BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA
OM: 033101
4400 Nyíregyháza, Búza utca 7.
Tel./fax: (42) 512-940
Email: buzaszemovi@gmail.com

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027

NEVELÉSI ÉV MUNKATERVE

MUNKATERV 2026-2027.	**Intézmény OM-azonosítója: 033101**	**Óvodaigazgató:** ..... ***Horváth Judit Mária***

Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében:

.....

Alkalmazotti közösség

nevében:

.....

Szülői szervezet nevében:

.....

Fenntartó nevében:

.....

A dokumentum jellege: Nyilvános

Érvényessége: 2026.09.01 – 2027.08.31.

Ph.

Tartalomjegyzék

Az Óvoda működési rendje: 6

Intézményi adatok 6

1. Pedagógiai folyamatok 12

1.1. Tervezés 12

1.2. Megvalósítás 15

1.3. Értékelés 28

1.4. Korrekció 31

2. Személyiség és közösségfejlesztés 37

2.1. Személyi feltételek 37

2.1.1. A székhelyintézmény és a tagintézmények mutató számai az alkalmazottak számát tekintve. 37

2.1.2. Gyermeklétszám 2026 szeptember 01-n 38

Gyermeklétszám alakulása a 2026/2027. nevelési évben csoport szinten 38

Az óvoda szolgáltatásai: 39

2.1.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek 40

2.1.4. Gyermekvédelmi munka 42

3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények 47

4. Belső kapcsolatok együttműködés kommunikáció 48

4.1. Szakmai munkaközösségek 50

4.2. Munkacsoportok: 52

5. Az intézmény külső kapcsolatai: 54

5.1. Kapcsolat egészségügyi intézményekkel: 56

5.2. A család és az óvoda együttműködésének formái: 56

6. A pedagógiai működés feltételei: 61

6.1. Tárgyi feltételek: 61

6.1.1. Gazdálkodással kapcsolatos feladatok: 61

6.1.2. Tárgyi fejlesztések, felújítás karbantartás: 62

6.2. Személyi feltételek 64

6.2.1. Pedagógiai munka feltételei, Humán erőforrás 64

6.2.1.1. Szakvizsgázott óvodapedagógusok: 66

6.2.1.2. Pedagógus továbbképzések: 67

6.2.1.3. Gyakornokok az intézményben: 71

6.3. Feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás az intézményben 73

6.4. Nevelőtestület egyéni megbízatásai 74

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban meghatározott intézményi céloknak való megfelelés 75

Vezetői program időarányos megvalósítása: 76

Mellékletek: 78

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027 nevelési év MUNKATERV

A Munkaterv elkészítésénél általánosan érvényesítendő elvek:

„A gyermek nem a tulajdonunk, hanem egy ránk bízott kincs.
Nem az a dolgunk, hogy olyanná formáljuk, amilyenné mi szeretnénk,
hanem hogy segítsünk neki önmagává válni,
és képessé tenni arra, hogy a saját lábára álljon a világban."
(Müller Péter)

A Munkaterv tartalmi felépítése koherens az Önértékelési kézikönyv szakmai elvárásaival:

- az intézményértékelés területeivel,
- az egyes területekhez kapcsolódó elvárásokkal, kiemelten az évente kötelezően értékelendő elvárásokra.

A dokumentum tartalmi elemei összhangban vannak az intézményi önértékelés/tanfelügyeleti ellenőrzés dokumentum elemzési szempontjaival, illetve, teljes mértékű választ adnak a vonatkozó dokumentumelemzési kérdésekre.

A nevelési év tervezése az év végi beszámoló megállapításai alapján történt, az elkészítésénél meghatározók az előző nevelési évben elkészített beszámolóban leírtak.

Az intézmény éves Munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült, magában foglalja az intézmény minden feladatellátási helyét (Székhelyintézmény, Tagintézmények).

A Munkatervet az igazgató készíti el a nevelőtestület bevonásával, a Szülői Szervezet véleményével és a fenntartó jóváhagyásával.

A dokumentumban előre tervezett dátumok, előre nem látható okok miatt az érintettek jóváhagyásával módosíthatók.

Nyíregyháza, 2026. szeptember 01.

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA Nyíregyháza Búza u. 7.

P.h.

.....

Igazgató

A munkaterv elkészítéséhez felhasznált dokumentumok:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 419/2024.(XII.23.) kormányrendelet a pedagógus továbbképzés rendszeréről
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027 tanév rendjéről
- OVIKRÉTA

Oktatási Hivatal:

- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
- Összevont Önértékelési kézikönyv, Ötödik, javított kiadás
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv, Kilencedik, javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. nyolcadik, módosított változat
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés hatodik, javított változat
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- Útmutató a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljáráshoz hatodik, javított változat

Belső szabályozók:

- Búzaszem Nyugati Óvoda Pedagógiai Programja 2025
- Szervezeti és Működési Szabályzat 2025

Összeállítás alapja továbbá:

- Tagóvoda vezetők, szakmai munkaközösségek év végi értékelései 2025/2026.
- Belső ellenőrzések eredményei,
- Előző évi mérések eredményei
- Vezetői munkatervek, munkaközösségek éves tervei 2026/2027

Az Óvoda működési rendje:

Általános adatok:

Nyíregyháza Megyei jogú város Közgyűlésének SZOC/2195-10/2026. számú határozata alapján:

A Búzaszem Nyugati Óvoda 1 székhelyintézménnyel és 4 tagintézménnyel működik.

Intézményeinkben:

29 gyermekcsoportban neveljük a gyermekeket a férőhelyek száma 810 fő

Dolgozói létszám: 105 fő

Az óvoda neve: Búzaszem Nyugati Óvoda
OM azonosító: 033101
Az óvoda címe: Nyíregyháza, Búza utca 7.
telefon: 42/512-940
e-mail cím: buzaszemovi@gmail.com
Honlap: buzaszemovi.hu
Igazgató: Horváth Judit Mária
Igazgató helyettes: Béresné Bede Zsuzsanna
Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna

Óvodatitkár: Éliás- Pék Beatrix
Ötvös Tóth Erika

Intézményi adatok

Óvoda	Csop. sz.	Igazgató, igazgató helyettes tagintézmény-igazgató	Tagintézmény címe	e-mail cím	telefon
Búzaszem Nyugati Óvoda	9	Horváth Judit Mária Béresné Bede Zsuzsanna Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Nyíregyháza, Búza u. 7.	buzaszemovi@gmail.com	512-940
Aranykörte Tagintézmény	6	Fejérváriné Orosz Adrienn	Nyíregyháza, Körte u. 39.	aranykorteovoda@gmail.com	512-929
Városmajori Tagintézmény	6	Hegedűs Mónika	Nyíregyháza, Városmajor u. 1.	varosmajoriovi@gmail.com	512-946
Gyermekkert Tagintézmény	4	Miklovich Erika	Nyíregyháza, Tőke u. 3.	gyermekkertovinyhz@gmail.com	512-942
Benczúr Téri Tagintézmény	4	Rácz Anikó	Nyíregyháza, Benczúr tér 20.	benczurteriovi@gmail.com	512-943

A nevelési év rendjének meghatározása:

***A nevelési év rendje*:** 2026. szeptember 01 - 2027. augusztus 31.

Az új gyermekek fogadásának időpontja: 2026. szeptember 01. napjától folyamatosan

Az óvoda nyitvatartása: 06:00-17:30

A nyári zárva tartás, várható időpontja:
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Köznevelési, Kulturális és Ifjúsági Bizottságának határozata alapján évenként 4 hét, mely városi szinten két turnusban történik-így mindig van nyitva lévő óvoda, amelyben az igények alapján a gyermekek elláthatók.

Az óvoda 4 hetes zárásának időpontját a fenntartó határozza meg 2027. február 15. napjáig.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

Nevelés nélküli munkanapok
Az 5 igénybe vehető munkanap felhasználásáról pedagógiai – szakmai program szervezése céljából 2 nevelés nélküli munkanapról az egyes óvodák nevelőtestülete dönt az igazgató véleményének meghallgatása mellett.
Ezeknek a napoknak a pontos dátumát a szülőkkel minimum 7 nappal korábban megismertetjük, az igényeket felmérjük, szükség szerint ügyeleti ellátását biztosítunk.
A pontos dátumok feladatellátási helyenként kijelölés alatt állnak -tervezetten november-december és a második május június hónapokban kerül megszervezésre.
Az óvodában szünet nincs, viszont az előző évek tapasztalatai alapján az iskolai őszi- téli-tavaszi szüneti időszakkal párhuzamosan az óvodai gyermeklétszám csökkenhet.
Ebben az időszakban a szülői jelzések alapján, a fenntartó engedélyével az intézmény gazdaságos működésének szem előtt tartásával a gyermekeknek összevont csoportokban biztosítunk óvodai nevelést.

Iskolai szünetek időpontja a 2026-2027 tanévben:

őszi szünet: szünet előtti utolsó munkanap: 2026. október 22 (csütörtök)- szünet utáni első munkanap november 02. (hétfő)

téli szünet: szünet előtti utolsó munkanap 2026. december 18 (péntek). - szünet utáni első munkanap 2027. január 04. (hétfő)

tavaszi szünet: szünet előtti utolsó munkanap 2027. március 24. (szerda) - szünet utáni első munkanap április 05. (hétfő)

A tevékenységek rendje

Az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása szeptember 01-től folyamatosan és fokozatosan történik.

A készség- és képességfejlesztő tevékenységeket minden csoportban szeptember 01-től - május 31-ig tartjuk.

A nyári hónapok alatt többnyire udvari, szabadidős játék tevékenységet szervezünk a gyermekeknek 08. 31-ig.

Az óvodák napirendje

Az óvodában a napirendet úgy alakítjuk ki, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatják, ill. hazavihetik. A szülők délután folyamatosan vihetik haza gyermeküket igényeik szerint.

Az óvodapedagógus napi átfedési idejéből 1 órát a gyermekek egyéni fejlesztésére fordít.

Vezetők munkaidő beosztása, ügyeleti rend

Név	Heti törv. munka-idő	Köte-lező óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Horváth Judit Mária	40	6	8^{00}-16^{00}	8^{00}-16^{00}	8^{00}-16^{00}	8^{00}-16^{00}	Szakértői nap
Béresné Bede Zsuzsanna	40	20	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}
Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	40	20	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}	7^{00}-11^{00}	13^{00}-17^{00}
Fejérváriné Orosz Adrienn	40	24	7.30-12.30	7.30-12.30	7.30-12.30	7.30-12.30	7.30-11.30
			11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	12.00-16.00
Hegedűs Mónika	40	24	7.00-11.30	10.00-11.30	7.00-11.30	10.00-11.30	7.00-12.00
			11.30-13.30	11.30-16.30	11.30-13.30	11.30-16.30	12.00-13.00
Miklovich Erika	40	24	$^{)7^{30}}$-12^{30}	11^{00}-16^{00}	8^{00}-13^{00}	11^{30}-16^{00}	11^{00}-15^{30}
Rácz Anikó	40	24	7.00-11.30	10.30-11.30	10.30-11.30	7.00-11.30	11.00-11.30
			11.30-13.30	11.30-17.00	11.30-17.00	11.30-13.30	11.30-17.00

Munkaidő beosztás

A helyettesek felváltva tartózkodnak az intézmény épületében a nyitvatartási időben 8 - 16 óráig. A tagóvodákban a tagóvoda vezetők és azok megbízott helyettesei is felváltva tartózkodnak az épületben a nyitvatartási idő alatt. Fogadóórát minden hónapban a kijelölt napon tartanak.

Az intézmény helyettesei, illetve az tagóvodák vezetői gondoskodnak arról, hogy akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat a megbízott pedagógus lássa el. Az

óvodapedagógusok a munkarend szerinti időben dolgoznak.
A munkaidő beosztást a tagóvoda vezetők, helyettesek készítik el, szeptember 01-től lép életbe.
Az óvodapedagógus munkaideje heti 40 óra, melyből heti 32 óra kötelező gyermekcsoportban, - teljes óvodai életet magában foglaló csoportfoglalkozások, tevékenységek szervezése, irányítása. A 32 órán felül további legfeljebb heti 4 órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatokat végez, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el.

A nevelő munkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető, a megjelölt rendszerességgel le nem kötött munkaidőként figyelembe vehető időkeretben (4 órában).

A délelőttös óvodapedagógus csoportban töltött munkaideje:

Hétfőtől- csütörtökig: 7:00- 13:30-ig (ügyeletes óvodapedagógus 6:30- 13:00),
Péntek: 7- 13-ig

A délutános óvodapedagógus csoportban töltött munkaideje:

Hétfőtől- csütörtökig: 10:30- 17:00-ig (ügyeletes óvodapedagógus 11:00- 17:30),
Pénteken: 11:00-17:00 ig

Dajkák munkaideje:
Heti váltásban Délelőtt: 6:00-14:00
Délután: 9:30-17:30

Gyakornok csoportban töltött munkaideje heti 26 óra.

401/2024. (VIII.30.) Vhr 9.§ (5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.

Óvodapszichológus: Paluska Füzesi Ágota

Intézmény	Nap
Búzaszem Nyugati Óvoda	Csütörtök
Aranykörte Tagintézmény	Kedd
Városmajori Tagintézmény	Hétfő
Benczúr téri Tagintézmény	Szerda
Gyermekkert Tagintézmény	Péntek
Pedagógiai Szakszolgálat	Igazgatóval, pszichológusi koordinátorral egyeztetett időpontban

Csoportszervezés, óvodapedagógusok, nevelő-, oktatómunkát segítők

Búzaszem Nyugati Óvoda – Székhelyintézmény

Csoport	Csop. szerv.	Pedagógusok	Nev.-, okt. munkát segítők
1. sz. Cica	vegyes	Dr.Fazekasné Taraczközi Erzsébet Sárosi Petra	Pallainé Kégler Andrea
2. sz. Pillangó	vegyes	Gebri Emese Kövesdi Regina	Bencze Sándorné
3. sz. Maci	vegyes	Béresné Bede Zsuzsanna Horváth Laura	Marodáné Hajzer Erika
4. sz. Méhecske	vegyes	Lipcseiné Bíró Szilvia Csobánné Dér Angéla	Molnárné Csernyik Gabriella
5. sz. Búzavirág	vegyes	Fabuné Tóth Anikó Benda- Suskó Nóra	Katona Katalin
6. sz. Margaréta	vegyes	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna Pócsi-Angyal Ildikó	Ignécziné Seres csilla
7. sz. Ibolya	vegyes	Rozgonyiné Májer Annamária Kovácsné Soltész Edit	Bányai Hajnalka
8. sz. Tulipán	vegyes	Soósné Lábas Anita Márton Anikó	Gönczi Ágnes
9. sz. Nefelejcs	speciális	Sitku -Turbucz Eszter Varga Petra	Hugyeczné Budai Erika Mészáros Gyuláné

Óvodapszichológus: Paluska Füzesi Ágota
Óvodatitkár: Éliás-Pék Beatrix
Ötvös Tóth Erika
Pedagógiai asszisztens: Benke Emília
Hevnerné Hüsse Johanna
Tompa Edina
Karbantartó: Pliska Gyula

Benczúr Téri Tagintézmény

Csoport	Csop. szerv.	Pedagógusok	Nev.-, okt. munkát segítők
1. sz. Szivárvány	vegyes	Nagy Attiláné Sebők Éva	Polinszki Rita
2. sz. Micimackó	vegyes	Misákné Literáti Andrea Rácz Csaba	Cservenákné Biri Erzsébet
3. sz. Süni	vegyes	István Csilla Paronai Eszter	Nagy Ferencné
4. sz. Huncutka	vegyes	Rácz Anikó Imre Judit Ilona	Popovicsné Tóth Anikó

Pedagógiai asszisztens: Harsányi Orsolya

Karbantartó: Jaczina Tamás

Városmajori Tagintézmény

Csoport	Csop. szerv.	Pedagógusok	Nev.-, okt. munkát segítők
1. sz. Maci	kis-nagycsoport	Fejér Cintia Forgó Dominika	Pásztor Ildikó
2. sz. Süni	középső csoport	Csorbáné Nagy Andrea Márton Rita	Molnárné Zelei Mária
3. sz. Katica	kiscsoport	Hegedűs Mónika Illyés Anikó	Antalné Bánszki Ildikó
4. sz. Csiga	kis-nagycsoport	Patakiné Regán Valéria Czippán Réka Viola	Komlósi Sándorné
5. sz. Pillangó	középső csoport	Karasz-Czipó Zsanett Danku Tamara Réka	Ráczné Kató Zsuzsanna
6. sz. Nyuszi	nagycsoport	Huszti Valéria Tomasószkiné Tarján Rita	Oroszné Hegedüs Mónika

Pedagógiai asszisztens: Verbainé Palásti Orsolya
Ámik Jánosné

Gyermekkert Tagintézmény

Csoport	***Csop. szerv.***	***Pedagógusok***	***Nev.-, okt. munkát segítők***
1. sz. Tulipán	kis-középső csoport	Szilágyi Csabáné, Varga-Juhász Ágnes	Ujteleki Anikó
2. sz. Katica	nagycsoport	Krikk Nikoletta, Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Zentai Ferencné
3. sz. Napraforgó	középső csoport	Sütőné Németh Viktória, Szokolai Gyöngyi	Béla Brigitta
4. sz. Hóvirág	vegyes csoport	Miklovich Erika, Zsolcsák Kinga	Simon Zsoltné

Pedagógiai asszisztens: Perger-Skara Beáta
Karbantartó: Orosz Gábor

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

Pedagógiai folyamatok - Tervezés
• Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. • Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

Az éves munkatervet a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel összhangban készítjük el, melynek kiinduló pontja az előző év értékelésének a megállapításai. Az éves munkaterv elkészítése a nevelőtestület teljes körének bevonásával és a módosított alapdokumentumok figyelembevételével történt. A további egy évig óvodában maradó gyermekek – BTMN, SNI – célzott fejlesztéséhez egyéni fejlesztési tervet készítünk

Nevelőtestületünk a köznevelés elvárásaira, a szakmai tapasztalatokra és mérések eredményeire alapozva, **ebben a nevelési évben a fő feladatnak** a következőt határozta meg:

" Közösségi jóllét erősítése az óvodában"

Szabályozó dokumentumok	**Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból** (Kiemelt célok – 2026-2027)	**Kapcsolódó feladatok**
Pedagógiai program	A hatályos Pedagógiai Program működtetése A tanköteles korú gyerekek sikeres iskola kezdéséhez szükséges képességek fejlesztését célzó napi 45 perces iskola előkészítő tevékenység formai kereteinek, a megvalósításnak nyomon követése A mindennapos mozgásos tevékenység megléte	Az egy éve módosított Óvodai nevelési Alapprogram alapján felülvizsgált és átdolgozott PP működtetése, beválásának vizsgálata A jogszabályi elvárás és az intézmény nevelési gyakorlatának összehangolása, megjelenítése a mindennapi gyakorlati megvalósításban. Szerkezeti és formai keretek feltérképezése, óvodai csoporton belül, a kívül a lehetőségek áttekintésével. A szervezett formai keretek bővítése minden dolgozó bevonásával megvalósított.

Szabályozó dokumentumok	**Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból** (Kiemelt célok – 2026-2027)	**Kapcsolódó feladatok**
Házirend	A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlása, a kötelezettségek végrehajtása, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés naprakész szabályozása	A házirend betartása
SZMSZ	A szervezet jogszerű működésének biztosítása a hatályos SZMSZ	A hatályos stratégiai dokumentum betartása, betartatása, folyamatos monitorozása A hatályos dokumentum áttekintése Szakmai nap szervezésével, amelyen együtt gondolkodás formában feldolgozásra kerülnek a hatályos stratégiai dokumentumok, a sikeres megvalósításukhoz szükséges munkavállalói jogok és kötelezettségek Ebben a formájában lehetőség adódik, hogy a munkavállalók minden szinten tisztában legyenek a jogaikkal, és a kötelezettségekkel.
Továbbképzési program	Az átalakított továbbképzési program hatékony és jogszerű működtetése a választható és a kötelező képzések átgondolt tervezésével az intézményi célok hatékony támogatása érdekében figyelembe véve a pedagógusok egyéni kompetenciáit.	A pedagógus folyamatos önképzéssel gyarapítja, fejleszti a hivatása gyakorlásához szükséges tudását, képességeit, készségeit, attitűdjeit.
Etikai kódex	Az egészség- és környezettudatos életvitelt, a természet védelmét, az élet tiszteletét képviseli. Mindenkor példát mutat nemzeti jelképeink megbecsülésében, nemzeti ünnepeink és a mindezek által jelképezett, képviselt értékek tiszteletben tartása terén.	A nevelési gyakorlatunk megvalósításához elengedhetetlen erkölcsi normákat követi.

	Lehetőségei szerint folyamatos önképzéssel gyarapítja, fejleszti a hivatása gyakorlásához szükséges tudását, képességeit, készségeit, attitűdjeit	
Szabályozó dokumentumok	**Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)**	**Kapcsolódó feladatok**
Vezetői pályázat - Vezetési program	A vezetői pályázatban rövid távú célként megfogalmazásra került, hogy az intézmény mielőbbi megismerése, a hagyományok megismerése, erős oldalak, és fejleszthető területek meghatározása, közös döntések előkészítése.	Az újonnan belépő dolgozók köztük az igazgató mielőbbi szervezeti integrációja, a hatékonyabb együttműködés mielőbbi kialakítása érdekében.
Teljesítmény értékelési rendszer	A teljesítményértékelési rendszer hatályos jogszabály szerinti működtetése.	A pedagógusok munkájának rendszeres ellenőrzése tervezett, és betekintési látogatási formában. A teljesítmény alapú munkavégzés a munkaköri leírásban leszabályozott, csoportban megvalósított feladatok mellett az intézményi szerepvállalásra is vonatkozik. Az egyes tagintézmények igazgatóinak hatáskörének tiszteletben tartásával a rendszer működésében való aktív részvétel.
Intézményi önértékelésre, intézményi tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	Az eddigi eredményes működés szinten tartása, partneri elégedettség növelése. Sikeres- eredményes tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása a Székhelyintézményben	Az intézkedési tervben foglaltak időarányos megvalósítása- hatékonyság áttekintése. Intézményi önértékelés lefolytatása, intézményi tanfelügyeletre készülve.
OviKréta-csoportnapló-gyermeki fejlődés nyomon követése	Jól használható, a nevelő munkát hűen tükröző dokumentum jogszabályi elvárásoknak megfelelő vezetése.	Az előző nevelési évben kiemelt helyen szerepeltetett, és megvalósított munka folytatása, automatizálódása, az új dolgozóknak tudásátadás

1.2. Megvalósítás

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás
• Hogyan történik a tervek megvalósítása? • **Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?** • **A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése** • Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

Intézményünk dokumentumai összhangban vannak az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a felülvizsgált, átdolgozott, és hatályba lépett stratégiai dokumentumaival. A Búzaszem Nyugati Óvoda éves munkaterve az előző évi munkaterv megvalósításának eredményei alapján kerül kidolgozásra. Figyelembe véve még a munkaközösségi és a partneri elégedettségi dokumentumok eredményeit, fejlesztendő területeket.

Nevelőmunkánk alapvető feladatai

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodáinkban a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Az óvoda működését szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ, Házirend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása.
- A pedagógiai egységen túl az óvodák módszertani egyéni arculatának hatékony közvetítése.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés a partnereink elégedettségére.
- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését az iskolába lépéshez szükséges kompetenciák fejlesztése érdekében - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés folyamatába.

További célok:

- A szervezet szakmai színvonalának, együttműködésének erősítése a munkaközösségi és alkalmi team- ek létrehozásával és hatékony működtetésével.
- A tagintézmények, az egyes csoportok tervező munkájának, pedagógiai gyakorlatának folyamatos nyomon követése, elemzése, értékelése. Az OVIKRÉTA rendszerben tervezés minél magas színvonalú legyen annak érdekében, hogy a tervezés tükrözze a megvalósulást.
- Az intézmény szabályozó dokumentumainak monitorozása, a hatásvizsgálat, szükség, jogszabály változás miatt módosítás – Házirend, Pedagógiai Program, Önértékelési program- törvényi változásoknak történő megfeleltetése.

A fent meghatározott célok mindennapi gyakorlati munkánkban az alábbi **nevelési elvek** mentén valósulnak meg:

- A fejlődés alapja a féltő, óvó, gondoskodó szeretet, stabil biztonság, differenciált

személyre szóló bánásmód.

- A gyermek alaptevékenysége a szabad játék, alapvető igénye a mozgás, élményeit, tapasztalatait ezen keresztül éli meg, általa fejlődnek képességei, bővülnek ismeretei.
- A változatos keretek között szervezett irányított mindennapos mozgás részét képezi az óvodai mindennapoknak. Legyen szó akár a tornaszobában, csoportszobában, vagy az udvaron szervezett táncos- játékos kooperatív mozgásról.
- A gyermeki kíváncsiságra alapozva, környezettudatos, tevékenységközpontú szemlélettel támogatjuk a gyermek egészséges fejlődését, egyéni készségei, képességei, tehetségének kibontakoztatását, érdeklődésére adottságaira alapozva segítjük őt az iskolai életre való felkészülésben, szoros együttműködésben a családokkal. Hangsúlyozva a család elsődleges szerepét, azt támogatva nyújtsunk segítséget a gyermek nevelése, fejlesztése érdekében.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás –minden óvodapedagógus feladata az óvodai tanulás megtervezése, megtartása oly módon, hogy a játék utánzásos, spontán és szervezett tevékenység legyen, mely a teljes gyermeki személyiség fejlődését támogatja. Az aktuálisan hatályos jogszabályi elvárások szerint valósuljon meg a tanköteles korú gyermekek iskolára felkészítése, a gyermekek egyéni képességeinek, haladási ütemének figyelembevételével
- Innovatív eszközök alkalmazása a pedagógiai munka folyamatában. Digitális eszköz felhasználása az egyéni képességfejlesztésben, iskola előkészítésben tudatosan alakított formai és szervezeti keretek között.
- A kiemelkedő képességeket mutató gyermekek támogatása dúsító élményekkel, módszerekkel
- Tagintézményeink "Örökös Zöld Óvoda" kritériumrendszer alapján megvalósított tudatos tevékenységet folytatnak a fenntarthatóságra nevelés óvodai megvalósítása területén. Ennek a tudatos megvalósításnak a tervezési dokumentációban tartalmi megjelenítés szintjén is meg kell nyilvánulni.
- Inkluzív szemlélet megélése a másság elfogadása területén. Legyen szó az elfogadás bármely területén képesség beli lemaradás, egészségügyi másság, értelmi , vagy mozgásszervi, vagy akár társadalmi- nemzetiségi másság területén egyaránt.
- Ezzel a befogadó szemlélettel segíteni az intézménybe újonnan érkező kollégák integrációját, a beilleszkedés támogatását is

Kiemelt feladat megvalósítása – tartalmi leírás:

"Közösségi jóllét erősítése az óvodában"

Az óvodai közösségi jóllét alapja egy olyan **biztonságos, befogadó és támogató környezet**, amelyben a gyermekek, a pedagógusok és a szülők egyaránt érzelmi biztonságban és elismertségben érzik magukat.

A kiemelt feladatként megjelölt téma a Búzaszem Nyugati Óvodákkal kapcsolatba kerülő minden közösségre vonatkozik. Véleményünk szerint ezek a közösségek nem működhetnek egymástól függetlenül, csak egységben, egymásra támaszkodva, egymással együttműködve.

A téma legfontosabb alapvetései az alábbi pillérekre épülnek:

- Érzelmi biztonság és kötődés kialakítása
- Társas kapcsolatok és az összetartozás élményének megteremtése
- Partnerség a családokkal
- Demokratikus alapértékek és autonómia
- Támogató fizikai környezet alakítása

A kiemelt feladat tagintézmény szintű megvalósítása:

Székhelyintézmény
A mentálhigiénés feladatainkat többféle és változatos programokkal, eszközökkel, tevékenységekkel és módszerekkel szeretnénk megvalósítani.
A gyermekek közösségi és egyéni jólléte: Gondoskodunk a szeretetteljes, biztonságot nyújtó óvodai légkör kialakításáról, ami optimális feltételeket ad a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatására. Meghatározónak tartjuk az elfogadást, a toleranciát, az egyéni sajátosságok és különbségek figyelembevételét.
A gyermekek viselkedésének folyamatos megfigyelése, a kedvezőtlen helyzetek felismerése után a megfelelő eljárással igyekszünk megteremteni a lelki egészség egyensúlyát. Fokozott figyelmet fordítani az agresszió megelőzésére. A Freinet nevelési gyakrolat elemeivel-beszélgetőkörök - lehetőséget adunk a gyerekeknek arra, hogy mesélhessenek élményeikről, félelmeikről, vágyaikról. Fontos, az egymásra figyelés, az empátia, a szóbeli véleménynyilvánítás.
A befogadás első napjaitól kezdve a szokás szabályrendszer közös kialakítása, az előző évek szokásainak felelevenítése a lelki kiegyensúlyozottság csoportszintű megélése érdekében.
Bizalmon, kölcsönösen tiszteleten alapuló kapcsolat alakuljon a csoportban dolgozó felnőttek és a gyermekek interakciójában egyaránt. Ennek az érzésnek biztonságos megélése és kezelése szempontjából van nagy jelentősége.
Partnerség a szülőkkel: A megfelelő testi-lelki fejlődéshez, érzelmi biztonsághoz a gyermekeknek kiegyensúlyozott szülőkre van szükség. Ha csökken a kiegyensúlyozottság, a lelki jól-lét, akkor egyre kevésbé tudják megadni a gyermekeiknek azt a támaszt, amit tényleg szeretnének biztosítani.
Családi napok, közös élmények fokozatos megújítása annak érdekében, hogy szülőt a kevésbé aktív befogadó szerepkörből kimozdítsuk
A partnerség erősítése érdekében támogató kommunikáció megvalósítása. Pozitív fókuszú szülő-pedagógus párbeszéd (pl. nemcsak a problémák, hanem a gyermek egyéni sikereinek rendszeres megosztása).
Dolgozói közösség jólléte: A mindennapi érzelmi megterheléssel járó munka folyamatos magas színvonalon történő megvalósításához tervezetten szükséges támogatni a dolgozókat.

A dolgozói közösség jólléte nem csak a stressz csökkentéséről szólhat, hanem fontos megbecsültség érzésének erősítése. Folyamatos visszacsatolás a dolgozói közösség szintjein, egymásnak is. Fontos, hogy a belső ellenőrzéseket inkább az egymástól való tanulás lehetőségeiként éljék meg kollégák, folyamatosan támogató jellegel jelezzenek vissza egymásnak.

Legyen lehetőségük szakember moderálásával nevelési helyzeteik feldolgozására, esetmegbeszélésre. -Óvodapszichológus bevonása nevelési- konfliktus helyzetek fodolgozása érdekében.

Az egyes döntések előkészítésébe teamek bevonása, a döntések meghozatala előtt egyeztetés. Együtt gondolkodás, véleményalkotás erősítése.

Közös, kötetlen együttlét lehetőségének felajánlása, spontán illetve szervezett keretek között.

Aranykörte Tagintézmény

Óvodánk pedagógiai programjának meghatározó eleme az egészséges életmódra nevelés, a környezetvédelem és a fenntarthatóságra nevelés. A 2026/2027. nevelési évben kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek és az intézményben dolgozók testi-lelki egészségének megőrzésére, az egészségtudatos magatartás erősítésére, valamint a támogató, együttműködő szervezeti kultúra továbbfejlesztésére.
Célunk olyan biztonságos, elfogadó és támogató óvodai környezet kialakítása, amely egyaránt szolgálja a gyermekek testi, lelki és szociális jóllétét, valamint a dolgozók mentális egészségének, szakmai motivációjának és közösségi összetartozásának erősítését.
A szervezetfejlesztés célja az együttműködés, a kommunikáció, a kölcsönös segítségnyújtás és a közös felelősségvállalás erősítése, ezáltal a pozitív munkahelyi légkör és az intézmény szakmai működésének további fejlesztése.
Főbb feladatok a gyermekek egészségvédelme területén:

- az egészséges életmód szokásainak tudatos alakítása a mindennapokban;
- a rendszeres mozgás, a megfelelő táplálkozás, a higiénés szokások és a pihenés fontosságának erősítése;
- a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése, a pozitív énkép és az önbizalom támogatása;
- az érzelmek felismerésének és megfelelő kifejezésének segítése;
- a társas kapcsolatok, az empátia, az együttműködés és a konfliktuskezelés fejlesztése;
- a természet közelségének, a szabadban végzett tevékenységeknek és a környezettudatos életmódnak az egészségmegőrző szerepére való ráirányítás;
- a gyermekek életkorának megfelelő stresszoldó, relaxációs és nyugtató tevékenységek alkalmazása.

A dolgozók testi-lelki egészségének támogatása területén:

- a kiegyensúlyozott, támogató munkahelyi légkör kialakítása és fenntartása;
- a munkatársak mentális jóllétének, érzelmi teherbírásának és motivációjának támogatása;
- a kiégés megelőzését segítő szemlélet és gyakorlatok erősítése;
- az egészséges életmódhoz kapcsolódó lehetőségek, közös mozgásos és rekreációs

programok ösztönzése;
- a munkatársak véleményének, javaslatainak és kezdeményezéseinek figyelembevétele;
- a szakmai és személyes sikerek, jó gyakorlatok elismerése;
- egymás munkájának megbecsülése és a kölcsönös segítségnyújtás erősítése.

Szervezetfejlesztés területén:
- a nyílt, őszinte és konstruktív kommunikáció erősítése;
- a munkatársak közötti együttműködés és információáramlás fejlesztése;
- közös szakmai gondolkodás, tudásmegosztás és tapasztalatcsere ösztönzése;
- teammunkára és közös problémamegoldásra épülő működés támogatása;
- közösségépítő és csapatépítő programok szervezése;
- a közös intézményi célok és értékek iránti elköteleződés erősítése;
- a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodás és a fejlődés iránti nyitottság támogatása;
- az intézményi hagyományok és közös élmények tovább építése.

A feladatok megvalósítása a mindennapi óvodai életbe beépülve, valamint tervezett programok keretében történik. Kiemelt szerepet kapnak az egészségfejlesztő programok, a mozgásos és szabadtéri tevékenységek, a lelki egészséget támogató játékok és módszerek, a közösségi rendezvények, a szakmai műhelymunkák, a közös élményeket biztosító dolgozói programok és a csapatépítő alkalmak. A gyermekek és a dolgozók egészségvédelme, valamint a szervezetfejlesztés egymással szorosan összefüggő területek. A kiegyensúlyozott, motivált és együttműködő felnőtt közösség olyan érzelmi biztonságot teremt, amely pozitívan hat a gyermekek fejlődésére és az intézmény egészének működésére.

Benczúr Téri Tagintézmény

1. A fő feladat célja:

Az óvodai közösség összetartozásának és együttműködésének erősítése olyan befogadó, támogató és biztonságos környezet kialakításával, amelyben a gyermekek, a szülők és az alkalmazottak egyaránt megtapasztalják a közösséghez tartozás élményét. A közösségfejlesztés során kiemelt figyelmet kap az egymás iránti tisztelet, elfogadás, tolerancia, segítségnyújtás, együttműködés, a közös élmények megélése, valamint a közös értékek és hagyományok ápolása.

2. A megvalósítás kiemelt területei:

I. **Közösségfejlesztés a gyermekek körében**

Cél: A gyermekek közötti pozitív kapcsolatok kialakítása és erősítése, az összetartozás érzésének fejlesztése, valamint az együttműködési és konfliktuskezelési képességek támogatása.

Feladatok:- Közös élményekre épülő tevékenységek, óvodaszintű kirándulások, színházlátogatások, könyvtári foglalkozások, és egyéb programok szervezése.

- Az óvodához, csoporthoz tartozás, egymás elfogadásának és segítésének erősítése. /egyenpóló viselése, óvoda induló közös éneklése a kiemelt rendezvényeken/

- Páros és kooperatív játékok, közös feladatok alkalmazása.

- Élünk a óvodai szociális segítő munkatárs kínálta közösségépítő foglalkozás sorozatok adata lehetőséggel, melynek célja a közösségépítés, a társas kapcsolatok erősítése.

- A közösségi szabályok közös kialakítása és következetes alkalmazása az egy csoportban dolgozó pedagógusok és a dajka segítségével.

- Konfliktushelyzetekben a békés megoldások keresésének támogatása.

- Az egyéni különbségek elfogadására, az empátiára és toleranciára nevelés, valamint az érzelmi intelligencia fejlesztése. Ennek érdekében ebben a nevelési évben már 3 csoportunkban indítjuk el a „Boldogóvoda programot.

- Az óvodai hagyományok, ünnepek és közösségi események

Várt eredmény: A gyermekek szívesen vesznek részt a közös tevékenységekben, képesek együttműködni társaikkal, fejlődik empátiájuk, konfliktuskezelésük és közösségi felelősségérzetük.

II. **Közösségfejlesztés a szülők bevonásával**

Cél: Az óvoda és a család közötti partneri kapcsolat erősítése, a szülők közösségi szerepvállalásának ösztönzése, valamint az óvoda iránti bizalom és együttműködés elmélyítése.

Feladatok:- A szülők aktív bevonása az óvodai közösségi programokba.

- Rendszeres, nyitott és őszinte kommunikáció biztosítása. Évente két alkalommal szervezünk szülői értekezleteket a csoport szülői számára, valamint a leendő óvodásaink és iskolába készülő gyermekek szülei számára is egy, egy alkalommal. Folyamatos a többcsatornás tájékoztatás, emlékeztetés.

- A családok közötti kapcsolatok kialakulásának támogatása. Családi játszóházak szervezése évente több alkalommal.
- A szülők véleményének, javaslatainak és kezdeményezéseinek figyelembevétele. Különös tekintettel a partneri elégedettségmérés eredményeire, intézkedésitervre.

- Az SZMK szervezetének megújítása, elnök választása. Évente két alkalommal értekezlet összehívása. /Beszámolók, programok, kérések, javaslatok, tervek/

- Közös óvodai és családi programok szervezése. Eddig kialakított, és sikerrel működtetett programjaink folytatása, frissítése. / Népmese hete, Márton nap, Tök jó napok, karácsonyi játszóház, Anyák napi műsor, Családi nap, Ballagás

- Az óvoda értékeinek, nevelési céljainak és közösségi hagyományainak megismertetése.
- A szülők partnerként történő bevonása az óvodai életbe. Évente két alkalommal szervezett

nyílt napjaink jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy a szülők betekintést nyerjenek mindennapi tevékenységeinkbe.

- A szülők számára rendszeresen lehetőséget biztosítunk arra, hogy megfelelő tájékoztatást kapjanak gyermekeik fejlődésének üteméről. Évente minimum két alkalommal felkínáljuk a fogadó órák lehetőségét.

A szülői fórumok alkalmával meghívott szakembereink hiteles tájékoztatást nyújtanak az érdeklődők számára a gyermeknevelléssel kapcsolatos kérdésekben.

Várt eredmény: Erősödik az óvoda és a család közötti bizalom és együttműködés, a szülők aktívabban kapcsolódnak be az óvoda közösségi életébe, és fejlődik a családok közötti kapcsolat.

III. **Közösségfejlesztés az alkalmazotti közösségben**

Cél: Az alkalmazotti közösség összetartozásának, együttműködésének és szakmai identitásának erősítése, a támogató munkahelyi légkör kialakítása.

Feladatok: - A kölcsönös tiszteletre, bizalomra és együttműködésre épülő munkahelyi kapcsolatok erősítése, új kollégák befogadása, mentorálása, segítése.

- A közös célok és értékek tudatosítása. Céljaink megvalósítása érdekében harmonikusan tudjanak együttműködni, egyenletes terhelés mellett.

- Az információáramlás és belső kommunikáció hatékonyságának javítása. Megbeszéléseink havi rendszerességgel zajlanak, de ha szükséges esetleg többször is.

- Az egymás munkájának elismerésére és megbecsülésére épülő szervezeti kultúra erősítése. Ismerjük meg egymás erősségeit, építsünk rá, tanuljunk egymástól.

- A konfliktusok kulturált, megoldásközpontú kezelése. Ha a probléma, illetve az alkalmazottak igénylik az érintettekkel közös megbeszélést folytatok.

- A munkatársak szakmai tapasztalatainak és jó gyakorlatainak megosztása. Szakmailag jól felkészült nevelői közösségünkben rendszeresen szervezünk gyakorlati bemutató foglalkozásokat a szakmai munkaközösség által meghatározott témában. Ebben a tanévben a szülők számára szervezett nyílt napok látogatására is szeretném ösztönözni kollégáimat, ezzel is erősítve az egymástó való tanulás fontosságát.

- A közös döntéshozatal és a felelősségvállalás támogatása. Rendezvényeink, szervezett programjaink tervezésének, lebonyolításának programfelelősei vannak, akik koordinálják az összehangolt munkát. A felelősök maguk választják és vállalják a feladatot.

- A mentális feltöltődést és közösségi összetartozást segítő alkalmak biztosítása az év folyamán több alkalommal.

Várt eredmény: Javul az alkalmazottak közötti együttműködés és kommunikáció, erősödik az összetartozás érzése, a kölcsönös segítségnyújtás és a munkahelyi elégedettség, munkahelyi klíma.

Összegezve: a közösségfejlesztés a teljes nevelési év során folyamatos feladat, amely az óvodai mindennapokba, a pedagógiai folyamatokba és a közösségi programokba egyaránt beépül. Egy olyan átfogó feladat, amely az óvoda teljes működését áthatja. A gyermekek, a szülők és az alkalmazottak közösségének együttes fejlesztése hozzájárul egy olyan óvodai környezet kialakításához, amelyben az együttműködés, az elfogadás, a bizalom, a kölcsönös segítségnyújtás és az egymás iránti tisztelet mindennapi értékké válik.
Gyermekkert Tagintézmény
Módszertani kultúra szervezeti, humán és mentálhigiénés fejlesztése Sok személyi változás történt intézményünkben, ezért szükség van egymás megismerésére, elfogadására, egymást támogató légkörre. Fontos feladat erősíteni a kollegák közötti kapcsolatot, a nyílt kommunikációt. A munkatársak tudásának és módszertanának folyamatos frissítését segíti a szakmai munkaközösség munkája, mely ebben a nevelési évben az alkalmazott Komplex prevenciós óvodai program helyi adaptációjának az új dolgozók esetében a megismerésére, a tapasztaltabb dolgozók esetében minél több jó gyakorlat felkutatására, beépítésére, a program még sikeresebb megvalósításra helyezi a hangsúlyt. A belső tudásmegosztó platformok használata, a hospitálási rendszer, a horizontális tanulás lehetősége is ezt a célt segíti. Igyekszünk biztonságos teret teremteni a nehézségek megbeszélésére. egyenletes tehermegosztást alkalmazni Gyakorlati lépéseket teszünk az egészséges munkahelyi egyensúlyért. A család-óvoda kapcsolat erősítése során a legfontosabb a közös értékrend kialakítása, közös programok, hagyományteremtő események szervezése. A szülők és pedagógusok szoros együttműködése megalapozza az érzelmi biztonságot, a sikeres konfliktuskezelést. A megterhelő mindennapi munka során kulcsfontosságú a közösségépítés minden szinten, hiszen így érhetünk el támogatást nyújtó, együttműködő szülői közösséget, a nevelő testületben szakmai kohéziót, szakmai és személyes kötelékeket.
Városmajori Tagintézmény
- Intézményi gyermekközösség érzelmi biztonságának erősítése, pozitív légkör erősítése relaxációs játékokkal, játékokkal. - Az új, pályakezdő dolgozók beilleszkedésének támogatása, mentorálása. - Közösségfejlesztő, élményprogramok szervezése a nevelőtestület számára. - A mesterprogramok megvalósítása által magas színvonalú intézményi fejlődés és közösségerősítés megvalósítása. - Pályázati források felkutatása, pályázatok írása. - A NOKS dolgozók érzékenyítése, szemléletformálása. - A szülői közösség erősítése, együttműködése érdekében közös élmények, nyitott óvodai programok szervezése. - Közösségépítés erősítése, közös programok szervezése a székhely -és tagintézmények között.

A 2025-2026. nevelési év beszámolójára épülő tartalmak

Kiemelések → **a 2025-2026. nevelési év beszámolójából** (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	**Munkatervi célok, feladatok**
Az óvoda hatékony működtetése, szervezetfejlesztés.	Az egyes tagintézményekbe érkező új dolgozók beilleszkedésének támogatása. A tagintézmények közötti kapcsolat erősítése.
Nagyobb odafigyelés az iskolába készülő gyerekek iskolára való felkészítésére	Szülőkkel folyamatos konzultáció gyermekeik fejlődéséről, differenciált, fejlesztés.
A tagintézmények gyermeklétszámának szinten tartás növelése- népszerűsítés	Hatékonyabb intézményi szerepvállalás, az elért eredmények megjelenítése, az intézményi kapcsolatok megújítása. Óvodáink népszerűségének megőrzése a csökkenő gyermek létszámok mellett is
A dokumentáció és a gyakorlat szorosabb összhangjának megőrzése	A dokumentumok folyamatos vezetése, aktualizálása a gyakorlati megvalósításnak megfelelően. Folyamatos intézményen belüli konzultációk a módszertani támogatás érdekében,

Ellenőrzés

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés
Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben? Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

A pedagógusok szakmai felkészültségének ellenőrzése:

Legfontosabb indikátorai: pedagógiai program, munkaterv és vezetői beszámoló, továbbképzési program, beiskolázási terv, személyi anyag (munkaügyi dokumentáció)

Pedagógus kompetenciák:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók.

3. A tanulás támogatása.
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség.
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálása.

Külső ellenőrzés

Tanfelügyeleti eljárás

A 2026-2027 nevelési évben a Búzaszem Nyugati Óvodában Székhelyintézményben lesz intézményi tanfelügyeleti eljárás. Feltételezhetően a nevelési év második felében, pontos időpontja 2026. november 30-ig kerül publikálásra az Oktatási Hivatal informatikai felületén.

Minősítési eljárás

Érintettek köre			Időpont
Minősítő vizsga			
Minősítési eljárás	Búzaszem Nyugati Óvoda (Székhelyintézmény)	Horváth Laura Sárosi Petra	2027
	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	Karasz Czipó Zsanett Tomasovszkiné Regán Valéria	2027.
Mester megújító	Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény	Hegedűs Mónika Huszti Valéria	2026. november

Belső ellenőrzés Önértékelés

Elkészült az Intézményi önértékelési program 2021-2026 (Önértékelési kézikönyv ötödik, javított kiadás alapján) de a 2023.évi LII. törvény végrehajtási rendeletének megfelelően a pedagógus önértékeléseket már nem végezzük el.

Éves önértékelési terv

Az ötéves önértékelési programban foglalt feladatok megvalósítása az adott nevelési évre vonatkozóan, az éves önértékelési terv szerint intézményi szinten.

Intézményi önértékelés

	Intézmény	önértékelési csoporttag			Feladat Módszer	időpont
		elnök	tag 1	tag 2		
	Búzaszem Nyugati Óvoda					
	Búzaszem Nyugati Óvoda Székhelyintézmény	Béresné Bede Zsuzsanna	Benda Suskó Nóra	Sárosi Petra	Az intézmény stratégiai dokumentumainak áttekintése, kérdőívek, interjúk	2026 november

Belső ellenőrzési terv

Ellenőrzés területei	Érintettek	Időpontok	Ellenőrzés módja	Ellenőrzést végzi
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás				
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	óvodatitkár	negyed-évente	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettes, tagint.ig.
Felvételi és mulasztási napló-OviKréta	óvodapedagógus	szeptember, január május	dokumentum vizsgálat-folyamatos betekintés	igazgató, helyettes, tagint.ig.
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógus	október 1.	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettes, tagint.ig.
KIR – adatbázis naprakészsége	óvodatitkár	szeptember folyamatos	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettes, tagint ig.
Törzskönyv	óvodatitkár	október	dokumentum vizsgálat	igazgató
Jegyző értesítése: nem helyi lakcím esetén	óvodapedagógus óvodatitkár	folyamatos	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettes, tagint.ig.
Felvételi-előjegyzési napló	Igazgató tagint.ig.	folyamatos	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettes, tagintig.
Továbbképzési terv	óvodapedagógus	03.15.	dokumentum vizsgálat	igazgató

Ped.program SZMSZ, Házirend Önértékelési progr.	óvodapedagógus szakmai munka-közösségek munkacsoportok	09. 01.	dokumentum vizsgálat	igazgató
Munka -tűzvédelmi szabályzat	megbízott	nevelési év eleje	dok. vizsgálat	igazgató., szakértő
A működés feltételei – eszköz, felszerelés				
Helyi szintű leltározás	munkaterv szerinti felelősök	december	dokumentum vizsgálat	igazgató, helyettesek, tagintvez
A működés feltételei – fizikai környezet				
Munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	bejárás	helyettesek, tagint.ig. szakértő bevonásával
Tisztasági szemle	dajkák	hó /első hétfő	bejárás	helyettesek, tagint.ig
Személyi anyagok				
Személyi anyagok	óvodatitkár	11.30.	dok. vizsgálat	Igazgató.
Eü.könyvek	eü. felelős óvoda dolgozói	09.30.	dok. vizsgálat	helyettesek, tagint.ig.
Munkaköri leírások	minden dolgozó	11.15.	dok. vizsgálat	igazgató
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája				
Csoportnapló tartalma, terv megvalósítás	óvodapedagógus	folyamatos,	dok. vizsgálat	igazgató., helyettesek, tagint.ig.
Nevelési gyakorlat:	óvodapedagógus	látogatási	dok. vizsgálat	igazgató
szülői értekezletek tevékenység látogatás		ütemterv, önértékelési terv szerint	önért. terv alapján	helyettesek, tagint.ig.
Gyermekek fejlődésének nyomon követése	óvodapedagógus	december június	dok. vizsgálat	helyettesek, tagint.ig
Szakmai munkaközösségek	munkaközösség vezető	Félévente feladatterv szerint	látogatás	igazgató., helyettesek, tagint.ig.
Pedagógia asszisztensek munkája	Pedagógia asszisztens	március	látogatás	igazgató helyettesek, tagint.ig.
Szolgáltatások				
Gyermekétkeztetés	élelmezésvezető	negyedéven te	látogatás	helyettesek, tag.int.ig

Szülők igényeire alapozott szolg.	óvodapedagógus	félévente	látogatás	helyettesek, tagint.ig.
A szervezet működése				
Vezetés színvonala	óvodavezetés	Szóbeli ért.vezetői értekezleten	kérdőív beszélget és	igazgató, helyettesek, tagint.ig

Dokumentációs munka

Kiemelt feladatunk a dokumentumok kezelésében - adminisztrációs tevékenység során az adatkezelési és adatvédelmi feladatok a törvényi elvárásoknak megfelelően történő kezelése. **A kötelezően vezetett óvodai KRÉTA rendszerben** a teljes nevelési év során, hogy a dokumentációban a megvalósulást hűen tükröző pedagógiai munka megjelenítése. **Csoportok dokumentációi**

Kötelezően vezetett szakmai, tanügy igazgatási dokumentációk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (90§ és 91§) - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról – alapján:

1. előjegyzési napló
2. felvételi mulasztási napló,
3. csoportnapló (óvodák sajátosságai megjelenhetnek, digitálisan vezetve, félévkor, év végén kinyomtatva fűzve)
4. a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció - Fejlődési napló

A dokumentumok vezetése egységesen egyértelmű jelzésekkel, pontos adatokkal, esztétikus külalakkal, a Pedagógiai programban közösen elfogadott megállapodás szerint történik.

Feladat:

- az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése:
  - felvételi és mulasztási napló
  - óvodai csoportnapló
  - a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja
- **pedagógiai jellemzés** - a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció alapján elkészített pedagógiai jellemzés, a tanköteles korú gyermekek számára, az OH-hoz benyújtott kérelemhez, még egy évig az óvodába maradáshoz
- **egyéni fejlesztési terv** – az SNI, BTMN gyermekek számára

Gyermeki fejlődés nyomon követése Gyermekmérések

- Beszédértés mérés –melyet logopédus végez 3, és 5 éveseknél szeptemberben
- 5 évesek szűrővizsgálata óvodapszichológus által szeptember-május
- 4 és 5 éves gyermekek szűrése a Pedagógiai Szakszolgálat által
- Óvónők gyermekmegfigyelései folyamatosan, anamnézis felvétele 3 éveseknél szeptemberben
- Fejlődési lapok vezetése évi 2 alkalom, illetve szükség esetén
- SNI gyermek vizsgálata, felülvizsgálata Szakértői Bizottsághoz irányítás

- Óvónő, óvodapszichológus vizsgálódása magatartás-, részképességzavar esetén,-Pedagógiai szakszolgálathoz való irányítás
- **egyéni fejlesztési terv** – az SNI, BTMN gyermekek számára

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó folyamatos megfigyelésen alapuló mérési rendszer működik.
A gyermekek fejlődését, teljesítményét az óvodapedagógusok folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.
Minden óvodában a gyermekek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét – szükség szerint, de legalább félévenként – rögzítik.
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket, évente kétszer aláírásukkal igazolják azt.

1.3. Értékelés

Pedagógiai folyamatok – Értékelés
Hogyan történik az intézményben az értékelés? **Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?** • **Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.** • **Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.**

Pedagógusok – Kompetencia és teljesítményalapú teljesítményértékelés

A nevelési év során a hatályos jogszabályoknak való megfelelés a szerint történik a dolgozói teljesítmény értékelés.

Működtetni a belső ellenőrzést az intézményi hagyományok szerint a munkakörök minden szintjén. A NOKS minősítések lebonyolítása mellett tervezett tevékenységlátogatások a pedagógusoknál. Értékelő/önértékelő megbeszélések az egyes tevékenységek után, nevelési év végén egyéni beszámoló.

A dolgozó teljesítmény értékelés részét képezi a csoporton kívüli tevékenység, intézményi szerepvállalások – megvalósítás óvodánk magas színvonalú szakmai működése érdekében.

Mérések a nevelési év során.

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó folyamatos megfigyelésen alapuló mérési rendszer működik
A gyermekek fejlődését, teljesítményét az óvodapedagógusok folyamatosan követik, a gyermeki

teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.
Minden óvodában a gyermekek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét – szükség szerint, de legalább félévenként – rögzítik.
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket, évente kétszer aláírásukkal igazolják azt.

Az alábbi táblázatban leszabályozott rendben építjük be a mérési gyakorlatunkba a partneri elégedettség méréseket, hogy folyamatos írásos visszajelzést kapjunk a közvetlen partnereinktől.

Mérés Területe	**Érintettek köre**			**Mérés eszköze, módszere**	**Mérés ideje**	**Felelős**
	Mérés alanyai	**Mérést végzők**	**Egyéb érintettek**			
Búzaszem Nyugat Óvoda Székhelyintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	A gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődés nyomon követése; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom	óvodapedagógusok
Gyermeki elégedettség	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	elégedettségi mérő lapok, képek	évente 2 alkalom, október, május	óvodapedagógusok
Partneri (szülői) elégedettség	szülői közösség	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	kérdőív	évi 1 alkalom, május végéig	igazgató, óvodapedagógusok
Szervezeti klíma	alkalmazotti közösség	igazgató	Visszacsatolás: alkalmazotti közösség	SWOT analízis	évi 1 alkalom	igazgató
Aranykörte Tagintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	A gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődés nyomon követése; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom	óvodapedagógusok
Gyermeki elégedettség	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	elégedettségi mérő lapok, képek	évente 2 alkalom, október, május	óvodapedagógusok
Partneri (szülői) elégedettség	szülői közösség	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	kérdőív	évi 1 alkalom, május végéig	igazgató, óvodapedagógusok

Szervezeti klíma	alkalmazotti közösség	igazgató	Visszacsatolás alkalmazotti közösség	SWOT analízis	évi 1 alkalom	igazgató
Benczúr Téri Tagintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	Gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődés nyomon követése; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom	óvodapedagógusok
Gyermeki elégedettség	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	elégedettségi mérő lapok, képek	évente 2 alkalom, október, május	óvodapedagógusok
Partneri (szülői) elégedettség	szülői közösség	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	kérdőív	évi 1 alkalom, május végéig	igazgató, óvodapedagógusok
Szervezeti klíma	alkalmazotti közösség	igazgató	Visszacsatolás: alkalmazotti közösség	SWOT analízis	évi 1 alkalom	igazgató
Gyermekkert Tagintézmény						
Gyermekek fejlettségi állapota	A gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődés nyomon követése; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom	óvodapedagógusok
Gyermeki	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás:	elégedettségi	évi 1	óvodapedagógusok
elégedettség			szülő	mérő lapok, képek	alkalom, május végéig	
Partneri (szülői) elégedettség	szülői közösség	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	kérdőív	évi 1 alkalom, május végéig	igazgató, óvodapedagógusok
Szervezeti klíma	alkalmazotti közösség	igazgató	Visszacsatolás: alkalmazotti közösség	SWOT analízis	évi 1 alkalom	igazgató
Városmajor úti Tagintézmény						

Gyermekek fejlettségi állapota	A gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	fejlődés nyomon követése; folyamatos megfigyelés	évi 2 alkalom	óvodapedagógusok
Gyermeki elégedettség	gyermekek	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	elégedettségi mérő lapok, képek	évi 1 alkalom, május végéig	óvodapedagógusok
Partneri (szülői) elégedettség	szülői közösség	óvodapedagógus	Visszacsatolás: szülő	kérdőív	évi 1 alkalom, május végéig	igazgató, óvodapedagógusok
Szervezeti klíma	alkalmazotti közösség	igazgató	Visszacsatolás: alkalmazotti közösség	SWOT analízis	évi 1 alkalom	igazgató

1.4. Korrekció

Pedagógiai folyamatok - Korrekció
Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.) • Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez

A 2024-205 nevelési évben visszavezetett partneri elégedettség mérés eredményeire tett intézkedések megvalósulása a beszámolóban értékelésre kerültek.

A 2026 májusában elvégzett mérések eredményeire intézkedési terv került kidolgozásra szervezeti klíma, gyermeki – szülői elégedettség területe. A legalacsonyabb támogatási értéket mutató területre készítettünk tervet, amelyet a munkatervben rögzítünk a nevelési év során az intézkedési tervet megvalósítjuk.

2026. májusi mérési eredmények, a tervezett intézkedések

Székhelyintézmény			
Partner	**Cél**	**Felelős**	**Határidő**
Szülő	**Cél:** A sajátos nevelési igényű / különleges bánásmódot igénylő gyermekek támogatása. **Intézkedés:** • Az intézmény eszközellátottságának növelése • A Különleges bánásmódot igénylő gyerekek csoportjához pedagógiai asszisztens fokozott jelenléte. • Esetmegbeszélések az óvodapszichológus moderálásával saját tapasztalatok- jó gyakorlatok megosztása	Minden óvodapedagógus	Folyamatos 2027.08.31.ig

Gyermek	**Cél:** Pihenés kedveltebbé tétele **Intézkedés:** • Pihenéshez kapcsolódó szokásrendszer megújítása. Rutin szerű készülődés a pihenéshez- halk zene, megnyugtató illat, fények. Az idegrendszer regenerálódásához szükséges nyugodt pihenés. • Fokozatos felkelés • Alvásidőben szervezett külön foglalkozások. • Pihenés után, aki nem aludt el annak esetlegesen felkínált csendes tevékenység	Minden dolgozó	Folyamatos 2027.08.31.ig
Dolgozók	**Cél:** Információ áramlás hatékonyságának növelése **Intézkedés:** Leszabályozott kommunikációs formák Tervezhető megbeszélések Gyakrabban szervezett munkatársi értekezletek	Vezetőség	Folyamatos 2027.08.31.ig

Aranykörte Tagintézmény			
Partner	**Cél**	**Felelős**	**Határidő**
Szülő	**Cél:** A szülőkkel való együttműködés hatékonyságának növelése. A csoportszobák felszereltségének, berendezésének, esztétikumának lehetőség szerinti bővítése, szépítése. **Intézkedés:** A szülői értekezletek időpontjának előzetes egyeztetése, a szülői igények figyelembevételével A szülői értekezletek tartalmi megújítása (gyakorlatiasabb tájékoztatás, rövidebb, lényegre törőbb forma) Fogadóórák előzetes időpont-egyeztetéssel történő rendszerének hangsúlyozása Nyílt napokon változatos programok szervezése A csoportszobák dekorációjának és esztétikai elemeinek megújítása Pályázati lehetőségek és támogatások felkutatása	tagintézmény igazgató és a nevelőtestület tagjai	2027.06.30.
Gyermek	**Cél:** Csendes, nyugalmat adó tevékenységek nem alvó gyermekeknek: **Intézkedés:** Mesekönyv-lapozgatás, képeskönyvnézegetés – Saját tempóban, egyedül vagy az óvodapedagógus halk mesemondása mellett. Halk zenehallgatás, hangjáték – Nyugtató, instrumentális zene, természet hangjai, mesehallgatás halkan lejátszva. Rajzolás, színezés – Korlátozott eszközhasználattal (pl. ceruza, zsírkréta), halk, egyéni tevékenységként.	tagintézmény igazgató és a nevelőtestület tagjai	2027.04.30.

	Relaxációs, légzőgyakorlatok játékos formában – Pl. „szellőztessük ki a hasunkat", „lélegezz úgy, mint egy virág" .Nyújtó, lazító testgyakorlatok – Jógajátékok, „macska-nyújtózkodás", „pillangó-pihenés".	tagintézmény igazgató és a nevelőtestület tagjai	2027.08.31.
Dolgozók	**Cél:** Az adminisztratív terhek csökkentése a pedagógusok szakmai munkájának támogatása és hatékonyságának növelése érdekében. A gyermekek mozgásfejlesztésének biztosítása rendszeres, időjárástól független testmozgási lehetőségekkel. **Intézkedés:** A jelenlegi adminisztratív feladatok áttekintése, a párhuzamos vagy felesleges dokumentálás kiszűrése. Digitális eszközök használata: Egyszerűbb, gyorsabb adminisztrációt biztosító digitális rendszerek bevezetése és használatuk oktatása (pl. sablonok, űrlapok). Munkamegosztás: Feladatkörök újra gondolása, a technikai dolgozók bevonása a nem pedagógiai jellegű dokumentációs munkákba. Javaslattétel a kötelező adminisztráció mértékének csökkentésére, racionális elvárások kialakítására. - Mozgásfejlesztő eszközök beszerzése: Mobil, könnyen átrendezhető eszközök vásárlása csoportszobai használatra. - Pályázatok figyelése: Külső források felkutatása tornaszoba kialakítására vagy bővítésére (pl. EFOP, TOP Plusz, önkormányzati támogatás). - Szülői és közösségi támogatás bevonása: Adománygyűjtés vagy társadalmi munka szervezése egy mozgásra alkalmas tér kialakítására.	Igazgató és a nevelőtestület tagjai Igazgató és a nevelőtestület tagjai	Folyamatos Folyamatos

Benczúr Téri Tagintézmény			
Partner	**Cél**	**Felelős**	**Határidő**
Szülő	**Cél:** A szülői igények pontosabb megismerése, valamint a gyermekek fejlődésével és mindennapi óvodai életével kapcsolatos tájékoztatás hatékonyságának növelése. A már meglévő kapcsolattartási formák tudatosabb alkalmazásával a szülők még teljesebb képet kapjanak	Misákné Literáti Andrea	Folyamatos 2026/2027. nevelési év vége

	gyermekük fejlődéséről, előrehaladásáról és mindennapi tevékenységeiről **Intézkedés:** - A szülői elégedettségmérés eredményeinek részletes elemzése a nevelőtestület bevonásával. - Rövid, anonim szülői igényfelmérés készítése annak feltárására, hogy a szülők milyen információkat hiányolnak leginkább gyermekük fejlődésével és mindennapjaival kapcsolatban és milyen formában kívánják, hogy megvalósuljon. - Az igényfelmérés eredményeinek elemzése, értékelése és a tapasztalatok beépítése a meglévő kommunikációs gyakorlatba. SZMK-s szülői értekezleten megvitatjuk az eredményeket és közösen határozzuk meg a teendőket. - Az egyéni fejlődésre, sikerekre, pozitív tapasztalatokra vonatkozó visszajelzések tudatosabb megjelenítése a napi kapcsolattartás, a fogadóórák és a nyílt napok során. - A megtett intézkedések eredményességének nyomon követése és értékelése a szülői visszajelzések alapján.		2026. szeptember 2026. október 2026. november Folyamatos a 2026/2027. tanévben 2026/2027. tanév vége
Gyermek	**Cél:** A gyermekek pihenőidővel kapcsolatos elégedettségének növelése, a nyugodt légkör és a pozitív érzelmi élmények erősítése. **Intézkedés:** - Meghitt, nyugodt légkör kialakítása: tompított fény, halk zene, mesék, relaxációs hangok alkalmazása. - Az alvást nem igénylő gyermekek számára csendes tevékenységek biztosítása (könyvnézegetés, rajzolás, puzzle, halk asztali játékok). - Állandó, kiszámítható pihenés előtti szokásrend bevezetése (mese, relaxáció, halk beszélgetés). - Saját alvókendő, plüss vagy kedvenc tárgy használatának engedélyezése. - Változatos meseanyag, hangoskönyvek, gyermekjóga- és légzőgyakorlatok alkalmazása. - Tájékoztatás a pihenés fontosságáról, egységes szokások kialakításának támogatása otthon és az óvodában. - „Pihenőhős", „Nyugodt pihenő" elismerések, pozitív megerősítés alkalmazása.	Misákné Literáti Andrea	Folyamatos 2026/2027. nevelési év vége

Dolgozók	**Cél:** Gyengeségeink infrastrukturális jellegű okokra vezethetők vissza. **Intézkedés:** Ezek feloldása intézkedéssel nem teljesíthetők.		

Gyermekkert Tagintézmény			
Partner	Cél	Felelős	Határidő
Szülő	**Cél:** Az óvoda udvari játék és eszköz állományának korszerűsítés, felújítása. Az óvodában biztonságos környezet biztosítása a medence átalakításával. **Intézkedés:** Az óvoda udvarának felszereltségével kapcsolatos korszerűsítések, felújítások,.az infrastrukturális fejlesztések a fenntartó feladatkörébe tartoznak. A hiányosságok jelzése folyamatos. Lehetőségük szerint megoldásra kerülnek a .2027- tavaszán induló TOP pályázat szerint.		2027.08.31.
Gyermek	**Cél:** A gyermekek örömmel csatlakozzanak a délutáni pihenéshez. Testi, szellemi, érzelmi regeneráció elérése **Intézkedés:** Pihenési rutin kialakítása az egyéni igények figyelembevételével és a szülők bevonásával. Relaxációs technikák bővítése.	tagint. ig. óvodapedagógusok	2026.12.31.
Dolgozók	**Cél:** Parkolási nehézségek megoldása. **Intézkedés:** A lokációból fakadó nehézség intézkedéssel nem megoldható.	tagint. ig.	2027.01.31.
Városmajori Tagintézmény			
Partner	**Cél**	**Felelős**	**Határidő**
Szülő	**Cél:** Az óvoda udvarrészeinek felújítása, fejlesztése, játékeszközeinek bővítése. Legkevésbé ezen területtel voltak megelégedve a szülők. **Intézkedés:** - Az óvoda udvarának a felszereltségének biztosítása a fenntartó feladata. A hiányosságinkat, javítani valókat folyamatosan jelezzük a fenntartó felé. - Fenntartói pályázat megvalósulása - Költségvetésből és alapítványi bevételből a játékok folyamatos felújítása, szükség szerinti cseréje.	Hegedűs Mónika	folyamatos

	- Egyéb pályázati lehetőségek felkutatása, külső cégek által.		
Gyermek	**Cél:** A pihenés, alvás fejlesztendő: maci, csiga, nyuszi csoportban **Intézkedés:** - Megnyugtató pedagógus jelenlét, érzelmi biztonság biztosítása. - Egyéni szükségletek biztosítása. - Halk, relaxáció, zene, sötétítés biztosítsa. - Több mese alvás előtt. - Rövidebb alvásidő szervezése. **Cél:** Öltözködés területe fejlesztendő: Süni csoportban. **Intézkedés:** - Öltözködési idő nyújtása, nagyobb időkeret adása - Segítségnyújtás öltözés gyakorisága **Cél:** A fogmosásfejlesztendő: Nyuszi csoportban. **Intézkedés:** - Fogápolással kapcsolatos vidám képek kihelyezése a mosdóba. - Fogmosáshoz, öltözéshez kapcsolódó versek, dalok megismerése. - Gyermekeknek szóló egészségfejlesztő előadások szervezése.	csoport óvoda-pedagógusai	2027. 04. 30. 2027. 04. 30. 2026. 12. 15.
Dolgozók	**Cél:** Intézményi **gyengeség** fejlesztése: Külső szakember ellátottság, tárolóhelységek hiánya. **Intézkedés:** - Tudatosabb továbbképzések elvégzése - Önképzés támogatása **Intézkedés:** - Alapos, tudatos selejtezés, - Tárgyi eszközkészlet, szertár rendbe rakása, kategorizálása - Egyéni megbízatás, felelős kiválasztása, feladatvégzés ellenőrzése. **Cél:** Intézményi **veszély** fejlesztése: Udvari játékok elhasználódása, túlzott liberális szülői nevelés. **Intézkedés:** - Fenntartóval való folyamatos jelzés, és kapcsolattartás - Költségvetésből és alapítványi bevételből a játékok folyamatos felújítása, szükség szerinti cseréje. - Fenntartói pályázat - Egyéb pályázati lehetőségek felkutatása, külső cégek által. **Intézkedés:** -Egyértelmű, fix óvodai-illetve csoportszabályok kialakítása, mélyítése - Nevelési témák feldolgozás a szülői értekezleteken - Szakmai előadások szervezése a szülőknek	Hegedűs Mónika óvoda-pedagógusok	folyamatos 2027. 08. 31. 2027. 05. 31.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés
• Hogyan valósulnak meg a pedagógia programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok? • Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)? • ***Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?*** • ***Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*** • Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást? • Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.1. Személyi feltételek

2.1.1. A székhelyintézmény és a tagintézmények mutató számai az alkalmazottak számát tekintve

Óvodapedagógusok száma		59
Óvodapszichológus		1
NOKS dolgozók	dajka	30
	pedagógiai asszisztens	9
	óvodatitkár	2
karbantartó		4

Pedagógiai hitvallásunkban a fejlődés alapja a féltő, óvó, gondoskodó szeretet, stabil biztonság, differenciált személyre szóló bánásmód.

Az óvodás gyermek alaptevékenysége a játék, alapvető igénye a mozgás, élményeit, tapasztalatait ezen keresztül éli meg, általa fejlődnek képességei, bővülnek ismeretei.

A gyermeki kíváncsiságra alapozva, környezettudatos, tevékenységközpontú szemlélettel támogatjuk a gyermek egészséges fejlődését, egyéni készségei, képességei, tehetségének kibontakoztatását, érdeklődésére adottságaira alapozva segítjük őt az iskolai életre való felkészülésben, szoros együttműködésben a családokkal.

A tanköteles korukat megelőző nevelési évben gyermekek iskolai előrehaladásához fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében naponta összesen 45 perces időkeretben, feladatra differenciált, egyéni terhelhetőségükhöz igazodó iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

Az idei évben kiemelt feladata minden óvodapedagógusnak a játék, mozgás, egészséges életmód napi szintű megvalósítása mellett, a tanköteles korú gyermekek differenciált iskolaelőkészítő pedagógiai tevékenység formai kereteinek megteremtése, beépítése a napi nevelőmunkába

A köznevelésről szóló 2011. CXC. tv. alapján az óvodába, egy csoportba 25 fő a felvehető gyermeklétszám. Az óvodai csoportokat oly módon kell megszervezni, hogy az óvodai csoportba járó gyermekek száma ne lépje túl a maximális létszámot.

A fenntartó engedélyével maximálisan felvehető gyermeklétszám: 28 fő/csoport (Alapító Okirat).

A csoportok férőhely számát befolyásolja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete
- A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről felszereléseiről, mely szerint az egy gyermekre jutó m^2-t úgy kell számítani, hogy az két m^2 legyen.

Az óvoda szolgáltatásai:

Hátránykompenzáció- fejlesztés,

Sz-Sz-B Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézményével együttműködve a gyermekek **logopédiai, fejlesztő pedagógusi ellátása** szűrővizsgálatok, és terápiás foglalkozások keretében egyaránt.
Óvodánk munkáját **óvodapszichológus** támogatja, aki az óvodapedagógusok munkáját segíti, szülői igények esetén konzultál tájékoztat. Heti beosztás szerint látja el feladatait az egyes tagintézmények és a székhelyintézmény között.
Munkaterve a munkaterv mellékletei között megtalálható.
A Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársaként óvodáinkban az ágazatközi ellátás, megsegítés **szociális segítő** mindennapi jelenlétével támogatott(2015. évi CXXXIII. törvény 21. § (2)), aki a tagintézményekben napi beosztással, szükséghelyzetben ettől eltérően egyeztetés – igény szerint lát el egyeztetést, tanácsadást, moderálást, érzékenyítő-szemléletformáló tevékenységével megsegítést intézményeink közösségeinek.
A 2025- 2026 nevelési év végén a már ismert szociális segítő szerepében változás történt, az segítő kijelölés alatt.
Fakultatív hit- és vallásoktatás: A szülői szervezettel egyeztetve határozzuk meg az együttműködés formai kereteit, évente megújított megállapodás formájában az egyház megyével, ökumenikus(formában valósítjuk meg (58/2013. (VIII. 7.) EMMI rendelet)

Intézmény/ Tagintézmény neve	**Logopédus**	**Fejlesztő pedagógus**	**Hitoktató**
Búzaszem Nyugati Óvoda	Kévésné Szilágyi Ágnes	Kaszab Andrea	Székelyné Kristóf Mónika
Aranykörte Tagintézmény	Szabóné Dobi Edit	Gálné Merza Beatrix	Csiszár Ákos
Városmajori Tagintézmény	Hajnal-Maczali Alexandra	Gálné Merza Beatrix	Adámi Márta
Gyermekkert Tagintézmény	Rádi Beáta	Marjai Tiborné	Adami Márta
Benczúr Téri Tagintézmény	Krappainé Zábrák Mirabella	Kaszab Andrea	Csiszár Ákos

2.1.2. Gyermeklétszám 2026 szeptember 01-n

Intézmény/ tagintézmény neve	Csoport-tok száma	Férőhelyek száma/Max. létszám (önkormányzat által)	Beírt gyermek létszám	ebből				
				Bejáró	HH	HHH	BTMN	SNI
Búzaszem Nyugati Óvoda	9	208/*250*	208	19	0	1	9	13
Aranykörte Tagintézmény	6	150/168	122	18	0	0	7	3
Városmajori Tagintézmény	6	150/*168*	150	8	1	1	5	2
Gyermekkert Tagintézmény	4	100/*112*	94	5	0	1	6	0
Benczúr Téri Tagintézmény	4	100/*112*	71	17	1	1	5	1
Összesen	**29**	**708/810**	**625**	**57**	**5**	**2**	**18**	**19**

Gyermeklétszám alakulása a 2026/2027. nevelési évben csoport szinten

Intézmény/ tagintézmény neve	Csoportok létszáma szept. 01 / augusztus 31.									Össze-sen
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Búzaszem Nyugati Óvoda	25 / 25	25 / 26	25 / 25	24 / 24	23 / 25	25 / 25	24 / 24	25 / 24	10 / 10	*206* / *208*
Aranykörte Tagintézmény	21 / 22	20 / 20	20 / 20	23 / 23	19 / 19	19 / 19				*123* / *124*
Városmajori Tagintézmény	24 / 24	28 / 28	25 / 25	24 / 24	22 / 22	27 / 27				*150* / *150*
Gyermekkert Tagintézmény	24 / 21	25 / 23	23 / 22	22 / 22						*94* / *88*
Benczúr Téri Tagintézmény	18 / 18	15 / 15	21 / 21	19 / 19						*73* / *73*
Összesen										

Kiemelt feladat a HH, HHH, az SNI és BTMN gyermekeket érintő törvényi változások nyomon követése és a gyermeki jogok érvényesítése.

Szülői igényeken alapuló tehetséggondozó foglalkozások

A csoportokban megvalósított tehetséggondozás mellett egy-egy képességterületre fókuszáló, szülői igényeken alapuló foglalkozást szervezünk. A foglalkozásokra való beválogatáskor törekszenek az óvodapedagógusok ajánlatot tenni a szülőknek a gyermeki kiemelkedő képességekre is felhívni a figyelmet a gyermekek érdeklődése mellett

Óvoda	Szolgáltatás
Búzaszem Nyugati Óvoda	• Angol, Néptánc, Zenés torna, Furulya Kézműves, Zeneovi, Ovi-foci, Hittan, DIOO
Aranykörte Tagintézmény	• Kézműves, Angol, Néptánc, Ovi-foci, Gyerek jóga
Városmajori Tagintézmény	• Kézműves műhely, ovi-foci, DIOO,
Gyermekkert Tagintézmény	• Ovifoci, Hittan, Játékos angol, Sakkpalota
Benczúr Téri Tagintézmény	• Ovifoci, Okosító torna, Zenekuckó, Angol, Balett, Hittan,

Minden feladatellátási helyünk részt vesz az Úszó Nemzet Program-ban melynek keretében heti 1 alkalommal a gyermekek úszásoktatását szakképzett úszás oktatók irányítják.

2.1.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek

Sajátos nevelési igényű csoport- speciális csoport

A Székhelyintézményben, kizárólag a Sz.Sz.B. Vármegyei Szakértői Bizottság szakértői véleményében foglaltak alapján ellátjuk egy csoportban azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek az óvodai nevelését, akik a speciális csoportban eredményesebben foglalkoztathatók.

A Búzaszem Nyugati Óvoda Pedagógiai Programja tartalmazza a Sajátos nevelési igényű gyermekek speciális nevelési programját.

A csoportban alkalmazott speciális fejlesztőtervek a Székhelyintézmény munkatervének mellékleteit képezik.

Integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek

Intézmény neve	fő	Diagnózis	Fejlesztés óraszám
Búzaszem Székhely	1 1	BNO F83 Kevert specifikus fejlődési zavarok BNO F84.90 Nem- meghatározott pervaziv (átható) fejlődési zavar	11óra 11óra
Aranykörte Tagintézmény	1fő 1fő 1fő	Egyéb pervazív/átható fejlődési zavar BNO F83 Kevert specifikus fejlődési zavarok BNO F84 Gyermekkori autizmus	11 óra 11 óra
Városmajori Tagintézmény	1 1	Nem-meghatározott pervazív (átható) fejlődési zavar Egyéb pervazív (átható) fejlődési zavar	11 óra 11 óra
Benczúr Téri Tagintézmény	1	BNO F80.80. Egyéb nyelvi és beszédfejlődési zavar	11 óra

A többi gyermekkel együtt nevelt SNI gyermekek fejlesztését utazó gyógypedagógus látja el.

Gyermekek iskolaelőkészítő fejlesztése

Iskolaelőkészítő, fejlesztő tevékenységben vesz részt minden tanköteles gyermek. A 2025 évben hatályba lépett módosított Óvodai Nevelés Alapprogramja értelmében a fejlesztést a csoportban az óvodapedagógusok látják el a mindennapi tevékenységekbe integrálva, több lépésben összesen 45 perc időtartamban.

Leszabályozott formában az egyes tagintézmények szakvizsgázott pedagógusai ezt a tevékenységet mikro csoportos formában megvalósuló fejlesztéssel támogathatják.

A fejlesztés célja:

Mintaadással, egyéni fejlesztő tevékenységekkel segíteni, támogatni a gyermekek sikeres iskolakezdését

Az OH határozata alapján még egy évet óvodában töltő gyermekek és a tanköteles korú, még egy évig óvodában maradó SNI vagy BTMN gyermekek számára az óvodapedagógus fejlesztő foglalkozást szervez, megtalálható fejlesztési tervet év elején elkészíti, a gyermek egyéni fejlődési dokumentációjában folyamatosan vezeti.

2.1.4. Gyermekvédelmi munka

Cél:

A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulók körében. A rászoruló családokkal szoros kapcsolat kialakítása.

Figyelembe vesszük:

- Az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját.
- A sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat, és intézményi alapelveket.
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű, és a nehezen kezelhető gyermekek számára.

Feladatunk:

- Körzetünkből minden hátrányos helyzetű óvodás gyermek felvétele, - ha betöltötte a 3. életévét.
- Erősíteni a hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járását.
- Segíteni, támogatni a hátrányos helyzetű gyermekek családját.
- Szorgalmazni a családlátogatásokat.
- A csoportokban a hátrányos helyzetű, különleges bánásmódot igénylő gyermekek arányának figyelembevétele
- Menekült gyermekek befogadása

Gyermekvédelmi felelős feladatai:

- a gyermekvédelemmel kapcsolatos adminisztrációt, nyilvántartást és statisztikát vezet,
- óvodai szinten nyilvántartja a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekeket,
- folyamatos kapcsolatot tart a nevelőtestület tagjaival, a Gyermekjóléti szolgálat szakembereivel,
- a törvényi változásokat, rendelkezéseket nyomon követi, naprakészen informál,
- véleményével, javaslataival segíti a vezető munkáját,
- évente egy alkalommal beszámolót készít,
- a szülőket kötelezően tájékoztatjuk az igényelhető támogatási lehetőségekről, (ingyenes étkezés), a gyermek fejlődéséről,
- kiemelt feladat a HH, HHH, az SNI és BTMN gyermekeket érintő törvényi változások nyomon követése és a gyermeki jogok érvényesítése.

Diabéteszes gyermekek ellátása:

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása - Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása szerint a 2021/2022. nevelési évtől az óvodák kötelezettsége az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek jogszabályban foglalt speciális ellátásának biztosítása [Nkt. 62. § (1a) bek.].

Tagintézményeink közül a 2026-2027 nevelési évben csak a Benczúr Téri Tagintézménybe jár a problémával küzdő gyermek

Gyermekétkeztetésünk:

Gyermekétkeztetésünket 2020. október 1. naptól a Hungast Nyírség látja el.

Feladatunk:

- A jó partnerkapcsolat megőrzése, személyes találkozások, tapasztalatcserék szervezése a gyermekek egészséges táplálkozásának ellátása, különös tekintettel a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, valamint a dió- mogyoró mentes ételek teljes körű kivonása (2025. 02.09-től) érdekében.
- Az étkezés jó színvonalának megőrzése, az ételek kedveltségének visszajelzésében partneri együttműködés kialakítása.
- A konyhai edények pótlása folyamatos legyen egész évben.
- Az egyéni érzékenységben szenvedő gyermekek speciális ellátása, étkeztetése (tej, tojás, liszt érzékeny, illetve a speciális csoportba járó gyermekek) megfelelő módon történjék.

Gyermekétkeztetés finanszírozásával kapcsolatos feladatok:

1997. évi XXXI. törvény 21/B.§ (1) bekezdés alapján **ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés** biztosítására vonatkozó, hatályos rendelkezés alapján az ingyenes óvodai étkezés az alábbi jogcímen vehető igénybe:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján
- Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeknél
- Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- Családjában három vagy több gyermek van
- Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság
- Családjában az egy főre jutó jövedelem alapján

Továbbra is feladatunk: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény határozatainak nyilvántartása, határidők nyomon követése, szülők tájékoztatása.

A gyermekek teljes körű egészségfejlesztésével összefüggő feladatok:

- Az egészséges táplálkozásra nevelés
- A mindennapos testnevelés és egészségfejlesztési testmozgás
- A lelki egészség fejlesztése,
- Az egészséget támogató ismeretek és készségek, baleset-megelőzéssel és elsősegélynyújtással kapcsolatos ismeretek
- A személyi higiéné kialakításának fejlesztése

Egészségfejlesztés éves programja, mely megjelenik a csoportok nevelési és tevékenységterveiben, nevelési gyakorlatában

Szeptember
- Biztonságos, szeretetteljes légkör kialakítása a csoportokban-befogadás együttműködés. - Személyi higiénia feltételeinek biztosítása – testápolási, étkezési, öltözködési, pihenési szokások megismertetése, gyakorlása. - Szüreti hagyományok felelevenítése. - Kerti munkálatok végzése, komposztálás megismertetése, gyógynövények begyűjtése. - Az óvodai dolgozók nyugodt, kiegyensúlyozott viselkedése példaértékű a gyerekek számára. - "Iskolás lesz! (?) a gyermekem" szülői fórum- kerek asztal beszélgetés óvodánk fejlesztő pedagógusával (Székhelyintézmény- tagintézmények egyéni gyakorlat alapján.
Október
- Egészséges táplálkozás igényének kialakítása. - „Egy csepp" Alapítvány meghívása - Egészség hét szervezése – egészség védő szakemberek pl. védőnő meghívása. - Ételkóstoló szervezése – szülők meghívása, közös programok szervezése. - Egészséges táplálkozás megkedveltetése-család szerepe az egészséges táplálkozásban
November
- Környezet higiénia fejlesztése a tisztaság igényének kialakítása, az udvarrészek, csoportszobák, öltözők folyamatos tisztántartása, életkornak megfelelően munkák végzése: naposság, önkiszolgálás, kerti munka, terem rendezés, segítés a felnőtteknek. - Pszichológiai előadás az iskolaérettségről -szülői fórum - Gyermekek egyéni fejlesztése az óvodában-vezetői munkacsoport
December
- Szervezeti kultúra erősítése – szakmai nap- közös együttlét - Mentálhigiénés érzékenyítés: családi összetartozás erősítése beszélgetéssel. - Adventi készülődés: ajándékkészítés a családnak, mézeskalács sütés, közös óvodai ünneplés: Mikulás, Karácsony.
Január
- Környezetünk védelmének fontossága – szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás – interaktív napok, téma hetek szervezése. - Csíráztatás, hajtatás, a növényi fejlődés megfigyelése, csírák kóstolása, gyógyteák készítése. - Kísérletezések vízzel, hóval, jéggel.
Február
- Farsangi hagyományok felelevenítése – tél búcsúztatás, tavasz várás. - Mozgásos játékok, tartásjavító, lábboltozat erősítő – fejlesztő gyakorlatok. - Tornák szervezése. Egészségre káros szokások megelőzése: balesetmegelőző ismeretek, dohányzás megelőző program.
Március
- Kulturált étkezési szokások gyakorlása –délutáni pihenés tudatos megvalósítása. - Korszerű étrend az óvodában: dietetikus meghívása, előadása-vezetői munkacsoport
Április

- Környezettudatos magatartás – egészségtudatos szemlélet formálása „Föld napja" rendezvények szervezése a fenntarthatóság jegyében. - Tematikus hetek: Blum hét, Boldogóvoda, Fenntarthatósági hét. - Kirándulások „Erdei Óvoda" környezetünk védelme, növényültetés virágosítás, gyógynövény ültetés- együtt a szülőkkel - Balesetek megelőzésére nevelés: szerszámok rendeltetésszerű használata.
Május
- Érzelmi nevelés, Anyák napi ajándékozás. Séták, kirándulások, alkalmával közlekedési szabályok gyakorlása. - Tavaszi gyümölcsök, zöldségek, egészséges táplálkozás - Iskolába menő gyermekek búcsúztatása, családi nap szervezése, a család – óvoda kapcsolat erősítése
- Június - Július – Augusztus
- Az addig kialakult szokások gyakorlása étkezés, öltözés, mosdóhasználat közben. - A nap káros hatásainak kiküszöbölésére árnyékos játszóhelyek kialakítása, folyamatos ivóvíz biztosítása. Kánikulai napokon párakapu, naptej használata, zuhanyzási, pancsolási lehetőség. - Felnőtt kirándulások szervezése.

Közösségfejlesztés
• Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését? • **Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?** • **A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.**

Az ünnepek, ünnepélyek, hagyományok ápolása tagóvodánként eltérő, a kialakított szokások szerint a Pedagógiai Program szellemében történik.

Nemzeti ünnepeink szervezése megemlékezés szintjén valósul meg.

A sajátos arculathoz kapcsolódó programok megszervezése a Tagintézmények specifikumai szerint valósulnak meg.

A szülők a szokásoknak megfelelően részt vesznek az ünnepségeken, hagyományok ápolásában, kirándulásokon, közösségfejlesztésbe. A korábban elvégzett vezetői és intézményi önértékelés eredményeként megfogalmazott intézkedési terv feladatait a jelen helyzethez igazítva tervezzük: A szülők tájékoztatása az óvodai életről, a szükséges tudnivalókról, mint pl. a tankötelezettség törvényi szabályozása, mit kell/lehet tennie a szülőknek, ha tanköteles korba lép a gyermeke, óvodapszichológus, tanítónő meghívásával.

Legfontosabb feladatunk a szülőkkel való hatékony kommunikáció megszervezése, amennyiben szükséges online felületek használata.

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027 nevelési év MUNKATERV

Ünnepek megemlékezések hagyományok

Ünnepek, hagyományok	Búzaszem Nyugati Óvoda	Aranykörte Tagintézmény	Városmajori Tagintézmény	Gyermekkert Tagintézmény	Benczúr Téri Tagintézmény
Gyermekek név- és születésnapja	x	x	x	x	x
Autómentes nap		x	x		
Állatok világnapja	x	x	x	x	x
Őszi/szüreti hét	x	x	x	x	x
Erdei óvodai programok	x		x		
Márton nap	x	x			
Mikulás	x	x	x	x	x
Karácsonyvárás, adventi készülődés	x	x	x	x	x
Karácsonyi ünnep	x	x	x	x	x
Egészség hét	x	x	x	x	x
Farsang	x	x	x	x	x
Beporzók napja	x	x	x		
Március 15.	x	x	x	x	x
Víz világnapja	x	x	x	x	x
Nyílt napok	x	x	x	x	x
Húsvét	x	x	x	x	x
Zöldág járás		x	x		
Föld napja	x	x	x	x	x
Méhek napja	x	x	x		
Ovi-csalogató	x	x	x	x	x
Pünkösdölés		x	x		
Anyák napja	x	x	x	x	x
Madarak, fák napja	x	x	x	x	x
Gyermeknap	x	x	x	x	x
Évzáró, nagyok búcsúja, ovi-hét	x	x	x	x	x

3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Eredményességi mutatók
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben? • Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések • 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) neveltségi mutatók Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény? Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

A Debreceni Egyetem GyGyK hallgatóinak záró vizsga gyakorlata, és Nyíregyházi Egyetem és a Búzaszem Nyugati Óvoda között létre jött együttműködési megállapodás kereteiben a nappali és a levelezős hallgatók szakmai gyakorlatának irányítása több feladat ellátási helyen és csoportban.
Gyermekrendezvények és programok, valamint a résztvevő gyermekek és felnőttek számának folyamatos és pontos regisztrálása, elégedettségi adatok.
Óvodai szintű sport rendezvényeken való részvétel szülők bevonásával.
Városi szintű rajz- és szavalóversenyeken, rendezvényeken MONBEBE programokon való részvétel.
Tagintézményeink az évek óta sikeresen működő nevelési gyakorlatuk alapján rendelkeznek külső elismerésekkel, valósítanak meg a közösségek szintjén szakmai projekteket.

Intézmény	**Az intézményben megvalósuló projektek**
Székhelyintézmény	• Zöld Óvoda (Örökös Zöld Óvodaként) • Ünnepek, ünnepélyek
Aranykörte Tagintézmény	• Zöld Óvoda (Örökös Zöld Óvodaként) • Boldogóvoda
Városmajor Tagintézmény	• Zöld óvoda • Erdei óvoda • Ovi-Zsaru program projekt • Biztonságos óvoda program • „A mi hazánk és hagyományai az óvodánkban" projekt
Benczúr Téri Tagintézmény	• Boldogságóra projekt • Zöld Óvoda projekt • Érzékenyítő projekt (a szociális segítő közreműködésével
Gyermekkert Tagintézmény	• Zöld óvoda • Ünnepek hagyományok

4. Belső kapcsolatok együttműködés kommunikáció

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
• Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik? • Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. • Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben? • Hogyan történik az információátadás az intézményben? • Az intézmény munkatársai szamara biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Nevelésnélküli munkanapok tervezése:

A nevelésnélküli munkanapokat intézményi egyeztetést követően igény szerint közösen vagy feladatellátási helyenként a tagintézményi nevelő közösségek döntése alapján szervezzük meg. A szülői igényeket előzetesen min. 7 nappal előtte írásban felmérjük, jelezve, hogyan biztosítjuk az esetlegesen felmerülő szülői igények alapján a gyermekek ellátását.
A jogszabály által megengedett évi 5 nevelésmentes napból tagintézményenként két nevelés mentes napot veszünk igénybe a táblázatban tervezettek szerint.

Az első nevelésmentes nap minden feladatellátási helyünket érinti. Témája tartalma az éves kiemelt feladat megvalósítását támogatja.

Intézmény	Felhasználás célja és tárgya	Időpont	Érintettek Felelős
Székhely intézmény	Közösségi jóllét erősítése Előadó: Bajzáth Mária mesepedagógus	2026. november 23.	igazgató
	Közösségépítő nap-közös kirándulás	2027 június 04.	vezetőség
Aranykörte Tagintézmény	Közösségi jóllét erősítése Előadó: Bajzáth Mária mesepedagógus	2026. november 23.	igazgató
	Közösségépítő nap-közös kirándulás		tagintézmény igazgató. dolgozók
Városmajori Tagintézmény	Közösségi jóllét erősítése Előadó: Bajzáth Mária mesepedagógus	2026. november 23.	igazgató
	Közösségépítő nap-közös kirándulás	2027. Június 18	vezetőség

Benczúr Téri Tagintézmény	Közösségi jóllét erősítése Előadó: Bajzáth Mária mesepedagógus	2026. november 23.	igazgató
	Közösségépítő nap-közös kirándulás	2027. június.14.	az óvoda alkalmazottai
Gyermekkert Tagintézmény	Közösségi jóllét erősítése Előadó: Bajzáth Mária mesepedagógus	2026. november 23.	igazgató
	Közösségépítő nap-közös kirándulás	2027. Június 18	tagintézmény igazgató

Értekezletek

Szakmai nap- Égtáj szintű alkalmazotti értekezlet

2026. szeptember 10. Az óvodai mindennapba illesztve két turnusban alkalmazotti szakmai nap megvalósítása fenntartói részvétellel.
Témák: Módosult jogszabályok, stratégiai dokumentumok közös értelmezése
Kommunikációs formák, lehetőségek a mindennapi munkában

Nevelési év nyitó értekezlet –nevelőtestületi értekezlet

A 2026/2027 nevelési év indításával kapcsolatos feladatok:
Munkatervi feladatok,
Jogszabályi változások beépülése a mindennapi munkába
Teljesítmény értékelési rendszer hatályos jogszabályoknak megfelelő működtetése, minősítés, tanfelügyeleti ellenőrzés változásai, elvárásai.

Nevelési év záró értekezlet

Témája: A nevelési év eseményei, értékelés, beszámoló- haladási irányok a következő nevelési évre

Vezetőségi értekezlet:

Minden hónap első hetén elfoglaltságtól függően hétfő-kedd. Résztvevők:

- **Igazgató**
- **Igazgató helyettesek**
- **Tagintézmény igazgatók**

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása. Ez alkalommal beszámolnak a tagintézményekben folyó munkáról, illetve meghallgatják a szükséges információkat, megbeszélik a következő időszak feladatait.
A vezetőség tagjai a rendszeresített megbeszéléseken kívül közvetlen telefon – és e-mail kapcsolatban állnak egymással. Az értekezletek közötti időszakban felmerülő, a tagintézményben folyó munka közvetlen irányításához szükséges szakmai és egyéb információkat az igazgató soron kívül, közvetlenül is megadja.
A tagóvoda igazgatók a rendkívüli eseményeket azonnal jelentik telefonon, e-mailben.
Az igazgató a tagóvodában tartott értekezleten amennyiben szükséges, vagy igény merül fel

részt vesz. Ezen kívül esetenként, vagy szükség szerint látogatja a tagóvodákat.
A helyettesek és a tagóvoda vezetők együttesen felelnek azért, hogy az intézmény pedagógusai, illetve gyermekei és a szülőket is érintő információk időben eljussanak az érintettekhez.

Kibővített vezetőségi megbeszélés:
Minimum kétszer egy nevelési év során. A nevelési év tervezése, és a nevelési év végén a megvalósulás értékelés- a következő év tervezése kapcsán.
Ezeken kívül aktuális feladathoz kapcsolódóan, szükség szerint.
Munkaközösség-vezetők bevonásának biztosítása **kibővített vezetőségi megbeszéléseken** biztosítja a magasabb színvonalú, több nézőpontú tervezést- megvalósítást a pedagógiai feladatok, és az értékelések során egyaránt.
A 2026-2027 nevelési év során tervezetten az intézményi belső ellenőrzés megvalósítása és a megvalósuló értékelések kapcsán számítok a vezetőtársak mellett a munkaközösségvezetők szakmai véleményére, szerepvállalására. Értjük ezt tervezetten a nevelő -oktató munkakör mellett, a nevelő- oktató munkát közvetlenül segítők ellenőrzésére is.

4.1. Szakmai munkaközösségek

Feladata:

- A pedagógiai programban foglaltak megvalósítását támogató tevékenységek, programok szervezése, munkatervi feladatok megvalósítása.
- A mindennapi gyakorlat során alkalmazható pedagógiai tartalmak, eljárások, módszerek alkalmazásának megismerése, gyakorlati alkalmazása
- Az adminisztrációs feladatok, kötelezettségek áttekintése, - csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődési naplója-, törvényi elvárásoknak megfeleltetése.
- A külső szakmai tanfelügyeleti ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.
- Különös figyelem a gyakornokok, mentorok, az új kollégák szakmai támogatására.

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Elkötelezettség, magas szintű, példaértékű szakmai munka
- Aktív részvétel az értékelési munkába
- A munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerése, segítése.

A munkaközösség tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben,
- Pontos, lelkiismeretes felkészülés,

- Egymás szakmai munkájának segítése
- A szakterminológiai kifejezések adekvát használatával vélemény megfogalmazása egymás személyiségének, munkájának tiszteletben tartásával. Önreflektív- reflektív szemlélet erősítése a teljesítmény értékelési rendszer sikeres működtetése érdekében

Szakmai munkaközösségeink

Óvoda	Szakmai munkaközösség	Vezető
Búzaszem Nyugati Óvoda	• „Mozgásban a szabadság" – A mozgás módszertana • Pedagógiai Szakmai Munkaközösség - A Freinet -pedagógia alapelveinek megismerése.	Rozgonyiné Májer Annamária Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet
Aranykörte Tagintézmény	• A gyermekek szociális kompetenciájának formálása családi együttműködés által • Anyanyelvi fejlesztés	Paczáriné Kürti Erzsébet Koncz Andrásné
Városmajori Tagintézmény	• Hangolódjunk együtt zenével! *Ének-zenei módszertan, képességfejlesztés és innovatív lehetőségek az óvodában* • Mesés módszertár *Innovatív lehetőségek a mesepedagógiában*	Huszti Valéria Csorbáné Nagy Andrea
Gyermekkert Tagintézmény	• Módszertani megújulás- A komplex prevenció Pedagógiai Program alapvetéseinek felevenítése	Szilágyi Csabáné
Benczúr Téri Tagintézmény	• „Okoskocka, mint fejlesztő játék" munkaközösség	Nagy Attiláné
Óvodák közötti	• Zöld Óvoda munkaközösség • Minőségi-pedagógiai munka támogatása, ellenőrzése és értékelése	Fabuné Tóth Anikó Kőhegyiné Anderkó Csilla

Pedagógiai kultúránk fejlesztését, az óvodák közötti jó emberi, szakmai kapcsolatot erősíti az **óvodák közötti két munkaközösség.**

A Nyugati óvodák minden feladatellátási helye Örökös Zöld Óvoda cím birtokosa. Az **óvodák közötti munkaközösségek** közül az egyik ezt, a minden óvodánkra jellemző szakmaiságot kívánja erősíteni, a meglévő jógyakorlatokat egymás között megosztani. A tagok állandóak, minden óvodánkból 2-2 fő óvodapedagógus. Az egyik a „helyi" Zöld Óvoda referens, a másik tag pedig egy, a téma iránt érdeklődő-elkötelezett, az óvodai megvalósításban kevésbé jártas kolléga. A munkaközösségben szerzett ismeretek, tapasztalatok, a helyi közösségekben megosztásra kerülnek.

Minőségi-pedagógiai munka támogatása c. másik közös munkaközösség, minden évben az aktuális szakmai feladatok sikeres megvalósítását támogatja, a munkaközösségi tagok a feladathoz rendeléssel kerülnek delegálásra.
Minden óvodapedagógus tagja valamelyik munkaközösségnek a saját közösségében.
A munkaközösségek foglalkozásaira a munkaközösségvezető döntése alapján meghívót küldenek a többi tagintézménybe, a tervezett téma iránti érdeklődés alapján önkéntesen látogatható.
Az egyes munkaközösségek terveit részletesen a mellékletek tartalmazzák

4.2. Munkacsoportok:

Az egyes folyamatosan jelenlévő, vagy évente aktuálisan fókuszba kerülő feladatokra szerveződő szakmai együttműködések, amelyek az egyes feladat ellátási helyek közötti együtt gondolkodást, feladatmegoldás hivatott támogatni.

Szakmai munkacsoportok	Vezetője	Eredmény
Vezetői team	Horváth Judit Mária	Az intézményi hagyományok, nevelési specifikumok, az egyéni arculat megőrzése mellett is egységes szemléletű szoros együttműködésen alapuló jogszabályszerű szakmailag magas színvonalú működés.
Munkaközösségvezetők team	Horváth Judit Mária	Az eredményes pedagógiai munka színvonalának növelése, a munkaközösség vezetők bevonása az ellenőrzési, értékelési folyamatokba a munkaközösségi vállalások megvalósításán, a tervezett ellenőrző látogatásokon való részvételen keresztül.
NOKS dolgozók team	Béresné Bede Zsuzsanna	Dajkák, pedagógiai asszisztensek szakmai ismereteinek bővítése, minőségi munkavégzés támogatása
Mentor team	Hegedűs Mónika	Kapcsolattartás a Nyíregyházi Egyetemmel, a hallgatók gyakorlati képzésének szervezése. Az adminisztrációs, és a szakmai munka támogatása

Az információk átadása, megosztása **írásban e-mailen** történik különböző szinteken:
Vezetőségi szint (igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók
Óvodapedagógusok szint: feladatellátási helyenként
Nevelő- oktató munkát segítők szint: feladat ellátási helyenként

Szóban: Vezetőségi értekezlet, teljes körű nevelőtestületi értekezlet, nevelőtestületi értekezlet feladat ellátási helyen, alkalmazotti értekezlet, team megbeszélés, munkaközösségi értekezlet, személyes megbeszélés.

Munkatervi feladatok ütemezése programterv szerint

Feladat megnevezése	Időpontja	Helyszíne	Résztvevők köre
A 2023.évi LII Tv. értelmezése, feladatai Humánerőforrás tervezés, pályázatok kiírása, munkaszerződések, személyi anyagok elkészítése, felülvizsgálata	június-szeptember	székhelyintézmény	igazgató
Szabályzatok éves felülvizsgálata, kötelező dokumentumok frissítése	augusztus 31.	székhelyintézmény	igazgató, helyettesek tagintézmény ig.
Munkaterv elkészítése	szeptember 10	székhelyintézmény	igazgató,
Alkalmazotti értekezlet	augusztus 28.	óvodánként	minden alkalmazott
Nevelési évnyitó értekezlet	szeptember 22.	székhelyintézmény	óvodapedagógusok
Maximális létszám túllépésének engedélyezése	szeptember 07.	óvodánként	vezetők, óvodatitkárok
Elvégzett továbbképzések, új dolgozók képzésének rögzítése a PTTR felületen.	október 30	székhelyintézmény	igazgató, igazgató helyettes
Vezetői értekezlet	minden hónap első hétfő	székhelyintézmény	vezetőség
Nevelői értekezletek óvodánként	minden hónap első kedd	óvodánként	óvodapedagógusok
Dajkák pedagógiai asszisztensek	minden hónap első szerda	óvodánként székhelyintézmény	ped. munkát segítők
Statisztika adatainak feltöltése	szeptember-október	minden óvoda	vezetőség, óvodatitkárok
a KIR rendszerében intézmény közzétételi listáját	október. 31.	minden óvoda	igazgató óvodatitkárok
Új dolgozók regisztrálása a KIR rendszerben	Folyamatos	székhelyintézmény	igazgató óvodatitkárok
Az óvodás gyermek számára oktatási azonosító szám igénylése	felvételkor, ill. szeptember folyamatos	minden óvoda	óvodatitkárok ped.asszisztensek

Iskolaérettséggel kapcsolatos teendők	január 15-ig	minden óvoda	vezetőség, pedagógusok
Félévi (értékelő) értekezlet	minden év január 10-30 között	tagintézmények	minden óvodapedagógus
Továbbképzési, beiskolázási terv elkészítése fenntartói jóváhagyással	április 30	minden óvoda	helyettesek tagintézmény ig..
Jelentkezések regisztrálása a KIR-ben a következő évi minősítő eljárásra	Minden év április 30.	székhelyintézmény	igazgató óvodatitkárok
Munkaközösségi foglalkozások megtartása	munkaterv szerint	meghatározott program szerint	a munkaközösség tagjai
Óvodai- iskolai beiratkozással kapcs. feladatok elvégzése.	április-május	minden óvoda	vezetőség, pedagógusok
Éves értékelések elkészítése	június-augusztus	minden óvoda	vezetőség pedagógusok
Nevelési évzáró értekezlet	június.	székhelyintézmény	óvodapedagógusok

5. Az intézmény külső kapcsolatai:

Az intézmény külső kapcsolatai
• Melyek az intézmény legfontosabb partnerei? • Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma? • **Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?** • **Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).** • **A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.** • Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

Intézményen kívüli kapcsolatok:

Partnerek	Kapcsolattartás módja
Közvetlen partnerek	
Gyermekek	Mindennapi közvetlen, személyes kapcsolat
Szülők	Napi kapcsolat, SZMK ülés Szülői értekezlet Ünnepek, rendezvények Fogadó óra Nyílt nap Online kapcsolattartás közösségi oldalak zárt csoportjaiban
Pedagógusok	Napi kapcsolat Nevelőtestületi értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Megbeszélések, Digitális csatornákon kommunikáció (e-mail, közös csoportok)
Pedagógiai munkát közvetlenül segítők	Napi kapcsolat Munkatársi értekezlet Megbeszélések
Közvetett partnerek	
Nyíregyháza MJV Önkormányzat (fenntartó)	Megbeszélések, egyeztetések beszámolók
Általános iskolák	Látogatás az intézményekbe, közös programok
Bölcsődék	Látogatás az intézményekbe
Közművelődési intézmények	Rendezvények
Egészségügyi intézmények	Vizsgálatok, tájékoztatások,
Szakmai szolgáltatók	Továbbképzések, szakmai előadások
Pedagógiai Szakszolgálat	Gyermekvizsgálatok Szakvéleményekkel megbeszélések
Gyermekjóléti Szolgálat	Megbeszélések, jelentések, beszámolók
Óvodai szociális segítő (2015. évi CXXXIII. törvény 21. § (2))	Megállapodás szerint
Nyíregyházi Egyetem	Megállapodás szerint
Pedagógiai Oktatási Központ	Rendezvények, Képzések, Információ kérés
Tartós gyógykezelés alatt állógyermekek egészségügyi ellátása Nkt.4.§	Megállapodás szerint

5.1. Kapcsolat egészségügyi intézményekkel:

Óvoda	Gyermekorvos	Védőnő	Fogorvos
Búzaszem – székhely	dr. Egyed Judit *70/281-78-59*	Majorné Mester Erika	dr. Kerényi Róbert
Aranykörte Tagintézmény	dr. Terdik Gergő *20/974-55-85*	Csősz Tiborné	dr. Mertus Márton
Városmajori Tagintézmény	dr. Tomcsa Gabrilla 42/404 579	Deák Andrea	dr. Nagy Zsuzsanna
Gyermekkert Tagintézmény	dr. Almási Zsuzsanna *30/138-13-63*	Mogyorósiné Nyics Mariann	dr. Vetter Tiló Günther
Benczúr Téri Tagintézmény	dr. Kiss Katalin *42/333-170*	Belinszki Andrea	dr. Papp Angéla

A védőnők rendszeresen meglátogatják az óvodákat, segítenek az egészséges életmód szokásainak bemutatásában, a szülőkkel tevékenységükről nyilatkozatot töltetnek ki, és szűréseket végeznek.
Évente egyszer fogászati vizsgálaton vesznek részt a gyermekek.

5.2. A család és az óvoda együttműködésének formái:

Együtt-működési forma	Gyakoriság	Fejlesztési lehetőségek
Szülői értekezlet	Évente 4	Szülők tevékeny bevonása a szülői értekezletek folyamatába –, szakemberek meghívása
Fogadóóra	Előzetes időpont egyeztetése igény szerint	Szülő-óvoda nevelési helyzetek megoldása
Család-látogatás	Évente 1 x az új gyermekeknél, illetve probléma esetén szükség szerint	Az óvodapedagógus a család szokásait figyelembe véve valósítja meg
Befogadás	Felvételtől függően	Előzetes nyíltnapok
Nyílt napok	Évente 3-4 nap	Szülőkkel közös tevékenységek
Közös rendezvények, ünnepek	Alkalomszerű	Együttnevelés, partnerkapcsolat erősítése

Fogadóórák:

- intézményvezető helyettesek- minden hónap első hétfője - előzetes bejelentkezés után
- tagintézmény vezetők- minden hónap első keddje - előzetes bejelentkezés után

- óvodapedagógusok-munkarendben megjelölve

Szülői értekezletek:

- szeptember hónapban - nevelési év rendje, házirend, napirend, szokások a csoportban
- november hónapban - tanköteles korú gyermekek szüleinek (közös)
- április-május hónapban - nevelési év értékelése (csoport)

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi témákban:

- csoportprofil bemutatása,
- Házirend ismertetése,
- Az OviKréta szülőket érintő tartalmainak ismertetése
- A munkaterv szülőket érintő tartalmainak ismertetése (elégedettségi mérések tapasztalataira tett intézkedések, kiemelt feladat stb)
- Módosított szabályozó dokumentumok szülőket érintő tartalmainak közös értelmezése.
- A gyermekek fejlődésének várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatni a gyerekeket)
- éves nevelési, tanulási terv ismertetése,
- az együttműködés, információ áramlás kialakítása, zárt facebook csoportok
- étkezési térítési díj fizetésének módja,
- szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvonzatai (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Szülői szervezet képviselőivel kapcsolattartás

Szülői Szervezet ülései

Időpont	Téma	Felelős
2026. szeptember	Év eleji feladataink megbeszélése, kezdeményezések, javaslatok megtétele, munkatervi feladatok elfogadása. Nevelési év rendje, házirend, napirend, szokások a csoportban.	helyettesek, tagintézmény vezetők
2027. április	Elvégzett feladatok értékelése. Javaslatok a tavaszi időszakra vonatkozó programokra – gyermeknap, családi nap.	helyettesek, tagintézmény vezetők

Szülői szervezet képviselői:

óvoda	szülő
Búzaszem – Székhelyintézmény	Palágyiné dr. Tar Ágnes
Aranykörte Tagintézmény	Tóthné Pankotai Renáta
Városmajori Tagintézmény	Nyüsti Szilvia
Gyermekkert Tagintézmény	Kozmáné Szabolcsi Beáta
Benczúr Téri Tagintézmény	Verebélyi Viktória Fanni

Nyílt napok időpontja:

Az egyes tagintézmények a tavaszi előjegyzési időpontokat megelőzően tájékozódási- és betekintési lehetőségeket biztosítanak az intézmények iránt érdeklődő leendő szülőknek, gyermekeknek.

Ezzel párhuzamosan tervezetten, az intézménybe járó gyerekek szüleinek is van lehetősége betekinteni az óvodai mindennapokba szervezett formában. A szülőknek szóló nyílt napok tagintézményenként tervezett időpontokban kerülnek megszervezésre.

Székhelyintézmény:

Időpont	**Gyermekcsoport**	**Óvodapedagógus neve**	**Tevékenység tárgya**
2027. március 03.	Cica csoport	Dr.Fazekasné Taraczközi Erzsébet Sárosi Petra	Ének- zene énekes játék gyermektánc Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
2027. március 04.	Pillangó csoport	Gebri Emese Kövesdi Regina	Külső világ tev. megism. Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatsz
2027. március 05	Maci csoport	Béresné Bede Zsuzsanna Horváth Laura	Ének-zene énekes játék gyermektánc Külső világ tev. megism
2027.02.24.	Méhecske csoport	Lipcseiné Bíró Szilvia Csobánné Dér Angéla	Mozgás Ének-zene énekes játék gyermektánc
2027.02.03.	Búzavirág csoport	Fabuné Tóth Anikó Benda-Suskó Nóra	Külső világ tev. megism. Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatsz
2027.03.09.	Margaréta csoport	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna Pócsi-Angyal Ildikó	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatsz Mesélés verselés
2027.03.10.	Ibolya csoport	Rozgonyiné Májer Annamária Kovácsné Soltész Edit	Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatsz Ének-zene énekes játék gyermektánc
2027.03.03.	Tulipán csoport	Soósné Lábas Anita Márton Anikó	Külső világ tevékeny megismerése Ének-zene énekes játék gyermektánc
2027. 03.	Nefelejcs csoport	Sitku Turbucz Eszter Varga Petra	Egyéni – mikrocsoportos képességfejlesztés

Aranykörte Tagintézmény:

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	Tevékenység tárgya
2027.01. 12.	Méhecske csoport	Petromán Erzsébet	
2027.03.09.	Pandamaci csoport	Pivnyik Edina	Külső világ tevékeny megismerése/ Kikelet hete/
2027.03.23.	Cica csoport	Balogh Fanni	Verselés mesélés
2027.02. 17.	Mókus csoport	Paczáriné Kürti Erzsébet	Külső világ tevékeny megismerése/ Egészségmegőrzés hete/
2026.11.04.	Delfin csoport	Varju Tímea	Mindennapos mozgás/ Avar hete/
2027.03.03.	Süni csoport	Dr. Hudák László Györgyné	Külső világ tevékeny megismerése, matematika /Tavaszi virágok hete/

Városmajori Tagintézmény:

Időpont	Gyermekcsoport	Óvodapedagógus neve	Tevékenység tárgya
2027. 03. 10. 2027. 03. 11.	Maci csoport	Fejér Cintia Forgó Dominika	Matematika Külső v. t. megism.
2027. 02. 08. 2027. 02. 09.	Süni csoport	Csorbáné Nagy Andrea Márton Rita	Külső világ tev. megismerése Matematika
2027. 03. 03. 2027. 03. 02.	Katica csoport	Hegedűs Mónika Illyés Anikó	Verselés, mesélés Ének, zene
2027. 03. 08. 2027. 03. 09.	Csiga csoport	Patakiné Regán Valéria Tóth Réka Viola	Külső v. t. megism. Matematika
2027. 01. 18. 2027. 01. 19.	Pillangó csoport	Karasz-Czipó Zsanett Danku Tamara Réka	Külső v. t. megism. Matematika
2026. 11. 11 2026. 11. 12.	Nyuszi csoport	Huszti Valéria Tomasószkiné Tarján Rita	Külső v. t. megism. Matematika

Benczúr Téri Tagintézmény:

Időpont	**Gyermekcsoport**	**Óvodapedagógus neve**	**Tevékenység tárgya**
2026.11.12.	Micimackó	Rácz Csaba	Külső világ tevékeny megismerése Természeti-tárgyi-emberi környezet
2026.11.13.	Szivárvány	Nagy Attiláné	Külső világ tevékeny megismerése
2026.11.19.	. Huncutka	Imre Judit Ilona	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
2027.01.30	Szivárvány	Sebők Éva	Külső világ tevékeny megismerése Természeti-tárgyi-emberi környezet
2027.02.03.	Micimackó	Misákné Literáti Andrea	A környezet mennyiségi és formai, téri viszonyai
2027.02.04.	Süni	István Csilla	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
2027.02.12.	Huncutka	Rácz Anikó	Verselés, mesélés, anyanyelvi játékok

Gyermekkert Tagintézmény:

Időpont	**Gyermekcsoport**	**Óvodapedagógus neve**	**Tevékenység tárgya**
2027.	Tulipán	Szilágyi Csabáné Varga-Juhász Ágnes	Rajzolás, festés, kézimunka
2027. március	Katica	Krikk Nikoletta Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Mozgás
2027. március	Napraforgó	Szokolai Gyöngyi Németh Viktória	Verselés, mesélés – anyanyelvi nevelés
2027. február	Hóvirág	Miklovich Erika Zsolcsák Kinga	Külső világ tevékeny megismerése

6. A pedagógiai működés feltételei:

6.1. Tárgyi feltételek:

Tárgyi, infrastrukturális feltételek
• Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak? • Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. • Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának? • Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?

6.1.1. Gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermekek adatbázisának frissítése	óvodatitkár igazgatóhelyettes tagintézmény ig.	Meglévő adatbázisok aktualizálása, folyamatos vezetése	szeptembertől folyamatos	igazgató
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodatitkár igazgató	Meglévő adatbázisok aktualizálása, folyamatos vezetése	szeptembertől folyamatos	igazgató
pénzügyi elszámolások készítése	óvodatitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint		igazgató
védőruha nyilvántartás	munkavédelmi felelős	Munkaruha szabályzat szerint	október végéig	igazgató
Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
októberi statisztika elkészítése	igazgató igazgatóhelyettes óvodatitkár	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2026. október 15.	igazgató
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető igazgatóhelyettes	Aht / Számviteli tv. belső költségvetési szabályzat	2026. november	igazgató
költségvetés alakulásának nyomon követése	igazgatóhelyettes óvodatitkár	belső szabályozás alapján egyeztetés a gazdaság vezetővel, fenntartóval	minden hónap 15.	igazgató
leltározás	igazgató óvodatitkár	Leltározási szabályzat alapján	2027. január	igazgató

	leltárfelelős			
adó / TB-ügyintézés	óvodatitkár	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint januárban kiemelt feladat	igazgató
ebédbefizetés	igazgatóhelyettes óvodatitkár	belső szabályzat szerint	minden hónap 12.	igazgató
ebédmegrendelés, -lemondás	óvodatitkár	belső szabályzat szerint	minden nyitvatartási nap	igazgató
pályázatírás	igazgató igazgatóhelyettes fenntartó	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	feladattól függően	igazgató
jogszabályfigyelés	igazgató, igazgatóhelyettes	Magyar Közlöny követése	minden hónap utolsó napja	igazgató
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	igazgatóhelyettes óvodatitkár	Nkt. 44.§ szerint	folyamatosan, szeptemberben kiemelt feladat	igazgató

6.1.2. Tárgyi fejlesztések, felújítás karbantartás:

Nyíregyháza MJV Önkormányzata – Fenntartónk-folyamatosan törekszik arra, hogy a fenntartása alatt álló intézmények jól felszereltek legyenek a működés, és az infrastruktúra szempontjából egyaránt.

Törekszik épületeink karbantartására, energiatakarékos, hatékony működésére. Ennek érdekében az intézmények is nagy hangsúlyt fektetnek a gazdaságos működésre, az állapot megóvásra, a rendelkezésre álló költségvetési keretek között a meglévő eszközök folyamatos bővítésére, karbantartására.

Intézmény megnevezése	**Költségvetésből**	**Szülői támogatás Alapítványi bevétel Pályázatok**
Székhelyintézmény	Irodaszerek, tisztítószerek, gyermekbútorok irodai forgószék, lombfúvó, gyermekszőnyegek, nagy teljesítményű vasaló, fejlesztő játékok bővítése, porszívó	Rendezvények kirándulások támogatása Virágosítás- parkosítás

Aranykörte Tagintézmény	festék, irodaszerek, tisztító szerek, ablak árnyékoló roló, eszközök ábrázoló tevékenységekhez, tisztítószeres szekrény felújítása, szőnyeg, szakkönyvek vásárlása gyermek asztalok cseréje, sötétítő függönyök	futóbicikli
Városmajori Tagintézmény	Relaxációs hangszerek, eszközök, Csoportszobába szőnyeg, Nagyméretű mágnestábla, Kávéfőző, Szőnyeg-és kárpittisztítógép Irodaszerek, asztali számítógép, nyomtató Tisztítószerek, Multifunkcionális műfüves pálya felújítása, Kerítés felújítás	Hangtechnikai eszközök bővítése Anyanyelvi játékok, bábok, könyvek, Színes, logós baseball sapka, Örökös Zöld Óvoda eszközbővítés Biztonságos Óvoda eszközbővítés
Gyermekkert Tagintézmény	-Írószer, Tisztítószer, az Óvoda udvarának virágosítása, Szakirodalmi könyvek vásárlása, Klíma	Udvari eszközök, játékok korszerűsítése, felújítása.
Benczúr Téri Tagintézmény	- Beltéri ajtók javítása, felújítása - Csaptelepek karbantartása	- Az óvoda udvarának virágosítása - Óvodai rendezvényeink támogatása

Öt feladatellátási helyünk közül négyben működik az óvodát támogató alapítvány. Ezeknek önkéntesei pályázatok írásával, jövedelemadó 1% - bevételekkel igyekeznek támogatni az intézmények céljaihoz kapcsolódó programok megvalósítását, a tárgyi felszereltséget, játék ellátottságot.

Alapítványaink segítik az óvodai nevelőmunka feltételeinek biztosítását.

intézmény neve	alapítvány neve	kuratórium elnöke
Búzaszem Nyugati Óvoda	Búzaszem Óvodásokért Alapítvány	Fabuné Tóth Anikó
Városmajori Tagintézmény	Városmajori Óvodáért Alapítvány	Csorbáné Nagy Andrea
Gyermekkert Tagintézmény	18. sz. Napközi otthonos Óvoda Gyermekkert Alapítvány	Rácz Henrietta
Benczúr Téri Tagintézmény	Benczúr Téri Mesekert Alapítvány	Rácz Anikó

6.2. Személyi feltételek

Személyi feltételek
• Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak? • Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről. • A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

6.2.1. Pedagógiai munka feltételei, Humán erőforrás

Az intézmény magasszínvonalú pedagógiai működéséhez elengedhetetlen a jól képzett elhivatott szakmai közösség megléte.

A Búzaszem Nyugati Óvoda **alkalmazottainak létszáma 105 fő,** ebből 59 fő óvodapedagógus, 1fő óvodapszichológus, 45 fő pedagógiai munkát segítő.

Dolgozói adatok:

Óvoda neve	Óvodapedagógus, pszichológus (fő)	*Ebből: Igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-ig.*	Dajka+ Ped.asszisztens	Óvoda-titkár	Udvaros	Össz:
Búzaszem - székhely	20	1+2	10+3	2	1	36
Aranykörte Tagintézmény	12	*1*	6+2		1	21
Városmajori Tagintézmény	12	*1*	6+2			20
Gyermekkert Tagintézmény	8	*1*	4+1		1	14
Benczúr Téri Tagintézmény	8	*1*	4+1		1	14
Összesen	**60**	*7*	**30+9**	**2**	**4**	**105**

Megbízási szerződéssel alkalmazott:

- Munka- és tűzvédelmi felelős: Csehné Bárdos Orsolya
- Adatvédelmi felelős: Dr Krak Anita

Pedagógusaink az életpályamodell rendszerében:

Intézmény	Mesterpedagógus	Pedagógus. II.	Pedagógus. I.	Gyakornok
Székhely intézmény	2 fő	10fő	6 fő	1+1(pszich)
Aranykörte Tagintézmény	1fő	7 fő	4fő	-

Városmajori Tagintézmény	2 fő	1 fő	8 fő	1 fő
Gyermekkert Tagintézmény	-	3 fő	5 fő	-
Benczúr Téri Tagintézmény	1 fő	5 fő	2 fő	-

Új dolgozók az intézményben

A 2026-2027 nevelési évben nagy mértékű a változás a személyi állományban. Ez jellemzően a Székhely-, és a Városmajori Tagintézményre igaz, hiszen itt 4-5 fő új dolgozó kezdi meg a munkáját a Búzaszem Nyugati Óvoda munkavállalójaként.

Ebben a létszámban vannak olyan dolgozók is, akik már hosszabb ideje az intézmény dolgozói, csak sikeres egyetemi oklevél megszerzése után óvodapedagógus munkakörben folytatják a munkájukat. Így megüresedett egy pedagógiaiasszisztens, és egy óvodatitkár pozíció, amelyet új dolgozóval, illetve munkakörváltással töltöttünk be.

Ezek olyan helyzetek, ahol már munkáját, személyiségét megismert dolgozó jutott más munkakörbe. Itt nem személyében kell integrálódni a szervezetbe, hanem munkakörhöz kapcsolódó feladatok tekintetében.

A Városmajori Tagintézmény életkori összetételét figyelembe véve volt szükség helyettesítő dolgozókra, a hosszabb ideje távollévők helyére zömében.

Együttműködve, egymást,-egymás- személyiségét, szakmai munkáját megismerve van lehetőség a működő intézmény értékeinek megőrzésére, további közös sikerek elérésére.
Fontos, hogy mindenki jó érezze magát a munkahelyi közösségében. Ennek érdekében kiemelkedő jelentősége van annak, hogy a közösségbe újonnan érkező dolgozók beilleszkedése támogatásra találjon.
Milyen benyomásokra tesznek szert az első munkanapokon, milyen sikeres, mennyire elhúzódó a szervezetbe integrálódásuk.

Intézmény	Új dolgozó	beosztása
Búzaszem Székhely	Sitku Turbucz Eszter	Óvodapedagógus-Gyógypedagógus
	Kovácsné Soltész Edit (régi dolgozó új munkakörben)	Óvodapedagógus
	Ignécziné Seres Csilla	dajka
	Hevnerné Hüsse Johanna	pedagógiai asszisztens
	Tompa Edina	pedagógiai asszisztens
Benczúr Téri Tagintézmény	Popovicsné Tóth Anikó	dajka
Aranykörte Tagintézmény	Pivnyik Edina (régi dolgozó új munkakörben)	óvodapedagógus
	Petrohán Erzsébet	óvodapedagógus

Gyermekkert Tagintézmény	Szokolai Gyöngyi Varga Juhász Ágnes Zsolcsák Kinga	óvodapedagógus óvodapedagógus óvodapedagógus
Városmajori Tagintézmény	Forgó Dominika Márton Rita Tóth Réka Viola Danku Tamara Réka Ráczné Kató Zsuzsanna	óvodapedagógus óvodapedagógus óvodapedagógus óvodapedagógus dajka

6.2.1.1. Szakvizsgázott óvodapedagógusok:

Intézmény megnevezése	Dolgozó neve	Szakvizsga megnevezése
Székhelyintézmény	Horváth Judit Mária	Nyelv és beszédfejlesztő pedagógus 2010 Közoktatási vezető 2020
	Béresné Bede Zsuzsanna	Gyógytestnevelő 2002 Közoktatási vezető 2025
	Fabuné Tóth Anikó	Közoktatási vezető
	Gebri Emese	Mentorpedagógus 2023
	Márton Anikó	Közoktatási vezető 2021
	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Közoktatási vezető 2023
	Rozgonyiné Májer Annamária	Differenciáló fejlesztő pedagógiai ismeretek 2016 Közoktatás vezető 2019
	Soósné Lábas Anita	Mentorpedagógus 2024
Aranykörte Tagintézmény	Baloghné Lovász Anikó	Tanulási zavarok felismerése és kezelése
	Fejérváriné Orosz Adrienn	Közoktatás vezető
	Kőhegyiné Anderkó Csilla	Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus
Városmajori Tagintézmény	Hegedűs Mónika	Egészségfejlesztő mentálhigiénikus 2003 Közoktatási vezető 2018
	Huszti Valéria	Mentorpedagógus 2023 Tanulásban akadályoztatott 2009
	Demeter Csilla (GYED)	Beszédfejlesztő 2020
	Iváncza-Bogdány Szilvia (GYED)	Közoktatási vezető 2022 Fejlesztőpedagógus 2013
Gyermekkert Tagintézmény	Bakóné Rácz Henrietta (CSED)	Közoktatás vezető 2023.
	Szokolai Gyöngyi	Közoktatás vezető

Benczúr Téri Tagintézmény	István Csilla Rácz Anikó Sebők Éva	Tehetséggondozás, tehetség fejlesztés A tanulási zavarok preventív pedagógiája. Közoktatásvezető

6.2.1.2. Pedagógus továbbképzések:

Feladat:

Beiskolázási terv aktualizálása:

A megváltozott pedagógus továbbképzési törvény értelmében kialakított továbbképzési rendszerben április 30- ig rögzített, az intézmény fenntartója által jóvá hagyott képzések módosítására egy ízben van lehetőség.

- Az intézménybe újonnan más intézményből érkező pedagógusok előzőleg már jóvá hagyott képzését fel kell rögzíteni
- Gyakornok besorolású pedagógus számára a jogszabály által előírt 1-2 képzést a PTTR rendszerben a dolgozónál jelezni kell.
- Az újonnan visszatérő dolgozóknak a tartalom szabályozókról szól kötelező vizsga berögzítése
- Az intézmény minden dolgozójánál berögzítési kötelezettség áll fenn az 2025-2026 nevelési év során elvégzett képzések vonatkozásában.

Külön elismerésre méltó, hogy önköltségen tanuló, képzésre nem kötelezett pedagógusok is szerepelnek a választott továbbképzésekre jelentkezők között (akkreditált továbbképzés, és szakvizsgát adó képzések formájában is).

Az Aranykörte Tagintézmény óvodapedagógusa a Fenntartó támogatásával (tanulmányi szerződés kötésével), a Szociális – és Köznevelési Bizottsági határozata alapján 4 féléves, szakvizsgát adó képzésének 3-4 félévét végzi, és szerez 2027. tavaszán *Fejlesztő, differenciáló pedagógiai területen oklevelet.*

Tervezett képzéseken való részvétel:

Intézmény	Óvodapedagógus	A képzés megnevezése	A képzés helye	Költség
Búzaszem Nyugati Óvoda	Kövesdi Regina	Az óvodai nevelés tartalma	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
		Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
	Pócsi Angyal Ildikó	Ének, zene, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az óvodában	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
		HangSzóró fonológiaitudatosság -fejlesztő program az	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes

		iskolaelőkészítő tevékenységben		
	Soósné Lábas Anita	Köznevelési igazgatóképzés	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
	Horváth Judit Mária	Vezetői kompetenciafejlesztés és szervezetfejlesztés a köznevelésben	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
	Paluska Füzesi Ágota	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
		A köznevelés mint közszolgálat – pedagógus továbbképzés gyakornokok számára	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	térítésmentes
Aranykörte Tagintézmény	Koncz Andrásné	Ének, zene, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az óvodában.	Nemzeti Közszolgálati Egyetem online	térítésmentes
	Balogh Fanni Judit	Szakmai szupervízió	Nemzeti Közszolgálati Egyetem online	térítésmentes
	Kovácsné Nagy Anita	Iskolára készítő-a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	Nemzeti Közszolgálati Egyetem online	térítésmentes
Városmajori Tagintézmény	Fejér Cintia	Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben	E-learning	térítésmentes
	Hegedűs Mónika	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	E-learning	térítésmentes
	Csorbáné Nagy Andrea	Iskolára készítő-a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	E-learning	térítésmentes

2027 május	A család és az óvoda partneri együttműködése a gyermekek szociális és érzelmi fejlődésének támogatásában	A család–óvoda kapcsolat jelenlegi formáinak áttekintése. A szülőkkel való kommunikáció lehetőségeinek és nehézségeinek megbeszélése. Esetmegbeszélés, problémamegoldás, tapasztalatcsere	Résztvevők: Munkaközösségi tagok Felelős: Paczáriné Kürti Erzsébet

Készítette: Paczáriné Kürti Erzsébet
munkaközösség vezető

„Okoskocka, mint fejlesztő játék" munkaközösség			
Munkaközösség vezető: Nagy Attiláné **Helye: Benczúr Téri tagintézmény**			
Célja: Az Okoskocka fejlesztő eszközcsalád megismerésével az óvodáskorú gyermekek mentális képességeinek játékos kibontakoztatása, a részképességek megalapozása és fejlesztése.			
Feladata: Az óvodapedagógusok ismerjék meg és a gyakorlatban alkalmazzák az Okoskocka fejlesztő eszközeit.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
	Az Okoskocka mint fejlesztő eszköz bemutatása külső szakember segítségével.	A Sz.-Sz.-B. Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusának a segítségével elméleti és gyakorlati bemutató által a téma feldolgozási lehetőségeinek megismerése, technikák elsajátítása.	Felelős: Kaszab Andrea
2026.november	Az Okoskocka fejlesztő eszközcsalád SZÁMOLÁS dobozának a megismerése.	A SZÁMOLÁS doboz megismerése során az óvodapedagógusok próbálják ki az egyes játékokat, majd a saját csoportjukban gyakorolják a nagyobb gyermekekkel, ezáltal is fejlesztve az egyes részképességeiket.	Felelős: Nagy Attiláné
2027.január	Az Okoskocka fejlesztő eszközcsalád ANYANYELVI dobozának a megismerése.	Az ANYANYELVI doboz megismerése során az óvodapedagógusok próbálják ki az egyes játékokat, majd a saját csoportjukban gyakorolják a nagyobb gyermekekkel, ezáltal is fejlesztve az egyes részképességeiket.	Felelős: 2 fő óvodapedagógus

2027. március	Gyakorlati bemutató tanköteles korú gyermekekkel.	A SZÁMOLÁS és az ANYANYELVI Okoskocka fejlesztő eszközcsalád játékainak gyakorlatban való bemutatása. A tanköteles korú gyermekekkel való játékok során a kollektíva ismerje meg a részképesség fejlesztés lehetőségeit.	Felelős: 2 fő óvodapedagógus

Készítette: Nagy Attiláné
munkaközösség vezető

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027 nevelési év MUNKATERV

Komplex prevenciós óvodai program Munkaközösség			
Munkaközösség vezető: Szilágyi Csabáné **Helye:** Gyermekkert Tagintézmény			
Célja: A Komplex prevenciós óvodai program helyi adaptációjának megismertetése az új dolgozókkal, megújítása, felfrissítése a tapasztalt dolgozókkal			
Feladata: Elméleti előadás, gyakorlati bemutató formájában az újonnan érkezett dolgozóknak az intézmény nevelési gyakorlatának alapjait átadni. Módszertani eszköztár frissítése a már régebb óta intézményben dolgozók részére, esetleges innovatív saját tapasztalatokon szerzett ismeretekkel, jó gyakorlatokkal.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2026. szeptember	Elméleti fókusz: A program alapelvei.	Diagnosztikus, prevenciós szemlélet kialakítása, elmélyítése.	**Helyszín:**BNYO-Gyermekkert Tagintézmény **Résztvevők:** A munkaközösség tagjai
2026. november	A mozgásfejlesztés, mint alapkő.	Olyan mozgásos játékok megosztása (eszköz nélkül, vagy minimális eszközigénnyel), melyek a nagymozgás, egyensúly, finommotorika fejlesztését segítik	**Helyszín:**BNYO-Gyermekkert Tagintézmény **Résztvevők:** A munkaközösség tagjai
2027. január	Kognitív funkciók és percepció Vizuális, akusztikus és taktilis észlelés, valamint a verbális prevenció	Bemutató foglalkozás: téri irányok és a vizuális memóriai összekapcsolására épülő tevékenység	**Helyszín:**BNYO-Gyermekkert Tagintézmény **Résztvevők:** A munkaközösség tagjai
2027. április	Differenciálási lehetőségek	Ötletkosár, játékgyűjtemény	**Helyszín:**BNYO-Gyermekkert Tagintézmény **Résztvevők:** A munkaközösség tagjai

Készítette: Szilágyi Csabáné
munkaközösség vezető

Munkaközösség neve *„Hangolódjunk együtt zenével!" munkaközösség*			
Munkaközösség vezető: *Huszti Valéria* **Helye:** *Városmajori Tagintézmény*			
Célja: Az óvodapedagógusok ének-zenei módszertani kultúrájának fejlesztése, a hagyományos értékek és a korszerű pedagógiai szemlélet ötvözésével. A zenei képességfejlesztés, a tudatos hangszerhasználat, valamint a zene személyiségfejlesztő, érzelmi nevelést támogató szerepének erősítése. A szakmai együttműködés és tudásmegosztás támogatása.			
Feladata: Az ének-zenei nevelés módszertani ismereteinek bővítése, a zenei képességfejlesztés és a hangszerhasználat változatos lehetőségeinek megismerése. Az ünnepek zenei tartalmának tudatos, gyermekközpontú tervezése. A zene érzelmi fejlődést támogató lehetőségeinek és a zeneterápiás szemlélet óvodai alkalmazásának megismerése. Jó gyakorlatok megosztása, közös módszertani gyűjtemények, ötlettárak létrehozása.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2026. 09. 16.	„Biztos alapokon" - Ének-zene módszertan az óvodában	A Kodály - Forrai pedagógiai alapelvek és a korszerű zenepedagógiai módszerek áttekintése prezentációval. A dal- és játékválasztás, a daltanítás és a zenei tevékenységek módszertani kérdéseinek feleleventése. „Így csinálom én" - jó gyakorlatok, bevált módszerek megosztása. A *Jó gyakorlatok* gyűjteményének elindítása.	Felkészül Huszti Valéria munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai: Huszti Valéria Illyés Anikó Karasz-Czipó Zsanett Patakiné Regán Valéria

2026. 10. 21.	„Ünnepeljünk zenével!" - Óvodai ünnepségek zenei tervezése	Az ünnepek életkorhoz igazodó, gyermekközpontú zenei tervezésének módszertani áttekintése. A hagyományőrzés, a jeles napok és az ünnepi élménynyújtás lehetőségeinek megbeszélése. ***Karácsonyi és anyák napi ünnepségterv*** összeállítása, az évzáró és ballagás zenei lehetőségeinek áttekintése. A megvalósulás megtekintése, tapasztalatcsere.	
2027. 01. 20.	„Szólaltassuk meg!" - Zenei képességfejlesztés és hangszerhasználat- Hajdú Ágota zenepedagógus elméleti és gyakorlati bemutatója	A zenei képességfejlesztés mindennapi óvodai gyakorlatba történő integrálási lehetőségeinek bemutatása. A tudatos hangszerhasználat módszertani lehetőségeinek megismerése, hangszeres játékok és fejlesztő gyakorlatok kipróbálása. *Hangszerhasználati ötlettár és zenei játékgyűjtemény* összeállítása.	
2027. 03. 10.	„A zene, mint az érzelmek nyelve" - Zeneterápiás elemek az érzelmi fejlődés támogatásában	A zene érzelmi nevelésben, önkifejezésben, feszültségoldásban és közösségformálásban betöltött szerepének megismerése. Zeneterápiás szemléletű játékok és saját élményű gyakorlatok kipróbálása. *„Érzelem-doboz"* összeállítása, az éves szakmai munka tapasztalatainak összegzése.	

Készítette:

Huszti Valéria
Munkaközösség vezető

Munkaközösség neve *Mesés Módszertár- Módszerek, eszközök, élmények*			
Munkaközösség vezető: Csorbáné Nagy Andrea **Helye:** ***Városmajori Tagintézmény***			
Célja: A munkaközösség célja az óvodapedagógusok mese-vers módszertani ismereteinek felelevenítése, rendszerezése és gyakorlati megújítása, valamint az innovatív mesepedagógiai lehetőségek megismerése és kipróbálása. A résztvevők módszertani eszköztárának gazdagítása mellett fontos szempont a hagyományos mesélési és verselési formák korszerű, élményközpontú módszerekkel való kiegészítése.			
Feladata: • Az óvodapedagógusok mese-vers módszertani ismereteinek felfrissítése és korszerűsítése, valamint új, innovatív módszerek és eszközök megismertetése és gyakorlati alkalmazásának támogatása. • Kiemelt figyelmet fordít a gyermekek aktív bevonására, az élményszerű mesélésre, valamint az életkori sajátosságokhoz igazodó meseválasztásra. • A közös tapasztalatcsere és reflexió során a pedagógusok módszertani eszköztárának gazdagítása és a megismert lehetőségek mindennapi gyakorlatba történő beépítése valósul meg.			
Foglalkozás időpontja	**Témája**	**Feladata**	**Megjegyzés**
2026.szept.	**Módszertani alapok és meseválasztás**	• A mese-vers módszertani ismeretek felelevenítése és rendszerezése. • A tudatos, életkornak megfelelő mese- és versválasztás szempontjainak áttekintése. • A mesélés és verselés hagyományos módszereinek tudatosítása.	

2026.okt.	**Új módszerek és eszközök**	• A Meseszoknya közös elkészítése és alkalmazási lehetőségeinek megismerése. • A Pompás Napok módszer, Kerekítő Manó és Papírszínház megismerése, kipróbálása. •Az innovatív eszközökben rejlő anyanyelvi és személyiségfejlesztő lehetőségek feltárása.	
2027.febr.	**Mesélés Meseszoknyával**	• A megismert módszer gyakorlati alkalmazása a csoportokban. • Élményközpontú, interaktív mese-vers kezdeményezés megvalósítása. • A gyermekek aktivitásának, kreativitásának és kommunikációjának támogatása.	
2027.máj.	**Tapasztalatok és reflexió – új utak a mesepedagógiában**	• A gyakorlati tapasztalatok és jó gyakorlatok megosztása. • Az innovatív módszerek pedagógiai hatásának közös értékelése. • A megismert módszerek további alkalmazási és beépítési lehetőségeinek megfogalmazása.	

Készítette:

Csorbáné Nagy Andrea
Munkaközösség vezető

Mentori szakmai munkacsoport 2026/2027		
Munkacsoport vezető: Hegedűs Mónika Anita – mester óvodapedagógus **Intézmények:** Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményei **Külső szakmai kapcsolat:** Nyíregyházi Egyetem		
Célja: Kapcsolattartás a Nyíregyházi Egyetemmel, a levelező óvodapedagógus hallgatók egyéni és csoportos szakmai gyakorlatának, illetve összefüggő, záró gyakorlati időszak szervezése. Az intézményekben dolgozó mentorok munkájának összehangolása, szakmai támogatása.		
Feladata: Mentorok tájékoztatása a feladatokról, dokumentációs munka elvégzése. Alkalomszerűen megbeszélések, egyeztetések a hallgatói gyakorlatok során.		
Időpont, helyszín	**Téma, feladatok, tevékenységek,**	**Teljesítés módja**
2026. 10. 05. Városmajori Tagintézmény	Egyéni és csoportos szakmai gyakorlat beosztása, felkészülés a II. és III. éves levelezős hallgatók fogadására. Mentor és a hallgatók gördülékeny együttműködésének segítése.	intézményi szintű **Résztvevők:** mentorok
2027. 02. 03. Városmajori Tagintézmény	A félév értékelése tapasztalatok megbeszélése. Felkészülés az I. éves egyetemi hallgatók fogadására. Összefüggő, záró szakmai gyakorlat szervezése III. éves óvodapedagógus hallgatókkal. Új mentorok bevonása a pedagógiai munkába.	intézményi szintű **Résztvevők:** mentorok
2027. 04. 26. Városmajori Tagintézmény	A nevelési év értékelése, tapasztalatok, következtetések levonása, új feladatok megfogalmazása.	intézményi szintű **Résztvevők:** intézmény igazgató mentorok

Óvodapszichológusi munkaterv 2026/2027 nevelési évre

Az óvodapszichológusok feladatkörét a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 132. §-a szabályozza.

Az óvodapszichológus elsődleges feladata a gyermekek lelki egészségének támogatása, pszichés fejlődésük nyomon követése és a felmerülő nehézségek korai felismerése. A gyermekek megfigyelése elsősorban csoportlátogatások, megfigyelések és a pedagógusokkal folytatott rendszeres konzultációk során valósul meg. Emellett lehetőség nyílik szülői konzultációkra, egyéni pszichológiai foglalkozásokra, valamint kiscsoportos fejlesztésekre is, amelyek középpontjában a gyermekek szociális, kommunikációs és problémamegoldó készségeinek fejlesztése, valamint az érzelemszabályozás támogatása áll. A foglalkozások során a gyermekek képességeinek és készségeinek feltérképezésére is sor kerül.

Az óvodapszichológus feladatai közé tartozik továbbá:

- pszichológiai megfigyelések készítése és javaslattétel diagnosztikai vizsgálatok előkészítéséhez (pl. pedagógiai szakszolgálati vagy szakértői vizsgálatok);
- tehetséggondozás;
- tanácsadás a beszoktatás időszakában;
- segítségnyújtás az iskolaválasztásban és az óvoda–iskola átmenet támogatásában szülői tanácsadással és konzultációkkal;
- szülők és pedagógusok támogatása nevelési kérdésekben egyéni vagy csoportos formában;
- az óvoda és a család együttműködésének elősegítése;
- pszichoedukációs tevékenység, valamint elméleti és gyakorlati ismeretek átadása szülői értekezleteken, fórumokon és egyéb szakmai alkalmakon.

A nevelési év első felében kiemelt feladat az óvodavezetővel történő egyeztetés a közös célokról és feladatokról, a csoportmegfigyelések és pedagóguskonzultációk megkezdése, a kapcsolatfelvétel a szülőkkel, a szülői konzultációk lebonyolítása, az egyéni foglalkozások elindítása, a kiscsoportok megszervezése, valamint a heti munkarend kialakítása.

A nevelési év további részében a hangsúly az egyéni és kiscsoportos foglalkozások megtartásán, valamint a preventív szemléletű csoportfoglalkozásokon van. Igény szerint pszichoedukációs foglalkozások, szülői értekezleteken és fórumokon való részvétel, pedagóguskonzultációk, esetmegbeszélések, adminisztráció, nyomon követés és folyamatos szakmai felkészülés is megvalósul. Az óvodapszichológus feladata továbbá a beilleszkedési,

tanulási és magatartási nehézségek korai felismerése, valamint szükség esetén javaslattétel pedagógiai szakszolgálati vizsgálat kezdeményezésére.

A nyári szünet közeledtével sor kerül az éves szakmai beszámoló elkészítésére, a foglalkozások és dokumentációk lezárására, valamint a szülők, pedagógusok és a gyermekekkel foglalkozó szakemberek tájékoztatására, visszajelzésére.

A következő nevelési évben nagyobb hangsúlyt kívánok fektetni a preventív csoportfoglalkozások szervezésére. Terveim között szerepel középső és nagy csoportos gyermekek számára énerősítő mesecsoportok, szociális készségfejlesztő csoportok, valamint szorongásoldó foglalkozások indítása.

A korábbi nevelési évben jól működő munkarendet szeretném továbbra is fenntartani, amelynek keretében minden intézményben hetente egy teljes délelőttöt töltök. Ez kiszámítható jelenlétet biztosít a pedagógusok és a szülők számára, lehetőséget teremtve arra, hogy sürgős esetekben vagy krízishelyzetekben előzetes időpontegyeztetés nélkül is segítséget kérhessenek.

Készítette: Paluska-Füzesi Ágota
óvodapszichológus

NYÍREGYHÁZI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41 A. Telefon: (42) 401-652
E-mail: kozpont@nyregyk.hu Honlap: www.nyregyk.hu

Munkaterv

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység Búzaszem Nyugati Óvodában 2026/2027. nevelési év

Az óvodai és iskolai szociális segítés jogszabályi alapját, a 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet nyújtja.

Célja: a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembernek.

A 2026/2027. nevelési évben is az óvodai és iskolai szociális segítés fő célkitűzései a Búzaszem Nyugati Óvodában:

Csoportban végzett szociális segítő munka keretein belül:

- óvodai csoport megfigyelése pedagógus kérésére
- csoportban végzett prevenciós tevékenyég (programajánló)
    - prevenciós, edukációs csoportmunka (érzékenyítő foglalkozás, komplex mesefeldolgozás)
    - készségfejlesztő csoportmunka (bullying korai megelőzése, érzelmi intelligencia fejlesztése)
- szülőcsoportok szervezése, vezetése;
- egyéb (pl: pedagógus közösség érzékenyítése)

Közösségi szociális segítő munka keretein belül:

- az óvoda által szervezett és megvalósított, az egész óvodai közösséget érintő rendezvények lebonyolításában való részvétel
- együttműködés kialakítása az óvodában dolgozó szakemberekkel, együttműködés kialakítása a partner intézményekkel; az óvodában működő szülői szervezettel;

- igény szerint részvétel a szülői értekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken
- a gyermekvédelmi munka támogatása;

Egyéni segítés (tanácsadás) keretein belül:

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein lévő problémák esetén, valamint az óvodában jelentkező problémák kapcsán;
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátórendszer működéséről, valamint ügyintézésben való segítségnyújtás;
- igény szerint közvetítés a szülő és az óvodapedagógus között, részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen;
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez;
- pedagógusoknak konzultációs lehetőség biztosítása.

NYÍREGYHÁZI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT
4400 Nyíregyháza, Körte u. 41 A. Telefon: (42) 401-652
E-mail: kozpont@nycsgyk.hu Honlap: www.nycsgyk.hu

Csoportos tevékenység

Óvodai prevenciós programajánló

Prevenciós feladatok ellátásával kapcsolatban csoportos tevékenység keretein belül az alábbi témaköröket, foglalkozásokat, foglalkozás-sorozatokat szeretnénk a figyelmükbe ajánlani.

I. EGY-EGY ALKALMAT IGÉNYBE VEVŐ PREVENTÍV, CSOPORTOS TEVÉKENYSÉGEK AJÁNLÁSA

- *J. Donalson , Axel Scheffel : A legcsinosabb óriás* című mese feldolgozása egy mélyen megindító példázat az empátiáról és önfeláldozó jócselekedetről. A mesefeldolgozás témája, hogy az igazi szépség az önzetlen tettekben rejlik.

- *Boldizsár Ildikó: Állatkerti karácsony* című meséje ajánlott preventív céllal egy közösség erősítésére, az egymásra figyelés megtanítására, megerősítésére. A mese olyan helyzetekben is ajánlott lehet, amikor a gyerekek nem hallgatják meg egymást, egymás szavába vágnak, veszekednek, vagy megszégyenítik a társukat a véleménye miatt.

- *Boldizsár Ildikó: Az elveszett madártoll című* meséje preventív céllal ajánlott lehet annak szemléltetésére, hogy senki nem veheti el más tulajdonát, és kérdezés nélkül tőle sem vehetik el, ami az övé. A mesefeldolgozás célja, hogy iránymutatást adjon a gyermekek számára olyan helyzetekben, amikor a gyerekek összevesznek egy játékon, vagy kérdezés nélkül elveszik azt, ami a másé.

- *Boldizsár Ildikó: Katicabogár -kórház a pitypangos réten* című mese az egészségügyi ellátáshoz való jog témaköréhez kapcsolódik, orvosi vizsgálatok előtti félelmek esetén, szorongás oldására, kötelező óvodai szűrések előtt, oltások előtt, elutasítás, kiközösítés esetén ajánlott.

- *Boldizsár Ildikó - A nyuszi, aki mindig éhes volt* című mese preventív céllal lehet ajánlott az egészséges táplálkozás és életmód szemléltetésére, táplálkozási zavarok, egyoldalú táplálkozás esetén, illetve egészséggel kapcsolatos témakörök, témahetek kapcsán.

II. TÖBB ALKALMAT IGÉNYLŐ FOGLALKOZÁS-SOROZATOK

Jóbarátság az oviban - A hat alkalomból álló játékos foglalkozás-sorozat témája a szociálisan elfogadott, barátságos viselkedés. A foglalkozás-sorozat célja, kiegészítve a társas-szociális készség fejlesztésére irányuló óvodai tevékenységeket:

- az óvodások megtanulják felismerni a társakkal szemben tanúsított barátságos és barátságtalan/goromba viselkedésmódokat és megtanuljanak különbséget tenni közöttük;
- különböző, együttműködést igénylő, játékos tevékenységeken keresztül elsajátítsák a négy „jóbaráti cselekedetet", úgymint: bátorítás, kedves beszéd, segítség-nyújtás és osztozkodás.

Szepi utazása - A Nyugi Ovi prevenciós program alapján készült öt alkalmas foglalkozás-sorozat az óvodás korosztályra fókuszál, de célkitűzéseiben előre tekint az iskolás korra, vagyis az iskolai bántalmazás megelőzését szolgálja.

A foglalkozás-sorozat 5 csoportszabályhoz kapcsolódik. Az első két szabály általánosabb, pozitív társas viselkedést ír elő: egymás tisztelete, elfogadása, érzelmek kommunikálása, szabályozása. A további szabályok a bántalmazó viselkedés elutasításával, az áldozattá váló gyermek megvédésével és a segítségkéréssel kapcsolatosak.

- Befogadás – Mindenkit befogadunk a csoportba!
- Érzelmek – Elmondjuk, amit érzünk!
- Bántalmazás – Nem bántjuk egymást!
- Védelem – Megvédjük azt, akit bántanak!
- Jelzés – Szólunk, ha valakit bántanak!

A program célja, hogy a gyermekek befogadóak legyenek egymással, senki ne érezze magát többnek, felsőbbrendűnek másnál.

Készítette: Vajnárovics Andrea

óvodai szociális segítő

Ünnepek, megemlékezések, hagyományápolás

Felelős:

dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet

Varga Petra



Az ünnepek, megemlékezések, hagyományápolás pedagógiai programunk szellemében történik csoport szinten, illetve közös ünneplés keretében. Célunk az ünnepek és jeles napok sajátos hangulatának,érzelmi és közösségi értékeinek megismertetése a gyerekekkel. Az ünnepek erősítsék a hagyományokat, fokozzák a gyermekek közösséghez tartozását a közös készülődéssel, az átélt élmények erejével. Legyenek fogékonyak hagyományaink, népi kultúránk iránt. A családok és az óvoda kapcsolatának erősítése az ünnepi programokba való bekapcsolódás lehetőségével. Az ünnepek külsőségeikkel együtt vidám hangulatú, felszabadult, közösségformáló események legyenek.

Gyermeki ünnepek	Hagyományőrzés, népszokások	Környezetvédelem jeles napjai
Születés és névnapok (folyamatosan a csoportokban az egyes csoportok kialakult szokásainak megfelelően.)	**Szüreti hét** Szeptember 21-25.ig Kézműves nap, sportnap, Naninski és Figaró interaktív gyerekműsor Szőlő darálás, préselés, must készítés és kóstolás TáncházSzüreti hagyományok felelevenítése, szokások megismerése.	**Takarítási világnap** szeptember 23. Udvarrendezés, virágosítás csoportonként a szülők bevonásával
Mikulás december Mikulás érkezése Mikulásvárás a csoportokban Versekkel, dalokkal köszöntjük a Mikulást.	**Mihály-nap** szeptember 29. csoportonként népszokások felelevenítése.	**Állatok világnapja** október 4. Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés Fridrik Noémi színésznő meghívása mesemondásra.
Anyák napja Május első vasárnapja Csoportonként édesanyák, nagymamák meghívásával.	**Magyar népmese napja** szeptember 30. csoportonkénti, vagy óvodai szintű megemlékezés Nyugdíjba vonult óvodapedagógusok meghívása	**Víz világnapja** március 22. Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés
OVI-hét Gyermeknap Május utolsó hete Ovi kirándulás Sportnap, Zenés előadások meghívott előadókkal	**Magyar Népi Játék Napja** október 9. Országos programban való részvétel a néptáncosok közreműködésével.	**Föld napja** április 22. Csoportonkénti és óvodai szintű megemlékezés

Kerti- parti Családi délután, Iskolába induló gyerekek köszöntése közös ünneplés keretében családok, vendégek meghívásával. Vidám gyerekprogramok, kézműveskedés, arcfestés, ugrálóvár	**Márton-napi népszokások** November 11. Csoportonkénti és óvodai szinten Lámpás készítés Sütivásár Zsírokenyérparti Liba keresés, lámpás felvonulás Szülőkkel közös program.	**Madarak és fák napja** május 10. Csoportonként és óvodai szintű megemlékezés.
	Lucázás December 13. népszokások felelevenítése csoportonként és óvodai szinten.	**Környezetvédelmi világnap** június 5.
	Advent November 30. utáni első vasárnaptól a negyedik vasárnapig. Adventi készülődés csoportonként, Adventi gyertyák meggyújtása óvodai szinten.	
Nemzeti Ünnep **Március 15.** Megemlékezés Március 15-ről csoportonként, séta a Kossuth térre.	**Karácsony** December 24. 25. 26. December 17. Karácsony ünneplése csoportonként és óvodai szinten, játék délután a szülőkkel	
	Farsang Vízkereszttől-hamvazószerdáig február február 9. Vidám Vándorok farsangra hangoló műsora Télűző népi játékokkal elűzzük a telet. Jelmezes farsangi bál a csoportokban.	
	Húsvét Március28-29. Zöldág- járás, Húsvéti népszokások megemlékezés szintjén, locsolkodás szokásának felelevenítése csoportonként.	
	Majális Május1. csoportonként	

Zöld Óvoda projekt



Cél: Az ünnepek erősítsék a hagyományokat, fokozzák a gyermekek közösséghez tartozását a közös élmény erejével. Legyenek fogékonyak hagyományaink, népi kultúránk iránt.

Feladat: Hagyományok megismerése, hagyományőrzés. Népi hagyományaink átörökítése, szokásokról szerzett ismeretek bővítése.

Hagyomány, időpont, felelős	**Környezetvédelmi jeles nap, időpont, felelős**
Őszi szüreti hét – Szeptember 21-25. Szüreti hagyományok feleleventése **Felelős:** Zöld óvoda munkaközösség	**Takarítási világnap - szeptember 23.** Udvarrészek rendbetétele, virágosítása,
Márton napi felvonulás-November 11 Közös tökfaragás a szülőkkel, ételkóstoló az egészséges életmód jegyében	**Állatok világnapja - október .** Kirándulás az erdőbe, Sóstóra. Jógyakorlat Városmajori Tagintézmény
Mikulás –December 6. Mikulásvárás a csoportokban.	**Karácsony - December** Advent készülődés, közös ünneplés a feldíszített fa alatt. Szülők meghívása
Egészség hét- január 3 hét Egészséges étel kóstoló, egészségvédelem tiszta víz jelentősége	**Farsang- Február** Télűző népi játékok. Jelmezes farsangi bál a csoportokban **Felelős:** óvodapedagógusok
Beporzók napja – március 10. A méhek fontossága az életünkben	**Március 15. Március** Séta a Kossuth térre, az ünnep jelképeivel. **Felelős:** óvodapedagógusok
Víz világnapja - március 22. Víz világnapi városi rendezvények látogatása Vízi világ kialakítása	**Föld napja - április 22.** Közös óvodai udvarrendezés. Virágültetés

Fenntarthatósági témahét- Április 24-28. Szelektív napok, hulladékból játék készítése. **Felelős:** Zöld óvoda munkaközösség 7sz. Ibolya és 8 sz. Tulipán csoport	**Erdők hete - április** Erdei óvoda szervezése, udvarrészek virágosítása
Anyák napja- Május Az édesanyák, nagymamák köszöntése **Felelős:** óvodapedagógusok	**Madarak és fák napja - május 10.** Kirándulás a sóstói erdőbe, Vadasparkba.
Énekelj az erdőben! -május A Madarak és fák napjához kapcsolódó közsö éneklés	**Kihívás Napja – május utolsó szerdája** 15perc mozgás az egészségünkért
OVI HÉT, GYERMEK HÉT - Május vége Táncház, meghívott vendégek előadása	**„Játék börze"**- a fenntarthatóság jegyében Otthoni megunt játékok cseréje. **Felelős:** óvodapedagógusok
Tanévzáró Kerti parti - Május vége Családi délután.	**Környezetvédelmi világnap - június 05.** Játszóudvarok előkészítése a nyári életre. **Felelős:** óvodapedagógusok

„BOLDOG ÓVODA- BOLDOG GYERMEKEK"
BOLDOGSÁGÓRA PROJEKT
Benczúr Téri Tagintézmény

A Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra programja a pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan, melynek hatékonyságát az ELTE PPK empirikus kutatásokkal igazolta. A program az óvodapedagógusok, tanárok, mind a gyermekek lelki jóllétével foglalkozik, sőt a szülők bevonására is lehetőséget nyújt! Jó kiegészítője lehet az óvodai vagy iskolai munkának, hiszen segítségével lehetőség nyílik arra, hogy a hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk. Napjainkban egyre több a szorongó, magatartási gondokkal küzdő, impulzív, érzelmeit nem megfelelően kezelő, alacsony érzelmi intelligenciával rendelkező gyermek. Türelmetlenek társaikkal, helytelenül értelmezik a szeretet fogalmát.

A boldogságóra Program célja - amelynek fővédnöke Prof. Dr. Bagdy Emőke (klinikai szakpszichológus, pszichoterapeuta) - hogy a gyermekek már az óvodai nevelés során is ismerkedjenek a pozitív életszemlélettel, a pozitív gondolkodásmóddal, megismerjék a boldogság fő összetevőit, elsajátítsák a boldogságfokozó technikákat és megtanulják tudatosan irányítani figyelmüket a pozitív érzelmeket aktiváló ingerekre.

A program várható eredménye, hogy boldog, pozitív énképpel rendelkező gyermekek, majd felnőttek válnak belőlük, akik ismerik és helyesen alkalmazzák a megküzdési stratégiákat, mindenben meglátják és keresik a jót.

A Boldogságóra foglalkozások célja:

- Érzelmi intelligencia fejlesztése
- Önismeret, önelfogadás, önbizalom erősítése
- Képesek legyenek megbirkózni a problémákkal
- Vezérfonalat adjon a gyermekeknek a hatékony problémamegoldáshoz
- Segítse a gyermekeket a jobb teljesítmény eléréséhez
- Személyiségfejlesztés, a pozitív életszemléletre való képesség tanítása
- Javuló empátiás és szociális érzékenység
- Szorongás csökkentése

A Boldogságóra Program egymásra épülő témakörei:

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlása
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jó cselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák

7. Apró örömök élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A Boldogságóra Program intézményszintű bevezetésének feltételeként, a már 1 tanusítvánnyal rendelkező óvodapedagógusunk mellett, 2024 áprilisában óvodánkból még 4 óvodapedagógus elvégezte a „Boldogságórák elmélete és módszertana, a pedagógusok és gyermekek érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése" c. 30 órás továbbképzést, amelyről tanúsítványt kaptak. Itt minden módszertani ismeretet, segédanyagot, tankönyvet, ajánlást megkaptak a Boldogságóra foglalkozások gyakorlati bevezetéséhez.

A 2025/2026-ös tanévben 1 csoportban (Szivárvány csoport), munkaközösségi foglalkozások keretében valósult meg a külső-, belső szakmai tudásmegosztás elméleti és gyakorlati bemutatók során.

A 2026/2027-os tanévben óvodánkban 3 csoportban tervezzük tovább folytatni a az „Út a Boldogságórákhoz" c. projekt feldolgozását.

Intézményünk számára jelentős elismerést jelentett, hogy 2025. novemberében elnyertük a „Boldog Óvoda" címet. Az erről szóló oklevél megerősítette, hogy óvodánk elkötelezetten dolgozik a gyermekek érzelmi jóllétének támogatásán és a pozitív szemléletű nevelés megvalósításán. A cím elnyerését a nevelőtestület örömmel fogadta, és elhatározta, hogy a jövőben is rendszeresen dokumentálja és megosztja a Boldogságóra foglalkozások eseményeit.

Búzaszem Nyugati Óvoda Benczúr Téri Tagintézmény Zöld óvoda projekt

A 2026-27 nevelési évben is tudatosan szeretnénk törekedni arra, hogy Zöld óvodaként éljük a mindennapjainkat. Folyamatosan szem előtt tartjuk a gyermekek környezettudatos, egészségtudatos szemléletének, magatartásának formálását. Nap mint nap igyekszünk a gyermekekben megalapozni azokat a szokásokat, amelyek erősítik a környezet-és természetbarát életvitelt. „Örökös Zöld Óvodaként" a környezeti, környezetvédelmi nevelés kiemelésével igyekszünk ráirányítani a gyermekek figyelmét a bennünket körülvevő zöld természet értékeire és kialakítani bennük az óvó, védő, megelőző és megőrző magatartást. Mindez magában foglalja az energiatakarékosságot, a kertészkedést, a hulladék újrahasznosítást és a szelektív hulladékgyűjtést. Kiemelten fontosnak tartjuk télen a madárvédelmet. Mindezek megvalósítását elősegítik a havi programterveink, melyek során játékosan, mozgásba ágyazva feldolgozunk környezetvédelmi és néphagyomány ápoló jeles napokat, helyi hagyományokat és ünnepekről való megemlékezéseket .

Zöld jeles napok és az ezekhez kapcsolódó tevékenységeink:

Október 4.Állatok világnapja. Megvalósítása Intézményi szinten, kirándulás a Parlagi tanyára. Csoportszinten „Kisállat simogató", ahol ezen a napon lehetőséget biztosítunk a gyermekek számára, hogy behozhatják saját (kistermetű)háziállatukat, kenel, ketrec, eleségről gondoskodva. Ezen programok által a gyermekek minél több érzékszerven keresztül gyűjthetnek tapasztalatokat a vadállatokkal és a háziállatokkal kapcsolatban.

Március 22.Víz Világnapja. Megvalósítása csoport szinten, vízzel kapcsolatos tevékenységek, víztakarékosság fontossága.

Április 22.Föld Napja. Megvalósítása csoport és intézményi szinten. „Barkácsolj hulladékból!" kiállítás, kerékpár kistúra-nagytúra, „Globi mesék"-mozi délelőtt, „Legyen még virágosabb az óvodánk!"akció szervezése és lebonyolítása.

Május 10.Madarak és fák napja. Megvalósítása csoport és intézményi szinten, kirándulások, séták szervezése és lebonyolítása. Az év fája, az év madara.

Június 5.Környezetvédelmi Világnap. Megvalósítása csoportszinten, környezetvédelem fontosságának a hangsúlyozása, hogyan óvjuk a környezetünket.

Tevékenység	Feladat	Résztvevők	Helyszín
ŐSZ			
Az őszi természetben tett séták, tevékenységek.	Őszi termések gyűjtése. Az őszi évszak szépségeinek a megláttatása. A téli álomra készülő állatok megfigyelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda környéke, udvara
Szüreti napok- „Érik a szőlő"	Táncház, játék termésekkel, mozgásos játékok a szabadban, szőlőpréselés, mustkészítés	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Az óvoda udvara és terasza
„Bringás reggeli"	A Zöld akciócsoport kezdeményezésén való aktív részvétel.	Szülők, gyermekek, óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	Benczúr téri park
Állatok Világnapja	Kirándulás intézményi szinten a Parlagi tanyára.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Parlagi tanya
„Tök jó napok"	Tök mesék – mozi délelőtt, Tök fejek-kreatív délelőtt, Tök lakoma-tökből készült finomságok, délután kóstoló a szülőknek, legötletesebb tökfaragások értékelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Csoportszoba, terasz
Márton napi libaságok	Márton napi néphagyományok felelevenítése. Játékok 4 helyszínen: kézműves tevékenységek, nagymozgásos játékok, népi dalos játékok, lámpás készítés. Lámpás felvonulás.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek szülők	Az óvoda udvara, terasz, közeli parkok
TÉL			

A téli évszak szépsége	A téli időjárással kapcsolatos örömök megtapasztalása. A természethez való pozitív viszony alakítása. Kísérletezés közben halmazállapot változások megfigyelése, érzékelése.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda udvara
Téli madárvédelem	Madáretetőink folyamatos feltöltése madáreleséggel.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda udvara terasz
Egészséghét- egészségmegőrzés, egészségvédelem	Gyógyteák készítése, gyümölcs aszalás, túra-séta az egészségért, egészséges ételek készítése. Egészségtudatos gondolkodás mélyítése, szokásalakítás az egészséges táplálkozás, a minél több szabad levegőn való tartózkodás, a sok mozgás egészségünk megőrzésében betöltött szerepének a tudatosítása.	Óvodapedagógusok Gyermekek	Csoportszoba Közeli parkok
TAVASZ			
Víz Világnapja	Környezettudatosság, energiatakarékos magatartás, vízvédelmi szemlélet alakítása. A környezetünk iránt érzett pozitív, felelősségteljes érzelmi viszony alakítása, fenntarthatóságra nevelés. Kísérletezgetések vízzel.	Óvodapedagógusok gyermekek	Csoportszoba
Föld Napja	Zöld Óvoda Napok szervezése- „Barkácsolj hulladékból!" kiállítás, kerékpár kistúra-nagytúra, „Globi mesék"- mozi délelőtt,	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Az óvoda udvara terasz

	„Legyen még virágosabb az óvodánk!"akció szervezése és lebonyolítása. Figyelem felhívása a Föld védelmére. Fenntarthatósági szemlélet alakítása, mélyítése. A szelektív hulladékgyűjtés fontosságának a felidézése, játékos hulladékválogatás. A környezettudatos gondolkodás, magatartás képességének az erősítése.		
Madarak és fák napja	Kirándulás az erdőbe. Természetvédelmi, madárbarát szemlélet formálása. Madárvédelem - a madáritatók folyamatos feltöltése, gondozása, madárodúk megfigyelése.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők gyermekek	Erdei tornapálya
NYÁR			
Környezetvédelmi Világnap	Környezettudatos gondolkodást, magatartást fejlesztő játékos tevékenységek szervezése a csoportokban és az udvaron.	Óvodapedagógusok gyermekek	Az óvoda udvara csoportszoba

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jó cselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. A megküzdés gyakorlása
7. Az apró örömök gyakorlása
8. A megbocsátás gyakorlása
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A témakörök feldolgozása során a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó, játékos, élményalapú tevékenységekkel, mesékkel, versekkel, mozgásos és művészeti tevékenységekkel, beszélgetésekkel, kooperatív játékokkal és közösségépítő feladatokkal segítjük a pozitív érzelmi és társas készségek fejlődését.

A megvalósítás kiemelt feladatai

- a gyermekek érzelmeinek felismerését és kifejezését segítő helyzetek teremtése;
- a pozitív érzelmek tudatosítása és megerősítése;
- a gyermekek erősségeinek, egyéni értékeinek felismerése és megerősítése;
- az egymásra figyelés, segítségnyújtás, együttműködés és elfogadás ösztönzése;
- a konfliktusok békés rendezését és a nehéz helyzetekkel való megküzdést segítő technikák gyakorlása;
- a mozgás, a természetes környezet és a közösségi élmények pozitív hatásainak tudatosítása;
- olyan támogató óvodai környezet biztosítása, amelyben minden gyermek megélheti saját értékességét és a közösséghez tartozás örömét.

A fejlődés várható eredményei óvodáskor végére

A program rendszeres alkalmazásával várhatóan:

- a gyermekek magabiztosabban és rugalmasabban néznek szembe az életkoruknak megfelelő kihívásokkal;
- fejlődik problémamegoldó és megküzdési képességük;
- ismernek és egyre önállóbban alkalmaznak a testi-lelki egészség megőrzését támogató technikákat;
- fejlődik önismeretük, önbizalmuk és önelfogadásuk;
- erősödik pozitív énképük;
- képesebbé válnak saját és társaik érzelmeinek felismerésére és elfogadására;
- fejlődik empátiájuk, együttműködési készségük és társas kapcsolataik;
- megtapasztalják, hogy a közösségben mindenki értékes, miközben mindannyian különbözőek vagyunk;
- nyitottabbá és elfogadóbbá válnak társaik egyéni tulajdonságai, képességei és szükségletei iránt;
- a pozitív gondolkodás, a hála, az öröm, a segítségnyújtás és az egymás iránti figyelem mindennapi életük természetes részévé válhat.

A Boldogságóra Program megvalósítása hozzájárul ahhoz, hogy óvodánkban olyan **biztonságos, elfogadó és támogató érzelmi környezet** működjön, amelyben a gyermekek pozitív élményeken keresztül sajátíthatják el a lelki egészségük megőrzéséhez szükséges alapvető készségeket, miközben fejlődik közösségi érzésük, önismeretük és érzelmi stabilitásuk.

Boldogságóra Program megvalósítása
Aranykörte Tagintézmény

A Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézményének pedagógiai munkájában kiemelt szerepet kap a gyermekek testi-lelki egészségének támogatása, érzelmi intelligenciájuk fejlesztése, valamint a pozitív, elfogadó és támogató közösségi légkör kialakítása. E célok megvalósítását segíti a **Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra Programja**, amely a pozitív pszichológia kutatási eredményeire építve, az óvodás korosztály életkori sajátosságaihoz igazodó módszerekkel támogatja a gyermekek mentális egészségének és jóllétének fejlődését.

Intézményünk a **2025/2026-os nevelési évben ismételten elnyerte az Örökös Boldog Óvoda címet**, amely szakmai munkánk és a program iránti elkötelezettségünk elismerése. A nevelési év során a Boldogságóra Programot három óvodai csoportban – **a Méhecske, a Mókus és a Pandamaci csoportban** – valósítjuk meg.

A program eredményes megvalósítását a pedagógusok módszertani felkészülése, önképzése, valamint a programhoz biztosított nyomtatott és online szakmai segédanyagok támogatják. A pedagógusok a program során olyan életkor-specifikus módszereket és tevékenységeket alkalmaznak, amelyek játékos formában segítik a gyermekek érzelmi, szociális és személyiségfejlődését.

A program kiemelt céljai

- a gyermekek lelki egészségének és érzelmi jóllétének támogatása;
- az érzelmi intelligencia fejlesztése;
- az önismeret, önelfogadás és önbizalom erősítése;
- pozitív énkép kialakításának támogatása;
- a gyermekek optimista, pozitív szemléletének alakítása;
- a mindennapi életben alkalmazható, egészséges megküzdési stratégiák megismertetése és gyakorlása;
- a társas kapcsolatok, az együttműködés, az empátia és az egymás iránti elfogadás fejlesztése;
- a közösségi összetartozás és a közösségi élmények erősítése;
- a pozitív érzelmek felismerésének, kifejezésének és megélésének támogatása;
- a gyermekek testi-lelki egészségének megőrzését szolgáló szokások és technikák megalapozása;
- a pedagógusok módszertani eszköztárának bővítése, az új módszerek iránti nyitottság és az önképzés igényének fenntartása.

A program témakörei

A Boldogságóra Program a nevelési év során tíz, egymásra épülő témakör feldolgozását teszi lehetővé:

Zöld Óvoda Program – a fenntarthatóságra nevelés feladatai

Aranykörte Tagintézmény

A Búzaszem Nyugati Óvoda Aranykörte Tagintézményének pedagógiai munkájában kiemelt szerepet kap a **környezettudatos és egészségtudatos magatartás megalapozása, a fenntarthatóságra nevelés, valamint a természeti és társadalmi környezet iránti felelősségteljes attitűd kialakítása.**

A 2026/2027. nevelési évben is az **Örökös Zöld Óvoda kritériumrendszerének** megfelelően törekszünk a fenntartható fejlődés szemléletének és gyakorlatának mindennapi nevelőmunkába történő beépítésére. Célunk, hogy a gyermekek életkori sajátosságaiknak megfelelő tapasztalatokon, játékos tevékenységeken és közvetlen élményeken keresztül ismerjék meg és szeressék meg közvetlen környezetüket, valamint fokozatosan alakuljon ki bennük a természetet óvó, védő és megőrző magatartás.

A környezeti nevelés valamennyi óvodai tevékenységben és a mindennapi élet során folyamatosan jelen van. Kiemelt figyelmet fordítunk a helyi természeti értékek megismertetésére és védelmére, a takarékos erőforrás-használatra, a hulladékcsökkentésre és szelektív hulladékgyűjtésre, az újra hasznosításra, a komposztálásra, a víz- és energiatakarékosságra, valamint az egészséges életmód megalapozására.

A gyermekek környezettudatos szemléletének alakítását segítik a **zöld jeles napokhoz kapcsolódó programok és tevékenységek**, amelyek során a gyermekek cselekvő módon, közvetlen tapasztalatokon keresztül ismerkedhetnek meg a természetvédelem és a fenntarthatóság fontosságával. A környezeti nevelés mellett figyelmet fordítunk a néphagyományokhoz kapcsolódó jeles napok, valamint helyi hagyományaink ápolására is.

- a gyermekek környezettudatos és egészségtudatos szemléletének megalapozása;
- a természet iránti szeretet, tisztelet és felelősségérzet kialakítása;
- a fenntartható életvitelhez kapcsolódó szokások megalapozása;
- a gyermekek közvetlen környezetük iránti felelősségének erősítése;
- a természeti értékek megismerése, védelme és megőrzése;
- a szelektív hulladékgyűjtés, az újrahasznosítás és a komposztálás gyakorlatának megismertetése;
- a víz- és energiatakarékosság fontosságának tudatosítása;
- az állatok és növények védelme iránti pozitív attitűd kialakítása;
- a gyermekek aktív, cselekvő részvételének biztosítása a környezetük szépítésében és gondozásában;
- a családok környezettudatos szemléletének erősítése az óvodai programokba történő bevonásukkal.

Madárbarát Óvoda program

Óvodánk **Madárbarát Óvodaként** kiemelt figyelmet fordít a környezetünkben élő madarak védelmére és megfigyelésére. Az óvoda udvarain található fák, cserjék és növények folyamatos gondozásával igyekszünk megfelelő táplálkozó-, búvó- és fészkelőhelyet biztosítani a madarak számára.

Az udvarokon elhelyezett madáretetők segítségével a gyermekek egész évben megfigyelhetik a környezetünkben élő madarakat. A téli időszakban a gyermekek aktív részvételével gondoskodunk a megfelelő táplálékról, különböző magvak kihelyezésével. A madáritatók vizét folyamatosan frissítjük, nyári időszakban pedig fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy a madarak számára mindig biztosított legyen a tiszta, friss víz.

A tevékenységek során tudatosítjuk a gyermekekben, hogy az állatok számára is alapvető fontosságú a megfelelő táplálék, a víz és a biztonságos élőhely biztosítása.

Zöld jeles napokhoz kapcsolódó kiemelt feladatok

Szeptember 23. – Takarítási Világnap

Megvalósítás: csoportszinten, szeptember harmadik hetében, valamennyi csoport részvételével.

A gyermekek életkorához és fejlettségéhez igazodó tevékenységekkel irányítjuk rá a figyelmet környezetünk tisztaságának és rendezettségének fontosságára. A gyermekek részt vesznek a csoportszobák, öltözők és az óvoda közvetlen környezetének rendbetételében, valamint az óvodakert gondozásában.

Kiemelt feladat:

- a szelektív hulladékgyűjtés fontosságának tudatosítása;
- az újrahasznosítás lehetőségeinek megismertetése;
- a komposztálás lehetőségeinek és gyakorlatának bemutatása;
- a hulladék mennyiségének csökkentésére irányuló szemlélet alakítása;
- hulladékgazdálkodással kapcsolatos játékos tevékenységek szervezése;
- a közvetlen környezet tisztaságának, egészségének megóvására nevelés.

Október 2. – Állatok Világnapja

Megvalósítás: csoport- és intézményi szinten.

A gyermekek számára olyan élményszerző tevékenységeket, sétákat, kirándulásokat és környezeti játékokat szervezünk, amelyek során közvetlen tapasztalatokat szerezhetnek a házi- és vadon élő állatokról, életmódjukról és védelmük fontosságáról.

A programok során kiemelt cél az állatok iránti szeretet, tisztelet és felelősségteljes magatartás kialakítása.

Március 22. – Víz Világnapja

Megvalósítás: csoport- és intézményi szinten.

A víz jelentőségének és életfontosságú szerepének tudatosítása játékos, tapasztalatszerző tevékenységeken keresztül. A gyermekek megismerkednek a víz különböző felhasználási lehetőségeivel, a víztakarékosság fontosságával, valamint a vizek és vízpartok élővilágával.

Kiemelt tevékenységek:

- vízzel kapcsolatos kísérletek és játékok;
- a víztakarékossági szokások megerősítése;
- a zöld sarok gondozása;
- séták és kirándulások szervezése természetes vizekhez, például a Bujtosi-tóhoz;
- a vízpartok élővilágának megfigyelése;
- a tiszta víz értékének és az élővilág számára betöltött szerepének tudatosítása.

Április 22. – Föld Napja

Megvalósítás: csoport- és intézményi szinten.

A Föld természeti értékeinek védelmére, a környezettudatos életmódra és a fenntarthatóság fontosságára irányítjuk a gyermekek figyelmét.

Kiemelt intézményi program a hagyományos **„Egy gyermek, egy palánta" akció** megszervezése és megvalósítása.

További tevékenységek:

- magaságyások és balkonládák beültetése;
- veteményezés és növénygondozás;
- óvodai kiskertek ápolása;
- sziklakertek gondozása;
- a „növénysimogató" folyamatos gazdagítása;
- séták és kirándulások szervezése;
- a gyermekek aktív bevonása az óvoda környezetének szépítésébe és gondozásába.

Április 30. – Méhek napja

- **Megvalósítás:** csoport- és intézményi szinten.
- A méhek és más beporzó rovarok természetben és az élelmiszer-termelésben betöltött szerepének megismertetése. A gyermekek figyelmének felhívása a beporzók védelmének fontosságára, valamint a növények és állatok egymásra utaltságára.
- A témához kapcsolódóan játékos, mozgásos, vizuális és tapasztalatszerző tevékenységeket szervezünk.

Május 10. – Madarak és Fák Napja

Megvalósítás: csoport- és intézményi szinten.

A természetben élő madarak és fák szerepének, jelentőségének megismertetése, a természet iránti szeretet és felelősségteljes magatartás erősítése.

Kiemelt tevékenységek:

- séták és kirándulások szervezése;
- madár- és növénymegfigyelések;
- az év fájának és az év madarának megismerése;
- a madárbarát óvoda programhoz kapcsolódó tevékenységek;
- részvétel a Botanikus Kert kapcsolódó rendezvényein;
- tagintézmények közötti tudáspróba szervezése az iskolaköteles korú gyermekek számára.

Június 5. – Környezetvédelmi Világnap

Megvalósítás: csoportszinten, az intézményi szintű kapcsolódási lehetőségek kihasználásával.

A környezetvédelem fontosságának tudatosítása, a gyermekek életkorának megfelelően annak megismertetése, hogy mindennapi cselekedeteinkkel hogyan járulhatunk hozzá környezetünk megóvásához.

Kiemelt témák:

- az egészséges és a szennyezett környezet összehasonlítása;
- a környezetkárosító tevékenységek megismertetése;
- a környezetünkért érzett felelősség erősítése;
- a környezettudatos szokások megerősítése;
- az ÉAK Nonprofit Kft. által biztosított környezetvédelmi játékok és programok igénybevétele;
- a hulladékszállítás és hulladékkezelés folyamatának megismerése;
- a kukásautó megtekintése, a gyermekek közvetlen tapasztalatszerzésének biztosítása.

A Zöld Óvoda Program következetes megvalósításával a gyermekekben fokozatosan alakulnak és erősödnek a környezettudatos magatartás alapjai. Képessé válnak arra, hogy felismerjék közvetlen környezetük értékeit, óvják és gondozzák a növényeket és állatokat, valamint életkoruknak megfelelően részt vegyenek környezetük szépítésében és védelmében.

A gyermekek mindennapi életében egyre természetesebbé válik a **takarékos vízhasználat, a szelektív hulladékgyűjtés, az újrahasznosítás, a komposztálás, a növények gondozása, az állatok védelme és a környezet tisztaságának megőrzése.**

Célunk, hogy a fenntarthatóságra nevelés ne csupán a jeles napokhoz kapcsolódó programokban, hanem **az óvodai mindennapok természetes részeként, folyamatosan és**

következetesen jelenjen meg, ezáltal megalapozva a gyermekek környezettudatos, felelős és egészséges életvitelét.

Tevékenység	Feladat	Résztvevők	Helyszín
ŐSZ Séták, játékos tevékenységek az őszi természetben	Az őszi évszak szépségeinek megláttatása. Őszi termések gyűjtése. Az avar titkainak felfedezése, a téli álomra készülődő állatok megfigyelése.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda környéke, óvoda udvara
Őszi piaci látogatás	Az őszi piac sokszínűsége, kínálata, vásárlás.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Búzatéri piac
Takarítási világnap	Az óvoda udvarának, kertjének rendezése. A közös és saját udvarrészen elhelyezett magas ágyások, sziklakertek növényeinek ápolása.	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők Gyerekek	Az óvoda udvara
Állatok Világnapja	Bekapcsolódás az Állatvédelmi témahét programjaiba: tanyalátogatás, az ott élő állatok gondozása-felelős állattartás	Gyerekek Óvodapedagógusok	Nyíregyházi Állatpark
„Tele pince, tele kamra" - őszi betakarítás heti hagyományőrző programunk	Szüreti hagyományok ápolása: a szőlőpréselés folyamatának megfigyelése, mustkóstolás Táncház	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők Gyerekek	Az óvoda udvara, aula
„Tök jó nap"	Népi ügyességi játékok: tökhordás talicskával, töksúlyemelés, célba	Óvodapedagógusok	Az óvoda udvara, aula

	dobás, tekézés, egyensúlyozás, fazékverés. Tökfaragás, töklámpás készítése	Pedagógiai munkát segítők Gyerekek	
Őszi gyümölcshét -egészséghét	Őszi gyümölcsök, zöldségfélék kóstolása, feldolgozása, gyümölcssaláta készítése. Higiéniai szokások felelevenítése, gyakorlása.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Csoportszoba
Márton nap	Márton napi hagyományok és szokások felelevenítése „Őszi teadélután": /meleg tea, libazsíros kenyér, népi mozgásos játékok szervezése. Lámpás felvonulás, libakeresés.	Óvodapedagógusok Gyerekek Szülők	Csoportszoba Aula
TÉL A téli évszak szépsége	A téli időjárással kapcsolatos örömök megtapasztalása. Egészséges életmódra nevelés. Kísérletezés közben halmazállapot változások megfigyelése, érzékelése. A természethez, évszakhoz való pozitív érzelmi viszony alakítása.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Csoportszoba Az óvoda udvara
Téli madárvédelem Madárkarácsony	Madáretetőink folyamatos feltöltése madáreleséggel, madárkalács készítése.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda udvara
Egészségmegőrzés	A fenntarthatósági szemlélet formálása, egészséges	Óvodapedagógusok	Csoportszoba

Egészségvédelem	életvitelre nevelés. Egészségtudatos gondolkodás mélyítése, szokásalakítás - a megfelelő tisztálkodás, egészséges táplálkozás, a minél több szabad levegőn tartózkodás, a sok mozgás egészségünk megőrzésben betöltött szerepének a tudatosítása	Gyerekek	Az óvoda udvara
TAVASZ Víz világnapja	Séta a Bujtosi tóhoz. Környezettudatosság, energiatakarékos magatartás, vízvédelmi szemlélet formálása. A környezetük iránt érzett, pozitív, felelősségteljes érzelmi viszony alakítása, fenntarthatóságra nevelés. Kísérletek a vízzel.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Bujtosi tó Csoportszoba
Fenntarthatósági témahét	Fenntarthatósági szemlélet alakítása, mélyítése. A szelektív hulladékgyűjtés fontosságának felidézése, játékos hulladékválogatás.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Csoportszoba
Egészségnap	Egészségtudatos életmód elsajátítása, a kialakított higiénés szokások felidézése, gyakorlása. „Egészségsziget" kialakítása. Egészséges ételek, italok kóstolója a szülők támogatásával, közreműködésével.	Óvodapedagógusok Gyerekek Szülők	Csoportszoba Aula
Föld napja Madarak fák napja	Figyelemfelhívás a Föld védelmére. Ismeretek gazdagításával, a környezetvédelem fontosságának megéreztetésével	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda udvara

	környezettudatos gondolkodás, magatartás képességének erősítése. A szelektív hulladékválogatás szabályainak megismerése, gyakorlása. „Egy gyermek, egy palánta" program keretében udvarunk, sziklakertünk, magaságyások beültetése, veteményezések Természetvédelmi, madárbarát szemlélet formálása, környezettudatos gondolkodás, viselkedés formálása. A madarak ökológiai szerepének megismertetésével az élőlények iránti felelősségtudatuk mélyítése. Lehetőség szerint részvétel a Nyíregyházi Tuzson János Botanikus Kert, „Madarak-fák napja" programjain „Énekelj az erdőben"- erdei dalos találkozóhoz való csatlakozás. Minden udvarrészre madáritató készítése.		
Méhek napja	Ökológiai szemléletformáló tevékenységek szervezése, környezettudatos gondolkodást, magatartást fejlesztő játékos tevékenységek ajánlása, szervezése a csoportokban és az udvaron: Méhcsalogató növények ültetése, bogár garázs, méhitató készítése. Méhész bemutató. Mézkóstolás.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda udvara
NYÁR Környezetvédelmi világnap	A természeti és társadalmi környezet iránti szeretet mélyítése, egészségtudatos, környezetbarát szemléletmód	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda környéke Nevelői szoba

	alakítása. Az egészség és -környezettudatos magatartás szokásainak mélyítése a séták során. Mesés kisfilm megtekintése a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatban:' Kuka Berci-Gyűjtsünk együtt szelektíven Szelektív hulladékválogatás játékos körülmények között		
Madárvédelem	A madáritatók folyamatos feltöltése, gondozása, madárodúk megfigyelése.	Óvodapedagógusok Gyerekek	Az óvoda udvara

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027 nevelési év MUNKATERV

Zöld óvoda projekt 2026/2027

Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény

Célja: A gyerekek természet szeretetére, környezet-. egészségtudatos gondolkodásra, fenntarthatóságra nevelés. Az állatvédelmi szabályok - kiemelten a társállatok, madarak, beporzók - megismerése, ökológiai szemléletmód kialakítása, a természetben „mindenre szükség van" elvének elfogadtatása.

Feladata: A gyerekek környezet és egészségtudatos magatartásának fejlesztése, a családi nevelés segítése. Az állatok védelmének tudatosítása, felelős állattartásra nevelés. Az állatokkal szembeni helyes viselkedés bánásmód erősítése. Pozitív kapcsolat alakítása a „nem szeretem" rovarokkal és szemléletük formálása. Változatos tevékenységek által a természetvédelem fontosságának felismertetése.

Intézményünkben az **Örökös Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, Madárbarát kert, Beporzóbarát Óvoda és az Állatbarát Óvoda** kritériumainak és a fenntarthatóságra nevelésnek megfelelően, tudatosan tervezzük, szervezzük a dokumentumainkban és a mindennapokban az egészséges életmód és a környezettudatos, állatvédő magatartás, gondolkodás megalapozását, fejlesztését.

Nagy hangsúlyt helyezünk a néphagyományok megismerésére, megélésére is.

Több programba a szülőket is bevonjuk. A „Zöld falon" folyamatosan tájékoztatást adunk a jeles napokról, néphagyományokról, ezzel kapcsolatos programjainkról.

A NYÍRERDŐ Zrt. Erdei Óvodájában a nagycsoportosok aktívan vesznek részt, ahol sok új ismerettel gazdagodnak. Az óvodánk udvarán mi is kialakítunk a terepi megfigyelésekhez, kísérletekhez helyszíneket, óvodakertet, tanösvény túrán gazdagítjuk a gyerekek ismereteit az évszakokról, állatokról, óvodánk növényeiről.

Az Egészséghétnek is köszönhetően az egészséges életmódról, táplálkozásról, az egészségvédelemről bővültek a gyerekek ismeretei, egészségfejlesztési szakemberek is segítik az ismeretek elmélyülését. A Gasztrohős Palánták Program ismeretei is a gyerekek és felnőttek ökotudatos gondolkodását fejleszti.

A gyerekek a madár-, beporzók, akvárium gondozását felelősségteljesen végzik az év során.

Minden csoport lelkesen gondozza a virágos kertet. A gyógynövény- és fűszernövény kert, a magaságyások, a zöldfelület gazdagítása is folyamatos. A növények gondozásába, kísérletekbe, komposztáló, esőgyűjtő, növényszárító használatába a gyerekek is örömmel bekapcsolódnak. A gyerekek a szelektív hulladékgyűjtést minden csoportban gyakorolják (papír, műanyag, növényi) és a kézműves tevékenységek során megismerkednek az újrahasznosítás sokoldalú lehetőségeivel is.

A fenntarthatóság értékrendje megjelenik a gyermekek spontán viselkedésében, szokásaikban, magatartásukban, gondolkodásmódjukban. Az eszközkészleteinket, programjainkat folyamatosan bővítjük, mely segíti a gyerekek természettudományos ismereteiknek bővítését.

Ünnepek, Tevékenységek, Programok, Időszak	Feladatok	Helyszín	Résztvevők: Óvoda-pedagógusok Dajkák és
ŐSZ évszak megismerése	Az észak jellemzőinek, szépségének megfigyelése. Betakarítás, őszi virágok ültetésével táplálék biztosítás a bogaraknak. A madár és bogáritatók rendszeres víz pótlása.	Udvar, séták, kirándulások helyszínei	3-7 évesek
Erdei programok	Erdei Óvoda programjai, őszi erdei séták, növények állatok, madárgyűrűzés megfigyelése, védelmük tudatosítása Biztonságos, környezetbarát közlekedés gyakorlása ügyességi pályán.	Sóstói erdő, Erdei Iskola	5-7 évesek Erdei Iskola munkatársai
Európai autómentes nap 09. 22.	Az udvar szépítése, takarítás, kerti szerszámok használata. Hagyomány éltetés, szüreti munka	Művelődési ház udvara, óvoda udvar	3-7 évesek Rendőrség
Takarítási Világnap	A magyar népmese napja (09. 30.) mesenap, mesemondó versenyen való részvétel	Óvoda udvara, ovi-kert	3-7 évesek
Szüreti mulatság			

	Népi játszóház, vásár a szülőkkel	Óvoda udvara, szőlős kert	3-7 évesek
Népmese napja 09. 30.	Állatvédelemre, felelős állattartásra nevelés, empátia fejlesztése. Részvétel az Állatvédelmi témahét programjaiban: „TeAdományozz!”; Terepasztal készítő pályázatokban. Állatokkal kapcsolatos élménydús játékok, programok szervezése	Csoportszoba, Művelődési ház	3-7 évesek
Mihály napi vásár	A magyar népi játék napján táncház, népi játékok szervezése	Óvoda udvara	3-7 évesek Családok 3-7 évesek
Állatok Világnapja, Állatvédelmi témahét 09. 28.- 10. 11.	Egészséges életmódra nevelés Újrahasznosítás tudatosítása Egészséges életmódra nevelés érdekes tevékenységekkel Tök sokoldalú felhasználása	Csoportszoba, udvar, Kisállatkereskedés, Parlagi tanya, Kincses sziget, Állatpark, Állatotthon	3-7 évesek
Magyar népi játék napja 10. 09.	Hagyomány éltetés	Óvoda udvara	
Gyalogló világnap 10. 06.	Felkészülés a téli madárvédelemre, odúk ellenőrzése, javítása.	Óvoda udvara	3-7 évesek 3-7 évesek
Komposztünnep 10. 10.		Csoportszoba udvar,	
Egészséghét		Csoport, piac, Óvoda udvara	3-7 évesek

„Tök jó hét!"		Csoportszoba, udvar	3-7 évesek
Márton nap		Csoportszoba, udvar Erdei Iskola	3-7 évesek 5-7 évesek
Tél évszak megismerése Madárvédelem	Az évszak jellemzőinek, szépségének megismerése, megfigyelése. Madarak rendszeres etetése, itatása.	Udvar, séták, kirándulások helyszínei	3-7 évesek
Zöld Bázis intézmény pályázata	Pályázat címe:	Csoportszoba	3-7 évesek
Advent időszaka, Mikulás ünnep	Ismerkedés a népi hagyományokkal: adventi koszorú készítés, Lucázás, betlehemezés, ajándék készítés, karácsonyi műsor	Csoportszoba, tornaterem, Kossuth tér	3-7 évesek
Karácsony	Karácsonyra hangolódás a szülőkkel Ünnepi madáreleség készítés „Téli madáretetés" foglalkozás Jókívánságokkal hagyomány éltetés	Városmajori Művelődési ház	Szülők
Madár karácsony	Tél szépségeinek felfedezése	Csoportszoba, Erdei Iskola	3-7 évesek
Újévi köszöntés, vízkereszt	A téli időjósló napok megfigyelése	Csoportszoba	5-7 évesek
Hóemberek világnapja	Vízi élővilág megismertetése a gyerekekkel.	Csoportszoba, udvar	3-7 évesek

Medve nap, Dorottya, Zsuzsanna…	Közös hagyomány éltetés a szülőkkel	Csoportszoba, udvar	3-7 évesek
Vizes élőhelyek Világnapja 02.02.		Csoportszoba	3-7 évesek
Farsang		Csoportszoba, tornaterem	3-7 évesek
TAVASZ évszak megismerése	Az évszak jellemzőinek, szépségének megfigyelése. Madarak, bogarak itatójának rendszeres feltöltése	Udvar, séták, kirándulások helyszínei	3-7 évesek
Újságpapír Világnapja 03.01.	Újrahasznosítás népszerűsítése	Csoportszoba, műhely terem	3-7 évesek
Beporzók napja 03. 10. Állatvédelem - pedagógia napja „Állatbarát" játszóház	Beszélgetés a beporzás fontosságáról. Az ébredő bogárvilág megfigyelése a bogárszálloda, komposztáló területen. Bogáritató kihelyezése. Beporzóbarát növényfajok ültetése. Beszélgetés az Év Élőlényeiről. Állatvédelemre, felelős állattartásra nevelés, állatvédelmi szabályok megismertetése, gyakorlása.	Csoportszoba, udvar, tornaterem	3-7 évesek
Nemzeti ünnep 03. 15.	Magyarságtudat erősítése. Nemzeti ünnepünkre emlékezés, hazafias nevelés. Koszorúzás, emlékhelyek megtekintése.		
	A fák fontosságának, védelmének tudatosítása.	Csoportszoba, tornaterem,	
	Vizek védelmére nevelés	Petőfi, Kossuth tér	5-7 évesek

	Energia takarékosság népszerűsítése.	Csoportszoba, udvar,	
Erdők napja 03. 21.	Hagyományok éltetése.	Csoportszoba,	
Víz Világnapja 03. 22.	Népi hagyományok megismerése, átélése.	kisállat-kereskedés	3-7 évesek
Föld órája 03. 26.	Környezetvédelemre nevelés élménydús játékos programokkal.	Zöld hirdetőtábla	3-7 évesek
„Zöldág járás"	Hagyományok átélése	Udvar	Szülők
Húsvét (03. 28-29.)	Madarak, fák védelmével kapcsolatos programok. A „mi kertünk", „mi fánk", „mi madarunk" megfigyelése. Madarak természetes táplálékát segítő növények ültetése, Rajz, versmondó versenyen, Botanikus kert programján való részvétel.	Csoportszoba, tornaterem, udvar	3-7 évesek 3-7 évesek Családok
Föld napja 04. 22. Fenntarthatósági hét 04. 20.-24.	Biztonságos Óvoda Program kezdeményezésében való részvétel	Csoportszoba, tornaterem, udvar	3-7 évesek
Majális, Anyák napja	Hagyományok megismerése, éltetése, ügyességi versenyjátékok, „Kiskirályné járás"	Csoportszoba, tornaterem, udvar	3-7 évesek Anyukák, Nagymamák
Madarak, Fák napja, Erdei Dalos Találkozó 05. 10.		Botanikus kert	3-7 évesek

Közlekedés Kultúra Napja 05. 11.		Udvar, csoportszoba Csoportszoba,	3- évesek
Pünkösd (május 16-17.)		tornaterem	5-7 évesek
Méhek napja 04.30. világnapja 05. 20.	Méhek fontosságának, tudatosítása, mézfogyasztás népszerűsítése	Csoportszoba, tornaterem, udvar	3-7 évesek
NYÁR évszak megismerése	Az évszak szépségének, jellemzőinek tudatosítása, növények gondozása, bogarak, madarak itatójának rendszeres feltöltése. Madaraknak fürdőhely biztosítása, fészkek odúk, megfigyelése	Udvar, séták, kirándulások helyszínei	3-7 évesek
Környezet-védelem napja	Környezetvédelemmel kapcsolatos játékok, programok	Csoportszoba, udvar	3-7 évesek
Péter, Pál nap	Aratás kezdete, a búza felhasználásának megismerése	Csoportszoba, udvar	3-7 évesek
Új kenyér ünnepe 09. 20.	Búzakalász, búzamag megfigyelése, ismerkedés a kenyérkészítés folyamatával.	Csoportszoba, udvar	3-7 évesek

Biztonságos Óvoda Program projekt 2026/2027

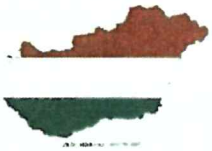
Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény

Célja: A 3-7 évesek biztonságos közlekedésre nevelése, felkészítése. Közlekedési kultúra kialakítása. Környezetbarát közlekedés népszerűsítése.

Feladata: A biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés megismerése, gyakorlása. Közlekedéshez szükséges képességek fejlesztése. Ismerjék meg környezetük közlekedését a balesetek megelőzése érdekében. Járművekről szerzett ismereteik bővítése.

Biztonságos Óvoda program megvalósítás időszaka, helyszíne	Feladatok, tevékenységek, programok	Résztvevők
Ősz **(09.-11. hó)** **Szeptember 22. Autómentes nap** **Helyszín:** Városmajori Művelődési ház Csoportszoba, Óvoda udvara, Óvoda tágabb környezete (séta alkalmával) Tűzoltó állomás	A gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályainak gyakorlása rendőri irányítással. Biztonsági felszerelések szerepének tudatosítása. Kerékpáros, motoros, rolleres, futóbiciklis ügyességi versenyek, környezetbarát közlekedés népszerűsítése. Közösségi közlekedésen való utazás gyakorlása. Helyes viselkedés megbeszélése: fel-leszállás, várakozás, utazás szabályai. Mobil közlekedési pálya készítés. Ügyességi játék szervezése: korcsoportok életkori sajátosságait figyelembe véve, a korábbi években készített terv alapján. Rendőrséggel szembeni bizalom, pozitív viszony kialakítása. „Bence közlekedik" sorozat megtekintése. Közlekedési eszközök lámpa, táblák készítése barkácsolással, vegyes technikával. Közlekedés szabályainak gyakorlása terepasztalon Beszélgetés a megkülönböztetett jelzésű járművek fontosságáról, a helyes viselkedésről közlekedés közben. Autóban való utazás szabályai, Zebra Zebi történetei - a Biztonságos Óvoda Program ajánlásával.	Rendőrség, Közlekedés- biztonsági szervek képviselői Óvoda-pedagógusok Dajka 3- 7 éves gyerekek Tűzoltók

Biztonságos Óvoda Kupa 2026 Megyei verseny I. forduló	A tűzoltó állomás és az ott dolgozók munkájának megfigyelése. „Közlekedésbiztonság szuperhősei" művészeti alkotás készítése (beküldési határidő: 09. 13.)	6-7 éves gyerekek
Tél **Helyszín:** Csoportszoba, Óvoda udvara, Óvoda tágabb környezete (séta alkalmával)	Téli közlekedés veszélyeinek megismerése. Közlekedési játékok szervezése: Ki ismer több közlekedési eszközt? Föld, víz, levegő játék- járművek megnevezése Találós kérdés, barkochba játék. Vizi közlekedési eszközök készítése vegyes technikával, barkácsolással Puzzle csapatverseny – „Bence közlekedik" Közlekedési társasjáték, képeskönyv, oktató film megnézése. Zebra Zebi és az ónos eső titka; „Vígyázz, csúszik!" biztonságos közlekedés télen - a Biztonságos Óvoda Program ajánlásával.	Óvoda pedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek
Tavasz **Helyszín:** Csoportszoba, Óvoda udvara, Óvoda tágabb környezete (séta alkalmával)	Séta a körúton: járdán való biztonságos gyalogos közlekedés gyakorlása, biztonságos tájékozódás elősegítése. Az úttesten való helyes átkelés szabályainak gyakorlása. Kerékpárúton való közlekedés megfigyelése, gyakorlása. Közösségi közlekedésen való utazás gyakorlása, szabályok felidézése. Úttest részeinek ismerete, járművek megfigyelése, ismereteik bővítése: haladási irány, távolság- felmérés, láthatóság, biztonsági felszerelések témában. Mobil közlekedési akadály pályán ügyességi feladatok: elindulás, akadály kerülés, pontos megállás gyakorlása. Közlekedési Kultúra Napja – Biztonságos Óvoda Program felhívásában való részvétel (május 11.)	Óvoda-pedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek



„A mi hazánk és hagyományai az óvodánkban" projekt 2025/2026

Búzaszem Nyugati Óvoda Városmajori Tagintézmény

Célja: Magyarságtudat alakítása, hazához fűződő pozitív érzelmek fejlesztése A gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése a néphagyomány-ápolás gazdag eszközrendszerével. - A gyermekek által a családok bevonása a hagyományok megélésébe, kapcsolattartás erősítése.

„A hagyomány nem a hamu őrzése, hanem a láng továbbadása." (Morus Tamás)

Feladata: Fejlődjön a gyerekek magyarságtudata, erősödjen hazaszeretetük. Ismerkedjenek meg a haza fogalmával, országunk jelképeivel, népi hagyományaival, népi játékokkal, mondókákkal, népi mesterségekkel, népviselettel, népdalokkal, néptánccal, hungarikumokkal.

Kultúránk szeretetére, tiszteletére, védelmére nevelés. Zenei képességek, zenei ízlés és mozgáskultúra formálása.

Időszak **Helyszín**	**Tevékenységek, programok, feladatok**	**Résztvevők**
Őszi ünnepkör *„Elmúlt a nyár itt az ősz, szőlőt őriz már a csősz!"* Csoportszoba Óvoda udvara Szőlőskert	Őszi munkálatok a veteményes és szőlőskertben, dióverés. Őszi termések gyűjtése, kézműves tevékenységek, barkácsolás (növényfűzés, terméskép, termésbábok, terméstál, virágtál, csuhé, csutkababa, levélkép, levélnyomat…). Kiállítás szervezés a szülőknek. Mozgásos játékok termésekkel. Betakarítás a gyógy és fűszernövényes kertben. Őszi gyümölcs-, terméskóstolás, salátakészítés, -kóstolás, egészséges életmódra nevelés Közös szüretelés, szüreti mulatság, hagyományok éltetése. A Magyar Népmese napja (09. 30.) mesenap, mesemondó versenyen való részvétel	Óvodapedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek Szülők

Ovikert	Mihálynapi vásár, népi játszóház, vásár a szülőkkel A magyar népi játék napján (10. 09.) táncház, népi játékok szervezése Töklámpás készítés, régi magyar hagyományok felidézése. „Fonózás" időszaka: szövés, fonás szövőkerettel, körmöcskével Márton napi hagyományok, libás népi játékok, lámpás készítés. Katalin, András napi időjóslás megfigyelése Adventi ünnepkör kezdete, koszorú készítés	Szülők Méhecske játéktér
Téli ünnepkör *„Varjú károg fúj a szél, esik a hó itt a tél!"* Csoportszoba, Tornaterem, Kézműves műhely Óvoda udvara	A karácsonyi hangulat előkészítése, az ünnephez kapcsolódó néphagyományokkal, szokásokkal, munkálatokkal való ismerkedés, ismeretek bővítése. Mikulás várás Lucázás népszokásának felelevenítése, búzaültetés, jó kívánságok és bőséghozó jóslások. Szövés, fonás, agyagozás, Mézeskalács sütés. Karácsonyi időjóslás, Betlehemezés, Pásztorjáték, regölés, kántálás. Karácsonyfa díszítés, ajándékkészítés a családnak. Karácsonyra hangolódás a szülőkkel Újév köszöntése jókívánságokkal. Vízkereszt, búcsú a karácsonyi ünnepkörtől Medve táncoltató nap, tavasz eljövetelének jóslása Dorottya, Zsuzsanna, Mátyás napi időjóslás Farsang „télűzés", jelmezekbe öltözés, mulatság a szülőkkel közösen	Óvodapedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek Mikulás Szülők

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 2026-2027 nevelési év MUNKATERV

Tavaszi ünnepkör *„Süss ki nap fal alá, bújj el hideg föld alá!"* Csoportszoba, Tornaterem, Kézműves műhely Óvoda udvara	Tavaszi hajtatás, palántanevelés, veteményezés. Március 15. megemlékezés. Idézzék fel nemzeti ünnepünk jelképeit, az ünnephez kapcsolódó neveket, eseményeket. Tudják, hogy melyik országban élünk, magyarok vagyunk. Ismerjék meg a zászlónk színét, jelentését Virágvasárnapi „Zöldág járás" tavaszi dalok éneklése, táncos felvonulás, az óvoda udvarán. Ismerkedés a húsvéti népszokásokkal, tojásfestés, berzselés, írókázás, batikolás technikájával, természetes növény festőanyagok (hagymahéj, cékla, vöröskáposzta levél) felhasználásával. Locsolkodás, három próba játékos ügyességi feladatok főtt tojással. Komatál küldés, barát választás, ajándékozás. Pünkösdi királynéjárás. Ügyességi játékokkal pünkösdi királyválasztás. „Ki miben ügyes!" bemutatása. Majális, májusfa állítás, díszítés Anyák napja köszöntés versekkel, dalokkal	Óvodapedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek 3-7 éves gyerekek Szülők Anyukák, Nagymamák
Nyári ünnepkör *„Búzavirág, koszorú, ma senki sem szomorú!"* Csoportszoba, Óvoda udvara, Ovikert	Medárd napi időjóslás Népi játékok játszása az udvaron. Lakodalmas dalos játékok. Veteményes kert gondozása. Búzakoszorú, virágkoszorú készítése. Péter, Pál nap, aratás kezdete Új kenyér ünnepe. Kenyérkészítés folyamatának megfigyelése Beszélgetés Augusztus 20. jelentéséről, a város ünnepi programjairól. Kenyérkészítés folyamatának megfigyelése, megbeszélése. Búzavetésünk „learatása".	Óvodapedagógusok Dajka 3-7 éves gyerekek

Zöldóvoda Projektterv
Búzaszem Nyugati Óvoda
Gyermekkert Tagintézmény

Zöld Óvodai általános nevelési feladataink közé tartozik az élő és élettelen környezet megismertetése, a természeti és társadalmi lakókörnyezethez fűződő pozitív érzelmi viszony megalapozása. Sokrétű tevékenység biztosítása, melynek során átélik a gyermekek a felfedezés örömét, megtapasztalják környezetalakító munkájuk eredményét. Célunk hogy viselkedésükben jelenjenek meg a környezet harmonikus jártasságok, készségek. Közvetlen tapasztalataikon, érzelmi kötődésükön keresztül jussanak el környezetük megbecsüléséhez, védelméhez. A gyermekek érdeklődésére, cselekvési vágyára, érzelmi vezéreltségére alapozva korszerű szokásrendszert, gondolkodásmódot -és viselkedéskultúrát alapozunk. Az életkori sajátosságoknak, egyéni fejlettségüknek, a helyi adottságoknak megfelelő műveltségtartalmak kidolgozása, sokféle tevékenység és élmény biztosításával. A nevelési területek és tevékenységi formák komplexitásának biztosítása. Igyekszünk konkrét cselekvésbe ágyazott összefüggéseket felfedeztetni. Törekszünk az ökológiai szemléletmód megalapozására, miszerint minden mindennel összefügg a természetben. A fenntartható fejlődési célok beépítése a mindennapos tevékenységekbe, figyelembe véve az óvodás gyermekek életkorát.

A természetvédelem napjairól megemlékezünk, "Jeles zöld napok" keretében:

Az állatok világnapja október 04.
Márton nap november 11.
Bújj, bújj medve február 02.
A víz világnapja március 22.
A Föld napja április 22.
Madarak és fák napja május 10.

Tevékenység	Feladat	Időpont	Résztvevők
Az állatok világnapja – Kutyás bemutató	Jobban megismerkednek az állatvilággal, állatgondozás feladataival és szabályaival. Tudatosul bennük az élővilág és az állatvédelem fontossága. Felhívjuk a figyelmet a felelős állattartásra.	Október 04.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők
Márton nap. Libazsíros kenyér parti. Lámpás készítés.	Játékos formában Szent Márton legendájának feldolgozása. Erkölcsi értékek közvetítése: segítő készség, jó szándék, megértés, empátia. Néphagyományok	November 11.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők
Bújj, bújj medve!			Gyerekek Óvodapedagógusok

Medve kiállítás a csoportban. Barlangkészítés. A népi hiedelem eljátszása. Víz világnapja Vetés, hajtatás. Kisfilm a víz körforgásáról. Akváriumkészítés. Föld napja Csoportudvar szépítése, virágosítás. Szelektív hulladékgyűjtés. Madarak és fák napja Kirakó az év madaráról. Madárbáb hajtogatása papírból. Madáretetők, madáritatók megtisztítása, kihelyezése, megtöltése.	feleleventése, továbbélésének elősegítése. Komplex cselekvés útján, játékos tevékenységek által a természet és környezetvédelem fontosságának megismertetése, az állatok védelmével kapcsolatos magatartása alakítása, fejlesztése. Tudatosul bennük a vízfogyasztás fontossága. Ismerik a vízzel való takarékoskodás formáit. Oksági viszonyokat ismernek fel a víz és a természet között. A természet szeretetére nevelés. Pozitív érzelmi viszony alakul ki a természethez, Földünkhöz. Elsajátítják a helyes hulladékgyűjtést. Megtanulják szükségleteiket úgy kielégíteni hogy közben a környezet és a természet megóvására törekednek. Meg tanulják tisztelni a közvetett és közvetlen környezetüket. Védik a madarakat, az avarban lévő állatokat. Természethez fűződő pozitív érzelmi kötődést alapozunk meg, a természet védelmére, megóvására nevelünk.	február 02. Március 22. Április 22. Május 10.	Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő Gyerekek Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítő

	Csorbáné Nagy Andrea	Pedagógus szakvizsga	E-learning alapú távoktatás	195.000 ft./félév
	Illyés Anikó	„ Csupa élmény hétvége"- élménypedagógia és erdőpedagógia óvodapedagógusoknak II.	jelenléti Budapest	40.000 ft.
Gyermekkert Tagintézmény	Szilágyi Csabáné	HangSzóró fonológiai tudatosság-fejlesztő program az iskolaelőkészítő tevékenységben 30 kredit	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	ingyenes
	Zsolcsák Kinga	„A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismerete" 10 kredit	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	ingyenes
	Varga-Juhász Ágnes	„A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismerete" 10 kredit	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	ingyenes
Benczúr Téri Tagintézmény	Imre Judit Ilona	„Gyengéd átmenet"- híd a bölcsőde és az óvoda között -30 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés online kapcsolattal	37.800,- Ft
	István Csilla	Állatasszisztált pedagógia (AAP) – lehetőségek a köznevelésben -15 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés személyes részvétellel	ingyenes
	Paronai Eszter	Állatasszisztált pedagógia (AAP) – lehetőségek a köznevelésben -15 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés személyes részvétellel	ingyenes
		Mozgásfejlődés a csecsemőkori reflexek tükrében - Továbbképzés óvodapedagógusok számára-30 órás	Online oktatás	36.900,- Ft

	Rácz Csaba	A játék, a szabad játék szerepe az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba 30 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés személyes vagy online kontakttal	ingyenes
	Sebők Éva	A játék, a szabad játék szerepe az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba 30 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés személyes vagy online kontakttal	nincs megadva
		Vészhelyzeti elsősegély és sürgősségi teendők pedagógusoknak (élő online képzés) 15 órás	Tanfolyami kontaktórás továbbképzés online kapcsolattal (online kontakt)	15.000,- Ft

Belső továbbképzéseink- horizontális tudásmegosztás:

- Egymástól való tanulás belső hospitálásokkal
- Munkaközösségi foglalkozások
- Pályázati lehetőségek keresése: civil pályázatok
- intézményi szintű közös munkaközösségek
- munkacsoportok szervezése – gyakornok, mentor, NOKS, vezetői
- külső továbbképzések tapasztalatainak átadás
- Szakmai nap
- Digitális készségek fejlesztése
- Kréta rendszer tartalmas vezetése

6.2.1.3. Gyakornokok az intézményben:

Gyakornokok mentorálása

Sorsz.	Gyakornok	Mentor	Gyakornoki idő	Gyakornoki vizsga várható időpontja
1	Paluska Füzesi Ágota	Jámbor Csilla (Egységes Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusi konzultáns)	2026. 02.01-2028. 01. 31.	várhatóan 2028. november-december
2	Sitku - Turbucz Eszter	Varga Petra	2026. 09.01. - 2028. 06. 30.	várhatóan 2028. május végéig
3	Danku Tamara	Huszti Valéria	2026. 09.01. - 2028. 06. 30	várhatóan 2028. május végéig

Mentori tevékenységről:

A mentor támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében.

A mentor legalább fél évente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelés átadja az igazgatón és a gyakornoknak, ezzel megalapozza az új pedagógus további alkalmazásának meghosszabbításáról születendő döntést.

Az értékelésbe bevonja mindazokat a pedagógusokat, akik adott időszakban részt vettek a gyakornok beilleszkedésének segítésében.

Segíti az intézmény pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában.

Segíti a tervezett tevékenységek felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, fejlesztéshez alkalmazott foglalkozási eszközöknek a célszerű megválasztásában.

Segíti tervezett tevékenységek előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában.

Valamint segíti a gyakornokot a minősítő vizsgára való felkészülésben.

A mentor szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok tervezett tevékenységét, és ezt követően megbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, hetente konzultációs lehetőséget biztosít számára.

Mentor feladatai:

- Elkészíti a gyakornoki programot a gyakornokkal egyeztetve
- Az intézményvezetővel jóváhagyatja a gyakornoki programot
- Felkészíti, segíti a gyakornokot

a) a fentiekben meghatározott jogszabályok, intézményi alapdokumentumok, szabályzatok megismerése, értelmezése.

b) az intézmény nevelési programjában, pedagógiai programjában, helyi tantervében foglaltak szakszerű alkalmazása.
c) a foglalkozási órák, foglalkozások felépítésének, az alkalmazott módszereknek, tanulmányi segédleteknek, taneszközöknek célszerű megválasztására.
d) a foglalkozási órák, foglalkozások előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátására, közös tanmenet, óravázlat készítése, módszerek átadása.
e) a gyakornoki szabályzatban meghatározott feladatok ellátására (részt vesz a
f) nevelőtestület munkájában, ellátja a munkaköréhez kapcsolódó előkészítő és befejező feladatokat) az intézményi feladatok megismertetése (ügyelet, helyettesítés), tanórán kívüli tevékenységekre való felkészítés lebonyolítás segítése (pl. kirándulás, ünnepségek), az adott munkaközösség munkájának a bemutatása (megállapodások, szabályok), a helyi kommunikációs szokások megismertetése.

Gyakornok feladatai- kötelezettségei

A gyakornok ismerje meg:

- Az óvoda **Pedagógiai Programját**
- Szervezeti és működési szabályzatát (SZMSZ)
- Az intézmény házirendjét
- Az óvoda **éves munkatervét**
- A **munkavédelemre, balesetvédelemre, tűzvédelemre** vonatkozó általános szabályokat.
- Az intézmény **gyakornoki szabályzatát.**

Főiskolai hallgatók mentorálása

Intézmény	**Mentor**	**Évfolyam**	**Formai keret**	
			Csoportos	**Egyéni**
Székhelyintézmény	Csobánné Dér Angéla	III.	x	x
	Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet		x	x
	Gebri Emese		x	x
	Lipcseiné Bíró Szilvia		x	x
	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna		x	x
	Rozgonyiné Májer Annamária		x	x
	Soósné Lábas Anita		x	x
Aranykörte Tagintézmény	Varju Tímea Baloghné Lovász Anikó	II	x	x
Városmajori Tagintézmény	Hegedüs Mónika		x	x
	Huszti Valéria			x
	Csorbáné Nagy Andrea			x
Benczúr Téri Tagintézmény	Nagy Attiláné Rácz Anikó	I	x	x
Gyermekkert Tagintézmény	-			

6.3. Feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás az intézményben

Az igazgató távolléte esetén a Székhelyintézményben az igazgatóhelyettesek váltva látják el a feladatot.

A tagintézményekben a tagintézmény igazgató távolléte esetén az általa megbízott személy látja a feladatot.

Intézmény megnevezése	**Igazgató/ Tagintézmény igazgató**	**Helyettesítő óvodapedagógus**
Székhelyintézmény	Horváth Judit Mária	Béresné Bede Zsuzsanna- Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna
Aranykörte Tagintézmény	Fejérváriné Orosz Adrienn	Paczáriné Kürti Erzsébet
Városmajori Tagintézmény	Hegedűs Mónika	**Huszti Valéria**
Benczúr Téri Tagintézmény	Rácz Anikó	Nagy Attiláné
Gyermekkert Tagintézmény	Miklovich Erika	Szilágyi Csabáné

6.4. Nevelőtestület egyéni megbízatásai

Megbízatás	Búzaszem	Aranykörte	Városmajor	Gyermekkert	Benczúr tér
Munkaközösség vezető	Fabuné Tóth Anikó Rozgonyiné Májer Annamária Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet	Koncz Andrásné Paczáriné Kürti Erzsébet Kőhegyiné Anderkó Csilla	Huszti Valéria Csorbáné Nagy Andrea	Szilágyi Csabáné	Nagy Attiláné
Gyermekvédelmi felelős	Benda-Suskó Nóra	Varju Tímea	Fejér Cintia	Krikk Nikoletta	Sebők Éva
Könyvtár felelős:	Kövesdi Regina Varga Petra		-	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	
Faliújság felelős	Angyal Ildikó, Csobánné DérAngéla	Dr.Hudák László Györgyné	Darai Orsolya	Bunya-Kulánda Melitta	Harsányi Orsolya
Munka-, baleset védelem	Lipcseiné Bíró Szilvia	PájernéVeleczki Katalin	Illyés Anikó	Szilágyi Csabáné	Misákné Literáti Andrea
Ünnepélyfelelős	Dr. Fazekasné Taraczközi Erzsébet Varga Petra	Koncz Andrásné Kovácsné Nagy Anita	Karasz-Czipó Zsanett	Krikk Nikoletta	Rácz Anikó
Egészségügyi felelős	Gebri Emese	Dr.Hudák László Györgyné	Verbainé Palásti Orsolya	Sztás-Tiba Fanni	Paronai Eszter
Bábszínház, színház	Gebri Emese	PájernéVeleczki Katalin	Csorbáné Nagy Andrea	Németh Viktória	Imre Judit Ilona
Jegyzőkönyv-vezető	Rozgonyiné Májer Annamária	PájernéVeleczki Katalin	Gömze Gabriella	Kovács-Zelenyánszki Dorottya	Nagy Attiláné
Sportrendezvények felelőse:	Kovácsné Soltész Edit Horváth Laura	Szokolai Gyöngyi Baloghné Lovász Anikó Balogh Fanni	Gömze Gabriella	Győri Annamária	Misákné Literáti Andrea, Rácz Csaba
Szertár felelősök	Sárosi Petra	Varju Tímea Kovácsné Nagy Anita	Tomasószkiné Tarján Rita Cseklán Csenge	Győri Annamária	Sebők Éva
Belső ellenőr:	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Fejérváriné Orosz Adrienn	Hegedűs Mónika	Miklovich Erika	István Csilla
Leltárfelelős:	Béresné Bede Zsuzsanna	Fejérváriné Orosz Adrienn Paczáriné Kürti Erzsébet	Hegedűs Mónika Verbainé Palásti Orsolya	Miklovich Erika Szilágyi Csabáné Perger-Skara Beáta	Rácz Anikó, Imre Judit Ilona, Harsányi Orsolya
Kirándulás-autóbusz	Rozgonyiné Májer Annamária		Hegedűs Mónika	Sztás-Tiba Fanni	
Honlap frissítése:	Rakócziné Gyetkó Zsuzsanna	Koncz Andrásné	Demeter Nikoletta	Krikk Nikoletta	Rácz Csaba, Paronai Eszter
Pályázat felelős	Fabuné Tóth Anikó Soósné Lábas Anita		Hegedűs Mónika Huszti Valéria	Sztás-Tiba Fanni Németh Viktória	Imre Judit Ilona

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban meghatározott intézményi céloknak való megfelelés

Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban meghatározott intézményi céloknak való megfelelés
• Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban? • Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását • A tervek nyilvánossága biztosított. • Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Befogadó óvodánk a családi nevelés kiegészítője, ahol a gondoskodás és védelem természetes módon alakítja a gyermekek biztonságérzetét. Biztosítjuk a sokoldalú fejlődés optimális feltételeit, figyelembe véve az egyéni sajátosságokat. Nevelésünk alapja az elfogadás, tisztelet és szeretet, célunk a személyre szabott támogatás. Gondoskodunk a gyermekek szükségleteiről, érzelmi biztonságáról, testi, szociális és értelmi fejlődéséről, változatos tevékenységeken és gazdag műveltségtartalmakon keresztül, egészséges környezetben. Kiemelten kezeljük a felekezeti, nemzetiségi és menekült gyermekek önazonosságának megőrzését és társadalmi beilleszkedésüket.

Nevelési rendszerünk központi eleme a természetközpontúság melynek célja a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítása.

Óvodai nevelésünk támogatja olyan gyermeki személyiségjegyek kialakítását, amelyek megkönnyítik a későbbi iskolai közösségbe való beilleszkedést.

A gyermeki képesség kibontakoztatása érdekében nevelőmunkánk igazodik a gyermekek egyéni képességeihez, elfogadáson, szereteten és bizalmon alapul. Külön figyelmet fordítunk a különleges bánásmódot igénylő és a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására.

Óvodáinkban törekszünk arra, hogy:

- nevelésünk egészében érvényesüljön a gyermeki személyiséget elfogadó szeretet, tisztelet, megbecsülés és bizalom,
- biztosítsuk az óvodáskorú gyermekek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit,
- gondoskodjunk a gyermekek jó közérzetéről, testi-lelki harmóniájáról, mert ez előfeltétele fejleszthetőségüknek,
- megalapozzuk egészséges testi fejlődésüket, tanulási vágyukat, képességeiket, nyitott érzékenységet alakítsunk ki bennük a világ dolgai iránt,
- lehetőséget teremtünk arra, hogy kipróbálhassák, megismerhessék képességeiket, és lehetőségeik határát,
- formáljuk környezettudatos magatartásukat,

tudatosan segítsük elő a gyermeki személyiség kibontakozását, tekintettel az eltérő adottságokra, készségekre, képességekre, szokásokra, nembeli, érésbeli, vérmérsékleti, nemzeti, etnikai különbségekre és a családok értékrendjének sokféleségére

Vezetői program időarányos megvalósítása:

Vezetői cél	Megvalósítás
Az intézményben eltöltött egy év tapasztalatait egyeztetve a vezetőséggel következtetések levonása, módosítások eszközlése a hatékonyabb működés érdekében	Folyamatos együttműködés a szűkebb és a kibővített vezetőséggel, az egyes intézmények mindennapijaiba széles körű bekapcsolódás, a meglévő hagyományok tiszteletben tartásával. A megvalósult események, elért eredmények közös monitorozása a közös következtetések levonása és haladási irányok kijelölése érdekében.
Saját vezetői kompetenciáim fejlesztése hatékony időgazdálkodás, a feladatok delegálása területen	Önképzés. Vezetőtársakkal, fenntartóval való folyamatos kölcsönös támogató egyeztetés. Napi munkaidő – feladat elosztások hatékonyabbá tétele.
A törvényes működés, a takarékos gazdálkodás feltételeinek biztosítása	A jogszabályi változások folyamatos követése. Éves feladatok naprakész pontos megoldása
Az óvoda nevelési gyakorlatában a közösségi hagyományok ápolása, felülvizsgálata egyeztetve a partnerekkel új hagyományok kialakítása.	A közösségi hagyományokra a nevelési év kiemelt feladataként kezelt „Közösségi jóllét erősítése" témakörön belül is fokozott odafigyelés.
Az egyes feladatellátási helyeken dolgozó kollégák munkájának mélyebb megismerése Pedagógusok, és pedagógiai munkák közvetlenül segítők szintjén egyaránt	Az intézményi folyamatok helyi megvalósításának mielőbbi átlátása, folyamatos személyes kapcsolattartás..
Nyílt őszinte kommunikáció- több irányú véleményformálás erősítése	Ésszerű keretek között a dolgozókat bevonni a döntéshozatalba. Véleményalkotás lehetősége, a döntések egyeztetése- csökkentve a tehetetlenség miatti stresszt. A vezetés érdeke is, hogy az érintettek véleményét kikérve gyakorlatias megoldások szülessenek.
Horizontális tudásmegosztás hospitálás erősítése- ellenőrzések kapcsán	A gyakorlat megerősítésével csökken az ellenőrző látogatások miatti feszültség- egymás támogatásává alakítva.
Partnerközpontú intézmény- folyamatos partneri visszacsatolás -évente vélemények megfogalmazása	Közvetlen partnerek véleményének kikérése, az eredményekről visszacsatolás, fejlesztési irányok kijelölése, megvalósítás.
Az óvodánk népszerűségének megtartása, növelése	Az intézmény képviselete, az értékeink, eredményeink közvetítése, megismertetése.

Érvényességi rendelkezés

A munkaterv a csatolt **nevelőtestület megismerési, elfogadási,** véleményezési határozatának meglétét igazoló aláírásokkal érvényes.

A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. **Készítette** a Búzaszem Nyugati Óvoda és Tagintézményei nevelőtestületeinek bevonásával **Horváth Judit Mária** a Búzaszem Nyugati Óvoda intézmény igazgatója.

Kelt: Nyíregyháza, 2026. 09. 03

P.h.

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA 4400 Nyíregyháza Búza u. 7.

.....

igazgató

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **véleményezési jogát az intézmény nevelő közössége korlátozás nélkül gyakorolta** és a dokumentumról **véleményt alkotott:**

Az véleményt formál és az **elfogadja.** Ennek tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt **jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják**

Kelt: Nyíregyháza, 2026. 09. 03

Faluné Tóth Anikó

Nevelőtestület nevében

Az óvodában működő Szülők Közössége a Munkatervet elektronikus formában megkapta, a dokumentumot az intézmény igazgatója nyilvánosságra hozta:

Kelt: Nyíregyháza, 2026. 09. 03

Paczolayné dr. Jan

Szülők közössége nevében

Az óvoda Munkatervével kapcsolatban hatáskörében .....

.....

az óvoda **fenntartója gyakorolja <u>EGYETÉRTÉSI JOGÁT</u>**

Kelt: Nyíregyháza,.....

P.h.

.....

Fenntartó