

JEGYZŐKÖNYV

A Bizottság 2019. május 24.-én megtartott nyílt üléséről

**Dr. Adorján Gusztáv elnök:** köszöntötte a jelenlévőket, megállapította a Bizottság határozatképességét, majd javaslatot tett a tervezetben szereplő előterjesztések megtárgyalására.

**Jelen vannak:** a bizottság tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint

1. Előterjesztés - Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz – a Nyírvidék Képző-Központ Nonprofit Kft. 2018. évi beszámolójáról

Szavazáskor jelen volt 5 fő bizottsági tag.

A Bizottság az előterjesztés tárgyában 5 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSE

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága

158/2019. (V.24.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának tudomásul vételéről

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 30/2010. (XI.12.) számú – a Közgyűlés bizottságai feladatai és hatáskörei megállapításáról szóló – önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján a tájékoztatót megtárgyalta, és

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét 51.212 eFt mérleg főösszeggel, 379 eFt adózott eredménnyel, és 379 eFt adózott eredmény eredménytartalékba helyezésével tudomásul veszi.

**Nyíregyháza, 2019. május 24.**

**Dr. Adorján Gusztáv**

**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság**

**elnöke**

**Erről értesülnek:**

- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Vagyongazdálkodási Osztály (Helyben)
- 5./ Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.

**2. Előterjesztés - a Gazdasági- és Tulajdonosi Bizottsághoz - a Pazonyi kerékpárút építéséhez szükséges terület megszerzése érdekében csereszerződés megkötésére**

Szavazáskor jelen volt 5 fő bizottsági tag.

A Bizottság az előterjesztés tárgyában 5 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS**

**KÖZGYŰLÉS**

**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága**

**159/2019. (V.24.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Pazonyi kerékpárút építéséhez szükséges terület megszerzése érdekében**

**csereszerződés megkötéséről**

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.10.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

1. a Nyíregyháza belterületi, 6865/5 hrsz.-ú, 675 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett árok megnevezésű ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú 1834 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészét, valamint a 6865/9 hrsz.-ú 6891 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területű részét elidegenítésre kijelöli
2. a Nyíregyháza 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészének, valamint a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrészének forgalmi értékét összesen bruttó 12.949.000,- Ft., azaz bruttó Tizenkétfmillió-kilencszáznegyvenkilencezer forint összegben határozza meg
3. a magántulajdonban lévő, Nyíregyháza külterületi 01968/3 hrsz.-ú, 878 m<sup>2</sup> területű, kivett kerékpárút megnevezésű ingatlan forgalmi értékét 4.000.000,- Ft., azaz Négymillió forint összegben elfogadja
4. az önkormányzati tulajdonú 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrésze, és a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrésze és a magántulajdonba lévő 01968/3 hrsz.-ú ingatlanok vonatkozásában a 8.949.000,- Ft. összegű értékkülönbözetnek a 01968/3 hrsz.-ú ingatlan mindenkori tulajdonosa általi megfizetése mellett a csereszerződés megkötésével egyetért

**Utasítja:** a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjét, a szükséges intézkedések megtételére

**Felelős:** Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a telekalakítási és csereszerződés aláírására

**Nyíregyháza, 2019. május 24.**

**Dr. Adorján Gusztáv**

**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság**

**elnöke**

**Erről értesül:**

- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztály

**3. Előterjesztés - Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz – a Nemzeti Szabadidős -Egészség Sportpark Program keretében megkötendő szerződések aláírására és az önerő biztosítására**

Szavazáskor jelen volt 5 fő bizottsági tag.

A Bizottság az előterjesztés tárgyában 5 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**KÖZGYŰLÉS**  
**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága**

**160/2019. (V. 24.) sz.**

**h a t á r o z a t a**

***a Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Program keretében megkötendő szerződések  
aláírásáról és az önerő biztosításáról***

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szerveit Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 9/2011.(III.10.) számú önkormányzati rendelete 27. §. (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

- 1) A Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt-vel megvalósítani kívánt **„Nemzeti Szabadidős- Egészség és Sportpark program”** című bruttó 210 393 081,-Ft összegben becsült összköltségű projekt megvalósításával **e g y e t t**.
  
- 2) A Program keretében kivitelezésre kerülő 2 db 200 m-es futókör a megvalósításához szükséges maximum becsült, tájékoztató jellegű és kötő erővel nem bíró bruttó 12 671 748,-Ft. összegű saját forrást Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetése terhére **b i z t o s í t j a**.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferencet, Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármesterét a határozat mellékletét képező Együttműködési megállapodás, Konzorciumi megállapodás és Vállalkozási szerződés aláírására.

**Utasítja:** A Gazdasági Osztály vezetőjét a polgármesteri átcsoportosítás elkészítésére és a bruttó 12 671 748,-Ft. összegű önerő az Önkormányzat 2019. évi pénzügyi tervében történő átvezetésére

**Határidő:** 2019. június 30.

**Felelős:** Patóné Nagy Magdolna Gazdasági osztályvezető

**Nyíregyháza, 2019. május 24.**

**Dr. Adorján Gusztáv**  
**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság**  
**elnök**

**A határozatot kapják:**

- 1.) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2.) címzetes főjegyző
- 3.) a Városfejlesztési Osztály
- 4.) a Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 5.) Gazdasági Osztály
- 6.) Irattár



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERE

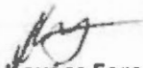
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-500  
FAX: +36 42 524-501  
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

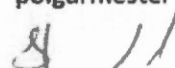
Ügyiratszám: VAGY/...../2019.  
Ügyintéző: Havasiné Tári Tímea

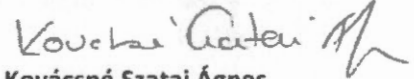
### TÁJÉKOZTATÓ

- a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz -


a Nyírvidék Képző-Központ Nonprofit Kft. 2018. évi beszámolójáról

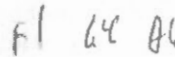
  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
Kósa Árpád  
Polgármesteri Kabinet vezetője

  
Kovácsné Szalai Ágnes  
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
Dr. Szemán Sándor  
Címzetes Főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői Kabinet vezetője

WWW.NYIREGYHAZA.HU



NYÍREGYHÁZA

**Tisztelt Bizottság!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelet (Ör.) 3. § (4) bekezdése értelmében az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek esetében a legfőbb szerv hatáskörét - így a beszámoló jóváhagyását is - a Polgármester gyakorolja. Az Ör. 3. § (5) bekezdése értelmében az egyéb gazdálkodó szervezetek, intézmények esetében önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tagsági jogok gyakorlására a Polgármester, illetve meghatalmazottja jogosult.

A Közgyűlés 30/2010. (XI.12.) számú rendelete a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság feladatákként meghatározta a feladatköréhez kapcsolódó gazdasági társaságok esetében – a polgármesteri döntést megelőzően - az éves gazdálkodásról szóló beszámolójuk megtárgyalását és véleményezését.

A Nyírvidék Képző-Központ Nonprofit Kft. beszámolójában és üzleti jelentésében részletes tájékoztatást nyújt a 2018. évi szakmai tevékenységeiről, elemzi a mérleg és eredménykimutatás sorait, azok előző időszakhoz viszonyított változását, a tervtől való eltérés okait. A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 46. § (1) bekezdése alapján elkészítette közhasznúsági mellékletét is.

A gazdasági társaság beszámolója, üzleti jelentése, és közhasznúsági melléklete jelen előterjesztés mellékletét képezi, így csak röviden kívánjuk összefoglalni a cég 2018. évi beszámolójának főbb adatait.

A Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. működésében a 2018-as évben igen jelentős változás történt. A Nyíregyházi Szakképzési Centrum (NYSZC) vagyonkezelésébe adták a Képző Központ épületének nagy részét, így a szakmai képzéseknek helyszínt biztosító tanműhelyeket is. Az átadásra 2018. szeptember 1-jétől került sor. Augusztus 31-ig a Társaság változatlanul biztosította az NYSZC-hez tartozó szakképző intézmények gyakorlati képzéséhez szükséges tárgyi infrastruktúrát, OKJ-s szakmai felnőttképzéseket valósítottak meg gépi forgácsoló és villanyszerelő szakmákban.

Emellett informatikai képzéseket, tréningeket, egyéb OKJ-s szakmai képzéseket is folytattak 2018-ban. Az iskolarendszerű képzésben résztvevő tanulói létszám 2018-ban 714 fő volt, felnőttképzéseikben pedig összesen 411 fő vett részt. Az elért árbevétel ugyan 4%-kal elmaradt a rekordot jelentő előző évi árbevételhez képest, de az üzleti terv értékét több, mint 60%-kal meghaladta, így a vártnál lényegesen jobban alakult az üzleti évük.

Az értékesítés árbevétele összességében 59%-kal haladta meg az üzleti tervet. Az egyéb bevételek összege közel négyszerese volt az előző évinek, mivel a vagyonkezelésbe adás miatt az épületre, és az értékkel rendelkező eszközökre terven felüli értékcsökkenési leírást kellett elszámolni. A pályázati bevételek között a kivezetések fedezete megvolt, így a halasztott bevételek elszámolásával a vagyonkezelésbe adás hatása az eredményre nem volt jelentős. Nyíregyháza MJV Önkormányzata 2018. évben 29.393 eFt működési támogatást nyújtott a társaság részére.

A költségek, ráfordítások közül az anyagjellegű ráfordítások az üzleti tervhez képest 162,5%-on alakultak, amelynek legfőbb oka a tervezettnél jóval erősebb felnőttképzési tevékenységhez igénybevett oktatói szolgáltatások és szakmai anyagszükséglet növekedéséből adódtak. Ennél jóval kisebb mértékben, mindössze 8,5%-kal nőtt a személyi jellegű ráfordítások összege, melyek szintén a megnövekedett felnőttképzési tevékenységhez kötődnek. Az alkalmazotti létszám év közben még csökkent is, így a működéshez kapcsolódó bérköltség 4,3%-kal alacsonyabban alakult a tervezettnél, és 16%-kal volt kevesebb az előző évi értékhez képest. Az értékcsökkenési leírás összege 10%-kal magasabb mint a terv, de az egyéb ráfordítások között a vagyonkezelésbe adás miatt elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás kiugróan megnövelte az eredménykategória összegét. A sok meghatározó

változással együtt is a társaság gazdálkodása eredményes volt 2018-ban, az adózott eredmény 379 eFt-on alakult.

Eredménykategóriák		2018. évi terv	2018. évi tény	Tény/Terv
I.	Értékesítés nettó árbevétele	47 769	65 177	136,44%
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	-
III.	Egyéb bevételek	58 953	237 274	402,48%
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	33 392	54 264	162,51%
V.	Személyi jellegű ráfordítások	49 561	53 762	108,48%
VI.	Értécsökkenési leírás	22 801	20 713	90,84%
VII.	Egyéb ráfordítások	970	172 648	17798,76%
A.	Üzemi eredmény	-2	1064	-53200,00%
B.	Pénzügyi műveletek eredménye	2	0	0,00%
C.	Adózás előtti eredmény	0	300	-
X.	Társasági adófizetési kötelezettség	0	685	-
D.	Adózott eredmény	0	379	-

adatok eFt-ban

A gazdasági társaság Felügyelőbizottsága a 2018. évi beszámolót megtárgyalta, és azt a bizottság a tulajdonosnak jóváhagyásra javasolta. A társaság 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját a TAX-CONTIR Kft. képviselőjében Hollós András könyvvizsgáló hitelesítette.

A 2018. évi beszámolót áttekintettük, az megbízható és valós képet ad a társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről. A fentiek figyelembe vételével a társaság 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a Tisztelt Bizottságnak tudomásul vételre javasoljuk.

Nyíregyháza, 2019. május 20.



Dr. Kovács Ferenc

Határozat – tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSE

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága

.../2019. (V...) számú

h a t á r o z a t a

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának tudomásul vételéről

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 30/2010. (XI.12.) számú – a Közgyűlés bizottságai feladatai és hatáskörei megállapításáról szóló – önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján a tájékoztatót megtárgyalta, és

a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét 51.212 eFt mérleg főösszeggel, 379 eFt adózott eredménnyel, és 379 eFt adózott eredmény eredménytartalékba helyezésével tudomásul veszi.

Nyíregyháza, 2019. május ....

**Erről értesülnek:**

- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Vagyongazdálkodási Osztály (Helyben)
- 5./ Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.

**NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.**

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 239  
Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



## **NYÍRVIDÉK KÉPZŐ KÖZPONT KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.**

**4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Cégjegyzékszám: 15-09-073868  
Statisztikai számjel: 14644610-8532-572-15**

## **2018. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ**

Kelt: Nyíregyháza, 2019. április 30.

.....  
Köhegyi Edit  
ügyvezető

**NYÍRVIDÉK**  
Képző Központ Nonprofit Kft.  
4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Adószám: 14644610-2-15  
Bank: 11744003-2018142



Statisztikai számjel: 14644610-8532-572-15

Cégjegyzék szám: 15-09-073868

Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.

2018. december 31.

**MÉRLEG**

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
<b>ESZKÖZÖK</b>				
1.	<b>A. Befektetett eszközök (2.+3.+4. sor)</b>	<b>196 114</b>	<b>0</b>	<b>4 194</b>
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	2 120	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	193 004	0	3 204
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	990	0	990
5.	<b>B. Forgóeszközök (6.+7.+8.+9. sor)</b>	<b>37 564</b>	<b>0</b>	<b>43 223</b>
6.	I. KÉSZLETEK	7	0	7
7.	II. KÖVETELÉSEK	14 486	0	10 422
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	23 071	0	32 794
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>6 149</b>	<b>0</b>	<b>3 795</b>
11.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1.+5.+10. sor)</b>	<b>239 827</b>	<b>0</b>	<b>51 212</b>
<b>FORRÁSOK</b>				
12.	<b>D. Saját tőke (13.+15.+16.+17.+18.+19.+20. sor)</b>	<b>35 729</b>	<b>0</b>	<b>36 108</b>
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
14.	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	32 429	0	32 729
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	300	0	379
21.	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22.	<b>F. Kötelezettségek (23.+24.+25. sor)</b>	<b>5 961</b>	<b>0</b>	<b>5 823</b>
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 961	0	5 823
26.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>198 137</b>	<b>0</b>	<b>9 281</b>
27.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (12.+21.+22.+26. sor)</b>	<b>239 827</b>	<b>0</b>	<b>51 212</b>

Nyíregyháza, 2019. április 30.

NYÍRVIDÉK  
Képző Központ Nonprofit Kft.  
4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Statisztikai számjel: 14644610-8532-572-15  
Cégjegyzék szám: 15-09-073868  
Bankszámla: 11744003-20318142

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



Statisztikai számjel: 14644610-8532-572-15

Cégjegyzékszám: 15-09-073868

Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.

2018. január 1. -2018. december 31.

**EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ "A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
 (Összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	83 351		65 177
II.	AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	61 796		237 274
III/a.	Ebből: visszaírt értékvesztés			
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	60 172		54 264
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	56 910		53 762
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	26 102		20 713
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	1 663		172 648
VII/a.	Ebből: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV--V-VI-VII)	300		1 064
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI			
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)			
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY ( ±A±B)	300		1 064
X.	Adófizetési kötelezettség			685
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X.)	300		379

Nyíregyháza, 2019. április 30.

a vállalkozás vezetője  
 (képviselője)

*(Handwritten signature)*  
 Képző Központ Nonprofit Kft.  
 4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
 Adószám: 14644610-2-15  
 Bírósági Cg: 15-09-073868  
 Bírósági Képv: 144003-20818142

*(Handwritten mark)*



# **KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**

**a**

## **NYÍRVIDÉK KÉPZŐ KÖZPONT NONPROFIT KFT.**

**2018. évi egyszerűsített éves beszámolójához**

Kelt: Nyíregyháza, 2019. április 30.

.....  
Kóhégyi Edit  
ügyvezető

**NYÍRVIDÉK**  
Képző Központ Nonprofit Kft.  
4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Adószám: 14541610-2-15  
Cg: 15-04-07389A  
BANK: 11744103-20610142



## I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 1. A társaság bemutatása

A cég neve:	Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.
Székhelye:	4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.
Az alapítás időpontja:	2008.12.29 (jogelőd: 2005.05.10)
A társaság levelezési címe:	4401 Nyíregyháza, Pf. 9.
A társaság honlapja:	www.nyvkk.hu
A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és címe, aki az éves beszámolót köteles aláírni:	Kőhegyi Edit 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 28.
A beszámoló összeállításáért felelős személy neve és regisztrációs száma:	Kutykó Róbert: 175893
Könyvvizsgáló:	TAX-CONTIR Kft. székhely: 4551 Nyíregyháza Friss utca 55. MKVK. nyilv.száma: 000666 Hollós András, okleveles könyvvizsgáló, MKVK. tagszáma: 001965

### Alapítók:

A jegyzett tőke tulajdonosok szerinti megoszlása

Tulajdonos neve	Törzstőke E Ft-ban	Törzstőke %-os megoszlása
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	2 370	79
Nagykálló Város Önkormányzata	300	10
Tiszavasvári Város Önkormányzata	330	11
<b>Összesen:</b>	<b>3 000</b>	<b>100</b>

### A társaság tevékenységi köre:

Fő tevékenysége: 85.32 Szakmai középfokú oktatás



## **2. A Társaság feladatainak, tevékenységének általános bemutatása, és a Társaság 2018. évben végzett tevékenységei**

A NYÍRVIDÉK Képző Központ Közhasznú Nonprofit Kft. olyan közhasznú nonprofit, szakmai gyakorlati képzést és felnőttképzést folytató szervezet, amely a térségi munkaerő-piaci igényekhez igazodva közreműködik a szakképző iskolák tanulóinak gyakorlati képzésében, valamint a munkaerőpiacon elhelyezkedni kívánó felnőttek képzésében. Az OKJ-s és egyéb szakképzések mellett tréningeket, általános egyéb képzéseket valósítunk meg akár önállóan, akár más szervezetekkel partnerségben. Ezen túlmenően az érdekeltek számára munkaerőpiaci szolgáltatásokat biztosítunk. A jogszabályi változásokhoz és a mindenkori piaci viszonyokhoz és igényekhez igazodva kerül meghatározásra, hogy mely tevékenységünk hangsúlyos az adott évben, így évről-évre változik a nappali rendszerű és a felnőttképzés relatív részaránya.

2018-ban nagyon meghatározó változás történt a Társaság működésében: a Képző Központunk nagy részét, a 2. emelet kivételével a Nyíregyházi Szakképzési Centrum (NYSZC) vagyonkezelésébe adtuk, amely a vagyona nagyon jelentős hatással volt, a befektetett eszközök állománya a 2%-ára, a mérlegfőösszeg pedig a 21%-ára csökkent, emellett a Társaság gazdálkodási lehetőségeit is módosította már a 2018-as évben is.

A vagyonkezelésbe adás hatásait a kiegészítő mellékletben, a releváns pontokban részletesen is bemutatjuk.

### ***Tevékenységeink részletezése:***

#### ***Nappali rendszerű gyakorlati képzés megvalósítása, infrastrukturális háttér biztosítása a szakképzési centrum intézményeinek***

Nappali rendszerben tanulók szakmai gyakorlati képzéséhez tárgyi infrastruktúrát biztosítottunk a 2017/2018-as tanévvel bezárólag, 2018. június 15-ig, mivel szeptembertől az NYSZC vagyonkezelésébe kerültek a tanműhelyek. A 2017/2018-as tanévben az NYSZC öt partnerintézményének (Inczédy, Bánki, ÉVISZ, Sipkay, Széchenyi) 685 fő tanulója vett részt gyakorlati képzésben a Képző Központban.

#### ***Nappali rendszerben tanulók szakmai gyakorlati képzése, tanulószereződéses tanulók***

A 2017/2018-as tanév 2. félévében 2 szakmában 29 fő tanuló képzése valósult meg a Képző Központban.

**Iskolarendszerű képzésben résztvevő tanulói létszám 2018-ban (2018. június 15-ig): 714 fő (2017: 1025 fő)**

### ***Felnőttképzés***

A felnőttképzési jogszabályi háttér előírja, hogy engedélyezett képzési programok szükségesek a támogatott, illetve OKJ képzések megvalósításához. Társaságunk összesen 53 engedélyezett képzési programmal rendelkezik.



## Felnőttképzések kimutatása 2018-ban:

### • OKJ képzések

#### ➤ Saját OKJ képzések: 9 képzés, összesen 153 fő (2017: 50 fő)

##### ○ Támogatott képzések:

- Villanyszerelő, Nyíregyháza (G): 14 óra 7 fő (2017-ről átnyúló képzés)
- Villanyszerelő, Kisvárdra (G): 260 óra 7 fő (2017-ről átnyúló képzés)
- Villanyszerelő, Kisvárdra (G): 960 óra 8 fő
- Villanyszerelő, Nyíregyháza (G): 960 óra 5 fő
- Villanyszerelő, Csenger (G): 960 óra 6 fő
- Villanyszerelő Mátészalka (G): 315 óra 17 fő
- Gépi forgácsoló Nyíregyháza (G): 42 óra 8 fő
- Gépi forgácsoló Kisvárdra (G): 35 óra 13 fő

*(Finanszírozás: GINOP-5.2.1-14 Ifjúsági Garancia kiemelt munkaerő-piaci program)*

- Villanyszerelő, Nyíregyháza (U): 14 óra 14 fő (2017-ről átnyúló képzés)
- Villanyszerelő, Kisvárdra (U) 260 óra 9 fő (2017-ről átnyúló képzés)
- Villanyszerelő, Kisvárdra (U): 960 óra 9 fő
- Villanyszerelő, Nyíregyháza (U): 960 óra 16 fő
- Villanyszerelő, Csenger (U), 960 óra 11 fő
- Villanyszerelő Mátészalka (U): 315 óra 1 fő
- Gépi forgácsoló Nyíregyháza (U): 42 óra 11 fő
- Gépi forgácsoló Kisvárdra (U): 35 óra 4 fő

*(Finanszírozás: GINOP - 5.1.1-15 Út a munkaerőpiacra kiemelt munkaerő-piaci program)*

- Nem támogatott OKJ-s képzések: PLC programozó, Nyíregyháza, 7 fő

Összesen saját képzésen résztvevők: 153 fő, 3546 képzési óra 2018-ban.

Bevételek a saját OKJ-s képzésekből összesen: **34.385 e Ft (2017: 20.427 e Ft)**

#### ➤ Más képző szervezettel partnerségben megvalósult OKJ képzések: 104 fő (2017: 121 fő)

##### ○ Támogatott képzések:

- Hegesztő 2. (áthúzódozó képzés 2017-ről): 442 óra 16 fő
- Hegesztő 3. (áthúzódozó képzés 2017-ről): 442 óra 16 fő
- Hegesztő 4. (áthúzódozó képzés 2017-ről): 752 óra 26 fő
- Hegesztő 5. 1400 óra 27 fő
- Épület- és szerkezetlakatos 1040 óra 19 fő

Összesen 104 fő vett részt alvállalkozói OKJ-s felnőttképzésben, 4076 képzési óra 2018-ban.

Bevételek a partnerségben megvalósult OKJ-s képzésekből összesen: **23.545 e Ft (2017: 29.160 e Ft)**

#### ➤ D típusú, egyéb képzések (tréningek): 30 fő (2017: 0 fő)

- Kommunikáció a segítő kapcsolatokban - Kommunikációs tréning (3 csoport)

Bevételek a „D” típusú, egyéb képzésekből összesen: **600 e Ft (2017: 1.021 e Ft)**

**2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.**



- D típusú, IKER képzések: összesen 8 képzés, 109 fő
    - Első lépések a digitális világba – IKER 1: 7 képzés 95 fő (mindegyik áthúzódik 2019-re)
    - Önállóan használom az informatikai eszközümet – IKER 2: 1 képzés 14 fő
- Bevételek az IKER 1 és IKER 2 képzésekből összesen: **492 e Ft** (2017: 10.990 e Ft)

- Pedagógus továbbképzés:
  - A tudatos testhasználat alapjai: 30 óra 15 fő
  - Önállóan használom az informatikai eszközümet – IKER 2: 35 óra 14 fő
- Bevételek a pedagógus akkreditált képzésekből összesen: **620 e Ft** (2017: 01e Ft)

**Összegezve: OKJ és egyéb felnőttképzés 2018-ban összesen 411 fő számára, 27 képzési csoportban valósult meg.**

**Felnőttképzési összes bevétel 2018-ban: 59.642 e Ft (2017: 61.978 e Ft)**



### **3. A számviteli politika főbb vonásai**

*A számviteli politikának a 2018-as üzleti év beszámolója szempontjából releváns pontjai kerülnek röviden ismertetésre.*

- **Könyvvizetés módja**

Kettős könyvvitel

- **Beszámoló készítés rendje**

Az egyszerűsített éves beszámoló készítésének időpontja a számviteli politikában foglaltak szerint április hó 30. nap.

A Társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV. törvény alapján közhasznúsági melléklet készítésére kötelezett. A közhasznúsági melléklet a kiegészítő melléklet végén található.

- **Az eredmény-kimutatás választott formája**

Társaságunk a tevékenység eredményét „A” típusú összköltségeljárással állapítja meg.

- **A mérlegkészítés választott formája**

Társaságunk „A” típusú mérleget készít.

- **Amortizációs politika**

**a) Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása**

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság üzletpolitikájára épülve a várható használati időnek megfelelően történik.

A tárgyi eszközök és az immateriális javak értékcsökkenését lineáris leírással állapítjuk meg az üzleti év végén. A tárgyi eszközöknek és az immateriális javaknak a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét annyi évre kell felosztani, ahány évig ezen eszközöket előreláthatólag használni fogjuk.

A 100.000 Ft alatti kis értékű tárgyi eszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírás költségeként.

- **Értékhelyesbítés**

A Társaság értékhelyesbítést nem alkalmaz.

- **Valós értéken történő értékelés**

Társaságunk nem alkalmaz valós értékelést.

- **Aktív és passzív időbeli elhatárolások**

Kiemelt fontosságú a számviteli alapelvek közül az összemérés elve, a korábbi évek nagy összegű támogatásai miatt, amelyeknek az elhatárolt bevétele mindig az adott évi költségekkel áll szemben, így eredményhatása nem torzítja a valós és megbízható összképet. Bár a nagy összegű pályázati források 2009-ig lezárultak, de a költségeink között még mindig jelentős nagyságrendet képvisel a pályázatok keretében beszerzett eszközök értékcsökkenési

**2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.**



leírása és az ezzel szemben elszámolt halasztott bevétel (a mérlegfőösszeg 80%-a). Az összemérés elvének alkalmazása nélkül a beszámoló nem mutatna a valódiság elvének megfelelő képet.

- **Jelentős összegű hiba**

Ha a hiba feltárásának évében – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményre, saját tőkére gyakorolt hatása meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, vagy az 1 millió forintot.

- **A kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások összege, és azok jellege.**

Azokat a bevételeket, költségeket és ráfordításokat minősítjük kivételes nagyságúnak, melyek összege eléri az adott eredménykimutatás sor összegének 50%-át, de legalább az 5 millió Ft-ot. Ezeket a tételek a kiegészítő mellékletben tételesen bemutatásra kerülnek.

- **Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása**

Nem volt.



**II.**  
**A MÉRLEGHEZ ÉS EREDMÉNY-KIMUTATÁSHOZ**  
**KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK**

**II. 1) Kiegészítő adatok a 2018. december 31-i mérleghez**

**ESZKÖZÖK (=egyben mérlegfőösszeg): 51.212 e Ft (2017: 239.827 e Ft)**

**Befektetett eszközök: 4.193 e Ft (2017: 196.114 e Ft)**

**Immateriális javak: 0 e Ft (2017: 2.120 e Ft)**

e Ft-ban

Bruttó érték					
Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés		Záró bruttó összegből NYSZC-nek vagyonkezelésbe adott vagyon
			Selejtezés miatt	Záró érték	
Vagyoni értékű jogok	45 090		19 103	25 987	22 123
Szellemi termékek	0			0	
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>45 090</b>	<b>0</b>	<b>19 103</b>	<b>25 987</b>	<b>22 123</b>

e Ft-ban

Nettó érték						
Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés			Záró érték
			ÉCS elszámolás miatt	Selejtezés miatt	NYSZC-nek történő vagyonkezelésbe adás miatt	
Vagyoni értékű jogok	2 120	0	1 445	0	675	0
Szellemi termékek	0					0
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>2 120</b>	<b>0</b>	<b>1 445</b>	<b>0</b>	<b>675</b>	<b>0</b>

# NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
 Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 238  
 Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



**Tárgyi eszközök: 3.204 e Ft (2017: 193.004 e Ft)**

e Ft-ban

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Bruttó érték		Záró érték	Záró bruttó összegből NYSZC-nek vagyonkezelésbe adott vagyon
			Csökkenés			
			Selejtezés miatt	Aktiválás miatt		
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	368 923				368 923	368 602
Műszaki berendezések, gépek, járművek	358 237		9 212		349 025	294 822
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	161 812	1 129	18 438		144 503	54 944
Beruházások, felújítások	0	1 162		1 129	33	
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>888 972</b>	<b>2 291</b>	<b>27 650</b>	<b>1 129</b>	<b>862 484</b>	<b>718 368</b>

e Ft-ban

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Nettó érték				Záró érték
			Csökkenés				
			Terv szerinti ÉCS elszámolás miatt	Selejtezés miatt	NYSZC-nek történő vagyonkezelésbe adás miatt	Aktiválás miatt	
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	174 880	0	13 305	0	161 400		175
Műszaki berendezések, gépek, járművek	13 193	0	3 455	0	9 738		0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	4 931	1 129	2 509	0	555		2 996
Beruházások, felújítások	0	1 162				1 129	33
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>193 004</b>	<b>2 291</b>	<b>19 269</b>	<b>0</b>	<b>171 693</b>	<b>1 129</b>	<b>3 204</b>

2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.



A tárgyi eszközöknél a 2018-as év az első évek beruházásai után a legjelentősebb változásokat hordozta magában. A Társaság vagyonára a Nyíregyházi Szakképzési Centrummal (NYSZC) 2018. szeptember 1-jével megkötött vagyonkezelési szerződés volt ilyen erős hatással, hiszen a szerződés és annak mellékleteiben foglaltak szerint a Képző Központ épületének nagy része (a 2. emelet kivételével) az NYSZC vagyonkezelésébe került. Mivel a vagyont az üzemeltetőnél kell kimutatni, ezért az átadott eszközök esetében a könyv szerinti értéket ki kellett vezetni, nullára leírni terven felüli értékcsökkenési leírásként.

Az immateriális javaknál már szinte alig volt nettó értéke az eszközeinknek, hiszen a szoftvereink nagy része több, mint 10 éves, így a régi, már alig használható szoftvereket az elavultságuk miatt selejtezni is kellett. A selejtezés csak nullára leírt immateriális javakat érintett. A vagyonkezelésbe adás során, mint a fenti táblázatokból is látható, a bruttó érték 85%-a került átadásra, de a szoftverek nettó értéke év végére már teljesen leírásra került.

A tárgyi eszközök esetében az átadásra kerülő vagyonérték jóval magasabb volt, ezek közül is ki kell emelni az ingatlanok között lévő képző központ épületét. Az elszámolt terven felüli ÉCS itt 161,4 millió Ft volt, míg az ingóságok esetében ez tízmillió forintot tett ki, így jól láthatóan a vagyonsökkenés elsősorban az ingatlan vagyonkezelésbe adásához kapcsolódik.

A tárgyi eszközöknél is sor került az elavult, elhasználódott eszközök selejtezésére, de ez arányaiban jóval kisebb, mint az immateriális javak esetében. Végül a bruttó tárgyi eszközérték 83%-a, a nettó érték 93%-a került átadásra, de az átadás miatt a Társaság már eszközöket 0 értéken mutatja ki.

Beszerezésre mindössze 600 e Ft értékben került sor, néhány informatikai eszközök beszerzésére került sor, míg a Nyírszakképzéstől 556 e Ft bruttó értékű eszközt kaptunk térítés nélkül, de ezek többségében kisértékű eszközök.

**Befektetett pénzügyi eszközök: 990 e Ft. (2017: 990 e Ft)**

**Egyéb tartós részesedések: 990 e Ft. (2017: 990 e Ft)**

A Nyírségi Szakképzés-szervezési Nonprofit Kft-ben a Nyírvidek részesedése 990 e Ft. A Nyírszakképzés Nonprofit Kft. végelszámolása a mérlegkészítés időszakában megkezdődött, de a részesedésre értékvesztés elszámolása a tárgyévben nem indokolt.

**Forgóeszközök: 43.223 e Ft (2017: 37.564 e Ft)**

**Készletek: 7 e Ft. (2017: 7 e Ft)**

Az áruk között 7 e Ft értékben betétdíjas göngyölegeket mutatunk ki.

**Követelések: 10.422 e Ft (2017: 14.486 e Ft)**

**Vevőkövetelések állománya: 8.996 e Ft (2017: 14.361 e Ft)**

Kedvező változás az előző évhez képest, hogy a vevőkövetelések állománya az előző év után még tovább csökkent, így két év alatt a felére tudtuk csökkenteni az év végi követelésállományunkat. Az előző évi kintlévőség 80%-a egy céghez kötődött, azt 2018-ban teljes mértékben behajtottuk. 2018-ban hasonló a helyzet az előző évihez, ezúttal is egy céghez tartozik a kintlévőség 75%-a, de mivel ezzel a céggel már több évre visszanyúló, jó üzleti kapcsolatunk van, ezért a felmerülő fizetési nehézségek ellenére is valószínűsíthető, hogy a követelés beszedésének akadálya nem lesz.



**Egyéb követelések állománya: 1.426 e Ft (2017: 125 e Ft)**

Helyi iparüzési adó túlfizetés: 1.426 e Ft. Mivel a 2017-es évben a Társaságnak TAO-fizetési kötelezettsége nem volt, ezért a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 3. § (2)-(3) bekezdés értelmében adómentes a közhasznú nonprofit gazdasági társaság abban az adóévben, amelyet megelőző adóévben folytatott tevékenységéből származó jövedelme (nyeresége) után adófizetési kötelezettsége nem keletkezett, így a helyi iparüzési adóelőlegként 2018-ban a korábbi évek kötelezettsége alapján megállapított adóelőleg teljes összege túlfizetésként, ezáltal a mérlegben egyéb követelésként jelentkezik.

**Pénzeszközök: 32.794 e Ft (2017: 23.071 e Ft)**

**Pénztárak: 83 e Ft (2017: 291 e Ft)**

A pénztárból csak a szükséges minimális mértékben történik kifizetés, a lehetőségekhez mérten igyekszünk átutalással rendezni fizetési kötelezettségeinket.

**Bankszámlák: 32.711 e Ft (2017: 22.780 e Ft)**

A Társaságnak egy bankszámlája és egy felnőttképzési letéti számlája van az OTP Bank Nyrt-nél. A Társaság pénzforgalmi számláján található összeg: **31.461 e Ft**, a letéti számla egyenlege: **1.250 e Ft**. Lekötött betétek állománya: 0 e Ft.

**Aktív időbeli elhatárolások: 3.795 e Ft (2017: 6.149 e Ft)**

**Bevételek aktív időbeli elhatárolása: 3.332 e Ft (2017: 5.897 e Ft)**

A Nyíregyházi Szakképzési Centrumnak a 2018-as üzleti évre vonatkozó, de már 2019-ben számlázott térítési díja 603 e Ft.

2018-ban befejeződött, de csak a mérlegkészítés időszakában számlázott tanfolyami bevételek: 2.729 e Ft.

**Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása: 463 e Ft. (2017: 252 e Ft)**

Ezen a soron főleg szoftverhasználati díjak következő évre megfizetett, időarányos díja található.

**FORRÁSOK: 51.212 e Ft (2017: 239.827 e Ft)**

**Saját tőke: 36.108 e Ft (2017: 35.729 e Ft)**

A **jegyzett tőke** nagysága nem változott: **3.000 e Ft**.

Az **eredménytartalék** összege: **32.729 e Ft**, amely az előző évek gazdasági tevékenységének eredménye.

Lekötött tartalékot és értékelési tartalékot a Társaság nem képezett.

**Adózott eredmény: 379 e Ft (2017: 300 e Ft)**

**Közhasznú (alap)tevékenység tárgyévi eredménye: -15.454 e Ft. (2017: -23.129 e Ft)**



**A vállalkozási tevékenység tárgyévi eredménye: 15.833 e Ft (2017:23.429 e Ft, az üzleti terv 161,7%-a, előző év 67,6%-a).**

**Céltartalékok: 0 e Ft.**

A tárgyévi eredmény terhére céltartalékot nem képeztünk.

**Kötelezettségek: 5.823 e Ft (2017:5.961 e Ft)**

A kötelezettségek szintjének alakulása egyértelműen jelzi a sikeres, eredményes gazdálkodást, hiszen a kötelezettségállomány 3 év alatt a harmadára csökkent, és jelenleg – csekély összegű technikai kivételtől eltekintve – csak nem lejárt szállítói tartozással, valamint a december havi bérhez kapcsolódó kötelezettségek állománya marad meg év végére. Hitellel, kölcsönrel, egyéb hosszú lejáratú kötelezettséggel a Társaság nem rendelkezik.

**Hátrasorolt kötelezettségek: 0 e Ft.**

**Hosszú lejáratú kötelezettségek: 0 e Ft**

**Rövid lejáratú kötelezettségek: 5.823 e Ft (2017: 5.961 e Ft)**

**A szállítói kötelezettségek állománya 3.083 e Ft. (2017: 2.670 e Ft)**

<b>Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek:</b>	<b>2.740 e Ft</b>	<b>(2017:3.291 e Ft)</b>
TAO kötelezettség:	685 e Ft	
Munkabér elszámolással kapcsolatos kötelezettség:	0 e Ft	
SZJA kötelezettség	408 e Ft	
ÁFA kötelezettség	462 e Ft	
Járulékok, szocho adó:	1.155 e Ft	
Egyéb járulékok, adók:	28 e Ft	
Egyéb:	2 e Ft	

**Passzív időbeli elhatárolások: 9.281 e Ft (2017:198.137 e Ft)**

Ezen a soron történt a legjelentősebb változás a tárgyévben. Ennek oka a következő: 2018. augusztusában a Képző Központ épületét, a benne lévő ingóságok túlnyomó részével (bruttó értéket tekintve az ingóságok több, mint 80%-át) átadtuk a Nyíregyházi Szakképzési Centrum vagyonkezelésébe. Az eszközök tulajdonjoga ugyan a Társaságnál maradt, ugyanakkor a vagyonkezelésbe vett vagyoni értéket már a szakképzési centrum mutatja ki, amelynek egyenes következménye, hogy az eszközök könyv szerinti értékét ki kellett vezetni terven felüli értékcsökkenésként, és az arra jutó passzív időbeli elhatárolásokat (halasztott bevételeket) is fel kellett oldani. Ez érintette a HEFOP 4.1.1 projekt, a decentralizált pályázatok és a fejlesztési támogatás terhére beszerzett eszközöket is. A tranzakció következményeként a halasztott bevételek szinte teljesen feloldásra kerültek, és mind az eszköz-, mind a forrásoldalon jelentős csökkenés következett be.

**Bevételek passzív időbeli elhatárolása: 7.091 e Ft (2017: 6.035 e Ft)**

Ezen a soron három 2018 év utolsó negyedében indult három felnőttképzési tanfolyam leszámolt, kifizetett bevételéből a következő évet érintő összeg található.



**Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása: 914 e Ft (2017:477 e Ft)**

Ezen a mérlegsoron a 2019-ben számlázott, 2018-as évet időarányosan terhelő szolgáltatások értékét mutatjuk ki.

A passzív időbeli elhatárolások állománya a vagyonkezelésbe adás miatt a következőképpen változott:

**Halasztott bevételek: 1.276 e Ft (2017: 191.625 e Ft)**

Állományváltozások az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan:

**Halasztott bevételek nyitó állománya:**

**191.625 e Ft**

- Nyírszakképzés Nonprofit Kft-től térítés nélkül kapott eszközök piaci értéke (növekedés): 556 e Ft
- Nyírszakképzés Nonprofit Kft-től térítés nélkül kapott eszközökre 2018-ban elszámolt értékcsökkenési leírás (p.i.e. feloldás = csökkenés): -416 e Ft
- HEFOP 4.1.1 eszközökre elszámolt terv szerinti és terven felüli ÉCS-re elszámolt halasztott bevétel **vagyonkezelésbe adás miatt** (p.i.e. feloldás = csökkenés): -181.356 e Ft
  - feloldott támogatás: -167.719 e Ft*
  - feloldott önerő: -13.637 e Ft*
- Szakképzési hozzájárulás terhére beszerzett eszközök **vagyonkezelésbe adása miatt** elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás, valamint terv szerinti leírás miatt feloldott halasztott bevétel (csökkenés): -6.406 e Ft  
*elszámolt ÉCS összegével egyezően P.I.E. feloldás, csökkenés:*
- Decentralizált pályázatok terhére beszerzett eszközök **vagyonkezelésbe adása miatt** elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás, valamint terv szerinti leírás miatt feloldott halasztott bevétel (csökkenés): - 1.597 e Ft  
*elszámolt ÉCS összegével egyezően P.I.E. feloldás, csökkenés:*
- HEFOP 3.2.2 eszközökre elszámolt terv szerinti ÉCS-re elszámolt halasztott bevétel (p.i.e. feloldás = csökkenés): -1.130 e Ft

Növekedés: 556 e Ft

Csökkenés: -190.905 e Ft

**Halasztott bevételek záró állománya: 1.276 e Ft**



## **II. 2) Kiegészítő adatok a 2018. évi eredménykimutatáshoz**

### **Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye**

	A tétel megnevezése	Tárgyév (e Ft)	Előző év (e Ft)	Előző év %-ában	Üzleti terv %-ában
I.	Értékesítés nettó árbevétele	<b>65 177</b>	83 351	78,20	<b>136,44</b>
II.	Aktivált saját telj. értéke	<b>0</b>	0		-
III.	Egyéb bevételek	<b>237 274</b>	61 796	383,96	<b>402,48</b>
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	<b>54 264</b>	60 172	90,18	<b>162,51</b>
V.	Személyi jellegű ráfordítások	<b>53 762</b>	56 910	94,47	<b>108,48</b>
VI.	Értékcsökkenési leírás	<b>20 713</b>	26 102	79,35	<b>90,84</b>
VII.	Egyéb ráfordítások	<b>172 648</b>	1 663	10 381,72	<b>17 798,76</b>
A	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I±II+III-IV--V-VI-VII)	<b>1 064</b>	300	354,67	<b>53 200,00</b>

### **2018. évi bevételek**

**Értékesítés árbevétele: 65.177 e Ft** (2017: 83.351 e Ft, üzleti terv 158,8 %-a)

	Bevétel jogcíme	Tárgyév (e Ft)	Előző év (e Ft)	Előző év %-ában	Üzleti terv %-ában
1.	Felnőttképzés bevétele	59 642	61 978	96,2	163,5
a)	Támogatott OKJ-s képzések saját megvalósítás	33 195	20 427	162,5	596,5
b)	Támogatott OKJ-s képzések partnerségben	23 545	29 160	80,7	-
c)	Nem támogatott OKJ-s képzések	1 190	0	-	-
d)	Egyéb támogatott szakmai képzések	492	11 370	4,3	0,0
e)	Egyéb, nem támogatott szakmai továbbképzések	600	1 021	58,8	48,0
f)	Pedagógus akkreditált képzések	620	0	-	-
2.	Üzletviteli tanácsadás, egyéb szolgáltatás	0	0	0,0	-
3.	Bérleti díj bevételek	1 960	2 471	79,3	196,0
4.	Továbbszámlázott termék, szolgáltatás	0	0	-	-
5.	Egyéb szolgáltatások bevétele		0	-	-
	<b>Összesen vállalkozási tevékenység árbevétele</b>	<b>61 602</b>	<b>64 449</b>	<b>95,6</b>	<b>164,4</b>
6.	Tanulószerződéses tanulók gyakorlati képzése	0	5 782	0,0	-
7.	Tanulószerződéses tanulók gyakorlati képzéséhez kapcs. bérleti díj	3 575	12 834	27,9	100,0
8.	Szakmai gyakorlati képzés tanulószerződéses tanulóknak teljesítési megbízottként	0	286	0,0	-
9.	Egyéb szolgáltatások bevétele	0	0	-	-
	<b>Összesen alaptevékenység árbevétele</b>	<b>3 575</b>	<b>18 902</b>	<b>18,9</b>	<b>100,0</b>
	<b>Összesen értékesítés árbevétele</b>	<b>65 177</b>	<b>83 351</b>	<b>78,2</b>	<b>158,8</b>

Az értékesítés árbevétele az üzleti tervhez képest jól alakult, annak ellenére, hogy a bevételek a tervezetthez képest teljesen más struktúrában realizálódtak. Úgy terveztük, hogy az informatikai képzések és a tréningek jelentősen bővülni fognak a megelőző évhez képest, és az OKJ-s szakmai képzések visszaszorulnak. Ezzel szemben végül a Munkaügyi Központ 6 újabb tanfolyam indítását kérte Társaságunktól villanyszerelő és gépi forgácsoló szakmákban,



továbbá egyik felnőttképzési partnerünk is tudott újabb, eredetileg nem tervezett tanfolyamokat indítani, így végül a szakmai képzések bevétele ötszöröse lett a tervezettnél. Ugyanakkor a tréningeken és az informatikai képzéseken elmaradás volt, de összességében a felnőttképzési árbevétel több, mint másfélszerese volt az üzleti terv értékének. Az alaptevékenység árbevétele jelentősen csökkent az előző évhez képest, de ez egyértelműen a „kifutó” tanulószereződéses képzéshez kapcsolódik, mivel a 2017/2018-as tanév végével megszűnt a tanulószereződéses képzésben való közreműködésünk.

**Egyéb bevételek: 237.274 e Ft (2017:61.796 e Ft, az üzleti terv 402,48%-a)**

Az egyéb bevételek összegét a **vagyonkezelésbe adás miatt** feloldott halasztott bevétel emelte meg ilyen jelentősen, hiszen ez a tétel önmagában 172,3 millió Ft-tal emelte a sor összegét. Ha a vagyonkezelésbe adásra nem került volna sor, akkor az előző évivel és az üzleti tervvel is megegyező nagyságrendben alakult volna az eredménykategória összege.

Az egyéb bevételek túlnyomórészt támogatásokhoz kapcsolódnak.

**Összesen támogatásjellegű bevétel 2018-ban: 227.695 e Ft (2017: 57.481 e Ft)**

**Korábbi évek infrastrukturális fejlesztéseihez kapcsolódó elhatárolásból feloldott egyéb bevételek (fejlesztési támogatások): 190.489 e Ft (2017: 21.558 e Ft)**

- HEFOP 4.1.1 eszközökre **vagyonkezelésbe adás miatt** elszámolt terv szerinti és terven felüli ÉCS-re elszámolt halasztott bevétel: 181.355 e Ft  
Ebből elszámolt bevétel az Európai Regionális Fejlesztési Alapból: 167.718 e Ft  
Ebből elszámolt bevétel a tulajdonos önkormányzatok fejlesztési támogatása (önerő): 13.637 e Ft
- HEFOP 3.2.2 eszközökre elszámolt terv szerinti ÉCS-re elszámolt halasztott bevétel: 1.130 e Ft
- Decentralizált pályázatok terhére beszerzett eszközök **vagyonkezelésbe adása miatt** elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás, valamint terv szerinti leírás miatt feloldott halasztott bevétel: 1.597 e Ft
- Szakképzési hozzájárulás terhére beszerzett eszközök **vagyonkezelésbe adása miatt** elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás, valamint terv szerinti leírás miatt feloldott halasztott bevétel: 6.407 e Ft

**Működési jellegű támogatások: 37.206 e Ft (2017: 35.922 e Ft)**

Önkormányzati működési támogatás: 37.206 e Ft

A tulajdonos önkormányzatoktól kapott működési támogatást a közhasznú alaptevékenységeink ellátására fordítjuk (a közhasznúsági mellékletben foglalt kimutatás szerint).

ezer Ft-ban

Tulajdonos önkormányzat	2018-ra elfogadott működési támogatás	Előző évről áthozott, fel nem használt támogatás (feloldott p.i.e.)	2018-ban fel nem használt támogatás (p.i.e.)	Ténylegesen 2018-ban felhasznált és bevételeként elszámolt támogatás	Elszámolt működési támogatás	2018-ban átutalt támogatás (pénzügyileg realizált bevétel)
a	b	c	d	e(=b+c-d)	f(=e)	g
Nyíregyháza	29 393	0	0	29 393	29 393	29 393
Nagykálló	3 720	0	0	3 720	3 720	3 720
Tiszavasvári	4 093	0	0	4 093	4 093	4 093
<b>Összesen</b>	<b>37 206</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37 206</b>	<b>37 206</b>	<b>37 206</b>



Nyíregyházi Szakképzési Centrumnak 2018-ban időszakra továbbszámlázott, használatlalt arányos közüzemi költség, valamint szeptember 1-jétől bér-és járulékhöz kapcsolódó költségtérítés: 8.261 e Ft

Nyírszakképzés Nonprofit Kft-től térítés nélkül kapott eszközökre képezett passzív időbeli elhatárolásból feloldott összeg: 415 e Ft

Beléptető kártya elévült letéti díja: 738 e Ft

Egyéb, nem támogatásjellegű bevételek: 165 e Ft

## 2018. évi költségek, ráfordítások

**Anyagjellegű ráfordítások: 54.264 e Ft (2017:60.172 e Ft, az üzleti terv 162,5 %-a)**

Az anyagjellegű ráfordítások a következőképpen alakultak 2018-ban:

Költségtípus	Tárgyév (e Ft)	Előző évi összeg (e Ft)	Előző év %-ában	Üzleti terv %-ában
<b>Központi Képzőhely működésével, közhasznú tevékenységgel kapcsolatos költségek:</b>				
Anyagköltség:	3 590	5 709	62,9	123,5
Igénybe vett szolgáltatások:	20 054	26 383	76,0	160,5
Egyéb szolgáltatások:	1 566	2 174	72,0	114,3
ELABÉ, közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0,0	0,0
<b>Összesen anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>25 210</b>	<b>34 266</b>	<b>73,6</b>	<b>150,3</b>
<b>Vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó költségek:</b>				
Anyagköltség	5 978	6 335	94,4	597,8
Igénybe vett szolgáltatások:	22 777	19 559	116,5	147,0
Egyéb szolgáltatások:	299	12	2 491,7	249,2
ELABÉ, közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0,0	0,0
<b>Összesen anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>29 054</b>	<b>25 906</b>	<b>112,2</b>	<b>174,8</b>
<b>Mindösszesen anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>54 264</b>	<b>60 172</b>	<b>90,2</b>	<b>162,5</b>

Az anyagjellegű ráfordítások esetében eltérően alakult az alap- és a vállalkozási tevékenység, mind az előző évhez, mind az üzleti tervhez képest.

Az alaptevékenység esetében az előző évi értékhez képest kb. 26%-os a csökkenés, ami abból adódik, hogy szeptembertől vagyongazdálkodásba adtuk az épületet, emiatt jelentősen csökkentek a közüzemi díjak, valamint az épület fenntartásához kapcsolódó költségek, ez határozta meg elsősorban az anyagköltség, és az igénybevett szolgáltatások alakulását. Az üzleti terv értékhez képest azért alakult magasabban a teljesítés, mivel a vagyongazdálkodásba adás hatását eredetileg áprilistól vártuk, de csak szeptemberben került erre sor, így a ráfordítások tovább merültek fel a társaságnál.

A vállalkozási tevékenység esetében más a helyzet, itt, mert az előző évhez képest is növekedés volt, az üzleti tervhez képest pedig 75%-kal alakultak magasabban a költségek. A vállalkozási tevékenységnél éppen a vagyongazdálkodásba adás miatt jelentős visszaesést vártunk a felnőttképzések terén, de végül a visszaesés jóval kisebb lett a vártnál (éppen a vagyongazdálkodásba adás időbeli csúszása miatt), így végül a tervértékeknél sokkal magasabban



alakult a bevétel és a költségszint is. 2018-ban sokkal több volt az előző évhez képest az anyagigényes képzés, ezért növekedtek elsősorban az anyagköltségek az előző évhez képest. 2017-hez képest az anyagköltség hasonlóan alakult, de az igénybevett szolgáltatások összege kb 16%-kal nőtt, mivel a jóval több felnőttképzés több oktatói szolgáltatást is igényelt. Összességében az anyagjellegű ráfordítások összege 90%-on alakult.

**Személyi jellegű ráfordítások: 53.762 e Ft (2017:56.910 e Ft, az üzleti terv 108,5 %-a)**

A személyi jellegű ráfordítások tevékenységenként 2018-ban a következőképpen alakultak:

Költségtípus	Tárgyév (e Ft)	Előző évi összeg (e Ft)	Előző év %- ában	Üzleti terv %-ában
<b>Alaptevékenységgel kapcsolatos személyi jellegű ráfordítások</b>				
Béreköltség	30 150	35 260	85,5	96,0
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 865	2 435	76,6	92,6
Járulékok	5 944	7 583	78,4	95,7
<b>Összesen személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>37 959</b>	<b>45 278</b>	<b>83,8</b>	<b>95,7</b>
<b>Vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó költségek</b>				
Béreköltség, megbízási díjak	11 718	7 791	150,4	160,5
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 672	2 015	83,0	166,0
Járulékok	2 413	1 826	132,1	150,0
<b>Összesen személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>15 803</b>	<b>11 632</b>	<b>135,9</b>	<b>159,4</b>
<b>Mindösszesen személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>53 762</b>	<b>56 910</b>	<b>94,5</b>	<b>108,5</b>

A személyi jellegű ráfordításoknál hasonló a helyzet, ám itt kisebb az eltérés a tervhez és a bázisértékhez képest is.

Az alaptevékenység esetében az előző évi értékhez képest kb. 16%-os a csökkenés, ami abból adódik, hogy az év közben távozott embereket nem pótoltuk, a létszámunk két fővel kevesebb volt, mint az előző évben. A tervtől is azért térünk el, mert a létszámcsökkenés egy részét nem terveztük. Fontos megemlíteni, hogy szeptembertől a vagyonezelésbe adás miatt a fizikai állományból 5 fő bér- és járulékköltségének közel kétharmadát költségtérítésként megfizeti a szakképzési centrum, így a valójában felmerült, a társaságot terhelő költség még ennél is kevesebb.

A vállalkozási tevékenység érdekében felmerült személyi jellegű ráfordítások esetében az előző évhez képest jelentős (36%-os) növekedés volt, az üzleti tervhez képest pedig 60%-kal alakultak magasabban a költségek. A személyi jellegű ráfordítások esetében is igaz az, hogy a vállalkozási tevékenységnél a vagyonezelésbe adás miatt jelentős visszaesést vártunk a felnőttképzések terén, de összességében jóval magasabban alakult a bevétel és a költségszint is. A tervtől eltérően 2018-ban a számlás oktatókhoz képest nőtt a számfejtett megbízási díjas kifizetések összege, ez az oka a béreköltség és a járulékköltség jelentősebb emelkedésének. Összességében a személyi jellegű ráfordítások összege az előző évhez képest 5%-kal alacsonyabban alakult.



**Értécsökkenési leírás: 20.713 e Ft (2017: 26.102 e Ft, üzleti terv 89,8%-a)**

Az értécsökkenési leírás túlnyomó része a korábbi évek támogatott pályázatainak keretében beszerzett tárgyi eszközök tárgyévi értécsökkenési leírását tartalmazza.

	ezer Ft
<b>HEFOP 4.1.1 terv szerinti écs</b>	<b>16.856</b>
<b>HEFOP 3.2.2 terv szerinti écs</b>	<b>1.130</b>
<b>DECENT terv szerinti écs</b>	<b>422</b>
<b>SZAHO terv szerinti écs</b>	<b>648</b>
<b>Alaptevékenységhez beszerzett eszközök écs</b>	<b>1.594</b>
<i>Terv szerinti</i>	899
<i>Egyösszegű</i>	695
<b>Vállalkozási tevékenységhez beszerzett eszközök terv szerinti écs</b>	<b>63</b>
<b>Teljes ÉCS 2018. évre</b>	<b>20.713</b>

**Egyéb ráfordítások: 172.648 e Ft (2017: 1.663 e Ft)**

- Terven felüli értécsökkenési leírás a NYSZC-nek történő **vagyonkezelésbe adás miatt: 172.369 e Ft**

2018. augusztusában a Képző Központ épületét, a benne lévő ingóságok túlnyomó részével (bruttó értéket tekintve az ingóságok több, mint 80%-a) átadtuk a Nyíregyházi Szakképzési Centrum vagyonkezelésébe. Az eszközök tulajdonjoga ugyan a Társaságnál maradt, ugyanakkor a vagyonkezelésbe vett vagyoni értéket már a szakképzési centrum mutatja ki, amelynek egyenes következménye, hogy az eszközök könyv szerinti értékét ki kellett vezetni terven felüli értécsökkenésként. (Fontos megemlíteni, hogy a támogatott részre jutó passzív időbeli elhatárolásokat - halasztott bevételeket is fel kellett oldani.

- Cégaudató, gépjárműadó: 139 e Ft
- Egyéb: 140 e Ft

**ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE: 1.064 e Ft (2017: 300 e Ft, üzleti tervben: -2 e Ft)**

**Pénzügyi műveletek eredménye: 0 e Ft**

**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY: 1.064 e Ft**

Társasági adóalap módosító tételek:

- 03. csökkentő tételek: 164.150 e Ft**  
*ebből vagyonkezelésbe adás miatt elszámolt terven felüli és terv szerinti ÉCS elszámolása TAO szerint (a terven felüli ÉCS azért számolható el teljes összegében adóalap-csökkentő tételként, mivel jogszabályon alapuló átadás): 164.150 e Ft*
- 04. növelő tételek: 193.231 e Ft**  
*ebből vagyonkezelésbe adás miatt elszámolt terven felüli és terv szerinti ÉCS elszámolása a számviteli törvény szerint: 193.082 e Ft*

**2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.**

## NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 238  
Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



---

<b>06. Módosított társasági adóalap (01.-03.+04=)</b>	<b>30.145 e Ft</b>
<b>09. Társasági adó (9%):</b>	<b>2.713 e Ft</b>
<b>10. Társasági adómentes rész (09.sor * 74,76%):</b>	<b>2.028 e Ft</b>
<b>13. 2018. évi társasági adó (09.-10.):</b>	<b>685 e Ft</b>
<b>ADÓZOTT EREDMÉNY:</b>	<b>379 e Ft</b>



## II. 3) A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

### A vagyoni helyzet alakulása 2018. évben

#### Eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	
<b>Befektetett eszközök</b>	<b>196 114</b>	<b>81,77</b>	<b>4 194</b>	<b>8,19</b>	<b>2,14</b>
Immateriális javak	2 120	0,88	0	0,00	0,00
Tárgyi eszközök	193 004	80,48	3 204	6,26	1,66
Befektetett pénzügyi eszközök	990	0,41	990	1,93	100,00
<b>Forgóeszközök</b>	<b>37 564</b>	<b>15,66</b>	<b>43 223</b>	<b>84,40</b>	<b>115,06</b>
Készletek	7	0,00	7	0,01	100,00
Követelések	14 486	6,04	10 422	20,35	71,95
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	23 071	9,62	32 794	64,04	142,14
<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>6 149</b>	<b>2,56</b>	<b>3 795</b>	<b>7,41</b>	<b>61,72</b>
<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>239 827</b>	<b>100,00</b>	<b>51 212</b>	<b>100,00</b>	<b>21,35</b>

#### Források összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	
<b>Saját tőke</b>	<b>35 729</b>	<b>14,90</b>	<b>36 108</b>	<b>70,51</b>	<b>101,06</b>
Jegyzett tőke	3 000	1,25	3 000	5,86	100,00
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	32 429	13,52	32 729	63,91	100,93
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	300	0,13	379	0,74	126,33
<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>Kötelezettségek</b>	<b>5 961</b>	<b>2,49</b>	<b>5 823</b>	<b>11,37</b>	<b>97,68</b>
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	2,49	5 823	11,37	97,68
<b>Passzív időbeli elhatározások</b>	<b>198 137</b>	<b>82,62</b>	<b>9 281</b>	<b>18,12</b>	<b>4,68</b>
<b>FORRÁSOK(PASSZIVÁK)ÖSSZESEN</b>	<b>239 827</b>	<b>100,00</b>	<b>51 212</b>	<b>100,00</b>	<b>21,35</b>

# NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 238  
Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



## Befektetett eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
<b>Immateriális javak</b>	2 120	1,08	0	0,00	0,00
Vagyoni értékű jogok	2 120	1,08	0	0,00	0,00
<b>Tárgyi eszközök</b>	193 004	98,41	3 204	76,39	1,66
Ingatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	174 880	89,17	175	4,17	0,10
Műszaki berendezések, gépek, járművek	13 193	6,73	0	0,00	0,00
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	4 931	2,51	2 996	71,44	60,76
Beruházások, felújítások	0	0,00	33	0,79	
<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	990	0,50	990	23,61	100,00
Egyéb tartós részesedés	990	0,50	990	23,61	100,00
<b>Befektetett eszközök összesen</b>	196 114	100,00	4 194	100,00	2,14

## Forgóeszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
<b>I. Készletek</b>	7	0,02	7	0,02	100,00
Anyagok	0	0,00	0	0,00	
Áruk	7	0,02	7	0,02	100,00
<b>II. Követelések</b>	14 486	38,56	10 422	24,11	71,95
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból	14 361	38,23	8 996	20,81	62,64
Egyéb követelések	125	0,33	1 426	3,30	1 140,80
<b>III. Értékpapírok</b>	0	0,00	0	0,00	
<b>V. Pénzeszközök</b>	23 071	61,42	32 794	75,87	142,14
Pénztár, csekkek	291	0,77	83	0,19	28,52
Bankbetétek	22 780	60,64	32 711	75,68	143,60
<b>Forgóeszközök összesen</b>	37 564	100,00	43 223	100,00	115,06

## Aktív időbeli elhatárolások összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	5 897	95,90	3 332	87,80	56,50
Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.	252	4,10	463	12,20	183,73
Halasztott ráfordítások	0	0,00	0	0,00	
<b>Aktív időbeli elhatárolások összesen</b>	6 149	100,00	3 795	100,00	61,72

## Saját tőke összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Jegyzett tőke	3 000	8,40	3 000	8,31	100,00
Ebből: visszavásárolt tulaj. rész. névértéken	0	0,00	0	0,00	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	32 429	90,76	32 729	90,64	100,93
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	300	0,84	379	1,05	126,33
<b>Saját tőke összesen</b>	35 729	100,00	36 108	100,00	101,06

2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.

32

# NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyiregyháza, Árok u. 53  
 Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 238  
 Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



## Kötelezettségek összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>	0	0,00	0	0,00	
<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	0	0,00	0	0,00	
<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	5 961	100,00	5 823	100,00	97,68
Vevőtől kapott előlegek	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	2 670	44,79	3 083	52,95	115,47
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	3 291	55,21	2 740	47,05	83,26
<b>Kötelezettségek összesen</b>	5 961	100,00	5 823	100,00	97,68

## Passzív időbeli elhatárolások összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek passzívú időbeli elhatárolása	6 035	3,05	7 090	76,39	117,48
Költségek ráfordítások passzív időbeli elhat.	477	0,24	915	9,86	191,82
Halasztott bevételek	191 625	96,71	1 276	13,75	0,67
<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	198 137	100,00	9 281	100,00	4,68

## Vagyoni helyzet mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás %
		E Ft	E Ft	%	%	
Tartósan befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u>	196 114	4 194	81,77	8,19	10,01
	Eszközök összesen	239 827	51 212			
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u>	37 564	43 223	15,66	84,40	538,85
	Eszközök összesen	239 827	51 212			
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	35 729	36 108	18,22	860,94	4725,66
	Befektetett eszközök	196 114	4 194			
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	35 729	36 108	18,51	1126,97	6087,74
	Tárgyi eszközök	193 004	3 204			
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u>	35 729	36 108	14,90	70,51	473,27
	Források összesen	239 827	51 212			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u>	5 961	5 823	2,49	11,37	457,46
	Források összesen	239 827	51 212			
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u>	5 961	5 823	2,49	11,37	457,46
	Források összesen	239 827	51 212			

## Pénzügyi struktúra mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás %
		E Ft	E Ft	%	%	
Hitelfedezettségi mutató	<u>Követelések</u>	14 486	10 422	243,01	178,98	73,65
	Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	5 823			
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u>	5 961	5 823	2,49	11,37	457,46
	Eszközök összesen	239 827	51 212			
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u>	14 361	8 996	537,87	291,79	54,25
	Szállítók	2 670	3 083			

2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyirvidek Képző Központ Nonprofit Kft.



## 2018. évi pénzügyi helyzet értékelése

### Likviditási mutatók

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Lidviditási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u>	37 564	43 223	630,16	742,28	117,79
	Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	5 823			
Lidviditási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-Készletek</u>	37 557	43 216	630,05	742,16	117,79
	Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	5 823			
Lidviditási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u>	23 071	32 794	387,03	563,18	145,51
	Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	5 823			

### Költségszerkezet alakulása 2018. évben

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	83 351	57,43	65 177	21,55
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00	0	0,00
<b>Bruttó árbevétel</b>	<b>83 351</b>	<b>57,43</b>	<b>65 177</b>	<b>21,55</b>
Egyéb bevétel	61 796	42,57	237 274	78,45
<b>Összes bevétel</b>	<b>145 147</b>	<b>100,00</b>	<b>302 451</b>	<b>100,00</b>
Anyagköltség	12 044	8,30	9 567	3,16
Igénybe vett szolgáltatások értéke	45 942	31,65	42 831	14,16
Egyéb szolgáltatások értéke	2 186	1,51	1 866	0,62
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0,00	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0,00	0	0,00
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>60 172</b>	<b>41,46</b>	<b>54 264</b>	<b>17,94</b>
Béreköltség	43 051	29,66	41 868	13,84
Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 450	3,07	3 538	1,17
Bérbírlékok	9 409	6,48	8 356	2,76
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>56 910</b>	<b>39,21</b>	<b>53 762</b>	<b>17,78</b>
Értékcsökkenési leírás	26 102	17,98	20 713	6,85
Egyéb ráfordítások	1 663	1,15	172 648	57,08
<b>Összes költség és ráfordítás</b>	<b>144 847</b>	<b>99,79</b>	<b>301 387</b>	<b>99,65</b>
<b>Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye</b>	<b>300</b>	<b>0,21</b>	<b>1 064</b>	<b>0,35</b>



### III. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

#### A vezető tisztségviselők, az igazgatóság és a felügyelő bizottság járandóságai, előlegei és kölcsönei 2018. évben

adatok forintban!

Vezető tisztségviselő beosztása	Tárgyévben kifizetett javadalmazás	Tárgyévben kifizetett egyéb juttatás	
		jogcíme	éves összege
Ügyvezető	7 530 000	cafetéria	96 000
Felügyelő bizottság elnöke	442 200	-	0
Felügyelő bizottság tagok(2fő)	792 000	-	0
Összesen	8 764 200		96 000
Vezető tisztségviselőknek, az igazgatóságnak, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei:			Nem volt.

#### Könyvvizsgálatra vonatkozó adatok

A beszámoló könyvvizsgálatát végző könyvvizsgáló neve: TAX-CONTIR Kft.

Hollós András könyvvizsgáló.

A beszámoló könyvvizsgálatának díja: 180.000 Ft /negyedév.

Egyéb szolgáltatásokért díjazásban nem részesült.

#### Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége és személyi jellegű egyéb kifizetései

Megnevezés		Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	Munkaviszony- ból származó összes kereset (e Ft)	Egyéb személyi jellegű kifizetések (e Ft)
Főállásban teljes munkaidőben alkalmazásban álló	fizikai foglalkozásúak	1	3 402	128
	szellemi foglalkozásúak	5	23 056	478
Nem teljes munkaidőben alkalmazásban álló	fizikai foglalkozásúak	4	6 293	418
	szellemi foglalkozásúak	3	5 579	192
Statisztikai állományba nem tartozók (15 fő)			3 555	96
Összesen		<b>13</b>	<b>41 885</b>	<b>1 312</b>



**Bevételek alakulása az üzleti tervhez és az előző évhez viszonyítva tevékenységként**

Bevételek jogcímenként	alaptevékenység				vállalkozási tevékenység				összesen				Lényegesebb eltérés oka
	2017. évi	2018. évi		Üzleti terv %- ában	2017. évi	2018. évi		Üzleti terv %- ában	2017. évi	2018. évi		Üzleti terv %- ában	
	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)		tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)		tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)		
Értékesítés árbevétele	18 902	10 288	3 575	34,75	64 449	37 481	61 602	164,36	83 351	47 769	65 177	136,44	
felhőtképzés bevétele	0	0	0	-	61 978	36 481	59 642	163,49	61 978	36 481	59 642	163,49	
<i>támogatott OKJ-s képzések</i>				-	49 587	11 106	56 740	510,90	49 587	11 106	56 740	510,90	A Munkaügyi Központ a tervezettnél jóval több képzési csoportot indított
<i>támogatott IKT képzések (GINOP 6.1.2.)</i>				-	11 370	11 375	492	4,33	11 370	11 375	492	4,33	Az IKT képzések jelentkezők hiányában nem indultak be
<i>tréningek, egyéb képzések</i>				-	1 021	14 000	2 410	17,21	1 021	14 000	2 410	17,21	
bérleti díjbevételek	12 834	3 575	3 575	100,00	2 471	1 000	1 960	196,00	15 305	4 575	5 535	120,98	
szolgáltatási bevételek tanulószerv. képzéshez kapcsol.	6 068	0	0	-				-	6 068	0	0	-	
egyéb árbevétel		6 713	0	0,00	0		0	-	0	6 713	0	0,00	
Egyéb bevételek	61 794	58 953	237 274	402,48	0	0	0	-	61 794	58 953	237 274	402,48	
Önkormányzati műk. támogatás	35 922	37 206	37 206	100,00				-	35 922	37 206	37 206	100,00	Az NYSZC-nek történő vagy onkzelelésbe adás miatt el kellett számolni a halasztott bevételek feloldásából származó bevételt.
előző évek támogatásainak elhatárolt bevétele	21 558	21 567	190 489	883,24				-	21 558	21 567	190 489	883,24	
egyéb bevétel	4 314	180	9 579	5321,67				-	4 314	180	9 579	5321,67	
Pénzügyi műveletek bevétele	2	2	0	0,00				-	2	2	0	0,00	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>80 698</b>	<b>69 243</b>	<b>240 849</b>	<b>347,83</b>	<b>64 449</b>	<b>37 481</b>	<b>61 602</b>	<b>164,36</b>	<b>145 147</b>	<b>106 724</b>	<b>302 451</b>	<b>283,40</b>	

# NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
 Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 238  
 Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



## Költségek, ráfordítások alakulása az üzleti tervhez és az előző évhez viszonyítva tevékenységenként

Költségek, ráfordítások költségnemenként	alaptevékenység				vállalkozási tevékenység				összesen				Lényegesebb eltérés oka	
	2017. évi		2018. évi		2017. évi		2018. évi		2017. év		2018. évi			Üzleti terv %-ában
	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)	terv %- ában	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)	terv %- ában	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)			
Anyagjellegű ráfordítások	34 266	16 775	25 210	150,28	25 906	16 617	29 054	174,85	60 172	33 392	54 264	162,51	Az alaptevékenység esetében a túlteljesítést a tervezett vagy onkezelésbe adás időbeli csúszása okozta, az öt hónappal későbbi átadás miatt tovább merültek fel a közüzemi és egyéb, épülethez kapcsolódó költségek.  A vállalkozási tevékenységnél a tervezettnél sokkal több szakmai (OKJ-s) képzéshez sokkal több anyagra és oktatói szolgáltatásra volt szükség.	
Anyagköltség	5 709	2 907	3 590	123,50	6 335	1 000	5 978	597,80	12 044	3 907	9 568	244,89		
<i>Közüzemi díjak</i>	3 106	957	2 409	251,72	0	0	0	-	3 106	957	2 409	251,72		
<i>Szakmai anyag</i>	545	350	9	2,57	3 063	950	3 199	336,74	3 608	1 300	3 208	246,77		
<i>Egyéb anyagköltség</i>	2 058	1 600	1 172	73,25	3 272	50	2 779	5558,00	5 330	1 650	3 951	239,45		
Igénybevett szolgáltatások	26 383	12 498	20 054	160,46	19 559	15 497	22 777	146,98	45 942	27 995	42 831	153,00		
<i>Távhődíj</i>	13 180	4 104	9 971	242,96	0	0	0	-	13 180	4 104	9 971	242,96		
<i>Karbantartási költség</i>	1 243	700	622	88,86	0	0	0	-	1 243	700	622	88,86		
<i>Posta-telekommunikáció</i>	1 466	1 510	1 442	95,50	0	0	0	-	1 466	1 510	1 442	95,50		
<i>Takarítás, biztonsági őrzés</i>	876	274	689	251,46	0	0	0	-	876	274	689	251,46		
<i>Oktatói díjak</i>	2 947	100	0	0,00	15 431	8 853	16 014	180,89	18 378	8 953	16 014	178,87		
<i>szolgáltatás</i>	3 957	4 220	4 615	109,36				-	3 957	4 220	4 615	109,36		
<i>Egyéb igénybevett szolg.</i>	2 714	1 590	2 715	170,75	4 128	6 644	6 763	101,79	6 842	8 234	9 478	115,11		
Egyéb szolgáltatások	2 174	1 370	1 566	114,31	12	120	299	249,17	2 186	1 490	1 865	125,17		
Közv. szolgáltatások, ELÁBÉ	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	-		
Személyi jellegű ráfordítások	45 278	39 645	37 959	95,75	11 632	9 916	15 803	159,37	56 910	49 561	53 762	108,48		
Béreköltség	35 260	31 416	30 150	95,97	7 791	7 300	11 718	160,52	43 051	38 716	41 868	108,14		
Egyéb személyi jell.juttatások	2 435	2 015	1 865	92,56	2 015	1 007	1 672	166,04	4 450	3 022	3 537	117,04		
Bérfelrakások	7 583	6 214	5 944	95,65	1 826	1 609	2 413	149,97	9 409	7 823	8 357	106,83		
Értékesítési leírás	24 046	22 706	20 649	90,94	2 056	95	64	67,37	26 102	22 801	20 713	90,84	A vagy onkezelésbe adás miatt az átadott eszközök könyv szerinti értékéig terven felüli ÉCS került elszámolásra.	
Egyéb ráfordítások	237	250	172 353	68941,20	1 426	720	295	40,97	1 663	970	172 648	17798,76		
<b>RAFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>103 827</b>	<b>79 376</b>	<b>256 171</b>	<b>322,73</b>	<b>41 020</b>	<b>27 348</b>	<b>45 216</b>	<b>165,34</b>	<b>144 847</b>	<b>106 724</b>	<b>301 387</b>	<b>282,40</b>		



**Eredménykimutatás alakulása az üzleti tervhez és az előző évhez viszonyítva tevékenységenként**

Eredménykimutatás sorai	alaptevékenység				vállalkozási tevékenység				összesen				Lényegesebb eltérés oka
	2017. évi		2018. évi		2017. évi		2018. évi		2017. évi		2018. évi		
	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)	Üzleti terv %-ában	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)	Üzleti terv %-ában	tény (e Ft)	terv (e Ft)	tény (e Ft)	Üzleti terv %-ában	
I. Értékesítés nettó árbevétele	18 902	10 288	3 575	34,75	64 449	37 481	61 602	164,36	83 351	47 769	65 177	136,44	Az egyéb bevételek és egyéb ráfordítások összegét a vagyonekezelésbe adás növelte meg a tervhez képest, az üzleti tervben a kivételek (terven felüli ÉCS) és az azzal szemben feloldandó halasztott bevételek hatásait nem terveztük.
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	-	
III. Egyéb bevételek	61 796	58 953	237 274	402,48	0	0	0	-	61 796	58 953	237 274	402,48	
IV. Anyagjellegű ráfordítások	34 266	16 775	25 210	150,28	25 906	16 617	29 054	174,85	60 172	33 392	54 264	162,51	
V. Személyi jellegű ráfordítások	45 278	39 645	37 959	95,75	11 632	9 916	15 803	159,37	56 910	49 561	53 762	108,48	
VI. Értécsökkenési leírás	24 046	22 706	20 649	90,94	2 056	95	64	67,37	26 102	22 801	20 713	90,84	
VII. Egyéb ráfordítások	237	250	172 353	68941,20	1 426	720	295	40,97	1 663	970	172 648	17798,76	
<b>A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-23 129</b>	<b>-10 135</b>	<b>-15 322</b>	<b>151,18</b>	<b>23 429</b>	<b>10 133</b>	<b>16 386</b>	<b>161,71</b>	<b>300</b>	<b>-2</b>	<b>1 064</b>	<b>-53200,00</b>	Az eltérés relatív nagysága csak az alacsony tervérték miatt jelentős.
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	2	0	0,00	0	0	0	-	0	2	0	0,00	
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	-	
<b>B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>C. Adózás előtti eredmény (±A±B)</b>	<b>-23 129</b>	<b>-10 133</b>	<b>-15 322</b>	<b>151,21</b>	<b>23 429</b>	<b>10 133</b>	<b>16 386</b>	<b>161,71</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>1 064</b>	<b>-</b>	
X. Adófizetési kötelezettség	0	0	132	-	0	0	553	-	0	0	685	-	
<b>D. Adózott eredmény (±C-X)</b>	<b>-23 129</b>	<b>-10 133</b>	<b>-15 454</b>	<b>152,51</b>	<b>23 429</b>	<b>10 133</b>	<b>15 833</b>	<b>156,25</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>379</b>	<b>-</b>	



## IV. KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

**Közhasznúsági melléklet szerinti egyszerűsített éves beszámoló mérlege (2018. december 31.)**

		Előző év (e Ft)	Tárgyév (e Ft)
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>196 114</b>	<b>4 194</b>
	I. Immateriális javak	2 120	0
	II. Tárgyi eszközök	193 004	3 204
	III. Befektetett pénzügyi eszközök	990	990
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>37 564</b>	<b>43 223</b>
	I. Készletek	7	7
	II. Követelések	14 486	10 422
	III. Értékpapírok	0	0
	IV. Pénzeszközök	23 071	32 794
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>6 149</b>	<b>3 795</b>
<b>Eszközök összesen</b>		<b>239 827</b>	<b>51 212</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>35 729</b>	<b>36 108</b>
	I. Induló tőke/Jegyzett tőke	3 000	3 000
	II. Tőkeváltozás/Eredmény	32 429	32 729
	III. Lekötött tartalék	0	0
	IV. Értékelési tartalék	0	0
	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-23 129	-15 454
	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	23 429	15 833
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>5 961</b>	<b>5 823</b>
	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 961	5 823
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>198 137</b>	<b>9 281</b>
<b>Források összesen</b>		<b>239 827</b>	<b>51 212</b>

Nyíregyháza, 2019. április 30.

04

NYÍRVIDÉK KÉPZŐ KÖZPONT NONPROFIT KFT.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
 Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 239  
 Email: nyirvidek@nyvkk.hu Honlap: www.nyvkk.hu



### Közhasznúsági melléklet szerinti egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (2018. év)

	Alaptevékenység (e Ft)			Vállalkozási tevékenység (e Ft)			Összesen (e Ft)		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1.	Értékesítés nettó árbevétele		18 902	3 575	64 449	61 602	83 351		65 177
2.	Aktivált saját teljesítmények értéke				0	0	0		0
3.	Egyéb bevételek		61 796	237 274	0	0	61 796		237 274
	- tagdíj, alapítótól kapott befizetés		0	0	0	0	0		0
	- támogatások		57 481	227 695	0	0	57 481		227 695
4.	Pénzügyi műveletek bevételei		0	0	0	0	0		0
5.	Rendkívüli bevételek		0	0	0	0	0		0
	- tagdíj, alapítótól kapott befizetés		0	0	0	0	0		0
	- támogatások		0	0	0	0	0		0
<b>A.</b>	<b>Összes bevétel (1+2+3+4)</b>		<b>80 698</b>	<b>240 849</b>	<b>64 449</b>	<b>61 602</b>	<b>145 147</b>		<b>302 451</b>
	<b>ebből: közhasznú tevékenység bevételei</b>		<b>80 495</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80 495</b>		<b>0</b>
5.	Anyagjellegű ráfordítások		34 266	25 210	25 906	29 054	60 172		54 264
6.	Személyi jellegű ráfordítások		45 278	37 959	11 632	15 803	56 910		53 762
	ebből: vezető tisztségviselők juttatásai		7 684		0	0	7 684		0
7.	Értékcsökkenési leírás		24 046	20 649	2 056	64	26 102		20 713
8.	Egyéb ráfordítások		237	172 353	1 426	295	1 663		172 648
9.	Pénzügyi műveletek ráfordításai		0	0	0	0	0		0
<b>B.</b>	<b>Összes ráfordítás (6+7+8+9+10+11)</b>		<b>103 827</b>	<b>256 171</b>	<b>41 020</b>	<b>45 216</b>	<b>144 847</b>		<b>301 387</b>
	<b>ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai</b>		<b>103 827</b>	<b>256 171</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>103 827</b>		<b>256 171</b>
<b>C.</b>	<b>Adózás előtti eredmény (A-B)</b>		<b>-23 129</b>	<b>-15 322</b>	<b>23 429</b>	<b>16 386</b>	<b>300</b>		<b>1 064</b>
10.	Adófizetési kötelezettség		0	132	0	553	0		685
<b>D.</b>	<b>Adózott eredmény (C-10)</b>		<b>-23 129</b>	<b>-15 454</b>	<b>23 429</b>	<b>15 833</b>	<b>300</b>		<b>379</b>
<b>Tájékoztató adatok</b>									
A	Központi költségvetési támogatás								
B	Helyi önkormányzati költségvetési támogatás		37 379	50 843			37 379		50 843
C	Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		17 818	168 849			17 818		168 849
D	Normatív támogatás								
E	SZJA adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg								
F	Közzolgáltatási bevétel						0		



### **Szervezet azonosító adatai**

Név: Nyírvidek Képző Központ Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.

Szervezet adószáma: 14644610-2-15

Képviselő neve: Kőhegyi Edit Zsuzsanna ügyvezető

### **Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása**

- szakmai középfokú oktatás, gyakorlati oktatás a Képző Központban
- közösségi szolgáltatások nyújtása: pályaválasztási, álláskeresési tanácsadás
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások
- támogatott felnőttképzések munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek számára

### **Közhasznú tevékenységek bemutatása**

Közhasznú tevékenység megnevezése:

- szakmai gyakorlati képzés a Képző Központban, tanulószereződéses tanulók szakmai gyakorlati képzése,
- munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása munkanélküliek és tanulók részére

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

- szakképzési törvény
- felnőttképzési törvény
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról

Közhasznú tevékenység célcsoportja:

- középfokú oktatási intézményben tanulók;
- munkanélküliek, inaktívak, pályakezdők, tanulók:

Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 714 fő tanuló szakmai gyakorlati képzésben, 257 fő felnőttképzésben,.

Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

- Nappali rendszerű gyakorlati képzés megvalósítása, infrastrukturális háttér biztosítása a szakképzési centrum intézményeinek

Nappali rendszerben tanulók szakmai gyakorlati képzéséhez tárgyi infrastruktúrát biztosítunk, így a szakképzési centrumok fenntartásában működő szakképző partnerintézmények tanulói

**2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.**



megfelelő képzési helyszínt kapnak a gyakorlati ismeretek megszerzéséhez. A 2017/18-as tanévben az SZC öt partnerintézményének 685 fő tanulója heti 180 órában vett részt gyakorlati képzésben.

- Nappali rendszerben tanulók szakmai gyakorlati képzése, tanulószereződéses tanulók  
 A 2017/2018-as tanévben pedig 2 szakmában 29 fő tanuló képzése valósult meg a Képző Központban. Összesen a 2018-as évi teljes tanulószereződéses létszám: 29 fő.

Iskolarendszerű képzésben résztvevő tanulói létszám 2018-ben: 714 fő (2017: 1.025 fő)

**Cél szerinti juttatások kimutatása**

Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év (e Ft)	Tárgyév (e Ft)
szakmai gyakorlati képzés, munkaerő-páci szolgáltatások	79.781	63 169

**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás 2018. évben**

Tisztség	Előző év (e Ft)	Tárgyév (e Ft)
Ügyvezető	6 450	7 530
Felügyelő bizottság tagjai (3 fő)	1 234	1 234
Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	7 684	8 764

**Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók 2018. évben**

Alapadatok	ezer forintban	
	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	145 147	302 451
ebből		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	17 818	168 849
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	127 329	133 602
H. Összes ráfordítás (kiadás)	144 847	301 387
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	56 910	53 762

**2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.**



J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	103 827	256 171
K. Adózott eredmény	300	379
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0

Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	X	
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 >= 0]$	X	
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25]$	X	
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02]$		X
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5]$	X	
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 >= 10 fő]$		X

### Támogatások kimutatása 2018. évben

- Strukturális Alapok támogatása: **168.849 e Ft (2017: 17.818 e Ft)**
  - A HEFOP projektek keretében beszerzett eszközöket 2018. augusztus 31-ével a Nyíregyházi Szakképzési Centrum vagyonkezelésébe adtuk. A még fennmaradó könyv szerinti értéket ki kellett vezetni az átadásra kerülő eszközök esetében, de a passzív időbeli elhatárolások között megképzett halasztott bevételeket is e támogatás arányában fel kellett oldani. A HEFOP 3.2.2 projektben elszámolt bevétel (feloldott passzív időbeli elhatárolás): **1.130 e Ft**  
*Átutalt támogatás összege: 0 Ft*  
 A HEFOP 4.1.1 projektben elszámolt bevétel (feloldott passzív időbeli elhatárolás): **167.719 e Ft**  
*Átutalt támogatás összege: 0 Ft*
- Szakképzési hozzájárulás (a korábban fejlesztési támogatás terhére beszerzett eszközök vagyonkezelésbe adása miatt elszámolt bevétel): **6.407 e Ft (2017: 1.649 e Ft)**
- Decentralizált pályázat keretében beszerzett vagyonkezelésbe adása miatt elszámolt bevétel: **1.597 e Ft (2017: 634 e Ft)**
- Önkormányzati támogatás: **50.843 e Ft (2017: 37 379 e Ft)**
  - A HEFOP 4.1.1 projekt önrésze fejlesztési támogatás (passzív elhatárolásból feloldott bevétel): **13.637 e Ft**
  - Működési támogatás: **37.206 e Ft**
 A tulajdonos önkormányzatoktól kapott működési támogatást a közhasznú alaptevékenységeink ellátására fordítjuk.

# NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Árok u. 53.  
 Tel: +36 42 507 238 Fax: +36 42 507 239  
 Email: mail@nyirvidektiszk.hu Honlap: www.nyirvidektiszk.hu



e Ft-ban

Tulajdonos önkormányzat	2018-ra elfogadott működési támogatás	Előző évről áthozott, fel nem használt támogatás (feloldott p.i.e.)	2018-ban fel nem használt támogatás (p.i.e.)	Ténylegesen 2018-ban felhasznált és bevételként elszámolt támogatás	Elszámolt működési támogatás	2018-ban átutalt támogatás (pénzügyileg realizált bevétel)
a	b	c	d	e(=b+c-d)	f(=e)	g
Nyíregyháza	29 393	0	0	29 393	29 393	29 393
Nagykálló	3 720	0	0	3 720	3 720	3 720
Tiszavasvári	4 093	0	0	4 093	4 093	4 093
<b>Összesen</b>	<b>37 206</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37 206</b>	<b>37 206</b>	<b>37 206</b>

Az előző pontban felsorolt önkormányzati működési támogatást a következőképpen használtuk fel:

Költségtípus	2018. évi összeg (e Ft)	Előző évi összeg (e Ft)	Előző évi %-ában	Üzleti terv %-ában
<b>Képző Központ működésével, közhasznú tevékenységgel kapcsolatos költségek:</b>				
Szakmai anyagok költsége	82	545	15,05	10,93
Közüzemi díjak	2 728	3 106	87,83	285,06
Egyéb anyagköltség	780	2 058	37,90	65,00
<b>Anyagköltség összesen</b>	<b>3 590</b>	<b>5 709</b>	<b>62,88</b>	<b>123,50</b>
Posta-telekommunikáció	1 442	1 466	98,36	95,50
Távhődíj	9 971	13 179	75,66	242,96
Informatikai szolgáltatások	1 735	1 200	144,58	95,33
Jogi szolgáltatás	2 880	2 096	137,40	120,00
Egyéb igénybevett szolgáltatások	4 026	8 442	47,69	151,18
<b>Igénybevett szolgáltatások összesen</b>	<b>20 054</b>	<b>26 383</b>	<b>76,01</b>	<b>160,47</b>
Bankköltség	606	645	93,95	110,18
Biztosítási díjak	584	698	83,67	162,22
Egyéb szolgáltatások	376	831	45,25	81,74
<b>Egyéb szolgáltatások összesen</b>	<b>1 566</b>	<b>2 174</b>	<b>72,03</b>	<b>114,31</b>
ELABÉ, közvetített szolgáltatások értéke	0	0	-	-
<b>Anyagjellegű ráfordítások összesen</b>	<b>25 210</b>	<b>34 266</b>	<b>73,57</b>	<b>150,29</b>
Béreköltség	30 150	35 260	85,51	95,97
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 865	2 435	76,59	92,56
Járulékok	5 944	7 583	78,39	95,65
<b>Személyi jellegű ráfordítások összesen</b>	<b>37 959</b>	<b>45 278</b>	<b>83,84</b>	<b>95,75</b>
<b>Alaptevékenységgel kapcs. értékesítési leírás</b>	<b>20 649</b>	<b>24 046</b>	<b>85,87</b>	<b>90,94</b>
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>172 353</b>	<b>237</b>	<b>72 722,78</b>	<b>68 941,20</b>
<b>Összes közhasznú tevékenység érdekében felmerült költség, ráfordítás</b>	<b>256 171</b>	<b>103 827</b>	<b>246,73</b>	<b>322,74</b>

2018. évi Egyszerűsített éves beszámoló - Nyírvidek Képző Központ Nonprofit Kft.

# FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

## A NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft tulajdonosainak

### Vélemény

Elvégeztük a NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft (cg.:15-09-073868 „Társaság”) 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 51 212 E Ft, az adózott eredmény 379 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### EGYÉB INFORMÁCIÓK: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátottunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet áttekintése során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk tartalmaznak-e lényeges ellentmondást az egyszerűsített éves beszámolóhoz vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinkhez képest, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, akkor kötelességünk erről, valamint a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

**Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.**

## **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért**

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleményre a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

## **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

**Technikai korlátozás:**

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk a figyelmet arra, hogy ezen jelentésünk a **NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft Felügyelő bizottsága és Taggyűlése tájékoztatása céljából készült**, így ebben a formában **közzétételre nem alkalmas**.

Fenntartjuk a jogot a jelentés visszavonására, amennyiben a taggyűlés döntése alapján a vezetés változtatást végez a beszámolón *(annak bármely elemén vagy részén)*.

**A végleges (közzétételre alkalmas) könyvvizsgálói jelentést a NYÍRVIDÉK Képző Központ Nonprofit Kft mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentésének változatlan formában történő taggyűlési elfogadását követően fogjuk kiadni a taggyűlés dátumával és értelemszerűen már ezen technikai korlátozás nélkül!**

2019. április 30.

*Hollós András*

.....  
**Hollós András** ügyvezető  
**TAX-CONTIR Könyvvizsgáló Kft.**  
 4551 Nyíregyháza, Friss u. 55.  
 MKVK nyilvántartási száma: 000666

*Hollós András*

.....  
**Hollós András**  
**Kamarai tag könyvvizsgáló**  
**MKVK Tagsági száma: 001965**

KT



NYÍREGYHÁZA  
MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI  
HIVATALA

VAGYONGAZDÁLKODÁSI  
OSZTÁLY

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-540; FAX: +36 42 524-541  
E-MAIL: VAGYONGAZDALKODAS@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: VAGY/279/2019.  
Ügyintéző: dr. Várad Erika

ELŐTERJESZTÉS

- a Gazdasági- és Tulajdonosi Bizottsághoz -

a Pazonyi kerékpárút építéséhez szükséges terület megszerzése érdekében  
csereszerződés megkötésére

Kovácsné Szalai Ágnes

Vagyongazdálkodási Osztályvezető

Veres István

Városi Főépítész

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

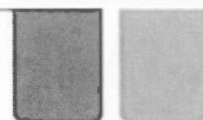
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



48

**Tisztelt Bizottság!**

Nyíregyháza MJV Önkormányzata vissza nem térítendő költségvetési támogatás keretében településrendezési feladatokat kíván megvalósítani. A támogatott tevékenységek között szerepel a Pazonyi úti kerékpárút felújítása is. A beruházás megvalósítása magántulajdonban lévő ingatlanok területét érinti, hiszen a Pazonyi úti kerékpárút nyomvonala magánterületeken halad.

A beruházás megvalósításához szükséges a magántulajdonban lévő Nyíregyháza külterületi 01968/3 hrsz.-ú, 878 m<sup>2</sup> területű, kivett kerékpárút megnevezésű ingatlan megvásárlása is. Az Önkormányzat az érintett tulajdonos, a TIMPEX Kft. részére vételi ajánlatot tett 4.000.000,- Ft. vételáron.

Az ingatlan tulajdonosa cserét ajánlott fel a következő önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében:

- a nyíregyházi, 6865/5 hrsz.-ú, 675 m<sup>2</sup> területű, kivett árok megnevezésű ingatlan
- a nyíregyházi, 6865/8 hrsz.-ú, 1834 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan szabályozással nem érintett 40 m<sup>2</sup> területű része,
- nyíregyházi 6865/9 hrsz.-ú, 6891 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan szabályozással nem érintett 6414 m<sup>2</sup> területű része

Osztályunk az érintett önkormányzati területek forgalmi értékének meghatározására ingatlanforgalmi szakértőt kért fel, aki a szakértői véleményben az ingatlan forgalmi értékét az alábbiak szerint határozta meg: a 6865/5 hrsz.-ú ingatlan forgalmi értéke bruttó 1.300.000,- Ft., a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrészének forgalmi értéke bruttó 11.577.000,- Ft. Valamint ezek alapján a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészének forgalmi értéke bruttó 72.000,- Ft. összegben állapítható meg.

Mindezek alapján az Önkormányzat tulajdonában lévő, csere útján értékesítendő ingatlanok forgalmi értéke összesen bruttó 12.949.000,- Ft. összegben, a beruházáshoz szükséges magántulajdonban lévő ingatlan értéke 4.000.000,- Ft. összegben állapítható meg. A 8.949.000,- Ft. értékkülönböt megfizetésére a 01968/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa, a TIMPEX Kft. köteles.

Mindezek alapján javasoljuk az önkormányzati tulajdonú 6865/5 hrsz. ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrésze, valamint a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrésze, illetve a magántulajdonban lévő 01968/3 hrsz.-ú ingatlan vonatkozásában a 8.949.000,- Ft értékkülönböt TIMPEX Kft. általi megfizetése mellett egyért.

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2019. május 16.

Tisztelettel:

  
Kovácsné Szalai Ágnes  
osztályvezető  
  
www.nyiregyhaza.hu



NYÍREGYHÁZA

hg

## Határozat-tervezet

### Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága ...../2019. (V.24.) számú h a t á r o z a t a

a Pazonyi kerékpárút építéséhez szükséges terület megszerzése érdekében  
csereszerződés megkötéséről

#### A Bizottság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.10.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

1. a Nyíregyháza belterületi, 6865/5 hrsz.-ú, 675 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett árok megnevezésű ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú 1834 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészét, valamint a 6865/9 hrsz.-ú 6891 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területű részét elidegenítésre kijelöli
2. a Nyíregyháza 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészének, valamint a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrészének forgalmi értékét összesen bruttó 12.949.000,- Ft., azaz bruttó Tizenkétfélmillió-kilencszáznegyvenkilencezer forint összegben határozza meg
3. a magántulajdonban lévő, Nyíregyháza külterületi 01968/3 hrsz.-ú, 878 m<sup>2</sup> területű, kivett kerékpárút megnevezésű ingatlan forgalmi értékét 4.000.000,- Ft., azaz Négy millió forint összegben elfogadja
4. az önkormányzati tulajdonú 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrésze, és a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrésze és a magántulajdonba lévő 01968/3 hrsz.-ú ingatlanok vonatkozásában a 8.949.000,- Ft. összegű értékkülönbözethet a 01968/3 hrsz.-ú ingatlan mindenkorai tulajdonosa általi megfizetése mellett a csereszerződés megkötésével egyetért

**Utasítja:** a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjét, a szükséges intézkedések megtételére

**Felelős:** Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

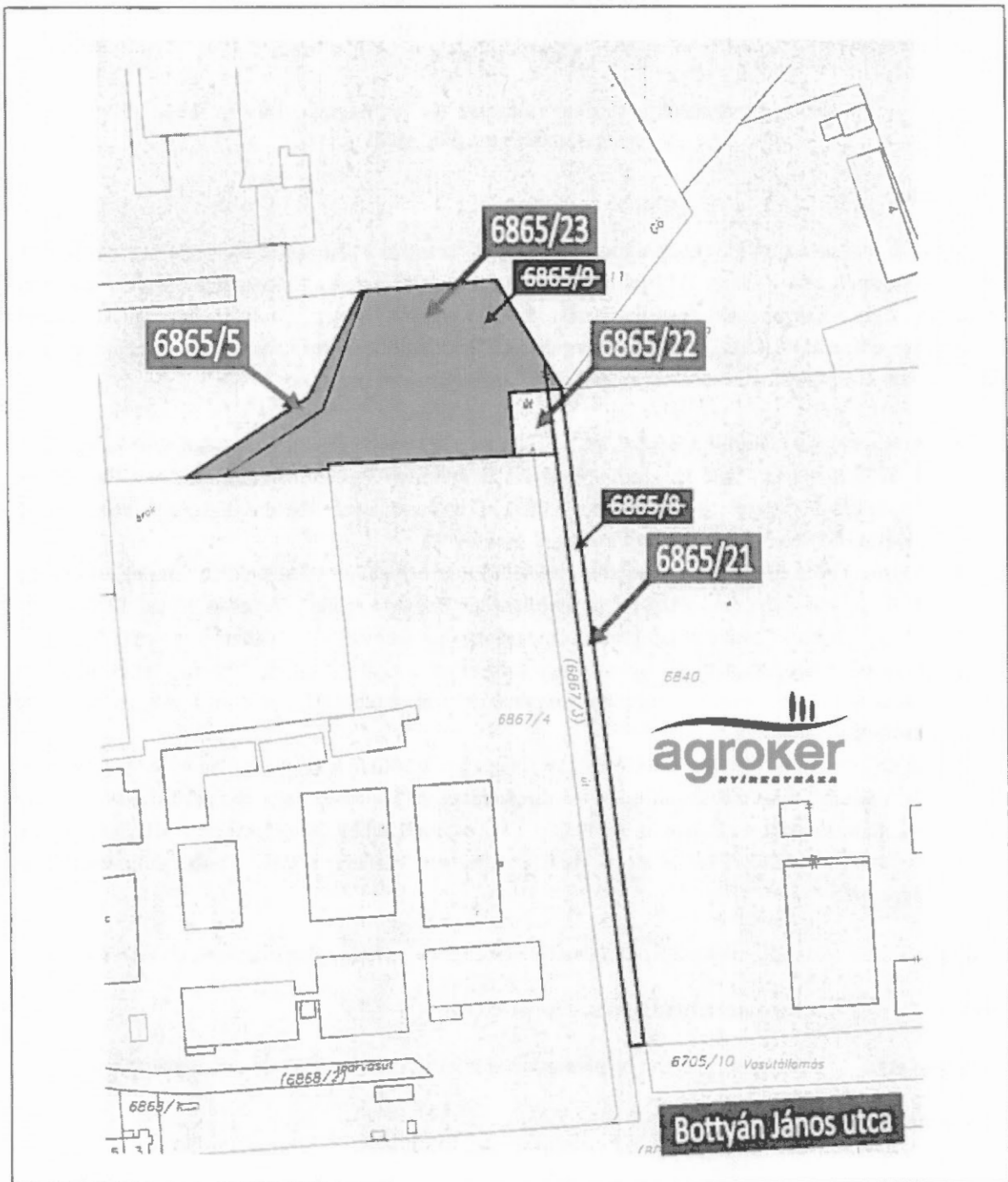
**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a telekalakítási és csereszerződés aláírására

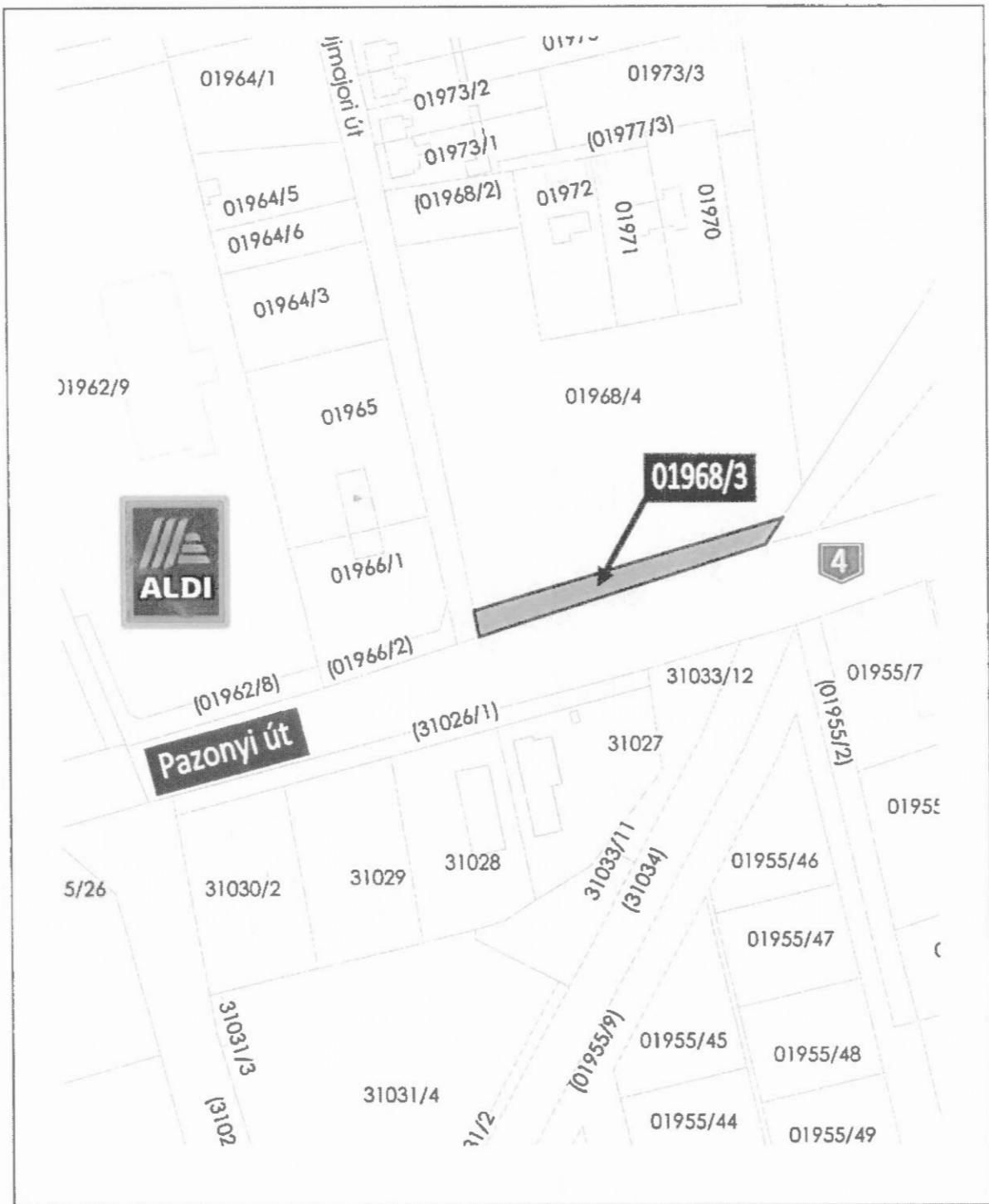
Nyíregyháza, 2019. május 24.

Dr. Adorján Gusztáv  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnöke

#### **Erről értesül:**

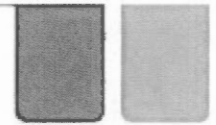
- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztály





NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU





NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
POLGÁRMESTERI KABINET  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-544; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL:  
POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY  
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Ügyiratszám: PKAB/179 -1/2019.

Ügyintéző: Hornyák Enikő/ Farkas László

## ELŐTERJESZTÉS

– a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz –

**a Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Program keretében megkötendő szerződések aláírására és az önerő biztosítására**

Kósa Árpád  
kabinetvezető

Pátó István  
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

Faragóné Széles Andrea  
Jegyzői kabinet vezetője





NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
POLGÁRMESTERI KABINET  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-544; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL:  
POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY  
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

**Tisztelt Bizottság!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 41/2018. (III.29.) számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Nemzeti Szabadidős- Egészség és Sportpark Program (továbbiakban Program) keretében városunkban 9 db sportpark és 2 db futókör építése valósuljon meg.

A Program végrehajtása során megvalósuló beruházásokkal kapcsolatos feladatok lebonyolítására, továbbá a Programmal kapcsolatos szakértői feladatok ellátására kizárólagos joggal a Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (továbbiakban BMSK.) rendelkezik. A szükséges dokumentumok benyújtását követően a BMSK által kijelölt szakemberek műszaki felmérését végezték, mely során megállapították, hogy az Önkormányzatunk által javasolt 9 sportpark helyszínének mindegyike alkalmas a beruházás megvalósítására. A két futókör műszaki felmérése során konkretizálódott, hogy a környezeti adottságok és a közműellátottság alapján a Malomkertben 200m-es futókör építhető, a Continental Aréna területe az előbbi indokok alapján nem alkalmas futókör kialakítására, így azon helyszín helyett módosított helyszínként a szakemberek a Nyírszőlősön kialakításra kerülő sportpark helyszínét javasolják futókör létesítésére is.

A sportparkok esetében a teljes beruházási költség 100 %-át a BMSK biztosítja állami forrásból, a futókörök esetében 50%-os önerőt kell az önkormányzatoknak biztosítaniuk, valamint vállalniuk kell az 5 éves fenntartási kötelezettséget.

A BMSK előzetes számításai alapján a 9 sportpark és a 2 futókör esetében a beruházás becsült összköltsége bruttó 210 393 081,-Ft, melyhez Önkormányzatunknak a 2 futókör vonatkozásában bruttó 12 671 748,-Ft. önerőt kell biztosítania.

A fenitek ismeretében – megerősítve ezzel a Közgyűlés korábbi döntését is - javasoljuk a BMSK által kért, és jelen előterjesztés határozat tervezetének mellékleteként csatolt Együttműködési megállapodás, Konzorciumi megállapodás és Vállalkozási szerződés aláírását.

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet a melléklet szerint jóváhagyni.

Nyíregyháza, 2019. május 23.

Tisztelettel:

Kósa Árpád  
kabinetvezető

  
Pató István  
osztályvezető



NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
POLGÁRMESTERI KABINET  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-544; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL:  
POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY  
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

## Nyíregyháza Megyei Jogú Város

### Közgyűlésének

### Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága

...../2019. (V. ....) sz.

### h a t á r o z a t a

**a Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Program keretében megkötendő szerződések aláírásáról és az önerő biztosításáról**

#### A Bizottság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 9/2011.(III.10.) számú önkormányzati rendelete 27. §. (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

- 1) A Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt-vel megvalósítani kívánt „Nemzeti Szabadidős- Egészség és Sportpark program” című bruttó 210 393 081,-Ft összegben becsült összköltségű projekt megvalósításával **e g y e t t**.
- 2) A Program keretében kivitelezésre kerülő 2 db 200 m-es futókör a megvalósításához szükséges maximum becsült, tájékoztató jellegű és kötő erővel nem bíró bruttó 12 671 748,-Ft. összegű saját forrást Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetése terhére **b i z t o s í t j a**.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferencet, Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármesterét a határozat mellékletét képező Együttműködési megállapodás, Konzorciumi megállapodás és Vállalkozási szerződés aláírására.

**Utasítja:** A Gazdasági Osztály vezetőjét a polgármesteri átcsoportosítás elkészítésére és a bruttó 12 671 748,- Ft. összegű önerő az Önkormányzat 2019. évi pénzügyi tervében történő átvezetésére

**Határidő:** 2019. június 30.

**Felelős:** Patóné Nagy Magdolna Gazdasági osztályvezető

Nyíregyháza, 2019. május ..

**Dr. Adorján Gusztáv**  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnök

#### A határozatot kapják:

- 1.) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2.) címzetes főjegyző
- 3.) a Városfejlesztési Osztály
- 4.) a Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 5.) Gazdasági Osztály
- 6.) Irattár





NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
POLGÁRMESTERI KABINET  
4400 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-544; FAX: +36 42 311-041  
E-MAIL:  
POLGARMESTERIKABINET@NYIREGYHAZA.HU

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA VÁROSFELJESZTÉSI OSZTÁLY  
4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.  
TELEFON: +36 42 524-547; FAX: +36 42 310-647  
E-MAIL: VAROSFEJLESZTES@NYIREGYHAZA.HU

Melléklet a ..... /2019. (V. ....) számú határozathoz



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

(„Megállapodás”)

amely létrejött egyrészről

a **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

cégjegyzékszám: 01-10-044336

adószám: 12464780-2-51.

statisztikai számjel: 12464780-7112-114-01.

képviseli: Dr. Medvigy Mihály vezérigazgató

mint megvalósító (a továbbiakban: „**BMSK**”),

másrészről

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

törzsszám: 731762

adószám: 15731766-2-15

statisztikai számjel: 15731766-8411-321-15

képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester

mint Önkormányzat (a továbbiakban: „**Önkormányzat**”),

(a BMSK és az Önkormányzat a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

### 1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

#### 1.1 Előzmények

1.1.1 A Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Program („Program”) keretében a jelen Megállapodás 1. számú mellékletét képező felmérési dokumentumban megjelölt

- a 3277/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Bujtos utca 12. szám alatti
- a 2263/169 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Józsaváros, Eperjes utca 24-26. szám alatti alatti
- a 2263/169 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Korányi utca 60-72. szám alatti
- a 16024 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium utcai
- a 7820 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Kertváros, Óvoda utcai
- a 01123/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Rozsrétszőlői
- a 1394/53 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Stadion utcai
- a 421/1 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Széna téri
- a 4080/63 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Malomkerti

ingatlano(ok)n (a továbbiakban: „**Ingatlan/Ingatlanok**”) títusterv alapján 9 db ”D” típusú sportpark és 2 db 200 m-es futókör (a továbbiakban: **Létesítmény**) építése valósul meg (a továbbiakban: **Beruházás**).

- 1.1.2 Felek megállapítják, hogy a Beruházás az állami magasépítési beruházások megvalósításáról szóló 2018. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: „**ÁMBtv.**”) és az állami magasépítési beruházásokról szóló 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: „**ÁMB Korm. rendelet**”) hatálya alá tartozik. Ennek megfelelően a Beruházás megvalósítója a BMSK, mint az ÁMBtv. 4.§-ának (1) bekezdése alapján, az ÁMB Korm. rendelet 1. §-ban kijelölt Beruházási Ügynökség.
- 1.1.3 A Nemzeti Sportközpontok (székhely: 1146 Budapest, Hermina út 49.), mint a Beruházás előkészítő-építetője az ÁMB Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően átadta a BMSK részére a Beruházás műszaki dokumentációját (a továbbiakban: kivitelezési dokumentáció), melyet a BMSK jóváhagyott. A BMSK a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 53. § (5) bekezdése szerint feltételes közbeszerzési eljárást folytat le a Beruházás megvalósítására. A feltételes közbeszerzési eljárás alapján az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter a Kormány döntését kezdeményezi a Beruházás megvalósítása érdekében. A Kormány egyedi határozatban dönt a Beruházás megvalósításáról, az ahhoz szükséges kötelezettségvállalás összegéről, továbbá minden olyan kérdéssel, amely a Beruházás megvalósítása érdekében szükséges.
- 1.1.4 Felek megállapodnak abban, hogy a Beruházás keretében megvalósuló Létesítmény tulajdonjogi szempontból alkotórészként az Ingatlan jogi sorsát osztja és az Önkormányzat tulajdonában jönnek létre, ennek megfelelően a BMSK által létrehozott Létesítményt a BMSK az Önkormányzat részére befejezetlen beruházásként átadja. Felek erre vonatkozó részletes megállapodását a 3.1.6. pontjai tartalmazzák.
- 1.1.5 Az Önkormányzat az 1.1.1. pont szerinti Beruházás sikeres megvalósítása érdekében együttműködik a BMSK-val és a Felek az együttműködésük szabályozása érdekében a jelen Megállapodást kötik.

## 1.2 Definíciók

Jelen megállapodásban az alábbi fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

- (a) „**Beruházás**” jelenti az 1.1.1 pont szerinti Ingatlanon megvalósuló, az 1.1.1. pontban rögzített sportpark illetve futókör beruházást;
- (b) „**Beszerezési Eljárások**” jelenti a BMSK által a Beruházás megvalósítása érdekében lefolytatandó beszerzési eljárásokat. „**Beszerezési eljárás**” bármelyik Beszerzési eljárást jelenti;
- (c) „**EKR Rendelet**” jelenti az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletet;
- (d) „**EKR**” jelenti az EKR Rendelet 1.§ (2) bekezdése szerinti Elektronikus Közbeszerzési Rendszert;
- (e) „**Futókör beruházás összköltsége**” jelenti a Vállalkozó kiválasztását célzó Közbeszerzési Eljárásban a Vállalkozó által adott ajánlatban szereplő (mely a Vállalkozási Szerződés részét képezi fizikai hozzácsatolás nélkül is), a futókör megvalósítására megajánlott és a BMSK által elfogadott vállalkozói díjat, mely a Vállalkozási Szerződésben szereplő vállalkozói díj részét képezi;

- (f) „Ingatlan/Ingatlanok” a Megállapodás 1.1.1 pontjában meghatározott jelentéssel bír;
- (g) „Kbt” jelenti a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt;
- (h) „Közbeszerzési Eljárás” jelenti a BMSK által a Beruházás megvalósítása érdekében, a kivitelező kiválasztását célzó, az EKR útján lefolytatandó feltételes közbeszerzési eljárásokat;
- (i) „Létesítmény/Létesítmények” jelenti a Beruházás keretében megvalósuló létesítményt vagy létesítményeket, amely(ek) lehet(nek) sportpark, futókör, vagy mindkettő;
- (j) „Megállapodás” jelenti a jelen együttműködési megállapodást annak esetleges mellékleteivel együtt;
- (k) „Támogató” jelenti a Tájékoztatóban vagy a Programra irányadó közjogi szervezetszabályozó eszközökben eképpen megnevezett személyt vagy szervezetet, illetve ezek jogutódját;
- (l) „Önkormányzati Önerő” jelenti futókör megvalósítása esetén a futókör beruházás összköltségének 50%-át, amely összeget az Önkormányzat önerőként biztosít a futókör megvalósításához a 3.3.1. pont szerint;
- (m) „Ptk.” jelenti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt;
- (n) „Vállalkozási Szerződés” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására a BMSK által, vagy a BMSK és az Önkormányzat által közösen a Vállalkozóval kötött szerződést;
- (o) „Vállalkozó” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására az BMSK-val, vagy az BMSK-val és az Önkormányzattal szerződést kötő Vállalkozót;
- (p) „Tájékoztató” jelenti a Programban történő részvétel feltételeit is tartalmazó, a BMSK honlapján elérhető Tájékoztatót, amelyben foglalt rendelkezések az Önkormányzatra nézve akkor is kötelezőek, amennyiben nem kerültek jelen Megállapodásban kifejezetten nevesítésre. [<http://www.bmsk.hu/sportpark/>]

### 1.3 Értelmező rendelkezések

1.3.1 A jelen Megállapodásban bármely hivatkozás előfordulásakor az ellenkező rendelkezés hiányában:

- (a) a „Megállapodásra” vagy más szerződésre vagy dokumentumra történő hivatkozás akként értelmezendő, hogy a hivatkozás a Megállapodás vagy, az esettől függően, más szerződés vagy dokumentum hatályos változatára vonatkozik;
- (b) a „személy” természetes és jogi személyt, természetes és/vagy jogi személyek társulását, bármilyen gazdálkodó szervezetet illetve állami- vagy kormányzati szervezetet vagy ezek önálló hatáskörrel bíró szervezetét vagy ügynökségét és bármely más jogi vagy nem jogi személyt is jelent;

- (c) a „felek” a kifejezést használó rendelkezésben meghatározott szerződés vagy jegyzőkönyv megkötésében illetve felvételében részt vevő felekre való hivatkozásként értelmezendő, akik nem feltétlenül egyeznek meg a jelen Megállapodást megkötő Felekkel;
- (d) a jogszabályra történő hivatkozás akként értelmezendő, hogy a hivatkozás a mindenkor hatályos adott jogszabályra vagy a helyébe lépő új jogszabályra vonatkozik.

## **2. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA ÉS TÁRGYA**

### **2.1 A Megállapodás célja**

A Felek a jelen Megállapodást a Beruházás megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése és együttműködésük szabályozása érdekében kötik. Sem a jelen Megállapodás sem annak rendelkezései, sem a Felek korábbi tárgyalásai nem értelmezhetőek úgy, hogy a jelen Megállapodás alapján a BMSK illetve az állam köteles a Beruházást megvalósítani. A BMSK-val illetve az állammal szemben a Beruházás bármely okból történő elmaradásáért semmilyen jogcímen követelés nem támasztható.

### **2.2 A Megállapodás tárgya**

A Felek a jelen Megállapodásban meghatározzák a Beruházás finanszírozásával, megvalósításával és átadás-átvételével kapcsolatos feladataikat, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges együttműködésük feltételeit.

## **3. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEI**

### **3.1 A Felek általános kötelezettségei**

- 3.1.1 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás megvalósításában a BMSK-t szükség szerint támogatja. A Beruházás megvalósulása érdekében az Önkormányzat vállalja, hogy a BMSK-val, valamint a BMSK által kijelölt személyekkel (ide értve a Vállalkozót) együttműködik a Megállapodásban rögzítettek túl olyan kérdésekben is, amelyek szükségesek a Beruházás megvalósításához, de azok a jelen Megállapodásban nem kerültek külön nevesítésre.
- 3.1.2 Az Önkormányzat a Beruházás Ingatlan(ok)on történő megvalósításához a jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul. Az Önkormányzat vállalja, hogy a megvalósításhoz és a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges, a Beruházás céljával és a megvalósításhoz szükséges tervekkel, valamint a hatályos jogszabályokkal összhangban álló, valamennyi nyilatkozatot, hozzájárulást késedelem nélkül, haladéktalanul kiadja, valamennyi szükséges döntés meghozatalát késedelem nélkül, a rendelkezésére álló eszközök közül a leggyorsabb módon kezdeményezi, amennyiben jogi lehetősége van rá, úgy kötelezettséget vállal a szükséges döntések meghozatalára is.
- 3.1.3 Az Önkormányzat kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Megállapodás megkötése, továbbá a Létesítmények megvalósítása, fenntartása, üzemeltetése az Önkormányzat által esetlegesen korábban megkötött támogatási és/vagy egyéb szerződésből eredő kötelezettségeket, vagy egyébként az Ingatlan(ok)ra vonatkozó kötelezettségvállalásokat nem érint, és az Ingatlan(ok) jogi státusza lehetővé teszi a Létesítmények megvalósítását, fenntartását, üzemeltetését. Amennyiben az Önkormányzat jelen pontban foglalt szavatossága utólag valótlanak bizonyul, úgy az ebből eredő felelősséget, kockázatot és valamennyi költséget az Önkormányzat köteles viselni.

- 3.1.4 Az Önkormányzat nem jogosult a jelen Megállapodás módosítását vagy megszüntetését kezdeményezni azon az alapon, hogy a Megállapodás korábbi kötelezettségvállalásába ütközik. Ilyen esetben az Önkormányzat köteles a korábbi kötelezettségvállalás módosításával, megszüntetésével, a korábbi kötelezettség megsértéséért való helytállással vagy más egyéb módon az előálló állapotot a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségvállalások változatlanul hagyása mellett megszüntetni.
- 3.1.5 A Felek a jelen Megállapodás teljesítése, valamint a jogszabályok alapján őket megillető jogok gyakorlása, illetve az őket terhelő kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen és egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amivel egymás jogát vagy jogos érdekét sértenék.
- 3.1.6 Felek megállapodnak abban, hogy Beruházásra a Ptk. 5:15. §-a az irányadó azzal, hogy a megvalósuló Létesítmények tulajdonjogi szempontból az Ingatlan(ok) jogi sorsát osztják, így Létesítmények alkotórészként az Önkormányzat tulajdonában jönnek létre és kerülnek szükség esetén feltüntetésre az Ingatlan(ok) tulajdoni lapjára a használatba vétel után. Az Önkormányzat a Ptk. jelen pontban írt szabályai alkalmazása alapján a BMSK-tól, az államtól sem kártérítést, sem kártalanítást vagy egyéb jogcímen megtérítést nem követelhet, továbbá nem követelheti, hogy a BMSK, az állam a Létesítményeket, vagy az Ingatlan(oka)t akár egészben, akár részben megvásárolja, vagy a Létesítményeket lebontsa. Felek megállapodnak abban, hogy a Létesítményeket a BMSK az Önkormányzat részére befejezetlen beruházásként a 6.2.1. pont szerint adja birtokba, melyet az Önkormányzat köteles átvenni. Felek rögzítik, hogy a Beruházás a 6.2.1. pont szerinti birtokba adással egyidejűleg, ellenérték megfizetése nélkül, térítésmentesen kerül az Önkormányzatkönyveibe átadásra, melyet az ingatlanokra vonatkozó könyveiben feltüntet, míg a Beruházást a BMSK könyveiből a kivezeti. A BMSK a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított 60 napon belül közli a Beruházás pontos könyvszerinti értékét, amely értéken veszi fel az Önkormányzat a Beruházást a könyveibe. Az Önkormányzat a Beruházást befejezetlen beruházásként a BMSK által közölt értéken veszi fel a könyveibe, és a használatba vételkor azt saját számviteli politikájának megfelelően aktiválja.
- 3.1.7 A BMSK kijelenti, hogy az átadásra kerülő Beruházás után felszámított általános forgalmi adót nem igényli vissza.
- 3.1.8 A Felek a jelen Megállapodás időtartamára érdemi nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartót jelölnek ki, amelyet a jelen Megállapodás 8.2. pontja tartalmaz. A kapcsolattartó a másik Féllel történő kapcsolattartás mellett elősegíti, szervezi és koordinálja az adott Fél jelen Megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítését. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról, valamint elektronikus levélcíméről a jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatják egymást. A Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyének változása esetén a Megállapodás módosítása nem szükséges.
- 3.1.9 Amennyiben a Beruházás megvalósításával kapcsolatban a BMSK az Önkormányzatot is érintő egyeztetést (ide értve különösen, de nem kizárólag a műszaki átadás-átvételi eljárást) tart, úgy az esemény pontos időpontjáról az Önkormányzatot legalább 5 munkanappal korábban írásban értesíti. Az Önkormányzat vállalja, hogy a BMSK által kitűzött egyeztetésre érdemi nyilatkozattételre jogosult képviselő(ke)t delegál.
- 3.1.10 Az Önkormányzat Beruházást érintő észrevételeit, javaslatait, kéréseit a BMSK jogosult, de nem köteles figyelembe venni a Beruházás megvalósítása során.
- 3.1.11 Felek vállalják, hogy amennyiben a Beruházás megvalósításához a jelen Megállapodás módosítása válik szükségessé, úgy

- (a) a módosításhoz szükséges döntések meghozatalát haladéktalanul kezdeményezik, vagy amennyiben a szükséges döntések meghozatalát lehetővé tevő feltételek fennállnak, úgy a szükséges döntéseket meghozzák, és
- (b) minden rendelkezésére álló eszközt igénybe vesznek annak érdekében, hogy a Megállapodás módosítását a lehető leghamarabb megkössék.

### **3.2 Kölcsönös tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettség**

- 3.2.1 A Felek kötelesek a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan tényről, körülményről, amely a Beruházás megvalósulását vagy a jelen Megállapodásból eredő jogainak gyakorlását vagy kötelezettségeinek teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.
- 3.2.2 Az Önkormányzat köteles a rendelkezésére álló, a Beruházás megvalósításával kapcsolatos vagy ahhoz szükséges, a BMSK által írásban kért adatokat, információkat és dokumentumokat hiánytalanul, a kérelemben megjelölt ésszerű határidőn belül a BMSK rendelkezésére bocsátani. Az adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátására vonatkozó határidőt esetenként olyan módon kell meghatározni, hogy az arányos legyen a kért adatok, információk és dokumentumok beszerzéséhez és szolgáltatásához szükséges idővel. Amennyiben a kért adatok vagy dokumentumok nem állnak az Önkormányzat rendelkezésére, úgy haladéktalanul intézkedik azok más forrásból való beszerzése iránt, illetve erről ezzel egy időben tájékoztatja a BMSK-t. Amint a kért adatok vagy dokumentum az Önkormányzat birtokába kerülnek, azok továbbításáról haladéktalanul intézkedik.
- 3.2.3 Amennyiben a Felek a jelen Megállapodásban meghatározott tájékoztatási kötelezettségüknek szóban tesznek eleget, a szóbeli tájékoztatást kötelesek 5 (öt) munkanapon belül írásban megerősíteni.

### **3.3 A Beruházás finanszírozása**

- 3.3.1 A Felek rögzítik, hogy a Beruházás részben központi költségvetési forrásból, részben Önkormányzati Önerőből valósulhat meg az ÁMB Korm.rendelet 13.§ (2) bekezdése szerinti kormánydöntésnek megfelelően. A BMSK a Beruházás becsült értékét az alábbiakban határozza meg: 165 663 844,-Ft+ÁFA azaz mindösszesen bruttó 210 393 081,-Ft. A Beruházás keretében megvalósuló futókör beruházás összköltségéhez az Önkormányzat a futókör megvalósításához szükséges összköltség 50%-ával, mint önerővel járul hozzá, plusz viseli azon költségeket, amelyek viselésére a jelen Megállapodás szerint az Önkormányzat köteles (lásd különösen, de nem kizárólagosan: 3.4.2. pont). Az Önkormányzati Önerőre vonatkozó rendelkezések az alábbiak:
  - a) A futókörök megvalósításához szükséges Önkormányzati Önerő pontos összegét a jelen Megállapodás aláírásakor a BMSK csak tájékoztató jelleggel, becsülni tudja, a futókör beruházás becsült, tájékoztató jellegű és kötő erővel nem bíró összköltség adata: bruttó 25 343 496,-Ft. Ennek megfelelően az Önkormányzati Önerő becsült, tájékoztató jellegű és kötő erővel nem bíró összege: bruttó 12 671 748,-Ft.
  - b) A pontos összköltség és a pontos Önkormányzati Önerő értelemszerűen a Vállalkozó kiválasztását célzó Közbeszerzési Eljárásban beérkezett ajánlat alapján, nem várt szavatossági igény (pl. árleszállítás) esetén, az alapján határozható meg véglegesen.
  - c) A Felek az Önkormányzati Önerő kapcsán abban állapodnak meg, hogy az Önkormányzat a Vállalkozó kiválasztását célzó Közbeszerzési Eljárásban a Vállalkozó által adott ajánlatban szereplő, a futókör megvalósítására megajánlott és a BMSK által elfogadott vállalkozói díj 50%-át banki átutalással közvetlenül megfizeti a Vállalkozó

részére, a Vállalkozási Szerződés rendelkezései szerint, az ott megjelölt határidőn belül.

- d) A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó kiválasztását célzó Közbeszerzési Eljárásban a Vállalkozó által adott ajánlatban szereplő, a futókör megvalósítására megajánlott és a BMSK által elfogadott vállalkozói díj 50%-a az a) pontban megjelölt becsült Önkormányzati Önerő értékét meghaladja, úgy BMSK erről köteles a tudomásszerzéstől számított 8 napon belül értesíteni az Önkormányzatot. Az Önkormányzat a BMSK értesítésének kézhezvételét követő 8 napon belül a BMSK részére köteles postai úton kötelezettségvállaló nyilatkozatot megküldeni arról, hogy a fentiekkel egyező módon vállalja-e az Önkormányzati Önerő magasabb összegének megfizetését.

### **3.4 Az Önkormányzat Beruházással kapcsolatos további kötelezettségei**

- 3.4.1 Az Ingatlan(oka)t a BMSK számára, a BMSK által meghatározott ütemezésben olyan állapotban kell rendelkezésre bocsátani, hogy azon a szükséges munkálatok soron kívül megkezdhetők legyenek. Az Önkormányzatnak szükség esetén el kell végeznie (saját költségen) különösen a bontási, tereprendezési, közmű áthelyezési, környezeti kármentesítési, a beköszlekedést, munkavégzést és az üzemeltetést is biztosító útépitési, esetleges növényápolási munkálatokat, továbbá minden olyan munkát, amely a Beruházás megvalósításához és üzemeltetéséhez szükséges, különösen de nem kizárólagosan a Tájékoztatóban, és részletesen a Megállapodás 1. számú mellékletét képező felmérési és telepítési terv részét képező szakértői véleményben, illetve magában a tervben az Önkormányzat részére meghatározott feladatokat. A BMSK parkosítási feladatokat nem végez, továbbá –amennyiben felmerül- a munkavégzést követő „visszaparkosítás”, fűvesítés is az Önkormányzat feladata. Az Önkormányzat a részére meghatározott feladatok határidőben történő elvégzését a jelen Megállapodás aláírásával vállalja.
- 3.4.2 Az Önkormányzatnak vállalnia kell önerőből (saját költségen, a Program keretében nem elszámolható kiadásként) az Önkormányzat saját kivitelezésében a kültéri sportpark, illetve futókör akadálymentes megközelíthetőségéhez szükséges eszközök/felépítmények megvalósítását és azok karbantartását az 5 (öt) éves fenntartási időszak végéig.
- 3.4.3 A Tájékoztató III.2.d.3.) alpontja alapján a 3.4.1. – 3.4.2. pontban foglalt munkák nem vagy nem megfelelő kivitelezése elállási jogalappal tekinthető a Támogató részéről.
- 3.4.4 A Felek megállapodnak, hogy a Beruházás eredményeként létrejövő Létesítmények működéséhez, üzemeltetéséhez szükséges feltételekről az Önkormányzat gondoskodik. Az Önkormányzat vállalja a Létesítmények funkció szerinti fenntartását, karbantartását, üzemeltetését – biztosítva annak ingyenesen, bárki általi, korlátozás nélküli használatát – annak műszaki átadás átvételének lezárultától számított legalább 5 éves időtartamig, lásd részletesen a 6.2. pontot.
- 3.4.5 A sikeres műszaki átadás-átvételt követően felmerült hibákkal kapcsolatos szavatosságból és/vagy jótállásból eredő követelések érvényesítése az Önkormányzat joga, kötelessége, feladata és költsége, lásd részletesen a 6.3. pontot.

## **4. BESZERZÉSEKKEL ÉS KÖZBESZERZÉSEKKEL KAPCSOLATOS EGYÜTTMŰKÖDÉS**

- 4.1.1 A Felek rögzítik, hogy a Beruházással összefüggő Beszerzési Eljárás(oka)t ajánlatkérőként BMSK egyedül valósítja meg és egyedül, önállóan köt szerződést.

4.1.2 A Felek rögzítik, hogy a Beruházás megvalósítására irányuló Közbeszerzési Eljárást a BMSK és az Önkormányzat közös ajánlatkérőként valósítja meg oly módon, hogy az Önkormányzat a Kbt. 29.§-a alapján jelen Megállapodásban meghatalmazza a BMSK-t arra, hogy az Önkormányzat helyett és nevében a Közbeszerzési Eljárást lefolytassa. A jelen pontban foglalt meghatalmazás alapján a BMSK az EKR Rendszerben vezető ajánlatkérő szervezetként vesz részt. A Közbeszerzési Eljárás közös lefolytatásának részleteit, a Felek jogait és kötelezettségeit a 2. számú mellékletként csatolt konzorciumi megállapodás tartalmazza.

4.1.3 Abban az esetben, amennyiben az Önkormányzat még nem regisztrált az EKR Rendszerben, úgy köteles a regisztrációt legkésőbb a jelen megállapodás hatályba lépésétől számított 5 munkanapon belül megtenni.

BMSK felhívja az Önkormányzat figyelmét, hogy az EKR Rendszerben történő regisztráció nélkül a Közbeszerzési Eljárás nem indítható meg, az ebből eredő késedelemért a BMSK nem tehető felelőssé.

4.1.4 A Közbeszerzési Eljárás eredményeként megkötendő szerződést a BMSK és az Önkormányzat köti meg a Vállalkozóval, a szerződés teljesítése során a teljesítő nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) irányában a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásig kizárólag a BMSK járhat el és tehet érvényes és hatályos jognyilatkozatot, az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Beruházás egységes irányítása okán a Vállalkozó irányába a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásig érvényes és hatályos jognyilatkozatot nem tehet, ide nem értve a munkaterület átadás-átvételéről és visszavételéről szóló jegyzőkönyv Önkormányzat általi aláírását az 5.2., illetve a 6.1. pont szerint.

4.1.5 A 4.1.4. pontban foglalt főszabálytól a Vállalkozási Szerződés kifejezett és egyértelmű rendelkezéssel eltérhet. A sikeres műszaki átadás-átvételt követő jótállási és szavatossági jogérvényesítésről a Felek a 6.3. pontban rendelkeznek.

4.1.6 Az Önkormányzat vállalja, hogy a Közbeszerzési Eljárást a BMSK jelen Megállapodásban közölt becslült értéken a 2019. évi közbeszerzési tervében feltünteti.

4.1.7 Az Önkormányzat köteles előzetesen, írásban tájékoztatni a BMSK-t minden olyan beruházásáról vagy tervezett beruházásáról, amellyel kapcsolatban a Beruházás becslült értéke tekintetében a Kbt. 19.§-a rendelkezését alkalmazni kell. A tájékoztatás tartalmáért vagy elmaradásáért és azok minden következményéért kizárólag az Önkormányzat felelős.

## **5. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN**

### **5.1 Műszaki dokumentáció elkészítése**

5.1.1. Felek rögzítik, hogy a Beruházáshoz szükséges kivitelezési dokumentációt (Létesítmények típusterve, felmérési- és telepítési terv), mely a Megállapodás I. számú mellékletét képezi, a Nemzeti Sportközpontok elkészítette és a BMSK részére átadta, aki azt jóváhagyta. Az Önkormányzat a kivitelezési dokumentációt megismerte, annak változatlan formában történő elfogadását a jelen Megállapodás aláírásával megerősíti.

### **5.2 A munkaterület átadás-átvétele**

5.2.1 A Felek megállapodnak abban, hogy a BMSK, az Önkormányzat és a Vállalkozó között létrejövő Vállalkozási Szerződés szerint és a jelen Megállapodás szerint a munkaterület átadása és biztosítása az Önkormányzat kötelezettségét képezi. Az Önkormányzat köteles ennek keretében – a 3.4. pontban rögzítettekkel összhangban – a saját költségére és felelősségére legkésőbb a munkaterület átadás-átvételéig a munkaterületet a kivitelezésre alkalmassá tenni a

felmérési- és telepítési terv alapján elkészült szakértői véleményben rögzítettek és a jelen Megállapodás szerint. Amennyiben az Önkormányzat a munkaterület Vállalkozónak történő átadását, illetve a kivitelezés alatt a Vállalkozó birtokának folyamatos fenntartását nem, vagy nem a Vállalkozási Szerződésben foglaltak szerint teljesíti, felelős az ebből eredően felmerülő költségekért és károkért. A BMSK jogosult a fentiek miatt vele szemben (is) érvényesített költségeket és károkat az Önkormányzattal szemben érvényesíteni.

5.2.2 A munkaterület átadás-átvételének előkészítése az Önkormányzat feladata, amely feladatát a BMSK-val együttműködésben teljesíti

5.2.3 Az Önkormányzat kötelessége, hogy a munkaterület előkészítésével kapcsolatos önkormányzati feladatok elvégzéséről tájékoztassa a BMSK-t, mely értesítést követően a munkaterület átadás-átvételének pontos időpontjáról – előzetes kapcsolatfelvételt követően – legkésőbb az esemény tervezett napját megelőző 5. (ötödik) munkanapon a BMSK értesítést küld az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a munkaterületet a BMSK útján átadás-átvételi eljárás keretében adja át a Vállalkozónak. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyben a felek rögzítik a munkaterület átadás-átvétel valamennyi lényeges körülményét, feltételeit és a felek átadás-átvétellel kapcsolatos esetleges észrevételeit.

### 5.3 Munkaközi egyeztetések, koordinációk

A munkavégzés biztosítása, az előrehaladás nyomon követése érdekében a BMSK koordinációs értekezleteket szervez, amelyre szükség esetén meghívja az Önkormányzat képviselőjét.

### 5.4 Károkozásra vonatkozó speciális rendelkezések

5.4.1 A Felek megállapodnak, hogy a BMSK-t a Vállalkozó (beleértve a Vállalkozó teljesítésében közreműködő személyeket is) cselekményeiért az Önkormányzat (és harmadik személyek) felé felelősség nem terheli, így különösen nem felel a Vállalkozó (közreműködő) által az Önkormányzatnak okozott károkért, beleértve különösen az Ingatlanban okozott károkat, továbbá a Vállalkozó (közreműködő) által harmadik személyeknek okozott károkért (pl.: személyi sérülés).

5.4.2 Az 5.4.1 pont szerinti károk minden esetben kizárólag közvetlenül a Vállalkozóval (közreműködőivel) szemben érvényesíthetők, a nem várt kártérítési követelés körében a BMSK és az Önkormányzat a 4.2.3. pontban foglaltaktól külön írásbeli megállapodásban eltérően is rendelkezhetnek

5.4.3 A BMSK vállalja, hogy a Vállalkozó kiválasztására irányuló Közbeszerzési Eljárásban az irányadó jogszabályok keretei között arányos mértékű vagyon- és felelősségbiztosítás meglétét írja elő annak érdekében, hogy az Önkormányzat esetleges kártérítési igényeinek érvényesíthetősége biztosított legyen.

## 6. EGYÜTTMŰKÖDÉS AZ ÁTADÁS-ÁTVÉTEL ÉS AZ ÜZEMELTETÉS SORÁN

### 6.1 A Létesítmény átadás-átvétele

6.1.1 A Létesítmények műszaki átadás-átvételét a Vállalkozó készre jelentésről szóló értesítése alapján a BMSK készíti elő és bonyolítja le. Az átadás-átvételre a BMSK meghívja a Vállalkozó és az Önkormányzat képviselőit. A BMSK minden külön igazolás nélkül megfelelően felhatalmazott személynek tekinti az átadás-átvételi eljárás során az Önkormányzat képviselőjében megjelenő és eljáró személyt.

- 6.1.2 A Létesítmények műszaki átadás-átvételéről jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyben a BMSK nyilatkozik arról, hogy az átvétel alatt álló Létesítmények megfelelnek-e a Vállalkozási Szerződésben foglalt követelményeknek és alkalmasak-e a rendeltetésszerű használatra és az átadás-átvételre. A BMSK által rendeltetésszerű használatra alkalmasnak minősített Létesítményeket az Önkormányzat köteles átvenni, birtokba venni.
- 6.1.3 A Vállalkozási Szerződés szerinti műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor, illetve a Vállalkozási Szerződés a teljesítést megelőző megszűnése/megszüntetése, a teljesítés felfüggesztése esetén, a BMSK értesítése alapján, a munkaterület a Vállalkozótól történő visszavételének a lebonyolítása az 5.2.2. pont szerinti tartalommal, akár a 6.1.2. pont szerinti jegyzőkönyvbe foglalt, jegyzőkönyv felvétele mellett, az Önkormányzat feladata.

## 6.2 Üzemeltetés

- 6.2.1 A BMSK az elkészült Létesítményeket az átadás-átvételi jegyzőkönyv Vállalkozó, Önkormányzat és BMSK általi aláírásával veszi át a fenti 6.1.2 pontban foglaltak szerint, a jegyzőkönyv utolsó fél általi aláírása napján. A Létesítmények átvételével egyidejűleg a BMSK az elkészült Létesítményeket az Önkormányzat birtokába adja, aki a birtokbavételt nem jogosult megtagadni. A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat birtokba lépésével a Létesítményekkel kapcsolatos kárveszély, valamint a fenntartási, üzemeltetési és karbantartási kötelezettségek az Önkormányzatot terhelik.
- 6.2.2 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás keretében létrejövő Létesítmények fenntartásával, üzemeltetésével és karbantartásával kapcsolatos, továbbá valamennyi a Tájékoztatóban és a jelen Megállapodásban, mellékleteiben meghatározott, kötelezettségeket teljesíti, különösen de nem kizárólagosan az alábbiak szerint:

Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával:

- a) vállalja a sportpark funkció szerinti fenntartását, karbantartását, üzemeltetését – biztosítva a sportpark ingyenesen, bárki általi, korlátozás nélküli használatát, ideértve az eszközök őrzését, karbantartását is – annak átadásától számított 5 éves időtartamig;
- b) kötelezettséget vállal arra is, hogy az ingatlan, amelyen a sportpark létesül, a fejlesztés átadásától számított 5 éves fenntartási időtartamon belül nem osztható meg, az ingatlan és a sportpark fejlesztés eredménye – jogszabályon alapuló, valamint közérdekből alapított használati jog, vezetékjog, szolgálatom, valamint vezetékjog kivételével – nem terhelhető meg és nem idegeníthető el, illetve azokon olyan változtatást, amely a sportpark használatát hátrányosan befolyásolja, nem végez vagy tesz lehetővé;
- c) kijelenti, hogy nem követ el, nem engedélyezhet olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a jelen megállapodással kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a jelen megállapodásban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni a Támogatót;
- d) tudomásul veszi és elfogadja, hogy a létrehozott vagyont és az eszközök mindaddig, amíg a számviteli előírások szerint az eszközök az értékcsökkenési leirási kulcsok alapján nulla vagy maradvány értékre leírásra nem kerülnek, csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával, - a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával és figyelemmel az Ávr. 102. § (1) bekezdésére, valamint jelen bekezdés második mondatára - idegeníthető el, terhelhető meg, illetve adható bérbe;

- e) tudomásul veszi, hogy a Létesítményeket annak átvételétől számított **5 (öt) évig** köteles az a) alpont szerinti célra használni/hasznosítani;
- f) kötelezettséget vállal arra, hogy akár előre egyeztetett időpontban, akár szűrőpróba szerűen tervezett ellenőrzés esetén biztosítja az Önkormányzati kötelezettségek ellenőrzését a központi költségvetésből biztosított támogatások felhasználásának az ellenőrzésre jogszabályban feljogosítottak számára.

### **6.3 Jótállással és/vagy szavatossággal kapcsolatos igények érvényesítése**

- 6.3.1 A Felek megállapodnak abban, hogy a BMSK illetve az állam a megvalósított Létesítményekért nem tartozik szavatossággal vagy jótállással az Önkormányzat felé, továbbá megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat nem érvényesíthet igényt a BMSK-val illetve az állammal szemben azon az alapon, hogy az a Vállalkozási Szerződésből eredő valamely szavatossági és/vagy jótállási igény érvényesítését elmulasztotta.
- 6.3.2 Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó hibátlan teljesítését, vagyis a hiba és hiánymentes műszaki átadást-átvételt követően a szavatossági és jótállási jogokat a közös ajánlatkérőként szerződő felek közül az Önkormányzat egyedül gyakorolja, és ilyen módon a jóteljesítési biztosítékot (bankgaranciát) a Vállalkozó közvetlenül az Önkormányzat javára nyújtja be. A jóteljesítési biztosítékra vonatkozó részletes rendelkezéseket és a jótállási/ szavatossági igények érvényesítésének rendjét a Vállalkozási Szerződés és a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák.
- 6.3.3 A BMSK a rendelkezésére álló adatok, információk és dokumentumok Önkormányzat részére történő rendelkezésre bocsátásával közreműködik a Vállalkozási Szerződés alapján fennálló jótállásból és/vagy szavatosságból eredő jogok érvényesítésében. A BMSK a jótállásból és/vagy a szavatosságból eredő jogok érvényesítéséhez szükséges, az Önkormányzat által kért adatokat, információkat és/vagy dokumentumokat köteles az Önkormányzat írásbeli felhívásának kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
- 6.3.4 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Vállalkozó a jóteljesítési biztosítékot az Önkormányzat rendelkezésére bocsátotta, vagy annak rendelkezésre bocsátása nem vagy nem szerződésszerűen történt, úgy arról a BMSK-t haladéktalanul tájékoztatja.

## **7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **7.1 A Megállapodás módosítása**

Jelen Megállapodás kizárólag a Felek erre irányuló egyező akaratával, írásban módosítható.

### **7.2 Értesítések**

#### **7.2.1 A Felek értesítési címei:**

##### **(a) BMSK**

Kapcsolattartó neve: Zöldy Balázs  
Cím: 1146 Budapest, Hermina út 49.  
Telefon: +36-70-330-8772  
E-mail: zoldy.balazs@bmsk.hu

(b) **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Kapcsolattartó neve: Farkas László  
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.  
Telefon: +36-20-450-1115  
E-mail: farkas.laszlo@nyiregyhaza.hu

Kapcsolattartó neve: Hornyák Enikő  
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.  
Telefon: +36-30-779-7501  
E-mail: hornyak.eniko@nyiregyhaza.hu

7.2.2 Amennyiben a Felek eltérően nem állapodnak meg, a jelen Megállapodásban előírt bármely szerződéses nyilatkozat csak írásban érvényes, és azt személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítéssel, ajánlott vagy tértivevényes levélben (küldeményben), e-mail-ben vagy telefax útján lehet a címzett Félhez továbbítani.

7.2.3 Az értesítés kizárólag az alábbi esetekben tekintendő kézbesítettnek:

- (a) személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, vagy
- (b) ajánlott vagy tértivevényes küldemény esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon, vagy
- (c) elektronikus levél esetén az elküldés napján, telefax üzenet esetén a sikeres fax kézbesítésigazoláson feltüntetett napon.

7.2.4 Fentiek szerinti bármely, nem munkanapon vagy 17:00 óra után átvett értesítés a következő munkanapon tekintendő kézbesítettnek.

### **7.3 Átláthatósági nyilatkozat**

Az Önkormányzat a megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint, a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül, ezért külön átláthatósági nyilatkozatot nem tesz.

### **7.4 Irányadó jogszabályok és vitarendezés**

7.4.1 A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései irányadóak.

7.4.2 A Felek a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A Felek bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30 (harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáik rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe.

7.4.3 A Megállapodásból eredő vagy azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi jogvita esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el.

## 7.5 Teljesség

A Megállapodás tartalmazza a BMSK és az Önkormányzat közötti megállapodás valamennyi feltételét. A Megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek a Megállapodás tárgyát illetően a Megállapodás kelte előtt tettek vagy kötöttek. A Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.

## 7.6 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Megállapodás valamely rendelkezése jogellenes, érvénytelen, érvényesíthetetlen, vagy azzá válik, úgy ez a tény a Megállapodás egyéb rendelkezéseinek jogszerűségét, érvényességét és érvényesíthetőségét nem érinti. A Megállapodásra a Ptk. részleges érvénytelenségre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.

A Felek a jelen Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 példányban jóváhagyólag aláírták.

### Mellékletek:

1. számú melléklet: Tervek
2. számú melléklet: Konzorciumi megállapodás

Kelt: Budapest, 2019. május 8.

Kelt: Nyíregyháza, 2019.

**BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési,  
Sportüzemeltetési és Közbeszerzési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
képviseli: dr. Medvigy Mihály vezérigazgató

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Ellenjegyzem:

Ellenjegyzem:

Sipkáné Szabó Gyöngyi  
gazdasági-vezérigazgató-h.  
pénzügyi ellenjegyző

Dr. Szemán Sándor  
címzetes jegyző

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

## KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

a **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

cégjegyzékszám: 01-10-044336

adószám: 12464780-2-51.

statisztikai számjel: 12464780-7112-114-01.

képviseli: Dr. Medvigy Mihály vezérigazgató

mint megvalósító (a továbbiakban: „BMSK”),

továbbá

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**

cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

törzsszám: 731762

adószám: 15731766-2-15

statisztikai számjel: 15731766-8411-321-15

képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester

mint tulajdonos (a továbbiakban: „Önkormányzat”),

(a BMSK és az Önkormányzat a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön: „Fél”) között,

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

- A. A Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Program keretében az Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában álló 3277/3, 2263/169, 16024, 7820, 01123/2, 1394/53, 421/1 és 4080/63 helyrajzi számokon nyilvántartott ingatlanokon tőpusterv alapján 9 db "D" típusú sportpark és 2 db 200 m-es futókör építése valósul meg (a továbbiakban: „Beruházás”).
- B. A Beruházás az állami magasépítési beruházások megvalósításáról szóló 2018. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: „Törvény.”) és az állami magasépítési beruházásokról szóló 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: „Korm. rendelet”) hatálya alá tartozik. Ennek megfelelően a Beruházás megvalósítója a BMSK, mint a Törvény 4.§-ának (1) bekezdése alapján, a Korm. rendelet 1. §-ban kijelölt Beruházási Ügynökség.

- C. A BMSK, mint a Beruházás megvalósítója, ellátja az építetói feladatokat, ennek keretében előkészíti és lefolytatja a Beruházás megvalósítására vonatkozó közbeszerzési eljárásokat.
- D. A Felek a Beruházás megvalósításához kapcsolódóan „*Sportpark és futókör kivitelezése*” tárgyú együttműködési megállapodást kötöttek, melyben rögzítették, hogy a BMSK a Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 53. § (5) bekezdése szerint feltételes közbeszerzési eljárást folytat le a Beruházás megvalósítására a Nemzeti Sportközpontok (székhely: 1146 Budapest, Hermina út 49.), mint a Beruházás előkészítő-építetője által rendelkezésre bocsátott és az Önkormányzat által jóváhagyott kivitelezési dokumentáció alapján.

## 1. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA, TÁRGYA, FELHATALMAZÁSOK

- 1.1. Jelen megállapodás (a továbbiakban: „**Megállapodás**”) célja a Beruházás megvalósításához szükséges, a kivitelező kiválasztását célzó építési beruházás tárgyú feltételes közbeszerzési eljárás lebonyolítása kapcsán a Felek jogainak és kötelezettségeinek rögzítése.
- 1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a BMSK rendelkezésére álló kivitelezési dokumentáció alapján a kivitelezést megvalósító kivitelező kiválasztására irányuló, a Kbt. 53. § (5) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „**Eljárás**”) a Kbt. 29.§ (2) bekezdése alapján közös ajánlatkérőként valósítják meg a Megállapodásban, az Előzmények D. pontjában foglalt együttműködési megállapodásban, és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint.
- 1.3. Az Önkormányzat a Megállapodás aláírásával meghatalmazza a BMSK-t a Beruházás megvalósításához szükséges, a Kbt. Harmadik Része szerinti, a Kbt. 115.§ alapján kiírásra kerülő építési beruházás tárgyú Eljárás teljeskörű lefolytatásával.
- 1.4. Felek rögzítik, hogy az Eljárás az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletet („**EKR Rendelet**”) alapján, elektronikus úton, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer („**EKR**”) útján folytatják le.

- 1.5. A Felek rögzítik, hogy az eredményes Eljárást követően a szerződést (a továbbiakban: „Szerződés”) Megrendelőként közösen kötik meg, a BMSK az Önkormányzat nevében a Szerződés megkötésére nem jogosult.

## 2. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Tekintettel arra, hogy a BMSK az Eljárást önállóan, vezető ajánlatkérő szervezetként és teljeskörűen bonyolítja és az Önkormányzat az ajánlatkérői döntések meghozatalában nem vesz részt, a BMSK feladata az Eljárás szabályszerű lebonyolításához szükséges valamennyi dokumentum elkészítése és EKR Rendszerbe történő feltöltése, valamennyi engedély megszerzése, valamennyi eljárási cselekmény EKR Rendszeren keresztül történő lebonyolítása és a szükséges döntések meghozatala, ideértve az Eljárás során meghozandó közbenső döntéseket és az eljárást lezáró döntést is.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat az Eljárásban nem vezető ajánlatkérő szervezetként vesz részt, ezért kizárólag eljárás betekintési jogosultsága van, amelyet a BMSK biztosít az Önkormányzat részére.
- 2.3. A BMSK az Eljárás teljeskörű lebonyolítására tekintettel az eljárás szabályszerűségéért és ez esetleges szabálytanságok következményeieért önállóan felel, ide nem értve az EKR Rendelet szerinti üzemzavarból és/vagy üzemszünetből eredő eseteket.
- 2.4. Az Eljárás lebonyolítására a BMSK közbeszerzési szabályzatát rendelik a Felek alkalmazni.
- 2.5. Az Önkormányzat az Eljárást a közbeszerzési tervében feltünteti, amennyiben abban nem szerepel, az így módosított közbeszerzési tervet honlapján közzéteszi. Az Önkormányzat köteles a közbeszerzési tervét legkésőbb az Eljárás megindításáig az EKR Rendszerben is közzétenni. A BMSK felhívja a figyelmet, hogy az Eljárást az EKR Rendszerben a BMSK-nak a közbeszerzési terv adott sorához kell rendelni.
- 2.6. A Kbt. 43.§(1) bekezdésében, valamint az EKR Rendeletben foglalt közzétételi kötelezettséget – az Önkormányzat közbeszerzési terve kivételével – a BMSK teljesíti

azzal, hogy a Szerződést az Önkormányzat is közzéteszi, továbbá a BMSK által a honlapján közzétett adatokat elérhetővé teszi saját honlapján is.

- 2.7. Az ajánlatok értékelésére a Bírálóbizottsági tagokat a BMSK delegálja, bízza meg, összeférhetetlenségükről nyilatkoztatja őket.
- 2.8. Az Önkormányzat az Eljárás státuszáról az EKR Rendszerben közvetlenül tájékozódhat, eljárásirányítási, valamint szerkesztési jogosultsággal ugyanakkor nem rendelkezik.
- 2.9. Az Eljárás dokumentálásának kötelezettsége a BMSK-t terheli, az eljárás lezárását (eredményről szóló hirdetmény feladását) követően a BMSK az Eljárás kapcsán keletkezett valamennyi dokumentumot az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja. A BMSK felhívja a figyelmet, hogy a dokumentumok digitalizált formában kerülnek átadásra.
- 2.10. Önkormányzat vállalja, hogy az Eljárás során – amennyiben az eljárást megindító felhívás így rendelkezik – biztosítja és elősegíti a helyszíni bejárás lebonyolítását.
- 2.11. Önkormányzat vállalja, hogy az Eljárás bármely szakaszában a BMSK kérésére soron kívül, haladéktalanul megadja/kiadja az Eljárás elindításához, lebonyolításához szükséges információt, tájékoztatást, adatszolgáltatást, nyilatkozatot.
- 2.12. Az eljárást lezáró döntést a BMSK vezérigazgatója hozza meg.
- 2.13. Az Eljárás valamennyi felmerülő költségét a BMSK viseli.

### 3. VEGYES RENDELKEZÉSEK

#### 3.1. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

**BMSK kapcsolattartója:**

név: Zöldy Balázs

cím: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

telefon: +36-70-330-8772

e-mail: zoldy.balazs@bmsk.hu

A BMSK nevében és képviseletében kötelezettséget vállalni kizárólag a vezérigazgató jogosult.

**Önkormányzat kapcsolattartója:**

név: Farkas László

cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

telefon: +36-20-450-1115

e-mail: farkas.laszlo@nyiregyhaza.hu

név: Hornyák Enikő

cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

telefon: +36-30-779-7501

e-mail: hornyak.eniko@nyiregyhaza.hu

#### 3.2. A Megállapodásra a magyar jog irányadó.

#### 3.3. A Megállapodás kizárólag a Felek képviseletére jogosultak által, írásban módosítható.

#### 3.4. A Felek a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A Felek bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30 (harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáik rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe.

3.5. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre, a Kbt., az EKR Rendelet és a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Felek a jelen Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2019. május 8.

Kelt: Nyíregyháza, 2019.

---

**BMSK Beruházási, Műszaki  
Fejlesztési, Sportüzemeltetési és  
Közbeszerzési Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság**  
képviseli: dr. Medvigy Mihály  
vezérigazgató

---

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
képviseli: Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

Ellenjegyzem:

Ellenjegyzem:

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „Szerződés”) amely létrejött egyrészről

a **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.  
adószám: 12464780-2-51  
statisztikai számjel: 12464780-7112-114-01  
képviseli: Dr. Medvigy Mihály vezérigazgató  
mint beruházó és építtető (a továbbiakban: **BMSK Zrt. vagy „Beruházási Ügynökség”**)

másrészről

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.  
törzsszám: 731762  
adószám: 15731766-2-15  
statisztikai számjel: 15731766-8411-321-15  
képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester  
mint Önkormányzat (a továbbiakban: „Önkormányzat”)

(Beruházási Ügynökség és Önkormányzat a továbbiakban együttesen: **Megrendelők**)

másrészről

a **[Vállalkozó]**  
székhely: [\*]  
cégjegyzékszám: [\*]  
adószám: [\*]  
nyilvántartási szám: [\*]  
képviseli: [\*]  
mint vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”)

(a Megrendelők és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön: „Fél”) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. A Megrendelők, mint közös ajánlatkérők nevében a Beruházási Ügynökség [\*] napján „*Sportpark és Futókör kivitelezés- Nyíregyháza*” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény („Kbt.”) 115.§ (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le (a továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”).
- 1.2. A bírálóbizottság javaslata alapján és a Beruházási Ügynökség döntése szerint a Közbeszerzési Eljárás nyertese a Vállalkozó lett. A Közbeszerzési Eljárás eredményeként a Felek a jelen Szerződést kötik.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező munka nem engedélyköteles. A Beruházási Ügynökség a kivitelezési tervdokumentációt (a továbbiakban: „Kivitelezési Tervdokumentáció”) a Közbeszerzési Eljárásban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátotta. A Kivitelezési Tervdokumentáció a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációjának (a továbbiakban: „Műszaki Dokumentáció”) részét képezte, és az ajánlattétel során a Vállalkozó rendelkezésére állt.
- 1.4. Felek rögzítik, hogy a számlák kiállításával kapcsolatban - figyelemmel arra, hogy a kivitelezés nem építési engedély köteles – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontját nem kell alkalmazni.
- 1.5. Felek rögzítik, hogy abban az esetben, amennyiben a Közbeszerzési Eljárás nyertese közös ajánlattevő, úgy az együttműködési megállapodás a jelen Szerződés mellékletét képezi. Amennyiben az értelmezés során az együttműködési megállapodás és a jelen Szerződés között ellentmondás van, úgy a jelen Szerződés rendelkezéseit kell figyelembe venni az értelmezés során.

- 1.6. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező beruházás megvalósítása, üzemeltetése kapcsán a Beruházási Ügynökség és az Önkormányzat között együttműködési megállapodás van hatályban amelyben rögzítették az 1.1. pontban meghatározott beruházás finanszírozásával, tervezésével, megvalósításával és átadás-átvételével kapcsolatos feladataikat, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges együttműködésük feltételeit. E mellett a Beruházási Ügynökség és az Önkormányzat között konzorciumi megállapodás van hatályban, melyben rögzítették a beruházás megvalósításához szükséges, a kivitelező kiválasztását célzó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolítása kapcsán a jogaikat és kötelezettségeiket.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS RÉSZEI, A TELJESÍTÉS HELYE, JOGNYILATKOZATOK

- 2.1. A Szerződés tárgya 9 db "D" típusú sportpark és 2 db 200 m-es futókör („Létesítmény”) Kivitelezés Tervdokumentáció szerinti kivitelezése („Kivitelezés”), valamint a Létesítményekkel kapcsolatos jótállási és szavatossági kötelezettségek teljesítése a jelen Szerződésnek megfelelően.

- 2.2. A Közbeszerzési Eljárás során, annak eredményeként, illetve a Kivitelezéssel kapcsolatban létrejövő valamennyi dokumentum, ide értve különösen, de nem kizárólagosan a Közbeszerzési Eljárásban kiadott eljárást megindító felhívást, valamint a Vállalkozó által a Közbeszerzési Eljárásban benyújtott, kötelező erejű ajánlatot („Ajánlat”), illetve a Közbeszerzési Eljárás során létrejövő valamennyi közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: „Közbeszerzési Dokumentáció”), a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, annak fizikai csatolása nélkül is.

### 2.3. Teljesítés helye:

a) [D] típusú sportpark a 3277/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Bujtos utca 12. szám alatti, a 2263/169 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Józsaváros, Eperjes utca 24-26. szám alatti alatti, a 2263/169 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Korányi utca 60-72. szám alatti, a 16024 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium utcai, a 7820 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Kertváros, Óvoda utcai, a 01123/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Rozsátszölői, a 1394/53 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Stadion utcai, a 421/1 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza, Széna téri, a 4080/63 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza-Malomkerti („Létesítmény-1”)

b) 200 m-es futókör az 16024 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium utcai és a az 4080/63 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 4400 Nyíregyháza- Malomkerti ingatlan („Létesítmény-2”)  
(Létesítmény-1 és Létesítmény-2 a továbbiakban együttesen: „Létesítmény”)

- 2.4. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a Kivitelezés vonatkozásában, a Szerződés hatályba lépésekor rendelkezik az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 12.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti nyilvántartásba vétellel. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a Szerződés hatályba lépéséig nem rendelkezik nyilvántartásba vétellel vagy a nyilvántartásba vétele a teljesítés alatt megszűnik, úgy a Megrendelők a Szerződéstől elállhatnak, vagy azonnali hatállyal felmondhatják azt.
- 2.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés alapján – kivéve ha a Szerződés kifejezetten másként rendelkezik- a Vállalkozó felé joghatás kiváltására alkalmas nyilatkozat és utasítás megtételére a Beruházási Ügynökség jogosult. A jelen Szerződés akkor rendelkezik kifejezetten másként, ha az adott jognyilatkozat megtételére kifejezetten az Önkormányzatot nevesíti és jogosítja fel (lásd munkaterület átadás a Vállalkozó részére, jótállási jogok érvényesítése). Megrendelő/Megrendelők/Beruházási Ügynökség fogalomhasználat esetén a jognyilatkozat megtételére minden esetben a Beruházási Ügynökség jogosult. A Felek rögzítik, hogy a megrendelői jogok és kötelezettségek körében az adott jog azt a Megrendelőt jogosítja és az adott kötelezettség azt a Megrendelőt terheli, amelyik név szerint megjelölésre került. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó joghatás kiváltására alkalmas jognyilatkozatot - a jótállás körébe tartozó jognyilatkozatokon kívül - a Beruházási Ügynökség részére tehet.

### 3. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, FIZETÉSI ÜTEMEZÉS

#### 3.1. Teljesítési határidők és fizetési ütemezés

- 3.1.1. A Vállalkozó köteles a Kivitelezés megvalósításával kapcsolatos, jelen Szerződés szerinti feladatait a jelen Szerződésben meghatározott teljesítési határidő szerinti határidőben teljesíteni. A teljesítési határidő csak akkor tekinthető betartottnak, amennyiben a Létesítmények a jelen Szerződés szerinti véghatáridőben elkészülnek. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződéskötésre a Megrendelővel előzetesen egyeztetett műszaki ütemtervet benyújtotta.
- 3.1.2. Felek rögzítik, hogy a teljesítés határideje: a szerződés aláírásától számított [\*] ([\*]) naptári nap. A teljesítési határidőbe az egyes Létesítmények műszaki átadás-átvételi eljárásának ideje nem számít bele.
- 3.1.3. A Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződés teljesítését érdemben veszélyeztető, illetve konkrétan akadályozó körülmény(ek)ről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 10 (tíz) munkanapon belül írásban értesíti a Megrendelőket (akadályközlés).
- 3.1.4. Amennyiben az akadályoztatás miatt a Vállalkozó részéről a teljesítési határidők vagy bármely, Szerződés szerinti határidő módosítása merül fel, úgy a Vállalkozó köteles ezen igényét az akadályoztatás fennállásának várható időtartamának megjelölése mellett - a Megrendelőknek írásban bejelenteni (igénybejelentés). Az igénybejelentését az akadályközlésről szóló iratban is megteheti.
- 3.1.5. Az igénybejelentés Megrendelők általi elfogadása esetén a Felek az adott (rész)teljesítés tekintetében a közösen új határidőt határoznak meg, vagy a Felek új teljesítési határidőt határozhatnak meg és közös megegyezéssel módosíthatják a szerződést, amelyre a Kbt. 141.§-át kell alkalmazni.

#### 3.2. Teljesítésigazolás

- 3.2.1. A Vállalkozó teljesítésének igazolását a Szerződés szerinti feladatok maradéktalan, 100%-os teljesítése esetén jogosult kérni az Beruházási Ügynökség-től („Teljesítésigazolás”). A teljesítéshez tartozó feladatok szerződésszerű teljesítése - és a jelen Szerződésben meghatározott egyéb feltételek teljesítése - esetén a Vállalkozó jogosulttá válik számláinak benyújtására. A Beruházási Ügynökség részéről a teljesítési igazolás kiadására jogosult: vezérigazgató.
- 3.2.2. A Szerződés kizárólag abban az esetben minősül maradéktalanul teljesítettnek, ha az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
- (i) a Létesítmény átadás-átvételének sikeres lezárását a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával a Beruházási Ügynökség igazolta;
  - (ii) a Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel befejezéséig a Létesítmény valamennyi, a Létesítmény alapfunkciójának megfelelő rendeltetésszerű és biztonságos használatát nem akadályozó hibáját kijavította és hiányosságát pótolta, amelyet a Beruházási Ügynökség elfogadott;
  - (iii) a Beruházási Ügynökség kiállította a Teljesítésigazolást.
- 3.2.3. A Beruházási Ügynökség a Vállalkozói teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Teljesítésigazolás Vállalkozó által átadott tervezetének kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban köteles nyilatkozni a szabályszerűen aláírt Teljesítésigazolás kiállításával, vagy annak megtagadásával, a Kbt. 135. § (1) bekezdésének megfelelően. A Teljesítésigazolás kiállítását az építési naplóban is rögzíteni kell.
- 3.2.4. A Beruházási Ügynökség a 3.2.2 pont szerinti feltételek teljesülésekor, a Vállalkozó teljesítése vonatkozásában a Teljesítésigazolást kiállítja, és a Beruházási Ügynökség, illetve az Önkormányzat a Vállalkozó erre vonatkozó számlája alapján a vállalkozói díjat megfizeti.
- 3.2.5. Felek rögzítik, hogy a Beruházási Ügynökség Létesítményenként 1 darab teljesítésigazolást állít ki.

- 3.2.6. Amennyiben a Felek között valamely Teljesítésigazolással kapcsolatosan vita merül fel, a vita eldöntéséig a Vállalkozó részéről a jelen Szerződés szerinti munkavégzés – a Felek eltérő írásbeli megállapodásának hiányában - nem szünetelhet.

#### 4. VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS ANNAK MEGFIZETÉSE

- 4.1. A jelen Szerződésben meghatározott feladatok maradéktalan teljesítéséért a Vállalkozót vállalkozói díj jogcímen vállalkozói díj illeti meg, amelynek nettó összege [\*\*\*\*\*],- Ft + ÁFA (azaz [\*\*\*\*\*] forint plusz általános forgalmi adó) (a továbbiakban: „Vállalkozói Díj”).

Felek rögzítik, hogy az egyes Létesítményekre jutó vállalkozói díj (költségvetés) a szerződés mellékletét képezi.

A Beruházási Ügynökség kijelenti, hogy a Beruházási Ügynökséget terhelő fizetési kötelezettség pénzügyi fedezetével kormánydöntés alapján rendelkezik, figyelemmel a jelen Szerződés szerinti felfüggesztő feltételre is. Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség pénzügyi fedezetével rendelkezik.

- 4.2. A Vállalkozói Díj a Vállalkozó Ajánlata alapján fizetendő, előre elfogadott és nem változtatható, fix összegű átalánydíj, amely magában foglalja a Vállalkozó által a jelen Szerződés alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét, ide értve a Vállalkozó által elvégzett többletmunkák költségét. Erre tekintettel a Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzéséért - a Szerződés ellentétes rendelkezése hiányában - a Vállalkozói Díj összegén felül semmilyen jogcímen nem érvényesíthet többletköltséget, ide nem értve a Kbt. 141.§ szerint szabályok szerinti szerződésmódosítás esetét (fedezetemelés).
- 4.3. Megrendelők rögzítik, hogy a Vállalkozó, a Létesítményenként, az adott Létesítményre eső nettó vállalkozói díj 10 (tíz) százalékának megfelelő összegű előleg igénylésére jogosult. A Beruházási Ügynökség az előleget a Vállalkozó által a Beruházási Ügynökség részére átadott előlegbekérő alapján, legkésőbb a munkaterület átadás-átvételét követő 15 napon belül fizeti meg a Vállalkozó részére. Az Előleg átutalását követően a Vállalkozó köteles az előlegről előlegszámlát kiállítani. Az Előleg valamennyi Létesítmény esetén a Beruházási Ügynökség nevére kiállított az adott teljesítéshez kapcsolódó rész és végszámlában kerül elszámolásra arányosan, azaz: a számlából levonásra kerül.

#### 5. SZÁMLÁZÁS

- 5.1. A Vállalkozói Díjra a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, cégszerűen aláírt számla ellenében jogosult.

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó Létesítményenként 1 darab számla kiállítására jogosult.

A Létesítmény 1-re vonatkozó számlát a Vállalkozó a Beruházási Ügynökség nevére állítja ki és részére nyújtja be.

A Létesítmény 2-re vonatkozó számla kapcsán a Felek abban állapodnak meg, hogy a Vállalkozó a Létesítmény 2.-re eső vállalkozói díj 50%-ról, összegszerűen [...] Ft+Áfa azaz [...] forint plusz általános forgalmi adó összegéről az Önkormányzat nevére állítja ki a számlát és részére nyújtja be, a fennmaradó vállalkozói díjról a Vállalkozó a Beruházási Ügynökség nevére állítja ki a számlát és részére nyújtja be. A fizetési kötelezettség teljesítéséért, és a nem vagy késedelmes teljesítésből eredő igényekért az Önkormányzat és a Beruházási Ügynökség önállóan, nem egyetemlegesen felel.

- 5.2. A Vállalkozó a teljesítéshez kapcsolódóan a Teljesítésigazolásban meghatározott összegről jogosult a számláját kiállítani a BMSK Zrt. illetve az Önkormányzat nevére, azzal, hogy a számla kiállításának minden esetben feltétele a Teljesítésigazolás BMSK Zrt. általi kiállítása. A teljes egyértelműség kedvéért a Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat nevére kiállított számla alapját képező teljesítést is a BMSK Zrt. igazolja.

- 5.3. A megfelelő Teljesítésigazolással alá nem támasztott számlát a Beruházási Ügynökség illetve az Önkormányzat nem fogadja be. Amennyiben a Beruházási Ügynökségnek illetve az Önkormányzatnak benyújtott számla formai szempontból nem megfelelő vagy tartalmilag ellentmond a vonatkozó Teljesítésigazolásnak, a Beruházási Ügynökség illetve az Önkormányzat a számlát a kézhezvételt követően írásban jogosult kifogásolni, azonban az esetleges kifogásolás hiánya nem mentesíti a Vállalkozót azon kötelezettsége alól, hogy a benyújtott számlának mind formai, mind pedig tartalmi szempontból meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.
- 5.4. A Vállalkozó által a BMSK Zrt. illetve az Önkormányzat nevére kiállított számlának formai és tartalmi szempontból maradéktalanul meg kell felelnie az alkalmazandó jogszabályoknak illetve a jelen Szerződés rendelkezéseinek. A Vállalkozó számláit egy eredeti és egy másolati példányban köteles benyújtani.
- 5.5. A számlák benyújtásának címe:
- a) Beruházási Ügynökség nevére kiállított számla: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság - Beruházási Ügynökség – 1146 Budapest, Hermina út 49.
  - b) Önkormányzat nevére kiállított számla: Nyíregyháza MJV Önkormányzata – 4400 Nyíregyháza Kossuth tér 1.
- 5.6. **Megrendelők rögzítik, hogy a kifizetésre irányadó még a Kbt. 135.§ (2)-(3), (5) és (6), illetve (10)-(11) bekezdéseiben, valamint a késedelmi kamat tekintetében pedig a Ptk. 6:155.§-ában foglalt rendelkezések.**
- 5.7. **Fizetési határidő, késedelmi kamat**
- 5.7.1. A jelen Szerződés a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet. 32/B.§-ának hatálya alá tartozik (köztartozásmentesség). Erre tekintettel a Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Beruházási Ügynökség, illetve az Önkormányzat a számláját kizárólag a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén jogosult kifizetni.
- 5.7.2. A számlák kifizetése a Vállalkozó vonatkozó számlájában feltüntetett számlája javára, a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdése alapján a Vállalkozó fizetési felszólításának vagy számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül történik, míg alvállalkozó igénybevétele esetében a Felek az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-a alapján járnak el.
- 5.7.3. A jelen Szerződéssel kapcsolatos valamennyi késedelmes fizetés esetére a Felek a Ptk. 6:155.§ szerinti késedelmi kamatot kötik ki.
- 5.8. **A Kbt. szerinti fizetési feltételek és átláthatósági kötelezettségek**
- 5.8.1. A Vállalkozó a Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelők számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## 6. KIVITELEZÉSI MUNKÁK

- 6.1. A Vállalkozó köteles a Létesítményt a műszaki ütemterv szerint kivitelezni, a jelen Szerződés és a Kivitelezési Tervdokumentáció tartalmának megfelelően.
- 6.2. A Kivitelezést a munkaterület (a továbbiakban: „Munkaterület”) Önkormányzat általi átadását követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül – az Önkormányzat előzetes írásbeli értesítése mellett – köteles megkezdeni.
- 6.3. A Létesítményre vonatkozó Kivitelezési Tervdokumentációt a Beruházási Ügynökség, valamint a hatóság részére hozzáférhetővé kell tenni.
- 6.4. A Kivitelezési Tervdokumentációtól eltérni csak a Megrendelők előzetes írásbeli engedélyével, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával lehet. A Vállalkozó részére a Kivitelezési Tervdokumentációtól való eltérésre, a minőségi és kivitelezési problémák esetén a kijavításra, illetve az elhárításra kizárólag a Beruházási Ügynökség jogosult utasítást adni. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Dokumentumot, így különösen a Műszaki Dokumentációt áttanulmányozta, a közbeszerzési eljárásban esetlegesen kiadott kiegészítő tájékoztatásokat megismerte, a Megrendelők elvárásaival és céljaival kapcsolatos észrevételeit a közbeszerzési eljárásban már megtette. Ennek alapján a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során nem hivatkozhat a Közbeszerzési Dokumentum és különösen a Műszaki Dokumentáció esetleges pontatlanságára, a Megrendelők célokkal kapcsolatos nem egyértelmű megfogalmazásokra, kijelentésekre. A Közbeszerzési Dokumentum pontatlanságaira, nem egyértelmű megfogalmazásaira és kijelentéseire való hivatkozással pótmunka nem számolható el.
- 6.5. A Vállalkozó a Kivitelezés elvégzését a Megrendelők utasításában foglaltaknak megfelelően, és a Megrendelők érdekeit figyelembe véve köteles ütemezni és végezni.
- 6.6. A Vállalkozó azt a beépítésre kerülő anyagot, berendezést vagy felszerelést, amelyet a Kivitelezési Tervdokumentáció nem pontos típussal, vagy márkanevvel határozott meg, csak a Megrendelővel történt előzetes bemutatását követően és annak jóváhagyása alapján használhatja fel. A Beruházási Ügynökség az építési naplóban hozzá intézett kérdésekre, észrevételekre 5 (öt) munkanapon belül reagál.
- 6.7. A Vállalkozó szavatolja, hogy az általa beépíteni kívánt import berendezések megfelelnek a Műszaki Dokumentáció szerinti MSZ előírásainak és rendelkeznek Magyarországon használatos minősítéssel. Vállalkozó szavatol azért, hogy a létesítményekbe beépíteni kívánt eszközök megfelelnek az „Állandóra telepített kültéri fitneszeszközök. Biztonsági követelmények és vizsgálati módszerek” MSZ EN 16630:2015 előírásainak. Beépítésre kizárólag az előírások szerinti, új, hibátlan berendezések kerülhetnek. Azt vizsgálni és ellenőrizni, hogy a Kivitelezés megfelel-e a Kivitelezési Tervdokumentációnak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak és jogszabályoknak, a Megrendelők jogosultak. A szabványnak való megfelelést a Vállalkozónak, az ezt igazoló dokumentum bemutatásával igazolnia kell.
- 6.8. A nem a jelen Szerződésben meghatározott minőségű teljesítést a Megrendelők jogosultak a Vállalkozó költségére visszatartatni és a Vállalkozó költségére újraépíttetni. A minőség megállapítása a vonatkozó szabványok szerint történik.
- 6.9. A Beruházás során a Vállalkozó a fenti dokumentumoktól eltérő építési munkákat a Megrendelők előzetes írásbeli jóváhagyását követően jogosult elvégezni, a Ptk. és a Kbt. szabályainak betartásával.

## 7. MUNKATERÜLET

- 7.1. A Munkaterület átadás-átvételének előkészítése a Megrendelők feladata. A Munkaterületet az Önkormányzat adja át. A Megrendelők tájékoztatják a Vállalkozót, hogy a munkaterület átadására Létesítményenként a műszaki ütemtervben meghatározott időpontban kerül sor. Felek rögzítik, hogy valamennyi Létesítmény vonatkozásában a Szerződés hatályba lépésétől számított 20 napon belül megtörténik a munkaterület átadás-átvétele. Az átadás-átvételi eljárásról, a Felek jegyzőkönyvet

vesznek fel, amelyben rögzítik a Munkaterület átadás-átvételének valamennyi lényeges körülményét, feltételeit és a Felek átadás-átvétellel kapcsolatos esetleges észrevételeit.

- 7.2. A Munkaterület szerződésszerű átadásának időpontjától a Létesítmény műszaki átadás-átvételét követően, a munkaterület birtokának visszaszáig a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A Munkaterület átvételét követően a biztonságtechnikai követelményeket, a Munkaterület megfelelő őrzését a Vállalkozónak kell biztosítania.
- 7.3. Felek rögzítik, hogy a Kivitelezéshez kapcsolódó közüzemi szolgáltatásokhoz való költségeket (víz, villany) a Vállalkozó fizeti, az a Vállalkozói díj részét képezi.
- 7.4. A Vállalkozó köteles a Munkaterületet rendben tartani, a keletkező hulladékot és építési törmelékét rendszeresen elszállítani engedéllyel rendelkező kezelőhöz, a Beruházáshoz igénybe vett közterületet a szennyeződésektől mentesíteni. A közterület esetleges igénybevételevel kapcsolatos költségek a Vállalkozói díj részét képezik. Amennyiben a Megrendelők a munkavégzés helyén a követelményeket nem kielégítő rendet észlelnek, úgy felszólíthatják a Vállalkozót a Munkaterület rendbetételére. Amennyiben a Munkaterület rendezése az írásbeli felszólítást követő 15 (tizenöt) napon belül nem történik meg, úgy a Megrendelők azonnal hatállyal felmondhatják a szerződést.
- 7.5. A Vállalkozó a munkaterület átadásától gondoskodik a Munkaterület őrzéséről, beleértve a Munkaterületnek a Vállalkozó alvállalkozói számára átadott részét is. A helyszínre leszállított valamennyi anyagért és munkagépért a Vállalkozó a teljesítés napjáig teljeskörűen felel.

## 8. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

- 8.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie.
- 8.2. A Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez alvállalkozó bevonására korlátozás nélkül jogosult, figyelemmel arra, hogy az alvállalkozó bevonását a Megrendelők a Kbt. 65.§ (10) bekezdése alapján nem korlátozták. Megrendelők felhívják a Vállalkozó figyelmét, hogy a Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a saját teljesítés arányát.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles minden olyan az ajánlat benyújtásakor nem ismert alvállalkozót, legkésőbb a szerződéskötés időpontjában bejelenteni a Megrendelők részére, aki részt vesz a Szerződés teljesítésében és egyben köteles nyilatkozni arról, hogy az alvállalkozó nem tartozik a kizáró okok hatálya alá. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítésének időtartama alatt minden további, a Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozót - legkésőbb a teljesítésbe történő bevonást megelőző 3 (három) munkanappal - bejelenteni, valamint ezzel egy időben köteles nyilatkozni arról, hogy az adott alvállalkozó nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.
- 8.4. A Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10-10 %-át elérő biztosítékot köthet ki. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó személyének jogutódlás miatti megváltozására a Kbt. 139.§ rendelkezései az irányadóak.
- 8.5. Felek rögzítik, hogy a Megrendelők és a Vállalkozó a Szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak a Vállalkozó által az Ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Amennyiben a Felek helyettesítő termék beépítéséről állapotodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.

## 9. EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS ÉPÍTÉSI NAPLÓ

- 9.1. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó felelős helyszíni képviselőjét (felelős műszaki vezető) és elérhetőségeit az építési napló tartalmazza. A Vállalkozó a felelős műszaki vezető személyét csak a Kbt. szabályainak betartásával változtathatja meg.

- 9.2. Felek rögzítik, hogy az építési napló megnyitására a Munkaterület átadásakor kerül sor, és azt a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint kell napra készen vezetni. A Vállalkozó köteles továbbá a Kivitelezés folyamán minden fontos és lényeges tényt, problémát, kérdést az építési naplóba az irányadó jogszabályi előírásoknak megfelelően bejegyezni. Felek rögzítik, hogy mivel a Kivitelezés nem engedélyköteles, ezért dönthetnek úgy, hogy papír alapú építési naplót vezetnek.
- 9.3. A Beruházási Ügynökség a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 9.4. A Vállalkozó köteles a Beruházási Ügynökség által az építési naplóba tett bejegyzésekre 5 (öt) munkanapon belül az építési naplóban válaszolni. A Vállalkozó köteles az észrevételeket, műszaki kifogásokat figyelembe venni, az esetleges hibákat kijavítani.
- 9.5. Az eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzése érdekében az adott munka megkezdése előtt a Vállalkozó köteles az ellenőrzések és vizsgálatok várható időpontját 5 (öt) nappal korábban az építési naplóba bejegyezni.

## 10. A LÉTESÍTMÉNY MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTELE

- 10.1. Az Építési Munkák elvégzését követően a Vállalkozó köteles a Beruházást a Megrendelők részére írásban készre jelenteni, legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdését megelőző 5. napon. A Kivitelezés átadás-átvételét a Vállalkozó készre jelentéséről szóló értesítése alapján a Beruházási Ügynökség készíti elő és ő bonyolítja le. Az átadás-átvételre a Megrendelők meghívják a Vállalkozó képviselőit. A műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére akkor kerülhet sor, ha a Beruházás késztsége olyan szintű, hogy az esetlegesen fennálló, hibák és hiányosságok, nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, és ezek a hibák és hiányosságok a műszaki átadás-átvétel időtartama alatt kijavíthatóak, pótolhatóak. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama legfeljebb 30 naptári nap.
- 10.2. A műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának feltételeként a Vállalkozó köteles a Megrendelőknek egy példányban átadni az átadás-átvételi eljáráshoz szükséges okiratokat/nyilatkozatokat, így különösen a beépített anyagok minőségi bizonyítványait, a garanciajegyeket és a megvalósulási tervet, valamint a jogszabályok által az átadás-átvételhez kapcsolódó egyéb dokumentumokat. A műszaki átadás-átvétel során a Vállalkozó átadja a Beruházási Ügynökség-nek a Beruházás keretében általa beépített berendezések karbantartásának szabályait tartalmazó karbantartási útmutatót.
- 10.3. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Beruházás alapos vizsgálat alá kerül annak ellenőrzése és megállapítása céljából, hogy azok a jelen Szerződés előírásának, illetve a kivitelezés során elrendelt változtatásoknak összességében és részleteiben megfelelően készült-e el. A Megrendelők nem kötelesek azon anyagok, berendezések minőségének ellenőrzésére, amelyek minőségét a Vállalkozó valamely tanúsítvánnyal igazolta, ez azonban nem mentesíti a Vállalkozót a felelősség alól.
- 10.4. A Megrendelők kötelesek a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt jótállási és szavatossági igényeket a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy az átadás-átvétel alatt álló Beruházás megfelel-e a jelen Szerződésben foglalt követelményeknek és alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra és az átadás-átvételre. Felek a Ptk. 6:247.§ (3) bekezdése alapján rögzítik, hogy nem tagadható meg az átvétel a kivitelezés olyan hibája miatt, amely a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza.
- 10.5. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvétel a Szerződés 3.1.2 pontjában rögzített teljesítési határidőn belül, valamennyi Létesítmény vonatkozásában a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdődik. A Vállalkozó ezzel összefüggésben tudomásul veszi, hogy a hatóságok, szakhatóságok, vagy a Megrendelők utasításainak és előírásainak be nem tartásából fakadó hibákat és hiányosságokat, a Vállalkozó a Szerződés keretén belül köteles a Vállalkozói díj terhére javítani, illetve pótolni, függetlenül attól, hogy az átadás-átvétele megtörtént-e.

- 10.6. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv részét képező esetleges hiány- és hibalistában meghatározott hiányosságok és hibák - amelyek kijavítása vagy pótlása a Ptk. 6:247. § (3) bekezdésének megfelelően nem akadályozza a Létesítmény alapfunkciójának megfelelő rendeltetésszerű és biztonságos használatát - pótlását és kijavítását a Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdeni és a 10.1. pontban foglaltakkal egyezően a műszaki átadás-átvétel időtartama alatt befejezni. A pótlás és a javítás elkészültét a Felek közösen ellenőrzik, és annak megtörténtét jegyzőkönyvben rögzítik. Abban az esetben, amennyiben a hiba kijavítására vonatkozó, jelen pontban foglalt határidőt a Vállalkozó nem tartja be, vagy a hibát a Vállalkozó nem javítja ki, úgy a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, a késedelmi kötbér jelen Szerződés szabályainak megfelelően.
- 10.7. Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvételi eljáráson felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását, a teljesítésigazolás kiadását, továbbá a teljesítésigazolás alapján kiállított számlák ellenértékének kézhezvételét követően a Vállalkozó átadja a Beruházási Ügynökségnek vagy az általa megjelölt személynek az építési munkaterületet, valamint a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 33.§ (1) bekezdés szerinti dokumentumokat, így különösen a megvalósulási dokumentációt. Felek rögzítik, hogy a megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a ténylegesen megvalósult állapotot tükröző terveket és az üzemeltetési és karbantartási kézikönyvet is. A megvalósulási dokumentációnak továbbá tartalmaznia kell a számviteli nyilvántartásban történő aktiválásához szükséges, arra alkalmas dokumentációt. A vagyontásteri, illetve egyéb nyilvántartásban történő aktiváláshoz a Vállalkozó a dokumentációt köteles használatbavételi engedély időpontjában érvényes államháztartási számviteli jogszabálynak megfelelő bontásban, a beépítésre került gépek berendezések vtsz. szám szerinti tételes mennyiségi és értékbeli kimutatásával, az építményeket azok jellege szerinti besorolással szintén tételes mennyiségi és értékbeli kimutatással, a költségvetésben meghatározott szintek szerinti bontásban elkészíteni. A dokumentáció részeként a beruházás befejezését követően a Vállalkozó köteles megadni a beruházás részletes árazott költségvetését is, melyben átvezetésre kerültek az időközi változások. A megvalósulási dokumentációt magyar nyelven kell elkészíteni.

## 11. JÓTÁLLÁS

- 11.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti Jótállási Időszakban jótállást vállal a Szerződésben részleg meghatározott feladatok és kötelezettségek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy
- 11.1.1. a kivitelezett Létesítmény a Szerződés rendelkezéseinek, valamint a teljesítés időpontjában alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a Szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- 11.1.2. a Létesítménynek nincsen a Vállalkozó cselekedetéből vagy mulasztásából származó olyan hibája, vagy a nem megfelelő anyagokból vagy a szakértelem hiányából eredő olyan hibája, amely a Létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozza.
- 11.2. A jelen fejezetben vállalt jótállás alapján a Vállalkozót terhelő kötelezettségek teljesítését az Önkormányzat jogosult közvetlenül a Vállalkozótól követelni.
- 11.3. A Vállalkozó a jelen fejezet szerinti jótállásra a Létesítmény szerződésszerű műszaki átadás-átvétele lezárásának napját követő naptól, az azt követő [értékelési szempont] hónapig köteles (a továbbiakban: „Jótállási Időszak”).
- 11.4. A Jótállási Időszak a Ptk-ban meghatározott esetekben újból indul, illetve nyugszik, és a nyugvás időtartamával meghosszabbodik.
- 11.5. A Vállalkozó a jótállás keretében a jelen fejezet szerinti szolgáltatásokat külön díjazás nélkül nyújtja, azaz nem számít fel díjat, függetlenül az igénybevételi alkalmak számától, illetve az igénybevételi időszak hosszától.
- 11.6. A jótállási igény érvényesítésére jogosult köteles a tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót az általa észlelt (vagy részére jelzett) bármilyen hibáról, hiányosságról, az érvényesíteni

kivánt igénye és a Vállalkozó jótállási kötelezettsége teljesítésére szabott ésszerű határidő megjelölésével. A Vállalkozó vonatkozó kötelezettségei teljesítésének határideje az írásbeli értesítés kézhezvételétől számítandó.

- 11.7. A jótállási igény érvényesítésére jogosult a Vállalkozó által vállalt jótállás alapján fennálló szavatossági jogok érvényesítésének jogszabályban meghatározott sorrendjétől eltérhet, azzal, hogy elállási jogával kizárólag az egyéb szavatossági jogainak gyakorlását követően élhet.
- 11.8. A Vállalkozó köteles a 11.6. pont szerinti értesítés kézhezvételét a jótállási igény érvényesítésére jogosult választása szerint a hiba kijavítását és a Létesítmény hibás munkarészének kicserélését haladéktalanul megkezdeni és folyamatosan végezni. A Vállalkozó a hibás teljesítés orvoslására legkésőbb a 11.6. pont szerinti értesítésben megjelölt határidő lejártáig köteles.
- 11.9. Amennyiben a Vállalkozó a 11.6. pont szerinti értesítése ellenére nem teljesíti a jelen fejezet szerinti jótállási kötelezettségeit, úgy a jótállási igény érvényesítésére jogosult a hibát a Vállalkozó költségére és kockázatára kijavíthatja és a kijavítás költségeinek fedezésére a 14. fejezetben meghatározott Biztosítékot igénybe venni.

## 12. BIZTOSÍTÁS

- 12.1. A Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – építési-szerelési (CAR) felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.
- 12.2. A felelősségbiztosítás kártérítési limitjének az alábbi együttes feltételeknek kell eleget tennie:
- 12.2.1. kártérítési limitjének káresetenként legalább 5.000.000 Ft-ot (azaz ötmillió forintot) el kell érnie, és
- 12.2.2. kártérítési limitjének a biztosítás teljes tartama alatt legalább 30.000.000,- Ft/év összeget (azaz harmincmillió forint/év) összeget el kell érnie. A biztosítási időszak nem lehet kevesebb, mint az Építési Munkák tervezett befejezési határideje.

## 13. BIZTOSÍTÉK

- 13.1. A Vállalkozó köteles a saját költségén biztosítékot nyújtani. A Megrendelők a jótállási és szavatossági kötelezettségek nem teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként jóteljesítési biztosítékot (a továbbiakban: „Biztosíték”) kötnék ki. A Vállalkozó a Biztosítékot az eljárást megindító felhívásban rögzített formában köteles rendelkezésre bocsátani, azzal, hogy a Vállalkozó az egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a Biztosítéknak azonban a Szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia. Felek rögzítik, hogy a Biztosíték jogosultja az Önkormányzat.
- 13.2. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 134.§ (4) bekezdése alapján a Biztosíték, rendelkezésre álló összege az Önkormányzat követelésének kielégítésével csökken, Vállalkozónak nincs a Biztosítékokra vonatkozó feltöltési kötelezettsége.
- 13.3. A Biztosíték – az eljárást megindító felhívással összhangban – figyelemmel a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontjára nyújtható:
- 13.3.1. óvadékként az előírt pénzüsszegnek az Önkormányzat OTP Bank-nál vezetett, 11744003-15402006 számú forint számlájára történő befizetésével/átutalásával, vagy
- 13.3.2. pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy

- 13.3.3. biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnnyel.
- 13.4. A Biztosíték összege a szerződés szerinti ÁFA nélkül számított Vállalkozói Díj 5 %-a (azaz öt százaléka). A Biztosítékot a Jótállási Időszak kezdő napján köteles átadni az Önkormányzat részére.
- 13.5. Amennyiben a Vállalkozó a Biztosítékot pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, kezesség vagy kötelezvény nyújtásával biztosítja, úgy a Biztosítéknak meg kell felelnie az alábbi feltételeknek:
- 13.5.1. az Önkormányzat vagy az általa megjelölt személy, mint kedvezményezett részére szól,
- 13.5.2. a Biztosítékból származó igények - a Bank előzetes hozzájárulása nélkül - nem engedélyezhetők és nem átruházhatók,
- 13.5.3. a Biztosítékot kiállító hitelintézet vagy biztosító társaság Magyarország területén pénzügyi szolgáltatás nyújtására jogosult,
- 13.5.4. tartalmazza a kiállító visszavonhatatlan és feltétel nélküli kötelezettségvállalását a kedvezményezett általi első felszólítástól számított legfeljebb 5 (öt) banki nap alatti fizetésre.
- 13.6. A Biztosítékot kiállító nem jogosult az alapjogviszony vizsgálatára, illetve a Vállalkozót az alapjogviszony alapján megillető bármilyen kifogásolás érvényesítésére, továbbá lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a Szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse. A Biztosítékot kiállító a biztosíték érvényesítésére vonatkozó kedvezményezetti fizetési felszólítást nem kötheti semmilyen olyan formai követelményhez, amely a kedvezményezett érvényesítési jogát korlátozza, ide nem értve a Biztosíték lehívására vonatkozó szabályszerű aláírás igazolására vonatkozó követelményeket.
- 13.7. Felek rögzítik, hogy készfizető kezesség esetében a Biztosítékra vonatkozó okirat a feltétel nélküliség tekintetében eltérően rendelkezhet, ez azonban nem akadályozhatja meg az Önkormányzatot a Biztosíték lehívásában.
- 13.8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Jótállási Időszak alatt a jótállás vagy szavatosság körébe eső hiba keletkezik, úgy a jótállásra jogosult megfelelő póthatáridő tűzésével felhívja a Vállalkozót a hiba kijavítására. Amennyiben a póthatáridő eredménytelenül telik el, úgy a Biztosíték kedvezményezettje jogosult a hibát mással kijavíttatni és az ezzel kapcsolatos költségeket, valamint a felmerült károkat a Biztosíték terhére érvényesíteni, amely nem zárja ki a póthatáridő eredménytelen leteltére vonatkozó késedelmi kötbér követelését.
- 13.9. A kedvezményezett a Biztosítékot, csak a követelésének megfelelő összeg erejéig veheti igénybe. A Biztosíték nyújtása nem korlátozza a Vállalkozó kötelezettségeit a Biztosíték összegére vagy időtartamára.
- 13.10. A Biztosítéknak a Jótállási Időszak alatt folyamatosan fenn kell állnia a Jótállási Időszak lejártának a napjáig, abban az esetben is, ha a Jótállási Időszak a jogszabály alapján újból indul vagy nyugvással meghosszabbodik. Az Önkormányzat, illetve a Biztosíték kedvezményezettje a Jótállási Időszak lejártának a napját követően 5 (öt) napon belül a Biztosíték okiratot visszaszolgáltatja.

#### 14. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 14.1. A Beruházási Ügynökség súlyos szerződésszegésre való hivatkozással azonnali hatályú felmondással megszüntetheti a Szerződést – a Szerződés egyéb részeiben foglaltakon túl - az alábbi esetekben is:
- 14.1.1. ha a Vállalkozó a Beruházási Ügynökség írásbeli felszólítására, a Beruházási Ügynökség által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy pótolja a megadott határidőn belül, vagy ismételt szerződésszegést követ el;

- 14.1.2. ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, vagy felszámolják, végelszámolás alá kerül, illetve az illetékes bíróság elrendeli a kényszerterhelését;
  - 14.1.3. ha a Vállalkozó felelősségbiztosítása a Szerződés hatálya alatt megszűnik, vagy az előírt mérték, vagy terjedelem alá csökken;
  - 14.1.4. a Vállalkozó, alvállalkozója a Megrendelők és/vagy a műszaki ellenőr jóváhagyása hiányában végez a Szerződés szerint megrendelői döntési jogkörbe tartozó feladatokat,
  - 14.1.5. a Vállalkozó nem a Szerződésben foglalt határidőben tesz eleget a Beruházási Ügynökség és/vagy a műszaki ellenőr felé értesítési kötelezettségének, vagy ő, illetőleg alvállalkozója vagy közreműködője bármely módon akadályozza, késlelteti, vagy ellehetetleníti a Megrendelők ellenőrzési jogainak gyakorlását;
  - 14.1.6. a Vállalkozó nem a jogszabályban és a Szerződésben foglaltak szerint tesz eleget az építési napló vezetés, illetve egyéb dokumentációs kötelezettségének;
  - 14.1.7. a késedelmi kötbér mértéke eléri a Szerződés szerinti maximumot, vagy amennyiben a hiba a póthatáridő elteltét követő 30 napon nem történik meg;
  - 14.1.8. ha a szerződés megkötését követően jut a Megrendelők tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból;
  - 14.1.9. a Szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős vagy az érdekkörébe esik.
- 14.2. A Megrendelők, súlyos szerződésszegésre tekintet nélkül megszüntethetik a szerződést, azonnali hatállyal, ha
- 14.2.1. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - 14.2.2. a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
  - 14.2.3. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis
- 14.3. A Beruházási Ügynökség azonnal hatállyal felmondja a szerződést, ha
- 14.3.1. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - 14.3.2. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
- 14.4. A Szerződés Megrendelők általi azonnali hatályú felmondás esetén a Felek között elszámolási kötelezettség jön létre, amelynek keretében a Beruházási Ügynökség illetve az Önkormányzat köteles a Vállalkozónak a Vállalkozói Díj elvégzett Vállalkozói feladatokkal arányos részét megfizetni. A Felek között a Megrendelők általi azonnali hatályú felmondás időpontját megelőzően el nem számolt Vállalkozói teljesítések közül kizárólag azok kerülhetnek a Vállalkozó részére kifizetésre, amelyek szerződés szerű teljesítését a Beruházási Ügynökség az általa kiállított Teljesítésigazolásban igazolta.
- 14.5. Amennyiben az azonnali hatályú felmondásra okot adó körülmény beállta esetén a Megrendelők megítélése szerint az addig teljesített Építési Munkák önmagukban nem használhatóak, vagy a Beruházás folytatására nem vagy csak jelentős többlettráfordítással alkalmasak, a Megrendelők az azonnali hatályú felmondás helyett dönthetnek az elállás mellett, amely a Szerződést a megkötésének időpontjára visszamenőleges hatállyal szünteti meg, és a Vállalkozó köteles saját költségén az addigi munkarészek elbontására, elszállítására, és az addig kifizetett Vállalkozói Díj visszafizetésére. Egyebekben az azonnali hatályú felmondásra vonatkozó szabályokat az elállásra is alkalmazni kell.

14.6. A Szerződés Megrendelők általi azonnali hatályú felmondása/elállása esetén a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelőknek a Szerződés idő előtti megszűnéséből eredő, és más úton meg nem térült, hitelt érdemlően igazolt teljes kárát.

14.7. A jelen 14. pontban szabályozott esetek bármelyikének bekövetkezése esetén a Szerződés meghíusultnak tekintendő és a Beruházási Ügynökség jogosult a meghíusulási kötbért érvényesíteni.

## 15. KÉSEDELMI KÖTBÉR ÉS MEGHIÚSULÁSI KÖTBÉR, KÁRTÉRÍTÉS

15.1. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítési határidőt olyan okból, amelyért felelős, elmulasztja, úgy a Beruházási Ügynökség jogosult a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért (a továbbiakban: „Késedelmi Kötbér”) érvényesíteni, figyelemmel a Ptk. 6:186.§-ára. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő Késedelmi Kötbér mértéke a késedelemmel érintett Létesítményre jutó nettó Vállalkozói Díj 1 %-a (azaz 1 százaléka) naptári naponta. A Késedelmi Kötbér összegének felső határa 20 (húsz) naptári napra eső Késedelmi Kötbér összege. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát, a Beruházási Ügynökség jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

15.2. A Késedelmi Kötbér a késedelem bekövetkeztével egyidejűleg esedékes. A Késedelmi Kötbér jelen Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a jelen Szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól. A Késedelmi Kötbér megfizetése nem mentesíti továbbá a Vállalkozót a késedelméből eredő, a megfizetett Késedelmi Kötbért meghaladó mértékű igazolt kár - így különösen a teljesítési határidő meghosszabbodásából adódó többletkamatok, esetleges többletköltségek - megtérítésére vonatkozó kötelezettsége alól. A Megrendelő a szerződésszegéssel neki okozott kár megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

15.3. A szerződés meghíusulása esetén meghíusulási kötbér (a továbbiakban: „Meghíusulási Kötbér”) érvényesítésének van helye a Vállalkozóval szemben, figyelemmel a Ptk. 6:186.§-ára. Meghíusulásnak minősül különösen a Vállalkozó felelősségi körében bekövetkezett lehetetlenülés, továbbá a Vállalkozó szerződésszegésére alapított azonnali hatályú felmondás vagy elállás. A Meghíusulási Kötbér mértéke nettó vállalkozói díj 30 (harminc) százaléka. A Meghíusulási Kötbér érvényesítésére a Beruházási Ügynökség jogosult.

15.4. A Meghíusulási Kötbér a szerződés meghíusulásával egyidejűleg válik esedékessé. A Meghíusulási Kötbér érvényesítése esetén a Vállalkozóval szemben érvényesített késedelmi kötbér a Vállalkozó által fizetendő Meghíusulási Kötbér összegét csökkenti, feltéve, hogy a Vállalkozó késedelmi kötbér teljesítési, kötbér-fizetési kötelezettségének szerződésszerűen eleget tett. A Meghíusulási Kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a meghíusulásból eredő, a Meghíusulási Kötbért meghaladó mértékű, igazolt károk megtérítésére vonatkozó kötelezettsége alól.

15.5. Abban az esetben, amennyiben a teljesítés (beruházás készültségi fok) nem felel meg a szerződésben és a közbeszerzési dokumentációban meghatározott minőségi követelményeknek, úgy a Vállalkozó hibásan teljesít. Ebben az esetben a Beruházási Ügynökség póthatáridő tűzésével felhívhatja a Vállalkozót a szerződésnek és a közbeszerzési dokumentációban foglaltaknak megfelelő teljesítésre. A póthatáridő eredménytelen leteltét követően a Beruházási Ügynökséget késedelmi kötbér illeti meg a póthatáridő leteltétől és a szerződésszerű teljesítésig tartó határidőre, vagy választása szerint felmondhatja a szerződést.

15.6. Felek rögzítik, hogy Késedelmi kötbér és meghíusulási kötbér egyidejűleg nem érvényesíthető

## 16. IRÁNYADÓ JOG ÉS VITARENDEZÉS

16.1. A Szerződésre a magyar jog irányadó.

16.2. A Felek a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérik közvetlen, tárgyalásos úton rendezni. A Felek bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30 (harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével

összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáik rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe és jogvitájuk nem terjesztik eseti, vagy állandó választottbíró elé.

- 16.3. A Szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi jogvita esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el.

## 17. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 17.1. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával kapcsolatban az Állami Számvevőszék az állami számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-a, a kormányzati ellenőrzési szerv az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 63-68. §-ai alapján ellenőrzési jogosultsággal rendelkezik.

- 17.2. A Vállalkozó köteles tümi, hogy az ellenőrzésre jogosult szervek a Beruházás megvalósításával kapcsolatos ellenőrzési és vizsgálati tevékenységüket zavartalanul folytathassák. A Vállalkozó köteles továbbá az előzetesen bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával jelen lenni, a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés során az ellenőrzést végző szervezetek bármelyikének kérésére rendelkezésre bocsátani, az ellenőrzéshez szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni, valamint az ellenőrző szervekkel az ellenőrzés során együttműködni.

- 17.3. A Szerződés alapján vagy azzal összefüggésben tett valamennyi értesítés vagy egyéb közlés írásbeli formát igényel és a Felek jelen pontban meghatározott címére küldendő. Az értesítés kizárólag az alábbi esetekben tekintendő kézbesítettnek:

17.3.1. személyes kézbesítés vagy futárszolgálat esetén a címzettnek, képviselőjének, vagy meghatalmazottjának átvételi igazolással / elismervénnyel átadták,

17.3.2. e-mail útján történő kézbesítés esetén a címzett részéről történő automatikus vagy kifejezett visszaigazolás küldésével,

17.3.3. telefaxon történő továbbítás esetén a sikeres kézbesítésigazolás az alábbi pontban meghatározott telefax szám vonatkozásában rendelkezésre áll (amennyiben a sikeres kézbesítésigazolás munkanapokon 16.00 órát követően, vagy munkanaptól eltérő napon kerül kiállításra, úgy a kézbesítés a következő munkanapon tekintendő megtörténtnek), vagy

17.3.4. ajánlott tértivevényes levél esetén az esetleges tértivevényen feltüntetett időpontban, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon.

- 17.4. A Felek értesítési címei:

**Beruházási Ügynökség**  
Kapcsolattartó: Zöldy Balázs  
Cím: 1146 Budapest, Hermína út 49.  
E-mail: zoldy.balazs@bmsk.hu  
Telefon: +36-70-330-8772  
Telefax: +36-1-325-1751

**Vállalkozó**  
Kapcsolattartó: [\*]  
Cím: [\*]  
E-mail: [\*]  
Telefon: [\*]  
Telefax: [\*]

- 17.5. Megrendelők a Kbt. 136.§ (2) bekezdése alapján rögzítik, hogy a külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti

adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

- 17.6. A Szerződés kizárólag írásban, a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően módosítható.
- 17.7. Felek rögzítik, hogy amennyiben a futópálya burkolatát képző poliuretán alapú rekortán, öntött gumi burkolat kivitelezéséhez szükséges és elvárt időjárási követelmények (gyártói előírások alapján) tartósan nem valósulhatnak meg, a kivitelezési munkát az elvárt minőségben nem lehet elvégezni. A megfelelő minőségű burkolat kialakításának érdekében a gyártó az alábbi építéshelyi körülményeket írja elő:
- a) minimum +10 °C fokos napi középhőmérséklet
  - b) az alapfelület hőmérséklete legalább 3 °C-al legyen magasabb, mint az uralkodó harmatpont (min. 8 °C – max. 40 °C)
  - c) száraz, páramentes levegő
  - d) száraz és pormentes alépitményi fogadó felület
  - e) kivitelezés közben eleredő eső, zápor esetén azonnali leállás

Felek rögzítik, hogy a burkolat fogadószerkezeteként építendő aszfaltréteg tekintetében is irányadónak tekintik a fenti feltételeket.

Amennyiben a fentiekben részletezett bármelyik feltétel nem teljesül, úgy a Vállalkozó akadályközléssel élhet, amely megalapozza a Kbt. 141.§ (4) bekezdés c) pontjának alkalmazását.

- 17.8. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése szerint a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Szerződést a Ptk. szerződésátruházásra vonatkozó szabályai szerint, a Beruházás megvalósításának helyszínétől szolgáló Ingatlan tulajdonosi joggyakorlójára, vagyonkezelőjére, illetve a Létesítmény üzemeltetőjére ruházza át. A szerződésátruházásról történt értesítéstől számított 8 (nyolc) napon belül a Vállalkozó a Szerződésbe belépő Fél részére átadja a Szerződés szerint általa nyújtott szerződéses biztosítékokra vonatkozó, a Szerződésbe belépő Fél javára kiállított okiratokat, amely teljesítésének az igazolását követő 5 (öt) napon belül, a Szerződésből kilépett Fél visszaszolgáltatja a Vállalkozó részére a részére átadott szerződéses biztosítéki okiratokat. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Vállalkozó a szerződéses biztosítéki okiratok kicserélésére vonatkozó fenti kötelezettségét a fenti határidőben nem teljesíti, a kötelezettsége teljesítésig, a Szerződésből kilépett Megrendelő jogosult a biztosítékok érvényesítésére, amellyel szemben a Vállalkozó nem hivatkozhat a szerződésátruházásra
- 17.9. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti építési Beruházás finanszírozásához a 299/2018 (XII.27.) Korm. rendelet 13.§ (2) bekezdése szerinti döntés szükséges, így a Kbt. 135.§ (12) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésének feltétele, a finanszírozásról szóló döntés kihirdetése és a Beruházási Ügynökség Szerződést hatályba léptető egyoldalú jognyilatkozatának Vállalkozóval történő közlése. A Szerződés a két feltétel fennállása esetén lép hatályba. Abban a nem várt esetben, amennyiben a Szerződés az aláírását követő 90 napon belül a jelen Szerződés szerinti hatályba lépési feltételek együttes teljesülése hiányában nem lép hatályba és a Beruházási Ügynökségnek egyéb forrásból sem áll rendelkezésére a Vállalkozói díj teljes összege, úgy a Szerződéstől mind a Beruházási Ügynökség, mind a Vállalkozó a Szerződés az aláírását követő 91. naptól kezdődően a másik félhez intézett jognyilatkozatával elállhat. Az elállás a Szerződést megszünteti, mely esetben a Felek kötelesek az eredeti állapotot helyreállítani, illetőleg az elállás következtében a jelen Szerződés, valamint az annak alapjául szolgáló közbeszerzési eljárás és eredménye a Feleket a jövőben nem jogosítja és nem kötelezi. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződést a jelen fejezetben írt hatályba lépési feltételek teljes ismeretében köti meg és tisztában van az ezzel kapcsolatos jogkövetkezményekkel. Vállalkozó kijelenti és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésének elmaradásával összefüggésben Beruházási Ügynökséggel szemben semmilyen kárterítést, vagy egyéb igényt nem támaszthat, az ezzel kapcsolatos perindítási jogosultságról a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten lemond.
- 17.10. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával és külön okiraton is nyilatkozik, hogy az Áht 55. § b) pontja ismeretében az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pont b) pont szerinti átlátható szervezetnek minősül. Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó hozzájárul, hogy az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pont a) alpontja szerinti

adatait a Beruházási Ügynökség és az Önkormányzat az Áht 55. §-ában meghatározott ideig kezelje, az Áht. 55. § szerinti adatairól jelen szerződés aláírásával egyidejűleg külön okiratban is nyilatkozi

17.11. A Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Műszaki Dokumentáció
- 2. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény
- 3. sz. melléklet:
- 4. sz. melléklet:
- 5. sz. melléklet:

A Felek a jelen Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2019. [\*].

Kelt: [\*], 2019. [\*].

.....  
**BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési,  
Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság**  
Képv.: dr. Medvigy Mihály  
vezérigazgató  
Megrendelő

.....  
**Vállalkozó**  
Képv.: [\*]

pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Sipkáné Szabó Gyöngyi  
gazdasági vezérigazgató-helyettes  
Budapest, 2019.

Kelt: Nyíregyháza, 2019.

.....  
**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
Képv.: Dr. Kovács Ferenc polgármester

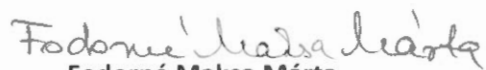
Megrendelő

pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Patóné Nagy Magdolna  
gazdasági osztályvezető  
Nyíregyháza, 2019.

A Bizottság zárt ülésen folytatta tovább munkáját.

Nyíregyháza, 2019. május 24.



Fodorné Maksa Márta

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
titkára



Dr. Adorján Gusztáv

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnöke



Szilvási István

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
tagja

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS  
KÖZGYŰLÉSE  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága**

158/2019. (V.24.) számú

**h a t á r o z a t a**

**a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának  
tudomásul vételéről**

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 30/2010. (XI.12.) számú – a Közgyűlés bizottsági feladatai és hatáskörei megállapításáról szóló – önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján a tájékoztatót megtárgyalta, és a Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét 51.212 eFt mérleg főösszeggel, 379 eFt adózott eredménnyel, és 379 eFt adózott eredmény eredménytartalékba helyezésével tudomásul veszi. Nyíregyháza, 2019. május ....

Nyíregyháza, 2019. május 24.

  
**Dr. Adorján Gusztáv**  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnöke

**Erről értesülnek:**

- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Vagyongazdálkodási Osztály (Helyben)
- 5./ Nyírvidék Képző Központ Nonprofit Kft.

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése**  
**Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága**  
159./2019. (V.24.) számú  
**h a t á r o z a t a**

**a Pazonyi kerékpárút építéséhez szükséges terület megszerzése érdekében  
csereszerződés megkötéséről**

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.10.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

1. a Nyíregyháza belterületi, 6865/5 hrsz.-ú, 675 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett árok megnevezésű ingatlant, a 6865/8 hrsz.-ú 1834 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészét, valamint a 6865/9 hrsz.-ú 6891 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területű részét elidegenítésre kijelöli
2. a Nyíregyháza 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrészének, valamint a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrészének forgalmi értékét összesen bruttó 12.949.000,- Ft., azaz bruttó Tizenkétmillió-kilencszáznegyvenkilencezer forint összegben határozza meg
3. a magántulajdonban lévő, Nyíregyháza külterületi 01968/3 hrsz.-ú, 878 m<sup>2</sup> területű, kivett kerékpárút megnevezésű ingatlan forgalmi értékét 4.000.000,- Ft., azaz Négymillió forint összegben elfogadja
4. az önkormányzati tulajdonú 6865/5 hrsz.-ú ingatlan, a 6865/8 hrsz.-ú ingatlan 40 m<sup>2</sup> területrésze, és a 6865/9 hrsz.-ú ingatlan 6414 m<sup>2</sup> területrésze és a magántulajdonba lévő 01968/3 hrsz.-ú ingatlanok vonatkozásában a 8.949.000,- Ft. összegű értékkülönbözetnek a 01968/3 hrsz.-ú ingatlan mindenkorai tulajdonosa általi megfizetése mellett a csereszerződés megkötésével egyetért

**Utasítja:** a Vagyongazdálkodási Osztály vezetőjét, a szükséges intézkedések megtételére

**Felelős:** Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferenc polgármestert a telekalakítási és csereszerződés aláírására

**Nyíregyháza, 2019. május 24.**

  
**Dr. Adorján Gusztáv**  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnöke

**Erről értesül:**

- 1./ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere
- 3./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője
- 4./ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztály

Nyíregyháza Megyei Jogú Város

Közgyűlésének

Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága

160./2019. (V. 24.) sz.

**h a t á r o z a t a**

**a Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Program keretében megkötendő szerződések aláírásáról és az önerő biztosításáról**

**A Bizottság**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 9/2011.(III.10.) számú önkormányzati rendelete 27. §. (4) bekezdésében foglaltak, illetve a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012. (XII.14.) önkormányzati rendelettel kapott felhatalmazás alapján a vagyoni kérdésekben átruházott hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

- 1) A Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt-vel megvalósítani kívánt „**Nemzeti Szabadidős- Egészség és Sportpark program**” című bruttó 210 393 081,-Ft összegben becsült összköltségű projekt megvalósításával **e g y e t é r t**.
- 2) A Program keretében kivitelezésre kerülő 2 db 200 m-es futókör a megvalósításához szükséges maximum becsült, tájékoztató jellegű és kötő erővel nem bíró bruttó 12 671 748,-Ft. összegű saját forrást Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetése terhére **b i z t o s í t j a**.

**Felhatalmazza:** Dr. Kovács Ferencet, Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármesterét a határozat mellékletét képező Együttműködési megállapodás, Konzorciumi megállapodás és Vállalkozási szerződés aláírására.

**Utasítja:** A Gazdasági Osztály vezetőjét a polgármesteri átcsoportosítás elkészítésére és a bruttó 12 671 748,-Ft. összegű önerő az Önkormányzat 2019. évi pénzügyi tervében történő átvezetésére

**Határidő:** 2019. június 30.

**Felelős:** Patóné Nagy Magdolna Gazdasági osztályvezető

Nyíregyháza, 2019. május 24.



**Dr. Adorján Gusztáv**  
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
elnök

**A határozatot kapják:**

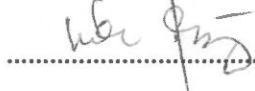
- 1.) a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai
- 2.) címzetes főjegyző
- 3.) a Városfejlesztési Osztály
- 4.) a Polgármesteri Kabinet Sport Referatúra
- 5.) Gazdasági Osztály
- 6.) Irattár

**JELLENLÉTI ÍV**  
a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság  
2019. május 24. nyílt üléséről

Dr. Adorján Gusztáv



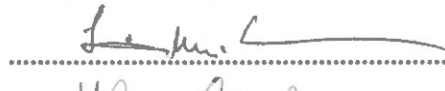
Dr. Tirpák György



Tóth Imre



Szilvási István



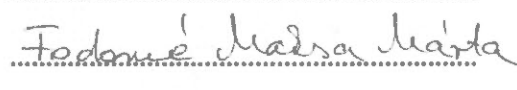
Lövei Csaba



Nagy László

Szikszainé Kiss Edit civil szervezet által delegált

Fodorné Maksa Márta titkár



Faragóné Széles Andrea Jegyzői kabinetvezető

**Meghívottak:**

Dr. Kovács Ferenc polgármester

.....

Dr. Ulrich Attila alpolgármester

.....

Jászai Menyhért alpolgármester

.....

Dr. Szemán Sándor címzetes főjegyző

.....

Dr. Kása Brigitta aljegyző

.....

Kósa Árpád kabinetvezető




Kovácsné Szatai Ágnes Vagyongazdálkodási oszt.vez.

.....

Hagymási Gyula Pályázatok és projektmen. ref. vez.

.....

Karóczkai Adrienn Pályázatok és projektmen. ref. vez. hely.....



Pató István Városfejl.és Városüz. oszt.vez.

.....

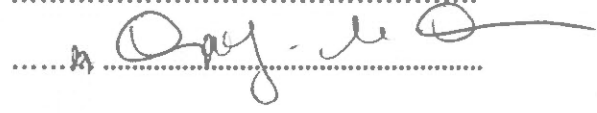
Patóné Nagy Magdolna Gazdasági oszt.vez

.....

Bartók Dávid Nyíregyházi Ipari park Kft.

.....

Dr. Erdélyi-Mester Enikő közbeszerzési referens



Dr. Kovács Ádám közbeszerzési referens

*[Handwritten signature]*

Dr. Krizsai Anita Szociális és Köznevelési oszt.vez.

.....

Veres István főépítész

.....

Doka Diána Kulturális oszt.vez.

.....

Tóth Zoltán Ellátási oszt. vez.

.....

Hornyák Enikő sportreferens .....

*[Handwritten signature]*

HÁVASINÉ TARI Tímea

*[Handwritten signature]*

DR. VÁRADI ERIKA

*[Handwritten signature]*

Székely Tímea

*[Handwritten signature]*

KÖNYÖGI EDIT

*[Handwritten signature]*

KUDYKÓ BER-

*[Handwritten signature]*

.....

.....

.....

.....

.....

.....