

**EGYSZERŰSÍTETT  
ÉVES BESZÁMOLÓ**

**2022.12.31.**

Készítette:

**Nagy Attila**  
ügyvezető

Előterjesztő:

**Nagy Attila**  
ügyvezető

Nyíregyháza, 2023.04.21.

Tudomásul vette:

NYÍRINFO Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága  
...../2023. számú határozata

## Tartalomjegyzék:

<b>I. Gazdálkodási körülmények</b>	<b>4</b>
1.1. Vezetői összefoglaló	4
1.2. Cégs adatok	4
1.3. A társaság által végzett tevékenységek	5
1.4. Humán erőforrás gazdálkodás	18
<b>II. A bevételi források alakulása</b>	<b>18</b>
2.1. A bevételek alakulása	18
2.2. Egyéb bevételek	19
2.3. Pénzügyi műveletek bevételei	19
<b>III. Költségek, ráfordítások alakulása</b>	<b>19</b>
3.1. Anyagköltség	19
3.2. Igénybe vett szolgáltatások	19
3.3. Egyéb szolgáltatások	20
3.4. Személyi jellegű ráfordítások	20
3.5. Értékcsökkenési leírás	20
3.6. Egyéb ráfordítások	21
3.7. Pénzügyi műveletek ráfordításai	21
3.8. Az eredmény alakulása	21

- I. sz. melléklet: Eredménykimutatás
- II. sz. melléklet: Bevételi források bemutatása
- III. sz. melléklet: Költségek – ráfordítások részletes bemutatása
- IV. sz. melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló mérlege
- V. sz. melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatás
- VI. sz. melléklet: Kiegészítő melléklet 2022.
- VII. sz. melléklet: Könyvvizsgálói jelentés 2022.

## **I. Gazdálkodási körülmények**

### **1.1. Vezetői összefoglaló**

A Társaság által elkészített előzetes üzleti terv alapján, a Tulajdonos által összehívott költségvetési tárgyaláson meghatározott irányelvek szerint, a Polgármesteri Hivatallal ismételt megkötött szolgáltatási szerződésben foglaltakra alapozva, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2/2022 (II.09.) számú költségvetési rendeletében foglaltaknak megfelelően állítottuk össze a 2022. évi tervünket, melynek végrehajtásáról adunk számot a gazdasági beszámolónkban. Szakmai munkánk a megszokott mederben folyt. A gazdasági mutatóink rendkívül kedvezőek. Az egész évünket a költségtakarékos gazdálkodás és a kiszámíthatóság jellemezte egészen a kialakult energiaválságig. A székhelyünk önkormányzati bérlemény, melynek fűtése távhővel van ellátva. Az előző évek energia költségei nem voltak számottevőek, de a hirtelen jött drágulás a társaságunkat is rendkívül súlyosan érintette. Ennek korrigálásához a költségeink terv szinten tartásához nem vettük igénybe az irodáink fűtését biztosító távhőszolgáltatást, mert az a számításaink szerint szinte a teljes nyereségünket felemésztette volna. A kedvezőbb áramdíj okán, irodáink fűtését hűtő-fűtő klímákkal oldottuk meg, elkerülve a veszteséges évszázást. Munkatársainknak jelentős többlet feladatot jelentett a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, szintén az energia megtakarítás érdekében hozott intézkedés miatti összeköltöztetése, a folyamatos és biztonságos munkavégzéshez a munkaállomások átköltöztetése. Igyekeztünk mindent a lehető legszervezettebben és leghatékonyabban elvégezni az Ellátási Osztállyal együttműködve, a meghatározott költözési ütemterv menetrendje szerint.

A 2022-es gazdasági évben, hasonlóan az előző évek gyakorlatához, a kidolgozott keretek között végeztük, szolgáltatási szerződés megkötése mellett Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, illetve Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata számára a lentiekben felsorolt feladatokat, mely feladatok elvégzésével biztosítottuk a Hivatal és az Önkormányzat informatikai rendszereinek zavartalan működését. Továbbá már második éve a Város közterületein elhelyezett digitális tornyok üzemeltetésének feladatait is ellátjuk, az ahhoz kapcsolódó szerver biztosításával egyetemben. Vállaltuk az oszlopok teljes körű felügyeletét, tartalmi töltését a gyártó Senso Media Kft-vel együttműködve. A leszállított még használaton kívüli oszlopok ipari képernyőit a régi már működő oszlopok felújításához fogjuk felhasználni. Időközben a négy működő oszlopot sikerült teljesen függetleníteni a Senso Média Kft-től. Minden oszlop a saját szerverünkön keresztül képes most már videók és képek folyamatos lejátszására. A 2022. márciusában útjára indított Digitális Tudásközpont sikeres és eredményes évet mondhat maga mögött. Programjaink felé nagy érdeklődés mutatkozott. A Digitális Tudásközpontban 2022. évben, működésének első 9 hónapja során összesen 132 foglalkozás megtartására került sor, amelyeken összesen 2052 fő vett részt. Gazdasági eredményeink minden nehézség ellenére rendkívül kedvezően alakultak, év végi eredményünk jóval meghaladja a tervezett nyereség összegét. **A tervezett 811 ezer forint összegű adózás előtti eredménnyel szemben 8 830 ezer forint összegű adózás előtti eredménnyel zártuk a 2022-es évet.**

### **1.2. Cégszámok**

A cég neve: NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Kft.

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Adószáma: 20977160-2-15

Alapítója: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonosi arány.

Fő tevékenységi köre: 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás

Jegyzett tőke: Három-millió forint.

Ügyvezető: Nagy Attila (4481 Nyíregyháza, Gyula utca 20.) 2019.06.01. napjától.

Felügyelő bizottság:

- Goda László
- Babosi György
- Hugyeczné Frankó Tímea

Könyvvizsgáló: PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft. (4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.)

Felelős könyvvizsgáló: Varga János (4400 Nyíregyháza, Kandó Kálmán u. 12. Nyilvántartási szám: 002059)

### **1.3. A társaság által végzett tevékenységek**

A Társaság főtevékenysége továbbra is adatfeldolgozás, web-hozsting szolgáltatás, egyéb szoftverkiadás, számítógépes programozás, számítógép-üzemeltetés. Ezen tevékenységek végzéséből a Társaság jelentős teljesítményt produkál évről-évre. A bevételi forrásaink túlnyomó részét - a Nyíregyházi Polgármesteri Hivatallal kötött – szolgáltatási, karbantartási, továbbá bérleti szerződésből származó erőforrások, valamint a Nyíregyházi Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött varoshaza.nyiregyhaza.hu, kozgyules.nyiregyhaza.hu, kozbeszerzes.nyiregyhaza.hu, nyirhalo.hu weboldalak karbantartásából, a digitális tornyok üzemeltetéséből befolyó árbevétel jelentik.

Számítógépes munkaállomásokot és szoftvereket, egyéb gépeket adunk bérbe, havi bérleti díj ellenében a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft-nek, Nyírbátor Város Önkormányzatának, a Város-Kép Nonprofit Kft-nek, a Nyíregyházi Ipari Park Nonprofit Kft-nek a tulajdonossal egyeztetett feltételekkel és konstrukcióban.

**Polgármesteri Hivatal felé 2022-ben elvégzett feladatok a szolgáltatási szerződésben rögzített struktúra szerint:**

#### **Üzemeltetés:**

Az üzemeltetés keretében Megbízott (NYÍRINFO Nonprofit Kft.) az alábbi feladatokat látta el:

- ❖ Felügyelte a teljes informatikai infrastruktúrát, elemezte a napló file-okat.
- ❖ 0-24 óráig folyamatosan biztosítottuk a Megbízó által üzemeltetett felhasználói helyeken a folyamatos, megszakítás nélküli szolgáltatás lehetőségét.
- ❖ 0-24 óráig folyamatosan üzemeltettük és felügyeltük a hibajegykezelő rendszert (OTRS - [hibabejelentes@nyiregyhaza.hu](mailto:hibabejelentes@nyiregyhaza.hu)), az igény bejelentési rendszert (Ellátási Osztály részére) és a LOG management, behatolás érzékelő- és monitoring rendszert.
- ❖ Üzembe helyeztük, üzemeltetettük, a jogszabályoknak megfelelően módosítottuk, és folyamatosan karban tartottuk az általa írt, illetőleg fejlesztett, a Megbízónál üzemelő programrendszereket. Szükség esetén Megbízóval munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyeket (a továbbiakban együtt: **munkavállalók**) betanítottuk a jelen pontban meghatározott programrendszerek használatára.

- ❖ Az általa írt, illetőleg fejlesztett, alábbiakban felsorolt programokban az előre ütemezett beosztásnak megfelelően lebonyolítottuk az évváltásokat, mely magában foglalta az adatbázisok karbantartásán túl a szükséges új programverziók elkészítését is. Programok:
  - Közterület-felügyelet nyilvántartó program;
  - Központi iktató program (legyűjtések, statisztikák);
  - Központi iktató program előzmény keresés;
  - Adó iktató program (legyűjtések, statisztikák);
  - Automatikus ADÓ iktató program (legyűjtések, statisztikák);
  - Adó iktató előzménykereső program;
  - Szabálysértés iktató program;
  - Bérunyilvántartás;
  - Ifjúsági hitelek nyilvántartása.
  - Bérletértékesítés nyilvántartása;
  - Megelőlegezett gyermektartás nyilvántartása (lekérdezés);
  - Telephely engedélyek nyilvántartása;
  - Üzletek nyilvántartása;
  - Ingatlanközvetítők nyilvántartása;
  - Járműköltés nyilvántartás;
  - APEH kereső program;
  - Postakönyv program (lekérdezés a 2013. december 31-ig felvitt adatokból);
  - Szálláshelyek nyilvántartása;
  - Rendezvények nyilvántartása;
  - Piacok, vásárok nyilvántartása;
  - Adó-érték bizonyítványok nyilvántartása;
  - Üzletkereső;
  - Szálláshely kereső;
  - Telephely kereső;
  - Rendezvény kereső;
  - SZOCIR program (lekérdezés).
- ❖ Elláttuk a rendszergazdai feladatokat az ASP ADÓ szakrendszer tekintetében.
- ❖ Biztosítottuk az informatikai háttérrel a más programfejlesztők által készített és a Megbízónál üzemszerűen használatban lévő programtermékek vonatkozásában.
- ❖ Biztosítottuk a TTG program elérését.
- ❖ Biztosítottuk az ABBYY FineReader 12 elérését, illetve támogatja annak működését.
- ❖ Elláttuk a rendszergazdai feladatokat az IRMA iktatóprogram vonatkozásában. Rendszergazdai feladatoknak minősül különösen, de nem kizárólagosan:
  - érkeztető könyvek, iktatókönyvek karbantartása és mentése;
  - ügykörök, irattári jelek karbantartása;
  - irányítószámok, települések karbantartása;
  - felhasználói támogatás a program használatához;
  - iktatóprogram adatainak mentése (A WSH által szolgáltatott adatok alapján);
  - iktatóprogram évváltása;

- felhasználók felvétele, jogosultságok beállítása
- ❖ 0-24 óráig folyamatosan biztosítottuk a Megbízónál kialakított informatikai rendszer, illetve annak keretében a számítógépek és nyomtatók, valamint a szerverek közötti adatkapcsolatot biztosító adatátviteli hálózatokat, nagy teljesítményű hálózati szervereket az alábbiak szerint:
  - *Tűzfalak:*
    - Cisco ASA 5520 (Szerverszoba)
    - Cisco ASA 5516 (Szerverszoba)
    - Mikrotik CCR1900-7g-1c (Szerverszoba VPN vezérlés )
  - *Fizikai szerverek:*
    - Dell R720 szerver - VmWare Host
    - Dell R720 szerver - VmWare Host
    - Dell R730 szerver – VmWare Host
    - Dell R740 szerver – VmWare Host
    - Dell R320 szerver - VmWare Host
    - Dell T110 szerver - VmWare Host
    - Dell T110 szerver - VmWare Host
    - Dell R740 szerver – VmWare Host
    - HP Proliant - Epeng kiszolgáló (backup)
    - Synolgy NAS I. – Biztonsági mentések, iScsi
    - Synolgy NAS II.– Biztonsági mentések, iScsi
    - Synolgy NAS III.– Biztonsági mentések, iScsi
    - Thecus NAS I - Biztonsági mentések, iScsi
    - Thecus NAS II - Biztonsági mentések, iScsi
    - LTO mentés
  - *Virtuális szerverek:*
    - Adc – Active Directory Primary Domain Controller
    - Adóikató gateway szerver - Irma és önkadó összekötéséhez
    - Bdc – Active Directory Domain Controller
    - Befesz szerver - Befesz, Tatigaz zártkörnyezetű futtatásához ( Archív futás )
    - ASP – ASP adatközpont szerver a központi ASP felé
    - Cdc – Active Directory Domain Controller
    - Cloud – Felhő és videó konferencia szolgáltatás
    - Csaknyiregyhaza – Család és Karrierpont webszerver
    - Desktop – Management felület Domain Controllerhez
    - Dns - Dns cache és kiszolgáló
    - E-Kata szerver - E-kata, kataszter, print szerver segéd
    - E-Mail - web szerver (levelező szerver backup)
    - Epeng - Epeng kiszolgáló, PDF konverter kulcsszerver
    - Gvop432 e-adó szerver - Webadó alkalmazásszerver
    - Hivatali kapu - Hivatali kapu gateway
    - KozterBM – BM adatszolgáltatás
    - Manage - Mentési management szerver
    - MIKROTIK VHR – Virtuális mikrotik ( hotbackup )
    - Nagios - Riasztási rendszer szerver
    - NYH-Közgyűlés – NYH közgyűlési honlap ( védett és nyilvános )

NYH-Mail – mail szerver és spam szűrés  
Nyirhalo - Web szerver ( archív honlap csak belső hálózat )  
Nytitot - Nyitöt iktató szerver ( Archív szerver )  
OpenNMS - Monitoring és riasztási rendszer  
Szkenneléshez file szerver  
Proxy - DNS és tartalomszűrő szerver  
PrintSRV - Nyomtatószerver  
Scan - Iktatási file szerver  
Syslog-NG - Log management szerver  
Városháza – Web, File, DNS szerver  
Transone – Mentési segédszerver Veeam  
Transtwo – Mentési segédszerver Veeam  
HotBackup - Mentési segédszerver Veeam  
vCenter Op - Vmware Management szerver  
vCenter vSphere - Vmware Management szerver  
VEAEAM- Backup manager

- *VPN kapcsolatok:*

Hivatali kapu ↔ Városháza

Komdat ↔ Városháza

NISZ ↔ Városháza

NISZ ↔ Városháza (Sorszámosztó + NYH APP)

Home Office ↔ Városháza

- ❖ Üzemeltettük és karbantartottuk a Megbízó adatátviteli rendszereit. Az adatátviteli rendszerekkel kapcsolatosan Megbízó igénye szerinti elvégeztük a rendszeres biztonsági mentéseket, illetve archiválási feladatokat, továbbá saját székhelyén, vagy telephelyén az archivált adatok LTO adathordozón átadja Megbízó részére.
- ❖ Üzemeltettük a webmail.nyiregyhaza.hu elektronikus levelezési rendszert.
- ❖ Üzemeltettük Megbízó elektronikus ügyfélszolgálati rendszerét. Ennek keretében biztosítottuk a Megbízó elektronikus levelező rendszerének, internetes hálózatának zökkenőmentes, zavartalan működését.
- ❖ Üzemeltettük Nyiregyháza város interaktív stratégiai zajtérképét.
- ❖ Megbízó írásbeli kérésére – a Megbízónál kiépített hálózati rendszer függvényében - a Megbízott üzemeltetésében lévő informatikai eszközöket fizikailag áthelyeztük, valamint a Megbízó tulajdonában lévő informatikai eszközök áthelyezését szakmai szempontból felügyeltük az üzembiztos használat kialakítása érdekében.
- ❖ Biztosítottuk az ASP rendszer adattárházához való interfészes csatlakozást.
- ❖ VPN szolgáltatást biztosítottunk otthoni munkavégzéshez a Megbízó által kijelölt felhasználók részére

### **Helpdesk tevékenység és hibaelhárítás**

A helpdesk tevékenység és hibaelhárítás során Megbízott az alábbi feladatokat látta el:

- ❖ Megbízó információs rendszerének zavartalan működése érdekében – a Megbízó munkarendjének megfelelően – HelpDesk ügyeletet és személyes segítségnyújtást biztosítottunk.
- ❖ Megbízott a Megbízó munkarendjének időtartama alatt, a Megbízóhoz tartozó felhasználók által - Megbízó Informatikai Biztonsági Szabályzatban foglaltak szerint - jelzett számítástechnikai hibák elhárítását egy órán belüli megkezdte, a hibákat a lehető legrövidebb időn belül megoldottuk.
- ❖ Megbízó használatában lévő nyomtatók, fénymásoló gépek, sokszorosító berendezések, illetőleg többfunkciós készülékek meghibásodása esetén a hiba eredetét feltárja, kezelési és hálózati hibák esetén azokat elhárítottuk, illetve a festék tonerek cseréjét elvégeztük a Megbízó által biztosított kellékanyagokkal.
- ❖ Megbízó használatában lévő számítógépek meghibásodása esetén a hibafeltárást elvégeztük, arról szakmai véleményt készítettünk, az eszköz használhatóságát bevizsgáltuk, illetve javaslatot tettünk a tartozékok cseréjére, az eszközök selejtezésére, valamint az eszközök piaci értékére.

### **Adatgyűjtés, adatrendszerezés, adatbázis kezelés**

Adatgyűjtés, adatrendszerezés és adatbázis kezelés keretében Megbízott az alábbi feladatokat látta el:

- ❖ Az általa írt, illetőleg fejlesztett programokhoz kapcsolódó adatbázisokat felügyeltük és karbantartottuk, a Megbízóhoz tartozó felhasználók írásos kérésének megfelelő legyűjtéseket és statisztikákat elkészítettük, a selejtezési feladatokat elvégeztük. A felmerülő adatbázis hibák elhárítását haladéktalanul megkezdjük, a hibát a lehető legrövidebb időn belül elhárítottuk.
- ❖ Automatikus adatküldést biztosítottunk az ASP rendszer adattárházához Megbízó igényei szerint az alábbi, általa fejlesztett és írt programok adataiból:
  - üzletek nyilvántartása;
  - rendezvények nyilvántartása;
  - szálláshelyek nyilvántartása;
  - telephelyek nyilvántartása;
  - piacok, vásárok nyilvántartása.
- ❖ Az IRMA iktatóprogram útján hatósági statisztikák készítését elvégeztük.

### **Tanácsadás**

Tanácsadás keretén belül Megbízott az alábbi feladatokat láttuk el:

- ❖ Megbízó kérésére informatikai, számítástechnikai ügyekben a tőle elvárható, a rendszer működéséhez, fejlesztéséhez és Megbízó azzal kapcsolatos, megalapozott döntéséhez szükséges szakmai véleményt, illetve tanácsot nyújtottunk Megbízó részére.
- ❖ Megbízó igényei szerint közreműködtünk Megbízó Informatika- és Adatvédelmi Szabályzatának szükség szerinti aktualizálásában, módosításában vagy új szabályzatok megalkotásában.
- ❖ Megbízónál üzemelő számítástechnikai rendszerek, berendezések folyamatos működtetéséhez szükséges segéd- és kellékanyagok beszerzéséhez kapcsolódó döntések meghozatalához szakmai vélemény nyújtottunk.

- ❖ Szakmai véleményt adtunk a Megbízó által informatikai feladatokhoz kapcsolódó, külső szolgáltatókkal megkötendő szerződések előkészítéséhez.

#### **Rendezvények informatikai biztosítása:**

A rendezvények informatikai biztosítása keretében Megbízott az alábbi feladatokat látta el:

- ❖ Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlése előtti napon és a közgyűlés megkezdése előtt negyedórával, a Megbízó által kijelölt személy jelenlétében a számítógépes szavazórendszer működését tesztelte, a Közgyűlések hanganyagait rögzítette, a hanganyagok folyamatos rögzítését felügyelte, illetve a hanganyagokat mentett. Technikai probléma észlelése esetén Megbízott jelzéssel élt Megbízó vezetője, illetve a MIKROVOKS rendszer karbantartását végző - Megbízó által - szerződött partner felé a soron kívüli hibaelhárítás megkezdése érdekében.
- ❖ A Krúdy, Váci és Bencs teremben, könyvtárban a Megbízó által lebonyolításra kerülő önkormányzati rendezvények hangosításáról, a projektorok beüzemeléséről gondoskodtunk, illetve egyéb szükségszerű technikai feladatokat elláttunk.

#### **Számítástechnikai szoftverek és eszközök biztosítása:**

- ❖ Megbízott a szerződés 1. számú mellékletében szereplő saját tulajdonú szoftverek, eszközök használatát biztosította a Megbízó részére. **Weboldal üzemeltetés:**

Weboldal üzemeltetés keretében Megbízott az alábbi feladatokat látta el.

- ❖ Biztosította a [www.nyirhalo.hu](http://www.nyirhalo.hu) weboldal archivált weboldalként történő üzemeltetését Megbízó által megjelölt felhasználók hozzáféréseinek biztosításával.
- ❖ Üzemeltette, és jelen szerződésmódosításban meghatározottak szerint adatokkal töltötte fel a varoshaza.nyiregyhaza.hu, a kozgyules.nyiregyhaza.hu és a kozbeszerzes.nyiregyhaza.hu weboldalakat (a továbbiakban: kezelt weboldalak).

#### **Egyéb feladatok**

Megbízott az alábbi egyéb feladatokat látta el.

- ❖ Jogosultság menedzsment rendszert üzemeltetett, a felhasználói jogosultságokat Megbízó igényei szerint kiosztotta és karbantartotta a Megbízó által az OTRS hibajegykezelő rendszerbe megküldöttek szerint.
- ❖ Közreműködött a központi iktatóba érkező ügyiratok digitalizálásával kapcsolatos informatikai feladatokban.

A fentiekben felsorolt feladatainkat az adatszolgáltatás időszakában a vállaltak szerint zökkenőmentesen, a szerződéseinkben foglaltak szerint elvégeztük. A rendszerüzemeltetéssel kapcsolatos feladataink éves teljesítése megtörtént. A weboldalak üzemeltetése is folyamatos és zökkenőmentes volt. A gazdasági adataink tükrében elmondhatjuk, hogy mind a gazdasági terveink, mind a szakmai terveink az elfogadott üzleti tervben meghatározottak szerint alakultak.

### **A társaság által 2022. évben vállalt új feladat:**

„A Digitális Jólét Program (a továbbiakban: DJP) a digitális ökoszisztéma egészét érintő összehangolt kormányzati program, melyet Magyarország Kormánya 2015. év végén – az internetről és a digitális fejlesztésekről szóló nemzeti konzultáció (InternetKon) eredményei alapján – indított el, és célja, hogy Magyarország minél felkészültebb legyen az egyre gyorsuló és elkerülhetetlen digitális átalakulásra.

A DJP fő feladata, hogy a teljesség igényével vizsgálja, javaslatokat fogalmazzon meg arra nézve, hogy mit kell kormányzati szinten tenni annak érdekében, hogy Magyarország és a magyar nemzet, az egyének, közösségek és vállalkozások a globális digitális átalakulás nyertesei legyenek.

A DJP szakmai elemző tevékenységét eddig is a magyar felsőoktatási intézmények hangsúlyos bevonásával valósította meg, ezzel előmozdítva ezen intézmények nemzetközi szinten is értelmezhető szakosodását és specializálódását bizonyos digitalizációval összefüggő témakörökben. A DJP és felsőoktatási intézmények együttműködésének további célja, hogy ezen közös munka eredménye beépüljön a képzési rendszerekbe, és további kutatómunkák, szakmai műhelyek létrejöttét serkentse.

A digitalizáció, amellet, hogy minden korábbi technológiai újításnál átfogóbban, teljes körűen képes megváltoztatni az emberek életét, lényegesen többet is vár el tőlük. A technológia alkalmazásához, az előnyök kiaknázásához elengedhetetlen az aktív részvétel, a digitális kompetenciával való rendelkezés. A digitális kompetencia megléte mellett, annak érdekében, hogy az előnyök felülmúlják a hátrányokat, fontos a tudatos, célhoz rendelt alkalmazás, amely egyben folyamatosan tisztában van a rendre megújuló kockázatokkal.

Az ember alapvetően közösségi lényként, tisztában kell, hogy legyen a valós mikro- és makro közösségek, az államok és a virtuális közösségek közötti különbségekkel is. Annak érdekében, hogy a digitális technológiák építsék és ne lebontsák a valós közösségeket, a digitális közösségalkotás, és végső soron a digitális állam szintjén is növekednie kell a tudatosságnak, valamint meg kell, hogy jelenjenek azok a támogató és kontroll funkciók, amelyek a technológia jó, értékteremtő alkalmazásának biztosítékait jelentik.

A GINOP-3.1.6-20-2021-00001 projekt a fenti beavatkozási logika mentén digitális tudást megosztó, élményt nyújtó tudásélményközpontok létrehozását tűzte ki célul.

A magyar kormány 2021/2020 (XII.24.) számú határozata alapján a Digitális Jólét Nonprofit Kft. megvalósítója a GINOP-3.1.6-20-2021-00001 azonosítószámú „Digitális Élményközpontok hálózatának továbbfejlesztése és központi minőségbiztosítása” című kiemelt projektnek.

### **Ennek állomásaként nyílt meg elsőként Nyíregyházán az első Digitális Tudásközpont Társaságunk üzemeltetésében.**

A Digitális Tudásközpont üzemeltetése Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Digitális Jólét Nonprofit Kft. között megkötött stratégiai együttműködési megállapodás alapján valósult meg. 2022. március 09. napjától másfél éves önkormányzati előkészítő munkát követően Nyíregyháza, Rákóczi u. 5. sz. alatt. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterének 93/2021. (VI. 10.) számú Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése hatáskörében eljárva meghozott határozatával került jóváhagyásra a Digitális Jólét Nonprofit Kft. és az Önkormányzat közötti stratégiai együttműködési megállapodás, továbbá a NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Kft.-vel, mint üzemeltetővel kiegészülve a háromoldalú bérleti és üzemeltetési szerződés megkötése.

A fenti szerződések eredményeképpen az Önkormányzat bérbe adta a Digitális Jólét Nonprofit Kft. részére a 4400 Nyíregyháza, Rákóczi út 5. szám alatti, 347/2/A/16 helyrajzi számú, 440 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlant a GINOP-3.1.6-20-2021-00001 „Digitális élményközpontok hálózatának továbbfejlesztése és központi minőségbiztosítása” című projekt projektelemei megvalósításának hatékony, magas színvonalú, eredményes ellátásához. Társaságunkat érte az a megtisztelő feladat, hogy a Tudásközpontot üzemeltesse, biztosítsa a tevékenység ellátásához szükséges személyzetet, feltételeket az Önkormányzattal, illetve a Digitális Jólét Nonprofit Kft-vel közösen.

A Társaságunk biztosítja a Digitális Jólét Nonprofit Kft. által kiválasztott, a saját alkalmazási szűrőrendszerükön keresztül alkalmasnak ítélt munkatársakat, az alábbi munkakörökben és jogviszonyokban. 1 fő tudásközpont vezető főállásban, 3 fő oktató megbízási jogviszonyban, 1 fő animátor vállalkozási jogviszonyban, 1 fő recepció főállásban, 1 fő műszaki munkatárs szintén vállalkozási jogviszonyban. A *projektgazda* Digitális Jólét Nonprofit Kft., mint a fentiekben is említettük bérbe vette a Tudásközpont működésére kiválasztott és az Önkormányzat által felújított ingatlant és a projekt követelményeinek megfelelően szállítja a működéshez szükséges bútorokat, berendezési tárgyakat, a digitális kompetencia fejlesztéshez szükséges informatikai, elektronikai, robotikai eszközöket, felszereléseket.

A Digitális Tudásközpont létrehozása egy pályaorientációs és készségfejlesztő hálózat részeként, alkotópedagógiai módszerekre építve, központi szakmai és módszertani támogatással kerül kialakításra, a 21. század technológiai és munkaerőpiaci kihívásaira reagáló képességkibontakoztatás, tehetséggondozás, a munkakultúra fejlesztése, valamint a pályaorientáció támogatása érdekében.

A tevékenység fókuszában a fiatalok digitális felkészültségének javítása áll, azaz annak elérése, hogy a fiatalok felkészültebben és eredményesebben legyenek képesek a munkaerőpiaci kulcskompetenciáik, munkaszocializációjuk fejlesztésével foglalkozni.

A megvalósuló Digitális Tudásközpont segítségével a Nyíregyházán működő köznevelési és szakképző intézmények, civil szervezetek, felsőoktatási intézmények számára olyan bázis vált elérhetővé, amely digitáliskompetencia-fejlesztő foglalkozások, képzések, szakkörök, workshopok, osztálykirándulások, tematikus táborok, pedagógus továbbképzések ideális megvalósítási helyszínévé válik majd a jövőben.

A digitális készségek fejlesztéséből profitálhatnak a leendő és jelenlegi munkavállalók, hiszen a digitális minőség magas szintű birtoklásának szintje döntő mértékben befolyásolja az egyének munkaerőpiaci belépésének szintjét, a pályájukon való előrelépést, vagy egy magasabb jövedelmet kínáló munkahely megszerzésének lehetőségét, de adott esetben a jelenlegi munkahely megőrzésének esélyét is. A Nyíregyházán és vonzáskörzetében található gazdasági szereplők pedig a digitális kompetenciákban képzettebb munkaerő foglalkoztatásával, magasabb szintű digitális technológiák alkalmazásával hozzájárulhatnak Nyíregyháza és ezzel a magyar gazdaság további növekedéséhez.

### **Nyíregyházi Digitális Tudásközpont egy olyan hely, ahol bárki megismerkedhet a legmodernebb technológiákkal.**

Szervezett programok keretében találkozhatnak humanoid robotokkal, szerezhetnek tapasztalatot robotok programozásában, 3D nyomtatásban, körülnézhetnek egy okosotthonban, kipróbálhatnak virtuális valóság eszközöket, tájékozódhatnak a legújabb technológiai trendekről.

Hiszünk abban, hogy azok a gyerekek, akik a programjainkon játékos módon ismerkednek meg a modern eszközökkel, nemcsak a mindennapi életben boldogulnak majd jobban, hanem komoly érdeklődés alakul ki bennük a komplex természettudományok és az informatika iránt. Ők nagyobb

eséllyel választanak majd pályát ilyen területről, és lesznek sikeresek a digitalizáció miatt átalakuló munkaerőpiacon.

## ROBOTTECHNOLÓGIA

Robotkutya, humanoid robot – csak néhány azok közül a robotok közül, amelyekkel találkozhatnak a látogatók a tudásközpontban. A robotok ma már az életünk minden területén feltűnnek, legyen szó szórakoztatásról, vagy ipari megoldásokról. Humanoid robotjainkkal beszélgetni is lehet, a robotkarok egyszerűen vezérelhetők, és megtanulhatók nálunk a robot szerkezetek építése és programozása is



## 3D NYOMTATÁS

A prototípus mára már megkerülhetlenné vált, az egészségügyben egyre jobban terjed a technológia alkalmazása, de már hidakat és házakat is nyomtatnak 3D nyomtatóval. Aki ellátogat hozzánk a Tudásközpontba, az kipróbálhatja a tárgyalgatás különböző fázisait a tervezéstől a megvalósításig! Megismerhetik látogatóink a 3D nyomtatók működését.

## VIRTUÁLIS VALÓSÁG (VR)

A vizuális élmények kapcsán egészen új területek, ezek segítségével bejárhatóvá lesz az univerzum, a szobánkból megismerhető akár a Sixtusi kápolna, és a valóságos környezetünkbe alkothatunk virtuális tárgyakat. Nálunk kipróbálhatóvá válik a Leap Motion technológia! Készíthetünk együtt animációt greenboxban, vagy tervezhetünk virtuális berendezést az okos otthonunkba!



## SMART MEGOLDÁSOK

Az okos otthonban láthatóak ilyen megoldásokat működés közben, tapasztalhatják, hogyan képesek időt és energiát megtakarítani számunkra.

## SZAKKÖRÖK

A tudásközpont szakköreinek célja, hogy egy-egy modern technológiai megoldással a gyerekek ne csak élmény szintjén találkozzanak, hanem azokat valós problémák megoldásához is fel tudják használni. Gondolkodjanak közösen arról, hogyan tudják biztonságosabbá, kényelmesebbé tenni az életünket, hatékonyra tenni az energiafelhasználásunkat, megmenteni a bolygónkat, hogyan tudunk új, nagyszerű dolgokat létrehozni.

## CSALÁDI PROGRAMOK

A Tudásközpontba ellátogató családoknak bemutatjuk a legújabb technológiákat, amelyek közül párat ki is lehet próbálni a foglalkozás során:

- 3D nyomtatókat
- robotokat
- VR játékokat
- Okos otthon eszközöket

Ezen kívül játszhatnak a leap-ekkel, lehet animációt készíteni, játszani a robotokkal, és a Robotkutyával.

A központot egy felnőttképzési vezető irányításával, három fő informatikában és robotikában jártas középiskolai tanár támogatja oktatóként, továbbá egy felsőfokú informatikai tanári diplomával rendelkező animátor van az oktatók segítségére. A Digitális Tudásközpont a digitalistudaskozpont.hu oldalon keresztül regisztrációs bejelentkezéssel, előre egyeztetett időpontban látogatható. Hétköznapokon iskolás csoportok, fiatalok 12-25 éves korig, szombatonként pedig családok számára lesz elérhető a Tudásközpont által kínált színes világ.

A Tudásközpont üzemeltetéséhez szükséges anyagi erőforrást társaságunk a *GINOP-6.1.2-15-2015-00001* azonosító számú „Digitális szakadék csökkentése” című projekt keretén belül „A Digitális Kompetencia Keretrendszer széles körű megismerésének és bevezetésének stratégiai tervezése Nyíregyházán tudományos mű kidolgozásával” tárgyában, megkötött vállalkezési szerződés keretében elvégzett feladat nyereségéből tudjuk az első évben finanszírozni. A tudományos mű kidolgozása és elkészítése január elején megtörtént, a vállalkezési szerződés elszámolása, a sikeres teljesítés igazolást követően megvalósult.

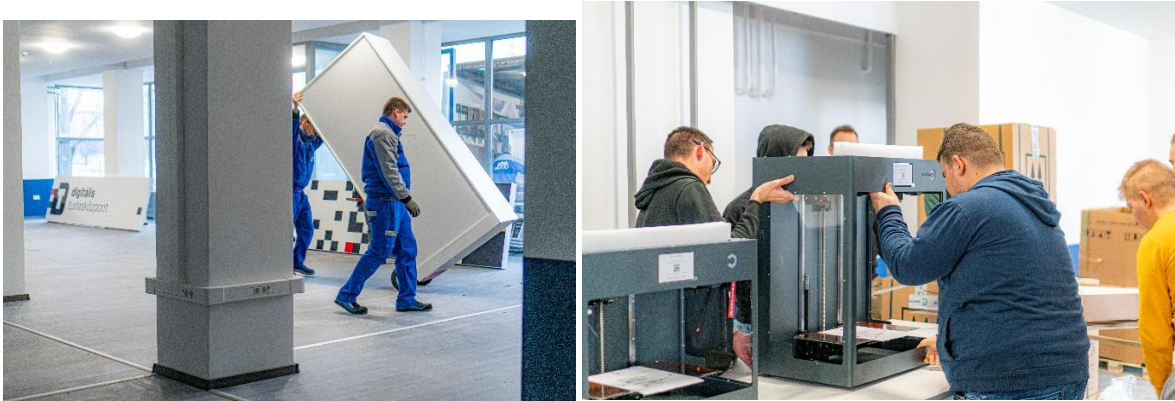
A megnyílt tudásközpont rendkívüli jelentőségét az adja, hogy helyi szinten képes elősegíteni és pozitívan befolyásolni az infokommunikációs és digitális pályaorientációt, a digitális tudást igénylő szakmák iránti érdeklődés felkeltését.



Ennek a célnak eléréséhez tudásközponton belül tematikus tereket, eszközcsoportokat hoztunk létre, mint pld. az

- alkotóműhely;
- ipari robotika;
- okos otthon;
- oktatási célú robotika;
- programozás, mikrokontrollerek, mikroszámítógépek;
- vizuális kultúra

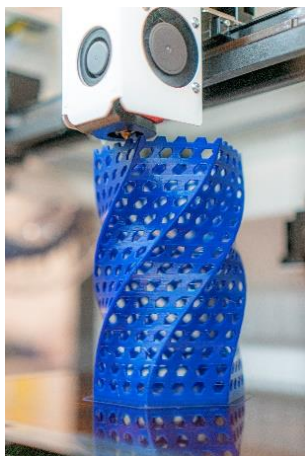
A tudásközpont berendezésére februárban került sor, az eszközök zöme is február végén érkezett, de még április és május hónapokban is voltak további eszközszállítások.



A programkínálat főként felső tagozatos és középiskolás gyermekek és fiatalok számára nyújt lehetőséget a foglalkozásokon való részvételre. A különböző programelemek úgy vannak felépítve, hogy az aktív tanulást szolgálják, megismerhetővé tegyék a modern technológiákat, bepillantást engedjenek az eddig ismeretlen munkakörök logikájába, folyamataiba, feladatainak egymásra épülésébe. A foglalkozások – a program jellegétől függően – változó létszámú csoportokban zajlanak, alkalmanként 60-180 perc közötti időtartamban (szünetekkel megszakítva), de lehetőséget adnak rövidítésekre is. A Digitális Tudásközpont programjai ingyenesek, de előzetes regisztrációhoz kötöttek, melyre a [www.digitalis-tudaskozpont.hu](http://www.digitalis-tudaskozpont.hu) oldalon van lehetőség.

A tudásközpontok sikeres beindítását a projektgazda egy programcsomaggal segítette, melyek közül a nyíregyházi tudásközpont működése első hónapjaiban az alábbi elemeket kínálta látogatói számára:

- Technológiai fókuszú foglalkozások:
  - "Készítsd magad!" – a modern tárgyalakítás folyamata



- Alkotóműhely foglalkozások:
  - Robotszerviz
  - TinkerCad küldetés
- Digitális élménytúra:
  - Kalandozások a digitális tudásközpontban



- Szakkörök (foglalkozássorozatok):
  - Ültess okosan! – Növényültetés és -nevelés a technológia segítségével
- Tematikus táborok, nyári táborok:
  - A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában
  - A jövő városa



A Digitális Tudásközpont látogatói 2022. évben az alábbi programokon vettek részt:

- Technológiai fókuszú foglalkozások:
  - Programozunk micro:bitet!
  - "Készítsd magad!" – a modern tárgyalkotás folyamata
  - Variációk egy témára – konstrukcióalkotás és programozás Edison robottal
  - Titkosügynök képző – Micro:biték közötti rádiós kommunikáció programozása
- Alkotóműhely foglalkozások:
  - Robotszerviz
  - TinkerCad küldetés
  - Bitek és botok – mikrovezérlő a társasjáték táblán
- Digitális élménytúra:
  - Kalandozások a digitális tudásközpontban
- Szakkörök (foglalkozássorozatok):
  - Ültess okosan! – Növényültetés és -nevelés a technológia segítségével
  - Robotika szakkör
- Tematikus táborok, nyári táborok:
  - A robotoktól az okos városig – kalandozások a digitális eszközök birodalmában
  - A jövő városa

A foglalkozások tematikáit a projektgazda bocsájta a tudásközpontok rendelkezésére, de a „Programozzuk micro:bitet!” című programelem a nyíregyházi tudásközpont oktatóinak saját fejlesztése, reflektálva ezzel a helyben felmerült igényekre.

Az iskolai csoportokon kívül családok, egyéni érdeklődők számára is kínál programot a tudásközpont, a digitális élménytúra egyéni jelentkezéssel is elérhető.

A nyári időszakban tematikus táborokban vehetnek részt az érdeklődő gyerekek, 2022. évben 4 turnusban 59 gyermek töltötte hasznosan szabadidejét a tudásközpont napközis táborában.

2022. decemberében a Digitális Tudásközpont megrendezte az I. DKC Robotika versenyt az általános iskola felső tagozatos tanulói számára. A megmérettetésre 14 csapat nevezett, a feladat az volt, hogy robotjaikkal minél rövidebb idő alatt, minél kevesebb hibával teljesítsék az akadálypályát.

A tudásközpont kiemelt célja a kompetenciafejlesztés, a munkaerő piaci esélyek növelése, a digitális szakadék csökkentése, valamint, hogy helyi szinten képes legyen elősegíteni és pozitívan befolyásolni az infokommunikációs és digitális pályorientációt, a digitális tudást igénylő szakmák iránti érdeklődés felkeltését.

A pályorientációs tevékenység fontos eleme a Practiwork mérés, ami egy összetett, interaktív teszt, amely által a kitöltők képet olyan alkothatnak érdeklődési körükről, és egyéni képességeikről, ami segítségükre lehet a pályaválasztás során. A tudásközpont eszközkészlete 2 darab mérőeszközt tartalmaz, de annak érdekében, hogy teljes iskolai osztályok egy időben kitölthessék a tesztet, mérési kampányhétre került sor, melynek időtartama alatt 40 mérőeszköz állt egy időben rendelkezésre. A 2022. novemberben megvalósult kampányhét során 327 általános és középiskolai tanuló vett részt a mérésen. A tesztek értékelését a tudásközpont dolgozói végzik, amely egy 5-10 perces beszélgetés keretein belül történik. A Practiwork mérés igen sikeresnek és hasznosnak bizonyult a gyerekek, a szülők és a pedagógusok visszajelzései alapján.

A Digitális Tudásközpontban 2022. évben, működésének első 9 hónapja során összesen 132 foglalkozás megtartására került sor, amelyeken összesen 2052 fő vett részt.

A saját helyszínen szervezett programokon kívül a Digitális Tudásközpont részt vett a profiljához illő külső rendezvényeken is. Ilyen volt a Nyíregyházi Egyetemen megrendezett RoboCup robotika verseny, illetve a Múzeumok Éjszakáján a Kállay Gyűjtemény „A technika ördöge” című kiállítása, melyet a nagy sikerre való tekintettel „A technika ördöge 2.0” címmel szeptemberben megismételtek.



Szabolcs-Szatmár-Bereg-Megyei Kormányhivatal októberben 22. alkalommal rendezte meg a „Dönts jól, a jövőd a tét!” elnevezésű pályaválasztási kiállítását, melyen a Digitális Tudásközpont is részt vett, és közel négyezer látogató tekinthette meg standját.

A további sikeres közös munka érdekében a Digitális Tudásközpont együttműködési megállapodást kötött a Kállay Gyűjteménnyel és a Nyíregyházi Egyetemmel. További megállapodások előkészítése történt oktatási intézményekkel a Tudásközpont szakmai programjának megvalósítása érdekében.

A tudásközpont programkínálatával csatlakozott a Digitális Témahét című országos program helyszínehez.

A Digitális Tudásközpont működésének első évében jelentős tapasztalatra tett szert, melyek beépülnek a jövő évi programkínálat tervezésébe is. Igény mutatkozik az elsődleges célcsoportnak számító 11-25 éves korosztály bővítésére, ezért a tervek között szerepel az alsó tagozatos általános iskolások, az óvodások, illetve a nyugdíjas korosztály bevonása.

#### **1.4. Humán erőforrás gazdálkodás**

<i>Megnevezés</i>	<i>2021. évi létszám</i>	<i>2022. évi létszám</i>
<i>Szellemi</i>	<i>6 fő főállású</i>	<i>8 fő főállású + 3 fő megbízási jogviszony</i>
<i>Fizikai</i>	<i>0 fő</i>	<i>0 fő</i>

## **II. Bevételi források alakulása**

### **2.1. A bevételek alakulása**

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 1/2022. (I.28.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzat alapján 2022. évre a Nyíregyháza Polgármesteri Hivatalával informatikai-számítástechnikai rendszer működtetésére, számítógépes munkaállomások karbantartására megkötött szolgáltatási szerződés ellenértéke: 89 000 E Ft.

**A teljesítés 89 000 E Ft-tal 100 %.**

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával a varoshaza.nyiregyhaza.hu, kozgyules.nyiregyhaza.hu, kozbeszerzes.nyiregyhaza.hu weboldalak karbantartására kötött szolgáltatási szerződésben vállalt feladatok ellenértéke változatlanul: 4 800 E Ft.

**A teljesítés 4 800E Ft-tal 100 %.**

- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával számítógépes munkaállomások és szoftverek bérletére megkötött szerződéseink várható bevétele 19 248 E Ft.

**19 248 E Ft-tal az időarányos teljesítés szintén 100 %.**

- A digitális tornyok üzemeltetésére, szerver biztosítására Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött üzemeltetési szerződés ellenértéke: 8 000 E Ft.

**A teljesítés 100 %-os.**

- A bevételeink egy kisebb hányada Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft-nek, a Város-Kép Nonprofit Kft-nek és egyéb gazdasági társaságoknak bérbe adott gépek, számítógépek, szoftverek, berendezések bérleti díjából áll, melyekre 6000 E Ft volt a bevételi tervünk, míg a *GINOP-6.1.2-15-2015-00001 azonosító számú „Digitális szakadék csökkentése”* című projekt keretén belül „A Digitális Kompetencia Keretrendszer széles körű megismerésének és bevezetésének stratégiai tervezése Nyíregyházán tudományos mű kidolgozásának” tárgyában, megkötött vállalozási szerződés keretében elvégzett feladat ellenértéke nettó 39.000 E Ft.

**47 337 E Ft-os értékkel a teljesítés százaléka 105,19 %.**

## **2.2. Egyéb bevételek**

2022. évben egyéb bevételt az előző évi tervhez hasonlóan nem terveztünk.

**Ezen a jogcímen a terven felül befolyt bevételünk keletkezett 1164 E Ft értékben. A Város-Kép Nonprofit Kft-nek, az előző évben bérleti jogviszony keretében beszerzett gépek, berendezések kerültek értékesítésre a bérleti jogviszony megszűnése okán.**

## **2.3. Pénzügyi műveletek bevételei**

A folyószámlánkat vezető pénzügyintézettől származó kamatbevételt: 0 E Ft értékben.

**Össességében 2022-ben 166 048 E Ft-os bevétellel terveztünk. Össességében 169 549 E Ft-os teljesítés mellett 2,11 %kal sikerült a bevételi tervünket túlteljesíteni.**

## **III. Költségek, ráfordítások alakulása**

### **3.1. Anyagköltség**

A Társaság költség szerkezete a Digitális Tudásközpont üzemeltetése miatt teljesen átalakult 2022-ben. Az egyéb anyagköltség tervezése minden évben nehéz feladat, ebben az évben is az óvatosság elvén állva inkább ismét beállítottunk egy magasabb keretösszeget, aminek a felhasználása során természetesen maximális körültekintéssel jártunk el. Az energiafelhasználást a Társaság üzemeltetésében álló, a mindennapi munka során használt nagy teljesítményű szerverek, számítógépek, nyomtatók, fénymásolók és klíma berendezések villamos energia igénye határozta meg, illetve jelentős energiafelhasználást jelentett a téli fűtés biztosítása a klímákkal. A tervezett 6110 E Ft-ból a legmagasabb arányt az egyéb anyagköltség, illetve egy éven belül elhasznált anyagi eszközök, alkatrészek soron láthatjuk 4000 E Ft-os tervezett összeggel. Ebben a Tudásközpontba telepített eszközök anyagköltsége, mint a 3D nyomtatóba szükséges anyag, illetve egyéb anyagok becsült összege is szerepel. Az irodaszerek, tisztítószerek a Társaság működési feltételeinek biztosításához szükségesek. Amint a teljesítés összegéből látható az anyagköltségek között jelentős százalékos túlköltség keletkezett az év során, aminek oka a villamosenergia díja, a téli fűtés energia költségének felhasználása okán. A villamosenergia díja a tervezett 1400 E Ft-os összeggel szemben a 2329 E Ft-os értéken zárult. Viszont az igénybe vett szolgáltatások között látszik, hogy a távhődíj soron, csak és kizárólag az alapidíj kifizetésére került sor.

### **3.2. Igénybe vett szolgáltatások**

Ez a költség nem tartalmazza a Társaságunk számára más vállalkozások által végzett szolgáltatások értékét. Az igénybe vett szolgáltatások között egyik jelentős tétel a Nyíregyháza Polgármesteri Hivatalának fizetett iroda bérleti díj összege. Alvállalkozó végzi a Társaság számára a

varoshaza.nyiregyhaza.hu, kozgyules.nyiregyhaza.hu, kozbeszerzes.nyiregyhaza.hu, nyirhalo.hu weboldalak karbantartását, a rendszerfelügyeletet, belső ellenőrzést, egyéb számviteli szolgáltatást, a digitális tornyok üzemeltetését, tartalmi töltését, a tűz és munkavédelmi szolgáltatást és továbbá a tudásközpont üzemeltetéséhez szükséges alvállalkozói teljesítéseket. Ilyen például az animátor, a műszaki munkatárs, egyéb kisegítő személyzet. Ezen a költségsoron számoltuk el minden egyéb tevékenységünk ellátása során felmerült vállalkozók által végzett szolgáltatások ellenértékét. Itt került elszámolásra a 2020. évtől foglalkoztatott belső ellenőr vállalkozási díja is. A javítás, karbantartás, alkatrészek kiadása előre nem látható költség, száz százalék biztonsággal egy évben sem tervezhető összeg. A szervereink, a klímaberendezéseink terheltsége bármikor jelenthet komolyabb kiadást, ezért itt is óvatosan terveztünk, hogy esetleges rendkívüli kiadás esetén is legyen fedezete a költségnek.

Az igénybe vett szolgáltatások teljesítése 100,56 %-on terv szinten teljesült, 42 059 E Ft-os értékkel.

### **3.3. Egyéb szolgáltatások**

Ebben a költségcsoportban szerepelnek a biztosítási díjak, a bankköltség, a banki forgalom után fizetendő tranzakciók díja, és a fizetendő hatósági díjak. A költségcsoport 968 E Ft-os tervezett értéke a költségszerkezeten belül szintén nem jelentős tétel. Ezzel szemben a teljesítés 114,88 %-on 1112 E Ft.

### **3.4. Személyi jellegű ráfordítások**

Béreköltség: A Társaság éves személyi jellegű ráfordításainak értéke: 82 295 E Ft értékkel szerepel tervünkben. A személyi jellegű ráfordítás az előző évi bázishoz képest egy 61,11 %-os növekedéssel került a tervbe. A bértömeg alakulását a munkavállalói létszám és az átlagkereset befolyásolta. Itt szintén a tudásközpont létszáma az, ami jelentős hatást gyakorolt a ráfordítások növekedésére. 8 fő főállású dolgozói létszámmal terveztük az idei év tevékenységeit, feladatait elvégezni. Az alapbéreket 11 %-kal emeltük és két főt vettünk föl a tudásközpontba. Jelentős növekedés volt látható terv szinten a megbízási díjak során, ahol a tudásközpont 3 fős oktatói létszámának megbízási díja, valamint, az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős megbízott havi megbízási díját, a könyvelő megbízási díját és az 5 fő alap dolgozói létszám digitális tudásközpont plusz feladatellátásával kapcsolatos megbízási díjával számoltunk. Itt került megtervezésre a prémium, jutalom, cafetéria, reprezentáció, a betegszabadság, költségtérítések, összege.

A személyi jellegű ráfordítások között elszámolt tételek a terveink szerint alakultak. Végrehajtottuk a tervezett béremelést, kifizetésre került a terv szerinti cafetéria, az egy havi dolgozói jutalmat szintén kifizettük. A tudásközpontban két főállású dolgozó és három megbízási jogviszonyban álló oktató bére, illetve megbízási díja került elszámolásra. A reprezentációs költségeink jóval a tervezett alatt maradtak, illetve a bérjárulékok soron látható még jelentős költségmegtakarítás. Összességében 78 978 Ft-os értékkel 95,97 %-os a terv teljesítése.

### **3.5. Értékcsökkenési leírás**

Az értékcsökkenés tervezésénél természetesen figyelembe vettük az előző évi eszközbeszerzések növekményét, illetve a 2022. évre tervezett beszerzések értékét. A kísértékű tárgyi eszközök beszerzésénél az előző évi bázishoz viszonyítva számoltunk. A cégcsoport felé továbbra is készségesen biztosítjuk gépek, berendezések bérletét. A tapasztalataink, üzleti kapcsolataink lehetővé teszik, hogy a beszerzéseink során kedvező árakat tudjunk elérni ezzel is támogatva a cégcsoport sikeres és

gazdaságos működését. A múlt évben, illetve előző évek során keletkezett nyereségünk pénzügyi fedezetet biztosít a bérbeadáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez, a bérleti díjból származó bevételeink pedig fedezik az amortizációit és a bérleti díjba beépített haszon további nyereséget produkál. Az amortizáció 92,48 %-os teljesítéssel 26 818 E Ft-on alakult a tervezett 29 000 E Ft-tal szemben.

### **3.6. Egyéb ráfordítások**

A költségnek nem minősülő, de a Társaság számára ráfordítást jelentő tételek jelennek meg ebben a kategóriában. Itt mutatjuk ki a behajthatatlan követelések leírását, a követelések, készletek értékvesztését, az esetleges céltartalék képzés összegét, az adójellegű egyéb ráfordítások, késedelmi pótlék kamat összegét. Ezen a soron került megtervezésre, a várhatóan fizetendő iparüzési adó összege. 2022. évi behajthatatlan követelések várható értéke nulla, céltartalék képzést nem terveztünk. Az egyéb ráfordítások között elszámolásra került az időarányos iparüzési adó továbbá az egyéb adók 4 398 E Ft-on, 87,26 %-os a terv teljesítése.

### **3.7. Pénzügyi műveletek ráfordításai**

A pénzügyi műveletek ráfordításai között a fizetett kamatok összegét tartjuk nyilván. Mint az a III. sz. mellékletből egyértelműen látható, ilyen ráfordítást, hasonlóan, az előző évekhez ismét nem terveztünk. A takarékos gazdálkodás, illetve a Megrendelőink fizetőképessége és fizetési hajlandósága, - itt elsősorban a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatáról, illetve Polgármesteri Hivataláról teszünk említést, - továbbra is biztosítja számunkra a hitelmentes működést.

### **3.8. Az eredmény alakulása**

Az I. sz. mellékletben szereplő eredmény kimutatási terv bemutatja, hogy a Társaság 2022. tervezett adózás előtti eredménye 811 E Ft. Ezzel szemben az adózás előtti eredmény 8 830 E Ft. Az 1 827 E Ft összegű társasági adó előírása után az adózás utáni eredmény 7 003 E Ft, mely a társaság nonprofit jellegénél fogva 2022-ben is a saját tőke részeként az 1 77 106 E Ft-os eredménytartalékunkat fogja növelni. Pénzeszközök növekedése jelentős. Év végére 146 188 E Ft-os pénzeszközzel zártunk a tavalyi 99 522 E Ft-tal szemben. A követeléseink hasonlóan az előző év végi szinten alakultak. A 34 995 E Ft-os követelés állomány túlnyomó része az Önkormányzat felé áll fent. A jegyzett tőkénk évek óta változatlanul 3 000 E Ft.

Közbeszerzési eljárást Társaságunk 2022-ben nem folytattunk.

Beruházási tervünk nem volt 2022-re. Ahogy az egyszerűsített éves beszámolóink mérlege mutatja tárgyi eszközeink értéke jelentős mértékben lecsökkent. Bízunk benne, hogy a Tulajdonos ismét igénybe veszi azon szolgáltatásunkat, hogy az eredménytartalékunk terhére, a Polgármesteri Hivatal számítástechnikai gépparkjának cseréjét társaságunkra bízva és akkor ismét egy jelentős eszköz beszerzésnek lehetünk majd részesei, ami a befektetett eszközeink értékét várhatóan jelentősen meg fogja növelni. A beszámoló időszakában 1 db Asus zenbook 236 E Ft-ért, 3 db kézzárító 82 E Ft-ort, 1 db takarítókocsi 71 E Ft-ért, 1 db hűtőszekrény 45 E Ft-ért, 2 db mikrohullámú sütő 65 E Ft-ért, 1 db kávéfőző 64 E Ft-ért, 2 db fotel 70 E Ft-ért, 1 db létra 24 E Ft-ért, 1 db tintasugaras nyomtató 49 E Ft-ért, 1 db használt szkennel 26 E Ft-ért, 1 db porszívó 30 E Ft-ért, 3 db a fűtéshez szükséges klíma berendezés 1 262 E Ft-ért, 1 db Dell laptop 189 E Ft-ért, és 1 db táblagép 142 E Ft-ért került beszerzésre a Digitális Tudásközpont és a cég alpműködésének biztosításához.

A beszámolóink további mellékleteinkben részletesen bemutatásra kerülnek a bevételi forrásainak, költségeink, a mérleg, eredményadatokhoz viszonyított változások, kiegészítő melléklet, részletes elemzések.

**Nyíregyháza, 2023. 04. 21.**

**Tisztelettel:**

**Nagy Attila**

**ügyvezető**

## I. számú melléklet

adatok ezer forintban

## EREDMÉNYKIMUTATÁS

A tétel megnevezése	2022.évi terv	2022.12.31. tény	2022.12.31. tény/ 2022.terv
B			
Értékesítés nettó árbevétele	166 048	168 385	101,41%
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0,00%
Egyéb bevételek	0	1 164	0,00%
III. sorból: visszaírt értékvesztés	0	0	0,00%
Anyagjellegű ráfordítások	48 902	50 525	103,32%
Személyi jellegű ráfordítások	82 295	78 978	95,97%
Értékcsökkenési leírás	29 000	26 818	92,48%
Egyéb ráfordítások	5 040	4 398	87,26%
VII. sorból: értékvesztés	0	0	0,00%
<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.- VI-VII)</b>	<b>811</b>	<b>8 830</b>	<b>1088,78%</b>
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0,00%
VIII. sorból: értékelési különbözlet	0	0	0,00%
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0,00%
IX. sorból: értékelési különbözlet	0	0	0,00%
<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)</b>	<b>811</b>	<b>8 830</b>	<b>1088,78%</b>

II. számú melléklet

BEVÉTELI FORRÁSOK BEMUTATÁSA

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	2022.évi bevételi terv	2022.12.31. tény	2022.12.31 tény/2022. évi terv
<b>ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE</b>	<b>166 048</b>	<b>168 385</b>	<b>101,41%</b>
Polg. Hivatal szolgáltatási Szerződés szerint vállalt általánydíjas feladatok ellenértéke	89000	89000	100,00%
Önkormányzattal kötött szolgáltatási szerződés nyirhalo.hu üzemeltetés ellenértéke	4800	4800	100,00%
Polgármesteri Hivatal számítógépes munkaadások, notebookok, szoftverek bérleti díja	19248	19248	100,00%
Digitális tornyok üzemeltetése	8000	8000	100,00%
Egyéb piaci bevételek, számítógépek, egyéb berendezések bérlete	45000	47337	105,19%
<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>1164</b>	<b>0,00%</b>
Egyéb bevételek	0	1164	0,00%
<b>Pénzügyi műveletek bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Kamatbevételek	0	0	0,00%
<b>Bevételek összesen</b>	<b>166 048</b>	<b>169 549</b>	<b>102,11%</b>

III. számú melléklet

KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK BEMUTATÁSA

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	2022.évi terv	2022.12.31. tény	2022.12.31. tény/2022. évi terv
<b>Anyagköltség</b>	<b>6110</b>	<b>7354</b>	<b>120,36%</b>
Villamos energia díja	1400	2329	166,36%
Irodaszerek	500	258	51,60%
Tisztítószer	200	160	80,00%
Vízdíj	10	13	130,00%
Egyéb anyagköltség, egy éven belül elhasznált anyagi eszköz, alkatrész	4000	4594	114,85%
<b>Igénybe vett szolgáltatások</b>	<b>41824</b>	<b>42059</b>	<b>100,56%</b>
Szállítási költség	0	16	0,00%
Iroda, program bérleti díj	3386	3938	116,30%
Távhődíj	1100	631	57,36%
Javítás, karbantartás, alkatrészek	1000	722	72,20%
Szakkönyv, folyóirat	30	0	0,00%
Posta, telefon költség	790	611	77,34%
weboldalak üzemeltetése, Facebook digitális	5990	5990	100,00%
Számviteli, könyvvizsgálói díj	840	730	86,90%
Üzemorvosi költség	48	48	100,00%
Takarítás, szemétszállítás	600	536	89,33%
Egyéb igénybevett szolgáltatás /rendszerfelügyelet /programfelügyelet/internet szolgáltatás polg.hivatal, egyéb váll. Ált. végzett szolg., tornyok üzemeltetése, számviteli munkatárs, belső ellenőrzés, szabályzatok készítése/	27900	28695	102,85%

MEGNEVEZÉS	2022.évi terv	2022.12.31. tény	2022.12.31. tény/2022. évi terv
Vagyonvédelem	90	90	100,00%
Ügyvédi munkadíjak	50	52	104,00%
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>968</b>	<b>1112</b>	<b>114,88%</b>
Bankköltség	850	919	108,12%
Biztosítási díj	88	170	193,18%
Hatósági díjak	30	23	76,67%
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>82295</b>	<b>78978</b>	<b>95,97%</b>
Alapbérek	44695	44746	100,11%
Szemüveg, kísértékű ajándék, temetési segély	680	469	68,97%
Prémium	3216	3264	101,49%
Jutalom	4540	3965	87,33%
Kifizetőt terhelő személyi jövedelemadó	100	281	281,00%
Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíja	1920	1920	100,00%
Cafetéria	1600	1575	98,44%
Megbízási díjak	12590	13745	109,17%
reprezentáció	700	198	28,29%
Bérjárulék, betegszabadság	12254	8815	71,94%
<b>Értékcsökkenési leírás- amortizáció</b>	<b>29000</b>	<b>26818</b>	<b>92,48%</b>
Terv szerinti értékcsökkenés	26500	26046	98,29%
Kis értékű tárgyi eszközök terv szerinti egyösszegű értékcsökkenése	2500	772	30,88%
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>5040</b>	<b>4398</b>	<b>87,26%</b>

<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>2022.évi terv</b>	<b>2022.12.31. tény</b>	<b>2022.12.31. tény/2022. évi terv</b>
Adójellegű egyéb ráfordítások	5040	4358	86,47%
Késedelmi pótlék, kamat	0	40	0,00%
Behajthatatlan követelések	0	0	0,00%
Egyéb ráfordítások	0	0	0,00%
<b>Pénzügyi műveletek ráfordítása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Ráfordítások összesen</b>	<b>165237</b>	<b>160719</b>	<b>97,27%</b>

**Adószám:** 20977160-2-15  
**Cégbíróság:** Nyíregyházi Törvényszék

IV. számú melléklet

**Cégjegyzék szám:** 15-09-073756

**NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Korlátolt  
Felelősségű Társaság**

4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat**

**A mérleg fordulónapja:** 2022. december 31.

Nyíregyháza, 2023. március 31.

P.h.

A gazdálkodó  
képviselője

	Tételsor megnevezése	Előző év	Tárgyév
<b>1.</b>	<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>54 132</b>	<b>22 739</b>
2.	I. Immateriális javak	4 696	1 816
3.	II. Tárgyi eszközök	49 436	20 923
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
<b>5.</b>	<b>B. Forgóeszközök</b>	<b>135 607</b>	<b>181 183</b>
6.	I. Készletek	0	0
7.	II. Követelések	36 085	34 995
8.	III. Értékpapírok	0	0
9.	IV. Pénzeszközök	99 522	146 188
<b>10.</b>	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>666</b>	<b>666</b>
<b>11.</b>	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>190 405</b>	<b>204 588</b>
<b>12.</b>	<b>D. Saját tőke</b>	<b>180 106</b>	<b>187 109</b>
13.	I. Jegyzett tőke	3 000	3 000
14.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
15.	III. Tőketartalék	0	0
16.	IV. Eredménytartalék	168 805	177 106
17.	V. Lekötött tartalék	0	0
18.	VI. Értékelési tartalék	0	0
19.	VII. Adózott eredmény	8 301	7 003
<b>20.</b>	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>21.</b>	<b>F. Kötelezettségek</b>	<b>7 099</b>	<b>13 664</b>
22.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
23.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
24.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	7 099	13 664
<b>25.</b>	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 200</b>	<b>3 815</b>
<b>26.</b>	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>190 405</b>	<b>204 588</b>

**Adószám:** 20977160-2-15  
**Cégbíróság:** Nyíregyházi Törvényszék

V. számú melléklet

**Cégjegyzék szám:** 15-09-073756

**NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Korlátolt  
Felelősségű Társaság**

4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása  
(összköltség eljárással)**

**Beszámolási időszak:** 2022. január 01. - 2022. december 31.

Nyíregyháza, 2023. március 31.

A gazdálkodó  
képviselője

P.h.

	Tételsor megnevezése	Előző év	Tárgyév
1.	I. Értékesítés nettó árbevétele	123 786	168 385
2.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
3.	III. Egyéb bevételek	327	1 164
4.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	32 734	50 525
5.	V. Személyi jellegű ráfordítások	51 594	78 978
6.	VI. Értékcsökkenési leírás	27 619	26 818
7.	VII. Egyéb ráfordítások	3 865	4 398
<b>8.</b>	<b>A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)</b>	<b>8 301</b>	<b>8 830</b>
9.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
10.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
<b>11.</b>	<b>B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>12.</b>	<b>C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)</b>	<b>8 301</b>	<b>8 830</b>
13.	X. Adófizetési kötelezettség	0	1 827
<b>14.</b>	<b>D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)</b>	<b>8 301</b>	<b>7 003</b>

**Adószám:** 20977160-2-15  
**Cégbíróság:** Nyíregyházi Törvényszék

VI. számú melléklet

**Cégjegyzék szám:** 15-09-073756

**NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Korlátolt  
Felelősségű Társaság**

4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1

**Kiegészítő melléklet  
2022.**

**Fordulónap:** 2022. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2022. január 01. -  
2022. december 31.

Nyíregyháza, 2023. március 31.

A gazdálkodó  
képviselője

P.h.

## Tartalomjegyzék:

- 1. A gazdálkodó bemutatása**
  - 1.1. Alakulás, célok, küldetés
- 2. A számviteli politika alkalmazása**
  - 2.1. A könyvvizetés módja
  - 2.2. Könyvvizetés és a beszámoló pénzneme
  - 2.3. Alkalmazott számviteli szabályok
  - 2.4. A számviteli politika tárgyévi változása
  - 2.5. A számviteli rend további sajátosságai
  - 2.6. Beszámoló választott formája és típusa
  - 2.7. Mérlegkészítés választott időpontja
  - 2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése
  - 2.9. Jelentős összegű különbözetek értelmezése
  - 2.10. Jelentős összhatás értelmezése
  - 2.11. Devizás tételek értékelése
  - 2.12. Értékcsökkenési leírás elszámolása  
Értékcsökkenési leírás módja  
Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága  
Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása  
Nem jelentős maradványérték  
Terven felüli értékcsökkenés elszámolása  
Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
  - 2.13. Értékvesztések elszámolása
  - 2.14. Visszaírások alkalmazása
  - 2.15. Érték helyesbítések alkalmazása
  - 2.16. Valós értéken történő értékelés
  - 2.17. Alapítás-átszervezés költségei
  - 2.18. Kísérleti fejlesztés aktiválása
  - 2.19. Vásárolt készletek értékelése
  - 2.20. Saját termelésű készletek értékelése
  - 2.21. Céltartalék-képzés szabályai
  - 2.22. Ki nem emelt tételek értékelésének változása
  - 2.23. Értékelési szabályok más változásai
  - 2.24. Leltározási szabályok
  - 2.25. Pénzkezelési szabályok
  - 2.26. Önköltségszámítás szabályai
  - 2.27. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk
- 3. Elemzések**
  - 3.1. Adatok változása
  - 3.2. Mérlegtételek megoszlása
  - 3.3. Vagyoni helyzet
  - 3.4. Likviditás és fizetőképesség

- 3.5. Jövedelmezőség
- 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**
  - 4.1. Előző évek módosítása
  - 4.2. Össze nem hasonlítható adatok
  - 4.3. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
  - 4.4. Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
  - 4.5. Befektetett eszközök
    - Immateriális javak jelentős tételei
    - Tárgyi eszközök jelentős tételei
    - Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei
    - Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásokban
  - 4.6. Forgóeszközök
    - Készletek jelentős tételei
    - Követelések jelentős tételei
    - Követelések kapcsolt vállalkozással szemben
    - Értékpapírok jelentős tételei
    - Pénzeszközök jelentős tételei
  - 4.7. Aktív időbeli elhatárolások
    - Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei
  - 4.8. Saját tőke
    - Visszavásárolt saját üzletrészek
    - Értékelési tartalék jelentős tételei
    - Értékhelyesbítések alakulása
    - Értékhelyesbítéssel érintett eszközök
    - Valós értékelés bemutatása
  - 4.9. Céltartalékok
    - Céltartalékok jelentős tételei
  - 4.10. Kötelezettségek
    - Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
    - Biztosított kötelezettségek
    - Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei
    - Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
    - Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei
    - Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
    - Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei
    - Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
  - 4.11. Passzív időbeli elhatárolások
    - Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei
- 5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**
  - 5.1. Előző évek módosítása
  - 5.2. Összehasonlíthatóság
  - 5.3. Bevételek
    - Bevételek alakulása
    - Árbevétel jelentős tételei
    - Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei
    - Egyéb bevételek jelentős tételei
    - Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

- 5.4. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek  
Ráfordítások  
Ráfordítások alakulása  
Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei  
Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei  
Egyéb ráfordítások jelentős tételei  
Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei  
Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

**6. Tájékoztató adatok**

- 6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek
- 6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái
- 6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak
- 6.4. Létszámadatok
- 6.5. Környezetvédelmi sajátosságok
- 6.6. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok
- 6.7. COVID-19 hatások

## **1. A gazdálkodó bemutatása**

### **1.1. Alakulás, célok, küldetés**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. 2001. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szintentartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

## **2. A számviteli politika alkalmazása**

### **2.1. A könyvvezetés módja**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az erre kijelölt belső szerv feladata.

### **2.2. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme**

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

### **2.3. Alkalmazott számviteli szabályok**

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a NYÍRINFO NONPROFIT KFT. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

### **2.4. A számviteli politika tárgyévi változása**

A tárgyévben a NYÍRINFO NONPROFIT KFT. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

### **2.5. A számviteli rend további sajátosságai**

A kiemelt számviteli teendők ütemezése az alábbi:

<b>Kiemelt számviteli teendők</b>	
<b>Teendő</b>	<b>Ütemezés</b>
Főkönyvi kivonat készítése	adatszolgáltatáskor vagy n. évente
Értékvesztések elszámolása	értékeléskor vagy eseménykor
Céltartalék képzés és megszüntetése	évente
Időbeli elhatárolások elszámolása	évente vagy azonnal
Értékelési különbözetek elszámolása	évente
Kerekítési különbözetek elszámolása	évente
Értékhelyesbítések elszámolása	évente
Éves elszámolású adók előírása	évente
Analitika-főkönyv egyeztetése	negyedévente
Leltár-analitika egyeztetése	minden leltározásnál

### **2.6. Beszámoló választott formája és típusa**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget A változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra.

## **2.7. Mérlegkészítés választott időpontja**

A mérlegkészítés választott időpontja a fordulónapot követő március 31. A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

## **2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése**

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

## **2.9. Jelentős összegű különbözetek értelmezése**

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételeknél jelentős összegnek az 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## **2.10. Jelentős összhatás értelmezése**

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözeteiket is figyelembe kell venni, ha a különbözetek összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## **2.11. Devizás tételek értékelése**

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

## **2.12. Értékcsökkenési leírás elszámolása**

### **Értékcsökkenési leírás módja**

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható

használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

### **Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága**

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### **Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása**

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásaként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### **Nem jelentős maradványérték**

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### **Terven felüli értékcsökkenés elszámolása**

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### **Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása**

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

## **2.13. Értékvesztések elszámolása**

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbség tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbség.

## **2.14. Visszaírások alkalmazása**

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

## **2.15. Értékhelyesbítések alkalmazása**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

## **2.16. Valós értéken történő értékelés**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván

élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

### **2.17. Alapítás-átszervezés költségei**

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

### **2.18. Kísérleti fejlesztés aktiválása**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

### **2.19. Vásárolt készletek értékelése**

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

### **2.20. Saját termelésű készletek értékelése**

A saját termelésű készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - az egyedi tényleges előállítási értéken (közvetlen önköltségen) jelennek meg.

### **2.21. Céltartalék-képzés szabályai**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez. 2021. évben céltartalék képzésére nem került sor.

### **2.22. Ki nem emelt tételek értékelésének változása**

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

### **2.23. Értékelési szabályok más változásai**

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemeiben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

### **2.24. Leltározási szabályok**

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### **2.25. Pénzkezelési szabályok**

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

## 2.26. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a NYÍRINFO NONPROFIT KFT. az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

## 2.27. Saját tevékenységgel kapcsolatos további információk

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

## 3. Elemzések

### 3.1. Adatok változása

#### Mérlegadatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>54 132</b>	<b>22 739</b>	<b>-31 393</b>
A.I.	Immateriális javak	4 696	1 816	-2 880
A.II.	Tárgyi eszközök	49 436	20 923	-28 513
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>135 607</b>	<b>181 183</b>	<b>45 576</b>
B.I.	Készletek	0	0	0
B.II.	Követelések	36 085	34 995	-1 090
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	99 522	146 188	46 666
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>666</b>	<b>666</b>	<b>0</b>
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>190 405</b>	<b>204 588</b>	<b>14 183</b>
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>180 106</b>	<b>187 109</b>	<b>7 003</b>
D.I.	Jegyzett tőke	3 000	3 000	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	168 805	177 106	8 301
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	8 301	7 003	-1 298
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>7 099</b>	<b>13 664</b>	<b>6 565</b>
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	7 099	13 664	6 565
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 200</b>	<b>3 815</b>	<b>615</b>
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>190 405</b>	<b>204 588</b>	<b>14 183</b>

#### Eredménykimutatás adatainak változása

	Tétel megnevezése	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	123 786	168 385	36.03
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	327	1 164	255.96
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	32 734	50 525	54.35
V.	Személyi jellegű ráfordítások	51 594	78 978	53.08
VI.	Értécsökkenési leírás	27 619	26 818	-2.9
VII.	Egyéb ráfordítások	3 865	4 398	13.79
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>8 301</b>	<b>8 830</b>	<b>6.37</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0.00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0.00
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>8 301</b>	<b>8 830</b>	<b>6.37</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	0	1 827	0.00
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>8 301</b>	<b>7 003</b>	<b>-15.64</b>

### 3.2. Mérlegtételek megoszlása

#### Eszközök összetétele és annak változása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Befektetett eszközök</b>	<b>28.43</b>	<b>11.11</b>
Immateriális javak	2.47	0.89
Tárgyi eszközök	25.96	10.22
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
<b>Forgóeszközök</b>	<b>71.22</b>	<b>88.56</b>
Készletek	0.00	0.00
Követelések	18.95	17.11
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	52.27	71.45
<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0.35</b>	<b>0.33</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

#### Források összetétele és annak változása

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Saját tőke</b>	<b>94.59</b>	<b>91.46</b>
Jegyzett tőke	1.57	1.47
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	0.00
Eredménytartalék	88.66	86.57
Lekötött tartalék	0.00	0.00
Értékelési tartalék	0.00	0.00

Adózott eredmény	4.36	3.42
<b>Céltartalékok</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Kötelezettségek</b>	<b>3.73</b>	<b>6.68</b>
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0.00	0.00
Rövid lejáratú kötelezettségek	3.73	6.68
<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1.68</b>	<b>1.86</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

### 3.3. Vagyoni helyzet

#### Saját tőke változása

A saját tőke az előző évhez képest nem változott. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

#### Kötelezettségek dinamikája

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. kötelezettségei az előző évhez képest értékben nem változtak.

### 3.4. Likviditás és fizetőképesség

#### Pénzeszközök változása

A pénzeszközök állománya 46,666 EFt értékkel, 46.89%-kal nőtt.

#### Likviditási gyorsráta

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 19.10, a tárgyévben 13.26 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

#### Likvid eszközök aránya

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 71.2 %, a tárgyévben 88.56% volt.

### 3.5. Jövedelmezőség

#### Bevétel alakulása

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 124,113 EFt, a tárgyévben 169,549 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 45,4365 EFt értékkel, 36.61%-kal növekedett.

#### Az árbevétel dinamikája

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 123,786 EFt, a tárgyévben 168,385 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 44,599 EFt értékkel, 36.03%-kal növekedett.

#### Vagyonarányos adózott eredmény (ROA)

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 4.4 %-át, a tárgyévben a 3.4 %-át teszi ki.

#### Jegyzett tőke arányos adózott eredmény

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 276.7 %, a tárgyévben 233.4 % volt.

### **Árbevétel arányos adózott eredmény**

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 67 Ft, a tárgyévben 42 Ft volt.

### **Bevétel arányos adózott eredmény**

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 67 Ft, a tárgyévben 41 Ft adózott eredmény jutott.

### **Befektetett eszközök hatékonysága**

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 153 Ft, a tárgyévben 308 Ft adózott eredmény jutott.

### **Az élőmunka hatékonysága**

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 161 Ft, a tárgyévben 89 Ft volt.

### **Egy napra jutó árbevétel**

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 339 Eft, a tárgyévben 461 Eft volt.

### **Az adózott eredmény dinamikája**

Az adózott eredmény az előző évben 8,301 Eft, a tárgyévben 7,003 Eft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 1,298 Eft értékkel csökkent.

## **4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**

### **4.1. Előző évek módosítása**

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakokra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

### **4.2. Össze nem hasonlítható adatok**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

### **4.3. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek**

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

### **4.4. Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

### **4.5. Befektetett eszközök**

#### **Immateriális javak jelentős tételei**

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő tárgyi eszközök közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Tárgyi eszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	20 923

### Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Befektetett pénzügyi eszközök sorának tárgydíszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anyavagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

## 4.6. Forgóeszközök

### Készletek jelentős tételei

A mérleg Készletek sorának tárgydíszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Követelések jelentős tételei

A mérlegben szereplő követelések közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Követelések jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	34 991

### Követelések kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések megoszlása az alábbi:

Kapcsolt vállalkozás megnevezés (1000HUF)	Összeg
Anyavállalattal szemben fennálló követelés	34 369
Leányvállalattal (leányvállalatokkal) szemben fennálló követelés	622

### Értékpapírok jelentős tételei

A mérleg Értékpapírok sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### **Pénzeszközök jelentős tételei**

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	23
2. Bankbetétek	146 165

### **4.7. Aktív időbeli elhatárolások**

#### **Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei**

A mérlegben szereplő aktív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	583
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	83

### **4.8. Saját tőke**

#### **Visszavásárolt saját üzletrészek**

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

#### **Értékelési tartalék jelentős tételei**

A mérleg Értékelési tartalék sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

#### **Értékhelyesbítések alakulása**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

#### **Értékhelyesbítéssel érintett eszközök**

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

#### **Valós értékelés bemutatása**

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. a tárgyidőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

## 4.9. Céltartalékok

### Céltartalékok jelentős tételei

A mérleg Céltartalékok sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

## 4.10. Kötelezettségek

### Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

### Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

### Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Hátrasorolt kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

### Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Hosszú lejáratú kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

### Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	136
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	13 528

### Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

#### 4.11. Passzív időbeli elhatárolások

##### Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 815

#### 5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

##### 5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

##### 5.2. Összehasonlíthatóság

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

##### 5.3. Bevételek

###### Bevételek alakulása

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	123 786	99.7	168 385	99.3
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	327	0.3	1 164	0.7
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0.0	0	0.0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>124 113</b>	<b>100.0</b>	<b>169 549</b>	<b>100.0</b>

###### Árbevétel jelentős tételei

Az értékesítés nettó árbevételében a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Értékesítés nettó árbevétele jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	168 385

### Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgydíszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

### Egyéb bevételek jelentős tételei

Az eredménykimutatás Egyéb bevételek sorának tárgydíszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgydíszaki adataiban Pénzügyi műveletek bevétele nem jelenik meg.

### Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgydíszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

## 5.4. Ráfordítások

### Ráfordítások alakulása

A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Targydíszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	32 734	28.4	50 525	31.4
Személyi jellegű ráfordítások	51 594	44.5	78 978	49.1
Értécsökkenési leírás	27 619	23.8	26 818	16.7
Egyéb ráfordítások	3 865	3.3	4 398	2.8
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0.0
<b>Ráfordítások összesen</b>	<b>115 812</b>	<b>100.0</b>	<b>160 719</b>	<b>100.0</b>

### Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban

kerülnek bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	7 354
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	42 059
07. Egyéb szolgáltatások értéke	1 112

### **Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei**

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíjszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat (ok)ban kerülnek bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
10. Bérköltség	67 640
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 523
12. Bérjárulékok	8 815

### **Egyéb ráfordítások jelentős tételei**

Az eredménykimutatás Egyéb ráfordítások sorának tárgydíjszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### **Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei**

Az eredménykimutatás tárgydíjszaki adataiban Pénzügyi műveletek ráfordítása nem jelenik meg.

### **Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások**

A tárgydíjszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

## **6. Tájékoztató adatok**

### **6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek**

A beszámolási időszakban a NYÍRINFO NONPROFIT KFT. kapcsolt felekkel lényeges, bemutatást kívánó, nem a szokásos piaci feltételek között megvalósuló ügyletet nem bonyolított.

### **6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái**

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

### 6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 730000 Ft+ÁFA/év

### 6.4. Létszám adatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos létszámát mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos állományi létszám megoszlása	
Állománycsoport (fő)	Átlagos létszám
Szellemi	8
Fizikai	0
<b>Összesen:</b>	<b>8</b>

### 6.5. Környezetvédelmi sajátosságok

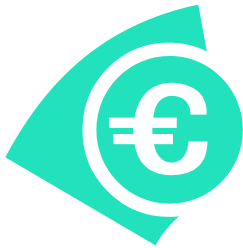
A gazdálkodónak sem az előző évben, sem a tárgyévben közvetlen környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs. A NYÍRINFO NONPROFIT KFT. veszélyes hulladékot, környezetre káros anyagot érdemben nem termel, nem tárol.

### 6.6. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredménykimutatásban történő bemutatásához.

### 6.7. COVID-19 hatások

A COVID-19 koronavírus világjárvány okozta helyzet a NYÍRINFO NONPROFIT KFT. gazdálkodására is hatást gyakorol, de az a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelent. Az ezzel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.



# PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.

4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
42/342-339 30/95-35-776

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS A NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Kft. egyszerűsített éves beszámolójáról

*A NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Kft. tulajdonosainak*

### Vélemény

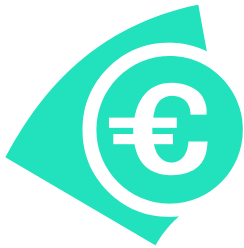
Elvégeztük a **NYÍRINFO Nyíregyházi Informatikai Nonprofit Kft.** („a Társaság”) **2022.** évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2022. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben **az eszközök és források egyező végösszege 204 588 E Ft, az adózott eredmény 7 003 E Ft (nyereség)** -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll. Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2022. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza. Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „*A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata*”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „*Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)*” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is. Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.



# *PV AUDIT* **KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.**

**42/342-339      30/95-35-776**

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn. Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

## **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn. Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.



# *PV AUDIT* **KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.**

**42/342-339 30/95-35-776**

- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

*Nyíregyháza, 2023. március 31.*

.....  
Varga János  
PV AUDIT Kft.  
Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
Nyilvántartási szám: 000661

.....  
Varga János  
Nyilvántartási szám: 002059

## **Felhasználói korlátozás**

Ezen független Könyvvizsgálói jelentésben foglaltak csak egységes szerkezetben kezelhetők. Sem részelemeire bontva, se szöveggörnyezet kiemelésével nem használható fel külön igények kielégítésére és egyéb információk megadására. A címben foglalt beszámólótól nem választható külön.