca 7-17.), és a Tündérvilla Keleti Óvoda (4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.) gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Eszterlanc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13.
2	Eszterlanc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.
3	Eszterlanc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 27.

4	Eszterlanc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 50.-54
5	Eszterlanc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.
6	Eszterlanc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Stadion utca 32/a
7	Eszterlanc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Eszterlanc Északi Óvoda	Óvodai nevelés		180 fő
2	Eszterlanc Északi Óvoda Gyermekmosoly Tagintézmény	Óvodai nevelés		90 fő
3	Eszterlanc Északi Óvoda Homokvár Tagintézmény	Óvodai nevelés		140 fő
4	4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.	Óvodai nevelés		40 fő
5	Eszterlanc Északi Óvoda Gyöngyszem Tagintézmény	Óvodai nevelés		180 fő
6	Eszterlanc Északi Óvoda Csillagszem Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő
7	Eszterlanc Északi Óvoda Kerekerdő Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő
8	Eszterlanc Északi Óvoda Napsugár Tagintézmény	Óvodai nevelés		120 fő
9	Eszterlanc Északi Óvoda Nyitnikék Tagintézmény	Óvodai nevelés		150 fő

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Tas utca 1-3.	2263/73	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31.	2067	használat joga	óvoda
3	4481 Nyíregyháza, Kertész utca 15.	13043/1	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Stadion utca 32/a	1395	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Etel köz 11-13.	2263/81	használat joga	óvoda

6	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.	1917/1	használat joga	óvoda
7	4481 Nyíregyháza, Posta utca 2.	0176/1	használat joga	óvoda
8	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 27.	1863/4	használat joga	óvoda
9	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 50.-54.	16004	használat joga	óvoda

Okirat száma: SZOC/1006-9/2024.

## Módosító okirat

**Az Búzaszem Nyugati Óvoda Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere által 2020.06.19. napján kiadott, SZOC/3939-34/2020 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének \_\_\_/2024. (II.15.) / számú határozatára figyelemmel -a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

2. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetésszervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Jelen módosító okiratot 2024.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. " időbélyeg szerint"

P.H.

---

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

talál

Okirat száma: SZOC/1006-10/2024.

## **Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Búzaszem Nyugati Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Búzaszem Nyugati Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1998.04.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gyermekkert Óvoda	4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.
2	Aranykörte Óvoda	4400 Nyíregyháza, Körte utca 41.

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül a Közgyűlés által meghatározott felvételi körzet

#### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg, illetve a megbízást visszavonja. Az egyéb munkáltatói jogokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének megbízása legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A költségvetési szerv vezetője köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban kerül megbízásra. A költségvetési szerv vezetőjének megbízását a vonatkozó jogszabályok szerint lefolytatott pályázati eljárás előzi meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
--	----------------------------	-----------------------------------

1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	megbízási jogviszony	2013.évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
3	munkaviszony	2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

### 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv előirányzatai felett rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az Eszterlánc Északi Óvoda látja el.

### 6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Körte utca 39.
2	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 1.
3	Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény	4400 Nyíregyháza, Tőke utca 3.
4.	Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény	4400 Nyíregyház, Benczúr tér 20.

### 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Búzaszem Nyugati Óvoda		240 fő
2	Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény		112 fő
3	Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézmény		224 fő
4	Búzaszem Nyugati Óvoda Gyermekkert Tagintézmény		112 fő
5	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény		168 fő

### 6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.	5473	használat joga	óvoda
2	4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 20.	6169	használat joga	óvoda

3	4400 Nyíregyháza, Körte utca 39.	1637	használat joga	óvoda
4	4400 Nyíregyháza, Városmajor utca 1.	777/19	használat joga	óvoda
5	4400 Nyíregyháza, Tóke utca 3.	736/4	használat joga	óvoda



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

914

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-1025/2024  
Ügyintéző: Tóthné Csatlós Ildikó

### Előterjesztés

– a Közgyűléséhez –

a 2024. évi nyári napközis táborok megszervezésére

Jászai Menyhért  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság  
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság





**Tisztelt Közgyűlés!**

Az előző évek kialakult gyakorlatának megfelelően Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a város általános iskolába járó gyermekei számára 2024. évben is biztosítja a lehetőséget arra, hogy a nyári szünet ideje alatt különböző turnusokban napközis táborokban vehessenek részt.

A napközis táborok célja életkornak megfelelő nappali felügyelet, gondozás, nevelés, foglalkoztatás és étkezés megszervezése a tanítási szünetekben, ezzel is segítséget nyújtva a szülők számára.

2021. évtől a nyári napközis táborok, valamint a Szigligeti Gyermektábor szervezését a NYÍRVV Nonprofit Kft. látja el. A napközbeni ellátást biztosító táborok különböző helyszíneken, turnusonként szerveződnek, eltérő létszámmal. A megvalósult programokról minden évben részletes beszámoló készül, amelynek elfogadásáról átruházott hatáskörben az illetékes bizottságok döntenek.

A feladatellátásra vonatkozó megbízási szerződés határozott időre szól, a tervezetben foglaltak szerint 2024. december 31-ig tart az időbeli hatálya. A táborok megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges forrás a költségvetésben tervezetten, elkülönítetten 2024 évre is rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy jelen előterjesztést, és az ahhoz tartozó határozat-tervezetet, valamint annak mellékletét képező megbízási szerződést elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 7.

Tisztelettel:

Tóthné Csatlós Ildikó  
osztályvezető





Melléklet a SZOC-1025/2024 számú előterjesztéshez

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (II. 15.)

h a t á r o z a t a

a 2024. évi nyári napközis táborok megszervezéséről

#### A Közgyűlés

1./ A 2024. évben megrendezésre kerülő nyári napközis táborok megszervezésével és lebonyolításával a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot **megbízta**, és a jelen határozat mellékletét képező feladatellátási szerződést **jóváhagyja**.

Felelős: Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV. Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

Határidő: Folyamatos

2./ Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy az 1./-ban hivatkozott szerződésben foglalt feladatok ellátására a költségvetésben az erre a célra elkülönített forrásokkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket foganatosítsa.

Felelős: Szűrös Anita, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztály Osztályvezetője

Határidő: Folyamatos

Nyíregyháza, 2024. február 15.

A határozatról értesülnek:

1. A Közgyűlés tagjai
2. A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. NYÍRVV Nonprofit Kft.



Melléklet a .../2024. (II. 15.) számú határozathoz

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

### **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Adószám: 15731766-2-15

KSH statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15

Bankszámlát vezető bank neve: MBH Bank Nyrt.

Bankszámla száma: 50453104-10024773

Képviselő neve és tisztsége: dr. Kovács Ferenc polgármester

**mint Megbízó** (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

### **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tüzér utca 2-4.

Adószám: 10363315-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-060275

Képviselő neve és tisztsége: dr. Pazonyi Péter ügyvezető

**mint Megbízott** (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban közösen együtt: Felek)

között alulírott napon, helyen, és időben, az alábbiak szerint:

### **I. A szerződés tárgya**

Megbízó jelen szerződés kereteiben megbízza Megbízottat a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által minden évben megszervezésre kerülő nyári napközis táborok **2024. évben történő teljes körű megszervezésével, és lebonyolításával kapcsolatos valamennyi feladat ellátására.**

### **Megbízott feladatai különösen:**

1. A táborokba történő jelentkezési folyamat megszervezése és lebonyolítása, a jelentkezésre való jogosultság szempontrendszerének kialakítása, a táborozás költségeinek tervezése, valamint egyes turnusok kialakítása.
2. A táborozás helyszíneinek, valamint a nyári tábor lebonyolításához szükséges infrastruktúra rendelkezésre állásának biztosítása.
3. A táborozó gyerekek felügyeletének megszervezése, biztosítása.
4. A táborozás során a táborozó gyermekek részére különböző programelemek megszervezése, és kialakítása (sportfoglalkozások, kreatív-készségfejlesztő feladatok, nyelvi foglalkozások, filmvetítések, egyéni fejlesztés stb.).



5. A táborozás során az étkeztetési feladatok megszervezése, a táborozók részére napi háromszori étkezés biztosítása.
6. A táborozás kapcsán felmerülő, azok finanszírozásával, és térítési díjjal kapcsolatos feladatok ellátása.
7. A táborok lebonyolítása után beszámoló készítése a feladat ellátásáról Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Bizottságai felé, legkésőbb 2024. december 1.-ig.

## II. A megbízás időtartama

1. Szerződő felek jelen szerződést **határozott időtartamra, 2024. december 31. napjáig kötik meg.** A szerződés hatályba lépésének napja jelen szerződés felek által történő aláírásának napja.
2. Megbízott jelen szerződés I. pontjában foglalt feladatokat köteles **2024. szeptember 1.** napjával bezárólag megszervezni és ellátni.
3. Jelen szerződés annak teljesítésével, illetve a határozott idő lejártával szűnik meg.

## III. Megbízási díj

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséért **külön megbízási díjra nem jogosult.**
2. Felek rögzítik, hogy Megbízott jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos felmerült költségeit Megbízó az elfogadott éves költségvetésében, a szerződésben foglalt táboroztatási feladatok elvégzése céljából elkülönített összegből téríti meg.
3. Felek rögzítik, hogy a III.2. pontban hivatkozott, elkülönített összeget Megbízott kizárólagosan a jelen szerződés I. pontjában foglalt feladat elvégzésére fordíthatja.

## IV. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.
2. Megbízott nyilatkozik, hogy a szerződésben foglalt tevékenység ellátásához szükséges szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, emberi-erőforrással, szükség esetén engedélyekkel, bejegyzett tevékenységi körrel rendelkezik.
3. Megbízott jelen szerződés teljesítéséhez alvállalkozó igénybevételére jogosult. Megbízott az alvállalkozó tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
4. Megbízott vállalja, hogy a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozó lényeges adatairól Megbízót haladéktalanul tájékoztatja.
5. Jelen szerződés aláírásával Megbízott nyilatkozik, hogy átátható gazdasági társaságnak minősül, szerződéskötési képessége semmilyen módon nem korlátozott, vagy kizárt, illetve nem áll csőd, - felszámolási, - vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt.
6. Megbízó nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (3) a) pontja, és 104. § (1) bekezdése szerinti törzskönyvi jogi személy (helyi önkormányzat), továbbá, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, szerződéskötési képessége semmilyen módon nem korlátozott vagy kizárt.
7. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják. Ennek kapcsán kinyilatkozzák, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, megegyezéssel próbálják rendezni.



8. Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben maradéktalanul megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
9. Jelen megállapodás két eredeti példányban, két számozott oldalon készült, melyből egy eredeti példány Megbízót, egy eredeti példány Megbízottat illeti.

Nyíregyháza, 2024. február ....

.....  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
képviseli  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester**

.....  
**NYÍRVV Nonprofit Kft.  
képviseli  
Dr. Pazonyi Péter  
ügyvezető**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

920

SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: SZOC-70-4/2024.

Ügyintéző: Kissné Orosz Anita

## ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák  
felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezésére**

Jászi Menyhért  
alpolgármester

Tóthné Csatlós Ildikó  
Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása

Dr. Szemán Sándor  
címetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:  
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság





**Tisztelt Közgyűlés!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1a) bekezdése alapján a települési önkormányzat a véleményéről, az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Az EMMI rendelet 24. § (1b) pontja alapján az illetékes tankerületi központ a települési önkormányzat szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslattétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

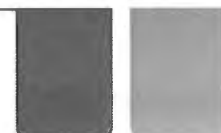
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók iskolai körzetek szerinti létszámát 2023. évben a hatályban lévő Nkt. szabályozásának megfelelően megküldte a Nyíregyházi Tankerületi Központ részére.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ a jogszabályban meghatározott határidőben megküldte Önkormányzatunk részére az iskolai körzethatár tervezetét véleményezés céljából.

A körzethatárok véleményezése során figyelembe kell venni az Nkt. 50. § (6) bekezdését, amely szerint az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola). Ha a településen több általános iskola működik, az egyes általános iskolai körzetet úgy kell meghatározni, hogy kialakíthatóvá váljon a hátrányos helyzetű gyermekek egyenletes aránya a nevelési-oktatási intézményekben.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén a rendelkezésünkre álló adatok alapján 28 alapfokú intézmény fogadja a diákokat. Ebből állami fenntartásban a Nyíregyházi Tankerületi Központ működtetésében 18 intézmény, egyházi fenntartásban 8 intézmény és egyéb fenntartású intézményként 2 iskola várja az alapfokú tanulmányaikat folytató diákokat. A városban működő 28 alapfokú intézmény közül a jogszabályi követelményeknek megfelelően a Nyíregyházi Tankerületi Központ 13 iskolája rendelkezik felvételi körzettel.

A kötelező felvételt biztosító iskola (körzetes iskola) kijelölésével kapcsolatos szabályként az EMMI rendelet 24. § (2) bekezdése meghatározza, hogy ha a településen, kerületben több általános iskola vagy tagintézmény, feladatellátási hely működik, a hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint az általános iskolába járó hátrányos helyzetű gyermekeknek a település, kerület egészére kiszámított aránya. A hátrányos helyzetű gyermekeknek a településen belüli arányát oly módon kell meghatározni, hogy az adott településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes általános iskolába járó hátrányos





helyzetű gyermekek létszámát el kell osztani a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes általános iskolába járó gyermek létszámával, mely adatokat Nyíregyháza Megyei Jogú Városra vonatkozóan az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

### Hátrányos helyzetű gyermekek aránya a településen

Nyíregyházán 2023. október 1-én a jegyzői nyilvántartás szerint az általános iskolába járó hátrányos helyzetű (HH) gyermekeknek a település egészére kiszámított aránya 0,75 %.

Ha az arányokat az intézmények, tagintézmények felvételi körzeten belüli bontásában vizsgáljuk, a kötelező felvételt biztosító iskolákban 0 %-tól 1,8 %-ig szóródnak az arányok. A felvételi körzetek közül a települési arány felett 4 körzet található. A legmagasabb az arányszám a Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye körzetében (1,84 %) a Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium körzetében (1,44 %) és a Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Általános Iskola (1,45 %). A települési arány alatt 9 körzet található. A legalacsonyabb a Móricz Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézményben (0 %), a Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézményben (0,09%), a Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézményben (0,16 %).

Megállapítható, hogy a jegyzői nyilvántartás szerint a hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya **sehol sem éri el a 15 százalékpontos eltérést** az általános iskolába járó hátrányos helyzetű gyermekeknek a település arányához képest. Az eltérés legmagasabb értéke 1,8 százalék.

Az elmúlt években az állami fenntartású általános iskolák felvételi körzetének meghatározásának véleményezésekor részletesen bemutattuk, hogy a város területén több olyan alapfokú köznevelési intézmény van, ahol a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya kimutathatóan magas, illetve a ténylegesen beiratkozott hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma az adott köznevelési intézményben magas, de a jegyzői nyilvántartásból ez nem mutatható ki. Ennek oka egyrészt a nevelésbe vett gyermekek nyilvántartásában, másrészt abban rejlik, hogy a körzetek meghatározásánál a jogszabály a hátrányos helyzetű gyermekek arányát veszi figyelembe, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számát nem. A hátrányos helyzetű, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányának vizsgálatánál megállapítható másik tendencia az, hogy az egyházi és nem állami fenntartású iskolákban továbbra sincs vagy alacsony a hátrányos helyzetű, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számaránya. Az iskolák egységes tehervállalása érdekében mindezek miatt a korábbi években megfogalmazott javaslatainkat fenntartjuk.

A Nyíregyházi Tankerületi Központ által elkészített és részünkre megküldött iskolai felvételi körzethatárok tervezete a jelenleg hatályban lévő jogszabálynak megfelelően készült el. A jelenleg javasolt iskolai körzethatár tervezetben a 2023. év elején meghatározott iskolai körzethatárhoz viszonyítva a módosítás csak az új és megszűnt közterületek okán történt.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2023. évben elfogadott közterületek elnevezéséről szóló határozatok alapján a megszűnt közterületek kikerültek és az új közterületek pedig bekerültek az érintett iskolák körzeteibe.





Új közterületként került az iskolák körzetébe:

- A Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézmény körzetébe a Hegedűs István utca és a Mitró György utca.
- A Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola körzetébe a Makláry Elek utca.
- Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézmény körzetébe a Villám utca, Pásztor zug.
- A Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézmény körzetébe az Ánizs utca.

Megszűnt, átnevezett közterületek, amelyek kikerültek az intézmények körzeteiből:

- A **Gerliczki Mihály utca** a Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola körzetéből, mert törlésre került a közterület neve.
- A **Vandlik Márton utca** a Nyíregyházi Bem József Általános Iskola körzetéből, mert törlésre került átnevezés miatt a közterület neve.
- A **Csáki István utca** a a Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola körzetéből, mert törlésre került a közterület neve

A Nyíregyházi Tankerületi Központ a jogszabálynak megfelelően a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét és az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények kijelölt felvételi körzetét a határozat 2. és a 3. számú melléklete szerint határozza meg, melyekben az elmúlt évekhez képes változás, módosítás nincs.

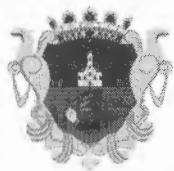
Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet és annak mellékleteit elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 6.

Tisztelettel:

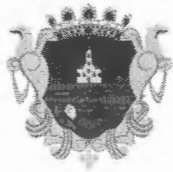
*Tóthné Csatlós Ildikó*  
 Tóthné Csatlós Ildikó  
 osztályvezető





1. melléklet a SZOC-70-4/2024. számú előterjesztéshez  
**HH-s általános iskolai tanulók települési és felvételi körzeten belüli aránya**  
(2023. október 1. szerinti állapot)

	<b>Intézmény/tagintézmény neve</b>	<b>Körzetes tanulók száma (fő) (Visual Reister alapján) (Fő)</b>	<b>Körzetes HH-s tanulók száma (fő) (jegyzői nyilvántar tás alapján) (Fő)</b>	<b>Körzetes HH-s tanulók aránya (%)</b>
1	<b>Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium</b> Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.	1177	17	1,44
2	<b>Szőlőskerti Tagintézmény</b> Nyíregyháza, Kollégium u. 54.	553	3	0,54
3	<b>Szabó Lőrinc Tagintézmény</b> Nyíregyháza, Igrice u. 6.	621	1	0,16
4	<b>Nyíregyházi Bem József Általános Iskola</b> Nyíregyháza, Epreskert út 10	1026	8	0,78
5	<b>Gárdonyi Géza Tagintézménye</b> Nyíregyháza, Kórház u. 13.	658	4	0,61
6	<b>Herman Ottó Tagintézmény</b> Nyíregyháza-Oros, Fő út 60.	1166	1	0,09
7	<b>Kazinczy Ferenc Tagintézménye</b> 4400 Nyíregyháza, Árok u. 17.	818	6	0,73
8	<b>Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola,</b> Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.	1174	5	0,43
9	<b>Petőfi Sándor Tagintézménye</b> Nyíregyháza, Alma út 70	870	16	1,84
10	<b>Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola</b> Nyíregyháza, Virág utca 65.	957	7	0,73
11	<b>Kertvárosi Tagintézménye,</b> Nyíregyháza, Könyök u. 1/a	732	3	0,41
12	<b>Váci Mihály Tagintézménye,</b> Nyíregyháza, Rozsrétbokor 17	272	0	0
13	<b>Vécsey Károly Tagintézménye,</b> 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.	620	9	1,45
	<b>Települési arány Összesen:</b>	<b>10 644</b>	<b>80</b>	<b>0,75</b>



HATÁROZAT-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK

...../2024. (II. 15.) számú

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város területén lévő állami fenntartású általános iskolák  
felvételi körzetének meghatározására vonatkozó tervezet véleményezéséről**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és **javasolja** a Nyíregyházi Tankerületi Központ által megküldött Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetének meghatározását az 1. számú melléklet szerint, a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét a 2. számú melléklet szerint és az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmények kijelölt felvételi körzetét a 3. számú melléklet szerint.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

A határozatról értesül:

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A Címzetes Főjegyző
- 3./ Nyíregyházi Tankerületi Központ 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B
- 4./ Irattár



**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi MórícZ Zsigmond Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.		
OM azonosító	033423		
Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban			
Achim András utca	Hatház utca	Muskátli utca	Telek utca
Ady Endre utca	Hatzel tér	Nádor utca	Tompa Mihály utca
Akácfa tér	Hegedű utca	Nyugati I. utca	Tóvis utca
Akácfa utca	Honvéd utca	Nyugati II. utca	Tűkőr utca
Alkotmány utca	Hosszúhátú út	Palánta utca	Tünde utca 1-11-ig páratlan, 2-12-ig páros
Alsópázsit utca	Karikás utca	Paripa utca	Tüske utca
Álvég utca	Kasza utca	Párta utca	Újtelekbokor
Árpa utca	Katona köz	Pejko utca	Váci Mihály utca
Bartók Béla utca	Katona utca	Pusztai utca	Vaskapu utca
Bekecs utca	Keleti I. utca	Róka köz	Vég utca
Birtok utca	Keleti II. utca	Róka utca	Vincellér utca
Bor utca	Kert köz	Róka zug	Virág köz
Budai Nagy Antal utca	Kert utca	Rokolya utca	Virág utca
Csillag köz	Kéz utca	Rózsa utca	Vonat utca
Csillag utca	Kígyó utca	Salétrom köz	Zenta utca
Csikke köz	Kistélekbokorú út	Samóka utca	Zimony utca
Csikke utca	Kocsis utca	Serház utca	Zöldfa utca
Dália utca 8, 9, 10, 11	Korong utca	Sörte utca	
Dabreceni út	Koszorú utca	Szalma utca	
Domb utca	Kötény utca	Szánkó utca	
Eke utca	Laktanya tér	Szántó-Kovács János utca	
Erzsébet tér	Lejtő utca 1-19-ig folyamatos	Szarvas utca 2-126 páros	
Esze Tamás utca	Lóczy bokor	Szerén utca	
Farm utca	Lomb köz	Szilfa utca	
Fillér utca	Lomb utca	Szűret utca	
Folyóka utca	Magvető utca	Tábor utca	
Füredi utca	Major utca	Taliga utca	
Gálya utca	Martinovics tér	Tallér köz	
Gólya utca	Matróz utca	Tallér utca	
Gólya zug	Meggyfa utca	Táncsics Mihály utca	
Gömb utca	Mohács utca	Tarpai Márton utca	
Gyök utca	MórícZ Zsigmond utca	Tégla utca	

Mol

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.		
OM azonosító	033423		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Vécsey Károly Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Akácos köz	Hárfa utca	Vay Ádám utca	
Akácos utca páratlan oldal 1-37/A-ig 2-32-ig páros	Horog utca	Vécsey köz	
Allomás tér	Huszársor	Vécsey utca	
Arany János utca	Irsai Gusztáv utca	Verescsárda dűlő	
Árpád utca	Jósa András utca		
Barázda utca	Karám utca		
Báthory utca	Kiss Ernő utca		
Bem József utca	Kölcsey Ferenc utca		
Benczúr Gyula tér	Lehel utca		
Butyka út	Lovas utca		
Cimbalom utca	Madách Imre utca		
Citera utca	Madarász utca		
Damjanich utca	Muskátló köz		
Darázs dűlő	Nádas part		
Darázs utca	Népkert utca		
Deák Ferenc út	Oláhréti út		
Ér utca	Pálma utca		
Északi 1. utca	Petőfi utca		
Földi utca	Róna utca		
Furulya utca	Sertéstelep utca		
Gagna dűlő	Simai tér		
Gazda utca	Simai út		
Görgey Artúr utca páros oldal 2-12-ig; páratlan oldal 1-15-ig	Szarvas utca 3-123 páratlan		
Gyékényes part	Széchenyi utca		
Gyöngyvirág utca	Tarló utca		
	Toldi utca		

18/24

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utcai szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.		
OM azonosító	033423		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Váci Mihály Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Rozsrét bokor 17.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Akácos utca páratlan oldal 39-től 101-ig	Fenyő utca	Luby Margit utca	Tarka utca
Alispán tanya	Fertály utca	Mandabokor I.	Tengely utca
Alsóbadur bokor	Fözde utca	Mandabokor II.	Tiszavirág utca
Alsóbadur utca	Füzespart	Mandabokori út	Törökrózsa utca
Aranyfürt köz	Görgy Artúr utca páros oldal 14-től 70-ig páratlan oldal 17-től 57-ig.	Mécsvirág köz	Tulipán köz
Aranyfürt utca	Gyertyán utca	Mécsvirág utca	Tullpán utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Gyöngyperje utca	Mester utca	Turi Sándor utca
Bálintbokor	Hálás utca	Mezőbíró utca	Tücsök utca
Batár utca	Harangvirág utca	Mezővég utca	Ujsortanya
Benkő István utca	Hintó utca	Nagykállói utca	Vadastanya
Berkenye köz	Homok utca	Nyírtanya	Véka utca
Berkenye sor	Horgásztanya utca	Ósvény utca	Verbunk utca
Berkenye utca	Jegenye köz	Páfrány köz	Hegedűs István utca
Bodnár Bálint utca	Jegenye sor	Páfrány utca	Mitró György utca
Bodobács utca	Jegenye utca	Pávaszem utca	
Bogánca utca	Juhar utca	Pikkely köz	
Boróka utca	Kabay János utca	Pikkely utca	
Borosyános út	Kalászos utca	Pikkely zug	
Botlói utca	Kállairét	Pille utca	
Butykasor	Kankalin utca	Ponty utca	
Butykatelep	Kárász utca	Repkény utca	
Búzavirág utca	Katica utca	Rozsrétbokori út	
Cirmos köz	Kerektánc utca	Rozsrétbokori zug	
Cirmos utca	Kerítés utca	Rozstelek utca	
Császárszállási út	Kerülő utca	Sáfrány utca	
Csőpó utca	Kisbíró utca	Suták Sámuel utca	
Csillafürt utca	Kordován bokor	Süger utca	
Fagyöngy utca	Köles utca	Süllő köz	
Fátyolka utca	Ladik utca	Szabadság utca	
Fedics Mihály utca	Lászlótanya	Szőcske utca	
	Lőtér utca	Tavirózsa utca	

2024

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzeti utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Virág utca 65.			
OM azonosító	033423			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola Kertvárosi Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Könyök utca 1/a.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>				
Akácvirág utca	Erkel Ferenc utca	Kemence utca	Répásy Mihály utca	Vasutas utca
Alkony utca	Esthajnal utca	Kikelet utca	Rét utca	Vereczke utca
Antalbokor	Fabula utca	Kinizsi Pál utca	Rókabokor	Zenit utca
Antalbokori út	Fáy András utca	Kovácsbokor	Rókabokori út	Zomboribokor
Aranyeső utca	Fészek utca	Könyök utca	Rokka utca	Zomboribokori út
Bártfa utca	Főkötő utca	Kőrös utca	Rozsnyó utca	Zsindely utca
Bedőbokor	Galánta utca	Kralovánszky András utca	Rövid utca	
Benehalom dűlő	Gémeskút utca	Kupa utca	Salamonbokor	
Benehalom utca	Gerhátbokor	Labda utca	Sás utca	
Benkő bokor	Gerle utca	LEGO utca	Soltész István köz	
Boglya utca	Hadik András utca	Legyező utca	Soltész István utca	
Bojtár utca	Hajnal utca	Liget utca	Sonkoly utca	
Bokréta utca	Hajnalcsillag utca	Lőcse utca	Sulyánbokor	
Bólyai tér	Hársfa utca	Meskó Pál utca	Szabadságbokor	
Bónis Sámuel utca	Hegyl utca	Mohosbokor	Szarka utca	
Bottyán János utca	Horgony utca	Munkás utca	Szelesbokor	
Cinke utca	Hóvirág utca	Nádasbokor	Szélsőbokor	
Csalitos utca	Igló utca	Naplemente utca	Szélsőbokori út	
Csendes utca	Irisz utca	Napraforgó utca	Szélsőbokori köz	
Csóka utca	Istvánbokor	Nyíl utca	Szilke utca	
Csűr utca	Iv utca	Nyitra utca	Szirom utca	
Debrőbokor	Jánosbokor	Óvoda utca	Sziltya utca	
Delelő utca	Jászol utca	Padka utca	Tábla utca	
Derkovits utca	Játszó utca	Pataj István utca	Tiszalökl utca	
Derű utca	Kancsó utca	Patics utca	Tiszavasvári út	
Dobó István utca	Kapitár utca	Petrikovics Antal utca	Tó utca	
Dobsina utca	Kassa köz	Pillangó utca	Torok utca	
Dugonics köz	Kassa utca	Pitvar utca	Újház sor	
Dugonics utca	Kazal utca	Polyákbokor	Vajdabokor	
Ereszalja utca	Kazárbokor	Prága utca	Vályog utca	
Ereszalja köz	Kazinczy Ferenc utca	Rakovszky Sámuel utca	Vargabokor	

1141

**Nyíregyháza település Intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

<b>Tankerületi központ</b>	<b>Nyíregyházi Tankerületi Központ</b>		
<b>Általános iskola megnevezése</b>	<b>Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola</b>		
<b>Általános iskola címe</b>	<b>4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.</b>		
<b>OM azonosító</b>	<b>033425</b>		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Agyag utca	Korhány dűlő	Ujéró utca	
Angyal utca	Kosztolányi Dezső utca	Vértanúk utca	
Béri Balogh Ádám utca	Körösi Csoma Sándor utca	Viktória köz	
Besztercei utca	Lehár Ferenc utca	Viktória utca	
Czelder Orbán utca	Lobogó utca	Zászlós utca	
Czuczor Gergely utca	Mányoki Ádám utca	Makiári Eiek utca	
Család utca	Margócsy József sétány		
Dandár utca	Mikes Kelemen utca		
Dobos András utca	Mikszáth Kálmán utca		
Duránci utca	Mirabella utca		
Fazekas János tér	Nád utca		
Futó köz	Nagyvárad utca		
Futó utca	Orosi út		
Gábor Áron utca	Örmester utca		
Gál Ambrus utca	Pazonyi út 16-28-ig páros 17-99-ig páratlan		
Gárdonyi Géza utca	Penyigei utca		
Gerliczki Mihály utca	Ráday Pál utca		
Gömöri utca	Ringló utca		
Hajdú utca	Sarló utca		
Háromszék utca	Semmelweis utca		
Hengersor	Sport utca		
Huszka Jenő utca	Szalag utca		
Jávorka Ádám utca	Szenthéromság tér		
Jég utca	Szilvavölgy sétány		
Jelvény utca	Than Mór utca		
Kállói út 2-70-ig páros 3-71/B-ig páratlan	Thököly Imre tér		
Kantár utca	Thököly Imre utca		
Kapitány utca	Titel utca		
Káplár utca	Törzs utca		
Keleti Márton utca	Tüzér köz		
Kengyel utca	Tüzér utca		

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utca szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 8.			
OM azonosító	033425			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4405 Nyíregyháza, Alma utca 70.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utca szerinti bontásban</b>				
Áfonya utca	Fonó utca	Kies utca	Mérő utca	Sétány utca
Agár utca	Foxi utca	Kilátó utca, Kilátó zug	Míves utca	Számadó köz
Alma utca	Fütyös utca	Kisdófa utca	Mocsár utca	Számadó utca
Apadó utca	Gesztenye utca	Komondor utca	Molnár utca	Spániai utca
Aradó utca	Gilice utca	Kopó utca	Mozsár utca	Szászkúttanya
Bársony utca	Gombkötő utca	Kökény utca	Nárcisz köz	Százados utca
Bazsalikom köz	Gombódás utca, Gombódás köz	Kőműves utca	Nárcisz utca	Szeder köz
Bazsalikom utca	Gondos utca	Könyves utca	Nyereg utca	Szeder utca
Béke utca, Béke köz	Gyergyó utca	Kulcsár utca	Nyíres utca	Szetter utca
Bemáthegyi utca	Gyimes utca	Kuvasz utca	Ostor utca	Szilgyártó utca
Bóbíta utca	Hajó utca	Labrador köz, Labrador utca,	Ókörtöl tanya	Szitakötő utca
Bodza utca	Haladás utca	Ladánydűlő	Ószirózsa köz	Szülő utca
Bognár utca	Hamvas utca	Lajos utca	Ószirózsa utca	Szülő zug
Bogyó utca 1-től- 3-ig páratlan, 2-től-10-ig páros	Harangzó utca	Lakatos köz	Ószirózsa zug	Szülőszem utca
Borivó utca	Hargita utca	Lakatos utca	Pásztor köz	Szürszabó utca
Borsos utca	Házhely i. utca	Lapály utca	Pásztor utca, Pásztor zug	Tacskó utca
Boxer utca	Héja utca	Lászlócseré dűlő	Patkó utca	Takács utca
Bögre utca	Hold utca	Legelő utca	Pince utca	Tátika utca
Cirbolya utca	Ipari utca	Lejtő utca 24-58/B-ig páros 21-85/B-ig páratlan	Pipacs utca	Temes utca
Csárda utca	Jó utca	Lombkorona köz	Pitvarkert utca	Terrier utca
Csemete köz	Josta utca, Josta köz	Lombkorona utca	Pitypang utca	Timár utca
Csemete utca	Kacagó utca	Lovag utca	Póni utca	Toboz utca
Csikós utca	Kalapos utca	Lujza utca, Lujza köz	Prés utca	Tündérfa utca
Dalmata utca	Kállói út 72-104-ig páros 73-153-ig páratlan	Madár utca	Puli köz	Tünde utca 14-től páros folyamatos, 13-tól páratlan folyamatos, Tünde köz
Délibáb utca	Kalota utca	Majoranna utca	Puli utca	Uszár utca
Dióliget utca	Kamilla utca	Málna utca	Puszpáng utca	Vadrítkatanya, Vadrítka köz
Doberman utca	Kanász utca	Mandula utca	Puttony utca	Vércse utca
Építő utca	Karaj utca	Margareta utca	Rezeda köz	Vizsla utca
Erdőhegyi utca	Kerecseny utca	Maros utca	Rezeda utca, Rezeda zug	Zöldmező utca
Felleg utca	Kéményseprő utca, Kéményseprő köz	Mazsola utca	Rétisas utca	Zsálya utca
Fény utca	Kerégyártó utca	Mérő köz	Ribiszke utca	Villám utca

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
András utca	Homok tér	Lenke utca	Síp utca
Anna utca	Homoksor	Lillom utca	Skanzen utca
Árnyas utca	Hód utca	Liszt Ferenc utca	Sóstói út 1-29-ig páratlan 10-76-ig páros
Avar utca	Hősök tere	Luther tér	Szabadság tér
Béla utca	Hunyadi utca	Luther utca	Szalamandra utca
Belső körút	Ibolya utca	Magdolna utca	Szegefű utca
Bercsényi utca	Inczédy sor	Majális utca	Szent István utca
Berenát utca	Iskola utca	Mák utca	Szent Miklós tér
Bethlen Gábor utca 2-28-ig páros 1-39-ig páratlan	István utca	Maláta utca	Szindbád sétány
Blaha Lujza sétány	Jókai tér	Mária utca	Szivárvány köz
Bocskai utca	Juhász Gyula utca	Mártírok tere	Szivárvány utca
Borbála utca	Jupiter utca	Márvány utca	Szódaház utca
Bujtos utca	Kálmán utca	Mátyás utca	Tamás utca
Csáki István utca	Kardvirág utca	Merkúr utca	Tarcsai István utca
Csáktomya utca	Katalin utca	Mókus köz	Tavaszi utca
Csónak utca	Kecsege utca, Kecsege köz	Nagy Imre tér	Tóth Árpád utca
Dózsa György utca	Kereszt utca	Nefelejcs utca	Teknős utca
Egyház utca	Keskeny köz	Nyár utca	Tölgyes sor
Eötvös utca	Keskeny utca	Nyírfa tér	Tölgyes utca
Epreskert utca	Kodály Zoltán utca	Nyírfa utca	Vandlik Márton utca
Erdész utca	Korányi Frigyes utca 4-16/A-ig páros	Opál köz	Vay Ádám körút
Erdőalja utca	Kossuth Lajos utca 1-77-ig páratlan	Orsolya utca	Vénusz utca
Erika utca	Kossuth tér	Országzászló tér	Véső utca
Ferenc körút	Körte utca	Ózdi út 2-90/B-ig páros 1-89-ig páratlan	Vidra utca
Forgó utca	Közép utca	Páva köz	Viola utca 1-17-ig páratlan
Fürdő köz	Krisztina utca	Pázsit utca	Zápor utca
Fürdő utca	Krúdy Gyula köz	Sarkantyú utca	Zivatar utca
Garibaldi utca 1-67-ig páratlan	Krúdy Gyula utca	Sas utca	Zrínyi Ilona utca
Géza utca	Kürt utca	Selyem utca	Zsák utca
Gimnázium köz	Lajos utca	Sikló köz	Zsombék utca
Harmat utca	László utca	Sikló utca	

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetek utca szerinti bontásában  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.			
OM azonosító	033401			
Tagintézmény neve	<b>Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Herman Ottó Tagintézménye</b>			
Tagintézmény címe	4551 Nyíregyháza, Fő utca 60.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utca szerinti bontásában</b>				
Álmos vezér utca	Emlék utca	Leveleki köz	Ragyogó utca	Virágfűrt utca
Aranyhomok köz	Ezüsfenyő utca	Leveleki utca	Rozsnyai utca	Zsurló utca
Aranyhomok utca	Felhő köz	Lucfenyő utca	Szállási utca	
Babér utca	Felhő utca	Magtár utca	Szamóca köz	
Barzó utca	Fényes utca	Magyar utca	Szamóca utca	
Bimbó utca	Ferde utca	Magyarvég utca	Szamóca zug	
Bodrogi utca	Folyócska utca	Malomhegyi út	Szarkaláb utca, Szarkaláb köz	
Bogyó utca 5-től- 37-ig páratlan folyamatos, 12-től-62-ig páros folyamatos	Forgácstanya	Mályva utca	Szatmári utca	
Bokor utca	Forrás utca	Meggyes utca	Szép utca, Szép köz	
Borosnyai utca	Fő utca	Méhész utca	Szerény utca	
Borsószer utca	Főveny utca	Mezsgye utca	Szilgőköz utca	
Búcsú utca	Friss utca	Mogyorós utca	Színes utca	
Bükkfa utca	Fűzes utca	Moha utca	Szív utca	
Círfafasor	Garas utca	Móra Ferenc köz	Takarék köz	
Cédrus utca	Gomba utca	Móra Ferenc utca	Táltos utca	
Csáp utca	Gyűrű utca	Mosoly utca	Tároló utca	
Csengő köz	Hanga utca	Napkele utca	Telihold utca	
Csengő utca	Harsona utca	Napkorong utca	Tiszafa utca	
Cserfa utca	Holdfény utca	Napsugár utca	Tomácós utca	
Csermely utca, Csermely köz	Kamra utca	Naspolya köz	Tömörkény István utca	
Csillám utca	Kecskés dűlő	Naspolya utca	Trombita utca	
Csonkás utca	Kétház utca	Nyíregyházi út	Tuba utca	
Csurgó utca	Kezdő köz	Pántlika utca	Tujafa köz	
Deák Ferenc utca	Kezdő utca	Pengő utca	Tujafa utca	
Derős utca	Kincskereső utca	Perem utca	Vackor utca	
Diák utca	Kis utca	Pető utca	Varázs utca	
Dinnyes utca	Kismező köz	Petőtanya	Vásárosnaményi út	
Diós utca	Kismezőtanya	Pirkadat utca	Verőfény utca	
Díszes utca	Korona utca	Platán köz	Vezér utca	
Égerfa utca	Lengő köz	Platán utca	Vidám utca	
Ekes utca	Lengő utca	Pompás köz	Vidor utca	
Élet utca	Lévai tanya	Pompás út	Világos utca	

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
Tagintézmény neve	<b>Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagintézménye</b>		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Árok utca 17.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Árok utca	Tőke utca		
Bernstein Béla tér	Tűzoltó utca		
Bessenyei tér	Új utca		
Bethlen Gábor utca 30-84-ig páros 41-93-ig páratlan	Újszőlő utca		
Búza tér	Vasgyár utca		
Búza utca	Vasvári Pál utca 4-64-ig páros 3-43-ig páratlan		
Dália utca 2-6-ig páros 12-20-ig páros	Víz utca		
Dob utca	Vörösmarty köz		
Dohány utca	Vörösmarty tér		
Erdő sor	Vörösmarty utca		
Északi körút 2-80-ig páros			
Gyöngy köz			
Gyöngy utca			
Holló utca			
Kálvin tér			
Kossuth Lajos utca 2-76-ig páros			
Malom köz			
Malom utca			
Mező utca			
Óz köz			
Óz utca			
Pacsirta utca			
Rákóczi utca 4-54-ig páros 1-29-ig páratlan			
Sólyom köz			
Sólyom utca			
Sóstói út 2-8-ig páros 31-67-ig páratlan			
Stadion köz			
Stadion utca			
Szabolcs utca			
Széna tér			
Szent Flórián tér			
Színház utca			

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Bem József Általános Iskola		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 10.		
OM azonosító	033401		
Tagintézmény neve	<b>Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézménye</b>		
Tagintézmény címe	4400 Nyíregyháza, Kórház utca 13.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Acél utca	Irinyi János utca, Irinyi János köz	Szalonka utca	
Alkotás utca	Játék utca	Szél utca	
Aranyvessző utca	József Attila utca	Sziget utca	
Árbóc utca	Jurta utca	Szikla utca	
Árnika utca	Kagyló utca	Szófia utca	
Árvácska utca	Kapor utca	Tagló köz	
Bajnok utca	Kard utca	Tagló utca	
Barát utca	Kárpátalja utca	Tambura utca	
Bukarest utca	Kavics utca	Tárogató utca	
Búvár utca	Kerék utca	Teke utca	
Cserepes köz	Kopogó utca	Tenisz utca	
Cserepes utca	Kórház köz	Tokaji út	
Cserepes zug	Kórház utca	Városmajor út	
Cserje utca	Kótaji út	Varsó utca	
Daru utca	Levél köz	Vasvári Pál utca 68-214-ig páros 45-93-ig páratlan	
Dobogó utca	Levél utca	Verseny utca	
Északi körút 1-45 páratlan	Levendula utca	Vitorlás utca	
Fecske utca	Moszkva utca	Westsik Vilmos utca	
Felsőpázsit köz	Munkácsy Mihály tér	Zágráb utca	
Felsőpázsit utca	Munkácsy Mihály utca		
Fokos utca	Nemez utca		
Fürj utca	Pihenő utca		
Füzesbokor	Rákóczi utca 56-128-ig páros 31-113-ig páratlan		
Galamb utca	Repülőtér út		
Gém utca	Rígó utca		
Gerely utca	Rozmaring utca		
Herman Ottó utca	Sátor utca		
Himes utca	Serleg utca		
Huszár tér	Simonyi Öbester utca		
Íjász utca	Sirály utca		
Illés utca	Suba utca		

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.		
OM azonosító	033666		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
4-es Huszárok útja	Korányi Frigyes utca 18-290-ig páros 1-245-ig páratlan		
Alpár Ignác utca	Korányi köz		
Bánki Donát utca	Kosbor utca		
Bencs László utca	Lázár Károly utca		
Bláthy Ottó utca	Leffler Sámuel utca		
Botond utca	Lengyel utca		
Czóbel Minka utca	Lukács Ödön utca		
Csaló köz	Május 1. tér		
Csilla gyirág utca	Makay István utca		
Dália utca 1-7/B-ig páratlan, 13-19-ig páratlan	Méreg utca		
Déri Miksa utca	Mikecz Kálmán utca		
Etel köz	Nagyvirág utca		
Fábián Zoltán utca	Orgona köz		
Fehér Gábor utca	Orgona utca		
Gádor Béla köz	Őszölő utca 92-196-ig páros 91-207-ig páratlan		
Gádor Béla utca	Pazonyi tér		
Garibaldi utca 4-42-ig páros	Pazonyi út 2-14-ig páros 1-15/A-ig páratlan		
Geduly Henrik utca	Rády József utca		
Gerlóczy Gábor köz	Schmidt Mihály utca		
Gerlóczy Gábor utca	Sipkai Barna utca		
Honfoglalás köz	Szent-Györgyi Albert utca		
Honfoglalás utca	Tamási Áron utca		
Ifjúság utca	Tas utca		
Ilonatanya	Törpe utca		
Jósika Miklós utca	Újmajori út		
Kalevala sétány	Ungvár sétány		
Kandó Kálmán utca	Vattay altábornagy utca		
Kéry József utca	Vietorisz József utca		
Eperjes utca	Viola utca 2-58-ig páros házszámok		
Kiss Lajos utca			
Kond utca			

10/11

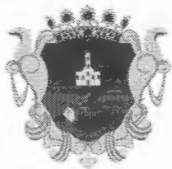
**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ			
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium			
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.			
OM azonosító	033666			
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szabó Lőrinc Tagintézménye			
Tagintézmény címe	4481 Nyíregyháza, Igrice utca 6.			
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>				
Állomás utca	Ezüstkalász utca	Jánoshegy lakópark	Lugas utca	Szabó Lőrinc utca
Álmos utca	Fácán utca	Jázmin utca, Jázmin köz	Ligetfalja utca, Ligetfalja köz	Szajkó utca
Aranykalász sor	Farkas utca	Jenő utca	Mackó utca	Szárcsa utca
Asztalos utca	Fejedelem utca	Jégbontó utca	Malomrét utca	Szellő utca
Attila utca	Fekete dűlő	Kabar utca	Matykó köz	Szepes utca
Áldás utca	Fenyvestanya	Kékfestő köz	Matykó utca	Szerkő utca
Bakcsó utca	Fülemüle sor	Kékfestő utca	Megyer utca	Szérűskert utca
Bálint utca	Fürdőház tér	Kemecsei út	Mihály utca	Szikes utca
Bárány utca	Gábor köz	Képiró utca	Mogyoró utca, Mogyoró köz	Szilágyi utca
Barka utca	Gábor utca	Kertész utca	Muskotály köz	Szomolyai utca
Bea utca	Gerencsér utca	Keselyűs I. dűlő	Muskotály utca	Tarján utca
Betekints utca	Gulyás Pál köz	Keselyűs II. dűlő	Nagyerdő utca	Tarpéter utca
Bibic utca	Gulyás Pál utca	Keselyűs sor	Nagyhegy utca	Tarsoly utca
Bojtórján utca	Gyula utca	Keselyűs utca	Napfény utca	Tegez utca
Boldogasszony köz, Boldogasszony sétány	Hadobás köz	Keselyűs zug	Nyék utca	Téglavető utca
Borsava utca	Hadobás sor	Keszi utca	Nyírség köz	Temető utca, Temető köz
Borosgyánkő utca	Hadobás utca	Kér utca	Nyírség utca	Templom utca
Borvető utca	Harkály utca	Kéve utca	Pereces utca	Tisztesfű utca
Bozót utca, Bozót köz	Hármastanya	Kisasszony park	Péter utca	Túskevár utca
Búzakalász utca	Határ utca	Kócsag utca	Petrence utca	Ugocsa tér
Csaba utca	Hattyú utca	Kolozs utca	Pisztácia utca, Pistácia köz	Új kenyér utca
Csalogány köz	Hont utca	Korsó utca	Posta utca	Vadász utca
Csalogány utca	Huba utca	Kozmahegy utca	Rétköz utca	Vadvirág utca
Cseresznyés utca, Cseresznyés köz	Igrice köz	Ködmön utca	Ricsa-dűlő	Varjú utca
Cselha Kálmán utca	Igrice utca	Krizantém utca	Rókadűlő	Venyige utca
Csillagfény utca (Vöröscsillag tanyá)	Ilona utca	Kulacs utca	Sártelek utca	Verőce utca
Csillagpázsit utca	Inda köz	Köküllő utca	Seregély utca	Vigadó utca
Csiszár utca	Inda utca	Kürtgyarmat utca	Sólymári utca, Sólymári köz	Vízöntő utca
Csizmadia utca	Jácint köz	Latorca utca	Sóstóhegyi út, Sóstóhegyi köz	Záporvirág utca, Záporvirág köz, Záporvirág zug
Eldő utca	Jácint utca	Lenföld utca	Sövény utca	Zenge utca
Erszény utca	János utca	Lepke utca, Lepke köz	Süveg utca	Zsuzsanna utca

10/11

**Nyíregyháza település intézményeinek kijelölt felvételi körzetei utcák szerinti bontásban  
2024.**

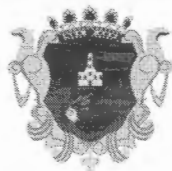
Tankerületi központ	Nyíregyházi Tankerületi Központ		
Általános iskola megnevezése	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium		
Általános iskola címe	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 22.		
OM azonosító	033666		
Tagintézmény neve	Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium Szőlőskerti Angol Kéttannyelvű Tagintézménye		
Tagintézmény címe	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 54.		
<b>Kijelölt felvételi körzet utcák szerinti bontásban</b>			
Aranyalma utca	Jonathán utca	Áriza utca	
Átléta utca	Kakukkfű utca		
Berek utca	Katáng utca		
Bogárka utca	Kikerics utca		
Borsikafű utca	Kincs köz		
Buj út	Kincs utca		
Ciklámen köz	Kocsány utca		
Ciklámen utca	Kollégium utca, Kollégium köz		
Csabagyöngye utca	Koronafűt utca		
Csatoma utca	Kököröcsin utca		
Csemlykbokor	Kraszna utca		
Csobolyó út	Májusfa utca		
Csongor köz	Mátyásbokor		
Csongor lakópark	Menta utca		
Csongor utca, zug	Nyírszőlősi út		
Csongorliget utca	Pajta utca		
Csosz utca	Pajzsikafű utca		
Csutorás utca	Pannónia utca		
Dehicsez köz	Patak utca		
Dolmány utca	Pipitér utca		
Egres köz	Rizling utca		
Ezerő utca	Sugár utca		
Felsőbadur utca	Szamos utca		
Fumint utca	Százszorszép utca		
Gerbera utca	Szegély köz		
Gólyahír köz	Szegély utca		
Gólyahír utca	Szekér utca		
Gomolya utca	Szőlőskert utca		
Gyopár utca	Üstökös utca		
Gyöngyke utca	Vadalma utca		
Izabella köz	Vadrózsa utca		
Izabella utca	Vasút utca		



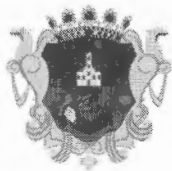
2. számú melléklet a ...../2024.(II.15.) számú határozathoz

Pedagógiai szakszolgálatok működési körzetei Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye 2024.	
Pedagógiai szakszolgálat neve	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat
Pedagógiai szakszolgálat címe	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.
OM azonosító	202803
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézménye 4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 4-10	
Működési körzet	Apagy, Kálmánháza, Kótaj, Nagycserkesz, Napkor, <b>Nyíregyháza</b> , Nyírpazony, Nyírtelek, Nyírtura, Rakamaz, Sényő, Szabolcs, Tímár, Tiszanagyfalva, Újfehértó
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Baktalórántházai Tagintézménye 4561 Baktalórántháza, Petőfi u. 4.	
Működési körzet	Baktalórántháza, Besenyőd, Laskod, Levelek, Magy, Nyíribrony, Nyírjákó, Nyírkércs, Ófehértó, Petneháza, Ramocsaháza, Rohod
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Csengeri Tagintézménye 4765 Csenger, Kossuth u. 2.	
Működési körzet	Csenger, Csengersima, Csengerújfalva, Gacsály, Komlódtótfalu, Pátyod, Porcsalma, Szamosangyalos, Szamosbecs, Szamostatárfalva, Tyukod, Ura
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Fehérgyarmati Tagintézménye 4900 Fehérgyarmat, Tömöttvár u. 3.	
Működési körzet	Fehérgyarmat, Botpalád, Cégénydányád, Csaholc, Császló, Csegöld, Darnó, Füleld, Garbolc, Gyügye, Hermánszeg, Jánkmajtis, Kérsemjén, Kisar, Kishódos, Kisnamény, Kispalád, Kisszekerés, Kölcse, Kömörő, Magosliget, Mánd, Méhtelek, Milota, Nábrád, Nyágy, Nagyhódos, Nagyszekerés, Nemesborzova, Olcsvaapáti, Panyola, Penyige, Rozsály, Sonkád, Szamossályi, Szamosújlak, Szatmárcseke, Tiszabecs, Tiszacsécse, Tiszakóród, Tiszaberek, Tivadar, Tunyogmatolcs, Túristvándi, Túrricse, Uzska, Vámosoroszi, Zajta, Zsarolyán





Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Ibrányi Tagintézménye 4484 Ibrány, Lehel u. 59.	
Működési körzet	Balsa, Buj, Gávavencsellő, Ibrány, Nagyhálsz, Paszab, Tiszabercel, Tiszatelek
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kemecei Tagintézménye 4501 Kemece, Móricz Zsigmond u. 47.	
Működési körzet	Berkesz, Beszterec, Demecser, Gégény, Kemece, Kék, Nyírbogdány, Nyírtét, Székely, Tiszarád, Vasmegyer
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kisvárdai Tagintézménye 4600 Kisvárd, Szent László u. 42.	
Működési körzet	Ajak, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Kékce, Kisvárd, Lövépetri, Mezőladány, Nyírkarász, Nyírlövő, Nyírtass, Pap, Pátroha, Rétközberencs, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart, Tizsakanyár, Tornyospálca, Újdombrád, Újkenéz
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézménye 4700 Mátészalka, Szatmár út 1.	
Működési körzet	Fábiánháza, Fülöpösdaróc, Géberjén, Győrtelek, Hodász, Járm, Kántorjánosi, Kocsord, Mátészalka, Mérc, Nagydobos, Nagyecséd, Nyírcsaholy, Nyírkáta, Nyírmeggyes, Nyírparasznya, Ópályi, Ökörítőfülpös, Ór, Papos, Rápol, Szamoskér, Szamosszeg, Tiborszállás, Vaja, Vállaj
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykállói Tagintézménye 4320 Nagykálló, Szabadság tér 5-8.	
Működési körzet	Balkány, Biri, Bököny, Érpatak, Geszteréd, Kállósemjén, Nagykálló, Szakoly
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye 4300 Nyírbátor, Báthori u. 20.	



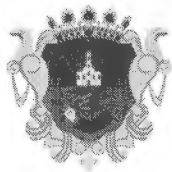
**NYÍREGYHÁZA**  
**MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
 TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
 E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

Működési körzet	Bátorliget, Encsencs, Kisléta, Máriapócs, Nyírbátor, Nyírbéltek, Nyírbogát, Nyírcsászári, Nyírderzs, Nyírgelse, Nyírgyulaj, Nyírlugos, Nyírmihálydi, Nyírpilis, Nyírvasvári, Ömböly, Penészlek, Piricse, Pócspetri, Terem
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Tiszavasvári Tagintézménye 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 67/a.	
Működési körzet	Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár, Tiszalök, Tiszavasvári
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vásárosnaményi Tagintézménye 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 32.	
Működési körzet	Aranyosapáti, Barabás, Beregdaróc, Beregsurány, Csaroda, Gelénes, Gemze, Gulács, Gyüre, Hetefejércse, Ilk, Jánd, Kisvarsány, Lónya, Márokpapi, Mátyus, Nagyvarsány, Nyírmada, Olcsva, Pusztadobos, Tarpa, Tákos, Tiszaadony, Tizsakerecseny, Tiszaszalka, Tiszavid, Vámosatya, Vásárosnamény
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Záhonyi Tagintézménye 4625 Záhony, Alkotmány u. 29.	
Működési körzet	Benk, Eperjeske, Győröcske, Komoró, Mándok, Tiszabездéd, Tiszamogyorós, Tiszaszentmárton, Tuzsér, Záhony, Zsurk





**NYÍREGYHÁZA**  
**MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**SZOCIÁLIS és KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
 TELEFON: +36 42 524-585; FAX: +36 42 524-586  
 E-MAIL: NYHSZOC@NYIREGYHAZA.HU

3. számú melléklet a ...../2024.(II.15.) számú határozathoz

<b>Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény kijelölt felvételi körzetek 2024.</b>				
<b>Település</b>	<b>OM azonosító</b>	<b>Általános iskola megnevezése</b>	<b>Általános iskola címe</b>	<b>Kijelölt felvételi körzet</b>
Nyíregyháza	038397	Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Szarvas utca 10-12.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe
Nyíregyháza	038396	Nyíregyházi Göllész Viktor Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Báthory utca 30.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

9 4 3

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

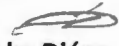
Ügyiratszám: KULT- 49-1/2024.  
Ügyintéző: Doka Diána

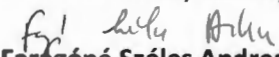
**Előterjesztés**  
**- a Közgyűléshez -**


**a helyi önszerveződő közösségek 2023. évre biztosított pályázati támogatásainak  
pénzügyi elszámolására**

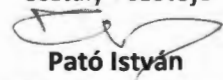
  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

  
**Dr. Ulrich Attila**  
alpolgármester

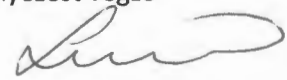
  
**Doka Diána**  
kulturális osztály vezetője

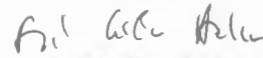
  
**Faragóné Széles Andrea**  
jegyzői kabinet vezetője

  
**Tothné Csatlós Ildikó**  
szociális és köznevelési  
osztály vezetője

  
**Pató István**  
városfejlesztési és városüzemeltetési  
osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személy aláírása:

  
**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
jegyzői kabinet vezetője

Az előterjesztést véleményezi:  
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság  
Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság  
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA





### Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján elismeri és támogatja azt a tevékenységet, melyet a településen élő állampolgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, polgárok közéletbe történő bevonása, település fejlesztése, szépítése, a környezetvédelem, a közbiztonság mértékének növelése, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, szórakozása, sportolása, egészségvédelme érdekében.

Ezen célok megvalósulása érdekében a Közgyűlés az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében – a város anyagi lehetőségeitől függően – minden évben keretösszeget állapít meg az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának céljára és az önszerveződő közösségek közötti esélyegyenlőség biztosítására támogatási-pályázati rendszert működtet, melynek feltételeit és az eljárás rendjét a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) tartalmazza.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az Ör. alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendelete 25.000.000 Ft összeget különített el a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására. A rendelet szerint a különböző Alapokhoz beérkezett pályázatokat a Közgyűlés hatáskörrel rendelkező szakbizottsága megvizsgálja és javaslatot tesz a támogatás odaítéléséről. A szakbizottságok javaslatai alapján a Közgyűlés a 64/2023.(IV.27.) és a 152/2023.(XI.30.) számú határozataival döntött a támogatások odaítéléséről.

Az önszerveződő közösség a kapott támogatás felhasználásáról köteles elszámolni. Az Ör. 13.§ (1-2) bekezdése alapján az elszámolás magában foglalja a részletes szakmai, tartalmi beszámolót (továbbiakban szakmai beszámoló), a pénzügyi beszámolót és annak mellékleteként a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák és a kifizetést igazoló bizonylatok - támogatási szerződésben meghatározott módon- hitelesített másolati példányát (továbbiakban pénzügyi beszámoló).

Az Ör. 13.§ (2)-(5) bekezdése rendelkezése szerint a szakmai és pénzügyi beszámolót a támogatásra benyújtott pályázatot véleményező szakbizottsághoz kell benyújtani. A szakbizottság az elszámolási időszak záró napját követően az elszámolást megvizsgálja és javaslatot tesz az elszámolás elfogadására. A polgármester gondoskodik az elszámolásról alkotott bizottsági javaslatokat összesítő előterjesztés elkészítéséről. Az előterjesztést úgy kell elkészíteni, hogy abból a képviselők számára világos legyen a szakbizottságok véleménye, az elszámolások elfogadásával kapcsolatban tett javaslata.

Az 1-2. számú mellékletet a Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a 3-4. számú mellékleteket a Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság, az 5. számú mellékletet a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság a 6. számú mellékletet a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság véleményezte.



2023.11.30.





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Az alábbi melléletek tartalmazzák a különböző szakbizottságok által elfogadott, a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolásait.

- 1. számú melléklet: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság a **Kulturális Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása,
- 2. számú melléklet: Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság az **Ifjúsági Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása,
- 3. számú melléklet: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a **Civil Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása,
- 4. számú melléklet: Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság a **Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása,
- 5. számú melléklet: a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság a **Közbiztonsági Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása,
- 6. számú melléklet: a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság a **Szociális és Egészségügyi Alapból** a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolása.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet, valamint annak melléletei tartalmát elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 5.



Handwritten mark or signature at the bottom right.





Melléklet a KULT- 49-1/2024. számú előterjesztéshez

**HATÁROZAT – TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024. (II.15.) számú

határozata

**a helyi önszerveződő közösségek 2023. évre biztosított pályázati támogatásainak  
pénzügyi elszámolásáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta, s az abban foglaltak alapján

- 1.) a Kulturális Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását az 1. számú melléklet szerint;
- 2.) az Ifjúsági Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 2. számú melléklet szerint;
- 3.) a Civil Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 3. számú melléklet szerint;
- 4.) a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 4. számú melléklet szerint;
- 5.) a Közbiztonsági Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását az 5. számú melléklet szerint;
- 6.) a Szociális és Egészségügyi Alapból nyújtott 2023. évi pályázati támogatások pénzügyi elszámolását a 6. számú melléklet szerint

jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Erről értesül:**

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



7/11/



1. sz. melléklet a ..../2024.(II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Kulturális Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elnyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyírségi Ízkirályok Egyesület	4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 16.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.10.19	0
2.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület	4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 23/a	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.09.04	0
3.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	4 for Dance Tánc, Sport és Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Sólyom utca 7. 1/5	280 000 Ft	280 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
4.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Igrice Néptáncgyűttes Közhasznú Egyesület	4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 82.	500 000 Ft	500 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
5.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyírség Könyvtár Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 5.	320 000 Ft	320 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
6.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Bokortanyák Gyöngyei Közhasznú Egyesület	4246 Nyíregyháza, Mester u. 19.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
7.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Alvégesi Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.17	0
8.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Pro Archi Egyesület	4400 Nyíregyháza, Kürt u. 5-11.	300 000 Ft	300 000 Ft	2024.01.31	2024.01.25	0

9.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Gyermekeink Harmonikus Fejlesztéséért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 25.	200 000 Ft	200 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
10.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Napkorona Hagyományörző, Lovas és Lövész Egyesület	4400 Nyíregyháza, Virágfürt u. 7.	300 000 Ft	300 000 Ft	2024.01.31	2024.01.15	0
11.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Átutazók Művészeti Egyesület	4400 Nyíregyháza, Tavaszi u. 6/b	200 000 Ft	200 000 Ft	2024.01.31	2024.01.29	0
12.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Almácskai Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Május 1 tér 3.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.07.06	0
13.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár	4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	2024.01.26	0
14.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Gasztronómiai Egyesület	4405 Nyíregyháza, Míves utca 19.	250 000 Ft	250 000 Ft	2024.01.31	2023.10.30	0
15.	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Art Misszió Nemzetközi Művészeti és Hagyományörző Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 6.	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	2024.01.19	0

3 750 000

3 750 000

2. sz. melléklet a ...../2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Ifjúsági Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Gyerekvilág Alapítvány	4481 Nyíregyháza, Muskotály u. 37.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.10.11	0
2.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Kulturális Életért Közhasznú Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szent István u.20.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.12.19	0
3.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Zöld Kerék Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Arany J.u.7.	225 000	225 000	2024.01.31	2024.01.18	0
4.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Human-Net Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Humán Erőforrás Fejlesztési Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Semmelweis u.24.	225 000	225 000	2024.01.31	2023.07.03	0
5.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Bem József Diáksport Egyesület	4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.	125 000	125 000	2024.01.31	2024.01.29	0
6.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Tiszavasvári út 45-47.	225 000	225 000	2024.01.31	2024.01.16	0
	Összesen:				1 250 000	1 250 000			0

3. sz. melléklet a...../2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Civil Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S. sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve	Pályázó címe	Elnyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg (Ft)	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Visszafizetendő összeg
1.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Old Bikers Egyesület	4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 56. I/2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.06.12	0
2.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Együtt Veled Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.06.13	0
3.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Kerekerdő Kincsei Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 12. 1/7/A.	120 000	120 000	2024.01.31	2023.06.27	0
4.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Patrónus Egyesület	4400 Nyíregyháza, Közép u. 19.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.07.04	0
5.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Római Katolikus Nyugdíjas Egyesület Nyíregyháza	4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 4.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.09.18	0
6.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Halmazottan Sérültek és Szüleiknek Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 29.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.09.19	0
7.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcsi Honvéd Műszaki Hagyományőrző Bajtársi Egyesület	4400 Nyíregyháza, Színház u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.02	0
8.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Körúti Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.13	0
9.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Simeon és Anna Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Bercsényi u. 7.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.18	0
10.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Luther Rózsa Evangélikus Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Luther tér 14.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.10.26	0

11.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	"Együtt az úton" Közhasznú Egyesület	4481 Nyíregyháza, Kemecsei út 48-50.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.11.02	0
12.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Krúdy Gyula utcai Óvoda APRÓNÉP Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 27.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.07	0
13.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Borbányai Margaréta Nyugdíjas Egyesület	4405 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.10	0
14.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Változókorú Nők Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.20	0
15.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Egymásért-Családok Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Eperjes u. 10. 8/25.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.20	0
16.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíri Amatőr és Független Filmesek Egyesülete a Kultúráért	4400 Nyíregyháza, Legyező u. 65.	150 000	150 000	2024.01.31	2023.11.20	0
17.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyháza és Térsége Nyugdíjas Szövetség	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.21	0
18.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület	4405 Nyíregyháza, Vércse u. 35.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.11.22	0
19.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Tóth Edit a Többszörösen Fogyatékosokért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Kéz u. 12.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.11.28	0
20.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Idősekért és Fogyatékosokért Jószolgálat Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.05	0
21.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Búza u. 7-17.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.07	0
22.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fiatalfogyatékkal Élők Otthonáért Egyesület	4400 Nyíregyháza, Gömöri u. 1.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.11	0
23.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Madárbarátok Nyíregyházi Egyesülete	4481 Nyíregyháza, Csaba u.15.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.12.18	0

951



24.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Vakok és Gyengénlátók Sz-Sz-B Megyei Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Búza tér 20.	130 000	130 000	2024.01.31	2023.12.18	0
25.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Dialóg Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2023.12.22	0
26.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Hagyományainkért és Gyermekeinkért Egyesület	4400 Nyíregyháza, Fészek u. 36.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.05	0
27.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyírségi Segítők Társasága	4400 Nyíregyháza, Fáy A. u. 4.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.08	0
28.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Örökzöld Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.12	0
29.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyugodt Életet Club	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.15	0
30.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Holdfény Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.15	0
31.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Omnis Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Gömb u. 4.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.16	0
32.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Árpád u. 63. 2/8.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.16	0
33.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Rejtett Kincsek Down Egyesület	4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.17	0
34.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Belvárosi Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 16.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.17	0
35.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szabolcsi Esőemberekért Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.17	0
36.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Oroson Orosért Kulturális és Hagyományörző Egyesület	4551 Nyíregyháza, Emlék u. 30.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.19	0
37.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Városvédő Egyesület	4400 Nyíregyháza, Damjanich u. 4-6.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.22	0

38.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Együtt a Csaláért Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 20.10/42.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.22	0
39.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Pszichotikus Betegségekben Szenvedők Sz-Sz-B. Megyei Érdekvédelmi Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Sóstói út 62.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.22	0
40.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Generációk Mandabokori Szociális és Kulturális Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 2.	290 000	290 000	2024.01.31	2024.01.23	0
41.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Képremény Kulturális Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.23	0
42.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Roma Nagycsaládosok Regionális Szervezete	4400 Nyíregyháza, Tompá Mihály u. 16.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.23	0
43.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Mentorálás Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Közép u. 5/B	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.23	0
44.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	A Népi Hagyományok Ápolásáért Alapítvány	4432 Nyíregyháza, Izabella u. 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.26	0
45.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.	150 000	150 000	2024.01.31	2024.01.26	0
46.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Lógjunk Anyuval Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ív u. 55.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.26	0
47.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Eszterlánc Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
48.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Klubja	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
49.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	A Gyermekéért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület	4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 10. fsz./4.	280 000	280 000	2024.01.31	2024.01.29	0

50.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Most Élsz Egyesület	4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
51.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Gyertyafény Nyugdíjas Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 33.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
52.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Dominó Egyesület	4400 Nyíregyháza, Jegenye u. 13.	120 000	120 000	2024.01.31	2024.01.29	0
53.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Fordulj Vígán Alapítvány	4432 Nyíregyháza, Csabagyöngye u. 78.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
54.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi ILCO Egyesület	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
55.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház Alapítványa	4400 Nyíregyháza, Rákóczi út 18-20.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
56.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Csillagszem Alapítvány a nyírszőlői óvodásokért	4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 50-54.	130 000	130 000	2024.01.31	2024.01.29	0
57.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	BODY-HP Sport Egyesület	4400 Nyíregyháza, Rigó u. 54.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.29	0
58.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Különleges Család Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 105.8/49.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.30	0
59.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Talentum Európai Fejlesztésért Közhasznú Alapítvány	4400 Nyíregyháza, Kassa köz 3.	110 000	110 000	2024.01.31	2024.01.30	0
60.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Posta utcai Varázskert Alapítvány	4431 Nyíregyháza, Sövény u. 4/B.	140 000	140 000	2024.01.31	2024.01.30	0
61.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Ezüst-kor Egészségügyi Nyugdíjasok Egyesülete	4400 Nyíregyháza, Szent I. u. 68.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.31	0
62.	64/2023. (IV.27.)	Közgyűlés	Levendula Kreatív Műhely Egyesület	4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 103.3/19.	100 000	100 000	2024.01.31	2024.01.31	0
					7 500 000	7 500 000			

4. számú melléklet a .../2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S.sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve képviselője	Pályázó címe	Elyert támogatás (Ft)	Elutalt összeg Ft	Vissza-fizetett összeg Ft	Elszámolási határidő	Tényleges elszámolás ideje	Vissza-fizetendő összeg Ft
1	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Aranykor Nyugdíjas Klub Egyesület Lendvai Zoltán	4481 Nyíregyháza, Gulyás Pál u. 1.	130 000 Ft	130 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.12.02	0 Ft
2	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Nyitnikék Alapítvány Kovács Ágnes	4481 Sóstóhegy, Kertész u.15.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.24	0 Ft
3	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	"Együtt a Gyermekekért" Alapítvány Tölgyesiné Ferencz Gabriella	4400 Nyíregyháza, Koszorú u.10.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.17	0 Ft
5	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyugdíjasok Szervezete Dr. Hudákné Fábíán Nóra Csilla	4481 Nyíregyháza, Igrice u. 6.	140 000 Ft	140 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.12.18	0 Ft
6	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Orosért Közéleti Egyesület Szécsi Józsefné	4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 76/a.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.06	0 Ft
8	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Tégy a Gyermekekért Alapítvány Tamás Andrea	4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.10.31	0 Ft
9	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Agrárifjúságért Alapítvány Oroszvári-Szűcs Anita	4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.	115 000 Ft	115 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2023.10.31	0 Ft

10	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Játékkal a Kert közti Óvodásokért Alapítvány Bárány Istvánné	4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.24	0 Ft
11	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Gyermekeink Harmonikus Fejlődésért Alapítvány Tóth Imre	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 25.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.22	0 Ft
12	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Orosi Gyermekekért Alapítvány Kun Endréné	4551 Nyíregyháza, Deák F. u. 2.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.25	0 Ft
13	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Óvodától Iskoláig Alapítvány Morong Anita	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 14.	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.19	0 Ft
14	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete Szabóné Oláh Erika	4400. Nyíregyháza, Ungvár sétány 19.	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	2024.01.31	2024.01.12	0 Ft
15	64/2023.(IV.27.)	Közgyűlés	Wallmer Egyesület Mándi Roland	4400. Nyíregyháza Rákóczi u. 100.	140 000 Ft	140 000 Ft	0 Ft	2024.01.31	2024.01.31	0 Ft
					1 875 000 Ft	1 875 000 Ft				

5. sz. melléklet a ...../2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Közbiztonsági Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

	A pályázó neve	Kért támogatás összege	Közgyűlési döntés	Elszámolás tényleges benyújtása	Számlával igazolt felhasznált összeg
1.	Orosi Polgárőr Egyesület	1.350 000 Ft	250. 000 Ft	2024. január 31.	250.000.-Ft
2.	Jósvárosi Polgárőr Egyesület	1.000 000 Ft	200.000 Ft	2023. november 23.	200.000.-Ft
3.	Örökösöld-Újvárosi Polgárőr Egyesület	962 205 Ft	250.000- Ft	2024. január 18.	250.000.-Ft
4.	Sóstói Polgárőr Egyesület	500 000 Ft	200.000- Ft	2024. január 25.	200.000.-Ft
5.	Kertváros Polgárórség,	400 000 Ft	200.000-Ft	2024. január 31.	200.000.-Ft
6.	Borbányai polgárőr Egyesület,	300 000 Ft	250.000.-Ft	2024. január 31.	250.000.-ft
7.	Bűnügyi Polgárőr Egyesület	500 000 Ft	200.000.-Ft	2024. január 31.	200.000.-Ft
8.	Déli-Alközpont Polgárőr Egyesület	300 000 Ft	200.000.-Ft	2024. január 31.	0.-Ft
9.	Kistelekiszló Polgárőr Egyesület	1.000.000 Ft	250.000.-Ft	2023. november 28.	250.000.-Ft
10.	Huszártelep Polgárőr Egyesület	400 000 Ft	100.000.-Ft	2024. január 31.	100.000.-Ft
11.	Városközpont Polgárőr Egyesület	208.800 Ft	150.000.-Ft	2024. január 25.	150.000.-Ft
12.	Mandai Polgárórség	300 000 Ft	250.000.-Ft	2024. január 25.	250.000.-Ft
		Mindösszesen:	2.500.000 Ft		2.300.000 Ft

6. sz. melléklet a ...../2024. (II.15.) számú határozathoz a 2023. évben Szociális és Egészségügyi Alapból pályázat keretében nyújtott támogatások elszámolásáról

S.sz.	Döntés kelte	Hatáskört gyakorló megnevezése	Pályázó neve, székhelye	Elnyert támogatás (2023)	Elutalt támogatás (2023)	Elszámolási határidő	Az elszámolás határidőben és megfelelően benyújtásra került	Visszafizetendő összeg
1.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	A Gyermekekért, a Fiatalokért és a Családokért Közhasznú Egyesület (4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 10. fszt/4.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
2.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	A Kereszt Utcai Óvoda Gyermekeiért Közhasznú Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kereszt u. 8.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
3.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Agrárifjúságért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
4.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Almácskai Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 19. 1/2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
5.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Alvégesi Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 41.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
6.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	APRÓNÉP Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
7.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Aranykapu Népművészeti Egyesület (4405 Nyíregyháza, Szeder u. 32.)	105 000 Ft	105 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
8.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Az Élelmiszer-Ipari Oktatás Jövőjéért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
9.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Az "orosi iskolásokért" Alapítvány (4551 Nyíregyháza, Fő út 60.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
10.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Bem József Diáksport Egyesület (4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 10.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
11.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	Bethlen Gábor Oktatási Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Gomba u. 3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
12.	152/2023. (XI.30.)	Közigyűlés	BODY-HP Sport Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rigó u. 54.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

13.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Bokortanyák Gyöngyei Közhasznú Egyesület (4246 Nyíregyháza, Mester u. 19.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
14.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Borbányai Margaréta Nyugdijas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Margaretta u. 50.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
15.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Bóbita Bölcsődéért Alapítvány (4432 Nyíregyháza, Sugár u. 116/A.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
16.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Búza u. 7-17.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
17.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Cukorbeteg Nyíregyházi Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
18.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Csillagszem Alapítvány a nyírszölősi óvodásokért (4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 50-54.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
19.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Dialóg Nyugdijas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
20.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Dominó Egyesület (4400 Nyíregyháza, Jegenye u. 13.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
21.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Egymásért-Családok Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Eperjes u. 10. 8/25.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
22.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Együtt a Családért Kulturális Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 20. 10/42.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
23.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	"Együtt a Gyermekéért" Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Koszorú u. 10.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
24.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Együtt az úton Közhasznú Egyesület (4481 Nyíregyháza, Kemecei út 48-50.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
25.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	EGYÜTT VELED Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
26.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Erő-Forrás Egyesület (4400 Nyíregyháza, Csipke köz 4.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

960

27.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	ESZTERLÁNC Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
28.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	EURÓPA Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18-20.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
29.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Ezüst-kor Egészségügyi Nyugdíjasok Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
30.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Élet Forrása Egyesület (4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 1.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
31.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Észak-Kelet Magyarországi Cukrász Ipartestület (4400 Nyíregyháza, Korányi F. u. 23/a.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
32.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Fegyveres Erők és Rendvédelmi Szervek Nyugdíjas Klubja (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
33.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Felső-Tisza Vízügyi Nyugdíjas Klub Egyesület (4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
34.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Fiatalkorúak Otthonáért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Gömöri u. 1.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
35.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Generációk Mandabokori Szociális és Kulturális Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Kalászos u. 2.)	115 000 Ft	115 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
36.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gordiusz Egyesület (4400 Nyíregyháza, Csipke köz 4.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
37.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyermek - Mosoly Gyermek és Ifjúsági Egyesület (4551 Nyíregyháza, Tujafa u. 8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
38.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyermekeinkért 16 Alapítvány (4432 Nyíregyháza, Kollégium u. 54.)	135 000 Ft	135 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
39.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Gyertyafény Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 33.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
40.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Holdfény Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

41.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Human-Net Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 24.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
42.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Idősekért és Fogyatékosokért Jószolgálat Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2.)	90 000 Ft	90 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
43.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Ifjak és Örök Ifjak Egészségéért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Béri Balogh Ádám u. 22.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
44.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Játékkal a Kert közti Óvodákért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kert köz 8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
45.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Jósvárosi Polgárőr Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 25. fszt.1.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
46.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Jövő-Kép Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. 5/3.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
47.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Kerekerdő Kincsei Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Súlyom u. 12. 1/7/A.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
48.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Konzervgyári Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Árpád u. 63. 2/8.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
49.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Lógjunk Anyuval Egyesület (4400 Nyíregyháza, Ív u. 55.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
50.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Luther Rózsa Evangélikus Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza Luther tér 14.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
51.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	MAGDALÉNEUM Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Korányi F. u. 160.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
52.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete (4400 Nyíregyháza, Malom u. 3.)	320 000 Ft	320 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
53.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Most Élsz Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
54.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Tiszavasári út 45-47.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

961

55.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
56.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyháza és Térsége Nyugdíjas Szövetség (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	100 000 Ft	100 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
57.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyháza Spartacus Torna Club Sportegyesület (4400 Nyíregyháza, Lego u. 2.A.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
58.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Aranykor Nyugdíjas Klub Egyesület (4481 Nyíregyháza, Gulyás Pál u. 1.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
59.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Belvárosi Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál u. 16.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
60.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi ILCO Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
61.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Körúti Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 2.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
62.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyíregyházi Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület (4405 Nyíregyháza, Vércse u. 35.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
63.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	NYITNIKÉK Alapítvány (4481 Nyíregyháza, Kertész u. 15.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
64.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírség Könyvtár Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 5.)	65 000 Ft	65 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
65.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírségi Ízkirályok Egyesülete (4481 Nyíregyháza, Fejedelem u. 16.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
66.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyírtávhő Természetjáró Egyesület (4400 Nyíregyháza, Népkert u. 12.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
67.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Nyugodt Életet Klub (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
68.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Old Bikers Egyesület (4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 56. I/2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

962

69.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Omnis Alapítvány (4405 Nyíregyháza, Gömb u. 4.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
70.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Orosért Közéleti Egyesület (4551 Nyíregyháza, Meggyes u. 76.a)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
71.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Orosi Gyermekéért Alapítvány (4551 Nyíregyháza, Deák F. u. 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
72.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Orosi Polgárőr, Tűzoltó és Környezetvédelmi Egyesület (4400 Nyíregyháza, Deák F. u. 3.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
73.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Oroson Orosért Kulturális és Hagyományőrző Egyesület (4551 Nyíregyháza, Emlék u. 30.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
74.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Óvodától iskoláig Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 14.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
75.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Örökösöld-Újvárosi Polgárőr Egyesület (4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 24.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
76.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Örökzöld Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 5.)	85 000 Ft	85 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
77.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Patrónus Egyesület (4400 Nyíregyháza, Közép u. 19.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
78.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Posta Utcai Varázskert Alapítvány (4431 Nyíregyháza, Sövény u. 4/b.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
79.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Pszichotikus Betegségekben Szenvedők Sz-Sz-B. Megyei Érdekvédelmi Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 62.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
80.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Rejtett Kincsek Down Egyesület (4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
81.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Roma Nagycsaládosok Regionális Szervezete (4400 Nyíregyháza, Tompa M. u. 16.)	55 000 Ft	55 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
82.	152/2023. (XI.30.)	Közyűlés	Római Katolikus Nyugdíjas Egyesület - Nyíregyháza (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 4.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

963

83.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	SEIREN Harcművészeti Sportegyesület (4400 Nyíregyháza, Honvéd u. 46.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
84.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Simeon és Anna Nyugdíjas Egyesület (4400 Nyíregyháza, Bercsényi u. 7.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
85.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Gyerekvilág Alapítvány (4481 Nyíregyháza, Muskotály u. 37.)	110 000 Ft	110 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
86.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyitnikék Óvoda Gyermekéiért Alapítvány (4405 Nyíregyháza, Ribiszke u. 4.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
87.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Sóstóhegyi Nyugdíjasok Szervezete (4481 Nyíregyháza, Igrice u. 6.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
88.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Gasztronómiai Egyesület (4405 Nyíregyháza, Míves u. 19.)	350 000 Ft	350 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
89.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcsi Esőemberekért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
90.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szabolcsi Honvéd Műszaki Hagyományőrző Bajtársi Egyesület (4400 Nyíregyháza, Színház u. 2.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
91.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.)	80 000 Ft	80 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
92.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Szent Imre Katolikus Szülők Egyesülete (4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 19.)	80 000 Ft	80 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
93.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Talentum Európai Fejlődésért Közhasznú Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Kassa köz 3.)	75 000 Ft	75 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
94.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Tegyünk Közösén Magyarorszáért Egyesület (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 10. 2.em.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
95.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	TEMI Móricz Zsigmond Művelődési és Ifjúsági Ház (4400 Nyíregyháza, Rákóczi út 18-20.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
96.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Tégy a Gyermekéiért Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

964

97.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Vakok és Gyengénlátók Sz-Sz-B. Megyei Szervezete (4400 Nyíregyháza, Búza tér 20.)	70 000 Ft	70 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
98.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár (4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.)	50 000 Ft	50 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
99.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Vit-Active Mozgás és Lendület Egyesület (4551 Nyíregyháza, Tornácos u 76.)	45 000 Ft	45 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
100.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	VOKE Vasutas Művelődési Ház és Könyvtár (4400 Nyíregyháza, Toldi u. 23.)	60 000 Ft	60 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft
101.	152/2023. (XI.30.)	Közgyűlés	Wallmer Egyesület (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 100.)	40 000 Ft	40 000 Ft	2024.01.31	igen	0 Ft

Mindösszesen: 7 500 000 Ft 7 500 000 Ft

G B.

965



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: JKAB/95-2/2024.

Ügyintéző: dr. Berényi Judit

dr. Augusztinyi Krisztina


## ELŐTERJESZTÉS


- a Közgyűléshez -

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.)  
önkormányzati rendelet módosítására

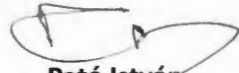
  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Dr. Ulrich Attila  
alpolgármester


  
Doka Diána  
kulturális osztály vezetője

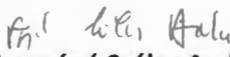
  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője

  
Tóthné Csatlós Ildikó  
szociális és köznevelési osztály vezetője

  
Pató István  
városfejlesztési és városüzemeltetési  
osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személy aláírása:

  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője

### Véleményezi:

Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság  
Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság  
Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság  
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság



NYÍREGYHÁZA

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján elismeri és támogatja azt a tevékenységet, melyet a településen élő állampolgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, polgárok közéletbe történő bevonása, település fejlesztése, szépítése, a környezetvédelem, a közbiztonság mértékének növelése, az arra rászorulókat támogatása, a kultúra és hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, szórakozása, sportolása, egészségvédelme érdekében. Ezen célok megvalósulása érdekében a Közgyűlés az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében keretösszeget állapít meg az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának céljára és az önszerveződő közösségek közötti esélyegyenlőség biztosítására támogatási-pályázati rendszert vezetett be, melynek feltételeit és az eljárás rendjét e rendelet szabályozza. A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendeletben a szabályozásra került pénzbeli ellátások fedezetét az Önkormányzat saját költségvetési forrásából biztosítja.

A rendelet legutóbbi módosítása óta eltelt időben módosult az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet, mely módosítások helyi rendeleti szinten történő nyomon követése szükséges. Ezen túlmenően a rendelet módosítását indokolja a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével a támogatott szervezetek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a pályázathoz csatolandó mellékletek kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás, valamint a pénzügyi alapok támogatási keretösszegeinek módosítása.

Az előterjesztés 1. számú melléklete az előzetes hatásvizsgálatot, a 2. számú melléklete a rendelet-tervezetet tartalmazza.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Nyíregyháza, 2024. február 05.



1. számú melléklet a JKAB/95-2/2024. számú előterjesztéshez

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**1. A jogszabály módosítás szükségességének a célja**

A rendelet módosítását indokolja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet módosítása, a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével a támogatott szervezetek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - pályázathoz csatolandó mellékletek kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás, valamint a pénzügyi alapok támogatási keretösszegeinek változása.

**2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendeletben a szabályozásra került pénzbeli ellátások fedezetét az Önkormányzat saját költségvetési forrásából biztosítja.

**3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet szabályainak végrehajtása a Polgármesteri Hivatal érintett belső szervezeti egységeinek többlet adminisztrációs terhet jelentenek, a támogatásban részesülő szervezetek adminisztrációs terhei nem növekednek.

**4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendeletben szabályozott pénzügyi támogatások biztosításáról az Önkormányzat, a Közgyűlés és Bizottságai és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik. A személyi és tárgyi feltételeknek a megnövekedett adminisztrációs teher kezelése érdekében történő rendelkezésre állítása folyamatosan zajlik.

**5. Környezeti és egészségügyi következményei**

Konkrét környezeti és egészségügyi következmények nem ismeretesek.



Handwritten signature or mark.

2. számú melléklet a JKAB/95-2/2024. számú előterjesztéshez

Rendelet – tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK****... /...(...) önkormányzati  
rendelete****a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6.§ a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 5.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat évente a következő alapok keretében ír ki pályázatot:

- a) Közbiztonsági Alap: a támogatási keret 10%-a
- b) Kulturális Alap: a támogatási keret 15%-a
- c) Civil Alap: a támogatási keret 28%-a
- d) Szociális és Egészségügyi Alap: a támogatási keret 28%-a
- e) Városfejlesztési és Környezetvédelmi Alap: a támogatási keret 12%-a
- f) Pályázati Önerő és Tartalék Alap: a támogatási keret 2%-a
- g) Ifjúsági Alap: a támogatási keret 5%-a”

**2.§** Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**3. §** Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

**4. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) Az Ör. rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

1.melléklet a ...../.....(..... ....) önkormányzati rendelethez

## Pályázati Adatlap

## Önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:
Az önszerveződő közösség székhelye:
Levelezési címe:
Adószáma:
Számlavezető pénzügyintézet megnevezése, számlaszám:
A szervezet jogállása: közhasznú - nem közhasznú *megfelelő jogállás aláhúzendó
Képviselőjének neve, címe, titulusa, telefonszáma, e-mail címe:
Kapcsolattartó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:
A bírósági/törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló jogerős végzés száma, kelte:
A nyilvántartott tagok létszáma:
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?
2023. évben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatától kapott támogatás(ok) típusa és összege:
- közbiztonsági alap .....Ft
- kulturális alap .....Ft
- civil alap .....Ft
- szociális és egészségügyi alap .....Ft
- városfejlesztési és környezetvédelmi alap .....Ft
- pályázati önerő és tartalék alap .....Ft
- Ifjúsági alap .....Ft
<b>A jelen pályázatban kért támogatás összege:</b>



Tudde 'Fi

(Felsorolás konkrét meghatározott tevékenységenként/költség-nemenként, minden rendezvényhez, programhoz külön költségvetést kell készíteni és a rendezvények/programok lényegét külön-külön pontokban kell leírni a pályázatban)

1. Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:

A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

2. Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:

A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

3. Program/rendezvény megnevezése és ismertetése:

A megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:

A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai (az Ávr. 69 § (1) h pontja szerinti bontásban):

„a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

- az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét”

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket:

a) az önszerveződő közösség működésének igazolására: az önszerveződő közösség székhelye szerinti törvényszék által az önszerveződő közösség hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát,

b) az önszerveződő közösség tárgyevi pénzügyi támogatásra irányuló kérelmét, amely részletes tájékoztatást tartalmaz különösen az alábbiakról:

ba) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljai, feladatai (munkaterv),

bb) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljaihoz, feladataihoz kapcsolódó tagdíj, önrész vállalásának tervezett mértéke,

bc) Az önszerveződő közösség 2024. évi tervezett céljaihoz, feladataihoz kapcsolódó, más pályázati források, lehetőségek bemutatása, kiemelése, más pályázati alapokból tervezett igénylés mértéke,

bd) Az önszerveződő közösség által pályázott összeg tervezett időbeni felhasználásáról, az Önkormányzattól kért támogatásra alapított várható költségeket - főbb jogcímenként - részletezve.



1/11

- c) az önszerveződő közösség 2023. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség 2023. évi - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző - üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást,
- d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában megfogalmazottaknak való megfelelésről (civil szervezetek átláthatósága),
- e) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,
- f) nyilatkozat az Ávr.75.§ (2) bekezdésében meghatározottakról,
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- h) nyilatkozat de-minimis támogatásokról,
- i) áfa-levonási jogosultságról szóló nyilatkozat
- j) nyilatkozat Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról,
- k) hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta hitelesített másolatát és
- b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát.

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.



fi  
Tóth

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Nyíregyháza, 20.....

.....

a szervezet képviselőjének aláírása

p.h



Handwritten signature and initials in the footer area.

## A pályázati adatlap melléklete

## Nyilatkozatok

Szervezet neve: \_\_\_\_\_

Székhelye: \_\_\_\_\_

Adószáma: \_\_\_\_\_

Képviselőjének neve \_\_\_\_\_

(\*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni)

A pályázó szervezet törvényes képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

Srsz.		igen	nem
1.	az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül		
2.	az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek		
3.	az általam képviselt szervezet a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján		
3a.	a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll  Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		
3b.	a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		
4.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének ..... Bizottságához benyújtott .....Alap pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet részesült az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban  Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:.....		
5.	az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg az adóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.)		
5a	Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga		



	után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.		
6.	<p><b>Támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint:</b></p> <p>(* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni)</p> <p>1. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p> <p>2. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p> <p>3. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése .....</p>		
7.	szervezetünknek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen <b>(Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)</b>		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban <b>(Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ!)</b>		
9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		
9b.	szervezetünknek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, <b>(Amennyiben az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)</b>		
10.	szervezetünk megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek		
11.	<p><b>Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott okirat/okiratok közül az</b></p> <p>(* a megfelelő okirat típusát kérjük aláhúzni)</p> <p>- aláírásminta - létesítő okirat - jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat</p> <p>* (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p> <p>1. <b>Nem változott</b>, ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz csatoltam. (Pályázatok megnevezése, a beadás éve .....).</p> <p>2. Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat (az érintett okiratot szívededjen aláhúzni) adatai változtak.</p> <p>Az okirat/okiratok eredeti vagy közjegyző által hitelesített vagy törvényszék által hitelesített példányát jelen pályázathoz/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.</p> <p>3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül a .....jelen pályázathoz csatolom.</p>		



Handwritten signature and date: 2011.11.11

12.	<p>(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p> <p>hozzájárok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a ..... <b>alap</b> pályázat benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során kezelje.</p> <p><b>Adatkezelő megnevezése:</b> Adatkezelő megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Adatkezelő elérhetősége: <a href="mailto:adatvedelem@nyiregyhaza.hu">adatvedelem@nyiregyhaza.hu</a>; telefon: 06 42/524-524 Adatkezelő képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester</p> <p><b>Az adatkezelés célja:</b> a benyújtott pályázat alapján a döntés meghozatala, szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, tájékoztatás nyújtása</p> <p><b>Az adatkezelés jogalapja:</b> jelen adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul</p> <p><b>A kezelt adatok köre:</b> az érintett neve, lakóhelye, levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma, adóazonosító száma</p> <p><b>Az adatkezelés időtartama:</b> az adatkezelés céljának megvalósulásáig</p> <p><b>Az adattárolás módja:</b> elektronikusan és papíralapon</p> <p><b>Az érintettek jogainak érvényesítése:</b> Az érintettet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) meghatározottak szerint megilleti a jog, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- személyes adatai kezeléséről az adatkezelést megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon,</li><li>- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsássa,</li><li>- kérheti adatainak helyesbítését, kiegészítését, az adatkezelés korlátozását, illetve az adatok törlését.</li></ul> <p>Az érintettek panaszaikkal, kifogásaikkal közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhatnak.</p> <p>Az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének felülvizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálata kezdeményezhető. A Hatóság a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban.</p> <p>Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C honlap: <a href="http://www.naih.hu">http://www.naih.hu</a> telefon: 06 1 391-1400 e-mail: <a href="mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu">ugyfelszolgalat@naih.hu</a></p> <p>Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint a jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő intézkedésével nem ért egyet, a döntés közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az ügyben a bíróság soron kívül ár el.</p> <p>A pert az érintett – választása szerint – a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani.</p>		
-----	---	--	--



	Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.		
13.	a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valóságosak, teljes körűek és hitelesek		
	<p>Kelt.: Nyíregyháza, 20.....év .....hó .....nap</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;"><b>A pályázó szervezet képviselőjének aláírása</b> p.h.</p>		

*(Handwritten mark)*



*(Handwritten signature)*  
Fu

2. melléklet a ...../.....(..... ....) önkormányzati rendelethez

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Jogú Város Önkormányzata, (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma:..... képviselője: polgármester) mint Támogató, másrészről .....Szervezet, (székhelye:....., adószáma:.....képviseleje:....., Támogatónál vezetett nyilvántartásban rögzített azonosítója:....) mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a ... évi költségvetése ..... terhére .....- Ft., azaz ..... forint összegű **vissza nem térítendő 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt** Támogatott részére az Önkormányzat ..... Alapra benyújtott támogatási kérelme, Támogató Közgyűlésének .../... (.....) önkormányzati rendelete, valamint a ...../....(...) számú határozata alapján.
- 2.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban meghatározott .....Ft.-, azaz .....forint összegű támogatást Támogatott részére Támogatott.....-nál vezetett ..... számú számlájára – a támogatott pályázatára figyelemmel –20..... ..... napjáig átutal.
- 3.) Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.
- 4.) Támogatott a támogatás összegét – a támogatott pályázatára figyelemmel - jelen szerződésben foglaltak szerint 20.... december 31-ig kizárólag az alábbi célra/célokra .....  
.....  
.....  
használhatja fel.

A támogatási tevékenység/tevékenységek időtartama a .....Alapra beadott pályázatban meghatározott időtartam.

Elszámolható költségek: Támogatott a támogatási összeget a ..... Alapra beadott pályázatban meghatározott és a Közgyűlés által jóváhagyott célok/rendezvények megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

.....  
.....

A támogatási cél/célok megvalósulása illetve a támogatási összeg fel nem használása vagy csak egy részének felhasználása esetén Támogatott köteles - 8 napon belül - Támogatót



*(Handwritten signature)*



*(Handwritten signature)*  
NH F

írásban értesíteni és a támogatás teljes vagy fel nem használt összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogottnak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

Amennyiben a Támogatott a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott kötelezettségét elmulasztja a támogatási összegben felül a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított mindenkor hatályos jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára.

- 5.) A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város címerét és logóját a támogatással érintett tevékenység színhelyén. Támogatott a címert és logó használatát igazoló dokumentumokat (pl.: fénykép) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.
- 6.) Amennyiben Támogatott a támogatást nem a jelen támogatási szerződésben meghatározott célra használja fel, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 7.) Támogatott a támogatás jogszerű felhasználásáról köteles elszámolni a tárgyévét követő év január 31. napjáig, és kötelezettséget vállal arra, hogy január 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készít.
- 8.) A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen támogatási szerződés mellékletét képező „Elszámolás” című formanyomtatvány, valamint a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat vagy naplófőkönyv – Támogatott által – hitelesített másolati példánya.

Támogatott köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:

.....Alap terhére .....önkormányzati azonosító számon nyújtott vissza nem térítendő támogatás felhasználása, a támogatási összeg más célra nem lett elszámolva.

Támogatott köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).

A költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat a támogatott a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.



Handwritten signature and initials.

- 9.) Az elszámolás késedelme esetén, Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a támogatás 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata .....-nál vezetett .....számú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a támogatás összegének 30%-át. Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Támogatott, amennyiben az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.
- 10.) Amennyiben Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását a 7.) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60 napon belül sem teljesíti, a támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 11.) Támogató – közgyűlésének a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008. (IV. 29.) önkormányzati rendeletében, valamint a részletes pályázati kiírásban foglaltak szerint – jogosult a szakmai és pénzügyi beszámolót elbírálni.

Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összecszerúságát. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.

- 12.) Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 13.) Köteles a támogatott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, illetve amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghíúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.
- 14.) A Támogatott jelen szerződés 4. pontjában meghatározott támogatási összeg visszafizetésével egyidejűleg a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a támogatási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban



Handwritten signature or mark.

értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 4. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

15.) Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek magukra nézve a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Támogató Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező nyíregyházi székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.

16.) Jelen támogatási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták. Jelen támogatási szerződés három eredeti példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, két eredeti példányt a Támogató átvett.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
Támogató

P.H.

.....  
Támogatott

P.H.

Pénzügyileg ellenjegyezte

Jogilag ellenjegyezte



## A Támogatási szerződés melléklete

## ELSZÁMOLÁSI TÁBLÁZAT

Szervezet neve:	
Támogatási szerződés iktatási száma:	
Feladat megnevezése:	
Szerződés szerinti támogatási összeg:	
Az elszámolás módja (az ÁFA-levonási nyilatkozatnak megfelelően, aláhúzendő)	Bruttó Nettó

Sorszám	Bizonylatszám	Számla kiállítója	Megnevezés/ Felhasználás	Teljesítés időpontja	Kifizetés dátuma	Számla nettó összege	Számla bruttó összege	Elszámolni kívánt összeg
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
<b>ÖSSZESEN:</b>								

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alább felsorolt számlák hitelesek és csak Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata felé, a ..... iktatószámú szerződéssel kapcsolatban lettek elszámolva.**

**Igazolom, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. Az eredeti bizonylatok a szervezetnél megtalálhatóak.**

**Az elszámolás kelte: .....**

P. H.

.....

a képviseletre jogosult személy aláírása

Az elszámolást szakmai jogosultság és összecszerűség szempontjából ellenőrizte:

Nyíregyháza, 20.....

.....

az ellenőrzést végző aláírása



*Handwritten signature and initials*

*Handwritten signature*



2. Egyéb költségek (nevesítve)		
SZ		összeg
Egyéb költségek összesen		
Támogatási szerződés összege		
Felhasznált támogatás		
Megjegyzés:		
Kelt:		



## SZAKMAI BESZÁMOLÓ

<b>Szakmai beszámoló</b>	
--------------------------	--

A szövegszerkesztővel kitöltött beszámolót nyomtatott formában kell eljuttatni az Önkormányzathoz.

**Szakmai beszámoló formanyomtatvány**

*Kérjük, hogy a válaszadáshoz szükség szerint bővítsék a kérdések alatti területet.*

**1. A Támogatott adatai:**

<b>A támogatási szerződés száma</b>	
Támogatott neve	
Székhelye	
Levelezési címe	
Hivatalos képviselő neve	
Telefonszáma (vezetékes vagy mobil)	
Kapcsolattartó neve, telefonszáma	
E-mail címe	

1. **Eredeti célok a pályázatban leírtak szerint:**
2. **Volt-e eltérés a megvalósítás során az eredeti tervektől? Kérjük, minden egyes eltérést indokoljanak.**
3. **Az elvégzett tevékenységek áttekintő táblázata. Kérjük, szükség szerint bővítsék a táblázat sorait!**



Handwritten signature and initials

Tevékenységei	Kezdet	Vége	Felelős	Elért eredmények

4. Kérjük, fejtsék ki részletesen a támogatás céljainak a megvalósítását, a kitűzött szakmai célok és tevékenységek elérésének a teljesülését.

*Kérjük, hogy a beszámolóval együtt küldjék el számunkra azokat az anyagokat, amelyek illusztrálhatják az elvégzett munkát!  
Köszönjük!*

Dátum:

Támogatott hivatalos képviselőjének aláírása:

PH.

### Általános indokolás

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ..../(...) önkormányzati rendelet-tervezet**

A rendelet módosítását indokolja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet módosítása, továbbá a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével a támogatott szervezetek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a pályázathoz csatolandó mellékletek egyszerűsítése és a kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás és a pénzalapok támogatási keretösszegeinek változása.

### Részletes indokolás

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 24/2008.(IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ..../(...) önkormányzati rendelet-tervezet**

#### 1. §-hoz

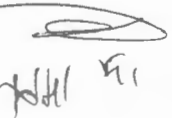
A pénzalapok támogatási keretösszegeinek módosítását tartalmazza.

#### 2. -3. §-hoz

A rendelet mellékleteiben történt módosításokat tartalmazza.

#### 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.





**NYÍREGYHÁZA**  
**MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY**

IGAZGATÁSI OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.

TELEFON: +36 42 524-524/171; FAX: +36 42 524-561

E-MAIL: IGAZGATAS@NYIREGYHAZA.HU

HIVATALI KAPU: NYIRHAZAIG

Ügyiratszám: IG/1000-3/2024.

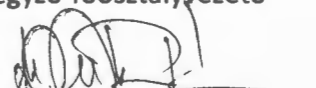
Ügyintéző: Dr. Zentai József

**ELŐTERJESZTÉS**


**- a Közgyűléshez -**

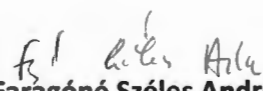
**közterületek elnevezéséről**

  
**Dr. Kása Brigitta**  
 aljegyző-főosztályvezető

  
**Dr. Grósz Péter**  
 osztályvezető

Az előterjesztés  
 törvényességi ellenőrzését  
 végző személy aláírása

  
**Dr. Szemán Sándor**  
 címzetes főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
 jegyzői kabinet vezetője

**Véleményező bizottságok:**

- Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



Tisztelt Közgyűlés!

Az Igazgatási Osztály ügyintézése során felmerült igények, a városban zajló házsámrendezési eljárás, valamint lakossági kérések alapján az alábbi helyrajzi számú közterületek elnevezésére teszünk javaslatot. A közterület elnevezése a városban történő könnyebb tájékozódás elősegítése, valamint a felgyorsult beépítések miatt vált aktuálissá, mert a különböző engedélyek kiadásához, a közművek kiépítéséhez és a lakáshitel ügyintézéshez szükséges az utcanév és a házsám. Az új utcanév vonatkozásában egyeztettünk *Urbán Teréz*szel, a Nyíregyházi Városvédő Egyesület alelnökével és figyelembe vettük, illetve felhasználtuk javaslatait az előterjesztés elkészítése során. Az előterjesztésben javasolt utcanévet *Dr. Minya Károly*szal, a Nyíregyházi Egyetem Magyar Nyelv- és Irodalomtudományi Intézet, Magyar Nyelvészeti Intézeti Tanszékének tanárával előzetesen szintén egyeztettük. Arra törekedtünk, hogy lehetőség szerint a környéken már meglévő utcanévekhez, illetve az adott városrészhez illeszkedő elnevezést terjesszünk elő.

### Új közterület-elnevezések:

- **0317/358 hrsz.-ú közterület délebbre lévő, K-NY-i irányú szakasza:** Nyírszőlős városrészben a Csongor utcából K-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Citromfű utca** (2. sz. melléklet)
- **0317/344 hrsz.-ú közterület délebbre fekvő, K-NY-i irányú szakasza:** Nyírszőlős városrészben a Csongor utcából K-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Borsmenta utca** (2. sz. melléklet)
- **0317/344 hrsz.-ú közterület északabbra fekvő, K-NY-i irányú szakasza:** Nyírszőlős városrészben a Csongor utcából K-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Komló utca** (2. sz. melléklet)
- **0317/368 hrsz.-ú közterület:** Nyírszőlős városrészben a Csongor utcából K-i irányba nyíló utca. Elnevezésére javaslatunk: **Lestyán utca** (2. sz. melléklet)

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megvitatására és az új utcanéveket tartalmazó határozattervezet jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2024. január 22.

Tisztelettel:

**Dr. Kása Brigitta**  
aljegyző - főosztályvezető



**Dr. Grósz Péter**  
osztályvezető

1. sz. melléklet az IG/1000-3/2024. számú előterjesztéshez:

Határozat-tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

..../2024. (II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**közterületek elnevezéséről**

A Közgyűlés

1./ az alábbi közterületek elnevezését **jóváhagyja**:

Helyrajzi szám	Közterület neve
0317/358 hrsz.-ú közterület délebbre lévő, K-NY-i irányú szakasza	Citromfű utca
0317/344 hrsz.-ú közterület délebbre fekvő, K-NY-i irányú szakasza	Borsmenta utca
0317/344 hrsz.-ú közterület északabbra fekvő, K-NY-i irányú szakasza	Komló utca
0317/368	Lestyán utca

2./ utasítja az Igazgatási Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az 1./ pontban felsorolt elnevezéseknek a közterület-jegyzékben és a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Felelős: Dr. Grósz Péter igazgatási osztályvezető

Határidő: 2024. április 30.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

Erről értesülnek:

- 1) Közgyűlés tagjai
- 2) Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3) NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. elektronikus úton
- 4) Magyar Posta Zrt. Hálózati és Logisztikai Ágazati Igazgatóság Feldolgozási Igazgatósága elektronikus úton (POSTAEUGY)
- 5) Magyar Posta Zrt. Nyíregyházi 1. sz. Postahivatal elektronikus úton (POSTAEUGY)
- 6) Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság elektronikus úton (e-mailben: alapellatas@eualapellatas.hu)

2. sz. melléklet az IG/1000-3/2024. számú előterjesztéshez:



Handwritten signatures or initials, possibly 'ay' and 'Cey', located at the bottom right of the page.



**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

992

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: ADÓ/4908-1/2024  
Ügyintéző: dr. Puskás Gabriella

## ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

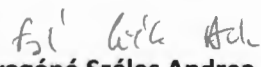
a talajterhelési díjról szóló 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet  
módosítására

  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Dr. Kása Brigitta  
aljegyző

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Pénzügyi Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU

**Tisztelt Közgyűlés!**

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény felhatalmazása alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város illetékességi területén a talajterhelési díjra vonatkozó szabályokat a 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

2024. január 1. napjától Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának számlavezető pénzüzete az MBH Bank Nyrt. lett, ezért megváltoztak az önkormányzati adóbeszedési számlák számlaszámai. Tekintettel arra, hogy a rendeletben a korábbi OTP Bank Nyrt.-nél vezetett bankszámlaszám szerepelt, szükségessé vált annak hatályon kívül helyezése.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit. Megfelelve a Jat 17. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 17/A. §-ában foglalt előírásoknak az előzetes hatásvizsgálat eredményéről hatásvizsgálati lapot készítettünk, melyet tájékoztatásul csatolunk az előterjesztéshez.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a talajterhelési díjról szóló rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

**Nyíregyháza, 2024. február 1.**

Tisztelettel:

Dr. Kovács Ferenc



**1. számú melléklet az ADÓ/4908-1/2024 számú előterjesztéshez****Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről****1. A jogszabály módosításának, szükségességének a célja**

2024. január 1. napjától Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának számlavezető pénzügyintézete az MBH Bank Nyrt. lett, ezért megváltoztak az önkormányzati adóbeszedési számlák számlaszámai. Tekintettel arra, hogy a rendeletben a korábbi OTP Bank Nyrt.-nél vezetett bankszámlaszám szerepelt, szükségessé vált annak hatályon kívül helyezése.

**2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

Költségvetési, bevételi szempontból bevétel kiesést nem eredményez.

**3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet szabályai az Önkormányzat és a kibocsátók számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet, bürokráciacsökkentést eredményez.

**4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásával kapcsolatban a Polgármesteri Hivatalnál többlet feladat, illetve ezzel kapcsolatos külön feltétel nem jelentkezik.

**5. Környezeti és egészségügyi következményei**

A tervezett módosítással a környezeti terhelés nem nő.



2. számú melléklet az ADÓ/4908-1/2024 számú előterjesztéshez

**RENDELET-TERVEZET**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK  
.../2024. (..) önkormányzati  
r e n d e l e t e  
a talajterhelési díjról szóló 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a talajterhelési díjról szóló 36/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése.

2.§ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti.



**Általános indokolás**  
**a(z) ...../..... (. .) önkormányzati rendelethez**

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzatokat, hogy rendeletben állapítsák meg a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit.

**Részletes indokolás**

**az 1. §-hoz**

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

**a 2. §-hoz**

A módosító rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. Mivel hatályba lépését követően joghatását kifejti, hatályban tartása nem indokolt, ezért a jogszabály a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.





**NYÍREGYHÁZA**  
**MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**

997

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: ADÓ/5790-1/2024  
Ügyintéző: dr. Puskás Gabriella

## ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

a helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet  
módosítására

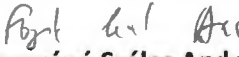
  
**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester

  
**Dr. Kása Brigitta**  
aljegyző

  
**Pató István**  
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

  
**Faragóné Széles Andrea**  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményező Bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság



**Tisztelt Közgyűlés!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés alapján az önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, azok műtárgyai és tartozékai kezelésének szabályait a 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

A helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok megfelelő ellátása érdekében a Belügyminisztérium által vezetett közúti közlekedési nyilvántartásból a Nyíregyháza közigazgatási területén forgalomban lévő gépjárművekre vonatkozóan statisztikai adatkérés válhat szükségessé.

Tekintettel arra, hogy 2021. január 1-jétől az önkormányzatok helyett a Nemzeti Adó- és Vámhivatal látja el gépjárműadóval kapcsolatos adóztatási feladatokat, az önkormányzat a 2021. évet követően nem rendelkezik a gépjárművekre vonatkozóan friss statisztikai adatokkal.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény szerint a statisztikai adatkérés csak abban az esetben lehetséges, ha önkormányzati rendelet egyértelműen kimondja, hogy az önkormányzat a rendeletben meghatározott célból a közúti közlekedési nyilvántartásból adatot igényelhet.

Mindezek alapján a rendelet kiegészítése vált szükségessé.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit. Megfelelve a Jat. 17. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 17/A. §-ában foglalt előírásoknak az előzetes hatásvizsgálat eredményéről hatásvizsgálati lapot készítettünk, melyet tájékoztatásul csatolunk az előterjesztéshez.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a helyi közutak kezelésének szabályairól szóló rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

**Nyíregyháza, 2024. február 1.**

Tisztelettel:

  
Dr. Kovács Ferenc





**1. számú melléklet az ADÓ/5790-1/2024 számú előterjesztéshez****Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről****1. A jogszabály módosításának, szükségességének a célja**

A helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok megfelelő ellátása érdekében a Belügyminisztérium által vezetett közúti közlekedési nyilvántartásból a Nyíregyháza közigazgatási területén forgalomban lévő gépjárművekre vonatkozóan statisztikai adatkérés válhat szükségessé.

**2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

Társadalmi, gazdasági hatása nincs. Költségvetési szempontból bevétel növekedést, illetve kiesést nem eredményez.

**3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet szabályai az Önkormányzat számára nem eredményeznek többlet adminisztratív terhet.

**4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásával kapcsolatban a Polgármesteri Hivatalnál többlet feladat, illetve ezzel kapcsolatos külön feltétel nem jelentkezik.

**5. Környezeti és egészségügyi következményei**

A tervezett módosítással a környezeti terhelés nem nő, egészségügyi következménye nincs.



## RENDELET-TERVEZET

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK.../2024. (. .) önkormányzati  
r e n d e l e t ea helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet  
módosításáról

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § A helyi közutak kezelésének szabályairól szóló 60/2005. (XII.22.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(4) A helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok ellátása érdekében a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy azon járművekről, melyek forgalmi engedélye jogosítottjának a laccíme Nyíregyháza közigazgatási területén található, a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából adatot igényeljen.”

2. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a következő napon hatályát veszíti.

3. § Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete 3. melléklete a következő 10. ponttal egészül ki:

„10. Adatot igényel a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából a helyi közutak kezelése, karbantartása, parkolóhelyek fejlesztése és egyéb közterületkezelői, városüzemeltetési feladatok ellátása érdekében azon járművekről, melyek forgalmi engedélye jogosítottjának a laccíme Nyíregyháza közigazgatási területén található.”



**Általános indokolás**  
**a(z) ...../..... (. .) önkormányzati rendelethez**

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése felhatalmazza a képviselő-testületet, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkosson.

**Részletes indokolás**

**az 1. §-hoz**

E paragrafusban meghatározottak szerint a polgármester a Belügyminisztérium közúti közlekedési nyilvántartásából adatot igényelhet.

**a 2. §-hoz**

A módosító rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. Mivel hatályba lépését követően joghatását kifejezi, hatályban tartása nem indokolt, ezért a jogszabály a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**a 3. §-hoz**

A polgármesterre történő hatáskör átruházásnak Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében történő átvezetését tartalmazza.



**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI KABINET**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-524/116  
FAX: +36 42 311 041  
E-MAIL: POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU


Ügyiratszám: PKAB/ 33-1/2024.  
Ügyintéző: dr. Pere-Nagy A/dr. Lőkös N.  
dr. Kovács Á

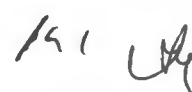
**ELŐTERJESZTÉS**

– a Közgyűléshez –

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 368/2016. (XII.29.)  
számú határozat módosítására**

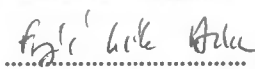
  
.....  
dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
.....  
Hagymási Gyula  
kabinetvezető



törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményező bizottság vagy bizottságok:

- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI KABINET**

1003

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-524/116  
FAX: +36 42 311 041  
E-MAIL: POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának jelenleg hatályos **Közbeszerzési Szabályzatát** a Közgyűlés 368/2016. (XII.29.) számú határozatával fogadta el, majd a 11/2020. (IV.30) KGY számú határozatával, és a 16/2022. (I.27.) KGY számú határozatával **módosította**.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a Kbt. 5.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérő által lefolytatandó **közbeszerzési eljárások általános szabályait** a Közbeszerzési Szabályzat tartalmazza, így elengedhetetlen a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltak megfeleltetése a **hatályos Kbt.**, valamint az ahhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek.

A hatályban lévő Közbeszerzési Szabályzatban **félkövér, áthúzott kiemeléssel** kerültek jelölésre a változások.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet a melléklet szerint elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 08.



dr. Kovács Ferenc  
polgármester

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA



Melléklet a PKAB/33-1/2024. számú előterjesztéshez

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

..../2024. (II. 15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 368/2016. (XII.29.) számú határozat módosításáról**

**A Közgyűlés**

az előterjesztést megtárgyalta és a – határozat-tervezet mellékletét képező - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 369/2016.(XII.29.) számú határozatát elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Erről értesülnek:**

- 1.) A Közgyűlés tagjai
- 2.) A Címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./Polgármesteri Kabinet Közbeszerzési Referatúra
- 4./ Jegyzői Kabinet

Melléklet a ...../2024. (II. 15.) számú határozathoz

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
Közbeszerzési Szabályzatáról**

**(egységes szerkezetben a 16/2022. (I.27.) számú határozattal, valamint a ..../2024. (II.15.)  
határozattal**

A Közgyűlés Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzéseinek rendjéről a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. Cím**

**A közbeszerzési szabályzat célja és hatálya**

**1./ A közbeszerzési szabályzat célja**

Ezen közbeszerzési szabályzat célja, hogy a Kbt. rendelkezései alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban érvényesüljön a verseny tisztasága, nyilvánossága és átláthatósága, az ajánlattevők esélyegyenlősége és a velük szembeni egyenlő bánásmód, **továbbá, hogy az Önkormányzat biztosítsa a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét.** Ajánlatkérő beszerzései során törekszik a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének elősegítésére, valamint a szociális és környezetvédelmi szempontok figyelembevételére.

Ennek megvalósulása érdekében jelen szabályzat célja, hogy a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével meghatározza az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét, a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét, valamint a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, testületeket.

**2./ A szabályzat személyi hatálya**

Jelen szabályzat **személyi** hatálya kiterjed az ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzésekre, illetve a közbeszerzési eljárásokban a jelen szabályzat szerint eljáró személyekre, testületekre:

- valamennyi, az Önkormányzat, **mint Ajánlatkérő (továbbiakban: Ajánlatkérő)** közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
- az Önkormányzat **Ajánlatkérő** által megbízott szakértőre — a szakértő megbízásának tartalma szerint
- az Önkormányzat által megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóra,
- az eljárásba bevont önkormányzati bizottságokra,
- a bíráló bizottságra,
- a döntéshozó személyekre, testületekre.

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá az Önkormányzat **Ajánlatkérő** által fenntartott és irányított költségvetési szervekre.

### 3./ A szabályzat tárgyi hatálya

A szabályzat **tárgyi** hatálya kiterjed **Ajánlatkérő** közbeszerzéseire és **a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések módosítására is. Azaz** minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésre, szolgáltatási koncesszióra, amelynek értéke a közbeszerzési eljárás megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkorai közbeszerzési értékhatárokat, valamint arra az esetre, ha az ajánlatkérő tervpályázati eljárást folytat le.

Jelen szabályzat irányadó a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetén is.

Jelen szabályzat hatálya kiterjedhet azon közbeszerzési eljárásokra, melyek esetén az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen folytat le közbeszerzési eljárást, **így Ajánlatkérő közös ajánlatkérés keretében gesztori feladatokat lát el, vagy más ajánlatkérő(k) nevében folytat le közbeszerzési eljárást.**

Ebben az esetben a polgármester jogosult a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően meghatározni a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakat – eseti közbeszerzési szabályzat - (a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket).

## 2. Cím

### Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyek

1./ Az Önkormányzat **Ajánlatkérő** által meghirdetett közbeszerzés esetén ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, **döntéshozó a Polgármester.**

2./ A közbeszerzések tervezése, előkészítése, az eljárás lebonyolítása a beszerzéssel érintett osztály vezetőjének igénybejelentése alapján a **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal)** Közbeszerzési Referatúráján (továbbiakban: Referatúra) keresztül történik.

amely **A Referatúra** a Polgármesteri Hivatal nem önálló szervezeti egysége, melynek vezetője a Polgármesteri Kabinetvezető, **akinek közvetlen irányítása és felügyelete alatt végzi tevékenységét.**

~~3./ A Referatúra a polgármesteri kabinetvezető közvetlen irányítása és felügyelete alatt végzi tevékenységét.~~

**A beszerzéssel érintett osztály (a Hivatal közbeszerzés tárgya szerint érintett belső szervezeti egysége) a Hivatal azon szervezeti egysége, ahol a beszerzési igény felmerül és/vagy ahol a közbeszerzési eljárás becsült értékének előirányzata rendelkezésre áll.**

4./ A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, az ajánlatok értékelése, **bírálat**a során és az eljárás más szakaszában érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásba az ilyen szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket is be kell vonni.

**A közbeszerzési eljárás lefolytatása során Ajánlatkérő bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A Bírálóbizottság az ajánlatoknak a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére, valamint a jelen szabályzatban előírt feladatok ellátására létrehozott, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyekből eseti kinevezéssel létrehozott, legalább háromtagú bizottság. A bírálóbizottság operatív munkatestület, amely elvégzi a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok bírálatát és értékelését, és megállapításait jegyzőkönyvben rögzíti. A bírálóbizottsági tagokat az eljárás indításakor a Polgármester delegálja.**

5./ Az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően **lefolytatása során** az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet, illetve az eljárásba bevont önkormányzati bizottság tagja írásban köteles **összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot, valamint érdekeltségi nyilatkozatot tenni, nyilatkozni arról annak érdekében,** hogy vele szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség, illetve adott esetben köteles távolmaradási nyilatkozatot tenni.

~~Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet, illetve az eljárásba bevont önkormányzati bizottság köteles továbbá írásban titoktartási nyilatkozatot tenni.~~

~~6./ Akinek személyére nézve összeférhetetlenségi ok áll fenn vagy az eljárás lefolytatása során bekövetkezik, az köteles azt a polgármesternek haladéktalanul jelezni és az eljárásban való részvételét azonnal megszüntetni.~~

~~Az eljárásba bevont önkormányzati bizottság tagja a bizottság elnökének; a bizottság elnöke a polgármesternek köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, ha a közbeszerzési eljárásban érintett.~~

### 3. Cím

#### A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje, belső ellenőrzése

1./ Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017 (XII.19.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak szerint az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) - Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer - történik.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a) az eljárás előkészítése során a Kbt. 28. § (2) és (4) bekezdése körébe tartozó nyilatkozatokra,
- b) a szerződés megkötésére és
- c) a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint a Kbt. 45. § (2) bekezdése szerinti tájékoztatás kivételével a szerződés megkötését követő kommunikációra.

A közbeszerzési dokumentumok elektronikus rendelkezésre bocsátására vonatkozó kötelezettség alóli kivételekre a Kbt. 39. § (2) bekezdése alkalmazandó.

Az ajánlatkérő nevében eljárni, az EKR-ben történő regisztrációra a Közbeszerzési Referatúra jogosult. A Közbeszerzési Referatúra Szervezet szintű (Szervezeti szuper user, Szervezet tag, Közbeszerzési terv karbantartó, Eljárás jogosultság karbantartó, Közbeszerzési eljárást létrehozó) és Eljárás szintű (Közbeszerzési eljárás betekintő, Közbeszerzési eljárást szerkesztő, Közbeszerzési eljárást irányító, FAKSZ ellenjegyző) szerepkörrel rendelkezik, amennyiben az eljárás során nem kerül bevonásra felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.

A közbeszerzési eljárás során közreműködő az eljárás lebonyolításával megbízott külső közbeszerzési szakértőt, lebonyolítót (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) az adott közbeszerzési eljáráshoz hozzá kell rendelni, a megfelelő jogosultsággal.

2./ Az EKR-ben szereplő adatokat legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartam alatt – amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt – meg kell őrizni.

Az EKR gondoskodik valamennyi, a rendszerben lefolytatott eljárási cselekmény naplózásáról. A naplózott adatállomány bejegyzéseit védeni kell az arra jogosulatlan személy általi hozzáféréstől, törléstől, illetve biztosítani kell, hogy a napló tartalma a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti időtartam alatt – amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt – a jogosult számára megismerhető és értelmezhető maradjon.

Az ajánlatkérő az ellenőrzésre jogosult hozzáférése és az eljárás iratainak az EKR-ben való elektronikus megőrzése érdekében – köteles az eljárás előkészítése körében a Kbt. 28. § (2) és (4) bekezdése alkalmazása során keletkezett iratokat, valamint a részvételi jelentkezések és ajánlatok bírálata és értékelése során keletkezett dokumentumokat vagy azok egyszerű elektronikus másolatát az EKR-be (különösen bírálóbizottsági jegyzőkönyvek, értékelés dokumentumai) is feltölteni az adott eljárás dokumentumai közé.

3./2./ Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot iratjegyzékkel ellátva az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig külön irattárban meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni, figyelemmel a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltakra.

4./3./ A közbeszerzési eljárás lefolytatása során keletkezett iratok 1 eredeti példányának megőrzéséért a Referatúra felel a Hivatal irattára útján.

5./4./ A közbeszerzéseket, illetőleg a közbeszerzési eljárásokat a külön jogszabályban meghatározott illetékes ellenőrző szervek a feladat- és hatáskörüknek megfelelően rendszeresen ellenőrzik, és jogsértés esetén eljárást, intézkedést kezdeményeznek.

6./5./ A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lebonyolításának és dokumentálásának a Kbt. és jelen Közbeszerzési Szabályzat szerinti megfelelőségét a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési rendszerének keretében ellenőrizni kell.

7./6./ A közbeszerzések belső ellenőrzésére a Közgyűlés által jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint kerül sor.

#### 4. Cím

##### A közbeszerzési eljárások tervezése, éves összesített közbeszerzési terv

1./ Az ajánlatkérő a Kbt. 42. § (1) bekezdésének megfelelően a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. **A közbeszerzési értékhatárokat a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rögzíti.**

**A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.**

2./ A közbeszerzési terv tartalmazza külön-külön megjelölve a közbeszerzés tárgyát (árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatási koncesszió és tervpályázat) az eljárás megnevezését, **menységét**, az (tervezett) eljárásfajta, **eljárési rendet** és az eljárás megindításának (tervezett) időpontját, **valamint a szerződés teljesítésének (várható) időpontját.**

3./ A közbeszerzési terv elkészítése, a belső szervezeti egységek adatszolgáltatása alapján a Referatúra feladata.

A közbeszerzési tervet, amelyet a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményez, a Közgyűlés hagyja jóvá.

4./ A közbeszerzési terv elkészítését megelőzően a Referatúra írásban valamennyi belső szervezeti egységet felhívja adatszolgáltatásra az alábbi tartalommal az adott évre vonatkozó közbeszerzési igények felmérése érdekében.

A közbeszerzési igénybejelentésnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- A szerződés tárgya
- A szerződés mennyisége
- A közbeszerzés tárgya (árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, szolgáltatási koncesszió vagy építési koncesszió)
- A közbeszerzés becsült értéke (a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért az adott piacon általában kért vagy kínált általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás, tekintettel a Kbt. 16-20. §-ban, valamint az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltakra)
- Az eljárás megindításának tervezett időpontja (folyamatban lévő, vagy befejezett eljárás esetén a felhívás megküldésének időpontja / a hirdetmény feladásának időpontja)
- Az eljárás teljesítésének tervezett időpontja
- A tervezett eljárás fajtája (nyílt eljárás, meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd, keretmegállapodásos eljárás, a Kbt. III. részében nemzeti eljárásrend-szereplő eljárás fajták, vagy tervpályázat)

- Az igénybejelentő szervezeti egység neve
- A beszerzésért/ kapcsolattartásért felelős ügyintéző neve
- A beszerzés forrása (önkormányzati költségvetés, pályázati forrás)
- Dátum, a szervezeti egység vezetőjének aláírása

5./ A közbeszerzési értékhatárokat a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rögzíti.

A közbeszerzési értékhatárokat ajánlatkérői szinten kell értelmezni.

~~6./~~ 5./ Amennyiben év közben ajánlatkérő valamely szervezeti egysége tekintetében előre nem látható okból előállt igény vagy egyéb változás merül fel, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor. A beszerzéssel érintett szervezeti egység köteles a közbeszerzési terv módosítását indokolni.

A közbeszerzési eljárás a közbeszerzési terv módosításáról szóló döntés meghozatalát megelőzően is lefolytatható.

~~7./~~ 6./ A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az ajánlatkérőnek az EKR-ben közzé kell tennie.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben köteles megadni:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját

A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.

~~8./~~ 7./ Az ajánlatkérő – a költségvetési év kezdetét követően – előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, illetőleg az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra a Kbt. 38. §-ban foglaltak szerint.

## II. fejezet

### A közbeszerzési eljárások folyamata

#### 1. Cím

#### A közbeszerzési eljárások előkészítése

1./ A közbeszerzési eljárás megindításáról a polgármester dönt.

**A közbeszerzési eljárás előkészítése az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése és a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.**

2./ A közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor tehető közzé, ha rendelkezésre áll a szerződés teljesítését biztosító anyagi

fedezet, vagy az arra vonatkozó biztosíték, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll.

A Kbt. 53. § (6) bekezdésében meghatározott feltételes közbeszerzés indítható, ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatás szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

### 3./ Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

~~a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,~~

~~b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy~~

~~c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a) b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,~~

~~d) keretmegállapodás alapján történő, az a) b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.~~

~~A bevont külső szaktanácsadó feladatát megbízási szerződésben egyértelműen kell rögzíteni. A megbízott külső szaktanácsadó és ajánlatkérő az eljárás alatt folyamatos kapcsolattartásra és tájékoztatásra kötelesek.~~

~~4./ A közbeszerzés tárgya szerinti külső szakértő, illetve szakértő cég bevonásának szükségességéről a polgármester dönt. A megbízási szerződést írásba kell foglalni, melyben rögzíteni kell a szakértő közreműködésének kereteit, valamint az ajánlatkérő részéről kijelölt kapcsolattartó személyét. A külső szakértő, illetve szakértő cég feladatait és felelősségét a megbízási szerződés tartalmazza.~~

~~5./3./ A beszerzéssel érintett osztály meghatározza a beszerzés tárgyát, az elérni kívánt célt, elkészíti az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, meghatározza a minőségi és mennyiségi igényeket, **szakmai specifikációkat**, a bírálat során érvényesíteni kívánt szakmai és egyéb szempontokat, **a teljesítés határidejét**, valamint elkészíti/elkészítteti a műszaki leírást, **valamint egyeztetve a Referatúrával közreműködik az ajánlati dokumentáció összeállításán során a (Kbt. rendelkezései alapján, építési beruházás esetén különös tekintettel a mindenkor hatályos végrehajtási rendeletre és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló hatályos jogszabályban foglaltakra).**~~

~~A beszerzéssel érintett osztály köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni, amelyben a Referatúra közreműködik. és annak eredményét írásban a közbeszerzési eljárás iratai között dokumentálja. A vizsgálat során az objektív alapú módszereket alkalmazhatóak. Ilyen módszerek különösen~~

~~a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,~~

~~b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,~~

c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,

d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,

e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,

f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

~~Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése értelmében az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor a Kbt. 17. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével az ajánlatkérőnek az engedélyhez kötött építési tevékenység esetén a végleges építési engedéllyel jóváhagyott engedélyezési terv, vagy kiviteli terv vagy egyesített engedélyezési és kiviteli terv alapján, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónapnál nem régebben készült — szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált — költségvetést kell irányadónak tekinteni, amely tartalmazza az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt. A 14. § (4) bekezdés a) pontja szerinti esetben az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor a jóváhagyási terv alapján elkészített, az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt tartalmazó, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónapnál nem régebben készült — szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált — költségbebecslést kell irányadónak tekinteni.~~

A beszerzéssel érintett osztály köteles a Referatúrával közösen a Kbt. 19.§-ban előírt részekre bontás tilalmára tekintettel az egybeszámítási kötelezettséget megvizsgálni.

***A beszerzéssel érintett osztály köteles írásban felkérni a Referatúrát a közbeszerzési eljárás lefolytatására, melynek melléklete az ellenjegyzett beszerzési célokmány (1.sz. melléklet)***

**6./4./** A beszerzéssel érintett osztály **a Referatúrával közösen** köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt.

Ebben az esetben az eljárást meghirdető felhívásban elő kell írni, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemeire lehet részajánlatot tenni. ~~A beszerzéssel érintett osztály köteles a részajánlattétel lehetőségének vizsgálatát írásban dokumentálni.~~ Ha az ajánlatkérő nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, az eljárást meghirdető felhívásban köteles megadni ennek indokát.

**7./5./** A bíráló bizottsági tagok kijelöléséről a polgármester határozatban dönt.

***A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítése során az ajánlatkérő nevében eljáró, eljárásba bevont személyek/szervezetek összeférhetlenségének vizsgálatát, továbbá aláírásra előkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi, titoktartási nyilatkozatokat, gondoskodik az érdekeltségi nyilatkozat érintett személy részére történő megküldéséről (e-mail).***

***A Referatúra közreműködik a beszerzéssel érintett osztály által, a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat során, amely vizsgálat eredményét a Referatúra írásban a közbeszerzési eljárás iratai között dokumentálja.***

***A Referatúra a becsült érték alapján meghatározza az eljárás típusát.***

**A Referatúra – egyeztetve a beszerzéssel érintett osztállyal, illetve a tárgy szerinti szakmai szakértővel – elkészíti a közbeszerzési dokumentációt (szerződéstervezet, eljárást megindító felhívás)**

**A Referatúra köteles gondoskodni a Gazdasági Osztály közreműködésével az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről. A rendszerhasználati díjat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak - a Közbeszerzési Hatóság felé feladásra vagy nem hirdetménnyel induló eljárások esetében a gazdasági szereplők részére - az EKR-ben történő megküldéséig kell megfizetni.**

**A Referatúra köteles gondoskodni a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetmény külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóság, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről. A Referatúra köteles gondoskodni a Gazdasági Osztály közreműködésével a hirdetmények, tájékoztatók közzétételi díjának átutaltatásáról.**

~~8./6./ A Bíráló Bizottságban részt vevő személy köteles összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni.~~

**A polgármester írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárás fajtájáról, becsült értékéről, továbbá a Bíráló Bizottsági tagok személyéről.**

9./7./ A Bíráló Bizottság tagjainak feladata az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen:

- javaslatétel a megfelelő eljárási rend és az eljárás fajtájának megválasztására (figyelembe véve az egybeszámítási-kötelezettséget),
- javaslatétel az eljárást meghirdető felhívás, továbbá amennyiben kötelező vagy szükségesnek látszik a közbeszerzési dokumentumok tartalmára.

10./8./ A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság zárt ülésen - előterjesztés formájában - véleményezi az eljárást meghirdető felhívást és adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőket. Az előterjesztés a Polgármesteri Kabinetvezető és a beszerzéssel érintett osztályvezető közreműködésével készül.

~~11./9./ Az eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmáról, az eljárás fajtájáról, adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőkről, továbbá a Bíráló Bizottsági tagok személyéről a polgármester dönt.~~

**A polgármester a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmáról, adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőkről, a közbeszerzési eljárás megindításáról.**

**10./ Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzés tárgya szerinti külső szakértő, illetve szakértő cég bevonása szükséges, arról a polgármester dönt. A külső szakértő bevonására irányuló megbízási szerződést írásba kell foglalni, amelyben rögzíteni kell a külső szakértő közreműködésének kereteit, feladatait, felelősségét.**

## 2. Cím

## A közbeszerzési eljárás lefolytatása

1./ A Kbt. ben meghatározott hirdetésmények (a továbbiakban: hirdetésmény) elektronikus úton történő benyújtására a közbeszerzési és tervpályázati hirdetésmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetésmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összefoglalóról szóló miniszteri rendelet (a továbbiakban: közzétételi rendelet) rendelkezései szerint, az EKR. rendeletben meghatározott eltérésekkel és követelményeknek megfelelően kerülhet sor.

A kérelmet és mellékleteit az EKR-ben kell létrehozni és az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság részére megküldeni. A közzétételi rendeletben meghatározottakon túl a kérelemben meg kell adni a kérelmező elektronikus levélcímét.

A Referatúra gondoskodik az eljárást meghirdető felhívások megküldéséről, feladásáról, illetve az eljárás meghirdető felhívás megküldéséről, valamint a hirdetésményekkel kapcsolatos hiánypótlások teljesítéséről az EKR-en keresztül.

**A polgármester írásban, határozattal dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, amely határozatban meghatározza az eljárás fajtáját, továbbá elfogadja a közbeszerzési eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmát, adott esetben az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőket.**

2./ Az EKR használatáért az ajánlatkérő megindított közbeszerzési eljárásonként rendszerhasználati díjat fizet. A rendszerhasználati díjat az EKR üzemeltetőjének a honlapján közzétett számlaszámú számlájára kell befizetni.

A rendszerhasználati díj kizárólag átutalással teljesíthető. Az átutalások beazonosíthatóságának biztosítása érdekében az átutaláskor a „Közlemény”, vagy ennek értelemszerűen megfelelő rovatban meg kell adni azon eljárás EKR azonosítóját, amely vonatkozásában a rendszerhasználati díj megfizetésre kerül.

A rendszerhasználati díjat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak a Közbeszerzési Hatóság felé feladásra vagy nem hirdetésménnyel induló eljárások esetében a gazdasági szereplők részére az EKR-ben történő megküldéséig kell megfizetni.

A hirdetésmények ellenőrzési díjának és a rendszerhasználati díj megfizetéséről a Referatúra gondoskodik a Gazdasági Osztályon keresztül.

**A Referatúra gondoskodik az eljárást meghirdető felhívások megküldéséről, feladásáról, illetve az eljárást meghirdető felhívás megküldéséről, valamint a hirdetésményekkel kapcsolatos hiánypótlások teljesítéséről az EKR-en keresztül.**

3./ Az eljárást megindító felhívásban az ajánlattételi és részvételi határidő munkanapokon reggel nyolc és délután tizenhat óra közötti időszakra eső időpontban határozható meg.

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat vagy részvételi jelentkezés esetében a ~~Kbt. 68. § (4) (5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek – az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők részére elérhetővé teszi.~~

**4./ A Referatúra feladata a beszerzéssel érintett osztály közreműködésével az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattevők által írásban feltett kérdésekre a kiegészítő tájékoztatásnak (ajánlattételi határidő lejártáig, Kbt.-ben meghatározott határidő szerint) megadása, oly módon, hogy az ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét.**

**5./ A Referatúra köteles gondoskodni az ajánlattételi határidő lejártáig az eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentáció esetleges javításával/módosításával (pl: kiegészítő tájékoztatás megadása okán) kapcsolatos intézkedések megtételéről, szükséges hirdetmény megjelentetéséről.**

**6./ A beszerzéssel érintett osztály köteles gondoskodni - adott esetben - a helyszíni bejárás lebonyolításáról és az erről szóló jegyzőkönyv megküldéséről a Referatúra részére,**

**7./ Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi/részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.**

**Az ajánlatnak/részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi/részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.**

**Az elektronikusan benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok/részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.**

**Az elektronikusan benyújtott ajánlat/részvételi jelentkezés esetében a Kbt. hatályos rendelkezése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban/ részvételi jelentkezésben szerepelnek - az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére elérhetővé teszi.**

**4./ 8./ Az ajánlatkérő az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontását követően köteles az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítani hiánypótlás az ajánlatban/részvételi jelentkezésekben esetlegesen előforduló hiányosságok pótlásának (hiánypótlás) lehetőségét, illetve a nem egyértelmű kijelentések tisztázásának (felvilágosítás kérés) lehetőségét a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően.**

**5./ 9./ A beszerzéssel érintett osztály köteles a beérkezett ajánlatokban szereplő számításokat leellenőrizni, továbbá az ajánlatokat abból a szempontból megítélni, hogy aránytalanul alacsonynak minősülő árat tartalmaz-e. A Bíráló Bizottság az ajánlatkérő nevében az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt hatályos rendelkezések szerint, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz.**

**6./ 10./ Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően a bíráló bizottság javaslatára az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével fel kell hívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82.**

§ (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. ~~A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. A gazdasági szereplő által ajánlatában, részvételi jelentkezésében az ajánlatkérő erre vonatkozó, e § szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.~~

~~Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy a Kbt. 69.§ (4) bekezdésben foglaltak szerint nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.~~

~~7./ 11./~~ A Bíráló Bizottság az ajánlatokat döntés-előkészítő ülésén **az eljárást megindító felhívás, az ajánlati dokumentáció, valamint a Kbt. és az ahhoz kapcsolódó mindenkor hatályos végrehajthati rendeletek alapján** értékeli, melyről jegyzőkönyv készül. (döntés-előkészítő jegyzőkönyv)

A Bíráló Bizottság minden tagjának egy szavazata van, döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

Ha a Bíráló Bizottság tagja kéri, írásbeli különvéleményét az eljárás iratanyagához csatolni kell.

~~8./ 12./~~ A Bíráló Bizottság nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó javaslatát a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság zárt ülésen - előterjesztés formájában - véleményezi. Az előterjesztés a polgármesteri kabinetvezető és a beszerzéssel érintett osztályvezető közreműködésével készül.

~~9./ 13./~~ A nyertes vagy a nyertes és a második legjobb ajánlattevő kiválasztásáról, vagy a közbeszerzési eljárás más módon történő lezárásáról szóló döntést a Bíráló Bizottság és a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság javaslatának figyelembevételével a polgármester hozza meg polgármesteri határozat formájában.

A közbeszerzési eljárások során keletkezett polgármesteri határozatok számának vezetése a Referatúra feladata.

~~10./ 14./~~ Amennyiben a polgármester döntése ellentétes a Bíráló Bizottság, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság javaslatával, úgy köteles arról megfelelő indokolással a Közgyűlést a döntés meghozatalát követő legközelebbi ülésén tájékoztatni.

**15. A Polgármester döntését követően a Referatúra elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezést, majd valamennyi ajánlattevő részére megküldi az EKR rendszeren keresztül.**

**11./ 16./ Az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követően a Referatúra gondoskodik – eredményes közbeszerzési eljárás esetén - a szerződéskötéshez szükséges cselekmények elvégzéséről.**

**A Referatúra a közbeszerzési dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezetet kitölti, a szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. A Referatúra gondoskodik a szerződés jogi, valamint pénzügyi ellenjegyztetéséről, a szerződés aláíratásáról.**

**Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel, közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.** Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

**Ha Ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.**

~~12./~~ **17./** A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés minimum 3 eredeti példányban készül, melyet az ~~önkormányzat~~ **Ajánlatkérő** nevében a polgármester ír alá. A szerződést pénzügyileg a gazdasági osztályvezető ellenjegyzzi. **A szerződés felek általi aláírását követően a Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény - Kbt-ben előírt határidőben történő - közzétételre történő megküldéséről, amely hirdetmény közzétételével zárul le a közbeszerzési eljárás.**

**A Referatúra köteles gondoskodni a közbeszerzési eljárás eredményeképpen aláírt szerződés - Kbt-ben foglalt közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében - EKR rendszerben történő - Kbt-ben előírt határidőben - közzétételéről.**

~~13./~~ **18./** Amennyiben **a közbeszerzési eljárás alapján megkötött** szerződés módosítása szükséges, ezt a tényt a szerződéssel érintett osztály vezetője köteles a szerződés módosítását megalapozó tény bekövetkezésekor írásban jelezni a Referatúra felé, megadva a módosítás kifejtett szakmai indokát is.

A Referatúra megvizsgálja, hogy fennáll-e a szerződésmódosítás Kbt. szerinti jogalapja és intézkedik a szerződésmódosítás előkészítéséről.

**A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt.-ben meghatározott okból kezdeményezhető. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítására a Polgármester jogosult.**

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához külső lebonyolító(k) igénybevétele esetén a szerződésmódosítás indokának, illetve a Kbt. szerinti jogalapjának vizsgálata a lebonyolító(k) felelőssége, továbbá a külső lebonyolító határidőben gondoskodik a szerződés módosításáról, illetve a módosításról szóló tájékoztató hirdetmény útján történő közzétételéről.

Amennyiben a szerződés módosítására kerül sor, a szerződéssel érintett osztály vezetője a dokumentumok egy másolati példányát haladéktalanul megküldi a Referatúra részére, mely határidőben gondoskodik a szerződés módosításáról szóló tájékoztató hirdetmény útján történő közzétételéről.

~~14./~~ **19./** A beszerzéssel érintett osztály - támogatásból megvalósuló közbeszerzések esetén a projektmenedzser - a közbeszerzési eljárások eredményeképpen megkötött szerződések teljesítéséről haladéktalanul értesíti a Referatúrát, mely határidőben gondoskodik a Kbt. 43. §-ban foglaltak szerint a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok közzétételéről.

Az ajánlatkérő köteles a Kbt. 43. § (1) bekezdés c), szerinti adatokat az EKR-ben és a Közbeszerzési Hatóság által az elektronikus eljárási és kommunikációs lehetőségek támogatása keretében működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban köteles közzétenni.

**az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni.**

### 3. cím

#### A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

1. Az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe) valamint az EKR-ben is közzétenni **a Kbt. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatokat.**

a) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) j) pontjának, valamint a Kbt. 12. § (1) (5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;

b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;

c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:  
 ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),  
 cb) a szerződő felek megnevezését,  
 cc) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,  
 cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint  
 ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet által történt teljesítését követő harminc napon belül.

2./ Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
- b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
- c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezését, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
- d) a Kbt. 103. § (6) bekezdés és Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.

### 4. cím

#### A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslat

1./ A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az önkormányzat **Ajánlatkérő** jogi képviselőtét a közbeszerzési eljárások lefolytatására megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező személy látja el, akit a polgármester jelöl ki.

**A jogorvoslati eljárás esetén a Referatúra feladata - beszerzéssel érintett osztály közreműködésével - a dokumentumok előkészítése, aláírása és megküldése Közbeszerzési Döntőbizottságnak.**

2./ Jogorvoslati eljárás esetén a Bíráló Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig. Az erről szóló értesítést a Referatúra küldi meg a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

3./ A jogorvoslati eljárásban a Bíráló Bizottság javaslata alapján a polgármester meghozza a szükséges döntéseket, továbbá dönt a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg bíróság előtti jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról.

4./ Az Európai Bizottság jogsértésről szóló értesítésére és annak orvoslására vonatkozó felhívásra a polgármester döntését követően a Referatúra küldi meg – a Kbt. 178.§-ban meghatározottak szerint – a jogsértéssel kapcsolatos tájékoztatást.

## 5. cím

### A támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások

A támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások lefolytatása - előkészítése, a Bíráló Bizottság összetételének meghatározása, a szerződések megkötése, valamint azok módosítása - során a beszerzéssel érintett osztály, illetve a Referatúra, a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szabályai, valamint az adott projektre vonatkozó támogatási szerződésben foglaltak figyelembe vételével köteles eljárni.

## III. fejezet

### Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyek feladat- és hatásköre, illetve felelősségi rendje

#### 1. cím

#### A Közgyűlés feladatai

- 1./ Jóváhagyja a közbeszerzési szabályzatot és dönt annak esetleges módosításairól.
- 2./ Az éves költségvetési rendelet elfogadásával, illetve szükséges módosításával biztosítja a pénzügyi forrást a beszerzések végrehajtásához.
- 3./ Elfogadja az éves közbeszerzési tervet és annak esetleges módosításait.

#### 2. cím

#### A polgármester feladatai

- 1./ Dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról.
- 2./ Dönt – a megrendelés feladásával – a központi közbeszerzés keretében történő beszerzésekről.

- 3./ Dönt a külső szakértő bevonásáról. ~~-, valamint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevételeéről.~~
- 4./ Meghatározza az előkészítéssel kapcsolatos feladatokat és az ezekhez kapcsolódó intézkedéseket.
- 5./ A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az eljárás fajtájáról.
- 6./ Kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait, továbbá kijelöli az EKR alkalmazására, használatára jogosultakat.
- 7./ A Bíráló Bizottság javaslata, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően dönt az eljárást meghirdető felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmáról.
- 8./ Meghívásos eljárás esetén a Bíráló Bizottság javaslata és a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően, dönt a keretszámról, illetve az ajánlattételre felkérni kívánt személyekről / szervezetekről.
- 9./ Tervpályázati eljárásban ~~a Bíráló Bizottság javaslata alapján~~ dönt a bírálóbizottság tagjainak személyéről.
- 10./ Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszáz millió forintot és nem részben vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően kijelöli azt a legalább öt ajánlattevőt, akinek ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül ajánlattételi felhívást küld az EKR-en keresztül.
11. / Dönt a Kbt. 117. §-a alapján a Kbt. Második Részben foglalt szabályok által nem kötött, önálló eljárási szabályok szerinti eljárás lefolytatásról, mely szabályokat az eljárást meghirdető felhívásban kell megjeleníteni.
12. / A Bíráló Bizottság javaslata alapján, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményezését követően dönt az ajánlatok érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében. Két szakaszos eljárásban a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a részvételi jelentkezések érvényessége, érvénytelensége, a részvételre jelentkezők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében.
13. / Két szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakasz eredményétől függően dönt az ajánlattételre felhívandók személyéről.
14. / Dönt az eljárás eredményéről (megállapítja az eljárás eredményességét, eredménytelenségét).
15. / Köteles jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak, amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi.
- 16./ Megkötöti a szerződést a nyertes ajánlattevővel.
- 17./ Kijelöli a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve a bíróság előtti jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró személyeket.
- 18./ A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg bíróság előtti jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról.
- 19./ Dönt az Európai Bíróság jogsértésről szóló értesítésében megjelöltek orvoslásáról.

20./ Halaszthatatlan döntés vagy rendkívüli sürgősség esetén a polgármester – a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnökével való konzultációt követően – jogosult a Bizottság véleményének kikérése nélkül a hatáskörébe tartozó ügyben az eljárás megindítására és lefolytatására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára. Ezen esetben a polgármester köteles megjelölni a döntés halaszthatatlanságának okát vagy a rendkívüli sürgősségre okot adó körülményeket. Ebben az esetben a polgármester köteles döntéséről a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságot a soron következő ülésén írásban tájékoztatni.

**21. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos ellenőrzés és vizsgálat elvégzése a jegyző és az alpolgármesterek tekintetében.**

### 3. cím

#### A jegyző feladatai

- 1./ Figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárások lefolytatását.
- 2./ A közbeszerzési eljárások felett törvényességi felügyeletet gyakorol.
- 3./ Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos ellenőrzés és vizsgálat elvégzése a Polgármesteri Kabinet vezetője tekintetében.**

### 4. cím

#### A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság feladatai

- 1./ **Zárt ülésen** véleményezi az éves ~~összesített~~ közbeszerzési tervet és annak módosításait.
- 2./ Zárt ülésen véleményezi a Bíráló Bizottság eljárást meghirdető felhívásra, valamint a közbeszerzési dokumentumok tartalmára vonatkozó javaslatát.
- 3./ Zárt ülésen véleményezi a Bíráló Bizottság nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó javaslatát.
- 4./ Meghívásos eljárás esetén zárt ülésen véleményezi a keretszámot, illetve az ajánlattételre felkérni kívánt személyeket / szervezeteket.
- 5./ Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszáz millió forintot és nem részben vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott, zárt ülésen véleményezi azt a legalább öt ajánlattevőt, akinek ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül ajánlattételi felhívást küld az EKR-en keresztül.
- 6./ A Bíráló Bizottságnak az ajánlatok érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében tett javaslatát zárt ülésen – előterjesztés formájában - véleményezi.
- 7./ A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke halaszthatatlan döntés vagy rendkívüli sürgősség esetén konzultál a polgármesterrel, a polgármester jogosult a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság véleményének kikérése nélkül a hatáskörébe tartozó ügyben az eljárás megindítására és lefolytatására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára.

## 5. cím

### A Bíráló Bizottság feladatai

1./ A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket kell bevonni.

***A közbeszerzési eljárás lefolytatása során Ajánlatkérő bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A bíráló bizottság tagjainak megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük.***

1.1./ A bíráló bizottság tagjaként a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag feladata a közbeszerzési műszaki leírás összeállítása (Kbt. 58.§).

A közbeszerzési eljárás műszaki tartalmának összeállítás azt jelenti, hogy számba kell venni a közbeszerzés tárgyához kapcsolódó valamennyi belső utasítás releváns részét, valamennyi vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezést és ezekre figyelemmel kell megadni a közbeszerzés műszaki tartalmát.

A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy köteles valamennyi, a közbeszerzés megindításához és lefolytatásához szükséges információt átadni, ezen belül teljes körű, a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő műszaki leírást, tételes költségvetést elkészíteni vagy a tervező által elkészített anyagot teljes körűen átnézni. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy felelős az átadott információ, adat teljességéért és szakmai megfelelőségéért. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy a közbeszerzési eljárás megkezdésekor köteles javaslatot tenni a műszaki szakmai alkalmasság minimumkövetelményeire, köteles továbbá a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet műszaki szempontú kitöltését/áttekintését átnézni, véleményezni.

A közbeszerzési eljárás bírálati és értékelési szakaszában köteles a beérkezett részvételi jelentkezést, ajánlatot a műszaki szakmai alkalmasság szempontjából átvizsgálni és nyilatkozni annak megfelelőségéről vagy jelezni a hiányokat.

1.2./ A pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy a közbeszerzési eljárás megkezdésekor köteles javaslatot tenni a pénzügyi gazdasági alkalmasság minimumkövetelményeire, köteles továbbá a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet pénzügyi szempontú kitöltését/áttekintését átnézni, véleményezni. A közbeszerzési eljárás bírálati és értékelési szakaszában köteles a beérkezett részvételi jelentkezést, ajánlatot a pénzügyi gazdasági alkalmasság szempontjából átvizsgálni és nyilatkozni annak megfelelőségéről vagy jelezni a hiányokat.

1.3./ A közbeszerzési és jogi szakértelmet a Referatúrán dolgozó közbeszerzési referens vagy az eljárás lebonyolításával megbízott külső lebonyolító ~~felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó~~ biztosítja. A közbeszerzési és jogi szakértelemmel rendelkező személy felelős a közbeszerzési eljárás megindításához és lebonyolításához szükséges teljeskörű közbeszerzési dokumentáció, bírálati jegyzőkönyvek, szakvélemények, hiánypótlási felhívások, stb. összeállításáért, valamennyi eljárási cselekmény dokumentálásáért. Felelős továbbá a közbeszerzési dokumentáció hatályos közbeszerzési törvénynek és a kapcsolódó rendeleteinek való megfelelőségéért.

- 2./ A beszerzéssel érintett osztállyal együtt közreműködik a közbeszerzési dokumentumok összeállításában.
- 3./ Meghívásos eljárás esetén javaslatot tesz a keretszámra, valamint az alkalmas részvételeire jelentkezők rangsorolásának módjára.
- 4./ Tárgyalásos eljárásban javaslatot tesz a tárgyalási fordulók számára és a tárgyalás szabályaira vonatkozóan.
- 5./ Tervpályázati eljárásban javaslatot tesz a bírálóbizottság tagjainak személyére vonatkozóan.
- 6./ Elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.
- 7./ Közreműködik a kiegészítő tájékoztatás keretében érkezett kérdések megválaszolásában. ~~illetve a helyszíni szemle lefolytatásában.~~
- 8./ Az ajánlatok értékelése során, amennyiben szükséges a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található hiányosságok pótlása, illetve az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől vagy részvételeire jelentkezőtől hiánypótlást/felvilágosítást kér.
- 9./ Közreműködik a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt indokolás kérés során.
- 10./ Elvégzi a(z) ajánlatok/részvételi jelentkezések bírálatát, az egyes ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényességének, érvénytelenségének, az egyes ajánlattevők/részvételeire jelentkezők alkalmasságának, alkalmatlanságának, kizárásának vizsgálatát és ezek megállapítására vonatkozó javaslatot készít.
- 11./ Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően javaslatot tesz az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőre – adott esetben az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőre - , akit ajánlatkérőnek megfelelő határidő tűzésével fel kell hívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.
- 12./ Két szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakasz eredményétől függően javaslatot tesz az ajánlattételre felhívandók személyére.
- 13./ Szükség esetén javaslatot tesz az ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbítására, illetve az eljárást meghirdető felhívás módosítására, visszavonására.
- 14./ Döntés-előkészítő ülést/üléseket tart, melyről jegyzőkönyv készül. Az ennek alapján megfogalmazott írásbeli szakvélemény alapján előterjesztés formájában döntési javaslatot készít a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság és a polgármester részére.
- 15./ Az eljárás során az eljárást meghirdető felhívásban megadott kapcsolattartási pontra a gazdasági szereplők által - elektronikus úton, az EKR-ben - megküldött előzetes vitarendezési kérelem beérkezését követően megfogalmazza a kérelemmel kapcsolatos álláspontját, illetve szükség esetén intézkedik a Kbt. 80.§ (4) bekezdése szerinti eljárási cselekményekről.

- 16./ Javaslatot dolgoz ki a jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontra.
- 17./ Javaslatot készít az Európai Bizottság értesítésében megjelöltek orvoslására.
- 18./ Elvégzi a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.
- 19./ A bírálóbizottság valamennyi adminisztratív feladatát a Referatúra látja el, üléseiről a Referatúra jegyzőkönyvet készít.**

## 6. cím

### A Referatúra feladatai

- 1./ A közbeszerzési referens **Referatúra** az adott évre tervezett közbeszerzésekről legkésőbb március 31. napjáig elkészíti az éves összesített közbeszerzési tervet, továbbá a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását köteles az EKR-ben közzétenni az elfogadást követően haladéktalanul.
- 2./ A közbeszerzési referens elkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatokat.
- A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az ajánlatkérő nevében eljáró, eljárásba bevont személyek/szervezetek összeférhetlenségének vizsgálatát, továbbá aláírásra előkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi, titoktartási nyilatkozatokat.**
- 3./ A közbeszerzési referens elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez/lefolytatásához szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.
- A Referatúra közreműködik a beszerzéssel érintett osztály által, a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat során, amely vizsgálat eredményét a Referatúra írásban a közbeszerzési eljárás iratai között dokumentálja. A Referatúra a becsült érték alapján meghatározza az eljárás típusát.**
- 4./ A közbeszerzési referens a beszerzéssel érintett osztály együttműködésével gondoskodik az eljárást meghirdető felhívás megküldéséről.
- ~~5./~~ 4./ A közbeszerzési referens **Referatúra** a beszerzéssel érintett osztály és a bíráló bizottság közreműködésével elkészíti a közbeszerzési dokumentumokat.
- 5./ A Referatúra gondoskodik a Gazdasági Osztály közreműködésével az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről.**
- 6./ A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetmény külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóság, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről.**
- 7./A Referatúra gondoskodik a Gazdasági Osztály közreműködésével a hirdetmények, tájékoztatók közzétételi díjának átutaltatásáról.**

~~6./~~ **8./** A közbeszerzési referens **Referatúra** gondoskodik a kiegészítő tájékoztatás és a konzultáció biztosításáról, megtartásáról, és a feltett kérdésekre adott válaszok megküldéséről az ajánlattevők / részvételre jelentkezők részére.

~~7./~~ **9./** A közbeszerzési referens **Referatúra** az ajánlatok értékelése során, amennyiben szükséges a Kbt. 71. §-ban foglalt hatályos rendelkezéseknek megfelelően elkészíti és megküldi a hiánypótlási felhívást/felvilágosítás kérését.

~~8./~~ **10./** A közbeszerzési referens **Referatúra** az ajánlatkérő nevében az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíti a Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglalt hatályos rendelkezések szerint.

~~9./~~ **11./** A közbeszerzési referens **Referatúra** felhívja az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt – adott esetben az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt-, a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.

~~10./~~ **12./** A közbeszerzési referens **Referatúra** elkészíti az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, eredménytelenségéről, az ajánlattevők/ részvételre jelentkezők kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságáról, az ajánlatok/ részvételi jelentkezések a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról szóló tájékoztatót és az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül megküldi az ajánlattevőknek/ részvételre jelentkezőknek.

~~11./~~ **13./** A közbeszerzési referens **Referatúra** gondoskodik a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumok EKR rendszerben történő feltöltéséről.

~~12./~~ **14./** Amennyiben a hirdetmény ellenőrzése kötelező a közbeszerzési referens **Referatúra** gondoskodik arról, hogy a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottsága részére valamennyi hirdetmény határidőben megküldésre kerüljön.

~~13./~~ A közbeszerzési referens az eljárás eredményére vonatkozó írásbeli összegezést elkészíti.

**15./** A **Referatúra a Polgármester döntését követően elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezést, majd valamennyi ajánlattevő részére megküldi az EKR rendszeren keresztül.**

~~14./~~ **16./** A közbeszerzési referens **Referatúra feladata** az előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok előkészítése és - elektronikus úton, az EKR-ben történő – megküldése a gazdasági szereplők részére.

~~15./~~ **17./** A **Referatúra gondoskodik az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követően – eredményes közbeszerzési eljárás esetén - a szerződéskötéshez szükséges cselekmények elvégzéséről. A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezetet kitöltéséről, továbbá a szerződés jogi, pénzügyi ellenjegyztetéséről, a szerződés aláírásáról. Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény - Kbt-ben előírt határidőben történő – közzétételre történő megküldéséről, amely hirdetmény közzétételével zárul le a közbeszerzési eljárás.**

~~15./~~ **18./** A közbeszerzési referens *Referatúra* gondoskodik a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések, szerződésmódosítások, valamint a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok **EKR rendszerben történő** közzétételéről **a Kbt-ben előírt határidőben**.

~~16./~~ **19./** A közbeszerzési referens *Amennyiben a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítása szükséges - szerződéssel érintett osztály vezetőjének írásbeli jelzését követően – a Referatúra* megvizsgálja, hogy fennáll-e a szerződésmódosítás Kbt. szerinti jogalapja, intézkedik a szerződésmódosítás előkészítéséről, és javaslata alapján a polgármester dönt a szerződés módosításáról.

~~17./~~ **20./** A közbeszerzési referens *Referatúra* jogorvoslati eljárás esetén, a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről szóló értesítést megküldi a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

~~18./~~ **21./** A közbeszerzési referens *Referatúra* az Európai Bizottság jogsértésről szóló értesítésére és annak orvoslására vonatkozó felhívásra a jogsértéssel kapcsolatos tájékoztatást megküldi.

~~19./~~ **22./** A közbeszerzési referens *Referatúra* az osztályokkal együttműködve elkészíti a közbeszerzési szabályzat módosítás(ai)át.

~~20./~~ **23./** A közbeszerzési referens *Referatúra* gondoskodik a Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatala Közzétételi Szabályzata 3.8. pontja szerint megjelölt tartalom folyamatos aktualizálásáról.

~~21./~~ **24./** A közbeszerzési referens *Referatúra* amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvételt biztosíték – ajánlati biztosíték - adásához kötötte, tájékoztatja a Gazdasági osztályt az ajánlati biztosíték visszafizetésével kapcsolatos feladatok ellátására.

~~22./~~ **25./** A közbeszerzési referens *Referatúra* amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződésben a Kbt. 134. §-ban rögzített biztosítékokat – teljesítési, jólteljesítési – köt ki, tájékoztatja a Gazdasági Osztályt, hogy a biztosítékokat szerződésben előírt mértékben, módon és időpontban rendelkezésre bocsátották- e, valamint átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján megőrzésre átadja a Gazdasági Osztály részére a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt.

**26./** *A Referatúra gondoskodik a közbeszerzési eljárások során keletkezett polgármesteri határozatok számának vezetéséről, továbbá az aláírt határozatok nyilvántartásáról.*

**27./** *A Referatúra ellátja a bírálóbizottság valamennyi adminisztratív feladatát, üléseiről jegyzőkönyvet készít.*

**28./** *A Referatúra elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez/lefolytatásához szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza.*

## 7. cím

### Külső lebonyolító feladatai

**Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásához külső közbeszerzési szaktanácsadó, szakértő, illetve szakértő cég bevonása szükséges, arról a polgármester dönt. A külső szakértő bevonására**

**irányuló megbízási szerződést írásba kell foglalni, amelyben egyértelműen rögzíteni kell a bevont külső szaktanácsadó feladatát, közreműködésének kereteit, felelősségét.**

**A közbeszerzési eljárás lefolytatásához bevont külső közbeszerzési szaktanácsadó** elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez, valamint a lefolytatásához szükséges mindazon feladatokat, mellyel az ajánlatkérő megbízza. Ezen feladatokat az adott közbeszerzési eljárás lebonyolítására kötött egyedi megbízási szerződés részletesen tartalmazza, amelyek lehetnek különösen az alábbiak:

- ajánlatkérőtől kapott adatok, utasítások (különösen a közbeszerzés tárgyának, a részletes műszaki specifikációnak, és az alapvető szerződéses feltételeknek), illetve a bírálati szempont(ok)ra és alkalmassági követelményekre tett javaslatok alapján a közbeszerzési dokumentumok összeállítása;
- az eljárást meghirdető felhívás feladása/megküldése, a közbeszerzési dokumentumok ajánlattevők részére történő hozzáférhetővé tétele az EKR-ben;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérések vonatkozásában, a gazdasági szereplők részére adandó válaszok tervezetének előkészítése;
- közbeszerzési tanácsadás és rendelkezésre állás az esetleges hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, indoklás-kérések, számítási-hiba javítás vonatkozásában, ezzel kapcsolatos dokumentumok megszerkesztése és megküldése ajánlattevők részére az EKR-ben;
- az ajánlatok értékelésében történő közreműködés, a közbeszerzési-jogi szakértelem biztosítása a bíráló bizottság tagjaként a bírálat során;
- a döntés előkészítő javaslatok, az írásbeli szakvélemény, a bíráló bizottsági ülés jegyzőkönyvének-elkészítésében történő közreműködés,
- az esetleges előzetes vitarendezési kérelemre adandó válaszok tervezetének előkészítése és megküldése ajánlattevők részére az EKR-ben;
- az írásbeli összegezés elkészítése és megküldése ajánlattevők/ részvételre jelentkezők részére az EKR-ben;
- az eljárás eredményről szóló tájékoztató elkészítése és közzétételre történő megküldése az EKR-ben;
- az eljárás nyertesével megkötendő szerződés előkészítése az eljárás megindításakor kiadásra került szerződéstervezet és a nyertes ajánlat adatai alapján;
- az esetleges jogorvoslati eljárásban történő közreműködés;
- amennyiben a megkötött szerződés módosítása válik szükségessé, a szerződésmódosítás tervezetének elkészítése;
- az Ajánlatkérő tájékoztatása nyomán a szerződés módosításáról szóló tájékoztató feladása Közbeszerzési Hatóság Szerkesztőbizottsága részére;
- a közbeszerzések központi ellenőrzésével kapcsolatos ajánlatkérői feladatok támogatása a hatályos jogszabályoknak megfelelően;
- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának dokumentálása az eljárás lezárultáig,
- a lefolytatandó közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbeszerzési jogi tanácsadás az eljárás lezárultáig.

## 8. cím

### A Gazdasági Osztály feladatai

**1./ A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Referatúra erre irányuló kérelmének kézhezvételét követően haladéktalanul köteles gondoskodni az EKR használatáért közbeszerzési eljárásonként fizetendő rendszerhasználati díj megfizetéséről.**

**A rendszerhasználati díjat az EKR üzemeltetőjének a honlapján közzétett számlaszámú számlájára kell befizetni, amely kizárólag átutalással teljesíthető. Az átutalások beazonosíthatóságának biztosítása érdekében az átutaláskor a „Közlemény”, vagy ennek értelemszerűen megfelelő**

rovatban meg kell adni azon eljárás EKR azonosítóját, amely vonatkozásában a rendszerhasználati díj megfizetésre kerül.

**A rendszerhasználati díjat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak - a Közbeszerzési Hatóság felé feladásra vagy nem hirdetménnyel induló eljárások esetében a gazdasági szereplők részére - az EKR-ben történő megküldéséig kell megfizetni.**

**2./ A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Referatúra erre irányuló kérelmének kézhezvételét követően haladéktalanul köteles gondoskodni a hirdetémények, tájékoztatók közzétételi díjának átutalásáról.**

~~1./~~ **3./** Ha az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött, a számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa nyilvántartja a rendelkezésre bocsátott díjak összegét és a rendelkezésre bocsátás időpontját, továbbá a Referatúra tájékoztatása alapján gondoskodik az ajánlati biztosíték - vagy ha az kötelező, az ajánlati biztosíték kétszeres összegének- visszafizetéséről.

~~2./~~ **4./** A számviteli csoport ezen feladattal megbízott munkatársa a Közbeszerzési Referatúra tájékoztatása alapján figyelemmel kíséri, hogy az ajánlattevő(k) - ha az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésben biztosító(ka)t kötött ki - a Kbt. 134. §-ban meghatározott biztosító(ka)t az ajánlatkérő által előírt mértékben, módon és időpontban rendelkezésre bocsátották- e, továbbá intézi a biztosítékokkal kapcsolatos pénzügyeket.

## 9. cím

### A Zöld szemléletű közbeszerzés fő szempontjai

1. A zöld szemléletű árubeszerzés, szolgáltatás nyújtására, építésre irányuló eljárások indításánál törekedni kell az alábbi szempontok minél nagyobb számban történő érvényesítésére:
  - a. az általános energiafelhasználás javítása, pl. a nagyobb energiahatékonyság révén;
  - b. a keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése, ártalmatlanításra kerülő hulladék arányának növelése;
  - c. az újrafelhasználható anyagok mennyiségének növelése;
  - d. a környezettudatos rendezvény-körülmények.

Javasolt, alkalmazható kikötések:

- „minden nyomtatványt újrahasznosított papírra kell sokszorosítani” vagy „a nyomtatványok...%- át újrahasznosított papírra kell sokszorosítani”
  - egyéb, az ajánlatkérő szerint fontos és értelmezhető szempontok, melyek révén a rendezvények látható és tényleges környezettudatosságát biztosítani lehet (újrahasznosított irodaszerek alkalmazása, pl.: mappa, toll, boríték, stb.)
- e. Tervellenőr / Mérnök, Helyszíni ellenőr kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban:
    - Dokumentáció, Szerződés feltételei, Szerződés tárgya: „...A Megbízottnak ellenőriznie kell, hogy a létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legteljesebb mértékben minimalizálja. Ennek értelmében legalább az ideiglenes területfoglalás minimalizálása, az anyagszállítási útvonal optimalizálása és a gondos kiviteli tervezés a zaj, por, pollen, elhagyott hulladék-terhelés stb. megelőzése érdekében kötelező.”

- f. Bármely beszerzéshez, ha az előzetes piacelemzés szerint a szempont alkalmazható:
- értékelési szempont: hitelesített környezetirányítási rendszer (... sz. szabvány vagy ezzel egyenértékű rendszer) megléte.
- g. Kivitelező/anyag beszerzésnél (megfelelő mérnöki és piaci vizsgálat után, melynek értelmében reálisan 30-100% másodnyersanyag hasznosítás tervezhető): Dokumentáció, Műszaki leírás: Felhasználandó anyagok: „A C metszet rétegrendje szerint ... a ... töltőanyag újrahasznosított bontási és építési betonhulladék tartalma 60% és 100% között lehet. A másodnyersanyagoknak meg kell felelnie az építési nyersanyagokkal szemben támasztott követelményeknek.”;
- h. Bármely beszerzésnél:
- Dokumentáció, Szerződés feltételei: „A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.”
- i. Projektmenedzsment-beszerzésben, szerződésében:
- A projektmenedzsment zöld iroda módszertan szerint működik. VAGY A projektmenedzsment egység vállalja, hogy dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtat. Újrahasznosított papírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 30%-ban. (az újrahasznosított anyagtartalom ezekben a papírokból > 90%). A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti. Az utazások csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.

## 10. cím

### A közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje

1./ A közbeszerzések ellenőrzésére az alábbi vizsgálati módszerekkel kerülhet sor:

- a) a munkafolyamatba épített ellenőrzés a közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása során;
- b) utólagos ellenőrzés

2./ Munkafolyamatba épített ellenőrzés: A munkafolyamatba épített ellenőrzések a közbeszerzési eljárás során kerülnek végrehajtásra. Munkafolyamatba épített ellenőrzésen az egyes cselekmények törvényességének és jelen szabályzat szerinti megfelelőségének ellenőrzését kell érteni. Ennek megfelelően a Munkafolyamatba épített ellenőrzéssel kell biztosítani az előírásoktól való eltérés megelőzését és az azonnali beavatkozás lehetőségét. Munkafolyamatba épített ellenőrzések megállapításait dokumentálni kell és amennyiben megállapítható, meg kell jelölni a felelős személyt vagy személyeket is.

3./ Utólagos ellenőrzés: A közbeszerzési eljárást vizsgáló utólagos ellenőrzéseket az alábbi jogszabályok figyelembevételével kell lefolytatni:

- a.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- c) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

## 11. cím

### Felelősség a közbeszerzési eljárásokban

**1./ A közbeszerzési eljárásban a Kbt. és a végrehajtására szolgáló egyéb jogszabályok, belső szabályok érvényesülését a közbeszerzési eljárás megvalósításában résztvevő, feladat-, és hatáskörének megfelelően minden - az előkészítésben, lebonyolításban, döntéshozatalban - résztvevő személynek és szervezetnek biztosítani kell, akik ezen szabályok megsértése esetén a vonatkozó jogszabályok szerint felelősséggel tartoznak.**

**A Közreműködő – így különösen a közbeszerzés tárgya szerinti külső szakértő, illetve a külső közbeszerzési szakértő, lebonyolító – felelősségéről szóló helytállási kötelezettséget a velük kötött szerződésben rögzíteni kell.**

~~1./~~ **2./** A polgármester felel a közbeszerzési eljárásokban hozott döntésekért, valamint a közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása során közreműködő személyek és szervezetek munkájáért.

~~2./~~ **3./**A Bíráló Bizottság tagjai a feladatukat az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a közbeszerzésre, a közbeszerzés tárgyára vonatkozó jogszabályok, előírások és utasítások szerint kötelesek ellátni.

A Bíráló Bizottság tagjai felelnek a határidők betartásáért és betartatásuk folyamatos figyelemmel kíséréseért, valamint jelen közbeszerzési szabályzatban az illetékes szervek, személyek részére meghatározott feladatok teljesítéséért.

A tagok felelőssége kiterjed minden olyan tevékenységre, melyek a Bíráló Bizottság által elvégzendő feladatokhoz kapcsolódnak.

## 12. cím

### Összeférhetetlenség

**1./ Akinek személyére nézve összeférhetlenségi ok áll fenn vagy az eljárás lefolytatása során bekövetkezik, az köteles azt haladéktalanul jelezni és az eljárásban való részvételét azonnal megszüntetni.**

**Az összeférhetlenség áll fenn akkor, ha ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.**

**2./ Ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó személy a tevékenységének megkezdése előtt köteles tájékozódni az összeférhetetlenséggel kapcsolatos jogszabályi előírásokról és a jogalkalmazást elősegítő, a Közbeszerzési Hatóság honlapján elérhető útmutató(k) tartalmáról. Az előírásokkal és útmutatóban foglaltakkal kapcsolatos részletesebb tájékoztatást az érintett kérésére a Referatúra köteles megadni.**

**3./ Ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok/részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan, a tevékenységének megkezdése előtt meg kell tennie. Adott közbeszerzési eljárásban a fennálló körülmények alapján a fenti folyamatokon túl további folyamatokban is indokolt lehet összeférhetlenségi nyilatkozat megtétele. Az összeférhetlenségi, illetve újabb összeférhetlenségi nyilatkozatok megtételének szükségességét a Referatúra állapítja meg.**

**4./ Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy írásban köteles érdekeltségi nyilatkozatot tenni a tevékenységének megkezdése előtt. Az érdekeltségi nyilatkozatot közbeszerzési eljárásonként szükséges megtenni. Az Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot jelen Szabályzat 2. sz. melléklete, az Érdekeltségi nyilatkozat mintáját és elvárt tartalmát a jelen Szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza. Az Érdekeltségi nyilatkozatban szereplő személyek, szervezetek tekintetében távolmaradási nyilatkozat kérhető és tehető, melynek beszerzéséről ajánlatkérő nevében eljáró és ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó személy gondoskodik. A nyilatkozatok őrzéséről, kezeléséről és nyilvántartásáról a Referatúra gondoskodik.**

**5./ A 3. és 4. pont szerinti nyilatkozatokban szereplő adatokban bekövetkezett vagy bekövetkező változásokat, valamint az összeférhetlenség vagy annak kockázatának fennállását a nyilatkozatot tevő köteles írásban, haladéktalanul bejelenteni a 6. pont szerinti, ellenőrzésre jogosult személy részére.**

**6./ Ha összeférhetlenség és érdekeltség vonatkozásában az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy bevonandó vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személyek által megtett nyilatkozatok vagy bármely más forrásból származó információk alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési szabályzatával összhangban a jegyző irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetői, helyetteseik tekintetében összeférhetlenséggel kapcsolatos ellenőrzésre és vizsgálatra a Polgármesteri Kabinet vezetője, a Polgármesteri Kabinet vezetője tekintetében az ellenőrzésre és vizsgálatra a Polgármesteri Hivatal Jegyzője, a Jegyző vonatkozásában a Polgármester, vagy általa kijelölt alpolgármester, a polgármester vonatkozásában az alpolgármester(ek), az alpolgármester(ek) vonatkozásában a polgármester jogosult. Az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont egyéb személyek és bírálóbizottsági tagok tekintetében az ellenőrzés és vizsgálat elvégzésére a Referatúra jogosult.**

**Az eljárásba bevont önkormányzati bizottság tagja a bizottság elnökének; a bizottság elnöke a polgármesternek köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, ha a közbeszerzési eljárásban érintett.**

**7./ A 6. pont szerint ellenőrzés és vizsgálat keretében az arra jogosult személy az érintett személyt meghallgathatja, újabb nyilatkozattételre kérheti, továbbá szükség esetén kezdeményezheti:**

- az érintett személy – közbeszerzési eljárás keretében végzett vagy végzendő tevékenységének – felfüggesztését, helyettesítését;
- az érintett személlyel kapcsolatban informatikai biztonsági intézkedések megtételét;
- további bírálati cselekmények, intézkedések szüneteltetését;
- egyéb olyan cselekményeket, melyek az összeférhetetlenség vagy annak kockázatának megszüntetésére, az összeférhetetlenséggel kapcsolatos helyzet orvoslására irányulnak.

**8./ Összeférhetetlenség fennállása esetén a 6. pont szerinti ellenőrzésre és vizsgálatra jogosult személynek fel kell tárnia, hogy**

- milyen jellegű összeférhetetlenség áll fenn;
- a közbeszerzési eljárás mely szakaszában tart, az összeférhetetlenség ehhez képest mely szakaszt érintette, érinthette;
- az összeférhetetlenséggel érintett személy mely közbeszerzési folyamatokba került bevonásra, milyen információkhoz jutott/juthatott hozzá, az információi alapján harmadik személy versenyelőnyhöz juthatott-e, mely gazdasági szereplő(k) érintett(ek);
- az érintett személy milyen pozícióban vett részt az eljárásban;
- az ajánlatkérő bármely intézkedésével megszüntethető-e az összeférhetetlenség, helyreállítható-e az egyenlő bánásmód és a verseny tisztasága.

#### Záró rendelkezés

Jelen szabályzatban foglaltakat az elfogadását követően megkezdett közbeszerzésekre, közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződésekre, tervpályázati eljárásokra és az azokkal kapcsolatban kérelmezett, kezdeményezett, vagy hivatalból indított jogorvoslati eljárásokra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Jelen szabályzat **2024. február 15.** napján lép hatályba.

**BESZERZÉSI CÉLOKMÁNY****1. Általános adatok:**

<b>A közbeszerzést kezdeményező szakterület neve:</b>	
---	--

**2. Műszaki adatok:**

<b>A beszerzés megnevezése, tárgya:</b>	
<b>A beszerzés helye, helyszíne:</b>	
<b>A beszerzés jellege (áru, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás)</b>	
<b>Részek megnevezése / ennek hiányában annak részletes indokolása, hogy részajánlattétel miért nem engedett<sup>1</sup></b>	
<b>A beszerzés számszerűsíthető mennyiségi adatai:</b>	
<b>A beszerzés rövid szakmai leírása, bemutatása:</b>	
<b>A szerződés időtartama:</b>	

**3. A beszerzés becsült értéke, fedezetének biztosítása, pénzügyi adatok:**

<b>Fedezet biztosítása<sup>2</sup>:</b>	
<b>A közbeszerzés becsült értéke (nettó Ft)<sup>3</sup></b>	
<b>A becsült érték meghatározásának módja:</b>	
<b>A szerződésre rendelkezésre álló fedezet (nettó Ft)</b>	

<sup>1</sup> Olyan részletezettséggel, hogy megállapítható legyen, miért nem teljesítheti a tárgyi igényt két különböző gazdasági szereplő

<sup>2</sup> Itt fel kell tüntetni szövegesen, hogy a forrás hazai vagy ha részben/egészben uniós, akkor mi a pontos forrás típusa

<sup>3</sup> A beszerzés becsült nettó értéke (a Kbt. 16–19. §-a szerint) részenként külön-külön és összesen is megadva (építési beruházás esetén a tartalékkeret összegét is tartalmazza)

<b>Közbeszerzési szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet (forrás) rendelkezésre áll:</b>	<b>igen/nem</b>
<b>Feltételes közbeszerzési eljárás<sup>4</sup>:</b>	

**4. Megjegyzések, egyéb információ, kikötések:**

.....  
 .....  
 .....

**Kelt: Nyíregyháza, 2024. ....**

.....  
**A beszerző aláírásra jogosultja**

<sup>4</sup> Ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatás szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani – függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére – és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

**ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT**  
(a Kbt.25. § rendelkezéseinek megfelelően)

**Alulírott**

<b>Születési név:</b>	
<b>Születési hely és idő:</b>	
<b>Lakcím:</b>	
<b>szervezetben betöltött pozíciója:</b>	
<b>közbeszerzési eljárásban betöltött funkciója:</b>	

*mint az ajánlatkérő nevében eljáró személy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.) mint a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) pontjának hatálya alá tartozó ajánlatkérő által indított*

**tárgyú**

*a Kbt. .... szerinti ..... közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem tudomásul véve, hogy Nyíregyháza MJV Önkormányzata, mint ajánlatkérő a Kbt.25. § -ának való megfelelés érdekében, az Európai Bizottság iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről című 2021/C 121/01 közleménye alapján részletesebb nyilatkozatot kér a közbeszerzési eljárásba bevont személyektől:*

1. *Kijelentem, hogy ezen nyilatkozatomat a tárgyi közbeszerzési eljárás alábbi szakaszában teszem meg: ( A megfelelő rész aláhúzással jelölendő!)*
  - *közbeszerzési eljárás előkészítése*
  - *közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok / részvételi jelentkezések bírálata*
  - *közbeszerzési eljárás során eredményről való döntés meghozatala*
2. *Nyilatkozom, hogy az összeférhetlenség fogalmával tisztában vagyok. Tudomással bírok arról, hogy „összeférhetlenség akkor áll fenn, ha az eljárásban résztvevő személy feladatainak pártatlan és tárgyilagos ellátása családi, vagy érzelmi okok, politikai szimpátiával, vagy nemzeti kötődéssel kapcsolatos okok, továbbá gazdasági érdek vagy bármely más közvetlen vagy közvetett személyes érdek miatt sérül.”*
3. *Nyilatkozom, hogy saját magam tekintetében*

*nem áll fenn / fennáll*

*összeférhetlenség a tárgyi eljárásban.*

4. *Nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. § összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseit ismerem, az ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzatát és annak Összeférhetlenségi fejezetét megismertem, azok tartalmát és rendelkezéseit az eljárás során magamra nézve kötelezőnek tekintem, melynek értelmében:*

*„az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy, - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is- közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.”*

5. *Kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. § (4)-(6) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi okok nem állnak fenn, mely kijelentésemhez kapcsolódóan Érdekeltségi Nyilatkozatot is teszek.*
6. *Kötelezettséget vállalok arra, hogy az Érdekeltségi Nyilatkozatban jelölt körülményeimben bekövetkező változásokat haladéktalanul írásban bejelentem az Ajánlatkérő felé.*
7. *Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm. Amennyiben az itt tett titoktartási kötelezettségemet megszegem, úgy az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 7. §-a szerinti szankciókat jogosult kezdeményezni velem szemben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint jogosult.*
8. *Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérő Adavédelmi és adatbiztonsági szabályzatát megismertem, tudomásul veszem, hogy személyes adataimat és egyéb rám vonatkozó további adatközlésem az ajánlatkérő, mint adatkezelő a rá vonatkozó (Kbt.25.§.) jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (kötelező adatkezelés) mértékben jogosult kezelni.*

*Fenti nyilatkozatomat belátási képességem és fegyelmi/közigazgatási/büntetőjogi felelősségem teljes tudatában tettem meg.*

*aláírás dátuma: Nyíregyháza, 2024.....*

.....  
nyilatkozatot tevő

**ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT**  
(a Kbt. 25. § rendelkezéseinek megfelelően)

**Alulírott**

<b>Születési név:</b>	
<b>Születési hely és idő:</b>	
<b>Lakcím:</b>	
<b>szervezetben betöltött pozíciója:</b>	
<b>közbeszerzési eljárásban betöltött funkciója:</b>	

*mint az ajánlatkérő nevében eljáró – ..... szakértelemmel rendelkező – személy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhely: 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.) mint a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) pontjának hatálya alá tartozó ajánlatkérő által indított*

.....
-------

**tárgyú**

*a Kbt. ....bekezdése szerinti .....közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem tudomásul véve, hogy Nyíregyháza MJV Önkormányzata, mint ajánlatkérő a Kbt.25. § -ának való megfelelés érdekében, az Európai Bizottság iránymutatás az összeférhetetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről című 2021/C 121/01 közleménye alapján részletesebb nyilatkozatot kér a közbeszerzési eljárásba bevont személyektől.*

*Az Ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzatának 2.számú melléklete szerinti Összeférhetlenségi és egyéb nyilatkozatom mellé, az alábbi érdekeltégi nyilatkozatot teszem:*

*Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárásba bevont személyként az alábbi társaságoknál vagyok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21.§ (1) bekezdésében meghatározott vezető tisztségviselő, felügyelő bizottsági tag, illetve az alábbi gazdasági társaságnak vagyok tagja, valamint az alábbi gazdálkodó szervezetnek vagyok végelszámolója:*

<b>A cég elnevezése:</b>	
<b>A cég székhelye</b>	
<b>A cég Cg száma</b>	

<b>A Cég adószáma</b>	
<b>Általam betöltött tisztség:</b>	
<b>Szavazati jog mértéke:</b>	

**Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. és 2. pontja szerinti rokonsági viszonyom<sup>5</sup> áll fenn (..... szakaszhoz kapcsolódóan) az alábbi gazdasági szereplő tagjával, foglalkoztatottjával:**

<b>Hozzá tartozóm törvényes neve:</b>	
<b>Hozzá tartozómmal fennálló rokonsági fok:</b>	
<b>A cég elnevezése:</b>	
<b>A cég székhelye</b>	
<b>A cég Cg száma</b>	
<b>A Cég adószáma</b>	
<b>Hozzá tartozóm által betöltött tisztség, munkakör:</b>	
<b>Szavazati jog mértéke:</b>	

**kelt: .....2024. ....**

.....  
**nyilatkozattevő aláírása**

<sup>5</sup> A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdése

1. közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér;
2. hozzátartozó: a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa;



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

1039

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-524/116  
FAX: +36 42 311 041  
E-MAIL: KOZBESZERZES.KABINET@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/13-3/2024.  
Ügyintéző: dr. Kovács Ádám

## ELŐTERJESZTÉS


-Közgyűléshez-


Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására

  
dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Hagymási Gyula  
kabinetvezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését  
végző személy aláírása:

  
dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője

**Véleményező bizottság:**  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-524/116  
FAX: +36 42 311 041  
E-MAIL: KOZBESZERZES.KABINET@NYIREGYHAZA.HU

**Tisztelt Közgyűlés!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés cd) pontjának hatálya alá tartozó ajánlatkérő, a Kbt. 42.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési év elején, legkésőbb a tárgyév **március 31. napjáig** éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A Kbt. rendelkezései szerint a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A fentiek figyelembevételével elkészült közbeszerzési tervet jelen előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalva szíveskedjen Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési tervét jóváhagyni, és arról a mellékelt határozat-tervezet szerint dönteni.

**Nyíregyháza, 2024. február 08.**





**NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

1041

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-524/116  
FAX: +36 42 311 041  
E-MAIL: KOZBESZERZES.KABINET@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a PKAB/13-3/2024. előterjesztéshez

Határozat-tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE**

...../2024. (II. 15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának  
2024. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

#### **A Közgyűlés**

1./ az előterjesztést megtárgyalta, és elfogadja jelen határozat mellékletét képező, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési tervét.

**Nyíregyháza, 2024. február 15.**

#### **A határozatot kapják:**

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



# Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

2024. évi közbeszerzési terve

1. verzió

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Komplex energetikai fejlesztések 1. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
2.	Komplex energetikai fejlesztések 1. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
3.	Komplex energetikai fejlesztések 1. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
4.	Komplex energetikai fejlesztések 2. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
5.	Komplex energetikai fejlesztések 2. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
6.	Komplex energetikai fejlesztések 2. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus

7.	Komplex energetikai fejlesztések 3. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
8.	Komplex energetikai fejlesztések 3. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
9.	Komplex energetikai fejlesztések 3. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
10.	Komplex energetikai fejlesztések 4. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
11.	Komplex energetikai fejlesztések 4. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
12.	Komplex energetikai fejlesztések 4. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
13.	Napelemes energetikai fejlesztések 1. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
14.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
15.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október

16.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
17.	Napelemes energetikai fejlesztések 2. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
18.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
19.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
20.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
21.	Napelemes energetikai fejlesztések 3. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
22.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2024. szeptember
23.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
24.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december

25.	Napelemes energetikai fejlesztések 4. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
26.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. épületenergetikai szakértői feladatok ellátása megvalósítási szakaszra	1 - épületenergetikai szakértői feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2025. december
27.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. elektromos tervezés	1 - elektromos tervezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2024. október
28.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 - műszaki ellenőri feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. október	2025. december
29.	Napelemes energetikai fejlesztések 5. kivitelezési feladatok ellátása	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. március	2026. augusztus
30.	TOP PLUSZ 1.3.1 projekt keretében dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata	1 - dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. június
31.	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán - kivitelezés	1 - kivitelezés	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2024. június	2025. december
32.	Bölcsődék fejlesztése Nyíregyházán - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december

33.	Eszterlanc Északi Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
34.	Eszterlanc Északi Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
35.	Gyermekek Háza Déli Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
36.	Gyermekek Háza Déli Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
37.	Tündérváros Keleti Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
38.	Tündérváros Keleti Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december
39.	Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. június	2025. december
40.	Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményeinek fejlesztése - eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. október	2025. december

41.	Köznevelési intézmények fejlesztése - kivitelezés	1 - kivitelezési feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2024. június	2025. december
42.	NYMJV - Ipari Park kivitelezés (II. tervezési ütem)	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. november	2026. december
43.	Ipari Park biogázzal történő ellátása - tanulmányterv készítése	1 - tanulmányterv készítése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. június	2025. június
44.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó tervezési feladatainak elvégzése	1 - tervezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. február	2024. október
45.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatainak elvégzése	1 - műszaki ellenőri feladatok	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. május	2025. május
46.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó kivitelezési munkák elvégzése	1 - kivitelezési feladatok	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. december
47.	Jósa András Múzeum fejlesztése - A Jósa András Múzeum fejlesztése projekthez kapcsolódó eszközbeszerzés	1 - eszközök beszerzése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	2024. május	2025. április
48.	Karácsonyi csomag beszerzése 2024	24844 db karácsonyi csomag beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. július	2025. január

49.	Karácsonyi csomag kézbesítése időskorúak részére 2024	kézbesítési szolgáltatás 24844 db karácsonyi csomaghoz	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása	2024. szeptember	2025. január
50.	4 – Budapest_Debrecen-Záhony elsőrendű főút 278+563 km szelvényében található csomópontban a főúton történő gyalogos átvezetés létesítése	1 db gyalogos átvezetés létesítése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2024. március	2024. október



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ügyirat száma: JKAB 110-1/2024.

Ügyintéző: Faragóné

## ELŐTERJESZTÉS

– a Közgyűléshez –

**a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekkel kötött munkamegosztási megállapodásainak jóváhagyására**

.....  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi, és Etikai Bizottság  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

Ki



**Tisztelt Közgyűlés!**

A Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a KÖZIM és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati fenntartású intézmények között megkötött munkamegosztási megállapodások módosítását legutóbb 2022. évben tárgyalta a Közgyűlés.

A módosítás óta változás történt a KÖZIM vezetőjének személyében, az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóságnak a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központba történő beolvadásával Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ néven új intézmény jött létre, továbbá 2024. január 01. napjától a számlavezető pénzügyintézet tekintetében is változás történt.

Mindezek alapján indokolt a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a munkamegosztási megállapodásoknak a módosítása, a személyi és szervezeti változások ezeken történő átvezetése.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján a **költségvetési szervek Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása a költségvetési szervet irányító szerv, azaz jelen esetben Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése hatáskörébe tartozik.**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5) bekezdése alapján a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a jogszabályban meghatározott feladatainak ellátását az irányító szervvel vagy az irányító szerv irányítása alá tartozó más költségvetési szervvel kötött a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) rögzíti. **A munkamegosztási megállapodást is az irányító szerv hagyja jóvá.**

Ennek alapján az irányító szerv által létrehozott gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekkel kötött munkamegosztási megállapodásokat is jóvá kell hagynia a Közgyűlésnek.

Kérem Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozattervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 5.

Tisztelettel,



Dr. Kovács Ferenc

FI

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA

Melléklet a JKAB 110-1/2024. számú előterjesztéshez

**Határozat-tervezet**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekkel kötött munkamegosztási megállapodásainak jóváhagyásáról**

**A Közgyűlés**

1./ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján

- a Közintézményeket Működtető Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat-tervezet 1. számú melléklete szerint,

2./ Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5) és (5a) bekezdései alapján

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Cantemus Kórus között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 2. számú melléklete szerint,

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 3. számú melléklete szerint,

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Váci Mihály Kulturális Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 4. számú melléklete szerint,

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Jósa András Múzeum között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 5. számú melléklete szerint

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 6. számú melléklete szerint,



- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 7. számú melléklete szerint,

- a Közintézményeket Működtető Központ, valamint a Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ között kötött munkamegosztási megállapodást a határozat-tervezet 8. számú melléklete szerint

**jóváhagyja.**

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Erről értesülnek:**

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ Metzner Zsolt, a Közintézményeket Működtető Központ vezetője

fi





Ügyiratszám: JKAB/85-2/2024.

Ügyintéző: dr. Bodnár Adrienn

## Előterjesztés

– Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűléséhez –

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatás intézkedést nem igénylő megállapításainak elfogadására

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

Dr. Szemán Sándor  
címbetes főjegyző

törvényességi véleményezést  
végző személyek aláírása:

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

### Véleményezi:

Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság





## Tisztelt Közgyűlés!

A Kormány az 1355/2023.(VIII.3.) számú határozatában a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál a kormányhivatalok bevonásával a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 189.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Kttv. 26. § (4) bekezdésére és a Kttv. 189. § (4) bekezdésére, továbbá a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022.(XII.23.) Korm.rendelet 40. § a) pontjában foglaltakra – meghatározott ellenőrzést rendelt el.

A közszolgálati ellenőrzést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Jogi-Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Humánpolitikai Osztálya és a Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya végezte.

Az ellenőrzés a 2022. január 1. napjától 2023. július 31. napjáig tartó időszak munkáltatói intézkedéseire terjedt ki.

A közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatást megkaptuk, mely a határozat-tervezet mellékletét képezi. A tájékoztatásban megfogalmazott, intézkedést nem igénylő megállapítások megismeréséről és elfogadásáról Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének döntést kell hoznia.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 1.

Tisztelettel:

Dr. Szémán Sándor





NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE

1055

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-530; FAX: +36 42 501-154  
E-MAIL: NYHJEGYZ@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a JKAB/85-2/2024. ügyiratszámú előterjesztéshez

**Határozat – tervezet**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2024.(II.15.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatás intézkedést nem igénylő megállapításainak elfogadásáról**

#### **A Közgyűlés**

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatást megtárgyalta, az intézkedést nem igénylő megállapításait megismerte és azokat elfogadja.

Nyíregyháza, 2024. február 15.

A határozatról értesülnek:

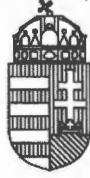
1. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
2. A Közgyűlés tagjai
3. A Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



NYÍREGYHÁZA

  
WWW.NYIREGYHAZA.HU





Aláíró: Dr. Polgári András  
(2023.12.15. 11:28:04)

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/173/02989-2/2023.  
Ügyintéző: Zsírosné Rettegi Rita/Seres Valéria  
Telefon: 06/42/599-386

Tárgy: közszolgálati ellenőrzés  
tapasztalatairól tájékoztatás  
Határidő: 2024. január 31.  
Hiv. szám: -  
Melléklet: -

Dr. Szemán Sándor  
Címzetes Főjegyző részére  
Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatala

Tisztelt Címzetes Főjegyző Úr!

A Kormány 1355/2023. (VIII. 3.) Korm. határozatával (a továbbiakban: Korm. határozat) döntött a közszolgálati ellenőrzések 2023. évi vizsgálati tárgyköreiből és a vizsgálat alá vont szervekről.

A Korm. határozat értelmében a Kormány felhívja a Miniszterelnökséget vezető minisztert, hogy – a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok bevonásával – hajtson végre *közszolgálati ellenőrzést a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál. Az ellenőrzés a 2022. január 1. napjától 2023. július 31. napjáig tartó időszak munkáltatói intézkedéseire terjedt ki.*

A Korm. határozatból eredő feladatokat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Jogi-Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Humánpolitikai Osztálya és a Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály munkatársai látták el.

**A Miniszterelnökség által, a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés végrehajtásához kiadott módszertani útmutató szerint az ellenőrzés tapasztalatairól ellenőrzött hivatalonként ellenőrzési jelentést kell készíteni, melynek alapvető megállapításairól és tapasztalatairól az alábbiak szerint tájékoztatom:**

- A. A Humánpolitikai Osztály a Korm. határozat alábbiakban nevesített pontjai tekintetében folytatta le a közszolgálati ellenőrzést:**
1. A szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztatottak (jegyző, aljegyző, vezetői munkakört betöltő tisztviselő, nem vezetői munkakört betöltő valamennyi közszolgálati tisztviselő) közszolgálati jogviszonyában;
  2. A jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata a helyi önkormányzatok képviselő-testületének

FŐISPÁN

polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztatottak (jegyző, aljegyző, vezetői munkakört betöltő tisztviselő, nem vezetői munkakört betöltő valamennyi közszolgálati tisztviselő tekintetében.

**A Nyíregyháza Megyei Jogú Város vonatkozásában az ellenőrzés megállapításairól az alábbiak szerint tájékoztatom:**

**1. A szabadság megállapításának, kiadásának és kivételének gyakorlata:**

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál foglalkoztatottak esetében a rendelkezésünkre bocsátott adatok, valamint a címzetes főjegyző teljességi nyilatkozata alapján megállapítható, hogy a szabadság megállapításának gyakorlata megfelelt a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 100-102/A, valamint a 252. §-ban foglalt rendelkezéseinek. A szabadság megállapításával kapcsolatban a tárgyidőszakban nem merült fel panasz.

A Hivataltól beérkezett adatok alapján megállapítható, hogy a szabadság kiadása nem minden esetben az esedékességének évében történt meg.

A szabadság kiadásának tekintetében minden esetben a Kttv. 104. § rendelkezései alapján szükséges eljárni.

A Kttv. 104. § (1) bekezdése alapján a szabadságot – az apasági szabadság és a szülői szabadság kivételével – az esedékességének évében kell kiadni.

A (2) bekezdésben foglalt rendelkezések szerint a munkáltatói jogkör gyakorlója

- a) szolgálati érdek esetén a szabadságot a tárgyévét követő év január 31-ig, kivételesen fontos szolgálati érdek esetén legkésőbb március 31-ig,
- b) a kormánytisztviselő betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított harminc napon belül

adja ki, ha az esedékesség éve eltelt.

**2. A jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata:**

A Kormányhivatal rendelkezésére bocsátott adatok, valamint a címzetes főjegyző teljességi nyilatkozata alapján megállapításra került, hogy a vizsgált időszakban a közszolgálati jogviszony megszűnések száma 31 darab volt. Ebből 4 fő jogviszonya határozott idő lejártával, 5 fő jogviszonya felmentéssel felmentési idővel, 19 fő jogviszonya közös megegyezéssel és 3 fő jogviszonya öregségi nyugdíjkorhatár betöltése miatt szűnt meg. A jogviszony megszüntetések közül 3 esetben történt szabadság megváltás.

A Kttv. 107. § (2) bekezdés b) pontja szerint, ha a kormánytisztviselő a jogviszony megszűnést követően új kormányzati szolgálati jogviszonyt nem létesít, az arányos szabadságot a jogviszony megszűnését követő 40. napon kell megváltani. Néhány esetben előfordult, hogy a szabadság elszámoló lap több mint 40 nap után készült el.

A szabadságmegváltás kifizetésével kapcsolatosan minden esetben a Kttv. 107. §-a valamint a közszolgálati tisztviselők és az állami tisztviselők jogviszonyának megszűnésével és megszüntetésével összefüggő egyes eljárási részletkérdésekről szóló 98/2018. (VI. 1.) Korm. rendelet szerint szükséges eljárni.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala nem alkalmaz nyilatkozat mintát arra vonatkozóan, hogy a jogviszony megszűnést követően 30 napon belül létesített-e a kormánytisztviselő új közszolgálati jogviszonyt. A szabadságmegváltással érintett jogviszony megszüntetések esetében a közszolgálati tisztviselők nem nyilatkoztak írásban (csak szóban), hogy a jogviszony megszüntetését követő 30 napon belül elhelyezkedtek-e.

Javasoljuk írásban nyilatkoztatni a köztisztviselőt arra vonatkozóan, hogy a jogviszony megszűnést követően 30 napon belül létesített-e új kormányzati, közszolgálati jogviszonyt.

A jogviszonyt megszüntető iratok nem minden esetben tartalmazzák a megszűnés pontos jogcímét a konkrét jogszabályi helyre történő hivatkozással, valamint a maradvány szabadság mértékét sem. Több esetben csak a szabadság-elszámoló lap tartalmazza a fennmaradó szabadságot, amelynek tartalmát a kormánytisztviselő a jogviszony megszűnését követő 40. nap elteltével ismeri meg.

A jogviszony megszüntető, szabadság elszámoló iraton a jogviszony megszűnésének jogszabályi hivatkozásait, a megszűnés időpontjáig időarányosan járó szabadságot, valamint a maradvány szabadságot fel kell tüntetni.

Kérem, szíveskedjen gondoskodni arról, hogy a szabadság kiadására, valamint a szabadság megváltására a Kttv. fentiekben részletezett rendelkezéseinek megfelelően kerüljön sor.

Az ellenőrzés megállapításaival összefüggésben kialakított álláspontjáról, az esetleges jogszabálysértés megszüntetése érdekében megtett vagy tervezett intézkedésről a megadott határidőn belül szíveskedjen tájékoztatni.

**B. A Törvényességi Felügyeleti Osztály a Korm. határozat alábbiakban nevesített pontjai tekintetében folytatta le a közszolgálati ellenőrzést:**

1. A szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke, alpolgármester, vármegyei közgyűlés elnök-helyettese közszolgálati jogviszonyában;
2. A jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke, alpolgármester, vármegyei közgyűlés elnök-helyettese tekintetében;
3. A polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, illetve költségtérítése megállapításának gyakorlata,
4. Az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata a polgármester esetében.

A Miniszterelnökség által, a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés végrehajtásához kiadott módszertani útmutató szerint az ellenőrzés tapasztalatairól ellenőrzött hivatalonként ellenőrzési jelentést kell készíteni, mely jelen tájékoztatás alapját képezi.

**I. Az ellenőrzés intézkedést nem igénylő megállapításairól Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatom.**

1. A szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke, alpolgármester, vármegyei közgyűlés elnök-helyettese közszolgálati jogviszonyában.

**a. A szabadság (alapszabadság mértéke, pótszabadság mértéke) megállapításának gyakorlatára vonatkozó ellenőrzési megállapítások.**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere és főállású alpolgármesterei szabadság (alapszabadság mértéke, pótszabadság mértéke) megállapításának gyakorlata megfelelt a Kttv. 225/C. § (1)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek.

**b) A szabadság kiadása, - az előző évről áthozott, tárgyévre megállapított, tárgyévben kiadott, tárgyévben ki nem adott szabadságnapok száma – gyakorlatára vonatkozó ellenőrzési megállapítások.**

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármesterének szabadság kiadásával kapcsolatban javaslom, hogy a képviselő-testület az alábbiakat vegye figyelembe:**

- A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése szerint a szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

**Javaslom, hogy a közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyv tartalmazza a polgármesternek a szabadság igénybevételéről a képviselő-testület részére adott tájékoztatását, melyet a szabadság igénybevételét követő ülésen kell megtennie, valamint tartalmazza a polgármester előzetes bejelentését az ütemezéstől eltérő szabadság igénybevételéről.**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere és főállású alpolgármesterei szabadság kiadásának gyakorlata a Kttv. 225/C. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő mivel a polgármester és az alpolgármesterek szabadsága az esedékességet követő év március 31. napjáig igénybevételre-, illetve kiadásra került.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat főállású alpolgármesterei szabadság kiadásának gyakorlata a Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő mivel az alpolgármesterek az ütemezéstől eltérő igénybevételt előzetesen bejelentették, az igénybe vett, ütemezett és ütemezéstől eltérő szabadságról a polgármestert utólagosan tájékoztatták.

**c) A szabadság kiadásának nyilvántartása gyakorlatára vonatkozó ellenőrzési megállapítások.**

A Kormányhivatal rendelkezésére álló információk, valamint a jegyző adatszolgáltatása szerint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere és főállású alpolgármesterei rendelkeznek 2022. évi és 2023. évi szabadság nyilvántartással, melyet a jegyző vezet.

**2. A polgármesteri, alpolgármesteri foglalkoztatási jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata**

A Kormányhivatal rendelkezésére álló információk, valamint a jegyző adatszolgáltatása alapján, a vizsgálati időszakban nem került sor polgármesteri- illetve alpolgármesteri foglalkoztatási jogviszony megszűnésére, így ennek vonatkozásában a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételére sem.

**3. A főpolgármester, a polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint a főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, illetve költségterítése megállapításának gyakorlata.**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármesterének, alpolgármestereinek díjazása és költségterítése megállapításának gyakorlata megfelelt a vonatkozó jogszabályoknak.

**4. Az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata a polgármester esetében.**

A Kormányhivatal rendelkezésére álló információk, valamint az jegyző adatszolgáltatása szerint Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármesterének idegennyelv-tudási pótlék sem a Kttv. 141. § (6), sem pedig a Kttv. 141. § (4) bekezdésében foglaltak alapján nem került megállapításra.

**II. Az ellenőrzés során Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat vonatkozásában intézkedést igénylő megállapításra nem került sor.**

Kérem, szíveskedjen gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatást, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése megtárgyalja és az intézkedést nem igénylő megállapítások megismeréséről és elfogadásáról vagy elutasításáról, a megadott határidőn belül hozzon döntést, melyről szíveskedjen tájékoztatni.

**Nyíregyháza, „időbélyegző szerint”**

**Tisztelettel:**

**Román István  
főispán**



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

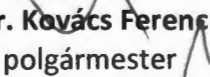
Ügyiratszám: JKAB 87-1/2024

Ügyintéző: Faragóné

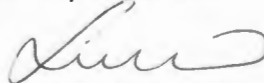
## ELŐTERJESZTÉS


- a Közgyűléshez -

a polgármester szabadságának ütemezésére

  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
Faragóné Szeles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője

fi



**Tisztelt Közgyűlés!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 2014. év végén új fejezettel egészült ki, mely többek között tartalmazza a **polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket** is.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése alapján a **képviselő-testület a polgármester előterjesztésére minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.**

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben vagy az igénybe vételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni, vagy kiadni. A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése alapján a **főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.**

**A 2024. évi önkormányzati választásra tekintettel ebben az évben 2024. szeptember 30. napjáig terjedő időre 29 munkanap az időarányos szabadság mértéke.**

A Kttv. 225/J. §-a értelmében a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét a képviselő-testület nem ruházhatja át.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a polgármesteri szabadság ütemezését a határozati javaslat szerint elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. február 5.

Tisztelettel:

  
Dr. Kovács Ferenc  




Melléklet a JKAB 87-1/2024. számú előterjesztéshez:

**Határozat-tervezet**

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**..../2024.(II.15.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a polgármester szabadságának ütemezéséről**

**A Közgyűlés**

**Dr. Kovács Ferenc polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:**

- 2024. március 18. napjától 2024. március 22. napjáig: 5 munkanap
- 2024. április 22. napjától 2024. április 26. napjáig: 5 munkanap
- 2024. július 15. napjától 2024. július 26. napjáig: 10 munkanap
- 2024. szeptember 2. napjától 2024. szeptember 12. napjáig: 9 munkanap

Nyíregyháza, 2024. február 15.

**Erről értesülnek:**

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői



## Interpelláció

Dr. Kovács Ferenc,  
Nyíregyháza MJV polgármesterének

POLGÁRMESTERI HÍTKAKSÁG I.  
ÉRKEZETT

2024-02-09 07:40

PKA0-13.819

Tisztelt Polgármester Úr!

1. A Nyíregyháza szociális városrehabilitációs projektje (TOP-6.7.1-16-NY1-2017-00001 ) kapcsán számos információ jutott el hozzám. Ezzel kapcsolatban az alábbi kérdésekre várom a választát:

- A projekt végszámlája EU-s, vagy hazai pénzekből lett kifizetve?
- Az EU-s ellenőrök találtak-e hibát az projekt megvalósításában?

---

2. Önök 2020. év végén létrehozták a Nyíregyházi Iparfejlesztési Alapot, melyben az MFB, a Xanga csoport cégei és Nyíregyháza MJV önkormányzata van benne 250 millió forinttal.

- Az elmúlt 3 évben hány céget sikerült támogatni ebből az alapítványból és mekkora összegben?
- Hányan, kik és mekkora személyi jellegű juttatást kapnak ebből az alapból?

ÉRDEMI(!) választát előre is köszönöm.

Nyíregyháza, 2024.02.09.

Tisztelettel:



Babos György

önkormányzati képviselő

elnök

Momentum Mozgalom  
Nyíregyházi Helyi Szervezet

 MOMENTUM

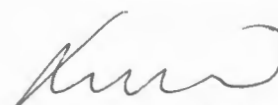
**Dr. Kovács Ferenc:**(polgármester) Akkor mindezek alapján elfogadja a választ képviselő úr? Elfogadja. Képviselő úr annyit tennék hozzá, hogy ugye ezt még a ciklus elején sikerült elérnünk, az MFB cégén keresztül most már más a helyzet, mert 192 milliárd kormányzati támogatást kaptunk. Ugyanakkor ezekre az alapokra szükség van, és még eljön az az idő, amikor még nagyobb szükség lesz. Ezért annak idején úgy állapotunk meg a magyar felsővezetésével, hogy ez az alap felülről nyitott. Én nagyon örülök, hogy létezik ez az alap. Ezzel a nyílt ülés napirendi pontjainak végéhez értünk, egy rövid, mindössze 3 és fél perces technikai szünet után zárt ülés keretében folytatjuk munkánkat.

(Zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.)

k.m.f.



**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester



**Dr. Szemán Sándor**  
címetes főjegyző