



OM: 033 092

# ÉVES BESZÁMOLÓ

## 2020/2021

Készítette:

*Szikszainé Kiss Edit*

Szikszainé Kiss Edit  
intézményvezető



## Tartalomjegyzék

Jogsabályok	1
Az intézmény általános feladatai	2
<b>1. Rendkívüli járványhelyzet kezelése</b>	3-4
<b>2. A gyermekek létszámadatai, tankötelezettség</b>	5-8
<b>3. Dolgozói létszámadatok</b>	9
3.1. Pedagógus életpálya-modell fokozatok alakulása	13
3.2. Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzése	13-15
3.3. Továbbképzések, kompetenciák	15-17
<b>4. Kitüntetések, címek, elismerések</b>	17
4.1. Városi kitüntetések	17
4.2. Jubileumi jutalomban részesült	17
<b>5. Tárgyi feltételek</b>	18
5.1. Eredményes pályázatok	19-20
5.2. Nyárra tervezett munkálatok	21-22
<b>6. A nevelőmunka feladatainak megvalósítása</b>	22-24
<b>7. Az óvoda kiemelt feladatának megvalósítása</b>	24-27
<b>8. A pedagógiai munkát segítő szakemberek éves beszámolója</b>	27
8.1. Konduktív pedagógiai fejlesztés	27-28
8.2. Gyógypedagógus éves beszámolója	28-32
8.3. Óvodapszichológus éves beszámolója	32-39
<b>9. Működési folyamatok fejlesztése</b>	39
9.1. A jogszerű működés zavartalan biztosítása	39-40
9.2. Az éves munkaterv összhangja a stratégiai dokumentumokkal	39-40
<b>10. Minőségfejlesztő tevékenység</b>	40
10.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése	40-41
10.2. Gyermekek mérése	41-46
10.3. Az óvodapedagógusok tervezőmunkájának értékelése	46
10.4. Az óvodapedagógusok önértékelése	47-48
<b>11. Gyermekvédelem</b>	48-52
<b>12. Ellenőrzés</b>	52
12.1. Az intézmény nevelő-oktatómunkájának átfogó ellenőrzése	54-56
12.2. A fenntartó által végzett ellenőrzések	56
<b>13. Kapcsolatok</b>	56-57
<b>14. Az óvodákban megtartott ünnepek, jeles napok, hagyományok</b>	58
<b>15. Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó foglalkozások</b>	59
<b>16. Záró gondolatok</b>	60
<b>Legitimációs eljárás</b>	61
<b>Mellékletek</b>	
1. sz. Az intézmény struktúrája	62
2. sz. Érzelmi nevelés, szocializáció mérés összesítése	63
3. sz. Pedagógiai tevékenységek tervezésének ellenőrzésének összesítése	64
4. sz. Munkaközösségek éves értékelése	65-85
5. sz. Képes beszámoló	86-93

Az 2020-2021-es nevelési év beszámolójának elkészítésekor felhasználtam a jelen nevelési évre szóló munkatervet, a tagintézmények éves beszámolóit, a KIR statisztikai adatait, belső kimutatásokat, méréseket, mérési eredményeket, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat.

A nevelési év során intézményünk működését az alábbi jogszabályok, rendeletek határozták meg:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012. CXXIV. törvény.
- 229/2012. VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról,
- 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelethez,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdításáról szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról. - 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 277/1997.(XII.22) Korm. rendelet a pedagógusok továbbképzéséről, a pedagógus szakvizsgáról valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- Oktatási hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Oktatási hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja
- Helyi Pedagógiai Program
- Éves Munkaterv
- SZMSZ
- Házirend

Az Eszterlanc Északi Óvoda Intézményének óvodái kilenc épületben, 47 csoportban, 173 fő dolgozóval működnek. *(Jelenlegi struktúra: 1. sz. melléklet)*

## AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS FELADATAI

Az intézmény alapvető működési feladatait a 2011. évi CXC törvény - a nemzeti köznevelésről - 8. §-a, illetve a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 12. §-a határozza meg. Ennek értelmében, intézményünkben az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, **reggel 6.30 órától délután 17.30 óráig.**

*A rendeletnek megfelelően az óvodapedagógusok, gyógypedagógus, óvodapszichológus, létszámát az óvodai csoportok, a kötelező óraszám, a kötelező óraszámba beszámítható tevékenység és az óvodai nyitvatartási idő alapján, úgy határozzuk meg, hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus foglalkozzon a gyermekekkel, óvodapedagógusonként napi egy-egy, csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel.*

A tevékenységeket a szülők igényeit is figyelembe véve szerveztük meg, eleget téve a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak. Ennek megfelelően a feladatok ellátásához igénybe vehető heti időkeret, a fenntartó által engedélyezett: **55 óra.**

### Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása

851020 Óvodai nevelés

### Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti jelölése

	kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
1.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

## 1. RENDKÍVÜLI JÁRVÁNYÜGYI HELYZET KEZELÉSE

A 2020/2021-es nevelési év sem indult zökkenőmentesen. Alighogy befejeztük a beszoktatással járó feladatokat, a COVID vírus felütötte fejét az óvodákban. Októbertől megemelkedett a koronavírus fertőzés következtében megbetegedett felnőttek száma, ezért újra járványügyi szigorításokat kellett bevezetni a kialakult helyzet miatt.

Novemberben a kötelező PCR szűrés alapján több dolgozó tesztje is pozitív lett, bár tünetmentesek voltak. A dolgozói létszám folyamatos csökkenése miatt kénytelenek voltunk néhány csoportot bezárni, majd később óvodazárásra is sor került. Naponta jelentettük a megbetegedések számát a fenntartónak, ami nem igazán mutatta a tényleges fertőzöttek számát. Ennek oka az volt, hogy sok körzeti orvos nem csináltatott tesztet a megbetegedett dolgozóval, mert 100 %-ig biztos volt a covid fertőzésben. Gyakorlatilag sokkal több dolgozó átesett a fertőzésen, mint amit a tényleges számadatok mutatnak.

A COVID 3. hulláma tavasszal robbant be, ami ismét hatással volt az óvodák életére. Magyarország Kormánya 2021. március 08 – április 19-ig a COVID-19 vírus terjedésének következményeként Magyarország területére a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet alapján vészhelyzetet hirdetett, ezzel egy időben különleges jogrendet vezetett be. Ennek értelmében - az intézmény fenntartójával történő egyeztetés alapján - 2021. 03. 18-tól, az intézmény óvodái bezárták kapuikat. A rendkívüli szünet idejére a polgármester elrendelte az óvodás korú gyermekek napközbeni felügyeletének megszervezését. Szülői nyilatkozatok alapján ügyeleti rendben, kis létszámú csoportokban történt a gyermekek felügyelete valamennyi óvodában (átlag 15 – 20 gyermek részvételével) 2021. 05. 04-ig. Elsősorban azokat a gyermekeket fogadhattuk, akiknek szülei a járványügyi helyzettel kapcsolatos feladatokat láttak el pl. egészségügyben dolgozók, kereskedők. Az ügyeletet kiscsoportos formában kellett megszervezni, csoportonként legfeljebb 5 gyermek felügyeletével. A szülőnek nyilatkoznia kellett arról is, hogy a gyermek vagy valamelyik családtag nem szenved fertőző betegségben. Az ügyeletet a szülő által igényelt időszakban, munkanapokon 6.30 és 17.30 óra között biztosítottuk óvodánként. A rendelet lehetőséget biztosított egyszeri meleg étkezés igénybevételére is, melyhez szintén nyilatkozat kitöltését kértük a szülőktől. Ezzel a lehetőséggel az Eszterlanc Északi Óvodában összesen 118 gyermek élt. Az igények alapján a HUNGAST Kft. szervezésével láttuk el ezt a feladatot, a szülők a kijelölt osztópontokon vehették át az ebédet.

A rendkívüli szünet ideje alatt – az óvodákban biztosított gyermekfelügyelet megoldása mellett – a gyermeklétszám lecsökkenése miatt a dolgozók részarányos szabadságát is kiadtuk. A Kormány március 24-én döntött a pedagógusok, óvodai-iskolai dolgozók oltásáról. Az első ütemben azok a pedagógusok, valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók kapták meg a vakcinát, akik már regisztráltak a [vakcinainfo.gov.hu](http://vakcinainfo.gov.hu)-n. A második ütemben, azok következtek, akik egyéb óvodai dolgozók, valamint azok a pedagógusok, munkatársak, akik március 24–29. között jelentkeztek az oltásra. Az érintettek SMS-ben kaptak értesítést az oltás helyszínéről és időpontjáról. Sok dolgozónk élt ezzel a lehetőséggel.

**Kimutatás a COVID helyzetről, az oltott dolgozókról**

intézmény	covidon átesett	oltottak száma	csoportok zárolása
Székhely	9	23	Bambi, Katica, Mókus, Méhecske 2020.11.23.-12.03.
Posta u.	1	5	Napsugár, Kisrigó 2020.11.17.-12.03
Nyitnikék	10	14	Méhecske, Pillangó 2020.11.18.-11.22.
Kerekerdő	7	20	Katica, Tulipán 2020.10.13.-10-29.
			Süni, Méhecske, Mókus, Pillangó 2020.10.20.-10.29
Napsugár	11	20	Hétszínvirág, Katica, Nyuszi 2020.11.24.-11.30.
			Napocska, 2021.02.24.-03.05.
Gyermekmosoly	9	14	Csibe 2020.11.24.-12.02.
			Micimackó, Süni 2020.11.20.-12.07.
			Pillangó, Katica 2021.03.01.-03.03.
Homokvár	5	11	Csibe, Pillangó 2020.11.19.- 11.22.
			Katica 2020.11.24.-12.02.
			Katica 2021.05.03.-05-06.
Gyöngyszem	5	15	Nyuszi, Katica 2020.10.22.
Csillagszem	9	10	Mókus 2020.11.10.-11.15.
			Ficánka 2020.11.23.-12.03.
<b>Összesen</b>	<b>66</b>	<b>132</b>	

**2. A GYERMEKEK LÉTSZÁMADATAI, TANKÖTELEZETTSÉG 2020/2021.**

Óvoda neve	csoportok száma	alapító okirat szerinti maximális gyermeklétszám	2020. statisztikai adatok	ebből					
				SNI*	BTM**	HH***	HHH****	bejáró	veszélyeztetett
Székhely	6	180	168	0	0	0	0	11	0
Posta u.	2	40	29	1	0	3	0	3	0
Nyitnikék	5	150	135	1	1	0	0	1	0
Csillagszem	4	120	111	4	0	0	2	7	0
Kerekerdő	8	224	144	3	0	3	3	12	0
Gyermekmosoly	5	140	104	3	2	5	7	1	0
Homokvár	5	140	96	2	0	0	0	4	0
Gyöngyszem	6	180	152	2	0	0	0	1	0
Napsugár	6	168	103	1	0	0	0	7	0
<b>Összesen:</b>	<b>47</b>	<b>1.342</b>	<b>1.042</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>47</b>	<b>0</b>

\*Sajátos nevelési igényű gyermek

\*\* Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek

\*\* Hátrányos helyzetű gyermek

\*\*\* Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek

Az SNI fogyatékoságtól függően **kettő** (beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd), vagy **három** (testi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos) **a szorzó**.

**Korosztály szerinti megoszlás intézményi szinten ( 2020. októberi statisztika szerint )**

2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
10	254	284	298	186	10
<b>Összesen: 1.042</b>					

### Tankötelezettség

A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 45. § (2) bekezdése alapján; a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik.

A jogszabályok alapján nincs szükség arra, hogy a szülő vagy a gyám kérelmezze a tankötelezettség halasztását az Oktatási Hivatalnál, ha az illetékes pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága a sajátos nevelési igény, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség megállapításával összefüggésben, a kérelem benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt (azaz január 15. napjáig) kiállított szakvéleménye tartalmazza azt a javaslatot, hogy a gyermek maradjon további egy nevelési évig óvodai nevelésben.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 21. 22§ (1) bekezdése szerint a **tankötelezettség megkezdésének feltétele még (a tanköteles koron túl) a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása.** A gyermekek fejlettségének meglétét – a 63. § (1) bekezdése alapján - az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követő egyéni mérési- értékelési lapon tudjuk igazolni, mely írásban rögzítésre került minden gyermek esetében.

### Tankötelesek száma

Tanköteles korúak száma/fő	A tanköteles korú gyermekek közül – fejlettsége megléte alapján – iskolát kezd/fő	Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálata alapján további egy évig óvodában marad/fő	Megyei Szakértői Bizottság vizsgálata alapján marad óvodában	OH engedély alapján további egy évig óvodában marad/fő
398	334	36	1	27

A tanköteles korú gyermekek **84 %-a** kezdi meg az iskolát.

A gyermekek fejlődéséről a szülőket folyamatosan tájékoztattuk, a tájékoztatás valóságát a szülők aláírásukkal hitelesítették.

**Iskola szerint beiratkozó gyermekek száma**

sorszám	Iskola neve	beiratkozott gyermek
1.	Apáczai Csere János Gyakorló Általános Iskola	38
2.	Arany János Általános Iskola	53
3.	Arany János Általános Iskola Szőlőskerti Tagintézmény	26
4.	Bárczi Gusztáv Általános Iskola	1
5.	Bem József Általános. Iskola	14
6.	Bem József Ált. Isk. Hermann Ottó Tagintézmény	2
7.	Bem József Ált. Isk. Kazinczy Ferenc Tagintézmény	12
8.	Bónis Sámuel Általános Iskola	1
9.	Eötvös J. Gyakorló Általános Iskola	61
10.	Gárdonyi Géza Általános Iskola	5
11.	Göllesz Viktor Speciális Általános Iskola	2
12.	Jókai Mór Református Általános Iskola	7
13.	Kertvárosi Általános Iskola	4
14.	Kodály Zoltán Általános Iskola	8
15.	Móra Ferenc Általános Iskola	2
16.	Móricz Zsigmond Általános Iskola	2
17.	Szabó Lőrincz Ált. Iskola	40
18.	Szent Imre Katolikus Gimnázium és Ált. Iskola	10
19.	Szent Miklós Görög Katolikus Iskola	5
20.	Színi Károly Általános Iskola ( Nyírpazony )	4
21.	Túróczy Zoltán Evangélikus Általános Iskola	3
22.	Kótaj	1
23.	Zelk Zoltán Kéttannyelvű Általános Iskola	28
24.	Waldorf Általános Iskola	4
25.	Nyírturai Móra F. Ált. Isk.	1
<b>Összesen:</b>		<b>334</b>

### Új beiratkozók

A járványügyi helyzet miatt online történtek a beiratkozások, a szülők kiértékelése a felvételtől megtörtént.

Óvoda	iskolába megy	új beiratkozó	Óvodában levő gyermek száma május 31.	várható gyermeklétszám szeptember 1.
Székhely	50	35	179	164
Állomás u.	9	7	27	25
Nyitnikék	50	45	135	130
Csillagszem	35	34	110	109
Kerekerdő	45	39	142	126
Gyermekmosoly	25	16	11	102
<b>Homokvár</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>105</b>	<b>103</b>
Gyöngyszem	51	42	153	144
Napsugár	41	20	113	92
<b>Összesen:</b>	<b>334</b>	<b>254</b>	<b>1.075</b>	<b>995</b>

### **Nyári ügyelet**

- A nyári zárva tartás ideje alatt az óvodai ellátást igénylő gyermekek számára ügyeletes biztosítjuk az ügyeletes óvodákban. ( felmérés alapján )

A zárva tartás ideje.

- **2021.07. 19-30-ig,**

( Székhely, Nyitnikék, Gyermekmosoly, Gyöngyszem, Csillagszem )

- **2021.08.2-13-ig**

( Posta u. Kerekerdő, Napsugár, Homokvár )

Kásler miniszter Úr levélben arra kérte az óvodákat, hogy ne vonjanak össze csoportokat akkor sem, ha esetleg eleinte alacsonyabb még a jelenlévő gyermekek létszáma. A gyerekekkel lehetőség szerint saját óvodapedagógusaik foglalkozzanak, hogy elkerüljék a gyerekek keveredését. Felméréseink szerint egész nyáron magas létszámmal fognak működni az óvodák, hiszen tavasszal a pandémia miatt sok szülő szabadságot vett ki, hogy gyermekükkel otthon tudjon maradni. A szabadságok kiadása miatt is nehezen lehet eleget tenni ennek a kérésnek.

### 3. DOLGOZÓI LÉTSZÁMADATOK

A 2020/2021-es nevelési év elején, majd évközben nyugdíjazás és egyéb ok miatt, néhány személycsere történt a **tagintézmény-vezetők** körében. A Napsugár Tagintézményben Karaffáné Orosz Lívia Helga, a Nyitnikék Tagintézményben Górané Barna Erzsébet, a Homokvár Tagintézményben Tamás Andrea, a Kerekerdő Tagintézményben Csura Imréné látja el a vezetői teendőket. A kolleganők igyekeznek maximálisan megfelelni az elvárásoknak, melyhez kezdetben sok segítséget igényeltek. A csoportban letöltött kötelező óra mellett nagy kihívás megfelelni vezetői munkával szemben támasztott elvárásoknak, különösen a 6-8 csoportos óvodákban. Az adminisztrációs munkák mellett sokat tettek az óvodák szakmai munkájának pozitív megítéléséért, a tárgyi feltételek javításáért, az udvar környezetének szépítéséért. Munkájukat ezúton is köszönöm.

Nagy gondot jelentett, hogy év elején, majd évközben is - nyugdíjazás, hosszabb idejű táppénz, munkahelyváltás miatt - nehezen tudtuk pótolni a hiányzó dolgozókat. Sok óvodapedagógus maradt hetekig, hónapokig egyedül a csoportjában, ami pszichikailag és fizikailag is megterhelő volt. A helyzet megoldása érdekében hosszabb-rövidebb időre megbízási szerződéssel **nyugdíjas óvodapedagógusokat** ( 5 fő ) kértünk fel, akik lelkiismeretesen, magas szintű szakmai tudásukat kamatoztatva álltak helyt a csoportokban.

Határozott idejű szerződéssel fiatal, **pályakezdő óvónőket** alkalmaztunk, ( 7 fő ) akik igyekeztek az elméletben szerzett ismereteket a gyakorlatban eredményesen megvalósítani.

Munkájukat és a velük egy csoportban dolgozó óvodapedagógusok támogató segítségét ezúton is köszönjük.

Továbbra is gondot jelent, hogy egy **udvari munkás** két óvodában látja el a feladatokat. Szükség lenne minden óvodában egy udvari munkásra, mivel valamennyi óvoda udvara nagy területen helyezkedik el, sok fával, növényvel, aminek rendbetétele egész évben folyamatos munkát igényel.

A **pedagógiai asszisztensek** a nevelőmunka megvalósulását segítették, ellátták a gyermekek gondozását, felügyeletét, az óvoda adminisztrációs munkáját.

A székhely óvodában két **óvodatitkár** látja el az intézménnyel kapcsolatos munkaügyi,- gazdasági és egyéb adminisztrációs feladatokat.

A NyírVV. az elmúlt évekhez hasonlóan – **közhasznú foglalkoztatottak** ( 13 fő ) által - az idén is próbálta enyhíteni az évközben felmerült munkaerőhiányunkat. Az őszi és tavaszi udvari munkákra egy férfi munkaerőt kaptunk a székhely óvodába, aki nagy segítséget jelentett a játszóudvar és a kert rendbetételében, illetve egyéb szakmunkát igénylő feladatok

elvégzésében. Több óvodában volt hosszabb-rövidebb ideig táppénzen az udvari munkás, aki helyett a dajka nénik látták el ezt a nehéz fizikai munkát. Ez főleg az őszi és tavaszi időnyben fordult elő, amikor rengeteg falevél összegyűjtéséről kellett gondoskodni, valamint a tavaszi virágültetés, udvarrendezés során. Köszönet azoknak a dajka néniknek, akik fáradtságot nem kímélve szorgoskodtak az óvoda környezetének szépítésében, megújításában.

Az épület irodahelyiségeinek takarításában, mosás, vasalás elvégzésében szintén segítségünkre voltak a közfoglalkoztatott dolgozók. Nagy terhet vettek le a dajka nénik válláról pandémia idején, amikor reggel fogadták és átöltöztették a gyermekeket, illetve délután a gyermekek kiadásában, mivel a szülők a veszélyhelyzet miatt nem léphettek az óvoda épületébe. Így a dajka nénik több időt tölthettek a csoportjukban, segítve ezzel az óvónők munkáját. Nem mondható ez el azokban az óvodákban, ahol nem volt kisegítő dolgozó, így a dajkákra hárult ez a plusz feladat, ami fizikailag is megterhelő volt számukra, és a csoportban sem tudtak maximálisan helytállni.

További segítséget jelentettek az **Első Nyírség Fejlesztési Társaságtól** érkező kulturális közfoglalkoztatottak. ( 16 fő ) akik a takarítási feladatok mellett a csoportokban is segítettek.

#### Dolgozók beosztás szerinti megoszlása tagóvodánként

óvoda neve	intézmény-vezető	Óvoda-pedagógus	ebből tagintézmény-vezető/helyettes	gyógy-pedagógus pszichológus konduktor	nevelőmunkát közvetlenül segítő dajka + ped.a	udvaros	óvoda-titkár	gazdasági dolgozó	összesen
Székhely	1	12	2 helyettes	2	6+2	1	2	6	32
Állomás u		4			2	0,5			7
Nyitnikék		10	1		5+1	0,5	1		17,5
Csillagszem		8	1+ 1 helyettes		4+2	0,5			14
Kerekerdő		16	1		8+3	0,5			28
Gyermekmosoly		10	1		5+1	0,5			16
Homokvár		10	1		5+1	0,5			17
Gyöngyszem		12	1		6+2	0,5			20
Napsugár		12	1	1	6+2	0,5			21,5
<b>összesen</b>	<b>1</b>	<b>94</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>61</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>173</b>

**Személyi feltételek alakulása**

	óvodapedagógus	dajka	pedagógiai asszisztens/ óvodatitkár	udvaros
2020. szeptember 01-től új dolgozó	8	4	1	1
Fizetés nélküli szabadságon van (GYES, GYED )	15	2	1	
nyugdíjazását kérte	4	2	1	
évközben munkahelyet váltott	3	1		

**Kötelező óraszámok a kedvezmények figyelembevételével a törvényi előírásnak megfelelően**

int.vez.	tagint.v	int.vh.	pszichológus	gyógyped	konduktor	gyakornok	mester
0	24	20	22	26	21	26	25

**A közalkalmazotti tanács elnökének órakedvezménye összesen 3 óra**

**Munkaidő beosztás és helyettesítési rend**

- Az intézményvezető és helyettesei, a tagóvodákban a vezetők és azok helyettesei felváltva tartózkodtak az intézmény épületében 8-16.00 óráig. Fogadóórát minden hónapban a kijelölt napon tartottak. Akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat a megbízott óvodapedagógus látta el. (SZMSZ-ben szabályozottak szerint)
- A dajkák heti váltásban, két műszakban dolgoztak az óvoda minden épületében a teljes nyitvatartási időben.
- Az irodában 8-16 óráig látták el a feladatokat az óvodatitkárok, pedagógiai asszisztensek.
- A munkaidő beosztást a tagintézmény-vezetők készítették el, az intézményvezető jóváhagyásával lépett életbe szeptember 01-től.

**Közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos feladatok**

- 2020. 09. 30-ra megtörtént a **munkaköri leírások aktualizálása, az új dolgozók személyi anyagának elkészítése.**

- A dolgozók feladatait személyre szóló feladatmegosztás tartalmazza, melyet a **munkaidő nyilvántartás** alapján lehetett nyomon követni.
- A Pedagógiai Program alapján a csoporttevékenységeket, melyek az egész óvodai életet magában foglalják, heti 32 kötelező órában végezték az óvodapedagógusok, mely esetenként kiegészült további négy óra óvodában töltendő tevékenységvégzéssel, helyettesítéssel.
- Az intézményben **10 gyakornok** ( határozott idejű szerződéssel ) látott el óvodapedagógusi feladatokat, munkájukat a mellettük dolgozó óvodapedagógusok segítették.
- Az óvodákban **5 nyugdíjas** korú látott el megbízási szerződés alapján óvodapedagógusi feladatokat, az évközben távozó pedagógusok helyett.
- A **pedagógiai asszisztensek** az óvodapedagógusok munkáját segítették, ellátták a gyermekek gondozását, felügyeletét, az óvoda adminisztrációs munkáját.
- A **KIR rendszer feltöltését**, a munkaügyi-, gazdasági feladatok adminisztrációs teendőit a székhely óvodában dolgozó két óvodatitkár látta el.
- A közvetlen nevelőmunkát segítő **dajkák** rendelkeznek dajkai OKJ-s bizonyítvánnyal, amely alkalmassá teszi őket a mindennapi gyermekek körüli tevékenységek ellátására, de ezen kívül feladatkörükbe tartozik a takarítási teendők ellátása is.

### **Munkafeltételek**

- A meglévő eszközök állagmegóvásra, balesetmentes működés biztosítására minden dolgozó törekedett.
- A szabályzatokban foglaltakat a dolgozók ismerik, betartására és betartatására törekedtek (SZMSZ, Házi rend, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Tűz- és munkavédelmi előírások, közétkeztetésre előírt szabályok HACCP, stb.).

**3.1. Pedagógus életpálya-modell fokozatok alakulása ( kinevezett dolgozók )**

Óvoda neve	Gyakornok	Pedagógus I. kategóriába soroltak száma	Pedagógus II. kategóriába soroltak száma	Mesterpedagógus kategóriába soroltak száma	Összesen
Székhely	-	10	2	1	13
Allomás u.		4			4
Nyitnikék	2	8			10
Csillagszem		6	1	1	8
Kerekerdő		12	2	2	16
Gyermekmosoly		8	2		10
Homokvár		7	3		10
Gyöngyszem		8	4		12
Napsugár		11		1	12
<b>összesen</b>	<b>2</b>	<b>74</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>95</b>

**Ebben a nevelési évben minősítésen részt vett óvodapedagógusok száma**

A törvényi előírásoknak, szabályozásoknak megfelelően minden pedagógusnak minősítési eljárásban kell részt vennie. Ebben a nevelési évben 12 óvodapedagógus esett át sikeres minősítési vizsgán.

szaktanácsadói látogatások száma	gyakornok – Pedagógus I.	Pedagógus I - Pedagógus II.	Pedagógus II. - Mester
3	6	4	2

**3.2. Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati képzése**

A Nyíregyházi Egyetemmel 2017-ben kötött együttműködési megállapodás keretében a Felsőoktatási intézmény nappali és levelezős hallgatói számára gyakorlati képzést biztosítunk óvodáinkban.

A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatókat elősegítsük az eredményes óvodapedagógusi tevékenységekhez szükséges készségek, képességek kialakításához, a pedagógiai-pszichológiai, szaktárgyi és módszertani ismeretek gyakorlati alkalmazásához a tervezésben, képesek legyenek a differenciált fejlesztő munkára, a tevékenységformák komplexitására,

ezáltal megfeleljenek az óvodapedagógus alapképzési szak kimeneti követelményeinek megfelelő ismeretek gyakorlati alkalmazására.

A mentor óvónők az egyetem útmutatásai alapján végezték feladataikat, melynek során a gyakorlati bemutatók mellett kiemelt figyelmet fordítottak a tervezetírásra, a módszertani és mérés-metodikai ismeretek elsajátítására, az innovációs feladatok és az intézmény alapidokumentumainak megismerésére.

A mentori feladat tudatos felkészültséget, folyamatos tájékozódást, tanulást igényel az óvodapedagógus részéről, mely rengeteg plusz feladattal jár, amit ezúton is köszönünk.

### Mentor óvodapedagógusok

óvoda neve	nappali tagozatos hallgatók mentorai	hallgatók száma	évfolyam
Gyöngyszem	Varga Istvánné	8	2
	Gráf Mihályné	3	3
Kerekerdő	Dudásné Holovenkó Erika	6	3
	Kovács Andrea	7	3
	Csura Imréné	7/1	1/3
	Szalma Barnabásné	7/1	1/3
Nyitnikék	Joóné Képes Beáta	1	3
Homokvár	Révész Beatrix	6	2
	Gerő Katalin	7	2
Gyermekmosoly	Máténé Imrik Zsuzsanna	8	2
	Szigetfalvi Melinda	8	2
Székhely	Tenkéné Melegh Ildikó	9	2
	Koncz Olívia Glória	7	1
	Feketéné Nagy Julianna	1	3

óvoda neve	levelező tagozatos hallgatók mentorai	hallgatók száma	évfolyam
Kerekerdő	Sóvári Mária	1	3
	Dudásné Holovenkó Erika	1	3
Homokvár	Révész Beatrix	1	2
	Gerő Katalin	1	3
Gyermekmosoly	Máténé Imrik Zsuzsa	1	3
	Szigetfalvi Melinda	1	3
Gyöngyszem	Varga Istvánné	2	3
	Gráf Mihályné	2	3
Székhely	Tenkéné Melegh Ildikó	1	3
	Koncz Olívia Glória	1	3
	Pásztorné Tamás Csilla	1	3
	Kópisné Bacskai Judit	1	3

### **3.3. Továbbképzések, kompetenciák bővítése**

Az intézmény Továbbképzési Programjában meghatározottak alapján történtek a beiskolázások, mely szerint azon képzések megszerzését szorgalmaztuk, melyek a szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismereteknek és jártasságoknak a megújítását, bővítését segítették, illetve hozzájárultak a pedagógiai szakmai szolgáltatások ellátásához, a mérési, értékelési -, intézményirányítási-, vezetési ismeretek bővítéséhez (pl. fejlesztő - differenciáló, preventív és korrekatív pedagógiai ismeretek, tehetségfejlesztés, közoktatás-vezetés ) A törvény továbbra is előírja a hétévenkénti 120 óra teljesítését, melynek költségeit túlnyomórészt a pedagógusok vállalják. A beiskolázási tervben feltüntettük azon pedagógusok nevét is, akiknek a közeljövőben lejár a továbbképzési ciklusuk, így mindenki időben fel tud készülni a creditpontok megszerzésére.

A pandémia miatt ebben a nevelési évben is kevés online oktatást hirdettek meg, ezért a képzésekbe is kevesebben tudtak bekapcsolódni. Tapasztalataink szerint ezek a képzések nem nyújtanak annyi többletet, mint a személyesen átadott ismeretek, beszélgetések.

**Továbbképzések teljesítése 2020/ 2021-ben**

	név	továbbképzés megnevezése	végzettség	óraszám
1	Joóné Képes Beáta	SNI szakmai nap	tanúsítvány	20
2	Szalma Barnabásné	munkavédelmi alapképzés	tanúsítvány	16
3	Szöllősi Katalin	közoktatás-vezető	2-3. félév	-
4	Bodnár Klára	Hiperaktív-figyelmzavar felismerése és kezelése	igazolás	8
5	Bacskainé Császár Linda	Hiperaktív-figyelmzavar felismerése és kezelése	igazolás	8
6	Bacskainé Császár Linda	Színháziskola	tanúsítvány	30
7	Bacskainé Császár Linda	Ágazatközi esetmegbeszélő csoport a kora gyermekkori intervencióban dolgozó szakemberek számára	tanúsítvány	48
8	Garai Róbertné	Ágazatközi esetmegbeszélő csoport a kora gyermekkori intervencióban dolgozó szakemberek számára	tanúsítvány	48
9	Kirilla Rita	A tipikus fejlődés jellemzői	tanúsítvány	40
10	Kirilla Rita	Gyermekút a kora gyermekkori intervenciók ellátórendszerben	tanúsítvány	32
11	Harai Eszter	Közoktatás-vezető	szakvizsga	1 félév
12	Rácz Anikó	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez	tanúsítvány	8 óra
13	Karaffáné Orosz Livia Paronai Eszter Nyári-Resán Boglárka Varga Mária Hován Andrea, Románné P. Anikó	„Diabétesz oktatási program a cukorbeteg gyermekekért”	tanúsítvány	30 óra
14	Rostás Xénia Csura Imréné Plajner Judit	Népi játék, néptánc módszertan	tanúsítvány	30 óra

**Nevelő-oktató munkát segítők képzésen való részvétele**

Nagy örömünkre szolgál, hogy egyre több **nevelő-oktató munkát segítő dolgozó** jelentkezik OKJ-s képzésre, szakmailag felkészültebbek, a tanultakat igyekeznek hasznosítani a mindennapi munkájuk során.

Pedagógiai és családsegítő	1
dajka	2

Az **óvodapedagógus** szak iránt is nagy az érdeklődés, jelenleg 6 NOKS dolgozó végzi tanulmányait a Nyíregyházi Egyetemen, ebből hárman végeznek ebben az évben. Nagy szükség lesz munkájukra, hiszen egyre kevesebben jelentkeznek a meghirdetett óvodapedagógusi álláshelyekre, miközben egyre többen mennek nyugdíjba, vagy lesznek pályaelhagyók.

#### 4. KITŰNTETÉSEK, CÍMEK, ELISMERÉSEK

##### 4.1. Városi kitüntetések

név		óvoda
Kelemenné Maklári Gyöngyi	Oktató-Nevelő Munkáért „Vietórisz József-díj”	Csillagszem Tagintézmény
Szikszaíné Kiss Edit	Nyíregyháza Kiváló Pedagógusa „Margócsy Emil- díj”	Székhely

##### 4.2. Jubileumi jutalomban részesült

sor- szám	név	elismert jogcím	óvoda
1.	Csontos Edit	25 év	Homokvár Tagintézmény
2.	Sóvári Mária	25 év	Kerekerdő Tagintézmény
3.	Szabóné Félegyházi Katalin	25 év	Napsugár Tagintézmény
4.	Lucza Sándorné	40 év	Homokvár Tagintézmény

A kitüntetéshez és a jubileumi jutalomban részesülő dolgozók munkájának elismeréséhez szívből gratulálunk.

## 5. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az óvodák többsége a meghatározott kötelező eszköz- és felszerelés jegyzékben leírtakkal nagymértékben rendelkezik, de az eszközök, felszerelések egy része az elhasználódás miatt folyamatos cserére szorul, melyet saját bevételből, alapítványi és szülői támogatásból részben sikerül pótolni.

Ebben az évben az udvari játékok felújításával 4 óvodát támogatott az önkormányzat. A székhely, Csillagszem, Napsugár, Homokvár tagóvodák udvarai új mozgásfejlesztő fajtáékokkal, homokozókkal várják hamarosan a gyerekeket.

A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítésére fektettünk nagy hangsúlyt. Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a gyerekek megismerjék azt a természeti környezetet, amelyben élnek. A tevékenységek megszervezésénél arra törekedtünk, hogy minél több alkalommal kerüljön sor a megfigyelésre és tapasztalatszerzésre természetes, valódi környezetben, hiszen a természet szeretetére, védelmére nevelés csak természet közeli étellel lehetséges. Tavasszal megkezdődtek a csemetefák, virágok ültetése, füvesítés, amelynek gondozásából a gyerekek is aktívan kiveszik részüket. Köszönettel tartozunk a dajka néniknek, akik – az udvari munkások gyakori hiánya miatt – egész évben részt vettek e nem könnyű fizikai munkában.

### **IKT eszközök kihasználtságának jellemzői**

Óvodánkban a meglévő IKT eszközöket rendszeresen használtuk és nevelő munkánkban szükségszerűen alkalmaztuk, hiszen a tanulás – tanítás folyamatában új lehetőséget nyitottak meg számunkra a gyermekek ismereteinek bővítéséhez, illetve élménynyújtáshoz. Elsősorban a CD lejátszók, laptopok vannak gyakori használatban.

A minősítési eljárásban részt vevő kollégák is rákényszerültek a számítógép használatára, hiszen a kötelező dokumentumok feltöltését mindannyian a saját gépükön tudták megoldani. Az óvodapedagógusok kompetenciájának mérése során az egyik kiemelt elvárás, valamint ránk háruló óriási mennyiségű dokumentáció készítés továbbra is megköveteli tőlünk az IKT eszközök használatát, kiemelve a számítógép fontosságát.

A jövőben tovább szeretnénk bővíteni laptop készletünket, hogy a dokumentációs munkákat is annak segítségével oldjuk meg. Terveink között szerepel a DIOO beszerzése - Digitális OkosJáték Óvodásoknak -, ami számos rész képesség-területen teszi lehetővé a gyermekek fejlődését, nyomon követését. Jól illeszkedik az óvodai nevelésbe, színesebbé, változatosabbá, intenzívebbé téve a fejlesztő tevékenységet.

fejlődését, nyomon követését. Jól illeszkedik az óvodai nevelésbe, színesebbé, változatosabbá, intenzívebbé téve a fejlesztő tevékenységet.

**5.1. Eredményes pályázatok 2020-2021**

<b>Óvoda neve</b>	<b>kiíró</b>	<b>pályázat címe</b>	<b>elnyert támogatás</b>
<b>Székhely</b>	<i>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága</i>	<i>A generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának</i>	50.000.-Ft
<b>Székhely</b>	<i>Nemzeti Együttműködési Alap 2020 Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.</i>	<i>Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2021.</i>	300.000.-Ft
<b>Összesen</b>			<b>350.000.-Ft</b>
<b>Nyitnikék</b>	<i>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése</i>	<i>A lakosság különleges törődést igénylő rétegei – pl.: fogyatékkal élők, hátrányos szociális helyzetben élők – támogatása, valamint a lakosság egészségmegőrzésének, egészségvédelmének támogatása</i>	50.000.-Ft
	<i>Nemzeti Együttműködési Alap</i>	<i>Adományok után járó normatív kiegészítésen alapuló támogatás civil szervezetek részére.</i>	117.400.-Ft
	<i>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése</i>	<i>Nyíregyháza város szépítésének, parkosításának, virágosításának, valamint a környezet állapotának javítását elősegítő tevékenység, esemény, továbbá a környezettudatos életmód népszerűsítésének támogatására-</i>	150.000.-Ft
<b>Összesen</b>			<b>317.400.-Ft</b>
<b>Kerekerdő</b>	<i>Fogyatékosok Országos Diák-Versenye- és Szabadidősport Szövetsége</i>	<b>MPN 2021 Lélekmozgató Montázpályázat</b>	50.000 Ft
	<b>Összesen</b>		<b>50.000.-Ft</b>
<b>Csillagszem</b>	<i>LEGO Manufacturing Kft Nyíregyháza</i>	<b>LEGO adomány</b>	1.069.450,-Ft

	<b>Összesen</b>		<b>1.119.450,-Ft</b>
<b>Gyermekmosoly</b>	Nemzeti Együtműködési Alap 2020 Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	Működési és program támogatás	200.000.-Ft
	Nemzeti Együtműködési Alap 2020 Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	Működési és program támogatás	300.000.-Ft
	<b>Összesen</b>		<b>500.000.-Ft</b>
<b>Homokvár</b>	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság	Generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	50.000.-Ft
	<b>Összesen</b>		<b>50.000.-Ft</b>
<b>Napsugár</b>	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	A lakosság különleges törődést igénylő rétegei pl. fogyatékkal élők, hátrányos szociális helyzetben élők támogatása, valamint a lakosság egészségmegőrzésének, egészségvédelmének támogatására	70.000.-Ft
	<b>Összesen</b>		<b>70.000.-Ft</b>
<b>Gyöngyszem</b>	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság	Generációk együttműködését segítő karácsonyi programok és rendezvények lebonyolításának elősegítése	50.000.-Ft
	<b>Összesen</b>		<b>50.000.-Ft</b>
<b>Összesen:</b>			<b>2.506.850</b>

**Megjegyzés:** A dőlt betűvel írt pályázatokat az **alapítványok** nyújtották be.

A fenti kimutatásból látható, hogy az alapítványok nagy segítséget jelentenek a tárgyi felszereltség javításában, az intézmény környezetének szebbé tételében.

**5.2. Nyárra tervezett munkálatok**

<b>Óvoda</b>	<b>Nyárra tervezett</b>
<b>Székhely</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vizesblokkok javítása</li> <li>• udvari zuhany javítása</li> <li>• homokcsere a homokozókban</li> </ul>
<b>Posta u.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézményben a csoportszobák, folyosó, öltöző, iroda, tornaterem linóleum cseréje szükséges, mivel elöregedett, törött, hiányos, baleset veszélyes.</li> <li>• Belső nyílászárók cseréje, csoportszoba ajtók elvetemedettek, nem zárhatóak.</li> <li>• A töredezett betonjárda lapok javítása, baleset veszély miatt.</li> <li>• Az udvar kocsi feljárójának törött betonlapjainak cseréje.</li> <li>• Kerítés lefestése, kapu megjavítása, biztonságossá tétele.</li> <li>• Elavult, régi használt bútorok cseréje, a csoportszobákban.</li> <li>• Gyermeköltöző szekrények javítása, él fóliázása.</li> <li>• Az udvaron a homokozók széleinek átdeszkázása, festése szükséges (kitört, hiányos, balesetveszélyes).</li> <li>• A csapadékvíz elvezetése a csatornákból nem megoldott, alámossa az épületet, illetve befolyik az épület alá a pincébe, valamint az emészt gödör lefolyó részét ki kellene emelni, mert minden csapadékvíz belefolyik.</li> </ul>
<b>Nyitnikék</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mókus, Méhecske és Katica csoport vizes blokkjának felújítása ( a mosdók 15 éve voltak utoljára felújítva)</li> <li>• Bejáratnál a járólap a hólétől felvált és baleset veszélyes</li> <li>• Kerti csapnál nincs víz.</li> <li>• Katica, Méhecske csoportok gyermeköltözők, és csoport szobák padlóburkolatának cseréje</li> <li>• Süni csoport szoba padlóburkolatának javítása az ázás következtében, WC vizesblokk javítása.</li> <li>• A csoport udvar részénél, a filagóriánál a beton felfagyott, javításra szorul.</li> </ul>
<b>Csillagszem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvari játékok cseréje</li> </ul>
<b>Kerekerdő</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riasztó rendszer kiépítése</li> <li>• Fényforrások javítása</li> <li>• Két db homokozó</li> <li>• Csapterlepek, szifonok, wc, radiátorvédő javítása</li> <li>• Ablakok, külső pinceajtó javítása</li> <li>• Tükrök javítása/ cseréje</li> <li>• A Garibaldi utca felőli támfal javítása</li> <li>• Zárcsere</li> </ul>
<b>Gyermekmosoly</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvari fajtékok, padok karbantartása, festése</li> </ul>
<b>Homokvár</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zuhany panel kiépítése</li> <li>• Udvari ivókutak (3db)</li> <li>• Udvari játékok cseréje</li> <li>• Udvarrészek rendberakása</li> <li>• Meglévő játékok javíttatása.</li> </ul>

<p><b>Gyöngyszem</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bejáratok csempézése,</li> <li>• A hátsó bejáratoknál a hiányzó esővédők felszerelése,</li> <li>• Homokozó szélek cseréje, javítása,</li> <li>• Homokozók felé árnyékolók beszerzése, telepítése,</li> <li>• Garázs külső vakolása,</li> <li>• gyermekmosdó csapok, szifonok, ülőkék cseréje,</li> <li>• udvari játékeszközök javítása, cseréje,</li> <li>• a zárt udvar tető cseréje,</li> <li>• a kis zárt udvar mozgásos térré való alakítása</li> <li>• udvar feltöltése termőfölddel, majd füvesítés.</li> </ul>
<p><b>Napsugár</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tornaterem felújítása, mennyezet cseréje, festése</li> <li>• óvodai udvari játékok cseréje</li> </ul>

## 6. A NEVELŐMUNKA FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSA

A Covid-19 járványügyi szabályok nagymértékben befolyásolták a munkatervben meghatározásra került nevelési céljaink elérését. A szeptember közepén kiadott eljárásrend szigorú szabályaival az óvodán belüli mozgásteret is korlátozta, ugyanakkor arra ösztönzött bennünket, hogy újszerű megoldásokat keressünk feladataink megvalósításához. A nevelés minden területén fontosnak tartottuk a nyugodt, szeretetteljes légkör biztosítását, ami a gyermekek biztonságát, az önbizalmát erősítette, növelte a felnőttek, a társaik iránti bizalmat, könnyebben és szívesebben kapcsolódtak be a tevékenységekbe, illetve aktívabban kezdeményeztek. A beszoktatás kezdetben folyamatosan és fokozatosan történt, a szülővel együttműködve, a pandémiás helyzetre való tekintettel később leginkább online és telefonos kapcsolattartással történt.

A pandémia első hulláma alatt szinte minden óvoda létrehozott az interneten egy zárt szülői közösséget, illetve a csoportok is rendelkeznek zárt csoportokkal, melyek az információ áramlását segítették ebben a nevelési évben is. A kapcsolattartó SZMK-s szülőkön keresztül nemcsak az óvodák egészét érintő eseményeket osztották meg, hanem a csoportok mindennapi életébe is betekintést kaptak a szülők fényképek, és a tanult versek, dalok feltüntetésével. Tettük mindezt azért, hogy a szülők a kialakult helyzet ellenére se érezzék magukat teljesen kirekesztve a gyerekek óvodai életéből. A hosszabb rendkívüli szünet alatt a nevelőtestület link-ajánló összeállításával próbálta segíteni az otthon maradó gyerekek fejlesztését.

Az intézmény Pedagógia programja a Gyermekmosoly Tagintézmény EFOP 3.1.5. pályázatában való részvétele miatt 2020. decemberében kiegészítésre került, melyet a szakértők jóváhagytak.

Pedagógiai programunk alappillére a mozgás, ezért a mozgásfejlesztő eszközök beszerzésére továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk. A gyermekek mozgásigényének kielégítésére nemcsak az óvoda által kínált lehetőségeket használjuk ki, hanem közvetlen környezetünk adottságait is. A gyerekekkel minden évszakban gyakran felkeressük a sóstói erdőt, ahol a kiadós túra mellett számtalan tanulási lehetőséget tudunk kihasználni. A jó idő beköszöntével a közel található játszótereket, kondi-parkokat előszeretettel látogatják a gyerekek.

A közös nevelésfilozófia, a célok, feladatok meghatározása mellett - tükröződik az egyes tagintézmények helyi sajátosságaiból adódó egyéni arculat, amely színesebbé, változatosabbá teszi az intézmény egészét.

**Az óvodák egyéni arculatát meghatározó sajátosságok**

Székhely	mozgás, egészséges életmód
Kerekerdő Tagintézmény	Néphagyomány, néptánc
Homokvár Tagintézmény	környezet,- és egészségvédelem
Gyöngyszem Tagintézmény	néphagyományőrzés
Gyermekmosoly Tagintézmény	néphagyományőrzés, drámapedagógia
Napsugár Tagintézmény	mozgásfejlesztés, egészséges életmód
Csillagszem Tagintézmény	egészséges életmód, környezettudatos nevelés
Nyitnikék Tagintézmény	Környezetvédelmi jeles napok, hagyományok
Állomás u.	mozgás, környezettudatos nevelés

A nevelés során **hangsúlyozott a környezeti ártalmakkal szemben ellenálló-, testileg, szellemileg egészséges-, harmonikusan fejlett-, mozgást- és környezetüket szerető gyermekek nevelése.** Ez a biztonságos környezet megteremtésével, az egészségügyi szokások alakításával, a mozgás megszerettetésével, valamint a természet- és környezetvédelem tudatos gyakoroltatásával valósul meg. A Sóstói erdő, a Bujtosi tavak, Sóstó közelsége rengeteg lehetőséget nyújt a kirándulásra, kerékpározásra, a természetet szerető, védő és óvó környezettudatos szemlélet megalapozására.

A tevékenységekben kiemelt a hétköznapi problémák kezelése, a **pozitív személyiségjegyek alakítása, valamint a gyermekek viselkedéskultúrájának fejlesztése,** mint pl. udvariasság,

köszönési szokások kialakítása, szeretet, egymás elfogadása, türelem, nyitottság, aktív érdeklődés, önállóság, alkalmazkodás társakhoz – felnőttekhez, empátia, stb.

A tagóvodák nevelési gyakorlatai építenek a gyermekek azon alapvető tevékenységeire, amelyek az óvodás korosztály sajátosságai; a játékra, mozgásra, anyanyelvi nevelésre, **hangsúlyozott a külső világ tevékeny megismerése, a művészeti-, esztétikai-, erkölcsi értékek közvetítése, az inkluzív-, a különbözőségeket toleráló pedagógiai szemlélet erősítése**, valamint a szülők megnyerése és partnerként való kezelése nevelésünk során.

A **szabadjáték** egyre nagyobb szerepet kap a játéktevékenységekben, melynek során a gyermek többnyire irányítás és beavatkozás nélkül játszik a rendelkezésre álló eszközökkel, szabadon kiválasztva és váltogatva azokat. Sok gyakorlati tapasztalat, pedagógiai érzék kell ahhoz, hogy az óvodapedagógus el tudja dönteni, mikor kell csak szemlélni a játékot, mikor kell hagyni a gyermeket a probléma megoldásában, és mikor kell segíteni, közbeavatkozni, vagy együttesen játszani velük. További feladatunk az élménynyújtás, a nyugodt játékléggör és a játékeszközök folyamatos biztosítása.

Nevelőmunkánkra a gyermekközpontúság, a családi légkör, a gyermeki igényeket figyelembe vevő **differenciált személyiségfejlesztés és kompetenciafejlesztés a jellemző**. A tanulási folyamatokat a spontán játékos tapasztalatszerzés, a cselekvéses tanulás, az irányított ismeretszerzés jellemzi.

A **heti rend**, a folyamatos életszervezés, **rugalmas napirend**, párhuzamosan zajló tevékenységek megfelelő időkeretet biztosítottak a gyermekek testi, lelki fejlődéséhez.

## 7. AZ ÓVODA KIEMELT FELADATÁNAK MEGVALÓSÍTÁSA

### **Érzelmi intelligencia fejlesztése, szocializációs folyamatok az óvodában**

Óvodánkban második éve kiemelt nevelési feladat az érzelmi intelligencia fejlesztése, a szocializáció biztosítása. Arra törekedtünk, hogy a szeretet elfogadása mellett a gyermekek képesek legyenek kulturáltan kifejezni érzelmeiket, túrni a kudarcot, merjenek kezdeményezni, fogadják el mások kezdeményezéseit, tartásuk be a szükséges határokat. Nagy hangsúlyt fektettünk az érzelmi intelligencia fejlesztésére is. Gyakoroltuk az érzelmek felismerését a tervezett foglalkozások és a szabad tevékenységek során is. Közös élményekre épülő közös tevékenységek sok lehetőséget biztosítottak az érzelmek

felismeréséhez és a kezeléséhez. A felnőtt mintaadó és modell szerepe elengedhetetlen az érzelmi nevelés folyamatában, a csoportos együttélési normákhoz való alkalmazkodás során: udvariassági formulák megtanítása, a tevékenységekbe való bekapcsolódás elősegítése, a gyermekek önbizalmának, önismeretének és énképének erősítése, fejlesztése, egymásra figyelése, ki hiányzik, örülünk, ha megérkezik, ki szorul segítségre, hátrányos helyzetben lévő gyerekek érzelmi biztonságára, csoportban elfoglalt helyére, a nevelés korrekciójára illetve kompenzálására törekvés. A vírushelyzet nagymértékben befolyásolta a családok életét, ez a gyerekekre is nagy hatással van, hisz a mindennapi életükben, játékaikban is észrevehető volt a feszültség. A csoportban dolgozó felnőttek konstruktív, következetes mintaadása, szeretetteljes, türelmes, elfogadó attitűdje dominált. Motiváló erő: a dicséret, buzdítás és a pozitív megerősítés. A csoport életritmusának, szokás-, normarendszerének alakítása, a gyermek egyéni sajátosságait figyelembe véve, rugalmas napirend segítségével történt. Egyéni, differenciált nevelés, kivárási pedagógiája, a különbözőségek elfogadására nevelés mindennapjaink része. Fontos feladatnak tartjuk az óvónő-gyermek, az óvónő- szülő illetve a gyermek-gyermek kapcsolatokat pozitív és bizalmas hangulatának kialakítását és fenntartását.

### ***Kiscsoport***

Hangsúlyos szerepet kapott az érzelmi nevelés, a legfontosabb volt számunkra, hogy a gyermekek jól érezzék magukat az óvodában. A pedagógusok, dajkák, tapintatos, türelmes magatartásukkal segítették az új környezetbe való beilleszkedést, az érzelmi biztonságot nyújtó légkör megteremtését. A beszoktatás időszakában különösen fontosnak tartottuk a gyermek érzelmi kötődés kialakítását a felnőtthez. Ennek érdekében számtalan ölbéli játékot, mondókát, simogatót játszottunk a gyerekekkel, ami biztonságérzetüket is növelte. A nyugodt délutáni pihenéshez gyerekek behozhatták alvókájukat. A kialakított napirend biztosította a nyugodt, elmélyült tevékenységhez szükséges időkeretet, a folyamatosságot. Fontosnak tartották, hogy mindenki megtalálja a kedvének, érdeklődésének megfelelő játékot. Az érdektelen, visszahúzódozó gyerekeket is változatos módszerekkel, érdeklődést felkeltő eszközökkel, játékos feladatokkal vonták be a tevékenységekbe. A szokás- és szabályrendszert úgy alakították ki, hogy a gyermekek életkorához és egyéni fejlettségéhez igazodjon; alapelv volt a folyamatosság és a fokozatosság.

### ***Középső csoport***

A nyugodt, szeretetteljes légkör kialakításának köszönhetően a gyerekek szívesen jöttek az

óvodába. Szeptemberben nagy örömmel találkoztak a rég nem látott barátokkal, a megszokott kapcsolatok tovább erősödtek. Közösségi összetartozásukat is nagyon jól mutatta, hogy keresték hiányzó társaikat, és próbálták vigasztalni az éppen szomorkodót. Az óvodapedagógusok aktívan részt vettek a játékaikban, ötletekkel, közösen készített eszközökkel továbbfejlesztették azokat, az egyszerű szabályjátékok játszásával ( memória, társasjáték, ) alakították szabálytudatukat, gondolataikat, élményeiket meghallgatva bensőséges kapcsolatot alakítottak ki gyerekekkel. A közös játékok jól segítették a gyermekek egymáshoz való viszonyulását, a közösségi élet fejlesztését. Az előforduló konfliktusok megoldásában még szükség volt a felnőtt közbeavatkozására. A csoportokban megjelent a naposi munka, amit kezdetben önkéntes alapon végeztek a gyerekek. A közösségért végzett munkába egyre többen kapcsolódtak be, amit motiválással, dicsérettel, örömmel végeztek a gyerekek. A gyermekek viselkedéskultúrájának fejlesztéséhez a felnőttek példaadása meghatározó volt. A szokás és szabályrendszer kialakítása nagymértékben függött a csoportban dolgozó felnőttek következetes és azonos elvárásainak betartásától.

### *Nagycsoport*

Folyamatos lehetőséget biztosítottak a gyermekek számára a helyes viselkedési normák, a mintaként szolgáló cselekvések gyakorlására, elsajátítására. Nagy hangsúly fektettek óvónőink a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak fejlesztésére, az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség és egymás tiszteletének kialakítására. A csoportokban stabil szokás-és szabályrendszer alakult ki az évek során, nemcsak magukra, hanem társaikra is figyeltek azok betartása érdekében. Elmélyült baráti, társas kapcsolatok jellemezték a nagycsoportosokat, akik már képesek egymás ötleteit elfogadni, a felmerülő vitákat közösen megoldani. A közösségért végzett munkából mindenki tevékenyen kivette részét, érzik annak felelősségét.

A különböző beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek elfogadásában, beilleszkedésében a felnőttek mintaadása alapján a gyermekek is pozitívan álltak hozzá.

A vegyes életkorú csoportokban kihasználtuk az empátiára és együttérzésre nevelés lehetőségeit. A nagyobb gyermekeket tapintattal arra biztattuk, hogy figyeljenek oda kisebb társaikra, szükség esetén nyújtsanak nekik segítséget.

Az iskolába készülő gyermekeknél fontos feladatnak tartottuk, hogy a gyerekek értelmi képességeinek fejlesztése mellett érzelmileg is képesek legyenek elengedni az óvodát, és ne félelemmel és kétségekkel induljanak az új iskolai élet felé. Tettük mindezt sok-sok

kötetlen beszélgetés és az erre felkészítő mesék által.

Az érzelmi nevelés, szocializáció ellenőrzése érdekében megfigyelési szempontsört dolgoztunk ki, melynek összesítése alapján az alábbi megállapításokat tettük. ( 2. sz. melléklet )

#### ***Erősségek:***

- A csoportszoba kialakítása, környezete biztosítja a nyugalmat, a szabad mozgást, a megfelelő biztonságot.
- A napirend igazodik a gyermekek életkori sajátosságaihoz, biztosítja a folyamatos tevékenységet
- A csoportokat érzelmi biztonságot nyújtó, derűs légkör jellemzi.
- Az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-gyermek közötti kapcsolatot pozitív érzelmi töltés jellemzi.
- A gyerekek megfelelően vannak motiválva a közösségi érdekében végzett munkára.

#### ***Fejlesztendő terület***

- A társas kapcsolatok alakulásának nyomon követése a dokumentációkban.
- A felnőttek mintaadása a gyermekek viselkedéskultúrájának fejlődésében.
- A nonverbális kommunikáció eszközeinek alkalmazása az érzelmek kifejezésében.
- Konfliktusfeloldó beszélgetések alkalmazása.

## **8. A PEDAGÓGIAI MUNKÁT SEGÍTŐ SZAKEMBEREK ÉVES BESZÁMOLÓJA**

### **8.1. Konduktív pedagógiai fejlesztés**

A székhely óvoda csoportjaiban 8 nagycsoportos és 2 középső csoportos óvodás gyermek mozgásfejlesztése zajlott a 2020/21-es nevelési évben, melynek elsődleges célja az idegrendszeri érést célzó, kognitív képességek életkornak megfelelő fejlettségi szint megközelítése, az iskolai életre történő felkészítés minél sikeresebb megtámogatása volt. Mozgásfejlesztésük heti egy alkalommal, kezdetben egyéni, később csoportos foglalkozások keretében valósult meg a konduktív pedagógiai módszer segítségével. Az egyéni felmérések, majd az ezt követő fejlesztések után került sor csoportos foglalkozásokra. Kiemelt fejlesztési területek voltak az állapotfelmérések kielemezése után felmerülő problémák kezelésére: a nagymozgások fejlesztése, nehezített helyzetben történő játékos végzése. Az egyensúly

fejlesztése gimnasztikai párna, gimnasztikai labda, bosuk, óvodai padok, játékok segítségével, trambulínon ritmikus, dinamikus, többletanyag, koordinációt, keresztezett alsó, és felső végtagok kombinált mozgását igénylő, beszéddel is kísért feladatvégzése. A pontos, koordinált labdakezelések gyakorlása különböző méretű labdákkal, mint pattogatás, elkapás, dobás, szimultán gyakorlatokkal, nehezített szituációkban, illetve más mozgásformákkal történő kombinációjában. Mindemellett fontos szerepet kapott a kognitív képességek, mint figyelem, emlékezet, problémamegoldó gondolkodási képesség, valamint a koncentráció, monotóniatűrés, saját testhez kapcsolódó, biztos laterálisitást, valamint a térbeli tájékozódást segítő feladatvégzések, a lábdeformításokat korrigáló, azokat megelőző lábfejgyakorlatok, láb- és kéz ujjainak finommozgásai, a kétkézes kombinált tevékenységek végzése. Fontosnak tartottam a megfelelő testtartást elősegítendő a törzsizomzat, has, illetve hátizmok erősítését, test szerű általános izomerő növelését különböző testhelyzetekben, illetve változatos eszközök segítségével, mint pl.: kis és nagyméretű gimnasztikai labda, gördeszka, óvodai pad.

A gyerekek a kezdeti kihívások szokatlansága, nehézségei ellenére örömmel kapcsolódtak be, vettek részt a foglalkozásokon, motiváló hatással bírtak a csoportos foglalkozások mindannyiukra. Egyéni képességeikhez, adottságaikhoz, felmerülő problémáikhoz és fejlettségi szintjükhöz mért differenciálás, feladatlebonítás volt meghatározó a csoportos feladatvégzések általam történő fejlesztési tervezése és kivitelezésük során. Fejlődési tempójukhoz mértén sikerült haladniuk, gyakorolniuk ill. elsajátítaniuk a mozgásformákat a kitűzött célokhoz mértén, példát adva remélhetőleg a későbbi egyéni, irányított forma nélküli otthoni gyakorlásra.

A felmerülő problémákat figyelembe véve alapvetően fontosnak tartom a fent nevezett célok eléréséhez e tanévben elvégzett munkánkat, bízva többségük esetében az iskolai életben történő integrációra való sikeres elősegítésében.

Tóth Enikő konduktor-tanítónő

## **8.2. Gyógypedagógus éves beszámolója**

2016. novembere óta dolgozom az Eszterlanc Északi Óvodában. A logopédussal, pszichológussal és a mozgásfejlesztő kollégával a team munka megvalósul. Kölsönösen kérjük egymás segítségét egy-egy gyermek kapcsán. Magas létszámú azon gyermekek száma, akiknek részkepeség zavarokkal küzdenek, nekik különböző területen fejlesztést írtak elő. Ez

is jelzi, hogy évről-évre növekvő tendenciát mutat a problémás gyermekek köre, és hogy szükség van a szakszerű segítségre minél előbb.

A kialakult járványhelyzet miatt a fejlesztések március- április hónapban nem valósultak meg. Az óvodás gyermekek gondolkodása szemléletes-cselevő szinten van, ezért az online fejlesztés lehetősége az ő esetükben nem érte volna el a kellő hatást.

**Munkaköri feladataim:**

- sajátos nevelési igényű gyerekek gyógypedagógiai foglalkozásainak megszervezése és megtartása
- a törvény által előírt Egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció, rehabilitáció, egyéni fejlődési lap betétlapjainak vezetése
- írásos pedagógiai vélemény készítése
- óvodapedagógus által jelzett problémás gyermek megfigyelése, konzultáció a szülővel, szükség esetén vizsgálatra történő irányítás
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, Pedagógiai Szakszolgálattal
- team megbeszélés (logopédus, pszichológus)
- a kötelező felülvizsgálattal kapcsolatos ügyintézés
- óvodába beíratott vagy más intézményből érkezett szakértői véleménnyel rendelkező gyermekekkel kapcsolatos ügyintézés (intézmény kijelölés)

A 2020/21-es nevelési évben az Eszterlanc Északi Óvoda 9 tagóvodájából 7-ben 16 SNI gyermek járt. (2021.05.31-i kimutatás alapján)

**Intézményenkénti eloszlás:**

intézmény	gyermekek száma	összesen
Nyitnikék	2	<b>16</b>
Posta út	1	
Kerekerdő	3	
Csillagszem	2	
Napsugár	2	
Gyermekmosoly	3	
Gyöngyszem	3	

Nemenkénti eloszlás:

fiú	lány	összesen
12	4	16

SNI típus szerinti eloszlás:

típus	gyermek szám	összesen
enyhe mentálisan retardált	2	16
érzékszervi fogyatékos	1	
kevert spec. f. zavar	8	
hiperkinetikus mozgászavar	1	
pervazív fejlődési zavar	3	
beszéd zavar	1	

A nemenkénti eloszlásban a fiúk vannak túlsúlyban. A pervazív fejlődési zavarral diagnosztizáltak aránya ebben a tanévben is magas. (Több esetben a kevert specifikus fejlődési zavar vagy az aktivitás és figyelem zavarai diagnózis is ezt takarja!) Évről évre nő a problémás gyermekek száma, a minél korábbi életkorban elkezdett speciális megsegítés, fejlesztés létjogosultsága megkérdőjelezhetetlen.

Idén a Gyermekegység tagintézményben láttam el gyógypedagógusi feladataim. Ebben az évben 19 gyerek fejlesztését végeztem. Az iskoláskorú SNI gyermekek felülvizsgálata időben megtörtént. Egyikük marad még egy évet óvodában, a másik gyermek megkezdte iskolai tanulmányait. Esetében a SZB által megtörtént a konkrét intézmény kijelölése is. Egy SNI kislány felülvizsgálata- mivel nem iskoláskorú- a közeljövőben várható. Egy kislány folyamatos figyelemmel kísérésének (FFK) lezárása történik meg még az idei évben. Egy BTMN kisfiú esetében a részképesség problémák megszűntek, neki pszichoterápiát írtak elő, mely szakszolgálati kompetencia.

A szakértői véleményben megjelölt fejlesztési területek és az év elején elvégzett vizsgálattal kiegészítve készítettem el egyénre szabottan az éves fejlesztési tervet. Egyéni és páros formában történt fejlesztés ebben az évben. Több olyan gyermek is volt, akinek a fejlesztése csak egyénileg történt, mert olyan mértékű figyelmi problémáik voltak, hogy minden inger azonnal elvonta a figyelmét. Kétszemélyes és kiscsoportos helyzetben több idő és lehetőség adódik a képességfejlesztésre, az egyéni sajátosságok figyelembe vételére, kevesebb figyelem

elterelő inger éri a gyermeket. Játékos formában történik a fejlesztés, hiszen az óvodás gyermekek életkori sajátossága, hogy a játékon keresztül szerzi ismereteit a világról. A fejlesztőmunka a már meglévő alapokra épít, célja a hiányos vagy kialakulóban lévő készségek, képességek korrigálása vagy kialakítása, a gyermek pozitív énképének megerősítése. Év végén minden gyermekről írásos értékelés készül.

**Fejlesztendő területek:**

- Figyelem (vizuális, auditív, mozgásos)
- Emlékezet (vizuális, auditív, vizuális-auditív szeriális)
- Percepció (taktilis, vizuális, auditív észlelés és differenciálás, tér és időészlelés)
- Nagymozgás és finommotorika (statikus és dinamikus egyensúly fejlesztése, mozgásutánzás, járások, csúszás, kúszás, mászás, mozgásos játékok, szem-kéz koordináció, grafomotorium fejlesztése)
- Gondolkodás (analízis-szintézis, csoportosítás, általánosítás, összehasonlítás, ok-okozati összefüggések)
- Kommunikáció (szókincsbővítés, kifejezőképesség, nonverbális kommunikáció)
- Szociabilitás (szabálykövetés, szabálytudat, tolerancia)

Barátságos, szépen felújított és felszerelt fejlesztő szoba várja a foglalkozásokra a gyermekeket, akik szívesen járnak a fejlesztésekre, a színes játékok motiválóan hatnak rájuk. Próbálok minél érdekesebb eszközöket használni, folyamatosan bővíttem a meglévő eszköztárat. Alkalmazom az IKT eszközöket is (laptop, tablet) a gyerekek nagy örömeire. A fejlődés egyénenként eltérő, néha történik visszaesés. A fejlesztő foglalkozások időtartama nagyban függ az adott gyermek életkorától, igazodik az egyéni sajátosságokhoz, terhelhetőséghez. Látványos, nagymértékű fejlődés ritkán következik be, inkább kisebb lépésekben történik a változás.

Évközben idén is - felmerülő probléma esetén - a gyermek(ek) vizsgálatát kezdeményeztük a Sz-Sz-B Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézményénél. Az óvodapedagógusok továbbra is tájékoztatást kaptak a fejlesztéseken történekről, esetleges képességbeli javulásról vagy visszaesésről. Ha ők észleltek problémát egy-egy gyermek esetében, megbeszélést tartottunk, elmondták tapasztalataikat. Megfigyeléseket végeztem-melyet írásban rögzítettem- és a szülővel konzultálva döntöttünk az esetleges további teendőkről. Az írásbeli dokumentáció a Tü. 356-os és 357-es nyomtatványokon történik. Ez a törvényi előírás SNI esetében.

A szülői konzultációk az idei évben korlátozottak voltak a védelmi intézkedések miatt. Továbbra is az a tendencia tapasztalható, hogy a nem érdeklődnek a gyermekük fejlődésével kapcsolatban, nem kérnek tanácsot, segítséget az otthoni gyakorláshoz. A szülői ellenállás továbbra is komoly gondot jelent abban az esetben, ha komoly probléma áll fenn a gyermeknél. Ilyen esetben, a szülői konzultációkon próbáltam meggyőzni a szülőket, hogy az együttműködés a legjobb megoldás annak érdekében, hogy gyermekük minél hamarabb szakszerű, célzott fejlesztésben részesüljön. Sajnos idén a gyermekvédelmi szolgálat segítségét is kellett kérnie az intézménynek, mert az érintett szülő teljesen elzárkózott gyermeke problémájának megoldása elől.

Nemcsak SNI, hanem BTMN illetve azon gyermekek fejlesztését is végeztem, akiknek a Szakszolgálat írt elő fejlesztést.

	SNI	BTMN	FFK	EGYÉB*
fiú	2	3	-	5
lány	1	1	1	6
<b>összesen</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

EGYÉB\*: Pedagógiai Szakszolgálat által előírt gyógypedagógus által történő fejlesztés

Továbbképzésekre nem volt lehetőségem ebben az évben sem. Szeretném a meglévő fejlesztő eszköz készletet bővíteni, újabb játékok beszerzésével. Igyekszem, hogy szakmai kapcsolataim továbbra is hatékonyan működjenek.

Nyíregyháza, 2021. június 1.

Szabóné Béni Zsuzsanna  
gyógypedagógus

### **8.3. Óvodapszichológus éves beszámolója**

#### **Bevezetés**

Óvodapszichológusi munkámat 2020. szeptember 1-én kezdtem meg az Eszterlanc Északi Óvodához tartozó 9 tagintézményben. GYED-en lévő kolléganő helyére érkeztem, így az előző nevelési év decemberétől ellátatlan volt a feladat. A kolléganő azonban a terület átadásában részt vett, szakmai tanácsaival nagyban segítette az óvodapszichológusi feladatok

ellátásának megkezdését a tagintézményekben, dokumentációit rendelkezésemre bocsájtotta. A kapcsolatfelvételt, beilleszkedést továbbá hatékonyan segítette az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat iskola- és óvodapszichológiai koordinátora, valamint a városban tevékenykedő más égtájak intézményeit ellátó óvodapszichológusok.

### **Szakmai munka**

Az első hetek a bemutatkozással, ismerkedéssel, kapcsolatfelvétellel teltek. Minden tagintézmény, minden csoportjába személyes látogatást tettem. Igyekeztem megismerni az óvodák tagintézmény-vezetőit, dolgozóit, működési rendjét.

A szülők számára néhány soros bemutatkozást készítettem, ezzel segítve őket a tájékozódásban, törekedtem arra, hogy megvilágítsam az óvodapszichológus munkáját az intézményekben, illetve tudattam az elérhetőségemet a szülőkkel, amelyen keresztül felvehetik velem a kapcsolatot.

Az óvodapszichológusi feladatokat előttem ellátó kolléganő már az előző nevelési években kialakított egy heti időbeosztást az intézménybe járó egyéb feladatokat ellátó szakemberekkel együttműködve, amely lehetővé teszi mindenki számára megfelelően az óvodai helyiségek használatát. Az óvodákba érkezésemet követően azt láttam a legkedvezőbbnek, hogyha átveszem ezt az órarendet és ennek megfelelően alakítom a heti időbeosztásomat.

Annak érdekében, hogy folyamatosan elérhető legyek minden tagintézményben a nevelési év elején minden érintett óvodában heti rendszerességgel voltam jelen. Később természetesen az eltérő igényeknek megfelelően ezt rugalmasan változtattam, azonban különös hangsúlyt fektettem arra, hogy időben tájékoztassam a tagintézmény vezetőket mindezekről. A logisztikai szempontokat is figyelembe véve igyekeztem, hogy egy napon két-két közeli óvodát láthassak el. A pszichológiai tevékenységet kiszolgáló helyiségek tekintetében azonban ez sokszor azt jelentette, hogy egész délelőttre kértem számomra fenntartásukat. Ennek az oka az, hogy az óvodai élet ritmusa miatt nem szerencsés, ha bizonyos óvodákban csak kora délelőtt, míg más óvodákban kizárólag késő délelőtt van lehetőségem szakmai munkavégzésre. A gyermekek ébersége, hozzáférhetősége változik a délelőtt folyamán, melynek jelentősége van a szűrőtesztek felvétele során. Emellett a csoportban való megfigyelések esetében is fontos, hogy több időpontban, több tevékenység során (strukturált foglalkozások, spontán játék, étkezések, udvari tartózkodás) több helyzetben legyen lehetőségem a gyermekeket megfigyelni. Sok esetben jogos igény a szülők részéről is, hogy a gyermekükkel kapcsolatos konzultációt reggeli (a gyermek intézménybe való érkezéséhez

közeli) időpontban biztosítom. Ebben az esetben nem szükséges egy órás megbeszélés miatt egész napra szabadságot kivenniük, valamint időben és költségekben is ésszerű, ha nem kell kétszer közlekedniük.

### **Adatvédelem, nyilatkozatok**

Az adatvédelmi törvénynek megfelelően minden tagintézmény minden csoportja esetében készítettem a nevelési év elején egy listát, melyen a szülő aláírásával hozzájárulhatott, hogy gyermekét csoportban megfigyeljem, óvodapedagógusaival konzultálhassak róla, valamint amennyiben ez esedékes a tanulási zavar előrejelzését szolgáló szűrőtesztet elvégezhessem. Amennyiben hosszabb távon szükségessé vált a szülővel, óvodapedagógussal történő együttműködés a gyermek érdekében, minden esetben egyénileg is kértem a szülők hozzájárulását egy erre vonatkozó, külön nyomtatványon.

### **Dokumentáció**

Az áttekinthetőség miatt minden tagintézmény esetében külön történik a dokumentáció. A szűrőteszt eredményei csoportonként és a szülői hozzájárulást tartalmazó aláírás listával együtt kerülnek tárolásra. Emellett a forgalmi naplókban minden ellátott gyermek esetében rögzítésre kerül minden szülő- és óvodapedagógusi konzultáció eredménye, valamint az egyéni találkozások és az egyéb szakmai konzultációk is.

### **Szűrőteszt**

A korábbi éveknek megfelelően idén is az MSSST szűrőtesztel történt az 5. életévüket betöltött gyermekek szűrése. Ez a teszt a tanulási zavarok előrejelzésére szolgál, általa jól bejósolható, hogy melyik gyermeknél áll fenn a részképesség zavarok veszélye. Tapasztalatom szerint az óvodapedagógusok jól érzékelik, hogy melyik gyermeknek van nehézsége és általában mindezeket a szűrőteszt eredményei alátámasztják. Segít azonban abban, hogy egyértelmű pontértékek mentén eldönthető legyen, hogy milyen további vizsgálatok, fejlesztések szükségesek a gyermekek számára.

Ebben a nevelési évben nagy nehézséget jelentett, hogy az előző időszakban az óvodapszichológusi ellátás több mint fél éves időtartamra megoldatlanná vált, így egy egész korosztály szűrése hónapokat csúszott. Fontosnak tartottam azonban, hogy iskolakezdés előtt a tavaly esedékes szűrések is megvalósuljanak, így bár hosszabb időbe telhet az elmaradások felszámolása, de lehetőségeimhez mérten egyetlen gyermek sem búcsúzik úgy az óvodából, hogy ne lennének meggyőződve arról, hogy képes lesz megfelelően teljesíteni az iskolában.

A 2020-21-es nevelési évben összesen - beszámoló írásának időpontjában - 347 5. életévét betöltött gyermek szűrésére került sor. A szűrőtesztek felvétele során előnyt élveztek a 2021 szeptemberétől tanköteles korú gyermekek. A pandémia, illetve a bezárások miatt a szűrések ütemezése is megváltozott, továbbá több gyermek szűrésére nem tudott sor kerülni, mivel nem jártak óvodába a vírushelyzet miatt. Mindezek pótlása a nyári hónapokban, továbbá a következő nevelési évben fog megvalósulni.

A szűrőteszt eredményéről minden gyermek esetében rövid tájékoztatást kaptak a szülők, az esetleges javaslatokkal, további teendőkkel, erősségekkel, illetve fejlesztendő területekkel kiegészítve. A rövid, írásbeli tájékoztatás mellett időpont egyeztetést követően, igény szerint személyes konzultációt is biztosítottam a szülők számára, amely a vírushelyzet miatt sokszor emailen, valamint telefonhívás segítségével tudott megvalósulni. A vizsgálat elvégzését követően az óvodapedagógusok számára is visszajeleztem a teszt eredményéről. Rövid konzultáció során megbeszélésre kerültek a tapasztalatok, kiemelésre kerültek az erősségek és az esetleges fejlesztendő területek vagy további, javasolt intézkedések is. Az egy csoportba járó érintett gyermekek szűrését követően írásbeli, táblázatszerű visszajelzést is kaptak az óvodapedagógusok, segítő az adminisztrációs kötelezettségeket.

Ebben a nevelési évben kifejezett figyelmet fordítottam az óvodapedagógusok, valamint a szülők tájékoztatására a megváltozott beiskolázási törvényekkel kapcsolatosan, valamint a további egy évig történő óvodában maradás lehetőségeiről (pl. szakvélemény, kérelem benyújtása az Oktatási Hivatal részére). Szülői kérésre óvodapszichológusi véleményt állítottam ki a szűrés eredményeiről.

A szűrőteszt hozadéka még, hogy a kifejezetten jól teljesítő, életkori átlagot meghaladó gyermekeket is jelzi. A Pedagógiai Szakszolgálatnál tevékenykedő tehetségkoordinátornak kifejezetten az a feladata, hogy részletesebben vizsgálja ezeket a gyerekeket, kérdőívekkel kikérdezze a szülőket és javasoljon tervet a tehetséggondozásra. Mivel más programot tud ajánlani óvodás és más programot iskolás gyerekeknek, így az aktuális nevelési évben szűrt gyermekek esetében már érdemes a szülőknek megvárniuk a szeptembert a szakember felkeresésével.

*A következő táblázat tartalmazza a szűrőtesztek eredményeit tagintézményenként.*

Tagintézmény	Szűrések száma	Nincs veszély	Enyhe veszély	Veszély	Kiemelkedő teljesítmény
EÉÓ Tas u.	61	42	7	-	12
Gyermekmosoly	31	20	3	3	5
Kerekerdő	58	39	11	-	8
Nyitnikék	46	30	5	1	10
Posta u.	9	8	1	-	-
Homokvár	31	18	3	3	7
Gyöngyszem	45	32	5	3	5
Napsugár	37	18	4	2	13
Csillagszem	29	20	3	1	5
<b>Összesen</b>	<b>347</b>	<b>227</b>	<b>42</b>	<b>13</b>	<b>65</b>

*További javaslatok, intézkedések a szűrőteszt eredményi alapján tagintézményekre lebontva:*

Tagintézmény	Fejlesztőpedagógiai vizsgálat	Mozgásvizsgálat	Szakértői vizsgálat
EÉÓ Tas u.	6	-	1
Gyermekmosoly	2	1	4
Kerekerdő	9	2	2
Nyitnikék	4	-	2
Posta u.	1	-	-
Homokvár	2	2	4
Gyöngyszem	5	-	4
Napsugár	4	-	2
Csillagszem	1	2	1
<b>Összesen</b>	<b>34</b>	<b>7</b>	<b>19</b>

A szűrőtesztek felvétele során több olyan probléma is felmerült (pl. oppozíciós hajlam, szorongásos problémák), mely miatt szükségesnek láttam a szülővel való óvodapszichológusi konzultációt, annak ellenére, hogy az eredmények képességbeli problémát nem jeleztek. Az esetek nagy részében a szülők együttműködőnek bizonyultak, motiváltak voltak a gyermekükkel való közös munkára, megfogadták tanácsaimat, javaslataimat, néhány esetben

azonban többszöri kérésre sem sikerült elérnem, hogy gyermekük ügyében személyesen konzultáljunk.

### Gyermekek mentális egészségvédelme

A szűrőtesztek elvégzésén túl az óvodapszichológus elsődleges feladata, hogy az óvodapedagógusok és/vagy a szülő bevonásával közvetett vagy közvetlen módon segítse a gyermekek lelki egészségvédelmét és személyiségfejlődését. Klienseim körébe tehát a gyermekek, szülők és pedagógusok egyaránt beletartoznak. Mivel nagy létszámú intézményről, 9 tagóvoda ellátásáról van szó, ezért tevékenységemet igyekeztem főképp az indirekt beavatkozások irányába elmélyíteni, ami elsősorban a szülő-és pedagógus konzultációkat jelenti a gyermek problémájának megoldása érdekében. A beavatkozások nagy részét a szülő vagy az óvodapedagógus végzi, a pszichológus útmutatása, irányítása, tanácsai mellett. Mindemellett számos gyermek esetében egyéni alkalmakra is sor került, amelyeknek célja többnyire a gyermek pszichés állapotának a felmérése volt, aminek tükrében további javaslatokkal tudtam élni az óvodapedagógusok, valamint a szülők felé. Egyes gyermekek esetében pedig az egyéni pszichológiai foglalkozások célja a gyermek önbizalmának az erősítése, szociális kompetenciának fejlesztése vagy szorongásának oldása volt. Amennyiben azt tapasztaltam, hogy a nehézség a pedagógus konzultációk és/vagy a nevelési tanácsadás, egyéni alkalmak ellenére is hosszabb távon fennáll, a családokat a Pedagógiai Szakszolgálat felé irányítottam.

Sajnos ebben a tanévben kiemelt nehézséget jelentett a vírushelyzet jelenléte, illetve ebből adódóan az óvodák bezárása. Ebben az időszakban is igyekeztem a szülők rendelkezésére állni, online felületeken (pl. email, skype) lehetőségük volt a gyermekükkel kapcsolatos nehézségekkel a segítségemet kérni.

A következő táblázatban láthatóak a 2020-2021-es nevelési évben történt beavatkozások tagintézményekre lebontva:

Tagintézmény	Ellátott gyermekek száma	Óvodapedagógusi konzultáció	Szülőkonzultáció	Megfigyelés	Egyéni alkalom
EÉÓ Tas u.	8	12	7	6	-
Gyermekmosoly	6	16	6	9	3
Kerekerdő	9	18	9	10	16

Nyitnikék	8	15	8	8	6
Posta u.	2	4	-	-	-
Homokvár	6	14	6	6	9
Gyöngyszem	6	10	5	4	9
Napsugár	7	15	3	5	9
Csillagszem	5	10	4	3	2
<b>Összesen</b>	<b>57</b>	<b>114</b>	<b>48</b>	<b>51</b>	<b>54</b>

A szülők és az óvodapedagógusok leginkább a gyermekek indulatkezelési nehézségei, csoportba való beilleszkedési-, alkalmazkodási problémái, fejlődésbeli elmaradások (pl. beszédfejlődés, szobatisztaság), valamint szorongásos nehézségek miatt kérték a segítségemet. Gyakrabban előfordultak a szülők életközösségének felbomlásával, válásával összefüggő problémák is, melyek átmenetileg megzavarták a gyermekek érzelmi stabilitását. Pozitívum, hogy - a preventív szemlélet tükrében – néhány szülő még az előtt kérte a tanácsomat, mielőtt konkrét intézkedésekre került sor, igyekeztek segítséggel gyermeküket felkészíteni a változásokra, annak érdekében, hogy a sérüléseiket minimalizálhassák.

### **Szakmai együttműködés**

A nevelési év során megvalósult a folyamatos és rendszeres szakmai konzultáció az intézmény gyógypedagógusával, logopédusaival, konduktorával, az óvodai szociális segítőkkel, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusaival, fejlesztőpedagógusaival. Pozitív, hogy a gyermekek minél komplexebb és hatékonyabb ellátása érdekében interaktív kommunikáció zajlott a szakemberek között. Emellett a szakmai munka színvonalát emelte és biztosította az óvodapszichológusok koordinátorával és a többi égtáj óvodapszichológusának részvételével biztosított rendszeres szupervíziós lehetőség.

### **Szakmai fejlődés**

Személyes szakmai fejlődésem érdekében igyekeztem részt venni szakmai eseményeken, amelyek a vírushelyzetre tekintettel főként online tudtak megvalósulni. A Pedagógiai Szakszolgálat által esetszbeszélő csoportokon vettem részt, amely során bővíteni tudtam az ismereteimet. Továbbá új programokkal (pl. Nyugi Ovi), eszközökkel (pl. érzelem-, és indulat kifejezésre alkalmas kártyajátékok) ismerkedhettem meg.

A tanév során sikeres pedagógus minősítő eljárásban vettem részt. Komplex esettanulmányok mentén az óvodapszichológusi munkám bemutatását tartalmazó portfólió leadását követően, szakmai, illetve intézményi bizottsági tagok jelenlétében sikeres minősítő vizsgát tettem. Így Gyakornok besorolásból Pedagógus I. besorolásba kerültem.

Nyíregyháza, 2021.06.15.

Szatvári Eszter  
pszichológus

## 9. MŰKÖDÉSI FOLYAMATOK FEJLESZTÉSE

Intézményünk folyamatos minőségfejlesztő tevékenységet végez, a folyamatszabályzatokban meghatározott célkitűzések koherensek a Pedagógiai Programban meghatározott pedagógiai célkitűzésekkel, illetve a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal. Az elvárásoknak való megfelelés a közvetlen és közvetett partnerek igénye-, elégedettsége alapján történik. Feladataink végrehajtásához szabályozott folyamatokat működtetünk. A mérés, elemzés, javítás követelményeit egyrészt a folyamatok szintjén valósítjuk meg (kis PDCA/SDCA), másrészt az intézmény szintjén belső audittal (nagy PDCA/SDCA ) Ebben az évben is valamennyi folyamatot felülvizsgáltuk, módosítottuk, aktualizáltuk a törvényi előírásoknak megfelelően

### 9.1. A jogszerű működés zavartalan biztosítása

Alapdokumentumaink az Alapító okirat, a Pedagógiai Program, az intézmény minőségpolitikáját és minőségfejlesztési rendszerét meghatározó szabályzatok, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házirend, az Esélyegyenlőségi terv és a Gyakornoki szabályzat.

- Az intézmény valamennyi szabályzata felülvizsgálatra került, aktualizálása megtörtént.
- Átdolgozásra került az Integrált kockázatkezelési szabályzat, és az ellenőrzési nyomvonal.
- Az alapdokumentumok az aktuális törvényi előírásoknak megfelelőek, a nevelőtestület által elfogadottak, a fenntartó által jóváhagyottak.
- A dokumentumok nyilvánosak, hozzáférhetőek, megtalálhatóak a [www.eszterlanceszakiovi.hu](http://www.eszterlanceszakiovi.hu) intézményi honlapon.

- A tanügyi dokumentumok vezetése valamennyi területen szabályozott módon, jogszerűen, előírás szerint, folyamatosan, naprakészen, pontosan történt.
- A KIR munkaügyi nyilvántartó program alkalmazása rendszeres, előírás szerinti.
- A személyi anyag rendezett, áttekinthető, vezetése, karbantartása folyamatos és jogszerű.
- Az álláshelyek betöltése a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A gazdálkodási tevékenység jogszerű.
- Az óvodaköteles gyerekek hiányzásait az óvodapedagógusok nyomon követték, szükség szerint intézkedtek.
- Az óvodapedagógusok minden gyermekről Fejlődési naplót vezettek, melyben megfigyeléseiket, intézkedéseiket, fejlesztési feladataikat is rögzítették.

## **9.2. Az éves munkaterv összhangja a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel**

- Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munka-közösségek bevonásával történt.
- A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében, mely a csoportnaplók része.
- A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.
- A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

## **10. MINŐSÉGFEJLESZTŐ TEVÉKENYSÉGÜNK**

### **10.1. Gyermekek fejlődésének nyomon követése**

Fejlődést nyomon követő naplót a gyermekek folyamatos megfigyelése, megismerése céljából vezetjük. A gyermekek egyéni fejlesztését nyomon követjük, a szülőket tájékoztatjuk gyermekük fejlődéséről. Itt rögzítjük az egyéni tényfeltárást és fejlesztő feladatokat

tervezésével, minden gyermekről külön és folyamatosan vezetünk. Minden gyermekről félévente egy összegző értékelést adunk a szülő számára. A nagycsoportos gyermekek fejlettségét felmérjük, kérdéses, vitás esetben a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereihez irányítjuk a szülőt gyermekével, és szükség esetén a szülővel egyeztetve egyéni fejlesztést, illetve további óvodai ellátást javasolnak a gyermek számára.

## **10.2. Gyermekek mérése**

Intézményünk a Komplex Prevenciós Óvodai programjához igazodóan kidolgozott a csoport és az egyes gyermek fejlődésének nyomon követésére egy **speciális mérési – értékelési rendszert**. E rendszer segítségével az óvodába lépés kezdetétől az iskolába lépésig folyamatos megfigyeléssel nyomon követhető a csoport- és a gyermekek fejlődése, valamint a pedagógusok „hozzáadott értéke”. A rendszer lehetőséget biztosít a tagóvodák közötti eredmények összehasonlításra, valamint alapot képez a következő évi tervezés célképzéséhez.

### Ennek függvényében:

- Minden óvodába érkező gyermek számára a beilleszkedési tapasztalati adatlap segítségével rögzítjük megfigyeléseinket. ( szomatikus jellemzők, érzelmi,- akarat tulajdonságok, szocializációs képességek, tevékenységi jellemzők )
- A 3. és 5. életévét betöltött gyermekek beszéd és nyelvi fejlettségének szűrése, mérése logopédus közreműködésével.
- Az óvodába lépést követően két hónappal, valamint minden nevelési év januárjában majd májusában végezzük a komplex prevenciós program mérőlapjai alapján a gyermek személyiségfejlődésével kapcsolatos méréseinket.
- Részképesség-mérés (január, szükség esetén visszamérés: május)
- Gyermekek elégedettség mérése komplex képsor segítségével. (február )

A minőségfejlesztési munkatervben meghatározott feladatokat sikerült jó szinten teljesíteni, tudatos, összehangolt munka során. A minőségfejlesztési team jól koordinálta az éves feladatok megvalósítását. A nevelőmunka színvonalának emelése céljából nagy hangsúlyt fektettek a mérésekre, a gyermekek alapkészségeinek, elégedettségének vizsgálatára, az elemző-értékelő munkára.

**További feladat:**

- a belső önértékelési csoport éves feladatainak meghatározása, időszaki lebontásban ütemterv készítése,
- az új kolleganők bevonása a mérési értékelési rendszerbe,
- a gyermeki mérésekhez szükséges nyugodt feltételek megteremtése,
- mérésmethodikai ismeretek felfrissítése,
- a fejlesztendő területekre intézkedési tervek készítése,
- kapcsolattartás, rendszeres megbeszélés, szakmai tapasztalatcsere az Eszterlanc Északi Óvoda intézményeivel.

Ebben a nevelési évben az iskolába menő gyermekeknél a Komplex Prevenció Programhoz kapcsolódó mérést kiegészítve, két mérést végeztünk:

- a./ Gyermekek elégedettségének mérése („Mit szeret és mit nem a gyermek?”) - mérés komplex képsorral
- b./ Részképeség vizsgálat

**a./ Gyermek elégedettségmérése**

Reprezentációs szám, intézményi szinten: 340 gyermek, az elégedettség mértéke: 91%

A 80 % feletti elégedettségi mutatókból, a felmérésből megállapítható, hogy az óvodás gyermekek elégedettek az óvodai tevékenységekkel.

Évek óta a mozgás tartozik a legkedveltebb tevékenységek közé, amire már nemcsak az udvaron van lehetőség, hanem nagy örömünkre az új tornateremben is.

A komfortosabb pihenés érdekében új gyermekbarát, kényelmesebb ágyak kerültek beszerzésre, talán ennek is köszönhető, hogy az elégedettségi szint 80%-ra emelkedett.

Az ábrázoló tevékenység bár 90 % fölött van, de úgy gondolom változatosabb eszközökkel, technikai eljárások megismertetésével még kedveltebbé, érdekesebbé lehetne tenni ezt a tevékenységet.

Hasonló terület az ének-zenei tevékenység is, ahol szintén új módszerekkel, játékos képességfejlesztési feladatokkal, a gyermekek által is kedvelt körjátékokkal lehet vonzóbbá tenni a zenei nevelést.

Ebben az évben a fogmosás került a kevésbé kedvelt tevékenységek közé ( 78% ), melyhez valószínű hozzájárult a pandémiás helyzet is. (egészségügyi okok miatt elmaradt a fogmosás)

**A tevékenységek kedveltségi sorrendje**

sorrend	tevékenység	szereti %	nem szereti %
1	játék az udvaron	99	1
2	mesehallgatás	96	4
3	mozgás	95	5
4	asztali játék	94	6
5	matematikai nevelés	94	6
6	ének-zene	92	8
7	játék a szőnyegen	92	8
8	terítés	92	8
9	ábrázolás	91	9
10	babaszobai játék	89	11
11	öltözködés	88	12
12	pihenés	80	20
13	fogmosás	78	22

**b./ Részképesség mérés )****A részképesség mérés célja:**

Feltérképezni az iskolába induló gyermekek fejlettségét az adott területet működtető, részképességekre bontva.

A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció kialakításakor ara törekedtünk, hogy olyan megfigyelési szempontokat tartalmazzon, amelyek segítik a fejlődés várható jellemzőinek feltárását. A gyermek fejlettségének elemzését végezzük az óvodáskor végére elérendő fejlettségi mutatók és az önmagához viszonyított fejlődés mentén. A dokumentáció része a gyermek anamnézise, a családlátogatásról, fogadóóráról készített feljegyzések, az emberrajz, családrajz elemzések, ill. csatolhatók hozzá más feljegyzések, gyermekmunkák is. A gyermekek fejlődését nyomon követő kötelező dokumentum összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a helyi pedagógiai programmal, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelettel: olyan nyomon követő dokumentáció szükséges, melynek tartalmaznia kell a gyermek fejlettségi szintjét, a fejlődés ütemét, a differenciált nevelés irányát, a gyermek anamnézisének, a fejlődési mutatókat, egyéb megfigyeléseket, a fejlődést segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt. Amennyiben szakértői

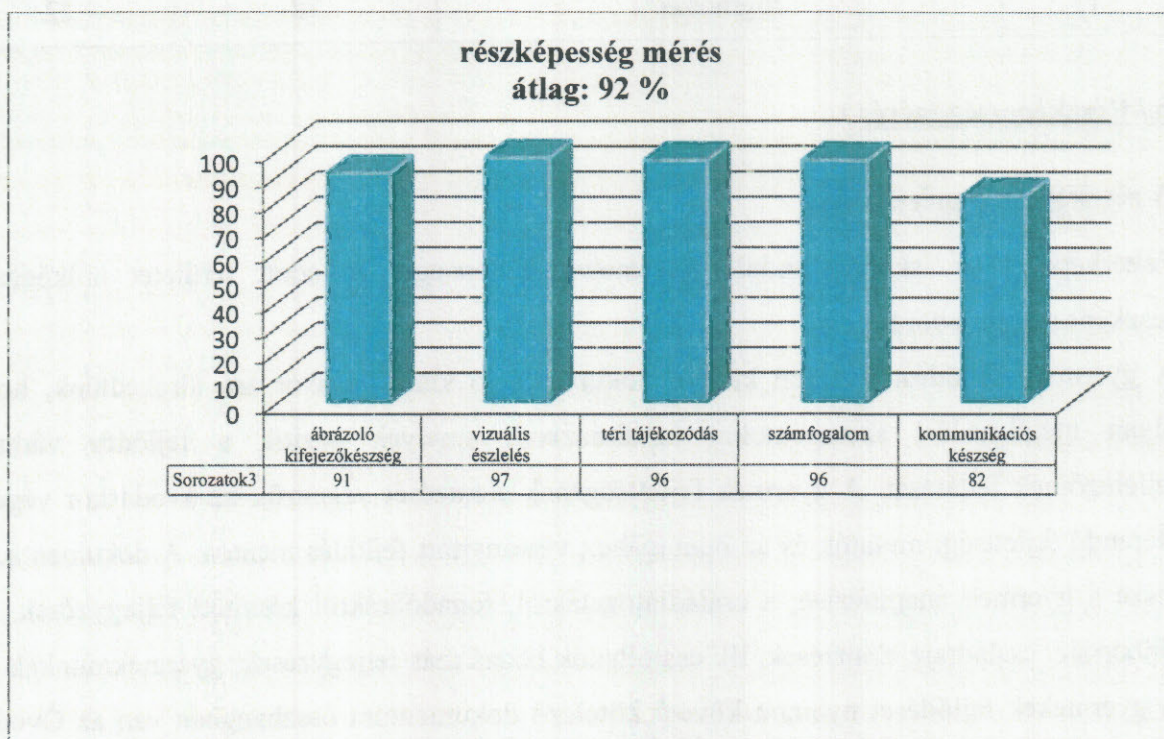
vizsgálatra is sor került, akkor annak megállapításait, a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait, a felülvizsgálat megállapításait, és a szülői tájékoztatás feljegyzéseit.

A részképesség mérés összeállításához olyan szakirodalmat kerestünk, mely utat mutat a megismerés, a differenciált fejlesztés módszertani és gyakorlati eszközeinek alkalmazásában, konkrét módszereket, és ötleteket, javaslatokat tartalmaz a mérésre és a fejlesztésre vonatkozóan.

Mivel valamennyi épületben a *Porkolábné Dr. Balogh Katalin Komplex prevenció programja* alapján dolgozunk, elsősorban azt az öt nagy területet mértük, mely rámutat a képességek, részképességek és azok összefüggéseinek szintjére.

Az egyes mérési területekhez különböző szempontsor tartozik. A vizsgált területek értékelési kategóriái: kiváló, elfogadható, ill. sikertelen.

Valamennyi tanköteles gyermek mérésére sor került, melynek eredményeit és személyre szabott értékelését a szülőkkel is megismertettük, azt aláírásukkal igazolták.



**A vizsgált területek részletes sorrendje:**

sorrend	vizsgált terület	százalékos érték
1	azonosság felismerése	99
2	tárgyképek felismerése, megnevezése	99
3	részekből az egész felismerése	98
4	általánosítás	98
5	különbözőségek felismerése	97
6	főfogalom alá rendezése	97
7	tájékozódás a négyzethálóban	97
8	számfogalom	96
9	általánosítás	96
10	vizuális diszkrimináció	95
11	téri relációkat jelölő névmutatók	95
12	formamásolás	94
13	vizuális rövid idejű emlékezet	94
14	képolvasás	94
15	emberek ábrázolása	89
16	utánmondás	56

**Megállapítások:**

Legsikeresebb volt intézményi szinten:

- az ábrázoló kifejező készség területén, a **formamásolás,**
- a vizuális észlelés területén, az **azonosságok és tárgyképek felismerése, megnevezése**
- a téri tájékozódás területén a **tájékozódás négyzethálóban,**
- a számosság területén a **számfogalom ismerete,**
- a kommunikációs készség és szóbeli kifejezőkészség területén az **általánosítás logikai művelete.**

A következő nevelési évben intézményi szinten nagyobb hangsúlyt szükséges fektetni:

- a szóbeli kifejezőkészséget fejlesztő **utánmondási gyakorlatokra,** ( felül kell vizsgálni, hogy a mérési módszerünk megfelel-e a gyermekek életkori sajátosságának, mivel évek óta ez a leggyengébb terület )

- az **emberábrázolás** tökéletesítésére.

A fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terveket a következő nevelési év munkaterve fogja tartalmazni. (*emberalak ábrázolás, utánmondás*)

### **10.3. Óvodapedagógusok tervezőmunkájának értékelése**

Pedagógiai munkánk alapja a tudatos tervezőmunka, mely során kitűzzük az elérni kívánt célokat, és a célok elérése érdekében meghatározott feladatainkat. Ellenőrzési szempontsorunk lefedi a témahetek, a napi tevékenységek tervezésével kapcsolatos elvárásokat, mennyire érvényesül a fokozatosság, egymásra épültség, az életkori sajátosságok figyelembe vétele, a differenciálás, a tevékenységek komplexitása, a módszerek és eszközök alkalmazása.

#### **Megállapítások:**

##### **A tervezőmunka erősségei:**

- tükröződik az aktualitás a témahetek tartalmában
- az óvodapedagógus tudatosan tervezi az ismeretszerzéshez szükséges tapasztalatszerzések, élményszerzések lehetőségét,
- A szervezési feladatoknak kijelölt felelőse van,
- A módszerek, eszközök megválasztása tükröződik a tervezésben,
- a két óvodapedagógus tervezőmunkája egymásra épül, kiegészíti egymást.

##### **Fejlesztendő terület:**

- A csoportnaplót naprakészen, tudatosan kell vezetni,
- a differenciálás és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésének lehetősége, módja tükröződjön a tervezésben,
- a felhasznált szakirodalmat, hivatkozásokat jelölni kell,
- A képességfejlesztési lehetőségeket a tervezésben fel kell sorolni,
- az önreflexió legyen reális, világítson rá az eredményekre, de határozza meg a fejlesztendő területet is.

A tervezéssel kapcsolatos elvárásokat, minden tagintézmény-vezető megbeszélés keretében szeptemberben ismertesse az óvodapedagógusokkal. A tervezés gyakori ellenőrzésével, a pályakezdő óvónők segítségével a fejlesztendő terület értékei várhatóan javulni fognak.

A részletes kimutatást a **3. sz. melléklet** tartalmazza.

**10.4. Az óvodapedagógusok önértékelése**

Az intézményi önértékelés koordinálását az önértékelést támogató munkacsoport végzi, amelynek tagjait az intézményvezető jelöli ki. Az önértékelés során a csoport tagjainak feladata az önértékelési folyamat során bevonandó további pedagógusok felkészítése, így a tagok kiválasztásánál különösen fontos szempont a csoporttagok felkészültsége, minőségfejlesztés iránti elkötelezettsége. Intézményünkben ezt a feladatot Feketéné Nagy Julianna intézményvezető helyettes koordinálja.

**Az önértékelést támogató munkacsoport feladata:**

- A csoporttagok kiemelt szerepet kapnak az önértékelés előkészítésében és megtervezésében, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatásában, valamint az öt évre szóló önértékelési program és az éves önértékelési terv elkészítésében.
- Az intézményi önértékelés során többféle adatgyűjtő eszközt használ az intézmény. A szakszerűség és az időgazdálkodás szempontjából egyaránt fontos a kollégák bevonása az önértékelés lebonyolításába, melynek módját az éves önértékelési tervben rögzítjük. A bevont kollégák felkészítése és folyamatos támogatása az önértékelést támogató munkacsoport feladata.
- Az értékelésben részt vevő pedagógusok az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen rögzítik a tapasztalatokat, tényeket, adatokat, melyek alapján az értékelték megfogalmazzák, és a felületen rögzítik saját önértékelésüket. Az önértékelést támogató munkacsoport a felületen és a valóságban is nyomon követi a folyamatot, gondoskodik az önértékelés minőségbiztosításáról.

A 2020/2021-es nevelési évben az alábbi óvodapedagógusok vettek részt az önértékelésben

ssz.	Önértékelés típusa	Intézmény megnevezése	Önértékelésben résztvevő pedagógus
1	Pedagógus	EÉÓ Tas u.	Kópisné Bacskai Judit
2	Pedagógus	EÉÓ Tas u.	Tenkéné Melegh Ildió
3	Pedagógus	EÉÓ Tas u.	Resánné Bagdi Éva
4	Pedagógus	Csillagszem Tagintézmény	Kelemenné Maklári Gyöngyi
5	Pedagógus	Csillagszem Tagintézmény	Fedorné Hamza Mariann
6	Pedagógus	Napsugár Tagintézmény	Mester Jánosné
7	Pedagógus	Napsugár Tagintézmény	Románné Pokrovenszki Anikó
8	Pedagógus	Napsugár Tagintézmény	Rác Csaba

9	Pedagógus	Napsugár Tagintézmény	Madainé Imre Judit
10	Pedagógus	Nyitnikék Tagintézmény	Joóné Képes Beáta
11	Pedagógus	Nyitnikék Tagintézmény	Béres Fanni
12	Pedagógus	Nyitnikék Tagintézmény	Valóczkiné Asztalos Magdolna
13	Pedagógus	Gyermekmosoly Tagintézmény	Bíró Csabáné
14	Pedagógus	Gyermekmosoly Tagintézmény	Máténé Imrik Zsuzsanna
15	Pedagógus	Gyermekmosoly Tagintézmény	Szigetfalvi Melinda
16	Pedagógus	Kerekerdő Tagintézmény	Balásné Sebestyén Mónika
17	Pedagógus	Kerekerdő Tagintézmény	Feketéné Szalay Ildikó
18	Pedagógus	Kerekerdő Tagintézmény	Szalma Barnabásné
19	Pedagógus	Homokvár Tagintézmény	Gerő Katalin
20	Pedagógus	Homokvár Tagintézmény	Tamás Andrea
21	Pedagógus	Homokvár Tagintézmény	Révész Beatrix
22	Pedagógus	Gyöngyszem Tagintézmény	Gráf Mihályné
23	Pedagógus	Gyöngyszem Tagintézmény	Pápai Ilona
24	Pedagógus	Gyöngyszem Tagintézmény	Molnár Éva

Az óvodapedagógusok elkészítették önfejlesztési tervüket, melyben meghatározták erősségüket, a fejlesztendő területeket valamint a célok eléréséhez szükséges feladatokat.

## 11. GYERMEKVÉDELEM

### Gyermekvédelmi tevékenységünket meghatározó törvények

- a Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosításairól rendelkező 2002. évi IX tv.
- 1991. évi LXIV. tv. a gyermekek jogairól,
- 2015 évi CCXXIII. tv. egyes szociális, gyermekvédelmi családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 327/2011. (XII.29) Korm.rend. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

**Cél:** A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

A gyermekvédelmet minden óvodapedagógus fontos feladatának és kötelezettségének érzi az elmúlt időszakban is, mivel a tapasztalat azt mutatja, hogy a gyermekekre jutó minőségi idő egyre kevesebb, ami miatt az óvodának még meghatározóbb és felelősségteljesebb a szerepe a társadalmi életben.

Év elején valamennyi csoportban felmértük a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő, tartósan beteg, illetve három gyermekes családokat, majd elkészítettük az ehhez kapcsolódó nyilvántartásokat. A gyermekvédelmi dosszié naprakész vezetése segítette a pontos adatszolgáltatást, a feljegyzések folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek életében bekövetkezett változásokat. Kiemelt figyelmet fordítottunk a veszélyeztetett, HH, HHH, SNIs és nevelő szülővel élő gyermekek rendszeres óvodába járására.

A nevelési év életét nagymértékben befolyásolta a pandémia által kialakult helyzet. A szülők kérelemmel fordulhattak az intézményvezetőhöz, melyben kérvényezték a gyermek óvodába járása alóli mentességet. Ezzel a lehetőséggel több szülő is élt.

A Posta utcai telephelyünk sajátos helyzetben van, mivel a Magyar Vöröskereszt Anyaotthonába érkező, és költöző családok óvodáskorú gyermekei járnak abba az óvodába. Ennek következtében nagy a fluktuáció, az év folyamán állandó mozgás van a gyermeklétszámban. Az Anyaotthonon belül Krízis központ is működik, olyan családok számára, akiket azonnal menekíteni kell. Rendszerint ezek a családok 1-1,5 hónapig maradnak az anyaotthonban. Ebben az évben két család gyermekei kerültek be a nevelőszülői hálózatba, mivel az édesanyák lemondtak gyermekükről.

Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálathoz tanulási és magatartási zavarral, valamint iskolaérettségi részképesség vizsgálat indokával fordultak a szülők, óvodapedagógusok. Pszichológiai tanácsadást néhány esetben kértünk, de írásbeli visszajelzést nem mindig kaptunk.

Hasonló tapasztalatunk van a Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottság esetében is, ahol nagyon hosszú a várakozási idő, így egyes gyermekek lemaradnak az időben történő személyre szabott fejlesztésről.

Ebben a nevelési évben is biztosítva volt a logopédiai ellátás. Megtörtént a 3 és 5 éves gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrése. Amennyiben a logopédusok problémát

észleltek, azt személyesen is jelezték a szülők felé, s megbeszélték a további vizsgálatok, fejlesztési lehetőségek, terápiák módját.

Az óvodapszichológus munkájával sokat segített a rászoruló gyermekek illetve családok problémáinak megoldásában. A szülők jelzése alapján rövid időn belül, időpont egyeztetés után azonnali segítséget kaptak. Nemcsak a szülőkkel alakult ki tartalmas, építő jellegű kapcsolat, hanem a logopédus és pszichológus között is. Ennek köszönhetően a jó tanácsok és a folyamatos együttműködés miatt pozitív változás volt tapasztalható.

A védőnők rendszeresen látogatták az óvodai csoportokat és ellenőrizték a gyermekek higiéniai állapotát ( haj, köröm, ruha... stb.)

Továbbra is folyamatos kapcsolatot tartottunk a **Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálattal**.

A nehezen szocializálható, sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő valamint a kiemelkedő képességű gyermekek nevelése, fejlesztése érdekében folyamatos és szoros kapcsolatot tartottunk a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel. ( Pedagógiai Szakszolgálattal, Gyermejjóléti Központ, családsegítő munkatársak)

Az éves jelzőrendszeri konferencia az idén online formában valósult meg, ahol összegezték a fennálló problémákat, és újra megerősítettek bennünket abban, hogy mennyire fontos a családok-nevelési intézmény-szakemberek közötti kapcsolattartás fontossága.

### Étkeztetési támogatásban részesülő gyermekek kimutatása

óvoda	rgyk támogatás	tartós beteg	családban tartós beteg	nevelő-szülővel él	3 gyerekes	jövedelem alapján ingyenes	összesen
<b>Székhely</b>	1	6	1	0	31	140	<b>179</b>
<b>Állomás u.</b>	6	3	0	1	7	10	<b>27</b>
<b>Nyitnikék</b>	0	6	1	0	20	73	<b>100</b>
<b>Csillagszem</b>	1	1	0	1	28	60	<b>91</b>
<b>Kerekerdő</b>	6	6	1	4	20	90	<b>127</b>
<b>Gyermekmosoly</b>	7	4	0	2	19	76	<b>108</b>
<b>Homokvár</b>	3	5	2	0	14	69	<b>93</b>
<b>Gyöngyszem</b>	5	5	1	1	29	102	<b>143</b>
<b>Napsugár</b>	2	1	2	0	17	71	<b>93</b>
<b>Összesen:</b>	<b>31</b>	<b>37</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>185</b>	<b>691</b>	<b>961</b>

### Munka és balesetvédelem

Az intézményi munka és balesetvédelmi feladatok ellátását és ellenőrzését Csehné Bárdos Orsolya tűz és munkavédelmi tanácsadó látja el. Évente 2 alkalommal tart a dolgozók számára oktatást, melyen a közmunka programban résztvevők, óvodapedagógus hallgatók, és diákmunkát végzők is részt vesznek.

A balesetek elkerülése érdekében az óvoda dolgozóinak nyitott szemmel kell járni, és a veszélyforrásra a vezető figyelmét azonnal fel kell hívni.

Az udvari játékeszközöket negyedévente felülvizsgáljuk, a kisebb javításokat elvégezzük, a balesetveszélyes udvari játékokat megszüntetjük. Jelenleg négy óvodában ( székhely, Homokvár, Csillagszem, Napsugár ) önkormányzati támogatással újítják fel az udvari játékeszközöket.

A nyári időszakban több óvodában is zajlanak felújítási munkálatok, ezért a munkavégzés elől elzárt területre gyerekek és felnőttek egyaránt nem léphetnek. Erre fokozott figyelmet kell fordítani. A bútorok szállítását is úgy kell megoldani, hogy gyerekek ne legyenek a közelben!

A balesetveszélyes fák gallyazását, kivágását szükség szerint végeztetjük. Több óvodában ültettek fákat, virágokat, szebbé téve környezetüket.

A munka és tűzvédelmi felelős folyamatosan karbantartja a Munka és Tűzvédelmi szabályzatot, mely igazodik az aktuális törvényi előírásokhoz.

Folyamatosan felülvizsgálatra került a tűzoltó készülékek ellenőrzése, indokolt esetben cseréjük megtörtént.

Az óvodákban előforduló gyermek és felnőtt balesetekről is a megbízott készítette a jegyzőkönyveket, melyeket továbbított az illetékes szervek felé.

### Gyermekbaleset:

Óvoda	ideje	8 napon belül gyógyult	8 napon túl gyógyult
Nyitnikék	2021.05.10.		x
Homokvár	2021.03.24.	x	
Napsugár	2019.03.22.		x
<b>Összesen</b>		<b>1</b>	<b>2</b>

**Felnőtt baleset:**

Óvoda	ideje	8 napon belül gyógyult	8 napon túl gyógyult
Napsugár	2020.12.10.		x
Gyöngyszem	2021.01.28. 2021.05.14.		x x
Csillagszem	2021.02.03.		x
Homokvár	2021.03.24.	x	
Kerekerdő	2021.06.23		x
<b>Összesen</b>		<b>1</b>	<b>5</b>

**12. ELLENŐRZÉS**

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét az SZMSZ, illetve az adott nevelési évre vonatkozó szempontjait az éves munkaterv szabályozza.

A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő ellenőrzési feladatokat.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. A csoportban végzett látogatás, az az ellenőrzési forma, amely a legátfogóbb és legkonkrétabb képet nyújtja a pedagógiai munkáról, ezért ez nem nélkülözhető. A csoportlátogatások során az ellenőrzés kiterjed a nevelési év fő feladatára és a korcsoporthoz igazított speciális feladatok elemzésére, értékelésére.

A tervezett belső ellenőrzés során az ellenőrzés célja volt, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai programmal, annak cél- és feladatrendszerével, továbbá visszajelzés a pedagógusoknak munkájuk színvonaláról. A pedagógiai gyakorlat ellenőrzésének tapasztalataiból részletes következtetéseket lehet levonni annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat.

**Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak voltak:**

- Az ellenőrzés és értékelés szempontjai lefedték az intézményi működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyeztünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására

- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történtek.
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történt.

#### **Az ellenőrzés területei:**

1. Szakmai- pedagógiai tevékenység célja a minőség és hatékonyság biztosítása, az oktató-nevelő munka eredményeinek megfigyelése.
2. Gazdálkodás ellenőrzése kiterjed a vagyonvédelemre, az eszközök rendeltetésszerű használatára, a beszerzésekre és a takarékosagra.
3. Munkáltatói jogkörből adódó ellenőrzés vonatkozik a munkakezdés pontosságára, a munkavégzés minőségére, a munkaidő hatékony kihasználására, valamint a törvények betartására.
4. Tanügy- igazgatási feladatok ellenőrzése elsősorban a tanügyi dokumentumok meglétéhez, és vezetéséhez kapcsolódik.

#### **Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:**

- Az értékelés területei lefedték a működés valamennyi területét.
- Kiemelt hangsúlyt fektettünk a szabályozó dokumentumok átdolgozására -a törvényi változások figyelembe vételével – azok megismertetésére.
- Az ellenőrzés formai ( megfelelőségi ) és tartalmi ( minősítő értékelési ) feladatai az önértékelés módszereivel történtek.
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési ( teljesítményértékelési ) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó – nyilvános szempontok alapján történt.

#### **Megállapítások:**

- Az ellenőrzésben részt vevők, belső ellenőrök, a munkaterv alapján az eredményességhez szükséges megfigyelési szempontok szerint végezzék feladatukat, az eredmények elemzése függvényében fejlesztési tervet készítsenek.

- Az ellenőrzés dokumentálásának megkönnyítése érdekében az ellenőrzött területre készítsenek egységes megfigyelési szempontsort.
- Az ellenőrzések tapasztalatait jegyzőkönyvben dokumentálják, amit az ellenőrzési dossziében helyezzenek el.
- Szükség esetén végezzenek visszatérő látogatásokat, ellenőrzéseket.

### 12.1. Az intézmény nevelő-oktatómunkájának átfogó ellenőrzése

Az ellenőrzés tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
<b>Felvételi és mulasztási napló adatainak pontos vezetése</b>	jegyzőkönyv	A Felvételi és mulasztási naplók vezetése az előírásoknak megfelelően történik. A napló pontos vezetése érdekében elkészítettünk egy eljárásrendet, mely nagymértékben segítette az óvodapedagógusokat az egységes értelmezésben, a napló pontos vezetésében. Felhívtuk figyelmüket a gyermekek hiányzásának pontos dokumentálására, az igazolások személyreszóló meglétére.
<b>A csoportnaplók vezetése, tervezőmunka</b>	emlékeztető	<p>A csoportnapló vezetése, a tudatos tervezőmunka, a komplexitás érvényesülése a gyakori ellenőrzés, megbeszélés, szakmai munkaközösség hatására sokat fejlődött.</p> <p>A tervezésben tükröződnek a pedagógiai program sajátosságai, az adott csoport fejlettségi szintje.</p> <p>A képességfejlesztés területei és a nevelési feladatok a tervezés során megjelennek.</p> <p>Tudatosabban kell törekedni a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére, ez tükröződjön a tervezőmunkában is.</p> <p>Változatos módszereket alkalmaznak az ismeretszerzés átadásához, sokoldalú feldolgozásához, az IKT eszközök használata egyre többször megjelenik a tervezésben.</p> <p>A reflexiók megfogalmazásánál elvárás, hogy lényeglátó, tömör, értékelő, tevékenységünk kritikus megfogalmazását tükrözze.</p> <p>A szervezési feladatok havi lebontásban megtalálhatók.</p> <p>A gondozási feladatoknál tükröződik az életkori sajátosságoknak megfelelő elvárás, a feladatok megfogalmazása mellett az alkalmazott módszerek is nagyobb hangsúlyt kapjanak.</p> <p>A következő nevelési évtől minden csoportnak rendelkezni kell éves tematikus tervvel.</p>

<p><b>Fejlődési napló, a gyermekek részképesség mérése</b></p>	<p>emlékeztető</p>	<p>A gyermekek fejlődését nyomon követő kötelező dokumentumnak összhangban kell lennie az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a helyi pedagógiai programmal, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelettel.</p> <p>Az értékelés segítséget nyújtott a szülők megfelelő tájékoztatásához, az együttműködéshez, a gyermek önmagához mért fejlődésének nyomon követéséhez.</p> <p>Minden óvodapedagógusnak tisztában kell lenni a mérésmetodikai módszerekkel, mely némi kívánnivalót hagy maga után. A gyermekek pontos méréséhez biztosítani kell a nyugodt légkört, lehetőleg kétszemélyes kapcsolatban történjen, ahol nincsenek külső zavaró ingerek.</p>
<p><b>Nyári udvari élet tervezése</b></p>	<p>emlékeztető</p>	<p>A gyermekek fő tevékenysége a mozgás és a játék, ezért az időjárás függvényében minél több időt töltenek a szabadban. A nyári udvari élet szervezése tartalmaz, változatos tevékenységeket biztosít a gyerekeknek. Néhány óvodában jelenleg az udvari játékok felújítása történik, a balesetveszély elkerülése érdekében fokozott figyelemmel kell kísérni a gyermekek mozgástevékenységét.</p> <p>Gyakran szerepel a tervekben kirándulás, kerékpártúra, élményszerző séta a közeli erdőbe, Sóstóra, a Bujtosi tavakhoz.</p> <p>Az óvodák kihasználják a közelben levő modern játszóterek, kondiparkok adta mozgáslehetőségeket.</p> <p>Az időjárás függvényében lehetőség van a melegebb napokon zuhanyozásra, pancsolásra, napfürdőzésre.</p>
<p><b>A kiemelt nevelési feladat megvalósulása ( érzelmi és szociális nevelés )</b></p>	<p>emlékeztető</p>	<p>Az óvodapedagógusok törekedtek az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, családi légkör megteremtésére. A magas csoportlétszám, a csoportszoba nagysága nem minden esetben biztosítja a szabad mozgást, a megfelelő játszóterület kialakítását.</p> <p>A felnőtt – gyermek közötti pozitív érzelmi kapcsolat kialakítását fontosnak érzik. A közös tevékenységek biztosítják a gyermekek együttműködését, melyben formálódik egymáshoz való viszonyuk, társas kapcsolatuk, erkölcsi tulajdonságaik.</p> <p>A közösségi élet szabály,- és szokásrendszerének kialakításakor figyelembe veszik az adott korcsoport fejlettségi szintjét. Példaadással, dicsérettel segítik a gyermekek viselkedéskultúrájának fejlődését. Következetesnek kell lenni abban, hogy a csoportban dolgozó felnőttek azonos elvárásokat támasszanak és várjanak el a gyermekektől, vegyék figyelembe a gyermek egyéni képességeit.</p> <p>Az erkölcsi tulajdonságok megalapozását, kialakítását, igényesen megválasztott irodalmi művekkel segítették.</p>

<p><b>Ünnepek, ünnepélyek, hagyományok</b></p>	<p>emlékeztető</p>	<p>Ebben a nevelési évben az ünnepek, hagyományok, rendezvények zárt ajtók mögött, újra gondolt formában valósultak meg. A gyermekek számára ezen programok egy kis állandóságot biztosítottak, hiszen ebben a rendkívüli helyzetben is, de a Mikulás, a karácsony, a farsang meg lett tartva számukra.</p> <p>A családdal közös rendezvények sajnos szintén elmaradtak, május végén, június elején valamennyi óvodában megrendezésre kerültek az évszázó ünnepségek.</p> <p>A meghívott vendéglőadók műsorai helyett több óvodában bábozással, zenés bemutatókkal kedveskedtek az óvónők a gyerekeknek.</p>
--	--------------------	--

### 12.2. A fenntartó által végzett ellenőrzések

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Ellenőrzési Osztálya ebben a nevelési évben két nagy terület ellenőrzését végezte el. Az ellenőrzések a 2020-as évre vonatkoztak.

1. Adatvédelmi szabályoknak (GDPR) való megfelelés felülvizsgálata
2. Béren kívüli juttatások, cafetéria juttatás elszámolásának felülvizsgálata

Az ellenőrzés során megállapított hiányosságokat, kiegészítéseket a jegyzőkönyvnek megfelelően elvégeztük.

## 13. KAPCSOLATOK

Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében tartjuk fontosnak a kapcsolattartásokat közvetlen partnereinkkel. Kulcsfontosságú partnereink köre ismert az óvoda munkavállalói számára. Ha aktív és tartalmas a kapcsolat külső partnereinkkel, segítik a pedagógiai célok elérését, támogatják, ösztönzik a szakmai információk cseréjét, az ismeretek bővítését, kiszélesítik a gyermekek számára biztosítható élmény-tapasztalatszerzési lehetőséget, szolgáltatásaikkal hozzájárulnak az óvoda tartalmas működéséhez.

Kötelező jellegű együttműködésen felüli látogatások száma (védőnő, Pedagógiai Szakszolgálat stb.) az esetlegesen felmerülő problémától függ.

A fenntartóval való kapcsolat célja volt a megfelelő információáramlás, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás zökkenőmentes és folyamatos.

A Pedagógiai Szakszolgálattal (logopédus, fejlesztőpedagógus, szakvélemény kérése) a folyamatos kapcsolat biztosította, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyerekeknek. A szülői kapcsolattartás a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából volt fontos. A szülők számára igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva, hogy közös érdek vezérel bennünket.

Óvodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek. A fenntartóknak a véleményezésre, elfogadásra készült anyagokat időben megküldtük.

Az óvoda alapdokumentumai (Pedagógiai program, Házi rend, Szervezeti és Működési Szabályzat ) a szülők számára bármikor elérhető, olvasható az óvodában, valamint az óvoda honlapján.

A pandémia miatt sajnos a kulturális intézményekkel, sport szervezetekkel, iskolákkal eddig megszokott kapcsolatainkat, a kölcsönös programokat, látogatásokat nem tudtuk megszervezni.

**14. AZ ÓVODÁKBAN MEGTARTOTT JELES NAPOK, ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK**

Program	Székhely	Posta u.	Nyitnikék	Csillagszem	Kerekerdő	Gyermekmosoly	Homokvár	Gyöngyszem	Napsugár
Népi játékok napja					X				
Takarítási világnap			X						
Állatok világnapja	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Márton nap					X				
Szüreti multság	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tök jó hét	X		X		X				
Egészség-hét	X	X			X		X	X	
Lucázás		X		X	X				
Mikulás	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Karácsonyi ünnepség	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Farsang	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tél búcsúztató		X	X	X	X				
Nőnap	X		X		X				
Március 15	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Víz világnapja	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A Költészet napja				X					
Föld napja	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Virágosítás hete	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Húsvéti népszokások	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Anyák napja	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Madarak és fák napja	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Gyereknapi	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Méhek világnapja			X						
Évzáró-ballagás	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi nap	X		X		X				
Nemzetközi táncnap				X	X				

**15. SZÜLŐI IGÉNYEKEN ALAPULÓ TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK**

	Székhely	Posta u.	Nyitnikék	Csillagszem	Kerekerdő	Gyermekmosoly y	Homokvár	Gyöngyszem	Napsugár	Összesen
Angol nyelv		0	16		15	17		42	13	103
Néptánc	42	0	15	18	40	20		10		145
Kézműves műhely	30	0	20	17	37	16	19	24	11	174
Ovi-foci	41	0	19		37	19	23	85	12	236
Zenekuckó		0							12	12
Fitness		0					13			13
<b>Összesen</b>	<b>113</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>35</b>	<b>129</b>	<b>72</b>	<b>55</b>	<b>161</b>	<b>48</b>	<b>683</b>

## 16. ZÁRÓ GONDOLATOK

Összességében a 2020-2021-es nevelési évben végzett nevelő – fejlesztő munkánkat tartalmaznak, eseményekben gazdagnak, eredményesnek értékelem, annak ellenére is, hogy a pandémia miatt nagyon sok változás következett be az óvodai nevelésünk során. A következő nevelési év elején szintén sok új feladat, új kihívás vár ránk, amihez innovatív módon alkalmazkodnunk kell és a változások kezelése empátiát, szakmai felkészültséget és tapasztalatot igényel.

Köszönöm az intézményvezető helyettesek, a tagintézmény-vezetők, feladattal megbízott, a munkaközösség- vezetőket, az óvodapedagógusokat, pedagógiai asszisztensek magas színvonalú szakmai munkáját, de a háttér biztosításában dolgozó óvodatitkárok, dajkák, a közmunkaprogram keretében óvodánkban dolgozók munkáját is, akik a mindennapi zavartalan működést segítették. Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, nevelését, fejlesztését.

Megköszönöm a szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézmény nevelő – fejlesztő munkájához, a gyermekekkel közvetlenül és közvetve foglalkozó dolgozók tiszteletét, erkölcsi megbecsülését, amelyet a mindennapok, a jeles napok alkalmával, illetve a járványhelyzet idején tanúsítottak.

Eredményes munkánkhoz köszönjük a fenntartó segítségét és a képviselőtestület segítő hozzáállását és támogatását.

Valamennyi dolgozónknak kívánok kellemes nyári pihenést, sok szép élményt, érzelmi feltöltődést.

Nyíregyháza, 2021. június 24.

**Az éves beszámolót készítette:**

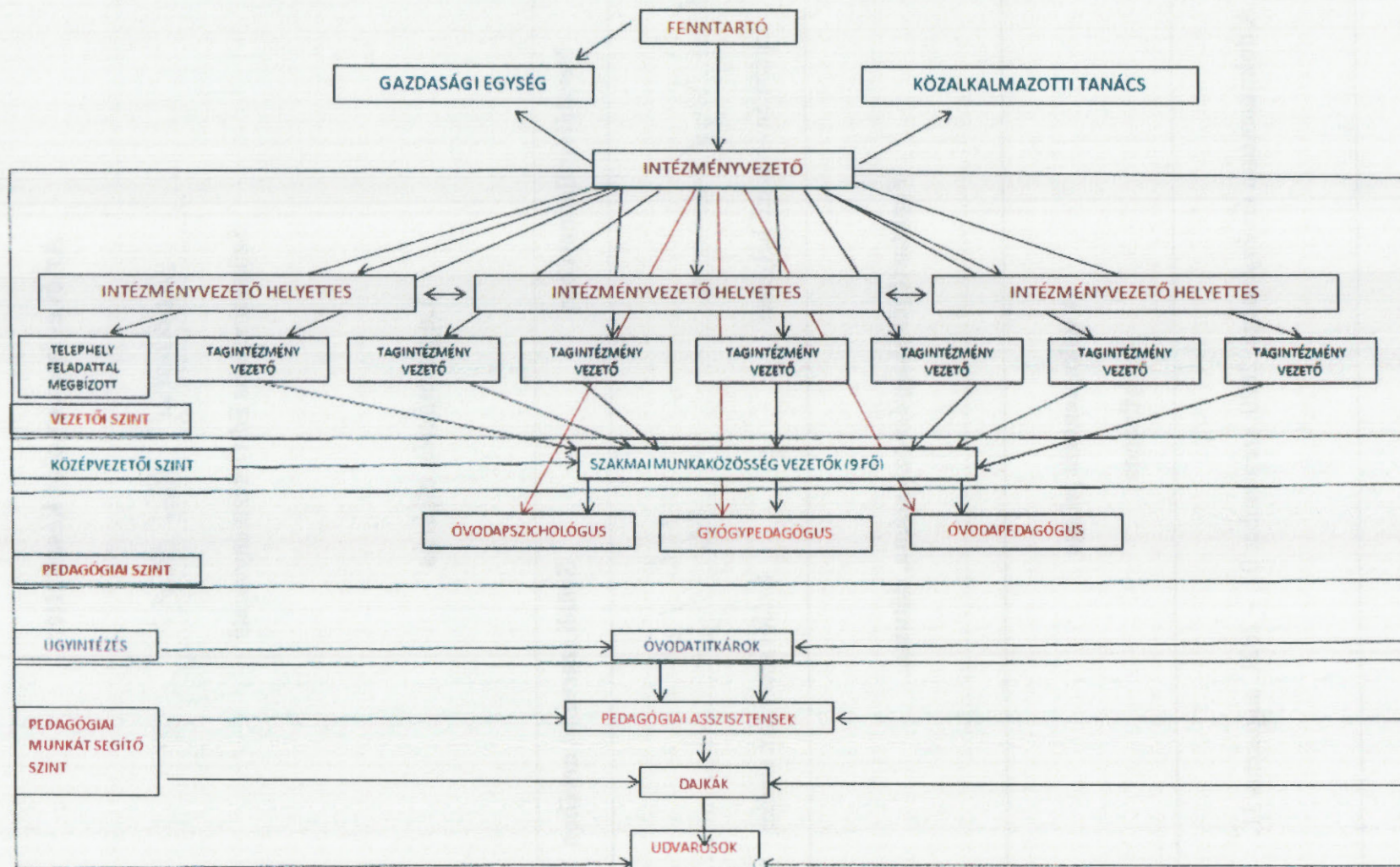
*Szikszainé Kiss Edit*

Szikszainé Kiss Edit intézményvezető



**Legitimációs eljárás**

Nevelőtestület nevében	Szülői szervezet nevében
<p><i>Fekete-Nagy Julianna</i></p> <p>intézmény-vezető helyettes</p>	<p><i>[Signature]</i></p> <p>Szülői szervezet elnöke</p>
<p><b>Fenntartó jóváhagyásának száma, dátuma:</b></p> <p>.....</p>	
<p><b>A dokumentum jellege</b></p> <p>Nyilvános</p>	
<p><b>A dokumentum érvényessége:</b> 2020. szeptember 01. – 2021. augusztus 31.</p>	



**ÖSSZESÍTŐ**  
**Érzelmi nevelés, szocializáció - 78 fő óvodapedagógus**  
**2021.**  
**átlag: 95 %**

szempontok	százalék
1. Érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, családi légkör jellemzi a csoportot?	99
2. Az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-gyermek kapcsolatot pozitív érzelmi töltés jellemzi?	99
3. A csoportszoba kialakítása biztosítja-e a nyugalmat, szabad mozgást, megfelelő biztonságot, derűs légkört?	100
4. A napirend biztosítja-e a nyugodt, elmélyült tevékenységhez szükséges időkeretet?	100
5. Az óvodapedagógus figyelembe veszi a gyermekek egyéni sajátosságait, érzelmi állapotát?	96
6. Megfelelő tudatossággal és következetességgel alakítja-e az óvodapedagógus a közösségi élet szabályait?	94
7. Az óvónő közös tevékenységekkel biztosítja-e a gyermekek együttműködését, melyben formálódik egymáshoz való viszonyuk?	95
8. Biztosított-e a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak, akaratának, szokás és normarendszerének megalapozása?	97
9. Elősegíti-e az óvodapedagógus a baráti kapcsolatok alakítását, fejlesztését?	98
10. Megfelelő módszerekkel motiválja-e az óvodapedagógus a gyermeket a közösség érdekében végzett munkára?	99
11. Tapasztalható-e hogy a gyermekek örömmel és érdeklődéssel kapcsolódnak be a közös együttlétbe?	97
12. Megfelelő tapintattal és módszerrel közelít-e az óvodapedagógus a zárkózott és visszahúzódó gyermekek felé?	94
13. Hozzájárul-e az óvodapedagógus a gyermekek pozitív énképének alakításához?	99
14. Megfelelő módszerekkel segíti-e az óvodapedagógus a gyermekek szociális érzékenységének fejlődését?	96
15. A felnőttek példája hozzájárul-e a gyermekek viselkedéskultúrájának fejlődéséhez?	91
16. Az érzelmek kifejezésének folyamatában él-e az óvodapedagógus a nonverbális kommunikáció eszközeivel?	92
17. Törekszik-e az óvodapedagógus a konfliktusok feloldó megbeszélésére?	93
18. Tapasztalható-e, hogy a gyermekek örömmel és érdeklődéssel kapcsolódnak be a közös tevékenységekbe?	99
19. Az óvodapedagógus saját példaadásával neveli-e a gyermeket a különbözőségek elfogadására?	99
20. A gyermek társas kapcsolatának alakulása nyomon követhető-e a dokumentációkban?	70
21. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében igénybe vesz-e az óvodapedagógus a speciális felkészüléssel rendelkező szakemberek segítségét?	93

## A pedagógiai tevékenységek tervezésének ellenőrzése

2020/2021

Összesítő: 47 csoport

SZEMPONTOK	igen	részben	nem	%
1. A csoportnapló valamennyi része tartalommal kitöltött, hiánytalan.	39	8		94
2. A nevelési év folyamán folyamatosan történt a vezetése.	42	5		96
3. A befogadási terv konkrétan tartalmazza a befogadás folyamatát.	41	2	4	93
4. A két óvodapedagógus tervező munkája egymásra épül, kiegészíti egymást.	43	4		97
5. A differenciálás és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése megjelenik a nevelési tervben.	27	20		86
6. Tudatosan tervezi az ismeretszerzéshez szükséges tapasztalatszerzések, élményszerzések lehetőségét.	47			100
7. Tervezőmunkájában tükröződik a tudatosság, felkészültség.	44	3		98
8. Tükröződik az aktualitás a témahetek tartalmában.	47			100
9. A szervezési feladatokhoz rendeli a megvalósításért felelős óvodapedagógust.	46	1		99
10. Jól elkülöníthetők a tevékenységek célja-célok és a kitűzött feladatok.	42	5		96
11. A külső világ tevékeny megismerésének környezeti ill. mennyiségi-téri-formai tartalmi összefüggnek egymással.	42	5		96
12. A képességfejlesztésben megjelöli a K.P.O.P. -hez is kapcsolható fejlesztési lehetőségeket.	40	7		95
13. Az alkalmazott eszközök, módszerek változatosak és valamennyi tevékenységnél megjelöli azokat.	46	1		99
14. Az anyanyelvi játékok változatosak, a nyelvi képességek fejlesztését szolgálják.	42	5		96
15. A felhasznált szakirodalmat, segédanyagokat, hivatkozásokat jelöli.	33	11	3	88
16. A témahetekhez kapcsolódó fejlesztő játékok az adott korcsoporthoz, fejlettségéhez igazodnak.	44	3		98
17. A partnerekkel való kapcsolattartás formáit rögzíti.	39	6	2	93
18. Megjelölte a nevelési év folyamán megismert új szakirodalmat.	40	7		95
19. Képes önreflexióra, reflexiója konkrét a hét eredményességének tükrében.	41	6		96
20. A csoportnapló vezetése precíz, esztétikus.	43	4		97
<b>Összesen</b>	<b>828</b>	<b>103</b>	<b>9</b>	
<b>Százalékos érték</b>	<b>88%</b>	<b>11%</b>	<b>1%</b>	<b>96%</b>



## 1. Boldogságóra munkaközösség

**A munkaközösséget vezette:** Pápai Ilona / Gyöngyszem Tagintézmény /

**Célja:** A boldogságórákkal kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteim, illetve a csoportomban megtartott foglalkozások tapasztalatainak megosztása kolléganőimmal. Interaktív játékos feladatok segítségével önmagunk megismerése és közösségünk erősítése.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<p><b>1. foglalkozás</b> 2020. 12.09.</p>	<p><u>A foglalkozás célja:</u> Mentális egészségünk ápolása, közösségépítés.</p> <p><u>A foglalkozás résztvevői:</u> Óvodánk óvodapedagógusai</p> <p><u>Eszközök:</u> boldogságóra kézikönyv, boldogságóra munkafüzet, Bagdy Bella Repülj velem című CD, telefon, hangszóró, nyomtatott hálafa színező, színes ceruzák</p> <p><u>Módszerek:</u> magyarázat, beszélgetés, játékos cselekedtetés, pozitív megerősítés, dicséret</p>	<p>A boldogságórákkal kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteim, illetve a csoportomban megtartott foglalkozások tapasztalatainak megosztása kolléganőimmal. Interaktív játékos feladatok segítségével önmagunk megismerése és közösségünk erősítése.</p>
<p><b>2. foglalkozás</b> 2021. 01.20.</p>	<p><u>A foglalkozás célja:</u> Mentális egészségünk ápolása. A boldogságórákkal kapcsolatos ismeretek átadása munkaközösségem tagjainak.</p> <p><u>A foglalkozás résztvevői:</u> Óvodánk óvodapedagógusai</p> <p><u>Eszközök:</u> teafilterek, citrom, méz, vízforraló, befőttes üvegek, papírcetlik, ceruzák, telefon, hangszóró, zsámoly, szivacs labda,</p>	<p>A boldogságórákkal kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteim, illetve a csoportomban megtartott boldogságóra foglalkozások tapasztalatainak megbeszélése. Interaktív játékos feladatok.</p>

	<p><u>Módszerek:</u> magyarázat, beszélgetés, játékos cselekedtetés, pozitív megerősítés, dicséret</p>	
<p><b>3. foglalkozás</b> 2021. 04. 29.</p>	<p><u>A foglalkozás célja:</u> Óvodapedagógusaink mentális egészségének ápolása, boldogságórákkal kapcsolatos ismeretek elsajátítása. Optimista életszemlélet fontosságának erősítése.</p> <p><u>A foglalkozás résztvevői:</u> óvodánk óvodapedagógusai</p> <p><u>Módszerek:</u> magyarázat, beszélgetés, játékos cselekedtetés, pozitív megerősítés, dicséret</p> <p><u>Eszközök:</u> laptop, hangszóró, CD, foglalkozási eszközök, vázlatok, gumikarkötő, bábok, „optimista szemüveg”, tükör</p>	<p>A boldogságórákkal kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteim megosztása munkaközösségem tagjaival. Interaktív játékok bemutatása, gyakorlása.</p>
<p><b>4. foglalkozás</b> 2021. 05 26.</p>	<p><u>A foglalkozás célja:</u> Saját magunk és társaink megismerése, mentális egészségünk ápolása. Közösségépítés.</p> <p><u>A foglalkozás résztvevői:</u> Óvodánk óvodapedagógusai</p> <p><u>Módszerek:</u> beszélgetés, játékos cselekedtetés, pozitív megerősítés, dicséret</p> <p><u>Eszközök:</u> képek, papírlapok, ceruzák, fonal, laptop, hangszóró</p>	<p>Interaktív csapatépítő játékok, illetve önismereti játékok.</p>



## 2. Anyanyelvi beszédfejlesztés kisgyermekkorban

**A munkaközösséget vezette:** Csura Imréné / Kerekérdő Tagintézmény /

**Célja:** Az anyanyelvi beszédfejlesztés megismerésének lehetősége  
Intézmények közötti belső műhelymunka megteremtése

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2020.10.15.	- alakuló munkaközösségi értekezlet megtartása - munkatervi feladatok kijelölése - bemutató foglalkozás megtartása – mesterprogram lehetőségei/ Az anyanyelvi beszédfejlesztés lehetőségei kisgyermekkorban	Az anyagok biztosítása a tagintézmény-vezetőkön keresztül, mint dokumentációk átadásra kerültek. Az Intézményvezető Asszony, az általános helyettesek, a tagintézmény-vezetők, tagvodai munkaközösség vezetők, kollégák részére papír alapú formátumban valósult meg.
2. foglalkozás 2020. november 3. hete	:- értékelő esetszbeszélés megszervezése, lebonyolítása – eddigi eredmények - a téli ünnepkör rendezvényei, meglévő hagyományok, lehetséges újítások az anyanyelvi nevelés, fejlesztés kereteiben	Akik igényelték személyes kommunikációt, az anyanyelvi beszédfejlesztés lehetőségeinek megismerése céljából, úgy minden alkalmat kihasználtam egész nevelési évben.  A téli jeles napok ünnepeiről szóló tartalmi egység az anyanyelvi nevelés keretein belül, foglalkozásokon keresztül megvalósult.  Színes, minden koncentrációs lehetőséget kihasználva – tervezés, gyakorlati elemek ismertetése megtörtént.

<p><b>3. foglalkozás</b> 2021.április 3. hete</p>	<p>- Mesterprogram ismertetése - kiemelt figyelmet érdemlő gyermek helyzete az intézményekben, a felzárkóztatás és tehetséggondozás lehetőségei /ismerkedés a jelnyelvvel/ - a témával kapcsolatban bemutató foglalkozás megszervezése, lebonyolítása</p>	<p>A Mesterprogram ismertetése az IKT eszközein keresztül, s a hozzá köthető foglalkozás innovatív módon valósult meg.</p>
<p><b>4. foglalkozás</b> 2021.május 2. hete</p>	<p>- az éves munka értékelése, beszámoló készítése - értékelő esetmegbeszélés és ötletbörze - ajánlások a következő évre</p>	<p>Az anyagok biztosítása a tagintézmény- vezetőkön keresztül, mint dokumentációk átadásra kerültek. Az Intézményvezető Asszony, az általános helyettesek, a tagintézmény-vezetők, tagóvodai munkaközösség vezetők, kollégák részére papír alapú formátumban valósult meg. A kik igényelték személyes kommunikációt, az anyanyelvi beszédfejlesztés lehetőségeinek megismerése céljából, úgy minden alkalmat kihasználtam egész nevelési évben. A szakmai munkához gyakorlásra használható tartalmakat 2021. május 04-én vették kézhez.  Megjegyzés: A pandémás helyzet megnehezítette a szervezést, ennek ellenére a műhelymunkánk eredményesnek mondható.</p>

**Összegzés:** Az anyanyelvi foglalkozások tervezetének biztosítása, beépítése a munkafolyamatba segítette szakmai közösségünk hatékonyságát.



### 3. Így tedd rá! ”munkaközösség

**Munkaközösséget vezette: Balasáné Sebestyén Mónika / Kerekerdő Tagintézmény /**

**Cél:** Minden csoport életében legyen jelen az „Így tedd rá!” táncos mozgásfejlesztés minden nap. A csoportok napi rendszerességgel használják az „Így tedd rá!” színes eszközeit és játékaikat.

**Feladat:** Óvodapedagógusaink minden csoportban ültessék el a tulipán hagymákat, hogy egy virágba borult világgá nője ki magát, ahol teret kap a gyermek, a pedagógus, a szülő.  
Referencia óvodához méltóan játékbán, dalban, táncban, ünnepekben gazdag napjaik legyenek a gyerekeknek.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<p><b>1. foglalkozás</b> 2020.09.24.</p> <p>1. „A Népi játék napja” (10.09.) játékainak megismerése és eljátszása. Javasolt játékok: - Jár a malom - Elszaladt a kemence - Szédi baba - Daniéknál a legények... - Lázár vedd fel lábadat - Héja, héja vaslapát</p> <p>2. Táncpálya kialakítása és kipróbálása</p>	<p>1. Ismerjék meg óvodapedagógusaink a „Népi játék napjának” játékaikat, hogy azokat tovább tudják adni a gyermekeknek. Népi játék napja: Szóljon egy nap a játékról, pedagógiáról, értékről és legfőképp a gyerekekről.</p> <p>2. „Így tedd rá!” színes eszközeinek a segítségével (tulipánok, gumik, új színes kötelek, babzsákok, similibdák) készítsünk táncpályákat, s próbáljuk ki ezeket. Gyakoroljuk együtt a színes eszközök „szimbolikus” jelentését alkalmazását a gyakorlatban.</p>	<p>Sikerült az óvodapedagógusokkal megismertetni a „Népi játék napjának” a játékaikat, mondókaikat. Élménydús foglalkozás volt, a felnőttek újra gyerekké váltak a játékok megismerése, eljátszása közben. Megszerették az óvodapedagógusaink ezeket a játékokat, s bátran fogják tovább adni a gyerekeknek. A „Népi játék napján” Referencia Óvodánk együtt, egyszerre fogja játszani ezeket a játékokat, nagy élmény lesz.</p>

<p><b>2. foglalkozás</b> 2020.10.21.</p> <p>Városi munkaközösséggel egybekötve. Rábaközi játékok és táncok megismerése és eljátszása.</p> <p>Ünnepek a néphagyományokban: - Farsang - Nagyböjt - Virágvasárnap - Táncpálya</p>	<p>Rábaközi játékok megismerése: - Ess eső, ess - Süss fel nap - Fordulj vígan koszorú - Ispiláng, ispiláng - Méz, méz, méz - Kocsit, kocsit komám asszony - Daniéknál a legények (Rábaközi ugrós tánc) Rábaközi játékfűzések megismerése és eljátszása. Felhasználási lehetőség megismerése ballagásra, évszóra, Anyák napjára.</p>	<p>Sikerült megismertetni és megszerettetni az óvodapedagógusokkal a Rábaközi játékokat, Balatoni Katalin: Fordulj vígan koszorú című legújabb könyve alapján. Ösztönöztem az óvodapedagógusokat, hogy játsszák ezeket a játékokat a csoportjaikban naponta. Csodát művelnek ezek a játékok, a gyerekek nagyon szeretik. Ezekből a játékokból összeállított Rábaközi játékfűzések bátran alkalmazhatóak Anyák napi, Évszóra, ballagási műsorokban. Egyszerűek, könnyen megtanulhatóak, élmény a gyerekeknek a játék, s a színes tulipánok segítségével megismert egyszerű táncleptések. Örömmel tanulták meg az óvodapedagógusok ezeket a táncfűzéseket, a közös játék és tánc a munkaközösségi foglalkozáson még nagyobb kedvet adott számukra, hogy ezeket a saját csoportjaikkal is eljátszák.</p>
<p><b>3. foglalkozás</b> 2021.02.11.</p> <p>1. „Így tedd rá!” ünnepek a néphagyományokban.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Márton nap</li> <li>• Luca nap</li> <li>• Betlehemezés</li> </ul>	<p>Kulturális örökségeink felelevenítése megfelelő dalokkal, játékokkal, mondókákkal. Ünnepeinkhez játékfűzések összeállítása.</p>	<p>Márton nap, Luca nap, Betlehemezés néphagyományainkhoz is sikerült megfelelő játékokat találni és ezekkel megismertetni az óvodapedagógusokat Balatoni Katalin: Ünnepek a néphagyományokban c. könyve alapján. Mindezek segítségével szolgálnak kulturális örökségeink értékes, élethű felelevenítéséhez. Arra ösztönöztem kollégáimat, hogy bátrak adják át a gyerekeknek ezeket a kincseinket, néphagyományainkat. Referencia Óvoda révén megünnepeljük a Jeles napokat. A most megismert játékokat, énekeket, mondókákat, játékfűzéseket bátran használhatják a Jeles napjainkban.</p>

### **Értékelés:**

Az „Így tedd rá!” munkaközösség szerintem nagyon hatékony volt. Sikerült segítséget nyújtani abban, hogy az új játékok és a színes eszközök minden csoportban megjelenjenek. A munkaközösségi foglalkozásokon megismert játékok, mondókák, játékfűzések, táncok segítséget nyújtottak ahhoz, hogy játékokban, dalban, táncban gazdag napjaik legyenek a gyerekeknek. Minden csoportban elültették a tulipán hagymákat, hogy egy tulipános világ nyíljon ki a Referencia Óvodánkban.

A Városi Munkaközösség is bekapcsolódott az óvodai munkaközösségünk munkájába. Nagyra értékelték ezt a „csodát”, ami a Kerekerdő Oviban történik.

A koronavírus járvány miatt sajnos az utolsó foglalkozást nem tarthattam meg, de remélem a következő nevelési évben is folytatódhat az „Így tedd rá!” munkaközösség a Referencia Óvodánk hatékony működéséhez, s már városi szinten is fontos az itt folytatott munka.

Az „Így Tedd Rá!” foglalkozásokat a pandémiás helyzet miatt egyéni konzultáció, tanácsadás formájában valósítottam meg. Rendelkezésre bocsájtottam a kollégáknak a kért szakmai anyagokat, mondókák szövegeit, énekek kottáit, s a hangzó anyagokat cd-n, pendrive-on.

Az utolsó foglalkozást szerettem volna nyilvánossá tenni, meghívni az észak-keleti régió óvodapedagógusait, akik érdeklődnek az „Így Tedd Rá!” program iránt, szakmai együttműködések kialakítani.

Sajnos ez a pandémiás helyzet miatt nem valósulhatott meg, de a következő tanévben ezt mindenképpen szeretném megvalósítani.

Együtt tehessük a gyermekek játékokban, dalban, táncban, ünnepekben gazdag mindennapjaiért.



#### 4. Képességfejlesztő játéktár készítő munkaközösség

**A munkaközösséget vezette:** Fedorné Hamza Mariann /Csillagszem Tagintézmény /

**Célja:** Gyakorlati munkánk segítése, innováció, újabb játékok átadása egymásnak

Téma/ ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2020. október 2. hete	Tanulási képességet meghatározó pszichikus funkciók és fejlesztési lehetőségeket hoztam példaként.  Szociális képességeket, fejlesztő játékokat mutattam be.	Érdeklődők voltak, jó hangulatban telt.
2. foglalkozás 2020. december 1. hete	Testséma fejlesztésére alkalmazható játékokat mutattam be.	Több gyereknek szüksége van a testséma fejlesztésre, pozitívnak értékelték a kolléganők a játékokat.
3. foglalkozás 2021. február 3. hete	Motoros képességeket, Peranció fejlesztő játékok bemutatása, átadása	Pandémia miatt személyesen nem tartottuk meg a foglalkozást, de az anyagot, kiválogatott játékokat összegyűjtöttem
4. foglalkozás 2021. május 2. hete	Kommunikációt, verbalitást fejlesztő játékok lehetőségeit gyűjtöttem össze.	Érdeklődők, nyitottak voltak a kolléganők, a foglalkozások végére szakmai délutanná, jó hangulatúvá alakultak összejöveteleink.

**Összegzés:** Eredményesnek, pozitívnak értékelem az alkalmakat. A kolléganőkkel jó volt a játékokat átbeszélni, ötleteket adtunk egymásnak egy-egy játékot továbbfejlesztettünk, újabb játékokat ismertünk meg a nevelési év folyamán.



## **5. A „Még zöldebb óvodáért” Környezetvédelmi Munkaközösség**

**A munkaközösséget vezette:** Gerő Katalin / Homokvár Tagintézmény /

**Célja:** 2009 évben a nyíregyházi önkormányzat és a Térségi Hulladékgazdálkodási KFT. által kiírt pályázatán elnyertük a Környezetbarát intézmény címet. 2009 évben csatlakoztunk a Madárbarát kert/óvoda programhoz is. A Zöld Óvoda cím erkölcsi elismerése annak, amit a nevelőtestület tesz a fenntartható fejlődés megvalósulásáért. Célunk a Zöld Óvoda cím folyamatosságának biztosítása, valamint az Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése, amelyre a már három zöld óvodai címmel rendelkező intézmények pályázhatnak.

Az Alapprogrammal összhangban, intézményünk pedagógiai programjában, az egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartásformálás és az értékmegővés, mindig hangsúlyos szerepet kapott. Figyelünk arra, hogy a környezeti nevelés, a gondozás, a munka és más tevékenységek során a gyermek életre való felkészítése, a fenntarthatóság jegyében zajljék.

Az óvodai nevelésünkben, minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld” tartalmakat.

A már elkezdett és jól bevált gyakorlatok folytatása fejlesztése, (szelektív hulladékgyűjtés, konyhakert gondozása, komposztálás, fatelepítés, odúk, madáretetők, madáritatók kihelyezése, természetes anyagok használata, újrahasznosítás stb.), valamint ezek bővítése. Terveink között szerepel óvodai tanösvény létrehozása, fűszer és gyógynövények ültetése telepítése, a beszerzett eszközök (nagyítók, távcsövek, CD-k, könyvek, játékok és egyéb a gyermekek tapasztalat- és ismeretszerzését támogató eszközök) népszerűsítése a pedagógusok

és a pedagógusok munkáját segítők körében, a szemléletformálás és a fenntartható fejlődés érdekében.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2020. október 2. hete	E-misszió előadása, tervezőmunka, témafeldolgozás, programok szervezése	A fenntarthatóság szellemében telt a délelőtt, az E-misszió előadása által sok ötlete és tapasztalatot gyűjthettünk. Megbeszéltük az előttünk álló feladatokat, programokat.
2. foglalkozás 2020. december 1. hete	Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba. Újrahasznosítási lehetőségek az óvodában (új / régi kézműves technikák megismerése és alkalmazása./	Jó hangulatú együttműködés, ötletátadás, beszélgetés során egyéni tapasztalatokat osztottunk meg egymással
3. foglalkozás 2021. április 3. hete	Közös délelőtt a szülőkkel Föld napja alkalmával (Virágok, fűszer és gyógynövények ültetése telepítése, óvoda udvar szépítése.)	Sajnos a pandémia veszélyhelyzet miatt a szülők nem tudtak részt venni a programon, de a gyerekek élvezettel ültették a növényeket.
4. foglalkozás 2021. május 3. hete	Óvodapedagógusok, dajka nénik tapasztalatszerző „túrája”	Foglalkozás elhalasztásra kerül.

### Összegzés:

Összességében a 2020/2021- es nevelési évben végzett nevelő munkát a nehézségek ellenére tartalmaznak, aktívnak és színvonalasnak értékelem. az intézményben folyó szakmai munka és az eredményeink azt igazolják, hogy a nevelőtestület minden tagja és a nevelői munkát segítő alkalmazottak felelősségteljesen végzik munkájukat.

A következő nevelési év feladata, hogy rugalmasan, az adódó élethelyzeteknek megfelelően kell alkalmazkodnunk az elvárásokhoz.

Még zöldebb óvodáért környezetvédelmi munkaközösség aktív munkát folytatott ebben az évben, csatlakoztunk a CseppetSem programhoz. Felvettük a kapcsolatot a Zöld akciócsoporttal, pályáztunk Zöld óvoda címre, aminek az elbírálása folyamatban, ill. kialakítottunk az óvodánk udvarán egy fűszernövény kertet, amit a gyerekek és felnőttek közösen gondoznak.



## **6. Fiatal pályakezdők szakmai munkaközössége**

**A munkaközösséget vezette: Máténé Imrik Zsuzsanna / Gyermekmosoly Tagintézmény /**

**Célja:** A pályakezdő, fiatal kollégák felkészítése, segítése, támogatása annak érdekében, hogy komfortosabban mozogjanak az óvoda intézményrendszerében, és a hatékony munkavégzés elérésében.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<p><b>1. foglalkozás</b> 2020. október 2. hete</p>	<p>Általános tudnivalók az intézmény működéséhez szükséges dokumentációkról</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az óvoda alapdokumentumai (Alapító okirat, SZMSZ, Házi rend, Helyi Nevelési Program)</li> <li>• Óvodavezetés felépítése</li> <li>• Az óvodák kapcsolatrendszere (védőnő, fogorvos, iskolák, szakszolgálat)</li> <li>• Az intézményben működő szervezetek (SZMK, KT, alapítvány, pályázatok)</li> <li>• Betekintő látogatások egyeztetése</li> <li>• Gyakornoki vizsgák, minősítések, ONLINE minősítések, változások a vírushelyzet miatt (aki már részt vett, beszámol, majd a felmerülő kérdések megbeszélése)</li> </ul>	<p>Fontosnak tartottam az intézmény működéséhez szükséges dokumentációk megismertetését. Érdeklődők voltak a fiatal kolleganők, hiszen most találkoztak először a dokumentumok nagy részével. A betekintő látogatást a vírushelyzet miatt nem tudtuk megvalósítani, hisz az óvodák nagy része bezárva, vagy csökkentett létszámmal működtek.</p>

<p><b>2. foglalkozás</b></p> <p>2020. december 2. hete</p>	<p>Nevelőmunka dokumentumai. A gyógypedagógus szerepe az óvodai életben.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaterv</li> <li>• Ütemterv, tematikus terv</li> <li>• Csoportnaplók</li> <li>• Felvételi és mulasztási napló</li> <li>• Gyermekvédelem</li> </ul>	<p>Szabóné Béni Zsuzsanna gyógypedagógus adott tartalmas tájékoztatót az intézményeket érintő munkájáról és a gyermekek körében történő fejlesztésekről. Kolléganők nyíltan beszéltek saját óvodájukban is egyre több a fejlesztést igénylő gyermek</p>
<p><b>3. foglalkozás</b></p> <p>2021. január 3. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A logopédus és a pszichológus szerepe az óvodai életben</li> <li>• A gyakorlati munka során felmerülő kérdések megvitatása, megoldások keresése.</li> </ul>	<p>Gavallér Anita logopédus a pedagógiai szakszolgálatról tartott általános tájékoztatót munkájáról.</p>
<p><b>4. foglalkozás</b></p> <p>2021. május 2. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esetmegbeszélések. Önértékelések. A munkaközösség tevékenysége mennyiben nyújtott segítséget a mindennapi gyakorlati munkában?</li> <li>• A munkaközösség tevékenységének értékelése. A jelen lévők segédanyagot kaptak, ami tartalmazza azt, amit egy óvónőnek észre kell venni munkája során. Online oktatáshoz szükség pár linket is csatoltam.</li> </ul>	<p>A vírushelyzet nagyon megváltoztatta az óvodai élet mindennapjait, amelyhez minden pedagógus igyekezett alkalmazkodni. A kolléganők értékelték, hasznosnak tartották a meghívott vendégek (logopédus, gyógypedagógus) tartalmas tájékoztatását. Felvetették, hogy akár szívesen fogadnák pszichológus előadását, segítségét is, hogy átsegítse őket azon a krízishelyzeteken, problémákon, ami nap mint nap éri a pedagógusokat munkájuk során. Az esetmegbeszélések alkalmával és a közben adódó megoldandó problémák tanulságosak lehetnek a későbbiek során, hisz minden felelősség a pedagógusé. (Szülővel való kommunikáció, megfelelő szakember bevonása egy-egy problémás gyermeknél.)</p> <p>ONLINE nevelőmunka az óvodai életben (ötletgyűjtés, kidolgozás, ezáltal segítséget nyújtunk a szülőknél.)</p>

**Összegzés:**

Úgy gondolom a munkaközösség célját és kitűzött feladatait sikerült megvalósítani, hiszen a közvetlen jó hangulatú közegben nyitottak voltak a kolléganők felém és egymással is. Őszintén meg tudtuk beszélni a munkánk során felmerülő és megoldandó problémákat. Meghívott vendégeink értékes, és nagyon hasznos tudnivalókról tájékoztattak bennünket, munkánkban hasznosíthatjuk a hallottakat.



## 7. Az óvoda iskola közötti átmenet szakmai munkaközösség tevékenységének éves értékelése

**Munkaközösség vezető:** Garai Róbertné / Posta u. Telephely /

**Munkaközösség célja:**

- Olyan intézményfejlesztés, mely az óvoda-iskola közötti átmenetet előkészíti, megkönnyíti a leendő elsősök, szülei és tanítók számára.
- Partner Intézményünkkel a hosszú távú együttműködés megalapozása és feltételei kialakításának elősegítése, a részvétel a közös érdekeket szolgáló programok előkészítésében, illetőleg megvalósításában.
- Kidolgozott innováció megvalósítása: tanító néni látogatása óvodánkba, ismerkedés a leendő elsősökkel/ 2021. március

**Munkaközösség feladata:**

- Hatékony együttműködés az óvoda és az iskola pedagógusai között
- Hatékony együttműködés a gyermekek érdekében az iskolával, a szülőkkel
- Felzárkóztatás az elmaradott területeken
- Hatékony és átfogó fejlesztés-„iskolára készre tétel” a gyermek egyéni fejlettségéhez igazodó módszerekkel
- A bevezetésre kerülő innováció szolgálja az iskolák és óvoda partneri viszonyának fejlődését, a meglévő partnerkapcsolatok tartalmának bővítésével, a partnerek közötti együttműködést, a gyermekek igényeinek érvényesítését.
- Partneri megállapodás az elvégzendő feladatokról
- Meghívó készítése az időpont konkretizálása után
- Jelenléti ívek

- Feljegyzések az óvónők, tanítók részéről
- Részt vevő gyermekek fejlettségét nyomon követő dokumentáció
- Önellenzés, tapasztalatok összegzése

**Munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése:**

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<p><b>1. foglalkozás</b></p> <p>2020. október 3. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Óvoda-iskola átmenetet támogató munkacsoport megalakítása, működtetése</li> <li>• Az iskolai kapcsolattartó meghívása a foglalkozásra</li> <li>• A probléma megfogalmazása az óvoda iskola közötti átmenetről</li> <li>• Elképzelések, elvárások összehangolása, a pedagógusok részéről</li> <li>• Dokumentumokból való tájékozódás</li> <li>• Feljegyzések készítését szolgáló dokumentumok előkészítése</li> <li>• Már meglévő Óvoda- iskola kapcsolat működtetése, fenntartása.</li> </ul>	<p>Az első foglalkozásra meghívtuk az Arany János Gimnázium és Általános iskola két elsős tanító nénijét. Az óvodai nevelőtestület tagjai, a gyógypedagógus, pszichológus és a tanító néni közösen beszéltek meg, hogy mik azok a követelmények amiknek meg kell felelniük az iskolába menő nagycsoportos gyermekeknek. Tanácsokat, ötleteket adtunk egymásnak, a későbbi zökkenőmentes, hatékony óvodai iskolai átmenet megkönnyítésére.</p>
<p><b>2. foglalkozás</b></p> <p>2020. november 3. hete</p>	<p>Az óvoda szerepe az iskolára alkalmassá tételben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szociális képességek</li> <li>• Értelmi képességek</li> <li>• verbális</li> </ul> <p>Szakemberek bevonásával (gyógypedagógus, pszichológus, logopédus)</p>	<p>A második foglalkozásra meghívtuk az óvodában dolgozó gyógypedagógust és logopédust, akik elméleti és gyakorlati példákat, ötleteket hoztak nekünk, hogy ők milyen eszközökkel mérik fel és fejlesztik az iskolába készülő nagycsoportos gyermekeket. Az általuk bemutatott anyagokat az óvodapedagógusok megkapták emailen, hogy a későbbiekben is ha szükségük van rá tudják használni a mindennapokban.</p>

<p><b>3. foglalkozás</b></p> <p>2021. január 2. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanítói látogatás</li> <li>• Nagycsoportos óvodai csoportban mesemondás, beszélgetés, játékos ismerkedés a leendő elsősökkel</li> <li>• Tanítók meghívása a nagycsoportos szülői értekezletre</li> </ul>	<p>A harmadik foglalkozásra az iskola tanítói átjöttek az óvodába a nagycsoportos óvodai csoportba. Beszélgettek, ismerkedtek a leendő elsős gyermekekkel. A tanítók meséltek, a gyermekek verset mondtak, énekeltek. Ezáltal egy kicsit közelebb kerültek egymáshoz a kötetlen játékos ismerkedés során.</p>
<p><b>4. foglalkozás</b></p> <p>2021. március 3. hete</p>	<p>Tapasztalatok megbeszélése tanítók meghívásával</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az iskolaérettség, az óvoda és az iskola közötti átmenet nehézségei</li> <li>• Az átmenetnek folyamatosnak és szorongásmentesnek kell lennie</li> <li>• Mit tehet az iskola az átmenet megkönnyítése érdekében</li> <li>• A pedagógus személyiségének szerepe az átmenet időszakában</li> <li>• Megoldható problémák</li> <li>• Az óvoda-iskola kapcsolata</li> </ul>	<p>A negyedik foglalkozáson a tapasztalatokat megbeszéltük, összegeztük. A pedagógus legyen érzékeny arra, hogy a gyerekek az óvodán kívül mit kapnak a családtól, a társaktól, a társadalomtól. Mindezt figyelembe véve egyes gyerekeknél fokozottan kell arról gondoskodnia, hogy az óvoda és az iskola falai között és azon kívül is a gyerek érezze a pedagógus védőszárnyait. A közoktatási rendszer alsó lépcsőfoka az óvoda, az itt szerzett ismeretekre építkezik majd az iskola. Mindannyian tudjuk, hogy a hatéves gyermek életében óriási fordulatot jelent, hogy iskolába kerül. Nem csoda, hisz gyökeresen megváltozik, átalakul az élete. Kötelességei, feladatai lesznek, lerövidül a játszásra szánt idő, s ráadásul teljesen új közeg, idegen felnőttek, gyermekek dolgok veszik majd körül.</p>

**Szakmai munkám értékelése:**

A munkatervben szereplő foglalkozásokat a pandémia által megengedett keretek között tartottuk meg. Az összejöveteleken változatos témákkal, programokkal próbáltuk az óvónők figyelmét felkelteni és fenntartani. A munkacsoport megbeszélte a problémákat és újabb ötleteket dolgozott ki a még hatékonyabb együttműködés érdekében

A munkaközösségben részt vevő pedagógusokkal azon tevékenykedünk, hogy a nevelési-  
oktatási rendszer pedagógiai folyamatainak részterületeit jobbítsuk, kissé megreformáljuk. Szándékunkat hivatott igazolni az a kezdeményezés, amely szeretné megváltoztatni az óvoda-iskola intézményének kapcsolatát. Helyi szinten azt gondoljuk ahhoz, hogy ez a kapcsolat bizonyos mértékben javuljon, a személyes kapcsolattartásnak, kommunikációnak kell kialakulnia. Jelenlegi világunkban előre jutni a különböző álláspontok, nézetek ütköztetésével tudunk. Ebből kiindulva gondolom úgy, hogy az óvónőknek és a tanítóknak is – lehetőleg ugyanabban az időben és helyen – el kell mondani saját véleményüket, ezeket érvekkel alátámasztva vitára kell bocsátani. Ezután lehet a „felszínre” került problémákat a lehetőségekhez mérten megoldani.



## 8. Egészségnevelés munkaközösség

**Munkaközösség vezető:** Mártonné Gorzsás Renáta / Székhely /

**Munkaközösség tagjai:** Eszterlanc Északi Óvoda óvodapedagógusai

**Munkaközösség helye:** Eszterlanc Északi Óvoda Nyíregyháza Tas utca 1-3.

**Munkaközösség célja:** Az egészséges életmód alakítása, az egészséges táplálkozás, a rendszeres testmozgás megszerettetése, új módszerek megismerése.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<b>1. foglalkozás</b>  2020. szeptember 3. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaközösség megalakítása, programterv megbeszélése.</li> <li>• Elképzelés, elvárások megbeszélése, összehangolása</li> <li>• Tanácsok, ötletek megosztása a dolgozókkal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meghívtuk Szentesszendrey Anna, vállalati egészségfejlesztő Asszonyt, aki elméleti és gyakorlati tanácsokkal segítette munkaközösségünket.</li> </ul>
<b>2. foglalkozás</b>  2020. november 2. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elméleti és gyakorlati témák az egészségneveléssel kapcsolatban.</li> <li>• Étkezési napló készítése.</li> <li>• Torna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az átjárhatóság jól működött a székhelyintézmény és a többi tagintézmény dolgozói között.</li> </ul>

<p><b>3. foglalkozás</b></p> <p>2021. március 4. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Személyes tanácsok, új eszközök kipróbálása. (Bosu, henger)</li> <li>• Állapotfelmérés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakmai tapasztalatsere.</li> <li>• Az új eszközök helyes használatának elsajátítása.</li> <li>• A dolgozók egészségi állapotának felmérése.</li> </ul>
<p><b>4. foglalkozás</b></p> <p>2021. április 4. hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Post-covid torna</li> <li>• A munkaközösség értékelése.</li> <li>• Tapasztalatok megbeszélése.</li> <li>• Pozitív, negatív változások megbeszélése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mivel sokan átestünk a covid fertőzésen, ezért fokozottan vigyáznunk kellett a testmozgásra. Ennek értelmében Anna kifejlesztett egy számunkra megfelelő mozgásformát, aminek gyakorlására is többször adódott lehetőségünk.</li> </ul>

### Összegzés

A munkaközösség sikeresen zárult, célját elérte. A munkaközösségbe egyre többen kapcsolódtak be, a résztvevők megtanultak a saját testüknek és egészségi állapotuknak megfelelően mozogni, étkezni, javítottak az éjszakai alvásukon, új stresszkezelési módszereket ismertek meg, enyhültek a post-covid tünetek. A testmozgás mellett értékes, színvonalas előadásokat hallhattunk, melynek tükrében szemléletmódunk is sokat változott.



## 9. "Boldogságóra" munkaközösség

**A munkaközösséget vezette:** Madainé Imre Judit / Napsugár Tagintézmény /

**Célja:** A Boldogságóra program elmélyítése, a boldogságnak-mint mentális lelki egészségünk alapjának-„taníthatósága”.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
<b>1. foglalkozás</b> 2020. október 2. hete	A program egymásra épülő 10 témájának felidézése, a boldogság különböző összetevőinek, feltételeinek tudatosítása az óvodapedagógusok körében. Játékos kreatív feladatok, feszültségoldó játékok, ének tanulás.	Az ismételten kialakult veszélyhelyzet és járványügyi intézkedések miatt, (távolságtartás, egy légtérben tartózkodók maximalizálása) elméleti foglalkozásunkat későbbi időpontra tettük át.
<b>2. foglalkozás</b> 2020. november 4. hete	A Boldogságóra programjának megvalósulása a gyakorlatban vegyes életkorú csoportban. Betekintő látogatás a Napocska csoportban.	A betekintő látogatás alkalmával hihetetlenül tapasztaltuk, hogy még a kisebbekkel is mennyire lehet haladni egy-egy bonyolultabb fogalom megértésében az ő szintjükön. A tudatos, rendszeres pedagógiai munka szemmel látható volt a gyermekek viselkedésében, megnyilvánulásaiban, kommunikációjában.
<b>3. foglalkozás</b> 2021. február 1. hete	A Boldogságóra programjának megvalósulása egy iskolába menő nagy csoportban. Betekintő látogatás a Huncutka csoportba.	A még mindig fennálló járványügyi veszélyhelyzet, megbetegedések miatt ez a tervezett foglalkozás elmaradt.

<p><b>4. foglalkozás</b> 2021. április 4. hete</p>	<p>A teljes nevelőközösség részvételével, a Boldogságórak közösségfejlesztő hatásának érvényesítése.</p> <p>Pozitivitás társasjáték megismerésével, feszültségoldás, relaxáció gyakorlásával a pozitív gondolkodás erősítése a pedagógusok körében is.</p>	<p>A márciusra tervezett, nevelőközösség körében megvalósuló Boldogságórak, feszültségoldó, relaxációs gyakorlatokkal való megismerkedés, a társasjáték kipróbálása a még fennálló veszélyhelyzet miatt nem valósult meg.</p>
--	--	---

**Összegzés:**

Az év elején megtervezett és elkészített munkaközösségi éves terv sajnos az újra és újra kialakult veszélyhelyzet miatt nem tudott teljes mértékben megvalósulni. A munkaterv átütemezésével, a foglalkozások variálásával nem tudtam céljaimat megvalósítani. Hol a járványügyi intézkedések, hol a kollegák lebetegedése, ill. az előforduló csoportbezárások szabtak gátat a munkaközösség működésének.

Pedig éppen ebben az időszakban lett volna a legnagyobb szükségük a pedagógusoknak is a pozitív gondolkodás erősítésére, egy-egy „Boldogóra”, boldog pillanat átélésére.

Az a kis „szelet”, amit a gyakorlati bemutatóból kaptunk, már az is melengette lelkünket, nyugalommal és jó érzéssel töltött el minket. A jó kívánság, a pozitív gondolat, amit útravalónak kaptunk, a csoporttól mindnyájunkban elindított valamit.



## 10. Mentor munkaközösség

**A munkaközösséget vezette:** Varga Istvánné / Gyöngyszem Tagintézmény /

**Célja:** Az együttgondolkodás, az egységes gyakorlati képzés megvalósítása, tapasztalatok megbeszélése, átadása évfolyamoknak megfelelően.

ideje	A tevékenység tartalma	Értékelés
1. foglalkozás 2020. október 2. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagógiai Napló tartalma</li> <li>- Hallgatók feladatai az egyéni gyakorlat során napi bontásban</li> <li>- Formanyomtatványok:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hospitálási napló</li> <li>• Tevékenység tervezete</li> </ul> </li> </ul>	Az írásbeli munka egységesítése, megbeszélése a gyakorlati képzés során
2. foglalkozás 2020. november 4. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Másodéves, harmadéves hallgatók őszi félévének tapasztalatai</li> <li>- Igazolólapok kitöltése</li> </ul>	Szakmai tapasztalatok megbeszélése, átadása évfolyamoknak megfelelően.
3. foglalkozás 2021. április 4. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tavaszi félév feladatainak megbeszélése a mentorokkal</li> <li>- Pedagógiai napló tartalma</li> <li>- Hallgatók feladatai egyéni gyakorlat során napi bontásban</li> <li>- Megfigyelési szempontok csoportos gyakorlathoz</li> </ul>	Egységes gyakorlati képzés megvalósítása együttgondolkodás, szakmaiság.
4. foglalkozás 2021. május 2. hete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tavaszi félév tapasztalatai</li> <li>- Igazolólapok kitöltése</li> </ul>	A tapasztalatok megbeszélése, átadása fontos momentum a gyakorlati képzés során.

Képes beszámoló az óvodák életéből

5. sz. melléklet

















# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2021. június 24-én az Eszterlánc Északi Óvodában megtartott nevelési évet záró értekezleten.

**Téma:** A 2020/ 2021-es nevelési év értékelése

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti ív alapján

Szikszainé Kiss Edit intézményvezető köszönti a megjelent munkatársakat, majd ismerteti a nevelési év feladatainak megvalósítását, a szakmai munka értékelését.

Sajnos erre a nevelési évre is rányomta bélyegét a pandémia, ezért a tervezett feladatokat csak részben tudtuk megvalósítani. miatt rendkívül nehéz és váratlan helyzet elé állította az intézményeket. A kezdeti bizonytalanságokat a folyamatosan megjelenő rendeletek és fenntartói tájékoztatások segítették helyretenni. A dolgozói létszámunk október-november hónapban a covid-19 vírus miatt drasztikusan csökkent, ezzel együtt csoportokat kellett összevonni, illetve kénytelenek voltunk bezárni. Sok szülő a helyzetre való tekintettel hosszabb-rövidebb ideig nem hozta gyermekét óvodába, különösen jellemző volt ez a márciusi-áprilisi hónapokra. Megköszönte az óvodapedagógusok és főleg a dajka nénik helytállását, akikre sokkal több munka hárult ebben a nevelési évben.

Sajnos ebben az évben sem sikerült minden óvodapedagógusi álláshelyet betölteni, ezért igénybe vettük volt nyugdíjas kolleganőink segítségét. Néhány dolgozó folyamatos és hosszú ideig tartó betegség miatti hiányzását belső helyettesítéssel próbáltuk megoldani. A plusz feladatok vállalásáért köszönet jár minden dolgozónak.

A tagintézmény-vezetők éves beszámolóit alapján szakmai munkánkat eredményesen értékelik, de a vezetőknek több időt kell fordítani a gyakorlati munka ellenőrzésére, a személyes tapasztalatok gyűjtésére. Nagyobb önállóságot kér a helyi problémák megoldásához, kezeléséhez, a segítségnyújtáshoz. A szervezési feladatokat jobban át kell gondolni az ésszerűség és hatékonyság érdekében.

Megköszönte az intézmények pályázatokban való eredményes részvételét, mely nagyban hozzájárult az óvodák tárgyi eszközkészletének fejlesztéséhez, ezzel változatosabbá, eredményesebbé téve nevelőmunkánkat..

A minőségfejlesztési team jól koordinálta a feladatokat, különösen Feketéné Nagy Julianna intézményvezető-helyettes segített sokat a tanfelügyelet megszervezésében és a pedagógusok önértékelésében.

A szakmai munkaközösségek munkáját a pandémiás időszak megnehezítette, de a kitűzött feladatokat sikerült – ha nem is a tervezett időpontban megvalósítani.

Nagy örömmel vette, hogy a gyermeki ünnepek minden óvodában házon belül meg voltak tartva, lehetőség szerint külső helyszíneken is élménydús programokat szerveztek a gyerekeknek.

Végül az intézményvezető mindenkinek megköszönte egész éves munkáját, majd az értekezletet bezárta.

K.m.f.

Máthéné Gonda Reneta

jegyzőkönyv-vezető

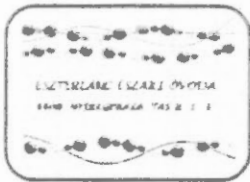
Kópián' Fodor Anikó

jegyzőkönyv-hitelesítő



Resz'né Bagoly Éva

jegyzőkönyv-hitelesítő



Eszterlánc Északi Óvoda  
4400. Nyíregyháza, Tas u. 1-3.  
☎ 06-42/512-910, 512-951  
E-mail: eszterlancezakiovoda@gmail.com

## J E L E N L É T I Í V

**Helye:** Eszterlánc Északi Óvoda Tas u. 1-3.  
**Ideje:** 2021. június 24. 17<sup>00</sup>  
**Téma:** 2020/2021. óvodai nevelési év záró értekezlete

### Az értekezletet tartja:

1. Szikszainé Kiss Edit Intézményvezető

Szikszainé Kiss Edit

### Jelen vannak:

2. Feketéné Nagy Julianna Intézményvezető helyettes

Feketéné Nagy Julianna

3. Kópisné Bacskai Judit Óvodapedagógus

Kópisné Bacskai Judit

4. Sinkáné Zupkó Zita Óvodapedagógus

Sinkáné Zupkó Zita

5. Pásztorné Tamás Csilla Óvodapedagógus

Pásztorné Tamás Csilla

6. Koncz Olívia Glória Óvodapedagógus

Koncz Olívia Glória

7. Resáné Bagdi Éva Óvodapedagógus

Resáné Bagdi Éva

8. Tenkéné Melegh Ildikó Óvodapedagógus

Tenkéné Melegh Ildikó

9. Mártonné Gorzsás Renáta Óvodapedagógus

Mártonné Gorzsás Renáta

10. Galambos Beatrix Óvodapedagógus

Galambos Beatrix

11. Szabó Krisztina Óvodapedagógus

Szabó Krisztina

12. Soós Gizella Dajka

Soós Gizella

13. Vaskó Jánosné Dajka

Vaskó Jánosné

14. Jenei Beáta Dajka

Jenei Beáta

15. Jasku Mihályné	Dajka	Jasku Mihályné
16. Dávida Zsuzsanna	Dajka	Dávida Zsuzsanna
17. Erős Enikő	Pedagógiai asszisztens	Erős Enikő
18. Lukács Krisztina	Óvodatitkár	Lukács Krisztina
19. Németh-Csatlós Orsolya	Óvodatitkár	Németh-Csatlós Orsolya
20. Szatvári Eszter	Óvodapszichológus	Szatvári Eszter
21. Szekeres Csaba	Karbantartó	Szekeres Csaba



Eszterlánc Északi Óvoda  
Posta utcai telephely  
4481 Nyíregyháza, Posta u. 2.

## JELENLÉTI ÍV

Készült: Eszterlánc Északi Óvoda (4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3), 2021.06.024.-én,  
17 órakor megtartott 2020/2021. nevelési évet záró értekezletről.

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Garai Róbertné	Garai Róbertné
2.	Kardos Kitti	Kardos Kitti
3.	Kirilla Rita	Kirilla Rita
4.	Magyar Anikó	Magyar Anikó
5.	Mányik Miklósne	Mányik Miklósne
6.	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna	Ponkházi Erzsébet Zsuzsanna



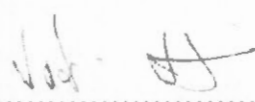
Eszterlánc Északi Óvoda  
Kerekerdő Tagintézmény  
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31.  
Tel: 06-42 512-903  
E-mail: [kerekerdotagovi@gmail.com](mailto:kerekerdotagovi@gmail.com)

## J E L E N L É T I Í V

**Helye:** Eszterlánc Északi Óvoda 4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.  
**Ideje:** 2021. június 24. 17<sup>00</sup>  
**Az értekezletet tartja:** Szikszainé Kiss Edit Intézményvezető Asszony  
**Téma:** 2020/2021. nevelési évet záró értekezlet

### Jelen vannak:

1. Csura Imréné	Tagintézmény-vezető	Csura Imréné
2. Balasáné Sebestyén Mónika	Óvodapedagógus	Balasáné Sebestyén Mónika
3. Dudásné Holovenkó Erika	Óvodapedagógus	Dudásné Holovenkó Erika
4. Feketéné Szalay Ildikó	Óvodapedagógus	Feketéné Szalay Ildikó
5. Frank Katalin	Óvodapedagógus	Frank Katalin
6. Gyurecskó Zsuzsanna	Óvodapedagógus	Gyurecskó Zsuzsanna
7. Kárpátfalviné Varga Gabriella	Óvodapedagógus	Kárpátfalviné Varga Gabriella
8. Koleszár Anett	Óvodapedagógus	Koleszár Anett
9. Kozsla Attiláné	Óvodapedagógus	Kozsla Attiláné
10. Mízsák Klaudia	Óvodapedagógus	Mízsák Klaudia
11. Molnár Fanni	Óvodapedagógus	Molnár Fanni
12. Nyitrai Szilágyi Adrienn	Óvodapedagógus	Nyitrai Szilágyi Adrienn
13. Plajner Judit	Óvodapedagógus	Plajner Judit
14. Rostás Xénia	Óvodapedagógus	Rostás Xénia

15. Sóvári Mária	Óvodapedagógus	
16. Szalma Barnabásné	Óvodapedagógus	Szalma Barnabásné
17. Buga Krisztina	Dajka	Buga Krisztina
18. Dusa Istvánné	Dajka	Dusa István
19. Hornyákné Glazt Veronika	Dajka	Hornyák Glazt Veronika
20. Kléninger Adrien	Dajka	Kléninger Adrien
21. Márczi Tamásné	Dajka	Márczi Tamásné
22. Mihály Lilla	Dajka	Mihály Lilla
23. Palicz Zoltánné	Dajka	Palicz Zoltán
24. Sepáné Babéj Krisztina	Dajka	Sepáné Babéj Krisztina
25. Sotlészné Kovács Edit	Dajka	Sotlészné Kovács Edit
26. Török Tibor Pálné	Dajka	Török Tibor Pál
27. Türkné Nagy Nikoletta	Pedagógiai asszisztens	Türk Nagy Nikoletta
28. Nyíri Zoltánné	Pedagógiai asszisztens	Nyíri Zoltán
29. Borsósne Legeza Zsanett	Pedagógiai asszisztens	Borsósne Legeza Zsanett

**Eszterlanc Északi Óvoda**  
**Homokvár Tagintézmény**

4400 Nyíregyháza, Homok sor 15

☎ : 06-42/ 512-906

✉ : [ferenc.ovoda@gmail.com](mailto:ferenc.ovoda@gmail.com)



**J E L E N L É T I   Í V**

**Helye:** Eszterlanc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3

**Ideje:** 2021. június 24. 17<sup>00</sup>

**Téma:** 2020/2021. nevelési év záró értekezlet

**Értekezletet tartja:** Szikszainé Kiss Edit

**Jelen vannak:**

1. Tamás Andrea Tagintézmény vezető

Tamás Andrea

2. Barna Erzsébet Óvodapedagógus

Barna Erzsébet

3. Franczel Zita Óvodapedagógus

Franczel Zita

4. Gerő Katalin Óvodapedagógus

Gerő Katalin

5. Illyés Anikó Tünde Óvodapedagógus

Illyés Anikó Tünde

6. Révész Beatrix Óvodapedagógus

Révész Beatrix

7. Takács Ivett Óvodapedagógus

Takács Ivett

8. Megyesi Beáta Óvodapedagógus

Megyesi Beáta

**Eszterlanc Északi Óvoda**  
**Homokvár Tagintézmény**

4400 Nyíregyháza, Homok sor 15.

☎ : 06-42/ 512-906

✉ : [ferenc.ovoda@gmail.com](mailto:ferenc.ovoda@gmail.com)



**J E L E N L É T I   Í V**

**Helye:** Eszterlanc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3

**Ideje:** 2021. június 24. 17<sup>00</sup>

**Téma:** 2020/2021. nevelési év záró értekezlet

**Értekezletet tartja:** Szikszainé Kiss Edit

**Jelen vannak:**

- |    |                    |                  |                    |
|----|--------------------|------------------|--------------------|
| 1. | Hokk Béla Miklósné | Dajka            | Hokk Béla Miklósné |
| 2. | Demeter Lászlóné   | Dajka            | Demeter Lászlóné   |
| 3. | Mező Tiborné       | Dajka            | Mező Tiborné       |
| 4. | Besenyei Ibolya    | Dajka            | Besenyei Ibolya    |
| 5. | Hegyes Judit       | Pedagógiai assz. | Hegyes Judit       |



Eszterlanc Északi Óvoda  
Nyitnikék Tagintézmény  
4481 Sóstóhegy, Kertész u. 15.  
Telefon: 42/512-904  
Email: [nyitnikék@netra.hu](mailto:nyitnikék@netra.hu)

## J E L E N L É T I Í V

**Helye:** Eszterlanc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

**Ideje:** 2021. június 24. 17<sup>00</sup>

**Az értekezletet tartja:** Szikszainé Kiss Edit – Intézményvezető

**Téma:** 2020/2021. nevelési évet záró értekezlet

### Jelen vannak:

1. Ambrusz Melinda	Óvodapedagógus	Ambrusz Melinda
2. Béres Fanni	Óvodapedagógus	Béres Fanni
3. Buschor Barbara	Óvodapedagógus	Buschor Barbara
4. Covaci László Zsolt	Udvaros	Covaci László Zsolt
5. Garajné Fazekas Dóra	Pedagógiai asszisztens	Garajné Fazekas Dóra
6. Gerzsényi Attiláné	Dajka	Gerzsényi Attiláné
7. Góráiné Barna Erzsébet	Tagintézmény vezető	Góráiné Barna Erzsébet
8. Joóné Képes Beáta	Óvodapedagógus	Joóné Képes Beáta
9. Kállai Nóra	Óvodapedagógus	Kállai Nóra
10. Kulcsár Fanni	Óvodapedagógus	Kulcsár Fanni
11. Madácsi Zsoltné	Dajka	Madácsi Zsoltné
12. Mák Ferencné	Dajka	Mák Ferencné
13. Nácán Hegyes Adrienn	Óvodapedagógus	Nácán Hegyes Adrienn



Eszterlánc Északi Óvoda  
Gyöngyszem Tagintézmény  
4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.  
Telefonszám: 06-42/512-907  
E-mail cím: krudy.ovi@gmail.com



\_\_\_/2021.

### JELENLÉTI ÍV

KÉSZÜLT: A 2021. JÚNIUS 24-ÉN TARTOTT

TÉMA: 2020/2021. NEVELÉSI ÉVET ZÁRÓ ÉRTEKEZLET

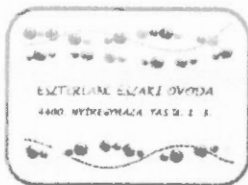
HELYSZÍN: NYÍREGYHÁZA, TAS UTCA 1-3.

Sorszám	Óvodapedagógusok	Aláírás
1.	Bakai Bianka Patrícia	Bakai B. P.
2.	Bodnárné Teschmayer Tímea	Bodnárné Teschmayer Tímea
3.	Élesné Varga Brigitta	Élesné Varga Brigitta
4.	Gráf Mihályné	Gráf Mihályné
5.	Király Tiborné	Király Tiborné
6.	Kuknyó-Bátori Brigitta	Kuknyó-Bátori Brigitta
7.	Molnár Éva	Molnár Éva
8.	Nagyné Ádámszki Tímea	Nagyné Ádámszki Tímea
9.	Négyesiné Hajnal Anita	Négyesiné Hajnal Anita
10.	Pápai Ilona	Pápai Ilona
11.	Szokol Katalin	Szokol Katalin
12.	Varga Istvánné	Varga Istvánné

Szikszainé Kiss Edit

Szikszainé Kiss Edit

intézményvezető



Eszterlánc Északi Óvoda  
Gyöngyszem Tagintézmény  
4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 27.  
Telefonszám: 06-42/512-907  
E-mail cím: krudy.ovi@gmail.com



\_\_\_/2021.

### JELÉNLÉTI ÍV

**KÉSZÜLT: A 2021. JÚNIUS 24-ÉN TARTOTT**

**TÉMA: 2020/2021. NEVELÉSI ÉVET ZÁRÓ ÉRTEKEZLET**

**HELYSZÍN: NYÍREGYHÁZA, TAS UTCA 1-3.**

Sorszám	Dajkák	Aláírás
1.	Dalanics Regina	Dalanics Regina
2.	Komlósi Sándorné	Komlósi Sándorné
3.	Nagy Zoltánné	Nagy Zoltánné
4.	Németh Istvánné	Németh Istvánné
5.	Németh Lászlóné	Németh Lászlóné
6.	Várföldi Angéla	Várföldi Angéla

Sorszám	Technikai dolgozó	Aláírás
1.	Ignát-Spinda Ivett	Ignát-Spinda Ivett
2.	Nagy Blanka	Nagy Blanka

Szikszaíné Kiss Edit  
Szikszaíné Kiss Edit

intézményvezető



Eszterlánc Északi Óvoda  
Csillagszem Tagintézmény  
4432 Nyíregyháza, Kollégium út 50.-54.  
Telefon: 06-42/512-908  
E-mail: kollegiumuti@i@gmail.com

## J E L E N L É T I Í V

**Helye:** Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

**Ideje:** 2021. június 24. 17 óra

**Téma:** 2020/2021. nevelési évet záró értekezlet

Az értekezletet tartja Szikszainé Kiss Edit intézményvezető

### Jelen vannak:

1. Kovács Tiborné	Tagintézmény vezető	Kovács Tibor
2. Kelemenné Maklári Gyöngyi	Intézményvezető helyettes	Kelemen M. Gyöngyi
3. Fedorné Hamza Mariann	Óvodapedagógus	Fedorné Hamza Mariann
4. Bodnár Klára	Óvodapedagógus	Bodnár Klára
5. Bacskainé Császár Linda	Óvodapedagógus	Bacskainé Császár Linda
6. Mátékó-Hajósi Edina	Óvodapedagógus	Mátékó-Hajósi Edina
7. Oszlárné Gincsei Rita	Óvodapedagógus	Oszlárné Gincsei Rita
8. Ecsediné Szabó Judit	Óvodapedagógus	Ecsediné Szabó Judit
9. Incze Gáborné	Dajka	Incze Gáborné
10. Kobzos Lászlóné	Dajka	Kobzos Lászlóné
11. Ács Anett	Dajka	Ács Anett
12. Kovács Anikó	Dajka	Kovács Anikó
13. Tomoriné Kranyik Edit	Pedagógiai asszisztens	Tomoriné Kranyik Edit
14. Szászi Adél	Pedagógiai asszisztens	Szászi Adél



Eszterlanc Északi Óvoda  
Gyermekmosoly Tagintézmény  
4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 3.  
Tel: 06-42/512-901  
E-mail: [etelkoziovi@gmail.com](mailto:etelkoziovi@gmail.com)

## Év végi záró értekezlet

### Jelenléti ív

Téma: A 2020/2021. nevelési évet záró értekezlet

Az értekezletet tartja: Szikszainé Kiss Edit intézményvezető

Helyszín: 4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.

Dátum: 2021. június 24. 17:00 óra

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Bíró Csabáné	Bíró Csabáné
2.	Bolytos Józsefné	Bolytos Józsefné
3.	Csoma Lilla	Csoma Lilla
4.	Harai Eszter	Harai Eszter
5.	Máténé Imrik Zsuzsanna	Máténé Imrik Zsuzsanna
6.	Mátyás Gyula	Mátyás Gyula
7.	Mészárosné Harmati Erzsébet	Mészárosné Harmati Erzsébet
8.	Ősz Tiborné	Ősz Tiborné
9.	Péterné Labant Andrea	Péterné Labant Andrea
10.	Puskásné Liszka Erzsébet	Puskásné Liszka Erzsébet
11.	Radnai Zoltánné	Radnai Zoltánné
12.	Szabóné Béni Zsuzsanna	Szabóné Béni Zsuzsanna
13.	Szigetfalvi Melinda	Szigetfalvi Melinda
14.	Szöllősi Katalin	Szöllősi Katalin
15.	Tomasovszky Anikó	Tomasovszky Anikó
16.	Turcsán Anikó	Turcsán Anikó



Eszterlánc Északi Óvoda  
Napsugár Tagintézmény  
4400 Nyíregyháza, Stadion u.32/a  
Elérhetőség: 0642/512-905 e-mail: napsugartagovi@gmail.com

## JELLENLÉTI ÍV

**Helye:** Eszterlánc Északi Óvoda Nyíregyháza, Tas u.1-3.

**Ideje:** 2021. június 24. 17.00 h


**Téma:** A 2020/2021. nevelési évet záró értekezlet

**Az értekezletet tartja:** Szikszainé Kiss Edit intézményvezető

**Jelen vannak:**

- |                               |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| 1. Kisvölgyi Szabina          | 2. Varga Ilonka           |
| 3. Dörmögő Mária              | 4. Mészárosné             |
| 5. Juhász Erzsébet            | 6. Jókai Erika            |
| 7. Gáspár Erzsébet            | 8. Jánosné Fita           |
| 9. Kovácsné Polihovszki Judit | 10. Kónya Erzsébet        |
| 11. Kőrösi Anikó              | 12. Jókai Tamara          |
| 13. Kőrösi Erzsébet           | 14. Borcsai Eszter        |
| 15. Juhász Erzsébet           | 16. Székelyné Nagy Eszter |
| 17. Jókai Erika               | 18. Kovácsné M. Mária     |
| 19. Kőrösi Erzsébet           | 20. Jánosné Fita          |
| 21. Karaffáné Orosz Livia     | 22. Székelyné Nagy Eszter |

Nyíregyháza, 2021. június 24.

  
Karaffáné Orosz Livia  
Tagintézmény-vezető