



Ügyiratszám: KULTSP/ 3- 1 / 2026.
Ügyintéző: Hornyák Enikő

Előterjesztés
- a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz -
az Iskolai diáksport 2026. évi támogatása céljából pályázati eljárás kiírásának elfogadására

Tisztelt Bizottság!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet 6.§-a meghatározza az Önkormányzat által az adott évi költségvetési rendeletben meghatározott sport célfeladatok területeit. A célfeladatok keretösszegeit a sportkoncepcióban megfogalmazottak alapján a Közgyűlés határozza meg, felosztását- átruházott hatáskörben, a sportkoncepcióban előírt feltételek, szempontok figyelembevételével - a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság végzi, valamint működteti a sport célfeladatok teljes rendszerét.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 203/2025. (XI.27.) sz. határozatában döntött a 2026. évi Sport célfeladatok keretösszegeiről és határozatában 19.000.000,- forintot különített el az Iskolai diáksport 2026. évi támogatása céljából.

A pályázatok Nyíregyháza város honlapján és a Nyíregyházi Napló című lap soron következő számában kerülnek meghirdetésre.

A pályázati kiírás online megjelenésének időpontja 2026. január 10. napja.

A pályázatokat írásban személyesen vagy elektronikus úton előterjesztésünk 1. sz. mellékletét képező Pályázati adatlap című formanyomtatványon és a pályázati felhívás mellékletein 2026. február 8-ig lehet benyújtani.

A sportszervezetek biztonságos működését segítve és a 30 napos eljárási rendet figyelembe véve előterjesztésünk határozat-tervezete alapján javasoljuk az Iskolai diáksport 2026. évi támogatása céljából pályázati felhívás 2026. január 10-e napján történő meghirdetését.

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt pályázati felhívás tervezetét, valamint a pályázat meghirdetését jóváhagyni szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2026-01-05





**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága**

.../2026. (I. ..) számú

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

az Iskolai diáksport 2026. évi támogatása céljából pályázati eljárás kiírásának elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11.15. pontjában biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

elfogadta a határozat melléklete alapján az Iskolai diáksport 2026. évi támogatása céljából pályázati eljárás kiírását.

Nyíregyháza, 2026. 01. ..

Vassné Harman Gyöngyi

elnök

Erről értesülnek:

- 1./ címzetes Főjegyző
- 2./ Kulturális és Sport Osztály
- 3./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
- 4./ Irattár





Melléklet a/2026. (I.) számú határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének
Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága**

Pályázatot hirdet

Iskolai diáksport támogatására

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) az iskolai diáksport feladatokat ellátó iskolai sportkörök és diáksport egyesületek támogatása érdekében, a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Ör. rendelet) alapján, az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének Sport célfeladatok- Iskolai diáksport során rendelkezésre álló támogatási keret terhére pályázatot hirdet, vissza nem térítendő támogatás elnyerésére.

A pályázat célja: iskolai diáksport működésének támogatása által a sport és az egészséges életmód népszerűsítésével a tanulók hasznos időtöltésének minél szélesebb körű biztosítása (2026. december 31. napjáig megvalósuló diákolimpiai versenyekre való felkészítés és versenyeztetés, a házi-és városi versenyek szervezése, szabadidős tevékenységek költségeinek támogatása).

Pályázhatnak:

1. Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil törvény) alapján létrejött jogi személyiséggel rendelkező egyesület, szövetség (kivéve: párt, szakszervezet).
2. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány (ide nem értve a közalapítványt).
3. Köznevelési intézmény.

A pályázaton Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő iskolák és az iskolai diáksport területén tevékenykedő egyesületek, sportszervezetek, alapítványok vehetnek részt.

A pályázattal kapcsolatos főbb információk:

Az Önkormányzat az Ör. rendelet alapján és Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 203/2025. (XI.27.) sz. határozatában foglaltak szerint a Sport célfeladatokból (Iskolai diáksport sorról) finanszírozza.

a.) Pályázati keretösszeg: 19.000.000 Ft

Az elnyerhető költségvetési támogatás alsó és felső határa: 150.000,- Ft-tól 750.000,- Ft-ig.





b.) A pályázat keretében kizárólag a 2026. december 31. napjáig megvalósuló szakmai programok és pályázati célok kerülnek elbírálásra.

c.) A támogatás megítélésének meghatározó szempontjai:

Az intézmény tanulói létszámához viszonyítottan minél több diákot megmozgató, minél színesebb és változatosabb, a városi sport terén az összefogást elősegítő feladatokat tartalmazó pályázatok előnyben részesülnek. A támogatási összeg meghatározásánál szempont: a 2024/2025-ös tanévben végzett sporttevékenység (iskolai sportkörök száma, iskolában rendezett sportversenyek száma, más iskolák sportrendezvényein való részvétel, diákolimpiai részvétel és eredmények, városi rendezvényeken való aktivitás).

d.) A megítélt támogatási összeg felhasználása az alábbi megoszlásban történhet:

- maximum 30% sporteszközök, sportfelszerelések vásárlása;
- maximum 20% működési költségek (személyi és adminisztrációs költségek),
- minimum 50% sportversenyek szervezésével, azokon való részvétellel kapcsolatos kiadások (utazás, szállás, étkezés, nevezés, díjazás, játékvezetői díjak)

e.) Nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban az a támogatásra jogosult

- amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem számolt el, és ezt a Bizottság határozatában megállapította,

- az előző évben kapott támogatást a jóváhagyott céltól eltérően használta fel, és ezt a Bizottság határozatában megállapította,

f.) Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban az a támogatásra jogosult

- amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a Bizottság határozatában megállapította.

g.) A pályázatokat **1 példányban**, a <http://varoshaza.nyiregyhaza.hu> honlapon letölthető "Pályázati adatlap" című formanyomtatványon és a formanyomtatvány mellékletein a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz **2026. február 8. napjáig lehet benyújtani személyesen** (Nyíregyháza, Kossuth tér 1., „A” épület 108/B. Iroda) **vagy elektronikus úton pdf. formátumban a sport@nyiregyhaza.hu e-mail címre**

h.) A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető ügyfélfogadási időben a 42/524-524/291 m. és 42/524-524/126. m. telefonszámon.

Elszámolható költségek:

Felkészítési és versenyeztetési, működési és rendezvényszervezési, illetve azokon való részvétellel járó költségekkel kapcsolatos kiadások.





A pályázathoz csatolni kell:

- a) a támogatásra jogosult működésének igazolására: székhelye szerinti törvényszék által, vagy a Civil szervezetek névjegyzékéből letöltött a hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát,
- b) a támogatásra jogosult 2025.évi évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség 2025. évi - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást,
- c) Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről, (pályázati adatlap melléklete)
- d) Nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, (pályázati adatlap melléklete)
- e) Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén, (pályázati adatlap melléklete)
- f) Nyilatkozat a de-minimis támogatásokról, (pályázati adatlap melléklete)
- g) Nyilatkozat Áfa-levonási jogosultságról, (pályázati adatlap melléklete)
- h) Nyilatkozat az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdésében meghatározottakról, (pályázati adatlap melléklete)
- i) Nyilatkozat az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról, (pályázati adatlap melléklete)
- j) személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat. (pályázati adatlap melléklete)

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta hitelesített másolatát és
- b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát.

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.





A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás:

Hiányosan benyújtott pályázat esetén, a hiánypótlási felhívást a kézbesítésétől számított 8 napon belül kell teljesíteni. Amennyiben a pályázó a hiánypótlást felhívás ellenére sem teljesíti, a pályázat nem terjeszthető a Bizottság elé.

Támogatás folyósítása:

A támogatás egy összegben a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 30 napon belül a támogatott szervezet részére kiutalásra kerül.

Támogatás intenzitása:

A megítélt támogatási összeg 100%-a. A támogató saját forrás meglétét nem írja elő.

Jogorvoslati lehetőség:

A támogatói döntéssel a támogató és a támogatott között polgári jogi jogviszony jön létre. A döntés ellen a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározottak szerint jogorvoslatnak van helye.

A beérkezett pályázatokat tartalmazó előterjesztést a pályázati időszak zárónapját követően a Bizottság a soron következő ülésén bírálja el. A Bizottsági határozat helyben szokásos módon az Önkormányzat hivatalos honlapján www.varoshaza.nyiregyhaza.hu nyilvánosan elérhető a bizottsági ülést követően.

A Támogató értesíti a Támogatott pályázót a bizottsági döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül.

A támogatásban részesülő szervezet a kapott támogatást csak a Bizottság által meghatározott célra használhatja fel.

A támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzési-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség

A Pályázó tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összecszerúságát. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.





A pályázó köteles az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. Amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghíúsul, a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.

A pályázó tudomásul veszi, hogy a valótlan vagy hiányos adatok megadása esetén a pályázata érvénytelen.

Az elnyert támogatás célirányos felhasználását a támogatási szerződésben foglaltak szerint a tárgyévet követő év január 15-ig kel igazolni.

Nyíregyháza, 2026. január 10.

Vassné Harman Gyöngyi
elnök





Az Önkormányzat tölti ki:

Iktatási szám

--	--

PÁLYÁZATI ADATLAP

ISKOLAI DIÁKSPORT 2026. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

2026.

Beadási határidő:
2026. FEBRUÁR 8.

Megvalósítási időszak:
2026. 01. 01. – 2026. 12. 31.

A pályázó neve:	
A pályázó székhelye:	





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
ALPOLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-510;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: ALPOLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A. A PÁLYÁZAT TARTALMA

A pályázat tartalmának rövid összefoglalása, nyilvános közlésre alkalmas módon. (Max. 100 szó)





B. A PÁLYÁZÓ ADATAI

Kérjük, a későbbi kapcsolattartás érdekében pontosan adja meg a kérelmezőre vonatkozó adatokat!

A pályázó adatai (megfelelő rész kitöltendő)	
Neve	
Adószáma:	
Cégjegyzékszám:	
Adóazonosító jele:	
Bankszámlaszám:	
A pályázó székhelye	
Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	
A pályázó levelezési címe (ha nem egyezik a székhellyel)	
Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	
A pályázó egyéb elérhetőségei	
Telefon	
E-mail címe	
Honlap címe (nem kötelező kitölteni)	
A kérelmező hivatalos képviselője	
Név	
Beosztás	
Telefon	
Mobil	
E-mail	

A pályázó típusa (x jelölés, több pont is megjelölhető)	Köznevelési intézmény	
	Civil szervezet, alapítvány, egyesület	
	Vállalkozás	
	Magánszemély	
	Egyéb jogi személy, éspedig:	





Egyéb, a kérelmezőt érintő adatok		
A. Egyesületi tagok száma összesen		fő
B. A támogatásban érintett tagok száma		fő
C. A támogatásban érintett tagok százalékos aránya		%
D. Az összes létszámon belül az utánpótláskorú tagok száma		fő
E. Az utánpótláskorú tagok százalékos aránya (D/A x 100)		%
F. Szakemberek száma		
G. Mérkőzések/ versenyek nézőszáma/rendezvények résztvevői létszáma		
Mely területen érintettek? (felsorolás)	csapatsportok	
	egyéni sportok	
	egyéb, éspedig	

Jelen pályázat benyújtását megelőző 3 évben pályázott már sporttámogatásra? (x jelölés)	igen	
	nem	

Amennyiben pályázott az elmúlt 3 évben, mely területeken? (A táblázat sorai szükség esetén bővíthetők.)

Támogatás éve	Támogatás típusa	Kérjük, jelölje, ha sikeres támogatásról van szó. (x jelölés)	Korábbi sikeres pályázat esetén kérjük jelölje, hogy korábbi nyertes támogatásáról határidőre elszámolt-e és adja meg támogatási azonosítóját.





C. TARTALOM

1. A pályázat összefoglalása

Kérjük, foglalják össze maximum egy oldalban a pályázat keretein belül megvalósítandó tevékenységeket. Kérjük, fejtssék ki, milyen eredményeket várnak a pályázat által megvalósított feladatoktól.

2. A pályázó szöveges bemutatása

Kérjük, mutassa be tevékenységi körét és tapasztalatait, különös tekintettel a támogatandó területen eddig elért eredményeire.

Tevékenység megnevezése	Megnevezése	Résztevők száma	Elért eredmény
Helyi sportkörök működtetése (sportkörök megnevezése, résztvevők létszáma)			
Diákolimpiai versenyek (megyei és/vagy országos versenyeken való részvétel, elért eredmények)			
Helyi sportversenyek szervezése (iskolai bajnokságok, házi versenyek, más iskolák számára szervezett versenyek)			
Más iskolák és szervezetek által szervezett sportversenyeken való részvétel			
Városi eseményeken való részvétel (pl. Bringaváros)			





Szabadidős sporttevékenység (szervezett túrák, korcsolyázás)			
--	--	--	--

3. Kérjük, mutassa be szakértelmét és szerepét a támogatandó területen.

--

Tárgyi feltételek fejlesztése

4. Kérjük, mutassa be, hogy milyen tárgyi feltételekkel rendelkeznek.

--

5. Milyen sporteszközök és sportfelszerelések beszerzését tervezik? Beszerzésüket röviden indokolják. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

	Tétel megnevezése	Darabszám (várhatóan)	Egységár	Az eszközök és felszerelések tervezett felhasználása.

Szakmai terv

6. Kérjük, foglalja össze időrendben a pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezett tevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (2026. január 1. – 2026. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdet	Vége	Részt vevő személyek	Szakmai cél:





Marketing terv

7. Kérjük, foglalja össze időrendben a pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezett marketingtevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (2026. január 1. – 2026. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdetre	Vége	Részt vevő személyek	Marketing cél:

8. Kérjük, fejtsék ki röviden, milyen kitűzött célokat szeretnének elérni. Céljait szakmai teljesítménymutatókkal és indikátorokkal támassza alá!

--





9. Költségterv

A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások:

1. Saját/egyéb forrás mértéke:,- Ft
2. Igényelt támogatás mértéke:,- Ft (min. 150.000,- Ft, max. 750.000,- Ft)
3. Összesen:,- Ft

Az igényelt támogatásból a feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett költség:

Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Saját/egyéb forrás terhére
1. Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések		
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK ÖSSZESEN (1+2)		
3. Anyagköltség, készletbeszerzés (sporteszközök, sportfelszerelések, sportruházat, egyéb eszközök beszerzése)		
4. Bérleti díjak		
5. Szállás, utazási költségek		
6. Étkezési költségek (élelmiszer, vitaminok, tápálék-kiegészítők stb.)		
7. Egyéb dologi kiadások (nevezési költségek, díjazás, belépők, egyéb működési költségek stb.)		
8. Egyéb szolgáltatási kiadások (sportszolgáltatás, szervezői díj, számlával elszámolt játékvezetői díj, nyomdaköltség, médiaköltség stb.)		
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4+5+6+7+8)		
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7+8)		

A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint:

január Ft	július Ft
február Ft	augusztus Ft
március Ft	szeptember Ft
április Ft	október Ft
május Ft	november Ft
június Ft	december Ft

A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai (az Ávr. 69 § (1) h pontja szerinti bontásban):

„a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
ALPOLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-510;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: ALPOLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

- az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét”





A pályázathoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) a támogatásra jogosult működésének igazolására: székhelye szerinti törvényszék által, vagy a civil szervezetek névjegyzékéből letöltött, a hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát (kivéve magánszemély),
- b) a támogatásra jogosult tárgyvetet megelőző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség a tárgyvetet megelőző - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző- üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást. (kivéve magánszemély),
- c) Nyilatkozatok:

ca) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,

cb) arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

cc) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,

cd) de-minimis támogatásokról (kivéve magánszemély),

ce) Áfa-levonási jogosultságról (kivéve magánszemély),

cf) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdésében meghatározottokról,

cg) az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottokról,

ch) személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat.

A ca)-ch) pontokban feltüntetett nyilatkozatok a pályázati adatlap mellékletében találhatóak.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:

a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta hitelesített másolatát és

b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát (kivéve magánszemély).





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
ALPOLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-510;
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: ALPOLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Nyíregyháza, 20.....

.....
**a szervezet képviselőjének aláírása/magánszemély
aláírása/törvényes képviselő aláírása
p.h.**





A pályázati adatlap melléklete
Nyilatkozatok

Szervezet/magánszemély neve: _____
Székhelye/Lakcíme: _____
Adószáma/adóazonosító száma: _____
Képviselőjének/Törvényes képviselőjének neve: _____

Pályázó magánszemélyként /pályázó szervezet/magánszemély törvényes képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy
(*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni.)

Ssz		ige n	ne m
1.	az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
2.	az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
3.	az általam képviselt szervezet /támogatást kérő magánszemély a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll		
3a.	Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		
3b.	a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		
4.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottságához benyújtott „Egyéb versenysport 2026. évi támogatása” pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet részesült az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:..... (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
5.	az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg az adóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.) (magánszemélynek nem kell kitölteni)		





5a.	Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.		
6.	Támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint: (* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni) 1. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése 2. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése 3. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése		
7.	szervezetünknek / támogatást kérő magánszemélynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen (Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban (Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ! (magánszemélynek nem kell kitölteni))		
9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		
9b.	szervezetünknek /a támogatást kérő magánszemélynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, (Amennyiben Önnek/az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)		
10.	szervezetünk/támogatást kérő magánszemély megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek		
11.	(magánszemélynek nem kell kitölteni) Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott okirat/okiratok közül az (* a megfelelő okirat típust kérjük aláhúzni) - aláírásminta - létesítő okirat - jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat		





	<p>* (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p> <p>1. Nem változott, ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz csatoltam. (Pályázatok megnevezése, a beadás éve)</p> <p>2. Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat (az érintett okiratot szíveskedjen aláhúzni) adatai változtak.</p> <p>Az okirat/okiratok eredeti vagy közjegyző által hitelesített vagy törvényszék által hitelesített példányát jelen pályázathoz/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.</p> <p>3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül ajelen pályázathoz csatolom.</p>		
12.	<p>(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p> <p>hozzájárok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a pályázat benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során kezelje.</p> <p>Adatkezelő megnevezése: Adatkezelő megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. Adatkezelő elérhetősége: adatvedelem@nyiregyhaza.hu; telefon: 06 42/524-524 Adatkezelő képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester</p> <p>Az adatkezelés célja: a benyújtott pályázat alapján a döntés meghozatala, szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, tájékoztatás nyújtása</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: jelen adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul</p> <p>A kezelt adatok köre: az érintett neve, lakóhelye, levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma, adóazonosító száma</p> <p>Az adatkezelés időtartama: az adatkezelés céljának megvalósulásáig</p> <p>Az adattárolás módja: elektronikusan és papíralapon</p> <p>Az érintettek jogainak érvényesítése: Az érintettet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) meghatározottak szerint megilleti a jog, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none">- személyes adatai kezeléséről az adatkezelést megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon,		





	<ul style="list-style-type: none">- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsássa,- kérheti adatainak helyesbítését, kiegészítését, az adatkezelés korlátozását, illetve az adatok törlését. <p>Az érintettek panaszaiikkal, kifogásaikkal közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhatnak.</p> <p>Az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének felülvizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálata kezdeményezhető. A Hatóság a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban.</p> <p>Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C honlap: http://www.naih.hu telefon: 06 1 391-1400 e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint a jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő intézkedésével nem ért egyet, a döntés közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az ügyben a bíróság soron kívül ár el.</p> <p>A pert az érintett – választása szerint – a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani.</p> <p>Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.</p>		
13.	a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valóságosak, teljes körűek és hitelesek		
	Kelt.: Nyíregyháza, 20.....évhónap		
		 A pályázó szervezet képviselőjének aláírása /magánszemély aláírása/törvényes képviselő aláírása p.h.

