



Ügyiratszám: SZOC/2134-2/2024.

Ügyintéző: Rudnák Judit

Előterjesztés

-a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsághoz-

**a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
2023. évi szakmai beszámolójának elfogadására**

Tisztelt Bizottság!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján az intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény a fenti jogszabályhelynek megfelelően elkészítette a 2023. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II.11.2. pontja által biztosított jogkörében eljárva a beszámoló elfogadására a Tisztelt Bizottság jogosult.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2023. évi szakmai beszámolóját megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2024. május 8.

Tóthné Csatlós Ildikó
Tóthné Csatlós Ildikó
osztályvezető





Határozat-tervezet

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA

...../2024. (V.14.) számú

h a t á r o z a t a

a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
2023. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 26/2019.(XI.20.) önkormányzati rendelet 2. melléklet II.11.2. pontja által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2023. évi szakmai beszámolóját jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2024. május 14.

Dr. Rákóczi Ildikó
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:

1. Címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
3. Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
4. Irattár



Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény

Intézményi beszámoló

2023.

Készítette: Szanyi Orsolya

intézményvezető - helyettes



Tartalomjegyzék

I.	Intézmény bemutatása.....	4
	Bevezető.....	5
II.	Bölcsődék.....	5
	1. A bölcsőde felvétel rendje.....	6
	2. Bölcsőde csalogató.....	7
	3. Családlátogatás.....	7
	4. Adaptáció (beszoktatás).....	8
	5. Szülői értekezlet.....	8
	6. Szülőcsoportos beszélgetés.....	8
	7. Egyéni beszélgetések.....	9
	8. Családi füzet.....	9
	9. Bölcsődéink arculata.....	9
	10. Nevelő-gondozó munka.....	10
	11. Tevékenységek.....	10
	12. Kiemelt szakmai céljaink.....	11
	13. Gyermekcsoportok szervezése.....	11
	14. Férőhelyek kihasználtsága, statisztikai és létszámmal kapcsolatos adatok.....	11
	15. Bölcsődéink hagyományos ünnepei, rendezvényei.....	12
	16. Nyári nyitvatartási rend.....	13
	17. Nevelés-gondozás nélküli munkanap.....	13
	18. A Szülői Érdekképviselői Fórum működése.....	14
	19. Elégedettségi kérdőívek.....	14
	20. Személyi feltételek.....	14
	21. Továbbképzések.....	16
	22. Gyakornoki rendszer működtetése bölcsődében.....	17
	23. Tárgyi feltételek.....	18
	24. Belső és külső ellenőrzések.....	18
	25. Élelmezés.....	20
	26. Bölcsődei térítési díjak.....	21
	27. A Kormány intézkedései a bölcsődei állami támogatásra vonatkozóan.....	24
	28. Bölcsődék kapcsolatai.....	25
	29. Bölcsőde, mint gyakorlóléhely.....	25

30. Összegzés	26
III. CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA	26
1. Személyi feltételek	28
2. Tárgyi feltételek	31
3. Ellátottakra vonatkozó adatok	32
4. Az ellátást igénybevevők adatainak továbbítása	36
5. Gyermek átmenei gondozása számadatokkal 2023. évben	37
6. A Családok Átmenei Otthona célja, feladatai, alapelvei	39
7. Szolgáltatások	44
8. Belső és külső szervek által történő ellenőrzések és azok eredményei	47
9. Intézményvezetői ellenőrzések	49
10. Családok Átmenei Otthona kapcsolatai, más intézményekkel történő együttműködés módja	51
11. Összegzés, értékelés	53
IV. GYERMEKEK ÁTMENETI OTTHONA	54
1. Személyi feltételek	54
2. Tárgyi feltételek	55
3. Ellátottakra vonatkozó adatok	56
4. Ellátásba kerülés okai	57
5. Gondozási idő alakulása szerint	59
6. A gyermek átmenei otthonába be- és ki kerülők aránya szerint	60
7. Az átmenei gondozás igénybevétele módjai	60
8. A Gyermek Átmenei Otthona feladatai, célja, alapelvei	61
9. Az alapfeladatok (gondozás, nevelés) megvalósításának alapelvei	64
10. Szabadidő, fejlesztés, közösségi élmények	65
11. Ellenőrzések	68
12. Összegzés, értékelés	69

I. Intézmény bemutatása

Fenntartó neve, címe:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó székhelye:	4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.
Intézmény neve:	Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
Intézmény székhelye:	4400 Nyíregyháza, Tokaji út 1/D.
Intézményvezető:	Szanyi Orsolya
Intézmény telefonszáma:	06-42-506-750
Intézmény email elérhetősége:	titkarsag.gyejo@gmail.com

Intézmény önálló szervezeti egységei és telephelyei

5. sz. Ózike Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 31.
6. sz. Napsugár Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Dália u. 1.
7. sz. Hóvirág Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Malom u. 5.
8. sz. Nefelejcs Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 30-36.
9. sz. Mícimackó Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Stadion u. 8/A.
10. sz. Katica Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Tőke u. 1.
12. sz. Babaház Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 30.
14. sz. Bóbita Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.
16. sz. Aprajafalva Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 13.
Családok Átmeneti Otthona	4400 Nyíregyháza, Tokaji út 1/D.
Nyíregyházi Gyermek Átmeneti Otthona	4432 Nyíregyháza, Kollégium utca 54.

Az Intézmény ellátási területe

Bölcsődei ellátás:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város és Nagycserkesz Község közigazgatási területe.

Családok Átmeneti Otthona:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

Nyíregyházi Gyermek Átmeneti Otthona:

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területe, Kálmánháza, Nagycserkesz, Napkor, Paszab, Tiszatelek község, valamint Ibrány város közigazgatási területe.

Bevezető

A 2023. évben a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretein belül két új önkormányzati bölcsőde építésére került sor. A Kisvakond Bölcsőde Nyíregyháza, Honvéd u. 2. szám alatt épült, 36 férőhellyel 2 gondozási egységgel, a Szőlőszem Bölcsőde 12 férőhellyel Nyírszőlős belterületén Kollégium u. 59. szám alatt hiánypótló beruházásként valósult meg. Mindkét bölcsőde igényesen kialakított, modern környezetben fogadja a bölcsődei ellátást igénybevevő gyermekeket és szüleiket.

2023. szeptemberben 01.-én az átmeneti szüneteltetést követően újra nyitotta a kapuit a 7. sz. Hóvirág Bölcsőde, amely a megszokott magas szakmai színvonalon, megújuló lendülettel folytatta a bölcsődei gondozó-nevelő munkát.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény a működéshez szükséges dokumentumokkal rendelkezik:

- Alapító okirat
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Szakmai programok
- Működési engedélyek
- Házi rendek

Az intézmény vezetője folyamatosan gondoskodik arról, hogy a teljes működést szabályozó dokumentumok, különböző szintű rendeletek, valamint az intézmény belső szabályozói hozzáférhetőek legyenek, azokat az intézmény munkavállalói megismerjék és betartsák. A jogszabályok változásait folyamatosan figyelemmel kísérjük, ennek megfelelően az intézményben használt dokumentumok az év folyamán szükség szerint módosultak.

II. Bölcsődék

A bölcsődék a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti egységeiként működnek, mint a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását biztosító gyermekjóléti alapellátási intézmények.

A bölcsődei ellátás keretében - Gyvt. 42/A. § (1) - a gyermek húsz hetes korától nevelhető és gondozható három éves koráig, valamint a harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig. Annak az életévnek az augusztus 31-éig, amelyben a gyermek a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy

annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be aharmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

A bölcsődei ellátás keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama a szülő munkarendjéhez igazodik.

1. A bölcsőde felvétel rendje

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart. A bölcsődei felvételre történő jelentkezés egész évben folyamatos. A bölcsődei ellátás hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész évben folyamatosan üzemel kivétel a fenntartó által jóváhagyott nyári zárva tartás ideje alatt.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó egyes feladatok végrehajtásáról szóló 54/2011. (XII.16.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdés a) pontja értelmében az igénylő a bölcsődei ellátást a szolgáltatás igénybevétele megelőző legfeljebb 2 hónapon belül a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretében működő bölcsődék vezetőinél kezdeményezheti. Ez lehetővé teszi, hogy a bölcsődei ellátásba való bekerülés folyamatos és rugalmas legyen. A bölcsődevezetők minden héten meghatározott napon és időben fogadják a bölcsődei ellátás iránt érdeklődő, illetve a felvételre jelentkező szülőket. Ezekben a napokon minden érdeklődőnek biztosította az intézmény a bölcsőde tárgyi feltételeinek megtekintését, valamint a gyermekcsoportok megismerésére is sor került.

A bölcsődei felvételekről és elutasításról, illetve a nyilvántartásba vételről valamennyi gyermek törvényes képviselőjét levélben értesítette a bölcsődevezető.

Az ellátás iránti kérelmek elutasítására nem került sor, de előfordult, hogy a bölcsőde nem a felvételt kezdeményező által kért, hanem a szülővel történő egyeztetést követően egy későbbi időpontban tudta a gyermek elhelyezést biztosítani. Ezekben az esetekben a felvételre irányuló kérelmet a bölcsőde nyilvántartásba vette, amelyről a kérelmező írásban történő értesítése megtörtént.

A törvényben előírt kötelezettségeinknek eleget téve, a felvételnél előnybe részesültek:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermekek,
- az egyedülálló szülő által nevelt gyermekek, és
- a védelembe vett gyermekek.

A 2023/2024. nevelési évre vonatkozóan, a bölcsődébe történő jelentkezés elektronikus formában, valamint személyesen előre egyeztetett időpontban történt. A bölcsődébe felvett gyermekek nagy részénél a szülők munkába való visszatérése volt az ellátás kérelmének az indoka.

A 2023/2024. nevelési évben előfordult, hogy a gyermekek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezte:

- védőnő,
- házi gyermekorvos vagy házi orvos,
- Család-és Gyermekjóléti Központ.

2. Bölcsőde csalogató

Az intézmény alapelveinek tekinti a gyermek, illetve családközpontú bölcsődei élet megteremtését, ezért nagy gondot fordítottanak a bölcsődék arra, hogy a szülőkkel sokoldalúan, bizalomra épülő kapcsolatot alakítsanak ki. Azokban az esetekben, amikor a gyermek felvétele megtörtént, de még az adaptációja nem kezdődött el, felkínálja a bölcsőde, az ún. „Bölcsőde kóstolgatás” lehetőségét, melyre időpont egyeztetés után kerülhetett sor.

A „kóstolgatások” alkalmával – az adaptáció megkezdéséig – hetente 1-2 alkalommal a délelőtti órákban, a gyermek és a szülő közösen látogatták meg a bölcsődét, a leendő gyermekcsoportjukat. Meghatározóak ezek az első találkozások a gyermek biztonságérzetének kialakításában, valamint a szülők és a kisgyermeknevelők együttműködéséhez is nélkülözhetetlenek. Ezeken az alkalmakon a szülők bepillantást nyerhettek a bölcsődei élet mindennapjaiba.

3. Családlátogatás

A látogatások célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermek és a szülő otthoni környezetben való megismerése.

Az adaptációt megelőzően ismerkedés céljából a kisgyermeknevelők felkeresték a bölcsődébe újonnan érkező valamennyi családot. A kisgyermeknevelők tapasztalata az, hogy az első

találkozás élménye a gyermekek otthoni környezetében, pozitív hatással van a beszoktatás napjaira, valamint erősíti a család és bölcsőde kapcsolatát. A kisgyermeknevelők pozitív szemlélettel, szeretettel fordultak a családok felé, akik nyugodt otthoni környezetben tudtak beszélgetni gyermekeik egyéni igényeiről, szokásairól.

4. Adaptáció (beszoktatás)

A beszoktatás érzékeny időszak a család és bölcsőde életében. Minden felvételt nyert gyermek részére biztosította az intézmény a szülővel történő fokozatos bölcsődei adaptáció lehetőségét. Általánosságban véve a két hét beszoktatási idő alatt a bizonytalan érzések feloldódtak, mert a kisgyermeknevelő a kedvességével, tapintatos viselkedésével fokozatosan szeretettette meg a kisgyermekkel az új személyi és tárgyi környezetet. A sikeres beszoktatáshoz elengedhetetlenek a szülő és kisgyermeknevelő közötti kiváló együttműködést. A tudatos tervező munkával nagyon sok gyermeket (családot) segítettek át a kisgyermeknevelők az adaptáció kezdeti nehézségein.

5. Szülői értekezlet

A bölcsődékben a nyári zárást követően került sor az újonnan érkező gyermekek szülei részére szervezett szülői értekezletre, amelyet a kisgyermeknevelőkkel közösen a bölcsődevezető tartott. A szülő értekezleten az intézmény általános bemutatása, a személyi és tárgyi feltételek ismertetése, illetve a házirendről, napirendről, beszoktatás menetéről, és a bölcsődei programokról is tájékoztatás történt.

A kisgyermeknevelők a szülői értekezlet után bemutatkoztak az új szülőknek, invitálták őket a csoportszobába, ahol a gyermek jelét, a családlátogatás esetleges időpontját, beszéltek meg közösen.

A nevelési évben más alkalmakkor is sor került szülői értekezletre, ahol a bölcsődevezető és szülők aktuális a csoportokat érintő kérdéseket beszéltek meg.

6. Szülőcsoportos beszélgetés

Az év folyamán lehetőséget biztosítanak a bölcsődék szülőcsoportos beszélgetésekre változatos témák köré szervezve, például, kisgyermeknevelők által javasolt beilleszkedés, vagy a szülő által kezdeményezett érdekes kérdések megbeszélésére; szobatisztaság, étkezés, önállósodás, napirend, óvodába indulás.

A beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezették, amelyek a szakmai tapasztalatokat figyelembe véve, a szülői kompetenciát erősítve, jó hangulatban, kellemes légkörben zajlottak.

7. Egyéni beszélgetések

A személyes beszélgetést igénylő kérdésekben, nevelési problémákban egyéni beszélgetést kezdeményezhet a szülő, a kisgyermeknevelő és a bölcsődevezető.

Megfelelően átgondolt a szakmai kompetenciákat meghaladó esetekben más szakember bevonása is megtörtént.

8. Családi füzet

A családi füzetben a kisgyermeknevelő tájékoztatást ad a szülőnek a gyermek fejlődéséről, a bölcsődei élet eseményeiről.

A negyedéves tájékoztatások a gyermek fejlődésének minden területét felölelték: kezdve a beszédfejlődéstől a játéktevékenységig, a szobatisztaság, mozgásfejlődés, társas kapcsolatok egyéni jellemzőinek összefoglalásáig, de események, ünnepek alkalmával is köszöntőket írtak vagy rajzoltak a családi füzetbe. A szülők nagyon szeretik ezt az írásos tájékoztatási formát, visszajelzéseik alapján minden bejegyzés értékes emlék a család életében.

9. Bölcsődéink arculata

Bölcsődéink külső környezete igényesen kialakított, a virágos és zöld felületek, az évszakokat és ünnepeket megjelenítő kerti dekorációk hívogatóak.

A belső terek kialakítása és berendezése a szakmai módszertani ajánlások figyelembe vétele mellett a gyermekek szükségleteihez igazodik, a csoportszobák változatos, a gyermekek életkori sajátosságaiknak megfelelő játékeszközökkel vannak felszerelve. Nevelő munkánk során arra törekedtünk, hogy a bölcsődékbe járó gyermekek számára kellemessé, élményszerűvé tegye az intézmény a mindennapokat. A tevékenységek, programok szervezésénél fő szempont, hogy azok változatosak, derűs hangulatúak legyenek, illetve valódi, tényleges értékeket hordozzanak.

Kiemelt figyelmet fordítanak a bölcsődék az egészséges életmód megalapozására. Igyekeznek a gyermekeken keresztül a szülők figyelmét is ennek fontosságára felhívni, folyamatosan törekednek arra, hogy az intézményben jól működő, egészséges szokások otthon is bekerüljenek a mindennapokba, és a család igényévé is váljon.

A környezeti nevelés személyiségformáló, szokásalakító szerepe igen nagy jelentőséggel bír. A kisgyermeknevelők lehetővé tették a gyermekek számára az élményközpontú, életkori sajátosságokat figyelembe vevő, tevékenységen alapuló környezeti nevelést. Gyermekeink sokféle tevékenységen, élményen keresztül ismerték meg és fedezték fel az őket körülvevő természeti és tárgyi környezetet.

10. Nevelő-gondozó munka

Az intézmény egyik kiemelt célja a család és bölcsőde kapcsolatának erősítése. Eredményes együttműködéssel, a szülők legnagyobb meglepedésére nevelték és gondozták a bölcsődék a gyermekeket. A kisgyermeknevelők példamutató magatartással, szeretettel a kölcsönös bizalom kialakítására és fenntartására törekedtek.

11. Tevékenységek

Játék

A szükséges játékeszközök fajtájára és mennyiségére vonatkozóan a szakmai útmutató pontos irányelveket közöl. A bölcsődékben az életkornak és létszámnak megfelelő játékeszközök biztosítottak. Bölcsődéseink kellemesen kialakított játékterekben élvezhették a legfontosabb gyermeki tevékenységet. A pedagógiailag értékes játékok beszerzésére egész évben folyamatos figyelmet fordítottunk.

Mozgás

A bölcsődék nagy hangsúlyt fektetnek a mozgásfejlesztésre. A gyermekek szeretik és igénylik a mozgásos játékokat. A szabadban és csoportokban is megfelelő terek állnak rendelkezésre a mozgásvágy kielégítésére. A kisgyermeknevelők minden évszakban biztosították a mozgás lehetőségét és megtapasztalhatták ennek jótékony hatását a gyermekek fejlődésében.

Zenei nevelés

A bölcsődékben végzett zenei nevelés kiemelkedő. Ez a tevékenység leginkább játéktevékenységekhez, mozgáshoz, időjáráshoz, napszakokhoz vagy ünnepekhez társítva jelent meg. A ritmushangszerek zenei élményei által, a gyermekek érzelmeik kiteljesedtek.

Vers, mese, mondóka

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi, értelmi (beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. Egy jól megválasztott értékes mesekönyv a gyermek lelkének alakulását gazdagítja. A csoportokban változatos könyvkészletek állnak rendelkezésre.

A képeskönyvek képi világának csodája mellett a kisgyermeknevelők saját történeteket is kitalálnak, ezekben a helyzetekben a felnőttek lágy hangja, kellemes hanglejtése a gyermekek fantáziáját kibontakoztatta.

Alkotótevékenységek

A napirendbe foglalva természetességgel jelenik meg a gyurmázás, rajzolás, festés, ragasztás, ollózás lehetősége. A tevékenységek lehetőséget nyújtottak a gyermekek önálló próbálkozásaira, élmények és tapasztalatok megszerzésére.

Az alkotások kiállítása örömteli hatást gyakorolt gyermekek és szülők- ezáltal a bölcsődei közösség életére.

Egyéb tevékenységformák

Az egyéb tevékenység formák legtöbb esetben a környezeti neveléshez kapcsolódtak, mely az öröm és tapasztalatszerzés együttességét szolgálja. A gyermekek szívesen palántáztak virágokat az előkertben, az anyák napi ünnepre, neveltek magokat a csoportszobában, de örömmel gereblyézték az őszi lombkupacot vagy gyúrták- szaggatták a sütemények hozzávalóit.

12. Kiemelt szakmai céljaink

A bölcsődék kiemelt figyelmet fordítottak a megismerési folyamatok fejlődésének segítésére, az érdeklődés kialakulásának és fenntartásának a segítésére. Kiemelt szakmai célként anyanyelvi, környezeti, ének- zenei, vagy a testi fejlődést segítő tevékenységeket, lehetőségeket fogalmaztak meg a bölcsődék.

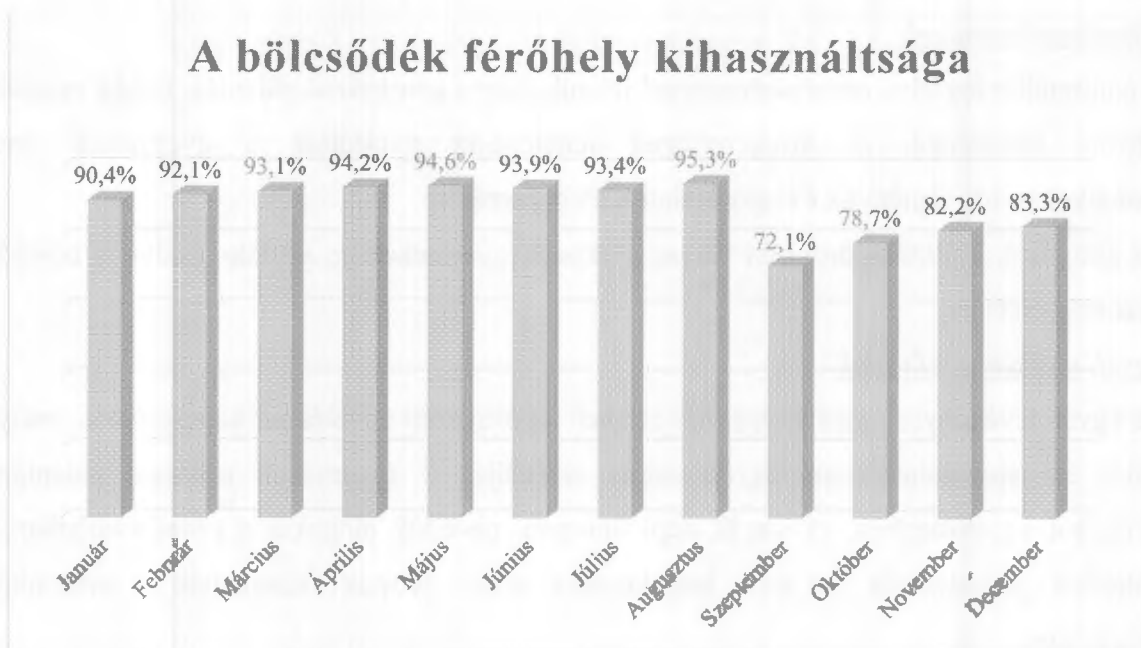
13. Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődei gyermekcsoportok létszámát a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet határozza meg, ennek megfelelően 12 fős, és 14 fős gyermekcsoportok kerültek kialakításra. A felvett gyermekek életkori összetétele határozza meg, hogy az adott nevelési évben melyik csoport lesz 12, illetve 14 fős. A bölcsődevezetők minden nevelési év kezdetén határozatban rögzítik a gyermekcsoportok létszámát.

14. Férőhelyek kihasználtsága, statisztikai és létszámmal kapcsolatos adatok

A gyermekcsoportok összeállításánál a bölcsődevezető figyelmet fordít a korcsoport és a nemek megfelelő, arányos elosztására. A bölcsődei kihasználtság főleg a tavaszi és a nyári időszakban

a legmagasabb, ősszel ez a szám csökkenő tendenciát mutat. A bölcsődék férőhelyeinek összlétszáma 738 fő.



A bölcsődék kihasználtságát jellemzően január hónaptól augusztus hónap végéig általánosságban növekedés jellemzi a szolgáltatást igénybevevők számában, szeptember hónapban azonban csökkenés tapasztalható. Ennek oka, hogy a gyermekek megkezdik az óvodai nevelést. Az új adaptációs (beszoktatási) időszakot követően a szolgáltatást igénybevevő gyermekek száma ismételen emelkedik következő év szeptember hónapig.

Összességében a 2023. évben a bölcsődei ellátást igénybevétele a beiratott gyermekek létszáma alapján 91% volt.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben 37 §(4) előírt feladatnak eleget téve, április 15-ig tájékoztatást küldött az intézmény az Oktatási Hivatalnak a további egy évig bölcsődében maradó óvodás korú gyermekekről. Az általános bejelentő adatlapon azokról a harmadik életévüket betöltött gyermekekről küldött az intézmény jelentést, akik a Gyvt. 42/A. §(2) alapján az óvodai nevelésre nem érettek. Harmadik életévét betöltött gyermek 2022/2023. nevelési év végét (augusztus 31.) követően nem maradt bölcsődei ellátásban.

15. Bölcsődék hagyományos ünnepi, rendezvényei

2023. évben megrendezésre kerültek a már tradicionális ünnepek köré szerveződő rendezvények:

Február havában farsangi multságok került megrendezésre. A farsangi időszakot a gyermekek és szülők is nagyon várták. Álarcok, bohócok, szemüvegek színes kavalkádja káprázatosá varázsolta a csoportokat. A kisgyermeknevelők és gyermekek is jelmezbe bújtak. Az ötletes jelmezek igazán mesés világba repítették a viselőiket, és a vidám zenék táncos forgataga fokozta a karneváli hangulatot.

Május és június hónapban megszervezésre került „Családi nap” elnevezésű nagykörű rendezvények. A „Családi nap” kiváló alkalmat nyújtott arra, hogy a gyermekek és szülei változatos programokkal teljes vidám órákat töltsenek együtt. Trambulin, ugráló vár, arcfestés várta a gyermeket, de egyéb vonzó és változatos élményeket, közös tevékenységeket is felsorakoztattak a bölcsődék.

A gyermeki élet legfontosabb ünnepe a Mikulás várás időszaka. Decemberben a Mikulás látogatott a gyermekcsoportokba. Az ünnepi előkészület versekkel, énekekkel, alkotótevékenységekkel és a csoportszoba dekorálásával kiteljesedett. December 6-án az ünneplőbe öltözött gyermekek nagy izgalommal fogadták a Mikulás bácsit, aki ajándékokkal megtöltött puttonnyal érkezett a csoportokba.

Ezen programok mellett, Anyák napi köszöntésre, Márton napi libázásra, szüreti mulatozásra, alkotó délutánok jókedvű rendezvényeire is sor került a bölcsődékben.

16. Nyári nyitvatartási rend

A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó 4 hét időtartamban határozta meg. Jogsabályi előírásnak megfelelően február 15-ig megtörtént a szülők tájékoztatása a nyári nyitvatartás rendjéről.

A bölcsődék két ütemben zártak, július és augusztus hónapban. A zárás idejére szülői igényeket figyelembe véve ügyeletet a 9. számú Micimackó Bölcsődében, 16. számú Aprajafalva Bölcsődében, az 5. számú Ózike Bölcsődében és a 12. számú Babaház Bölcsődében biztosított az intézmény.

17. Nevelés-gondozás nélküli munkanap

2023. április 21-én a magyarországi bölcsődék 170 éves hálózatát ünnepeltük. Ez a nap minden évben visszaemlékezés Magyarország első megnyílt bölcsődéjére, tisztelgés a szakma kiemelkedő személyeire, de emellett a jelen fáradhatatlanul dolgozó szakembereiről is szól.

A Bölcsődék Napja nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ez a nap a szakmai ünnepek megtartásán túl a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztésére is szolgál. A nevelés-gondozás nélküli munkanapról február 15-ig tájékoztatta az intézmény a szülőket.

2023. évben a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény bölcsődéinek munkatársai kellemes hangulatban saját bölcsődéikben szakmai beszélgetéssel egybekötve ünnepelték a jeles napot.

18. A Szülői Érdekképviselői Fórum működése

1997. évi XXXI. törvény 35-36.§ értelmében, a bölcsődékben Érdekvédelmi Fórum működik. A nevelési év kezdetén megtartott szülői értekezleten megválasztásra kerültek az új tagok.

A Fórum tagjai: 1 fő a fenntartó képviselője, 3 fő az ellátásban részesülő gyermekek képviselője és 1 fő a bölcsőde munkavállalóinak képviselője.

Az Érdekvédelmi Fórum hatásköre a benyújtott panaszok kivizsgálása, véleménnyilvánítás, intézkedések kezdeményezése, egyetértési jogok gyakorlása.

Az éves Érdekképviselői Fórum ülések minden bölcsődében megtartásra kerültek. Panaszjoggal senki nem fordult az érdekképviselő felé.

19. Elégedettségi kérdőívek

Az elégedettségi felmérések mind a munkatársak, mind a családok részéről megtörténtek. A felmérés alapján a bölcsőde információkat kapott az elégedettség általános mértékéről.

A kérdések kiterjednek a bölcsődei nevelés-gondozás valamennyi területére. A nyitott kérdésre a szülők sok pozitív véleményt fogalmaztak meg a bölcsődei nevelő munkával kapcsolatban. A válaszokból megállapítható, hogy összességében véve a szülők elégedettek a bölcsődékben nyújtott nevelőmunkával.

20. Személyi feltételek

A bölcsődék működéséhez előírt személyi feltételek biztosítottak. A képzéshez kötött munkaköröket a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet melléklete írja elő. A bölcsődékben valamennyi szakember rendelkezik az előírt végzettségekkel. Nyugdíjba vonuló vagy gyed/gyes ellátását igénybe vevő munkavállalók üres álláshelyeit az intézmény igyekezett a legrövidebb időn belül a munkakörre legalkalmasabb szakemberrel betölteni.

A bölcsődéknek van gyermekorvosa, aki a szerződésében megállapított órában látja el a feladatait, valamint egy fő dietetikus megbízási szerződéssel látja el az ételallergia, illetve ételérzékenység miatt diétára szoruló gyermekek étkeztetéséhez szükséges feladatokat.

A személyi feltételek az év folyamán az alábbiak szerint alakultak:

	Összes engedélyezett álláshelyek száma	Kisgyermek-nevelő	Bölcsődei dajka	Élelmezésvezető	Szakács	Konyhai kisegítő	Mosodai kisegítő	Údvari munkás
5. sz. Ózike Bölcsőde	24	15	3	1	1	2	1	1
6. sz. Napsugár Bölcsőde	10	5	1	0	1	1	1	1
7. sz. Hóvirág Bölcsőde	12	5	1	0	1	2	1	1
8. sz. Nefelejcs Bölcsőde	34	23	5	1	1	2	1	1
9. sz. Micimackó Bölcsőde	17	9	2	1	1	2	1	1
10. sz. Katica Bölcsőde	29	19	4	1	1	2	1	1
12. sz. Babaház Bölcsőde	29	19	4	1	1	2	1	1
14. sz. Bóbita Bölcsőde	29	19	4	1	1	2	1	1
16. sz. Aprajafalva Bölcsőde	29	19	4	1	1	2	1	1
Összesen	213	133	28	7	9	17	9	9

Közfoglalkoztatás

Nyíregyházán az önkormányzati közfoglalkoztatást a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. szervezi. Bölcsődéinkben, 8 fő közfoglalkoztatott különböző munkaterületeken segítette napi 8 órában a munkafolyamatok gördülékenységét, így átmeneti munkalehetőséget biztosítottunk azoknak, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideje eredménytelen.

Közfoglalkoztatott dolgozók munkakörönkénti létszáma

Hónapok	MUNKAKÖRÖK						Összesen:
	Kisgyermek nevelő	Bölcsődei dajka	Dajka	Konyhai kisegítő	Kisegítő	Takarító	
Január	1	1	1	1	1	1	6
Február	1	1	1	1	1	1	6
Március	1	1	1	1	1	1	6
Április	3	1	1	1	1	1	8
Május	3	1	1	0	2	1	8
Június	3	1	1	0	2	1	8
Július	3	1	1	0	1	1	7
Augusztus	3	1	0	0	1	1	6
Szeptember	4	0	0	0	1	1	6
Október	6	0	0	0	1	1	8
November	5	0	0	0	1	1	7
December	5	0	0	0	2	0	7

21. Továbbképzések

A kisgyermeknevelők szakmailag jól felkészültek, pedagógiai megújulásra törekvő szakemberek. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet előírásainak megfelelően a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők pontszerzési kötelezettségének teljesítése folyamatos. Felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni. A továbbképzések fajtái: kötelező, munkakörhöz kötött és választható.

Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet továbbképzési rendszerének a továbbképzései hozzájárultak ahhoz, hogy a kisgyermeknevelők a munkájukat hozzáértően és minél színvonalasabban végezzék el. Az intézmény előnyben részesítette a helyben megtartható, vagy ingyenesen igénybe vehető továbbképzési programokat. Az év során több akkreditált, ingyenes képzésen tudtak a szakemberek részt venni. A legtöbb képzés online oktatás keretében történt.

2023. évben 69 fő kisgyermeknevelő vett részt továbbképzéseken, amelyek a következők voltak:

- Közösen a sikeres pályaorientációért
- Gyermekek fejlődésének nyomon követése kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában - digitális képzés
- Pedagógus felkészítése a minősítésre
- ENSZ egyezmények szakmai etikai kérdései, önkéntesség
- Jogszabályi/jogismeret aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok(kötelező)
- Kisgyermeknevelők VII. Szimpóziuma
- Munkavédelmi képviselő képzés (online)

A kisgyermeknevelők a képzések által többlet ismeretet szereztek a digitális felületek, alkalmazásai terén. A képzések eredményesen zárultak.

Házi továbbképzések

A bölcsődevezetők és a kisgyermeknevelők számára rendkívül fontos, hogy tudásuk naprakész legyen. Bizonyos, hogy a szolgáltatások színvonala csak megfelelően alkalmazott pedagógiai eljárások és módszerek szakszerűségével emelhető ki.

Ennek érdekében a bölcsődék negyedévente házi szakmai továbbképzéseket szerveznek, melyek mindig érdekesek, új ismereteket és gyakorlatokat nyújtanak. A szakemberek, ezeket az ismereteket eredményesek beépítik a mindennapi munkájukba.

Rendszeresen rövidebb megbeszélésekre is sor került, a hatékony információ áramlás és egymás segítése céljából.

A nagy témakörök több előadássorozat keretében a bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjában foglaltatott szakmai munka elemzése volt:

- A bölcsődei nevelés alapelvei,
- A bölcsődei nevelés feladatai,
- A bölcsődei nevelés főbb helyzetei,
- A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei.

A játék sokszínűségéhez kapcsolódó téma is mindig változatos és vonzó előadásokat, új ismereteket eredményez. A játéktevékenység köréhez kapcsolódó legérdekesebb előadások voltak:

- A játék fontossága a kisgyermek életében,
- A kommunikáció fontossága a nevelői munkában,
- Elsősegélynyújtás fontossága, technikája,
- Miniped használata a dokumentációs munkában.

A továbbképzések mellett könyvek és szakmai folyóiratok segítik a szakmai minőségi munkát, melyek tájékoztatják a bölcsődei szakembereket a nevelés-gondozás új módszereiről, a pedagógiai és pszichológiai kutatások új eredményeiről, illetve mindazokról a tapasztalatokról, amelyek lehetőséget adnak a szakmai tudás folyamatos karbantartására, frissítésére, bővítésére. A szakmai ismeretek fejlesztése és szinten tartása mellett, kiemelten fontos, hogy munkatársak mentálisan kiegyensúlyozottak legyenek, érezzék, munkahelyük szeretetét és gondoskodását.

1. Gyakornoki rendszer működtetése bölcsődében

Pedagógus életpálya modell szerinti gyakorlati rendszerben pedagógiai életpálya szerinti gyakornok kisgyermeknevelő 6 fő volt, aki jelentkezett a pedagógus I. fokozatot célzó minősítő vizsgára, amit sikeresen teljesített.

A 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezése alapján Kjt. szerinti gyakornoki rendszerben 2 fő kisgyermeknevelő gyakornoki idejét tölti. A kisgyermeknevelők közül 1 fő Kjt. szerinti gyakornok 2023.10.01-én sikeres Kjt. szerinti gyakornoki minősítése volt.

Bölcsődékben a felsőfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők száma magas. 2023. évben felsőfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelői átlagléttség szám 86 fő volt, középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők átlagléttség száma 49 fő.

A pedagógus életpályában részt vevő pedagógusok nyilvántartása a KIR rendszerben folyamatos és naprakész.

2. Tárgyi feltételek

A megfelelő tárgyi feltételek biztosítása, fejlesztés, karbantartás szintén elengedhetetlen a megfelelő szakmai munka biztosításához. A 2023. évben nem volt számottevő megvalósult projekt.

Minden bölcsődében biztosítva vannak a 15/1998 (IV.30.) Nm rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 11. sz. melléklet által előírt tárgyi feltételek.

Intézményi költségvetésből több eszköz is beszerzésre került:

- számítógép,
- fagyasztó szekrény,
- fűnyíró,
- porszívó,
- vasalók,
- tálalóeszközök,
- textíliák,
- mosógép

3. Belső és külső ellenőrzések

Belső ellenőrzések

Intézmény vezetői ellenőrzések:

Megfigyelés, beszélgetés, adatgyűjtés módszereivel júniusban szakmai ellenőrzés kezdődött kilenc bölcsődében. Az ellenőrzés tárgya a nevelő- gondozó munka megfigyelése mellett, a személyi és tárgyi feltételek megléte és a szakmai dokumentáció vezetésére irányult. Az ellenőrzések (folyamatok, események, helyzetek) gyakorlati tapasztalatait egyéni beszélgetés formájában megbeszéltük.

Bölcsődevezetői ellenőrzések:

- Kisgyermeknevelők szakmai munkájának ellenőrzése.
- Alapelvek gyakorlati megvalósulása a nevelő-gondozó munkában.
- Dokumentáció szakmai tartalmának, pontosságának ellenőrzése.
- Az önállóságra törekvés támogatása a nevelő-gondozó munkában.
- Az anyanyelvi nevelés megvalósulása.
- Étkeztetés megfigyelése a gyermekcsoportban.

Bölcsődei dajkák munkájának ellenőrzése:

- Környezet rendje és tisztasága.
- A gyermekek neveléséhez-gondozásához szükséges eszközök előkészítésében való közreműködés.
- Felügyelet, kommunikáció alkalmazása a kisgyermekek körében.

A konyhai dolgozók munkájának ellenőrzése:

- Raktárkészlet.
- Hűtők, ételminta elraktározása.
- Eszközök minősége.
- Takarítás menete, higiénés szabályok betartása.
- Áruátvétel.

Az ellenőrzések célja az volt, hogy a megfigyelt tevékenységek, feladatok megoldását megismerjük. A szakmában meghatározott céltól való eltérés hibáit feltártuk, a hiányosságok kiküszöböléséhez, felszámolásához szükséges javaslatokkal segítettük egymás munkáját.

Külső ellenőrzések

- „TŰZMEGELŐZÉS” Tűz-, Munka-, Környezetvédelmi, Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
- D és F Konzulting Kft.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály
- Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
- Bodnár-Team Plus Kft. Időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat
- Spinkler Tűzvédelmi Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.: Tűzoltó készülékek felülvizsgálata, ellenőrzése,

A külső ellenőrzési szervek képviseletében eljáró szakemberek az ellenőrzések alkalmával hiányosságot nem tapasztaltak.

4. Élelmezés

A bölcsődék saját főzőkonyhával rendelkeznek.

A személyi feltétel a jogszabályi előírásoknak megfelelő. Szakképzett élelmezésvezetők, diétás szakácsok, dietetikus, illetve konyhai kiegészítők látják el összehangoltan az élelmezési feladatokat.

A főzőkonyhák felszereltsége, a konyhai eszközök mennyisége megfelel az előírásoknak és az étkezést igénybe vevők létszámának. Az elhasználódott, leselejtezett eszközök pótlása folyamatosan megoldott.

Az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetés biztosításának módja, HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer. A HACCP rendszer a HACCP alapelvek szerint kidolgozott és működtetett önellenőrző élelmiszerbiztonsági rendszer, melynek felülvizsgálata aktualizálása folyamatos. A rendszer működését folyamatosan és naprakészen vezetett dokumentumokkal és nyilvántartásokkal igazoljuk. Az élelmiszerbiztonsági rendszer fontos része a kifogástalan, jó minőségű alapanyagok beszerzése, ezért olyan beszállítókat választunk, akik ismerik és teljesítik a beszállítandó áruval szemben támasztott higiéniai, élelmiszerbiztonsági követelményeket és a beszállítást megfelelő kísérő dokumentummal végzik.

A kreativitás megmutatkozik a főzőkonyhán is. Az intézmény igyekszik újdonságokat bevezetni, az ételeket különböző formában, esztétikusan elkészíteni, ezzel is felkeltve a gyermek kíváncsiságát arra, hogy az elkészült, egészséges ételeket jó étvággal fogyasszák. Az egészséges folyadékpótlás fontosságát szem előtt tartva a vizet részesítik a bölcsődék előnyben.

Adminisztrációs feladatok

Minden élelmezési üzem meghatározott időszakra vonatkozó munkaterve az étlap, amely elősegíti a tervszerű nyersanyagbeszerzést és felhasználást, a nyersanyagok célszerű elosztását. Az étlaptervezés az élelmezésvezető részéről széles szakmai ismeretet és nagy körültekintést igénylő tevékenység. Az étlap összeállításánál betartásra kerül a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben előírtakat. Kiemelt figyelmet fordít az intézmény az étkezést igénybe vevők életkori sajátosságainak, szükségleteinek megfelelő egészséges, korszerű táplálkozási irányelveinek szem előtt tartására.

Tervezésénél figyelembe veszik a bölcsőde által biztosított napi étkezések számát, megoszlását, a konyha tárgyi és személyi feltételeit is, illetve ügyelnek a változatosságra és idényszerűsége. A gyermekeknek napi négyszeri étkezése során (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) a szükséges napi kalória és tápanyagmennyiség 75 %-át biztosítja az intézmény. Az étrend úgy kerül összeállításra, hogy a korosztályuknak megfelelő mennyiségben és arányban kapjanak húst, tojást, tejet, tejterméket, főzeléket, zöldséges ételt, tésztát, rizst, kenyeret, pékárut és friss gyümölcsöt, zöldséget. A csecsemők táplálásánál fontos, hogy lehetőség szerint azonos alapanyagot használata valósuljon meg, mint a többi gyermek étrendjében. Különös figyelmet fordítanak a bölcsődék a diétás étkezésre, törekszenek arra, hogy a lehető legnagyobb mértékben hasonlítson a nem étel érzékeny kisgyermek étlapjára. A diétás étrendet szakképesítéssel rendelkező dietetikus állítja össze, a szükséges diétáknak megfelelően. Az ételleket gondos körültekintéssel diétás szakács készíti el és a tálalás névre szólóan, elkülönítetten történik. 2023. évben az intézményen belüli étkezők létszáma 657 fő, amelyből 13 fő ellátott részére biztosítottunk diétás étrendet. Az ellátottak 109 830 étkezési napot vettek igénybe, ebből a diétásan étkezők 2156 napot. Az élelmezésvezetők munkáját 2013. évtől a WinMenza élelmezési és raktár-gazdálkodási program segíti. Minden negyedév végén a könyveléssel egyeztetésre kerülnek a bevételeket. A tárgyidőszakban felhasznált nyersanyagok értékéről (kiadás) pedig feladás készül. Az utolsó negyedév végén a bevételeken kívül a főkönyvvel is egyeztetésre kerül a készletet, amit az év végi leltár követ.

A fent leírtakból jól látható, hogy a főzőkonyha által ellátott feladatok sokrétűek. A konyhán végzett munka felelősségteljes, nagy odafigyelést, szervezőkészséget, pontosságot és nem utolsósorban szakmai elhivatottságot igényel. Az intézmény elkötelezetten hisz abban, hogy az étkeztetési szolgáltatás minősége kiemelkedően fontos gyermekek egészséges fejlődése szempontjából. Szolgáltatás színvonalas fenntartása érdekében tudásuk és tapasztalatuk legjavát nyújtják a minőségi gyermekétkeztetés tekintetében. A 2023. évben ellenőrzések történtek a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály, Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal részéről.

5. Bölcsődei térítési díjak

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. október 1-től (149/2022.(IX.29.) számú határozat) új élelmezési nyersanyag költséget állapított meg, amely 2023. évben nem változott.

Az étkezési díj napi összege: 620 forint, a diétás étkezés: 745 forint.

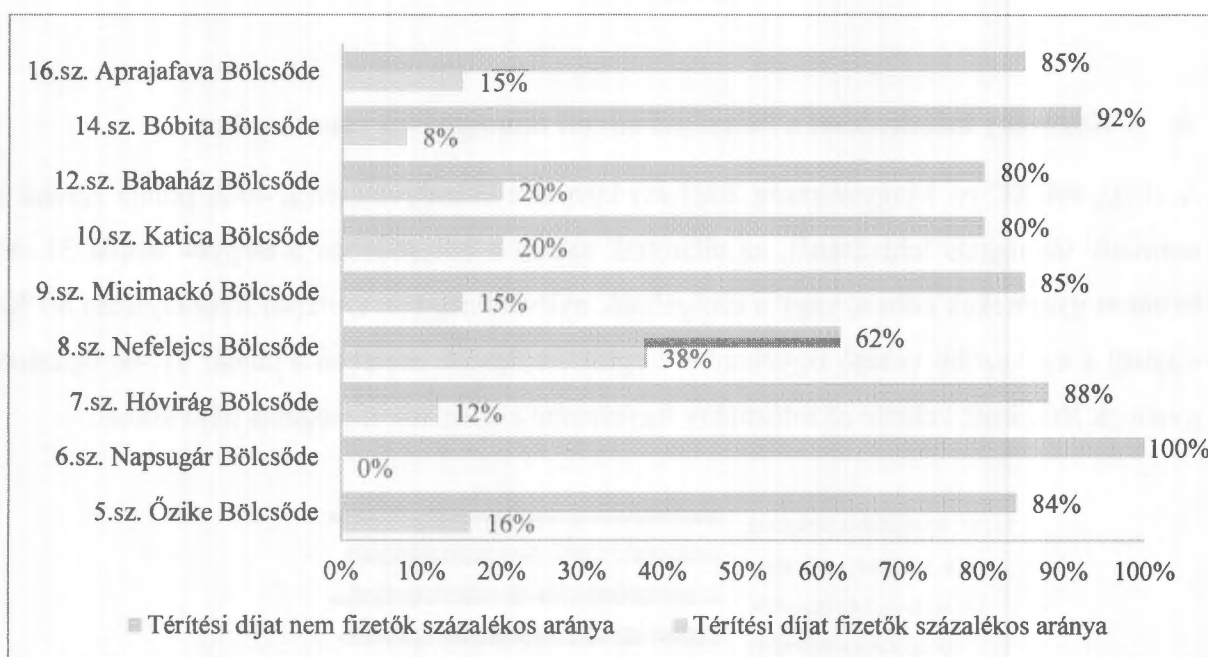
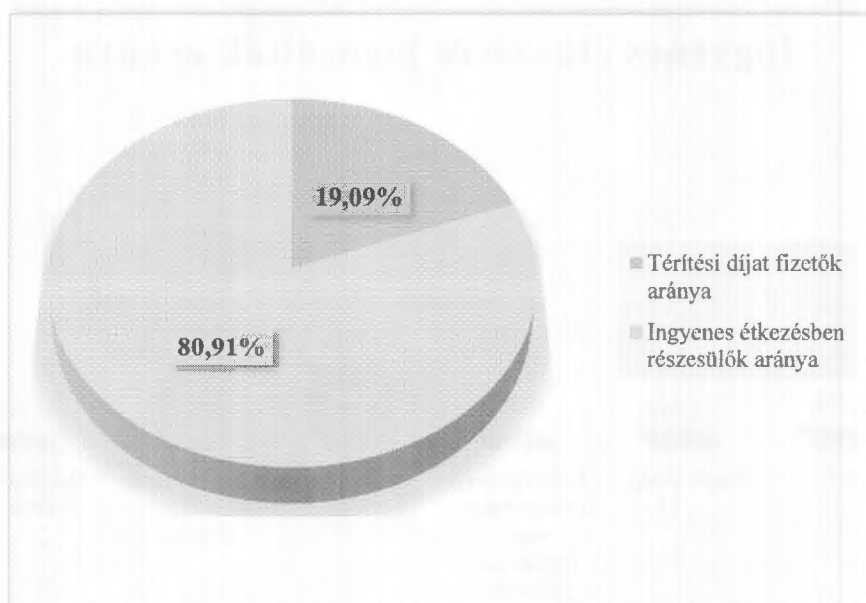
Az intézmény térítési díja a gyermek gondozására: 0 forint.

A Gyvt. rendelkezéseinek megfelelően ingyenes gyermekétkeztetést biztosít az intézmény a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek részére, amennyiben

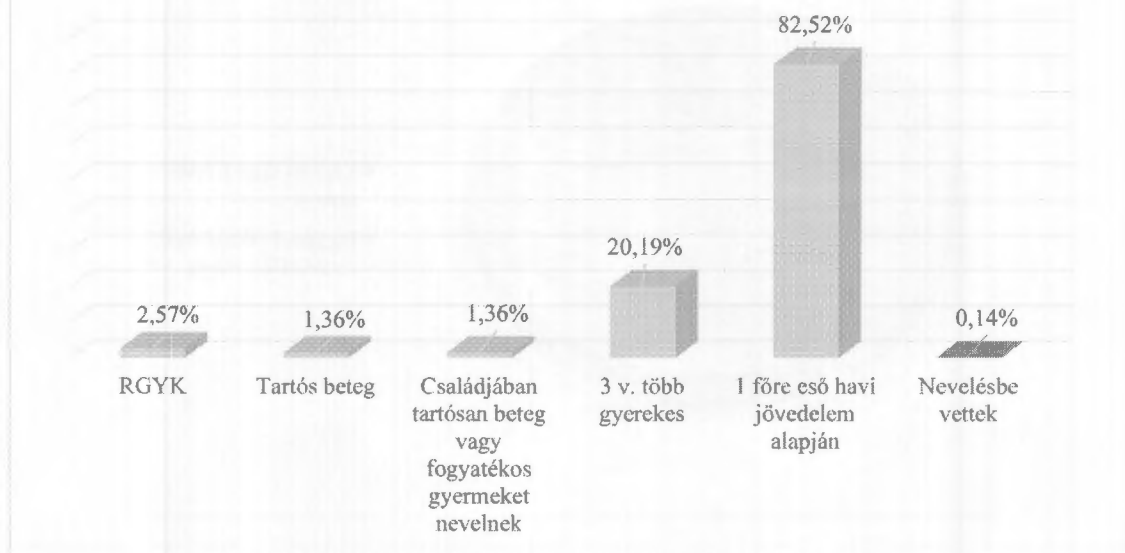
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy
- nevelésbe vették.

Az ingyenes étkezésre jogosultság megállapítása érdekében a szülők minden esetben kitöltik a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. sz. mellékletét képező nyilatkozatot. Az ingyenes étkezést igénybe vevő gyermekek száma magas volt 2023.évben is.

A legtöbb szülő az ingyenes étkezést az alacsony jövedelme alapján igényelte, az alábbi diagram szerint. A kilenc bölcsődében összesen 985 fő gyermek ellátására került sor. Ebből 797 fő, azaz a gyermekek 80,91%-a ingyenes étkezésre volt jogosult.

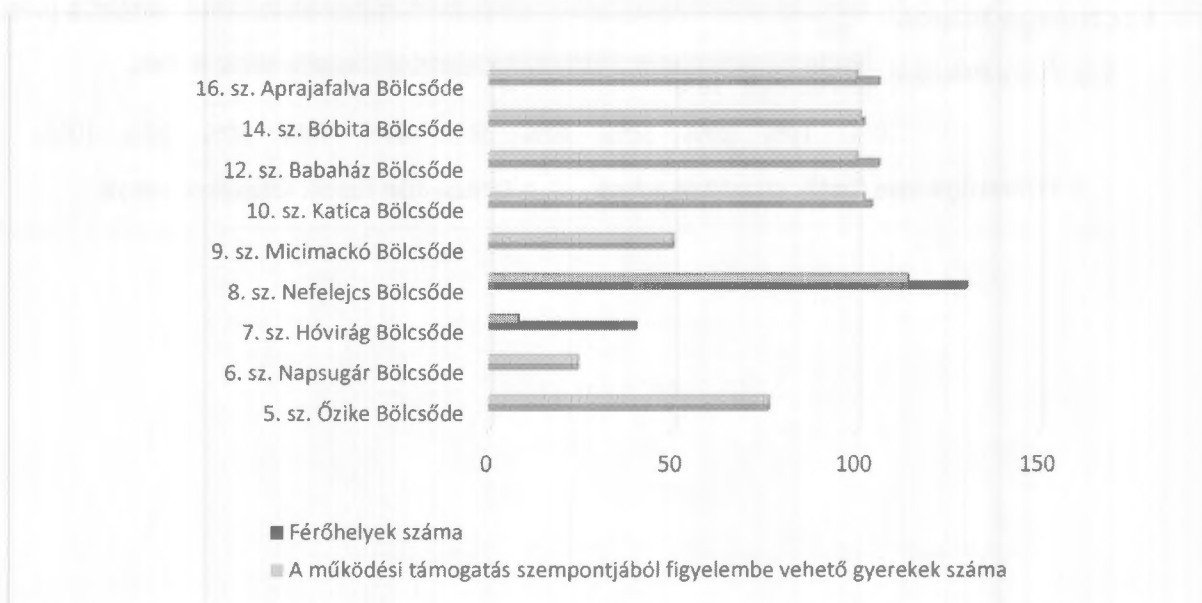


Ingyenes étkezésre jogosultak aránya



6. A Kormány intézkedései a bölcsődei állami támogatásra vonatkozóan

A 2020. évi XC tv. Magyarország 2021.évi központi költségvetéséről, 40.2. pontja szerint a normatív támogatás lehívásánál, az ellátottak száma a bölcsődében a tárgyév január 31.-én beíratott gyermekek száma, vagy a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80 %-a közül a kedvezőbb vehető figyelembe. Legtöbb bölcsőde esetében a január 31.-én beíratott gyermek létszámát vehette az intézmény figyelembe a normatív támogatás lehívásánál.



7. Bölcsődék kapcsolatai

- A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretein belül működő bölcsődék napi szinten kapcsolatban vannak egymással.
- Családok Átmeneti Otthonával.
- Gyermek Átmeneti Otthonával.
- Óvodákkal történő együttműködés folyamatos. Az óvodába menő gyermekeket igyekeznek felkészíteni az óvodai életre, annak érdekében, hogy a beilleszkedés zökkenőmentes legyen.
- Képző intézményekkel (Nyíregyházi Egyetem, Debreceni Egyetem Egészségügyi Főiskolai Kar, Nyíregyházi SZC Zay Anna Technikum és Kollégium) jó kapcsolatot ápol az intézmény, hallgatóknak a szakmai gyakorlati képzéshez helyszínt biztosítanak a bölcsődék.
- Fenntartóval: vezetői értekezletek, illetve segítségnyújtás az elektronikus adatszolgáltatáshoz.
- Az EMMI Népesedés- és Gyermekügyi Főosztályával történő együttműködés során a bölcsődei ellátást érintő változásokról folyamatosan tájékozódás.
- Nyíregyházi Család és Gyermekjóléti Központ esetmegbeszélésein az intézmény szükség esetén részt vesz, jelzési kötelezettségének eleget tesz, kérésre pedagógiai jellemzést készít.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával.
- Magyar Bölcsődék Egyesületével is szoros kapcsolatot tartunk.

8. Bölcsőde, mint gyakorlólhely

Bölcsődék gyakorló terephelyet biztosítottak a 2023. évben is az elméletben elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazásához. A középfokú vagy főiskolai (BA) alapképzésben részt vevő tanulókat együttműködési megállapodás megkötése után fogadták a bölcsődék.

Az intézmény a Zay Anna Egészségügyi, Informatikai Szakközépiskola és Kollégium tanulóinak is gyakorlati helyet biztosított, ezzel együtt duális képzésben is részt vett az intézmény. Ennek keretében a hallgatók csoportokban ismerkedtek a kisgyermeknevelői munkakörrel és feladatokkal. A tapasztalt kollégák lelkiismeretes munkája a megfelelő szakmai tudás elmélyülését segítette. A hallgatók tanulmányaik befejezésekor olyan tudással és gyakorlattal rendelkeztek, amellyel képesek voltak az önálló munkavégzésre is.

9. Összegzés

A bölcsőde arculatát tükrözi a benne folyó hatékony és korszerű nevelőmunka. Alapja a benne együtt munkálkodó és közösen gondolkodó szakemberek közössége. A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény olyan környezet megteremtésén dolgozik, ahol vidám, biztonságot adó légkörben nevelkednek – fejlődnek a gyermekek. Kiemelt feladata az intézménynek, hogy a bölcsődébe járó gyermekek nyugodt és rendezett környezetben élhessék meg kisgyermekkoruk játékos bölcsődés éveit, a szülők pedig szerető gondoskodásban tudhassák gyermekeiket.

A szülők bizalmának erősítése, gyermekeik érdekeinek szem előtt tartása egy partnerközpontú intézmény céltudatos irányítását és működtetését kívánja meg. A gyermekek igényeihez igazított megfelelő bánásmód, a tárgyi feltételek és a felkínált tevékenységek a 2023. évben is megvalósultak és folyamatosan biztosítottak voltak.

Köszönettel tartozik az intézmény a szülőknek, mivel a nevelési év során együttműködést tanúsítottak a mindennapokban.

Intézményünk hittel vallja, hogy a mindennapi munkával boldog gyermekkort, egészséges testi, lelki és szociális fejlődést tud biztosítani a gyermekeknek, akik a bölcsődei kor végére, az óvodai élet elindulásához érett kisgyermekké válnak.

Az intézmény célja továbbra is, hogy az eddigi értékeit megőrizve friss gondolatokkal, magas szintű szakszerű ellátást biztosítson a bölcsődés gyermekek számára.

22.CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA

A Családok Átmeneti Otthona törvényben, rendeletben szabályozott feladatoként segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást, a szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt, közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Az átmeneti gondozás a gyermekek védelmének rendszerén belül a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

Az alapellátás keretében a családban nevelkedő, rászoruló gyermekeket ideiglenes jelleggel az életkorához, egészségi állapotához és egyéb szükségleteihez igazodó, szükség szerinti ellátást biztosító – a Gyvt.-ben meghatározott ideig tartó – átmeneti gondozásban kell részesíteni.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el

a gyermek és a szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény önálló szervezeti egységeként működik a Családok Átmeneti Otthona, amely az alapellátás keretében a gyermek és szülője, illetve a várandós anya számára alaptevékenységként biztosítja – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben foglaltaknak megfelelően – az átmeneti gondozást.

A családok átmeneti otthona a felnőtt és a gyermek együttes ellátása során

- befogadja az életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőt és gyermekét,
- befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyát, illetve a szülészetéről kikerülő anyát és gyermekét, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársát vagy férjét,
- biztosítja az ellátást igénylő gyermek átmeneti gondozását és befogadja otthontalanná vált szüleit,
- segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez,
- biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást,
- a szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt,
- közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

A Családok Átmeneti Otthona ellátási területe Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

1. Személyi feltételek

A Családok Átmeneti Otthona a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám létszámminimum normáira vonatkozó szabályozás értelmében az alábbi szakembereket foglalkoztatja:

- szakmai vezető 1 fő
- családgondozó 2 fő
- gondozó 4 fő
- pszichológiai tanácsadó
- fejlesztő pedagógiai tanácsadó
- jogász

Betöltetlen munkakörök nem álltak fenn az év folyamán. A szakmai feladatokat ellátó munkatársak a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletében meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkeznek.

A munkatársak szakmai fejlődése

A Családok Átmeneti Otthonának munkatársai szakmailag jól felkészültek, a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet előírásainak megfelelően és a 7/2018. (II.5.) EMMI rendelet alapján továbbképzésen vettek részt a továbbképzési terv alapján.

Az átmeneti otthonban havi rendszerességgel team, illetve szakmai-megbeszélésre kerül sor a szakmai vezető szervezésében.

A team, illetve szakmai megbeszélések célja:

- a családgondozó/k, gondozó/k számára problémát jelentő esetek megbeszélése,
- a törvényi változások nyomon követése,
- aktuális problémák megvitatása,
- a végzett szakmai munka értékelése,
- belső képzések szervezése, megtartása.

A megbeszélések során lehetőség van szakmai egyeztetésre, információk cseréjére, ezek megvitatására, közös álláspont kialakítására.

A belső szakmai továbbképzések témái a 2023. évben a következők voltak:

- Jogszabály változások bemutatása, jogismeret aktualizálása,

- Átmeneti gondozásra vonatkozó szakmai protokoll ismeretének aktualizálása,
- Adományozásra vonatkozó eljárásrend aktualizálása,
- Hatékony kommunikáció a segítő munkában.

A szakmai feladatokat ellátó munkatársak feladatai

Szakmai vezető

Feladataként szervezi, tervezi, segíti, irányítja és ellenőrzi az átmeneti otthon működését, szakmai munkáját, ennek elősegítése érdekében kéthetente munkatársi szakmai értekezletet szervez. Felel a családok átmeneti otthonában dolgozó munkatársak szakmai és adminisztratív munkájáért, azokat folyamatosan ellenőrzi. Kialakítja az intézmény működési rendjét, biztosítja a munkafegyelmet, és az etikai szabályok érvényesülését, ellenőrzi betartásukat. Felelős a saját jogkörében tett intézkedések helyességéért, a fenntartó szervezet utasításának végrehajtásáért az önkormányzati rendeletekben foglaltak betartásáért és betartatásáért. Felelős a rendelkezésére és kezelésére átadott intézményi vagyon megőrzéséért és állagának megóvásáért. Ellenőrzi, és aláírásával látja el a jelenléti ívet. A szakmai vezető feladata az intézmény szakmai irányítása, a feladatok ellátásának biztosítása, végrehajtásuk ellenőrzése, az intézmény Szakmai Programjában foglaltaknak megfelelően.

Dönt a benyújtott kérelmek alapján az elhelyezésről. Új család felvétele esetén – a felvételi eljárás alatt - az intézmény működésére vonatkozó jogszabályok előírásaira tekintettel a gyermekvédelmi törvény, a személyiségi és a személyes adatok védelméhez fűződő jogok messzemenő érvényesítésével köti meg a családdal az átmeneti ellátást biztosító „Megállapodás” -t, meghatározza a személyi térítési díjat, dönt az átmeneti gondozás időszakának lezárásáról.

Az Országos Szociális Információs Rendszerben jóváhagyja a családgondozók által vezetett elektronikus adminisztrációt, az átmeneti gondozás megkezdésének és befejezésének időpontját.

Az elhelyezett családokról a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően a befogadás és a kiköltözés dátumának rögzítésével személyi nyilvántartást vezet.

Gondoskodik a családok személyes adatainak biztonságos kezeléséről.

Családgondozó

A törvényben, rendeletben szabályozott feladataként segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, közreműködik - a gyermekjóléti

szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

Feladata ellátása során együttműködik a gyermekjóléti szolgáltatóval, a családdal kapcsolatban álló jelzőrendszeri tagokkal, szükség esetén szolgáltatást közvetít a család számára, azok megszervezését irányítja, koordinálja. Segítő munkája során a család rendszerszemléletét alkalmazza, így törekszik az ellátást igénybe vevők személyiségének, életviteli nehézségének minél alaposabb megismerésére, felderíti a család belső szerkezetét, annak működését, feltérképezi a család erőforrásait, természetes támogatórendszerét, külső kapcsolatrendszerét. Munkája során eljár a gyermek és a család érdekében, részt vesz esetszembeszéleéseken, esetkonferenciákon indokolt esetben azok megtartását kezdeményezi. Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevők szabadidejének hasznos eltöltésében, ennek érdekében elsődlegesen preventív céllal, ennek egyéni-és csoport foglalkozások, közösségi rendezvények szervezését koordinálja, irányítja.

Kiskorú veszélyeztetettség esetén jelzési kötelezettségének eleget téve, jelzéssel él a gyermekjóléti szolgáltató felé, együttműködik a veszélyeztetettség megszüntetésében.

Gondozó

Széleskörűen megismeri, alkalmazza és betartja a munkakör ellátásához szükséges törvényeket, jogszabályokat, rendeleteket. Megismeri és elfogadja a szociális munka általános alapelveit, céljait és az Etikai Kódexben megfogalmazott szabályok, elvek szerint jár el. A gondozási folyamatba a családgondozó útmutatásai szerint kapcsolódik be, ennek megfelelően segítséget nyújt a életvezetésben, gyermeknevelésben, segíti a szülőt gyermeke gondozásában, szükség szerinti felügyeletében.

Családgondozó irányításával széles tevékenységi körben önálló feladatokat lát el és a munkavégzést irányító szakemberrel együttműködik. Közreműködik a családgondozó szervezési jellegű feladatainak lebonyolításában. Az aktuális munkarendnek megfelelően látja el a feladatait, amelynek keretében bekapcsolódik és részt vesz a családok átmeneti otthonában szervezett szakmai fórumokon, rendezvények, szabadidős programok szervezésébe, lebonyolításában. Az adományok szétosztásában aktívan részt vesz. A szakgondozó, gondozó szakmai fejlődése érdekében továbbképzéseken vesz részt, amely történhet a továbbképzési tervnek megfelelően, illetve a szakember egyéni szervezése alapján.

Fejlesztőpedagógiai tanácsadó

Fejlődés és nevelés- lélektani megalapozottsága révén fő feladata a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének (érési jellemzőinek) szem előtt tartásával

- az egészséges harmonikus személyiség fejlesztést
- az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzését

A fejlesztés a gyermek érési folyamatához igazított, életkori sajátosságainak megfelelő, ahhoz messzemenően illeszkedő eszközökkel történő támasznyújtás, amely az éppen fejlődő szomatikus és pszichés funkciók, kibontakoztatásához biztosít szociális és tárgyi környezetet.

A program felvállalja az iskolai tanulási képességeket meghatározó funkciók fejlődését, így a potenciális tanulási zavarok korai kiszűrését és megelőzését, a tanulási képességeket meghatározó tényezők az észleléses és finom motorikus struktúrák intenzív fejlesztését.

Jogász:

Jogi tanácsokkal, útmutatással segíti a hozzáfordulók jogi ügyeinek intézését.

2. Tárgyi feltételek

A Családok Átmeneti Otthona 40 fő ellátott (szülő és gyermek) befogadásáról tud gondoskodni két emeleten, 20 lakószobában. Minden család részére külön lakószoba biztosított, szintenként 3 konyha, 3 vizes blokk, 1 mozgáskorlátozott fürdőszoba WC-vel, a földszinten mosókonyha, kapcsolattartó helyiség, a második emeleten közösségi szoba áll az ellátottak rendelkezésére. Valamennyi lakószoba szúnyoghálóval, az intézmény első-és hátsó bejárata elötetővel felszerelt.

Az otthonban folyamatos munkarend szerinti munkavégzés van. A Családok Átmeneti Otthona előtti bejárat akadálymentesített, az épület mozgássérült lifttel ellátott, az udvar területe a gyermekek biztonsága érdekében kerítéssel körbezárt.

A családok átmeneti otthonában a tárgyi feltételek magas színvonalon biztosítottak. Az intézmény munkatársai a földszinten három külön bejáratú, klímatisztált irodahelyiségben végzik a napi munkájukhoz kapcsolódó feladatokat, itt tartjuk az esetmegbeszéléseket valamint a team megbeszéléseket. A szolgáltatások biztosításához szükséges helyiségek rendelkezésre állnak, biztosított a segítő beszélgetésekhez a megfelelő környezet, valamint a családgondozók, gondozók adminisztrációs munkájához a számítógépekkel ellátott irodahelyiségek.

A rendelkezésre álló flottás telefonok használatával kötetlenebb formában biztosított a lehetőség az együttműködésre a társintézményekkel, szakemberekkel.

Az intézmény földszintjén található interjúszoba, az ellátottakkal történő segítőbeszélgetéshez

biztosít megfelelő körülményeket, illetve lehetőség szerint az iskolai felzárkóztató program, a korrepetálás, fejlesztés, illetve a kiscsoportos foglalkozások helyszíne. Ez a helyiség is számítógéppel felszerelt, amely használata mellett az ellátott gyermekek zavartalanul tudják digitális formában iskolai feladatokat elkészíteni. Intézményünk földszinti részén található külön bejáratú Kapcsolattartó helyiség, ahol az ellátást igénybe vevők látogatókat, különélő hozzátartozókat tudnak fogadni kapcsolattartás céljából.

Közösségi rendezvények, nagy csoportos foglalkozások, lakógyűlés biztosítására az intézmény második emeletén található „Közösségi tér” helyiség áll rendelkezésre.

Folyamatosan igyekszünk mindent megtenni a modern, esztétikus, külső és belső környezet kialakítása és fenntartása érdekében.

3. Ellátottakra vonatkozó adatok

Igénybevétel módja

Önkéntes alapon a szülő kérelme alapján történik. A kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatja az intézmény:

- az ellátás feltételeiről – érvényes nyíregyházi lakcím szükségessége, egészséget, fertőzésmentességet igazoló orvosi és tüdőszűrő igazolás,
- az átmeneti gondozás várható időtartamáról,
- a családok átmeneti otthonában biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásnál, ha a gyermeknek van különélő, kapcsolattartásra jogosult hozzátartozója a kapcsolattartás formájáról,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az átmeneti otthon házirendjéről, napi rendjéről,
- a fizetendő térítési díj mértékéről,
- az intézmény adatkezelési, adatvédelmi feladatairól, tevékenységéről.

A megállapodást az ellátás kezdetétől számított 15 napon belül meg kell kötni. Az ellátást a helyszínen személyes formában vagy elektronikus módon, formanyomtatványon van lehetőség kérelmezni.

Az átmeneti gondozás megkezdésének időpontjáról a szakmai vezető értesíti a kérelmezőt az általa megadott elérhetőségeken (telefon/személyes forma).

Amennyiben az ellátás igénybevételét helyhiány miatt nem tudja az intézmény biztosítani, a kérelmezőt írásban értesítjük.

Az értesítés tartalmazza:

- annak okát, amely miatt nem tudja az intézmény az átmeneti ellátást biztosítani,
- ellátás iránti kérelmet az átmeneti otthon nyilvántartásba vette,
- az ellátás igénybevételének lehetséges későbbi időpontjáról, az intézmény tájékoztatja a kérelmezőt az által megadott telefonos elérhetőségen.

A kérelmet az intézmény nyilvántartásba veszi és minden hónap 5. napjáig a KENYSZI rendszerben a Várakozók listájában TAJ számmal rögzíti. A későbbiekben az ellátás igénybevételének lehetséges időpontjáról a szakmai vezető tájékoztatja a kérelmezőt az általa megadott elérhetőségeken.

Ha a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha az intézményvezető az ellátás igénybevételéről nem intézkedik, a kérelmező az arról való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a fenntartó határozattal dönt. A beköltöző szülőnek igazolnia kell, hogy saját és gyermeke egészségi állapota nem veszélyezteti a többi lakó egészségi állapotát – háziorvosi igazolás, tüdőszűrő igazolás.

Családok Átmeneti Otthona az otthonba történő befogadásról értesíti a gyermek és a szülő lakóhelye szerinti család- és gyermekjóléti szolgálatot, amennyiben az átmeneti gondozást hatósági intézkedés előzte meg, a család- és gyermekjóléti központot.

Az elhelyezés időtartama a gondozás alapjául szolgáló ok fennállásáig, de legfeljebb 12 hónapig vehető igénybe. Ha az átmeneti gondozás időtartama letelt, a szülő kérelmére –indokolt esetben további 6 hónappal, szükség esetén a tanítási év végéig meghosszabbítható. Az intézménybe felvett családok kötelesek havonta személyi térítési díjat fizetni, az Otthon házirendjét betartani, és a családgondozókkal együttműködni.

Elhelyezési feltételek

- a) A Családok Átmeneti Otthona 40 fő ellátott (szülő és gyermek) befogadásáról tud gondoskodni két emeleten, 20 lakószobában.
- b) Minden család részére külön lakószobát biztosítunk
- c) Szintenként 3 konyha, 3 vizes blokk, 1 mozgáskorlátozott (akadálymentesített) fürdőszoba WC-vel, a földszinten mosókonyha, kapcsolattartó szoba, a második emeleten közösségi szoba áll a lakók rendelkezésére.
- d) Az épület alkalmas éjszakai és nappali tartózkodásra.
- e) Az otthon folyamatos munkarend szerinti munkavégzéssel működik.

Az ellátás módja

a) Az Átmeneti Otthon biztosítja a jogszabályokban előírtakat:

- az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét,
- tisztálkodási, mosási, főzési lehetőséget,
- a textíliával történő ellátást, és a személyes higiéné feltételeinek megteremtését,
- szükség szerint ruházatot és élelmiszert,
- az elsősegélyhez szükséges felszereléseket.

b) A szülő munkavégzése vagy egyéb indokolt távolléte, illetve akadályoztatása esetén a családok átmeneti otthona segítséget nyújt a szülőnek gyermeke ellátásához, gondozásához, illetve segíti a szülőt a gyermekének megfelelő napközbeni ellátáshoz való hozzájutásban.

c) A családok átmeneti otthona pszichológiai, jogi, szociális és mentálhigiénés segítséget nyújt, így különösen a fiatal szülő, a családi krízis következtében, illetve bántalmazás, fenyegetés miatt védelmet kereső szülő és gyermek, a szociális krízis miatt bekerülő családok számára.

d) Az ellátás igénybevételére vonatkozóan az intézmény szakmai vezetője és az ellátást igénybe vevő írásbeli Megállapodást köt. A Megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy mely ellátásokat nyújtja a családok átmeneti otthona és melyeket biztosítja a szülő.

e) Amíg a szülő semmilyen ellátást nem képes biztosítani a gyermeknek, a Családok Átmeneti Otthona teljes körű ellátást nyújt a gyermeknek.

Az ellátás megszűnése

Ha a Gyvt. másképp nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik

a) a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével,

b) a jogosultsági feltételek megszűnésével.

Az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszűnését a jogosult, illetve törvényes képviselője kezdeményezheti, melynek alapján a szakmai vezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

A szakmai vezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei már nem állnak fenn.

Ha az ellátást a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság vagy az Önkormányzat jegyzőjének vagy gyámhivatalának határozata alapozza meg, az ellátást csak határozat szüntetheti meg.

Személyi térítési díj

A 19/2022.(IX.30.) önkormányzati rendelet alapján az intézményi térítési díj:18.450.-Ft/fő/hó,
615.-Ft/fő/nap

A személyi térítési díj mértéke a következő módon kerül meghatározásra:

Gyermekek száma	Egy főre jutó havi rendszeres jövedelem %-a
1	33
2	25
3 vagy több	20

Az ellátott a térítési díj megállapításáról külön értesítést kap.

Az ellátást igénybe vevő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdésnek megfelelően a személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha a települési önkormányzat, a megyei fenntartó vagy a megállapodás másként nem rendelkezik – az átmeneti gondozásért fizetendő személyi térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig bizonylat ellenében befizeti.

A 2023. évben jellemzően az ellátást igénybe vevő családok elsődleges jövedelemforrása alkalmi munkavállalásból származó jövedelem, illetve a gyermekek után járó juttatások, úgymint a családi pótlék és a gyermekgondozást segítő ellátás volt.

Az igénybevételhez kapcsolódó dokumentáció

A Családok Átmeneti Otthonában a jogszabályban meghatározott dokumentumok, nyilvántartások és azok tárolása

- Kérelem
- Tájékoztatói nyilatkozat
- Országos Szociális Információs Rendszerben (GYVR) vezetett Gyermekeink védelmében elnevezett átmeneti gondozásban használt adatlapok

„ÁTG-2” – Egyéni gondozási-nevelési terv átmeneti gondozás esetén

„ÁTG-3” – Családgondozási lap átmeneti gondozásban

„ÁTG-4” – Helyzetértékelési lap átmeneti gondozás esetén

- Megállapodás
- Értesítés térítési díj összegéről
- Orvosi igazolások
- Térítési díj nyilvántartás
- Az ellátást igénybe vevők ügyében keletkezett iratanyag – feljegyzések, levelezések -.

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (továbbiakban: NRSZH) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartást vezet (Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszer, továbbiakban: KENYSZI). A nyilvántartás vezetése céljából az NRSZH részére a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény Családok Átmeneti Otthona az Országos Szociális Információs Rendszerben (GYVR) elektronikus úton adatokat rögzít és szolgáltat. A GYVR rendszerben rögzített és jóváhagyott adatok a KENYSZI rendszerrel szinkronizálásra kerül. A GYVR rendszerben az adatrögzítés a családgondozók, a rögzített adatok jóváhagyása a szakmai vezető feladata és hatásköre.

4. Az ellátást igénybevevők adatainak továbbítása

A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok továbbíthatók

- a szociális hatáskört gyakorló szervnek a szociális ellátás megállapítása,
- a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása,
- a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése,
- a minisztériumnak, a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása céljából,
- az egészségbiztosítási szervnek a gyermek társadalombiztosítási azonosító jele az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben,
- egészségügyi intézménynek az egészségi állapotra vonatkozó adatok

gyógykezelés céljából.

A GYVR nyilvántartásból – ha törvény eltérően nem rendelkezik – adat nem továbbítható. A nyilvántartásból adatot kérhet a működést engedélyező szerv a szolgáltatói nyilvántartásra és a hatósági ellenőrzésre vonatkozó eljárása lefolytatása céljából.

Családvédelmi, gyermekjóléti szervek részére a veszélyeztetettség feltárása céljából adatok adatok, kiadhatók.

Az ellátást igénybe vevőkre vonatkozó adatok továbbítása csak az intézményvezető aláírásával történhet, akadályoztatása esetén a helyettesítési rend szerint kell eljárni.

Az átmeneti gondozást igénybe vevők személyes adatait tartalmazó dokumentumok, illetve a gondozás során keletkezett iratanyag a Családok Átmeneti Otthon munkaidőben is zárva tartott helyiségében történik, illetve a központi irattárban. A helyiség ajtaja zárral védett, kulcsai a szakmai vezetőnél, távollétében a helyettesítési feladatokat ellátó munkatársnál található.

Az Adatvédelmi tisztviselő nevét, elérhetőségét, ügyfélfogadási idejét tartalmazó tájékoztatás a családok átmeneti otthona hirdetőtáblán, jól látható helyen kifüggesztésre került.

5. Gyermek átmenei gondozása számakkal 2023. évben

Az ellátásba <u>újként</u> bekerülők adatai 2022. évben		Az ellátásba <u>újként</u> bekerülők adatai 2023. évben	
Az ellátást újként igénybe vevők száma (fő)	32	Az ellátást újként igénybe vevők száma (fő)	44
Ebből: gyermek	19	Ebből: gyermek	25
felöltt	13	felöltt	19

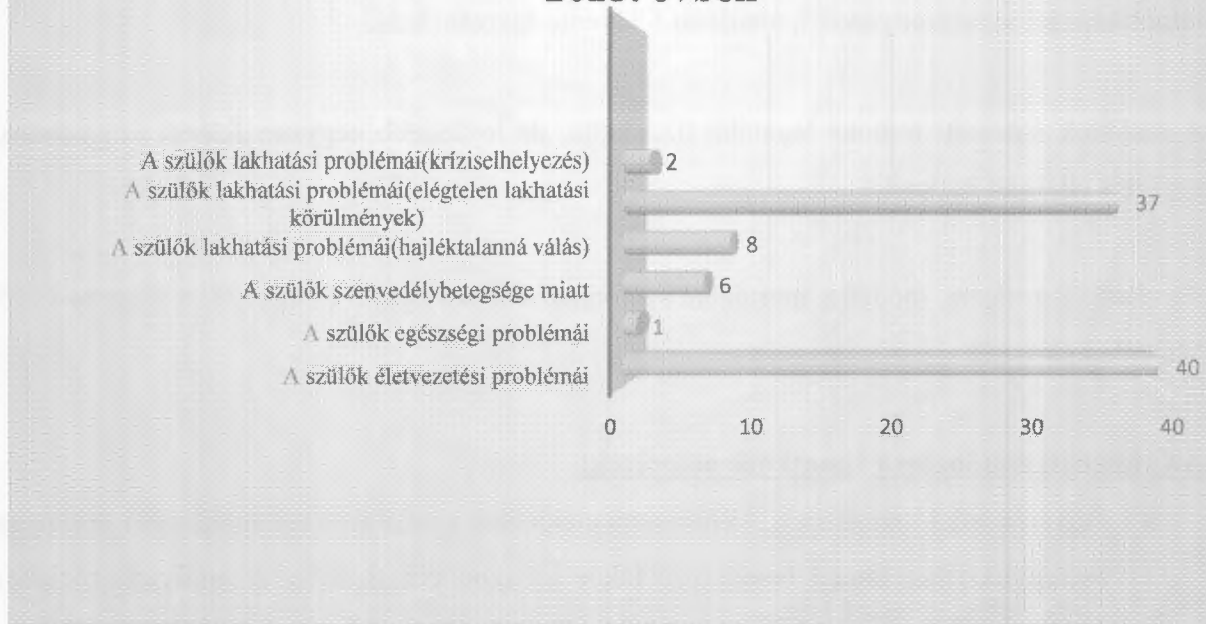
Ellátottak száma, akik 2021.évben megkezdték az ellátás igénybe vételét és intézményi jogviszonyuk fennmaradt a 2022.évben (fő)		Ellátottak száma, akik 2022.évben megkezdték az ellátás igénybe vételét és intézményi jogviszonyuk fennmaradt a 2023.évben (fő)	
Az ellátást igénybe vevők száma (fő)	34	Az ellátást igénybe vevők száma (fő)	43
Ebből: gyermek	20	Ebből: gyermek	26

felöltt	14	felöltt	17
---------	----	---------	----

Átmeneti gondozás megszűnésének oka			
Átmeneti gondozás időtartama	Átmeneti gondozás igénybevételét kiváltó okok megszűntek (fő)	Gyermekvédelmi szakellátásba került (fő)	Egyéb ok (pl. házirend súlyos sértés)
0-1 hónap	---	---	---
2-3 hónap	---	---	---
4-6 hónap	5	---	---
7-10 hónap	10	---	---
1-2 év	16	---	---
Összesen	31	---	---

Átmeneti gondozásban részesültek adatai	
A 2023. évben ellátásba <u>újként</u> bekerülők adatai (nem halmozott adat)	
Szülő:	17
Ebből: nő	9
Várandós anya	1
Várandós anya férje, élettársa	1
Gyermek	25
Ebből: nagykorú gyermek	1
Összesen:	44
Az átmeneti gondozásba <u>újként</u> bekerülő gyermekek száma az ellátást kezdeményezője szerint (nem halmozott adat)	
Szülő kezdeményezte	19
Várandós anya kezdeményezte	0
Más bent lakásos intézmény a kezdeményező	3
Család-és gyermekjóléti szolgálat/központ a kezdeményező	3
Összesen:	25

Az ellátott gyermekek száma az elhelyezést kiváltó probléma típusa szerint (halmozott adat) 2023. évben



6. A Családok Átmeneti Otthona célja, feladatai, alapelvei

A Családok Átmeneti Otthonának célja:

- Hozzájáruljon a gyermek testi, lelki, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétéhez.
- Elősegítse a gyermek vérszerinti családjában történő nevelését.
- Hozzájáruljon a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a kialakult veszély megszüntetéséhez.
- Segítséget nyújtson a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez.

A Családok Átmeneti Otthonának feladatai

A Családok Átmeneti Otthona megszakítás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos intézmény, amely az alapellátás keretében a gyermek és szülője, illetve a várandós anya számára alaptevékenységként biztosítja a Gyvt. 51. §-ának (3) bekezdése szerinti átmeneti gondozást.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és szülője, valamint legfeljebb 21. életévének betöltéséig vagy - ha köznevelési, felsőoktatási vagy felnőttképzési intézménnyel, szolgáltatóval tanulói, hallgatói vagy

felnőttképzési jogviszonyban áll -, legfeljebb 24. életévének betöltéséig a gyermek nagykorú testvére, feltéve, hogy elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől, családjától. A nagykorú testvér tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyának fennállását félévente igazolni kell.

A családok átmeneti otthona legalább tizenkettő, de legfeljebb negyven felnőtt és gyermek együttes ellátását biztosítja.

Az ellátás formájára, módjára, mértékére szólóan az ellátást nyújtó és az ellátást igénybe vevő Megállapodást köt.

Az átmeneti gondozásra vonatkozó alapelvek:

- Diszkrimináció-mentesség: Az átmeneti gondozást az ellátási területünkön élő, érvényes nyíregyházi lakcímmel rendelkező lakos igénybe veheti, mely semmilyen szociális, etnikai, vallási, demográfia, egészségi ismérv alapján nem korlátozható.
- Nyitottság: a családok átmeneti otthona, az egyén vagy a család problémáinak megoldásában akkor vesz részt:
ha az ellátást igénylő segítséget kér, vagy a felajánlott segítséget elfogadja. E segítő kapcsolat alapja az együttműködés, mely során mindkét félnek lépéseket kell tennie a kedvezőtlen körülmények elhárítása érdekében.
- A család komplex szemlélete: A család egy tagjának nyújtott segítség az egész család összetartó erejét növeli, feltételezve, hogy a belső és külső erőforrások fokozásával a hiányzó funkciók visszapótlódnak.
- A megoldások személyiséghez kötöttsége: Az intézménynek az egyén, a család problémájának vizsgálata során egyedileg kell mérlegelnie a segítségnyújtás legcélszerűbb körülményeknek megfelelő módját. Látni és láttatni szükséges, hogy az ellátást igénybe vevő milyen belső környezeti erőket, képességeket és készségeket tud mozgósítani helyzete megoldásához.
- Diszkréció: Az intézménnyel kapcsolatba kerülőkről adat nem szolgáltatható ki illetéktelen személyeknek, az intézmény minden munkatársa titoktartásra kötelezett. A gyermekjóléti szolgáltatás során a hatályos jogszabályokat kell alkalmazni. Az intézmény birtokába került adatok kezelésekor betartja a hatályos adatvédelmi rendelkezéseket, az intézmény adatvédelmi szabályzatát.

Gondozási célok

- A gyermekjóléti szolgáltatás minőségének, hatékonyságának javítása, a szolgáltatást igénybevevők és a szakemberek segítése a megfelelő szolgáltatás kiválasztásában.
- Szolgáltatásainkat a szociális munka értékei alapján tervezzük és működtetjük - a módszertani útmutatókban meghatározott - célcsoport számára. A szolgáltatások tartalma megfelel a valódi szükségleteknek és követi a szükségletek változásait. Alkalmazzuk a megvalósítható innovációkat, törekszünk új, hatékony eljárások kidolgozására és bevezetésére.
- Ösztönözzük az önszolgáltató folyamatok elindítását, törekszünk arra, hogy az ellátottjaink aktívan vegyenek részt a segítő folyamatokban.
- Intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségének, képességének, kompetenciájának megőrzéséhez, erősítéséhez, fejlesztéséhez.
- Munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődés elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.
- Alapelvünk az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott holisztikus szemléletű segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.
- Az átmeneti gondozás a gyermekek védelmének rendszerén belül a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

A Családok Átmeneti Otthon teljes körű, komplex családgondozási tevékenységet folytat, amely során figyelembe veszi az egyén és a család szükségleteit, erőforrásait.

A családgondozási folyamat szakaszai:

1. Beilleszkedési és felmérési szakasz

A család beilleszkedésének elősegítése, a személyiségük megismerése, szociális helyzetük felmérése, krízis feldolgozása, együttműködési formákban, tartalmakban való megegyezés.

2. Felmérési szakasz

A családgondozási terv készítése, amelynek célja, a szülő-gyermek kapcsolat érzelmi

megalapozása, szülő felkészítése és segítése a helyes életvezetésre, a család erőforrásainak aktivizálása, probléma megoldási és konfliktuskezelési stratégiák fejlesztése, szülői szerep erősítése, önismeret fejlesztése, önálló életre való felkészítés, gyermeknevelési kérdések tisztázása.

3. Reszocializációs időszak

A családgondozás ezen szakaszában feladat a családi életvezetési minták felismertetése, konfliktushelyzetek, megoldási készségek javítása, meglévő családi kapcsolatok, természetes támogatórendszer kiépítése, erősítése, a családnak az önálló életbe való visszavezetése. A családgondozás során egyéni esetkezelés formájában, a család erőforrásait és kapacitását aktivizáljuk.

Gondozási feladatok

- A családok támogatása, erősítése, a szülői kompetencia fejlesztése

Az átmeneti gondozást nyújtó intézmény, szolgáltató jellegéből adódóan fontos szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg. A családgondozás során fontos, hogy a szülők és az átmeneti otthon szakemberei közötti egyenrangú, konstruktív, partneri kapcsolat alakuljon ki.

- Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Az átmeneti gondozás során törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére. Az átmeneti otthon feladata az ellátást igénybe vevők toleranciájának, problémamegoldó képességeinek feltérképezése, erőforrásaik felkutatása, korábbi működési készségük visszaállítása segítőbeszélgetések, csoport foglalkozások, érzékenyítő programok, prevenciós szolgáltatások formájában.

Különös figyelmet kell fordítani a sajátos nevelési igényű gyermekes családok társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is, az elszeparálódás, társadalmi lemorzsolódás elkerülése érdekében, integráció céljából.

- Szabadidő hasznos eltöltése

A játéktevékenység a gyermekkor legfontosabb része, ami segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. Az átmeneti otthon a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. Az intézmény a szocializációs folyamat kapcsán, segíti és támogatja a szülőket abban, hogy közös játéktevékenység során felismerjék a gyermekük szükségleteit, mintát és segítséget nyújt a szülőnek egy a gyermek számára biztonságot adó, elfogadó környezet kialakítására. A játék, a közös élmények, az összetartozás

élménye lehetőséget ad a társas kapcsolatok alakulásában, a társas viselkedésmintát megismerésében, illetve a szociális képességek fejlődésében.

- Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. babafürdetés, viráglocsolás, őszi falevelek gereblyézése, karácsonyi süteményszaggatás, gyümölcssaláta készítése stb.). Az öröm forrásai az „én csinálom” élményének, az együttességnek, a közös munkálkodásnak és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. Az önkéntesség nagyon fontos. Ezek a helyzetek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, a feladatok megosztására, ok-okozati összefüggések felfedezésére, megértésére.

Családok támogatásának módszerei és lehetőségei

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához.

- Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a család körülményeiről, a változások megismeréséről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

- Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a család, a gyermek körülményeiről szóló részletes tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, illetve az átmeneti otthon munkatársa. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

- Lakógyűlés

Az intézményen belül a lakógyűlés az a forma, amely az intézmény működésére, a házirendre, az érdekképviselői fórum működésére, aktuális témákra vonatkozóan tájékoztatást ad a közösség számára, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja.

7. Szolgáltatások

Az intézmény ellátottjainak szükségleteihez igazodó szolgáltatások

- Zenés-táncos gyermekcsoport
- Szülőcsoport
- Iskolai felzárkóztatás
- Szabadidős gyermekprogramok
- Hasznos javak mentése

Zenés-táncos gyermekcsoport

A családok átmeneti otthonában élő gyermekek körében népszerűek a zenés-táncos elemeket tartalmazó programok, ezért intézményünk közel hat éve resztoratív technikára épülő zenés-táncos gyermekprogram szolgáltatást működtet az intézményben. A szolgáltatás célcsoportja az átmeneti otthonban élő gyermekek.

A szolgáltatás három részből áll, csoportfoglalkozásokból, műhely munkákból, illetve a közösség építésből. A gyermekek által kiválasztott, majd kidolgozott koreografált előadásokat intézményi előadáson kerültek bemutatásra. A csoportmunka elején elsődleges feladat volt, a csoport vegyes életkorú tagjainak motiválása a közös munkára, a csoportszabályok közös megalkotása, illetve annak betartása. A csoportkohézió kialakulása közben folyamatosan fennálló probléma az eltérő korosztályból érkező gyermekek között fennálló a türelmetlenség, tolerancia hiánya, amelynek a kezelésében a resztoratív technika, mint speciális konfliktus kezelési módszer eredményre vezetett.

A gyermekek kommunikációs problémái, illetve korlátozott lehetőségeik megnehezítik számukra az önkifejezést, tehetségük bemutatását, az egészséges testmozgás iránti érdeklődésük felébresztését, annak kibontakoztatását. A csoporttagoknál nagy érdeklődést váltott ki a zenés- mozgás, a koreográfia elsajátítása, valamint a resztoratív kör keretein belüli beszélgetések.

Szülőcsoport

A családok átmeneti otthonában szükséglet alapú szolgáltatási formaként került bevezetésre a Szülőcsoport foglalkozás. A program kettős csoportvezetésű, az átmeneti otthon szociális munkás és szociálpedagógus munkatársai vezetik.

A foglalkozások havonta két alkalommal valósulnak meg intézményi keretek között, a

célcsoport az intézményben életvitelszerűen tartózkodó felnőtt korú ellátottak, a szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

A program célja a foglalkozások keretében az ellátottak családtámogató és családerősítő készségeinek fejlesztése, pozitív szülői szerepek kialakításának elősegítése, konfliktus-megoldó készségek erősítése, munkavállalási és jövedelemszerzési lehetőségek megismerése, tudatosság szemléletének kialakítása, kábító-vagy más szerfogyasztással kapcsolatos körülmények hatékony kezelése, a média-és internet veszélyei a gyermekekre, a szociális kapcsolatok és együttélési normák, készségek fejlesztése.

Iskolai felzárkóztatás

A szolgáltatás célja a családok átmeneti otthonában ellátásban részesülő gyermekek korrepetálással történő felzárkóztatása, tanulmányi eredményük javítása.

A korrepetálásokon, az intézmény munkatársai és közösségi szolgálatot teljesítő középiskolai tanulók segítik az ellátott gyermekeket egyéni, illetve csoportos foglalkozás keretében a tananyag megértésében, a házi feladat elkészítésében. Az otthon a szolgáltatás keretében segítséget nyújt a gyermekeknek a megfelelő tanulási módszer elsajátításában, valamint lehetőséget biztosít a szülőknek az együtt tanulásra, a következetesség, a tanulás, mint érték kialakítására.

Szabadidős gyermekprogramok

Az intézmény az átmeneti otthonban élő gyermekek és családok számára heti rendszerességgel szabadidős elfoglaltságot biztosít, ahol szakemberek felügyelete mellett a résztvevők egyrészt képességet, készséget fejlesztő programokon vesznek részt, másrészt szabadidejüket hasznosan töltik. Ezek a programok alkalmasak arra, hogy az eltérő szociális környezetből, kultúrából érkező gyermekek toleranciát tanuljanak, megtapasztalják a elfogadást, ill. olyan programokhoz jussanak, amelyeket a szülők anyagi és egyéb okokból nem képesek biztosítani számukra.

Az intézmény a nevezetes ünnepekhez kapcsolódóan közösségformáló szerepet is betöltve rendszeresen foglalkozásokat és programokat szervez az ellátást igénybe vevők számára. A programok keretében közös főzéssel, társasjátékokkal, vetélkedőkkel egybekötött családi napot, a nevezetes ünnepekhez kapcsolódóan közös ünnepeket –húsvét, karácsony stb.-, illetve az összekovácsolódást segítő közös kirándulást szervez Nyíregyháza szabadidős-és közösségi helyeire –Sóstói Vadaspark, Tófürdő, Botanikus kert, Erdei tornapálya, kondiparkok, játszóterek stb.-.

Hasznos javak mentése

Erre a szolgáltatásra a Családok Átmeneti Otthona részére biztosított bútor és ruhanemű raktár ad lehetőséget. Ide kerülhetnek be az év folyamán mindazok a használt, de még jó állapotban lévő bútordarabok, ruhaneműk, egyéb konyhai és háztartási felszerelési tárgyak, amit a lakosság felajánl a rászorulóknak részére.

8. Belső és külső szervek által történő ellenőrzések és azok eredményei

MONITORING		vezetői ellenőrzések típusa (az alkalmazott típus jelölése "x")			
ellenőrzött (konkrét megnevezése)	folyamat/terület/személy	beszámoltatás (szóbeli, vagy írásbeli)	magas/közepes kockázatú folyamatok ellenőrzése (felülvizsgálati kontroll)	külső/belső javaslataira intézkedések végrehajtásának ellenőrzése	ellenőrzések hozott egyéb
A Gyermekünk védelmében elnevezésű Országos Információs Rendszerben az átmeneti gondozás során vezetett adatlapok ellenőrzése/GYVR/családgondozó		x	x	x	
A jelenléti ívek napi vezetésének ellenőrzése/feladatellátás/családgondozók, gondozók		x			
KENYSZI-ben megjelenő adatok, az elektronikus adminisztrációs rendszerben szolgáltatott adatok és az intézmény által vezetett igénybevevői nyilvántartás összhangjának vizsgálata, ellenőrzése/GYVR/családgondozó		x	x	x	
A Családok Átmeneti Otthona kialakított kontrollkörnyezetének felülvizsgálata, ellenőrzése/belső kontrollrendszer/családgondozók, szakmai vezető		x	x	x	
Továbbképzési terv, nyilvántartás ellenőrzése/továbbképzés/szakmai vezető		x	x		

A külső ellenőrzést végző megnevezése	Az ellenőrzés tárgya (címe)	Intézkedést igénylő megállapítás	A javaslat/ figyelemfelhívó levél alapján előírt intézkedés	Az intézkedés felelőse (beosztás és szervezeti egység)	Az intézkedés teljesítése (dátum / NEM)	Megtett intézkedések rövid leírása
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály	Intézményi igénybevétel jogosultságának ellenőrzése	Ellenőrzési jelentésre intézkedési terv készítése	<p>1. Szakmai program aktualizálásának felülvizsgálata.</p> <p>2. Iratkezelési szabályzat felülvizsgálata, aktualizálva a kiadmányozásra jogosultak körét.</p> <p>3. Kérelem elbírálásának dokumentumait külön-külön alszámon történő iktatása.</p> <p>4. Felülvizsgálni és módosítani a kockázatelemzésben a kritériumrendszert.</p> <p>5. Felülvizsgálni az Adatkezelési tájékoztatót, hogy minden GDPR elem szerepeljen benne.</p> <p>6. Vezetői értekezleteket, megbeszéléseket, egyeztetéseket a belső eljárás rendnek megfelelően dokumentálni.</p> <p>7. Magas kockázati értékű ellenőrzések végzése a szervezeti célok elérését támogató monitoring stratégia kialakítása.</p>	Intézményvezető / Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	<p>1.2023.05.31.</p> <p>2.2023.04.30.</p> <p>3.2023.01.01.</p> <p>4.2023.04.30.</p> <p>5.2023.04.30.</p> <p>6.2023.03.31.</p> <p>7.2023.04.30.</p>	<p>1. Szakmai program aktualizálása megtörtént.</p> <p>2. Iratkezelési szabályzatban a kiadmányozásra jogosultak köre rögzítésre került.</p> <p>3. A Kérelem elbírálásának dokumentumait külön-külön alszámon iktatjuk.</p> <p>4. Felülvizsgáltuk és módosítottuk a kockázatelemzésben a kritériumrendszert a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatás vonatkozásában</p> <p>5. Az Adatkezelési Tájékoztatóban szerepeltetésre került minden GDPR által előírt elem.</p> <p>6. A vezetői értekezleteket, megbeszéléseket, egyeztetéseket a belső eljárásrendnek megfelelően dokumentáljuk.</p> <p>7. A szervezeti célok elérését támogató monitoring stratégiát alakítottunk ki és magas kockázati értékű ellenőrzéseket folytatunk le.</p>

9. Intézményvezetői ellenőrzések

Az ellenőrzés tárgya, célja	Az ellenőrzés főbb megállapítása	Az ellenőrzés javaslatai	Az ellenőrzés megállapításainak hasznosulása érdekében tett intézkedések, illetve az intézkedések elmaradásának okai
<p>A 415/2015.(XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, az ellátást igénybe vevők rögzítését dokumentáló KENYSZ/TEVADMIN rendszer havi összesítői, az ellátást igénybevevő jelenlétének naprakész és pontos vezetése és egyezése</p>	<p>Az adatszolgáltatás pontos. 2021.07.01. napjától követően a Tevadmin rendszerben nincs lehetőség új igénybevételre, illetve lezárás rögzítésére. Helyette a GYVR rendszerben rögzített igénybevételek adatai jelennek meg a KENYSZI felületén.</p>	<p>Továbbra is havonta javasolt az átmeneti otthon által vezetett és dokumentált, az ellátottak által igénybe vett ellátási napok számának összeegyeztetése a KENYSZI rendszerben rögzített igénybe vételi napok számával.</p>	<p>Nem volt szükséges.</p>
<p>328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet (A térítési díj dokumentálása a 2016. évben) Térítési díj szükséges dokumentáció naprakész nyilvántartása és figyelemmel követése, változások figyelemmel kísérésével. Gytr. 5. számú melléklete „Jövedelem nyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához”, Gytr. 1. számú melléklete „A térítési díj fizetés dokumentálása” az ellátást igénybe vevő személy tekintetében, Gytr. 2. számú melléklete „Az ellátási napokon az ellátást igénylők jelen vagy távollétének dokumentálása”</p>	<p>Hiányosságot nem tapasztalt.</p>	<p>Nem történt javaslat.</p>	<p>Nem volt szükséges.</p>

A 2015.évi C. törvény által meghatározott támogatás igénybe vételéhez adatokat szolgáltató kimutatások (feladatfinanszírozás)	Hiányosságot tapasztalt.	nem	Nem történt javaslat.	Nem volt szükséges.
Megállapodás készítése, személyi térítési díj meghatározása, az ellátást igénybe vevő értesítése, kihasználtság nyomon követése, térítési díj elmaradásról tájékoztatás a fenntartó felé.	Hiányosságot tapasztalt.	nem	Nem történt javaslat.	Nem volt szükséges.
„Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer megfelelő adatlapjainak kitöltése (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2/A.§) és az Országos Szociális Információs Rendszerben.	Hiányosságot tapasztalt.	nem	Rendszer hiba esetén továbbra is javasolt hitelt érdemlő módon a hibajelentések megküldése az érintett hatóság (Magyar Államkincstár) felé.	Nem volt szükséges.
A Családok Átmeneti Otthona kialakított kontrollrendszerének, kontrollkörnyezetének felülvizsgálata, ellenőrzése.	Az intézmény által kialakított kontroll rendszer és kontroll környezet aktualizálása hiányos, további részletezéseket, főfolyamatok, alfolyamatok meghatározását teszi szükségessé.	teszi	A kialakított kontroll rendszer és kontroll környezet aktualizálása a napi munkafolyamatok függvényében indokolt, fő-és alfolyamatok kiegészítésével, további konkrét feladatok és felelősök és határidők rögzítésével, gyermekvédelmi információs rendszer kiegészítésével.	Az intézmény szabályzatainak megfelelően kiegészítésre került a belső kontroll rendszer, a kockázatértékelés, nyomvonal, kockázati térkép, monitoring, az adott alfolyamatokon belül egyes tevékenységek, feladatok felelősei megnevezésre kerültek, a tartalmi elemek a gyermekvédelmi információs rendszerrel kiegészültek.
Továbbképzési terv, nyilvántartás ellenőrzése.	A továbbképzési terv a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált.		Nem történt javaslat.	Nem volt szükséges.

10. Családok Átmeneti Otthona kapcsolatai, más intézményekkel történő együttműködés módja

1997. évi XXXI. törvény 17. §-ának (3) bekezdése együttműködésre készíti az illetékes intézményeket a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, valamint a gyermek családban történő nevelésének elősegítése érdekében. Az átmeneti gondozás egyik legfontosabb alapelve az, hogy a család rendszerszemléletének megközelítése mellett, a szoros együttműködés a család életében részt vett szakemberekkel, hiszen a megoldás kulcsa nem egy személy vagy szervezet kezében van, hanem mindazokban, akik érintettek az adott esetben. A komplex segítségnyújtás érdekében, az együttműködés az érintett szakemberekkel, szervezetekkel, intézményekkel nélkülözhetetlen.

A szakmai együttműködés más intézményekkel történő együttműködés során rendkívül fontos alapelvek:

- szakmai szabályozottság elve
- információk felelős kezelésének elve
- egyéni szükségletek figyelembevételének elve
- komplexitás elve
- kötelezőség elve
- objektivitás elve
- szakmai felelősség elve

Az együttműködés formái:

Belső team megbeszélés

Az intézményi team megbeszélést kétheti rendszerességgel, illetve szükség szerint a szakmai vezető hívja össze. A résztvevők kizárólag az átmeneti otthon munkatársai.

A team értekezletek témái:

- A csoport munkájának elemzése, értékelése.
- Hiányosságok feltárása, azok megszüntetésére tett javaslatok kidolgozása.
- Fejlesztő célú javaslatok kidolgozása.
- Esetmegbeszélések, az esetmunka hatékonyságának növelése érdekében.
- Az intézmény működését és a munkavállalókat érintő aktuális feladatok, kérdések megtárgyalása.

Külső team megbeszélés

A család életében érintett szakemberek –jelzőrendszeri tagok, gyermekjóléti szolgáltató-folyamatosan konzultálnak arról, hogy ki, milyen segítséget tud nyújtani a család számára a probléma megoldása érdekében.

Esetmegbeszélés

A hatékony együttműködésnek, az információkat kicserélő, feladatokat szétosztó esetmegbeszélés ad keretet, amely az ügyben érintett szakemberek bevonásával történik. Az esetmegbeszélés történhet lehetőség szerint a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával, egy adott család ügyében történő megbeszélés keretében esetkonferencia formájában, illetve egy előre meghatározott témakörre vonatkozóan szakmai megbeszélés keretében. Az esetmegbeszélésekről minden esetben feljegyzés készül.

A szakmaközi megbeszélések, szakmai egyeztetések alkalmával az érintett terület szakemberei a szakmai lehetőségeikkel, egy adott témakörre fókuszálva közösen dolgoznak ki kezelési, megoldási lehetőségeket, miközben egységes szemléletet alakítanak ki. Az átmeneti otthon, konkrét esethez kapcsolódóan esetkonferencia összehívását kezdeményezi, az érintett család és az ügyben érintett szakemberek bevonásával, a gondozási folyamat során akár több alkalommal is.

Az esetkonferencia célja a szolgáltatást igénybe vevő családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.

Az esetkonferencia során az érintett szakemberek több szakmai oldalról is megvizsgálják, elemzik a családdal kapcsolatos információkat, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének tekintetében. Ennek ismeretében fontos feladat felmérni a család lehetőségeit arról, hogyan biztosítják a gyermek számára a biztonságot, egészséget, megfelelő fejlődést. Az esetkonferencia során meg kell jelölni a vállalt feladatok elvégzésének határidejét.

Az esetkonferencia összehívása szakmai szempontok alapján indokolt pl. egy éve tartó átmeneti gondozás, eredménytelen gondozási folyamat során, illetve, ha a gondozási folyamat ideje alatt a család és a segítő szakemberek eltérően gondolkodnak a segítség módját illetően. Az esetkonferenciáról minden esetben feljegyzés készül.

A szakmai feladatok ellátásán kívül az intézmény kiemelt figyelmet fordított arra, hogy a nevezetes ünnepekhez kapcsolódóan hagyományá vált programjaink minden évben

biztosítottak legyenek az ellátást igénybe vevők számára.

Az évvégéhez kapcsolódva, Mikulás és karácsony ünnepéhez közeledve a 2023. évben is több felajánlásban volt részünk, mind lakosság, mind pedig szervezetek, intézmények részéről.

Mikulás ünnepéhez kapcsolódóan az átmeneti otthonban élő gyermekeket az Első Nyíregyházi Lions Club Mikulás csomagokkal a Nyíregy Barber közösség ajándékokkal és ingyenes hajvágás adománnyal lepte meg az ellátott gyermekeket.

Karácsony ünnepét a 2023. évben közösen ünnepelték az ellátottak és az intézmény munkatársai. Karácsony ünnepét szebbé és gazdagabbá tette Nyíregyházi Gyermejköltségi Alapellátási Intézmény Bölcsődéi, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és 5LET Baráti kör, GOF HUNGARY KFT., Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft., Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal, Nyíregyháza Spartacus Football Club Kft., Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola, Kollégium és Óvoda Óvodai Tagintézménye, Bethlen Gábor Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola, EKO Konzervipari Kft., HIT Gyülekezete Nyíregyháza, NYÍRSÉG-HASSO KFT. és a lakosság által felajánlott adományaik.

A családok átmeneti otthona felé érkezett önzetlen segítségekkel az intézményben élő gyermekeknek és családjaiknak sikerült igazán széppé és élmény gazdaggá tenni karácsony ünnepét.

A 2023. évben is a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladat keretében szünidei gyermekétkeztetést biztosítottak a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére, amelyben az intézményünkben ellátást igénybe vevő gyermekek is részesültek.

11. Összegzés, értékelés

A Családok Átmeneti Otthona a 2023. évben a feladatait és szolgáltatásait a szociális munka értékei alapján működtette, intézményi keretek között segítséget nyújtott a szülőknek a gyermekeik szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, biztosította a szülők számára a gyermekkel való együttes lakhatást.

Az intézmény munkatársainak szakmai felkészültsége, az intézmény által kidolgozott eljárásrendek és a Fenntartó segítségnyújtásával segíteni tudták az ellátást igénybe vevőket egzisztenciális-és szociális körülményeik stabilizálásában, otthontalanságuk megszüntetésében és a társadalmi helyzetük javításában.

IV. GYERMEKEK ÁTMENETI OTTHONA

A Gyermekvédelemről és a Gyámügyi Igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek megfelelően a gyermekek átmeneti otthonában az a családjában élő, nem helyettes szülőnél elhelyezett gyermek helyezhető el, akinek az ellátását a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő kéri. Az intézmény 1999.09.01.-én létesült Magyarországon az elsők közt. A gyermekek átmeneti gondozását ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással biztosítja, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani.

Személyi feltételek:

– Személyi feltételek alakulása

Jelenleg az otthonban a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám létszámminimum normáira vonatkozó szabályozás értelmében az alábbi szakembereket foglalkoztatja:

- 1 fő szakmai vezető/ nevelő,
- 1 fő gyermekvédelmi ügyintéző és családgondozó,
- 1 fő nevelő,
- 1 fő pszichológus,
- 1 fő gyermekvédelmi asszisztens,
- 4 fő gyermekfelügyelő.

Egyéb technikai dolgozó: a tisztaságról, higiéniaról 1 fő takarító gondoskodik. A szakmai feladatokat ellátó munkatársak a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletében meghatározott szakirányú végzettséggel mindannyian rendelkeznek, s bekerültek a személyes gondoskodást végző személyek nyilvántartásába.

A gyermekfelügyelők között nagy a fluktuáció, szinte alig van olyan időszak, amikor teljes szakmai létszámmal dolgoztunk. A meghirdetett álláshelyekre a kiválasztás sem mindig volt sikeres, többször fordult elő az év folyamán, hogy még próbaidő alatt kiderült, hogy a dolgozó nem tudja ellátni ezt a sokszor fizikailag és lelkileg is megterhelő, mégis csodálatos feladatot.

– Szakmai tovább képzések, konferenciák, egyéb rendezvények

2023-ban a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet előírásainak megfelelően a továbbképzési terv alapján 5 fő vett részt a CSALÁDBARÁT MAGYARORSZÁG KÖZPONT által szervezett KASPÓ- közösen a sikeres Pályaorientációért T-05-005/2022 szakmai tanfolyamon. Az Intézmény vezetése a munkatársak képzési, továbbképzési törekvéseit támogatja.

Belső szakmai továbbképzést is tartottunk a pontos adminisztrációvezetésének fontosságáról, az adatkezelés és adatvédelem témakörökben.

A szakma fejlődésének megismerése a képzések során új, dinamikus jellegű gondolkodást és szemléletet eredményez a gyermekek ellátása során. A szakmai továbbképzések, konferenciák meglátásom szerint nagymértékben elősegítik a kollektíva szakmai megújulását.

A gyermekek átmeneti otthonában a szakmai vezető szervezésével tartunk megbeszélést havi rendszerességgel, valamint szükség szerint. Ezeken a megbeszéléseken történik az aktuális feladatok és a felmerülő problémák megvitatása, a végzett szakmai munka értékelése, a belső képzések lebonyolítása, valamint az aktuális törvényi változások nyomon követése.

Továbbá részt vettek:

- Az Átmeneti Gondozást Ellátók Országos Érdekvédelmi szövetsége „ATOSZ” Egyesület szakmai konzultációin és az évente megtartott szakmai konferenciáján.
- A Nyíregyházi Család és Gyermejkölési Központ szervezésében történő Éves jelzőrendszeri konferencián.
- A gyermekekkel foglalkozó társintézmények munkatársaival igény szerint esetmegbeszélésen és esetkonferencián. Helyzettől függően kezdeményezői vagy résztvevői ezeknek az összejöveteleknek.

Tárgyi feltételek:

A szakmai munkát korszerű, tágas, akadálymentes, minden igényt kielégítő két szinten elhelyezkedő épületben 2-3 ágyas szobákkal, szintenként kényelmes nappalival, csoport szobákkal, szülő fogadására alkalmas helyiséggel, nemenkénti vizesblokkal rendelkező helyen végzik. A korábban kialakításra került megfelelő funkciójú helyiségek tanulószoba, játszószoa aktív használatával a mindennapi szakmai munka gördülékenyebbé és színvonalasabbá vált. Az intézmény épületének állagának megőrzése érdekében a felmerülő meghibásodásokat késlekedés nélkül jelezik és elhárításukról szakemberek bevonásával gondoskodnak. 2023.évben kijavításra került a lapos tető szigetelése és a felső szinten lévő akadálymentes mosdóban található WC-nél keletkezett csőtörés került kijavításra.

A gyermekek számára biztosított, a Wifi hozzáférés továbbá a tanulás elősegítésére számítógép is rendelkezésükre áll. A közös szórakozást biztosítja a modern okos televízió.

A szakmai munkavégzéshez informatikailag (asztali számítógépek, nyomtatók, laptop, router) megfelelően ellátott az intézmény. Több technikai eszköz segíti a munkát a minden napokban

a gyermekek még magasabb színvonalú teljes körű ellátásához hozzájárulva. (mosogatógép, mosógép, szárítógép, takarítógép, vasaló. stb.).

Ellátottakra vonatkozó adatok:

Kihasználtsági mutatók

A Nyíregyházi Gyermekek Átmeneti Otthona jelenlegi formájában a Nyíregyházi Gyermekegészségügyi Alapellátási Intézmény egységeként 2016-tól működik. Az átmeneti gondozás az alapjául szolgáló ok fennállásáig vagy legfeljebb tizenkét hónapig vehető igénybe, indokolt esetben a szülő vagy törvényes képviselő kérésére hat hónappal hosszabbítható meg, de a törvény lehetőséget ad szükség esetén a megkezdett iskolai tanév végéig történő hosszabbításra is. A Nyíregyházi Gyermekek Átmeneti Otthona 16 gyermek egyidejű gondozására rendelkezik engedéllyel. Legfőbb feladatának tekinti a gyermekek érdekeinek szem előtt tartását. Az intézmény alapelve a közvetlen, személyre szóló, szükségletekhez igazodó ellátás, melynek megvalósításához nélkülözhetetlen a kollektíva sokszínűsége és eszköztára.

2023. évben 5280 gondozási nap került teljesítésre, ezzel az otthonban átlagosan havi 14 gyermek gondozását és 90,62 %-os kihasználtságát valósította meg az alábbi havi bontásban.

<i>Időszak</i>	<i>Gondozási napok</i>	<i>Ellátottak száma fő</i>	<i>Kihasználtság %</i>
<i>Január</i>	434	14	87,50
<i>Február</i>	420	15	93,75
<i>Március</i>	372	12	75,00
<i>Április</i>	360	12	75,00
<i>Május</i>	422	14	87,50
<i>Június</i>	390	13	81,25
<i>Július</i>	465	15	93,75
<i>Augusztus</i>	465	15	93,75
<i>Szeptember</i>	480	16	100,00
<i>Október</i>	496	16	100,00
<i>November</i>	480	16	100,00
<i>December</i>	496	16	100,00
	5280	14	90,62

2023. évben a nyári időszakban a szünidő alatt több gyermek részére igényelték az ellátást a korábbi évekhez viszonyítva a szülők. Az iskolai év kezdetével szeptembertől – decemberig az év vége közeledtével elérte az otthon a maximális létszámot. A téli időszak az előző évekhez hasonlóan mindig nehezebb a családok számára. Ebben a helyzetben tud átmeneti időre segítséget nyújtani az intézmény.

Ellátásba kerülés vezető okai:

Az átmeneti otthonhoz forduló krízishelyzetben lévő családok esetében legtöbbször nehéz tisztán megállapítani a bekerülés fő indokát, mivel a családok, a szülők, a gyermekek több problémát is hordoznak, ezért minden eset egyedi és összetett.

Ezért a következő táblázatban az előforduló bekerülési okok halmozott adatokként láthatók.

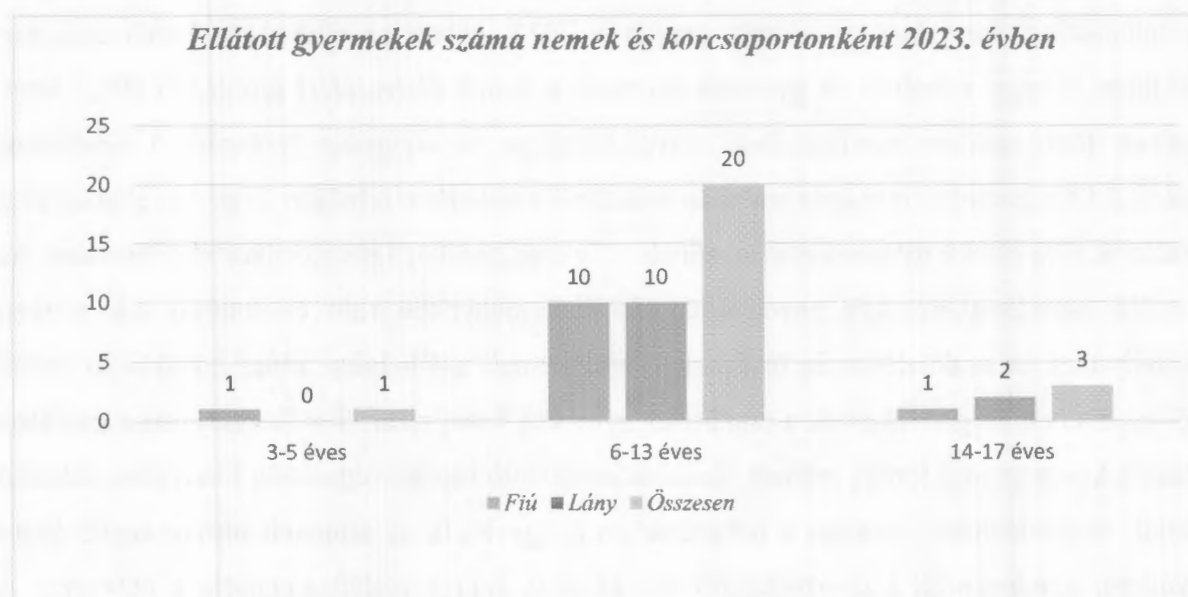


A táblázatban megjelenített adatok alapján a 2023. évben az elhelyezés kérelmezésekor továbbra is nagy számban 16 gyermek esetében a *szülők életvezetési problémái* álltak fenn, aminek több esetben megfigyelhető következménye az *elégtelen lakhatás*. A bekerülési indokok közt továbbra is magas számban fordul elő a *neheztett iskolába járás*. Az ellátást kérő családok több kisebb gyermeket is nevelnek a Nyíregyháza-hoz tartozó bokortelepüléseken. Az óvodás, iskolás gyermekek nevelési-oktatási intézményekbe való eljuttatását sok esetben akadályozza az eszköztelenség (csecsemő, kisgyermek szállítására, nincs babakocsi) ennek következtében megnövekedtek a tanköteles gyerekek hiányzásai. Tovább nehezíti a családok életét a kevés anyagi forrás, aminek javulását megfelelő iskolai végzettség hiányában nehezen tudják megvalósítani, ezekben a helyzetekben is igyekszik az átmeneti otthon segítő kezét nyújtani, gondoskodik a gyermekekről az idő alatt, míg a család megoldja a helyzetét. A szülőnek támogatást, irányt, lehetőségeket mutat.

Több család életében is jelen van, hogy az anya egyedül, támasz nélkül kénytelen a gyermekeket ellátni, mert társa éppen büntetését tölti valamelyik Büntetés-végrehajtási

Intézményben. A felvételi okok közt még továbbra is több esetben fordul elő a *szülő indokolt távolléte*. A szülő vagy gondviselő indokolt távolléte miatt megvalósuló ellátás igénybevétele jórészt a szülők munkarendje és az oktatási-nevelési intézmények nyitva tartásának különbözőségéből adódtak. Elenyésző esetszámban vették igénybe ellátást a *szülők egészségi problémái* miatt. A *gyermek magatartási problémái* és a *szülő-gyerek konfliktus* az elmúlt évbe vissza szorulni látszik, mint elhelyezési indok, de teljesen nem került ki a listáról, mint elhelyezést kiváltó ok. Az elmúlt évben is fordultak elő olyan esetek, amikor a konfliktus szülő és gyermek között történt, ami tovább tevődött a testvérek kapcsolatára is ebből következően a gyermek magatartási problémái, a családi szintén és az iskolában is problémát okoztak. A konfliktusok életünk részét képezik, azonban, ha túl sok van belőlük, akkor megterhelő lehet. 2023.évben sem volt bekerülési indok a gyermekek fizikai- és/vagy szexuális bántalmazásának problémaköre. Ennek ellenére nem lehet azonban egyértelműen kijelenteni, hogy nem létezik. Sokszor a többi probléma mellett beágyazottan jelen lehet, csak még mindig hosszú évek múltán, sokszor későn kerülnek napvilágra a féltve őrzött és eltemetett családi titkok. Ezért ezek felderítése még fokozottabb odafigyelést, több tapintatot, diszkréciót és a jelzőrendszer tagjai közötti együttműködést kíván meg.

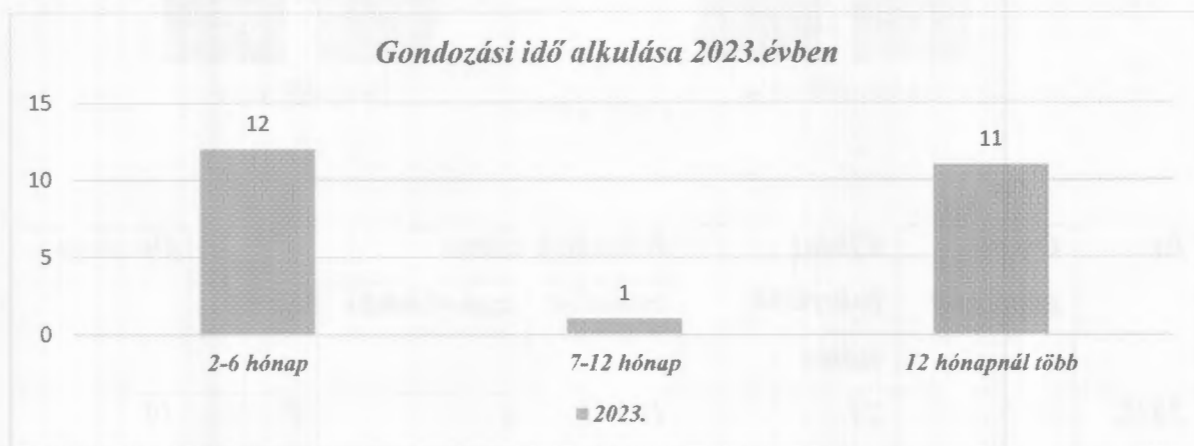
2023.évben az elhelyezett gyerekek életkori megoszlása az alábbi táblázatba látható módon alakult:



A 2023. évben ellátott 24 gyermek közül 9 főnek már az ezt megelőző években is a személyes gondoskodás keretében biztosított ellátást, ezek a gyermekek már nem első alkalommal kerültek átmeneti gondozásba.

A nemek arányát tekintve nem volt eltérés, 12 fiú és 12 lány gyermekről gondoskodtunk az év folyamán. A 6 -13 év közötti korosztály magas létszámát tekintve és a serdülő kor kezdetének korábban történő jelentkezése, valamint az ezen életkorban mutakozó problémák összetettsége következtében az otthonunkban folyó szakmai munka jelentős részét alkotja a serdülőkkel végzett segítő tevékenység.

Gondozási idő alakulása szerint:



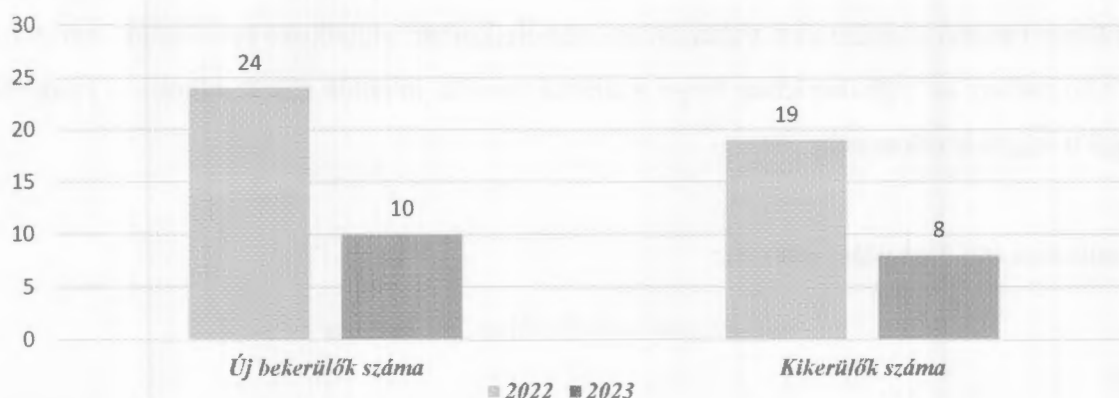
A bekerüléstől számított gondozási idő hosszát a probléma összetettsége, a megállapodások betartása, a közös együttműködés, tenni akarás is befolyásolja. A fő cél az, hogy a bekerülő gyermekek minél hamarabb visszakerülhessenek a családjukba. A szülők indokolt távolléte (munkavállalása) miatt is növekszik a bent tartózkodási idő, mert a munkaidő beosztás nem teszi lehetővé a gyermek felügyeletét. A gondozási idő elhúzódása a szülő életvezetési problémája miatt abból keletkezik, hogy a mélyen berögzült hibás fontossági sorrendet a helyes irányba tereljük a családsegítőkkel és az eszmenedzserekkel. A családok lakhatási gondjaikat anyagi nehézségeik miatt csak a várostól kieső, tömegközlekedéssel nehezen megközelíthető bokor tanyákon településeken tudják megoldani, ezért az óvodába, iskolába járást napi szinten nehezen tudják gyermekeik részére biztosítani.

Kríziselhelyezésre 2023.évben nem került sor. A 2024. esztendőre 16 gyermek gondozása nyúlik át.

A gondozás eredményességét mutatja, hogy valamennyi átmeneti gondozásból kikerült gyermeket sikerült hazagondozni. Egyértelmű, hogy az otthonból való hazakerülés nagymértékben függ az előzőekben már bemutatott bekerülési indokoktól és a jól megtervezett kivitelezett, gondozás folyamatától.

A gyermekek átmeneti otthonába be- és ki kerülők aránya szerint:

Be- és ki kerülők arányának összehasonlítása 2022. és 2023. évben



Év	Összes gondozott	Újként bekerülők száma	Kikerülők száma			Összesen
			családba	szakellátásba	Egyéb	
2022.	35	24	19	0	0	19
2023.	24	10	8	0	0	8

2023.évben az újként bekerülő száma csökkent a hosszabbra nyúlt bent tartózkodási idő miatt a kikerülők száma is csökkent. Az elmúlt két évet tekintve az átmeneti gondozásból kikerült gyermekek mindannyian a bekerülési okok megszűnése után családjukba kerültek haza.

Az átmeneti gondozás igénybevételének módjai:

A Nyíregyházi Gyermekek Átmeneti Otthona által nyújtott személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, a szülő vagy más törvényes képviselő (a továbbiakban együtt: szülő) kérelmére vagy beleegyezésével történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a bekerülést megalapozhatja védelembé vételi eljárás, amelynek következtében a szülő kéri gyermeke átmeneti gondozását. A gyermek átmeneti gondozásának megkezdéséről a szülő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes gyermekjóléti szolgálatot minden esetben értesíteni kell. Az ellátást igénybe vevő a kérelmét a Nyíregyházi Gyermekek Átmeneti Otthona szakmai vezetőjéhez nyújthatja be.

Az átmeneti otthonnak Nyíregyházán kívül 6 településsel (Ibrány, Kálmánháza, Nagycserkesz, Napkor, Paszab, Tiszatelek) van ellátási szerződése, ezekről a településekről 2023. évben nem érkezett felkérés átmeneti gondozást célzó tevékenység megkezdésére.

Az átmeneti gondozás megszűnésének módjai:

Az ellátás igénybevétele az alapul szolgáló ok fennállásáig, de legfeljebb 12 hónapig tart. Az elhelyezés – a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy beleegyezésével, 6 hónappal, szükség esetén a tanév végéig indokolt esetben meghosszabbítható.

Az átmeneti gondozást meg kell szüntetni, ha a szülő vagy a törvényes képviselő kéri. Rendkívüli esetben a gyermek súlyos magatartási problémái, házirend megsértése, szülő és gyermek együttműködésének hiányában az intézmény az ellátás megszüntetését javasolja.

Az ellátás automatikusan megszűnik a megjelölt időtartam, illetve a meghosszabbított időtartam leteltével, amennyiben a szülő nem kéri a megállapodás módosítását.

Függetlenül a gondozás megszűnésének okától a gyermek életében jelentős változást okoz, ezért fel kell készíteni a változásra, értékelni kell az itt eltöltött időt, segíteni kell jövője megtervezésében. Eltávozáskor a leltár alapján összekészítjük a gyermek holmiját, amit átadunk a szülőnek. Az ellátás megszűnéséről tájékoztatást küldünk a gyermekkel foglalkozó társintézmények részére.

A Gyermek Átmeneti Otthona feladatai, célja, alapelvei

Az intézmény feladatai

Az átmeneti otthon feladata preventív jellegű tevékenységre helyezni a hangsúlyt, melynek során a szakmai egység igyekszik továbbra is megelőzni a gyermek családból történő tartós kiemelését. A legalapvetőbb cél az, hogy a problémák rendezése után a gyermek lehető leghamarabb kerüljön vissza a családjába.

Az átmeneti gondozás keretében az intézményben a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő teljes körű ellátásról gondoskodunk. Ideiglenesen pótoljuk a gyermek gondozásában akadályoztatott szülő gondoskodását.

Ezen törekvés során a következő nevelési célokat tűzte ki az átmeneti otthon:

- a közösségi szokásrendszer, viselkedésminták elsajátíttatása,
- érzelmi igényesség kialakítása, empátiás készség fejlesztése, a kommunikáció javítása,
- a személyes higiénés ismeretek elsajátíttatása és bővítése,
- a szűkebb környezet tisztántartása, életvezetési gyakorlatok elsajátíttatása, munkára nevelés.

Annak érdekében, hogy az átmeneti gondozás valóban addig az ideig tartson, amíg szükséges

fontos meghatározni az érintettek tevékenységét, mely a gondozási-nevelési tervben kerül rögzítésre. A szakemberek közösen nyilvánvalóvá teszik a szülő számára szolgáltatásaik formáját, módját és minőségét. Az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybe vételétől számított 30 napon belül értesítik kötelezetten a személyi térítési díjról. A szülőt már előzetesen tájékoztatja az otthon a várható térítési díjról, hogy kiszámíthatóvá váljanak az átmeneti gondozással kapcsolatos anyagi terhei.

A személyi térítési díj megállapításához a szülőtől beszerzésre kerül a jogszabályban előírt jövedelem igazolások. A térítési díjat havonta számolja az otthon, mivel abban az esetben, ha a gyermek a szülő által előre bejelentetten, a vezető engedélyével távol van az otthontól, az ellátás nélküli napokra, a napi személyi térítési díj 20%-a kerül kiszámításra. A befizetett térítési díjról minden ellátott esetében nyilvántartást vezetünk, amelyben a Gyvt., a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet, és a helyi önkormányzat rendeletei az irányadóak.

A gondozási folyamat során folyamatosan figyelembe vesszük a gyermek és a szülő véleményét, igényeit, szükségleteit, erről egymással konzultálunk. Igény esetén biztosítjuk, hogy a gyermek kulturális vagy vallási szokásait továbbra is gyakorolhassa, sport- vagy egyéb rendszeres szabadidős tevékenységeit folytathassa.

Az átmeneti gondozás során az ellátás kezdetekor az egyéni gondozási-nevelési tervet készíti az intézmény. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 53. §-a, és a 84. § (1) bekezdés a) és e) pontjai értelemszerűen irányadóak az átmeneti gondozásban lévő gyermekek gondozási-nevelési tervének elkészítéséhez.

Az átmeneti gondozásban részesített gyermek gondozásának, nevelésének célja, hogy segítséget adjon a gyermek családba történő visszatéréséhez. E cél érdekében az átmeneti otthonban a gondozást, nevelést, ellátást végző személyek együttműködnek egymással, valamint azon intézményekkel, amelyek a gondozott gyermekekkel foglalkoznak. A gondozási munkában háromfelé oszlanak a feladatok: az intézményre, a család és gyermekjóléti szolgálatra és a családra.

Nemcsak a feladatokról döntenek közösen, hanem az ezekhez kapcsolódó időtartamokról, továbbá az írásbeli, illetve a szóbeli eszközhasználatokról is. Az utóbbi azért fontos, mert ezzel határozzák meg, hogy a gondozási folyamatban kit, mikor és milyen módon lehet elérni. Így a szülő(k) is tiszta képet kapnak arról, hogy milyen információkat oszt meg róluk a gyermekek átmeneti gondozását nyújtó intézmény és a család és gyermekjóléti központ, illetve, hogy ők kivel tudnak kapcsolatot létesíteni.

A gondozás megkezdésekor szerződéskötés történik. A megállapodás tartalmazza az intézményre és az ellátottra vonatkozó adatokat, a szolgáltatás és ellátás egyénre szabott

meghatározását. Rögzítésre kerül a szerződés időtartama, a személyi térítési díj összege, és mindaz, ami a teljes ellátáson belül adott esetben szakmailag indokolt információ a gyermeknek és a családjá részére. A szerződés tartalmazza a megállapodás felbontásának okait, feltételeit, az intézményben mindenki által igénybe vehető tárgyi feltételeket és szolgáltatásokat. Az otthonban való bent tartózkodás során a teljes körű ellátás keretében a gyermekek részére napi ötszöri étkezést biztosít az intézmény. Iskola időben tízórait, ebédet és uzsonnát az oktatási intézményekben kapnak, ezen kívül vásárlással biztosítják, hogy életkoruknak megfelelően összeállított, változatos reggeliben és vacsorában részesüljenek. Váratlan helyzet esetén gondoskodnak arról, hogy tartós, alapvető élelmiszerek mindig rendelkezésre álljanak.

Ruházatot személyre szabottan az évszak szerint és a szükségleteknek megfelelően biztosítja a gyermekek részére az intézmény.

A gondozott gyermekek életkorukhoz mérten zsebpénzt is kapnak (10 év alattiak 1425 Ft/hó, 10-14 év közöttiek 3705 Ft/hó és a 14 év fölöttiek 5130 Ft/hó), mely segíti a pénzzel való bánás elsajátítását. A gyerekek tapasztalatunk szerint több esetben nem ismerik a pénz értékét, ezért a pénz gazdaságos felhasználása érdekében az intézmény dolgozóitól igény szerint támogatást, segítséget kapnak. A gyermekek egészségügyi ellátását szerződött házi orvos látja el, de ha a szülő úgy látja jónak és biztosítani tudja a lebonyolítását, akkor lehetőség van továbbra is a saját megszokott gyermekorvosuknál igénybe venni az ellátást. A gyermek és hozzátartozója közötti kapcsolattartást az intézmény házirendje alapján kerül biztosításra, kulturált és zavartalan körülmények között. Az ellátás igénylésekor legtöbb esetben a Nyíregyházi Családsegítő és Gyermejkölési Központ családsegítői és esetmenedzserei már kapcsolatban állnak a családdal. Amennyiben a családgondozás során úgy látják, hogy segítség lenne a gyermekek elhelyezése, akkor tájékoztatást adnak intézményről. Az otthon jó kapcsolatot ápol a gyermekek, szüleivel, családsegítőivel, esetmenedzsereivel, az oktatási-nevelési intézmények dolgozóival. A jó együttműködés eredményeképpen pozitív visszajelzéseket érkeznek arról, hogy a gyermekek magatartásában pozitív változás érzékelhető, az ellátás biztosításával a családokra kevesebb teher hárul, a hétköznapi tehermentesítése által a szülők életvezetési nehézségeik csökkentek. Kapcsolatot tart az intézmény továbbá az iskolai és óvodai szociális munkásokkal és minden más a gyermekekkel kapcsolatban álló intézménnyel.

Terepintézményként hozzájárul az átmeneti otthon ahhoz, hogy minél többen képet kapjanak az otthonban végzett segítőmunkáról. Az intézmény bemutatása után többen is jelzik, hogy szeretnék a későbbiekben is visszatérni. Egyre több diák él azzal a lehetőséggel, hogy az intézményben töltse közösségi munka előírt ötven óráját. A diákok az intézményben töltött időben sokat adnak az ellátottaknak, amelyet a gyerekek szívesen fogadnak és visszatükröznek.

Nagy lehetőség az érzékenyítésre is. Az iskoláktól pozitív visszajelzéseket kapunk, az osztályfőnökök eredményesnek ítélik az itt eltöltött időt.

Az alapfeladatok (gondozás, nevelés) megvalósításának alapelvei:

Az otthonosság megteremtése: Az átmeneti otthonban elhelyezett gyerek számára fontos biztosítani, hogy érezze az otthon stabilitását, egy olyan fix pontot, ahol jó tartózkodni, ahol meg lehet nyugodni, pihenni, érzelmileg, fizikailag meg lehet újulni.

Az egyéni különbözőség figyelembevétele: Alapvető feladatuk, hogy elősegítsék az intézményre bízott gyermekek személyiségének optimális fejlődését, egyéni sajátosságait, képességeik kiaknázását. Az egyéni helyzethez való alkalmazkodás megkerülhetetlen, mert minden gyermek külön egyéniség, személyiségük más és más.

A nyitottság: Elfogadó, demokratikus légkört biztosítanak, világos, elérhető alapkövetelmény rendszerrel. Figyelembe veszik az átmeneti otthonba elhelyezett gyerekek családi, kulturális hagyományait. Mindenkit őszintén, megértően fogadnak. Megpróbálják átérezni a gyermekek helyzetét, szorongását, félelmét.

A korrekciós nevelés: A gyermek szokása, viselkedése eltérhet a társadalom által elfogadott értékektől, normáktól. Az átmeneti otthonban elhelyezett gyermek nevelése során ezekhez a normákhoz való közelítés a teljesen új szokásrendszer kialakításának igénye az intézmény feladata. Ebben a szülő (törvényes képviselő) nagyfokú együttműködésére, aktivitására is számítanak, hiszen ezek a normák az átmeneti gondozás megszűnése után a családi életben is meg kell, hogy jelenjenek ahhoz, hogy az otthonban megkezdett munka eredményre vezessen.

Kapcsolatkészség fejlesztése: Az átmeneti otthonban elhelyezett gyermekek félelemmel, szorongással, feszültséggel teltek. Előfordul, hogy bezárkóznak önmagukba, nem beszélnek, nem keresik a kapcsolatot társaikkal, nevelőikkel. E készség fejlesztése, a nyitott, az őszinte kapcsolatok kialakítása képességének az elérése az átmeneti otthon feladata.

Következetesség: Figyelembe veszik a gondozott gyermek fizikai, értelmi érzelmi és erkölcsi fejlettségét, aminek megfelelően bevonják a szabályok kialakításába. Azok a szabályok, amiket közösen vagy előzőleg már kidolgoztak és ismertettek, nem változhatnak naponta. Ügyelni kell arra, hogy a szabály van a gondozott gyermekért, nem pedig a gondozott gyermek a szabályért. Azaz szükséges, hogy legyenek kivételek, aminek okát és indokoltságát mindenkiben tudatosítani kell. Rendkívül fontos annak tisztán látása, hogy a szabálytisztlő magatartás kialakítása a gondozottakban csak egy szeretetteljes együttműködés mellett alakítható ki, melynek légkörét a szakemberek a feladata megteremtteni.

A tanulás segítése: Kiemelt helyen szerepel az eredményes tanulás elérése. Az átmeneti otthonban élő gyermekek a tanítási óra után, délután a nevelők és a gyermekfelügyelők hatékony segítségével és irányításával készülnek a következő nap óráira.

A sikeres teljesítmény megerősítése: A kiemelkedő teljesítmény nagyobb elismerést érdemel. A jutalmazásnak következetesnek kell lenni. A jutalmazás során kerül a kivételezést.

Az elmarasztalás soha nem lehet öncélú, kollektív, megszegyenítő. Figyelembe veszik, hogy a gyermekek többsége lelkileg kisebb vagy nagyobb mértékben sérültek, a büntetésre nem úgy reagálnak, mint a családban élő gyermekek.

Diszkréció: A gyermekjóléti szolgáltatás során a hatályos jogszabályokat kell alkalmazni. Bűncselekmény gyanúja esetén a büntetőeljárás törvényben foglaltak szerint kell eljárni. Az intézmény birtokába került adatok kezelésekor betartjuk a hatályos adatvédelmi rendelkezéseket, az intézmény adatvédelmi szabályzatát. Az intézménnyel kapcsolatba kerülőkről adat nem szolgáltatatható ki illetéktelen személyeknek, az intézmény minden munkatársa titoktartásra kötelezett.

Szabadidő, fejlesztés, közösségi élmények:

A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése során, sok érdekes és színes programot biztosítottak számukra. A tevékenységek során megpróbálták feledtetni az otthoni problémáikat, lehetőséget nyújtani az otthonban lakó gyerekeknek a személyiségkorrekcióra, fejlődésre, pihenésre, regenerálódásra, kompenzálásra.

2023.évben is változatos szabadidős programokat, tevékenységeket szerveztek, figyelembe véve a gyerekek igényeit érdeklődését. A tanulmányi munka után a foglalkozásokba való bekapcsolódás önkéntes, a felkínált lehetőségek közül a gyermekek választhatták ki, hogy szabadidejüket mivel szeretnék eltölteni. Gyermekek szívesen társasjátékoztak, kártyáztak, kézműveskedtek, sportoltak, játszottak. Sikeresek ezek a tevékenységek melyeken keresztül észrevétlenül tudják fejleszteni a gyermek képességeit, készségeit (finommotorika, megfigyelés, koordináció, térlátás területeken).

A nagyobb tanulók, telefonjukon szerettek internetezni, közösen kialakított szabályozott keretek közt. A kisebbek szívesen nézték a mesecsatornákon futó meséket, sorozatokat. A foglalkoztató szobában gyakran kézműves foglalkozásokon vettek részt, ahol festettek, ragasztottak, nyírtak, „műalkotásokat” készítettek. Kedvelt beltéri tevékenység volt még a zenehallgatás, tánc, társasjáték, X-Box használata.

Tavasztól ősziig tartó időszakban a gyerekek sokat játszottak, sportoltak a szabadlevegőn. Az óvodás korosztály szeretett hintázni, homokozni, csúszdázni, mászókázni. A fiúknál továbbra

is a sláger sportág természetesen a futball volt. A lányok leggyakrabban labdázta, tollaslabdázta, ugráló köteleztek, hullahopp karikáztak, aszfalt rajzoltak. Minden gyermek egyformán szerette a kinti medencézést a nyári kánikulai időben.

Télvége, évforduló:

- Januárban köszöntötte az intézmény az Új évet. A gyermekekkel „pezsgőt” bontottak és élménybeszámolót tartottak a téli szünet eseményeiről.
- Megtartották az otthonban a farsangi mulatságot. A gyerekekkel tréfás farsangi verseket, mondókákat mondtak, színes, vidám jelmezekbe öltöztek. Vicces játékokkal szórakoztak, mint például lufifújó-verseny, székfoglaló. Farsangi karneválunkon tánccal búcsúztattuk el a telet.

Tavaszi:

- Készültek következő ünnepre, a húsvétra. A kisebbek örömmel színezték a húsvét jelképeit, a tojást, a nyuszt, a csibét, a bárányt, a tavaszi virágokat. A fiúk locsolóverseket tanultak, hogy húsvét napján méltóképpen meglocsolhassák lány társaikat.
- Március 15.-ére kokárda készült a bejárati ajtóra. Nemzeti színű szalagból kokárdát varrtak a gyerekek, amelyet az iskolai ünnepségen viseltek.
- A május elsején a népi hagyománynak számító májusfa állítás szokását és jelentését elevenítették fel.
- Hagyományosan a hónap első vasárnapján az édesanyákat ünnepelték. A gyerekek családonként készítettek üdvözlőlapot, amit a tanult Anyák napi versekkel kiegészítve adtak át Édesanyjuknak azzal is kedveskedve az anyáknak.
- Május végén megünnepelték a gyermeknapot, színes változatos programokkal, többek között: lufi hajtogatás, arcfestés, kincskeresés, akadályverseny. A napot közös pizzázással zárták.

Nyár:

- A gyerekekkel közösen gondozták az otthon hátsó udvara felől kialakított kiskertjébe a virágokat.
- Gyalogos túráik alkalmával a településkörnyékén megfigyelték a természet sokszínűségét. szívesen mentek a kanális partra, sportpályára is ezeken a helyeken megismerkedtek a gyerekek az itt fellelhető mezei és gyógynövényekkel.
- A Mc Donald s-be voltak, azután a Bessenyei téri játszótér varázsolta el a gyerekeket.

- A szabadtéri moziban megnézték a ” Madagaszkár 2”, „Kis kedvencek titkos élete”, „Kung-Fu panda 2” című mesefilmeket és a „Így neveld a sárkányodat 2” című előadást.
- Részt vettek a Nyírszölősi Közösségi Szintér által szervezett Fakanál Fesztiválon. Beneveztek a főzőversenybe is. A gyerekekkel közösen töltött káposztát készítettek, amellyel különdíjasok lettek. A színes programok nagyon tetszettek a gyerekeknek.
- Az otthoni kerti kádjában a gyerekek gyakran fürdöztek, hűsítették magukat, pancsoltak meleg idő esetén.
- A nyár legkedveltebb tevékenysége a gyerekek között a rollerezés volt. Annak ellenére, hogy több kisebb horzsolásos sérülés is érte őket, de mégis élvezték a száguldozást, amelyet az otthonhoz csatlakozó pályán biztonságosan megtehettek. Az esetleges sérülések megelőzésére védőeszközöket használtak.

Ősz:

- Új kihívások, új lehetőségek jegyében megkezdődött az iskolai oktatás. Az elhelyezésre került gyerekek közül nyolcan kezdték az első osztályt, ami az intézmény életében is különleges, mert az elmúlt években ilyen nagy számban nem fordult elő.
- A Vidor fesztivál programjain lelkesen vettek részt a gyerekek.
- A Múzeumfaluba részt vettek a Márton-napi mulatságon, ahol több népi hagyománnyal megismertették a gyerekeket.
- Bűnmegelőzési alosztály munkatársai ellátogattak az otthonba prevenciós jelleggel tartottak előadást a gyerekek életkorához alkalmazkodva.

Tél kezdete:

- A december hónap az advent időszaka, ennek megfelelően feldíszítették a gyermekotthont. Minden közösségi alkalmon meggyújtották az adventi koszorún lévő aktuális gyertyát és közös énekléssel készültek az ünnepre. Beszélgettek az adventi várakozás jelentőségéről.
- December 5.-én, a Mikulást várták gyermekek nagy izgalommal. Aki meg is érkezett a húséges krampuszával és sok, szép, személyre szabott ajándékkal.
- A gyermekek jártak a karácsonyi forgatagban, ahol kürtöskalácsot és meleg teát fogyasztottak azután megnézték a kirakott vásárfiákat is.
- Esténként a gyerekek verseket, dalocskákat gyakoroltak, amit a karácsonyi ünnepségen elő is adtak. A műsor után az ajándékok bontogatására került sor, öröm volt látni az elégedett csillogó szemeket. A gyermekek átmeneti otthona karácsonyra és egyéb ünnepekre is jelentős segítséget, ajándékot, adományt kapott. Az adományozók

nagylelkűségéért köszönettel tartozik az intézmény.

Ellenőrzések

Külső szervek által végzett ellenőrzések:

- Szabolcs – Szatmár - Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi járási Hivatala népegészségügyi Osztály: Közegészségügyi- járványügyi ellenőrzés
- Szabolcs – Szatmár - Bereg Vármegyei Kormányhivatal, Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi osztály 2.: Engedélyes működésének hatósági ellenőrzése
- Spinkler Tűzvédelmi Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.: Tűzoltó vízforrás felülvizsgálata.
- DLS Konzulting Kft.: tűzvédelmi ellenőrzés.
- "Tűzmegelőzés" Tűz-, Munka-, Környezetvédelmi, Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.: munkavédelmi szemle.

Intézmény vezetői ellenőrzések: ami kiterjedt:

- A 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerben (GYVR/ Tevadmin) az ellátást igénybe vevők rögzítésének tényére,
- A „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer megfelelő adatlapjainak kitöltésére,
- Az ellátási napokon az ellátást igénylők jelen vagy távollétének dokumentálásának ellenőrzése,
- Továbbképzési terv, nyilvántartás ellenőrzésére

Szakmai vezetői ellenőrzések:

- Az Átmeneti Otthonban vezetett dokumentáció ellenőrzése, ami kiterjedt az ügyeleti napló vezetésére, pontosságára, az információk pontos átadására, ügyeletátadás és átvételére. A gyermekekről vezetett adatlapok, nyilvántartások naprakész vezetésére. A zsebpénz kiadásának, átvételének dokumentálásának vezetésére. Takarítás kivitelezése, pontossága.

Szakmai vezetőként megtett intézkedések:

A kommunikációval, a pontos információ áramlással kapcsolatban kellett változtatásokat

kezdeményeznem. Szakmai vezetőként kiemelt jelentőséget tulajdonítok az információ gyors, szakszerű és célszerű áramoltatásának.

Összegzés, értékelés

2023. évben a Gyermek Átmeneti Otthona 90,62 %-os kihasználtságot teljesített. A gyermekotthoni szolgáltatáson, teljes körű ellátáson kívül azzal tudtak még segíteni a nehéz helyzetbe került szülőknek, hogy erősítették azokat a kapcsolatokat, kötődéseket (amelyek kialakultak és még meg vannak) amelyek a szülők és a gyermekek közötti ragaszkodásról, elköteleződésről szólnak. Mindkét fél érezhette az intézmény részéről a jóindulatot, az elfogadást, megértést a segítségnyújtás szándékát abban, hogy ők mihamarabb újra egységes családként élhessenek.

Az alapellátás keretében a gyermekek részére minden olyan dolgot biztosított az intézmény, amit a jogszabály előír, továbbá ezen felül plusz élményeket is adtak a gyermekek számára.

Az otthon személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása folyamatos. Az elkerülhetetlen személyi változások esetében, az új munkatársak közül többen hamar felismerték, hogy nem könnyű hivatás, amire vállalkoztak, akadtak, akiket a magas fokú felelősség felvállalása térített el a megkezdett útról. A megfelelő szakemberek pótlásán az intézmény folyamatosan dolgozik. A tárgyi eszközök használata során keletkezett kopások következtében felmerült hiányok pótlása folyamatosan történik.

Belső és külső szervek által történő ellenőrzések és azok eredményei a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézményben

Külső szervek által végzett ellenőrzések

Külső ellenőrző szerv megnevezése	Az ellenőrzés tárgya, célja	Az ellenőrzés főbb megállapítása	Az ellenőrzés javaslatai	Az ellenőrzés megállapításainak hasznosulása érdekében tett intézkedések, illetve az intézkedések elmaradásának okai
DLS Konzulting Kft.	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI valamennyi szervezeti egységében tűzvédelmi ellenőrzés.</p> <p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a munkavállalók a tűzvédelmi követelményeket ismerik. Tűzriadó terv gyakorlati kivitelezése.</p>	A munkavállalók tűzvédelmi ismeretei megfelelőek, szabályok betartása megfelelő, a tűzriadó gyakorlati kivitelezésében a kivonulási idő megfelelő volt.	A szakember javaslata évente egy alkalommal tűzriadó terv gyakorlása, illetve az évente két alkalommal tűzvédelmi oktatás és ellenőrzés megtartása.	Intézkedésekre nem volt szükség.
Spinkler Kft.	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI valamennyi szervezeti egységében tűzoltó-vízforrások felülvizsgálata, tűzoltó készülékek éves ellenőrzése, karbantartása.</p> <p><u>Célja:</u> Szabályszerűség betartása.</p>	A lejárt tűzoltó készülékek lejárat dátumának megállapítása.	A szakember a lejárt tűzoltó készülékek cseréjére javaslatot tett.	Az ellenőrzés során megállapított lejárt dátumú tűzoltó készülékek cseréje végrehajtásra került.
Tűzmegeelőzés Munka- Környezetvédelmi, Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI valamennyi szervezeti egységében munkavédelmi szemle tartása, oktatása.</p> <p><u>Célja:</u> Tájékoztató a megfelelő munkakörülmények kialakításáról, a munkavédelmi követelmények biztosításáról, valamint a munkavállalók</p>	A szakember az ellenőrzés során a szabályok betartását megfelelőnek állapította meg.	A szakember javaslata évente egy alkalommal munkavédelmi oktatás megtartása, illetve folyamatosan a munkavédelmi szabályok betartása.	Intézkedésekre nem volt szükség.

	munkavédelmi ismereteiről.			
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> Az 5. sz. Ózike Bölcsődében és a 8. sz. Nefelejcs Bölcsődében közegészségügyi-járványügyi ellenőrzés, az élelmiszer higiénia, élelmiszer biztonsági minőségi szemle.</p> <p><u>Célja:</u> Szabályszerűség betartása.</p>	<p><u>5. sz. Ózike Bölcsőde</u> HACCP-ben leírt jogszabályokban hiányosságokat tapasztaltak, az ellenőrzés során lejárt szavatosságú kézfertőtlenítőt találtak.</p> <p><u>8. sz. Nefelejcs Bölcsőde</u></p> <ul style="list-style-type: none"> A húselőkészítőben szeradagoló pohár nem volt. Az ajtótok sérült volt, rovarháló az ablakokra nem volt felszerelve. A konyha területén a padlózat, a polcok, állványok, kiegészítők kopottak voltak. 	<p><u>5. sz. Ózike Bölcsőde</u> HACCP-ben található jogszabályok kijavítására tettek javaslatot, illetve a lejárt szavatosságú kézfertőtlenítő cseréjét rendelték el.</p> <p><u>8. sz. Nefelejcs Bölcsőde</u> A húselőkészítőben szeradagoló pohár használatát, rovarháló felszerelésére, a sérült ajtótokok kijavítására, festésére tettek javaslatot, a konyha területén a padlózat korszerűsítésére, a polcok, állványok, kiegészítők csiszolására, festésére tettek javaslatot.</p>	<p><u>5. sz. Ózike Bölcsőde</u> A HACCP-ben található jogszabályok kijavítása, módosítása megtörtént, a lejárt szavatosságú kézfertőtlenítő azonnali cseréje megvalósult.</p> <p><u>8. sz. Nefelejcs Bölcsőde</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Az adagolópohár beszerzése megtörtént. A rovarhálók felhelyezésre kerültek az ablakokra. A polcok, állványok, kiegészítők festésére sor került. A padlózatnak a teljes körű cseréje a fenntartó hatáskörébe tartozik, ennek jelzése megtörtént.
Energó Line Kereskedelmi Szolgáltató Kft.	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI bölcsődei ellátást nyújtó szervezeti egységeiben időszakos villamosbiztonsági felülvizsgálat, az intézményben üzemszerű használatban lévő erősáramú villamos berendezéseinek biztonsági ellenőrzése.</p> <p><u>Célja:</u> Szabályszerűség betartása.</p>	A szakember hiányosságot nem tapasztalt, az intézményben üzemszerű használatban lévő erősáramú villamos berendezéseket rendben találta.	A szakember továbbra is javasolja 3 évente történő, az intézményben üzemszerű használatban lévő erősáramú villamos berendezések felülvizsgálatát.	Intézkedésekre nem volt szükség.
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> A NYGYAI Családok Átmeneti Otthonában az intézményi igénybevitel jogosultságának ellenőrzése</p> <p><u>Célja:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> Szakmai program aktualizálása nem történt meg. Iratkezelési szabályzat felülvizsgálata indokolt, aktualizálva a kiadmányozásra jogosultak körét. 	<ul style="list-style-type: none"> Szakmai program aktualizálásának felülvizsgálata. Iratkezelési szabályzat felülvizsgálata, aktualizálva 	<ul style="list-style-type: none"> Szakmai program aktualizálása megtörtént. Iratkezelési szabályzatban a kiadmányozásra jogosultak köre rögzítésre került.

	<p>Annak megállapítása, hogy az intézményben a szolgáltatást az arra jogosultak vették igénybe, megfelelően dokumentált-e az elhelyezés indokoltsága, a feladatfinanszírozás igénybevételének feltételei teljesültek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kérelem elbírálásának dokumentumait a gyűjtő egy alszámon történő iktatás során a nyomon követhetőség sérül. • Az Adatkezelési tájékoztató aktualizálása nem történt meg. • Vezetői értekezleteket, megbeszéléseket, egyeztetések a belső eljárás rendnek megfelelően nem teljes körűen dokumentáltak. • Magas kockázati értékű ellenőrzések végzése a szervezeti célok elérését támogató monitoring stratégia kialakítása nem valósult meg. 	<p>a kiadmányozásra jogosultak körét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kérelem elbírálásának dokumentumait külön-külön alszámon történő iktatása. • Felülvizsgálni és módosítani a kockázatelemzésben a kritériumrendszert. • Felülvizsgálni az Adatkezelési tájékoztatót, hogy minden GDPR elem szerepeljen benne. • Vezetői értekezleteket, megbeszéléseket, egyeztetéseket a belső eljárás rendnek megfelelően dokumentálni. • Magas kockázati értékű ellenőrzések végzése a szervezeti célok elérését támogató monitoring stratégia kialakítása. 	<ul style="list-style-type: none"> • A Kérelem elbírálásának dokumentumai külön-külön alszámon történő iktatása megvalósul. • Felülvizsgálta és módosította az intézmény a kockázatelemzésben a kritériumrendszert a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatás vonatkozásában. • Az Adatkezelési Tájékoztatásban szerepeltetésre került minden GDPR által előírt elem. • A vezetői értekezletek, megbeszélések, egyeztetések a belső eljárásrendnek megfelelően dokumentálásra kerültek. • A szervezeti célok elérését támogató monitoring stratégiát kialakításra került.
<p>Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala Gyámügyi Osztály</p>	<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> A NYGYAI Gyermek Átmeneti Otthonában az intézmény működésének ellenőrzése. <u>Célja:</u> Szabályszerű működés megállapítása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Szakmai program aktualizálása nem történt meg. • Szakdolgozói létszám nem felelt meg a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben meghatározottaknak. • Munkavállalói dokumentációk aktualizálásának hiánya. • Az ellátottak teljes körű ellátására vonatkozó nyilvántartások nem álltak rendelkezésre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Szakmai program aktualizálásának felülvizsgálata. • Szakdolgozói létszám biztosítása. • A munkavállalók részéről hatósági bizonyítványok a Gyvt.10/A .§(1) bekezdés a) - d) pontjára való tekintettel, továbbá gyermekvédelmi nyilatkozatok aktualizálása a Gyvt.10/A .§(1) bekezdés e) pontjára vonatkozóan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Megtörtént a szakmai program módosítása, aktualizálása a jegyzőkönyvbe foglalt tartalmi elemek és javaslatok szerint. • 5 fő felvételre került a szakdolgozói létszám teljesítése érdekében. • Beszerzésre kerültek a kollégáktól a hatósági bizonyítványok a Gyvt.10/A

		<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentált igénybevételi és elutasítási eljárás rend nem állt rendelkezésre. • Gyermeknevelésük védelmében elnevezésű adatlap rendszer aktualizálásának hiánya. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gyvt.32.§ (3)-(4) az írásos igénybevételi eljárási és elutasítási rend kialakítása. • Gyermeknevelésük védelmében elnevezésű adatlap rendszer aktualizálása, hiányzó dokumentumok pótlása. 	<p>§(1) bekezdés a) - d) pontjára való tekintettel, továbbá megtették a nyilatkozataikat a Gyvt.10/A .§(1) bekezdés e) pontjára vonatkozóan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elkészültek a ruházati és étkeztetési költségekre vonatkozó belső szabályok. • Kialakításra került a Gyvt.32.§ (3)-(4) az írásos igénybevételi eljárási és elutasítási rend. • 2023. július hónaptól az ÁTG-1 adattartalma folyamatosan aktualizált. • A hiányzó elhelyezésre került gyermekek Egészségügyi adatlapjai megkérésre kerültek, az ellenőrzés megállapítása óta bekerült új gyermekek esetében késlekedés nélkül beszerzésre kerültek.
--	--	---	---	--

Intézményvezetői/Bölcsődevezetői/Szakmai vezetői ellenőrzések

Az ellenőrzés tárgya, célja	Az ellenőrzés főbb megállapítása	Az ellenőrzés javaslatai	Az ellenőrzés megállapításainak hasznosulása érdekében tett intézkedések, illetve az intézkedések elmaradásának okai
<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI valamennyi bölcsődei ellátást nyújtó szervezeti egységében a kisgyermeknevelők szakmai munkájának és az általuk vezetett dokumentáció ellenőrzése.</p> <p><u>Célja:</u></p>	<p>Az ellenőrzés egész évben folyamatosan történt. Néhány kisgyermeknevelő adminisztrációjában hiányosság volt tapasztalható. A kisgyermeknevelők a nevelési-</p>	<p>Az adminisztrációban tapasztalt hiányosságok pótlása. A nevelés-gondozási területeken tapasztalt gyakorlati munkájuknak további színvonalas elvégzése.</p>	<p>A megadott határidő leteltével a kisgyermeknevelők adminisztrációs munkájának újraellenőrzése megtörtént, a hiányosságok kijavítása, pótlása megtörtént.</p>

Megfelelő gondozási-nevelési munka megszervezése, és a magas szintű szakmai felkészültség elérése.	gondozási területeken gyakorlati munkájukat hatékonyan végzik.		
<u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI valamennyi bölcsődei ellátást nyújtó szervezeti egységében bölcsődei dajka munkájának ellenőrzése. <u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a bölcsődei dajka munkájában hogyan működik közre a kisgyermeknevelők hatékony, szakszerű nevelő-gondozó munkájában. Előírásoknak megfelelően betartja-e a higiéniai követelményeket takarítás közben.	A bölcsődei dajkák szükség esetén részt vettek a kisgyermeknevelők munkájában, a higiénias előírásokat betartva végezték el a takarítási feladatokat.	A továbbiaknak is segítse a kisgyermeknevelők munkáját és tartsák be a higiénias előírásokat.	Intézkedésekre nem volt szükség.
<u>Az ellenőrzés tárgya:</u> Az élelmezésvezető munkájának ellenőrzése, a rendelések határidejének a betartása, a szárazáruraktárban és hűtőkben talált nyersanyag szavatossági idejének szűrőpróba szerű ellenőrzése. <u>Célja:</u> Szabályszerűség betartása.	Az adminisztrációs munkában hiányosságot nem tapasztaltak. A szavatossági lejárat dátumok miatt selejtezésre volt szükség.	Az adminisztrációs munka további helyes kivitelezése. A nyersanyag készlet többszöri ellenőrzése.	A lejárt szavatosságú termékek selejtezése megtörtént.
<u>Az ellenőrzés tárgya:</u> A konyhai dolgozók munkájának ellenőrzése. <u>Célja:</u> Az ételminta elraktározása megfelelően történik-e, a tálalás menete és a higiénés szabályok betartása.	Az ételminta tárolás megfelelő időben történik. A tálalás menete zökkenőmentesen zajlik, a higiénias előírásokat betartva végezték el a takarítási feladatokat.	Javaslat történt a bölcsődevezetők részéről, hogy a konyhai dolgozók továbbra is rendszeresen végezzék el, megfelelő időben az ételminta tárolását és tartsák be a higiénés követelményeket. A konyhai dolgozók továbbra is segítség egymás munkáját.	Intézkedésekre nem volt szükség.
<u>Az ellenőrzés tárgya:</u> A NYGYAI Családok Átmeneti Otthonában a 415/2015.(XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, az ellátást igénybe vevők rögzítését dokumentáló KENYSZ/TEVADMIN rendszer havi összesítői, az ellátást igénybevevő jelenlétének naprakész és pontos vezetése és egyezése	Az adatszolgáltatás pontos. 2021.07.01. napjától követően a Tevadmin rendszerben nincs lehetőség új igénybe vételre, illetve lezárás rögzítésére. Helyette a GYVR rendszerben rögzített igénybe vételek adatai	Továbbra is havonta javasolt az átmeneti otthon által vezetett és dokumentált, az ellátottak által igénybe vett ellátási napok számának összegegyeztetése a KENYSZI rendszerben rögzített igénybe vételi napok számával.	Nem volt szükséges.

<p><u>Célja:</u> A szabályszerűség biztosítása.</p>	<p>jelennék meg a KENYSZI felületén.</p>		
<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> A NYGYAI Családok Átmeneti Otthonában a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet (A térítési díj dokumentálása a 2016. évben) Térítési díj szükséges dokumentáció naprakész nyilvántartása és figyelemmel követése, változások figyelemmel kísérésevel. Gytr. 5. számú melléklete „Jövedelem nyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához”, Gytr. 1. számú melléklete „A térítési díj fizetés dokumentálása” az ellátást igénybe vevő személy tekintetében, Gytr. 2. számú melléklete „Az ellátási napokon az ellátást igénylők jelen vagy távollétének dokumentálása”</p> <p><u>Célja:</u> A szabályszerűség biztosítása.</p>	<p>Hiányosságot nem tapasztalt.</p>	<p>Nem történt javaslat.</p>	<p>Nem volt szükséges.</p>
<p><u>Az ellenőrzés tárgya:</u> NYGYAI Családok Átmeneti Otthonában „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer megfelelő adatlapjainak kitöltése (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2/A.§) és az Országos Szociális Információs Rendszerben.</p> <p><u>Célja:</u> A szabályszerűség biztosítása.</p>	<p>Hiányosságot nem tapasztalt.</p>	<p>Rendszer hiba esetén továbbra is javasolt hitelt érdemlő módon a hibajelentések megküldése az érintett hatóság (Magyar Államkincstár) felé.</p>	<p>Nem volt szükséges.</p>
<p>A Családok Átmeneti Otthona kialakított kontrollrendszerének, kontrollkörnyezetének felülvizsgálata, ellenőrzése.</p>	<p>Az intézmény által kialakított kontroll rendszer és kontroll környezet aktualizálása hiányos, további részletezéseket, főfolyamatok, alfolyamatok meghatározását teszi szükségessé.</p>	<p>A kialakított kontroll rendszer és kontroll környezet aktualizálása a napi munkafolyamatok függvényében indokolt, fő-és alfolyamatok kiegészítésével, további konkrét feladatok és felelősök és határidők rögzítésével, gyermekvédelmi információs rendszer kiegészítésével.</p>	<p>Az intézmény szabályzatainak megfelelően kiegészítésre került a belső kontroll rendszer, a kockázatértékelés, nyomvonal, kockázati térkép, monitoring, az adott alfolyamatokon belül egyes tevékenységek, feladatok felelősei megnevezésre kerültek, a tartalmi elemek a gyermekvédelmi információs rendszerrel kiegészültek.</p>

Továbbképzési terv, nyilvántartás ellenőrzése.	A továbbképzési terv a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált.	Nem történt javaslat.	Nem volt szükséges.
--	---	-----------------------	---------------------

Forrás: Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szakmai beszámoló, 2023.