



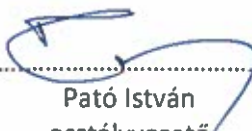
Iktatószám: VFEJL / 1 - 38 / 2020.

Ügyintéző: Pató István


ELŐTERJESZTÉS  
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata  
Közyűlése hatáskörében eljárva  
a Polgármesterhez

Nyíregyháza és térsége szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási programjához  
létrehozott Projekt Menedzselő Egység 2020. évi tevékenységére

  
.....  
Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

  
.....  
Pató István  
osztályvezető

törvényességi véleményezést végző  
személyek aláírása:

  
.....  
Dr. Szemán Sándor  
címzetes főjegyző

  
.....  
Faragóné Széles Andrea  
jegyzői kabinet vezetője



**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Közgűlés 2015. december 17-ei ülésén döntött a PIU fenti személyi összetételéről és egyetértett a PIU tevékenységének és személyi összetételének Polgármester általi folyamatos, évenkénti felülvizsgálatával.

**A projekt jelenlegi személyi összetétele:**

- Dr. Podlovics Roland PIU vezető
- Pató István önkormányzati kapcsolattartó
- Manyák Péter projekt koordinátor
- Dr. Bagaméry-Szalay Róbert (Bagaméry-Szalay Ügyvédi Iroda) jogi és közbeszerzési szakértő

**A PIU 2020. évben végzett munkájáról készült beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi (1. sz. melléklet).**

**A PIU fenntartási időszakban végzendő további feladatai  
(2016. június 07. – 2021. június 06.)**

A Támogatási Szerződés (továbbiakban: TSZ) előírásai alapján a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentését (továbbiakban: PFJ, ZPFT) benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A TSZ aláírásával a kedvezményezett 5 év fenntartást vállalt. A projekt befejezését jóváhagyó levélben ezzel összefüggésben az IH dátumszerűen is rögzítette a fenntartási időszakot, amelyet az előzőekben részletesen ismertettünk. A Pályázati Felhívásban a támogató előírta, hogy a Kedvezményezett a projekt lebonyolításáért felelős projekt végrehajtási egységet (továbbiakban PIU) köteles létrehozni. A Kedvezményezett köteles a PIU működését biztosítani a Projekt teljes megvalósítása alatt, mely kötelezettség teljesítéséről a helyszíni ellenőrzések során a Közreműködő Szervezet jogosult meggyőződni. A Projekt teljes megvalósítása a pályázat során vállalt fenntartási időszakot is magába foglalja, a projekt teljes megvalósítása, illetve zárása a projekt záró jegyzőkönyv kiadásával fejeződik be.

**A fenntartási időszakban a Kedvezményezettet terhelő feladatokat az alábbiakban foglaljuk össze (Feladatok):**

- rendszeres éves fenntartási jelentések elkészítése és benyújtása a Közreműködő Szervezetnek a fenntartási időszakban,
- az egyes létesítmények, építmények állapotának folyamatos figyelemmel kísérése, az előírt időn belüli utóvizsgálati eljárások lefolytatása,
- megfigyelési időszak igazoló jelentésének (szennyvíztisztító telep) elkészítése, jóváhagyása,
- a feltárt, illetve az üzemeltető által bejelentett hibák ellenőrzése, dokumentálása, nyilvántartásba vétele,
- a jótállási, szavatossági felelősség körébe tartozó hibák, hiányok kijavíttatása a vállalkozóval,
- a garanciális időszak alatt a garanciális nyilvántartások vezetése, frissítése, ellenőrzése,
- garanciális viták rendezése, egyeztetések lebonyolítása a vállalkozókkal,
- javaslat a szerződés szerint felszabadítandó biztosítékok feloldásának engedélyezésére,
- a visszatartott összegek egyenlegének igazolása,
- a teljesítési igazolás elkészítése és kiadása,
- a még érvényben lévő, szerződés szerinti biztosítékok feloldásának engedélyezése,
- a záró kifizetési igazolások és teljesítési igazolások kiadása.



- garanciális időszakban felmerülő igények, jogviták rendezése, szükség esetén bírósági eljárásokban történő közreműködés és jogi támogatás nyújtása,
- bizonyítási dokumentációkkal kapcsolatos eljárások kezdeményezése és lebonyolítása (igénybejelentések, bírósági végzések, stb),
- jogi eljárások szervezése és lebonyolítása,
- ellenőrzéseken történő személyes részvétellel az ellenőrzés eredményességének elősegítése, tájékoztatások megadása, a szükséges dokumentumok bemutatása,
- szabálytalanságok kivizsgálásában történő részvétel, az eljárásokban a kedvezményezett jogi támogatása

#### A Projekt lezárása: 2021. június 06.

A PIU tevékenységei vonatkozásában a folytonosság biztosítása szükséges. A PIU szervezeti felépítés és személyi összetétel garantálja a projekt sikeres lezárását, hiszen a megvalósítási időszak feladatait is a PIU jelenlegi tagjai végezték el, ezért részletesen ismerik a program megvalósításának minden elemét és körülményét, szerződéses háttérét és a kapcsolódó dokumentációk teljes tartalmát. A PIU tevékenységében a folytonosság fenntartása különösen fontos szerepet kap a Projekt várható ellenőrzéseinek eredményes lebonyolítása során.

A Kedvezményezett a Támogatási Szerződés aláírásával kötelezettséget vállalt arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Ilyen szervezetek különösen:

- Közreműködő Szervezet,
- Támogató,
- Miniszterelnökség központi koordinációs szerve
- a Fejezetek ellenőrzési szervei,
- Igazoló Hatóság,
- A Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv,
- Kincstár,
- Állami Számvevőszék,
- az Európai Bizottság illetékes szervei és az Európai Számvevőszék.

A Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

Figyelemmel arra, hogy a projekt befejezése az erről szóló jóváhagyó levélben rögzített 2016. június 07. napján valósult meg, ezért vélelmezhető, hogy a nagyprojekt megvalósulásának ellenőrzésére a következő időszakban kerül sor. Az EUTAF által lebonyolított ellenőrzések a projekt megvalósítás időszakának egy részét ölelték fel, nagy valószínűséggel rövidesen sor kerül az utolsó időszak ellenőrzésére is. Kiemeljük, hogy nagyprojektek esetében minden esetben megtörténik az EU Bizottság illetékes szervei által végzett ellenőrzés, amelyre a fenntartási időszakban feltétlenül számítani kell.

A fentiek szerinti ellenőrzésre 2020. évben nem került sor. A Támogatási Szerződés értelmében elkészítettük a 4. Projekt Fenntartási Jelentést, amely 2020. június 11. napján került benyújtásra. A jelentést az Igazoló Hatóság 2020. július 03. napján elfogadta.



A fentiekben leírtak alapján a PIU fenntartása – személyi összetételének módosítása nélkül - továbbra is indokolt, a projekt teljes lezárásáig. A PIU tevékenységének és személyi összetételének felülvizsgálata 2021. június hónapban szükséges. Javasoljuk, hogy ennek felülvizsgálatát T. Közgyűlés Polgármester hatáskörébe utalja.

Kérjük Tisztelt Polgármester Urat az előterjesztést és a csatolt beszámolót elfogadni és a határozattervezetben foglaltak szerint döntését meghozni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2020. december 10.

  
Pató István  
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály  
osztályvezető  




**NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE SZENNYVÍZELVEZETÉSI ÉS  
SZENNYVÍZTISZTÍTÁSI PROGRAMJA**

**Projekt Menedzsment Egység  
4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.**

---

**BESZÁMOLÓ**

**Nyíregyháza Város Polgármestere részére**

**a Projekt Menedzsment Egység 2020. évben végzett munkájáról**

**Projekt megnevezése és azonosító száma:**

**Nyíregyháza és Térsége Szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási  
programja**

**KEOP 1.2.0./2F-2008-0005**

**Összeállította:**

  
**Dr Podlovics Roland  
PIU-vezető**

## B E S Z Á M O L Ó

### a Projekt Menedzsment Egység 2020. évben végzett munkájáról

#### Előzmények:

A Projekt Záró Elszámolási Csomag jóváhagyásáról 2016. június 23. napján kiadott levélben (KHVF/3434-10/2016-NFM K-2016KEOP-1.2.0/2F-0144398/308) az IH megjelölte a fenntartási időszak kezdetét, az első Projekt Fenntartási Jelentés (PFT) benyújtásának határidejét, valamint a fenntartási időszak végét, amely egyben a projekt zárás időpontját határozza meg.

Ezek az időpontok az alábbiak:

- Fenntartási időszak kezdete: 2016.06.07.
- Fenntartási időszak vége: 2021.06.07.
- Évente PFJ benyújtása, első jelentés benyújtásának határideje: 2017.06.21.
- Projekt zárása: 2021.06.07.

A Projekt zárására 2021.06.07. napját követően kerül sor, addig teljesíteni kell a fenntartási időszakban esedékes szerződéses kötelezettségeinket, amelyről külön fejezetben nyújtunk tájékoztatást.

A Mérnök megbízási szerződésének megfelelően a műszaki átadás-átvételek időpontjától megkezdte a garanciális hibák kezelésével összefüggő kötelezettségeinek teljesítését.

#### A Projekt Menedzsment Egység 2020. évben végzett munkája

A Projekt Menedzsment Egység (továbbiakban: PIU) 2020. évben végzett munkája az alábbi feladatokhoz kötődött:

1. A Támogatási szerződéshez kapcsolódó feladatok.
2. Garanciális időszakban bejelentett hibák kezelése, javítások elvégzése és ellenőrzése, garanciális kötelezettséggel kapcsolatos viták rendezése a vállalkozókkal.
3. Létesítmények állapotának figyelemmel kísérése, utóvizsgálati eljárások lebonyolítása, megfigyelési időszaki zárójelentések elkészítése, teljesítési igazolások kiadása.

#### 1. A Támogatási szerződéshez kapcsolódó feladatok:

A Támogatási Szerződés értelmében elkészítettük a 4. Projekt Fenntartási Jelentést (továbbiakban: PFJ), amely 2020.06.11. napján került benyújtásra. A jelentést az IH 2020.07.03. napján elfogadta.

A jelentés az alábbi előre megadott témakörökre terjedt ki:

1. Jelentés azonosító adatai, nyilatkozat.
2. Indikátorok.
3. Esélyegyenlőség érvényesülésének bemutatása.
4. Környezeti fenntarthatóság érvényesülésének bemutatása.
5. Arányosított bevételek.

## 6. Jelentési alátámasztó dokumentumok.

A következő (záró) PFJ benyújtásának határideje: 2021.06.21.

2. Garanciális hibák kezelése, javítások elvégzése és ellenőrzése, garanciális kötelezettséggel kapcsolatos viták rendezése a vállalkozókkal.

A garanciális időszak az elkészült Létesítmények átadás-átvételétől számított 5 év időtartamban állt fenn, amely időszak a legkésőbb elkészült létesítmények vonatkozásában is letelt 2020.07.13. napján.

A Mérnök megbízási szerződése alapján gondoskodott az Üzemeltető által bejelentett hibák nyilvántartásáról, kivizsgálásáról és kijavításáról, a műszaki felügyeletről.

Az alábbi táblázatban mutatjuk be a 2015.03.09.-2020.07.13. időszakban bejelentett hibák kezelésével kapcsolatos összefoglaló adatokat:

Szerződés	Bejelentett hibák (db)	Nem garanciális (db)	Vitatott (db)	Garanciális hiba (db)	Garanciában kijavított (db)	Javítás folyamatban (db)
S LOT 1	58	2	0	56	56**	0
S LOT 2	3	1	0	2	2	0
*LOT 1	49	4	0	45	44	1***
LOT 2	37	4	0	33	33*	0
LOT 3	6	0	0	6	6	0
LOT 4	17	0	0	17	17	0
LOT 5	1	0	0	1	1	0
LOT 6	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>171</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>160</b>	<b>159</b>	<b>1</b>

\*Egy esetben az ingatlan tulajdonosa elzárkózott a bekötés javításától

\*\*Egy esetben az Üzemeltető nem kérte a javítást, maga javította

\*\*\*Egy esetben a garanciális hiba kijavítása nem történt meg, mellyel kapcsolatosan a Megrendelő a teljesítési igazolást kapcsolódó jogfenntartással adta ki.

A P LOT1 szerződés keretében a Megrendelő 2019.06.28. napján bejelentette, hogy a Gálya utcában létesített házi átemelők egy része nem a tervezett helyen valósult meg, amely az üzemeltetést nem akadályozza. (Garanciális nyilvántartás P LOT1 48. tétel) Megállapításra került, hogy a tervtől eltérően néhány házi átemelő a szabályozási vonalon kívül, közterületen került elhelyezésre, amely az ott tervezett útépitéssel kapcsolatosan vet majd fel megoldandó problémákat. Az Üzemeltető állásfoglalása értelmében ezek a házi átemelők maradhatnak a jelenlegi helyükön, azonban a későbbi útépités miatt a vonatkozó szabványnak megfelelő terhelhetőségükről, valamint az új fedlapok zárhatóságáról gondoskondi kell. Ezen - a későbbiekben pontosítható - hibák szükség szerinti kijavítása és felmerülő költségei miatt a teljesítési igazolás a garanciális időszak leteltével a Vállalkozó részére az ehhez kapcsolódó jogfenntartással került kiadásra.

Garanciális hibák kijavításával kapcsolatos intézkedések

A Mérnök szerződéses kötelezettségének keretében gondoskodott az Üzemeltető által bejelentett hibák kivizsgálásáról, garanciális hibák kijavíttatásáról.

A Mérnök a hibák bejelentéséről, kijavításukról dokumentumokkal alátámasztott nyilvántartást vezetett, amelyet havonta aktualizált tartalommal megküldött a PIU részére.

A PIU a megtartott ülésein rendszeresen beszámoltatta a Mérnököt a bejelentett hibák kijavításának aktuális státuszáról, szükség esetén döntéseket hozott a szükséges intézkedések megtételére.

A garanciális időszakok leteltéig a vállalkozók valamennyi bejelentett garanciális hibát kijavították. Ez alól kivételt képez az előző fejezetben részletezett S LOT1 48.sz. hibabejelentés.

### 3. A Létesítmények állapotának figyelemmel kísérése, utóvizsgálati eljárások lebonyolítása, megfigyelési időszaki zárójelentések elkészítése, teljesítési igazolások kiadása.

Az öt éves garanciális időszak valamennyi létesítmény esetén lejárt. A teljesítési igazolások az alábbiak szerint kerültek kiadásra:

#### **S LOT 1: II. sz. Szennyvíztisztító telep**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2020.07.13.

#### **S LOT 2: Komposztáló telep**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2017.06.21.

#### **P LOT 1: Csatornázás**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2020.07.13. (jogfenntartással)

#### **P LOT 2: Csatornázás**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2020.07.13.

#### **P LOT 3: Csatornázás**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2018.12.13.

#### **P LOT 4: Csatornázás**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2020.07.13.

#### **P LOT 5: Átemelők szaghatás kezelése**

Teljesítési Igazolás kiadása: 2020.07.13.

### A PIU munkarendje, alátámasztó dokumentumok

A járványra tekintettel a PIU 2020.06.30. napján tartott ülést, amelyen a meghívottak személyesen megjelentek.

A járvánnyal terhelt időszakban a PIU a kapcsolatot az érintettekkel elektronikus úton tartotta.

### A PIU tevékenységét az alábbi dokumentumok támasztják alá:

#### *Támogatási szerződéssel kapcsolatos dokumentumok:*

- 4. sz. Projekt Fenntartási Jelentés (PFJ) benyújtása (2019.06.20.)
- A PFJ elfogadása az IH által.

#### *Garanciális hibák kezelésével kapcsolatos dokumentumok*

- Üzemeltető hibabejelentő levelei (eredeti példány a mérnök dokumentumai között kerül megőrzésre, iktatószámokat a garanciális hibák bejelentéséről vezetett nyilvántartás tételesen rögzíti)
- Mérnök intézkedése a Vállalkozó felé a hiba kijavítására (eredeti példány a mérnök dokumentumai között kerül megőrzésre, iktatószámokat a garanciális hibák bejelentéséről vezetett nyilvántartás tételesen rögzíti)
- Vállalkozók észrevételei a garanciális hibabejelentéssel kapcsolatosan (eredeti példány a mérnök dokumentumai között kerül megőrzésre, iktatószámokat a garanciális hibák bejelentéséről vezetett nyilvántartás tételesen rögzíti)
- A létesítmények éves felülvizsgálati és utóvizsgálati jegyzőkönyvei (eredeti példány a Mérnök dokumentumai között kerül megőrzésre)
- Garanciális hibák bejelentéséről vezetett, havonta aktualizált nyilvántartás (elektronikus formában készül)

*PIU ülések jegyzőkönyvei*

- PIU ülés jegyzőkönyve 2020.06.30.

Nyíregyháza, 2020. december 2.

  
Dr. Podlovics Roland  
PIU-vezető

Határozat-tervezet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város  
Polgármesterének

/ 2020. (XII. 10.) sz.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
hatáskörében eljárva meghozott

határozata

Nyíregyháza és térsége szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási programjához  
létrehozott Projekt Menedzselő Egység 2020. évi tevékenységéről

A Polgármester

Magyarország Kormánya által meghirdetett veszélyhelyzet miatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése hatáskörében eljárva

1. a Projekt Menedzselő Egység 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót **elfogadja**;
2. a Projekt Menedzselő Egység további fenntartásával – *személyi összetételének módosítása nélkül* – **egyetért**;
3. a Projekt Menedzselő Egység tevékenységének és személyi összetételének Polgármester általi folyamatos, felülvizsgálatával **egyetért**.

Határidő: 2021. június 30-ig

Nyíregyháza, 2020. december 10.

Dr. Kovács Ferenc  
polgármester

A határozatot kapják:

1. a Közgyűlés tagjai
2. a jegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Projekt Menedzselő Egység tagjai



Mos