



**NYÍREGYHÁZA
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4401 NYÍREGYHÁZA, KOSSUTH TÉR 1. PF.: 83.
TELEFON: +36 42 524-500
FAX: +36 42 524-501
E-MAIL: POLGARMESTER@NYIREGYHAZA.HU

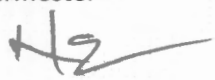
Ügyiratszám: VAGY/10/2023.
Ügyintéző: Havasiné Tári Tímea

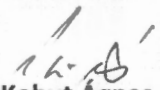
ELŐTERJESZTÉS

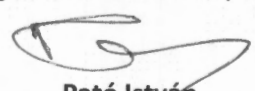
- a Közgyűléshez -

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2023. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyására

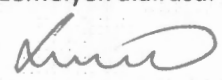

Dr. Kovács Ferenc
Polgármester *h*

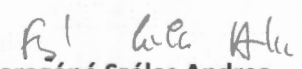

Hagymási Gyula
Polgármesteri Kabinet vezetője


Kohut Ágnes
Vagyongazdálkodási Osztály vezetője *h*


Pató István
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője

törvényességi véleményezést végző
személyek aláírása:


Dr. Szemán Sándor
Címzetes Főjegyző


Faragóné Széles Andrea
Jegyzői Kabinet vezetője

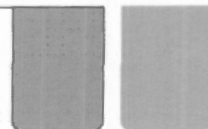
Véleményező bizottságok:

- Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság
- Városstratégiai és Környezetvédelmi Bizottság
- Pénzügyi Bizottság



NYÍREGYHÁZA

WWW.NYIREGYHAZA.HU



Tisztelt Közgyűlés!

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a NYÍRVV Nonprofit Kft. 2020. március 26. napjával 5 éves időtartamra szóló közszolgáltatási keretszerződést kötött, melyet 2022. április 28. napján közös megegyezéssel módosítottak és egységes szerkezetbe foglaltak.

A keretszerződés többek között rögzíti a Társaság által végzendő közszolgáltatási feladatok körét, a közszolgáltatási feladatok ellátásáért az Önkormányzat által nyújtandó ellentételezés feltételeit, a kompenzáció számítási módszerét, és a kompenzációval történő elszámolás módját.

A keretszerződés 5. pontja értelmében az Önkormányzat és a Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 napon belül az éves közszolgáltatási szerződést megkötni.

A felek az éves közszolgáltatási szerződésben kötelesek rögzíteni az előirányzott kompenzáció igény és a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzott kompenzáció mértékét, valamint a NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő 2023. évi közszolgáltatási tevékenységek mennyiségi és minőségi követelményeit.

A keretszerződésben az alábbi tevékenységcsoportok kerültek meghatározásra, illetve az éves közszolgáltatási szerződésben e tevékenység-csoportonkénti megbontásban – a parkolók fenntartási, üzemeltetési feladatai kivételével – finanszírozásra.

- Helyi energiaszolgáltatási feladatok
- Városi közvilágítás
- Közfoglalkoztatás
- Csapadék- és belvízhálózat üzemeltetése
- Állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok
- Települési vízellátás
- Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás
- Egyéb városüzemeltetési feladatok
- Zöldfelület fenntartási feladatok
- Helyi közutak, hidak fenntartása
- Parkolók fenntartási, üzemeltetési feladatai
- Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelése

A 2023. évi éves közszolgáltatási szerződés elkészítésénél figyelembe vettük a fentebb felsorolt széleskörű feladatok ellátásához az Önkormányzat által nyújtandó kompenzációt biztosító 2023. évi költségvetési előirányzat adatait, valamint a mennyiségi és minőségi paramétereknél a Társaság által kidolgozott természetes mutatókat.

Mindezek alapján kérjük a Tisztelt Közgyűlést a határozat-tervezet, valamint a mellékletét képező közszolgáltatási szerződés jóváhagyására.

Nyíregyháza, 2023. február 6.

Dr. Kovács Ferenc
polgármester



Határozat – tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

...../2023.(II.16.) számú

határozata

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2023. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő 2023. évi Éves Közzolgáltatási Szerződést jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a 2023. évi Éves Közzolgáltatási Szerződés aláírására.

Nyíregyháza, 2023. február 16.

Erről értesülnek :

1. a Közgyűlés tagjai
2. a Címzetes Főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
3. Dr. Pazonyi Péter, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

/A 45/2020.(III.26.) SZÁMÚ HATÁROZATBAN ELFOGADOTT KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN/

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közzszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban „Önkormányzat”

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u.2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Dr. Pazonyi Péter ügyvezető), továbbiakban „Közzszolgáltató”, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak – Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közzszolgáltatót bízta meg és jelen Szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosított a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése 45/2020.(III.26.) számú határozatával jóváhagyott és az 53/2022.(IV.28.) számú határozatával módosított, 2020. április 01. napjától hatályos Közzszolgáltatási Keretszerződésben foglaltak szerint (a továbbiakban: Keretszerződés).

A Keretszerződés alapján Felek 2023. évre az alábbi éves közzszolgáltatási szerződést kötik.

1. Az Éves Szerződés tárgya

Az Éves Szerződés tárgyát képezi a Keretszerződés 2.1. pontjában meghatározott, a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt Közzszolgáltatási tevékenységek ellátása és azok ellentételezése.

2. Az Éves Szerződés területi és időbeli hatálya

Az Éves Szerződés hatálya kiterjed Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területére és a Keretszerződés 5.2. pontja alapján 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig szabályozza mindazon vállalt közzszolgáltatások teljesítését és ellentételezését, amelyek elvégzése az időbeli hatály tartama alatt történt.

3. A 2023. évi Előirányzott kompenzáció

- 3.1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2023. évi költségvetésében a NYÍRVV Nonprofit Kft. részére a 2023. évi közzszolgáltatási feladatok elvégzésének ellentételezésére **bruttó 4.980.074.000 Ft** azaz bruttó négy milliárd kilencszáznyolcvanmillió-hetvennégyezer forint összegű kompenzációt irányzott elő, mely összeg az általános forgalmi adót is tartalmazza.

A Közzszolgáltató köteles Üzleti tervében kidolgozni a közzszolgáltatási tevékenységek ellátására vonatkozó - adott évre tervezett - részletes szakmai programját. A szakmai program alapján a Közzszolgáltatási kötelezettség ellátásához szükséges finanszírozási

igényt, azaz az előírányzott kompenzációigény összegét a Közzszolgáltatató jelen szerződés 2. számú mellékletének függelékében számítja ki részletesen, az irányadó jogszabályok, és a Keretszerződésben meghatározott elvek szerint.

Az éves előírányzott kompenzációigény, illetve annak tevékenység-csoportonkénti bontása az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

- 3.2. A Keretszerződés 6.1. pontja alapján Felek megállapodnak, hogy a Közzszolgáltatási Tevékenység ellátásának ellentételezéseként meghatározott Kompenzáció kifizetése 12 egyenlő részletben számla ellenében történik.
- 3.3. Fentiekre tekintettel Felek megállapodnak, hogy a Keretszerződés 6.1. pontjában foglaltakkal összhangban a Közzszolgáltatató jogosult a 2023. évi Előírányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről a tárgy hó 10. napjáig, az Önkormányzat nevére kiállított részszámlát kibocsátani tevékenység-csoportonként. A számla szövege:/2023.(....) számú határozat 2. számú melléklete alapján.
- 3.4. A 2023. évi Előírányzott Kompenzáció összegének 1/12-ed részéről kibocsátott számlák fizetési határideje, a számla keltétől számított 30 naptári nap.
- 3.5. Az Előírányzott Kompenzáció összegét az Önkormányzat a Közzszolgáltatató számláján feltüntetett bankszámlaszámára történő átutalással teljesíti.
- 3.6. A 2023. évi előírányzott kompenzáció 1/12 részéről kibocsátott számlák teljesítés igazolásra kötelezettek mindkét fél részéről. Az Önkormányzat részéről – közzszolgáltatási tevékenységtől függően - a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Vagyongazdálkodási Osztály, illetve az Igazgatási Osztály, a Közzszolgáltatató részéről az Ügyvezető jogosult a teljesítés igazolására.

4. A 2023. évi szolgáltatási szint

Felek megállapodnak abban, hogy a Közzszolgáltatási Tevékenység 2023. évben az Éves Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletében meghatározott mennyiségi és minőségi paramétereknek megfelelően kerül teljesítésre.

5. A Felek jogai és kötelezettségei

- 5.1. Közzszolgáltatató a Keretszerződés 6.2 pontja szerint éves Működési jelentésben köteles elszámolni az előző évi kompenzáció összegével.
- 5.2. Közzszolgáltatató köteles az Éves Szerződés tárgyát képező Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről a Keretszerződés 9.1. pontjában meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni.
- 5.3. Az Önkormányzat jogosult, illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles a Közzszolgáltatató szerződésben vállalat kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Az ellenőrzés végzéséhez Közzszolgáltatató vállalja, hogy az általa végzett közzszolgáltatási tevékenységeken belül a helyi közutak és járdák építési, javítási, karbantartási munkálatai, valamint a zöldfelület fenntartási feladatok esetében a tervezett közzszolgáltatási tevékenységekről havi/heti ütemtervet készít, amit a tárgyhónapot/tárgyhetet megelőző hónap/hét utolsó munkanapján az ütemtervben foglalt feladatok elvégzésének megkezdése előtt megküld az Önkormányzat Városfejlesztési és

Városüzemeltetési osztályának valamint Vagyongazdálkodási osztályának tájékoztatásul. A havi/heti ütemtervben rögzített közszolgáltatási feladatok változhatnak. Az ütemterv változásáról a Városfejlesztési és Városüzemeltetési osztályt valamint a Vagyongazdálkodási osztályt Közzolgáltató szintén köteles tájékoztatni.

- 5.4. Közzolgáltató köteles a Keretszerződés 9.3 pontja szerinti ellenőrzés során az Önkormányzat meghatalmazott képviselőjével együttműködni, a szükséges támogatást megadni.
- 5.5. Közzolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közzolgáltatási kötelezettség teljesítését.
- 5.6. Közzolgáltató köteles a Keretszerződés 10.2 pontjának megfelelően minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani, és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Közzolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.
- 5.7. A Közzolgáltató feladatainak ellátása során köteles megtenni mindazon nyilatkozatokat és intézkedéseket, amelyek a jelen Éves Szerződés szerinti feladatok maradéktalan ellátáshoz szükségesek.
6. Az Éves Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Keretszerződés az irányadó, illetve az Éves Szerződés a Keretszerződéssel együtt, azzal összhangban alkalmazandó. A fenti két dokumentum közötti esetleges ellentmondás esetében a Keretszerződésben foglaltak az irányadók.
7. A Szerződő Felek az Éves Szerződést elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag aláírták.
8. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.

Az Éves Szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik:

1. számú melléklet: A Közzolgáltatási Kötelezettség 2023. évi mennyiségi és/ vagy minőségi követelményei
2. számú melléklet: A 2023. évi előirányzott kompenzáció

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2023. február ...

Nyíregyháza MJV Önkormányzata
képviselőtében
Dr. Kovács Ferenc
polgármester

NYÍRVV Nonprofit Kft.
képviselőtében
Dr. Pazonyi Péter
ügyvezető

Jogilag ellenjegyezte:

Dátum:.....

Aláírás:.....

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum:

Aláírás:.....

2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. számú melléklete

A Közzolgáltatási Kötelezettség 2023. évi mennyiségi és/vagy minőségi követelményei

I. HELYI ENERGIASZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

INTÉZMÉNYEK VILLAMOSENERGIA ELLÁTÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA

Megnevezés	db
Intézmények mérési pontjai	116
Ebből távmért	10
Energiaszolgáltató által olvasott	106
Almérővel rendelkező	8
Társaságunk által ellenőrzés céljából leolvasott fogyasztási helyek	124

Intézmények tervezett éves összes energiafogyasztása: 1 258 544 kWh

Továbbszámlázott:

Konyhák és egyéb vételezési helyek felé (18 db) 210 000 kWh

Közütemi szerződések egyeztetése, ellenőrzése, új szerződések előkészítése.

Felhasználás értékelése, elemzése, energiajelentések, statisztikák készítése.

Mérőórák leolvasása, a leolvasott értékek monitoringja, valamint egyeztetés energiaszolgáltatóval.

Érintésvédelmi, villámvédelmi, szabványossági feladatok elvégzése a minősítő által megjelölt időpontokban.

Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásának lefolytatása.

VÁROSI KÖZVILÁGÍTÁS

Megnevezés	
Üzemeltetett lámpatestek száma	17 646 db
ebből kikapcsolva: 2023.02.01.:	1 278 db
Beépített világítási teljesítmény	1 522,397 kW
ebből kikapcsolva: 2023.02.01.:	153,7 kW
Közüvilágítási éves égésidő (közvilágítási naptár szerint)	3 989,92 óra
Közüvilágítás éves összes tervezett energiafogyasztása	4 734 945 kWh

Szolgáltatás üzemképességének biztosítása:

A mérés alapjául szolgáló városrészt, utcákat véletlenszerűen kell kiválasztani. A minta nagysága az üzemeltetett lámpatestek 10 %-át kell tartalmazza, üzemidőben (éjszaka) kell elvégezni negyedévente a bejárást. Az elérendő üzemképesség 95 %, a hiba az 5 %-ot nem haladhatja meg, a szakaszhibákat nem kell figyelembe venni.

Hibajavítás és hibabejelentések kezelése:

A lakosság által, valamint általunk észlelt meghibásodások bejelentése e-mailen keresztül történik a szolgáltató részére. A meghibásodott (nem működő) közvilágítási berendezés javításának megrendeléséről az e-mail címünkre kapunk választ. A hibaelhárítást a bejelentéstől számítva a szolgáltató köteles:

- kijelölt gyalogos átkelőhelyen, valamint nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén 48 órán belül kijavítani, üzemképesé tenni.
- országos közutak átkelési szakaszain fellépő egyedi hiba, vagy bárhol fellépő csoportos hiba (egymás melletti 3 vagy több lámpahely hibája) esetén 8 napon belül,
- egyéb helyen fellépő hiba esetén 14 napon belül kijavítani, üzemképesé tenni.

Közüvilágítási berendezések teljes körű üzemeltetése, karbantartása.
 Villamosenergia beszerzés éves közbeszerzési eljárásának lefolytatása.
 Elszámolás beépített teljesítmény és égésidő, 2023.02.01. napjától mérés alapján a fejlesztések kapcsán beépített világítótestek karbantartási és energiaköltségeinek elszámolása.

II. HÁTRÁNYOS HELYZETŰ RÉTEGEK FOGLALKOZTATÁSA

Megnevezés	fő
2022. évben megkezdett foglalkoztatás (Közfoglalkoztatás, GINOP, TOP)	275
Közfoglalkoztatási és egyéb programok (napi 8 órás munkaidővel)	418
Összesen tervezett támogatott foglalkoztatott létszám	693
Támogatásban résztvevők éves átlagléttszáma	433 fő/8 órá/12 hó

Éves indított projektek saját erő, valamint egyéb foglalkoztatáshoz kapcsolódó általános és dologi költségek biztosítása.

III. VÍZRENDEZÉSI VÍZELVEZETÉSI, CSATORNÁZÁSI FELADATOK

Csapadékvíz és belvív üzemeltetés és karbantartás

Zárt csapadékcatorna üzemeltetése, karbantartása, tisztítása

Megnevezés	fm	db
Zárt csatornák hossza	256 709	
Tisztítóaknak mennyisége		5 322
Víznyelők mennyisége		6 683
Szikkasztó kutak mennyisége		809
Csapadékvíz átemelő üzemeltetése, karbantartása		42
Záportározó		6

Csapadékvíz és belvízelvezető, burkolt árok, szikkasztó árok üzemeltetése, karbantartása

Megnevezés	fm
Kaszálása, iszaptalanítása, kotrása, javítása	62 600
Csapadék- és belvív szivattyúzás, szippantása	szükség szerint
Átereszek karbantartása	szükség szerint
Hibaelhárítási feladatok	szükség szerint
Csapadék és belvízelvezető rendszer mennyisége	247 432

IV. ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI ÉS JÁRVÁNY-MEGELŐZÉSI FELADATOK

Gyepmesteri telep üzemeltetése

Feladatunk a telep jogszabályi feltételekkel történő működtetése, üzemeltetése, az állati eredetű melléktermékek összegyűjtése, átvétele, járvány-megelőzési kötelezettség ellátása, a kóbor kutyák begyűjtése, kötelező 14 napos karantén idő alatti megfigyelése, karantén időn túl, az ebek gazdásítása.

Eb nyilvántartáshoz, eb összeíráshoz kapcsolódó szolgáltatások, feladatok ellátása.

Megnevezés	ha
<i>Város közigazgatási területén</i>	
<i>rovar és rágcsálóirtás évi négy alkalommal illetve bejelentés alapján</i>	27 446
<i>lárvairtás évi kettő alkalommal (idegenforgalmi területen)</i>	313
<i>szúnyogirtás évi három alkalommal (idegenforgalmi területen)</i>	2 687

V. TELEPÜLÉSI VÍZELLÁTÁS

Ivó- és díszkutak üzemképességének biztosítása április 30. – október 31 között.
Meglévő ivókutak felújítása esetleges cseréje, pótlása, illetve ejektoros kutak üzemeltetése.

Megnevezés	db	Elszámolás
Üzemelő ejektoros kutak száma (közkifolyók)	400	mérőóra nélküli
Lezárt ejektoros kutak száma (közkifolyók)	306	mérőóra nélküli
Ivó és díszkutak száma	40	mérőóra nélküli
Mélyfúrású kutak	5+1	mérőóra nélküli
Közkifolyók temetőken	3	mérőóra alapján
Ivó és díszkutak száma	7	mérőóra alapján

VI. KISEGÍTŐ MEZŐGAZDASÁGI SZOLGÁLTATÁS

Mezőőri szolgálat ellátása 7 fő mezőőrrel megközelítően 23 000 ha városi külterületen.
A környezetvédelmi tevékenységen belül növényegészségügyi ellenőrzések lefolytatása, zöldfelületi bontási engedélyek kiadása, lakossági bejelentések fogadás, koordinálása, dokumentálása.

VII. KÖZTISZTASÁGI, KÖZTERÜLET-FENNTARTÁSI FELADATOK

Szilárd burkolatú utak takarítása, síktalanítása 1 720 116 m²

Szilárd burkolatú utak (aszfalt és beton) takarítása a rendeletben foglaltak szerint szegélyezése, locsolása, seprési hulladék elszállítása és megsemmisítése – téli útüzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és síktalanítása.

Szört útalap földút hóeltakarítási munkái és hulladékgyűjtés 987 358 m²

Szört útalap és földút hóeltakarítási munkái a téli útüzemeltetési időszakban.

Járdák, kerékpárutak, sétányok takarítása, síktalanítása 212 468 m²

Járdák, kerékpárutak és sétányok, buszmegállóhelyek takarítása, téli útüzemeltetési időszakban ezek hóeltakarítási munkái és síktalanítása.

Városi takarítás:

Köztisztasági feladatok ellátása, hulladékgyűjtés, hulladékgyűjtők ürítése, hulladék elszállítása.

Parlagfű ellenőrzés 2 400 ha terület ellenőrzése

A város belterületén parlagfű ellenőrzés, lakossági panasz bejelentések fogadása, kivizsgálása, helyszíni ellenőrzések lefolytatása.

Parkerdő fenntartása

A parkerdő területén fakivágás, erdőrészt telepítés, gondozás, erdei bútorok fenntartása, beszerzése és kihelyezése, erdei utak karbantartása 52 ha területen.

Park és sorfák fenntartása

Közterületi fák kivágása és gallyazása, tuskózása eseti növénypótlás, a keletkezett gally elszállítása és elhelyezése.

Erdei tornapálya fenntartása

Erdei tornapálya takarítás, bútorok fenntartása, hulladékgyűjtés 12 500 m².

Játszóterek minősítése

Időszakos felülvizsgálatok elvégzése, tiltótáblák elhelyezése. (kutyasétáltatás, dohányzás)

Játszótéri berendezések karbantartása

Összesen 101 db játszóhelyszínen a játszótéri berendezések javítása, karbantartása, festése.

Kondiparkok fenntartása

A város területén található 26 db kondi parkban elhelyezett eszközök karbantartása, javítása.

Kondiparkok felülvizsgálata:

A kondi parkokban található szabadtéri fitness eszközök időszakos biztonsági felülvizsgálata

Kutyafuttatók fenntartása:

A város területén található 7 db kutyafuttató takarítása, területrendezése, eszközök karbantartása.

Növényvédelem

Utcai sorfák, parki fák, cserjék növényvédelmi munkái – burkolt utak és szórt útalapú utak mentén vegyszeres gyomirtás 148 ha területen.

Önkormányzati területek gyommentesítése

Önkormányzati utak mentén szükség szerint, de minimum évi 2 alkalommal.

Önkormányzati tulajdonú bel- és külterületi ingatlanok – építési telkek, házas ingatlanok, földterületek – gyommentesítése, karbantartása szükség szerint, de minimum évi két alkalommal.

Szökőkutak üzemeltetése

12 db városi szökőkút és 42 db ivókút és díszkút üzemeltetése, ezek javítása karbantartása, tavaszi festése, téliesítése – üzemeltetéshez szükséges közüzemi díjakkal együtt.

Öntözőhálózat üzemeltetése

A város területén található 20 db öntözőhálózat rendszerének üzemeltetése, karbantartása.

Parkfenntartás

Összes park felület belterületen 1 993 579 m²

Összes zöld felület külterületen 1 998 633 m²

Belterjes és külterjes kategóriának valamint 12 db parkfenntartási körzetnek megfelelő gondozás, anyag költséggel, parköntözéssel - parki hulladék gyűjtése, elszállítása, folyamatos zsilipezéssel a Bujtosi tó vízfelületének vízszint szabályozása, 2 db mélyfúrású kútból nyári időszakban vízpótlás - vízi szökőkút üzemeltetése (tárolása, ki és betelepítése, téliesítése és a működési költségek finanszírozása, szociális létesítmények eseti üzemeltetése).

Borbányai kármentesítési területen végzendő fenntartási tevékenység:

Összes felület: 164 792 m²

Növényápolási-pótlási, gyommentesítési, öntözési feladatok ellátása.

Illegális szemétkerakatok felszámolása

Illegális hulladék összegyűjtése (gépi és kézi erővel) gépkocsira helyezése, szállítása, megsemmisítése.

Zászlózás

Hivatalos nemzeti ünnepeken zászló kihelyezés és beszéd év 3 alkalommal pótlással együtt.

Illemhelyek üzemeltetése

Sóstógyógyfürdő (4 db), Tiszavasvári u. Barnamező, Bujtosi Városliget, Benczúr tér, Erdei tornapálya, Hősök tere, Kollégium u. illemhelyek üzemeltetése, karbantartása. Áramdíj, vízdíj, évenkénti fertőtlenítő festés.

Illemhely berendezéseinek esetleges hibaelhárítása (dugulás elhárítás, vízcsap csere).

Köztéri szobrok fenntartása

A város területén található 39 db köztéri szobor talapzatának valamint 160 db emléktábla, emlékmű felületének javítása, karbantartása, tisztítása, impregnálása.

Köztéri órák üzemeltetése

3 db köztéri óra javítása, karbantartása.

Városszépítő akció

Lakosság, Intézmények részére közterületek szépítésére akciók szervezése, zsúrizás, díjazás. Balkon, termőföld, valamint fűmag biztosítása, írásbeli kérelmek elbírálása alapján. ÖKO sulis program szervezése iskolás gyermekek részére.

Közterületi berendezések

Meglévő köztéri bútorok karbantartása, cseréje, köztéri padok, hulladékgyűjtő szelencék beszerzése, elhelyezése parkokba, buszmegállóba stb. szükség szerint. Közterületen elhelyezett kerékpár-tárolók kezelése.

VIII. HELYI KÖZUTAK, PARKOLÓK FENNTARTÁSI FELADATAI

Forgalmi rend ellenőrzése

Közüti jelzések és berendezések rendszeres ellenőrzése. Útellenőri szolgálat üzemeltetése, meghatározott ütemterv szerint történő ellenőrzés.

Közüti jelzőtáblák állapotának vizsgálata, sérült, hiányzó táblák pótlása.

Forgalmi rend felülvizsgálata

A közút forgalmi rendjének felülvizsgálata legalább 5 évenként, illetve az újonnan létesített út-, járda-, kerékpárút építése esetén 3 hónap utáni forgalmi rend felülvizsgálat.

Forgalomtechnikai létesítmények adatainak felvétele, nyilvántartása

Közütek, járdák, kerékpárutak, hidak adatairól (hossz, szélesség, forgalmi rendjét meghatározó jelzések) folyamatos nyilvántartás vezetése, éves jelentési kötelezettség az Önkormányzat felé.

Kezelői feladatokból származó intézkedések

- Útkezelői hozzájárulások kiadása
- Útkezelőkkel, hatóságokkal, Önkormányzattal történő egyeztetés, együttműködés,
- Adatszolgáltatás a közműtulajdonosok felé
- Útügyi érdekek érvényesítése

Forgalombiztonsági feladatok elvégzése

- Utak, járdák, kerékpárutak hibaelhárítása, karbantartása, felújítása
- Burkolatjel festés
- Autóbuszöblök építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogjárda építési jellegű karbantartása, felújítása
- Gyalogátkelőhelyek kialakítása
- Parkoló építés

Jelzőlámpa berendezések üzemeltetése

Jelzőlámpák állapotának folyamatos ellenőrzése, hibák javítása.

Ideiglenes forgalomszabályozás végzése

Különböző közműépítésekhez kapcsolódó ideiglenes forgalomszabályozási eszközök kihelyezése.

Útburkolati jelek fenntartása

- Az útburkolati jelek folyamatos láthatóságának biztosítása
- Útüzemeltetési, karbantartási feladatok elvégzése
- Utak víztelenítése

Korlátok, oszlopok pótlása, javítása

Szilárd burkolatú utak kátyúzása

Megnevezés	km
Úthálózat hossza	
burkolt	306,8
burkolatlan	294,2
Kerékpárút hossza	71,1
Gyalogjárda hossza	355,6

Parkolók üzemeltetése

- Parkoló hálózat adatai
 fizető: 3 865 db
 nem fizető: 11 977 db
- 74 db parkoló automata üzemeltetése és karbantartása
- A működésképtelen automaták hibafeltárása, amennyiben lehetséges a hiba elhárítása, 30 percen belül
- Közterület foglalás engedélyezése és ellenőrzése
- Reklám helyfoglalás engedélyezése és ellenőrzése

IX. NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ KEZELÉSE

Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén található ingatlanokon keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, szállítása, ártalmatlanító helyen történő elhelyezése.

Forrás:

A szerződésben szereplő minden adat a NYÍRVV Nonprofit Kft. belső nyilvántartása alapján.

2023. ÉVI ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú melléklete

A 2023. évi előirányzott kompenzáció

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésében a NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. részére a 2023. üzleti évben az Éves Közzolgáltatási Szerződésben rögzített közzolgáltatási feladatainak ellátásához az alábbi előirányzatokat biztosítja:

I. Közzolgáltatási feladatok vonatkozásában (bruttó)

Megnevezés	e Ft
Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	397 510
Közüvilágítás	1 717 040
Közfoglalkoztatás	176 807
Csapadékvíz- és belvíz elvezetés	246 380
Állategészségügyi feladatok	173 990
Települési vízellátás	11 430
Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	59 690
Egyéb városüzemeltetési feladatok	203 200
Zöldfelület fenntartás	988 441
Közüutak, hidak fenntartása	982 091
Nem közüművel gyűjtött háztartási szennyvíz kezelése	23 495
Összesen:	4 980 074

Előirányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény														adatok nettó e Ft	
Megnevezés	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	Városi közvilágítás	Közfoglalkoztatás	Csapadék- és belvíz üzemeltetés	Állat- egészségügyi feladatok	Települési vízellátás	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	Egyéb város- üzemeltetési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közutak, hidak fenntartása	Parkolási tevékenység	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése	Közzolgáltatási tevékenységek összesen		
	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv	2023. előterv		
1. Anyagjellegű ráfordítások	900	1 271 438	72 473	30 560	43 788	8 317	7 137	84 080	272 139	233 049	65 245	0	2 089 126		
Anyagköltség	852	1 268 010	47 537	26 270	26 901	7 062	6 535	61 798	188 666	176 554	6 790	0	1 816 973		
Igénybevett szolgáltatások	30	2 568	21 900	3 216	16 143	1 255	440	22 052	81 135	54 254	47 963	0	250 958		
Egyéb szolgáltatás	18	859	3 036	1 074	744	0	162	230	2 339	2 240	10 492	0	21 194		
2. Személyi jellegű ráfordítások	5 622	6 313	686 546	67 318	37 332	0	35 860	24 233	332 667	263 482	120 753	3 745	1 583 871		
Béreköltség	4 891	5 440	617 616	58 421	31 888	0	28 802	20 981	288 928	228 895	104 278	3 282	1 393 422		
Személyi jellegű egyéb kifizetés	94	166	21 653	1 302	1 298	0	3 314	525	6 180	4 831	2 919	36	42 318		
Munkabért terhelő adó	637	707	47 277	7 595	4 146	0	3 744	2 727	37 559	29 756	13 556	427	148 131		
3. Értéksökkenési leírás	0	0	10 043	18 190	791	0	0	5 827	8 888	23 157	8 347	0	75 243		
4. Társüzemi szolgáltatás átvett-átadott	2 400	2 400	60 029	18 339	2 306	1 200	486	15 910	39 731	4 236	12 000	-1 200	157 837		
5. Alvállalkozói teljesítések	15 000	71 000	0	65 000	59 200	0	0	26 300	145 500	384 400	0	42 000	808 400		
6. Közvetített szolgáltatások	328 264	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	328 264		
7. ELÁBÉ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8. Egyéb ráfordítások	0	0	470	0	35	0	0	0	1 000	950	0	0	2 455		
9. Pénzügyi ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10. Közzolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)	352 186	1 351 151	829 561	199 407	143 452	9 517	43 483	156 351	799 925	909 274	206 345	44 545	5 045 196		
11. Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati+központi ktg.)	9 580	0	0	2 682	2 577	0	10 221	12 361	17 951	76 167	141 052	6 256	278 847		
12. Közzolgáltatási tevékenység költségei összesen(10+11)	361 766	1 351 151	829 561	202 089	146 029	9 517	53 704	168 712	817 876	985 441	347 397	50 801	5 324 042		
13. - Közzolgáltatási tevékenység saját bevétele	50 224	0	591 101	40	9 700	0	8 000	9 675	14 051	12 210	686 702	33 000	1 414 703		
ebből Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
14. + Ésszerű nyereség	2 368	8 814	5 233	1 265	956	59	359	1 106	5 166	5 121	4 477	336	35 259		
15. Előirányzott kompenzációigény (12-13+14)	313 910	1 359 965	243 693	203 314	137 285	9 576	46 062	160 143	808 991	978 352	-334 828	18 137	3 944 599		
16. Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint	313 000	1 352 000	176 807	194 000	137 000	9 000	47 000	160 000	778 300	773 300	0	18 500	3 958 907		
Alul/felül kompenzátság mértéke	-910	-7 965	-66 886	-9 314	-285	-576	938	-143	-30 691	-205 052	334 828	363	14 308		