



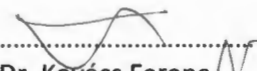
Ügyiratszám: KULTSP/176-1/2025.


Ügyintéző: Hornyák Enikő


ELŐTERJESZTÉS

- a Közgyűléshez -

a Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.)
önkormányzati rendelet módosítására


.....
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

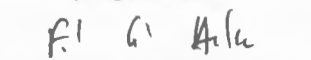

.....
Jászai Menyhért
alpolgármester


.....
Doka Diana
Kulturális és sport osztály
vezetője

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:



.....
Dr. Szemán Sándor
polgármester


.....
Faragóné Széles Andrea
Jegyzői kabinet vezetője

Véleményezi:

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság





Tisztelt Közgyűlés!

A sportról szóló 2004. évi. I. törvény 55.§ (6) bekezdésében írt felhatalmazás alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata – a tízezernél több lakosú városokkal megegyezően – sport rendeletben határozza meg a település sporttal kapcsolatos részletes feladatait, valamint azok ellátási, finanszírozási irányait. Ez a felhatalmazás egyben szabályozási kötelezettséget is jelent, melynek városunk a városi sportkoncepció és sportrendelet megalkotásával 2011-ben, 2014-ben és 2019-ben eleget tett.

A jelenleg hatályos Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019. (IV.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Ör.) megalkotása óta egy alkalommal, mégpedig 2019. december 12-én került sor a rendelet módosítására.

Azóta bekövetkezett helyi változásokhoz való igazodás szükségessé teszi az Ör. újabb módosítását.

Tovább bővült a helyi sportinfrastruktúra, valamint változások történtek az önkormányzati tulajdonban lévő sportlétesítményeket üzemeltetők körében is. 2021-ben létrejött az NYSÜ Nyíregyházi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft., mely a Városi Uszoda és az Atlétikai Centrum mellett 2025. január 1-től felelős a korábban a NYÍRVV Kft. által fenntartott létesítményekért is.

A gyakorlati tapasztaltok figyelembevételével további módosítási javaslat a városi diákolimpiai versenyek szervezéséért felelős Nyíregyházi Városi Diáksport Egyesület önálló költségvetési soron történő elkülönítése, a pályázati adatlapok mellékleteinek a helyi civil rendelethez történő igazítása, valamint az elszámolások határidejét tárgyévet követő január 15-i dátummal határozza meg az Ör. előírása.

Az előterjesztés 1. számú melléklete az előzetes hatásvizsgálatot, a 2. számú melléklete a rendelet-tervezetet tartalmazza.

Kérjük a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Nyíregyháza, 2025. 06. 19.


Dr. Kovács Ferenc





1. számú melléklet a KULTSP/ /2025. számú előterjesztéshez

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály módosítás szükségességének a célja

A rendelet módosítását indokolja a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével, a támogatott szervezetek/személyek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a pályázathoz csatolandó mellékletek kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás, a jogszabályváltozásokból eredő technikai jellegű módosítások, valamint, a sport célfeladatok terhére történő támogatási eljárások gyakorlati tapasztalatokkal való összehangolása.

2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.) önkormányzati rendeletben a szabályozásra került pénzbeli ellátások fedezetét az Önkormányzat saját költségvetési forrásából biztosítja.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet szabályainak végrehajtása a Polgármesteri Hivatal érintett belső szervezeti egységeinek többlet adminisztrációs terhet jelentenek, a támogatásban részesülő szervezetek adminisztrációs terhei nem növekednek.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendeletben szabályozott pénzügyi támogatások biztosításáról az Önkormányzat, a Közgyűlés és Bizottságai és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységein keresztül gondoskodik. A személyi és tárgyi feltételeknek a megnövekedett adminisztrációs teher kezelése érdekében történő rendelkezésre állítása folyamatosan zajlik.

5. Környezeti és egészségügyi következményei

Konkrét környezeti és egészségügyi következmények nem ismeretesek.





2. számú melléklet a KULTSP/ /2025. számú előterjesztéshez

Rendelet – tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**... /...(...) önkormányzati
rendelete**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.)

önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a helyi sportszervezetek, sportvállalkozások, önszerveződő közösségek és magánszemélyek által az önkormányzati feladatok megvalósítása, a lakosság sportolása, egészségvédelme, a mozgás és egészséges életmód népszerűsítése érdekében végzett tevékenységek támogatása és a sport terén elért eredmények elismerése céljából e rendeletet alkotja.

[2] Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ Az Önkormányzat – a vonatkozó jogszabályokkal, elsősorban a sportról szóló 2004. évi I. törvénnyel összhangban és figyelemmel a város sportkoncepciójára – kiemelt feladatának tekinti:

- a) a helyi sportfejlesztési koncepció meghatározását, az abban foglaltak megvalósítását,
- b) a városi sporttevékenység anyagi lehetőségei szerint történő támogatását,
- c) a sporttal foglalkozó városi sport- és egyéb szervezetekkel való együttműködést,
- d) a tulajdonában lévő sportlétesítmények fenntartását, működtetését,
- e) a városi diákolimpiai és iskolai versenyrendszerek, iskolai sportkörök működésének támogatását,
- f) sportrendezvények lebonyolításának segítését, különös tekintettel a családok sportjára, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosokkal élők sportjára,
- g) a sport népszerűsítésében történő közreműködést, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezését, a feladatok magasabb szintű ellátása érdekében többek között a Nyíregyházi Egyetemmel történő együttműködést,
- h) a szabadidősport támogatását, a lakosság ösztönzését a sportolásra, a rekreáció és az egészségmegőrzés céljából,
- i) a nemzetközi sportkapcsolatokban a város adottságainak megfelelő részvételt, a testvérvárosi és más kiemelkedő sportrendezvények támogatását,
- j) saját forrás, valamint állami (pályázati) pénzeszközök bevonásával a tulajdonában lévő





sportlétesítmények, közterületi sportpályák és a szabadidősport infrastrukturális feltételeinek fejlesztését,

- k) az utánpótlás-nevelést,
- l) a nemzeti sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő területi feladatok ellátását.”

2.§ Az Ör. 4.§ b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) az Önkormányzat a tulajdonában lévő sportlétesítmények fenntartását, működtetését – a lőtér, az örökösföldi sporttelep és a repülőtér kivételével- a Nyíregyházi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft. (továbbiakban NYSÜ) - n és a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.-n (továbbiakban: Sportcentrum) keresztül látja el.”

3.§ Az Ör. 5.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzati sportfeladatokat a város költségvetésében a következő fő előirányzatok alkotják:

- a) éves sport célfeladatok,
- b) Nyíregyházi Városi Diáksport Egyesület,
- c) Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.,
- d) Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft.,
- e) Nyíregyházi Vasutas Sport Club,
- f) városi labdarúgás támogatása (Nyíregyháza Spartacus FC, Bozsik József Labdarúgó Akadémia),
- g) sportlétesítmények fenntartása, működtetése és fejlesztése,
- h) városi sportrendezvények,
- i) a város sportkitüntetése és adományozási rendje.”

4.§ Az Ör. 6.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat által az adott évi költségvetési rendeletben meghatározott sport célfeladatok az alábbi területek támogatására fordíthatók:

- a) egyéb versenysport,
- b) parasport, fogyatékossgal élők sportja,
- c) iskolai diáksport,
- e) szabadidősport,
- f) kiemelkedő sportrendezvények,
- g) sportösztöndíj rendszer,
- h) olimpiai felkészülés támogatása,
- i) sporttartalék.”

5. § Az Ör. 6. alcím helyébe a következő alcím lép:

„6. Parasport, fogyatékossgal élők sportjának finanszírozása”

6. § Az Ör. 8.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a parasport és a fogyatékossgal élők alábbi területein működő sportszervezetek és intézmények számára biztosít lehetőségei szerint támogatást:





- a) para- és fogyatékossgal élők versenysport (működési támogatás),
- b) fogyatékossgal élők diáksportja (működési és rendezvénytámogatás),
- c) fogyatékossgal élők szabadidősportja (működési támogatás és rendezvénytámogatás),
- d) a parasportolók és a fogyatékossgal élő sportolók sportösztöndíja.”

7.§ Az Ör. 9.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a város diáksportéletét koordináló, a különféle versenyek, bajnokságok, rendezvények szervezését és lebonyolítását végző NYVDSE részére - Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának éves költségvetési rendeletében meghatározott keret szerint – támogatást nyújt. Az NYVDSE a támogatási évet követő év január 15. napjáig a támogatás felhasználásáról jelen rendelet 3. melléklete szerint beszámolót készít. A beszámolót a Bizottság határozatban fogadja el.”

8. § Az Ör. 10.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat támogatja a lakosság rendszeres testmozgását segítő, Nyíregyháza közigazgatási területén megvalósuló, különféle szabadidősport jellegű városi versenyek, bajnokságok, valamint egyéb sportrendezvények lebonyolítását.”

9. § Az Ör. 12.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az olimpiai sportágak terén a minőségi utánpótlás-nevelést és versenysportot az Önkormányzat a sportösztöndíj rendszeren keresztül pályázati úton is támogathatja.”

10. § Az Ör. 15. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„15.§ Ezen a tételen belül a Bizottság sportszervezeteket, magánszemélyeket, rendezvényeket, iskolai sportági műhelyeket, valamint egyéb sportfeladatokat éves, vagy eseti támogatásban részesíthet.”

11.§ Az Ör. 17.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Sportcentrum az elfogadott éves üzleti terve alapján a tárgyévet követő év május 31. napjáig a társaság gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót és közhasznúsági jelentést készít. A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága, az önkormányzat illetékes szakbizottságai véleményezik. Ezt követően a beszámolót Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármestere határozatban fogadja el.”

12. § Az Ör. 18.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. a támogatási évet követő év január 15. napjáig a támogatás felhasználásáról jelen rendelet 3. melléklete szerint beszámolót készít. A beszámolót a Bizottság határozatban fogadja el.”

13.§ Az Ör. 19.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az NYVSC a támogatási évet követő év január 15. napjáig a támogatás felhasználásáról jelen rendelet





3. melléklete szerint beszámolót készít. A beszámolót a Bizottság határozatban fogadja el.

14. § Az Ör. 20.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Spartacus a támogatási évet követő év január 15. napjáig a támogatás felhasználásáról jelen rendelet 3. melléklete szerint beszámolót készít. A beszámolót a Bizottság határozatban fogadja el.”

15. § Az Ör. 22.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat –a városi lőtér, az örökösöldi sporttelep és a repülőtér kivételével – az NYSÜ Kft-n és a Sportcentrumon keresztül fenntartja és működteti a tulajdonában lévő sportlétesítményeket, melyek üzemeltetési támogatásáról az éves költségvetési rendelet elfogadásakor a Közgyűlés dönt. A létesítmények fenntartásáról az elfogadott éves üzleti terve alapján a tárgyévet követő május 31. napjáig az üzemeltetésért felelős társaság a gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót és közhasznúsági jelentést készít. A beszámolót az üzemeltetést végző társaság felügyelőbizottsága, az önkormányzat illetékes szakbizottságai véleményezik. Ezt követően a beszámolót Nyíregyháza Megyei Jogú Város polgármestere határozatban fogadja el.”

16.§ Az Ör. 22.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat az éves költségvetésében, a városfejlesztési osztály előirányzatain belül, lehetőségei függvényében biztosítja a tulajdonában lévő sportlétesítmények és a közterületen lévő sportpályák felújításának, fejlesztésének előirányzatait és az elnyert létesítmény fejlesztési pályázatok önerejét.”

17. § Az Ör. 25.§ (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A pályázathoz és a rendkívüli kérelemhez csatolni kell:

a) a támogatásra jogosult működésének igazolására: székhelye szerinti törvényszék által, vagy a Civil szervezetek névjegyzékéből letöltött a hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát (kivéve magánszemély),

b) a támogatásra jogosult tárgyévet megelőző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség a tárgyévet megelőző - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző- üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást. (kivéve magánszemély),

c) Nyilatkozatok:





- ca) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,
- cb) arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- cc) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,
- cd) de-minimis támogatásokról (kivéve magánszemély),
- ce) Áfa-levonási jogosultságról (kivéve magánszemély),
- cf) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdésében meghatározottakról,
- cg) az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottakról,
- ch) személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat.

A ca)-ch) pontokban feltüntetett nyilatkozatok a pályázati adatlap mellékletében találhatóak.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta hitelesített másolatát és
- b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát (kivéve magánszemély).

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.”

18. § Az Ör. 26.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:





„(2) A Bizottság vizsgálata az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 70. § (2) bekezdésében foglaltakon kívül különösen arra terjed ki, hogy

- a) a támogatásra jogosult az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához – a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve – rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;
- c) a támogatásban részesítendő cél eléréséhez a támogatásra jogosultnak vannak-e más partnerei és egyéb támogatói;
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;
- e) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.”

19.§ Az Ör. 27.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„27.§ A sportért felelős alpolgármester a pályázati időszak zárónapját, illetve a kérelem beérkezését követően gondoskodik az összesítő előterjesztés elkészítéséről és a soron következő Bizottság elé terjesztéséről.”

20. § Az Ör. 30. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„30.§ A Bizottság által megállapított pénzügyi támogatás folyósítására, felhasználására és elszámolására vonatkozóan az Önkormányzat a támogatott szervezettel/magánszeméllyel - jelen rendelet 3. melléklete szerinti – támogatási szerződést köt.”

21. § Az Ör. 31.§ (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elszámolás magában foglalja

- a) jelen rendelet 3. melléklete szerinti részletes pénzügyi, szakmai, tartalmi beszámolót, (továbbiakban: beszámoló)
- b) jelen rendelet 3. melléklete szerinti- elszámolási adatlapot és annak mellékleteként a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák és a kifizetést igazoló bizonylatok - támogatási szerződésben meghatározott módon - hitelesített másolati példányát (továbbiakban: pénzügyi beszámoló).”

22. § Az Ör. 31. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:





„(5) A sportért felelős alpolgármester az elszámolási időszak zárónapját követően gondoskodik az elszámolásokkal kapcsolatos összesítő előterjesztés elkészítéséről és Bizottság elé történő terjesztéséről. A Bizottság az elszámolások elfogadásáról a soron következő ülésén dönt.”

23. § Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

24. § Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

25. § Az Ör. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

26. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.
(2) Hatályát veszti az Ör. 4. melléklete és 5. melléklete.





1. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat tölti ki:

Iktatási szám

PÁLYÁZATI ADATLAP

..... (SPORT CÉLFELADAT) TÁMOGATÁSÁRA

20..

Beadási határidő:

20..

Megvalósítási időszak:

20.. – 20..

A pályázó neve:	
A pályázó székhelye:	





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A. A PÁLYÁZAT TARTALMA

A pályázat tartalmának rövid összefoglalása, nyilvános közlésre alkalmas módon. (Max. 100 szó)





B. A PÁLYÁZÓ ADATAI

Kérjük, a későbbi kapcsolattartás érdekében pontosan adja meg a kérelmezőre vonatkozó adatokat!

A pályázó adatai (megfelelő rész kitöltendő)	
Neve	
Adószáma:	
Cégjegyzékszám:	
Adóazonosító jele:	
Bankszámlaszám:	
A pályázó székhelye	
Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	
A pályázó levelezési címe (ha nem egyezik a székhellyel)	
Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	
A pályázó egyéb elérhetőségei	
Telefon	
E-mail címe	
Honlap címe (nem kötelező kitölteni)	
A kérelmező hivatalos képviselője	
Név	
Beosztás	
Telefon	
Mobil	
E-mail	

A pályázó típusa (x jelölés, több pont is megjelölhető)	Köznevelési intézmény	
	Civil szervezet, alapítvány, egyesület	
	Vállalkozás	
	Magánszemély	
	Egyéb jogi személy, éspedig:	





Egyéb, a kérelmezőt érintő adatok		
A. Egyesületi tagok száma összesen		fő
B. A támogatásban érintett tagok száma		fő
C. A támogatásban érintett tagok százalékos aránya		%
D. Az összes létszámon belül az utánpótláskorú tagok száma		fő
E. Az utánpótláskorú tagok százalékos aránya (D/A x 100)		%
F. Szakemberek száma		
G. Mérkőzések/ versenyek nézőszáma/rendezvények résztvevői létszáma		
Mely területen érintettek? (felsorolás)	csapatsportok	
	egyéni sportok	
	egyéb, éspedig	

Jelen pályázat benyújtását megelőző 3 évben pályázott már sporttámogatásra? (x jelölés)	igen	
	nem	

Amennyiben pályázott az elmúlt 3 évben, mely területeken? (A táblázat sorai szükség esetén bővíthetők.)

Támogatás éve	Támogatás típusa	Kérjük, jelölje, ha sikeres támogatásról van szó. (x jelölés)	Korábbi sikeres pályázat esetén kérjük jelölje, hogy korábbi nyertes támogatásáról határidőre elszámolt-e és adja meg támogatási azonosítóját.





C. TARTALOM

1. A pályázat összefoglalása

Kérjük, foglalják össze maximum egy oldalon a pályázat keretein belül megvalósítandó tevékenységeket. Kérjük, fejtsék ki, milyen eredményeket várnak a pályázat által megvalósított feladatoktól.

2. A pályázó szöveges bemutatása

Kérjük, mutassa be tevékenységi körét és tapasztalatait, különös tekintettel a támogatandó területen eddig elért eredményeire.

3. Kérjük, mutassa be szakértelmét és szerepét a támogatandó területen.

Tárgyi feltételek fejlesztése

4. Kérjük, mutassa be, hogy milyen tárgyi feltételekkel rendelkeznek.

5. Milyen sporteszközök és sportfelszerelések beszerzését tervezik? Beszerzésüket röviden indokolják. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

	Tétel megnevezése	Darabszám (várhatóan)	Egységár	Az eszközök és felszerelések tervezett felhasználása.





Szakmai terv

6. Kérjük, foglalja össze időrendben a pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezett tevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (20... január 1. – 20.. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdetre	Vége	Részt vevő személyek	Szakmai cél:

Marketing terv

7. Kérjük, foglalja össze időrendben a pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezett marketingtevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (20... január 1. – 20.. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdetre	Vége	Részt vevő személyek	Marketing cél:

8. Kérjük, fejtse ki röviden, milyen kitűzött célokat szeretnének elérni. Céljait szakmai teljesítménymutatókkal és indikátorokkal támassza alá!

--





9. Költségterv

A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások:

1. Saját/egyéb forrás mértéke:,- Ft
2. Igényelt támogatás mértéke:,- Ft
3. Összesen:,- Ft

Az igényelt támogatásból a feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett költség:

Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Saját/egyéb forrás terhére
1. Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések		
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK ÖSSZESEN (1+2)		
3. Anyagköltség, készletbeszerzés (sporteszközök, sportfelszerelések, sportruházat, egyéb eszközök beszerzése)		
4. Bérleti díjak		
5. Szállás, utazási költségek		
6. Étkezési költségek (élelmiszer, vitaminok, tápálék-kiegészítők stb.)		
7. Egyéb dologi kiadások (nevezési költségek, díjazás, belépők, egyéb működési költségek stb.)		
8. Egyéb szolgáltatási kiadások (sportszolgáltatás, szervezői díj, számlával elszámolt játékvezetői díj, nyomdaköltség, médiaköltség stb.)		
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4+5+6+7+8)		
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7+8)		

A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint:

január Ft
február Ft
március Ft

július Ft
augusztus Ft
szeptember Ft





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

április Ft

május Ft

június Ft

október Ft

november Ft

december Ft

A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai (az Ávr. 69 § (1) h pontja szerinti bontásban):

„a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

- az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét”





A pályázathoz csatolni kell a következő melléleteket:

a) a támogatásra jogosult működésének igazolására: székhelye szerinti törvényszék által, vagy a civil szervezetek névjegyzékéből letöltött, a hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát (kivéve magánszemély),

b) a támogatásra jogosult tárgyét megelőző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség a tárgyét megelőző - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző- üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást. (kivéve magánszemély),

c) Nyilatkozatok:

ca) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,

cb) arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

cc) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,

cd) de-minimis támogatásokról (kivéve magánszemély),

ce) Áfa-levonási jogosultságról (kivéve magánszemély),

cf) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdésében meghatározottokról,

cg) az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottokról,

ch) személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat.

A ca)-ch) pontokban feltüntetett nyilatkozatok a pályázati adatlap mellékletében találhatóak.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:





a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírás minta hitelesített másolatát és

b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát (kivéve magánszemély).

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Nyíregyháza, 20.....

.....

**a szervezet képviselőjének aláírása/magánszemély
aláírása/törvényes képviselő aláírása**

p.h.





A pályázati adatlap melléklete

Nyilatkozatok

Szervezet/magánszemély neve: _____

Székhelye/Lakcíme: _____

Adószáma/adóazonosító száma: _____

Képviselőjének/Törvényes képviselőjének neve: _____

Pályázó magánszemélyként /pályázó szervezet/magánszemély törvényes képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

(*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni.)

Srsz.		igen	nem
1.	az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
2.	az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
3. 3a.	az általam képviselt szervezet /támogatást kérő magánszemély a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit..... 		
3b.	a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		





		
4.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Bizottságához benyújtott pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet részesült az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:..... (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
5.	az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg az adóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.) (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
5a	Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.		
6.	Támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint: (* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni) 1. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése 2. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése 3. 20....év.....hó támogatási igény megnevezése		





7.	szervezetünknek / támogatást kérő magánszemélynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen (Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)		
8.	szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban (Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ! (magánszemélynek nem kell kitölteni))		
9a.	saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és		
9b.	szervezetünknek /a támogatást kérő magánszemélynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, (Amennyiben Önnek/az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)		
10.	szervezetünk/támogatást kérő magánszemély megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek		
11.	(magánszemélynek nem kell kitölteni) Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott okirat/okiratok közül az (* a megfelelő okirat típusát kérjük aláhúzni) - aláírásminta - létesítő okirat - jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat * (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)		





	<p>1. Nem változott, ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz csatoltam. (Pályázatok megnevezése, a beadás éve).</p> <p>2. Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat (az érintett okiratot szívekedjen aláhúzni) adatai változtak.</p> <p>Az okirat/okiratok eredeti vagy közjegyző által hitelesített vagy törvényszék által hitelesített példányát jelen pályázathoz/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.</p> <p>3. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül ajelen pályázathoz csatolom.</p>		
12.	(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)		
	<p>hozzájárok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a pályázat benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során kezelje.</p> <p>Adatkezelő megnevezése:</p> <p>Adatkezelő megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</p> <p>Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.</p> <p>Adatkezelő elérhetősége: adatvedelem@nyiregyhaza.hu; telefon: 06 42/524-524</p> <p>Adatkezelő képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester</p> <p>Az adatkezelés célja: a benyújtott pályázat alapján a döntés meghozatala, szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, tájékoztatás nyújtása</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: jelen adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul</p>		





A kezelt adatok köre: az érintett neve, lakóhelye, levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma, adóazonosító száma

Az adatkezelés időtartama: az adatkezelés céljának megvalósulásáig

Az adattárolás módja: elektronikusan és papíralapon

Az érintettek jogainak érvényesítése:

Az érintettet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) meghatározottak szerint megilleti a jog, hogy:

- személyes adatai kezeléséről az adatkezelést megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon,
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsássa,
- kérheti adatainak helyesbítését, kiegészítését, az adatkezelés korlátozását, illetve az adatok törlését.

Az érintettek panaszaikkal, kifogásaikkal közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhatnak.

Az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének felülvizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálata kezdeményezhető. A Hatóság a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

honlap: <http://www.naih.hu>

telefon: 06 1 391-1400





	<p>e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint a jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő intézkedésével nem ért egyet, a döntés közzétételétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az ügyben a bíróság soron kívül jár el.</p> <p>A pert az érintett – választása szerint – a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani.</p> <p>Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.</p>		
13.	a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valóságosak, teljes körűek és hitelesek		
	<p>Kelt.: Nyíregyháza, 20.....évhónap</p> <p>.....</p> <p>A pályázó szervezet képviselőjének aláírása /magánszemély aláírása/törvényes képviselő aláírása</p> <p>p.h.</p>		





2. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat tölti ki:

Iktatási szám

RENDKÍVÜLI

TÁMOGATÁSI KÉRELEM

A kérelmező neve:	
A kérelmező székhelye:	





NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

A. A KÉRELEM TARTALMA

A kérelem tartalmának rövid összefoglalása, nyilvános közlésre alkalmas módon. (Max. 100 szó)





B. A KÉRELMEZŐ ADATAI

Kérjük, a későbbi kapcsolattartás érdekében pontosan adja meg a kérelmezőre vonatkozó adatokat!

A kérelmező adatai (megfelelő rész kitöltendő)

Neve	
Adószáma:	
Cégjegyzékszám:	
Adóazonosító jele:	
Bankszámlaszám:	

A kérelmező székhelye

Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	

A kérelmező levelezési címe (ha nem egyezik a székhellyel)

Város	
Irányítószám	
Utca	
Házszám	

A kérelmező egyéb elérhetőségei

Telefon	
E-mail címe	
Honlapcíme (nem kötelező kitölteni)	

A kérelmező hivatalos képviselője

Név	
Beosztás	
Telefon	
Mobil	
E-mail	

A kérelmező típusa (x jelölés, több pont is megjelölhető)	Köznevelési intézmény	
	Civil szervezet, egyesület, alapítvány	
	Vállalkozás	
	Magánszemély	
	Egyéb éspedig:	

--	--

Egyéb, a kérelmezőt érintő adatok

A. Egyesületi tagok száma összesen		fő
B. A támogatásban érintett tagok száma		fő
C. A támogatásban érintett tagok százalékos aránya		%





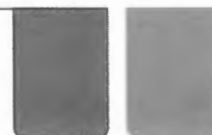
NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

D. Az összes létszámon belül az utánpótláskorú tagok száma		fő
E. Az utánpótláskorú tagok százalékos aránya (D/A x 100)		%
Szakemberek száma		
Mely területen érintettek? (felsorolás)	csapatsportok	
	egyéni sportok	
	egyéb, éspedig	

Jelen kérelem benyújtását megelőző 3 évben pályázott már sporttámogatásra? (x jelölés)	igen	
	nem	

Amennyiben pályázott korábban, mely területeken? (A táblázat sorai szükség esetén bővíthetők.)			
Támogatás éve	Támogatástípus	Kérjük, jelölje, ha sikeres támogatásról van szó. (x jelölés)	Korábbi sikeres pályázat esetén kérjük jelölje, hogy korábbi nyertes támogatásáról határidőre elszámolt-e, s adja meg támogatási azonosítóját.





C. TARTALOM

1. A támogatási kérelem összefoglalása

Kérjük, foglalják össze maximum egy oldalban a támogatás keretein belül megvalósítandó tevékenységeket. Kérjük, fejtsek ki, milyen eredményeket várnak a támogatás által megvalósított feladatoktól.

2. A kérelmező szöveges bemutatása

Kérjük, mutassa be tevékenységi körét és tapasztalatait, különös tekintettel a támogatandó tevékenységek terén végzett munkájára.

3. Kérjük, mutassa be szakértelmét és szerepét a támogatandó területen.

Tárgyi feltételek fejlesztése

4. Kérjük, mutassa be, hogy milyen tárgyi feltételekkel rendelkeznek.

5. Milyen sporteszközök és sportfelszerelések beszerzését tervezik? Beszerzésüket röviden indokolják. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

Tétel megnevezése	Darabszám (várhatóan)	Egységár	Az eszközök és felszerelések tervezett felhasználása.





Szakmai terv

6. Kérjük, foglalja össze időrendben a támogatást megvalósításához kapcsolódó tervezett tevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (20... január 1. – 20.. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdetre	Vége	Részt vevő személyek	Szakmai cél:

Marketing terv

7. Kérjük, foglalja össze időrendben a támogatást megvalósításához kapcsolódó tervezett marketingtevékenységeket az alábbi táblázatban a megvalósítási időszakra (20... január 1. – 20.. december 31.) vonatkozóan. (Kérjük, szükség esetén bővítse a táblázat sorait.)

A tevékenység leírása	Kezdetre	Vége	Részt vevő személyek	Marketing cél:

8. Kérjük, fejték ki röviden, milyen kitűzött célokat szeretnének elérni. Céljait szakmai teljesítménymutatókkal és indikátorokkal támassza alá!

--





9. Költségterv

A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások:

1. Saját/egyéb forrás mértéke:,- Ft
2. Igényelt támogatás mértéke:,- Ft
3. Összesen:,- Ft

Az igényelt támogatásból a feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett költség:

Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Saját/egyéb forrás terhére
1. Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések		
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK ÖSSZESEN (1+2)		
3. Anyagköltség, készletbeszerzés (sporteszközök, sportfelszerelések, sportruházat, egyéb eszközök beszerzése)		
4. Bérleti díjak		
5. Szállás, utazási költségek		
6. Étkezési költségek (élelmiszer, vitaminok, tápálék-kiegészítők stb.)		
7. Egyéb dologi kiadások (nevezési költségek, díjazás, belépők, egyéb működési költségek stb.)		
8. Egyéb szolgáltatási kiadások (sportszolgáltatás, szervezői díj, számlával elszámolt játékvezetői díj, nyomdaköltség, médiaköltség stb.)		
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4+5+6+7+8)		
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7+8)		

A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint:

január Ft
február Ft

július Ft
augusztus Ft





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

március Ft
április Ft
május Ft
június Ft

szepember Ft
október Ft
november Ft
december Ft

A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai (az Ávr. 69 § (1) h pontja szerinti bontásban):

„a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

- az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét”





A kérelemhez csatoljuk a következő melléleteket:

A pályázathoz csatolni kell a következő melléleteket:

a) a támogatásra jogosult működésének igazolására: székhelye szerinti törvényszék által, vagy a civil szervezetek névjegyzékéből letöltött, a hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatát (kivéve magánszemély),

b) a támogatásra jogosult tárgyét megelőző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, valamint az önszerveződő közösség a tárgyét megelőző - amennyiben ez nem áll rendelkezésre, az azt megelőző üzleti évről szóló számviteli beszámoló egyszerű másolatát, a pályázat benyújtását megelőző évről az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) bekezdése szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, valamint a beszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást. (kivéve magánszemély),

c) Nyilatkozatok:

ca) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában való megfogalmazottaknak való megfelelésről,

cb) arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

cc) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásáról, vagy hiányáról és közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén,

cd) de-minimis támogatásokról (kivéve magánszemély),

ce) Áfa-levonási jogosultságról (kivéve magánszemély),

cf) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdésében meghatározottokról,

cg) az Ávr. 75.§ (3a) bekezdésében meghatározottokról,

ch) személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat.

A ca)-ch) pontokban feltüntetett nyilatkozatok a pályázati adatlap mellékletében találhatóak.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja:





a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírás minta hitelesített másolatát és

b) a létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát (kivéve magánszemély).

Ha a kedvezményezett három éven belül több (legalább kettő) alkalommal nyújt be pályázatot ugyanahhoz a támogatóhoz, és a fenti a), b) pontokban meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, ezen okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz kell csatolnia, és a további pályázatban pedig nyilatkoznia kell arról, hogy ezen okiratokban foglalt adatok nem változtak.

A fenti a), b) pontokban meghatározott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Nyíregyháza, 20.....

.....

**a szervezet képviselőjének aláírása/magánszemély
aláírása/törvényes képviselő aláírása**

p.h.





A rendkívüli támogatási kérelem melléklete

Nyilatkozatok

Szervezet/magánszemély neve: _____

Székhelye/Lakcíme: _____

Adószáma/adóazonosító száma: _____

Képviselőjének/Törvényes képviselőjének neve: _____

Pályázó magánszemélyként /pályázó szervezet/magánszemély törvényes képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

(*Kérjük, hogy a helyes választ szíveskedjen X-el jelölni és a kipontozott részeket szíveskedjen kitölteni)

Srsz.		igen	nem
1.	az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés c) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1 bekezdés c,ca,cb,cc pontjaiban foglaltaknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
2.	az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (magánszemélynek nem kell kitölteni)		
3. 3a.	az általam képviselt szervezet /támogatást kérő magánszemély a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit..... 		
3b.	a 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség fennáll Amennyiben igen a válasz, kérjük írja le az összeférhetlenség okát, körülményeit.....		





		
4.	<p>Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének Bizottságához benyújtott pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt szervezet részesült az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107 és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023/2831 EU bizottsági rendelet alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban</p> <p>Amennyiben igen a válasz, kérjük írja be a támogatás összegét:.....</p> <p>(magánszemélynek nem kell kitölteni)</p>		
5.	<p>az általam képviselt szervezet alanya az ÁFÁ-nak (ha igen, kérjük adja meg az adóalanyi minőségét a 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) előírásaira figyelemmel.)</p> <p>(magánszemélynek nem kell kitölteni)</p>		
5a	<p>Tudomásul veszem, hogy amennyiben pénzügyi támogatás, vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el és ez minden esetben feljelentést von maga után. Tudomásul veszem, hogy a Támogató, illetve a lebonyolító az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.</p>		
6.	<p>Támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg adtam be Nyíregyháza MJV. Önkormányzatához az alábbiak szerint:</p> <p>(* Amennyiben igen a válasz, kérjük a kipontozott részt kitölteni)</p> <p>- 20....év.....hó támogatási igény megnevezése</p> <p>- 20....év.....hó támogatási igény megnevezése</p> <p>- 20....év.....hó támogatási igény megnevezése</p>		





7.	<p>szervezetünknek / támogatást kérő magánszemélynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen</p> <p>(Amennyiben nincs köztartozása jelölje az Igen választ!)</p>		
8.	<p>szervezetünk nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve szervezetünk ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló vagy működést korlátozó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban</p> <p>(Amennyiben a fenti állítás igaz az Önök szervezetére jelölje az igen választ! (magánszemélynek nem kell kitölteni))</p>		
9a.	<p>saját forrás rendelkezésre áll, amennyiben a pályázati cél megvalósításához saját erő a költségvetési tervben tervezésre került és</p>		
9b.	<p>szervezetünknek /a támogatást kérő magánszemélynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,</p> <p>(Amennyiben Önnek/az Ön szervezetére igaz a fenti állítás jelölje az Igen választ!)</p>		
10.	<p>szervezetünk/támogatást kérő magánszemély megfelel a 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és az 50.§-ában meghatározott követelményeknek</p>		
11.	<p>(magánszemélynek nem kell kitölteni)</p> <p>Szervezetünk három éven belül több (legalább két alkalommal) nyújtott be pályázatot Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatához és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75.§ (3) bekezdésében meghatározott okirat/okiratok közül az</p> <p>(* a megfelelő okirat típusát kérjük aláhúzni)</p> <ul style="list-style-type: none">- aláírásminta- létesítő okirat- jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat <p>* (a megfelelő választ kérjük aláhúzni, a kipontozott részt kérjük kitölteni)</p>		





	<p>3. Nem változott, ezen okiratot/okiratokat a legkorábban benyújtott pályázathoz csatoltam. (Pályázatok megnevezése, a beadás éve).</p> <p>4. Az aláírásminta/létesítő okirat/jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat (az érintett okiratot szívekedjen aláhúzni) adatai változtak.</p> <p>Az okirat/okiratok eredeti vagy közjegyző által hitelesített vagy törvényszék által hitelesített példányát jelen pályázathoz/a támogatási szerződés megkötéséhez csatolom.</p> <p>5. Korábban nem nyújtottam be pályázatot az Önkormányzathoz, így a fenti okiratok közül aJelen pályázathoz csatolom.</p>		
12.	(* a kipontozott részt kérjük kitölteni)		
	<p>hozzájárulok, hogy személyes adataimat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a pályázat benyújtásakor/elbírálásakor, valamint a támogatási szerződés előkészítése, a támogatási összeg folyósítása és az elszámolás során kezelje.</p> <p>Adatkezelő megnevezése:</p> <p>Adatkezelő megnevezése: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata</p> <p>Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.</p> <p>Adatkezelő elérhetősége: adatvedelem@nyiregyhaza.hu; telefon: 06 42/524-524</p> <p>Adatkezelő képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester</p> <p>Az adatkezelés célja: a benyújtott pályázat alapján a döntés meghozatala, szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, tájékoztatás nyújtása</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: jelen adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul</p>		





A kezelt adatok köre: az érintett neve, lakóhelye, levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma, adóazonosító száma

Az adatkezelés időtartama: az adatkezelés céljának megvalósulásáig

Az adattárolás módja: elektronikusan és papíralapon

Az érintettek jogainak érvényesítése:

Az érintettet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) meghatározottak szerint megilleti a jog, hogy:

- személyes adatai kezeléséről az adatkezelést megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon,
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az Adatkezelő a rendelkezésére bocsássa,
- kérheti adatainak helyesbítését, kiegészítését, az adatkezelés korlátozását, illetve az adatok törlését.

Az érintettek panaszaikkal, kifogásaikkal közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhatnak.

Az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének felülvizsgálata céljából a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál vizsgálata kezdeményezhető. A Hatóság a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben az érintett a bejelentését megelőzően már megkereste az Adatkezelőt a bejelentésben megjelölt jogainak gyakorlásával kapcsolatban.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

honlap: <http://www.naih.hu>

telefon: 06 1 391-1400





	<p>e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint a jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő intézkedésével nem ért egyet, a döntés közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. Az ügyben a bíróság soron kívül ár el.</p> <p>A pert az érintett – választása szerint – a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt kell megindítani.</p> <p>Kijelentem, hogy ezen hozzájáruló nyilatkozatot önkéntesen, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.</p>		
13.	a támogatási igénybe foglalt adatok, információk és dokumentumok valóságosak, teljes körűek és hitelesek		
	<p>Kelt.: Nyíregyháza, 20.....évhónap</p> <p>.....</p> <p>A pályázó szervezet képviselőjének aláírása /magánszemély aláírása/törvényes képviselő aláírása</p> <p>p.h.</p>		





3. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, (székhelye: 4400. Nyíregyháza, Kossuth tér 1. sz., adószáma:..... képviselője: polgármester) mint Támogató, másrészről.....Magánszemély/Szervezet, lakcíme/székhelye:....., adóazonosítószáma/adószáma:....., képviselője/törvényes képviselője:....., Támogatónál vezetett nyilvántartásban rögzített azonosítója:.....) mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság (a továbbiakban Bizottság) a Támogatott kérelmével kapcsolatosan hozott .../..... (... .) számú határozata alapján határozott időre, évre támogatási szerződést kötnek.
- 2.) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a sportról szóló 2004. évi I. tv., Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló .../..... (... ..) önkormányzati rendelete, valamint a város sportkoncepciójáról hozott .../.....(... ..) számú határozata alapján Nyíregyháza város hírnevének, minőségi sportja színvonalának emelése érdekében, valamint az egészséges és sportos életmód népszerűsítése céljából az alábbiakban állapodnak meg
- 3.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a ... évi költségvetése sport célfeladatok keret terhére a Bizottság 1. pontban rögzített határozata alapján.....- Ft., azaz forint összegű **vissza nem térítendő 100%-os támogatási intenzitású működési támogatást nyújt** Támogatott részére.
- 4.) Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a 3. pontban meghatározottFt.-, azazforint összegű támogatást Támogatott részére Támogatott.....-nál vezetett számú számlájára – a támogatott pályázatára figyelemmel jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül egy összegben a Támogatott bankszámlaszámára átutalja.
- 5.) Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége/tevékenysége során megtartani.
- 6.) Támogatott a támogatás összegét – a támogatott pályázatára figyelemmel - jelen szerződésben foglaltak szerint 20.... december 31-ig kizárólag az alábbi célra/célokra használhatja fel.
A támogatási tevékenység/tevékenységek időtartama a beadott pályázatban meghatározott időtartam.





Elszámolható költségek: Támogatott a támogatási összeget a beadott pályázatban meghatározott és a Közgyűlés által jóváhagyott célok/rendezvények megvalósításához szükséges az alábbiakban felsorolt költségekre fordíthatja:

.....
.....

A támogatási cél/célok megvalósulása illetve a támogatási összeg fel nem használása vagy csak egy részének felhasználása esetén Támogatott köteles - 8 napon belül - Támogatót írásban értesíteni és a támogatás teljes vagy fel nem használt összegét Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.

Amennyiben a Támogatott a jelen szerződés 6. pontjában meghatározott kötelezettségét elmulasztja a támogatási összeg felül a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított mindenkor hatályos jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata-nál vezetett.....számú költségvetési elszámolási számlájára.

- 7.) A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város címerét és logóját a támogatással érintett tevékenység színhelyén. Támogatott a címet és logó használatát igazoló dokumentumokat (pl.: fénykép) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.
- 8.) Támogatott köteles a támogatásból megvalósuló rendezvényt, a rendezvényt megelőző legalább 14 nappal a támogató részére írásban bejelenteni.
- 9.) Amennyiben Támogatott a támogatást nem a jelen támogatási szerződésben meghatározott célra használja fel, azt a felek szerződésszegésnek minősítik, melynek alapján Támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 10.) Támogatott a támogatás jogszerű felhasználásáról köteles elszámolni a tárgyévét követő év január 15. napjáig, és kötelezettséget vállal arra, hogy január 15. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készít.
- 11.) A szakmai és pénzügyi beszámoló része a jelen támogatási szerződés mellékletét képező „Elszámolás” című formanyomtatvány, valamint a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti számlák, a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat, illetve kiadási pénztárbizonylat vagy naplófőkönyv – Támogatott által – hitelesített másolati példánya.





Támogatott köteles az eredeti számlákat a következő záradékkal ellátni:

.....terhéreönkormányzati azonosító számon nyújtott vissza nem térítendő támogatás felhasználása, a támogatási összeg más célra nem lett elszámolva.

Támogatott köteles a számlamásolatokat, valamint a kifizetés tényét igazoló bankszámlakivonat másolatát, illetve kiadási pénztárbizonylat másolatát a következő hitelesítő záradékkal ellátni:

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat (dátum, aláírás bélyegző).

A költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat, valamint a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat a támogatott a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő időtartamig köteles megőrizni.

- 12.) Az elszámolás késedelme esetén, Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának napjáig a támogatás 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata-nál vezetettszámú költségvetési elszámolási számlájára megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a támogatás összegének 30%-át. Nem részesíthető pénzügyi támogatásban egy naptári év időtartamban a Támogatott, amennyiben az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el, és ezt a közgyűlés határozatban megállapította.
- 13.) Amennyiben Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását a 10.) pontban meghatározott határidő lejártát követő 60 napon belül sem teljesíti, a támogatott köteles a támogatás összegét a folyósítás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelten Támogató költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni és a Támogatott nem részesíthető pénzügyi támogatásban két naptári év időtartamban.
- 14.) Támogató – közgyűlésének a Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.) önkormányzati rendeletében, valamint a részletes pályázati kiírásban foglaltak szerint – jogosult a szakmai és pénzügyi beszámolót elbírálni.

Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei ellenőrzik a támogatás felhasználásának szakmai jogosultságát és összecszerúságát. A Hivatal belső ellenőrzési szervezete a pénzügyi és számviteli szabályoknak való megfelelésen túlmenően a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni.

- 15.) Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy





szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

- 16.) Köteles a támogatott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján az adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a támogató felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő joghátrányért a támogatott teljes körű felelősséggel tartozik. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 96. § rendelkezései alapján, illetve amennyiben a támogatási szerződés megkötése a támogatott felróható magatartása, mulasztása (adatszolgáltatás hiánya, valótlan tartalmú adatszolgáltatás) miatt meghíúsul a támogató a támogatási szerződés megkötésétől eláll.
- 17.) A Támogatott jelen szerződés 3. pontjában meghatározott támogatási összeg visszafizetésével egyidejűleg a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül elállhat a támogatási szerződéstől. A Támogatott az elállás tényéről köteles írásban értesíteni a Támogatót és köteles a támogatási összeget a jelen támogatási szerződés 6. pontjában meghatározott költségvetési elszámolási számlára visszafizetni, valamint a visszafizetést igazoló banki igazolást a Támogatónak köteles a visszafizetéstől számított 8 munkanapon belül elküldeni.
- 18.) Jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek magukra nézve a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak. Vitás kérdésekben felek Támogató Közgyűlése előzetes egyeztető döntését követően a hatáskörrel rendelkező nyíregyházi székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.
- 19.) Jelen támogatási szerződést a felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták. Jelen támogatási szerződés három eredeti példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, két eredeti példányt a Támogató átvett.

Nyíregyháza, 20.....

.....

Támogató

P.H.

Pénzügyileg ellenjegyezte

.....

Támogatott/törvényes képviselő

P.H.

Jogilag ellenjegyezte





A támogatási szerződés melléklete

Összesített elszámolási táblázat- SPORTTÁMOGATÁSOK

Szervezet neve:	
Támogatási szerződés iktatási száma:	
Feladat megnevezése:	
Szerződés szerinti támogatási összeg:	
Korábban elszámolt összeg:	
Az elszámolás módja (az ÁFA-levonási nyilatkozatnak megfelelően, aláhúzandó)	Bruttó Nettó

Sorszám	Bizonylatszám	Száma kibocsátója	Megnevezés/ Felhasználás	Teljesítés időpontja	Számla értéke	Elszámolt érték
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
				ÖSSZESEN		

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alább felsorolt számlák hitelesek és csak Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata felé, a iktatószámú szerződéssel kapcsolatban lettek elszámolva.

Igazolom, hogy az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. **Az eredeti bizonylatok a szervezetnél/magánszemélynél megtalálhatóak.**

Az elszámolás kelte:

P. H.

.....
a képviseletre jogosult személy /törvényes képviselő aláírása





**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

	Személyi költségek összesen		
	Támogatási szerződés összege		
	Felhasznált támogatás		
Megjegyzés:			
Kelt:			





SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Időszakos szakmai beszámoló	
Záró szakmai beszámoló	

A szövegszerkesztővel kitöltött beszámolót nyomtatott formában (személyesen vagy elektronikus úton) el kell juttatni az Önkormányzathoz.

Személyesen:

Nyíregyháza MJV Polgármesteri Hivatal

Kulturális és Sport Osztály - sportreferens

Nyíregyháza Kossuth tér 1.

Elektronikus úton:

E-mail cím: sport@nyiregyhaza.hu

I. Szakmai beszámoló formanyomtatvány

Kérjük, hogy a válaszadáshoz szükség szerint bővítsék a kérdések alatti területet.

1. A Támogatott adatai:

A támogatási szerződés száma	
Támogatott neve	
Címe	
Telefonszáma	
Hivatalos képviselő neve	
Kapcsolattartó neve	
E-mail címe	
Telefonszáma (mobil)	

2. Eredeti célok a pályázatban leírtak szerint:

3. Volt-e eltérés a megvalósítás során az eredeti tervektől? Kérjük, minden egyes eltérést indokoljanak.

4. Az elvégzett tevékenységek áttekintő táblázata. Kérjük, hogy szükség szerint bővítsék a táblázat sorait.

Tevékenységei	Kezdet	Vége	Felelős	Elért eredmények





5. Kérjük, fejtsek ki részletesen a pályázat céljainak a megvalósítását, a kitűzött szakmai teljesítménymutatók és indikátorok elérésének a teljesülését.

6. Mely eszközök beszerzéséhez igényeltek támogatást? Mi volt ezeknek a szerepe? Kérjük, minden egyes beszerzést indokoljanak.

7. Milyen hatással volt a támogatás a város sportéletére?

8. A támogatásból megvalósított tevékenységek és elért eredmények fenntarthatóságára és fejlesztésére, valamint a további munkára vonatkozó tervek.

9. Egyéb javaslatok, észrevételek.

**Kérjük, hogy a beszámolóval együtt küldjék el számunkra azokat az anyagokat, amelyek
illusztrálhatják az elvégzett munkát!
KÖSZÖNJÜK!**

Dátum:

Támogatott hivatalos képviselőjének aláírása:





Általános indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló / ... (...) önkormányzati rendelet-tervezethez

A rendelet módosítását indokolja a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével, a támogatott szervezetek/személyek által - a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően - a pályázathoz csatolandó mellékletek kitöltésében történő nagyobb segítségnyújtás, a jogszabályváltozásokból eredő technikai jellegű módosítások, valamint, a sport célfeladatok terhére történő támogatási eljárások gyakorlati tapasztalatokkal való összehangolása.

Részletes indokolás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város sportjáról és sportfinanszírozási rendszeréről szóló 11/2019.(IV.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló / ... (...) önkormányzati rendelet-tervezethez

1. §-hoz

Az önkormányzat kiemelt feladatainak módosítása.

2. §-hoz

Az Önkormányzat tulajdonában lévő sportlétesítmények fenntartásának, működtetésének módosítása.

3. §-hoz

Nyíregyháza költségvetésében az önkormányzati sportfeladatokat alkotó fő előirányzatok módosítása.

4. §-hoz

Az Önkormányzat által az adott évi költségvetési rendeletben meghatározott sport célfeladatok támogatási területeinek módosítása.

5. §-hoz

A sportrendelet 6. alcímének módosítása.

6. §-hoz

Az Önkormányzat által lehetőségeihez mérten nyújtott, a parasport és a fogyatékossgal élők támogatási területeinek módosítása.

7. §-hoz





Az Önkormányzat a város diáksportéletét koordináló, a különféle versenyek, bajnokságok, rendezvények szervezését és lebonyolítását végző NYVDSE részére - Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának éves költségvetési rendeletében meghatározott keretek szerint – támogatást nyújt.

8. §-hoz

Az Önkormányzat által támogatott, a lakosság rendszeres testmozgását segítő, különféle szabadidősport jellegű városi versenyek, bajnokságok, valamint egyéb sportrendezvények helyszínének meghatározása.

9. §-hoz

A minőségi utánpótlás-nevelésnek és versenysportnak az Önkormányzat által pályázati úton is támogatható sportágak módosítása.

10. §-hoz

A Bizottság által támogatásban részesíthetők módosítása.

11. §-hoz

A Sportcentrum által a társaság gazdálkodásáról készített egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági jelentés határidejének pontosítása.

12. §-hoz

A Nyíregyházi Élsport Nonprofit Kft. által a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló határidejének módosítása és a melléklet számának módosítása.

13. §-hoz

Az NYVSC által a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló határidejének módosítása és a melléklet számának módosítása.

14. §-hoz

A Spartacus által a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló határidejének módosítása és a melléklet számának módosítása.

15. §-hoz

Az Önkormányzati tulajdonban lévő sportlétesítmények fenntartásának és működtetésének módosítása.

16. §-hoz

A jelenleg hatályos sportrendeletben szereplő szervezeti egység névváltozásának átvezetése.





17. §-hoz

A pályázathoz és a rendkívüli kérelemhez csatolandó melléletek, nyilatkozatok módosítása.

18. §-hoz

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet számának módosítása.

19. §-hoz

Az összesítő előterjesztés elkészítéséért és a soron következő Bizottság elé terjesztéséért felelős személy módosítása.

20.§-hoz

A támogatási szerződés kötésére jogosultak és a melléklet számának módosítása.

21.§-hoz

Az elszámolás mellékletének módosítása.

22.§-hoz

Az elszámolásokkal kapcsolatos összesítő előterjesztés elkészítéséért és Bizottság elé történő terjesztéséért felelős személy módosítása.

23.-25.§-hoz

A rendelet mellékleteiben történt módosításokat tartalmazza.

26.§-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

